SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARANÁ
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ

Paraná , 20 de Julho de 2026 • Diário Oficial dos Municípios do Paraná • ANO XV | Nº 3576

Expediente:
Associação dos Municípios do Paraná - AMP

Diretoria AMP
Diretoria 2023 / 2024

CHAPA: "JUNTOS, CONSTRUIR O PARANÁ QUE QUEREMOS!"

CARGO	NOME PREFEITO	MUNICÍPIO	REGIÃO
PRESIDENTE	EDIMAR APARECIDO PEREIRA DOS SANTOS	SANTA CECILIA DO PAVÃO	AMUNOP
1º VICE-PRESIDENTE	SERGIO ONOFRE	ARAPONGAS	AMEPAR
2º VICE-PRESIDENTE	ROBERTO REIS DE LIMA	GOIOERÊ	COMCAM
3º VICE-PRESIDENTE	EDEMÉTRIO BENATO JÚNIOR	INÁCIO MARTINS	AMCESPAR
1º SECRETÁRIO	MARCIANO VOTTRI	VITORINO	AMSOP
2º SECRETÁRIO	JULIO CESAR DA SILVA LEITE	TERRA RICA	AMUNPAR
1º TESOUREIRO	EMERSON TOLEDO PIRES	CAMBIRA	AMUVI
2º TESOUREIRO	SUZIE PUCILLO ZANATTA	ASTORGA	AMUSEP
DIRETOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E POLÍTICAS	ROBERTO CORDEIRO JUSTUS	GUARATUBA	AMLIPA

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DO PARANÁ
CIEDEPAR - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE EDUCACAO E ENSINO DO PARANA

GABINETE DO PRESIDENTE
CONTRATO DE RATEIO 24-2026 - DOUTOR CAMARGO

Contrato de Rateio nº 024/2026 que entre si fazem o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO DO PARANÁ - CIEDEPAR e o MUNICÍPIO DE DOUTOR CAMARGO, Estado do Paraná. Aos 03 de janeiro de 2026, na cidade de Curitiba, capital do Estado do Paraná, presentes de um lado o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO DO PARANÁ - CIEDEPAR, doravante denominado CONSÓRCIO, pessoa jurídica de direito público, com sede à Voluntários da Pátria, nº 400, sala 402, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o n.º 37.584.276/0001-74, neste ato representado pelo Presidente, Sr. Airton Antonio Agnolin, Prefeito de Nova Cantu, agricultor, brasileiro, casado, RG: 4.414.003-9 , CPF/MF nº 676.205.159-68, com endereço na Rodovia Vacilo Km 05, Município de Nova Cantú, no Estado do Paraná, e de outro lado o MUNICÍPIO DE DOUTOR CAMARGO, jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.282.714/0001-00, com sede na Rua Xavier da Silva, nº 1.000, Centro, Doutor Camargo – PR, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Sr. Douglas Ribeiro do Prado, brasileiro, solteiro, RG: 944358-6 SESP, CPF/MF nº 125.826.099-38 , residente e domiciliado na Rua Xavier da Silva, 1000, Centro, autorizado pela Lei Municipal nº 1.714/2023 de 24 de agosto de 2023, doravante denominado CONSORCIADO, considerando a aprovação do Plano do Trabalho para o exercício financeiro de 2026, na 25ª Assembleia Geral Ordinária do Consórcio, realizada em 11 de outubro de 2025, acordaram em firmar o presente contrato, obedecidas as condições expressas na Lei nº 11.107/2005, mediante as cláusulas e condições seguintes: I. DO OBJETO: O presente contrato tem por objeto o rateio dos recursos financeiros necessários à realização das despesas de custeio e investimento do CIEDEPAR entre os entes CONSORCIADOS nos termos do art. 8º da Lei N.º 11.107/2005, tendo por fim o efetivo funcionamento do CIEDEPAR, para fins de execução dos objetivos e Página 2 de 7 finalidades do CONSÓRCIO, nos termos das cláusulas 4ª e 5 ª do Protocolo de Intenções e os Art. 4º e Art. 5º do seu Estatuto Social. II. DAS ESPECIFICAÇÕES O valor estipulado neste contrato, que representa parcela obtida através do rateio entre todos os demais entes consorciados, é suficiente para cobrir os custos operacionais projetados do CIEDEPAR no exercício financeiro de 2026, sendo que as demais despesas serão custeadas pelas receitas decorrentes de prestação de serviços aos entes consorciados, e por outras fontes de receita própria. CLÁUSULA PRIMEIRA: Consideram-se despesas do CIEDEPAR entre outras: a) Custos despendidos na instalação, aquisição de equipamentos e manutenção de sua sede; b) Custos despendidos na execução dos objetivos e das finalidades do CIEDEPAR, previstos no Contrato de Consórcio Público e Estatuto Social; c) Custos despendidos na remuneração de empregados, nela incluída os encargos trabalhistas; d) Custos despendidos com serviços de terceiros necessários ao bom funcionamento das atividades do CIEDEPAR, bem como, para a execução de ações e projetos conforme dispostos no Contrato de Consórcio Público e Estatuto Social, em benefício dos municípios consorciados; e) Custos despendidos com serviços de terceiros necessários à modernização tecnológica dos procedimentos adotados, assessoramento técnico, jurídico e profissional especializado, e ainda execução das melhores práticas de gestão aplicáveis ao CIEDEPAR; f) Custos despendidos na participação de eventos, cursos, treinamentos, intercâmbios, viagens e outros que proporcionem a troca de experiências e aprendizado necessários a promover a constante melhoria e aprimoramento do modelo consorcial adotado. III. DAS OBRIGAÇÕES: CLÁUSULA SEGUNDA: As partes contratantes comprometem-se a cumprir as seguintes obrigações: Página 3 de 7 COMPETE AO CIEDEPAR: a) Disponibilizar ao CONSORCIADO os serviços demandados pelo consorciado, no tocante ao previsto nos artigos 4º e 5º do Estatuto do CIEDEPAR. b) Enviar ao CONSORCIADO os relatórios da execução orçamentária e financeira do CIEDEPAR, referente aos recursos recebidos por meio deste Contrato de Rateio, a fim de permitir a consolidação das contas pelo CONSORCIADO e a elaboração dos relatórios fiscais de que trata os artigos 52 e 54 da Lei Complementar N.º 101/2000; c) Adotar todas as providências cabíveis à execução do presente CONTRATO; d) Acompanhar o faturamento dos serviços prestados pelo CIEDEPAR; e) Adotar as recomendações emanadas pelo CONSORCIADO em cumprimento à legislação e normas aplicáveis aos serviços a serem disponibilizados; f) Cumprir com as deliberações de sua Assembleia Geral, no tocante a execução de despesas com recursos advindos do Contrato de Rateio firmado com os entes consorciados; g) Zelar pelo fiel cumprimento das cláusulas e condições deste contrato. COMPETE AO MUNICÍPIO CONSORCIADO: a) Selecionar em conjunto com os demais municípios consorciados as ações, programas, projetos e serviços no âmbito do CIEDEPAR; b) Enviar imediatamente ao CIEDEPAR cópia da Nota de Empenho e a respectiva Nota de Pagamento e do comprovante de depósito pertinente ao repasse realizado, visando permitir a escrituração da receita na rubrica correta e lançamento do crédito financeiro no sistema gerencial do CIEDEPAR; c) Adotar providências cabíveis para o repasse da cota de custeio anual correspondente ao CONSORCIADO, no tocante às despesas administrativas e serviços prestados pelo CIEDEPAR, podendo efetuar repasses mensais ou o repasse do valor integral da cota de rateio aprovada; d) Informar ao CIEDEPAR, por escrito, qualquer inconformidade verificada na oferta dos serviços descritos na Cláusula Primeira, visando possibilitar a adoção de medidas corretivas; e) Realizar os repasses financeiros nos prazos e valores constantes do presente CONTRATO; f) Acompanhar a fiscalização e a execução do presente CONTRATO; Página 4 de 7 g) Dar ampla divulgação do presente CONTRATO na imprensa oficial do CONSORCIADO. IV. DO VALOR: CLÁUSULA TERCEIRA: Fica estabelecido que a título de rateio das despesas do CONSÓRCIO, o CONSORCIADO repassará o valor anual de R$ 23.996,15 (vinte e três mil, novecentos e

noventa e seis reais e quinze centavos), divididos em 5 (cinco) parcelas iguais de R$ 4.799,23 (quatro mil, setecentos e noventa e nove reais e vinte e três centavos), devendo o valor total ser efetivamente repassado dentro do corrente exercício financeiro de 2026. § 1 .º O valor estabelecido nesta cláusula poderá ser alterado por termo aditivo, mediante prévia disponibilidade orçamentária do CONSORCIADO, conforme a demanda de execução de ações e projetos e a necessidade do repasse de recursos financeiros suficientes para custeio dos mesmos. § 2.º O CONSORCIADO se obriga a repassar os valores contidos neste instrumento ao CONSÓRCIO, por meio de transferência bancária, podendo ainda ser pago via fatura emitida pelo Consorcio ou outro meio que vier a ser indicado pelo CIEDEPAR, tendo por limite para efetuar o montante do repasse o último dia do mês pertinente à execução das despesas. §3.º O CONSORCIADO se obriga a repassar os valores contidos na Cláusula Terceira até a data limite de 31/12/2026, visando assegurar os recursos necessários para o pagamento das despesas administrativas inerentes ao funcionamento da sede do consórcio, para que recurso financeiro do ente consorciado seja contabilizado como receita dentro do referido exercício. V. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: CLÁUSULA QUARTA: As despesas descritas na cláusula anterior correrão à conta de dotações orçamentárias consignadas no orçamento do CONSORCIADO. Página 5 de 7 Os repasses, sejam em parcela única ou dividido em parcelas mensais, feitos pelos CONSORCIADOS ao CONSÓRCIO, serão incorporados como receita orçamentária deste, conforme estimado em seu Orçamento-Programa Anual 2026. Dotação orçamentária para cobrir as despesas com o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO DO PARANÁ – CIEDEPAR. Elemento de Despesa: 06.001.12.122.0005.2177 Valor (R$) Fonte 3.3.71.70.00.00 - Rateio pela Participação em Consórcio Público R$ 23.996,15 Livres TOTAL R$ 23.996,15 VI. DO PRAZO CLÁUSULA QUINTA: O presente contrato, por força do disposto no §1°, do artigo 8º da Lei nº 11.107, de 06 de abril de 2005, entra em vigor 01 de janeiro de 2026 e vigorará até o dia 31 de dezembro de 2026. VII. DAS PENALIDADES: CLÁUSULA SEXTA: O inadimplemento das obrigações financeiras estabelecidas neste instrumento na data de seus respectivos vencimentos sujeita o CONSORCIADO faltoso às penalidades: a) previstas no Art. 8º, § 5º, da Lei Federal n.º 11.107/2005 (Lei Geral dos Consórcios Públicos); § 1º. No caso de inadimplemento por prazo superior a 90 dias, poderá o Consorcio suspender as atividades previstas no Contrato, mediante notificação extrajudicial, até cumprimento da obrigação; §2º Concomitantemente as notificações extrajudiciais serão encaminhadas notificações por meios extraoficiais como aplicativos de conversação (WhatsApp) e email). Não havendo o adimplemento do valor devido, mesmo após o envio de notificação extraoficiais, as notificações serão conduzidas por meios oficiais, qual seja, notificação extrajudicial, não surtindo efeito o titulo será levado a protesto; Página 6 de 7 § 3º. Ressalvados os motivos devidamente comprovados de força maior e aqueles que porventura possam ser apresentados, a infração de qualquer das cláusulas, prazos, condições, obrigações ou responsabilidades constantes deste instrumento, incorrerá no pagamento de 2% (dois por cento) do valor do contrato, inclusive no caso de rescisão sem justo motivo. § 4º. As penalidades ora previstas poderão ser aplicadas sem prejuízo das demais penas e cominações que se verificarem aplicáveis à espécie do objeto do presente contrato. § 5º Durante a 25ª Assembléia Geral que ocorreu nesta capital em data de 11 de outubro de 2025, na sede do Ciedepar, após apresentada a pauta, todos os itens tratados foram votados e aprovados, especialmente a ratificação do Estatuto e do Protocolo de Intenções do Ciedepar. Sendo que cada município deve criar sua própria lei de ratificação do Estatuto e do Protocolo de Intenções do Ciedepar; § 6ºDurante a 16ª Assembléia Geral foi aprovada a possibilidade do Ciedepar reter o IRRF dos prestadores de serviços terceirizados e dos funcionários do Ciedepar. Contudo, a retenção efetiva entrará em vigor CLÁUSULA SÉTIMA: Os valores estabelecidos neste contrato poderão ser alterados por decisão fundamentada da Assembleia Geral, para fins de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do presente instrumento. CLÁUSULA OITAVA: As partes se comprometem a não utilização do nome e ou logomarca do CIEDEPAR ou do CONSORCIADO em material estranho ao objeto deste CONTRATO. VIII. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS: CLÁUSULA NONA: Com o objetivo de permitir o atendimento dos dispositivos da Lei Complementar no 101/2000, o CONSÓRCIO deve fornecer as informações Página 7 de 7 financeiras necessárias para que sejam consolidadas, nas contas dos CONSORCIADOS, todas as receitas e despesas realizadas, de forma a que possam ser contabilizadas nas contas de cada ente da Federação na conformidade dos elementos econômicos e das atividades ou projetos atendidos. CLÁUSULA DÉCIMA: O descumprimento das obrigações financeiras decorrentes do presente instrumento pelo CONSORCIADO, por período superior a 180 (cento e oitenta) dias, ensejara a cobrança pela via judicial pelo CONSÓRCIO acrescido da atualização monetária, de juros de 1% (um por cento) ao mês. IX. DO FORO: CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: As partes declaram que este contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva, do acordo entre elas celebrado, e elegem de comum acordo, o Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba, para dirimir quaisquer questões judiciais ou extrajudiciais resultantes das obrigações recíprocas assumidas neste instrumento. E, por estarem assim acordes, foi este instrumento lavrado, que depois de lido e achado conforme, vai por todos assinado, na presença de duas testemunhas, em uma única via, de onde serão extraídas as cópias necessárias.

Curitiba, em 16 de julho de 2026.

DOUGLAS RIBEIRO DO PRADO
Prefeito Municipal de Doutor Camargo

AIRTON ANTÔNIO AGNOLIN
Prefeito Municipal de Nova Cantú
Presidente Consórcio Intermunicipal de Educa

Publicado por:
Cristiane Dalmut Machado
Código Identificador:26F41C6C

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO N° 045.2026

Aviso de Licitação
Pregão Eletrônico Nº 045/2026
Processo N° 077/2026
OBJETO: Contratação de empresa para eventual aquisição de Kits de Projetos Educacionais de Literatura e Materiais Pedagógicos da Editora Vale das Letras, Conforme EMEMDA PARLAMENTAR 202640660002-SARGENTO FAHUR - PLANO DE AÇÃO Nº 09032026-092268, destinados a alunos e professores das escolas municipais de Boa Esperança do Iguaçu - PR, conforme condições e exigências estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência e neste Edital.
VALOR TOTAL: R$ 232.868,3274 (duzentos e trinta e dois mil, oitocentos e sessenta e oito reais e trinta e três centavos).
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min do dia 20/07/2026 às 08h30min do dia 30/07/2026.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 08h31min até às 08h59min do dia 30/07/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h00min do dia 30/07/2026.
LOCAL: Portal Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br.
CRITÉRIO: MENOR PREÇO, em regime de MENOR PREÇO POR LOTE.
Informações Complementares: O Edital poderá ser examinado e adquirido, através dos sites **www.boaesperancadoiguacu.atende.net – Licitações** e **bllcompras.com** ou no Departamento de Licitações, das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min. Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone: (46) 3191-1364.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal Nº 14.133/2021.

BOA ESPERANCA DO IGUACU, 17 de julho de 2026.

RENATO GRASSI
Pregoeiro

GIVANILDO TRUMI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:92DC1A53

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
PORTARIA Nº 1862, DE 17 DE JULHO DE 2026

Concede férias regulares a servidora pública municipal Marizângela Trumi, e dá outras providências.

Givanildo Trumi, Prefeito do Município de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal 12.06/2005,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulares de 10 (dez) dias, no período de 20 de julho de 2026 a 29 de julho de 2026, a servidora pública abaixo relacionada:

Nome	CPF	Cargo	Período Aquisitivo
Marizângela Trumi	047.644.849-27	Secretária de Recursos Humanos	2023/2024

Art. 2° - No que se refere ao restante dos dias de férias do período acima mencionado, os mesmos já foram usufruídos pela servidora conforme consta na Portaria 1778/2026.

Art. 3° - Revogam-se as disposições em contrário.
Art. 4° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do executivo municipal de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito

Registre-se; Publique-se;
Cumpra-se.

Publicado por:
Gezieli Brites de Miranda
Código Identificador:FD09AA82

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
PRIMEIRA RETIFICAÇÃO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2026

PRIMEIRA RETIFICAÇÃO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2026
Processo Adm: Nº 046/2026

Objeto:REGISTRO DE PREÇO para contratação de empresa especializada para aquisição de 1.000 (mil) kits de higiene bucal, contendo escova dental, creme dental e fio dental, destinados ao atendimento das ações de promoção, prevenção e educação em saúde bucal desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde do Município de Boa Esperança do Iguaçu/PR.

Empresas vencedoras valor total: R$ 6.660,00(seis mil e seiscentos e sessenta reais):**PHC ASSESSORIA E COMERCIO LTDA**(63248183000189) com os lotes: 1, 2 no valor total de R$ 6.660,00 (seis mil e seiscentos e sessenta reais).

A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE BOA ESPERANCA DO IGUACU, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) 14.133/2021, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU (PR), 16 de julho de 2026.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito Municipal

PRIMEIRA RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO
Ata Registro de Preços: 113/2026
Pregão Eletrônico n° 027/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
CONTRATADA: PHC ASSESSORIA E COMERCIO LTDA
CNPJ: 63.248.183/0001-89
Endereço do Contratado: Rua Professor Nelson Figueiredo, S/N Parque São José na cidade de Belo Horizonte, Estado de Minas Gerais.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO para contratação de empresa especializada para aquisição de 1.000 (mil) kits de higiene bucal, contendo escova dental, creme dental e fio dental, destinados ao atendimento das ações de promoção, prevenção e educação em saúde bucal desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde do Município de Boa Esperança do Iguaçu/PR.
Valor: R$ 6.660,00 (seis mil e seiscentos e sessenta reais).
Prazo de vigência: 16/07/2026 à 16/07/2027.
Data de assinatura do contrato: 16 de julho de 2026.
Foro: Comarca de Dois Vizinhos, Estado do Paraná.

Boa Esperança do Iguaçu/PR, 17 de julho de 2026.

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:9A9E3631

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
PRIMEIRO EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE VALOR - CONTRATO 13/2026

Contrato 13/2026
Termo Aditivo: 1/2026
Licitação: Inexigibilidade n° 001/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
Contratado: FONOAUDIOLOGIA LUANA VERONEZI LTDA, ESTABELECIDA NA AVENIDA MANGABEIRA, 231, JARDIM FLORESTA, NA CIDADE DE SALTO DO LONTRA, ESTADO DO PARANÁ.
Objeto: Chamamento Público para Credenciamento para futura e eventual contratação de serviços multiprofissionais de neuropsicológicas, terapia ocupacional, fonoaudiologia e ginecologia, para atender as necessidades da Secretaria Municipal da Saúde.
Valor do aditivo: R$ 17.500,00 (dezessete mil e quinhentos reais).
Foro: Comarca de Dois Vizinhos, Estado do Paraná.
Data de Assinatura: 17 de julho de 2026.

GIVANILDO TRUMI,
Prefeito Municipal de Boa Esperança do Iguaçu.

Boa Esperança do Iguaçu, 17 de julho de 2026

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:B29DCD50

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA
EDITAL RESULTADO PRELIMINAR - CONSELHO TUTELAR

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Chopinzinho/PR, no uso de suas

atribuições legais e em conformidade com o disposto no Edital nº 02/2026, que rege o Processo de Escolha Suplementar de Membros Suplentes do Conselho Tutelar, TORNA PÚBLICO o Resultado Preliminar das Inscrições Habilitadas, conforme segue:
Resultado das inscrições:

1	SEBASTIÃO MORAES DE RAMOS	DEFERIDO
2	MARCIELI CAROLINE DE OLIVEIRA	DEFERIDO
3	CELONI ALMEIDA PRADO	DEFERIDO

Cabe recurso à Comissão Especial do Processo de Eleição no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados a partir da data de publicação deste edital.
O recurso deverá ser protocolado na divisão de contabilidade da prefeitura, no período **do dia 21/07/2026 até o dia 22/07/2026**.
A prova será aplicada no dia **25/07/2026**, as 08:30 hrs no mini auditório da Prefeitura, localizado na Rua Miguel Procópio Kurpel, n° 3811, São Miguel**.**
Este edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Chopinzinho-PR, 17 de julho de 2026.

CRISTIANE ANGELA VERDI
Presidente Do Conselho Municipal Dos Direitos Da Criança De Adolescente

Publicado por:
Rodrigo Jazynski
Código Identificador:CC11A1E9

DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DECRETO SUPLEMENTAR Nº 226 DE 17 DE JULHO DE 2026.

Abre Crédito Adicional Especial no Orçamento Geral do Município e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhes confere a Lei Municipal nº 4.232 de 15 de julho de 2026, observadas a Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

DECRETA:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal, autorizado a proceder à abertura de crédito adicional especial em conformidade com a Lei nº 4.320/64, através da Divisão de Contabilidade no valor de R$ 450.635,57 (quatrocentos e cinquenta mil seiscentos e trinta e cinco reais e cinquenta e sete centavos), objetivando a abertura de dotações orçamentárias, observados os seguintes desdobramentos:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
04.00	**SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO**		
04.02	**Depto de Manut Patrimonio Pub e Serv Urb**		
1545100131.050	**Aquisição de Áreas para Obras de Infraestrutura Urbana**		
4.4.90.61	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS (2790)	580	33.800,00
2575200131.048	**Obras de Ampliação da Rede de Energia Elétrica**		
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES (2241)	5507	416.835,57
TOTAL			**450.635,57**

Art. 5º - Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do Crédito Adicional Especial acima, ocorrerão por:

I – EXCESSO DE ARRECADAÇÃO:

NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
2.1.1.9.99.0.1.02 - Operação de Crédito/BB/Programa Eficiência Municipal (183)	580	33.800,00
TOTAL		

II – Superávit financeiro - Rec. Vinculado:

NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	5507	416.835,57
TOTAL		**416.835,57**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Chopinzinho, PR, 17 de julho de 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rodrigo Jazynski
Código Identificador:E73E8A98

DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DECRETO SUPLEMENTAR Nº 231 DE 17 DE JULHO DE 2026

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhes confere os incisos I, II, III e IV do Artigo 4° da Lei Municipal n° 4.187/2025, de 17/12/2025.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 1.932.300,00 (um milhão novecentos e trinta e dois mil e trezentos reais), no Orçamento Geral do Município conforme Lei nº 4.187/2025, de 17/12/2025 na classificação funcional programática0 abaixo:

RUBRICA ORÇAMENTARIA	FONTE	VALOR
04.01.15.451.0013.2.099.3.3.90.39 (94)	000	260.000,00
05.01.26.782.0014.1.006.4.4.90.51 (1330)	580	1.535.800,00
07.02.10.301.0007.2.035.3.1.71.70 (346)	303	70.000,00
07.02.10.301.0007.2.035.3.3.90.30 (363)	303	50.000,00
08.02.08.122.0008.2.044.3.3.90.39 (456)	940	1.500,00
10.01.20.608.0013.2.049.3.3.90.39 (589)	000	15.000,00
TOTAL		**1.932.300,00**

Art. 2º - Os recursos para fazer face às despesas decorrentes da abertura dos créditos serão utilizados conforme demonstrado abaixo:

I – Anulação de dotação:

RUBRICA ORÇAMENTARIA	FONTE	VALOR
07.02.10.301.0007.2.035.3.1.90.11 (331)	303	120.000,00
08.02.08.122.0008.2.044.3.3.90.33 (455)	940	1.500,00
10.01.20.782.0013.1.030.4.4.90.51 (596)	000	15.000,00
12.01.28.843.0000.0.002.3.2.90.21 (636)	000	160.000,00
12.01.28.843.0000.0.002.4.6.90.71 (638)	000	100.000,00
TOTAL		**396.500,00**

II – Excesso de arrecadação – Rec. Vinculados:

RUBRICA ORÇAMENTARIA	FONTE	VALOR
2.1.1.9.99.0.1.02.00.00 (183)	580	1.535.800,00
TOTAL		**1.535.800,00**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Chopinzinho, PR, 17 de julho de 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rodrigo Jazynski
Código Identificador:C25D7843

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 90045/2026 - REGISTRO DE PREÇOS, POR UM PERÍODO DE 1 ANO, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO, PARA FUTURA E EVENTUAL DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXAMES DE GESTANTES

MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO/PR
AVISO DE LICITAÇÃO
Modalidade: Pregão. Edital nº 90045/2026 (SRP 987503 - 7/2026). Forma: Eletrônico. Local: https://www.gov.br/compras/pt-br/. Data da Licitação: 04 de agosto de 2026, às 09:00 (nove) horas. Objeto: Registro de Preços para futura e eventual de contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de exames de gestantes (ultrassom obstétrica). Valor máximo estimado: R$ 112.060,20 (cento

e doze mil, sessenta reais e vinte centavos). Gênero: Serviços. O Edital encontra-se à disposição dos interessados no Prédio da Prefeitura de Chopinzinho, Divisão de Licitações e Contratos, Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811 – Chopinzinho/PR, das 08:00/12:00 e das 13:00/17:00 horas, e no endereço eletrônico: www.chopinzinho.pr.gov.br, https://www.gov.br/pncp/pt-br. Informações pelo telefone: (46) 9 9937-0154.

Publicado por:
Micheli Leticia Dietrich
Código Identificador:9E8FFCB4

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE EDITAL DE CONCORRÊNCIA N° 90024/2026 - CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA DE PUBLICIDADE PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE PUBLICIDADE VISANDO A ELABORAÇÃO DE PROJETOS E CAMPANHAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO - PR

MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO/PR
REPUBLICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO
Modalidade: Concorrência – Técnica e Preço. Edital nº 90024/2026. Forma: Presencial. Local: Rua Miguel Procópio Kurpel n° 3811, Bairro São Miguel, Estado Paraná. Data da Licitação: Dia 09 de setembro de 2026, às 09:00 (nove) horas. Objeto: Contratação de Agência de Publicidade para a prestação de serviços técnicos de publicidade visando a elaboração de projetos e campanhas do Município de Chopinzinho - PR. Valor máximo estimado: R$ 600.000,00 (seiscentos mil reais). Gênero: Serviços. O Edital e a Pasta Técnica encontra-se à disposição dos interessados no Prédio da Prefeitura de Chopinzinho, Divisão de Licitações e Contratos, Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811 – Chopinzinho/PR, das 08:00/12:00 e das 13:00/17:00hrs, e no endereço eletrônico: www.chopinzinho.pr.gov.br, https://www.gov.br/pncp/pt-br. Informações pelo telefone: (46) 9 9937-0154.

Publicado por:
Micheli Leticia Dietrich
Código Identificador:288C453C

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
CC 90016/2025 - HOMOLOGAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

REF.: LICITAÇÃO NA MODALIDADE Concorrência Nº 90016/2025

Tendo em vista o resultado do processo licitatório, na modalidade Concorrência, tipo Menor Preço Por Item - Empreitada por Preço Global nº 90016/2025, de 29/12/25, e após expirado o prazo recursal, eu ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO, Prefeito, torno público o RESULTADO e a HOMOLOGAÇÃO do procedimento licitatório em epígrafe, inclusive o Ato de ADJUDICAÇÃO do objeto à(s) empresa(s):

Empresa(s)	Valor Total – R$
MARJON ARTEFATOS DE CONCRETOS LTDA	849.999,99
VALOR TOTAL	R$ 849.999,99

Que apresentou o Menor Preço Por Item.
Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, autorizo a elaboração do Contrato.

É A DECISÃO.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 16 de julho de 2026

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Micheli Leticia Dietrich
Código Identificador:603DDF03

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90040/2026

Extrato da Ata de Registro de Preço do Pregão Eletrônico nº 90040/2026. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO VOLANTE, MEDIANTE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS EQUIPADOS COM SISTEMA DE SOM; LOCAÇÃO E OPERAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO E SONORIZAÇÃO PROFISSIONAL, PAINÉIS DE LED E EQUIPAMENTOS PARA TRANSMISSÃO DE IMAGEM AO VIVO E VIA INTERNET; LOCAÇÃO E MONTAGEM DE BARRACÃO, PALCO, TENDAS, PRATICÁVEIS PARA PALCO E GRADIS DE ISOLAMENTO; PRODUÇÃO DE TRABALHOS DE ESTÚDIO; CONTRATAÇÃO DE BANDA E PERSONAGEM ARTÍSTICO VERSÁTIL, DESTINADOS À REALIZAÇÃO DOS EVENTOS PROMOVIDOS PELAS SECRETARIAS MUNICIPAIS. EXECUÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO: Os serviços e equipamentos locados, deverão ser entregues no Município de Chopinzinho – PR, parceladamente, de acordo com a necessidade da Administração Municipal, nos endereços dos eventos que serão informados pelas Secretarias Responsáveis e conforme cláusulas constantes no item 1.4 deste Termo de Referência. A Contratada deverá cumprir os prazos constantes nas cláusulas constantes no item 1.4 deste Termo de Referência, que serão contados a partir da emissão da NE, para a entrega dos serviços e locação dos equipamentos. Não haverá prazo de prorrogação destes períodos, pois sua utilização ocorre em eventos pré-agendados, caso a Contratada não consiga estabelecer o prazo para entrega, deverá informar com motivos plausíveis que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto ao(a) Gestor(a) das Atas de Registro de Preços, com no mínimo 72 horas (3 dias) de antecedência, do exigido para instalação dos equipamentos. Os serviços e equipamentos para locação poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos imediatamente, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto, conforme as condições e as necessidades do licitante. O objeto do edital será recebido pelas Secretarias de: Administração / Divisão de Almoxarifado e Compras; Assistência Social, Mulher e Família / Divisão de Compras, Licitação, Infraestrutura, Frequência e Almoxarifado; Desenvolvimento Econômico / Departamento de Gestão de Desenvolvimento Econômico; Educação Cultura e Esporte / Departamento de Gestão da Estrutura de Educação; Saúde / Departamento de Gestão da Estrutura de Saúde. FORMA, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação de certificado de regularidade fiscal (CRF), e/ou documentos destinados a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual e Municipal (inclusive do Município de Chopinzinho para os licitantes sediados em outro Município da Federação), com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada: Secretaria de Administração Gestão/Unidade: 03.01 - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Fonte de Recursos: 510 - Taxas - Exercício Poder de Polícia Programa de Trabalho: 0412200022.006 - Manutenção da Secretaria de Administração Elemento de Despesa: 3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JU Desdobrado: 2594 - LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS Nota de Empenho: Não se aplica Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família. Gestão/Unidade: 08.02 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSIST SOCIAL – FMAS Fonte de Recursos: 000 - Recursos Ordinários (Livres) 934 - PROTEÇÃO SOCIAL BASICA SUAS Programa de Trabalho: 0824500082.043 - Bloco da Proteção Social Básica Elemento de Despesa: 3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JU Desdobrado: 2378/2379 - LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS Nota

de Empenho: Não se aplica. Secretaria de Desenvolvimento Econômico Inovação e Tecnologia Gestão/Unidade: 09.01 DEPTO INOV TEC CAPACIT, GER EMPR E RENDA Fonte de Recursos: 000 - Recursos Ordinários (Livres) Programa de Trabalho: 2369100152.053 - Manutenção das atividades de Fomento a Indústria, Comércio e Serviços Elemento de Despesa: 3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO Desdobrado: 2239 - LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS Nota de Empenho: Não se aplica Secretaria de Educação, Cultura e Esportes Gestão/Unidade: 06.02 - DEPTO DE COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA DEPARTAMENTO DE CULTURA DEPARTAMENTO DE ESPORTES Fonte de Recursos: - 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB - Educação / 25% sobre Impostos 000 - Recursos Ordinários (Livres) 504 - Royalties e Outras Compensações Financei 579 - Programas Fundo Estadual do Esporte Programa de Trabalho: - Manutenção do Ensino Fundamental - Manutenção do Ensino Infantil - Pré Escola - Manutenção e Fomento da Cultura - Manutenção e Fomento ao Esporte Elemento de Despesa: 3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JU Desdobrado: 2595/2596/2419/1686/2597 - LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS Gestão/Unidade: 06.02 - DEPTO DE COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA DEPARTAMENTO DE CULTURA DEPARTAMENTO DE ESPORTES. Secretaria de Saúde Gestão/Unidade: 07.02 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Fonte de Recursos: 303 - Saúde / Percentual vinculado sobre a receita de impostos - BLOCO DE CUSTEIO RECURSOS DA SAÚDE – ESTAD - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde Programa de Trabalho: 1030100072.035 - Serviços de Atenção Básica Desdobrado: 2220/2221/2222 - LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS Nota de Empenho: Não se aplica Programa de Trabalho: 1030100072.035 - Serviços de Atenção Básica. Partes: Município de Chopinzinho e Contrato nº 223/2026 – JHONAS DA SILVA E CIA LTDA - Contratada, Valor Total do Contrato: R$ 854.429,00 (oitocentos e cinquenta e quatro mil, quatrocentos e vinte e nove reais). Contrato nº 224/2026 – ECCO'S PRODUCOES E EVENTOS LTDA - Contratada, Valor Total do Contrato: R$ 76.680,00 (setenta e seis mil, seiscentos e oitenta reais).

Data da assinatura, Chopinzinho-PR, 14 de julho de 2026.

ÁLVARO DENIS CENI SCOLARO –
Prefeito.

Publicado por:
Micheli Leticia Dietrich
Código Identificador:5A938A0F

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO DA CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 90016/2025.

Extrato do Contrato da Concorrência Eletrônica n° 90016/2025. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DE CASAS – PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA – MCMV FNHIS SUB 50 NO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO – PARANÁ, CONFORME TERMO DE COMPROMISSO TRANSFEREGOV.BR Nº 983409/2025 / Ministério das Cidades / CAIXA,. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada: Secretaria de Assist. Social Mulher e Família Gestão/Unidade: 08.01 DEPTO GERENCIAL E CONTROLE ASSISTENCIAL Fonte de Recursos 645 - CONVENIO 983409/2025 - MCIDADES – HABITAÇÃO Programa de Trabalho: 1648200051.003 - Aquisição de Imóveis e Infraestrutura Habitacional Elemento de Despesa: 4.4.90.51 - OBRAS E INSTALAÇÕES Desdobrado: 2898 - UNIDADES HABITACIONAIS Nota de Empenho: Não se aplica Gestão/Unidade: 08.01 DEPTO GERENCIAL E CONTROLE ASSISTENCIAL Partes: Município de Chopinzinho e: Contrato nº 225/2026 – MARJON ARTEFATOS DE CONCRETOS LTDA., Valor Total R$ 849.999,99 (oitocentos e quarenta e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e noventa e nove centavos. VIGÊNCIA: 190 dias. Chopinzinho - PR, 16 de julho de 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO –
Prefeito.

Publicado por:
Micheli Leticia Dietrich
Código Identificador:E6245786

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PE 90040/2026 - HOMOLOGAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

REF.: LICITAÇÃO NA MODALIDADE Pregão Nº 90040/2026

Tendo em vista o resultado do processo licitatório, na modalidade Pregão, tipo Menor Preço - Serviços nº 90040/2026, de 19/06/26, para Registro de Preços e após expirado o prazo recursal, eu ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO, Prefeito, torno público o RESULTADO e a HOMOLOGAÇÃO do procedimento licitatório em epígrafe, inclusive o Ato de ADJUDICAÇÃO do objeto à(s) empresa(s):

Empresa(s)	Valor Total Estimado de Contratação
JHONAS DA SILVA E CIA LTDA - ME	R$ 854.429,00
ECCO'S PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA - ME	R$ 76.680,00

VALOR TOTAL	R$ 931.109,00

Que apresentou o Menor Preço para Registro.

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, autorizo a elaboração da Ata de Registro de Preços.

É A DECISÃO.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 14 de julho de 2026

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Micheli Leticia Dietrich
Código Identificador:60A69862

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 769-2026 - NOMEAÇÃO SUPORTE PEDAGÓGICO INSTITUIÇÃO EDUCACIONAL-FRANCIELI PIAIA ZANOTTO

PORTARIA Nº 769/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo n° 63, inciso X, da Lei Orgânica e artigos n° 19 e 20 da Lei Complementar n° 068/2012, de 02/02/2012, Lei n.º 4.113/2025, e Lei n.º 4.180, de 04 de dezembro de 2025,

CONSIDERANDO o despacho 11 do Memorando Eletrônico n.º 2.749/2025, do Gabinete do Prefeito,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, a partir de 20 de julho de 2026, a servidora abaixo relacionada, ocupante de dois cargos de Professor, para exercer a função de Suporte Pedagógico em Instituição Educacional, percebendo vencimentos mensais correspondentes ao nível CC-II, conforme art. 31 da Lei Municipal nº 4.180, de 04 de dezembro de 2025:

Matrícula(s)	Nome do(a) servidor(a)	Instituição de Ensino
2210-3 e 3507-3	Francieli Piaia Zanotto	Escola Municipal de Excelência

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 17 DE JULHO DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:291CC064

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 770-2026 - REVOGA PORTARIA 690-2025

PORTARIA Nº 770/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo n° 63, inciso X, da Lei Orgânica e artigos n° 19 e 20 da Lei Complementar n° 068/2012, de 02/02/2012, e Lei n.º 4.113/2025,

CONSIDERANDO o despacho 11 do Memorando Eletrônico n.º 2.749/2025, do Gabinete do Prefeito,

RESOLVE:

Art. 1º. Revogar, a partir de 20 de julho de 2026, a Portaria 690/2025, que designava Luciani Gubert, matrícula funcional nº 82-8, para exercer a função de Chefe da Divisão de Educação Especial.

Art. 2º. Esta portaria a entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 17 DE JULHO DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:9AF17CB8

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 771-2026 - FG LUCIANI GUBERT

PORTARIA Nº 771/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo n° 63, inciso X, da Lei Orgânica e artigos n° 19 e 20 da Lei Complementar n° 068/2012, de 02/02/2012, e Lei n.º 4.113/2025,

CONSIDERANDO o despacho 11 do Memorando Eletrônico n.º 2.749/2025, do Gabinete do Prefeito,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar Luciani Gubert, matrícula funcional nº 82-8, para ocupar o cargo de Chefe da Divisão de Ensino Fundamental I, vinculado ao Departamento de Coordenação Pedagógica/Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, mediante Função Gratificada FG-9, a partir de 20 de julho de 2026.

Art. 2º. Esta portaria a entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 17 DE JULHO DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:6F907A2D

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 772-2026 - FG EDICLEIA FATIMA MIRANDA DAMSKI

PORTARIA Nº 772/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo n° 63, inciso X, da Lei Orgânica e artigos n° 19 e 20 da Lei Complementar n° 068/2012, de 02/02/2012, e Lei n.º 4.113/2025,

CONSIDERANDO o despacho 11 do Memorando Eletrônico n.º 2.749/2025, do Gabinete do Prefeito,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar Edicleia Fatima Miranda Damski, matrícula funcional nº 82-8, para ocupar o cargo de Chefe da Divisão de Educação Especial, vinculado ao Departamento de Coordenação Pedagógica/Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, mediante Função Gratificada FG-7, a partir de 20 de julho de 2026.

Art. 2º. Esta portaria a entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 17 DE JULHO DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:16C0B267

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 773-2026 - NOMEAÇÃO LOTAÇÃO MARCELINO DAVI MACHADO

PORTARIA Nº 773/2026

Nomeia servidor temporário e dá outras providências.

A SECRETÁRIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, visto os resultados finais do Processo Seletivo Público Simplificado, realizado de acordo com Edital de Abertura nº 110/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear Marcelino Davi Machado, RG/CPF nº 087.***.*29-37 SSP/PR, chamado através do Edital de Convocação nº 136/2026, para exercer o cargo Temporário de Auxiliar de Farmácia, percebendo vencimentos mensais correspondentes ao nível básico do cargo efetivo, a partir de 20 de julho de 2026.

Art. 2º. Lotar a servidora Marcelino Davi Machado, matrícula funcional nº 3989-3, ocupante do cargo Temporário de Auxiliar de Farmácia, junto à Secretaria de Secretaria de Saúde, a partir de 20 de julho de 2026.

Art. 3º. Conceder o pagamento de Adicional pelo Exercício de Atividade Insalubre, em Grau Médio, ao servidor Marcelino Davi Machado, matrícula funcional nº 4031-1, ocupante do cargo Temporário de Auxiliar de Farmácia, a partir de 20 de julho de 2026.

Art. 4º. Esta portaria a entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE SAÚDE DE CHOPINZINHO, PR, 20 DE JULHO DE 2026.

VILMARIZE BUFFON FRARON
Secretária de Saúde

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:E5CC4133

GABINETE DO PREFEITO
ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - CMDE

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO -CMDE
Aos **quatorze dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis**, às **16h00**, realizou-se, **de forma online**, a reunião do Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia – CMDEIT, tendo como ponto de apoio a **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia de Chopinzinho**. Estiveram presentes os conselheiros **Marivania Spegiorin, Josiane Moschen, Adriana Cardoso, Idevaldo Peretti, Matheus Vieira dos Santos, José Francisco Grezzana e Nara B. Scabeni**. Iniciando a reunião, o Presidente apresentou aos conselheiros o Plano de Trabalho da Associação Comercial e Empresarial de Chopinzinho – ACEC, cujo objeto consiste na reforma e adequação da infraestrutura de sua sede, por meio de recursos do **Fundo Municipal de Desenvolvimento Econômico**, no valor de **R$ 99.998,03 (noventa e nove mil, novecentos e noventa e oito reais e três centavos)**, fundo este gerido e deliberado por este Conselho. Foi esclarecido que o projeto contempla melhorias estruturais, como pintura interna, climatização, aquisição de mobiliário, comunicação visual e demais adequações, objetivando ampliar a capacidade de realização de cursos, capacitações, reuniões, eventos e demais ações voltadas ao fortalecimento do empreendedorismo, da inovação e do desenvolvimento econômico do Município. Na sequência, foram apresentados aos conselheiros o parecer técnico do gestor e o parecer jurídico, os quais concluíram que o Plano de Trabalho atende às exigências da Lei Federal nº 13.019/2014 e está em conformidade com as condicionantes estabelecidas, demonstrando interesse público, viabilidade jurídica e aptidão para a celebração do Termo de Fomento, desde que observadas as exigências legais relativas à fiscalização, prestação de contas, garantia de uso público e contrapartidas institucionais. Também foi ressaltado que os recursos destinados à parceria são provenientes do **Fundo Municipal de Desenvolvimento Econômico**, cuja aplicação depende de deliberação deste Conselho, cabendo aos seus membros decidir sobre a destinação dos recursos em consonância com os objetivos de fortalecimento do ambiente empresarial e do desenvolvimento econômico local. Após as explanações e discussão da matéria, os conselheiros reconheceram a relevância do projeto para o Município e os benefícios decorrentes da melhoria da infraestrutura da ACEC, entidade que desenvolve ações permanentes de apoio ao comércio, à indústria, à prestação de serviços, ao empreendedorismo e à qualificação empresarial. Submetida a matéria à votação, o Conselho **aprovou por unanimidade** o repasse do valor de **R$ 99.998,03 (noventa e nove mil, novecentos e noventa e oito reais e três centavos)** à Associação Comercial e Empresarial de Chopinzinho – ACEC, mediante celebração de Termo de Fomento com recursos do Fundo Municipal de Desenvolvimento Econômico, observadas todas as exigências da Lei Federal nº 13.019/2014, do Plano de Trabalho aprovado e das condicionantes constantes dos pareceres técnico e jurídico.Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às **16h15**, sendo lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos conselheiros presentes.

Chopinzinho/PR, 14 de julho de 2026.

Conselheiros Presentes:

MARIVANIA SPEGIORIN

JOSIANE MOSCHEN

ADRIANA CARDOSO

IDEVALDO PERETTI

MATHEUS VIEIRA DOS SANTOS

JOSÉ FRANCISCO GREZZANA

NARA B. SCABENI

Publicado por:
Maria Antonia Schizzi
Código Identificador:1F96496D

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL 143/2026 - CONVOCAÇÃO TÉCNICO DE ENFERMAGEM TEMPORÁRIO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 143/2026

O PREFEITO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, a vista dos resultados finais do Processo Seletivo Simplificado para contratação temporária de Técnico de Enfermagem, realizado de acordo com o edital de abertura nº 045/2026,
Resolve:
TORNAR PÚBLICO:
I - A convocação dos candidatos abaixo relacionados, para assumirem o cargo para qual se habilitaram, pela ordem de classificação, dentro do limite de vagas:
Cargo: TÉCNICO DE ENFERMAGEM TEMPORÁRIO

CLASSIFICAÇÃO	NOME
7º	DANIELI DE OLIVEIRA

II – Os convocados deverão comparecer na Divisão de Recursos Humanos e Segurança do Trabalho, em **até 05 (cinco) dia úteis**, a contar da data da publicação deste Edital, no horário de expediente, para aceitar ou declarar a desistência da vaga.
III – O não comparecimento no prazo previsto neste Edital, caracterizará a desistência da vaga.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 17 DE JULHO DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Camila Cancelier
Código Identificador:B236A235

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL 144/2026 - CONVOCAÇÃO AUXILIAR DE FARMÁCIA TEMPORÁRIO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 144/2026

O PREFEITO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, a vista dos resultados finais dos Processos Seletivos Simplificados para contratação temporária de Auxiliar de Farmácia, realizado de acordo com o edital de abertura nº 110/2026,
Resolve:
TORNAR PÚBLICO:
I - A convocação dos candidatos abaixo relacionados, para assumirem o cargo para qual se habilitaram, pela ordem de classificação, dentro do limite de vagas:
Cargo: AUXILIAR DE FARMÁCIA TEMPORÁRIO

CLASSIFICAÇÃO	NOME
4º	EDUARDA CECCHIN DE OLIVEIRA

II – Os convocados deverão comparecer na Divisão de Recursos Humanos e Segurança do Trabalho, em **até 05 (cinco) dia úteis**, a contar da data da publicação deste Edital, no horário de expediente, para aceitar ou declarar a desistência da vaga.
III – O não comparecimento no prazo previsto neste Edital, caracterizará a desistência da vaga.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 17 DE JULHO DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Camila Cancelier
Código Identificador:FC7A9436

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO TERMO FOMENTO 19-2026 - PROTOCOLO 1145-2026

EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 19/2026

CONCEDENTE: Município de Chopinzinho, Estado do Paraná.

TOMADOR:
Instituto de Assistência Social e Saúde São Rafael, inscrito no CNPJ nº **30.836.461/0001-60**.

OBJETO:
O presente Termo de Fomento tem por objeto a transferência de recursos financeiros oriundos da **Portaria GM/MS nº 10.439/2026**, proposta nº **36000744259202600**, destinados ao incremento temporário do custeio dos serviços de Atenção Especializada à Saúde, vinculados ao **Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES** do **Instituto de Assistência Social e Saúde São Rafael**, visando garantir a continuidade e a qualidade dos serviços hospitalares prestados aos usuários do **Sistema Único de Saúde – SUS**, conforme Plano de Trabalho aprovado.

PRAZO FINAL DE VIGÊNCIA:
12 (doze) meses, a contar da assinatura do Termo de Fomento.

VALOR TOTAL:
R$ 2.200.000,00 (dois milhões e duzentos mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Secretaria Municipal de Saúde
Gestão/Unidade: **07.02 – Fundo Municipal de Saúde**
Fonte de Recursos: **1032 – Emendas Individuais Impositivas**
Programa de Trabalho: **10.302.0007.2.036 – Serviços de Atenção em MAC**
Elemento de Despesa: **3.3.50.43 – Subvenções Sociais**
Desdobramento: **2641 – Instituição de Caráter Assistencial em Saúde**.

FUNDAMENTO LEGAL:
Lei Federal nº **13.019/2014**, Decreto Municipal nº **035/2017** e Lei Municipal nº **3.767/2019**.

FORO:
Comarca de Chopinzinho, Estado do Paraná.

Chopinzinho, 15 de julho de 2026.

Município de Chopinzinho – Concedente
ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO

Instituto de Assistência Social e Saúde São Rafael – Tomador
NIVALDO STANGHERLIN

Publicado por:
Rodrigo Scussel
Código Identificador:0CF962D1

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO TERMO FOMENTO 20-2026 - ADAC
PROTOCOLO 1282-2026

EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 20/2026

CONCEDENTE: Município de Chopinzinho, Estado do Paraná.

TOMADOR:
Associação de Defesa dos Animais de Chopinzinho PR – ADAC, inscrita no CNPJ nº **19.517.253/0001-65**.

OBJETO:
O presente Termo de Fomento tem por objeto a transferência de recursos financeiros para execução do projeto **"Projeto de Continuidade de Convênio – ADAC / Prefeitura 2026"**, visando à manutenção e ao fortalecimento das ações de proteção e bem-estar animal desenvolvidas no Município de Chopinzinho, compreendendo, dentre outras ações:
manutenção do veículo utilizado nas atividades da entidade, incluindo seguro automotivo, revisão, serviços mecânicos, pneus e combustível;
aquisição de materiais de limpeza destinados aos lares temporários;
aquisição de itens de contenção e manejo animal, como coleiras, correntes, cabos de aço e presilhas;
custeio de procedimentos veterinários previstos no Plano de Trabalho;

com o objetivo de assegurar a continuidade das atividades de proteção animal, contribuindo para a promoção do bem-estar animal, do controle populacional ético de animais e da saúde pública no Município de Chopinzinho, conforme Plano de Trabalho aprovado.

PRAZO FINAL VIGÊNCIA: 17 de abril de 2027.

VALOR TOTAL:
R$ 30.000,00 (trinta mil reais).

Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente
Gestão/Unidade: **10.02 – Departamento de Meio Ambiente**
Fonte de Recursos: **000 – Recursos Ordinários (Livres)**
Programa de Trabalho: **18.304.0018.2.094 – Desenvolvimento de ações de proteção e defesa animal**
Elemento de Despesa: **3.3.50.43 – Subvenções Sociais**
Desdobramento: **1863 – Demais Entidades do Terceiro Setor.**

FORO:
Comarca de Chopinzinho, Estado do Paraná.

Chopinzinho, 17 de julho de 2026.

Município de Chopinzinho – Concedente
ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO

Associação de Defesa Dos Animais de Chopinzinho – ADAC – Tomador
VERONI ELSA RUSCHEL

Publicado por:
Rodrigo Scussel
Código Identificador:E09E0209

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
PORTARIA Nº 768/2026

PORTARIA Nº 768/2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CHOPINZINHO**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,
CONSIDERANDO a decisão final proferida em 16 de julho de 2026 nos autos do Processo Administrativo Disciplinar nº 05/2025 (Protocolo nº 3.1.711/2025), que acolheu o Relatório Final da Comissão Processante e reconheceu a responsabilidade administrativa da servidora **A. M.**
CONSIDERANDO que a referida decisão determinou a instauração de procedimento administrativo específico para a cobrança do

ressarcimento ao erário, assegurando à servidora o exercício do contraditório e da ampla defesa quanto ao prejuízo apurado no Processo Administrativo Disciplinar;
RESOLVE:
Art. 1º Instaurar **Procedimento Administrativo de Ressarcimento ao Erário**, destinado à apuração do prejuízo causado ao Município em decorrência da aquisição inadequada de materiais odontológicos da Divisão de Odontologia, conforme apurado nos autos do Processo Administrativo Disciplinar nº 05/2025, envolvendo a servidora **A. M.**
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Chopinzinho/PR, 17 de julho de 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Herica Gabriele Pasqualotto
Código Identificador:AFC7327D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL 142/2026 - CONVOCAÇÃO ESTAGIÁRIO - ADMINISTRATIVO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 142/2026

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, a vista dos resultados finais do Teste Seletivo para Estagiários, realizado de acordo com o edital de abertura nº 067/2026,
Resolve,
TORNAR PÚBLICO:
I - A convocação dos candidatos abaixo relacionados, para assumirem o cargo para qual se habilitaram, pela ordem de classificação, dentro do limite de vagas:
Cargo: ESTAGIÁRIO ENSINO SUPERIOR – ADMINISTRATIVO

CLASSIFICAÇÃO	NOME
3º	MARIA LUYSA ARAUJO DE OLIVIERA

II – Os convocados deverão comparecer na Divisão de Recursos Humanos e Segurança do Trabalho no dia 23 de julho de 2026 para aceitar ou declarar a desistência da vaga.
III – No momento da apresentação, o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:
I – Fotocópia legível do RG e CPF;
II – Fotocópia do Comprovante de residência;
III – Declaração de matrícula atualizada, emitida pela Instituição de Ensino, que informe o ano ou período do aluno e a data prevista de conclusão do curso;
IV – Caso maior de 18 (dezoito) anos, Certidão Negativa emitida por Cartório Distribuidor, do Fórum da(s) cidade(s) na(s) qual(ais) o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos 05 (cinco) anos, expedida nos últimos 30 (trinta) dias, devendo ser apresentado documento original;
V – Cópia do nº do PIS;
IV – O não comparecimento no prazo previsto neste Edital, caracterizará a desistência da vaga.

CHOPINZINHO, PR, 17 DE JULHO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração

Publicado por:
Camila Cancelier
Código Identificador:674CD105

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 1.221 - 2025 - COMISSÃO DE GOVERNANÇA DIGITAL - 1ª RETIFICAÇÃO

PORTARIA Nº 1.221/2025

1ª Retificação

Nomeia a Comissão de Governança Digital e Eficiência Operacional de Gestão Pública do Poder Executivo Municipal.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 265/2025 e,
CONSIDERANDO a necessidade de avaliação e monitoramento dos sistemas de gestão pública, visando a eficiência administrativa e operacional;

CONSIDERANDO a intensa demanda de integração eficiente e a interoperabilidade, infraestrutura tecnológica capaz de suportar os processos de transformação digital;

CONSIDERANDO que é preciso definir um modelo de governança digital que esteja em consonância com o alinhamento estratégico;

CONSIDERANDO o desenvolvimento e a implementação de políticas públicas municipais focadas em inovação tecnológica e digital, visando a melhoria dos serviços públicos, a transformação digital da administração municipal e o aumento da eficiência das operações do governo local;

CONSIDERANDO a coordenação e supervisão da transformação digital de serviços da administração pública municipal, com implementação de plataformas digitais, aplicativos e sistemas online que melhorem o atendimento ao cidadão e a gestão pública;

CONSIDERANDO a promoção da inclusão digital, do acesso à informação e à tecnologia da informação e comunicação, a fim de ampliar a cidadania digital.

RESOLVE:
Art. 1º - Nomear a Comissão de Governança Digital e Eficiência Operacional de Gestão Pública do Poder Executivo Municipal, composta dos seguintes membros:

a) Nivaldo José Bello Júnior;
b) Neide Marinêz Caldato;
c) Renato Capeli de Martini;
d) Jovani Martins;
e) Fernando Grezzana;
f) ~~Alisson Andrey Puska~~ Samara Pietrobom Dresch;
g) Paulo Egídio Dalsasso;
h) Carlos Antônio Ansiliero;
i) Diego Cancelier;
j) Helder Felipe Klassen;
k) Rodrigo Jazynski;
l) Paulo César Romite;
m) André Felipe Grieger;
n) Nara Lúcia Bonasina Scabeni;

Parágrafo único - A Comissão poderá ser acrescida de representantes setoriais das Secretarias Municipais, por indicação do coordenador, para garantir a representatividade nas avaliações específicas.

Art. 2º - Fica nomeados como Coordenadores da Comissão, ~~o~~ a Senhora ~~Alisson Andrey Puska~~ Samara Pietrobom Dresch , como Coordenador Técnico de Inovação Digital, tendo como Suplente o Senhor José Francisco Grezzana e o Senhor Nivaldo José Bello Júnior, como Coordenador Técnico Jurídico. Os demais cargos da comissão serão definidos durante as reuniões iniciais, podendo haver a redefinição conforme a necessidade.
Art. 3º - A Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia poderá convocar servidores administrativos vinculados a mesma para secretariar a comissão no desenvovimento de documentos relacionados às reuniões da Comissão de Governança Digital e Eficiência Operacional de Gestão Pública do Poder Executivo Municipal.

Art. 4º - São atribuições da Comissão de Governança Digital e Eficiência Operacional de Gestão Pública do Poder Executivo Municipal:

I - Realizar levantamento completo dos softwares e sistemas de gestão utilizados pelas Secretarias Municipais, incluindo inventário de ferramentas, processos, protocolos, fornecedores e custos associados;

II - Avaliar os softwares utilizados pelas Secretarias Municipais, quanto ao fluxo, integração, interoperabilidade, qualidade da informação, eficiência operacional, dentre outros;

III - Conduzir avaliações de qualidade percebida pelos usuários, utilizando métodos como questionários, entrevistas ou métricas de usabilidade;

IV - Identificar gargalos, ineficiências e oportunidades de melhoria nos sistemas e processos existentes;

V - Sugerir alterações, atualizações ou adoção de novos processos, protocolos, programas e sistemas para resolver os problemas identificados, com análise de custo-benefício e viabilidade técnica;

VI - Desenvolver e revisar regularmente os regulamentos e as estratégias de transformação digital e de eficiência operacional, alinhadas aos objetivos e metas da Administração Municipal;

VII - Organizar os processos operacionais dos departamentos e secretarias municipais, incluindo a solicitação de indicação de responsáveis designados para a alimentação e manutenção de dados nos sistemas de gestão pública, visando a responsabilização clara e a eficiência contínua.

Art. 5º - A Comissão de Governança Digital e Eficiência Operacional de Gestão Pública atuará da seguinte forma:

I - As reuniões serão ordinárias, realizadas no mínimo uma vez por mês durante as atividades de levantamento de dados, e extraordinárias, quando convocadas pelo coordenador com antecedência mínima de cinco dias úteis;

II - A pauta e os documentos das reuniões serão encaminhados aos membros pela secretaria-executiva da Comissão, exercida pelo Departamento de Inovação e Tecnologia da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Tecnologia e Inovação, com antecedência mínima de três dias úteis;

III - Qualquer membro poderá propor assuntos para inclusão na pauta das reuniões subsequentes, desde que apresentados à secretaria-executiva com antecedência mínima de 5 dias úteis;

IV - O quorum para reunião e deliberação será de maioria simples dos membros presentes, sendo obrigatória a presença do coordenador ou de seu suplente designado;

V - A Comissão poderá instituir subgrupos ou grupos de trabalho temporários para análise de temas específicos, como levantamentos setoriais ou avaliações técnicas;

VI - A Comissão poderá convidar servidores municipais, representantes de secretarias, usuários dos sistemas ou especialistas externos para participar de reuniões ou atividades, sem direito a voto, visando a inclusão de partes interessadas relevantes;

VII - As atas das reuniões serão elaboradas pela secretaria-executiva e publicadas nos meios de comunicação interna da administração municipal no prazo de até cinco dias úteis após a assinatura, contendo síntese das discussões e decisões tomadas;

VIII - Os casos omissos serão resolvidos pelo coordenador da Comissão.

Art. 6º - A Comissão de Governança Digital e Eficiência Operacional de Gestão Pública observará os seguintes prazos e obrigações relativas a relatórios, para fins de responsabilização e monitoramento das atividades:

I - Apresentar relatório inicial de levantamento dos softwares e sistemas de gestão utilizados pelas Secretarias Municipais em até 30 (trinta) dias a contar da data de publicação desta portaria, incluindo inventário preliminar e identificação inicial de necessidades;

II - Apresentar relatório final com avaliações detalhadas, identificação de gargalos e sugestões de melhorias ou novos programas em até 180 (cento e oitenta) dias a contar da data de publicação desta portaria;

III - Apresentar relatórios trimestrais de atividades à Secretaria Municipal de Administração e Finanças, contendo o progresso das avaliações, revisões de estratégias de transformação digital e eventuais atualizações aos relatórios iniciais ou finais;

IV - Os relatórios serão elaborados pela secretaria-executiva da Comissão e submetidos ao coordenador para aprovação, com publicação nos meios de comunicação interna da administração municipal no prazo de até 10 (dez) dias úteis após a aprovação;

V - Os prazos poderão ser prorrogados por decisão motivada do coordenador, limitada a 60 (sessenta) dias, em casos de necessidade justificada.

Art. 7º - A Comissão de Governança Digital e Eficiência Operacional de Gestão Pública terá acesso aos seguintes recursos e suportes, coordenados pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças:

I - Recursos técnicos, incluindo equipamentos, softwares e infraestrutura de tecnologia da informação necessários para a realização de levantamentos, avaliações e análises;

II - Recursos orçamentários, alocados conforme os seguintes critérios:
disponibilidade de créditos orçamentários aprovados na Lei Orçamentária Anual (LOA) e no Plano Plurianual (PPA);
aprovação prévia da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, com análise de custo-benefício e priorização de necessidades operacionais;
classificação por elementos de despesa, tais como 30 - Material de Consumo, 35 - Serviços de Consultoria ou equivalentes conforme normas federais e municipais aplicáveis, em alinhamento com a Lei nº 4.320/1964;
para cobrir despesas com consultorias, aquisições ou outras necessidades operacionais identificadas nos relatórios da Comissão.

III - Recursos de capacitação, incluindo treinamentos, cursos ou workshops para os membros da Comissão, visando o aprimoramento em governança digital, eficiência operacional, avaliação de sistemas e transformação digital;

IV - Suporte administrativo, provido pela secretaria-executiva da Comissão, para logística de reuniões, elaboração de documentos e comunicação interna.

Art. 8º - As atividades da Comissão de Governança Digital e Eficiência Operacional de Gestão Pública priorizarão os seguintes aspectos:

I - A promoção da inclusão digital, do acesso à informação e à tecnologia da informação e comunicação, a fim de ampliar a cidadania digital;

II - O fomento à inovação e ao uso de tecnologias que contribuam para o desenvolvimento econômico do Município;

III - A sustentabilidade tecnológica, visando a adoção de soluções eficientes, escaláveis e ambientalmente responsáveis nos sistemas de gestão pública;

IV - A conformidade com legislações aplicáveis, incluindo a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD - Lei nº 13.709/2018), normas

de segurança da informação e outras regulamentações federais, estaduais e municipais relevantes.

Art. 9º - A Comissão será dissolvida após a aprovação do relatório final, salvo prorrogação por portaria específica.

Art. 10º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, PR, DATADO E ASSINADO DIGITALMENTE.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Neide Caldato
Código Identificador:A40E21AA

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 127/2026

PORTARIA Nº 127/2026
DE 17/07/2026

SÚMULA: Dispões sobre a constituição e nomeação dos membros da Comissão Especial de Processo Seletivo Simplificado - PSS e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

Art. 1º - Fica constituída a Comissão Especial de Processo Seletivo Simplificado - PSS, composta pelos servidores públicos municipal, abaixo nominado:

Nome	Cargo Efetivo	CPF	Formação
Zilmara Tatiane de Camargo Gonçalves	Agente Administrativo I	045.178.329-88	Ciências Econômica
Eliane Cristina Davanço	Professor	022.423.079-40	Pedagogia
Rodrigo Duenhas	Agente Administrativo I	038.757.279-16	Técnico em Recursos Humanos

Art. 2º - A Comissão Especial de Processo Seletivo Simplificado – PSS, terá a função de acompanhar, fiscalizar e decidir no certame, analisando os títulos, aperfeiçoamento profissional e tempo de serviço, observada a exigência mínima quanto à formação escolar, qualificação e habilitação profissional.
Art. 3º - Fica designado como Presidente da Comissão Especial de Processo Seletivo Simplificado - PSS a Sra. Zilmara Tatiane de Camargo.
Art. 4º - Os trabalhos que serão realizados pela Comissão Organizadora de Processo Seletivo Simplificado, serão considerados de relevância para o Município de Corumbataí do Sul, sendo assim, sem ônus para o erário público.
Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 17 de julho de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:F3475319

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 128/2026

PORTARIA Nº 128/2026
DE 17/07/2026

SÚMULA: Dispões sobre a constituição e nomeação dos membros da Comissão de Coordenação Geral de Processo Seletivo Simplificado - PSS e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

Art. 1º - Fica constituída a Comissão de Coordenação Geral de Processo Seletivo Simplificado - PSS, composta pelos servidores públicos municipal, abaixo nominado:

Nome	Cargo Efetivo	CPF	Formação
Eduardo do Lago Silva	Advogado	047.099.309-02	Direito
Irenilson Pereira de Oliveira	Agente Administrativo II	019.106.519-66	Administração
Telciomar Aparecido de Souza	Agente Administrativo I	066.613.689-00	Ciências Contábeis

Art. 2º - A Comissão de Coordenação Geral de Processo Seletivo Simplificado – PSS, será encarregada pelo planejamento, organização e coordenação dos procedimentos a serem adotados no PSS.
Art. 3º - Fica designado como Presidente da Comissão Organizadora de PSS o Sr. Eduardo do Lago Silva.
Art. 4º - Os trabalhos que serão realizados pela Comissão de Coordenação Geral de Processo Seletivo Simplificado – PSS, serão considerados de relevância para o Município de Corumbataí do Sul, sendo assim, sem ônus para o erário público.
Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 17 de julho de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:B7760A56

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU

CÂMARA DE CRUZEIRO DO IGUAÇU
PORTARIA Nº 073/2026- CONCEDE DIÁRIAS

PORTARIA Nº 073/2026

SÚMULA: Concede Diárias.

JULIANO MORELLI, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO IGUAÇU, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, conforme Resolução nº 002/2022, publicada em 14 de setembro de 2022:
R E S O L V E:

Art.1º - Conceder Diárias ao Presidente da Câmara de Vereadores, conforme segue:
Vereador: Juliano Morelli
Função: Presidente
Cidade: Curitiba/PR
Quantidade de Diárias: 3 (três) diárias integrais, correspondentes a 100%, e 1 (uma) meia diária, correspondente a 50%, totalizando o valor de R$ 1.597,00 (mil quinhentos e noventa e sete reais).
Data: 20 a 23 de julho de 2026.

Justificativa: Participar, a convite do Prefeito Municipal, Sr. Jean Carlos Cardoso, de audiências junto ao Governo do Estado do Paraná, na cidade de Curitiba/PR, para tratar de demandas de interesse do Município de Cruzeiro do Iguaçu, especialmente relacionadas à construção da Creche de Foz do Chopim, ao Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) e a outros projetos em tramitação nas Secretarias Estaduais, representando o Poder Legislativo Municipal.
Meio de transporte: TERRESTRE
Veículo Oficial: SIM
Passagens: NÃO
Despesas com Locomoção: NÃO
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

Sala da Presidência da Câmara Municipal de Vereadores de Cruzeiro do Iguaçu, Estado do Paraná, aos dezenove dias do mês de junho de dois mil e vinte e seis.

JULIANO MORELLI
Presidente

Registra-se e Publica-se.

AGDA KAYANE NUNES DE OLIVEIRA
Secretária Executiva

Publicado por:
Agda Kayane Nunes de Oliveira
Código Identificador:41B0C46D

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE ENÉAS MARQUES

DEPARTAMENTO DE GESTÃO SUAS
RESOLUÇÃO CMDCA Nº 01

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 01, DE 17 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: Dispõe sobre a aprovação da atualização do Projeto Político Pedagógico - PPP - Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, do Município de Enéas Marques – PR, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal Nº 883 de 26 de setembro de 2013 e com base na necessidade de aprovação da atualização do Projeto Político Pedagógico - PPP – Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar *ad referendum* a atualização do Projeto Político Pedagógico – PPP – Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora do Município de Enéas Marques – Paraná.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE.

Enéas Marques, 17 de Julho de 2026.

LUIZA FERNANDA DE LIMA
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Publicado por:
Jiselli Marchesi Pissaia
Código Identificador:8B5D3B15

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
NOMEIA AGENTE DE CONTRATAÇÃO/PREGOEIRO OFICIAL E EQUIPE DE APOIO

PORTARIA Nº 4226/2026

SÚMULA: Nomeia Agente de Contratação/Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, nas formas Eletrônica e Presencial, e dá outras providências.

EDSON LUPATINI Prefeito do Município de Enéas Marques, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e tendo em vista o disposto no art. 7º da Lei Federal nº. 14.133, de 1º de abril de 2021, e o Decreto nº. 1854/2023.
RESOLVE:
Art. 1º. Designar os servidores abaixo, para exercerem a função de **AGENTE DE CONTRATAÇÃO e EQUIPE DE APOIO,** do Município de Enéas Marques/PR, a partir de **17/07/2026** até a data de **17/07/2027**, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

NOME	CPF	FUNÇÃO
Joelmir Carlos Martins	053.472.619-43	Agente de Contratação
Silvana Aparecida Koerich	108.273.609-08	Agente de Contratação
Amanda Morcelli Fiorentin	110.210.229-69	Agente de Contratação
Eduardo Koerich Ribeiro	109.568.059-57	Equipe de Apoio
Valdair Antonio de Souza Costa	242.426.592-53	Equipe de Apoio
Jober Maiquel Lanzarini	036.729.129-05	Equipe de Apoio
Jussara Renosto	070.245.379-06	Equipe de Apoio

Parágrafo único. Em licitação na modalidade Pregão, o agente responsável pela condução do certame será designado pregoeiro.

Art. 2º. As funções do Agente de Contratação, Pregoeiro e Equipe de Apoio estão descritas no Decreto nº 1854/2023.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com todos seus efeitos produzidos pela Lei Federal nº. 14.133, de 2021, nos processos licitatórios, fica revogada a portaria 4150/2026 e disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO HILÁRIO MICHELS
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ENEAS MARQUES/PR
EM 17 de julho de 2026.

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marina Galvan
Código Identificador:AC3874FB

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

DEPARTAMENTO CONTABILIDADE
DECRETO Nº 86/2026

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar, autorizado pela Lei Municipal nº 1173/2025 de 25.11.2025 e dá outras providências.

Clodoaldo Aparecido Rigieri, Prefeito do Município de Nossa Senhora das Graças, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei acima:

D E C R E T A

Art. 1º - Fica aberto no PPA, LDO e Orçamento Municipal Vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de até R$ 15.00,00 (quinze mil reais) nas seguintes dotações:

11.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE**		
11.001.00.000.0000.0.000	**- DIVISÃO AGRICULTURA E MEIO AMBENTE**		
11.001.20.608.0014.2.113	- AUXILIAR OS PEQUENOS E MÉDIOS PRODUTORES		
4.4.90.52.00.00 - 684	- Equipamentos e Material permanente		
31883	- Convênio nº 525/2025 - Central de Alimentos	R$	15.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇAO		**R$**	**15.000,00**

Art. 2º - A Cobertura do Crédito de que trata o Artigo 1º far-se-á mediante ao excesso de arrecadação conforme tabela abaixo no valor de R$ 15.000,00 (quinze mil reais), conforme tabela abaixo:

FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
31883	- Convênio nº 525/2025 - Central de Alimentos	15.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficam revogadas as disposições em contrário.

Município de Nossa Senhora das Graças, 17 de Julho de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito do Município

Publicado por:
Rodrigo Vialli da Reissureicao
Código Identificador:D3466B1F

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE APROVADOS Nº 10 2026 DO EDITAL 001/2023

EDITAL DE CONVOCAÇÃO APROVADOS 010/2026

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023

O Senhor GELSON COLEHO DO ROSÁRIO – Prefeito do Município de São Jorge D'Oeste – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 37, inciso II da Constituição Federal, resolve,

TORNAR PÚBLICO

1º - A convocação dos candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público nº 01/2023, conforme Edital nº 01/2023 e Edital de Homologação do Resultado Final nº 011/2024.

2º - O candidato deverá comparecer na Prefeitura Municipal de São Jorge do Oeste, PR, no prazo de 10 (dez) dias uteis, contados a partir da data de publicação, obrigatoriamente munidos de todos os documentos comprobatórios para o cargo, conforme itens 15.1 e 15.2 do EDITAL nº 01/2023.

3º - 15.3 Não atendidos quaisquer dos requisitos exigidos para a nomeação no cargo, conforme especificados neste Edital ou na legislação que o rege, fica impedida a posse do candidato e o exercício do cargo, havendo a então a automática eliminação do candidato do Concurso Público.

PSICÓLOGO 20H	CLASSIFICAÇÃO
ANDRESSA IUNG	07º

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação

Prefeitura do Município de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:1CD0EFA1

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3227 REVOGA IDIAMARA MARIA DE BORTOLI HOFFMANN

Portaria n.º 3227/2026

Revogar a Portaria n.º 3034 de 03 de outubro de 2025.

Gelson Coelho do Rosário, Prefeito de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Fica revogada a Portaria n.º 3034/2025, de 03 de outubro de 2025, que designava a servidora Sra. **IDIAMARA MARIA DE BORTOLI HOFFMANN**, matrícula nº 3131, de Auxiliar nas Atividades da Farmácia Central.

Art. 2º A partir de 18 de julho de 2026, a servidora volta a exercer exclusivamente a função de seu cargo efetivo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 17 de julho de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, 63 anos de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:2E6304A0

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2026 - PMSI

MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU - ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2026-PMSI
PROCESSO N.º 70/2026
REGIDO PELA LEI 14.133/2021
A Prefeitura Municipal de Saudade do Iguaçu-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 31 de julho de 2026, a abertura de licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, que tem por objeto a aquisição de tendas 10x10, conforme especificações constantes deste termo de referência para atender as necessidades do Município de Saudade do Iguaçu – PR, de acordo com as especificações estabelecidas no termo de referência e nos termos do edital e seus anexos.
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R$ 39.072,94 (trinta e nove mil, setenta e dois reais e noventa e quatro centavos).
MODO DE DISPUTA: "ABERTO".
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 8h do dia 31 de julho de 2026.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 08h01 do dia 31 de julho de 2026.
RECEBIMENTO DOS LANCES: a partir das **8h30 do dia 31 de julho de 2026**, no endereço eletrônico: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (www.bll.org.br) "acesso identificado no link – licitações".
Edital na íntegra: à disposição dos interessados na Divisão de Licitações e Contratos, na Rua Frei Vito Berscheid, nº 708 - site http://www.saudadedoiguacu.pr.gov.br/licitações, também através do site: www.bll.org.br e PNCP Portal Nacional de Contratações Públicas.
Informações complementares através dos telefones 0800 090 6545 – ramal 212.

Saudade do Iguaçu, 17 de julho de 2026.

ROGÉRIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:5FCEE7F1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2026 - PMSI - SRP

MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU - ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2026-PMSI-SRP
PROCESSO N.º 71/2026
REGIDO PELA LEI 14.133/2021

A Prefeitura Municipal de Saudade do Iguaçu-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 31 de julho de 2026, a abertura de licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo **MENOR PREÇO**, que tem por objeto o Registro de preços para futura e eventual aquisição de combustíveis para abastecimento da frota de veículos da Prefeitura e dos Fundos Municipais de Saudade do Iguaçu que se deslocam até Curitiba, sendo que a empresa fornecedora deverá estar localizada na BR 277, entre as cidades de Prudentópolis e Irati, por se tratar de ponto estratégico entre nosso Município e Curitiba-PR., de acordo com as especificações estabelecidas no termo de referência e nos termos do edital e seus anexos.
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R$ 83.080,00 (oitenta e três mil e oitenta reais).
MODO DE DISPUTA: "ABERTO".
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 9h30 do dia 31 de julho de 2026.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 9h31 do dia 31 de julho de 2026.
RECEBIMENTO DOS LANCES: a partir das **10h do dia 31 de julho de 2026**, no endereço eletrônico: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (www.bll.org.br) "acesso identificado no link – licitações".
Edital na íntegra: à disposição dos interessados na Divisão de Licitações e Contratos, na Rua Frei Vito Berscheid, nº 708 - site http://www.saudadedoiguacu.pr.gov.br/licitações, também através do site: www.bll.org.br e PNCP Portal Nacional de Contratações Públicas.
Informações complementares através dos telefones 0800 090 6545 – ramal 212.

Saudade do Iguaçu, 17 de julho de 2026.

ROGÉRIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:A3B57F59

DEPARTAMENTO DE RH
PORTARIA 189 2026

PORTARIA Nº 189/2026, de 17 de julho de 2026.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,
CONSIDERANDO as solicitações constantes nos memorando nº 450/26 e nº 443/26, e no protocolo nº 834/26, tramitados no sistema de protocolo digital,

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER férias aos servidores abaixo relacionados:

NOME DO SERVIDOR	*DIAS*	*PERÍODO AQUISITIVO*	*PERÍODO CONCESSIVO*
Airto Cesar Rodrigues	05	24/04/2025 a 23/04/2026	20/07/2026 a 24/07/2026
Cleomar Zamarchi	05	15/05/2025 a 14/05/2026	20/07/2026 a 24/07/2026
Fabiane Grigoletto Martimianos	05	02/01/2025 a 01/01/2026	20/07/2026 a 24/07/2027
Luziane Agner Santos	05	14/02/2026 a 13/02/2027	20/07/2026 a 24/07/2027

Art. 2°- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, 17 de julho de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Departamento de Rh
Código Identificador:6988FA8A

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DE EMBARGO ADMINISTRATIVO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2.690/2026

EXTRATO DE EMBARGO ADMINISTRATIVO
Processo Administrativo nº 2.690/2026
Área: Loteamento Baldo – Linha Tateto, Saudade do Iguaçu/PR
O MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU, por decisão do Prefeito Municipal, torna público o **embargo administrativo preventivo** da área conhecida como **"Loteamento Baldo"**, situada na Linha Tateto, em razão da constatação de parcelamento do solo não formalmente aprovado e não regularizado.
Até ulterior deliberação administrativa, ficam proibidas:
I – novas construções, ampliações e continuidade de obras não licenciadas;
II – abertura ou alteração de vias e acessos;
III – implantação de novos lotes ou frações;
IV – execução de infraestrutura destinada à expansão do parcelamento;
V – comercialização de novos lotes ou frações;
VI – intervenções na estrada rural, em sua faixa de domínio ou nas áreas próximas ao reservatório sem autorização dos órgãos competentes.
O embargo possui natureza preventiva e não implica, por si só, ordem de demolição ou desocupação das edificações consolidadas, cuja situação será analisada no respectivo procedimento de regularização.
Os interessados poderão apresentar manifestação e documentos no prazo de 15 dias, contado da ciência da notificação administrativa.
Saudade do Iguaçu, 17 de julho de 2026.

ROGÉRIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilmara Dalla Riva
Código Identificador:0800EB31

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS

ADRIPREV
ATO DE CONCESSÃO Nº 094/2026 - PROCESSO Nº 165/2026 - CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ, COM PROVENTOS PROPORCIONAIS A ILZA CONCEIÇÃO

ATO DE CONCESSÃO nº 094/2026

Processo nº 165/2026

Súmula: "Dispõe sobre concessão de Aposentadoria por Invalidez, com Proventos Proporcionais a ILZA CONCEIÇÃO"

MÁRCIA CRISTINA MOTTIN SANTOS, Diretora Presidente do Instituto de Previdência Municipal, e **TAIS DE OLIVEIRA DE JESUS**, respectivamente Diretora Executiva, usando das atribuições que lhe conferem o **Inciso V do Art. 19 da Lei nº 571/2004**;

Considerando o pedido de Aposentadoria por Invalidez, formalizada pela Servidora Pública Municipal Sra. **ILZA CONCEIÇÃO,** ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, protocolado sob o nº 188/2026, estando devidamente dentro dos tramites legais, formais e com todos os procedimentos regulares.

Decidimos, nos termos do Artigo 14 da Lei 1.052/2022, em consonância com o Art. 40, § 1º, inciso I da Constituição Federal que fica concedida a **Aposentadoria por Invalidez** com Proventos Proporcionais, correspondentes a 01 (um) salário mínimo mensal, a partir de 21 de Julho de 2026.

Adrianópolis, 20 de Julho de 2.026.

MARCIA CRISTINA MOTTIN SANTOS	*TAIS DE OLIVEIRA DE JESUS*
Diretora Presidente	Diretora Executiva
Decreto 017/2023	Decreto 017/2023

Publicado por:
Marcia Cristina Mottin Santos
Código Identificador:9A1DC799

ADRIPREV
ATO DE CONCESSÃO Nº 095/2026 - PROCESSO Nº 166/2026 - CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ, COM PROVENTOS PROPORCIONAIS A SUZANA DA CRUS FERREIRA BAITACA

ATO DE CONCESSÃO nº 095/2026

Processo nº 166/2026

Súmula: "Dispõe sobre concessão de Aposentadoria por Invalidez, com Proventos Proporcionais a SUZANA DA CRUS FERREIRA BAITACA"

MÁRCIA CRISTINA MOTTIN SANTOS, Diretora Presidente do Instituto de Previdência Municipal, e **TAIS DE OLIVEIRA DE JESUS**, respectivamente Diretora Executiva, usando das atribuições que lhe conferem o **Inciso V do Art. 19 da Lei nº 571/2004**;

Considerando o pedido de Aposentadoria por Invalidez, formalizada pela Servidora Pública Municipal Sra. **SUZANA DA CRUZ FERREIRA BAITACA,** ocupante do cargo de Agente de Educação I, protocolado sob o nº 193/2026, estando devidamente dentro dos tramites legais, formais e com todos os procedimentos regulares.

Decidimos, nos termos do Artigo 14 da Lei 1.052/2022, em consonância com o Art. 40, § 1º, inciso I da Constituição Federal que fica concedida a **Aposentadoria por Invalidez** com Proventos Proporcionais, correspondentes a 01 (um) salário mínimo mensal, a partir de 21 de Julho de 2026.

Adrianópolis, 20 de Julho de 2.026.

MARCIA CRISTINA MOTTIN SANTOS	*TAIS DE OLIVEIRA DE JESUS*
Diretora Presidente	Diretora Executiva
Decreto 017/2023	Decreto 017/2023

Publicado por:
Marcia Cristina Mottin Santos
Código Identificador:39AF2620

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 371/2026 - CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ - ILZA CONCEIÇÃO

PORTARIA nº 371/2026, DE 20 DE JULHO DE 2026

Súmula: "Dispõe sobre Exoneração de Servidora Pública Municipal, em razão de Concessão de Aposentadoria por Invalidez e dá outras providências"

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA, Prefeito Municipal de Adrianópolis, usando de suas atribuições legais...

Resolve baixar a seguinte **PORTARIA**

ARTIGO 1º - Exonerar, a Sra. **ILZA CONCEIÇÃO,** do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais que ocupava nesta Prefeitura, em razão da concessão de **Aposentadoria por Invalidez** concedida pelo ADRIPREV.
ARTIGO 2º - Esta Portaria entrara em vigor nesta data, ficando revogadas as disposições em contrario.
REGISTRE-SE. CUMPRA-SE. PUBLICA-SE. ARQUIVE-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Adrianópolis, em 20 de Julho de 2026.

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Cristina Mottin Santos
Código Identificador:0592845E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 372/2026 - CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ - SUZANA DA CRUZ FERREIRA BAITACA

PORTARIA nº 372/2026, DE 20 DE JULHO DE 2026

Súmula: "Dispõe sobre Exoneração de Servidora Pública Municipal, em razão de concessão de Aposentadoria por Invalidez e dá outras providências"

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA, Prefeito Municipal de Adrianópolis, usando de suas atribuições legais...

Resolve baixar a seguinte **PORTARIA**

ARTIGO 1º - Exonerar, a Sra. **SUZANA DA CRUZ FERREIRA BAITACA,** do cargo de Agente de Educação I que ocupava nesta Prefeitura, em razão da concessão de **Aposentadoria por Invalidez** concedida pelo ADRIPREV.
ARTIGO 2º - Esta Portaria entrara em vigor nesta data, ficando revogadas as disposições em contrario.
REGISTRE-SE. CUMPRA-SE. PUBLICA-SE. ARQUIVE-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Adrianópolis, em 20 de Julho de 2026.

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Cristina Mottin Santos
Código Identificador:0C58AA62

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 40/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 84/2026

O MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados a realização de **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO – ITEM**, nos termos do art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021, e de acordo com as condições e procedimentos estabelecidos neste Aviso e seus anexos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados.

DADOS DO AVISO **AGUDOS DO SUL, 17 DE JULHO DE 2026.**	
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS HOSPITALARES.	
VALOR DA CONTRATAÇÃO	R$ 27.000,00
DATA E HORA LIMITE PARA ENTREGA DA PROPOSTA DE PREÇO	Até o dia 22/07/2026, às 17h
REFERÊNCIA DE HORÁRIO	Horário de Brasília – DF
ENDEREÇO PARA ENVIO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	dispensaslicitacao@agudosdosul.pr.gov.br, ou por protocolo na Prefeitura Municipal de Agudos do Sul

O Aviso de Contratação completo poderá ser obtido no site www.agudosdosul.pr.gov.br, no PNCP https://www.gov.br/pncp/pt-br ou por solicitação no e-mail dispensaslicitacao@agudosdosul.pr.gov.br

Agudos do Sul, 17 de julho de 2026.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Nogueira Fagundes Rocha
Código Identificador:03766B2E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 203/2026

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 203/2026

Partes:**TERMO DE CONTRATO Nº 203/2026 DE QUE FAZ ENTRE SI, O MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E A EMPRESA ROBERTA PALOMO LTDA.**

Objeto: "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MINISTRAÇÃO DE CURSOS E OFICINAS ESPORTIVAS, CULTURAIS, ARTÍSTICAS, EDUCATIVAS E DE FORMAÇÃO**".

Prazo: O prazo de execução e vigência será de 12 (doze) meses contados da assinatura do respectivo contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

Valor: O presente Contrato é firmado pelo preço certo e ajustado de **R$ 208.872,00 (duzentos e oito mil, oitocentos e setenta e dois reais).**

Data de Assinatura: 16.07.2026.

23.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO
13.392.0023.2.080 Manutenção das Atividades Culturais
3.3.90.39.00 – 1000 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 534
27.812.0034.2.083 Manutenção das Ações com Juventude
3.3.90.39.00 – 1000 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 546

Publicado por:
Maria Eduarda Aparecida da Silva
Código Identificador:26038455

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 204/2026

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 204/2026

Partes:**TERMO DE CONTRATO Nº 204/2026 DE QUE FAZ ENTRE SI, O MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E A EMPRESA QUALIFICA CENTRO FORMAÇÃO PROFISSIONAL EIRELI.**

Objeto: "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MINISTRAÇÃO DE CURSOS E OFICINAS ESPORTIVAS, CULTURAIS, ARTÍSTICAS, EDUCATIVAS E DE FORMAÇÃO**".

Prazo: O prazo de execução e vigência será de 12 (doze) meses contados da assinatura do respectivo contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

Valor: O presente Contrato é firmado pelo preço certo e ajustado de **R$ 57.600,00 (cinquenta e sete mil e seiscentos reais).**

Data de Assinatura: 16.07.2026.

23.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO
13.392.0023.2.080 Manutenção das Atividades Culturais
3.3.90.39.00 – 1000 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 534
27.812.0034.2.083 Manutenção das Ações com Juventude
3.3.90.39.00 – 1000 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 546

Publicado por:
Maria Eduarda Aparecida da Silva
Código Identificador:A646FB84

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 206/2026

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 206/2026

Partes:**TERMO DE CONTRATO Nº 206/2026 DE QUE FAZ ENTRE SI, O MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E A EMPRESA AQUINO E SANTOS CURSOS E CONSULTORIA LTDA.**

Objeto: "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MINISTRAÇÃO DE CURSOS E OFICINAS ESPORTIVAS, CULTURAIS, ARTÍSTICAS, EDUCATIVAS E DE FORMAÇÃO**".

Prazo: O prazo de execução e vigência será de 12 (doze) meses contados da assinatura do respectivo contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

Valor: O presente Contrato é firmado pelo preço certo e ajustado de **R$ 29.548,80 (vinte e nove mil, quinhentos e quarenta e oito reais e oitenta centavos).**

Data de Assinatura: 16.07.2026.

23.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO
13.392.0023.2.080 Manutenção das Atividades Culturais
3.3.90.39.00 – 1000 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 534
27.812.0034.2.083 Manutenção das Ações com Juventude
3.3.90.39.00 – 1000 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 546

Publicado por:
Maria Eduarda Aparecida da Silva
Código Identificador:E49918D8

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 442/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e conforme o disposto no artigo 6°, LX e 8° da Lei Federal n° 14.133, de 1° de abril de 2021, e Decreto 145, de 11 de dezembro de 2023,

RESOLVE:
Art. 1°. DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para exercer a função de AGENTE DE CONTRATAÇÃO, para atuar nos processos licitatórios promovidos no Município de Almirante Tamandaré:
I - SANDRA MARIA CUMIN, RG n° 5.0XXXX0-1 Pr;
II - ROSANA APARECIDA ESSER, RG n° 6.9XXXXX-2/Pr;
III - HELLEN PADILHA DOS SANTOS, matrícula n˚ 10172;
IV - FERNANDA KAROLYNNY PEREIRA GULIN, RG n° 10XXXXX5-2/Pr;
V - EVILIN BUENO LEMISKA, RG n° 12XXXXX91-7/Pr;
VI - PEDRO JUERGEN MOECKE, RG n° 13.XXXXX9-9/Pr;
VII - LUANA PEREIRA LOPES, RG nº 91XXXX7-9;
Art. 2°. DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para exercer a função de AGENTE DE CONTRATAÇÃO - APOIO, para atuar nos processos licitatórios promovidos no Município de Almirante Tamandaré:

I - CARLOS CEZAR KNOFF, RG n° 6.5XXXXX-3/Pr;
II - MARIA INÊS TOMACHESKI, RG n° 4.0XXXX94-7/Pr.
Art. 3°. O membro nomeado como agente de contratação, quando não for indicado para atuar no respectivo processo licitatório, passará a compor a equipe de apoio e assessoramento dos trabalhos de cada licitação.
Art. 4°. Quando atuar em licitação na modalidade pregão, o agente de contratação será denominado Pregoeiro.
Art. 5°. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 6˚. Revogar a portaria n˚ 259/2026, de 29 de abril de 2026.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 15 de julho de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samuel Bonete de Lima
Código Identificador:563C9912

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 447/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1° CONCEDER progressão funcional de referência por tempo de serviço conforme art. 76 , IV da Lei Complementar nº 020/2011 de 11 novembro de 2011, aos servidores abaixo discriminados, partir de 01 de julho de 2026:

MAT.	NOME	REFERÊNCIA	REFERÊNCIA NOVA
3132	NAILTON OLIVEIRA SANTA BARBARA	BB-14	BB-16

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 16 de julho de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samuel Bonete de Lima
Código Identificador:E3E5608C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 448/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1° CONCEDER progressão funcional de referência por tempo de serviço conforme art. 76 , IV da Lei Complementar nº 020/2011 de 11 novembro de 2011, aos servidores abaixo discriminados, partir de 07 de julho de 2026:

MAT.	NOME	REFERÊNCIA	REFERÊNCIA NOVA
6535	FRANCIELI DE SOUZA CARDOSO	CC-09	CC-10

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 16 de julho de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samuel Bonete de Lima
Código Identificador:6723F6F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 449/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o Art. 58 da Lei 087/2019,

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER ao servidor LUAN PRADO DE FREITAS, Matrícula n° 6859, adicional de incentivo de mérito correspondente a 3% (três por cento), sobre o vencimento básico, a partir de 09 de junho de 2026.
Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 16 de julho de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samuel Bonete de Lima
Código Identificador:CDEBB4A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 450/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER abono de Permanência a(o) servidor(a), Sr(a). IVANILDA SABADIN DE LARA, matrícula nº 2268, RG nº 59XXXXX0/PR, CPF nº 922.XXXX49-68, ocupante do cargo efetivo de PROFESSOR ED BÁSICA - ANOS INICIAIS, a ser pago no exato valor de seu desconto previdenciário, a partir de 24 de dezembro de 2025, até a data de sua aposentadoria em 04 de maio de 2026, observados os critérios de atualização monetária, conforme parecer acostado ao processo nº 0018.000000099/2026-IPMAT.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 16 de julho de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samuel Bonete de Lima
Código Identificador:000993F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 451/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER abono de Permanência a(o) servidor(a), Sr(a). CLAUDIA MARIA LEWEK DE QUEIROS, matrícula nº 1545, RG nº 439XXXX6/PR, CPF nº 792.4XXXXX-00, ocupante do cargo efetivo de ENGENHEIRO CIVIL 40 HORAS, a ser pago no exato valor de seu desconto previdenciário, a partir de 28 de abril de 2026, até a data de sua aposentadoria em 06 de julho de 2026, observados os critérios de atualização monetária, conforme parecer acostado ao processo nº 0018.00000007671/2026.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 16 de julho de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samuel Bonete de Lima
Código Identificador:1F0CDCCB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 452/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER abono de Permanência a(o) servidor(a), Sr(a). SELMA LILIAN SCHWANKA DA SILVA WICKI, matrícula nº 2069, RG nº 55XXXXX0/PR, CPF nº 966.XXXXX9-68, ocupante do cargo efetivo de PROFESSOR ED BÁSICA - ANOS INICIAIS, a ser pago no exato valor de seu desconto previdenciário, a partir de 02 de março de 2026, até a data de sua aposentadoria em 04 de maio de 2026, observados os critérios de atualização monetária, conforme parecer acostado ao processo nº 0018.0000000069/2026-IPMAT.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 16 de julho de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samuel Bonete de Lima
Código Identificador:EA9D4A1C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 453/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER abono de Permanência a(o) servidor(a), Sr(a). SELMA LILIAN SCHWANKA DA SILVA WICKI, matrícula nº 3942, RG nº 550XXXXX/PR, CPF nº 966.XXXXX9-68, ocupante do cargo efetivo de PROFESSOR ED BÁSICA - ANOS INICIAIS, a ser pago no exato valor de seu desconto previdenciário, a partir de 02 de março de 2026, até a data de sua aposentadoria em 04 de maio de 2026, observados os critérios de atualização monetária, conforme parecer acostado ao processo nº 0018.0000000068/2026-IPMAT.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 16 de julho de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samuel Bonete de Lima
Código Identificador:5EE97BDD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 454/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER abono de Permanência a(o) servidor(a), Sr(a). ROSALDO NEVES TEIXEIRA, matrícula nº 2095, RG nº 55XXXXX3/PR, CPF nº 752.XXXXX9-15, ocupante do cargo efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO, a ser pago no exato valor de seu desconto previdenciário, a partir de 22 de dezembro de 2025, até a data de sua aposentadoria em 06 de outubro de 2026, observados os critérios de atualização monetária, conforme parecer acostado ao processo nº 0018.0000000256/2025-IPMAT.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 16 de julho de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samuel Bonete de Lima
Código Identificador:B463FEB0

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 068/2026 – PSS/SMRH

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 068/2026 – PSS/SMRH
A Secretária Municipal de Recursos Humanos, no uso das atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 1º, §4º da Lei Complementar nº 019/2011, Artigo 3º da Lei Complementar 018/2011 e parágrafo 1º, Inciso IV do Artigo 8° da Lei nº 173/2020 e na autorização exarada no Parecer Jurídico nº 006/2025, resolve:

TORNAR PÚBLICO

1.CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo I** deste Edital, para o cargo de **ATENDENTE INFATIL- PSS** a comparecer no Centro Administrativo Vereador Dirceu Pavoni, situado à Rua Maurício Rosemann, nº 15, Cachoeira – Almirante Tamandaré– PR para ENTREGA DE ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO em conformidade com o item 13.4 do Edital 049/2025– PSS/SMRH.

2.O Candidato deve cumprir o contido no item 14.2 do Edital nº 049/2025 – PSS/SMRH **"Quando convocado para contratação, o candidato deverá apresentar Atestado de Saúde, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná**, considerando-o **APTO** para o exercício da função".

3.Além do Atestado de Saúde **original**, considerando APTO, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos no item 13.4 do Edital nº 049/2025 – PSS/SMRH contidos no **ANEXO III**, apresentar as **CÓPIAS JUNTAMENTE COM O DOCUMENTO ORIGINAL**, para que um servidor público possa dar fé ou cópias autenticadas em cartório

4.O não comparecimento em local, data e hora determinados e o não cumprimento dos itens contidos neste Edital fará com que o candidato **SEJA ELIMINADO DO CERTAME,** conforme item 13.5 do Edital nº 049/2025 – PSS/SMRH**.**

5.Os candidatos relacionados no **Anexo IV** que não compareceram para o cumprimento do Edital nº 061/2026 - PSS/SMRH, denominado como **AUSENTES**, estão eliminados do certame.

Almirante Tamandaré, 17 de julho de 2026.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I
CONVOCAR PARA ENTREGA DE **ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO**
DIA 30 DE JULHO DE 2026
Horário: 08h30 às 11h30 e 13h30 às 16h30
CARGO: ATENDENTE INFANTIL I – PSS/SMRH 2025

CLASS	NOME	R.G	NOTA	NASCIMENTO
184	LÉRITA RAMOS	10. ***.***3-6	15	29/12/1989

ANEXO II
De acordo com o item 13.4 do Edital 049/2025 – PSS/SMRH
RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ENTREGA

Apresentar as cópias juntamente com os originais ou autenticadas em cartório
a) cópia e original da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
b) prova de quitação com a Justiça Eleitoral - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
c) prova de quitação como serviço militar para o candidato do sexo masculino;
d) cópia e original do documento de Identificação com foto;
e) cópia e original do Cartão do CPF;
f) cópia e original do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
g) cópia e original da Certidão de Nascimento e cartão do CPF do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
h) **certidão Negativa Criminal (ORIGINAL)** expedida pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
i) cópia e original do comprovante de residência;
j) cópia da carteira de trabalho constando páginas de identificação, dados pessoais do trabalhador e o número do PIS/PASEP(**ATUALIZADO**);
k) Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público, contida no **Anexo V** preenchida pelo candidato.
l) cópia e original do cartão do Sistema Único de Saúde;
m) **Atestado de Saúde ORIGINAL,** expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, considerando-o APTO para o exercício da função, objeto da contratação;
n) 01 (uma) fotos ¾ recentes;
j) Conta no Banco Caixa;

ANEXO III
CARGO:____

DADOS PESSOAIS:
Nome: _____
RG: _____Emissão: / / _____UF:_____
CPF:_____ PIS/PASEP:_____ Cart. De Trabalho: _____ UF:_____ Série: _____
Titulo Eleitoral: Zona: Seção:
Sexo: Masculino ( ) Feminino ( ) Estado civil _____Nasc. _____
Endereço Residencial:_____
_____nº:_____Bairro: _____
CEP: _____Cidade: _____ Estado: _____
Telefones: residencial: (____) _____ celular: (____) _____
E-mail: _____

QUANT. DOC.	DOCUMENTAÇÃO ENTREGUE
	Exame admissional
	cópia e original da **Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento**;
	prova de **quitação com a Justiça Eleitoral** - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
	prova de **quitação como serviço militar** para o candidato do sexo masculino;
	cópia e original do **documento de Identificação** com foto;
	cópia e original do **Cartão do CPF**;
	cópia e original do **Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade** exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
	Cópia e original do Registro no Conselho de Classe com anuidade vigente
	cópia e original da Certidão de Nascimento de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
	cópia e original do CPF de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
( ) SIM ( ) NÃO	**Autorizo a inclusão do menor acima mencionado como dependente do Imposto de Renda.**
	certidão Negativa **Criminal** expedido pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
	cópia e original do **comprovante de residência**;
	Cópia da carteira de trabalho **(identificação e número do PIS/PASEP);**
	Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público.
	Cópia e original do Cartão Único de Saúde
	01 (uma) fotos ¾ recentes;
	Conta no Banco Caixa

Almirante Tamandaré/PR em _____/_____/_____

_____
Assinatura do Candidato

_____
Assinatura e carimbo do Funcionário Receptor da Entrega da Documentação

ANEXO IV
RELAÇÃO DE COMPARECIMENTO PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO
CARGO: ATENDENTE INFANTIL – PSS/SMRH 2025 – EDITAL 061/2026

CLASS	NOME	R.G	NOTA	CHAMAMENTO
183	CRISLAINE APARECIDA DE CRISTO	10. ***.***-0	15	AUSENTE

Publicado por:
Amanda Milleck Purkote
Código Identificador:A11F75B2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 082/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 082/2026

O **MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 78.069.143/0001-47, torna público para conhecimento dos interessados que, com fulcro no art. 28, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, demais regulamentações aplicáveis, realizará por **PREGÃO,** na forma **ELETRÔNICA,** com critério de julgamento por **MENOR PREÇO POR ITEM**, por intermédio da plataforma **BLL COMPRAS**, conforme segue:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE ENGENHARIA DE PEDREIRO, COM FORNECIMENTO DE 01 (UM) AJUDANTE GERAL, SOB DEMANDA, MEDIDOS POR HORA-EQUIPE, SEM FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PELA CONTRATADA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ.
No valor de**: R$ 90.816,00 (NOVENTA MIL, OITOCENTOS E DEZESSEIS REAIS)**
PLATAFORMA ELETRÔNICA: O certame será realizado por meio do sistema eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões – BLL Compras, no endereço eletrônico: https://bll.org.br.

DATAS E HORÁRIOS DO CERTAME:

• **Início do recebimento das propostas:** 22/07/2026, às 08h00min.
• **Fim do recebimento das propostas:** 04/08/2026, às 08h00min.
• **Início da Sessão de Disputa de Lances:** 04/08/2026, às 09h00min.

AQUISIÇÃO DO EDITAL E INFORMAÇÕES: O Edital na íntegra e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no Portal da Transparência do Município (Portal da Transparência) e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP. Quaisquer dúvidas poderão ser sanadas junto ao Departamento de Licitação e Contratos Administrativos através do e-mail setor.licitacao.altamira.do.parana@gmail.com ou pelo telefone (44) 3755-1133, no horário de expediente da Prefeitura Municipal.

Altamira do Paraná - PR, 17 de julho de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Jadson Moraes Dos Reis
Código Identificador:6A27392D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE ADJUDICAÇÃO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 72/2026 CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 14/2026

EXTRATO ATA DE ADJUDICAÇÃO
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 72/2026
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 14/2026

LOTE 01/ITEM 01 – ADJUDICADO EM 17/07/2026
OBJETO: EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO DE UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE (UBS) TIPO II, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO PROJETO EXECUTIVO E PLANILHAS DE ENGENHARIA.
UNIDADE: Obra.
QUANTIDADE: 1.
VALOR UNITÁRIO: R$ 1.599.900,00 (um milhão e quinhentos e noventa e nove mil e novecentos reais).
VALOR TOTAL: R$ 1.599.900,00 (um milhão e quinhentos e noventa e nove mil e novecentos reais).

Com fundamento no resultado do julgamento e da habilitação, em conformidade com o disposto no Art. 71, inciso IV, da Lei Federal n.º 14.133/2021, e considerando que foram cumpridos todos os requisitos do edital da Concorrência Eletrônica nº 14/2026, a Prefeita Municipal resolve **ADJUDICAR** o objeto da contratação supramencionada, tendo como contratada, a empresa **MARTINS LIMA LTDA, CNPJ/MF nº 26.822.153/0001-08.**

Encaminhe-se para homologação da autoridade superior e demais providências legais.

Altamira do Paraná/PR, 17 de julho de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rafaela de Souza Vaz
Código Identificador:10E2F369

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE HOMOLOGAÇÃO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 72/2026 CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 14/2026

EXTRATO ATA DE HOMOLOGAÇÃO
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 72/2026
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 14/2026

OBJETO: EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO DE UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE (UBS) TIPO II, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO PROJETO EXECUTIVO E PLANILHAS DE ENGENHARIA.

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, fica **HOMOLOGADO** o resultado da Concorrência Eletrônica nº 14/2026, em favor da empresa vencedora, conforme abaixo:

LOTE 01/ITEM 01 – HOMOLOGADO EM 17/07/2026
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA CIVIL PARA A EXECUÇÃO REFORMA DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE (UBS), CONFORME DOCUMENTOS EM ANEXOS.
UNIDADE: Obra.
QUANTIDADE: 1.
VALOR UNITÁRIO: R$ 1.599.900,00 (um milhão e quinhentos e noventa e nove mil e novecentos reais).
VALOR TOTAL: R$ 1.599.900,00 (um milhão e quinhentos e noventa e nove mil e novecentos reais).
EMPRESA: MARTINS LIMA LTDA, CNPJ/MF nº 26.822.153/0001-08.

A presente homologação autoriza a adoção das providências necessárias para a formalização do respectivo Contrato, nos termos da legislação vigente.

Altamira do Paraná/PR, 17 de julho de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rafaela de Souza Vaz
Código Identificador:CD8C528C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

LICITAÇÃO
ADENDO 30 AO PAC

ADENDO Nº 030 AO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO – 2026

CONSIDERANDO que o Decreto Municipal nº 222/2023, e a Lei Federal nº 14.133/2021, que dispõem sobre Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO que o Plano Anual de Contratações é instrumento que exterioriza ao mercado fornecedor a demanda planejada;

CONSIDERANDO a necessidade de alteração no Plano Anual de Contratações – 2026, conforme solicitação constante da Secretaria Municipal De Infraestrutura, Agropecuária e Meio Ambiente.

Fica inserido ao PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – 2026, o objeto conforme solicitado acima, conforme segue:

Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS URBANAS EM CBUQ, 40.777,23 M², INCLUINDO SERVIÇOS PRELIMINARES, TERRAPLENAGEM, BASE E SUB-BASE, REVESTIMENTO, MEIO-FIO COM SARJETA, SERVIÇOS DE URBANIZAÇÃO, SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO DRENAGEM, ENSAIOS TECNOLÓGICOS E PLACA DE OBRA, ATRAVÉS DO CONVÊNIO 603/2026 – SECID.**

CRONOGRAMA ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO: agosto/2026.

VALOR ESTIMADO**: R$ 10.390.224,52 (Dez Milhões Trezentos e noventa mil, duzentos e vinte e quatro reais e cinquenta e dois centavos)**

Amaporã. 17 de julho de 2026

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gusttavo Lucas de Souza
Código Identificador:7EE4AC10

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 034/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 034/2026

(**Ref. Edital de Conc.Púb. n.º 001/2022 de 04/10/2022).**

O Prefeito Municipal de Amaporã, Sr. **MARCOS MARIN**, brasileiro, casado, residente e domiciliado à Rua Minas Gerais – Q04 Lt22, cidade de Amaporã - Paraná, portador da Cédula de Identidade nº

8.457.343-4 - SSP/PR e do CPF nº 044.142.109-17, no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** a candidata aprovada no **Concurso Público nº 001/2022**, seguindo rigorosamente a ordem de classificação, para **comparecer no período 20 de Julho a 03 Agosto de 2026,** na Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Amaporã no horário de expediente, para apresentar os documentos exigidos conforme relação abaixo. Após, cumpridas as exigências legais expressas no presente Edital, a aprovada será posteriormente empossada em seu cargo.

NUTRICIONISTA

Nome	Nº Inscrição	Nota Final
KATYUSKA LANCI TORMENA	614538	63,5

A candidata convocada para a contratação terá o prazo improrrogável de **15 (quinze) dias**, para cumprir as formalidades para a concretização do ato supracitado. Este Edital de Convocação entra em vigor na data de sua publicação no órgão oficial de divulgação da Prefeitura Municipal. Relação dos documentos a serem apresentados originais e fotocópias abaixo citados;

Comprovação da idade mínima de 18 (dezoito) anos até a data da contratação;
Cédula de identidade;
CPF em situação regular perante a Receita Federal;
PIS/PASEP;
Título de Eleitor e comprovante de votação da última eleição;
Certificado de Reservista (sexo masculino);
Atestado de antecedentes criminais do domicílio;
Certidão de Nascimento/Casamento ou Certidão de Óbito (do cônjuge, quando for o caso de viúvo) e a Averbação quando for separado judicialmente;
Certidão de Nascimento e **CPF** dos filhos menores de 21 anos, e dos maiores de 21 e menores de 24 anos que estejam cursando universidade, e dos filhos deficientes de qualquer idade;
Declaração de Frequência Escolar dos filhos;
Carteira de vacinação dos filhos menores de 05 (cinco) anos;
Carteira de trabalho (parte da foto-frente e verso e o último contrato);
Comprovante de endereço;
Declaração de acumulação legal de cargo ou não acumulação de cargos com firma reconhecida e cartório e nos termos no Art. 37 da Constituição Federal, sob pena de ser responsabilizado civil e criminalmente. Em caso de acumulação legal de
cargos deverá especificar o cargo, a carga horária, o horário de trabalho e o órgão que atua.

01 (uma) foto 3x4, recente;
Diploma e / ou Certificado de Conclusão do curso específico, reconhecido pelo MEC.
Atestado de Sanidade Física Mental, comprovados em Avaliação médica e Psicológica conforme determina o Decreto nº 085/2014 de 30/05/2014.
Registro no Órgão de Classe (cópia autenticada) para os cargos de**:** Assistente Social, Contador, Enfermeiro(a), Engenheiro, Farmacêutico(a), Fisioterapeuta, Nutricionista, Técnico(a) em Enfermagem, Técnico(a) de Higiene Dental - THD.
Carteira Nacional de Habilitação - CNH para os cargos de; Motorista, Operador de Máquinas, Tratorista.

O não comparecimento no prazo determinado implicará na desclassificação da candidata, podendo a Prefeitura Municipal convocar imediatamente os posteriores, obedecendo rigorosamente à ordem de classificação.

Amaporã, 17 de julho de 2026.

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:B9942398

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 035/2026 (REF. EDITAL DE CONC.PÚB. N.º 01.54/2025 DE 11/12/2025).

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 035/2026

(**Ref. Edital de Conc.Púb. n.º 01.54/2025 de 11/12/2025).**

O Prefeito Municipal de Amaporã, Sr. **MARCOS MARIN**, brasileiro, casado, residente e domiciliado à Rua Minas Gerais – Q04 Lt22, cidade de Amaporã - Paraná, portador da Cédula de Identidade nº 8.457.343-4 - SSP/PR e do CPF nº 044.142.109-17, no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** o candidato aprovado no **Concurso Público nº 001/2025**, seguindo rigorosamente a ordem de classificação, para comparecer no período de **08 a 12 de julho de 2026,** na Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Amaporã no horário de expediente, para apresentar os documentos exigidos conforme relação abaixo. Após, cumpridas as exigências legais expressas no presente Edital, o aprovado será posteriormente empossado em seu cargo.

AMPLA CONCORRÊNCIA

Engenheiro Civil

Nome	Nº CPF	Nº Inscrição	Nota Final
Wesley Ricardo Silva	09613118942	0042969	60,00

O candidato convocado para a contratação terá o prazo de **05 (cinco) dias**, prorrogável por igual período, desde que devidamente fundamentado, para cumprir as formalidades para a concretização do ato supracitado. Este Edital de Convocação entra em vigor na data de sua publicação no órgão oficial de divulgação da Prefeitura Municipal. Relação dos documentos a serem apresentados originais e fotocópias abaixo citados;

• Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
• Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
• Cópia do documento de Identificação;
• Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
• Cópia do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo;
• Cópia do Registro no órgão de classe;
• 01 (uma) fotografia 3X4 recente;
• Declaração de bens e valores que integram seu patrimônio privado, conforme prescrito na Lei nº 8.429/1992;
• Declaração de que não ocupa outro cargo ou emprego público em qualquer das esferas do governo, bem como não percebe benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a emprego público (art. 37, § 10 da CF), salvo se tratar das exceções previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal, hipótese nas quais deverá ser observada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37 da CF. Neste caso deverá o candidato declarar o acúmulo de cargos e quanto ganha em cada um sob pena de desclassificação;
• Firmar declaração, a ser preenchida em formulário próprio, no ato da contratação, de não ter sido demitido do serviço público estadual, federal ou municipal, nos últimos 5 (cinco) anos anteriores à sua contratação;
• Cópia da Certidão de Nascimento e CPF do(s) filho(s), menores de 21 (vinte e um) anos;
• Certidão Negativa Criminal, expedida pela Comarca onde reside;
• Cópia do comprovante de residência;
• Número do PIS/PASEP;
• Título de Eleitor com a Certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral ou através do endereço eletrônico;
• Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo; e se divorciado com averbação de divórcio;
• Atestado de aptidão física e mental devidamente preenchidos por médicos competentes (medico do trabalho e psicólogo)

O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado no Edital de convocação sem justo motivo, será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado.

Amaporã, 17 de julho de 2026.

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:A59B2374

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 212, DE 17 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 212, DE 17 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre a nomeação dos membros da Comissão Sindicante de Licitação, nos termos do art. 5º da Lei Municipal nº 843/2019, e dá outras providências.

O **PREFEITO MARCOS MARIN**, usando das competências e atribuições que lhe são conferidas e de acordo com o que dispõe a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021,
CONSIDERANDO o disposto no artigo 5º da Lei Municipal nº 843/2019;
RESOLVE:
Art. 1º Ficam nomeados os servidores abaixo relacionados para comporem a **Comissão Sindicante de Licitação**, na forma prevista no artigo 5º da Lei Municipal nº 843/2019:
I – **Presidente:** Gilmar Adriano Basílio Oliveira, matrícula nº 3198;
II – **Membro:** Maria Regina Venceslau Canuto, matrícula nº 3035;
III – **Membro:** Natalia Aparecida Almeida Ferreira, matrícula nº 3136.
Art. 2º Pelo exercício das atribuições inerentes à Comissão Sindicante de Licitação, será concedida gratificação aos servidores designados, observados os percentuais previstos na Lei Municipal nº 1.120/2025, da seguinte forma:
I – Ao Presidente da Comissão será concedida gratificação correspondente a **100% (cem por cento)** do vencimento básico;
II – Aos membros da Comissão será concedida gratificação correspondente a **50% (cinquenta por cento)** do vencimento básico de cada servidor designado.
Art. 3º As atividades desempenhadas pela Comissão deverão observar as competências, atribuições e demais disposições estabelecidas na Lei Municipal nº 843/2019 e na legislação aplicável.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial a portaria sob o n° 181 de 01 de julho de 2026.
Gabinete do Prefeito Municipal de Amaporã, 17 de julho de 2026.

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:5FBEBF60

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAHY

LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
LICITAÇÃO MODALIDADE: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº. 002/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 046/2026

O Prefeito Municipal de Anahy, em cumprimento ao disposto na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, torna-se público o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério de Menor Preço (Regime: empreitada por preço Global), conforme segue. **OBJETO:** Construção do CRAS contendo: áreas cobertas, recepção/atendimento, salas p/ atendimernto familiar PCD, sanitários feminino e masculino PCD, copa/cozinha, DML, área de serviço, almoxarifado, circulação sala multiplo uso e sanitário comum. **RESOLVE:** Fica homologado e adjudicado o objeto na licitação na modalidade de Concorrência nº. 002/2026, conforme segue o vencedor:

Lote	Proponente Vencedora	Valor Total (R$)
01	CONSTRUTORA TREVISAN LTDA CNPJ: 43.819.213/0001-52	R$ 895.000,00 (oitocentos e noventa e cinco mil reais):

Anahy-PR, 16 de julho de 2026.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
David Welinton Carvalho Scappa
Código Identificador:1225A9D1

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 2.537/2026.

Dispõe sobre a nomeação da Comissão Gestora do Plano Municipal de Educação – PME, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e:

CONSIDERANDO necessidade de elaboração, acompanhamento e avaliação do Plano Municipal de Educação (PME), em conformidade com a Constituição Federal, a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394/1996), o Plano Nacional de Educação Lei nº 15.388;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 214 da Constituição Federal e na Lei nº 15.388, de 14 de abril de 2026, que institui o Plano Nacional de Educação para o decênio 2026-2036;

CONSIDERANDO a Lei orgânica Municipal de Anahy;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 2.534/2026 de 13 de julho de 2026, que instituiu a estrutura organizacional para elaboração do Plano Municipal de Educação do Município de Anahy e as funções atribuídas ao Comitê Gestor e as Equipes Técnicas;

CONSIDERANDO a gestão democrática e da participação social na construção das políticas públicas educacionais;

CONSIDERANDO o compromisso do Município com a garantia do direito à educação de qualidade, equidade e inclusão

CONSIDERANDO a necessidade de instalação imediata da Comissão Gestora para o cumprimento do cronograma de elaboração do PME,

DECRETA:

Art. 1º Fica instituída a Comissão Gestora do Plano Municipal de Educação – PME do Município de Anahy, responsável pela coordenação, elaboração e acompanhamento do referido Plano.

Art. 2º A Comissão Gestora será composta pelos seguintes membros:
I - Como representantes do Departamento Municipal de Educação, sendo a titular indicada para o exercício da Coordenação Geral da Comissão Gestora:
Titular: Roseli Aparecida Simões Miranda
Suplente: Camila Crepaldi Grando Finger

II - Como representantes do Conselho Municipal de Educação - CME:
Titular: Sidinéia Lopes Camargo
Suplente: Ana Maria Lopes de Freitas Sousa

III - Como representantes do Fórum Municipal de Educação quando instituído (Fórum não instituído)

IV - Como representante da Comissão de Educação da Câmara Municipal;
Titular: Jhone Gomes Camapum

Suplente: Daiane Luiza da Silva Pinto

Art. 3º A Equipe Técnica será composta pelos seguintes membros:

I - Educação Infantil, Acesso, Permanência e Qualidade.
Titular: Gislaine Batista de Souza Buhler
Suplente: Marlene Zaurizio de Souza

II - Alfabetização
Titular: Franciele Gattini Colis
Suplente: Irene Moraes Fabris

III - Acesso, Trajetória, Conclusão e Aprendizagem no Ensino Fundamental;
Titular: Leonilda Mendes Goes Soares
Suplente: Liliane Crepaldi

IV - Acesso, Trajetória, Conclusão e Aprendizagem no Ensino Médio;
Titular: Nivaldo Pereira da Silva
Suplente: Elizabete Galter Garcia

V - Educação Integral em Tempo Integral;
Titular: Simone Schinato de Souza
Suplente: Débora Aparecida da Silva Camargo

VI - Conectividade, educação digital e integração das Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação (TDICs) à educação;
Titular: Thais de Oliveira Felipe Simões
Suplente: Gilmar Silva de Andrade

VII - Sustentabilidade Socioambiental na Educação;
Titular: Joyce Caroline Bertolino Rotta
Suplente: Elizandra Felipe

VIII - Educação Escolar Indígena, Educação do Campo e Educação Escolar Quilombola;
Titular: Edevaldo dos Santos
Suplente: Náthalia Karoline Furis Carvalho

IX -Educação Especial Inclusiva e Educação Bilíngue de Surdos;
Titular: Marilza de Freitas Ruiz
Suplente: Luciene Aparecida Nunes Estevão

X - Educação de Jovens, Adultos e Idosos;
Titular: Adriana Brandini Soares
Suplente: Brena Maria Camargo

XI - Formação e Valorização dos Profissionais da Educação Básica;
Titular: Erica Ferreira
Suplente: Monica dos Santos Nascimento Lino

XII - Participação e Controle Social e Gestão Democrática na Educação Pública;
Titular: Lucilene Moreira Zanetti Kruger
Suplente: Gleiciani Pedroso de Amorim Orlando

XIII - Financiamento e Infraestrutura da Educação;
Titular: Elias Ferreira dos Santos Junior
Suplente: Ana Paula Batista de Souza

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, em ----17 de julho de 2026

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:8D474EC3

SECRETARIA GERAL
PORTARIA N° 7.478/2026.

Concede Licença para tratar de interesse particular.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e com base no disposto no Art. 91 da Lei municipal nº 338/2005 de 27 de abril de 2005.

RESOLVE:

Art. 1° Conceder "LICENÇA SEM VENCIMENTOS" para tratar de assuntos particulares, ao servidor efetivo Israel Charles Rodrigues da Guia, portador do RG nº 10.311.123-4/PR, ocupante do cargo de motorista, lotado no Departamento Rodoviário, pelo período de 01 (um) ano, a partir de 16 de julho de 2026, com retorno previsto para 16 de julho de 2027.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 17 dias do mês de julho de 2026.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:EE6EA32A

SECRETARIA GERAL
PORTARIA N° 7.479/2026.

Concede Licença Maternidade remunerada a servidora efetiva.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, em consonância com o disposto no inciso XVII do Art. 7º da Constituição Federal e no Art. 80 da Lei Municipal nº 338/05, de 27 de abril de 2005, alterado pela Lei Municipal nº 547/12 de 22 de março de 2012;

RESOLVE:

Art. 1° Conceder Licença Maternidade Remunerada à servidora efetiva Rozangela Tschaen, portadora do RG. 13.653.394-0/PR, ocupante do cargo de auxiliar de serviços gerais, matrícula funcional nº 10600-3, lotada no Departamento de Saúde; no período de 12 de julho de 2026 à 07 de janeiro de 2027.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 17 dias do mês de julho de 2026.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:9BB192C9

SECRETARIA GERAL
PORTARIA N° 7.480/2026.

Concede Licença Maternidade remunerada a servidora efetiva.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, em consonância com o disposto no inciso XVII do Art. 7º da Constituição Federal e no Art. 80 da Lei Municipal nº 338/05, de 27 de abril de 2005, alterado pela Lei Municipal nº 547/12 de 22 de março de 2012;

RESOLVE:

Art. 1° Conceder Licença Maternidade Remunerada à servidora efetiva Janete Saturnino, portadora do RG. 8.825.591-7/PR, ocupante do cargo de zelador, matrícula funcional nº 7587-1, lotada no Departamento de Educação; no período de 13 de julho de 2026 à 08 de janeiro de 2027.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 17 dias do mês de julho de 2026.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:5E4A62A9

SECRETARIA GERAL
PORTARIA Nº 7.481/2026.

Dispõe sobre a concessão de férias a servidora efetiva.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e com base no art. 64 da Lei Municipal nº 338/05, de 27 de abril de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias a servidora efetiva Danielle Cristina Fernandes Alves, portadora do RG. 7.999.780-3/PR, ocupante do cargo de psicólogo, matricula funcional nº 7374-2, lotada no Departamento de Ação Social.

Parágrafo único. As férias referem-se ao período aquisitivo de: 01 de abril de 2024 a 31 de março de 2025, que serão gozadas de: 15 à 24 de julho de 2026.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 17 dias do mês de julho de 2026.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:28261B9E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

GABINETE DA PREFEITA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº216/2026 PREGÃO Nº 023/2026 - FORMA ELETRÔNICA

OBJETO:REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO E CONSERVAÇÃO AUTOMOTIVA DA FROTA DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNPESPA

EMPRESA VENCEDORA:

JOÃO ANTONIO ALVES DA SILVA, inscrito no **CNPJ:39.813.117/0001-20** no valor total dos itens vencidos de **R$ 655.869,00** (seiscentos e cinquenta e cinco mil, oitocentos e sessenta e nove reais)

VIGÊNCIA:17.07.2026 A 16.07.2027

STÉPHANIE DOS SANTOS PAPINI SOUZA
Pregoeira

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

JOÃO ANTONIO ALVES DA SILVA
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:4E55E56D

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº 11.287/2026 DE 17 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 36.830,26 (trinta e seis mil oitocentos e trinta reais e vinte e seis centavos), autorizado pela Lei Orçamentária nº 4004/2025 de 23/12/2025.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de ANDIRA, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, nas dotações orçamentárias abaixo especificadas:

Suplementação			
06.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE SAÚDE - FUNDO MUL. DE SAÚDE	
06.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
06.002.10.302.0012.2.039.		Manter os Serviços de Atendimento Especializados	
499 - 3.3.90.39.00.00	1303	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	2.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EDUCAÇÃO PROFISSIONALIZANTE	
10.003.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
10.003.08.244.0023.2.088.		Manter o Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Família - PAEFI - CREAS	
887 - 3.3.90.37.00.00	1000	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	2.030,26
10.004.00.000.0000.0.000.		FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - FIA	
10.004.08.243.0023.6.005.		Manter a Casa Lar	
961 - 3.3.90.30.00.00	1000	MATERIAL DE CONSUMO	32.800,00
		Total Suplementação:	**36.830,26**

Artigo 2º - Os recursos para a abertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata este decreto serão resultantes do cancelamento das seguintes dotações orçamentárias.

Redução			
06.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE SAÚDE - FUNDO MUL. DE SAÚDE	
06.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
06.002.10.302.0012.2.039.		Manter os Serviços de Atendimento Especializados	
497 - 3.3.90.36.00.00	1303	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	2.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EDUCAÇÃO PROFISSIONALIZANTE	
10.003.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
10.003.08.244.0023.2.088.		Manter o Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Família - PAEFI - CREAS	
885 - 3.3.90.36.00.00	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	2.030,26

10.004.00.000.0000.0.000.		FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - FIA	
10.004.08.243.0023.6.005.		Manter a Casa Lar	
968 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	32.800,00
		Total Redução:	**36.830,26**

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de ANDIRA , Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:9F07659D

GABINETE DA PREFEITA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. 078/2026 CONCURSO 001/2023 – ADMINISTRAÇÃO – SAÚDE - EDUCAÇÃO

A Prefeita Municipal de Andirá, no exercício de suas atribuições legais e de acordo com o resultado final do CONCURSO PÚBLICO 001/2023, objeto do Edital nº 001/2023, homologado em 21 de fevereiro de 2024, CONVOCA para contratação, os candidatos abaixo relacionados, seguindo rigorosamente a ordem de classificação, para comparecer na Prefeitura Municipal de Andirá – Pr., no Departamento de Recursos Humanos, sito na Rua Mauro Cardoso de Oliveira, n. 190 – Jardim Vésper – Andirá-Pr, e se apresentar até a data de 23 de julho de 2026, das 08:00 às 12:00 e 13:30 às 17:00.

Candidatos convocados:

Cargo: ASSISTENTE SOCIAL

CLASSIFICAÇÃO GERAL	CANDIDATO
6º	KARINE DE MORAIS

*O candidato classificado convocado que não se apresentar para os procedimentos administrativos de admissão no prazo fixado de três dias úteis, deve ser considerado desistente, sendo convocado o candidato classificado em ordem subsequente, de acordo com item 14.2 do Edital nº 001/2023.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Andirá, 17 de julho de 2026.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal de Andirá

Publicado por:
Gustavo Taconi
Código Identificador:1445A9A3

GABINETE DA PREFEITA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. 079/2026 CONCURSO 001/2023 – ADMINISTRAÇÃO – SAÚDE - EDUCAÇÃO

A Prefeita Municipal de Andirá, no exercício de suas atribuições legais e de acordo com o resultado final do CONCURSO PÚBLICO 001/2023, objeto do Edital nº 001/2023, homologado em 21 de fevereiro de 2024, CONVOCA para contratação, os candidatos abaixo relacionados, seguindo rigorosamente a ordem de classificação, para comparecer na Prefeitura Municipal de Andirá – Pr., no Departamento de Recursos Humanos, sito na Rua Mauro Cardoso de Oliveira, n. 190 – Jardim Vésper – Andirá-Pr, e se apresentar até a data de 23 de julho de 2026, das 08:00 às 12:00 e 13:30 às 17:00.

Candidatos convocados:

Cargo: Professor Ensino Fundamental/Educação Infantil

CLASSIFICAÇÃO GERAL	CANDIDATO
65º	CAMILA CAMARGO CEZARINI
66º	NATÁLIA CRISTINA DE SOUZA

*O candidato classificado convocado que não se apresentar para os procedimentos administrativos de admissão no prazo fixado de três dias úteis, deve ser considerado desistente, sendo convocado o candidato classificado em ordem subsequente, de acordo com item 14.2 do Edital nº 001/2023.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Andirá, 17 de julho de 2026.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal de Andirá

Publicado por:
Gustavo Taconi
Código Identificador:29DCFF57

GABINETE DA PREFEITA
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO DE CONTRATO Nº 082/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE ANDIRÁ - PARANÁ
FLANT CONSTRUTORA LTDA

CLÁUSULA PRIMEIRA- DO PRAZO DE VIGÊNCIA
O presente termo aditivo tem por objeto - Dilatação do Prazo de Vigência por **30 (trinta) dias**, contados a partir do dia **18/07/2026** e término em **17/08/2026**, com fundamento no art. 111° da Lei Federal n° 14.133/2021.

Continuam em pleno vigor as demais cláusulas do contrato original, não modificadas pelo presente aditivo e, por estarem justas e pactuadas, as partes assinam o presente aditivo em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

DATA:17.07.2026

CONCORRÊNCIA N° 003/2025

ASSINATURAS:

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita

PATRÍCIA VIEIRA DE MORAIS FELICIANO
Representante Legal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:43F6E0AA

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.230 DE 17 DE JULHO DE 2026

Ednyra Aparecida Sanches Bueno De Godoy Ferreira, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei e,

CONSIDERANDOa Lei n° 14.133, de 01 de abril de 2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado.

CONSIDERANDOo Decreto 9.858 de 24 de Janeiro de 2023 que regulamenta a gestão e fiscalização dos contratos no âmbito do Poder Executivo no Município de Andirá Pr.

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear os servidores, abaixo relacionados, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do seguinte contrato:

Fiscal Titular:	OTÁVIO MILANI BUENO DE GODOI AMANDA EMANUELLY FREGOLÃO DE SOUZA CLEUSA ROSA DA SILVA MADOGLIO MARLENE MARIA DA SILVA MITROVINI TACIANA DE SOUZA CLAYSSE DANIELLE MORIMOTO LUCIENI RODRIGUES DOS SANTOS SILVA JULIANA CASAGRANDE FELIX LISANDRA CRISTINA DA SILVA DANIEL LUIZ MILANI MARIA CLAUDIA SILVA JARDIM SELLETI RAFAEL VITAL DOS SANTOS FABIO BIANCARDI BALDINI DANIEL TAVARES DE ANDRADE MARIELLE DE OLIVEIRA PEREIRA ROBERTA CORDEIRO FARINHA MATSUDA MACEDO RAIMUNDO ELEOTERIO BENFICA JUNIOR CARLOS HENRIQUE CLARO DE CARVALHO		
Fiscal Substituto:	TIAGO AUGUSTO LUIZ DE OLIVEIRA REGINALDO REINALDO SIMONE GODOI AUDI DE MELLO JAMECELANI OLIVEIRA DIAS SONIA APARECIDA DE CARVALHO DE PAULA EDUARDO FIDELIS DA SILVA GABRIELA RODRIGUES REYNALDO FRANCIELI MUNHAO MARTINS SILVANE MARCELA MAZUR SILVANA APARECIDA JESUS DA SILVA TIAGO SILVIO DEDONÉ JULIO CESAR CARVALHO MARCEL LEMANA ANTONIO EDUARDO BONIFÁCIO LUIZ ANTONIO DE AGUIAR PAULO HENRIQUE DA SILVA RODRIGUES RAFAEL GUSTAVO DE SOUZA GUERRA CRISTIANA DA SILVA SANTOS		
Gestor Titular:	ROSILENE MARQUES FERNANDES FARINHA		
Gestor Substituto:	GABRIELA FANTINATTI DE CAMPOS CARVALHATTI		
Ata nº	055/2026	**VIGÊNCIA:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	PREGÃO ELETRÔNICO		
Nº licitação	023/2026		
Contratado:	**JOÃO ANTONIO ALVES DA SILVA**		
Objeto:	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO E CONSERVAÇÃO AUTOMOTIVA DA FROTA DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNPESPA		
Valor:	**R$ 655.869,00**		

Art. 2° - O Fiscal assim como o Gestor de Contratos será responsável por representar o Município de Andirá PR perante o contratado e zelar pela boa execução do objeto pactuado, mediante a execução das atividades de orientação, fiscalização e controle.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 17 deJulho de 2026, 83º da Emancipação Política;

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:243A1402

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 090/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

ALDENIR DE ABREU PAULINO, inscrito no CPF sob o nº **016.***.***-69**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

ALDENIR DE ABREU PAULINO
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 090/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:D15138C6

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 091/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

APARECIDO LUCIANO RIBEIRO, inscrito no CPF sob o nº **765.***.***-91**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

APARECIDO LUCIANO RIBEIRO
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 091/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:D575906A

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 092/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

BENEDITO ALVES DE CAMARGO, inscrito no **CPF** sob o nº **505.***.***-20**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

BENEDITO ALVES DE CAMARGO
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 092/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:6B1BF176

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 093/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

BRAZ LAU, inscrito no **CPF sob o nº 737.***.***-00**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

BRAZ LAU
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 093/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:CCB76BA1

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 094/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

BRUNO CESAR SARGI, inscrito no **CPF sob o nº 068.***.***-83**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

BRUNO CESAR SARGI
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 094/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:9ABB0C84

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 095/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

CARLA CANDIDA DE JESUS BATISTA, inscrito no **CPF** sob o nº **393.***.***-41**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

CARLA CANDIDA DE JESUS BATISTA
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 095/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:3A55BBCD

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 096/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

DEIZI APARECIDA DE MARCHI AMARAL, inscrito no **CPF sob o nº 960.***.***-20**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

DEIZI APARECIDA DE MARCHI AMARAL
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 096/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:C0A736C5

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 097/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

ELOIR ANTÔNIO RODRIGUES DE CAMPOS, inscrito no **CPF** sob o nº **059.***.***-89**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

ELOIR ANTÔNIO RODRIGUES DE CAMPOS
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 097/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:9A8FC051

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 098/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

JEFFERSON SEGANTINI, inscrito no **CPF** sob o nº **085.***.***-13**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

JEFFERSON SEGANTINI
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 098/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:AEB6C812

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 099/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

JORGE DOS SANTOS, inscrito no **CPF** sob o nº **489.***.***-00**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

JORGE DOS SANTOS
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 099/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:6FC42F85

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 100/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
FORNECEDOR CREDENCIADO:

JOSÉ DE SOUZA ARANHA, inscrito no **CPF** sob o nº **560.***.***-00**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

JOSÉ DE SOUZA ARANHA
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 100/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:E168D400

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 101/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

MARCO TETSUTARO OUTUKI, inscrito no **CPF** sob o nº **364.***.***-00**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

MARCO TETSUTARO OUTUKI
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 101/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:A0290C91

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 102/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

MARCOS CAVALARI, inscrito no **CPF** sob o nº **795.***.***-72**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

MARCOS CAVALARI
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 102/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:DD72CC29

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 103/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

MAYARA FRONTELLI RIBEIRO, inscrito no **CPF** sob o nº **076.***.***-27**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

MAYARA FRONTELLI RIBEIRO
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 103/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:0983B117

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 104/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

SILVANA APARECIDA LAU DA SILVA, inscrito no **CPF** sob o nº **042.***.***-02**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

SILVANA APARECIDA LAU DA SILVA
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 104/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:2E485CD4

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 105/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

SONIA APARECIDA PEREIRA, inscrito no **CPF** sob o nº **298.***.***-08**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

SONIA APARECIDA PEREIRA
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 105/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:5CADE02E

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 106/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 356/2026 DISPENSA Nº 018/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

TETUKIDE TAKUTI, inscrito no **CPF** sob o nº **013.***.***-78**

VIGÊNCIA: 17.07.2026 a 16.07.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

TETUKIDE TAKUTI
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 106/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:CE8AD11C

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
PORTARIA N.º1.553 DE 17 DE JULHO DE 2026.

Constitui a Comissão Especial de Leilão do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Andirá/PR.

O Diretor-Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Andirá, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2.495, de 26 de março de 2014.
RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os Servidores Públicos abaixo como responsáveis para comporem a **COMISSÃO ESPECIAL DE LEILÃO**, no período de 17 de julho de 2026 a 16 de julho de 2027

Leiloeira: FERNANDA LEITE BRUNAÇO
Membro: FERNANDO PREVIATO BAZZO
Membro: KERLIS SIMONE DE FREITAS
Membro: RONIVALDO VISOTO
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Andirá, 17 de julho de 2026.

MARCOS CÉSAR CAETANO PIMENTA
Diretor Presidente.

Publicado por:
Fabiane Raiane Petrin
Código Identificador:E777EAEC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO CON. 007/2026

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 007/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 065/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA/PR
ÓRGÃO GERENCIADOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO.
OBJETO: Contratação integrada de empresa especializada para elaboração dos projetos executivos, fornecimento, instalação, configuração, integração, testes, comissionamento, treinamento, operação assistida e entrega de Sistema de Telemetria para Saneamento e Automação dos Sistemas da SAMAE de Antonina/PR, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência, no Estudo Técnico Preliminar – ETP e demais documentos técnicos.
VALOR MÁXIMO ESTIMADO: R$ 1.802.750,22 (um milhão, oitocentos e dois mil, setecentos e cinquenta reais e vinte e dois centavos).
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO GLOBAL
REGIME DE EXECUÇÃO: CONTRATAÇÃO INTEGRADA
PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: BENEFÍCIOS CONTIDOS NA LEI 123/2006.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08h00 do dia 21/07/2026 às 08h30 do dia 20/10/2026.
DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 20/10/2026 às 09h00.
DA SESSÃO PÚBLICA: Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF). O Município de Antonina

utilizará o portal de Licitações BLL COMPRAS: https://bllcompras.com/Home/Login para realização deste certame. Os licitantes poderão efetuar download do edital e seus anexos no site oficial do Município de Antonina: https://antonina.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes e obter informações EXCLUSIVAMENTE na plataforma ou excepcionalmente através do e-mail: licitacao@antonina.pr.gov.br
DÚVIDAS E ESCLARECIMENTOS EXCEPCIONAIS: licitacao@antonina.pr.gov.br

Antonina, 17 de julho de 2026

HALLAN CORDEIRO CORREA
Secretário Municipal de Planejamento, Obras e Urbanismo

Publicado por:
Deoclecio de Oliveira Millezi
Código Identificador:52AC96D8

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO DE PRAZO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 028/2026

EXTRATO
1º TERMO ADITIVO DE PRAZO CONTRATO Nº 092/2026 ID. 4460
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 028/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 060/2026

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE ANTONINA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Quinze de Novembro, 150 - Centro, Antonina - PR, 83370-000, inscrito no CNPJ nº 76022516/0001-07, doravante denominado CONTRATANTE, representado neste ato pela Exma Prefeita Municipal **Sra. Rozane Maristela Benedetti Osaki**.
CONTRATADA: **LPA LIMA'S PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA**, inscrita no CNPJ Nº 91.288.597/0001-77, com sede à Rua João Gasparini n° 156, sobreloja, conjunto 3, sala 2, Centro, Vinhedo/SP, CEP 13280306, e-mail: família@familialima.com neste ato representada pelo seu representante legal a **Sra. Lorena Maria Scholles Lima**, inscrita no CPF sob nº 670.081.000-00.

As partes acima mencionadas, com fulcro na Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial seu art. 104, inciso I, bem como a Lei Municipal nº 081/2023 e demais aplicáveis, celebram o presente **TERMO ADITIVO** ao contrato administrativo em epígrafe, conforme as seguintes cláusulas e condições:

OBJETO: Aditivo de prorrogação do prazo de vigência do **Contrato nº 092/2026**, cujo objeto é "*Contratação do grupo 'Família Lima', reconhecidos no cenário musical nacional, para a realização de apresentação artística durante o evento "Festival de Inverno 2026", no dia 11 de julho de 2026*".

VIGÊNCIA: O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato original nº 092/2026, o qual passa a ter vigência total de 160 (cento e sessenta) dias.
DO VALOR: Permanece inalterado o valor originalmente pactuado no Contrato Administrativo nº 092/2026, no montante de R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), não havendo acréscimo ou supressão do valor contratual em decorrência do presente Termo Aditivo.

MODIFICAÇÃO DE PRAZO DE PAGAMENTO: Fica alterada a Cláusula
10.1 do Contrato Administrativo nº 092/2026, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"10.1 Os valores devidos pela Administração Pública Municipal serão pagos após a devida liquidação da despesa, no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da liberação dos recursos provenientes do Convênio firmado com o Ministério do Turismo, sob nº 998339/2026, obrigando-se a CONTRATADA a manter conta corrente ativa e a informar seus dados bancários juntamente com a nota fiscal e demais documentos fiscais comprobatórios de regularidade perante a Seguridade Social (Receita Federal e FGTS)."

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: Os recursos financeiros e orçamentários sairão da seguinte dotação:
12.002.13.122.0003.2022 – Preservação trad. e desenv. da cultura
Red 591 - 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte: 1434 - Ministério do Turismo – Festival de inverno 2026

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Fundamenta-se nos artigos 105 e 111, bem como no artigo 124, inciso II, alínea "c", todos da Lei Federal nº 14.133.

DA RATIFICAÇÃO: Permanecem ratificadas e inalteradas as demais cláusulas e parágrafos do contrato original, as quais se aplicam ao presente termo aditivo.
DO FORO: O foro será o da Comarca de Antonina, Estado do Paraná, excluído qualquer outro expressamente por mais privilegiado que seja.
E, por estarem justas e contratadas assinam o presente instrumento de Termo Aditivo, por seus representantes legais, em 03 (três) vias de igual teor, forma e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

ASSINANTES: Rozane Maristela Benedetti Osaki – Prefeita Municipal; Thiago Afonso de Souza – Secretário Municipal de Turismo, Cultura e Patrimônio Histórico; e Lorena Maria Scholles Lima – representante legal da empresa LPA Lima's Produções Artísticas Ltda.

Antonina, 17 de julho de 2026.

Publicado por:
Ilziliane Cardoso Maurício
Código Identificador:C38019F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 254/2026 - ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR DE R$ 420.000,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA
Estado do Paraná
Exercício: 2026

Decreto nº 254/2026 de 07/07/2026

Ementa**:** Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 79/2025 de 16/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 420.000,00 (quatrocentos e vinte mil reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		CHEFIA DE GABINETE	
02.001.00.000.0000.0.000.		Gabinete do Prefeito	
02.001.04.122.0002.2.003.		Manutenção do Gabinete do Prefeito	
18 - 3.1.90.16.00.00	01000	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	20.000,00
24 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	100.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTES	
06.002.00.000.0000.0.000.		Divisão do Ensino Fundamental	
06.002.12.361.0021.2.020.		Manutenção da rede municipal Ensino Fundamental	
208 - 3.3.90.39.00.00	01104	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	300.000,00
		Total Suplementação:	**420.000,00**

Artigo 2º - Para atender o Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
03.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
03.004.00.000.0000.0.000.		Gabinete do secretario	
03.004.04.122.0003.2.006.		Manutenção do gabinete do secretário da SA	
42 - 3.1.90.94.00.00	01000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	120.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTES	
06.002.00.000.0000.0.000.		Divisão do Ensino Fundamental	
06.002.12.361.0021.1.100.		Reforma, construção e ampliação de escolas e quadras esportivas	
185 - 4.4.90.51.00.00	01104	OBRAS E INSTALAÇÕES	300.000,00
		Total Redução:	**420.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Antonina , Estado do Paraná em 07 de julho de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita

RAFAEL NEVES ALVES
Secretário de Finanças

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:50E62556

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL 001/2026 - ELEIÇÃO DIRETORES ESC MUNICIPAIS

EDITAL N° 001/2026- CEOEDEM

Fixa data, local e horário e estabelece normas para a escolha de Diretores das Escolas Municipais da Rede Pública de Ensino de Antonina/PR

Jacqueline Aparecida Gaspar de Abreu Balera, Presidente da Comissão Especial para Organização das Eleições para Direção das Escolas Municipais da Rede Pública de Ensino de Antonina/PR, designada pelo Decreto nº 257/2026, faz Saber a todos os interessados que, nos termos da Lei Municipal 27/2026, abre as inscrições para exercer, a função de **Diretor(a) das Escolas Municipais, com mandato de 03 (três) anos:**

1 – O processo para escolha de diretores ocorrerá em duas etapas:

Etapa I – Inscrições e Avaliação de Mérito e desempenho entre 21 e 31 de julho.

		Pontuação máxima
Tempo de experiência profissional no magistério	**01 ponto por ano de experiência comprovadas, computados até 15 anos de experiência**	**15**
Pós-graduação na área de educação mínimo 360 horas com diploma emitido nos últimos 05 anos	**10 pontos para cada diploma de pós apresentado. Computados até 03**	**30**
Mestrado ou doutorado na área de educação ou gestão escolar	**10 pontos para cada diploma apresentado. Computados até 02**	**20**
Plano de Gestão Escolar conforme item 2.10	**07 pontos para cada item descrito no plano (A, B, C, D e E)**	**35**

Etapa II - Consulta à comunidade escolar com as datas abaixo:

A consulta à comunidade escolar ocorrerá após a divulgação da pontuação da avaliação de mérito e desempenho, sendo exigida pontuação mínima de 55(cinquenta e cinco) pontos para aprovação do candidato.
Participarão da segunda etapa somente os candidatos aprovados na Avaliação de Mérito e Desempenho para o respectivo estabelecimento de ensino.

Data e horário: 19 de agosto de 2026 no período das 09:00h às 16:00h. A consulta à comunidade será realizada apenas para o cargo de direção das escolas municipais com mais de 100 alunos e que possuam candidatos aprovados para essa etapa.

2 - DAS CONDIÇÕES DE ELEGIBILIDADE E DO REGISTRO DAS CANDIDATURAS

2.1 - Poderão candidatar-se à eleição ao cargo de Diretor das Escolas Municipais, os ocupantes de cargo efetivo estável no Quadro do magistério.
2.2 – Os candidatos ao cargo de diretor(a) deverão comprovar formação em licenciatura plena em pedagogia e pós-graduação na área de gestão escolar experiência mínima de 01 ano de docência e 01 ano no estabelecimento em que pretende exercer a função.
2.3 – O candidato não poderá ter sofrido penalidade em processo disciplinar nos últimos 05 anos à data de inscrição.
2.4 – O candidato poderá registrar candidatura em um único estabelecimento de ensino.
2.5 – O candidato, detentor de um cargo efetivo estável e outro em estágio probatório, deverá registrar sua candidatura na matrícula do cargo efetivo estável.
2.6 – Sendo eleito, responderá pela função de diretor na linha funcional do cargo efetivo estável.
2.7 – Na hipótese de não haver respectivos candidatos em estabelecimento(s) de ensino, até que seja realizado novo processo eleitoral, assumirá profissional do magistério que possua os requisitos legais para o cargo e seja indicado pela Secretaria Municipal de Educação e Esportes. A nomeação ao cargo deve ser homologada pela Prefeita Municipal.
2.8 – O atendimento a todos os requisitos deverá ser comprovado pelos candidatos no ato da inscrição, sob pena de indeferimento.
2.9 - Os candidatos à eleição ao cargo de Diretor deverão solicitar o registro de sua candidatura à Comissão Eleitoral, mediante requerimento a ser protocolado junto à Secretaria Municipal de Educação e Esportes, sito à Avenida Conde Matarazzo, 758 - Penha – Antonina/PR no período de 21/07/2026 à 31/07/2026 no horário das 09:00 às 11:00h e das 13:30 às 16:30h.
2.10 – No ato da inscrição o candidato deverá apresentar: Proposta de Plano de Gestão Escolar, considerando aspectos como:
Identificação do proponente, justificativa e diagnóstico da escola (dimensão socioeconômica, dimensão pedagógica, dimensão administrativa, física e financeira) apresentando objetivos, metas e ações a serem realizadas com resultados esperados.
Descrição resumida dos direitos, deveres e proibições da equipe gestora, docentes, Servidores, estudantes, pais e responsáveis bem como proibições, infrações e sanções.
Descrever o papel da direção escolar na implementação do Projeto Político Pedagógico e Regimento Escolar e sua importância na fundamentação das ações na gestão escolar.
Explicar a Importância do Conselho de Classe e descrever as etapas de pré-conselho, conselho e pós conselho.
Procedimentos a serem adotados conforme regimento escolar em situações de faltas frequentes, dificuldades de aprendizagem, episódios de indisciplina e queda de rendimento e evasão escolar.
2.11 - O formulário de requerimento de candidatura deverá ser preenchido corretamente e sem rasuras no ato da inscrição e deverá ser entregue acompanhado de:
cópia do RG, CPF, diploma de conclusão de escolaridade conforme exigido no item 2.2
antecedentes criminais; a ser comprovado por certidão expedida pelo distribuidor criminal do local de residência dos últimos 05 anos;
Plano de Gestão conforme o item 2.10
Prova de títulos
2.11.1 – O formulário de requerimento de candidatura será fornecido no ato da inscrição para preenchimento. A falta na entrega de qualquer um dos documentos listados no item 2.11, acarretará no indeferimento da candidatura.
2.12 - As inscrições dos candidatos serão homologadas ou indeferidas pela Comissão Eleitoral em até 03 (três) dias úteis após o encerramento do prazo de inscrição.
2.13 - A lista com os nomes das candidaturas homologadas, confeccionada em ordem alfabética, será afixada pela Comissão Eleitoral, no Mural da Secretaria Municipal de Educação e Esportes e Edital da Prefeitura Municipal.

- DO COLÉGIO ELEITORAL

3.1-Constituem o Colégio Eleitoral para a eleição de Diretor dos Estabelecimentos de ensino da Rede Pública Municipal:
os docentes lotados na Escola, que estejam em exercício do cargo de provimento efetivo;
os servidores municipais lotados na Escola, e que estejam em exercício do cargo de provimento efetivo;
os discentes regularmente matriculados maiores de 16 (dezesseis) anos;
os pais de alunos matriculados, sendo 01 (um) voto por família;
professores/servidores que tiverem filhos matriculados na Rede Municipal de Ensino, terão direito a 01 (um) voto
3.2 - A Secretaria de Educação e Esportes, observando o subitem deste Edital, providenciará as relações dos eleitores aptos para votar, em ordem alfabética e
numerada, uma para cada um dos segmentos, e as encaminhará, à Comissão Eleitoral, à qual, após a devida análise, divulgará as listas.

- DA COMISSÃO ELEITORAL

4.1 - Com a finalidade de coordenar e supervisionar as eleições, fica designada pelo Decreto nº 257/2026, a Comissão Eleitoral constituída por:
Presidente:
JACQUELINE APARECIDA GASPAR DE ABREU BALERA
Membros:
MEYRIANE DELFINO DE SOUZA
EDILAINE GARCIA TOLEDO VIEIRA
JEAN MULLER DA SILVA REIS

4.2 - A Comissão Eleitoral terá um Secretário escolhido pela própria Comissão dentre seus membros.
4.3 - Além das atribuições de ordem geral, a Comissão Eleitoral competirá ainda, as seguintes atividades, obedecidos os prazos fixados neste Edital:
operacionalizar o processo eleitoral;
homologar as inscrições de candidaturas;
publicar a relação dos integrantes do colégio eleitoral;
garantir o cumprimento irrestrito deste Edital;
organizar e designar mesas receptoras e escrutinadoras de votos;
garantir a lisura e normalidade do processo eleitoral;
nomear subcomissões em cada estabelecimento de ensino para auxiliar no processo eleitoral;
apresentar relatório detalhado e conclusivo ao Prefeito Municipal, para homologação e proclamação do resultado final.

4.4 - A Comissão Eleitoral funcionará mediante convocação de seu Presidente sempre que necessário e, no dia da eleição, estará permanentemente em funcionamento até o final da apuração dos votos.

- DAS MESAS ELEITORAIS RECEPTORAS

5.1 - Os trabalhos eleitorais serão realizados por Mesas Eleitorais Receptoras nomeadas/constituídas pela Comissão Eleitoral.
5.2 - Haverá tantas Mesas Eleitorais Receptoras quantas forem necessárias para o bom andamento da recepção dos votos.
5.3 - Haverá uma urna para receber os votos.
5.4 - As Mesas Eleitorais Receptoras serão constituídas por Presidente, Secretário e Mesário
5.5 - É facultado aos candidatos indicar até 2 (dois) fiscais, por Mesa Eleitoral Receptora, para acompanhar e fiscalizar os trabalhos eleitorais.
5.5.1 - A indicação do fiscal deverá ser formalizada, por escrito, ao Presidente da Comissão Eleitoral com antecedência de 48 (quarenta e oito) horas da votação.
5.5.2 - Os fiscais deverão ser eleitores e não poderão ser candidatos.
5.6 - Ao Presidente da Mesa Eleitoral Receptora compete o exame do material eleitoral.

- DA JUNTA ESCRUTINADORA

6.1 - Os trabalhos de apuração dos votos serão executados por uma Junta Escrutinadora designada pela Comissão Eleitoral.
6.2 - A Junta Escrutinadora será composta paritariamente.
6.3 - É facultado aos candidatos indicar até 2 (dois) fiscais, para acompanhar e fiscalizar os trabalhos da Junta Escrutinadora.
6.3.1 - A indicação dos fiscais deverá ser formalizada, por escrito, ao Presidente da Comissão até 48 (quarenta e oito) horas do início da votação.
6.3.2 - Os fiscais deverão ser eleitores e não poderão ser candidatos.

- DA VOTAÇÃO

7.1 - O eleitor se identificará junto à Mesa Eleitoral Receptora munido de documento de identidade oficial com foto assim reconhecido pela legislação pertinente e, após assinar a lista de eleitores, receberá a cédula eleitoral rubricada pelo Presidente e pelo Secretário da Mesa e dirigir-se-á à cabina de votação para votar.
7.1.1 – Não será permitido voto por procuração ou correspondência.
7.2 - O voto será direto e secreto.
7.3 - Cada voto deve ser destinado a apenas 1 (um) candidato, sob pena de invalidação.
7.4 – O eleitor poderá votar em branco.
7.5 – Deverá constar o nome do candidato escolhido. Na hipótese de constar nome diverso dos candidatos que obtiveram homologação, o voto será considerado nulo.
7.6 - Processado o voto, o eleitor depositará a cédula eleitoral na respectiva urna.
7.7 - Os votantes não constantes da lista de eleitores depositarão sua cédula em separado, depois de comprovada a condição de votante na respectiva secção.
7.7.1 - Os votos em separado serão julgados pela Comissão Eleitoral e, se validados, serão inseridos na urna respectiva, caso contrário serão incinerados.
7.8 - Encerrado o horário de votação, o Presidente da Mesa Eleitoral Receptora lacrará a urna, com as assinaturas dos membros da Mesa e dos fiscais dos candidatos, e determinará ao Secretário a lavratura da correspondente ata.
7.8.1 - A ata informará o número de votantes, o número de votantes em separado, as abstenções, as impugnações e demais ocorrências julgadas pertinentes e será assinada por todos os integrantes da Mesa Eleitoral Receptora.
7.8.2 - Lacrada a urna e lavrada a ata, serão as mesmas encaminhadas, de imediato, pelos membros da Mesa Eleitoral Receptora ao Presidente da Comissão Eleitoral.

- DA APURAÇÃO

8.1 - A apuração dos votos terá caráter público e será procedida pela Junta Escrutinadora, na mesma sala onde houve a votação, imediatamente após a eleição.
8.2 - Os procedimentos de apuração serão realizados de forma a garantir a lisura do processo.
8.3 - As cédulas viciadas por identificação, emendas ou rasuradas serão anuladas.
8.4 - Os votos serão apurados por urna, conferidos com os constantes nas atas das respectivas mesas eleitorais receptoras, sendo a divulgação dos resultados nos seus números finais de votantes, nos votos válidos, nos votos nulos e nos votos brancos.
8.5 – Será considerado eleito o candidato que obtiver a maioria simples dos votos dos aptos a votar, inclusive nos estabelecimentos onde houver apenas um candidato.
8.6 – Em caso de empate entre os candidatos será eleito o candidato que obteve maior pontuação na avaliação de mérito e desempenho.
8.7 - Encerrada a apuração, o Presidente da Comissão Eleitoral determinará a um membro a lavratura da respectiva ata em livro próprio, que será assinada por todos os integrantes da Comissão, nela constando os principais dados dos relatórios das Mesas Eleitorais Receptoras e o resultado da eleição.

- DA PROCLAMAÇÃO DOS RESULTADOS

9.1 - Após o encerramento da apuração, a Comissão Eleitoral remeterá os resultados da eleição, inclusive com a expressa indicação do nome do candidato eleito para a Secretaria Municipal de Educação e Esportes.
9.2 - Os resultados da eleição e o nome do candidato eleito devem ser homologados pelo Prefeito Municipal.

9.3 - A oficialização do eleito a Direção deverá se fazer acompanhar de cópia das atas finais da Junta Escrutinadora e da Comissão Eleitoral.
9.4 - Todo o material eleitoral ficará arquivado na Secretaria Municipal de Educação e Esportes, por um período de 02 (dois) anos.

- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 - No dia da eleição não será permitida propaganda eleitoral nos recintos de votação.
10.2 – A campanha deverá ser realizada no período de 12/08/2026 à 18/08/2026
10.3 - Nenhum candidato poderá ser membro da Comissão Eleitoral, de Mesa Eleitoral Receptora ou da Junta Escrutinadora.
10.4 - Nos dias de eleição não serão admitidos os transportes de eleitores, práticas de boca de urna, ou outras ações que prejudiquem o ato de escolha democrática da direção das escolas.
10.5 - Os protestos e impugnações de ocorrências verificadas durante a votação e apuração dos votos somente serão admitidos se apresentados, mediante suas respectivas fundamentações, pelo candidato ou fiscal responsável e serão julgados imediatamente pela Comissão Eleitoral.
10.6 – No caso de inobservância das regras deste Edital ou configurado abuso, por parte do candidato, o mesmo estará sujeito a cassação de sua candidatura.
10.7 - Do resultado final da eleição, caberá recurso, por estrita argüição de ilegalidade, à Secretaria Municipal de Educação e Esportes, no prazo máximo de 2 (dois) dias, contados da data de sua proclamação oficial, devendo o mesmo ser resolvido dentro de no máximo 05 (cinco) dias.
10.8 - Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão Eleitoral e Secretaria Municipal de Educação e Esportes, assessorados pela Procuradoria Geral do Município.

11 - CRONOGRAMA DAS ETAPAS DO PROCESSO

Cronograma	Data
Abertura do Edital	17/07/2026
Prazo para impugnação	17/07/2026 a 20/07/2026
Período de inscrição e Avaliação de Mérito e Desempenho	21/07/2026 a 31/07/2026
Resultado da avaliação de mérito e desempenho e lista com as candidaturas homologadas	05/08/2026
Prazo para Recurso	05/08/2026 a 10/08/2026
Inscrições Homologadas e candidatos aptos para consulta à comunidade	11/08/2026
Período de Campanha	12/08/2026 a 18/08/2026
Eleição	19/08/2026

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:32AAC00E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 246/2026 - LICENÇA PARA ACOMPANHAR PESSOA DOENTE NA FAMÍLIA, NAIM DA SILVA ELIAS, MOTORISTA

PORTARIA Nº 246/2026, de 22 de maio de 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando requerimento protocolado sob nº 5804/2026,

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **NAIM DA SILVA ELIAS, Motorista – Matricula nº 320691,** 30 (trinta) dias de Licença para acompanhar pessoa doente na família, no período de **21/05/2026 à 19/06/2026**, conforme requerimento anexo ao protocolo n° 5804/2026.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 22 de maio de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:7C24459F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 299/2026 - LICENÇA ESPECIAL - ARI HAROLDO DE OLIVEIRA – MOTORISTA D/E

PORTARIA Nº 299/2026, de 24 de junho 2026.
A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando Protocolo nº 6480/2026.

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **ARI HAROLDO DE OLIVEIRA – MOTORISTA D/E - matricula nº 277231,** 90 (noventa) dias de Licença Especial remunerada, no período de **29/06/2026 à 26/09/2026..**

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, **em 24 de junho 2026.**

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:98366511

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 301/2026 - EXONERAR, A PEDIDO, A(O) SERVIDOR(A) CARLA RENATA SANTOS, MATRICULA Nº 6047 , DO CARGO PROFESSOR(A)

PORTARIA Nº 301/2026, de 01 de julho de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o Protocolo n. 7127/2026

Resolve:

Exonerar, **em 01/072026** a pedido, **a(o)** Servidor(a) **CARLA RENATA SANTOS, Matricula nº 6047 , do cargo PROFESSOR(A) ,** considerando o Requerimento Protocolo nº 7127/2026

Declarar vago o cargo público de **PROFESSOR(A)** no Quadro de Efetivo de Pessoal desta Prefeitura.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura, com seus efeitos legais vigentes na data estabelecida no primeiro parágrafo, revogando-se as disposições em contrário.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 01 de julho de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:C5CDF05E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 302/2026 - PRORROGA O PRAZO DE VALIDADE DOS CONTRATOS PSS Nº 002/2025, CONSIDERANDO TABELA ANEXA A PORTARIA, E O MEMORANDO Nº 243/2026 E O PROTOCOLO Nº 7223/2026.

PORTARIA Nº 302/2026, de 02 de julho de 2026

Prorroga o prazo de validade dos Contratos PSS nº 002/2025, Considerando tabela Anexa a Portaria, e o Memorando nº 243/2026 e o Protocolo nº 7223/2026.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE ANTONINA, Estado do Paraná, **ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI** no uso de suas atribuições legais de acordo com o PSS Nº 002/2025 – Assistência Social.

Considerando PSS Nº 002/2025 e os Contratos por Tempo determinado para, Cuidador Social e Auxiliar de Cuidador com fundamento no art. 4º , da Lei nº 12/2017, determina que "o prazo de validade do Contrato Público será de até 06 (seis) meses, prorrogável por igual período até o máximo de 02 (dois) anos [...]",

RESOLVE:

Art. 1º - Fica prorrogado por 06 (seis) meses, a partir de 02 de julho de 2026, o prazo de validade dos **Contratos do Processo Seletivo Processo Público nº 002/2025** , considerando relação do Anexo divulgada abaixo:

PROCESSO SELETIVO CONTRATO VENCIMENTO 2026

Processo Seletivo Simplificado – PSS 002/2025, Fica Prorrogado por mais 06 meses, dos funcionários abaixo listados:
CUIDADOR SOCIAL

Nome	Início	Data do Término
GISELE MAGALHÃES PINHEIRO	05/07/2026	31/122026
PATRICIA OLIVERO DA SILVA	18/07/2026	13/01/2027
WILIANS RAMOS FERREIRA	08/08/2026	03/02/2027
RODRIGO CADENA	21/08/2026	16/02/2027

AUXILIAR DE CUIDADOR

Nome	Início	Data do Término
VANESSA BARRETO BARBOSA	06/07/2026	01/01/2027
JOSEANA DO ROCIO SKRENKOVICZ	14/07/2026	09/01/2027
LUCÉLIA APARECIDA PROENÇA DE RAMOS	14/07/2026	09/01/2027
MARITZA CARRIEL DA SILVA	27/07/2026	27/01/2027
MAYARA LIMA PIRES	12/02/2026	10/08/2026
ANA CRISTINA DE SOUZA DOBAIT	02/03/2026	28/08/2026
ANA FLAVIA BARRETO OLIVEIRA DA COSTA	08/02/2026	06/08/2026

Art. 2º - Está Portaria entra em vigor na data da sua assinatura, com seus efeitos vigentes na data estabelecida conforme discriminado no anexo acima , revogando as disposições em contrário.

Art. 3º - Procedam-se as devidas anotações na sua ficha funcional

Gabinete da Prefeita, 02 julho de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

CAROLINE DA ROCHA PARODI
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:839BAD70

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 303/2026 - LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, JAQUELINE BASTOS LIMA VILELA , ASSISTENTE SOCIAL

PORTARIA Nº 303/2026, de 02 de julho de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, considerando o protocolo nº 7062/2026.

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **JAQUELINE BASTOS LIMA VILELA , ASSISTENTE SOCIAL – MATRÍCULA Nº 385551,** 10 (dez) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de **25/06/2026 à 04/07/2026**, conforme o protocolo nº 7062/2026
.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 02 de julho de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:968FCBA0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 304/2026 - LICENÇA ESPECIAL - JOELMA CRISTINA MARTINS BORBA – PROFESSORA

PORTARIA Nº 304/2026, de 02 de julho 2026.
A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando Protocolo nº 6746/2026.

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **JOELMA CRISTINA MARTINS BORBA – PROFESSORA - matricula nº 276001,** 90 (noventa) dias de Licença Especial remunerada, no período de **13/07/2026 à 10/10/2026..**

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, **em 02 de julho 2026.**

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:3DEE89F4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 305/2026 - ARAL – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - LICENÇA ESPECIAL

PORTARIA Nº 305/2026, de 07 de julho 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando Protocolo nº 3373/2026.

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **ALIR DO AMARAL – Auxiliar de Serviços Gerais - matricula nº 2436/81,** 90 (noventa) dias de Licença Especial remunerada, no período de **01/08/2026 à 29/10/2026.**

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, **em 07 de julho 2026.**

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:C2262A66

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 307/2026 - DESIGNA SERVIDORES PARA AS FUNÇÕES DE GESTOR E FISCAL DO OBJETO DO CONVÊNIO – MINISTÉRIO DO TURISMO – FESTIVAL DE INVERNO

PORTARIA Nº 307/2026, de 07 de julho de 2026

Designa servidores para as funções de Gestor e Fiscal do Objeto do Convênio – Ministério do Turismo – Festival de Inverno

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Designar o servidor Público Municipal **THIAGO AFONSO DE SOUZA – CPF 072.693.959-50 – SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TURISMO, CULTURA E PATRIMÔNIO HISTÓRICO**, como **GESTOR** do convênio com Ministério do Turismo – Festival de Inverno.
Designar a Servidora Pública Municipal **LINDAMARA ELIAS DOS SANTOS – DIRETORA DE PATRIMÔNIO HISTÓRICO**, como **FISCAL** do convênio com Ministério do Turismo – Festival de Inverno.
. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando as demais disposições em contrário.
GABINETE DA PREFEITA em, 07 de julho de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:351BF94F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 309/2026 - LICENÇA ESPECIAL - EDENILSON MARTINS ALVES, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

PORTARIA Nº 309/2026, de 09 de julho 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando Protocolo nº 4234/2026 e 6942/2026.

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **EDENILSON MARTINS ALVES, Auxiliar de Serviços Gerais - matricula nº 100221,** 180 (cento e oitenta) dias de Licença Especial remunerada, no período de **23/04/2026 à 19/10/2026..**

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, **em 09 de julho 2026.**

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:8E95BCE4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 310/2026 - LICENÇA ESPECIAL - IZIQUIEL CORDEIRO SEVERINO, AUX. TOPOGRAFIA

PORTARIA Nº 310/2026, de 09 de julho 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando Protocolo nº 7108/2026.

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **IZIQUIEL CORDEIRO SEVERINO, Aux. Topografia - matricula nº 131961,** 90 (noventa) dias de Licença Especial remunerada, no período de **02/08/2026 à 30/10/2026..**

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, **em 09 de julho 2026.**

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:AF1A72AD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 311/2026 - LICENÇA POR MOTIVO DE FALECIMENTO NA FAMÍLIA, NILSON SANTOS - ELETRICISTA

PORTARIA Nº 311/2026, de 09 de julho de 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando Protocolo nº 7450/2026

Resolve:

Conceder a(o) Servidor(a) **– NILSON SANTOS - Eletricista – Matricula nº 246941**, 07 (sete) dias de **Licença por Motivo de Falecimento na Família**, conforme atestado de óbito em anexo, de **08/07/2026 até 14/07/2026 .**

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em **09 de julho de 2026.**

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:5016A0FF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 312/2026 - LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, NARGELA APARECIDA RODRIGUES FLORIANO, ENFERMEIRA

PORTARIA Nº 312/2026, de 09 de julho de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, considerando o protocolo nº 7379/2026

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **NARGELA APARECIDA RODRIGUES FLORIANO, Enfermeira – Matrícula nº 6087,** 05 (cinco) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de **02/07/2026 à 06/07/2026**, conforme o protocolo nº 7379/2026.
.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 09 de julho de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:D590AB8A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 313/2026 - LICENÇA ESPECIAL ROBERTO MARTINS VEIGA, CALCETEIRO

PORTARIA Nº 313/2026, de 09 de julho de 2026.
A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando Protocolo nº 7409/2026.

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **ROBERTO MARTINS VEIGA, Calceteiro - matricula nº 4501,** 90 (noventa) dias de Licença Especial remunerada, no período de **01/08/2026 à 29/10/2026..**

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, **em 09 de julho 2026.**

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:38EBDFAB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 314/2026 - LICENÇA ESPECIAL - LEUDIMIR CUNHA, OPERÁRIO

PORTARIA Nº 314/2026, de 09 de julho 2026.
A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando Protocolo nº 7416/2026.

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **LEUDIMIR CUNHA, Operário - matricula nº 363741,** 180 (cento e oitenta) dias de Licença Especial remunerada, no período de **01/08/2026 à 27/01/2027..**

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, **em 09 de julho 2026.**

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:DBB8767E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 315/2026 - GISLENE MEIRA SENFLE MOLINARI DA SILVA , LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 315/2026, de 13 de julho de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, considerando o protocolo nº 7586/2026

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **GISLENE MEIRA SENFLE MOLINARI DA SILVA, Auxiliar de Enfermagem – Matrícula nº 385711,** 05 (cinco) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de **13/07/2026 à 17/07/2026**, conforme o protocolo nº 7586/2026.
.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 13 de julho de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:27337604

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2026 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 006/2026 - CONDUTOR DE VEÍCULOS DA EDUCAÇÃO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2026

A Secretária Municipal Interina de Educação, Cultura e Esporte, no uso de suas atribuições legais, considerando a ordem classificatória do Processo Seletivo Simplificado n.º 006/2026, homologado pelo Decreto n.º 146/2026, visando à contratação temporária para o cargo de Condutor de Veículos da Educação, conforme consta nos autos do Processo Administrativo n.º 5842/2026, nos termos das Leis Municipais n.º 879/2015 e n.º 661/2012.

TORNA PÚBLICO:

Em atendimento ao disposto nos **itens 11 e 12** do **Processo Seletivo Simplificado n.º 006/2026,** os candidatos constantes neste ato convocatório deverão se apresentar no Departamento de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, localizado na Avenida Brasil, n.º 665, em Balsa Nova/PR, no dia **22/07/2026, às 10h00min,** para manifestação de interesse em assumir o cargo temporário de **CONDUTOR DE VEÍCULOS DA EDUCAÇÃO** ou para formalizar a desistência provisória, com pedido de reposicionamento para o final da lista, conforme item 11.3.

De acordo com os Processos n.º 5842/2026 e n.º 15906/2026 – SMECE, ficam disponibilizadas as seguintes vagas:

LOCAL	HORÁRIO	VAGAS
SMECE – ECOTERAPIA	7h00 às 16h00	1
SMECE – ADMINISTRATIVO/ALMOXARIFADO	8h00 às 17h00	1
SMECE – SECRETARIA INTEGRAL	9h30 às 18h30	1
SMECE – SÃO LUIZ DO PURUNÃ	9h30 às 18h30	1

A escolha das vagas respeitará rigorosamente a ordem de classificação, conforme segue:

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO
1°	NATALINO BATISTA	12213/2026
2°	MARISA DA PIEDADE LONGATO	11746/2026
3°	SADIR POLICARPO DA SILVEIRA	12919/2026
4°	JAQUELINE DAYEND STOCO	12938/2026

DAS CONDIÇÕES PARA ADMISSÃO

Para ser contratado, o candidato deverá apresentar os seguintes documentos pessoais originais, em situação regular, acrescidos de 01 (uma) cópia, às suas expensas:

1) 01 (uma) foto 3x4: colorida, recente (podendo ser arquivo digital);
2) Documento de Identidade, podendo ser RG ou CIN (Carteira de Identidade Nacional). Não será aceita Carteira Nacional de Habilitação - CNH para este fim;
3) Comprovante do Cadastro de Pessoa Física - CPF;
4) Comprovante de Residência atualizado;
5) Carteira de Trabalho (física ou digital);
Física: cópia da página da foto e do verso;
Digital: cópia (captura de tela) contendo todos os dados;
6) Diploma ou Certidão de Conclusão de Curso;
7) Histórico Escolar compatível com o cargo;
8) Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (disponível na CTPS ou no aplicativo Meu INSS);
9) Título de eleitor;
10) Certidão de Quitação Eleitoral, disponível no endereço eletrônico do Tribunal Superior Eleitoral (https://www.tse.jus.br);
11) Carteira Nacional de Habilitação – CNH, válida e compatível com a categoria exigida pelo cargo;
12) Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
13) Comprovante de inscrição e regularidade no órgão de classe, apenas para candidatos a cargo regulamentado, quando exigível;
14) Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável;
15) CPF dos filhos menores de 18 anos;
16) Atestado de Antecedentes Criminais:
para RG ou Carteira de Identidade Nacional (CIN) expedidos no Estado do Paraná: emitido pelo Instituto de Identificação do Paraná, disponível no endereço eletrônico https://www.ii.pr.gov.br;
para RG ou Carteira de Identidade Nacional (CIN) expedido por outro Estado: Atestado de Cadastro Negativo emitido pelo órgão competente;
17) Certidão negativa de antecedentes criminais emitida por distribuidores ou cartórios criminais ou varas de execução penal em Fóruns da Justiça Estadual do(s) município(s) em que o candidato tenha residido ou sido domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos, expedida nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da contratação;
18) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Polícia Federal, disponível no endereço eletrônico https://www.gov.br/pf/pt-br/assuntos/antecedentes-criminais, expedida nos últimos 90 (noventa) dias;
19) Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública, conforme dispõe o art. 37, inciso XVI, da Constituição Federal, nos termos do Anexo IV deste Edital;
20) Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, nem perdeu o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado;
21) Comprovante de abertura de conta-salário no banco informado pelo Departamento de Gestão de Pessoas no dia da convocação;
22) Avaliação médica de saúde ocupacional a ser agendada junto ao Departamento de Gestão de Pessoas no dia da convocação.

Balsa Nova, 17 de julho de 2026.

Assinatura Eletrônica
Decreto Municipal n.º 113/2023
ANA CRISTINA FRANCO DE ALMEIDA
Secretária Municipal Interina de Educação, Cultura e Esporte

Publicado por:
Amanda Franco
Código Identificador:B3225695

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 01/2026 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 08/2026 - TÉCNICO EM EFERMAGEM

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 01/2026

A Secretária Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando a ordem classificatória do Processo Seletivo Simplificado n.º 08/2026, homologado pelo Decreto n.º 145/2026, que visa à contratação em caráter temporário para o cargo de Técnico em Enfermagem, conforme consta nos autos do Processo Administrativo n.º 11619/2026, e nos termos das Leis Municipais n.º 879/2015 e n.º 624/2011,

TORNA PÚBLICO:

Que, em atendimento aos dispositivos contidos no **item 9 da Convocação e Contratação** do **Processo Seletivo Simplificado n.º 08/2026,** os candidatos constantes neste ato convocatório deverão comparecer ao Departamento de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal, localizado na Avenida Brasil, n.º 665, Centro – Balsa Nova/PR, no dia **22/07/2026, às 09h00min**, para manifestação de interesse em assumir o cargo temporário de **TÉCNICO EM EFERMAGEM** ou, alternativamente, formalizar a opção de

desistência. Conforme consta no item 9.3 do edital, **não será facultado o pedido de final de lista.**

De acordo com os Processos n.º:
- 17275/2026 – SMS;
- 17397/2026 – SMS,
ficam disponibilizadas as seguintes vagas:

LOCAL	N° DE VAGAS	TURNOS
Centro Médico Bom Jesus	1	Plantão diurno par, das 07h00 às 19h00.
Centro Médico Bom Jesus	1	Plantão noturno ímpar, das 19h00 às 07h00.
Centro Médico Bom Jesus	1	Plantão noturno par, das 19h00 às 07h00 – **Folguista.**
Centro Médico Bom Jesus	1	Plantão noturno ímpar, das 19h00 às 07h00 – **Ferista.**
Centro Médico Bom Jesus	1	Plantão diurno par, das 07h00 às 19h00.
Centro Médico Bom Jesus	1	Plantão diurno ímpar, das 07h00 às 19h00.
Centro Médico Bom Jesus	1	Plantão diurno par, das 07h00 às 19h00 – **Ferista.**
Unidade de Saúde Elizabeth Nascimento	1	Segunda à sexta-feira, das 08h00 às 17h00 – **Ferista.**
Unidade de Saúde Tancredo Neves	1	Segunda à sexta-feira, das 08h00 às 17h00.

A escolha da vaga seguirá rigorosamente a ordem de classificação, conforme segue:

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO
1°	IVONETE APARECIDA MATOZO DOS ANJOS	14371/2026
2°	MARCIO JOSE MARQUES	14273/2026
3°	ALAIDE LEOCADIA PROROK PADILHA	14458/2026
4°	SIDNEI PEDRO OPIECO	13723/2026
**1°	**ROSALINA DE FATIMA BARBOSA	**14054/2026
5°	ELIANE DO ROCIO VECEOSKI CAMILO	14373/2026
6°	MARCIA ADRIANE VIEIRA	14168/2026
7°	MARIA OLIVIA VIEIRA CORDEIRO DE JESUS	14258/2026
8°	LUIS AURELIO DE JESUS ESTEVÃO BARBOSA	13579/2026

**** Vaga reservada – candidato afrodescendente.**

DAS CONDIÇÕES PARA ADMISSÃO

Para ser contratado, o candidato deverá apresentar os documentos pessoais originais, em situação regular, acrescidos de 01 (uma) cópia simples, às suas expensas:

1) 01 (uma) foto 3x4: colorida, recente (podendo ser arquivo digital);
2) Documento de Identidade, podendo ser RG ou CIN (Carteira de Identidade Nacional). Não será aceita Carteira Nacional de Habilitação - CNH para este fim;
3) Comprovante do Cadastro de Pessoa Física - CPF;
4) Comprovante de residência atualizado;
5) Carteira de Trabalho (física ou digital);
Física: cópia da página da foto e do verso,
Digital: cópia (captura de tela) contendo todos os dados;
6) Diploma ou Certidão de Conclusão de Curso;
7) Histórico Escolar compatível com o cargo;
8) Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (disponível na CTPS ou no aplicativo Meu INSS);
9) Título de Eleitor;
10) Certidão de Quitação Eleitoral, disponível no endereço eletrônico do Tribunal Superior Eleitoral: www.tse.jus.br;
11) Carteira Nacional de Habilitação – CNH. Obrigatória apenas para cargos específicos, conforme previsto em edital;
12) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
13) Inscrição e Regularidade no Órgão de Classe: apenas para candidatos a cargo regulamentado, quando exigível;
14) Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável;
15) CPF dos filhos menores de 18 anos;
16) Atestado de Antecedentes Criminais;
Se o RG for do Paraná, emitido pelo Instituto de Identificação do Paraná, disponível no endereço eletrônico http://www.ii.pr.gov.br;
Para RG de outros Estados, apresentar Atestado de Cadastro Negativo, emitido pelo órgão competente;
17) Certidão negativa de antecedentes criminais emitida por distribuidores ou cartórios criminais ou varas de execução penal em Fóruns da Justiça Estadual do(s) município(s) nos quais o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos, expedida nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da contratação;
18) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Polícia Federal, disponível no endereço eletrônico https://www.gov.br/pf/pt-br/assuntos/antecedentes-criminais, expedida nos últimos 90 (noventa) dias;
19) Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública, nos termos do art. 37, inciso XVI, da Constituição Federal, e nos termos do Anexo IV deste Edital;
20) Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, nem perdeu o cargo público em razão de decisão judicial transitada em julgado;
21) Comprovante de abertura de conta-salário no banco informado pelo Departamento de Gestão de Pessoas no dia da convocação;
22) Avaliação médica de saúde ocupacional a ser agendada junto ao Departamento de Gestão de Pessoas no dia da convocação.

Balsa Nova, 17 de julho de 2026.

Assinatura Eletrônica
Decreto Municipal nº 113/2023
DEISE NOVAK GALLI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:697ED825

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 012/2026 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 002/2025 - TRABALHADOR DA EDUCAÇÃO - PEDAGOGO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 012/2026

A Secretária Municipal Interina de Educação, Cultura e Esportes, considerando, rigorosamente, a ordem classificatória do Processo Seletivo Simplificado 02/2025, homologado, pelo Decreto nº. 149/2025 visando a contratação em caráter temporário do cargo de Trabalhador da Educação - Pedagogo, conforme consta nos autos de Processo Administrativo n° 1211/2025 nos termos das Leis Municipais n.º 879/2015 e 661/2012,

TORNA PÚBLICO:

Que em atendimento aos dispositivos contidos no **item 9 da Convocação e Contratação** do **Processo Seletivo Simplificado n.º 002/2025,** os candidatos constantes neste ato convocatório deverão se apresentar no Departamento de Gestão de Pessoas desta Municipalidade, na Avenida Brasil, nº 665, em Balsa Nova/PR, no dia **21/07/2026, às 09h00min**, para manifestação de interesse em assumir o cargo temporário de **TRABALHADOR DA EDUCAÇÃO - PEDAGOGO** ou, alternativamente, pela opção de desistência provisória com pedido de final de lista, conforme item 9.3.

De acordo com o Processos nº 15879/2026, a vaga é:

LOCAL	N° DE VAGAS
Escola Municipal Zilda Arns Neumann	1

A escolha das vagas seguirá rigorosamente a ordem de classificação, conforme segue:

CLASS.	CANDIDATOS	N° DO PROCESSO
77º	VALÉRIA LETICIA BARRETO FERREIRA DA SILVA	11346/2025
***78º*	***NALIANE MESQUITA DE ASSUNÇÃO*	***10165/2025*

***Estão sendo convocados candidatos em número superior às vagas disponíveis, tendo em vista a possibilidade de desistência ou do não atendimento a este edital.*

DAS CONDIÇÕES PARA ADMISSÃO

Para ser contratado, o candidato deverá apresentar os documentos pessoais originais, em situação regular, acrescidos de 01 (uma) cópia simples, às suas expensas:

1) 01 (uma) foto 3x4: colorida, recente (podendo ser arquivo digital);
2) Documento de Identidade, podendo ser RG ou CIN (Carteira de Identidade Nacional). Não será aceita Carteira Nacional de Habilitação - CNH para este fim;
3) Comprovante do Cadastro de Pessoa Física - CPF;
4) Comprovante de residência atualizado;
5) Carteira de Trabalho (física ou digital);
Física: cópia da página da foto e do verso,
Digital: cópia (captura de tela) contendo todos os dados;
6) Diploma ou Certidão de Conclusão de Curso;
7) Histórico Escolar compatível com o cargo;
8) Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (disponível na CTPS ou no aplicativo Meu INSS);
9) Título de Eleitor;
10) Certidão de Quitação Eleitoral, disponível no endereço eletrônico do Tribunal Superior Eleitoral: www.tse.jus.br;
11) Carteira Nacional de Habilitação – CNH. Obrigatória apenas para cargos específicos, conforme previsto em edital;
12) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
13) Inscrição e Regularidade no Órgão de Classe: apenas para candidatos a cargo regulamentado, quando exigível;
14) Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável;
15) CPF dos filhos menores de 18 anos;
16) Atestado de Antecedentes Criminais;
Se o RG for do Paraná, emitido pelo Instituto de Identificação do Paraná, disponível no endereço eletrônico http://www.ii.pr.gov.br;
Para RG de outros Estados, apresentar Atestado de Cadastro Negativo, emitido pelo órgão competente;
17) Certidão negativa de antecedentes criminais emitida por distribuidores ou cartórios criminais ou varas de execução penal em Fóruns da Justiça Estadual do(s) município(s) nos quais o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos, expedida nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da contratação;
18) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Polícia Federal, disponível no endereço eletrônico https://www.gov.br/pf/pt-br/assuntos/antecedentes-criminais, expedida nos últimos 90 (noventa) dias;
19) Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública, nos termos do art. 37, inciso XVI, da Constituição Federal, e nos termos do Anexo IV deste Edital;
20) Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, nem perdeu o cargo público em razão de decisão judicial transitada em julgado;
21) Comprovante de abertura de conta-salário no banco informado pelo Departamento de Gestão de Pessoas no dia da convocação;
22) Avaliação médica de saúde ocupacional a ser agendada junto ao Departamento de Gestão de Pessoas no dia da convocação.

Balsa Nova, 17 de julho de 2026.

Assinatura Eletrônica
Decreto Municipal nº 113/2023
ANA CRISTINA FRANCO DE ALMEIDA
Secretária Municipal Interina de Educação, Cultura e Esporte

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:F643A387

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE TERMO DE CONSTATAÇÃO E INTIMAÇÃO N° 00011, DE 17 DE JULHO DE 2026

Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR)

Delegação de Atribuição - Lei nº11.250, de 27 de dezembro de 2005 - EC nº42/2003 MUNICÍPIO - BALSA NOVA - PR

EDITAL DE TERMO DE CONSTATAÇÃO E INTIMAÇÃO N° 00011, de 17 de Julho de 2026.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196 /2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado [s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência do[s] Termo[s] de Constatação e Intimação Fiscal [ITR] a seguir identificado[s].

Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	**CPF/CNPJ**	**Termo de Constatação e Intimação (ITR)**
JOSE FRANCO PELLIZZARI(ESPÓLIO DE) E OUTROS	10X.XXX.XX9-20	7443/00046/2026
Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR		
Nome: LUCIANO JOSE DE SOUZA Matrícula: 00054189 Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO / 6202 Assinatura:		

Data de afixação: 17/07/2026
Data de desafixação: 01/08/2026

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:965B7969

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE TERMO DE CONSTATAÇÃO E INTIMAÇÃO N° 00012, DE 17 DE JULHO DE 2026

Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR)

Delegação de Atribuição - Lei nº11.250, de 27 de dezembro de 2005 - EC nº42/2003 MUNICÍPIO - BALSA NOVA - PR

EDITAL DE TERMO DE CONSTATAÇÃO E INTIMAÇÃO N° 00012, de 17 de Julho de 2026.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196 /2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado [s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência do[s] Termo[s] de Constatação e Intimação Fiscal [ITR] a seguir identificado[s].

Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	**CPF/CNPJ**	**Termo de Constatação e Intimação (ITR)**
JOSE FRANCO PELLIZZAR(ESPÓLIO DE) E OUTROS	10X.XXX.XX9-20	7443/00047/2026
Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR		
Nome: LUCIANO JOSE DE SOUZA Matrícula: 00054189 Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO / 6202 Assinatura:		

Data de afixação: 17/07/2026
Data de desafixação: 01/08/2026

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:994CFA30

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE TERMO DE CONSTATAÇÃO E INTIMAÇÃO N° 00013, DE 17 DE JULHO DE 2026

Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR)

Delegação de Atribuição - Lei nº11.250, de 27 de dezembro de 2005 - EC nº42/2003 MUNICÍPIO - BALSA NOVA - PR

EDITAL DE TERMO DE CONSTATAÇÃO E INTIMAÇÃO N° 00013, de 17 de Julho de 2026.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196 /2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado [s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência do[s] Termo[s] de Constatação e Intimação Fiscal [ITR] a seguir identificado[s].

Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	**CPF/CNPJ**	**Termo de Constatação e Intimação (ITR)**
ANTONIO DE JESUS DE PAULA (ESPÓLIO DE)	35X.XXX.XX9-04	7443/00041/2026
ANTONIO DE JESUS DE PAULA (ESPÓLIO DE)	35X.XXX.XX9-04	7443/00042/2026
ANTONIO DE JESUS DE PAULA (ESPÓLIO DE)	35X.XXX.XX9-04	7443/00043/2026
ANTONIO DE JESUS DE PAULA (ESPÓLIO DE)	35X.XXX.XX9-04	7443/00044/2026
ANTONIO DE JESUS DE PAULA (ESPÓLIO DE)	35X.XXX.XX9-04	7443/00045/2026
Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR		
Nome: LUCIANO JOSE DE SOUZA Matrícula: 00054189 Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO / 6202 Assinatura:		

Data de afixação: 17/07/2026
Data de desafixação: 01/08/2026

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:D2FF4EB3

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 088/2026

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 088/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 073/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
CONTRATADA: METRONORTE COMERCIAL DE VEÍCULOS LTDA.
OBJETO: Aquisição de VEÍCULO UTILITÁRIO, ZERO QUILÔMETRO, por meio de Adesão à Ata de Registro de Preços nº 003/2026, oriunda do Pregão Eletrônico nº 001/2026 realizado pelo CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE AMERIOS – CISA, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social.
VALOR: R$ 135.000,00 (cento e trinta e cinco mil reais) por todo o objeto.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
13.002.08.122.0015.1151-4.4.90.52.00.00.21151
PRAZO DE VIGENCIA: Até 12 (doze) meses.
FORO: Regional de Campo Largo, Comarca da Região Metropolitana de Curitiba.
Fundamentação Legal: Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 02/2024.
Balsa Nova, 16 de julho de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loriane Aggio
Código Identificador:D1D7E9A7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO DO EDITAL PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 40/2026 CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2026 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 028/2026

O MUNICÍPIO DE BARBOSA FERRAZ, Estado do Paraná, por intermédio do Agente de Contratação, torna público, para conhecimento dos interessados, a RETIFICAÇÃO do Edital de Chamamento Público nº 003/2026, cujo objeto é o CREDENCIAMENTO DE LEILOEIRO OFICIAL, PARA PROCEDER A REALIZAÇÃO DE LEILÃO PÚBLICO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO DE BARBOSA FERRAZ – PR, CONSIDERADOS OBSOLETOS, SUCATEADOS, IRRECUPERÁVEIS, INSERVÍVEIS, OCIOSOS OU DE RECUPERAÇÃO ANTIECONÔMICA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS NESTE TERMO, nos seguintes termos:

1. DA RETIFICAÇÃO
Fica excluído do Edital o dispositivo que atribuía ao Leiloeiro Oficial a responsabilidade pela guarda dos bens no tempo em que ficarem depositados no local indicado pelo Contratado, inclusive em relação a quaisquer danos, furto, roubo e perecimento, permanecendo inalteradas todas as demais cláusulas e condições do instrumento convocatório.
A presente alteração decorre do acolhimento parcial da impugnação apresentada ao edital, visando adequar o instrumento convocatório e conferir maior segurança jurídica ao procedimento.

2. DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO
Considerando a alteração promovida, fica prorrogado o prazo para abertura dos envelopes dos documentos de credenciamento por mais 08 (oito) dias úteis, contados da publicação deste Aviso de Retificação, tendo como nova data para abertura dos envelopes o dia 30 de julho de 2026.

3. DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES
Permanecem inalteradas todas as demais disposições constantes do Edital de Chamamento Público nº 003/2026, inclusive quanto ao objeto, aos requisitos de habilitação, às condições de credenciamento e à natureza do procedimento, que se realiza sob a forma de credenciamento, nos termos do art. 79 da Lei Federal nº 14.133/2021.
O Edital Consolidado e a presente Retificação encontram-se disponíveis no Portal da Transparência do Município.

Barbosa Ferraz/PR, 17 de julho de 2026.

HENRIQUE WARKEN
Agente de Contratação
Município de Barbosa Ferraz

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:DCBFAC53

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
DECRETO Nº 55/2026.

DECRETO Nº 55/2026.

SÚMULA: Prorroga a intervenção administrativa no Contrato nº 151/2020, convalida atos e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ, Estado do Paraná, **CARLOS ROSA ALVES**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município,
CONSIDERANDO o Decreto nº 045/2025, que decretou intervenção administrativa no Contrato nº 151/2020, referente à execução da obra de reforma do Hospital Municipal Arnaldo Coneglian;
CONSIDERANDO o Decreto nº 031/2026, que prorrogou a intervenção administrativa pelo prazo de 90 (noventa) dias;
CONSIDERANDO que o prazo estabelecido no Decreto nº 031/2026 encontra-se em vias de expiração, sem que tenham sido concluídas todas as medidas técnicas, administrativas e jurídicas necessárias à plena regularização da obra;
CONSIDERANDO que, embora as medidas adotadas pela Comissão de Intervenção tenham proporcionado avanços significativos na execução dos trabalhos, ainda remanescem providências indispensáveis à conclusão da intervenção, especialmente quanto à apuração de responsabilidades, regularização contratual, conclusão dos serviços e adoção das medidas necessárias à entrega definitiva da obra;
CONSIDERANDO a permanência do interesse público na continuidade da intervenção administrativa, visando garantir a adequada aplicação dos recursos públicos, a segurança estrutural do imóvel e a efetiva conclusão da obra destinada à prestação dos serviços públicos de saúde;
CONSIDERANDO os princípios da legalidade, da eficiência, da supremacia do interesse público e da continuidade do serviço público, previstos no art. 37 da Constituição Federal;
CONSIDERANDO os relatórios técnicos apresentados pela Comissão de Intervenção, que recomendam a manutenção da medida interventiva até a conclusão dos trabalhos;

DECRETA:

Art. 1º Fica prorrogada, **por mais 90 (noventa) dias**, a intervenção administrativa no Contrato nº 151/2020, referente à obra de reforma do Hospital Municipal Arnaldo Coneglian, **contados do término da vigência estabelecida pelo Decreto nº 031/2026**.
Art. 2º Ficam convalidados os atos praticados pela Comissão de Intervenção durante o período de vigência da medida interventiva, bem como aqueles eventualmente praticados entre o término da vigência do Decreto nº 031/2026 e a publicação deste Decreto, em razão da continuidade do interesse público e da necessidade de evitar prejuízos à Administração Pública.
Art. 3º Permanecem inalteradas as competências, atribuições e poderes conferidos à Comissão de Intervenção designada pelo Decreto nº 045/2025, bem como pelas alterações posteriores.
Art. 4º A Comissão de Intervenção deverá apresentar relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas ao término do prazo previsto neste Decreto, indicando as providências adotadas, as pendências eventualmente existentes e as medidas necessárias à conclusão da intervenção.
Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Barbosa Ferraz, 17 de julho de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karolaine Gandra Pereira
Código Identificador:9D11878A

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 222/2026

PORTARIA N° 222/2026
De: 06/07/2026.

SÚMULA: "Dispõe sobre concessão de Gratificação de Função a servidora Magna Cavalcanti da Silva, e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, **CARLOS ROSA ALVES**, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a **LEI MUNICIPAL Nº 2.269/2018** e suas alterações,

CONSIDERANDO que a servidora a ser contemplada com a gratificação demonstra enorme dedicação ao serviço público municipal, exercendo suas atividades de forma eficiente, impelindo uma alta resolutividade dos problemas administrativos, e assume atribuição diferenciada e de maior responsabilidade e complexidades daquelas estabelecidas para seu cargo efetivo;

RESOLVE:

Artigo 1° - Conceder a servidora **MAGNA CAVALCANTI DA SILVA, portadora do CPF nº 068.XXX.XXX-93,** a Gratificação de Função de 50% (Cinquenta por cento), para além das atribuições de seu cargo de concurso público, para exercer a função de Coordenadora e Supervisora dos Agentes de Endemias do Município de Barbosa Ferraz, conforme ofício 046/2026, Protocolo 28868/2026.
Artigo 2° - Esta portaria entra vigor na data de sua publicação com efeitos financeiros a partir de 23/06/2026.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 13 de Julho de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

LEANDRO DE MELO SILVA
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:8A4A7A07

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 231/2026

PORTARIA N° 231/2026
De: 14/07/2026.

SÚMULA: "Dispõe sobre concessão de Gratificação de Função a servidora Kauana Dall Agnol, e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, **CARLOS ROSA ALVES**, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a **LEI MUNICIPAL Nº 2.269/2018** e suas alterações,

CONSIDERANDO que a servidora a ser contemplada com a gratificação demonstra enorme dedicação ao serviço público municipal, exercendo suas atividades de forma eficiente, impelindo uma alta resolutividade dos problemas administrativos, e assume atribuição diferenciada e de maior responsabilidade e complexidades daquelas estabelecidas para seu cargo efetivo;

RESOLVE:

Artigo 1° - Conceder a servidora **KAUANA DALL AGNOL, portadora do CPF nº 113.XXX.XXX-98,** a Gratificação de Função de 50% (Cinquenta por cento), para além das atribuições de seu cargo de concurso público, para exercer a função de Coordenadora de Saúde Bucal do Município de Barbosa Ferraz, conforme ofício 045/2026, Protocolo 28866/2026.
Artigo 2° - Esta portaria entra vigor na data de sua publicação com efeitos financeiros a partir de 01/07/2026.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 14 de Julho de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

LEANDRO DE MELO SILVA
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:9CE29B92

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 232/2026

PORTARIA N° 232/2026
De: 14/07/2026.

SÚMULA: "Dispõe sobre concessão de Gratificação de Função a servidora Ester Pereira Peternelli, e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, **CARLOS ROSA ALVES**, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a **LEI MUNICIPAL Nº 2.269/2018** e suas alterações,

RESOLVE:

Artigo 1° - Conceder a servidora **ESTER PEREIRA PETERNELLI, portadora do CPF nº 741.XXX.XXX-34,** a Gratificação de Função de 60% (Sessenta por cento), para além das atribuições de seu cargo de concurso público, gerenciar, monitorar e atualizar os sistemas de informação e bancos de dados vinculados ao Departamento de Cultura e ao Patrimônio, atuar como interlocutora técnica e operacional no desenvolvimento de projetos e convênios habitacionais junto à Companhia de Habitação do Paraná (COHAPAR).
Artigo 2° - Esta portaria entra vigor na data de sua publicação com efeitos financeiros a partir de 01/07/2026.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 14 de julho de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

FABIO CAPARROZ
Secretário Municipal de Administração e Planejamento

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:50B35678

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 157/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 157/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 29/2026

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE BARRA DO JACARÉ, PARANÁ, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na cidade de Barra do Jacaré, Paraná, sito à rua Rui Barbosa, N.º 96, CNPJ N.º 76.407.568/0001-93, **CONTRATADA:** EDGAR JR. GESTAO E ASSESSORIA ESPORTIVA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob N.º 56.689.424/0001-60, com sede na Rua Dalto, n.º 1.419, Parque Residencial Ana Rosa, Cambé – PR, CEP: 86183-540.

OBJETO - AQUISIÇÃO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE ARBITRAGEM.

VALOR TOTAL: **R$ 18.200,00** (dezoito mil e duzentos reais).

DOTAÇÕES:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	8380	11.001.13.813.0018.2080	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	8480	11.001.27.812.0018.2082	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	8580	11.001.27.812.0018.2083	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício

FISCAL: Gabriel Henrique De Souza Santos, GESTOR: Marcela De Freitas Calixto.

As partes elegem o Foro da Comarca de **Andirá, Estado do Paraná**, para dirimir quaisquer dúvidas ou divergências, que poderão advir da presente Ata de Registro de Preços.

Barra do Jacaré-PR, 16 de Julho de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA	***JOSE EDEGAR DOS SANTOS JUNIOR***
Prefeito Municipal	Representante Contratada

TESTEMUNHAS:

_____	_____
Marcela De Freitas Calixto	**Gabriel Henrique S. Santos**
Secretario/Gestor	Diretor/Fiscal

Publicado por:
Maria Eduarda Cavalcante
Código Identificador:1111CEB2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 101/2026

SÚMULA: "Nomeia novos membros do Conselho Municipal de Meio Ambiente do Município de Bela Vista da Caroba, e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela legislação vigente,

Considerando a Lei Municipal nº 572 de 28 de abril de 2020, a qual cria o Conselho Municipal de Meio Ambiente do município de Bela Vista da Caroba,
Considerando o disposto nos arts. 3º e 4º da Lei Municipal 572 de 28 de abril de 2020, que incumbe ao Prefeito Municipal a homologação dos membros designados para compor o Conselho Municipal de Bela Vista da Caroba,

DECRETA
Art. 1º - Ficam nomeados os novos membros do Conselho Municipal de Meio Ambiente – CMMA do Município de Bela Vista da Caroba, para mandato de 02 (dois) anos, correspondente ao período 2025/2027, admitida a recondução, nos termos do art. 5º da Lei Municipal nº 572/2020, ficando assim constituído:

	TITULARES	**SUPLENTES**
Secretaria Municipal de Administração	Pamela Cristina Silva	Helder Cristiano Guarda
Secretaria Municipal de Agricultura Meio Ambiente Desenvolvimento Econômico e Turismo	Elson Suhre	Alan Lara Neimaier
Secretaria Municipal de Educação e Cultura	Marizete Maffi	Solange Cardozo
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo	Jace Mariano	Cláudio Rodrigues
Secretaria Municipal de Planejamento	Dyeniffer Elsembak	Paulo Roberto Pozzebom
Associação Comercial e Empresarial de Bela Vista da Caroba - ACEBE	Paulo Roberto Campra	Lizandro Jahn
EMATER/IDR	Joelson dos Santos	Marcialene Preisler Zamboni
SANEPAR	Dionez Darlan Schardosin	Marcia do Rosário
Sindicato dos Trabalhadores Rurais	Cecilia Ladi Erthal	Adão Constante Barbosa
Escolas e Colégios no Município	Claudinei Pozzebon	Márcio Skrzypczak
Poder Legislativo Municipal de Bela Vista da Caroba	Etson Suhre	Osvaldo Miguel Azeredo

Art. 2º - As atribuições e competência do Conselho Municipal de Meio Ambiente de Bela Vista da Caroba são as definidas no artigo 2º da Lei Municipal nº 572 de 28 de abril de 2020.
Art. 3º - A composição da Diretoria do referido Conselho e a instituição de seu Regimento Interno se dará na forma do disposto nos artigos 12 e 13 da Lei Municipal nº 572 de 28 de abril de 2020.
Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário, em especial o Decreto Municipal nº 219/2025.
Gabinete do Prefeito Municipal de Bela Vista da Caroba, em 17 de julho de 2025.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clair Juliane Levandoski Severo
Código Identificador:809497C3

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 17/2026 | CMDCA

Resolução nº 17/2026 | CMDCA

SÚMULA: Dispõe sobre o Relatório Final da XI Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Bela Vista da Caroba - Paraná, realizada no dia 24 de junho de 2026.

O **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente – CMDCA** de Bela Vista da Caroba - Paraná, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 637/2023, de 30 de março de 2023, após reunião extraordinária realizada em 17 de março de 2026, conforme registro em ATA nº 10/2026 do CMDCA,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar, o Relatório Final da XI Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de Bela Vista da Caroba - PR, o qual deverá ser publicado integralmente no site do Município de Bela Vista da Caroba - Paraná, na aba dos conselhos municipais - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, que pode ser acessado por meio do endereço eletrônico
https://www.belavistadacaroba.pr.gov.br/publicacoes/conselho/cmdca
.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Bela Vista da Caroba – PR, 17 de julho de 2026.

PAMELA CRISTINA SILVA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Mayara Nonnenmacher
Código Identificador:7CE3340A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 40/2026

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2025 – EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 40/2026

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, POR INTERMÉDIO DO PREFEITO MUNICIPAL NESTOR KENEAR, TORNA PUBLICO O EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO NO CONCURSO PUBLICO Nº 01/2025.

CONVOCAÇÃO:
Convoca o candidato abaixo relacionado (anexo I), aprovado no Concurso Público nº 01/2025 para comparecer em cinco dias úteis de, 20 de julho de 2026 até o dia 24 de julho de 2026, no horário das 08h00min às 11h30min e das 13h00min as 17h00min horas, no setor de Recursos Humanos na Sede da Prefeitura Municipal, com endereço na Rua Moises Miranda nº422, Centro de Boa Ventura de São Roque – PR, munido da documentação exigida no Anexo II, para confirmar a aceitar a vaga.
Ressalta-se que cada candidato convocado deverá atentar-se ao local para o qual foi convocado, conforme consta nos respectivos Anexos de Lotação.

ANEXO I – LOTAÇÃO:
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

CARGO: PROCURADOR (A)

CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	NOTA	CLASSIF.	COTAS
MARIENE MACIEL MASSA	016.703.579-92	93,75	01º	**Ampla**

Revogada as disposições em contrário, este edital entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque – PR, 17 de julho de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

ANEXO II
DOCUMENTOS PARA A NOMEAÇÃO:
Os documentos deverão ser autenticados em Tabelionato de Notas, ou poderão ser apresentados sem autenticação desde que apresentado juntamente ao original, e conferidos pelo servidor que recepcionar a documentação, onde fará o carimbo de conferência com o documento original.

DOCUMENTAÇÃO:
Cédula de Identidade (RG) e fotocópia;
CPF e fotocópia;
Fotocópia da carteira profissional, e certidão de regularidade junto ao órgão de registro de classe;
Certidão de nascimento ou casamento e fotocópia;
Certificado de Reservista, Certificado de Alistamento Militar, Certificado de Dispensa de Incorporação/Isenção ou Carta Patente e fotocópia, se do sexo masculino (até 45 anos);
Título de eleitor e fotocópia, junto com o comprovante de votação da última eleição ou a justificativa da ausência e fotocópia, ou declaração de quitação eleitoral;
Carteira de Trabalho e cadastro do PIS/PASEP e fotocópia;
Comprovante de escolaridade exigida para nomeação no cargo;
Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos e fotocópia, acompanhado do cartão da criança (até 06 anos) e da declaração de matrícula e frequência escolar (de 7 a 14 anos), quando houver;
Uma foto 3x4 recente, tirada de frente;
Cópia do RG e CPF do cônjuge e dos filhos, quando houver;
Certidões negativas de antecedentes criminais, fornecidas pela Justiça Estadual e pela Justiça Federal, em todos os Estados do Brasil onde o candidato já tenha residido.
Comprovante de residência atual (conta de água, luz ou telefone) e fotocópia;
Conta Bancaria, sendo Banco do Brasil ou Cresol.
Declaração de bens e valores que compõem seu patrimônio privado;
Declaração de desvinculação, para o candidato que exerce cargo, ou função pública federal, estadual, ou municipal, conforme prevê em os Incisos XVI e XVII, do Art. 37 da Constituição Federal;
Declaração sobre recebimento de provento decorrente de aposentadoria e pensão;
Atestado de Saúde Ocupacional – ASO. O candidato será encaminhado para o Médico do Trabalho credenciado da Prefeitura para realizar os exames conforme item 19.7 do edital de abertura;
Para cargo de Agente Comunitário de Saúde comprovante de endereço do período de inscrições.
OBSERVAÇÃO: O candidato convocação assinará o termo de posse, e nomeado através de decreto assinado pelo perfeito e publicado em

Diário oficial, após a entrega dos documentos, e apto no exame admissional.

DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES QUE COMPÕEM O PATRIMÔNIO PRIVADO:
Eu,_____, portador (a) do CPF nº _____ e RG nº _____, residente e domiciliado (a) à _____, declaro, para os devidos fins, que os bens e valores que compõem o meu patrimônio privado são os seguintes:
BENS MÓVEIS: _____

BENS IMÓVEIS: _____

VALORES QUE COMPÕEM SEU PATRIMÔNIO PRIVADO: _____
Declaro ainda que as informações acima são verdadeiras e refletem o estado atual dos meus bens e valores. Estou ciente de que a omissão ou falsificação de informações pode acarretar responsabilidades legais.
Boa Ventura de São Roque – PR, ____/_____/ 2026.

Assinatura: _____

DECLARAÇÃO DE DESVINCULAÇÃO, PARA O CANDIDATO QUE EXERCE CARGO, OU FUNÇÃO PÚBLICA FEDERAL, ESTADUAL, OU MUNICIPAL, CONFORME PREVÊ EM OS INCISOS XVI E XVII, DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL:

Eu,_____, portador (a) do CPF nº _____ e RG nº _____, residente e domiciliado (a) à _____, declaro para os devidos fins de contratação para Concurso Publico Nº 01/2025, que não ocupo outro cargo publico, ou função pública federal, estadual, ou municipal, conforme prevê os Incisos XVI e XVII, do Art. 37 da Constituição Federal de 88.
Declaro que as informações aqui prestadas são verdadeiras e estou ciente de que a falsidade de qualquer dado poderá resultar em sanções legais.
Boa Ventura de São Roque – PR, ____/_____/ 2026.

Assinatura: _____

DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROVENTO DECORRENTE DE APOSENTADORIA E PENSÃO:

Eu,_____, portador (a) do CPF nº _____ e RG nº _____, residente e domiciliado (a) à _____, declaro para os devidos fins de contratação para Concurso Publico Nº 01/2025, que _____ beneficiário (a) de proventos decorrentes de aposentadoria e/ou pensão, conforme informações abaixo:

APOSENTADORIA: _____

PENSÃO: _____

Declaro que as informações aqui prestadas são verdadeiras e estou ciente de que a falsidade de qualquer dado poderá resultar em sanções legais.
Boa Ventura de São Roque – PR, ____/_____/ 2026.

Assinatura: _____

TERMO DE DESISTÊNCIA DE VAGA NO CONCURSO PÚBLICO 01/2025 – PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE – PR.

Eu,_____, portador (a) do CPF nº _____ e RG nº _____, residente e domiciliado (a) à _____, declaro, por meio deste, minha **desistência formal da vaga** para o cargo de _____, ciente de que, com a desistência, a vaga será disponibilizada para o próximo candidato (a) classificado (a).
Esclareço que, por motivos pessoais/ profissionais, não poderei assumir o cargo no prazo estabelecido, motivo pelo qual, de forma livre e consciente, formalizo minha desistência da referida vaga para qual foi convocado (a).

Boa Ventura de São Roque – PR, ____/_____/ 2026.

Assinatura: _____

Publicado por:
Tanatã Rosendo de Almeida
Código Identificador:3E9BB6EF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 260/2026

PORTARIA Nº 260/2026

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.
.

RESOLVE:

CONCEDER: Ao Servidor Vilmar Lefler**,** Matricula de Nº 81-1 e 417638 nomeado através do decreto 263/2002 e decreto 39/2020 para exercer o cargo de Professor, 11 dias de férias relativas ao período de 12/04/2023 a 11/04/2024 e o período 01/01/2024 a 31/12/2024 que serão fruídas em 16/07/2026 a 26/07/2026 com retorno ao trabalho dia 27/07/2026. Conforme Lei 832/2015 art. 101 Com plena anuência do servidor.

Revogadas as disposições em contrário, esta portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 16 de julho de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:704798E1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 261/2026

PORTARIA Nº 261/2026

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER: Ao servidor Jose Clailson Serbai, Matricula de Nº 608-1 nomeado através Decreto 30/2008 para exercer o Cargo serviços Gerais, 30 (trinta) dias de férias relativas ao período de 01/02/2025 à 01/02/2026 que serão fruidas a partir de 01/08/2026 a 30/08/2026 com retorno o trabalho dia 31/08/2026 e adicional de 1/3 (um terço) da sua remuneração do mesmo período 01/02/2025 à 01/02/2026. Conforme Lei 832/2015 art. 101. Com plena anuência do servidor.
Revogadas as disposições em contrário, esta portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 16 de julho de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:34BF5584

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº262/2026

PORTARIA Nº262/2026

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER: Ao Servidor Adenilson Kloster, Matricula de Nº 835-1 nomeado através Decreto 091/2010 para exercer o Cargo de Guardião, 30 (trinta) dias de férias relativas aos períodos de 12/07/2025 à 11/07/2026 que serão fruídas a partir de 16/07/2026 à 14/08/2026 com retorno ao trabalho dia 16/08/2026 e adicional de 1/3 (um terço) da sua remuneração do mesmo período. Conforme Lei 832/2015 art. 101. Com plena anuência do servidor.

Revogadas as disposições em contrário, esta portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 16 de julho de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:7CDC0194

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 264/2026

PORTARIA Nº 264/2026

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER: A Senhora Poliana Caroline de Lima Krause, matricula de Nº 418018, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe de Seção Controle de Compras, 05 (cinco) dias de férias relativas ao período 13/01/2025 a 12/01/2026 que serão fruídos nos períodos de 20/07/2026 a 24/07/2026 retornando ao trabalho dia 28/07/2026 e adicional de 1/3 (um terço) da sua remuneração. Conforme Lei 832/2015 art. 101. Com plena anuência do servidor.

Revogadas as disposições em contrário, esta portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque,17 de julho de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:5F196655

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA

CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA
ATA 027/20026 - AUDIENCIA PUBLICA - PLANO DIRETOR MUNICIPAL

ATA Nº. 027/2026
Aos sete dias do mês de Julho de dois mil e vinte seis, com inicio, às 08h30min, foi realizada sessão de audiência publica, conforme Edital Audiência Publica Edital do Executivo Municipal, conforme legislação vigente, Sessão de Audiência Pública; A presente Audiência Publica não foi transmitida ao vivo; Na presença dos Vereadores: Cesar Luiz De Bona, Vice-Presidente, Presidente em Exercício da Câmara de Vereadores na Presidência desta Audiência, vereadores, Gilvair Antonio Alves, Valdir das Dores Manzani (férias), Waldomiro Ramos, Prefeito Municipal Eduardo José Henrichs, Vice – Prefeito Rildo José Peloso, Secretários Municipais, e Munícipes em Geral; Usaram da Palavra os Senhores Prefeito Municipal Eduardo José Henrichs e o Vice Prefeito Rildo José Peloso; O Presidente deu abertura às audiências e deliberou e autorizou os trabalhos sobre Revisão do Plano Diretor Municipal, e passou a palavra ao Dr. Cristian Marçal Pacoviska Lizzi, relatou sobre a Revisão do Plano Diretor Municipal, conforme relatórios e anexos protocolados nesta casa de leis, de acordo com a legislação vigente, colocados em discussão e dado aos participantes darem opiniões e sugestões ao plano e estas anexadas colocou os relatórios em votação que foram aprovados pelos presentes; ***OBS: OS PRONUNCIAMENTOS DOS VEREADORES E DEMAIS AUTORIDADES E PARTICIPANTES ESTÃO GRAVADOS EM PLACA DE MICRO COMPUTADOR A DISPOSIÇÃO NA SECRETARIA E DIRETORIA DA CASA CONFORME ATO DA MESA DA CAMARA MUNICIPAL Nº. 002/2011.*** Como não havia mais nada tendo a constar o Senhor Presidente, encerrou a presente sessão de audiência Publica, e determinou a lavratura e após aprovação do Plenário desta Casa de Leis a publicação desta ata e eu, Secretário digitei a mesma.

Publicado por:
Cleci Antonelo
Código Identificador:D28D1573

LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 52/2026

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 52/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA.

CONTRATADA: J L LIGOSKI SERVIÇOS AUTOMOTIVOS.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSERTO, TROCA E MONTAGEM DE PNEUS PARA VEÍCULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA/PR..

PRAZO DE VIGÊNCIA ORIGINAL: até 19 de julho de 2026.

PRAZO DE VIGÊNCIA ADITADO: até 19 de setembro de 2026.

Boa Vista da Aparecida – PR, em **17 de julho de 2026**.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karen Aline Dos Passos
Código Identificador:493A713E

LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 53/2026

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 53/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA.

CONTRATADA: JOSIMAR JOSÉ DE VILLA 03369338947.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSERTO, TROCA E MONTAGEM DE PNEUS PARA VEÍCULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA/PR..

PRAZO DE VIGÊNCIA ORIGINAL: até 19 de julho de 2026.

PRAZO DE VIGÊNCIA ADITADO: até 19 de setembro de 2026.

Boa Vista da Aparecida – PR, em **17 de julho de 2026**.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karen Aline Dos Passos
Código Identificador:C770D260

RECURSOS HUMANOS
DECRETO N.º 197/2026.

DECRETO nº. 197/2026
Data: 17/07/2026

SÚMULA: Exonera servidor municipal ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais - Temporário, e dá outras providências.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS, Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – Pr, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei,
DECRETA
Art. 1º - Fica **EXONERADO** a pedido o servidor municipal ocupante de cargo Temporário, abaixo relacionado:

Servidor (a)	Matricula	Função	Admissão
RENI MICHEL	1181404	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – TEMPORÁRIO	05/06/2025

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – Pr, em 17 de julho de 2026.

EDUARDO JOSE HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Pereira de Lima
Código Identificador:BFAF46D4

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 155/2026.

PORTARIA nº 155/2026
Data: 17/07/2026

SÚMULA: Concede férias a servidores, e dá outras providências.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS, Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei,
RESOLVE:
Art. 1º - Fica concedida férias aos servidores, abaixo relacionados, conforme segue:

Nome	Matrícula	Cargo	Período de gozo	Período Aquisitivo
Leandro Rodrigo Ferreira	1178571	Motorista de Transporte Escolar	13/07/2026 a 22/07/2026	2024/2025
Soniamar Gonçalves Batista	1181338	Diretor(a) da Divisão de Material e Alimentação Escolar	05/08/2026 a 14/08/2026	2025/2026

Art. 2º - Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, em 17 de julho de 2026.

EDUARDO JOSE HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Pereira de Lima
Código Identificador:1DB55DCF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETEO 699/2026 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO - RECURSOS VINCULADOS AUTORIZADO PELO ART. 4º DA LEI MUNICIPAL Nº 1044 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2025 (LOA 2026)

DECRETO 699/2026

SÚMULA: Autoriza abertura de crédito adicional suplementar ao orçamento geral do município para o corrente exercício e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e devidamente autorizado pelo **Artigo 42 da Lei nº. 4320, de 17 de março de 1964 e pelo Art. 4º da Lei Municipal nº. 1044/2025 de 22 de dezembro de 2025 (LOA-2026),**

DECRETA:

Art. 1º – Fica o executivo municipal autorizado a abrir ao orçamento geral do Município para o corrente exercício, o **CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO** no valor de **R$ 337.704,30 (Trezentos e trinta e sete mil, setecentos e quatro reais e trinta centavos)** com a seguinte especificação:

	06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO		
F501	06.001.04.122.0004.2.006 – Manutenção, Zeladoria e Serviços Gerais		
81	4.4.90.52 – Equipamentos e Material Permanente	R$	14.200,00
	TOTAL	**R$**	**14.200,00**
	09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
F501	09.003.12.361.0017.1.003 – Construção de Unidade Escolar		
946	4.4.90.51 – Obras e Instalações	R$	275.304,30
F105	09.003.12.361.0017.2.032 – Manutenção da Rede Escolar		
242	4.4.90.52 – Equipamentos e Material Permanente	R$	48.200,00
	TOTAL	**R$**	**48.200,00**
	TOTAL GERAL	**R$**	**337.704,30**

Art. 2º – Fica alterada a programação financeira de desembolsos com a inclusão dos valores acima para fins de execução orçamentária.
Art. 3º – Alteram-se os valores das ações e programas conforme artigos 1º e 2º no Anexo III da Lei Municipal nº 1042/2025 de 22/12/2025 (PPA 2026-2029), adicionando-se os valores do artigo 1º no exercício de 2026 em seus respectivos programas.
Art. 4º – Alteram-se os valores das ações e programas conforme artigos 1º e 2º nos Anexos V e VI da Lei Municipal nº 1043/2025 de 22/12/2025 (LDO 2026), incluindo-se os valores do artigo 1º em seus respectivos programas.
Art. 5º – Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de sua edição.
Edifício da Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul – Estado do Paraná, aos dois dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis (02/07/2026).

JOÃO DE LIMA
Prefeito

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:073AAC22

SECRETARIA DE FINANÇAS
LEI 1069/2026 - DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA A ATUAÇÃO DA COMUNIDADE TERAPÊUTICA ROCHA VIVA

LEI Nº 1069/2026

Súmula: Declara de utilidade pública a atuação da COMUNIDADE TERAPÊUTICA ROCHA VIVA.

A Câmara Municipal de Bocaiuva do Sul, Estado do Paraná, por proposição do Poder Legislativo Municipal, APROVOU e eu JOÃO DE LIMA, Prefeito Municipal SANCIONO a seguinte
LEI:
Art. 1º - Fica Declarada de Utilidade Pública a atuação da COMUNIDADE TERAPÊUTICA ROCHA VIVA, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, portador do CNPJ nº 10.348.122/0001-27, com sede na Estrada do Potreirinho, s/nº, Km 08, Potreirinho, Bocaiúva do Sul- PR, CEP 83458-890
Art. 2º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Edifício da Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul - Estado do Paraná, aos 17 dias do mês de julho de 2026.

JOÃO DE LIMA
Prefeito

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:F8F2A2D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N. 161/2026

Dispõe sobre a designação de servidor para atuar como comissão especial para seleção de empresas do comércio local para participação no programa "BOCAIUVA EMPREENDE MAIS ".

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo art. 12 do Decreto Municipal nº 1.284/2023,

RESOLVE:
Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a **Comissão Especial** responsável pela seleção das empresas do comércio local participantes do Programa "BOCAIUVA EMPREENDE MAIS ":

• Alessandra Maria Bernardi dos Santos – Matrícula nº 18961;
• Emanuelle Moraes dos Santos – Matrícula nº 21511;
• Annelise De Oliveira Rosa – Matrícula nº 21269.

Art. 2º Compete à Comissão Especial:
I – receber, examinar e julgar a documentação apresentada pelas empresas, observadas as disposições do respectivo Edital;
II – elaborar a relação das empresas habilitadas e inabilitadas, com a respectiva fundamentação;
III – realizar o sorteio público para definição das empresas participantes, quando o número de empresas habilitadas exceder o número de vagas disponíveis, observados os critérios estabelecidos no Edital;
IV – praticar os demais atos necessários ao regular desenvolvimento do processo de seleção.
Art. 3º O exame e o julgamento da documentação serão realizados em conformidade com as condições e critérios estabelecidos no Edital do Programa.
Art. 4º Na hipótese de o número de empresas credenciadas superar o quantitativo de vagas disponibilizadas, a Comissão Especial promoverá sorteio público, observado o disposto no Edital.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Bocaiúva do Sul/PR, 16 de julho de 2026.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emmily Isabella Castilho Ribeiro
Código Identificador:6BC98D87

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - RESCISÃO DA ATA Nº 42/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS

CONTRATADO: NEW REGLY LTDA
CNPJ: 03.448.836/0001-41
DATA DA RESCISÃO: 17/07/2026

BOCAIÚVA DO SUL, 17 DE JULHO DE 2026.

MARCIA PEREIRA SANTOS
Secretaria Municipal de Administração

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:CD512E0F

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO ADITIVO Nº 01 – CONTRATO Nº 71/2025

ADITIVO DE PRAZO E APLICAÇÃO DE ÍNDICE

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INCLUSÃO DE REGISTROS DE DÉBITOS NA BASE DO SERVIÇO CENTRAL DE PROTEÇÃO AO CRÉDITO – SCPC.

CONTRATADO: ASSOCIAÇÃO COMERCIAL DO PARANÁ

CNPJ: 76.583.004/0001-01

TERMO ADITIVO: O PRESENTE TERMO ADITIVO PRORROGA, POR MAIS 12 (DOZE) MÊS, O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO, PARA O PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 15 DE JULHO DE 2026 A 15 DE JULHO DE 2027. ASSIM, FICA RENOVADO O VALOR DO CONTRATO, ONDE A CONTRATANTE PAGARÁ PARA A CONTRATADA, A IMPORTÂNCIA CORRESPONDENTE AO VALOR TOTAL DO CONTRATO NESTE ADITIVO DE R$ 15.835,50 (QUINZE MIL OITOCENTOS E TRINTA E CINCO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS), NOS MESMOS TERMOS E CONDIÇÕES JÁ PREVIAMENTE ESTABELECIDOS.

BOCAIÚVA DO SUL, 14 DE JULHO DE 2026.

EMANUELLE FURLAN DOS REIS POLLI
Secretária Municipal de Finanças

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:29E30169

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO ADITIVO Nº 02 – CONTRATO Nº 09/2026

ADITIVO DE VALOR

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE SEGURO TOTAL DOS VEÍCULOS

DA FROTA MUNICIPAL, CONFORME ESPECIFICAÇÃO CONSTANTE NESTE TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATADO: GENTE SEGURADORA S/A

CNPJ: 90.180.605/0001-02

TERMO ADITIVO: FICA ACRESCIDO AO CONTRATO Nº 09/2026 O VALOR DE R$9.205,32 (NOVE MIL DUZENTOS E CINCO REAIS E TRINTA E DOIS CENTAVOS), TOTALIZANDO O VALOR DER R$ 78.171,87 (SETENTA E OITO MIL CENTO E SETENTA E UM REAIS E OITENTA E SETE CENTAVOS), OBSERVADO O LIMITE LEGAL DE 25% PREVISTO NA LEI Nº 14.133/2021.

BOCAIÚVA DO SUL, 16 DE JULHO DE 2026.

MARCIA PEREIRA SANTOS
Secretário Municipal

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:78E2607E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO 1 DO CONTRATO N°126-2025

TERMO ADITIVO

Primeiro Termo Aditivo do Contrato N°126/2025, que são partes o **MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO SUL**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua São Paulo, nº 185, Centro, inscrita sob o CNPJ/MF nº 01.612.443/0001-04, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. HELIO JOSE SURDI, portador do CPF nº. 757.804.379-04 e CI nº. 4.176.318-3 a seguir denominado **CONTRATANTE** e a empresa **LEV INDUSTRIAL LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 52.795.852/0001-16, com sede na Avenida Padre Antônio, N°940, Edifício Vento Minuano, AP 201, Centro, na cidade de Maravilha, Estado de Santa Catarina, neste ato representada pelo Sr. JARDEL BARON ESTEVÃO, brasileiro, portador da Cédula de Identidade sob N° 110.224.430 SSP/SC, inscrito no CPF Nº 086.236.569-46, residente e domiciliado na cidade de Maravilha - SC, a seguir denominada **CONTRATADA**, de comum acordo as partes retro qualificadas resolvem aditivar o contrato mediante as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO PRAZO
Fica prorrogada a vigência do presente contrato até a data de 06 de agosto de 2027.

CLÁUSULA SEGUNDA: As demais cláusulas contratuais permanecem inalteradas.

E, por estarem às partes justas e contratadas firmam o presente Termo Aditivo, que passa a integrar o contrato originário, bem como para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, 17 de julho de 2026.

MUNICIPIO DE BOM JESUS DO SUL
- Contratante-

LEV INDUSTRIAL LTDA
- Contratada-

CLARICE DILL PRETTO
- Gestora do Contrato-

TESTEMUNHAS:

_____
JUCIELI DAL PIZZOL DE MATTOS

_____
ALCIONE MAZZOCATO

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:F4D5787B

ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO 1 DO CONTRATO N°99-2026

TERMO ADITIVO

Primeiro Termo Aditivo do Contrato N°99/2026, que são partes o **MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO SUL**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua São Paulo, nº 185, Centro, inscrita sob o CNPJ/MF nº 01.612.443/0001-04, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. HELIO JOSE SURDI, portador do CPF nº. 757.804.379-04 e CI nº. 4.176.318-3 a seguir denominado **CONTRATANTE** e a empresa **VITRINE AMBIENTES PARA ESCRITÓRIO LTDA**, inscrita no CNPJ sob Nº05.684.135/0001-37, com sede na Rua do Retiro, N°1507, Bairro Lucas Araujo, no Município de Passo Fundo, Estado do Rio Grande do Sul, neste ato representada pelo Sr. MARCELO SANTOS MORSCH, portador do RG Nº4069938233 SSP/RS, inscrito no CPF sob Nº812.085.370-91, residente e domiciliado na cidade de Passo Fundo - RS, a seguir denominada **CONTRATADA**, de comum acordo as partes retro qualificadas resolvem aditivar o contrato mediante as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO ACRÉSCIMO
Fica aditivada em **25%** a quantidade do **item 2**, totalizando um acréscimo do contrato no montante de **R$ 2.449,90 (dois mil, quatrocentos e quarenta e nove reais e noventa centavos).**

CLÁUSULA SEGUNDA: As demais cláusulas contratuais permanecem inalteradas.

E, por estarem às partes justas e contratadas firmam o presente Termo Aditivo, que passa a integrar o contrato originário, bem como para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, 17 de julho de 2026.

MUNICIPIO DE BOM JESUS DO SUL
- Contratante-

VITRINE AMBIENTES PARA ESCRITÓRIO LTDA
- Contratada-

CLARICE DILL PRETTO
- Gestora do Contrato-

TESTEMUNHAS:

_____
JUCIELI DAL PIZZOL DE MATTOS

_____
ALCIONE MAZZOCATO

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:273D7474

ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO 5 DO CONTRATO N°203-2022

TERMO ADITIVO

Quinto Termo Aditivo do Contrato N°203/2022, que são partes o **MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO SUL**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua São Paulo, nº 185, Centro, inscrita sob o CNPJ/MF nº 01.612.443/0001-04, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. HELIO JOSE SURDI, portador do CPF nº. 757.804.379-04 e CI nº. 4.176.318- 3 a seguir denominada **CONTRATANTE** e a empresa **JULIANA CRISTINA**

DEOLA SERVIÇOS MÉDICOS EIRELI, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 22.045.894/0001- 79, com sede à Rua Vereador Romeu Lauro Werlang, nº 1537, Centro, na cidade de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, neste ato representada pela Sra. JULIANA CRISTINA DEOLA, brasileira, médica, portadora da Cédula de Identidade nº 88069536 SESP/PR e do CPF nº 066.872.799-39, residente e domiciliada na cidade de Francisco Beltrão - PR, a seguir denominada **CONTRATADA**, de comum acordo as partes retro qualificadas resolvem aditivar o contrato mediante as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO PRAZO
Fica prorrogada a vigência do presente contrato até a data de 30 de agosto de 2027.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO VALOR
Fica aditivado o presente contrato em R$ 102.000,00 (cento e dois mil reais) em conformidade com a prorrogação de prazo.

CLÁUSULA TERCEIRA: As demais cláusulas contratuais permanecem inalteradas.
E, por estarem às partes justas e contratadas firmam o presente Termo Aditivo, que passa a integrar o contrato originário, bem como para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Bom Jesus do Sul – PR, 17 de julho de 2026.

MUNICIPIO DE BOM JESUS DO SUL
- Contratante-

JULIANA CRISTINA DEOLA SERVIÇOS MÉDICOS EIRELI
- Contratada-

CLARICE DILL PRETTO
- Secretária Municipal de Saúde-

TESTEMUNHAS:

_____
JUCIELI DAL PIZZOL DE MATTOS

_____
JANICE RUPOLO

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:28D842EB

ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO 7 DO CONTRATO N°193-2022

TERMO ADITIVO

Sétimo Termo Aditivo do Contrato N° 193/2022, que são partes o **MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO SUL**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua São Paulo, nº 185, Centro, inscrita sob o CNPJ/MF nº 01.612.443/0001-04, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. HELIO JOSE SURDI, portador do CPF nº. 757.804.379-04 e CI nº. 4.176.318-3 a seguir denominada **CONTRATANTE** e a empresa **COMUNICAÇÃOES KOLLENBERG LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 05.430.495/0002-93, com sede à Avenida Santa Catarina, nº 35, Sala 04, Centro, na cidade de Barracão, Estado do Paraná, neste ato representada pelo Sr. SERGIO DELMAR KOLLENBERG, brasileiro, empresário, RG n° 7064410371, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob nº 768.943.550-53, residente e domiciliado na cidade de Barracão, Estado do Paraná, a seguir denominada **CONTRATADA**, de comum acordo as partes retro qualificadas resolvem aditivar o contrato mediante as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO PRAZO
Fica prorrogada a vigência do presente contrato até a data de 09 de agosto de 2027.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO VALOR
Fica aditivado o presente contrato no montante de **R$ 33.993,84 (trinta e três mil, novecentos e noventa e três reais e oitenta e quatro centavos)** em conformidade com a prorrogação de prazo.

CLÁUSULA TERCEIRA: As demais cláusulas contratuais permanecem inalteradas.

E, por estarem às partes justas e contratadas firmam o presente Termo Aditivo, que passa a integrar o contrato originário, bem como para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Bom Jesus do Sul – PR, 17 de julho de 2026.

MUNICIPIO DE BOM JESUS DO SUL
- Contratante-

COMUNICAÇÃOES KOLLENBERG LTDA,
- Contratada-

TESTEMUNHAS:

_____
JUCIELI DAL PIZZOL DE MATTOS

_____
ALCIONE MAZZOCATO

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:9FBC2366

ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE PREGÃO Nº41/2026

PREFEITURA DE BOM JESUS DO SUL - PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 41/2026

Regido pela Lei nº 14.133 de 1º de Abril de 2021.

O Município de Bom Jesus do Sul/PR avisa aos interessados que realizará o**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 41/2026, TIPO MENOR PREÇO**, no dia 31/07/2026, às 13h30min, que tem por objeto a aquisição de utensílios de cozinha industrial, itens de copa, cozinha e materiais decorativos.
Recebimento das propostas: de 22/07/2026 às 08h00min até 31/07/2026 às 13h00min.
Abertura das propostas: 31/07/2026, às 13h15min.
Início da sessão de disputa de lances: 31/07/2026, às 13h30min.
Endereço: Rua São Paulo, 185, centro.
A retirada do Edital poderá ser efetuada através do site**www.bll.org.br.**

Bom Jesus do Sul-PR, 17 de julho de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:C056F81F

ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE PREGÃO Nº42/2026

PREFEITURA DE BOM JESUS DO SUL - PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2026

Regido pela Lei nº 14.133 de 1º de Abril de 2021.

O Município de Bom Jesus do Sul/PR avisa aos interessados que realizará o**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2026, TIPO MENOR PREÇO**, no dia 03/08/2026, às 13h30min, que tem por objeto a Aquisição de jogos, brinquedos educativos e materiais diversos (pedagógicos, sensoriais e terapêuticos).

Recebimento das propostas: de 23/07/2026 às 08h00min até 03/08/2026 às 13h00min.
Abertura das propostas: 03/08/2026, às 13h15min.
Início da sessão de disputa de lances: 03/08/2026, às 13h30min.
Endereço: Rua São Paulo, 185, centro.
A retirada do Edital poderá ser efetuada através do site**www.bll.org.br.**

Bom Jesus do Sul-PR, 17 de julho de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:E8A08BA8

ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE PREGÃO Nº43/2026

PREFEITURA DE BOM JESUS DO SUL - PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2026

Regido pela Lei nº 14.133 de 1º de Abril de 2021.

O Município de Bom Jesus do Sul/PR avisa aos interessados que realizará o**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2026, TIPO MENOR PREÇO**, no dia 04/08/2026, às 13h30min, que tem por objeto a Aquisição de 1 (um) aparelho de ultrassonografia — sistema de diagnóstico por imagem de alta performance, para atender diferentes especialidades médicas, incluindo clínica geral, ginecologia e obstetrícia, cardiologia, vascular e musculoesquelético
Recebimento das propostas: de 24/07/2026 às 08h00min até 04/08/2026 às 13h00min.
Abertura das propostas: 04/08/2026, às 13h15min.
Início da sessão de disputa de lances: 04/08/2026, às 13h30min.
Endereço: Rua São Paulo, 185, centro.
A retirada do Edital poderá ser efetuada através do site**www.bll.org.br.**

Bom Jesus do Sul-PR, 17 de julho de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:93A21D54

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 113-2026

DECRETO Nº 113-2026 em 16 de julho de 2026

Abre Crédito Orçamentário pela Movimentação de Dotações no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela a Lei Orgânica do Município, autorização contida na Lei Municipal nº 1186/2025 de 22 de dezembro de 2025.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito Orçamentário, para a seguinte dotação orçamentária no valor de R$ 4,46 (quatro reais e quarenta e seis centavos):
1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
26000 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO
26001 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO
8 - Assistência Social
122 - Administração Geral
38 - ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA TODOS
2.63 - GESTÃO ADMINISTRATIVA
1294 - 3.3.90.93.00 - Indenizações e Restituições
7001 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica (SUAS)
R$ 4,46 (quatro reais e quarenta e seis centavos)
Art. 2º - Para atendimento do Crédito Orçamentário de que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação no valor de R$ 4,46 (quatro reais e quarenta e seis centavos):

FONTE DE RECEITA	VALOR R$
7001 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica (SUAS)	R$ 4,46

Art. 3º - Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos para 16 de julho de 2026, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito

Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Rua São Paulo, 185 - Centro - 85.708-000 - Bom Jesus do Sul/ PR					
CNPJ: 01.612.443/0001-04 Fone: (46)3548-2000 licitacoes@bomjesusdosul.pr.gov.br		**Usuário:** Adriano Junior Dias		**Chave de Autenticação Digital**	
http://www.bomjesusdosul.pr.gov.br				1376-4728-410	
Relação de Alterações Orçamentárias					
Fundamento: Decreto 113-2026 de 16/07/2026					
Unidade gestora: 1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Órgão orçamentário: 26000 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO					
Unidade orçamentária: 26001 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO					
Função: 8 - Assistência Social					
Subfunção: 122 - Administração Geral					
Programa: 38 - ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA TODOS					
Ação: 2.63 - GESTÃO ADMINISTRATIVA					
Despesa 1294 - 3.3.90.93.00 - Indenizações e Restituições					
Fonte de recurso: 7001 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica (SUAS) - 1.661.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
16/07/2026	2637642	Suplementação Orçamentária Excesso de arrecadação f7001	Excesso de Arrecadação	4,46	
			Total da despesa:	4,46	0,00
			Total da unidade orçamentária:	4,46	0,00
			Total do órgão orçamentário:	4,46	0,00
			Total do fundamento:	4,46	0,00
			Total geral	4,46	0,00

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:ADC8F7E9

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N°144-2026

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N°144/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO SUL – PR.
CONTRATADA: IDS - DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE E CONSULTORIA LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa para locação de licença de direito de uso de sistema web de gestão pública destinado à Secretaria da Família, Desenvolvimento Social e Habitação do Município de Bom Jesus do Sul – PR.
VIGÊNCIA: 17/07/2026 à 16/07/2027.
VALOR: R$ 14.563,80 (quatorze mil, quinhentos e sessenta e três reais e oitenta centavos).
FUNDAMENTO: Pregão Eletrônico N°23/2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:00BB6A74

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 351, DE 17 DE JULHO DE 2026

Conceder meia diária de viagem ao servidor Adilson José Ramos.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.790, de 19 de junho de 2026:

RESOLVE

Art. 1º Conceder ao servidor **Adilson José Ramos**, ocupante do cargo efetivo de **Motorista**, matrícula nº **777-3/1**, **½ (meia) diária de viagem**, para o dia **17 de julho de 2026**, em deslocamento à cidade de **Medianeira – PR**, com veículo oficial, a serviço do Departamento Municipal de Saúde, para realização de transporte de pacientes para tratamento fora do domicílio junto ao **Hospital das Clínicas de Medianeira.**

Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 17 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, ao 17 (dezessete) dia do **mês de julho do ano de 2026**.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:8E834F1E

RECURSOS HUMANOS
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 001/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 31/2026

O Prefeito Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 46, XXV da Lei Orgânica Municipal, **CONVOCA** o (a) candidato (a) relacionado (a) abaixo, aprovado (a) no Processo Seletivo Simplificado – PSS Nº 001/2025, à comparecer, **até o dia 24 de julho de 2026**, das 8h às 11h e das 13:30h às 17h, na sede da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul, localizada na cidade de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, na Rua Cândido Merlo, nº 290, para entrega de toda a documentação exigida nos itens 10.4 e 10.5, do Edital nº 001/2025, do Processo Seletivo Simplificado – PSS Nº 001/2025 e encaminhamento aos exames médicos admissionais, para efeito de tomar posse no respectivo cargo, sob pena de perda da vaga e convocação dos demais candidatos aprovado.

ENFERMEIRO

Classificação	Nome
10º	LUCIO ALVES XAVIER

Bom Sucesso do Sul, 17 de julho de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Valentina Rosecler Marinhuk
Código Identificador:DF29D024

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA

GOVERNO MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 25/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 58/2026

O município de Cafeara**,** Estado do Paraná, torna público que estará recebendo propostas adicionais para realização de processo de contratação direta, conforme segue:

OBJETO: A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE SACOLAS PARA ACONDICIONAMENTO DE RESÍDUOS RECICLÁVEIS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.

VALOR ESTIMADO: R$ 16.620,00 (dezesseis mil seiscentos e vinte reais).
RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ADICIONAIS: até às 23h59min do dia 23/07/2026.

REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF

DISPOSIÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA E SEUS ANEXOS: O termo de referência e seus anexos estão disponíveis para consulta no site da Prefeitura Municipal de Cafeara, sito https://www.cafeara.pr.gov.br/; Também poderá ser obtido junto ao Departamento de Licitações e Compras da Prefeitura Municipal de Cafeara, sito a Av. Brasil, 188, Centro, das 07h30min às 17h00min, ou através de solicitação para o e-mail *licitacao@cafeara.pr.gov.br*.

ENVIO DE PROPOSTAS ADICIONAIS: A proposta adicional poderá ser encaminhada para o e-mail ***licitacao@cafeara.pr.gov.br*** ou também ser protocolada presencialmente, na Prefeitura Municipal de Cafeara, até a data limite estipulada acima.

INFORMAÇÕES: A Administração Pública isenta-se de responsabilidade pelo não recebimento de e-mails de terceiros, atribuindo eventuais falhas à indisponibilidade da internet dos remetentes, mau funcionamento de provedores de e-mail ou outros problemas técnicos alheios ao seu controle. Mantendo o compromisso com canais de comunicação eficientes, a Administração esclarece que obstáculos enfrentados por terceiros ao enviar correspondências eletrônicas não podem ser imputados à instituição, colocando-se à disposição para solucionar questões sob sua alçada.

Prefeitura Municipal de Cafeara, 17 de julho de 2026

Publicado por:
Caique Handa de Oliveira
Código Identificador:E5FA504F

GOVERNO MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO CONTRATO 54/2026
PREGÃO ELETRÔNICO 23/2026

Contratante:
Nome: MUNICÍPIO DE CAFEARA – PR, CNPJ nº 75.845.545/0001-06.
Contratado:
NOME: AK INOVAÇÕES LTDA
CNPJ/MF: 53.696.164/0001-61
Valor: R$ 49.749,00 (quarenta e nove mil e setecentos e quarenta e nove reais).
Fundamento Legal: Lei nº 14133/21
Data de Assinatura: 17/07/2026
Objeto: Contratação de empresa para confecção de medalhas e troféus para as competições esportivas e cavalgada no município de Cafeara
Vigência: 12 meses

Publicado por:
Marcelo Galvão
Código Identificador:EFD3EFAC

GOVERNO MUNICIPAL
HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 55/2026

Pregão - Eletrônico Nº. 23/2026

Fica HOMOLOGADO o resultado do Procedimento Licitatório - Pregão - Eletrônico nº 23/2026, de 17/07/2026, para o qual tem como objeto: "Contratação de empresa para confecção de medalhas e troféus para as competições esportivas e cavalgada no município de Cafeara" pelo critério de menor preço por lote, sendo vencedor(es) do objeto da licitação a(s) empresa(s):
AK INOVAÇÕES LTDA CNPJ Nº 53.696.164/0001-61, no valor total de R$49.749,00 (Quarenta e Nove Mil, Setecentos e Quarenta e Nove Reais).

Cafeara - Pr, dezessete dias de julho de 2026.

ELTON FÁBIO LAZARETTI
"Prefeito Municipal"
Cafeara – PR

Publicado por:
Marcelo Galvão
Código Identificador:1E3DC2C4

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIAPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE CAFEARA

Resolução nº 01/2026 – CMDCA

Súmula: Aprovação do Plano de Trabalho da APAE, para captação de recursos provenientes do Edital Leis de incentivo Porto 2026 – Direitos das Crianças e Adolescentes.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Cafeara- Pr., no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei municipal Nº 557/2020 de 03 de novembro de 2020.
Considerando a Deliberação unânime da Plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Cafeara – Pr., realizada em 08 de julho de 2026, constante na ata 004/2026.

RESOLVE:
Art. 1º. Aprovar o Plano de Trabalho da APAE, para captação de recursos provenientes do Edital Leis de incentivo Porto 2026 – Direitos das Crianças e Adolescentes. Serviço de Reforma da cobertura da Escola Apoema, mantida pela APAE, no valor de R$ 70.000,00 (setenta mil reais).

Art. 2º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Cafeara, 16 de julho de 2026.

GUSTAVO CURAN
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Roberissa Wanderline Modesto de Oliveira
Código Identificador:B7AA0F38

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIAPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE CAFEARA

Resolução nº 02/2026 – CMDCA

Súmula: Aprovação do Plano de Trabalho da APAE, para captação de recursos provenientes do Edital Leis de incentivo Porto 2026 – Direitos das Crianças e Adolescentes.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Cafeara- Pr., no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei municipal Nº 557/2020 de 03 de novembro de 2020.
Considerando a Deliberação unânime da Plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Cafeara – Pr., realizada em 08 de julho de 2026, constante na ata 004/2026.

RESOLVE:
Art. 1º. Aprovar o Plano de Trabalho da APAE, para captação de recursos provenientes do Edital Leis de incentivo Porto 2026 – Direitos das Crianças e Adolescentes. Serviço de Implantação de Sistema Fotovoltaico na Escola Apoema, mantida pela APAE, no valor de R$ 65.886,90 (sessenta e cinco mil, oitocentos e oitenta e seis reais e noventa centavos).

Art. 2º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Cafeara, 16 de julho de 2026.

GUSTAVO CURAN
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Roberissa Wanderline Modesto de Oliveira
Código Identificador:481DB539

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIAPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

SECRETARIA DE ASSITÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE CAFEARA

Resolução nº 03/2026 – CMDCA

Súmula: Aprovação da emissão de Declaração de Capacidade Técnica e Operacional da entidade APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Cafeara- PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei municipal Nº 557/2020 de 03 de novembro de 2020.
Considerando a Deliberação unânime da Plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Cafeara – PR, realizada em 08 de julho de 2026, constante na ata 004/2026.

RESOLVE:
Art. 1º. Emitir a Declaração de Capacidade Técnica e Operacional, declarando que a entidade APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais possui capacidade técnica e operacional para desenvolver e executar projetos, programas e ações, voltados à promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente, estando apta à execução em sua área de atuação.
Art. 2º. Declarar que a entidade encontra-se devidamente registrada no Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente de Cafeara – Paraná.
.
Art. 3º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Cafeara, 16 de julho de 2026.

GUSTAVO CURAN
Presidente do CMDCA

DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL

Eu, Gustavo Curan, Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Cafeara/PR, ad referendum do colegiado, declaro, para fins de participação no Chamamento Público nº 05/2024, que a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Cafeara, inscrita no CNPJ nº 02.730.993/0001-82, possui capacidade técnica e operacional para

desenvolver e executar projetos, programas e ações, conforme demonstrado em seu Plano de Ação e Relatórios de Atividades.
Declaro, ainda, que a entidade encontra-se regularmente registrada junto ao CMDCA, conforme certificado expedido por este Conselho em 04 de dezembro de 2025, desenvolvendo suas atividades em conformidade com a legislação vigente.
Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração, ad referendum do Plenário do CMDCA, para os fins necessários.

Cafeara/PR, 25 de junho de 2026.

GUSTAVO CURAN
Presidente do CMDCA de Cafeara/PR

Publicado por:
Roberissa Wanderline Modesto de Oliveira
Código Identificador:22D84689

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CAFEARA

Resolução: nº 09/2026

SÚMULA: Aprovação da atualização da Resolução dos critérios para provisão de benefícios eventuais no âmbito da Política Municipal de Assistência Social de Cafeara, e dá outras providências.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Cafeara, no uso de suas atribuições que são conferidas pela Lei Municipal n°. 334/2010.
CONSIDERANDO: A necessidade de atualização da Resolução de regulamentação de benefícios eventuais da assistência social, com pauta examinada e aprovada em reunião ordinária do CMAS ocorrida no dia 08 de julho de 2026.
CONSIDERANDO: o decreto n° 6.307, de 14 de dezembro de 2007, que dispõe sobre os benefícios eventuais de que trata o art. 22 da Lei n° 8.742, de 07 de dezembro de 1993.
CONSIDERANDO: a Resolução do CNAS n° 213, de 28 de outubro de 2025, que propõe critérios orientadores para a regulamentação da provisão de benefícios eventuais no âmbito da política pública de assistência social.
CONSIDERANDO: a Resolução do CNAS n° 39, de 09 de dezembro de 2010, que dispõe sobre o processo de reordenamento dos Benefícios Eventuais no âmbito da Política de Assistência Social em relação à Política de Saúde.
CONSIDERANDO: que a concessão dos Benefícios Eventuais é um direito garantido e de longo alcance social de acordo com o art. 22 da Lei n° 8.742, de 07 de dezembro de 1993.
RESOLVE:
Art. 1°. Esta resolução dispõe sobre a concessão dos benefícios eventuais como um direito garantido na Lei n° 8.742, de 07 de dezembro de 1993, lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, art. 22, parágrafos 1°, 2° e 3°.
Art. 2°. Entende-se como benefícios eventuais a modalidade de provisão de proteção social básica de caráter suplementar e temporário que integra organicamente as garantias do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, com fundamentação nos princípios de cidadania e nos direitos sociais e humanos prestados a pessoas residentes no município de Cafeara.
§ 1º. Será considerado como renda familiar para concessão de qualquer benefício eventual, o Benefício de Prestação Continuada (BPC), a pensão em consequência de óbito, a pensão alimentícia, a aposentadoria, o auxílio-doença, o auxílio-reclusão, os recursos oriundos de atividades autônomas e os salários e seus afins.
Art. 3°. O benefício eventual destina-se aos cidadãos e às famílias com impossibilidade de arcar por conta própria o enfrentamento de contingências sociais, cuja ocorrência provoca riscos e fragiliza a manutenção do indivíduo, a unidade familiar e a sobrevivência de seus membros:
Art. 4°. São formas de benefícios eventuais:
I – Auxílio Passagem intermunicipal e interestadual em casos excepcionais;
II – Auxílio Funeral;
III – Auxílio Documentos, como certidões de nascimento, casamento e de óbitos, Carteira de Identidade e CPF;
IV – Auxílio Natalidade;
V – Auxílio Alimentação;
VI – Auxílio Gás em casos de vulnerabilidade social;
VII – Outros benefícios eventuais para atender necessidades advindas de situações de vulnerabilidade temporária.
§ 1. O benefício eventual de auxílio gás será concedido às famílias que possuem renda per capita de até 1/4 (um quarto) do salário mínimo nacional, mediante a avaliação de um técnico de referência do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) do município de Cafeara.
§ 2. A prioridade na concessão dos benefícios eventuais será para a criança, ao idoso, a pessoa com deficiência, a gestante, a nutriz e para os casos de calamidade pública.
§ 3º. Considera-se família para efeito de avaliação da renda per capita o núcleo básico, vinculado por laços consanguíneos, de aliança ou de afinidade circunscrito a obrigações recíprocas e mútuas, organizadas em torno de relações de geração, gênero e homoafetiva que vivem sob o mesmo teto.
§ 4º. Para receber este benefício o beneficiário deverá possuir inscrição no Cadastro Único do Governo Federal.
§ 5º. O benefício eventual auxílio natalidade será concedido às famílias que estão em situação de vulnerabilidade social e que residem no município há no mínimo seis meses. Os casos omissos serão concedidos mediante avaliação de um técnico de referência do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) do município de Cafeara.
Art. 5º. Os benefícios eventuais devem atender, no âmbito de Sistema Único de Assistência Social – SUAS, aos seguintes princípios:
I – Integração à rede de serviços socioassistenciais, com vistas ao atendimento das necessidades básicas humanas;
II – Constituição de provisão certa para enfrentar com agilidade e presteza eventos incertos;
III – Proibição de subordinação a contribuições prévias e de vinculação a contrapartidas;
IV – Adoção de critérios de elegibilidade em consonância com a Política Nacional de Assistência Social- PNAS;
V – Garantia de qualidade e prontidão de respostas aos usuários, bem como de espaços para manifestação e defesa de seus direitos;
VI – Garantia de igualdade de condições no acesso às informações e a utilização dos benefícios eventuais;
VII – Afirmação dos benefícios eventuais como direito relativo à cidadania;
VIII – Ampla divulgação dos critérios para sua concessão;
IX – Desvinculação de comprovações complexas e vexatórias de pobreza, que estigmatizam os benefícios, os beneficiários e a Política de Assistência Social.
Art. 6º. Os benefícios eventuais poderão ser concedidos na forma de:
I – Em espécie, como bem de consumo;
II – Crédito no cartão-alimentação e maternidade;
III – Oferta em pecúnia.
Parágrafo único: A concessão dos benefícios eventuais poderá ser acumulada, conforme o caso, dentre as formas previstas no caput deste artigo.
Art. 7º. As provisões relativas a programas, projetos, serviços e benefícios diretamente vinculados ao campo da saúde, educação, integração nacional e das demais políticas setoriais não se incluem na modalidade de benefícios eventuais da Assistência Social.
Parágrafo único: Não se constituem dentre outros, como benefícios eventuais, demandas de outras políticas públicas, conforme suas respectivas legislações:
I – Concessão de medicamentos;
II – Pagamento de exames médicos;
III – Concessão de órtese e prótese;
IV – Tratamento de saúde fora de domicílio;
V – Leites e dietas de prescrição especial;
VI – Fraldas descartáveis;
VII – Transporte de pessoas doentes ou que necessitam de tratamento de saúde;
VIII – Transporte escolar;
IX – Material didático escolar.
II – Concessão

Art. 8°. Para obter a concessão de qualquer benefício eventual, a família deverá estar residindo no município há no mínimo 6 meses, comprovados a partir da realização ou atualização do Cadastro Único (CADÚNICO), comprovante de residência (no nome do titular do cadastro) ou declaração autenticada em cartório.
Art. 9°. O benefício eventual, na forma de auxílio-passagem, constitui-se uma prestação temporária, não contributiva da assistência social, caracteriza-se pela concessão de passagem rodoviária, intermunicipal e interestadual para pessoas com condições de vida que levem à exposição a riscos pessoais e/ou sociais. Será realizada a compra de passagem junto à rodoviária, em casos excepcionais, mediante avaliação de um técnico de referência do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) do município de Cafeara.
O benefício poderá ser concedido nas seguintes situações:
I – Para retorno de indivíduo ou família à cidade de origem;
II – Para atender pessoas em trânsito no município;
III – Indivíduos que precisam fazer entrevista de emprego;
IV – Visita familiar a membro que esteja privado de liberdade.
Art. 10°. O benefício eventual, na forma de auxílio funeral, constitui-se uma prestação temporária, não contributiva da assistência social, visando garantir funeral digno e também enfrentando vulnerabilidades que surgem da morte do membro da família.
Parágrafo Único: O alcance do benefício funeral, preferencialmente, será concedido através de uma urna simples de dois traslados. Os casos omissos serão concedidos mediante avaliação de um técnico de referência do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) do município de Cafeara.
Art. 11. O benefício eventual, na forma de auxílio documentos, constitui-se uma prestação temporária, não contributiva da Assistência Social. O benefício emergencial auxílio documento, destina-se a garantir acesso à documentação civil básica para o exercício da cidadania das famílias em situação de vulnerabilidade. O benefício eventual auxílio documentação, destinar-se-à:
I – Pagamento de fotografia do tamanho 3x4 cm;
II – Pagamento de taxa de emissão de CPF;
III – 2ª via da certidão de identidade;
IV – 2ª via da certidão de nascimento;
V – 2ª via da certidão de casamento;
VI – 2ª via da certidão de óbito.
Art. 12. O benefício eventual, na forma de auxílio alimentação, constitui-se uma prestação temporária, não contributiva da Assistência Social. Poderá ser concedido o benefício de segurança alimentar, através do fornecimento de gêneros alimentícios ou em pecúnia (através do cartão alimentação), mediante avaliação de um técnico de referência do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) do município de Cafeara.
Art. 13. O benefício eventual, na forma de auxílio natalidade, constitui-se em uma prestação temporária, não contributiva da Assistência Social. Será concedido auxílio natalidade em bens de consumo ou pecúnia (através do cartão maternidade), para reduzir vulnerabilidade provocada por nascimento de membro da família. O benefício auxílio natalidade é destinado à família para:
I – Atenção ao nascituro;
II – Apoio à mãe no caso de morte do recém-nascido;
III – Apoio à família no caso de morte da mãe.
Parágrafo Único: O benefício poderá ser concedido a partir do sétimo mês de gestação, até quarenta e cinco dias após o nascimento.
Art. 14. O benefício eventual, na forma de auxílio gás, constitui-se em prestação temporária, não contributiva da Assistência Social. Será concedido às famílias com renda per capita de até 1/4 (um quarto) do salário mínimo nacional, através de autorização aos usuários, mediante a avaliação de um técnico de referência do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) do município de Cafeara.
Art. 15. Entende-se por outros benefícios eventuais as ações emergenciais de caráter transitório em forma de bem material para reposição de perdas com a finalidade de atender a vítimas de calamidades públicas e enfrentar contingências, de modo a reconstruir a autonomia através de redução de vulnerabilidades e impactos decorrentes de riscos sociais.
Parágrafo Único: Será concedido atendimento a situações de calamidade pública após o reconhecimento pelo poder público de situação anormal, advinda de baixas ou altas temperaturas, tempestades, enchentes, inversão térmica, desabamentos, incêndios, epidemias, causando sérios danos à comunidade afetada, inclusive a segurança ou a vida de seus integrantes.
Art. 16. Caberá ao órgão gestor da Política de Assistência Social do Município:
I – a coordenação geral, a operacionalização, o acompanhamento, a avaliação de prestação dos benefícios eventuais, bem como seu financiamento;
II – a realização de estudos de realidade e monitoramento da demanda para constante ampliação da concessão dos benefícios eventuais;
III – expedir as instruções e instituir formulários e modelos de documentos necessários para operacionalização dos benefícios eventuais;
IV – A concessão dos Benefícios Eventuais será efetuada por um um técnico de referência do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) do município de Cafeara.
Art. 17. O critério de renda mensal para acesso aos benefícios eventuais será de renda per capita de 1/4 (um quarto) do salário mínimo nacional na família.
I - Os casos excepcionais que não se enquadram nos critérios específicos de cada Benefício Eventual ou que não estejam descritos no Art. 4º desta resolução, poderão ser concedidos mediante avaliação de um técnico de serviço social da Proteção Social Básica ou Proteção Social Especial do município de Cafeara.
II – O prazo para recebimento de qualquer benefício eventual será de 3 meses, podendo ser prorrogado por igual período, mediante avaliação de um técnico.
Art. 18. As despesas decorrentes da presente resolução realizadas no exercício corrente serão efetuadas com orçamento próprio, alocada no Fundo Municipal de Assistência Social, através da Secretaria Municipal de Assistência Social.
Art. 19. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.
Cafeara, 13 de julho de 2026.

GUSTAVO CURAN
Presidente do CMAS

Publicado por:
Roberissa Wanderline Modesto de Oliveira
Código Identificador:011560F4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO DO CONTRATO Nº 138/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 16/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 138/2026 – Inexigibilidade nº 16/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro, Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675.

Contratado: VALCARENGHI ACABAMENTOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ/MF Nº 67.731.270/0001-43, RUA INTES DOLAR FONTANA, 72 QD-09 / LT-11 - CEP: 85415000 - BAIRRO: Parque São Paulo, E-MAIL: finare.valcarenghi@gmail.com / barbaravalcarenghi2004@gmail.com, Telefone, (45) 9 9902-6135 CIDADE: Cafelândia/PR, neste ato representado pelo seu sócio administrador ou representante legal pelo(a) Sr.(a) BARBARA DE LIMA VALCARENGHI.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE VIDRAÇARIA, COMPREENDENDO FORNECIMENTO, INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO, SUBSTITUIÇÃO, REMOÇÃO E REPAROS DE VIDROS COMUNS, TEMPERADOS E SIMILARES, BEM COMO

FERRAGENS E ACESSÓRIOS CORRELATOS, DESTINADOS À MANUTENÇÃO E ADEQUAÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS E DEMAIS ESPAÇOS PERTENCENTES AO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME DEMANDA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

Valor Total do credenciamento: R$ 581.415,90 (Quinhentos e Oitenta e Um Mil, Quatrocentos e Quinze Reais e Noventa Centavos).
Assinaturas: Sr. Junior Motter, BARBARA DE LIMA VALCARENGHI
Vigência: 17/07/2026 a 16/07/2027.
Data da Assinatura:17/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:7E75F733

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 368/2026 - DRH

PORTARIA N.º 368/2026-DRH

SÚMULA: Nomeia Servidor para Ocupar Cargo em Comissão do Quadro Único de Pessoal.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art.1º NOMEAR em 20/07/2026 **SERGIO JOENCK,** para ocupar o Cargo em Comissão de **ASSESSOR DE SECRETARIA**, Símbolo CC-6 do Quadro Único de Pessoal, do Município de Cafelândia.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data supracitada.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 17 de julho de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:3E8581B9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA

CÂMARA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA
PORTARIA Nº03/2026

PORTARIA Nº03/2026

Súmula: Dispõe sobre a concessão de férias a servidor ocupante de cargo efetivo da Câmara do Município de Califórnia, Estado do Paraná.

O Vereador **Neuci Venâncio Ferreira**, Presidente da Câmara do Município de Califórnia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DETERMINA:

ARTº 1º - Conceder a Servidora NAIR FEDEROVICZ, ocupante do cargo de Contadora, suas férias regulamentares a que faz jus, referente ao período aquisitivo 2023/2024, a partir de 20/07/2026, sendo 10 (dez) dias em pecúnia. A mesma deve retornar às suas atividades profissionais a partir de 19/08/2026.

ARTº 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir de 20 de julho de 2026, revogadas as disposições em contrário.
Registre-se, Publique-se.
Edifício da Câmara Municipal de Califórnia, 17 de julho de 2026.

NEUCI VENÂNCIO FERREIRA
Presidente da Câmara do Município de Califórnia

Publicado por:
Monica da C Cordeiro
Código Identificador:47FABADB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO PROCESSO LICITATORIO Nº 109/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 16/2026

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO
PROCESSO LICITATORIO Nº 109/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 16/2026

O Município de Califórnia, Estado do Paraná, através do Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, nomeado pela Portaria n° 047/2026 de 03 de março de 2026, torna público aos interessados que, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, fará realizar às **09h00min do dia 07 de agosto de 2026**, na Rua 17 de dezembro, nº 149, centro, Califórnia/PR. INEXIGIBILIDADE, a entrega de documentação será do dia 07 de maio de 2026 à 20 de maio de 2026, objetivando o **Credenciamento de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços profissionais de Nutricionista, com carga horária de 20 (vinte) e 30 (trinta) horas semanais por profissional, visando atender as demandas das Secretarias Municipais de Educação e Saúde respectivamente.** Julgamento: Sorteio. Obs. O Edital deverá ser retirado diretamente no site www.california.pr.gov.br e informações poderão ser obtidas pelo telefone (43) 3429-1242, ou na sede da prefeitura, sito à Rua 17 de dezembro, nº 149, no horário das 8h00min às 11h45min e das 13h00min às 17h15min, de 2ª a 6ª feira ou através do e-mail: licitacalifornia@gmail.com.

Califórnia, 17 de julho de 2026.

DANIEL LUCAS DOS SANTOS MATTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:42D55FC3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 98/2026 DISPENSA ELETRÔNICA N° 24/2026

AVISO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 98/2026
DISPENSA ELETRÔNICA N° 24/2026

O Município de Califórnia, Estado do Paraná, através do Agente de Contratações, nomeado pela Portaria n° 047/2026 de 03 de março de 2026, torna público aos interessados que, o PREGÃO ELETRÔNICO, objetivando a **Aquisição de cobertores, destinados ao atendimento de famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade social acompanhados pela rede socioassistencial do Município, especialmente por meio do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), visando contribuir para a proteção social, promoção da dignidade humana e enfrentamento dos impactos das baixas temperaturas, conforme as necessidades identificadas,** foi REVOGADA pela Autoridade Competente, fundamentado na seguinte justificativa: Constatou-se a necessidade de revisão dos descritivos técnicos dos itens, em razão da insuficiência das especificações constantes no instrumento convocatório para caracterizar adequadamente os cobertores pretendidos pela Administração, o que ocasionou a apresentação de propostas incompatíveis com as necessidades do Município, tornando necessária a adequação das especificações do objeto e comprometendo a regularidade do certame.
Califórnia, 17 de julho de 2026.

PAULO SERGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Jeniffer Helen Teodoro
Código Identificador:AD759160

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO

AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATORIO Nº 95/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 45/2026

O Município de Califórnia, Estado do Paraná, através do Pregoeiro, nomeado pela Portaria n° 047/2026 de 03 de março de 2026, torna público aos interessados que, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021 o PREGÃO ELETRÔNICO, que realizar-se-ia às **09h00min do dia 17 de julho de 2026**, no endereço eletrônico: **www.bnc.org.br,** objetivando a **aquisição de 01 (uma) colhedeira de forragens, 01 (um) distribuidor de calcário e uma carreta agrícola, com recursos de Repasse através de transferência especial emenda 2025084007 – plano de ação 09032025-080997,** foi SUSPENSO para análise de impugnação e possível retificação do edital.

Califórnia, 17 de julho de 2026.

DANIEL LUCAS DOS SANTOS MATTOS
Pregoeiro

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:166446FF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 171/2026

DECRETO Nº 171/2026

SÚMULA: Designa Comissão Organizadora do Concurso Público para provimento de cargos públicos municipais e formação de Cadastro de Reserva.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA, ESTADO DO PARANÁ, SR. PAULO SÉRGIO CHILEIDE, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

Considerando o estatuído no art. 37, II da Constituição Federal sobre a forma efetiva da investitura em cargos públicos;
Considerando as disposições do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Lei nº 851/20001, Lei nº 1687/2017 e leis correlatas;

D E C R E T A :

Art. 1º - Ficam designados para compor a Comissão Organizadora do Concurso Público, os seguintes servidores públicos municipais efetivos:
ELOIZA MUNHOZ DE FREITAS, Escriturária, matrícula nº 20003425, escolaridade superior, Presidente
KELLEN FERREIRA KMETH, Professor I, matrícula nº 710, nível de escolaridade superior; Vice- Presidente
JULIANO PAZINI, Técnico de Informática, matrícula nº10026192, nível de escolaridade superior, Secretário;
ANA MARIA DOS SANTOS, Assessor Administrativo, matrícula nº 10048671, nível de escolaridade superior, Membro,
APARECIDA DA SILVA HOLOWKA, Professor I, matrículas nº 10075801 e 697, nível de escolaridade superior, Membro
Parágrafo Unico – O Concurso Público reger-se-á pelas disposições específicas do Edital, cabendo à esta comissão decidir sobre os casos eventualmente omissos.
Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação e revogam-se às disposições em contrário**.**

Prefeitura do Município de Califórnia/PR, ao 14º dia do mês de junho de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:4CC96797

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 123/2026

PORTARIA Nº 123/2026

O Prefeito do Município de Califórnia, Estado do Paraná, Sr. PAULO SÉRGIO CHILEIDE, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

R E S O L V E:

Artº. 1º - Conceder férias regulamentares ao seguinte servidor:

Servidor(a)	Período Aquisitivo	Período de Gozo
VICENTE NASCIMENTO DA SILVA	01/06/2025 a 31/05/2026	20/07/2026 a 18/08/2026

Artº. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação

Prefeitura do Município de Califórnia/PR, ao 17° dia do mês de julho de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:2F9638D4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E CONTROLE INTERNO
DECRETO Nº 1374, DE 17 DE JULHO DE 2026

DECRETO Nº 1374, DE 17 DE JULHO DE 2026.

Súmula: Abre Crédito Adicional Suplementar por superávit financeiro do exercício anterior no Orçamento do Exercício Financeiro de 2026, no valor de R$ 582.879,77 (quinhentos e oitenta e dois mil, oitocentos e setenta e nove reais e setenta e sete centavos) e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Campina do Simão, Estado do Paraná no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e na conformidade com o art.7 da Lei nº 920 de 17 de dezembro de 2025 - Lei Orçamentária Anual 2026.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto Crédito Adicional Especial suplementar, no Orçamento Geral do Município de Campina do Simão, no Exercício de 2026, no valor de R$ 582.879,77 (quinhentos e oitenta e dois mil, oitocentos e setenta e nove reais e setenta e sete centavos) na seguinte dotação orçamentária:

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
001 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.302.0006.2036 – Bloco custeio saúde – Estadual – Média complexidade Ambulatorial
3.3.90.39.00.00 – Outros serviços de terceiros pessoa jurídica
Valor: 67.218,00
Conta Despesa: 2200
Fonte: 493 (Bloco de custeio das ações e serviços públicos em saúde)

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO, OBRAS E URBANISMO
001 – DEPARTAMENTO DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANSIMO
15.451.0009.2064 – Atividades do departamento de Obras, Viação e Urbanismo
3.3.90.30.00.00 – Material de consumo
Valor: 33.424,93
Conta Despesa: 3600
Fonte: 511 (Taxas – Prestação de Serviços)

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO, OBRAS E URBANISMO
001 – DEPARTAMENTO DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANSIMO
15.451.0009.2064 – Atividades do departamento de Obras, Viação e Urbanismo
3.3.90.30.00.00 – Material de consumo
Valor: 27.945,37
Conta Despesa: 3610
Fonte: 512 (CIDE Lei 10866/04, art 1º B)

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO, OBRAS E URBANISMO
001 – DEPARTAMENTO DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANSIMO
15.451.0009.2064 – Atividades do departamento de Obras, Viação e Urbanismo
3.3.90.39.00.00 – Outros serviços de terceiros pessoa jurídica
Valor: 400.000,00
Conta Despesa: 3650
Fonte: 000 (recursos ordinários livres)

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO, OBRAS E URBANISMO
001 – DEPARTAMENTO DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANSIMO
15.451.0009.2064 – Atividades do departamento de Obras, Viação e Urbanismo
3.3.90.39.00.00 – Outros serviços de terceiros pessoa jurídica
Valor: 54.291,47
Conta Despesa: 3660
Fonte: 504 (Outros royalties e compensações financeiras e patrimoniais não previdenciárias)

Art. 2º - Para dar cobertura ao crédito aberto, no artigo anterior, será utilizado como recurso o superávit financeiro das fontes conforme abaixo demonstrado:

511	R$ 33.424,93
512	R$ 27.945,37
504	R$ 54.291,47
000	R$ 400.000,00
493	R$ 67.218,00
TOTAL	**R$ 582.879,77**

Art. 03º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campina do Simão, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ANDRE JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliano Mexko
Código Identificador:91FBE9A9

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E CONTROLE INTERNO
DECRETO Nº 1375, DE 17 DE JULHO DE 2026

DECRETO Nº 1375, DE 17 DE JULHO DE 2026.

Súmula: Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento do Exercício Financeiro de 2026, no valor de R$ 121.000,00 (cento e vinte e um mil reais) e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Campina do Simão, Estado do Paraná no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e na conformidade com o art.7 da Lei nº 920 de 17 de dezembro de 2025 - Lei Orçamentária Anual 2026.

DECRETA:
Art. 01º - Fica aberto Crédito Adicional Especial suplementar, no Orçamento Geral do Município de Campina do Simão, no Exercício de 2026, no valor de R$ 121.000,00 (cento e vinte e um mil reais) na seguinte dotação orçamentária:

07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
002 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.244.0007.2049 – Benefício eventual auxílio moradia – Lei nº 768/2022
3.3.90.48.00.00 – Outros auxílios financeiros a pessoas físicas
Valor: R$ 15.000,00
Conta Despesa: 2590
Fonte: 000 (Recursos ordinários livres)

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
001 – ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
12.361.0005.2009 – Manutenção das atividades da educação com recursos livres 5% e 25%
3.3.90.14.00.00 – Diárias - Civil
Valor: R$ 6.000,00
Conta Despesa: 610
Fonte: 000 (Recursos ordinários livres)

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
001 – ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
12.782.0005.2017 – Transporte Universitário
3.3.90.33.00.00 – Passagens e despesas com locomoção
Valor: R$ 100.000,00
Conta Despesa: 1050
Fonte: 103 (5% sobre transferências constitucionais Fundeb)

Art. 02º - Para cobertura dos créditos abertos no artigo primeiro, será utilizado como recursos o cancelamento da seguinte dotação orçamentária:

07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
002 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.244.0007.2051 – Manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social
3.1.90.11.00.00 – Vencimentos e vantagens fixas – pessoal civil
Valor: R$ 15.000,00
Conta Despesa: 2620
Fonte: 000 (Recursos ordinários livres)

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
001 – ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
12.782.0005.2018 – Transporte escolar
3.3.90.39.00.00 – Outros serviços de terceiros pessoa jurídica
Valor: R$ 6.000,00
Conta Despesa: 1170
Fonte: 000 (Recursos ordinários livres)

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
001 – ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
12.361.0005.2009 – Manutenção das atividades de educação com recursos livres 5% e 25%
3.3.90.11.00.00 – Vencimentos e vantagens fixas – pessoal civil
Valor: R$ 100.000,00
Conta Despesa: 570
Fonte: 103 (5% sobre transferências constitucionais Fundeb)

Art. 03º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campina do Simão, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ANDRE JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliano Mexko
Código Identificador:F71FE609

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO ADITIVO DE CONTRATO

EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO

DISPENSA ELETRÔNICA N.º 01/2026 -PMCS
CONTRATO 01/2026

TERCEIRO ADITIVO – VALOR

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SEGURO DA FROTA MUNICIPAL.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO, inscrito no CNPJ n.º **01.611.489/0001-09**, com endereço à Rua José Pedro Seleme, 3516, Cep: 85.148-000, Campina do Simão, PR, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Sr. **André Junior de Paula.**

CONTRATADA: PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS, inscrita no **CNPJ nº 61.198.164/0001-60**, com sede à Avenida Rio Branco, nº 1489, Bairro Campos Elíseos, CEP 01.205-001, São Paulo/SP, doravante designada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo **Sr. º Juliano Scarmeloto Larizza**.

VALOR DO ADITIVO: R$ 1.800,02 (um mil e oitocentos reais e dois centavos).

VIGÊNCIA DA ATA: 27 DE JANEIRO DE 2027.
FORO: COMARCA DE GUARAPUAVA, ESTADO DO PARANÁ.

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:705B9CBE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

DISPENSA ELETRÔNICA N.º 03/2026 -PMCS

CONTRATO 41/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MANTAS MICROFIBRA CASAL E SOLTEIRO.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO, inscrito no CNPJ n.º **01.611.489/0001-09**, com endereço à Rua José Pedro Seleme, 3516, Cep: 85.148-000, Campina do Simão, PR, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Sr. **André Junior de Paula.**

CONTRATADA: IMPERIO DA MODA ORIGINAL LTDA, inscrita no CNPJ n.º 29.422.002/0001-50, sediada na Rua João Ferreira Neves, 3052 – Centro, CEP: 85148-000 Campina do Simão-PR, doravante designada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo **Sr. º Celio Frigo**.

VALOR: R$13.323,61 (Treze mil trezentos e vinte e três reais e sessenta e um centavos).

VIGÊNCIA: 13 DE JULHO DE 2027
DATA DA ASSINATURA: 14 DE JULHO DE 2026
FORO: COMARCA DE GUARAPUAVA, ESTADO DO PARANÁ.

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:9B103380

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 73 DE 17 JULHO DE 2026.

Altera Membros da UGT – Unidade Gestora de Transferência do Município de Campina do Simão

O Prefeito Municipal de Campina do Simão, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pela Legislação em vigor.
Considerando o disposto na Resolução 03/2006 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná;

RESOLVE:

Art. 1º - Alterar membros da UGT – Unidade Gestora de Transferência do município de Campina do Simão, Estado do Paraná, ficando composta pelos seguintes membros:

- Wilson Teixeira Aguiar CPF: ******259-59
Secretaria Municipal de Obras, viação e Urbanismo

- Crislaine de Paula Freitas CPF: ******929-40
Secretaria Municipal de Educação e Esporte

-Lisandra Salvadori CPF: ******079-73
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

-Josmar Soares CPF: ******069-39
Secretaria Municipal de Saúde

- Silvia Duda CPF: ******049-92
Secretaria Municipal de Finanças

- João Mauricio De Paula Colaço CPF: ******819-03
Secretaria Municipal de Agricultura

- Francisco Rogério Teixeira Aguiar CPF: ******919-92
Secretaria Municipal de Administração e Compras

- Leila Fabiane Zimerman CPF: ******969-78
Secretaria Municipal de Assistência Social

- Franciele De Fatima Da Silva CPF: ******059-69
Secretaria Municipal de Gestão e Planejamento

Art. 2º - As atribuições da Comissão são as seguintes: avaliação, controle, encaminhamento das prestações, observância das normas da Resolução 03/2006 TC e demais atos normativos do poder público aplicáveis.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revoga a Portaria n° 42, de 29 de janeiro de 2025.

Art. 4º - Registre-se e publique-se em, 17 de julho de 2026.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jussara Adriane Scheffer Neumann
Código Identificador:3F5E28CA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL
CONVOCAÇÃO

Campina Grande do Sul, 17 de julho de 2026.

O Presidente da Câmara Municipal de Campina Grande do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, **CONVOCA A SENHORA VEREADORA E OS SENHORES**

VEREADORES para as Sessões Extraordinárias que serão realizadas no dia 20 de julho de 2026, no horário das 15h00min e 15h30min, para leitura, discussão e votação das proposituras: **Projeto de Lei Nº 030/2026 do Executivo Municipal (autuado sob nº 38/2026),** Altera a Lei Municipal n.º 548, de 21 de março de 2018, que institui o Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – FMSBA, do Município de Campina Grande do Sul; altera a Lei Municipal n.º 1.090, de 11 de novembro de 2025, que Cria o Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – CMSBA e altera a denominação do Fundo Municipal de Saneamento Básico – FMSB, que passa a denominar-se Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – FMSBA, no Município de Campina Grande do Sul, e dá outras providências.
Atenciosamente,

PEDRO APARECIDO CAFÉ
Presidente

Publicado por:
Nadia Cristina Rocha de Souza
Código Identificador:E81A5891

SETOR DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO - PG Nº. 59/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL – PARANÁ
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico nº. 59/2026
Objeto: AQUISIÇÃO DE PRATELEIRAS CONFECCIONADAS EM CHAPA DE AÇO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTE NO EDITAL E SEUS ANEXOS.
Critério de julgamento: Menor Preço por Item
Valor Máximo: R$ 2.821,00 (Dois mil e oitocentos e vinte e um reais)
Data de abertura: 31/07/2026 às 09:00 horas.
Local da realização: Compras BR - https://comprasbr.com.br
O Edital do referido Pregão Eletrônico e seus anexos, poderão ser obtidos no site da Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul – Paraná no endereço: www.campinagrandedosul.pr.gov.br na opção Transparência – Licitações e no site do sistema eletrônico de julgamento Compras BR no endereço: https://comprasbr.com.br. Outras informações enviar e-mail para: licitacoes@pmcgs.pr.gov.br e/ou pelo telefone (41) 3162-7000.

Publicado por:
Camila Macedo Dos Santos
Código Identificador:A0DA1907

SETOR DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO - PG Nº 60/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL – PARANÁ
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico nº. 60/2026
Objeto: AQUISIÇÃO DE SACOS PLÁSTICOS PARA COLETA SELETIVA DE RESÍDUOS RECICLÁVEIS SECOS, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E MUNICIPES, EM CONFORMIDADE COM O QUANTITATIVO E DESCRITIVO CONSTANTE NO EDITAL E SEUS ANEXOS.
Critério de julgamento: Menor Preço por Item
Valor Máximo: R$ 1.123.200,00 (Um milhão, cento e vinte e três mil e duzentos reais)
Data de abertura: 03/08/2026 às 09:00 horas.
Local da realização: Compras BR - https://comprasbr.com.br
O Edital do referido Pregão Eletrônico e seus anexos, poderão ser obtidos no site da Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul – Paraná no endereço: www.campinagrandedosul.pr.gov.br na opção Transparência – Licitações e no site do sistema eletrônico de julgamento Compras BR no endereço: https://comprasbr.com.br. Outras informações enviar e-mail para: licitacoes@pmcgs.pr.gov.br e/ou pelo telefone (41) 3162-7000.

Publicado por:
Camila Macedo Dos Santos
Código Identificador:8F6F1AF6

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 02/2026

A Secretária Municipal de Saúde de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o disposto no §3º do artigo 4º da Lei nº. 1.032, de 05 de dezembro de 2024;

Considerando o Decreto nº. 2.627, de 02 de março de 2026, que regulamenta a delegação de competências no âmbito da Administração Pública Municipal e autoriza a expedição de Portarias para definição de local de trabalho de servidores;

Considerando a necessidade administrativa de alteração do local inicialmente designado para o exercício das atribuições do servidor, visando à melhor adequação do serviço público e ao interesse da Administração;

D E S I G N A

Art. 1º Fica designada a servidora **RHIANE KARINE DA SILVA LEITE, matrícula nº. 329432**, ocupante do cargo efetivo de Enfermeira, para exercer suas atividades na Unidade Básica de Saúde Rogerio Oliveira de Almeida, no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde, a partir da presente data.

Art. 2º A presente designação destina-se exclusivamente à definição do local de trabalho e do exercício funcional, não implicando alteração de cargo, função, remuneração ou lotação administrativa, salvo disposição legal em contrário.

Campina Grande do Sul, 16 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

MARILDA BARROS DE LIMA SCHWARTZ
Secretária Municipal de Saúde

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 16 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:5F4C107C

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 03/2026

A Secretária Municipal de Saúde de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o disposto no §3º do artigo 4º da Lei nº. 1.032, de 05 de dezembro de 2024;

Considerando o Decreto nº. 2.627, de 02 de março de 2026, que regulamenta a delegação de competências no âmbito da Administração Pública Municipal e autoriza a expedição de Portarias para definição de local de trabalho de servidores;

Considerando a necessidade administrativa de alteração do local inicialmente designado para o exercício das atribuições do servidor, visando à melhor adequação do serviço público e ao interesse da Administração;

D E S I G N A

Art. 1º Fica designada a servidora **CAMILA NOBRE DE FREITAS, matrícula nº. 329359**, ocupante do cargo efetivo de Dentista, para exercer suas atividades na Unidade Básica de Saúde Rogerio Oliveira de Almeida, no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde, a partir da presente data.

Art. 2º A presente designação destina-se exclusivamente à definição do local de trabalho e do exercício funcional, não implicando alteração de cargo, função, remuneração ou lotação administrativa, salvo disposição legal em contrário.

Campina Grande do Sul, 16 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

MARILDA BARROS DE LIMA SCHWARTZ
Secretária Municipal de Saúde

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 16 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:12DC98B5

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 04/2026

A Secretária Municipal de Saúde de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o disposto no §3º do artigo 4º da Lei nº. 1.032, de 05 de dezembro de 2024;

Considerando o Decreto nº. 2.627, de 02 de março de 2026, que regulamenta a delegação de competências no âmbito da Administração Pública Municipal e autoriza a expedição de Portarias para definição de local de trabalho de servidores;

Considerando a necessidade administrativa de alteração do local inicialmente designado para o exercício das atribuições do servidor, visando à melhor adequação do serviço público e ao interesse da Administração;

D E S I G N A

Art. 1º Fica designada a servidora **SIMONE DE FATIMA TABORDA DO NASCIMENTO, matrícula nº. 154071**, ocupante do cargo efetivo de Atendente de Unidade de Saúde, para exercer suas atividades na Unidade Básica de Saúde Rogerio Oliveira de Almeida, no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde, a partir da presente data.

Art. 2º A presente designação destina-se exclusivamente à definição do local de trabalho e do exercício funcional, não implicando alteração de cargo, função, remuneração ou lotação administrativa, salvo disposição legal em contrário.

Campina Grande do Sul, 16 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

MARILDA BARROS DE LIMA SCHWARTZ
Secretária Municipal de Saúde

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 16 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:31DA1849

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 05/2026

A Secretária Municipal de Saúde de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o disposto no §3º do artigo 4º da Lei nº. 1.032, de 05 de dezembro de 2024;

Considerando o Decreto nº. 2.627, de 02 de março de 2026, que regulamenta a delegação de competências no âmbito da Administração Pública Municipal e autoriza a expedição de Portarias para definição de local de trabalho de servidores;

Considerando a necessidade administrativa de alteração do local inicialmente designado para o exercício das atribuições do servidor, visando à melhor adequação do serviço público e ao interesse da Administração;

D E S I G N A

Art. 1º Fica designada a servidora **GILCELI RIBEIRO DE PAULA ASSUNÇÃO, matrícula nº. 329335**, ocupante do cargo em comissão de Assessor Técnico da Saúde II, para exercer suas atividades na Unidade Básica de Saúde Rogerio Oliveira de Almeida, no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde, a partir da presente data.

Art. 2º A presente designação destina-se exclusivamente à definição do local de trabalho e do exercício funcional, não implicando alteração de cargo, função, remuneração ou lotação administrativa, salvo disposição legal em contrário.

Campina Grande do Sul, 16 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

MARILDA BARROS DE LIMA SCHWARTZ
Secretária Municipal de Saúde

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 16 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:38995FE8

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 06/2026

A Secretária Municipal de Saúde de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o disposto no §3º do artigo 4º da Lei nº. 1.032, de 05 de dezembro de 2024;

Considerando o Decreto nº. 2.627, de 02 de março de 2026, que regulamenta a delegação de competências no âmbito da Administração Pública Municipal e autoriza a expedição de Portarias para definição de local de trabalho de servidores;

Considerando a necessidade administrativa de alteração do local inicialmente designado para o exercício das atribuições do servidor, visando à melhor adequação do serviço público e ao interesse da Administração;

D E S I G N A

Art. 1º Fica designada a servidora **RENATA CRISTIANY MOREIRA, matrícula nº. 329302**, ocupante do cargo em comissão de Assessor Técnico da Saúde II, para exercer suas atividades na Unidade Básica de Saúde Adelque Bossardi, no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde, a partir da presente data.

Art. 2º A presente designação destina-se exclusivamente à definição do local de trabalho e do exercício funcional, não implicando alteração de cargo, função, remuneração ou lotação administrativa, salvo disposição legal em contrário.

Campina Grande do Sul, 16 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

MARILDA BARROS DE LIMA SCHWARTZ
Secretária Municipal de Saúde

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 16 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:BF734256

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 07/2026

A Secretária Municipal de Saúde de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o disposto no §3º do artigo 4º da Lei nº. 1.032, de 05 de dezembro de 2024;

Considerando o Decreto nº. 2.627, de 02 de março de 2026, que regulamenta a delegação de competências no âmbito da Administração Pública Municipal e autoriza a expedição de Portarias para definição de local de trabalho de servidores;

Considerando a necessidade administrativa de alteração do local inicialmente designado para o exercício das atribuições do servidor, visando à melhor adequação do serviço público e ao interesse da Administração;

D E S I G N A

Art. 1º Fica designada a servidora **SUELLEN DO SOCORRO GIOVANONI, matrícula nº. 329436**, ocupante do cargo efetivo de Técnico de Enfermagem, para exercer suas atividades na Unidade Básica de Saúde Adelque Bossardi, no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde, a partir da presente data.

Art. 2º A presente designação destina-se exclusivamente à definição do local de trabalho e do exercício funcional, não implicando alteração de cargo, função, remuneração ou lotação administrativa, salvo disposição legal em contrário.

Campina Grande do Sul, 16 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

MARILDA BARROS DE LIMA SCHWARTZ
Secretária Municipal de Saúde

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 16 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:D0ABBFC1

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 08/2026

A Secretária Municipal de Saúde de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o disposto no §3º do artigo 4º da Lei nº. 1.032, de 05 de dezembro de 2024;

Considerando o Decreto nº. 2.627, de 02 de março de 2026, que regulamenta a delegação de competências no âmbito da Administração Pública Municipal e autoriza a expedição de Portarias para definição de local de trabalho de servidores;

Considerando a necessidade administrativa de alteração do local inicialmente designado para o exercício das atribuições do servidor, visando à melhor adequação do serviço público e ao interesse da Administração;

D E S I G N A

Art. 1º Fica designado o servidor **ALFREDO INÁCIO WEILER, matrícula nº. 329269**, ocupante do cargo efetivo de Médico, para exercer suas atividades na Unidade Básica de Saúde Zacarias Santana do Nascimento, no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde, a partir da presente data.

Art. 2º A presente designação destina-se exclusivamente à definição do local de trabalho e do exercício funcional, não implicando alteração de cargo, função, remuneração ou lotação administrativa, salvo disposição legal em contrário.

Campina Grande do Sul, 16 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

MARILDA BARROS DE LIMA SCHWARTZ
Secretária Municipal de Saúde

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 16 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:74626CE7

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 09/2026

A Secretária Municipal de Saúde de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o disposto no §3º do artigo 4º da Lei nº. 1.032, de 05 de dezembro de 2024;

Considerando o Decreto nº. 2.627, de 02 de março de 2026, que regulamenta a delegação de competências no âmbito da Administração Pública Municipal e autoriza a expedição de Portarias para definição de local de trabalho de servidores;

Considerando a necessidade administrativa de alteração do local inicialmente designado para o exercício das atribuições do servidor, visando à melhor adequação do serviço público e ao interesse da Administração;

D E S I G N A

Art. 1º Fica designada a servidora **EVELISE DE FÁTIMA BILLA, matrícula nº. 326823**, ocupante do cargo efetivo de Técnico de Enfermagem, para exercer suas atividades na Unidade Básica de Saúde Manoel Alves Kustel, no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde, a partir da presente data.

Art. 2º A presente designação destina-se exclusivamente à definição do local de trabalho e do exercício funcional, não implicando alteração de cargo, função, remuneração ou lotação administrativa, salvo disposição legal em contrário.

Campina Grande do Sul, 16 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

MARILDA BARROS DE LIMA SCHWARTZ
Secretária Municipal de Saúde

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 16 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:7D996815

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1000/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Decreto Municipal nº. 1897, de 15 de dezembro de 2022, no qual estabelece os critérios para a liberação de diárias destinadas ao custeio das despesas dos servidores públicos municipais efetivos, ocupantes de cargos em comissão, celetistas, temporários, agentes políticos, conselheiros tutelares ou conselheiros governamentais e não governamentais que se deslocarem do Município,

A U T O R I Z A

A concessão de diária na forma de reembolso, ao servidor **DIEGO PIRES PINTO - Matrícula nº. 327113,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista, lotado na Central de Remoções, conforme abaixo discriminado:

I	Número de diárias;	01 (uma) diária valor de 50%
		(Conforme § 3º do Art. 4º do Decreto Municipal nº. 1897/2022);
II	Valor da diária;	R$ 390,25 (Trezentos e noventa reais e vinte e cinco centavos)
III	Valor total da diária;	R$ 390,25 (Trezentos e noventa reais e vinte e cinco centavos)
IV	Destino;	União da Vitória – PR
V	Objetivo da viagem;	Deslocamento até a cidade de União da Vitória, para realizar o transporte do paciente A.H.K., o qual recebeu alta hospitalar da Clínica Médica São Camilo.
VI	Período da viagem;	Dia 08 de julho de 2026.
VII	Meio de locomoção.	Veículo Oficial.

Campina Grande do Sul, 15 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 15 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:DEB2C0CC

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1001/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação vigente, e

Considerando a Lei Municipal nº. 1.104, de 25 de março de 2026;

D E S I G N A

A servidora **JANETE APARECIDA DE ATAIDE ASSUNÇÃO - Matrícula nº. 328938**, ocupante do cargo de Agente Político de Secretária Municipal de Cultura, como Gestora do Fundo Municipal de Cultura - FMC do Município de Campina Grande do Sul, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 15 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 15 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:083AA6B7

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1002/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente,

REMOVE

O servidor **ELCIO SOARES DA SILVA - Matrícula nº. 329176,** ocupante do cargo em comissão de Assessor de Políticas Públicas Externas, da Secretaria Municipal de Governo e Assuntos Jurídicos, para exercer suas funções na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 15 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 15 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:570ECCE5

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1003/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente,

E X O N E R A

A partir da presente data, a função gratificada de Supervisor, do servidor **GLAUCIO DALPRÁ MACEDO - Matrícula nº. 148261,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Oficial Administrativo – Nível B09 da Tabela de Vencimentos Anexo XIV da Lei Complementar Municipal nº. 07/2012.

Campina Grande do Sul, 15 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 15 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:C154D875

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1004/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente,

E X O N E R A

A servidora **SANDRA DOS SANTOS BARROS - Matrícula nº. 329001,** ocupante do cargo em comissão de Coordenador Técnico da Atenção Básica, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 15 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 15 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:52236AB9

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1005/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente,

N O M E I A

SANDRA DOS SANTOS BARROS - R.G.: nº. 15.503.490-4-PR, para exercer o cargo em comissão de Superintendente de Gestão em Saúde Pública, responsável em assessorar diretamente a Secretária Municipal de Saúde no planejamento e execução das políticas públicas de saúde; gerenciar a aplicação e prestação de contas dos recursos livres e vinculados da Pasta; assessorar na articulação da integração da política municipal de saúde com outros órgãos da Administração direta, indireta e dos diferentes níveis de Governo, junto à Secretaria Municipal da Saúde, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 16 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 16 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:50894CE7

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1006/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando a Lei Municipal nº. 438, de 13 de janeiro de 2017;

D E S I G N A

O servidor **GLAUCIO DALPRÁ MACEDO - Matrícula nº. 148261,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Oficial Administrativo – Nível B09 da Tabela de Vencimentos Anexo XIV da Lei Complementar Municipal nº. 07/2012, para exercer a função gratificada de Chefe de Posto de Trânsito, responsável por Gerenciar o Posto de Trânsito instalado no Município, mediante convênio com o Estado do Paraná; Coordenar os processos de registro de veículos; Observar o manual de procedimentos do DETRAN/PR e as resoluções do CONTRAN sobre a matéria; Dirigir a equipe responsável em dar cumprimento à legislação e às normas de trânsito; Conduzir a política de integração com outros órgãos e entidades do Sistema Nacional de Trânsito; Supervisionar a equipe de trabalho na execução dos projetos e programas de educação e segurança de trânsito de acordo com as diretrizes estabelecidas pelo órgão competente, junto a Secretaria Municipal de Ordem Pública e Segurança, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 16 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 16 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:D8BCD579

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1007/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Decreto Municipal nº. 1897, de 15 de dezembro de 2022, no qual estabelece os critérios para a liberação de diárias destinadas ao custeio das despesas dos servidores públicos municipais efetivos, ocupantes de cargos em comissão, celetistas, temporários, agentes políticos, conselheiros tutelares ou conselheiros governamentais e não governamentais que se deslocarem do Município,

A U T O R I Z A

A concessão de diária, ao servidor **HELDER JOSÉ KICHE - Matrícula nº. 329042,** ocupante do cargo em comissão de Coordenador do Transporte Escolar, lotado na Secretaria Municipal da Educação, conforme abaixo discriminado:

I	Número de diárias;	01 (uma) diária valor de 25%
II	Valor da diária;	R$ 83,63 (Oitenta e três reais e sessenta e três centavos)
III	Valor total da diária;	R$ 83,63 (Oitenta e três reais e sessenta e três centavos)
IV	Destino;	Curitiba – PR
V	Objetivo da viagem;	Deslocamento até a cidade de Curitiba para participar do evento **"Formação Presencial – Utilização do Sistema de Gestão do Transporte Escolar"**.
VI	Período da viagem;	Dia 22 de julho de 2026.
VII	Meio de locomoção.	Veículo Oficial.

Campina Grande do Sul, 16 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 16 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:6D7BBF1C

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1008/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente,

N O M E I A

LAURA BISÊLO PITON – CRM-PR: nº. 64014, para exercer o cargo em comissão de Diretor Médico de Unidade Básica de Saúde, responsável em dirigir e coordenar as atividades assistenciais, clínicas e operacionais da Unidade Básica de Saúde; assegurar a qualidade, segurança e eficiência do atendimento prestado à população; supervisionar e avaliar o desempenho da equipe técnica; supervisionar

o fluxo de pacientes e monitorar os processos de triagem e acolhimento; desenvolver, revisar e implementar protocolos clínicos e assistenciais; monitorar os índices de desempenho dos serviços públicos sob sua responsabilidade, atividades a serem desenvolvidas na Unidade Básica de Saúde Pedro Casemiro Rodrigues, órgão da Secretaria Municipal da Saúde, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 17 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 17 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:2BB83DC7

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 10/2026

A Secretária Municipal de Saúde de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o disposto no §3º do artigo 4º da Lei nº. 1.032, de 05 de dezembro de 2024;

Considerando o Decreto nº. 2.627, de 02 de março de 2026, que regulamenta a delegação de competências no âmbito da Administração Pública Municipal e autoriza a expedição de Portarias para definição de local de trabalho de servidores;

Considerando a necessidade administrativa de alteração do local inicialmente designado para o exercício das atribuições do servidor, visando à melhor adequação do serviço público e ao interesse da Administração;

D E S I G N A

Art. 1º Fica designada a servidora **IZABELA STRAUB DE ARAÚJO, matrícula nº. 320691**, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, para exercer suas atividades na Unidade Básica de Saúde Manoel Alves Kustel, no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde, a partir da presente data.

Art. 2º A presente designação destina-se exclusivamente à definição do local de trabalho e do exercício funcional, não implicando alteração de cargo, função, remuneração ou lotação administrativa, salvo disposição legal em contrário.

Campina Grande do Sul, 16 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

MARILDA BARROS DE LIMA SCHWARTZ
Secretária Municipal de Saúde

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 16 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:58F05EA1

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 11/2026

A Secretária Municipal de Saúde de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o disposto no §3º do artigo 4º da Lei nº. 1.032, de 05 de dezembro de 2024;

Considerando o Decreto nº. 2.627, de 02 de março de 2026, que regulamenta a delegação de competências no âmbito da Administração Pública Municipal e autoriza a expedição de Portarias para definição de local de trabalho de servidores;

Considerando a necessidade administrativa de alteração do local inicialmente designado para o exercício das atribuições do servidor, visando à melhor adequação do serviço público e ao interesse da Administração;

D E S I G N A

Art. 1º Fica designada a servidora **AMANDA RODRIGUES NASCIMENTO, matrícula nº. 329188**, ocupante do cargo em comissão de Supervisor Técnico, para exercer suas atividades na Unidade Básica de Saúde João Hamilton Belo, no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde, a partir da presente data.

Art. 2º A presente designação destina-se exclusivamente à definição do local de trabalho e do exercício funcional, não implicando alteração de cargo, função, remuneração ou lotação administrativa, salvo disposição legal em contrário.

Campina Grande do Sul, 16 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

MARILDA BARROS DE LIMA SCHWARTZ
Secretária Municipal de Saúde

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 16 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:1B67DB90

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 912/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o requerimento da servidora protocolado sob nº. 25.040/2026;

E X O N E R A

A pedido da servidora **SARAH TAVITA JIMENEZ PAHUARA - Matrícula nº. 329012,** ocupante do cargo em comissão de Diretor Médico de Unidade Básica de Saúde, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 10 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 10 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:6B010FFE

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 913/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **LIDIANI RIBEIRO BATISTA - Matrícula nº. 76841,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 06 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Alessandra Cristina Assunção, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:71AC8447

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 914/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 32 (trinta e duas) horas semanais de trabalho à servidora **NICOLI GABRIELLI TEODORO MOTA BAGNHUK SILVA - Matrícula nº. 327658,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 02 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Alessandra Cristina Assunção, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:B31C363D

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 915/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **CLAUDIANE DE FREITAS CORDEIRO - Matrícula nº. 326307,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 03 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Anna Ferreira da Costa, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:44CD2DEC

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 916/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;
Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **DRIELEN YUMI GOTA MOISÉS MACHADO - Matrícula nº. 329363,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro Único do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Anna Ferreira da Costa, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:2BEE6308

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 917/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **MARILSA CORDEIRO DE SOUZA DE FRANÇA - Matrícula nº. 280531,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 07 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Anna Ferreira da Costa, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:A8011BF5

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 918/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho ao servidor **PEDRO SÉRGIO PEREIRA DOS SANTOS - Matrícula nº. 325459,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 05 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Anna Ferreira da Costa, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:2ADF60A1

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 919/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **TAIRINE ALVES DE SOUZA - Matrícula nº. 326569,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor de Educação Física - Classe Especialização - Nível 04 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Anna Ferreira da Costa, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:E09C3663

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 920/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **TATIANE LUCIA FRANÇA WANKE - Matrícula nº. 326345,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 04 do Quadro do

Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Antonio José de Carvalho, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:7B9CABA9

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 921/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 24 (vinte e quatro) horas semanais de trabalho à servidora **BRUNA ELISA STRAPASSAN DE FRANÇA - Matrícula nº. 318521,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 06 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Augusto Staben, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:A6AE35C2

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 922/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 30 (trinta) horas semanais de trabalho à servidora **GEISIANE PEREIRA JACINTO - Matrícula nº. 328860,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Augusto Staben, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:73909B56

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 923/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 39 (trinta e nove) horas semanais de trabalho à servidora **NAYRA DE JESUS LIMA - Matrícula nº. 329364,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Augusto Staben, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:5657BC92

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 924/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de

aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **SILMARA APARECIDA CARDOSO DA SILVA - Matrícula nº. 286061,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 04 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Augusto Staben, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:E00523D4

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 925/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **ANA PAULA DITZ KLEIN - Matrícula nº. 329400,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Humberto de Alencar Castelo Branco, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:4F7621AC

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 926/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **ANDRESSA REGINA DE SOUZA PEREIRA BORGES - Matrícula nº. 329251,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Humberto de Alencar Castelo Branco, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:00431511

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 927/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **ELIANA MICHALSKI DA SILVA - Matrícula nº. 328733,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Humberto de Alencar Castelo Branco, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:7FB3D5E2

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 928/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **JOZIANE ROSA - Matrícula nº. 325407,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Humberto de Alencar Castelo Branco, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:292333C1

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 929/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **LAIS GEYSE DE ATAIDE BRITO - Matrícula nº. 329085,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Humberto de Alencar Castelo Branco, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:DE6D2257

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 930/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho ao servidor **DEYVESON GUSTAVO SANTOS DA CONCEIÇÃO - Matrícula nº. 328749,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal José Eurípedes Gonçalves, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:613A14A5

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 931/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 36 (trinta e seis) horas semanais de trabalho à servidora **DYESKA ALBINO - Matrícula nº. 329154,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal José Eurípedes Gonçalves, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:B6BC7B0E

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 932/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **ELAINE TOSTES MARTINS MOURA - Matrícula nº. 328857,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal José Eurípedes Gonçalves, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:9EDF1B58

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 933/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **GABRIELA MARIA DA SILVA DOS SANTOS - Matrícula nº. 329345,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal José Eurípedes Gonçalves, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:38B92F96

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 934/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **JOCILENE FABIÃO LORENA DE DEUS - Matrícula nº. 329253,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal José Eurípedes Gonçalves, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:852EF04D

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 935/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **JUCIELE DE LIMA - Matrícula nº. 328920,** ocupante do cargo de provimento efetivo de

Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal José Eurípedes Gonçalves, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:EC8A7981

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 936/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho ao servidor **LUCAS DA COSTA LAGE - Matrícula nº. 328746,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal José Eurípedes Gonçalves, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:3089DE56

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 937/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **MARISE FURLAN BERO - Matrícula nº. 328720,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal José Eurípedes Gonçalves, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:377F3165

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 938/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **MARLI ANDREATTA - Matrícula nº. 329076,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Lucídio Florêncio Ribeiro, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:1296A22A

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 939/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **VILMA APARECIDA DE LARA DOS SANTOS - Matrícula nº. 327670,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 02 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Lucídio Florêncio Ribeiro, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:88527D77

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 940/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **IVONETE FERREIRA DE ANDRADE KLEMBA - Matrícula nº. 298401,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 06 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Marcos Nicolau Strapassoni, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:760AE052

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 941/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **RENATA PRESTES LANG - Matrícula nº. 329372,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Marcos Nicolau Strapassoni, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:B8475A04

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 942/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **MARIANE DE CAMARGO MOTIN - Matrícula nº. 328695,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Professora Nilce Terezinha Zanetti, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:F5943239

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 943/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **REBECA SCHWARZ DE LIMA - Matrícula nº. 328877,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Professora Nilce Terezinha Zanetti, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:A64590AF

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 944/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;
Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **BERENICE RODRIGUES DOS SANTOS - Matrícula nº. 94581,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 15 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Ulisses Guimarães, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:03D55ACF

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 945/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **CLEIDE TEREZINHA FIANCOSKI - Matrícula nº. 119591,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 13 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Ulisses Guimarães, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:002B7186

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 946/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 31 (trinta e uma) horas semanais de trabalho à servidora **DALVA WENCESLAU DE FENDI - Matrícula nº. 129392,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 08 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Ulisses Guimarães, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:CC4C64C4

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 947/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **DEVANIS MALICI DA SILVA - Matrícula nº. 326038,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 05 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Ulisses Guimarães, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:351C7D9B

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 948/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **SASCHA CRISTINE PILAR DOS SANTOS - Matrícula nº. 328797,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Ulisses Guimarães, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:193EC5E2

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 949/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **SOLANGE DO ROCIO RUDEK - Matrícula nº. 328739,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Ulisses Guimarães, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:9BAB0D5D

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 950/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 38 (trinta e oito) horas semanais de trabalho à servidora **VIVIANE DA CONCEIÇÃO RODRIGUES - Matrícula nº. 298821,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 04 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Ulisses Guimarães, com efeito retroativo a partir do dia 01 de julho de 2026 até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:A055E7A2

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 951/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **ANA FLAVIA MACHADO NASCIMENTO ALVES - Matrícula nº. 329338,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Rural Municipal João Assunção, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:5B41B478

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 952/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **LUCIA DE OLIVEIRA VIEGAS - Matrícula nº. 329075,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Rural Municipal João Assunção, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:378D47FD

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 953/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **TAIZA BEATRIZ RIBEIRO DE LIMA - Matrícula nº. 329086,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Rural Municipal João Assunção, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:1D06EB4F

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 954/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho ao servidor **EMERSON DAMASCENO MAGNO - Matrícula nº. 328694,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Rural Municipal Santa Letícia, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:86AD116B

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 955/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **ÉRIKA DA SILVA RODRIGUES - Matrícula nº. 329161,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Rural Municipal Santa Letícia, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:F332554D

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 956/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **IVELIZE LOPES DE OLIVEIRA DE GODOY - Matrícula nº. 328894,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Rural Municipal Santa Letícia, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:F1DF65C9

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 957/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **KELEN BRUCHEZ - Matrícula nº. 328728,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Rural Municipal Santa Letícia, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:2C52877A

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 958/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **TATIANA BARCELLOS LAURIANO LEME - Matrícula nº. 326352,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 04 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Rural Municipal Santa Letícia, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:488DEC5F

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 959/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 32 (trinta e duas) horas semanais de trabalho ao servidor **JOSÉ JOSIEL DOS SANTOS BANDEIRA - Matrícula nº. 328357,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor de Educação Física - Classe Especialização - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Projeto Educacional de Contraturno no Centro Walfrido Ribeiro de Souza, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:D95325C1

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 960/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **RENATA DA SILVA VEIGA ALEGRIA - Matrícula nº. 329153,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Projeto Educacional de Contraturno no Centro Walfrido Ribeiro de Souza, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:F139D563

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 961/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **CAMILA ANDRADE DALPRÁ - Matrícula nº. 329318,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal

de Educação Infantil Alcebíades Cooper, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:0CE99B5D

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 962/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **EDILENE SOSSELA - Matrícula nº. 326075,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 05 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Ângela Maria Trevisan, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:2376E85C

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 963/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 28 (vinte e oito) horas semanais de trabalho à servidora **ELAINE REIS STRAUBE VARELA - Matrícula nº. 277401,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 07 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Ângela Maria Trevisan, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:6D4D39F1

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 964/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **GABRIELA BISPO DOS SANTOS - Matrícula nº. 329341,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Ângela Maria Trevisan, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:FBC06583

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 965/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade

de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **MARIA APARECIDA DA SILVA BAUER - Matrícula nº. 329082,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro Único do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Ângela Maria Trevisan, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:4065B632

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 966/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **SUELI ROCHA DA SILVA - Matrícula nº. 327465,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 02 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Ângela Maria Trevisan, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:B64DE079

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 967/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **JOSEANE DA SILVA BARROS DE MATOS - Matrícula nº. 329317,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Assis Bossardi, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:410C66B5

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 968/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **CLEONICE MARTIN MACHADO - Matrícula nº. 328785,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Dilacir da Rocha Lima, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:077DA28C

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 969/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **FRANCIELE SOTO SILVA - Matrícula nº. 328865,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Dilacir da Rocha Lima, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:273916A2

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 970/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **LETICIA RAFAELA MARTIM CHAGAS - Matrícula nº. 328818,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Dilacir da Rocha Lima, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:4CBF43F9

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 971/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **MARIA APARECIDA PORFIRIO - Matrícula nº. 328765,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Dilacir da Rocha Lima, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:97E79C87

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 972/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **VILMARA DE SOUZA RIBAS - Matrícula nº. 328832,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Dilacir da Rocha Lima, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:3B90F2F0

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 973/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **DEBORA SUZANA DE OLIVEIRA LEITE SANT'ANA - Matrícula nº. 329170,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Ernesto Zanona, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:82CCF79A

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 974/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **EMILI EVERS SANTOS - Matrícula nº. 329342,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Ernesto Zanona, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:CA3EC6EE

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 975/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **IONY GOLINELI SILVA - Matrícula nº. 328876,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Ernesto Zanona, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:6902B5E4

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 976/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **JUCINETE SANTOS DE PONTES - Matrícula nº. 329320,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Ernesto Zanona, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:03433FDD

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 977/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **NARA CÉLIA DOS SANTOS - Matrícula nº. 328776,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Ernesto Zanona, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:00E21006

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 978/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 36 (trinta e seis) horas semanais de trabalho à servidora **JOSIELE TREVISAN DOS SANTOS ZAKARKIM - Matrícula nº. 325489,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 05 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Florinda Dalprá Ferreira, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:7C306AAC

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 979/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **MARIA CRISTINA ZAMPERLINI - Matrícula nº. 280371,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 07 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Florinda Dalprá Ferreira, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:1A62D7EC

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 980/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **MARIA MARGARETE DE JESUS - Matrícula nº. 329158,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Guido Irineu Pelanda, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:901B1D0C

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 981/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **TATIANE GRUSKE DE QUADROS - Matrícula nº. 329159,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Guido Irineu Pelanda, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:01944543

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 982/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **ALINE DOS SANTOS CONTE - Matrícula nº. 328762,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Iara de Jesus Hathy Medeiros, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:0CDA73C1

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 983/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **DAIANE VALQUIRIA DE SOUZA LOPES - Matrícula nº. 329155,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Iara de Jesus Hathy Medeiros, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:01FE5F95

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 984/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **PATRICIA FORTES DE ARRUDA DA SILVA - Matrícula nº. 252911,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Itália Vidolin Gueno, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:403CFB4E

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 985/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **CÉLIA FERREIRA DE ALMEIDA JAQUES - Matrícula nº. 328859,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Lucia Rosenente Gueno Ferrarini, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:1E532F00

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 986/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **CRISTIANE DA SILVA HILÁRIO - Matrícula nº. 328699,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Maria Alice Andreata dos Santos, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:073DBCEE

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 987/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **BARBARA QUEIROZ BARONE LOPES - Matrícula nº. 328893,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro

Municipal de Educação Infantil Nairelle Zanetti, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:F68D1BAF

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 988/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **TALYSSA CALHARES ROSA - Matrícula nº. 329169,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Nairelle Zanetti, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:2D40B8E7

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 989/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à servidora **ANDRESSA CALACANS DE OLIVEIRA - Matrícula nº. 328819,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Rosiel Dalprá, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:466C4835

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 990/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 30 (trinta) horas semanais de trabalho à servidora **JANACIARA MOREIRA RIBAS - Matrícula nº. 329339,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Rosiel Dalprá, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:CA8B5C64

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 991/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de

aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 36 (trinta e seis) horas semanais de trabalho à servidora **JULIANA MASCARELLO MORESCO - Matrícula nº. 325455,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 05 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Rosiel Dalprá, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:D0AA6FEB

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 992/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 33 (trinta e três) horas semanais de trabalho à servidora **TATIANE MANN WRITZL - Matrícula nº. 328764,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Superior - Nível 01 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Tio Luiz Garcia, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:47CF21FD

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 993/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente,

E X O N E R A

O servidor **ANTONIO WILSON VIANA - Matrícula nº. 329259,** ocupante do cargo em comissão de Supervisor Técnico, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:BF2B05C3

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 994/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente,

REMOVE

A servidora **JOANA APARECIDA BRAGA DE ALMEIDA - Matrícula nº. 104131,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais – Nível A11 da Tabela de Vencimentos Anexo VI da Lei Complementar Municipal nº. 07/2012, da Secretaria Municipal da Educação, para exercer suas funções na Secretaria Municipal de Administração, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:F8EB80B6

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 995/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente,

REMOVE

O servidor **ADRIANO BOENO DA SILVA - Matrícula nº. 329439,** ocupante do cargo em comissão de Coordenador II, da Secretaria Municipal de Infraestrutura, para exercer suas funções na Secretaria Municipal da Educação, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 13 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 13 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:0A6039A2

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 996/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação vigente,

N O M E I A

ANTONIO WILSON VIANA - R.G.: nº. 5.331.126-1-PR, para exercer o cargo em comissão de Assessor Técnico, responsável em prestar assessoria especializada ao Departamento que lhe for atribuído, dentro das competências de sua formação técnica; auxiliar no desenvolvimento de projetos, programas e ações governamentais inerentes à sua área de formação; auxiliar no aconselhamento sobre a melhor forma de implementar ou modificar processos, políticas ou práticas dentro de sua área de especialização; auxiliar na elaboração de normas e documentos técnicos para a Administração Pública Municipal; auxiliar nas atividades de fiscalização que lhe forem conferidas, junto à Secretaria Municipal de Infraestrutura, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 14 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 14 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:F43B7D2C

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 997/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação vigente,
N O M E I A

CARLOS MACIEL DE PAULA - R.G.: nº. 3.138.999-2-PR, para exercer o cargo em comissão de Chefe de Atividades Operacionais, responsável em coordenar em conjunto com as equipes imprevistos relacionados a atrasos ou falhas operacionais; coordenar e supervisionar as atividades desenvolvidas por equipes operacionais da Administração Pública, garantindo que os processos diários sejam executados de forma eficiente e em conformidade com as diretrizes estabelecidas; atuar na resolução de problemas operacionais a partir da identificação de gargalos e proposição de soluções ao superior hierárquico, junto à Secretaria Municipal de Infraestrutura, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 15 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 15 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:028C8313

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 998/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Memorando nº. 779/2026 da Secretaria Municipal da Educação, protocolado sob nº. 25.494/2026;

R E T I F I C A

A Portaria nº. 876/2026, datada de 01 de julho de 2026, publicada na Edição do Diário Oficial dos Municípios do Paraná nº. 3565, página nº. 97, de 03/07/2026, como segue:

Onde se lê: "A U T O R I Z A
A redução de carga horária de 40 (quarenta) para 20 (vinte) horas semanais de trabalho do servidor RICARDO BASSO - Matrícula nº. 325708, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor de Educação Física - Classe Especialização - Nível 05 do Quadro do Magistério Municipal, na Escola Municipal Alessandra Cristina Assunção, a partir da presente data."

Leia-se: "A U T O R I Z A
A redução de carga horária de 40 (quarenta) para 20 (vinte) horas semanais de trabalho do servidor RICARDO BASSO - Matrícula nº. 325708, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor de Educação Física - Classe Especialização - Nível 05 do Quadro do Magistério Municipal, na Escola Municipal Alessandra Cristina Assunção, com efeito retroativo a partir do dia 23 de abril de 2026."

Campina Grande do Sul, 15 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 15 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:5B92D191

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 999/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Ofício nº. 107/2026 da Previdência Social do Município de Campina Grande do Sul - PREVICAMP;

Considerando o Memorando nº. 205/2026 da Secretaria Municipal de Administração, protocolado sob o nº. 25.644/2026;

D E S I G N A

A servidora **CAMILA ZANETTI VIEIRA MATTE - Matrícula nº. 98061, inscrita na OAB/PR: nº. 32.657,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Procurador Municipal - Nível B11 da Tabela de Vencimentos Anexo XV da Lei Complementar Municipal nº. 07/2012, para responder interinamente pela Previdência Social do Município de Campina Grande do Sul - PREVICAMP, com efeito retroativo ao período de 07 de julho de 2026 a 21 de julho de 2026, em substituição do Procurador Municipal Leandro Zanetti - Matrícula nº. 44131, que está de férias neste período.

Campina Grande do Sul, 15 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 15 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:30F0391E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº023/2026

INSTITUI A ESTRUTURA ADMINISTRATIVA E PEDAGÓGICA DA POLÍTICA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO – PMAL, DESIGNA OS SERVIDORES RESPONSÁVEIS POR SUA EXECUÇÃO, REGULAMENTA A REDE MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO DA ALFABETIZAÇÃO, ESTABELECE AS ATRIBUIÇÕES, A CARGA HORÁRIA DAS ATIVIDADES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a Constituição Federal de 1988;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 11.738, de 16 de julho de 2008, que dispõe sobre o Piso Salarial Profissional Nacional do Magistério Público da Educação Básica;
CONSIDERANDO o Decreto Federal nº 11.556, de 12 de junho de 2023, que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 21.323/2022;
CONSIDERANDO a Resolução SEED nº 5.158/2023;
CONSIDERANDO a Política Municipal de Alfabetização e Letramento do Município de Campo do Tenente;

DECRETA:

CAPÍTULO I

DA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA E PEDAGÓGICA

Art. 1º Fica instituída a Estrutura Administrativa e Pedagógica da Política Municipal de Alfabetização e Letramento – PMAL, vinculada à Secretaria Municipal de Educação, responsável pelo planejamento, coordenação, execução, monitoramento e avaliação das ações voltadas à alfabetização, ao letramento, à alfabetização matemática, à fluência leitora, à recomposição das aprendizagens e ao acompanhamento dos indicadores educacionais da Rede Municipal de Ensino.

Art. 2º A estrutura administrativa será composta pela Rede Municipal de Acompanhamento da Alfabetização.

CAPÍTULO II

DA COMPOSIÇÃO

Art. 3º Ficam designados os seguintes servidores:

I – Coordenação Geral
Caroline Tiburski Bonamigo.

II – Coordenação Pedagógica
Tereza Bux;
Elisandra Fernandes;
Maribely Valerio.

III – Assessoria Técnica
Scheila Ferreira Leineker.

IV – Diretores Escolares
Mariza Castanho Mendes Arruda;
Marise Schreiner dos Santos;
Elaine Cristina Ribeiro;
Cleverson José Baptista.

V – Professores Representantes do 1º Ano
Marili Scholtz;
Ivonete Trzascos Cavalheiro.

VI – Professores Representantes do 2º Ano
Josiane de Oliveira Rosa Correia;
Roseli de Almeida Longo.

VII – Professores Representantes do 3º ao 5º Ano
Karina Francieli Faszank de Assumpção;
Marisa Aparecida Francisco Alves.

VIII – Professores da Educação Especial
Suzana Rseciceki Neta;
Marli Dias.

IX – Professores da Educação Infantil
Roseli Taborda Moreira dos Santos;
Luciane Lopata.

X – Conselho Municipal de Educação
Ana Claudia Nunes de Lima Wolski.

Totalizando 20 servidores que compõem a Politica Municipal de Alfabetização e Letramento.

CAPÍTULO III

DAS ATRIBUIÇÕES

Art. 4º Compete à Coordenação Geral:
I – coordenar a execução da Política Municipal de Alfabetização;
II – acompanhar metas e indicadores;
III – coordenar as reuniões da Rede Municipal;
IV – acompanhar os resultados da CNCA, Fluência Leitora, Paraná Mais, SAEP e demais avaliações;
V – elaborar relatório anual;
VI – propor ações de melhoria.

Art. 5º Compete à Coordenação Pedagógica:
I – acompanhar pedagogicamente as escolas;
II – realizar visitas técnicas;
III – promover formação continuada;
IV – analisar indicadores;
V – orientar planos de intervenção;
VI – acompanhar a recomposição das aprendizagens.

Art. 6º Compete à Assessoria Técnica:
I – organizar os dados estatísticos;
II – elaborar documentos técnicos;
III – produzir relatórios;
IV – acompanhar os sistemas oficiais;
V – apoiar tecnicamente a Secretaria Municipal de Educação.

Art. 7º Compete aos Diretores:
I – coordenar a execução da política na unidade escolar;
II – acompanhar frequência e rendimento;
III – organizar reuniões pedagógicas;
IV – acompanhar os resultados das avaliações;
V – encaminhar relatórios à Secretaria.

Art. 8º Compete aos Professores Representantes:
I – participar do planejamento;
II – acompanhar as avaliações;
III – compartilhar práticas exitosas;

IV – participar das formações;
V – colaborar com a recomposição das aprendizagens.
Art. 9º Compete aos representantes da Educação Especial:
I – acompanhar a alfabetização inclusiva;
II – orientar adaptações curriculares;
III – apoiar os professores;
IV – acompanhar o AEE.

Art. 10. Compete aos representantes da Educação Infantil:
I – fortalecer os precursores da alfabetização;
II – acompanhar os Campos de Experiência;
III – desenvolver ações de consciência fonológica;
IV – promover a articulação com o Ensino Fundamental.

Art. 11. Compete ao representante do Conselho Municipal de Educação acompanhar, orientar e monitorar a execução da Política Municipal de Alfabetização.

CAPÍTULO IV

DA CARGA HORÁRIA

Art. 12. Fica estabelecida a seguinte carga horária semanal destinada às atividades da Política Municipal de Alfabetização:
I – Coordenação Geral: 8 horas;
II – Coordenação Pedagógica: 8 horas para cada coordenadora;
III – Assessoria Técnica: 8 horas;
IV – Diretores: 4 horas para cada diretor;
V – Professores representantes do 1º ano: 2 horas para cada professor;
VI – Professores representantes do 2º ano: 2 horas para cada professor;
VII – Professores representantes do 3º ao 5º ano: 2 horas para cada professor;
VIII – Professores da Educação Especial: 2 horas para cada professor;
IX – Professores da Educação Infantil: 2 horas para cada professor;
X – Representante do Conselho Municipal de Educação: participação nas reuniões ordinárias e extraordinárias.

§1º As atividades compreenderão planejamento, monitoramento, estudos, reuniões, visitas técnicas, elaboração de relatórios, análise de indicadores, aplicação e acompanhamento das avaliações da CNCA, Fluência Leitora, Paraná Mais e demais avaliações oficiais.

§2º As horas previstas neste artigo serão cumpridas, preferencialmente, durante a hora-atividade dos profissionais do magistério, observada a Lei Federal nº 11.738/2008, o Plano de Carreira do Magistério e a legislação municipal.

§3º As horas destinadas à Política Municipal de Alfabetização integram a jornada regular de trabalho, não gerando pagamento de horas extras ou gratificação específica.

CAPÍTULO V

DO FUNCIONAMENTO

Art. 13. A Rede Municipal reunir-se-á ordinariamente uma vez por mês e extraordinariamente quando convocada pela Coordenação Geral.

Art. 14. A Rede elaborará relatórios trimestrais de acompanhamento e relatório anual contendo a avaliação das metas, estratégias e indicadores da Política Municipal de Alfabetização.

Art. 15. A Secretaria Municipal de Educação poderá expedir Portarias para regulamentar cronogramas, avaliações, formações, reuniões e demais procedimentos necessários ao cumprimento deste Decreto.

CAPÍTULO VI

DA DESIGNAÇÃO

Art. 16. Os servidores exercerão suas atribuições sem prejuízo das funções do cargo efetivo.

Art. 17. A designação terá vigência de 02 (dois) anos, correspondente ao período de 1º de janeiro de 2026 a 31 de dezembro de 2027, podendo ser prorrogada ou alterada mediante ato do Chefe do Poder Executivo.

Art. 18. A participação na Rede Municipal de Acompanhamento da Alfabetização constitui serviço público relevante e será considerada de efetivo exercício para todos os fins legais.

CAPÍTULO VII

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 19. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 20. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campo do Tenente, 03 de Julho de 2026.

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN
Prefeito Municipal

Cientifique-se, Registre-se e Publique-se.
Republicado por incorreção.

ANEXO I

Tabela da Estrutura Administrativa e Pedagógica da Política Municipal de Alfabetização e Letramento – PMAL

Nível / Setor	Responsável(is)
Prefeito Municipal	Weverton Willian Vizentin
Secretaria Municipal de Educação (Coordenação Geral da PMAL)	Caroline Tiburski Bonamigo
Assessoria Técnica	Scheila Ferreira Leineker
Coordenação Pedagógica	Tereza Bux; Elisandra Fernandes; Maribely Valerio
Diretores das Unidades Escolares	Mariza Castanho Mendes Arruda; Marise Schreiner dos Santos; Elaine Cristina Ribeiro; Cleverson José Baptista
Representantes Pedagógicos da Rede - 1º Ano	Marili Scholtz; Ivonete T.
Representantes Pedagógicos da Rede - 2º Ano	Josiane O. R. Correia; Roseli A. Longo
Representantes Pedagógicos da Rede - 3º ao 5º Ano	Karina F. F. Assumpção; Marisa A. F. Alves
Representantes Pedagógicos da Rede - Educação Especial	Suzana Rseciceki Neta; Marli Dias
Educação Infantil	Roseli Taborda Moreira dos Santos; Luciane Lopata
Conselho Municipal de Educação	Ana Claudia Nunes de Lima Wolski
Rede Municipal de Acompanhamento da Alfabetização	Monitoramento; Avaliação; Formação Continuada; Planejamento; Intervenções Pedagógicas; Relatórios; CNCA; Fluência Leitora; Paraná Mais; SAEP; Recomposição

Publicado por:
Yasmin Nentwig Komochena
Código Identificador:E2B12195

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 573/2026

Designa membros da Comissão Permanente de Concurso Público e Teste Seletivo e dá outras providências

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA

Art.1º. Ficam designados os membros da COMISSÃO PERMANENTE DE CONCURSO PÚBLICO E TESTE SELETIVO, fazendo jus a receber a Gratificação pela Execução de Trabalho de Natureza Especial, com base na Classe A, referência 6, da Tabela Salarial constante no anexo XI, da Lei Municipal n.º 851/2014, os

seguintes servidores, nos percentuais de 70% (setenta por cento) para o Presidente e de 60% (sessenta por cento) para os demais membros:

I – JOSÉ FERNANDO WISTUBA, matrícula nº 1483, Procurador Municipal, com graduação em Direito, na função de Presidente;
II – DIUCÉLIA APARECIDA COSTA ALEIZ, matrícula nº 1382, Assistente de Administração (em extinção), com graduação em Direito, na função de Vice-Presidente;
III – ADRIANA MARQUES FERNANDES, matrícula nº 292, Assistente de Administração (em extinção), com ensino médio completo, na função de membro;
IV – CAROLINE APARECIDA DE ALMEIDA SIQUEIRA, matrícula nº 1899, Professora de Educação Infantil, com graduação em Pedagogia, na função de membro;
V – EDSON FERREIRA DE PAULA, matrícula nº 1373, Assistente de Administração (em extinção), com ensino médio completo, na função de membro;
VI – JOSÉ CARLOS TAVARES, matrícula 1012, Motorista II (em extinção), com ensino médio completo, na função de membro;
VII – JULIANA MATTOS DE ALMEIDA PIANARO, matrícula nº 1113, Professora de Educação Infantil, com graduação em Pedagogia, na função de membro;
VIII – MARISTELA CARACHENSKI DO CARMO, matrícula nº 91333, Professora, com graduação em Pedagogia, na função de membro;
IX – MAURO BENTHIEN CAVICHIOLLO, matrícula nº 15, Analista de Desenvolvimento Institucional, com formação em Parapsicologia, na função de membro;
X – MURILO VANTROBA, matrícula nº 1016, Motorista II (em extinção), com ensino médio completo, na função de membro;
XI – SILVANA CORDEIRO, matrículas nº 1465 e nº 91465, Professora, com graduação em Pedagogia, na função de membro;
XII – SUSANA MIRIAM PATZER, matrícula nº 955, Auxiliar de Serviços Gerais I (em extinção), com ensino médio, na função de membro.

Art. 2º. Fica revogado o Decreto nº 465/2026.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 01/07/2026 e ficando revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Campo Magro, em 15 de julho de 2026

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:F0E1ADC2

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 575/2026

Exonera FABIANO BETTEGA SANTOS, na forma que dispõe.

O Prefeito do Município de Campo Magro – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A

Art. 1º - **EXONERA**, do cargo comissionado de Diretor de Departamento P2, Símbolo DC2, o servidor **FABIANO BETTEGA SANTOS,** matrícula n.º 3403, a partir de 16 de julho de 2026.

Art. 2º - Este Decreto entra vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 16 de julho de 2026.

Paço Municipal de Campo Magro, em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:F824E72A

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 576/2026

Prorroga concessão de redução de carga horária nos termos da Lei Municipal n.º 1318/2023, à servidora listada abaixo, na forma que dispõe.

O Prefeito do Município de Campo Magro – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando:

a) Lei Municipal n.º 1318/2023;
b) Solicitação feita através do Protocolo n.º 3647/2026.

D E C R E T A

Art. 1.º - **PRORROGA A CONCESSÃO** da redução de carga horária, nos termos da Lei Municipal n.º 1318/2023, à servidora:

NOME	MAT.	CARGO	PROTOCOLO	DATA DE INÍCIO DA PRORROGAÇÃO
I.M.C.G.	91391	ASSISTENTE DE ADMINISTRAÇÃO	3647/2026	09.07.2026

Art. 2º - Este Decreto entra vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a partir da data da prorrogação da concessão.

Paço Municipal de Campo Magro, em 17 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:E49C2A8D

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 577/2026

Prorroga concessão de redução de carga horária nos termos da Lei Municipal n.º 1318/2023, à servidora listada abaixo, na forma que dispõe.

O Prefeito do Município de Campo Magro – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando:

a) Lei Municipal n.º 1318/2023;
b) Solicitação feita através do Protocolo n.º 1778/2026.

D E C R E T A

Art. 1.º - **PRORROGA A CONCESSÃO** da redução de carga horária, nos termos da Lei Municipal n.º 1318/2023, à servidora:

NOME	MAT.	CARGO	PROTOCOLO	DATA DE INÍCIO DA PRORROGAÇÃO
F.M.B.L.	1546	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	1778/2026	04.04.2026

Art. 2º - Este Decreto entra vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a partir da data da prorrogação da concessão.

Paço Municipal de Campo Magro, em 17 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:6157904A

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DO RESULTADO DE CHAMAMENTO PARA ANTECIPAÇÃO DE AVALIAÇÃO MÉDICA E PSICOLÓGICA N.º 085/2026 PROFESSOR – EDUCAÇÃO BÁSICA - 20 HORAS PSS/SEMEC - EDITAL N.º 012/2025

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base na Lei Municipal n.º 947/2017, regulamentado pelo Decreto Municipal n.º 094/2024, alterado pelo Decreto n.º 433/2025, e na autorização exarada no Parecer Jurídico n.º 179/2025, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1 - Tornar público resultado da convocação do Edital n.º 085/2026 destinado para antecipação de avaliação médica e psicológica referentes à habilitação do Edital PSS/SEMEC n.º 012/2025 dos candidatos aprovados para o cargo de **PROFESSOR - EDUCAÇÃO BÁSICA – 20 HORAS.**

2 - Ressaltar que os candidatos que **NÃO COMPARECERAM A CONVOCAÇÃO**, perderam o direito à investidura ao cargo.

Paço Municipal de Campo Magro, em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: PROFESSOR – EDUCAÇÃO BÁSICA – 20 HORAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	SITUAÇÃO DOCUMENTAÇÃO	EXAME ADMISSIONAL
84	Viviane de Cássia Gobi	Em análise	Apto para Função
85	Suellem Santiago Silvestrini Fidêncio	Em análise	Apto para Função
86	Bruna Cristina Ribas do Carmo	Ausente	Ausente
87	Tatiane Aparecida Drula de Gois	Em análise	Apto para Função
88	Monaliza Neta Pereira	Ausente	Ausente
89	Crhistiany Herrero Serrano	Em análise	Apto para Função
90	Virginia dos Santos Lisboa da Silva Lucindo	Em análise	Apto para Função
91	Débora Lopes da Silva Moreira	Ausente	Ausente
92	Cintia Marques da Luz	Em análise	Apto para Função
93	Thaynna Nunes Cordeiro	Em análise	Apto para Função
94	Celia Regina Guimarães	Em análise	Apto para Função
95	Marcelo Eduardo Fernandes	Ausente	Ausente
96	Jocileia Krelling	Em análise	Apto para Função
97	Rosineia Ariati	Em análise	Apto para Função
98	Hanna Luiza Madeira Rogge	Em análise	Apto para Função

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:1B4AC49C

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DO RESULTADO DE CONVOCAÇÃO N.º 082/2026 AUXILIAR DE EDUCAÇÃO CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 02/2024

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista as disposições da Lei Municipal n.º 126/00 e considerando o disposto no inciso II, do Art. 37 da Constituição Federal e o inciso II, do Art. 86 da Lei Orgânica do Município de Campo Magro, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1 - Tornar público resultado da convocação do Edital n.º 082/2026 destinado para apresentação dos documentos referentes à habilitação do Edital CP n.º 02/2024 dos candidatos aprovados para o cargo de **AUXILIAR DE EDUCAÇÃO.**

2 - Ressaltar que os candidatos que **NÃO COMPARECERAM A CONVOCAÇÃO**, perderam o direito à investidura ao cargo.

Paço Municipal de Campo Magro,
em 08 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: AUXILIAR DE EDUCAÇÃO

CLASSIFICAÇÃO	NOME	SITUAÇÃO DOCUMENTAÇÃO	EXAME ADMISSIONAL
16	SILVANIA GLAUCIA CRUZ DE OLIVEIRA	Em análise	Ausente
17	ANA LAURA MARIANO DA SILVA	Em análise	Apto para Função

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:C85B9F51

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DO RESULTADO DE CONVOCAÇÃO N.º 083/2026 GUARDA MUNICIPAL CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 04/2024

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista as disposições da Lei Municipal n.º 126/00 e considerando o disposto no inciso II, do Art. 37 da Constituição Federal e o inciso II, do Art. 86 da Lei Orgânica do Município de Campo Magro, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1 - Tornar público resultado da convocação do Edital n.º 083/2026 destinado para apresentação dos documentos referentes à habilitação do Edital CP n.º 04/2024 dos candidatos aprovados para o cargo de **GUARDA MUNICIPAL.**

2 - Ressaltar que os candidatos que **NÃO COMPARECERAM A CONVOCAÇÃO**, perderam o direito à investidura ao cargo.

Paço Municipal de Campo Magro, em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: GUARDA MUNICIPAL

CLASSIFICAÇÃO	NOME	SITUAÇÃO DOCUMENTAÇÃO	EXAME ADMISSIONAL
20	MARCELO CAMARGO DE SOUZA	Em análise	Apto para Função

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:A9198AD3

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DO RESULTADO DE CONVOCAÇÃO N.º 087/2026 MÉDICO DA FAMÍLIA PSS/SESAU - EDITAL N.º 038/2025

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base na Lei Municipal nº 947/2017, regulamentado pelo Decreto Municipal n.º 094/2024, alterado pelo Decreto n.º 433/2025, e na autorização exarada no Parecer Jurídico nº 179/2025, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1 - Tornar público resultado da convocação do Edital n.º 087/2026, destinado para antecipação de avaliação médica e psicológica referentes à habilitação do Edital PSS/SESAU n.º 038/2025 dos candidatos aprovados para o cargo de **MÉDICO DA FAMÍLIA.**
2 - Ressaltar que os candidatos que **NÃO COMPARECERAM A CONVOCAÇÃO**, perderam o direito à investidura ao cargo.

Paço Municipal de Campo Magro,
em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: MÉDICO DA FAMÍLIA

CLASSIFICAÇÃO	NOME	SITUAÇÃO DOCUMENTAÇÃO	EXAME ADMISSIONAL
15	GABRIEL CIVOLANI TITON	Ausente	Ausente
16	MARTINA SCHULZ	Ausente	Ausente
17	CAROLLINE KONZEN KLEIN	Ausente	Ausente
18	ROSANA LOPES PIRES	Ausente	Ausente
19	THIAGO MARMENTINI PUSTILNICK	Ausente	Ausente
20	BRENDA CRISTINA FERNANDES	Ausente	Ausente
21	MARIA CAROLINA GOMES OGG DA VEIGA	Ausente	Ausente
22	MARIA CAROLINA SCHNEIDER	Solicitação de Final de Lista – Protocolo n.º 4513/2026	Ausente
23	MICAELLA WERMELINGER TELLES DE MENEZES	Ausente	Ausente
24	GIOVANA KELLEN SOUZA MALDONADO	Em análise	Apto para Função

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:5E1E8B64

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DO RESULTADO DE CONVOCAÇÃO N.º 088/2026 ASSISTENTE SOCIAL E PSICÓLOGO CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 05/2024

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista as disposições da Lei Municipal n.º 126/00 e considerando o disposto no inciso II, do Art. 37 da Constituição Federal e o inciso II, do Art. 86 da Lei Orgânica do Município de Campo Magro, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1 - Tornar público resultado da convocação do Edital n.º 081/2026, destinado para apresentação dos documentos referentes à habilitação do Edital CP n.º 05/2024 dos candidatos aprovados para os cargos de **ASSISTENTE SOCIAL E PSICÓLOGO.**

2 - Ressaltar que os candidatos que **NÃO COMPARECERAM A CONVOCAÇÃO**, perderam o direito à investidura ao cargo.

Paço Municipal de Campo Magro,
em 10 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: ASSISTENTE SOCIAL

CLASSIFICAÇÃO	NOME	SITUAÇÃO DOCUMENTAÇÃO	EXAME ADMISSIONAL
18	MICHELLI GOMES DE ARAUJO	Em análise	Apto para Função
19	JOAO CARLOS DE OLIVEIRA ROSA	Ausente	Ausente

Cargo: PSICÓLOGO

CLASSIFICAÇÃO	NOME	SITUAÇÃO DOCUMENTAÇÃO	EXAME ADMISSIONAL
19	VINICIUS GUIDOLIN DE AZEVEDO	Ausente	Ausente
20	ANNA ISA CAMPOS VASCONCELOS COMPARIM	Em análise	Apto para Função

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:3E1706E0

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DO RESULTADO DE CONVOCAÇÃO N.º 093/2026 AUXILIAR DE EDUCAÇÃO CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 02/2024

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista as disposições da Lei Municipal n.º 126/00 e considerando o disposto no inciso II, do Art. 37 da Constituição Federal e o inciso II, do Art. 86 da Lei Orgânica do Município de Campo Magro, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1 - Tornar público resultado da convocação do Edital n.º 093/2026 destinado para apresentação dos documentos referentes à habilitação do Edital CP n.º 02/2024 dos candidatos aprovados para o cargo de **AUXILIAR DE EDUCAÇÃO.**

2 - Ressaltar que os candidatos que **NÃO COMPARECERAM A CONVOCAÇÃO**, perderam o direito à investidura ao cargo.

Paço Municipal de Campo Magro, em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: AUXILIAR DE EDUCAÇÃO

CLASSIFICAÇÃO	NOME	SITUAÇÃO DOCUMENTAÇÃO	EXAME ADMISSIONAL
18	CEZAR AUGUSTO GONCALVES DO NASCIMENTO	Ausente	Ausente

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:39E39A65

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DO RESULTADO DE CONVOCAÇÃO N.º 094/2026 PROFESSOR CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 03/2024

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista as disposições da Lei Municipal n.º 126/00 e considerando o disposto no inciso II, do Art. 37 da Constituição Federal e o inciso II, do Art. 86 da Lei Orgânica do Município de Campo Magro, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1 - Tornar público resultado da convocação do Edital n.º 094/2026 destinado para apresentação dos documentos referentes à habilitação do Edital CP n.º 03/2024 dos candidatos aprovados para o cargo de **PROFESSOR.**

2 - Ressaltar que os candidatos que **NÃO COMPARECERAM A CONVOCAÇÃO**, perderam o direito à investidura ao cargo.

Paço Municipal de Campo Magro,
em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: PROFESSOR

CLASSIFICAÇÃO	NOME	SITUAÇÃO DOCUMENTAÇÃO	EXAME ADMISSIONAL
8 (2 – Final de Lista)	CARINE DA COSTA MARQUES COLODEL	-	Ausente à Convocação

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:C59E484E

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DO RESULTADO DE CONVOCAÇÃO N.º 095/2026 ASSISTENTE SOCIAL E PSICÓLOGO CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 05/2024

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista as disposições da Lei Municipal n.º 126/00 e considerando o disposto no inciso II, do Art. 37 da Constituição Federal e o inciso II, do Art. 86 da Lei Orgânica do

Município de Campo Magro, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1 - Tornar público resultado da convocação do Edital n.º 095/2026, destinado para apresentação dos documentos referentes à habilitação do Edital CP n.º 05/2024 dos candidatos aprovados para os cargos de **ASSISTENTE SOCIAL E PSICÓLOGO.**

2 - Ressaltar que os candidatos que **NÃO COMPARECERAM A CONVOCAÇÃO**, perderam o direito à investidura ao cargo.

Paço Municipal de Campo Magro, em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: ASSISTENTE SOCIAL

CLASSIFICAÇÃO	NOME	SITUAÇÃO DOCUMENTAÇÃO	EXAME ADMISSIONAL
20	MIRIA DE OLIVEIRA SOUZA	Ausente	Ausente

Cargo: PSICÓLOGO

CLASSIFICAÇÃO	NOME	SITUAÇÃO DOCUMENTAÇÃO	EXAME ADMISSIONAL
39	CARLOS ELIAS MATALON	Ausente	Ausente

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:C945CCE7

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DO RESULTADO FINAL DE CONVOCAÇÃO N.º 082/2026 AUXILIAR DE EDUCAÇÃO CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 02/2024

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista as disposições da Lei Municipal n.º 126/00 e considerando o disposto no inciso II, do Art. 37 da Constituição Federal e o inciso II, do Art. 86 da Lei Orgânica do Município de Campo Magro, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1 - Tornar público resultado final da convocação do Edital n.º 082/2026 destinado para apresentação dos documentos referentes à habilitação do Edital CP n.º 02/2024 dos candidatos aprovados para o cargo **AUXILIAR DE EDUCAÇÃO.**

2 - Ressaltar que os candidatos que **NÃO COMPARECERAM A CONVOCAÇÃO**, perderam o direito à investidura ao cargo.

3- Ressaltar que os candidatos que compareceram e apresentaram toda a documentação foram encaminhados para consulta laboral médica no dia 03/07/2026 e deverão se apresentar ao Departamento de Gestão de Pessoal no dia 08/07/2026, respectivamente, para obtenção do resultado final da documentação que se encontra em análise e início do processo de contratação.

Paço Municipal de Campo Magro,
em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: AUXILIAR DE EDUCAÇÃO

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOMEAÇÃO	SITUAÇÃO
16	SILVANIA GLAUCIA CRUZ DE OLIVEIRA	-	Ausente na Realização dos Exames Médicos Admissionais/ **DESISTENTE**
17	ANA LAURA MARIANO DA SILVA	Decreto n.º 561/2026	Empossada em 14.07.2026

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:CCE73E65

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DO RESULTADO FINAL DE CONVOCAÇÃO N.º 088/2026 ASSISTENTE SOCIAL E PSICÓLOGO CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 05/2024

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista as disposições da Lei Municipal n.º 126/00 e considerando o disposto no inciso II, do Art. 37 da Constituição Federal e o inciso II, do Art. 86 da Lei Orgânica do Município de Campo Magro, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1 - Tornar público resultado final da convocação do Edital n.º 088/2026, destinado para apresentação dos documentos referentes à habilitação do Edital CP n.º 05/2024 dos candidatos aprovados para os cargos de **ASSISTENTE SOCIAL E PSICÓLOGO.**

2 - Ressaltar que os candidatos que **NÃO COMPARECERAM A CONVOCAÇÃO**, perderam o direito à investidura ao cargo.

3- Ressaltar que os candidatos que compareceram e apresentaram toda a documentação foram encaminhados para consulta laboral médica no dia 08/07/2026 e deverão se apresentar ao Departamento de Gestão de Pessoal no dia 13/07/2026, respectivamente, para obtenção do resultado final da documentação que se encontra em análise e início do processo de contratação.

Paço Municipal de Campo Magro, em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: ASSISTENTE SOCIAL

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOMEAÇÃO	SITUAÇÃO
18	MICHELLI GOMES DE ARAUJO	Decreto n.º 565/2026	Nomeada em 16/07/2026 Empossada em 16/07/2026 Entrada em Exercício em 16/07/2026
19	JOAO CARLOS DE OLIVEIRA ROSA	-	Ausente à Convocação

Cargo: PSICÓLOGO

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOMEAÇÃO	SITUAÇÃO
19	VINICIUS GUIDOLIN DE AZEVEDO	-	Ausente à Convocação
20	ANNA ISA CAMPOS VASCONCELOS COMPARIM	Decreto n.º 566/2026	Nomeada em 16/07/2026 Empossada em 16/07/2026 Entrada em Exercício em 16/07/2026

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:A6B4F9F7

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DO RESULTADO FINAL DE CONVOCAÇÃO N.º 093/2026 AUXILIAR DE EDUCAÇÃO CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 02/2024

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista as disposições da Lei Municipal n.º 126/00 e considerando o disposto no inciso II, do Art. 37 da Constituição Federal e o inciso II, do Art. 86 da Lei Orgânica do Município de Campo Magro, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1 - Tornar público resultado final da convocação do Edital n.º 093/2026 destinado para apresentação dos documentos referentes à

habilitação do Edital CP n.º 02/2024 dos candidatos aprovados para o cargo **AUXILIAR DE EDUCAÇÃO.**

2 - Ressaltar que os candidatos que **NÃO COMPARECERAM A CONVOCAÇÃO**, perderam o direito à investidura ao cargo.

Paço Municipal de Campo Magro, em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: AUXILIAR DE EDUCAÇÃO

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOMEAÇÃO	SITUAÇÃO
18	CEZAR AUGUSTO GONCALVES DO NASCIMENTO	-	Ausente à Convocação

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:8472EC2B

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DO RESULTADO FINAL DE CONVOCAÇÃO N.º 094/2026 PROFESSOR CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 03/2024

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista as disposições da Lei Municipal n.º 126/00 e considerando o disposto no inciso II, do Art. 37 da Constituição Federal e o inciso II, do Art. 86 da Lei Orgânica do Município de Campo Magro, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1 - Tornar público resultado final da convocação do Edital n.º 094/2026 destinado para apresentação dos documentos referentes à habilitação do Edital CP n.º 03/2024 dos candidatos aprovados para o cargo **PROFESSOR.**

2 - Ressaltar que os candidatos que **NÃO COMPARECERAM A CONVOCAÇÃO**, perderam o direito à investidura ao cargo.

Paço Municipal de Campo Magro, em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: PROFESSOR

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOMEAÇÃO	SITUAÇÃO
8 (2 – Final de Lista)	CARINE DA COSTA MARQUES COLODEL	Ausente	Ausente

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:BC16BD3C

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DO RESULTADO FINAL DE CONVOCAÇÃO N.º 095/2026 ASSISTENTE SOCIAL E PSICÓLOGO CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 05/2024

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista as disposições da Lei Municipal n.º 126/00 e considerando o disposto no inciso II, do Art. 37 da Constituição Federal e o inciso II, do Art. 86 da Lei Orgânica do Município de Campo Magro, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1 - Tornar público resultado final da convocação do Edital n.º 095/2026, destinado para apresentação dos documentos referentes à habilitação do Edital CP n.º 05/2024 dos candidatos aprovados para os cargos de **ASSISTENTE SOCIAL E PSICÓLOGO.**

2 - Ressaltar que os candidatos que **NÃO COMPARECERAM A CONVOCAÇÃO**, perderam o direito à investidura ao cargo.

Paço Municipal de Campo Magro, em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: ASSISTENTE SOCIAL

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOMEAÇÃO	SITUAÇÃO
20	MIRIA DE OLIVEIRA SOUZA	-	Ausente à Convocação

Cargo: PSICÓLOGO

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOMEAÇÃO	SITUAÇÃO
39	CARLOS ELIAS MATALON	-	Ausente à Convocação

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:0270587B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

CÂMARA MUNICIPAL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 10/2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 10/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 016/2026

A CÂMARA MUNICIPAL DE CANDÓI – PR, por intermédio de seu Agente de Contratação, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará DISPENSA DE LICITAÇÃO, com fundamento no art. 75 da Lei n. 14.133/2021 e no art. 6º da Resolução da Mesa n. 003/2025, visando à busca da proposta mais vantajosa, pelo critério do menor preço por LOTE, nos termos a seguir.
O objeto consiste na Contratação de empresa especializada para o fornecimento e instalação de cortinas sob medida destinadas ao Plenário da Câmara Municipal de Candói/PR, compreendendo a confecção, fornecimento de materiais, acabamentos, varões, suportes, ferragens, acessórios e toda a mão de obra necessária para a perfeita instalação, funcionamento e acabamento dos itens.
A presente contratação tem por finalidade o fornecimento e a instalação de cortinas sob medida destinadas às janelas do Plenário da Câmara Municipal, visando proporcionar adequado controle da luminosidade natural, maior conforto visual e térmico aos vereadores, servidores e cidadãos que utilizam o ambiente durante as sessões legislativas, audiências públicas, reuniões e demais eventos institucionais., em conformidade com a legislação vigente, conforme especificações constantes do Termo de Referência integrante do processo administrativo.
A Administração manifesta interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados, que deverão ser apresentadas por meio eletrônico no endereço licitacoes@camaracandoi.pr.gov.br, na forma e prazo indicados neste aviso, observadas as condições estabelecidas no Termo de Referência.
O prazo para apresentação das propostas será de 3 (três) dias úteis, contados a partir da data da publicação deste aviso no sítio eletrônico oficial da Câmara Municipal de Candói.
As propostas deverão contemplar o valor global para a execução do objeto, em conformidade com as exigências técnicas e administrativas previstas no Termo de Referência, sendo selecionada aquela que apresentar o menor preço por LOTE, desde que atendidos os requisitos de habilitação e qualificação mínima exigidos.
Os interessados poderão obter acesso integral ao Termo de Referência e aos demais documentos do processo junto ao sítio eletrônico oficial da Câmara Municipal de Candói ou mediante solicitação pelo e-mail institucional **licitacoes@camaracandoi.pr.gov.br**.

O resultado da dispensa eletrônica será divulgado nos meios oficiais, e a contratação observará as disposições da Lei n. 14.133/2021 e da Resolução da Mesa n. 003/2025.

Candói, 17 de julho de 2026.

RICARDO DE OLIVEIRA
Agente de Contratação
Câmara Municipal de Candói – PR

Publicado por:
Márcia da Luz
Código Identificador:886F671C

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO CONTRATO Nº 080/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.035/2026 PROCESSO DIGITAL Nº 1.770/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CANDÓI - ESTADO DO PARANÁ - CNPJ nº 95.684.478/0001-94.
CONTRATADO: MENTA MAQUINAS AGRICOLAS LTDA - CNPJ sob o nº 65.676.249/0001-67.
OBJETO: O presente contrato tem por objeto fornecimento de maquinários agrícolas novos (itens declarados fracassados no Pregão Eletrônico nº 90.022/2026).
VALOR GLOBAL: R$ 159.000,00 (cento e cinquenta e nove mil reais).
VIGÊNCIA: O prazo de vigência deste Contrato é de 12 (doze) meses, nos termos do art. 105 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, podendo ser prorrogado somente nos termos do art. 111 da Lei Federal nº 14.133/2021.
DATA DE ASSINATURA: 17/07/2026

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:A1B82B21

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES

SECRETARIA DE ESPORTE
INEX. 114/2026 - EXTRATO CTO 326/2026

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 114/2026.

Processo Adm. Nº 204/2026.
Solicitação Nº 244/2026.

Declaro inexigível a licitação, com fundamento no artigo 74, inciso III, "f", da Lei nº 14.133/2021, art. 213 do Decreto nº 385, de 11 de dezembro de 2023, no valor de R$ 761,00 (setecentos e sessenta e um reais), a favor da empresa ***DIEGO MELO DE ABREU KATZ TARANDACH***, pessoa jurídica de direito privado, sita à Rua Papa Paulo VI, nº 151, apartamento 51, edifício Iporanga, bairro Santa Terezinha, CEP: 09.781-250, município de São Bernardo do Campo, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob nº 31.782.413/0001-07, para inscrição em curso de capacitação profissional, "Curso Nacional de Mini-Handebol/Festival Nacional de Mini-Handebol", promovido pela Confederação Brasileira de Handebol – CBHb, a ser realizado nos dias 24, 25 e 26 de julho de 2026, no Centro Nacional de Desenvolvimento do Handebol, na cidade de São Bernardo do Campo-SP, destinado à inscrição de 01 (uma) servidora da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 326/2026

Ref.:
INEXIGIBILIDADE Nº 114/2026.
Processo Adm. nº 204/2026.
Solicitação Nº 244/2026.

***Fundamentação*:** Art. 74, inc. III, "f", da Lei nº 14.133/2021 e art. 213 do Decreto nº 385, de 11 de dezembro de 2023.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, situada na Av. Tancredo Neves, 502, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n. º 76.208.834/0001-59, neste ato devidamente representado por seu Prefeito Municipal, Senhor *MAXWELL SCAPINI,* em pleno exercício de seu mandato e funções.

CONTRATADA: DIEGO MELO DE ABREU KATZ TARANDACH, pessoa jurídica de direito privado, sita à Rua Papa Paulo VI, nº 151, apartamento 51, edifício Iporanga, bairro Santa Terezinha, CEP: 09.781-250, município de São Bernardo do Campo, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob nº 31.782.413/0001-07, neste ato representada por *DIEGO MELO DE ABREU KATZ TARANDACH,* inscrito no CPF nº 225.246.628-61.

OBJETO: Inscrição em curso de capacitação profissional, "Curso Nacional de Mini-Handebol/Festival Nacional de Mini-Handebol", promovido pela Confederação Brasileira de Handebol – CBHb, a ser realizado nos dias 24, 25 e 26 de julho de 2026, no Centro Nacional de Desenvolvimento do Handebol, na cidade de São Bernardo do Campo-SP, destinado à inscrição de 01 (uma) servidora da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

VALOR: R$ 761,00 (setecentos e sessenta e um reais).

PAGAMENTO: O pagamento será realizado mediante apresentação de documento fiscal e/ou boleto bancário, acompanhada das CND do FGTS, Federal (Unificada), Municipal e Trabalhista devidamente válidas.
· Considerando que a confirmação das inscrições está condicionada ao pagamento prévio da taxa correspondente, o pagamento será realizado de forma antecipada, caracterizando condição indispensável para garantia da participação dos servidores no evento.
· O pagamento será efetuado conforme as normas administrativas e financeiras vigentes no âmbito da Administração Pública Municipal, após autorização da autoridade competente e observada a disponibilidade orçamentária.

VIGÊNCIA*:* O prazo de vigência será de 02 (dois) meses, a partir da data deste Termo.

Gestão e Fiscalização:
Gestor: Alter Jose Ragadali – Secretário Municipal de Esporte e Lazer.
Fiscal: Valdirene de Souza – Agente de Administração.

DOTAÇÃO:
*** 288 – 07.001.27.812.1026.2156.3.3.90.39.00;**
*** 296 – 07.001.27.812.1026.2157.3.3.90.39.00.**

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 17 de julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

DIEGO MELO DE ABREU KATZ TARANDACH
Contratada

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:569F1F33

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO
INEX. 113/2026 - EXTRATO CTO 325/2026

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 113/2026.

Processo Adm. Nº 203/2026.

Declaro inexigível a licitação, com fundamento no artigo 74, inciso III, "f", da Lei nº 14.133/2021, art. 213 do Decreto nº 385, de 11 de

dezembro de 2023, no valor de R$ 7.180,00 (sete mil, cento e oitenta reais), a favor da empresa ***NEW ROADS ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA***, pessoa jurídica de direito privado, sita à CRS 502, s/nº, bloco C, quadra 502, loja 37, parte 412, bairro Asa Sul, CEP: 70.330-530, município de Brasília, Distrito Federal, inscrita no CNPJ sob nº 20.585.488/0001-73, para realização de treinamento/capacitação de servidores, com vistas a inscrição de 02 (dois) servidores no curso "Execução e Fiscalização de Pavimentação Asfáltica: Técnicas Atualizadas com Base na Norma DNIT 031/2024-ES", a ser realizado nos dias 10 e 11 de setembro de 2026, na cidade de Belo Horizonte/MG, destinado ao Departamento de Engenharia e Obras de Capitão Leônidas Marques - PR, em atendimento a solicitação nº 247/2026 da Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Urbano.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 325/2026

Ref.:
INEXIGIBILIDADE Nº 113/2026.
Processo Adm. nº 203/2026.
Solicitação Nº 247/2026.

***Fundamentação*:** Art. 74, inc. III, "f", da Lei nº 14.133/2021 e art. 213 do Decreto nº 385, de 11 de dezembro de 2023.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, situada na Av. Tancredo Neves, 502, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n. º 76.208.834/0001-59, neste ato devidamente representado por seu Prefeito Municipal, Senhor *MAXWELL SCAPINI,* em pleno exercício de seu mandato e funções.

CONTRATADA: NEW ROADS ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, sita à CRS 502, s/nº, bloco C, quadra 502, loja 37, parte 412, bairro Asa Sul, CEP: 70.330-530, município de Brasília, Distrito Federal, inscrita no CNPJ sob nº 20.585.488/0001-73, neste ato representada por *ELCI PESSOA,* inscrito no CPF nº 019.171.964-15.

OBJETO: Realização de treinamento/capacitação de servidores, com vistas a inscrição de 02 (dois) servidores no curso "Execução e Fiscalização de Pavimentação Asfáltica: Técnicas Atualizadas com Base na Norma DNIT 031/2024-ES", a ser realizado nos dias 10 e 11 de setembro de 2026, na cidade de Belo Horizonte/MG, destinado ao Departamento de Engenharia e Obras de Capitão Leônidas Marques - PR, em atendimento a solicitação nº 247/2026 da Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Urbano.

VALOR: R$ 7.180,00 (sete mil, cento e oitenta reais).

PAGAMENTO: O pagamento será realizado mediante apresentação de documento fiscal e/ou boleto bancário, acompanhada das CND do FGTS, Federal (Unificada), Municipal e Trabalhista devidamente válidas.
· Considerando que a confirmação das inscrições está condicionada ao pagamento prévio da taxa correspondente, o pagamento será realizado de forma antecipada, caracterizando condição indispensável para garantia da participação dos servidores no evento.
· O pagamento será efetuado conforme as normas administrativas e financeiras vigentes no âmbito da Administração Pública Municipal, após autorização da autoridade competente e observada a disponibilidade orçamentária.

VIGÊNCIA*:* O prazo de vigência será de 03 (três) meses, a partir da data deste Termo.

Gestão e Fiscalização:
Gestor: Eleandro Ruth Schmidt – Secretário Interino de Planejamento e Desenvolvimento Urbano.
Fiscal: Fany Sofia Figueroa Zeniewicz – Diretora Departamento de Habitação.

DOTAÇÃO:
*** 118 – 04.001.04.122.1009.2108.3.3.90.39.00;**
*** 128 – 04.002.04.121.1009.2117.3.3.90.39.00.**

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 17 de julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

NEW ROADS ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA
Contratada

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:7AE6DFE8

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
INEX. 110/2026 - EXTRATO CTO 322/2026

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 110/2026.

Processo Adm. Nº 200/2026.
Solicitação Nº 238/2026.

Declaro inexigível a licitação, com fundamento no artigo 74, caput, IV, e art. 79, I, ambos da Lei nº 14.133/2021 e art. 213 do Decreto nº 385 de 11 de dezembro de 2023, no valor total de R$ 11.436,75 (onze mil, quatrocentos e trinta e seis reais e setenta e cinco centavos), a favor de ***VENILDA MARIA GOCKS,*** residente na Linha Malvari, zona rural, município de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, CEP: 85.790-000, inscrita no CPF sob nº 048.626.679-61, para fornecimento de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar para as Escolas e Centros de Educação Infantil da rede municipal de ensino, conforme art.14 da Lei 11.947/2009 e suas alterações posteriores, Resolução 04/2026 e Resolução 03/2025, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Educação e conforme especificações constantes no Termo de Referência, bem como os critérios para credenciamento.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 322/2026.

REF:
Termo de Inexigibilidade Nº 110/2026.
Processo Adm. Nº 200/2026.
Solicitação Nº 238/2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.

CONTRATADA: VENILDA MARIA GOCKS.

OBJETO: Fornecimento de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar para as Escolas e Centros de Educação Infantil da rede municipal de ensino, conforme art.14 da Lei 11.947/2009 e suas alterações posteriores, Resolução 04/2026 e Resolução 03/2025, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Educação e conforme especificações constantes no Termo de Referência, bem como os critérios para credenciamento.

VALOR: R$ 11.436,75 (onze mil, quatrocentos e trinta e seis reais e setenta e cinco centavos).

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses a partir da data do contrato na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

RECURSOS: A despesa do presente onerará da seguinte dotação orçamentária:
*** 578 – 06.010.12.367.1022.2139.3.3.90.32.00;**
*** 264 – 06.011.12.365.1047.2145.3.3.90.32.00;**
*** 214 – 06.006.12.361.1018.2136.3.3.90.30.00;**
*** 262 – 06.011.12.306.1024.2143.3.3.90.32.00;**
*** 263 – 06.011.12.306.1047.2142.3.3.90.32.00.**

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:6D5CE5F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
INEX. 111/2026 - EXTRATO CTO 323/2026

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 111/2026.

Processo Adm. Nº 201/2026.
Solicitação Nº 239/2026.

Declaro inexigível a licitação, com fundamento no artigo 74, caput, IV, e art. 79, I, ambos da Lei nº 14.133/2021 e art. 213 do Decreto nº 385 de 11 de dezembro de 2023, no valor total de R$ 39.993,68 (trinta e nove mil, novecentos e noventa e três reais e sessenta e oito centavos), a favor de ***VILSON RODRIGUES,*** residente na Linha Tormen, zona rural, município de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, CEP: 85.790-000, inscrita no CPF sob nº 662.925.819-34, para fornecimento de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar para as Escolas e Centros de Educação Infantil da rede municipal de ensino, conforme art.14 da Lei 11.947/2009 e suas alterações posteriores, Resolução 04/2026 e Resolução 03/2025, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Educação e conforme especificações constantes no Termo de Referência, bem como os critérios para credenciamento.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 323/2026.

REF:
Termo de Inexigibilidade Nº 111/2026.
Processo Adm. Nº 201/2026.
Solicitação Nº 239/2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.

CONTRATADA: VILSON RODRIGUES.

OBJETO: Fornecimento de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar para as Escolas e Centros de Educação Infantil da rede municipal de ensino, conforme art.14 da Lei 11.947/2009 e suas alterações posteriores, Resolução 04/2026 e Resolução 03/2025, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Educação e conforme especificações constantes no Termo de Referência, bem como os critérios para credenciamento.

VALOR: R$ 39.993,68 (trinta e nove mil, novecentos e noventa e três reais e sessenta e oito centavos).

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses a partir da data do contrato na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

RECURSOS: A despesa do presente onerará da seguinte dotação orçamentária:
*** 578 – 06.010.12.367.1022.2139.3.3.90.32.00;**
*** 264 – 06.011.12.365.1047.2145.3.3.90.32.00;**
*** 214 – 06.006.12.361.1018.2136.3.3.90.30.00;**
*** 262 – 06.011.12.306.1024.2143.3.3.90.32.00;**
*** 263 – 06.011.12.306.1047.2142.3.3.90.32.00.**

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:9905F663

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
INEX. 112/2026 - EXTRATO CTO 324/2026

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 112/2026.

Processo Adm. Nº 202/2026.
Solicitação Nº 243/2026.

Declaro inexigível a licitação, com fundamento no artigo 74, caput, IV, e art. 79, I, ambos da Lei nº 14.133/2021 e art. 213 do Decreto nº 385 de 11 de dezembro de 2023, no valor total de R$ 6.150,00 (seis mil, cento e cinquenta reais), a favor de ***COOPERATIVA AGROECOLOGICA VALE DO IGUACU,*** com sede na Colônia Linha Iguaçu Norte, km 4, zona rural, município de Cruz Machado, Estado do Paraná, CEP: 84.620-000, inscrita no CNPJ sob nº 06.261.279/0001-43, para fornecimento de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar para as Escolas e Centros de Educação Infantil da rede municipal de ensino, conforme art.14 da Lei 11.947/2009 e suas alterações posteriores, Resolução 04/2026 e Resolução 03/2025, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Educação e conforme especificações constantes no Termo de Referência, bem como os critérios para credenciamento.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 324/2026.

REF:
Termo de Inexigibilidade Nº 112/2026.
Processo Adm. Nº 202/2026.
Solicitação Nº 243/2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.

CONTRATADA: COOPERATIVA AGROECOLOGICA VALE DO IGUACU.

OBJETO: Fornecimento de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar para as Escolas e Centros de Educação Infantil da rede municipal de ensino, conforme art.14 da Lei 11.947/2009 e suas alterações posteriores, Resolução 04/2026 e Resolução 03/2025, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Educação e conforme especificações constantes no Termo de Referência, bem como os critérios para credenciamento.

VALOR: R$ 6.150,00 (seis mil, cento e cinquenta reais).

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses a partir da data do contrato na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

RECURSOS: A despesa do presente onerará da seguinte dotação orçamentária:
*** 578 – 06.010.12.367.1022.2139.3.3.90.32.00;**
*** 264 – 06.011.12.365.1047.2145.3.3.90.32.00;**
*** 214 – 06.006.12.361.1018.2136.3.3.90.30.00;**
*** 262 – 06.011.12.306.1024.2143.3.3.90.32.00;**
*** 263 – 06.011.12.306.1047.2142.3.3.90.32.00.**

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:31B04F6E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 269/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 33/2026 PROCESSO INTERNO Nº 127/2026

Contratante	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado	**BRUNO MARINHO GOLOMBIESKI LTDA - CNPJ 33.419.925/0001-20**
Objeto	Contratação apresentação musical da Banda Musical Ursos Caipiras - para IV Encontro de Carros Antigos, 19 de julho de 2026
Vigência do Contrato	17/07/2026 à 17/10/2026
Valor Contratual	**R$ 9.700,00 (nove mil e setecentos reais)**

Dotação Orçamentária
30.002.23.695.0356.2.405.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
30.002.23.695.0356.2.405.3.3.90.39.00.00. - 301000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
30.002.23.695.0356.2.405.3.3.90.39.00.00. - 963 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Data de Assinatura: 17 de julho de 2026.

NILTON JOSÉ TELES
Secretario Municipal De Turismo E Cultura
Contratante
BRUNO MARINHO GOLOMBIESKI LTDA
Contratada

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:737E9219

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 270/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 41/2026 PROCESSO INTERNO Nº 129/2026

Contratante	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado	**ESCRITORIO CENTRAL DE ARRECADAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO - CNPJ 00.474.973/0001-62**
Objeto	Contratação do Escritório Central de Arrecadação e Distribuição (ECAD) para o recolhimento dos direitos autorais de execução pública de obras musicais durante a realização dos eventos 1º Motorcycler, IV Encontro de Carros Antigos e XV FRUTFEST 2026
Vigência do Contrato	17/07/2026 à 17/07/2027
Valor Contratual	**R$ 180.235,00 (cento e oitenta mil, duzentos e trinta e cinco reais)**

Dotação Orçamentária
30.002.23.695.0356.2.405.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
30.002.23.695.0356.2.405.3.3.90.39.00.00. - 301000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
30.002.23.695.0356.2.405.3.3.90.39.00.00. - 963 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Data de Assinatura: 17 de julho de 2026.

NILTON JOSÉ TELES
Secretario Municipal De Turismo E Cultura
Contratante

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:9E46A068

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 033/2026 PROCESSO INTERNO Nº 127/2026

SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Turismo e Cultura
OBJETO: Contratação apresentação musical da Banda Musical Ursos Caipiras - para IV Encontro de Carros Antigos, 19 de julho de 2026.
VALOR CONTRATADO: R$ 9.700,00 (nove mil e setecentos reais)
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 75, Inciso II da Lei de Licitações nº 14.133/2021
FORNECEDOR CONTRATADO: BRUNO MARINHO GOLOMBIESKI LTDA – CNPJ Nº 33.419.925/0001-20

Fica ratificado o presente processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, conforme dados acima.

Carlópolis, 17 de julho de 2026.

NILTON JOSÉ TELES
Secretario Municipal de Turismo e Cultura

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:77BBF723

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº041/2026 PROCESSO INTERNO Nº 129/2026

SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Turismo e Cultura
OBJETO: Contratação do Escritório Central de Arrecadação e Distribuição (ECAD) para o recolhimento dos direitos autorais de execução pública de obras musicais durante a realização dos eventos 1º Motorcycler, IV Encontro de Carros Antigos e XV FRUTFEST 2026.
VALOR CONTRATADO: R$ 180.235,00 (cento e oitenta mil, duzentos e trinta e cinco reais)
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 74, Inciso I da Lei de Licitações nº 14.133/2021
FORNECEDOR CONTRATADO: ESCRITORIO CENTRAL DE ARRECADAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO – CNPJ Nº 00.474.973/0001-62

Fica ratificado o presente processo de **INEXIGIBILIDADE**, conforme dados acima.

Carlópolis, 17 de julho de 2026.

NILTON JOSÉ TELES
Secretario Municipal de Turismo e Cultura

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:1455666B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 188/2026

DECRETO Nº 188/2026

Súmula: Dispõe sobre a exoneração, a pedido, de servidor ocupante de cargo efetivo e declara a vacância do cargo.

O Prefeito do Município de Catanduvas Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,
DECRETA:
Art. 1º Fica exonerado, a pedido, o servidor Denilson da Silva Ferreira, inscrito no CPF nº ***.976.329-**, do cargo efetivo de Servente de Serviços Gerais, matrícula nº 100419-0.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 20 de julho de 2026, conforme solicitação do servidor, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Vanda Ana Bendo (Depto Rh)
Código Identificador:D7F27A06

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 189/2026

DECRETO Nº 189/2026

Súmula: Nomeia candidato(s) aprovado(s) em Concurso Público e dá outras providências.

O Prefeito do Municipio de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e tendo em vista o resultado final do Concurso Público realizado pelo Município,
DECRETA:
Art. 1º Fica(m) nomeado(s) em razão de aprovação e convocação via Concurso Público:

NOME	CPF	CARGO	Admissão
Erivelto Celestino Freire	***.217.379-**	Motorista	20/07/2026
Denilson da Silva Ferreira	***.976.329-**	Operador de Máquinas	21/07/2026

Art. 2º O(s) servidor(es) nomeado(s) deverá(ão) entrar em exercício no dia da admissão fixado no artigo anterior, sob pena de tornar-se sem efeito o presente ato de nomeação.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Vanda Ana Bendo (Depto Rh)
Código Identificador:DEEB13C8

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 190/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Federal Nº 4.320/64, e a Lei Municipal nº. **408 de 18 de dezembro de 2025 – LOA.**

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento-Programa do Município de Catanduvas, para o exercício de 2026, um crédito Adicional Suplementar em conformidade com o inciso I do Art. 41º da Lei 4.320/64, mediante as seguintes providências:

I – Suplementação de rubrica de despesa nas seguintes dotações Orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recurso	Valor
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.30.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	21068	R$ 2.950,80
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.39.00.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	21068	R$ 27.227,34
02.11.10.304.1300.2.037	3.3.90.32.00.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2497	R$ 27.813,70
02.11.10.305.1300.2.038	3.3.90.32.00.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2497	R$ 13.410,50

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo anterior, fica indicado como fonte de recursos os provenientes do "Superávit Financeiro" apurado no último balanço, conforme preceitua o inciso I do parágrafo primeiro do artigo 43º da Lei Federal Nº 4.320/64.

Parágrafo único: Ficam alterados os anexos do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, nos termos do art. 4º, § 1º, da Lei nº 391/2025, e Art. 26, parágrafo único, da Lei nº 392/2025, respectivamente, a fim de compatibilizá-los às alterações promovidas nos artigos 1º e 2º desse Decreto, bem como o seu Cronograma de Execução Mensal de Desembolso.
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Catanduvas - PR, 17 de Julho de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Silvio Farias (Depto Contabilidade)
Código Identificador:073BCA99

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 191/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Federal Nº 4.320/64, e a Lei Municipal nº. **408 de 18 de dezembro de 2025 – LOA**.
DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento-Programa do Município de Catanduvas, para o exercício financeiro de 2026, um Crédito Adicional Suplementar, em conformidade com o inciso I do art. 41 da Lei 4.320/64, mediante as seguintes providências:
I – Suplementação de rubrica de despesa nas seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.32.00.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	303	R$ 7.470,10

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar, aberto no artigo anterior, fica indicado como fonte de recursos o disposto no Artigo 43º, parágrafo 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64, produto da anulação da(s) seguinte(s) Dotação(ões) Orçamentária(s):

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.30.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	303	R$ 7.470,10

Parágrafo único: Ficam alterados os anexos do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, nos termos do art. 4º, § 1º, da Lei nº 391/2025, e Art. 26, parágrafo único, da Lei nº 392/2025, respectivamente, a fim de compatibilizá-los às alterações promovidas pelos artigos 1º e 2º desse Decreto, bem como o seu Cronograma Execução de Mensal de Desembolso.
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Catanduvas - PR, 17 de Julho de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Silvio Farias (Depto Contabilidade)
Código Identificador:07C17203

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
TERMO DE SUSPENSÃO DO INÍCIO DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

CONCORRÊNCIA Nº 03/2026
OBJETO: Contratação de empresa para execução da obra de construção de Creche, localizada no Município de Catanduvas/PR, no âmbito do Programa Infância Feliz da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Social e Família – SEDEF do Governo do Estado do Paraná, Protocolo nº 22.353.830-4, incluindo fornecimento de materiais, mão de obra, equipamentos e demais serviços necessários à perfeita execução do objeto.
CONTRATANTE: Município de Catanduvas.
CONTRATADA: Obraviva Construções Civis Ltda.
DATA DA SUSPENSÃO: 21 de julho de 2026.

1. Objeto
O presente Termo tem por finalidade registrar, em comum acordo entre as partes, a suspensão temporária do início da execução do Contrato nº 108/2026, em razão das circunstâncias descritas neste instrumento, permanecendo inalteradas as demais cláusulas contratuais.

2. Motivo da Suspensão
A suspensão temporária do início da execução decorre das restrições previstas no art. 73, inciso VI, alínea "a", da Lei Federal nº 9.504/1997, relativas às transferências voluntárias de recursos públicos durante o período eleitoral, circunstância que poderá comprometer o fluxo financeiro da contratação caso a obra seja iniciada neste período.
Conforme manifestação técnica da Secretaria Municipal de Planejamento e Parecer Jurídico nº 76/2026, o início imediato da obra poderá comprometer o fluxo financeiro da contratação, diante da impossibilidade temporária de recebimento dos recursos estaduais destinados ao empreendimento, circunstância que poderá ocasionar futura paralisação da execução e prejuízos ao interesse público.
A presente suspensão não decorre de inadimplemento contratual de qualquer das partes, mas constitui medida administrativa consensual destinada a assegurar a regular execução da obra, preservar o equilíbrio econômico-financeiro do contrato e garantir a observância da legislação eleitoral.

3. Reinício da Execução
O início da execução ocorrerá após cessarem as restrições decorrentes da legislação eleitoral e houver viabilidade para a liberação regular dos recursos estaduais destinados ao empreendimento, mediante emissão da correspondente Ordem de Serviço pela Administração Municipal, e, quando exigível, com a anuência da PARANACIDADE.

4. Disposições Finais
O presente Termo não implica alteração do objeto contratado, da duração do prazo de execução de 270 (duzentos e setenta) dias, do equilíbrio econômico-financeiro do contrato ou das demais cláusulas originalmente pactuadas, as quais permanecem integralmente vigentes.
E, por estarem de acordo, firmam o presente Termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Gabinete do Prefeito, Catanduvas/PR, 17 de julho de 2026.

Município de Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal

OBRAVIVA CONSTRUÇÕES CIVIS LTDA

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:92A418CD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO Nº175/2026

DECRETO Nº175/2026

SÚMULA: Revoga na íntegra o decreto n° 107/2024 e nomeia membros para compor Conselho.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR, PREFEITO MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, E,

RESOLVE,
Art. 1º- Revogar na íntegra, o decreto n° 107/2024, de 10 de Abril de 2024 e nomeia os membros abaixo nominados para compor o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de Centenário do Sul, Estado do Paraná, para o mandato de 2026 a 2028.
REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO:

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
TITULAR – Thaís Dayanna Vieira Carvalho
SUPLENTE – Sintia dos Santos Pereira Marin

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TITULAR – Maria Elza Soares Muniz
SUPLENTE – Andrea Alfinis

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
TITULAR – Rita Ap. Amaral Zaia
SUPLENTE – Iara Rodrigues Passeti

SECRETARIA DA FAZENDA
TITULAR – Luiz Augusto dos Santos
SUPLENTE – Juliana Lima Gabriel

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
TITULAR – Sueli Marconi de Azevedo
SUPLENTE – José de Pádua Ribeiro Filho

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL:

SEGMENTO PRESTADOR DE SERVIÇO - APAE
TITULAR – Natalia Bozoni dos Santos Lima
SUPLENTE – Elisangela Maria do Nascimento

CENTRO EDUCACIONAL BRILHO DE ESTRELA - ALIANÇA
TITULAR – Ana Paula Mendes da Silva
SUPLENTE – Camila Cristina da Silva

APM MENINO JESUS III - CMEI
TITULAR – Cintia Maria Muniz
SUPLENTE – Maria Greici Domingues

APM ULYSSES PESSOA LIMA - CMEI
TITULAR – Renata Batista dos Santos
SUPLENTE – Ana Maria Franco da Silva

APM ESCOLA M. SÃO JOSÉ
TITULAR – Maria Inês da Silva
SUPLENTE – Raquel dos Santos Galindo

Centenário do Sul, 16 de julho de 2026.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

REPUBLIQUE - SE

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:469A65C7

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO Nº192/2026

DECRETO Nº192/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a nomeação do servidor:DENIS MUNIZ SILVA.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:
DECRETA:

Artigo 1º- Nomear, por**20 DIAS**, a partir do dia 16 de julho de 2026, o servidor**DENIS MUNIZ SILVA**, para ocupar temporariamente o cargo de Provimento em Comissão de**FISCAL DE CONTRATOS**em decorrência de férias da titular da pasta.
Artigo 2º- Receberá pelos dias trabalhados o valor do cargo temporariamente ocupado.
Artigo 3º- Revogadas neste ato as demais disposições em contrário.

Centenário do Sul, 16 de julho de 2026.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:C077A126

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 120/2026 - ID Nº 12026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 120/2026 - ID Nº 12026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 59/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2026
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL
CONTRATADA: MAGI COMERCIAL LTDA
OBJETO: AQUISIÇÃO DE VEÍCULO AUTOMOTOR UTILITÁRIO LEVE 0 KM, por meio de Emenda Parlamentar N° 202540340001, visando atender as demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Centenário do Sul - Pr.
VALOR GLOBAL: R$ 98.390,00 (Noventa e Oito Mil, Trezentos e Noventa Reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura do contrato.
DATA DE ASSINATURA: 10/07/2026

Publicado por:
Anderson Muniz da Silva
Código Identificador:781010E7

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO I TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 96/2026

EXTRATO DO I TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 96/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 37/2025
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 03/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL
CONTRATADA: CONSTRUTORA ENERGETTE LTDA
OBJETO: Contratação de Empresa de Engenharia para execução da Conclusão da Construção de Escola com 06(seis) salas de aula, conforme planilhas quantitativas e especificações técnicas discriminadas no Memorial Descritivo.
VALOR ADITIVADO: A presente clausula tem por objeto o **acréscimo** de valores de **R$ 168.892,33 (cento e sessenta e oito mil, oitocentos e noventa e dois reais e trinta e três centavos)** ao valor do contrato original, perfazendo o montante de **R$ 855.600,75 (Oitocentos e cinquenta e cinco mil, seiscentos reais e setenta e cinco centavos),** de acordo com o parecer técnico/planilha orçamentária anexo ao processo licitatório, com o devido parecer jurídico, nos termos da Lei 14.133/21.
DATA DE ASSINATURA: 15/07/2026

Publicado por:
Anderson Muniz da Silva
Código Identificador:FB6BD674

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº080/2026

PORTARIA Nº080/2026

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR,Prefeito Municipal de Centenário do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

R E S O L V E:
Artigo 1° -Revogar a portaria n° 0073/2026, de 02 de junho de 2026.

Artigo 2°- Designar os membros abaixo nominados para compor a**COMISSÃO ESPECIAL**de recebimento de todas as aquisições da**Secretaria de Administração**, decorrentes de processo licitatório.

MARCOS ANTONIO LEITE
JULIANA DE LIMA GABRIEL
SUELI SIMON DOS SANTOS

Parágrafo Único– Referida comissão será responsável pela conferência dos itens recebidos, atestando a coerência entre os mesmos e objeto do contrato firmado entre a Administração Pública e a empresa.

Artigo 3° -Proibir o recebimento do objeto do contrato, por pessoas que não sejam membros da referida comissão.

Artigo 4° -Esta portaria produzirá efeitos na data de sua publicação.

Centenário do Sul/PR, 16 de julho de 2026.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:E53C80F4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO AZUL

SECRETARIA GOVERNO
DECRETO Nº:207/2026. NOMEAR A PARTIR DE 01 DE JULHO DE 2026, THOMAS KAUAN BLUM, PORTADOR DO CPF N° 137.*.***-66, PARA O CARGO DE DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO, CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO SÍMBOLO CC 02, LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS**

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade a Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Nº 001, de 28 de janeiro de 2025, que dispõe sobre a estrutura administrativa e organizacional,

DECRETA:

ART.1º - Nomear a partir de 01 de julho de 2026, THOMAS KAUAN BLUM, portador do CPF n° 137.***.***-66, para o cargo de Diretor do Departamento de Viação, Cargo de Provimento em Comissão Símbolo CC 02, lotado na Secretaria Municipal de Obras e Viação.

ART. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Cientifique-se, registre-se e publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito em 17 de julho de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tali Caroline de Jesus Cropolato
Código Identificador:25D82FFD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011-2026

A Prefeitura Municipal de Cerro Azul-PR, torna público que realizará a abertura de licitação de acordo com a Lei nº 14.133/21 e legislação complementar aplicável, na modalidade **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA** do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, que tem por objeto:

Aquisição de gêneros alimentícios não perecíveis e de higiene para a composição de Cestas Básicas de destinados a Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Cerro Azul – Sistema Registro de Preços.

Início da sessão de disputa: A partir das 09:00 horas do dia 03 de agosto de 2026.

Valor máximo estimado da licitação: R$ 367.488,00 (trezentos e sessenta e sete mil, quatrocentos e oitenta e oito reais).

Plataforma: Portal de Compras do Governo Federal.
Endereço: https://www.gov.br/compras/pt-br.
Código da contratação: 987501 - 2/2026.

O edital poderá ser retirado no Departamento de Licitação e Compras, das **08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min**, nos dias úteis.
Integra do edital nos sites: **http://www.cerroazul.pr.gov.br** e **https://www.gov.br/compras/pt-br** ou através de e-mail: **licitacoescerroazul@gmail.com**.
Informações no endereço de e-mail acima ou pelo Fone: **(41) 3662-1222 ramal 116.**

Cerro Azul/PR, 17 de julho de 2026.

RODRIGO AUGUSTO NAVARETE
Agente de Contratação/Pregoeiro
Decreto nº 002/2026

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:8EE1492C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012-2026

A Prefeitura Municipal de Cerro Azul-PR, torna público que realizará a abertura de licitação de acordo com a Lei nº 14.133/21 e legislação complementar aplicável, na modalidade **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA** do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, que tem por objeto:

Contratação de Empresa especializada em Serviços de Segurança e Medicina do Trabalho no Departamento de Recursos Humanos do Município de Cerro Azul, Estado do Paraná, conforme condições e exigências estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência, em atendimento a Secretaria Municipal de Administração.

Início da sessão de disputa: A partir das 09:00 horas do dia 06 de agosto de 2026.

Valor máximo estimado da licitação: R$ 314.826,26 (trezentos e quatorze mil, oitocentos e vinte e seis reais e vinte e seis centavos).

Plataforma: Portal de Compras do Governo Federal.
Endereço: https://www.gov.br/compras/pt-br.
Código da contratação: 987501 - 3/2026.

O edital poderá ser retirado no Departamento de Licitação e Compras, das **08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min**, nos dias úteis.
Integra do edital nos sites: **http://www.cerroazul.pr.gov.br** e **https://www.gov.br/compras/pt-br** ou através de e-mail: **licitacoescerroazul@gmail.com**.
Informações no endereço de e-mail acima ou pelo Fone: **(41) 3662-1222 ramal 116.**

Cerro Azul/PR, 17 de julho de 2026.

RODRIGO AUGUSTO NAVARETE
Agente de Contratação/Pregoeiro
Decreto nº 002/2026

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:AEC83670

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N° 03/2025

EXTRATO DO CONTRATO N° 03/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CERRO AZUL

CONTRATADO: JOSELIA DA GUIA AGNER VAZ

OBJETO: Exonerar, a partir do dia 04 de fevereiro de 2026, a servidora **JOSELIA DA GUIA AGNER VAZ**, ocupante do cargo de **PROFESSORA**, admitida através do Processo Seletivo Simplificado n° 07/2025, portadora do CPF n° 020.XXX.XXX-61 e RG n° 70.XX.XXX-7, no qual estava lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social.

DATA DE ASSINATURA: 17 de julho de 2026. (documento assinado com data retroativa ao fato)

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:39CD6211

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N° 07/2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 31/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CERRO AZUL

CONTRATADO: JENNY CAROLINE DOS SANTOS

OBJETO: Exonerar, a partir do dia 03 de fevereiro de 2026, a servidora **JENNY CAROLINE DOS SANTOS**, ocupante do cargo de **PROFESSORA**, admitida através do Processo Seletivo Simplificado n° 07/2025, portadora do CPF n° 112.XXX.XXX-94 e RG n° 14.XX.XXX-3, no qual estava lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social.

DATA DE ASSINATURA: 17 de julho de 2026. (documento assinado com data retroativa ao fato)

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:B2574355

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA

GABINETE
DECRETO N°174 /2026

DECRETO N°174 /2026
A PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, no uso de suas atribuições legais previstas no art. 43, inciso I da Lei Orgânica Municipal.

DECRETA:

Art. 1º - Concede férias aos Servidores Municipais abaixo relacionados:

Janaina Nayara da Silva	**20/07/26 à 03/08/26**
Eloa Terezinha de Andrade	**20/07/26 à 08/08/26**
Camila Ingriti Machado	**20/07/26 à 03/08/26**
Valéria Kauana Flores	**22/07/26 à 20/08/26**
Ramão marques Neto	**20/07/26 à 03/08/26**
Simoni Bassani	**20/07/26 à 29/07/26**

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 17 DE JULHO DE 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:660A85BB

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 43/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 22/2026 – PROCESSO Nº. 45/2026
PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA E VALORE PEÇAS LTDA.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 43/2026
PREGÃO ELETRÔNICO nº 22/2026 – PROCESSO Nº. 45/2026
PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA e VALORE PEÇAS LTDA.
1. DO OBJETO:
1.1 Registro de preços para eventuais e futuras aquisições de peças e acessórios automotivos, visando o atendimento da frota municipal, através do maior percentual de desconto, sobre a tabela de preços do sistema SINP.
2. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:
2.1 O pagamento ocorrerá no dia 14 (quatorze) do mês subsequente a realização da compra e empenho.
2.2 Para fins de faturamento será(ão) incluída(s) nota(s) fiscal(is) que foi(ram) emitida(s) até o último dia útil do mês anterior ao agendamento de pagamento, a(s) qual(is) com a aprovação do fiscal e gestor da Ata de Registro de preços e encaminhada(s) ao Departamento de Compras do Licitador, para conferência e empenho.
3. VALOR TOTAL DA ATA:
3.1 VALOR TOTAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: R$. 891.000,00 (oitocentos e noventa e um mil reais).
4. DO PRAZO DE EXECUÇÃO:
4.1 O prazo de duração da presente Ata de Registro de Preços, será de 12 (doze) meses.
5. DO PRAZO DE VIGÊNCIA:
5.1 O prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses contados após a publicação do Extrato da Ata de Registro de Preços em Diário Oficial do Município de Clevelândia.
FORO: Clevelândia - PR.
Clevelândia, 17 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rodrigo Antonio Mendes da Silva
Código Identificador:8D29C4E5

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 44/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 22/2026 – PROCESSO Nº. 45/2026
PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA E L F F DOS SANTOS.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 44/2026
PREGÃO ELETRÔNICO nº 22/2026 – PROCESSO Nº. 45/2026
PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA e L F F DOS SANTOS.
1. DO OBJETO:
1.1 Registro de preços para eventuais e futuras aquisições de peças e acessórios automotivos, visando o atendimento da frota municipal, através do maior percentual de desconto, sobre a tabela de preços do sistema SINP.
2. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:
2.1 O pagamento ocorrerá no dia 14 (quatorze) do mês subsequente a realização da compra e empenho.
2.2 Para fins de faturamento será(ão) incluída(s) nota(s) fiscal(is) que foi(ram) emitida(s) até o último dia útil do mês anterior ao agendamento de pagamento, a(s) qual(is) com a aprovação do fiscal e gestor da Ata de Registro de preços e encaminhada(s) ao Departamento de Compras do Licitador, para conferência e empenho.
3. VALOR TOTAL DA ATA:
3.1 VALOR TOTAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: R$. 436.500,00 (quatrocentos e trinta e seis mil e quinhentos reais).
4. DO PRAZO DE EXECUÇÃO:
4.1 O prazo de duração da presente Ata de Registro de Preços, será de 12 (doze) meses.
5. DO PRAZO DE VIGÊNCIA:
5.1 O prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses contados após a publicação do Extrato da Ata de Registro de Preços em Diário Oficial do Município de Clevelândia.
FORO: Clevelândia - PR.
Clevelândia, 17 de julho de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rodrigo Antonio Mendes da Silva
Código Identificador:3E0B42A7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 671/2026

PORTARIA N.º 671/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor **CLEYSON COSTA DOS SANTOS**, CPF n.° 526.XXX.XXX-53, para a função de Gestor do Núcleo de Gestão de ITBI, da Coordenação de Cadastro Imobiliário Tributário, do Departamento de Gestão Tributária, vinculado à Secretaria Municipal da Fazenda a partir de 20 de julho de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 16 de julho de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:DF056E5D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 125/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026

Processo: 32509/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Diversas Secretarias.
Contratada: P.F MEOTTI LICITACOES LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 34.133.591/0001-97.
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade do Gestor do objeto o Sr. **Luiz Fernando de Queiroz Valle**, matricula 15.114, E-mail lfqvalle@gmail.com, telefone (41) 3663-2244, fiscal técnico Sr. **Rodrigo Pinheiro**, matrícula 16.313, E-mail fiscalobras@colombo.pr.gov.br, telefone (41) 3663-2244 e os fiscais Sr. **Cesar Junior Castro Espindola,** matrícula 15152, e-mail monitoramentodeobras@gmail.com, telefone (41) 5675-5953, Sr. **Patrick Evandro Borges**, matrícula 5205, e-mail: manutencaosmscolombo@hotmail.com, telefone (41) 3605-8200, Sr. **Alisson Ortega**, matrícula 16112, e-mail: alissonortega93@gmail.com, telefone (41) 99512-7708.
Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de serviços de serralheria, compreendendo a confecção, fornecimento, manutenção e instalação de portas, janelas, portões, grades, corrimãos, guarda-corpos, motores eletrônicos para portões e serviços de solda com fornecimento de materiais, incluindo todos os insumos, mão de obra qualificada, ferramentas, equipamentos e serviços complementares necessários à plena execução, em conformidade com as especificações técnicas constantes deste Termo e em seus anexos, conforme tabela abaixo.
Valor: O valor total é de: R$ 39.444,00 (trinta e nove mil e quatrocentos e quarenta e quatro reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, terá vigência de 12 (doze) meses, a partir do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). O referido prazo poderá ser prorrogado por igual período, mediante comprovação de que as condições pactuadas e o preço contratado permanecem vantajosos à Administração, nos termos do artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024, observado o disposto no artigo 84 da Lei Federal nº 14.133.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 06 de abril de 2026.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:DC2721CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 126/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026

Processo: 32509/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Diversas Secretarias.
Contratada: SHOPPING DA CONSTRUÇÃO ELÉTRICA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 57.317.107/0001-85
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade do Gestor do objeto o Sr. Luiz Fernando de Queiroz Valle, matricula 15.114, E-mail lfqvalle@gmail.com, telefone (41) 3663-2244, fiscal técnico Sr. Rodrigo Pinheiro, matrícula 16.313, E-mail fiscalobras@colombo.pr.gov.br, telefone (41) 3663-2244 e os fiscais Sr. Cesar Junior Castro Espindola, matrícula 15152, e-mail monitoramentodeobras@gmail.com, telefone (41) 5675-5953, Sr. Patrick Evandro Borges, matrícula 5205, e-mail: manutencaosmscolombo@hotmail.com, telefone (41) 3605-8200, Sr. Alisson Ortega, matrícula 16112, e-mail: alissonortega93@gmail.com, telefone (41) 99512-7708.
Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de serviços de serralheria, compreendendo a confecção, fornecimento, manutenção e instalação de portas, janelas, portões, grades, corrimãos, guarda-corpos, motores eletrônicos para portões e serviços de solda com fornecimento de materiais, incluindo todos os insumos, mão de obra qualificada, ferramentas, equipamentos e serviços complementares necessários à plena execução, em conformidade com as especificações técnicas constantes deste Termo e em seus anexos, conforme tabela abaixo.
Valor: O valor total é de: R$ 147.000,00 (cento e quarenta e sete mil reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, terá vigência de 12 (doze) meses, a partir do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). O referido prazo poderá ser prorrogado por igual período, mediante comprovação de que as condições pactuadas e o preço contratado permanecem vantajosos à Administração, nos termos do artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024, observado o disposto no artigo 84 da Lei Federal nº 14.133.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 06 de abril de 2026.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:84840641

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 127/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026

Processo: 32509/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Diversas Secretarias.
Contratada: GEFFER & CORREA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 33.471.680/0001-80
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade do Gestor do objeto o Sr. Luiz Fernando de Queiroz Valle, matricula 15.114, E-mail lfqvalle@gmail.com, telefone (41) 3663-2244, fiscal técnico Sr. Rodrigo Pinheiro, matrícula 16.313, E-mail fiscalobras@colombo.pr.gov.br, telefone (41) 3663-2244 e os fiscais Sr. Cesar Junior Castro Espindola,

matrícula 15152, e-mail monitoramentodeobras@gmail.com, telefone (41) 5675-5953, Sr. Patrick Evandro Borges, matrícula 5205, e-mail: manutencaosmscolombo@hotmail.com, telefone (41) 3605-8200, Sr. Alisson Ortega, matrícula 16112, e-mail: alissonortega93@gmail.com, telefone (41) 99512-7708.
Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de serviços de serralheria, compreendendo a confecção, fornecimento, manutenção e instalação de portas, janelas, portões, grades, corrimãos, guarda-corpos, motores eletrônicos para portões e serviços de solda com fornecimento de materiais, incluindo todos os insumos, mão de obra qualificada, ferramentas, equipamentos e serviços complementares necessários à plena execução, em conformidade com as especificações técnicas constantes deste Termo e em seus anexos, conforme tabela abaixo.
Valor: O valor total é de: R$ 685.100,00 (seiscentos e oitenta e cinco mil e cem reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, terá vigência de 12 (doze) meses, a partir do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). O referido prazo poderá ser prorrogado por igual período, mediante comprovação de que as condições pactuadas e o preço contratado permanecem vantajosos à Administração, nos termos do artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024, observado o disposto no artigo 84 da Lei Federal nº 14.133.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 06 de abril de 2026.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:EC3E6EFC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 128/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026

Processo: 32509/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Diversas Secretarias.
Contratada: SERRALHERIA LIMA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 14.010.810/0001-33.
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade do Gestor do objeto o Sr. **Luiz Fernando de Queiroz Valle**, matricula 15.114, E-mail lfqvalle@gmail.com, telefone (41) 3663-2244, fiscal técnico Sr. **Rodrigo Pinheiro**, matrícula 16.313, E-mail fiscalobras@colombo.pr.gov.br, telefone (41) 3663-2244 e os fiscais Sr. **Cesar Junior Castro Espindola,** matrícula 15152, e-mail monitoramentodeobras@gmail.com, telefone (41) 5675-5953, Sr. **Patrick Evandro Borges**, matrícula 5205, e-mail: manutencaosmscolombo@hotmail.com, telefone (41) 3605-8200, Sr. **Alisson Ortega**, matrícula 16112, e-mail: alissonortega93@gmail.com, telefone (41) 99512-7708.
Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de serviços de serralheria, compreendendo a confecção, fornecimento, manutenção e instalação de portas, janelas, portões, grades, corrimãos, guarda-corpos, motores eletrônicos para portões e serviços de solda com fornecimento de materiais, incluindo todos os insumos, mão de obra qualificada, ferramentas, equipamentos e serviços complementares necessários à plena execução, em conformidade com as especificações técnicas constantes deste Termo e em seus anexos, conforme tabela abaixo.
Valor: O valor total é de: R$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, terá vigência de 12 (doze) mese**s**, a partir do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). O referido prazo poderá ser prorrogado por igual período, mediante comprovação de que as condições pactuadas e o preço contratado permanecem vantajosos à Administração, nos termos do artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024, observado o disposto no artigo 84 da Lei Federal nº 14.133.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 06 de abril de 2026.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:F0890385

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 141/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2026

Processo: 19.038/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
Contratada: INDÚSTRIA DE BOLAS TITA LTDA, CNPJ n.º 17.952.607/0001-74
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade dos seguintes servidores: **Gestor de Contrato:** Cristiano Aurélio Furlan, matrícula funcional n.º 19335; **Fiscal Técnico:** Erick Marcelo Assunção de Melo, matrícula funcional n.º 19718; **Fiscal de Contrato:** Luciana Gomes, matrícula funcional n.º 16503
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de **Materiais Esportivos** variados e outros, no âmbito das diversas modalidades esportivas promovidas pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 30.177,10 (trinta mil, cento e setenta e sete reais e dez centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link "licitações".
Local e data de emissão: Colombo/PR, 28 de abril de 2026
Assinatura: Rodrigo Marcel Coradin

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:1E4D4393

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 142/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2026

Processo: 19.038/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
Contratada: TRAUM ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA, CNPJ n.º 02.441.945/0001-74
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade dos seguintes servidores: **Gestor de Contrato:** Cristiano Aurélio Furlan, matrícula funcional n.º 19335; **Fiscal Técnico:** Erick Marcelo Assunção de Melo, matrícula funcional n.º 19718; **Fiscal de Contrato:** Luciana Gomes, matrícula funcional n.º 16503
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de **Materiais Esportivos** variados e outros, no âmbito das diversas modalidades esportivas promovidas pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 75.073,10 (setenta e cinco mil, setenta e três reais e setenta e dez centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.

Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link "licitações".
Local e data de emissão: Colombo/PR, 28 de abril de 2026
Assinatura: Rodrigo Marcel Coradin

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:E0738098

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 143/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2026

Processo: 19.038/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
Contratada: TAURUS IMPORTS IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA, CNPJ n.º 42.024.602/0001-29
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade dos seguintes servidores: **Gestor de Contrato:** Cristiano Aurélio Furlan, matrícula funcional n.º 19335; **Fiscal Técnico:** Erick Marcelo Assunção de Melo, matrícula funcional n.º 19718; **Fiscal de Contrato:** Luciana Gomes, matrícula funcional n.º 16503
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de **Materiais Esportivos** variados e outros, no âmbito das diversas modalidades esportivas promovidas pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 45.890,00 (quarenta e cinco mil, oitocentos e noventa reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link "licitações".
Local e data de emissão: Colombo/PR, 28 de abril de 2026
Assinatura: Rodrigo Marcel Coradin

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:6111CBC3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2025

Processo: 15228/2025.
Contratante: Educação e Ordem Pública.
Contratada: TATA COM. DE EQUIP. PARA SAÚDE, ODONTO MÉDICO LTDA ME, inscrita no CNPJ 11.088.993/0001-11
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade dos seguintes servidores: Gestora de Contrato: Srª Maria Inês Machado, matrícula funcional n.º 12.154 – fone (41) 3675-5099, mariaines@educacao.colombo.pr.gov.br; Fiscalização de Contrato: Sra Renata Kelly Negosek de Castro, matrícula funcional n.º 16.887 – fone: (041) 3657-5903,e-mail: renatanegosek@educacao.colombo.pr.gov.br.
Objeto: Contratação de empresa especializada para Aquisição de kit de saúde bucal para realização das atividades relativas à Saúde Bucal dos alunos da Rede Municipal de Ensino através do Programa Saúde na Escola (PSE) 2025/2026, conforme solicitado pelo Departamento de Saúde Bucal, vinculado a Secretaria Municipal de Saúde do município de Colombo, nos termos da tabela abaixo.
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do Registro de Preços do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Valor: O valor total é de R$ 27.500,00 (vinte e sete mil e quinhentos reais).
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), a qual ocorrerá no prazo de 01 (um) dia útil após a assinatura da Ata. O referido prazo poderá ser prorrogado por igual período, mediante comprovação de que as condições pactuadas e o preço permanecem vantajosos à Administração, conforme disposto no artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024, tudo conforme os termos do art. 84, da Lei nº 14.133, de 2021, c/c o art. 22 do Decreto nº 11.462, de 2023.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo - Paraná ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 20 de janeiro de 2026.
Assinatura: Luciane Dala Valle Correia de Freitas.

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:9F0B84D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 017/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 077/2025

Processo: 17.553/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Diversas Secretarias
Contratada: CORDEIRO E FRANCO LTDA, CNPJ n.º 20.800.676/0001-77
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade dos seguintes servidores: Gestor de Contrato: Sr Elsio Ricardo Stelzner, matrícula funcional n.º 15.178; Fiscalização de Contrato SEMED: Sr Adriano Joaquim de Paula, matrícula funcional n.º 15.108; Fiscalização de Contrato SMS: Sr João Idiomar Mocellin, matrícula funcional n.º 924.
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Materiais de Expediente e outros itens para diversas unidades da Prefeitura Municipal de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 111.620,60 (cento e onze mil, seiscentos e vinte reais e sessenta centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link "licitações".
Local e data de emissão: Colombo/PR, 27 de janeiro de 2026
Assinatura: Helder Luiz Lazarotto

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:FA4FAF6A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 018/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 077/2025

Processo: 17.553/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Diversas Secretarias
Contratada: WORLD MASTER COMÉRCIO DE PAPELARIA E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA, CNPJ n.º 06.083.020/0001-50
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade dos seguintes servidores: Gestor de Contrato: Sr Elsio Ricardo Stelzner, matrícula funcional n.º 15.178; Fiscalização de Contrato SEMED: Sr Adriano Joaquim de Paula, matrícula funcional n.º 15.108; Fiscalização de Contrato SMS: Sr João Idiomar Mocellin, matrícula funcional n.º 924.
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Materiais de Expediente e outros itens para diversas unidades da Prefeitura Municipal de Colombo/PR

Valor: O valor total é de R$ 318.054,07 (trezentos e dezoito mil, cinquenta e quatro reais e sete centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link "licitações".
Local e data de emissão: Colombo/PR, 27 de janeiro de 2026
Assinatura: Helder Luiz Lazarotto

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:6F2A9EF4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 019/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 077/2025

Processo: 17.553/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Diversas Secretarias
Contratada: M.I. COMÉRCIO DE MATERIAIS LTDA, CNPJ n.º 10.670.020/0001-23
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade dos seguintes servidores: Gestor de Contrato: Sr Elsio Ricardo Stelzner, matrícula funcional n.º 15.178; Fiscalização de Contrato SEMED: Sr Adriano Joaquim de Paula, matrícula funcional n.º 15.108; Fiscalização de Contrato SMS: Sr João Idiomar Mocellin, matrícula funcional n.º 924.
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Materiais de Expediente e outros itens para diversas unidades da Prefeitura Municipal de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 68.760,10 (sessenta e oito mil, setecentos e sessenta reais e dez centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link "licitações".
Local e data de emissão: Colombo/PR, 27 de janeiro de 2026
Assinatura: Helder Luiz Lazarotto

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:58E52A3C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 020/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 077/2025

Processo: 17.553/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Diversas Secretarias
Contratada: FASULL COMÉRCIO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ n.º 42.334.856/0001-43
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade dos seguintes servidores: Gestor de Contrato: Sr Elsio Ricardo Stelzner, matrícula funcional n.º 15.178; Fiscalização de Contrato SEMED: Sr Adriano Joaquim de Paula, matrícula funcional n.º 15.108; Fiscalização de Contrato SMS: Sr João Idiomar Mocellin, matrícula funcional n.º 924.
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Materiais de Expediente e outros itens para diversas unidades da Prefeitura Municipal de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 102.813,28 (cento e dois mil, oitocentos e treze reais e vinte e oito centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link "licitações".
Local e data de emissão: Colombo/PR, 27 de janeiro de 2026
Assinatura: Helder Luiz Lazarotto

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:21674F41

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 021/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 077/2025

Processo: 17.553/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Diversas Secretarias
Contratada: C.A.C. COMÉRCIO DE PAPÉIS LTDA, CNPJ n.º 02.282.485/0001-89
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade dos seguintes servidores: Gestor de Contrato: Sr Elsio Ricardo Stelzner, matrícula funcional n.º 15.178; Fiscalização de Contrato SEMED: Sr Adriano Joaquim de Paula, matrícula funcional n.º 15.108; Fiscalização de Contrato SMS: Sr João Idiomar Mocellin, matrícula funcional n.º 924.
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Materiais de Expediente e outros itens para diversas unidades da Prefeitura Municipal de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 706.416,00 (setecentos e seis mil, quatrocentos e dezesseis reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link "licitações".
Local e data de emissão: Colombo/PR, 27 de janeiro de 2026
Assinatura: Helder Luiz Lazarotto

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:991747CB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 026/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 078/2025

Processo: 32.620/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: PROMEFARMA MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ n.º 81.706.251/0001-98
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade das seguintes servidoras: Gestora de Contrato - Srª Miriam Appel Martins, matrícula funcional n.º 9055; Fiscal de Contrato - Srª Marli dos Santos Silva, matrícula funcional n.º 9296
Objeto: Contratação de empresa especializada para aquisição de materiais e instrumental odontológico para atendimento das demandas dos estabelecimentos odontológicos do Município de Colombo/PR.
Valor: O valor total é de R$ 809,20 (oitocentos e nove reais e vinte centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.

Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 27 de janeiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:021DCA7A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 027/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 078/2025

Processo: 32.620/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: GOLDEN CLEAN PRODUTOS COMERCIAIS LTDA, CNPJ n.º 15.250.965/0001-00
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade das seguintes servidoras: Gestora de Contrato - Srª Miriam Appel Martins, matrícula funcional n.º 9055; Fiscal de Contrato - Srª Marli dos Santos Silva, matrícula funcional n.º 9296
Objeto: Contratação de empresa especializada para aquisição de materiais e instrumental odontológico para atendimento das demandas dos estabelecimentos odontológicos do Município de Colombo/PR.
Valor: O valor total é de 47.720,00 (quarenta e sete mil, setecentos e vinte reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 28 de janeiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:58FC3328

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 029/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 078/2025

Processo: 32.620/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: DIPROM - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS E MATERIAIS LTDA, CNPJ n.º 16.366.888/0001-10
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade das seguintes servidoras: Gestora de Contrato - Srª Miriam Appel Martins, matrícula funcional n.º 9055; Fiscal de Contrato - Srª Marli dos Santos Silva, matrícula funcional n.º 9296
Objeto: Contratação de empresa especializada para aquisição de materiais e instrumental odontológico para atendimento das demandas dos estabelecimentos odontológicos do Município de Colombo/PR.
Valor: O valor total é de R$ 5.760,00 (cinco mil, setecentos e sessenta reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 27 de janeiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:01AA287E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 030/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 078/2025

Processo: 32.620/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: FUSÃO COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA, CNPJ n.º 10.633.441/0001-84
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade das seguintes servidoras: Gestora de Contrato - Srª Miriam Appel Martins, matrícula funcional n.º 9055; Fiscal de Contrato - Srª Marli dos Santos Silva, matrícula funcional n.º 9296
Objeto: Contratação de empresa especializada para aquisição de materiais e instrumental odontológico para atendimento das demandas dos estabelecimentos odontológicos do Município de Colombo/PR.
Valor: O valor total é de R$ 245.694,80 (duzentos e quarenta e cinco mil, seiscentos e noventa e quatro reais e oitenta centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 28 de janeiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:8A5F629B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 031/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 078/2025

Processo: 32.620/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: GOLDEN PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA, CNPJ n.º 46.884.097/0001-43
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade das seguintes servidoras: Gestora de Contrato - Srª Miriam Appel Martins, matrícula funcional n.º 9055; Fiscal de Contrato - Srª Marli dos Santos Silva, matrícula funcional n.º 9296
Objeto: Contratação de empresa especializada para aquisição de materiais e instrumental odontológico para atendimento das demandas dos estabelecimentos odontológicos do Município de Colombo/PR.
Valor: O valor total é de R$ 15.265,90 (quinze mil, duzentos e sessenta e cinco reais e noventa centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.

Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 28 de janeiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:81A0CFBF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 038/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2025.

Processo: 37077/2025.
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.
Contratada: ANDREIA DE SOUZA R. ALVES EVENTOS ME, inscrita no CNPJ nº 25.237.379/0001-89.
Fiscalização. A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade do Gestor o Sr. Erick Marcelo Assunção de Melo, matricula nº 19.718, telefone para contato: (41) 98823-1578, E-mail: colomboesporte@gmail.com, e o fiscal Sr. Cristiano Aurélio Furlan, matricula nº 19.335, telefone para contato: (41) 98823-1578, E-mail: colomboesporte@gmail.com.
Objeto: O Registro de empresa especializada para prestação de serviços de Arbitragem para jogos, torneios e competições de diversas modalidades, nos termos do edital e abaixo:
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do Registro de Preços do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/24.
Valor: O valor total é de R$ 17.630,00 (dezessete mil e seiscentos e trinta reais).
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, terá validade de 12 (doze) meses, a partir da publicação do extrato da ata no Portal Nacional de Contratações Públicas e Diário Oficial, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado que as condições e o preço permanecem vantajosos, conforme disposto no artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo - Paraná ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 29 de janeiro de 2026.
Assinatura: Rodrigo Marcel Coradin.

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:A7EE54EE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 039/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2025.

Processo: 37077/2025.
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.
Contratada: MAURO SERGIO CARVALHO SALOMÃO ME, inscrita no CNPJ sob o número 14.203.316/0001-95.
Fiscalização. A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade do Gestor o Sr. Erick Marcelo Assunção de Melo, matricula nº 19.718, telefone para contato: (41) 98823-1578, E-mail: colomboesporte@gmail.com, e o fiscal Sr. Cristiano Aurélio Furlan, matricula nº 19.335, telefone para contato: (41) 98823-1578, E-mail: colomboesporte@gmail.com.
Objeto: O Registro de empresa especializada para prestação de serviços de Arbitragem para jogos, torneios e competições de diversas modalidades, nos termos do edital e abaixo:
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do Registro de Preços do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/24.
Valor: O valor total é de R$ 34.832,00 (trinta e quatro mil e oitocentos e trinta e dois reais).
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, terá validade de 12 (doze) meses, a partir da publicação do extrato da ata no Portal Nacional de Contratações Públicas e Diário Oficial, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado que as condições e o preço permanecem vantajosos, conforme disposto no artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo - Paraná ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 29 de janeiro de 2026.
Assinatura: Rodrigo Marcel Coradin.

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:F7C93E3C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
4º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 354/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2025

Processo: 7553/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: PRATI DONADUZZI & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 73.856.593/0001-66.
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade da Gestora de Contrato Sra. Ana Mara Harbs de Oliveira, portadora do documento de Identidade/RG nº 8.xxx.xxx-1e do CPF nº 051.xxx.xxx-78, Telefone: (41) 3606-8200 R – 991153, e-mail: anaharbs@hotmail.com / direcaoapc@gmail.com, das fiscais de contrato Sra. Emanuelle Sanches Bueno Veronesi, portadora do R.G. nº. 06.xxx.xxx-0 e CPF nº. 026.xxx.xxx-03, Telefone: (41) 3605-8200 ramal – 991159, E-mail: assistenciafarmaceutica.colombo@gmail.com e Sra. Jocieli Maschio portadora do R.G. nº. 8.xxx.xxx-0 e CPF nº. 055.xxx.xxx-06, Telefone: (41) 3206-0277 ramal – 991235, E-mail: cdm.colombo@gmail.com.
Objeto: Contratação de empresa especializada, por meio do sistema de registro de preços, para Aquisição de Medicamentos injetáveis e orais ofertados pelo Consorcio Paraná Saúde (CPS) como via de compra alternativa (secundária) para o atendimento das demandas nos estabelecimentos de saúde do Município de Colombo, conforme quantidades e especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I), que integra o Edital.
Valor: O valor total é de: R$ 150.057,00 (cento e cinquenta mil e cinquenta e sete reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da ata de Registro de Preços (contratação) do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo inicial de vigência da Ata de Registro de Preços é necessariamente de 01 (um) ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no PNCP, podendo ocorrer a prorrogação da vigência da Ata para o período de mais um ano, desde que formalizada na vigência inicial da Ata e comprovada a vantajosidade do preço registrado, com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos, tudo conforme os termos do art. 84, da Lei nº 14.133/2021, c/c o art. 22 do Decreto nº 11.462/2023 e o artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 20 de outubro de 2025
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:70C4D9EA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICO 016/2026 - ESCOLA MUNICIPAL CRISTOVÃO COLOMBO

Aviso de Licitação
Edital – Concorrência Eletrônica Nº 016/2026
Objeto: Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de
Reforma e Ampliação da Escola Municipal Cristóvão Colombo, localizada na
Rua Francisco Camargo, 659, Centro – Colombo/PR.
Recebimento das Propostas: das 09:00 HORAS do dia 21 de JULHO de 2026 até às 08:00 HORAS do dia 05 de AGOSTO de 2026.
Início da sessão de Disputa de Preços: às 09:00 HORAS do dia 05 de AGOSTO de 2026. (Horário de Brasília).
Local de Abertura: Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - Acesso Identificado no link: bllcompras.org.br.
Preço Máximo: Constante no edital.
Critério de Julgamento: MENOR PREÇO "Empreitada por Preço Global".
Informações Complementares poderão ser obtidas na Secretaria Municipal da Administração, sito à Rua XV de Novembro nº 105, Centro - Colombo - Paraná, ou pelos fones: (41) 3656–8138 ou pelo site: www.colombo.pr.gov.br.

Colombo, 17 de julho de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mauro Mazepa Goncalves
Código Identificador:89578C62

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 241/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 044/2026 – ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 002/2024 - CIEDEPAR

Processos: 24006/2026
Contratante: Secretária Municipal de Educação.
Contratado(a): RENTAL SAAS SERVIÇOS E SOLUÇÕES EM INFOMATICA LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 31.766.438/0001-09.
Fiscalização: A fiscalização do presente contrato será de responsabilidade da Gestor do Contrato Sr. Guilherme Jacobs Rebellato, Fiscal de Contrato Sr. Fabiano de Almeida e o Fiscal Técnico Sr. William Anderson da Silva Camargo.
Objeto: Aquisição de Telas interativas de 75 polegadas com sistema integrado e módulo OPS para atender os alunos do ensino fundamental e promover a aprendizagem, em consonância com o Planejamento Estratégico da Secretaria Municipal de Educação e ao Plano de Inovação Tecnológica das Escolas Municipais, atendendo às exigências da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e da Resolução CEB nº 01/2022, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
Valor: O valor total é de R$ 850.307,40 (oitocentos e cinquenta mil e trezentos e sete reais e quarenta centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1882/2025**.**
Prazo: A presente contratação terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). O referido prazo poderá ser prorrogado por igual período, mediante comprovação de que as condições pactuadas e o preço contratado permanecem vantajosos à Administração, nos termos do artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024, observado o disposto no artigo 84 da Lei Federal nº 14.133
Local e data da assinatura: Colombo, 17 de julho de 2026
Assinatura: Luciane Dala Valle Correia De Freitas

Publicado por:
Adriana da Silva Santos
Código Identificador:371C8E8E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO 037/2026 - HOMOLOGAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO
A Secretária Municipal de Assistência Social do Município de Colombo/PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas.

RESOLVE:

HOMOLOGAR o procedimento licitatório dirigido pelo Pregoeiro Oficial, nomeado pela Portaria nº 478/2026, referente ao **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 037/2026,** cujo objeto trata-se de Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de qualificação profissional, destinados a adolescentes e jovens em cumprimento de Medidas Socioeducativas em meio aberto, nas modalidades de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços à Comunidade (PSC), bem como a jovens egressos dessas medidas, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.
VENCEDOR:
S. MEDEIROS & MORAIS LTDA ME– CNPJ: 05.823.127/0001-24 para os lotes: 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7 no valor total de R$ 174.885,40 (cento e setenta e quatro mil e oitocentos e oitenta e cinco reais e quarenta centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA: CONFORME EDITAL.
PRAZO DE EXECUÇÃO: CONFORME EDITAL.
PRAZO DE PAGAMENTO: Os pagamentos serão efetuados pela Secretaria Municipal da Fazenda, em **até 30 (trinta) dias** após o recebimento das notas fiscais.

Dê-se publicidade.

Colombo, 17 de julho de 2026.

ELISANGELA RENA BERALDO LAZAROTTO
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Mauro Mazepa Goncalves
Código Identificador:B58615D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO 046/2026 - AQUISIÇÃO DE LONGARINAS

Aviso de Licitação
Edital – Pregão Eletrônico Nº 046/2026
Objeto: Aquisição de longarinas, para o atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Colombo
Recebimento das Propostas: das 09:00 HORAS do dia 21 de julho de 2026 até às 08:00 HORAS do dia 03 de agosto de 2026.
Início da sessão de Disputa de Preços: Às 09:00 HORAS do dia 03 de agosto de 2026. (Horário de Brasília).
Local de Abertura: Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - Acesso Identificado no link (bllcompras.org.br).
Preço Máximo: Constante no edital.
Critério de Julgamento: Menor preço "por ITEM".
Informações Complementares poderão ser obtidas na Secretaria Municipal da Administração, sito a rua XV de novembro Nº. 105, Centro, Colombo - Paraná, ou pelo fone: (041) 3656–8102 ou pelo site: www.colombo.pr.gov.br.
Colombo, 17 de julho de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandre Amaral de Mello
Código Identificador:1C090060

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 148/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 113/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 174/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 148/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 113/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 174/2026
OBJETO: Chamamento público para o credenciamento de profissionais, pessoas juridicas para a prestação de serviços referente ao cargo de merendeira, auxiliar de serviços gerais, recepcionista, mecânico, profissional de apoio escolar e atendente
VALOR: R$ 28.080,00 (vinte e oito mil e oitenta reais).
CONTRATADA: JOISELE APARECIDA WONSOVICZ CNPJ: 61.702.208/0001-47
VIGÊNCIA: 12 MESES
EXECUÇÃO: 12 MESES
DATA: 16/07/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:993122C7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS
DECRETO 9072/2026

DECRETO Nº. 9.072, de 17 de julho de 2026.

Designa responsabilidade, a Servidora Pública deste Município.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a alínea "o" do Inciso I do art. 24 da Lei Orgânica do Município, e tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº. 3.514 de 19/09/2025 (que dispõe sobre a Estrutura Administrativa e o Quadro de Cargos em Comissão e Funções de Confiança do Poder Executivo do Município de Coronel Vivida-PR),
Considerando, o período de férias da Responsável pela Secretaria Municipal de Saúde, nomeada através do Decreto nº.8.580/2025,
RESOLVE,
Art. 1º. Designar, a Servidora Pública, ocupante do cargo/função de confiança, de **Diretora do Departamento de Saúde de Média a Alta Complexidade, VERUSCA CRISTINA PIZZATTO FONTANIVE,** para, **Responder** pela **Secretaria Municipal de Saúde**, pelo período de 20/07/2026 à 31/07/2026.
Parágrafo único. Este período poderá ser prorrogado, pelo período de afastamento legal da Responsável Municipal de Saúde.
Art. 2º. As despesas decorrentes do cumprimento do presente Decreto correrão pelas dotações constantes no Orçamento Geral do Município para o exercício corrente.
Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a respectiva data de designação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 17 (dezessete) dias do mês de julho de 2026, 137º da República e 71º do Município.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

SÂMARA DE MORAES SPAGNOLI
Diretora do Departamento de Gestão de Pessoas

Publicado por:
Samara de Moraes Spagnoli
Código Identificador:52A89C38

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS
DECRETO 9073/2026

DECRETO Nº. 9.073, de 17 de julho de 2026.

Torna sem efeito Decreto que nomeou candidata para assumir vaga de Enfermeira.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe confere a alínea "o" do Inciso I do art. 24 da Lei Orgânica do Município, e tendo em vista a Lei Complementar Municipal nº. 071/2025 de 19/09/2025, e Lei Complementar nº. 073/2025 de 19/09/2025 (que dispõe sobre o quadro de cargos, planos de carreira e remuneração), e o **Edital de Concurso Público, aberto sob nº. 01/2022 de 30/05/2022**, combinado com o Edital nº. 13/2022 de 26/09/2022 (aprovados/homologados) e,
Considerando o Decreto nº. 9.050 de 29/06/2026, que nomeou Sandra da Silva Ferreira, para o cargo público de Enfermeira,
Considerando que a nomeada desistiu do cargo público, conforme solicitação protocolada sob nº. 3.266/2026 de 16/07/2026,
DECRETA
Art. 1º. Torna sem efeito o Decreto Nº. 9.050 de 29/06/2026, publicado no endereço eletrônico: http://www.diariomunicipal.com.br/amp/ - no dia 02/07/2026, Edição nº 3564, que nomeou a candidata, **SANDRA DA SILVA FERREIRA**, por desistir, conforme solicitação da interessada protocolado sob nº. 3.266 de 16/07/2026, da posse e consequentemente do exercício do cargo de **Enfermeira**, para o qual se habilitou conforme disposto no Edital nº. 13/2022 de 26/09/2022, que relacionou os candidatos aprovados e homologou o resultado do Concurso Público aberto através do Edital nº. 001/2022 de 30/05/2022.
Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 17 (dezessete) dias do mês de julho de 2026, 137º da República e 71º do Município.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

SÂMARA DE MORAES SPAGNOLI
Diretora do Departamento de Gestão de Pessoas

Publicado por:
Samara de Moraes Spagnoli
Código Identificador:98278A5D

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS
PORTARIA 049/2026

PORTARIA Nº 049, de 15 de julho de 2026.
O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e com base na Lei Complementar nº. 071/2025 de 19/09/2025, e
Considerando a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº. 003/2023, de 17 de janeiro de 2023;
RESOLVE,
Art. 1º. DETERMINAR, em cumprimento à decisão proferida no Processo de Sindicância instaurado pela Portaria nº. 003/2023 de 17/01/2023, com base no relatório final exarado pela Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo, e decisão do Chefe do Poder Executivo, pela absolvição, em virtude do

reconhecimento da prescrição da pretensão punitiva, para o(a) Servidor(a) Municipal pertencente a matrícula nº. 1463-0.
Art. 2º. Determinar, ao Departamento de Gestão Pessoas, o arquivamento do presente Processo, bem como a anotação e registro da decisão na ficha funcional do(a) Servidor(a), para todos os efeitos legais.
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas a disposições contrarias.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 15 (quinze) dias do mês de julho de 2026, 137º da República e 71º do Município.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipalde Administração

Publicado por:
Samara de Moraes Spagnoli
Código Identificador:B34341BF

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS
PORTARIA 050/2026

PORTARIA Nº 050, de 15 de julho de 2026.
O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e com base na Lei Complementar nº. 071/2025 de 19/09/2025, e
Considerando a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº. 034/2023, de 06 de dezembro de 2023;
RESOLVE,
Art. 1º. DETERMINAR, em cumprimento à decisão proferida no Processo de Sindicância instaurado pela Portaria nº. 034/2023 de 06/12/2023, com base no relatório final exarado pela Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo, e decisão do Chefe do Poder Executivo, pela absolvição, em virtude do reconhecimento da prescrição da pretensão punitiva, para o(a) Servidor(a) Municipal pertencente a matrícula nº. 2005-2.
Art. 2º. Determinar, ao Departamento de Gestão Pessoas, o arquivamento do presente Processo, bem como a anotação e registro da decisão na ficha funcional do(a) Servidor(a), para todos os efeitos legais.
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas a disposições contrarias.
Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 15 (quinze) dias do mês de julho de 2026, 137º da República e 71º do Município.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Samara de Moraes Spagnoli
Código Identificador:790D760E

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS
PORTARIA 051/2026

PORTARIA Nº 051, de 15 de julho de 2026.
O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e com base na Lei Complementar nº. 071/2025 de 19/09/2025, e
Considerando a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº. 010/2024, de 08 de maio de 2024;
RESOLVE,
Art. 1º. DETERMINAR, em cumprimento à decisão proferida no Processo de Sindicância instaurado pela Portaria nº. 010/2024 de 08/05/2024, com base no relatório final exarado pela Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo, e decisão do Chefe do Poder Executivo, pela absolvição, em virtude do reconhecimento da prescrição da pretensão punitiva, para o(a) Servidor(a) Municipal pertencente a matrícula nº. 1825-2.
Art. 2º. Determinar, ao Departamento de Gestão Pessoas, o arquivamento do presente Processo, bem como a anotação e registro da decisão na ficha funcional do(a) Servidor(a), para todos os efeitos legais.
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas a disposições contrarias.
Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 15 (quinze) dias do mês de julho de 2026, 137º da República e 71º do Município.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Samara de Moraes Spagnoli
Código Identificador:7F072E1F

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS
PORTARIA 052/2026

PORTARIA Nº 052, de 15 de julho de 2026.
O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e com base na Lei Complementar nº. 071/2025 de 19/09/2025, e
Considerando a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº. 011/2024, de 08 de maio de 2024;
RESOLVE,
Art. 1º. DETERMINAR, em cumprimento à decisão proferida no Processo de Sindicância instaurado pela Portaria nº. 011/2024 de 08/05/2024, com base no relatório final exarado pela Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo, e decisão do Chefe do Poder Executivo, pela absolvição, em virtude do reconhecimento da prescrição da pretensão punitiva, para o(a) Servidor(a) Municipal pertencente a matrícula nº. 1689-6.
Art. 2º. Determinar, ao Departamento de Gestão Pessoas, o arquivamento do presente Processo, bem como a anotação e registro da decisão na ficha funcional do(a) Servidor(a), para todos os efeitos legais.
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas a disposições contrarias.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 15 (quinze) dias do mês de julho de 2026, 137º da República e 71º do Município.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Samara de Moraes Spagnoli
Código Identificador:ACB6244A

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS
PORTARIA 053/2026

PORTARIA Nº 053, de 15 de julho de 2026.
O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e com base na Lei Complementar nº. 071/2025 de 19/09/2025, e
Considerando a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº. 061/2025, de 25 de setembro de 2025;
RESOLVE,
Art. 1º. DETERMINAR, em cumprimento à decisão proferida no Processo de Sindicância instaurado pela Portaria nº. 061/2025 de 25/09/2025, com base no relatório final exarado pela Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo, e decisão do Chefe do Poder Executivo, pela absolvição, em virtude de inexistência de provas quanto a materialidade e autoria, para o(a) Servidor(a) Municipal pertencente a matrícula nº. 237-2.
Art. 2º. Determinar, ao Departamento de Gestão Pessoas, o arquivamento do presente Processo, bem como a anotação e registro da decisão na ficha funcional do(a) Servidor(a), para todos os efeitos legais.
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas a disposições contrarias.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 15 (quinze) dias do mês de julho de 2026, 137º da República e 71º do Município.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Samara de Moraes Spagnoli
Código Identificador:3C47A178

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS
PORTARIA 054/2026

PORTARIA Nº 054, de 15 de julho de 2026.
O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e com base na Lei Complementar nº. 071/2025 de 19/09/2025, e
Considerando a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº. 061/2025, de 25 de setembro de 2025;
RESOLVE,
Art. 1º. DETERMINAR, em cumprimento à decisão proferida no Processo de Sindicância instaurado pela Portaria nº. 061/2025 de 25/09/2025, com base no relatório final exarado pela Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo, e decisão do Chefe do Poder Executivo, pela absolvição, em virtude de inexistência de provas quanto a materialidade e autoria, para o(a) Servidor(a) Municipal pertencente a matrícula nº. 953-9.
Art. 2º. Determinar, ao Departamento de Gestão Pessoas, o arquivamento do presente Processo, bem como a anotação e registro da decisão na ficha funcional do(a) Servidor(a), para todos os efeitos legais.
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas a disposições contrarias.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 15 (quinze) dias do mês de julho de 2026, 137º da República e 71º do Município.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Samara de Moraes Spagnoli
Código Identificador:0D2AE201

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
ADITIVO

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA - PR
ADITIVO Nº 01 - Ata de Registro de Preços nº 121/2025- Pregão Eletrônico nº 31/2025– Contratante: Município de Coronel Vivida. DETENTORA: TITÃ UNIFORMES LTDA, CNPJ/MF sob o n.º 59.021.193/0001-00. Prorroga-se a vigência da Ata de Registro de Preços por mais 12 (doze) meses, 20 de agosto de 2026 a 19 de agosto de 2027. Renovam-se as quantidades até o limite originalmente registrado. O valor total estimado deste aditivo é de R$ 14.624,00. Permanecem inalteradas as demais cláusulas. Coronel Vivida, 17 de julho de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

Publicado por:
Juliano Ribeiro
Código Identificador:9E2482A4

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
ADITIVO

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – PR
ADITIVO Nº 03 ao Contrato n° 67/2023 – Inexigibilidade nº 16/2023 – Contratante: Município de Coronel Vivida. Contratada: EMPRESAS FL LTDA, CNPJ 17.922.286/0001-65. Prorroga-se a vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, de 09 de agosto de 2026 à 08 de agosto de 2027. O valor permanece inalterado, ou seja, R$ 23.533,44. Permanecem inalteradas as demais cláusulas. Coronel Vivida, 17 de julho de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

Publicado por:
Juliano Ribeiro
Código Identificador:B00BD536

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AUTORIZAÇÃO

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA - PR
AUTORIZAÇÃO
Processo de Dispensa de Licitação nº 10/2026
Processo Licitatório nº 80/2026, AUTORIZO, nos termos do art. 72, inciso VIII da Lei Federal nº 14.133/2021, contendo parecer jurídico do Procurador Municipal, declaro dispensável a licitação nos termos do Artigo 75, inciso II, do diploma legal invocado, para contratação direta por dispensa de licitação. Contratação de empresa para prestação de serviços especializados em manutenção preventiva e assessoria técnica na rede de informática (servidores, internet) de todas as unidades administrativas do Município de Coronel Vivida. Contratada: Wise Comércio de Equipamentos de Informática Ltda, inscrita no CNPJ sob nº 09.007.230/0001-57. Valor total de R$ 30.120,00 (trinta mil, cento e vinte reais). Prazo de vigência: 12 (doze) meses. Publique-se.

Coronel Vivida, 17 de julho de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito

AUTORIZAÇÃO
Processo de Dispensa de Licitação nº 11/2026
Processo Licitatório nº 81/2026, AUTORIZO, nos termos do art. 72, inciso VIII da Lei Federal nº 14.133/2021, contendo parecer jurídico do Procurador Municipal, declaro dispensável a licitação nos termos do Artigo 75, inciso II, do diploma legal invocado, para contratação

direta por dispensa de licitação. Contratação de empresa especializada em telecomunicações, que possua outorga da Agência Nacional de Telecomunicações - ANATEL, para prestação de serviços de telefonia móvel. Contratada: Vox City Tecnologia, inscrita no CNPJ sob nº 19.813.396/0001-14. Valor total de R$ 24.600,00 (vinte e quatro mil e seiscentos reais). Prazo de vigência: 12 (doze) meses. Publique-se.

Coronel Vivida, 17 de julho de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito

Publicado por:
Leila Marcolina
Código Identificador:001EDD70

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 11/2026
COM INVERSÃO DE FASES
O Município de Coronel Vivida torna público que fará realizar, às 09 horas do dia 09 de setembro do ano de 2026, na plataforma BNC, CONCORRÊNCIA, na forma Eletrônica, sob regime de CONTRATAÇÃO SEMI-INTEGRADA, tipo menor preço, da seguinte obra:

Local do objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de execução
Zona Rural	Pavimentação CBUQ	78.496,36 m²	720 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura www.coronelvivida.pr.gov.br e na plataforma BNC (www.bnc.org.br). Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.
Coronel Vivida, 17 de julho de 2026.

JULIANO RIBEIRO –
Diretor do Departamento de Compras e Patrimônio.

Publicado por:
Iana Roberta Schmid
Código Identificador:F2E538EE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
CONTRATO

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – PR
CONTRATO n° 64/2026 - Inexigibilidade nº 16/2026 – Contratante: Município de Coronel Vivida. Contratada: TRAIA VEIA PRODUÇÕES LTDA, CNPJ sob o nº 22.981.973/0001-91. Objeto: Contratação de empresa para realização de Show artístico do grupo TRAIA VEIA. Valor total: R$ 370.000,00. Prazo de vigência: 12 (doze) meses, de 20 de julho de 2026 a 19 de julho de 2027. Coronel Vivida, 14 de julho de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

Publicado por:
Leila Marcolina
Código Identificador:D0584F43

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
ERRATA - ADITIVO

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ERRATA
Na Ed. 3.571, de 13/07/2026, pg. 98 e 99, na publicação do aditivo 01 – ata de registro de preços nº 210/2025. Onde se lê: O valor total estimado deste aditivo é de R$ 288.000,00. LEIA-SE: O valor total estimado deste aditivo é de R$ 189.325,00.

Publicado por:
Leila Marcolina
Código Identificador:D6EC6105

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE

CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
EXTRATO CONTRATUAL 16/2026

EXTRATO CONTRATUAL Nº 16/2026
Inexigibilidade de Licitação nº 04/2026

Contrato de Prestação de Serviços que entre si celebram, de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D´OESTE**, órgão legislativo com personalidade jurídica, com sede em Diamante D´Oeste, Estado do Paraná, na Rua Belém, nº 289, centro, CEP: 85.896-005, inscrita no CNPJ sob o nº 01.095.949/0001-85, e de outro lado a Empresa **"INSTITUTO NOJURIS LTDA"**, situada à RUA RUA URSA MAIOR, 599, inscrita no CNPJ sob nº. 66.284.337/0001-86, neste ato representada por seu sócio proprietário o Sr. **"NORMELIO SCHNEIDER JUNIOR"**, Portador da Cédula de Identidade nº. 8466613; Inscrito no CPF/MF. Sob nº. 007.741.029-77, sob processo de dispensa de Inexigibilidade de licitação nº. 04/2026.

VALOR CONTRATUAL: R$5.580,00 (cinco mil e quinhentos e oitenta reais).

OBJETO: Aquisição de inscrições de curso para participação de Vereadora e funcionária da Câmara Municipal de Diamante D'Oeste/PR, no Curso "Câmara Municipais em conformidade, Governança estratégica, transparência, desempenho institucional e aplicação pratica do PROLEGIS", à serem realizados em Curitiba, Estado do Paraná, nos dias 14 de julho de 2026 a 17 de julho de 2026, contrato firmado durante o período de 15 (quinze) dias, nos termos dos atos e documentos juntados até a presente.

VIGÊNCIA: O prazo contratual será de 15 (quinze) dias à contar da assinatura contratual

Diamante D'Oeste-PR, 09 de julho de 2026.

ORESTES CLAUDIO BATISTA
Presidente do Legislativo Municipal
Biênio 2025/2026

Publicado por:
Salete Lucio da Costa
Código Identificador:F461D613

CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 04 2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 04/2026

ADJUDICO e HOMOLOGO o Processo de inexigibilidade de Licitação nº. 04/2026, processo administrativo nº 16/2026, com fundamento no art. 74, inciso III, alínea "f' da Lei no 14.133/2021, em favor da empresa **INSTITUTO NOJURIS LTDA"**, situada à RUA RUA URSA MAIOR, 599, inscrita no CNPJ sob nº. 66.284.337/0001-86, neste ato representada por seu sócio proprietário o Sr. **"NORMELIO SCHNEIDER JUNIOR"**, portador da Cédula de Identidade nº. 8466613 SESP/PR; Inscrito no CPF/MF, sob nº. 007.741.029-77, no valor de **R$5.580,00 (Cinco mil e quinhentos e oitenta reais),** referente ao **OBJETO:** Aquisição de inscrições de curso para participação de Vereadora e funcionária da Câmara Municipal de Diamante D'Oeste/PR, no Curso "Câmara Municipais em conformidade, Governança estratégica, transparência, desempenho institucional e aplicação pratica do PROLEGIS", à serem realizados em Curitiba, Estado do Paraná, nos dias 14 de julho de 2026 a 17 de julho de 2026, contrato firmado durante o período de 15 (quinze) dias,

nos termos dos atos e documentos juntados até a presente, de acordo com a Lei nº. 14.133/2021.

Diamante D'Oeste - PR, 09 de julho de 2026

ORESTES CLAUDIO BATISTA
Presidente
Biênio 2025/2026

Publicado por:
Salete Lucio da Costa
Código Identificador:36C4CCBC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO PRAZO PR 48/2022

TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
5° Termo aditivo do contrato nº.301/2022, decorrente de Pregão n° 48/2022 de CONTRATA..O DE
EMPRESA PARA PRESTA..O DE SERVI.OS DE LICENCIAMENTO DE SOFTWARE, INCLUINDO
OS SEGUINTES SISTEMAS: M.DULO DE ALMOXARIFADO, M.DULO DA ASSIST.NCIA SOCIAL,
M.DULO DE CARTA DE SERVI.OS E ATENDIMENTO AO CIDAD.O 156, M.DULO DE
CONTABILIDADE P.BLICA, EXECU..O FINANCEIRA, OR.AMENTO ANUAL (PPA, LDO, LOA) E
PRESTA..O DE CONTAS AO TCE/PR, M.DULO DE CONTROLE DE FROTAS, M.DULO DE
CONTROLE INTERNO, M.DULO DE CONTROLE PATRIMONIAL, M.DULO DE LICITA..O E
COMPRAS, M.DULO DE NOTA FISCAL ELETR.NICA DE SERVI.OS, M.DULO DE OBRAS
P.BLICAS/INTERVEN..O, M.DULO DE PORTAL DA TRANSPAR.NCIA, M.DULO DE PORTAL DO
CONTRIBUINTE, M.DULO DE PROCESSOS FISCAIS, M.DULO DE RECURSOS HUMANOS
FOLHA DE PAGAMENTO, M.DULO DE REDESIM, M.DULO DE TRAMITA..O DE PROCESSOS E
PROTOCOLO, M.DULO DE TRIBUTA..O E D.VIDA ATIVA, M.DULO DE MENSAGERIA AO
ESOCIAL, M.DULO DA SA.DE, SERVI.O DE HOSPEDAGEM EM DATA CENTER, CONVERS.O,
IMPLANTA..O E TREINAMENTO E SUPORTE T.CNICO OPERACIONAL, PARA UTILIZA..O NO
EXECUTIVO MUNICIPAL.
A PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, pessoa jurídica de direito público interno,
inscrito no CNPJ sob n° 77.817.476/0001-44, com endereço em R.MAL.CASTELO BRANCO, 596,
CENTRO, DIAMANTE DO OESTE-PR, 85896000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr.
Amarildo Aparecido da Silva, e a empresa ELOTECH GESTÃO PUBLICA LTDA , inscrita no CNPJ
sob nº. 80.896.194/0001-94, com sede no endereço RUA TUPA, 1643, CENTRO, RECANTO DOS
MAGNATAS Maringá-PR neste ato representada por LEANDRO JOAQUIN DE SOUZA, portador do
RG n° 87152324, portador do CPF sob n° 035.470.069-37, acordam por meio deste o que segue:
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Dilatação do Prazo de Vigência término 01/11/2026
com finalidade de CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica aditivado o Contrato de Prestação de Serviços sob nº
301/2022, referente à licitação Pregão Eletrônico sob nº 48/2022, com base na cláusula terceira, do
contrato primitivo e no artigo 65 da lei 8.666/93, estender para mais 03 (três) meses o vencimento do
prazo de execução do contrato, renovando o vencimento primitivo da cláusula segunda e terceira do
contrato supra descrito.
com fundamento art. 65, I, alínea b, c/c §1º, da Lei nº. 8.666/93.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
www.elotech.com.br
TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
CONTRATANTE CONTRATADA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE ELOTECH GESTÃO PUBLICA LTDA
D'OESTE
CNPJ:77.817.476/0001-44 CNPJ:808.961.940-00194
LEANDRO JOAQUIN DE SOUZA
PREFEITO MUNICIPAL RG:87152324
CPF:035.470.069-37

DIAMANTE DO OESTE 17 de julho de 2026.

Representante Legal

AMARILDO APARECIDO DA SILVA

www.elotech.

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:CC18A0A6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO VALOR PR 48/2022

TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
6° Termo aditivo do contrato nº.301/2022, decorrente de Pregão n° 48/2022 de CONTRATA..O DE
EMPRESA PARA PRESTA..O DE SERVI.OS DE LICENCIAMENTO DE SOFTWARE, INCLUINDO
OS SEGUINTES SISTEMAS: M.DULO DE ALMOXARIFADO, M.DULO DA ASSIST.NCIA SOCIAL,
M.DULO DE CARTA DE SERVI.OS E ATENDIMENTO AO CIDAD.O 156, M.DULO DE
CONTABILIDADE P.BLICA, EXECU..O FINANCEIRA, OR.AMENTO ANUAL (PPA, LDO, LOA) E
PRESTA..O DE CONTAS AO TCE/PR, M.DULO DE CONTROLE DE FROTAS, M.DULO DE
CONTROLE INTERNO, M.DULO DE CONTROLE PATRIMONIAL, M.DULO DE LICITA..O E
COMPRAS, M.DULO DE NOTA FISCAL ELETR.NICA DE SERVI.OS, M.DULO DE OBRAS
P.BLICAS/INTERVEN..O, M.DULO DE PORTAL DA TRANSPAR.NCIA, M.DULO DE PORTAL DO
CONTRIBUINTE, M.DULO DE PROCESSOS FISCAIS, M.DULO DE RECURSOS HUMANOS
FOLHA DE PAGAMENTO, M.DULO DE REDESIM, M.DULO DE TRAMITA..O DE PROCESSOS E
PROTOCOLO, M.DULO DE TRIBUTA..O E D.VIDA ATIVA, M.DULO DE MENSAGERIA AO
ESOCIAL, M.DULO DA SA.DE, SERVI.O DE HOSPEDAGEM EM DATA CENTER, CONVERS.O,
IMPLANTA..O E TREINAMENTO E SUPORTE T.CNICO OPERACIONAL, PARA UTILIZA..O NO
EXECUTIVO MUNICIPAL.
A PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, pessoa jurídica de direito público interno,
inscrito no CNPJ sob n° 77.817.476/0001-44, com endereço em R.MAL.CASTELO BRANCO, 596,
CENTRO, DIAMANTE DO OESTE-PR, 85896000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr.

Amarildo Aparecido da Silva, e a empresa ELOTECH GESTÃO PUBLICA LTDA , inscrita no CNPJ
sob nº. 80.896.194/0001-94, com sede no endereço RUA TUPA, 1643, CENTRO, RECANTO DOS
MAGNATAS Maringá-PR neste ato representada por LEANDRO JOAQUIN DE SOUZA, portador do
RG n° 87152324, portador do CPF sob n° 035.470.069-37, acordam por meio deste o que segue:
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Reajuste de Valores na importância de R$ 71.839,08
(setenta e um mil, oitocentos e trinta e nove reais e oito centavos) , corresponde ao acréscimo de
0,0% com finalidade de CONSIDERANDO:
Que a empresa vencedora do processo licitatório, manterá as mesmas condições e valores (apenas
aplicado o reajuste com a variação do INPC, índice acumulado no período de 12 meses,
obedecendo à cláusula terceira do contrato; o próprio texto legal prevê, no artigo 57, II, § 2º da lei
8.666/93; que a Lei de Licitação, bem como o contrato acima citado, permite a realização do
presente termo aditivo, assim sendo, celebram o Município de Diamante D' Oeste/PR e a empresa
ELOTECH GESTÃO PÚBLICA LTDA, o presente Termo Aditivo com a seguinte cláusula:
DAS ALTERAÇÕES:
CLÁUSULA PRIMEIRA: Do preço, condições de pagamento. O preço será referente aos
módulos do sistema, totalizando o valor máximo de R$ 71.839,08 (setenta e um mil oitocentos e
trinta e nove reais e oito centavos) até término do contrato; alterando a cláusula primeira.
com fundamento art. 65, I, alínea b, c/c §1º, da Lei nº. 8.666/93.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
www.elotech.com.br
TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
CONTRATANTE CONTRATADA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE ELOTECH GESTÃO PUBLICA LTDA
D'OESTE
CNPJ:77.817.476/0001-44 CNPJ:808.961.940-00194
LEANDRO JOAQUIN DE SOUZA
PREFEITO MUNICIPAL RG:87152324
CPF:035.470.069-37

DIAMANTE DO OESTE 17 de julho de 2026.

Representante Legal

AMARILDO APARECIDO DA SILVA

www.elotech.

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:222F9D18

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PR SRP 25/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
O **Fundo Municipal de Saúde do Município de Diamante D'Oeste/PR**; Inscrita no CNPJ/MF 09.219.919/0001-45; o **Legislativo Municipal de Diamante D' Oeste,** Estado do Paraná**,** inscrito no CNPJ sob n.º 01.095.949/0001-85 e o **Município de Diamante D'Oeste/PR**; Inscrito no CNPJ/MF 77.817.476/0001-44, torna público que, fará realizar o Processo Licitatório sob nº 91/2026; na modalidade Pregão Eletrônico por Registro de Preços sob nº 25/2026, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, visando à contratação de forma compartilhada, sendo Lotes 01, 02 e 03; para o Executivo Municipal e Legislativo Municipal, para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE SOLUÇÃO INTEGRADA DE SOFTWARE DE GESTÃO PÚBLICA, EM AMBIENTE 100% WEB, INCLUINDO IMPLANTAÇÃO, CONVERSÃO DE DADOS, TREINAMENTO, CUSTOMIZAÇÃO, MANUTENÇÃO, SUPORTE TÉCNICO E FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO, COM HOSPEDAGEM EM INFRAESTRUTURA DA CONTRATADA, ATENDENDO A PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D´OESTE E CÂMARA MUNICIPAL. Tudo conforme especificações técnicas constantes no Termo de Referência dos Poderes Legislativo e Executivo do Município de Diamante d' Oeste, em anexo ao processo; devendo as propostas e documentações, serem anexadas no Portal de Compras do Governo Federal – www.compras.gov.br, até o dia **03 de Agosto de 2026 às 09:00 horas,** sendo que será aberto no mesmo dia e horário. Ficam convocados à competição Licitatória todos aqueles que tiverem o interesse na matéria e que se enquadrarem nas condições estabelecidas no inteiro teor do EDITAL. Maiores informações, pelo telefone (45) 3272-1141/3272-1235 e www.diamantedoeste.pr.gov.br.
Diamante D'Oeste, 17 de Julho de 2026.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeitura Municipal

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:0CA07CE7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 115/2026

SUMULA: Dispõe sobre pagamento de diárias e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Diamante D Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:
Artigo 1° - Autorizar o pagamento de 03(três) diárias para o Senhor Amarildo Aparecido da Silva, prefeito municipal, referente à viagem para a cidade de Curitiba – PR; nos dias 19, 20 e 21 de julho de 2026, para ir na Casa Civil, Deputado Márcio Nunes e Sedeste.
Artigo 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Diamante D Oeste.
Aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e Vinte seis.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:BE7EED4F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 116/2026

SUMULA: Dispõe sobre pagamento de diárias e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Diamante D Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas
atribuições legais.
RESOLVE:
Artigo 1° - Autorizar o pagamento de 03(três) diárias para a Senhora Elisiane Vanusa Batista da Silva, Secretaria de Educação, referente à viagem para a cidade de Curitiba – PR; nos dias 19, 20 e 21 de julho de 2026, para ir na Casa Civil, Deputado Márcio Nunes e Sedeste.
Artigo 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Diamante D Oeste.
Aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e Vinte seis.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:83175730

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
ADITIVO PRAZO PR 34/2025

TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
1° Termo aditivo do contrato nº.239/2025, decorrente de Pregão n° 34/2025 de REGISTRO DE
PREÇOS PARA FUTURA E/OU EVENTUAL AQUISIÇÃO DE FORMA FRACIONADA, DE INSUMOS
MÉDICO HOSPITALARES; SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE DIAMANTE D'OESTE/PR..
A PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, pessoa jurídica de direito público interno,
inscrito no CNPJ sob n° 77.817.476/0001-44, com endereço em R.MAL.CASTELO BRANCO, 596,
CENTRO, DIAMANTE DO OESTE-PR, 85896000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr.
Amarildo Aparecido da Silva, e a empresa DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA , inscrita
no CNPJ sob nº. 56.081.482/0001-06, com sede no endereço RUA PAULO DE FRONTIM, 25,
CENTRO, VILA VIRGíNIA RIBEIRAO PRETO-SP neste ato representada por LUIZ CARLOS
GELOTTI, portador do RG n° 4169049, portador do CPF sob n° 290.459.598-87, acordam por meio
deste o que segue:
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Dilatação do Prazo de Vigência término 21/07/2027
com finalidade de CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica aditivado o Contrato sob nº 239/2025, referente à
licitação Pregão Presencial sob nº 34/2025, com base na cláusula quarta e décima, do contrato
primitivo e na lei 14.133/21, estender por 12 (doze) meses o vencimento do contrato, renovando o
vencimento primitivo da cláusula quarta do contrato supra descrito, para o dia 21 do mês de julho do
ano de dois mil e vinte e sete (21-07-2027).
com fundamento art. 65, I, alínea b, c/c §1º, da Lei nº. 8.666/93.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
CONTRATANTE CONTRATADA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
CNPJ:77.817.476/0001-44
LUIZ CARLOS GELOTTI
PREFEITO MUNICIPAL
CPF:290.459.598-87
DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA
CNPJ:560.814.820-00106
RG:4169049

DIAMANTE DO OESTE 17 de julho de 2026.

REPRESENTANTE LEGAL

AMARILDO APARECIDO DA SILVA

www.elotech.

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:5DD05DA5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
ADITIVO PRAZO PR 34/2025

TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
1° Termo aditivo do contrato nº.243/2025, decorrente de Pregão n° 34/2025 de REGISTRO DE
PREÇOS PARA FUTURA E/OU EVENTUAL AQUISIÇÃO DE FORMA FRACIONADA, DE INSUMOS
MÉDICO HOSPITALARES; SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE DIAMANTE D'OESTE/PR..
A PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, pessoa jurídica de direito público interno,
inscrito no CNPJ sob n° 77.817.476/0001-44, com endereço em R.MAL.CASTELO BRANCO, 596,
CENTRO, DIAMANTE DO OESTE-PR, 85896000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr.
Amarildo Aparecido da Silva, e a empresa LICITE SAÚDE COMÉRCIO DE PRODUTOS
HOSPITALARES , inscrita no CNPJ sob nº. 34.223.536/0001-98, com sede no endereço RODOVIA
PR-317, 6752, CENTRO, PARQUE INDUSTRIAL 200 Maringá-PR neste ato representada por
MARCOS HENRIQUE LAHOUD, portador do RG n° 154662723, portador do CPF sob n°
000.744.681-03, acordam por meio deste o que segue:
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Dilatação do Prazo de Vigência término 21/07/2026
com finalidade de CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica aditivado o Contrato sob nº 243/2025, referente à
licitação Pregão Presencial sob nº 34/2025, com base na cláusula quarta e décima, do contrato
primitivo e na lei 14.133/21, estender por 12 (doze) meses o vencimento dos itens 102, 213 e 215 do
contrato, renovando o vencimento primitivo da cláusula quarta do contrato supra descrito, para o dia
21 do mês de julho do ano de dois mil e vinte e sete (21-07-2027).
com fundamento art. 65, I, alínea b, c/c §1º, da Lei nº. 8.666/93.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
CONTRATANTE CONTRATADA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
CNPJ:77.817.476/0001-44
MARCOS HENRIQUE LAHOUD
PREFEITO MUNICIPAL
CPF:000.744.681-03
LICITE SAÚDE COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES
CNPJ:342.235.360-00198
RG:154662723

DIAMANTE DO OESTE 17 de julho de 2026.

Representante Legal
AMARILDO APARECIDO DA SILVA

www.elotech.

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:CB5D2AA1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
ADITIVO VALOR PR 34/2025

TERMO DE ADITIVO

Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
2° Termo aditivo do contrato nº.239/2025, decorrente de Pregão n° 34/2025 de REGISTRO DE
PREÇOS PARA FUTURA E/OU EVENTUAL AQUISIÇÃO DE FORMA FRACIONADA, DE INSUMOS
MÉDICO HOSPITALARES; SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE DIAMANTE D'OESTE/PR..
A PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, pessoa jurídica de direito público interno,
inscrito no CNPJ sob n° 77.817.476/0001-44, com endereço em R.MAL.CASTELO BRANCO, 596,
CENTRO, DIAMANTE DO OESTE-PR, 85896000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr.
Amarildo Aparecido da Silva, e a empresa DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA , inscrita
no CNPJ sob nº. 56.081.482/0001-06, com sede no endereço RUA PAULO DE FRONTIM, 25,
CENTRO, VILA VIRGíNIA RIBEIRAO PRETO-SP neste ato representada por LUIZ CARLOS
GELOTTI, portador do RG n° 4169049, portador do CPF sob n° 290.459.598-87, acordam por meio
deste o que segue:
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Recomposição (equilíbrio financeiro) na importância
de R$ 890,14 (oitocentos e noventa reais e quatorze centavos) , corresponde ao acréscimo de
0,0% com finalidade de CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica aditivado o Contrato sob nº 239/2025, referente
à licitação pregão eletrônico sob nº 34/2025, com base na lei 14.133/21, fazer realinhamento de
preço dos itens do contrato, aumento de 4,64%, aplicando índice IPCA/IBGE; sendo aumento global
do contrato de R$ 890,14 (oitocentos e noventa reais e quatorze centavos).
com fundamento art. 65, I, alínea b, c/c §1º, da Lei nº. 8.666/93.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
CONTRATANTE CONTRATADA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA
CNPJ:77.817.476/0001-44 CNPJ:560.814.820-00106
LUIZ CARLOS GELOTTI
PREFEITO MUNICIPAL RG:4169049
CPF:290.459.598-87

DIAMANTE DO OESTE 17 de julho de 2026.

Representante Legal

AMARILDO APARECIDO DA SILVA

www.elotech.

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:5D47282B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
ADITIVO VALOR PR 34/2025

TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
2° Termo aditivo do contrato nº.243/2025, decorrente de Pregão n° 34/2025 de REGISTRO DE
PREÇOS PARA FUTURA E/OU EVENTUAL AQUISIÇÃO DE FORMA FRACIONADA, DE INSUMOS
MÉDICO HOSPITALARES; SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE DIAMANTE D'OESTE/PR..
A PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, pessoa jurídica de direito público interno,
inscrito no CNPJ sob n° 77.817.476/0001-44, com endereço em R.MAL.CASTELO BRANCO, 596,
CENTRO, DIAMANTE DO OESTE-PR, 85896000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr.
Amarildo Aparecido da Silva, e a empresa LICITE SAÚDE COMÉRCIO DE PRODUTOS
HOSPITALARES , inscrita no CNPJ sob nº. 34.223.536/0001-98, com sede no endereço RODOVIA
PR-317, 6752, CENTRO, PARQUE INDUSTRIAL 200 Maringá-PR neste ato representada por
MARCOS HENRIQUE LAHOUD, portador do RG n° 154662723, portador do CPF sob n°
000.744.681-03, acordam por meio deste o que segue:
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Recomposição (equilíbrio financeiro) na importância
de R$ 1.113,50 (um mil, cento e treze reais e cinquenta centavos) , corresponde ao acréscimo de
0,0% com finalidade de CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica aditivado o Contrato sob nº 243/2025, referente
à licitação pregão eletrônico sob nº 34/2025, com base na lei 14.133/21, fazer realinhamento de
preço dos itens do contrato, aumento de 4,64%, aplicando índice IPCA/IBGE; sendo aumento global
do contrato de R$ 1.113,50 (hum mil cento e treze reais e cinquenta centavos).
com fundamento art. 65, I, alínea b, c/c §1º, da Lei nº. 8.666/93.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
CONTRATANTE CONTRATADA
LICITE SAÚDE COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
CNPJ:77.817.476/0001-44 CNPJ:342.235.360-00198
MARCOS HENRIQUE LAHOUD
PREFEITO MUNICIPAL RG:154662723
CPF:000.744.681-03

DIAMANTE DO OESTE 17 de julho de 2026.

Representante Legal

AMARILDO APARECIDO DA SILVA

www.elotech.

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:8641469C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO - EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 25/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, O PREFEITO MUNICIPAL, **ADJUDICA E HOMOLOGA** nos termos do Inciso IV do Art. 71 da lei nº 14.133/2021, o resultado do procedimento licitatório em epigrafe,

junto a Pregão PR17/2026**,** do Município de DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, em uso das atribuições que lhe são conferidas peça legislação em vigor, resolve:

01 – HOMOLOGAR nos termos do Inciso IV do Art. 71 da lei nº 14.133/2021, a presente licitação nestes termos:
a) Licitação nº: PR17/2026
b) Modalidade: Pregão
c) Data Homologação: 17/07/2026
d) Objeto da Licitação: Registro de Preços destinado à eventual contratação de empresa para a prestação de serviços de horas máquinas pesadas, mediante locação por hora trabalhada de rolo compactador e trator esteira, com disponibilização de operador, visando atender as necessidades do Município de Diamante do Sul/PR.
e) Fornecedores e itens declarados Vencedores:
41386 - RODAMOTRIZ COMERCIO DE PEÃAS LTDA (82.374.646/0001-01)
ITENS REGISTRADOS: Item 01 – Prestação de serviços de rolo compactador vibratório autopropulsado corrugado, ano mínimo 2013, potência mínima de 125 HP, cabine com ar-condicionado, incluindo operador, no valor total de **R$ 63.000,00**. Item 02 – Prestação de serviços de trator esteira com peso operacional mínimo de 16.000 kg, lâmina VPAT (hidráulica) e ríper, potência mínima de 150 HP, ano de fabricação 2013 ou superior, incluindo operador, no valor total de **R$ 75.800,00**.
TOTAL GERAL: R$ 138.800,00

Diamante do Sul, 17/07/2026.

DARCI TIRELLI
Prefeito

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 25/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO: PR17/2026
ÓRGÃO GERENCIADOR: Município de Diamante do Sul – PR.
OBJETO: Registro de Preços destinado à eventual contratação de empresa para a prestação de serviços de horas máquinas pesadas, mediante locação por hora trabalhada de rolo compactador e trator esteira, com disponibilização de operador, visando atender as necessidades do Município de Diamante do Sul/PR.
DETENTORA DA ATA: RODAMOTRIZ COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA, inscrita no CNPJ nº 82.374.646/0001-01.
ITENS REGISTRADOS: Item 01 – Prestação de serviços de rolo compactador vibratório autopropulsado corrugado, ano mínimo 2013, potência mínima de 125 HP, cabine com ar-condicionado, incluindo operador, no valor total de **R$ 63.000,00**. Item 02 – Prestação de serviços de trator esteira com peso operacional mínimo de 16.000 kg, lâmina VPAT (hidráulica) e ríper, potência mínima de 150 HP, ano de fabricação 2013 ou superior, incluindo operador, no valor total de **R$ 75.800,00**.
VALOR TOTAL DA ATA: R$ 138.800,00 (cento e trinta e oito mil e oitocentos reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contados da assinatura da Ata de Registro de Preços.
Diamante do Sul/PR, 17 de julho de 2026.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristina Santos Neri
Código Identificador:7A610E98

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

CÂMARA DE VEREADORES DE DOIS VIZINHOS EXTRATO DE CONTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO - REFERENTE À DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 90.002/2026 - CONTRATO 005/2026

CÂMARA DE VEREADORES DE DOIS VIZINHOS - EXTRATO DE CONTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO - REFERENTE À DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 90.002/2026

Contrato:	Contrato n.º 005/2026
Contratante:	Câmara de Vereadores de Dois Vizinhos. CNPJ 78.103.579/0001-05
Contratada:	D L TORQUATO LTDA CNPJ 01.461.135/0002-06,
Objeto:	Aquisição de eletrodomésticos, equipamentos de climatização e de monitoramento para atendimento das necessidades funcionais e operacionais da Câmara de Vereadores de Dois Vizinhos/PR.
Valor total:	R$ 10.781,59 (dez mil, setecentos e oitenta e um reais e cinquenta e nove centavos)
Prazo:	06 (seis) meses.
Data da assinatura:	08 de julho de 2026

Dois Vizinhos, 08 de julho de 2026.

JUAREZ ALBERTON
Presidente

Publicado por:
Claudia Britto Lorenzo
Código Identificador:844610B8

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS RERRATIFICAÇÃO REFERENTE À PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATOS, ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS, CONVÊNIOS E TERMOS ADITIVOS Nº 075/2026.

Rerratificação referente à Publicação do Extrato de publicação de Contratos, Atas de Registro de Preços, Convênios e Termos Aditivos nº 075/2026.

A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos traz a Rerratificação da publicação referente ao **Extrato n° 075/2026,** publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (edição nº 3575, página 110) em 17 de julho de 2026, em virtude de erro material, sendo que:

Onde se lê:

Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 004/2026 – Concorrência nº 021/2025	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Plano Sul Soluções em Engenharia Ltda – CNPJ nº 54.686.511/0001-38
Objeto	Cláusula Primeira - Acresce-se ao contrato o valor de R$ 51.180,05 (cinquenta e um mil, cento e oitenta reais e cinco centavos), o que corresponde a 1,83% do valor original do contrato. Cláusula Segunda - Suprime-se do contrato o valor de R$ 5.212,89 (cinco mil, duzentos e doze reais e oitenta e nove centavos), o que corresponde a 0,19% do valor original do contrato.
Data de Assinatura	15 de julho de 2026.

Leia-se:

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 004/2026 – Concorrência nº 021/2025	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Plano Sul Soluções em Engenharia Ltda – CNPJ nº 54.686.511/0001-38
Objeto	Cláusula Primeira - Acresce-se ao contrato o valor de R$ 51.180,05 (cinquenta e um mil, cento e oitenta reais e cinco centavos), o que corresponde a 1,83% do valor original do contrato. Cláusula Segunda - Suprime-se do contrato o valor de R$ 5.212,89 (cinco mil, duzentos e doze reais e oitenta e nove centavos), o que corresponde a 0,19% do valor original do contrato.
Data de Assinatura	15 de julho de 2026.

Dois Vizinhos, 29 de junho de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:B44D0B8D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO DECRETO Nº. 188/2026

Súmula: Exoneração

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE FERNANDES PINHEIRO, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica do Município, e em conformidade a Lei 722/2019, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Público do Município de Fernandes Pinheiro – PR, e

CONSIDERANDO a certidão de óbito nº. 08XXXX7 01 55 2026 4 00069 2X4 001701X2 X3, informando falecimento do servidor Albino Josiel de Souza na data de 24/06/2026;

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerado **ALBINO JOSIEL DE SOUZA**, matrícula 1117-1, do cargo efetivo de **Operador de Máquinas Rodoviárias**, por motivo de falecimento ocorrido em 24/06/2026.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor nesta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CONHECIMENTO.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO,
em 17 de julho de 2026.

HARRY CRISTHYAN EMANUEL CZELUSNIAK
Prefeito Municipal Em Exercício

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:AD0AF086

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
EDITAL N° 34/2026 -PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2026 CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO E POSSE

CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO E POSSE

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE FERNANDES PINHEIRO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando a Homologação do Resultado final do Processo Seletivo Simplificado 01/2026;

RESOLVE

Convocar, a candidata abaixo relacionada, para que compareça no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro, PR, situado na Avenida Remis João Loss, n° 600, Centro, no dia 21/07/2026, das 13h às 15h, munida da documentação a que se refere o item 10.3 do edital de abertura n° 01/2026, descritos no anexo único do presente edital:

CARGO: PROFESSOR

Classificação	Nome	Pontuação
35º	Rosmari de Lara	53

O não comparecimento no prazo previsto em edital de convocação, ou a não entrega de algum documento caracterizará eliminação do processo.

Fernandes Pinheiro, 17 de julho de 2026.

HARRY CRISTHIAN EMANUEL CZELUSNIAK
Prefeito Municipal em Exercício

Anexo único- Edital n° 34/2026 PSS 01/2026

A candidata deverá comparecer ao Departamento de Recursos Humanos mediante apresentação dos seguintes documentos:

- 1 foto 3x4(recente);
- RG (cópia simples)
- CPF(cópia simples);
- Título de Eleitor(cópia simples);
- Certidão de Quitação Eleitoral emitida pelo link <https://www.tre-pr.jus.br/eleitor/servicos-ao-eleitor/certidoes/quitacao-eleitoral>.
- Certidão de Nascimento(cópia simples), OU;
- Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável (cópia simples) e documentos do conjuguê(CPF e RG), OU;
- Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo(cópia simples), OU:
- Certidão de Casamento com averbação de divórcio se divorciado(cópia simples);
-Comprovante de Residência atual(cópia simples);
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos que contenha o número do CPF e/ou RG e CPF(cópia simples);
- Cópia da CTPS (1° e 2° páginas, opcional caso tenha modelo físico)
- Comprovante inscrição do PIS/PASEP , o qual poderá ser obtido através de cópia da carteira de trabalho, ou site do INSS, ou ainda junto a Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil.
- Comprovante de Escolaridade(cópia simples), diploma acompanhado de histórico escolar.
- Carteira de Reservista ou Certidão de Quitação com o Serviço Militar(cópia simples);
- Certidão de antecedentes criminais da JUSTIÇA FEDERAL E ESTADUAL, sendo a estadual emitida pelo link < https://www.atestados.pr.gov.br/info/aac> e a federal < https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>, expedida no máximo nos últimos 180 (cento e oitenta) dias antes da posse;
OU, Certidão negativa de antecedentes criminais para fins cíveis emitida por cartórios distribuidores ou cartórios criminais e Varas de Execução Penal (se houver) das cidades nas quais o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos, expedida no máximo nos últimos 180 (cento e oitenta) dias antes da posse;
- Atestado de saúde ocupacional, emitido nos últimos 30 dias, que comprove aptidão física e mental para o cargo pretendido, conforme anexo ,conforme edital de abertura é de responsabilidade do candidato a obtenção e entrega do mesmo (modelo em anexo).
- Declaração de Bens e Valores (declaração de Imposto de Renda), caso o convocado seja isento da entrega poderá apresentar declaração de bens autodeclaratória, conforme modelo em anexo.
- Declaração de não acúmulo de cargos (modelo em anexo).
- Declaração de não de proventos de inatividade (modelo em anexo);
O não comparecimento no prazo previsto em edital de convocação, ou a não entrega de algum documento caracterizará eliminação do processo.

Após a entrega da documentação, será entregue, pelo Departamento de Recursos Humanos, carta para abertura de conta salário, que deverá ser Caixa Econômica Federal, ag 0390, essa abertura deverá ser realizada posteriormente a entrega da documentação.

HARRY CRISTHIAN EMANUEL CZELUSNIAK
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:CA9B5033

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
PORTARIA Nº 93/2026

Concede redução de jornada de trabalho à servidora Paula Adriana Ferreira e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE FERNANDES PINHEIRO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO o requerimento administrativo formulado pela servidora Paula Adriana Ferreira;

CONSIDERANDO a documentação médica constante do processo administrativo, que comprova a necessidade de acompanhamento de seu filho menor, portador de cardiopatia congênita complexa (CID-10 Q24), submetido a tratamento médico e terapêutico contínuo;

CONSIDERANDO o disposto nos arts. 1º, inciso III, e 227 da Constituição Federal, que asseguram a dignidade da pessoa humana e a proteção integral da criança;

CONSIDERANDO a Convenção Internacional sobre os Direitos da Pessoa com Deficiência, promulgada pelo Decreto Federal nº 6.949, de 25 de agosto de 2009;

CONSIDERANDO o entendimento consolidado pelo Superior Tribunal de Justiça acerca da possibilidade de concessão de horário especial ao servidor público em situações excepcionais, observadas as peculiaridades do caso concreto;

CONSIDERANDO o Parecer Jurídico emitido pelo Departamento Jurídico, que concluiu pela viabilidade jurídica da concessão da redução da jornada de trabalho nas circunstâncias verificadas nos autos;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida à servidora **Paula Adriana Ferreira**, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços, matrícula nº 859-1, a redução de sua jornada de trabalho de **40 (quarenta) para 30 (trinta) horas semanais**, sem redução da remuneração, em razão da comprovada necessidade de acompanhamento de seu filho menor durante tratamento médico e terapêutico contínuo.

Art. 2º A distribuição e o cumprimento da jornada reduzida serão definidos pela Secretaria de lotação da servidora, em conjunto com o Departamento de Recursos Humanos, observadas as necessidades do serviço público e a compatibilização da jornada com os horários dos atendimentos médicos e terapêuticos.

Art. 3º A redução da jornada concedida por esta Portaria possui caráter **excepcional, precário e temporário**, permanecendo vigente somente enquanto subsistirem as circunstâncias fáticas que motivaram sua concessão.

§ 1º A servidora deverá apresentar ao Departamento de Recursos Humanos, **a cada 06 (seis) meses**, laudo médico e demais documentos atualizados que comprovem a continuidade do tratamento, a permanência da necessidade de acompanhamento e a manutenção das terapias realizadas pelo menor.

§ 2º O Departamento de Recursos Humanos poderá, a qualquer tempo, solicitar documentação complementar ou promover a reavaliação da situação que ensejou a concessão da redução da jornada.

Art. 4º Verificada a cessação das circunstâncias que fundamentaram a concessão da redução da jornada, especialmente diante da desnecessidade de acompanhamento da servidora ou do encerramento do tratamento terapêutico, cessarão os efeitos desta Portaria, retornando a servidora ao cumprimento da jornada ordinária prevista para o cargo.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal em Exercício de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

HARRY CRISTHIAN EMANUEL CZELUSNIAK
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:AF11AA2C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
DECRETO LEGISLATIVO N.º 001/2026

Dispõe sobre a aprovação com ressalva das contas do município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, relativas ao exercício financeiro de 2024, e dá outras providências.

A Comissão de Finanças e Orçamento apresenta, e o Presidente da Câmara de Vereadores de Flor da Serra do Sul/PR, no uso de suas atribuições legais e, em atenção ao disposto no art. 188, § 4° do Regimento Interno da Câmara de Vereadores, promulga o seguinte Decreto Legislativo:

Art. 1º - Ficam Aprovadas com ressalvas as contas do Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, relativas ao exercício financeiro de 2024, de responsabilidade do Gestor Sr. Valmor Felipe Junior, em conformidade com o Parecer Prévio n° 104/2026, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, referente ao Processo n° 121375/25, atendido todo o procedimento do Regimento Interno da Câmara de Vereadores de Flor da Serra do Sul/PR.

Art. 2º - Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Sala de Sessões da Câmara Municipal de Flor da Serra do Sul/PR, 16 de julho de 2026.

JUNIOR BERNO
Presidente

Publicado por:
Francieli Regina Caus
Código Identificador:E4113546

RH
EDITAL 003/2026 PROCESSO ELEITORAL CIPA

EDITAL Nº 003/2026

PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE INSCRIÇÕES DE CANDIDATOS A REPRESENTANTES DOS SERVIDORES NA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES E DE ASSÉDIO – CIPA

Gestão 2026/2027

A Prefeitura Municipal de Flor da Serra do Sul, inscrita no CNPJ sob nº 95.589.271/0001-30, em conformidade com a Norma Regulamentadora nº 5 (NR-5) e demais disposições aplicáveis, por intermédio da Comissão Eleitoral constituída para condução do Processo Eleitoral da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e de Assédio – CIPA, **TORNA PÚBLICA** a prorrogação do prazo para inscrições de candidatos representantes dos servidores, considerando que, encerrado o período de inscrições previsto no Edital nº 002/2026, não houve candidatos inscritos para concorrer ao pleito.

A presente prorrogação tem por finalidade assegurar a ampla participação dos servidores na composição da CIPA, garantindo nova oportunidade para manifestação de interesse dos servidores efetivos.

As inscrições dos candidatos ficam **prorrogadas para o período de 17/07/2026 a 31/07/2026**, junto à recepção da Prefeitura Municipal, durante o horário normal de expediente, onde serão disponibilizadas as fichas de inscrição aos interessados. Após o preenchimento, as fichas deverão ser entregues no mesmo local para posterior encaminhamento à Comissão Eleitoral.

Caso, ao término do período de prorrogação, permaneça inexistente a inscrição de candidatos, a Comissão Eleitoral lavrará Ata Circunstanciada registrando a ausência de interessados, bem como as medidas adotadas para divulgação e realização do processo eleitoral, encaminhando o processo à Administração Municipal para adoção das providências administrativas cabíveis, observadas as disposições da Norma Regulamentadora nº 5 (NR-5) e demais normas aplicáveis.

Permanecem inalteradas as demais disposições constantes dos Editais nº 001/2026 e nº 002/2026.

Cronograma Atualizado do Processo Eleitoral da CIPA (Gestão 2026/2027)

DATA	ETAPA
17/07/2026 a 31/07/2026	Prorrogação das inscrições dos candidatos
03/08/2026	Publicação da relação dos candidatos inscritos
04/08/2026	Edital de convocação para eleição
07/08/2026	Realização da eleição
07/08/2026	Apuração da eleição após o término
07/08/2026	Indicação dos representantes do empregador
10/08/2026	Publicação do resultado das eleições
17/08/2026 à 15/09/2026	Treinamento da CIPA
16/09/2026	Instalação e Posse

Flor da Serra do Sul – PR, 17 de julho de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

MAURICIO BERNARDON BENETTI
Presidente da Comissão Eleitoral

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:23F8CC7D

RH
EDITAL 101/2026 CONVOCAÇÃO PSS 03/2024

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PSS N° 003/2024
EDITAL Nº 101/2026 –CONVOCA CANDIDATOS

O PREFEITO MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais com fundamento no art. 37, IX, da Constituição Federal, Lei orgânica Municipal nº 899/2024 e demais disposições atinentes à matéria,

RESOLVE:

Art. 1º CONVOCAR os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 03/2024, que solicitaram Final de Lista, para ocupar os Cargos temporários, conforme Edital de abertura nº 01/2024 e suas retificações e Edital de Homologação do Resultado Final nº 08/2025,

Professor 20 Horas PSS:

NOME	DATA DE NASCIMENTO	NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
Vanessa Dos Santos Auler	09/07/1989	6.60	**31° (Final de Lista)**
Débora Cristina Petry	19/08/2001	5.60	**34° (Final de Lista)**

Art. 2º - Os candidatos deverão comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Flor da Serra do Sul, PR, obrigatoriamente munidos de todos os documentos comprobatórios para o cargo, conforme item 15.4 do EDITAL nº 01/2024 e documentos indicados no anexo I deste edital, na seguinte data:
LOCAL: RUA HERMINIO PERONDI – CENTRO - FLOR DA SERRA DO SUL-PR
DO DIA 21 DE JULHO DE 2026 ATÉ 27 DE JULHO DE 2026 (segunda-feira)
HORÁRIO: Das 08h00min às 11h30min e das 13h15min as 16h00min,

Art. 3º - O não comparecimento para atender o presente Edital e confirmar a aceitação da vaga, será considerado como desistência, e o candidato perderá o direito de aprovação do Processo Seletivo Simplificado.
Art. 4º - O candidato classificado e convocado que não tiver interesse nas vagas ofertadas será remetido para Final de Lista, **uma única vez**, mediante apresentação de requerimento (ANEXO II), de acordo com item 15.1.1 do edital;
Art. 5º - Na ocorrência das hipóteses do artigo anterior, a vaga aberta será destinada ao próximo candidato.
Art. 6º - O candidato em Final de Lista, para ser convocado novamente, deverá aguardar a convocação de todos os classificados da sua listagem.

Art. 7º - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul - PR, 17 de julho de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS N° 003/2024
EDITAL Nº 101/2026 – CONVOCAÇÃO

ANEXO I
Documentação (Original E Cópia)
a) Carteira de identidade original ou outro documento Oficial de identificação com foto;
b) CNH – categorias B, C, D (para o cargo de motorista)
c) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
d) Comprovante de endereço atual;
e) Cartão do PIS/PASEP ou CTPS contendo o número do PIS;
f) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
g) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu emitido nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação (Anexo II);
h) Para o candidato inscrito como portador de necessidades especiais PNE, além do Atestado de Saúde Ocupacional deve ser apresentado Laudo Médico comprovando aptidão e compatibilidade com as funções do cargo;
i) Título de Eleitor e comprovante da última votação ou Certidão de Quitação Eleitoral, disponível em www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidões/quitação-eleitoral;
j) Declaração de vínculos funcionais (Acúmulo de Cargo);
k) Certidão de antecedentes criminais, fornecida pelos cartórios judiciais estaduais. (Fórum) do domicílio onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos (expedida, no máximo, a três meses de sua apresentação);
l) Certidão de negativa de antecedentes criminais fornecida Justiça Federal;
m) Certidão Negativa de Cadastro Civil e Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, obtida conforme orientações no endereço eletrônico www.institutodeidentificacao.pr.gov.br, emitida nos últimos 30(trinta) dias anteriores à contratação.
n) Certidão de Registro Civil do candidato (Certidão de nascimento/casamento/divórcio);
o) Certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 18 anos (Se tiver);
p) Comprovante de Escolaridade;
q) Cópia do Registro no Órgão competente e comprovante de pagamento de anuidade/mensalidade do referido conselho (quando houver necessidade);

ANEXO II
AO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
FORMULÁRIO REQUERIMENTO DESISTÊNCIA – PSS 03/2024

Eu, _____, Nacionalidade _____; Estado Civil _____ , RG nº _____; CPF nº _____, aprovado (a) e classificado (a) em _____ lugar, no PSS Nº 03/2024 para o cargo de
no MUNICÍPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL-PR, com resultado final homologado e disponibilizado por meio do Edital nº ..... e CONVOCADO (a) por intermédio do Edital nº ....., **DECLARO QUE:**
(.....) DESISTO do da vaga do Processo Seletivo para o cargo de ..... , CONSIDERANDO QUE JÁ solicitei uma vez FINAL da FILA DE APROVADOS.

Flor da Serra do Sul-PR, _____de _____ de _____.

_____
Assinatura

ANEXO III
EDITAL 003/2024

ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL

NOME .....

RG ..... UF ..... CPF .....

Data de nascimento : ...../...../..... Sexo: .....

Função pretendida:
( ) Auxiliar de Serviços Gerais
( ) Servente de Serviços Gerais
( ) Assistente Social
( ) Motorista Categorias B, C e D

( ) Professor de Apoio Educacional Especializado
( ) Fisioterapeuta com Especialização em Selote
( ) Nutricionista
( ) Fisioterapeuta
( ) Operador de Máquinas
( ) Técnico em Enfermagem
( ) Professor 20 horas
( ) Professor 30 horas
( ) Educador Físico
( ) Monitor de Educação Infantil

PARECER DO MÉDICO EXAMINADOR

Atesto que o candidato acima descrito foi submetido a Exame Médico e encontra-se:

( ) APTO para exercer a função de ....., gozando de plena saúde física e mental.

( ) INAPTO para exercer a função de .....

No caso de gestante informar: A gestante encontra-se na ..... semana de gestação.

Local: ..... Data: ...../ ...../ 2026

.....
Médico examinador
Assinatura e carimbo/CRM

Para preenchimento do candidato na data de sua contratação

Eu, ... RG nº....., declaro que nesta data de início do meu contrato pelo regime especial permaneço em plenas condições de saúde física e mental para desempenhar as atribuições da função para a qual estou sendo contratado.

Local e data: ....., ... de ..... de 2026
.....
Assinatura do candidato

ANEXO IV
DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGO
DADOS PESSOAIS:
NOME:_____ RG nº _____-__
DATA DE NASCIMENTO: ___/____/_____ SEXO: MASCULINO ( ) FEMININO ( )
ENDEREÇO RESIDENCIAL: _____
MUNICÍPIO: _____ CEP: _____-____
FONE: (____)_____ ESTADO: _____
DADOS DO 1º EMPREGO:
ÓRGÃO: _____ FEDERAL ( ) ESTADUAL ( ) MUNICIPAL ( )
DENOMINAÇÃO DO CARGO EMPREGO: _____
REGIME JURÍDICO: ( ) Estatutário ( ) CLT ( ) Contrato Temporário ( ) Cargo Comissionado
SITUAÇÃO: ( ) Ativo ( ) inativo ( ) outros _____
DATA DE ADMISSÃO: _____/____/___ CARGA HORÁRIA SEMANAL: _____ horas
HORÁRIO DE TRABALHO:
Manhã ( ) das _____ às _____ Tarde ( ) das _____às _____ Noite ( ) das ____ às _____
DADOS DO 2º EMPREGO:
ÓRGÃO: _____ FEDERAL ( ) ESTADUAL ( ) MUNICIPAL ( )
DENOMINAÇÃO DO CARGO EMPREGO: _____
REGIME JURÍDICO: ( ) Estatutário ( ) CLT ( ) Contrato Temporário ( ) Cargo Comissionado
SITUAÇÃO: ( ) Ativo ( ) inativo ( ) outros _____
DATA DE ADMISSÃO: _____/____/_____ CARGA HORÁRIA SEMANAL: _____ horas
HORÁRIO DE TRABALHO:
Manhã ( ) das _____ às _____ Tarde ( ) das _____às _____ Noite ( ) das ____ às _____
DECLARAÇÃO:
Declaro que as informações prestadas são verdadeiras, responsabilizando-me na forma da Lei pela exatidão da presente declaração.
Data:_____/_____/_____ Assinatura do Declarante
TERMO DE OPÇÃO:
Faço opção pelo(s) cargo(s);_____
Data: _____/_____/_____
_____
Assinatura do Declarante

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:396B68E4

RH
EXTRATO RESCISÃO DE CONTRATO PSS 01/2025

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL
RESCISÃO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO A PEDIDO DO CONTRATADO
CONTRATO Nº 098/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL-PR
CONTRATADO: ***WANESSA PRISCILA BARCELLA***
OBJETO/CARGO: PSICÓLOGA 30 HORAS – PSS 01.2025
DATA RESCISÃO: 17/07/2026

Flor da Serra do Sul-PR, 17 de julho de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:2DAFB6A6

RH
EXTRATO RESCISÃO DE CONTRATO PSS 03/2024

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL
RESCISÃO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO A PEDIDO DO CONTRATADO
CONTRATO Nº 034/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL-PR
CONTRATADO: ***JHONAS HENRIQUE PILATTI***
OBJETO/CARGO: MOTORISTA CATEGORIA B, C E D– PSS 03.2024
DATA RESCISÃO: 15/07/2026

Flor da Serra do Sul-PR, 17 de julho de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:E93E5EAB

RH
PORTARIA 264/2026

PORTARIA Nº 264/2026

Indica servidores para acompanhar e fiscalizar contratos do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2026.

O Prefeito do Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições legais que lhe são conferidas nos termos da Legislação vigente:
Art. 1º - Designar os servidores abaixo elencados para acompanhamento e fiscalização de contratos referentes **ao PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2026, Processo Nº 61/2026**:

Objeto / EXECUÇÃO	Gestor
Aquisição de sistema de sonorização completo, com instalação e funcionamento, contemplando 02 (dois) lotes destinados ao Ginásio Municipal Ivan Vicente Magro (Lote 01) e ao Centro Municipal de Eventos (Lote 02), incluindo equipamentos e mão de obra especializada, em atendimento à Secretaria Municipal de Esportes do Município de Flor da Serra do Sul/PR.	Silmar Pedro Magro
	Fiscal Titular
	Oldair Luckemeier
	Fiscal Suplente
	Silvana Fatima Ongarato

Art. 2º- Os servidores designados têm como incumbência básica:
I - obter cópia do contrato da Secretaria em que se encontra vinculado junto ao Departamento competente;
II - Acompanhar a data de vencimento do contrato, devendo comunicar o departamento competente quando houver necessidade de renovação, com antecedência de 60 (sessenta) dias;
III - Ser o elo de contato entre a secretaria e o departamento competente quando houver a necessidade de comunicar quaisquer problemas havidos com o serviço ou o produto.
IV - Preencher o Relatório de Acompanhamento do Contrato.

Art. 3º - Em caso de contrato que envolve prestação de serviços ou fornecimento a mais de uma secretaria, a responsabilidade pela fiscalização dos materiais ou serviços ficará a cargo da secretaria solicitante, quando entregue ou executado no departamento; e a cargo do responsável pelo acompanhamento ou recebimento quando for unificada em um único departamento, desde que possui profissional designado para a respectiva fiscalização.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul-PR, em 17 de julho de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:C9A96AFB

RH
PORTARIA 265/2026

PORTARIA Nº 265/2026

EXONERA SERVIDOR A PEDIDO DO CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR DE DEPARTAMENTO

VALMOR FELIPE JUNIOR, Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições legais que lhe são conferidas nos termos da Legislação vigente:

R E S O L V E:

Art. 1º - EXONERAR a pedido o Sr. **AUGUSTO BARCELOS IURKO**, inscrito no CPF sob Nº 11*.**5.8**-19, do Cargo em Comissão de DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE, Símbolo "CC2", a partir de 17 de julho de 2026.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entrando a presente Portaria em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul - Pr, em 17 de julho de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:8DA38E43

RH
PORTARIA 266/2026

PORTARIA Nº 266/2026

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDORES

VALMOR FELIPE JUNIOR, Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições legais que lhe são conferidas nos termos da Legislação vigente:

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder férias aos Servidores Municipais, Lotados na Secretaria de Educação, abaixo relacionados, a partir de 20 de julho de 2026, conforme segue:

Nome	Cargo	Período aquisitivo	Dias de Gozo	Data Retorno
Iliana Rodrigues Ferazzo	Professora (mat. 1235)	2025/2026	05 dias	25/07/2026
Iliane de fátima Tavares	Professora (mat. 898)	2025/2026	05 dias	25/07/2026
Iliane de fátima Tavares	Professora (mat. 1241)	2025/2026	05 dias	25/07/2026

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entrando a presente Portaria em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul - Pr, em 17 de julho de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:DD62648C

RH
PORTARIA 267/2026

PORTARIA Nº 267/2026

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDORES

VALMOR FELIPE JUNIOR, Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições legais que lhe são conferidas nos termos da Legislação vigente:

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder férias aos Servidores Municipais, Lotados na Secretaria de Educação, abaixo relacionados, a partir de 20 de julho de 2026, conforme segue:

Nome	Cargo	Período aquisitivo	Dias de Gozo	Data Retorno
Thaisline Maso Felipe	Sec. de Assistência Social	2024/2025	05 dias	25/07/2026
Jaciane Pasolini	Assistente Social	2023/2024	05 dias	25/07/2026

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entrando a presente Portaria em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul - Pr, em 17 de julho de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:9E1770DA

RH
PORTARIA 268/2026

PORTARIA Nº 268/2026

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDORA

VALMOR FELIPE JUNIOR, Prefeito do Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições legais que lhe são conferidas nos termos da Legislação vigente:

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder 05 (cinco) dias de férias para a Servidora Pública Municipal Srta. **MARCIA VARGAS DA SILVA,** portadora da CI Nº 3907574 - SSP-PR, efetiva no cargo de Assistente Administrativo, a

partir de 20 de julho de 2026, referente ao período aquisitivo 2024/2025, devendo retornar às suas atividades em 25 de julho de 2026.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entrando a presente Portaria em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul - PR, em 17 de julho de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:A9F7B2AC

RH
PORTARIA 269/2026

PORTARIA Nº 269/2026

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR

VALMOR FELIPE JUNIOR, Prefeito do Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições legais que lhe são conferidas nos termos da Legislação vigente:

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER 25 (vinte e cinco) dias de Férias para o servidor público municipal, Sr. **LUIZ VINCIGUERA**, inscrito no RG sob nº 1850587 SSP-SC, ocupante do cargo efetivo de OPERADOR DE MÁQUINAS, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura, a partir de 20 de julho de 2026, referente ao período aquisitivo 2024/2025, devendo retornar às suas atividades em 14/08/2026.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entrando a presente Portaria em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul - Pr, em 17de julho de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:17191F9D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLÓRIDA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 44/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
Contratada: SERGIO AUGUSTO CESNIK - PRODUÇÕES - ME
Objeto: Prestação de serviços e fornecimento de infraestrutura temporária com montagem, operação e desmontagem para a Cavalgada e 17ª Fest Fish do Município de Flórida.
Valor Total Contratação: R$ 109.990,00 (cento e nove mil, novecentos e noventa reais).
Vigência do contrato: Até 09/07/2027.

Flórida, 10 de julho de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:1F9DCF17

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 65/2025-PMF

Pelo presente, de um lado o **MUNICIPIO DE FLÓRIDA** (contratante) e, de outro, a empresa DEPOSITO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO FLORIDA LTDA, (contratada), ambos já qualificados no contrato administrativo em questão, estabelecem entre si o seguinte termo aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Cláusula Primeira — O presente termo tem por objetivo aditar a avença original com o fim de promover a prorrogação contratual da Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de construção para obras e manutenção dos próprios públicos do Município de Flórida, até o dia 27 de julho de 2027.

Cláusula Segunda – Fundamenta-se, este aditivo, no disposto no art. 107 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, haja vista a vantagem administrativa consistente na continuidade dos serviços prestados em razão da oportunidade e conveniência para o contratante devidamente expostos na solicitação formulada.

Cláusula Terceira - Em decorrência do presente aditivo previsto na Cláusula Segunda e Quarta, fica acrescido ao valor original a importância de **R$ 134.018,72 (cento e trinta e quatro mil dezoito reais e setenta e dois centavos)**, perfazendo o valor global do contrato de **R$ 268.037,44 (duzentos e sessenta e oito mil trinta e sete reais e quarenta e quatro centavos).**
Parágrafo único. No exercício de 2026, a contratação onerará a respectiva dotação prevista na Lei Orçamentária Anual.

Cláusula Quarta – Ficam inalteradas as demais disposições contratuais.

E por ser esta a manifestação de vontade das partes, firma-se o presente, em duas vias de igual teor, com a assinatura das testemunhas.

Flórida, 16 de julho de 2026.

De acordo:

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
Contratante

DEPOSITO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO FLORIDA LTDA
Contratada

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:87F49CF7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0000023/2026 PROCESSO ADM: Nº 410/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0000023/2026
Processo Adm: Nº 410/2026

Objeto: AQUISIÇÃO DE 01 (UM) REFRIGERADOR CIENTÍFICO DE USO FARMACÊUTICO, COM SISTEMA DE CONTROLE E MONITORAMENTO CONTÍNUO DE TEMPERATURA, DESTINADO À FARMÁCIA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO/PR, PARA ARMAZENAMENTO SEGURO DE MEDICAMENTOS TERMOLÁBEIS, INSULINAS, IMUNOBIOLÓGICOS E OUTROS PRODUTOS DE SAÚDE SENSÍVEIS À VARIAÇÃO TÉRMICA, ASSEGURANDO A MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES ADEQUADAS DE

CONSERVAÇÃO, A REDUÇÃO DE PERDAS POR DESVIOS DE TEMPERATURA, A RASTREABILIDADE DAS CONDIÇÕES DE ARMAZENAMENTO E A CONFORMIDADE
Empresas vencedoras valor total: R$ 27.799,00 (vinte e sete mil e setecentos e noventa e nove reais): MEDICARE TECH EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA (56348520000144) com os lotes: 1 no valor total de R$ 27.799,00 (vinte e sete mil e setecentos e noventa e nove reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE FOZ DO JORDAO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) DECRETO 28/2024 LEI 14.133/2021, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

FOZ DO JORDÃO (PR), sexta-feira, 17 de julho de 2026

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Autoridade Competente

Publicado por:
Andressa da Silva de Souza
Código Identificador:286E1D32

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0000025/2026 PROCESSO ADM: Nº 412/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0000025/2026
Processo Adm: Nº 412/2026

Objeto: ONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE VIDRAÇARIA, COMPREENDENDO O FORNECIMENTO, INSTALAÇÃO, SUBSTITUIÇÃO E MANUTENÇÃO DE VIDROS, ESPELHOS, CHAPAS ACRÍLICAS, PORTAS E JANELAS EM VIDRO TEMPERADO (BLINDEX), BEM COMO A TROCA E MANUTENÇÃO DE FERRAGENS, FECHADURAS, ROLDANAS, PERFIS E DEMAIS COMPONENTES, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA, DESTINADOS À MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE FOZ DO Jordão/PR
Empresas vencedoras valor total: R$ 177.804,48 (cento e setenta e sete mil e oitocentos e quatro reais e quarenta e oito centavos): FERNANDO GONÇALVES DA ROCHA & CIA LTDA ME (23700938000110) com os lotes: 1 no valor total de R$ 177.804,48 (cento e setenta e sete mil e oitocentos e quatro reais e quarenta e oito centavos).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE FOZ DO JORDAO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) DECRETO 28/2024 LEI 14.133/2021, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

FOZ DO JORDÃO (PR), sexta-feira, 17 de julho de 2026

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Autoridade Competente

Publicado por:
Andressa da Silva de Souza
Código Identificador:2443D142

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
AUTO DE INFRAÇÃO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO
AUTO DE INFRAÇÃO Nº. 353/2026

Nos termos do Código de Saúde do Estado do Paraná, Lei Nº. 13.331/2001; Decreto Estadual Nº. 5.711/2002; Lei Federal Nº 6.437/1977; foi autuado, cientificado e aberto prazo para interposição de recurso legal.

Nome do estabelecimento Autuado: O.S. LTDA, inscrito no CNPJ sob o nº6. ..2. ..8/0001-.4.

Fundamentação legal: Lei Estadual n.º 13331/2001, art. 55, XI; art. 62, parágrafo único, I; art. 63, XL; XLIV c/c Decreto Estadual n.º 5.711/2002, art. 532, XI; art. 542, parágrafo único, I; art. 543, XL; XLIV.

Resultado: Infração Sanitária discriminada no Auto de Infração n.º 353 de 13/05/2026 e no Termo de Imposição de Penalidade nº 368 de 17/07/2026.

Foz do Jordão-PR, 17 de julho de 2026.

DOV BRAIAN LEME
Coordenador da VISA/Portaria 104/2021

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:8DFD6804

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2023 EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 010/2026

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2023

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 010/2026

O Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Foz do Jordão convoca os candidatos abaixo relacionado, aprovados no Concurso Público nº. 01/2023, conforme Homologação na data de 23 de outubro de 2023, para comparecer junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Foz do Jordão, para regularização de seu registro funcional, em um prazo de 15 (quinze) dias úteis desta convocação, obedecendo rigorosamente ao contido no Edital de Abertura nº 01/2023, deste Município.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

16º - DANUBIA MENDES FRANÇA

Os candidatos quando convocados deverão comparecer junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Foz do Jordão, munidos dos seguintes documentos originais para analise do Ato de contratação e realizar os exames de saúde abaixo listados em conformidade com as normas da NR1 e NR7:

- Exames laboratoriais:
- hemograma completo;
- glicose;
- uréia;
- Creatinina;
- Parcial de Urina com sedimento corado

2 - Avaliações Clínicas:
- Avaliação Oftalmológica com acuidade visual;
- Avaliação Cardiovascular;
- Avaliação Psiquiátrica;
- Avaliação otorrinolaringológica com audiometria;
- Avaliação ortopédica com Raio X de coluna lombo-sacra, com laudo.

De posse dos exames e avaliações mencionadas acima, os candidatos devem comparecer no Departamento de Recursos Humanos do Município de Foz do Jordão, para agendamento da avaliação clínica de exame admissional a ser feita pelo médico perito do Município.

As despesas com os exames e avaliações clínicas correrão por conta dos candidatos.

Carteira de identidade – RG;
Cartão do cadastro de Pessoa Física do Ministério da Fazenda – CPF/MF;
Comprovante de Alistamento ou Dispensa Militar, se o candidato for do sexo masculino;
Titulo eleitoral acompanhado do comprovante de votação na última eleição ou certidão de quitação com a Justiça Eleitoral;
Diploma de conclusão do curso exigido para o cargo;

Documento que comprove o registro no respectivo Conselho Profissional da Classe, exigido para o cargo;
Número de conta bancária;
Declarar expressamente o exercício ou não de cargo, emprego ou função pública nos órgão e entidades da Administração Pública Estadual, Federal ou Municipal para fins de verificação de acúmulo de cargo, bem como não percebem benefício proveniente de regime próprio de providência social ou do Regime Geral de Previdência relativo a emprego público (art. 37, §10, da CF), salvo se trata das exceções previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal, casos em que deve ser informada a função e a remuneração do outro cargo, a carga horária em cada vínculo e os horários de trabalho em ambos e, no caso de percepção de proventos de aposentadoria especificação do cargo/emprego que originou o benefício previdenciário, com atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37, da CF, conforme **Anexo I**;
Não haver sofrido sanção impeditiva do exercício de cargo ou emprego público, nos últimos 5 (cinco) anos, conforme **Anexo II;**
Declaração de bens Lei nº 8730 de 10 de novembro de 1993, conforme no **Anexo III;**
Declaração de não Parentesco com a Comissão Organizadora do Concurso Público, Edital 01/2023, conforme **Anexo IV;**
Certidão de nascimento se solteiro, certidão de casamento se casado ou certidão de União Estável;
Certidão de nascimento dos filhos;
Comprovante de escolaridade (histórico escolar);
Carteira nacional de habilitação, quando exigida para o cargo;
Atestado de antecedentes criminais;
Carteira de trabalho com numero do PIS/PASEP;
Comprovante de Residência atualizado;
Foto 3x4;
Comprovante de Declaração de Imposto de Renda ano vigente;

O não comparecimento no prazo estabelecido implica na tácita aceitação da desistência da vaga, bem como de todos os direitos decorrentes de sua aprovação no Concurso Público, sem posterior recurso.
Foz do Jordão, 17 de Julho de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE VÍNCULO OU NÃO VÍNCULO EMPREGATICIO

Eu, _____, portador do RG nº: _____, e do CPF nº: _____, profissão_____, residente e domiciliada na Rua: _____, nº: _____, No bairro: _____. Declaro para os devidos fins e sob as penas de lei que atualmente:_____.

Por ser verdade, dato e assino abaixo.

Foz do Jordão, _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do Candidato

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE NÃO HAVER SOFRIDO SANÇÃO IMPEDITIVA DO EXERCICIO DE CARGO OU EMPREGO PÚBLICO NOS ÚLTIMOS 5 (CINCO) ANOS.

Eu_____ , inscrito no RG nº _____ e CPF nº _____, declaro não ter sofrido sanção impeditiva do exercício de cargo ou emprego público nos últimos 5 anos.

----------_____
Assinatura do Candidato

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS

Eu, _____, _____, (nome completo) (nacionalidade) portador da Carteira de Identidade número _____, inscrito(a) no CPF sob o número _____, residente e domiciliado à _____, (endereço completo)
Declaro para os devidos fins que até a presente data o meu patrimônio é constituído pelos bens abaixo relacionados:_____ _____.
Sendo o que havia a declarar e por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do Candidato

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO COM A COMISSÃO ORGANIZADORA DO CONCURSO PÚBLICO

Eu_____ , inscrita no RG nº _____ e CPF nº _____, declaro não ter parentesco de 1º e nem 2º grau ascendente ou descendente com qualquer membro da Comissão Organizadora do Concurso Publico, Edital 01/2023.

----------_____
Assinatura do Candidato

Publicado por:
Joselaine Presa
Código Identificador:78DA06E5

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 174/2026

PORTARIA Nº 174/2026

O Prefeito Municipal de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade a seguinte Lei Municipal nº 05/1997 de 25 de janeiro de 1997:

R E S O L V E:

Artigo 1º - Nomeia a Senhora "**DARIELI DE SOUZA BORGES"** portadora do RG n° 13.595.080-7 e inscrita no CPF nº 108.364.149-26, ocupante do cargo Efetivo de **"FISCAL TRIBUTÁRIA"** para exercer função gratificada de **PARTICIPAÇÃO EM COMISSÃO DE PROCESSO DE SINDICÂNCIA OU PROCESSO ADMINISTRATIVO,** Município de Foz do Jordão Estado do Paraná.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogando-se demais disposições em contrário.

Foz do Jordão, 16 de julho de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:D2139EA1

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 175/2026

PORTARIA Nº 175/2026

O Prefeito do Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná, com base no Art. 84, II, f, da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE

Art. 1º Nomear Comissão de Processo Administrativo, para apuração dos fatos conforme memorando nº 064/2026 da Secretária Municipal de Serviços Rodoviários, sendo a presente comissão processante composta pelos seguintes membros:

DARIELI DE SOUZA BORGES – PRESIDENTE
ROSANGELA DO NASCIMENTO – MEMBRO
IVONE AP. DE CRISTO BORGES – MEMBRO

Art. 2º A presente Comissão ficará sob a Presidência da Sra. **DARIELI DE SOUZA BORGES** a reunir-se-á por convocação do mesmo.

Art. 3º A Comissão terá o prazo de 60 (sessenta) dias para apresentar o Relatório Final.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Foz do Jordão, 17 de julho de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:D1BA3B98

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 176/2026

PORTARIA Nº 176/2026

O Prefeito do Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná, com base no Art. 84, II, f, da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE

Art. 1º Nomear Comissão de Processo Administrativo, para apuração dos fatos conforme Oficio nº 018/2026 da Secretária Municipal de Serviços Rodoviários, sendo a presente comissão processante composta pelos seguintes membros:

IVONE AP. DE CRISTO BORGES – PRESIDENTE
DOV BRAIAN LEME – MEMBRO
DARIELI DE SOUZA BORGES – MEMBRO

Art. 2º A presente Comissão ficará sob a Presidência da Sra. **IVONE AP. DE CRISTO BORGES** a reunir-se-á por convocação do mesmo.

Art. 3º A Comissão terá o prazo de 60 (sessenta) dias para apresentar o Relatório Final.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Foz do Jordão, 17 de julho de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:050D973C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 177/2026

PORTARIA Nº 177/2026

O Prefeito do Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná, com base no Art. 84, II, f, da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE

Art. 1º Nomear Comissão de Processo Administrativo, para apuração dos fatos conforme Memorando nº 045/2026 da Secretária Municipal de Serviços Rodoviários, sendo a presente comissão processante composta pelos seguintes membros:

ROSANGELA DO NASCIMENTO – PRESIDENTE
IVONE AP. DE CRISTO BORGES – MEMBRO
DARIELI DE SOUZA BORGES – MEMBRO

Art. 2º A presente Comissão ficará sob a Presidência da Sra. **ROSANGELA DO NASCIMENTO** a reunir-se-á por convocação do mesmo.

Art. 3º A Comissão terá o prazo de 60 (sessenta) dias para apresentar o Relatório Final.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Foz do Jordão, 17 de julho de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:61A3AF9B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 178/2026

PORTARIA Nº 178/2026

O Prefeito do Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná, com base no Art. 84, II, f, da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE

Art. 1º Nomear Comissão de Processo Administrativo, para apuração dos fatos conforme Memorando nº 053/2026 da Secretária Municipal de Serviços Rodoviários, sendo a presente comissão processante composta pelos seguintes membros:

IVONE AP. DE CRISTO BORGES – PRESIDENTE
ROSANGELA DO NASCIMENTO – MEMBRO
DARIELI DE SOUZA BORGES – MEMBRO

Art. 2º A presente Comissão ficará sob a Presidência da Sra. **IVONE AP. DE CRISTO BORGES** a reunir-se-á por convocação do mesmo.

Art. 3º A Comissão terá o prazo de 60 (sessenta) dias para apresentar o Relatório Final.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Foz do Jordão, 17 de julho de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:CE62DE03

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 298 DE 17 DE JULHO DE 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

SÚMULA: Concede ao Servidor Público Municipal, férias regulamentares e dá outras providências.

RESOLVE

Art. 1° - Conceder **05** dias de férias regulamentares, a Sra. **IVONEI DAS GRAÇAS LOPES** Lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referentes ao período aquisitivo 2022/2023, a partir de **20/07/2026 A 24/07/2026** com retorno em **27/07/2026.**

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 17 de Julho de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:C60DBDAF

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 299 DE 17 DE JULHO DE 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

SÚMULA: Concede ao Servidor Público Municipal, férias regulamentares e dá outras providências.

RESOLVE

Art. 1° - Conceder **05** dias de férias regulamentares, a Sra. **KATIA CRISTINA MOREIRA SEDOR** Lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referentes ao período aquisitivo 2025/2026, a partir de **20/07/2026 A 24/07/2026** com retorno em **27/07/2026.**

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 17 de Julho de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:FA971A6D

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 300 DE 17 DE JULHO DE 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

SÚMULA: Concede ao Servidor Público Municipal, férias regulamentares e dá outras providências.

RESOLVE

Art. 1° - Conceder **05** dias de férias regulamentares, a Sra. **ROZIMARI TEIXEIRA** Lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referentes ao período aquisitivo 2025/2026, a partir de **20/07/2026 A 24/07/2026** com retorno em **27/07/2026.**

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 17 de Julho de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:A4D902DF

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 301 DE 17 DE JULHO DE 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

SÚMULA: Concede ao Servidor Público Municipal, férias regulamentares e dá outras providências.

RESOLVE

Art. 1° - Conceder **05** dias de férias regulamentares, a Sra. **PAOLA RIBAS** Lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referentes ao período aquisitivo 2025/2026, a partir de **20/07/2026 A 24/07/2026** com retorno em **27/07/2026.**

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 17 de Julho de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:FEBA86B5

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 302 DE 17 DE JULHO DE 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

SÚMULA: Concede ao Servidor Público Municipal, férias regulamentares e dá outras providências.

RESOLVE

Art. 1° - Conceder **05** dias de férias regulamentares, ao Sr. **ADEMIR SIEGA,** Lotado na Secretaria Municipal de Administração, referentes ao período aquisitivo 2022/2023, a partir de **20/07/2026 A 24/07/2026** com retorno em **27/07/2026.**

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 17 de Julho de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:1A8A31CA

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 303 DE 17 DE JULHO DE 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

SÚMULA: Concede ao Servidor Público Municipal, férias regulamentares e dá outras providências.

RESOLVE

Art. 1° - Conceder **05** dias de férias regulamentares, a Sra. **ANDREIA DE FATIMA DOS SANTOS** Lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referentes ao período aquisitivo 2025/2026, a partir de **20/07/2026 A 24/07/2026** com retorno em **27/07/2026.**

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 17 de Julho de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:EF97A55B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOERÊ
PORTARIA Nº. 027/2026/CM

EMENTA: "Concede férias regulamentares a servidor do Poder Legislativo Municipal, de acordo com os dispositivos da Resolução nº. 001/2018, de 09/04/2018, e dá outras providencias".

O Presidente da Câmara Municipal de Goioerê, Estado do Paraná, Vereador **JOAQUIM RAFAEL NETO**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e Regimento Interno da Câmara Municipal de Goioerê,

RESOLVE

Art. 1º. – Conceder ao senhor **RONNY CRISTIANO DA SILVA SANTOS**, matrícula nº. 115, lotado no quadro de servidores efetivos da Câmara Municipal de Goioerê, Estado do Paraná, férias regulamentares por 10 (dez) dias, para gozá-las no período de **20 a 29/07/2026** relativo ao período aquisitivo 01/09/2024 a 31/08/2025.

Art. 2º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Goioerê, Estado do Paraná, 15 de julho de 2026.

JOAQUIM RAFAEL NETO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Ronny Cristiano da Silva Santos
Código Identificador:FCFB1517

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 9.884/2026

DECLARA A NULIDADE DA SINDICÂNCIA INVESTIGATÓRIA Nº 01/2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o Relatório de Constatação de Vício Formal apresentado pela Comissão designada pela Portaria nº 332/2026;

CONSIDERANDO a existência de vício insanável na composição da Comissão, em desacordo com o art. 158 da Lei Complementar Municipal nº 11/2009;

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada a nulidade da Sindicância Investigatória nº 01/2026, instaurada pela Portaria nº 332/2026, em razão da composição irregular da Comissão Processante.

Art. 2º Fica determinado o arquivamento do procedimento, sem apreciação do mérito dos fatos apurados.

Art. 3º A Secretaria Municipal competente deverá adotar as providências necessárias para a instauração de nova Sindicância Investigatória, mediante nova Portaria, observando o disposto no art. 158 da Lei Complementar Municipal nº 11/2009.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê - Paraná, 17 de julho de 2026

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:A5A41256

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 455/2026

Exonera de cargo em comissão e da outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a partir de 17 de julho de 2026, a servidora pública municipal MARIA LAURA DOS SANTOS, do cargo em comissão de Assessor Pedagógico.
Art. 2º A servidora pública indicada no caput, a partir de 17 de julho de 2026, voltará a exercer as atribuições do cargo efetivo no qual se encontra investido.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 17 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:16942C5E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 456/2026

Designa Assessor pedagógico e da outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

RESOLVE:

Art. 1º Designar, a partir de 17 de julho de 2026, o servidor público municipal ANDERSON DE MELO SPLENDORE, matrícula funcional n°. 5056557, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil, para desempenhar o cargo de Assessor Pedagógico, na Secretaria Municipal de Educação, percebendo seus vencimentos por 40 horas semanais, mais função gratificada de 25% (vinte por cento), de acordo com lei complementar nº 98/2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".

Goioerê – Paraná, 17 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:FD4ABA1A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 457/2026

Concede Férias regulares e dá outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 84 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, aos servidores públicos municipais, abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde, férias regulamentares por 15 (quinze) dias, conforme artigo 84 e seguintes da Lei Complementar nº 11/2009:

Nome do servidor	Cargo	Período aquisitivo	a usufruir em:
Carla de Oliveira Cardoso	Téc. Enfermagem	2024/2025	11/08/2026 a 25/08/2026
Edicleia de Oliveira Gonçalves	ACS	2024/2025	03/08/2026 a 17/08/2026
Henrique de Almeida da Silva	Aux. Administrativo	2024/2025	11/08/2026 a 25/08/2026
Jean Douglas Floro Arruda	Motorista	2022/2026	03/08/2026 a 17/08/2026
Luiz Bergamasco Neto	ACE	2025/2026	11/08/2026 a 25/08/2026
Maria Gorete dos Santos Costa	Aux. Saúde Bucal	2024/2025	17/08/2026 a 31/08/2026
Priscila Aparecida Vieira	Aux. Serv. Gerais	2024/2025	11/08/2026 a 25/08/2026
Valquiria Marcon Peres de Souza	Téc. Enfermagem	2024/2025	11/08/2026 a 25/08/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.
Goioerê – Paraná, 17 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:B7F5BC39

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 458/2026

Concede Férias regulares e dá outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 84 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, aos servidores públicos municipais, abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde, férias regulamentares por 10 (dez) dias, conforme artigo 84 e seguintes da Lei Complementar nº 11/2009:

Nome do servidor	Cargo	Período aquisitivo	a usufruir em:
Ana de Melo Moraes	Téc. Enfermagem	2025/2026	29/07/2026 a 07/08/2026
Fernando Vieira Lopes	Dentista- PSS	2025/2026	05/08/2026 a 14/08/2026
Leia Rodrigues Merino	Aux. Administrativo	2024/2025	26/08/2026 a 04/09/2026
Selma Aparecida de Souza	Aux. Administrativo	2024/2025	12/08/2026 a 21/08/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.
Goioerê – Paraná, 17 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:98C0ACFC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 459/2026

Concede Férias regulares e dá outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 84 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, aos servidores públicos municipais, abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde, férias regulamentares por 30 (trinta) dias, conforme artigo 84 e seguintes da Lei Complementar nº 11/2009:

Nome do servidor	Cargo	Período aquisitivo	a usufruir em:
Aparecida Mendes da Silva Santos	Téc. Enfermagem	2025/2026	03/08/2026 a 01/09/2026
Beatriz Piveta Coutinho	ACS	2025/2026	03/08/2026 a 01/09/2026
Edinalva Fernandes Tolentino	Téc. Enfermagem	2025/2026	13/08/2026 a 11/09/2026
Placido Vieira Mello	ACE	2024/2025	03/08/2026 a 01/09/2026
Rosana Rocha de Moura	Aux. Serv. Gerais	2024/2025	03/08/2026 a 01/09/2026
Rosilda Soares da Silva	ACE	2024/2025	03/08/2026 a 01/09/2026
Vanessa Florinda Nascimento	ACS	2025/2026	03/08/2026 a 01/09/2026
Yara Lucia Carneiro de Castro Costa	Aux. Saúde Bucal	2025/2026	03/08/2026 a 01/09/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.
Goioerê – Paraná, 17 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:0D55E792

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 460/2026

Concede Férias regulares e dá outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 84 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, ao servidor público municipal, DANIEL KEITI MATSUOKA, ocupante do cargo de Dentista- PSS, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, férias regulamentares por 20 (vinte) dias, para gozá-las de 12/08/2026 a 31/08/2026, referente ao período aquisitivo 2025/2026
, conforme art. 84 e seguintes da Lei Complementar nº 11/2009.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.
Goioerê – Paraná, 17 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:08D67AE1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 461/2026

Transfere servidor para desempenhar suas funções em outra secretaria e da outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê,

RESOLVE:
Art. 1º Redistribuir, o servidor público municipal, SIDINEI DAS NEVES ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, atualmente na Secretaria Municipal de Saúde, para desempenhar suas funções na Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas, a partir de 14 de julho de 2026.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 17 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:A765DDC8

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 25/2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 25/2026
PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DIRETA N° 132/2026
OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços para a realização de CORRIDA DE RUA NO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ/PR, compreendendo a ORGANIZAÇÃO, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO GERAL DO EVENTO, conforme especificações técnicas, quantidades, condições e exigências estabelecidas neste instrumento, para atender à solicitação da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.
VALOR MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO: R$ 32.890,00 (trinta e dois mil, oitocentos e noventa reais)
INICIO DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 21/07/2026 às 08:00hrs
FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 23/07/2026 às 17:00hrs
EMAIL PARA ENVIO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO: propostalicitacao@goioere.pr.gov.br
DISPONIBILIDADE DO AVISO/EDITAL**:** https://www.goioere.pr.gov.br/licitacao/
INFORMAÇÕES E EDITAL: e-mail compras@goioere.pr.gov.br, fone (44) 3521-8920.

Goioerê, 17 de julho de 2026

CLAUDIA ADRIANA CACELA ILTO DE MOURA
Secretária de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

Publicado por:
Cristiane Marçal Dos Santos de Oliveira
Código Identificador:A6A9E962

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
AVISO DE SESSÃO PÚBLICA

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 5/2026

O Município de Goioerê/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Compras, Licitações e Contratos Administrativos, em atendimento ao disposto no item 5.2 do Edital de Chamamento Público nº 5/2026, torna público que realizará sessão pública para abertura e análise dos envelopes protocolados após a realização da primeira sessão na seguinte data:
Data: 23/07/2026
Horário: 10h00min
Local: Sala de reuniões do Paço Municipal.
Fica facultada a presença dos interessados ou de seus representantes legais durante a realização da sessão pública.
Goioerê/PR, 17 de julho de 2026.

VANESSA JOSÉ DA SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Vanessa Jose da Silva
Código Identificador:E416FFE0

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 78/2026

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
Contratada: PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMRPESARIAL LTDA
Valor:R$ 4.405.000,00
Vigência: 1 (um) ano, contado da assinatura do contrato
Inicio (assinatura): 16/07/2026 Término: 16/07/2027
Pregão Eletrônico: 29/2026
Objeto da Contratação: Contratação de empresa especializada no Gerenciamento do Abastecimento de Combustível (gasolina, etanol, diesel comum, S10) da Frota de Veículos do Municipal de Goioerê-PR, em uma ampla rede credenciada de postos em Território Nacional, por meio de software específico, conforme especificações definidas.

Goioerê/PR, 10 de Julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

RENATA NUNES FERREIRA
Prime Consultoria e Assessoria Empresarial LTDA

Publicado por:
Elen Caroline Bezerra Muniz
Código Identificador:A97E593B

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 21/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N° 65/2026
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, visando aquisições futuras de MATERIAL HOSPITALAR e LABORATORIAL, para atender as demandas dos departamentos vinculados à Secretaria Municipal de Saúde de Goioerê/PR.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ
CONTRATADO: CIRURGICA NOSSA SENHORA LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 78.614,00
CONTRATADO: STARMED ARTIGOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 21.622,70
CONTRATADO: ELO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAUDE LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 308.592,60
CONTRATADO: DS MED - EQUIPAMENTOS & SUPRIMENTOS MEDICOS LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 16.334,20
CONTRATADO: L & P LIFE COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA

VALOR DA DESPESA: R$ 12.574,43
CONTRATADO: OGCP COMERCIAL LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 4.934,30
CONTRATADO: NOROESTE MEDICAMENTOS LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 24.512,00
CONTRATADO: GOLDEN PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 6.127,41
CONTRATADO: VITIMED COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 7.904,00
CONTRATADO: MEDVERSUS COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 1.357,10
CONTRATADO: LICITE SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 61.093,00
CONTRATADO: ARLIMED DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 7.591,00
CONTRATADO: CIRURGICA PREMIUM DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 73.368,00
CONTRATADO: TECH-SUL MEDICAL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 1.276,96
CONTRATADO: DELTA SHOP - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 5.253,20
CONTRATADO: TORRE FORTE ATACADO E VAREJO LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 8.801,00
CONTRATADO: CIRURGICA PRIME LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 27.289,90
CONTRATADO: PHARMATIKA IMPORTACAO E COMERCIO ATACADISTA DE COSMETICOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 3.606,80
CONTRATADO: CAVALLI COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES - EIRELI
VALOR DA DESPESA: R$ 1.290,00
CONTRATADO: S. C. COMERCIAL LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 5.550,00
CONTRATADO: G M FAVARAO - COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES
VALOR DA DESPESA: R$ 10.999,00
CONTRATADO: BOTTI PHARMA LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 1.700,00
CONTRATADO: GROW QUIMICA E FARMACEUTICA LTDA.
VALOR DA DESPESA: R$ 26.400,00
CONTRATADO: VERTICE MEDICAMENTOS LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 14.040,00
CONTRATADO: VENEZA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 1.600,00
CONTRATADO: PRIMAZIA MATERIAIS MEDICO HOSPITALARES LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 800,00
CONTRATADO: CLEANVITTA COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 1.437,50
CONTRATADO: NETMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 948,00
CONTRATADO: TM COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 2.626,00
CONTRATADO: BARAO SUL COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.
VALOR DA DESPESA: R$ 2.011,50
CONTRATADO: POSTERARI ASSESSORIA TECNICA EIRELI
VALOR DA DESPESA: R$ 15.200,00

DATA: 17/07/2026

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jessica Ayumi Matushita
Código Identificador:F5325AEF

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 23/2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 23/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N° 124/2026
HOMOLOGAÇÃO: 17/07/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
OBJETO: CONTRATAÇÃO de empresa especializada na prestação de SERVIÇO TÉCNICO DE LEVANTAMENTO TOPOGRÁFICO, GEORREFERENCIAMENTO, DEMARCAÇÃO, ELABORAÇÃO DE MEMORIAL DESCRITIVO, CERTIFICAÇÃO E DESMEMBRAMENTO DE LOTE RURAL, conforme solicitação da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente.
CONTRATADO: TOPOLON SERVICOS DE TOPOGRAFIA LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 5.500,00
17/07/2026

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Marçal Dos Santos de Oliveira
Código Identificador:B1A888FD

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 109/2025

Pelo presente Termo, de um lado o MUNICÍPIO DE GOIOERÊ-PR, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrito no CNPJ sob nº. 78.198.975/0001-63, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, CEP: 87.360-066, no Município de Goioerê, Estado do Paraná, neste ato representado por seu prefeito Municipal, o senhor PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, nomeado através do Termo Especial de Posse, mandato 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009 e a empresa **N BORRACHAS LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 50.375.154/0001-36, situada na Rua Julio Saraiva dos Santos nº 101, Cidade Universitária, CEP 63.048-185, no Município de Juazeiro do Norte, Estado do Ceará, neste ato representado pelo Srº **ADRIANO DE MACEDO**, resolvem entre si e na melhor forma de direito, aditar a **Ata de Registro de Preços nº 109/2025**, decorrente do **Pregão Eletrônico nº 23/2025**, para constar a seguintes alterações:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo aditivo tem por objeto a seguinte alteração a Ata de Registro de Preços nº 109/2025:
1.1.1. **Prorrogação do prazo de vigência** pelo período de **01 (um) ano** e o **reajuste pelo INPC** dos itens da Ata de Registro de Preços nº 109/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO, DO REAJUSTE, DA QUANTIDADE E DO VALOR
2.1. Com a alteração a Ata de Registro de Preços passará:
2.1.1. a ter a sua vigência prorrogada pelo período de **01 (um) ano,** a contar de **16 de julho de 2026.**
2.1.2. a ter o seu valor reajustado em **4,33% (quatro virgula trinta e três por cento),** correspondente à variação acumulada do **INPC (junho/2026).**
2.1.3. o quantitativo originalmente registrado, prorrogado e reajustado, conforme demonstrado na tabela abaixo:

Item	Descrição	Unid. Medida	Qtde.	Marca/ Fabricante	Valor Unit. (R$)	Valor Unit. Reajustado (R$)
37	TATAME COLORIDO EVA (TAM. MÍNIMO 1mX1mX40MM) Tapete produzido em EVA, textura	UN	70	N BORRACHAS	86,00	**89,72**

	antiderrapante, impermeável. Cada unidade acompanha no mínimo 2 bordas de acabamento.					

2.2. O valor total do presente termo aditivo é de **R$ 6.280,40 (seis mil duzentos e oitenta reais e quarenta centavos).**

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do Município de Goioerê deste exercício, na(s) dotação(ões) abaixo discriminada(s):

Cód.	Un. Orç.	Proj./Ativ.	Elemento de Despesa	Fonte
535	18.001	2.077	3.3.90.30.00.00.00.00.	00000
542	18.001	2.078	3.3.90.30.00.00.00.00	00000
530	18.001	1.010	4.4.90.52.00.00.00.00	00000

3.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO

4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Originária, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO

5.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento na forma prevista no art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Goioerê-Pr, 14 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município de Goioerê

ADRIANO DE MACEDO
N Borrachas LTDA

Publicado por:
Luciana Scudeler Barradas
Código Identificador:5E3AE22F

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº. 9.885/2.026

ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ E AUTORIZAÇÃO CONTIDA NA LEI MUNICIPAL Nº 3173/2025, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2025.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 125.650,00 (cento e vinte e cinco mil e seiscentos e cinquenta reais), para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
12.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
12.001.10.301.6.2030-3.1.90.94.00.00.00.00 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	R$18.000,00
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	18.000,00
14.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
14.004 - FUNDO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA	
14.004.8.241.8.2063-3.1.50.43.00.00.00.00 - SUBVENÇÕES SOCIAIS	R$45.000,00
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	45.000,00
15.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PUBLICAS	
15.003 - DEPARTAMENTO DE OBRAS PUBLICAS	
15.003.15.451.3.1003-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALAÇÕES	R$40.650,00
00002.00002.01.07.00.00.1.501.0000 Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM	40.650,00
17.000 - SECRETARIA MUNICIPAL INDUSTRIA, COMERCIO E TURISMO	
17.001 - GABINETE SECRETARIO MUNICIPAL INDUST,COM./TURISMO	
17.001.22.122.3.2074-3.3.90.36.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA FÍSICA	R$22.000,00
01045.01045.01.07.00.00.2.501.0000 (SF) - Outros Recursos não Vinculados	22.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) -	
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R$63.000,00
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	63.000,00
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64) -	
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)	R$40.650,00
00002.00002.01.07.00.00.1.501.0000 Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM	40.650,00
17.000 - SECRETARIA MUNICIPAL INDUSTRIA, COMERCIO E TURISMO	
17.001 - GABINETE SECRETARIO MUNICIPAL INDUST,COM./TURISMO	
17.001.22.122.3.2074-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	R$22.000,00
01045.01045.01.07.00.00.2.501.0000 (SF) - Outros Recursos não Vinculados	22.000,00

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê - Paraná, 17 de julho de 2026

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Tiago Henrique de Rezende Salles
Código Identificador:34247F49

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS

LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS

Município de Goioerê - Estado do Paraná. Em cumprimento a determinação contida na Lei Federal nº. 9.452, de 20 de março de 1997. Notifica aos partidos políticos, sindicatos dos trabalhadores e entidades empresariais, com sede neste município, a liberação dos recursos federais conforme contido em seu art.2º.

Órgão Repassador	Convenio/repasse	Data	Valor
SECRETARIA TESOURCO NACIONAL	SIMPLES NACIONAL	17/07/2026	R$ 2.676,26
Goioerê, 17 de julho de 2.026.			

ISABELA ZABOT ROCHA
Secretária da Fazenda

Publicado por:
Hellen Izzo Palicer Cairos
Código Identificador:D829F7A8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

MUNICIPIO DE GOIOXIM
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 28/2026

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 28/2026
PROCESSO Nº 63

LICITAÇÃO: Dispensa Eletrônica nº 28/2026 (Lei nº 14.133, de 2021, Art. 75, inciso II).

OBJETO: Aquisição de gasolina comum e óleo diesel S-10 para abastecimento dos veículos oficiais do Município de Goioxim durante deslocamentos para Curitiba e região metropolitana, em estabelecimento situado na BR-277 e no trajeto das viagens.

ÓRGÃO LICITANTE: Município de Goioxim, Estado do Paraná, CNPJ/MF nº 01.607.627/0001-78.

LOCAL: Sistema LICITANET (https://licitanet.com.br/).

DATA DE INÍCIO DAS PROPOSTAS: 20/07/2026.

DATA E HORÁRIO DA ETAPA DE LANCES: 23/07/2026 - das 8:00h às 14:00h.

INFORMAÇÕES: através do protocolo digital acessível no site oficial do Município ou através do e-mail licitagoioxim@yahoo.com.br.

A íntegra do edital e seus anexos poderão ser obtidos no sitio oficial do Município www.goioxim.pr.gov.br ou Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

Goioxim, 17/07/2026.

FLÁVIO BALDUINO SOARES
Agente de Contratação

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:DEA2152A

MUNICIPIO DE GOIOXIM
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 100/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 100/2025
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 39/2025 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 84/2025
TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

Pelo presente instrumento, de um lado o MUNICÍPIO DE GOIOXIM, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 01.607.627/0001-78, com sede na Rua Laurindo Cordeiro de Souza, nº 184, Centro, Goioxim/PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. EDER DOS SANTOS, doravante denominado CONTRATANTE; e, de outro lado, ASSESSORIA EM PROJETOS OPPORTUNITY LTDA, inscrita no CNPJ nº 11.063.183/0001-00, com sede na Avenida Cândido Berthier Fortes, nº 2022, andar 01, Centro, CEP 87.880-000, Guairaçá/PR, neste ato representada por RAFAEL RODRIGUES DA SILVA, CPF nº 074.462.519-05, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 100/2025, mediante as cláusulas seguintes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto prorrogar, por mais 12 (doze) meses, a vigência do Contrato Administrativo nº 100/2025, que tem por objeto a prestação de serviços de apoio técnico-administrativo, com ênfase no planejamento, execução e acompanhamento de processos, convênios, propostas, transferências voluntárias e transferências fundo a fundo, gestão de sistemas governamentais do Governo Federal e representação em Brasília/DF.

1.2. A prorrogação não altera a natureza ou o escopo do objeto contratado e não contempla acréscimo quantitativo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

2.1. A vigência contratual fica prorrogada pelo período de 18 de julho de 2026 a 17 de julho de 2027, sem solução de continuidade.

2.2. A prorrogação é formalizada com fundamento nos arts. 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021 e na Cláusula Segunda do contrato originário.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E DAS CONDIÇÕES ECONÔMICAS

3.1. Permanecem inalterados o valor mensal de R$ 4.000,00 (quatro mil reais) e as demais condições econômicas do contrato, perfazendo o valor estimado de R$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais) para o período de 12 (doze) meses.

3.2. O presente instrumento não contempla reajuste, repactuação ou acréscimo quantitativo. Eventual reajuste observará estritamente a Cláusula Sétima do contrato originário e a legislação aplicável, mediante prévia apuração e formalização no instrumento cabível.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes deste Termo Aditivo correrão por conta da dotação orçamentária: Conta despesa nº 520; Órgão 07 – Secretaria de Projetos e Obras; Unidade 001 – Departamento de Gestão de Convênios; Projeto/Atividade 15.451.0007.2015; Fonte de Recurso 00000; Natureza da Despesa 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

4.2. As obrigações que vierem a ser executadas no exercício de 2027 ficarão condicionadas às dotações próprias e suficientes consignadas na respectiva Lei Orçamentária Anual.

CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES PARA A EXECUÇÃO

5.1. A CONTRATADA deverá manter, durante toda a vigência prorrogada, as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação original, bem como sua regularidade fiscal, trabalhista e demais requisitos legais aplicáveis.

5.2. A execução continuará submetida à fiscalização e à gestão contratual, observados o contrato originário, o Termo de Referência e as ordens regularmente emitidas pelo CONTRATANTE.

CLÁUSULA SEXTA – DA RATIFICAÇÃO

6.1. Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo nº 100/2025 que não tenham sido expressamente modificadas por este Termo Aditivo.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA PUBLICIDADE E EFICÁCIA

7.1. O CONTRATANTE providenciará a divulgação deste Termo Aditivo no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e nos demais meios legalmente exigidos, como condição de eficácia, nos termos do art. 94 da Lei Federal nº 14.133/2021.

E, por estarem de acordo, as partes assinam o presente instrumento, juntamente com as testemunhas.

Goioxim/PR, 17 de julho de 2026.

EDER DOS SANTOS	Assessoria Em Projetos Opportunity LTDA
Prefeito Municipal	CNPJ nº 11.063.183/0001-00
Contratante	***RAFAEL RODRIGUES DA SILVA***
	Contratada

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:1C6745C8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

CAMARA MUNICIPAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

CAMARA MUNICIPAL DE GUAIRA		
Prestação de Contas		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
Período de Referência: Junho / 2026		
RGF - ANEXO 6 (LRF, Art.48)		R$ 1,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	**VALOR ATÉ JUNHO**	
Receita Corrente Líquida	254.517.106,00	
Receita Corrente Líquida Ajustada	247.895.109,00	
DESPESAS COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Despesa Total com Pessoal - DTP	4.954.892,84	2,00
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	14.873.706,54	6,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF)	14.130.021,21	5,70
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	13.386.335,89	5,40
RESTOS A PAGAR	**RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO**	**DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)**
Valor Total	0,00	0,00
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: CAMARA MUNICIPAL DE GUAIRA. Emissão: 17/07/2026, às 13:52:47.		
NOTA:		

TEREZA CAMILO DOS SANTOS	***JOÃO VICTOR DA SILVA QUEIROZ***	***DURCELINA DOS SANTOS TITOTTO***
Presidente da Câmara	Controlador Interno	Contador
CPF: 662.248.379-53	CPF: 063.702.519-92	CRC/ PR-044787/O

Publicado por:
Andreia Rejane Zavadzki Brunhara
Código Identificador:60DFC2F0

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 203/2026

Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 584/2025, da Inexigibilidade de Licitação nº 053/2025, Chamamento Público nº 010/2025

Contratante: **MUNICIPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **ANIS GHATTAS MITRI FILHO & CIA LTDA, CNPJ nº 46.450.387/0001-89**

Objeto do Contrato: Credenciamento de pessoas jurídicas prestadores de serviços médicos, para complementar o regime de plantão presencial semanal e finais de semana / feriados, no âmbito da Unidade de Pronto Atendimento "UPA" (Sito a Rua Osvaldo Cruz, nº 2097, Jardim América, Guaíra/PR), conforme Lei Municipal nº 2019/2017 e nos termos e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, bem como no Termo de Referência, anexo 01 do edital de Licitação **Chamamento Público nº 010/2025, Inexigibilidade n° 053/2025**, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e valor do Contrato Administrativo nº 584/2025.

Fundamentação: nos termos do art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Da prorrogação do prazo de vigência: Fica prorrogado o prazo de vigência do presente contrato por mais 12 (doze) meses, até **21 de julho de 2027.**

Do Valor Contratual: Pelo objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, **por cada plantão**, os valores unitários definidos na cláusula quarta do presente aditivo, tendo como limite máximo anual para contratações as quantidades e valor total de **R$ 1.093.930,50 (um milhão, noventa e três mil, novecentos e trinta reais e cinquenta centavos**, conforme item 2.2 do Edital, devendo estes serem distribuídos entre todos os credenciados nos itens, respeitando a distribuição e rodízio definidos na Cláusula Sexta do contrato.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato original.

Guaíra, Paraná, 16 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:245D6234

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 204/2026

Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 752/2025, da Inexigibilidade de Licitação nº 053/2025, Chamamento Público nº 010/2025

Contratante: **MUNICIPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **JAQUELINE DA SILVA CAIADO LTDA, CNPJ nº 58.471.304/0001-17**

Objeto do Contrato: Credenciamento de pessoas jurídicas prestadores de serviços médicos, para complementar o regime de plantão presencial semanal e finais de semana / feriados, no âmbito da Unidade de Pronto Atendimento "UPA" (Sito a Rua Osvaldo Cruz, nº 2097, Jardim América, Guaíra/PR), conforme Lei Municipal nº 2019/2017 e nos termos e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, bem como no Termo de Referência, anexo 01 do edital de Licitação **Chamamento Público nº 010/2025, Inexigibilidade n° 053/2025**, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e valor do Contrato Administrativo nº 752/2025.

Fundamentação: nos termos do art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Da prorrogação do prazo de vigência: Fica prorrogado o prazo de vigência do presente contrato por mais 12 (doze) meses, até **18 de setembro de 2027.**

Do Valor Contratual: Pelo objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, **por cada plantão**, os valores unitários definidos na cláusula quarta do presente aditivo, tendo como limite máximo anual para contratações as quantidades e valor total de **R$ 1.093.930,50 (um milhão, noventa e três mil, novecentos e trinta reais e cinquenta centavos**, conforme item 2.2 do Edital, devendo estes serem distribuídos entre todos os credenciados nos itens, respeitando a distribuição e rodízio definidos na Cláusula Sexta do contrato.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato original.

Guaíra, Paraná, 16 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:2E10CB23

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 205/2026

Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 523/2025, da Inexigibilidade de Licitação nº 053/2025, Chamamento Público nº 010/2025

Contratante: **MUNICIPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **MEDFACIL SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA, CNPJ nº 46.695.791/0001-12**

Objeto do Contrato: Credenciamento de pessoas jurídicas prestadores de serviços médicos, para complementar o regime de plantão presencial semanal e finais de semana / feriados, no âmbito da Unidade de Pronto Atendimento "UPA" (Sito a Rua Osvaldo Cruz, nº 2097, Jardim América, Guaíra/PR), conforme Lei Municipal nº 2019/2017 e nos termos e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, bem como no Termo de Referência, anexo 01 do edital de Licitação **Chamamento Público nº 010/2025, Inexigibilidade n° 053/2025**, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e valor do Contrato Administrativo nº 523/2025.

Fundamentação: nos termos do art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Da prorrogação do prazo de vigência: Fica prorrogado o prazo de vigência do presente contrato por mais 12 (doze) meses, até **2 de julho de 2027.**

Do Valor Contratual: Pelo objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, **por cada plantão**, os

valores unitários definidos na cláusula quarta do presente aditivo, tendo como limite máximo anual para contratações as quantidades e valor total de **R$ 1.093.930,50 (um milhão, noventa e três mil, novecentos e trinta reais e cinquenta centavos**, conforme item 2.2 do Edital, devendo estes serem distribuídos entre todos os credenciados nos itens, respeitando a distribuição e rodízio definidos na Cláusula Sexta do contrato.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato original.

Guaíra, Paraná, 2 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:8653D02B

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 206/2026

Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 522/2025, da Inexigibilidade de Licitação nº 053/2025, Chamamento Público nº 010/2025

Contratante: **MUNICIPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **AVIVE GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº 33.458.003/0001-22**

Objeto do Contrato: Credenciamento de pessoas jurídicas prestadores de serviços médicos, para complementar o regime de plantão presencial semanal e finais de semana / feriados, no âmbito da Unidade de Pronto Atendimento "UPA" (Sito a Rua Osvaldo Cruz, nº 2097, Jardim América, Guaíra/PR), conforme Lei Municipal nº 2019/2017 e nos termos e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, bem como no Termo de Referência, anexo 01 do edital de Licitação **Chamamento Público nº 010/2025, Inexigibilidade n° 053/2025**, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e valor do Contrato Administrativo nº 522/2025.

Fundamentação: nos termos do art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Da prorrogação do prazo de vigência: Fica prorrogado o prazo de vigência do presente contrato por mais 12 (doze) meses, até **2 de julho de 2027.**

Do Valor Contratual: Pelo objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, **por cada plantão**, os valores unitários definidos na cláusula quarta do presente aditivo, tendo como limite máximo anual para contratações as quantidades e valor total de **R$ 1.093.930,50 (um milhão, noventa e três mil, novecentos e trinta reais e cinquenta centavos**, conforme item 2.2 do Edital, devendo estes serem distribuídos entre todos os credenciados nos itens, respeitando a distribuição e rodízio definidos na Cláusula Sexta do contrato.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato original.

Guaíra, Paraná, 2 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:7524E0FA

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 207/2026

Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 582/2025, da Inexigibilidade de Licitação nº 053/2025, Chamamento Público nº 010/2025

Contratante: **MUNICIPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **VITALIS SOLUÇÕES EM SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA, CNPJ nº 53.539.972/0001-15**

Objeto do Contrato: Credenciamento de pessoas jurídicas prestadores de serviços médicos, para complementar o regime de plantão presencial semanal e finais de semana / feriados, no âmbito da Unidade de Pronto Atendimento "UPA" (Sito a Rua Osvaldo Cruz, nº 2097, Jardim América, Guaíra/PR), conforme Lei Municipal nº 2019/2017 e nos termos e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, bem como no Termo de Referência, anexo 01 do edital de Licitação **Chamamento Público nº 010/2025, Inexigibilidade n° 053/2025**, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e valor do Contrato Administrativo nº 582/2025.

Fundamentação: nos termos do art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Da prorrogação do prazo de vigência: Fica prorrogado o prazo de vigência do presente contrato por mais 12 (doze) meses, até **21 de julho de 2027.**

Do Valor Contratual: Pelo objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, **por cada plantão**, os valores unitários definidos na cláusula quarta do presente aditivo, tendo como limite máximo anual para contratações as quantidades e valor total de **R$ 1.093.930,50 (um milhão, noventa e três mil, novecentos e trinta reais e cinquenta centavos**, conforme item 2.2 do Edital, devendo estes serem distribuídos entre todos os credenciados nos itens, respeitando a distribuição e rodízio definidos na Cláusula Sexta do contrato.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato original.

Guaíra, Paraná, 17 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:5F320CC9

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 208/2026

Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços nº 547/2025, da Inexigibilidade de Licitação nº 001/2024, Chamamento Público nº 001/2024

Contratante: **MUNICIPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **UNIDADE RADIOLOGICA DE UMUARAMA LTDA, CNPJ nº 03.864.086/0002-70**

Objeto do Contrato: Prestação dos serviços ambulatorial e/ou de apoio diagnóstico e terapêutico, (execução de exames) nos termos do Programa Municipal de Apoio aos Serviços de Internamentos, Ambulatoriais, de Diagnósticos e Terapias – SIADT, instituído pelo Decreto Municipal 295, de 27/09/2016.

Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e valor do Contrato de Prestação de Serviços nº 547/2025.

Fundamentação: nos termos do art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Da prorrogação do prazo de vigência: Fica prorrogado o prazo de vigência do presente contrato por mais 12 (doze) meses, até **14 de julho de 2027.**

Do Valor Contratual: Estima-se para a execução do presente Contrato a importância anual de **R$ 1.080.000,00 (um milhão e oitenta mil reais)**, referente aos atendimentos ambulatorial de média e alta complexidade da tabela SUS, que serão custeados pelo Fundo Nacional de Saúde, efetivamente prestados, reconhecidos, atestados e processados pela CONTRATANTE, até o limite constante na Ficha de Programação Orçamentária - FPO anexa parte integrante deste instrumento, ou seja, estima-se a importância mensal de **R$ 90.000,00 (noventa mil reais)**.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato original.

Guaíra, Paraná, 14 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:9230EFE2

COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE: CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° 011/2026

Critério de Julgamento: Menor Preço Global

Objeto: Contratação de empresa especializada para a execução da construção de 01 (um) barracão industrial, com área de 280,00 m² (14,00 m x 20,00 m), destinado à política pública municipal de fomento ao desenvolvimento econômico do Município de Guaíra/PR, mediante recursos oriundos do Convênio nº 972412/2024, a ser executado em conformidade com os projetos, memoriais descritivos, planilhas orçamentárias, cronograma físico-financeiro e demais documentos técnicos que integram o Edital e seus anexos.

DA VISITA TÉCNICA FACULTATIVA: Os interessados poderão realizar visita técnica facultativa aos locais de execução dos serviços, com o objetivo de conhecer as condições e peculiaridades do objeto licitado. A visita deverá ser agendada previamente e poderá ocorrer até 02 (dois) dias úteis antes da data de abertura do certame, junto à Diretoria de Obras. O agendamento deverá ser realizado, preferencialmente, com o Sr. **Lucas Santti Freires,** engenheiro civil, CREA 60.877-D/MS, matricula 31219-01, Decreto 97-2026 telefone 067 99936-6282.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08h00min do dia 11/08/2026
ABERTURA DAS PROPOSTAS: das 08h01min às 08h59min do dia 11/08/2026
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h00min do dia 11/08/2026

O edital e seus anexos poderão ser obtidos através do site www.guaira.pr.gov.br no link Compras Públicas e/ou pelo site www.bllcompras.com. Demais informações: no Departamento de Compras e Licitações do Município de Guaíra, de segunda a sexta-feira, em horário normal de expediente. Fone (44) 3642-9924 – e-mail compras@guaira.pr.gov.br.

Publique-se.

Guaíra/PR, 17 de julho de 2026.

GABRIEL RIBEIRO DO MONTE

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Publicado por:
Graziela Barbosa de Azevedo
Código Identificador:9EC71528

COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N° 127/2026

Tipo: Menor Preço

Tipo de Julgamento: Por Grupo

Objeto: Sistema de Registro de Preços (SRP), para futuro e eventual prestação de serviços de borracharia e fornecimento de materiais destinados à manutenção de pneus da frota do Município de Guaíra-PR, compreendendo, entre outros, consertos, montagem e desmontagem, vulcanização, balanceamento, rodízio, substituição de bicos, serviços de socorro, câmaras de ar, protetores de câmaras, remendos e demais itens correlatos, conforme condições estabelecidas neste Edital e seus anexos. **LICITAÇÃO COM GRUPOS EXCLUSIVOS PARA PARTICIPAÇÃO DE ME/EPP/MEI.**

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 13h30min do dia 04/08/2026
ABERTURA DAS PROPOSTAS: das 13h31min às 14h29min do dia 04/08/2026
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 14h30min do dia 04/08/2026

O edital e seus anexos poderão ser obtidos através do site www.guaira.pr.gov.br no link Compras Públicas e/ou pelo site www.bllcompras.com. Demais informações: no Departamento de Compras e Licitações do Município de Guaíra, de segunda a sexta-feira, em horário normal de expediente. Fone (44) 3642-9924 – e-mail compras@guaira.pr.gov.br.

Publique-se.

Guaíra/PR, 17 de julho de 2026.

GRAZIELA BARBOSA DE AZEVEDO
Pregoeira

Publicado por:
Graziela Barbosa de Azevedo
Código Identificador:78D18DB9

CONSAMU
EXTRATO TERMO ADITIVO DO CONTRATO – Nº 022/2025 – PREGÃO Nº 23/2025

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ - CONSAMU
CONTRATADA: ECOLÓGICA OXIGÊNIO LTDA
OBJETO: Pelo presente termo renova-se a execução e vigência pelo período de 12 (doze) meses a partir de 30 de julho de 2026. O valor total estimado da renovação será R$ 244.985,00 (duzentos e quarenta e quatro mil e novecentos e oitenta e cinco reais). Não haverá reajuste, conforme anuência entre as partes.
FIRMADO EM: 16 de julho de 2026.
PROC. ADMINISTRATIVO: 326/2026.
ASSINATURAS: Thiago Daross Stefanello
João Gabriel Avanci
Acir Nicolli

Publicado por:
Danilo Gustavo Nobre Fiuza
Código Identificador:D7361404

CONSAMU
EXTRATO TERMO ADITIVO DO CONTRATO – Nº 035/2023 – PREGÃO Nº 13/2023

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ - CONSAMU
CONTRATADA: ROYAL TURISMO LTDA

OBJETO: Pelo presente termo renova-se a execução e vigência pelo período de 12 (doze) meses a partir de 21 de julho de 2026. O valor total estimado da renovação será R$ 34.170,00 (trinta e quatro mil e cento e setenta reais). Não haverá reajuste, conforme anuência entre as partes.
FIRMADO EM: 13 de julho de 2026.
PROC. ADMINISTRATIVO: 339/2026.
ASSINATURAS: Thiago Daross Stefanello
João Gabriel Avanci
Rafael Acconcia Neto

Publicado por:
Danilo Gustavo Nobre Fiuza
Código Identificador:498DFDA4

CONSAMU
PORTARIA Nº 143/2026

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná– CONSAMU, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidaspelo Estatuto Social do CONSAMU,CONSIDERANDO o disposto na Resolução nº 002/2025;

RESOLVE:

Art. 1º -NomearaSra.Thainá Vaniski de Cristo Buss,RGnº092.483.129-42SESPPR,paraoCargo Comissionado deCoordenador do NEP,quecompõe a estrutura organizacional do Consórcio de Saúdedos Municípios do Oeste do Paraná - CONSAMU. Art.2º-Ovínculojurídico,acarga horária semanal e a remuneração danomeadaserão emconformidade com o Estatuto Social, Plano de Cargos, Funções, Salários e Benefícios do Pessoal do CONSAMU e legislação aplicável à espécie.
Art. 3º-Esta Portaria entra emvigornadatadesuapublicação,revogadasasdemaisdisposições em contrário.

Gabinete da Presidência.
Cascavel,17dejulhode 2026.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente do CONSAMU

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:1E605E61

CONSAMU
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2026 RESULTADO DE CLASSIFICAÇÃO

OBJETO: "Prestação de serviços continuados com dedicação de mão-de-obra exclusiva por uma empresa especializada, nos seguintes serviços: Supervisor, recepção, limpeza, conservação e higienização, copeiragem, auxiliar multifuncional, camareira hospitalar e controlador de acesso. A empresa contratada será responsável pelo fornecimento de todos os equipamentos necessários e Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) para atender as necessidades do Hospital de Retaguarda Allan Brame Pinho de Cascavel/PR.".

RESULTADO – Empresa: VIDALIMP PRESTADORA DE SERVICOS TERCEIRIZADOS LTDA no lote único com valor total R$ 4.989.999,98 (quatro milhões e novecentos e oitenta e nove mil e novecentos e noventa e nove reais e noventa e oito centavos).

Cascavel – PR, 17 de julho de 2026.

DANILO GUSTAVO NOBRE FIUZA
Encarregado do Setor de Compras e Licitações/ Pregoeiro

Publicado por:
Danilo Gustavo Nobre Fiuza
Código Identificador:A013D5A0

CONSAMU
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026 RESULTADO DE CLASSIFICAÇÃO

OBJETO: "Contratação de serviço de hospedagem de site, e-mails e intranet do CONSAMU, incluindo o gerenciamento, manutenção e renovação de domínio(s) em regime de empreitada por preço global".

RESULTADO – Empresa: AI. BRAZIL TECHNOLOGIES & DATACENTER LTDA no lote único com valor total de R$ 10.992,00 (dez mil e novecentos e noventa e dois reais).

Cascavel – PR, 17 de julho de 2026.

DANILO GUSTAVO NOBRE FIUZA
Encarregado do Setor de Compras e Licitações/ Pregoeiro

Publicado por:
Danilo Gustavo Nobre Fiuza
Código Identificador:DE263B4F

PROJUR
DECRETO Nº 345/2026 DATA: 17.07.2026 EMENTA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO VALOR DE R$ 160.000,00 (CENTO E SESSENTA MIL REAIS), ANULA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE IGUAL VALOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 1º, da Lei Municipal nº 2.486, de 13/07/2026, bem como no artigo 43, inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64, e, considerando o memorando sob o nº 390/2025,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais), na forma abaixo discriminada:

Órgão: 5 - Secretaria Municipal de Planejamento			
Unidade: 3 - Diretoria de Habitação			
Ação: 2026 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL			
Funcional: 0016.0482.0006			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1945	3449039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	505	160.000,00
TOTAL			**160.000,00**

Art. 2° Os recursos necessários à execução do contido no art. 1° deste Decreto decorrerão da anulação orçamentária, a saber:

Órgão: 5 - Secretaria Municipal de Planejamento			
Unidade: 3 - Diretoria de Habitação			
Ação: 2026 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL			
Funcional: 0016.0482.0006			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
253	3339032000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	505	160.000,00
TOTAL			**160.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:FA676149

PROJUR
DECRETO Nº 347/2026 DATA: 17.07.2026

Ementa: designa Luis Carlos Lima, para exercer interinamente, de forma conjunta, os cargos de Secretário Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente e Secretário Municipal de Turismo, Esporte e Cultura, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Guaíra, consoante dispositivos da Lei Municipal nº 2.024 de 26.09.2017, e,

Considerando a exoneração da Secretária Municipal de Turismo, Esporte e Cultura, nos termos do Decreto nº 323/2026 de 07/07/2026;

Considerando o memorando online sob o nº 3.092/2025,

DECRETA:

Art. 1° Fica designado o Sr. **LUIS CARLOS LIMA**, matrícula nº 29419-06, Secretário Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente, nomeado por meio do Decreto Municipal nº 032/2025 de 02/01/2025, para exercer, interinamente e de forma conjunta, a função de Secretário Municipal de Turismo, Esporte e Cultura, por tempo indeterminado, a partir do dia 16 de julho de 2026, com atribuições descritas no artigo 133 da Lei Municipal nº 2.024 de 26.09.2017, sem acúmulo de vencimentos.

Art. 2º Revoga-se integralmente o Decreto n° 301/2026 de 26 de junho de 2026.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia retroativa a data de 16 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:70D6F0B5

PROJUR
PORTARIA Nº 441/2026 DATA: 17.07.2026 EMENTA: PRORROGA-SE O PRAZO PARA CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO DO SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA - SINVE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições Legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Guaíra, considerando as disposições da Lei Municipal nº 1.246/2003 e a Lei Municipal nº 2.279/2023 nos seus dispositivos atinentes à espécie, e, ainda, considerando o memorando online sob o nº 3.261/2025,

RESOLVE:

Art. 1º Fica prorrogado o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão do Sindicância Investigativa - SINVE, instaurada por meio da Portaria nº 185/2026 de 24.03.2026, por mais 60 (sessenta) dias.

Art. 2° O pagamento da gratificação pelo exercício do encargo especial é de somente de 30 (trinta) dias, mesmo que haja a prorrogação do Procedimento, conforme disposto no art. 12 da Lei Municipal nº 2.279/2023.

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia retroativa a data de 23 de maio de 2026.

CIENTIFIQUEM-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:EAA50F23

PROJUR
PORTARIA Nº 442/2026 DATA: 17.07.2026 EMENTA: CONCEDE FÉRIAS AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e, considerando os memorandos online sob os n°s 3.025/2024, 085/2025, 2.134/2025, 2.274/2025 e 2.735/2025,

RESOLVE:

Art. 1º Concede Férias aos Servidores Públicos Municipais, mencionados a seguir:

Nome	Matrícula	Período Aquisitivo	Início/Final
Aurea Cristina Neves Boaro	30512-01	2024/2025	17/08/2026 a 31/08/2026
Daiane Graciele da Costa	29323-01	2025/2026	14/07/2026 a 12/08/2026
Edison Germano Pires	2402-01	2025/2026	03/08/2026 a 01/09/2026
Elivelton João Claro Guedes	28576-01	2024/2025	01/09/2026 a 15/09/2026
Osmar Delfino da Silva	3255-01	2025/2026	03/08/2026 a 01/09/2026
Samuel dos Santos	22780-01	2024/2025	03/08/2026 a 01/09/2026
Silvana de Oliveira Dias	30481-01	2025/2026	03/08/2026 a 22/08/2026
Vanda Regina dos Santos	28380-01	2025/2025	02/08/2026 a 31/08/2026

Art. 2º Que a Diretoria de Pessoal tome as providências necessárias ao cumprimento desta Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:BD31B15F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

GOVERNO MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 019/2026

Espécie: **Contrato de Transferência de Recursos.**
OBJETO: **Constitui objeto deste Termo a transferência de recursos financeiros do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB para a APAE DE GUARACI, mantenedora da ESCOLA ESPECIAL RAFAEL DE OLIVEIRA. Subvencionando a educação especial gratuita, integrada à educação básica, com oferta da Escolarização e Atendimento Educacional Especializado para 53 alunos com deficiência intelectual e múltiplas.**
CONCEDENTE: ***MUNICÍPIO DE GUARACI.***
TOMADOR: ***ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE DE GUARACI.***
CNPJ: **00.095.591/0001-28**
Dotação Orçamentária**: 30.002.12.367.0013.2367 - SUBVENCAO A APAE - EDUCACAO ESPECIAL**
VALOR: **R$ 258.428,34 (duzentos e cinquenta e oito mil quatrocentos e vinte e oito reais com trinta e quatro centavos).**
DATA DA ASSINATURA: **17/07/2026.**
VIGÊNCIA: 31**/12/2026.**

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:65A94E88

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
2° TERMO ADITIVO - PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE EXECUÇÃO CONTRATO 084/2025

2° TERMO ADITIVO - PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE EXECUÇÃO CONTRATO 084/2025
Ementa: Prorrogação de Prazo de Execução.
OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM EXECUÇÃO DE OBRAS CIVIS, CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA DA PESSOA IDOSA COM ÁREA DE 411,86 M², CONFORME QUANTIDADE E**

ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO E ANEXOS. A EMPRESA RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DA OBRA DEVERÁ FORNECER TODOS OS MATERIAIS, MÃO-DE-OBRA E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA A COMPLETA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS.
Considerando o andamento da obra, contida no Processo Administrativo nº 084/2025, conforme documentos que instruem o mesmo, estando a empresa **LG LOPES CONSTRUTORA LTDA** inscrita sob o CNPJ: **22.273.100/0001-24** de acordo, adito o prazo de execução da Obra, que se encerraria em 07/06/2026, para **prorrogação do prazo de execução** para mais 150 (cento e cinquenta) dias, contados a partir do primeiro dia após o vencimento do prazo de execução inicial, do **Contrato nº 084/2025**, sendo a nova data de término dia 04/11/2026.
Notifique-se a empresa **LG LOPES CONSTRUTORA LTDA, CNPJ: 22.273.100/0001-24.**
Procedam-se as alterações necessárias.
Ademais, arquivo ficando à disposição dos interessados, especialmente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
Guaraci - PR, 17 de julho de 2026.

MARCOS ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal - Contratante

LG LOPES CONSTRUTORA
Contratado

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:60D0B889

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO N.º 107/2026

DECRETO N.º 107/2026

Súmula: Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais), autorizado pela Lei nº 1858 de 02 de Outubro de 2025 dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARACI, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas:
DECRETA:

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais), conforme abaixo:
05– SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E TECNOLOGIA
002 – Departamento de Administração e Planejamento
04 – Administração
0122 – Administração Geral
0003 – Administração Geral
2.006 – Manutenção do Departamento de Administração e Planejamento
3.3.90.36 – Outros Serviços Terceiros - PF - Cód. 59..... R$ 10.000,00

27– SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
002 – Fundo Municipal da Assistencia Social
08 – Assistência Social
0244 – Assistência Comunitária
0010 – Assistência Social Geral
2.031 – Execução das Políticas da Assistência Social - CRAS
3.3.90.39 – Outros Serviços Terceiros - PJ - Cód. 430..... R$ 2.500,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO..... R$ 12.500,00

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior será utilizado recursos provenientes do cancelamento parcial da seguinte dotação orçamentária:

05– SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E TECNOLOGIA
002 – Departamento de Administração e Planejamento
04 – Administração
0122 – Administração Geral
0003 – Administração Geral
2.006 – Manutenção do Departamento de Administração e Planejamento
3.3.90.32 – Material, bem ou serviço para distribuição gratuita - Cód. 58..... R$ 10.000,00

27– SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
002 – Fundo Municipal da Assistencia Social
08 – Assistência Social
0244 – Assistência Comunitária
0010 – Assistência Social Geral
2.031 – Execução das Políticas da Assistência Social - CRAS
3.3.90.30 – Material de Consumo - Cód. 427..... R$ 2.500,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO..... R$ 12.500,00

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI, AOS 17 DIAS DO MÊS DE JULHO DE 2026

MARCOS ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:C0EAB046

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRONICO Nº 027.2025

AVISO DE LICITAÇÃO – PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 122/2026 - PREGÃO ELETRONICO Nº. 027/2026. Objeto: aquisição parcelada de cestas básicas alimentícias, destinadas ao atendimento regular das necessidades nutricionais e de subsistência das mulheres ativas e cadastradas no Programa Estrelas do Mar, sob a gestão e responsabilidade da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável do Município de Guaraqueçaba/PR. Abertura: 05 de Agostp de 2026, ás 14:00hrs, no Portal compras br, https://comprasbr.com.br/. Critério de Julgamento: MENOR PREÇO POR LOTE. Edital: Estará à disposição dos interessados no site da Prefeitura de Municipal de Guaraqueçaba, https://www.guaraquecaba.pr.gov.br/portal-da-transparencia E Portal Nacional de Contratações Publicas PNCP,

Guaraqueçaba, 17 de Julho de 2026.

MIGUEL RUBENS PERIM NETO.

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:A7A19473

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 804 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE GUARAQUECABA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1031/2026 de 08/01/2026.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$52.474,30 (cinquenta e dois mil, quatrocentos e setenta e quatro reais e trinta centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

SUPLEMENTAÇÃO		
06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ACAO SOCIAL E GARANTIA DE DIREITOS	
06.001	DEPARTAMENTO DE ACAO SOCIAL	
06.001.08.243.0005.2.141	ACOES DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA E CADASTRO UNICO	
166 - 3.1.90.11.00.00 1940	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	45.580,20
167 - 3.1.90.13.00.00 1940	CONTRIBUICOES PATRONAIS	6.894,10
Total Suplementação:		52.474,30

Art 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Excesso de arrecadação:

Receita	
Receita: 1.7.1.6.50.0.1.01 TRANSFERENCIA DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSIT SOCIAL - FMASIGDBF - Fonte 1940	52.474,30
Total Receita:	52.474,30

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba, em 17 de Julho de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito

Publicado por:
Marwin do Carmo Santos
Código Identificador:BC3FEBF7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 127/2026

Origem: Inexigibilidade de Licitação 27/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba
Contratada: MARINGA SI LTDA
CNPJ: 08.871.269/0001-55

Objeto: Contratação de serviços técnicos profissionais especializados de natureza predominantemente intelectual, consistentes em Auditoria Forense e Perícia Investigativa de Alta Complexidade, com o objetivo de promover devassa, análise de conformidade, cruzamento de dados estruturados e rastreamento de fraudes, conluios, superfaturamentos e desvios de finalidade em contratos de terceirização celebrados pelo Município de Guaraqueçaba nos últimos 06 (seis) anos (período de 01/01/2010 a 31/12/2025).

Valor global: R$ 200.000,00 (duzentos mil reais)
Vigência do contrato: 12 (doze) meses.

Dotação orçamentária: As despesas para a cobertura do valor oriundo deste Contrato Administrativo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

Data da assinatura
Guaraqueçaba, 17 de julho de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:74DA8FE5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA INTERNA Nº 006/2026 - DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Súmula: PROCEDIMENTO DE TRABALHO – NOVAS REGRAS – SUPREMACIA DE INTERESSE PÚBLICO SOBRE PARTICULAR – PODE DISCIPLINAR, HIERARQUICO E REGULAMENTAR.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARAQUEÇABA, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO que o Direito Administrativo contempla o Princípio da Supremacia do Interesse Público sobre o Particular;

CONSIDERANDO que os Poderes da Administração Pública em Regulamentar e Disciplinar é inerente ao Direito Administrativo Brasileiro;

CONSIDERANDO que o Serviço de atendimento à Saúde é essencial, nos termos da Lei Federal nº 7.783, de 28 de junho de 1989, artigo 10, incisos II, III e IX;

CONSIDERANDO as peculiaridades Geográfica do Município, bem como as Comunidades Insulares;

DO REGULAMENTO SOBRE PROCEDIMENTO DE TRABALHO EM TODAS UNIDADES DE SAÚDE MUNICIPAL:

Art. 1º Fica estabelecido uma permanência máxima de 15 (quinze) minutos para os funcionários usarem o Setor Cozinha com a finalidade de fazer suas refeições, por (2) duas vezes ao dia (uma vez por período), fica expressamente proibido o uso de mais de um funcionário do mesmo Setor no Refeitório simultaneamente, bem como é dever tratar o colega de trabalho com urbanidade e respeito;

Art. 2º O meio de constatação da frequência dos funcionários em geral é o Diário é o livro de frequência (Ata) no momento, assim fica proibido anotações fora de padrão, rabisco, adulteração ou quaisquer anotações de outro colega de trabalho na folha de presença de outro colega, em caso de constatação de irregularidade ou ilegalidade, inconsistência ou anotações inverídicas na frequência mensal, a Chefia Imediata poderá colocar falta injustificada, bem como deverá comunicar por escrito o fato ao Diretor Geral da Secretaria de Saúde;

Art. 3º.No tocante a troca de Ordem de Serviços por funcionários que trabalha em serviços essenciais e administrativo, deve-se avisar com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro horas), por escrito para o Superior Imediato, ainda em caso de falta, ausência ou motivo imperioso deve o Funcionário, avisar com a maior antecedência possível para Superior Imediato recompor o quadro de funcionário;

Art. 4º. **Caberá ao Chefe Imediatos (Coordenação), efetuar escala mensal, convocar os Profissionais da Saúde, determinar Ordens de Serviços Legais dentro da Atribuições dos Profissionais de Saúde e Colaboradores, assim se for constatado desídia, insubordinação, desrespeito ou negativa nas Ordens de Serviço, deve-se aos Chefes Imediatos comunicar por escrito ao Diretor Geral da Secretária de Saúde, onde será analisado através de uma Apuração Preliminar, onde poderá posteriormente ser aberto um Sindicância ou Processo Administrativo, pelo Diretor Geral, Secretária de Saúde e Prefeito;**

Art. 5º Em caso dúvida, troca de escala, troca de plantão, convocação, faltas, folgas e ausência por motivo imperioso, autorização para dirigir veículo e Barco, deve solicitar autorização por escrito junto ao Chefe Imediato, caso não resolva em tempo hábil, deve solicitar ao Diretor Geral da Secretária de Saúde e por último a Secretária de Saúde e por fim ao Prefeito Municipal.

Art. 6º Em caso de mudança de horário de trabalho, antecipação de horário de trabalho deve ter autorização expressa do Chefe Imediato, com anuência do Direito Geral de Saúde e Secretária de Saúde.

Art. 7º Em caso de solicitação de Diárias, Horas Extras, Horas Extraordinária, poderá ser substituído por folga (Banco de Horas), bem como deve ter autorização expressa do Chefe Imediato, bem como deve observar os requisitos legais dos Decretos Municipais Vigentes e todos Atos Normativos correlatos;

Art. 8º Os Chefe Imediatos devem fazer reunião mensal com seus subordinados, bem como para detectar possível dificuldades no trabalho e para providências justas e plausíveis no sentido de melhorias em homenagem a Eficiência da Administração Pública, eles tem o Poder Discricionário para escalar seus subordinados e determinar suas Tarefas Diárias, dentro das Atribuições do Cargo ou Função;

Art. 09. Todos os Funcionários deve ter sempre atualizado em seu Prontuário Funcional, com endereço atual e telefone de contato e recado, bem como ter whatsapp para contato geral e para convocação junto ao Chefe Imediato, em caso de mudança de contato, deve avisar e atualizar seu Prontuário Funcional junto ao Setor de Recursos Humanos e Chefe Imediato;

Art. 10. Poderá os Chefes Imediatos expedir Ordem de Serviço para complementar e regulamentar aspectos peculiar sobre rotina de Labor na Secretária de Saúde, desde que não seja contrário ao Ordenamento Jurídico Brasileiro;

Art. 11. Os Setores de Almoxarifado e Farmácia deverá elaborar Relatório detalhado quinzenalmente sobre o controle de estoque encaminhar via Memorando ao Direito Geral de Saúde e Secretária de Saúde;

Art. 12. Cabe ainda ao almoxarifado do Setor de Saúde, controle de entrada de Mercadorias, bem como Saída com assinatura do responsável do Setor, conferência das entradas de Mercadoria, em caso de constatação de irregularidades ou ilegalidade deve comunicar por escrito ao Diretor Geral da Secretária de Saúde;

Art. 13. Todos os programas da área de saúde desenvolvidos nesse Município a exemplo: Outubro Rosa, Novembro Azul, Ação de Combate a Dengue e outros (Reunião), obrigatoriamente deve ter Ata dos trabalhos realizados, com relatórios das atividades profissionais, quais funcionários participou e números quantitativos de munícipes atendidos.

Art. 14. No tocante ao procedimento de Vacinação nas cidades e zona rural (interior) e comunidades insulares, cabe a Coordenação de Vacina e Imunização a confecção de Escalas para Cobertura Vacinal, devendo das ciência as Coordenadoras de Postos de Saúde e UBS, sendo que deve ter um acordo entre Chefia Imediata e Coordenação de Imobiologicos, em relação a Escala de Equipe de Vacinação e auxiliares, a qual faz parte integral da equipe Técnicos de Enfermagem, em caso de divergência, deve ser resolvida com a máxima antecedência possível comunicando ao Diretor Geral de Saúde e Secretária de Saúde;

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

Art. 15º Em caso de descumprimento dessa Portaria, o Funcionário Público, Empregado Púbico(Pss) e Colaboradores (Terceirizados, Estagiário e Credenciados), poderão responder Administrativamente e Civilmente junto a Administração Pública Municipal, nos termos do Estado do Servidores Públicos Municipais de Guaraqueçaba – Pr, bem como liturgia do art. 482 da Consolidação do Direito do Trabalho e Penalidades Contratuais.

Art. 16. Os casos omissos dessa Portaria, será dirimido as omissões e dúvidas por Parecer Jurídico junto a Procuradoria Geral do Município (Departamento Jurídico);

Art. 17º.Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Art.18º.Publique- se no Diário dos Municípios do Estado do Paraná (https://www.diariomunicipal.com.br/amp/pesquisar), como regra de Publicidade desse Município.

Art.19. Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde da Prefeitura de Guaraqueçaba – Estado do Paraná.

Guaraqueçaba - Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

NEIVA BORGERT
Secretária Municipal de Saúde

JOANIL JUNIOR GONÇALVES MARTINS
Diretor - Geral da Secretária de Saúde

RONALDO GIMENEZ MONTEIRO
O.A.B/Pr nº 67.095

Publicado por:
Arivaldo Carneiro Soares
Código Identificador:5E40D12C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA INTERNA Nº 007/2026 - DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Súmula: PROCEDIMENTO DE TRABALHO – NOVAS REGRAS – SUPREMACIA DE INTERESSE PÚBLICO SOBRE PARTICULAR – PODE DISCIPLINAR, HIERARQUICO E REGULAMENTAR.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARAQUEÇABA, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO que o Direito Administrativo contempla o Princípio da Supremacia do Interesse Público sobre o Particular;

CONSIDERANDO o período eleitoral de 2026 04 de julho de 2026 a 04 de outubro de 2026 ou 25 de outubro de 2026.

CONSIDERANDO que a RESOLUÇÃO Nº 23.610, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2019, pelo Tribunal Superior Eleitoral que regulamenta a Propagando Eleitoral e veda várias condutas aos Agentes Públicos;

CONSIDERANDO que a Lei das Eleições veda inúmeras condutas aos Agentes Públicos em Ambiente de Trabalho ou em Função Pública, nos termos do art. 73 da Lei Federal nº 9.504;

CONSIDERANDO o Princípio da Eficiência Administrativa, onde o Labor deve ser de forma mais eficaz;

CONSIDERAÇÃO que o direito ao Voto é Secreto nos termos da Constituição Federal;

DA REGULAMENTAÇÃO EM RELAÇÃO COMPORTAMENTO NO AMBIENTE DE TRABALHO:

Art. 1º. No tocante ao Horário de expediente: É expressamente proibido aos todos os servidores em geral pedir votos, fazer campanha ou divulgar material de candidatos durante o horário de trabalho e nas dependências da repartição pública, bem como em serviço em domicílio dos munícipes;

Art.2º. Fica proibido todos Agente Públicos discussão ou debates sobre Candidatos Políticos no âmbito Estadual e Federal, no ambiente Profissional da Secretária de Saúde, ou seja, no Horário de Expediente;

Art. 3º. Ainda em relação ao Comportamento no ambiente de trabalho: Durante o expediente, o servidor está proibido de fazer campanha ou pedir votos. O uso de computadores, internet ou

qualquer material do órgão municipal para favorecer candidatos x, y ou z ou partidos políticos;

Art. 4º.É Defeso o Agente Público vir trabalhar com camiseta, boné ou quaisquer tipos de vestimentas de Partidos Políticos ou Candidatos, ou ainda com broche de identificação de filiação Partidária;

Art. 5º. Durante o período de desenvolvimento de trabalho é proibido adesivar Veículos Oficiais com adesivos de Partidos Políticos ou Candidatos, bem como vidros e janelas das dependências da Secretária de Saúde, Postos de Saúde e UBS;

Art. 6º. Em caso de Servidores Públicos e Colaborares que efetuaram trabalho de Voluntário a Justiça Eleitoral (Mesário), no primeiro e/ou segundo Turno, deve agendar as Folgas Legais e Treinamentos, bem como avisar ao Diretor Geral de Saúde e Secretária de Saúde, com a finalidade de recomposição de Quadro de Funcionários;

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

Art.7. Maiores informações sobre o período eleitoral e suas vedações pode ser analisado e estudando pelo Cartilha da PGE/PR ou na Cartilha da AGU, disponível no www.google.com.br;

Art.8º Em caso de descumprimento dessa Portaria, o Funcionário Público, Empregado Púbico(Pss) e Colaboradores (Terceirizados, Estagiário e Credenciados), poderão responder Administrativamente e Civilmente junto a Administração Pública Municipal, nos termos do Estado do Servidores Públicos Municipais de Guaraqueçaba – Pr, bem como liturgia do art. 482 da Consolidação do Direito do Trabalho e Penalidades Contratuais.

Art. 09. Os casos omissos dessa Portaria, será dirimido as omissões e dúvidas por Parecer Jurídico junto a Procuradoria Geral do Município (Departamento Jurídico);

Art. 10º. Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Art.11º. Publique- se no Diário dos Municípios do Estado do Paraná(https://www.diariomunicipal.com.br/amp/pesquisar), como regra de Publicidade desse Município.

Art.12. Registre-se e Cumpra-se.
Gabinete da Secretária Municipal de Saúde da Prefeitura de Guaraqueçaba – Estado do Paraná.
Guaraqueçaba - Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

NEIVA BORGERT
Secretária Municipal de Saúde

JOANIL GONÇALVES MARTINS JUNIOR
Diretor - Geral da Secretária de Saúde

RONALDO GIMENEZ MONTEIRO
O.A.B/Pr nº 67.095

Publicado por:
Arivaldo Carneiro Soares
Código Identificador:4CA7B99E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE CELEBRAÇÃO SEM CHAMAMENTO PÚBLICO INEXIGIBILIDADE Nº 07/2026

DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE CELEBRAÇÃO SEM CHAMAMENTO PÚBLICO INEXIGIBILIDADE Nº 07/2026

Processo Digital: nº 1357/2026
I. RELATÓRIO
Trata-se de processo destinado à celebração de Termo de Fomento entre o Município de Honório Serpa/PR e a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Honório Serpa/PR – APAE, para execução de ações de custeio, manutenção, conservação, segurança e melhoria das condições de acessibilidade da Escola de Educação Básica Irmã Maria Hildegunda Röhm – Modalidade Educação Especial, com recursos oriundos de emenda parlamentar municipal.
A Comissão de Seleção apresentou justificativa favorável à celebração sem chamamento público. O parecer técnico concluiu pela adequação essencial do Plano de Trabalho, com condicionantes formais. O parecer contábil indicou previsão orçamentária, e a Procuradoria Municipal, no Parecer Jurídico nº 1357/2026, opinou pela possibilidade jurídica da formalização.
II. FUNDAMENTAÇÃO
A ausência de chamamento público encontra fundamento autônomo no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014, pois a parceria envolve recurso decorrente de emenda parlamentar à lei orçamentária anual. Adicionalmente, está caracterizada a inexigibilidade do art. 31, caput e inciso II, diante da inviabilidade de competição, da natureza específica da execução, da capacidade técnico-operacional singular da APAE no Município e da Lei Municipal nº 278/2009, que identifica expressamente a entidade beneficiária.
A APAE mantém a estrutura e a equipe responsáveis pelo atendimento educacional especializado e pela escolarização do público-alvo, sendo as melhorias físicas executadas diretamente na unidade mantida pela própria entidade. Os pareceres técnico e jurídico são favoráveis, mas registram ressalvas que deverão ser saneadas ou justificadas por ato formal, conforme art. 35, § 2º, da Lei Federal nº 13.019/2014.
III. DECISÃO
Ante o exposto, no exercício das atribuições de administrador público, **DECIDO**:
APROVAR a Justificativa de Celebração sem Chamamento Público e ADOTAR seus fundamentos como razões desta decisão;
DECLARAR que o Termo de Fomento poderá ser celebrado sem chamamento público com fundamento no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014 e, adicionalmente, **RECONHECER** a inexigibilidade prevista no art. 31, caput e inciso II, da mesma Lei;
AUTORIZAR o prosseguimento do Processo Digital nº 1357/2026 para formalização da parceria com a APAE de Honório Serpa/PR, no valor de R$ 35.000,00, em parcela única, com vigência até 31/12/2026;
CONDICIONAR a assinatura do Termo de Fomento e a liberação dos recursos as designações de gestão e monitoramento;
DETERMINAR a publicação da justificativa no sítio oficial do Município, observando-se o prazo de 5 (cinco) dias para impugnação e a análise de eventual manifestação no prazo legal, nos termos do art. 32, §§ 1º a 3º, da Lei Federal nº 13.019/2014;
DETERMINAR que a assinatura do instrumento somente ocorra após o encerramento do prazo de impugnação, a decisão de eventual impugnação e a emissão de certificação administrativa de que as condicionantes foram atendidas;
DETERMINAR a publicação do extrato do Termo de Fomento após sua assinatura, como condição de eficácia, e a manutenção das informações da parceria no sítio oficial, na forma dos arts. 10, 11 e 38 da Lei Federal nº 13.019/2014.
Encaminhem-se os autos ao Departamento Municipal de Administração e Planejamento para certificação das condicionantes, providências de publicidade, colheita das assinaturas e demais atos de formalização, monitoramento e prestação de contas.

Honório Serpa/PR, 17 de julho de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucio Diego Guerra
Código Identificador:CF30F1F8

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2026

DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2026
Processo Administrativo: nº 1305/2026

I. FUNDAMENTAÇÃO

Trata-se da celebração de Acordo de Cooperação Técnica nº 03/2026 entre o Município de Honório Serpa/PR e a APAE de Honório Serpa, CNPJ nº 05.606.034/0001-48, sem transferência de recursos financeiros, para disponibilização operacional do veículo oficial RENAULT/MASTER BF PASS16, placa TAO1G02, motorista, combustível e manutenção, conforme o Plano de Trabalho. O processo contém a documentação institucional, as manifestações técnicas e de vantajosidade, a minuta do Acordo e o Parecer Jurídico nº 1305/2026.

A Comissão de Seleção instituída pela Portaria Municipal nº 61/2025 e o Parecer Jurídico reconheceram a inviabilidade de competição, em razão da natureza singular do objeto e da vinculação das metas à APAE, única organização da sociedade civil com estrutura instalada e atendimento especializado continuado nesse segmento no Município, observadas as condicionantes de controle, publicidade e impugnação.

II. DECISÃO

Com fundamento nos arts. 29, 31 e 32 da Lei Federal nº 13.019/2014; nos arts. 5º, 6º e 8º, § 4º, do Decreto Municipal nº 175/2018; na Lei Municipal nº 278/2009; e nos elementos técnicos e jurídicos constantes dos autos, DECIDO:

I - APROVAR a Justificativa de Inexigibilidade de Chamamento Público nº 04/2026 apresentada pela Comissão de Seleção;

II - DECLARAR INEXIGÍVEL o chamamento público para a celebração do Acordo de Cooperação Técnica nº 03/2026 entre o Município de Honório Serpa e a APAE de Honório Serpa, por inviabilidade de competição entre organizações da sociedade civil;

III - DETERMINAR a publicação, nesta mesma data, desta decisão e da justificativa no sítio oficial do Município e, facultativamente, no meio oficial de publicidade, assegurado o prazo de 5 (cinco) dias contínuos para impugnação por meio do Protocolo Geral do Município;

IV - DETERMINAR que eventual impugnação seja decidida por esta autoridade no prazo de até 5 (cinco) dias do protocolo e, se acolhida, seja revogada a inexigibilidade e iniciado o chamamento público; e

V - AUTORIZAR a assinatura do Acordo após o prazo de impugnação, desde que não haja pendência e sejam cumpridas as condicionantes do Parecer Jurídico nº 1305/2026, especialmente a atualização das certidões, o Termo de Disponibilização Operacional e Vistoria Inicial e a designação do gestor e do fiscal.

Honório Serpa/PR, 17 de julho de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucio Diego Guerra
Código Identificador:DF422A19

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 05/2026

DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 05/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 1353/2026.
INTERESSADA: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Honório Serpa/PR.
OBJETO: celebração de Termo de Fomento, no valor total de R$ 10.000,00, para manutenção, conservação e adequações de acessibilidade da Escola de Educação Básica Irmã Maria Hildegunda Röhm – Modalidade Educação Especial.

I. RELATÓRIO E FUNDAMENTAÇÃO

Trata-se de processo administrativo destinado à celebração de Termo de Fomento entre o Município de Honório Serpa/PR e a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Honório Serpa/PR, com transferência de recursos financeiros no valor total de R$ 10.000,00, em parcela única, para execução do objeto descrito no Plano de Trabalho e no Plano de Aplicação.

Os recursos decorrem de emenda individual apresentada pelo Vereador Juares Janes de Lima à Lei Orçamentária Anual do exercício de 2026, Lei Municipal nº 1.081, de 16 de dezembro de 2025. A parceria também encontra respaldo na Lei Municipal nº 278/2009, que identifica a APAE de Honório Serpa e autoriza o Poder Executivo Municipal a assumir obrigações para a manutenção do atendimento prestado pela entidade.

A Comissão de Seleção justificou a não realização do chamamento público, demonstrando o interesse público e recíproco, a origem parlamentar dos recursos, a atuação especializada da entidade e a inviabilidade de competição. O parecer técnico concluiu favoravelmente pelo prosseguimento. O Departamento Contábil confirmou a existência de previsão orçamentária, e a Procuradoria Municipal opinou pela possibilidade jurídica da formalização.

O art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014 estabelece que os Termos de Fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais serão celebrados sem chamamento público. Também se encontra configurada a hipótese do art. 31, caput e inciso II, da mesma Lei, diante da inviabilidade de competição, da capacidade técnico-operacional singular da APAE no Município e da autorização legal que identifica a entidade beneficiária.

II. DECISÃO

Diante dos elementos constantes do Processo Administrativo nº 1353/2026, no exercício das atribuições de administrador público e com fundamento nos arts. 29, 31, caput e inciso II, 32 e 35 da Lei Federal nº 13.019/2014, na Lei Municipal nº 278/2009, na Lei Municipal nº 1.081/2025 e no Decreto Municipal nº 175/2018, **DECIDO:**

ACOLHER e APROVAR a Justificativa de Inexigibilidade de Chamamento Público nº 05/2026, apresentada pela Comissão de Seleção;

RECONHECER a possibilidade de celebração do Termo de Fomento sem chamamento público e **DECLARAR A INEXIGIBILIDADE** do chamamento para a parceria com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Honório Serpa/PR, no valor total de R$ 10.000,00;

DETERMINAR a publicação da justificativa e desta decisão no sítio oficial do Município, na mesma data da efetivação do ato, sem prejuízo da divulgação no meio oficial de publicidade municipal;

ASSEGURAR o prazo de 5 (cinco) dias, contado da publicação, para eventual impugnação, que deverá ser analisada por esta autoridade em até 5 (cinco) dias da data do protocolo;

CONDICIONAR a assinatura do Termo de Fomento ao à designação do gestor e fiscal da parceria; e

AUTORIZAR, após o cumprimento das condições anteriores e o processamento de eventual impugnação, a formalização do Termo de Fomento, com posterior publicação de seu extrato e adoção das providências de execução, fiscalização, monitoramento, avaliação e prestação de contas.

Honório Serpa/PR, 17 de julho de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal de Honório Serpa/PR

Publicado por:
Lucio Diego Guerra
Código Identificador:42E2BA28

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 06/2026

DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 06/2026
PROCESSO DIGITAL Nº 1.355/2026
INTERESSADA: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Honório Serpa/PR - APAE, CNPJ nº 05.606.034/0001-48.
OBJETO: celebração de Termo de Fomento para aquisição de materiais e contratação de mão de obra de pessoa jurídica destinadas à manutenção, reforma, reforço, elevação e conservação do muro/estrutura frontal da Escola de Educação Básica Irmã Maria Hildegunda Röhm - Modalidade Educação Especial.
VALOR: R$ 10.000,00 (dez mil reais), em parcela única.

I. RELATÓRIO

Trata-se de processo destinado à celebração de Termo de Fomento entre o Município de Honório Serpa e a APAE de Honório Serpa/PR,

a partir de proposta e Plano de Trabalho apresentados pela organização da sociedade civil, com recursos oriundos de emenda parlamentar individual do Vereador Valdecir Castanha Santos.
Constam dos autos, entre outros documentos, o Plano de Trabalho e o Plano de Aplicação, a documentação institucional e fiscal da OSC, o Documento Técnico de Vantajosidade e Economicidade, a Justificativa de Inexigibilidade nº 06/2026, o Parecer Técnico, o Parecer Contábil de 15 de junho de 2026 e o Parecer Jurídico nº 1.355/2026, favorável à formalização, condicionado ao saneamento das falhas formais apontadas.

II. FUNDAMENTAÇÃO

A documentação demonstra o interesse público e recíproco, a adequação do Termo de Fomento, a capacidade técnico-operacional da APAE e a vinculação direta do objeto à unidade escolar mantida pela entidade. As metas somente podem ser alcançadas, nas condições propostas, pela própria APAE, circunstância que caracteriza inviabilidade de competição.
A celebração sem chamamento público encontra amparo no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014, em razão da origem do recurso em emenda parlamentar à Lei Orçamentária Anual, e também no art. 31, caput e inciso II, diante da inviabilidade de competição e da identificação legal da entidade, conforme Lei Municipal nº 278/2009 e Parecer Jurídico nº 1.355/2026. A publicidade e a possibilidade de impugnação observarão o art. 32 da mesma Lei e o Decreto Municipal nº 175/2018.

III. DECISÃO

Diante do exposto, com fundamento nos arts. 29, 31, caput e inciso II, e 32 da Lei Federal nº 13.019/2014, no Decreto Municipal nº 175/2018, na Lei Municipal nº 278/2009 e nas manifestações técnica, contábil e jurídica constantes dos autos, **DECIDO**:
APROVAR a Justificativa de Inexigibilidade de Chamamento Público nº 06/2026;
•**CONDICIONAR** a assinatura do instrumento à confirmação da disponibilidade financeira antes do empenho e às demais exigências apontadas nos pareceres técnico e jurídico;
•**DETERMINAR** a designação do gestor da parceria e da Comissão de Monitoramento e Avaliação, admitida a indicação de fiscal de apoio, sem prejuízo das atribuições legais do gestor;
•**DETERMINAR** que a execução, o monitoramento, a avaliação e a prestação de contas observem estritamente o Plano de Trabalho aprovado, a Lei Federal nº 13.019/2014 e o Decreto Municipal nº 175/2018.

Honório Serpa/PR, 17 de julho de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucio Diego Guerra
Código Identificador:B8CD393E

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 08/2026

DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 08/2026
I. FUNDAMENTAÇÃO

Trata-se da formalização do Acordo de Cooperação Técnica nº 03/2026 entre o Município de Honório Serpa/PR e a CENTRAL DAS ASSOCIAÇÕES DE PRODUTORES RURAIS DE HONÓRIO SERPA/PR, inscrita no CNPJ nº 46.728.616/0001-84, sem transferência de recursos financeiros, para a cessão de uso, a título gratuito e temporário, de dez máquinas e equipamentos agrícolas integrantes do patrimônio municipal, identificados pelos códigos 5055, 5056, 5057, 5085, 5239, 5252, 5461, 5462, 5463 e 5464, conforme o Plano de Trabalho.
O Despacho Inicial, o Documento Técnico de Vantajosidade e Economicidade e o Parecer Técnico demonstram o interesse público e recíproco, a adequação do Plano de Trabalho, a vantajosidade do compartilhamento patrimonial e a capacidade da Central de organizar o atendimento das associações e dos produtores rurais. O Parecer Jurídico nº 1609/2026 reconheceu a possibilidade jurídica da parceria por inexigibilidade de chamamento público, nos termos do art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014, condicionando sua formalização ao saneamento das ressalvas nele indicadas.

II. DECISÃO

Com fundamento nos arts. 29, 31 e 32 da Lei Federal nº 13.019/2014, no Decreto Municipal nº 175/2018, no que couber, e nos elementos técnicos e jurídicos constantes do Processo Digital nº 100/2026, DECIDO:
I - APROVAR a Justificativa de Inexigibilidade de Chamamento Público nº 08/2026;
II - DECLARAR INEXIGÍVEL o chamamento público para a celebração do Acordo de Cooperação Técnica nº 03/2026 entre o Município de Honório Serpa/PR e a CENTRAL DAS ASSOCIAÇÕES DE PRODUTORES RURAIS DE HONÓRIO SERPA/PR, por inviabilidade de competição entre organizações da sociedade civil, tendo em vista que as metas dependem da atuação da entidade especificamente constituída para representar e articular as associações de produtores rurais locais;
III - DETERMINAR a publicação, nesta mesma data, da Justificativa e desta Decisão no sítio oficial do Município e, facultativamente, no meio oficial de publicidade, assegurado o prazo de 5 (cinco) dias para impugnação, contado da publicação;
IV - DETERMINAR que eventual impugnação seja submetida a esta autoridade e decidida no prazo de até 5 (cinco) dias de seu protocolo e, caso seja acolhida, seja revogado o ato que declarou a inexigibilidade e iniciado o procedimento de chamamento público; e
V - AUTORIZAR a assinatura do Acordo somente após o transcurso do prazo de impugnação e a apreciação de eventual manifestação, desde que cumpridas as condicionantes do Parecer Jurídico nº 1609/2026, especialmente: formalização do Termo de Entrega e Recebimento com Vistoria Inicial; designação do gestor e do fiscal; e comprovação das publicações legalmente exigidas.
Honório Serpa/PR, 17 de julho de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucio Diego Guerra
Código Identificador:0F71BA3A

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 06/2026

JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 06/2026
PROCESSO DIGITAL Nº 1.355/2026
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Honório Serpa/PR - APAE, CNPJ nº 05.606.034/0001-48.
INSTRUMENTO: Termo de Fomento.
VALOR: R$ 10.000,00 (dez mil reais), em parcela única.
VIGÊNCIA: até 31 de dezembro de 2026, observada a data de início definida no instrumento.

1. DO OBJETO

Celebração de Termo de Fomento com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Honório Serpa/PR - APAE, para a aquisição de materiais e a contratação de mão de obra de pessoa jurídica destinadas à manutenção, reforma, reforço, elevação e conservação do muro/estrutura frontal da Escola de Educação Básica Irmã Maria Hildegunda Röhm - Modalidade Educação Especial, conforme o Plano de Trabalho e o Plano de Aplicação aprovados.
O repasse total é de R$ 10.000,00, em parcela única, sendo R$ 4.000,00 destinados a materiais de consumo e R$ 6.000,00 a serviços de terceiros - pessoa jurídica.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA E DO ENQUADRAMENTO

A regra geral prevista na Lei Federal nº 13.019/2014 é a seleção da organização da sociedade civil mediante chamamento público. Entretanto, a própria Lei admite a celebração sem esse procedimento nas situações legalmente previstas.
No presente caso, a ausência de chamamento encontra fundamentos autônomos e convergentes. Primeiro, os autos comprovam que o repasse atende à emenda parlamentar individual do Vereador Valdecir

Castanha Santos, inserida na Lei Orçamentária Anual, circunstância abrangida pelo art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014. Segundo, está caracterizada a inviabilidade de competição prevista no caput do art. 31, pois o projeto incide diretamente sobre imóvel e estrutura utilizados pela própria APAE e as metas da parceria somente podem ser alcançadas, nas condições propostas, por essa entidade específica.

O enquadramento também é reforçado pelo art. 31, inciso II, da Lei Federal nº 13.019/2014 e pela Lei Municipal nº 278/2009, que identifica expressamente a APAE de Honório Serpa e autoriza a assunção de obrigações pelo Município em favor da entidade, conforme reconhecido no Parecer Jurídico nº 1.355/2026.

Por cautela, transparência e controle, a presente justificativa observa ainda o procedimento do art. 32 da Lei Federal nº 13.019/2014, sem prejuízo das disposições do Decreto Municipal nº 175/2018 e das demais normas orçamentárias e financeiras aplicáveis.

3. DO INTERESSE PÚBLICO E DA RECIPROCIDADE

A APAE de Honório Serpa mantém a Escola de Educação Básica Irmã Maria Hildegunda Röhm e presta atendimento educacional especializado a 33 alunos com deficiência intelectual, múltiplas deficiências e transtornos globais do desenvolvimento, além de atendimentos complementares vinculados à assistência social.

A intervenção prevista no muro/estrutura frontal tem relação direta com a segurança dos alunos, trabalhadores, familiares e demais usuários, com a conservação do patrimônio e com a continuidade do atendimento educacional especializado. A parceria, portanto, atende a finalidade pública concreta e produz benefício recíproco: o Município fomenta política pública de educação especial e a OSC executa projeto de interesse coletivo, sujeito a metas, monitoramento e prestação de contas.

4. DA INVIABILIDADE DE COMPETIÇÃO

A inviabilidade de competição não decorre apenas da experiência institucional da APAE. O objeto está material e funcionalmente vinculado à unidade escolar mantida pela própria organização. Não seria útil nem juridicamente coerente selecionar outra OSC para executar melhoria na estrutura física da escola da APAE e vinculada ao atendimento especializado por ela prestado.

Além disso, a entidade possui atuação territorial no Município, estrutura instalada, capacidade técnico-operacional declarada, histórico de atendimento continuado e metodologia própria para o público-alvo. Esses elementos demonstram, de forma objetiva, que as metas somente podem ser atingidas pela APAE de Honório Serpa, configurando a hipótese do art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014.

5. DA ADEQUAÇÃO DO TERMO DE FOMENTO

O Termo de Fomento é o instrumento adequado porque a proposta e o Plano de Trabalho foram apresentados pela OSC e envolvem transferência de recursos financeiros para projeto de interesse público e recíproco, nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014.

6. DA VANTAJOSIDADE E DA ECONOMICIDADE

O Documento Técnico de Vantajosidade e Economicidade juntado aos autos concluiu pela compatibilidade do repasse, desde que a execução permaneça estritamente vinculada ao Plano de Aplicação. A comprovação deverá incluir documentos fiscais idôneos, evidências de preço de mercado, justificativa da escolha de fornecedores, registros fotográficos antes, durante e depois da intervenção, descrição dos serviços e atesto de execução.

Os custos foram delimitados em R$ 4.000,00 para materiais e R$ 6.000,00 para mão de obra de pessoa jurídica, totalizando R$ 10.000,00, valor amparado pela dotação indicada no Parecer Contábil de 15 de junho de 2026: Conta 62, Órgão/Unidade 06/001, Funcional/Programática 04.122.0037.2.106, Elemento 3.3.50.43, Fonte 1000 - Recursos Livres.

7. DAS CONDIÇÕES PARA A FORMALIZAÇÃO

Em atendimento ao Parecer Técnico e ao Parecer Jurídico nº 1.355/2026, a assinatura do Termo de Fomento fica condicionada à verificação e ao saneamento, pelos setores competentes, dos seguintes pontos:

designação do gestor da parceria e da Comissão de Monitoramento e Avaliação, sem prejuízo de servidor de apoio à fiscalização, se adotado pelo Município;

8. DA PUBLICIDADE E DA IMPUGNAÇÃO

O extrato desta justificativa deverá ser publicado no sítio oficial do Município e no meio oficial de publicidade adotado, assegurando-se a qualquer interessado a possibilidade de impugnação no prazo de 5 (cinco) dias contado da publicação. Eventual impugnação deverá ser analisada pela autoridade responsável no prazo legal, antes da formalização da parceria.

9. CONCLUSÃO

Diante do conjunto documental, do interesse público e recíproco, da origem do recurso em emenda parlamentar, da vinculação do objeto à estrutura escolar mantida pela APAE, da inviabilidade de competição e das manifestações técnica, contábil e jurídica favoráveis, a Comissão de Seleção **JUSTIFICA** e manifesta-se **FAVORAVELMENTE** à celebração do Termo de Fomento com a APAE de Honório Serpa/PR, sem chamamento público, com fundamento nos arts. 29, 31, caput e inciso II, e 32 da Lei Federal nº 13.019/2014 e no Decreto Municipal nº 175/2018, condicionada ao cumprimento integral das providências indicadas no item 7.

Honório Serpa/PR, 17 de julho de 2026.

EDERSON LUIZ DOS SANTOS	***EDUARDO BRUSTOLIM TRICHES DE MORAES***	***LUCIO DIEGO GUERRA***
Membro da Comissão de Seleção	Membro da Comissão de Seleção	Membro da Comissão de Seleção

Publicado por:
Lucio Diego Guerra
Código Identificador:75795BD2

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2026

JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO
INEXIGIBILIDADE Nº 04/2026
Processo Administrativo: nº 1305/2026
Processo Digital: nº 99/2026
Interessada: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Honório Serpa - APAE
Instrumento: Acordo de Cooperação Técnica nº 03/2026, sem transferência de recursos financeiros

1. OBJETO

A presente justificativa tem por finalidade demonstrar a inviabilidade de competição e fundamentar a inexigibilidade de chamamento público para a celebração de Acordo de Cooperação entre o Município de Honório Serpa/PR, inscrito no CNPJ nº 95.585.444/0001-42, e a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Honório Serpa - APAE, inscrita no CNPJ nº 05.606.034/0001-48.

O objeto consiste na disponibilização operacional, pelo Município, de veículo oficial, motorista, combustível e manutenção para apoio ao transporte regular e eventual dos alunos e usuários atendidos pela APAE, bem como às atividades institucionais compatíveis com suas finalidades estatutárias e previamente autorizadas, conforme o Plano de Trabalho, sem transferência de recursos financeiros à organização da sociedade civil.

O veículo destinado à execução do objeto é o RENAULT/MASTER BF PASS16, ano de fabricação/modelo 2024/2025, placa TAO1G02, RENAVAM nº 01412249691, chassi nº 93YF62001SJ014927, cor branca, combustível diesel, categoria oficial, de propriedade do Município de Honório Serpa/PR. O bem permanecerá sob o controle patrimonial, administrativo e operacional do Município, sem transferência de propriedade, posse definitiva ou guarda plena à APAE.

2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A presente inexigibilidade fundamenta-se nos arts. 29, 31 e 32 da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014; nos arts. 5º, 6º e 8º, § 4º, do Decreto Municipal nº 175, de 22 de agosto de 2018; na Lei Municipal nº 278/2009; e na Portaria Municipal nº 61, de 16 de outubro de 2025, que designou a Comissão de Seleção responsável pelo processamento e julgamento dos casos de dispensa e inexigibilidade de chamamento público.

Nos termos do art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014, os acordos de cooperação são, em regra, celebrados sem chamamento público, ressalvadas as hipóteses que envolvam comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial. Considerando que o objeto compreende a disponibilização operacional programada de veículo público municipal, adotam-se, por cautela, transparência e proteção do patrimônio público, as regras relativas ao chamamento e à sua inexigibilidade.

O art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014 considera inexigível o chamamento público quando houver inviabilidade de competição entre organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou quando as metas somente puderem ser atingidas por entidade específica.

3. SITUAÇÃO FÁTICA E INTERESSE PÚBLICO

Por meio do Ofício nº 20/2026, de 21 de maio de 2026, a APAE solicitou apoio municipal para o transporte dos alunos atendidos pela entidade, mediante disponibilização operacional de micro-ônibus acessível, motorista, combustível e manutenção custeados diretamente pelo Município.

A APAE presta atendimento especializado e continuado a pessoas com deficiência no território municipal. O apoio à mobilidade reduz barreiras de acesso, favorece a frequência e a continuidade das atividades educacionais, assistenciais, terapêuticas e de inclusão e fortalece a articulação da entidade com a rede municipal de proteção social, educação e saúde.

O Plano de Trabalho contém objeto, metas, indicadores, cronograma, atribuições, controles de frota, instrumentos de monitoramento e matriz de riscos compatíveis com a finalidade pública pretendida. O Parecer Técnico do Departamento de Administração e Planejamento concluiu favoravelmente pela adequação e viabilidade da parceria, e o Parecer Jurídico nº 1305/2026 reconheceu a possibilidade de sua formalização, observadas as condicionantes nele estabelecidas.

4. INVIABILIDADE DE COMPETIÇÃO

A inviabilidade de competição decorre da natureza singular do objeto e da vinculação das metas aos alunos, usuários e atividades especializadas desenvolvidas pela própria APAE. Conforme as manifestações técnica, administrativa e jurídica constantes dos autos, a APAE de Honório Serpa é a única organização da sociedade civil do Município com estrutura instalada, atendimento especializado continuado, usuários vinculados e atuação territorial organizada especificamente para esse público.

Não se pretende contratar prestador genérico de transporte. A finalidade é estabelecer regime de mútua cooperação com a entidade local responsável pelos atendimentos especializados dos beneficiários, mantendo-se a condução, a gestão do motorista, o abastecimento, a manutenção e o controle patrimonial sob responsabilidade direta do Município.

A abertura de competição dissociada dessa realidade não possibilitaria o alcance adequado das metas, pois outra organização não teria vínculo com os beneficiários, estrutura de atendimento, rotina institucional e capacidade de articulação necessárias para organizar as demandas e acompanhar os resultados previstos no Plano de Trabalho.

5. RAZÃO DA ESCOLHA DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

A escolha da APAE de Honório Serpa decorre de sua atuação específica, reconhecida e continuada no atendimento a pessoas com deficiência, de sua estrutura física e organizacional, de sua equipe técnica, de seu histórico institucional e de sua inserção na rede municipal de proteção social. A Lei Municipal nº 278/2009 também reconhece a cooperação institucional entre o Município e a APAE.

A documentação juntada aos autos demonstra a existência jurídica, o funcionamento regular, a capacidade administrativa, técnica e gerencial e a regularidade institucional e fiscal da entidade, sem prejuízo da atualização das certidões que perderem a validade antes da assinatura do Acordo.

6. CONDIÇÕES, VANTAJOSIDADE E ECONOMICIDADE

O Acordo de Cooperação não envolve repasse de numerário à APAE. Os custos relativos ao motorista, combustível, manutenção, licenciamento, documentação, seguro e demais despesas vinculadas à operação do veículo serão executados diretamente pelo Município, mediante dotações próprias, disponibilidade administrativa e procedimentos regulares de controle da frota.

O Documento Técnico de Vantajosidade e Economicidade demonstra que a operação direta de veículo já integrante da frota municipal é mais adequada do que alternativas como contratação, locação eventual ou reembolso de transporte, pois preserva o controle municipal do patrimônio, evita custos potencialmente superiores e permite fiscalização direta do uso, das rotas, da quilometragem e das despesas operacionais.

7. CONTROLES E CONDICIONANTES

formalização do Termo de Disponibilização Operacional de Veículo Oficial e realização de Vistoria Inicial;

designação formal do gestor e do fiscal do Acordo;

manutenção de diário de bordo, registros de rotas, quilometragem, abastecimento, manutenção, checklists e relatórios periódicos;

atualização e conferência das certidões de regularidade da APAE antes da assinatura;

vedação de subcessão, condução pela OSC, uso particular, político-partidário, comercial ou estranho ao objeto; e

observância das normas de trânsito, segurança, acessibilidade, proteção de dados pessoais e controle interno.

8. PUBLICIDADE E IMPUGNAÇÃO

O extrato desta justificativa e a decisão da autoridade competente deverão ser publicados, na mesma data da decisão, obrigatoriamente no sítio oficial do Município e, facultativamente, no meio oficial de publicidade, antes da formalização da parceria.

A impugnação poderá ser apresentada no prazo de 5 (cinco) dias contínuos, contado da publicação, por meio do Protocolo Geral do Município, presencial ou eletrônico, com indicação do Processo Administrativo nº 1305/2026 e da Inexigibilidade de Chamamento Público nº 04/2026.

A impugnação será analisada pelo administrador público responsável no prazo de até 5 (cinco) dias da data do protocolo. Havendo fundamento, será revogada a decisão que considerou inexigível o chamamento público e será imediatamente iniciado o procedimento de chamamento, conforme o art. 32, §§ 2º e 3º, da Lei Federal nº 13.019/2014.

9. CONCLUSÃO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO

Diante dos elementos constantes do processo, esta Comissão de Seleção manifesta-se favoravelmente ao reconhecimento da inexigibilidade de chamamento público, por inviabilidade de competição, para a celebração do Acordo de Cooperação Técnica entre o Município de Honório Serpa e a APAE de Honório Serpa, submetendo a presente justificativa à decisão fundamentada do Prefeito Municipal, nos termos do art. 8º, § 4º, do Decreto Municipal nº 175/2018.

Honório Serpa/PR, 17 de julho de 2026.

COMISSÃO DE SELEÇÃO - PORTARIA MUNICIPAL Nº 61/2025

EDERSON LUIZ DOS SANTOS
Membro da Comissão de Seleção - Matrícula nº 1957181

EDUARDO BRUSTOLIM TRICHES DE MORAES
Membro da Comissão de Seleção - Matrícula nº 1957271-1

LUCIO DIEGO GUERRA
Membro da Comissão de Seleção - Matrícula nº 1957184

Publicado por:
Lucio Diego Guerra
Código Identificador:053DF4FD

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
JUSTIFICATIVA INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 05/2026

JUSTIFICATIVA
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 05/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 1353/2026.
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Honório Serpa/PR, inscrita no CNPJ nº 05.606.034/0001-48, com sede na Avenida Júlio Henrique Scheib, nº 973, Centro, Honório Serpa/PR.
INSTRUMENTO: Termo de Fomento.
VALOR TOTAL: R$ 10.000,00 (dez mil reais), a ser repassado em parcela única.
OBJETO: celebração de parceria em regime de mútua cooperação para auxiliar nas despesas de manutenção, conservação e adequações de acessibilidade da Escola de Educação Básica Irmã Maria Hildegunda Röhm – Modalidade Educação Especial, mediante aquisição de materiais e contratação de serviços de pessoa jurídica, conforme Plano de Trabalho e Plano de Aplicação aprovados, visando assegurar a continuidade da escolarização e do Atendimento Educacional Especializado – AEE destinado a estudantes com

deficiência intelectual, múltiplas deficiências e transtornos globais do desenvolvimento.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: arts. 29, 31, caput e inciso II, 32 e 35 da Lei Federal nº 13.019/2014; Lei Municipal nº 278/2009; Lei Municipal nº 1.081, de 16 de dezembro de 2025; Decreto Municipal nº 175/2018; e demais normas aplicáveis.

1. DO INTERESSE PÚBLICO E RECÍPROCO

A Administração Pública Municipal tem o dever de promover políticas públicas inclusivas e assegurar condições adequadas de educação e atendimento às pessoas com deficiência. A celebração de parcerias com Organizações da Sociedade Civil constitui instrumento legítimo para ampliar, qualificar e garantir a continuidade dessas ações, especialmente quando envolvem serviço especializado, continuado e dirigido a público em situação de vulnerabilidade.

A APAE de Honório Serpa/PR mantém a Escola de Educação Básica Irmã Maria Hildegunda Röhm – Modalidade Educação Especial e desenvolve atividades de escolarização e Atendimento Educacional Especializado – AEE, atendendo atualmente 33 alunos, além de atendimentos complementares vinculados à assistência social. A entidade dispõe de estrutura física, equipe, experiência e atuação territorial consolidadas, conforme documentação institucional e declarações juntadas aos autos.

O apoio financeiro destina-se à manutenção, conservação e melhoria das condições de acessibilidade da unidade escolar. O Plano de Aplicação prevê R$ 5.900,00 para aquisição de materiais de consumo e R$ 4.100,00 para contratação de serviços de pessoa jurídica, totalizando R$ 10.000,00. As despesas abrangem, entre outros itens, cimento, areia, argamassa, piso cerâmico, tinta e portas, bem como serviços de nivelamento de piso e calçada, assentamento de cerâmica e adequação de vãos para substituição de portas.

A não celebração da parceria poderá comprometer as condições de segurança, conservação e acessibilidade da escola, com reflexos diretos na continuidade e na qualidade do atendimento educacional especializado prestado aos alunos e às suas famílias.

2. DA NÃO REALIZAÇÃO DO CHAMAMENTO PÚBLICO

O art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014 estabelece que os Termos de Colaboração ou de Fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais serão celebrados sem chamamento público, sem prejuízo do cumprimento das demais exigências previstas no Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil.

No caso concreto, os recursos decorrem de emenda individual apresentada pelo Vereador Juares Janes de Lima à Lei Orçamentária Anual do exercício de 2026, Lei Municipal nº 1.081, de 16 de dezembro de 2025, destinada à APAE de Honório Serpa/PR, conforme pedido da entidade, Plano de Aplicação e parecer contábil juntados ao Processo Administrativo nº 1353/2026. Encontra-se, portanto, caracterizada a hipótese de celebração sem chamamento público prevista no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014.

Além do fundamento decorrente da emenda parlamentar, verifica-se a inviabilidade de competição prevista no art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014. A execução do objeto demanda estrutura física instalada no Município, atuação continuada junto ao público beneficiário, experiência específica em educação especial e capacidade operacional imediata. Tais condições são atendidas pela APAE de Honório Serpa/PR, não tendo sido identificada, nos elementos constantes dos autos, outra Organização da Sociedade Civil local com estrutura e capacidade técnico-operacional equivalentes para atingir as mesmas metas com continuidade e efetividade.

O enquadramento também é reforçado pelo art. 31, inciso II, da Lei Federal nº 13.019/2014 e pela Lei Municipal nº 278/2009, que identifica a APAE de Honório Serpa e autoriza o Poder Executivo Municipal a assumir obrigações para a manutenção do atendimento prestado pela entidade.

3. DA ADEQUAÇÃO, VANTAJOSIDADE E ECONOMICIDADE

O objeto está diretamente relacionado às finalidades institucionais da APAE e às políticas públicas municipais de educação especial. A capacidade administrativa, técnica e operacional da entidade encontra-se demonstrada por sua experiência, estrutura instalada, regular funcionamento e documentação apresentada.

A vantajosidade da parceria decorre da execução do objeto por entidade que já dispõe de estrutura, equipe e atuação contínua no Município, evitando a criação de estrutura pública paralela para atendimento do mesmo público. A economicidade foi avaliada no Documento Técnico de Vantajosidade e Economicidade e no parecer técnico, devendo cada despesa observar as rubricas do Plano de Trabalho, possuir documentação fiscal idônea e ter sua compatibilidade com os preços de mercado comprovada por cotações, pesquisas em fontes públicas, contratações similares ou outros meios admitidos no processo.

4. DA PUBLICIDADE E DA IMPUGNAÇÃO

Nos termos do art. 32 da Lei Federal nº 13.019/2014, o extrato desta justificativa deverá ser publicado no sítio oficial da Administração Pública na mesma data em que o ato for efetivado, podendo também ser divulgado no meio oficial de publicidade do Município. Será admitida impugnação no prazo de 5 (cinco) dias contado da publicação, devendo seu teor ser analisado pelo administrador público responsável em até 5 (cinco) dias da data do respectivo protocolo.

A publicação da justificativa e a ausência de chamamento público não afastam a observância dos demais requisitos da Lei Federal nº 13.019/2014, especialmente quanto à aprovação do Plano de Trabalho, regularidade da OSC, formalização do instrumento, designação do gestor, atuação da Comissão de Monitoramento e Avaliação, fiscalização, transparência e prestação de contas.

5. DAS CONDIÇÕES PARA A FORMALIZAÇÃO

A assinatura do Termo de Fomento ficará condicionada ao atendimento das ressalvas constantes dos pareceres técnico e jurídico, especialmente:

designação do gestor da parceria e da Comissão de Monitoramento e Avaliação por ato formal e publicado; e

observância dos procedimentos de publicidade, transparência, monitoramento, fiscalização e prestação de contas.

6. CONCLUSÃO

Diante do exposto, considerando a origem dos recursos em emenda parlamentar à Lei Orçamentária Anual, o interesse público e recíproco, a atuação especializada e singular da APAE de Honório Serpa/PR, a inviabilidade de competição e os pareceres constantes dos autos, esta Comissão de Seleção manifesta-se **FAVORAVELMENTE** à celebração de Termo de Fomento com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Honório Serpa/PR, no valor total de R$ 10.000,00, sem realização de chamamento público, com fundamento nos arts. 29, 31, caput e inciso II, e 32 da Lei Federal nº 13.019/2014, na Lei Municipal nº 278/2009, na Lei Municipal nº 1.081/2025 e no Decreto Municipal nº 175/2018, condicionada ao atendimento integral das providências indicadas nesta justificativa.

Honório Serpa/PR, 17 de julho de 2026.

EDERSON LUIZ DOS SANTOS

EDUARDO BRUSTOLIM TRICHES DE MORAES

LUCIO DIEGO GUERRA

Membros da Comissão de Seleção – Portaria Nº 61/2025

Publicado por:
Lucio Diego Guerra
Código Identificador:7FED596B

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
JUSTIFICATIVA – INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 08/2026

JUSTIFICATIVA – INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 08/2026
1. OBJETO

1.1. A presente Justificativa tem por finalidade demonstrar a inexigibilidade de chamamento público para a celebração de Acordo de Cooperação Técnica entre o MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA/PR (CNPJ nº 95.585.444/0001-42) e a CENTRAL DAS ASSOCIAÇÕES DE PRODUTORES RURAIS DE HONÓRIO SERPA/PR (CNPJ nº 46.728.616/0001-84), visando à cessão de uso, a título gratuito e temporário, de dez máquinas e equipamentos agrícolas integrantes do patrimônio municipal, sem transferência de recursos financeiros, para atendimento das associações rurais

vinculadas e dos pequenos e médios produtores do Município, com prioridade aos agricultores familiares, conforme o Plano de Trabalho.
1.2. As máquinas e equipamentos agrícolas objeto da cessão são assim identificados:

QUANT	CÓDIGO DO BEM	DISCRIMINAÇÃO DO BEM
01	5055	ARADO SUBSOLADOR COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: TIPO DE ARADO: HASTE; MÉTODO DE TRAÇÃO: TRATOR; POTÊNCIA MÍNIMA DO TRATOR: 75 CV; QUANTIDADE DE HASTES: 5; LARGURA MÍNIMA DE TRABALHO: 1,60 M; ACOPLAMENTO: SISTEMA DE 3 PONTOS; MARCA ALBANI MATTÊ; MODELO SAM 5H; SÉRIE: 0146.
01	5056	ARADO SUBSOLADOR COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: TIPO DE ARADO: HASTE; MÉTODO DE TRAÇÃO: TRATOR; POTÊNCIA MÍNIMA DO TRATOR: 75 CV; QUANTIDADE DE HASTES: 5; LARGURA MÍNIMA DE TRABALHO: 1,60 M; ACOPLAMENTO: SISTEMA DE 3 PONTOS; MARCA ALBANI MATTÊ; MODELO SAM 5H; SÉRIE: 0147.
01	5057	DISTRIBUIDOR DE FERTILIZANTES E SEMENTES, NOVO, COM DISCOS DUPLOS DE INOX, FUNIL DEPÓSITO DE POLIETILENO, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 1200 KG, LARGURA MÍNIMA DE TRABALHO DE 16 METROS, TIPO DE ENGATE: SISTEMA HIDRÁULICO NOS 3 PONTOS DO TRATOR, POTÊNCIA REQUERIDA MÍNIMA DE 70 CV.MARCA CREMASCO COR LARANJA/VERDE ANO DE FABRICAÇÃO 2025 SÉRIE: 1145
01	5085	CARRETA AGRÍCOLA BASCULANTE NOVA MATERIAL CARROCERIA: METÁLICO, ESPESSURA CHAPA DO FUNDO MÍNIMO: 3MM ESPESSURA CHAPA LATERAIS MÍNIMO: 2,65MM CAPACIDADE MÍNIMA DE 5 TONELADAS, TIPO: BASCULANTE COM ACIONAMENTO COMANDO HIDRÁULICO COM MANGUEIRAS DE ENGATE RÁPIDO; DISPOSITIVO AUTOMÁTICO DE ABERTURA DA TAMPA TRASEIRA, COMPRIMENTO MÍNIMO: 3 METROS, LARGURA MÍNIMA: 1,70 METROS, ALTURA MÍNIMA DA CAIXA LATERAL: 0,9 METROS. TAMPA TRASEIRA BASCULANTE. LATERAIS FIXAS COM ESPERA PARA SOBRECAIXAS.USO: AGRÍCOLA EIXO DUPLO TANDEM TERMINAL DE ENGATE COM PINO INCLUSO; PÉ DE APOIO INCLUSO; TIPO PNEU: 7.50 ARO16, QUANTIDADE DE PNEUS: 4 UNIDADES PINTURA LIMPEZA COM DESENGRAXANTE QUÍMICO E FOSFATIZAÇÃO BASE: ANTIOXIDANTE TIPO CROMATO DE ZINCO; ACABAMENTO: PINTURA AUTOMOTIVA NA COR INDICADA EM P.U. (OU SUPERIOR) TODOS OS ACESSÓRIOS DEVEM SER NOVOS. COR AZUL MARCA BRL MODELO BRL TF600 SÉRIE: 001.
01	5239	GRADE NIVELADORA AGRÍCOLA COM 32 DISCOS DE 22" MODELO: GNH32X22 COR AZUL MARCA METALFREITAS ANO 2025 SÉRIE: 1736
01	5252	GRADE ARADORA ESTRUTURA DE VIGAS TUBULARES, TIPO ENGATE: DE ARRASTO, LARGURA ARADA: APROXIMADAMENTE 1.750 MM, PROFUNDIDADE SULCO: 150 A 180 MM, TIPO MANCAIS: LUBRIFICADO A ÓLEO, SISTEMA TRANSPORTE: RODAS/ACIONADAS PISTÃO HIDRÁULICO, QUANTIDADE DISCO: MÍNIMO 14 , DIÂMETRO DISCO: MÍNIMO 26 POL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CONTROLE REMOTO E RODADO SIMPLES COM PNEUS INCLUSOS, POTÊNCIA MÍNIMA REQUERIDA TRATOR: 75 HP, ESPAÇAMENTO: APROXIMADAMENTE 230 MM.MARCA METALFREITAS MODELO: GAHI4X26 SÉRIE: 1735
01	5461	CARRETA AGRÍCOLA NOVA COM CAÇAMBA METÁLICA BASCULANTE TF600 2025 COR AZUL SÉRIE: 6712
01	5462	CARRETA AGRÍCOLA NOVA COM CAÇAMBA METÁLICA BASCULANTE TF600 2025 COR AZUL SÉRIE: 6742
01	5463	CARRETA AGRÍCOLA NOVA COM CAÇAMBA METÁLICA BASCULANTE TF600 2025 COR VERDE SÉRIE: 6744
01	5464	CARRETA AGRÍCOLA NOVA COM CAÇAMBA METÁLICA BASCULANTE TF600 2025 COR VERDE SÉRIE: 6745

2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1. Lei Federal nº 13.019/2014 (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil – MROSC), especialmente o art. 29, quanto aos acordos de cooperação e à ressalva aplicável ao compartilhamento patrimonial; o art. 31, quanto à inexigibilidade de chamamento público por inviabilidade de competição; e o art. 32, quanto à justificativa, à publicidade e ao procedimento de impugnação.
2.2. Decreto Municipal nº 175/2018, que regulamenta, no âmbito municipal, o regime jurídico das parcerias com organizações da sociedade civil, no que couber.
2.3. Integram a fundamentação desta decisão o Despacho Inicial e o Documento Técnico de Vantajosidade e Economicidade, ambos de 1º de junho de 2026; o Parecer Técnico favorável; o Plano de Trabalho; e o Parecer Jurídico nº 1609/2026, emitido no Processo Digital nº 100/2026.

3. CARACTERIZAÇÃO DA SITUAÇÃO FÁTICA E ENQUADRAMENTO

3.1. O Município de Honório Serpa possui forte vocação agropecuária e demanda permanente por serviços de mecanização agrícola. A indisponibilidade ou o elevado custo de acesso a implementos limita a capacidade dos pequenos e médios produtores de executar, no período adequado, atividades de preparo e conservação do solo, distribuição de fertilizantes e sementes e transporte agrícola. A parceria busca ampliar o acesso organizado a esses equipamentos, fortalecer a agricultura familiar e as associações rurais e melhorar as condições produtivas, sem transferência de recursos financeiros entre os partícipes.

3.2. Embora o art. 29 da Lei nº 13.019/2014 estabeleça que os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, a mesma norma ressalva os casos que envolvam comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial. Como o objeto compreende a cessão de uso de dez máquinas e equipamentos agrícolas municipais, a ausência de chamamento depende da caracterização da inexigibilidade prevista no art. 31 e da observância do procedimento de publicidade e impugnação estabelecido no art. 32.

4. INVIABILIDADE DE COMPETIÇÃO (ART. 31) – JUSTIFICATIVA TÉCNICA

4.1. Considerando a natureza do objeto, a estrutura representativa existente e as metas previstas no Plano de Trabalho, resta configurada a inviabilidade de competição entre organizações da sociedade civil. A CENTRAL DAS ASSOCIAÇÕES DE PRODUTORES RURAIS DE HONÓRIO SERPA/PR é a entidade constituída no Município para representar e articular as associações de produtores rurais locais, possuindo pertinência institucional direta e capilaridade para organizar o atendimento do público-alvo. As metas da parceria dependem dessa representação coletiva e, portanto, somente podem ser atingidas pela entidade específica, nos termos do art. 31 da Lei nº 13.019/2014.
4.2. Elementos que evidenciam a inviabilidade de competição:
• Natureza singular e finalidade do objeto: a cessão está vinculada à organização coletiva do acesso aos implementos agrícolas, à conservação do solo e ao fortalecimento da agricultura familiar, exigindo articulação direta com as associações rurais e com as comunidades beneficiárias.
• Representatividade específica: a Central congrega e articula as associações de produtores rurais do Município, constituindo a estrutura institucional diretamente relacionada ao público-alvo e às metas previstas no Plano de Trabalho.
• Capacidade de organização e controle: a entidade possui condições de receber, guardar e conservar os equipamentos, organizar agenda e critérios de prioridade, manter registros de utilização e manutenção e prestar informações à fiscalização municipal, conforme atestado no Parecer Técnico juntado ao processo.
• Finalidade pública e recíproca: a parceria busca ampliar o acesso dos produtores à mecanização agrícola, priorizando agricultores familiares e demandas coletivas, com critérios impessoais, objetivos e transparentes e sob acompanhamento do Departamento Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente e do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural.

5. RAZÃO DA ESCOLHA DA OSC

5.1. A escolha recai sobre a CENTRAL DAS ASSOCIAÇÕES DE PRODUTORES RURAIS DE HONÓRIO SERPA/PR, inscrita no CNPJ nº 46.728.616/0001-84, por se tratar da entidade constituída para representar e articular as associações de produtores rurais locais, com pertinência institucional direta, abrangência municipal e vínculo com o público-alvo. A Central reúne condições para organizar o uso dos equipamentos, estabelecer prioridades, registrar a utilização e distribuir o benefício de forma impessoal, planejada e vinculada ao interesse público, permanecendo integralmente responsável pela guarda, conservação, controle e devolução dos bens.

6. JUSTIFICATIVA DAS CONDIÇÕES (SEM REPASSE FINANCEIRO)

6.1. O Acordo de Cooperação Técnica não envolve transferência de recursos financeiros. A vantajosidade e a economicidade decorrem do aproveitamento de bens já integrantes do patrimônio municipal, da ampliação do retorno social dos equipamentos e da redução de custos que poderiam resultar de contratações fragmentadas de serviços mecanizados ou da locação de implementos agrícolas.
6.2. A Central responderá, nos termos do Acordo e do Termo de Entrega e Recebimento, pela guarda, conservação e segurança dos bens, pelas manutenções preventivas e corretivas, reposição de peças, componentes, lubrificantes e filtros, utilização de operadores habilitados, registros de uso e manutenção, comunicação de ocorrências, reparação de danos decorrentes de uso irregular e

devolução dos equipamentos ao término da parceria, ressalvado o desgaste natural do uso regular.
6.3. A proteção do patrimônio público será assegurada por Termo de Entrega e Recebimento com Vistoria Inicial, identificação patrimonial, controles de horas trabalhadas e de combustível, checklists, registros de manutenção, relatórios trimestrais, vistorias periódicas, comunicação imediata de avarias ou sinistros e possibilidade de recolhimento imediato dos bens em caso de uso indevido ou desvio de finalidade.

7. PUBLICIDADE E IMPUGNAÇÃO

7.1. Em cumprimento ao art. 32, § 1º, da Lei nº 13.019/2014 e ao Parecer Jurídico nº 1609/2026, o extrato desta Justificativa deverá ser publicado no sítio oficial do Município na mesma data em que a decisão administrativa for efetivada e antes da assinatura do Acordo. A publicação poderá ocorrer também no meio oficial de publicidade da Administração, sem substituir a divulgação obrigatória no sítio oficial.
7.2. Será admitida impugnação à justificativa no prazo de 5 (cinco) dias, contado da publicação. A impugnação deverá ser analisada pelo administrador público responsável em até 5 (cinco) dias de seu protocolo. A assinatura do Acordo somente ocorrerá após o transcurso do prazo de impugnação e a apreciação de eventual manifestação apresentada.

8. CONCLUSÃO

8.1. Diante do exposto e considerando o Despacho Inicial, o Documento Técnico de Vantajosidade e Economicidade, o Parecer Técnico, o Plano de Trabalho e o Parecer Jurídico nº 1609/2026, conclui-se pela procedência da inexigibilidade de chamamento público para a formalização do Acordo de Cooperação Técnica com a CENTRAL DAS ASSOCIAÇÕES DE PRODUTORES RURAIS DE HONÓRIO SERPA/PR, por inviabilidade de competição, nos termos do art. 31 da Lei nº 13.019/2014, visando à cessão de uso gratuita e temporária dos equipamentos agrícolas identificados no item 1.2, sem repasse financeiro e conforme o Plano de Trabalho.
8.2. A formalização do Acordo fica condicionada ao cumprimento das ressalvas do Parecer Jurídico nº 1609/2026, especialmente: formalização do Termo de Entrega e Recebimento com Vistoria Inicial; designação do gestor e dos responsáveis pela fiscalização; publicação desta justificativa; observância do prazo de impugnação; e posterior publicação do extrato do Acordo.

Honório Serpa/PR, 16 de julho de 2026.

EDERSON LUIZ DOS SANTOS

EDUARDO BRUSTOLIM TRICHES DE MORAES

LUCIO DIEGO GUERRA

COMISSÃO DE SELEÇÃO LEI 13.019/2014
Portaria 61/2025

Publicado por:
Lucio Diego Guerra
Código Identificador:C4223FCC

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO N° 153/2026

DECRETO nº 153/2026

SÚMULA: Abre Crédito Suplementar no Orçamento do Exercício Financeiro de 2026.

A Câmara Municipal de Honório Serpa, aprovou e eu, Prefeito Municipal de Honório Serpa, Estado do Paraná, no uso das atribuições a mim conferidas, e com base na Lei nº 1081 publicada em 16 de dezembro de 2025, decreto;
Art. 1º - Fica aberto no Orçamento do Município para o exercício de 2026, Crédito Suplementar no valor de **R$ 101.186,09 (Cento e um mil, cento e oitenta e seis reais e nove centavos)**, para as dotações consignadas no orçamento vigente:

Órgão: 17 – DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			
Unidade: 002 – MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS SOCIAIS			
Ação: 2073 – MANUTENÇÃO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA			Funcional: 0008.0243.0018
Referência	Modalidade de Aplicação	Vínculo	VALOR
354	339093000000000000 – Indenizações e Restituições	9341	101.186,09
Total Ação			**101.186,09**

Art. 2º: Para cobertura do crédito a ser aberto, serão utilizados recursos conforme detalhamento na sequência:
Superávit do exercício anterior junto a **Fonte de Recursos 9341 – Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica Federal**, **Conta Bancária 31831-0,** no valor de **R$ 97.304,36 (Noventa e sete mil, trezentos e quatro reais e trinta e seis centavos),** acrescido de excesso de arrecadação, oriundo dos rendimentos específicos dessa mesma Conta e Fonte de Recursos, no valor de **R$ 3.881,73 (Três mil, oitocentos e oitenta e um reais e setenta e três centavos).**
Art. 3º - Sejam realizadas as modificações orçamentárias necessárias, no Plano Plurianual - PPA, instituído pela Lei Municipal n° 1.050/2025, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO instituída pela Lei Municipal n° 1.074/2025 e na Lei Orçamentária Anual – LOA n° 1.081/2025.
Art. 4º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Honório Serpa, em 17 de julho de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adilson Antonio Boller
Código Identificador:53F199B6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2026
PORTAL COMPRAS.GOV.BR 989981-3/2026

O município de Honório Serpa, por intermédio da sua Pregoeira e Equipe de Apoio designados pelo Portaria nº 04/2026, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor preço por Item, em sessão pública eletrônica a partir das **14h00min horas** (horário de Brasília-DF) do dia **31 de Julho de 2026**, através do site www.comprasnet.gov.br, destinado a **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE EXTINTORES, RECARGAS E INSPEÇÃO, DESTINA-SE A ATENDER À NECESSIDADE DOS DIVERSOS SETORES DOS DEPARTAMENTOS MUNICIPAIS DE HONÓRIO SERPA - PR, A FIM DE MANTER A SEGURANÇA DOS SERVIDORES, MUNÍCIPES, POPULAÇÃO, BEM COMO A INTEGRIDADE DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, ALÉM DE ATENDER AS EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS PELAS LEGISLAÇÕES VIGENTES.** Conforme termo de referência que é parte integrante deste edital, para todos os fins e efeitos, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie. O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis no endereço acima citado ou no site www.honorioserpa.pr.gov.br, informações complementares podem ser obtidas pelo e-mail licitacao@honorioserpa.pr.gov.br ou pelo telefone (46) 3245-1130.

Honório Serpa, 17 de Julho de 2026

ÉRICA PATRÍCIA VIEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Indianara Patricia Brizola
Código Identificador:16AEC58C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 15/2026

AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2026

O município de Honório Serpa, por intermédio do sua Agente de Contratação e Equipe de Apoio designados pela Portaria nº 04/2026, torna público, para conhecimento dos interessados que fica **SUSPENSA** a sessão publica anteriormente designada para o dia **24 de Julho de 2026** cujo objeto é: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS ORIUNDOS DOS SERVIÇOS DA SAÚDE - RSS, PERTENCENTES AS CATEGORIAS: GRUPO A - RESÍDUOS BIOLÓGICOS/INFECTANTES, GRUPO B - RESÍDUOS QUÍMICOS CONTAMINANTES, GRUPO E - RESÍDUOS PERFUROCORTANTES. GERADOS NAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE E CENTRO DE SAÚDE 24 HORAS CRISTO REI, EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO AMBIENTAL, SANITÁRIA E DE SEGURANÇA VIGENTE**, *A suspensão decorre da necessidade de análise e acolhimento de impugnação apresentada ao instrumento convocatório, bem como da realização das adequações pertinentes no edital, no Termo de Referência e nos demais documentos da contratação. A nova data para realização da sessão pública será oportunamente divulgada pelos mesmos meios utilizados para publicação do edital, após a conclusão das alterações necessárias.*

Honório Serpa - PR, 17 de Julho de 2026

ERICA PATRICIA VIEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Indianara Patricia Brizola
Código Identificador:23F7776B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 25/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA
EXTRATO DO I TERMO ADITIVO

Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo n° 25/2025, referente à **Inexigibilidade de Licitação n° 06/2025**. **Contratante: MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA/PR; Contratada: C DE SOUZA ACADEMIA**, estabelecida na AVENIDA XVI DE NOVEMBRO, nº 908, ANDAR SUPERIOR, CENTRO, Honório Serpa - PR, CEP: 85548-000, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 49.239.048/0001-46, neste ato representada por sua representante legal, CRISTIANE DE SOUZA, inscrita no CPF sob o n° 084.774.769-77. O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo no saldo físico do quantitativo, bem como nos prazos de vigência e execução, passando os novos prazos de execução e vigência a vigorar com início em 21/07/2026 e término em 20/07/2027. Valor do aditivo: R$ 29.752,00 (vinte e nove mil setecentos e cinquenta e dois reais). As demais cláusulas e condições permanecem inalteradas. Fundamento: Artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021.
Honório Serpa, 17 de julho 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Indianara Patricia Brizola
Código Identificador:B6090E4E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 191/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA
EXTRATO DO II TERMO ADITIVO

Extrato do Segundo Termo Aditivo ao Contrato Administrativo n° 191/2024, referente à **Inexigibilidade n° 09/2024**. **Contratante: MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA/PR; Contratada: EMPRESAS FL LTDA**, estabelecida na Calçada dos Mirtilos, n° 33, Andar 2, Condomínio Centro Comercial Alphaville, Barueri – SP, CEP: 06453-019, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 17.922.286/0001-65, neste ato representada por seu representante legal, LUIS RICARDO DE MAGALHÃES, inscrito no CPF sob o n° 027.181.071-89. O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo no saldo físico do quantitativo, bem como nos prazos de vigência e execução, passando os novos prazos de execução e vigência a vigorar com início em 29/07/2026 e término em 28/07/2027. Valor do aditivo: R$ 23.153,94 (vinte e três mil cento e cinquenta e três reais e noventa e quatro centavos). As demais cláusulas e condições permanecem inalteradas. Fundamento: Artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021.

Honório Serpa, 17 de julho 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Indianara Patricia Brizola
Código Identificador:3300F90B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 53/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA
EXTRATO DO III TERMO ADITIVO

Extrato do Terceiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo n° 53/2023, referente à **Inexigibilidade n° 06/2023**. **Contratante: MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA/PR; Contratada: B. K. SERVICOS FUNERARIOS LTDA**, estabelecida na Rua João Osório, n° 422 ,Centro, Honório Serpa - PR, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 05.104.689/0002-07, neste ato representada por seu representante legal, RENE SANTOS DE BASTOS, inscrito no CPF sob o n° 654.207.729-49. O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo no saldo físico do quantitativo, bem como nos prazos de vigência e execução, passando os novos prazos de execução e vigência a vigorar com início em 27/07/2026 e término em 26/07/2027. Valor do aditivo: R$ 118.746,70 (cento e dezoito mil setecentos e quarenta e seis reais e setenta centavos). As demais cláusulas e condições permanecem inalteradas. Fundamento: Artigo 57 da Lei n° 8.666/93.

Honório Serpa, 17 de julho 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Indianara Patricia Brizola
Código Identificador:4E2B5EF1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
JUSTIFICATIVA DE CELEBRAÇÃO SEM CHAMAMENTO PÚBLICO INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 07/2026

JUSTIFICATIVA DE CELEBRAÇÃO SEM CHAMAMENTO PÚBLICO
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 07/2026
Processo Digital: 1357/2026
1. OBJETO
Celebração de Termo de Fomento entre o Município de Honório Serpa/PR e a APAE de Honório Serpa/PR, para transferência de recursos decorrentes de emenda parlamentar municipal, destinados ao custeio, à manutenção, à conservação, à segurança e à melhoria das condições de acessibilidade da Escola de Educação Básica Irmã Maria Hildegunda Röhm – Modalidade Educação Especial, especialmente

mediante aquisição de materiais e contratação de serviços de manutenção e conservação de bens imóveis, conforme Plano de Trabalho e Plano de Aplicação consolidados e aprovados.

2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A celebração sem chamamento público fundamenta-se, de forma autônoma, no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014, por envolver recursos decorrentes de emenda parlamentar à lei orçamentária anual. Também se encontra caracterizada a inexigibilidade prevista no art. 31, caput e inciso II, da mesma Lei, diante da inviabilidade de competição e da existência da Lei Municipal nº 278/2009, que identifica expressamente a APAE de Honório Serpa como beneficiária de cooperação municipal. Aplicam-se, ainda, os arts. 32 e 35 da Lei Federal nº 13.019/2014, o Decreto Municipal nº 175/2018 e as demais normas pertinentes.

O art. 29 autoriza a celebração de termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais sem chamamento público. O art. 31 considera inexigível o chamamento quando inviável a competição entre organizações da sociedade civil em razão da natureza singular do objeto ou quando as metas somente puderem ser atingidas por entidade específica. Por força do art. 32, § 4º, a ausência de chamamento não afasta os demais requisitos legais aplicáveis à parceria.

3. INTERESSE PÚBLICO E RECIPROCIDADE

A APAE mantém no Município estrutura física, equipe, metodologia e experiência voltadas à escolarização e ao Atendimento Educacional Especializado – AEE de estudantes com deficiência intelectual, múltiplas deficiências e transtornos globais do desenvolvimento. A documentação técnica informa o atendimento de 33 estudantes matriculados, além de atendimentos complementares, evidenciando a relevância pública e social da continuidade e da qualificação das atividades.

As intervenções previstas destinam-se a melhorar as condições de funcionamento, segurança e acessibilidade da unidade escolar, abrangendo, entre outras ações previstas nos planos de aplicação, substituição de janelas, instalação de pingadeiras e persianas, nivelamento de piso e assentamento de revestimento cerâmico. Há, portanto, identidade e reciprocidade de interesses entre a política municipal de educação especial e as finalidades institucionais da entidade.

4. INVIABILIDADE DE COMPETIÇÃO

A inviabilidade de competição decorre do conjunto de características específicas da parceria: execução em unidade escolar mantida pela própria entidade; necessidade de continuidade do atendimento especializado; estrutura instalada e equipe com experiência no público-alvo; atuação territorial imediata; e inexistência, nos autos, de outra organização local com capacidade técnico-operacional equivalente para alcançar as metas propostas no mesmo contexto e prazo.

A APAE é a entidade diretamente responsável pela manutenção da Escola Irmã Maria Hildegunda Röhm e a destinatária expressamente reconhecida pela Lei Municipal nº 278/2009. A substituição da executora não se mostra materialmente adequada, pois as melhorias físicas, os materiais e os serviços serão aplicados na estrutura em que a própria organização realiza o atendimento especializado, reforçando o enquadramento no art. 31, caput e inciso II, da Lei Federal nº 13.019/2014.

5. VALOR, ECONOMICIDADE E ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O valor global atualizado da parceria é de R$ 35.000,00, em parcela única. Conforme Plano de Trabalho consolidado e parecer técnico, a aplicação está distribuída em R$ 21.500,00 para materiais de consumo destinados à manutenção de bens imóveis e R$ 13.500,00 para serviços de terceiros – pessoa jurídica relacionados à manutenção e conservação de bens imóveis.

A economicidade será controlada por rubrica e por despesa, mediante documento fiscal idôneo, demonstração do vínculo com o objeto e comprovação da compatibilidade do preço com o mercado, preferencialmente por três cotações, pesquisa em fontes públicas, contratações similares ou outro meio idôneo devidamente justificado. O parecer contábil de 25 de junho de 2026 indicou a existência de previsão orçamentária na Conta 62, Órgão/Unidade 16/006, Funcional/Programática 12.361.0021.2.058, Elemento 3.3.50.43, Fonte 1000 – Recursos Livres, sem prejuízo da verificação de saldo e do empenho antes do repasse.

6. PUBLICIDADE E IMPUGNAÇÃO

O extrato desta justificativa deverá ser publicado no sítio oficial do Município na mesma data em que o ato for efetivado, admitindo-se impugnação no prazo de 5 (cinco) dias contado da publicação, a ser analisada pelo administrador público em até 5 (cinco) dias do protocolo, nos termos do art. 32, §§ 1º a 3º, da Lei Federal nº 13.019/2014. A assinatura do Termo de Fomento deverá aguardar o encerramento desse prazo e a decisão de eventual impugnação.

7. CONCLUSÃO

Diante do exposto, esta Comissão de Seleção manifesta-se favoravelmente à celebração do Termo de Fomento com a APAE de Honório Serpa/PR, no valor de R$ 35.000,00, sem chamamento público, com fundamento no art. 29 e, adicionalmente, por inexigibilidade, nos termos do art. 31, caput e inciso II, da Lei Federal nº 13.019/2014, condicionada, à manutenção da regularidade da OSC e à aprovação final pela autoridade competente.

Honório Serpa/PR, 17 de julho de 2026.

EDERSON LUIZ DOS SANTOS
Membro da Comissão de Seleção

EDUARDO BRUSTOLIM TRICHES DE MORAES
Membro da Comissão de Seleção

LÚCIO DIEGO GUERRA
Membro da Comissão de Seleção

Publicado por:
Lucio Diego Guerra
Código Identificador:9CC68506

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇU

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA Nº 157/2026

PORTARIA Nº 157/2026

Súmula: Concede gratificação aos membros da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IGUARAÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO a Portaria nº 152/2026, que instituiu a Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar;

CONSIDERANDO que os membros da Comissão exercem atividades de elevada responsabilidade técnica, jurídica e administrativa, além das atribuições inerentes aos respectivos cargos efetivos;

CONSIDERANDO que as atividades desenvolvidas compreendem a condução de procedimentos investigativos, análise documental, produção de relatórios, instrução processual e observância dos princípios do contraditório, da ampla defesa e do devido processo legal;

CONSIDERANDO o disposto no art. 42 da Lei Municipal nº 02/2014, que autoriza a concessão de gratificação pelo desempenho de atribuições especiais e encargos que extrapolem as atribuições ordinárias do cargo;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder gratificação correspondente a **30% (trinta por cento)**, nos termos do art. 42 da Lei Municipal nº 02/2014, aos servidores abaixo relacionados, em razão do exercício das atribuições de membros da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar, instituída pela Portaria nº 152/2026:

I – **Daniele Barbosa Kikuchi**, matrícula nº 33/2, Presidente da Comissão;
II – **Fortunato Carlos Parladore dos Santos**, matrícula nº 206/1, membro da Comissão;
III – **Kellen Dantas Alexandre**, matrícula nº 1083/1, membro da Comissão.

Art. 2º A gratificação de que trata esta Portaria possui natureza **propter laborem**, sendo devida exclusivamente enquanto perdurar o efetivo exercício das atribuições na Comissão Permanente, não se incorporando aos vencimentos para qualquer efeito.

Art. 3º O pagamento da gratificação cessará automaticamente:

I – com o término do mandato da Comissão;
II – com a substituição ou desligamento do servidor da Comissão;
III – durante os períodos em que o servidor estiver afastado das atividades da Comissão por motivo que impeça o exercício das respectivas atribuições, ressalvadas as hipóteses previstas em lei.

Art. 4º As despesas decorrentes da execução desta Portaria correrão por conta das dotações orçamentárias próprias.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos financeiros a partir de 01 de julho de 2026.

Paço Municipal de Iguaraçu, Estado do Paraná, 17 de julho de 2026.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:DB5A8C89

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA Nº 158/2026

PORTARIA Nº 158/2026

Súmula: Concede Função Gratificada à servidora ocupante de cargo efetivo e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IGUARAÇU, Estado do Paraná, CLAUDIO APARECIDO BERNIN, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO o disposto no art. 42 da Lei Municipal nº 02/2014, que autoriza a concessão de gratificação a servidor efetivo designado para o exercício de funções de direção, chefia, assessoramento, coordenação ou outras de relevante interesse público;

CONSIDERANDO que a servidora exerce atribuições de elevada responsabilidade relacionadas à gestão da Sala de Vacinação e disponibilidade, compreendendo o gerenciamento, controle, armazenamento, conservação, monitoramento dos imunobiológicos, observadas as normas do Programa Nacional de Imunizações – PNI;

CONSIDERANDO que as atividades desempenhadas exigem monitoramento permanente da conservação das vacinas, disponibilidade para atendimento de intercorrências fora do horário normal de expediente, inclusive aos finais de semana e feriados, visando evitar perdas de imunobiológicos e garantir a continuidade do serviço público;

CONSIDERANDO que a servidora coordena e participa das campanhas de vacinação, bem como permanece à disposição para atuação em ações e eventos promovidos pela Secretaria Municipal de Saúde relacionados à imunização da população;

CONSIDERANDO que tais atribuições extrapolam as atividades ordinárias do cargo efetivo de auxiliar de enfermagem, caracterizando o exercício de função de especial responsabilidade e confiança, em atendimento ao interesse público;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, a contar da competência de julho, à servidora **TATIANA GONÇALVES MENDES**, matrícula nº 87/3***, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Enfermagem, gratificação mensal no percentual de 30% (***trinta por cento), nos termos do art. 42 da Lei Municipal nº 02/2014, em razão do exercício das atribuições de gestão e coordenação da Sala de Vacinação, Município de Iguaraçu e sua disponibilidade.

Art. 2º A concessão da presente Gratificação decorre do desempenho de atribuições de especial responsabilidade e confiança, exercidas além daquelas inerentes ao cargo efetivo, fundamentando-se no interesse público previsto no inciso IV do art. 42 da Lei Municipal nº 02/2014.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Iguaraçu, 17 de julho de 2026.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:60E7CFF5

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA Nº 159/2026

PORTARIA Nº 159/2026

Súmula: Concede Função Gratificada à servidora ocupante de cargo efetivo e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IGUARAÇU, Estado do Paraná, CLAUDIO APARECIDO BERNIN, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 42 da Lei Municipal nº 02/2014, que autoriza a concessão de Função Gratificada a servidor efetivo designado para o exercício de funções de direção, chefia, assessoramento, coordenação ou outras de relevante interesse público;

CONSIDERANDO a necessidade de coordenação das ações de Saúde Bucal desenvolvidas no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde, visando garantir o planejamento, a organização, a execução e o acompanhamento dos serviços prestados à população;

CONSIDERANDO que a servidora exerce atribuições de coordenação da Saúde Bucal do Município, promovendo a integração das equipes, o acompanhamento das ações preventivas e curativas, o planejamento das campanhas e programas, bem como o monitoramento das metas e indicadores estabelecidos pelo Sistema Único de Saúde – SUS;

CONSIDERANDO que o desempenho dessas atribuições demanda elevado grau de responsabilidade, organização, liderança e confiança, extrapolando as atividades ordinárias inerentes ao cargo efetivo de Técnico em Higiene Dental;

CONSIDERANDO que a designação atende ao interesse público, assegurando a continuidade, eficiência e qualidade das ações e serviços de saúde bucal ofertados pelo Município;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a contar da competência de julho, à servidora **ANDRÉIA ALVES DE ARAÚJO SOUZA**, matrícula **92/2**, ocupante do cargo efetivo de **Técnico em Higiene Dental**,

Gratificação, no percentual de 40% (quarenta por cento), nos termos do art. 42 da Lei Municipal nº 02/2014, em razão do exercício da **Coordenação da Saúde Bucal** do Município.

Art. 2º A concessão da presente gratificação decorre do exercício de atribuições de coordenação de especial responsabilidade e confiança, desempenhadas além daquelas inerentes ao cargo efetivo, fundamentando-se no interesse público previsto no inciso IV do art. 42 da Lei Municipal nº 02/2014.

Art. 3º Nos termos do parágrafo único do art. 42 da Lei Municipal nº 02/2014, a servidora designada para o exercício da Função Gratificada não fará jus à percepção de gratificação por horas extraordinárias, período noturno ou sobreaviso.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Iguaraçu, 17 de julho de 2026.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:1F8EC5C4

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA Nº 160/2026

PORTARIA Nº 160/2026

Súmula: Concede Férias a Servidora Pública Municipal que especifica-se.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN, Prefeito em Exercício do Município de Iguaraçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, com fulcro no art. 90 c/c art. 91 da Lei Municipal n.° 005/1997 – Estatuto dos Servidores Públicos desta municipalidade,

RESOLVE

Art. 1.° - Conceder férias regulares a Servidora Pública Municipal, cuja nominata resta descrita abaixo, em estrita observância aos ditames do art. 90 c/c art. 91 da Lei Municipal N° 005/1997, a qual dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Iguaraçu, Estado do Paraná:

DO SERVIDOR			DAS FÉRIAS		
Mat.	**Nome**	**Cargo**	**Período Aquisitivo**	**Qtde. (dias)**	**Período/Fruição**
1157/1	DAYANE CAROLINE BORGO FERNANDES	AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	2025/2026	30	03/08/2026 À 01/09/2026

Art. 2.° - Determinar a baixa, nos assentos funcionais da Servidora acima descrita, dos períodos de férias alcançados por este Ato, bem como dos devidos registros de "aviso/recibo de férias" devidos, para fins de registro e controle interno.

Art. 3.° - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Iguaraçu, Estado do Paraná, 17 de julho de 2026.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal de Iguaraçu

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:3B468D44

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 160/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº 017/2026

O Município de Iguaraçu/PR, torna público a todos os interessados, que será realizado em **05/08/2026 às 09h00min,** abertura da sessão pública, referente ao Edital de **Pregão Eletrônico nº 032/2026**.
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva da frota oficial do Município de Iguaraçu/PR, compreendendo o fornecimento de mão de obra especializada, peças, componentes, acessórios, materiais e insumos necessários à execução dos serviços, destinados aos veículos leves, utilitários, ambulâncias, vans, micro-ônibus, ônibus, caminhões, máquinas pesadas, tratores, implementos agrícolas e demais equipamentos motorizados pertencentes ou que venham a integrar a frota municipal durante a vigência da Ata de Registro de Preços.
Valor Estimado: R$ 3.100.000,00(três milhões e cem mil reais).
O presente Edital estará à disposição dos interessados no Departamento de Licitação desta Prefeitura Municipal, no Portal da Transparência do Município https://www.iguaracu.pr.gov.br/ e no site da Plataforma **BLL COMPRAS** - www.bll.com.br.

Iguaraçu/PR, 17 de julho de 2026.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

ADRIANA ALVES SÉRGIO DRIUSSI
Agente de Contratação

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:A5BD78C9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
EXTRATO DE CREDENCIAMENTO

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 061/2026
Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS/AMCESPAR
Contratada FALA E AFETO LTDA
CNPJ: **67.142.733/0001-31**
OBJETO: O CREDENCIADO prestará serviços de FONOAUDIOLOGIA, para o CIS Amcespar.
VALOR REGISTRADO: Conforme Anexo III do edital de Chamamento Público 07/2025. Processo de Inexigibilidade 012/2025.
Unidade:01- CIS Amcespar
Dotação orçamentaria: 01.100
10.122.0001.2.001.3.3.90.39.00.00 fonte 385 CUSTEIO
10.302.0001.2.002.3.3.90.39.00.00 fonte 385 CUSTEIO
10.302.0001.2.005.3.3.90.39.00.00 fonte 368 QUALICIS
10.302.0001.2.006.3.3.90.39.00.00 fonte 31369 SUS
10.302.0001.2.007.3.3.90.39.00.00 fonte 496 CEO

VIGENCIA: 01 de julho a **25 de setembro de 2026.**

FORO: IRATI – PR

CIS/AMCESPAR
Contratante

FALA E AFETO LTDA
Contratada

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:E3345428

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
EXTRATO DE CREDENCIAMENTO

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 062/2026

Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS/AMCESPAR
Contratada: ABIJAH SERVICE LTDA
CNPJ: **50.349.726/0001-02**
OBJETO: O CREDENCIADO prestará serviços de SERVIÇOS MÉDICOS, para o CIS Amcespar.
VALOR REGISTRADO: Conforme Anexo IV do edital de Chamamento Público 03/2026. Processo de Inexigibilidade 08/2026.
Unidade:01- CIS Amcespar
Dotação orçamentaria: 01.100
10.302.0001.2006.3.3.90.39.00.00. Fonte 31369 (reduzido 36)
10.302.0001.2002.3.3.90.39.00.00 fontes 385 (reduzido 26)

VIGENCIA: 01 de julho a **25 de abril de 2027.**

FORO: IRATI – PR

CIS/AMCESPAR
Contratante

ABIJAH SERVICE LTDA
Contratada

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:2AF1266C

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO 114/2026

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS Amcespar, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Art. 1º - CONCEDER FÉRIAS para PATRICIA NEVES STOMSKI MARQUES, durante o período de 20/07/2026 à 03/08/2026.

Art. 2º - Considera-se como período aquisitivo de férias, agosto de 2024 a agosto de 2025 para o gozo de férias supramencionado.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições contrárias.

Irati, 17 de julho de 2026.

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:8C96BECA

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO 115/2026

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS Amcespar, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Art. 1º - CONCEDER FÉRIAS para ANTONIO CARLOS DE OLIVEIRA, durante o período de 20/07/2026 à 31/07/2026.

Art. 2º - Considera-se como período aquisitivo de férias, fevereiro de 2025 a janeiro de 2026 para o gozo de férias supramencionado.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições contrárias.

Irati, 17 de julho de 2026.

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:C1DAEB08

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO 116/2026

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS Amcespar, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE

Art. 1º - CONCEDER FÉRIAS para JOSANI KLUTIKOSKI SCHARLAU, durante o período de 20/07/2026 à 24/07/2026.

Art. 2º - Considera-se como período aquisitivo de férias, março de 2025 a março de 2026 para o gozo de férias supramencionado.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições contrárias.

Irati, 17 de julho de 2026.

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:C0237F6B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
15º EDITAL DE CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 03/2025 – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II.

15º EDITAL DE CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 03/2025 – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II.

A Secretária Municipal de Educação do Município de Inácio Martins convoca os candidatos classificados abaixo relacionados inscritos no Processo Seletivo Simplificado Edital nº 03/2025.
Ampla Concorrência

Candidato	Data nascimento	Nota	Classificação
Amanda Pinto Rocha	13/01/2001	80	36º
Maria Kauane da Silva Almeida	21/04/2003	80	37º

Os candidatos, convocados, devem comparecer ao Departamento de Recursos Humanos nos dias 20 a 22/07/2026 a partir das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 horas munidos dos documentos relacionados no item 10,7 do Edital (caso tenham intenção de assumir a vaga, ao contrário devem apresentar somente para assinar a desistência.
Inácio Martins, 17 de julho de 2026.

MARINALDA FERNANDES
Secretária Municipal de Educação
Port. 001/2025

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:0E4223DA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 156/2026

SUMULA: INSTITUI A ESTRUTURA ORGANIZACIONAL PARA ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (PME) DO MUNICÍPIO DE IPORÃ REFERENTE AO DECÊNIO 2026–2036 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE IPORÃ, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas aplicáveis,
CONSIDERANDO o disposto no artigo 214 da Constituição Federal, que estabelece o Plano Nacional de Educação como instrumento articulador do Sistema Nacional de Educação, com vigência decenal;
CONSIDERANDO a Lei nº 15.388, de 14 de abril de 2026, que institui o Plano Nacional de Educação (PNE) para o decênio 2026–2036 e estabelece objetivos, metas e estratégias para a política educacional brasileira, organizados em torno dos pilares acesso, qualidade e equidade;
CONSIDERANDO que o Plano Nacional de Educação constitui referência obrigatória para a elaboração dos Planos Estaduais, Distrital e Municipais de Educação, no regime de colaboração entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios;
CONSIDERANDO que o Plano Municipal de Educação é instrumento de planejamento de longo prazo, responsável por definir diretrizes, metas e estratégias para a educação no âmbito municipal, devendo ser elaborado de forma democrática, com ampla participação da sociedade civil, dos profissionais da educação e do poder público;
CONSIDERANDO as orientações metodológicas da Secretaria de Articulação Intersetorial e com os Sistemas de Ensino (SASE) do Ministério da Educação, expressas no Guia Metodológico de Elaboração dos Planos Decenais de Educação e disseminadas no âmbito da Rede de Cooperação Técnica;
CONSIDERANDO que as etapas de elaboração, implementação, monitoramento e avaliação do PME constituem processo contínuo, articulado e baseado em evidências;
CONSIDERANDO a responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação em assegurar apoio técnico e administrativo ao processo,

DECRETA:

CAPÍTULO I — DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Art. 1º - Fica instituída a estrutura organizacional para elaboração do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de Iporã, referente ao decênio 2026–2036, composta pelas seguintes instâncias:
I — Comissão Gestora;
II — Equipe Técnica;
III — Grupos de Trabalho (GTs).
Parágrafo único. As instâncias de que trata o caput atuarão de forma articulada, complementar e contínua, visando assegurar qualidade técnica, participação social, viabilidade institucional e coerência metodológica ao Plano Municipal de Educação.

Art. 2º - A elaboração do Plano Municipal de Educação observará as diretrizes metodológicas da Secretaria de Articulação Intersetorial e com os Sistemas de Ensino (SASE) do Ministério da Educação, contemplando, no mínimo, as seguintes etapas:
I — diagnóstico da realidade educacional do Município, fundamentado em dados oficiais e em escuta participativa;
II — identificação e análise dos problemas educacionais prioritários;
III — definição de objetivos, metas e estratégias compatíveis com o PNE 2026–2036 e com as especificidades locais;
IV — consulta e validação social;
V — elaboração e revisão do texto-base do Projeto de Lei do PME;
VI — encaminhamento ao Poder Legislativo Municipal.

CAPÍTULO II — DA COMISSÃO GESTORA
Art. 3º - A Comissão Gestora constitui instância de coordenação política, institucional e deliberativa do processo de elaboração do Plano Municipal de Educação.

Art. 4º - Compete à Comissão Gestora:
I — coordenar o processo geral de elaboração do PME;
II — definir diretrizes, cronograma e organização dos trabalhos;
III — instituir e supervisionar a Equipe Técnica e os Grupos de Trabalho;
IV — garantir a participação social e a transparência do processo;
V — validar o diagnóstico educacional do Município;
VI — deliberar sobre objetivos, metas e estratégias do PME;
VII — aprovar o texto-base do Plano Municipal de Educação;
VIII — acompanhar a tramitação do Projeto de Lei junto ao Poder Legislativo;
IX — articular-se com os Poderes Executivo e Legislativo, com o Conselho Municipal de Educação, com o Fórum Municipal de Educação e com a Rede de Cooperação Técnica do MEC;
X — assegurar condições institucionais e operacionais para o desenvolvimento dos trabalhos;
XI — designar os Coordenadores dos Grupos de Trabalho;
XII — definir e distribuir os eixos temáticos dos Grupos de Trabalho, com base no PNE 2026–2036;
XIII — deliberar sobre casos omissos e questões supervenientes ao processo de elaboração.

Art. 5º - A Comissão Gestora será composta por representantes das seguintes instituições:
I - 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Educação;
II - 1 (um) representante do Conselho Municipal de Educação;
III - 1 (um) representante da Comissão de Educação da Câmara Municipal;
IV - 1 (um) representante do Poder Executivo;
V - 1 (um) representante dos Professores da Educação Infantil;
VI -1 (um) representante dos Professores do Ensino Fundamental;
VII - 1 (um) representante dos Professores do Ensino Médio;
VIII - 1 (um) representante dos Professores da Educação Especial;
IX - 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Saúde;
X – 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Assistência Social;
XI – 1 (um) representante da Secretaria de Esportes;
XII - 1 (um) representante do Conselho Tutelar;
XIII – 1 (um) representante do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.
§ 1º - Cada uma das instituições referidas neste artigo indicará formalmente 1 (um) membro titular e 1 (um) suplente.
§ 2º - Os membros da Comissão Gestora serão nomeados por ato do Poder Executivo Municipal, mediante indicação formal das respectivas instituições, no prazo máximo de 10 (dez) dias contados da publicação deste Decreto.
§ 3º - A coordenação geral da Comissão Gestora será exercida por representante da Secretaria Municipal de Educação, a quem competirá presidir as reuniões e representar a Comissão externamente.
§ 4º - A Comissão Gestora reunir-se-á ordinariamente conforme cronograma aprovado e, extraordinariamente, mediante convocação de seu Coordenador ou de um terço de seus membros.
§ 5º - As deliberações da Comissão Gestora serão tomadas por maioria simples dos presentes, exigida a presença mínima da maioria absoluta de seus membros, e registradas em ata.
§ 6º - A participação na Comissão Gestora é considerada serviço público relevante e não enseja remuneração de qualquer natureza.

CAPÍTULO III — DA EQUIPE TÉCNICA

Art. 6º - A Equipe Técnica constitui instância de caráter técnico-operacional, responsável pela condução metodológica, levantamento, análise e sistematização de dados, bem como pela elaboração do conteúdo do Plano Municipal de Educação.

Art. 7º - Compete à Equipe Técnica:
I — levantar, analisar e sistematizar dados educacionais oriundos de fontes oficiais, especialmente do INEP, do IBGE e da Plataforma do PAR;
II — elaborar o diagnóstico da realidade educacional do Município, com identificação dos principais problemas e desigualdades;
III — analisar indicadores e metas dos planos vigentes, especialmente os resultados do PME do ciclo anterior;
IV — apoiar os Grupos de Trabalho na identificação e análise de problemas e na construção da árvore de problemas;
V — orientar a construção metodológica dos trabalhos, observando o Guia Metodológico do MEC;
VI — sistematizar as contribuições oriundas da participação social;
VII — garantir coerência entre diagnóstico, objetivos, metas e estratégias;
VIII — elaborar documentos técnicos, relatórios e o texto-base do PME;
IX — padronizar conceitos, terminologia e metodologia ao longo do processo;
X — assessorar tecnicamente a Comissão Gestora;

XI — subsidiar decisões com base em evidências;
XII — articular-se com a Rede de Cooperação Técnica do MEC e com a Coordenação Estadual da SASE, quando aplicável.
Parágrafo único - A Equipe Técnica não possui caráter deliberativo, cabendo-lhe formular subsídios e recomendações à Comissão Gestora.

Art. 8º - A Equipe Técnica será composta por, no mínimo, 5 (cinco) membros titulares, designados pelo(a) Secretário(a) Municipal de Educação por meio de Portaria específica.
§ 1º - A equipe deverá ser composta, preferencialmente, por servidores públicos de carreira, com perfil multidisciplinar, contemplando experiência em:
I — estatísticas e indicadores educacionais;
II — planejamento e gestão pública;
III — orçamento público e financiamento da educação;
IV — elaboração de documentos técnicos e normativos;
V — currículo, avaliação e práticas pedagógicas das diferentes etapas e modalidades de ensino.
§ 2º - Poderão integrar a Equipe Técnica, como membros convidados, técnicos de outras secretarias municipais, representantes de instituições de ensino superior, especialistas e o (a) Técnico (a) Local da Rede de Cooperação para Elaboração dos Planos Decenais do Ministério da Educação.
§ 3º - Em razão do caráter contínuo e técnico das atividades, não haverá suplência na Equipe Técnica, podendo, contudo, ser realizada substituição mediante novo ato de designação.
§ 4º - A Equipe Técnica contará com o suporte administrativo da Secretaria Municipal de Educação.
§ 5º - A coordenação da Equipe Técnica será exercida por servidor designado no ato de sua composição.

CAPÍTULO IV — DOS GRUPOS DE TRABALHO

Art. 9º - Os Grupos de Trabalho (GTs) constituem instâncias de caráter participativo e temático, vinculadas aos eixos estruturantes do Plano Nacional de Educação 2026–2036.

Art. 10 - Compete aos Grupos de Trabalho:
I — analisar a realidade educacional do Município no respectivo eixo temático, com base em dados e evidências;
II — identificar e formular problemas educacionais prioritários;
III — contribuir para a construção da árvore de problemas e da matriz de causas e efeitos;
IV — propor objetivos, metas e estratégias para o PME, em diálogo com o PNE;
V — participar das discussões, escutas e validações coletivas;
VI — submeter as contribuições à Equipe Técnica para sistematização.

Art. 11 - Os Grupos de Trabalho serão organizados por eixos temáticos alinhados ao PNE 2026–2036, podendo contemplar, entre outros:
I — Educação Infantil;
II — Alfabetização e Ensino Fundamental;
III — Ensino Médio e articulação com a Educação Profissional e Tecnológica;
IV — Educação Integral e em tempo integral;
V — Diversidade, Inclusão e Equidade (Educação Especial, Indígena, Quilombola, do Campo e Educação de Jovens e Adultos);
VI — Valorização dos Profissionais da Educação;
VII — Gestão Democrática, Estrutura e Funcionamento da Educação Básica;
VIII — Financiamento da Educação;
IX — Conectividade, Infraestrutura e Tecnologias Educacionais;
X — Articulação com a Educação Superior, quando pertinente à realidade local.
Parágrafo único - Caberá à Comissão Gestora a definição e distribuição final dos eixos temáticos, bem como o agrupamento de eixos correlatos, conforme a realidade do Município e a disponibilidade de participantes.

Art. 12 - Cada Grupo de Trabalho contará com:
I — 1 (um) Coordenador, designado pela Comissão Gestora em articulação com a Secretaria Municipal de Educação, preferencialmente entre profissionais com conhecimento técnico ou trajetória reconhecida no eixo temático;
II — 1 (um) Relator, escolhido entre os participantes do próprio Grupo de Trabalho na primeira reunião.
§ 1º - Compete ao Coordenador conduzir as reuniões, zelar pelo cumprimento da metodologia e articular-se com a Equipe Técnica.
§ 2º - Compete ao Relator registrar as discussões, sistematizar deliberações preliminares e encaminhar as contribuições à Equipe Técnica nos prazos definidos pelo cronograma.

Art. 13 - A participação nos Grupos de Trabalho será aberta ao público, mediante chamamento divulgado pelos canais oficiais do Município.
§ 1º - A inscrição dos participantes ocorrerá por meio de instrumento próprio definido pela Comissão Gestora, em articulação com a Secretaria Municipal de Educação.
§ 2º - A participação será voluntária e não remunerada e, quando se tratar de servidores públicos municipais, deverá ocorrer, preferencialmente, fora do horário regular de trabalho.
§ 3º - Poderá ser estabelecido limite de participantes por Grupo de Trabalho, considerando critérios de organização e representatividade.
§ 4º - Deverá ser assegurada, sempre que possível, diversidade de representação, contemplando profissionais da educação, gestores, estudantes maiores de idade, famílias, sociedade civil organizada e demais atores interessados.
§ 5º - A relação de participantes inscritos por Grupo de Trabalho será registrada e publicizada por meio de Portaria de homologação a ser publicada pela Secretaria Municipal de Educação.
§ 6º - A participação não gera vínculo de qualquer natureza com a Administração Pública Municipal.

CAPÍTULO V — DA ARTICULAÇÃO ENTRE AS INSTÂNCIAS

Art. 1 - A articulação entre as instâncias instituídas por este Decreto observará o seguinte fluxo metodológico:
I — a Equipe Técnica fornece dados, subsídios e orientação metodológica aos Grupos de Trabalho;
II — os Grupos de Trabalho realizam debates, formulam problemas e apresentam propostas de objetivos, metas e estratégias;
III — a Equipe Técnica sistematiza as contribuições e elabora versão preliminar do texto-base;
IV — a Comissão Gestora analisa, valida e delibera sobre o texto-base;
V — o texto validado é submetido a consulta pública e/ou audiência pública, quando assim deliberado pela Comissão Gestora;
VI — o documento final é consolidado e encaminhado, na forma de Projeto de Lei, ao Poder Legislativo Municipal.

Art. 15 - Todas as etapas do processo serão registradas em atas, relatórios e demais documentos, assegurando-se transparência, publicidade e rastreabilidade das deliberações.

CAPÍTULO VI — DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 16 - As instâncias instituídas por este Decreto têm caráter temporário e finalidade exclusiva, sendo responsáveis unicamente pelo processo de elaboração do Plano Municipal de Educação referente ao decênio 2026–2036.

Art. 17 - Após a aprovação do Plano Municipal de Educação, o processo de implementação, monitoramento e avaliação das metas e estratégias será conduzido pelas instâncias permanentes de acompanhamento da política educacional, especialmente pela Comissão Permanente de Monitoramento e Avaliação do PME e pelo Fórum Municipal de Educação, nos termos da legislação vigente e dos atos normativos próprios.

Art. 18 - As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão por conta de dotações orçamentárias próprias da Secretaria Municipal de Educação, suplementadas, se necessário.

Art. 19 - Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Gestora, ouvida, quando necessário, a Procuradoria-Geral do Município.

Art. 20 - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE,
CUMPRA-SE.

Edifício da Prefeitura Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos **dezessete** dias do mês de **julho** de **dois mil e vinte e seis.**

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:789DD8F8

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 055/2026
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 13 de Julho de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IPORÃ, Estado do Paraná.
CONTRATADO: Bianca Pereira Ruis CPF: 347.xxx.xxx-10
OBJETO: Prestar Serviços de MÉDICO VETERINÁRIO regido pelo RGPS – Regime Geral de Previdência Social, carga horária de 40 (Quarenta) horas semanais, lotada na **Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.**
VALOR: R$5.748,23 (Cinco mil setecentos e quarenta e oito reais e vinte e três centavos) mensais.
PRAZO DE VIGÊNCIA: de 14 de julho de 2026 a 13 de julho de 2027, podendo ser prorrogado conforme interesses de ambas as partes.
BASE LEGAL: aprovada em Teste Seletivo, conforme Edital de abertura nº. 001/2026 de 30/04/2026 e Edital nº. 026/2026, que homologou o resultado final do Processo Seletivo Simplificado, e convocado através do Edital n.º. 030/2026 de 24 de Junho de 2026, para prestar serviços de MÉDICO VETERINÁRIO, carga horária de 40 (Quarenta) horas semanais.
FORO: Comarca de Iporã, Estado do Paraná.
Iporã (PR), 14 de Julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS/
Prefeito Municipal em Exercício

BIANCA PEREIRA RUIS /
Contratada

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:D9B341FA

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE RESCISÃO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 081/2025
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 17 de Dezembro de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IPORÃ, Estado do Paraná.
CONTRATADO: BIANCA PEREIRA RUIS CPF: 347.xxx.xxx-10.
OBJETO: Prestar Serviços de MÉDICO VETERINÁRIO regido pelo RGPS – Regime Geral de Previdência Social, carga horária de 40 (Quarenta) horas semanais, lotado na **Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.**
VALOR: R$ 5.748,23 (Cinco mil setecentos e quarenta e oito reais e vinte e três centavos), mensais.
PRAZO DE VIGÊNCIA: no período de 17 de Dezembro de 2025 a 16 de Dezembro de 2026, podendo ser prorrogado por 02 (dois) anos conforme interesse de ambas as partes.
BASE LEGAL: aprovada em Teste Seletivo, conforme Edital de abertura nº. 001/2025 de 04/02/2025 e Edital nº. 004/2025 de 07/03/2025, que homologou o resultado do Teste Seletivo, e convocada através do Edital n.º. 038/2025 de 05 de dezembro de 2025, para prestar serviços de MÉDICO VETERINÁRIO, carga horária de 40 (Quarenta) horas semanais
DISPOSIÇÕES FINAIS: Fica rescindido o contrato **Nº. 081/2025**, a partir da data de 13 de Julho de 2026, conforme termo de rescisão contratual.
FORO: Comarca de Iporã, Estado do Paraná.
Iporã (PR), 13 de Julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS/
Prefeito Municipal em Exercício

BIANCA PEREIRA RUIS /
Contratado

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:6EE92FE0

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1129/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA GILDETE DA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 15 de julho 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **GILDETE DA SILVA**, brasileira, divorciada, inscrita no CPF/MF sob nº 008.xxx.xxx-79, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 15 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:8A889BDB

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1130/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA FRANCINE IOHANA GONÇALVES ANDRIONI, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 14 de julho de 2026, 15 (quinze) dias de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **FRANCINE IOHANA GONÇALVES ANDRIONI**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 009.xxx.xxx-47, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã, Estado do Paraná, no Cargo de **ENFERMEIRA,** lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.

II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 14 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:CF762C61

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1131/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA VENERANDA MADALENA MUNIZ VIEIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;

I – Conceder, no dia 16 de julho de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **VENERANDA MADALENA MUNIZ VIEIRA,** brasileira, casada, inscrita no CPF/MF sob nº 960.xxx.xxx-15, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO**, lotado na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 16 de julh de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:04718AFD

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1132/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA GISLEIA SOUZA DE MACEDO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 13 de julho de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **GISLEIA SOUZA DE MACEDO,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 076.xxx.xxx-62, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – NOVA SANTA HELENA**, lotada na Secretaria Municipal de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 13 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:0D3C63FB

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1133/2026

CONCEDE LICENÇA ESPECIAL PARCIAL A SERVIDORA GILDETE DA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao protocolo e-400/2026;

o disposto no Art. 164 da Lei nº. 233/1993;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 20 de julho de 2026, a servidora **GILDETE DA SILVA**, brasileira, divorciada, inscrita no CPF/MF sob nº 008.xxx.xxx-79, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde, Licença Especial de 10 (dez) dias, referente ao período aquisitivo de 01/03/2017 à 28/02/2022 de acordo com o Art. 164 da Lei nº. 233/93 – Estatuto dos Funcionários Públicos de Iporã – Pr.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:7D138D94

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1134/2026

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA RENATA SILVA DOS SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao protocolo e-343/2026.

RESOLVE;

I – Conceder **FÉRIAS**, a servidora **RENATA SILVA DOS SANTOS**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 088.xxx.xxx-25, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã – Paraná, ocupante do Cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, designada para o cargo em comissão de **DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE EMPENHO,** lotada na Secretaria de Finanças, férias de 12 (doze) dias referente ao período aquisitivo de 05/03/2021 à 04/03/2022 a contar de 10/08/2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:F084B6A2

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 1135/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA AO SERVIDOR EVERTON CÁSSIO DE AZEVEDO CANDIL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;

I – Conceder, no dia 14 de julho de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** ao Servidor **EVERTON CÁSSIO DE AZEVEDO CANDIL,** brasileira, inscrito no CPF/MF sob nº 006.xxx.xxx-00, residente e domiciliado nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidor Público Municipal, contratada através do contrato nº. 079/2025, aprovado em Processo Seletivo Simplificado, para o cargo de **AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS**, lotado na Secretaria de Assistência à Saúde.

II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 14 de julho de 2026.

Registre-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:A8F24E41

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1136/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA GISELE CRISTINA GOTARDI DIAS DA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 16 de julho de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **GISELE CRISTINA GOTARDI DIAS DA SILVA,** brasileira, casada, inscrita no CPF/MF sob nº 008.xxx.xxx-70, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **ENFERMEIRA**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 16 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:95F06647

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1137/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA EDNA DOMINGOS BARRETO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 13 de julho de 2026, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **EDNA DOMINGOS BARRETO,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 501.xxx.xxx-15, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS (FEMININO)**, lotada na Secretaria Municipal de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 13 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:2CC4454B

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1138/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA BARBARA PRISCILA DUCATTI SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 06 de julho de 2026, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **BARBARA PRISCILA DUCATTI SILVA,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 060.xxx.xxx-85, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal,

aprovada em Concurso Público, no cargo de **FARMACÊUTICO BIOQUIMICO**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.

II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 06 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:4F15ACE7

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1139/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA VERONICA DAMBROSIO DE ANDRADE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 15 de julho de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a servidora **VERONICA DAMBROSIO DE ANDRADE,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 815.xxx.xxx-04 residente e domiciliada na cidade de Francisco Alves e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **TÉCNICO DE ENFERMAGEM**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 15 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

porã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:466FC5E4

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1140/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA SANDRA MARA NEVES PEREIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 16 de julho de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **SANDRA MARA NEVES PEREIRA**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 663.xxx.xxx-68, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, no cargo de **RECEPCIONISTA,** lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 16 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:9B8A7439

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1141/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA MARTA BUENO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 16 de julho de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **MARTA BUENO,** brasileira, solteira, inscrita no CPF/MF sob nº. 787.XXX.XXX-87, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, ocupante do Cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – CENTRO II**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 16 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:A317C8B4

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1142/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA RENATA FRANCIELE UDENAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 16 de julho de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **RENATA FRANCIELE UDENAL,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 006.xxx.xxx-36, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal,

aprovada em Concurso Público, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – CENTRO II**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 16 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:8A825092

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1143/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA AO SERVIDOR MARCELO ROBERTO SERRAO DE OLIVEIRA REIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;

I – Conceder, no dia 15 de julho de 2026, 01 (um) dia, **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** ao Servidor **MARCELO ROBERTO SERRAO DE OLIVEIRA REIS,** brasileiro, inscrito no CPF/MF sob nº. 828.xxx.xxx-06, residente e domiciliado na Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, ocupante do Cargo de **MEDICO PLANTONISTA**, lotado na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 15 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:F37A7C11

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1144/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA NEUCI MEDEIROS DOMINGOS CARVALHO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir 17 de julho de 2026, 03 (três) dias de AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA a Servidora NEUCI MEDEIROS DOMINGOS CARVALHO, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 750.xxx.xxx-49, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, contratada através do contrato nº. 032/2025, aprovada em Processo Seletivo Simplificado, no cargo de SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.

II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 17 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:B7132442

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1145/2026

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA JANAINA BERGAMIN PEREIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS – Prefeito em Exercício de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao protocolo e-404/2026.

RESOLVE;

I – Conceder **FÉRIAS**, a servidora **JANAINA BERGAMIN PEREIRA**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 081.xxx.xxx-97, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã – Paraná, aprovada em Concurso Público, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE,** designada para o Cargo em Comissão de **AGENTE DE CONTRATAÇÃO**, lotada na Secretaria de Controle à Licitação, de Compras e de Gestão de Contabilidade, férias de 15 (quinze) dias referente ao período aquisitivo de 06/03/2024 à 05/03/2025 a contar de 20/07/2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de julho de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:234690F8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão, na forma eletrônica nº 031/2026. Processo Administrativo nº 120/2026.
Objeto: Registro de preços para aquisição eventual e parcelada de oxigênio de 10 m³ para a Unidade de Pronto Atendimento 24 horas e Serviço Social da Secretaria Municipal de Saúde.
Tipo: Menor Preço Unitário.
Recebimento e abertura das propostas: Até as 09h00min do dia 30 de julho de 2026.
Sessão pública/lances: após análise das propostas.
Local de acesso e participação: https://www.comprasnet.gov.br/

Editais disponíveis em: https://irati.eloweb.net/portaltransparencia/.

Irati, 17 de julho de 2026.

PAULO ROBERTO HEJEL
Diretor de Governo – Matrícula nº 5067330
Designado pela Portaria nº 119/2025

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:06B98EB8

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
ERRATA EXTRATO DE CONTRATO

ERRATA

A Autoridade Competente do Município de Irati, no uso de suas atribuições informa que devido a um erro de digitação, deve ser considerada a seguinte informação no Contrato de Obra e Serviço de Engenharia nº 162/2024, Concorrência Eletrônica nº 020/2024 - PMI. Contratada: Construtora Cathio Eireli, CNPJ 16.829.146/0001-84. Objeto: Pavimentação de estrada vicinal em concreto betuminoso usinado a quente (CBUQ), área de 12.936,53 m², compreendendo: serviços preliminares; terraplenagem; drenagem; base e sub-base; revestimento; sinalização de trânsito; e ensaios de controle tecnológico.
CLÁUSULA NONA: DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS
ONDE SE LÊ: 9.2 O reajustamento dos preços será concedido, quando e se for o caso, dentro do prazo de vigência do contrato, quando transcorrer o prazo de 12 (doze) meses da data da apresentação do orçamento prevista em 18/09/2024, até a data do efetivo adimplemento da obrigação, calculada pelo índice definido neste Contrato.
QUE SE LEIA: 9.2 O reajustamento dos preços será concedido, quando e se for o caso, dentro do prazo de vigência do contrato, quando transcorrer o prazo de 12 (doze) meses da data da apresentação do orçamento prevista em 04/07/2024, até a data do efetivo adimplemento da obrigação, calculada pelo índice definido neste Contrato.

Irati, 17 de julho de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:EB303409

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO

Terceiro Termo Aditivo Contrato de Locação nº 019/2025, Inexigibilidade de Licitação nº 009/2025 – PMI. Locador: Imobiliária Diego Oliveira Ltda, CNPJ 57.875.368/0001-10. Objeto: Locação de imóvel comercial com área construída de 770,00 m² composto por 14 Salas, 10 Banheiros, 01 Cozinha, 01 Refeitório, 01 Área de Armazenagem e Área de Circulação e Lazer, localizado na Rua Alfredo Bufren, n° 95, Centro, Irati/PR, devidamente Matriculado nesta Comarca de Irati, Estado do Paraná, conforme Matrícula nº 1.981, para atendimento das Secretarias de Meio Ambiente, Defesa Animal, Agropecuária, Abastecimento e Segurança Alimentar. Dos Prazos Contratuais: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 6 (seis) meses, com início no dia 21 de setembro de 2026, terminando em 21 de março de 2027. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual mensal de R$ 10.000,00 (dez mil reais), estimado para o período de 6 (seis) meses. Data e assinaturas.

Segundo Termo Aditivo Contrato de Prestação de Serviços nº 066/2025, Dispensa de Licitação nº 020/2025 – PMI. Contratada: André Carlos Orloski Novakowski, CNPJ 54.119.566/0001-66. Objeto: Contratação de serviços de Rastreamento e monitoramento eletrônico de 50 veículos com tecnologia 4G, Transmissão de dados via GPRS/GSM e recepção GPS 24 horas em tempo real, compreendendo a instalação de módulos rastreadores em comodato e a disponibilização de software de gerenciamento com acesso via Web para gestão de frota. Dos Prazos Contratuais: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 12 (doze) meses, passando o vencimento de 26/08/2026 para 26/08/2027, e o prazo de vigência de 26/10/2026 para 26/10/2027. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual de R$ 32.500,00 (trinta e dois mil e quinhentos reais), estimado para o período de 12 (doze) meses. Data e assinaturas.

Quinto Termo Aditivo Contrato de Prestação de Serviços nº 109/2022, Pregão Eletrônico nº 094/2022 – PMI. Contratada: Marcos Jose Bittencourt Camargo, CNPJ 34.662.529/0001-92. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de socorro e conserto de pneus da frota municipal. Do Prazo Contratual: Fica renovado o prazo de execução dos serviços de 6 (seis) meses, passando o vencimento de 19/07/2026 para 19/01/2027, e o prazo de vigência de 19/09/2026 para 19/03/2027. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual original de R$ 215.667,50 (duzentos e quinze mil, seiscentos e sessenta e sete reais e cinquenta centavos), estimado para o período de 6 (seis) meses. Data e assinaturas.

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:FA98154D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO P.E 018-2025

AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2026
Processo Adm: Nº 24/2026
Objeto: Registro de Preços para Contratação de Empresa especializada em Prestação de Serviços de Auxilio Funeral, incluindo fornecimento de urnas funerárias tamanhos adulto e infantil, ornamentação, velório, transporte, Tanatopraxia (preparação do corpo) se houver necessidade; a título de auxilio funeral, visando atender as famílias em vulnerabilidade social e econômica do município de Itambaracá-Pr, para um período de 12 (doze) meses.
Empresas vencedoras valor total: R$ 112.000,00 (cento e doze mil reais): **MARIA LEONEL SANTANA** (02176490000107) com o lote: 1 no valor total de R$ 112.000,00 (cento e doze mil reais).
ITAMBARACÁ - PR, 17 de julho de 2026

TAMIRES FERNANDA TEIXEIRA
Agente de Contratação/ Pregoeira

Publicado por:
Tamires Fernanda Teixeira
Código Identificador:CED3C0EE

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE ADITIVO

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 030/2024
Pregão Eletrônico nº 012/2024
Contratante: Município de Itambaracá – PR, CNPJ nº 76.235.738/0001-08.
Contratada: Ligg Telecomunicações S.A., CNPJ nº 04.368.865/0001-66.
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 030/2024, cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços de acesso à internet via fibra óptica, com instalação de infraestrutura em diversos pontos, para atendimento às Secretarias Municipais.
Prazo de Vigência: Fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, compreendendo o período de 01 de agosto de 2026 a 01 de agosto de 2027, nos termos do art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.
Valor: Em razão da prorrogação e do reajuste contratual, o valor global do contrato passa de **R$ 24.638,40 (vinte e quatro mil, seiscentos e trinta e oito reais e quarenta centavos) para R$ 37.276,80 (trinta e sete mil, duzentos e setenta e seis reais e oitenta centavos).**
Data da Assinatura: 17 de julho de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andreia Silvestrini
Código Identificador:21136425

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 158/2026

O Prefeito do Município de Itambé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas legalmente,

R E S O L V E:

Art. 1º. NOMEAR RUAN DE DEUS BORRALHO, brasileiro, solteiro, portador da cédula de identidade R.G. nº 12.417.xxx-x SESP/PR e CPF nº 079.968.xxx-xx, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe da Divisão Municipal de Projetos e Convênios – Símbolo CC 3, da Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Itambé, conforme LCM nº 056/2025, de 29/04/2025, a partir de 20 de julho de 2026.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício do Município de Itambé, Estado do Paraná, aos 17 dias do mês de julho de 2026.

ANANIAS SOARES VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Cristina da Costa Vieira
Código Identificador:0AC70404

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
1º TERMO DE ADITAMENTO DE CONTRATO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº026/2026 – ID/TCE Nº 43008, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ITAMBÉ E A EMPRESA ATEM CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº01/2026 – P.A. Nº02/2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAMBÉ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça Rui Barbosa, nº34, Centro em Itambé/PR, inscrito no CNPJ/MF sob o nº76.282.698/0001-47, neste ato representado pelo Excelentíssimo Prefeito Sr. **Ananias Soares Vieira**, brasileiro, portador da Cédula de Identidade Civil RG sob nº5.049.568-0 SESP/PR e inscrito no CPF/MF nº794.109.799-00, residente e domiciliado neste Município e;

CONTRATADA: ATEM CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA, CNPJ 31.837.920/0001-92, localizada na Rua 17 de dezembro, nº 401 - centro - na cidade de Califórnia, Estado do Paraná, representada **por Renato Henrique Soares Martins**, portador da cédula de identidade R.G. nº 102656504, inscrito no CPF sob nº 063.569.919-25, residente na Cidade de Califórnia, Estado do Paraná.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
Constitui objeto do presente termo aditivo (supressão), conforme parecer técnico para ajuste de quantitativos da planilha orçamentária do contrato de execução de obras nº026/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA SUPRESSÃO
Pelo presente termo aditivo, e com fundamento no art. 124, inciso I, alínea "b" da Lei nº 14.133/2021, resolvem as partes aplicar a supressão quantitativa no valor de R$ 1.191,75 (mil cento e noventa e um reais e setenta e cinco centavos) em relação aos valores originalmente contratados, conforme detalhado na planilha orçamentária constante do Parecer Técnico. Em decorrência disso, o valor total do contrato passa de R$ 157.400,00 (cento e cinquenta e sete mil e quatrocentos reais) para R$ 156.208,25 (cento e cinquenta e seis mil e duzentos e oito reais e vinte e cinco centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA - DA RATIFICAÇÃO
Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.

E por estarem justos e contratados, firmam e assinam o presente Termo Aditivo.

Itambé, 17 de julho de 2026.

ANANIAS SOARES VIEIRA
Município de Itambé
Contratante

RENATO HENRIQUE SOARES MARTINS
Atem Construção CivilLTDA
Contratada

Publicado por:
Luis Cezar Contreras
Código Identificador:FB3BB832

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 166/2026

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ
DECRETO Nº 166/2026
DATA: 16.07.2026

SÚMULA: Convoca a Conferência Municipal de Cultura de Itapejara D'Oeste e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, com fundamento nos arts. 215, 216 e 216-A da Constituição Federal, na Lei Federal nº 14.835, de 4 de abril de 2024, e na Lei Municipal nº 2.226, de 2025,
DECRETA:
Art. 1º Fica convocada a Conferência Municipal de Cultura de Itapejara D'Oeste, a ser realizada no dia 18 de agosto de 2026, às 14 horas, no Centro de Eventos Victor Getúlio Piazza, situado na Rua Darci Dalmolin, nº 145, sob a coordenação do Departamento Municipal de Esportes e Cultura.
Art. 2º A Conferência Municipal de Cultura tem por objetivos:
I – promover o debate sobre a cultura no Município de Itapejara D'Oeste, consideradas suas dimensões simbólica, cidadã e econômica;
II – assegurar espaço democrático de diálogo entre artistas, produtores, agentes culturais, conselheiros, gestores públicos, pesquisadores, investidores e demais representantes da sociedade civil;
III – propor estratégias para ampliar e democratizar o acesso da população à produção, à circulação e à fruição de bens, serviços e manifestações culturais;
IV – fortalecer os mecanismos de participação e controle social na formulação, execução e avaliação das políticas públicas de cultura;
V – propor medidas de articulação e cooperação entre o Poder Público, a sociedade civil e os demais entes federativos;
VI – incentivar a formação e o fortalecimento de fóruns, redes e coletivos de artistas, agentes, gestores, pesquisadores e demais integrantes do setor cultural; e
VII – avaliar e propor diretrizes para a implementação e o fortalecimento do Sistema Municipal de Cultura.

Art. 3º A Conferência Municipal de Cultura terá como tema geral: "Sistema Municipal de Cultura: participação social, implementação e fortalecimento das políticas culturais".
Art. 4º O Departamento Municipal de Esportes e Cultura poderá expedir normas e orientações complementares necessárias à organização e à realização da Conferência.
Art. 5º Compete ao Departamento Municipal de Esportes e Cultura:
I – elaborar, aprovar e promover a divulgação do Regulamento da Conferência Municipal de Cultura;
II – coordenar a organização e a realização da Conferência;
III – assegurar a participação dos representantes do Poder Público, da sociedade civil e dos diversos segmentos culturais; e
IV – dirimir dúvidas e decidir os casos omissos relacionados à organização e à realização da Conferência.
Art. 6º As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, observada a disponibilidade orçamentária e financeira.
Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, aos 16 (dezesseis) dias do mês de julho de 2026.

VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal

DAIANI HOFFMAN,
Diretora do Depto de Administração

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:72D91BF5

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIÁRIA Nº 567 A Nº 568/2026

Município de Itapejara D'Oeste - Diária – Ato n° 567/2026
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Rodrigo Schuastz, Matrícula: 111546-1. Órgão de Lotação: Depto de A. Social. Cargo ou função: Motorista. **DADOS DA VIAGEM:** Data da Viagem: saída dia 16/07/2026 as 13h00 e retorno dia 16/07/2026 as 19h00. Destino: Realeza. Valor de diárias: R$ 75,00. Transporte utilizado: Transit. Finalidade da viagem: Levar munícipes visitarem o Centro Cultural. Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº.1911/2020, que aprova o regimento das diárias.

Itapejara D'Oeste 14.07.2026.

Município de Itapejara D'Oeste - Diária – Ato n° 568/2026
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Eliane Zanatta, Matrícula: 113522-2. Órgão de Lotação: Controladoria. Cargo ou função: Controlador Interno. **DADOS DA VIAGEM:** Data da Viagem: saída dia 21/07/2026 as 08h00 e retorno dia 21/07/2026 as 17h30. Destino: Pato Branco. Valor de diárias: R$ 100,00. Transporte utilizado: Carro particular. Finalidade da viagem: Oficina ProGov Aquisições e contratações – TCE/PR. Local: Afya. Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº.1911/2020, que aprova o regimento das diárias.

Itapejara D'Oeste 13.07.2026.

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:19D76825

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIÁRIA Nº 569/2026

Município de Itapejara D'Oeste - Diária – Ato n° 569/2026
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Vilmar Schmoller, Matrícula: 1014064-1. Órgão de Lotação: Gabinete. Cargo ou função: Prefeito. **DADOS DA VIAGEM:** Data da Viagem: saída dia 19/07/2026 as 16h00 e retorno dia 21/07/2026 as 16h00. Destino: Curitiba. Valor de diárias: R$ 1.000,00. Transporte utilizado: Fusion (oficial). Finalidade da viagem: Reuniões. Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: SECID, DER e Assembleia Legislativa. Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº.1911/2020, que aprova o regimento das diárias.

Itapejara D'Oeste 17.07.2026.

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:071BB027

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 2477/2026

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA N.º 2477/2026
DATA: 17.07.2026

SÚMULA: Aprova o Regulamento da Conferência Municipal de Cultura de Itapejara D'Oeste e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Decreto Municipal nº 166, de 16 de julho de 2026, que convoca a Conferência Municipal de Cultura,
RESOLVE:
Art. 1º Fica aprovado o Regulamento da Conferência Municipal de Cultura de Itapejara D'Oeste, constante do Anexo Único desta Portaria.
Art. 2º A Conferência Municipal de Cultura será realizada no dia 18 de agosto de 2026, às 14 horas, no Centro de Eventos Victor Getúlio Piazza, situado na Rua Darci Dalmolin, nº 145, em Itapejara D'Oeste.
Art. 3º O Departamento Municipal de Esportes e Cultura será responsável pela coordenação e pelas providências administrativas e operacionais necessárias à realização da Conferência.
Art. 4º Os casos omissos relacionados à aplicação do Regulamento serão analisados e decididos pela Comissão Organizadora, em conjunto com o Departamento Municipal de Esportes e Cultura.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, aos 17 (dezessete) dias do mês de julho do ano de 2026.

Registre-se e Publique-se:

VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal

DAIANI HOFFMAN,
ANEXO ÚNICO
REGULAMENTO DA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE CULTURA DE ITAPEJARA D'OESTE
CAPÍTULO I
DOS OBJETIVOS
Art. 1º A Conferência Municipal de Cultura de Itapejara D'Oeste, convocada pelo Decreto Municipal nº 166, de 16 de julho de 2026, constitui espaço democrático de participação social, com caráter mobilizador, consultivo e propositivo, e tem por objetivos:
I – promover o debate sobre a cultura no Município, consideradas suas dimensões simbólica, cidadã e econômica;
II – assegurar a participação de artistas, produtores, agentes culturais, gestores públicos, conselheiros, pesquisadores, entidades, coletivos e demais interessados na formulação das políticas públicas de cultura;
III – propor estratégias para ampliar e democratizar o acesso da população à produção, à circulação e à fruição de bens, serviços e manifestações culturais;
IV – fortalecer os mecanismos de participação e controle social na formulação, execução e avaliação das políticas públicas de cultura;
V – identificar as demandas, potencialidades e prioridades dos diferentes segmentos culturais do Município;
VI – promover a articulação entre o Poder Público, a sociedade civil e os diversos setores culturais;
VII – propor diretrizes para a implementação e o fortalecimento do Sistema Municipal de Cultura; e

VIII – reunir propostas que possam subsidiar a elaboração, a revisão e a implementação do Plano Municipal de Cultura.

CAPÍTULO II

DO TEMA E DOS EIXOS DE DEBATE

Art. 2º A Conferência Municipal de Cultura terá como tema geral: "Sistema Municipal de Cultura: participação social, implementação e fortalecimento das políticas culturais."

Art. 3º Os debates poderão ser organizados nos seguintes eixos:

I – gestão, institucionalização e financiamento da cultura;

II – participação social e fortalecimento do Sistema Municipal de Cultura;

III – diversidade cultural, patrimônio, identidade e memória;

IV – formação, produção, circulação e acesso aos bens e serviços culturais; e

V – diretrizes e prioridades para o Plano Municipal de Cultura.

Parágrafo único. A Comissão Organizadora poderá adequar ou agrupar os eixos de acordo com a metodologia e o tempo disponível para a realização da Conferência.

CAPÍTULO III

DA REALIZAÇÃO E DA ORGANIZAÇÃO

Art. 4º A Conferência será realizada no dia 18 de agosto de 2026, às 14 horas, no Centro de Eventos Victor Getúlio Piazza, situado na Rua Darci Dalmolin, nº 145, em Itapejara D'Oeste.

Art. 5º A coordenação-geral da Conferência será exercida pelo Departamento Municipal de Esportes e Cultura, com o apoio da Comissão Organizadora.

Art. 6º A Comissão Organizadora será constituída por representantes do Poder Público e da sociedade civil, designados em ato próprio.

Art. 7º Compete à Comissão Organizadora:

I – planejar, organizar e acompanhar a realização da Conferência;

II – elaborar a programação e definir a metodologia dos trabalhos;

III – promover a mobilização e a divulgação do evento;

IV – organizar o credenciamento dos participantes;

V – coordenar os debates, grupos de trabalho e a plenária final;

VI – sistematizar as propostas apresentadas e aprovadas;

VII – elaborar a ata e o relatório final da Conferência; e

VIII – decidir, em conjunto com o Departamento Municipal de Esportes e Cultura, os casos omissos deste Regulamento.

CAPÍTULO IV

DOS PARTICIPANTES

Art. 8º Poderão participar da Conferência:

I – representantes do Poder Público;

II – artistas, produtores, agentes, trabalhadores e fazedores de cultura;

III – representantes de grupos, coletivos, associações, entidades e demais organizações culturais;

IV – conselheiros municipais;

V – professores, estudantes, pesquisadores e representantes de instituições de ensino;

VI – representantes de comunidades, movimentos sociais e demais segmentos da sociedade civil; e

VII – qualquer pessoa interessada em contribuir com o desenvolvimento das políticas culturais do Município.

Art. 9º A participação será gratuita e condicionada ao credenciamento e ao registro na lista de presença.

Art. 10. Os participantes devidamente credenciados terão direito a:

I – participar dos debates e grupos de trabalho;

II – apresentar propostas relacionadas ao tema e aos eixos da Conferência;

III – manifestar-se nas plenárias, observadas as regras de organização e o tempo de fala; e

IV – votar nas propostas submetidas à plenária final.

CAPÍTULO V

DO CREDENCIAMENTO E DA PROGRAMAÇÃO

Art. 11. O credenciamento será realizado no local da Conferência, em horário definido na programação oficial, mediante preenchimento da lista de presença.

Art. 12. A programação da Conferência compreenderá, preferencialmente:

I – credenciamento dos participantes;

II – abertura oficial;

III – apresentação do tema e dos objetivos;

IV – exposição sobre o Sistema Municipal de Cultura;

V – realização dos debates ou grupos de trabalho;

VI – sistematização e apresentação das propostas;

VII – apreciação e votação das propostas pela plenária; e

VIII – encerramento.

CAPÍTULO VI

DOS DEBATES E DAS PROPOSTAS

Art. 13. As propostas deverão estar relacionadas ao tema, aos eixos de debate e às competências municipais na área da cultura.

Art. 14. As propostas formuladas durante a Conferência serão apresentadas à plenária final para apreciação e votação.

§ 1º A aprovação das propostas ocorrerá por maioria simples dos votos dos participantes credenciados presentes.

§ 2º Em caso de empate, a proposta será novamente submetida à discussão e votação.

§ 3º As propostas aprovadas serão registradas no relatório final da Conferência e encaminhadas aos órgãos e instâncias competentes.

Art. 15. As manifestações dos participantes deverão observar os princípios do respeito, da pluralidade, da impessoalidade e da não discriminação.

Parágrafo único. Não serão admitidas manifestações ofensivas, discriminatórias ou que impeçam o regular andamento dos trabalhos.

CAPÍTULO VII

DA SISTEMATIZAÇÃO E DO RELATÓRIO FINAL

Art. 16. A Comissão Organizadora elaborará o relatório final da Conferência, contendo, no mínimo:

I – identificação do evento;

II – programação realizada;

III – número e perfil geral dos participantes;

IV – síntese dos debates;

V – propostas apresentadas e aprovadas; e

VI – registro das deliberações da plenária final.

Art. 17. O relatório final servirá como subsídio para o planejamento, a implementação e a avaliação das políticas públicas municipais de cultura, especialmente do Sistema e do Plano Municipal de Cultura.

CAPÍTULO VIII

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 18. As despesas decorrentes da realização da Conferência correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, observada a disponibilidade orçamentária e financeira.

Art. 19. O Departamento Municipal de Esportes e Cultura ficará responsável pelo acompanhamento e pelo encaminhamento das propostas aprovadas aos órgãos e instâncias competentes.

Art. 20. Os casos omissos serão decididos pela Comissão Organizadora, em conjunto com o Departamento Municipal de Esportes e Cultura.

Art. 21. Este Regulamento entra em vigor na data da publicação da Portaria que o aprova.

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:0D3920FE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU

CAMARA MUNICIPAL
CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 005/2026

Contratação direta nº 005/2026
(Art. 75, II, da Lei nº 14.133/2021)

A Câmara Municipal de Itaperuçu, em conformidade com Art. 75, inciso I e o §3° – da Lei Federal n° 14.133/2021, torna público aos interessados que estará recebendo de pessoas jurídicas do ramo, entre os dias **20/07/2026 ao dia 23/07/2026**, proposta de preços para contratação direta, pelo menor preço GLOBAL ofertado, tendo em vista a "contratação de empresa para aquisição de materiais de expediente destinados à Câmara Municipal de Itaperuçu".

Eventuais interessados devem apresentar proposta de preço no prazo de 03 (três) dias úteis, oportunidade em que a esta Casa de Leis escolherá a mais vantajosa, via e-mail: camaralicitacoesita@gmail.com ou via protocolo junto ao departamento de licitação, na sede da Câmara Municipal da Itaperuçu - PR, Av. Crispim Furquim de Siqueira, nº 1.060, Butierinho, cidade de Itaperuçu - PR, CEP: 83560-000.

Propostas deverão ser encaminhadas a CPL até as **16h00m** do dia **23/07/2026.**
Valor estimado do serviço é de R$ 42.347,10 (quarenta e dois mil, trezentos e quarenta e sete reais e dez centavos).
Dúvidas e informações entrar em contato com a CPL, através do e-mail: camaralicitacoesita@gmail.com

Data Para Abertura das propostas: 23/07/2026 às: 16:30 horas

Critério de Julgamento: *menor preço global*

PREFERÊNCIA: Nos termos do art. 4°, da Lei Federal n° 14.133/2021, a PARTICIPAÇÃO nesta dispensa de licitação será EXCLUSIVA para Microempresas e Empresas de PequenoPorte ou Empresários Individuais qualificados como tais, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006. Sendo ainda aplicada a exclusividade para empresas sediadas na Comarca de Rio Branco do Sul, nos termos da lei municipal 735/2021

O Termo de Referência da Dispensa, estudo técnico e demais arquivos Poderão ser solicitados através do e-mail: *camaralicitacoesita@gmail.com*.

Itaperuçu, 17 de julho de 2026.

ADEMIR URBANO DOS SANTOS
Agente de Contratação – Câmara Municipal de Itaperuçu/pr
Decreto Nº 04 de 07 de Março de 2026

Publicado por:
Ademir Urbano Dos Santos
Código Identificador:7944A5CC

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 44 DE 17 DE JULHO DE 2026.

Concede férias ao servidor e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Itaperuçu no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder período de gozo de férias regulamentares ao servidor **Brayan Lopes dos Santos**, **matrícula nº 84281**, ocupante do cargo de **Assessor de Gabinete Parlamentar**, referente ao Período Aquisitivo **03/02/2025 a 02/02/2026**, a serem usufruídas no período compreendido entre os dias **03/08/2026 a 01/09/2026**, nos termos do arts. 73 e ss. da Lei Municipal nº 276/2005.

Parágrafo Único - Fica autorizado o pagamento do terço constitucional de férias ao servidor nominado nesta Portaria.

Art. 2º Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Itaperuçu, 17 de Julho de 2026.

ARIEL DE CHRISTO PAULO
Presidente da Câmara Municipal de Itaperuçu

Publicado por:
Jose Luiz Peokon
Código Identificador:7B6795BC

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 45 DE 17 DE JULHO DE 2026.

Concede férias ao servidor e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Itaperuçu no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder período de gozo de férias regulamentares ao servidor **Vanderlei Garcia**, **matrícula nº 84292**, ocupante do cargo de **Assessor Especial da Mesa Diretora** , referente ao Período Aquisitivo **01/04/2025 a 31/03/2026**, a serem usufruídas no período compreendido entre os dias **03/08/2026 a 01/09/2026**, nos termos do arts. 73 e ss. da Lei Municipal nº 276/2005.

Parágrafo Único - Fica autorizado o pagamento do terço constitucional de férias ao servidor nominado nesta Portaria.

Art. 2º Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Itaperuçu, 17 de Julho de 2026.

ARIEL DE CHRISTO PAULO
Presidente da Câmara Municipal de Itaperuçu

Publicado por:
Jose Luiz Peokon
Código Identificador:E4B0B577

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 46 DE 17 DE JULHO DE 2026.

Concede férias ao servidor e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Itaperuçu no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder período de gozo de férias regulamentares ao servidor **Salomão Silva Agner**, **matrícula nº 84298**, ocupante do cargo de **Assessor Especial da Mesa Diretora** , referente ao Período Aquisitivo **02/07/2025 a 01/07/2026**, a serem usufruídas no período compreendido entre os dias **03/08/2026 a 01/09/2026**, nos termos do arts. 73 e ss. da Lei Municipal nº 276/2005.

Parágrafo Único - Fica autorizado o pagamento do terço constitucional de férias ao servidor nominado nesta Portaria.

Art. 2º Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Itaperuçu, 17 de Julho de 2026.

ARIEL DE CHRISTO PAULO
Presidente da Câmara Municipal de Itaperuçu

Publicado por:
Jose Luiz Peokon
Código Identificador:C7EF7F33

GABINETE DO PREFEITO
"REPUBLICADO POR INCORREÇÃO" PORTARIA Nº 299/2026 DE 01 DE JULHO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE**:**
Art.1º-Nomear a partir desta data,**ALAITE FARIA DE JESUS LARA,** portadorado RG **Nº *******250/PR,** CPF**N° ********914,** para o cargo efetivo de**PROFESSOR,**sob o número de matrícula**57292,**aprovada no Concurso Público edital 001/2023.

Art.2º -Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jessica Dos Santos
Código Identificador:1C1C7734

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 162/2026

CONTRATO Nº 162/2026.
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 55/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU/PR.
CONTRATADO: CLESA - SERVICOS GERAIS LTDA
CNPJ: 36.756.504/0001-83
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA REFORMA DE SALA PARA A INSTALAÇÃO DA BASE DO SAMU, NO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU/PR.
DO VALOR: R$ 53.350,00 (CINQUENTA E TRÊS MIL, TREZENTOS E CINQUENTA REAIS).
DATA DA ASSINATURA: 09 DE JULHO DE 2026.
DA VIGÊNCIA: 180 (CENTO E OITENTA) DIAS.

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:0EB01206

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 165/2026

CONTRATO Nº 165/2026.
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 56/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU/PR.
CONTRATADO: AR IMPORTS LTDA
CNPJ: 63.482.340/0001-16
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE ELETRODOMÉSTICOS, EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E EQUIPAMENTOS AUDIOVISUAIS E TECNOLÓGICOS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU.
DO VALOR: R$ 208.607,00 (DUZENTOS E OITO MIL SEISCENTOS E SETE REAIS).
DATA DA ASSINATURA: 09 DE JULHO DE 2026.
DA VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:B335BE8F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 167/2026

CONTRATO Nº 167/2026.
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 53/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU/PR.
CONTRATADO: ELISANGELA BRETSCHNEIDER
CNPJ: 17.512.679/0001-09
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A CONFECÇÃO E FORNECIMENTO DE CRACHÁS FUNCIONAIS PERSONALIZADOS E CORDÕES INSTITUCIONAIS DESTINADOS AOS SERVIDORES VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAPERUÇU.
DO VALOR: R$ 10.932,00 (DEZ MIL, NOVECENTOS E TRINTA E DOIS REAIS).
DATA DA ASSINATURA: 13 DE JULHO DE 2026.
DA VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:26D116A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 168/2026

CONTRATO Nº 168/2026
MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE Nº 40/2026
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAPERUÇU
CONTRATADO: RODO OESTE VEÍCULOS E PEÇAS LTDA.
CNPJ: 20.290.311/0001-40.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 (UM) MICRO-ÔNIBUS NOVO, ZERO QUILOMETRO, POR MEIO DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 003/2026, DECORRENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 001/2026, TENDO POR UNIDADE GERENCIADORA O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE AMERIOS-CISA.
DO VALOR: R$ 619.800,00 (SEISCENTOS E DEZENOVE MIL REAIS E OITOCENTOS CENTAVOS).
DATA DA ASSINATURA: 14 DE JULHO DE 2026.
DA VIGÊNCIA: 6 (SEIS) MESES.

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:1DC20297

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 169/2026

CONTRATO Nº 169/2026.
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 060/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU/PR.
CONTRATADO: ANDREIA RUTZ SCHNEIDER DE BARROS MERCADO
CNPJ: 13.243.880/0001-79
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO PARCELADO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AO PREPARO DAS REFEIÇÕES DOS PACIENTES INTERNADOS E ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES ALIMENTARES DOS SERVIDORES EM ESCALA DE PLANTÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL DE ITAPERUÇU.
DO VALOR: R$ 170.519,85 (CENTO E SETENTA MIL, QUINHENTOS E DEZENOVE REAIS E OITENTA E CINCO CENTAVOS).
DATA DA ASSINATURA: 15 DE JULHO DE 2026.
DA VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:EB17F9E8

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO
PORTARIA Nº 60/2026, 01 DE JULHO DE DE 2026.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO, de Itaperuçu,Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

Art.1º- Revogar a Jornada Suplementar para a servidora **Alaite de Jesus Faria Lara** portadora do RG**:** 603***50, Matricula**:** 57291, ocupante do cargo de Professor com Pós Graduação.

Art.2º - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogadas suas disposições em contrário.

JEFFERSON CECCON
Secretário Municipal de Educação, Cultura e Turismo
Portaria: 045/2026

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlei Terezinha Fernandes Luz
Código Identificador:0C534EDF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL

DEPARTAMENTO JURÍDICO
PORTARIA 282/2026

PORTARIA Nº 282/2026
De 17 de julho de 2026

Prorroga o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar constituída pela Portaria nº 179/2026.

O Prefeito do Município de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, Senhor GILSON JOSÉ DE GOIS, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no art. 167 da Lei Municipal nº 085/1990;

CONSIDERANDO que a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar constituída pela Portaria nº 179/2026 foi incumbida de apurar as possíveis irregularidades funcionais relacionadas aos atos e fatos constantes do Processo Administrativo nº 001/2026;

CONSIDERANDO a necessidade de realização de diligências e demais atos indispensáveis à adequada instrução do processo administrativo disciplinar;

CONSIDERANDO o acúmulo de trabalho dos servidores integrantes da Comissão, decorrente do desempenho simultâneo de suas atribuições ordinárias nos respectivos setores de lotação;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a completa apuração dos fatos, com observância aos princípios do contraditório, da ampla defesa e do devido processo legal;

RESOLVE:

Art. 1º Fica prorrogado, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar constituída pela Portaria nº 179/2026, referente ao Processo Administrativo nº 001/2026, nos termos do art. 167 da Lei Municipal nº 085/1990.

Art. 2º O prazo previsto no artigo anterior será contado a partir do término do prazo originalmente estabelecido na Portaria nº 179/2026.

Art. 3º Permanecem inalteradas as demais disposições da Portaria nº 179/2026.

Art. 4º Dê-se ciência aos membros da Comissão.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir do término do prazo original.

Itaúna do Sul, Estado do Paraná, 17 de julho de 2026.

GILSON JOSÉ DE GOIS
Prefeito

Publicado por:
Caio Cesar de Santi Ferreira
Código Identificador:1FE5E968

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO Nº 023/2026

EXTRATO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRONICO Nº 023/2026
Processo Administrativo 086.2026
OBJETO DO CONTRATO: Sistema de Registro de Preços para a eventual e futura contratação de empresa especializada na prestação de serviços de arbitragem esportiva, compreendendo o fornecimento de árbitros, mesários e auxiliares, para atender às necessidades do Departamento de Esportes do Município de Itaúna do Sul/PR;
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021)
CONTRATADA: Fornecedor: A MONTAGNOLE - ESPORTES CNPJ: 33.886.405/0001-28, Representante: ANDERSON MONTAGNOLE, Telefone: (44) 9978-2594, E-mail: anderson_montagnole@hotmail.com, Endereço: RUA ALBINO SILVA, 701 - JARDIM CRISTINA, Paranavaí - Paraná - 87708-120.
VALOR TOTAL HOMOLOGADO (TOTALGERAL): R$84.498,00
VIGÊNCIA ATA-RP/CONTRATO: 12 (DOZE) meses podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021.
AUTORIDADE COMPETENTE: Gilson José de Gois – Prefeito Municipal.
FORO: Comarca de Nova Londrina-PR
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 17 de julho de 2026.
O presente processo foi devidamente instruído com todos os documentos pertinentes e teve sua regularidade verificada pela assessoria jurídica. Com base nas razões expostas, a autoridade competente, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, determina a formalização do contrato com a empresa mencionada, conforme as condições especificadas no processo. **Responsável pela Pesquisa de Preços:** Filipe Augusto de Oliveira – Diretor Executivo de Cultura e Esportes. **Publicação:** Este extrato será publicado no Diário Oficial deste Município (AMP) para garantir a transparência e publicidade do ato, conforme disposto na legislação vigente.

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:6B41CE3A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
4º E 5º TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 253/2023
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 014/2023

A **Prefeitura Municipal de Ivaí**, pessoa jurídica de direito público, sito na Rua Rui Barbosa, nº 632 (seiscentos e trinta e dois), Centro, Ivaí – PR, neste ato representado pelo senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, brasileiro, casado, residente em Ivaí – PR, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 5.175.278-3 (cinco milhões, cento e setenta e cinco mil, duzentos e setenta e oito vírgula três) SSP-PR, do CPF/MF nº 715.210.549-91 (setecentos e quinze milhões, duzentos e dez mil, quinhentos e quarenta e nove vírgula noventa e um), a seguir denominada CONTRATANTE, e a empresa **TIHARA SOLUÇÕES ADMINISTRATIVAS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua Professora Maria de Lourdes Antunes Planas, nº 378-B (trezentos e setenta e oito, letra B), bairro Jardim Oriental, município de Maringá (PR), CEP 87024-214 (oitenta e sete mil, vinte e quatro vírgula duzentos e quatorze), inscrita no CNPJ/MF sob nº 14.450.661/0001-23 (quatorze milhões, quatrocentos e cinquenta mil, seiscentos e sessenta e um barra zero zero zero um ao contrário vinte e três), neste ato denominada CONTRATADA, representada pelo **Senhor Eric Anderson Tihara**, mediante observância ao disposto na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores, resolvem, de comum acordo, firmar este Termo Aditivo, regido pelas cláusulas e disposições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de execução e vigência do Contrato nº 253/2023 (decorrente da ata nº 066/2025), cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços na realização de consultoria, com o objetivo de realizar o devido levantamento de demonstrações administrativas e contábeis do Município de Ivaí, conforme as especificações e condições estabelecidas na Inexigibilidade de Licitação nº 014/2023.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO
2.1 Com amparo no art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/1993, ficam prorrogados os prazos de execução e vigência do referido contrato até 04/07/2027 (quatro de julho de dois mil e vinte e sete), devidamente justificados pela Administração e mantidas as condições vantajosas para o interesse público.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO ADITIVO: REAJUSTE DE VALOR
3.1. As partes resolvem ainda, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, promover o reajuste do preço unitário contratado a partir de 04/07/2026 (quatro de julho de dois mil e vinte e seis), com fundamento na Cláusula Sétima (Do Reajuste) do contrato original, no percentual de 4,72% (quatro inteiros e setenta e dois centésimos por cento) referente à variação do INPC, conforme cálculo realizado pela Secretaria Municipal da Administração.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Contrato nº 253/2023 e de seus aditivos anteriores que não tenham sido alteradas pelo presente instrumento, permanecendo válidas em todos os seus termos.
4.2. E, por estarem assim justas e contratadas, as partes assinam o presente Termo Aditivo em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo identificadas.

Ivaí – PR, 16 de julho de 2026.

Publicado por:
Kemily Bely Pedroso Dos Santos
Código Identificador:313F9552

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 133/2026

DECRETO Nº 133/2026

Súmula: Exonera Conselheira Tutelar.

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A

Art. 1º - É exonerada a pedido, a Servidora Sra. **CARLA CRISTINA FARIA PONTES, CPF Nº 037.747.099-63**, do cargo de CONSELHEIRA TUTELAR à partir de 13 de julho de 2026.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 13 de julho de 2026.

GABINETE DO PREFEITO, em 17 de julho de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Tamilly Pereira Galvão
Código Identificador:A19057C9

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 200/2026

PORTARIA Nº 200/2026

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com os artigos 73, 74, 75 e 76, capítulo III, Título III, da Lei Municipal nº 395 de 22 de dezembro de 1992,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder ao Servidor Sr **WICTO EDUARDO BONETTE,** CHEFE DE GABINETE do Quadro de Pessoal, férias regulamentares de vinte (20) dias a que tem direito, para o período concessivo de 20 de julho de 2026 a 08 de agosto de 2026.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 20 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 17 de julho de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Tamilly Pereira Galvão
Código Identificador:2E59FEE9

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 201/2026

PORTARIA Nº 201/2026
O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com os artigos 73, 74, 75 e 76, capítulo III, Título III, da Lei Municipal nº 395 de 22 de dezembro de 1992,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder a Servidora Sra **RAQUEL REIFUR BUENOO,** TÉCNICA EM ENFERMAGEM do Quadro de Pessoal, férias regulamentares de dez (10) dias a que tem direito, para o período concessivo de 10 de agosto 2026 a 19 de agosto de 2026.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10 de agosto de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 17 de julho de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Tamilly Pereira Galvão
Código Identificador:6426FFEE

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 202/2026

PORTARIA Nº 202/2026

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com os artigos 73, 74, 75 e 76, capítulo III, Título III, da Lei Municipal nº 395 de 22 de dezembro de 1992,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder a Servidora Sra **KEILA STORER BUENO,** DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO do Quadro de Pessoal, férias regulamentares de dez (10) dias a que tem direito, para o período concessivo de 26 de agosto 2026 a 04 de setembro de 2026.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 26 de agosto de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 17 de julho de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Tamilly Pereira Galvão
Código Identificador:90F5F6B7

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 203/2026

PORTARIA Nº 203/2026

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal nº 395/92,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal Sra **SHEILA CRISTINA DIAS GROCHOSKI**, FONOAUDIÓLOGA, **LICENÇA ESPECIAL**, no período de 17 de julho de 2026 a 15 de agosto de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 17 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 17 de julho de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Tamilly Pereira Galvão
Código Identificador:AB6B3B7C

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 204/2026

PORTARIA Nº 204/2026

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com os artigos 73, 74, 75 e 76, capítulo III, Título III, da Lei Municipal nº 395 de 22 de dezembro de 1992,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder a Servidora Sra **CEDIANA SENEIKO PEPLOW,** MOTORISTA do Quadro de Pessoal, férias regulamentares de trinta (30) dias a que tem direito, para o período concessivo de 23 de julho 2026 a 21 de agosto de 2026.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 23de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 17 de julho de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Tamilly Pereira Galvão
Código Identificador:F677C0C0

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 134/2026

DECRETO Nº 134/2026

Súmula: Aprova o projeto de Loteamento para fins urbanos denominado "LOTEAMENTO SANTA ANA" e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ**, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais, e considerando o que consta no processo administrativo referente à aprovação do loteamento protocolado por L**OTEAMENTO SANT'ANA IVAÍ LTDA,**
CONSIDERANDO a análise técnica e parecer favorável do setor de engenharia municipal, que atestou o cumprimento das exigências da legislação federal, estadual e municipal aplicáveis, em especial a Lei Federal nº 6.766/79 e o Plano Diretor Municipal;
CONSIDERANDO o interesse público na expansão ordenada da área urbana do Município,
DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado o projeto de loteamento para fins urbanos denominado **LOTEAMENTO SANTA ANA**, de propriedade da empresa **LOTEAMENTO SANT'ANA IVAÍ LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 43.022.510/0001-72, representada por Cézar Eros Ossovski, portador do RG nº 6.374.338-0.
§ 1º O loteamento está localizado em um imóvel urbano com área total de **31.417,04 m²**, objeto da Matrícula nº 10.499 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Imbituva - PR.
§ 2º A aprovação do loteamento se dá em conformidade com as plantas, memoriais descritivos e demais documentos técnicos apresentados pelo interessado e aprovados pelo setor de engenharia municipal.
Art. 2º Passarão a integrar o patrimônio público do Município de Ivaí, livres e desembaraçadas de quaisquer ônus, as áreas destinadas a uso público, que totalizam **11.267,13 m²**, correspondentes a 35,86% da área total da gleba, conforme detalhado no projeto aprovado.
Art. 3º A loteadora terá o prazo máximo de **2 (dois) anos**, a contar da data de publicação deste decreto, para implantar a infraestrutura básica do loteamento, que compreende, no mínimo:
I - demarcação das quadras e lotes;
II - abertura e pavimentação das vias de circulação;
III - implantação de meios-fios;
IV - rede de drenagem de águas pluviais;
V - rede para o abastecimento de água potável;
VI - rede de coleta de esgoto sanitário; VII - rede de energia elétrica e iluminação pública;
VIII - arborização das vias públicas.
Art. 4º Como garantia da execução das obras de infraestrutura listadas no Art. 3º, a loteadora deverá prestar caução em favor do Município, correspondente a lotes que totalizem 120% do valor orçado para a execução completa das obras, conforme aprovado pelo setor de engenharia.
Parágrafo único. A liberação da caução será realizada de forma progressiva, mediante a comprovação da conclusão das etapas das obras, após vistoria e aprovação pelo órgão municipal competente.
Art. 5º A loteadora deverá, no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias, sob pena de caducidade da aprovação, submeter o loteamento ao Registro Imobiliário competente, nos termos do art. 18 da Lei Federal nº 6.766, de 19 de dezembro de 1979.
Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando disposição em contrário em especial fica revogado o Decreto 082/2026.

GABINETE DO PREFEITO, em 17 de julho de 2026.

ORLI ANTÔNIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wicto Eduardo Bonette
Código Identificador:7BEAC3C5

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 135/2026

DECRETO Nº 135/2026

Súmula: Dispõem sobre a regulamentação da Lei nº 1572 de 30 março de 2026 que dispõem sobre a criação do Canil Municipal no Município de Ivaí-PR.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ**, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:

Art. 1º - Fica instituído por meio deste decreto as normas específicas a serem obedecidas na criação do Canil Municipal do Município de Ivaí-PR, vinculado a Secretarias Municipais de Saúde e Meio Ambiente conforme a Lei nª 1572 de 30 março de 2026.
Art. 2º - O canil municipal tem por princípio atuar no controle populacional sanitário de cães, com recolhimento, tratamento e acolhimento temporário de animais abandonados, doentes e/ou em situações de maus-tratos, atuando como local de passagem para recolocação dos animais em lares definitivos.
Art. 3º – A Promoção de campanhas de adoção e guarda responsável serão realizadas com intuito de manter um controle populacional e saúde pública.
Art. 4º – São princípios e objetivos a serem defendidos e executados pelo Canil Municipal:
I – Promoção do Bem-estar animal;
II – Redução do número de animais de rua;
III – Atenção a questões de saúde pública, com campanhas de adoção e prevenção de zoonoses;
IV – Educação ambiental e conscientização dos direitos dos animais, bem como engajamento da comunidade em pautas da defesa, bem-estar animal.
V – Dignidade e senciência animal
VI – Convivência harmoniosa entre os cães e a população;

VII – Reduzir casos de maus tratos, abuso e crueldade contra cães e gatos;
VIII – Contribuir para preservação da biodiversidade e meio ambiente.

Art. 5º É obrigatório a presença de um profissional formado em Medicina Veterinária, com registro em conselho de classe e formalizado através de Anotação de Responsabilidade técnica na direção do estabelecimento.

Capítulo I
Da Infraestrutura

Art. 6º - A estrutura física do Canil Municipal deve ser capaz de atender e proporcionar bem-estar aos animais alojados.
Art. 7º – O Canil não poderá funcionar próximo a hospitais, escolas ou indústrias de alimentos sendo a vizinhança respectiva a atividade.
Art. 8º – O número máximo não deve exceder 60 cães no abrigo, com área aproximada de 5m² por animal.
Art. 9º – Os lavatórios para higiene das mãos devem ser providos de dispensadores de sabonete líquido, papeleira com papel toalha não reciclado.
Art. 10° - As lixeiras devem dispor de tampa com acionamento por pedal, providas de sacos plásticos.
Art. 11º – Os ralos deverão ser sifonados com dimensão adequada para eficiente escoamento das águas de lavagem.
Parágrafo Único. O certificado de regularidade do estabelecimento deve estar exposto na recepção. Devendo constar nome do responsável técnico e seu CRMV-PR.
Art. 12º – Sobre a estrutura mínima para o funcionamento do Canil Municipal:
I – Recepção/escritório: local para chegada, cadastro e saída de animais.
II – Quarentena: local destinado aos animais recém-chegados no Canil. As baias devem ter uma área coberta e separada dos demais cães por pelo menos 4 metros de distância (mínimo 2,5m² por animal, piso impermeável e antiderrapante, com piso permitindo melhor forma de limpeza.
III – Baias com solário: estrutura interna coberta para abrigo dos cães, cobertura de telhas com forro ou gesso, sendo importante para manutenção da temperatura, piso de fácil higienização, sendo acimentado ou pintado com tinta resistente a água específica para piso. Nas baias deve haver vasilhas de água e cama confortável para descanso do animal, sendo sempre limpos e higienizados para manutenção bem-estar e sanidade. A região de solário pode ser coberta ou parcialmente coberta, com leve inclinação do piso (4 a 5%) em direção ao local de escoamento das águas. Paredes de alvenaria em ao menos 40 cm sendo o restante de malha ou gradil.
IV – Área de lazer: um ou dois piquetes com grama e árvores para realização dos comportamentos naturais e exercício diário, ainda que em sistema de rodízios, sendo que os animais devem permanecer neste ambiente por ao menos uma hora por dia. O espaço deve ser telado e comportar ao menos 4m² por cão. É proibido a permanência de animais doentes neste espaço.
V – Depósito de Alimentos: local para estocagem de ração e sachês, devendo ser coberto e fechado, em alvenaria com boa ventilação e iluminação, não sendo depositados diretamente no chão mas em estrados ou sobre bancadas, evitar no local, materiais que possam contaminar química, física ou microbiologicamente os alimentos.
VI – Ambulatório – A resolução do CFMV nº 1.015/2012 define os ambulatórios veterinários como dependências exclusivas para atendimento clínico e curativos em animais. No mínimo deve conter, mesa impermeável, pia de higienização de mãos, arquivo médico, armário de medicamentos e materiais, geladeira com termômetro.
VII – Sala de banho e tosa – Deve ser em alvenaria, com piso e paredes impermeáveis, preferência de cerâmica, sendo necessários os seguintes itens: mesa de tosa com girafa, banheira grande de fibra com regulagem de altura ou feita de outro material impermeável (pode ser feita de alvenaria e azulejada), ponto de água potável com opção de água quente para dias frios, secador, máquina de tosa e cortador de unhas.
VIII – Setor de sustentação: composto por lavanderia, almoxarifado para armazenamento de produtos de limpeza, setor de descarte de resíduos, cozinha, sanitários.

Art. 13º – Os procedimentos de atendimento e cuidados aos animais em relação a doenças e ferimentos é de competência exclusiva do Médico Veterinário com CRMV-PR ativo.
Art. 14º – É vedado em ambiente ambulatorial a realização de procedimentos anestésicos e/ou cirúrgicos e internação.

Capítulo II
Dos Procedimentos Operacionais Padrões (POP's) de limpeza e higiene das instalações
Art. 15º – É dever do Médico Veterinário Responsável técnico a implantação do Manual de Boas Práticas, com os Procedimentos Operacionais Padrões (POP's) e higiene do Canil.
Art. 16º – Os manuais deverão contemplar os seguintes itens
I – Manutenção (iluminação, ventilação, águas residuais, calibração)
II – Água de abastecimento
III – Controle integrado de pragas
IV – Higiene das instalações (escritório, ambulatório, baias do canil)
V – Procedimentos sanitários Operacionais
VI – Higiene e hábitos higiênicos dos servidores
VII – Bem Estar animal
VIII – Controle e prevenção de doenças zoonóticas.
IX – Especificação de atendimento veterinário e encaminhamentos em situações emergencias
X -Coleta e destinação de resíduos.
Art 17º – Sobre a higiene das instalações:
I – As baias dos canis devem ser limpas duas vezes ao dia e conforme o Manual POP, sendo que os animais devem ser retirados do espaço durante a limpeza sendo manejados, no momento da limpeza de algumas baias os cães poderão ser deixados no ambiente de lazer (Item IV do Art. 12°).
II – A limpeza não deve gerar um ambiente muito úmido que leve a desconforto dos animais.
Art. 18º – Sobre a disposição dos alimentos:
I – Os recipientes de oferta de água podem ser coletivos, constituídos de material impermeável e de fácil limpeza e higiene, sendo limpos conforme o estabelecido pelo Manual POP.
II – O alimento deve ser oferecido individualmente, conforme escore corporal e necessidade de cada animal, em recipiente de limpeza e higienização fácil, devendo ser limpos uma vez ao dia.
Art. 19º – Deve haver no Canil um programa de controle de pragas e vetores implantado pelo Médico Veterinário Responsável Técnico e executado conforme estabelecido em Manual POP, por empresa terceirizada.
Art. 20º – Os funcionários do canil serão treinados para suas respectivas funções, tratadores e banhistas, bem como os que auxiliam no recolhimento dos animais.
Art. 21º – Os funcionários do canil devem ser vacinados contra doenças zoonóticas tais como raiva e tétano e orientados quanto a higiene pessoal e ao uso de equipamentos de proteção individual (EPI's) nos casos de doenças que não apresentam vacinas como, por exemplo, leptospirose, escabiose, doenças fúngicas, virais e bacterianas que possam causar males.
Parágrafo Único. Será fornecido aos funcionários e voluntários do canil EPI's, tais como luvas, botas.
Art. 22º – O controle preventivo de endoparasitas, ectoparasitas e doenças infectocontagiosas deverá ser realizado e implementado através do Manual POP.
Art. 23º – Os Manuais Operacionais e de Boas práticas serão detalhados e apresentados aos funcionários e estarão sempre a disposição dos mesmos.

Capítulo III
Da Saúde e Cuidados com os animais
Art. 24º – Todos os animais abrigados ou admitidos serão identificados com nome/número e abertura de ficha individual, contendo o histórico do animal, estado geral, medicamento e vacinas aplicadas. (ANEXO 1 e 2)
Paragrafo Único. No ato do recolhimento o responsável pelo chamado assinará um termo de responsabilidade atestando a veracidade das informações prestadas, podendo ser responsabilizado caso haja com dolo ou má-fé, sendo que os chamados serão sempre realizados pelos veículos/contatos oficiais disponibilizados pelas secretarias de Agropecuária e Meio Ambiente e Saúde. (ANEXO 6)

Art. 25º – Os animais que chegam ao Canil passam por atendimento veterinário com parecer técnico emitido por laudo e assinado. Além disso os animais devem ser mantidos em quarentena de 14 a 30 dias. (Anexo 3)
Artº 26 – Após o atendimento deverão ser vacinados, vermifugados e receber medicação de controle de pulgas e carrapatos.
Art. 27º – Deverá ser analisado o comportamento e personalidade do animal, sendo importante para desenvolvimento de estratégias para a redução de comportamentos indesejáveis, aumentando bem-estar individual e coletivo e facilitando a adoção.
Art. 28º – Os casos de eutanásia deve seguir o que se estabelece na Lei Federal nº 14.228 de 20 de outubro de 2021 na qual é vedada a eliminação de cães e gatos por órgãos de controle de zoonoses, canis públicos e estabelecimentos oficiais com exceção a casos de males, doenças graves ou infectocontagiosas incuráveis que coloquem em risco a saúde humana e animal.
Parágrafo Único. A eutanásia deve ser justificada por laudo do responsável técnico, precedida, quando for o caso e exames laboratoriais. (ANEXO 4)

Capítulo IV
Controle de Resíduos

Art. 29º – Os resíduos gerados devem ser destinados conforme a RDC nº 222 de 28 de março de 2018 e CONAMA.
Art. 30º – Os resíduos gerados pelo Canil Municipal, são enquadrados nos grupos:
I – Grupo A – Enquadrado no subgrupo A1 e A4, identificado como resíduo infectante;
II – Grupo B – Identificado por meio de símbolo e frase "risco associado a periculosidade de resíduo químico";
III – Grupo D – Identificado e definido pelo órgão de limpeza urbana
IV – Grupo E – Risco biológico (resíduo perfurocortante).
Art. 31º – O Plano de Gerenciamento de Resíduos de RSS (PGRSS) com todas as etapas de planejamento, recursos físicos, recursos materiais e capacitação de recursos humanos envolvidos serão elaborados e/ou mantidos pelo Médico Veterinário Responsável Técnico.
Art. 32º – Será contratado empresa terceirizada para coleta dos resíduos.

Capítulo V
Do Bem – estar animal

Art. 33º – O bem-estar animal será devidamente verificado, sendo observado através das cinco liberdades: nutricional, ambiental, sanitária, comportamental e psicológica.
§1º – Liberdade nutricional é dada pelo acesso à alimentação de qualidade em quantidade suficiente de acordo com escore de condição corporal, idade, porte e estado de saúde do animal. Água limpa e a disposição.
§2º – Liberdade ambiental é conferida pela lotação das baias por tamanho da estrutura, é importante que os animais sejam divididos de acordo com suas condições sanitárias levando em conta o temperamento.
Parágrafo Único. Alguns cães podem ter a liberdade restringida por outros em caso de agitação e agressividade.
§3º – Liberdade sanitária é dada pela higiene dos canis, além da vacinação,vermifugação e programa de controle de pragas e vetores.
§4º Liberdade comportamental é observada pela identificação de estereotipias, latidos, agressividade. Além disso o convívio social com outros cães e pessoas é importante para a saúde mental, não expondo o animal a situações de angústia e medo.
Parágrafo Único. Poderá ser instituído um programa voluntariado de passeio, pois a interação com outras pessoas é ponto positivo para os animais com aumento das chances de adoção.
§5º Liberdade psicológica é percebida na reação dos animas se dóceis, ansiosos, com alta energia, tranquilos, alertas e com reação positiva as pessoas.
Parágrafo Único. Os animais resgatados de maus-tratos ou que apresentem alterações comportamentais, serão manejados e acompanhados para sua ressocialização para adoção, sendo emitidos relatórios sobre sua evolução.

Capítulo VI
Das Políticas de Controle populacional

Art. 34º - A decisão de abrigar mais um cão deve levar em conta a capacidade de receber novos animais e ao mesmo tempo garantir condições de sanidade e bem-estar.
Art. 35º – O animal é um ser senciente não um objeto e não deve ser descartado, com isso o abrigo deve conhecer o motivo que levou o responsável a entregá-lo na tentativa de encontrar uma solução para a dificuldade.
Art. 36º – A esterilização cirúrgica (orquiectomia em machos e ovariosalpingohisterectomia em fêmeas) é o método ideal para controle populacional, com isso parcerias com estabelecimentos particulares (sendo hospitais e clínicas especializadas) com estrutura adequada a Resolução CFMV nº 1.015/2012, podem ser elaboradas para melhor atender ao propósito.
Art. 37º – O animal deve ser assistido no pré e pós-operatório com cuidados e medicações.
Art. 38º – A guarda responsável é a forma eficaz de combate ao abandono, com isso a promoção de feiras de adoções bem como atividades educativas serão elaboradas.
Art. 39º – Os adotantes poderão passar por uma avaliação de perfil a fim de auxiliar na combinação do temperamento do animal com a personalidade mais adequada do guardião.
Art. 40º – Após a adoção os responsáveis receberão informações educativas sobre trato correto com os animais, para prevenir maus-tratos, abandono e questões de Saúde Pública.
Art. 41º – No ato da adoção o novo responsável deverá assinar um termo de adoção com as informações pertinentes. (ANEXO 5).
Art. 42º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação oficial.

GABINETE DO PREFEITO, em 17 de julho de 2026.

ORLI ANTÔNIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

ANEXO I

FORMULÁRIO DE CADASTRO DO ANIMAL

Foto do animal

Nome:_____
Data da Entrada/resgate:_____
Alocado na Baia:_____
Abandono ( ) Maus-tratos ( ) Cão de rua ( )
Espécie:_____Porte:_____
Idade (Aprox.):_____Sexo: M ( ) F ( )

Outras características:

PERÍODO DE QUARENTENA
O animal permanecerá em quarentena de 15 – 30 dias, a depender da avaliação do Médico Veterinário responsável pelo Canil Municipal

Vacinação:
V8 – V10: Lote:_Validade:_____
Antirrábica:_Lote:_Validade _____
Vermífugo:_Anti-pulgas:_____
Observação: A carteira de vacina será anexada à pasta de arquivo do animal.

Outras Medicações administradas:

Médico Veterinário responsável pelo atendimento:_____
Observação: Os prontuários de atendimento serão anexados junto a pasta de arquivo de cada animal.

ADOÇÃO

Data de Saída do Canil:_____
Responsável pela Adoção:_____
Contato:_____
Observações:

Observação: O termo de adoção será anexado ao arquivo do animal, pois será emitido em duas vias (uma para instituição, outra para responsável).

ANEXO II

FORMULÁRIO DE RECOLHIMENTO DO ANIMAL
Data: ____ de _____ de 20____ Horário: _____
Local do Recolhimento:_____
Espécie: Cão ( ) gato ( ) Sexo: macho ( ) fêmea ( )
Peso (aproximado): _____
Pelagem:_____
Condições:
( ) Boa
( ) Ruim
( ) Desnutrido
( ) Maus tratos. Tipo:_____
( ) Ferido. Tipo:_____
( ) Deficiência. Tipo:_____
Responsável pelo chamado do Recolhimento:_____
Contato do Responsável:_____
Observações do recolhimento:
_____
Responsável pelo resgate

ANEXO III

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO CLÍNICA DO ANIMAL
Data: ____ de _____ de 20____ Horário: _____
Médico(a) Veterinário(a):_____
CRMV:_____
Espécie: Cão ( ) gato ( ) Sexo: macho ( ) fêmea ( )
Peso (aproximado): _____
Pelagem:_____

Exame físico

Temperatura:_____ TPC: _____ Mucosas: _____
FC:_____ FR: _____ Condição Corporal (1-9):_____
Pulso:_____
Outros: (Sistema locomotor, circulatório, gastrointestinal, urinário, reprodutivo, nervoso):
_____

Se necessário, anotar medicações utilizadas e procedimentos:
_____
Médico(a) Veterinário (a) responsável pelo atendimento (assinatura e carimbo)

ANEXO IV

LAUDO DE CIÊNCIA E ESCLARECIMENTOS PARA REALIZAÇÃO DE EUTANÁSIA

Eu, _____ inscrito no CPF _____ Médico(a) Veterinário(a) responsável técnico pelo Canil Municipal, portador do CRMV-PR nº _____, declaro que o animal (NOME DO ANIMAL), espécie, raça, idade, condição corporal, foi avaliado clinicamente e por exames laboratoriais que comprovam a necessidade real do procedimento de eutanásia, conforme estabelecido pela Lei Federal nº14.228 de 20 de outubro de 2021.

Motivo da eutanásia (Doença/Zoonose/afecção):
_____

Médico(a) Veterinário(a) responsável pela eutanásia e CRMV-PR:
_____

_____
Médico(a) Veterinário(a) Responsável técnico
Carimbo e Assinatura

ANEXO V

TERMO DE ADOÇÃO E GUARDA RESPONSÁVEL

Eu _____CPF:_____ residente à _____nº_____ Complemento_____Bairro_____(Cidade/Estado) _____
Fone: _____ E-mail _____,, estou adotando e assumindo total responsabilidade pelo seguinte animal:
Espécie: _____ Raça:____ __ Cor: _____Sexo:_____ Idade:_____ Condição Corporal:_____

Me comprometo a:

• **Garantir o bem-estar** deste animal, respeitando suas características e zelando pelas suas necessidades psicológicas e físicas;
• **Garantir sua saúde física** fornecendo abrigo, alimento adequado, higiene, vacinas e levando-o regularmente ao veterinário;
• **Garantir sua saúde psicológica** respeitando suas características e fornecendo atenção, carinho, e a possibilidade de interagir com outras pessoas ou animais;
• **Garantir sua segurança**, mantendo-o sempre dentro de casa e fazendo passeios com coleira e guia (no caso de cães);
• **Mantê-lo em ambiente limpo, arejado e espaçoso**, com possibilidade de abrigo do sol ou chuva;
• **Não o manter preso** em espaços pequenos ou em correntes;
• **Identificá-lo** com plaquinha ou microchip, tornando mais fácil recuperá-lo caso ele se perca;
• **Garantir sua esterilização**, processo sem contraindicações que garante a redução de animais abandonados nas ruas, caso ele não seja castrado.
• **NUNCA e em nenhuma circunstância abandoná-lo** na rua ou entregá-lo a um desconhecido;
• Devolvê-lo ao protetor responsável pela adoção se houver desistência
• Comunicar qualquer outro destino que envolva o animal, tais como desaparecimento ou morte;
• Permitir a visita do protetor responsável pela adoção ou antigo dono até a completa adaptação do animal (6 meses).

Estou ciente de que:
Um cão ou gato pode viver até 15 anos ou mais, e durante todo este tempo serei responsável pelo seu bem-estar, principalmente durante sua velhice;
O não cumprimento dos itens acima poderá ser interpretado como maus-tratos, o que acarretará a retirada do animal pelo doador responsável a qualquer tempo;
Maus-tratos é crime e estarei sujeito às penas previstas pela Lei Federal de Proteção aos Animais nº 9605 art. 32 de 13/fevereiro/1998, e suas alterações na Lei 14.064/2020 - no caso de infração.

_____, ___/___ / 20___
Adotado por:_____
Doado por:_____
Testemunha 1: _____
Testemunha 2: _____

_____
Assinatura do adotante

ANEXO VI

TERMO DE RECOLHIMENTO DE ANIMAL – CANIL MUNICIPAL
Pelo presente instrumento, o **Canil Municipal,** órgão responsável pelo controle e manejo de animais em situação de rua, maus tratos e abandono no âmbito do município de **Ivaí-PR,** declara que realizou o recolhimento do animal conforme solicitação registrada.
1. Dados do atendimento:
Data do recolhimento:
Horário:
Local da ocorrência:
Tipo do animal:
Característica:
2. Motivo do recolhimento
( ) Animal abandonado
( ) Animal ferido/doente

( ) Risco a população
( ) Maus – tratos
( ) Outros:_____
3. Declaração do solicitante:
Eu, abaixo-assinado(a), declaro que solicitei o recolhimento do animal acima descrito, estando ciente de que o mesmo será encaminhado ao Canil Municipal para os procedimentos cabíveis, conforme legislação vigente.
Declaro ainda que as informações prestadas são verdadeiras e assumo responsabilidade por sua veracidade. E que se constatado que o animal possui responsável o mesmo será cobrado frente aos gastos públicos com o resgate e encaminhamento a clínica, não sendo isento mesmo com o óbito do animal sendo responsabilizado perante a Lei Municipal, Estadual e Federal.
4. Dados do solicitante:
Nome completo: _____

Documento (RG/CPF): _____

Telefone para contato: _____

Endereço: _____
_____
Assinatura do Solicitante

Publicado por:
Wicto Eduardo Bonette
Código Identificador:93107E6C

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 1587 DE 17 DE JULHO DE 2026.

LEI MUNICIPAL Nº 1587 DE 17 DE JULHO DE 2026.

Autoriza o Município de Ivaí a promover a contratação de serviços de sonorização, iluminação e atrações artísticas para eventos culturais realizados por entidades, associações e demais organizações comunitárias do município e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal sanciono a seguinte

LEI

Art. 1° Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar, por meio de licitação ou outro procedimento autorizado por lei, a contratação de serviços de sonorização, iluminação, bem como de artistas, cantores, bandas ou outras atrações artísticas para atuação em eventos de natureza cultural promovidos por entidades, associações, fundações, organizações da sociedade civil, paróquias, e demais organizações comunitárias das áreas urbana e rural do Município de Ivaí.

Parágrafo único. Para fins desta Lei, consideram-se eventos culturais todas as festividades religiosas tradicionais, festas comunitárias, celebrações e festejos de interesse público promovidos pelas entidades, associações, fundações, organizações da sociedade civil, paróquias, e demais organizações comunitárias do município.

Art. 2° As contratações de que trata esta Lei observarão, obrigatoriamente:

I - a legislação federal pertinente, especialmente a Lei Federal nº 14.133/2021;

II - os princípios constitucionais da Administração Pública;

III - a existência de dotação orçamentária própria.

Art. 3° Incumbe ao Poder Executivo regulamentar esta Lei no prazo de até 60 (sessenta) dias.

Art. 4° As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias, podendo ser suplementadas, se necessário.

Art. 5° Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal em, 17 de julho de 2026.

ORLI ANTÔNIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wicto Eduardo Bonette
Código Identificador:ED181E0C

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 1588 DE 17 DE JULHO DE 2026.

LEI MUNICIPAL Nº 1588 DE 17 DE JULHO DE 2026.

Dá a denominação de "JOAQUIM TABORDA DE CRISTO" à rua que menciona.

A Câmara Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal sanciono a seguinte

LEI

Art. 1º Fica denominada **RUA JOAQUIM TABORDA DE CRISTO** a Rua Projetada, com extensão de 102,79 metros e largura de 11,50 metros, localizada nas adjacências da Rua Engenheiro Saporski e da Rua Alencar Guimarães, neste Município de Ivaí, cuja abertura foi oficializada através da Lei nº 1562/2025.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal em, 17 de julho de 2026.

ORLI ANTÔNIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wicto Eduardo Bonette
Código Identificador:F33BEB72

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 1589 DE 17 DE JULHO DE 2026.

LEI MUNICIPAL Nº 1589 DE 17 DE JULHO DE 2026.

Dá nova denominação à via pública da localidade de Palmital, Município de Ivaí/PR.

A Câmara Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal sanciono a seguinte
LEI
Art. 1º Fica alterado o nome da Rua Argentina, na extensão de 181,44 metros do trecho que se inicia no entroncamento da Rua Prefeito Olavo Cominesi, contornando a lateral esquerda da Quadra nº 04, passando pelo entroncamento com o a Rua Mario Pinheiro, terminando na rua sem saída da Quadra nº 07 do Loteamento Palmital, a qual passa a denominar-se Rua TEREZINHA ELIZABETE DE ALMEIDA CÔRTES.
Art. 2º O modelo padrão e a localização das placas de sinalização obedecerão as orientações do órgão municipal competente.
Art. 3º O Poder Executivo oficiará os órgãos e serventias públicas, assim como procederá as modificações necessárias nos cadastros municipais.
Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal em, 17 de julho de 2026.

ORLI ANTÔNIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wicto Eduardo Bonette
Código Identificador:EFA2A7F2

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 1590 DE 17 DE JULHO DE 2026.

LEI MUNICIPAL Nº 1590 DE 17 DE JULHO DE 2026.

Dá nova denominação à via pública da localidade de Palmital, Município de Ivaí/PR.

A Câmara Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal sanciono a seguinte

LEI
Art. 1º Fica alterado o nome da Rua Argentina, na extensão de 59,42 metros do trecho compreendido entre as esquinas da Rua Antonio Raimundo Cominesi e Rua Inah da Conceição do Prado (antiga Rua Bolívia), a qual passa a denominar-se Rua **GLACY DE JESUS ALMEIDA DA SILVA**.
Art. 2º O modelo padrão e a localização das placas de sinalização obedecerão às orientações do órgão municipal competente.
Art. 3º O Poder Executivo oficiará os órgãos e serventias públicas, assim como procederá as modificações necessárias nos cadastros municipais.
Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal em, 17 de julho de 2026.

ORLI ANTÔNIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wicto Eduardo Bonette
Código Identificador:3B33B98F

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO AD REFERENDUM Nº 07/2026

RESOLUÇÃO AD REFERENDUM Nº 07/2026
Conselho Municipal de Saúde

Súmula: Autoriza a aquisição de veículo no valor de R$ 700.000,00, conforme Protocolo nº 26.031.283-9.

O Conselho Municipal de Saúde – CMS, de Ivaí - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 479/1996, de 08 de março de 1996, e considerando a urgência da matéria, aprova **Ad Referendum** da Resolução nº 615/2026:
RESOLVE:
Art. 1º – Autorizar a aquisição de um veículo, no valor de R$ 700.000,00 (setecentos mil reais), conforme Protocolo nº 26.031.283-9.
Art. 2º – Esta Resolução será submetida à homologação do Plenário do Conselho Municipal de Saúde na próxima reunião ordinária.
Art. 3º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Ivaí – PR, 06 de julho de 2026

MICHELLY IAVORSKI
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Wicto Eduardo Bonette
Código Identificador:7BA71182

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 1.023, DE 17 DE JULHO DE 2026

Súmula: Autoriza o ingresso do Município de Ivatuba no Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA, ratifica o Contrato de Consórcio Público e o Estatuto Social do Consórcio, e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE IVATUBA, Estado do Paraná, aprovou e Eu Prefeito Municipal, sanciono a seguinte

LEI:-

Art. 1º Fica autorizado o ingresso do Município de Ivatuba no **Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA**, nos termos da Lei Federal nº 11.107, de 6 de abril de 2005, e do Decreto Federal nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007.

Parágrafo único. Ficam ratificados o Contrato de Consórcio Público e o Estatuto Social do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA, autorizando-se o Município a submeter-se às disposições neles contidas e às deliberações regularmente aprovadas pelos órgãos competentes do Consórcio, observadas as hipóteses em que a legislação exigir nova ratificação legislativa.

Art. 2º O Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA constitui-se sob a forma de associação pública, com personalidade jurídica de direito público.

§ 1º Fica o Poder Executivo autorizado a celebrar com o Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA os instrumentos necessários ao cumprimento de suas finalidades institucionais, inclusive:
I – Contrato de Rateio;
II – Contrato de Programa, quando cabível;
III – Convênios, termos de cooperação, acordos, contratos e demais instrumentos jurídicos previstos na legislação.

§ 2º As relações jurídicas entre o Município de Ivatuba e o Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA reger-se-ão pela Lei Federal nº 11.107, de 6 de abril de 2005, pelo Decreto Federal nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007, pelo Contrato de Consórcio Público, pelo Estatuto Social e pelos demais instrumentos jurídicos celebrados entre as partes.

Art. 3º Fica o Poder Executivo autorizado a consignar nas leis orçamentárias anuais e a abrir créditos adicionais, quando necessários, para atender às despesas decorrentes da execução desta Lei, inclusive aquelas relativas ao Contrato de Rateio e às demais obrigações financeiras assumidas perante o Consórcio.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL JOSÉ GIMENES ALVARES, aos 17 (dezessete) dias do mês de julho de 2026 (dois mil e vinte e seis).

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:9DB89925

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 1.024, DE 17 DE JULHO DE 2026

Súmula: Institui o Programa Municipal de Coleta Seletiva com Inclusão Socioprodutiva dos Catadores de Materiais Recicláveis, em consonância com o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de Ivatuba, e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE IVATUBA, Estado do Paraná, aprovou e Eu Prefeito Municipal, sanciono a seguinte

LEI:-

Art. 1º Fica instituído o Programa Municipal de Coleta Seletiva com Inclusão Socioprodutiva dos Catadores de Materiais Recicláveis, com a finalidade de promover a gestão ambientalmente adequada dos resíduos sólidos recicláveis, incentivar a coleta seletiva, fomentar a inclusão social e econômica dos catadores e fortalecer as ações de preservação ambiental no Município de Ivatuba.

Parágrafo único. O Programa observará os princípios, objetivos e diretrizes estabelecidos na Lei Federal nº 12.305, de 02 de agosto de 2010, bem como as disposições do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos instituído pela Lei Municipal nº 795, de 26 de abril de 2018.

Art. 2º São objetivos do Programa:
I – incentivar a coleta seletiva dos resíduos sólidos recicláveis;
II – reduzir a destinação de resíduos recicláveis aos aterros sanitários;
III – promover a inclusão socioprodutiva dos catadores de materiais recicláveis;
IV – estimular a geração de trabalho, emprego e renda;
V – fortalecer as associações e cooperativas de catadores regularmente constituídas;
VI – fomentar a educação ambiental;
VII – incentivar a logística reversa;
VIII – ampliar os índices de reciclagem e reaproveitamento dos resíduos sólidos urbanos;
IX – contribuir para a melhoria da limpeza urbana e da qualidade ambiental do Município.
X – contribuir para a implementação das ações previstas no Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de Ivatuba.

Art. 3º Para a execução do Programa, o Município poderá:
I – promover campanhas permanentes de educação ambiental;
II – implantar, ampliar e aperfeiçoar a coleta seletiva;
III – incentivar a organização e o fortalecimento das associações e cooperativas de catadores;
IV – promover capacitação técnica, administrativa e gerencial;
V – incentivar a comercialização dos materiais recicláveis;
VI – desenvolver ações voltadas à logística reversa;
VII – executar outras ações necessárias ao cumprimento dos objetivos desta Lei.

Art. 4º As ações previstas nesta Lei poderão ser executadas diretamente pelo Município ou mediante contratação administrativa, convênios, acordos de cooperação, termos de colaboração, termos de fomento e demais instrumentos previstos na legislação vigente.

Art. 5º Poderão participar das ações do Programa as associações e cooperativas de catadores que:
I – possuam personalidade jurídica regularmente constituída;
II – possuam finalidade estatutária compatível com os objetivos desta Lei;
III – atendam aos requisitos previstos na legislação aplicável;
IV – demonstrem capacidade técnica e operacional, quando exigida pela legislação aplicável ou pelo instrumento jurídico a ser celebrado.

Art. 6º O Município poderá prestar apoio institucional às associações e cooperativas de catadores participantes do Programa, observadas a legislação aplicável e a existência de interesse público devidamente justificado, mediante:
I – cessão de uso de bens públicos;
II – cessão de máquinas, equipamentos, veículos e outros bens móveis necessários ao desenvolvimento das atividades;
III – fornecimento de equipamentos de proteção individual e coletiva;
IV – capacitação técnica, administrativa e gerencial;
V – assistência técnica, administrativa e operacional;
VI – disponibilização de veículos, motoristas, combustível, manutenção e demais meios necessários à execução das ações do Programa, quando demonstrada sua necessidade;
VII – apoio à implantação, ampliação, adequação, reforma, adaptação, manutenção ou melhoria da infraestrutura destinada às atividades de coleta seletiva, triagem, processamento, armazenamento, beneficiamento e comercialização de materiais recicláveis;
VIII – disponibilização de infraestrutura destinada ao desenvolvimento das atividades do Programa, inclusive mediante locação, cessão ou permissão de uso de imóveis, públicos ou privados, quando inexistir imóvel público adequado;
IX – custeio de despesas indispensáveis ao funcionamento da infraestrutura utilizada na execução do Programa, compreendendo, entre outras, despesas com água, energia elétrica, internet, telefonia, vigilância, limpeza, manutenção predial e demais despesas operacionais diretamente relacionadas à execução das atividades previstas nesta Lei;
X – aquisição, instalação, manutenção, cessão e substituição de máquinas, equipamentos, veículos e demais estruturas necessárias ao desenvolvimento das atividades;
XI – outras formas de apoio previstas na legislação.

Parágrafo único. O apoio institucional previsto neste artigo não gera direito subjetivo às associações ou cooperativas, ficando sua concessão condicionada ao interesse público, à disponibilidade orçamentária e financeira, à conveniência administrativa e ao atendimento dos requisitos previstos na legislação aplicável.

Art. 7º O Poder Executivo promoverá campanhas permanentes de educação ambiental voltadas à correta segregação dos resíduos sólidos, ao incentivo da coleta seletiva, ao consumo consciente e à valorização do trabalho desenvolvido pelos catadores de materiais recicláveis.

Art. 8º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias consignadas na Lei Orçamentária Anual, podendo ser suplementadas, se necessário.

Art. 9º As associações e cooperativas interessadas em participar das ações previstas nesta Lei deverão apresentar, conforme o caso:
I – ato constitutivo e estatuto social vigente;
II – ata de eleição da atual diretoria;
III – regimento interno vigente da entidade;
IV – comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;
V – certidões de regularidade fiscal e trabalhista exigidas pela legislação aplicável;
VI – plano de trabalho, quando exigido;
VII – demais documentos necessários à formalização do instrumento jurídico correspondente.

Art. 10. O acompanhamento e a fiscalização das ações apoiadas pelo Município serão realizados pelo órgão municipal responsável pela gestão do Programa, sem prejuízo da atuação dos órgãos de controle interno e externo.

Art. 11. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL JOSÉ GIMENES ALVARES, aos 17 (dezessete) dias do mês de julho de 2026 (dois mil e vinte e seis).

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:BD0F8F80

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 1.025, DE 17 DE JULHO DE 2026

Súmula: Institui o regime de rodízio de plantão das farmácias e drogarias no Município de Ivatuba e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE IVATUBA, Estado do Paraná, aprovou e Eu Prefeito Municipal, sanciono a seguinte

LEI:-

Art. 1º Fica instituído o regime de rodízio de plantão das farmácias e drogarias regularmente licenciadas para funcionamento no Município

de Ivatuba, com a finalidade de assegurar o atendimento à população **nos domingos e feriados.**

Art. 2º O plantão será realizado nos domingos e feriados, no horário das 8h00 às 12h00, em sistema de rodízio obrigatório entre todas as farmácias e drogarias em funcionamento no Município.

§ 1º A Secretaria Municipal de Saúde elaborará a escala de plantão, observada a alternância entre os estabelecimentos.

§ 2º Não havendo acordo entre os estabelecimentos quanto à elaboração da escala de plantão, a Secretaria Municipal de Saúde **estabelecerá a escala**, observados os princípios da isonomia, da alternância entre os estabelecimentos e do interesse público.

§ 3º Na hipótese de instalação ou encerramento das atividades de farmácia ou drogaria no Município, a Secretaria Municipal de Saúde promoverá a adequação da escala de plantão.

Art. 3º A farmácia ou drogaria designada para o plantão deverá manter atendimento ao público durante todo o período estabelecido nesta Lei.

Parágrafo único. As farmácias e drogarias poderão, de comum acordo e por escrito, realizar a troca dos plantões previstos na escala elaborada pela Secretaria Municipal de Saúde, permanecendo responsáveis pelo cumprimento do regime de plantão e sujeitas às penalidades previstas nesta Lei em caso de descumprimento.

Art. 4º As farmácias e drogarias deverão afixar, em local visível ao público, aviso contendo a identificação da farmácia ou drogaria responsável pelo plantão vigente.

Art. 5º As farmácias e drogarias poderão funcionar em horário superior ao previsto nesta Lei, por iniciativa própria, observada a legislação aplicável.

Art. 6º Compete à Secretaria Municipal de Saúde:
I – elaborar a escala de plantão;
II – acompanhar e fiscalizar o cumprimento do regime de plantão.

Art. 7º O descumprimento injustificado do regime de plantão instituído por esta Lei sujeitará o estabelecimento às seguintes penalidades:
I – advertência, na primeira infração;
II – multa no valor de 0,5 (zero vírgula cinco) Unidade Fiscal do Município – UFM, nas demais infrações.

Parágrafo único. A multa prevista no inciso II será aplicada em dobro a cada nova infração cometida no prazo de 12 (doze) meses, contado da aplicação da penalidade anterior.

Art. 8º A fiscalização do cumprimento desta Lei será exercida pelo Município, por intermédio dos órgãos competentes.

Art. 9º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL JOSÉ GIMENES ALVARES, aos 17 (dezessete) dias do mês de julho de 2026 (dois mil e vinte e seis).

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:A99F0537

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE.
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2026 - PMI

O Município de Ivatuba torna público aos interessados a convocação para a participação de licitação na modalidade Pregão na forma Eletrônica, de acordo com as seguintes especificações:
MODALIDADE: Pregão Eletrônico Nº 027/2026 - PMI.
TIPO: Menor preço por item.
OBJETO: **Contratação de Pessoa Jurídica para fornecimento de tablet, webcam, rádio comunicador, sistema de microfone e afins,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital.
ABERTURA E RECEBIMENTO DOS LANCES: às 09 horas, do dia 30 de julho de 2026 no endereço eletrônico: www.bll.org.br.
EDITAL NA ÍNTEGRA: À disposição dos interessados no Setor de Compras, Licitações e Contratos, na Rua Marechal Floriano, nº 797, e junto ao Portal da Transparência no site oficial do Município de Ivatuba, ou através do site: www.bll.org.br.
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: licita@ivatuba.pr.gov.br ou ivatubalicitacao@gmail.com

Ivatuba/Pr, 17 de julho de 2026.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:24F45A0A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 150/2026

REPUBLICAÇÃO

Súmula: Concede férias regulamentares, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IVATUBA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE: -

Art.1º - Conceder férias ao servidor Paulo Rafael Dante, matricula nº 393, detentor do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Agropecuária, referente ao período aquisitivo de 06/10/2024 à 05/10/2025, ***Onde lê-se:*** a partir de 10/12/2025 retornando em 20/12/2025, ***Leia-se:*** a partir de 20/07/2026 retornando em 30/07/2026, conforme o Protocolo nº. 1696/2026 - PMI de 16/07/2026.

Art.2º - Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL JOSÉ GIMENES ALVARES, aos 16 (dezesseis) dias do mês de abril de 2026 (dois mil e vinte e seis).

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:C236DE8F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ

CAMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ
PORTARIA N° 064/2026

PORTARIA Nº. 064/2026

JUVALDI FERREIRA TOMAZ, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
RESOLVE

CONCEDER férias ao servidor público municipal, abaixo relacionado:

NOME	RG Nº	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE FÉRIAS
RAFAEL PALADINE	6.067.946-0 SSP/PR	ADVOGADO	28/02/2025 a 27/02/2026	20/07/2026 a 08/08/2026

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE COMUNIQUE-SE CUMPRA-SE.

SEDE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, em 17 de julho de 2026.

JUVALDI FERREIRA TOMAZ
Presidente da Câmara

Publicado por:
Andre Luiz de Mello
Código Identificador:7CEA035C

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO EXTRATO DE PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. º 047/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 103/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ – PR.

FORNECEDOR: LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS PINHEIRO LTDA.

CNPJ: 01.564.340/0001-08

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS, DESTINADOS AOS PACIENTES DA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE E DO HOSPITAL MUNICIPAL PREFEITO JOAQUIM RODRIGUES DA SILVA, DO MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ/PR, MEDIANTE CONTRATAÇÃO CONFORME NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO. CONFORME CREDENCIAMENTO 007-2025.

VALOR TOTAL: R$ 900.000,00 (Novecentos mil reais).

DATA: 17/07/2026.

Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joao Paulo Gomes Figueira
Código Identificador:913ECD15

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 003, DE 09 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre o processo de acompanhamento e Programa de Recomposição da Aprendizagem para os alunos2º,3º, 4º E 5º anos da rede pública municipal de ensino do município de Jardim Olinda – PR.

ODEPARTAMENTOMUNICIPALDEEDUCAÇÃO,nousodesuasatribuiçõeslegais,e CONSIDERANDO:

a Lei Federal n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB) e Resoluções para implantação da nova Base Nacional Comum Curricular;

a Resolução nº 15/2017- SUED/SEED, que estabelece que dispõe sobre as normas gerais da Avaliação do Aproveitamento Escolar, Recuperação de Estudos e Promoção dos (as) estudantes das instituições de ensino da rede pública de ensino do Estado do Paraná.

o Programa Educa Juntos, instituído pela Lei Estadual nº 21.323/2022, que foi criado no âmbito doEstado doParaná com relevância deprogramas sociaisem regime de colaboração com os municicípios, sob a coordenação da SEED.

o indicador Criança Alfabetizada que é um instrumento de monitoramento do Ministério da Educação (MEC) e faz parte do Compromisso Nacional Criança Alfabetização (CNCA), que permite acompanhar o avanço e desempenho na alfabetização das crianças do município, para a partir desses dados proporcionar a alfabetizaçãoao final do 2º ano do Ensino Fundamental.

o IDEB (Índice de Desenvolvimento da Educação Básica) , que compõe o SAEB (Sistema NacionaldeAvaliaçãoBásica),eéumindicadorqueavaliaaqualidadedaeducaçãonasescolas brasileiras, combinando o desempenho em avaliações padronizadas e as taxas de aprovação.

-ocompromissodasInstituições de Ensino,emproporcionaroportunidades queassegurem a aprendizagem e o desenvolvimento dos estudantes,
-

RESOLVE:

CapítuloI
DasDisposiçõesPreliminares

Art. 1º. Estabelecer orientações referente ao acompanhamento das aprendizagens e Programa de Recomposição da Aprendizagem dos alunos alunos dos 2ºao 5º anos da Rede Pública Municipal de Jardim Olinda – Paraná.

§ 1º O acompanhamento das aprendizagens, corresponde a sistemática adotada no Ensino Fundamental, referente a registros qualitativos e individualizados do processo de aprendizagem dos estudantes, através de planilha e gráficos .

§ 2º A recomposição da aprendizagem, refere-se aos alunos dos 2º,3º, 4º e 5º anos do Ensino Fundamental,com aulas em Contra turno,atendimento individualizado com professore Auxiliar, com Graduação na área da Educação, visando garantir de forma contínua e paralela, oportunidades de superação das dificuldades encontradas no processo de escolarização.

CapítuloII
Doacompanhamentodasaprendizagens

Art. 2º. Nos2º, 4º, 3º e 5º anos, deverão ser feitos registros dos desempenhos na aprendizagem, expressos através de Parecer Descritivo individual bimestral, dos alunos que necessitam desse Programa deRecomposição na Aprendizagem, levando-se em consideração a aprendizagem verificadaos índices das avaliações internas e externas ao longo do período letivo de forma a promover a avaliação integral da criança.

§1ºOparecerdescritivodeveráserarquivadonapastaindividualdoaluno.

Art. 3º.Para as turmas do Ensino Fundamental de 2º, 4º, 3º e 5º anos,além dospareceres descritivos dos alunos que fazem parte do Programa deRecomposição na Aprendizagem, com os demais educandosa avaliação deve ocorrer de forma contínua e cumulativa, com a atribuição de notas bimestrais, com o registro no LRCOM e no SERE.

§1ºOsresultadosdasavaliaçõesdosalunosdevemserregistradosemdocumentospróprios, a fim de que sejam asseguradas a regularidade e autenticidade de sua vida escolar.

Art.4º.AsInstituiçõesdeEnsino,poderãoconsiderarosregistrosdaPlataformadeAvaliações Compromisso Nacional de Alfabetização, como um subsídio para analisar e sistematizar o progressodosalunos comrelaçãoàshabilidades trabalhadasemcadacomponentecurricular.

CapítuloIII
DaRecomposiçãodaAprendizagem

Art.5º.Asaçõesderecomposiçãodaaprendizagem,devemserdesenvolvidasparalelamente e em contraturno, com alunos do 2º, 4º, 3º e 5º anos do ensino fundamental, matriculados na Rede Pública Municipal de Ensino de Jardim Olinda – Paraná.

§ 1º O Programa de Recuperação de Aprendizagem será organizado por meio de Planos de Ações e Análise de Resultados das avaliações externas e internas da unidade escolar municipal, elaborados pela Equipe Técnica do Departamento de Educação, equipe diretiva e pedagógica do estabelecimento de ensino;

§ 2º Entende-se por recuperação em contraturno, a recomposição e retomada da aprendizagem, ofertada em período contrário ao que o aluno está matriculado, recebendo atendimento na modalidade de recomposição e retomada de conteúdos escolar, com o desenvolvimento dos componentes curriculares de Língua Portuguesa e Matématica, mediante plano de ação individualizado.

§ 3º Entende-se por recuperação paralela, a recomposição e retomada da aprendizagem, ofertada pelo professor regente com apoio de uma Auxiliar de desenvolvimento Infantil,da equipe diretiva e pedagógica da escola,e Equipe Técnica do Departamento de Educação, durante o período regular em que o aluno está matriculado.

Art. 6º. Participarão das ações do Programa de Recomposição da Aprendizagem,todos os alunos do 2º, 4º, 3º e 5º anos do ensino fundamental, matriculados na Rede Pública Municipal de Ensino de Jardim Olinda – Paraná, para que todos possam
atingir os objetivos de aprendizagem e os conteúdos mínimos estabelecidos para o ano em queseencontrammatriculados.Professores ealunos terãoacompanhamentopedagógicoe de diagnóstico processual, formativo e contínuo do professor regente , da equipediretiva e pedagógica da Instituição de Ensino, e Equipe Técnica do Departamento de Educação.

Art.7º.Arecomposiçãoeretomadadaaprendizagemtemporobjetivodesenvolveraçõesque possibilitem sanar as defasagens educacionais apresentadas pelos alunos quanto a apropriação dos conteúdos científicos, com ênfase nos componentes curriculares de Língua Portuguesa e Matemática.

Art.8º. Aação educativa“Recomposiçãoem Contraturno”,corresponde aumaaçãoquetem por objetivo auxiliar no desempenho do aluno, melhorar sua aprendizagem, sanando as dificuldades apresentadas em relação aos conteúdos prioritários de Língua Portuguesa e Matemática.

Art.9ºA ação educativaseráorganizadaemsaladeaulapróprianaparaestafinalidade,sendo atendidos até vinte (vinte) alunos porhorário /professor .

Art.10º.OtrabalhopedagógiconoReforçoEscolardeveserplanejadodeformaintencional, considerando as especificidades dos alunos, bem como o componente curricular em que o mesmo apresentar dificuldade, sendo que o professor/profissional regente,também deve elaborar um plano de ações individualizado.

Parágrafo único: O plano de ações individualizado deve contemplar os encaminhamentos metodológicos voltados às dificuldades apresentadas dos alunos, distintos daqueles propostosemsaladeaulanoperíodoregular,comapoiodemateriaisdidáticosepedagógicos.

Art. 11º. As ações educativas de “Recomposição de Aprendizagem Paralela”,deverão ser organizadas em consonância comoprofessor regente da turma, seguindo as orientações da equipe diretiva e pedagógica da escola, e e Equipe Técnica do Departamento de Educação.

Art. 12º. Cada Instituição de Ensino deverá organizar ações educativas visando superar as dificuldades/defasagensdeaprendizagem,conformeestabelecidonestaInstruçãoNormativa.
Parágrafo único: Os alunos elencados como público-alvo desta ação educativa, serão atendidos durante o período regular, primeiramente pelo professor regente, com atividades voltadas à recomposição da aprendizagem, em horário contra turno em salas multi seriadas.

Art. 13º A Equipe Técnica do Departamento de Educação deverá supervisionar aaplicação das Avaliações Diagnósticas para todos os alunos de 2º, 4º, 3ºe5º anos, com acompanhamento da equipe diretiva e pedagógica escolar da instituição.

CapítuloIV
DaDisposiçõesFinais

Art.14º.OscasosomissosserãoorientadosediscutidospelaEquipeTécnica do Departamento de Educação.

Art.15º.EstaInstruçãoNormativaentra emvigornadatadesuapublicação,revogadasas disposições em contrário.

JardimOlinda,09dejulhode2026.

Dispõe sobre o processo de acompanhamento e Programa de Recomposição da Aprendizagem para os alunos2º,3º, 4º E 5º anos da rede pública municipal de ensino do município de Jardim Olinda – PR.

ODEPARTAMENTOMUNICIPALDEEDUCAÇÃO,nousodesuasatribuiçõeslegais,e CONSIDERANDO:

a Lei Federal n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB) e Resoluções para implantação da nova Base Nacional Comum Curricular;

a Resolução nº 15/2017- SUED/SEED, que estabelece que dispõe sobre as normas gerais da Avaliação do Aproveitamento Escolar, Recuperação de Estudos e Promoção dos (as) estudantes das instituições de ensino da rede pública de ensino do Estado do Paraná.

o Programa Educa Juntos, instituído pela Lei Estadual nº 21.323/2022, que foi criado no âmbito doEstado doParaná com relevância deprogramas sociaisem regime de colaboração com os municicípios, sob a coordenação da SEED.

o indicador Criança Alfabetizada que é um instrumento de monitoramento do Ministério da Educação (MEC) e faz parte do Compromisso Nacional Criança Alfabetização (CNCA), que permite acompanhar o avanço e desempenho na alfabetização das crianças do município, para a partir desses dados proporcionar a alfabetizaçãoao final do 2º ano do Ensino Fundamental.

o IDEB (Índice de Desenvolvimento da Educação Básica) , que compõe o SAEB (Sistema NacionaldeAvaliaçãoBásica),eéumindicadorqueavaliaaqualidadedaeducaçãonasescolas brasileiras, combinando o desempenho em avaliações padronizadas e as taxas de aprovação.

-ocompromissodasInstituições de Ensino,emproporcionaroportunidades queassegurem a aprendizagem e o desenvolvimento dos estudantes,
-

RESOLVE:

CapítuloI
DasDisposiçõesPreliminares

Art. 1º. Estabelecer orientações referente ao acompanhamento das aprendizagens e Programa de Recomposição da Aprendizagem dos alunos alunos dos 2ºao 5º anos da Rede Pública Municipal de Jardim Olinda – Paraná.

§ 1º O acompanhamento das aprendizagens, corresponde a sistemática adotada no Ensino Fundamental, referente a registros qualitativos e individualizados do processo de aprendizagem dos estudantes, através de planilha e gráficos .

§ 2º A recomposição da aprendizagem, refere-se aos alunos dos 2º,3º, 4º e 5º anos do Ensino Fundamental,com aulas em Contra turno,atendimento individualizado com professore Auxiliar, com Graduação na área da Educação, visando garantir de forma contínua e paralela, oportunidades de superação das dificuldades encontradas no processo de escolarização.

CapítuloII
Doacompanhamentodasaprendizagens

Art. 2º. Nos2º, 4º, 3º e 5º anos, deverão ser feitos registros dos desempenhos na aprendizagem, expressos através de Parecer Descritivo individual bimestral, dos alunos que necessitam desse Programa deRecomposição na Aprendizagem, levando-se em consideração a aprendizagem verificadaos índices das avaliações internas e externas ao longo do período letivo de forma a promover a avaliação integral da criança.

§1ºOparecerdescritivodeveráserarquivadonapastaindividualdoaluno.

Art. 3º.Para as turmas do Ensino Fundamental de 2º, 4º, 3º e 5º anos,além dospareceres descritivos dos alunos que fazem parte do Programa deRecomposição na Aprendizagem, com os demais educandosa avaliação deve ocorrer de forma contínua e cumulativa, com a atribuição de notas bimestrais, com o registro no LRCOM e no SERE.

§1ºOsresultadosdasavaliaçõesdosalunosdevemserregistradosemdocumentosprópríos, a fim de que sejam asseguradas a regularidade e autenticidade de sua vida escolar.

Art.4º.AsInstituiçõesdeEnsino,poderãoconsiderarosregistrosdaPlataformadeAvaliações Compromisso Nacional de Alfabetização, como um subsídio para analisar e sistematizar o progressodosalunos comrelaçãoàshabilidades trabalhadasemcadacomponentecurricular.

CapítuloIII
DaRecomposiçãodaAprendizagem

Art.5º.Asaçõesderecomposiçãodaaprendizagem,devemserdesenvolvidasparalelamente e em contraturno, com alunos do 2º, 4º, 3º e 5º anos do ensino fundamental, matriculados na Rede Pública Municipal de Ensino de Jardim Olinda – Paraná.

§ 1º O Programa de Recuperação de Aprendizagem será organizado por meio de Planos de Ações e Análise de Resultados das avaliações externas e internas da unidade escolar municipal, elaborados pela Equipe Técnica do Departamento de Educação, equipe diretiva e pedagógica do estabelecimento de ensino;

§ 2º Entende-se por recuperação em contraturno, a recomposição e retomada da aprendizagem, ofertada em período contrário ao que o aluno está matriculado, recebendo atendimento na modalidade de recomposição e retomada de conteúdos escolar, com o desenvolvimento dos componentes curriculares de Língua Portuguesa e Matématica, mediante plano de ação individualizado.

§ 3º Entende-se por recuperação paralela, a recomposição e retomada da aprendizagem, ofertada pelo professor regente com apoio de uma Auxiliar de desenvolvimento Infantil,da equipe diretiva e pedagógica da escola,e Equipe Técnica do Departamento de Educação, durante o período regular em que o aluno está matriculado.

Art. 6º. Participarão das ações do Programa de Recomposição da Aprendizagem,todos os alunos do 2º, 4º, 3º e 5º anos do ensino fundamental, matriculados na Rede Pública Municipal de Ensino de Jardim Olinda – Paraná, para que todos possam
atingir os objetivos de aprendizagem e os conteúdos mínimos estabelecidos para o ano em queseencontrammatriculados.Professores ealunos terãoacompanhamentopedagógicoe de diagnóstico processual, formativo e contínuo do professor regente , da equipediretiva e pedagógica da Instituição de Ensino, e Equipe Técnica do Departamento de Educação.

Art.7º.Arecomposiçãoeretomadadaaprendizagemtemporobjetivodesenvolveraçõesque possibilitem sanar as defasagens educacionais apresentadas pelos alunos quanto a apropriação dos conteúdos científicos, com ênfase nos componentes curriculares de Língua Portuguesa e Matemática.

Art.8º. Aação educativa“Recomposiçãoem Contraturno”,corresponde aumaaçãoquetem por objetivo auxiliar no desempenho do aluno, melhorar sua aprendizagem, sanando as dificuldades apresentadas em relação aos conteúdos prioritários de Língua Portuguesa e Matemática.

Art.9ºA ação educativaseráorganizadaemsaladeaulapróprìaparaestafinalidade,sendo atendidos até vinte (vinte) alunos porhorário /professor .

Art.10º.OtrabalhopedagógiconoReforçoEscolardeveserplanejadodeformaintencional, considerando as especificidades dos alunos, bem como o componente curricular em que o mesmo apresentar dificuldade, sendo que o professor/profissional regente,também deve elaborar um plano de ações individualizado.

Parágrafo único: O plano de ações individualizado deve contemplar os encaminhamentos metodológicos voltados às dificuldades apresentadas dos alunos, distintos daqueles propostosemsaladeaulanoperíodoregular,comapoiodemateriaisdidáticosepedagógicos.

Art. 11º. As ações educativas de “Recomposição de Aprendizagem Paralela”,deverão ser organizadas em consonância comoprofessor regente da turma, seguindo as orientações da equipe diretiva e pedagógica da escola, e e Equipe Técnica do Departamento de Educação.

Art. 12º. Cada Instituição de Ensino deverá organizar ações educativas visando superar as dificuldades/defasagensdeaprendizagem,conformeestabelecidonestaInstruçãoNormativa.
Parágrafo único: Os alunos elencados como público-alvo desta ação educativa, serão atendidos durante o período regular, primeiramente pelo professor regente, com atividades voltadas à recomposição da aprendizagem, em horário contra turno em salas multi seriadas.

Art. 13º A Equipe Técnica do Departamento de Educação deverá supervisionar aaplicação das Avaliações Diagnósticas para todos os alunos de 2º, 4º, 3ºe5º anos, com acompanhamento da equipe diretiva e pedagógica escolar da instituição.

CapítuloIV
DaDisposiçõesFinais

Art.14º.OscasosomissosserãoorientadosediscutidospelaEquipeTécnica do Departamento de Educação.

Art.15º.EstaInstruçãoNormativaentra
emvigornadatadesuapublicação,revogadasas disposições em contrário.

JardimOlinda,09dejulhode2026.

JOCILENE GUIRADO SOARES SANTOS
DiretordoDepartamentoMunicipaldeEducação
Por:284/2025

Publicado por:
Maria Altanira de Oliveira Reis
Código Identificador:06087E93

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
NORMATIVA Nº 02/2026

Dispõe sobre os procedimentos de observação pedagógica em sala de aula na Educação Infantil e no Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino de Jadim Olinda.

O Departamento Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais e considerando a necessidade de garantir a qualidade do ensino, o acompanhamento sistemático das práticas pedagógicas e a aprendizagem dos estudantes, estabelece a presente normativa para regulamentar as observações pedagógicas realizadas nas unidades escolares da Rede Municipal de Ensino.

1. DOS OBJETIVOS

Art. 1º. A observação pedagógica tem por finalidade:
I – acompanhar o desenvolvimento das práticas pedagógicas desenvolvidas em sala de aula;
II – monitorar a efetivação do currículo e das orientações do Sistema de Ensino Aprende Brasil;
III – identificar potencialidades e desafios relacionados ao processo de ensino e aprendizagem;
IV – subsidiar ações de formação continuada e intervenção pedagógica;
V – acompanhar os resultados das avaliações diagnósticas e de monitoramento da aprendizagem;
VI – promover a melhoria dos indicadores educacionais da rede municipal.

2. DA JUSTIFICATIVA

Art. 2º. A implantação desta normativa fundamenta-se nos resultados obtidos pela Rede Municipal de Ensino nas avaliações diagnósticas, internas e externa, especialmente no Sondar, ferramenta de acompanhamento vinculada ao Sistema de Ensino Aprende Brasil, atualmente utilizado no município. Esse processo de observação ocorre desde março de 2025, sendo normatizado o passo a passo na presente data.

Art. 2º-A

A presente normativa também decorre da diretriz estabelecida pela Gestão Municipal, que, por meio do Prefeito Municipal, identificou a necessidade de fortalecer os mecanismos de acompanhamento pedagógico e monitoramento das aprendizagens nas unidades escolares da Rede Municipal de Ensino, por meio da Coordenadora pedagógica da DME.
§ 1º. Considerando o compromisso da Administração Municipal com a melhoria da qualidade da educação pública, a implementação do processo sistemático de observação em sala de aula visa subsidiar a tomada de decisões pedagógicas fundamentadas em evidências, promovendo maior efetividade nas ações educacionais.
§ 2º. A observação pedagógica constitui estratégia de gestão educacional voltada ao acompanhamento das práticas de ensino, à identificação de necessidades formativas dos profissionais da educação e à implementação de ações de intervenção que contribuam para a aprendizagem e o desenvolvimento integral dos estudantes.
§ 3º. A iniciativa está alinhada aos princípios da gestão democrática, da garantia do direito à aprendizagem e da busca contínua pela elevação dos indicadores educacionais da Rede Municipal de Ensino.
Parágrafo único. Os resultados evidenciaram a necessidade de fortalecimento das práticas pedagógicas, acompanhamento sistemático das aprendizagens e implementação de ações de intervenção voltadas à recomposição e consolidação das habilidades previstas para cada etapa de ensino.

3. DA IMPLANTAÇÃO DO PROCESSO DE OBSERVAÇÃO

Art. 3º. O processo de observação pedagógica foi implantado seguindo as seguintes etapas:

Etapa 1 – Estudo Diagnóstico
a) Análise dos resultados do Sondar;
b) Levantamento das habilidades com maior índice de defasagem;
c) Identificação das turmas e estudantes que necessitam de acompanhamento prioritário.

Etapa 2 – Planejamento das Ações
a) Definição do cronograma de observações;
b) Elaboração dos instrumentos de registro;
c) Organização dos critérios de acompanhamento pedagógico.

Etapa 3 – Sensibilização das Equipes
a) Reunião com gestores escolares;
b) Orientação às equipes pedagógicas;
c) Apresentação dos objetivos das observações aos docentes.

Etapa 4 – Realização das Observações
a) Observação das práticas pedagógicas em sala de aula;
b) Registro dos aspectos observados;
c) Levantamento de evidências relacionadas ao ensino e à aprendizagem.

Etapa 5 – Devolutiva Pedagógica
a) Reunião individual com o professor;
b) Discussão dos pontos fortes observados;
c) Definição conjunta de estratégias de melhoria.

Etapa 6 – Intervenção Pedagógica
a) Planejamento de ações específicas para as habilidades não consolidadas;
b) Acompanhamento contínuo dos estudantes;
c) Monitoramento dos resultados obtidos.

Etapa 7 – Reavaliação Contínua
a) Nova observação da prática pedagógica;
b) Comparação dos avanços alcançados;
c) Replanejamento das ações quando necessário.

4. DOS CRITÉRIOS DE OBSERVAÇÃO

Educação Infantil
Serão observados:

• Planejamento alinhado aos Campos de Experiência da BNCC;
• Organização dos espaços e materiais;
• Interações e brincadeiras;
• Desenvolvimento integral da criança;
• Mediação pedagógica do professor;
• Participação das crianças;
• Registros pedagógicos;
• Avaliação do desenvolvimento infantil.

Ensino Fundamental
Serão observados:

• Planejamento alinhado ao currículo municipal, BNCC e ao Aprende Brasil;
• Clareza dos objetivos de aprendizagem;
• Metodologias utilizadas;
• Estratégias de alfabetização e letramento;
• Desenvolvimento do raciocínio matemático;
• Participação dos estudantes;
• Utilização de recursos pedagógicos;
• Avaliação da aprendizagem;
• Intervenções realizadas durante as aulas.

5. DAS AÇÕES DE INTERVENÇÃO PEDAGÓGICA

Art. 4º. As ações de intervenção deverão ocorrer sempre que forem identificadas dificuldades de aprendizagem evidenciadas pelos resultados do mSondar, avaliações internas ou observações pedagógicas.
Poderão ser adotadas as seguintes estratégias:
I – agrupamentos temporários de aprendizagem;
II – atendimento pedagógico complementar;
III – atividades de recomposição de aprendizagens;
IV – planos de intervenção individualizados;
V – acompanhamento sistemático pela equipe pedagógica;
VI – reforço das habilidades prioritárias identificadas nas avaliações diagnósticas;
VII – formação continuada direcionada às necessidades observadas.

6. DAS RESPONSABILIDADES

Departamento Municipal de Educação

• Elaborar cronograma de observações;
• Orientar as equipes escolares;
• Monitorar os resultados;
• Promover formações continuadas.

Equipe Gestora e Pedagógica

• Acompanhar o desenvolvimento das ações;
• Realizar devolutivas aos docentes;
• Garantir a execução das intervenções.

Professores

• Participar dos processos de observação;
• Implementar as intervenções propostas;
• Registrar e acompanhar a evolução dos estudantes.

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 5º. As observações pedagógicas possuem caráter formativo e orientador, não se configurando como instrumento punitivo ou fiscalizador.
Art. 6º. O objetivo principal das observações é contribuir para o aprimoramento das práticas pedagógicas e garantir o direito de aprendizagem de todos os estudantes da Rede Municipal de Ensino.
Art. 7º. Esta normativa entra em vigor na data de sua publicação.
Jardim Olinda, 08 de agosto de 2026.

JOCILENE GUIRADO SOARES SANTOS
Diretora do Departamento Municipal de Educação

MARIA ALTANIRA DE OLIVEIRA REIS
Coordenação Pedagógica Municipal - DME

WALFRÂNIA APARECIDA DOS SANTOS LIMA
Articuladora Renalfa Municipal

Publicado por:
Maria Altanira de Oliveira Reis
Código Identificador:CC2E374B

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PLANO MUNICIPAL DE EXPANSÃO DE MATRÍCULAS NO ENSINO FUNDAMENTAL DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA – PR- 2026

Apresentação
O presente Plano Municipal de Expansão de Matrículas visa assegurar o direito à educação em Jardim Olinda – PR. A meta central é consolidar a universalização do atendimento na Rede Pública no atendimento à toda a comunidade escolar do 1° ao 5° anos , com prioridade para famílias vulneráveis, promovendo equidade e qualidade. Alinhado às diretrizes do Compromisso Nacional pela Qualidade e Equidade, este documento atua como uma ferramenta de planejamento estratégico para a gestão do município.

Base Normativa e Institucional
Este plano fundamenta-se nas seguintes normativas:

Lei nº 9.394/1996
Lei n°11.274/2006
Lei nº 13.005/2014
Lei nº 13.257/2016
Lei n°13.845/2019
Lei n° 14.685/2023
Lei nº 14.851/2024
Resolução CNE/CEB nº 1/2024
Portaria MEC nº 141/2026
Plano Municipal de Educação do Município

Diagnóstico da oferta e da demanda
oferta atual
O município de Jardim Olinda/PR apresenta os seguintes dados da Educação Fundamental:
Unidades escolares: 01
Distribuição territorial: Toda demanda é atendida na sede do município.
Temos transporte escolar para alunos da zona rural;
Matrículas efetivas – 2026: 105 crianças matriculadas no Ensino Fundamental,Classe Especial e Sala de Recurso – Multifuncional .
Matrículas efetivas no 1° Ano do fundamental - 2026: 19 crianças matriculadas – Matrículas efetivas no 2° Ano do fundamental– 2026 : 22 crianças matriculadas.
Matrículas efetivas no 3° Ano do fundamental– 2026 : 17 crianças matriculadas.

Matrículas efetivas no 4° Ano do fundamental – 2026 : 14 crianças matriculadas

Matrículas efetivas no 5° Ano do fundamental – 2026 : 22 crianças matriculadas

Matrículas efetivas na Classe Especial– 2026 : 3 crianças matriculadas

Matrículas efetivas na Sala de Recurso -Multifuncional– 2026 : 8 crianças matriculadas

Infraestrutura que requer reparos com planejamento para ampliação e constução de novas salas de aula,biblioteca,sala multi-funcional,laboratório de informática , visando a permanência da oferta de qualidade na rede municipal de ensino do município;
Adesões a programas ofertadas em parceria com os governos Federal e Estadual e Municipal;
Educa-Juntos – Programa de Leitura e Escrita na alfabetização dos educandos.
Aprende Brasil - aterial adotado pelo município
Livros Didáticos – Programa do Governo Federal
Comunidade escolar formada por equipe multidisciplinar que une professores, coordenadores, gestores e profissionais de apoio, todos dedicados a garantir um ambiente educativo seguro e acolhedor.

Análise de desigualdades e prioridades

O Município hoje está conseguindo atender a demanda sendo que a escola aindas não atende em Tempo Integral,temdo apenas algumas com atendimento de recomposição mutiseriadas. Mais do que um espaço de cuidado, a Escola é um ambiente pedagógico crucial para o desenvolvimento cognitivo, motor e social de toda e qualquer criança.

Metas e estratégias de expansão
Metas: As metas são projetadas para um período de execução progressiva, respeitando a capacidade orçamentária do município:
Meta 1 : Manter e garantir 100% de universalização do atendimento para todas as crianças do município, identificando crianças fora da escola por meio de busca ativa.

Meta 2 : Ampliar a oferta de vagas e atendimentos e manter a lista de espera zerada. O município atualmente já ultrapassou a meta mínima de 50% de atendimento da demanda manifesta, conforme as diretrizes nacionais.
Meta 3 (Infraestrutura): Adequar 100% dos espaços no ensino Fundamental (mobiliário infantil, banheiros adaptados e áreas de lazer seguras) e construção de salas de aula.
Estratégias:
Meta 1: Implantar rotina permanente de busca ativa escolar, em parceria com as Secretarias de Saúde, Assistência Social e Conselho Tutelar, utilizando dados do Cadastro Único, Estratégia Saúde da Família e registros de nascimentos**.**
Realizar atualização anual do censo municipal no Ensino Fundamental, identificando crianças em idade obrigatória que ainda não estejam matriculadas.
Promover campanhas de sensibilização junto às famílias, divulgando a obrigatoriedade da matrícula para todas as crianças .
Monitorar mensalmente a frequência escolar, acionando rapidamente a equipe gestora diante de situações de abandono ou evasão.
Fortalecer o regime de colaboração intersetorial, criando fluxo de comunicação entre educação, saúde e assistência social para identificação de crianças fora da escola.
Indicadores de acompanhamento:
Percentual de atendimento da população .
Número de crianças identificadas pela busca ativa.
Taxa de frequência escolar .
Meta 2: Realizar levantamento semestral da demanda manifesta e potencial, antecipando necessidades futuras de atendimento.

Ampliar gradativamente a oferta de vagas, por meio da reorganização de espaços físicos existentes e otimização da ocupação das unidades, respeitando os parâmetros legais de qualidade.

Fortalecer a articulação com as equipes de saúde.
Monitorar indicadores demográficos e de natalidade, subsidiando o planejamento da oferta para os anos subsequentes.
Indicadores de acompanhamento:
Percentual de atendimento da demanda manifesta.
Número de vagas ofertadas anualmente.
Tempo médio de espera por vaga.
Quantidade de crianças em lista de espera.
Meta 3: Realizar diagnóstico técnico anual da infraestrutura, identificando necessidades de adequação na unidade escolar.
Elaborar plano de investimentos com cronograma físico-financeiro, priorizando as adequações de maior impacto para segurança e acessibilidade.
Substituir gradativamente mobiliários inadequados, garantindo que todos os ambientes possuam equipamentos compatíveis com a faixa etária atendida.
Adequar banheiros infantis e acessíveis, observando normas de segurança, higiene e inclusão.
Reestruturar e manter áreas de recreação.
Instituir programa de manutenção preventiva, evitando a deterioração dos espaços e reduzindo custos de reparos emergenciais.
Buscar recursos estaduais e federais, além de parcerias institucionais, para apoiar investimentos em infraestrutura escolar.
Indicadores de acompanhamento:
Número de adequações concluídas por ano**.**
6.Condições de implementação
Financiamento
Recursos próprios do município
Possibilidade de captação de recursos federais e estaduais

Otimizar uso dos recursos do FUNDEB ,VAAR.

Infraestrutura
Construção de Salas ,ampliação.

Garantir acessibilidade arquitetônica e pedagógica

Gestão e recursos humanos
Chamamento e concurso: convocar profissionais aprovados em concursos vigentes ou realizar seleções para suprir a demanda de professores de Educação Infantil e agentes de apoio Educacional.
Formação continuada: promover formação em serviço para os profissionais focada na BNCC e nos Direitos de Aprendizagem e Desenvolvimento
Fortalecer a equipe técnica e pedagógica no Departamento Municipal de Educação .

Qualidade
Garantira qualidade da alimentação escolar saudável
Atendimento inclusivo
Manutenção dos padrões pedagógicos da Educação Fundamental

Monitoramento e Avaliação
Responsáveis: Departamento Municipal de educação, Conselho Municipal de Educação e Instâncias Colegiadas.
Indicadores: Matrículas por faixa etária, indicadores de infraestrutura, demandas existentes, qualificação profissional da equipe, parceria intersetorial (saúde, assistência social e Conselho Tutelar) e participação da família e da comunidade.
Periodicidade e revisão: O plano terá acompanhamento e monitoramento anual, podendo ser revisto em qualquer tempo conforme a necessidade.

Considerações finais
Considerações Finais

O Plano Municipal de Expansão do Ensino Fundamental do Município de Jardim Olinda representa o compromisso da gestão municipal com a garantia do direito à educação pública, gratuita, inclusiva e de qualidade para todas as crianças. Mais do que ampliar o número de vagas, este plano reafirma o propósito de oferecer um ensino capaz de promover o desenvolvimento integral dos estudantes, respeitando suas potencialidades, assegurando a equidade e fortalecendo a aprendizagem em todas as etapas do Ensino Fundamental.
A oferta atual do município demonstra o empenho da rede municipal em atender à demanda educacional com responsabilidade e eficiência, buscando assegurar o acesso, a permanência e o sucesso escolar dos estudantes. Entretanto, diante das transformações sociais, do crescimento das necessidades educacionais e do compromisso com a melhoria contínua, torna-se essencial planejar a expansão de forma organizada, sustentável e alinhada às metas estabelecidas pelo Plano Nacional de Educação, pelo Plano Estadual de Educação e pelo Plano Municipal de Educação.
As metas previstas neste plano orientam ações voltadas à ampliação da capacidade de atendimento, à redução das desigualdades educacionais e ao fortalecimento das práticas pedagógicas, garantindo que o crescimento da rede ocorra de maneira planejada, responsável e comprometida com a aprendizagem dos estudantes.
No que se refere à infraestrutura, o município assume o compromisso de manter e ampliar espaços escolares seguros, acessíveis, acolhedores e adequados às necessidades do processo educativo. Investimentos em manutenção, ampliação, modernização dos ambientes escolares, aquisição de mobiliários, equipamentos e recursos tecnológicos contribuirão para proporcionar melhores condições de ensino e aprendizagem.
A qualidade da educação permanecerá como eixo central deste plano, priorizando práticas pedagógicas inovadoras, o acompanhamento da aprendizagem, a inclusão, a equidade e o desenvolvimento integral dos estudantes. A expansão somente cumprirá sua finalidade quando estiver associada à melhoria dos indicadores educacionais, ao fortalecimento do trabalho pedagógico e à construção de uma escola cada vez mais democrática, participativa e acolhedora.
Assim, o Plano Municipal de Expansão do Ensino Fundamental reafirma o compromisso do Município de Jardim Olinda com uma educação pública de qualidade, pautada na responsabilidade, no planejamento, na inclusão e na valorização das pessoas. Investir na expansão do Ensino Fundamental é investir no futuro do município, na formação de cidadãos críticos, éticos e preparados para transformar a realidade em que vivem, consolidando uma educação cada vez mais forte, humana e comprometida com o desenvolvimento social.

JOCILENE GUIRADO SOARES SANTOS
Diretora do Departamento Municipal de Educação
Port: 284/2025

Publicado por:
Maria Altanira de Oliveira Reis
Código Identificador:F1887C5A

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº02 /2026

Dispõe sobre a instituição do Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização do Município de Jardim Olinda – Paraná

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais que lhe são conferidas e nos termos do art. 205 da Constituição Federal de 1988; do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, instituído pelo Ministério da Educação; do Decreto Municipal nº 323/2026, 08 de julho de 2026, que institui a Política Municipal de Alfabetização do Município de Jardim Olinda.
RESOLVE:
Art. 1º Nomear**o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização de Jardim Olinda**– Paraná, responsável pelo planejamento, acompanhamento, monitoramento e avaliação das ações relacionadas à implementação da Política Municipal de Alfabetização, em consonância com o Decreto Municipal nº 323 /2026, com o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada e com as diretrizes da Política Estadual de Alfabetização.

Art. 2ºO Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização será composto pelos seguintes membros:

I – **Representante da Secretaria Municipal de Educação**: Jocilene Guirado Soares Santos
II – **Coordenador(a) Municipal do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada**: Walfrânia Aparecida dos Santos Lima
III – **Representantes dos Diretores Escolares**: Ana Paula de Oliveira Cano
IV – **Representantes dos Coordenadores Pedagógicos**: Maria Izabel Ribeiro
V – **Representante do Conselho Municipal de Educação**: Pamela Melo da Silva

VI – **Representantes dos Professores dos Anos Iniciais**: Janaina Gomes de Menezes
VII – **Representantes da Educação Infantil**: Tamires Martins da Silva
VIII – **Equipe Técnica da Secretaria Municipal de Educação**: Maria Altanira de Oliveira Reis.
Art. 3º Compete ao Comitê:
I – acompanhar a implementação da Política Municipal de Alfabetização;
II – apoiar a execução das ações do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
III – monitorar os indicadores de alfabetização e aprendizagem da Rede Municipal;
IV – propor ações para melhoria dos resultados educacionais;
V – contribuir para a elaboração e acompanhamento do Plano de Ação da Política Municipal de Alfabetização;
VI – promover a articulação entre escola, Secretaria Municipal de Educação e demais órgãos envolvidos;
VII – acompanhar as formações continuadas destinadas aos profissionais da educação;
VIII – elaborar relatórios e registros das ações desenvolvidas.
IX – acompanhar a execução das metas, estratégias e ações previstas no Decreto Municipal nº 323/2026 08 de julho 2026, que institui a Política Municipal de Alfabetização de Jardim Olinda.
Art. 4°Compete ao Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização, em articulação com a Secretaria Municipal de Educação, promover a publicidade, a transparência e o controle social das ações desenvolvidas no âmbito da Política Municipal de Alfabetização, disponibilizados em espaço específico da Política Municipal de Alfabetização no Portal da Transparência e/ou no site eletrônico oficial do Município os seguintes documentos:
I – A Política Municipal de Alfabetização
II - O Plano de Ação da Política Municipal de Alfabetização;

III – os relatórios de monitoramento e acompanhamento das ações e dos resultados e indicadores de alfabetização;
IV – Documentos orientadores, normativos e demais instrumentos relacionados à implementação da Política Municipal de Alfabetização.
§ 1º A divulgação dos documentos observará os princípios da publicidade, transparência, participação social e acesso à informação, resguardadas as hipóteses legais de sigilo e proteção de dados pessoais.

Art. 5ºA participação dos membros será considerada serviço público relevante, não remunerado.
Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Jardim Olinda – PR, 17de julho de 2026.

JOCILENE GUIRADO SOARES SANTOS
Diretora do Departamento Municipal de Educação
Port:284/2025

Publicado por:
Maria Altanira de Oliveira Reis
Código Identificador:EF286399

LICITAÇÃO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 04/2026

Contratante: Município de Jardim Olinda – PR.
Contratada: Giovani Amaro da Silva, inscrita no CNPJ nº 61.480.627/0001-81.
Origem: Dispensa de Licitação nº 04/2026.
Objeto do Contrato: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de lavagem completa (interna e externa) de ônibus e caminhões pertencentes à frota municipal.
Objeto do Termo Aditivo: Acréscimo quantitativo correspondente a 25% (vinte e cinco por cento) dos itens contratados, visando atender à solicitação do Departamento requisitante, nos termos do art. 125 da Lei Federal nº 14.133/2021.
Valor do Acréscimo: R$ 8.040,00 (oito mil e quarenta reais).
Fundamento Legal: Art. 125 da Lei Federal nº 14.133/2021.
Ratificação: Permanecem inalteradas e ratificadas as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo nº 04/2026.

Jardim Olinda/PR, 17 de julho de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliano Ortiz da Silva
Código Identificador:5160E049

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. ***/2026.**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 040/2026
Processo Eletrônico nº 1048-2026.
OBJETO: Celebração de Parceria para o atendimento Educacional de estudantes matriculados na educação especial, nos termos do Parágrafo 3ºdo art.58 da Lei nº 9.394, de 20 de 20 de dezembro de 1996, por instituições com atuação exclusiva nessa modalidade para atendimento educacional especializado no contraturno, na rede pública de educação básica e inclusive para atendimento integral a estudante com deficiência constatada em avaliação biopsicossocial, periodicamente realizada por equipe multiprofissional e interdisciplinar, nos termos da Lei nº 13.146, de julho de 2015, com vistas, sempre que possível, à inclusão do estudante na rede regular e à garantia do direito à educação e à aprendizagem ao longo da vida, para o exercício de 2026.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº. 13.019 de 31/07/2014, alterado pela Lei Federal nº. 13.204 de 14/12/2015, Lei Federal do FUNDEB nº. 14.113/2020, Portaria Interministerial/MEC nº 06 de 29 de abril de 2026, Decreto nº. 10.653 de 22 de março de 2021, Decreto Municipal nº. 10 de 16 de março de 2017, Resolução nº. 28/2011, alterada pela Resolução nº. 46/2018 e Instrução Normativa nº. 61/2011, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, Lei de Licitações e Contratos Administrativos nº. 14.133/93 de 1º de abril de 2021, Lei Orçamentária Anual para 2026, sob o nº. 802/2025, Lei Complementar nº. 101/2000 e Lei nº. 4.320/64.
Referencia:- Repasse ao Terceiro Setor – Termo de Colaboração – Recursos oriundos da parcela de 30% do FUNDEB.
Organização da Sociedade Civil/Proponente:- Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE – CNPJ nº. 07.450.470/0001-04, Escola de Educação Especial Paulo Fogaça.
Endereço:- Rua São Francisco nº. 882.
Valor Total Estimado do Repasse:- R$ 367.069,92 (trezentos e sessenta e sete mil, sessenta e nove reais e noventa e dois centavos)
Período:- Exercício 2026.
Tipo da Parceria:- Termo de Colaboração nº. ***/2026.
JUSTIFICATIVA
Considerando as especificidades da Lei nº 13.019/2014, regulamentada pelo Decreto Municipal nº. 10/2017, quanto à inexigibilidade do chamamento público, ato respaldado na mesma lei, em seu art. 31, inciso II;
Considerando que por intermédio da Lei Federal nº. 14.113/2020, em seu artigo 7º. prevê a distribuição de recursos do FUNDEB, alínea d:

A distribuição de recursos que compõem os Fundos, nos termos do art. 3º desta Lei, no âmbito de cada Estado e do Distrito Federal e da complementação da União, conforme o

art. 5º desta Lei, dar-se-á, na forma do Anexo desta Lei, em função do número de alunos matriculados nas respectivas redes de educação básica pública presencial, observadas as diferenças e as ponderações quanto ao valor anual por aluno (VAAF, VAAT ou VAAR) entre etapas, modalidades, duração da jornada e tipos de estabelecimento de ensino e consideradas as respectivas especificidades e os insumos necessários para a garantia de sua qualidade, bem como o disposto no art. 10 desta Lei.

d) na educação especial, oferecida, nos termos do § 3º do art. 58 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, pelas instituições com atuação exclusiva nessa modalidade para atendimento educacional especializado no contraturno para estudantes matriculados na rede pública de educação básica e inclusive para atendimento integral a estudantes com deficiência constatada em avaliação biopsicossocial, periodicamente realizada por equipe multiprofissional e interdisciplinar, nos termos da Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015, com vistas, sempre que possível, à inclusão do estudante na rede regular de ensino e à garantia do direito à educação e à aprendizagem ao longo da vida;

Considerando a Portaria Interministerial MEC/ME nº. 11 de 24 de dezembro de 2021, que estabelece os parâmetros referenciais anuais do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB para o exercício de 2022, nas modalidades Valor Anual por Aluno - VAAF e Valor Anual Total por Aluno – VAAT.

Considerando que o repasse dos recursos financeiros deve atender o disposto no Lei Federal nº. 13.019 de 31/07/2014, alterado pela Lei Federal nº. 13.204 de 14/12/2015, Lei Federal do FUNDEB nº. 14.113/2020, Portaria Interministerial/MEC nº 06 de 29 de abril de 2026, Decreto nº. 10.653 de 22 de março de 2021, Decreto Municipal nº. 10 de 16 de março de 2017, Resolução nº. 28/2011, alterada pela Resolução nº. 46/2018 e Instrução Normativa nº. 61/2011, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, Lei de Licitações e Contratos Administrativos nº. 14.133/93 de 1º de abril de 2021

Considerando a Nova Lei do FUNDEB nº 14.113/2020, que regulamenta a distribuição de recursos referentes às instituições conveniadas, como às APAEs, sendo estes repassados com base no número de alunos atendidos por estas instituições, sendo consideradas as matrículas do último Censo Escolar.

Considerando que os recursos do FUNDEB repassados deverão ser utilizados em ações consideradas de manutenção e desenvolvimento do ensino (MDE), observando o disposto nos artigos 70 e 71 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de1996.

Considerando que a Nova Lei do FUNDEB destaca que os recursos repassados pelo Poder Executivo dos Municípios às instituições conveniadas, na forma dos convênios firmados, são referentes à fração máxima de 30% (trinta por cento) do FUNDEB, ou seja, depois de deduzida a parcela mínima de 70% (setenta por cento), que é vinculada ao pagamento da remuneração dos profissionais da educação básica, sendo nesse cômputo considerados, também, os profissionais do magistério pertencentes ao quadro de servidores do Poder Público competente que se encontram cedidos para essas instituições filantrópicas.

Considerando que o montante de recursos do FUNDEB a ser repassado à instituição conveniada deve ser aquele previsto no termo de convênio acordado entre a instituição e o Poder Executivo. No caso de convênio em que seja estipulado o repasse do valor correspondente ao valor anual por aluno (VAAF) estimado para o FUNDEB do exercício corrente, o cálculo será realizado entre o número de matrículas consideradas na distribuição dos recursos do FUNDEB para a instituição conveniada e o valor por aluno correspondente, conforme estimativa receita FUNDEB anexa.

Considerando que é importante ressaltar na Lei do FUNDEB nº 14.113/2020 que o Valor Anual por Aluno (VAAF) do FUNDEB é estimado em função da expectativa de arrecadação de receita dos governos dos Estados e dos Municípios e poderá sofrer alterações de valor no decorrer do exercício. E que, dessa forma, o termo de convênio deverá tratar de todas as especificidades do Fundo, inclusive a variação do valor anual por aluno.

Considerando que por intermédio da Lei Federal nº. 14.113/2020, em seu artigo 8º. § 1º, que prevê a distribuição de recursos do FUNDEB para as instituições filantrópicas sem fins lucrativas e conveniada com o poder público, levando em consideração os números das matrículas efetivadas na Escola de Educação Especial Paulo Fogaça, no atendimento educacional e social aos alunos com deficiência intelectual, múltipla (deficiência intelectual associada à outra deficiência) e/ou transtorno global do desenvolvimento (associado à deficiência intelectual) para o exercício de 2026;

Considerando a Portaria Interministerial/MEC nº 06 de 29 de abril de 2026, pela qual contempla a matrícula da educação básica considerada na distribuição dos recursos do FUNDEB em 2026 e a Instituição Conveniadas;

Considerando que o repasse dos recursos financeiros deve atender o disposto no Decreto nº. 6.253 de 13 de novembro de 2007, ou seja, devem ser utilizados pelo Município, em ações consideradas como de manutenção e desenvolvimento do ensino, conforme o disposto nos arts. 70 e 71 da Lei no9.394, de 20 de dezembro de 1996.

Considerando que a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE, de Jundiaí do Sul, é a ÚNICA organização da cidade de Jundiaí do Sul, que trabalha com o atendimento educacional especializado, aos alunos com deficiência intelectual, múltipla (deficiência intelectual associada à outra deficiência) e/ou transtorno global do desenvolvimento (associado à deficiência intelectual), que necessitam de apoio;

Considerando que o Art. 31 da Lei 13.019/2014, que possibilita a formalização da parceria por inexigibilidade de chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica;

Considerando que o Município não dispõe de profissionais capacitados e estruturas adequadas para atendimento educacional especializado aos alunos portadores de deficiência residentes no Município;

Considerando que a parceria para repasses de recursos financeiros propicia ao Município contornar as falhas e preencher as lacunas que eventualmente inviabilizam o correto atendimento dos anseios educacionais e sociais especializados pela administração;

Considerando, que a entidade não tem fins lucrativos, possui caráter filantrópico, educativo, cultural e social, promovendo a melhoria da qualidade de vida das pessoas portadoras de deficiência, buscando assegurar-lhes o pleno exercício da cidadania, conforme especificado em seu Estatuto social (Art. 2º);

Considerando que os direitos educacionais, além de serem direitos humanos, encontram-se devidamente normatizados na Constituição Federal de 1988, devido à sua relevância como fator de singularização da pessoa humana. Sabe-se que a Constituição é a Lei fundamental e suprema de uma Nação, ditando a sua forma de organização e seus princípios basilares.

Desta feita a nossa Constituição Federal disciplina que:

A Constituição Federal/88 estabelece que a educação é direito social de todo brasileiro, garantido pelo Estado e Município, assim como a saúde, o trabalho, o lazer, a segurança, a previdência social, a proteção à maternidade e à infância, a assistência aos desamparados, na forma desta Constituição. (Capítulo II, artigo 6º). Esse direito é reforçado ainda pelo artigo 203, inciso III, quando aborda a promoção da integração ao mercado de trabalho e pelo inciso IV,no qual são destacadas, dentre os objetivos da assistência social, a habilitação e a reabilitação das pessoas portadoras de deficiência e a promoção de sua integração à vida comunitária.

Considerando que a educação reflete a conquista do direito à cidadania de uma sociedade, além de interferirem no seu modo de pensar e agir, interagir e participar da sociedade em que vive, sendo fator de crescimento físico, intelectual e social dos alunos do ensino especial;

Considerando que o Ensino Especial requer um tratamento diferenciado, pois a oferta de atendimento especializado, precisa alcançar todas as pessoas que dele necessitam, levando-se em consideração as peculiaridades sociais, familiares e de deficiência que são de extrema importância, de forma que a **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE de Jundiaí do Sul** possibilite o alcance desses objetivos.

Assim, conforme se verifica, o constituinte se mostrou preocupado em garantir a todos os cidadãos brasileiros o efetivo exercício dos direitos

educacionais a crianças e jovens com necessidades especiais, o acesso ao atendimento especializado.
Partindo desse ponto, vemos que é dever do Município garantir a todos o pleno exercício dos direitos educacionais a todos os cidadãos. Daí se denota a importância da realização de um Termo Colaboração, o qual irá garantir o atendimento especifico a esta clientela, bem como o desenvolvimento físico, social e intelectual dos mesmos, encontrando amparo na Lei 13.019/2014.
Adotamos os seguintes fatos e razões de direito:
A **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE** concorda com a municipalidade**,** na formalização de Processo de Inexigibilidade de Chamamento Público, para a realização de parceria, através de Termo de Colaboração, nos termos da Lei Federal nº. 13.019, de 31 de julho de 2014 e suas alterações, Decreto Municipal nº. 010/2017 de 16 de março de 2017, visando a Prestação de Serviços de atendimento educacional especializado aos alunos com deficiência intelectual, múltipla (deficiência intelectual associada à outra deficiência) e/ou transtorno global do desenvolvimento (associado à deficiência intelectual). Diante dos fatos elencados pela entidade, a qual aceita a formalização da parceria, respaldado pelo parecer emitido pela Procuradoria Jurídica, Controladoria Interna, CACS e Departamento de Finanças – Divisão de Contabilidade e Tesouraria, que atestou previsibilidade de Dotação Orçamentária e Disponibilidade de Recursos Financeiros oriundos dos 30% do FUNDEB, sendo assim, apresentamos as seguintes justificativas:
A APAE de Jundiaí do Sul – PR., fundada em 17 de junho de 2004, inscrita no CNPJ 07.450.470/0001-04, entidade sem fins lucrativa e reconhecida como de utilidade pública, através da Lei Municipal nº. 251/2006 e Lei Estadual nº. 15.069/2006, com registro no CMAS nº. 003/2005, filiada à Federação Nacional das APAEs sob nº. 2065, com sede na Rua São Francisco, nº. 882 - Centro, Jundiaí do Sul (PR), conhecida pela sua eficaz e notória atuação no trato com pessoas portadoras de necessidades especiais, atualmente representadas por seu presidente Eronildo da Silva Andrade, cumpri diariamente relevantes e significativas atividades em defesa dos direitos, prevenção, orientações, prestação de serviços educacionais, clínicos e assistenciais de apoio as famílias, direcionados a melhoria da qualidade de vida dessas pessoas e a construção da cidadania através da inclusão escolar, profissional e social, conforme especificado em seu Estatuto Social.
O Município de Jundiaí do Sul tem a obrigação através de um conjunto integrado de ações, de garantir o atendimento às necessidades básicas promovendo e incentivando a colaboração da sociedade, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho.
As organizações da sociedade civil e demais movimentos sociais acumulam, durante anos, um grande capital social de experiências e conhecimentos sobre formas inovadoras de enfrentamento das questões sociais e de garantia de direitos.
A partir dessa colaboração é possível qualificar políticas públicas e promover a sua aderência às demandas sociais. A presença da sociedade civil no ciclo de gestão das políticas públicas coloca em relevo a participação como instrumento necessário de gestão pública que, ao apontar direções e criar consensos e prioridades para ação estatal, contribui para o salto pretendido entre a igualdade formal, jurídico-legal ("todos iguais perante a lei"), e a igualdade material e econômica.
Dessa forma, os arranjos institucionais devem propiciar uma atuação colaborativa entre Administração Pública e Sociedade Civil, ampliando o alcance, a diversidade e a capilaridade das políticas públicas, diante da enorme complexidade dos problemas sociais.
Sob essa ótica, a abertura de espaços dentro da Administração Pública para a participação da sociedade civil é fundamental para a formulação, monitoramento, execução e fiscalização das políticas públicas.
Outrossim, sabe-se que as compras e contratações das entidades públicas segue obrigatoriamente um regime regulamentado por lei, sendo que o fundamento principal que reza por esta iniciativa é o artigo 37. Inciso XXI, da Constituição Federal de 1988, no qual determina que as obras, os serviços, compras e alienações devem ocorrer por meio de licitações.
O objetivo da licitação é contratar a proposta mais vantajosa, primando pelos princípios da legalidade, impessoalidade, igualdade, moralidade e publicidade. Licitar é regra.
Assim também disciplina a Lei nº. 13.019/2014 e o Decreto Municipal nº. 10/2017, nos casos das modalidades de parcerias dispostas pela lei, termo de colaboração e de fomento, de modo que a sociedade civil é selecionada por intermédio de um chamamento público pela administração.
Entretanto, há aquisições e contratações que possuem caracterizações específicas tornando impossível e/ou inviáveis as licitações nos trâmites usuais, frustrando a realização adequada das funções estatais.
A modalidade aplicada pela lei é o Chamamento Público. Como o Chamamento Público é uma disputa, para que ocorra, é indispensável que haja pluralidade de objetos e pluralidades de ofertantes para que ele possa ocorrer.
No entanto, a Lei prevê, em seu art. 31, que, se houve impossibilidade jurídica de competição, o chamamento não será realizado, por ser inexigível. O legislador procurou garantir a eficiência e a utilidade, por meio de inexigibilidade licitatória, seja em virtude da natureza singular do objeto plano de trabalho, ou pela inviabilidade de concretização das metas por apenas uma entidade específica.
"Art. 31.Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:
II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, inclusive quando se tratar da subvenção prevista no inciso I do § 3o do art. 12 da Lei no 4.320, de 17 de março de 1964, observado o disposto no art. 26 da Lei Complementar no 101, de 4 de maio de 2000.
No caso em questão verifica-se viabilidade da dispensa do chamamento público aplicando-se a inexigibilidade, com a base jurídica supracitada, haja vista tratar-se de entidade a que foi destinada subvenção social, nos termos da Legislação em vigor.
Assim, a formalização do Termo de Colaboração, possibilitará a APAE, por meio da conjugação de esforços com o Município, o atendimento a sua finalidade educacional e social.
Em anexo, para análise da Comissão de Seleção designada pela Portaria nº. 071 de 18 de maio de 2021 estão os documentos elencados no Decreto Municipal nº. 10 de 16 de março de 2017, bem como exigido pela Lei Federal nº. 13.019/2014, conforme segue:
I - certidões de regularidade fiscal, previdenciária, tributária, de contribuições e de dívida ativa, de acordo com a legislação aplicável de cada ente federado;
II - certidão de existência jurídica expedida pelo cartório de registro civil ou cópia do estatuto registrado e de eventuais alterações ou, tratando-se de sociedade cooperativa, certidão simplificada emitida por junta comercial;
III - cópia da ata de eleição do quadro dirigente atual;
IV - relação nominal atualizada dos dirigentes da entidade, com endereço, número e órgão expedidor da carteira de identidade e número de registro no Cadastro de Pessoas Físicas - CPF de cada um deles – **ANEXO I**;
V – declaração de comprovação de endereço – **ANEXO II**;
VI - inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ, emitida do site da Secretaria da Receita Federal do Brasil que comprove a existência de, no mínimo, 01 (um) ano;
VII - cópia de documentos, como contrato de locação, conta de consumo, entre outros, que comprove que a organização da sociedade civil tem como domicílio fiscal de sua sede administrativa o endereço registrado no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ;
VIII - declaração do representante legal da organização da sociedade civil informando que a organização e seus dirigentes não incorrem em quaisquer das vedações previstas no art. 39 da Lei Federal nº 13.019/2014 – **ANEXO II**
IX - declaração do representante legal da organização da sociedade civil sobre as instalações e condições materiais da organização, quando essas forem necessárias para a realização do objeto pactuado – **ANEXO IV**;
X - prova da propriedade ou posse legítima do imóvel, como escritura, matrícula do imóvel, contrato de locação, comodato ou outro tipo de relação jurídica, caso seja necessário à execução do objeto pactuado.
XI – Certidão Negativa do Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR
XII – Plano de Trabalho

Ora, a formalização do Termo de Colaboração, possibilitará a **APAE de Jundiaí do Sul**, por meio da conjugação de esforços com o Município o atendimento a sua finalidade educacional e social, bem como a colaboração para regular funcionamento da Associação, tendo por fim o atendimento educacional especializado, resgatando e valorizando a qualidade da educação dos alunos do ensino especial.
Por fim, a presente justificativa, baseia-se no fato de tratar-se do direito ao atendimento especializado aos alunos do ensino especial, encontrando amparo na Constituição Federal, e mesmo as Secretarias não possuindo a estrutura física, pessoal e material em quantidades suficientes para garantir esse atendimento, busca de todos os modos romper as barreiras econômicas e estruturais, desafio este constante, porém vencido aos poucos, em especial com o auxílio de organizações da sociedade civil e demais movimentos sociais, que possibilitam com suas experiências e conhecimentos sobre formas inovadoras de enfrentamento das questões sociais a garantia de direitos.
Destaca-se, por oportuno, que os preços propostos pela **APAE** no Plano de Trabalho estão compatíveis com os recursos financeiros estimados oriundos da parcela de 30% do FUNDEB para a celebração de parceria, oportunamente repassados pelo município, além de documento onde a Instituição é filiada, entranhado ao Processo.
Diante do exposto, informo que, passaremos esta Justificativa e toda documentação apresentada pela APAE, para análise final, a Comissão Municipal de Seleção destinada a processar e julgar Chamamento Público ou casos de Inexigibilidade, após análise, estando em conformidade com a legislação vigente, a mesma deverá ser publicada no Jornal e Portal Oficial do Município e a partir da data de sua publicação, será aguardado o prazo de (05) cinco dias para recebimento de eventuais esclarecimentos, providencias ou impugnação da presente justificativa, nos termos da Lei Federal nº. 13.019/2014, para geração dos efeitos legais decorrente.

Jundiaí do Sul – Estado do Paraná**,** 17 de julho de 2026**.**

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Douglas Felipe de Carvalho
Código Identificador:072FA986

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 23/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 047/2026

Ratifico o ato da Comissão de Licitação, nomeada através da Portaria nº. 001/2026, que declarou dispensável a licitação para A Contratação de Empresa Especializada para o Fornecimento de Refeições Prontas, tipo Marmitex, e Prato Feito é indispensável para o bom funcionamento da Administração Pública Municipal da Prefeitura Municpal de Jundiai do Sul – Estado do Paraná, para serem retiradas conforme a necessidade pelo período estimado de 12 (doze) meses, em atendimento a Lei Municpal nº 811/2026 de 28 de abril de 2026, a fim de atender as demandas do **Departamento Municipal de Administração Geral**, com fundamento nos Art. 75, inciso II, Art. 95, inciso I da Art. 176 Inciso II da Lei Federal 14.133/2021.

Perfazendo o valor total de Perfazendo o valor total **R$ 43.767,50** (quarenta e três mil setecentos e sessenta e sete reais e cinquenta centavos), em favor da **Empresa MM Padaria e Restaurante, com CNPJ nº 65.594.331/0001-42.**
Verifica-se que o presente procedimento encontra-se devidamente instruído com os requisitos previstos no art.72,§ Único da Lei 14.133/2021.

Publique-se.

Jundiaí do Sul – PR, 17 de julho 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Douglas Felipe de Carvalho
Código Identificador:7A4AE717

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 24/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 049/2026

Ratifico o ato da Comissão de Licitação, nomeada através da Portaria nº. 001/2026, que declarou dispensável a licitação para Contratação de prestação de serviços para organização e realização da Conferência Municipal da Criança e do Adolescente, com duração de 08 horas, em formato presencial, a serem realizadas no município de Jundiaí do Sul, estado do Paraná - PR, a fim de atender as demandas do **Departamento Municipal de Assistência Social**, com fundamento nos Art. 75, inciso II, Art. 95, inciso I da Art. 176 Inciso II da Lei Federal 14.133/2021.

Perfazendo o valor total de Perfazendo o valor total **R$ 1.999,00** (um mil novecentos e noventa e nove reais), em favor da **Empresa CURY CONSULTORIA - PROJETOS & CAPACITACOES, com CNPJ nº 15.005.174/0001-14.**

Verifica-se que o presente procedimento encontra-se devidamente instruído com os requisitos previstos no art.72,§ Único da Lei 14.133/2021.

Publique-se.

Jundiaí do Sul – PR, 17 de julho 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Douglas Felipe de Carvalho
Código Identificador:753EA57B

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 034/2026

O Prefeito do Município de Jundiaí do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,em conformidade com o Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025
RESOLVE
CONVOCAR o candidato aprovado abaixo relacionado para dentro do prazo de 05 (cinco) dias comparecer na Prefeitura Municipal para assumir o cargo para o qual foi aprovado no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 001/2025.
MOTORISTA:

Eliezer Teles de Oliveira	**Inscrição:** 20250440538

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito do Município de Jundiaí do Sul – PR, 17 de julho de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito

Publicado por:
Kogi Emoto
Código Identificador:01CD6D5C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPA

CÂMARA MUNICIPAL DA LAPA
2 ª RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE LICITAÇÃO 03/2026
PREGÃO ELETRÔNICO

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXECUÇÃO E REFORMA DAS INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, SPDA E INCÊNDIO do edifício-sede da Câmara Municipal da Lapa- PR, Casa de Câmara e Cadeia, bem tombado pelo IPHAN – Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional - localizado na Alameda David Carneiro, 390, Lapa, Paraná, com fornecimento de materiais e

mão de obra, conforme especificações constantes no Termo de Referência e nos respectivos Projetos.

A Câmara Municipal da Lapa/Pr, pela presente torna público que retificou o Edital para alterar a data de abertura para o dia 12 de agosto de 2026.

Permanecem inalterados os demais dispositivos do edital.
Informações: 41 36222536 e e-mail pregao@lapa.pr.leg.br

Lapa, 16 de julho de 2026.

NELCY MARIA CAMARGO TURMAM
Pregoeira

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:B9D3C2AC

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº297/2026

DADOS DO SERVIDOR				
Nome: CASSIANO CESAR SILVEIRA SANTOS				Matrícula: 82101-2
Cargo: DIRETOR DE ENFERMAGEM		CPF: 076.962.829-05		RG: 076.962.829-05
Setor/Órgão: VIGILÂNCIA EM SAÚDE		Conta Corrente: 825559876-4		Banco/ NºAgência: AG: 0393
INFORMAÇÕES DA VIAGEM				
Viagem à CURITIBA/PR				
Destino(Dist. Aprox.): CURITIBA/PR –100KM		Período:16 de junho		
Hora de Saída: 11h00m		Hora de Retorno: 16h00		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros	
Valor Diária(s)R$ 48,00(quarenta e oito reais)		Total a Receber48,00 (quarenta e oito reais)		
Justificativa: Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde referente à coleta de vacinas.				
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO				
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **10 / 07 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **10 / 07 / 2026** Data Secretário(a) Municipal				
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL				
10/07/2026 ..... Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal				

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:50AF70E9

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTONº302/2026

DADOS DO SERVIDOR				
Nome:PRISCILLA ZALESKI				Matrícula: 9459
Cargo: DIREÇÃO TÉCNICA GERAL EM SAÚDE		CPF: 056.545779-99		RG: 9.938.632-0
Setor/Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		Conta Corrente: 988-1		Banco/ NºAgência: BRADESCO AG:954
INFORMAÇÕESDA VIAGEM				
Viagem à CURITIBA/PR				
Destino(Dist. Aprox.): CURITIBA/PR –80KM		Período:07 de julho		
Hora de Saída: 07h00m		Hora de Retorno: 15h00		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros	
Valor Diária(s)R$ 48,66(quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos)		Total a Receber R$ 48,66 (quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde referente à reunião do CRESEMS – Comesp.				
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO				
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **10 / 07 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **10 / 07 / 2026** Data Secretário(a) Municipal				
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL				
10/07/2026 ..... Data				
DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS				
Prefeito Municipal				

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:F7BF07F9

GABINETE
RETIFICAÇÃO REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº251/2026

DADOS DO SERVIDOR				
Nome:CASSIANO CESAR SILVEIRA SANTOS				Matrícula: 82101-2
Cargo: DIRETOR DE ENFERMAGEM		CPF: 076.962.829-05		RG: 076.962.829-05
Setor/Órgão: VIGILÂNCIA EM SAÚDE		Conta Corrente: 825559876-4		Banco/ NºAgência: AG: 0393
INFORMAÇÕES DA VIAGEM				
Viagem à CURITIBA/PR				
Destino(Dist. Aprox.): CURITIBA/PR –100KM		Período: 28 de maio		
Hora de Saída: 11h20m		Hora de Retorno: 16h35		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros	
Valor Diária(s)R$ 48,00(quarenta e oito reais)		Total a Receber48,00 (quarenta e oito reais)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde referente à coleta de vacinas.				
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO				
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **17 / 06 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **17 / 06 / 2026** Data Secretário(a) Municipal				
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL				
17/06/2026 ..... Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal				

Onde se lia: CASSIANO CESAR SILVA SANTOS, Leia –se: CASSIANO CESAR SILVEIRA SANTOS

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:944A187E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o Edital nº. 17/2025, de 08/08/2025, que homologou o **Concurso Público** 01/2024, **CONVOCA**o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s) a comparecer no Departamento de Recursos Humanos, sito à Rua Barão do Rio Branco, nº. 1709, a fim de assumir a vaga para a qual foi aprovado.
O (s) candidato (s) aprovado (s) deve (m) apresentar os documentos relacionados no anexo do ofício, o qual deverá ser retirado no Departamento de Recursos Humanos, de segunda a sexta-feira, das 09:00h às 12:00h ou das 13:30h às 17:00h, no endereço acima mencionado, no prazo de 10 (dez) dias corridos, acarretando, o descumprimento deste requisito, na perda do direito a vaga e consequente não nomeação.

NOME	CARGO
ALLANE DA COSTA PASSOS	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL - LIBRAS

Lapa, 16 de julho de 2026.

CARLOS ANDRÉ SCHAPHAUSER MARTINS SILVA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:29083DED

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 182/2026

ORIGEM: PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 070/2025, PROCESSO DIGITAL N.º 22137/2025, QUE ORIGINOU A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Nº 043/2026, PROCESSO DIGITAL Nº 15886/2026 E PROCESSOS DIGITAL Nº 15.180/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28429, DE 06.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31 DE MARÇO DE 2023), SR. GIOVANNE COLAÇO HORNING.
CONTRATADO: RHOMA PRODUTOS E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ/MF SOB O Nº 02.555.047/0001-47, REPRESENTADA POR SEU TITULAR, SR. RUDSON APARECIDO GONÇALVES.
OBJETO: FORNECIMENTO DE OXIGÊNIO MEDICINAL E CILINDROS SOB A FORMA DE LOCAÇÃO PARA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DOUTOR DARCY COSTA – UPA E SAMU - ITENS 02, 03, 05, 06, 08 E 09, CONFORME ESPECIFICAÇÕES QUE CONSTAM DO TERMO DE REFERÊNCIA. – ANEXO I.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES CONTADOS DA PUBLICAÇÃO NO PNCP, PODENDO SER PRORROGADO NOS TERMOS DOS DA LEI 14.133.
VALOR CONTRATUAL: R$63.544,00 (SESSENTA E TRÊS MIL, QUINHENTOS E QUARENTA E QUATRO REAIS).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
REQUISIÇÃO AO COMPRAS Nº 1145/2026 (PD Nº 15886/2026) - ANEXO II
CÓDIGO REDUZIDO: 1312
ÓRGÃO: 8 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE: 1 - ASSISTÊNCIA AO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AÇÃO: 2334 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - UPA
VÍNCULO: 494 - BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
SUBELEMENTO: 3339030040000000000 - GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS
CÓDIGO REDUZIDO: 1315
ÓRGÃO: 8 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE: 1 - ASSISTÊNCIA AO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AÇÃO: 2334 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - UPA
VÍNCULO: 494 - BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
SUBELEMENTO: 3339039999900000000 - DEMAIS SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA JURÍDICA
FUNDAMENTO LEGAL: TENDO EM VISTA O QUE CONSTA NO PROCESSO DIGITAL Nº 22137/2025 E EM OBSERVÂNCIA ÀS DISPOSIÇÕES NOS TERMOS DA LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, DA LEI COMPLEMENTAR N° 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006, ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 147 DE 07 DE AGOSTO DE 2014, DECRETO FEDERAL Nº 10.024, DE 20 DE SETEMBRO DE 2019, LEI MUNICIPAL Nº 4.018 DE 21 DE OUTUBRO DE 2022,DO DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31 DE MARÇO DE 2023, DECRETO MUNICIPAL Nº 21.237, ART. 5º, INCISO IV, DE 24 DE MARÇO DE 2015, DA INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018 (SICAF DIGITAL), E DEMAIS LEGISLAÇÃO APLICÁVEL.
DATA: 13/07/2026
DATA ASSINATURA: 17/07/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:AEB2FC96

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 72/2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: Aliane dos Santos Matiolo *(CPF/CNPJ nº 049.590.239-02)*

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ *5.485,00*

FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:0901EC45

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 78/2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: Claudinei Serbai (CPF/CNPJ nº 024.303.499-73)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ 5.761,00 (cinco mil setecentos e sessenta e um reais).

FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:112BB5CC

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 83/2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: Cleci de Fatima Seibel Nunes (CPF/CNPJ nº 741.163.559-68)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR

RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ 6.186,80 (seis mil cento e oitenta e seis reais e oitenta centavos)
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:714EE7BA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 84/2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: Dione Correia Favretto (CPF/CNPJ nº 033.359.029-55)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ 6.076,80 (seis mil setenta e seis reais e oitenta centavos).
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:8CE6CBCD

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 84/2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: Dione Correia Favretto (CPF/CNPJ nº 033.359.029-55)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ 6.076,80 (seis mil setenta e seis reais e oitenta centavos).
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:3ACE02AD

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 86/2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: João Cavalheiro (CPF/CNPJ nº 858.319.569-20)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ 6.078,00
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:FC41A94C

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 81/2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: João Maria Ribeiro Leite (CPF/CNPJ nº 060.614.419-67)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ 6.322,00
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:EF107442

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº75 /2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: João Maria do Amaral *(CPF/CNPJ nº805.472.499-34)*

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ 5.915,00
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:7C644480

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 87/2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: João Paulo dos Santos (CPF/CNPJ nº 060.784.999-12)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$: 10.092,10
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:0AE5D325

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 82/2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: Jose Luiz dos Santos (CPF/CNPJ nº 749.504.019-04)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ 5.485,00
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:2FA494CE

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 73/2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: Lauro Zubko *(CPF/CNPJ nº 568.931.169-34)*

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ *7.496,15*
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:E5ACC3F8

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 79/2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: Lorival Ferreira (CPF/CNPJ nº 602.543.519-72)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ 5.044,00
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:2D0892DA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 76/2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: Lourival Corpolato (CPF/CNPJ nº 100.142.099-34)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ 6.945,00
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:AB679C27

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 80/2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: Luiz Biancato (CPF/CNPJ nº 723.081.509-63)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ 6.910,00
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:F469731F

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº77 /2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: Miguel Pefulski (CPF/CNPJ nº 039.561.269-12)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ 5.780,40
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:06896BC7

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº74 /2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: Rosangela de Fatima da Luz Moura (CPF/CNPJ nº:040.612.169-96)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ 7.716,30
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:7642F4A1

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 85/2026
Processo Administrativo: nº 70/2026
Chamada Pública: nº 01/2026
Inexigibilidade de Licitação: nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: Valdeci Pereira dos Santos (CPF/CNPJ nº 032.902.339-01)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O PNAE – ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEIS DE LARANJAL/PR.

DATA DO CONTRATO: 15 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 12 meses
VALOR TOTAL: R$ 5.886,20
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:1772262E

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGAO ELETRÔNICO Nº 22/2026
PROCESSO LICITATORIO Nº 75/2026
Pelo presente instrumento, com base na Lei nº 14.133/2021, adjudico e homologo o objeto do Pregão Eletrônico de licitação nº 22/2026, em favor das empresas.
CINELÂNDIA FOTOS E VÍDEOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº **17.872.804/0001-83, situada na** Avenida Paraná, s/n - Centro - Laranjal - PR CEP: 85275000, denominada CONTRATADA neste ato representado pelo Srº. ENIO KANARSKI, brasileiro, empresário, inscrito no CPF nº 045.264.989-71, residente e domiciliado no endereço acima citado.
Pelo valor de R$ 39.050,28 (trinta e nove mil cinquenta reais e vinte e oito centavos).
REDEPEL DISTRIBUIDORA LTDA inscrita no CNPJ: 07.481.107/0001-48, com o endereço na Avenida João Ferreira neves nº 3037 Bairro Centro CEP:85.148-000 Cidade de Campina do Simão PR, neste ato representado pelo SRº. Gefferson Junior Wognei, brasileiro, empresário, portador do RG sob nº 8.171.079-1 SESP/PR, inscrito no CPF: 041.420.939-75, residente e domiciliado na Rua Santos Vicentin s/nº Bairro Centro CEP:85.148-000 Cidade de Campina do Simão PR
Pelo valor de R$ 197.101,65 (cento e noventa e sete mil cento e um reais e sessenta cinco centavos).
REGINALDO GOLEMBA TECNOCLOGIAS inscrita no CNPJ: 18.634.396/0001-94 com o endereço na Rua XV de novembro 901

Centro, CEP 85.270.000 Palmital - Paraná, neste ato representado pelo administrador senhor Reginaldo Golemba, brasileiro, empresário, inscrita no CPF:088.242.709-13, residente e domiciliado no endereço acima citado.
Pelo valor de R$ 87.960,00 (oitenta e sete mil novecentos e sessenta reais).
Nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, Lei 123 de 14 de Dezembro de 2006, Decreto Municipal 44/2023, e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, tendo em vista a manifestação da Comissão de Contratação que, em análise aos documentos apresentados pelas empresas vencedoras, constatou-se o atendimento de todas as condições previstas no edital.
As empresas vencedoras ficam obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas nos contratos que serão celebrados entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como entregar o objeto adjudicado e homologado nos termos e prazos estipulados.
Por fim, autorizo a publicação deste Termo de Adjudicação e Homologação para o Pregão Eletrônico nº 22/2026 no Diário Oficial dos Municípios do Paraná e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, para fins de publicidade e transparência, nos termos do artigo 54 da Lei nº 14.133/2021.
Laranjal, 17 de julho de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:15ACEBE5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 490/2026

PORTARIA Nº.490/2026

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando o atestado médico e o resultado da Inspeção Médica;

Resolve:

Conceder ao servidor SOLANGE LUZIA BEZERRA, ocupante do cargo de provimento efetivo de DENTISTA - PSF, matrícula n° 965951, Licença para Tratamento de Saúde, nos termos do artigo 79 da Lei Municipal 003/92 (Estatuto dos Servidores Municipais), pelo período compreendido entre 13/07/2026 a 28/07/2026, devendo realizar nova pericia em 29/07/2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 06 (seis) dia do mês de junho do ano de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Renan Januário Scanacapra
Código Identificador:8DB9BAA5

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 491/2026

PORTARIA Nº. 491/2026

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando as atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Resolve:

Alterar a data das férias concedidas através da portaria nº 026/2026, do senhor LUCAS CAMILO DA SILVA, matricula nº. 967142, ocupante do cargo de provimento em comissão de DIRETOR GERAL DE SERVIÇOS URBANOS, CC.2 - SESU, referente aos 05 (cinco) dias de gozo de 08/09/2026 a 12/09/2026, para a data de 20/07/2026 a 24/07/2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 16 (dezesseis) dias do mês de julho do ano de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Renan Januário Scanacapra
Código Identificador:7314F583

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO N.º 137/2026, DE 17 DE JULHO DE 2.026 DISPÕE SOBRE LUTO OFICIAL DO PIONEIRO MANOEL ALVES NETO.

"Dispõe sobre Luto Oficial e dá outras providências"

O Prefeito do Município de Lobato, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso IX do art. 65 da L.O.M.; e,

CONSIDERANDO*o falecimento ocorrido no dia 17 do corrente mês do Sr. Manoel Alves Neto, pioneiro deste município;*
CONSIDERANDO*os inestimáveis serviços prestados ao município de Lobato;*
CONSIDERANDO*, finalmente, que é dever do Poder Público render justa homenagem àquele que com o seu trabalho, seu exemplo e sua dedicação, contribuiu para o bem-estar da coletividade,*
DECRETA
Artigo 1º - LUTO OFICIAL no dia 17/07/2026, no periodo da tarde, em todo o território do município de Lobato, em sinal de profundo pesarpelo falecimento do Pioneiro **Sr. Manoel Alves Neto.**
Artigo 2º - Deverão ser mantidos os serviços de atendimento de Saúde - Urgência e Emergência e de Limpeza Pública, conforme escalas a serem definidas pelos encarregados dos respectivos setores.
Artigo 3º - As Escolas Municipais deverão seguir o Calendário Escolar ou conforme determinação da Secretaria Municipal de Educação.
Artigo 4º - Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.
Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos 17 (dezessete) dias do mês de julho do ano 2.026 (dois mil e vinte e seis).

FABIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patriny Leosina Maciel Siqueira Romanin
Código Identificador:54F1041E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE EMPRESAS CONSIDERADAS CREDENCIADAS - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 49/2026

O Município de Lobato, Estado do Paraná, por intermédio da Comissão de Contratação, torna público o resultado da análise da documentação de habilitação referente ao **Chamamento Público nº 03/2026**, cujo objeto é o **credenciamento de pessoas jurídicas especializadas para prestação de serviços nas áreas de Fisioterapia, Odontologia e Assistência Farmacêutica, destinados**

ao atendimento das demandas do Núcleo Integrado de Saúde do Município de Lobato/PR.
Após a análise e conferência da documentação apresentada, foram consideradas **CREDENCIADAS** as seguintes empresas e respectivos profissionais indicados para a execução dos serviços:
Lote 1 – Serviços de Fisioterapia
RAZA – SERVIÇOS CLÍNICOS LTDA – ME – CNPJ nº **17.578.823/0001-00**.
Profissional: **Ana Flávia da Silva** – CREFITO/PR nº **119513**.
Situação das vagas: Das **02 (duas)** vagas previstas para este lote, **01 (uma) encontra-se preenchida**, permanecendo **01 (uma) vaga disponível** para futuros credenciamentos, nos termos do Edital.
Lote 2 – Serviços de Assistência Farmacêutica
MVGR SERVIÇOS FARMACÊUTICOS LTDA – CNPJ nº **65.171.984/0001-19**.
Profissional: **Maria Vitória Garcia Russiano** – CRF/PR nº **44.147**.
Situação das vagas: O quantitativo de vagas previsto para este lote encontra-se **integralmente preenchido**, não havendo vagas remanescentes para novos credenciamentos.
Lote 3 – Serviços Odontológicos
AOKI ODONTOLOGIA LTDA – CNPJ nº **66.259.199/0001-85**.
Profissional: **Nathalia Kubo Aoki** – CRO/PR nº **35.188**.
CHC ODONTOLOGIA LTDA – CNPJ nº **60.417.088/0001-73**.
Profissional: **Heloísa Conti Checon** – CRO/PR nº **38.136**.
Situação das vagas: As **02 (duas)** vagas previstas para este lote encontram-se **integralmente preenchidas**, não havendo vagas remanescentes para novos credenciamentos.
As empresas credenciadas deverão aguardar convocação formal da Secretaria Municipal de Saúde para assinatura do respectivo Termo de Credenciamento e emissão da Ordem de Serviço, sendo vedado o início da execução dos serviços antes da formalização da contratação.
Lobato/PR, **16 de julho de 2026**.

MARLI DOS SANTOS SILVA BERGAMO
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Sirlene de Fatima Domingues
Código Identificador:086EB831

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 64/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 49/2026 - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026

CREDENCIANTE: Município de Lobato, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 76.970.367/0001-08.
CREDENCIADO: RAZA – Serviços Clínicos Ltda. – ME, inscrita no CNPJ sob o nº 17.578.823/0001-00.
OBJETO DA CONTRATAÇÃO: Credenciamento de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços complementares de Fisioterapia, destinados ao atendimento das demandas do Núcleo Integrado de Saúde do Município de Lobato/PR.
PROFISSIONAL INDICADA: Ana Flávia da Silva Picinin, inscrita no CREFITO/PR sob o nº 119513, fisioterapeuta, portadora do PIS/INSS nº 114.98404.87-6.
CARGA HORÁRIA: 100 (cem) horas mensais, totalizando 1.200 (mil e duzentas) horas anuais.
VALOR DA HORA: R$ 30,32 (trinta reais e trinta e dois centavos).
VALOR MENSAL ESTIMADO: R$ 3.032,00 (três mil e trinta e dois reais).
VALOR ANUAL ESTIMADO: R$ 36.384,00 (trinta e seis mil, trezentos e oitenta e quatro reais).
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:
06.003.10.301.0014.2.077.3.3.90.39.00.00.00.00 – Manutenção da Atenção Primária em Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
06.003.10.301.0014.2.047.3.3.90.39.00.00.00.00 – Manutenção da Rede Municipal de Saúde – Atenção Primária – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
VIGÊNCIA E EXECUÇÃO: De 17 de julho de 2026 a 17 de julho de 2027.
Lobato/PR, 17 de julho de 2026.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene de Fatima Domingues
Código Identificador:21FA6AE5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 65/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 49/2026 - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026

CREDENCIANTE: Município de Lobato, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 76.970.367/0001-08.
CREDENCIADO: MVGR SERVICOS FARMACEUTICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº. 65.171.984/0001-19
OBJETO DA CONTRATAÇÃO: Credenciamento de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços complementares de Farmácia, destinados ao atendimento das demandas do Núcleo Integrado de Saúde do Município de Lobato/PR.
PROFISSIONAL INDICADA: Maria Vitória Garcia Russiano, inscrita no CRF/PR nº 44.147, farmacêutica, portadora do PIS/INSS nº 210.74808.74-8.
CARGA HORÁRIA: 100 (cem) horas mensais, totalizando 1.200 (mil e duzentas) horas anuais.
VALOR DA HORA: R$ 27,94 (vinte e sete reais e noventa e quatro centavos).
VALOR MENSAL ESTIMADO: R$ 2.794,00 (dois mil setecentos e noventa e quatro reais).
VALOR ANUAL ESTIMADO: R$ 33.528,00 (trinta e três mil, quinhentos e vinte e oito reais).
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:
06.003.10.301.0014.2.077.3.3.90.39.00.00.00.00 – Manutenção da Atenção Primária em Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
06.003.10.301.0014.2.047.3.3.90.39.00.00.00.00 – Manutenção da Rede Municipal de Saúde – Atenção Primária – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
VIGÊNCIA E EXECUÇÃO: De 17 de julho de 2026 a 17 de julho de 2027.

Lobato/PR, 17 de julho de 2026.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene de Fatima Domingues
Código Identificador:8D201F8E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 66/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 49/2026 - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026

CREDENCIANTE: Município de Lobato, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 76.970.367/0001-08.
CREDENCIADO: AOKI ODONTOLOGIA LTDA, inscrita no CNPJ nº. 66.259.199/0001-85
OBJETO DA CONTRATAÇÃO: Credenciamento de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços complementares de Odontologia, destinados ao atendimento das demandas do Núcleo Integrado de Saúde do Município de Lobato/PR.
PROFISSIONAL INDICADA: Nathalia Kubo Aoki, inscrita no CRO/PR nº 35.188, cirurgiã-dentista, portadora do PIS/INSS nº 203.563023-47.
CARGA HORÁRIA: 100 (cem) horas mensais, totalizando 1.200 (mil e duzentas) horas anuais.
VALOR DA HORA: R$ 28,81 (vinte e oito reais e oitenta e um centavos).
VALOR MENSAL ESTIMADO: R$ 2.881,00 (dois mil oitocentos e oitenta e um reais).
VALOR ANUAL ESTIMADO: R$ 34.572,00 (trinta e quatro mil, quinhentos e setenta e dois reais).
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

06.003.10.301.0014.2.077.3.3.90.39.00.00.00.00 – Manutenção da Atenção Primária em Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
06.003.10.301.0014.2.047.3.3.90.39.00.00.00.00 – Manutenção da Rede Municipal de Saúde – Atenção Primária – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
VIGÊNCIA E EXECUÇÃO: De 17 de julho de 2026 a 17 de julho de 2027.
Lobato/PR, 17 de julho de 2026.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene de Fatima Domingues
Código Identificador:3585C867

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO PRIMEIRO ADITAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º49/2025- PML – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 12/2025- PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 33/2025.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE LOBATO, Estado do Paraná, com sede à Rua Antônio Coletto, nº 1260, Centro, CEP: 86790-000, inscrito no CNPJ/MF nº 76.970.367/0001-08, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. FÁBIO CHICAROLI, portador da Cédula de Identidade RG nº 6.029.949-8 SSP/PR e inscrito no CPF nº 005.409.059-84.
DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO: GILSON DE SOUZA MOREIRA, inscrita no CNPJ nº. 14.909.462/0001-30, estabelecida na Rua Av. Presidente Vargas, n°. 555, Bairro Centro, CEP 86.790-000, município de Lobato Estado Pr, representada neste ato pelo Sr. GILSON DE SOUZA MOREIRA.
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO ELETRÔNICO N° 12/2025– PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 33/2025.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE PEÇAS AUTOMOTIVAS E ACESSÓRIOS, AMBOS DE CARÁTER GENUÍNAS E NOVAS PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS, MÁQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO, TENDO COMO BASE A TABELA DA MONTADORA DOS RESPECTIVOS, PODENDO O LICITANTE QUE NÃO CONSEGUIR AS TABELAS JUNTO ÀS MONTADORAS COMPROVAR OS PREÇOS PELOS DADOS FORNECIDOS PELO SOFTWARE AUDATEX OU OUTRO SOFTWARE SIMILAR DE MESMA CONFIABILIDADE.
VALOR MÁXIMO GLOBAL: R$ 266.200,00 (duzentos e sessenta e seis mil, e duzentos reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA: 17/07/2026 até 17/07/2027.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 16 de julho de 2026.
FORO: Comarca de Santa Fé, Estado do Paraná.

LOBATO/PR, 16 de julho de 2026.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucimara ap Riquena Medeiros de Almeida
Código Identificador:5D8C4B94

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO PRIMEIRO ADITAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º50/2025- PML – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 12/2025- PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 33/2025.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE LOBATO, Estado do Paraná, com sede à Rua Antônio Coletto, nº 1260, Centro, CEP: 86790-000, inscrito no CNPJ/MF nº 76.970.367/0001-08, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, **Sr. FÁBIO CHICAROLI**, portador da Cédula de Identidade RG nº 6.029.949-8 SSP/PR e inscrito no CPF nº 005.409.059-84.
DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO: MATHEUS BARBALHO DOS SANTOS, inscrita no CNPJ nº. **45.195.337/0001-30**, estabelecida na Rua Castro Alves, n°10, Bairro Centro, CEP 86.790-000, município de Lobato Estado Pr, representada neste ato pelo Sr. **MATHEUS BARBALHO DOS SANTOS.**

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: **PREGÃO ELETRÔNICO N° 12/2025– PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 33/2025.**
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE PEÇAS AUTOMOTIVAS E ACESSÓRIOS, AMBOS DE CARÁTER GENUÍNAS E NOVAS PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS, MÁQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO, TENDO COMO BASE A TABELA DA MONTADORA DOS RESPECTIVOS, PODENDO O LICITANTE QUE NÃO CONSEGUIR AS TABELAS JUNTO ÀS MONTADORAS COMPROVAR OS PREÇOS PELOS DADOS FORNECIDOS PELO SOFTWARE AUDATEX OU OUTRO SOFTWARE SIMILAR DE MESMA CONFIABILIDADE.**

VALOR MÁXIMO GLOBAL**: R$ 152.000,00 (cento e cinquenta e dois mil reais).**
PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA: **17/07/2026 até 17/07/2027.**
DATA DE ASSINATURA DA ATA: **15 de julho de 2026.**
FORO: **Comarca de Santa Fé, Estado do Paraná.**

LOBATO/PR, 16 de julho de 2026.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucimara ap Riquena Medeiros de Almeida
Código Identificador:F0BC569D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO PRIMEIRO ADITAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º51/2025- PML – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 12/2025- PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 33/2025.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE LOBATO, Estado do Paraná, com sede à Rua Antônio Coletto, nº 1260, Centro, CEP: 86790-000, inscrito no CNPJ/MF nº 76.970.367/0001-08, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, **Sr. FÁBIO CHICAROLI**, portador da Cédula de Identidade RG nº 6.029.949-8 SSP/PR e inscrito no CPF nº 005.409.059-84.
DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO: FREIRE THOMAZELLA & CIA LTDA, inscrita no CNPJ nº. **86.780.004/0001-55**, estabelecida na Avenida Rocha Pombo, n°10, Bairro Centro, CEP 86.790-000, município de Lobato Estado Pr, representada neste ato pelo Sr. **EDILSON THOMAZELLA.**

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: **PREGÃO ELETRÔNICO N° 12/2025– PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 33/2025.**
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE PEÇAS AUTOMOTIVAS E ACESSÓRIOS, AMBOS DE CARÁTER GENUÍNAS E NOVAS PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS, MÁQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO, TENDO COMO BASE A TABELA DA MONTADORA DOS RESPECTIVOS, PODENDO O LICITANTE QUE NÃO CONSEGUIR AS TABELAS JUNTO ÀS MONTADORAS COMPROVAR OS PREÇOS PELOS DADOS FORNECIDOS PELO SOFTWARE AUDATEX OU OUTRO SOFTWARE SIMILAR DE MESMA CONFIABILIDADE.**

VALOR MÁXIMO GLOBAL**: R$ 159.700,00 (cento e cinquenta e nove mil, setecentos reais).**
PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA: **17/07/2026 até 17/07/2027.**
DATA DE ASSINATURA DA ATA: **16 de julho de 2026.**
FORO: **Comarca de Santa Fé, Estado do Paraná.**

LOBATO/PR, 16 de julho de 2026.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucimara ap Riquena Medeiros de Almeida
Código Identificador:E2EDCCAE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO PRIMEIRO ADITAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º52/2025- PML – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 12/2025- PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 33/2025.

EXTRATO PRIMEIRO ADITAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º52/2025- PML – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 12/2025- PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 33/2025.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE LOBATO, Estado do Paraná, com sede à Rua Antônio Coletto, nº 1260, Centro, CEP: 86790-000, inscrito no CNPJ/MF nº 76.970.367/0001-08, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, **Sr. FÁBIO CHICAROLI**, portador da Cédula de Identidade RG nº 6.029.949-8 SSP/PR e inscrito no CPF nº 005.409.059-84.
DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO: inscrita no CNPJ nº.**15.273.819/0001-08**, estabelecida na Avenida Waldemar Galdino da Silva, n°220, Bairro Centro, CEP 86.790-000, município de Lobato Estado Pr, representada neste ato pelo Sr. **JEAN MANTOVANI BORIN.**

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: **PREGÃO ELETRÔNICO N° 12/2025– PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 33/2025.**
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE PEÇAS AUTOMOTIVAS E ACESSÓRIOS, AMBOS DE CARÁTER GENUÍNAS E NOVAS PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS, MÁQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO, TENDO COMO BASE A TABELA DA MONTADORA DOS RESPECTIVOS, PODENDO O LICITANTE QUE NÃO CONSEGUIR AS TABELAS JUNTO ÀS MONTADORAS COMPROVAR OS PREÇOS PELOS DADOS FORNECIDOS PELO SOFTWARE AUDATEX OU OUTRO SOFTWARE SIMILAR DE MESMA CONFIABILIDADE.**

VALOR MÁXIMO GLOBAL**: R$ 79.600,00 (setenta e nove mil, seiscentos reais).**
PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA: **17/07/2026 até 17/07/2027.**
DATA DE ASSINATURA DA ATA: **16 de julho de 2026.**
FORO: **Comarca de Santa Fé, Estado do Paraná.**

LOBATO/PR, 16 de julho de 2026.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucimara ap Riquena Medeiros de Almeida
Código Identificador:6C6FD1F4

SERVIÇO AUTONOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE
EXTRATO DE COMPRA DIRETA Nº 14/2026 – PRONTO PAGAMENTO - SAMAE

O SAMAE – SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, com sede na Rua Antônio Coletto, nº 1.228, inscrito no CNPJ/MF sob nº. 80.910.201/0001-65, neste ato representado pelo Diretor, Senhor **AILTON GOMES DOS SANTOS**, ratifica a **COMPRA DIRETA Nº. 14/2026**, nos termos do **Art. 95, § 2º, da Lei Federal n° 14.133/21** e suas alterações, e Decreto Municipal nº 69/2024, de 16 de abril de 2024, conforme quadro abaixo:

COMPRA DIRETA Nº 14/2026 - PRONTO PAGAMENTO - SAMAE
FORNECEDOR: **RAGUS INDUSTRIA E COMERCIO DE ARTIGOS DO VESTUARIO LTDA**
CNPJ/MF: 68.816.305/0001-00
Objeto de Compra Direta: **Aquisição de uniformes destinados aos servidores do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE, com a finalidade de promover a padronização da identificação funcional, proporcionar melhores condições de segurança no desempenho das atividades laborais e fortalecer a imagem institucional da Autarquia.**
Valor Global: **R$ 4.445,70 (Quatro mil quatrocentos e quarenta e cinco reais e setenta centavos).**
Data da Assinatura: **16 de julho de 2026, com vigência até 31 de dezembro de 2026.**
Dotações Orçamentárias:

DESPESA	Organograma	Descrição da Despesa	Máscara
10	14.001	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	Desp. 10 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS - 14.001.17.122.0021.2070.3.3.90.30.00 / 00076.00000.01.07.00.00.1.500.0000 - Recursos não Vinculados de Impostos SAMAE

Foro: **COMARCA DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ.**
SALA DE LICITAÇÕES DO SAMAE - MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, AO 16 (DEZESSEIS) DIAS DO MÊS DE JULHO (07), DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS (2026).

AILTON GOMES DOS SANTOS
Diretor DO SAMAE
Decreto Municipal N. º 119/2025, De 05 De Maio De 2025

Publicado por:
Sirlene de Fatima Domingues
Código Identificador:33C7A612

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS

GABINETE/SECRETARIA
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO.

NÚMERO: 05/2026 DATA: 16 de julho de 2026

MUNICÍPIO DE LUPIONÓPOLIS – PR.

APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE LUPIONÓPOLIS – PR.

VIGENCIA: 16 de julho de 2026 a 31 de dezembro de 2026.

VALOR: R$ 100.000,00 (cem mil reais) em parcela única

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: 10.002 – 12.367.0007.2.025 – 3.3.50.43 – 1536.

RECURSOS FINANCEIROS: Emenda Parlamentar através do Ministério do Desenvolvimento Social , Assistência, Família e Combate a Fome/Fundo Nacional da Assistência Social.

Publicado por:
Ariadny Michelly Pelegrino de Campos
Código Identificador:3DFC2946

GABINETE/SECRETARIA
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO.

NÚMERO: 06/2026 DATA: 16 de julho de 2026

MUNICÍPIO DE LUPIONÓPOLIS – PR.

APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE LUPIONÓPOLIS – PR.

VIGENCIA: 16 de julho de 2026 a 31 de dezembro de 2026.

VALOR: R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) em parcela única

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: 10.002 – 12.367.0007.2.025 – 3.3.50.43 – 1537.

RECURSOS FINANCEIROS: Emenda Parlamentar para Estruturação da Rede de Serviços do Sistema Único de Assistência Social – SUAS – GND 3 – CUSTEIO.
.

Publicado por:
Ariadny Michelly Pelegrino de Campos
Código Identificador:CC259F70

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO DO EDITAL

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA DE LUPIONÓPOLIS
CNPJ 75.845.511/0001-03
PROCESSO LICITATÓRIO Nº56 /2026
PREGÃO ELETRÔNICO - Nº23 /2026
A Pregoeira Rafaela de Souza Menezes, designada pela portaria 72/2026, torna público, a todas as empresas interessadas em participar do referido certame, a retificação do Edital do Pregão Eletrônico 23/2026, com a **exclusão** item 9.9.2.2, alínea "a", referente à apresentação obrigatória de declaração emitida pelo fabricante ou revendedor autorizado. O prazo para reabertura da sessão será oportunamente agendado e divulgado por meio dos canais oficiais.

Lupionópolis, 17 de julho de 2026.

JOSÉ CARLOS TIBERIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela de Souza Menezes
Código Identificador:0F02CF96

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - CONSELHOS
RESOLUÇÃO Nº 001/2026/CMER

RESOLUÇÃO Nº 001/2026/CMER

Dispõe sobre a constituição de Comissão Especial destinada à elaboração da Matriz do Plano Decenal Municipal do Esporte.

O **CONSELHO MUNICIPAL DE ESPORTE E RECREAÇÃO DE MALLET – CMER**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação municipal vigente;

Considerando a necessidade de elaboração da Matriz do Plano Decenal Municipal do Esporte, com a definição de objetivos, diretrizes, ações, metas, prazos e demais elementos necessários ao planejamento da política municipal de esporte;

Considerando a deliberação ocorrida em reunião ordinária realizada em 08 de julho de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Constituir Comissão com a finalidade de elaborar a Matriz do Plano Decenal Municipal do Esporte.

Art. 2º A Comissão será composta pelos seguintes conselheiros:
I – Chaiana Vanessa Kovalhuk;
II – Alisson Rafael Loures das Chagas;
III – Jonatan Luiz Sandrin Costa;
IV – Edilson Augusto da Luz.

Art. 3º A Comissão terá o prazo de 15 (quinze) dias, contado da publicação desta Resolução, para concluir os trabalhos e apresentar o resultado ao plenário do Conselho Municipal de Esporte e Recreação para apreciação e deliberação.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Mallet, 17 de julho de 2026.

THAMIRES GABRIELI DILAY
Presidente do Conselho Municipal de Esporte e Recreação

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:0C0EF93C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO Nº 134/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 134/2026

DATA DE ASSINATURA: 14 de julho de 2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MALLET, Estado do Paraná, CNPJ 75.654.566/0001-36, representado pelo Prefeito Municipal, senhor **PEDRO KOWALCZYK.**

CONTRATADA: PROCOENGE PAVIMENTAÇÕES LTDA CNPJ 95.412.276/0001-93, domiciliada à Rodovia João Maria Bueno, 831, (acesso à BR 476), 23, bairro Área Industrial, no município de Paula Freitas, estado do Paraná, representada pelo Sócio Responsável, senhor **RICARDO AUGUSTO FLEITH, CPF 030.216.229-17**, residente à Rua Papa São João XXII, nº 66, bairro Nossa Senhora da Salete, distrito de São Cristóvão, no município de União da Vitória, estado do Paraná.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para realizar obra de Pavimentação Asfáltica em CBUQ em trecho da Rua Tiradentes.

VALOR: Pelo serviço ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de **R$ 1.650.000,00 (um milhão, seiscentos e cinquenta mil reais)** após comprovada execução dos serviços.

PRAZO: A vigência deste contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e encerrar-se-á **420 (quatrocentos e vinte) dias após.**

FORO: Comarca de Mallet, Estado do Paraná.

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:C503F66D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO Nº 135/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 135//2026

DATA DE ASSINATURA: 14 de julho de 2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MALLET, Estado do Paraná, CNPJ 75.654.566/0001-36, representado pelo Prefeito Municipal, senhor **PEDRO KOWALCZYK.**

CONTRATADA: ARMAZEM SANTA LUZIA LTDA CNPJ 76.212.315/0003-26, domiciliada à Rua Bôrtolo Cavassin, nº 402, bairro Uvaranal, no município de Colombo, estado do Paraná, representada pela Sócia Responsável, senhora **ANNA MARIA CAVASSIN, CPF 567.359.609-04**, residente à Rua José Bonato Strapasson, nº 120, bairro Sapopema, no município de Curitiba, estado do Paraná.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestar serviço de perfuração e detonação de rochas, com diâmetro de furo 2,5" (duas polegadas e meia), incluindo o fornecimento de materiais e demais acessórios necessários para execução dos serviços, conforme especificações técnicas definidas no Termo de Referência.

VALOR: Pelo serviço ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de R$ 366.408,00 (trezentos e sessenta e seis mil, quatrocentos e oito reais) após comprovada execução dos serviços.

PRAZO: A vigência deste contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e encerrar-se-á **12 (doze) meses após.**

FORO: Comarca de Mallet, Estado do Paraná.

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:4ABB83D3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N.º 312/2026

DECRETO N.º 312/2026

Súmula: Dispõe sobre exoneração de funcionário público e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Mallet - Paraná, PEDRO KOWALCZYK, no uso de suas atribuições legais (artigo 65, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Mallet);

Considerando Processo 000002417/2026;

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica exonerado a pedido do servidor **WESLEY DA SILVA MELO**, matrícula nº 60370, do cargo efetivo de Operador de Máquinas, a partir de 16 de julho de 2026.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 16 de julho de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mallet, 17 de julho de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helim Cristina Souza
Código Identificador:15C1B0EC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 352/2026 - NOMEIA E DÁ POSSE A PESSOA APROVADA EM PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 352/2026

Súmula: Nomeia e dá posse a pessoa aprovada em Processo Seletivo Simplificado - PSS, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada e empossada a pessoas abaixo relacionada, aprovada por cargo de classificação, a saber:

NOME	DATA DA NOMEAÇÃO	CARGO - PSS
Karina Bertolino Gama	20/07/2026	Auxiliar Administrativo - Temporario

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos a partir da respectiva data de admissão.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao décimo setimo dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis (17/07/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:7CA9F8BA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 353/2026 - NOMEIA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL PARA A FUNÇÃO DE COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº. 353/2026

Súmula**:** Nomeia servidora pública municipal para a função de Coordenação Pedagógica da Secretaria de Educação, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no art. 3º.; no art. 19, caput e §§ 4º e 5º; e no art. 20 da Lei2.836/2016, de 26.12.2016,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a servidora pública Municipal abaixo relacionada para exercer a função de Coordenadora Pedagógica da Secretaria Municipal de Educação, para o mandato no período de 06/07/2026 A 31/12/2026, a saber:

SERVIDOR	ADMISSÃO	CARGO	FUNÇÃO
10676 Silvana Rodrigues Malheiro Huss	02/02/2011	Professor	Coordenador Pedagógico

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao décimo sétimo dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis (17/07/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:57DE4FFA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 354/2026 - EXONERA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº. 354/2026

Súmula: Exonera servidora pública municipal, e dá outras providências.

A Prefeita do Munícipio de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a servidora pública municipal abaixo relacionada, pelos respectivos motivos, a saber:

MATRIC	SERVIDOR	CARGO	ADMISSÃO	EXONER.	MOTIVO
97398	Daniela Fernanda Bouchet	Nutricionista	14/08/2023	16/07/2026	a pedido do servidor

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à data de exoneração, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao décimo sétimo dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis (17/07/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:FA114C78

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 355/2026 - ABRE CRÉDITO ESPECIAL NO ORÇAMENTO PARA 2026, INCLUSÃO NAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA PARA 2026, E INCLUSÃO NO PLANO PLURIANUAL 2026-2029 DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI-PARANÁ.

DECRETO Nº 355/2026

Ementa: Abre crédito Especial no Orçamento para 2026, inclusão nas Diretrizes Orçamentária para 2026, e inclusão no Plano Plurianual 2026-2029 do Município de Mandaguari-Paraná.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com base na Lei Municipal nº 4.535/2026 de 17/07/2026.

Decreta:

Art. 1º Este Decreto abre crédito Especial para o exercício de 2026 (Lei Orçamentária 4421/2025) do Município de Mandaguari-PR, inclusão nas diretrizes orçamentárias para o exercício de 2026 (Lei n° 4278/2025) e inclusão no Plano Plurianual de 2026 a 2029 (Lei n° 4.422/2025) do Município de Mandaguari-Pr .

Art. 2º Fica o Executivo Municipal autorizado no Orçamento do município de Mandaguari-PR para o exercício de 2026, um crédito Especial no valor de R$ 145.481,00 (cento e quarenta e cinco mil e quatrocentos e oitenta e um reais), mediante a inclusão de rubricas e fontes de receita e despesa das dotações orçamentárias.

Suplementação			
10		SECRETARIA DA CULTURA, ESPORTE E LAZER	
10.001		Fundo Municipal do Esporte e Lazer – FMEL de Mandaguari	
10.001.27.812.0034.2.218		Programa Esporte que queremos	
1080 - 3.3.90.30.00.00	1050	MATERIAL DE CONSUMO	33.300,00
1081 - 3.3.90.39.00.00	1050	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	110.481,00
1022 - 4.4.90.52.00.00	1050	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1.700,00
Total Suplementação:			145.481,00

Art. 3º Para cobertura do crédito aberto no artigo 2°, é utilizado como recurso o Excesso de arrecadação, no valor de R$ 145.481,00 (cento e quarenta e cinco mil e quatrocentos e oitenta e um reais), de acordo com o Art.43, Parágrafo 1°, Inciso II, da Lei Federal 4320/64.

Receita	
Receita: 1.7.2.9.99.0.1.05 Fonte: 11050	145.481,00
Total da Receita:	145.481,00

Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao décimo sétimo dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis (17/07/2026).

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:F96FC4F9

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 456/2026 - ABRE CRÉDITO ESPECIAL NO ORÇAMENTO PARA 2026, INCLUSÃO NAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA PARA 2026, E INCLUSÃO NO PLANO PLURIANUAL 2026-2029

DECRETO Nº 456/2026

Ementa: Abre crédito Especial no Orçamento para 2026, inclusão nas Diretrizes Orçamentária para 2026, e inclusão no Plano Plurianual 2026-2029 do Município de Mandaguari-Paraná.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com base na Lei Municipal nº 4.536/2026 de 17/07/2026.

Decreta:

Art. 1º Este Decreto abre crédito especial para o exercício de 2026 (Lei Orçamentária 4421/2025) do Município de Mandaguari-PR, inclusão nas diretrizes orçamentárias para o exercício de 2026 (Lei n° 4278/2025) e inclusão no Plano Plurianual de 2026 a 2029 (Lei n° 4.422/2025) do Município de Mandaguari-Pr.

Art. 2º Fica o Executivo Municipal autorizado no Orçamento do município de Mandaguari-PR para o exercício de 2026, um crédito especial no valor de R$ 606.267,34 (seiscentos e seis mil e duzentos e sessenta e sete reais e trinta e quatro centavos), mediante a inclusão de rubricas e fontes de receita e despesa das dotações orçamentárias.

Suplementação			
05		SECRETARIA DE URBANISMO, OBRAS E SERVICOS PUBLICOS	
05.001		UNIDADE DE URBANISMO, OBRAS E SERVICOS PUBLICOS	
05.001.15.451.0007.1.060		RECUPERACAO/RECAPEAMENTO, PAVIMENTACAO DE VIAS URBANAS	
1083 - 4.4.90.93.00.00	41647	INDENIZACOES E RESTITUICOES	5.187,46
1083 - 4.4.90.93.00.00	648	INDENIZACOES E RESTITUICOES	1.079,88
05.001.25.752.0007.1.069		AQUISICAO DE VEICULOS PARA ILUMINACAO PUBLICA	
1084 - 4.4.90.52.00.00	507	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	600.000,00
Total Suplementação:			606.267,34

Art. 3º Para cobertura do crédito aberto no artigo 2°, é utilizado como recurso o Superávit financeiro, no valor de R$ 606.267,34 (seiscentos e seis mil e duzentos e sessenta e sete reais e trinta e quatro centavos), de acordo com o Art.43, Parágrafo 1°, Inciso I, da Lei Federal 4320/64.

Superávit Financeiro nas Fontes:			
3507	COSIP-CONTRIB.DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA-ART 149-A,CF-EXERC ANT.	507	600.000,00
43647	BB PMM PARANA URBANO 2014 C/C 27430-5	41647	5.187,46
43648	PARANA URBANO 2017- Exercícios Anteriores	648	1.079,88
Total Superávit Financeiro:			606.267,34

Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao décimo sétimo dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis (17/07/2026).

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:2D713505

GABINETE DO PREFEITO
ERRATA DECRETO Nº. 349/2026 - DISPÕE SOBRE ERRATA DO DECRETO Nº 349/2026 DE 17/07/2026 EXCLUI E NOMEIA INTEGRANTES PARA COMPOR COMISSÃO

ERRATA
DECRETO Nº. 349/2026

Súmula: Dispõe sobre errata do Decreto nº 349/2026 de 17/07/2026 exclui e nomeia integrantes para compor comissão

A Prefeita do Munícipio de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

DECRETA:

Onde se lê: "**Súmula**: Exclui e nomeia integrantes para compor a Comissão de Recebimentos de Alimentos Perecíveis, e dá outras providências."

Lê-se: "**Súmula**: Exclui e nomeia integrantes para compor a Comissão da Lei de Incentivo ao esporte Amador de Mandaguari, e dá outras providências."

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Permanecem inalteradas as demais disposições constantes do referido Decreto.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao décimo sétimo dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis (17/07/2026).

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:FF42A683

GABINETE DO PREFEITO
LEI ORDINÁRIA Nº 4535/2026 - AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A EFETUAR A ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL NO ORÇAMENTO PARA 2026, INCLUSÃO NAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA PARA 2026

Lei Ordinária Nº 4535/2026

Ementa: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de crédito Especial no Orçamento para 2026, inclusão nas Diretrizes Orçamentária para 2026, e inclusão no Plano Plurianual 2026-2029 do Município de Mandaguari-Paraná.

A Câmara Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, aprovou e eu, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte

LEI:

Art. 1º Esta Lei autoriza o Executivo municipal a efetuar a abertura de crédito Especial para o exercício de 2026 (Lei Orçamentária 4421/2025) do Município de Mandaguari-PR, inclusão nas diretrizes orçamentárias para o exercício de 2026 (Lei n° 4278/2025) e inclusão no Plano Plurianual de 2026 a 2029 (Lei n° 4.422/2025) do Município de Mandaguari-Pr .

Art. 2º Fica o Executivo Municipal autorizado no Orçamento do município de Mandaguari-PR para o exercício de 2026, um crédito Especial no valor de R$ 145.481,00 (cento e quarenta e cinco mil e quatrocentos e oitenta e um reais), mediante a inclusão de rubricas e fontes de receita e despesa das dotações orçamentárias.

Suplementação			
10		SECRETARIA DA CULTURA, ESPORTE E LAZER	
10.001		Fundo Municipal do Esporte e Lazer – FMEL de Mandaguari	
10.001.27.812.0034.2.218		Programa Esporte que queremos	
1080 - 3.3.90.30.00.00	1050	MATERIAL DE CONSUMO	33.300,00
1081 - 3.3.90.39.00.00	1050	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	110.481,00
1022 - 4.4.90.52.00.00	1050	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1.700,00
Total Suplementação:			145.481,00

Art. 3º Para cobertura do crédito aberto no artigo 2°, é utilizado como recurso o Excesso de arrecadação, no valor de R$ 145.481,00 (cento e quarenta e cinco mil e quatrocentos e oitenta e um reais), de acordo com o Art.43, Parágrafo 1°, Inciso II, da Lei Federal 4320/64.

Receita	
Receita: 1.7.2.9.99.0.1.05 Fonte: 11050	145.481,00
Total da Receita:	145.481,00

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao décimo sétimo dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis (17/07/2026).

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:8B3AFB4A

GABINETE DO PREFEITO
LEI ORDINÁRIA Nº 4536/2026 - AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A EFETUAR A ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL NO ORÇAMENTO PARA 2026, INCLUSÃO NAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA PARA 2026

Lei Ordinária Nº 4536/2026

Ementa: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de crédito Especial no Orçamento para 2026, inclusão nas Diretrizes Orçamentária para 2026, e inclusão no Plano Plurianual 2026-2029 do Município de Mandaguari-Paraná.

A Câmara Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, aprovou e eu, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte

LEI:

Art. 1º Esta Lei autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de crédito especial para o exercício de 2026 (Lei Orçamentária 4421/2025) do Município de Mandaguari-PR, inclusão nas diretrizes orçamentárias para o exercício de 2026 (Lei n° 4278/2025) e inclusão no Plano Plurianual de 2026 a 2029 (Lei n° 4.422/2025) do Município de Mandaguari-Pr.

Art. 2º Fica o Executivo Municipal autorizado no Orçamento do município de Mandaguari-PR para o exercício de 2026, um crédito especial no valor de R$ 606.267,34 (seiscentos e seis mil e duzentos e sessenta e sete reais e trinta e quatro centavos), mediante a inclusão de rubricas e fontes de receita e despesa das dotações orçamentárias.

Suplementação			
05		SECRETARIA DE URBANISMO, OBRAS E SERVICOS PUBLICOS	
05.001		UNIDADE DE URBANISMO, OBRAS E SERVICOS PUBLICOS	
05.001.15.451.0007.1.060		RECUPERACAO/RECAPEAMENTO, PAVIMENTACAO DE VIAS URBANAS	
1083 - 4.4.90.93.00.00	41647	INDENIZACOES E RESTITUICOES	5.187,46
1083 - 4.4.90.93.00.00	648	INDENIZACOES E RESTITUICOES	1.079,88
05.001.25.752.0007.1.069		AQUISICAO DE VEICULOS PARA ILUMINACAO PUBLICA	
1084 - 4.4.90.52.00.00	507	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	600.000,00
Total Suplementação:			606.267,34

Art. 3º Para cobertura do crédito aberto no artigo 2°, é utilizado como recurso o Superávit financeiro, no valor de R$ 606.267,34 (seiscentos e seis mil e duzentos e sessenta e sete reais e trinta e quatro centavos), de acordo com o Art.43, Parágrafo 1°, Inciso I, da Lei Federal 4320/64.

Superávit Financeiro nas Fontes:	

3507	COSIP-CONTRIB.DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA-ART 149-A,CF-EXERC ANT.	507		600.000,00
43647	BB PMM PARANA URBANO 2014 C/C 27430-5	41647		5.187,46
43648	PARANA URBANO 2017- Exercícios Anteriores	648		1.079,88
Total Superávit Financeiro:				606.267,34

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao décimo sétimo dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis (17/07/2026).

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:65FC5287

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 118/2026 - CONCEDE LICENÇA PARA ACOMPANHAMENTO DE FAMILIAR DOENTE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL TANIA REGINA MEN SOARES NAIRNE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº. 118/2026

Súmula: Concede *Licença para Acompanhamento de Familiar Doente* à servidora pública municipal TANIA REGINA MEN SOARES NAIRNE, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar Nº. 2.136/2013, de 17/05/2013,

RESOLVE:

Art. 1º Concede *Licença para Acompanhamento de Familiar Doente,* com vencimentos, pelo período de **07 de julho de 2026 à 08 de julho de 2026**, à servidora pública municipal 79 – ***TANIA REGINA MEN SOARES NAIRNE***, ocupante do cargo de PROFESSOR 20H.

Art. 2º Revogada as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao décimo sétimo dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis (17/07/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:1ACE4141

LICITAÇÃO
6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO NO 08/2024, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MANDAGUARI E A EMPRESA TORRES NOVAS CONSTRUTORA LTDA – PROCESSO ADMINISTRATIVO NO 187/2023 – CONCORRÊNCIA NO 02/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça dos Três Poderes, 500, Centro, CEP: 86.975-000, na cidade de MANDAGUARI/PR, inscrito no CNPJ/MF sob o no 76.285.345/0001-09, neste ato representado pelo(a) Excelentíssimo(a) Sr(a). Prefeito em Exercício, Enfª **IVONEIA DE ANDRADE APº FURTADO**, brasileiro(a), portador(a) da Cédula de Identidade Civil RG sob no 4.291.301-4 e inscrito no CPF/MF no 539.360.609-59, residente e domiciliado(a) neste Município e;

CONTRATADA: TORRES NOVAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 23.878.066/0001-84, localizada na Rua Vicente Machado, 595, Bairro Trianon, CEP: 85.012-250, em Guarapuava, PR, endereço eletrônico: rh@torresnovas.com.br, telefone: (42) 3626-2233, representada por **Carlos Eduardo Diniz Gomes Tossin**, portador(a) da cédula de identidade R.G. no 6.380.878-4, inscrito(a) no CPF sob no 005.577.039-80, residente na Rua Vicente Machado, 595, Bairro Trianon, CEP: 85.012-250, em Guarapuava, PR, denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente termo aditivo de prorrogação de prazo, conforme processo administrativo no 187/2023.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO

Pelo presente termo aditivo, e com fundamento no art. 57 da Lei no 8.666/93, fica prorrogado o prazo de EXECUÇÃO contratual, pelo período de 120 (cento e vinte) dias, passando a vencer em 03/10/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO ACRÉSCIMO

Fica alterado o contrato com o fim de acrescer quantitativo de itens planilhados e não planilhados, conforme planilha que integra o processo administrativo, com fundamento no art. 65, I, "a" e "b", e § 1o da Lei no 8.666/93.

Em consequência da alteração, será acrescido ao valor do contrato o montante de R$ **1.515.354,55** (um milhão quinhentos e quinze mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e cinquenta e cinco centavos), passando o valor total do contrato para R$ **25.156.934,23** (vinte e cinco milhões cento e cinquenta e seis mil novecentos e trinta e quatro reais e vinte e três centavos).

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
O valor acrescido ao contrato correrá por conta da seguinte rubrica orçamentária:
Programática: 07.001.10.302.0022.1.150 - Construção PAM/SAMU
Elemento de Despesa: 4.4.90.51.00.00
Fonte: 1002
Reduzido: 735

CLÁUSULA QUINTA – DA GARANTIA CONTRATUAL

A Contratada obriga-se a reforçar a garantia na mesma modalidade originalmente prestada, com o valor devidamente atualizado para 5% (cinco por cento) do valor do contrato somado aos acréscimos realizados.

CLÁUSULA SEXTA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.

Mandaguari/PR, 15 de julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:A199560C

LICITAÇÃO
ATO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO/RATIFICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE Nº.44/2026

Pelo presente, face os contidos no processo licitatório em referência, eu Enfª Ivonéia de Andrade Apº Furtado, Prefeita Municipal de

Mandaguari, Estado do Paraná, **ADJUDICO/HOMOLOGO/RATIFICAÇÃO**, o presente processo licitatório, a favor das proponentes:

FORNECEDOR	CNPJ	VALOR TOTAL
SAGAFE COMERCIO E CONFECCOES LTDA	35.349.266/0001-29	R$ 13.425,00

Mandaguari (PR), 17 de julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:87039C2F

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2026-PMM

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 115/2026-PMM

AMPLA CONCORRÊNCIA E EXCLUSIVA PARA PARTICIPAÇÃO
DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MEI
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE TACHAS, TACHÕES REFLETIVOS VIÁRIOS, E CONES DE SINALIZAÇÃO REFLETIVOS, DESTINADOS À IMPLANTAÇÃO, REFORÇO, ADEQUAÇÃO E MANUTENÇÃO DA SINALIZAÇÃO VIÁRIA NAS VIAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08:00 horas do dia 05/08/2026.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 09h00min do dia 05/08/2026.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 09h00min do dia 05/08/2026.

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

LOCAL: Compras.Gov

FORMA DE JULGAMENTO: Menor Preço por Lote.

INFORMAÇÕES:
Endereço: Avenida Amazonas, nº 500 – Mandaguari– Pr.
Telefone: (44) 3233-8422 ou pelo e-mail: licitacao@mandaguari.pr.gov.br.

Mandaguari-PR, 16 de julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:3495B1B4

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 47/2026-PMM

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 121/2026-PMM

AMPLA CONCORRÊNCIA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA, ELÉTRICA, FUNILARIA E MOLEJO, DESTINADOS À MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA MUNICIPAL

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08:00 horas do dia 06/08/2026.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 09h00min do dia 06/08/2026.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 09h00min do dia 06/08/2026.

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

LOCAL: BLL- Compras

FORMA DE JULGAMENTO: MAIOR DESCONTO POR LOTE

INFORMAÇÕES:
Endereço: Avenida Amazonas, nº 500 – Mandaguari– Pr.
Telefone: (44) 3233-8422 ou pelo e-mail: licitacao@mandaguari.pr.gov.br.

Mandaguari-PR, 17 de julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:5B891921

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

CHAMADA PÚBLICA Nº 05/2026

OBJETO: SELEÇÃO DE INTERESSADOS EM REALIZAR A DOAÇÃO, SEM ÔNUS OU ENCARGOS PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI, DE SERVIÇO TÉCNICO DE ARQUITETURA CONSISTENTE NA ELABORAÇÃO DE ESTUDO PRELIMINAR E ANTEPROJETO ARQUITETÔNICO PARA A REFORMA E REQUALIFICAÇÃO DO PARQUE DA PEDREIRA, LOCALIZADO NO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI/PR.

RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO – OS DOCUMENTOS PARA FINS DE CREDENCIAMENTO DEVERÃO SER ENVIADOS, exclusivamente, por meio do endereço eletrônico oficial: meioambiente@mandaguari.pr.gov.br

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES – SETOR DE LICITAÇÕES, RUA RENE TACCOLA, Nº 152 – MANDAGUARI - PR.

Mandaguari, 17 de julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:6E126EF2

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

CHAMADA PÚBLICA Nº 06/2026

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS DAS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COMPLEMENTAR, CORRESPONDENTE A EXECUÇÃO DE

PROJETOS VOLTADOS À PROMOÇÃO, À PROTEÇÃO E A DEFESA DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA POR MEIO DE PARCERIA VOLUNTÁRIA E OBTENÇÃO DE RESULTADO COMUM, EM REGIME DE MÚTUA COOPERAÇÃO, COM TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS, DURANTE O EXERCÍCIO DE 2026.

RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO – OS DOCUMENTOS PARA FINS DE CREDENCIAMENTO DEVERÃO SER APRESENTADOS, **até o dia 18 de agosto de 2026**, no Setor da Assistência Social, situado na rua Manuel Antunes Pereira, nº242, Centro, Mandaguari/Pr. No horário das 7h30 às 11h30 e das 13h00 às 17h.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES – SETOR DE LICITAÇÕES, RUA RENE TACCOLA, Nº 152 – MANDAGUARI - PR.

Mandaguari, 17 de julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:E9419874

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

CHAMADA PÚBLICA Nº 07/2026

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS DAS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COMPLEMENTAR, CORRESPONDENTE A EXECUÇÃO DE PROJETOS VOLTADOS À PROMOÇÃO, À PROTEÇÃO E A DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE POR MEIO DE PARCERIA VOLUNTÁRIA E OBTENÇÃO DE RESULTADO COMUM, EM REGIME DE MÚTUA COOPERAÇÃO, COM TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS, DURANTE O EXERCÍCIO DE 2026.

RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO – OS DOCUMENTOS PARA FINS DE CREDENCIAMENTO DEVERÃO SER APRESENTADOS, **até o dia 18 de agosto de 2026**, no Setor da Assistência Social, situado na rua Manuel Antunes Pereira, nº242, Centro, Mandaguari/Pr. No horário das 7h30 às 11h30 e das 13h00 às 17h.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES – SETOR DE LICITAÇÕES, RUA RENE TACCOLA, Nº 152 – MANDAGUARI - PR.

Mandaguari, 17 de julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:84EB905A

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 195/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 195/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: CIRURGICA ITAMBE LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 26.847.096/0001-11, com endereço na Av. BRASIL, 5709, ZONA 05, CEP: 87015-280, na cidade de MARINGA/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **HELTON YUDI HONDA**, inscrito no CPF sob o nº 009.497.349-00.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES E DE FISIOTERAPIA, PARA UTILIZAÇÃO PELO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, CAPS, SAMU, LABORATÓRIO, CLÍNICA DE ESPECIALIDADES E OUTROS SETORES LIGADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

VALOR: 77,52.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 25 de Junho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:07BCCAB3

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 229/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 229/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 62.234.180/0001-23, com endereço na Rua Rodrigues Alves, 2714, Jardim Petrópolis, CEP: 87.506-080, na cidade de UMUARAMA/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **CAIO HENRIQUE DOS SANTOS FERREIRA**, inscrito no CPF sob o nº 099.622.789-02.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE COBERTORES, JOGOS DE CAMA E TRAVESSEIROS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

VALOR: 9.174,40.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 14 de julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:AC2E7E8D

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 230/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 230/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: F A FLY UTILIDADES LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 51.651.372/0001-19, com endereço na Avenida Brasil, 1136, Zona 03, CEP: 87.023-150, na cidade de MARINGÁ/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **FÁBIO RAMALHO DE ALCÂNTARA**, inscrito no CPF sob o nº. 024.122.199-40.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE COBERTORES, JOGOS DE CAMA E TRAVESSEIROS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

VALOR: 2.266,80.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 14 de julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:6A0159B9

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 64/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 41/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 64/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: R S PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA - ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 21.330.069/0001-53, com endereço na RUA PIONEIRO JOSÉ RAIMUNDO OLIVEIRA, 71, JARDIM SÃO SILVESTRE, CEP: 87055-280, na cidade de MARINGÁ/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, Senhora **TABATA FERREIRA DA ROCHA**, inscrito no CPF sob o nº 057.365.419-04.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA EM APRESENTAÇÃO CULTURAL E ARTÍSTICA PARA A REALIZAÇÃO DE ESPETÁCULO EM ALUSÃO AO AGOSTO LILÁS MÊS DE CONSCIENTIZAÇÃO E COMBATE À VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER.

VALOR: 8.000,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 9 de Julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:6688AFCC

LICITAÇÃO
TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 525/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 83/2025
PROCESSO Nº 206/2025

O MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, Estado do Paraná pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça dos Três Poderes, 500, centro, no Município de Mandaguari – Estado do Paraná, inscrita no CNPJ/MF nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções a **Sra. Enfª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portadora do RG nº 4.291.301-4 e CPF/MF nº 539.360.609-59, brasileira, casada, residente e domiciliado nesta cidade de Mandaguari-PR e do outro lado a empresa **METALMADEIRA MÓVEIS LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 00.456.881/0001-50, com endereço na Rua Ignes Cavagnoli Ribeiro, 160, sala 4, Bairro Maria Winckler, CEP: 89820-000, na cidade de Xanxerê/SC, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **GABRIEL EDUARDO CALZA**, inscrito no CPF sob o nº. 054.846.169-48, têm justo e acertado o presente Termo de rescisão parcial amigável nos termos do comunicado interno exarado pela secretaria responsável datada do dia 08 de julho de 2026, parecer jurídico, bem como pela legislação vigente em especial o art. 139, inciso II da Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações e pela seguinte cláusula:

CLÁUSULA PRIMEIRA
Com o presente fica rescindido a ata de registro de preços 525/2025, referente ao Pregão Eletrônico 83/2025, no que tange ao seguinte item:

LOTE	DESCRICAO
20	ESTANTE DE AÇO - com medidas mínimas (A x C x L) 2005 mm x 1005 mm x 605 mm, com 5 prateleiras (níveis); chapa 14 no mínimo, com 2 mm de espessura; colunas duplas em chapa reforçada para suportar até 500 kg por nível; níveis (prateleiras) em madeira ou aço.
21	ESTANTE DE AÇO - com medidas mínimas (A x C x L) 2005 mm x 1005 mm x 605 mm, com 5 prateleiras (níveis); chapa 14 no mínimo, com 2 mm de espessura; colunas duplas em chapa reforçada para suportar até 500 kg por nível; níveis (prateleiras) em madeira ou aço.

CLÁUSULA SEGUNDA
Permanecem inalteradas as demais disposições.

Mandaguari (PR), 16 de julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:EA78D6D2

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 052/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 52/2026 de 16 de julho de 2026 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Mandaguari.
Dispõem sobre as conclusões acerca e **APROVA OS PLANOS DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES RELACIONADOS ÀS EMENDAS PARLAMENTARES A SEREM UTILIZADOS PELA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE, REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DA COMPETÊNCIA DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, CONFORME SEGUE:**
- PORTARIA Nº 645/2023 – PROPOSTA Nº 36000505909202300 – EMENDA Nº 39110003, COM VALOR INICIAL DE R$ 250.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 82.196,79;
- PORTARIA Nº 836/2022 – PROPOSTA Nº 36000441147202200 – EMENDA Nº 71170009, COM VALOR INICIAL DE R$ 100.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 2.591,65;
- PORTARIA Nº 1193/2022 – PROPOSTA Nº 36000436492202200 – EMENDA Nº 18760001, COM VALOR INICIAL DE R$ 500.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 204.513,65;

- PORTARIA Nº 1227/2023 – PROPOSTA Nº 36000567354202300 – EMENDA Nº 71170012, COM VALOR INICIAL DE R$ 150.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 122.435,60;
- PORTARIA Nº 1282/2021 – PROPOSTA Nº 36000361087202100 – EMENDA Nº 40660004, COM VALOR INICIALDE R$ 150.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 68.060,03;
- PORTARIA Nº 2088/2022 – PROPOSTA Nº 36000471420202200 – EMENDA Nº 81000312, COM VALOR INICIAL DE R$ 200.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 81.641,81;
- PORTARIA Nº 2415/2023 – PROPOSTA Nº 36000577700202300 – EMENDA Nº 71170012, COM VALOR INICIAL DE R$ 700.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 404.866,86;

- PORTARIA Nº 3094/2021 – PROPOSTA Nº 36000415071202100 – EMENDA Nº 130920001, COM VALOR INICIAL DE R$ 200.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 1.334,76;
- PORTARIA Nº 3605/2024 – PROPOSTA Nº 36000584945202400 – EMENDA Nº 43130003, COM VALOR INICIAL DE R$ 500.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 266.538,16;
- PORTARIA Nº 3858/2024 – PROPOSTA Nº 36000602087202400 – EMENDA Nº 50410004, COM VALOR INICIAL DE R$ 100.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 100.000,00;
- PORTARIA Nº 4458/2024 – PROPOSTA Nº 36000616759202400 – EMENDA Nº 50410004, COM VALOR INICIAL DE R$ 598.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 555.828,61;
. Executor da Saúde do Município de MANDAGUARI-PR, e prescreve as providências que enumera.
O Pleno do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2016/2019 de MANDAGUARI, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n° 8.080 de 19/09/90, Lei Federal n° 8.142 de 28/12/90 e pela Lei Municipal n° 2.187 de 11/09/13;
Considerando o art. 77, § 3º do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias à Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;
Considerando o inciso IV do art. 4° da Lei Federal n° 8.142 de 28 de dezembro de 1990, o qual determina que para receber os Recursos do Fundo Nacional de Saúde, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão;
Considerando o § 4º do art. 33, da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;
Considerando a Portaria do Ministério da Saúde, nº 53 de 16 de Janeiro de 2013;
Considerando a Portaria do Ministério de Saúde n° 2.135 de 25 de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o processo de planejamento no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e demais normas correlacionadas ao Pacto de Gestão SUS.

Resolve:
APROVA OS PLANOS DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES RELACIONADOS ÀS EMENDAS PARLAMENTARES A SEREM UTILIZADOS PELA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE, REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DA COMPETÊNCIA DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, CONFORME SEGUE:
- PORTARIA Nº 645/2023 – PROPOSTA Nº 36000505909202300 – EMENDA Nº 39110003, COM VALOR INICIAL DE R$ 250.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 82.196,79;
- PORTARIA Nº 836/2022 – PROPOSTA Nº 36000441147202200 – EMENDA Nº 71170009, COM VALOR INICIAL DE R$ 100.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 2.591,65;
- PORTARIA Nº 1193/2022 – PROPOSTA Nº 36000436492202200 – EMENDA Nº 18760001, COM VALOR INICIAL DE R$ 500.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 204.513,65;
- PORTARIA Nº 1227/2023 – PROPOSTA Nº 36000567354202300 – EMENDA Nº 71170012, COM VALOR INICIAL DE R$ 150.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 122.435,60;
- PORTARIA Nº 1282/2021 – PROPOSTA Nº 36000361087202100 – EMENDA Nº 40660004, COM VALOR INICIALDE R$ 150.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 68.060,03;
- PORTARIA Nº 2088/2022 – PROPOSTA Nº 36000471420202200 – EMENDA Nº 81000312, COM VALOR INICIAL DE R$ 200.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 81.641,81;
- PORTARIA Nº 2415/2023 – PROPOSTA Nº 36000577700202300 – EMENDA Nº 71170012, COM VALOR INICIAL DE R$ 700.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 404.866,86;

- PORTARIA Nº 3094/2021 – PROPOSTA Nº 36000415071202100 – EMENDA Nº 130920001, COM VALOR INICIAL DE R$ 200.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 1.334,76;
- PORTARIA Nº 3605/2024 – PROPOSTA Nº 36000584945202400 – EMENDA Nº 43130003, COM VALOR INICIAL DE R$ 500.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 266.538,16;
- PORTARIA Nº 3858/2024 – PROPOSTA Nº 36000602087202400 – EMENDA Nº 50410004, COM VALOR INICIAL DE R$ 100.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 100.000,00;
- PORTARIA Nº 4458/2024 – PROPOSTA Nº 36000616759202400 – EMENDA Nº 50410004, COM VALOR INICIAL DE R$ 598.000,00 E SALDO REMANESCENTE DE R$ 555.828,61;
Art. 2° - Esta Resolução será validada na data de sua publicação

Mandaguari, 16 de julho de 2026.

MIZAEL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal Saúde

ADEMILSON GREGÓRIO MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal de Mandaguari

Homologo a resolução nº 52/2026, nos termos do § 2o art.1o da Lei Federal no 8.142 de 28/12/90

Publicado por:
Aparecida de Lourdes Rodrigues
Código Identificador:2C468151

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 053/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 53/2026 de 16 de julho de 2026 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Mandaguari.
Dispõem sobre as conclusões acerca e **APROVA OS PLANOS DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES RELACIONADOS ÀS EMENDAS PARLAMENTARES, PORTARIAS E RESOLUÇÕES SESA A SEREM UTILIZADOS PELA SAÚDE BUCAL, REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DA COMPETÊNCIA DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, CONFORME SEGUE:**
- PORTARIA Nº 4058/2022 –COM VALOR DE R$ 5.326,11;
- PORTARIA Nº 3672/2017 – PROPOSTA Nº 41142017122016048 59 –COM VALOR DE R$ 30.350,20;
- RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 –, COM VALOR DE R$ 31.281,47;
. Executor da Saúde do Município de MANDAGUARI-PR, e prescreve as providências que enumera.
O Pleno do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2016/2019 de MANDAGUARI, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n° 8.080 de 19/09/90, Lei Federal n° 8.142 de 28/12/90 e pela Lei Municipal n° 2.187 de 11/09/13;
Considerando o art. 77, § 3º do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias à Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;
Considerando o inciso IV do art. 4° da Lei Federal n° 8.142 de 28 de dezembro de 1990, o qual determina que para receber os Recursos do Fundo Nacional de Saúde, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão;
Considerando o § 4º do art. 33, da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;
Considerando a Portaria do Ministério da Saúde, nº 53 de 16 de Janeiro de 2013;
Considerando a Portaria do Ministério de Saúde n° 2.135 de 25 de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o processo de planejamento no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e demais normas correlacionadas ao Pacto de Gestão SUS.

Resolve:
APROVA OS PLANOS DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES RELACIONADOS ÀS EMENDAS PARLAMENTARES, PORTARIAS E RESOLUÇÕES SESA A SEREM UTILIZADOS PELA SAÚDE BUCAL, REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DA COMPETÊNCIA DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, CONFORME SEGUE:
- PORTARIA Nº 4058/2022 –COM VALOR DE R$ 5.326,11;
- PORTARIA Nº 3672/2017 – PROPOSTA Nº 41142017122016048 59 –COM VALOR DE R$ 30.350,20;
- RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 –, COM VALOR DE R$ 31.281,47;
Art. 2° - Esta Resolução será validada na data de sua publicação

Mandaguari, 16 de julho de 2026.

MIZAEL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal Saúde

ADEMILSON GREGÓRIO MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal de Mandaguari

Homologo a resolução nº 53/2026, nos termos do § 2o art.1o da Lei Federal no 8.142 de 28/12/90

Publicado por:
Aparecida de Lourdes Rodrigues
Código Identificador:127FE12C

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 054/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 54/2026 de 16 de julho de 2026 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Mandaguari.
Dispõem sobre as conclusões acerca e **APROVA OS PLANOS DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES RELACIONADOS ÀS EMENDAS PARLAMENTARES, PORTARIAS E RESOLUÇÕES SESA A SEREM UTILIZADOS PELO CAPS, REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DA COMPETÊNCIA DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, CONFORME SEGUE:**
- RESOLUÇÃO SESA Nº 924/2024 (PARCELA 2025) – COM VALOR DE R$ 94.076,50;
- RESOLUÇÃO SESA 924/2024 (PARCELA 2024) –COM VALOR DE R$ 58.633,10;
- PORTARIA Nº 3419/2020 – PROPOSTA Nº 09241895000120001 – EMENDA PARLAMENTAR Nº 30840009 COM VALOR DE R$ 125.540,88;
- RESOLUÇÃO SESA Nº 1713/2023 – COM VALOR DE R$ 15.062,60;
. Executor da Saúde do Município de MANDAGUARI-PR, e prescreve as providências que enumera.
O Pleno do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2016/2019 de MANDAGUARI, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n° 8.080 de 19/09/90, Lei Federal n° 8.142 de 28/12/90 e pela Lei Municipal n° 2.187 de 11/09/13;
Considerando o art. 77, § 3º do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias à Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;
Considerando o inciso IV do art. 4° da Lei Federal n° 8.142 de 28 de dezembro de 1990, o qual determina que para receber os Recursos do Fundo Nacional de Saúde, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão;
Considerando o § 4º do art. 33, da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;
Considerando a Portaria do Ministério da Saúde, nº 53 de 16 de Janeiro de 2013;
Considerando a Portaria do Ministério de Saúde n° 2.135 de 25 de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o processo de planejamento no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e demais normas correlacionadas ao Pacto de Gestão SUS.

Resolve:
APROVA OS PLANOS DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES RELACIONADOS ÀS EMENDAS PARLAMENTARES, PORTARIAS E RESOLUÇÕES SESA A SEREM UTILIZADOS PELO CAPS, REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DA COMPETÊNCIA DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, CONFORME SEGUE: - RESOLUÇÃO SESA Nº 924/2024 (PARCELA 2025) – COM VALOR DE R$ 94.076,50; - RESOLUÇÃO SESA 924/2024 (PARCELA 2024) –COM VALOR DE R$ 58.633,10; - PORTARIA Nº 3419/2020 – PROPOSTA Nº 09241895000120001 – EMENDA PARLAMENTAR Nº 30840009 COM VALOR DE R$ 125.540,88; - RESOLUÇÃO SESA Nº 1713/2023 – COM VALOR DE R$ 15.062,60;
Art. 2° - Esta Resolução será validada na data de sua publicação

Mandaguari, 16 de julho de 2026.

MIZAEL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal Saúde

ADEMILSON GREGÓRIO MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal de Mandaguari

Homologo a resolução nº 54/2026, nos termos do § 2o art.1o da Lei Federal no 8.142 de 28/12/90

Publicado por:
Aparecida de Lourdes Rodrigues
Código Identificador:8DD2A7B2

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 055/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 55/2026 de 16 de julho de 2026 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Mandaguari.

Dispõem sobre as conclusões acerca e APROVA O PLANO DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES DE RECURSOS FINANCEIROS ORIUNDOS DA PORTARIA GM/MS Nº 3.194/2017, DESTINADOS ÀS AÇÕES DE EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE NO ÂMBITO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE (APS), REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, NO VALOR DE R$ 1.041,10.

Executor da Saúde do Município de MANDAGUARI-PR, e prescreve as providências que enumera.
O Pleno do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2016/2019 de MANDAGUARI, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n° 8.080 de 19/09/90, Lei Federal n° 8.142 de 28/12/90 e pela Lei Municipal n° 2.187 de 11/09/13;
Considerando o art. 77, § 3º do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias à Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;
Considerando o inciso IV do art. 4° da Lei Federal n° 8.142 de 28 de dezembro de 1990, o qual determina que para receber os Recursos do Fundo Nacional de Saúde, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão;
Considerando o § 4º do art. 33, da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;
Considerando a Portaria do Ministério da Saúde, nº 53 de 16 de Janeiro de 2013;
Considerando a Portaria do Ministério de Saúde n° 2.135 de 25 de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o processo de planejamento no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e demais normas correlacionadas ao Pacto de Gestão SUS.

Resolve:

APROVA O PLANO DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES DE RECURSOS FINANCEIROS ORIUNDOS DA PORTARIA GM/MS Nº 3.194/2017, DESTINADOS ÀS AÇÕES DE EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE NO ÂMBITO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE (APS), REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, NO VALOR DE R$ 1.041,10.
Art. 2° - Esta Resolução será validada na data de sua publicação
Mandaguari, 16 de julho de 2026.

MIZAEL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal Saúde

ADEMILSON GREGÓRIO MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal de Mandaguari
Homologo a Resolução Nº 55/2026, Nos Termos do § 2o Art.1o da Lei Federal no 8.142 de 28/12/90

Publicado por:
Aparecida de Lourdes Rodrigues
Código Identificador:5F1BAF71

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 056/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 56/2026 de 16 de julho de 2026 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Mandaguari.

Dispõem sobre as conclusões acerca e APROVA O PLANO DE APLICAÇÃO DO SALDO REMANESCENTE DE RECURSOS FINANCEIROS DESTINADOS ÀS AÇÕES DE FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL, REFERENTE AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, NO VALOR DE R$ 10.438,92.

Executor da Saúde do Município de MANDAGUARI-PR, e prescreve as providências que enumera.
O Pleno do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2016/2019 de MANDAGUARI, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n° 8.080 de 19/09/90, Lei Federal n° 8.142 de 28/12/90 e pela Lei Municipal n° 2.187 de 11/09/13;
Considerando o art. 77, § 3º do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias à Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;
Considerando o inciso IV do art. 4° da Lei Federal n° 8.142 de 28 de dezembro de 1990, o qual determina que para receber os Recursos do Fundo Nacional de Saúde, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão;
Considerando o § 4º do art. 33, da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;
Considerando a Portaria do Ministério da Saúde, nº 53 de 16 de Janeiro de 2013;
Considerando a Portaria do Ministério de Saúde n° 2.135 de 25 de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o processo de planejamento no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e demais normas correlacionadas ao Pacto de Gestão SUS.

Resolve:
APROVA O PLANO DE APLICAÇÃO DO SALDO REMANESCENTE DE RECURSOS FINANCEIROS DESTINADOS ÀS AÇÕES DE FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL, REFERENTE AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, NO VALOR DE R$ 10.438,92.
Art. 2° - Esta Resolução será validada na data de sua publicação
Mandaguari, 16 de julho de 2026.

MIZAEL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal Saúde

ADEMILSON GREGÓRIO MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal de Mandaguari
Homologo a Resolução Nº 56/2026, Nos Termos do § 2o Art.1o da Lei Federal no 8.142 de 28/12/90

Publicado por:
Aparecida de Lourdes Rodrigues
Código Identificador:5C228539

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 057/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 57/2026 de 16 de julho de 2026 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Mandaguari.

Dispõem sobre as conclusões acerca e APROVA O PLANO DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES DE RECURSOS FINANCEIROS ORIUNDOS DA PORTARIA GM/MS Nº 1.127/2021, NO VALOR DE R$ 15.497,66; DA PORTARIA GM/MS Nº 411/2022, NO VALOR DE R$ 14.622,95; DAS PORTARIAS GM/MS Nº 4.393/2018, Nº 268/2019 E Nº 1.012/2020, NO VALOR DE R$ 48.981,23; DA PORTARIA GM/MS Nº 1.723/2023, NO VALOR DE R$ 15.882,82; DA PORTARIA GM/MS Nº 5.836/2024, NO VALOR DE R$ 21.334,97; E DA PORTARIA GM/MS Nº 8.849/2025, NO VALOR DE R$ 11.158,18, DESTINADOS ÀS AÇÕES DE VIGILÂNCIA ALIMENTAR E NUTRICIONAL (VAN), REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, TOTALIZANDO O MONTANTE DE R$ 127.477,81.

. Executor da Saúde do Município de MANDAGUARI-PR, e prescreve as providências que enumera.
O Pleno do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2016/2019 de MANDAGUARI, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n° 8.080 de 19/09/90, Lei Federal n° 8.142 de 28/12/90 e pela Lei Municipal n° 2.187 de 11/09/13;
Considerando o art. 77, § 3º do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias à Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;
Considerando o inciso IV do art. 4° da Lei Federal n° 8.142 de 28 de dezembro de 1990, o qual determina que para receber os Recursos do Fundo Nacional de Saúde, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão;
Considerando o § 4º do art. 33, da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;
Considerando a Portaria do Ministério da Saúde, nº 53 de 16 de Janeiro de 2013;
Considerando a Portaria do Ministério de Saúde n° 2.135 de 25 de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o processo de planejamento no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e demais normas correlacionadas ao Pacto de Gestão SUS.
Resolve:
APROVA O PLANO DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES DE RECURSOS FINANCEIROS ORIUNDOS DA PORTARIA GM/MS Nº 1.127/2021, NO VALOR DE R$ 15.497,66; DA PORTARIA GM/MS Nº 411/2022, NO VALOR DE R$ 14.622,95; DAS PORTARIAS GM/MS Nº 4.393/2018, Nº 268/2019 E Nº 1.012/2020, NO VALOR DE R$ 48.981,23; DA PORTARIA GM/MS Nº 1.723/2023, NO VALOR DE R$ 15.882,82; DA PORTARIA GM/MS Nº 5.836/2024, NO VALOR DE R$ 21.334,97; E DA PORTARIA GM/MS Nº 8.849/2025, NO VALOR DE R$ 11.158,18, DESTINADOS ÀS AÇÕES DE VIGILÂNCIA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

(VAN), REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, TOTALIZANDO O MONTANTE DE R$ 127.477,81.
Art. 2° - Esta Resolução será validada na data de sua publicação

Mandaguari, 16 de julho de 2026.

MIZAEL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal Saúde

ADEMILSON GREGÓRIO MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal de Mandaguari

Homologo a resolução nº 57/2026, nos termos do § 2o art.1o da Lei Federal no 8.142 de 28/12/90

Publicado por:
Aparecida de Lourdes Rodrigues
Código Identificador:55C46F15

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 058/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 58/2026 de 16 de julho de 2026 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Mandaguari.

Dispõem sobre as conclusões acerca e APROVA O PLANO DE APLICAÇÃO DO SALDO REMANESCENTE DE RECURSOS FINANCEIROS ORIUNDOS DA EMENDA PARLAMENTAR Nº 20.380.008, AUTORIZADA PELA PORTARIA GM/MS Nº 754/2023, PROPOSTA Nº 36000505828202300, DESTINADA AO INCREMENTO TEMPORÁRIO DO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA À SAÚDE, PARA MANUTENÇÃO E FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS NO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) DE MANDAGUARI, REFERENTE AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, NO VALOR DE R$ 56.157,84.

Executor da Saúde do Município de MANDAGUARI-PR, e prescreve as providências que enumera.
O Pleno do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2016/2019 de MANDAGUARI, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n° 8.080 de 19/09/90, Lei Federal n° 8.142 de 28/12/90 e pela Lei Municipal n° 2.187 de 11/09/13;
Considerando o art. 77, § 3º do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias à Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;
Considerando o inciso IV do art. 4° da Lei Federal n° 8.142 de 28 de dezembro de 1990, o qual determina que para receber os Recursos do Fundo Nacional de Saúde, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão;
Considerando o § 4º do art. 33, da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;
Considerando a Portaria do Ministério da Saúde, nº 53 de 16 de Janeiro de 2013;
Considerando a Portaria do Ministério de Saúde n° 2.135 de 25 de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o processo de planejamento no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e demais normas correlacionadas ao Pacto de Gestão SUS.

Resolve:
APROVA O PLANO DE APLICAÇÃO DO SALDO REMANESCENTE DE RECURSOS FINANCEIROS ORIUNDOS DA EMENDA PARLAMENTAR Nº 20.380.008, AUTORIZADA PELA PORTARIA GM/MS Nº 754/2023, PROPOSTA Nº 36000505828202300, DESTINADA AO INCREMENTO TEMPORÁRIO DO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA À SAÚDE, PARA MANUTENÇÃO E FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS NO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) DE MANDAGUARI, REFERENTE AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, NO VALOR DE R$ 56.157,84.
Art. 2° - Esta Resolução será validada na data de sua publicação

Mandaguari, 16 de julho de 2026.

MIZAEL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal Saúde

ADEMILSON GREGÓRIO MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal de Mandaguari

Homologo a resolução nº 58/2026, nos termos do § 2o art.1o da Lei Federal no 8.142 de 28/12/90

Publicado por:
Aparecida de Lourdes Rodrigues
Código Identificador:1F02437B

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 059/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 59/2026 de 16 de julho de 2026 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Mandaguari.
Dispõem sobre as conclusões acerca e **APROVA O PLANO DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES DE RECURSOS FINANCEIROS ORIUNDOS DA RESOLUÇÃO SESA Nº 788/2022 – CUSTEIO (R$ 39.583,27) E INVESTIMENTO (R$ 46.218,02); DA RESOLUÇÃO SESA Nº 894/2018 – CUSTEIO (R$ 5.157,58) E INVESTIMENTO (R$ 1.581,96); DAS RESOLUÇÕES SESA Nº 724/2019 – CUSTEIO (R$ 729,09) E INVESTIMENTO (R$ 48,94), E Nº 1.309/2020 – INVESTIMENTO (R$ 2.439,71); DA RESOLUÇÃO SESA Nº 1.016/2021 – CUSTEIO (R$ 338,09) E INVESTIMENTO (R$ 12,31); DA RESOLUÇÃO SESA Nº 1.472/2023 – CUSTEIO (R$ 89.482,53) E INVESTIMENTO (R$ 5.441,94); DA RESOLUÇÃO SESA Nº 1.712/2024 – CUSTEIO (R$ 69.158,74) E INVESTIMENTO (R$ 66.962,33); E DA RESOLUÇÃO SESA Nº 1.450/2025 – CUSTEIO (R$ 47.787,47) E INVESTIMENTO (R$ 135.278,50), DESTINADOS À ORGANIZAÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (IOAF), REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, TOTALIZANDO O MONTANTE DE R$ 510.220,48.**
Executor da Saúde do Município de MANDAGUARI-PR, e prescreve as providências que enumera.
O Pleno do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2016/2019 de MANDAGUARI, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n° 8.080 de 19/09/90, Lei Federal n° 8.142 de 28/12/90 e pela Lei Municipal n° 2.187 de 11/09/13;
Considerando o art. 77, § 3º do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias à Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;
Considerando o inciso IV do art. 4° da Lei Federal n° 8.142 de 28 de dezembro de 1990, o qual determina que para receber os Recursos do Fundo Nacional de Saúde, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão;
Considerando o § 4º do art. 33, da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;
Considerando a Portaria do Ministério da Saúde, nº 53 de 16 de Janeiro de 2013;
Considerando a Portaria do Ministério de Saúde n° 2.135 de 25 de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o processo de planejamento no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e demais normas correlacionadas ao Pacto de Gestão SUS.
Resolve:

APROVA O PLANO DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES DE RECURSOS FINANCEIROS ORIUNDOS DA RESOLUÇÃO SESA Nº 788/2022 – CUSTEIO (R$ 39.583,27) E INVESTIMENTO (R$ 46.218,02); DA RESOLUÇÃO SESA Nº 894/2018 – CUSTEIO (R$ 5.157,58) E INVESTIMENTO (R$ 1.581,96); DAS RESOLUÇÕES SESA Nº 724/2019 – CUSTEIO (R$ 729,09) E INVESTIMENTO (R$ 48,94), E Nº 1.309/2020 – INVESTIMENTO (R$ 2.439,71); DA RESOLUÇÃO SESA Nº 1.016/2021 – CUSTEIO (R$ 338,09) E INVESTIMENTO (R$ 12,31); DA RESOLUÇÃO SESA Nº 1.472/2023 – CUSTEIO (R$ 89.482,53) E INVESTIMENTO (R$ 5.441,94); DA RESOLUÇÃO SESA Nº 1.712/2024 – CUSTEIO (R$ 69.158,74) E INVESTIMENTO (R$ 66.962,33); E DA RESOLUÇÃO SESA Nº 1.450/2025 – CUSTEIO (R$ 47.787,47) E INVESTIMENTO (R$ 135.278,50), DESTINADOS À ORGANIZAÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (IOAF), REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, TOTALIZANDO O MONTANTE DE R$ 510.220,48.
Art. 2° - Esta Resolução será validada na data de sua publicação

Mandaguari, 16 de julho de 2026.

MIZAEL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal Saúde

ADEMILSON GREGÓRIO MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal de Mandaguari

Homologo a resolução nº 59/2026, nos termos do § 2o art.1o da Lei Federal no 8.142 de 28/12/90

Publicado por:
Aparecida de Lourdes Rodrigues
Código Identificador:557E3E15

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 060/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 60/2026 de 16 de julho de 2026 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Mandaguari.

Dispõem sobre as conclusões acerca e APROVA OS PLANOS DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES DE RECURSOS FINANCEIROS DESTINADOS ÀS AÇÕES DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE, REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, SENDO:

I – Custeio/Despesas Correntes: oriundos da Resolução SESA nº 09/2015 (R$ 12.913,27); da Resolução SESA nº 615/2019 (R$ 553,57) e (R$711,94); da Resolução SESA nº 1.103/2021 (R$ 13.082,27); da Resolução SESA nº 808/2022 (R$ 2.072,15); da Resolução SESA nº 425/2023 (R$ 3,25); da Resolução SESA nº 405/2023 (R$ 2.274,80); da Resolução SESA nº 1.519/2023 (R$ 16.496,12); da Resolução SESA nº 374/2023 (R$ 8.765,22); da Resolução SESA nº 551/2024 (R$ 348,75); da Resolução SESA nº 285/2024 (R$ 720,41); e da Resolução SESA nº 689/2025 (R$ 13.830,16), totalizando R$ 71.771,91.
II – Capital/Investimentos: oriundos da Resolução SESA nº 808/2022 (R$ 1.340,97); da Resolução SESA nº 374/2024 (R$ 1.513,91); da Resolução SESA nº 605/2024 (R$ 42.697,15); e da Resolução SESA nº 726/2025 (R$ 83.645,93), totalizando R$ 129.197,96.
O montante total aprovado corresponde a R$ 200.969,87.
Executor da Saúde do Município de MANDAGUARI-PR, e prescreve as providências que enumera.
O Pleno do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2016/2019 de MANDAGUARI, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n° 8.080 de 19/09/90, Lei Federal n° 8.142 de 28/12/90 e pela Lei Municipal n° 2.187 de 11/09/13;
Considerando o art. 77, § 3º do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias à Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;
Considerando o inciso IV do art. 4° da Lei Federal n° 8.142 de 28 de dezembro de 1990, o qual determina que para receber os Recursos do Fundo Nacional de Saúde, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão;
Considerando o § 4º do art. 33, da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;
Considerando a Portaria do Ministério da Saúde, nº 53 de 16 de Janeiro de 2013;
Considerando a Portaria do Ministério de Saúde n° 2.135 de 25 de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o processo de planejamento no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e demais normas correlacionadas ao Pacto de Gestão SUS.
Resolve:
APROVA OS PLANOS DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES DE RECURSOS FINANCEIROS DESTINADOS ÀS AÇÕES DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE, REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, SENDO:
I – Custeio/Despesas Correntes: oriundos da Resolução SESA nº 09/2015 (R$ 12.913,27); da Resolução SESA nº 615/2019 (R$ 553,57) e (R$711,94); da Resolução SESA nº 1.103/2021 (R$ 13.082,27); da Resolução SESA nº 808/2022 (R$ 2.072,15); da Resolução SESA nº 425/2023 (R$ 3,25); da Resolução SESA nº 405/2023 (R$ 2.274,80); da Resolução SESA nº 1.519/2023 (R$ 16.496,12); da Resolução SESA nº 374/2023 (R$ 8.765,22); da Resolução SESA nº 551/2024 (R$ 348,75); da Resolução SESA nº 285/2024 (R$ 720,41); e da Resolução SESA nº 689/2025 (R$ 13.830,16), totalizando R$ 71.771,91.
II – Capital/Investimentos: oriundos da Resolução SESA nº 808/2022 (R$ 1.340,97); da Resolução SESA nº 374/2024 (R$ 1.513,91); da Resolução SESA nº 605/2024 (R$ 42.697,15); e da Resolução SESA nº 726/2025 (R$ 83.645,93), totalizando R$ 129.197,96.
O montante total aprovado corresponde a R$ 200.969,87.
Art. 2° - Esta Resolução será validada na data de sua publicação

Mandaguari, 16 de julho de 2026.

MIZAEL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal Saúde

ADEMILSON GREGÓRIO MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal de Mandaguari

Homologo a resolução nº 60/2026, nos termos do § 2o art.1o da Lei Federal no 8.142 de 28/12/90

Publicado por:
Aparecida de Lourdes Rodrigues
Código Identificador:EDF51E67

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 061/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 61/2026 de 16 de julho de 2026 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Mandaguari.

Dispõem sobre as conclusões acerca e APROVA A PRESTAÇÃO DE CONTAS DO CREE – CENTRO DE RECUPERAÇÃO ESPAÇO ESPERANÇA REFERENTE AO RECURSO PÚBLICO NO VALOR DE R$ 50.000,00 PROVENIENTE DE SUPERÀVIT FINANCEIRO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO EXERCÍCIO DE 2024.

. Executor da Saúde do Município de MANDAGUARI-PR, e prescreve as providências que enumera.
O Pleno do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2016/2019 de MANDAGUARI, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n° 8.080 de 19/09/90, Lei Federal n° 8.142 de 28/12/90 e pela Lei Municipal n° 2.187 de 11/09/13;
Considerando o art. 77, § 3º do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias à Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;
Considerando o inciso IV do art. 4° da Lei Federal n° 8.142 de 28 de dezembro de 1990, o qual determina que para receber os Recursos do Fundo Nacional de Saúde, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão;
Considerando o § 4º do art. 33, da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;
Considerando a Portaria do Ministério da Saúde, nº 53 de 16 de Janeiro de 2013;
Considerando a Portaria do Ministério de Saúde n° 2.135 de 25 de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o processo de planejamento no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e demais normas correlacionadas ao Pacto de Gestão SUS.
Resolve:
APROVA A PRESTAÇÃO DE CONTAS DO CREE – CENTRO DE RECUPERAÇÃO ESPAÇO ESPERANÇA REFERENTE AO RECURSO PÚBLICO NO VALOR DE R$ 50.000,00 PROVENIENTE DE SUPERÀVIT FINANCEIRO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO EXERCÍCIO DE 2024.
Art. 2° - Esta Resolução será validada na data de sua publicação

Mandaguari, 16 de julho de 2026.

MIZAEL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal Saúde

ADEMILSON GREGÓRIO MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal de Mandaguari

Homologo a resolução nº 61/2026, nos termos do § 2o art.1o da Lei Federal no 8.142 de 28/12/90

Publicado por:
Aparecida de Lourdes Rodrigues
Código Identificador:A788FEDB

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 062/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 62/2026 de 16 de Julho de 2026 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Mandaguari.

DISPÕE SOBRE A OBRIGATORIEDADE DE COMPARECIMENTO DOS CONSELHEIROS MUNICIPAIS DE SAÚDE QUE SÃO SERVIDORES PÚBLICOS ÀS REUNIÕES E DEMAIS ATIVIDADES DO CONSELHO, MESMO DURANTE O GOZO DE FÉRIAS DO SEU CARGO PÚBLICO, ESTABELECE A NECESSIDADE DE DIÁLOGO ENTRE TITULARES E SUPLENTES PARA GARANTIA DO QUÓRUM, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2024/2027 de MANDAGUARI, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n° 8.080 de 19/09/90, Lei Federal n° 8.142 de 28/12/90 e pela Lei Municipal n° 2.187 de 11/09/13;
Considerandoo disposto no art. 77, § 3º do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias à Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;
Considerandoo inciso IV do art. 4° da Lei Federal n° 8.142 de 28 de dezembro de 1990, que determina a obrigatoriedade de elaboração do Relatório de Gestão para recebimento dos recursos do Fundo Nacional de Saúde;
Considerandoo § 4º do art. 33, da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;
Considerandoas Portarias do Ministério da Saúde n° 53/2013 e n° 2.135/2013, que estabelecem diretrizes para o planejamento no âmbito do SUS;
Considerandoa necessidade de assegurar a efetiva participação e o quórum qualificado nas reuniões e atividades do Conselho Municipal de Saúde, garantindo a continuidade dos trabalhos e o pleno exercício do controle social;
Considerandoque a função de conselheiro municipal de saúde é autônoma e de relevância pública, distinta do vínculo funcional do servidor público, sendo indeclinável o dever de comparecimento às atividades do Conselho, independentemente de licenças ou afastamentos temporários de seu cargo de origem;
Considerandoa imprescindibilidade de os conselheiros titulares manterem alinhamento com seus suplentes para que, em suas ausências eventuais ou justificadas, o processo deliberativo não seja prejudicado por falta de quórum;
Considerandoo princípio da indisponibilidade do interesse público e a necessidade de evitar prejuízos à deliberação coletiva e à fiscalização das políticas de saúde;
Considerandoo art. 35 do Regimento Interno deste Conselho, que dispõe que os casos omissos e as dúvidas suscitadas na execução do regimento serão decididos por 2/3 (dois terços) do CMS de Mandaguari;
Considerandoa decisão tomada na Reunião Ordinária realizada em 14 de julho de 2026, respeitando o princípio regimental, que aprovou a presente obrigatoriedade;

Resolve:
Art. 1º– Fica estabelecida a obrigatoriedade de comparecimento dos conselheiros municipais de saúde, titulares e suplentes, que sejam servidores públicos municipais, às reuniões ordinárias, extraordinárias, bem como às demais atividades e eventos convocados pelo Conselho Municipal de Saúde de Mandaguari, ainda que estejam em gozo de férias ou qualquer outro afastamento temporário de seu cargo público de origem, tendo em vista a natureza autônoma e de interesse público da função de conselheiro.
§ 1º– O disposto nocaputaplica-se**salvo sob justa razão de ausência apresentada previamente à diretoria do conselho de saúde**, devidamente formalizada e protocolada junto à secretaria-executiva do CMS, cuja legitimidade e pertinência serão apreciadas pela plenária em reunião subsequente.
§ 2º– As hipóteses de licença médica, licença-maternidade/paternidade ou outros impedimentos de força maior também serão analisadas pela diretoria e plenária, mediante apresentação de comprovantes, nos mesmos termos do parágrafo anterior.
Art. 2º– Fica estabelecida a necessidade de os conselheiros titulares manterem diálogo assertivo, contínuo e transparente com seus respectivos suplentes, repassando-lhes, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas, as pautas, documentos, datas, horários e demais informações pertinentes às reuniões e atividades do Conselho, bem como sobre as deliberações em curso, a fim de garantir o pleno exercício da suplência e não comprometer o quórum deliberativo das sessões do Conselho Municipal de Saúde.
Parágrafo único.– O suplente, uma vez convocado formalmente pelo titular ou pela diretoria do CMS, fica sujeito à mesma obrigatoriedade de comparecimento prevista no art. 1º, respondendo pela sua ausência injustificada nos termos desta Resolução.
Art. 3º– O não comparecimento injustificado, nos termos dos artigos anteriores, sujeitará o conselheiro faltoso às penalidades previstas no Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde, incluindo a declaração de falta e a possibilidade de substituição, observado o devido processo administrativo.
Art. 4º– Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Mandaguari, 16 de julho de 2026.

MIZAEL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal Saúde

ADEMILSON GREGÓRIO MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal de Mandaguari

Homologo a resolução nº 62/2026, nos termos do § 2o art.1o da Lei Federal no 8.142 de 28/12/90

Publicado por:
Aparecida de Lourdes Rodrigues
Código Identificador:18DA8308

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 063/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 63/2026 de 16 de julho de 2026 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Mandaguari.

Dispõem sobre as conclusões acerca e DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DO PLANO DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES DE RECURSOS FINANCEIROS DESTINADOS ÀS AÇÕES DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (PSE), REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, ORIUNDOS DA PORTARIA GM/MS Nº 3.662/2018 (R$ 59.227,40); DA PORTARIA GM/MS Nº 2.264/2019 (R$ 12.450,63); DA PORTARIA GM/MS Nº 2.141/2020 (R$ 0,51); DA PORTARIA GM/MS Nº 1.320/2021 (R$ 13.787,25); DA PORTARIA GM/MS Nº 3.705/2022 (R$ 20.028,85); DA PORTARIA GM/MS Nº 1.004/2023 (R$ 11.798,06); DA PORTARIA GM/MS Nº 5.608/2024 (R$ 8.752,51); DA PORTARIA GM/MS Nº 5.720/2024 (R$ 39.493,00); E DA PORTARIA GM/MS Nº 7.568/2025 (R$ 13.109,11), DESTINADOS AO CUSTEIO/DESPESAS CORRENTES DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (PSE), TOTALIZANDO O MONTANTE DE R$ 178.647,32. Executor da Saúde do Município de MANDAGUARI-PR, e prescreve as providências que enumera.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2016/2019 de MANDAGUARI, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n° 8.080 de 19/09/90, Lei Federal n° 8.142 de 28/12/90 e pela Lei Municipal n° 2.187 de 11/09/13;
Considerando o art. 77, § 3º do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias à Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;
Considerando o inciso IV do art. 4° da Lei Federal n° 8.142 de 28 de dezembro de 1990, o qual determina que para receber os Recursos do Fundo Nacional de Saúde, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão;
Considerando o § 4º do art. 33, da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;
Considerando a Portaria do Ministério da Saúde, nº 53 de 16 de Janeiro de 2013;
Considerando a Portaria do Ministério de Saúde n° 2.135 de 25 de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o processo de planejamento no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e demais normas correlacionadas ao Pacto de Gestão SUS.

Resolve:
DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DO PLANO DE APLICAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES DE RECURSOS FINANCEIROS DESTINADOS ÀS AÇÕES DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (PSE), REFERENTES AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025, PARA UTILIZAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026, ORIUNDOS DA PORTARIA GM/MS Nº 3.662/2018 (R$ 59.227,40); DA PORTARIA GM/MS Nº 2.264/2019 (R$ 12.450,63); DA PORTARIA GM/MS Nº 2.141/2020 (R$ 0,51); DA PORTARIA GM/MS Nº 1.320/2021 (R$ 13.787,25); DA PORTARIA GM/MS Nº 3.705/2022 (R$ 20.028,85); DA PORTARIA GM/MS Nº 1.004/2023 (R$ 11.798,06); DA PORTARIA GM/MS Nº 5.608/2024 (R$ 8.752,51); DA PORTARIA GM/MS Nº 5.720/2024 (R$ 39.493,00); E DA PORTARIA GM/MS Nº 7.568/2025 (R$ 13.109,11), DESTINADOS AO CUSTEIO/DESPESAS CORRENTES DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (PSE), TOTALIZANDO O MONTANTE DE R$ 178.647,32.
Art. 2° - Esta Resolução será validada na data de sua publicação

Mandaguari, 16 de julho de 2026.

MIZAEL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal Saúde

ADEMILSON GREGÓRIO MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal de Mandaguari

Homologo a resolução nº 63/2026, nos termos do § 2o art.1o da Lei Federal no 8.142 de 28/12/90

Publicado por:
Aparecida de Lourdes Rodrigues
Código Identificador:12CA3685

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 064/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 64/2026 de 16 de julho de 2026 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Mandaguari.

Dispõem sobre as conclusões acerca E DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA REDISTRIBUIÇÃO DAS ÁREAS DO TERRITÓRIO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE, A CONSTAR NO PLANO MUNICIPAL DE TERRITORIALIZAÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE, COM A FINALIDADE DE ADEQUAR A DELIMITAÇÃO TERRITORIAL DAS EQUIPES, PROMOVER O EQUILÍBRIO DA POPULAÇÃO ADSCRITA, QUALIFICAR O PROCESSO DE TRABALHO E FORTALECER O ACESSO, A CONTINUIDADE E A INTEGRALIDADE DA ASSISTÊNCIA À SAÚDE NO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, PARA IMPLEMENTAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026. Executor da Saúde do Município de MANDAGUARI-PR, e prescreve as providências que enumera.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2016/2019 de MANDAGUARI, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n° 8.080 de 19/09/90, Lei Federal n° 8.142 de 28/12/90 e pela Lei Municipal n° 2.187 de 11/09/13;
Considerando o art. 77, § 3º do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias à Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;
Considerando o inciso IV do art. 4° da Lei Federal n° 8.142 de 28 de dezembro de 1990, o qual determina que para receber os Recursos do Fundo Nacional de Saúde, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão;
Considerando o § 4º do art. 33, da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;
Considerando a Portaria do Ministério da Saúde, nº 53 de 16 de Janeiro de 2013;
Considerando a Portaria do Ministério de Saúde n° 2.135 de 25 de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o processo de planejamento no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e demais normas correlacionadas ao Pacto de Gestão SUS.

Resolve:
DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA REDISTRIBUIÇÃO DAS ÁREAS DO TERRITÓRIO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À

SAÚDE, A CONSTAR NO PLANO MUNICIPAL DE TERRITORIALIZAÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE, COM A FINALIDADE DE ADEQUAR A DELIMITAÇÃO TERRITORIAL DAS EQUIPES, PROMOVER O EQUILÍBRIO DA POPULAÇÃO ADSCRITA, QUALIFICAR O PROCESSO DE TRABALHO E FORTALECER O ACESSO, A CONTINUIDADE E A INTEGRALIDADE DA ASSISTÊNCIA À SAÚDE NO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, PARA IMPLEMENTAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2026.

Art. 2° - Esta Resolução será validada na data de sua publicação
Mandaguari, 16 de julho de 2026.

MIZAEL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal Saúde

ADEMILSON GREGÓRIO MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal de Mandaguari
Homologo a Resolução Nº 64/2026, Nos Termos do § 2o Art.1o da Lei Federal no 8.142 de 28/12/90

Publicado por:
Aparecida de Lourdes Rodrigues
Código Identificador:6D43A153

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 10/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO

CREDENCIAMENTO Nº 02/2026
PROCESSO Nº 056/2026

CREDENCIAMENTO DE AGÊNCIAS DE VIAGENS, ENTRE A CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA E A CREDENCIADA **AEROMIX AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA.**

CREDENCIANTE
A **CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, com sede na Travessa Padre Francisco Bierman, nº 10, Centro – Mandirituba-PR, CEP: 83.800-072, inscrita no CNPJ sob o nº 00.942.395/0001-41, representada neste instrumento pela sua Presidente, a Sra. **BRENDA CAROLINA LECHETA**, inscrita no CPF nº 083.***.***-10, doravante denominada simplesmente CREDENCIANTE.

CREDENCIADA
A **AEROMIX AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA.**, inscrita no CNPJ sob o nº 12.146.604/0001-20, com sede na Avenida Sete de Setembro, nº 4995 - Loja 1 Térreo, Batel – Curitiba-PR, CEP 80.240-001, telefone (41) 99213-2070, e-mail: reservas@aeromixviagens.com.br, neste ato representada por seu representante legal Sr. **CARLOS EDUARDO LUCAS RIBEIRO**, brasileiro, inscrito no CPF nº 044.***.***-90, doravante denominada simplesmente CREDENCIADA.

As partes supra identificadas **RESOLVEM**, celebrar o presente **TERMO DE CREDENCIAMENTO**, com fundamento legal no art. 74, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/2021, por intermédio do procedimento auxiliar de CREDENCIAMENTO, conforme art. 78, inciso I, e art. 79, inciso III da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021, e mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO
1.1. O objeto do presente instrumento é o **CREDENCIAMENTO DE AGÊNCIAS DE VIAGENS PARA AQUISIÇÃO DE PASSAGENS AÉREAS E RESERVA DE HOTÉIS**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto do credenciamento:

GRUPO 1 – PASSAGENS AÉREAS E RESERVA DE HOTÉIS			
Item	**CATSER**	**Descrição do Objeto**	**Valor Estimado para o Ano de 2026**
1	3719	**Prestação de Serviços de Agenciamento de Viagens:** aquisição de passagens aéreas, incluindo cotação, reserva, emissão, entrega, transferência, endosso, marcação/remarcação e reembolso de bilhetes para trechos nacionais	R$ 93.087,49
2	9946	**Reserva em Hotéis Nacionais:** reserva de hotéis, incluindo cotação, reserva, alteração de data, cancelamento e reembolso de reserva de hotéis	R$ 50.205,06
VALOR TOTAL ESTIMADO DO GRUPO 1: R$ 143.292,55			

1.2.1. O Termo de Credenciamento é o documento pelo qual se formaliza a relação mantida entre a **CREDENCIANTE** e a **CREDENCIADA**. Ele tão somente formaliza que a **CREDENCIADA** cumpre as condições de habilitação exigidas e que está apta a prestar os serviços descritos no objeto deste instrumento à **CREDENCIANTE**.

1.2.2. O Termo de Credenciamento estabelece apenas o compromisso da **CREDENCIADA** em executar os serviços quando, durante a vigência do credenciamento, for convocada pela **CREDENCIANTE** mediante emissão de Solicitação de Fornecimento ou documento similar.

1.2.3. A assinatura do Termo de Credenciamento não gera direito líquido da **CREDENCIADA** para a execução dos serviços, mas mera expectativa de direito, observada a conveniência e oportunidade da **CREDENCIANTE** em demandar os serviços, observada sempre os critérios de distribuição das demandas.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA
2.1. A vigência do Termo de Credenciamento a ser firmado inicia com sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Paraná até o dia 31/12/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS
3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência anexo ao Edital.

CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO
4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO
5.1. O prazo para pagamento à CREDENCIADA e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência anexo ao Edital.

CLÁUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DO CREDENCIANTE
6.1. São obrigações do CREDENCIANTE aquelas constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DA CREDENCIADA
7.1. São obrigações da CREDENCIADA aquelas constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
8.1. Aquelas previstas no Termo de Referência.

CLÁUSULA NONA – DA EXTINÇÃO DO CREDENCIAMENTO
9.1. Previsto no Termo de Referência.

CLÁUSULA DÉCIMA – DOS CASOS OMISSOS
10.1. Os casos omissos serão decididos pelo **CREDENCIANTE**, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – ALTERAÇÕES
11.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. Registros que não caracterizam alteração do Termo de Credenciamento podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA ASSINATURA DIGITAL
12.1. O presente instrumento será firmado por assinatura digital, através da plataforma **AUTENTIQUE**.
12.2. A assinatura deste termo pelo representante oficial da **CREDENCIADA** pressupõe declarada, de forma inequívoca, a sua concordância, bem como o reconhecimento de validade e aceite do presente documento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO
13.1. Incumbirá à **CREDENCIANTE** a publicação deste Termo de Credenciamento no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, por extrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – FORO
14.1. Fica eleito o foro da Comarca de Fazenda Rio Grande-PR para dirimir as dúvidas oriundas deste Termo, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e combinadas, depois de lido e achado conforme, o presente Termo de Credenciamento segue assinado pelas partes.

BRENDA CAROLINA LECHETA
Presidente

CARLOS EDUARDO LUCAS RIBEIRO
Aeromix Agência de Viagens e Turismo LTDA.

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:CBAE217B

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 224 DE 10 DE JUNHO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Complementar n.º 54 de 20 de dezembro de 2021, que dispõem sobre o Plano de Cargo, Carreira e Vencimentos dos servidores do Quadro Geral da Administração Direta.

RESOLVE

Art. 1º Ficam promovidos por qualificação profissional,em nível vertical, após análise e deferimento da Comissão Gestora do Plano de Carreira do Quadro Geral do Município de Mandirituba, os servidores efetivos Públicos Municipais que solicitaram apensamento de documentos referentes a escolaridade, o título/certificado reconhecido pelo MEC – Ministério da Educação e Secretaria de Educação Estadual, dentro da especificidade de formação mínima para cada grupo ocupacional, nos termos do art. 18 da Lei Complementar n.º 54 de 20 de dezembro de 2021.

Mat.	Nome	Cargo	De: Nível	Para: Nível
3796	Ademir Antonio dos Santos	Motorista de Onibus	C	D
3315	Gisele Kimiecik	Tecnico Administrativo	D	E
1745	Liz Jacana Lopes	Recepcionista	D	E
3357	Luciano Jose Silva	Assistente Social	A	B
3447	Maiza Vaz Tostes	Medico Plantonista Noturno – 12 Horas	C	D
3288	Marcelo Mendes	Motorista de Onibus	D	E
4005	Rafaela da Costa Oliveira	Enfermeiro	A	B
3875	Sonia Mara de Lima Kulik	Tecnico em Enfermagem	C	D
3750	Vitoria Biscaia Ribeiro Claudino	Auxiliar de Serviços Gerais	C	D

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos a 01 de junho de 2026, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 10 de junho de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eselaine de Oliveira Ribeiro Ramos
Código Identificador:D498EF71

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 225 DE 10 DE JUNHO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Complementar n.º 54 de 20 de dezembro de 2021, que dispõem sobre o Plano de Cargo, Carreira e Vencimentos dos servidores do Quadro Geral da Administração Direta.

RESOLVE

Art. 1º Ficam promovidos, em nível horizontal, após análise e deferimento da Comissão Gestora do Plano de Carreira do Quadro Geral do Município de Mandirituba, os servidores efetivos Públicos Municipais que solicitaram passagem de uma classe para outra, pelo critério de merecimento, desempenho funcional e cursos de capacitações, respeitadas as condições e exigências de seu cargo efetivo e preenchidas as seguintes condições dentro das especificidades de formação mínima para cada grupo ocupacional, nos termos dos artigos 22 ao 24 da Lei Complementar n.º 54 de 20 de dezembro de 2021.

Mat.	Nome	Cargo	De: Classe	Para: Classe
2283	Cristina de Fatima Raganham Muchaki	Auxiliar de Enfermagem	06	07
3323	Eloise Magalhaes Moro	Agente de Atendimento	03	04
3357	Luciano Jose Silva	Assistente Social	02	03
1087	Maria Isorete Ribas	Tecnico em Enfermagem	06	07
3530	Mariely Taise Santos	Farmaceutico	04	05

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos financeiros retroativos a 01 de junho de 2026, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 10 de junho de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eselaine de Oliveira Ribeiro Ramos
Código Identificador:31C92D23

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 226 DE 10 DE JUNHO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Municipal n.º 480/2008 do Quadro de Pessoal do Magistério da Administração Direta.

RESOLVE

Art. 1º Ficam promovidas por qualificação profissional de acordo com o Art. 21 da Lei Municipal n.º 480 de 05 de dezembro de 2008, as Profissionais da Educação integrantes do Quadro de Pessoal Permanente, conforme conclusão do Curso de Especialização em nível de Pós Graduação “LATO SENSU”, abaixo relacionadas:

PROFESSOR COM LICENCIATURA EM ARTES:

Mat.	Nome	De: Nível	P/: Nível
3859	Joice Rocha Zappe	B	C
4126	Thayslaine Pires	B	C

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos a 01 de junho de 2026, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 10 de junho de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eselaine de Oliveira Ribeiro Ramos
Código Identificador:360E7E53

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 227 DE 10 DE JUNHO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Municipal n.º 480/2008 do Quadro de Pessoal do Magistério da Administração Direta.

RESOLVE

Art. 1º Ficam promovidas no Nível Horizontal, de acordo com os Art. 18 e 19 da Lei Municipal n.º 480 de 05 de dezembro de 2008, as servidoras abaixo relacionadas, integrantes do Quadro de Pessoal Permanente, conforme avaliação da Secretaria Municipal de Educação:

PROFESSOR 20h:

Mat.	Nome	De: Classe	P/: Classe
2540	Debora Simone Ramos	07	08
2231	Elizabete de Assis	10	11
2277	Silvana dos Santos Ripka	07	08

PROFESSOR COM LICENCIATURA EM ARTES:

Mat.	Nome	De: Classe	P/: Classe
4126	Thayslaine Pires	02	03

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos a 01 de junho de 2026, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 10 de junho de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eselaine de Oliveira Ribeiro Ramos
Código Identificador:E14A0908

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 261 DE 10 DE JULHO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Complementar n.º 54 de 20 de dezembro de 2021, que dispõem sobre o Plano de Cargo, Carreira e Vencimentos dos servidores do Quadro Geral da Administração Direta.

RESOLVE

Art. 1º Ficam promovidos, em nível horizontal, após análise e deferimento de RECURSO da Comissão Gestora do Plano de Carreira do Quadro Geral do Município de Mandirituba, os servidores efetivos Públicos Municipais que solicitaram passagem de uma classe para outra, pelo critério de merecimento, desempenho funcional e cursos de capacitações, respeitadas as condições e exigências de seu cargo efetivo e preenchidas as seguintes condições dentro das especificidades de formação mínima para cada grupo ocupacional, nos termos dos artigos 22 ao 24 da Lei Complementar n.º 54 de 20 de dezembro de 2021.

Mat.	Nome	Cargo	De: Classe	Para: Classe
2501	Amelia Pires	Auxiliar de Serviços Gerais	07	08
1596	Marcos Andrade da Silva	Odontológo	10	11

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos financeiros retroativos a 01 de junho de 2026, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 10 de julho de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eselaine de Oliveira Ribeiro Ramos
Código Identificador:4305C865

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 262 DE 10 DE JULHO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Complementar n.º 54 de 20 de dezembro de 2021, que dispõem sobre o Plano de Cargo, Carreira e Vencimentos dos servidores do Quadro Geral da Administração Direta.

RESOLVE

Art. 1º Ficam promovidos, em nível horizontal, após análise e deferimento da Comissão Gestora do Plano de Carreira do Quadro Geral do Município de Mandirituba, os servidores efetivos Públicos Municipais que solicitaram passagem de uma classe para outra, pelo critério de merecimento, desempenho funcional e cursos de capacitações, respeitadas as condições e exigências de seu cargo efetivo e preenchidas as seguintes condições dentro das especificidades de formação mínima para cada grupo ocupacional, nos termos dos artigos 22 ao 24 da Lei Complementar n.º 54 de 20 de dezembro de 2021.

Mat.	Nome	Cargo	De: Classe	Para: Classe
3327	Caio Cesar Colodiano	Motorista de Ambulancia	05	06
3900	Judith de Quadros	Tecnico em Enfermagem	02	03

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos financeiros a partir de 01 de dezembro de 2026, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 10 de julho de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eselaine de Oliveira Ribeiro Ramos
Código Identificador:7CA99A38

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 263 DE 10 DE JULHO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Complementar n.º 54 de 20 de dezembro de 2021, que dispõem sobre o Plano de Cargo, Carreira e Vencimentos dos servidores do Quadro Geral da Administração Direta.

RESOLVE

Art. 1º Ficam promovidos por qualificação profissional,em nível vertical, após análise e deferimento da Comissão Gestora do Plano de Carreira do Quadro Geral do Município de Mandirituba, os servidores

efetivos Públicos Municipais que solicitaram apensamento de documentos referentes a escolaridade, o título/certificado reconhecido pelo MEC – Ministério da Educação e Secretaria de Educação Estadual, dentro da especificidade de formação mínima para cada grupo ocupacional, nos termos do art. 18 da Lei Complementar n.º 54 de 20 de dezembro de 2021.

Mat.	Nome	Cargo	De: Nível	Para: Nível
3293	Carla Rafaela de Lima de Bastos	Tecnico Administrativo	D	E
3733	Carlos Roberto Ronkoski Pedroso	Fiscal de Tributos	C	D
3911	Cintia Cristina Gomes	Tecnico Administrativo	B	C
3285	Ercilio Ribeiro Lazarine	Motorista de Onibus	D	E
3919	Luciana Aparecida Weiber da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	B	C
3530	Mariely Taise Santos	Farmaceutico	C	D
3726	Rogerio Ronaldo Raksa	Motorista Categoria B	C	D
3691	Roqueffelis Alves da Silva	Tecnico Administrativo	D	E

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos a 01 de julho de 2026, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 10 de julho de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eselaine de Oliveira Ribeiro Ramos
Código Identificador:2CE81F95

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 264 DE 10 DE JULHO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Municipal n.º 480/2008 do Quadro de Pessoal do Magistério da Administração Direta.

RESOLVE

Art. 1º Ficam promovidos no Nível Horizontal, de acordo com os Art. 18 e 19 da Lei Municipal n.º 480 de 05 de dezembro de 2008, os servidores abaixo relacionados, integrantes do Quadro de Pessoal Permanente, conforme avaliação da Secretaria Municipal de Educação:

PROFESSOR 20h:

Mat.	Nome	De: Classe	P/: Classe
1637/1847	Bernadete Cordeiro	13	14
2069/2201	Marcia Ribas	10	11

PROFESSOR COM LICENCIATURA EM ARTES:

Mat.	Nome	De: Classe	P/: Classe
3824	Tereza Grebosz Serzoski	03	04

PROFESSOR COM LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO FÍSICA:

Mat.	Nome	De: Classe	P/: Classe
3500	Bruno Felipe Pellanda	02	03

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos a 01 de julho de 2026, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 10 de julho de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eselaine de Oliveira Ribeiro Ramos
Código Identificador:0945FD1C

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 266 DE 13 DE JULHO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Complementar n.º 63 de 18 de abril de 2022, que dispõem sobre o Plano de Cargo, Carreira e Remuneração para os servidores públicos ativos integrantes da Guarda Municipal de Mandirituba.

RESOLVE

Art. 1º Ficam promovidos por qualificação profissional em nível vertical, após análise e deferimento da Comissão Gestora do Plano de Carreira da Guarda Municipal do Município de Mandirituba, os servidores efetivos Públicos Municipais que solicitaram com apensamento de documentos referentes a escolaridade, o título/certificado reconhecido pelo MEC - Ministério da Educação e/ou Secretaria de Educação Estadual, dentro da especificidade de formação mínima para cada grupo ocupacional, nos termos dos artigos 53 ao 56 da Lei Complementar n.º 63 de 18 de abril de 2022.

Mat.	Nome	De: Nível	Para: Nível
2551	Diogo Halama	D	E
2119	Edilson Gonçalves	C	D

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos a 01 de julho de 2026, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 13 de julho de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eselaine de Oliveira Ribeiro Ramos
Código Identificador:EBDA74D0

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 268, DE 17 DE JULHO DE 2026.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, **ESTADO DO PARANÁ**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Municipal n.º 02, de 22 de fevereiro de 1991 e a Lei Complementar n.º 63, de 18 de abril de 2022;

RESOLVE

Art. 1º Retirar a função de **CHEFE DA DIVISÃO DE ENSINO,** com gratificação no percentual de 40% do servidor, **EDILSON GONÇALVES,** matrícula n.º 2119, no cargo de GUARDA MUNICIPAL, Nível B, Classe 10, lotado na Secretaria Municipal de Segurança, conforme parágrafo único do art. 11 da Lei Complementar n.º 63, de 18 de abril de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda de Oliveira
Código Identificador:9B8CC3F3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA

LICITAÇÃO
CONTRATOS

EXTRATO DO CONTRATO N.º 164/2026 – PMM
REFERENTE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 022/2026 – PMM
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA – PR
CONTRATADO: MANGUEIRINHA COMERCIO DE DEFENSIVOS LTDA
CNPJ/MF: n.º 26.861.034/0001-64
OBJETO: Aquisição de fertilizantes minerais misto e simples em sacas e sementes de milho híbrido, de modo a suprir a demanda da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.
VALOR: R$ 1.998.260,00 (um milhão, novecentos e noventa e oito mil, duzentos e sessenta reais)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Desp. 330 - 12.00.1.20.606.0003.2. 06.2.3. Atividades de Desenvolvimento Rural 02030/01016.12. 99.00.00.2.706.3110 - Emenda Transf Especial - 202538090006; Desp. 330 - 12.00.1.20.606.0003.2.06.2.3. Atividades de Desenvolvimento Rural 00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000 - Recursos Ordinários (Livres).
EXECUÇÃO: Conforme edital
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA DE ASSINATURA: 15 de julho de 2026

Mangueirinha, 17 de julho de 2026.

PUBLIQUE-SE

Divisão de Contratos

Publicado por:
Thiago José Costa
Código Identificador:395FE7BB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA

COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 249/2026

SÚMULA: HOMOLOGA E ADJUDICA PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE 027/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO 057/2026 EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CHAMAMENTO PUBLICO PARA FINS DE CREDENCIAMENTO N° 013/2026.

CELIO LELIS DA MATA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica Homologado o resultado do Processo de Inexigibilidade nº 027/2026, Processo Administrativo nº 057/2026, através do Edital de Credenciamento nº 013/2026, após acatar o resultado de julgamento da Comissão Municipal de Licitação, destinado ao **CREDENCIAMENTO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA E AQUISIÇÃO DE PEÇAS, PARA ATENDER A MANUTENÇÃO E REPAROS DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS E PESADOS DA FROTA DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZVALOR, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.**

ARTIGO 2º - Fica Adjudicado o objeto do Processo de Inexigibilidade nº 027/2026 em favor da empresa de pessoa jurídica credenciada: **JP PEÇAS – COMÉRCIO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES LTDA, CNPJ Nº 47.626.156/0001-46, com sua proposta no valor de R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais)**.

ARTIGO 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 07/01/2026.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA-PR, 17 DE JULHO DE 2026

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:C35931CC

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 079/2026

ESPÉCIE: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA – PR CNPJ Nº 75.971.010/0001-73;

CONTRATADO: JP PEÇAS – COMÉRCIO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES LTDA, CNPJ Nº 47.626.156/0001-46.

OBJETO: CREDENCIAMENTO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA E AQUISIÇÃO DE PEÇAS, PARA ATENDER A MANUTENÇÃO E REPAROS DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS E PESADOS DA FROTA DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZVALOR, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

VALOR: R$ 400.000,00 (QUATROCENTOS MIL REAIS)
FONTE DE RECURSOS:

11 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
13 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
37 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
38 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER DE POLÍCIA
39 – 01511 – TAXAS – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
43 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
44 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER DE POLÍCIA
45 – 01511 – TAXAS – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
121- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
122- 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
125 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
126 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
151 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
152 – 31118 – PNATE – TRANSPORTE ESCOLAR – EXERCÍCIO CORRENTE
153 – 31123 – PETE 2007 – EXERCÍCIO CORRENTE
156 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
157 – 31123 – PETE 2007 – EXERCÍCIO CORRENTE
191- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
192- 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
194- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
195- 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA

216- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB

218- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
532 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
533 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
534 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
372 – 31936 – COMPONENTES PARA QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO (SUAS)
373 – 31938 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL
374 – 31940 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA
536 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
537 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
393 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
394 – 1504 – ROYALTIES E OUTRAS COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS NÃO P
395 – 1507 – COSIP – CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, ART. 1º
396 – 1512 – CIDE (LEI 10866/04, ART. 1º B) – EXERCÍCIO CORRENTE
398 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
399 – 1504 – ROYALTIES E OUTRAS COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS NÃO P
400 – 1507 – COSIP – CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, ART. 1º
401 – 1512 – CIDE (LEI 10866/04, ART. 1º B) – EXERCÍCIO CORRENTE
414 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
416 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
442 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
443 – 01556 – TRANSFERÊNCIA LEI 9615/98
446 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
542 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
543 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
458 – 01556 – TRANSFERÊNCIA LEI 9615/98
459 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
464 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
465 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
478 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
480 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
485– 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
486 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
493 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
495 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE

O PRAZO DE EXECUÇÃO SERÁ DE 12 (DOZE) MESES E A VIGÊNCIA SERÁ DE 13 (TREZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PRORROGAVEL DE ACORDO COM OS ART. 105, 106 E 107 DA LEI 14.133/2021.

ESTE DECRETO ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

MARILENA-PR, 17 DE JULHO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:D2A14F46

COMPRAS E LICITAÇÕES
REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO

DECRETO Nº 250/2026.

SÚMULA: HOMOLOGA PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 018/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO 061/2026.

CELIO LELIS DA MATA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica Homologado o resultado do Processo de Dispensa de Licitação nº 018/2026, após acatar o resultado de julgamento da Comissão Municipal de Licitação, cujo objeto é aquisição de maletas literárias e nécesssaries personalizadas para os alunos do 1º ao 5º ano das escolas municipais Naymi Abrão Nasser e Padre Nelson Ângelo Rech do município de Marilena, estado do Paraná

ARTIGO 2º - Fica Adjudicado o objeto do Processo Licitatório na modalidade Dispensa de Licitação nº 018/2026, em favor da empresa**: ECO STORE – PAPELARIA PRESENTES E CONVENIÊNCIA LTDA**, inscrita no **CNPJ: 37.082.371/0001-70**; com sua proposta no valor de **R$6.150,00 (seis mil, cento e cinquenta reais).**

ARTIGO 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA-PR, EM 16 DE JULHO DE 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Cristiane Spila da Silva
Código Identificador:CC2CF034

COMPRAS E LICITAÇÕES
REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 081/2026.

ESPÉCIE: CONTRATO DE AQUISIÇÃO.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA - PR, CNPJ Nº 75.971.010/0001-73.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MALETAS LITERÁRIAS E NÉCESSSARIES PERSONALIZADAS PARA OS ALUNOS DO 1º AO 5º ANO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS NAYMI ABRÃO NASSER E PADRE NELSON ÂNGELO RECH DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

CONTRATADA: **ECO STORE – PAPELARIA PRESENTES E CONVENIÊNCIA LTDA, CNPJ: 37.082.371/0001-70.**

VALOR: R$6.150,00 (seis mil, cento e cinquenta reais).

Fontes de Recursos:

05.003.12.361.0003.2035.3.3.90. – **Ensino Fundamental(1103/1104)l** – MATERIAL DE CONSUMO.
191 - 1103 – 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB
192 – 1104 – Demais impostos vinculados à educação básica
05.004.12.361.0003.2041.3.3.90. – **Ensino Fundamental(1103/1104)l** – MATERIAL DE CONSUMO.
216 - 1103 – 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB
05.005.12.365.0003.2047.3.3.90. – **Creche(1103/1104)l** – MATERIAL DE CONSUMO.
241 -1103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB
05.006.12.365.0003.2051.3.3.90. – **Creche(1103/1104)l** – MATERIAL DE CONSUMO.
525 – 1104 - Demais impostos vinculados à educação básica

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA

O PRAZO DE EXECUÇÃO SERÁ DE 30(TRINTA) DIAS, E O PRAZO DE VIGÊNCIA SERÁ DE 60(SESSENTA) DIAS, CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO.

MARILENA-PR, EM 16 DEJULHO DE 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Cristiane Spila da Silva
Código Identificador:C077585A

COMPRAS E LICITAÇÕES
REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO DE AVISO DE DISPENSA Nº 018/2026

Dispensa por menor valor: nº 018/2026.
Processo Administrativo: nº 061/2026.

Torna-se público que o MUNICÍPIO DE MARILENA/PR, por meio do Departamento Administrativo, realizará dispensa de baixo valor, com critério de julgamento MENOR PREÇO por lote, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, cujo objeto **é** aquisição de maletas literárias e nécesssaries personalizadas para os alunos do 1º ao 5º ano das escolas municipais Naymi Abrão Nasser e Padre Nelson Ângelo Rech do município de Marilena, estado do Paraná**;** conforme in/seges 067/2021.
Art. 7º Nas contratações diretas por inexigibilidade ou por dispensa de licitação, aplica-se o disposto no art. 5º.
§ 4º Na hipótese de dispensa de licitação com base nos incisos I e II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, a estimativa de preços de que trata o caput poderá ser realizada concomitantemente à seleção da proposta economicamente mais vantajosa.
§ 5º O procedimento do § 4º será realizado por meio de solicitação formal de cotações a fornecedores.

Data da Publicação no Diário Oficial: 17/07/2026. https://www.diariomunicipal.com.br/amp:

Art. 176. Os Municípios com até 20.000 (vinte mil) habitantes terão o prazo de 6 (seis) anos, contado da data de publicação desta Lei, para cumprimento: III - das regras relativas à divulgação em sítio eletrônico oficial. Parágrafo único. Enquanto não adotarem o PNCP, os Municípios a que se refere o caput deste artigo deverão: I - publicar, em diário oficial, as informações que esta Lei exige que sejam divulgadas em sítio eletrônico oficial, admitida a publicação de extrato; II - disponibilizar a versão física dos documentos em suas repartições, vedada a cobrança de qualquer valor, salvo o referente ao fornecimento de edital ou de cópia de documento, que não será superior ao custo de sua reprodução gráfica.

INTERVALO MÍNIMO: Dispensado.

Durante o período do intervalo mínimo, ainda que dispensado, a empresa licitante poderá apresentar impugnação ao Aviso de Dispensa, na qual será apreciado e julgado após divulgação do decreto de homologação, em decisão própria ou conjunta a do recurso.

Art. 75. É dispensável a licitação:

I - Para contratação que envolva valores inferiores a R$ 125.451,15 (cento e vinte e cinco mil quatrocentos e cinquenta e um reais e quinze centavos), no caso de
obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores;
II - Para contratação que envolva valores inferiores a R$ 62.725,59 (sessenta e dois mil setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta e nove centavos), no caso de outros serviços e compras.

OBJETO: Aquisição de maletas literárias e nécesssaries personalizadas para os alunos do 1º ao 5º ano das escolas municipais Naymi Abrão Nasser e Padre Nelson Ângelo Rech do município de Marilena, estado do Paraná.

VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R$6.150,00 (seis mil, cento e cinquenta reais).

Marilena-PR, 16 de Julho de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Cristiane Spila da Silva
Código Identificador:91435A21

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARILENA-PR

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº017/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº062/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de fornecimento de INTERNET com link dedicado em fibra óptica, destinado a atender as Secretarias e Departamentos do Município de Marilena, Estado do Paraná.

AQUISIÇÃO DO EDITAL: Íntegra do Edital a partir de 20 de julho de 2026 – de segunda à sexta-feira das 08:00 às 11:30 horas e das 13:00 as 17:00 horas na Sala de Licitações Prefeitura Municipal de Marilena – PR, situada na Rua Dante Pasqualetto, nº. 855, centro – Marilena – PR, e ainda disponível na integra no Portal da Transparência do Município e plataforma COMPRASBR.

ABERTURA DA SESSÃO: **03 de agosto de 2026 às 09h00min – Horário de Brasília/DF**.

Sistema/Local da Sessão Pública: COMPRAS BR - https://comprasbr.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA/PR

Telefone: (44) 3900-3910
E-mail: marilenalicita@gmail.com e pmm-licitacao@marilena.pr.gov.br

Gabinete do Prefeito Municipal de Marilena, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:ACEB72F0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS

GABINETE
DECRETO Nº 5114/2026

Abre o Crédito Suplementar por Anulação de dotação no Orçamento Geral do Município de Matinhos no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais) e alterar no PPA 2026/2029 e na LDO 2026 e dá outras providências."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS**, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei nº. 2727 de 01 de dezembro de 2025.
Decreta:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no Orçamento de 2026, em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais) na forma abaixo especificada:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
11.001.0015.0452.0111.2041	3339030000000000000	Material de consumo	200.000,00	00510

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a Anular dotação no valor de **R$ 200.000,00 (duzentos mil reais)** conforme segue abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
11.001.0015.0452.0111.2041	3339039000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	200.000,00	00510

Art. 3º – Fica alterado o Anexo da Lei Municipal n° 2723, de Dezembro de 2025 – PPA 2026/2029, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, relativamente à abertura de um Crédito Adicional, instituindo-se para tal junto à matéria orçamentária em execução.
Art. 4º – Fica alterada a Lei nº. 2724 de 01 de Dezembro de 2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, objetivando ao atendimento de despesas inerentes a execução da Secretaria.
Art. 5º – Fica alterado o Cronograma de Desembolso Mensal.
Art. 6º – Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Assinatura, revogadas as disposições em contrário.
Matinhos, 14 de julho de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Telma Lucia Freire
Código Identificador:E0146AB8

GABINETE
DECRETO Nº 5.115, DE 15 DE JULHO DE 2026

Designa o servidor Nilson Bueno Lopes da Silva Filho para exercer a função de Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil, nos termos do art. 11 da Lei Municipal nº 2.803, de 06 de julho de 2026, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e
CONSIDERANDO o disposto no art. 11 da Lei Municipal nº 2.803, de 06 de julho de 2026, que instituiu a Política Municipal de Proteção e Defesa Civil e criou a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil — COMPDEC, diretamente subordinada ao Gabinete do Prefeito Municipal;
CONSIDERANDO que a COMPDEC deve ser dirigida por Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil designado pelo Prefeito Municipal, preferencialmente servidor público com formação técnica ou reconhecido saber em gestão de riscos e desastres, nos termos do art. 11, caput, da Lei Municipal nº 2.803/2026;
CONSIDERANDO a necessidade de estruturação imediata da COMPDEC para viabilizar a elaboração do Regimento Interno, a gestão operacional do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil — FUMPDEC e a execução das demais providências decorrentes das Leis Municipais nº 2.802/2026 e nº 2.803/2026, dentro dos prazos regulamentares nelas estabelecidos;
DECRETA:
Art. 1º Fica designado o servidor NILSON BUENO LOPES DA SILVA FILHO, matrícula funcional nº 76.554-1, inscrito no CPF sob nº 061.087.939-10, para exercer a função de Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil, à frente da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil — COMPDEC, nos termos do art. 11 da Lei Municipal nº 2.803, de 06 de julho de 2026.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Matinhos, em 15 de julho de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Telma Lucia Freire
Código Identificador:24ADDBDB

GABINETE
DECRETO Nº 5116/2026

Abre o Crédito Suplementar por Anulação de dotação no Orçamento Geral do Município de Matinhos no valor de R$ 14.000,00 (quatorze mil reais) e alterar no PPA 2026/2029 e na LDO 2026 e dá outras providências."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS**, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei nº. 2727 de 01 de dezembro de 2025.
Decreta:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no Orçamento de 2026, em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor de R$ 14.000,00 (quatorze mil reais) na forma abaixo especificada:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
12.001.0010.0301.0112.2027	3449052000000000000	Equipamentos e material permanente	10.000,00	00303
12.001.0010.0301.0112.2026	3449052000000000000	Equipamentos e material permanente	4.000,00	00303

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a Anular dotação no valor de **R$ 14.000,00 (quatorze mil reais)** conforme segue abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
12.001.0010.0301.0112.2027	3319016000000000000	Outras despesas variáveis - pessoal civil	14.000,00	00494

Art. 3º – Fica alterado o Anexo da Lei Municipal n° 2723, de Dezembro de 2025 – PPA 2026/2029, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, relativamente à abertura de um Crédito Adicional, instituindo-se para tal junto à matéria orçamentária em execução.
Art. 4º – Fica alterada a Lei nº. 2724 de 01 de Dezembro de 2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, objetivando ao atendimento de despesas inerentes a execução da Secretaria.
Art. 5º – Fica alterado o Cronograma de Desembolso Mensal.

Art. 6º – Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Assinatura, revogadas as disposições em contrário.
Matinhos, 16 de julho de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Telma Lucia Freire
Código Identificador:14DB6A64

GABINETE
DECRETO Nº 5117/2026

Abre Crédito Adicional Suplementar por Superávit de Arrecadação no valor de R$ 71.600,00 (setenta e um mil e seiscentos reais) e a efetuar alterações de natureza técnica no orçamento vigente do Município.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS**, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei nº. 2727 de 01 de dezembro de 2025.
Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento vigente o Crédito Adicional Suplementar por Superávit de Arrecadação para o exercício de 2026 em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor total de R$ 71.600,00 (setenta e um mil e seiscentos reais) conforme abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
07.004.0008.0241.0107.2021	3339039000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	71.600,00	00935

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, abrir por Superávit Financeiro no valor de R$ 71.600,00 (setenta e um mil e seiscentos reais) na fonte de recurso 00935.

Art. 3º – Fica alterado conforme a Lei 2724, fica alterado o valor global das ações, no exercício de 2026, na Lei de Diretrizes Orçamentárias, conforme alterações orçamentárias disposta neste Decreto.
Art. 4º – Fica alterado, conforme a Lei 2723, de Dezembro de 2025 - Lei do PPA 2026/2029, em seus artigos 11 e 12, o valor global das ações, no exercício de 2026.
Art. 5º – Fica alterado o Cronograma de Desembolso mensal.
Art. 6º – Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Assinatura, revogadas as disposições em contrário.
Matinhos, 16 de julho de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Telma Lucia Freire
Código Identificador:87E38427

GABINETE
DECRETO Nº 5118/2026

Abre Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação no valor de R$ 12.757,16 (doze mil, setecentos e cinquenta e sete reais e dezesseis centavos) e a efetuar alterações de natureza técnica no orçamento vigente do Município.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS**, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei nº. 2727 de 01 de dezembro de 2025.
Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento vigente o Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação para o exercício de 2026 em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor total de R$ 12.757,16 (doze mil, setecentos e cinquenta e sete reais e dezesseis centavos) conforme abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
07.004.0008.0241.0107.2021	3339039000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	12.189,58	00900
05.001.0028.0846.0105.4	3333093000000000000	Indenizações e restituições	567,58	00792

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a abrir por Excesso de Arrecadação no valor de R$ 12.757,16 (doze mil, setecentos e cinquenta e sete reais e dezesseis centavos) nas fontes de recursos 00900 e 00792.

Art. 3º – Fica alterado conforme a Lei 2724, fica alterado o valor global das ações, no exercício de 2026, na Lei de Diretrizes Orçamentárias, conforme alterações orçamentárias disposta neste Decreto.
Art. 4º – Fica alterado, conforme a Lei 2723, de Dezembro de 2025 - Lei do PPA 2026/2029 em seus artigos 11 e 12, o valor global das ações, no exercício de 2026.
Art. 5º – Fica alterado o Cronograma de Desembolso mensal.
Art. 6º – Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Assinatura, revogadas as disposições em contrário.
Matinhos, 16 de julho de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Telma Lucia Freire
Código Identificador:10FCC02F

GABINETE
DECRETO Nº 5.119/2026

"Regulamenta, em conjunto, as Leis Municipais nº 2.802, de 06 de julho de 2026, e nº 2.803, de 06 de julho de 2026; homologa o Regimento Interno da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil — COMPDEC; disciplina a composição, a organização e o funcionamento do Conselho Diretor do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil — FUMPDEC; e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e
CONSIDERANDO que a Lei Municipal nº 2.803, de 06 de julho de 2026, instituiu a Política Municipal de Proteção e Defesa Civil — PMPDEC e criou a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil — COMPDEC, o Conselho Municipal de Gestão de Riscos e Desastres — CONGRISK e o Comitê Municipal de Gestão de Crise — COGEC, determinando, em seu art. 46, a regulamentação da Lei por decreto no prazo de trinta dias contado de sua publicação;
CONSIDERANDO que a Lei Municipal nº 2.802, de 06 de julho de 2026, instituiu o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil — FUMPDEC, determinando, em seu art. 20, a regulamentação da Lei, no que couber, no mesmo prazo de trinta dias;
CONSIDERANDO que as duas Leis são interdependentes e devem ser operacionalizadas de forma conjunta, conforme reconhecido no próprio texto do Capítulo 10 da Lei Municipal nº 2.803, de 2026, que reproduz o núcleo essencial da disciplina do FUMPDEC para fins de integração sistemática;
CONSIDERANDO o disposto no art. 12 da Lei Municipal nº 2.803, de 2026, que exige a homologação, por decreto do Prefeito Municipal, do Regimento Interno da COMPDEC, previamente elaborado no mesmo prazo de trinta dias;
CONSIDERANDO o disposto no art. 7º, § 3º, da Lei Municipal nº 2.802, de 2026, que exige a disciplina, por decreto do Poder Executivo, da composição, da organização e do funcionamento do Conselho Diretor do FUMPDEC;

CONSIDERANDO a designação do servidor Nilson Bueno Lopes da Silva Filho para exercer a função de Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil, nos termos do Decreto nº 5.115, de 15 de julho de 2026, pré-requisito para a estruturação da COMPDEC;

CONSIDERANDO, por fim, a necessidade de compatibilizar a atuação da COMPDEC com a estrutura anteriormente estabelecida pelo Decreto nº 4.831, de 13 de março de 2026, hoje superada pela criação da Coordenadoria pela Lei Municipal nº 2.803, de 2026,

DECRETA:

CAPÍTULO 1 — DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Este Decreto regulamenta, de forma conjunta, a Lei Municipal nº 2.802, de 06 de julho de 2026, que instituiu o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil — FUMPDEC, e a Lei Municipal nº 2.803, de 06 de julho de 2026, que instituiu a Política Municipal de Proteção e Defesa Civil — PMPDEC e criou a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil — COMPDEC, o Conselho Municipal de Gestão de Riscos e Desastres — CONGRISK e o Comitê Municipal de Gestão de Crise — COGEC, nos termos do art. 46 da Lei Municipal nº 2.803, de 2026, e do art. 20 da Lei Municipal nº 2.802, de 2026.

Parágrafo único. Para os fins deste Decreto:

I — fica homologado o Regimento Interno da COMPDEC, nos termos do art. 12 da Lei Municipal nº 2.803, de 2026;

II — fica disciplinada a composição, a organização e o funcionamento do Conselho Diretor do FUMPDEC, nos termos do art. 7º, § 3º, da Lei Municipal nº 2.802, de 2026;

III — ficam estabelecidas disposições complementares necessárias à gestão financeira e à transparência do FUMPDEC, no que couber, nos termos do art. 20 da Lei Municipal nº 2.802, de 2026.

Art. 2º As definições, os princípios, as competências e as demais disposições estabelecidas nas Leis Municipais nº 2.802, de 2026, e nº 2.803, de 2026, aplicam-se integralmente ao disposto neste Decreto, que não as substitui, inova ou restringe, limitando-se a explicitar sua execução.

CAPÍTULO 2 — DO REGIMENTO INTERNO DA COMPDEC

Art. 3º Fica homologado, na forma do Anexo Único a este Decreto, o Regimento Interno da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil — COMPDEC, elaborado nos termos do art. 12 da Lei Municipal nº 2.803, de 2026, dispondo sobre a estrutura operacional da COMPDEC e as atribuições de seus membros.

Parágrafo único. O Regimento Interno de que trata o caput entra em vigor na mesma data deste Decreto e a ele se vincula para todos os efeitos.

CAPÍTULO 3 — DO CONSELHO DIRETOR DO FUMPDEC

Seção 1 — Da Composição

Art. 4º O Conselho Diretor do FUMPDEC, instituído pelo art. 7º da Lei Municipal nº 2.802, de 2026, é composto por um representante, titular e suplente, de cada um dos seguintes órgãos:

I — Gabinete do Prefeito;

II — Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil — COMPDEC;

III — Secretaria Municipal de Assistência Social;

IV — Secretaria Municipal de Finanças;

V — Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito;

VI — Secretaria Municipal responsável pelo Meio Ambiente;

VII — Secretaria Municipal de Obras;

VIII — Secretaria Municipal de Controle Interno, na condição de observadora, sem direito a voto, para fins de fiscalização preventiva, nos termos do art. 7º, § 1º, inciso VIII, da Lei Municipal nº 2.802, de 2026.

§ 1º Os representantes titulares e suplentes serão indicados pelos respectivos titulares dos órgãos e designados por ato do Prefeito Municipal, no prazo de quinze dias contado da publicação deste Decreto.

§ 2º A representação de que trata este artigo vincula-se ao exercício do cargo ou da função no órgão de origem, cessando automaticamente com o afastamento do representante, hipótese em que o órgão respectivo indicará novo representante no prazo de dez dias.

§ 3º A participação no Conselho Diretor é considerada serviço público relevante e não será remunerada, nos termos do art. 7º, § 2º, da Lei Municipal nº 2.802, de 2026.

Seção 2 — Da Organização

Art. 5º O Conselho Diretor será presidido pelo representante do Gabinete do Prefeito, a quem compete convocar e coordenar as reuniões e exercer o voto de qualidade nas deliberações.

Art. 6º Compete à COMPDEC prestar o apoio técnico e administrativo necessário ao funcionamento do Conselho Diretor, incluindo a convocação das reuniões por determinação do Presidente, a lavratura de atas e o acompanhamento da execução das deliberações.

Seção 3 — Do Funcionamento

Art. 7º O Conselho Diretor reunir-se-á ordinariamente a cada três meses e, extraordinariamente, sempre que convocado pelo seu Presidente ou por solicitação de, no mínimo, um terço de seus membros.

Parágrafo único. Entre as reuniões ordinárias, o Conselho Diretor apreciará, ao menos, o Plano de Aplicação Anual do FUMPDEC, previamente ao início de cada exercício, e os relatórios de execução física e financeira elaborados pela COMPDEC, nos termos do art. 7º, § 4º, incisos IV e V, da Lei Municipal nº 2.802, de 2026.

Art. 8º As deliberações do Conselho Diretor serão tomadas por maioria simples dos membros com direito a voto presentes, cabendo ao Presidente o voto de qualidade em caso de empate.

Art. 9º Em Situação de Emergência ou Estado de Calamidade Pública formalmente decretados, o rito de deliberação do Conselho Diretor para autorização de aplicação dos recursos do FUMPDEC será simplificado e sumário, nos termos do art. 7º, § 5º, da Lei Municipal nº 2.802, de 2026, observado o seguinte:

I — a deliberação sobre o acionamento imediato dos recursos do FUMPDEC para o atendimento emergencial caberá ao Comitê Municipal de Gestão de Crise — COGEC, enquanto durar a situação de anormalidade, nos termos do art. 7º, § 6º, da Lei Municipal nº 2.802, de 2026, e do art. 30, inciso II, da Lei Municipal nº 2.803, de 2026;

II — na primeira reunião realizada após a normalização, o Conselho Diretor ratificará as deliberações do COGEC e exercerá a fiscalização e o controle financeiro ordinário sobre os recursos aplicados.

Art. 10. Compete ao Conselho Diretor, sem prejuízo de outras atribuições previstas em lei:

I — acompanhar a aplicação dos recursos do Fundo;

II — estabelecer critérios de priorização das ações a serem financiadas;

III — fiscalizar a execução das ações custeadas pelo Fundo;

IV — analisar os relatórios de execução física e financeira apresentados pela COMPDEC;

V — apreciar o Plano de Aplicação Anual do FUMPDEC, previamente ao início de cada exercício;

VI — ratificar as deliberações do COGEC relativas ao acionamento emergencial dos recursos do Fundo, nas hipóteses do art. 9º deste Decreto.

CAPÍTULO 4 — DAS DISPOSIÇÕES COMPLEMENTARES SOBRE A GESTÃO DO FUMPDEC

Art. 11. A Secretaria Municipal de Finanças adotará, no prazo de quinze dias contado da publicação deste Decreto, as providências necessárias à abertura da conta bancária específica do FUMPDEC em instituição financeira oficial, vedada sua centralização em conta única do Tesouro Municipal, nos termos do art. 4º da Lei Municipal nº 2.802, de 2026.

Art. 12. O Plano de Aplicação Anual do FUMPDEC será elaborado pela COMPDEC, com o apoio técnico das demais Secretarias envolvidas, e submetido à apreciação do Conselho Diretor previamente ao início de cada exercício financeiro, nos termos do art. 8º da Lei Municipal nº 2.802, de 2026, e do art. 34 da Lei Municipal nº 2.803, de 2026.

Parágrafo único. Para o exercício de 2027, o Plano de Aplicação Anual será submetido ao Conselho Diretor até 30 de novembro de 2026, sem prejuízo de sua eventual revisão no curso do exercício.

Art. 13. A Secretaria Municipal de Finanças, em conjunto com a COMPDEC, estruturará, no Portal da Transparência do Município, seção específica dedicada ao FUMPDEC, com divulgação periódica de receitas, despesas, contratos, fornecedores, notas de empenho e relatórios de execução, nos termos do art. 12 da Lei Municipal nº 2.802, de 2026, e dos arts. 40 e 41 da Lei Municipal nº 2.803, de 2026.

Parágrafo único. A seção de que trata o caput será estruturada no prazo de sessenta dias contado da abertura da conta bancária específica do FUMPDEC.

CAPÍTULO 5 — DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 14. Fica revogado o Decreto nº 4.831, de 13 de março de 2026, que instituiu comissão provisória de proteção e defesa civil, cujas atribuições passam a ser integralmente exercidas pela Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil — COMPDEC, nos termos da Lei Municipal nº 2.803, de 2026, e deste Decreto.
Art. 15. Permanece em vigor o Decreto nº 5.115, de 15 de julho de 2026, que designou o Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil.
Art. 16. Os casos omissos neste Decreto e no Regimento Interno de que trata o art. 3º serão resolvidos pelo Prefeito Municipal, ouvida a Procuradoria-Geral do Município.
Art. 17. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Matinhos, 16 de julho de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal de Matinhos

ANEXO ÚNICO AO DECRETO Nº 5.119/2026
REGIMENTO INTERNO DA COORDENADORIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL — COMPDEC
CAPÍTULO 1 — DA NATUREZA, DA FINALIDADE E DA SUBORDINAÇÃO
Art. 1º Este Regimento Interno disciplina a estrutura operacional e as atribuições dos membros da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil — COMPDEC, criada pelo art. 9º da Lei Municipal nº 2.803, de 06 de julho de 2026, em cumprimento ao disposto no art. 12 da referida Lei.
Art. 2º A COMPDEC é o órgão de coordenação permanente do Sistema Municipal de Proteção e Defesa Civil — SIMPDEC, diretamente subordinado ao Gabinete do Prefeito Municipal, nos termos do art. 9º, caput, da Lei Municipal nº 2.803, de 2026.
Parágrafo único. Para os fins deste Regimento, consideram-se equivalentes as expressões "Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil" e "COMPDEC".
Art. 3º Compete à COMPDEC o exercício das atribuições previstas no art. 10 da Lei Municipal nº 2.803, de 2026, cabendo-lhe, ainda:
I — exercer a gestão operacional do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil — FUMPDEC, nos termos do art. 9º, § 2º, da Lei Municipal nº 2.803, de 2026, e do art. 5º, inciso III, da Lei Municipal nº 2.802, de 2026;
II — atuar como Secretaria Executiva do Comitê Municipal de Gestão de Crise — COGEC durante os períodos de vigência de situação de emergência ou estado de calamidade pública, nos termos do art. 9º, § 3º, da Lei Municipal nº 2.803, de 2026;
III — exercer a presidência do Conselho Municipal de Gestão de Riscos e Desastres — CONGRISK, nos termos do art. 15, inciso I, da Lei Municipal nº 2.803, de 2026;
IV — prestar apoio técnico e administrativo ao Conselho Diretor do FUMPDEC, nos termos do Decreto que disciplina sua organização e funcionamento.
CAPÍTULO 2 — DA DIREÇÃO
Art. 4º A COMPDEC é dirigida por um Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil, designado pelo Prefeito Municipal, nos termos do art. 11 da Lei Municipal nº 2.803, de 2026.
Parágrafo único. Exerce atualmente a função de Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil o servidor designado pelo Decreto nº 5.115, de 15 de julho de 2026.
Art. 5º Ao Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil compete:
I — dirigir, orientar e supervisionar todas as atividades da COMPDEC, respondendo por sua execução perante o Prefeito Municipal;
II — exercer, em nome da COMPDEC, as atribuições previstas no art. 10 da Lei Municipal nº 2.803, de 2026;
III — assinar o ofício de requerimento de reconhecimento federal da situação de anormalidade, nos termos do art. 11, § 1º, da Lei Municipal nº 2.803, de 2026;
IV — atuar como Secretário Executivo do COGEC durante a vigência de situação de emergência ou estado de calamidade pública, nos termos do art. 29, inciso II, da Lei Municipal nº 2.803, de 2026;
V — exercer, em nome da COMPDEC, a presidência do CONGRISK, nos termos do art. 15, inciso I, da Lei Municipal nº 2.803, de 2026;
VI — representar a COMPDEC perante o Conselho Diretor do FUMPDEC e perante os demais órgãos municipais, estaduais e federais e entidades privadas e da sociedade civil;
VII — distribuir, entre os integrantes da equipe técnica de que trata o art. 6º deste Regimento, as atribuições necessárias ao cumprimento das competências da COMPDEC;
VIII — elaborar, com o apoio da equipe técnica, os relatórios trimestrais de monitoramento de que trata o art. 10, inciso XIX, da Lei Municipal nº 2.803, de 2026;
IX — manter atualizado o cadastro da COMPDEC no Sistema de Defesa Civil — SISDC e no Sistema Integrado de Informações sobre Desastres — S2iD;
X — desempenhar as demais atribuições correlatas e as que lhe forem determinadas pelo Prefeito Municipal.
CAPÍTULO 3 — DA EQUIPE TÉCNICA
Art. 6º A equipe técnica da COMPDEC será composta, preferencialmente, por servidores efetivos com formação em engenharia civil, assistência social, psicologia e áreas da saúde, ou com notório saber em gestão de riscos e desastres, nos termos do art. 11, § 2º, da Lei Municipal nº 2.803, de 2026, designados pelo Prefeito Municipal por indicação do Coordenador.
Parágrafo único. Os servidores designados para integrar a equipe técnica da COMPDEC exercerão essa atividade sem prejuízo das funções que ocupam em suas respectivas Secretarias de origem, nos termos do art. 13 da Lei Municipal nº 2.803, de 2026.
Art. 7º Para fins de organização interna do trabalho, a equipe técnica da COMPDEC atuará, sob a coordenação do Coordenador Municipal, distribuída nas seguintes frentes de atuação, sem prejuízo da atuação integrada entre elas nas situações de emergência ou calamidade pública:
I — Frente de Gestão de Riscos e Articulação Regional: mapeamento e monitoramento de áreas de risco, vistorias técnicas, articulação com a Coordenadoria Regional de Proteção e Defesa Civil — CORPDEC e com os Núcleos de Atuação Regional da Coordenadoria Estadual da Defesa Civil, elaboração e atualização do Plano Municipal de Contingência;
II — Frente de Convênios, Fundos e Cadastros: acompanhamento das transferências do Fundo Estadual para Calamidades Públicas — FECAP, apoio à instrução dos processos perante o Conselho Diretor do FUMPDEC, atualização permanente do cadastro da COMPDEC no SISDC e no S2iD;
III — Frente de Comunicação e Alerta: operação dos sistemas de alerta precoce, divulgação de informações à população, relacionamento com os meios de comunicação em situações de emergência;
IV — Frente de Assistência Humanitária e Apoio Social: cadastramento de famílias atingidas, articulação com as Secretarias de Assistência Social, Saúde e Educação para organização de abrigos provisórios e distribuição de donativos;
V — Frente Administrativa e Financeira: apoio à elaboração do Plano de Aplicação Anual do FUMPDEC, articulação com as Secretarias de Finanças e de Segurança e Trânsito para os fins do art. 5º, inciso II, da Lei Municipal nº 2.802, de 2026, e organização documental da Coordenadoria.
§ 1º A designação nominal dos servidores responsáveis por cada frente de atuação será feita por ato do Coordenador Municipal, publicado no Portal da Transparência do Município, dispensada a edição de novo decreto a cada alteração.
§ 2º Nas situações de emergência ou estado de calamidade pública, a atuação das frentes de que trata o caput observará, no que couber, o disposto no Plano Municipal de Contingência de Proteção e Defesa Civil e as deliberações do Comitê Municipal de Gestão de Crise — COGEC.
CAPÍTULO 4 — DA ARTICULAÇÃO COM ÓRGÃOS E ENTIDADES EXTERNAS
Art. 8º A COMPDEC manterá articulação permanente, para o cumprimento de suas competências, especialmente com:
I — a 5ª Seção do Corpo de Bombeiros Militar do Paraná — Litoral e a Coordenadoria Regional de Proteção e Defesa Civil — CORPDEC, nos termos do art. 9º, § 1º, da Lei Municipal nº 2.803, de 2026;
II — as concessionárias e permissionárias de serviços públicos essenciais que atuam no Município, notadamente energia elétrica e saneamento básico;

III — a Guarda Civil Municipal e os órgãos de segurança pública com atuação no território do Município;
IV — as demais Secretarias Municipais, autarquias e fundações, na forma do art. 7º, inciso IV, da Lei Municipal nº 2.803, de 2026;
V — organizações não governamentais, associações de voluntários, clubes de serviços e radioamadores, na forma do art. 7º, inciso V, da Lei Municipal nº 2.803, de 2026.
§ 1º A articulação de que trata este artigo não implica a designação dos órgãos, entidades ou servidores estaduais e privados nele mencionados como integrantes da estrutura da COMPDEC, observadas as competências e a autonomia próprias de cada ente federativo ou pessoa jurídica.
§ 2º Para fins de articulação permanente e não emergencial, cada Secretaria Municipal poderá indicar um servidor como ponto focal junto à COMPDEC, sem prejuízo da atuação plena dos respectivos titulares no Comitê Municipal de Gestão de Crise — COGEC nas situações de emergência ou estado de calamidade pública, nos termos do art. 29 da Lei Municipal nº 2.803, de 2026.

CAPÍTULO 5 — DA ATUAÇÃO EM SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA E ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA

Art. 9º Publicado o decreto de declaração de situação de emergência ou estado de calamidade pública, a COMPDEC atuará como Secretaria Executiva do COGEC, nos termos do art. 9º, § 3º, e do art. 28 da Lei Municipal nº 2.803, de 2026, cabendo-lhe fornecer o suporte técnico, logístico e administrativo necessário ao funcionamento do Comitê.
Art. 10. Encerrada a situação de anormalidade, a COMPDEC elaborará, com o apoio das frentes de atuação de que trata o art. 7º deste Regimento, os subsídios técnicos necessários ao relatório final de gestão de crise de que trata o art. 30, inciso IX, da Lei Municipal nº 2.803, de 2026.

CAPÍTULO 6 — DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 11. Os casos omissos neste Regimento Interno serão resolvidos pelo Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil, com a anuência do Prefeito Municipal.
Art. 12. Este Regimento Interno entra em vigor na data de publicação do Decreto que o homologa.

Publicado por:
Telma Lucia Freire
Código Identificador:6EB9FAC6

GABINETE
DECRETO Nº 5120, DE 17 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com as Leis Municipais n°1430/2011, nº 2105/2020 e suas alterações, decreta a:

EXONERAÇÃO

Art.1º Fica exonerado(a), a pedido, **LUCAS CASSEMIRO DE MATOS DA SILVA**, inscrito(a) no CPF sob o nº 109.xxx.499-56, do cargo de provimento em comissão de **Assessor Jurídico Sênior**, simbologia ASJ-III, matrícula 101611-3, lotado(a) na Procuradoria-Geral do Município, nomeado(a) por meio do Decreto nº 4.594/2025, com efeitos **a partir de 16 de julho de 2026**, nos termos do Processo Administrativo nº 24.080/2026.
Art.2º Fica exonerado(a), a pedido, **LETICIA DA SILVA SALINAS**, inscrito(a) no CPF sob o nº 149.xxx.869-25, do cargo público de **Educador Social**, matrícula 101907-2, lotado(a) na Secretaria Municipal de Assistência Social, nomeado(a) por meio do Decreto nº 5.096/2026, com efeitos **a partir de 13 de julho de 2026**, nos termos do Processo Administrativo nº 23.764/2026.
Art.3º Fica exonerado(a), a pedido, **BEATRIZ FERREIRA DE ABREU**, inscrito(a) no CPF sob o nº 116.xxx.069-80, do cargo público de **Educador Social**, matrícula 101679-2, lotado(a) na Secretaria Municipal de Assistência Social, nomeado(a) por meio do Decreto nº 5.099/2026, com efeitos **a partir de 13 de julho de 2026**, nos termos do Processo Administrativo nº 23.766/2026.
Art.4º Fica exonerado(a), a pedido, **JULIANA FERNANDES CORREIA**, inscrito(a) no CPF sob o nº 038.xxx.329-17, do cargo de provimento em comissão de **Chefe de Setor de Assistência Farmacêutica da Unidade de Pronto Atendimento (UPA)**, simbologia CC-3, matrícula 101962-1, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, nomeado(a) por meio do Decreto nº 4.750/2026, com efeitos **a partir de 13 de julho de 2026**, nos termos do Processo Administrativo nº 23.816/2026.
Art.2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 17 de julho de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Telma Lucia Freire
Código Identificador:11ADE5E6

GABINETE
PORTARIA Nº 791/2026

(Portaria de Instauração de Processo Administrativo Disciplinar)

O Prefeito Municipal de Matinhos, no uso da competência que lhe confere o artigo 240, da Lei n° 1.165/2008 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos):

RESOLVE:

Artigo 1º - DETERMINAR A INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR, a fim de apurar suposto abandono de cargo e inassiduidade habitual cometidos pela Servidora Pública T. S. V. dos S., que, em tese, teria acumulado, no período entre 01/01/2025 e 30/05/2026, mais de 500 (quinhentas) faltas injustificadas, nos moldes dos artigos 220 e 240 da Lei Municipal n.º 1.165/2008.

Artigo 2º - Para cumprimento ao disposto no artigo anterior, ficam designados os servidores nomeados no **Decreto Municipal n° 4.187/2025**, para compor a **COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR**, quais sejam:

Presidente:
Alessandro Koiti Ymai - Matrícula: 76.406/1
Membros:
Elias Gomes da Silva - Matrícula: 63.428/2
Juliana Schuindt Kaminski - Matrícula: 100.686/1
Suplentes:
Denise Cavenaghi Molina - Matrícula: 83.372/1
Jose Augusto Giraldello - Matrícula: 50.563/2
Apoio Jurídico:
Vinicius Teixeira Bressan - Matrícula: 10.0910/1

Artigo 3º - Para bem cumprir as suas atribuições, a Comissão terá acesso a toda documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como deverá colher quaisquer depoimentos e demais provas que entender pertinentes. Os membros da comissão têm poder de reportar-se diretamente aos órgãos e entidades da Administração Pública em diligências necessárias à instrução processual.

Artigo 4º - A Comissão, ora constituída, terá o prazo de **60 (sessenta) dias úteis**, a partir da data da publicação desta Portaria, para concluir a apuração dos fatos, dando ciência a Administração Superior.

Matinhos, 17 de julho de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Telma Lucia Freire
Código Identificador:6DBD614A

GABINETE
PORTARIA Nº 792/2026

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao processo nº 14934/2026, resolve:

CONCEDER

Art.1º A servidora **Katia Maria Bonfim de Almeida,** matrícula nº 100470/1, ocupante do cargo público de **Auditor Fiscal da Receita Municipal,** lotada na Secretaria Municipal de Finanças, **90 (noventa) dias** de **Licença Prêmio** a contar **do dia 20 de julho de 2026 a 17 de outubro de 2026**, referente ao período aquisitivo de **2020 a 2025**, conforme o artigo nº 113 da Lei Municipal n°1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos).

Art.2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 20 de julho de 2026, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 17 de julho de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Telma Lucia Freire
Código Identificador:C3DC228D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO
REGISTRO DE PREÇOS Nº 059/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 059/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 091/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PNEUS E COMPLEMENTOS EM ATENDIMENTO ÀS SECRETARIAS MUNICIPAIS

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$1.549.534,25 (um milhão, quinhentos e quarenta e nove mil, quinhentos e trinta e quatro reais e vinte e cinco centavos)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: Dia 07/08/2026 às 09h00min

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: TIPO MENOR PREÇO POR ITEM

MODO DE DISPUTA: ABERTO

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: LICITAÇÃO COM LOTES EXCLUSIVOS, COM RESERVA DE COTA DE ATÉ 25% (VINTE E CINCO POR CENTO) PARA MICROEMPRESA (ME), MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E 75% AMPLA CONCORRÊNCIA.

DÚVIDAS E ESCLARECIMENTOS EXCEPCIONAIS: licitacao@matinhos.pr.gov.br
CONTATOS: Telefone: 0800 3971 600 Ramais: 795 - 807 - 811

Publicado por:
Ana Carolina Mucke Baron
Código Identificador:6C7F426A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 042/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 042/2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE MATINHOS E A EMPRESA COMPANHIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO PARANÁ – CELEPAR

CONTRATANTE	MUNICÍPIO DE MATINHOS, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 76.017.466/0001-61, com sede à Rua Pastor Elias Abrahão nº 22, Matinhos - PR, neste ato representado pelo Exmo Prefeito Municipal, Senhor Eduardo Antonio Dalmora, portador do RG n.º 13268215 SESP/PR e inscrito no CPF nº 337.613.459-68.

CONTRATADA	Companhia de Tecnologia da Informação e Comunicação do Paraná – CELEPAR, inscrita no CNPJ sob o nº 76.545.011/0001-19, com sede na rua Mateus Leme, 1561, Bom Retiro, cidade de Curitiba/PR, neste ato representada pelo Senhor ANDRÉ GUSTAVO SOUZA GARBOSA, Diretor-Presidente, residente e domiciliado em Curitiba/PR, e pelo Senhor GUILHERME DE ABREU E SILVA, Diretor Administrativo-Financeiro

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE MATINHOS, doravante denominado CONTRATANTE e COMPANHIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO PARANÁ – CELEPAR, doravante denominada CONTRATADA, de comum acordo e nos termos da legislação pertinente, em especial da Lei Federal nº 14.133 de 01/04/2021, no Contrato Administrativo n.º 042/2025, Dispensa n° 018/2025, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, firmam o presente TERMO ADITIVO conforme as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES.

As partes, de comum acordo, procedem à PRORROGAÇÃO DO CONTRATO Nº 042/2025, assinado em 02/07/2025, pelo período de 12 (doze) meses, com início em 02 de julho de 2026 e término em 02 de julho de 2027.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO REAJUSTE

Em conformidade com o disposto na Lei nº 14.133/2021, as partes de comum acordo procedem ao reajuste em 4,39151%

CLÁUSULA TERCEIRA: DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item	Especificação	Quant.	Valor Uni	Valor Total
01	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação, com a finalidade de gerenciar o processamento das infrações de trânsito lavradas no Município	12	R$ 11.082,89	R$ 132.994,68
Total				R$ 132.994,68

CLÁUSULA QUARTA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.

As despesas para a cobertura do valor oriundo do Aditivo Contratual, prevista neste Termo Aditivo, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Dotação	Órgão	Unidade	Ação	Elemento	Vínculo
759	13	1	2028	33390400000000000	509

CLÁUSULA QUINTA: DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato n° 042/2025 e termos aditivos subsequentes que estejam em conformidade com o presente Termo Aditivo.

E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente ao Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.

Matinhos, 02 de julho de 2026.

Município De Matinhos
EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito

ANDRÉ GUSTAVO SOUZA GARBOSA
Diretor Presidente

GUILHERME DE ABREU E SILVA
Diretor Administrativo-Financeiro

Publicado por:
Ana Carolina Mucke Baron
Código Identificador:22D6020C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 079/2025

PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 079/2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE MATINHOS E A EMPRESA EVOLUÇÃO - SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES - LTDA ME

CONTRATANTE MUNICÍPIO DE MATINHOS, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 76.017.466/0001-61, com sede à Rua Pastor Elias Abrahão nº 22,

Matinhos - PR, neste ato representado pelo Exmo Prefeito Municipal, Senhor Eduardo Antonio Dalmora portador do RG n.º 13268215 PR e do CPF nº 337.613.459-68.

CONTRATADA EVOLUÇÃO - SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES - LTDA ME, inscrita no CNPJ nº 12.979.651/0001-54, com sede à Rua Olavo Bilac, 115, Vila Nova Porã, na cidade de Ivaiporã, estado do Paraná, telefone: (43) 9964-6531 e endereço eletrônico: evolucao_construcoes@outlook.com, neste ato representada pelo seu representante legal a Sra Eliane Dos Santos, portador(a) do RG nº 10.382.382-0 e inscrita no CPF sob nº 085.881.919-89

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE MATINHOS, doravante denominado CONTRATANTE e a EVOLUÇÃO - SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES - LTDA ME, doravante denominada CONTRATADA, de comum acordo e nos termos da legislação pertinente, em especial da Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações, no Contrato Administrativo n.º 079/2025, Pregão Eletrônico nº 085/2025, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE ÔNIBUS COM CONDUTOR, VISANDO ATENDER À DEMANDA DO TRANSPORTE COLETIVO MUNICIPAL URBANO GRATUITO DO MUNICÍPIO DE MATINHOS/PR, firmam o presente TERMO DE APOSTILAMENTO, conforme as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DA REVISÃO DO CONTRATO.

Em função do apostilamento, fica alterado o valor unitário de referência registrado conforme disposto no item 9 do contrato, na modalidade de revisão de contrato:

LOTE 01			
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	VALOR UNIT
1	Locação de Ônibus tipo urbano, finalidade de transporte de passageiros, para rodagem em estradas mistas (com e sem pavimentação asfáltica), com trajeto de ida e volta conforme itinerário. Com motorista, manutenção, combustível incluso, ar-condicionado, câmera de monitoramento interna, Wi-fi, roleta ou registrador de passageiros. Sendo 11 ônibus . Ano de fabricação: Até 10 anos.	KM	R$ 7,99
2	Locação de Ônibus Articulado tipo urbano, finalidade de transporte de passageiros, para rodagem em estradas mistas (com e sem pavimentação asfáltica), com trajeto de ida e volta conforme itinerário. Com motorista, manutenção, combustível incluso ar-condicionado, câmera de monitoramento interna, Wi-fi, roleta ou registrador de passageiros. Sendo 01 ônibus. Ano de fabricação: Até 10 anos.	KM	R$ 11,30

CLÁUSULA SEGUNDA: DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº 079/2025 e termos aditivos subsequentes que estejam em conformidade com o presente Termo de Apostilamento.

E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente ao Termo de Apostilamento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.

Matinhos, 16 de julho de 2026.

Município de Matinhos
EDUARDO ANTONIO DALMORA
CPF nº 337.613.459-68
Prefeito Municipal
Contratante

Evolução Serviços e Construções LTDA
ELIANE DOS SANTOS
CPF nº 085.881.919-89
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Ana Carolina Mucke Baron
Código Identificador:EAC50E8A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 092/2025

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 092/2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE MATINHOS E A EMPRESA EVOLUÇÃO SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA.

CONTRATANTE	MUNICÍPIO DE MATINHOS, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 76.017.466/0001-61, com sede à Rua Pastor Elias Abrahão nº 22, Matinhos - PR, neste ato representado pela Exma Prefeita Municipal Sra. Ligia Bernadete Mesquita Duarte, em exercício de seu mandato e funções, residente e domiciliada nesta cidade, portadora do RG nº 218.039-9 SSP/PR e CPF sob nº 847.000.929-04.

CONTRATADA	EVOLUÇÃO - SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ nº 12.979.651/0001-54, com sede à Rua Rua Olavo Bilac, 115, Vila Nova Porã, na cidade de Ivaiporã, estado do Paraná, telefone: (43) 9964-6531 e endereço eletrônico: evolucao_construcoes@outlook.com , neste ato representada pelo seu representante legal a Sra Eliane Dos Santos, portador(a) do RG nº 10.382.382-0 e inscrita no CPF sob nº 085.881.919-89.

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE MATINHOS, doravante denominado CONTRATANTE e EVOLUÇÃO - SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA doravante denominada CONTRATADA, de comum acordo e nos termos da legislação pertinente, em especial da Lei Federal nº 14.133 de 01/04/2021, no Contrato Administrativo n.º 092/2025, Concorrência Eletrônica N° 008/2025 e Processo n° 153/2025 cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE ENGENHARIA PARA REFORMA E ADEQUAÇÃO DA UBS – UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE TABULEIRO, EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DA PREFEITURA DE MATINHOS/PR, firmam o presente TERMO ADITIVO conforme as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

Este Termo Aditivo tem por objeto a PRORROGAÇÃO do prazo de execução e de vigência do Contrato nº 092/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA: DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO E DE VIGÊNCIA

Fica prorrogada a execução do Contrato nº 092/2025 pelo prazo de 90 (noventa) dias.

CLÁUSULA SEXTA: DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº 092/2025 e termos aditivos subsequentes que estejam em conformidade com o presente Termo Aditivo.

E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente ao Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.

Matinhos, 09 de julho de 2026.

Município De Matinhos
LIGIA BERNADETE MESQUITA DUARTE
CPF nº 847.000.929-04
Prefeita Municipal Em Exercício
Contratante

Evolução Serviços E Construções LTDA
ELIANE DOS SANTOS
CPF nº 085.881.919-89
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Ana Carolina Mucke Baron
Código Identificador:E643065B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE SUSPENSÃO - PREGÃO ELETRÔNICO
REGISTRO DE PREÇO Nº 049/2026

TERMO DE SUSPENSÃO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO Nº 049/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE (CBUQ) PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA.

O Agente de Contratação responsável pela PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO Nº 049/2026 do Município de Matinhos, Estado do Paraná, conforme designado pelo Decreto 5054 de 19 de junho de 2026, em conformidade com suas prerrogativas legais, TORNA PÚBLICO a SUSPENSÃO do referido edital, para análise dos esclarecimentos feitos na plataforma BLL Compras.

Assim que a Administração tomar uma decisão sobre as medidas necessárias, prosseguiremos com o processo licitatório, publicando o edital revisado e disponibilizando-o no portal de Licitações BLL COMPRAS em https://bllcompras.com/Home/Login para realização desta licitação. Os licitantes poderão efetuar download do edital e seus anexos no site oficial do Município de Matinhos, https://matinhos.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais e obter informações complementares na sede da na sede da Prefeitura de Matinhos, sito à Rua Pastor Elias Abrahão, nº 22, Centro, em Matinhos, Estado do Paraná, no horário das 08h00min as 11h30min e das 13h00min às 17h00min, de segunda a sexta-feira, telefone: 0800 3971 600 ramais: 795 - 807 - 811 ou ainda através do e-mail: licitacao@matinhos.pr.gov.br.

Matinhos, 17 de julho de 2026.

RAFAEL RAMTHUN
Agente de Contratação

Publicado por:
Ana Carolina Mucke Baron
Código Identificador:B341AE9F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO

MUNICÍPIO DE MATO RICO
EXTRATO DO CONTRATO Nº152/2026

MUNICÍPIO DE MATO RICO – ESTADO DO PARANÁ
EXTRATO DE CONTRATAÇÃO DIRETA – PEQUENAS COMPRAS

EXTRATO DO CONTRATO N:152/2026 – COMPRA DIRETA Nº19/2026
Processo Administrativo nº 91/2026
O Município de Mato Rico/PR, nos termos do Decreto Municipal nº 05/2025 e do art. 95, §2º, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público o extrato da contratação direta por pronto pagamento:
Objeto: aquisição de 01 (uma) betoneira 400 litros destinado ao auxílio na execução de pequenos serviços de reparos e reformas de prédios e espaços públicos do Município de Mato Rico – PR.

Contratado: LOJAS QUERO-QUERO S.A., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 96.418.264/0549-05.
Valor Total: R$ 4.650,00 (quatro mil seiscentos e cinquenta reais**).**
Fundamento Legal: Art. 95, §2º, da Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 05/2025, art. 2º, II e art. 3º, VI.

Data da contratação: 16/07/2026

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:FB994617

MUNICÍPIO DE MATO RICO
HOMOLOGAÇÃO COMPRA DIRETA Nº20/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

O Município de Mato Rico através do Prefeito Sr. Edelir de Jesus Ribeiro da Silva, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Com fundamento no art. 95, §2º da Lei Federal n.º 14.133/2021, decreto municipal 01/2025 e 05/2025 e conforme o que consta do Processo de Compra Direta nº 20/2026 processos Administrativo nº 91/2026, HOMOLOGAR o procedimento licitatório na modalidade compra direta para aquisição camisetas personalizadas destinadas ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais de Mato Rico - PR, anexo ao procedimento licitatório constante no processo e ADJUDICAR e HOMOLOGAR o objeto licitado em favor da NADIR CONCEICAO DA LUZ DE QUADROS 37453610915, inscrita no CNPJ sob o nº 41.572.893/0001-27, pela proposta conforme as necessidades do SECRETARIA DE MULHER E SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL no valor de R$ **6.800,00 (seis mil e oitocentos reais)**.

Mato Rico PR, 17 de julho de 2026.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:DB356AA6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA

GABINETE
DECRETO Nº. 31/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MIRASELVA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

DEMITIR A PEDIDO, a Senhora **LUCIANE ANDREIA PERES MOURA** portadora do CPF nº xxxxxxxxxxxxx e RG nº xxxxxxxxxxx funcionária desta Prefeitura Municipal, ocupante do cargo de Assistente Social, de provimento efetivo, lotada na Divisão de Assistência Social, a partir de 17 de julho de 2026.

Registre se,
Afixe-se,
Cumpra-se

Prefeitura Municipal de Miraselva, Estado
do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis.

JOÃO MARCOS FERRER
-Prefeito Municipal-

Publicado por:
Wladimir Augusto Antiveri
Código Identificador:DCC1FDA6

LICITAÇÃO
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO NO 072/2025, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MIRASELVA E A EMPRESA DOROTHEA HEINRICHS VALASKI PROJETOS LTDA - ME – PROCESSO ADMINISTRATIVO NO 055/2025 – DISPENSA FÍSICA NO 036/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MIRASELVA, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Dona Madalena, no 41, em MIRASELVA/PR, inscrito no CNPJ/MF sob o no 75.845.529/0001-05, neste ato representado pelo Excelentíssimo Sr. Prefeito **JOÃO MARCOS FERRER**, brasileiro, portador da Cédula de Identidade Civil RG sob no 3.870.229-7 e inscrito no CPF/MF no 365.867.819-49, residente e domiciliado neste Município e;

CONTRATADA: DOROTHEA HEINRICHS VALASKI PROJETOS LTDA - ME inscrita no CNPJ/MF sob o nº **03.112.056/0001-26**, sediada na Rua Emanuel Kant, 60, centro na cidade de Curitiba – PR, doravante designado **CONTRATADO**, neste ato representada por sua sócia administradora, senhora **DOROTHEA HEIRICHS VALASKI**, portadora da Cédula de Identidade RG nº 3926740-3 SESP/PR, inscrita no CPF/MF sob o nº 643.178.899-00.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente termo aditivo **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JÚRIDICA PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS EXECUTIVOS DE ENGENHARIA PARA A READEQUAÇÃO DE SEIS ESTRADAS RURAIS EM CBUQ, COM EXTENSÃO APROXIMADA DE 10.000 METROS LINEARES NO MUNICIPIO DE MIRASELVA, EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA "ESTRADAS DA INTEGRAÇÃO"**, em atendimento à **Divisão Municipal de Administração** do município de **Miraselva/PR.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO

Pelo presente Termo Aditivo, com fundamento no artigo 6º, inciso XVII, da Lei 14.133/21, fica prorrogado o **prazo de vigência** por mais 12 (doze) meses, a contar de 30/07/2026, **passando seu término para 30/07/2027.**

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.

Miraselva, 17 de julho de 2026.

Município de Miraselva
JOÃO MARCOS FERRER
Contratante

Dorothea Heinrichs Valaski Projetos LTDA - ME
DOROTHEA HEIRICHS VALASKI
Contratada

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:99FFFDE9

LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 07/2026

AUTORIZO a contratação direta por *inexigibilidade de licitação*, conforme detalhamento:

CONTRATANTE	**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA** CNPJ nº 75.845.529/0001-05	
CONTRATADO	☐ Pessoa Física	**Nome:** **CPF nº:**
	☒ Pessoa Jurídica	**Razão Social**: KAIO BISON PRODUÇÕES MUSICAIS LTDA **CNPJ nº:** 13.336.496/0001-10
OBJETO	**CONTRATAÇÃO DA DUPLA BISON & COMASSETTO, PARA SE APRESENTAR NA FESTA PÚBLICA EM COMEMORAÇÃO AO 65º ANIVERSÁRIO DE EMANCIPAÇÃO POLÍTICO ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO DE MIRASELVA, DENOMINADA 1ª EXPOMIRA 2026**, em atendimento à Secretaria de Cultura e Turismo do município de Miraselva/PR.	
VALOR ESTIMADO	R$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais)	
FUNDAMENTO DA DISPENSA	Art. 74, inciso II, da Lei Federal nº14.133/21	
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	06 – Secretaria de Educação, Cultura e Turismo 003 – Divisão de Cultura 13.392.0011.2051 – Manutenção da Divisão de Cultura 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiro – Pessoa Jurídica	

PUBLIQUE-SE o resultado.

Miraselva/PR, 17 de julho de 2026.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:299621C5

LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2026

AUTORIZO a contratação direta por *inexigibilidade de licitação*, conforme detalhamento:

CONTRATANTE	**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA** CNPJ nº 75.845.529/0001-05	
CONTRATADO	☐ Pessoa Física	**Nome:** **CPF nº:**
	☒ Pessoa Jurídica	**Razão Social**: GERSON DOS SANTOS CORREA LTDA **CNPJ nº:** 46.839.278/0001-58
OBJETO	**CONTRATAÇÃO DA DUPLA JAD & JEFFERSON, PARA SE APRESENTAR NA FESTA PÚBLICA EM COMEMORAÇÃO AO 65º ANIVERSÁRIO DE EMANCIPAÇÃO POLÍTICO ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO DE MIRASELVA, DENOMINADA 1ª EXPOMIRA 2026**, em atendimento à Secretaria de Cultura e Turismo do município de Miraselva/PR.	
VALOR ESTIMADO	R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)	
FUNDAMENTO DA DISPENSA	Art. 74, inciso II, da Lei Federal nº14.133/21	
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	06 – Secretaria de Educação, Cultura e Turismo 003 – Divisão de Cultura 13.392.0011.2051 – Manutenção da Divisão de Cultura 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiro – Pessoa Jurídica	

PUBLIQUE-SE o resultado.

Miraselva/PR, 17 de julho de 2026.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:4E4EB0FA

LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 09/2026

AUTORIZO a contratação direta por *inexigibilidade de licitação*, conforme detalhamento:

CONTRATANTE	**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA** CNPJ nº 75.845.529/0001-05	
CONTRATADO	☐ Pessoa Física	**Nome:** **CPF nº:**
	☒ Pessoa Jurídica	**Razão Social**: COWBOY 2.0 PRODUÇÕES ARTISTICAS LTDA **CNPJ nº:** 62.247.639/0001-23
OBJETO	**CONTRATAÇÃO DA DUPLA JOÃO NELORE E TEXANO, PARA SE APRESENTAR NA FESTA PÚBLICA EM COMEMORAÇÃO AO 65º ANIVERSÁRIO DE EMANCIPAÇÃO POLÍTICO ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO DE MIRASELVA, DENOMINADA 1ª EXPOMIRA 2026**, em atendimento à Secretaria de Cultura e Turismo do município de Miraselva/PR.	
VALOR ESTIMADO	R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais)	
FUNDAMENTO DA DISPENSA	Art. 74, inciso II, da Lei Federal nº14.133/21	
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	06 – Secretaria de Educação, Cultura e Turismo 003 – Divisão de Cultura 13.392.0011.2051 – Manutenção da Divisão de Cultura 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiro – Pessoa Jurídica	

PUBLIQUE-SE o resultado.

Miraselva/PR, 17 de julho de 2026.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:3805F728

LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 07/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 51/2026

Eu **João Marcos Ferrer**, Prefeito da Prefeitura Municipal de Miraselva, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21 e Lei Municipal n° 670/2022,

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 07/2026, com fundamento no Art. 74, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21, nos seguintes termos:

OBJETO: CONTRATAÇÃO DA DUPLA BISON & COMASSETTO, PARA SE APRESENTAR NA FESTA PÚBLICA EM COMEMORAÇÃO AO 65º ANIVERSÁRIO DE EMANCIPAÇÃO POLÍTICO ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO DE MIRASELVA, DENOMINADA 1ª EXPOMIRA 2026, em atendimento à Secretaria de Cultura e Turismo do município de Miraselva/PR.

CONTRATADA: KAIO BISON PRODUÇÕES MUSICAIS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 13.336.496/0001-10.

VALOR TOTAL: R$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais).

Miraselva/PR, 17 de julho de 2026.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:1AF3F0AA

LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 52/2026

Eu **João Marcos Ferrer**, Prefeito da Prefeitura Municipal de Miraselva, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21 e Lei Municipal n° 670/2022,

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2026, com fundamento no Art. 74, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21, nos seguintes termos:

OBJETO: CONTRATAÇÃO DA DUPLA JAD & JEFFERSON, PARA SE APRESENTAR NA FESTA PÚBLICA EM COMEMORAÇÃO AO 65º ANIVERSÁRIO DE EMANCIPAÇÃO POLÍTICO ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO DE MIRASELVA, DENOMINADA 1ª EXPOMIRA 2026, em atendimento à Secretaria de Cultura e Turismo do município de Miraselva/PR.

CONTRATADA: GERSON DOS SANTOS CORREA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 46.839.278/0001-58.

VALOR TOTAL: R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

Miraselva/PR, 17 de julho de 2026.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:0E0D448C

LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 09/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 53/2026

Eu **João Marcos Ferrer**, Prefeito da Prefeitura Municipal de Miraselva, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21 e Lei Municipal n° 670/2022,

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 09/2026, com fundamento no Art. 74, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21, nos seguintes termos:

OBJETO: CONTRATAÇÃO DA DUPLA JOÃO NELORE E TEXANO, PARA SE APRESENTAR NA FESTA PÚBLICA EM COMEMORAÇÃO AO 65º ANIVERSÁRIO DE EMANCIPAÇÃO POLÍTICO ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO DE MIRASELVA, DENOMINADA 1ª EXPOMIRA 2026, em atendimento à Secretaria de Cultura e Turismo do município de Miraselva/PR.

CONTRATADA: COWBOY 2.0 PRODUÇÕES ARTISTICAS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 62.247.639/0001-23.

VALOR TOTAL: R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais).

Miraselva/PR, 17 de julho de 2026.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:306A3849

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES

CÂMARA MUNICIPAL DE MORRETES
EXTRATO DO PLANO ANUAL DE FISCALIZAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE MORRETES - EXERCÍCIO DE 2026

A Câmara Municipal de Morretes, através de suas competências constitucionais e regimentais, elabora o presente Plano Anual de Fiscalização (PAF), instrumento que orienta as ações fiscalizatórias do Poder Legislativo sobre o Poder Executivo. Este plano busca aprimorar a qualidade das ações fiscalizatórias, garantindo efetividade, sistematicidade e abrangência nas avaliações do cumprimento das leis e da boa gestão dos recursos públicos municipais.

ÁREAS PRIORITÁRIAS DE FISCALIZAÇÃO – FISCALIZAÇÃO SETORIAL DAS COMISSÕES PERMANENTES DA CÂMARA MUNICIPAL DE MORRETES

5.1 CONSTITUIÇÃO, JUSTIÇA E REDAÇÃO:

Tema:	Fiscalização da aplicação e do cumprimento da Lei Municipal nº 748, de 21 de dezembro de 2022, que institui a Política Municipal de Agricultura Urbana e Periurbana de Morretes (PMAUP), mapeando o estágio atual de regulamentação e as causas de eventual morosidade administrativa.

5.2 FINANÇAS, ORÇAMENTO E GESTÃO

Tema:	Analise da efetividade da Lei complementar 067/2025, no qual tange aos impactos financeiros, orçamentários e de gestão decorrentes da citada norma, com foco na precisão de aumento ou renúncia de arrecadação, regularidade de repasses e eventuais convênios com associações e empresas, e otimização dos recursos públicos administrados pelo Executivo advindos da Taxa de Lixo Municipal.

5.3 LEGISLAÇÃO PARTICIPATIVA, FISCALIZAÇÃO E CONTROLE

Tema:	Fiscalização da legalidade da previsão de vagas, dos procedimentos de contratação, da execução contratual, bem como do cumprimento dos direitos e da observância das obrigações previstas nos contratos de professores contratados por Processo Seletivo Simplificado (PSS) da Rede Municipal de Ensino, firmados no exercício de 2026.

5.4 SAÚDE, EDUCAÇÃO E ASSUNTOS SOCIAIS

Tema:	Fiscalização das Condições de Lotação e Qualidade do Transporte Escolar no Município de Morretes

5.5 OBRAS, DESENVOLVIMENTO E SERVIÇOS PÚBLICOS

Tema:	Fiscalização da obra da Capela Mortuária do Cemitério Municipal Santa Esperança – Município de Morretes/PR

Este Plano Anual de Fiscalização foi elaborado e aprovado pela Câmara Municipal em data de 15 de julho de 2026, conforme registrado na ata da 23ª Sessão Ordinária do Plenário da Câmara Municipal de Morretes.

Mesa Diretora – Biênio 2025/2026

JOÃO PELUSO
Presidente

FABIANO CIT
Vice Presidente

SILVIA STOPASOL
1ª Secretária

SAMIRA DA SAÚDE
2ª Secretária

Publicado por:
Nathália Emanuele Valerio
Código Identificador:1F82736B

CÂMARA MUNICIPAL DE MORRETES
PORTARIA N° 050/2026

"Fixa o horário reduzido de expediente da Câmara Municipal de Morretes excepcionalmente durante o período de recesso parlamentar de 20 a 31 de julho de 2026."

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MORRETES, VEREADOR JOÃO PELUSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

Art. 1° - FIXAR, durante o período de recesso parlamentar nos dias 20 a 31 de julho de 2026, o horário reduzido de expediente da Câmara Municipal de Morretes de segunda a sexta-feira ininterruptamente das 8h às 14h, nos termos do artigo 2º do Decreto Legislativo nº 051/2025.

Art. 2º - Os Gabinetes dos Vereadores bem como o prédio principal da Câmara de Vereadores terão funcionamento e atendimento ao público conforme o horário estipulado no caput do artigo anterior, sem prejuízo dos trabalhos internos dos departamentos e setores da Casa.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, CUMPRA-SE E PUBLIQUE-SE.

Palácio Marumbi, Morretes, 17 de julho de 2026.

JOÃO PELUSO
Presidente

Publicado por:
Nathália Emanuele Valerio
Código Identificador:84763AE4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9031 DE 14 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 9031 DE 14 DE JULHO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor OSVALDO CHARELLO, motorista, no dia 08/06/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor OSVALDO CHARELLO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 08/06/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 14 de julho de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:81727D71

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9067 DE 14 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 9067 DE 14 DE JULHO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor Clodoaldo Tonetti, cargo de Superintendente Geral de Ação Social, no dia 25/06/2026, Matinhos/PR, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social

A **Secretária Municipal de Assistência Social, Sr.ª. Maria Cristina Moraes da Costa Pinto,** no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da Lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 5761 de 08 de abril de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 74,41 (setenta e quatro reais e quarenta e um centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor Clodoaldo Tonetti, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, Cargo de Superintendente Geral de Ação Social, o qual se deslocou até Matinhos/PR no dia 25/06/2026, para conduzir servidores para participar do Fórum Litorâneo de Políticas sobre Drogas, em atendimento a Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 14 de Julho de 2026.

MARIA CRISTINA MORAES DA COSTA PINTO
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:93C8BD54

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9068 DE 14 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 9068 DE 14 DE JULHO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor Cristiano Ribeiro Fayad, cargo de Motorista, no dia

25/06/2026, Matinhos/PR, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social

A **Secretária Municipal de Assistência Social, Sr.ª. Maria Cristina Moraes da Costa Pinto,** no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da Lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 5761 de 08 de abril de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 74,41 (setenta e quatro reais e quarenta e um centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor Cristiano Ribeiro Fayad, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Matinhos/PR no dia 25/06/2026, para conduzir servidores para participar do Fórum Litorâneo de Políticas sobre Drogas, em atendimento a Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 14 de Julho de 2026.

MARIA CRISTINA MORAES DA COSTA PINTO
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:4507B4C1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9069 DE 14 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 9069 DE 14 DE JULHO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor RAYZA TONETTI DE RAMOS, cargo de Psicóloga, no dia 25/06/2026, Matinhos/PR, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social

A **Secretária Municipal de Assistência Social, Sr.ª. Maria Cristina Moraes da Costa Pinto,** no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da Lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 5761 de 08 de abril de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 74,41 (setenta e quatro reais e quarenta e um centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor RAYZA TONETTI DE RAMOS, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, Cargo de Psicóloga, o qual se deslocou até Matinhos/PR no dia 25/06/2026, para conduzir servidores para participar do Fórum Litorâneo de Políticas sobre Drogas, em atendimento a Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 14 de Julho de 2026.

MARIA CRISTINA MORAES DA COSTA PINTO
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:816A07C0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9074 DE 16 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 9074 DE 16 DE JULHO DE 2026

Súmula: Nomeação do Sr. Manoel Pereira dos Santos, no cargo de Diretor de Tratamentos Médicos Eletivos e Continuados, DAS - 2, vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 17/07/2026.

O Prefeito Municipal de Morretes – Estado do Paraná, Senhor **SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais, especialmente no disposto no art. 72, Parágrafo Único, alínea "a", e 87, inciso II, alínea "a" ambos da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a partir de 17 de julho de 2026, o Sr. Manoel Pereira dos Santos, no cargo de Diretor de Tratamentos Médicos Eletivos e Continuados, DAS - 2, vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, CPF nº 047.XXX.XXX-37 e RG nº. 9.XXX.XXX-4/PR.

A Divisão de Recursos Humanos deverá promover as devidas anotações a respeito.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes em 16 de julho de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:5E09ABD1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9075 DE 16 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 9075 DE 16 DE JULHO DE 2026

Súmula:Rescisão de contrato da Sr.ª. Michele Teixeira da Costa, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 15/07/2026.

O Prefeito Municipal de Morretes – Estado do Paraná, Senhor **SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais, especialmente no disposto no art. 72, Parágrafo Único, alínea "a", e 87, inciso II, alínea "a", ambos da Lei Orgânica do Município.
RESOLVE:
Art. 1º -Rescindir a pedido, o contrato de trabalho da Sr.ª. Michele Teixeira da Costa, matrícula funcional nº213380, CPF:058.902.839-10 RG:8.123.780-8 SESP/PR, a partir de 15 de julho de 2026, ocupante do cargo Psicóloga, vinculado à Secretaria Municipal de Saúde.
A Divisão de Recursos Humanos deverá promover as devidas anotações a respeito.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes em 16 de julho de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:0198AAE9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9076 DE 16 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 9076 DE 16 DE JULHO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO E LOCOMOÇÃO URBANA

Súmula: Despesa de alimentação e Locomoção Urbana, ao Prefeito, Sr. Sebastião Brindarolli Junior, nos dias 02/07/2026 e 03/07/2026, Foz do Iguaçú/PR

O Secretário Municipal de Governo Interino, Sr. Leandro Bonsenhor Zanciskoski, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da Lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, portaria nº 5966 de 05 de maio de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º - Autorizar 2 (duas) despesa de alimentação e Locomoção Ubarna (100%), no valor total de R$ 1.205,38 (um mil duzentos e cinco reais e trinta e oito centavos), conforme disposto no anexo II – tabela III da Lei nº 970/2026, ao Prefeito, Sr. Sebastião Brindarolli Junior, nos dias 02/07/2026 e 03/07/2026, onde se deslocou até Foz do Iguaçú/PR, para retirada de Veículos doados pela Receita Federal conforme Ofício n° 0572/2025.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 16 de julho de 2026.

LEANDRO BONSENHOR ZANCISKOSKI
Secretário Municipal de Governo Interino

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:64ADABFA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9077 DE 16 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 9077 DE 16 DE JULHO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 23/06/2026, Campo Largo/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 23/06/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 16 de julho de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:B7412971

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9078 DE 16 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 9078 DE 16 DE JULHO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 22/06/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 22/06/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 16 de julho de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:33ED5641

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9079 DE 16 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 9079 DE 16 DE JULHO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 11/06/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 11/06/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 16 de julho de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:8F345A06

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9080 DE 16 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 9080 DE 16 DE JULHO DE 2026

DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 17/06/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 17/06/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 16 de julho de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:13151FA5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9081 DE 16 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 9081 DE 16 DE JULHO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 15/06/2026, Colombo/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Colombo/PR no dia 15/06/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 16 de julho de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:BEE8C4D3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9082 DE 16 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 9082 DE 16 DE JULHO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 12/06/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 12/06/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 16 de julho de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:3E45D411

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9083 DE 16 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 9083 DE 16 DE JULHO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 10/06/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 10/06/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 16 de julho de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:74652AF6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9084 DE 16 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 9084 DE 16 DE JULHO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 08/06/2026, Campo Largo/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 08/06/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 16 de julho de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:DF6F227D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 31/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
Processo Administrativo nº 31/2026
Pregão Eletrônico nº 25/2026

Objeto:AQUISIÇÃO DE INSTRUMENTOS E EQUIPAMENTOS MUSICAIS.

Com base nas informações constantes do Procedimento Licitatório N.º 31/2026 e Pregão Eletrônico N.º 25/2026, por força do inciso IV, art. 71 da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a(s) autoridade(s) competente(s) resolve(m) **ADJUDICAR** o(s) objeto(s) do processo licitatório epigrafado, considerando o julgamento das propostas, lances, habilitação e análise recursal realizada pelo Agente de Contratação à(s) seguinte(s) empresa(s):

ALESSANDRA B. TONIETTI INSTRUMENTOS MUSICAIS, inscrita no CNPJ n.º18.047.657/0001-70, vencedora do(s) item(ns) 1 e 5 no valor total de R$ 6.210,00 (seis mil e duzentos e dez reais).

MVB MUSIC LTDA, inscrita no CNPJ n.º39.432.161/0001-90, vencedora do(s) item(ns)
2 e 3 no valor total de R$ 1.705,75 (um mil e setecentos e cinco reais e setenta e cinco centavos).

NALLASIAR IMPORTADORA E EXPORTADORA LTDA, inscrita no CNPJ n.º23.408.019/0001-77, vencedora do(s) item(ns) 4 e 6 no valor total de R$ 16.432,36 (dezesseis mil e quatrocentos e trinta e dois reais e trinta e seis centavos).

Em sequência, decide(m) **JULGAR** o recurso administrativo de acordo com o entendimento do Agente de Contratação e, resolve(m) então **HOMOLOGAR** o referido procedimento, conforme delegação atribuída em seu Art. 1° do Decreto 560/2022.

[...]" Decreto Municipal 560/2022: art. 1º em razão de circunstâncias de índole técnica e jurídica e com intuito de acelerar o trâmite dos processos administrativos internos, fica delegada aos Secretários Municipais a competência para homologação das licitações e subscrição dos contratos administrativos municipais e aditivos, incluindo os convênios, termos de parceria e contratos de gestão, referentes a contratações da respectiva Secretaria." [...]

Por fim, convoca(m)-se a(s) proponente(s) supramencionada(s) para assinatura do respectivo instrumento contratual, nos termos do art. 90 da lei 14.133/2021.

Morretes, 17 de julho de 2026.

MARIA CRISTINA MORAES DA COSTA PINTO	***GILTON DIAS JUNIOR***
Secretária Municipal de Assistência Social	Secretário Municipal de Cultura e Turismo

Publicado por:
Renan Luiz Fragoso
Código Identificador:0B58ED64

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 75/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 12/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de ANESTÉSICO LOCAL LIDOCAÍNA, solução estéril injetável de Cloridrato de Lidocaína 2% associada à Epinefrina na concentração de 1:100.000, acondicionada em tubetes de vidro com êmbolos siliconizados, apresentação em caixas contendo 50 tubetes de 1,8ml, acondicionados em blisters, com embalagem contendo dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro válido junto à ANVISA e/ou aprovação pelo Ministério da Saúde, destinado ao atendimento das necessidades das Unidades Básicas de Saúde e das Equipes de Saúde Bucal da Secretaria Municipal de Saúde de Morretes.

REQUERENTE: Secretaria Municipal de Saúde.

Considerando a solicitação e justificativa para contratação do objeto proposto, procedendo a análise de documentos quanto ao objeto a ser contratado e com base na classificação das propostas onde o critério aplicado foi o de **MENOR VALOR.**

Considerando a informação da Secretaria da Fazenda, Divisão de Contabilidade e o arrazoado contido no Parecer exarado pela Assessoria Jurídica deste Poder, que, dentre outras ponderações, opina sobre a legalidade desta dispensa de licitação para o referente objeto**.**

Em conformidade com as informações constantes no Processo Administrativo nº 75/2026, no uso das atribuições legais conferidas pelo Decreto nº 560/2022.

DECIDE-SE:

Tendo como princípio a economicidade, e com fundamento nos termos do artigo 75, inciso II da Lei n.º 14.133/2021, **HOMOLOGO** a dispensa de licitação cujo objeto é a Contratação de empresa especializada para o fornecimento de ANESTÉSICO LOCAL LIDOCAÍNA, solução estéril injetável de Cloridrato de Lidocaína 2% associada à Epinefrina na concentração de 1:100.000, acondicionada em tubetes de vidro com êmbolos siliconizados, apresentação em caixas contendo 50 tubetes de 1,8ml, acondicionados em blisters, com embalagem contendo dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro válido junto à ANVISA e/ou aprovação pelo Ministério da Saúde, destinado ao atendimento das necessidades das Unidades Básicas de Saúde e das

Equipes de Saúde Bucal da Secretaria Municipal de Saúde de Morretes.

Dito isso, **RATIFICO** a contratação da seguinte proposta:

EMPRESA:
DENTAL PRIME - PRODUTOS ODONTÓLOGICOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA.
CNPJ nº 21.504.525/0001-34.

OBJETO:

ITEM	DESCRITIVO	UNIDADE	QNT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	**ANESTÉSICO LOCAL LIDOCAÍNA.** Solução estéril injetável de Cloridrato de Lidocaína 2% + Epinefrina na concentração de 1:100.000, acondicionados em tubetes de vidro com êmbolos siliconizados. Apresentação: Caixa com 50 tubetes de 1,8ml, acondicionados em blisters. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante, fata de fabricação, prazo de validade. Registrado na Anvisa e/ou aprovado pelo Ministério da Saúde.	Caixa	50	R$ 169,00	R$ 8.450,00

VALOR:
R$ 8.450,00 (oito mil quatrocentos e cinquenta reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Red 232 – 07.002.10.301.0160.2.036.3.3.90.30.00.00 – Fonte 1303 – Material de Consumo
Red 232 – 07.002.10.301.0160.2.036.3.3.90.30.00.00 – Fonte 1495 – Material de Consumo
Red 232 – 07.002.10.301.0160.2.036.3.3.90.30.00.00 – Fonte 1504 – Material de Consumo
Red 232 – 07.002.10.301.0160.2.036.3.3.90.30.00.00 – Fonte 7005 – Material de Consumo
Red 232 – 07.002.10.301.0160.2.036.3.3.90.30.00.00 – Fonte 7012 – Material de Consumo
Red 232 – 07.002.10.301.0160.2.036.3.3.90.30.00.00 – Fonte 7014 – Material de Consumo

Morretes, 17 de julho de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Gianlucca Cândido de Rocco
Código Identificador:FB7437E0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 47/2026

• **Processo Administrativo Eletrônico:** Nº 58/2026
• **Origem:** Pregão Eletrônico nº 23/2026
• **Contratante:** MUNICÍPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA/PR (CNPJ nº 75.827.204/0001-08)
• **Contratada:** AR SANTOS LTDA (CNPJ nº 08.434.728/0001-33)
• **Objeto:** Contratação de serviços profissionais especializados para a organização, apresentação e realização do rodeio em touros e cavalos do evento **7ª EXPONAC 2026**, compreendendo o fornecimento e a montagem de infraestrutura física completa, coordenação técnica, artística e remanejamento de pessoal qualificado, bem como fornecimento de boiada e tropa qualificada, executados em Lote Único.
• **Valor Global:** R$ 140.000,00 (cento e quarenta mil reais).
• **Vigência:** 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.
• **Dotação Orçamentária:**
• **Organograma:** 10.001 – Ações em Promoção do Turismo
• **Máscara:** 10.001.23.695.0010.2035.3.3.90.39.00
• **Recurso:** 00000.00000.01.07.00.0

• **Regulamentação Legal:** Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.
• **Foro:** Comarca de Assaí/PR.
• **Data da Assinatura:** 17 de julho de 2026.

Assinam:

• **Pelo Contratante:** Tânia Cristina da Silva Basso – Prefeita Municipal
• **Pela Contratada:** AR SANTOS LTDA – Adriano Rodrigues dos Santos (Representante Legal)

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:74891C13

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO -

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA - PR
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE No 15/2026 - IL
PROCESSO ADM. No 69/2026.
A Prefeita Municipal de Nova América da Colina/PR, no uso de suas atribuições e nos termos da Lei 14.133/2021, torna pública a Homologação e Adjudicação do Processo de Inexigibilidade de Licitação no 15/2026, com adesão à ARP do CODENOP.
OBJETO: Aquisição de veículos novos, tipo zero quilômetro, e demais itens correlatos.
CONTRATADA: TAWA VEÍCULOS ESPECIAIS LTDA (CNPJ 16.850.663/0001-35).
VALOR TOTAL: R$ 305.900,00 (trezentos e cinco mil e novecentos reais).
DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 17/07/2026.

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO -
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:BC8AF8A5

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 109/2026

Processo Administrativo: Nº 47/2026 | **Pregão Eletrônico:** Nº 20/2026
Órgão Gerenciador: Município de Nova América da Colina - PR (CNPJ: 75.827.204/0001-08)
Detentora da Ata: VEAR TECNOLOGIA LTDA (CNPJ: 45.704.834/0001-16)
Objeto: Registro de preços para eventual e futura aquisição de equipamentos de informática, eletrônicos e acessórios.
Item Registrado: Item 74 – 20 unidades de Monitor 23.8" (Ajuste de Altura/Rotação) – Concordia GAMER H238.
Valor Unitário: R$ 649,99 | **Valor Total Registrado:** R$ 12.999,80
Vigência: 12 (doze) meses a contar da assinatura.
Fundamentação: Lei Federal nº 14.133/2021.
Data da Assinatura: 17 de julho de 2026.

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:7B91B691

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 30/2026

(PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 31/2026)

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA/PR (CNPJ nº 75.827.204/0001-08).

CONTRATADA: APOLLOS SEGURANÇA E MONITORAMENTO (CNPJ nº 09.470.761/0001-81).

OBJETO: Acréscimo quantitativo de 25% (vinte e cinco por cento) sobre o objeto do Contrato Original nº 30/2026, referente à prestação de serviços especializados de segurança não armada para a realização da 7ª EXPONAC no Município de Nova América da Colina/PR.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 124, inciso I, alínea "b", c/c art. 125 da Lei Federal nº 14.133/2021.

VALORES E IMPACTO FINANCEIRO:

Valor Inicial Contratado: R$ 43.562,00 (quarenta e três mil, quinhentos e sessenta e dois reais).

Valor do Acréscimo (+25%): R$ 10.795,80 (dez mil setecentos e noventa e cinco reais e oitenta centavos).

Novo Valor Global do Contrato: R$ 54.357,80 (cinquenta e quatro mil e trezentos e cinquenta e sete reais e oitenta centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Organograma 09.001 - PROMOVER AÇÕES EM FOMENTO AO COMÉRCIO LOCAL | Elemento: 09.001.23.691.0009.2033.3.3.90.39.00 | Recurso: 00000.00000.01.07.00.0.

RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas e inalteradas todas as demais cláusulas e condições do Contrato Original nº 30/2026.

Nova América da Colina - PR, 17 de julho de 2026 wl { display: table-cel

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:4912D735

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 48/2026

DECRETO Nº 48/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a interdição temporária de vias públicas destinadas ao estacionamento de veículos durante a realização da EXPONAC 2026 e dá outras providências.

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO, Prefeita Municipal de Nova América da Colina, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 66, inciso VI e Art. 5°, inciso XXII da Lei Orgânica do Município de Nova América da Colina, e
CONSIDERANDO o disposto no art. 30, incisos I e V, da Constituição Federal, que atribui aos Municípios competência para legislar sobre assuntos de interesse local e para organizar e prestar, diretamente ou sob regime de concessão ou permissão, os serviços públicos de interesse local, incluído o de transporte e trânsito local;
CONSIDERANDO o disposto nos arts. 1º, § 2º, 23 e 24 da Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997 (Código de Trânsito Brasileiro), que atribuem ao órgão executivo de trânsito municipal competência para regulamentar, operacionalizar, sinalizar, fiscalizar e restringir, temporária ou definitivamente, o trânsito de veículos e pedestres nas vias públicas sob sua circunscrição;
CONSIDERANDO que compete ao Município zelar pela segurança pública e pela ordem no âmbito de seu território, especialmente por ocasião da realização de eventos de grande concentração de pessoas;
CONSIDERANDO que a EXPONAC integra o Calendário Oficial de Eventos do Município, nos termos da Lei Municipal nº 620/2026, constituindo evento de relevante interesse cultural, turístico, econômico e institucional, entre os dias 23 e 26 de julho de 2026, o qual demandará a interdição de vias públicas para garantir a segurança dos participantes, expositores e do público em geral;
CONSIDERANDO a necessidade de disciplinar o fluxo de veículos e pedestres nas imediações do local do evento, de forma a evitar riscos à integridade física das pessoas e a garantir a fluidez do trânsito nas vias de acesso;
CONSIDERANDO a necessidade de disponibilizar áreas destinadas ao estacionamento de veículos dos participantes da EXPONAC 2026, garantindo a organização do trânsito, a mobilidade urbana e a segurança dos usuários das vias públicas;
DECRETA:
Art. 1º - Fica determinada a **interdição temporária** das seguintes vias públicas, destinadas exclusivamente ao estacionamento de veículos dos participantes da **EXPONAC 2026**, no Município de Nova América da Colina/PR, conforme delimitação constante do Anexo I deste Decreto:
I – Avenida Iguaçu, no trecho compreendido entre o cruzamento com a Rua Congonhas e o cruzamento com a Rua Circular Sul;
II – Rua Circular Sul, no trecho compreendido entre o número 542 e o cruzamento com a Avenida Paraná;
III – Rua Projetada A, em toda a sua extensão.
Art. 2º - Integra o presente Decreto, para todos os fins legais, o **Anexo I**, que dele faz parte integrante, contendo o mapa ilustrativo com a identificação e delimitação das vias e dos trechos objeto da interdição temporária.
Art. 3º - A interdição temporária de que trata o art. 1º deste Decreto vigorará ininterruptamente das 08h00min (oito horas) do dia 23 de julho de 2026 às 23h59min (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos) do dia 26 de julho de 2026.
Art. 4º - Durante o período da interdição temporária previsto no art. 3º, o tráfego de veículos será desviado para vias alternativas, cabendo ao órgão municipal de trânsito, com apoio da Polícia Militar do Estado do Paraná e do Corpo de Bombeiros, quando necessário, a implantação da sinalização de regulamentação, advertência e desvio, bem como o isolamento físico das vias interditadas.
Art. 5º - Ficam ressalvados da interdição temporária de que trata este Decreto:
I – Veículos de emergência (ambulâncias, viaturas policiais, viaturas do Corpo de Bombeiros e de Defesa Civil), aos quais deverá ser assegurada passagem imediata;
II – Veículos de apoio à organização do evento, devidamente identificados e autorizados pela Comissão Organizadora da "EXPONAC 2026";
III – Moradores e comerciantes estabelecidos nas vias interditadas, que poderão ter acesso mediante identificação, respeitadas as orientações dos agentes de trânsito e de segurança designados para o evento.
Art. 6º - A execução, a fiscalização e a sinalização das vias objeto deste Decreto ficam a cargo da Secretaria de Transporte, Obras e Serviços, em regime de cooperação com a Polícia Militar do Estado do Paraná, o Corpo de Bombeiros e a Defesa Civil Municipal, no que couber.
Art. 7º - As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente do Município.
Art. 8º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Edifício da Prefeitura do Município de Nova América da Colina, Estado do Paraná, 17 de julho de 2026.

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO
Prefeita Municipal

ANEXO I
Mapa das Vias Públicas Interditadas – EXPONAC 2026

As áreas destacadas em vermelho correspondem às vias e trechos objeto da interdição temporária prevista neste Decreto.

- Avenida Iguaçu: do cruzamento com a Rua Congonhas até o cruzamento com a Rua Circular Sul;
- Rua Circular Sul: do nº 542 até o cruzamento com a Avenida Paraná;
- Rua Projetada A: toda a extensão.

Publicado por:
Rodrigo de Oliveira David
Código Identificador:ACF08DE6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 49/2026

DECRETO Nº 49/2026

SÚMULA: Regulamenta a aplicação do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN) incidente sobre os serviços de estacionamento de veículos particulares no âmbito do Município de Nova América da Colina durante a realização da EXPONAC 2026, nos termos do Capítulo IV do Código Tributário Municipal e da Lei Municipal nº 620/2026.

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO, Prefeita do Município de Nova América da Colina, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, o Código Tributário Municipal e considerando o disposto na Lei Municipal nº 620/2026, que instituiu a EXPONAC no Calendário Oficial de Eventos do Município,
CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 48/2026, que interditou temporariamente determinadas vias públicas para utilização como estacionamento durante a realização da EXPONAC 2026;
CONSIDERANDO que o Município autorizará a exploração temporária do serviço de estacionamento nessas áreas públicas por terceiros, mediante autorização administrativa, permanecendo devida a incidência do ISSQN sobre a prestação do serviço;
CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 48/2026, que interditou temporariamente para utilização como estacionamento, durante a realização da EXPONAC 2026, os seguintes trechos de vias públicas:
a) Avenida Iguaçu: do cruzamento com a Rua Congonhas até o cruzamento com a Rua Circular Sul;
b) Rua Circular Sul: do nº 542 até o cruzamento com a Avenida Paraná;
c) Rua Projetada A: toda a sua extensão;

DECRETA:
Art. 1º - Este Decreto regulamenta a incidência, a base de cálculo e a forma de arrecadação do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN) incidente sobre os serviços de estacionamento de veículos particulares durante a realização da **EXPONAC 2026**, promovida pelo Município de Nova América da Colina, nos dias **23, 24, 25 e 26 de julho de 2026**, conforme previsto no Código Tributário Municipal.
Art. 2º - Ficam destinadas, para exploração temporária do serviço de estacionamento de veículos particulares durante a realização da EXPONAC 2026, as seguintes vias públicas interditadas por ato do Poder Executivo:
I – **Avenida Iguaçu**, no trecho compreendido entre o cruzamento com a Rua Congonhas e o cruzamento com a Rua Circular Sul;
II – **Rua Circular Sul**, no trecho compreendido entre o nº 542 e o cruzamento com a Avenida Paraná;
III – **Rua Projetada A**, em toda a sua extensão.
Parágrafo único. A exploração do serviço de estacionamento nos locais descritos neste artigo dependerá de autorização do Município, observadas as disposições deste Decreto, do Decreto Municipal nº 48/2026 e da legislação tributária municipal.
Art. 3º - O ISSQN incidirá sobre a prestação de serviço de guarda, estacionamento, depósito ou guarda de veículos de qualquer natureza, ainda que de forma eventual, regular ou temporária, exercida por pessoa física ou jurídica, com ou sem fins lucrativo, conforme art. 52, item 4.1 do Código Tributário Municipal.
Art. 4º - É contribuinte do ISSQN o particular autorizado pelo Município a explorar o serviço de estacionamento nas áreas públicas temporariamente destinadas a essa finalidade, bem como qualquer pessoa física ou jurídica que explore economicamente serviço de estacionamento durante a realização da EXPONAC 2026.
Art. 5º - Durante a realização da **EXPONAC 2026**, instituída pela Lei Municipal nº 620/2026 como evento oficial do Município, a prestação de serviço de estacionamento de veículos estará sujeita ao seguinte regime específico de tributação:
I – O valor do ISSQN devido será de **R$ 10.000,00 (dez mil reais)** pelo período integral do evento, correspondente aos **quatro dias consecutivos** de realização, independentemente do número de prestadores, veículos estacionados ou dias isolados de funcionamento;
II – Estão obrigadas ao pagamento do imposto as pessoas físicas ou jurídicas autorizadas pelo Município a explorar o estacionamento nas áreas públicas delimitadas pelo Decreto Municipal nº 48/2026, bem como aquelas que prestarem o mesmo serviço em áreas privadas durante a realização da EXPONAC 2026;
III – A fiscalização atuará preventivamente antes e durante o evento, exigindo a comprovação do recolhimento do imposto como condição para o exercício da atividade.
Art. 6º A autorização para exploração temporária do serviço de estacionamento em vias públicas interditadas na forma do Decreto Municipal nº 48/2026 não afasta a incidência do ISSQN nem substitui a obrigação de recolhimento do tributo e do cumprimento das demais exigências previstas na legislação tributária municipal.
Art. 7º Compete ao Departamento Municipal de Tributação e aos demais órgãos competentes a fiscalização do cumprimento deste Decreto, podendo aplicar as penalidades previstas na legislação tributária municipal em caso de descumprimento.
Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Edifício da Prefeitura do Município de Nova América da Colina, Estado do Paraná, 17 de julho de 2026.

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rodrigo de Oliveira David
Código Identificador:602EB07C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO AMPLA CONCORRÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026 (Contratação Compras.gov.br 987995-13/2026)
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 077/2026
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO DO TIPO MENOR PREÇO POR ITEM.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços técnicos de levantamento, diagnóstico, análise, regularização, controle, atualização e organização da gestão das concessões e cessões de uso de bens públicos destinados às atividades industriais e empresariais no Município de Nova Prata do Iguaçu/PR.
DATA DA REALIZAÇÃO: 06/08/2026.
HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: 08:30 horas.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: Prefeitura do Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná.
www.comprasgovernamentais.gov.br
Todas as informações pertinentes ao presente edital, inclusive as características quanto ao objeto licitado, estarão à disposição dos interessados no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Nova Prata do Iguaçu, ou pelo site **www.npi.pr.gov.br**, ou pelo fone (46) 3545-8000, em dias úteis, nos horários das 08:00 as 12:00 horas e das 13:30 as 17:30 horas.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 17 de julho de 2026.

ELIZETE CAVAZIN –
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:664FB78B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 4092/2026

DECRETO Nº 4092/2026
DATA: 17/07/2026

SÚMULA: Institui o Comitê Estratégico Municipal da Política Municipal de Alfabetização, e da outras providências.

ELIZETE CAVAZIN, Prefeita Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 14.407, de 12 de julho de 2022, que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;

CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 21.323, de 20 de dezembro de 2022, que institui o Programa Educa Juntos Paraná;

CONSIDERANDO a Estratégia Alfabetiza Juntos, instituída pela Secretaria de Estado da Educação do Paraná, e

CONSIDERANDO o parágrafo único do artigo 8º da Lei Municipal nº 2.030, de 01 de junho de 2026.

DECRETA

Art. 1º Fica instituído o Grupo de Trabalho Estratégico da Política Municipal de Alfabetização, instância permantente de governança responsável por acompanhar, monitorar, articular e fortalecer a implementação da Política Municipal de Alfabetização.

Art. 2º Compete ao Grupo de Trabalho Estratégico da Política Municipal de Alfabetização:
I – Acompanhar a implementação da Política Municipal de Alfabetização;
II – Monitorar o cumprimento das metas e ações previstas na Política Municipal de Alfabetização;
III – Acompanhar os indicadores educacionais relacionados à alfabetização;
IV – Propor estratégias para o fortalecimento das práticas pedagógicas e da gestão da alfabetização;
V – Acompanhar a execução do Plano de Trabalho Anual da Política Municipal de Alfabetização;
VI – Promover a articulação entre as políticas municipais, estaduais e nacionais voltadas à alfabetização;
VII – Emitir recomendações técnicas destinadas ao aperfeiçoamento contínuo da Política Municipal de Alfabetização.

Art. 3º Ficam nomeados para compor o Grupo de Trabalho Estratégico da Política Municipal de Alfabetização os seguintes membros:
I – Presidente
a) Secretário(a) Municipal de Educação;
II – Vice-Presidente
b) Diretor(a) do Departamento Pedagógico;
III – Membros
a) Diretor(a) do Departamento de Educação Infantil;
b) Técnico(a) Pedagógico(a) da Secretaria Municipal de Educação;
c) Diretor(a) representante das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino;
d) Professor(a) alfabetizador(a), representante dos anos iniciais do ensino fundamental.

Art. 4º O Grupo de Trabalho Estratégico da Política Municipal de Alfabetização reunir-se-á, ordinariamente, uma vez por trimestre e, extraordinariamente, sempre que convocado por seu Presidente.

Art. 5º A participação dos membros no Grupo de Trabalho Estratégico da Política Municipal de Alfabetização será considerada de relevante interesse público e não será remunerado.

Art. 6º A Secretaria Municipal de Educação prestará o suporte técnico e administrativo necessário ao funcionamento do Grupo de Trabalho Estratégico.

Art. 7º Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação, observadas as disposições da Lei Municipal da Política Municipal de Alfabetização.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Nova Prata do Iguaçu, aos 17 dias do mês de julho de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida Bertoglio Vedana
Código Identificador:17F5574C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E CONTRATO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Tendo em vista a documentação apresentada pela Comissão de Licitações, homologo o processo licitatório na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO 022/2026, tendo como objeto a Aquisição de Aparelho de Raio-X digital, contemplando entrega, instalação, treinamento operacional e manutenção durante o período da garantia, para a Secretaria Municipal de Saúde de Nova Prata do Iguaçu-PR, com recurso oriundo da Resolução SESA n° 931/2021, em favor a empresa **KONICA MINOLTA HEALTHCARE DO BRASIL INDUSTRIA DE EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA – CNPJ Nº 71.256.283/0001-85.**
Determino a elaboração do correspondente contrato nos termos legais.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 17 de julho de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 112/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2026
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Konica Minolta Healthcare Do Brasil Industria De Equipamentos Medicos Ltda – CNPJ Nº 71.256.283/0001-85 – Nova Lima– MG.
OBJETO: Aquisição de Aparelho de Raio-X digital, contemplando entrega, instalação, treinamento operacional e manutenção durante o período da garantia, para a Secretaria Municipal de Saúde de Nova Prata do Iguaçu-PR, com recurso oriundo da Resolução SESA n° 931/2021
VALOR: R$ 211.500,00 (duzentos e onze mil e quinhentos reais).
PAGAMENTO: Até 30 (trinta) dias após emissão da nota fiscal, conforme quantidade fornecida.
RUBRICA ORÇAMENTARIA: 09 - Secretaria Municipal de Saúde; 001 – Departamento de Serviços de Saúde; 10.301.0011.2-021 – Manutenção da Secretaria de Saúde – Atenção Básica; 4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e materiais Permanentes.
VIGÊNCIA: 04 (quatro) meses.
Nova Prata do Iguaçu – Pr, 17 de julho de 2026.

Publicado por:
Francieli Savanhago Anzolin
Código Identificador:9ED6AC12

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 328/2026

de 9 de junho de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir 10 de junho de 2026, para exercer o Emprego Público de Auxiliar de Serviços Gerais (Feminino) – P. S. S., a Senhora ELIANE PEREIRA DA SILVA, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.001.069-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital nº 001/2025, de 7 de julho de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 9 DE JUNHO DE 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:F7DD5473

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 329/2026

de 9 de junho de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir 10 de junho de 2026, para exercer o Emprego Público de Auxiliar de Serviços Gerais (Feminino) – P. S. S., a Senhorita JAQUELINE DA SILVA CAMARGO, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.767.269-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital nº 001/2025, de 7 de julho de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 9 DE JUNHO DE 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:A9D25511

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 331/2026

de 9 de junho de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir 10 de junho de 2026, para exercer o Emprego Público de Professora de Educação Infantil (40 horas) – P. S. S., a Senhora DENISE CAROLINY PRADO DE OLIVEIRA MIGUEL, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.632.339-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital nº 001/2025, de 7 de julho de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 9 DE JUNHO DE 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:11C5FD4A

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 332/2026

de 10 de junho de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir 10 de junho de 2026, para exercer o Emprego Público de Professora de Educação Infantil (40 horas) – P. S. S., a Senhorita ALINE VIQUIATO, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.255.589-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital nº 001/2025, de 7 de julho de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 10 DE JUNHO DE 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:D3E6915E

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 333/2026

de 10 de junho de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir 10 de junho de 2026, para exercer o Emprego Público de Auxiliar de Serviços Gerais (Masculino) – P. S. S., o Senhor OTAVIO PESTANA CALSADA, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.057.938-**, aprovado em Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital nº 001/2025, de 7 de julho de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 10 DE JUNHO DE 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:73832E20

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 334/2026

de 10 de junho de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir 10 de junho de 2026, para exercer o Emprego Público de Professor de Artes (20 horas) – P. S. S., o Senhor ERISVELTON DE OLIVEIRA BARBOZA, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.089.079-**, aprovado em Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital nº 001/2025, de 7 de julho de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 10 DE JUNHO DE 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:3EE60757

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
EXTRATO DO 33º TERMO DE APOSTILAMENTO – DO PREÇO REGISTRADO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 21/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 146/2025

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PAIÇANDU, inscrito no CNPJ sob o nº 30.372.673/0001-33.
CONTRATADO: *POSTO MACEDO PAIÇANDU LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 29.779.880/0001-28.*

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 136, I, Lei nº 14133/21.
Fica acertado entre as partes o 6º termo de Apostilamento DO PREÇO REGISTRADO, **a partir de 17/07/2026 as 10:29 hrs),** nos termos do **Artigo 136, I,** da Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14133/21, suas alterações e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie e ainda as condições do PREGÃO PRESENCIAL nº 21/2025, cujo objeto do presente contrato é para REGISTRO DE PREÇOS visando a aquisição de **COMBUSTÍVEL** para atender as necessidades da Fundação de Saúde, ficando da seguinte forma:
CLAUSULA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO
ONDE SE LÊ:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID. DE MEDIDA	MARCA	V. UNIT.
3	DIESEL S-500	LITROS	BANDEIRA BRANCA	**5,69**
4	DIESEL S-10	LITROS	BANDEIRA BRANCA	**6,44**

LEIA-SE:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID. DE MEDIDA	MARCA	V. UNIT.
3	DIESEL S-500	LITROS	BANDEIRA BRANCA	**5,79**
4	DIESEL S-10	LITROS	BANDEIRA BRANCA	**6,49**

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO
Altera-se a cláusula DÉCIMA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO e ratifica-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas na ARP nº 1462/2024 no Pregão nº 21/2025, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.
Paiçandu – PR, 17 de julho de 2026

THIAGO ALVES CEFALO
Presidente da Fundação de Saúde

Publicado por:
Diana Dos Santos Silva
Código Identificador:7E03FCA5

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 297/2026

de 1 de julho de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir de 1 de julho de 2026, para exercer o Emprego Público de TÉCNICO EM ENFERMAGEM 40 HS P.S.S., o Senhor ERITON BIALUCA, portador do Registro Geral nº 5.***.576-* SSP/PR, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o número 925.***.169-**, aprovado em Processo Seletivo Simplificado – PSS, aberto pelo Edital nº 001/2025 de 7 de julho de 2025.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, 1 de julho de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:64DBF20F

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 298/2026

de 1 de julho de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir de 1 de julho de 2026, para exercer o Emprego Público de TÉCNICO EM ENFERMAGEM 40 HS P.S.S., a Senhora SILVANA VIEIRA PEREIRA, portadora do Registro Geral nº 14.***.297-* SESP/PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número 254.***.748-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado – PSS, aberto pelo Edital nº 001/2025 de 7 de julho de 2025.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, 1 de julho de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:D7EA69CA

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 299/2026

de 1 de julho de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir de 1 de julho de 2026, para exercer o Emprego Público de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO PSS, a Senhora ANA PAULA DA SILVA, portadora da Cédula de Identidade, Registro Geral nº 25.***.077-* SSP/SP, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número 148.***.468-**,

aprovada em Processo Seletivo Simplificado – PSS, aberto pelo Edital nº 001/2025 de 7 de julho de 2025.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, 1 de julho de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:7AA7D92F

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 300/2026

de 2 de julho de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir de 2 de julho de 2026, para exercer o Emprego Público de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO PSS, a Senhora MARIA ROSANGELA TOMAS CARDOSO, portadora do Registro Geral número 6.***.858-* SESP/PR ,devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número 015.***.439-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado – PSS, aberto pelo Edital nº 001/2025 de 7 de julho de 2025.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, 2 de julho de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:E9C8E657

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 301/2026

de 2 de julho de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir de 2 de julho de 2026, para exercer o Emprego Público de TÉCNICO EM ENFERMAGEM 35HS P.S.S., a Senhora SILVIA HELENA SILVA, portadora do Registro Geral número 006.***.769-** SESP-PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número 006.***.769-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado – PSS, aberto pelo Edital nº 001/2025 de 7 de julho de 2025.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, 2 de julho de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:2D13F590

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 302/2026

de 2 de julho de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir de 2 de julho de 2026, para exercer o Emprego Público de TÉCNICO EM ENFERMAGEM 40HS P.S.S., Senhor ADALBERTO CORREIA DA SILVA, portador do Registro Geral número 5.***.952-* SESP-PR, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o número 853.***.399-**, aprovado em Processo Seletivo Simplificado – PSS, aberto pelo Edital nº 001/2025 de 7 de julho de 2025.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, 2 de julho de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO DIRETOR-
Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:2504ED7D

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
DECRETO 220-2026

DECRETO N.º 220/2026

Abre no orçamento vigente crédito adicional SUPLEMENTAR , por EXCESSO DE ARRECADAÇÃO - CONVÊNIOS/FUNDOS e da outras providências.

O Prefeito Municipal de PAICANDU/PR, no uso das atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei nº 3445/2025, de 12 de dezembro de 2025.

DECRETA:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional SUPLEMENTAR, por EXCESSO DE ARRECADAÇÃO - CONVÊNIOS/FUNDOS, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 2.077.815,00 , destinados ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação(ões)	
Órgão - 18 - FUNDAÇÃO DE SAUDE DE PAIÇANDU Unidade - 18006 - FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PAIÇANDU Funcional - 10.302.1004.2609000 - MANUTENCAO DAS AÇÕES DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE Despesa - 977 - 339039 - 00494 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	**827.815,00**
Órgão - 18 - FUNDAÇÃO DE SAUDE DE PAIÇANDU Unidade - 18006 - FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PAIÇANDU Funcional - 10.301.1002.2602000 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ATENÇÃO PRIMÁRIA Despesa - 978 - 339039 - 00328 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	**500.000,00**
Órgão - 18 - FUNDAÇÃO DE SAUDE DE PAIÇANDU Unidade - 18006 - FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PAIÇANDU Funcional - 10.301.1002.2602000 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ATENÇÃO PRIMÁRIA Despesa - 979 - 339039 - 00329 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	**250.000,00**
Órgão - 18 - FUNDAÇÃO DE SAUDE DE PAIÇANDU Unidade - 18006 - FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PAIÇANDU Funcional - 10.301.1002.2602000 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ATENÇÃO PRIMÁRIA Despesa - 980 - 339039 - 00341 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	**300.000,00**
Órgão - 18 - FUNDAÇÃO DE SAUDE DE PAIÇANDU Unidade - 18006 - FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PAIÇANDU Funcional - 10.302.1004.2611000 - MANUTENCAO DAS AÇÕES DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE - CAPS Despesa - 981 - 339039 - 00342 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	**140.000,00**
Órgão - 18 - FUNDAÇÃO DE SAUDE DE PAIÇANDU Unidade - 18006 - FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PAIÇANDU Funcional - 10.302.1004.2613000 - PARTICIPACAO CONSORCIO INTERMUNICIPAL CIS-AMUSEP Despesa - 982 - 337170 - 00342 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	**60.000,00**
TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES =>	**2.077.815,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos o provável Excesso de Arrecadação verificado na(s) receita(s) a seguir, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso II, da Lei Federal nº 4.320/64:
Receitas:

171957011100000000 - 883 - Emenda para custeio dos serviços de APS-Aliel Machado(F) 171957011200000000 - 885 - Emenda para custeio dos serviços de APS-Luisa Canziani(F) 171957011300000000 - 887 - Emenda para custeio dos serviços de APS-Oriovisto Guimarães(F) 172350013700000000 - 889 - Repasse para Procedimentos média complex(E)R746/26-Prot.26.060.098-2 171957011400000000 - 890 - Emenda Indiv. Custeio Ass. Hospitalar-Luiz Nishimori(F)

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as diposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de PAICANDU/PR, em 17 de julho de 2026

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizete Zanetti Monteschio
Código Identificador:A53C4B67

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
DECRETO 221-2026

DECRETO N.º 221/2026

Abre no orçamento vigente crédito adicional SUPLEMENTAR , por REDUÇÕES ORÇAMENTÁRIAS - DENTRO DO LIMITE DA LOA/LDO e da outras providências.

O Prefeito Municipal de PAICANDU/PR, no uso das atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei nº 3445/2025, de 12 de dezembro de 2025.
DECRETA:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional SUPLEMENTAR, por REDUÇÕES ORÇAMENTÁRIAS - DENTRO DO LIMITE DA LOA/LDO, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 10.000,00, destinados ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.
Suplementação(ões)
Órgão - 13 - SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE
Unidade - 13007 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Funcional - 18.544.1310.1618000 - ESTRUTURAÇÃO DO PROGRAMA DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL
Despesa - 253 - 449052 - 00555 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE **10.000,00**
TOTALDASSUPLEMENTAÇÕES=> 10.000,00
Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos, os resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64.
Redução(ões)
Órgão - 13 - SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE
Unidade - 13007 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Funcional - 18.544.1310.2662000 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL
Despesa - 261 - 339039 - 00555 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA **10.000,00**
TOTAL DAS ANULAÇÕES => 10.000,00
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as diposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de PAICANDU/PR, em 17 de julho de 2026

Ismael Batista Prefeito Municipal
DECRETO N.º 221/2026
Abre no orçamento vigente crédito adicional SUPLEMENTAR , por REDUÇÕES ORÇAMENTÁRIAS - DENTRO DO LIMITE DA LOA/LDO e da outras providências.

O Prefeito Municipal de PAICANDU/PR, no uso das atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei nº 3445/2025, de 12 de dezembro de 2025.
DECRETA:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional SUPLEMENTAR, por REDUÇÕES ORÇAMENTÁRIAS - DENTRO DO LIMITE DA LOA/LDO, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 10.000,00, destinados ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.
Suplementação(ões)
Órgão - 13 - SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE
Unidade - 13007 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Funcional - 18.544.1310.1618000 - ESTRUTURAÇÃO DO PROGRAMA DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL
Despesa - 253 - 449052 - 00555 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE **10.000,00**
TOTALDASSUPLEMENTAÇÕES=> 10.000,00
Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos, os resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64.
Redução(ões)
Órgão - 13 - SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE
Unidade - 13007 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Funcional - 18.544.1310.2662000 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL
Despesa - 261 - 339039 - 00555 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA **10.000,00**
TOTAL DAS ANULAÇÕES => 10.000,00
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as diposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de PAICANDU/PR, em 17 de julho de 2026

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizete Zanetti Monteschio
Código Identificador:C405E4A4

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 204/2026

de 16 de julho de 2026

O senhor ISMAEL BATISTA, Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

Convocar a candidata abaixo relacionada, aprovada no Processo Seletivo Simplificado - PSS aberto pelo Edital de Abertura nº 001/2025, de 7 de julho de 2025, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura no dia 28 de julho de 2026, às 09h00min, munida de todos os documentos comprobatórios abaixo relacionados, com a finalidade de submeter-se ao Processo Admissional para o Cargo de Emprego Público de ASSISTENTE SOCIAL.

Nome da candidata	Classificação
Thaina Marieli Silva Andrade	24ª

a) ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pela reciprocidade de direitos advinda da legislação específica;
b) Estar em dia com as obrigações eleitorais, disponível em: **www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidoes/quitacao eleitoral e crimes eleitorais;**
c) estar com o cadastro de pessoa física – CPF em situação regular perante a Receita Federal; **(www.receita.fazenda.gov.br);**
d) Fotocópia e original do comprovante de endereço atualizado, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias anteriores à contratação;
e) ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos no ato da convocação;

f) Certidão Negativa de Cadastro Civil e Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, obtida conforme orientações no endereço eletrônico **www.institutodeidentificacao.pr.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
g) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, emitida pela Polícia Federal, obtida através do endereço eletrônica **www.dpf.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
h) Fotocópia e original do comprovante de escolaridade para atender aos requisitos solicitados para o provimento do Cargo, de acordo com a escolaridade exigida no presente Edital;
i) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental
para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu emitido nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
j) Fotocópia e original: da certidão de nascimento ou casamento, da cédula do Registro Geral, do título de eleitor, do CPF, do CRESS e Carteira de Trabalho e Previdência Social contendo o PIS/PASEP;
k) 1 (uma) foto 3x4 tirada de frente;
l) Fotocópia e original da certidão de nascimento e do CPF dos filhos menores de 14 anos, juntamente com declaração da Unidade Escolar onde a mesmo está regularmente matriculado;
m) Fotocópia e original da Carteira de Vacinação dos filhos com idade até 06 (seis) anos; e

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RUA 7 DE SETEMBRO, 499
CENTRO – 3244.0408

n) Conta Salário na Caixa Econômica Federal de Paiçandu, CNPJ: 76.282.664/0001-52.

Em atenção ao Ofício de nº 157/2026, da Secretaria Municipal de Assistência Social e do não comparecimento da 22ª classificada.

Será remetido para Final de Lista, o candidato que se manifestar, por escrito, esse interesse, dentro do prazo estabelecido na presente convocação.

Paço Municipal de Paiçandu, 16 de julho de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:CA4A7320

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 205/2026

de 16 de julho de 2026

O senhor ISMAEL BATISTA, Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

Convocar as candidatas abaixo relacionadas, aprovadas no Processo Seletivo Simplificado - PSS aberto pelo Edital de Abertura nº 001/2025, de 7 de julho de 2025, para comparecerem ao Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura no dia 28 de julho de 2026, às 09h30min, munidas de todos os documentos comprobatórios abaixo relacionados, com a finalidade de submeterem-se ao Processo Admissional para o Cargo de Emprego Público de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (Feminino).

Nome das candidatas	Classificação
Serli Maciel dos Santos	78ª
Ana Cristina de Lima	79ª
Rosangela Silveira Arruda	80ª

a) ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pela reciprocidade de direitos advinda da legislação específica;
b) Certidão de Quitação Eleitoral, disponível em **www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidoes/quitacao eleitoral e crimes eleitorais;**
c) estar com o cadastro de pessoa física – CPF em situação regular perante a Receita Federal; **(www.receita.fazenda.gov.br);**
d) Fotocópia e original do comprovante de endereço atualizado, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias anteriores à contratação;
e) ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos no ato da convocação;
f) Certidão Negativa de Cadastro Civil e Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, obtida conforme orientações no endereço eletrônico **www.institutodeidentificacao.pr.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
g) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, emitida pela Polícia Federal, obtida através do endereço eletrônica **www.dpf.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
h) Fotocópia e original do comprovante de escolaridade para atender aos requisitos solicitados para o provimento do Cargo, de acordo com a escolaridade exigida no presente Edital;
i) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu emitido nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
j) Fotocópia e original: da certidão de nascimento ou casamento, da cédula do Registro Geral, do título de eleitor, do CPF e da Carteira de Trabalho e Previdência Social contendo o PIS/PASEP;
k) 1 (uma) foto 3x4 tirada de frente;

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RUA 7 DE SETEMBRO, 499
CENTRO – 3244.0408

l) Fotocópia e original da certidão de nascimento e do CPF dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, juntamente com declaração da Unidade Escolar onde a mesmo está regularmente matriculado;
m) Fotocópia e original da Carteira de Vacinação dos filhos com idade até 06 (seis) anos; e
n) Conta Salário na Caixa Econômica Federal de Paiçandu, CNPJ: 76.282.664/0001-52.

Em atenção aos Ofícios nº 66/2025 e o de nº 26/2026 Secretaria Municipal de Serviços Públicos e do não comparecimento das 75ª, 76ª e 77ª classificadas.

Será remetido para Final de Lista, o candidato que se manifestar, por escrito, esse interesse, dentro do prazo estabelecido na presente convocação.

Paço Municipal de Paiçandu, 16 de julho de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:7F522789

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 206/2026

de 16 de julho de 2026

O senhor ISMAEL BATISTA, Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

Convocar os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Processo Seletivo Simplificado - PSS aberto pelo Edital de Abertura nº 001/2025, de 7 de julho de 2025, para comparecerem ao Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura no dia 28 de julho de 2026, às 14h30min, munidos de todos os documentos comprobatórios abaixo relacionados, com a finalidade de

submeterem-se ao Processo Admissional para o Cargo de Emprego Público de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (Masculino).

Nome dos candidatos	Classificação
Willian Walison da Silva	73º
Victor Hugo de Souza Moor	74º
Joao Pedro Ribeiro Cardoso	75º
Jean Carlos Beira	76º
Enzo Trevisan Chimirri	77º
Josiel Mancori Rodrigues	78º
Marcos Vinicius Cardoso do Nascimento	79º
Antonio Marcos Ramalho da Silva	80º
Kauã Felipe Santos Benedito	81º
Luiz Henrique de Oliveira Santos	82º
Felipe da Cruz Pontes	83º
Tomaz Rafael Candido	84º
Pedro Gustavo	85º
Leonardo Aparecido Procópio Zanelato Augusto	86º
Alissom Gabriel de Souza Dias	87º
Kauan Reinaldo dos Santos	88º
Victor Cauã Faustino da Silva	89º
Marcos Matheus Rodrigues Magalhaes	90º
Wellington Pereira Rocha Pinto	91º

a) ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pela reciprocidade de direitos advinda da legislação específica;
b) Certidão de Quitação Eleitoral, disponível em **www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidoes/quitacao eleitoral e crimes eleitorais;**
c) estar com o cadastro de pessoa física – CPF em situação regular perante a Receita Federal; **(www.receita.fazenda.gov.br);**
d) Fotocópia e original do comprovante de endereço atualizado, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias anteriores à contratação;
e) ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos no ato da convocação;

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RUA 7 DE SETEMBRO, 499
CENTRO – 3244.0408

f) Certidão Negativa de Cadastro Civil e Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, obtida conforme orientações no endereço eletrônico **www.institutodeidentificacao.pr.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
g) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, emitida pela Polícia Federal, obtida através do endereço eletrônica **www.dpf.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
h) Fotocópia e original do comprovante de escolaridade para atender aos requisitos solicitados para o provimento do Cargo, de acordo com a escolaridade exigida no presente Edital;
i) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu emitido nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
j) Fotocópia e original: da certidão de nascimento ou casamento, da cédula do Registro Geral, do título de eleitor, da Reservista, do CPF e da Carteira de Trabalho e Previdência Social contendo o PIS/PASEP;
k) 1 (uma) foto 3x4 tirada de frente;

l) Fotocópia e original da certidão de nascimento e do CPF dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, juntamente com declaração da Unidade Escolar onde a mesmo está regularmente matriculado;
m) Fotocópia e original da Carteira de Vacinação dos filhos com idade até 06 (seis) anos; e
n) Conta Salário na Caixa Econômica Federal de Paiçandu, CNPJ: 76.282.664/0001-52.

Em atenção ao Ofício nº 65/2025 da Secretaria Municipal de Serviços Públicos e do não comparecimento dos 70º, 71º e 72º classificados.

Será remetido para Final de Lista, o candidato que se manifestar, por escrito, esse interesse, dentro do prazo estabelecido na presente convocação.

Paço Municipal de Paiçandu, 16 de julho de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:74A1EB07

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 207/2026

de 16 de julho de 2026

O senhor ISMAEL BATISTA, Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

Convocar as candidatas abaixo relacionadas, aprovadas no Processo Seletivo Simplificado - PSS aberto pelo Edital de Abertura nº 001/2025, de 7 de julho de 2025, para comparecerem ao Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura no dia 28 de julho de 2026, às 10h30min, munidas de todos os documentos comprobatórios abaixo relacionados, com a finalidade de submeterem-se ao Processo Admissional para o Cargo de Emprego Público de EDUCADOR SOCIAL.

Nome das candidatas	Classificação
Patricia Luiza de Oliveira	70ª
Jefferson José de Sousa	71º
Helena Cristina Borges	72ª

a) ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pela reciprocidade de direitos advinda da legislação específica;
b) Estar em dia com as obrigações eleitorais, disponível em **www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidoes/quitacao eleitoral e crimes eleitorais;**
c) estar com o cadastro de pessoa física – CPF em situação regular perante a Receita Federal disponível em **(www.receita.fazenda.gov.br);**
d) Fotocópia e original do comprovante de endereço atualizado, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias anteriores à contratação;
e) ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos no ato da convocação;
f) Fotocópia e original do Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
g) Certidão Negativa de Cadastro Civil e Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, obtida conforme orientações no endereço eletrônico **www.institutodeidentificacao.pr.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
h) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, emitida pela Polícia Federal, obtida através do endereço eletrônica **www.dpf.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
i) Fotocópia e original do comprovante de escolaridade para atender aos requisitos solicitados para o provimento do Cargo, de acordo com a escolaridade exigida no presente Edital;
j) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu emitido nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
k) Fotocópia e original: da certidão de nascimento ou casamento, da cédula do Registro Geral, do título de eleitor, do CPF e Carteira de Trabalho e Previdência Social contendo o PIS/PASEP;
l) 1 (uma) foto 3x4 tirada de frente;
m) Fotocópia e original da certidão de nascimento e do CPF dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, juntamente com declaração da Unidade Escolar onde a mesmo está regularmente matriculado;

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RUA 7 DE SETEMBRO, 499
CENTRO – 3244.0408

n) Fotocópia e original da Carteira de Vacinação dos filhos com idade até 06 (seis) anos; e
o) Conta Salário na Caixa Econômica Federal de Paiçandu, CNPJ: 76.282.664/0001-52.

Em atenção aos Ofícios de nº 58/2026, o de nº 94/2026 e o de nº 157/2026, da Secretaria Municipal de Assistência Social e do não comparecimento das 67ª, 68ª e 69ª classificadas.

Será remetido para Final de Lista, o candidato que se manifestar, por escrito, esse interesse, dentro do prazo estabelecido na presente convocação.

Paço Municipal de Paiçandu, 16 de julho de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:BB1F5A97

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 208/2026

de 16 de julho de 2026

O senhor ISMAEL BATISTA, Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

Convocar a candidata abaixo relacionada, aprovada no Processo Seletivo Simplificado - PSS aberto pelo Edital de Abertura nº 001/2025, de 7 de julho de 2025, para comparecerem ao Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura no dia 28 de julho de 2026, às 16h00min, munida de todos os documentos comprobatórios abaixo relacionados, com a finalidade de submeter-se ao Processo Admissional para o Cargo de Emprego Público de LAVADOR.

Nome da candidata	Classificação
Gisele Ribeiro	10ª

a) ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pela reciprocidade de direitos advinda da legislação específica;
b) Estar em dia com as obrigações eleitorais, disponível em **www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidoes/quitacao eleitoral e crimes eleitorais;**
c) estar com o cadastro de pessoa física – CPF em situação regular perante a Receita Federal; **(www.receita.fazenda.gov.br);**
d) Fotocópia e original do comprovante de endereço atualizado, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias anteriores à contratação;
e) ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos no ato da convocação;
f) Fotocópia e original do Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
g) Certidão Negativa de Cadastro Civil e Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, obtida conforme orientações no endereço eletrônico **www.institutodeidentificacao.pr.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
h) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, emitida pela Polícia Federal, obtida através do endereço eletrônica **www.dpf.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
i) Fotocópia e original do comprovante de escolaridade para atender aos requisitos solicitados para o provimento do Cargo, de acordo com a escolaridade exigida no presente Edital;
j) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu emitido nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
k) Fotocópia e original: da certidão de nascimento ou casamento, da cédula do Registro Geral, do título de eleitor, do CPF, da Reservista e da Carteira de Trabalho e Previdência Social contendo o PIS/PASEP;
l) 1 (uma) foto 3x4 tirada de frente;
m) Fotocópia e original da certidão de nascimento e do CPF dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, juntamente com declaração da Unidade Escolar onde a mesmo está regularmente matriculado;
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RUA 7 DE SETEMBRO, 499
CENTRO – 3244.0408

n) Fotocópia e original da Carteira de Vacinação dos filhos com idade até 06(seis) anos;
o) Conta Salário na Caixa Econômica Federal de Paiçandu, CNPJ: 76.282.664/0001-52.

Em razão do Ofício nº 42/2026, da Secretaria Municipal de Serviços Públicos e do não comparecimento da 9ª classificada.

Será remetido para Final de Lista, o candidato que se manifestar, por escrito, esse interesse, dentro do prazo estabelecido na presente convocação.

Paço Municipal de Paiçandu, 16 de julho de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:F083D075

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 209/2026

de 16 de julho de 2026

O senhor ISMAEL BATISTA, Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

Convocar o candidato abaixo relacionado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado - PSS aberto pelo Edital de Abertura nº 001/2025, de 7 de julho de 2025, para comparecerem ao Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura no dia 28 de julho de 2026, às 15h30min, munido de todos os documentos comprobatórios abaixo relacionados, com a finalidade de submeter-se ao Processo Admissional para o Cargo de Emprego Público de MOTORISTA – "D" ou "E".

Nome dos candidatos	Classificação
Francisca Ivaneuda da Silva	49ª
Sidney Marcondes de Oliveira	50º

a) ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pela reciprocidade de direitos advinda da legislação específica;
b) Estar em dia com as obrigações eleitorais, disponível em **www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidoes/quitacao eleitoral e crimes eleitorais;**
c) estar com o cadastro de pessoa física – CPF em situação regular perante a Receita Federal, disponível em; **(www.receita.fazenda.gov.br);**
d) Fotocópia e original do comprovante de endereço atualizado, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias anteriores à contratação;
e) ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos no ato da convocação;
f) Certidão Negativa de Cadastro Civil e Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, obtida conforme orientações no endereço eletrônico **www.institutodeidentificacao.pr.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
g) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, emitida pela Polícia Federal, obtida através do endereço eletrônica **www.dpf.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
h) Fotocópia e original do comprovante de escolaridade para atender aos requisitos solicitados para o provimento do Cargo, de acordo com a escolaridade exigida no presente Edital;
i) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu emitido nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;

j) Fotocópia e original: da certidão de nascimento ou casamento, da cédula do Registro Geral, do título de eleitor, do CPF, da CNH – Categoria "D" ou "E", da Reservista e Carteira de Trabalho e Previdência Social contendo o PIS/PASEP;
k) 1 (uma) foto 3x4 tirada de frente;
l) Fotocópia e original da certidão de nascimento e do CPF dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, juntamente com declaração da Unidade Escolar onde a mesmo está regularmente matriculado;

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RUA 7 DE SETEMBRO, 499
CENTRO – 3244.0408

m) Fotocópia e original da Carteira de Vacinação dos filhos com idade até 06 (seis) anos; e
n) Conta Salário na Caixa Econômica Federal de Paiçandu, CNPJ: 76.282.664/0001-52.

Em atenção aos Ofícios de nº 89/2026 e o de nº 166/2026, da Secretaria Municipal de Assistência Social e do não comparecimento do 47º classificado.
Será remetido para Final de Lista, o candidato que se manifestar, por escrito, esse interesse, dentro do prazo estabelecido na presente convocação.

Paço Municipal de Paiçandu, 16 de julho de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:B4878793

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 210/2026

de 16 de julho de 2026

O senhor ISMAEL BATISTA, Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

Convocar o candidato abaixo relacionado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado - PSS aberto pelo Edital de Abertura nº 001/2025, de 7 de julho de 2025, para comparecerem ao Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura no dia 28 de julho de 2026, às 15h00min, munido de todos os documentos comprobatórios abaixo relacionados, com a finalidade de submeter-se ao Processo Admissional para o Cargo de Emprego Público de VIGIA.

Nome do candidato	Classificação
Everton de Oliveira Penachio	9º

a) ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pela reciprocidade de direitos advinda da legislação específica;
b) Estar em dia com as obrigações eleitorais, disponível em **www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidoes/quitacao eleitoral e crimes eleitorais;**
c) estar com o cadastro de pessoa física – CPF em situação regular perante a Receita Federal, disponível em; **(www.receita.fazenda.gov.br);**
d) Fotocópia e original do comprovante de endereço atualizado, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias anteriores à contratação;
e) ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos no ato da convocação;
f) Certidão Negativa de Cadastro Civil e Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, obtida conforme orientações no endereço eletrônico **www.institutodeidentificacao.pr.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
g) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, emitida pela Polícia Federal, obtida através do endereço eletrônica **www.dpf.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
h) Fotocópia e original do comprovante de escolaridade para atender aos requisitos solicitados para o provimento do Cargo, de acordo com a escolaridade exigida no presente Edital;
i) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu emitido nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
j) Fotocópia e original: da certidão de nascimento ou casamento, da cédula do Registro Geral, do título de eleitor, do CPF, da CNH – Categoria "D" ou "E", da Reservista e Carteira de Trabalho e Previdência Social contendo o PIS/PASEP;
k) 1 (uma) foto 3x4 tirada de frente;
l) Fotocópia e original da certidão de nascimento e do CPF dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, juntamente com declaração da Unidade Escolar onde a mesmo está regularmente matriculado;
m) Fotocópia e original da Carteira de Vacinação dos filhos com idade até 06 (seis) anos; e
n) Conta Salário na Caixa Econômica Federal de Paiçandu, CNPJ: 76.282.664/0001-52.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RUA 7 DE SETEMBRO, 499
CENTRO – 3244.0408

Em atenção ao Ofício nº 40/2026, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e do não comparecimento do 8º classificado.
Será remetido para Final de Lista, o candidato que se manifestar, por escrito, esse interesse, dentro do prazo estabelecido na presente convocação.

Paço Municipal de Paiçandu, 16 de julho de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:7D5DF7BB

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
EXTRATO DO 33º TERMO DE APOSTILAMENTO – DO PREÇO REGISTRADO - POSTO MACEDO

EXTRATO DO 33º TERMO DE APOSTILAMENTO – DO PREÇO REGISTRADO
– PREGÃO PRESENCIAL Nº 31/2025 ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 95/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 76.282.664/0001-52.
CONTRATADO: POSTO MACEDO PAIÇANDU LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 29.779.880/0001-28
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 136, I, Lei nº 14133/21.
Fica acertado entre as partes o 33º termo de apostilamento DO PREÇO REGISTRADO, **a partir de 17/07/2026 AS 10:29 HRS,** nos termos do **Artigo 136, I,** da Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14.133/21, suas alterações e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie e ainda as condições do PREGÃO PRESENCIAL nº 31/2025, cujo objeto do presente contrato é para REGISTRO DE PREÇOS visando a aquisição de **COMBUSTÍVEL** para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, ficando da seguinte forma:
CLAUSULA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO
ONDE SE LÊ:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID. DE MEDIDA	MARCA	V. UNIT.
3	**DIESEL S-500**	LITROS	BANDEIRA BRANCA	**R$ 5,69**
4	**DIESEL S-10**	LITROS	BANDEIRA BRANCA	**R$ 6,44**

LEIA-SE:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID. DE MEDIDA	MARCA	V. UNIT.
3	**DIESEL S-500**	LITROS	BANDEIRA	**R$ 5,79**

			BRANCA	
4	**DIESEL S-10**	LITROS	BANDEIRA BRANCA	**R$ 6,49**

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO
Altera-se a cláusula DÉCIMA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO e ratifica-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas na ARP nº 95/2025 do Pregão nº 31/2025, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

Paiçandu-PR, 17 de julho de 2026.

Prefeitura Municipal de Paiçandu
ISMAEL BATISTA

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:54BD4BD2

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO 35/2026

Extrato de publicação

PREGÃO ELETRÔNICO - 35/2026
Nº PROC. ADM. 86/2026

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BNC torna público para conhecimento dos interessados que o órgão MUNICIPIO DE PAICANDU, de acordo com a regulamentação realizará PREGÃO ELETRÔNICO sendo conduzido por VERÔNICA SIMÃO BENATTI e tendo como autoridade ISMAEL BATISTA.

PUBLICAÇÃO: 17/07/2026 15:49
INÍCIO REC. PROPOSTA: 17/07/2026 16:30
FIM REC. PROPOSTA: 06/08/2026 08:30
INÍCIO DISPUTA: 06/08/2026 09:00
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 257.891,0000

OBJETO DO PROCESSO

Pregão eletrônico, Registro de preços para eventual aquisição de Emulsão Asfáltica RR -1C, para atender às necessidades da Secretaria de Serviços Públicos.

Para demais informações contato via e-mail: compras@paicandu.pr.gov.br, telefone: 4432440400 ou acesso pelo link:
https://bnccompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5Dcjsj6e7PqPrSPoX%2FblT79teMojVlSHmqHjz3Rnd4WDgLedYHIb6D7YsqghPKO1Op24xWhV2wHmB5OIQ042CS%2FUOVSc38WifmMl75bVUcnro%3D

_____
VERÔNICA SIMÃO BENATTI

PAIÇANDU-PR - 17/07/2026

Publicado por:
Verônica Simão Benatti
Código Identificador:69AEA693

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO DE ADITIVO

EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA E REAJUSTE DE VALOR DO CONTRATO Nº 050/2022 – DISPENSA Nº 21/2022

LOCATÁRIO: MUNICÍPIO DE PAIÇANDU

LOCADOR: FRANCISCO FERNANDES GALHARDO, *brasileiro, inscrita no CPF sob nº 069.627.269-53 e RG nº 601.557-3 SSP-PR*, e sua esposa a senhora IZABEL DA SILVA GALHARDO, *brasileira, inscrito no CPF sob nº 900.257.099-68 e RG nº 2.152.219-8 SSP-PR.*

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO
§ 1º Fica acertado entre as partes o 4º termo aditivo de **REAJUSTE DE VALOR PELO IGPM-3,18% (TRÊS VIRGULA, DEZOITO POR CENTO) E PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA POR MAIS 12 (DOZE) MESES, ATÉ DIA 20/07/2027**, nos termos do art. 65, da Lei 8.666/93 e previsão contida na cláusula quarta do contrato nº 050/2022, cujo objeto é a Locação de imóvel para instalação do Almoxarifado, localizado na Avenida Ivaí nº 1553, matricula nº133.779, Data nº18, Quadra nº 21, Centro, em Paiçandu-PR.
§ 2º O valor inicial do contrato passará de R$ 62.400,00 (sessenta e dois mil e quatrocentos reais), com o 1º termo aditivo o valor de R$ 126.772,80 (cento e vinte e seis mil e setecentos e setenta e dois reais e oitenta centavos), com o 2º termo aditivo o valor de R$ 193.672,80 (cento, noventa e três mil e seiscentos e setenta e dois reais e oitenta centavos), com o 3º termo aditivo o valor de R$ 264.131,64 (duzentos, sessenta e quatro mil e cento e trinta e um reais e sessenta e quatro centavos), ficando o valor total acumulado de R$ 336.829,44 (trezentos, trinta e seis mil e oitocentos e vinte e nove reais e quarenta e quatro centavos).
O valor mensal do aluguel será de R$ 6.058,15 (seis mil, cinquenta e oito reais e quinze centavos). Sem mais alterações.

Paiçandu – PR, 10 de julho de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeitura Municipal de Paiçandu

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:E71C5DF6

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO DE ADITIVO

EXTRATO DO 6º TERMO ADITIVO – PRORROGAÇÃO DE PRAZO NO CONTRATO Nº 60/2021 – PREGÃO Nº 37/2021 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 58/2021

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE PAIÇANDU, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 76.282.664/0001-52.

CONTRATADO: A.I. KAMITAMI INFORMATICA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 22.029.226/0001-58.

FUNDAMENTO LEGAL: art. 65, II, § 1º da lei nº 8666/93.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO:
Fica acertado entre as partes o 6º termo aditivo de **PRORROGAÇÃO DE PRAZO POR MAIS 06 (SEIS) MESES, ATÉ DIA 20/01/2027**, nos termos do **art. 65, II, § 1º da Lei nº 8666/93** do contrato nº 60/2021, contratação de empresa para prestação de serviço de Implantação, Instalação e Ativação do sistema de gestão de rede e a ampliação dos serviços ativos em servidor LINUX CenteOS, com a configuração, ativação e monitoramento do Serviço Asterisk, para interconexão de voz entre as unidades do município de Paiçandu. Ampliação da aplicação dos serviços MIKROTIK, com a ativação de VPN, para interligação das unidades do município de Paiçandu, tendo em vistas o que dispõe as normas gerais da Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 8666/93 e suas alterações.
O valor da mensalidade do serviço para o valor de R$ 4.687,50 (quatro mil, seiscentos e oitenta e sete reais, cinquenta centavos) mensais, o valor de a R$ 28.125,00 (vinte e oito mil e cento, vinte e cinco reais) semestral.
O valor do contrato inicial é de R$ 61.875,00 (sessenta e um mil oitocentos e setenta e cinco reais) mensal, com 1º termo aditivo no equivalente a 25 % (vinte e cinco por cento), incorporados na

mensalidade, com o 2º termo aditivo de prazo o valor será de R$ 118.125,00 (cento e dezoito mil cento e vinte e cinco reais), com o valor do 3º termo aditivo de prazo o valor passará a ser de R$ 174.375,00 (cento e setenta e quatro mil trezentos e setenta e cinco reais), com o valor do 4º termo aditivo de prazo o valor passará a ser de R$ 230.625,00 (duzentos, trinta mil seiscentos, vinte e cinco reais), com o valor do 5º termo aditivo de prazo o valor passará a ser de R$ 286.875,00 (duzentos, oitenta e seis mil oitocentos, setenta e cinco reais), com o valor montante com esse 6º termo aditivo de prazo o valor passará a ser de R$ 315.000,00 (trezentos e quinze mil reais). Sem mais alterações.
Paiçandu – PR, 15 de julho de 2026.

Prefeitura Municipal de Paiçandu
ISMAEL BATISTA

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:93621318

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 34.2026

O Município de Palmeira torna público que às 09:00 do dia 23/07/2026 realizará DISPENSA de licitação na forma ELETRÔNICA, tipo MENOR PREÇO POR LOTE, com fundamento na Lei 14.133/2021, visando a execução do seguinte objeto:

OBJETO: Contratação de serviços de consultoria e pareceristas para avaliação de projetos do Edital de Fomento Cultural PNAB 2026-Política Nacional Aldir Blanc.

LOCAL: www.bllcompras.org.br ´´Acesso Identificado no link– BLL Compras´´. Os interessados poderão obter o edital na íntegra através do Portal Nacional de Contratações Públicas– PNCP pelo endereço eletrônico www.gov.br/pncp/pt-br, Portal da Transparência do Município pelo endereço eletrônico www.palmeira.pr.gov.br, através do Acesso Público da BLL pelo endereço eletrônico indicado acima ou junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Palmeira, nas horas normais de expediente. Informações adicionais, dúvidas ou pedidos de esclarecimentos poderão ser solicitados através do fone: 42-3909-5014 ou pelo e-mail: licitacao@palmeira.pr.gov.br.

17/07/2026.

IGOR HENRIQUE MICHALSKI MOREIRA
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:A58D371C

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO – CREDENCIAMENTO Nº. 04/2026 – ALBERICHI E ALBERICHI LTDA.

A Autoridade Competente, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, torna público a **HOMOLOGAÇÃO**do referido processo, na presente data e nos termos que seguem.

Objeto: Credenciamento de pessoas jurídicas para prestação de serviços e exploração comercial durante a realização do evento "Dia do Tropeiro 2026", promovido pelo Município de Palmeira, a ser realizado exclusivamente no dia 01 de agosto de 2026, no Parque de Exposições Francisco Rutcoski, em nome de **ALBERICHI E ALBERICHI LTDA.**, inscrita no CNPJ nº. **23.325.264/0001-10.**, através do processo administrativo n°. 2016/2026.

Publique-se.

Palmeira, 17 de julho de 2026

FRIEDRICH NORBERT KLIEWER
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:BC0B1B3D

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº. 33/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 178/2026
PROCESSO DIGITAL Nº. 2687/2026

Objeto: Obra de infraestrutura com fornecimento de material contratação direta da empresa Kapa Infraestrutura S/A CNPJ nº 57.152.502/0001-55 conforme Ata de registro de preços 11/2025 do Consorcio Intermunicipal Caminhos do Tibagi; obra com fornecimento de CBUQ, totalizando 122,64 m3, incluindo os serviços preliminares, terraplenagem, reparo profundo com BGS, revestimento, calçada, sinalização de trânsito, ensaios tecnológicos e placa de obra.

Fundamentação: Art. 75, *Inciso XI*, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Solicitação: Secretaria Municipal de Obras e Infraestruturas.

Dotação Orçamentária:
Reduzido: 531 – 14001154510036109944905100000 **Fonte:** 862 OBRAS E INSTALAÇÕES
Reduzido: 549 – 14002206060037210244905100000 **Fonte:** 621 OBRAS E INSTALAÇÕES

Contratada: - **KAPA INFRAESTRUTURA S.A.**, inscrita no CNPJ sob nº **57.152.502/0001-55**, com o valor de R$ 527.628,70 (quinhentos e vinte e sete mil, seiscentos e vinte e oito reais e setenta centavos).

Mediante o exposto HOMOLOGO o referido processo, ficando adjudicado o resultado desta contratação.

Publique-se.

17 de Julho de 2026
GERALDO VASCO
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:986A9809

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº 26.344, DE 17/07/2026 - ADIANTAMENTO
EVILYN SHAYHEN PARRA

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 2664/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 60 (sessenta) dias, a contar da data de entrega do valor a servidora abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, ocupante do cargo de Conselheira Tutelar, com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica a servidora tomadora do adiantamento compromissada a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária:

Dotação: 08.001.04.122.0014.6.039.3.3.90.39.00.00.
Fonte: 1001

SERVIDOR	CPF	VALOR DO ADIANTAMENTO
Evilyn Shayhen Parra	072.xxx.xxx-75	R$ 500,00

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:D176F687

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº 26.345, DE 17/07/2026 - ADIANTAMENTO ALESSANDRA CRISITINA CARNEIRO

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 2666/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 60 (sessenta) dias, a contar da data de entrega do valor a servidora abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, ocupante do cargo de Conselheira Tutelar, com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica a servidora tomadora do adiantamento compromissada a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária:
Dotação: 08.001.04.122.0014.6.039.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1001

SERVIDOR	CPF	VALOR DO ADIANTAMENTO
Alessandra Crisitina Carneiro	975.xxx.xxx-00	R$ 500,00

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:791F8974

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº 26.346, DE 17/07/2026 - ADIANTAMENTO EDEVETE LOPES

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 2667/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 60 (sessenta) dias, a contar da data de entrega do valor a servidora abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, ocupante do cargo de Assessor de Proteção Social Especial de Alta Complexidade, com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica a servidora tomadora do adiantamento compromissada a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária:

*Dotação: **08.002.08.245.0017.6050.3.3.90.39.00.00***
Fonte: 1001

SERVIDOR	CPF	VALOR DO ADIANTAMENTO
Edevete Lopes	805.xxx.xxx-49	R$ 1500,00

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de Julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:65C85CAF

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 26.347, DE 17/07/2026 - ADIANTAMENTO CINTHIA LIBERTO

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 2718/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art.1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, ocupante do cargo de Professor(a), com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art.2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária:

Dotação: 10.001.12.122.0023.2.067.3.3.90.39.00.00
Fonte: 21000

SERVIDOR	CPF	VALOR DO ADIANTAMENTO
Cinthia Liberto	788.xxx.xxx-04	R$ 75,00

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:EC4230B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 26.348, DE 17/07/2026 - ADIANTAMENTO JOSIANE APARECIDA KAUKA GULHINSKI

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 2717/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art.1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, ocupante do cargo de Professor(a), com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art.2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

***Previsão orçamentária**:*

Dotação: 10.001.12.122.0023.2.067.3.3.90.39.00.00
Fonte: 21000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Josiane Aparecida Kauka Gulhinski	*047.xxx.xxx-05*	*R$ 75,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:172B7B74

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 26.349, DE 17/07/2026 - ADIANTAMENTO
DIESSICA DOS SANTOS DE AZEVEDO

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 2712/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art.1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, ocupante do cargo de Professor(a), com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art.2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

***Previsão orçamentária**:*

Dotação: 10.001.12.122.0023.2.067.3.3.90.39.00.00
Fonte: 21000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Diessica dos Santos de Azevedo	*072.xxx.xxx-81*	*R$ 75,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:B13F46B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 26.350, DE 17/07/2026 - ADIANTAMENTO
NÁDIA CRISTINA BACH

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 2714/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art.1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, ocupante do cargo de Professor(a), com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art.2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

***Previsão orçamentária**:*

Dotação: 10.001.12.122.0023.2.067.3.3.90.39.00.00
Fonte: 21000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Nádia Cristina Bach	*037.xxx.xxx-33*	*R$ 75,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:D89BD606

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 26.353, DE 17/07/2026 - ADIANTAMENTO
GLEICY DE CASSIA BORDIGNON FERREIRA

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 2869/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor à servidora abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Educação, ocupante do cargo de Professora, com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica a servidora tomadora do adiantamento compromissada a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

***Previsão orçamentária**:*

Dotação: 10.001.12.122.0023.2.067.3.3.90.39.00.00
Fonte 21000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Gleicy de Cassia Bordignon Ferreira	*048.xxx.xxx-09*	*R$ 60,00*

Prefeitura, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:147D4264

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 26.354, DE 17/07/2026 - ADIANTAMENTO
VITOR RODRIGUES DE LARA

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 2876/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 60 (sessenta) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Educação, ocupante do cargo de Motorista II, com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária:

Dotação: 10.001.12.122.0023.2.067.3.3.90.39.00.00
Fonte: 21000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Vitor Rodrigues de Lara	*112.xxx.xxx-89*	*R$ 60,00*

Prefeitura, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:5CA9E005

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 26.355, DE 17/07/2026 - ADIANTAMENTO DIRLENE APARECIDA DELFRATE

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 2867/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 30 (trinta) dias, a contar da data de entrega do valor à servidora abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Educação, ocupante do cargo de Secretária Municipal de Educação, com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica a servidora tomadora do adiantamento compromissada a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária:

Dotação: 10.001.12.122.0023.2.067.3.3.90.39.00.00
Fonte: 21000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Dirlene Aparecida Delfrate	*541.xxx.xxx-68*	*R$ 60,00*

Prefeitura, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:C0D916D1

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 26.357, DE 17/07/2026 - ADIANTAMENTO VITOR RODRIGUES DE LARA

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 2724/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 60 (sessenta) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Educação, ocupante do cargo de Motorista II, com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária:

Dotação: 10.001.12.122.0023.2.067.3.3.90.39.00.00
Fonte: 21000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Vitor Rodrigues de Lara	*112.xxx.xxx-89*	*R$ 75,00*

Prefeitura, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:1FF2BDB1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
PORTARIA Nº 26.351, DE 17 DE JULHO DE 2026 - DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO PARA CUSTEIO DE ALIMENTAÇÃO DE DELEGAÇÃO ESPORTIVA - JAQUELINE DE OLIVEIRA

O **Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná,** no uso de suas atribuições legais, considerando o Processo Administrativo nº 2795/2026 e com fundamento na Lei Municipal nº 6.316, de 20 de março de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a concessão de auxílio financeiro para custeio de alimentação de delegação esportiva, destinado exclusivamente à cobertura de despesas com alimentação de atletas e/ou paratletas que representem oficialmente o Município em competições esportivas realizadas fora do território municipal.

Art. 2º Fica o servidor responsável pelo recebimento do auxílio obrigado a prestar contas, nos termos do art. 6º da Lei Municipal nº 6.316, de 20 de março de 2026.
Parágrafo único. A prestação de contas deverá ser realizada no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados do retorno da competição.
Servidor: Jaqueline de Oliveira – Professor (a) de Edução Física
CPF: 894.xxx.xxx-15
Valor total do auxílio: R$ 4.238,40 (quatro mil duzentos e trinta e oito reais e quarenta centavos)
Data: 22 à 24 de julho de 2026
Evento: Campeonato Paranaense de Handebol Mirim (sub 12)
Local: Cambé/PR

Previsão orçamentária:
Dotação: 11.001.27.811.0026.2.080. 3.3.90.48.00.00
Fonte: 21000

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:C2701288

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
PORTARIA Nº 26.352, DE 17 DE JULHO DE 2026 - DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO PARA CUSTEIO DE ALIMENTAÇÃO DE DELEGAÇÃO ESPORTIVA - LUCIANA TURRA KINDL

O **Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná,** no uso de suas atribuições legais, considerando o Processo Administrativo nº 2794/2026 e com fundamento na Lei Municipal nº 6.316, de 20 de março de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a concessão de auxílio financeiro para custeio de alimentação de delegação esportiva, destinado exclusivamente à cobertura de despesas com alimentação de atletas e/ou paratletas que representem oficialmente o Município em competições esportivas realizadas fora do território municipal.

Art. 2º Fica o servidor responsável pelo recebimento do auxílio obrigado a prestar contas, nos termos do art. 6º da Lei Municipal nº 6.316, de 20 de março de 2026.
Parágrafo único. A prestação de contas deverá ser realizada no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados do retorno da competição.
Servidor: Luciana Turra Kindl – Professor (a) de Edução Física
CPF: 975.xxx.xxx-20
Valor total do auxílio: R$ 4.238,40 (quatro mil duzentos e trinta e oito reais e quarenta centavos)
Data: 22 à 24 de julho de 2026
Evento: Campeonato Paranaense de Handebol Mirim (sub 12)
Local: Cambé/PR

Previsão orçamentária:
Dotação: 11.001.27.811.0026.2.080. 3.3.90.48.00.00
*Fonte: 2100*0

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:17839D3F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
PORTARIA Nº 26.356, DE 17 DE JULHO 2026 - DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO PARA CUSTEIO DE ALIMENTAÇÃO DE DELEGAÇÃO ESPORTIVA - LUIZ RICARDO ROLINSKI

O **Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná,** no uso de suas atribuições legais, considerando o Processo Administrativo nº 2935/2026 e com fundamento na Lei Municipal nº 6.316, de 20 de março de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a concessão de auxílio financeiro para custeio de alimentação de delegação esportiva, destinado exclusivamente à cobertura de despesas com alimentação de atletas e/ou paratletas que representem oficialmente o Município em competições esportivas realizadas fora do território municipal.

Art. 2º Fica o servidor responsável pelo recebimento do auxílio obrigado a prestar contas, nos termos do art. 6º da Lei Municipal nº 6.316, de 20 de março de 2026.
Parágrafo único. A prestação de contas deverá ser realizada no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados do retorno da competição.
Servidor: Luiz Ricardo Rolinski – Professor de Edução Física
CPF: 049.xxx.xxx-73
Valor total do auxílio: R$ 3.620,30 (Três mil seiscentos e vinte reais e trinta centavos)
Data: 25 de julho de 2026
Evento: Desafio AMCG de Futsal
Local: Carambeí/PR

Previsão orçamentária:
Dotação: 11.001.27.811.0026.2.080.3.3.90.48.00.00.
Fonte: 21000

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:F07A97C6

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
DISTRATO DE CONTRATO A PEDIDO – 15/2026 – AGENTE EDUCACIONAL - PSS – SHEILA DA LUZ TRAVENSOLLI

Processo nº. 2938/2026

Distrato nº. 15/2026

Distratante: SHEILA DA LUZ TRAVENSOLLI

Matrícula: 601005

Distratada: PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

Cargo: AGENTE EDUCACIONAL - PSS

Regime: C.L.T.

Vencimento: R$ 2.206,87 (Dois mil, duzentos e seis reais e oitenta e sete centavos)

Vigência: 02/02/2026 à 16/12/2026

Último dia trabalhado: 17/07/2026

Distrato a partir de: 18/07/2026

Data: 17/07/2026

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:A3AAD952

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO 39/2026 - POR PRAZO DETERMINADO – CUIDADOR DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL – PSS – LISLIANE LEAL.

PROCESSO Nº. 7770/2026
PSS Nº. 01/2026
EXTRATO Nº. 39/2026
Contratante: Município de Palmeira, Secretaria Municipal de Assistência Social
Contratada: LISLIANE LEAL
Matrícula: 601039
Cargo: CUIDADOR DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PSS
Regime: CLT - PSS
Vencimento R$ 1.850,55 (Um mil, oitocentos e cinquenta reais e cinquenta e cinco centavos)

Vigência: 22/07/2026 à 21/07/2027

Data: 17/07/2026.

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:3F61472A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO 40/2026 - POR PRAZO DETERMINADO – PROFESSOR – PSS – ELIS FARIAS PONEGALEKI.

PROCESSO Nº. 4731/2026
PSS Nº. 02/2025
EXTRATO Nº. 40/2026
Contratante: Município de Palmeira, Secretaria Municipal de Educação
Contratada: ELIS FARIAS PONEGALEKI
Matrícula: 601040
Cargo: PROFESSOR - PSS
Regime: CLT - PSS
Vencimento R$ 2.339,33 (Dois mil, trezentos e trinta e nove reais e trinta e três centavos)
Vigência: 20/07/2026 à 18/12/2026

Data: 17/07/2026.

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:337C1C85

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
TERMO DE DESISTÊNCIA - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 01/2026 - AUXILIAR DE CUIDADOR DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL

O candidato adiante identificado e qualificado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado 01/2026, pelo Município de Palmeira, para suprir a falta de **Auxiliar de Cuidador de Acolhimento Institucional,** chamado a se apresentar para assumir a vaga para a qual concorreu, compareceu na Secretaria Municipal de Assistência Social, e expressamente, manifesta, pelo presente, sua desistência formal do direito de preferência à nomeação que lhe é assegurada por Lei, liberando com isso o Município para que possa admitir o candidato aprovado na escala imediatamente inferior à sua.

Para que fique devidamente registrado sua desistência assina o presente termo, na presença de testemunha.

Palmeira, 27 de maio de 2026.

MIRIANI LINDEBECK
Desistente

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:44E96EA2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
TERMO DE DESISTÊNCIA - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 01/2026 - AUXILIAR DE CUIDADOR DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL

O candidato adiante identificado e qualificado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado 01/2026, pelo Município de Palmeira, para suprir a falta de **Auxiliar de Cuidador de Acolhimento Institucional,** chamado a se apresentar para assumir a vaga para a qual concorreu, compareceu na Secretaria Municipal de Assistência Social, e expressamente, manifesta, pelo presente, sua desistência formal do direito de preferência à nomeação que lhe é assegurada por Lei, liberando com isso o Município para que possa admitir o candidato aprovado na escala imediatamente inferior à sua.

Para que fique devidamente registrado sua desistência assina o presente termo, na presença de testemunha.

Palmeira, 27 de maio de 2026.

ALESSANDRA CRISTINA CARNEIRO
Desistente

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:1B13D91C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL

CÂMARA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 058/2026

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 058/2026

SÚMULA: Concede Diária(s) ao Vereador da Câmara Municipal e dá outras providências.

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PALMITAL, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base nas Leis Municipais nº 1.110/2018 e nº 1.322/2025, resolve CONCEDER diária ao Vereador desta Casa de Leis, conforme especificado abaixo:

Nome do Vereador: ANTONIO MACHADO DE JESUS FILHO
Data início: 20/07/2026
Data fim: 21/07/2026
Nº de Diárias:
01 (UMA) DIÁRIA COM PERNOITE DENTRO DO ESTADO VALOR UNIT. R$ 700,00 (setecentos reais).
01 (UMA) DIÁRIA SEM PERNOITE DENTRO DO ESTADO VALOR UNIT. R$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais).
VALOR TOTAL: R$ 1.050,00 (mil e cinquenta reais).
Município de destino/UF: CURITIBA/PR
Código do IBGE do Município destino: 4106902
Tipo objetivo: Outros objetivos não ligados ao TCE/PR.
Objetivo da viagem: Para Cumprir Agenda no Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar (MDA).
Meio de Transporte: Veículo Oficial do Legislativo.

Palmital, 17 de julho de 2026.

SALETE APARECIDA DE LIMA
Presidente

Publicado por:
Jairo Jose Menezes
Código Identificador:5BE8246D

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 460/2026

PORTARIA N.º 460/2026

SÚMULA: Concede Férias a Servidora Pública Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:
CONCEDER

Art. 1º- Dez (10) dias de férias a servidora **CHEILA PECHEKA RIBEIRO DE JESUS,** referente ao período aquisitivo **04/04/2023 a 03/04/2024** para serem usufruídas no período de **17/07/2026 a 24/07/2026**, de acordo com os artigos nº 78 a 81 da Lei Municipal n.º 172 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Palmital.
Art. 2º- Decorrido o prazo acima descrito a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia **25 de julho de 2026.**
Art. 3º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 17 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:CA5F017E

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 461/2026

PORTARIA Nº 461/2026

SÚMULA: Nomeia servidor para exercer a função Fiscal da Obra de Pavimentação Asfáltica em Estradas Rurais na Localidade da Linha Cantuana e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a necessidade de garantir a continuidade da fiscalização da Obra de Pavimentação Asfáltica em Estradas Rurais na Localidade da Linha Cantuana durante o período de férias do servidor responsável;

RESOLVE

Art. 1º - Nomear e Designar o servidor **MATHEUS AUGUSTO LOPES SCHON**, matrícula 54764, portador do CPF nº 106.***.***-70, para exercer a função de **Fiscal da Obra de Pavimentação Asfáltica em Estradas Rurais na Localidade da Linha Cantuana**, referente ao Contrato nº *32/2026, decorrente do Convênio 851/2025*, competindo-lhe acompanhar e fiscalizar a execução da obra, em conformidade com as disposições contratuais e a legislação vigente.

Art. 2º - O servidor designado deverá exercer suas atribuições em conformidade com as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, responsabilizando-se pela emissão de relatórios, registros, medições, recebimentos e demais atos inerentes à fiscalização contratual.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 17 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:0EEECE51

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 462/2026

PORTARIA N.º 462/2026

SÚMULA: Concede Férias a Servidor Público Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE.

CONCEDER

Art. 1º- Cinco (05) dias de férias ao Servidor **RAFAEL ANDRADE ALMEIDA,** referente ao período aquisitivo **2024/2025,** para serem usufruídos no período de **20/07/2026 a 24/07/2026** de acordo com os artigos nº 78 a 81 da Lei Municipal n.º 172 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Palmital.
Art. 2º- Decorrido o prazo acima descrito o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia **25 de julho de 2026.**
Art. 3º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 17 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:B1DAFA77

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 463/2026

PORTARIA N.º 463/2026

SÚMULA: Concede Férias a Servidora Pública Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:
CONCEDER

Art. 1º- Cinco (05) dias de férias a servidora **LIDIANE SIMIANO,** referente ao período aquisitivo **01/01/2025 à 31/12/2025** para serem usufruídas no período de **20/07/2026 a 24/07/2026**, de acordo com os artigos nº 78 a 81 da Lei Municipal n.º 172 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Palmital.
Art. 2º- Decorrido o prazo acima descrito a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia **25 de julho de 2026.**
Art. 3º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 17 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:2752F775

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 464/2026

PORTARIA N.º 464/2026

SÚMULA: Concede Férias a Servidora Pública Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:
CONCEDER

Art. 1º- Quatro (04) dias de férias a servidora **EDLAINE DA SILVA GAZOLA,** referente ao período aquisitivo **2023/2024** para serem usufruídas no período de **20/07/2026 a 24/07/2026**, de acordo com os artigos nº 78 a 81 da Lei Municipal n.º 172 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Palmital.
Art. 2º- Decorrido o prazo acima descrito a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia **25 de julho de 2026.**
Art. 3º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 17 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:54F12433

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 465/2026

PORTARIA N.º 465/2026

SÚMULA: Concede Férias a Servidora Pública Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:
CONCEDER

Art. 1º- Um (01) dia de férias a servidora **ROZELI APARECIDA ROCHA,** referente ao período aquisitivo **2024/2025** para ser usufruído no dia **07/07/2026.**
Art. 2º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 17 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:2DD69333

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 466/2026

PORTARIA N.º 466/2026

SÚMULA: Concede Férias a Servidor Público Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE.

CONCEDER

Art. 1º- Quatro (04) dias de férias ao Servidor **HERIK FERNANDO ZANELLA DA LUZ,** referente ao período aquisitivo **2025/2026,** para serem usufruídos no período de **20/07/2026 a 23/07/2026** de acordo com os artigos nº 78 a 81 da Lei Municipal n.º 172 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Palmital.
Art. 2º- Decorrido o prazo acima descrito o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia **24 de julho de 2026.**
Art. 3º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 17 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:CB4F91A6

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 467/2026

PORTARIA N.º 467/2026

SÚMULA: Concede Férias a Servidor Público Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE.

CONCEDER

Art. 1º- Quatro (04) dias de férias ao Servidor **GABRIEL OLIVEIRA BATISTA,** referente ao período aquisitivo **2025/2026,** para serem usufruídos no período de **14/07/2026 a 17/07/2026** de acordo com os artigos nº 78 a 81 da Lei Municipal n.º 172 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Palmital.
Art. 2º- Decorrido o prazo acima descrito o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia **18 de julho de 2026.**
Art. 3º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 17 de julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:7195DA65

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
ATO 4936

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE

Nomear **HIGOR DE ANDRADE** para o cargo de provimento em comissão de Assessor Parlamentar III, Símbolo DAS-1C, desta Câmara Municipal, conforme Artigo 5.° da Lei n° 4.671/2026, a pedido protocolado sob o n.º 52.901/2026 do Vereador Ezequias Ferreira Rederd, em cujo Gabinete ficará lotado o servidor.

PARANAGUÁ, PALÁCIO CARIJÓ, em 17 de julho de 2026.

ADALBERTO MARCOS DE ARAÚJO
Presidente

Publicado por:
Danielle Alves da Costa
Código Identificador:8097958F

CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
PORTARIA Nº 2719

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, ESTADO DO PARANÁ NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE
Art. 1º - Prorrogar por 30 (trinta) dias o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão de Sindicância, designada pela Portaria n.º 2705/2026, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, edição 3551, de 15 de junho de 2026.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paranaguá, 16 de julho de 2026.

ADALBERTO MARCOS DE ARAÚJO
Presidente

Publicado por:
Danielle Alves da Costa
Código Identificador:8CA37132

CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
PORTARIA Nº 2720

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, ESTADO DO PARANÁ NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE

Art. 1º - Prorrogar por 30 (trinta) dias o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão de Sindicância, designada pela Portaria n.º 2704/2026, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, edição 3551, de 15 de junho de 2026.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paranaguá, 16 de julho de 2026.

ADALBERTO MARCOS DE ARAÚJO
Presidente

Publicado por:
Danielle Alves da Costa
Código Identificador:D4EE6E8B

CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
RESOLUÇÃO Nº. 500/2026

"DOA À PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ BENS INSERVÍVEIS PARA USO DA CÂMARA MUNICIPAL."

O Presidente da Câmara Municipal de Paranaguá, Estado do Paraná, no uso das atribuições constitucionais e legais que lhe são conferidas, faz saber que a CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, aprovou e a Mesa Executiva promulga a presente Resolução:
Art. 1º - Ficam doados à Prefeitura Municipal de Paranaguá os bens inservíveis para o uso da Câmara Municipal de Paranaguá constantes do Anexo I, parte integrante desta Resolução.
Art. 2° - Fica autorizada a baixa do bem no patrimônio da Câmara.
Art. 3° - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Paranaguá, "Palácio Carijó", em 15 de julho de 2026.

ADALBERTO MARCOS DE ARAÚJO
Presidente

IRINEU JOSÉ DA CRUZ ALVES
1º Secretário

GISLEINE DO NASCIMENTO BENTO SILVA
2º Secretário

Anexo I

Quant.	Nº Patrim.	Descrição	Est. cons.
01	Sem número	Portão de ferro galvanizado, quadrado de ½ polegada, de correr, medindo 4,50 metros de comprimento por 1,83 metros de altura, 1 (uma) folhas. **Portão composto por:** · 43 vergalhões de ferro galvanizado quadrado de ½ polegada por 1,83metros de altura; · 2 colunas de ferro galvanizado quadrado de 4 centímetros por 1,75 metros de altura. · 2 colunas de ferro galvanizado quadrado de 4 centímetros por 4,50 metros de comprimento.	Regular

Publicado por:
João Nunes da Silva Júnior
Código Identificador:299E4C1C

CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
RESOLUÇÃO Nº. 501/2026

"DOA À PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ BENS INSERVÍVEIS PARA USO DA CÂMARA MUNICIPAL."

O Presidente da Câmara Municipal de Paranaguá, Estado do Paraná, no uso das atribuições constitucionais e legais que lhe são conferidas, faz saber que a CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, aprovou e a Mesa Executiva promulga a presente Resolução:
Art. 1º - Ficam doados à Prefeitura Municipal de Paranaguá os bens inservíveis para o uso da Câmara Municipal de Paranaguá constantes dos Anexos I e II, parte integrante desta Resolução.
Art. 2° - Fica autorizada a baixa do bem no patrimônio da Câmara.
Art. 3° - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Paranaguá, "Palácio Carijó", em 15 de julho de 2026.

ADALBERTO MARCOS DE ARAÚJO
Presidente

IRINEU JOSÉ DA CRUZ ALVES
1º Secretário

GISLEINE DO NASCIMENTO BENTO SILVA
2º Secretário

Anexo I

Quant.	Nº Patrim.	Descrição	Est. cons.
01	1840	Aparelho de telefone	Ruim
01	2246	Cadeira giratória tecido azul (c/apoio)	Regular
01	1681	Cadeira giratória tecido azul (secretária)	Ruim
01	231	Cadeira giratória tecido azul (secretária)	Ruim
01	S/N°	Cadeira giratória tecido azul (secretária)	Ruim
01	2435	Computador Dell	Ruim
01	1830	Desumidificador de papel Menno	Regular
01	1810	Desumidificador de papel Menno	Regular
01	1884	Estabilizador de voltagem APC	Ruim
01	1257	Estabilizador de voltagem Energetic	Ruim
01	1236	Estabilizador de voltagem	Ruim
01	1309	Estabilizador de voltagem Energetic	Ruim
01	S/Nº	Estabilizador de voltagem NHS	Ruim
01	821	Estabilizador de voltagem Protect	Ruim
01	990	Estabilizador de voltagem Protect	Ruim
01	2486	Fragmentadora de papel	Ruim
01	133	Longarina 3 lugares corino azul	Regular
01	1108	Longarina 3 lugares corino azul	Regular
01	1082	Longarina 3 lugares corino azul	Regular
01	2022	Longarina 3 lugares corino azul	Regular
01	1075	Longarina 3 lugares corino azul	Regular
01	S/Nº	Longarina 3 lugares corino azul	Regular
01	S/Nº	Longarina 3 lugares corino azul	Regular
01	1083	Longarina 3 lugares corino azul	Regular
01	1056	Longarina 3 lugares corino azul	Regular
01	2025	Longarina 3 lugares tecido azul	Regular
01	S/Nº	Longarina 3 lugares tecido azul	Regular
01	546	Luminária de emergência	Ruim
01	S/Nº	Motor de portão	Ruim
01	S/Nº	Monitor	Ruim
01	2172	Persiana vertical PVC	Ruim
01	2173	Persiana vertical PVC	Ruim
01	2174	Persiana vertical PVC	Ruim
01	2175	Persiana vertical PVC	Ruim
01	2176	Persiana vertical PVC	Ruim

Quant.	Nº Patrim.	Descrição	Est. cons.
01	2177	Persiana vertical PVC	Ruim
01	2178	Persiana vertical PVC	Ruim
01	2179	Persiana vertical PVC	Regular
01	2180	Persiana vertical PVC	Regular
01	2181	Persiana vertical PVC	Regular
01	2182	Persiana vertical PVC	Regular
01	2185	Persiana vertical PVC	Ruim
01	2187	Persiana vertical PVC	Regular
01	2189	Persiana vertical PVC	Ruim
01	2319	Persiana vertical PVC	Regular
01	2320	Persiana vertical PVC	Regular
01	2321	Persiana vertical PVC	Regular
01	2322	Persiana vertical PVC	Regular
01	2583	Persiana vertical PVC	Regular
01	2584	Persiana vertical PVC	Regular
01	2585	Persiana vertical PVC	Regular
01	2587	Persiana vertical PVC	Regular
01	2588	Persiana vertical PVC	Regular

01	2589	Persiana vertical PVC	Regular
01	2590	Persiana vertical PVC	Ruim
01	2591	Persiana vertical PVC	Ruim
01	2592	Persiana vertical PVC	Regular
01	2593	Persiana vertical PVC	Ruim
01	2594	Persiana vertical PVC	Regular
01	2595	Persiana vertical PVC	Ruim
01	2596	Persiana vertical PVC	Ruim
01	2597	Persiana vertical PVC	Regular
01	2829	Persiana vertical PVC	Regular
01	2270	Poltrona Presidente Preta	Ruim
01	S/Nº	Receptor de sinal parabólica Elsys	Regular
01	S/Nº	Receptor de sinal parabólica Elsys	Ruim
01	S/Nº	Televisor LED Toshiba 40 polegadas	Ruim
01	2163	Televisor Samsung LED 27 polegadas	Ruim

Publicado por:
João Nunes da Silva Júnior
Código Identificador:745CA956

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ - CISLIPA
AVISO DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 76/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2026
CREDENCIAMENTO Nº 01/2027

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ – CISLIPA**, inscrito no CNPJ nº **13.681.884/0001-39**, torna público aos interessados que se encontra aberto o **Credenciamento nº 01/2026**, na forma do art. 79 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Federal nº 11.878, de 9 de janeiro de 2024, e das condições estabelecidas no respectivo Edital.
O presente procedimento tem por objeto o **credenciamento permanente de pessoas jurídicas especializadas na prestação de serviços médicos**, visando à composição da **Rede Permanente de Prestadores Credenciados do CISLIPA**, para futuras contratações pelos Municípios Consorciados, de acordo com suas necessidades, disponibilidade orçamentária e financeira e critérios de distribuição da demanda previstos no Edital e em seus anexos.
Período para apresentação das propostas de credenciamento
Início do recebimento das propostas de credenciamento: **17/07/2026, às 13h00.**
Encerramento do período inicialmente divulgado: **16/07/2027, às 18h00.**
Nos termos do art. 79 da Lei Federal nº 14.133/2021 e do Decreto Federal nº 11.878/2024, o presente credenciamento possui natureza permanente, permanecendo aberto durante toda a vigência do Edital, possibilitando o ingresso de novos interessados que preencham os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório.
Valor estimado do procedimento: R$ 820.395,00 (oitocentos e vinte mil, trezentos e noventa e cinco reais).
O Edital completo e seus anexos encontram-se disponíveis para consulta:

• no **Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP**;
• no **Portal de Compras do Governo Federal – Compras.gov.br**;
• no **sítio eletrônico oficial do CISLIPA**;
• na sede administrativa do CISLIPA, situada na **Rua Domingos Peneda, s/n, Vila Itiberê, CEP 83.209-340, Paranaguá/PR**, em dias úteis, no horário de expediente.

Paranaguá/PR, 17 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Presidente do CISLIPA

Publicado por:
Cecilia Ferreira Leal
Código Identificador:0C8B33FA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ - CISLIPA
PORTARIA Nº 47/2026

PORTARIA N° 47/2026

"Torna publica a aplicação de penalidade disciplinar."

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Litoral do Paraná – CISLIPA, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o contido no processo administrativo n° 162/2026, resolve tornar público:

Artigo 1º.A penalidade disciplinar de Demissão imposta ao empregado público FRANCIELE ALVES SOUZA, Matrícula: 418, nos termos da resolução 22/2024.

Artigo 2º. Determinar que o Departamento de Recursos Humanos do CISLIPA, proceda com as anotações necessárias em ficha funcional e dê ciência ao empregado público do contido nesta portaria.

Artigo 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paranaguá, 17 de julho 2026.

ADRIANO RAMOS
Presidente do CISLIPA

Publicado por:
Cecilia Ferreira Leal
Código Identificador:6DC5D034

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA

PORTARIA Nº 136 DE 16 DE JULHO DE 2026 - DIÁRIAS

O DIRETOR PRESIDENTE DA PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar 053/2006 de 06 de outubro de 2006, e suas alterações, Decreto nº 630 de 06 de março de 2025, e de acordo com a Lei Ordinária nº 3.463 de 01 de junho de 2015 e Decreto nº 1426 de 16 de dezembro de 2025. Processo nº 22914/2026.

RESOLVE:

I – Conceder ao servidor **ALI EL KADRI,** Diretor Presidente da Paranaguá Previdência, matrícula nº 09328-03, o pagamento de 03 e ½ (três diárias e meia), correspondentes a 184 (cento e oitenta e quatro) UFM`s – Unidade Fiscal do Município, perfazendo o montante total de R$ 2.888,92 (Dois mil, oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e dois centavos), destinado ao custeio de despesas com deslocamento à cidade de São Paulo/Capital, com saída em 19 de julho e retorno no dia 22 de julho do corrente exercício.

II – O servidor, na qualidade de beneficiário da diária ora concedida, participará dos eventos "*Empire Day*" – Encontro promovido pela Empire Capital de Investimentos e "*Itaú Institucional Investor Conference 2026*" – Conferência promovida pela Itaú Asset Management e fará visitas técnicas e diligências institucionais junto a Gestores e Administradores dos Fundos Constância Investimentos e Osasco Properties FII, com vistas ao acompanhamento e monitoramento intensivo das práticas de gestão dos recursos previdenciários, em conformidade com as diretrizes de governança, controle e gestão de investimentos aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social – RPPS, especialmente aquelas estabelecidas na Portaria MTP nº 1.467/2022, no que se refere à análise, monitoramento, controle de riscos e avaliação contínua das instituições e ativos integrantes da carteira.

III – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paranaguá, 16 de julho de 2026.

ALI EL KADRI
Diretor Presidente

Publicado por:
Sidnei França Dos Santos
Código Identificador:38449ED8

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA

PORTARIA Nº 137 DE 16 DE JULHO DE 2026 - DIÁRIAS

O DIRETOR PRESIDENTE DA PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar 053/2006 de 06 de outubro de 2006, e suas alterações, Decreto nº 630 de 06 de março de 2025, e de acordo com a Lei Ordinária nº 3.463 de 01 de junho de 2015 e Decreto nº 1426 de 16 de dezembro de 2025. Processo nº 22914/2026.

RESOLVE:

I – Conceder a servidora **LUCIANA MARTINS CAMARGO,** Diretora Administrativa e membro do comitê de investimentos da Paranaguá Previdência, matrícula nº 90.027, o pagamento de 03 e 1/2 (três diárias e meia), correspondentes a 144 (cento e quarenta e quatro) UFM`s – Unidade Fiscal do Município, perfazendo o montante total de R$ 2.260,89 (Dois mil, duzentos e sessenta reais e oitenta e nove centavos), destinado ao custeio de despesas com deslocamento à cidade de São Paulo/Capital, com saída em 19 de julho e retorno no dia 22 de julho do corrente exercício.

II – A servidora, na qualidade de beneficiária da diária ora concedida, participará dos eventos "*Empire Day*" – Encontro promovido pela Empire Capital de Investimentos e "*Itaú Institucional Investor Conference 2026*" – Conferência promovida pela Itaú Asset Management e fará visitas técnicas e diligências institucionais junto a Gestores e Administradores dos Fundos Constância Investimentos e Osasco Properties FII, com vistas ao acompanhamento e monitoramento intensivo das práticas de gestão dos recursos previdenciários, em conformidade com as diretrizes de governança, controle e gestão de investimentos aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social – RPPS, especialmente aquelas estabelecidas na Portaria MTP nº 1.467/2022, no que se refere à análise, monitoramento, controle de riscos e avaliação contínua das instituições e ativos integrantes da carteira.

III – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paranaguá, 16 de julho de 2026.

ALI EL KADRI
Diretor Presidente

Publicado por:
Sidnei França Dos Santos
Código Identificador:3D31BBCD

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA

PORTARIA Nº 138 DE 16 DE JULHO DE 2026 - DIÁRIAS

O DIRETOR PRESIDENTE DA PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar 053/2006 de 06 de outubro de 2006, e suas alterações, Decreto nº 630 de 06 de março de 2025, e de acordo com a Lei Ordinária nº 3.463 de 01 de junho de 2015 e Decreto nº 1426 de 16 de dezembro de 2025. Processo nº 22914/2026.

RESOLVE:

I – Conceder ao servidor **ALESSANDRO LENZI DA ROCHA,** Presidente do Comitê de Investimentos da Paranaguá Previdência, matrícula nº 04878-01, o pagamento de 03 e 1/2 (três diárias e meia), correspondentes a 112 (cento e doze) UFM`s – Unidade Fiscal do Município, perfazendo o montante total de R$ 1.758,47 (Hum mil, setecentos e cinquenta e oito reais e quarenta e sete centavos), destinado ao custeio de despesas com deslocamento à cidade de São Paulo/Capital, com saída em 19 de julho e retorno no dia 22 de julho do corrente exercício

II – O servidor, na qualidade de beneficiário da diária ora concedida, participará dos eventos "*Empire Day*" – Encontro promovido pela Empire Capital de Investimentos e "*Itaú Institucional Investor Conference 2026*" – Conferência promovida pela Itaú Asset Management e fará visitas técnicas e diligências institucionais junto a Gestores e Administradores dos Fundos Constância Investimentos e Osasco Properties FII, com vistas ao acompanhamento e monitoramento intensivo das práticas de gestão dos recursos previdenciários, em conformidade com as diretrizes de governança, controle e gestão de investimentos aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social – RPPS, especialmente aquelas estabelecidas na Portaria MTP nº 1.467/2022, no que se refere à análise, monitoramento, controle de riscos e avaliação contínua das instituições e ativos integrantes da carteira.

III – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paranaguá, 16 de julho de 2026.

ALI EL KADRI
Diretor Presidente

Publicado por:
Sidnei França Dos Santos
Código Identificador:9B0C4215

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA

PORTARIA Nº 139 DE 16 DE JULHO DE 2026 - DIÁRIAS

O DIRETOR PRESIDENTE DA PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar 053/2006 de 06 de outubro de 2006, e suas alterações, Decreto nº 630 de 06 de março de 2025, e de acordo com a Lei Ordinária nº 3.463 de 01 de junho de 2015 e Decreto nº 1426 de 16 de dezembro de 2025. Processo nº 22914/2026.

RESOLVE:

I – Conceder ao servidor **CLÁUDIO ROBERTO MARIANO,** membro do Comitê de Investimentos da Paranaguá Previdência, matrícula nº 05182-01, o pagamento de 03 e 1/2 (três diárias e meia), correspondentes a 112 (cento e doze) UFM`s – Unidade Fiscal do Município, perfazendo o montante total de R$ 1.758,47 (Hum mil, setecentos e cinquenta e oito reais e quarenta e sete centavos), destinado ao custeio de despesas com deslocamento à cidade de São Paulo/Capital, com saída em 19 de julho e retorno no dia 22 de julho do corrente exercício.

II – O servidor, na qualidade de beneficiário da diária ora concedida, participará dos eventos "*Empire Day*" – Encontro promovido pela Empire Capital de Investimentos e "*Itaú Institucional Investor Conference 2026*" – Conferência promovida pela Itaú Asset Management e fará visitas técnicas e diligências institucionais junto a Gestores e Administradores dos Fundos Constância Investimentos e Osasco Properties FII, com vistas ao acompanhamento e monitoramento intensivo das práticas de gestão dos recursos previdenciários, em conformidade com as diretrizes de governança, controle e gestão de investimentos aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social – RPPS, especialmente aquelas estabelecidas na Portaria MTP nº 1.467/2022, no que se refere à análise, monitoramento, controle de riscos e avaliação contínua das instituições e ativos integrantes da carteira.

III – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paranaguá, 16 de julho de 2026.

ALI EL KADRI
Diretor Presidente

Publicado por:
Sidnei França Dos Santos
Código Identificador:98A55589

SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E IGUALDADE RACIAL
RECIBO DE CAPTAÇÃO Nº 039/2026/FMIA

"Emissão de Recibo de Captação de Recursos em favor da Associação Monte Sião, referente à doação da empresa Interalli Grãos Terminais S.A. ao FMIA, destinada ao projeto **Campo dos Sonhos**.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Paranaguá – CMDCA, no exercício de suas atribuições legais e em atenção ao disposto no inciso IV do artigo 88 da Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), no artigo 10 da Lei Municipal nº 3.176, de 15 de agosto de 2011, e na Resolução CMDCA nº 16/2020, **faz saber** que a empresa **Interalli Grãos Terminais S.A.**, inscrita no CNPJ nº **04.731.861/0001-09**, realizou depósito no **Fundo Municipal da Infância e Adolescência - FMIA**, por meio do mecanismo de **incentivo fiscal** previsto no artigo 260 da Lei Federal nº 8.069/1990, destinado exclusivamente ao financiamento do projeto **Campo dos Sonhos**, de execução da **Associação Monte Sião**, razão pela qual expede o presente **Recibo de Captação de Recursos**, para fins de publicidade e cumprimento das disposições legais aplicáveis.

Processo Administrativo	72823/2025
Entidade Beneficiária	Associação Monte Sião
Projeto	Campo dos Sonhos
Eixo de Atuação	Promoção do direito à saúde, cultura, esporte, lazer, educação e assistência social
Tipo de Captação	Pessoa Jurídica
Empresa Doadora	Interalli Grãos Terminais S.A.
CNPJ	04.731.861/0001-09
Valor Recebido	R$ 925,00 (novecentos e vinte e cinco reais)
Data do Recebimento	01/07/2026
Percentual de Repasse	80% do valor arrecadado

Paranaguá-PR, em 17 de julho de 2026, 205° da Independência e 138° da República.

MARCINEY SANTOS DE OLIVEIRA
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Paranaguá

CAROLINA DE MIRANDA EVANGELISTA LOURENÇO
SecretáriaMunicipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial

Publicado por:
Gabriel Neves Martinatto Silva
Código Identificador:70423B23

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
LEI Nº 4.713

LEI Nº 4.713, DE 17 DE JULHO DE 2026.

"Reconhece, no âmbito do Município de Paranaguá, o Cordão Infinito como símbolo de apoio à inclusão de pessoas com deficiência, doenças crônicas e condições de saúde invisíveis, e dá outras providências."

A CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, aprovou, e eu, PREFEITO MUNICIPAL, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica reconhecido, no âmbito do Município de Paranaguá, o uso do Cordão Infinito (símbolo) como instrumento auxiliar de identificação e conscientização em favor de pessoas com deficiência, doenças crônicas e condições de saúde invisíveis.

§ 1º Considera-se condição de saúde invisível, para efeito desta Lei, toda deficiência, doença crônica ou condição neurológica ou fisiológica cuja manifestação não seja imediatamente perceptível.

§ 2º O Cordão Infinito consiste em faixa, colar ou acessório equivalente, contendo o símbolo ?, podendo incluir crachá com informações úteis do portador, a critério próprio ou de seus responsáveis.

Art. 2º O uso do Cordão Infinito é facultativo e não constitui fator condicionante para o gozo de direitos assegurados às pessoas com deficiência ou com condições de saúde específicas.

Art. 3º Os estabelecimentos públicos e privados devem promover a orientação de seus funcionários e colaboradores quanto ao reconhecimento do Cordão Infinito e ao atendimento adequado aos seus usuários, respeitando os direitos assegurados em lei.

Art. 4º O Poder Executivo poderá estabelecer parcerias com entidades da sociedade civil para ações de divulgação, capacitação e conscientização sobre o uso do Cordão Infinito.

Art. 5º Fica instituído, no calendário oficial do Município de Paranaguá, o Dia Municipal de Conscientização sobre Doenças Invisíveis, a ser celebrado anualmente em 30 de agosto, com o objetivo de promover atividades educativas e informativas voltadas à inclusão e respeito às pessoas com condições de saúde não aparentes.

Art. 6º Os estabelecimentos públicos e privados poderão aderir à campanha de inclusão, expondo o símbolo do Cordão Infinito em suas dependências, como sinal de ambiente acolhedor e inclusivo.

Art. 7º As despesas com a execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 17 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

TIAGO FONTES CESAR LEAL
Procurador Geral do Município

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:CFBE3DA9

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
LEI Nº 4.714

LEI Nº 4.714, DE 17 DE JULHO DE 2026.

"Dispõe sobre a Política Pública de Internação Humanizada no âmbito do Município de Paranaguá, estabelece diretrizes para sua implementação e dá outras providências."

A CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, aprovou, e eu, PREFEITO MUNICIPAL, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituída a Política Pública de Internação Humanizada no Município de Paranaguá, em conformidade com a previsão das Leis Federais 8.742 de 7 de dezembro de 1993, nº 10.216, de 6 de abril de

2001, concomitantemente a Lei Federal nº 11.343, de 23 de agosto de 2006.

§1º Para fins desta Lei, considera-se internação humanizada aquela que for realizada com humanidade e respeito e com o interesse exclusivo de beneficiar a saúde de pessoas em situação de rua ou de vulnerabilidade, visando alcançar sua recuperação pela inserção na família, na comunidade e no trabalho.

§2º Considera-se como beneficiárias da política pública instituída por esta Lei as pessoas que estejam em situação de rua ou de vulnerabilidade em Paranaguá e que possuam as seguintes características:

I - dependência química crônica, com prejuízos à capacidade mental, ainda que parcial, e limitações na tomada de decisões;
II - situação de rua e exposição a riscos que causem danos à sua integridade física ou à de terceiros devido a transtornos mentais preexistentes ou oriundos do uso de substâncias que alterem sua percepção ou forma de agir, tais como álcool ou drogas; ou
III - incapacidade de emitir opiniões ou tomar decisões devido a transtornos mentais pré-existentes ou adquiridos.

Art. 2º A política pública de que trata esta Lei possui as seguintes finalidades:

I - realizar o atendimento integral e especializado multidisciplinar que oportunize ao paciente o restabelecimento de sua saúde física e mental, autoestima e bem-estar e a sua reinserção ao meio social, familiar e econômico; e
II - assegurar o direito das pessoas em situação de vulnerabilidade de receber tratamento humanizado e respeitoso e com o interesse exclusivo de beneficiar sua saúde e alcançar sua recuperação e inserção na família, no trabalho e na comunidade em que vive.

Art. 3º A política pública de que trata esta Lei será admitida para viabilizar a internação de pessoas em situação de vulnerabilidade, com ou sem consentimento, a pedido de familiar ou do responsável legal ou, na absoluta falta deste, de servidor público da área de saúde, de assistência social ou de órgãos públicos integrantes do Sistema Nacional de Políticas sobre Drogas (Sisnad), com exceção de servidores da área de segurança pública, que constatarem a existência de circunstâncias que justifiquem a internação.

Art. 4º A internação humanizada somente será autorizada por médico devidamente registrado no Conselho Regional de Medicina do Estado e deverá ser precedida do encaminhamento dos seguintes documentos:

I - Termo de Consentimento Livre e Esclarecido para Internação Psiquiátrica; ou
II - Comunicação de Internação Psiquiátrica Involuntária ao Ministério Público do Estado do Paraná.

Parágrafo único. Nos casos de internação involuntária, tais atos deverão ser comunicados ao Ministério Público, à Defensoria Pública e a outros órgãos de fiscalização em no máximo 72 (setenta e duas) horas após o fato.

Art. 5º Os internos serão identificados e acolhidos por equipe de saúde multiprofissional.

§1º A abordagem humanizada, integral e especializada das pessoas em situação de vulnerabilidade observará as particularidades deliberadas pelo manual de ocupações vigente no Município, conforme a Classificação Brasileira de Ocupações e as normas éticas emitidas por cada conselho de classe.

§2º O atendimento deverá observar as particularidades e as necessidades individuais do interno, considerando sua vulnerabilidade social, psíquica, sanitária ou física, dentre outras questões perceptíveis limitadoras de sua integração social e familiar.

Art. 6º Os usuários ou dependentes de drogas encaminhados para tratamento por equipe multidisciplinar terão oportunizado o acesso à internação humanizada em instituições de tratamento especializadas após a formalização da decisão por médico responsável.

§1º A internação de que trata esse artigo deverá ser efetivada no prazo de 90 (noventa) dias e sua duração transcorrerá no tempo necessário para a desintoxicação do interno, a ser determinada pelo médico/equipe responsável.

§2º A família ou o representante legal do interno, ainda que esteja representado pelo Município, poderá, a qualquer tempo, requerer ao médico a interrupção do tratamento.

Art. 7º O tratamento a ser ministrado durante a internação humanizada deverá desenvolver os aspectos psicossocial, físico, nutricional, integrativo e intelectual do interno.

Art. 8º O Chefe do Poder Executivo poderá:

I - Criar um grupo para a manutenção do atendimento intersetorial, mediado pelas Secretaria Municipal de Saúde, pela Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral, pela Secretaria Municipal Trabalho, Emprego e Assuntos Sindicais, e pela Secretaria Municipal da Família, Cidadania e Desenvolvimento Social, após a internação humanizada, visando ao preparo do interno em sua reinserção na sociedade, no mercado de trabalho e no convívio familiar.
II - Viabilizar meios para sua remoção ou transporte, de acordo com a legislação em vigor, quando seus familiares residirem fora do Município.
III - Implementar o pagamento de benefício desacolhimento, por tempo determinado e vinculado exclusivamente ao paciente reestabelecido ao convívio social, para incentivar sua autonomia financeira após sua alta clínica.
IV - Desenvolver programas técnicos profissionalizantes, visando à inserção do indivíduo reabilitado no mercado de trabalho.
V - Firmar acordos/convênios, com órgãos públicos e/ou particulares estaduais, federais, SINE, SESC, SESI, e demais órgãos atuantes no mercado de trabalho.

Art. 9° As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotação orçamentária própria, ficando autorizado a remanejá-la ou suplementá-la se necessário.

Art. 10. Cabe ao Poder Executivo dar ampla publicidade e regulamentar a presente Lei no que couber para o fiel cumprimento.

Art. 11. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 17 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

TIAGO FONTES CESAR LEAL
Procurador Geral do Município

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:08DA76CC

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
LEI Nº 4.715

LEI Nº 4.715, DE 17 DE JULHO DE 2026.

"Autoriza o Poder Executivo a instituir o Serviço da Farmácia Veterinária Popular no Município de Paranaguá e dá outras providências."

A CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, aprovou, e eu, PREFEITO MUNICIPAL, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a instituir, no âmbito do Município de Paranaguá, o Serviço da Farmácia Veterinária Popular, com o objetivo de viabilizar o acesso da população a medicamentos veterinários e serviços básicos de atenção à saúde animal.

Art. 2º O Serviço da Farmácia Veterinária Popular, caso implementado, poderá ser disponibilizado por meio de unidades instaladas em imóveis públicos ou privados, próprios ou conveniados, com possibilidade de funcionamento direto pela Administração Pública ou mediante parcerias, nos termos da legislação vigente.

§1º O fornecimento de medicamentos e insumos veterinários poderá ocorrer de forma gratuita ou com preços subsidiados, conforme regulamentação do Executivo e disponibilidade orçamentária.

§2º Para os fins desta Lei, consideram-se medicamentos de uso veterinário todas as substâncias ou preparações de natureza química, biológica ou farmacêutica destinadas à prevenção, diagnóstico, tratamento ou cura de doenças dos animais.

Art. 3º O Poder Executivo poderá firmar parcerias, convênios ou termos de cooperação com organizações da sociedade civil, instituições públicas ou privadas, incluindo Organizações Não-Governamentais - ONGs, associações e protetores independentes cadastrados, para operacionalização do serviço.

Parágrafo único. A prioridade de atendimento será dada a animais sob a tutela de pessoas em situação de vulnerabilidade social, ONGs de proteção animal legalmente constituídas no Município e protetores independentes devidamente cadastrados.

Art. 4º Os serviços prestados pela Farmácia Veterinária Popular, caso implantados, poderão abranger ações complementares de atenção à saúde animal, como castrações, vacinações, consultas e demais procedimentos básicos, de acordo com regulamentação específica.

Art. 5º A implementação do serviço autorizado por esta Lei estará condicionada à disponibilidade orçamentária e à conveniência administrativa, devendo ser objeto de regulamentação pelo Poder Executivo no que couber.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de sua regulamentação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 17 de julho de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

TIAGO FONTES CESAR LEAL
Procurador Geral do Município

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:D1FE23C6

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE SELEÇÃO E AVALIAÇÃO-CHAMADA PÚBLICA 007-26

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE SELEÇÃO E AVALIAÇÃO, realizada no dia dezessete de julho de dois mil e vinte e seis, nas dependências da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, sito a Rua Dr. Leocádio, nº 393 - Centro Histórico, no Município de Paranaguá, estado do Paraná, com o objetivo da análise sobre o pedido de impugnação do Edital de Chamamento 007/2026 - para Credenciamento de Grupos Tradicionais de Fandango para atuação nos bailes a serem realizados no âmbito municipal, protocolado sob o nº 52316/2026 e tendo como parte interessada o **Sr. Edvaldo de Oliveira Ataíde Silva**, representante da microempresa **Edvaldo de Oliveira Ataide Silva – ME, CNPJ: 64.685.245/0001-82**. No teor exposto pelo protocolado, o interessado expressa e fundamenta com citações legais que o quesito de pontuação para participantes de outros estados e de esferas regionais externas, posto no item 9.1 do Edital, ocasiona desvio de finalidade, rompe com o princípio da confiança legítima e da proibição do retrocesso, restringindo a proteção ao território geocultural local, requisitando a exclusão do determinado item no sentido de reestabelecer práticas de padrão técnico anteriores aos praticados pela pasta. Esta Comissão, em face ao exposto, reconhece a tempestividade do ato por questões da validade argumentativa sobre as questões que salvaguardam a cultura tradicional e a sua revisão em relação ao alinhamento conjunto com o importante setor cultural Caiçara, porém, sobre a petição, cabe maior entendimento sobre as regulamentações de prazos postas no Edital. Com relação ao histórico praticado pela pasta em ações similares, não cabe a comparação colocada na peça, visto que o primeiro exemplo (Edital de Chamada Pública nº 008/2021) trata de um quesito pontuador constante naquele certame, ato igualmente praticado no modelo atual. Já o segundo exemplo (Edital de Chamamento Público nº 010/2024), a informação negritada trata sobre a localidade onde os serviços seriam prestados e não possuía caráter delimitador territorial de admissão de grupos no certame. Sobre a questão de desvio de finalidade, cabe ressaltar que o Edital possui objeto, requisitos e formas de atuação específicos aos serviços relacionados ao setor cultural a que se destina, inclusive passiveis de fiscalização plena sobre os resultados das ações a serem desempenhadas e adequadas as suas tradições. Desta forma, considerando que a ampla competitividade não se insere na base argumentativa na modalidade do certame e, que a supressão do quesito, objeto da ação de impugnação, denota senso de harmonia com uma importante manifestação cultural caiçara e não ocasiona maiores óbices ao todo, esta Comissão acata a requisição do interessado no sentido de sua adequação, DEFERINDO o pedido de impugnação.
Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a sessão, lavrada a Ata, encaminha-se para o setor competente para devida publicização e as suas devidas ações cabíveis.

Paranaguá, 17 de julho de 2026.

ANGÉLICA ESCOMAÇÃO DE ALMEIDA
Membro

CRISTIAN RAFAEL MENDES
Secretário

LUÍS FERNANDO DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:C48AA483

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
ATA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMCID

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE DE PARANAGUÁ – COMCID
Aos 23 dias do mês de junho de 2026, realizou-se reunião ordinária do Conselho da Cidade de Paranaguá – COMCID, por meio remoto, sob a presidência da Secretária Municipal de Planejamento e Gestão, Sra. Vânia Pessoa Rodrigues Fóes, contando com a participação dos conselheiros representantes dos Poderes Públicos, da sociedade civil organizada, entidades profissionais, associações comunitárias, sindicatos, organizações não governamentais e demais convidados.

Aberta a reunião, a Presidente deu as boas-vindas aos participantes e destacou a importância do Conselho como instância de discussão das políticas urbanas do Município, especialmente no que se refere às alterações e complementações em andamento do Plano Diretor Municipal. Ressaltou que os trabalhos de revisão e complementação vêm sendo desenvolvidos há aproximadamente um ano, envolvendo reuniões com diversos segmentos da sociedade, Ministério Público Estadual e Federal, Câmara Municipal, secretarias municipais, técnicos da Prefeitura, comunidades tradicionais, representantes de Guaraqueçaba, usuários dos trapiches e demais interessados.

Informou ainda que as alterações propostas são pontuais, não abrangendo modificações na legislação relativa ao patrimônio histórico, uma vez que tais disposições já foram pactuadas em revisões anteriores do Plano Diretor. Esclareceu que, após a conclusão da versão preliminar das propostas, o material será submetido à apreciação do **COMCID** antes de seu encaminhamento ao Poder Legislativo.

Na sequência, foi apresentada a composição do Conselho, esclarecendo-se que ainda há necessidade de formalização de suplência referente a uma das representações da **Sociedade Civil e do Executivo** razão pela qual a publicação do decreto de nomeação definitiva dos membros será realizada após a conclusão dos ajustes pendentes.

Prosseguindo, foi apresentada a minuta do Regimento Interno do **COMCID** destacando-se sua estrutura organizacional composta pela Presidência, Vice Presidência, Secretaria Executiva e Plenário. Foi esclarecido que a Secretaria Executiva será exercida pela servidora Arquiteta Kim Gisele de Souza Tosini Costa, responsável pelo suporte administrativo, elaboração de pautas, organização das reuniões, registros e demais atividades burocráticas do Conselho.

Durante a apresentação do Regimento, foram abordadas as competências do

• Acompanhamento e discussão das políticas urbanas municipais;

• Emissão de sugestões e manifestações relacionadas ao orçamento municipal nas áreas afetas à política urbana;

• Discussão de temas relacionados ao planejamento urbano, habitação, mobilidade urbana, saneamento ambiental, infraestrutura urbana e legislação urbanística;

• Criação de câmaras técnicas, grupos de trabalho e comissões especiais quando necessário;

• Deliberação sobre matérias de competência do Conselho e situações omissas previstas no Regimento.

A Presidente destacou que as reuniões ordinárias poderão ocorrer mensalmente, quando houver pauta suficiente, podendo ser canceladas ou remarcadas conforme a necessidade dos trabalhos.

Na discussão sobre a composição do Conselho, foi esclarecido que a distribuição das representações segue as orientações constantes da Cartilha da Conferência das Cidades, observando a participação equilibrada entre Poder Público e sociedade civil.

Em seguida, passou-se à eleição da Vice-Presidência do Conselho.

Foi apresentada a indicação do Sr. Luiz Augusto Pellegrinni de Carvalho, Secretário Municipal de Expansão Industrial e Portuária, para exercer a função de Vice-Presidente do COMCID.

A Conselheira Marilene Silze questionou se haveria abertura para novas candidaturas, sendo esclarecido pela Presidência que qualquer membro poderia apresentar indicação.

Aberta a palavra aos conselheiros, diversos participantes manifestaram apoio à indicação do Sr. Luiz Augusto Pellegrinni de Carvalho – conhecido como “Guto”, destacando seu conhecimento técnico, disponibilidade, proximidade com as atividades da Secretaria Municipal de Planejamento e capacidade de contribuir com os trabalhos do Conselho.

Manifestaram-se favoravelmente à indicação representantes da sociedade civil, membros do Poder Executivo e vereadores presentes, dentre eles os Vereadores Luiz de Sá Maranhão Neto, Franscisco Carlos Busmaier e Eduardo Francisco Costa de Oliveira, que reafirmaram também a disposição do Poder Legislativo em colaborar com os trabalhos do Conselho.

Não havendo manifestações contrárias, a Presidente declarou aprovada, por consenso dos presentes, a eleição do Sr. Luiz Augusto Pellegrinni de Carvalho “Guto” para o cargo de Vice-Presidente do Conselho Municipal da Cidade – COMCID.

Foi registrado que o Vice-Presidente poderá auxiliar na condução dos trabalhos administrativos e, quando necessário, convocar reuniões ou dar encaminhamento às demandas dos conselheiros, especialmente na ausência da Presidência.

O Conselheiro Paulo Sérgio de Carvalho fez uma manifestação afirmando que os conselheiros da sociedade civil não poderiam estar ocupando cargo comissionado e que a Diretoria deveria mesclar cargos do executivo e sociedade o que foi rebatido pela presidente uma vez que não há diretoria. Ainda, a Presidente se comprometeu a buscar informações sobre a Primeira consideração do Conselheiro Paulo Sérgio de Carvalho.

Na sequência, o Conselheiro Sr. Marcos Roberto Cassiano, representante da Comunidade de Eufrazina, manifestou-se informando que ainda não possui amplo conhecimento sobre as atribuições do Conselho, comprometendo-se a aprofundar sua participação e buscar orientação junto aos demais membros.

A Presidente agradeceu sua manifestação e destacou a importância da participação das comunidades ribeirinhas e tradicionais nas discussões relativas ao Plano Diretor e às políticas urbanas do Município.

Durante os assuntos gerais, o Conselheiro Mário Ebres dos Santos apresentou questionamento relacionado à Regularização Fundiária. Em resposta, a Secretária Municipal de Habitação e Regularização Fundiária, Sra. Leonice Lara Lacerda informou que colocará sua equipe à disposição para prestar os esclarecimentos necessários em momento oportuno, fora da pauta da presente reunião, solicitando que o contato seja posteriormente encaminhado pela Secretaria Executiva.

Por fim, a Presidente informou que todos os membros titulares e suplentes serão incluídos no grupo oficial de comunicação do Conselho, por meio do qual serão encaminhados o Regimento Interno, comunicados, pautas, atas e demais documentos pertinentes.

Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos os participantes, reforçou a importância da participação ativa dos conselheiros e declarou encerrada a reunião, da qual eu, Kim Gisele de Souza Tosini Costa, Secretária Executiva, lavrei a presente ata, sendo lida e aprovada pelos Conselheiros.

Paranaguá, 23 de junho de 2026.

VÂNIA PESSOA RODRIGUES FÓES
Presidente

LUIZ AUGUSTO PELLEGRINNI DE CARVALHO
Vice-Presidente

KIM GISELE DE SOUZA TOSINI COSTA
Secretária Executiva

Publicado por:
Renata Cristiane Lopes Dos Santos
Código Identificador:18463839

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE ADVERTÊNCIA 275/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 27/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
ACP9J93	277450T000050283	30/04/2026	55500	00421540665
QIB3C43	277450T000012289	30/04/2026	73232	

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:E0B6A921

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 273/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 24/08/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ADO5A19	277450T000055141	05/07/2026	55411
AEN2G00	277450T000055140	04/07/2026	51851
ALC9358	277450T000054103	06/07/2026	60501
ALF7A31	277450T000047337	04/07/2026	60412
AMY3E48	277450T000013603	02/07/2026	55090
ANA7537	277450T000054096	20/06/2026	51180
AOY9168	277450NIC0045904	16/06/2026	50020
AQR4J51	277450T000051008	06/07/2026	60412
AQY7J17	277450T000055137	04/07/2026	51851
ARI0F62	277450T000055139	04/07/2026	51851
ASQ8026	277450T000025983	04/07/2026	60412
ASS9E97	277450T000041734	06/07/2026	76331
ATD2444	277450T000054401	19/06/2026	55500
ATG0C39	277450T000005695	05/07/2026	55500
AXT1J52	277450T000055142	05/07/2026	51851
AXX6D82	277450T000053468	04/07/2026	60681
AYR7483	277450T000053164	07/07/2026	55413
AZS4J94	277450NIC0045905	16/06/2026	50020
BCA2B59	277450T000053467	01/07/2026	76332
BCI7B61	277450T000053163	06/07/2026	66531
BDQ9F18	277450T000053162	06/07/2026	66531
BEC4G97	277450T000054100	06/07/2026	76331
BEF5H89	277450T000053471	05/07/2026	51852
BEV0C31	277450T000053469	04/07/2026	51851
CKU0I57	277450T000041733	06/07/2026	54527
DII6035	277450T000042747	05/07/2026	55680
FPO9G15	277450T000047336	04/07/2026	60681
FQR6G68	277450T000054102	06/07/2026	52741
GBH1I51	277450T000042746	05/07/2026	53800
GEQ9H54	277450T000035910	05/07/2026	76332
IFM1322	277450T000042636	06/07/2026	55500
JWR0H54	277450T000053470	05/07/2026	51851
MCN7A73	277450T000039807	05/07/2026	55250
MDX6J96	277450T000055138	04/07/2026	51851
MIR2E79	277450T000042745	05/07/2026	55250
PUW3J44	277450T000052196	05/07/2026	55500
RHC7F72	277450T000020783	03/07/2026	51691
RHY0H59	277450T000054099	06/07/2026	66531
SDU8C56	277450T000044796	05/07/2026	54440
SDV9D26	277450T000035912	05/07/2026	57380
SEY4I35	277450T000054101	06/07/2026	55413
SEY7B38	277450T000053472	05/07/2026	51851
SFF6A25	277450T000053133	06/07/2026	51180
SFF6A25	277450T000053134	06/07/2026	52152
SFF6A25	277450T000053132	06/07/2026	50100
TAK6J20	277450NIC0045903	16/06/2026	50020
TAS3D63	277450NIC0045906	16/06/2026	50020
TAW0C40	277450NIC0045902	16/06/2026	50020
TBN7G07	277450T000035911	05/07/2026	52070
TBV9B62	277450T000047910	06/07/2026	58191

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:8BF1F2EC

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 276/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 27/08/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AVK2399	277450NIC0045909	16/06/2026	50020
AVK2399	277450NIC0045910	16/06/2026	50020
BCU3C46	277450NIC0045907	16/06/2026	50020
LOU0C08	277450NIC0045908	16/06/2026	50020
TAJ4H14	277450NIC0045911	16/06/2026	50020

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:83A8AB54

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 278/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 28/08/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AER7E40	277450NIC0045916	16/06/2026	50020
AHX6122	277450NIC0045914	16/06/2026	50020
AZS9953	277450NIC0045915	16/06/2026	50020
LZW3F06	277450NIC0045912	16/06/2026	50020
MIG3D18	277450NIC0045913	16/06/2026	50020

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:BA58B0F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE 277/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 28/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AHF0G39	277450T000050889	30/03/2026	54100	R$ 130,16

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:8C3F69BE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE 279/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 31/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AHF0G39	277450T000050524	07/04/2026	54790	R$ 130,16
TBH8G16	277450T000045434	20/03/2026	73400	R$ 130,16

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:0E26B62D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE 281/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 31/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AFG5H36	277450NIC0045703	17/04/2026	50020	R$ 390,46
AYX7C42	277450NIC0045701	17/04/2026	50020	R$ 586,94
GJS4D97	277450NIC0045702	17/04/2026	50020	R$ 390,46

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:7B3A6864

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

CAMARA MUNICIPAL
ORDEM DO DIA

25ª Reunião Ordinária – 20 de julho de 2026 (às 20:00 horas)

VETOS:

VETO PARCIAL, de iniciativa do Chefe do Poder Executivo Municipal, ao **PROJETO DE LEI Nº 151/2025**, do **Prefeito Municipal**, que dispõe sobre a criação do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Escolar e estabelece o plano de extinção do cargo de

Agente de Apoio Educacional no quadro de pessoal da Administração Pública do Município de Paranavaí. **Em discussão única.**

PROJETOS DE LEI:

PROJETO DE LEI Nº 040/2026, do Vereador **Mancha da Saúde**, que denomina "RUA MARKS APARECIDO ESTEVE" a Rua Projetada I, do Loteamento Tóquio I, no Município de Paranavaí. **Em segunda discussão.**

MENSAGEM SUBSTITUTIVA AO PROJETO DE LEI Nº 059/2026, do **Prefeito Municipal**, que altera a Lei Municipal nº 5.082, de 22 de novembro de 2021, com as alterações promovidas pela Lei Municipal nº 5.540, de 18 de dezembro de 2025, para prorrogar o prazo de conclusão dos atos de lavratura e registro da escritura pública de doação de imóvel ao Estado do Paraná, e dá outras providências. **Em segunda discussão.**

PROJETO DE LEI Nº 067/2026, dos Vereadores **Mancha da Saúde e José Galvão**, que denomina de "TERMINAL AEROPORTUÁRIO ROBERTO CONSALTER", o terminal de passageiros do Aeroporto Regional Edu Chaves de Paranavaí. **Em segunda discussão.**

PROJETO DE LEI Nº 030/2026, do **Prefeito Municipal**, que institui o Programa Municipal de Desafios Urbanos e Inovação, cria o Prêmio Municipal de Trabalhos Acadêmicos em Arquitetura, Urbanismo e Áreas Afins no Município de Paranavaí, e estabelece outras regras relacionadas. **Em primeira discussão, com emenda.**

PROJETO DE LEI Nº 063/2026, do **Prefeito Municipal**, que cria a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMPDEC) e o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil (FUMPDEC), institui o Conselho Gestor do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil, o Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil, e dá outras providências. **Em primeira discussão, com emenda.**

PROJETO DE LEI Nº 076/2026, do **Prefeito Municipal**, que promove adequação orçamentária no âmbito do Município de Paranavaí, e autoriza a abertura de crédito adicional especial no orçamento anual de 2026, no valor de R$ 675.000,00 (seiscentos e setenta e cinco mil reais) na forma em que especifica. **Em primeira discussão.**

REQUERIMENTOS:

REQUERIMENTO Nº 122/2026, do Vereador Professor Carlos, que requer ao Chefe do Poder Executivo Municipal e sua Secretaria competente, informações acerca da situação funcional, remuneratória e dos direitos trabalhistas dos Professores da Educação Infantil e dos Agentes de Apoio contratados em regime de Processo Seletivo Simplificado (PPS) no Município de Paranavaí. Em discussão única.

REQUERIMENTO Nº 123/2026, da Vereadora Professora Ivany Azevedo, que requer à Secretaria de Segurança e Trânsito, que informe se há previsão de instalação de semáforo na Avenida Amador Aguiar, cruzamento com a Rua Dr. José de Mattos Filho. Em discussão única.

REQUERIMENTO Nº 124/2026, da Vereadora Professora Ivany Azevedo, que requer ao Chefe do Poder Executivo e sua Secretaria competente, que informem se há estudos de viabilidade para digitalização e automatização dos processos, fluxos de trabalho e cobrança de taxas municipais, possibilitando a implementação de um sistema integrado de gestão tributária digital. Em discussão única.

REQUERIMENTO Nº 125/2026, do Vereador Josival Moreira, que requer ao Chefe do Poder Executivo e a Secretaria competente, informações quanto à existência de estudos ou planejamento para a implementação de rede de esgoto no bairro Chácaras Jaraguá e em parte do Jardim Canaã. Em discussão única.

CARLOS AUGUSTO PEREIRA DE LIMA
Presidente

Publicado por:
Sérgio Henrique
Código Identificador:F3F2FC22

CONSORCIO INTERMUNICIPAL CAIUA - AMBIENTAL (CICA)
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA DE LICITAÇÃO

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL - CICA

Processo Administrativo: nº 008/2026
Dispensa de Licitação: nº 004/2026

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTA – CICA, inscrito no CNPJ sob nº15.255.346/0001-08, situada na Rua Professora Neusa Cascão Borba,1691, sala 2, Jardim Antigo Aeroporto, Cidade de Paranavaí, por intermédio da Comissão de Licitação designados pela Portaria Nº 050/2026 do CICA, e com a devida autorização do Excelentíssimo Senhor Presidente, José Gabriel Gonçalves Fachiano, em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021 e demais legislações em vigor, vem através deste, tornar público Dispensa com critério de julgamento ***MENOR PREÇO POR ITEM***, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais normas aplicáveis.

Data da Publicação no Diário Oficial: 20/07/2026
DATA DO INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 20/07/2026 às 08:00h.
DATA DO FIM PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 23/07/2026 às 17:00h.
INTERVALO MÍNIMO: 3 (três) dias.
SESSÃO DE JULGAMENTO: 24/07/2026 às 09:00h
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO: **controle.cica@gmail.com**
LINK DO EDITAL: https://consorciocica.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/licitacoes
Exclusividade ME/EPP/EQUIPARADAS: ☒ Sim ☐ Não
Horário de Referência: Brasília-DF

Publicado por:
Thais Barranco Cunha
Código Identificador:700E3038

CONSORCIO INTERMUNICIPAL CAIUA - AMBIENTAL (CICA)
EXTRATO DO CONTRATO Nº 002/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 002/2026

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL, CONTRATO nº 002/2026, do Processo Licitatório de Concorrência nº 001/2026 e Processo Administrativo nº 006/2026. **Contratante**: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL – CICA. **Contratada:** TRANSRESÍDUOS AMBIENTAL S/A, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 77.371.789/0001-11, através do seu representante, Sr. Angelo Breseghello Filho, portador do CPF nº 838.xxx.xxx -xx. Constitui objeto do presente CONTRATO, referente ao Contrato n.º 002/2026, a Contratação de empresa especializada para os serviços de Manutenção e Operação de Aterro Sanitário, destinado ao Aterro Sanitário em Paranavaí/PR. O prazo de vigência da contratação é de 02 (dois) anos, contados a partir da data da publicação, dia 20 de julho de 2026. Valor da contratação é de R$ 6.552.000,00 (Seis milhões, quinhentos e cinquenta e dois mil reais), a ser pago conforme previsão do contrato nº 002/2026.

Paranavaí, 17 de julho de 2026.

JOSÉ GABRIEL GONÇALVES FACHIANO
Presidente – CICA.

Publicado por:
Thais Barranco Cunha
Código Identificador:8A7FBDB1

CONSORCIO INTERMUNICIPAL CAIUA - AMBIENTAL (CICA)
PORTARIA Nº 056/2026

PORTARIA Nº 056/2026

Súmula: Afastamento preventivo do empregado público do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA e dá outras providências.

O **PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL - CICA**, no uso das atribuições que lhe conferem o Art. 24, inciso XIII, do Estatuto Social do Consórcio, e

CONSIDERANDO os fatos noticiados por meio do Boletim de Ocorrência nº 2026/902060, lavrado em 09 de julho de 2026, que relata a ocorrência de supostas ameaças e injúrias proferidas pelo empregado Matrícula 10, C.C.B., em face de sua superior hierárquica, a Diretora Jurídica Matrícula 51, K.M.F., nas dependências do Consórcio em 08 de julho de 2026;

CONSIDERANDO que as condutas relatadas, em tese, configuram violação aos deveres funcionais e podem se enquadrar nas proibições contidas no Art. 56 do Estatuto do CICA, bem como nas hipóteses de rescisão contratual por justa causa previstas no Art. 482, alíneas "j" e "k", da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT);

CONSIDERANDO a necessidade de apuração dos fatos por meio de um Processo Administrativo Disciplinar (PAD), assegurando-se ao empregado o direito ao contraditório e à ampla defesa, conforme dispõem o Art. 5º, LV, da Constituição Federal e os Arts. 60 e seguintes do Estatuto do CICA;

CONSIDERANDO a conveniência para a instrução processual e para a manutenção da ordem no ambiente de trabalho, bem como a prerrogativa constante do Art. 64, § 7º, do Estatuto do CICA, que autoriza o afastamento preventivo do empregado durante a apuração,

RESOLVE:

Art. 1º - INSTAURAR Processo Administrativo Disciplinar (PAD) para apurar os fatos e a eventual responsabilidade do empregado C.C.B., ocupante do cargo de Advogado, matrícula nº 10, admitido sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).

Art. 2º - DESIGNAR os servidores abaixo nominados para, sob a presidência do primeiro, comporem a Comissão Processante, a qual deverá observar os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade e, em especial, do contraditório e da ampla defesa:

VICTOR DA SILVA OYAMA, Procurador do Município de Santo Antônio do Caiuá – PR., inscrito na OAB/PR sob n.º 103.273;
HYAGO MAGALHÃES SEVILHA, Procurador do Município de Castelo Branco – PR., inscrito na OAB/PR sob n.º 85.843;
ANDRÉ LEONARDO KANDA, Procurador do Município de Jardim Olinda – PR., inscrito no OAB/PR sob n.º 69.492.
Art. 3º - FIXAR o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos da Comissão, a contar da data de publicação desta Portaria, admitida a prorrogação por igual período, em caso de justificada necessidade.

Art. 4º - DETERMINAR o afastamento preventivo do empregado de Matrícula 10, C.C.B., de suas funções, a partir da ciência desta Portaria e pelo prazo que durar o Processo Administrativo Disciplinar, sem prejuízo de sua remuneração integral, nos termos do Art. 64, § 7º, do Estatuto do CICA, a fim de que não venha a influir na apuração dos fatos.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Paranavaí/PR, 17 de julho de 2026.

JOSÉ GABRIEL GONÇALVES FACHIANO
Presidente -CICA

Publicado por:
Rosangela Vieira da Silva
Código Identificador:672050C5

PROCURADORIA
PROCON DE PARANAVAÍ - EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº: 0040/2026

PROCESSO N.º 25.03.0051.001.00057-3

A Coordenação de Proteção e Defesa do Consumidor, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, considerando a impossibilidade de notificação, pessoalmente ou por via postal, no endereço que consta nos autos, **TORNA PÚBLICO que fica NOTIFICADO o fornecedor, por meio de edital, com fulcro no art. 36, §2º do Decreto Municipal nº 7.330/2003:**

Associação de Aposentados Mutualista para Benefícios Coletivos - AMBEC, inscrita no CNPJ sob o n.º 08.254.798/0001-00.

Que deverá comparecer neste órgão no **prazo de 10 (dez) dias**, para tomar conhecimento de Decisão Administrativa proferida no referido auto supramencionado, em qual consta a procedência de tal reclamação, com aplicação de sanção administrativa.

Portanto, para que ninguém possa alegar desconhecimento, expediu-se o presente Edital que será publicado e fixado no mural desta Coordenação, situada na Rua Antônio Felipe, 917 – Centro – Fone: (44) 3902-1055/3902-1056 – Paranavaí-PR – CEP: 87.702-010, bem como disponibilizado no Diário Oficial do Município de Paranavaí (https://paranavai.atende.net/).

Paranavaí, 17 de julho de 2026.

ALEXANDRE COSTA SANTOS
Coordenador do PROCON

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:C7FE18C8

PROCURADORIA
PROCON DE PARANAVAÍ - EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº: 0041/2026

PROCESSO N.º 25.10.0051.001.00102-3

A Coordenação de Proteção e Defesa do Consumidor, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, considerando a impossibilidade de notificação, pessoalmente ou por via postal, no endereço que consta nos autos, **TORNA PÚBLICO que fica NOTIFICADO o fornecedor, por meio de edital, com fulcro no art. 36, §2º do Decreto Municipal nº 7.330/2003:**

Star Manager Cursos e Eventos Ltda, inscrita no CNPJ sob o n.º 37.195.738/0001-61.

Que deverá comparecer neste órgão no **prazo de 10 (dez) dias**, para tomar conhecimento de Decisão Administrativa Definitiva proferida no referido auto supramencionado, em qual consta a procedência de tal reclamação, com aplicação de sanção administrativa.

Portanto, para que ninguém possa alegar desconhecimento, expediu-se o presente Edital que será publicado e fixado no mural desta Coordenação, situada na Rua Antônio Felipe, 917 – Centro – Fone: (44) 3902-1055/3902-1056 – Paranavaí-PR – CEP: 87.702-010, bem

como disponibilizado no Diário Oficial do Município de Paranavaí (https://paranavai.atende.net/).

Paranavaí, 17 de julho de 2026.

ALEXANDRE COSTA SANTOS
Coordenador do PROCON

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:E715B040

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - DECRETO Nº 27.925/2026 - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 013/2026

DECRETO Nº 27.925/2026

Nomear Equipe de Apoio com função de auxiliar o Agente de Contratação no desempenho de suas atribuições conforme Decreto Municipal nº 24.731/2023 referente a Licitação na modalidade Concorrência Eletrônica sob nº 13/2026.

MAURICIO GEHLEN, Prefeito do Município de Paranavaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art.1º - Nomear, nos termos do artigo 8°, § 1º da Lei Federal nº 14.133/2021 e Art. 70, inciso III, § 1º da Lei Municipal nº 3.891/2012, alterado pela Lei Municipal nº 5.248/2023, os servidores municipais abaixo relacionados, para comporem a Equipe de Apoio, com a função de auxiliar o Agente de Contratação no desempenho de suas atribuições conforme Decreto Municipal nº 24.731/2023, na **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 13/2026**, que tem por objeto a Contratação de Empresa Especializada para execução de pavimentação, drenagem e reperfilamento asfáltico em C.B.U.Q em diversas ruas do Município de Paranavaí, através do Contrato nº 0649356-49 – FINISA V, por meio da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos:

- Fabio Yoneyama – Engenheiro Civil
- Carlos Alberto Shoji – Engenheiro Civil

Art.2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, aos 17 de julho de 2026.

MAURICIO GEHLEN
Prefeito do Município

Publicado por:
Karla Nogueira Zanna Bianco
Código Identificador:34A3F5B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 47/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 47/2026
REF. EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 18/2026

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo Secretária Municipal de Saúde Sra. **ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA**, brasileira, residente e domiciliada na cidade de Paranavaí-PR, inscrita no CPF sob nº 042.081.609-77, doravante denominado **CREDENCIADOR** e a empresa **MEDICANDO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 21.474.357/0001-81, estabelecida à R. Cubatão, n° 408, Sala 82 e 83, Bairro Vila Mariana - SP, CEP 04.013-001, telefone (69) 9362-1124 (WHATS), e-mail: medicandosm.licita@gmail.com, neste ato representado (a) pelo(a) Sr(a). DIONES BRAITENBACH CAVALI, inscrito(a) no CPF 783.527.382-91, doravante denominado **CREDENCIADO** resolvem celebrar TERMO DE CREDENCIAMENTO, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO
O objeto do presente Termo de Credenciamento é relacionado a prestadora de serviços de consultas médicas nas especialidades de PEDIATRIA, GINECOLOGIA, PSIQUIATRIA e CLÍNICA GERAL na Unidade de Pronto Atendimento UPA, nas Unidades Básicas de Saúde e Programas do Sistema Único de Saúde de Paranavaí – PR nos termos do Edital de Credenciamento nº 18/2026.

CLÁUSULA 2ª: VIGÊNCIA
O prazo de vigência deste termo de credenciamento vigorará enquanto perdurar a vigência do Edital de Credenciamento nº 18/2026, ou conforme critério da administração, caso a demanda seja suprida.

CLÁUSULA 3ª: DESCRIÇÃO DA EXECUÇÃO E VALORES
Conforme disponível em edital, a CREDENCIADA deverá prestar os seguintes serviços e seus respectivos valores, conforme abaixo:

ITEM	Descrição	Und	Qtdade	Valor Unitario
04	CONSULTA CLÍNICO GERAL – UPA	HORA	17.040	R$ 125,84

CLÁUSULA 4ª: LOCAL DE EXECUÇÃO

O local e o prazo de entrega / execução, assim como outras descrições da solução e requisitos da contratação constam do Anexo I - Especificações do edital e faz parte deste termo de credenciamento.

CLÁUSULA 5ª: CONDIÇÕES DE PAGAMENTO
O pagamento ocorrerá até o dia 20 do mês seguinte a execução do serviço, sendo que este prazo é similar com a iniciativa privada.
O prazo de pagamento será suspenso nos casos de descumprimento total da obrigação exigidos neste termo de credenciamento.
Nos casos de descumprimento parcial da obrigação será realizado o pagamento relativo à parcela incontroversa.
Caso o credenciado não emita a nota fiscal dentro do prazo para o pagamento, o credenciador aguardará a entrega da nota fiscal para autorizar o pagamento, que deverá ocorrer, nestes casos, em até 15 (quinze) dias, contados da entrega da nota fiscal.
A nota fiscal que for apresentada com erro será devolvida ao credenciado, para retificação ou substituição, sendo que os trâmites para o pagamento se reiniciarão a partir da data de sua reapresentação.
Nos casos de multas aplicadas ao credenciado, os valores serão descontados dos pagamentos seguintes, desde que tenha ocorrido o julgamento do recurso no processo administrativo.
O fiscal da execução comunicará previamente ao credenciado a ocorrência de eventual atraso no pagamento, indicando os motivos e a perspectiva de regularização, com a data provável de pagamento, quando possível.
Em caso de atraso no pagamento pelo credenciador, a atualização monetária, remuneração do capital e a compensação da mora será objeto de incidência, uma única vez, até o efetivo pagamento, da taxa referencial do SELIC - Sistema Especial de Liquidação e de Custódia, acumulado mensalmente.
Caso ainda não estejam disponíveis os valores dos índices necessários, serão considerados os últimos índices disponíveis que correspondam ao mesmo período desejado.

CLÁUSULA 6ª: CABERÁ AO CREDENCIADO
CONFORME OBRIGAÇÕES DISPONÍVEL NO ITEM 2.6. DO ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, REFERENTE A ESTE EDITAL DE CREDENCIAMENTO.

CLÁUSULA 7ª: CABERÁ AO CREDENCIADOR
CONFORME OBRIGAÇÕES DISPONÍVEL NO ITEM 2.7. DO ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, REFERENTE A ESTE EDITAL DE CREDENCIAMENTO.

CLÁUSULA 8ª: SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
As infrações praticadas pelo credenciado serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa, seguindo o rito processual detalhado no item 5.7. do Termo de Referência.

CLÁUSULA 9ª: CANCELAMENTO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO
O credenciado poderá solicitar seu descredenciamento mediante o envio de solicitação escrita ao órgão ou entidade contratante, por meio dos canais indicados no edital, o qual surtirá efeitos a partir do protocolo do pedido.
O credenciado que deixar de cumprir às exigências do edital ou descumprir contratos firmados com a Administração Municipal será descredenciado, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, conforme disciplinado nos respectivos instrumentos.
CLÁUSULA 10ª: FORO
O foro competente para dirimir qualquer questão contratual é o da comarca de Paranavaí.

Paço municipal, data da última assinatura digital.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal De Saúde
Credenciador

MEDICANDO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
Credenciado

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:5E1AF0AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO 207/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E A SRA. SANDRA MARA DA SILVA.

PROCESSO DE SELEÇÃO: PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026, AUTORIZADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 27.717/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
CNPJ: 76.977.768/0001-81
ENDEREÇO: RUA GETÚLIO VARGAS, 900, CENTRO, PARANAVAÍ – PR, CEP 87.702-000
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E FAMÍLIA.
CARGO: CUIDADOR
CONTRATADA: SANDRA MARA DA SILVA
CPF/MF: XXX.379.768-XX
SALÁRIO BASE: R$1.835,58 (mil oitocentos e trinta e cinco reais e cinquenta e oito centavos)
CARGA HORÁRIA: 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS
PERÍODO DA CONTRATAÇÃO: 06 DE MAIO DE 2026 A 10 DE JULHO DE 2026
FUNDAMENTAÇÃO DA RESCISÃO CONTRATUAL: ART. 192, INCISO IV, DA LEI MUNICIPAL Nº 3.891/2012

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:365372A3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 111/2025, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E A SRA. LUCINEIA QUIRINO DE OLIVEIRA CAMPOS

PROCESSO DE SELEÇÃO: PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023, AUTORIZADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 25.437/2023
CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
CNPJ: 76.977.768/0001-81
ENDEREÇO: RUA GETÚLIO VARGAS, 900, CENTRO, PARANAVAÍ - PR, CEP 87.702-000
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E FAMÍLIA
CARGO: PSICÓLOGO
CONTRATADO: LUCINEIA QUIRINO DE OLIVEIRA CAMPOS
CPF/MF: 033.XXX.XXX-71
SALÁRIO BASE: R$ 4.161,07
CARGA HORÁRIA: 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS
PERÍODO DA CONTRATAÇÃO: 24 DE FEVEREIRO DE 2025 A 19 DE JULHO DE 2026
FUNDAMENTAÇÃO DA RESCISÃO CONTRATUAL: ART. 192, INCISO IV, DA LEI MUNICIPAL Nº 3.891/2012

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:6F086E73

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1345/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Fiscal de Tributos.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) RICARDO KLEM MOREIRA, protocolado sob n° 39017/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **RICARDO KLEM MOREIRA,** efetivo (a) no cargo de **FISCAL DE TRIBUTOS –** Matrícula n° 8768-2 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA,** referente ao período aquisitivo de 10/03/2017 A 09/03/2022 (33 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 39017/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 13 dias, com início em 13/07/2026 e término em 25/07/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:D0916B34

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1346/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Agente de Combate a Endemias.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) SANDRA REGINA DE VASCONCELOS RODRIGUES, protocolado sob n° 39151/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **SANDRA REGINA DE VASCONCELOS RODRIGUES,** efetivo (a) no cargo de **AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS –** Matrícula n° 8386-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE**

SAÚDE, referente ao período aquisitivo de 24/07/2020 A 23/07/2025 (07 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 39151/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 07 dias, com início em 13/07/2026 e término em 19/07/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:0027C4ED

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1347/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Agente de Conservação.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) ERICA FERREIRA DE BARROS, protocolado sob n° 39193/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **ERICA FERREIRA DE BARROS,** efetivo (a) no cargo de **AGENTE DE CONSERVAÇÃO –** Matrícula n° 10405-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** referente ao período aquisitivo de 01/04/2021 A 31/03/2026 (20 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 39193/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 10 dias, com início em 04/08/2026 e término em 13/08/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:9FA5DB97

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1348/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Agente Comunitário de Saúde.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) FERNANDA RODRIGUES DE ARAUJO, protocolado sob n° 39803/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **FERNANDA RODRIGUES DE ARAUJO,** efetivo (a) no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE –** Matrícula n° 5649-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** referente ao período aquisitivo de 07/01/2017 A 06/01/2022 (19 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 39803/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 09 dias, com início em 20/07/2026 e término em 28/07/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:74CF2CCD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1349/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Agente Administrativo.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) PAULA RENATA LIMA GONCALVES, protocolado sob n° 39243/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **PAULA RENATA LIMA GONCALVES,** efetivo (a) no cargo de **AGENTE ADMINISTRATIVO –** Matrícula n° 8024-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** referente ao período aquisitivo de 08/05/2014 A 07/05/2029 (40 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 39243/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 10 dias, com início em 22/07/2026 e término em 31/07/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:8FF1E067

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1350/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Motorista.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) JOSE CARLOS TELES DA SILVA DE OLIVEIRA, protocolado sob n° 39243/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **JOSE CARLOS TELES DA SILVA DE OLIVEIRA,** efetivo (a) no cargo de **MOTORISTA –** Matrícula n° 10164-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** referente ao

período aquisitivo de 13/11/2019 A 12/11/2024 (20 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 39243/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 05 dias, com início em 20/07/2026 e término em 24/07/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:2EA1D960

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1351/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Motorista.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) FERNANDO BOTTI, protocolado sob n° 39243/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **FERNANDO BOTTI,** efetivo (a) no cargo de **MOTORISTA –** Matrícula n° 7579-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** referente ao período aquisitivo de 29/06/2017 A 28/06/2022 (40 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 39243/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 05 dias, com início em 17/07/2026 e término em 21/07/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:436CDAC0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1352/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Agente de Apoio Educacional.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) KATIA DE ARAUJO DOS SANTOS ANDRADE, protocolado sob n° 39243/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **KATIA DE ARAUJO DOS SANTOS ANDRADE,** efetivo (a) no cargo de **AGENTE DE APOIO EDUCACIONAL –** Matrícula n° 8027-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** referente ao período aquisitivo de 08/05/2014 A 07/05/2019 (40 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 39243/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 05 dias, com início em 27/07/2026 e término em 31/07/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:90B6C8B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1353/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Motorista.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) CLAUDIO DE LUCCA ITALIANO, protocolado sob n° 39660/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **CLAUDIO DE LUCCA ITALIANO,** efetivo (a) no cargo de **MOTORISTA –** Matrícula n° 7133-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** referente ao período aquisitivo de 07/01/2012 A 06/01/2017 (28 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 39660/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 05 dias, com início em 20/07/2026 e término em 24/07/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:B9579CE1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1354/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Agente Administrativo.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) ROSANGELA CLAUDINO DA SILVA, protocolado sob n° 39330/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **ROSANGELA CLAUDINO DA SILVA,** efetivo (a) no cargo de **AGENTE ADMINISTRATIVO –** Matrícula n° 7880-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL,**

MULHER E FAMÍLIA, referente ao período aquisitivo de 09/09/2018 A 08/09/2023 (20 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 39330/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 01 dia, com início em 17/07/2026 e término em 17/07/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:11A3BA63

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1355/2026

Fica sem efeito a nomeação e desclassifica o candidato aprovado em Concurso Público nº 001/2025 para o cargo de Agente Comunitário de Saúde - Coloninha, de provimento efetivo.

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a nomeação do candidato abaixo relacionado, nomeado nos termos da Portaria nº 1169/2026, no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - COLONINHA**, por não atender à convocação, conforme Edital n° 134/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 30 de junho de 2026.

CLASS.	CONVOCADO	CPF	MODALIDADE
2º	ZENIRA ZACARIAS FERREIRA	XXX.591.169-XX	A.C.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AO 17 DIA DO MÊS DE JULHO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Stefany Coelho Virmond
Código Identificador:ADFD7E20

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1356/2026

Dispõe sobre a nomeação dos candidatos aprovados no Concurso Público nº 001/2020.

Considerando *a Lei Municipal nº 5.585/2026, que dispõe sobre a ampliação de vagas na Administração Pública;*

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os candidatos abaixo relacionados em virtude da sua aprovação no **Concurso Público nº 001/2020**, homologado e publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 02 de agosto de 2022.

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – CAMPO BELO			
CLASS.	CONVOCADO	CPF	MODALIDADE
04º	TEREZINHA DE FATIMA PEREIRA	XXX.908.009-XX	AMPLA

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – JOSÉ ELOY			
CLASS.	CONVOCADO	CPF	MODALIDADE
02º	BARBARA SUZIM DA SILVA	XXX.810.019-XX	AMPLA

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – OURO BRANCO			
CLASS.	CONVOCADO	CPF	MODALIDADE
04º	BRUNA DOS SANTOS PAULINO DE OLIVEIRA	XXX.839.489-XX	AMPLA
05º	TAZIANE DOS SANTOS MOREIRA CRUZ	XXX.044.549-XX	AMPLA

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – SÃO JORGE			
CLASS.	CONVOCADO	CPF	MODALIDADE
04º	CARLA MYLENA SCHMAK	XXX.420.249-XX	AMPLA

ODONTÓLOGO			
CLASS.	CONVOCADO	CPF	MODALIDADE
19º	JAIRTON DA SILVA JUNIOR	XXX.219.519-XX	AMPLA

ENGENHEIRO CIVIL			
CLASS.	CONVOCADO	CPF	MODALIDADE
13º	KEVIN FELIPE BATISTA	XXX.222.849-XX	AMPLA

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DIAS DE JULHO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Stefany Coelho Virmond
Código Identificador:165380BB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.359/2026

Dispõe sobre a autorização da redução de jornada de trabalho de servidora municipal, sem redução proporcional da remuneração.

Considerando a Lei Municipal nº 5.544/2025;
Considerando o processo digital nº 34090/2026, o qual foi solicitado pela servidora a redução de jornada de trabalho;

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1° Autorizar a redução da jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais para 28 (vinte e oito) horas semanais, a serem cumpridas no período vespertino, **sem redução proporcional da remuneração**, da servidora municipal **SANDRA REGINA SOARES DE MEIRA**, matrícula nº 10025-1, ocupante do cargo de Agente de Conservação, pelo período de 20 de julho de 2026 a 19 de julho de 2028.

Art. 2º Para a manutenção do benefício, o servidor municipal que usufruir da redução de carga horária deverá apresentar, a cada 6 (seis) meses, documentação que comprove a continuidade e o acompanhamento do tratamento, enquanto perdurar o período da licença de que trata o art. 1º.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria Municipal nº 362/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DIAS DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:06FBE8B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.360/2026

Dispõe sobre a autorização da redução de jornada de trabalho de servidora municipal, sem redução proporcional da remuneração.

Considerando a Lei Municipal nº 5.544/2025;
Considerando o processo digital nº 34075/2026, o qual foi solicitado pela servidora a redução de jornada de trabalho;

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1° Autorizar a redução da jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais para 28 (vinte e oito) horas semanais, a serem cumpridas no período matutino, **sem redução proporcional da remuneração**, da servidora municipal **CRISTINA APARECIDA DE OLIVEIRA**, matrícula nº 6668-1, ocupante do cargo de Agente de Combate a Endemias, pelo período de 20 de julho de 2026 a 19 de julho de 2028.

Art. 2º Para a manutenção do benefício, o servidor municipal que usufruir da redução de carga horária deverá apresentar, a cada 6 (seis) meses, documentação que comprove a continuidade e o acompanhamento do tratamento, enquanto perdurar o período da licença de que trata o art. 1º.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DIAS DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:57934A64

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
REPUBLICAÇÃO – PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.295/2026

Dispõe sobre a autorização da redução de jornada de trabalho de servidor municipal, sem redução proporcional da remuneração.

Considerando o processo digital nº 18866/2026, o qual foi solicitado pelo servidor a redução de jornada de trabalho;

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1° Autorizar a redução da jornada de trabalho, **sem redução proporcional da remuneração**, do servidor municipal **JULIO CESAR SOARES STUANI**, matrícula nº 7195-5, ocupante do cargo de Médico Ginecologista e Obstetra – 2 horas, nos termos do artigo 36, §4º, II, da Lei Municipal nº 3.891/2012.

Art. 2º Fica estabelecido a redução corresponderá a 50% da carga horária, nas seguintes datas:

DATA INÍCIO	DATA FIM
30/07/2026	01/08/2026
14/08/2026	15/08/2026
17/09/2026	19/09/2026
22/10/2026	24/10/2026
12/11/2026	14/11/2026
11/12/2026	12/12/2026
21/01/2027	23/01/2027

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 10 DIAS DE JULHO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:B9AAC06C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

CÂMARA MUNICIPAL DE PATO BRANCO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 2/2026

Com fundamento no artigo 74, inciso III, Letra "f" da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e nos art. 47 e 48 da Resolução nº 6, de 24 de abril de 2023, bem como nas justificativas constantes do processo, RATIFICO o Processo de Contratação nº 7/2026, referente à Inexigibilidade de Licitação nº 2/2026, cujo objeto é a Inscrição para participação das servidoras efetivas, Bárbara Santos Klein Librelato e Cristiane Cavichioli Rosset, ocupantes do cargo de contadora, da Câmara Municipal de Pato Branco/PR no 15º Congresso Internacional de Contabilidade, Custos e Qualidade do Gasto no Setor Público, a ser realizado pelo INSTITUTO SOCIAL IRIS, CNPJ n° 10.282.714/0001-93, nos dias 3 a 5 de agosto de 2026, na modalidade presencial, no valor total de R$ 1.960,00 (um mil, novecentos e sessenta reais).

Autorizo a substituição do instrumento de contrato pela nota de empenho e determino a publicação deste termo.

JOECIR BERNARDI
Presidente da Câmara Municipal de Pato Branco

Publicado por:
Rodrigo Sartor Mayer
Código Identificador:3C8C523D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 16/2026 - FRACASSADO

O Município de Pato Branco, através da Agente de Contratação ***Naudieri Provensi,*** designada pela Administração Municipal através da Portaria nº 31/2026, torna público aos interessados que o processo na modalidade de Dispensa de Licitação Eletrônica nº 16/2026, ***destinado à participação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte,*** objetivando a Contratação de pessoa jurídica para aquisição de espelhos de segurança convexos, para uso em vias públicas, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes, Departamento de Trânsito (DEPATRAN), obteve propostas de preços acima do estimado em Edital, sem sucesso nas negociações. Com isso, o processo licitatório fica considerado FRACASSADO.

NAUDIERI PROVENSI -
Agente de Contratação.

Publicado por:
Naudieri Provensi
Código Identificador:6AB54F70

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO EMENDA DE BANCADA 104/2025
INEXIGIBILIDADE N.º 55/2026 – PROCESSO N.º 57/2026

Considerando o disposto no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014:
"*Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei*";

Considerando o disposto no art. 31, II, da Lei Federal nº 13.019/2014:
"Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:
[...]
II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, inclusive quando se tratar da subvenção prevista noinciso I do § 3º do art. 12 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, observado o disposto noart. 26 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000."

Considerando Emenda Impositiva de Bancada 104/2025, que destinou recursos orçamentários a Organização da Sociedade Civil, contemplando o valor de R$20.000,00 (vinte mil reais).
Justifica-se a **INEXIGIBILIDADE** de Chamamento Público para celebrar Termo de Fomento, nos termos do art. 2º, Inciso VIII da Lei 13.019/2014 e Art 2º, Inciso I, do Decreto Municipal n.º 9.309/2022, visando a transferência de recurso acima descrito, em favor da Organização da Sociedade Civil **Associação Projeto Social de Futebol Bairro Bortot,** inscrita no CNPJ nº 40.194.695/0001-04, Rua Tv Santa Barbara, Bairro Bortot, CEP: 85.504-220, em Pato Branco,Telefone: (46) 99918-6866, endereço eletrônico: darivatecfutebol@hotmail.com. Para oportunizar aos assistidos a prática do futebol social, possibilitando a descoberta de novos talentos. As atividades serão realizadas no Campo Abel Bortot, para aproximadamente 100(cem) assistidos com idades entre 08 a 17 anos. Atividades serão realizadas as terças, quintas e sextas-feiras das 13h30 as 17h.
Na forma do art. 32, § 2º, da Lei Federal n.º 13.019/2014, fica aberto o prazo para impugnação à presente justificativa de 05 (cinco) dias, contados da publicação deste no site oficial do Município de Pato Branco (www.patobranco.pr.gov.br) e no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (www.diariomunicipal.com.br/amp), a ser dirigida Sr. Fernando Henrique Mayer, através do endereço eletrônico secretario.esporte@patobranco.pr.gov.br.

Pato Branco, 17 de Julho de 2026.

FERNANDO HENRIQUE MAYER
Secretário Municipal de Esporte e Lazer

GERI NATALINO DUTRA
Prefeito
Município de Pato Branco

Publicado por:
Alana Luiza Nunez Schuh Chiochetta
Código Identificador:7AFFA4B3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO EMENDA DE BANCADA 69/2025
INEXIGIBILIDADE N.º 54/2026 – PROCESSO N.º 56/2026

Considerando o disposto no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014:
"*Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei*";

Considerando o disposto no art. 31, II, da Lei Federal nº 13.019/2014:
"Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:
[...]
II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, inclusive quando se tratar da subvenção prevista noinciso I do § 3º do art. 12 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, observado o disposto noart. 26 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000."

Considerando Emenda Impositiva de Bancada 69/2025, que destinou recursos orçamentários a Organização da Sociedade Civil, contemplando o valor de R$50.000,00 (cinquenta mil reais).
Justifica-se a **INEXIGIBILIDADE** de Chamamento Público para celebrar Termo de Fomento, nos termos do art. 2º, Inciso VIII da Lei 13.019/2014 e Art 2º, Inciso I, do Decreto Municipal n.º 9.309/2022, visando a transferência de recurso acima descrito, em favor da Organização da Sociedade Civil **Associação Projeto Social de Futebol Bairro Bortot,** inscrita no CNPJ nº 40.194.695/0001-04, Rua Tv Santa Barbara, Bairro Bortot, CEP: 85.504-220, em Pato Branco,Telefone: (46) 99918-6866, endereço eletrônico: darivatecfutebol@hotmail.com. Para oportunizar aos assistidos a prática do futebol social, possibilitando a descoberta de novos talentos. As atividades serão realizadas no Campo Abel Bortot, para aproximadamente 100(cem) assistidos com idades entre 08 a 17 anos. Atividades serão realizadas as terças, quintas e sextas-feiras das 13h30 as 17h.
Na forma do art. 32, § 2º, da Lei Federal n.º 13.019/2014, fica aberto o prazo para impugnação à presente justificativa de 05 (cinco) dias, contados da publicação deste no site oficial do Município de Pato Branco (www.patobranco.pr.gov.br) e no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (www.diariomunicipal.com.br/amp), a ser dirigida Sr. Fernando Henrique Mayer, através do endereço eletrônico secretario.esporte@patobranco.pr.gov.br.
Pato Branco, 17 de Julho de 2026.

FERNANDO HENRIQUE MAYER
Secretário Municipal de Esporte e Lazer

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito
Município de Pato Branco

Publicado por:
Alana Luiza Nunez Schuh Chiochetta
Código Identificador:9DFF80C9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICÍPIO DE PATO BRANCO EXTRATO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 93/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07/2026 - PROCESSO Nº 27/2026

PARTES: MUNICÍPIO DE PATO BRANCO - CNPJ: 76.995.448/0001-54 e F. G. KOLBERG E KOLBERG LTDA, CNPJ nº**:** 14.954.088/0001-95. **OBJETO**: Prestação de serviços de manutenção de áreas verdes, corte de grama, roçada, capinagem, despraguejamento (mecânico), rastelamento, carregamento, transporte e descarte de resíduos orgânicos, com fornecimento de mão de obra, materiais, insumos, ferramentas e equipamentos necessários à execução das atividades relacionadas a serem executados nos locais conforme anexo, em atendimento às necessidades das Secretarias de

Educação e Cultura e Meio Ambiente. **VALOR**: R$ 1.401.686,63 (um milhão, quatrocentos e um mil, seiscentos e oitenta e seis reais e sessenta e três centavos). **VIGÊNCIA**: 12 (doze) meses contados da assinatura do contrato. **DOTAÇÃO**: 25396-41294, 25353-41299, 26788-41302. **FORO E DATA DE ASSINATURA**: Pato Branco, 16 de julho de 2026.

FERNANDO GILMAR KOLBERG -
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA -
Prefeito.

Publicado por:
Liciane Cristina Puttkamer
Código Identificador:7400A7B0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICÍPIO DE PATO BRANCO EXTRATO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 94/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07/2026 - PROCESSO Nº 27/2026

PARTES: MUNICÍPIO DE PATO BRANCO - CNPJ: 76.995.448/0001-54 e SYSTEM SEG SERVICOS LTDA, CNPJ n**º:** 14.666.709/0001-35. **OBJETO**: Prestação de serviços de manutenção de áreas verdes, corte de grama, roçada, capinagem, despraguejamento (mecânico), rastelamento, carregamento, transporte e descarte de resíduos orgânicos, com fornecimento de mão de obra, materiais, insumos, ferramentas e equipamentos necessários à execução das atividades relacionadas a serem executados nos locais conforme anexo, em atendimento às necessidades das Secretarias de Educação e Cultura e Meio Ambiente. **VALOR**: R$ 386.946,42 (trezentos e oitenta e seis mil e novecentos e quarenta e seis reais e quarenta e dois centavos). **VIGÊNCIA**: 12 (doze) meses contados da assinatura do contrato. **DOTAÇÃO**: 25396-41294, 25353-41299, 26788-41302. **FORO E DATA DE ASSINATURA**: Pato Branco, 17 de julho de 2026.

JACIR JOSÉ MERLO -
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA -
Prefeito.

Publicado por:
Liciane Cristina Puttkamer
Código Identificador:BC1A552C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 677, DE 17 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 68, § 1º, da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, no LIP 2024/2025, e considerando o contido no Despacho nº 3 do Memorando nº 18.352, de 11 de junho de 2026, da Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de periculosidade, no montante de 30% (trinta por cento), à servidora pública efetiva **MARINETE DA LUZ PEREIRA TEIXEIRA**, Matrícula nº 6342-8, ocupante do cargo de Agente de Apoio, função Agente de Trânsito, lotada junto à Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:3F7A6350

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 681, DE 16 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "g", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 68, § 1º e 2º, da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, com alterações dadas pela Lei Municipal nº 6.490, de 13 de outubro de 2025, considerando a Lei Federal nº 11.350 de 05 de outubro de 2006; considerando o Laudo de Insalubridade e Periculosidade - LIP 2025/2026, considerando o contido no Despacho nº 2 do Setor de Segurança do Servidor do Memorando nº 21.739 de 15 de julho de 2026 da Secretaria Municipal de Administração e Finanças – Departamento de Recursos Humanos;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de insalubridade no montante de 20% (vinte por cento) sobre o vencimento da servidora pública **SANDRA APARECIDA DA LUZ MULINETTO**, Matrícula nº 10992-4, ocupante do Cargo de Agente Comunitária de Saúde, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos na data de admissão da servidora em 10 de julho de 2026.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:9233617E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 682, DE 16 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "g", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 68, § 1º e 2º, da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, com alterações dadas pela Lei Municipal nº 6.490, de 13 de outubro de 2025, considerando o Laudo de Insalubridade e Periculosidade - LIP 2025/2026; considerando o Laudo de Insalubridade e Periculosidade - LIP 2025/2026, considerando o contido no Despacho nº 2 do Setor de Segurança do Servidor do Memorando nº 21.739 de 15 de julho de 2026 da Secretaria Municipal de Administração e Finanças – Departamento de Recursos Humanos;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de insalubridade no montante de 20% (vinte por cento) ao servidor público **CESAR AUGUSTO VOLPATO**, Matrícula nº 10990-8, ocupante do Cargo de Médico, função Médico Plantonista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos na data de admissão do servidor em 02 de julho de 2026.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:3787F5F5

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 683, DE 16 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "g", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 68, § 1º e 2º, da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, com alterações dadas pela Lei Municipal nº 6.490, de 13 de outubro de 2025, considerando o Laudo de Insalubridade e Periculosidade - LIP 2025/2026; considerando o Laudo de Insalubridade e Periculosidade - LIP 2025/2026, considerando o contido no Despacho nº 2 do Setor de Segurança do Servidor do Memorando nº 21.739 de 15 de julho de 2026 da Secretaria Municipal de Administração e Finanças – Departamento de Recursos Humanos;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de insalubridade no montante de 40% (quarenta por cento) ao servidor público **MARCIO LEOPOLDINO**, Matrícula nº 10987-8, ocupante do cargo de Agente de Apoio, função Motorista II, lotado junto à Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos na data de admissão do servidor em 01 de julho de 2026.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:3A3D27A7

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 684, DE 16 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "g", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 68, § 1º e 2º, da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, com alterações dadas pela Lei Municipal nº 6.490, de 13 de outubro de 2025, considerando o Laudo de Insalubridade e Periculosidade - LIP 2025/2026; considerando o Laudo de Insalubridade e Periculosidade - LIP 2025/2026, considerando o contido no Despacho nº 2 do Setor de Segurança do Servidor do Memorando nº 21.739 de 15 de julho de 2026 da Secretaria Municipal de Administração e Finanças – Departamento de Recursos Humanos;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de insalubridade no montante de 20% (vinte por cento) a servidora pública **MARIA CLEIDE KURPEL DOS SANTOS**, Matrícula nº 10988-6, ocupante do cargo de Assistente em Saúde, função Técnica de Enfermagem 40h, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos na data de admissão da servidora em 01 de julho de 2026.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:F8661CF7

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 685, DE 16 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "g", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 68, § 1º e 2º, da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, com alterações dadas pela Lei Municipal nº 6.490, de 13 de outubro de 2025, considerando o Laudo de Insalubridade e Periculosidade - LIP 2025/2026; considerando o Laudo de Insalubridade e Periculosidade - LIP 2025/2026, considerando o contido no Despacho nº 2 do Setor de Segurança do Servidor do Memorando nº 21.739 de 15 de julho de 2026 da Secretaria Municipal de Administração e Finanças – Departamento de Recursos Humanos;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de insalubridade no montante de 20% (vinte por cento) a servidora pública **MARLENE FÁTIMA INÁCIO**, Matrícula nº 10995-9, ocupante do cargo de Agente de Apoio, função Merendeira, lotada junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos na data de admissão da servidora em 13 de julho de 2026.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:EC2898A4

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 686, DE 16 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "g", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 68, § 1º e 2º, da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, com alterações dadas pela Lei Municipal nº 6.490, de 13 de outubro de 2025, considerando o Laudo de Insalubridade e Periculosidade - LIP 2025/2026; considerando o Laudo de Insalubridade e Periculosidade - LIP 2025/2026, considerando o contido no Despacho nº 2 do Setor de Segurança do Servidor do Memorando nº 21.739 de 15 de julho de 2026 da Secretaria Municipal de Administração e Finanças – Departamento de Recursos Humanos;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de insalubridade no montante de 20% (vinte por cento) ao servidor público **WAGNER DE CESARE**, Matrícula nº 10989-4, ocupante do Cargo de Médico, função Médico Plantonista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos na data de admissão do servidor em 01 de julho de 2026.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:80A5229A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 688, DE 17 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "g", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 68, § 2º, da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, com alterações dadas pela Lei Municipal nº 6.490, de 13 de outubro de 2025, considerando o contido no Memorando nº 22.025 de 17 de julho de 2026 da Procuradoria Jurídica;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar para 40% (quarenta por cento) o adicional de insalubridade sobre o vencimento da servidora pública efetiva **MARINES DOS SANTOS FERNANDES**, Matrícula nº 6929-9, ocupante do cargo de Enfermeira, função Enfermeira 30h, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:D59BA3A1

SECRETARIA DE GABINETE
LEI Nº 6.634, DE 17 DE JULHO DE 2026.

Institui, no âmbito do Município de Pato Branco, a Política Municipal de Prevenção, Conscientização e Enfrentamento da Esporotricose, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Pato Branco, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituída, no âmbito do Município de Pato Branco, a Política Municipal de Prevenção, Conscientização e Enfrentamento da Esporotricose, da Leishmaniose e demais zoonoses, com a finalidade de promover ações informativas, educativas e orientativas voltadas à prevenção, ao diagnóstico precoce, ao manejo responsável, ao controle sanitário e à redução da disseminação de doenças transmissíveis entre animais e seres humanos no território municipal.

Art. 2º São diretrizes da Política Municipal de Prevenção, Conscientização e Enfrentamento da Esporotricose:
I - a promoção de campanhas de conscientização à população acerca da esporotricose, suas formas de transmissão, prevenção, sintomas e cuidados adequados;
II - o incentivo à guarda responsável de animais, especialmente felinos, com orientação sobre manejo, isolamento quando necessário e encaminhamento para atendimento veterinário;
III - a difusão de informações sobre a importância do diagnóstico precoce e do tratamento adequado dos animais acometidos pela doença;
IV - o estímulo à articulação entre Poder Público, profissionais da medicina veterinária, instituições de ensino, organizações da sociedade civil, entidades de proteção animal e demais segmentos interessados no enfrentamento da zoonose;
V - o incentivo à capacitação e à divulgação de informações técnicas aos agentes públicos e à comunidade, respeitadas as competências de cada órgão;
VI - o fomento à educação sanitária e ambiental voltada ao controle da transmissão da esporotricose;
VII - o estímulo à adoção de medidas de prevenção e biossegurança relacionadas ao manejo de animais com suspeita ou confirmação da doença;
VIII - o incentivo à coleta, sistematização e divulgação de informações estatísticas e epidemiológicas, observadas as normas aplicáveis.

Art. 3º Para a consecução dos objetivos desta Lei, poderão ser promovidas, entre outras, as seguintes ações:
I - campanhas educativas, palestras, seminários, rodas de conversa, materiais informativos e ações de orientação comunitária;
II - divulgação de protocolos básicos de prevenção, higiene, manejo e encaminhamento de casos suspeitos;
III - promoção de parcerias e cooperação institucional com universidades, conselhos profissionais, organizações não governamentais, entidades protetoras e clínicas veterinárias;
IV - incentivo a ações de conscientização em escolas, unidades de saúde, espaços públicos e eventos comunitários;
V - divulgação de canais oficiais de informação e orientação sobre a zoonose.

Art. 4º As ações decorrentes desta Lei observarão os princípios da legalidade, da eficiência, da prevenção, da proteção à saúde pública, do bem-estar animal, da informação e da cooperação entre Poder Público e sociedade.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Esta Lei é originária do projeto de lei de autoria da vereadora Thania Maria Caminski Gehlen.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente.*

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:EA955656

SECRETARIA DE GABINETE
LEI Nº 6.635, DE 17 DE JULHO DE 2026.

Acrescenta dispositivo à Lei nº 6.326, de 6 de agosto de 2024, que dispõe sobre a implantação de sinalização com Código de Barras Bidimensional - Código QR (Quick Response Code) em órgãos e espaços públicos municipais, com o intuito de disponibilizar informações ao cidadão.

A Câmara Municipal de Pato Branco, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Acrescenta o art. 4º-A à Lei nº 6.326, de 6 de agosto de 2024, com a seguinte redação:

"Art. 4º-A Os imóveis locados pela Administração Pública direta e indireta do Município de Pato Branco deverão conter placa informativa, afixada em local visível ao público, com os principais dados relativos ao respectivo contrato de locação, durante toda a sua vigência.
Parágrafo único. A placa informativa deverá conter Código de Barras Bidimensional - Código QR (Quick Response Code) que possibilite acesso direto à página eletrônica oficial com a íntegra do contrato e demais informações atualizadas, contendo, no mínimo:
I - a data de início do contrato de locação;
II - o valor mensal da locação;
III - o valor total estimado do contrato;
IV - o prazo de duração do contrato;
V - o órgão ou entidade pública responsável pela locação;
VI - a finalidade da utilização do imóvel;
VII - a identificação do processo administrativo correspondente;
VIII - a íntegra do contrato de locação."

Art. 2º Os imóveis já locados pela Administração Pública direta e indireta deverão adequar-se ao disposto nesta Lei no prazo de até 120 (cento e vinte) dias, contado da data de sua publicação.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Esta Lei é originária do projeto de lei de autoria do vereador Claudemir Zanco.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente.*

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:BE7C5BC9

SECRETARIA DE GABINETE
LEI Nº 6.636, DE 17 DE JULHO DE 2026.

Altera dispositivo da Lei nº 4.380, de 14 de agosto de 2014, que dispõe sobre a obrigatoriedade de vacinação em domicílio no âmbito do Município de Pato Branco a toda pessoa que esteja impossibilitada fisicamente de se locomover até o local de vacinação.

A Câmara Municipal de Pato Branco, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º O parágrafo único do art. 1º da Lei nº 4.380, de 14 de agosto de 2014, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º .....
.....
Parágrafo único. Considera-se impossibilitada de se locomover e terá direito à vacinação em domicílio a pessoa que tenha sofrido aneurismas cerebrais, derrame cerebral, traumatismo craniano, traumatismo de coluna, hérnia de disco, tumores cerebrais, aneurismas, má formação vasculares, paciente oncológico, paciente cardíaco, paciente renal, gravidez de alto risco, deficientes físicos e mentais, transtorno do espectro autista (TEA), bem como demais doenças de alta complexidade que impeçam fisicamente a sua locomoção até o local de vacinação." (NR)

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Esta Lei é originária do projeto de lei de autoria do vereador Rodrigo José Correia.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente.*

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:67A80771

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA SMS N.º 02/2026

Altera a Portaria nº 06, de 05 de agosto de 2021, que dispõe sobre a implantação do Banco de Horas no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PATO BRANCO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação municipal em vigor, em especial o Art. 45 da Lei Municipal n.º 4.742/2016;
CONSIDERANDO o disposto nos §§ 1º, 2º e 5º do art. 59 da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT;
CONSIDERANDO a necessidade de revisar e adequar as regras de compensação do Banco de Horas instituído pela Portaria nº 06, de 05 de agosto de 2021, visando assegurar tratamento uniforme aos servidores, compatibilizar a gestão da jornada de trabalho com as necessidades do serviço público e promover maior equilíbrio na administração do Banco de Horas.

RESOLVE:

Art. 1º O art. 7º da Portaria nº 06, de 05 de agosto de 2021, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 7º *A cada hora extraordinária trabalhada e regularmente autorizada e registrada para compensação por meio do Banco de Horas, o servidor fará jus à compensação na proporção de 1 (uma) hora de folga para cada 1 (uma) hora extraordinária trabalhada.*

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Pato Branco, 17 de julho de 2026

MÁRCIA FERNANDES DE CARVALHO -
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Mariane Aparecida Martinello
Código Identificador:3072A434

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA SMS N.º 03/2026

Regulamenta a realização das reuniões das Equipes de Saúde da Família (eSF) e Equipes de Saúde Bucal (eSB) da Secretaria Municipal de Saúde de Pato Branco e estabelece horário protegido para planejamento, monitoramento e organização do processo de trabalho.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PATO BRANCO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação municipal vigente, em especial o art. 45 da Lei Municipal nº 4.742/2016;
CONSIDERANDO que a reunião de equipe se trata de um importante momento de escuta dos trabalhadores da APS, para validar as percepções da equipe quanto aos desafios vivenciados;
CONSIDERANDO que a Política Nacional de Atenção Básica – PNAB (Portaria GM/MS nº 2.436/2017) estabelece, entre as atribuições comuns das equipes da Atenção Primária à Saúde, a participação em reuniões para planejamento, monitoramento e avaliação das ações desenvolvidas;
CONSIDERANDO as diretrizes do Ministério da Saúde referentes ao fortalecimento da APS, que preveem a adoção de horário protegido para planejamento, avaliação e qualificação dos processos de trabalho das equipes, através da Portaria GM/MS nº 8.284/2025, que atualiza

as diretrizes sobre formação e educação permanente em saúde na APS;
CONSIDERANDO os referenciais metodológicos do PlanificaSUS Paraná, que estabelecem a reunião de equipe como um dos macroprocessos fundamentais para a qualificação da APS, recomendando a manutenção de cronograma regular e registro das discussões e encaminhamentos;
CONSIDERANDO avaliação anual do PROGOV que solicita se o município possui cronograma pré-estabelecido com proteção da carga horária dos profissionais de saúde das UBS para realização de reuniões internas de alinhamento, problematização da realidade, análise e estudos de casos, e demais assuntos pertinentes para o desenvolvimento do trabalho no território.
CONSIDERANDO que a reunião de equipe constitui ferramenta essencial para a coordenação do cuidado, discussão de casos, análise de indicadores, planejamento das ações e integração multiprofissional;
CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer a gestão do cuidado, a comunicação entre os profissionais e a melhoria contínua dos serviços ofertados à população;

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pato Branco, horário protegido destinado à realização das reuniões das eSF e eSB.

Art. 2º As reuniões de equipe ocorrerão semanalmente, às sextas-feiras, com duração de 2 horas, no horário compreendido entre 15h00 e 17h00, em todas as Unidades Básicas de Saúde do município.

Art. 3º Deverão participar todos os profissionais da equipe e também poderão ocorrer reuniões específicas por categoria profissional conforme necessidade.
§1º O período destinado às reuniões constitui parte integrante da jornada de trabalho das equipes e deverá ser preservado para as atividades de planejamento, avaliação e organização do processo de trabalho.

Art. 4º A reunião de equipe tem por objetivos:
Discutir a realidade do território;
Planejar, monitorar e avaliar as ações desenvolvidas pela equipe;
Analisar indicadores de saúde e metas institucionais;
Realizar discussão de casos e elaboração de projetos terapêuticos singulares, integrando os diversos profissionais para a tomada de decisão;
Promover a integração entre os profissionais e a articulação com as equipes multiprofissionais e outras equipes da rede de atenção à saúde;
Implementar processos de trabalho e organizar fluxos e rotinas assistenciais;
Desenvolver ações de educação permanente em saúde: compartilhar saberes e conhecimento, potencializar as opiniões e o diálogo interdisciplinar, esclarecer informes técnicos, atualizações de fluxos ou outros assuntos;
Acompanhar as ações previstas nos programas e políticas públicas de saúde;
Fortalecer os atributos da APS e a coordenação do cuidado.

Art. 5º Cada reunião deverá contar com pauta previamente definida e com a designação de um coordenador responsável pela condução dos trabalhos.

Art. 6º As reuniões deverão observar rigorosamente o horário de início e término previamente estabelecido.
§ 1º As pautas prioritárias devem ser discutidas no início da reunião.
§ 2º Deve-se estimular, respeitar e valorizar a presença de cada um dos profissionais, suas vivências, conhecimentos e opiniões.

Art. 7º Cada reunião deverá ser registrada por meio de ata ou instrumento equivalente, físico ou eletrônico, contendo, no mínimo, a identificação dos participantes, os assuntos discutidos, os encaminhamentos pactuados e as assinaturas dos participantes, físicas ou eletrônicas.

Art. 8º Além da ata, deve ser registrada a reunião no sistema de informação vigente da APS: Registrar na Ficha de Atividade coletiva: Preenchendo: atividade coletiva (Reunião de equipe, reunião com outras equipes, reunião intersetorial/controle social), profissional responsável, data da reunião, turno da reunião, profissionais participantes, número de participantes e tema da reunião (questões administrativas/funcionamento, processo de trabalho, diagnóstico do territ´roio/ monitoramento do território, planejamento/monitoramento das ações da equipe, discussão de caso/ Projeto Terapêutico Singular).
Art. 9º A participação nas reuniões é obrigatória para todos os profissionais vinculados às equipes, observadas as situações de férias, licenças, afastamentos legais ou outras justificativas devidamente autorizadas.

Art. 10º Os coordenadores das unidades da APS serão responsáveis pelo acompanhamento da realização das reuniões e pelo apoio à qualificação dos processos de trabalho.

Art. 11º Durante as reuniões de equipe, também deverão ser realizadas as oficinas tutoriais do PLANIFICASUS PARANÁ ou outro programa que poderá ser implantado pela SESA ou Ministério da Saúde.

Art. 12º A realização das reuniões de equipe constitui atividade integrante da jornada regular de trabalho dos profissionais, não gerando direito ao pagamento de horas extraordinárias ou qualquer vantagem remuneratória adicional.

Art. 13º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Pato Branco, 17 de julho de 2026

MÁRCIA FERNANDES DE CARVALHO -
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Mariane Aparecida Martinello
Código Identificador:E3AF3F75

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

PODER LEGISLATIVO
PORTARIA N° 37 , DE 17 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre concessão de diárias

O PRESIDENTE DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conforme dispõe a Lei Orgânica Municipal, o Regimento Interno desta Casa de Leis e a Lei nº 1.135/2011, em atendimento as solicitações descritas nas Requisições de Diária nº 31/2026, 32/2026 e 33/2026 **RESOLVE**:

Art. 1º **AUTORIZAR** o pagamento de 3,5 (três e meia) diárias (Cidades localizadas no Estado do Paraná, inclusive sua Capital) a servidora Elizete Maria Ronhaki, pelos motivos e termos a seguir especificados:

VALOR DIÁRIA: R$ 493,84 X 3,5 = R$ 1.728,44
VALOR TOTAL: R$ 1.728,44 (mil setecentos e vinte e oito reais e quarenta e quatro centavos).
DESTINO: CURITIBA-PR
MOTIVO: Participação no curso "CÂMARAS MUNICIPAIS EM CONFORMIDADE – Governança estratégica, transparência, desempenho institucional e aplicação prática do PROLEGIS", a se realizar pelo INSTITUTO NOJURI'S, nos dias 28 a 31 de julho de 2026, na cidade de Curitiba/PR.

Art. 2º **AUTORIZAR** o pagamento de 3,5 (três e meia) diárias (Cidades localizadas no Estado do Paraná, inclusive sua Capital) a servidora Tatiana Eliza Bairro, pelos motivos e termos a seguir especificados:

VALOR DIÁRIA: R$ 493,84 X 3,5 = R$ 1.728,44
VALOR TOTAL: R$ 1.728,44 (mil setecentos e vinte e oito reais e quarenta e quatro centavos).
DESTINO: CURITIBA-PR
MOTIVO: Participação no curso "CÂMARAS MUNICIPAIS EM CONFORMIDADE – Governança estratégica, transparência, desempenho institucional e aplicação prática do PROLEGIS", a se realizar pelo INSTITUTO NOJURI'S, nos dias 28 a 31 de julho de 2026, na cidade de Curitiba/PR.
Art. 3º **AUTORIZAR** o pagamento de 3,5 (três e meia) diárias (Cidades localizadas no Estado do Paraná, inclusive sua Capital) a servidora Manuela Slomuszinski, pelos motivos e termos a seguir especificados:

VALOR DIÁRIA: R$ 493,84 X 3,5 = R$ 1.728,44
VALOR TOTAL: R$ 1.728,44 (mil setecentos e vinte e oito reais e quarenta e quatro centavos).
DESTINO: CURITIBA-PR
MOTIVO: Participação no curso "CÂMARAS MUNICIPAIS EM CONFORMIDADE – Governança estratégica, transparência, desempenho institucional e aplicação prática do PROLEGIS", a se realizar pelo INSTITUTO NOJURI'S, nos dias 28 a 31 de julho de 2026, na cidade de Curitiba/PR.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paula Freitas, PR, 17 de julho de 2026.

EDSON JOSÉ DE MOURA CORDEIRO
Presidente

Publicado por:
Leandro Weisshaar
Código Identificador:4C0AE280

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 362.2023
MAIX SAÚDE

EXTRATO CONTRATUAL
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 362.2023 MAIX SAÚDE

O MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o n.º 75.687.954/0001-13, com sede administrativa na Av. Agostinho de Souza, 646, Paula Freitas - PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA, a seguir denominada CONTRATANTE, e MAIX SAÚDE CLÍNICA MÉDICA LTDA pessoa jurídica de direito privado, sito a Rua Professora Amazília 874, Sala 2 – Centro, cidade de União da Vitória/ PR, inscrita no CNPJ/MF sob n° 36.646.531/0001-01, neste ato representada por Christine Almeida Azevedo inscrita sob o CPF n.º 030.699.617-063 a seguir denominada CONTRATADA, acordam e ajustam firmar o presente Termo/Contrato, nos termos da Lei n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Lei n° 8.666/93, de 21 de julho de 1993, Código de Defesa do Consumidor, Lei Complementar n.º 123/06 e suas alterações, e demais legislações pertinentes, assim como pelas condições do Edital do PROCESSO LICITATÓRIO n.º 158/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO n.º 101/2023, pelos termos da proposta da Contratada e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

As partes acima qualificadas firmaram em 18 de dezebro de 2025. o Contrato de Prestação de Serviços nº 362.2023 pelos termos da Lei 8.666/93 e condições estabelecidas no PROCESSO LICITATÓRIO n.º 158/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO n.º 101/2023, cujo objeto é: Contratação de empresa para prestação de serviços médicos de psiquiatria com especialização em saúde mental, abrangendo as funções inerentes a profissão de médico, a serem prestados na unidade de saúde bem estar em Paula Freitas/PR, perfazendo um total de 12 horas semanais.

1. Considerando a necessidade da continuidade dos serviços contratados e o interesse recíproco entre os contratantes, resolvem:

1.1. A Cláusula Terceira – Da Vigência, passando a ter a seguinte redação a partir de 17 de julho de 2026:
1.2.
"O presente contrato terá seu prazo de vigência até o dia 17 de janeiro de 2027, podendo ser prorrogado mediante o termo aditivo e nos termos da Lei de Licitações nº 14.133/21 e Contratos Administrativos".

1.3. A Cláusula Quarta – DO VALOR E DO REAJUSTE, passando a ter a seguinte redação a partir de 17 de julho de 2026:

O valor Mensal do item 01 passa a ser de R$ 11.271,43 (onze mil duzentos e setenta e um reais e quarenta e três centavos) já reajustados pelo índice INPC/IBGE acumulado nos últimos 6 meses.

2. Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do instrumento particular ora alterado.

E por estarem, assim, justas e contratadas, assinam o presente juntamente com as testemunhas abaixo.

Paula Freitas, 17 de julho de 2025.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Contratante
Prefeito Municipal

MAIX SAÚDE CLÍNICA MÉDICA LTDA
Contratada

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:20EF7313

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 50/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 50/2026

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OFICIAL DE OBRAS E SERVIÇOS, PEDREIRO, CARPINTEIRO, ENCANADOR, PINTOR, ELETRICISTA E JARDINEIRO COM BASE NA TABELA SINAPI (SISTEMA NACIONAL DE PESQUISA DE CUSTOS E ÍNDICES DA CONSTRUÇÃO CIVIL) PARA USO NA MANUNTEÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS SOB DOMINIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Pérola D' Oeste – Pr.
CONTRATADA: 50.556.967 LIDIANE KITTLAUS.
ORIGEM: Edital De Chamada Pública/Credenciamento Nº 06/2025, Processo administrativo nº 20/2025.
VALOR: R$ 437.040,00 (quatrocentos e trinta e sete mil e quarenta reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura**.**
BASE LEGAL: Lei nº 14.133/2021.
DATA DO FIRMAMENTO:17/07/2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Aparecida Oliveira de Souza
Código Identificador:655A97F1

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 020/2025

O MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 75.924.290/0001-69, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor **EDSOM LUIZ BAGETTI**, residente e domiciliado na rua Manoel Ribas, 22, centro, nesta cidade, portador da Cédula de identidade RG nº 3.719.625-8 SSP/PR e do CPF/MF sob nº 629.393.609-44, torna público a Inexigibilidade de Licitação a seguir:

A vista do contido no processo em referência, certifico que RESTA CREDENCIADA, conforme o julgamento levado a efeito pela Comissão de Licitações, a empresa em referência, conforme na tabela abaixo:

EMPRESA LICITANTE	SITUAÇÃO
50.556.967 LIDIANE KITTLAUS	CREDENCIADA

Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, 17 de julho de 2026.

ANDRESSA MAIARA LANG
Agente de Contratação

Publicado por:
Vanessa Aparecida Oliveira de Souza
Código Identificador:97AF2470

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006/2025.

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006/2025.
Objeto: **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OFICIAL DE OBRAS E SERVIÇOS, PEDREIRO, CARPINTEIRO, ENCANADOR, PINTOR, ELETRICISTA E JARDINEIRO COM BASE NA TABELA SINAPI (SISTEMA NACIONAL DE PESQUISA DE CUSTOS E ÍNDICES DA CONSTRUÇÃO CIVIL) PARA USO NA MANUNTEÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS SOB DOMINIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.**

Fundamento legal – Lei 14.133/2021 – Art. 79 – Decreto nº 24/2023;
Extrato do Contrato nº 50/2026.
Processo Inexigibilidade nº 006/2025.
Contratante: MUNICIPIO DE PÉROLA D'OESTE.
CNPJ/MF nº 75.924.290/0001-69
Endereço Avenida Brasil, 766 – Pérola D´Oeste – PR.
CEP 85.740-000.

Contratada 50.556.967 LIDIANE KITTLAUS.
CNPJ/MF nº 50.556.967/0001-22.
Endereço: Rua Vereador Leopoldo Lassig, n° 1540, Centro, na cidade de Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, CEP: 85.740-000.

OBJETO:	CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OFICIAL DE OBRAS E SERVIÇOS, PEDREIRO, CARPINTEIRO, ENCANADOR, PINTOR, ELETRICISTA E JARDINEIRO COM BASE NA TABELA SINAPI (SISTEMA NACIONAL DE PESQUISA DE CUSTOS E ÍNDICES DA CONSTRUÇÃO CIVIL) PARA USO NA MANUNTEÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS SOB DOMINIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Aparecida Oliveira de Souza
Código Identificador:53E67202

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 006/2025

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 006/2025
Ratifico em todos os seus termos e reconheço a Inexigibilidade de licitação para o **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OFICIAL DE OBRAS E SERVIÇOS, PEDREIRO, CARPINTEIRO, ENCANADOR, PINTOR, ELETRICISTA E JARDINEIRO COM BASE NA TABELA SINAPI (SISTEMA NACIONAL DE PESQUISA DE CUSTOS E ÍNDICES DA CONSTRUÇÃO CIVIL) PARA USO NA MANUNTEÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS SOB DOMINIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.**

Fundamento legal – Lei 14.133/2021 – Art. 79 – Decreto nº 24/2023;

Contratada 50.556.967 LIDIANE KITTLAUS.
CNPJ/MF nº 50.556.967/0001-22.
Endereço: Rua Vereador Leopoldo Lassig, n° 1540, Centro, na cidade de Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, CEP: 85.740-000.

OBJETO:	CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OFICIAL DE OBRAS E SERVIÇOS, PEDREIRO, CARPINTEIRO, ENCANADOR, PINTOR, ELETRICISTA E JARDINEIRO COM BASE NA TABELA SINAPI (SISTEMA NACIONAL DE PESQUISA DE CUSTOS E ÍNDICES DA CONSTRUÇÃO CIVIL) PARA USO NA MANUNTEÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS SOB DOMINIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.

Perola D'Oeste-Pr, 17 de julho de 2026

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Aparecida Oliveira de Souza
Código Identificador:58862488

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

LEGISLATIVO MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 07/2026

Contrato nº 007/2026– Pregão Eletrônico Nº 002/2026

Contratado: MEP PRODUÇÕES LTDA
CNPJ sob o nº 14.240.056/0001-28
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de filmagem, transmissão e registro audiovisual das sessões legislativas da Câmara Municipal de Piên, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento, conforme descrito no termo de referência deste instrumento.
Valor total: R$ 21.960,00 (quinhentos e oitenta vinte e um mil e novecentos e sessenta reais)
Valor por sessão: R$ 549,00 (quinhentos e quarenta e nove reais)

01 – Legislativo Municipal
001 – Câmara Municipal de Piên
01.031.0001.2001 – Manutenção do Legislativo Municipal
3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros PJ
01.031.0001.2001 – Manutenção do Poder Legislativo
3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros PJ
3.3.90.39.59.00 – Serviços de Áudio, Vídeo e Foto
Piên/PR; 15 de julho de 2026

ALMIR PEDRO MIELKE
Presidente

Publicado por:
Gilson Hilgenstieler
Código Identificador:A6D0B811

LEGISLATIVO MUNICIPAL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

ROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 027/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2025

Objeto: Contratação de Agente de Integração especializado na prestação de serviços de administração do programa de concessão de vagas de estágio remunerado a estudantes regularmente matriculados e com frequência efetiva em cursos de ensino médio, técnico e superior, de instituições públicas e privadas, oficiais ou reconhecidas

pelo Ministério da Educação – MEC, visando o preenchimento de vagas de estágio curricular supervisionado, cujas áreas de conhecimento estejam diretamente relacionadas às atividades desenvolvidas pela Câmara Municipal de Piên/PR, conforme exigências estabelecidas neste Aviso, no Termo de Referência e seus anexos

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

O presidente Sr. Almir Pedro Mielke, no uso de suas atribuições, na forma do Art. 75º, II, da Lei Federal 14.133/2021. Resolve:
HOMOLOGAR a presente Dispensa de Licitação, a qual tem como objeto: **Contratação de Agente de Integração** visando o preenchimento de vagas de estágio curricular supervisionado, cujas áreas de conhecimento estejam diretamente relacionadas às atividades desenvolvidas pela Câmara Municipal de Piên/PR, conforme termo de referência, condições, e exigências estabelecidas neste Aviso, seus anexos, seus anexos e ADJUDICAR seu objeto às empresas:

RAZÃO SOCIAL: **CENTRO DE INTEGRAÇÃO DE ESTUDANTES - ESTÁGIOS CIN**.
Pessoa jurídica de direito privado com Sede na Rua Azevedo Portugal, 1369, Centro, Guarapuava, PR.
CNPJ Nº: 03.233.240/0001-24

Serviço Contratado: **Contratação de Agente de Integração**

Valor Un (por estagiário) : R$ 25,00 (vinte e cinco) reais
Valor total de R$ 50,00 (cinquenta reais)

Dotação Orçamentaria:
01.00 – Legislativo Municipal
01.01 – Câmara Municipal
01.031.001.2.001 – Manutenção do Poder Legislativo
3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros PJ
3.3.90.39.58.00 - Serviços de Seleção e Treinamento

Piên/PR; 16 de julho de 2026

ALMIR PEDRO MIELKE
Presidente

Publicado por:
Gilson Hilgenstieler
Código Identificador:3CC17AF7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL 033/2026 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

TESTE SELETIVO Nº 01/2025
PRAZO DETERMINADO – Lei n° 965/2007 e Lei 1198/2014

EDITAL 033/2026 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

O Prefeito Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 66 da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado do Teste Seletivo 001/2025 - Edital nº 001/2025, homologado pelo Edital 016./2025 de 17 de novembro de 2025,

RESOLVE:
Convocar o (a) candidato (a) a seguir relacionados para comparecer na Área Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, situada na Rua Amazonas, nº 373 – Centro – Piên/PR, a partir do dia **20 de julho de 2026,** no horário das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 para apresentação de documentos e para realização da avaliação médica pré-admissional:

Cargo: Médico temporário

Classificação	Nome do Candidato
24º	ABNER QUEIROZ SERENO RAMOS

Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Solange de Fátima Senn
Código Identificador:C3AF7700

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 1642, DE 17 DE JULHO DE 2026

LEI Nº 1.642, DE 17 DE JULHO DE 2026.

Origem: Projeto de Lei nº 034/2026

INSTITUI PLANO DE AMORTIZAÇÃO PARA EQUACIONAMENTO DO DÉFICIT ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL – RPPS, COM CONTRIBUIÇÕES SUPLEMENTARES DEVIDAS PELO MUNICÍPIO, NA FORMA DE APORTES, E ALTERA A LEI Nº 1110, DE 12 DE SETEMBRO DE 2011.

A Câmara Municipal de Piên, Estado do Paraná, aprovou, e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte Lei:

Art. 1° Fica instituído o plano de amortização com contribuições suplementares devidas pelo Município, na forma de aportes mensais com valores preestabelecidos, destinado ao equacionamento do déficit atuarial do Regime Próprio de Previdência Social - RPPS.

Parágrafo único. O déficit técnico atuarial a ser equacionado corresponde ao valor de R$ 38.527.109,60 (trinta e oito milhões, quinhentos e vinte e sete mil, cento e nove reais e sessenta centavos), conforme apontado no Relatório de Avaliação Atuarial do exercício de 2026, com data focal de 31 de dezembro de 2025.

Art. 2º Os aportes de que trata o art. 1º serão devidos nos exercícios e valores definidos na tabela abaixo:

§ 1º Os aportes de que trata o *caput* serão repassados mensalmente pelo Município ao RPPS da seguinte forma:
I - do exercício de 2026, a partir do primeiro dia do mês seguinte ao da publicação desta lei, devendo ser pago mensalmente, *pro rata*, e integralmente quitado até 31 de dezembro daquele ano;
II - dos demais exercícios, a partir de 1º de janeiro de cada ano, devendo ser pagos mensalmente à razão de 1/12.

§ 2º Os valores dos aportes originais de que trata o *caput*, a serem pagos na forma dos incisos I e II do § 1º, serão atualizados anualmente pelo índice oficial de inflação definido na Política de Investimento do RPPS, acumulado da data base da Avaliação Atuarial que embasou o plano de amortização de que trata esta Lei até o último dia do exercício anterior ao de sua exigência.

§ 3º Até o início da exigência dos aportes referidos nos incisos I e II do § 1º, são devidas as contribuições suplementares, na forma de alíquotas ou aportes, anteriormente previstas.

§ 4º Aos aportes de que trata esta Lei não se aplica a anterioridade nonagesimal, conforme dispõe o art. 56, *caput*, inciso III, da Portaria MTP nº 1.467, de 2 de junho de 2022.

Art. 3º O prazo para repasse mensal dos aportes de que trata esta Lei e os critérios aplicáveis para os recolhimentos em atraso são os mesmos previstos na lei que dispõe sobre as contribuições normais do RPPS.

Art. 4° Caso a próxima reavaliação atuarial anual indique a necessidade de alteração das contribuições suplementares aqui instituídas, o novo plano de amortização deverá ser estabelecido em lei, após a sua apreciação pelo Conselho de Administração do RPPS, observado o disposto no art. 2º, § 3º.

Parágrafo único. Os aportes de que trata esta Lei não poderão ser alterados com efeitos retroativos, conforme dispõe o art. 9º, *caput*, inciso III, da Portaria MTP nº 1.467, de 2 de junho de 2022.

Art. 5º Fica alterado o art. 14, da Lei 1110, de 12 de setembro de 2011, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 14. A Taxa de Administração para o custeio das despesas correntes e de capital necessárias à organização e ao funcionamento do RPPS/Piên, inclusive para conservação de seu patrimônio, será de 3% (três por cento) do valor total das remunerações de contribuição dos servidores ativos vinculados ao Plano de Custeio administrado pelo PIENPREV, com base no exercício anterior, incluindo os valores relativos a gratificação natalina.

§ 1º O valor da taxa de administração previsto no caput deste artigo considerará, em sua composição, as despesas suportadas pelo Município com a manutenção e cessão funcional de servidores ao Pienprev.

§ 2º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a elevar, por meio de Decreto, a alíquota prevista no caput deste artigo em 20% por ocasião da certificação do PIÊNPREV certificado no Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios - Pró-Gestão RPPS, instituído pela Secretaria da Previdência Social.

§ 3º O valor resultante do percentual de aumento de que trata o § 1º deste artigo deverá ser destinado exclusivamente para o custeio de despesas administrativas relacionadas a:
I - Manutenção de certificação institucional no âmbito do Pró-Gestão;
II - Certificação profissional dos dirigentes, gestor de recursos e membros dos conselhos e comitê de investimentos do RPPS/PIÊN.

§ 4º Entende-se por despesas administrativas relacionadas aos serviços, além das descritas nos incisos I e II do § 2º deste artigo, aquelas necessárias para a preparação, obtenção e manutenção das certificações exigidas, tais como, assessoria, aquisição de insumos materiais e tecnológicos necessários, auditoria, capacitação e atualização dos gestores e membros dos conselhos e comitê, entre outras autorizadas pela Secretaria da Previdência Social.

§ 5º Na verificação do limite percentual definido no caput deste artigo não serão computadas as despesas decorrentes das aplicações de recursos em ativos financeiros previdenciários, conforme estabelecido pelo Conselho Monetário Nacional.

§ 6º Fica o PIÊNPREV autorizado a constituir reserva com as sobras do custeio das despesas do exercício, cujos valores serão utilizados para os fins a que se destina a Taxa de Administração, definidos pela Secretaria da Previdência e serão depositados em conta corrente bancária específica, aplicados à parte no mercado financeiro, separadamente do Fundo Previdenciário.

§ 7º O repasse do valor referente a Taxa de Administração deve ser efetuado em 12 (doze) parcelas mensais iguais até o 20º (vigésimo) dia do mês subsequente, sob pena de aplicação do disposto no art. 22 da presente Lei".

Art. 6º Fica alterado o art. 44, da Lei 1110, de 12 de setembro de 2011, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 44. O PIENPREV é dirigido pelo Diretor Executivo, que será escolhido em pleito eleitoral, sendo que o candidato deve ser servidor ativo ou inativo, ocupante de cargo efetivo, sendo exigido para a sua nomeação, sem prejuízo de outras condições que vierem a ser estabelecidas, formação em nível superior completo em Administração, Ciência Contábeis, Economia, Direito, Engenharia ou Gestão Pública.

§ 1º O servidor que exercer a função de Diretor Executivo, quando pertencente ao quadro ativo, será cedido ao Pienprev, com ônus para o Município.

§ 2º Não ter sofrido condenação criminal ou incidido em alguma das demais situações de inelegibilidade previstas no inciso I do caput do art. 1º da Lei Complementar nº 64, de 18 de maio de 1990, observados os critérios e prazos previstos na referida Lei Complementar;

§ 3º Possuir certificação, por meio de processo realizado por entidade certificadora para comprovação de atendimento e verificação de conformidade com os requisitos técnicos necessários para o exercício de determinado cargo/função;

§ 4º O Diretor Executivo será nomeado pelo Chefe do Poder Executivo, dentre os candidatos, aquele com maior número de votos.

§ 5º Nos afastamentos e licenças permitidas por lei o Diretor Executivo será representado pelo Presidente do Conselho de Administração e este pelo Secretário do Conselho de Administração.

§ 6º Os requisitos de que tratam os §1º e § 2º aplicam-se aos membros dos conselhos de administração e fiscal e do comitê de investimentos do RPPS.

§ 7º Os requisitos de que tratam os § 1º e § 2º e o caput aplicam-se ao responsável pela gestão das aplicações dos recursos do RPPS".

Art. 7º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 8º Ficam revogados:
I - o § 5º do art. 16 da Lei nº 1110, de 12 de setembro de 2011;
II - a Lei nº 1.599, de 25 de setembro de 2025;
III – as demais disposições em contrário.

Piên/PR, 17 de julho de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito

Publicado por:
Katia Rejane Neneve
Código Identificador:3E0B99A4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 1643, DE 17 DE JULHO DE 2026

LEI Nº 1.643, DE 17 DE JULHO DE 2026.

Origem: Projeto de Lei nº 035/2026

INSTITUI A POLÍTICA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO "ALFABETIZA MAIS PIÊN".

A Câmara Municipal de Piên, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, no uso das atribuições legais, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Institui a Política Municipal de Alfabetização "Alfabetiza Mais Piên", com o objetivo de desenvolver ações estruturadas e articuladas, por meio da colaboração entre a União, Estado e Município, visando a consolidação da aprendizagem dos estudantes durante os anos iniciais do Ensino Fundamental, com ênfase na alfabetização de crianças.

Parágrafo único. A Política fundamenta-se nas diretrizes da Lei Federal nº 15.247, de 31 de outubro de 2025; na Lei nº 21.323, de 20 de dezembro de 2022, do Estado do Paraná e na Resolução SEED nº 5.158, de 07 de agosto de 2023.

Art. 2º São princípios que compõem a Política Municipal de Alfabetização:
I - regime de colaboraçãoentre União, Estado e Município para o desenvolvimento das ações de alfabetização;
II - garantia do direito à alfabetização das crianças até o final do 2º ano do ensino fundamental;
III - equidade educacional, sendo considerados aspectos regionais, socioeconômicos, étnico-raciais e de gênero;
IV - valorização da avaliação como instrumento formativo e de acompanhamento das aprendizagens;
formação continuada dos profissionais da educação;
V - uso de evidências e dados educacionais para a tomada de decisão;
VI - garantia de condições pedagógicas adequadas, incluindo materiais didáticos e recursos de apoio.

Art. 3º São objetivos da Política Municipal de Alfabetização:
I - elevar a qualidade da alfabetização nos anos iniciais do Ensino Fundamental;
II - assegurar a alfabetização das crianças até o final do 2º ano do Ensino Fundamental;
III - contribuir parao cumprimentoda meta de alfabetização do Plano Municipal de Educação;
IV - fortalecer práticas pedagógicas baseadas em evidências;
V - promover o uso detecnologias educacionais inovadorasno processo de alfabetização;
VI - socializar as experiências e produções em alfabetização e letramento desenvolvidas em sala de aula;
VII - reconhecer e disseminar práticas exitosas, pedagógicas e de gestão, no âmbito da garantia do direito à alfabetização;
VIII - garantir a articulação entre Educação Infantil e Ensino Fundamental.

Art. 4ºConstituem diretrizes para a implementação da Política Municipal de Alfabetização:
I - priorização da alfabetização até o 2º ano do Ensino Fundamental;
II - promoção de práticas pedagógicas que desenvolvam a leitura/escuta, a escrita, oralidade, a produção textual e compreensão leitora;
III - assistência pedagógica para as equipes gestoras das unidades escolares;
IV - fortalecimento da gestão pedagógica nas unidades escolares;
V - acompanhamento e monitoramento sistemático das aprendizagens dos estudantes;
VI - implementação de estratégias de recomposição das aprendizagens;
VII - incentivo às práticas para desenvolver a linguagem oral e escrita desde a Educação Infantil;
VIII - promoção da participação das famílias no processo educativo;
IX - apoio técnico-pedagógico contínuo às escolas.

Art. 5ºA Política Municipal de Alfabetização tem por público-alvo:
I - crianças matriculadas na pré-escola (4 e 5 anos);
II - estudantes matriculados nos anos iniciais do Ensino Fundamental (1º e 2º anos).

Art. 6ºSão agentes envolvidos na Política Municipal de Alfabetização:
I - gestores municipais;
II - equipes de assessoramento da secretaria municipal de educação;
III - gestores escolares;
IV - equipe pedagógica das instituições;
V - professores da Educação Infantil e dos anos iniciais do Ensino Fundamental;
VI - comunidade escolar.

Art. 7ºA Política Municipal de Alfabetização será implementada por ações que incluam:
I - definição de orientações curriculares e metas mensuráveis e objetivas;
II - adesão e oferta de formação continuada para professores e gestores;
III - utilização de materiais didáticos e pedagógicos complementares de apoio para professores e estudantes;
IV - desenvolvimento de estratégias de recomposição das aprendizagens;
V - adesão às avaliações formativas e externas;
VI - monitoramento contínuo das aprendizagens;
VII - recomposição das aprendizagens para estudantes que não tenham sido alfabetizados até o 2º ano do Ensino Fundamental.

Art. 8ºConstituem mecanismos de avaliação e monitoramento da Política Municipal de Alfabetização:
I - acompanhamento dos resultados de aprendizagem;
II - definição, análise e monitoramento de indicadores educacionais;
III - sistematização de dados por estudante, turma e escola;
IV - avaliação da efetividade das ações implementadas;
V - uso dos resultados para o replanejamento das ações pedagógicas;
VI - definição de estratégias de recomposição de aprendizagem.

Art. 9ºCompete à Secretaria Municipal de Educação de Piên/PR, a coordenação estratégica das ações decorrentes desta Política Municipal de Alfabetização.

Art. 10. A Política Municipal de Alfabetização “Alfabetiza Mais Piên”, instituída por esta Lei, será regulamentada por Decreto do Poder Executivo, que aprovará seu documento orientador, metas, estratégias, mecanismos de monitoramento e demais instrumentos necessários à sua implementação.

Art. 11. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 17 de julho de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito

Publicado por:
Katia Rejane Neneve
Código Identificador:C2DE0C07

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 908, DE 15 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 908, DE 15 DE JULHO DE 2026.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A) PÚBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 20 de julho a 29 de julho de 2026, a servidora Pública **SANDRA SIDIGLEI CAVALHEIRO WASEN,** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 2.***.***.*/SC matrícula funcional nº 4765979, ocupante do cargo Público de **Técnico Em Higiene Dental.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 15 de julho de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:5469CD1E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 914, DE 17 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 914, DE 17 DE JULHO DE 2026.

PRORROGA PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 66, IX da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar processo administrativo disciplinar instaurado pela Portaria 617 de 21 de maio de 2026, por mais 30 dias a contar de 21 de julho de 2026, a fim de averiguar os fatos comunicados, através do memorando apresentado pela Secretaria de saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 17 de julho de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Solange de Fátima Senn
Código Identificador:BF848380

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 915, DE 17 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 915, DE 17 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 190 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o afastamento do servidor público **Deuzenir Rodrigues de Moura**, portador da cédula de identidade civil RG/CPF nº 00*.***.***-**, ocupante do cargo de **Enfermeiro**, do exercício do cargo pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar de 22 de julho de 2026, sem prejuízo da remuneração, como medida cautelar e a fim de que não venha a influir na apuração das irregularidades que lhe são atribuídas no processo administrativo disciplinar instaurado pela Portaria 617 de 21 de maio de 2026.

Art. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 17 de julho de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Solange de Fátima Senn
Código Identificador:AD4A42CD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 916, DE 17 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 916, DE 17 DE JULHO DE 2026.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A) Público(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 20 de julho a 06 de agosto de 2026, a servidora pública **SEANDRA CORDEIRO DE OLIVEIRA** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 023.***.***-** matrícula funcional nº 52401, ocupante do cargo público de **Odontólogo.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 17 de julho de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:5EAAB4CF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 917, DE 17 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 917, DE 17 DE JULHO DE 2026.

CONCEDE FÉRIAS PARA EMPREGADO(A) Público(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 10 de agosto a 21 de agosto de 2026, ao empregado público **PATRICK LACERDA FERREIRA** portador da cédula de identidade civil com RG nº 14.***.***.* matrícula funcional nº 4765704, ocupante do emprego público de **Agente de Combate A Endemias.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 17 de julho de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:6F8A5393

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 918, DE 17 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 918, DE 17 DE JULHO DE 2026

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **CRISTIANE TELMA ABUDA,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 050.***.***-** matrícula funcional 4766397, ocupante do cargo de público de provimento em comissão de **Assessor de Area I - Meio Ambiente,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
visita técnica a Empresa CETRIC	20/07 a 21/07/2026	Chapeco/SC	2(duas)	R$ 287,00	7075/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 17 de julho de 2026

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:EF59B82E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 919, DE 17 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 919, DE 17 DE JULHO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **CLEVERSON LUIZ DIAS MAYER,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 064.***.***-** matrícula funcional 4766292, ocupante do cargo público de **ENGENHEIRO AMBIENTAL,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
visita técnica a Empresa CETRIC	20/07 a 21/07/2026	Chapeco/SC	2(duas)	R$ 287,00	7076/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 17 de julho de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:4CD3CEDA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 920, DE 17 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 920, DE 17 DE JULHO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **ALEX JUNIOR DOS ANJOS** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 085.***.***-*** e matrícula funcional 4766371, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area II - Apoio Administrativo - Administração,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Processo de locação de carro	14/07/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	7056/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 17 de julho de 2026

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:0E676535

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 921, DE 17 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 921, DE 17 DE JULHO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **RAFAELA PEREIRA DRANKA,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 065.***.***-** matrícula funcional 4766071, ocupante do cargo de público de **Técnico em Enfermagem,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Alta de paciente	16/07/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	7081/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 17 de julho de 2026

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:5E072245

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA

Piên/PR, 17 de julho de 2026.

REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA

Eu, **HELOIZE SCHULTZ MACHADO** convocado (a) pelo Edital Nº 032/2026, residente e domiciliado na Rua Pedro Collere, Vila Izabel, Curitiba/PR, portador da cédula de identidade civil com RG nº 13*****-*/PR e CPF 097.***.***-** venho mui respeitosamente requerer final de lista da vaga de **MÉDICO TEMPORÁRIO** conforme classificação obtida no Processo Seletivo 01/2025.

_____
HELOIZE SCHULTZ MACHADO

Publicado por:
Solange de Fátima Senn
Código Identificador:A4784C3E

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 01, DE 10 DE JULHO DE 2026.

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RESOLUÇÃO Nº 01, DE 10 DE JULHO DE 2026.

APROVA O PLANO DE AÇÃO INTERSETORIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA PARA O PERÍODO DE 12 MESES – JULHO DE 2026 A JULHO 2027.

O Conselho Municipal de Educação de Piên, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 656, de 28 de junho de 1997;

CONSIDERANDO a deliberação da plenária realizada em 10 de julho de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Plano Intersetorial do Programa Bolsa Família para o período de 12 meses – julho de 2026 a julho de 2027.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 10 de julho de 2026.

CLEONICE APARECIDA STAL KOBCZINSKI
Presidente do Conselho Municipal de Educação

Publicado por:
Noili Fortescki Gassner
Código Identificador:23A558DD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 131/2026

DECRETO 131/2026

Autoriza o Executivo Municipal proceder à abertura de crédito adicional especial suplementar da Lei nº 1.104/2025 no exercício de 2026**.**

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida em Lei.

Art. 1º - Fica autorizado à abertura de crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, para o Exercício de 2026 no valor de R$ 14.000,00 (Quatorze mil reais) conforme anexos:
Art. 2º - Para cobertura do crédito adicional especial a ser aberto em conformidade com a autorização do artigo anterior serão utilizados recursos oriundos de anulação de dotação das contas e excesso de arrecadação e superavit conforme anexos
Art.3º- Determina o ajuste da Lei nº 1094/2025 de 07/10/2025 – Plano Plurianual (PPA), e a Lei nº1064/2025 de 06/05/2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2025, nas ações correspondentes
Município de Pinhal de São Bento, em 16 de Julho de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:A19400DF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE INSCRIÇÃO N° 02/2026

EDITAL DE INSCRIÇÃO N.º 02/2026

O **MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO**, no uso de suas atribuições e tendo em vista o que estabelece a Lei Municipal n.º 849/2021, faz saber que realizará o recebimento dos documentos de inscrição referentes a concessão da ajuda de custo instituída pela acima citada Lei Municipal.

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O presente edital destina-se a regulamentar os tramites concernentes à concessão de ajuda de custo para estudantes de ensino superior de graduação, cursos técnicos e cursos preparatórios, residentes no Município de Pinhal de São Bento, conforme disposto na Lei Municipal n.º 849/2021.

DAS INSCRIÇÕES

A inscrição deverá ser efetuada entre os dias **20/07/2026 a 24/07/2026**, das 08h às 11:30 e das 13:00 as 17:00 horas na sede da Prefeitura Municipal de Pinhal de São Bento, situada à Avenida São Roque, n.º 178, Centro, Pinhal de São Bento/PR, CEP 85727-000.

DOS VALORES REFERENTES À AJUDA DE CUSTO:

3.1 Para unidades educacionais distantes do Município Sede até 50 Km a ajuda de custo será de R$151,55(cento e cinquenta e um reais e cinquenta e cinco centavos);

3.2 Para unidades educacionais distantes do Município sede de 51 Km até o limite de 120 Km a ajuda de custo será de R$271,73(duzentos e setenta e um reais e setenta e três centavos)

3.3 Para a unidade educacional Colégio Agrícola a ajuda de custo será de R$135,87(cento e trinta cinco reais e oitenta e sete centavos)

Os valores acima previstos serão distribuídos conforme a frequência escolar comprovada, nos seguintes parâmetros:

3.3.1 Para alunos que comprovarem frequência estudantil de até 3 dias semanais, farão *jus* ao percentual de 50 % (cinquenta por cento) dos valores repassados.

3.3.2 Para alunos que comprovarem frequência superior a 3 dias semanais, farão *jus* ao percentual de 100 % (cem por cento) dos valores repassados.

3.4 A ajuda de custo será concedida mensalmente, dentro do primeiro e dentro do segundo semestre do ano letivo, não sendo concedido durante o período de férias e que não haja aulas presenciais ou semipresenciais.

REQUISITOS

4.1 Para a inscrição no programa de Concessão de Ajuda de Custo, o estudante deverá comprovar enquadramento aos seguintes requisitos:

4.1.2 Ser brasileiro nato ou naturalizado;

4.1.3 Comprovar ser residente no Município de Pinhal de São Bento há pelo menos um ano;

4.1.4 Se maior de 16 (dezesseis) anos, comprovar ser eleitor no Município de Pinhal de São Bento e estar em dia com as obrigações eleitorais:

4.1.5 Ser estudante de curso de ensino superior de graduação nas modalidades presencial ou semipresencial, cursos técnicos ou cursos preparatórios e estar devidamente matriculado no semestre da concessão;

4.1.6 Terão direito ao benefício todos os estudantes que desejam iniciar sua formação superior, e também profissionais já formados que queiram adquirir mais conhecimento na sua carreira;

4.1.7 Não possuir pendência, de qualquer natureza, junto ao Município de Pinhal de São Bento.

DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS

5.1 Devem ser anexados à ficha de inscrição, devidamente preenchida, para comprovação do preenchimento dos requisitos a que se refere o item anterior, os seguintes documentos, em original ou cópia autenticada, acompanhados de cópias simples:

5.1.1 RG e CPF;

5.1.2 Comprovante de matrícula em Instituição de Ensino;

5.1.3 Comprovante de residência (caso resida em imóvel alugado, cópia do contrato de locação);

5.1.4 Título de Eleitor e comprovante de quitação eleitoral:

Declaração firmada acerca da veracidade das informações prestadas, com sua ciência sobre as penalidades criminais em caso de falsidade.

Declaração de residência, conforme modelo do anexo I;

Declaração de veracidade, conforme modelo do anexo II;

Termo de compromisso, conforme modelo do anexo III.

O comprovante de quitação eleitoral constante no item 5.1.4 poderá ser expedido através do link: https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral

5.3 Além destes documentos, o beneficiário deverá apresentar trimestralmente o atestado de frequência às aulas, comprovando frequência mínima de 75%, expedido pela instituição educacional ao qual o aluno esteja vinculado.

DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 Como forma de contrapartida, os estudantes beneficiados com a ajuda de custo poderão ser convocados pelo Poder Público Municipal para prestar até 25 (vinte e cinco) horas de serviço voluntário por ano, em datas, locais e condições a serem definidos por Decreto.

6.1.1 O aluno convocado que deixar de prestar o serviço voluntário previsto neste artigo, será considerado como inadimplente, ficando impossibilitado de receber nova ajuda de custo nos termos desta lei.

6.2 O estudante perderá o direito de ter acesso ao recebimento do benefício se ficar comprovado, a qualquer tempo, a existência de informações falsas prestadas pelo mesmo ou deixar de comprovar a realização do serviço voluntário descrito no item 6.1.

6.3 O valor da ajuda de custo será repassado aos estudantes matriculados, na proporção preferencial definida no item 3 para custeio especificamente com transporte, de acordo com a distância de sua Instituição de Ensino e a frequência semanal de seu curso, que tiverem suas inscrições deferidas pela Comissão de Avaliação, designada através da Portaria N°3.260/2026.

6.4 O pagamento da ajuda de custo será efetuado via transferência bancária mensalmente diretamente na conta do estudante beneficiado como a ajuda de custo, na proporção estipulada no item 3, até o décimo dia útil de cada mês.

6.5 O valor da ajuda de custo estabelecido no item 3 repassado mensalmente aos estudantes matriculados, não será inferior a proporção de 50% (cinquenta) por cento da mensalidade despendida especificamente com transporte, de acordo com a distância da Instituição de Ensino e a frequência semanal no curso, conforme verificado pela Comissão de Avaliação.

6.6 A interrupção do curso deverá ser comunicada imediatamente pelo beneficiário ou por seu representante legal, sob pena de devolução do montante recebido indevidamente.

6.7 A constatação de que o estudante está a receber e/ou recebeu valor, sem, contudo, estar frequentando as aulas ensejará a suspensão da concessão da ajuda de custo, podendo, portanto, o estudante ser notificado a devolver o valor recebido indevidamente.

6.8 A Homologação das inscrições e publicação do resultado ocorrerá em 27/07/2026.

Pinhal de São Bento/PR, 17 de julho de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE RESIDENCIA

Eu, _____, portador do RG n.º _____ e CPF n.º _____ DECLARO o para os devidos fins e sob as penas da Lei, ciente da responsabilidade advinda de prestação de falsa declaração, que resido há ____ anos no Município de Pinhal de São Bento, no endereço: _____.

Pinhal de São Bento/PR, ____ de _____ de 2026.

_____
ASSINATURA

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE VERACIDADE

Eu, _____, portador do RG n.º _____ e CPF n.º _____, DECLARO, sob as penas da Lei, que as informações prestadas são verdadeiras e estou ciente sobre as penalidades criminais em caso de falsidade.

Pinhal de São Bento/PR, ____ de _____ de 2026.

_____
ASSINATURA

ANEXO III

TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, portador do RG n.º _____ e CPF n.º _____ Pelo presente Instrumento, requeiro a minha inscrição para concessão de ajuda de custo pelo Município de Pinhal de São Bento/PR, instituído pela Lei n.º 849/2021 e comprometo-me a cumprir fielmente com todos os compromissos estabelecidos na referida Lei, da qual declaro estar expressamente ciente sobre me sujeitar às penalidades instituídas pela referida Lei nos casos expressamente previstos.

Comprometo-me, também, a informar à Comissão de Avaliação qualquer fato que importe alteração ou permanência de minha inscrição e percepção do benefício.

Por fim, comprometo-me, como forme de contrapartida, a prestar serviço voluntário quando convocado, de até 25 (vinte e cinco) horas por ano, em datas, locais e condições a serem definidas pelo Poder Público Municipal.

Estando ciente de todos os compromissos assumidos, firmo o presente termo para que surta seus jurídicos e legais efeitos.

Pinhal de São Bento/PR, ____ de _____ de 2026.

_____
ASSINATURA

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:38F56759

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

O Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal n° 14.133/21 e legislação complementar, EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO.

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 196/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO.
CONTRATADA: CMM ASSESSORIA TRIBUTARIA E PROJETOS LTDA.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL
O presente Termo Aditivo é celebrado com fundamento no **art. 107 e 124 da Lei Federal nº 14.133/2021** e na **Cláusula Décima terceira** do Contrato Administrativo nº 196/2025, que prevê a possibilidade de alterações contratuais.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO
Fica prorrogado o prazo de vigência e execução do Contrato Administrativo nº 196/2025, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada para consultoria e capacitação em licitações e legislação tributária municipal, por mais 6 (seis) meses, a partir do dia 03/05/2026 até o dia 03/11/2026, em conformidade com o Processo de inexigibilidade n.º 28/2025 e o Contrato nº 196/2025.

CLÁUSULA TERCEIRA
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original.

Pinhal de São Bento/PR, 01 de maio de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:30CFE06A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

CAMARA MUNICIPAL DE PIRAQUARA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 22/2026 DISPENSA Nº 09/2026

RATIFICO a presente contratação por dispensa de licitação na forma do Art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/21, fundamentado nas informações exaradas no presente processo, bem como **ADJUDICO** à:

LENOVO TECNOLOGIA (BRASIL) LIMITADA, com sede na ESTM Jose Costa de Mesquita nº 200 - Galpão1 a 11 – bairro Chácara Alvorada – Indaiatuba/SP – CEP: 13337-200 - inscrita no CNPJ sob nº **07.275.920/0001-61** para aquisição o de computadores, monitores e acessórios, no valor de R$ 44.841,42 (Quarenta e quatro mil, oitocentos e quarenta e um reais e quarenta e dois centavos).

Câmara Municipal de Piraquara, em 17 de julho de 2026

GUANAIR DENILSON GARCIA DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal de Piraquara

Publicado por:
Solange Regina Silva Almeida
Código Identificador:6D16B8BC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 24412/2026

O Município de Piraquara, **UASG N. 987769,** por meio do Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados, que a sessão pública eletrônica para a realização do pregão eletrônico citado, que tem por objeto a **Aquisição de veículos automotores, conforme as Resoluções SESA 1699/2024, 1357/2025, 726/2025 e 0317/2026, para atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde** será realizada no dia **31/07/2026 – 9h** por meio do Portal de Compras do Governo Federal – **www.gov.br/compras.** Critério de Julgamento: Menor Valor. **Valor Máximo: R$ 2.066.758,31 (dois milhões, sessenta e seis mil, setecentos e cinquenta e oito reais e trinta e um centavos).** Aquisição de Edital: O Edital e anexos serão disponibilizados, na íntegra, no Portal de Compras do Governo Federal – **www.gov.br/compras** e no endereço eletrônico **www.piraquara.pr.gov.br, no link licitações**, podendo também ser obtido na sede da Prefeitura Municipal de Piraquara, no endereço Av. Getúlio Vargas, 1990, Centro, Piraquara/PR, nos dias úteis, no horário das 8 horas às 12 horas e 13 horas às 17 horas. O fornecimento diretamente no local acima informado poderá ser feito por meio da gravação de cópia digital (em mídia fornecida pelo interessado) ou de cópia impressa, mediante o recolhimento do valor correspondente ao custo da respectiva impressão (nos termos do que regulamenta o Decreto Municipal n° 7.359/2019).

Piraquara, 17 de julho de 2026.

EDUARDO DIAS DE LIMA -
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:737F1FC4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.867/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1° A exoneração da servidora efetiva abaixo relacionada:

Nome	Matrícula	Cargo	Data	Motivo
Ieda Oliva	1000647	Técnico Administrativo	10/07/2026	A pedido

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a contar de 10/07/2026.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 17 de Julho de 2026.

Marcus Mauricio de Souza Tesserolli
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:F01EEF26

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.868/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1° A exoneração da servidora efetiva abaixo relacionada:

Nome	Matrícula	Cargo	Data	Motivo
Silvia Leticia Correa	992950	Agente Educacional I – Interação com Educando	16/07/2026	A pedido

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a contar de 16/07/2026.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 17 de Julho de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:974D85C2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.869/2026

Altera a redação do Edital 040/2015, Decreto Municipal nº 5.163/2016, Edital 229/2016, Decreto Municipal nº 6.061/2017, Decreto Municipal nº 7.181/2019, Decreto Municipal nº 8.929/2021, Decreto Municipal nº 9.354/2021, Decreto Municipal nº 10.731/2023, Decreto Municipal nº 11.334/2023, Decreto Municipal nº 13.142/2025 e Decreto Municipal nº 14.807/2026 e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,
Considerando o equívoco na elevação de nível do servidor abaixo nominado, realizada por meio do Edital 040/2015, Decreto Municipal nº 5.163/2016, Edital 229/2016, Decreto Municipal nº 6.061/2017, Decreto Municipal nº 7.181/2019, Decreto Municipal nº 8.929/2021, Decreto Municipal nº 9.354/2021, Decreto Municipal nº 10.731/2023, Decreto Municipal nº 11.334/2023, Decreto Municipal nº 13.142/2025 e Decreto Municipal nº 14.807/2026:
Considerando o princípio da autotutela, o qual confere à Administração Pública o poder de revisar seus próprios atos quando eivados de vícios,

DECRETA:
Art. 1º Fica excluído da elevação de nível descrita no Edital 040/2015, o servidor abaixo nominado:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(...)

MATRÍCULA	SERVIDOR(A)	CARGO	NÍVEL	A CONTAR DE:
691591	ANGELO GONÇALVES JUNIOR	Agente de Manutenção	03	01/01/2015

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/01/2015.
Art. 2º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 5163/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

FUNÇÃO	NOME	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
Agente de Manutenção	ANGELO GONÇALVES JUNIOR	02	03

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 5163/2016, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/08/2016.
Art. 3º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Edital nº 229/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
691591	ANGELO GONÇALVES JUNIOR	Agente de Manutenção	NE1-03	NE1-04

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Edital nº 229/2016, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/01/2017.

Art. 4º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 6061/2017, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	SERVIDOR	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL	A CONTAR DE:
691591	ANGELO GONÇALVES JUNIOR	Agente de Manutenção	1	05	01/07/2017

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 6061/2017, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/07/2017.
Art. 5º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 7181/2019, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
691591	ANGELO GONÇALVES JUNIOR	Agente de Manutenção	NE1-05	NE1-06

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 7181/2019, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/01/2019.
Art. 6º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 8929/2021, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
691591	ANGELO GONÇALVES JUNIOR	Agente de Manutenção	NE1-06	NE1-07

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 8929/2021, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/01/2021.
Art. 7º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 9354/2021, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
691591	ANGELO GONÇALVES JUNIOR	Agente de Manutenção	07	08

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 9354/2021, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/06/2021.
Art. 8º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 10731/2023, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
691591	ANGELO GONÇALVES JUNIOR	Agente de Manutenção	NE1-08	NE1-09

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 10731/2023, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/01/2023.

Art. 9º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 11334/2023, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	SERVIDOR	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL	A CONTAR DE:
691591	ANGELO GONÇALVES JUNIOR	Agente de Manutenção	NE1	10	01/07/2023

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 11334/2023, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/07/2023.
Art. 10º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 13142/2025, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
691591	ANGELO GONÇALVES JUNIOR	Agente de Manutenção	10	11

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 13142/2025, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/01/2025.
Art. 11º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 14807/2026, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
691591	ANGELO GONÇALVES JUNIOR	Agente de Manutenção	11	12

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 9354/2021, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/06/2026.
Art. 12º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos nos termos dos parágrafos únicos dos artigos 1º, 2º, 3º,4º,5º,6º,7º,8º,9º,10º e 11º do presente.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 17 de julho de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:0774BA11

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.870/2026

Concede progressão por Titulação e altera a redação do Edital 040/2015, Decreto Municipal nº 5.163/2016, Edital 229/2016, Decreto Municipal nº 6.328/2017, Decreto Municipal nº 7.181/2019, Decreto Municipal nº 8.929/2021, Decreto Municipal nº 9.354/2021, Decreto Municipal nº 10.731/2023, Decreto Municipal nº 13.142/2025 e Decreto Municipal nº 14.807/2026 e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,
Considerando o equívoco na elevação de nível do servidor abaixo nominado, realizada por meio do Edital 040/2015, Decreto Municipal nº 5.163/2016, Edital 229/2016, Decreto Municipal nº 6.328/2017, Decreto Municipal nº 7.181/2019, Decreto Municipal nº 8.929/2021, Decreto Municipal nº 9.354/2021, Decreto Municipal nº 10.731/2023, Decreto Municipal nº 13.142/2025 e Decreto Municipal nº 14.807/2026:
Considerando o princípio da autotutela, o qual confere à Administração Pública o poder de revisar seus próprios atos quando eivados de vícios,

DECRETA:

Art. 1º Fica excluído da elevação de nível descrita no Edital 040/2015, o servidor abaixo nominado:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(...)

MATRÍCULA	SERVIDOR(A)	CARGO	NÍVEL	A CONTAR DE:
691751	MARCOS LUIZ DE LIMA	Agente de Manutenção	03	01/01/2015

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/01/2015.
Art. 2º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 5163/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

FUNÇÃO	NOME	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
Agente de Manutenção	MARCOS LUIZ DE LIMA	02	03

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 5163/2016, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/08/2016.
Art. 3º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Edital nº 229/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
691751	MARCOS LUIZ DE LIMA	Agente de Manutenção	NE1-03	NE1-04

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Edital nº 229/2016, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/01/2017.

Art. 4º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 6328/2017, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	SERVIDOR	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL	A CONTAR DE:
691751	MARCOS LUIZ DE LIMA	Agente de Manutenção	1	05	01/07/2017

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 6328/2017, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/07/2017.

Art. 5º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 7181/2019, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
691751	MARCOS LUIZ DE LIMA	Agente de Manutenção	NE1-05	NE1-06

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 7181/2019, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/01/2019.
Art. 6º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 8929/2021, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
691751	MARCOS LUIZ DE LIMA	Agente de Manutenção	NE1-06	NE1-07

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 8929/2021, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/01/2021.

Art. 7º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 9354/2021, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
691751	MARCOS LUIZ DE LIMA	Agente de Manutenção	07	08

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 9354/2021, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/06/2021.
Art. 8º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 10731/2023, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
691751	MARCOS LUIZ DE LIMA	Agente de Manutenção	NE1-08	NE1-09

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 10731/2023, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/01/2023.
Art. 9º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 13142/2025, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
691751	MARCOS LUIZ DE LIMA	Agente de Manutenção	09	10

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 13142/2025, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/01/2025.

Art. 10º Altera o nível de elevação do servidor abaixo nominado, descrito no Decreto Municipal nº 14807/2026, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
691751	MARCOS LUIZ DE LIMA	Agente de Manutenção	10	11

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais do Decreto Municipal nº 9354/2021, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/06/2026.
Art. 11º O servidor abaixo nominado, terá seu nível alterado, conforme progressão por Titulação:
"**Art. 1º**
"CARREIRA NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	SERVIDOR	FUNÇÃO	NÍVEL	A CONTAR DE:
691751	MARCOS LUIZ DE LIMA	Agente de Manutenção	12	01/06/2026

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais, em relação ao referido servidor, qual seja a partir de 01/06/2026.

Art. 12º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos nos termos dos parágrafos únicos dos artigos 1º, 2º, 3º,4º,5º,6º,7º,8º,9º,10º e 11º do presente.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 17 de julho de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:B1070912

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.871/2026

Declara de utilidade pública para fins de desapropriação de pleno domínio, o imóvel abaixo identificado e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 9º, incisos I e VIII, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com o que lhe faculta os artigos 5º, alínea "*h*", e 6º, ambos do Decreto-Lei Federal n.º 3.365, de 21 de junho de 1.941, com redação dada pela Lei Federal n.º 9.785, de 29 de janeiro de 1999,
DECRETA:

Art. 1º Fica declarado de utilidade pública, para os fins de desapropriação pleno domínio, a se efetivar mediante acordo ou judicialmente, imóvel de identificação e características conforme descrito abaixo:

Lote de terreno **sob nº 06, da quadra nº 57**, constante da Planta de Loteamento denominada Vila Militar, situada no Bairro São Roque, deste Município e Comarca, sem benfeitorias, medindo 11,00 metros de frente para a Rua "O", da mesma planta, por 32,00 metros de extensão da frente aos fundos em ambos os lados, confrontando do lado direito de quem da rua olha o terreno com o lote nº 07, do lado esquerdo com o lote nº 05, e tendo 11,00 metros de largura na linha de fundos onde confronta com o lote nº 13, todos da mesma quadra e planta, de forma retangular, **com área de 352,00 m²,** Inscrição Imobiliária nº 04.4.084.0275.001-494, registrado sob a Matrícula nº 10.238 do Registro de Imóveis da Comarca de Piraquara/PR**,** conforme levantamento topográfico realizado por esta Municipalidade**.**

Art. 2º Art. 2º A presente desapropriação destina-se à implantação de área necessária à execução das obras de infraestrutura de saneamento básico, destinadas à constituição de área de inundação integrante do sistema operacional da Companhia de Saneamento do Paraná – SANEPAR, visando assegurar a adequada prestação dos serviços públicos de abastecimento de água, em conformidade com os projetos técnicos aprovados.

Art. 3º As despesas decorrentes deste Decreto correrão à conta da Companhia de Saneamento do Paraná – SANEPAR.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Palácio 29 de janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 17 de junho de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:FE3624B2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.872/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1° Conceder renovação de **licença especial para acompanhamento em atendimentos especializados à pessoa com deficiência,** no período compreendido entre **04/07/2026 a 03/07/2027** a servidora servidora **Luisa Denise Portes de Lima da Cruz,** ocupante do cargo de Enfermeira, matrícula funcional nº **992033,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde, tendo obrigatoriedade de cumprir 20 (vinte) horas semanais no turno da tarde e licenciar-se 20 (vinte) horas semanais no turno da manhã, sem redução salarial conforme prevê a Lei nº 1340/2014 de 28/04/2014 e regulamentada pelo Decreto nº 14.787/2026 de 19/06/2026.
Art. 2° Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais retroativos a 04 de julho de 2026.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 17 de julho de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:D2E9C22E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 214/2024 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 25.530/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 20/2024

Objeto: recomposição de preço através da concessão de reequilíbrio econômico financeiro, referente ao item 2 – água mineral sem gás em copo descartável de 200ml. (marca Frescale), sendo o valor unitário reajustado para R$ 0,71, nos termos do artigo 124, inciso II, alínea d, da Lei Federal n.º 14.133/2021 - **Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAQUARA - **Contratada:** LBSX COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 04.252.693/0001-60. – **Data da assinatura:** 17/07/2026.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:4601BDCF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PROCESSO Nº 64.139/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Federal nº 14.133/2021, e de acordo com o procedimento licitatório e julgamento das propostas apresentadas ao **PROCESSO Nº 64.139/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2026,** que tem por objeto *a aquisição de carnes (aves, peixes, bovina e suina), embutidos e queijo, com entrega ponto a ponto,* **ADJUDICO** o objeto e **HOMOLOGO** a licitação em face das empresas: **ALCA ALIMENTOS LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 20.785.999/0001-39, vencedora dos **itens 01 e 05,** pelo valor total de **R$ 742.349,40** (setecentos e quarenta e dois mil, trezentos e quarenta e nove reais e quarenta centavos); **CENTROESTE CARNES E DERIVADOS LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 03.802.108/0001-96, vencedora dos **itens 04, 10 e 13** pelo valor total de **R$ 1.057.426,20** (um milhão, cinquenta e sete mil, quatrocentos e vinte e seis reais e vinte centavos); **FRANCISCO JOÃO DE OLIVEIRA MERCEARIA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 00.099.743/0001-60, vencedora dos **itens 02, 20, 28, 43, 46, 53, 57 e 60** pelo valor total de **R$ 899.386,10** (oitocentos e noventa e nove mil trezentos e oitenta e seis reais e dez centavos); **GILBERTO NUNES,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 45.726.075/0001-92, vencedora do **item 36,** pelo valor total de **R$ 122.150,20** (cento e vinte e dois mil, cento e cinquenta reais e vinte centavos); **NUTRICESTAS ALIMENTOS LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 14.156.181/0001-54, vencedora dos **itens 06, 09, 12, 14, 17 a 19, 21 a 26, 32, 35, 40, 44, 45, 47, 48, 50 a 52, 54 a 56, 58 e 59,** pelo valor total de **R$ 2.372.416,00** (dois milhões, trezentos e setenta e dois mil, quatrocentos e dezesseis reais); **P&G ALIMENTOS LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 32.532.318/0001-00, vencedora dos **itens 07, 08, 11, 30, 31, 33, 34, 37 a 39, 41, 42 e 49,** pelo valor total de **R$ 1.985.877,00** (um milhão, novecentos e oitenta e cinco mil, oitocentos e setenta e sete reais); **R.F. COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 32.249.888/0001-97, vencedora dos **itens 03, 15, 16, 27 e 29,** pelo valor total de **R$ 1.179.785,56** (um milhão, cento e setenta e nove mil, setecentos e oitenta e cinco reais e cinquenta e seis centavos); Valor total adjudicado e homologado: **R$ 8.359.390,46** (oito milhões, trezentos e cinquenta e nove mil, trezentos e noventa reais e quarenta e seis centavos);

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio

Alceu Zielonka, 16 de julho de 2026.

MARCUS MAURÍCIO DE SOUZA TESSEROLLI -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:C2F656C3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 003/2026

Disciplina o reconhecimento de empresa para Avaliação de Capacidade Laboral através de Inspeção Médica especializada, prevista na Lei Municipal nº 863/2006 art. 83 e dá outras providências.

A SUPERINTENDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Reconhecer a empresa PMT Clínica Médica e Medicina do Trabalho Ltda, pessoa jurídica de direito privado, com filial na Rua Maria Carolina Wilk, nº 20, Vila Juliana, Piraquara - PR, CEP 83306-070, inscrita no CNPJ/MF sob nº 17.431.088/0001-07, para constituir a inspeção médica, sem ônus para o Instituto de Previdência do Município de Piraquara, com vistas a avaliar a capacidade laborativa dos servidores em licença para tratamento de saúde.
Art. 2º A inspeção médica, a juízo de seus integrantes, observará as normas e instruções disponíveis na Legislação Municipal Vigente e na Instrução Normativa nº 98/2014 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, para preenchimento do Laudo Pericial.
Art. 3º Encaminhar os servidores abaixo, para avaliação de capacidade laborativa, conforme disposto na Lei Municipal nº 863/2006, art. 81, 82, 83 e 84 §3º, a ser realizada na data de **31/07/2026 (sexta-feira)** em horários diversos a serem especificados em convocação individual, na Rua Maria Carolina Wilk, nº 20, Vila Juliana, Piraquara - PR.

I - **Edilene Russi Rodrigues**, matrícula funcional nº 992177
II - **Elle Waihte Rosa de Lima**, matrícula funcional nº 997615
III - **Enedina Aparecida Selzelein**, matrículas funcionais nº 515511 e 573551
IV - **Jozeliane Barbosa Rezende**, matrícula funcional nº 655521
V - **Lorena Cristina Treska Fecchio**, matrícula funcional nº 676951
VI - **Priscila Adriana Ferreira**, matrícula funcional nº 997340
Art. 4º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 17 de julho de 2026.

CARLA JULIANE DOS SANTOS VILAR
Superintendente de Gestão de Pessoas
Decreto n° 13.068/2025

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:EF1B0A85

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 11.726/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, resolve:
Art. 1º REVOGAR a cessão funcional para a Câmara Municipal de Piraquara, da servidora **LARISSA GRAZIELA DE SOUZA**, cargo de Agente Educacional II – Secretária Escolar, matrícula funcional nº 9582921879, a partir de **17/07/2026.**
Art. 2º. – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de **17/07/2026**.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 16 de julho de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:E396AEFE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 365/2026

O CORREGEDOR-GERAL DO MUNICÍPIO DE PIRAQUARA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos, 7°, inciso IV, do Decreto Municipal n.º 6.636/2018, e, tendo em vista o artigo 182, da Lei Municipal n.º 863/2006, que trata do Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Piraquara, **RESOLVE**:
Art. 1.º - Prorrogar por mais 60 (sessenta) dias úteis o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, instituída pela Portaria n° 333/2026, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 17 de abril de 2026, Edição 3512, pelos motivos expostos no Memorando 1DOC n° 18.524/2026.
Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Piraquara, 17 de julho de 2026.

LUCIANO DA COSTA LARA
Corregedor-Geral do Município
Decreto n.º 13.741/2025

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:37C76EE4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 026/2026

Súmula: Dispõe sobre a aprovação da adesão do Município de Piraquara ao incentivo financeiro de que trata a Resolução SESA nº 1698/2024, destinado à execução de obra de infraestrutura de saúde no município, e dá outras providências.

O Plenário do **Conselho Municipal de Saúde de Piraquara**, no uso de suas atribuições legais, regimentais e conferidas pela Lei Federal nº 8.080/1990, Lei Federal nº 8.142/1990, bem como pelas legislações municipais vigentes, e em conformidade com a deliberação ocorrida na Reunião Plenária realizada no dia **15 de julho de 2026**;

RESOLVE:
Art. 1º **APROVAR** a adesão do Município de Piraquara ao incentivo financeiro estadual instituído pela **Resolução SESA nº 1698/2024**, autorizando o recebimento de recursos para a seguinte finalidade:

Objeto: Execução de obra de **UBS TIPO III**.
Regional de Saúde: 02ª RS.
Valor do Incentivo: R$ 1.350.000,00 (um milhão, trezentos e cinquenta mil reais).
Modalidade de Repasse: Fundo a Fundo (transferência direta do Fundo Estadual de Saúde para o Fundo Municipal de Saúde de Piraquara).
Art. 2º Autorizar a Secretaria Municipal de Saúde de Piraquara a dar prosseguimento aos trâmites de envio de documentos exigidos pela Secretaria de Estado da Saúde do Paraná (SESA) via sistema e-Protocolo Digital, em estrito cumprimento às normas regulamentares aplicáveis.
Art. 3º Caberá à Secretaria Municipal de Saúde apresentar a este Conselho Municipal de Saúde a devida prestação de contas física e financeira referente à aplicação do recurso ora aprovado, conforme cronograma de execução da obra.
Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.
Piraquara, 15 de Julho de 2026.

MARLECI DE OLIVEIRA PONTES
Presidente em Exercicio
Resolução 015/2026

FERNANDA DAHER SABATIN
Secretária de Saúde de Piraquara
Decreto Municipal nº 13.050/2025

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:03D697F7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 21/2026

Súmula: Homologa a adesão do Município de Piraquara aos recursos financeiros estaduais para aquisição de equipamentos e materiais permanentes para a consolidação e expansão da Rede de Atenção à Saúde, nos termos da Resolução Estadual SESA nº 622/2026.

O Plenário do **Conselho Municipal de Saúde de Piraquara**, no uso de suas atribuições legais, regimentais e conferidas pela Lei Federal nº 8.080/1990, Lei Federal nº 8.142/1990, bem como pelas legislações municipais vigentes, e em conformidade com a deliberação ocorrida na Reunião Plenária realizada no dia **15 de julho de 2026**;

Art. 1º Aprovar a pleiteação de adesão e o recebimento de recursos financeiros pelo Município de Piraquara (pertencente à 2ª Regional de Saúde do Paraná), na modalidade fundo a fundo, no montante de **R$ 200.000,00** (duzentos mil reais), destinados à aquisição de **Equipamentos e Materiais Permanentes,** para a consolidação e expansão da Rede de Atenção à Saúde, em conformidade com o Anexo I da Resolução SESA nº 622/2026.

Art. 2º Autorizar a Secretaria Municipal de Saúde de Piraquara a encaminhar a documentação necessária à 2ª Regional de Saúde do Paraná, via sistema e-Protocolo Digital, atendendo aos requisitos do Art. 2º da referida resolução estadual.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Piraquara, 15 de Julho de 2026.

MARLECI DE OLIVEIRA
Pontes Presidente em Exercicio
Resolução 015/2026

FERNANDA DAHER SABATIN
Secretária de Saúde de Piraquara
Decreto Municipal nº 13.050/2025

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:1587FB6C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 22/2026

Súmula: Homologa e autoriza a adesão do Município de Piraquara ao Incentivo Financeiro de Investimento para o Transporte Sanitário, nos termos da Resolução Estadual SESA nº 770/2026.

O Plenário do **Conselho Municipal de Saúde de Piraquara**, no uso de suas atribuições legais, regimentais e conferidas pela Lei Federal nº 8.080/1990, Lei Federal nº 8.142/1990, bem como pelas legislações municipais vigentes, e em conformidade com a deliberação ocorrida na Reunião Plenária realizada no dia **15 de julho de 2026**;

Art. 1º Aprovar a pleiteação de adesão e o plano de aplicação para o recebimento do incentivo financeiro de investimento voltado ao Transporte Sanitário (modalidade fundo a fundo), conforme habilitado pelo Anexo I da Resolução SESA nº 770/2026, discriminado a seguir:

Objeto: 01 (uma) Ambulância.

Valor Unitário / Total: R$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais).

Art. 2º Determinar que a gestão municipal adote todas as providências administrativas e protocolares exigidas pela SESA para a efetivação e repasse do recurso financeiro.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Piraquara, 15 de Julho de 2026.

MARLECI DE OLIVEIRA PONTES
Presidente em Exercicio
Resolução 015/2026

FERNANDA DAHER SABATIN
Secretária de Saúde de Piraquara
Decreto Municipal nº 13.050/2025

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:E1EA2239

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 23/2026

Súmula: Homologa a adesão do Município de Piraquara ao repasse financeiro de incentivo para aquisição de equipamentos e materiais permanentes sob a égide da Rede de Atenção à Saúde do SUS no Paraná, nos termos da Resolução Estadual SESA nº 794/2026.

O Plenário do **Conselho Municipal de Saúde de Piraquara**, no uso de suas atribuições legais, regimentais e conferidas pela Lei Federal nº 8.080/1990, Lei Federal nº 8.142/1990, bem como pelas legislações municipais vigentes, e em conformidade com a deliberação ocorrida na Reunião Plenária realizada no dia **15 de julho de 2026**;

Art. 1º Manifestar plena concordância e aprovação para que o Município de Piraquara pleiteie e receba o aporte financeiro fundo a fundo previsto no Anexo I da Resolução SESA nº 794/2026, com a seguinte destinação:

Objeto: Aquisição de equipamentos e materiais permanentesdiversos para consolidação da rede.
Valor Unitário / Total: R$ 500.000,00 (quinhentos mil reais).
Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua homologação, devendo ser encaminhada para publicação oficial.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Piraquara, 15 de Julho de 2026.

MARLECI DE OLIVEIRA PONTES
Presidente em Exercicio
Resolução 015/2026

FERNANDA DAHER SABATIN
Secretária de Saúde de Piraquara
Decreto Municipal nº 13.050/2025

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:567BB425

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 24/2026

Súmula: Aprova a habilitação e adesão do Município de Piraquara ao incentivo de infraestrutura para execução de obras em Estabelecimentos de Saúde, visando à implantação do Fisiocentro Porte I, nos termos da Resolução SESA nº 795/2026.

O Plenário do **Conselho Municipal de Saúde de Piraquara**, no uso de suas atribuições legais, regimentais e conferidas pela Lei Federal nº 8.080/1990, Lei Federal nº 8.142/1990, bem como pelas legislações municipais vigentes, e em conformidade com a deliberação ocorrida na Reunião Plenária realizada no dia **15 de julho de 2026**;
Art. 1º Aprovar a habilitação do Município de Piraquara para pleitear a adesão ao incentivo financeiro destinado a prover infraestrutura adequada aos estabelecimentos municipais de saúde, por meio de repasse na modalidade fundo a fundo, em consonância com o Anexo I da Resolução SESA nº 795/2026, para a seguinte obra:
Objeto: Implantação de **Fisiocentro Porte I**.
Valor Total do Incentivo: R$ 1.900.000,00 (um milhão e novecentos mil reais).

Art. 2º Autorizar a Secretaria Municipal de Saúde de Piraquara a encaminhar a documentação técnica exigida à respectiva Regional de Saúde via e-Protocolo Digital para a devida análise e homologação estadual.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Piraquara, 15 de Julho de 2026.

MARLECI DE OLIVEIRA PONTES
Presidente em Exercicio
Resolução 015/2026

FERNANDA DAHER SABATIN
Secretária de Saúde de Piraquara
Decreto Municipal nº 13.050/2025

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:5B1BA1CF

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 25/2026

Súmula: Homologa a adesão do Município de Piraquara aos recursos de investimento em Transporte Sanitário para aquisição de múltiplos veículos e ambulâncias, nos termos da Resolução Estadual SESA nº 796/2026.

O Plenário do **Conselho Municipal de Saúde de Piraquara**, no uso de suas atribuições legais, regimentais e conferidas pela Lei Federal nº 8.080/1990, Lei Federal nº 8.142/1990, bem como pelas legislações municipais vigentes, e em conformidade com a deliberação ocorrida na Reunião Plenária realizada no dia **15 de julho de 2026**;
Art. 1º Aprovar a adesão do Município ao incentivo financeiro de investimento para Transporte Sanitário (modalidade fundo a fundo), conforme o Anexo I da Resolução SESA nº 796/2026, com o objetivo de renovar e expandir a frota municipal para transporte de pacientes, conforme os itens habilitados abaixo:
Objeto: 01 (um) Micro-ônibus
Valor Unitário / Total: R$ 450.000,00 Objeto: 02 (duas) Ambulâncias Básicas
Valor Unitário: R$ 250.000,00 | Valor Total: R$ 500.000,00
Objeto: 02 (duas) Vans para Transporte de Pacientes

Valor Unitário: R$ 220.000,00 | Valor Total: R$ 440.000,00
Valor Global Aprovado por esta Resolução: R$ 1.390.000,00 (um milhão, trezentos e noventa mil reais).
Art. 2º Determinar o envio imediato desta deliberação à Secretaria Municipal de Saúde para os devidos trâmites de consolidação da proposta de adesão.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Piraquara, 15 de Julho de 2026.

MARLECI DE OLIVEIRA PONTES
Presidente em Exercicio
Resolução 015/2026

FERNANDA DAHER SABATIN
Secretária de Saúde de Piraquara
Decreto Municipal nº 13.050/2025

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:CBA63E0E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 27 DE 15 DE JULHO DE 2026

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CONSELHEIROS PARA COMPOR A COMISSÃO ELEITORAL DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAQUARA, GESTÃO 2026-2029.

O Conselho Municipal de Saúde de Piraquara, no uso de suas competências Regimentais e prerrogativas conferidas pela Lei Municipal nº 1.004 de 05 de maio de 2009 e Regimento Interno e demais dispositivos legais regentes e norteadores;

Considerando: a DELIBERAÇÃO do Conselho Municipal de Saúde em reunião de plenária, realizada no dia 15/07/2026.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Conselheiros para compor a Comissão Eleitoral gestão 2026-2029:

Jose Roberto Jacomel Junior
Sacha Testoni Lange
Guilherme Souza Cavalcanti de Albuquerque

Art. 2º Coordenar o processo de eleição da mesa diretora 2026-2029 de acordo com a legislação em vigor e o Regimento Interno.

Art. 3º Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Piraquara, 15 de julho de 2026.

MARLECI DE OLIVEIRA PONTES
Presidente em Exercício Resolução 015/2026

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:FA32408E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE PITANGA
PORTARIA N° 23/2026

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, CONFERIDAS PELO ARTIGO 27 DO REGIMENTO INTERNO
RESOLVE
Art. 1º Conceder férias regulamentares a servidora Marilda Kulik Campos, ocupante do cargo de Assessora de Gabinete, referente ao período aquisitivo de 23 de janeiro de 2025 a 22 de janeiro de 2026, conforme requerimento nº 51/2026, protocolado sob nº 861/2026 e deferido em 15 de julho de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Pitanga, 15 de julho de 2026.

AMADEUS PENGA
Presidente

Publicado por:
Iuri de Oliveira
Código Identificador:6908A6D1

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE PITANGA
PORTARIA N° 24/2026

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, CONFERIDAS PELO ARTIGO 27 DO REGIMENTO INTERNO,
RESOLVE
Art. 1º Conceder férias regulamentares a servidora Francielle Mendes Gonçalves Bartko, ocupante do cargo de Serviços Gerais, referente ao período aquisitivo de 01 de novembro de 2024 a 31 de outubro de 2025 (10 dias), para usufruí-las a partir do dia 20 de julho de 2026 até 29 de julho de 2026, conforme requerimento nº 52/2026, protocolado sob nº 871/2026 e deferido em 16 de julho de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Pitanga, 17 de julho de 2026

AMADEUS PENGA
Presidente

Publicado por:
Iuri de Oliveira
Código Identificador:17F56D67

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 571, DE 14 DE JULHO DE 2026

Conceder férias ao Servidor Cleiton José Viana, matrícula nº 50054, no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 44 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art.1º Conceder **15 (quinze)** dias de **férias** ao servidor **CLEITON JOSE VIANA,** matrícula nº **50054**, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 44 h**,** referente ao período de 2023/2024, a contar de 20 de julho de 2026.

Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo 1º, o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 04 de agosto de 2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 14 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:049E1866

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 572, DE 15 DE JULHO DE 2026

Conceder férias ao servidor Jocelio Cheliga, matricula nº 25070, ocupante do cargo de Assessor Especial de Secretaria de Obras e Infraestrutura I.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º – Conceder **20 (vinte)** dias de **férias** ao servidor **JOCELIO CHELIGA,** matrícula nº **25070**, ocupante do cargo de Assessor Especial de Secretaria de Obras e Infraestrutura I, referente ao período aquisitivo 2025/2026, a contar de 13 de julho de 2026.
Art. 2º – Decorrido o prazo previsto no art. 1º, o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 03 de agosto de 2026.
Art. 3º – Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 15 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:8847542C

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 573, DE 15 DE JULHO DE 2026

Conceder Licença Prêmio ao servidor Rafael Fernando Correia, matricula nº 50901, ocupante do cargo de Calceteiro 40 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO: O requerimento do servidor.

RESOLVE

Art. 1º Conceder **90 (noventa)** dias de **LICENÇA PRÊMIO**, ao servidor **RAFAEL FERNANDO CORREIA,** matrícula nº **50901,** ocupante do cargo de Calceteiro 40 h, referente ao período aquisitivo de 2011/2016, a contar de 13 de julho de 2026.
Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo anterior, o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 12 de outubro de 2026.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 15 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:2C3A2A2F

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 575, DE 16 DE JULHO DE 2026

Conceder férias ao servidor Luiz Alberto Wikuats, matricula nº 50148, no cargo de Motorista 44 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O Requerimento do servidor.

RESOLVE

Art. 1º CONCEDER 15 (quinze) dias de férias ao servidor LUIZ ALBERTO WIKUATS, matrícula nº 50148, no cargo de Motorista 44 h, a contar de 13 de julho de 2026.

Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo, o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 28 de julho de 2026.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 16 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito

IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:AA242BB0

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 576, DE 16 DE JULHO DE 2026

Conceder férias ao servidor Miguel Sgarbi Ruiz, matrícula nº 126881, no cargo de Cirurgião Dentista 20 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O Requerimento do servidor.

RESOLVE

Art.1º Conceder **30 (trinta)** dias de **férias** ao servidor **MIGUEL SGARBI RUIZ**, matrícula nº **126881**, no cargo de Cirurgião Dentista 20 h, referente aos períodos aquisitivos de 2018/2019 – 20 (vinte) dias e 2019/2020 – 10 (dez) dias, a contar de 15 de julho de 2026.

Art.2º Decorrido o prazo descrito no artigo anterior, o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 14 de agosto de 2026.

Art.3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 16 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:1EAE272B

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 578, DE 16 DE JULHO DE 2026

Conceder férias a servidora Daiana Mendes, matrícula nº 50982, no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 44 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O Requerimento da servidora.

RESOLVE

Art. 1º Conceder 10 (dez) dias de férias a servidora DAIANA MENDES, matrícula nº 50982, no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 44 h, referente ao período de 2024/2025, a contar de 20 de julho de 2026.

Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 30 de julho de 2026.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 16 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito

IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:2C2E6541

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 580, DE 16 DE JULHO DE 2026

Conceder férias aos servidores abaixo descritos.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art.1º Conceder **FÉRIAS** aos servidores abaixo relacionados, conforme disposto na tabela.

Matrícula	Nome do servidor	Cargo	Período Aquisitivo	Data inicial	Data retorno
24101	JOSE OSCAR DE LIMA	Eletricista	2022/2023 (10 dias)	13/07/2026	23/07/2026
50189	LUCAS ALVES DA ROCHA	Técnico Em Enfermagem Esf	2025/2026 (10 dias)	13/07/2026	23/07/2026
50873	POLIANNE SIQUEIRA SANTOS	Terapeuta Ocupacional	2022/2023 (10 dias)	13/07/2026	23/07/2026
50842	ROZIANE APARECIDA DA SILVA CARDOSO	Enfermeiro Esf	2024/2025 (20 dias)	09/07/2026	29/07/2026
53565	SUELEN CAMILA ALVES DOS SANTOS	Enfermeiro (40 hs)	2023/2024 (10 dias)	20/07/2026	30/07/2026

Art. 2º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 16 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:16FEC3E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2026

MUNICÍPIO DE PITANGA – LICITAÇÃO
##AVISO – Pregão Eletrônico nº 46/2026
##OBJETO: Registro de preços, por um período de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período (com renovação de saldo), para futuras e eventuais aquisições de materiais de construção e acessórios, em atendimento as Secretarias Municipais de Saúde, Educação, Cultura e Esporte, Desenvolvimento Social e Cidadania, Agricultura e Pecuária, Obras, Infraestrutura e Urbanismo, Gestão Pública e Desenvolvimento Econômico e Sustentável. Os interessados poderão retirar o edital completo gratuitamente no endereço eletrônico www.pitanga.pr.gov.br, opção: Processos Licitatórios, bem como no sítio: https://bnc.org.br, ou no endereço: Rua Vanderlei João Vieira Cleve n° 711 Bairro Santa Regina, Pitanga/PR, CEP: 85.201-606, Secretaria Municipal de Patrimônio, Compras e Logística – Departamento de Licitações e Contratos, em horário de expediente, telefone para contato (42) 3646-1122 – Ramal: 21 e 22. Fim de Recebimento de Propostas em: 31/07/2026, até as 08h00min. Início de Disputa de Preços em: 31/07/2026, às 09h01min (horário de Brasília) em sessão pública no endereço eletrônico: https://bnc.org.br nos termos do Edital e seus anexos. Critério: Menor Preço por Lote. Portanto, as propostas serão recebidas e processadas exclusivamente por meio eletrônico. Preço Máximo: R$ 1.606.820,91 (um milhão, seiscentos e seis mil, oitocentos e vinte reais e noventa e um centavos).
#DAT 17/07/2026
##ASS **Jean Marcel Grande Huber**
##CAR Pregoeiro

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:172C2041

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS

CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS
PORTARIA Nº 031/2026

Data: 17 de julho de 2026

Súmula: Concessão de diária.

O VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o disposto na Resolução nº. 001/2020, de 15 de outubro de 2020, e alterações
R E S O L V E:
Art. 1º - Conceder diárias a vereadora: **MARIA ROSANGELA GOULARTE RODELLA,** matrícula nº 60/0, portadora da CI/RG nº 10.719.315-3 SSP/PR e CPF nº 029.155.589-65, para fazer face às despesas de viagem com seu deslocamento até a cidade de Curitiba/Pr., nos dias, 20, 21 e 22 de julho de 2026, com finalidade de participar de reunião agendada no Gabinete do Presidente da Assembleia Legislativa Deputado Alexandre Cury, Defesa Civil e demais secretarias do governo do estado do paraná, para tratar de interesses deste município.
Art. 2º - As diárias serão concedidas nos termos do Art. 3º, da tabela constante do Anexo I, alínea 1, da Resolução nº 001/2020, de 15 de outubro de 2020.
§ Único - O valor concedido será de R$ 1.625,00 (um mil e seiscentos e vinte e cinco reais), correspondente a 2 ½ (duas e meia) diárias, calculado na forma do disposto nos § 1º e 2º do Art. 3º, da referida Resolução
Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS, aos 17 de julho de 2026.

EMERSON FERNANDO DA CRUZ
Vice-Presidente

Publicado por:
Luiz Carlos Barbosa
Código Identificador:8B57592F

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N° 746/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a declaração de bens móveis inservíveis do Município de Pitangueiras, autoriza a respectiva baixa patrimonial e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que legais, e

CONSIDERANDO os documentos e informações constantes do Memorando 1Doc n° 196/2025, de 24 de fevereiro de 2025,

DECRETA:–

Art. 1º – Ficam declarados como inservíveis, obsoletos e inutilizados para efeito de doação transferência ou descarte pela Administração Municipal, os bens patrimoniais abaixo relacionados, pertencentes ao Município de Pitangueiras:
I. Ventilador de teto, 03 pás, cor branca, marca Tron, cadastrado no Patrimônio Público Municipal com o nº 1535;

II. Ventilador de parede, cor preta, marca Ventisol, 0,60m, cadastrado no Patrimônio Público Municipal com o nº 1537;
III. Ventilador de teto, 03 pás, cor preta, sem marca, cadastrado no Patrimônio Público Municipal com o nº 1538;
IV. Ventilador de parede, cor preta, marca Ventisol, 0,60m, cadastrado no Patrimônio Público Municipal com o nº 1593;

Art. 2º – Fica autorizada a baixa patrimonial dos bens constantes do Art. 1º do presente Decreto.

Art. 3º – Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, em 17 de julho de 2026.

SAMUEL TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Gonçalves
Código Identificador:D58011D2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 181/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:–

Art. 1º – Conceder diárias ao Vice-Prefeito, Sr. **Carlos Alexandre Sgorlon**, para seu deslocamento até a cidade de Curitiba/PR, com saída no dia 20/07/2026, e retorno previsto para o dia 22/07/2026, com a finalidade de participar de reuniões nos Gabinetes dos Deputados Adriano José e Alexandre Curi, no Tribunal de Contas, na Secretaria de Estado da Saúde e na Defesa Civil, conforme Processo Administrativo 1Doc nº 2.529/2026, de 16 de julho de 2026.

Art. 2º – As diárias serão concedidas nos termos do Art. 14 e tabela constante do Anexo I, da Lei Municipal nº 689/2021, de 26 de março de 2021, alterada pela Lei Municipal n° 881/2025, de 05 de dezembro de 2025.

Art. 3º – O valor concedido será de R$ 2.125,00 (dois mil, cento e vinte e cinco reais), correspondente à 2,0 (duas) diárias com pernoite, calculado na forma do disposto no Art. 14 da referida Lei.

Art. 4º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, em 17 de julho de 2026.

SAMUEL TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Gonçalves
Código Identificador:C768BFF0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 182/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:–

Art. 1º – Conceder diárias ao servidor **Paulo Ricardo Rodella**, ocupante do cargo em comissão de Secretário de Urbanismo e Planejamento, para seu deslocamento até a cidade de Curitiba/PR, com saída no dia 20/07/2026, e retorno previsto para o dia 22/07/2026, com a finalidade de participar de reuniões nos Gabinete do Deputado Alexandre Curi, na Defesa Civil, na Secretaria de Estado da Saúde e no Tribunal de Contas, conforme Processo Administrativo 1Doc nº 2.528/2026, de 16/07/2026.

Art. 2º – As diárias serão concedidas nos termos do Art. 14 e tabela constante do Anexo I, da Lei Municipal nº 689/2021, de 26 de março de 2021, alterada pela Lei Municipal n° 881/2025, de 05 de dezembro de 2025.

Art. 3º – O valor concedido será de R$ 1.625,00 (um mil, seiscentos e vinte e cinco reais), correspondente à 2,0 (duas) diárias com pernoite, e 1 (uma) diária sem pernoite, calculado na forma do disposto no Art. 14 da referida Lei.

Art. 4º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, em 17 de julho de 2026.

SAMUEL TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Gonçalves
Código Identificador:F6EF1E82

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 183/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:–

Art. 1º – Conceder diárias ao servidor **Matheus de Andrade Sousa**, ocupante do cargo de efetivo de Motorista, para seu deslocamento até a cidade de Barretos/SP, com saída no dia 19/07/2026, e retorno previsto para o dia 20/07/2026, com a finalidade de realizar o serviço de transporte de paciente para realização de consulta, conforme Processo Administrativo 1Doc nº 2.537/2026, de 17/07/2026.

Art. 2º – As diárias serão concedidas nos termos do Art. 14 e tabela constante do Anexo I, da Lei Municipal nº 689/2021, de 26 de março de 2021, alterada pela Lei Municipal n° 881/2025, de 05 de dezembro de 2025.

Art. 3º – O valor concedido será de R$ 525,00 (quinhentos e vinte e cinco reais), correspondente à 1,0 (uma) diária com pernoite, e 1,0 (uma) diária sem pernoite, calculado na forma do disposto no Art. 14 da referida Lei.

Art. 4º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, em 17 de julho de 2026.

SAMUEL TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Gonçalves
Código Identificador:95B9F9D8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO

ADMINISTRATIVO
PORTARIA Nº 429 DE 17 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 429 DE 17 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre Cassação de Licença concedida à servidora efetiva e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PLANALTO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a Portaria nº 048, de 04 de fevereiro de 2025, que concedeu licença à servidora SILMARA DE MELLO REINEHR;
CONSIDERANDO o disposto no art. 103 da Lei Municipal que institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Planalto, que disciplina a concessão da referida licença;
CONSIDERANDO a solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, fundamentada na necessidade do serviço, em razão do expressivo aumento da demanda pelos serviços socioassistenciais, circunstância que vem ocasionando sobrecarga na equipe de trabalho e comprometendo a regular execução das atividades da unidade, caracterizando relevante interesse público a justificar a revisão do ato administrativo, em observância ao poder-dever da Administração Pública de rever seus próprios atos, nos termos da legislação vigente;

RESOLVE:
Art. 1º Fica cassada a licença concedida, pela Portaria nº 048, de 04 de fevereiro de 2025. à servidora **SILMARA DE MELLO REINEHR**, inscrita no CPF nº 009.734.719-13, matrícula funcional nº 1130-1, ocupante do cargo de Assistente Social, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social.
Art. 2º Em decorrência da cassação da licença, fica cancelado o período de afastamento, devendo a servidora reassumir o exercício de suas funções na Secretaria Municipal de Assistência Social no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da publicação desta Portaria.
Art. 3º Compete ao Departamento de Recursos Humanos promover as anotações funcionais pertinentes e adotar as demais providências administrativas necessárias ao cumprimento desta Portaria.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE Planalto, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito do Município de Planalto

Publicado por:
Diego Vinicius Ruckhaber
Código Identificador:4757D457

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

CAMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANA CAMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANA EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 013/2024 INEXIGIBILIDADE Nº 026/2024

CONTRATANTE: Câmara Municipal de Pontal do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 01.636.881/0001-02, com sede na Avenida Beira Mar, S/N, Balneário Pontal do Sul, Pontal do Paraná - PR, CEP 83255-000, neste ato representada por sua Presidente, Senhora Elinete Guimarães Rocha, CPF nº XXX.614.XXX-15. (Protegido pela Lei LGPD)

CONTRATADA: NP Tecnologia e Gestão de Dados Ltda, inscrita no CNPJ sob n.° 07.797.967/0001-95, situada na Rua Izabel a Redentora, nº 2356, Edificio Loewen, Sala 117, Bairro Centro, São José dos Pinhais – Paraná CEP: 83005-010, neste ato representada pelo Senhor Rudimar Barbosa dos Reis, inscrito no CPF/MF sob n.° xxx.460.xxx-68– SSP/SP (***Lei***Geral de Proteção de Dados -***LGPD***).

O OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto o valor e a prorrogação da contratação de empresa especializada na prestação de serviços de pesquisa e comparação de preços no sistema online do "BANCO DE PREÇOS" com base nos preços praticados pela administração pública referente aos resultados de licitação adjudicados e homologados

DOS VALORES: O valor do aditivo é de **R$** 15.596,54 (quinze mil, quinhentos e noventa e seis reais e cinquenta e quatro centavos)

AMPARO LEGAL: LEI FEDERAJ Nº 14.133/21 E POSTERIORES ALTERAÇÕES**.**

DATA: 19/07/2026

AUTORIZOo aditamento contratual. Reiteramos a formalização do Termo Aditivo e promover as publicações necessárias para que o ato possa produzir todos os efeitos legais.

ELINETE GUIMARÃES ROCHA
Vereadora- Presidente

Publicado por:
Marcela Mendes
Código Identificador:AEAB8E65

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 341/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 049/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO nº 341/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 049/2026 – Objeto: Registro de preço para a contratação de empresa para fornecimento de mobiliário, aquisição de sofá e poltrona modelo LE CORBUSIER (LC2) e mesa de centro, para a recepção da sede da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná A contratação será pelo período de 12 meses. ABERTURA: 31/07/2026, às 09:00 horas. A sessão será realizada na internet no endereço eletrônico http://comprasbr.com.br. Critério de Julgamento: MENOR PREÇO POR LOTE. O edital estará à disposição dos interessados no endereço eletrônico www.pontaldoparana.pr.gov.br , link portal da transparência/licitações e portal http://comprasbr.com.br.

Pontal do Paraná, 17 de julho de 2026.

GABRIELA MARIA VIEIRA MARTINS
Pregoeira Municipal
Decreto 13.485/2026

Publicado por:
Gabriela Maria Vieira Martins
Código Identificador:1A00FABC

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ EXTRATO DE RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 338/2026 INEXIGIBILIDADE Nº. 252/2026

Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 250/2026, que tem por credenciamento de profissionais habilitados para a execução de oficinas, a serem desenvolvidas nos espaços públicos de ensino Escolas e CMEIS do Município de Pontal do Paraná, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Educação. Empresa Contratada: 54.774.979 REGINA APARECIDA DA SILVA ROFRIGUES, inscrita no CNPJ n.º 54.774.979/0001-84. Data da ratificação e homologação**:** 17 de julho de 2026. Valor homologado: **R$14.021,00(quatorze mil e vinte e um reais).**

Dotação orçamentária: 10.003.12.361.0063.2.045 .3.3.90.39.00.00 - CR 461 -
FR 104.

Pontal do Paraná, 17 de julho de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Carolina Leitoles de Mello
Código Identificador:C95FB153

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ EXTRATO DE RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 339/2026 INEXIGIBILIDADE Nº. 253/2026

Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 253/2026, que tem por credenciamento de profissionais habilitados para a execução de oficinas, a serem desenvolvidas nos espaços públicos de ensino Escolas e CMEIS do Município de Pontal do Paraná, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Educação. Empresa Contratada: 50.790.400 FLAVIA LEVANDOWSKI, inscrita no CNPJ n.º 50.790.400/0001-16 Data da ratificação e homologação**:** 17 de julho de 2026. Valor homologado: **R$14.021,00(quatorze mil e vinte e um reais).**

Dotação orçamentária: 10.003.12.361.0063.2.045 .3.3.90.39.00.00 - CR 461 -
FR 104.

Pontal do Paraná, 17 de julho de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Carolina Leitoles de Mello
Código Identificador:616DFA85

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ EXTRATO DE RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 340/2026 INEXIGIBILIDADE Nº. 254/2026

Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 253/2026, que tem por credenciamento de profissionais habilitados para a execução de oficinas, a serem desenvolvidas nos espaços públicos de ensino Escolas e CMEIS do Município de Pontal do Paraná, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Educação. Empresa Contratada: 54.515.735 YASMIN STIVAL DE PAULA , inscrita no CNPJ n.º **54.515.735/0001-87**Data da ratificação e homologação**:** 17 de julho de 2026. Valor homologado: **R$28.042,00(vinte e oito mil e quarenta e dois reais).**

Dotação orçamentária: 10.003.12.361.0063.2.045 .3.3.90.39.00.00 - CR 461 -
FR 104.

Pontal do Paraná, 17 de julho de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Carolina Leitoles de Mello
Código Identificador:1AC3713D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO EDITAL Nº 120/2026 CONVOCAÇÃO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
Palácio Prefeito Rudisney Gimenes
GABINETE DO PREFEITO

EDITAL Nº 120/2026

CONVOCAÇÃO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2024

O Prefeito do Município de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com amparo na Lei Orgânica do Município e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria e de acordo com os Memorando nº. 17102/2026

TORNAR PÚBLICO

Art. 1º - A convocação dos candidatos aprovados conforme vagas constantes no item 3.1, do Concurso Público n°. 001/2024 e suas alterações:

1 – CARGO – PSICÓLOGO

Inscrição	Candidato	N.F.	Situação	Class.	Data Nasc.
2.159	JOACIR DE LIMA JUNIOR	61,00	APROV	38º	11/02/1992

2- APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS, LOCAL E PRAZO

1.1 - LOCAL PARA COMPARECIMENTO

Os candidatos convocados deverão comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, no horário das 08h30min às 11:30h e das 14:00h as 16h:30min, para apresentação da documentação comprobatória.

2.2 – PRAZO

2.2.1 - Os candidatos convocados por este edital têm o prazo de 10 (dez) dias, após a publicação do mesmo, comparecer no local acima determinado para apresentação dadocumentação necessária para nomeação.

3 - DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA NOMEAÇÃO

3.1 - Os candidatos deverão apresentar os seguintes documentos para nomeação, e posterior posse:
a) Cédula de Identidade ;
b) Cadastro de Pessoa Física - C.P.F/M.F ;
c) Comprovante de situação cadastral do CPF (via internet) ;
d) Título de Eleitor (certidão de quitação eleitoral via internet) ;
e) Carteira de Trabalho (frente/verso) + PIS/PASEP;
f) Certidão de nascimento (se solteiro) ou casamento (se divorciado, averbação do divórcio; se viúvo trazer também, certidão de óbito;
g) Certidão de nascimento dos filhos até 18 anos +CPF;
h) Carteira de vacinação dos filhos de até 5 anos;
i) Diploma e/ou certificado de conclusão de curso específico;
j) Registro no Conselho de Classe e pagamento de anuidade atualizado (se for o caso) ;
k) Atestado de antecedentes criminais do Fórum da comarca de residência ;
l) Comprovante de residência atualizado;
m) Carteira de Habilitação;
n) Certificado de Reservista;
o) 1 foto 3x4
p) O Departamento Recursos Humanos fornecerá oficio para abertura de conta salário
q) Além dos documentos supracitados, os candidatos também deverão apresentar os seguintes exames: hemograma completo, glicose, grupo sanguíneo e fator RH, eletrocardiograma com laudo e aptidão física mental para exercício da função mediante apresentação de atestado médico laboral original, emitido por médico do trabalho, as expensas do candidato.
3.2 - Os documentos deverão ser apresentados em seu original e cópia, os quais serão autenticados por servidor público no Departamento de Recursos Humanos ou apresentar os documentos já autenticados em cartório.

3.3 – O candidato pessoa com deficiência deverá observar o item 10.6.13 do edital de abertura, sendo:

10.6.13 O candidato com deficiência que for convocado deverá apresentar laudo médico atualizado, sendo aquele com prazo inferior a um ano, que comprove a deficiência declarada e a compatibilidade para o exercício do cargo.

4 - DA PERDA DOS DIREITOS DA NOMEAÇÃO

4.1 - O candidato que não atender a convocação no prazo estabelecido será eliminado do Concurso Público, decaindo do direito à respectiva vaga.

5 - FINAL DE LISTA

5.1 - O candidato convocado que não desejar tomar posse do cargo no prazo de 10 (dez) dias poderá solicitar, por escrito no site oficial do município www.pontaldoparana.pr.gov.br, na Aba Protocolo link: https://pontaldoparana.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=9 ou presencialmente no setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, localizada na PR-407, Km 19, Balneário de Praia de Leste, Pontal do Paraná, Estado do Paraná, a inclusão de seu nome no final da lista dos aprovados, onde aguardará vaga.

6 - RECURSO CONTRA O EDITAL

6.1 - Os candidatos interessados terão dois (2) dias após a publicação, deste edital, para formular recurso contra o mesmo, através do sistema digital sendo link: https://pontaldoparana.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=9 , ou na sede da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, na PR-407, Km 19, Balneário de Praia de Leste, Pontal do Paraná, Estado do Paraná.

Pontal do Paraná, 13 de julho de 2026

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:458BADD3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 121/2026 NÃO COMPARECIMENTO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
Palácio Prefeito Rudisney Gimenes
GABINETE DO PREFEITO

EDITAL Nº 121/2026 NÃO COMPARECIMENTO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2024

O Prefeito do Município de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com amparo na Lei Orgânica do Município e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria e de acordo com o Memorando nº. 11622/2026, resolve:

TORNAR PÚBLICO

Art. 1º - A lista de candidatos convocados que **NÃO COMPARECERAM**, conforme convocação constante no edital nº. 119/2026, e estão eliminados do Concurso Público nº. 001/2024 e suas alterações;

1 – LISTA DOS CANDIDATOS QUE NÃO COMPARECERAM

1 – CARGO – ASSISTENTE SOCIAL - NIQ

Inscrição	Candidato	N.F.	Situação	Class.	Data Nasc.
1.880	ANA PAULA DOS SANTOS TAVARES	72,00	APROV	3º	24/09/1976

2. PERDA DOS DIREITOS DA NOMEAÇÃO
O candidato que não atendeu a convocação no prazo estabelecido, bem como, não apresentou a documentação requisitada nos editais, foi eliminado do CONCURSO PÚBLICO, decaindo do direito à respectiva vaga.

Pontal do Paraná, 13 de julho de 2026

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:1783F867

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 122/2026 PRAZO PARA ASSUMIR CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
Palácio Prefeito Rudisney Gimenes
GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº 122/2026
PRAZO PARA ASSUMIR
CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2024
O Prefeito do Município de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com amparo na Lei Orgânica do Município e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria e de acordo com o Memorando nº. 11622/2026, resolve:
TORNAR PÚBLICO
Art. 1º - A lista de candidatos convocados que solicitaram **PRAZO PARA ASSUMIR A VAGA CONFORME PROTOCOLOS**, conforme convocação constante no edital nº. 119/2026, do Concurso Público nº. 001/2024 e suas alterações;
1 – LISTA DOS CANDIDATOS QUE SOLICITARAM PRAZO PARA ASSUMIR CONFORME PROTOCOLOS.

1 – CARGO – PSICÓLOGO – PROTOCOLO Nº. 17.084/2026					
Inscrição	Candidato	N.F.	Situação	Class.	Data Nasc.
1.364	THAIS REGINA MARIANO	61,50	APROV	37º	15/03/1995

2. PERDA DOS DIREITOS DA NOMEAÇÃO
O candidato que não atendeu a convocação no prazo estabelecido, bem como, não apresentou a documentação requisitada nos editais, bem como, solicitou desistência da vaga, foi eliminado do CONCURSO PÚBLICO, decaindo do direito à respectiva vaga.

Pontal do Paraná, 13 de julho de 2026

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:2892D8AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 481 DE 17 DE JULHO DE 2026.

***O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ* – RUDISNEY GIMENES FILHO**, no uso de suas atribuições legais e o contido no **TERMO DE EXONERAÇÃO** e conforme **Protocolo n.º 18.798/2026.**

RESOLVE:

Artigo 1º - Rescisão contratual a pedido da empregada – BRUNA JEANE MIRANDA VALENTIM ROSA – MATRÍCULA: 325.422 , ocupante do cargo público de Auxiliar de Desenvolvimento Infantil , lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná.

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data da rescisão da referida servidora a partir desta data .

Artigo 3º - Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 17 de julho de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:90705945

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2081

LEI Nº 2081/2026

DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTÁRIA DO MUNICIPIO DE PORECATU PARA O EXERCÍCIO DE 2027 E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

Agamemnon Augusto Araujo Paduan, Prefeito do Município de Porecatu**,** Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

F A Z S A B E R,

QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU, ESTADO DO PARANÁ, EM SUA 24ª SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 13 DE JULHO DE 2026, APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Artigo 1º - Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no § 2º, inciso II, do Artigo 165, da Constituição Federal, no Artigo 4º, da Lei Complementar nº 101, e no Artigo 91, da Lei Orgânica do Município de Porecatu, as diretrizes orçamentárias do Município, relativas ao exercício financeiro de 2027, compreendendo:
I - As metas e prioridades da Administração Pública Municipal;
II - A organização e a estrutura dos orçamentos;
III - As diretrizes específicas para o Poder Legislativo;
IV - As diretrizes gerais para a elaboração e a execução dos orçamentos do Município e suas alterações;
V - As disposições relativas às despesas do Município com pessoal e encargos sociais;
VI - As disposições sobre a Legislação Tributária do Município;
VII - As disposições relativas à Dívida Pública Municipal; e
VIII - As disposições finais.

§ 1º - Integram esta Lei os seguintes anexos:
Estrutura Orçamentária;
Metas e Prioridades;
Metas Fiscais;
Riscos Fiscais; e,
Obras em andamento.

CAPÍTULO I
METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL
Artigo 2º - Constituem prioridades do Governo Municipal:
I - Implementar políticas municipais de responsabilidade social;
II - A austeridade na gestão dos recursos públicos;
III - Promover a adequação, modernização e eficiência dos serviços públicos;
IV - Promover o aprimoramento, modernização e valorização do quadro de servidores;
V - Promover a adequação da infraestrutura urbana e do sistema viário;
VI - Promover o desenvolvimento econômico sustentável do Município; e
VII - À promoção do desenvolvimento rural e à implementação de políticas públicas de proteção, bem-estar e controle populacional de animais domésticos e em situação de abandono, como medida integrada de saúde pública, sustentabilidade ambiental e interesse coletivo.
§ 1o - O Projeto de Lei Orçamentária Anual será elaborado em consonância com as metas e prioridades estabelecidas na forma do *caput* deste artigo.
§ 2o - Na destinação de recursos às ações constantes do projeto de lei orçamentária serão adotados os critérios estabelecidos em lei específica ou no Plano Plurianual - PPA.

Artigo 3º - Em conformidade com o disposto no § 2º, do Artigo 165, da Constituição Federal, no Artigo 4º, da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF e no Artigo 91 da Lei Orgânica do Município, as metas e prioridades para o exercício financeiro de 2027 estarão estabelecidas no Anexo II – Metas e Prioridades.
§ 1º - Na elaboração da proposta orçamentária para o exercício financeiro de 2027 será dada prioridade:

I - À redução das desigualdades sociais e melhoria da qualidade de vida da população;
II - Ao atendimento integral à criança e ao adolescente;
III - À austeridade na gestão dos recursos públicos;
IV - À geração de emprego e renda e preservação dos recursos naturais;
V - À promoção do desenvolvimento urbano;
VI - À promoção do desenvolvimento rural;
VII – Apoio à Tecnologia e Inovação;
VIII – Apoio à projetos de saneamento básico e meio ambiente;
IX – Promoção de atividades de esporte e lazer; e,
X – À promoção de atividades de cultura e turismo;
XI – À implementação de ações de proteção animal, incluindo o controle de zoonoses, a realização de campanhas de castração e vacinação antirrábica, a aquisição e distribuição de insumos (ração, medicamentos) e o combate aos maus-tratos.
§ 2º - A execução das ações vinculadas às metas e prioridades do Anexo a que se refere o *caput* estará condicionada à manutenção do equilíbrio das contas públicas, conforme Anexo de Metas Fiscais que integra a presente lei.
Artigo 4º - Será garantida a destinação de recursos orçamentários para a oferta de programas públicos de atendimento à infância e à adolescência no Município, conforme disposto no Artigo 227 da Constituição Federal/88 e no Artigo 4º da Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 e suas alterações - Estatuto da Criança e do Adolescente.
Artigo 5º - Na elaboração do Orçamento da Administração Pública Municipal buscar-se-á a contribuição de toda a sociedade num processo de democracia participativa, voluntária e universal, por meio dos Conselhos Municipais, em atendimento ao disposto no Artigo 44 da Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 - Estatuto da Cidade.
Parágrafo Único - Durante o processo de elaboração da proposta orçamentária o Poder Executivo promoverá audiência pública, nos termos do parágrafo único do Artigo 48 da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF.

CAPÍTULO II
ORGANIZAÇÃO E ESTRUTURA DOS ORÇAMENTOS
Artigo 6º - O Projeto de Lei Orçamentária do Município, relativo ao exercício de 2027 deve obedecer aos princípios de justiça social, de controle social, da transparência na elaboração e execução do orçamento e da economicidade, observado o seguinte:
I - O princípio de justiça social implica assegurar, na elaboração e na execução do orçamento, projetos e atividades que possam reduzir as desigualdades entre indivíduos e regiões da Cidade, bem como combater a exclusão social;
II - O princípio de controle social implica assegurar a todos os cidadãos a participação na elaboração e no acompanhamento do orçamento;
III - O princípio de transparência implica, além da observação do princípio constitucional da publicidade, a utilização dos meios disponíveis para garantir o real acesso dos munícipes às informações relativas ao orçamento; e
IV - O princípio da economicidade implica, na relação custo-benefício, ou seja, na eficiência dos atos de despesa, que conduz à própria eficiência da atividade administrativa.
Artigo 7º - Para efeito desta lei entende-se por:
I - Diretriz: o conjunto de princípios que orienta a execução dos Programas de Governo;
II - Função: o maior nível de agregação das diversas áreas de despesa que competem ao setor público;
III - Subfunção: uma partição da função que visa agregar determinado subconjunto da despesa do setor público;
IV - Programa: o instrumento de organização da ação governamental que visa à concretização dos objetivos pretendidos, mensurados por indicadores estabelecidos no Plano Plurianual;

V - Ação: especifica a forma de alcance do objetivo do programa de governo, onde descreve o produto e a meta física programada e sua finalidade, bem como os investimentos que devem ser detalhados em unidades e medidas;
VI - Atividade: o instrumento de programação para alcançar os objetivos de um programa envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente e das quais resulta um produto necessário à manutenção das ações de governo;
VII - Projeto: o instrumento de programação para alcançar os objetivos de um programa envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou o aperfeiçoamento das ações de governo;
VIII - Operação Especial: o conjunto de despesas que não contribuem para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento das ações do governo, das quais não resultam em um produto e não geram contraprestação direta sob formas de bens ou serviços representando, basicamente, o detalhamento da função Encargos Especiais;
IX - Órgão Orçamentário: constitui a categoria mais elevada da Classificação Institucional, onde são vinculadas as unidades orçamentárias para desenvolverem um programa de trabalho definido;
X - Unidade Orçamentária: constitui-se num desdobramento de um órgão orçamentário, podendo ser da administração direta, ou da administração indireta em cujo nome a lei orçamentária anual consigna expressamente, dotações com vistas à sua manutenção e à realização de um determinado programa de trabalho;
XI - Modalidade de Aplicação: a especificação da forma de aplicação dos recursos orçamentários;
XII - Concedente: o órgão ou entidade da Administração Pública Municipal responsável pela transferência de recursos financeiros, inclusive de descentralização de créditos orçamentários; e
XIII - Convenente: as entidades da Administração Pública Municipal e entidades privadas que recebem transferências financeiras, inclusive quando decorrentes de descentralização de créditos orçamentários.
§ 1º - Cada programa identificará as ações necessárias para atingir seus objetivos sob a forma de atividades, projetos e operações especiais, especificando os respectivos valores e metas, bem como as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.
§ 2º - Cada atividade, projeto ou operação especial identificará a função e a subfunção às quais se vinculam.
§ 3º - As categorias de programação de que trata esta lei serão identificadas no projeto de Lei Orçamentária por programas, os quais estarão vinculados a atividades, projetos ou operações especiais mediante a indicação de suas metas físicas, sempre que possível.
Artigo 8º - As metas físicas serão indicadas no desdobramento da programação vinculada aos respectivos projetos, atividades e operações especiais de modo a especificar a ação/meta integral ou parcial dos programas de trabalho.
Artigo 9º - O Orçamento Fiscal que o Poder Executivo encaminhará ao Poder Legislativo até 30 de setembro de 2026 compreenderá a programação dos Poderes Legislativos e Executivos do Município, seus Órgãos e Fundos Municipais.
Artigo 10 - O Orçamento Fiscal discriminará a despesa por unidade orçamentária, detalhada por categoria de programação em seu menor nível, com as respectivas dotações, especificando a esfera orçamentária, a categoria econômica, o grupo de natureza da despesa, a modalidade de aplicação, o elemento de despesa.
§ 1º - As categorias econômicas estão assim detalhadas:
I - Despesas correntes - 3; e
II - Despesas de capital - 4.
§ 2º - Os grupos de natureza da despesa constituem agregação de elementos de despesa de mesmas características quanto ao objeto de gasto, conforme a seguir discriminados:
I - Pessoal e encargos sociais - 1;
II - Juros e encargos da dívida - 2;
III - Outras despesas correntes - 3;
IV - Investimentos - 4;
V - Inversões financeiras - 5; e
VI - Amortização da dívida - 6.
§ 3º - A modalidade de aplicação destina-se a indicar se os recursos serão aplicados:
I - Diretamente, pela unidade detentora do crédito orçamentário ou, mediante descentralização de crédito orçamentário, por outro órgão ou entidade integrante do Orçamento Fiscal ou da Seguridade Social;
II - Indiretamente, mediante transferência financeira, por outras esferas de governo, seus órgãos, fundos ou entidades ou por entidades privadas sem fins lucrativos.
§ 4º - Na especificação da modalidade de aplicação de que trata o parágrafo anterior será observado, no mínimo, o seguinte detalhamento:
I - Transferências à União - 20;
II - Transferências a Estados e ao Distrito Federal - 30;
III - Transferências a instituições privadas sem fins lucrativos - 50;
IV - Transferências a consórcios públicos - 71;
V - Aplicações diretas - 90; e
§ 5º - A especificação da despesa será apresentada por unidade orçamentária até o nível de elemento de despesa.
Artigo 11 - A Reserva de Contingência prevista no Artigo 35 desta lei será identificada pelo dígito 9 (nove) no que se refere à categoria econômica, ao grupo de natureza da despesa, à modalidade de aplicação, ao elemento de despesa e à fonte de recursos.
Artigo 12 - A Lei Orçamentária discriminará em programas de trabalho específicos as dotações destinadas:
I - Ao pagamento de precatórios judiciais, inclusive o cumprimento de sentenças judiciais transitadas em julgado consideradas de pequeno valor; e
II - Ao pagamento dos juros, encargos e amortização da dívida fundada.
Artigo 13 - Fica o Poder Executivo autorizado a incorporar, na elaboração dos Orçamentos, as eventuais modificações ocorridas na estrutura organizacional do Município bem como na classificação orçamentária da receita e da despesa, por alterações na legislação federal ocorridas após o encaminhamento da Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2027 ao Poder Legislativo.
Artigo 14 - A mensagem que encaminhar o projeto de lei orçamentária conterá:
I - O demonstrativo do cumprimento da legislação que dispõe sobre a aplicação de recursos resultantes de impostos na manutenção e o desenvolvimento do ensino;
II - O demonstrativo que dispõe sobre a aplicação de recursos resultantes de impostos em saúde, em cumprimento à Emenda Constitucional nº 29/2000;
III - A discriminação da dívida pública total acumulada.
Artigo 15 - O Projeto de Lei Orçamentária que o Poder Executivo encaminhará à Câmara Municipal constituir-se-á de:
I - Texto da lei;
II - Quadros orçamentários consolidados;
III - Anexo do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social discriminando a receita e a despesa na forma definida nesta lei.

Parágrafo único - Integrarão o Orçamento Fiscal, todos os quadros previstos no inciso III, do Artigo 22, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

CAPÍTULO III
DIRETRIZES ESPECÍFICAS PARA O PODER LEGISLATIVO
Artigo 16 - O total da despesa do Poder Legislativo Municipal, incluídos os subsídios dos Vereadores, não poderá ultrapassar o percentual de sete por cento, relativo ao somatório da receita tributária com as transferências previstas no § 5º, do Artigo 153, e nos arts. 158 e 159, da Constituição Federal/88, efetivamente realizado no exercício anterior, em conformidade com a Emenda Constitucional nº 25/2000.
Parágrafo Único - O desembolso dos recursos financeiros consignados à Câmara Municipal, será feito até o dia 20 de cada mês, sob a forma de duodécimos, ou de comum acordo entre os poderes.
Artigo 17 - O Poder Legislativo encaminhará ao Poder Executivo sua proposta orçamentária, para fins de consolidação, até o dia 30 de julho do corrente exercício, observadas as disposições desta lei.

CAPÍTULO IV
DIRETRIZES GERAIS PARA A ELABORAÇÃO E A EXECUÇÃO DOS
ORÇAMENTOS DO MUNICÍPIO E SUAS ALTERAÇÕES
SEÇÃO I
Diretrizes Gerais
Artigo 18 - A elaboração do projeto de lei, a aprovação e a execução da Lei Orçamentária de 2027 deverão ser realizadas de modo a evidenciar a transparência da gestão fiscal, observando-se o princípio

da publicidade e permitindo o amplo acesso da sociedade a todas as informações relativas a cada uma dessas etapas, bem como deverão levar em conta a obtenção dos resultados previstos no Anexo de Metas Fiscais que integra a presente lei, além dos parâmetros da Receita Corrente Líquida, visando ao equilíbrio orçamentário-financeiro.

§ 1º - Será dada ampla divulgação, inclusive em meios eletrônicos de acesso público:

I - Pelo Poder Legislativo, no que lhe couber, os instrumentos de gestão previstos no *caput* do Artigo 48 da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF**.**

II - Pelo Poder Executivo:

A Lei Orçamentária Anual e seus anexos;

As alterações orçamentárias realizadas mediante a abertura de Créditos Adicionais;

O Relatório Resumido da Execução Orçamentária; e

O Relatório de Gestão Fiscal.

§ 2º Para o efetivo cumprimento da transparência na gestão fiscal de que trata o *caput* deste artigo, o Poder Executivo, por meio do Secretaria de Fazenda e/ou da Assessoria de Planejamento e do Órgão de Controle Interno do Município, deverá:

I - Manter atualizado o endereço eletrônico, de livre acesso a todo cidadão, com os instrumentos de gestão descritos no *caput* do Artigo 48 da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF; e

II - Providenciar as medidas previstas no inciso II, do § 1º, deste artigo, a partir da execução da Lei Orçamentária Anual, do exercício de 2027, e nos prazos definidos pela Lei Complementar nº 101/2000 - LRF.

Artigo 19 - As estimativas de receitas serão feitas com a observância estrita das normas técnicas e legais e considerarão os efeitos das alterações na legislação, da variação dos índices de preços, do crescimento econômico ou de qualquer outro fator relevante.

Artigo 20 - O Poder Executivo, sob a coordenação da Assessoria de Planejamento e Secretaria de Fazenda, deverá elaborar e publicar a programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso, nos termos do Artigo 8º da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF, visando ao cumprimento da meta de resultado primário estabelecida nesta lei.

§ 1º - O Poder Legislativo deverá enviar ao Poder Executivo, até dez dias após a publicação da Lei Orçamentária para 2027, a programação de desembolso mensal para o referido exercício.

§ 2º - O Poder Executivo publicará a programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso até trinta dias após a publicação da Lei Orçamentária de 2027.

Artigo 21 - No prazo previsto no artigo anterior desta lei, o Poder Executivo, sob a coordenação da Assessoria de Planejamento e Secretaria de Fazenda, deverá publicar as receitas previstas, desdobradas em metas bimestrais, juntamente com as medidas de combate à evasão e à sonegação, bem como as quantidades e os valores das ações ajuizadas para cobrança da dívida ativa e o montante dos créditos tributários passíveis de cobrança administrativa, nos termos do Artigo 13, da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF.

Artigo 22 - Se for verificado, ao final de um bimestre, que a execução das despesas foi superior à realização das receitas, o Poder Legislativo e o Poder Executivo promoverão, por ato próprio e nos montantes necessários, nos trinta dias subsequentes, a limitação de empenho e de movimentação financeira.

§ 1º - Caso haja necessidade, a limitação do empenho das dotações orçamentárias e da movimentação financeira para o cumprimento do disposto no Artigo 9º, da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF, visando atingir as metas fiscais previstas no Anexo de Metas Fiscais - Metas Anuais, desta lei, será feita de forma proporcional ao montante dos recursos alocados para o atendimento de Outras Despesas Correntes, Investimentos e Inversões Financeiras, de cada Poder, excluídas as despesas que constituem obrigação constitucional ou legal de execução.

§ 2º - Na hipótese da ocorrência do disposto no *caput* deste artigo, o Poder Executivo comunicará ao Poder Legislativo o montante que caberá a cada um tornar indisponível para empenho e movimentação financeira.

Artigo 23 - Além de observar as diretrizes estabelecidas nesta lei, a alocação dos recursos na Lei Orçamentária e em seus créditos adicionais será feita de forma a propiciar o controle dos custos das ações e a avaliação dos resultados dos Programas de Governo.

Artigo 24 - As propostas parciais dos Poderes Legislativo e Executivo, bem como as de seus Órgãos e Fundos Municipais serão elaboradas segundo os preços vigentes no mês de julho de 2026.

Artigo 25 - A Lei Orçamentária não consignará recursos para início de novos projetos sem antes ter assegurado recursos suficientes para obras ou etapas de obras em andamento e para conservação do patrimônio público, salvo projetos programados com recursos de convênios e operações de crédito.

Artigo 26 - É obrigatória a destinação de recursos para compor contrapartida de transferências voluntárias efetuadas pela União e pelo Estado, bem como de empréstimos internos e externos e para o pagamento de sinal, de amortização, de juros e de outros encargos, observado o cronograma de desembolso da respectiva operação.

Parágrafo único - Somente serão incluídas, na proposta orçamentária anual, dotações relativas às operações de crédito contratadas ou autorizadas pelo Legislativo Municipal até 30 de junho do corrente exercício financeiro.

Artigo 27 - A Procuradoria Jurídica do Município encaminhará à Assessoria Municipal de Planejamento, até 15 de julho do corrente exercício financeiro, a relação dos débitos decorrentes de precatórios judiciários inscritos até 1º de julho de 2026 a serem incluídos na proposta orçamentária de 2027 devidamente atualizados, conforme determinado pelo § 1º, do Artigo 100, da Constituição Federal/88, e discriminada conforme detalhamento constante do Artigo 12 desta lei, especificando:

I - Número e data do ajuizamento da ação originária;

II - Número do precatório;

III - Tipo da causa julgada (de acordo com a origem da despesa);

IV - Enquadramento (alimentar ou não - alimentar);

V - Data da autuação do precatório;

VI - Nome do beneficiário;

VII - Valor do precatório a ser pago;

VIII - Data do trânsito em julgado; e

IX - Número da vara ou comarca de origem.

Parágrafo Único - A atualização monetária dos precatórios, determinada no § 1º, do Artigo 100, da Constituição Federal/88 e das parcelas resultantes observará, no exercício de 2027, os índices adotados pelo Poder Judiciário respectivos.

Artigo 28 - As obras já iniciadas terão prioridade na alocação dos recursos para a sua continuidade e/ou conclusão.

Artigo 29 - O controle de custos e a avaliação de resultados previstos no inciso I, alínea "e", do Artigo 4º e no § 3º, do Artigo 50, da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF, serão realizados pelo Órgão de Controle Interno do Município.

SEÇÃO II

Diretrizes Específicas do Orçamento Fiscal

Artigo 30 - O Orçamento Fiscal estimará as receitas efetivas e potenciais de recolhimento centralizado do Tesouro Municipal e fixarão as despesas dos Poderes Legislativo e Executivo bem como as de seus Órgãos e Fundos Municipais, de modo a evidenciar as políticas e programas de governo, respeitados os princípios da unidade, da universalidade, da anualidade, da exclusividade, da publicidade e da legalidade.

Artigo 31 - É vedada a realização de operações de crédito que excedam o montante das despesas de capital, ressalvadas as autorizadas mediante créditos adicionais suplementares ou especiais com finalidade precisa.

Artigo 32 - Na estimativa da receita e na fixação da despesa serão considerados:

I - Os fatores conjunturais que possam vir a influenciar a produtividade;

II - O aumento ou diminuição dos serviços prestados, a tendência do exercício; e

III - As alterações tributárias.

Artigo 33 - O Município aplicará, no mínimo, 25% de sua receita resultante de impostos, compreendida a proveniente de transferências constitucionais, na manutenção e no desenvolvimento do ensino, conforme dispõe o Artigo 212 da Constituição Federal/88.

Artigo 34 - O Município aplicará, no mínimo, 15% em ações e serviços públicos de saúde, conforme disposto no inciso III, do Artigo 7º, da Emenda Constitucional nº 29/2000 e no inciso III, do Artigo 77,

do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias da Constituição Federal/88.

Artigo 35 - A Lei Orçamentária conterá Reserva de Contingência no valor até meio por cento da Receita Corrente Líquida, destinada a atender aos passivos contingentes e a outros riscos e eventos fiscais imprevistos, conforme previsto no inciso III, do Artigo 5º da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF.

Parágrafo Único - Caso não seja necessária à utilização da Reserva de Contingência para sua finalidade, no todo ou em parte, até o mês de setembro, o saldo remanescente poderá ser utilizado apenas para abertura de créditos adicionais suplementares e especiais destinados à prestação de serviços públicos de assistência social, saúde e educação e ao pagamento de juros, encargos e amortização da dívida pública.

Artigo 36 – Fica o Poder Legislativo e Executivo, nos termos do inciso V, do artigo 167, da Constituição Federal/88 e artigos 7º, 42 e inciso III do artigo 43, da Lei Federal nº 4.320/64, autorizados a abrir Créditos Adicionais e Suplementares até o limite de 10% (dez por cento) do total de despesa fixada para cada Poder.

Parágrafo Único - Entende-se por Créditos Adicionais Suplementares as alterações dentro do mesmo órgão e unidade orçamentária, mesmo programa de trabalho, mesma categoria econômica da despesa.

Artigo 37 - Fica o Poder Executivo, nos termos do inciso V, do Artigo 167, da Constituição Federal/88 e artigos 7º, 42 e inciso I do Artigo 43, da Lei Federal nº 4.320/64, autorizados a abrir Crédito Adicional - *Superávit* Financeiro, por Fonte de Recursos.

§ 1º - Entende-se por *Superávit* Financeiro a diferença positiva entre o ativo financeiro e o passivo financeiro, apurada por Fonte de Recursos, em 31 de dezembro de 2026.

§ 2º - Ficam excluídos do limite fixado no Artigo 36 desta lei, os créditos previstos no *caput* deste artigo.

Artigo 38 - Fica o Poder Executivo, nos termos do inciso V, do Artigo 167, da Constituição Federal/88 e artigos 7º, 42 e inciso II do Artigo 43, da Lei Federal nº 4.320/64, autorizados a abrir Crédito Adicional - Excesso de Arrecadação, por Fonte de Recursos.

§ 1º - Entende-se por Excesso de Arrecadação o recebimento de recursos de convênios não previstos na Lei Orçamentária de 2027 e a diferença positiva entre a receita prevista na Lei Orçamentária de 2027 e a receita efetivamente realizada, por Fonte de Recursos.

§ 2º - Ficam excluídos do limite fixado no Artigo 36 desta lei, os créditos previstos no *caput* deste artigo.

Artigo 39 - Fica o Poder Executivo, nos termos do inciso VI, do Artigo 167, da Constituição Federal/88, e artigos 7º, 42 e inciso III do Artigo 43, da Lei Federal nº 4.320/64, autorizados a abrir Crédito Adicional - Transposição.

§ 1º - Entende-se por Transposição a realocação de recursos entre programas de trabalho, dentro de um mesmo órgão, mesma categoria econômica da despesa e mesma fonte de recursos.

§ 2º - Ficam excluídos do limite fixado no Artigo 36 desta lei, os créditos previstos no *caput* deste artigo.

Artigo 40 - Fica o Poder Executivo, nos termos do inciso VI, do Artigo 167, da Constituição Federal/88, e artigos 7º, 42 e inciso III do Artigo 43, da Lei Federal nº 4.320/64, autorizados a abrir Crédito Adicional - Remanejamento.

§ 1º - Entende-se por Remanejamento a realocação de recursos entre órgãos, dentro da mesma fonte de recursos, independente da categoria econômica da despesa.

§ 2º - Ficam excluídos do limite fixado no Artigo 36 desta lei, os créditos previstos no *caput* deste artigo.

Artigo 41 - Ficam os Poderes Executivo e Legislativo, nos termos do inciso VI, do Artigo 167, da Constituição Federal/88, e artigos 7º, 42 e inciso III do Artigo 43, da Lei Federal nº 4.320/64, autorizados a abrir Crédito Adicional - Transferência.

§ 1º - Entende-se por Transferência a realocação de recursos entre categorias econômicas da despesa, dentro do mesmo órgão, mesmo programa de trabalho e mesma fonte de recursos.

§ 2º - Ficam excluídos do limite fixado no Artigo 36 desta lei, os créditos previstos no *caput* deste artigo.

Artigo 42 - Ficam os Poderes Legislativo e Executivo autorizados a alterar as Modalidades de Aplicação constantes da Lei Orçamentária de 2027 até o limite de dez por cento do total da despesa fixada para cada Poder.

Parágrafo Único - Ficam excluídos do limite fixado no Artigo 36 desta lei, os créditos previstos no *caput* deste artigo.

Artigo 43 - Fica o Poder Executivo autorizado a alterar as fontes de recursos constantes da Lei Orçamentária de 2027 até o limite de dez por cento do total da despesa fixada para o Poder Executivo.

§ 1º - A alteração prevista no *caput* fica limitada às Fontes de Recursos a seguir especificadas:

000	Recursos Ordinários (Livres) – Exercício Corrente
101	FUNDEB – 70% - Exercício Corrente
102	FUNDEB – 30% - Exercício Corrente
103	Educação 5% - Transferências Constitucionais Vinculadas a Educação – Exercício Corrente
104	Educação 25% - Impostos Vinculados à Educação – Exercício Corrente
303	Saúde – 15% de Impostos e Transferências Correntes

§ 2º - Ficam excluídas do limite fixado no Artigo 36 desta lei, as alterações previstas no *caput* deste artigo.

Artigo 44 - A reabertura dos créditos especiais e extraordinários, conforme disposto no § 2º, do Artigo 167, da Constituição Federal/88, será efetivada mediante decreto do Poder Executivo.

§ 1º - Para a reabertura dos créditos previstos no *caput*, o Executivo utilizar-se-á do previsto nos incisos I e II, do Artigo 43, da Lei Federal nº 4.320/64.

§ 2º - Ficam excluídos do limite fixado no Artigo 36 desta lei, os créditos previstos no *caput* deste artigo.

Artigo 45 - Os recursos provenientes de convênios repassados pelo Município a outras entidades públicas ou privados, deverão ter sua aplicação comprovada mediante prestação de contas ao Órgão de Controle Interno do Município.

CAPÍTULO V
DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS DO MUNICÍPIO COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

Artigo 46 - As despesas com pessoal e encargos sociais para o exercício financeiro de 2027 serão fixadas observando-se o disposto nas normas constitucionais aplicáveis, na Lei Federal nº 9.717, de 27/11/1998, na Lei Complementar nº 101/2000 - LRF.

Artigo 47 - O reajuste salarial dos servidores públicos municipais deverá observar a previsão de recursos orçamentários e financeiros constantes na Lei Orçamentária de 2027, e em seus Créditos Adicionais, em categoria de programação específica, observando o limite do inciso III, do Artigo 20, e o Artigo 21 da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF.

Artigo 48 - O Poder Executivo, por intermédio da Secretaria de Administração, publicará, até 31 de julho de 2026, a tabela de cargos efetivos e comissionados integrantes do quadro geral de pessoal civil e demonstrará os quantitativos de cargos ocupados por servidores estáveis e não estáveis e de cargos vagos, comparando-os com os quantitativos do ano anterior e indicando as respectivas variações percentuais.

Artigo 49 - O Poder Legislativo, durante o exercício financeiro de 2026, deverá enquadrar-se nas determinações dos arts. 46 e 47 desta lei, com relação às despesas com pessoal e encargos sociais.

Artigo 50 - Os Poderes Legislativo e Executivo, na elaboração de suas propostas orçamentárias, terão como base de cálculo, para fixação da despesa com pessoal e encargos sociais, a folha de pagamento do mês de junho de 2026 projetada para o exercício, considerando os eventuais acréscimos legais a serem concedidos aos servidores públicos municipais, bem como as admissões para preenchimento de cargos, sem prejuízo do disposto nos arts. 18 e 19 da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF, observado o contido no Artigo 37, II, da Constituição Federal.

§ 1º - Para atender ao disposto no *caput* deste artigo serão observados os limites estabelecidos na Emenda Constitucional nº 25, de 14 de fevereiro de 2000, e na Lei Complementar nº 101/2000 - LRF.

§ 2º - Para fins de atendimento ao disposto no art. 22, V da Lei Complementar 101/2000- LRF, ficam autorizadas a contratação de horas extras nos setores de saúde, educação e serviços essenciais mediante autorização expressa do ordenador de despesas.

Artigo 51 - No exercício financeiro de 2027, observado o disposto no Artigo 169 da Constituição Federal, somente poderão ser admitidos servidores se:

I - Existirem cargos vagos a preencher, demonstrados na tabela a que se refere o Artigo 48 desta lei;

II - Houver vacância, após 31 de julho de 2027, dos cargos ocupados, constantes da referida tabela;

III - Houver prévia dotação orçamentária suficiente para o atendimento da despesa; e
IV - Forem observados os limites previstos no parágrafo único do Artigo 22 da LC 101/2000, ressalvado o disposto no Artigo 22, inciso IV, da LRF.
Parágrafo único - A criação de cargos, empregos e funções somente poderão ocorrer depois de atendido ao disposto neste artigo, no Artigo 169, § 1º, I e II, da Constituição Federal, e nos arts. 16 e 17 da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF.
Artigo 52 - O disposto no Artigo 18, § 1º, da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF aplica-se exclusivamente para fins de cálculo do limite da despesa total com pessoal, independentemente da legalidade ou validade dos contratos.
Parágrafo Único - Não se consideram como substituição de servidores e empregados públicos, para efeito do *caput*, os contratos de terceirização relativos à execução indireta de atividades que, simultaneamente:
I - Sejam acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que constituem área de competência legal do órgão ou entidade, na forma de regulamento;
II - Não sejam inerentes a categorias funcionais abrangidas por plano de cargos do quadro de pessoal do órgão ou entidade, salvo expressa disposição legal em contrário, ou quando se tratar de cargo ou categoria extinto, total ou parcialmente; ou
III - Não caracterizem relação direta de emprego.

CAPÍTULO VI
DISPOSIÇÕES SOBRE ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA DO MUNICÍPIO

Artigo 53 - Ocorrendo alterações na legislação tributária em vigor, decorrentes de lei aprovada até o término deste exercício, que impliquem acréscimo em relação à estimativa de receita constante do Projeto de Lei Orçamentária, fica o Poder Executivo autorizado a proceder aos devidos ajustes na execução orçamentária.
Artigo 54 - Os tributos poderão ser corrigidos monetariamente segundo a variação estabelecida pelo INPC/IBGE ou outro indexador que venha substituí-lo.
Artigo 55 - O Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU do exercício de 2027 terá desconto de até quinze por cento do valor lançado para pagamento na primeira cota única e dez por cento na segunda cota única.
Artigo 56 - Na previsão da receita para o exercício financeiro de 2027 serão observados os incentivos e os benefícios fiscais estabelecidos pelas Leis Municipais de Isenções e de Incentivo à Industrialização, se atendidas às exigências do Artigo 14, da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF, conforme detalhado no Anexo de Metas Fiscais - Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita.
Artigo 57 - Os projetos de lei de concessão de anistia, remissão, subsídio, crédito presumido, concessão de isenção em caráter não geral, alteração de alíquota ou modificação de base de cálculo que impliquem redução discriminada de tributos ou contribuições, e outros benefícios que correspondam a tratamento diferenciado, deverão atender ao disposto no Artigo 14 da Lei Complementar Federal nº 101, de 2000, devendo ser instruídos com demonstrativo evidenciando que não serão afetadas as metas de resultado nominal e primário.
Artigo 58 - Os tributos lançados e não arrecadados, inscritos em dívida ativa, cujos custos para cobrança sejam superiores ao crédito tributário, poderão ser cancelados, mediante autorização em Lei, não se constituindo como renúncia de receita para efeito do disposto no Artigo 14, § 3º, II, da LRF.

CAPÍTULO VII
DISPOSIÇÕES RELATIVAS À DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL

Artigo 59 - O Orçamento da Administração Direta deverá destinar recursos ao pagamento do serviço da dívida municipal.
Parágrafo Único - Serão destinados recursos para o atendimento de despesas com juros, com outros encargos e com amortização da dívida somente às operações contratadas até 30 de junho do corrente exercício financeiro.

CAPÍTULO VIII
DAS DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DO PLANO ANUAL DE COMPRAS - PCA

Artigo 60 - Fica instituído o Plano Anual de Compras (PAC) como instrumento de planejamento das contratações públicas no âmbito da administração municipal, com o objetivo de garantir eficiência, economicidade, transparência e racionalização dos gastos públicos.
Artigo 61 - O Plano Anual de Compras deverá ser elaborado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, a Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), o Plano Plurianual (PPA), esta Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA).
Artigo 62 - O Plano Anual de Compras abrangerá:
I – Todos os órgãos da administração direta e indireta;
II – A aquisição de bens, contratação de serviços, execução de obras e soluções de tecnologia da informação;
III – Contratações de natureza continuada e eventual.
Artigo 63 - A elaboração do Plano Anual de Compras observará os seguintes princípios:
I – Planejamento;
II – Eficiência;
III – Economicidade;
IV – Transparência;
V – Padronização;
VI – Sustentabilidade;
VII – Atendimento ao interesse público.

Artigo 64 - Compete aos órgãos e entidades da administração municipal:
I – Identificar e formalizar suas demandas para o exercício subsequente;
II – Apresentar justificativa técnica para cada contratação;
III – Estimar quantitativos e custos;
IV – Definir prioridades conforme suas necessidades institucionais.

Artigo 65 - Compete ao órgão central de compras ou planejamento:
I – Consolidar as demandas encaminhadas pelos órgãos requisitantes;
II – Promover a padronização das contratações;
III – Eliminar duplicidades;
IV – Avaliar a viabilidade técnica e orçamentária das demandas.
Artigo 66 - O Plano Anual de Compras deverá estar compatível com:
I – O Plano Plurianual (PPA);
II – As diretrizes estabelecidas nesta LDO;
III – As dotações previstas na Lei Orçamentária Anual (LOA).
Artigo 67 - As contratações previstas no Plano Anual de Compras serão classificadas e priorizadas com base:
I – Na essencialidade do serviço público;
II – Na urgência da demanda;
III – Na obrigatoriedade legal;
IV – Na disponibilidade orçamentária e financeira.
Artigo 68 - O Plano Anual de Compras conterá, no mínimo:
I – Descrição do objeto;
II – Justificativa da contratação;
III – Unidade requisitante;
IV – Estimativa de custo;
V – Cronograma de execução;
VI – Modalidade de contratação prevista;
VII – Fonte de recursos.
Artigo 69 - O Plano Anual de Compras será utilizado como instrumento de gestão, devendo:
I – Orientar a execução das contratações públicas;
II – Subsidiar o controle interno e externo;
III – Permitir o monitoramento contínuo das aquisições.
Artigo 70 - O Plano Anual de Compras poderá ser revisado durante sua execução, mediante justificativa formal, em razão de:
I – Alteração de prioridades;
II – Variações na arrecadação;
III – Surgimento de demandas imprevistas;
IV – Mudanças de natureza administrativa ou legal.
Artigo 71 - O Plano Anual de Compras será regulamentado por Decreto Municipal e amplamente divulgado, inclusive por meio do Portal da Transparência, garantindo o acesso público às informações.
Artigo 72 - Compete:
I – Às unidades requisitantes, o planejamento e acompanhamento de suas demandas;
II – Ao órgão central de compras, a coordenação e execução do Plano;

III – Ao controle interno, a fiscalização da conformidade e legalidade.
Artigo 73 - Sempre que possível, o Plano Anual de Compras deverá:
I – Promover a sustentabilidade ambiental;
II – Incentivar o desenvolvimento econômico local;
III – Priorizar soluções inovadoras e tecnológicas.

CAPÍTULO IX
DISPOSIÇÕES FINAIS
Artigo 74 - Cabe à Assessoria de Planejamento a responsabilidade pela coordenação da elaboração e da consolidação do projeto de lei orçamentária, de que trata esta Lei.
Parágrafo único - A Assessoria de Planejamento determinará sobre:
I - O calendário das atividades para a elaboração dos orçamentos;
II - A elaboração e a distribuição do material que compõe as propostas parciais do Orçamento Anual dos Poderes Legislativo e Executivo e dos Fundos do Município; e
III - As instruções para o devido preenchimento das propostas parciais dos orçamentos de que trata esta lei.
Artigo 75 - Para os efeitos do disposto no Artigo 16, da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF:
I - As especificações nele contidas integrarão o processo administrativo de que trata o Artigo 11 ao 17 da Lei nº 14.133/2021, bem como os procedimentos de desapropriação de imóveis urbanos a que se refere o Artigo 182, § 3º, da Constituição Federal; e
II - As despesas irrelevantes, conforme disposto no Artigo 16, § 3º, da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF, são aquelas cujo valor não ultrapasse, para bens e serviços, os limites dos incisos do Artigo 75 da Lei nº 14.133/2021 e suas alterações.
Artigo 76 - São vedados quaisquer procedimentos, pelos ordenadores de despesas, que possibilitem a execução destas sem comprovada e suficiente disponibilidade de dotação orçamentária, em cumprimento aos art. 15 e 16 da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF.
Artigo 77 - Os valores das metas fiscais, em anexo, devem ser considerados como indicativo e, para tanto, ficam admitidas variações de forma a acomodar a trajetória que as determine até o envio do projeto de lei orçamentária de 2027 ao Legislativo Municipal.
Artigo 78 - A execução orçamentária dos órgãos da administração constantes do orçamento fiscal será processada por meio de sistema informatizado único.
Artigo 79 - Para efeito do disposto no Artigo 42, da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF, considera-se contraída a obrigação no momento da formalização do contrato administrativo ou instrumento congênere.
Parágrafo Único - No caso de despesas relativas à prestação de serviços já existentes e destinados à manutenção da Administração Pública Municipal, consideram-se como compromissadas apenas as prestações cujo pagamento deva se verificar no exercício financeiro, observado o cronograma pactuado.
Artigo 80 - A Assessoria de Planejamento divulgará no prazo de trinta dias após a publicação da Lei Orçamentária Anual, o Quadro de Detalhamento da Despesa - QDD, especificando-o por atividades, projetos e operações especiais, em cada unidade orçamentária contida no Orçamento Fiscal, bem como as demais normas para a execução orçamentária.
Artigo 81 - Cabe ao Órgão de Controle Interno do Município a responsabilidade pela apuração dos resultados primário e nominal para fins de avaliação do cumprimento das metas fiscais previstas nesta lei, em atendimento ao Artigo 9º e parágrafos da Lei Complementar nº 101/2000 - LRF.
Artigo 82 - Os recursos decorrentes de emendas que ficarem sem despesas correspondentes ou que alterem os valores da receita orçamentária poderão ser utilizados mediante créditos adicionais suplementares e especiais com prévia e específica autorização legislativa, nos termos do Artigo 166, § 8º da Constituição Federal.
Artigo 83- No caso de reprovação ou não aprovação dentro do exercício financeiro do Projeto de Lei orçamentária anual, fica autorizado aos poderes a executarem o duodécimo do referido projeto.
Artigo 84 - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (16.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:B3223224

LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇAO N°19/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
Procedimento Licitatório 57/2026
Pregão Presencial nº 19/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E AQUISIÇÃO DE PEÇAS ORIGINAIS OU DE PRIMEIRA LINHA PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS DA FROTA DESTA MUNICIPALIDADE.

Contratada: **AUTO MECANICA PORECATU LTDA.**
CNPJ: **82.486.432/0001-19**
Valor: R$ 972.097,00 (novecentos e setenta e dois mil, e noventa e sete reais)
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99 00609
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -821
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -1364
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 - 1187
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -1581
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -1661
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -847
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1531
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1593
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1203
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 - 1374
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -637
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1670
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00-616
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 843
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 1370
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00-1199
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 1589
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 1527
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00-635
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00- 845
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.001372
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.001201
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00-1591
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00- 1529
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00- 1668
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 636
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00-846
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1373
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1202
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1592
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1530
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1669
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-634
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-844
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00- 1371
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-1200
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.001590
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00- 1528
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-1667

Porecatu, 17 de julho de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:46BE576E

LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇAO N°19/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
Procedimento Licitatório 57/2026
Pregão Presencial nº 19/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E AQUISIÇÃO DE PEÇAS ORIGINAIS OU DE PRIMEIRA LINHA PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS DA FROTA DESTA MUNICIPALIDADE.

Contratada: **MARCIO DE OLIVEIRA ROCHA -AUTO ELETRICA.**
CNPJ: **12.046.794/0001-03**
Valor: R$ 310.750,00 (trezentos e dez mil, setecentos e cinquenta reais)
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99 00609
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -821
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -1364
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 - 1187
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -1581
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -1661
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -847
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1531
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1593
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1203
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 - 1374
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -637
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1670
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00-616
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 843
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 1370
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00-1199
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 1589
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 1527
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00-635
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00- 845
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.001372
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.001201
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00-1591
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00- 1529
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00- 1668
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 636
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00-846
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1373
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1202
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1592
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1530
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1669
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-634
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-844
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00- 1371
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-1200
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.001590
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00- 1528
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-1667

Porecatu, 17 de julho de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:C9A1B5C9

LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇAO N°19/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
Procedimento Licitatório 57/2026
Pregão Presencial nº 19/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E AQUISIÇÃO DE PEÇAS ORIGINAIS OU DE PRIMEIRA LINHA PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS DA FROTA DESTA MUNICIPALIDADE.

Contratada: **FÁBIO ROBERTO DE OLIVEIRA -MATERIAIS HIDRÁULICOS.**
CNPJ: **32.347.351/0001-60**
Valor: R$ 2.494.619,70 (dois milhões quatrocentos e noventa e quatro mil seiscentos e dezenove reais e setenta centavos)
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99 00609
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -821
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -1364
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 - 1187
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -1581
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -1661
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -847
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1531
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1593
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1203
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 - 1374
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -637
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1670
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00-616
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 843
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 1370
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00-1199
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 1589
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 1527
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00-635
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00- 845
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.001372
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.001201
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00-1591
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00- 1529
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00- 1668
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 636
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00-846
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1373
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1202
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1592
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1530
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1669
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-634
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-844
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00- 1371
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-1200
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.001590
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00- 1528
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-1667

Porecatu, 17 de julho de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:46B3E7DC

LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇAO N°19/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
Procedimento Licitatório 57/2026
Pregão Presencial nº 19/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E AQUISIÇÃO DE PEÇAS ORIGINAIS OU DE

PRIMEIRA LINHA PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS DA FROTA DESTA MUNICIPALIDADE.

Contratada: **ADMILSON LAUREANO DA SILVA PEÇAS E ASSESSÓRIOS PARA VEÍCULOS.**
CNPJ: **30.172.793/0001-97**
Valor: R$ 2.911.655,30 (dois milhões novecentos e onze mil, seiscentos e cinquenta e cinco reais e trinta centavos)
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99 00609
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -821
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -1364
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 - 1187
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -1581
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.39.99.00 -1661
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -847
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1531
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1593
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1203
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 - 1374
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -637
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.99.00 -1670
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00-616
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 843
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 1370
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00-1199
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 1589
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.03.00- 1527
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00-635
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00- 845
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.001372
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.001201
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00-1591
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00- 1529
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.05.00- 1668
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 636
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00-846
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1373
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1202
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1592
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1530
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.07.00- 1669
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-634
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-844
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00- 1371
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-1200
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.001590
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00- 1528
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.19.04.00-1667

Porecatu, 17 de julho de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:D869800D

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 229/2026

PORTARIA Nº 229/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **ANA CAROLINA DA SILVA CRUZ ISPER,** portadora do CPF nº 007.301.802-39, para exercer a função de Psicóloga PAIF da Secretaria de Assistência Social, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Emprego Público) instituído pelo Edital nº. 002/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:24418B1B

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 230/2026

PORTARIA Nº 230/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **CARMEM LUCIA LOPES,** portadora do CPF nº 363.135.489-49, para exercer a função de Atendente de Consultório Dentário Lotada no P.S.F/Saúde Bucal da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Emprego Público) instituído pelo Edital nº. 002/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:16AE9165

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 231/2026

PORTARIA Nº 231/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **ENZO RICARDO PEDRÃO DE ALMEIDA PRADO,** portador do CPF nº 485.393.808-70 para exercer a função de Médico PSF Lotado no P.S.F/Médicos da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Emprego Público) instituído pelo Edital nº. 002/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:524C9065

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 232/2026

PORTARIA Nº 232/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **ESTHER VENANCIO CRUVINEL DINIZ RIBEIRO,** portadora do CPF nº 434.137.998-43, para exercer a função de Dentista PSF. Lotada no P.S.F./Saúde Bucal da Secretaria de Saúde, de acordo com sua

classificação no Concurso Público (Emprego Público) instituído pelo Edital nº. 002/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:71A6935A

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 233/2026

PORTARIA Nº 233/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **GIOVANA GUIMARÃES MACHADO,** portadora do CPF nº 471.701.938-50, para exercer a função de Médica Veterinária Lotada no P.S.F/Agente Endêmicos da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Emprego Público) instituído pelo Edital nº. 002/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:50A22F72

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 234/2026

PORTARIA Nº 234/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **ILSO ROBERTO DA SILVA,** portador do CPF nº 960.930.489-34 para exercer a função de Dentista PSF Lotado no P.S.F/Saúde Bucal da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Emprego Público) instituído pelo Edital nº. 002/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês do ano de julho de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:C2A97E4F

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 235/2026

PORTARIA Nº 235/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **KEMILLY DOS SANTOS VAN DAL,** portadora do CPF nº 035.459.501-66, para exercer a função de Médica PSF da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Emprego Público) instituído pelo Edital nº. 002/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:9AC870DE

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 236/2026

PORTARIA Nº 236/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **LUAN GOMES DOS SANTOS,** portador do CPF nº 118.764.579-61, para exercer a função de Agente Endêmico Lotado no P.S.F./Agente Endêmicos da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Emprego Público) instituído pelo Edital nº. 002/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:6A2B4E01

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 237/2026

PORTARIA Nº 237/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **LUCIANE ANDREIA PERES MOURA,** portadora do CPF nº 008.433.339-10, para exercer a função de Agente Endêmica Lotada no P.S.F./Agente Endêmicos da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Emprego Público) instituído pelo Edital nº. 002/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês do ano de julho de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:75A211AD

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 238/2026

PORTARIA Nº 238/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **PALOMA MOREIRA DA SILVA,** portadora do CPF nº 091.837.139-21, para

exercer a função de Agente Endêmico Lotada no P.S.F/Agente Endêmicos da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Emprego Público) instituído pelo Edital nº. 002/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:05CC8EDE

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 239/2026

PORTARIA Nº 239/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **PATRICIA DOS SANTOS CICONATTO,** portadora do CPF nº 089.160.389-10, para exercer a função de Psicóloga PAIF da Secretaria de Assistência Social, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Emprego Público) instituído pelo Edital nº. 002/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:508C4D25

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 240/2026

PORTARIA Nº 240/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **BÁRBARA NAYARA DE SOUZA,** portadora do CPF Nº. 073.639.119-32, para exercer a função de Escriturária na Divisão Do Gabinete Secretaria de Serviço Administrativo da Secretaria de Administração, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/202026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:64625E7D

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 241/2026

PORTARIA Nº 241/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **EMANUEL HENRIQUE NARDOTTO MACEDO,** portador do CPF Nº. 130.714.999-57, para exercer a função de Escriturário na Divisão de Manutenção e Compras da Secretaria de Administração, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/202026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:26F42BD8

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 242/2026

PORTARIA Nº 242/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **GIOVANA DOS SANTOS ROCHA,** portadora do CPF Nº. 037.084.939-66, para exercer a função de Escriturária na Divisão, F.M.S/Hospital Municipal da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/202026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:26195C2A

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 243/2026

PORTARIA Nº 243/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **LETÍCIA LAÍS ALMEIDA DOS SANTOS,** portadora do CPF Nº. 088.282.119-97, para exercer a função de Escriturária na Divisão, Divisão de Pessoal da Secretaria de Administração, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/202026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:96B02B08

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 244/2026

PORTARIA Nº 244/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **LORENA MALLANOTT BONFIM,** portadora do CPF Nº. 388.439.988-89, para exercer a função de Escriturária na Divisão, Escola Municipal Aníbal Khury Neto da Secretaria de Educação, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/202026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:6FB90E90

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 245/2026

PORTARIA Nº. 245/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **LUCCA LIRA VICENTIM**, portador do CPF Nº. 079.632.749-17 para exercer a função de Escriturário Lotado Na Escola Municipal Maestro Honório Maestrelli da Secretaria de Educação, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (20.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:75F2F4AF

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 246/2026

PORTARIA Nº 246/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **LUIZ GUSTAVO CORDEIRO DA SILVA,** portador do CPF Nº. 055.309.689-37, para exercer a função de Escriturário na Divisão de Gabinete de Serviço Administrativo da Secretaria de Administração, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/202026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:A4945C09

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 247/2026

PORTARIA Nº 247/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **MAYCK EMANUEL ALVES DOS SANTOS,** portador do CPF Nº. 083.768.429-35, para exercer a função de Escriturário na Divisão Do Gabinete Secretaria de Serviço Administrativo da Secretaria de Administração, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/202026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:336E93D8

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 248/2026

PORTARIA Nº 248/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **MONIQUE MADUREIRA BARBOSA,** portadora do CPF Nº. 124.820.639-81, para exercer a função de Escriturária na Divisão, F.M.S/Hospital Municipal da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/202026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:959EA9EA

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 249/2026

PORTARIA Nº 249/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **OSVALDO TALIERI,** portador do CPF Nº. 548.772.889-53, para exercer a função de Escriturário na Divisão Do Gabinete Secretaria de Serviço Administrativo da Secretaria de Administração, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/202026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:897DC337

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 250/2026

PORTARIA Nº 250/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **RAFAEL RODRIGUES DA SILVA,** portador do CPF Nº. 093.165.389-47, para exercer a função de Escriturário na Divisão de Documentos e Arquivo da Secretaria de Administração, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/202026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:6F6948C7

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 251/2026

PORTARIA Nº 251/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **ROSELI FERREIRA DE CASTRO,** portadora do CPF Nº. 015.817.829-77, para exercer a função de Escriturária na Divisão, F.M.S/Postos de Saúde da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/202026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:A8C244A5

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 252/2026

PORTARIA Nº. 252/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **SABRINA PENTEADO GONÇALVES CASTILHO**, portadora do CPF Nº. 048.440.189-06 para exercer a função de Escriturária Lotada Na Escola Municipal Tiradentes da Secretaria de Educação, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:82D81DCC

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 253/2026

PORTARIA Nº 253/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **SIMONE CORREA DA SILVA MOREIRA,** portadora do CPF Nº. 054.153.319-30, para exercer a função de Escriturária na Divisão de Assistência Social da Secretaria de Serviço Social, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/202026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:C0ABFFF3

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 254/2026

PORTARIA Nº 254/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **THAIZ CRISTINA CORREIA SILVA,** portadora do CPF Nº. 065.696.189-97, para exercer a função de Escriturária na Divisão Do Gabinete Secretaria Serviço Administrativo da Secretaria de Administração, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/202026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:70A82EDB

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 255/2026

PORTARIA Nº 255/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **IGOR ALVES MARQUES,** portador do CPF Nº. 116.240.429-21, para exercer a função de Escriturário na Divisão Do Gabinete Secretaria de Serviço Administrativo da Secretaria de Administração, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/202026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:A409C25B

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 256/2026

PORTARIA Nº. 256/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **ANA PAULA DE ALMEIDA DOS SANTOS**, portadora do CPF Nº. 380.355.828-01 para exercer a função de Auxiliar de Serviços Gerais Lotada na UBS DR. Haroldo Basílio Ferreira Lemos da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:BB7EBF43

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 257/2026

PORTARIA Nº. 257/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **CLARICE APARECIDA LINO**, portadora do CPF Nº. 008.07 para exercer a função de Auxiliar de Serviços Gerais Lotada na Divisão de Manutenção da Secretaria de Administração, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:B8DCF87A

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 258/2026

PORTARIA Nº. 258/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **FABÍOLA DOS SANTOS**, portadora do CPF Nº. 336.895.108-48 para exercer a função de Auxiliar de Serviços Gerais Lotada na UBS Prefeito Luiz Di Miguelli da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:0EC3B8FC

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 259/2026

PORTARIA Nº. 259/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **FLAVIA ROBERTA FARAMIGLO PEREIRA AMARAL**, portadora do CPF Nº. 045.831.989-90 para exercer a função de Auxiliar de Serviços Gerais Lotada na UBS Maria Cristina Tavian da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:CE1C8D7B

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 260/2026

PORTARIA Nº. 260/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **GABRIELLI GALDINO DOS SANTOS**, portadora do CPF Nº. 527.997.458-73 para exercer a função de Auxiliar de Serviços Gerais Lotada No F.M.S/Hospital Municipal da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:93F9A662

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 261/2026

PORTARIA Nº. 261/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **JOÃO BATISTA RODRIGUES**, portador do CPF Nº. 545.479.209-82 para exercer a

função de Auxiliar de Serviços Gerais Lotado na Divisão de Limpeza Pública da Secretaria de Serviços Públicos, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:6EEF428C

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 262/2026

PORTARIA Nº. 262/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **LISSANDRA APARECIDA RODRIGUES COSTA**, portadora do CPF Nº. 095.922.569-26 para exercer a função de Auxiliar de Serviços Gerais Lotada na Divisão de Manutenção da Secretaria de Administração, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:EF1BAD87

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 263/2026

PORTARIA Nº. 263/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **MARIA JOSÉ BACHEGA DOS SANTOS**, portadora do CPF Nº. 024.219.469-99 para exercer a função de Auxiliar de Serviços Gerais Lotada Na Escola Municipal Tiradentes da Secretaria de Educação, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:18DB3C31

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 264/2026

PORTARIA Nº. 264/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **MARINA GOMES DE SOUZA**, portadora do CPF Nº. 008.261.729-54 para exercer a função de Auxiliar de Serviços Gerais Lotada No F.M.S/Hospital Municipal da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:EB4CA483

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 265/2026

PORTARIA Nº. 265/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **PATRICIA OLIVEIRA DOS SANTOS GALDINO**, portadora do CPF Nº. 041.266.149-74 para exercer a função de Auxiliar de Serviços Gerais Lotada na F.M.S/Hospital Municipal da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:0666FC12

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 266/2026

PORTARIA Nº 266/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **EDUARDA PEREIRA DE BARROS,** portadora do CPF nº 101.403.389-69 para exercer a função de Médica Plantonista Lotada no F.M.S /Hospital da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:B0C6CA17

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 267/2026

PORTARIA Nº 267/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **LEANDRO DE ANDRADE PARISI,** portador do CPF nº 430.336.638-26 para exercer a função de Médico Plantonista Lotado no F.M.S/Hospital da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:231ADA2A

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 268/2026

PORTARIA Nº 268/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **FERNANDA MENDES DO NASCIMENTO,** portadora do CPF nº 107.101.779-92, para exercer a função de Fisioterapeuta Lotada no F.M.S/Fisioterapia da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e deis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:20A52012

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 269/2026

PORTARIA Nº 269/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **ISABELA MINIKOWSKI CAMARGO,** portadora do CPF nº 076.794.529-89, para exercer a função de Dentista Lotada no F.M.S/Serviços Odontálgicos da Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de Janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:A374F8DE

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 270/2026

PORTARIA Nº 270/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **MARIA EDUARDA RABELLO DA SILVA,** portadora do CPF nº 457.481.928-61, para exercer a função de Nutricionista Lotada no F.M.S/Hospital Municipal Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e deis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:82A6572D

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 271/2026

PORTARIA Nº 271/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **MATHEUS FRANCO DE OLIVEIRA PREZOTTO,** portador do CPF nº 109.359.129-32, para exercer a função de Técnico em Radiologia Lotado no F.M.S/Hospital Municipal da Secretaria de Saúde de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:2ABCEC8E

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 272/2026

PORTARIA Nº 272/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **SAMARA ALVES DA CRUZ,** portadora do CPF nº 102.864.349-70, para exercer a função de Fiscal Lotada na Divisão de Receita da Secretaria de Fazenda de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:33DD100F

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 273/2026

PORTARIA Nº 273/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **TATIANE REGINA PEREIRA,** portadora do CPF nº 138.317.979-43, para exercer a função de Técnica em Enfermagem Lotada no F.M.S/Hospital Municipal Secretaria de Saúde, de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e deis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:8A4AC289

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 274/2026

PORTARIA Nº 274/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **VICTOR CESAR MONTE MACEDO,** portador do CPF nº 831.827.999-91, para exercer a função de Técnico em Informática Lotado na Divisão de Manutenção da Secretaria de Administração de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:9660884B

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 275/2026

PORTARIA Nº. 275/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **FERNANDO LUIZ PEREIRA**, portador do CPF n°. 067.573.319-77, para exercer a função de Professor de Ensino Fundamental, lotado na Escola Municipal Maestro Honório Maestrelli da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:48FEFB29

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 276/2026

PORTARIA Nº. 276/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **RODOLFO DE OLIVEIRA SAQUETE**, portador do CPF n°. 091.671.859-08, para exercer a função de Professor de Atendimento Educacional Especializado, lotada na Escola Municipal Maestro Honório Maestrelli da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:ABA911C9

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 277/2026

PORTARIA Nº. 277/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **DANIELLA CARNEIRO DE SOUZA FRANCO**, portadora do CPF n°. 007.982.769-16, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada na Escola Municipal Anibal Khury Neto da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:AAFE8B06

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 278/2026

PORTARIA Nº. 278/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **MARIA JULIA DOS SANTOS PIOVESANA**, portadora do CPF n° 075.031.559-81, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada na Escola Municipal Anibal Khury Neto da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:1D951916

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 279/2026

PORTARIA Nº. 279/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **MARTHA BISPO DA SILVA**, portadora do CPF n°. 081.013.259-13, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada na Escola Municipal Anibal Khury Neto da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:EE4D03D0

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 280/2026

PORTARIA Nº. 280/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **ROSENILDA DA SILVA**, portadora do CPF n°. 120.640.169-96, para exercer a função de Professora de Atendimento Educacional Especializado, lotada na Escola Municipal Anibal Khury Neto da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:D6F5F034

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 281/2026

PORTARIA Nº. 281/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **TALES HENRIQUE DA SILVA GOMES**, portador do CPF n°. 116.483.626-99, para exercer a função de Professor de Ensino Fundamental, lotado na Escola Municipal Anibal Khury Neto da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:08D0CCA5

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 282/2026

PORTARIA Nº. 282/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **THÉO FILIPI OLIVEIRA DIAS**, portador do CPF n°. 505.003.128-18, para exercer a função de Professor de Ensino Fundamental, lotado na Escola Municipal Anibal Khury Neto da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:C72C2E1D

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 283/2026

PORTARIA Nº. 283/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **ANDRESSA DOS SANTOS MACEDO**, portadora do CPF n° 063.625.469-03, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada no CMEI Professor João Vaz Amaral da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:9CC7E966

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 284/2026

PORTARIA Nº. 284/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **JULIANA MINERVINO DE MELLO**, portadora do CPF n°. 108.348.219-07, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada no

CMEI Professor João Vaz Amaral da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:82F3AA91

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 285/2026

PORTARIA Nº. 285/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **PRISCILA GRAYCIELLA MARQUES**, portadora do CPF n°. 008.039.099-42, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada no CMEI Professor João Vaz Amaral da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:4F45EA1F

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 286/2026

PORTARIA Nº. 286/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **BRUNA CAROLINA BORGES PINTO**, portadora do CPF n° 114.105.839-10, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada no CMEI Maria Thereza Spirandelli da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:0158559D

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 287/2026

PORTARIA Nº. 287/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **INGRID CAMILA FIGUEIREDO PEREIRA**, portadora do CPF n°. 127.018.549-70, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada no CMEI Maria Thereza Spirandelli da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:C1C152E6

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 288/2026

PORTARIA Nº. 288/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **MARISA CRISTINA DE SOUZA CUNHA**, portadora do CPF n°. 009.668.209-40, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada no CMEI Maria Thereza Spirandelli da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:BFD9410D

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 289/2026

PORTARIA Nº. 289/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **DANIELI VERTUAN BAZONI FRASSATTI**, portadora do CPF n°. 052.644.969-19, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada na Escola Municipal Tiradentes da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:0A852E13

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 290/2026

PORTARIA Nº. 290/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **ELISA MODESTO NORÕES DOS SANTOS**, portadora do CPF n°. 380.359.348-48, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada na Escola Municipal Tiradentes da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:8B478730

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 291/2026

PORTARIA Nº. 291/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **JOVANIA VENANCIO FERNANDES RIBEIRO**, portadora do CPF n°. 877.464.336-34, para exercer a função de Professora de Atendimento Educacional Especializado, lotada na Escola Municipal Tiradentes da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:28FA082E

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 292/2026

PORTARIA Nº. 292/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **ERICA MABILE GONÇALVES MORTEAN**, portadora do CPF n° 051.711.299-08, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada no CMEI Professor Vicente de Conti da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:E03C7396

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 293/2026

PORTARIA Nº. 293/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **FABIANE CRISTINE DE CARVALHO**, portadora do CPF n° 007.996.249-18, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada no CMEI Professor Vicente de Conti da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:6E3C6065

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 294/2026

PORTARIA Nº. 294/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **GRACIELI MARTINS RAMOS BERNARDO**, portadora do CPF n°. 007.260.199-09, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada no CMEI Professor Vicente de Conti da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:0F0394CB

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 295/2026

PORTARIA Nº. 295/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **INGRID MARQUES BRENE**, portadora do CPF n°. 068.302.909-61, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada no CMEI Professor Vicente de Conti da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:FF76BA6D

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 296/2026

PORTARIA Nº. 296/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **MARCILENE PARANHOS DA SILVA MENDES**, portadora do CPF n° 726.100.859-15, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada no CMEI Professor Vicente de Conti da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:10AB6199

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 297/2026

PORTARIA Nº. 297/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **MARIA GABRIELA VERDERIO FRESSATTI**, portadora do CPF n°. 058.634.899-95, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada na Escola Municipal Anibal Khury Neto da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:C78E5AB1

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 298/2026

PORTARIA Nº. 298/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **RAQUEL GARCIA PONTES**, portadora do CPF n°. 055.791.409-40, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada no CMEI Professor Vicente de Conti da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:F40759A3

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 299/2026

PORTARIA Nº. 299/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de Julho de 2026, **SELMA INACIO DE LIMA OLIVEIRA**, portadora do CPF n°. 749.040.279-49, para exercer a função de Professora de Ensino Fundamental, lotada no CMEI Professor Vicente de Conti da Secretaria de Educação, fase a sua aprovação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:23E89A00

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 300/2026

PORTARIA Nº 300/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **ALAX RODRIGUES ROCHA,** portador do CPF Nº 085.575.489-31, para exercer a função de Motorista, Lotado no F.M.S/Hospital da Secretaria de Saúde de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:F7B982DE

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 301/2026

PORTARIA Nº 301/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **ALEX APARECIDO DA SILVA,** portador do CPF Nº 056.595.369-99, para exercer a função de Motorista, Lotado no F.M.S/Hospital da Secretaria de Saúde de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:CADCDFD4

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 302/2026

PORTARIA Nº 302/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **ANDRÉ CONRADO DE ASSIS,** portador do CPF Nº 056.539.629-37, para exercer a função de Motorista, Lotado na Divisão Serviço Rodoviário Municipal da Secretaria de Urbanismo Obras e Viação de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:E198589D

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 303/2026

PORTARIA Nº 303/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **ADILSON ALVES GIOTA,** portador do CPF Nº 484.044.209-63, para exercer a função de Motorista, Lotado na Divisão Serviço Rodoviário Municipal da Secretaria de Urbanismo Obras e Viação de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:E1FB9806

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 304/2026

PORTARIA Nº 304/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **EMERSON MESSIAS DO NASCIMENTO,** portador do CPF Nº 029.406.339-08, para exercer a função de Motorista, Lotado na Divisão Serviço Rodoviário Municipal da Secretaria de Urbanismo Obras e Viação de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:CBE2E0F7

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 305/2026

PORTARIA Nº 305/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **MATEUS GOMES DA SILVA,** portador do CPF Nº 105.154.699-04, para exercer a função de Motorista, Lotado na Divisão Serviço Rodoviário Municipal da Secretaria de Urbanismo Obras e Viação de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:F9D4BC72

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 306/2026

PORTARIA Nº 306/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **REGINALDO DA SILVA,** portador do CPF Nº 050.428.389-88, para exercer a função de Motorista, Lotado no F.M.S/Hospital da Secretaria de Saúde de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:BCE33EEC

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 307/2026

PORTARIA Nº 307/2026

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONTRATA, a partir do dia 20 de julho de 2026, **SIDNEY PARDINHO MASSOLA,** portador do CPF Nº 059.842.489-05, para exercer a função de Motorista, Lotado no F.M.S/Hospital da Secretaria de Saúde de acordo com sua classificação no Concurso Público (Cargo Público) instituído pelo Edital nº. 001/2026 de 27 de janeiro de 2026.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (17.07.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:6053C668

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 103/2026

DECRETO Nº 103 DE 17 DE JULHO DE 2026

ABRE CRÉDITO ADICIONAL NO ORÇAMENTO GERAL DO MUNICIPIO DE PORTO AMAZONAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA, Prefeito do Município de Porto Amazonas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº 1344 de 17 de dezembro de 2025,

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto o crédito adicional para o exercício de 2026, no valor de R$ 2.580,70 (Dois Mil, Quinhentos e Oitenta Reais e Setenta Centavos), no Orçamento Geral do Município, conforme segue:
10 – DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
10.001 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.243.0032.6032 – Manutenção do Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
2341 00946 – Transf. Voluntárias de Entidades Gov. Nacionais – ECA/FMDCA.....R$ 2.580,70

_____
TOTAL .....R$ 2.580,70

Art. 2º - Para cobertura do valor previsto no Art. 1º, serão utilizados os seguintes recursos:
Superávit Financeiro
00946 – Transf. Voluntárias de Entidades Gov. Nacionais – ECA/FMDCA.....R$ 2.580,70

_____
TOTAL .....R$ 2.580,70

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Amazonas, 17 de julho de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:0E6AE6BF

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 41/2026

PORTARIA Nº 41, DE 17 DE JULHO DE 2026

Exonera ocupante de cargo de provimento efetivo de Gari, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS, no uso de suas atribuições conferidas no Art. 64, incisos IX, X da Lei Orgânica do Município de Porto Amazonas;
CONSIDERANDO o Protocolo Nº 1.155, de 10 de julho de 2026, protocolado nesta Administração.

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a pedido, CRISTIANE RIBEIRO, matrícula 4211, ocupante do cargo de provimento efetivo de Gari, a partir de 20 de julho de 2026.
Art. 2º Revoga-se a Portaria Nº 29/2007, declarando a vacância do cargo mencionado no *caput* do artigo primeiro.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Porto Amazonas, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito de Porto Amazonas

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:74C7E75A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 032/2026

Aprova o desmembramento do Lote nº 44 da Quadra nº 01, do Loteamento Jardim das Palmeiras, localizado no perímetro urbano do Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais;
CONSIDERANDO o requerimento protocolado pelos proprietários do imóvel;
CONSIDERANDO o Memorial Descritivo e os documentos técnicos elaborados pela Arquiteta e Urbanista Sâmela Machado Onça, CAU/PR A151467-9;
CONSIDERANDO que o desmembramento atende às disposições da legislação municipal vigente e demais normas aplicáveis;

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado o desmembramento do Lote nº 44 da Quadra nº 01, do Loteamento Jardim das Palmeiras, localizado no perímetro urbano do Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná, registrado sob a Matrícula nº 10.725 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Porecatu – Paraná, com área total de 404,08 m², passando a constituir os lotes 44A e 44B, conforme memorial descritivo aprovado.

SITUAÇÃO ANTERIOR AO DESMEMBRAMENTO

Lote nº 44: localizado na Rua Joaquim Pedro Zanotto nº 110, esquina com a Rua Maria Antonieta Correa Guimarães, confrontando-se pela frente com a Rua Joaquim Pedro Zanotto, numa distância de 14,60 metros e desenvolvimento de curva de 11,55 metros; pelo lado direito com a Rua Maria Antonieta Correa Guimarães, numa distância de 14,84 metros; pelos fundos com o Lote nº 01, numa distância de 15,07 metros; e pelo lado esquerdo com o Lote nº 43, numa distância de

22,00 metros, perfazendo a área total de 404,08 m². Cadastro Imobiliário nº 90134.

SITUAÇÃO POSTERIOR AO DESMEMBRAMENTO

Lote nº 44A: localizado na Rua Joaquim Pedro Zanotto nº 112, confrontando-se pela frente com a Rua Joaquim Pedro Zanotto, numa distância de 8,10 metros; pelo lado direito com o Lote nº 44B, numa distância de 22,00 metros; pelo lado esquerdo com o Lote nº 43, numa distância de 22,00 metros; e pelos fundos com o Lote nº 01, numa distância de 8,10 metros, perfazendo a área total de 178,20 m². Cadastro Imobiliário nº 90134.

Lote nº 44B: localizado na esquina da Rua Joaquim Pedro Zanotto nº 110 com a Rua Maria Antonieta Correa Guimarães, confrontando-se pela frente com a Rua Joaquim Pedro Zanotto, numa distância de 6,50 metros e desenvolvimento de curva de 11,55 metros; pelo lado direito com a Rua Maria Antonieta Correa Guimarães, numa distância de 14,84 metros; pelo lado esquerdo com o Lote nº 44A, numa distância de 22,00 metros; e pelos fundos com o Lote nº 01, numa distância de 6,97 metros, perfazendo a área total de 225,88 m². Cadastro Imobiliário nº 9029257.

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", 17 de julho de 2026.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Cristina Lopes de Souza
Código Identificador:4E177AD0

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA DO DECRETO Nº 031/2026

Individualiza e denomina imóvel urbano destinado à implantação do Parque Industrial Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município;
CONSIDERANDO a Lei Complementar Municipal nº 642, de 16 de outubro de 2025, que redefiniu o perímetro urbano do Município de Prado Ferreira;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 062/2025, que declarou de utilidade pública a área destinada à implantação do Parque Industrial;
CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 651, de 18 de dezembro de 2025, que autorizou a aquisição da área destinada à implantação do Parque Industrial Municipal;
CONSIDERANDO a Diligência Registral expedida pelo Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de Porecatu;

DECRETA:

Art. 1º Fica individualizado e denominado PARQUE INDUSTRIAL MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA o imóvel urbano pertencente ao Município de Prado Ferreira, destinado à implantação do Parque Industrial Municipal.

Art. 2º O imóvel de que trata este Decreto possui as seguintes características:
I – Denominação: Parque Industrial Municipal de Prado Ferreira;
II – Quadra: 01;
III – Lote: 01;
IV – Cadastro Imobiliário: 9029249;
V – Localização: Rodovia PR-170, Município de Prado Ferreira – Paraná;
VI – Área: 18,2070 hectares;
VII – Origem: imóvel registrado sob a Matrícula nº 20.537 do Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de Porecatu;
VIII – Confrontações:
• Frente: confronta com a Rodovia PR-170 por 1.207,43 metros, seguindo ainda pela mesma rodovia por mais 62,19 metros;
• Lado direito: confronta com a Matrícula nº 8.439 (Fazenda Nova Maragogipe) por 162,73 metros;
• Lado esquerdo: confronta com a Matrícula nº 20.536 por 160,22 metros;
• Fundos: confronta com a Matrícula nº 20.536 por 1.158,24 metros.
Art. 3º O imóvel integra o patrimônio imobiliário do Município de Prado Ferreira e destina-se exclusivamente à implantação do Parque Industrial Municipal, conforme autorizado pela Lei Municipal nº 651/2025.

Art. 4º A descrição técnica constante do Memorial Descritivo e da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica – ART integra o processo administrativo que originou a aquisição do imóvel e servirá de base para todos os atos registrais pertinentes.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 14 de julho de 2026.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Cristina Lopes de Souza
Código Identificador:03DA3937

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 191/2026

Dispõe sobre a concessão de férias a servidora do Município de Prado Ferreira, e dá outras Providências.

O **Prefeito Municipal de Prado Ferreira**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em especial o disposto no art. 130, inciso II, alínea "a" da Lei Orgânica do Município de Prado Ferreira:

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 10 (dez) dias de férias ao servidor(a) **BEATRIZ WERLINGUE MORANDI**, ocupante de cargo comissionado, matrícula 30001042, referente ao período aquisitivo de 03/04/2025 a 02/04/2026 a serem gozadas no período de 20/07/2026 a 29/07/2026.

Art. 2º - As despesas decorrentes com a execução da presente portaria correrão a conta de dotações próprias consignadas no vigente orçamento.

Art. 3º - A presente portaria entrara em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 17 dias do mês de julho de 2026.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Humberto José Pereira
Código Identificador:8A0388E1

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 51/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 51/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2026

O MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA, Estado do Paraná, torna público que às 08:00 horas do dia 05/08/2026, através do Portal Comprasnet – SIASG (www.comprasnet.gov.br), realizará licitação na modalidade**PREGÃO ELETRÔNICO**, conforme especifica abaixo:

DESCRIÇÃO DO OBJETO:
OBJETO: Constitui objeto desta Licitação a **AQUISIÇÃO DE VEÍCULO AUTOMOTOR SEDAN, NOVO, ZERO KM, TRANSMISSÃO: AUTOMÁTICA, POTÊNCIA MÁXIMA IGUAL OU SUPERIOR A 175 CV, ANO/MODELO DE FABRICAÇÃO 2026 OU SUPERIOR, CONFORME CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS DESCRITAS NO TERMO DE REFERÊNCIA; DESTINADO AO GABINETE DO PREFEITO.**

O Critério de julgamento será o menor preço Por item.

VALOR MÁXIMO - R$ 202.829,33 (Duzentos e Dois Mil, Oitocentos e Vinte e Nove Reais e Trinta e Três Centavos).

O Edital estará à disposição dos interessados no site do Município www.pradoferreira.pr.gov.br e no site www.comprasnet.gov.br. Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (043) 3244-1143 ou pelo e-mail: compras-pmpf@hotmail.com.

Prado Ferreira, 17 de julho de 2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:9EB13A1B

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
LICITAÇÃO EXCLUSIVA ME - EPP - MEI AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 42/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2026

LICITAÇÃO EXCLUSIVA
ME - EPP - MEI

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 42/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2026

O MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA, Estado do Paraná, torna público que às 08:00 horas do dia 04/08/2026, através do Portal Comprasnet – SIASG (www.comprasnet.gov.br), realizará licitação na modalidade**PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS**, conforme especifica abaixo:

DESCRIÇÃO DO OBJETO:
OBJETO: Constitui objeto desta Licitação a **AQUISIÇÃO EVENTUAL E FUTURA DE REAGENTES, MATERIAIS E INSUMOS LABORATORIAIS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO LABORATÓRIO MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA.**

O Critério de julgamento será o menor preço Por item.

VALOR MÁXIMO - R$ 148.528,97 (Cento e Quarenta e Oito Mil, Quinhentos e Vinte e Oito Reais e Noventa e Sete Centavos).

O Edital estará à disposição dos interessados no site do Município www.pradoferreira.pr.gov.br e no site www.comprasnet.gov.br. Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (043) 3244-1143 ou pelo e-mail: compras-pmpf@hotmail.com.

Prado Ferreira, 17 de julho de 2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:D714EF33

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
SEPTUAGÉSIMO OITAVO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 35/2023

SEPTUAGÉSIMO OITAVO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 35/2023, QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA E CARLOS MORANDI & FILHO LTDA, NA FORMA ABAIXO:

O Município de Prado Ferreira, com sede na Rua São Paulo, 191, Centro, Prado Ferreira-PR, inscrito no CNPJ sob o nº 01.613.136/0001-30, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito **SILVIO ANTONIO DAMACENO**, Identidade nº 7.039.900-8 - SSP/PR, CPF nº 971.552.929-15, no uso das atribuições que lhe são conferidas e a **CARLOS MORANDI & FILHO LTDA**, com endereço a AVENIDA PORECATU, 70 Centro - CEP: 86618000 - BAIRRO: CENTRO, neste ato representada pelo **Sr. LUIZ CARLOS MORANDI** portador do CPF nº 034.376.178-50, a seguir denominada CONTRATADA, e em face do resultado obtido no Processo inexigibilidade nº 4/2023, firmam o presente termo aditivo ao CONTRATO nº 35/2023, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Conforme previsto no edital, ficam alterados os valores dos combustíveis com base no preço médio da tabela de preços da Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis - ANP, referente ao período de 05/07/2026 a 11/07/2026.

CLAÚSULA SEGUNDA: Os valores reajustados da ARP original seguirão a porcentagem de desconto sobre a tabela ANP, conforme abaixo:

Item	Descrição do produto	Valor anterior	Valor reajustado
1	ETANOL HIDRATADO	3,96	3,90
2	GASOLINA COMUM	6,58	6,58
3	ÓLEO DIESEL S10	7,12	6,94
4	ÓLEO DIESEL S500	6,44	6,35

CLÁUSULA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO
Em conformidade com o disposto no parágrafo único do art. 61 da lei nº 8.666/93, o presente termo de apostilamento será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato, não afetadas pelo presente termo.
E, por estarem assim justas e contratadas, firmam as partes contratantes o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que se produzam os necessários efeitos legais.

Prado Ferreira, 17 de julho de 2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

LUIZ CARLOS MORANDI
Carlos Morandi & Filho LTDA

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:FA8EBE64

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 11813/2026.

Súmula: Exonera a Servidora Municipal indicada do exercício de função gratificada.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor, EXONERA a Servidora Municipal da Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Lazer e Juventude, indicada a seguir, do exercício de função gratificada a partir de 01 de Julho de 2026, com efeitos retroativos.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE
ALLINE SOUZA DE GODOI FERRADAS – função de CHEFE DO DEPARTAMENTO DE MERENDE ESCOLAR

Quatro Barras, 17 de Julho de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:3A392FE9

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 11814/2026

Súmula: Designa a servidora municipal indicada para o exercício de função gratificada.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor DESIGNA a servidora municipal indicada a seguir para o exercício de função gratificada junto a Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Lazer e Juventude, nos termos da Lei Municipal nº. 1124/2018, a partir de 01 de Julho, com efeitos retroativos:

SECRETRARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE:
BRUNA GUEBERT - CHEFE DO DEPARTAMENTO DE MERENDA ESCOLAR

Quatro Barras, 17 de Julho de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:AD52CF9B

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 11.815/2026

Declara de Utilidade Pública para fins de desapropriação o imóvel que especifica, e dá outras providencias.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 67, XIV da Lei Orgânica do Município c/c os artigos 2º, 5º, alínea "i" e art. 6º, todos do Decreto Lei nº. 3.365, de 21/06/1941; e
Considerando as justificativas de que há a necessidade de aberturas de vias públicas que incidem sobre as áreas a seguir delimitadas com destinação ao melhoramento viário, conforme consta do Processo Administrativo nº 19389/2025,

DECRETA

Art. 1º Fica declarada de utilidade pública, para fins de desapropriação amigável ou judicial, a área de terras a seguir descrita e as benfeitorias que possam sobre ela existir, destinada ao melhoramento viário no Município, com as seguintes características:

I - Proprietário(a): CARLOS FERES MERHY e MARIA CLAUDIA DE PAIVA BARBOSA MERHY, ou quem de direito
Lote: 14-A
Área: 1.040,58m²
Município: Quatro Barras
Limites e Confrontações:
Norte: Em Linha Seca, com a distância de 64.05m; confrontando com o Lote 13-A-2, da Quadra 01;
Sul: Em duas Linhas, a primeira linha com a distância de 4.00m confrontando com o Lote 12 e a segunda linha com a distância de 31.00m, confrontando com a Rua Vereador Alexandre Andreatta Tavares;
Oeste: Em três Linhas, a primeira linha com a distância de 48.15m; a segunda linha com a distância de 10.88m e a terceira linha com a distância de 4.98m confrontando com o Lote 14-A, da Quadra 01, compreendendo uma área de 1.040,58m².

II – Proprietário(a): CARLOS FERES MERHY e MARIA CLAUDIA DE PAIVA BARBOSA MERHY, ou quem de direito
Lote: 02-A-2
Área: 438,48m²
Município: Quatro Barras
Limites e Confrontações:
Norte: Em linha seca, com a distância de 1,79m; confrontando com o Lote 01-A-2; da Quadra 01.
Leste: Em duas linhas, a primeira linha com a distância de 20.86m e a segunda linha com a distância 31.41m; confrontando com o Lote 02-B; da Quadra 01.
Sul: Em Linha Seca, com a distância de 100.80m; confrontando com o Lote 03-A-2, da Quadra 01.
Oeste: Em duas linhas, a primeira linha com a distância de 29.06m e a segunda linha com a distância 71.58m, confrontando com o Lote 02-A-1, compreendendo uma área de 438,48 m².

III – Proprietário(a): CARLOS FERES MERHY e MARIA CLAUDIA DE PAIVA BARBOSA MERHY, ou quem de direito
Lote: 03-A-2
Área: 2.771,40m²
Município: Quatro Barras
Limites e Confrontações:
Norte: Em duas Linhas, a primeira linha com a distância de 115.21m confrontando com o Lote 03-A-1; da Quadra 01, a segunda linha com a distância de 100.80m confrontando com o Lote 02-A-2, da Quadra 01.
Leste: Em linha seca, com a distância de 30.35m; confrontando com o Lote 03-B; da Quadra 01.
Sul: Em Linha Seca, com a distância de 244.43m; confrontando com o Lote 03-A-3, da Quadra 01.
Oeste: Em linha Seca, com a distância de 14.04m, confrontando com a Avenida São Sebastião, compreendendo uma área de 2.771,40 m².

IV – Proprietário(a): CARLOS FERES MERHY e MARIA CLAUDIA DE PAIVA BARBOSA MERHY, ou quem de direito
Lote: 01-A-2
Área: 52,64m²
Município: Quatro Barras
Limites e Confrontações:
Norte: Em linha seca, com a distância de 0,63m; confrontando com o Lote 01-B; da Quadra 01.
Leste: Em linha seca, com a distância 50.13m; confrontando com o Lote 01- B; da Quadra 01.
Sul: Em Linha Seca, com a distância de 1,79m; confrontando com o Lote 02-A-2, da Quadra 01.
Oeste: Em linha Seca, com a distância de 43,84m, confrontando com o Lote 01-A-1, compreendendo uma área de 52,64m².

V – Proprietário(a): CARLOS FERES MERHY e MARIA CLAUDIA DE PAIVA BARBOSA MERHY, ou quem de direito
Lote: 13-A-2
Área: 2.074,48m²
Município: Quatro Barras
Limites e Confrontações:
Norte: Em Linha seca, com a distância de 82.42m; confrontando com o Lote 13-B, da Quadra 01.
Leste: Em duas Linhas, a primeira linha com a distância de 20.42m e a segunda linha com a distância de 45.60m, estas duas linhas confrontando com o Lote 13-B; da Quadra 01.
Sul: Em Linha Seca, com a distância de 64.05m; confrontando com o Lote 14-B, da Quadra 01.
Oeste: Em três Linhas, a primeira linha com a distância de 15.60m; a segunda linha com a distância de 28.24m e a terceira linha com a distância de 18.95m confrontando com o Lote 13-A-1, da Quadra 01, compreendendo uma área de 2.074,48m².

Art. 2º Fica o Município de Quatro Barras autorizado a promover todos os atos judiciais ou extrajudiciais necessários para a efetivação dadesapropriaçãodescrita no art. 1º deste Decreto, na forma da legislação vigente.

Art. 3º O Município poderá invocar em juízo, quando necessário, a urgência a que se refere o art. 15 do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1.941, e suas alterações.

Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Quatro Barras, 17 de julho de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:628F2096

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 090/2026

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação em vigor CANCELA a extensão de carga horária, do servidor municipal THAMYS VINICYUS VIEIRA CARMELO, CPF: ***.653.169.-**, a partir de 01 de Julho de 2026, com efeitos retroativos:

Quatro Barras, 17 de Julho de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:CC2E4FE0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 091/2026

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação em vigor CONCEDE extensão de carga horária aos servidores municipais indicados a seguir, junto a Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Lazer e Juventude, a partir das datas indicadas:

Matrícula	Nome	Horas semanais	Data início
9291	ANA CAROLINA CAMPOS ARAUJO	20h	23/06/2026
9288	SAMARA LOVATO KRZYZANOVSKI	20h	23/06/2026
9084	SILMARA DE FATIMA VEIGA	20h	26/05/2026

Quatro Barras, 17 de Julho de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:76DA2578

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ERRATA: 4° TERMO ADITIVO CONTRATO N° 50/2022

Onde se lê:

"**CLÁUSULA SEGUNDA - DA PRORROGAÇÃO**
Pelo presente Termo Aditivo, fica prorrogada a vigência do referido contrato por mais 12 (doze) meses, a contar de 05 de julho de 2026 com término em 04 de julho de 2027."

Leia-se

"**CLÁUSULA SEGUNDA - DA PRORROGAÇÃO**
Pelo presente Termo Aditivo, fica prorrogada a vigência do referido contrato por mais 06 (seis) meses, a contar de 05 de julho de 2026 com término em 05 de janeiro de 2027."

Quatro Barras, 17 de julho de 2026.

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:AB0F3B55

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
REQUERIMENTOS DE DIÁRIAS

O Prefeito Municipal de Quatro Barras/PR, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal de n° 057/2006, que dispõe sobre o sistema de pagamento de diárias de caráter indenizatório no âmbito do Poder Executivo, na forma de adiantamento para a cobertura de despesas quando houver deslocamento para fora dos limites do Município, AUTORIZA a concessão de diária ao(s) Servidor(es) Municipal(is) listado(s) a seguir, conforme discriminado:

REPUBLICAÇÃO DO Requerimento de Diária n° 5185/2026
GILSON SYDOR - CPF. XXX.386.799-XX
I)Processo Administrativo n° 11332/2026
II) Cargo do servidor: AUXILIAR ADMINISTRATIVO - SMDU
III)Período de afastamento: 15/07/2026(15h) a 17/07/2026(17h)
IV) Número de diárias: duas diárias integrais e uma meia diária.
V) valor unitário da meia diária: 445,14 (quatrocentos e quarenta e cinco reais e quatorze centavos)
VI) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 2.225,70 (dois mil duzentos e vinte e cinco reais e setenta centavos).
VIII) objetivo e destino da viagem: Diária para pendências documentais Leilão 01/2026, em Capinzal/SC.

Requerimento de Diária n° 5076/2026
EDUARDO EMILIO LANG MARES DA COSTA - CPF. XXX.404.329-XX
I)Processo Administrativo n° 11134/2026
II) Cargo do servidor: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA – SMEELJ
III)Período de afastamento: 23/07/2026(10h) a 24/07/2026(10h)
IV) Número de diárias: uma diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para acompanhar alunos para os Jogos Escolares (Paraná Combate) 2026, na Cidade de Cascavel/PR.

Requerimento de Diária n° 5077/2026
ERIKA PRESTES ANDREATTA - CPF. XXX.422.879-XX
I)Processo Administrativo n° 11136/2026
II) Cargo do servidor: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA – SMEELJ
III)Período de afastamento: 20/07/2026(18h) a 21/07/2026(18h)
IV) Número de diárias: uma diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para acompanhar as alunas no Campeonato Paranaense de Base de Futsal Feminino Sub 11 na Cidade de Chopinzinho/PR.

Requerimento de Diária n° 5078/2026
ALESSANDRO CONDE SANTOS - CPF. XXX.843.849-XX
I)Processo Administrativo n° 11136/2026
II) Cargo do servidor: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA – SMEELJ
III)Período de afastamento: 20/07/2026(18h) a 21/07/2026(18h)

IV) Número de diárias: uma diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para acompanhar as alunas no Campeonato Paranaense de Base de Futsal Feminino Sub 11 na Cidade de Chopinzinho/PR.

Quatro Barras, 17 de julho de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loana Cavalli da Conceição
Código Identificador:6251BB70

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE

LICITAÇÃO
4 TA CONT 96 CONC 2.2024

TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
MUNICIPIO DE QUERENCIA DO NORTE
Estado do Paraná

4° Termo aditivo do contrato nº.96/2024, decorrente de Concorrência n° 02/2024 de **PAVIMENTAÇÃO EM CBUQ NA ESTRADA QUE LIGA O DISTRITO DE ICATU E PR 218 – CONV 26/2023 SEIL**

O MUNICIPIO DE QUERENCIA DO NORTE, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.973.692/0001-16, com endereço em Rua Waldemar dos Santos, 1197, Centro, Querência do Norte/PR, CEP. 87930-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr. ALEX SANDRO FERNANDES, portador do CPF/MF nº 083.***.979-** e Cédula de Identidade RG nº 10.***.514-* SSP/PR e a empresa ANDRÉ LUIZ LONGUINI, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº. 03.716.753/0001-96, sediado(a) na Rodovia PR 323, KM 281, s/nº , Jardim Alvorada, CEP 87.400-00, Cruzeiro do Oeste (PR), doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por ANDRÉ LUIZ LONGUINI inscrito no CPF sob o nº 024.***929-** residente e domiciliado na cidade de Cruzeiro do Oeste (PR), neste ato representada por ANDRÉ LONGUINI JUNIOR, portador da cédula de identidade RG. n. º 9.***.564- */SESP/PR, inscrito no CPF sob n. º 088.***.329-**, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto - dilatação do prazo de vigência com término em 11/09/2026 nos termos do artigo no artigo 105 da Lei nº. 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS

As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
MUNICIPIO DE QUERENCIA DO NORTE
CONTRATADA
CONTRATANTE
CNPJ:76.973.692/0001-16
www.elotech.com.br

Querência do Norte, 12 de junho de 2026

ANDRÉ LUIZ LONGUINI
CNPJ: 03.716.753/0001-96

Publicado por:
Mônica Isabel de Novaes
Código Identificador:5A28DA21

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 19/2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Nº 19/2026
O MUNICÍPIO DE QUITANDINHA, Estado do Paraná, torna público que estará recebendo propostas adicionais para realização de processo de contratação direta, conforme segue:
OBJETO: AQUISIÇÃO DE VALE ALIMENTAÇÃO POR MEIO DE CARTÃO MAGNÉTICO COM CHIP
TIPO DE PARTICIPAÇÃO: EXLUSIVO PARA ME/EPP/MEI
VALOR ESTIMADO: R$ 60.000,00 (Sessenta Mil Reais).
PRAZO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ADICIONAIS: até às 23:59 do dia 23 de julho de 2026.
REFERENCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF
DISPOSIÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA E SEUS ANEXOS: O termo de referência e seus anexos estão disponíveis para consulta no site da Prefeitura Municipal de Quitandinha, sito https://www.quitandinha.pr.gov.br/; Também poderá ser obtido junto ao Departamento de Licitações e Compras da Prefeitura Municipal de Quitandinha, sito a Rua José de Sá Ribas, 238, Centro, das 08h30min às 16h30min, ou através de solicitação para o email licitacao@quitandinha.pr.gov.br.
ENVIO DE PROPOSTAS ADICIONAIS: A proposta adicional deverá ser protocolada conforme modelo do ANEXOII, juntamente da Declaração Unificada (ANEXO I) e toda documentação de habilitação constante no **ANEXO III**, através de sistema de protocolo, podendo ser online (através do sitio eletrônico https://www.quitandinha.pr.gov.br/) assim como presencialmente, na Prefeitura Municipal de Quitandinha, sito a Rua José de Sá Ribas, 238, Centro, das 08h30min às 16h30min, ou ainda pelo email licitacao@quitandinha.pr.gov.br, ATÉ A DATA LIMITE ESTIPULADA ANTERIOMENTE.
INFORMAÇÕES ADICIONAIS: A Administração Pública isenta-se de responsabilidade pelo não recebimento de emails de terceiros, atribuindo eventuais falhas à indisponibilidade da internet dos proponentes, mau funcionamento de provedores de internet ou outros problemas técnicos alheios ao seu controle. Mantendo o compromisso com canais de comunicação eficientes, a Administração esclarece que obstáculos enfrentados por terceiros ao enviar correspondências eletrônicas, bem como acesso ao sistema de protocolo, não podem ser imputados à instituição, colocando-se à disposição para solucionar questões sob sua alçada.
Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha/PR, 17 de julho de 2026

LUCAS RAVEL FERREIRA DOS SANTOS
Agente de Contratação
Decreto Municipal nº 01/2026

Publicado por:
Lucas Ravel Fereirra Santos
Código Identificador:CA8F822A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 226/2026

PORTARIA N° 226/2026

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, especialmente embasado no art. 62, XXIX da Lei Orgânica Municipal, no art. 112 da Lei Municipal nº. 419/98 de 10 de fevereiro 1998, e protocolo nº 3785/2026,

RESOLVE

Art. 1º Fica concedida licença de 5 (cinco) dias, por motivo de falecimento de familiar, a partir do dia 10/07/2026, a ANTONIO LOIR ESCONISCKI, RG nº. 3.086.374-7/PR, funcionário público municipal efetivo, ocupante do cargo de Motorista de Ambulância, com exercício de suas funções na Secretaria Municipal de Desenvolvimento em Saúde e Bem-Estar.

Art. 2ºA presente portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 10/07/2026, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 13 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:216B010F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 227/2026

PORTARIA N° 227/2026

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, especialmente embasado no art. 62, XXIX da Lei Orgânica Municipal, nos arts. 90 da Lei Municipal nº. 419/98 de 10 de fevereiro de 1998, conforme Certidão de Nascimento, Protocolo nº. 3797/2026,

RESOLVE

Art. 1º Fica concedida licença-paternidade de 5 dias, a partir de 10/07/2026, para ANDRE GADONSKI, portador do RG nº 10.410.490-8/PR, funcionário público municipal efetivo, ocupante do cargo de Motorista II, para exercer suas funções na Secretaria Municipal de Educação e Desenvolvimento para o Futuro.

Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 10/07/2026, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 13 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:0606DC7B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 228/2026

PORTARIA N° 228/2026

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, especialmente embasado no art. 62, XXIX da Lei Orgânica Municipal, nos art. 82 da Lei Municipal nº. 419/98 de 10 de fevereiro de 1998, Protocolo nº. 3795/2026,
RESOLVE

Art. 1º Fica concedida licença-maternidade de 180 dias, de 08/07/2026 até 03/01/2027, para ROSIELI DE FATIMA OLIVEIRA KARPINSKI, RG nº. 10.698.472-7/PR, funcionária pública municipal efetiva, ocupante do cargo de Professor, com exercício de suas funções na Escola Municipal do Campo São João.

Art. 2ºA presente portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 08/07/2026, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 14 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:C6652D9D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 229/2026

PORTARIA N° 229/2026

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, especialmente embasada no art. 62, XXIX da Lei Orgânica Municipal, no art. 85 da Lei Municipal nº. 419/98 de 10 de fevereiro de 1998, protocolo nº 3822/2026,

RESOLVE

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde a partir de 02/07/2026 a 16/07/2026, para SANDRA EDENISE SELUCINAK KARASAWA, RG nº. 2.208.108-0/PR, funcionária pública municipal efetiva e estável, ocupante do cargo de Técnico Em Higiene Dental, com exercício de suas funções na Secretaria Municipal de Desenvolvimento em Saúde e Bem-Estar.

Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 02/07/2026, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 14 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:AB67ED9B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 230/2026

PORTARIA N° 230/2026

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, especialmente embasado no art. 62, XXIX da Lei Orgânica Municipal, no art. 112 da Lei Municipal nº. 419/98 de 10 de fevereiro 1998, e protocolo nº 3800/2026,

RESOLVE

Art. 1º Fica concedida licença de 5 (cinco) dias, por motivo de falecimento de familiar, a partir do dia 09/07/2026, a ROSILENE APARECIDA SOEK, RG nº. 8.568.395-0/PR, funcionária pública municipal efetiva, ocupante do cargo de Professor, com exercício de suas funções na Escola Municipal do Campo São João.

Art. 2ºA presente portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 09/07/2026, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 14 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:E07F0DFE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 231/2026

PORTARIA N° 231/2026

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, especialmente embasado no art. 62, XXIX da Lei Orgânica Municipal, no art. 85 da Lei Municipal nº. 419/98 de 10 de fevereiro de 1998, protocolo n° 3591/2026,

RESOLVE

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde de 29/06/2026 a 27/08/2026, para MARIA NILZA BARBOSA DE LIMA RIBAS, RG nº. 5.035.862-3/PR, funcionária pública municipal efetiva e estável, ocupante do cargo de Professor, com exercício de suas funções na Escola Municipal Padre Antonio.

Art. 2ºA presente portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 29/06/2026, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 14 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:20E7F2A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 232/2026

PORTARIA N° 232/2026

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, especialmente embasada no art. 62, XXIX da Lei Orgânica Municipal, no art. 85 da Lei Municipal nº. 419/98 de 10 de fevereiro de 1998, protocolo nº 3732/2026,

RESOLVE

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde a partir de 04/07/2026 a 13/07/2026, para JULIANA CRISTIELIN RODRIGUES, RG nº. 10.261.497-6/PR, funcionária pública municipal efetiva e estável, ocupante do cargo de Professor, com exercício de suas funções na Escola Municipal do Campo Bom Jesus.

Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 04/07/2026, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 14 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:8163901F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 049/2026

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 029/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: FELIPE ALTAMIRO ESPINDOLA– ME, inscrita no CNPJ nº20.481.118/0001-96.
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual AQUISIÇÃO DE BEBEDOUROS INDUSTRIAIS DE ÁGUA para atender os Departamentos Municipais de Rancho Alegre D'Oeste /PR.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 41.890,23 (quarenta e um mil e oitocentos e noventa reais e vinte e três centavos).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 14/07/2026XX
DATA DA ATA REGISTRO:15/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 15/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 15 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sueli Batista Alves
Código Identificador:1235C7E1

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 050/2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 010/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 068/2026

CONTRATANTE: **Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR**
CONTRATADA: D DA S R ZAMZICKI - ME, inscrita no **CNPJ nº 19.179.344/0001-38**
OBJETO: Contratação de Empresa especializada para AQUISIÇÃO DE UNIFORMES, ACESSÓRIOS E FIGURINOS DOS PROJETOS DE BALÉ, em atendimento ao termo de apoio cultural, celebrado entre o município Rancho Alegre D'Oeste e a Copacol - Cooperativa Agroindustrial Consolata, conforme quantidades e especificações constantes no Anexo I - Termo de Referência;
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 37.061,42 (trinta e sete mil sessenta e um reais e quarenta dois centavos).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 16/07/2026
DATA DO CONTRATO: 17/07/2026
VIGÊNCIA DO CONTRATO: Até 15/10/2026
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 17 de Julho de 2026.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sueli Batista Alves
Código Identificador:A3C99D7D

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 051/2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 011/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 069/2026

CONTRATANTE: **Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR**
CONTRATADA: CINE FOTO GOIOERÊ LTDA - EPP, inscrita no **CNPJ sob o nº 77.545.242/0001-95**
OBJETO: Contratação de Empresa especializada para AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS MUSICAIS, COMPREENDENDO BATERIA ELETRÔNICA E PAINEL MEDUSA COM MULTICABO, para atender as necessidades do Departamento Municipal de Cultura do Município de Rancho Alegre D'Oeste - PR, conforme quantidades e especificações constantes no Anexo I - Termo de Referência;
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 4.590,00 (Quatro mil quinhentos e noventa reais).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 16/07/2026
DATA DO CONTRATO: 17/07/2026
VIGÊNCIA DO CONTRATO: Até 15/10/2026
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 17 de Julho de 2026.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sueli Batista Alves
Código Identificador:CE753836

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 240/09/2026

CONCEDE AFASTAMENTO do trabalho, para tratamento de saúde pelo período a contar de 13/07/2026 a 08/01/2027 (180 dias) por motivos descritos pelo CID G90 com recebimento de benefício de afastamento por incapacidade temporária para o trabalho no período de 13/07/2026 a 08/01/2027 ao Servidor Público Municipal, Sr. ORLANDO FRANCISCO DAS NEVES, ocupante do Cargo de FISCAL MUNICIPAL, mediante apresentação de atestado e laudo médico em anexo, apresentados pelo Servidor retro ao Departamento de Administração do Município.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE D'OESTE, Estado do Paraná, Sr. EVERTON CASSIO ZANUTO, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei e com base na Lei Municipal nº 199/03/2001, que dispõe sobre o Plano de Seguridade Social dos Servidores Públicos do Município de Rancho Alegre D'Oeste, e de conformidade ainda com a Lei Complementar Municipal nº 005/07/2020, em seus Artigos 3º e 5º, que dispõem sobre a concessão de benefício de afastamento por incapacidade temporária para o trabalho, da referida Lei, bem como, mediante laudo médico avaliativo, apresentado pelo Servidor retro.

R E S O L V E

I – Conceder afastamento de suas atividades do cargo de **FISCAL MUNICIPAL,** ao Servidor Público Municipal, **Sr. ORLANDO FRANCISCO DAS NEVES**, no período de **13/07/2026 a 08/01/2027 (180 dias),** conforme solicitado e descrito em laudo médico avaliativo do Especialista que o acompanha, sendo o respectivo afastamento no período de **13/07/2026 a 08/01/2027 (180 dias), com o recebimento de referido benefício pago pelo Município, no período de 13/07/2026 a 08/01/2027.**

II - A concessão deste afastamento, bem como, do recebimento do benefício de afastamento por incapacidade temporária para o trabalho pago pelo Município, fica concedido respeitado o prazo legal descrito no Artigo e posteriores da Lei Complementar Municipal nº 005/07/2020**, com o recebimento do referido benefício no período de 13/07/2026 a 08/01/2027.**

III - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 13 de julho de 2026, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO", EM 16 DE JULHO DE 2026.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Maria Dos Santos
Código Identificador:EDCB9E46

ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Eu, EVERTON CASSIO ZANUTO, Prefeito Municipal em exercício do Município de Rancho Alegre D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de minhas atribuições legais e de acordo com os art. 72 e 75, da Lei nº 14.133/2021 e demais alterações;

RESOLVE:

ADJUDICAR e HOMOLOGAR a presente contratação, nestes termos:

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2026	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 071/2026	
Objeto: Contratação de Empresa especializada em Prestação de Serviços e execução de ensaios geotécnicos visando subsidiar tecnicamente os projetos públicos municipais destinados às obras do Centro Comunitário Municipal, Ginásio de Esportes 20 de Março e Conjunto Habitacional Valdinei José Peloi, conforme a demanda do Departamento de Planejamento, Obras e Serviços Públicos de acordo com especificações, quantidades e exigências estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência.	
CONTRATADA	**TOPOGEO AMBIENTAL – TOPOGRAFIA ENGENHARIA,**

	GEOLOGIA E CONSULTORIA AMBIENTAL LTDA – ME
CNPJ Nº	**09.115.828/0001-60**
VALOR	**R$ 14.000,00 (quatorze mil reais)**
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:	**17/07/2026**
CONTRATO	**90 (noventa) dias**
FUNDAMENTAÇÃO	**Artigo 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.**

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO"

Rancho Alegre D'Oeste/PR, 17 de julho de 2026.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sueli Batista Alves
Código Identificador:7EB0011C

EDUCAÇÃO
PORTARIA 242/09/2026

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D´Oeste, Estado do Paraná, Senhor **EVERTON CÁSSIO ZANUTO**, no uso de suas atribuições legais conforme a Lei nº 959/09/2025, resolve:

AUTORIZAR

I – A Servidor(a) ERICA LUZIA DOS SANTOS FERREIRA, ocupante do cargo de **PEDAGOGA DO DEPARTAMENTO,** para se ausentar a Serviço do Município de Rancho Alegre D´Oeste;
II – Concessão de diárias para o **SIOPE - Sistema de Informações Orçamentárias da Educação – Acompanhamento dos Recursos da Educação.**
III – Data: **21/07/2026 a 23/07/2026.**
IV – Cidade de **Curitiba/Pr**
V – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

Rancho Alegre D´Oeste, PR., 17 de julho de 2026.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Cristina de Gois
Código Identificador:AB88E3FD

EDUCAÇÃO
PORTARIA 243/09/2026

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D´Oeste, Estado do Paraná, Senhor **EVERTON CÁSSIO ZANUTO**, no uso de suas atribuições legais conforme a Lei nº 959/09/2025, resolve:

AUTORIZAR

I – A Servidor(a) **SILVANA CRISTINA DE GOIS**, ocupante do cargo de **DIRETORA DO DEPARTAMENTO EDUCAÇÃO,** para se ausentar a Serviço do Município de Rancho Alegre D´Oeste;
II – Concessão de diárias para o **SIOPE - Sistema de Informações Orçamentárias da Educação – Acompanhamento dos Recursos da Educação.**
III – Data: **21/07/2026 a 23/07/2026.**
IV – Cidade de **Curitiba/PR**.
V – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

Rancho Alegre D´Oeste, PR., 17 de junho de 2026.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Cristina de Gois
Código Identificador:15CD26F3

EDUCAÇÃO
PORTARIA 244/09/2026

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D´Oeste, Estado do Paraná, Senhor **EVERTON CÁSSIO ZANUTO**, no uso de suas atribuições legais conforme a Lei nº 959/09/2025, resolve:

AUTORIZAR

I – A Servidor(a) **REGINA MARIA DOS SANTOS**, ocupante do cargo de **AUXILIAR ADMISTRATIVO,** para se ausentar a Serviço do Município de Rancho Alegre D´Oeste;
II – Concessão de diárias para o **SIOPE - Sistema de Informações Orçamentárias da Educação – Acompanhamento dos Recursos da Educação.**
III – Data: **21/07/2026 a 23/07/2026.**
IV – Cidade de **Curitiba/PR**.
V – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

Rancho Alegre D´Oeste, PR., 17 de junho de 2026.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Cristina de Gois
Código Identificador:6FDC7A8E

EDUCAÇÃO
PORTARIA 245/09/2026

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D´Oeste, Estado do Paraná, Senhor **EVERTON CÁSSIO ZANUTO**, no uso de suas atribuições legais conforme a Lei nº 959/09/2025, resolve:

AUTORIZAR

I – A Servidor(a) **JAQUELINE DOS SANTOS FIRMINO**, ocupante do cargo de - **DIRETORA DE DEPARTAMENTO DE FAZENDA,** para se ausentar a Serviço do Município de Rancho Alegre D´Oeste;
II – Concessão de diárias para o **SIOPE - Sistema de Informações Orçamentárias da Educação – Acompanhamento dos Recursos da Educação.**
III – Data: **21/07/2026 a 23/07/2026.**
IV – Cidade de **Curitiba/PR**.
V – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

Rancho Alegre D´Oeste, PR., 17 de junho de 2026.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Cristina de Gois
Código Identificador:23F5323F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 011/2026

SÚMULA: APROVAÇÃO DO TERMO DE ADESÃO E PLANO AÇÃO DO REPASSE ESTADUAL PARA SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE PESSOAS IDOSAS E/OU PESSOAS COM DEFICIÊNCIA, A SER TRANSFERIDO DO FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FEAS, NA FORMA

PREVISTA PELA DELIBERAÇÃO Nº055/2024 DO CEAS/PR.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Realeza, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 686/95 de 06/09/95, em reunião ordinária realizada no dia 16 de julho de 2026, resolve:

Art. 1°- Aprovar o Termo de Adesão do Repasse Estadual para Serviço de Acolhimento Institucional de Pessoas Idosas e/ou Pessoas com Deficiência, a ser transferido do Fundo Estadual de Assistência Social FEAS, na forma prevista pela Deliberação nº055/2024 do CEAS/PR.

Art. 2° - Aprovar o Plano de Ação do Repasse Estadual para Serviço de Acolhimento Institucional de Pessoas Idosas e/ou Pessoas com Deficiência, a ser transferido do Fundo Estadual de Assistência Social FEAS, na forma prevista pela Deliberação nº055/2024 do CEAS/PR.

Art.3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Realeza, 16 de julho de 2026.

CAMILA EDUARDA LOPES
Presidente do CMAS

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:01B04A1C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO - DISP. 21

RESULTADO DE LICITAÇÃO
Processo dispensa N.º 21/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 89/2026

ABERTURA: DIA 16/07/2026 ÀS 13:00 HORAS.

OBJETO: Contratação de empresa ou profissional para Prestação de Serviços de elaboração de projeto arquitetônico "As Built", adequação e reaprovação do Hospital Municipal Nossa Senhora Aparecida Dr. Eumídio Maximiliano junto à Secretaria de Estado da Saúde do Paraná – SESA/PR, no Município de Realeza.

EMPRESA(S) VENCEDORA(S): ESPAÇO PLENITUDE ARQUITETURA E URBANISMO LTDA, ITEM 1, COM VALOR TOTAL GERAL DE **R$ 28.100,00 (Vinte e Oito Mil e Cem Reais).**

REALEZA, AOS dezesseis dias de julho de 2026.

HELOISE GOMES DE MORAES
Pres. Comissão Licitações

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:FD07D181

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO - DISP. 22

RESULTADO DE LICITAÇÃO
PROCESSO DISPENSA N.º 22/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 76/2026

ABERTURA: DIA 17/07/2026 ÀS 08:30 HORAS.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a locação de software com acesso ao sistema TRAZ VALOR para calcular a estimativa dos custos de reparação de maquinários e equipamentos pesados que integram a Frota Municipal.

EMPRESA(S) VENCEDORA(S): EMPRESAS FL LTDA, ITEM 1, COM VALOR TOTAL DE **R$ 18.624,00 (Dezoito Mil, Seiscentos e Vinte e Quatro Reais).**

REALEZA, AOS dezessete dias de julho de 2026.

HELOISE GOMES DE MORAES
Pres. Comissão Licitações

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:96058D78

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO - PE 22

RESULTADO DE LICITAÇÃO
PROCESSO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 22/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 67/2026
ABERTURA: DIA 26/06/2026 ÀS 08:30 HORAS.
OBJETO: O objeto da presente licitação éREGISTRO DE PREÇOS PARA OS SERVIÇOS DE Fornecimento e Instalação de Vidros e Materiais de Vidraçaria, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
EMPRESA(S) VENCEDORA(S): GRINGO ACESSÓRIOS IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA, ITENS 1,3,13,14,17 COM VALOR TOTAL DE R$ 62.150,00 (Sessenta e Dois Mil, Cento e Cinquenta Reais). **WS VIDROS LTDA,** ITENS 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 15, 16 COM VALOR TOTAL DE R$ 1.304.544,53 (Um Milhão, Trezentos e Quatro Mil, Quinhentos e Quarenta e Quatro Reais e Cinquenta e Três Centavos). VALOR TOTAL GERAL DE **R$ 1.366.694,53 (Um Milhão, Trezentos e Quatro Mil, Quinhentos e Quarenta e Quatro Reais e Cinquenta e Três Centavos).**

REALEZA, AOS vinte e seis dias de junho de 2026.

KELLY CRISTINA MELLO
Pregoeira

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:5A646277

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - DISP. 21

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Considerando a decisão da comissão julgadora; considerando, que segundo o parecer da Assessoria Jurídica o processo tramitou e seguiu os ditames da legislação pertinente, homologo o resultado da licitação na modalidade de processo de dispensa nº 21/2026, cujo objeto é a Contratação de empresa ou profissional para Prestação de Serviços de elaboração de projeto arquitetônico "As Built", adequação e reaprovação do Hospital Municipal Nossa Senhora Aparecida Dr. Eumídio Maximiliano junto à Secretaria de Estado da Saúde do Paraná – SESA/PR, no Município de Realeza, adjudicando em favor da mesma para que produza seus efeitos legais.

REALEZA, AOS dezesseis dias de julho de 2026.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:369870E7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - DISP. 22

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Considerando a decisão da comissão julgadora; considerando, que segundo o parecer da Assessoria Jurídica o processo tramitou e seguiu os ditames da legislação pertinente, homologo o resultado da licitação na modalidade de processo de dispensa nº 22/2026, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para a locação de software com acesso ao sistema TRAZ VALOR para calcular a estimativa dos

custos de reparação de maquinários e equipamentos pesados que integram a Frota Municipal, adjudicando em favor da mesma para que produza seus efeitos legais.

REALEZA, AOS dezessete dias de julho de 2026.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:66CDF5DD

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PE 22

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Considerando a decisão da comissão julgadora; considerando, que segundo o parecer da Assessoria Jurídica o processo tramitou e seguiu os ditames da legislação pertinente, homologo o resultado da licitação na modalidade de processo PREGÃO ELETÔNICO nº 22/2026, cujo objeto da presente licitação éregistro de preços para os serviços de fornecimento e instalação de vidros e materiais de vidraçaria, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, adjudicando em favor da mesma para que produza seus efeitos legais.

REALEZA, AOS dezessete dias de julho de 2026.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:2125E1AA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENÇA

CAMARA MUNICIPAL
PAUTA DA 25º SESSÃO ORDINÁRIA

PAUTA DA 25ª SESSÃO ORDINÁRIA
Terça-Feira, 21 de Julho de 2026 - 19:00 horas.

ABERTURA		
	Cumprimentar o Presidente da Casa a Mesa Diretora os colegas vereadores, servidores da Casa e demais pessoas que assistem a sessão.	**Autoridades presentes:**
	Observar a presença de todos os Vereadores (ou ausência, caso alguém falte	**Vereadores ausentes:**
	Solicitar que seja feita a leitura da ata da Vigésima Quarta Sessão Ordinária (anterior)	
	Colocar em votação e declarar se aprovada ou não.	**Resultado da Votação:**
MATÉRIA EM EXPEDIENTE		
Oficio nº229/2026 do Executivo Municipal (resposta as indicações: 004/006 e requerimento 007/2026)		
Oficio nº235/2026 do Executivo Municipal (retira PL nº079/2025)		
Oficio nº236/2026 do Executivo Municipal (responde indicação nº 011/2026)		
Oficio nº237/2026 do Executivo Municipal (responde indicação nº 010/2026)		
Oficio nº238/2026 do Executivo Municipal (responde indicação nº 008/2026)		
Oficio nº241/2026 do Executivo Municipal (responde requerimento nº 005/2026)		
Oficio nº184/2026 do Executivo Municipal (resposta ao requerimento nº009/2026)		
Oficio nº253/2026 do Executivo Municipal (complementa o oficio anterior nº184/2026)		
Oficio nº191/2026 do Executivo Municipal (resposta ao requerimento nº008/2026)		
Oficio nº232/2026 do Executivo Municipal. **Projeto de Lei nº029/2026 do Executivo Municipal** (baixar para as comissões)		
Oficio nº247/2026 do Executivo Municipal. **Projeto de Lei nº031/2026 do Executivo Municipal** (baixar para as comissões)		
Oficio nº234/2026 do Executivo Municipal. **Projeto de Lei nº032/2026 do Executivo Municipal** (baixar para as comissões)		
Oficio nº251/2026 do Executivo Municipal. **Projeto de Lei nº033/2026 do Executivo Municipal** (baixar para as comissões)		
Requerimento nº015/2026 do vereador: Charles Werner **(**colocar em votação)		
Indicação nº019/2026 do vereador: Antônio da Rosa Trindade **(**colocar em votação)		

ORDEM DO DIA

Leitura do parecer da reunião conjunta das comissões

Matéria em primeira discussão e votação:
Projeto de Lei nº027/2026 do Executivo Municipal (crédito)
Projeto de Lei nº028/2026 do Executivo Municipal (crédito)
Projeto de Lei nº030/2026 do Executivo Municipal (crédito)

Matéria em segunda discussão e votação:

Projeto de Lei nº021/2026 do Executivo Municipal (Altera dispositivos da Lei nº1.606)
Com Emenda
Projeto de Lei nº025/2026 do Executivo Municipal (crédito)
Projeto de Lei nº026/2026 do Executivo Municipal (Processo seletivo simplificado/Prof. 20 e 40h)
CONSIDERAÇÕES FINAIS

Convocar todos os Vereadores para próxima sessão ordinária a realizar-se no dia 28 de Julho de 2026 (terça-feira) às 19h00.

Por fim, nada mais havendo a ser tratado, declaro encerrada a presente sessão.

Publicado por:
Aline Cristina Valandro
Código Identificador:E7DDC08B

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO

TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 112/2025.
(Pregão Eletrônico Nº 051/2025 - PMR)
CONTRATANTE: Município de Renascença
CONTRATADA: JONAS BADIN SILVEIRA – INFORMÁTICA ME
OBJETO: Constitui objeto deste termo a rescisão unilateral da Ata de Registro de Preços nº 112/2025, decorrente do Pregão Eletrônico nº 051/2025, que tem por objeto o Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para aquisição de Materiais de Informática destinado às necessidades das Secretarias solicitantes, conforme especificações e condições constantes no Termo de Referência
DATA DE ASSINATURA DO RESCISÃO UNILATERAL: 16 de julho de 2026.
FORO: Comarca de Marmeleiro, Estado do Paraná.
Renascença, 17 de julho de 2026.

FABIELI MANFREDI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mayara Eloy da Silva
Código Identificador:65966356

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO

TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 118/2025.
(Pregão Eletrônico Nº 051/2025 - PMR)
CONTRATANTE: Município de Renascença
CONTRATADA: MAX CONSTRUÇÃO E VAREJO LTDA.
OBJETO: Constitui objeto deste termo a rescisão unilateral da Ata de Registro de Preços nº 118/2025, decorrente do Pregão Eletrônico nº 051/2025, que tem por objeto o Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para aquisição de Materiais de

Informática destinado às necessidades das Secretarias solicitantes, conforme especificações e condições constantes no Termo de Referência
DATA DE ASSINATURA DO RESCISÃO UNILATERAL: 17 de julho de 2026.
FORO: Comarca de Marmeleiro, Estado do Paraná.

Renascença, 17 de julho de 2026.

FABIELI MANFREDI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mayara Eloy da Silva
Código Identificador:B7FA7536

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 011/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 011/2026
CONTRATAÇÃO PNCP Nº. 006/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2.338/2026

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
CONSIDERANDO o regular processamento do Processo Administrativo nº 2338/2026, com objeto de Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos continuados de treinamento e suporte à captação de recursos e à gestão de transferências voluntárias, abrangendo a orientação técnica, acompanhamento, monitoramento, capacitação e suporte operacional às áreas da Administração Municipal, desde a estruturação das propostas até a prestação de contas, observadas as normativas federais vigentes para atender as demandas do Município;
CONSIDERANDO a justificativa técnica apresentada e a demonstração da vantajosidade da contratação conforme Termo de Referência e Estudo Técnico Preliminar;
CONSIDERANDO o parecer jurídico favorável à formalização da adesão;
CONSIDERANDO o disposto na alínea "c", inciso III, do art. 74 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que dispõe sobre a inexigibilidade de licitação quando houver inviabilidade de competição;
RESOLVE:
ADJUDICAR o objeto da presente Inexixibilidade para empresa especializada para prestação de serviços técnicos à empresa abaixo relacionada:

Empresa	Lote	Valor total R$
C M ASSESSORIA E PLANEJAMENTO LTDA	001	R$ 64.800,00
Valor Total		R$ 64.800,00

Valor Total da Contratação: R$ 64.800,00 (sessenta e quatro mil e oitocentos reais).
E, por conseguinte, **HOMOLOGAR** o presente procedimento administrativo, determinando a adoção das providências necessárias à formalização contratual.

Data e assinado pelo Sr. Vitório Antunes de Paula, prefeito municipal.
Publicado por:
Alessandro Dos Anjos
Código Identificador:6A811FCA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO PSS
EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO Nº 40/2024
EDITAL PSS Nº 02/2023
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CONTRATADO: ANA PAULA DOS SANTOS
OBJETO: O presente instrumento tem por finalidade a contratação de educador social para suprir necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do art. 2º, §1º, inciso VII, alínea “a”, da Lei nº 1.186/2024, de 09 de abril de 2024, para desempenhar as atividades da função.
MOTIVO: Data final do contrato.
DATA DA RESCISÃO: 17 de julho de 2026.

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:875874EC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
RESOLUÇÃO Nº 008/2026 - CONSELHO MUNICIPAL SAÚDE

Resolução nº 008/2026

(Aprova Incentivo Financeiro da RESOLUÇÃO SESA Nº 766/2026)

O presidente do Conselho Municipal de Saúde de Rio Branco do Ivaí, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal nº 12, de 12 de maio de 1997; Considerando a Resolução SESA nº 766/2026, que autoriza e regulamenta o Incentivo Financeiro no valor de R$220,000,00 (Duzentos e vinte mil reais), para a aquisição de 01 (um) veículo Tipo Van para transporte de pacientes. Investimento para o Transporte Sanitário, na modalidade fundo a fundo para utilização nas ações e serviços de saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde – SUS;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar, por unanimidade dos conselheiros presentes, a Resolução SESA nº 766/2026, que trata da disponibilização de 01 (um) veículo Van para transporte de pacientes à Secretaria Municipal de Saúde de Rio Branco do IvaÍi no valor de R$220,000,00(Duzentos e vinte mil reais), para uso exclusivo nas ações de saúde vinculadas ao SUS.Conforme reunião realizada dia 16/07/2026.

Art. 2º Revoga a Resolução n° 007 de 06 de julho de 2026.

Rio Branco do Ivaí, 16 de Julho de 2026.

ROSILDA MARIA S P FERNANDES
Presidente

Publicado por:
Antonio Carlos Rosa Hass
Código Identificador:18A1C0BB

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
RESOLUÇÃO Nº 009/2026 - CONSELHO MUNICIPAL SAÚDE

Resolução nº 009/2026

(Aprova o Relatório de Gestão do 1° quadrimestre do ano de 2026).

O presidente do Conselho Municipal de Saúde de Rio Branco do Ivaí, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal nº 12, de 12 de maio de 1997; Considerando o Relatorio de Gestão quadrimestral do 1° quadrimestre do ano de 2026.

RESOLVE:

Aprovar, ad referendum da plenaria do conselho, o relatorio de gestão quadrimestral do 1° quadrimestre do ano de 2026 (Janeiro, Fevereiro, Março e Abril) conforme reunião realizada dia 25/05/2026.

Rio Branco do Ivaí, 25 de maio de 2026.

ROSILDA MARIA S P FERNANDES
Presidente

Publicado por:
Antonio Carlos Rosa Hass
Código Identificador:EB1BB209

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
1ª ORDEM DE CHAMAMENTO - CREDENCIAMENTO 11/26 - INEX.45/26

CLASSIFICAÇÃO	N ° PROTOCOLO DIGITAL	REQUERENTE	PARECER
1	9989	JORMAM SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	DEFERIDO
2	9990	NEOMED GESTÃO CLÍNICA E SAÚDE S/A	DEFERIDO
3	9992	3R GESTÃO EM SAÚDE LTDA	DEFERIDO
4	9993	CYTROMED SERVIÇOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA	DEFERIDO
5	9994	MED NEWS GESTÃO EM SAÚDE S/A	DEFERIDO
6	9996	MEDICAL PRIME GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	DEFERIDO
7	9997	LITOMEDIC SERVIÇOS DE SAUDE LTDA	DEFERIDO
8	9999	GR SAÚDE LTDA	**EM DILIGÊNCIA**
9	10000	HTI SERVIÇOS MÉDICOS	DEFERIDO
10	10001	APEX SAÚDE INTELIGENTE E SERVIÇOS LTDA	DEFERIDO
11	10002	RLM SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	DEFERIDO
12	10003	ABT THIESEN SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	DEFERIDO
13	10006	UNIVIDA GESTÃO EM SAÚDE S/A	**EM DILIGÊNCIA**
14	10013	NORTE SUL SERVICOS DE SAUDE LTDA	DEFERIDO
15	10017	CAIOBA SERVIÇOS MEDICOS LTDA	DEFERIDO
16	10035	GENESIS LIFE LTDA	**EM DILIGÊNCIA**
17	10037	PLENAMED GESTÃO EM SAUDE LTDA	DEFERIDO
18	10038	PONTUAL MED GESTÃO ESPECIALIZADA LTDA	DEFERIDO
19	10039	MOVI MED CLÍNICA ESPECIALIZADA LTDA	DEFERIDO
20	10092	MEDCIN GESTÃO DE SAÚDE DE IMAGEM LTDA	DEFERIDO
21	10094	MEDBLANC GESTÃO EM SAÚDE E IMAGEM LTDA	DEFERIDO
22	10101	MAN SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA	DEFERIDO
23	10147	INSTITUTO MADRE DE DIO	**EM DILIGÊNCIA**
24	10151	DNA SERVIÇO ESPECIALIZADO EM SAUDE LTDA	**EM DILIGÊNCIA**
25	10153	S & L SAUDE ESPECIALIZADA LTDA	**EM DILIGÊNCIA**
26	10204	MEDICANDO SERVIÇOS MEDICOS LTDA	DEFERIDO
27	10326	AHAPS SAÚDE LTDA	DEFERIDO
28	10327	SOCIEDADE PARANAENCE DE MEDICINA LTDA	**EM DILIGÊNCIA**

Da Ordem de Chamamento
A classificação dos participantes seguiu estritamente o critério do item 6.5 do Edital, utilizando a ordem cronológica automatizada do sistema de protocolos deste Órgão. Em caso de requerimentos enviados no mesmo minuto/segundo, a precedência foi definida pela numeração sequencial automática gerada pelo sistema.
Previsão no edital do credenciamento em seu Anexo I Termo de Referência - Item nº 6.5 a seguir:
6.5. Será utilizado como ordem de chamamento das empresas, a data e hora Abertura de Protocolo de Requerimento do Credenciamento;
6.6. Para fins de ordem de chamamento serão consideradas as requerentes aptas, ou seja, as que tenham seu pedido de credenciamento com parecer de deferimento, que está diretamente vinculado a apresentação e aprovação de todas as documentações indicadas nas condições de habilitação;

Da Distribuição dos Serviços/Rodízio
A distribuição de serviços para as (02) duas primeiras empresas classificadas por categoria devem ser equitativa, com **o chamamento das demais seguindo a ordem de classificação em caso das primeiras declinem**.
Os serviços serão prestados por um período de 12 meses, com a obrigatoriedade de acionar as empresas subsequentes da fila caso o edital seja prorrogado, excluindo as empresas que já atuaram.

Previsão no edital do credenciamento no seu Anexo I Termo de Referência - Item nº 6.7 a seguir:
6.7 A distribuição dos serviços/horas, profissionais e locais de atuação (Unidades de Saúde) serão realizadas de forma equitativa, para garantir isonomia às credenciadas;
6.8. Não havendo interesse da parte das duas (2) primeiras empresas classificadas (por categoria), assumir o chamamento serão acionadas, seguindo a ordem de classificação já estabelecida as demais empresas seguindo a ordem da classificação, considerando que este procedimento ocorrerá até que se obtenha o resultado previsto;
6.10. Os serviços serão prestados, pelas empresas inicialmente convocadas pelo período de 12 meses, não havendo possibilidade de permanência destas duas (2) das empresas após este período;
6.15. Havendo a prorrogação do edital do credenciamento serão chamadas as próximas empresas classificadas, conforme ordem de classificação já definida, não havendo possibilidade das empresas que já prestaram o serviço retornar à classificação para chamamento.

Publicado por:
Felipe Faria de Souza
Código Identificador:EC76E91B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DECRETO Nº 106/2026

Regulamenta o credenciamento e a comercialização de produtos, alimentos, bebidas e serviços durante os eventos promovidos ou autorizados pelo Município no Parque Ecoturístico São Luís de Tolosa e dá outras providências.

O Prefeito Municipal em exercício de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município e demais disposições legais,
CONSIDERANDO a competência do Município para disciplinar a utilização dos bens públicos municipais e exercer o poder de polícia administrativa;
CONSIDERANDO as disposições da Lei Complementar Municipal nº 45/2021 – Código de Posturas do Município de Rio Negro;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a organização, segurança, acessibilidade, mobilidade, higiene, limpeza e o adequado funcionamento dos eventos promovidos ou autorizados pelo Município;
CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer critérios objetivos para a utilização dos espaços destinados à comercialização durante os eventos realizados no Parque Ecoturístico São Luís de Tolosa;

D E C R E T A:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Art. 1º Este Decreto regulamenta o credenciamento de comerciantes, expositores, entidades e demais interessados na comercialização de produtos, alimentos, bebidas e prestação de serviços durante os

eventos promovidos ou autorizados pelo Município no Parque Ecoturístico São Luís de Tolosa.
Art. 2º As disposições deste Decreto aplicam-se exclusivamente aos eventos realizados nas dependências do Parque Ecoturístico São Luís de Tolosa, compreendendo:
I – áreas internas do parque;
II – estacionamento;
III – acessos;
IV – áreas de circulação;
V – espaços destinados às atrações;
VI – demais áreas oficialmente delimitadas para cada evento.
Art. 3º A comercialização de qualquer produto ou serviço durante os eventos dependerá de prévio credenciamento e autorização da **Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.**
§ 1º O credenciamento será concedido exclusivamente para o evento ao qual se destinar, devendo ser renovado a cada novo evento, não produzindo efeitos para eventos posteriores.
Art. 4º A autorização prevista neste Decreto possui natureza precária, discricionária e revogável, sendo concedida exclusivamente para o evento a que se destinar, não gerando direito adquirido ou preferência para eventos futuros.
Art. 5º O credenciamento previsto neste Decreto não substitui licenças, alvarás ou autorizações exigidas por outras normas legais.
CAPÍTULO II
DAS DEFINIÇÕES

Art. 6º Para os efeitos deste Decreto considera-se:
I – Evento: toda atividade cultural, turística, esportiva, recreativa, gastronômica, institucional, educacional ou de lazer promovida ou autorizada pelo Município.
II – Área do evento: espaço oficialmente delimitado pela Administração Municipal para realização do evento.
III – Credenciado: pessoa física, Microempreendedor Individual – MEI, pessoa jurídica, associação, cooperativa ou entidade sem fins lucrativos autorizada a exercer atividade comercial durante determinado evento.
IV – Comércio Ambulante: atividade comercial exercida temporariamente, mediante utilização ou não de carrinhos, tabuleiros, bancas, tendas, trailers, bicicletas adaptadas, caixas térmicas ou quaisquer equipamentos destinados à venda de produtos ou prestação de serviços.
V – Comissão Organizadora: equipe designada pela Administração Municipal responsável pela organização, coordenação e fiscalização do evento.

CAPÍTULO III
DO CREDENCIAMENTO

Art. 7º Toda pessoa interessada em comercializar produtos, alimentos, bebidas ou prestar serviços durante os eventos deverá requerer previamente seu credenciamento junto à **Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.**

Art. 8º Poderão requerer credenciamento:
I – pessoas físicas;
II – Microempreendedores Individuais – MEI;
III – pessoas jurídicas;
IV – associações;
V – cooperativas;
VI – entidades sem fins lucrativos.
Art. 9º O pedido de credenciamento deverá ser protocolado dentro do prazo estabelecido no regulamento de cada evento.
Art. 10. O requerimento deverá conter, no mínimo:
I – identificação do interessado;
II – CPF ou CNPJ;
III – endereço;
IV – telefone e e-mail para contato;
V – descrição dos produtos ou serviços que pretende comercializar;
VI – declaração de ciência e concordância com as disposições deste Decreto;
VII – documentação sanitária, quando exigida pela legislação.
Art. 11. A Administração Municipal poderá solicitar documentos complementares sempre que necessários à análise do pedido.
Art. 12. O credenciamento poderá ser indeferido quando:
I – a documentação estiver incompleta;
II – forem prestadas informações falsas;
III – houver descumprimento deste Decreto em eventos anteriores;
IV – não houver disponibilidade de espaço físico;
V – o interessado deixar de atender às exigências estabelecidas pela Administração Municipal.
VI – o produto ou serviço pretendido não seja compatível com a natureza, finalidade ou interesse público do evento.
Parágrafo único. Também poderá ser indeferido o credenciamento quando o interessado deixar de observar a legislação ou os critérios relativos ao bem-estar animal, sempre que sua atividade envolver animais.
Art. 13. O deferimento do credenciamento não assegura ao interessado a escolha do local de instalação, competindo exclusivamente à Administração Municipal a definição da localização dos espaços destinados à comercialização.
CAPÍTULO IV
DO COMÉRCIO AMBULANTE

Art. 14. O exercício de atividade comercial durante os eventos promovidos ou autorizados pelo Município no Parque Ecoturístico São Luís de Tolosa dependerá de prévio credenciamento junto à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

§ 1º Os comerciantes eventuais, ambulantes e expositores que não integrem programas, feiras ou cadastros oficiais do Município deverão apresentar, além do credenciamento, o respectivo Alvará Eventual previsto na legislação municipal.

§ 2º Os feirantes regularmente cadastrados em programas ou feiras oficiais do Município participarão dos eventos mediante credenciamento da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, observadas as normas específicas que regem esses programas.

§ 3º As entidades sem fins lucrativos, associações, cooperativas e produtores rurais do Município, quando previamente credenciados para o evento, sujeitam-se às regras deste Decreto e à legislação aplicável.

Art. 15. A autorização para o exercício do comércio ambulante é individual, intransferível e exclusiva para a atividade e finalidade para a qual foi concedida, sendo vedada sua cessão, empréstimo, locação ou transferência a terceiros, sob pena de multa, apreensão dos produtos e equipamentos, sem prejuízo das demais sanções previstas na legislação municipal.
Art. 16. O Alvará Eventual deverá permanecer em local visível durante todo o período de funcionamento ou ser apresentado imediatamente sempre que solicitado pela fiscalização municipal.
Art. 17. O comércio ambulante somente poderá ser exercido nos espaços previamente demarcados e autorizados pela Administração Municipal.
Art. 18. É vedado ao comerciante ambulante:
I – exercer atividade comercial sem o prévio credenciamento e sem o respectivo Alvará Eventual;
II – comercializar produtos fora da área demarcada pela Administração Municipal;
III – circular oferecendo produtos, alimentos, bebidas ou serviços ao público nas áreas de circulação, filas, brinquedos, atrações, estacionamentos, acessos e demais espaços destinados aos visitantes;
IV – instalar barracas, tendas, carrinhos, tabuleiros, trailers, caixas térmicas, bicicletas adaptadas ou quaisquer equipamentos destinados à comercialização fora do espaço autorizado;
V – ceder, emprestar, locar ou transferir o Alvará Eventual ou o espaço autorizado a terceiros;
VI – obstruir acessos, vias de circulação, saídas de emergência ou rotas de fuga;
VII – utilizar equipamentos sonoros sem autorização da Administração Municipal;
VIII – comercializar produtos proibidos pela legislação vigente;
IX – descumprir as determinações da Comissão Organizadora ou da fiscalização municipal.

Art. 19. Constatado o exercício do comércio ambulante em desacordo com este Decreto, a fiscalização municipal determinará a imediata interrupção da atividade e a desocupação do espaço, sem prejuízo:
I – da cassação do credenciamento;
II – da cassação do Alvará Eventual;
III – da aplicação das penalidades previstas na legislação municipal;
IV – das demais medidas administrativas e legais cabíveis.
Art. 20. O credenciamento para participação no evento não substitui a obrigatoriedade de obtenção do Alvará Eventual para Comércio Ambulante, quando este for exigido pela legislação municipal.

CAPÍTULO V
DOS ALIMENTOS E BEBIDAS

Art. 21. A comercialização de alimentos e bebidas durante os eventos somente será permitida aos comerciantes devidamente credenciados e autorizados pela Administração Municipal, observadas as disposições deste Decreto e da legislação vigente.
Art. 22. Os comerciantes que comercializarem alimentos ou bebidas deverão atender integralmente às exigências da Vigilância Sanitária, mantendo em perfeitas condições de higiene os produtos, equipamentos e utensílios utilizados.
Art. 23. É obrigatória a manutenção da limpeza do espaço utilizado, sendo de responsabilidade do comerciante o acondicionamento e a destinação ambientalmente adequado dos resíduos produzidos durante sua atividade.
Art. 24. É proibida a comercialização, fornecimento, distribuição ou exposição à venda de bebidas alcoólicas nas dependências do Parque Ecoturístico São Luís de Tolosa, compreendendo as áreas internas do parque, estacionamento, acessos e demais espaços destinados aos eventos, salvo quando expressamente autorizado pela Administração Municipal mediante ato específico.

CAPÍTULO VI
DAS ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS

Art. 25. As entidades sem fins lucrativos, associações, cooperativas, produtores rurais e feirantes regularmente cadastrados em programas ou feiras oficiais do Município poderão participar dos eventos mediante prévio credenciamento junto à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, observadas as disposições deste Decreto e as normas específicas aplicáveis.
Art. 26. As entidades participantes sujeitam-se às mesmas normas aplicáveis aos demais credenciados, inclusive quanto à organização, segurança, higiene, limpeza, utilização do espaço e fiscalização.
Art. 27. Quando houver comercialização de alimentos ou bebidas pelas entidades, deverão ser observadas todas as exigências sanitárias e legais aplicáveis.

CAPÍTULO VII
DAS OBRIGAÇÕES DOS CREDENCIADOS

Art. 28. Constituem obrigações dos credenciados:
I – exercer exclusivamente a atividade para a qual foram autorizados;
II – ocupar apenas o espaço definido pela Administração Municipal;
III – manter o local e as instalações permanentemente limpos, durante e após a realização das atividades;
IV – preservar os bens públicos existentes no Parque Ecoturístico São Luís de Tolosa;
V – respeitar os horários de montagem, funcionamento e desmontagem estabelecidos pela organização;
VI – atender prontamente às determinações da Comissão Organizadora e da fiscalização;
VII – portar documento de identificação e demais documentos exigidos durante toda a realização do evento.
Art. 29. O credenciado responderá integralmente pelos danos causados ao patrimônio público, ao meio ambiente ou a terceiros em decorrência de sua atividade, sem prejuízo das demais responsabilidades civis, administrativas e penais.

CAPÍTULO VIII
DA FISCALIZAÇÃO E DAS PENALIDADES

Art. 30. A fiscalização do cumprimento deste Decreto será exercida pelos servidores designados pela Administração Municipal, podendo atuar em conjunto com a Vigilância Sanitária, Defesa Civil, Corpo de Bombeiros, Polícia Militar e demais órgãos competentes, quando necessário.
Art. 31. O descumprimento das disposições deste Decreto sujeitará o infrator, observada a gravidade da infração, às seguintes penalidades:
I – advertência;
II – determinação para regularização;
III – suspensão da atividade;
IV – cassação do credenciamento;
V – cassação do Alvará Eventual, quando aplicável;
VI – retirada imediata da área do evento;
VII – aplicação das penalidades previstas na legislação municipal.
Art. 32. A aplicação das penalidades previstas neste Decreto não exclui a responsabilidade civil, penal ou administrativa decorrente da infração praticada.

CAPÍTULO IX
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 33. A Administração Municipal poderá editar regulamentos complementares para cada evento, estabelecendo, entre outros:
I – cronograma;
II – período de inscrições;
III – número de vagas;
IV – mapa dos espaços;
V – critérios de seleção dos credenciados;
VI – horários de funcionamento;
VII – normas específicas de montagem e desmontagem;
VIII – relação dos programas e feiras oficiais do Município aptos a participar do evento, quando houver;
IX – quantitativo máximo de vagas por segmento comercial, observado a capacidade do local, a segurança, a organização do evento, a diversidade de produtos e o interesse público.
Art. 34. Os casos omissos serão resolvidos pela Administração Municipal, observada a legislação vigente e o interesse público.
Art. 35. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Negro, 17 de julho de 2026.

MARCELO WOTROBA
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:9348875F

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
LEI N.º 3524/2026

Revoga a Lei Municipal nº 2153, de 28 de setembro de 2011, conforme dispõe.

A Câmara Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal em exercício, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Revoga-se na íntegra a Lei Municipal nº 2153, de 28 de setembro de 2011, que dispunha acerca do direito de preempção sobre imóvel situado nesta cidade.

Art. 2º A revogação da Lei Municipal nº 2.153, de 28 de setembro de 2011, constitui fundamento para que o Poder Executivo requeira ao Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Rio Negro o cancelamento da averbação do direito de preempção decorrente da referida lei, constante na matrícula nº 11.120.
Parágrafo único. O cancelamento previsto neste artigo limita-se exclusivamente à averbação do direito de preempção decorrente da Lei Municipal nº 2.153, de 28 de setembro de 2011, não alcançando outros registros, averbações, penhoras, indisponibilidades, constrições ou gravames de origem diversa eventualmente existentes na matrícula do imóvel.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Negro, 17 de julho de 2026.

MARCELO WOTROBA
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:DC73C75E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO ADITIVO 01 AO CONTRATO DE EMPREITADA N.º 061/2026 REF. CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 007/2026

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE RIO NEGRO**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, com sede sita na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Senhor **ALESSANDRO CRSTIAN VON LINSINGEN**, portador da Cédula de Identidade n.º 2773957 e CPF/MF sob n.º 936.249.729-87, e CONTRATADA a Empresa **VGA CONSTRUCOES LTDA** com sede na Rua Eloy Nelson Pedrazza, Nº 445, Cohab, município de Santo Ângelo - RS, registrada no CNPJ /MF sob nº **20.066.677/0001-30,** neste ato representada por **GILMAR LUZ DE ALMEIDA,** inscrito no CPF nº **655.857.200-153**, acordam e ajustam firmar o presente ADITIVO, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável. **CLÁUSULA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO DA DESIGNAÇÃO DOS FISCAIS** O presente Termo Aditivo tem por objetivo a alteração da designação dos fiscais responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do Contrato de Empreitada nº 061/2026, passando a vigorar da seguinte forma: I – **Fiscal da Obra:** Sr. **FERNANDO PETTERS – ENGENHEIRO ELETRICISTA - CREA SC-1345718/D**; II – **Fiscal Suplente do Contrato:** Sr. **VINÍCIUS RUTHES SCHMIDT – ENGENHEIRO CIVIL – CREA PR-1886322/D**. **CLÁUSULA SEGUNDA –** As demais cláusulas não atingidas por este Termo permanecem inalteradas e ratificadas. Assim acordadas e ajustadas, CONTRATANTE e CONTRATADA assinam este termo. Rio Negro, 02 de julho de 2026

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:3987BC88

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO ADITIVO N.º 02 AO CONTRATO N.º 101/2025 REF. CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 09/2025 ADITIVO DE PRAZO

CONTRATANTE: Município de Rio Negro PR,CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, sita na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, Município de Rio Negro, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Prefeito Municipal em Exercício, Senhor **MARCELO WOTROBA**, inscrito no CPF/MF sob n.º 907979739-15, e **CONTRATADA:** CONSTRUTORA ECASA ENGENHARIA LTDA, com sede na Rua Nossa Senhora de Nazaré, Nº 2004, Bairro Boa Vista, na cidade de Curitiba/PR, registrada no CNPJ /MF sob nº 00.707.897/0001-98, neste ato representada por ANTONIO CARLOS ALVES SAMPAIO, inscrito no CPF nº 478.772.519-04, acordam e ajustam firmar o presente ADITIVO nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e legislação pertinente. **CLÁUSULA PRIMEIRA – ADITIVO DE PRAZO** Conforme solicitação da Contratada e anuência da Contratante fica prorrogado o prazo de **execução** por mais 3 (três) meses, a partir do dia 17/07/2026, para construção (continuação de obra) de edificação da Unidade Básica de Saúde - Vila Zelinda**. CLÁUSULA SEGUNDA –** As demais cláusulas não atingidas por este Termo permanecem inalteradas. Assim acordadas e ajustadas, CONTRATANTE e CONTRATADA assinam este termo.

Rio Negro, **16** de **julho** de 2026

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:CED9DAA5

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 02 AO CONTRATO DE EMPREITADA N.º 012/2026 REF. CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 023/2025

CONTRATANTE: Município de Rio Negro, Estado do Paraná, com endereço na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, bairro Seminário, inscrita no CNPJ/MF sob nº 76002641/0001-47 neste ato representada por seu Prefeito Municipal em Exercício, Senhor **MARCELO WOTROBA** portador do CPF/MF sob nº 907.979.739-15 e a **CONTRATADA: HAMMER CONSTRUCOES E INCORPORACOES LTDA,** com sede na Rua Senador Souza Naves, nº 569, Bairro Centro, na cidade de Lapa - PR, registrada no CNPJ /MF sob nº 10.569.078/0001-85**,** neste ato representada por **JAIRO HAMMERSCHMIDT,** inscrito no CPF nº 961.736.969-91, resolve modificar unilateralmente o Contrato nº 012/2026, que se regerá pela legislação pertinente, Lei Federal nº 14.133/2021 e pelas cláusulas e condições seguintes: **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO** 1.1 O presente Termo de Apostilamento tem como objetivo a modificação do Contrato registrado e publicado através do nº 012/2026, por parte da Administração, visando o ajuste da despesa, devido à adequação do recurso para **SUPERÁVIT**. **Dotação: 1026 – 13.003.15.451.0012.1.020.4.4.90.51.02.02 – Fonte 000 - SUPERÁVIT. CLÁUSULA TERCEIRA - DA RATIFICAÇÃO** Ficam mantidas e ratificadas, em seu inteiro teor, todas as demais Cláusulas e condições do Contrato originário, não modificadas por este Termo de Apostilamento e Termos Aditivos anteriores. Rio Negro PR, 08 de julho de 2026

MARCELO WOTROBA
Prefeito Municipal em Exercício
Contratante

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:70F2CB0C

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE RIO NEGRO - PR - IPRERINE
4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 02/2022

Contratante: Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Rio Negro – IPRERINE
Contratado: FOUR INFO Comércio e Desenvolvimento de Software LTDA ME – CNPJ nº 05.340.254/0001-72
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA ESPECÍFICO PARA RPPS.
Prazo de Vigência: 07/2026 a 06/2027.
Valor: R$12.771,24 (doze mil setecentos e setenta e um reais e vinte e quatro centavos).
Dotação orçamentária: 3.3.90.40.06 – Locação de softwares – Despesa 1117
Fundamentação legal: art. 107, da Lei nº 14.133/2021.
Data: 20/07/2026

ANA PAULA PORTES CHAPIEWSKI
Diretora Executiva

Publicado por:
Ana Paula Portes Chapiewski
Código Identificador:247D7CD0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N° 6.350/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

Fica **NOMEADO,** o Senhor **SERGIO DOMINGUES,** matrícula 2354-0/3, para ocupar o cargo em comissão de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS – Símbolo CC01 (INTERINO),** lotado na Chefia de Gabinete, pelo período de **20/07/2026 a 29/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 09 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:F0062DD8

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N° 6.351/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

Fica **EXONERADO**, a pedido, o senhor **DIEGO PAULINO**, matrícula **33825-7/2**, do cargo de **Condutor Socorrista – Urgência e Emergência,** lotado na Secretaria Municipal de Saúde, a partir de **06/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 16 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:3729AC97

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N° 6.352/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

Fica **NOMEADO,** o Senhor **MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO,** matrícula 34010-3/1, para ocupar o cargo em comissão de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE – Símbolo CC01 (INTERINO),** lotado na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, pelo período de **20/07/2026 a 22/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 09 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:672F272E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.732/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) Servidor (a) desta municipalidade **MARCELA CORREA BARBOZA,** matrícula **377336-1/1**, admitido (a) em **01/06/2017**, lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde, **LICENÇA ESPECIAL, de acordo com o artigo 89, da Lei Complementar 55/2011**, que usufruirá no período de **13/07/2026 a 11/08/2026 (30 dias),** conforme protocolo nº 24.979/2026.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 16 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:AF70B0E8

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.733/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) Servidor (a) desta municipalidade **ELIZEU NUNES JUNIOR,** matrícula **33753-6/1**, admitido (a) em **02/02/2015**, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, **LICENÇA ESPECIAL, de acordo com o artigo 89, da Lei Complementar 55/2011**, que usufruirá no período de **13/07/2026 a 10/10/2026 (90 dias),** conforme protocolo nº 10.087/2026.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 16 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:B02EEAF4

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.734/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

RESCINDIR o contrato de trabalho por prazo determinado do (a) Senhor (a) **NEUSELI MARIA DA SILVA,** matrícula 378914-4/1, lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde, com o cargo de **Auxiliar de Enfermagem - PSF - PSS**, admitido sob Regime Especial, em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13. I e na Legislação Federal, a partir de **06/07/2026**.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 16 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:7C2F456C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.735/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

Considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado Edital n. **001/2026.**

RESOLVE:

Artigo 1.º - **NOMEAR** o (a) senhor (a) **JAMILE SILVA NASCIMENTO DOS SANTOS,** matrícula **n° 377182-2/6**, por prazo **DETERMINADO**, que terá **início no dia 13 de julho de 2026 e término em 10 de outubro de 2026,** para exercer temporariamente as funções de **Auxiliar de Enfermagem - PSS**, sob a forma de contrato de Regime Especial, com carga horária de 200 horas mensais, das segundas-feiras as sextas-feiras, lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde, denominado simplesmente em CONTRATADO, em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei Municipal sob nº 3731/2015 e na Legislação Federal.

Artigo 2.º - A nomeação dar-se-á em caráter temporário, a fim de suprir necessidades inadiáveis da Administração Pública.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:C6475330

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.736/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

Art. 1º O resultado do processo de **ELEVAÇÃO DE CLASSE VERTICAL,** dos servidores desta Municipalidade, lotado na Secretaria Municipal de Educação, de acordo com a Lei Complementar 60/2011, a partir de 01/07/2026, de acordo com Memorando n° 12.053/2026, conforme segue:

Requerente	Admissão	Classe atual	Classe elevada	Cargo
Daniela Soares Ferreira	02/03/2016	C1	C2	Professor de Ensino Básico 20h

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 16 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:58479E6D

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.737/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) Servidor (a) desta Municipalidade **CLAUDECIR TEIXEIRA,** matrícula **31622-9/1,** ocupante do cargo de **Agente de Gestão Municipal C,** admitido (a) em 11/07/1995, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, o **ABONO PERMANÊNCIA,** por ter completado os requisitos para a aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição e por permanecer em atividade, de acordo com o com Artigo 40, § 1º, III, "a" com § 5º da Constituição Federal, a partir de **30/11/2025,** conforme pedido protocolado sob nº 20.282/2026, com efeitos retroativos**.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 16 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:0E321259

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.738/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) Servidor (a) desta municipalidade **RUTH GONÇALVES MODENA CARVALHO,** matrícula **337302-9/1**, admitido (a) em **04/04/2016**, lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde, **LICENÇA ESPECIAL, de acordo com o artigo 89, da Lei Complementar 55/2011**, que usufruirá no período de **20/07/2026 a 17/09/2026 (60 dias),** conforme protocolo nº 26.289/2026.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 16 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:9C03E309

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.739/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) Servidor (a) desta municipalidade **LILIAN MARI DA SILVA,** matrícula **337277-4/1**, admitido (a) em **20/04/2016**, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, **LICENÇA ESPECIAL, de acordo com o artigo 89, da Lei Complementar 55/2011**, que usufruirá no período de **20/07/2026 a 15/01/2027 (180 dias),** conforme protocolo nº 2.911/2026.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 16 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:6610F298

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.740/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) Servidor (a) desta Municipalidade **ELIDA CLAUDINA PEREIRA,** matrícula **2045-1/2,** ocupante do cargo de **Professor,** admitido (a) em 05/02/2012, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, o **ABONO PERMANÊNCIA,** por ter completado os requisitos para a aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição e por permanecer em atividade, de acordo com o com Artigo 40, § 1º, III, "a" com § 5º da Constituição Federal, a partir de **01/02/2026,** conforme pedido protocolado sob nº 16.938/2026, com efeitos retroativos**.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 16 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:64156403

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.741/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

Considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado Edital n. **001/2026.**

RESOLVE:

Artigo 1.º - **NOMEAR** o (a) senhor (a) **FABIANA ROSA DE BRITO,** matrícula **n° 377706-5/6**, por prazo **DETERMINADO**, que terá **início no dia 20 de julho de 2026 e término em 17 de outubro de 2026,** para exercer temporariamente as funções de **Auxiliar de Enfermagem - PSS**, sob a forma de contrato de Regime Especial, com carga horária de 200 horas mensais, das segundas-feiras as sextas-feiras, lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde, denominado simplesmente em CONTRATADO, em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei Municipal sob nº 3731/2015 e na Legislação Federal.

Artigo 2.º - A nomeação dar-se-á em caráter temporário, a fim de suprir necessidades inadiáveis da Administração Pública.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:E2FEA157

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.742/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) Servidor (a) desta Municipalidade, **GABRIELE APARECIDA SOZZO**, matrícula **378271-9/3**, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, **LICENÇA CASAMENTO,** de acordo Art. 11, III, "a" da Lei Ordinária 3731/2015, pelo período de 07 **(sete)** dias, a partir de **11/07/2026**, conforme certidão protocolada sob nº26.283/2026.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 16 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:1D2CF39D

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.743/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:
SUPRIMIR, do (a) servidor (a) desta Municipalidade, **LUCIANE PAULA SOUZA BELANSON**, matrícula 33589-4/1, lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde, a função gratificada de **Gerência de Saúde Bucal,** partir de **09/07/2026**, conforme Memorando n° 11.800/2026.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 16 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:E8ED8509

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.744/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:
ATRIBUIR, ao (a) servidor (a) desta Municipalidade, **THATIANE PAVANIA**, matrícula 378813-0/1, lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde, a função gratificada de **Gerência de Saúde Bucal,** partir de **09/07/2026**, conforme Memorando n° 11.800/2026.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 16 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:33794B3F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.745/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) Servidor (a) desta Municipalidade, **ISABELA LEONEL DA SILVA PEREIRA,** matrícula **378438-0/1**, lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde, **LICENÇA CASAMENTO,** de acordo Art. 140, da Lei Complementar 55/2011, pelo período de 0**7 (sete)** dias, a partir de **11/07/2026**, conforme certidão protocolada sob nº26.291/2026.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 16 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:37977D00

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.746/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

CONCEDER a Servidora desta municipalidade **MARIANA RODRIGUES DA COSTA,** matrícula **378718-4/1**, ocupante do cargo de **Professor de Ensino Básico 30h - PSS,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, **LICENÇA MATERNIDADE,** de acordo Art. 11, da Lei n° 3731/2015, pelo período de **120** (cento e vinte) dias, a partir de **11/07/2026**, conforme atestado protocolado sob nº 26.217/2026.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 16 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:26A7C518

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.747/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:
ATRIBUIR, ao (a) servidor (a) desta Municipalidade, **ANDRESSA CORREA**, matrícula 33318-2/1, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, a função gratificada de **Coordenação Pedagógica** na Escola Municipal Geralda Chaves Tiradentes partir de **21/07/2026**, conforme Memorando n° 12.217/2026.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:188DC5FE

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.748/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

ATRIBUIR ao (a) Servidor (a) desta municipalidade, **PALMIRA LAZARO DE ALMEIDA SANTOS**, matrícula **337129-8/1,** no cargo de **Agente de Gestão Municipal A,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Assistência Social, **Extensão de Carga Horária de 30h para 40h semanais,** no período de **01/07/2026 a 31/12/2026**, de acordo com o memorando 10.796/2026.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:A832869C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 34.749/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

ATRIBUIR aos Servidores desta Municipalidade, lotados na Secretaria Municipal de Educação, **Extensão de Carga Horária de 30 horas semanais para 40 horas semanais**, de acordo com memorando nº 12.120/2026.

Matrícula	Nome Dos Servidores	Cargo	Inicio	Fim
33762-5/1	Alison Francisco Sales da Silva	Agente Operacional	13/07/2026	18/12/2026
33761-7/1	Lidiane Salviatto Barbara	Agente Operacional	13/07/2026	18/12/2026

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:0C09DBF1

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 348, 17 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: Decreta Luto Oficial.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA

Art. 1º Fica decretado **Luto Oficial por 03 (três) dias** no Município de Rolândia/PR, em sinal de profundo pesar pelo falecimento da servidora **ALANA RODRIGUES DOS SANTOS**.

Art. 2º Durante o período de luto oficial determinado por este Decreto, a bandeira municipal ficará hasteada à meio mastro em todos os órgãos públicos do município.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, aos 17 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:A3D2870C

SECRETARIA GERAL
EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO 10/2026

I. Identificação do Instrumento
Espécie: Termo de COLABORAÇÃO
Número: 10/2026
Processo Administrativo: 22.245/2026
Origem: Chamamento Público nº 01/2026

II. Partes
Concedente: Município de Rolândia — CNPJ: 76.288.760/0001-08
Secretaria: Assistência Social / Fundo Municipal da Criança e do Adolescente
Convenente: Unidade Social Nossa Senhora Aparecida — CNPJ: 75.341.560.0001/09
Presidente: Elizabeth Mendes

III. Objeto
Descrição: Prestação de serviços socioassistenciais de proteção social básica a famílias e indivíduos em vulnerabilidade social, conforme a PNAS.
Meta: 30 atendimentos/mês a crianças e adolescentes, com oficinas, reuniões com famílias, acompanhamento individual e encaminhamentos à rede socioassistencial (CRAS/CREAS). Periodicidade bimestral.

IV. Valor e Vigência
Valor Total Anual: R$ 119.998,80
Vigência: doze (12) meses — Início: 16 de julho de 2026 / Término: 30 de junho de 2027
Data de Assinatura: 16 de julho de 2026

V. Dotação Orçamentária
Órgão/Unidade: 10 - Secretaria Municipal de Assistência Social
Funcional Programática: 14.243.0010.6.059 – Manutenção das Atividades do FMDCA
Fonte / Dotação nº: 000 / 12335
Lei Orçamentária: LOA/2026 nº 4360 de 19 de Dezembro de 2025

VI. Gestão e Fiscalização
Fiscal: Maria Claudia Martine
Gestor: Mariana Vieira
Comissão de Monitoramento: Denise Pacheco da Silva; Francisco Robson Tadashi Saito; David Henrique Januário Valério

Rolândia/PR, 16 de julho de 2026

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

CARLA PATRÍCIA MASTELINI
Secretária de Assistência Social

ELIZABETH MENDES
Presidente

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:9C584C3D

SECRETARIA GERAL
EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO 12/2026

I. Identificação do Instrumento
Espécie: Termo de COLABORAÇÃO
Número: 12/2026
Processo Administrativo: 22.245/2026
Origem: Chamamento Público nº 01/2026

II. Partes
Concedente: Município de Rolândia — CNPJ: 76.288.760/0001-08
Secretaria: Assistência Social / Fundo Municipal da Criança e do Adolescente
Convenente: Instituto Lar Samuel — CNPJ: 78.958.220/0001-10
Presidente: Ivo de Oliveira Veiga Junior

III. Objeto
Descrição: Execução do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) para Crianças e Adolescentes de 06 a 15 anos em situação de vulnerabilidade Social em Rolândia/PR, conforme legislação vigente
Meta: atendimentos mensais de 30 crianças e adolescentes de 06 a 15 anos em situação de vulnerabilidade social, por 12 meses ininterruptos distribuídos nas oficinas ofertadas pelo Instituto.

IV. Valor e Vigência
Valor Total Anual: R$ 119.998,80
Vigência: doze (12) meses — Início: 16 de julho de 2026 / Término: 30 de junho de 2027
Data de Assinatura: 16 de julho de 2026

V. Dotação Orçamentária
Órgão/Unidade: 10 - Secretaria Municipal de Assistência Social
Funcional Programática: 14.243.0010.6.059 – Manutenção das Atividades do FMDCA
Fonte / Dotação nº: 000 / 12335
Lei Orçamentária: LOA/2026 nº 4360 de 19 de Dezembro de 2025

VI. Gestão e Fiscalização
Fiscal: Maria Claudia Martine
Gestor: Mariana Vieira
Comissão de Monitoramento: Denise Pacheco da Silva; Francisco Robson Tadashi Saito; David Henrique Januário Valério

Rolândia/PR, 16 de julho de 2026

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

CARLA PÁTRICIA MASTELINI
Secretária de Assistência Social

IVO DE OLIVEIRA VEIGA JUNIOR
Presidente

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:8202181F

SECRETARIA GERAL
PORTARIA Nº 002/2026 – SEPLAN

Institui Comissão de Avaliação de Desempenho para o estágio probatório no âmbito do Departamento de Planejamento vinculado à Secretaria Municipal de Planejamento, Habitação e Urbanismo.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, HABITAÇÃO E URBANISMO, no uso de suas atribuições e em conformidade com o Decreto Municipal nº 8.854, de 06 de abril de

2018, que regulamenta o processo de avaliação de desempenho para o estágio probatório e a estabilidade no serviço público municipal,
RESOLVE:
Art. 1º Fica instituída, no âmbito da Secretaria Municipal de Planejamento, Habitação e Urbanismo, a Comissão de Avaliação de Desempenho, responsável por conduzir as avaliações de desempenho dos servidores em estágio probatório lotados na Secretaria, em conformidade com os fatores, prazos e procedimentos estabelecidos na legislação municipal pertinente.
I – Composição:
a) Presidente: FABRÍCIO SIMÕES DE MORAIS;
b) Membro: RODRIGO EMANUEL RODRIGUES;
c) Membro: AGILSON DELATTRE DAL BO.
Art. 2º Compete à Comissão:
I – Realizar as avaliações nos períodos previstos;
II – Orientar os servidores avaliados quanto aos critérios e instrumentos;
III – registrar e consolidar as pontuações, encaminhando os resultados à instância competente;
IV – Adotar as providências para assegurar a publicidade interna dos resultados e a possibilidade de recurso, quando cabível.
Art. 3º A Comissão ora instituída atuara sob coordenação da Comissão Permanente de Avaliação de Desempenho, na forma prevista no Decreto Municipal nº 8.854/2018.
Art. 4º A participação dos integrantes da Comissão dar-se-á sem prejuízo de suas atribuições ordinárias e sem percepção de gratificação específica, sendo consideradas como serviço relevante prestado ao Município.
Art. 5º As substituições eventuais de membros serão definidas por ato do Secretário de Planejamento, Habitação e Urbanismo.
Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FABRÍCIO SIMÕES DE MORAIS
Secretário de Planejamento, Habitação e Urbanismo

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:517C0EA7

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DO 4º ADITIVO DO CONTRATO N.º 116/2022

EXTRATO DO 4º ADITIVO DO CONTRATO N.º 116/2022

CONTRATO N.º: 116/2022.

ADITIVO DE N.º: 04.

PROCESSO N.º: Inexigibilidade n.º 014/2022.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, Estado do Paraná, com sede à Avenida Presidente Bernardes, n.º 809, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.288.760/0001-08, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, o Senhor AILTON APARECIDO MAISTRO, conforme publicação da Ata de Sessão Solene n.º 01/2025, do Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, de 06 de janeiro de 2025, edição 3187.

CONTRATADA: FABIANA SEIFERT SANTOS - MEDICINA, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 37.020.009/0001-74, estabelecida na Rua Sidney Miller, n.º 115, bairro Columbia, CEP 86057-040, na cidade LONDRINA - PR.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Com base na Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, aplica-se o seguinte aditivo:

PRAZO DE EXECUÇÃO: Fica aditivada a cláusula quarta do contrato, prorrogando os prazos de execução e vigência por mais 12 (doze) meses, com início em **16/07/2026** e término em **15/07/2027**, finalizando assim o período máximo de 60 (sessenta) meses de prestação de serviços.

FORO: Comarca de Rolândia, Estado do Paraná.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 03 de julho de 2026.

Publicado por:
Ana Paula Pereira da Silva
Código Identificador:3779FEAC

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
PORTARIA N.º 035/2026 - DE 16 DE JULHO DE 2026
(CONTRATOS)

PORTARIA N.º 035/2026
DE 16 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: Altera a Portaria n.º 008/2026, que nomeia os fiscais do Contrato n.º 098/2025, com a empresa MAPDATA TECNOLOGIA INFORMÁTICA E COMÉRCIO LTDA, atualmente denominada NTI BRASIL SOLUCOES DIGITAIS LTDA.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,
CONSIDERANDO o contido no Processo Administrativo Licitatório n.º 6.402/2025,

RESOLVE:

I – Fica alterado o inciso XXVII da Portaria nº 008, de 20 de março de 2026, passando a vigorar com a seguinte redação:

"XXVII – Ficam designados os servidores: **AGILSON DELATTRE DAL-BÓ**, CREA/PR nº 219318-D, e, **THALES DE MORAIS E SOUZA,** CREA/PR n.º 142797-D, como fiscais do Contrato n.º 098/2025, empresa: NTI BRASIL SOLUCOES DIGITAIS LTDA, durante toda a vigência contratual."

II - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e subsistirá por toda a vigência do contrato supracitado.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 16 de julho de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

FABRICIO SIMÕES DE MORAIS
Secretário Municipal de Planejamento, Habitação e Urbanismo

Publicado por:
Ana Paula Pereira da Silva
Código Identificador:A6B90114

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO ---
CONCORRÊNCIA PRESENCIAL: 06/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
O Prefeito, VOLMAR DUARTE nos no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 14.133/21 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de licitações e ou pelo (a) pregoeiro (a)e sua equipe de apoio, resolve:
01 – HOMOLOGAR e ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:
a) Licitação nº: 06/2026
b) Modalidade: Concorrência
c) Data Homologação: 18/06/2026

d) Objeto da Licitação: Pavimentação de Estrada Rural em CBUQ, 35.200,00 m², incluindo serviços preliminares, terraplenagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio com sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, drenagem, ensaios tecnológicos e placa de obra.
e) Fornecedores e itens declarados Vencedores (cfe. cotação):

9075 - PAULO ROBERTO KRAUSE OBRAS LTDA (14.056.615/0001-44)

N° do Item – 1

Material/Serviço - 36916 - Contratação de empresa para execução de pavimentação asfáltica (CBUQ) sobre pedras irregulares na estrada de acesso à Comunidade da Linha Tiradentes -
Contratação de empresa para execução de pavimentação asfáltica (CBUQ) sobre pedras irregulares na estrada de acesso à Comunidade da Linha Tiradentes, no município de Salgado Filho/PR, conforme projetos em anexo. Extensão: 6.400 m Área: 32.500 m²

Unid. Medida - Und

Unid. Medida – 1

Valor unitário (R$) - 5.602.000,00

Valor total (R$) - 5.602.000,00
Salgado Filho,18/06/2026

VOLMAR DUARTE
Prefeito

Publicado por:
Jorge Gabriel Luz Dos Reis
Código Identificador:4CA41C34

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº 221, DE 17 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 221, DE 17 DE JULHO DE 2026

Substitui membro da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2026, e dá outras providências;

NILMAR FRANCISCO RECH, Prefeito Municipal em Exercício do município de Salgado Filho, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a portaria nº 98, de 11 de março de 2026, que nomeou a Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado;

Considerando requerimento apresentado por membro da Comissão, mediante protocolo nº 210, de 16 de julho de 2026, acerca da existência de vínculo familiar com pessoa inscrita no Processo Seletivo nº 01/2026;

Considerando que tal circunstância caracteriza impedimento superveniente;

Considerando a necessidade de resguardar a moralidade, a impessoalidade e a lisura do certame;

RESOLVE:

Artigo 1º - Substituir membro da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado, para formação de cadastro de reserva e posterior contratação, de cargos temporários, a servidora Bruna Mara Dartora Pavan, pela servidora discriminada abaixo:

NOME	MATRÍCULA	CARGO	FORMAÇÃO	ATUAÇÃO
Cibelli Royer	1522	Professora	-Licenciatura em Pedagogia e Geografia; - Pós Graduada em Atendimento Educacional Especializado e Educação; Pós- Graduada em Ludopedagogia e Educação Infantil	Presidente

Artigo 2º Ficam mantidas as demais disposições constantes na portaria nº 98, de 11 de março de 2026.

Artigo 3º - Está Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Certifico que este documento foi publicado no Jornal _____, Edição nº _____, do dia _____/_____/_____.

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Estado do Paraná, ao décimo sétimo dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis.

NILMAR FRANCISCO RECH
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Gilvana Canesso
Código Identificador:7F08D8EA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 216

PORTARIA Nº 216/2026

Nilmar Francisco Rech, Prefeito em exercício do Município de Salgado Filho, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:
Art. 1º Nomear os membros que constituirão a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC do Município de Salgado Filho, conforme segue:
COORDENADOR MUNICIPAL: Eduardo Bernardi Alves;
SECRETÁRIO ADMINISTRATIVO: Moacir Roberto Heimann;
DIRETOR OPERACIONAL: Valmir Jung de Souza;
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Salgado Filho/PR.

NILMAR FRANCISCO RECH
Prefeito Municipal

Publicado por:
Moacir Roberto Heimann
Código Identificador:4A8244B3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 214

PORTARIA Nº 214/2026, DE 14 DE JULHO DE 2026.

Ementa: Instaura Processo Administrativo Licitatório nº 06/2026 para apuração de possíveis irregularidades relacionadas à documentação apresentada pela empresa EMILIANO E BRORING CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA. no âmbito da Concorrência nº 04/2025, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 63, inciso XXVI da Lei Orgânica Municipal e com fundamento no artigo 155 e seguintes da Lei nº 14.133/2021,

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Processo Administrativo Licitatório nº 06/2026, com a finalidade de apurar possíveis irregularidades na documentação apresentada pela empresa EMILIANO E BRORING CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA., no âmbito da Concorrência nº 04/2025.

Art. 2º A condução do presente processo administrativo ficará a cargo da Comissão Permanente de Processos Administrativos Licitatórios, designada pela Portaria nº 139/2026, a quem competirá:

I – promover a regular instrução processual;

II – assegurar à empresa o pleno exercício do contraditório e da ampla defesa;

III – realizar diligências, notificações e demais atos necessários à apuração dos fatos;

IV – elaborar relatório final circunstanciado, opinando, de forma fundamentada, pela aplicação ou não de sanções administrativas, a ser submetido à autoridade competente.

Art. 3º A Comissão deverá observar, no que couber, os procedimentos previstos na Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto às garantias processuais e à formalização dos atos.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Salgado Filho/PR, 14 de julho de 2026.

NILMAR FRANCISCO RECH
Prefeito Municipal

Publicado por:
Moacir Roberto Heimann
Código Identificador:439B6C81

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 220, DE 17 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 220, DE 17 DE JULHO DE 2026.

Súmula: Revoga a Portaria nº 161, de 14 de maio de 2026, e designa servidor para acompanhamento e fiscalização da realização de Leilão Eletrônico operacionalizado por plataforma digital contratada pelo Município de Salgado Filho/PR.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e com fundamento na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021,

CONSIDERANDO a Ata de Registro de Preços nº 6/2026, por meio da qual o Município de Salgado Filho/PR aderiu à Ata de Registro de Preços nº 35/2025, gerenciada pelo Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da Região do Alto Uruguai – CIMAU;

CONSIDERANDO a contratação da empresa ECKERT TECNOLOGIA E ASSESSORIA LTDA, inscrita no CNPJ nº 13.650.631/0001-06, para disponibilização de plataforma eletrônica e suporte técnico-operacional para realização de leilão eletrônico;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar o acompanhamento e a fiscalização dos atos praticados durante a realização do leilão eletrônico;

CONSIDERANDO a necessidade de garantir a continuidade, regularidade, eficiência e segurança jurídica do procedimento administrativo destinado à alienação de bens móveis pertencentes ao patrimônio do Município;

RESOLVE:

Art. 1º Fica revogada a Portaria nº 161, de 14 de maio de 2026, que designou o servidor Jorge Gabriel Luz dos Reis, matrícula nº 1592, para o acompanhamento e fiscalização dos atos relativos à realização do Leilão Eletrônico promovido pelo Município de Salgado Filho/PR.

Art. 2º Fica designado o servidor MOACIR ROBERTO HEIMANN, matrícula nº 1700, para acompanhar e fiscalizar os atos relativos à realização do Leilão Eletrônico promovido pelo Município de Salgado Filho/PR, operacionalizado por meio da plataforma eletrônica disponibilizada pela empresa ECKERT TECNOLOGIA E ASSESSORIA LTDA.

Art. 3º Compete ao servidor designado:

I – acompanhar a realização da sessão pública eletrônica;

II – fiscalizar a regularidade dos procedimentos executados na plataforma digital;

III – verificar o cumprimento das disposições editalícias e legais aplicáveis ao certame;

IV – comunicar eventuais irregularidades à autoridade competente;

V – praticar os atos administrativos internos necessários ao regular acompanhamento do procedimento.

Art. 4º A empresa ECKERT TECNOLOGIA E ASSESSORIA LTDA atuará na operacionalização da plataforma eletrônica e no suporte técnico-operacional do leilão, cabendo ao servidor designado o acompanhamento e a fiscalização administrativa do procedimento.

Art. 5º Esta Portaria deverá ser juntada aos autos do respectivo procedimento administrativo, para fins de registro e formalização da designação do agente público responsável pelo acompanhamento do certame.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Salgado Filho/PR, 17 de julho de 2026.

NILMAR FRANCISCO RECH
Prefeito Municipal

Publicado por:
Moacir Roberto Heimann
Código Identificador:9A13EF04

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026
PROCESSO 116/2026 EDITAL 987837-18/2026

O MUNICÍPIO DE SALTO DO LONTRA, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar, às **09:00 horas do dia 04 de agosto de 2026**, nas dependências da Prefeitura Municipal, sita a Rua Prefeito Neuri Baú, 975 em Salto do Lontra, Paraná, Brasil, **PREGÃO ELETRÔNICO** para Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados, com dedicação exclusiva de mão de obra, para disponibilização de profissionais devidamente qualificados, visando atender às necessidades operacionais das diversas Secretarias da Administração Municipal de Salto do Lontra/PR, compreendendo os postos de trabalho de Zelador (40h, 20h, 40h com adicional de insalubridade e escala 12x36 com adicional de insalubridade), Motorista Categoria "D", Motorista de Ambulância 40h, Coletor de Resíduos 40h, Assistente Social 30h, Atendente de Farmácia 40h, Cozinheira 40h, Pedagoga 40h e Nutricionista 40h, mediante fornecimento de mão de obra, uniformes, equipamentos de proteção individual (EPIs). Critério de Julgamento: Menor Preço por item. Abertura das propostas e recebimentos dos lances: a partir das 09:00 horas do dia 04 de agosto de 2026, no endereço eletrônico: https://www.gov.br/compras/pt-br. A Pasta Técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderão ser examinados no endereço acima indicado no horário comercial, pelo site www.saltodolontra.pr.gov.br ou através do site**:** https://www.gov.br/compras/pt-br, a partir do dia 17 de julho de 2026. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão

ser dirigidos à Comissão de Licitação no endereço acima mencionado ou pelo e-mail licitacaosaltodolontra@gmail.com.

Salto do Lontra, 17 de julho de 2026.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:D8CDB76B

DEPARTAMENTO DE RH
PORTARIA 104-2026

PORTARIA N° 104, DE 17 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: - Restabelece Férias Regular ao Servidor Municipal e dá outras providências.

FERNANDO ALBERTO CADORE, Prefeito Municipal de Salto do Lontra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei;

R E S O L V E:

Art. 1º - Restabelece 06 (seis) dias de Férias Regular a partir do dia 17 de julho de 2026, conforme Portaria nº 016/2026, a servidora municipal **GEOVANA TECHIO LOPES BELICA,** brasileira, portadora da matrícula 1333/1, admitido em 19/02/2002, período aquisitivo 2025/2026, ocupante do cargo de Professor do quadro de pessoal efetivo.

Art. 2º - Restabelece 06 (seis) dias de Férias Regular a partir do dia 17 de julho de 2026, conforme Portaria nº 016/2026, a servidora municipal **GEOVANA TECHIO LOPES BELICA,** brasileira, portadora da matrícula 1333/4, admitido em 02/04/2007, período aquisitivo 2025/2026, ocupante do cargo de Professor do quadro de pessoal efetivo.

Art. 3º - Revogada as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Salto do Lontra, em 17 de julho de 2026.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Bonin
Código Identificador:6125B2C5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA N° 63/2026

O Presidente da Câmara Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o previsto no art. 11 e 28 da Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990,

RESOLVE:

Art.1º Decretar Recesso Parlamentar na Câmara Municipal de Santa Amélia/PR do dia 18 de julho de 2026 até 31 de julho de 2026.

Parágrafo único. Pelo mesmo prazo ficam suspensos os prazos de tramitação das proposições previstas no regimento.

Art. 2º Durante o período de Recesso Parlamentar a jornada dos servidores e o expediente da Câmara Municipal para atendimento ao público serão reduzidos à meio expediente.

Art. 3º Poderão ser realizadas convocações extraordinárias por ofício, mediante determinação do Presidente ou Mesa Diretora, nos termos regimentais.

Parágrafo único. O servidor responsável por tarefas que somente ele saiba ou possa realizar deverá atender a convocação para a realização de sessão extraordinária.

Art. 4° A Câmara Municipal restabelecerá o expediente usual a partir do dia 1º de agosto de 2026.

Art. 5° Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Câmara Municipal de Santa Amélia/PR, 13 de julho de 2026.

RAFAEL ABNER SEVERINO
Presidente - CMSA/PR

Publicado por:
Eduardo Carlos de Oliveira
Código Identificador:EF14F4B0

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 093/2026

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo art. 62 da Lei Orgânica Municipal.

Considerando o requerimento protocolado sob nº 067/2026, de 16/07/2026.

RESOLVE:

Art. 1º. **EXONERAR** a pedido, o servidor público municipal **WELLINGTON LINCOLN SECCO,** brasileiro, RG nº 9.***.6*7-6/SSPPR, CPF nº 008.***.6*9-59, a partir do dia 20 de julho de 2026, do cargo de provimento efetivo de **ADVOGADO,** do quadro de provimento efetivo da Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR.
Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 17 de julho de 2026.

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanderlei Diniz da Luz
Código Identificador:E86CBAE1

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 025/2026

Prefeitura convoca classificado/aprovado no Concurso Público nº 001/2025

Edital de convocação de classificados/aprovados no Concurso Público Municipal n. 001/2025 da Prefeitura Municipal de Santa Amélia – Estado do Paraná.

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia – Estado do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, convoca o(s) candidato(s) abaixo(s) relacionado(s), classificado(s)/aprovado(s) no Concurso Público Municipal de n. 001/2025, realizado pela Prefeitura Municipal de Santa Amélia, para no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da publicação deste edital, recebimento do A/R via correio postal ou o recebimento da correspondência eletrônica de convocação (e-mail), deverá apresentar-se junto ao Departamento de Recursos Humanos, localizado na rua Dr. Alcides Prudente Pavan, 130 – centro – Santa Amélia – PR, no

horário de 08h00 às 11h00 e das 13h00 às 17h00, a partir do dia 20 de julho de 2026, para tomar posse de seu cargo, munidos dos seguintes documentos, a serem apresentados, pelo candidatos classificados/aprovados 02 (duas) cópias de cada documento, ***conforme item 19.7.1 do Edital de Concurso Público nº 001/2025:***

Para a nomeação, o candidato deverá apresentar os seguintes documentos (original e cópia):
a) Cédula de Identidade (RG) ou protocolo da identidade acompanhado do Boletim de Ocorrência;
b) Cadastro de Pessoa Física CPF conforme certidão de nascimento/casamento/averbação de divórcio;
c) Registro Civil de Nascimento/Casamento/Casamento com Averbação de Divórcio;
d) Certificado de Reservista, Certificado de Alistamento Militar, Certificado de Dispensa de Incorporação/Isenção ou Carta Patente e fotocópia, se do sexo masculino;
e) Título de Eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral;
f) Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
g) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos, carteira de identidade, CPF e caderneta de vacinação dos filhos menores de 7 (sete) anos (fotocópia autenticada ou acompanhada do original);
h) Uma foto 3x4 recente, colorida e com fundo branco;
i) número da conta corrente do Banco do Brasil S/A (se possuir);
j) Documentos pessoais do cônjuge (companheiro/companheira) carteira de identidade e CPF;
k) Número PIS/PASEP/NIT/NIS;
l) Carteira de Trabalho e Previdência Social;
m) CNH para os candidatos aos cargos cuja habilitação se faz necessária;
n) Registro junto ao Conselho de Classe do candidato a cargo profissional exigido;
o) Comprovante de residência atual (conta de água, energia elétrica ou telefone fixo) em nome do candidato, do cônjuge (se casado) ou dos pais (se solteiro);
p) Declaração de que o candidato não se encontra vinculado a cargo ou função pública federal, estadual, ou municipal, conforme prevê em os Incisos XVI e XVII, do Art. 37 da Constituição Federal; e quando acumulável declaração do órgão empregador constando o cargo ocupado, carga horária, horário de trabalho e remuneração;
q) Declaração de bens ou declaração de imposto de renda;
r) Declaração sobre recebimento de provento decorrente de aposentadoria e pensão;
s) Declaração de não estar cumprindo e nem ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade por prática de improbidade administrativa aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;
t) Declaração de não estar cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual, municipal;
u) Certidão Civil, Criminal e Vara de Execuções Penais (emitidas pelas Justiça Estadual, Federal e o Local de Residência do Candidato). Caso a CND seja positiva deverá apresentar também a Certidão Explicativa;
v) Atestado de Saúde Ocupacional – ASO emitido por um Médico do Trabalho – Emitido pelo médico do Trabalho da Prefeitura Municipal de Santa Amélia – Pr.;
Obs. 1 -O candidato deverá levar os documentos em uma pasta tipo ofício com elástico (nova).
Obs. 2 - Os documentos solicitados serão autenticados pelo servidor da Prefeitura no ato da apresentação dos documentos originais juntamente com as respectivas fotocópias sem qualquer tipo de custas ou emolumentos.
A falta da apresentação dos documentos e declarações mencionados neste edital de convocação caracterizará a desistência do candidato.
O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado no Edital de Convocação será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado.
Caso sejam necessários exames complementares para posse, deverão ser obrigatoriamente realizados pelo candidato e apresentados no prazo a ser definido pelo Município de Santa Amélia.
O candidato pessoa com deficiência que for convocado para exames médicos admissionais deverá submeter-se aos exames previstos para a comprovação da deficiência declarada e da compatibilidade para o exercício do cargo.
Obs. 3 – O candidato para solicitar as certidões cíveis e criminais deverão comparecer no cartório distribuidor do fórum da Comarca de sua cidade.
Ob. 4 – O candidato para solicitar a certidão da Vara de Execuções Penais estadual deverá entrar no site do tribunal de justiça do seu estado.
Para quem reside na região de Londrina está o link abaixo:
https://site.distribuidorlondrina.com.br/certidao.php
Ob. 5 – O candidato para solicitar as certidões Civil, Criminal e Vara de Execuções Penais federal deverá acessar o site do Tribunal Regional Federal da sua região. No caso dos Estados do Paraná, Santa Catarina e Rio Grande do Sul, acessar o link abaixo:
https://www.trf4.jus.br/trf4/controlador.php?acao=pagina_visualizar&id_pagina=2401

CARGO: ADVOGADO	**CPF**
BRUNO BASTOS GUILHERME	074.***.1*9-50

Prefeitura Municipal de Santa Amélia (PR), 17 de julho de 2026.

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanderlei Diniz da Luz
Código Identificador:3B4EA37F

GABINETE DO PREFEITO
ERRATA DA PORTARIA Nº 474/2026

Onde se lê
I – Secretaria Municipal de saúde

Alínea	Nome	Destino	Veículo	Valor	Data
A	Luan Vilalva Leal	Cornélio Procópio	BEP8A06	45,00	16/07/2026
B	Benedito Nicodemo Amaro	Cornélio Procópio	BEP8A06	45,00	16/07/2026

Leia-se
I – Secretaria Municipal de saúde

Alínea	Nome	Destino	Veículo	Valor	Data
A	Luan José Vilalva	Cornélio Procópio	BEP8A06	45,00	16/07/2026
B	Benedito Nicodemo Amaro	Cornélio Procópio	BEP8A06	45,00	16/07/2026

Prefeitura Municipal de Santa Amélia, 16 de julho de 2026

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Geovana Dos Santos Coelho
Código Identificador:4BD0CE0C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 479/2026

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo art. 61 da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE

Art. 1º **CONCEDER,** a partir do dia 20 de julho de 2026, 05 (cinco) dias de férias ao Servidor Publico Municipal **GLAISON LACORDAIRE DE OLIVEIRA**, matrícula 3694-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de SERVENTE, referente ao período aquisitivo de 2025/2026.

Art. 2º Será convertido 10 (dez) dias da referida férias em abono pecuniário, de acordo com § 1º do Art. 77 da lei municipal nº 1108/2005.

Art. 3º O servidor deverá retornar as atividades normais no dia 25 de julho de 2026.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 17 de julho de 2026.

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanderlei Diniz da Luz
Código Identificador:1B7F78CE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

GABINETE DO PREFEITO
ADITIVO DE PRAZO CONTRATO Nº. 021/2023

ADITIVO DE PRAZO
CONTRATO Nº. 021/2023
PREGÃO PRESENCIAL: 024/2023
CONTRATANTE: **MUNICÍPIO SANTA CECÍLIA DO PAVÃO**
CONTRATADO: **CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA – ESCOLA DO PARANÁ – CIEE PR**
FICA PRORROGADO ATÉ 21/07/2027 A PARTIR DE 21/07/2026.
E ADITADO O VALOR **DE 155.520,00 (cento e cinquenta e cinco mil quinhentos e vinte reais).**
REPRESENTANTES: CLAUDIO COVRE
DOMINGOS TARÇO MURTA RAMALHO
DATA: 17/07/2026

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:07B07FD5

GABINETE DO PREFEITO
ADITIVO DE PRAZO E VALOR CONTRATO: Nº. 17/2025

ADITIVO DE PRAZO E VALOR
CONTRATO: Nº. 17/2025
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO: Nº 10/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO SANTA CECÍLIA DO PAVÃO
CONTRATADO: MARAJO FRANCE COMERCIO DE AUTOMOVEIS LTDA CNPJ: 04.718.973/0001-11
OBJETO: MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA E TROCA DE PEÇAS VEÍCULOS DA MARCA CITROËN.
ADITADO O VALOR DE: R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).
PRAZO: vigência se encerra em 18/07/2026 fica prorrogado por 12 (doze) meses,
contados a partir de 18//07/2026 A 18/07/2027
DATA: 17/07/2026

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:D6C8A42D

GABINETE DO PREFEITO
AUTORIZAÇÃO DE COMPRA DIRETA N° 23/2026 - SAMAE

Autorização de Compra Direta N° 23/2026
Regulamentada pela Portaria nº 025/2024 de 20 de agosto de 2024 e o § 2º do art. 95 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Compra Direta n° 23/2026 – Autorizo a despesa e emissão de nota de empenho, referente Serviço de Correio PAC A VISTA, no valor total de R$ 43,40 (quarenta e três reais e quarenta centavos), com base no DFD - Documento de Formalização de Demanda nº 30/2026.

Santa Cecília do Pavão, 14 de julho de 2026

JOSELITO DA LUZ
Diretor Presidente do SAMAE

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:992F4348

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO FRACASSADA PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 110/2026

AVISO DE LICITAÇÃO FRACASSADA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 110/2026
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 012/2026

O Município de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados, que a licitação na modalidade Concorrência Eletrônica nº 012/2026, com sessão realizada às **08h30min do dia 17 de julho de 2026,** objetivando a **PAVIMENTAÇÃO DE VIA URBANA EM CBUQ, 994,66 M², INCLUINDO OS SERVIÇOS PRELIMINARES, TERRAPLANAGEM, DRENAGEM, BASE E SUB-BASE, REVESTIMENTO, MEIO FIO E SARJETA, SERVIÇOS DE URBANIZAÇÃO, SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO E ENSAIOS TECNOLÓGICOS**, foi declarada **FRACASSADA**.

A decisão decorre do fato de que a única empresa participante do certame foi inabilitada, em razão da não apresentação da proposta ajustada, bem como dos demais documentos exigidos no edital.

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 17 de julho de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:7BF071DF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 114/2026 PREGÃO ELETRÔINICO Nº 001/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 114/2026
PREGÃO ELETRÔINICO Nº 001/2026

O Município de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, torna público a todos os interessados, que fará realizar, às **08h30min do dia 11 de agosto de 2026,** na plataforma Bolsa de Licitação do Brasil – BLL, LEILÃO na forma Eletrônica, tipo maior lance, para a alienação de bens móveis inservíveis de sua propriedade.

O presente Edital estará à disposição dos interessados na Divisão de Licitação desta Prefeitura Municipal, no Portal da Transparência do Município
https://santacruzdemontecastelo.eloweb.net/portaltransparencia/1/ e no site https://www.bll.org.br.

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 17 de julho de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

DAIANE DOS SANTOS GOMES
Leiloeira Oficial

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:F19EF14C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 004/2024

Retifica a homologação publicada em 22/06/2026, na diário Oficial dos Municípios do Paraná, na Edição n.º3556.

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRONICO Nº 004/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2024

Eu Willian Cezar Viega, Prefeito Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21 c/c Decreto Municipal n.º2.430/2024.

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, com fundamento no Art. 29, da Lei Federal nº14.133/21, da empresa abaixo:

Objeto: Concretização CONVÊNIO/MAPA Nº 945334/2023 – TRANSFERE GOV.BR N 052582/2023 – celebrado entre a União, por intermédio do Ministério da Agricultura e pecuária/MAPA e o Município de Santa Cruz de Monte Castelo, que tem como objetivo a AQUISIÇÃO DE 01 (UMA) PATRULHA AGRÍCOLA MECANIZADA – TRATOR E 3 (TRÊS) ROÇADEIRAS HIDRAÚLICAS NOVOS, PARA ATENDER OS AGRICULTORES NA PRODUÇÃO AGRÍCOLA, ATENDENDO PROJETOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL AGRÍCOLAS E PECUÁRIAS, BEM COMO AGROALIMENTARES PARA MÉDIOS E PEQUENOS PRODUTORES FAMILIARES.

CONSIDERANDO que, após a formalização do novo contrato, o Município foi informado pelo Ministério da Agricultura e Pecuária (MAPA) sobre a impossibilidade de realizar repasses financeiros complementares para a execução integral do convênio, em razão de restrições orçamentárias (Decreto Federal n.º12.990/2026);
CONSIDERANDO que o município considerou a readequação do Plano de Trabalho em proceder a supressão de uma roçadeira Hidráulica, para finalizar referido convênio, cujo prazo de vigência inspira em 20/11/2026.

Resolve: Adjudicar em favor da seguinte empresa, em virtude da rescisão amigável de contrato com a empresa **AMANDA A. DE ALMEIDA IMPLEMENTOS AGRICOLAS-ME**, inscrita no CNPJ de nº 34.026.911/0001-00, com adjudicação e homologação para empresa classificada em segundo lugar:

Empresa: **FORTMAQ MÁQUINAS E IMPLEMENTOS AGRICOLAS LTDA-EPP**, inscrita no CNPJ de nº 06.313.733/0001-62, com sede na Rua Projetada C, SN, Lote 04, quadra 513, Parque Industrial, CEP: 85.770-000, na cidade de Realeza, Estado de Paraná, no valor total de R$ 20.996,00 (vinte mil novecentos e noventa e seis reais);

Item	Descrição	Unid.	Qtd.	Valor Unit.	Valor Total
02	**ROÇADEIRA HIDRAÚLICA** ROÇADEIRA HIDRAÚLICA, COM AS SEGUINTES CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: SISTEMA DE TRANSMISSÃO DIRETA (CARDAN COM EMBREAGEM), LARGURA DE CORTE 1.800MM, 2 FACAS, ALTURA DE CORTE 40 A 130MM, LARGURA TOTAL 1.963MM, ALTURA TOTAL 1.150MM, ROTAÇÃO DO TRATOR 540 RPM, POTÊNCIA DO TRATOR 60 CV, PESO TOTAL 406KG, MARCA MAQTRON RT 1800	Unid.	2	R$ 10.498,00	R$ 20.996,00

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 13 de julho de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:7FD11BEF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI COMPLEMENTAR Nº 005, DE 17 DE JULHO DE 2026

SÚMULA: Altera os requisitos para publicação do edital para escolha de Diretores das Unidades da Rede Municipal de ensino de Santa Fé, previsto no § 6º, do art. 2° da Lei Complementar nº 003/2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Santa Fé, Estado do Paraná, faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei Complementar:

Artigo 1º Fica alterado o parágrafo § 6°, do art. 2º da Lei Complementar Municipal nº 003/2025, passando a vigorar como seguinte texto:
§ 6º O Poder Executivo poderá estabelecer, por decreto ou por edital, o cronograma e os procedimentos para a realização do processo de seleção destinado à escolha de Diretor(a) das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino, observadas as disposições desta Lei Complementar e a legislação aplicável.

Artigo 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Salvador Domênico Sobrinho, em 17 de julho de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:8775DA40

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI COMPLEMENTAR Nº 06, DE 17 DE JULHO DE 2026

Altera a Lei Complementar Municipal nº 06, de 18 de dezembro de 2025, que redefine a estrutura de governança, as atribuições e a remuneração dos membros dos órgãos de governança do Regime Próprio de Previdência Social do Município de Santa Fé, para instituir membros suplentes, disciplinar as substituições temporárias, regulamentar a percepção de jetons decorrente do efetivo exercício das funções e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA FÉ, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, Faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º - O §1º do art. 1º da Lei Complementar nº 06, de 18 de dezembro de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:
§1º O Conselho Deliberativo será composto por 3 (três) membros titulares e seus respectivos suplentes, indicados da seguinte forma:
I – 1 (um) membro titular e 1 (um) suplente, indicados pelo Poder Executivo Municipal;
II – 1 (um) membro titular e 1 (um) suplente, indicados pelo Poder Legislativo Municipal;
III – 1 (um) membro titular e 1 (um) suplente, indicados pela Associação dos Servidores Municipais de Santa Fé.

Art. 2º - Fica acrescido o §5º ao art. 1º da Lei Complementar nº 06/2025:

§5º Os membros suplentes deverão preencher os mesmos requisitos legais exigidos dos membros titulares, inclusive quanto à certificação profissional, quando exigida pela legislação federal ou por esta Lei Complementar.

Art. 3º - O §1º do art. 4º passa a vigorar com a seguinte redação:
§1º O Conselho Fiscal será composto por 3 (três) membros titulares e seus respectivos suplentes, indicados da seguinte forma:
I – 1 (um) membro titular e 1 (um) suplente, indicados pelo Poder Executivo Municipal;
II – 1 (um) membro titular e 1 (um) suplente, indicados pelo Poder Legislativo Municipal;
III – 1 (um) membro titular e 1 (um) suplente, indicados pela Associação dos Servidores Municipais de Santa Fé.

Art. 4º - Fica acrescido o §5º ao art. 4º:
§5º Aplica-se aos membros suplentes do Conselho Fiscal o disposto no §5º do art. 1º desta Lei Complementar.

Art. 5º - O §1º do art. 8º passa a vigorar com a seguinte redação:
§1º O Comitê de Investimentos será composto por 3 (três) membros titulares e seus respectivos suplentes, indicados da seguinte forma:
I – 1 (um) membro titular e 1 (um) suplente, indicados pelo Poder Executivo Municipal;
II – 1 (um) membro titular e 1 (um) suplente, indicados pelo Poder Legislativo Municipal;
III – 1 (um) membro titular e 1 (um) suplente, indicados pela Associação dos Servidores Municipais de Santa Fé.

Art. 6º - Fica acrescido o §5º ao art. 8º:
§5º Aplica-se aos membros suplentes do Comitê de Investimentos o disposto no §5º do art. 1º desta Lei Complementar.

Art. 7º - Fica acrescida à Lei Complementar nº 06/2025 o **Capítulo III-A**, denominado **"Das Suplências e das Substituições Temporárias"**, composto pelos arts. 12-A a 12-E, da seguinte forma:

CAPÍTULO III-A
DAS SUPLÊNCIAS E DAS SUBSTITUIÇÕES TEMPORÁRIAS

Art. 12-A - Cada membro titular do Conselho Deliberativo, do Conselho Fiscal e do Comitê de Investimentos possuirá um suplente, indicado pela mesma entidade responsável pela indicação do titular, observados os mesmos requisitos legais exigidos para investidura na função.
Parágrafo único. Sempre que a legislação federal ou esta Lei exigir certificação profissional para o exercício da função, o respectivo suplente também deverá possuí-la.

Art. 12-B - O suplente substituirá o respectivo titular nos casos de férias, licenças, afastamentos legais, impedimentos, suspensões, vacância temporária ou qualquer outra hipótese que impeça o membro titular o exercício regular da função.
§1º A substituição de que trata o caput, será formalizada por Portaria do Chefe do Poder Executivo, contendo, no mínimo:
I – identificação do titular;
II – identificação do substituto;
III – fundamento da substituição;
IV – período de vigência;
V – função a ser exercida.
§2º Durante a substituição, o suplente exercerá integralmente todas as competências, deveres, prerrogativas e responsabilidades inerentes ao membro titular.
§3º Encerrado o motivo da substituição, o titular reassumirá suas funções.

Art. 12-C - Nos afastamentos temporários do Presidente do RPPS, a substituição observará a seguinte ordem de preferência:
I – Presidente do Conselho Deliberativo;
II – demais membros titulares do Conselho Deliberativo;
III – membros suplentes do Conselho Deliberativo;
IV – membros titulares do Conselho Fiscal e do Comitê de Investimentos;
V – membros suplentes do Conselho Fiscal e do Comitê de Investimentos.
§1º Em qualquer hipótese, somente poderá assumir a função aquele que possuir certificação profissional válida e compatível para o exercício do cargo de Presidente do RPPS.
§2º Havendo mais de um membro apto em qualquer das hipóteses previstas nos incisos II a V, caberá ao Chefe do Poder Executivo realizar a designação.
§ 3º O substituto exercerá todas as competências legais, administrativas, financeiras e de representação inerentes ao cargo de Presidente do RPPS durante o período da substituição.
§ 4º O exercício da Presidência em caráter interino não caracteriza vacância do cargo.

Art. 12-D - Nos afastamentos temporários do Gestor de Recursos, a substituição observará a seguinte ordem de preferência:
I – Presidente do Comitê de Investimentos;
II – demais membros titulares do Comitê de Investimentos;
III – membros suplentes do Comitê de Investimentos;
IV – membros titulares do Conselho Deliberativo e do Conselho Fiscal;
V – membros suplentes do Conselho Deliberativo e do Conselho Fiscal.
§1º Em qualquer hipótese, somente poderá assumir a função aquele que possuir certificação profissional válida e compatível para o exercício da função de Gestor de Recursos.
§2º Havendo mais de um membro apto nas hipóteses previstas nos incisos II a V, caberá ao Chefe do Poder Executivo realizar a designação.
§3º O substituto exercerá integralmente as atribuições e responsabilidades do Gestor de Recursos durante o período da substituição.
§ 4º O exercício da função em caráter interino não caracteriza vacância da função de Gestor de Recursos.

Art. 12-E - O membro de órgão colegiado que assumir interinamente a função de Presidente do RPPS ou de Gestor de Recursos ficará automaticamente afastado do exercício de suas atribuições no respectivo órgão colegiado enquanto perdurar a substituição.
§ 1º Durante o período de afastamento, o respectivo suplente assumirá automaticamente a condição de membro titular, exercendo integralmente todas as competências inerentes à função enquanto perdurar a substituição.
§ 2º O retorno do titular às suas funções originárias ocorrerá automaticamente com o encerramento da substituição, independentemente de novo ato administrativo.
§ 3º As substituições previstas neste Capítulo não alteram a duração dos mandatos dos membros dos órgãos colegiados, limitando-se ao período de efetivo afastamento do titular.

Art. 8º - O art. 19 da Lei Complementar nº 06/2025 passa a vigorar acrescido dos §§ 8º ao 13, com a seguinte redação:
§ 8º A percepção do jetom decorre exclusivamente do efetivo exercício das atribuições inerentes à função desempenhada.
§ 9º O membro suplente fará jus ao jetom correspondente exclusivamente durante o período em que substituir o respectivo titular.
§ 10. O membro que assumir interinamente a função de Presidente do RPPS perceberá, durante o período da substituição, exclusivamente o jetom previsto para essa função, vedada a percepção cumulativa.
§ 11. O membro que assumir interinamente a função de Gestor de Recursos perceberá, durante o período da substituição, exclusivamente o jetom previsto para essa função, vedada a percepção cumulativa.
§ 12. O suplente que assumir temporariamente a titularidade de membro do Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal ou Comitê de Investimentos fará jus ao jetom correspondente à função efetivamente exercida.
§ 13. Encerrada a substituição, cessará automaticamente a percepção do jetom correspondente à função exercida temporariamente, restabelecendo-se o pagamento devido ao titular e ao substituto conforme suas funções de origem.

Art. 9º - O art. 21 da Lei Complementar nº 06, de 18 de dezembro de 2025, passa a vigorar acrescido dos §§ 11 a 15:

§ 11. Ressalvado o disposto no § 7º deste artigo, o membro titular que permanecer afastado do exercício de suas atribuições por período superior a 15 (quinze) dias consecutivos deixará de perceber o respectivo jetom a partir do 1º (primeiro) dia de afastamento.
§ 12. Na hipótese prevista no § 11, será convocado o respectivo membro suplente para assumir o exercício das atribuições durante o período do afastamento, observado o disposto nesta Lei quanto aos requisitos para investidura na função.
§ 13. O membro suplente convocado fará jus ao recebimento do jetom correspondente à função efetivamente exercida, proporcionalmente ao período em que permanecer no exercício das atribuições.
§ 14. Encerrado o afastamento, o membro titular reassumirá automaticamente suas funções, cessando, na mesma data, o pagamento do jetom ao suplente convocado.
§ 15. A convocação do suplente dependerá de Portaria do Chefe do Poder Executivo, da qual constarão o motivo da substituição, o período de sua duração e a data de início do exercício das atribuições.

Art. 10 - O art. 24 da Lei Complementar nº 06/2025 passa a vigorar com a seguinte redação:
Art. 24 - O valor anual da Taxa de Administração do Regime Próprio de Previdência Social do Município corresponderá ao percentual de 3% (três por cento), observado o limite máximo estabelecido na legislação federal vigente para os RPPS classificados como Médio Porte no Índice de Situação Previdenciária dos Regimes Próprios de Previdência Social (ISP-RPPS), incidente sobre a base de cálculo definida pela legislação federal aplicável.
Parágrafo único. O percentual previsto no caput permanecerá vigente enquanto compatível com o limite máximo estabelecido pela legislação federal para os RPPS classificados como Médio Porte no Índice de Situação Previdenciária dos Regimes Próprios de Previdência Social (ISP-RPPS), devendo eventual alteração ser promovida por emenda a esta Lei Complementar.

Art.11 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 12 Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, 17 de julho de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:BA2A5486

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO: 200/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de SANTA FE, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 2481/2026 de 15/07/2026.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$475.128,07 (quatrocentos e setenta e cinco mil e cento e vinte e oito reais e sete centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
18		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE (SMS)	
18.002		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO	
18.002.10.301.0016.2.277		TRANSPORTE SANITARIO MUNICIPAL	
299 - 4.4.90.52.00.00	33500	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	320.000,00
299 - 4.4.90.52.00.00	1042	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4.043,24
18.003		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - DIRETORIA DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAUDE	
18.003.10.301.0016.2.280		EQUIPES eESF E eAPS - EQUIPE ESTRATEGIA SAUDE DA FAMILIA E EQUIPE ATENÇÃO PRIMARIA	
333 - 3.3.90.32.00.00	33818	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	39.211,33
18.005		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - VIGILANCIA EM SAUDE	
18.005.10.305.0016.2.285		VIGILANCIA AMBIENTAL	
400 - 3.3.90.39.00.00	36494	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	31.193,79
19		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES (SECE)	
19.002		DIRETORIA PEDAGÓGICA (DPED)	
19.002.12.365.0010.2.243		MANUTENÇÃO - CMEI PROF. MARLY BATISTA A. E SILVA CRECHE	
515 - 3.3.90.39.00.00	1029	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	22.533,42
19.003		DIRETORIA DE CULTURA (DIC)	
19.003.13.392.0011.2.248		PROMOÇÕES E EVENTOS CULTURAIS	
537 - 3.3.90.39.00.00	33802	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	22.146,29
19.004		DIRETORIA DE ESPORTES (DESP)	
19.004.27.812.0012.2.249		MANUTENÇÃO DA ÁREA DE ESPORTES	
554 - 3.3.90.39.00.00	1002	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	36.000,00
Total Suplementação:			475.128,07

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Superávit financeiro, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:

Art 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de SANTA FE, PR., aos dezessete dias do mês de Julho de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:00C71A63

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO: 201/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de SANTA FE, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 2482/2026 de 15/07/2026.

Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$1.152.852,89 (um milhão, cento e cinquenta e dois mil e oitocentos e cinquenta e dois reais e oitenta e nove centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
18		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE (SMS)	
18.002		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO	
18.002.10.301.0016.2.277		TRANSPORTE SANITARIO MUNICIPAL	
294 - 3.3.90.14.00.00	1039	DIÁRIAS - CIVIL	20.000,00
299 - 4.4.90.52.00.00	1041	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	273.956,76
18.003		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - DIRETORIA DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAUDE	
18.003.10.301.0016.2.280		EQUIPES eESF E eAPS - EQUIPE	

		ESTRATEGIA SAUDE DA FAMILIA E EQUIPE ATENÇÃO PRIMARIA	
333 - 3.3.90.32.00.00	31818	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	97.795,67
335 - 3.3.90.39.00.00	1039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	180.000,00
18.004		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - DIRETORIA DE APOIO AMBULATORIAL E HOSPITALAR	
18.004.10.302.0016.2.284		URGENCIA E EMERGENCIA	
376 - 3.3.90.39.00.00	1039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	420.000,00
19		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES (SECE)	
19.002		DIRETORIA PEDAGÓGICA (DPED)	
19.002.12.361.0010.2.245		MANUTENÇÃO E COORD. DO TRANSPORTE ESCOLAR	
478 - 3.3.90.30.00.00	1026	MATERIAL DE CONSUMO	60.000,00
19.003		DIRETORIA DE CULTURA (DIC)	
19.003.13.392.0011.2.248		PROMOÇÕES E EVENTOS CULTURAIS	
537 - 3.3.90.39.00.00	31802	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	65.853,71
539 - 4.4.90.52.00.00	31802	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	35.246,75
Total Suplementação:			1.152.852,89

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Excesso de arrecadação, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:

Receita	
Receita: 1.7.1.9.57.0.1 TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO - PRINCIPAL - Fonte: 31818	97.795,67
Receita: 1.7.1.1.51.1.1 COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS -	620.000,00
Receita: 1.7.1.1.51.1.1 COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS -	60.000,00
Receita: 2.2.1.3.01.0.1 ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS E SEMOVENTES - PRINCIPAL - Fonte:	273.956,76
Receita: 1.7.1.9.60.0.1 TRANSFERÊNCIAS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE	101.100,46
Total da Receita:	1.152.852,89

Art 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de SANTA FE, PR., aos dezessete dias do mês de Julho de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:26B42BD7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO OESTE

SECRETARIA DA FAZENDA
DECRETO Nº 3952 DATA: 17/07/2026 - DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2026.

DECRETO Nº 3952
Data: 17/07/2026

Dispõe sobre a Abertura de Crédito Adicional Especial no Orçamento do Município de Santa Izabel do Oeste para o Exercício Financeiro de 2026.

O Prefeito Municipal de Santa Izabel do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei nº. 2892 de 13 de julho de 2026 e da Lei Federal nº. 4.320/64 de 17 de março de 1964, Artigo 43, § 1º, inciso II.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município de Santa Izabel do Oeste - PR, um Crédito Adicional Especial no Exercício Financeiro de 2026, no valor R$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

Órgão	09	Secretaria da Saúde
Unidade	002	Fundo Municipal de Saúde
Função	0010	Saúde
Subfunção	0301	Atenção Básica
Programa de Governo	0022	BLOCO DE INVESTIMENTO NA REDE DE SERVIÇOS DE SAÚDE
Meta	2562	Aquisição de Equipamento de Raio X – Resolução SESA n° 17/2026
Despesa	**Fonte**	**2026**
3449052000000000000 - Equipamentos e material permanente	00378	250.000,00

Art. 2º - Como recursos para abertura do Abertura de Crédito Adicional Especial, de que trata o presente Decreto, serão utilizados os recursos provenientes do provável excesso de arrecadação das Alíneas das receitas, seguintes:

RUBRICA DA RECEITA	**VÍNCULO**	**VALOR**
242150011900000000 - Incentivo Financeiro de Investimento para aquisição de equipamentos e material permanente - Resolução SESA n° 17/2026	00378	250.000,00
Total		**250.000,00**

Art. 3º - Ficam Ajustadas as Cotas de Receitas e o Cronograma de desembolso que sofreram alterações em virtude do presente decreto.
Art. 4º - O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Izabel do Oeste, em 17 de julho de 2026.

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JUNIOR
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Everton Leandro Camargo Mendes
Código Identificador:1633298F

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO PE 40

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90040/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 85/2026
CONTRATANTE UASG 987851-12/2026

O MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar, às **08h30min do dia 07 de agosto de 2026**, nas dependências da Prefeitura Municipal, sita à Rua Canela esquina com a Rua Angico, 731, Centro, em Santa Izabel do Oeste, Paraná, Brasil, **PREGÃO ELETRÔNICO**. **OBJETO: "Contratação de empresa para execução dos serviços de transporte e destino final de descarte de móveis, colchões, eletrodomésticos quebrados e inservíveis e pedaços de madeira produzidos no Município de Santa Izabel do Oeste - PR, para um período de 12 (doze) meses, com recursos próprios"** Critério de Julgamento: **MENOR PREÇO POR ITEM**. Abertura das propostas e recebimentos dos lances: a partir das 08h30 do dia 07 de agosto de 2026, no endereço eletrônico: www.gov.br/compras. A Pasta Técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderão ser examinados no endereço acima indicado ou pelo site https://santaizabeldooeste.atende.net/. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser dirigidos à Comissão de Licitação no endereço acima mencionado ou pelo e-mail licitacao@sio.pr.gov.br.

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal Nº 14.133/2021.

Santa Izabel do Oeste – PR, 17 de julho de 2026

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JUNIOR
Prefeito Municipal em Exercicio

Publicado por:
Camila de Carli Grabovski
Código Identificador:8B3FB2D7

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
EXTRATO DO 2° TERMO ADITIVO AO CONTRATO N°245/2022

EXTRATO DO 2° TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO N° 148/2026 AO CONTRATO 245/2022
PREGÃO PRESENCIAL N° 64/2022
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 137/2022
PARTES: Município de Santa Izabel do Oeste e Centro de Integração Empresa Escola do Paraná.
OBJETO: Prorrogação até 22/07/2027.
DATA: 01/07/2026.

Publicado por:
Leticia Lodi Woicheowski Tavares
Código Identificador:87D3FE6B

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N°308/2022

EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO N° 160/2026 AO CONTRATO 308/2022
PREGÃO PRESENCIAL Nº 79/2022
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 183/2022
PARTES: Município de Santa Izabel do Oeste e Jornal Novo Tempo - LTDA.
OBJETO: Contratação de uma empresa de imprensa escrita (jornal) para publicação de atos oficiais do município de Santa Izabel do Oeste, para um período de 12 (doze) meses, com Recursos Próprios, firmado entre Jornal Novo Tempo - LTDA e o município de Santa Izabel do Oeste.
VIGÊNCIA: Prorrogação até 30/08/2027.
DATA: 16/07/2026.

Publicado por:
Leticia Lodi Woicheowski Tavares
Código Identificador:262EA437

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA

EXECUTIVO MUNICIPAL
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023 EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 064/2026

CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, e de conformidade com o constante na Lei Orgânica Municipal, na Lei Municipal nº 0314/2009 de 26/05/2009 e de acordo com o Edital nº 001/2023 de concurso público, e ainda:
Considerando a Homologação dos Resultados do Concurso Público Municipal realizado em 11 de dezembro de 2023,

RESOLVE

Art. 1º **CONVOCAR**, os candidatos abaixo relacionados, para comparecer, no Depto. De Recursos Humanos desta Prefeitura, até o dia 27 de julho de 2026, munidos dos documentos exigidos para investidura, conforme item 9.3. do edital 001/2023, a fim de tomar posse no cargo em que foram aprovados.

NOME	CARGO
MARGARIDA MATTOS PEDROTTI	PROFESSORA

Art. 2º O não comparecimento dos candidatos convocados no prazo citado no artigo anterior implicara automaticamente em desistência ao cargo concorrido.

Santa Lúcia, PR, 17 de julho de 2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Mara Dalek
Código Identificador:B7D9CDF4

LEGISLATIVO MUNICIPAL
ATO DA PRESIDÊNCIA Nº. 12/2026

Câmara Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e com base no art. 30, XIX do Regimento Interno da Casa
RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido férias por 05 (cinco) dias ao servidor Ricardo Affonso Marca RG nº 9.614.632-9 SSP/PR, entre o período de 20 a 24 de julho de 2026, referente ao período de serviço laborado de 19 julho de 2023 à 18 julho de 2024.
Art. 2º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, em 17 de julho de 2026.

DALCI VIEIRA BERTI
Presidente

Publicado por:
Ana Flavia Lorenzetti
Código Identificador:8D85520C

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO 139/2026 DE 16 DE JULHO DE 2026

DECRETO 139/2026
De 16 de julho de 2026

Sumula: Autoriza o Chefe do poder executivo municipal a abrir um crédito suplementar no orçamento vigente no valor R$ 60.000,00 (Sessenta Mil Reais) e dá outras providências.

O Prefeito do município de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei 1264 de 24/11/2025.
DECRETA
Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir um Crédito suplementar, no orçamento vigente, no valor de R$ 60.000,00 (Sessenta Mil Reais) na seguinte dotação orçamentária:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
08	SECRETARIA DE SAUDE	
08.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.303.0007.2083	Farmácia Básica	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
4250	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	60.000,00
	SUBTOTAL	60.000,00
	TOTAL	60.000,00

Art. 2º - Para cobertura do crédito a ser aberto em conformidade com o artigo anterior, serão utilizados recursos proveniente do Cancelamento total/parcial das Seguintes dotações orçamentárias a seguir:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
08	SECRETARIA DE SAUDE	
08.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.302.0007.2081	Atividades da UBS	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4130	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	60.000,00
	SUBTOTAL	60.000,00
	TOTAL	60.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor a partir da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Valdoir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:AC90D9E7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº01080/2026

Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 01080/2026
O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: EDSON HENTJES **MATRÍCULA n.º** 9997258
CARGO: MOTORISTA **CPF N.º** 045.***.***-33
BJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA O MUNICIPIO DE RIO BONITO DO IGUAÇU, PARA TRANSORTE DE PESSOAS.

PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 03/07/2026-
Data de Retorno: 03/07/2026 -
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: RIO BONITO DO IGUAÇU PR **Código do IBGE:** 22156
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 01 (UMA) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$ 100,00 (CEM)
VALOR TOTAL R$: R$100,00 (CEM)

Santa Maria do Oeste/PR 17 de Julho de 2026

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:F16643B4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº01081/2026

Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 01081/2026

O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: FRANCIELE CORDEIRO **MATRÍCULA n.º** 9997628
CARGO: SECRETARIO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE **CPF N.º** 104.***.***-50
OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA MUNICIPIO DE MARINGA, PARA PARTICIPAÇÃO DE EVENTO RELACIONADO AO RECEBIMENTO DE ONIBUS DESTINADO DO GOVERNO FEDERAL AO MUNICIPIO DE SANTA MARIA OESTE.

PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 19/06/2026-
Data de Retorno: 19/06/2026-
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: MARINGA - PR **Código do IBGE:** 15200
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 01 (UMA) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$175,00 (CENTO SETENTA E CINCO CEM REAIS)
VALOR TOTAL R$: R$175,00 (CENTO SETENTA E CINCO CEM REAIS)

Santa Maria do Oeste/PR 17 de Julho de 2026

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:D00D975A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº01082/2026

Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 01082/2026
O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: VALDEMAR GOMES DA SILVA **MATRÍCULA n.º** 997211
CARGO: MECANICO **CPF N.º** 804.***.***-68
OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA MUNICIPIO DE MARINGA, PARA PARTICIPAÇÃO DE EVENTO RELACIONADO AO RECEBIMENTO DE ONIBUS DESTINADO DO GOVERNO FEDERAL AO MUNICIPIO DE SANTA MARIA OESTE.

PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 19/06/2026-
Data de Retorno: 19/06/2026-
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: MARINGA - PR **Código do IBGE:** 15200
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 01 (UMA) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$ 100,00 (CEM)
VALOR TOTAL R$: R$100,00 (CEM)

Santa Maria do Oeste/PR 17 de Julho de 2026

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:73B6D904

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº01083/2026

Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 01083/2026
O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: VALDEMAR GOMES DA SILVA **MATRÍCULA n.º** 997211
CARGO: MECANICO **CPF N.º** 804.***.***-68
OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA O MUNICIPIO DE GUARAPUAVA, ACOMPANHAR MANUTENÇÃO DE VEICULO FROTA VIAÇÃO.

PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 30/06/2026-
Data de Retorno: 30/06/2026-
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: GUARAPUAVA - PR **Código do IBGE:** 09401
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 01 (UMA) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$ 100,00 (CEM)
VALOR TOTAL R$: R$100,00 (CEM)

Santa Maria do Oeste/PR 17 de Julho de 2026

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:DB5CF087

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 020/2026

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N° 020/2026
A Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Paraíso torna público que fará licitação na modalidade: ***PREGÃO***, na forma: ***ELETRÔNICA***, do tipo: ***MENOR PREÇO POR ITEM,*** para o seguinte Objeto*:* ***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE LEITE PASTEURIZADO FLUIDO TIPO "C", INTEGRAL, DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CMEI) E DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS), CONFORME DOCUMENTOS DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFDS), OBSERVADAS AS ESPECIFICAÇÕES, QUANTITATIVOS E DEMAIS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS*****,*** conforme relação com quantidade e especificações constantes no **Termo de Referência anexo VIII do Edital**.
Início da Sessão de Disputa: dia **03/08/2026** ás **09h00min** (Horário Oficial de Brasília)
Sistema Eletrônico Utilizado: Bolsa de Licitação e Leilão do Brasil - BLL
A disputa será realizada pelo endereço eletrônico do sistema: http://bll.org.br
Dados para Contato: 0800-000-3879 – **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**
Endereço: Av. Deputado Nilson Ribas, 886
INFORMAÇÕES E EDITAL COMPLETO: Edital na íntegra encontra-se a disposição no site oficial do Município: **www.pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br – "LICITAÇÕES"** nos seguintes horários: das **08h00min** às **11h00min** e **13h00min** às **16h00min** de **Segunda** a **Sexta-Feira**, ficando os interessados responsáveis pela verificação de qualquer alteração no site. Maiores Informações e esclarecimentos: **Divisão de Licitações na Av. Deputado Nilson Ribas, 886**, ou através do telefone **0800-000-3879**, ou e-mail: **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**

Santo Antonio do Paraíso, em 17 de Julho de 2026.

RICARDO GONÇALVES –
Pregoeiro

Publicado por:
Marcelo Feliciano Dos Santos
Código Identificador:94293BEA

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 021/2026

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N° 021/2026
A Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Paraíso torna público que fará licitação na modalidade: ***PREGÃO***, na forma: ***ELETRÔNICA***, do tipo: ***MENOR PREÇO POR LOTE,*** para o seguinte Objeto*:* ***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS E A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DESTINADOS À REALIZAÇÃO DA FESTA JULINA MUNICIPAL E DO CONCURSO MISS TERCEIRA IDADE, EM ATENDIMENTO AO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CONFORME DESCRIÇÃO DETALHADA CONSTANTE NO EDITAL*****,*** conforme relação com quantidade e especificações constantes no **Termo de Referência anexo VIII do Edital**.
Início da Sessão de Disputa: dia **04/08/2026** ás **09h00min** (Horário Oficial de Brasília)
Sistema Eletrônico Utilizado: Bolsa de Licitação e Leilão do Brasil - BLL
A disputa será realizada pelo endereço eletrônico do sistema: http://bll.org.br
Dados para Contato: 0800-000-3879 – **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**
Endereço: Av. Deputado Nilson Ribas, 886
INFORMAÇÕES E EDITAL COMPLETO: Edital na íntegra encontra-se a disposição no site oficial do Município: **www.pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br – "LICITAÇÕES"** nos seguintes horários: das **08h00min** às **11h00min** e **13h00min** às **16h00min** de **Segunda** a **Sexta-Feira**, ficando os interessados responsáveis pela verificação de qualquer alteração no site. Maiores Informações e esclarecimentos: **Divisão de Licitações na Av. Deputado Nilson Ribas, 886**, ou através do telefone **0800-000-3879**, ou e-mail: **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**

Santo Antonio do Paraíso, em 17 de Julho de 2026.

RICARDO GONÇALVES -
Pregoeiro

Publicado por:
Marcelo Feliciano Dos Santos
Código Identificador:55167542

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO SRP - PREGÃO ELETRÔNICO N° 018/2026

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
SRP - PREGÃO ELETRÔNICO N° 018/2026

A Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Paraíso torna público que fará licitação na modalidade: ***PREGÃO***, na forma: ***ELETRÔNICA***, do tipo: ***MENOR PREÇO POR ITEM,*** para o seguinte Objeto*:* ***SRP - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA NO FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, COM O OBJETIVO DE ATENDER À DEMANDA DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE (UBS) E DA UNIDADE MISTA DE SAÚDE (UMS) 24 HORAS, EM CONFORMIDADE COM O DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) EMITIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS,*** conforme relação com quantidade e especificações constantes no **Termo de Referência anexo VIII do Edital**.
Início da Sessão de Disputa: dia **31/07/2026** ás **09h00min** (Horário Oficial de Brasília)
Sistema Eletrônico Utilizado: Bolsa de Licitação e Leilão do Brasil - BLL
A disputa será realizada pelo endereço eletrônico do sistema: http://bll.org.br
Dados para Contato: 0800-000-3879 – **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**
Endereço: Av. Deputado Nilson Ribas, 886
INFORMAÇÕES E EDITAL COMPLETO: Edital na íntegra encontra-se a disposição no site oficial do Município: **www.pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br – "LICITAÇÕES"** nos seguintes horários: das **08h00min** às **11h00min** e **13h00min** às **16h00min** de **Segunda** a **Sexta-Feira**, ficando os interessados responsáveis pela verificação de qualquer alteração no site. Maiores Informações e esclarecimentos: **Divisão de Licitações na Av. Deputado Nilson Ribas, 886**, ou através do telefone **0800-000-3879**, ou e-mail: **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**

Santo Antonio do Paraíso, em 17 de Julho de 2026.

RICARDO GONÇALVES -
Pregoeiro

Publicado por:
Marcelo Feliciano Dos Santos
Código Identificador:B74A3D93

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO SRP - PREGÃO ELETRÔNICO N° 019/2026

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
SRP - PREGÃO ELETRÔNICO N° 019/2026
A Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Paraíso torna público que fará licitação na modalidade: ***PREGÃO***, na forma: ***ELETRÔNICA***, do tipo: ***MENOR PREÇO POR ITEM,*** para o seguinte Objeto*:* ***SRP - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE CONSUMO DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS, COMPREENDENDO O FORNECIMENTO DE TONERS, CILINDROS (FOTOCONDUTORES) E PAPEL SULFITE, VISANDO ASSEGURAR A CONTINUIDADE, A EFICIÊNCIA E A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS PRESTADOS, EM ATENDIMENTO AOS DOCUMENTOS DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFDS) APRESENTADOS PELAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES, QUANTITATIVOS E DEMAIS CONDIÇÕES ESTABELECIDOS NO EDITAL E SEUS ANEXOS,*** conforme relação com quantidade e especificações constantes no **Termo de Referência anexo VIII do Edital**.
Início da Sessão de Disputa: dia **31/07/2026** ás **14h00min** (Horário Oficial de Brasília)
Sistema Eletrônico Utilizado: Bolsa de Licitação e Leilão do Brasil - BLL
A disputa será realizada pelo endereço eletrônico do sistema: http://bll.org.br
Dados para Contato: 0800-000-3879 – **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**
Endereço: Av. Deputado Nilson Ribas, 886
INFORMAÇÕES E EDITAL COMPLETO: Edital na íntegra encontra-se a disposição no site oficial do Município: **www.pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br – "LICITAÇÕES"** nos seguintes horários: das **08h00min** às **11h00min** e **13h00min** às **16h00min** de **Segunda** a **Sexta-Feira**, ficando os interessados responsáveis pela verificação de qualquer alteração no site. Maiores Informações e esclarecimentos: **Divisão de Licitações na Av. Deputado Nilson Ribas, 886**, ou através do telefone **0800-000-3879**, ou e-mail: **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**

Santo Antonio do Paraíso, em 17 de Julho de 2026.

RICARDO GONÇALVES -
Pregoeiro

Publicado por:
Marcelo Feliciano Dos Santos
Código Identificador:A08E451D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
AVISO DE EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 07/2026

AVISO DE EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 07/2026

O MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE Estado do Paraná, por seu Prefeito Municipal, Senhor RICARDO ANTONIO ORTINA, e a Presidente da Comissão Permanente de Licitações, designado pela Portaria nº 052/2026, no uso de suas atribuições legais, avisa aos interessados que estará aberto o Chamamento Público nº 07/2026 a partir da data de 20/07/2026 e a qualquer tempo, para **Credenciamento de empresas especializadas na prestação de serviços de manutenção elétrica preventiva e corretiva, com fornecimento de peças e acessórios originais ou de primeira linha, destinados à frota de veículos leves, pesados e máquinas pesadas do Município, compreendendo ainda serviços de socorro mecânico e transporte por guincho/prancha**.

Local para entrega do envelope de credenciamento: sala do Departamento de Licitações, na sede da Administração Municipal, na Avenida Brasil, 1431, 1º andar, centro, na cidade de Santo Antonio do Sudoeste – Paraná.

Edital na íntegra, inclusive com anexos, à disposição no Departamento de Licitações, no mesmo endereço e no site www.pmsas.pr.gov.br credenciamento.
Demais informações telefone (46) 3563-8000 e ainda por e-mail licitacao1@pmsas.pr.gov.br.

Santo Antonio do Sudoeste, 16 de julho de 2026.

RICARDO ANTONIO ORTINA
Prefeito Municipal

NATALÍCIA FRANCISCONI PASTÓRIO
Presidente da CPL

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:B6D4ACB3

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO DE Nº 01 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0400/2025 CONCORRÊNCIA -USO ATÉ 30/04/26 Nº 014/2025

EXTRATO ADITIVO DE Nº 01 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0400/2025
Concorrência -Uso até 30/04/26 Nº 014/2025

OBJETO: Contratação de empresa para execução de reforma da Unidade Básica de Saúde Parque das Embaúvas, conforme cronograma, planilhas e memorial descritivo..

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: POTENCIA ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA.
VIGÊNCIA ATUAL: 21/07/2027.
EXECUÇÃO ATUAL: 02/10/2026
DATA DA ASSINATURA: 17/07/2026.
PELA CONTRATANTE RICARDO ANTONIO ORTINA - Prefeito Municipal
e pela contratada: GILMAR VALDUGA - Representante Legal.

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:F8D7D1BD

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO DE Nº 02 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0398/2025 CONCORRÊNCIA -USO ATÉ 30/04/26 Nº 013/2025

EXTRATO ADITIVO DE Nº 02 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0398/2025
Concorrência -Uso até 30/04/26 Nº 013/2025

OBJETO: Contratação de empresa para execução de reforma da UBS 7 de Setembro no Município de Santo Antônio do Sudoeste Paraná, conforme planilhas e cronograma..

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: AGREENGE ENGENHARIA CIVIL LTDA.
VIGÊNCIA ATUAL: 21/07/2027.
EXECUÇÃO ATUAL: 20/10/2026.
DATA DA ASSINATURA: 17/07/2026.
PELA CONTRATANTE RICARDO ANTONIO ORTINA - Prefeito Municipal
e pela contratada: ALEXANDRE LUAN DALAZEN - Representante Legal.

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:61549ABC

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO DE Nº 03 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0401/2025 CONCORRÊNCIA -USO ATÉ 30/04/26 Nº 015/2025

EXTRATO ADITIVO DE Nº 03 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0401/2025
Concorrência -Uso até 30/04/26 Nº 015/2025

OBJETO: Contratação de empresa para execução de reforma da Unidade Básica de Saúde Jardim Fronteira, conforme cronograma, planilhas e memorial descritivo..

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: ELIZANDRO FOPPA ME.
VIGÊNCIA ATUAL: 21/07/2027.
EXECUÇÃO ATUAL: 15/10/2026.
DATA DA ASSINATURA: 17/07/2026.

Pela Contratante
RICARDO ANTONIO ORTINA **-**
Prefeito Municipal

E Pela Contratada:
ELIZANDRO FOPPA **-**
Representante Legal.

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:5082AF42

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO DE SUPRESSÃO Nº 26 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 4/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 2/2025

EXTRATO ADITIVO DE SUPRESSÃO Nº 26 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 4/2025
Inexigibilidade Nº 2/2025

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de combustíveis destinados à frota de veículos do Município de Santo Antonio do Sudoeste, conforme Chamamento Público 012/2024.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: STG FRONTEIRA COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA;
VALOR SUPRIMIDO: R$ 40.137,56 (Quarenta Mil, Cento e Trinta e Sete Reais e Cinqüenta e Seis Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 17/07/2026

Pela Contratante:
RICARDO ANTONIO ORTINA **-**
Prefeito Municipal

E Pela Contratada:
ANTÔNIO STANG **-**
Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:067A716E

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO Nº 25 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 4/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 2/2025

EXTRATO ADITIVO Nº 25 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 4/2025
Inexigibilidade Nº 2/2025

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de combustíveis destinados à frota de veículos do Município de Santo Antonio do Sudoeste, conforme Chamamento Público 012/2024.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: STG FRONTEIRA COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA;
VALOR: R$ 3.057.500,00 (Três Milhões, Cinqüenta e Sete Mil e Quinhentos Reais).
DATA DA ASSINATURA: 17/07/2026

Pela Contratante:
RICARDO ANTONIO ORTINA **-**
Prefeito Municipal

E Pela Contratada:
ANTÔNIO STANG **-**
Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:D7C292D0

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO Nº 2 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 378/2025 PREGÃO -USO ATÉ 30/04/26 Nº 39/2025

EXTRATO ADITIVO Nº 2 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 378/2025
Pregão -Uso até 30/04/26 Nº 39/2025

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos, para atender as demandas de todas as Secretarias do Município de Santo Antonio do Sudoeste -PR.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: RB COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA;
VALOR REAJUSTADO: R$ 3.444,70 (Três Mil, Quatrocentos e Quarenta e Quatro Reais e Setenta Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 16/07/2026

Pela Contratante:
RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

E Pela Contratada:
RENATO AUGUSTO DE ASSUNÇÃO RIBEIRO -
Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:30B7AE76

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA

CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLV. DO TERRITÓRIO DO NORDESTE DO PARANÁ
CONTRATO DE RATEIO Nº 40/2026 (TAXA ADMINISTRATIVA)

Por este instrumento, o **MUNICÍPIO DE BARRA JO JACARÉ/PR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 76.407.568/0001/93, com sede administrativa na Rua Rui Barbosa, número 96, Centro, na cidade de Barra do Jacaré/PR, na pessoa do Prefeito Municipal, Sr. LUIZ FABIANO ZANATTA, e o **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO NORDESTE DO PARANÁ – CODENOP**, na qualidade de associação pública, inscrita no CNPJ sob nº 08.146.697/0001-15, com sede na Praça Coronel Doelindo, Centro, na cidade de São Jerônimo da Serra/PR, CEP: 86.270-000, na pessoa do atual Presidente, Sr. VENÍCIUS DJALMA ROSA, portador do RG nº 8.241.196-8 e CPF nº 036.270.189-07, resolvem celebrar entre si o presente **CONTRATO DE RATEIO** nos exatos termos das cláusulas dispostas abaixo, conforme previsto na Lei nº 11.107/2005, Decreto nº 6.017/2007, no Protocolo de Intenções e na Ata de Fundação nº 001/2012.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
O objetivo do presente é regulamentar a contribuição financeira do Município ao Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP para implantação, manutenção, operacionalização e funcionamento da estrutura técnica-administrativa do Consórcio Público, aderindo, assim, às formalidades já constituídas pelos entes consorciados e suas posteriores alterações.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA GESTÃO DOS RECURSOS:
A gestão dos recursos financeiros estabelecidos neste instrumento contratual, assim como as respectivas prestações de contas, que inclui a elaboração e a apresentação dos Balanços Contábeis e Financeiras, é de responsabilidade da Diretoria Executiva do Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP, a qual deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo Conselho Fiscal, como estabelecido no Estatuto do Consórcio Público.

Parágrafo único. Os entes consorciados que integram o Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP são partes legítimas para, isolados ou em conjunto, exigir o cumprimento das obrigações estabelecidas no presente contrato, assim como o próprio Consórcio Público, na forma estabelecida pelo Estatuto.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR:
Fica estabelecido que, à título de rateio das despesas relativas às atividades desenvolvidas pelo Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP nos municípios consorciados, o valor total (anual) do presente contrato é de **R$9.147,36 (nove mil, cento e quarenta e sete reais e trinta e seis centavos)**, para custeio das taxas administrativa do Consórcio Público.
§1º. O valor total (anual) será repassado em parcelas mensais de **R$ 762,28 (setecentos e sessenta e dois reais e vinte e oito centavos)**, a serem pagas durante o exercício de 2026 por cada ente consorciado para implantação, manutenção, operacionalização e funcionamento da estrutura técnica-administrativa do Consórcio Público, sem prejuízo das correções anuais e dos acréscimos devidos.
.
§2º. O valor estabelecido nesta cláusula poderá ser alterado por termo aditivo, mediante a solicitação do ente consorciado, desde que em caso de aumento do valor o mesmo comprove a existência de suficiente dotação orçamentária necessária a cobrir as despesas decorrentes do aditivo a ser firmado, ou ainda, por decisão fundamentada do colegiado competente para fins de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do presente instrumento.

§3º. Poderá haver alteração dos valores de rateio mediante aditivo contratual caso haja novos municípios que aderirem ao programa desenvolvido pelo Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP, havendo nova distribuição dos custos de manutenção do serviço.

§4º. Os entes consorciados se comprometem a efetuar o repasse do valor referido no *caput* desta cláusula, por meio de transferência bancária ou respectivo depósito identificado na conta corrente do Consórcio Público (Banco SICREDI – 748; Conta corrente: 77891-2; Agência: 0717; ou outro que vier a ser indicada).

§5º. O repasse do valor referido no *caput* desta cláusula deverá ser feito até o dia 20 (vinte) de cada mês pertinente à execução das despesas.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA E PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA:
Este instrumento de contrato vigorará entre o período de 01 de janeiro de 2026 e 31 de dezembro de 2026, devendo os entes consorciados, por força do pactuado, consignar em sua dotação orçamentária e financeira o suficiente para suportar as despesas assumidas perante o Consórcio Público durante este exercício financeiro.

CLÁUSULA QUINTA – DA RETIRADA DO ENTE CONSORCIADO:
Em caso da retirada do município do Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP no decorrer do prazo de vigência do presente instrumento, o mesmo deverá emitir comunicação prévia com, no mínimo, 06 (seis) meses de antecedência, em conformidade com as previsões contidas na Lei Federal nº 11.107/2005.

Parágrafo único. A retirada do município não o desobriga de arcar com as despesas decorrentes do presente instrumento, devendo cumprir o compromisso assumido pelo período descrito no *caput* da Cláusula Sétima, nos termos do art. 11, §2º, da Lei nº 11.107/2005.

CLÁUSULA SEXTA – ALTERAÇÃO E DENÚNCIA:
Este contrato poderá ser alterado nos limites previstos no art. 124 da Lei nº 14.133/2021, mediante Termo Aditivo, desde que o aditamento não importe em modificação de seu objeto, bem como denunciado, independentemente de notificação prévia, no caso de inadimplência ao disposto em qualquer de suas cláusulas, ou por conveniência das partes mediante a notificação com antecedência de 30 (trinta) dias.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA ALTERAÇÃO E DENÚNCIA:
O contrato poderá ser alterado nos limites previstos no art. 124 da Lei nº 14.133/2021, que regerá o presente instrumento, mediante Termo Aditivo, desde que o aditamento não importe em modificação do seu objeto, bem como denunciado, independentemente de notificação prévia, no caso de inadimplência ao disposto em suas cláusulas ou por

conveniência das partes, mediante notificação das partes com 30 (trinta) dias de antecedência.

CLÁUSULA OITAVA – DO FORO:
Para dirimir as questões oriundas do presente instrumento, é competente o foro da Comarca de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, por se tratar da sede deste Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP.

E por estarem justos e acordados os termos acima, as partes assinam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas signatárias para produção de todos os efeitos jurídicos e legais.

São Jerônimo da Serra, 02 de janeiro de 2026

VENÍCIUS DJALMA ROSA
Presidente do CODENOP

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito de Barra do Jacaré

Publicado por:
Dianara Christina Martins Pereira
Código Identificador:195F9B18

CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLV. DO TERRITÓRIO DO NORDESTE DO PARANÁ
CONTRATO DE RATEIO Nº 41/2026 (SERVIÇO DE INSPEÇÃO)

Por este instrumento, o **MUNICÍPIO DE BARRA JO JACARÉ/PR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 76.407.568/0001/93, com sede administrativa na Rua Rui Barbosa, número 96, Centro, na cidade de Barra do Jacaré/PR, na pessoa do Prefeito Municipal, Sr. LUIZ FABIANO ZANATTA, e o **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO NORDESTE DO PARANÁ – CODENOP**, na qualidade de associação pública, inscrita no CNPJ sob nº 08.146.697/0001-15, com sede na Praça Coronel Doelindo, Centro, na cidade de São Jerônimo da Serra/PR, CEP: 86.270-000, na pessoa do atual Presidente, Sr. VENÍCIUS DJALMA ROSA, portador do RG nº 8.241.196-8 e CPF nº 036.270.189-07, resolvem celebrar entre si o presente **CONTRATO DE RATEIO** nos exatos termos das cláusulas dispostas abaixo, conforme previsto na Lei nº 11.107/2005, Decreto nº 6.017/2007, no Protocolo de Intenções e na Ata de Fundação nº 001/2012.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
O objetivo do presente é regulamentar a contribuição financeira do Município ao Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP para manutenção da estrutura técnica-administrativa, operacionalização e funcionamento do programa do Serviço de Inspeção Sanitária e Industrial de Produtos de Origem Animal e Vegetal do Consórcio Público, em atenção às legislações pertinentes e demais atos normativos aderidos pelo ente consorciado.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA GESTÃO DOS RECURSOS:
A gestão dos recursos financeiros estabelecidos neste instrumento contratual, assim como as respectivas prestações de contas, que inclui a elaboração e a apresentação dos Balanços Contábeis e Financeiras, é de responsabilidade da Diretoria Executiva do Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP, a qual deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo Conselho Fiscal, como estabelecido no Estatuto do Consórcio Público.

Parágrafo único. Os entes consorciados que integram o Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP são partes legítimas para, isolados ou em conjunto, exigir o cumprimento das obrigações estabelecidas no presente contrato, assim como o próprio Consórcio Público, na forma estabelecida pelo Estatuto.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR:
Fica estabelecido que, à título de rateio das despesas relativas às atividades desenvolvidas pelo Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP nos municípios consorciados, o valor total (anual) do presente contrato é de **R$ 38.706,48 (Trinta e oito mil, setecentos e seis reais e quarenta e oito centavos)**, para custeio das taxas de manutenção do programa do Serviço de Inspeção Sanitária e Industrial de Produtos de Origem Animal e Vegetal do Consórcio Público.

§1º. O valor total (anual) será repassado em parcelas mensais de **R$ 3.225,54 (três mil, duzentos e vinte e cinco reais e cinquenta e quatro centavos)**, a serem pagas durante o exercício de 2026 por cada ente consorciado que integra o programa do Serviço de Inspeção Sanitária e Industrial de Produtos de Origem Animal e Vegetal do Consórcio Público, sem prejuízo das correções anuais e dos acréscimos devidos.

§2º. O valor estabelecido nesta cláusula poderá ser alterado por termo aditivo, mediante a solicitação do ente consorciado, desde que em caso de aumento do valor o mesmo comprove a existência de suficiente dotação orçamentária necessária a cobrir as despesas decorrentes do aditivo a ser firmado, ou ainda, por decisão fundamentada do colegiado competente para fins de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do presente instrumento.

§3º. Poderá haver alteração dos valores de rateio mediante aditivo contratual caso haja novos municípios que aderirem ao programa desenvolvido pelo Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP, havendo nova distribuição dos custos de manutenção do serviço.

§4º. Os entes consorciados se comprometem a efetuar o repasse do valor referido no *caput* desta cláusula, por meio de transferência bancária ou respectivo depósito identificado na conta corrente do Consórcio Público (Banco SICREDI – 748; Conta corrente: 77891-2; Agência: 0717; ou outro que vier a ser indicada).

§5º. O repasse do valor referido no *caput* desta cláusula deverá ser feito até o dia 20 (vinte) de cada mês pertinente à execução das despesas.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA E PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA:
Este instrumento de contrato vigorará entre o período de 01 de janeiro de 2026 e 31 de dezembro de 2026, devendo os entes consorciados, por força do pactuado, consignar em sua dotação orçamentária e financeira o suficiente para suportar as despesas assumidas perante o Consórcio Público durante este exercício financeiro.

CLÁUSULA QUINTA – DA RETIRADA DO ENTE CONSORCIADO:
Em caso da retirada do município do Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP no decorrer do prazo de vigência do presente instrumento, o mesmo deverá emitir comunicação prévia com, no mínimo, 06 (seis) meses de antecedência, em conformidade com as previsões contidas na Lei Federal nº 11.107/2005.

Parágrafo único. A retirada do município não o desobriga de arcar com as despesas decorrentes do presente instrumento, devendo cumprir o compromisso assumido pelo período descrito no *caput* da Cláusula Sétima, nos termos do art. 11, §2º, da Lei nº 11.107/2005.

CLÁUSULA SEXTA – ALTERAÇÃO E DENÚNCIA:
Este contrato poderá ser alterado nos limites previstos no art. 124 da Lei nº 14.133/2021, mediante Termo Aditivo, desde que o aditamento não importe em modificação de seu objeto, bem como denunciado, independentemente de notificação prévia, no caso de inadimplência ao disposto em qualquer de suas cláusulas, ou por conveniência das partes mediante a notificação com antecedência de 30 (trinta) dias.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA ALTERAÇÃO E DENÚNCIA:

O contrato poderá ser alterado nos limites previstos no art. 124 da Lei nº 14.133/2021, que regerá o presente instrumento, mediante Termo Aditivo, desde que o aditamento não importe em modificação do seu objeto, bem como denunciado, independentemente de notificação prévia, no caso de inadimplência ao disposto em suas cláusulas ou por conveniência das partes, mediante notificação das partes com 30 (trinta) dias de antecedência.

CLÁUSULA OITAVA – DO FORO:
Para dirimir as questões oriundas do presente instrumento, é competente o foro da Comarca de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, por se tratar da sede deste Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Território Nordeste do Paraná – CODENOP.

E por estarem justos e acordados os termos acima, as partes assinam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas signatárias para produção de todos os efeitos jurídicos e legais.

São Jerônimo da Serra, 02 de janeiro de 2026

VENÍCIUS DJALMA ROSA
Presidente do CODENOP

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito de Barra do Jacaré

Publicado por:
Dianara Christina Martins Pereira
Código Identificador:75764705

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 182/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – ESTADO DO PARANA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER, ao Sr. **ADEMILSON DEMÉTRIO DOS SANTOS, Vigia, RG 6.319.751-3,** funcionário efetivo desta Prefeitura Municipal, **FUNÇÃO GRATIFICADA FG-3-C,** conforme solicitação no Ofício 187/2026– GAB, de 17/07/2026, responsável para desempenhar a função de monitoramento, acompanhamento i instalação de desinstalação de todos os serviços referente a iluminação Pública, a partir de 01/07/2026.

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

São Jerônimo da Serra, 17 de julho de 2026

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Monaris
Código Identificador:2C0E831A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 183/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – ESTADO DO PARANA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER, ao Sr. **IVAN IGOR DE OLIVEIRA PERUSSO,** AGENTE AUXILIAR ADMINISTRATIVO**, nomeado** por esta Prefeitura Municipal em 08/04/2007, conforme Portaria 060/07 de 11/04/2007, 09 (nove) dias de férias a que tem direito pelo período de trabalho de 08/04/2024 a 07/04/2025, a partir de 23/07/2026, devendo retornar ao trabalho em 01/08/2026 e 06 (seis) dias de férias pelo período de trabalho de 08/04/2024 a 07/04/2025, a partir de 31/08/2026, devendo retornar ao trabalho em 06/09/2026.

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

São Jerônimo da Serra, 17 de julho de 2026

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Monaris
Código Identificador:7EDB3B68

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO - PROCESSO LICITATORIO Nº 047/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO

PROCESSO LICITATORIO Nº 047/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2026

A prefeitura do município de São José das Palmeiras/PR, torna público para conhecimento dos interessados, que se encontra em andamento processo administrativo de pregão eletrônico, conforme indicado abaixo:

Resumo do Certame:

Processo n.º:	047/2026
Pregão Eletrônico n.º:	022/2026
OBJETO	Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de conjunto de parque infantil colorido, tipo playground, incluindo piso ecológico absorvente de impacto, destinado ao atendimento dos alunos de 4 a 11 anos da Escola Municipal Regente Feijó, em especial os estudantes atendidos pelo Programa Escola em Tempo Integral da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes de São José das Palmeiras – PR

Tipo de Licitação: Menor Preço POR LOTE;

• **Período de recebimento das propostas**: das 10h00min do dia 20/07/2026 até as 08h10min do dia 31/07/2026

Abertura e Julgamento das Propostas: as 08h10min do dia 31/07/2026
Início Da Sessão De Disputa De Preços: Às 08h40min Do Dia 31/07/2026
Referência de tempo: Horário De Brasília (DF).
Local: Portal Bolsa de Licitações do Brasil– BLL – www.bll.org.br "Acesso Identificado no link – licitações"
Edital: O Edital Estará Disponível Aos Interessados Para Download No Site Do Município:www.sjpalmeiras.pr.gov.br/ - Na Aba "Licitações".

São José das Palmeiras, 17 de julho de 2026.

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:30671BF9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 076/2026 - PREGÃO ELETRONICO Nº 019/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 076/2026
PREGÃO ELETRONICO Nº 019/2026.

OBJETO: Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de medicamentos, destinados ao atendimento da demanda da

Farmácia Básica de Saúde, visando assegurar o fornecimento contínuo e adequado desses insumos no Município de São José das Palmeiras – PR
CONTRATANTE: Município de São José das Palmeiras.
CONTRATADA: CIRURGICA NOSSA SENHORA LTDAHOSPITALARES LTDA
VALOR: R$ 7.100,80 (sete mil, cem reais e oitenta centavos) até o término do contrato.
VIGÊNCIA: O prazo de vigência é até 16 de julho de 2027.

São José das Palmeiras, em 17 de julho de 2026.

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:40F5862F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 134/2026 - CONCEDE PAGAMENTO DE DIÁRIA AO SERVIDOR EDILSON AUGUSTO DE MORAIS

PORTARIA N° 134 de 17 de julho de 2026

O Prefeito Municipal de São José das Palmeiras, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal N° 532 de 20 de agosto de 2013 e Lei Municipal Nº 687/2022 de 30 de agosto de 2022,

RESOLVE:

CONCEDER**,** pagamento de diária ao Servidor abaixo relacionado:

Nome: EDILSON AUGUSTO DE MORAIS	
Cargo: Motorista	
CPF: 7XX.XXX.969-04	**RG:** 4.9XX.XXX-4
Destino: São José das Palmeiras/PR a Campo Largo/PR.	
Justificativa: Buscar paciente **Gustavo Martins Franca** de alta no Hospital Infantil Doutor Waldemar Monastier em Campo Largo/PR.	
Veículo: SPIN	**Placa:** UBN-4C24
Saída: 17 de julho de 2026	**Retorno:** 18 de julho de 2026
Valor Unitário da Diária: R$ 400,00	**Quantidade de Diária:** 01(uma)
Valor total da(s) Diária(s): R$ 400,00 (quatrocentos reais)	

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:F6F7AF42

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 23/2026 PMSPPR
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 56/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 128/2026

O Município de São Pedro do Paraná, Estado do Paraná, torna público que se encontra aberto, PREGÃO ELETRÔNICO nº 23/2026, TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM. MODO DE DISPUTA: ABERTO. A presente licitação tem por objeto a AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTOR DE VIA TERRESTRE, ZERO KM, DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ, CONFORME DESCRITO E ESPECIFICADO NO ANEXO I DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO. A abertura da sessão de disputa dar-se-á no dia 04 DE AGOSTO DE 2026, ÀS 09:00 HORAS. O RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS SERÁ REALIZADO ATÉ AS 08:00 HORAS DO DIA 04 DE AGOSTO DE 2026. O Edital estará à disposição dos interessados na Seção de Licitações, da Prefeitura Municipal, no horário das 07:30h às 17:00h, em dias úteis e no site http://www.saopedrodoparana.pr.gov.br, bem como no portal da BLL (http://bll.org.br/), maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (44) 3900-3747 ou pelo e-mail: licitacao@saopedrodoparana.pr.gov.br.

São Pedro do Paraná - PR, 17 de julho de 2026.

RODRIGO DE SOUZA DANTAS SILVA
Pregoeiro

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosieli Cristina da Silva
Código Identificador:6DE88A56

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DO DIREITO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

SÃO PEDRO DO PARANÁ -PR

Resolução nº 12/2026

Andreia Santos Silva, Presidente do Conselho Municipal Dos Direitos da Criança e do Adolescente de São Pedro do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei.

RESOLVE:

O Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente **Convoca** o suplente **ANDRÉ LUIZ DUTRA DOS SANTOS**, eleito em 3º lugar na eleição extraordinária para suplente de conselheiro tutelar do dia 30 de maio de 2026, para comparecer na Secretaria Municipal de Assistência Social de São Pedro do Paraná, Avenida Paraná, 555, até o dia **23 DE JULHO**. Para tratarem de assuntos relacionados a sua suplência no Conselho Tutelar desde município.

São Pedro do Paraná, 17 de julho de 2026.

ANDREIA SANTOS SILVA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Marcelo Antonio Fernandes Junior
Código Identificador:379CD6DB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS SÃO PEDRO DO PARANÁ – PR

RESOLUÇÃO Nº 11/2026

SÚMULA: Aprovar o "Parecer social para o Projeto Municipal Moradia Feliz".

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 010/2019, de 11/02/2019, neste ato representado por sua Presidente Greice Kelli Madureira, considerando a deliberação da plenária realizada no dia 17 de junho de 2026.

Resolve:

Art.1º - Aprovar o "Parecer social para o projeto Municipal Moradia Feliz".

Art.2º - Do qual dois foram analisados pelo Conselho e o mesmos foram aprovados.

Art.3º - Essa resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

São Pedro do Paraná, 17 de junho de 2026.

GREICE KELLI MADUREIRA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Marcelo Antonio Fernandes Junior
Código Identificador:0C3A588C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

DIVISÃO DE PESSOAL
DECRETO Nº 186/2026

Súmula: Convoca candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado - PSS 06/2025 e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o Processo Seletivo Simplificado nº06/2025, Edital de abertura nº 18/2025, Resultado Final Edital nº 21/2025 e Protocolo nº3810/2026 e Protocolo nº4010/2026;

DECRETA:

Art. 1º- Conforme disposto no Processo Seletivo Simplificado – PSS 06/2025 fica convocados (a) o/a candidatos (a) aprovados (a), abaixo relacionados (a), para comparecer na Divisão de Pessoal da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data da publicação, no horário normal de atendimento, portando os documentos pessoais, 01 (uma) foto 3x4 e comprovante de escolaridade e demais documentos apresentados para o PSS, a fim de formalizar contrato conforme o referido Edital.

Art. 2º- O (a) candidato (a) deverá atender os requisitos especificados no item 11 e seus subitens do Edital nº018/2025.
Art. 3º- Os (a) candidatos (a) que não comparecerem no prazo determinado será considerado desistente da vaga.

AUXILIAR DE SERVIÇOS – CLASSIFICAÇÃO GERAL

NOME DO CANDIDATO	PONTOS	CLASSIFICAÇÃO
VICTÓRIA FERREIRA DE SOUZA	78	32º
LUCI AP. SUMBACK DE SANTANA	76	33º

Art. 4º- Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 17 de julho de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

CHRISTIANE F. BONARDI
Dir. do Depto de Rec. Humanos
Decreto nº 67/2026

Publicado por:
Esthefany Mayara Teixeira de Lima
Código Identificador:E02DAC33

DIVISÃO DE PESSOAL
DECRETO Nº 187/2026

Súmula: Convoca candidato aprovado em Concurso Público e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o Concurso Público realizado de conformidade com o Edital de Abertura Publicação nº 001/2024, Edital de Classificação Final Publicação nº18/2024 e Edital de Homologação Classificação Final Publicação nº19/2024 e Protocolo nº3677/2026.

DECRETA:

Art. 1º- Conforme disposto no Edital de Concurso Público nº 001/2024 – fica convocado (a) o/a candidato (a) aprovado (a), abaixo relacionado (a), para comparecer na Divisão de Pessoal da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, no prazo de 05 (cinco) dias úteis no horário normal de atendimento, portando os documentos pessoais, 01 (uma) foto 3x4 e comprovante de escolaridade, a fim de formalizar contrato de trabalho, na forma da lei.

Art. 2º- O (a) candidato (a) deverá atender os requisitos especificados nos itens 18 e, subitens, respectivamente, do Edital de Abertura Publicação nº 001/2024 juntamente com Laudo Médico Admissional.

Art. 3º- O (a) candidato (a) que não comparecer no prazo determinado será considerado desistente da vaga.

PROFESSOR EDUCAÇÃO BÁSICA– CLASSIFICAÇÃO GERAL –

NOME DO CANDIDATO	NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
CRISTIANE DE OLIVEIRA	71,00	45º
MARISA TOMAZ DE OLIVEIRA	71,00	46º
JESSICA AMORIM LAMARI	71,00	47º
EDILAINE CRISTINA GUEDES GUILHERME	71,00	48º

ATENDENTE DE CRECHE – AFRODESCENDENTE –

NOME DO CANDIDATO	NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
EDINILCE ARIANY FONSECA DE SOUZA	57,00	10º

ATENDENTE DE CRECHE – CLASSIFICAÇÃO GERAL –

NOME DO CANDIDATO	NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
TAÍS FERNANDA PARRA CANDIDO	59,90	33º

Art. 4º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 17 de julho de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

CHRISTIANE F. BONARDI
Dir. do Depto de Rec. Humanos
Decreto nº 67/2026

Publicado por:
Esthefany Mayara Teixeira de Lima
Código Identificador:D6C36099

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
AVISO PREGÃO ELETRONICO Nº 35/2026

AVISO PREGÃO ELETRONICO Nº 35/2026 - PROCESSO Nº 68/2026
O município de Sapopema-Pr, através do Prefeito municipal, por meio das Secretarias municipal de Educação e Assistência Social, realizará Pregão Eletrônico, com critério de julgamento Menor Valor Por Item, *nos* termos da Lei nº 14.133/2021, decretos Municipal e demais normas aplicáveis, torna público que se encontra a disposição dos interessados, a partir da data de publicação deste, o Edital visando **Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente, didático-pedagógicos, consumo e permanente para as secretarias.** Data de início para apresentação de Proposta de preços será no dia 20/07/2026 as 09:00h à 05/08/2026 às 08h55m. Abertura será dia 05/08/2026 as 09:00h. O edital completo encontra-se à disposição dos interessados no site www.pncp.gov.br www.sapopema.pr.gov.br , https://comprasbr.com.br__, dúvidas e

esclarecimentos através do e-mail licitacoessapopema@yahoo.com.br , Tel: 0800 090 4201.

Sapopema, 17 de julho de 2026.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR-
Prefeito

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:AE859573

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 188/2026

DECRETO Nº 188/2026

OPrefeito MunicipalPaulo Maximiano de Souza Júnior**,** no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Legislação, e,de conformidade com a Lei Municipal nº 336/1993 (Estatuto dos Servidores Municipais),

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder Licença Prêmio por Assiduidade a Servidora abaixo relacionada, conforme liberada pela Secretária Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de:

Servidor/Mat.	Período Aquisitivo	Período de Fluência
Joelma Aparecida Martins Mat. nº 616-1	13/10/2009 a 12/10/2024	07/07/25 a 16/07/25= 10 dias 03/11/25 a 02/12/25= 30 dias 13/07/26 a 01/08/26= 20 dias HAVER 30 DIAS

Art. 2º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Sapopema, 17 de julho de 2026.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:EB9F6AC9

ADMINISTRAÇÃO GERAL
EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE Objeto: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados. Fundamento Legal: artigo 241 da Constituição Federal e Lei Federal nº. 11.107/2005. Data de aprovação: 24/06/2025. Vigência: prazo indeterminado. Link de acesso ao protocolo de intenções: https://www.consorcioparanasaude.com.br/?page_id=16519

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:34C19670

ADMINISTRAÇÃO GERAL
RESOLUÇÃO Nº 17/2026 CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 17/2026
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SAPOPEMA – PR

Dispõe sobre a aprovação do Plano de Aplicação Financeira do Programa Estadual de Fortalecimento da Vigilância em Saúde – PROVIGIA Paraná, exercício de 2026.

O **CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SAPOPEMA**, Estado do Paraná, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.142/1990, pela Lei Complementar nº 141/2012 e pela Lei Municipal que institui o Conselho Municipal de Saúde,
CONSIDERANDO as Resoluções SESA/PR nº 1103/2021, 808/2022, 425/2023, 1519/2023, 374/2024, 726/2025, 739/2026 e 741/2026, que dispõem sobre o Programa Estadual de Fortalecimento da Vigilância em Saúde – PROVIGIA Paraná;
CONSIDERANDO que os recursos financeiros destinados ao Programa PROVIGIA Paraná exigem a elaboração e aprovação do Plano de Aplicação Financeira pelo Conselho Municipal de Saúde para sua execução;
CONSIDERANDO a deliberação ocorrida na Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Saúde, realizada em 17 de julho de 2026, conforme Ata nº 17/2026;
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar o **Plano de Aplicação Financeira do Programa Estadual de Fortalecimento da Vigilância em Saúde – PROVIGIA Paraná**, exercício de 2026, elaborado pela Secretaria Municipal de Saúde de Sapopema, contemplando a aplicação dos recursos de custeio e investimento destinados ao fortalecimento das ações de Vigilância em Saúde do Município.
Art. 2º Autorizar a Secretaria Municipal de Saúde a adotar as providências necessárias para o encaminhamento da documentação à 18ª Regional de Saúde e aos demais órgãos competentes, observando a legislação vigente.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.
Sapopema – PR, 17 de julho de 2026.

ERALDO ROQUE BRIZOLA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

EMANUELE ANTONIA CHEDE SUBTIL
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:67B9A17E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
EXTRATO DE CONTRATO N.º 3/26

ORIGEM: Dispensa de Licitação n.º 2/2026

CONTRATANTE: CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI

CONTRATADA: LUIZ CLAUDIO CASTREQUINI – CNPJ: 38.240.496/0001-43

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para aquisição de equipamentos, periféricos, suprimentos e ferramentas de informática com intuito de atender às necessidades da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Sarandi - PRESERV, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

Item	Código	Descrição	Quant.	Unid.		
1	451817	Teclado com fio USB com as características mínimas: Plug-and-Play, resistente à respingos, Layout ABNT2, Comprimento do cabo: 150cm, Teclado numérico de 10 teclas, Luz indicadora da tecla Caps Lock na cor verde, Luz indicadora da tecla Num Lock na cor verde, Até 10 milhões de toques de tecla (exclui a tecla de bloqueio numérico); Tipo de tecla: Perfil profundo; Cor: Preta.	13	Unidade	R$ 25,51	R$ 331,63

VALOR TOTAL: R$ 331,63 (Trezentos e trinta e um reais e sessenta e três centavos)

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

Sarandi, 17 de julho de 2026.

GILSON RUFINO DE SOUZA
Superintendente

Publicado por:
Vinicius Ziv Masukawa
Código Identificador:B5D3B8FA

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
EXTRATO DE CONTRATO N.º 4/26

ORIGEM: Dispensa Eletrônica n.º 2/2026

CONTRATANTE: CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI

CONTRATADA: THAIS MAIA NADER – CNPJ: 66.714.368/0001-20

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para aquisição de equipamentos, periféricos, suprimentos e ferramentas de informática com intuito de atender às necessidades da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Sarandi – PRESERV, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

Item	Código	Descrição	Quant.	Unid.		
2	451822	Mouse óptico com fio, conexão USB Plug & Play, resolução de 1200 DPI, cabo de 1,20 m e design ambidestro. Marca: Hoopson, Modelo: MS-035.	13	Unidade	R$ 7,49	R$ 97,37

VALOR TOTAL: R$ 97,37 (Noventa e sete reais e trinta e sete centavos)

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

Sarandi, 17 de julho de 2026.

GILSON RUFINO DE SOUZA
Superintendente

Publicado por:
Vinicius Ziv Masukawa
Código Identificador:8FE72D85

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
EXTRATO DE CONTRATO N.º 8/26

ORIGEM: Dispensa Eletrônica n.º 2/2026

CONTRATANTE: CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI

CONTRATADA: JESSICA ALVES COMERCIAL LTDA – CNPJ: 54.517.369/0001-03

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para aquisição de equipamentos, periféricos, suprimentos e ferramentas de informática com intuito de atender às necessidades da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Sarandi – PRESERV, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

Item	Código	Descrição	Quant.	Unid.		
14	283611	Microfone condensador de fronteira: Tipo Boundary, perfil baixo para mesa. Resposta de frequência de 50Hz a 16kHz, padrão polar cardioide, saída via conector USB. Marca: CMTECK, Modelo: CM-001 (Microfone de Mesa, Resposta Frequência 60 Hz - 17 Khz, Sensibilidade 44,1 dB, Omnidirecional, Cabo 1,8m, Aplicação: Videoconferência).	1	Unidade	R$ 250,00	R$ 250,00

VALOR TOTAL: R$ 250,00 (Duzentos e cinquenta reais)

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

Sarandi, 17 de julho de 2026.

GILSON RUFINO DE SOUZA
Superintendente

Publicado por:
Vinicius Ziv Masukawa
Código Identificador:2248702C

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
EXTRATO DE CONTRATO N.º 9/26

ORIGEM: Dispensa Eletrônica n.º 2/2026

CONTRATANTE: CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI

CONTRATADA: PUBLIC SHOP ELETRO ELETRONICOS LTDA – CNPJ: 34.354.190/0001-67

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para aquisição de equipamentos, periféricos, suprimentos e ferramentas de informática com intuito de atender às necessidades da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Sarandi – PRESERV, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

Item	Código	Descrição	Quant.	Unid.		
16	631300	Ponto de acesso sem fio de alto desempenho, padrão Wi-Fi 6 (IEEE 802.11ax), com suporte simultâneo às frequências de 2.4 GHz e 5 GHz (Dual-Band). Deve oferecer velocidade nominal agregada mínima de 1700 Mbps, integrando tecnologias MU-MIMO, Beamforming e BSS Coloring para otimização de sinal e redução de interferências. O equipamento deve obrigatoriamente suportar alimentação via PoE (Power over Ethernet) nos padrões IEEE 802.3af ou 802.3at. Deve possuir antenas internas omnidirecionais e kit de montagem para fixação em teto ou parede. Quanto à segurança, deve suportar criptografias WPA/WPA2/WPA3 (Personal e Enterprise), isolamento de clientes e capacidade de operar de forma autônoma (Standalone) ou integrada a sistemas de gerenciamento centralizado. Marca: TP-Link, Modelo: EAP610.	2	Unidade	R$ 772,15	R$ 1.544,30

VALOR TOTAL: R$ 1.544,30 (Um mil quinhentos e quarenta e quatro reais e trinta centavos)

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

Sarandi, 17 de julho de 2026.

GILSON RUFINO DE SOUZA
Superintendente

Publicado por:
Vinicius Ziv Masukawa
Código Identificador:2E8FCAAB

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
PORTARIA 068/2026

Súmula: Aposenta a servidora *Siderlene de Souza* e dá outras providências.

GILSON RUFINO DE SOUZA, Superintendente da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Sarandi – PRESERV, no uso de suas atribuições legais, fulcrando-se especialmente nos ditames do **art. 6° da EC 41/2003c/c LC Municipal n° 264/2011,** cuja eficácia deu-se aos 18/12/2011.

I – Considerando o requerimento protocolado junto a esta Autarquia Municipal;

R E S O L V E

Art. 1° - **CONCEDER APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO** a servidora **SIDERLENE DE SOUZA** inscrita no CPF sob o n° 020.xxx.xxx-90 lotado do Quadro de Pessoal de Provimento Efetivo, matrícula de n° 1231, com o cargo de Professora 20h.

Art. 2° - A presente Aposentadoria é concedida pela regra prevista no Art. 6° da EC 41/2003, redação anterior a EC 103/2019. - Especial do Magistério.

Art. 3° - O valor do provento de aposentadoria será no total de R$ 5.469,88 (cinco mil quatrocentos e sessenta e nove reais e oitenta e oito centavos), composto pelas seguintes verbas: Salário Base no valor de R$ 4.207,60 (quatro mil duzentos e sete reais e sessenta centavos), e Anuênio no valor de R$ 1.262,28 (mil duzentos e sessenta e dois reais e vinte e oito centavos), sendo que seu reajuste será com paridade.

Art. 4° - A vacância do cargo supracitado dar-se-à quando da eficácia do registro inerente a legalidade do presente ato.

Art. 5° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E ANOTE-SE

SARANDI, em 17 de Julho de 2026

GILSON RUFINO DE SOUZA
Superintendente do PRESERV

Publicado por:
Roberto Vagner Sant Ana Junior
Código Identificador:23F947C2

CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 14/2024

Processo Administrativo: nº 25/2024
Dispensa: nº 15/2024
Contrato: nº 14/2024

Contratante: Câmara Municipal de Sarandi
Contratada: Castelo Sistemas Eletrônicos Ltda., CNPJ nº 35.265.013/0001-77

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços eletrônica a distância e apoio tático, denominado monitoramento remoto de sistemas de alarmes e câmeras com disponibilização de transmissão em tempo real via internet e gravação das imagens, bem como de vistoria de pronta resposta por 24 (vinte e quatro) horas por dia, 7 (sete) dias por semana.

Fundamento Legal: Art. 107, da Lei 14.133/2021.
Valor: R$ 6.156,00 (seis mil, cento e cinquenta e seis reais)
Vigência: 12 (doze) meses, de 05 de agosto de 2026 a 05 de agosto de 2027.
Assinatura: 17 de julho de 2026

Câmara Municipal de Sarandi, 17 dias do mês de julho de 2026.

DIONÍZIO APARECIDO VIARO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Wesley Henrique Sanguino
Código Identificador:1CF5E171

CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI
PORTARIA Nº 108/2026

Concede progressão funcional por merecimento à servidora Angela Alves de Almeida.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI, ESTADO DO PARANÁ, no uso da atribuição que lhe confere, conforme trata o art. 33 da Resolução nº 2, de 31 de março de 2022, resolve:

Art. 1º Conceder progressão funcional por merecimento à servidora Angela Alves de Almeida, Operadora de Comunicação, matrícula nº 113, inscrita no CPF sob nº XXX.349.XXX-XX, GOL4C37 para o nível referencial GOL4C38 do quadro de pessoal efetivo, fundamentado na alínea "a" do inciso II do art. 38 da Lei nº 2.869, de 1º de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Sarandi, 17 dias do mês de julho de 2026.

DIONIZIO APARECIDO VIARO
Presidente da Câmara
[Assinado Digitalmente]

Publicado por:
Marlon Bif
Código Identificador:F527D11A

CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI
PORTARIA Nº 109/2026

Reconhece a suspensão do expediente no dia 16 de julho de 2026 no âmbito da Câmara Municipal de Sarandi.

CONSIDERANDO a interrupção dos serviços de internet e telefonia ocorrida em 16 de julho de 2026; e

CONSIDERANDO que a indisponibilidade desses serviços inviabilizou o regular funcionamento das atividades administrativas e o atendimento ao público;

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI, ESTADO DO PARANÁ, no uso da atribuição que lhe confere, conforme trata o art. 33 da Resolução nº 2, de 31 de março de 2022, resolve:

Art. 1º Reconhecer a suspensão do expediente no dia 16 de julho de 2026, em razão da interrupção dos serviços de internet e telefonia que impossibilitou o desenvolvimento regular das atividades.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 16 de julho de 2026.

Câmara Municipal de Sarandi, 17 dias do mês de julho de 2026.

DIONIZIO APARECIDO VIARO
Presidente da Câmar**a**
[Assinado Digitalmente]

Publicado por:
Marlon Bif
Código Identificador:6B9C58B1

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO DA ERRATA DO 4º TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 494/2023 - ID: 9456
INEXIGIBILIDADE N° 24/2023

ORIGEM	**Inexigibilidade n° 24/2023**
CONTRATANTE	**Município de Sarandi - Pr**
CONTRATADA	**MARCOS OSIRES NUNES**
CNPJ	**81.742.751/0001-85**
OBJETO	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos: câmara de conservação de vacinas.
ADITIVO	Cláusula Primeira: Conforme aditivo de prazo referente ao período de 27 de novembro de 2025 a 26 de novembro de 2026, o valor global será de R$ 61.511,32 (Sessenta e um mil e quinhentos e onze reais e trinta e dois centavos), ao qual foi reajustado pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, no acumulado de 1,04490240, com fulcro na Cláusula 5 – Do Reajuste.
ASSINATURA	10 de julho de 2026

Publicado por:
Fernanda Dos Santos Nascimento
Código Identificador:BEABD20A

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO DO 5º TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 494/2023 - ID: 9456 INEXIGIBILIDADE N° 24/2023

ORIGEM	**Inexigibilidade n° 24/2023**
CONTRATANTE	**Município de Sarandi - Pr**
CONTRATADA	**MARCOS OSIRES NUNES**
CNPJ	**81.742.751/0001-85**
OBJETO	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos: câmara de conservação de vacinas.
ADITIVO	**Cláusula Primeira:** Fica acrescida 01 (uma) unidade do item 1, código 46241, cuja descrição é: "Serviços técnicos de manutenção corretiva em equipamento câmara de conservação de vacinas, marca Indrel, modelos RVV11D (VSS), RC504D (VSS) e RW22D (VSS), incluindo reoperação do equipamento", no valor unitário de R$ 1.366,21 (mil trezentos e sessenta e seis reais e vinte e um centavos) e 03 (três) unidades do item 2, código 46242, cuja descrição é: "Serviços técnicos de manutenção preventiva de equipamento câmara de conservação de vacinas, marca Indrel, modelos RVV11D (VSS), RC504D (VSS) e RW22D (VSS), incluindo reprogramação dos controladores, testes, regulagens e ajustes dos componentes, limpeza dos painéis de ventilação e dos condensadores, lubrificação, leitura de temperatura com termômetro calibrado e certificado, fixação de etiquetas, emissão de relatórios e TRT do CFT anual", no valor unitário de R$ 808,80 (oitocentos e oito reais e oitenta centavos), totalizando o acréscimo total de R$ 3.792,61 (três mil setecentos e noventa e dois reais e sessenta e um centavos), correspondente a 6,17% (seis vírgula dezessete por cento) do valor inicial do contrato, nos termos do art. 65, inciso I, alínea "b", e § 1º, da Lei Federal nº 8.666/1993.
ASSINATURA	15 de julho de 2026.

Publicado por:
Fernanda Dos Santos Nascimento
Código Identificador:018BBBE3

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 2357/2026

SÚMULA: Revoga a Portaria nº 90/2025, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e na forma da Lei Complementar 010/92, do Estatuto dos Servidores do Município de Sarandi.

R E S O L V E:

Art. 1º - Revogar, em todo o seu teor, a Portaria de Nº 90/2025 de 17 de janeiro de 2025, que concedia à servidora municipal **NAHIDA AJALA DE CARVALHO**, matrícula 6997, cargo de ENFERMEIRO PADRÃO, gratificação Mensal de 15% (quinze por cento) sobre o vencimento básico do cargo de Contador, para o desempenho da função de **CHEFIA DE PROJETOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS DA SAÚDE**, símbolo FCC - 3, na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito a partir de 17 de julho de 2026.

Sarandi, 14 de Julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:7D6A0C0D

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 2358/2026

SÚMULA: Revoga a Portaria nº 2227/2026, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e na forma da Lei Complementar 010/92, do Estatuto dos Servidores do Município de Sarandi.

R E S O L V E:

Art. 1º - Revogar, em todo o seu teor, a Portaria de Nº 2227/2026 de 17 de Junho de 2026, que concedia à servidora municipal **ALINE DOS SANTOS BERNARDINELI**, matrícula 9883, cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, gratificação Mensal de 15% (quinze por cento) sobre o vencimento básico do cargo de Contador, para o desempenho da função de **CHEFIA OPERACIONAL DE LIMPEZA, COPA E COZINHA**, símbolo FCC - 3, na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito a partir de 17 de julho de 2026.

Sarandi, 14 de Julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:9FB68F45

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 2359/2026

SÚMULA: Designa servidor municipal, na forma que específica .

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito do Município de Sarandi/PR, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Complementar 10/92, 2860/2022 e 3010/2024.

R E SO L V E:

Art. 1º Designar a servidora **ALINE DOS SANTOS BERNARDINELI,** matrícula 9883, ocupante do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, para o desempenho da função de **CHEFIA DE PROJETOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS DA SAÚDE,** símbolo FCC - 3.

Art. 2º Fica concedido à servidora, conforme disposto na Lei 2898/2023 e no art. 36 da Lei 2860/2022, uma gratificação mensal de 15% (quinze por cento), sobre o vencimento básico do cargo de Contador, a título de Função de Confiança.

Art. 3°Fica vedada a acumulação na remuneração de qualquer outra gratificação aos beneficiários de funções de confiança que não os especificados em Lei.

Art. 4º- Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeito a partir de 18 de julho de 2026.

Sarandi, 14 de Julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:6CE8109F

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PUBLICAÇÃO Nº 150/2026

CONCURSO PÚBLICO 001/2025
EDITAL DE CUMPRIMENTO DE LIMINAR
PUBLICAÇÃO Nº 150/2026

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI, **ESTADO DO PARANÁ**, por intermédio do Prefeito Municipal Carlos Alberto de Paula Junior, torna público aos interessados o Edital de Cumprimento de Liminar referente ao Mandado de Segurança nº 0001544-02.2026.8.16.0160 do Concurso Público 001/2025.

Art. 1º Em cumprimento a liminar da candidata MONICA SEVERIANO DA SILVA inscrição nº 017.603.793-90, fica alterado o Resultado, sub judice, ou seja, até julgamento podendo voltar ao resultado inicial.

Onde se lê:

CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	PO	RESULTADO
Professor 20h	MONICA SEVERIANO DA SILVA	017.603.793-90	55.00	ELIMINADO

Leia se:

CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	PO	RESULTADO
Professor 20h	MONICA SEVERIANO DA SILVA	017.603.793-90	55.00	APROVADO

Art. 2º Diante da alteração a candidata fica convocada para Prova de Títulos, conforme instruções abaixo.

Art. 3º Os títulos devem ser enviados de forma eletrônica, digitalizar TODOS os documentos em um único arquivo no formato PDF, os documentos frente e verso devem ser digitalizados na ordem, conforme exemplo:

PAGÍNAS	DOCUMENTO
1	DIPLOMA PÓS GRADUAÇÃO (FRENTE)
2	DIPLOMA PÓS GRADUAÇÃO (VERSO)
3	DIPLOMA PÓS GRADUAÇÃO (FRENTE)
4	DIPLOMA PÓS GRADUAÇÃO (VERSO)
5	DIPLOMA MESTRADO (FRENTE)
6	DIPLOMA MESTRADO (VERSO)
7	DIPLOMA DOUTORADO (FRENTE)
8	DIPLOMA DOUTORADO (VERSO)

Art. 4º Para protocolar os documentos a candidata deverá, acessar o site www.institutounifil.com.br, Concursos Finalizados, página específica da Prefeitura Municipal de Sarandi, *link* Área Restrita do Candidato no período de **20 a 25 de julho de 2026**. *Link*: **Protocolo Títulos Liminar**. No campo texto digite os documentos que serão anexados, e após o envio do texto anexar o PDF.

Art. 5º A candidata deverá observar o **Edital de Abertura** do Concurso Público 001/2025, e ler atentamente o **item 12** onde constam os documentos que serão pontuados, não sendo necessário o envio dos documentos que são requisitos do cargo.

Art. 6º Todos os documentos referentes à Prova de Títulos deverão ser apresentados em cópias legíveis, frente e verso, **AUTENTICADAS em cartório competente**. Em caso de documentos com autenticação digital, o *link* ou *Qrcode* deve estar funcionando para as devidas conferências da banca.

Art. 7º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Sarandi, 20 de julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:B5C37906

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMAS

RESOLUÇÃO n.º 16/2026

Dispõe sobre a renovação da inscrição da entidade Núcleo Social Professora Hanako Kinoshita Pasquali no CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social.

O Conselho Municipal de Assistência Social, no uso de suas atribuições que lhe conferem a Lei Municipal n° 2908/2023, reunido em plenária ordinária no dia 16 de Junho de 2026:

CONSIDERANDO:

• A Lei n.º 8.742, de 7 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), que dispõe sobre a organização da Assistência Social e dá outras providências, e em especial o artigo 1º, que dispõe sobre o caráter não contributivo e a gratuidade da Assistência Social, o artigo 3º, que dispõe sobre o conceito de entidades de assistência social e artigo 9º, que trata do funcionamento das entidades ou organizações de assistência social;

•A Política Nacional de Assistência Social -PNAS, aprovada pela Resolução CNAS nº 145, de 15 de outubro de 2004, que dispõe sobre as diretrizes e princípios para a implantação do Sistema Único da Assistência Social – SUAS;

• A Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do Sistema Único de Assistência Social – NOB-RH/SUAS, aprovada pela Resolução CNAS nº 269, de 13 de dezembro de 2006;

• A Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009, que aprova a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e suas atualizações;

• A Resolução CNAS nº 14, de 15 de Maio de 2014 , de 11 de novembro de 2009, que define os parâmetros nacionais para a inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social; Art. 6º Os critérios para a inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais são, cumulativamente: I - executar ações de caráter continuado, permanente e planejado; II - assegurar que os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais sejam ofertados na perspectiva da autonomia e garantia de direitos dos usuários; III - garantir a gratuidade e a universalidade em todos os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais; IV – garantir a existência de processos participativos dos usuários na busca do cumprimento da efetividade na execução de seus serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais. Art. 13. As entidades ou organizações de Assistência Social deverão apresentar anualmente, até 30 de abril, ao Conselho de Assistência Social: I - Plano de ação do corrente ano; II - Relatório de atividades do ano anterior que evidencie o cumprimento do Plano de ação, destacando informações sobre o público atendido e os recursos utilizados, nos termos do inciso III do artigo 3º. (Alterado pela Resolução CNAS/MDS nº 95, de 13/02/2023) e Art. 15. A inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais é por prazo indeterminado;

• A apresentação dos documentos apresentados pelo Núcleo Social Professora Hanako Pasquali Kinoshita - solicitação de renovação da inscrição no CMAS e a apresentação do parecer da Comissão de Cadastros de Entidades do CMAS, e a deliberação em reunião ordinária;

• Lei Municipal do SUAS n.º 2908/2023 - Art.º XXIII - Compete ao Conselho Municipal de Assistência Social: XXII - aprovar o aceite da expansão dos serviços, programas e projetos socioassistenciais, objetos de cofinanciamento; XXVII - realizar a inscrição das entidades e organizações de Assistência Social; XXIX - fiscalizar as entidades e organizações de Assistência Social. Art.40 O benefício prestado em virtude de vulnerabilidade temporária será destinado à família ou ao indivíduo visando minimizar situações de riscos, perdas e danos, decorrentes de contingências sociais, e deve integrar-se à oferta dos serviços socioassistenciais, buscando o fortalecimento dos vínculos familiares e a inserção comunitária. Parágrafo único. O benefício será concedido na forma de bens de consumo, em caráter temporário, sendo sua duração definida de acordo com o grau de complexidade da situação de vulnerabilidade e risco pessoal das

famílias e indivíduos, iden ficados nos processos de atendimento dos serviços;

RESOLVE

Artigo 1º – Aprovar a renovação de inscrição da OSC Núcleo Social Professora Hanako Kinoshita Pasquali no CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social como entidade de atendimento: aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços, executam programas ou projetos e concedem benefícios de proteção social básica ou especial, dirigidos às famílias e indivíduos em situações de vulnerabilidades ou risco social e pessoal, nos termos das normas vigentes. Sendo prestadora de serviço da política de assistência social nas seguintes modalidades: 1. Benefício Eventual de auxílio alimentação para usuários atendidos pela entidade (PSB) e 2. Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Idosos (PSB).

Artigo 2º – Aprovar o Plano de Ação de 2026 e o Relatório de Atividades de 2025 do Núcleo Social Professora Hanako Kinoshita Pasquali.

Artigo 3º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sarandi-Pr, 17 de Julho de 2026.

MARIUZA BUENO FERREIRA SANDANO
Presidente do CMAS

Publicado por:
Marisa De Almeida
Código Identificador:7CD9E37E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMAS

RESOLUÇÃO n.º 17/2026

Dispõe sobre a renovação da inscrição no CMAS da entidade Associação Pescadores de Vidas no CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social.

O Conselho Municipal de Assistência Social, no uso de suas atribuições que lhe conferem a Lei Municipal n° 2908/2023, reunido em plenária ordinária no dia 16 de Junho de 2026:

CONSIDERANDO:

• A Lei n.º 8.742, de 7 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), que dispõe sobre a organização da Assistência Social e dá outras providências, e em especial o artigo 1º, que dispõe sobre o caráter não contributivo e a gratuidade da Assistência Social, o artigo 3º, que dispõe sobre o conceito de entidades de assistência social e artigo 9º, que trata do funcionamento das entidades ou organizações de assistência social;

•A Política Nacional de Assistência Social -PNAS, aprovada pela Resolução CNAS nº 145, de 15 de outubro de 2004, que dispõe sobre as diretrizes e princípios para a implantação do Sistema Único da Assistência Social – SUAS;

• A Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do Sistema Único de Assistência Social – NOB-RH/SUAS, aprovada pela Resolução CNAS nº 269, de 13 de dezembro de 2006;

• A Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009, que aprova a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e suas atualizações;

• A Resolução CNAS nº 14, de 15 de Maio de 2014 , de 11 de novembro de 2009, que define os parâmetros nacionais para a inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social; Art. 6º Os critérios para a inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais são, cumulativamente: I - executar ações de caráter continuado, permanente e planejado; II - assegurar que os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais sejam ofertados na perspectiva da autonomia e garantia de direitos dos usuários; III - garantir a gratuidade e a universalidade em todos os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais; IV – garantir a existência de processos participativos dos usuários na busca do cumprimento da efetividade na execução de seus serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais. Art. 13. As entidades ou organizações de Assistência Social deverão apresentar anualmente, até 30 de abril, ao Conselho de Assistência Social: I - Plano de ação do corrente ano; II - Relatório de atividades do ano anterior que evidencie o cumprimento do Plano de ação, destacando informações sobre o público atendido e os recursos utilizados, nos termos do inciso III do artigo 3º. (Alterado pela Resolução CNAS/MDS nº 95, de 13/02/2023) e Art. 15. A inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais é por prazo indeterminado;

• A apresentação dos documentos apresentados pelo Associação Pescadores de Vidas - solicitação de renovação da inscrição no CMAS e a apresentação do parecer da Comissão de Cadastros de Entidades do CMAS, e a deliberação em reunião ordinária;

• Lei Municipal do SUAS n.º 2908/2023 - Art.º XXIII - Compete ao Conselho Municipal de Assistência Social: XXII - aprovar o aceite da expansão dos serviços, programas e projetos socioassistenciais, objetos de cofinanciamento; XXVII - realizar a inscrição das entidades e organizações de Assistência Social; XXIX - fiscalizar as entidades e organizações de Assistência Social. Art.40 O benefício prestado em virtude de vulnerabilidade temporária será destinado à família ou ao indivíduo visando minimizar situações de riscos, perdas e danos, decorrentes de contingências sociais, e deve integrar-se à oferta dos serviços socioassistenciais, buscando o fortalecimento dos vínculos familiares e a inserção comunitária. Parágrafo único. O benefício será concedido na forma de bens de consumo, em caráter temporário, sendo sua duração definida de acordo com o grau de complexidade da situação de vulnerabilidade e risco pessoal das famílias e indivíduos, iden ficados nos processos de atendimento dos serviços;

RESOLVE

Artigo 1º – Aprovar a renovação de inscrição da **Associação Pescadores de Vidas** no CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social como entidade de atendimento: aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços, executam programas ou projetos e concedem benefícios de proteção social básica ou especial, dirigidos às famílias e indivíduos em situações de vulnerabilidades ou risco social e pessoal, nos termos das normas vigentes. Sendo prestadora de serviço da política de assistência social nas seguintes modalidades: 1. Benefício Eventual de auxílio alimentação para usuários atendidos pela entidade (PSB) e 2. Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes (PSB).

Artigo 2º – Aprovar o Plano de Ação de 2026 e o Relatório de Atividades de 2025 da Associação Pescadores de Vidas.

Artigo 3º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sarandi-Pr, 17 de Julho de 2026.

MARIUZA BUENO FERREIRA SANDANO
Presidente do CMAS

Publicado por:
Marisa De Almeida
Código Identificador:6635E9C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMAS

RESOLUÇÃO n.º 18/2026

Dispõe sobre a renovação da inscrição da entidade APAE - Associação de Pais e Amigos de Excepcionais de Sarandi no CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social.

O Conselho Municipal de Assistência Social, no uso de suas atribuições que lhe conferem a Lei Municipal n° 2908/2023, reunido em plenária ordinária no dia 16 de Junho de 2026:

CONSIDERANDO:

• A Lei n.º 8.742, de 7 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), que dispõe sobre a organização da Assistência Social e dá outras providências, e em especial o artigo 1º, que dispõe sobre o caráter não contributivo e a gratuidade da Assistência Social, o artigo 3º, que dispõe sobre o conceito de entidades de assistência social e artigo 9º, que trata do funcionamento das entidades ou organizações de assistência social;

•A Política Nacional de Assistência Social -PNAS, aprovada pela Resolução CNAS nº 145, de 15 de outubro de 2004, que dispõe sobre as diretrizes e princípios para a implantação do Sistema Único da Assistência Social – SUAS;

• A Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do Sistema Único de Assistência Social – NOB-RH/SUAS, aprovada pela Resolução CNAS nº 269, de 13 de dezembro de 2006;

• A Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009, que aprova a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e suas atualizações;

• A Resolução CNAS nº 14, de 15 de Maio de 2014 , de 11 de novembro de 2009, que define os parâmetros nacionais para a inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social; Art. 6º Os critérios para a inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais são, cumulativamente: I - executar ações de caráter continuado, permanente e planejado; II - assegurar que os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais sejam ofertados na perspectiva da autonomia e garantia de direitos dos usuários; III - garantir a gratuidade e a universalidade em todos os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais; IV – garantir a existência de processos participativos dos usuários na busca do cumprimento da efetividade na execução de seus serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais. Art. 13. As entidades ou organizações de Assistência Social deverão apresentar anualmente, até 30 de abril, ao Conselho de Assistência Social: I - Plano de ação do corrente ano; II - Relatório de atividades do ano anterior que evidencie o cumprimento do Plano de ação, destacando informações sobre o público atendido e os recursos utilizados, nos termos do inciso III do artigo 3º. (Alterado pela Resolução CNAS/MDS nº 95, de 13/02/2023) e Art. 15. A inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais é por prazo indeterminado;

• A apresentação dos documentos apresentados pelo APAE - Associação de Pais e Amigos de Excepcionais de Sarandi - solicitação de renovação da inscrição no CMAS e a apresentação do parecer da Comissão de Cadastros de Entidades do CMAS, e a deliberação em reunião ordinária;

• Lei Municipal do SUAS n.º 2908/2023 - Art.º XXIII - Compete ao Conselho Municipal de Assistência Social: XXII - aprovar o aceite da expansão dos serviços, programas e projetos socioassistenciais, objetos de cofinanciamento; XXVII - realizar a inscrição das entidades e organizações de Assistência Social; XXIX - fiscalizar as entidades e organizações de Assistência Social. Art.40 O benefício prestado em virtude de vulnerabilidade temporária será destinado à família ou ao indivíduo visando minimizar situações de riscos, perdas e danos, decorrentes de contingências sociais, e deve integrar-se à oferta dos serviços socioassistenciais, buscando o fortalecimento dos vínculos familiares e a inserção comunitária. Parágrafo único. O benefício será concedido na forma de bens de consumo, em caráter temporário, sendo sua duração definida de acordo com o grau de complexidade da situação de vulnerabilidade e risco pessoal das famílias e indivíduos, iden ficados nos processos de atendimento dos serviços;

RESOLVE

Artigo 1º – Aprovar a renovação de inscrição da APAE - Associação de Pais e Amigos de Excepcionais de Sarandi no CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social como entidade de atendimento: aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços, executam programas ou projetos e concedem benefícios de proteção social básica ou especial, dirigidos às famílias e indivíduos em situações de vulnerabilidades ou risco social e pessoal, nos termos das normas vigentes. Sendo prestadora de serviço da política de assistência social nas seguintes modalidades: 1. Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes, idosos com deficiência e famílias (PSB). E a inclusão dos seguintes serviços: 2. Benefício Eventual de auxílio alimentação para usuários atendidos pela entidade (PSB); 3. Serviço de Proteção Social no domicílio para pessoas com deficiência e idosos (PSEMC); 4.Serviço de Proteção para pessoas com deficiência, idosos e famílias (PSEMC).

Artigo 2º – Aprovar o Plano de Ação de 2026 e o Relatório de Atividades de 2025 da APAE - Associação de Pais e Amigos de Excepcionais de Sarandi.

Artigo 3º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sarandi-Pr, 17 de Julho de 2026.

MARIUZA BUENO FERREIRA SANDANO
Presidente do CMAS

Publicado por:
Marisa De Almeida
Código Identificador:DA979605

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMAS

RESOLUÇÃO n.º 19/2026

Dispõe sobre a renovação da inscrição da entidade PROMEC - Proteção ao Menor Carente de Sarandi no CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social.

O Conselho Municipal de Assistência Social, no uso de suas atribuições que lhe conferem a Lei Municipal n° 2908/2023, reunido em plenária ordinária no dia 16 de Junho de 2026:

CONSIDERANDO:

• A Lei n.º 8.742, de 7 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), que dispõe sobre a organização da Assistência Social e dá outras providências, e em especial o artigo 1º, que dispõe sobre o caráter não contributivo e a gratuidade da Assistência Social, o artigo 3º, que dispõe sobre o conceito de entidades de assistência social e artigo 9º, que trata do funcionamento das entidades ou organizações de assistência social;

•A Política Nacional de Assistência Social -PNAS, aprovada pela Resolução CNAS nº 145, de 15 de outubro de 2004, que dispõe sobre as diretrizes e princípios para a implantação do Sistema Único da Assistência Social – SUAS;

• A Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do Sistema Único de Assistência Social – NOB-RH/SUAS, aprovada pela Resolução CNAS nº 269, de 13 de dezembro de 2006;

• A Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009, que aprova a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e suas atualizações;

• A Resolução CNAS nº 14, de 15 de Maio de 2014 , de 11 de novembro de 2009, que define os parâmetros nacionais para a inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social; Art. 6º Os critérios para a inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais são, cumulativamente: I - executar ações de caráter continuado, permanente e planejado; II - assegurar que os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais sejam ofertados na perspectiva da autonomia e garantia de direitos dos usuários; III - garantir a gratuidade e a universalidade em todos os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais; IV – garantir a existência de processos participativos dos usuários na busca do cumprimento da efetividade na execução de seus serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais. Art. 13. As entidades ou organizações de Assistência Social deverão apresentar anualmente, até 30 de abril, ao Conselho de Assistência Social: I - Plano de ação do corrente ano; II - Relatório de atividades do ano anterior que evidencie o cumprimento do Plano de ação, destacando informações sobre o público atendido e os recursos utilizados, nos termos do inciso III do artigo 3º. (Alterado pela Resolução CNAS/MDS nº 95, de 13/02/2023) e Art. 15. A inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais é por prazo indeterminado;

• A apresentação dos documentos apresentados pelo PROMEC de Sarandi - solicitação de renovação da inscrição no CMAS e a apresentação do parecer da Comissão de Cadastros de Entidades do CMAS, e a deliberação em reunião ordinária;

• Lei Municipal do SUAS n.º 2908/2023 - Art.º XXIII - Compete ao Conselho Municipal de Assistência Social: XXII - aprovar o aceite da expansão dos serviços, programas e projetos socioassistenciais, objetos de cofinanciamento; XXVII - realizar a inscrição das entidades e organizações de Assistência Social; XXIX - fiscalizar as entidades e organizações de Assistência Social. Art.40 O benefício prestado em virtude de vulnerabilidade temporária será destinado à família ou ao indivíduo visando minimizar situações de riscos, perdas e danos, decorrentes de contingências sociais, e deve integrar-se à oferta dos serviços socioassistenciais, buscando o fortalecimento dos vínculos familiares e a inserção comunitária. Parágrafo único. O benefício será concedido na forma de bens de consumo, em caráter temporário, sendo sua duração definida de acordo com o grau de complexidade da situação de vulnerabilidade e risco pessoal das famílias e indivíduos, iden ficados nos processos de atendimento dos serviços;

RESOLVE

Artigo 1º – Aprovar a renovação de inscrição da **PROMEC - Proteção ao Menor Carente de Sarandi** no CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social como **entidade de atendimento**: aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços, executam programas ou projetos e concedem benefícios de proteção social básica ou especial, dirigidos às famílias e indivíduos em situações de vulnerabilidades ou risco social e pessoal, nos termos das normas vigentes. Sendo prestadora de serviço da política de assistência social nas seguintes modalidades: 1. Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para adolescentes de 15 a 17 anos (PSB). E a inclusão dos seguintes serviços: 2. Benefício Eventual de auxílio alimentação para usuários atendidos pela entidade (PSB); 3. Ações de promoção da integração ao mundo do trabalho no âmbito da assistência social.

Artigo 2º – Aprovar o Plano de Ação de 2026 e o Relatório de Atividades de 2025 da PROMEC - Proteção ao Menor Carente de Sarandi.

Artigo 3º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sarandi-Pr, 17 de Julho de 2026.

MARIUZA BUENO FERREIRA SANDANO
Presidente do CMAS

Publicado por:
Marisa De Almeida
Código Identificador:1C2CC5FA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMAS

RESOLUÇÃO n.º 20/2026

Dispõe sobre a inscrição da entidade ADRAP - Associação das Ruas aos Palácios no CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social.

O Conselho Municipal de Assistência Social, no uso de suas atribuições que lhe conferem a Lei Municipal n° 2908/2023, reunido em plenária ordinária no dia 16 de Junho de 2026:

CONSIDERANDO:

• A Lei n.º 8.742, de 7 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), que dispõe sobre a organização da Assistência Social e dá outras providências, e em especial o artigo 1º, que dispõe sobre o caráter não contributivo e a gratuidade da Assistência Social, o artigo 3º, que dispõe sobre o conceito de entidades de assistência social e artigo 9º, que trata do funcionamento das entidades ou organizações de assistência social;

•A Política Nacional de Assistência Social -PNAS, aprovada pela Resolução CNAS nº 145, de 15 de outubro de 2004, que dispõe sobre as diretrizes e princípios para a implantação do Sistema Único da Assistência Social – SUAS;

• A Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do Sistema Único de Assistência Social – NOB-RH/SUAS, aprovada pela Resolução CNAS nº 269, de 13 de dezembro de 2006;

• A Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009, que aprova a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e suas atualizações;

• A Resolução CNAS nº 14, de 15 de Maio de 2014 , de 11 de novembro de 2009, que define os parâmetros nacionais para a inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social; Art. 6º Os critérios para a inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais são, cumulativamente: I - executar ações de caráter continuado, permanente e planejado; II - assegurar que os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais sejam ofertados na perspectiva da autonomia e garantia de direitos dos usuários; III - garantir a gratuidade e a universalidade em todos os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais; IV – garantir a existência de processos participativos dos usuários na busca do cumprimento da efetividade na execução de seus serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais. Art. 13. As entidades ou organizações de Assistência Social deverão apresentar anualmente, até 30 de abril, ao Conselho de Assistência Social: I - Plano de ação do corrente ano; II - Relatório de atividades do ano anterior que evidencie o cumprimento do Plano de ação, destacando informações sobre o público atendido e os recursos utilizados, nos termos do inciso III do artigo 3º. (Alterado pela Resolução CNAS/MDS nº 95, de 13/02/2023) e Art. 15. A inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, dos

serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais é por prazo indeterminado;

• A apresentação dos documentos apresentados pelo ADRAP - Associação das Ruas aos Palácios - solicitação de renovação da inscrição no CMAS e a apresentação do parecer da Comissão de Cadastros de Entidades do CMAS, e a deliberação em reunião ordinária;

• Lei Municipal do SUAS n.º 2908/2023 - Art.º XXIII - Compete ao Conselho Municipal de Assistência Social: XXII - aprovar o aceite da expansão dos serviços, programas e projetos socioassistenciais, objetos de cofinanciamento; XXVII - realizar a inscrição das entidades e organizações de Assistência Social; XXIX - fiscalizar as entidades e organizações de Assistência Social. Art.40 O benefício prestado em virtude de vulnerabilidade temporária será destinado à família ou ao indivíduo visando minimizar situações de riscos, perdas e danos, decorrentes de contingências sociais, e deve integrar-se à oferta dos serviços socioassistenciais, buscando o fortalecimento dos vínculos familiares e a inserção comunitária. Parágrafo único. O benefício será concedido na forma de bens de consumo, em caráter temporário, sendo sua duração definida de acordo com o grau de complexidade da situação de vulnerabilidade e risco pessoal das famílias e indivíduos, iden ficados nos processos de atendimento dos serviços;

RESOLVE

Artigo 1º – Aprovar a inscrição da **ADRAP - Associação das Ruas aos Palácios** no CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social como entidade de atendimento: aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços, executam programas ou projetos e concedem benefícios de proteção social básica ou especial, dirigidos às famílias e indivíduos em situações de vulnerabilidades ou risco social e pessoal, nos termos das normas vigentes. Sendo prestadora de serviço da política de assistência social nas seguintes modalidades: 1. Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes (PSB), 2. Benefício Eventual de auxílio alimentação para usuários atendidos pela entidade (PSB).

Artigo 2º – Aprovar o Plano de Ação de 2026 e o Relatório de Atividades de 2025 da ADRAP - Associação das Ruas aos Palácios.

Artigo 3º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sarandi-Pr, 17 de Julho de 2026.

MARIUZA BUENO FERREIRA SANDANO
Presidente do CMAS

Publicado por:
Marisa De Almeida
Código Identificador:24A61538

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

Objeto: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados.

Fundamento Legal: artigo 241 da Constituição Federal e Lei Federal nº. 11.107/2005.

Data de aprovação: 24/06/2025.

Vigência: prazo indeterminado.

Link de acesso ao protocolo de intenções: https://www.consorcioparanasaude.com.br/?page_id=16519

Publicado por:
William Vinícius Ribeiro
Código Identificador:E3CA0BB8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 5132/2026

Súmula: Abre Credito Suplementar no valor de R$ 150.000,00 (Cento e Cinqüenta Mil Reais), e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SENGES, ESTADO DO PARANÁ, GERSON NUNES, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL N.779 DE 16/10/2025.

Art. 1º. Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no valor de R$ 150.000,00 (Cento e Cinqüenta Mil Reais), nas seguintes Dotações Orçamentárias:

Transferência		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
04.006	DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA	
06.181.0004.2011	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
950	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
	SUBTOTAL	20.000,00
09	SECRETARIA DE CULTURA, ESPORTE E TURISMO	
09.001	DEPARTAMENTO DE ESPORTE E TURISMO	
27.812.0013.2054	MANUTENÇÃO DO DEPTO DE ESPORTES	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4920	00000-Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
4970	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
09.002	DEPARTAMENTO DE CULTURA	
13.392.0012.2055	MANUTENÇÃO DO DEPTO DE CULTURA	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
5040	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
	SUBTOTAL	130.000,00
	TOTAL	150.000,00

Art. 2º. Para acorrer ao crédito de que trata o artigo anterior, serão utilizados os recursos provenientes do cancelamento das seguintes dotações orçamentárias:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
04.001	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
04.122.0004.2006	MANUTENÇÃO DO DEPTO DE ADMINISTRAÇÃO	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
540	00000-Recursos Ordinários (Livres)	89.000,00
	SUBTOTAL	89.000,00
05	SECRETARIA DE OBRAS, HABITAÇÃO E SANEAMENTO	
05.001	DEPARTAMENTO DE OBRAS, SANEAMENTO E HABITAÇÃO	
15.451.0006.2014	MANUTENÇÃO DO DEPTO DE OBRAS E SANEAMENTO	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
1200	00000-Recursos Ordinários (Livres)	61.000,00
	SUBTOTAL	61.000,00
	TOTAL	150.000,00

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Município de Sengés, 16/07/2026

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kauã Mateus Nascimento
Código Identificador:CAD54478

LEGISLATIVO MUNICIPAL
PORTARIA 011/2026

A Comissão Executiva da Mesa da Câmara Municipal de Sengés, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 43, IV do Regimento Interno desta Casa de Leis,

DESLIGAMENTO DE SERVIDOR,

Fica desligado o Sr. **MARIO STICHUK**, portador do RG 18.206.539, inscrito no CPF n° 438.512.589-91, matrícula funcional de n.º 3901, servidor efetivo deste Legislativo, devidamente inscrita no PIS/PASEP sob n.º 12171024110, ocupante do cargo efetivo de Guardião, em face da concessão de sua Aposentadoria pelo INSS - (Instituto Nacional do Seguro Social), conforme Benefício n.º 236537131-5 de espécie 42- Aposentadoria por Tempo de Contribuição.

Gabinete da Presidência em, 10 de Julho de 2026.

ANÁRIO ALVES FILHO -
Presidente

JESSÉ BRIZOLA -
Vice-Presidente

MARIANE LUPINACCI -
1ª Secretária

WAGNER RIBEIRO KUK -
2º Secretário

Publicado por:
Luciane Aparecida Vieira
Código Identificador:3F3B271C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA

Na publicação do Aviso da Licitação do Pregão Presencial n. 062/2026, veiculada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, na edição de 14 de julho de 2026, Ano XIV, nº 3572, página 379, onde se lê:
[...]**LOCAL**: Edifício sede da Prefeitura Municipal de Sengés
Sala de Reuniões - Travessa Senador Souza Naves, n.º 95, Centro, Sengés – PR
DIA:- 30 de julho de 2026.
HORÁRIO: 13h30min

Leia-se:
[...]**LOCAL**: Edifício sede da Prefeitura Municipal de Sengés
Sala de Reuniões - Travessa Senador Souza Naves, n.º 95, Centro, Sengés – PR
DIA:- 30 de julho de 2026.
HORÁRIO: 08h30min

Permanecem inalteradas as demais informações.
Sengés, 17 de julho de 2026

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:9D65339B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N.º 018/2026
(Processo Licitatório n.º 058/2026)

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL POTÁVEL EM GALÕES DE 20 LITROS (VASILHAME) conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

VENCEDORE:

J.C. GUIMARÃES & GUIMARÃES LTDA, inscrito no CNPJ 09.660.592/0001-42, no lote 01 do objeto desta licitação com o valor unitário de R$ 11,00 (vinte e um reais e oitenta centavos) e total de R$ 16.291,00 (dezesseis mil duzentos e noventa e um reais).

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 17/07/2026

Sengés, 17 de julho de 2026.

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:A16D1680

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026
(Processo Licitatório n.º **086/2026**)

OBJETO: O objeto da presente licitação é a REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados à copa e cantina das secretarias, aos projetos assistenciais, à merenda escolar e ao programa troca verde conforme as condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

VENCEDORES:
RPG - COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA(54205260000122) com os lotes: 1, 6, 10, 21, 25, 43, 44, 46, 50, 51, 60, 68, 71, 72, 73, 75, 76, 86, 92, 99, 100, 101, 105, 108, 111, 112, 117, 161, 166, 171, 177, 190, 194, 197, 216, 217, 219, 228, 233 e 236 no valor total de R$ 80.734,02 (oitenta mil e setecentos e trinta e quatro reais e dois centavos).
FEC COMERCIO EMPACOTADORA E DISTRIBUIDORA LTDA (30864357000189) com os lotes: 4, 12, 31, 38, 64, 67, 70, 77, 82, 87, 94, 95, 96, 102, 104, 113, 114, 115, 118, 122, 134, 140, 143, 148, 149, 150, 154, 155, 174, 175, 182, 199, 208, 214, 220, 227, 231 e 232 no valor total de R$ 98.366,31 (noventa e oito mil trezentos e sessenta e seis reais e trinta e hum centavos).
POLO DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA(58329006000197) com os lotes: 185, 200, 201, 202, 203 e 204 no valor total de R$ 14.470,00 (quatorze mil e quatrocentos e setenta reais).
HORTFORT ATACADO E VAREJO LTDA.(55267061000101) com os lotes: 8, 22, 23, 24, 26, 32, 65, 66, 84, 132, 146, 147, 157, 158, 159, 178, 179, 192, 193, 212 e 230 no valor total de R$ 482.627,30 (quatrocentos e oitenta e dois mil seiscentos e vinte e sete reais e e trinta centavos).
SENGÉS COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA.(32227780000101) com os lotes: 2, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 19, 20, 27, 28, 29, 30, 34, 36, 37, 39, 40, 41, 42, 48, 49, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 61, 62, 63, 69, 85, 89, 90, 91, 93, 103, 109, 110, 116, 119, 120, 121, 127, 129, 130, 131, 133, 135, 136, 139, 141, 142, 144, 145, 151, 152, 153, 156, 160, 162, 163, 164, 165, 167, 170, 172, 173, 176, 180, 181, 183, 184, 188, 191, 196, 198, 207, 209, 211, 213, 221, 222, 224, 225, 226, 235 e 237 no valor total de R$ 1.779.918,80 (um milhão , setecentos e setenta e nove mil, novecentyos e dezoito reais e oitenta centavos).
ACF ATACADO E LOGISTICA LTDA(46985752000150) com os lotes: 17, 18, 52, 78, 81, 83, 88, 97, 98, 106, 107, 123, 126, 189, 195, 205, 206, 215, 218, 223, 229 e 234 no valor total de R$ 15.997,10 (quinze mil e novecentos e noventa e sete reais e dez centavos).
Itens desertos:33 e 128
Itens fracassados:35, 45, 74, 124, 125, 186 e 187

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 17/07/2026

Sengés, 17 de julho de 2026.

Departamento de Licitações

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:BC9ED6C7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 040/2026
(Processo Licitatório nº 114/2026)

OBJETO: . O objeto da presente licitação é a Compra de 25 (vinte e cinco) tendas tipo chapéu de bruxa, medindo 3x3 metros, com balcão de atendimento, estrutura metálica e lona PVC antichamas, conforme as condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

VENCEDOR:
ALUBAN EVENTOS LTDA(07600561000170) com o lote: 1 no valor total de R$ 44.900,00 (quarenta e quatro mil e novecentos reais).

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 17/07/2026

Sengés, 17 de julho de 2026.

Departamento de Licitações

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:3718D849

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

ASSESSORIA GERAL
DECRETO Nº 163, DE 17 DE JULHO DE 2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

A Prefeita Municipal de Sertanopolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orcamentaria 3388/2025 de 18/12/2025.

Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$30.000,00 (trinta mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05		DEPARTAMENTO DE EDUCACAO	
05.010		DIVISAO DE GESTAO ADMINISTRATIVA	
05.010.12.361.0005.2.028		MANUTENCAO DOS SERVICOS DE SUPERVISAO E COORDENACCAO DO DEPARTAMENTO.	
79 - 3.3.90.30.00.00	1103	MATERIAL DE CONSUMO	30.000,00
Total Suplementação:			30.000,00

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Anulação de dotações, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:

Redução			
05		DEPARTAMENTO DE EDUCACAO	
05.020		DIVISAO DE ENSINO FUNDAMENTAL E EDUCACAO INFANTIL	
05.020.12.361.0005.2.035		MANUTENCAO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
90 - 3.3.90.30.00.00	1103	MATERIAL DE CONSUMO	30.000,00
Total Redução:			30.000,00

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Santo Soriani", 17 de julho de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:67614539

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DE AVISO DE DISPENSA Nº 186-2026

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 186/2026
LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Av. Doutor Vacyr Gonçalves Pereira nº342, inscrita no CNPJ/MF nº76.245.034/0001-08, neste ato representado por sua prefeita municipal, senhora **Ana Ruth Secco**.

CONTRATADO: CASA QUATTRO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA.
PISO COR ACABAMENTOS LTDA.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE TINTAS E MATERIAIS DE PINTURA PARA MANUTENÇÃO DO CRAS.
VALOR: 2.160,80 (DOIS MIL, CENTO E SESSENTA REAIS E OITENTA CENTAVOS).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 16 de julho de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:57641234

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DE AVISO DE DISPENSA Nº 187-2026

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 187/2026
LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Av. Doutor Vacyr Gonçalves Pereira nº342, inscrita no CNPJ/MF nº76.245.034/0001-08, neste ato representado por sua prefeita municipal, senhora **Ana Ruth Secco**.

CONTRATADO: PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SEGURO VEICULAR PARA O AUTOMÓVEL UTILIZADO PELO SINE.
VALOR: 3.348,86 (TRÊS MIL, TREZENTOS E QUARENTA E OITO REAIS E OITENTA E SEIS CENTAVOS).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 17 de julho de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:BAB625C4

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
DESPACHO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 12/2026

Conforme Lei 14.133/2021 – Art. 74, I
Inviabilidade de Competição

Assunto: Dispensa de Licitação. Despacho: Procedo Inexigibilidade de Licitação para contratação de empresa para Visita Técnica com Mão de Obra Especializa para Manutenção de quatro (04) câmaras conservadoras com trocas de baterias, filtro e gás, as geladeiras estão alocadas na farmácia e na sala de vacina da UBS Central do Serviço Municipal de Saúde, com a empresa REVIMEDIC EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA, inscrita no CNPJ Nº 27.074.498/0001-93, representada pelo Sr. RUDIMAR LINCK, portador do CPF nº 653.338.100-87 e do RG nº 40.447.221-16, no valor total de R$ 12.170,00 (Doze mil cento e setenta reais) com base no *Art.74, I, da lei nº 14.133/2021,* "*para fins do disposto no inciso I, aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos;"*

Sertanópolis, 17 de julho de 2026

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente do SERMUSA

Publicado por:
Jamily Karly da Silva Galindo
Código Identificador:211CCC0E

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO - INEXIGIBILIDADE 12/2026
CONTRATO N.º 35/2026 ID 1863

DO CONTRATANTE: SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE, autarquia municipal inscrita no CNPJ/MF n.º 78.318.359/0001-07, com endereço na Rua Senador Souza Naves n.º 487, Sertanópolis - PR representado por sua Diretora Superintendente, a Sra. **GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA**, portadora da cédula de identidade registro geral n.º 6.487.109-1/SESP-PR, inscrita no CPF(MF) sob n.º 031.604.949-26, residente e domiciliada na cidade de Sertanópolis/PR.

DO CONTRATADO: REVIMEDC EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA, inscrita no CNPJ Nº 27.074.498/0001-93, Situada na Av. Presidente Vargas, 280 Sala 01, Bairro Floresta Maravilha – SC, representada pelo Sr. RUDIMAR LINCK, portador do CPF nº 653.338.100-87 e do RG nº 40.447.221-16, Doravante *denominada contratada*.
DO OBJETO: Contratação de empresa para Visita Técnica com Mão de Obra Especializa para Manutenção de quatro (04) câmaras conservadoras com trocas de baterias, filtro e gás, as geladeiras estão alocadas na farmácia e na sala de vacina da UBS Central do Serviço Municipal de Saúde.

DO VALOR TOTAL: R$ 12.170,00 (Doze mil cento e setenta reais)

DO PRAZO: O presente terá sua vigência pelo período de 06 (seis) meses.

DO FUNDAMENTO LEGAL: ***Art. 74.*** *Para fins do disposto no inciso I, deste artigo* "*aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos;*

Sertanópolis, 20 de julho de 2026

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente do SERMUSA

Publicado por:
Jamily Karly da Silva Galindo
Código Identificador:8173CD54

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 50/2026 LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE, Autarquia Municipal inscrita no CNPJ/MF n.º 78.318.359/0001-07, com endereço na Rua Senador Souza Naves n.º 487, representado por sua Diretora Superintendente, **GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA,** brasileira, casada, portadora da cédula de identidade R.G. Nº 648.871.09-9, inscrita no CPF/MF sob n.º 031.604.949-26, residente e domiciliada na cidade de Sertanópolis/PR.

CONTRATADA: RODO SERVICE LTDA, inscrita no CNPJ 00.688.075/0004-50.

OBJETO: Contratação de empresa autorizada para prestação de serviço de revisão programada de 60.000km, com fornecimento de peças e acessórios de reposição, durante o período de garantia de fábrica do veículo oficial MICRO MARCOPOLO/VOLARE W-L ON PLACA: TAZ-4A57, pertencente à frota do Serviço Municipal de Saúde de Sertanópolis.

VALOR: R$ 4.311,30 (quatro mil, trezentos e onze reais e trinta centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA: 30 dias

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, IV,a, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 17 de Julho de 2026

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente

Publicado por:
Jamily Karly da Silva Galindo
Código Identificador:22C6935F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

FUNDO FINANCEIRO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 02/2024

LICITAÇÃO: Dispensa de Licitação nº 01/2024

OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa especializada para prestação de consultoria previdenciária especializada destinada a melhorar a eficiência na edição de atos previdenciários, como concessão de benefícios de aposentadorias, além de soluções legais e administrativas, destinados ao Regime Próprio de Previdência Social – RPPS de Teixeira Soares.

CONTRATANTE: Fundo Financeiro de Teixeira Soares/PR.

CONTRATADA: MG Assessoria em Recursos Humanos Sociedade Simples, inscrita no CNPJ nº 05.783.940/0001-18, com sede na Rua Missionária Ady de Araújo, nº 398, Bairro Jardim Central, Município de Astorga, Estado do Paraná.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA PRORROGAÇÃO
1.1. O presente Termo Aditivo, com fundamento no artigo 107 da Lei Federal nº 14.133/2021, tem por objeto a prorrogação da vigência do Contrato Administrativo nº 02/2024 por mais **12 (doze) meses**, contados a partir do término da vigência atual, permanecendo vigente até **18 de junho de 2027**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR
2.1. Em razão da prorrogação da vigência contratual, fica acrescido ao contrato o valor de **R$ 51.632,88 (cinquenta e um mil, seiscentos e trinta e dois reais e oitenta e oito centavos)**, correspondente ao valor anual vigente da contratação.
2.2. Em decorrência do acréscimo previsto no item anterior, o **valor global do Contrato Administrativo nº 02/2024 passa de R$ 100.712,88 (cem mil, setecentos e doze reais e oitenta e oito centavos) para R$ 152.345,76 (cento e cinquenta e dois mil, trezentos e quarenta e cinco reais e setenta e seis centavos).**
2.3. O reajuste dos valores referentes ao período ora prorrogado será realizado mediante apostilamento, observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses, na forma da cláusula de reajuste prevista no contrato, nos termos do artigo 136 da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO
3.1. Permanecem ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo nº 02/2024 e de seus aditivos, não alteradas pelo presente instrumento.

Teixeira Soares – PR, 19 de junho de 2026.

MARIA INÊS GUTERVIL WOLSKI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Regis Elysson Jagher
Código Identificador:2B6ED01B

FUNDO PREVIDENCIÁRIO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CONTRATAÇÃO Nº 05/2026

O **FUNDO PREVIDENCIÁRIO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES** – RPPS, neste ato representado por sua Diretora Presidente, no uso das atribuições que lhe confere a legislação vigente, e em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, especialmente em seus artigos 72 e 75, inciso II, considerando a regular instrução do Processo Administrativo de Contratação nº 05/2026, o Parecer Jurídico favorável, a Ata de Julgamento da Dispensa de Licitação nº 03/2026, bem como os demais documentos que integram os autos, **RATIFICA** a Dispensa de Licitação nº 03/2026 e **HOMOLOGA** o respectivo procedimento de contratação direta, nos seguintes termos:

1. DO OBJETO
Aquisição de equipamentos eletrônicos e de informática destinados ao Fundo Previdenciário Municipal de Teixeira Soares – RPPS, visando à modernização da infraestrutura tecnológica da entidade, ao aprimoramento das atividades administrativas e operacionais, bem como ao suporte às atividades de gestão previdenciária, capacitação, treinamentos, reuniões institucionais e gestão de investimentos, conforme especificações constantes do Termo de Referência e demais documentos integrantes do Processo Administrativo de Contratação nº 05/2026.

2. DO RESULTADO DO JULGAMENTO
Conforme Ata de Julgamento lavrada em 15 de julho de 2026, após análise das propostas comerciais e dos documentos de habilitação apresentados pelas empresas participantes, restou vencedora a empresa **R2T TECNOLOGIA LTDA**, inscrita no **CNPJ nº 26.305.083/0001-10**, para fornecimento dos seguintes itens:
ITEM 01 – SMART TV 65" ULTRA HD 4K
Quantidade: 01 unidade
Valor Unitário: R$ 4.632,00
Valor Total: R$ 4.632,00
ITEM 02 – NOTEBOOK 15,6"
Quantidade: 01 unidade
Valor Unitário: R$ 5.298,00
Valor Total: R$ 5.298,00
ITEM 03 – COMPUTADOR INTEGRADO
Quantidade: 02 unidades
Valor Unitário: R$ 5.997,00
Valor Total: R$ 11.994,00
ITEM 04 – MONITOR 24" FULL HD PIVOT
Quantidade: 02 unidades
Valor Unitário: R$ 1.090,00
Valor Total: R$ 2.180,00
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 24.104,00 (vinte e quatro mil, cento e quatro reais).

Registra-se que a proposta encaminhada pela empresa **MMP COMÉRCIO E SERVIÇOS (66.095.953 Murilo Marioto Papa)** foi recebida em 14 de julho de 2026, às 13h46min, portanto após o encerramento do prazo previsto no Aviso de Contratação Direta (10/07/2026, às 17h00min), sendo considerada intempestiva e, por esse motivo, não conhecida para fins de julgamento.

3. DA RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
Fica **RATIFICADA** a Dispensa de Licitação nº 03/2026 e **HOMOLOGADO** o resultado do procedimento de contratação direta, adjudicando-se o objeto à empresa **R2T TECNOLOGIA LTDA**, pelo valor global de **R$ 24.104,00 (vinte e quatro mil, cento e quatro reais)**, por atender às exigências do Termo de Referência, apresentar documentação de habilitação regular e ofertar proposta compatível com os preços de mercado.

4. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Determina-se:
I – a publicação do presente Termo de Ratificação e Homologação no Diário Oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, na forma da Lei Federal nº 14.133/2021;
II – a emissão da respectiva Nota de Empenho em favor da empresa **R2T TECNOLOGIA LTDA.**, a qual constituirá o instrumento hábil para formalização da contratação, nos termos do art. 95 da Lei Federal nº 14.133/2021;
III – o prosseguimento dos demais atos administrativos necessários à execução da contratação, observadas as disposições legais, o Termo de Referência e as condições constantes da proposta vencedora.

Teixeira Soares/PR, 16 de julho de 2026.

MARIA INÊS GUTERVIL WOLSKI
Diretora Presidente
Fundo Previdenciário Municipal de Teixeira Soares – RPPS

Publicado por:
Regis Elysson Jagher
Código Identificador:1FBC2B39

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 237, DE 07 DE JULHO DE 2026.

DECRETO Nº 237, DE 07 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE FRANCIELE PAZ BRUN.

O Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, especificamente, pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, com vistas a realização do PSS – Processo de Seleção Simplificado, homologado pelo Decreto nº 170, de 12 de maio de 2026, amparado pelo artigo 37, Inciso IX da CF/88 e pela Lei Municipal nº 1.747, de 26.01.2017, observada a ordem de classificação dos participantes do certame;

DECRETA:
Artigo 1º. Fica contratada **FRANCIELE PAZ BRUN,** portadora do CI RG nº 10.416.XXX-5 SSP/PR e CPF nº 068.069.XXX-80, matrícula N° 2520-1 para exercer, de forma provisória e excepcional, o **cargo de Secretário Escolar,** pelo período de doze meses, com início em 09 de julho de 2026 e encerramento em 09 de julho de 2027.

Parágrafo 2º. Quando do encerramento do prazo de contratação estabelecido por este decreto, o contrato n° 27/2026 poderá ser prorrogado por igual período, observada a necessidade, oportunidade e conveniência.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
CUMPRA-SE.
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL DA CONTRATADA E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:301A666E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 239, DE 15 DE JULHO DE 2026.

DECRETO Nº 239, DE 15 DE JULHO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DA SERVIDORA LUCI MARA PIRES PEDROSO FOGAÇA NOMEADA NO CARGO DE CHEFE DOS SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições, conferidas pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município.

DECRETA:

Art.1º - Fica nomeada LUCI MARA PIRES PEDROSO FOGAÇA**,** portadora da CI RG n° 4.278.XXX-5, SSP/PR e CPF nº 676.931.XXX-91, do cargo de Chefe dos Serviços de Capacitação Profissional, símbolo CC-3, lotada na Secretaria Municipal da Família e Desenvolvimento Social, a partir de 15 de julho de 2026.

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
DÊ-SE A POSSE.
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:B3B1497B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 240, DE 15 DE JULHO DE 2026.

DECRETO Nº 240, DE 15 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE ANA CAROLINA POCH PAZ.

O Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, especificamente, pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, com vistas a realização do PSS – Processo de Seleção Simplificado, homologado pelo Decreto nº 170, de 12 de maio de 2026, amparado pelo artigo 37, Inciso IX da CF/88 e pela Lei Municipal nº 1.747, de 26.01.2017, observada a ordem de classificação dos participantes do certame;

DECRETA:
Artigo 1º. Fica contratada **ANA CAROLINA POCH PAZ,** portadora do CI RG nº 13.949.XXX-0 SSP/PR e CPF nº 089.680.XXX-66, matrícula N° 2521-1 para exercer, de forma provisória e excepcional, o **cargo de Fonoaudiólogo,** pelo período de doze meses, com início em 15 de julho de 2026 e encerramento em 15 de julho de 2027.

Parágrafo 2º. Quando do encerramento do prazo de contratação estabelecido por este decreto, o contrato n° 28/2026 poderá ser prorrogado por igual período, observada a necessidade, oportunidade e conveniência.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
CUMPRA-SE.
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL DA CONTRATADA E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:D0781C4C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 241 DE 17 DE JULHO DE 2026.

DECRETO Nº 241 DE 17 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO CONTRATO DO SERVIDOR, CLEVERSON LUIS PADILHA.

O Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, especificamente, pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, com vistas a realização do PSS – Processo de Seleção Simplificado, homologado pelo Decreto nº 170, de 12 de maio de 2026, amparado pelo artigo 37, Inciso IX da CF/88 e pela Lei Municipal nº 1.747, de 26.01.2017, observada a ordem de classificação dos participantes do certame;
DECRETA:
Artigo 1º. Fica contratado **CLEVERSON LUIS PADILHA**, portador da CI RG nº 8.419.XXX-0, SSP/PR e CPF nº 034.476.XXX-12, matrícula N° 2522-1 para exercer, de forma provisória e excepcional, o **cargo de Motorista,** pelo período de doze meses, com início em 20 de julho de 2026 e encerramento em 20 de julho de 2027.

Parágrafo 2º. Quando do encerramento do prazo de contratação estabelecido por este decreto, o contrato n° 29/2026 poderá ser prorrogado por igual período, observada a necessidade, oportunidade e conveniência.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
CUMPRA-SE.
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL DA CONTRATADA E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:060A0565

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 242, DE 17 DE JULHO DE 2026.

DECRETO Nº 242, DE 17 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE LILIANE HEUERT.

O Prefeito Municipal e o Secretário Geral de Governo do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, especificamente, pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, com vistas da realização do CONCURSO N° 01/2019, **homologado pelo Decreto nº 555/2019, de 21 de agosto de 2019, amparado pelo artigo 37, Inciso II da** CF/88, observada a ordem de classificação dos participantes do certame;

DECRETA:

Artigo 1º. Fica nomeada LILIANE HEUERT, portadora do CI RG nº 10.061.XXX-0 SSP/PR e CPF nº 065.954.XXX-84, para exercer o **cargo efetivo de Contador**, nível 01 classe A, a partir de 03 de agosto de 2026, em virtude de aprovação no concurso público, lotada na Secretaria de Finanças, Atividades Econômicas e Orçamento.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor na data de sua assinatura.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
DÊ-SE A POSSE
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADO no Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município

Publicado por:
Ana Carolina Rodrigues Weiss Havrechaki
Código Identificador:F2A95ABA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 243/2026, DE 17 DE JULHO DE 2026.

DECRETO Nº 243/2026, DE 17 DE JULHO DE 2026.

Institui o Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso IX do art. 73 da Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO e considerando a Lei Estadual nº 22.189, de 13 de novembro de 2024, que institui o Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa,

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto institui o Comitê Municipal com a finalidade de coordenar, articular, acompanhar e fomentar políticas públicas e ações municipais destinadas à promoção e proteção dos direitos, da dignidade e do bem-estar da população idosa, de seus familiares e seus cuidadores, no âmbito do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa, instituído pela Lei Estadual nº 22.189, de 13 de novembro de 2024.
Art. 2º Compete ao Comitê Municipal:
I - Promover a articulação e a integração de programas, projetos, ações, serviços e benefícios municipais destinados à pessoa idosa;
II - Utilizar os instrumentos normativos indicados pelo Comitê Gestor Estadual do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa para o planejamento, execução e monitoramento do Programa e criar instrumentos complementares quando couber;
III - acompanhar a implantação, implementação, monitoramento e avaliação de projetos vinculados ao Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa;
IV - Acompanhar a implantação, implementação, monitoramento e avaliação do Cadastro Estadual da Rede de Atenção à Pessoa Idosa – CERAPI e do Cadastro de Cuidadores do Paraná;
V - Promover ações que concorram para a construção de uma cultura da intersetorialidade e da complementaridade das ações voltadas à proteção, promoção e participação destinadas à população idosa;
VI - Contribuir para a efetivação de políticas públicas, programas, ações e serviços destinados à população idosa, com foco no envelhecimento ativo e saudável assegurando atenção integral à pessoa;
VII - Acompanhar e apresentar ao Comitê Gestor Estadual do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa a construção de diagnóstico local, Plano de Ação, monitoramento de sua execução, e demais instrumentos de adesão que venham a ser solicitados pelo Estado; e
VIII - Participar de capacitações, reuniões e outros eventos presenciais ou remotos promovidos pelo Comitê Gestor Estadual do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa e observar as orientações e diretrizes expedidas.
Art. 3º O Comitê Municipal será coordenado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, que proverá apoio técnico e administrativo para seu funcionamento.
Art. 4º Os órgãos e entidades da Administração Pública municipal que integram o Comitê Municipal comprometem-se a:
I - Identificar as possibilidades, em suas áreas de atuação, de ações e investimentos voltados a fortalecer o envelhecimento ativo e saudável da população como oportunidade para o desenvolvimento econômico e social;
II – Apresentar os programas, serviços e investimentos previstos em seus planos estratégicos e orçamentários que envolvam ou impactem, direta ou indiretamente, as pessoas idosas; e
III – I nformar a criação, aprimoramento ou alteração de iniciativas sob sua responsabilidade que envolvam ou impactem, direta ou indiretamente, as pessoas idosas.
Art. 5º Integram o Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa os seguintes órgãos e entidades:
I – Representantes do Poder Público:
a) Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Recursos Humanos:

• 01 (um) representante titular;
• 01 (um) representante suplente.

b) Secretaria Municipal de Finanças:

• 01 (um) representante titular;
• 01 (um) representante suplente.

c) Secretaria Municipal de Assistência Social:

• 01 (um) representante titular;
• 01 (um) representante suplente.

d) Secretaria Municipal de Educação:

• 01 (um) representante titular;
• 01 (um) representante suplente.

e) Secretaria Municipal de Esporte e Lazer:

• 01 (um) representante titular;

• 01 (um) representante suplente.

f) Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo:

• 01 (um) representante titular;
• 01 (um) representante suplente.

g) Secretaria de Saúde

• 01 (um) representante titular;
• 01 (um) representante suplente.

II – Representantes da Sociedade Civil:
a) Sindicato Rural de Teixeira Soares:

• 01 (um) representante titular;
• 01 (um) representante suplente.

b) Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Teixeira Soares – SINTEX'S:

• 01 (um) representante titular;
• 01 (um) representante suplente.

c) Igrejas:

• 01 (um) representante titular;
• 01 (um) representante suplente.

d) Rotary Club de Teixeira Soares e Associação Corrente do Bem de Teixeira Soares:

• 01 (um) representante titular;
• 01 (um) representante suplente.

e) PROVOPAR Municipal de Teixeira Soares;
01 (um) representante titular;

• 01 (um) representante suplente.

f) APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Teixeira Soares:

• 01 (um) representante titular;
• 01 (um) representante suplente.

g) Associação Vitória da Melhor Idade

• 01 (um) representante titular;
• 01 (um) representante suplente.

h) Fundo Próprio de Previdência Municipal de Teixeira Soares

• 01 (um) representante titular;
• 01 (um) representante suplente.

§ 1º Os membros titulares e respectivos suplentes serão indicados pelos dirigentes dos órgãos ou entidades que representam e designados em ato da Secretaria Municipal de Assistência Social junto com o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (CMDPI)
§ 2º O Comitê Municipal poderá convidar representantes de outros órgãos e entidades, públicas ou privadas, bem como especialistas de notório conhecimento e atuação na promoção, proteção e defesa dos direitos da pessoa idosa e na temática do envelhecimento, para participação eventual e contributiva nas reuniões.
§ 3º O Comitê Municipal se reunirá, ordinariamente, a cada bimestre e, extraordinariamente, mediante convocação da Coordenação.
Art. 6º O Comitê Municipal apresentará anualmente ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa o monitoramento do Plano de Ação, acompanhado de relatório complementar para ciência e acompanhamento.
Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
GABINETE DO PREFEITO DE TEIXEIRA SOARES, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:E6B72ED5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 244, 17 DE JULHO DE 2026

DECRETO Nº 244, 17 DE JULHO DE 2026

Nomeia o Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa, instituído pelo Decreto Municipal nº 243/2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições, conferidas pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, e,
CONSIDERANDO e considerando a Lei Estadual nº 22.189, de 13 de novembro de 2024, que institui o Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa.

DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecida a composição do Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa, a qual passa a compor-se pelos seguintes membros:

I – Representantes do Poder Público:
a) Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Recursos Humanos:
Alice Ketlin Sklarski
Kely Robes
b) Secretaria Municipal de Finanças:

• Cladis Matte Marchinski
• Tatiana Mara Salapata

c) Secretaria Municipal de Assistência Social:

• Mariana Alves Conde
• Janieli Dayane Rodrigues Evangelista

d) Secretaria Municipal de Educação:

• Edson Luis Mendes

Eliziane Dos Santos Matte
e) Secretaria Municipal de Esporte e Lazer:

• Jose Carlos Salapata
• Euclides Ribeiro Neto

f) Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo:

• Josieli Gaspar

Aline Levandoski Wagner Bilibiu
g) Secretaria de Saúde

• Solange Jeremias Dos Santos

Andreia Hentges
II – Representantes da Sociedade Civil:
a) Sindicato Rural de Teixeira Soares:

• Mariane Schefer
• Maria Lúcia Karling Reckgiegel

b) Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Teixeira Soares – SINTEX'S:

• Joelma Da Aparecida Matias
• Cleidenea da Luz Jagher

c) Igrejas:

• Janete Aparecida Luft
• Luiz Cesar Alves Ferreira

d) Rotary Club de Teixeira Soares e Associação Corrente do Bem de Teixeira Soares:

• Leonidas Molinari Baumel
• Leotina Tabolka

e) PROVOPAR Municipal de Teixeira Soares;
Dirley Gomes Pires
Luzia Eva Jacomel
f) APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Teixeira Soares:

• Neli Maria Perretto

Alice de Fátima Ribas
g) Associação Vitória da Melhor Idade

• Luz Marina dos Santos
• Herinque Serenato

h) Fundo Próprio de Previdência Municipal de Teixeira Soares

• Maria Inês Gutervil Wolski

Lucimara Farago

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
CUMPRA-SE.
COMUNIQUE-SE.

DADO E PASSADO no Gabinete do Prefeito Municipal em 17 de julho de 2026.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:BEF7E3A2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N° 12/2026

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N° 12/2026
Processo de Seleção Simplificado N° 001/2026

O Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e nos termos do edital de Processo de Seleção Simplificado N° 001/2026, homologado através do Decreto N° 170, de 12 de maio de 2026.

CONVOCA

Os aprovados no PSS nº 001/2026 a comparecem entre os dias **20 de julho de 2026 a 24 de julho de 2026,** no horário das 09:00 as 11:30 horas e das 13:30 as 16:30 horas no Departamento de Recursos Humanos e Pessoal, da Secretaria de Geral de Governo, sito a rua XV de novembro, 135, nesta cidade, para apresentação de documentos indicados no anexo I deste edital, bem como o conhecimento do local do exame de aptidão física e mental.

ENGENHEIRO CIVIL

Nome	Cargo	Classificação
FELIPE DE OLIVEIRA MANCHUR	**ENGENHEIRO CIVIL**	3° Lugar

O não comparecimento até a data estipulada caracterizará desistência, perdendo o candidato os direitos adquiridos em virtude de sua aprovação no referido Teste Seletivo.

Nestes termos, faz a convocação.

Gabinete do Prefeito do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, 17 de JULHO de 2026.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município de Teixeira Soares (PR)

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N° 12/2026
Processo de Seleção Simplificado N° 001/2026
ANEXO I
Relação de Documentos para nomeação:
Carteira de identidade – cópia e original
CPF – cópia e original
Carteira de trabalho –
1 foto 3x4
Documento de quitação de obrigações eleitorais
Documento de quitação de obrigações militares
Negativa de antecedentes criminais, estadual e federal
Comprovante de escolaridade
Certidão de casamento – cópia e original
CPF e Certidão de nascimento dos dependentes – cópia e original
Comprovante de residência
Carteira de Motorista

Após entrega dos documentos, abertura de conta no Bradesco.

Teixeira Soares, PR, 17 de JULHO de 2026.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:04EC3A9D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
LEI N.º 2.302

LEI N.º 2.302

Súmula: ALTERA DISPOSITIVOS DA LEI MUNICIPAL N.º 1.698, DE 29 DE ABRIL DE 2015, QUE DISPÕE SOBRE A POLÍTICA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA E O CONSELHO TUTELAR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O povo do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná por seus representantes da Câmara Municipal aprovou e eu, o Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1.º O artigo 15 da Lei Municipal n.º 1.698, de 29 de abril de 2015, passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 15. Fica criado o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, órgão consultivo, deliberativo e controlador da política de atendimento à infância e à juventude, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, e será composto por 10 (dez) membros efetivos e 10 (dez) suplentes, sendo 05 (cinco) representantes de órgãos públicos e 05 (cinco) representantes de

entidades da sociedade civil organizada, com seus respectivos suplentes."
Art. 2.º O artigo 16 da Lei Municipal n.º 1.698, de 29 de abril de 2015, passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 16. O Presidente, Vice-Presidente, Secretário e Tesoureiro, com atribuições definidas no Regimento Interno, serão eleitos em sessão com quórum mínimo de 2/3 (dois terços) pelos próprios integrantes do Conselho."
Art. 3.º O artigo 31 da Lei Municipal n.º 1.698, de 29 de abril de 2015, passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 31. O Conselho Tutelar é órgão integrante da Administração Pública local, composto por 05 (cinco) membros escolhidos pela população local para mandato de 04 (quatro) anos, sendo permitida 01 (uma) recondução mediante novo processo de escolha.
§ 1.º A candidatura é individual e o prazo para registro será publicado em edital próprio, disponibilizado pelo CMDCA e divulgado em locais públicos e nos canais oficiais da Prefeitura Municipal.
§ 2.º Somente poderão concorrer ao Conselho Tutelar os candidatos que preencherem, até o encerramento das inscrições, os seguintes requisitos:
I – reconhecida idoneidade moral;
II – idade superior a 21 (vinte e um) anos;
III – residir no Município de Teixeira Soares há pelo menos 02 (dois) anos;
IV – estar em gozo dos direitos políticos;
V – apresentar, no momento da posse, certificado de conclusão do Ensino Médio;
VI – não integrar diretoria de entidade de atendimento à criança e ao adolescente;
VII – não ter sido penalizado com a destituição da função de Conselheiro Tutelar;
VIII – não estar exercendo funções de agente político;
IX – apresentar atestado de sanidade física e mental emitido por profissional especialista em Medicina do Trabalho;
§ 3.º O membro do CMDCA que optar por participar do processo de escolha como candidato deverá afastar-se de suas funções a partir da inscrição."
§ 4.º Na hipótese do inciso VII, do §2.º, caso haja renúncia voluntária durante a tramitação de Processo Administrativo Disciplinar, ficará igualmente impedida a inscrição do candidato.
Art. 4.º O artigo 47 da Lei Municipal n.º 1.698, de 29 de abril de 2015, passa a vigorar com a seguinte redação:
“Art. 47. O cargo de Conselheiro Tutelar não estabelece vínculo empregatício entre o Conselheiro Tutelar e o Município, nem o torna integrante do quadro de servidores municipais.
Parágrafo único. O Conselheiro Tutelar está sujeito ao regime de dedicação integral, conforme regulamentação especial do CMDCA.”
Art. 5.º O artigo 50 da Lei Municipal n.º 1.698, de 29 de abril de 2015, passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 50. O Conselho Tutelar funcionará em sua sede, em horário administrativo de segunda a sexta-feira, das 08h00 às 11h30 e das 13h00 às 17h30, com a presença dos 05 (cinco) conselheiros, cumprindo simultaneamente jornada diária de 08 (oito) horas.
§ 1.º Após o horário de expediente, o atendimento será realizado em regime de sobreaviso, mediante escala de plantão previamente aprovada pelo CMDCA, devendo contar com, no mínimo, 02 (dois) conselheiros por plantão, garantindo atendimento ininterrupto à população.
§ 2.º A organização das escalas de atendimento e sobreaviso será disciplinada no Regimento Interno do Conselho Tutelar, com aprovação do CMDCA."
Art. 6.º O artigo 57 da Lei Municipal n.º 1.698, de 29 de abril de 2015, passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 57. O Conselheiro Tutelar fará jus à percepção das seguintes vantagens:
I – cobertura previdenciária;
II – férias anuais remuneradas acrescidas de um terço;
III – licença-maternidade;
IV – licença-paternidade;
V – gratificação natalina;
VI – licença para fins eleitorais sem remuneração;
VII – licença remunerada para tratamento de saúde, sendo os primeiros 15 (quinze) dias de responsabilidade do Município e os demais pelo INSS;
VIII – pagamento de diárias;
IX – prestação de serviço extraordinário;
X – regime de sobreaviso.
§ 1.º A remuneração do Conselheiro Tutelar será de R$ 2.825,91 (dois mil, oitocentos e vinte e cinco reais e noventa e um centavos), reajustada na mesma data e índice concedidos aos servidores públicos municipais.
§ 2.º A remuneração percebida não configura vínculo empregatício.
§ 3.º As férias deverão ser programadas pelos Conselheiros Tutelares, podendo apenas um Conselheiro usufruí-las por período, mediante comunicação prévia à Secretaria Municipal de Assistência Social com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.
§ 4.º O membro do Conselho Tutelar é segurado obrigatório da Previdência Social, na condição de contribuinte individual.
§ 5.º O período aquisitivo será de 12 (doze) meses de efetivo exercício.
§ 6.º A concessão observará escala mensal organizada pelo Presidente do Conselho Tutelar e aprovada pelo CMDCA.
§ 7.º O valor da hora extraordinária corresponderá ao valor da hora normal acrescido de 50% (cinquenta por cento), de segunda a sexta-feira, limitada a 1/3 (um terço) da remuneração mensal.
§ 8.º Considera-se regime de sobreaviso aquele em que o Conselheiro permanece à disposição para atendimento das necessidades do serviço, fora da sede do órgão, em local previamente informado.
§ 9.º O Conselheiro deverá cumprir integralmente sua jornada regular, independentemente da escala de sobreaviso.
§ 10. O regime de sobreaviso será remunerado da seguinte forma:
I – dias úteis, período diurno: R$ 30,00;
II – dias úteis, período noturno: R$ 35,00;
III – sábados, domingos e feriados, período diurno: R$ 35,00;
IV – sábados, domingos e feriados, período noturno: R$ 40,00.
§ 11. Os valores poderão ser reajustados mediante disponibilidade orçamentária e financeira.
§ 12. Os serviços extraordinários prestados aos sábados, domingos e feriados serão remunerados com acréscimo de 100% (cem por cento) sobre o valor da hora normal."
Art. 7.º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias.
Art. 8.º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:17ACABEE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
LEI N.º 2.303

LEI N.º 2.303

Súmula: INSTITUI A POLÍTICA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES DE ALFABETIZAÇÃO NO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES EM CONSONÂNCIA COM O PROGRAMA EDUCA JUNTOS, ESTRATÉGIA ALFABETIZA JUNTOS E COM O COMPROMISSO NACIONAL DA CRIANÇA ALFABETIZADA.

O povo do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná por seus representantes da Câmara Municipal aprovou e eu, o Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1.º Instituir a Política Municipal de Alfabetização no Município de Teixeira Soares - PR, com o objetivo de desenvolver ações

estruturadas e articuladas, por meio da colaboração entre a União, Estado e Município, visando a consolidação da aprendizagem dos estudantes durante os anos iniciais do Ensino Fundamental, com ênfase na alfabetização de crianças.
Parágrafo Único. A Política fundamenta-se nas diretrizes da Lei Federal n.º 15.247, de 31 de outubro de 2025 que dispõe sobre o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, na Lei Estadual n.º 21.323, de 20 de dezembro de 2022 que instituiu o Programa Educa Juntos no âmbito do Estado do Paraná e na Resolução SEED/Pr n.º 5.158, de 07 de agosto de 2023 que institui a estratégia Alfabetiza Juntos para o desenvolvimento das ações do Programa Educa Juntos.
Art. 2.º Princípios que compõem a Política Municipal de Alfabetização:
I- regime de colaboração entre União, Estado e Município para o desenvolvimento das ações de alfabetização;
II- garantia do direito à alfabetização das crianças até o final dó 20 ano do ensino • fundamental;
lll- equidade educacional, sendo considerados aspectos regionais, socioeconômicos, étnico-raciais e de gênero;
IV- valorização da avaliação como instrumento formativo e de acompanhamento das aprendizagens;
V- formação continuada dos profissionais da educação;
VI- uso de evidências e dados educacionais para a tomada de decisão;
VII- garantia de condições pedagógicas adequadas, incluindo materiais didáticos e recursos de apoio.
Art. 3.º São objetivos da Política Municipal de Alfabetização
I- elevar a qualidade da alfabetização nos anos iniciais do Ensino Fundamental;
II- assegurar a alfabetização das crianças até o final do 2.° ano do Ensino Fundamental;
III- contribuir para o cumprimento da meta de alfabetização do Plano Municipal de Educação;
IV- fortalecer práticas pedagógicas baseadas em evidências;
V- promover o uso de tecnologias educacionais inovadoras no processo de alfabetização;
VI- socializar as experiências e produções em alfabetização e letramento desenvolvidas em sala de aula;
VII- reconhecer e disseminar práticas exitosas, pedagógicas e de gestão, no âmbito da garantia do direito à alfabetização;
VIII - garantir a articulação entre Educação Infantil e Ensino Fundamental.
Art. 4.º Constituem diretrizes para a implementação da Politica Municipal de Alfabetização:
I- priorização da alfabetização até o 2.º ano do Ensino Fundamental;
II- promoção de práticas pedagógicas que desenvolvam a leitura/escuta, a escrita, oralidade, a produção textual e compreensão leitora;
III- assistência pedagógica para as equipes gestoras das unidades escolares;
IV- fortalecimento da gestão pedagógica nas unidades escolares;
V- acompanhamento e monitoramento sistemático das aprendizagens dos estudantes;
VI- implementação de estratégias de recomposição das aprendizagens;
VII- incentivo às práticas para desenvolver a linguagem oral e escrita desde a Educação Infantil;
VIII- promoção da participação das famílias no processo educativo;
IX- apoio técnico-pedagógico contínuo às escolas.
Art. 5.º A política Municipal de Alfabetização tem por público-alvo:
I- crianças matriculadas na pré-escola (4 e 5 anos);
II- estudantes matriculados nos anos iniciais do Ensino Fundamental.
Art. 6.º Agentes envolvidos na política Municipal de Alfabetização:
I- gestores municipais;
II- equipes pedagógicas;
III- gestores escolares;
IV- professores da Educação Infantil e dos anos iniciais do Ensino Fundamental;
V- comunidade escolar.
Art. 7.º A política Municipal de Alfabetização será implementada por ações que incluam:
I- definição de orientações curriculares e metas mensuráveis e objetivas;
II- adesão e oferta de formação continuada para professores e gestores;
III- utilização de materiais didáticos e pedagógicos complementares de apoio para professores e estudantes;
IV- desenvolvimento de estratégias de recomposição das aprendizagens;
V- adesão às avaliações formativas e externas;
VI- monitoramento contínuo das aprendizagens;
VII- recomposição das aprendizagens pata estudantes que não tenham sido alfabetizados até o 2.º ano do Ensino Fundamental.
Art. 8.º Constituem mecanismos de avaliação e monitoramento política Municipal de Alfabetização:
I. acompanhamento dos resultados de aprendizagem;
II. definição, análise e monitoramento de indicadores educacionais;
III. sistematização de dados por estudante, turma e escola;
IV. avaliação da efetividade das ações implementadas;
V. uso dos resultados para o replanejamento das ações pedagógicas.
Art. 9.º Compete à Secretaria Municipal de Educação de Teixeira Soares - PR a coordenação estratégica das ações decorrentes desta Política Municipal de Educação.
Art. 10. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:36432C46

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17, 20 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N° 17, 20 DE FEVEREIRO DE 2026.

O Prefeito do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o Edital n° 03B/2026, Resultado da Remoção de Professores(as) do Ensino Fundamental, e nos termos, da Lei Municipal nº 1709/15.

RESOLVE:

Art. 1º ***REMOVER*** a servidora "**CLÁUDIA PEREIRA DOS SANTOS**", portadora do RG n° 10.621.XXX-5 SSP/PR CPF n° 071.824.XXX-25, matrícula 1361-2 ocupante do cargo efetivo de Professora, lotada na Escola Municipal Padre Ladislau Maibuk, no período matutino, para a Escola Municipal do Campo São Sebastião, no mesmo período, a partir de 20/02/2026.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Publique-se
Registre-se
Anota-se na Ficha Funcional da Servidora
Cumpra-se

Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, em 20 de fevereiro de 2026.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal de Teixeira Soares.

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:57539071

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 18, 20 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N° 18, 20 DE FEVEREIRO DE 2026.

O Prefeito do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o Edital n° 03B/2026, Resultado da Remoção de Professores(as) do Ensino Fundamental, e nos termos, da Lei Municipal nº 1709/15.

RESOLVE:

Art. 1º ***REMOVER*** a servidora "**VALERIA DE OLIVEIRA DE SOUZA STEIN**", portadora do RG n° 13.292.XXX-7 SSP/PR CPF n° 103.421.XXX-50, matrícula 1918-1, ocupante do cargo efetivo de Professora, lotada na Escola Municipal Alteny Maria de Lourdes Gubert Marquardt, no período matutino, para a Escola Municipal Padre Ladislau Maibuk, no mesmo período, a partir de 20/02/2026.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Publique-se
Registre-se
Anota-se na Ficha Funcional da Servidora
Cumpra-se

Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, em 20 de fevereiro de 2026.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal de Teixeira Soares.

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:52AF4E5C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 19, 20 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N° 19, 20 DE FEVEREIRO DE 2026.

O Prefeito do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o Edital n° 01B/2026, Resultado da Remoção de Professores(as) do Ensino Fundamental, e nos termos, da Lei Municipal nº 1709/15.

RESOLVE:

Art. 1º ***REMOVER*** a servidora "**LIVEN DE CASTRO BIELIK**", portadora do RG n° 13.582.XXX-3 SSP/PR CPF n° 089.385.XXX-51, matrícula 1910-1, ocupante do cargo efetivo de Professora, lotada na Secretaria de Educação, no período matutino, para a Escola Municipal Madre Rosa Rosato, no mesmo período, a partir de 20/02/2026.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Publique-se
Registre-se
Anota-se na Ficha Funcional da Servidora
Cumpra-se

Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, em 20 de fevereiro de 2025.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal de Teixeira Soares.

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:641365F0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 44/2026

PORTARIA Nº 44/2026

Dispõe sobre a instauração de Sindicância Administrativa.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO o Ofício nº 282/2026, da Vara da Infância e Juventude da Comarca de Teixeira Soares/PR;

CONSIDERANDO a necessidade de apuração rigorosa dos fatos, bem como a verificação de eventual responsabilidade funcional;

CONSIDERANDO o dever da Administração Pública de zelar pela legalidade, moralidade e segurança no ambiente público;

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA para apurar os fatos ocorridos, bem como eventual responsabilidade de servidoras envolvidas.

Art. 2º Fica designada a Comissão de Sindicância Administrativa responsável pela apuração dos fatos descritos no artigo anterior, composta pelos seguintes servidores:
I – DENISE GALDINO DE OLIVEIRA LEITE – Presidente;
II – EDSON LUIS MENDES – Relator ;
III –TIAGO ANDRÉ KUHN – Membro.

Art. 3º A Comissão terá o prazo de 30 (trinta) dias, podendo ser prorrogado por igual período, para a conclusão dos trabalhos e apresentação do relatório final.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Teixeira Soares, 16 de julho de 2026.

IVANOR MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:1D8C8FED

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
RESOLUÇÃO N.º 10/2026

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA
TEIXEIRA SOARES – PARANÁ

RESOLUÇÃO N.º 10/2026

SÚMULA: Aprovação dos Planos de Ação para o ano de 2026 e dos Relatórios de Atividades do ano de 2025.

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Teixeira Soares – CMDCA, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Municipal n° 1.698/2015 de 29/04/2015.
CONSIDERANDO a deliberação em reunião ordinária realizada em 08 de julho de 2026. Conforme Ata n° 13/2026 da reunião ordinária.
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar os Planos de Ação para o exercício de 2026 das seguintes entidades: Programa Família Acolhedora, Associação Corrente do bem Teixeira Soares e Casa Lar Tia Déte, conforme deliberação constante na Ata nº 13/2026 da reunião ordinária realizada em 08 de julho de 2026.
Art. 2º Aprovar os Relatórios de Atividades referentes ao exercício de 2025 das seguintes entidades: Programa Família Acolhedora, Associação Corrente do bem Teixeira Soares e Casa Lar Tia Déte, conforme deliberação constante na Ata nº 13/2026 da reunião ordinária realizada em 08 de julho de 2026.
Art. 3º Aprovar os documentos mencionados nos artigos 1º e 2º desta Resolução, para fins de renovação da inscrição das entidades/associações, junto ao CMDCA.
Parte superior do formulário

Parte inferior do formulário
Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Teixeira Soares, 08 de julho de 2026.

RENATA DE ANDRADE
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:9CB46F93

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
RESOLUÇÃO N.º 11/2026

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO
ADOLESCENTE – CMDCA
TEIXEIRA SOARES – PARANÁ

RESOLUÇÃO N.º 11/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a aprovação de projetos e respectivos Planos de Trabalho.

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Teixeira Soares – CMDCA, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Municipal n° 1.698/2015 de 29/04/2015.
CONSIDERANDO a deliberação em reunião ordinária realizada em 08 de julho de 2026. Conforme Ata n° 13/2026 da reunião ordinária.
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar o Projeto de Aquisição de Parque Infantil para o Bairro Parque Cidade Nova, no valor de R$ 19.090,00 (dezenove mil e noventa reais), destinado à aquisição e instalação de parque infantil, ficando a manutenção do equipamento sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.
Art. 2º Aprovar o Projeto Leitura Livre, no valor de R$ 15.000,00 (quinze mil reais), destinado à promoção de rodas de leitura em diversos espaços do município, por meio de biblioteca itinerante, incluindo a aquisição de livros e materiais necessários ao desenvolvimento das atividades.
Art. 3º Aprovar o Projeto Arte e Expressão Criativa, no valor de R$ 5.300,00 (cinco mil e trezentos reais), destinado ao atendimento de adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas acompanhados pelo CREAS.
Art. 4º Aprovar o Plano de Trabalho do Grupo Neblina da Alvorada, no valor de R$ 8.320,00 (oito mil trezentos e vinte reais), para execução das ações previstas no respectivo plano.
Art. 5º Aprovar o Projeto de Aquisição de Uniformes para as Oficinas de Música e Ballet, da Associação Corrente do Bem Teixeira Soares, no valor de R$ 2.295,00 (dois mil duzentos e noventa e cinco reais), destinado aos participantes das oficinas desenvolvidas pela entidade.
Parte superior do formulário
Parte inferior do formulário
Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Teixeira Soares, 08 de julho de 2026.

RENATA DE ANDRADE
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:7EF3E8BD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
RESOLUÇÃO N.º 12/2026

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO
ADOLESCENTE – CMDCA
TEIXEIRA SOARES – PARANÁ

RESOLUÇÃO N.º 12/2026

SÚMULA: Aprovação a alterações de prazo do plano de trabalho Repasse de Recursos – APAE

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Teixeira Soares – CMDCA, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Municipal n° 1.698/2015 de 29/04/2015.
CONSIDERANDO a deliberação em reunião ordinária realizada em 19/05/2026. Conforme Ata 09/2026 da reunião ordinária.
RESOLVE:

Artigo 1º - Aprovar a alterações de prazo do repasse financeiro no valor de R$ 25.808,36 (vinte e cinco mil, oitocentos e oitenta e oito reais e trinta e seis centavos), à APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Teixeira Soares, CNPJ número 95683264/0001-01, com sede na Rua João Negrão Júnior, nº467, Centro, neste município – Recurso Financeiro do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, decorrente de doação de Imposto de Renda. Conforme Ata número 13/2026 da reunião ordinária realizada no dia 08 de julho de 2026.
Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Teixeira Soares, 08 de julho de 2026.

RENATA DE ANDRADE
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:297C50A6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA

LICITAÇÕES
AVISO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 66-2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 66/2026

A Prefeitura Municipal de Terra Boa - PR torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando Pregão Eletrônico, tipo menor preço, GLOBAL.
OBJETO: Registro de preços visando futura e eventual aquisição de OXIGÊNIO para atendimento de pacientes no pronto atendimento Municipal na Emergência, internamento no Hospital Municipal São Judas Tadeu, para as ambulâncias, e atendimento domiciliar aos pacientes atendidos pela Atenção Primária em Saúde, UBSs e Centro de Especialidades.

Edital completo disponível na plataforma https://bnc.org.br/ e também no site da Prefeitura - https://terraboa.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes.

As propostas devem ser encaminhadas a partir do dia 17.07.2026 através do https://bnc.org.br/

Data e horário da sessão de abertura: 06.08.2026, às 08h30 (horário de Brasília).

Mais informações: licitacao@terraboa.pr.gov.br ou pelo telefone (44) 3641-8000, Setor de Licitações.

Terra Boa, 17 de julho 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:09049A31

LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE 28-2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 28/2026.

Em atendimento ao art. 72, § único da Lei 14.133/2021, ficam pelo presente *Termo de Colaboração, por meio de mútua cooperação de ações visa garantir a oferta do Serviço de Acolhimento institucional para Pessoa Idosa no Município de Terra Boa, "cujo recursos é proveniente de repasse da Emenda Parlamentar (Flavio Arns) nº 202620380014 do Ministério do Desenvolvimento Social de Estruturação da Rede de Serviços do SUAS - EMENDAS INDIVIDUAIS 2026, destinada a Unidade de Acolhimento ILPI Asilo São Vicente de Paulo de Terra Boa que executa serviços de Alta Complexidade, para despesa de custeio GND 3 a aquisição de materiais de consumo (Gêneros Alimentícios e Material de Limpeza e Higiene) via EstruturaSUAS (Sistema de Estruturação da Rede de Serviços do SUAS) – no Valor R$ 100.000,00 (Cem Mil Reais), - Programação Nº 412720520260001, conforme detalhado no Plano de Trabalo., destinada a* ***ASILO SÃO VICENTE DE PAULO DE TERRA BOA***, com Inexigibilidade de Licitação, conforme previsto no art.74, da Lei Federal 14.133/2021, no valor de **R$ 100.000,00 (cem mil Reais**).

Terra Boa, 15 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

REPUBLICADO POR ERRO MATERIAL

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:E1093305

LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE 29-2026

RATIFICAÇÃO DO ATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
Ratifico a pretendida Inexigibilidade de nº. 29/2026 tudo em conformidade com os documentos que instruem o respectivo processo e ainda, com fundamento no Artigo 74, caput da Lei nº. 14.133/2021, a favor da empresa **SARANDI TRATORES LTDA, inscrita no CNPJ 77.266.575/0001-85, no endereço AVENIDA ADEMAR BORNIA, 629 – Sarandi/PR**, no tocante a AQUISIÇÃO DE UMA PÁ CARREGADEIRA por meio de adesão à Ata de Registro de Preços nº 24/2025 DO CONSORCIO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO ECONOMICO, SOCIAL, EDUCACIONAL E CULTURAL SUSTENTÁVEL DA REGIAO OESTE DO ESTADO DO PARANÁ - CIDERSOP, MEDIANTE CONVÊNIO 088/2025 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE TERRA BOA E A SEAB – SECRETARIA ESTADUAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO.
O valor total depreendido com a aquisição será de R$ 495.000,00 (quatrocentos e noventa e cinco mil reais).
Face ao disposto no Artigo 72 da Lei nº. 14.133/2021, vez que o processo se encontra devidamente instruído.

Publique.

Terra Boa/PR, 17 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:E8445C95

RECURSOS HUMANOS
EDITAL 015/2026 PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA – PARANÁ CONCURSO PÚBLICO DE SELEÇÃO DE PESSOAL – PSP EDITAL Nº 001/2026

O **Sr. Valter Peres, Prefeito do Município de Terra Boa – Paraná,** no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Edital 001/2026, **RESOLVE DIVULGAR** o local, horários e confirmar a data e demais detalhamentos para Aplicação da Prova Prática para Agente de Máquinas e Veículos – Motorista, como abaixo:

Detalhamento:

a) A Prova Prática para o Cargo de Agente de Máquinas e Veículos será realizada no dia **26 de julho** de 2026, **domingo**, no período da **manhã.**

b) O Local de Recepção e Saída dos Candidatos para a Prova será no Pátio Municipal Antônio Santo Maciel, Sito na Rua Jaime Mantovan, nº 183 – Centro – Terra Boa – Pr**.**

c) Os candidatos deverão se apresentar até as 07h30 no local das realização da Prova; a **chamada** será realizada **às 08h** e o candidato que não estiver presente será desclassificado do Concurso.

d). A Prova Prática será realizada a partir das 08h30 e estender-se-á até o atendimentos de todos os candidatos.

e) Os candidatos deverão se apresentar portando documento que os habilite a participar das provas em questão – **CNH ou RG**; observando que os candidatos ao cargo de Agente de Máquinas e Veículos deverão portar CNH válida – categoria **"D" ou superior.**
Terra Boa, 17 de Julho de 2026

VALTER PERES
Prefeito Municipal
Terra Boa – Paraná

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:D2591206

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 670/2026

Convoca candidato aprovado em Concurso Público e dá outras providências.

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Edital nº 20.01/2025, de 12 de novembro de 2025, que homologou o resultado final do Concurso Público, objeto do Edital n.º 01.01/2025, e tendo em vista, o não comparecimento da candidata FERNANDA CRISTINA DE OLIVEIRA RIBEIRO, convocada através da Portaria Nº 596/2026,

RESOLVE

Art.1º Convocar o (a) cidadão (ã) abaixo para, no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir da publicação da Presente Portaria na Imprensa Oficial do Município, comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de Terra Boa para atender as exigências contidas no Edital de Concurso nº 01.01/2025, e tomar posse no cargo em que foi aprovado:

Cargo: ASSISTENTE SOCIAL
Nome do Candidato
TATIANE FERREIRA DOS SANTOS
Art.2º O não comparecimento no prazo fixado pelo Artigo 1º, será considerado desistente e substituído na sequência, pelo imediatamente classificado (a).

Art.3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Terra Boa, 17 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:1A6C9CBB

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 671/2026

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 30 dias de férias a(o) senhor(a) **EDENILSO JOSE DOS SANTOS** servidor (a) desta Prefeitura do Município de Terra Boa, ocupante do cargo de AGENTE DE MAQUINAS E VEICULOS - MOTORISTA, referente ao período aquisitivo 2024/2025.

Art. 2º As férias de que trata o Artigo 1º será do dia **20/07/2026** a **18/08/2026**.
Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Terra Boa, 17 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

ANTÔNIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:C62D0BDA

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 672/2026

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, com base no Artigo 137 da Lei complementar nº 12/2025, que estabelece o Estatuto do Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Terra Boa e com base na Perícia Médica realizada por Junta Médica Oficial,

RESOLVE

Art. 1º PRORROGAR Licença para Tratamento de Saúde**,** a Senhora **SIMONE DE PAULA COELHO,** servidora efetiva desta Prefeitura do Município de Terra Boa, ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS DE ENFERMAGEM E APOIO.

Art. 2º A Licença de que trata o Artigo 1º será de **10/07/2026** a **29/09/2026.**

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 10/07/2026.
Prefeitura do Município de Terra Boa, 17 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

ANTÔNIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:10ACCD64

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 673/2026

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, com base no Artigo 137 da Lei complementar nº 12/2025, que estabelece o Estatuto do Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Terra Boa e com base na Perícia Médica realizada por Junta Médica Oficial,

RESOLVE

Art. 1º CONCEDER Licença para Tratamento de Saúde**,** a Senhora **ZENILDA ALVES DE CARVALHO DA CUNHA,** servidora efetiva desta Prefeitura do Município de Terra Boa, ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E ALIMENTAÇÃO.

Art. 2º A Licença de que trata o Artigo 1º será de **16/06/2026** a **14/08/2026.**

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 16/06/2026.

Prefeitura do Município de Terra Boa, 17 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

ANTÔNIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:6B3CBDD2

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 674/2026

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, com base no Artigo 137 da Lei complementar nº 12/2025, que estabelece o Estatuto do Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Terra Boa e com base na Perícia Médica realizada por Junta Médica Oficial,

RESOLVE

Art. 1º CONCEDER Licença para Tratamento de Saúde**,** a Senhora **ROBERTO WILLIAM RODRIGUES,** servidora efetiva desta Prefeitura do Município de Terra Boa, ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS.

Art. 2º A Licença de que trata o Artigo 1º será de **01/07/2026** a **22/07/2026.**

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01/07/2026.
Prefeitura do Município de Terra Boa, 17 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

ANTÔNIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:B3DD60E1

SECRETARIA DE FAZENDA
DECRETO DE SUPLEMENTAÇÃO N.º 4.388/2026

MUNICIPIO DE TERRA BOA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 4388/2026 de 17/07/2026

Ementa: Abre Crédito Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de TerraBoa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 1875/2026 de 15/07/2026.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 77.735,00 (setenta e sete mil setecentos e trinta e cinco reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
11.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Assistência Social	
11.002.00.000.0000.0.000.		Fundo Municipal de Assistência Social	
11.002.08.245.0003.1.079.		AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
1687 - 4.4.90.52.00.00	3829	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	77.735,00
		Total Suplementação:	**77.735,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Terra Boa , Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

LUIZ HENRIQUE TAVERAZ DE OLIVEIRA
Contador

Publicado por:
Valdir Batista Gonçalves Junior
Código Identificador:B8002E75

SECRETARIA DE FAZENDA
DECRETO DE SUPLEMENTAÇÃO N.º 4.389/2026

MUNICIPIO DE TERRA BOA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 4389/2026 de 17/07/2026

Ementa: Abre Crédito Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de TerraBoa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 1876/2026 de 15/07/2026.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 53.265,24 (cinqüenta e três mil duzentos e sessenta e cinco reais e vinte e quatro centavos)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
11.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Assistência Social	
11.007.00.000.0000.0.000.		Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência	
11.007.08.242.0003.1.087.		AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA O FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA	
1688 - 4.4.90.52.00.00	2935	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	53.265,24
		Total Suplementação:	**53.265,24**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Excesso de Arrecadação;

Receita:1.3.2.1.01.11.69.00000000	Fonte: 2935	64,60
Receita:2.4.2.9.99.01.08.00000000	Fonte: 2935	53.200,64
Total da Receita:		**53.265,24**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Terra Boa , Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

VALTER PERES	***LUIZ HENRIQUE TAVERAZ DE OLIVEIRA***
Prefeito Municipal	Contador

Publicado por:
Valdir Batista Gonçalves Junior
Código Identificador:3CB57CA6

SECRETARIA DE FAZENDA
DECRETO DE SUPLEMENTAÇÃO N.º 4.390/2026

MUNICIPIO DE TERRA BOA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 4390/2026 de 17/07/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1839/2025 de 05/11/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 150.000,00 (cento e cinqüenta mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		Gabinete do Prefeito	
02.001.00.000.0000.0.000.		Chefia de Gabinete	
02.001.04.122.0004.2.002.		COMEMORAÇÕES FESTIVAS E RECEPÇÕES OFICIAIS	
1698 - 3.3.90.39.00.00	869	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	150.000,00
		Total Suplementação:	**150.000,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Provável Excesso de Arrecadação;

Receita:1.7.2.4.99.01.02.00000000	Fonte: 869	150.000,00
Total da Receita:		**150.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Terra Boa , Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

LUIZ HENRIQUE TAVERAZ DE OLIVEIRA
Contador

Publicado por:
Valdir Batista Gonçalves Junior
Código Identificador:3FDA8881

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA RICA
AVISO DE LICITAÇÃO DISPENSA Nº 01/2026

EXTRATO DO AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

ÓRGÃO: CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA RICA-PR
PROCEDIMENTO/MODALIDADE: DISPENSA Nº 01/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01/2026
TIPO: Menor Preço ***Global***.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento e manutenção de licença de uso de software web, abrangendo sistema de gestão de todo o trâmite do processo legislativo, sistema de controle de usuários, manutenção do site da Câmara Municipal, diário oficial eletrônico, serviços de e-mails, hospedagem integrada ao sistema legislativo, integração de sistema ao site da Câmara, sistema de votação eletrônico na Câmara Municipal totalmente integrado ao Site e ao Sistema Legislativo, sistema de gerenciamento e consolidação leis, ata eletrônica, cadastro de documentos diversos, organização e acompanhamento das proposições com geração de documentos automáticos, protocolo digital, protocolo do SIC. (Serviço de Informação ao Cidadão), sistema de recurso de acessibilidade, sistema profissional de backup automático local e remoto, suporte técnico (online remoto), atualizações do sistema via internet de forma automática e hospedagem e atualização da página na internet; implantação do projeto, treinamento de todos os usuários e importação de banco de dados, sistema de ouvidoria, assinatura eletrônica digital.
VALOR ESTIMADO/MENOR VALOR: R$ 37.020,00 (Trinta e sete mil e vinte reais).
DATA DO INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 20/07/2026 às 08h00min
DATA DO FIM PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 22/07/2026 às 17h00min
INTERVALO MÍNIMO: 3 (TRÊS DIAS).
SESSÃO DE JULGAMENTO: 23/07/2026 às 14h30min
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO: *camaraterrarica@gmail.com*
LINK DO EDITAL: *https://camaraterrarica.pr.gov.br/?pag=T0dRPU9HTT1PRFk9T0dVPU9Uaz1PRGc9T0d FPU9UZz1PR1U9T1dVPU9HRT1ZVEE9T1RJPU9XWT1PVEE9WVRNPU9UST0=*
HORÁRIO DE REFERÊNCIA: Horário de Brasília/DF.

DISPOSIÇÃO DO AVISO E SEUS ANEXOS: O Aviso de Contratação Direta e seus Anexos estão disponíveis para consulta no site da Câmara Municipal de Terra Rica/PR, no endereço *https://camaraterrarica.pr.gov.br/?pag=T0dRPU9HTT1PRFk9T0dVPU9Uaz1PRGc9T0dFPU9UZ z1PR1U9T1dVPU9HRT1ZVEE9T1RJPU9XW T1PVEE9WVRNPU9UST0=* no link "licitações".

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: poderão ser obtidas junto ao Departamento de Licitação da Câmara Municipal de Terra Rica/PR, sito a Av. São Paulo, nº 1178 – 1º Andar, Centro, no município de Terra Rica/PR, CEP: 87.890-000, através do e-mail *camaraterrarica@gmail.com* ou pelo telefone (44) 3441-1231, em dias úteis, das 08h00min às 17h00min.

Terra Rica/PR, 17 de julho de 2026.

ALESSANDRA APARECIDA DA CRUZ
Presidente da Câmara

Publicado por:
Paulo Henrique de Souza Padovini
Código Identificador:2F8B1D85

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

Edital de Pregão - Eletrônico Nº. 51/2026.
Processo nº 87/2026

OBJETO: Contratação de empresa para executar oficina de artesanato, balé, capoeira, coral, dança, fanfarra, violão e xadrez para execução de projetos junto a Secretaria de Assistência Social**.,** destinados a atender as necessidades do Município de Terra Rica, do Estado do Paraná, nas quantidades e especificações constantes no edital e seus anexos.

ABERTURA: A abertura do certame será às 09:00min do dia 03/08/2026.
Plataforma: https://comprasbr.com.br/

O edital completo está disponível no site: www.terrarica.pr.gov.br em processos licitatórios. Informações complementares poderão ser adquiridos na Av. Euclides da Cunha, nº 1120, Setor de Licitações, Fone: (44) 3441.8505 – 3441.8502, informando-se no pedido os seguintes dados: Razão Social do requerente, endereço, telefone, e-mail e nome da pessoa para contato.

Terra Rica, 15/07/2026.

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Cesar Germano Junior
Código Identificador:0EC23C52

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 241/2026

DE UM LADO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Liberdade, 929, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

DE OUTRO LADO: MOURA & LEAL LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **00.273.974/0001-49**.

DOMICÍLIO: RUA ADIB ABURAD, 769 COMERCIAL - CEP: 87708190 - BAIRRO: JARDIM PARAISO, Paranavaí/PR.

OBJETO: Registro de preço para compra de materiais de expediente e material de consumo para atender as necessidades do setor de educação e cultura do Município., Pregão - Eletrônico N° 52/2026, ratificado pela Prefeitura Municipal de Terra Rica - Pr em 14/07/2026.

VALOR TOTAL: R$ **162.692,80 (Cento e Sessenta e Dois Mil, Seiscentos e Noventa e Dois Reais e Oitenta Centavos).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, quatorze dias de julho de 2026

Município de Terra Rica
AGNALDO DE SOUZA COSTA

Moura & Leal LTDA
DEIZE ALVES DE MOURA LEAL

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:3177D064

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO Nº 304/2026

REPUBLICAÇÃO

DECRETO Nº 304/2026

SÚMULA: NOMEIA O SENHOR LEONARDO SOARES DOLME, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E...

DECRETA:

Artigo 1º. - Fica **NOMEADO** o Sr. **LEONARDO SOARES DOLME**, para ocupar o cargo de **DIRETOR DE DIVISÃO DE ESPORTES (DISTRITO)**, do Município de Terra Rica, Símbolo CC-2, conforme Anexo I, da Lei Municipal n.º 117/2005, a partir de 15/07/2026.

Artigo 2º. - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito de Terra Rica, Estado do Paraná, aos quinze dias do mês de Julho do ano de dois mil e vinte seis (15/07/2026)

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Arthur Santana Martins
Código Identificador:622E4AC2

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO Nº 310/2026

Decreto nº 310/2026

SÚMULA: EXONERA O SERVIDOR SR. ELDITO AMANCIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS...

DECRETA:

Artigo 1º. - Fica **EXONERADO** de suas funções o servidor Sr. **ELDITO AMANCIO**, Matrícula nº **20202205,** ocupante do cargo em comissão de **DIRETOR DA DIVISÃO DE LIMPEZA PÚBLICA**, do Município de Terra Rica, Símbolo CC-2, a partir de 17 de julho de 2026.

Artigo 2º. - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito de Terra Rica, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte seis (17/07/2026)

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Arthur Santana Martins
Código Identificador:B9FBD87B

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 046/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 046/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025

AGNALDO DE SOUZA COSTA, Prefeito Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente **EDITAL DE CONVOCAÇÃO**, de acordo com o anexo I, para os cargos de **TÉCNICO EM VIGILÂNCIA AMBIENTAL EM SAÚDE,** selecionado por ordem de classificação no Processo Seletivo Simplificado nº 002/2025, devidamente homologado através do Edital nº 018/2025, de 04/06/2025.

O candidato convocado terá o prazo de **30 (trinta) dias corridos**, contados da data de publicação deste Edital, para apresentar à Divisão de Recursos Humanos do Município, os seguintes documentos:

Exames realizados em serviços públicos ou privados de saúde: *(somente serão válidos exames realizados após a data da convocação).*

Raio-X de Tórax (*com laudo*);
Hemograma;
Glicemia;
Hepatite B.

Documentos pessoais: *(cópia autenticada ou cópia simples e original)*

Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade (*quando exigido para o cargo, conforme o Edital);*
Carteira de Identidade;
Certidão de nascimento ou casamento;
Certidão de nascimento de filho(s) de até 21 anos, ou maior, se incapacitado física e/ou mentalmente para o trabalho, ou filho de até 24 anos, se universitário ou cursando escola técnica de 2º grau;
Cadastro de Pessoa Física – CPF, da Receita Federal;
Cartão do PIS/PASEP, ou CTPS contendo o nº do PIS/PASEP, *(se possuir)*;
Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS *(original)*;
Comprovante de endereço atual;
Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
Título de Eleitor;

Declarações/Certidões: (*cópia autenticada ou cópia simples e original, ou, se gerados por via eletrônica, devem possuir mecanismo de autenticação)*

Certidão de quitação eleitoral, expedida pelo Tribunal Regional Eleitoral em que possui domicílio eleitoral, ou impressa no portal eletrônico: *www.tse.jus.br*, expedida nos últimos 30 *(trinta)* dias;

Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, da Justiça Estadual *(Fórum da Comarca)*, em que o candidato resida nos últimos 05 *(cinco)* anos, impressa a partir da data do Edital de Convocação. Em caso de Certidão positiva, poderá ser requerido do candidato a apresentação da Certidão explicativa expedida para análise da Administração;

Certidão Negativa de Antecedentes Criminais Justiça Federal, disponível no endereço eletrônico: https://www.cjf.jus.br/cjf/certidao-negativa;

Declaração de que não tenha sido demitido em consequência de aplicação de pena disciplinar do serviço público Federal, Estadual, Distrital ou Municipal, nos últimos 05 *(cinco)* anos, nem perdeu o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento e de não parentesco com os membros de Comissão Organizadora *(Anexo III)*;

Declaração negativa de acumulação de cargo, emprego ou função pública, conforme disciplina a Constituição Federal de 1988, em seu Art. 37, XVI e suas emendas *(Anexo II);*

Declaração expressa do candidato relacionando todos os Municípios e os seus respectivos Estados que residiu nos últimos 05 *(cinco)* anos *(Anexo III);*

01 (uma) foto 3 x 4 recente;

Aos candidatos convocados que tiverem vínculo de emprego ou cargo público, para comprovação da acumulação legal de acordo com o Art. 37, da Constituição Federal, deverão apresentar declaração do órgão ou entidade em que acumule cargo, contendo as seguintes informações atualizadas:

h.1. Regime do vínculo: Celetista, Estatutário etc;
h.2. Identificação do órgão ou entidade em que possui vínculo público (cargo ou emprego);
h.3. Carga horária do outro vínculo;

h.4. Horário de trabalho do outro vínculo;
h.5. Remuneração do outro vínculo

Documentos comprobatórios de escolaridade ou formação obrigatória, conforme requisitos de contratação;

Títulos, diplomas e certificados informados na inscrição, utilizados para o cômputo da pontuação;

Documentos informados na inscrição que comprovem tempo de experiência, utilizados para o cômputo da pontuação;

Após apresentação de todos os documentos acima descritos dentro do prazo legal e, após devidamente conferidos, o candidato apto ao prosseguimento da contratação será encaminhamento ao médico credenciado pelo município para realização da inspeção médica/exame médico pré-admissional, que dar-se-á após prévio agendamento.

Após a realização da inspeção médica/exame médico pré-admissional, o candidato deverá encaminhar o resultado à Divisão de Recursos Humanos do município onde, caso apto, será confeccionado o devido decreto de nomeação do mesmo.

Se o candidato convocado não puder assumir o cargo ou manifestar desinteresse pelo mesmo, deverá procurar a Divisão de Recursos Humanos do Município para assinar a competente Declaração de Desistência.

A desobediência ou o não comparecimento do candidato convocado dentro do prazo estabelecido neste edital autoriza o município a convocar o candidato seguinte na ordem de classificação.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito de Terra Rica, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de Julho de 2026.

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

ANEXO I

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 046/2026
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025

TÉCNICO EM VIGILÂNCIA AMBIENTAL EM SAÚDE	
Nome	**Classificação**
ALESSANDRA ANGELINA DA CUNHA	5º

ANEXO II

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025
DECLARAÇÃO DE ACÚMULO/NÃO ACÚMULO DE CARGOS

Eu, _____, portador (a) do RG n. _____, inscrito (a) no CPF sob o n. _____, DECLARO que:
( ) **NÃO ACUMULO** de cargo, emprego ou função pública, nos termos dos incisos XVI e XVII do art. 37 da Constituição Federal, bem como de que não recebo proventos de aposentadoria decorrente do art. 40 ou dos arts. 42 e 142 da Constituição Federal, que sejam inacumuláveis com o cargo em que tomará posse.

( ) **EXERÇO** o(s) cargo(s) público(s), função(es) ou emprego(s) constitucionalmente admitidas abaixo:
Órgão ou Empresa: _____.
Natureza Jurídica (cargo, emprego, aposentadoria...): _____.
Cargo _____, remuneração _____.
Jornada de trabalho semanal é de _____ horas, nos horários: _____.
Declaro, ainda, que tomei conhecimento do inteiro teor das normas abaixo transcritas e que estou ciente de que estarei sujeito às penalidades previstas em Lei, caso venha a incorrer em acumulação ilegal, durante o exercício do cargo para o qual fui empossado.

ART. 37 - CONSTITUIÇÃO FEDERAL
• XVI - "É vedada a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto, quando houver compatibilidade de horários:
I. a de dois cargos de professor;
II. a de um cargo de professor com outro técnico ou científico;
III. a de dois cargos ou empregos privativos de profissionais de saúde, com profissões regulamentadas;"
• § 10 - É vedada a percepção simultânea de proventos de aposentadoria decorrentes do art. 40 ou dos art. 42 e 142 com a remuneração de cargo, emprego ou função pública, ressalvados os cargos acumuláveis na forma desta Constituição, os cargos eletivos e os cargos em comissão declarados em lei de livre nomeação e exoneração."
CÓDIGO PENAL - DECRETO LEI 2848/40:
Art. 299 Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:
Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Terra Rica-PR, _____ de _____ de 20_____.

_____
Declarante

ANEXO III
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025
DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO,
DE REGULARIDADE DISCIPLINAR E DE RESIDÊNCIA
Eu, _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____,DECLARO, para os devidos fins e sob as penas da lei:
Que NÃO POSSUO VÍNCULO FAMILIAR(cônjuge, companheiro(a), parentesco consanguíneo ou por afinidade, até o terceiro grau) com QUALQUER MEMBRO DA COMISSÃO ORGANIZADORA do Processo Seletivo
Que NÃO FUI DEMITIDO(A)do serviço público Federal, Estadual, Distrital ou Municipal nos últimos 05 (cinco) anos, em decorrência de aplicação de pena disciplinar, nem PERDI O CARGO em razão de ordem judicial transitada em julgado, a ser cumprida ou em cumprimento.

• Relaciono abaixo todos os Municípios e seus respectivos Estados onde RESIDI nos últimos 05 (cinco) anos:

Município:_____,Estado:_____;
Município:_____,Estado:_____;

Declaro ainda estar ciente de que a falsidade desta declaração implicará na IMEDIATA DESCLASSIFICAÇÃO do processo seletivo, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

Local, _____ de _____ de _____.

_____
(Assinatura do (a) candidato (a))

Publicado por:
Arthur Santana Martins
Código Identificador:24556B8A

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PORTARIA Nº 316/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIA PÚBLICA MUNICIPAL SENHORA PAULA ELAINA PERES RODRIGUES, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNI-CIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS POR LEI...

R E S O L V E:

Artigo 1º. - Conceder férias regulamentares a Sra. **PAULA ELAINA PERES RODRIGUES,** matrícula Nº 11647, ocupante do cargo efetivo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE,** referente ao período aquisitivo de 30/05/2024 a 29/05/2025, do Município de Terra Rica, que serão 10 (dez) dias usufruídos, que compreende entre **20/07/2026 a 29/07/2026.**

Artigo 2º. - Esta **PORTARIA** entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS DEZESSETE DIAS DO MÊS DE JULHO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS (17/07/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:A789034B

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PORTARIA Nº 317/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIA PÚBLICA MUNICIPAL SENHORA CAROLINA DE OLIVEIRA ZACARIAS, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNI-CIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS POR LEI...

R E S O L V E:

Artigo 1º. - Conceder férias regulamentares a Sra. **CAROLINA DE OLIVEIRA ZACARIAS,** matrícula Nº 11987, ocupante do cargo efetivo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE,** referente ao período aquisitivo de 27/04/2024 a 26/04/2025, do Município de Terra Rica, que serão 10 (dez) dias usufruídos, que compreende entre **20/07/2026 a 29/07/2026.**

Artigo 2º. - Esta **PORTARIA** entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS DEZESSETE DIAS DO MÊS DE JULHO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS (17/07/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:932F02C9

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PORTARIA Nº 318/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIA PÚBLICA MUNICIPAL SENHORA SIMONE LOPES CHIQUETTO RODRIGUES, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNI-CIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS POR LEI...

R E S O L V E:

Artigo 1º. - Conceder férias regulamentares a Sra. **SIMONE LOPES CHIQUETTO RODRIGUES,** matrícula Nº 11412, ocupante do cargo efetivo de **ENFERMEIRO(A) PADRÃO,** referente ao período aquisitivo de 20/07/2025 a 19/07/2026, do Município de Terra Rica, que serão 10 (dez) dias usufruídos, que compreende entre **20/07/2026 a 03/08/2026.**

Artigo 2º. - Esta **PORTARIA** entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS DEZESSETE DIAS DO MÊS DE JULHO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS (17/07/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:27D5CF18

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PORTARIA Nº 319/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIA PÚBLICA MUNICIPAL SENHORA IRIS SHAHIRA FRAGOSO CAITANO SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNI-CIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS POR LEI...

R E S O L V E:

Artigo 1º. - Conceder férias regulamentares a Sra. **IRIS SHAHIRA FRAGOSO CAITANO SILVA,** matrícula Nº 20202312, ocupante do cargo em comissão de **ASSESSORA DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL,** referente ao período aquisitivo de 17/03/2025 a 16/03/2026, do Município de Terra Rica, que serão 10 (dez) dias usufruídos, que compreende entre **20/07/2026 a 29/07/2026.**

Artigo 2º. - Esta **PORTARIA** entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS DEZESSETE DIAS DO MÊS DE JULHO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS (17/07/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:43DAA4BA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17393/2026

PORTARIA N° 17393/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). ANDRE SCANDILHEIRO, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). ANDRE SCANDILHEIRO, portador(a) do CPF ***.***.039-**, no cargo de Motorista I, Nível I, com carga horária de 40 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 20 de julho de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:C832EE10

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17394/2026

PORTARIA N° 17394/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). EMANUELLY DA SILVA DA ROCHA, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). EMANUELLY DA SILVA DA ROCHA, portador(a) do CPF ***.***.879-**, no cargo de Auxiliar de Limpeza e Copa, Nível I, com carga horária de 40 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 20 de julho de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:AF2F4EF6

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17395/2026

PORTARIA N° 17395/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). STEPHANIE MONIQUE TOMMAZINI, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). STEPHANIE MONIQUE TOMMAZINI, portador(a) do CPF ***.***.159-**, no cargo de Agente Comunitário de Saúde – Área IV, Nivel I, com carga horária de 40 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 20 de julho de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:97964BE1

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17396/2026

PORTARIA N° 17396/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). MIRIAN FERNANDES DOS ANJOS, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). MIRIAN FERNANDES DOS ANJOS, portador(a) do CPF ***.***.089-**, no cargo de Agente Comunitário de Saúde – Área II, Nivel I, com carga horária de 40 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 20 de julho de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:95433677

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17397/2026

PORTARIA N° 17397/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). LIVIA RAIANE ARTIAGA DA SILVA FERREIRA, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). LIVIA RAIANE ARTIAGA DA SILVA FERREIRA, portador(a) do CPF ***.***.631-**, no cargo de Merendeira, Nível I, com carga horária de 40 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 20 de julho de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:3DB7E983

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17398/2026

PORTARIA N° 17398/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). SENILTON LIMA DE OLIVEIRA, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). SENILTON LIMA DE OLIVEIRA, portador(a) do CPF ***.***.179-**, no cargo de Motorista II, Nível I, com carga horária de 40 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 20 de julho de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:9DD387B5

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17399/2026

PORTARIA N° 17399/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). ELOISA LORENZETTI TARTARO, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). ELOISA LORENZETTI TARTARO, portador(a) do CPF ***.***.109-**, no cargo de Engenheiro Agronomo, Nível I, com carga horária de 40 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 20 de julho de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:29E38A34

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17400/2026

PORTARIA N° 17400/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). ELISANGELA ALEXANDRE DA SILVA, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). ELISANGELA ALEXANDRE DA SILVA, portador(a) do CPF ***.***.909-**, no cargo de Merendeira, Nível I, com carga horária de 40 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 20 de julho de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:7A6818C8

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17401/2026

PORTARIA N° 17401/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). CIRLENE OLIVEIRA DA SILVA CAMPOS, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). CIRLENE OLIVEIRA DA SILVA CAMPOS, portador(a) do CPF ***.***.069-**, no cargo de Merendeira, Nível I, com carga horária de 40 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 20 de julho de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:A1052D3C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17402/2026

PORTARIA N° 17402/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). CARLOS DA SILVA, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). CARLOS DA SILVA, portador(a) do CPF ***.***.639-**, no cargo de Tecnico de Enfermagem, Nível I, com carga horária de 40 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 20 de julho de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:0A42AA13

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.° 17405/2026

PORTARIA N.° 17405/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o requerimento protocolado sob nº 11434/2026 em 02/07/2026 e parecer CADE nº 052/2026

R E S O L V E:

ART. 1°. – Reenquadrar a servidora **DAMARIS RODRIGUES DA SILVA**, matrícula n.º 101974-00, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, no nível ACS VII em conformidade com o artigo 15 da Lei nº 1219/2014 de 22/05/2014 e seus anexos, com aproveitamento de horas excedentes da última progressão pela participação no seguinte curso:
Certificado do curso, Formação inicial para Agente Comunitário de Saúde, carga horária de 440 (quatrocentos e quarenta) horas, realizada no período de 20/11/2006 a 11/07/2007, ministrado pelo Centro Formador de Recursos Humanos Caetano Munhoz da Rocha.
ART. 2°. – Fica registrado que, após o cômputo da carga horária utilizada para o presente reenquadramento, restam ainda **140 horas** remanescentes a serem utilizadas para futuras progressões.

ART. 3°. – Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeito retroativo a 02 de julho de 2026.

ART. 4°.– Ficam revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:4AE4036B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.° 17406/2026

PORTARIA N.° 17406/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o requerimento protocolado sob nº 11927/2026 em 08/07/2026 e parecer CADE nº 046/2026

R E S O L V E:

ART. 1°. – Reenquadrar a servidora **DULCILEIA APARECIDA DE SOUZA SILVA**, matrícula n.º 172189-00, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, no nível ACS IX em conformidade com o artigo 15 da Lei nº 1219/2014 de 22/05/2014 e seus anexos, mediante a composição de carga horária obtida por meio de:

I - Aproveitamento de 40 (quarenta) horas excedentes
Certificado do curso, Formação Inicial para Agente Comunitário de Saúde, período de02/08/2017 a 19/04/2018, carga horária de440(quatrocentas e quarenta) horas, ministrado pela Escolade Saúde Pública do Paraná - Centro Formador de Recursos Humanos Caetano Munhoz da Rocha
II - Apresentação do novo curso para progressão:
Certificado de Participação, PROGRAMA EM GOVERNANÇA MUNICIPAL, realizado no período de 09/2018 a 02/2019, com carga horária de 110 horas. FACULDADE PÓLIS CIVITAS

ART. 2°. – Fica registrado que, após o cômputo da carga horária utilizada para o presente reenquadramento, restam ainda **50 horas** remanescentes a serem utilizadas para futuras progressões.

ART. 3°. – Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeito retroativo a 08 de julho de 2026.

ART. 4°.– Ficam revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:8CF4E1FF

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.° 17407/2026

PORTARIA N.° 17407/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o requerimento protocolado sob nº 11928/2026 em 08/07/2026 e parecer CADE nº 047/2026

R E S O L V E:

ART. 1°. – Reenquadrar a servidora **ELISANGELA BARBOSA**, matrícula n.º 101923-03, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, no nível ACS IX em conformidade com o artigo 15 da Lei nº 1219/2014 de 22/05/2014 e seus anexos, mediante a composição de carga horária obtida por meio de:

I - Aproveitamento de 40 (quarenta) horas excedentes
Curso:Formação Inicial para Agente Comunitário de Saúde, período de27/08/2012a10/12/2012, carga horária de440(quatrocentas e quarenta) horas, ministrado peloCentro Formador de Recursos Humanos Caetano Munhoz da Rocha;
II - Apresentação dos novos cursos para progressão:
Certificado de Participação, SAÚDE MENTAL, realizado no dia 29/09/2021, com carga horária de 02 horas. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TERRA ROXA PR
Certificado de Participação,13° CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, realizado no dia 31/08/2021, com carga

horária de 03 horas. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TERRA ROXA PR
Certificado de Participação, 15º CONFERENCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, com carga horária de 08 horas. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TERRA ROXA PR
Certificado de Participação, CAPACITAÇÃO EM URGÊNCIAS CLINICAS, TRAUMÁTICAS E OBSTÉTRICAS, concluído no dia 20/10/2017, com carga horária de 24 horas. CONSAMU
Certificado de Participação, CAPACITAÇÃO EM ATENÇÃO PSICOSSOCIAL EM CONTEXTO INDÍGENA DO DSEI LITORAL SUL, concluído no dia 21/11/2024, com carga horária de 24 horas. SESAI

ART. 2°. – Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeito retroativo a 08 de julho de 2026.

ART. 3°.– Ficam revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:89BF4E39

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.° 17408/2026

PORTARIA N.° 17408/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o requerimento protocolado sob nº 10944/2026 em 24/06/2026 e parecer CADE nº 048/2026

R E S O L V E:

ART. 1°. – Reenquadrar o servidor **HAROLDO DE LIMA**, matrícula n.º 11215-00, ocupante do cargo de Fiscal Tributário, no nível TRB VIII em conformidade com o artigo 15 da Lei nº 1219/2014 de 22/05/2014 e seus anexos, pela participação nos seguintes cursos:
Certificado de Qualificação, O PAPEL DOS MUNICÍPIOS NA REFORMA TRIBUTÁRIA, concluído em 23/02/2026, com carga horária de 10 horas. CONEXÃO CNM
Certificado do Curso, AÇÕES ESTRATÉGICAS PARA O AUMENTO (IMEDIATO) DA ARRECADAÇÃO MUNICIPAL (ISS,IPTU,ITBI, REFIS), concluído em 05/12/2025, com carga horária de 11 horas. AGP INSTITUTO
Certificado de Qualificação, JORNADA CTAT/CNM REFORMA TRIBUTÁRIA, concluído em 04/05/2026, com carga horária de 10 horas. CONEXÃO CNM
Certificado do Curso, EDUCAÇÃO FISCAL - ESTADO E TRIBUTAÇÃO, concluído em 24/06/2026, com carga horária de 40 horas. ENAP
Certificado do Curso, GESTÃO TRIBUTÁRIA MUNICIPAL, concluído em 24/06/2026, com carga horária de 30 horas. ENAP

ART. 2°. – Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeito retroativo a 24 de junho de 2026.
ART. 3°.– Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:6C3F62C4

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.° 17409/2026

PORTARIA N.° 17409/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o requerimento protocolado sob nº 11431/2026 em 02/07/2026 e parecer CADE nº 051/2026

R E S O L V E:

ART. 1°. – Reenquadrar a servidora **RAQUEL RODRIGUES DA SILVA**, matrícula n.º 177989-00, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, no nível ACS VIII em conformidade com o artigo 15 da Lei nº 1219/2014 de 22/05/2014 e seus anexos, com aproveitamento de horas excedentes da última progressão pela participação no seguinte curso:
Certificado do curso, Formação inicial para Agente Comunitário de Saúde, com carga horária de 440 (quatrocentos e quarenta) horas, realizada no período de 02/08/2017 a 19/04/2018, ministrado pelo Centro Formador de Recursos Humanos "Caetano Munhoz da Rocha".

ART. 2°. – Fica registrado que, após o cômputo da carga horária utilizada para o presente reenquadramento, restam ainda **40 horas** remanescentes a serem utilizadas para futuras progressões.

ART. 3°. – Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeito retroativo a 02 de julho de 2026.

ART. 4°.– Ficam revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:C64EE869

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.° 17410/2026

PORTARIA N.° 17410/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o requerimento protocolado sob nº 11797/2026 em 07/07/2026 e parecer CADE nº 050/2026

R E S O L V E:

ART. 1°. – Reenquadrar o servidor **RENATO DE OLIVEIRA PEREIRA**, matrícula n.º 150002-01, ocupante do cargo de Médico Veterinário, no nível MEVET IX em conformidade com o artigo 15 da Lei nº 1219/2014 de 22/05/2014 e seus anexos, pela participação nos seguintes cursos:
Certificado do Curso, INTRODUÇÃO À INSPEÇÃO E CONTROLE DE QUALIDADE EM SERVIÇOS DE MAMOGRAFIA, concluído em 21/08/2024, com carga horária de 40 horas. ESPPR
Certificado do Curso, CAPACITAÇÃO PARA CONSTRUÇÃO DOS PLANOS MUNICIPAIS DE MANEJO POPULACIONAL ÉTICO DE CÃES E GATOS, concluído em 10/04/2026, com carga horária de 20 horas. ENAP
Certificado de Participação, I ENCONTRO ESTADUAL DE MÉDICOS VETERINÁRIOS DAS PREFEITURAS DO PARANÁ, concluído em 24/08/2018,com carga horária de 22 horas. SINDIVET - PR
Certificado do Curso, I ENCONTRO SOBRE ANIMAIS PEÇONHENTOS DO NORTE DO PARANÁ, concluído em 22/03/2024, com carga horária de 24 horas. UEL

ART. 2°. – Fica registrado que, após o cômputo da carga horária utilizada para o presente reenquadramento, restam ainda **6 horas** remanescentes a serem utilizadas para futuras progressões.

ART. 3°. – Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeito retroativo a 07 de julho de 2026.

ART. 4°.– Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:85989631

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.° 17411/2026

PORTARIA N.° 17411/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o requerimento protocolado sob nº 10699/2026 em 18/06/2026 e parecer CADE nº 049/2026

R E S O L V E:

ART. 1°. – Reenquadrar a servidora **RITA DE CASSIA VIANA DOS SANTOS**, matrícula n.º 101630-02, ocupante do cargo de Auxiliar De Serviços Gerais, no nível ASG IX em conformidade com o artigo 15 da Lei nº 1219/2014 de 22/05/2014 e seus anexos, pela participação nos seguintes cursos:
Certificado do Curso, SECRETÁRIA DE CONSULTÓRIO MÉDICO, concluído em 04/11/2025, com carga horária de 40 horas. Educa Cursos Online
Certificado do Curso, MÉTODOS DE CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS, concluído em 04/11/2025, com carga horária de 60 horas. Educa Cursos Online
ART. 2°. – Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeito retroativo a 27 de junho de 2026.

ART. 3°.– Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:C4D1AA4D

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 17403/2026

PORTARIA Nº 17403/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Revogar a partir de 20 de julho de 2026 a portaria nº 17090/2026 de 16/01/2026, onde designava o Senhor Eder Simões, matrícula 141810-01, ocupante do cargo em comissão de Secretário Municipal de Administração, para assinar documentos e responder interinamente pela Secretaria Municipal de Agropecuária.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:BEC6FC88

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 17404/2026

PORTARIA Nº 17404/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE

Art. 1º - Nomear a Sra. Flavia Carolina Moreira Vilar, portadora do CPF ***.***.169-**, para ocupar o cargo em comissão de Secretária Municipal de Agropecuária, a partir de 20 de julho de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:502D8203

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO N° 4673/2026 - REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÕES

DECRETO Nº 4673/2026

SUMULA: Designar os membros para comporem o COMSEA – Conselho Municipal de Segurança Alimentar do Município de Terra Roxa – PR.

O Prefeito do Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em especial a Lei 979/2012.

DECRETA:

ART. 1º - Ficam designados os representantes Governamentais e não Governamentais para comporem o COMSEA - Conselho Municipal de Segurança Alimentar do Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, passando a ter os seguintes membros:
REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUÁRIA
TITULAR: ÉDER SIMÕES - CPF:057.xxx.xxx-50;
SUPLENTE: TATIELE DE JESUS FERNANDES - CPF:104.xxx.xxx-33.

REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
TITULAR: CRISTIANE ALVES DOS SANTOS - CPF: 032.xxx.xxx-27;
SUPLENTE: TAILINE ADRIELE FERNANDES DE SOUZA - CPF: 093.xxx.xxx-80.

REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAMÍLIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
TITULAR: ANTONIA DARLLY DE OLIVEIRA SANTOS - CPF: 114.xxx.xxx-07;
SUPLENTE: SILVANA MACARINI DE SOUZA - CPF 997.xxx.xxx-82.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TITULAR: TALLITA VALOTTO - CPF: 049.xxx.xxx-76;
SUPLENTE: MAIARA PEREIRA DOS SANTOS - CPF: 107.xxx.xxx-56.

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL

REPRESENTANTE DA ASSOCIAÇÃO EMPRESARIAL (ACIATRA)
TITULAR: ANA MARIA BERGAMO - CPF: 027.xxx.xxx-16;
SUPLENTE :JEFERSON HENRIQUE LIMA DE CARVALHO - CPF: 062.xxx.xxx-11.

REPRESENTANTE DO SINDICATO RURAL DE TERRA ROXA
TITULAR: OSVAIR MAURO FRASSON - CPF: 557.xxx.xxx-68;
SUPLENTE: VAGNER JOSÉ RODRIGUES DA SILVA - CPF: 688.xxx.xxx-15.

PASTORAL DA CRIANÇA
TITULAR: VALENTINA CARDUCCI HOFFMANN - CPF 018.xxx.xxx-70;
SUPLENTE: SONIA MARIA BRUNASSI - CPF 137.xxx.xxx-70.

REPRESENTANTE DO SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS DE TERRA ROXA
TITULAR:MARIA MADALENA SOUZA CPF: 026.xxx.xxx-08;
SUPLENTE: APARECIDO SOARES DA SILVA CPF: 896.xxx.xxx-49.

REPRESENTANTE DA ESCOLA ESPECIAL
TITULAR: MARIA MARTA PINAFFI FONTES - CPF:724.xxx.xxx-15;
SUPLENTE: CLAUDIA APARECIDA LAGUNA MARCHETTI - CPF: 018.xxx.xxx-00.

REPRESENTANTE DA ASSOCIAÇÃO APOATRA - ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES ORGÂNICOS E AGROECOLÓGICOS DE TERRA ROXA
TITULAR: DELMA GERALDA RESENDE CELLA - CPF:038.xxx.xxx-00;
SUPLENTE: SILVIA REGINA CADETTE - CPF: 022.xxx.xxx-35.

APITERRA - ASSOCIAÇÃO DOS APICULTORES DE TERRA ROXA
TITULAR:JAIR BALTAZAR RODRIGUES - CPF: 524.xxx.xxx-68;
SUPLENTE IVANIA LIGIA ZANON - CPF: 847.xxx.xxx-00.

REPRESENTANTES DOS PCT (POVOS E COMUNIDADES TRADICIONAIS - INDIGENAS)
TITULAR: IZAIAS BENITES - CPF: 034.xxx.xxx-32;
SUPLENTE: DELIA BENITES - CPF: 018.xxx.xxx-78.

ART 2º - O mandato do Presente Conselho será por 02 (dois) anos.

ART 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial ao Decreto 4102/2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 15 do mês de julho de 2025.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alcenia May
Código Identificador:DABCC3AF

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
ERRATA - DECRETO 4672/2026

ERRATA

No DECRETO N° 4672/2026, de 14 de julho de 2026, publicado em 15.07.2026, edição n.°3573, Página n.º 447 do Diário Oficial da Associação dos Municípios do Paraná,

Onde se Lê:
Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 14 do mês de julho de 2025.
Se lê:
Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 14 do mês de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 17 dias do mês de julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alcenia May
Código Identificador:864E3F28

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO 4676

DECRETO Nº.4676/2026

Ementa: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar junto a LOA do corrente exercício e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA ROXA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em especial a Lei Municipal n. 2253 de 12 Dezembro de 2025.
DECRETA
Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar, junto a LOA – Lei Orçamentária Anual, do corrente exercício financeiro, na importância de R$ 20.000,00 (vinte mil reais), para reforço das seguintes dotações orçamentárias:

Crédito Adicional				
Suplementar	479	Secretaria Municipal de Educação	8.1.12.361.1100.2032 - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental 339040 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica Vínculo: 00103 - 5% Sobre Transferências Const. - E.C.	10.000,00
Suplementar	681	Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Turismo	9.1.27.812.1200.2041 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo 339039 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica Vínculo: 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	10.000,00

Art. 2º - Para cobertura da fonte de recurso aberto no artigo anterior, fica indicado o cancelamento total ou parcial das seguintes fontes orçamentárias;

Fonte de Recurso				
Anulação Dotação	473	Secretaria Municipal de Educação	8.1.12.361.1100.2032 - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental 339039 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica Vínculo: 00103 - 5% Sobre Transferências Const. - E.C.	10.000,00
Anulação Dotação	679	Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Turismo	9.1.27.812.1200.2041 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo 339033 - Passagens e despesas com locomoção Vínculo: 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	10.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal Terra Roxa, em 17 de Julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal
CPF: 492.820.779-34

Publicado por:
Claudemir Dos Santos
Código Identificador:EE7EF603

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 119/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 069/2026
PROCESSO COMPRAS.GOV.BR N° 987921-7/2026

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em cumprimento a Lei nº 14.133/21, torna público **a realização no dia 10/08/2026, às 09:00 horas**, a abertura do Edital de **Pregão Eletrônico nº 069/2026**, que tem como objeto a **CONTRATAÇÃO EVENTUAL E FUTURA DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE PEDRAS QUE SERÃO UTILIZADOS PARA READEQUAÇÃO, RECUPERAÇÃO E RESTAURAÇÃO DE ESTRADAS, PONTES E CARREADORES DESTA MUNICIPALIDADE,** no valor máximo de R$ 2.489.530,00 (dois milhões, quatrocentos oitenta nove mil, quinhentos e trinta reais), de acordo com especificações no Edital. Maiores informações bem como cópia do presente Edital, poderão ser obtidas através da página do Município de Terra Roxa na internet: www.terraroxa.atende.net, no link LICITAÇÕES; ou através do Portal de Compras Governamentais: www.comprasgovernamentais.gov.br; e informações pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br e/ou no fone (44) 3645-8300.

Terra Roxa - PR, 17 de Julho de 2026.

EDER SIMÕES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:BA5CEAAC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 120/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 070/2026
PROCESSO COMPRAS.GOV.BR N° 987921-8/2026

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em cumprimento a Lei nº 14.133/21, torna público **a realização no dia 11/08/2026, às 09:00 horas**, a abertura do Edital de **Pregão Eletrônico nº 070/2026**, que tem como objeto a **AQUISIÇÃO, EVENTUAL E FUTURA, DE MUDAS ARBÓREAS E ORNAMENTAIS, GRAMA, SEMENTES E INSUMOS, VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DE TERRA ROXA – PR, RELACIONADAS À ARBORIZAÇÃO URBANA, PAISAGISMO, MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DE ÁREAS VERDES E DEMAIS ESPAÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO,** no valor máximo de R$ 572.761,00 (quinhentos e setenta e dois mil, setecentos e sessenta e um reais), de acordo com especificações no Edital. Maiores informações bem como cópia do presente Edital, poderão ser obtidas através da página do Município de Terra Roxa na internet: www.terraroxa.atende.net, no link LICITAÇÕES; ou através do Portal de Compras Governamentais: www.comprasgovernamentais.gov.br; e informações pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br e/ou no fone (44) 3645-8300.

Terra Roxa - PR, 17 de Julho de 2026.

JULIANA DA SILVA
Secretária Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:129A9321

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO N° 005/2026

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 005/2026 DO CONTRATO Nº 297/2025, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 95/2025, CONCORRÊNCIAELETRÔNICO Nº 7/2025.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
CONTRATADA: CONSTRUCOES E COMERCIO AJS LTDA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DA OBRA DE REVITALIZAÇÃO DA AVENIDA LEONOR D'HELD, NO TRECHO ENTRE A AVENIDA DA SAUDADE E A RUA OSMAR FERRARI, ABRANGENDO MELHORIAS NOS PASSEIOS, CANTEIROS CENTRAIS E NA DRENAGEM EXISTENTE, CONFORME OS PROJETOS DE ENGENHARIA E SUAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS.

FINALIDADE:
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO PARA O DIA 15/08/2026 E VIGÊNCIA PERMANECE A MESMA PARA O DIA 21/09/2026 COM FULCRO NO ART.111, DA LEI 14133/21.
ASSINANTES: PELA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
PELA CONTRATADA: CONSTRUCOES E COMERCIO AJS LTDA.

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:B6B4518C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
TERMO INEXIGIBILIDADE N° 034/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ
TERMO DE INEXIGIBILIDADE Nº 034/2026
Contratada: **INTEGRACAO ASSESSORIA E TREINAMENTO EDUCACIONAL EM GESTÃO PUBLICA LTDA.**
Objeto: **CONSTITUI OBJETO DA PRESENTE CONTRATAÇÃO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA TÉCNICA E CONSULTORIA EDUCACIONAL PELA EMPRESA INTEGRAÇÃO ASSESSORIA E TREINAMENTO EDUCACIONAL EM GESTÃO PÚBLICA LTDA, VISANDO AO ACOMPANHAMENTO, ORIENTAÇÃO, SUPORTE TÉCNICO E ASSESSORAMENTO METODOLÓGICO PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (PME) DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA – PARANÁ.**
Preço: R$ 42.150,00 (quarenta e dois mil cento e cinquenta reais).
Fundamento Legal: artigo 74, III, letra "f", da Lei 14.133/21, de 01 de abril de 2021.

Terra Roxa - PR, 17 de Julho de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:775236DD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6306, DE 15 DE JULHO DE 2026
(REPUBLICADO POR INCORREÇÃO)

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

DECRETA

Art. 1º Fica exonerado, a pedido, **ALEXANDRE HINDI BARACAT**, portador da cédula de identidade com R.G. nº 10.870.034-3/SSP/PR, do cargo de Assistente administrativo, nomeado por meio do Decreto nº 5024, de 07 de maio de 2024.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 15 de julho de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Piske Précoma
Código Identificador:58560ED8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 318, DE 17 DE JULHO DE 2026

O Prefeito Municipal de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO os fatos apurados no Processo de Sindicância e Inquérito Administrativo n° 04/2026,

CONSIDERANDO o relatório conclusivo da Comissão Permanente de Processo de Sindicância e Inquérito Administrativo,

RESOLVE

Art. 1° Encerrar o Processo de Sindicância e Inquérito Administrativo n° 04/2026, instaurado pela portaria nº 238/2026 para investigação dos fatos narrados através do memorando nº 167/2026- Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Acolher o relatório final apresentado pela comissão e determinar o encaminhamento do presente processo à Comissão de Processo Administrativo Disciplinar com base nos art.º 134 e 135 da Lei municipal 50/2005.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Piske Précoma
Código Identificador:C19EDE50

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 319, DE 17 DE JULHO DE 2026

O **Prefeito do Município de Tijucas do Sul**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, considerando a Lei nº 779/2021,

RESOLVE

Art. 1º Conceder diária, nos termos da Lei nº 779/2021, à servidora **ANGENITA MARIANO DE BOMFIM,** inscrita no R.G. sob o nº 10.532.641-6/SSP/PR, ocupante do cargo de Coordenador I, matrícula funcional nº 119990, em virtude de sua participação no evento "CONEXÃO CNM- QUALIFICA: O Poder de Política dos Munícipios frente a fiscalização ambiental, sanitária, climática e urbanística", a ser realizado nos dias 26 e 27 de julho de 2026, na cidade de Ponta Grossa – PR, conforme memorando nº 278/2026 – SMASP.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Piske Précoma
Código Identificador:6399800F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 320, DE 17 DE JULHO DE 2026

O **Prefeito do Município de Tijucas do Sul**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, considerando a Lei nº 779/2021,

RESOLVE

Art. 1º Conceder diária, nos termos da Lei nº 779/2021, à servidora **KATIA JULIANE DE PAULA FARIAS,** inscrita no R.G. sob o nº 10.328.224-1/SSP/PR, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, matrícula funcional nº 1687, em virtude de sua participação no evento "15º SGESP- Seminário de Gestão Pública Fazendária", a ser realizado nos dias 28 a 31 de julho de 2026, na cidade de Ribeirão Preto – SP, conforme memorando nº 21/2026 – Diretoria de Receita Municipal.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Piske Précoma
Código Identificador:D9A062AE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 321, DE 17 DE JULHO DE 2026

O **Prefeito do Município de Tijucas do Sul**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, considerando a Lei nº 779/2021,

RESOLVE

Art. 1º Conceder diária, nos termos da Lei nº 779/2021, ao servidor **HENRIQUE RAFAEL DOS SANTOS ARRUDA,** inscrito no R.G. sob o nº 12.519.630-6/SSP/PR, ocupante do cargo de Auditor Fiscal da Receita Municipal, matrícula funcional nº 119282, em virtude de sua participação no evento "15º SGESP- Seminário de Gestão Pública Fazendária", a ser realizado nos dias 28 a 31 de julho de 2026, na cidade de Ribeirão Preto – SP, conforme memorando nº 21/2026 – Diretoria de Receita Municipal.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Piske Précoma
Código Identificador:06965A4C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 322, DE 17 DE JULHO DE 2026

O **Prefeito do Município de Tijucas do Sul**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, considerando a Lei nº 779/2021,

RESOLVE

Art. 1º Conceder diária, nos termos da Lei nº 779/2021, ao servidor **RODRIGO BAIL ZUEGE,** inscrito no R.G. sob o nº 5.481.450-2/SSP/PR, ocupante do cargo de Diretor de Tributos, matrícula funcional nº 119580, em virtude de sua participação no evento "15º SGESP- Seminário de Gestão Pública Fazendária", a ser realizado nos dias 28 a 31 de julho de 2026, na cidade de Ribeirão Preto – SP, conforme memorando nº 21/2026 – Diretoria de Receita Municipal.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Piske Précoma
Código Identificador:F3C60263

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EDITAL Nº. 088/2026

EDITAL Nº. 088/2026
20/07/2026

Processo Seletivo Simplificado – PSS Nº 001/2025

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando o Edital de abertura nº 001/2025 e o Decreto de homologação nº 7003/2026,

TORNA PÚBLICO:

A convocação das candidatas aprovadas no Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 001/2025, em seus respectivos cargos, conforme abaixo relacionadas:

Professor

Classificação	Nome
62°	Elizangela da Silva Silveira
63°	Marilu Glen
64°	Ediane Diniz da Cruz

Ficam convocadas as candidatas aprovadas acima descritas para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta Municipalidade no prazo de 5(cinco) dias após sua publicação, em horário de 08h00min as 11h30min e das 13h30min as 17h00min horas, munidas dos seguintes documentos (original e cópia): Cédula de Identidade, CPF, CTPS, Titulo de Eleitor, comprovante da última votação, Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos e respectiva caderneta de vacinação para os menores de 05 anos, 01 (uma) foto 3x4 recente, Atestado de Saúde, Hemograma Completo, Tipo sanguíneo, Certidão de Nascimento ou Casamento, Declaração de Bens, Escolaridade exigida para provimento do cargo pretendido, comprovante de endereço, PIS/PASEP, Certidão Negativa de Débitos Municipais e Certidão de Antecedentes Criminais.

O não comparecimento dentro do prazo estabelecido será considerado como desistência da vaga, implicando na convocação da próxima candidata, obedecida a ordem de classificação.

Gabinete do Prefeito Municipal, de Três Barras do Paraná, em 20 de julho de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:D6E8FFE3

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
PORTARIA Nº1320/2026

PORTARIA Nº1320/2026
Data 17.07.2026

Lota Servidor em Estágio Probatório Municipal e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica lotado o servidor em estágio probatório, conforme abaixo relacionado, já na lotação em que se encontra:

Assistente Administrativo

Mat.	Nome	Lotação Anterior	Lotação Atual
1792-2/1	Douglas Sonai	Secretaria Municipal de Educação – Secretária	Secretária Municipal de Administração e Planejamento – Dep. Compras

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, com efeito retroativo a 01 de julho de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, em 17 de julho de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:DCC8055B

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
REAVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N° 25/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 043/2026

O MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ torna público, para conhecimento dos interessados, que o Edital do PREGÃO ELETRÔNICO N° 25/2026 foi RETIFICADO para atendimento às orientações emitidas pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE-PR, mantendo-se o objeto destinado ao REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, CONFORME DEMANDA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ.

Em razão das alterações promovidas no Edital e em seus anexos, a sessão pública anteriormente designada para às 09h00 do dia 30 de julho de 2026 fica redesignada para **às 09h00 do dia 03 de agosto de 2026**, na Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (www.bll.org.br), mediante acesso identificado no link "licitações".
O Edital Retificado e seus respectivos anexos encontram-se disponíveis no Portal da Transparência do Município de Três Barras do Paraná/PR (www.tresbarras.pr.gov.br) e na plataforma da BLL (www.bll.org.br). Informações e esclarecimentos poderão ser solicitados junto ao Departamento de Licitações, no endereço Avenida Brasil, 245, Centro, Três Barras do Paraná/PR, pelo telefone (45) 98824-6760 ou pelo e-mail licitacao@tresbarras.pr.gov.br, das 8h30 às 17h00.
Três Barras do Paraná-PR, 17 de julho de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Sniezko
Código Identificador:1420A3EA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 136-2026

CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL N. 1/2024

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. 136/2026

O Senhor CARLOS SCHNEIDER , Prefeito Interino de Turvo – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 37, inciso II da Constituição Federal, resolve:

TORNAR PÚBLICO

1º - A convocação do candidato abaixo relacionado, aprovado no Concurso Público nº 001/2024, conforme edital nº 001/2024 e Edital de Homologação do Resultado Final nº 18/2024.
2º - O candidato deverá comparecer na Prefeitura Municipal de Turvo, PR, no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de publicação, obrigatoriamente munido de todos os documentos comprobatórios para o cargo, conforme item 20 do EDITAL nº 001/2024.
3º - O não comparecimento para atender o presente Edital e confirmar a aceitação da vaga, será considerado como desistência, e o candidato perderá o direito de aprovação do Concurso Público, conforme item 20.8 do Edital nº 001/2024.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Professor – sede - 20h/semanal

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
12200	Paola Stephany Bastos Lima	22º

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Auxiliar Educacional - 20h/semanal

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
13928	Inês Rutes da Silva	27º

4° Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Turvo, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2026.

CARLOS SCHNEIDER
Prefeito Interino

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:630294D2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 133/2026
PREGÃO ELETRONICO N° 77/2025

Contrato Administrativo nº 133/2026 – Pregão Eletrônico N° 77/2025 – Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR) – **Contratada 60.123.838 NADIR GOMES DA SILVA BALISKI**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 60.123.838/0001-02, com sede localizada na Rua Marcos Vaz, S/N, no Município de Turvo-PR, CEP 85.150-000, neste ato representada por Nadir Gomes Da Silva Baliski, portador da cédula de identidade Nº 7.201.966-0 e inscrito junto ao CPF/MF sob o nº 016.943.629-22 - **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES, MARMITAS E REFRIGERANTENO FAXINAL DA BOA VISTA – **Prazo de Vigência:** 06 (seis) meses tendo sua vigência compreendida entre 20/07/2026 a 19/01/2027 - **Valor global:** R$ 16.506,50 (dezesseis mil, quinhentos e seis reais e cinquenta centavos) - **Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.**

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:D5EEE428

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 133/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 75/2026

Contrato Administrativo nº 133/2026 – Pregão Eletrônico Nº 75/2026– Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-016, Turvo (PR) – **Contratada: PRIME COMERCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 49.755.681/0001-97, com sede localizada na Rua José Patrício dos Santos, Nº 907, no Município de Sombrio/SC, CEP 88.960-000, neste ato representada por Nairaine de Quadros Gomes, inscrito junto ao CPF/MF sob o nº 066.303.869-30– **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONFECÇÃO E FORNECIMENTO DE TROFÉUS E MEDALHAS DESTINADOS ÀS PREMIAÇÕES DE EVENTOS PROMOVIDOS PELO MUNICÍPIO DE TURVO/PR – **Prazo de Vigência:** 12 (doze) meses tendo sua vigência compreendida entre 17/07/2026 a 16/07/2027 - **Valor global:** R$ 6.200,00 (seis mil e duzentos reais). - **Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.**

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:B492DB5C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 134/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 75/2026

Contrato Administrativo nº 134/2026 – Pregão Eletrônico Nº 75/2026– Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-016, Turvo (PR) – **Contratada: AK INOVACOES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 53.696.164/0001-61, com sede localizada na Rua Professor Amálio Pinheiro, Nº 20, no Município de Guarapuava/ PR, CEP 85.015-440, neste ato representada por Alenson Francisco Kulka, inscrito junto ao CPF/MF sob o nº 040.979.059-10– **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONFECÇÃO E FORNECIMENTO DE TROFÉUS E MEDALHAS DESTINADOS ÀS PREMIAÇÕES DE EVENTOS PROMOVIDOS PELO MUNICÍPIO DE TURVO/PR – **Prazo de Vigência:** 12 (doze) meses tendo sua vigência compreendida entre 17/07/2026 a 16/07/2027 - **Valor global:** R$ 28.443,90 (vinte e oito mil, quatrocentos e quarenta e três reais e noventa centavos).. - **Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um**

lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:7639C1F0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 132/2026 PREGÃO ELETRONICO N° 77/2025

Primeiro Termo Aditivo - Contrato Administrativo nº 132/2026 – Pregão Eletrônico N° 77/2025 – Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR) – **Contratada 60.123.838 NADIR GOMES DA SILVA BALISKI,** pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 60.123.838/0001-02, com sede localizada na Rua Marcos Vaz, S/N, no Município de Turvo-PR, CEP 85.150-000, neste ato representada por Nadir Gomes Da Silva Baliski, portador da cédula de identidade Nº 7.201.966-0 e inscrito junto ao CPF/MF sob o nº 016.943.629-22 - 93 - **Objeto:** REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTOS DE REFEIÇÕES, MARMITAS E REFRIGERANTE NO FAXINAL DA BOA VISTA – **Valor do Aditivo:** Fica aditivado o valor de R$ 21.266,98 (vinte e um mil, duzentos e sessenta e seis reais e noventa e oito centavos) - **Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.**

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:4F7FA589

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI ORDINÁRIA Nº 23/2026

Dispõe sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2027.

A Câmara Municipal de Turvo, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no art. 165 § 2º, da Constituição Federal, de 5 de outubro de 1988 e na Lei Complementar Federal n°101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), e no art.10, VI, da Lei Orgânica do Município de Turvo, as diretrizes orçamentárias do Município de Turvo, relativas ao exercício financeiro de 2027:
I - as metas e prioridades da Administração Pública Municipal;
II - a estrutura e organização do orçamento;
III - as diretrizes para a elaboração e execução do Orçamento do Município e suas alterações;
IV - as disposições relativas às despesas do Município com pessoal e encargos sociais;
V - as disposições sobre a Política Tributária no Município;
VI - Limitação de empenho;
VII - as disposições relativas à Dívida Pública Municipal;
VIII - o anexo de Metas Fiscais;
IX - o anexo de Riscos Fiscais;
X – metodologia e memória de cálculo das metas anuais das receitas, despesas, resultado primário, resultado nominal e montante da dívida pública;
XI – as disposições sobre as emendas impositivas e de bancada; e
XII - as disposições gerais.

CAPÍTULO Ii
DAS METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 2º As metas e prioridades da Administração Pública Municipal para o exercício financeiro de 2027 serão estabelecidas por funções, subfunções, programas e ações, compatíveis com a Lei Municipal do Plano Plurianual, para o período de 2026 a 2029.
§ 1º - Os recursos estimados na Lei Orçamentária para 2027 serão destinados, preferencialmente, para as prioridades e metas estabelecidas nos Anexos do Plano Plurianual não se constituindo, todavia em limite à programação das despesas.
§ 2º - Na elaboração da proposta orçamentária para 2027, o Poder Executivo poderá aumentar ou diminuir as metas físicas estabelecidas nesta Lei, a fim de compatibilizar a despesa orçada à receita estimada, de forma a preservar o equilíbrio das contas públicas.
§ 3º - Os valores constantes no Anexo de Metas e Prioridades que trata este artigo possuem caráter indicativo e não normativo.

CAPÍTULO Iii
a estrutura e organização do orçamento

Seção I
Da Apresentação do Orçamento

Art. 3º Os orçamentos Fiscal e da Seguridade Social do Município compreenderão a programação:
I – do Poder Executivo;
II – do Poder Legislativo;
III – dos seus fundos;
IV – dos seus órgãos;
V – das autarquias e fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público;
VI – das empresas públicas, sociedades de economia mista e demais entidades em que o Município detenha, direta ou indiretamente, a maioria do capital social com direito a voto e que dela recebam recursos da Fazenda Municipal.

Art. 4º Os Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social discriminarão a despesa por unidade orçamentária, detalhada por categoria de programação em seu menor nível, com as suas respectivas dotações, especificando a unidade orçamentária, as categorias econômicas, os grupos de natureza da despesa, as modalidades de aplicação, os elementos de despesa, o identificador de uso, o grupo de destinação de recursos e as fontes de recursos.
§ 1º Os Poderes discriminarão, por atos próprios, através do Quadro de Detalhamento da Despesa (QDD), os elementos e respectivos desdobramentos.
§ 2º O QDD e as vinculações orçamentárias (destinação e fonte de recursos) poderão ser alterados por ato dos Poderes para atendimento das necessidades de execução orçamentária.
§ 3° O Poder Executivo e o Poder Legislativo editarão Decreto e Resolução, respectivamente, em até 30 dias da promulgação da Lei do Orçamento ou antes do início do exercício, estabelecendo o QDD, que discriminará a classificação da despesa até o nível de elemento ou desdobramento.
§ 4º O Poder Executivo poderá criar, alterar ou extinguir os códigos da modalidade de aplicação incluídos na Lei Orçamentária Anual para 2027 e em seus Créditos Adicionais.
§ 5º A especificação da despesa será apresentada por unidade orçamentária até o nível de elemento de despesa.
§ 6º A Lei Orçamentária Anual para 2027 conterá a destinação de recursos, classificados por Fontes, regulamentados pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, do Ministério da Economia, e pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná - TCE / PR.
§ 7º O Município poderá incluir, na Lei Orçamentária, outras Fontes de Recursos para atender suas peculiaridades, além das determinadas no § 8º deste artigo.
§ 8º As fontes de recursos indicadas na Lei Orçamentária serão regulamentadas por decreto do Poder Executivo.
§ 9° Os recursos legalmente vinculados a finalidades específicas serão utilizados apenas para atender ao objeto de sua vinculação, ainda que em exercício diverso daquele em que ocorrer o ingresso.
§ 10° As receitas oriundas de aplicações financeiras terão as mesmas fontes dos recursos originais.
§ 11° Fica o Poder Executivo autorizado a proceder às atualizações dos Planos de Contas da Receita e da Despesa, durante a execução orçamentária.
§ 12° Fica o Poder Executivo autorizado a classificar no elemento de despesa 92 - Despesas de Exercícios Anteriores, a despesa não empenhada no exercício correspondente.

Art. 5º A Lei Orçamentária discriminará em programas de trabalho específicos as dotações destinadas:
I - à participação em constituição ou aumento de capital de empresas;
II - ao pagamento de precatórios judiciais, inclusive o cumprimento de sentenças judiciais transitadas em julgado consideradas de pequeno valor; e
III - ao pagamento dos juros, encargos e amortização da dívida fundada.

Art. 6º A Lei Orçamentária de 2027 incluirá dotações para o pagamento de precatórios de acordo com os valores informados pela Procuradoria do Município conforme o regime de pagamento adotado pelo Município. A Procuradoria do Município encaminhará ao departamento de contabilidade, até 2 de maio do corrente exercício, a relação dos débitos decorrentes de precatórios judiciários inscritos até 2 de abril de 2026 e a previsão dos débitos judiciais transitados em julgado de pequeno valor a serem incluídos na proposta orçamentária de 2027, nos termos da § 5º do artigo 100 da Constituição Federal (Redação dada pela Emenda Constitucional 114, de 2021) e do artigo 87 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias – ADCT, discriminados por órgão e entidade da Administração Pública Municipal especificando:
I - quanto à previsão relacionada aos precatórios:
a) número do precatório, Tribunal de origem e natureza do pagamento;
b) número do processo originário;
c) nome do beneficiário;
d) valor condenatório homologado ou corrigido conforme sentença;
e) tipo de causa; e
f) órgão ou entidade responsável pelo pagamento; e
II - quanto à previsão dos débitos judiciais transitados em julgados relacionados às requisições de pequeno valor RPV:
a) número do processo originário e Tribunal de origem;
b) nome do beneficiário;
c) valor condenatório homologado ou corrigido conforme sentença;
d) tipo de causa; e
e) órgão ou entidade responsável pelo pagamento.
§ 1° Todos os pagamentos serão corrigidos e efetuados cronologicamente conforme disposição contida nas sentenças judiciais transitadas em julgado, ou conforme orientação normativa ou jurisprudencial.
§2° No decorrer do exercício de 2027, os débitos judiciais de pequeno valor com trânsito em julgado, bem como as despesas decorrentes de condenações judiciais impostas ao Município após a elaboração da lei orçamentária anual, serão encaminhados aos respectivos órgãos e entidades para pagamento, mediante suplementação orçamentária, quando necessária, nos termos dos §1° e 2° do artigo 100 da Constituição Federal.

Art. 7º Fica o Poder Executivo autorizado a incorporar, na proposta orçamentária de 2027, as eventuais modificações ocorridas na estrutura organizacional do Município, bem como na classificação orçamentária da receita e da despesa, por alterações na legislação federal ocorridas após o encaminhamento, ao Poder Legislativo, do correspondente Projeto de Lei das Diretrizes Orçamentárias.

Art. 8º O projeto de lei orçamentária anual, que o Poder Executivo encaminhará a Câmara Municipal de Turvo, constituir-se-á de:
I – texto da lei;
II – quadro orçamentários consolidados;
III - demonstrativo da receita e despesa;
IV – demonstrativo da receita, segundo as categorias econômicas;
V - demonstrativo da natureza da despesa;
VI - programa de trabalho do governo;
VII – programa de trabalho do governo – demonstrativo da despesa por funções, subfunções e programas por projetos, atividades e operações especiais;
VIII – demonstrativo de função/subfunção e programa por vínculo de recursos;
IX – demonstrativo da despesa por órgãos e funções;
X – demonstrativo da despesa por elemento de despesa, segundo as unidades orçamentárias;
XI – demonstrativo da receita em conformidade com o disposto no art. 12 da Lei Complementar nº 101, de 2000.

Parágrafo Único. Integrará o Orçamento Fiscal, todos os quadros previstos na Lei Federal nº 4.320, de 1964.

Art. 9º O orçamento para o exercício financeiro de 2027 abrangerá os Poderes Legislativo e Executivo, Fundações, Fundos, Empresas Públicas e Outras, que recebam recursos do Tesouro e da Seguridade Social e será estruturado em conformidade com a Estrutura Organizacional estabelecida em cada Entidade da Administração Municipal.

Art. 10. A Mensagem de Encaminhamento da Proposta Orçamentária de que trata o art. 22, Parágrafo Único, inciso I da Lei 4.320/1964, conterá todos os Anexos exigidos na legislação vigente.

CAPÍTULO Iv
DIRETRIZES GERAIS PARA A ELABORAÇÃO E A EXECUÇÃO DOS ORÇAMENTOS DO MUNICÍPIO E SUAS ALTERAÇÕES

Art. 11. A elaboração do projeto de lei e aprovação da lei orçamentária para exercício de 2027 obedecerá entre outros, ao princípio da transparência e do equilíbrio entre receitas e despesas, abrangendo o Poder Executivo e Legislativo, Fundações, Fundos, Empresas Públicas e Outras (arts. 1º, § 1º 4º I, "a" e 48 LRF).

Art. 12. Os estudos para definição dos Orçamentos da Receita para 2027 deverão observar os efeitos da alteração da legislação tributária, incentivos fiscais autorizados, a inflação do período, o crescimento econômico, a ampliação da base de cálculo dos tributos e a sua evolução nos últimos três exercícios e a projeção para os dois seguintes (art. 12 da LRF).

Art. 13. Na execução do orçamento, verificado que o comportamento da receita poderá afetar o cumprimento das metas de resultado primário e nominal, o Poder Executivo e Legislativo, de forma proporcional as suas dotações e observadas a fonte de recursos, adotarão o mecanismo de limitação de empenhos e movimentação financeira nos montantes necessários, para as dotações abaixo (art. 9º da LRF):
I - projetos ou atividades vinculadas a recursos oriundos de transferências voluntárias;
II - obras em geral, desde que ainda não iniciadas;
III - dotação para combustíveis, obras, serviços públicos e agricultura; e
IV - dotação para material de consumo e outros serviços de terceiros das diversas atividades.

Parágrafo Único. Na avaliação do cumprimento das metas bimestrais de arrecadação para implementação ou não do mecanismo da limitação de empenho e movimentação financeira, será considerado ainda o resultado financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior, em cada fonte de recursos.

Art. 14. As Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado em relação à Receita Corrente Líquida, programadas para 2027, poderão ser expandidas em até 10%, tomando-se por base as Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado fixadas na Lei Orçamentária Anual para 2027 (art. 4º, § 2º da LRF).

Art. 15. Constituem Riscos Fiscais capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas do Município, aqueles constantes do Anexo Próprio desta Lei (art. 4º, § 3º da LRF).

Parágrafo Único. Os riscos fiscais, caso se concretize, serão atendidos com recursos constantes de Artigo 43 da Lei Federal Nº 4.320/1964.

Art. 16. O Orçamento para o exercício de 2027 poderá destinar recursos para a Reserva de Contingência, não inferior a 0,20% (zero virgula vinte) das Receitas Correntes Líquidas fixadas para o exercício, a ser utilizada para abertura de créditos adicionais e para o atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos, conforme art. 5º da Lei Complementar Federal 101.

Art. 17. Os Poderes Executivos e Legislativo municipais, em cumprimento ao disposto no artigo 7° da Lei Federal n° 4.320, de 17 de março de 1964, ficam autorizados abrir créditos adicionais suplementares aos orçamentos da Administração direta e indireta e dos Fundos Municipais até o limite de 30% (trinta por cento) do total geral do orçamento do Município, servindo como recurso para tais suplementações, quaisquer das formas definidas no § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964.
§ 1° Fica autorizado e não será computada para efeito do limite fixado no "caput" deste artigo, a abertura de créditos suplementares com recursos resultantes de:
I – superávit financeiro, conforme definido no Inciso I, § 1° do artigo 43 da Lei Federal nº 4320/64;
II – excesso de arrecadação da receita até o limite do excesso efetivamente ocorrido.

Art. 18. Fica também autorizado, não sendo computado para fins do limite de que trata o artigo anterior, a transposição, remanejamento e ou transferência de dotações:
I – entre os elementos, grupos e categorias de programação de despesa dentro de cada programa de governo.
II – entre as fontes de recursos livres e/ou vinculados dentro de cada programa de governo.
Parágrafo Único. A transposição, o remanejamento ou a transferência de recursos de um Grupo de Natureza de Despesa/Modalidade de Aplicação para outro, dentro de cada Projeto, Atividade ou Operações Especiais, poderá ser feita por Decreto do Prefeito Municipal no âmbito do Poder Executivo e por Decreto Legislativo do Presidente da Câmara no âmbito do Poder Legislativo (art. 167, VI da Constituição Federal).

Art. 19. Na abertura dos créditos adicionais autorizados no artigo 17° ou decorrentes de autorizações especificas com recursos provenientes de cancelamento de dotações orçamentárias, ficam autorizados o Executivo e o Legislativo Municipal a efetuar o remanejamento, transposição ou transferência de dotações de uns para outros órgãos, fundo ou categorias de programação dentro da respectiva esfera de governo.

Art. 20. O Poder Executivo fica autorizado a tomar as medidas necessárias para manter os dispêndios compatíveis com o comportamento da receita, nos termos da Legislação vigente e a realizar operações de credito por antecipação da receita até o limite legalmente permitido.

Art. 21. Fica autorizada a redistribuição de parcelas das dotações de pessoal de uma para outra unidade orçamentária ou de programa de governo quando considerada necessária à movimentação e a mesma favorecer a execução das ações do art. 66 da Lei federal 4320/64 de 17/03/1964.

Art. 22. Os recursos da Reserva de Contingência serão destinados ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos, obtenção de resultado primário positivo se for o caso, e também para abertura de Créditos Adicionais Suplementares conforme disposto na Portaria MPO nº 42/1999, art. 5º e Portaria STN nº 163/2001, art. 8º (art. 5º III, "b" da LRF).
§ 1º A partir do dia 01 de dezembro de 2027 o saldo da reserva de contingência destinada para o atendimento de passivos contingentes e eventos fiscais imprevistos poderá ser utilizado livremente como fonte de recursos para abertura de créditos adicionais.

Art. 23. Os investimentos com duração superior a 12 meses só constarão da Lei Orçamentária Anual se contemplados no Plano Plurianual (art. 5º, § 5º da LRF).

Art. 24. O Poder Executivo elaborará e publicará, até trinta dias após a publicação da Lei Orçamentária Anual, a programação financeira das receitas e despesas e o cronograma de execução mensal ou bimestral para as Unidades Gestoras, se for o caso (art. 8º da LRF).
§ 1º Para fins de elaboração da Programação Financeira e Cronograma de Desembolso do Poder Executivo, o Poder Legislativo e as entidades da Administração Indireta, em até 15 dias da publicação da Lei Orçamentária, encaminharão ao Executivo a sua proposta parcial, para efeitos de integração.
§ 2º As receitas previstas serão desdobradas, pelo Poder Executivo, em metas mensais de arrecadação por destinação de recursos com a especificação e, em separado, as medidas de combate à evasão e à sonegação, da quantidade e valores de ações ajuizadas para cobrança da dívida ativa, bem como da evolução do montante dos créditos tributários passíveis de cobrança administrativa.

Art. 25. Os Projetos e Atividades priorizados na Lei Orçamentária para 2027 com dotações vinculadas e fontes de recursos oriundos de transferências voluntárias, operações de crédito, alienação de bens e outras extraordinárias, só serão executados e utilizados a qualquer título, se ocorrer ou estiver garantido o seu ingresso no fluxo de caixa, respeitado ainda o montante ingressado ou garantido (art. 8º, § parágrafo único e 50, I da LRF).

Art. 26. A renúncia de receita estimada para o exercício de 2027, constante do Anexo Próprio desta Lei, não será considerada para efeito de cálculo do orçamento da receita (art. 4º, § 2º, V e art. 14, I da LRF).

Art. 27. A transferência de recursos do Tesouro Municipal a entidades privadas, beneficiará somente aquelas de caráter educativo, assistencial, recreativo, cultural, esportivo, de cooperação técnica e voltada para o fortalecimento do associativismo municipal e dependerá de autorização em lei específica (art. 4º, I, "f" e 26 da LRF).

Art. 28. As obras em andamento e a conservação do patrimônio público terão prioridade sobre projetos novos na alocação de recursos orçamentários, salvo projetos programados com recursos de transferência voluntária e operação de crédito (art. 45 da LRF).

Art. 29. Despesas de competência de outros entes da federação só serão assumidas pela Administração Municipal quando firmados convênios, termo de fomento, acordos ou ajustes com previsão na lei orçamentária (art. 62 da LRF).

Art. 30. A previsão das receitas e a fixação das despesas serão orçadas para 2027 a preços correntes.

Art. 31. A execução do orçamento da Despesa obedecerá, dentro de cada Projeto, Atividade ou Operações Especiais, a dotação fixada para cada Grupo de Natureza de Despesa / Modalidade de Aplicação, com apropriação dos gastos nos respectivos elementos de que trata a Portaria STN nº 163/2001.

Art. 32. Durante a execução orçamentária de 2027, se o Poder Executivo Municipal for autorizado por lei, poderá incluir novos projetos, atividades ou operações especiais no orçamento das Unidades Gestoras na forma de crédito especial, desde que se enquadre nas prioridades para o exercício de 2027 (art. 167, I da Constituição Federal).

Art. 33. O controle de custos das ações desenvolvidas pelo Poder Público Municipal, obedecerá ao estabelecido no art. 50, § 3º da LRF.

Parágrafo Único. Os custos serão apurados através de operações orçamentárias, tomando-se por base as metas fiscais previstas nas planilhas das despesas e nas metas físicas realizadas e apuradas ao final do exercício (art. 4º, "e" da LRF).

Art. 34. Os programas priorizados por esta Lei e contemplados no Plano Plurianual, que integrarem a Lei Orçamentária de 2027 serão objeto de avaliação permanente pelos responsáveis, de modo a acompanhar o cumprimento dos seus objetivos, corrigir desvios e avaliar seus custos e cumprimento das metas físicas estabelecidas (art. 4º, I, "e" da LRF).

Art. 35. Para efeito de compatibilização da Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei Orçamentária Anual com o Plano Plurianual do período 2026/2029, serão considerados as prioridades e metas nele estabelecidas.

Art. 36. A Lei Orçamentária para 2027 evidenciará as Receitas e Despesas de cada uma das Unidades Gestoras, especificando aqueles vínculos a Fundos, Autarquias, e aos Orçamentos Fiscais e da Seguridade Sociais desdobradas as despesas por função, sub-função, programa, projeto, atividade ou operações especiais e, quanto a sua natureza, por categoria econômica, grupo de natureza de despesa e modalidade de aplicação, tudo em conformidade com as Portarias SOF/STN 42/1999 e 163/2001 e alterações posteriores, as quais deverão conter os Anexos exigidos nas Portarias da Secretaria do Tesouro Nacional - STN.

CAPÍTULO v
DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS DO MUNICÍPIO COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

Art. 37. O Executivo e o Legislativo Municipal, mediante lei autorizativa, poderão em 2027, criar cargos e funções, alterar a estrutura de carreira, corrigir ou aumentar a remuneração de servidores, conceder vantagens, admitir pessoal aprovado em concurso público ou caráter temporário na forma de lei, observados os limites e as regras da LRF (art. 169, § 1º, II da Constituição Federal).

Parágrafo Único. Os recursos para as despesas decorrentes destes atos deverão estar previstos na lei de orçamento para 2027.

Art. 38. Ressalvada a hipótese do inciso X do artigo 37 da Constituição Federal, a despesa total com pessoal de cada um dos Poderes em 2027, Executivo e Legislativo, não excederá em Percentual da Receita Corrente Líquida, a despesa verificada no exercício de 2027, acrescida de 10%, obedecido o limites prudencial de 51,30% e 5,70% da Receita Corrente Líquida, respectivamente (art. 71 da LRF).

Art. 39. Nos casos de necessidade temporária, de excepcional interesse público, devidamente justificado pela autoridade competente, a Administração Municipal poderá autorizar a realização de horas extras pelos servidores, quando as despesas com pessoal não excederem a 95% do limite estabelecido no art. 20, III da LRF (art. 22, parágrafo único, V da LRF).

Art. 40. O Executivo Municipal adotará as seguintes medidas para reduzir as despesas com pessoal caso elas ultrapassem os limites estabelecidos na LRF (art. 19 e 20):
I - eliminação de vantagens concedidas a servidores;
II - eliminação das despesas com horas-extras;
III - exoneração de servidores ocupantes de cargo em comissão;
IV - demissão de servidores admitidos em caráter temporário.

Art. 41. Para efeito desta Lei e registros contábeis, entende-se como terceirização de mão-de-obra referente substituição de servidores de que trata o art. 18, § 1º da LRF, a contratação de mão-de-obra cujas atividades ou funções guardem relação com atividades ou funções previstas no Plano de Cargos da Administração Municipal, ou ainda, atividades próprias da Administração Pública, desde que, em ambos os casos, não haja utilização de materiais ou equipamentos de propriedade do contratado ou de terceiros.

Parágrafo Único. Quando a contratação de mão-de-obra envolver também fornecimento de materiais ou utilização de equipamentos de propriedade do contratado ou de terceiros, por não caracterizar substituição de servidores, a despesa será classificada em outros elementos de despesa que não o "34 - Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização".

CAPÍTULO vi
DAS DISPOSIÇÕES SOBRE A POLÍTICA TRIBUTÁRIA NO MUNICÍPIO

Art. 42. O Executivo Municipal, quando autorizado em lei, poderá conceder ou ampliar benefício fiscal de natureza tributária com vistas a estimular o crescimento econômico, a geração de empregos e renda, ou beneficiar contribuintes integrantes de classes menos favorecidas, devendo esses benefícios ser considerados no cálculo do orçamento da receita e serem objeto de estudos do seu impacto orçamentário e financeiro no exercício em que iniciar sua vigência e nos dois subsequentes (art. 14 da LRF).

Art. 43. Os tributos lançados e não arrecadados, inscritos em dívida ativa, cujos custos para cobrança sejam superiores ao crédito tributário, poderão ser cancelados, mediante autorização em lei, não se constituindo como renúncia de receita (art. 14 § 3º da LRF).

Art. 44. O ato que conceder ou ampliar incentivo, isenção ou benefício de natureza tributária ou financeira constante do Orçamento da Receita, somente entrará em vigor após adoção de medidas de compensação (art. 14, § 2º da LRF).

CAPÍTULO vii
da limitação de empenho

Art. 45. A limitação de empenho e movimentação financeira de que trata o art. 9o da Lei Complementar Federal no 101, de 2000, será efetivada, separadamente, por cada Poder do Município.
§ 1o Constitui critérios para a limitação de empenho e movimentação financeira, a seguinte ordem de prioridade, em ambos os Poderes:
I - diárias;
II - serviço extraordinário;
III - realização de obras;
IV - aquisição de equipamentos e material permanente.
§ 2o Em não sendo suficiente ou inviável sob o ponto de vista de administração, a limitação de empenho poderá ocorrer sobre outras despesas, com exceção das despesas relacionas a pessoal, saúde, educação e assistência social.

CAPÍTULO viiI
DAS DISPOSIÇÕES SOBRE A DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 46. A Lei Orçamentária de 2027 poderá conter autorização para contratação de Operações de Crédito para atendimento à Despesas de Capital, observado o limite de endividamento, de até 50% das Receitas Correntes Líquidas apuradas até o final do semestre anterior a assinatura do contrato, na forma estabelecida na LRF (art. 30, 31 e 32).

Art. 47. A contratação de operações de crédito dependerá de autorização em lei específica (art. 32, Parágrafo Único da LRF).

Art. 48. Ultrapassado o limite de endividamento definido na legislação pertinente e enquanto perdurar o excesso, o Poder Executivo obterá resultado primário necessário através da limitação de empenho e movimentação financeira (art. 31, § 1°, II da LRF).

CAPÍTULO IX
ANEXO DE METAS FISCAIS

Art. 49. O Anexo de Metas Fiscais foi elaborado com base no Manual de Demonstrativos Fiscais – STN, em atendimento ao dispositivo no §1° do art. 4° da Lei Complementar n° 101 de 4 de maio de 2000, deverá ser elaborado, de acordo com o §2° do art. 1° da LRF.

Art. 50. O Anexo de Metas Fiscais desta Lei constituem dos seguintes:
I – Demonstrativo I – Metas Anuais;
II – Demonstrativo II – Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Exercício Anterior;
III – Demonstrativo III – Metas Fiscais Atuais Comparadas com as Metas Fiscais Fixadas nos Três Exercícios Anteriores;
IV – Demonstrativo IV – Evolução do Patrimônio Líquido;
V - Demonstrativo V – Origem e Aplicações dos Recursos Obtidos com a Alienação de Ativos;
VI – Demonstrativo IV – Avaliação da Situação Financeira e Atuarial do RPPS;
VII – Demonstrativo VII – Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita;
VIII – Demonstrativo VIII – Margem de Expansão das Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado.

Parágrafo Único. Os Demonstrativos referidos neste artigo serão apurados em cada Unidade Gestora e a sua consolidação constituirá nas Metas Fiscais do Município.

Seção I
Riscos Fiscais e Providências

Art. 51. Em cumprimento ao § 3º do Art. 4º da LRF a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2027, deverá conter o Anexo de Riscos Fiscais e Providências.

Seção II
Metas Anuais

Art. 52. Em cumprimento ao § 1º, do art. 4º, da Lei de Complementar nº 101/2000, o Demonstrativo I - Metas Anuais, será elaborado em valores Correntes e Constantes, relativos à Receitas, Despesas, Resultado Primário e Nominal e Montante da Dívida Pública, para o Exercício de Referência 2027 e para os dois seguintes.
§ 1º Os valores correntes dos exercícios de 2027, 2028 e 2029 deverão levar em conta a previsão de aumento ou redução das despesas de caráter continuado, resultantes da concessão de aumento salarial, incremento de programas ou atividades incentivadas, inclusão ou eliminação de programas, projetos ou atividades. Os valores constantes utilizam o parâmetro do Índice Oficial de Inflação Anual.

Seção III

Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Exercício Anterior

Art. 53. Atendendo ao disposto no § 2º, inciso I, do Art. 4º da LRF, o Demonstrativo II - Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Exercício Anterior, tem como finalidade estabelecer um comparativo entre as metas fixadas e o resultado obtido no exercício orçamentário anterior, de Receitas, Despesas, Resultado Primário e Nominal, Dívida Pública Consolidada e Dívida Consolidada Líquida, incluindo análise dos fatores determinantes do alcance ou não dos valores estabelecidos como metas.

Seção IV
Metas Fiscais Atuais Comparadas com as Fixadas nos Três Exercícios Anteriores

Art. 54. De acordo com o § 2º, item II, do Art. 4º da LRF, o Demonstrativo III - Metas Fiscais Atuais Comparadas com as Fixadas nos Três Exercícios Anteriores, de Receitas, Despesas, Resultado Primário e Nominal, Dívida Pública Consolidada e Dívida Consolidada Líquida, deverão estar instruídos com memória e metodologia de cálculo que justifiquem os resultados pretendidos, comparando-as com as fixadas nos três exercícios anteriores e evidenciando a consistência delas com as premissas e os objetivos da Política Econômica Nacional.

Parágrafo Único. Objetivando maior consistência e subsídio às análises, os valores devem ser demonstrados em valores correntes e constantes, utilizando-se os mesmos índices já comentados no Demonstrativo I.

Seção V
Evolução do Patrimônio Líquido

Art. 55. Em obediência ao § 2º, inciso III, do Art. 4º da LRF, o Demonstrativo IV - Evolução do Patrimônio Líquido, deve traduzir as variações do Patrimônio de cada Ente do Município e sua Consolidação.

Parágrafo Único. O Demonstrativo apresentará em separado a situação do Patrimônio Líquido do Regime Previdenciário.

Seção VI
Origem e Aplicação dos Recursos Obtidos com a Alienação de Ativos

Art. 56. O § 2º, inciso III, do Art. 4º da LRF, que trata da Evolução do Patrimônio Líquido, estabelece também, que os recursos obtidos com a alienação de ativos que integram o referido patrimônio, devem ser reaplicados em despesas de capital, salvo se destinada por lei aos regimes de previdência social, geral ou próprio dos servidores públicos. O Demonstrativo V - Origem e Aplicação dos Recursos Obtidos com a Alienação de Ativos deve estabelecer de onde foram obtidos os recursos e onde foram aplicados.

Parágrafo Único. O Demonstrativo apresentará em separado a situação do Patrimônio Líquido do Regime Previdenciário.

Seção VII
Avaliação da Situação Financeira e Atuarial do Regime Próprio da Previdência dos Servidores Públicos

Art. 57. Em razão do que está estabelecido no § 2º, inciso IV, alínea "a", do Art. 4º, da LRF, o Anexo de Metas Fiscais integrante da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, deverá conter a avaliação da situação financeira e atuarial do regime próprio dos servidores municipais, nos três últimos exercícios. O Demonstrativo IV - Avaliação da Situação Financeira e Atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos, seguindo o do Paraná da Portaria nº 637/2012-STN, estabelece um comparativo de Receitas e Despesas Previdenciárias, terminando por apurar o Resultado Previdenciário e a Disponibilidade Financeira do RPPS.

Seção VIII
Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita

Art. 58. Conforme estabelecido no § 2º, inciso V, do Art. 4º, da LRF, o Anexo de Metas Fiscais deverá conter um demonstrativo que indique a natureza da renúncia fiscal e sua compensação, de maneira a propiciar o equilíbrio das contas públicas.
§ 1º A renúncia compreende incentivos fiscais, anistia, remissão, subsídio, crédito presumido, concessão de isenção, alteração de alíquota ou modificação da base de cálculo e outros benefícios que correspondam à tratamento diferenciado.
§ 2º A compensação será acompanhada de medidas provenientes do aumento da receita, elevação de alíquotas, ampliação da base de cálculo, majoração ou criação de tributo ou contribuição.

Seção IX
Margem de Expansão das Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado

Art. 59. O Art. 17, da LRF, considera obrigatória de caráter continuado a despesa corrente derivada de lei, medida provisória ou ato administrativo normativo que fixem para o ente obrigação legal de sua execução por um período superior a dois exercícios.

Parágrafo Único. O Demonstrativo VIII - Margem de Expansão das Despesas de Caráter Continuado, destina-se a permitir possível inclusão de eventuais programas, projetos ou atividades que venham caracterizar a criação de despesas de caráter continuado.

CAPÍTULO X
ANEXO DE RISCOS FISCAIS

Art. 60. Elaborado de acordo com o §3°, do art. 4ª da LRF, deve integrar o projeto lei, em que serão avaliados os passivos contingentes e outros riscos capazes de afetar as contas públicas, informando as providências a serem tomado, caso se concretizem.

CAPÍTULO XI
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS DAS RECEITAS, DESPESAS, RESULTADO PRIMÁRIO, RESULTADO NOMINAL E MONTANTE DA DÍVIDA PÚBLICA

Seção I
Metodologia e Memória de Cálculo das Metas Anuais das Receitas e Despesas

Art. 61. O § 2º, inciso II, do Art. 4º, da LRF, determina que o demonstrativo de Metas Anuais seja instruído com memória e metodologia de cálculo que justifiquem os resultados pretendidos, comparando-as com as fixadas nos três exercícios anteriores, e evidenciando a consistência delas com as premissas e os objetivos da política econômica nacional.

Parágrafo Único. De conformidade com Manual de Demonstrativos Fiscais STN, a base de dados da receita e da despesa constitui-se dos valores arrecadados na receita realizada e na despesa executada nos três exercícios anteriores e das previsões para 2027, 2028 e 2029.

Seção II
Metodologia e Memória de Cálculo das Metas Anuais do Resultado Primário

Art. 62. A finalidade do conceito de Resultado Primário é indicar se os níveis de gastos orçamentários são compatíveis com sua arrecadação, ou seja, se as receitas não-financeiras são capazes de suportar as despesas não-financeiras.

Parágrafo Único. Os cálculos da Meta de Resultado Primário deverão obedecer à metodologia estabelecida pelo Governo Federal, através das Portarias expedidas pela STN -Secretaria do Tesouro Nacional, e às normas da contabilidade pública.

Seção III
Metodologia e Memória de Cálculo das Metas Anuais do Resultado Nominal

Art. 63. O cálculo do Resultado Nominal deverá obedecer à metodologia determinada pelo Governo Federal, com regulamentação pela STN.

Parágrafo Único. O cálculo das Metas Anuais do Resultado Nominal deverá levar em conta a Dívida Consolidada, da qual deverá ser deduzido o Ativo Disponível, mais Haveres Financeiros menos Restos a Pagar Processados, que resultará na Dívida Consolidada Líquida, que somada às Receitas de Privatizações e deduzidos os Passivos Reconhecidos, resultará na Dívida Fiscal Líquida.

Seção IV
Metodologia e Memória de Cálculo das Metas Anuais da Dívida Pública

Art. 64. Dívida Pública é o montante das obrigações assumidas pelo ente da Federação. Esta é representada pela emissão de títulos, operações de créditos e precatórios judiciais.

Parágrafo Único. Utiliza a base de dados de Balanços e Balancetes para sua elaboração, constituída dos valores apurados nos exercícios anteriores e da projeção dos valores para 2027, 2028 e 2029.

CAPÍTULO XII
DAS DISPOSIÇÕES SOBRE AS EMENDAS IMPOSITIVAS E BANCADA

Art. 65. As emendas impositivas ao projeto de Lei Orçamentária Anual poderão ser apresentadas conforme Art. 123-A da Lei Orgânica do Município.
§ 1º O Orçamento para o exercício de 2027 consignará reservas específicas para:
I – emendas individuais, equivalentes ao valor estabelecido no § 9° do art. 166 da Constituição Federal; e
II – emendas de bancada, em montante correspondente ao previsto no § 12° do art. 166 da Constituição Federal; e

Art. 66. As emendas de que trata este capítulo serão apresentadas de acordo com:
I – compatibilidade do objeto proposto com o órgão, programa ou ação orçamentária;
II – compatibilidade com o valor proposto com o cronograma de execução do projeto ou proposta do valor para conclusão do projeto, atividade ou etapa no orçamento;
III – apresentação e aprovação de proposta, plano de trabalho dentro dos prazos previstos;

Art. 67. Nos casos de impedimentos de ordem técnica declarados pelo Poder executivo, serão tomadas as seguintes medidas:
I – até 120 (cento e vinte) dias após a publicação da lei orçamentária, o Poder Executivo enviará ao Poder Legislativo, as justificativas do impedimento;
II – até 30 (trinta) dias após o término do prazo previsto no inciso I deste parágrafo, o Poder Legislativo indicará ao Poder Executivo o remanejamento da programação cujo impedimento seja insuperável;
III – até 30 de setembro, ou até 30 (trinta) dias após o prazo previsto no inciso II, o Poder Executivo encaminhará projeto de lei ao Legislativo Municipal sobre o remanejamento da programação prevista inicialmente cujo impedimento seja insuperável; e
IV – se, até 20 de novembro, ou até 30 (trinta) dias após o termino do prazo previsto no inciso III, o Legislativo Municipal não deliberar sobre o projeto, não serão de execução obrigatória, o remanejamento será implementando por ato do Poder Executivo podendo servir de fonte para abertura de créditos adicionais no exercício.

CAPÍTULO XIII
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 68. O Executivo Municipal enviará a proposta orçamentária à Câmara Municipal no prazo estabelecido na Lei Orgânica do Município, que a apreciará e a devolverá para sanção até o encerramento do período legislativo anual.
§ 1º A Câmara Municipal não entrará em recesso enquanto não cumprir o disposto no "caput" deste artigo.
§ 2º Se o projeto de lei orçamentária anual não for encaminhado à sanção até o início do exercício financeiro de 2027, fica o Executivo Municipal autorizado a executar a proposta orçamentária na forma original, até a sanção da respectiva lei orçamentária anual.

Art. 69. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 70. Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2026.

CARLOS SCHNEIDER
Prefeito Municipal Interino

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:77469334

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI ORDINÁRIA Nº 24/2026

Dispõe sobre a regulamentação dos serviços de transporte individual remunerado de passageiros por táxi e moto táxi no Município de Turvo e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Turvo, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
Art. 1º Esta Lei disciplina a exploração dos serviços de transporte individual remunerado de passageiros por táxi e moto táxi no Município de Turvo. Estes serviços são considerados de interesse público e estão sujeitos à regulamentação, fiscalização e controle do Poder Executivo Municipal.
Art. 2º Compete ao Município de Turvo planejar, organizar, regulamentar, fiscalizar e controlar a prestação dos serviços de táxi e moto táxi, bem como definir as respectivas tarifas e aplicar as sanções administrativas cabíveis.
Art. 3º A exploração dos serviços de táxi e moto táxi será realizada mediante permissão municipal, outorgada pelo Poder Executivo Municipal.

CAPÍTULO II
DAS PERMISSÕES

Art. 4º Ficam instituídas as seguintes **permissões municipais** para a exploração de serviços de transporte individual remunerado de passageiros:

I. **Serviço de Táxi**: quatro permissões para a sede do Município e duas permissões para o Distrito de Faxinal da Boa Vista;

II. **Serviço de Moto táxi**: quatro permissões para a sede do Município e duas permissões para o Distrito de Faxinal da Boa Vista.

§ 1º. A criação de novas permissões dependerá de **estudo técnico de viabilidade** e de **autorização legislativa municipal.**

§ 2º. O Poder Executivo poderá **remanejar permissões** entre as localidades mediante justificativa de interesse público e demonstração técnica da demanda local.

Art. 5º As permissões de táxi e moto táxi terão prazo de vigência de 5 (cinco) anos, sendo renováveis por iguais períodos, desde que atendidos todos os requisitos regulamentares e legais vigentes no Município.

Art. 6º Os atuais detentores de alvarás ou autorizações municipais para exploração dos serviços de táxi e moto táxi terão o prazo de transição de cento e oitenta dias para se adequarem às exigências desta Lei, garantindo-se a continuidade precária dos serviços até que ocorra a conclusão do devido certame público de outorga.

Art. 7º As novas permissões, bem como aquelas decorrentes de vacância do cargo, serão concedidas mediante chamamento público, com observância aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. O edital fixará as regras de habilitação e os critérios de classificação dos interessados de acordo com parâmetros regulamentares, sendo vedada a acumulação de mais de uma permissão por pessoa física, bem como a cumulação de permissões de táxi e moto táxi pelo mesmo titular.

Art. 7º-A. Na outorga de exploração de serviço de táxi, reservar-se-á o percentual de dez por cento das vagas para condutores com deficiência.

Parágrafo Único. Para concorrer às vagas reservadas, o condutor com deficiência deverá comprovar que o veículo utilizado é de sua propriedade, por ele conduzido e devidamente adaptado às suas necessidades, nos termos da legislação vigente. Caso as vagas reservadas não sejam integralmente preenchidas por falta de candidatos habilitados, as vagas remanescentes serão automaticamente disponibilizadas para ampla concorrência entre os demais candidatos do chamamento público.

CAPÍTULO III
DOS REQUISITOS DOS CONDUTORES

Art. 8º Para obter e manter a permissão de transporte individual, o condutor deve cumprir permanentemente os seguintes requisitos de idoneidade pessoal e técnica:

I - ter idade mínima de vinte e um anos;

II - possuir Carteira Nacional de Habilitação compatível com a atividade profissional;

III - apresentar Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, com renovação anual;

IV - apresentar resultado regular em exame toxicológico;

V - apresentar comprovante de conclusão de curso de direção defensiva;

VI - manter o cadastro pessoal atualizado perante a administração municipal;

VII - estar em pleno gozo dos direitos civis;

VIII - comprovar, mediante certidão do órgão de trânsito, a ausência de infração gravíssima ou reincidência em infração grave nos últimos doze meses.

Art. 9º O permissionário deverá manter residência e domicílio ativo no Município de Turvo durante todo o período de vigência da sua permissão municipal. A mudança definitiva do domicílio para outra comarca ensejará a rescisão ou a extinção da outorga, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa do interessado em regular processo administrativo.

Art. 10. Os requisitos estabelecidos nesta Lei devem ser mantidos durante todo o período de execução da permissão. A perda posterior de qualquer condição autorizará a suspensão da atividade até que ocorra a devida regularização, sem prejuízo da abertura de processo administrativo de cassação da outorga.

CAPÍTULO IV
DOS VEÍCULOS

Art. 11. Os automóveis utilizados no serviço de táxi deverão possuir, no máximo, quinze anos de fabricação e dispor de no mínimo quatro portas, além de estar regularmente licenciados. Devem também passar por vistoria técnica anual realizada pelo órgão de trânsito ou por entidade credenciada e portar identificação visual de acordo com o regulamento municipal.

Art. 12. As motocicletas destinadas ao serviço de moto táxi deverão cumprir idade de fabricação máxima de dez anos, obedecer a todas as diretrizes do Conselho Nacional de Trânsito, passar por vistoria técnica anual e portar sinalização padrão determinada pela administração pública.

Art. 13. A operação regular dos veículos e motocicletas no Município de Turvo é condicionada à apresentação anual do laudo de aprovação na vistoria técnica regular estabelecida em regulamento.

Art. 13-A. A frota de táxis e moto táxis, autorizadas no Município de Turvo deverá observar diretrizes básicas de acessibilidade, promovendo a inclusão de usuários com mobilidade reduzida. Os veículos utilizados no serviço de táxi deverão disponibilizar meios de auxílio para o embarque e desembarque de pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, assegurando espaço apropriado para o transporte de cadeiras de rodas, andadores e demais equipamentos auxiliares, de acordo com as normas técnicas vigentes e regulamentação municipal.

CAPÍTULO V
DAS TARIFAS

Art. 14. Para fins de organização e aplicação da tabela tarifária do transporte individual municipal, o Município de Turvo fica dividido em três áreas geográficas, compreendendo a área urbana, a área rural ou interior, e os destinos localizados fora dos limites territoriais do Município.

Art. 15. As tarifas cobradas dos usuários serão fixadas por meio de Decreto expedido pelo Poder Executivo Municipal. Na área urbana, a cobrança será estabelecida sob a forma de valor fixo por viagem realizada. Nas viagens com destino à área rural ou ao interior do Município, bem como nos deslocamentos para outros entes federados, será aplicada a tarifa calculada por quilômetro rodado. Os valores poderão variar de acordo com a distância a ser percorrida e a localidade de destino final, conforme parâmetros fixados em regulamento.

Art. 16. As tarifas vigentes serão revisadas de forma ordinária a cada seis meses. Ocorrendo fato extraordinário que altere significativamente os custos operacionais da atividade, a tabela de valores poderá ser revisada a qualquer tempo, com base em justificativa técnica apresentada pela administração.

CAPÍTULO VI
DOS DIREITOS E DEVERES

Art. 17. Constituem deveres fundamentais de todos os permissionários:

I - prestar o serviço de forma adequada, segura e eficiente ao cidadão;

II - manter os veículos em excelentes condições de conservação e higiene;

III - tratar todos os usuários com urbanidade e respeito;

IV - cumprir integralmente a legislação nacional de trânsito;

V - manter toda a documentação cadastral atualizada perante o órgão municipal competente.

Art. 18. É expressamente proibido ao permissionário do serviço municipal:

I - permitir a condução do veículo por condutor não autorizado;

II - exercer a atividade sob a influência de álcool ou substâncias entorpecentes;

III - cobrar valores superiores aos estabelecidos na tabela tarifária oficial;

IV - recusar o atendimento de chamados sem justificativa legal comprovada.

CAPÍTULO VII
DO EXERCÍCIO PESSOAL DA ATIVIDADE, DA NATUREZA DA PERMISSÃO E DA VACÂNCIA

Art. 19. A permissão concedida possui caráter pessoal, devendo o serviço de táxi ou de moto táxi ser prestado de forma direta e pessoal pelo respectivo profissional outorgado.

A permissão será concedida exclusivamente à pessoa física que preencher os requisitos desta Lei.

O permissionário deverá comprovar, no prazo de até 90 (noventa) dias contados da outorga da permissão, sua regular inscrição perante os órgãos fazendários e previdenciários competentes para o exercício da

atividade econômica. A comprovação poderá ocorrer mediante registro como Microempreendedor Individual – MEI ou outra forma de enquadramento legalmente admitida**.**

A constituição de Microempreendedor Individual – MEI ou outra pessoa jurídica para fins fiscais, tributários ou previdenciários não altera a titularidade da permissão, que permanecerá vinculada à pessoa física permissionária.

Art. 20. Fica proibida a cessão, a locação, o arrendamento, o empréstimo ou qualquer outra modalidade de transferência comercial do exercício da atividade a terceiros sem a anuência prévia e expressa do Município de Turvo.

Art. 21. Em hipóteses excepcionais e justificadas, como doença, acidente de trânsito, licença médica comprovada, licença-maternidade, licença-paternidade ou gozo de férias regulares, o Município poderá autorizar a substituição temporária do permissionário por um condutor previamente cadastrado e aprovado. O condutor substituto deverá preencher os mesmos requisitos de habilitação e idoneidade exigidos do permissionário titular, dependendo a substituição de pedido escrito e autorização formal da administração por prazo determinado e renovável.

Art. 22. A exploração da permissão por terceira pessoa sem a regular autorização administrativa constitui infração de natureza grave, sujeitando o infrator à instauração de processo de cassação da outorga, assegurada a ampla defesa.

Art. 23. A permissão outorgada possui natureza jurídica precária e pessoal, sendo vedada a transferência do direito de exploração por ato entre vivos ou por qualquer modalidade de alienação comercial. No entanto, é garantida a transmissibilidade do serviço de táxi aos herdeiros por sucessão legítima em caso de falecimento ou de incapacidade permanente do titular, preservando-se o período restante da permissão originária, contanto que o sucessor interessado cumpra as exigências legais de habilitação profissional.

Art. 24. A permissão do serviço público será extinta nas seguintes situações:

I - renúncia formal do profissional outorgado;

II - falecimento do titular, caso não existam herdeiros interessados ou aptos a prosseguir no serviço;

III - cassação da outorga decorrente de falta grave apurada em processo regular;

IV - perda das condições obrigatórias de habilitação profissional;

V - término do prazo de vigência de 5 (cinco) anos sem que ocorra a devida prorrogação;

VI - abandono do serviço por período superior a noventa dias consecutivos sem justificativa aceita pelo Município;

VII - mudança definitiva de domicílio do titular para fora do Município de Turvo.

Art. 25. Com a extinção definitiva da permissão por qualquer das causas previstas, a vaga correspondente retornará ao Município de Turvo de forma automática.

Art. 26. As vagas remanescentes ou novas permissões criadas deverão ser preenchidas unicamente por meio de procedimento de chamamento público, com edital regulando as fases habilitatórias de forma aberta e transparente.

CAPÍTULO VIII

DA FISCALIZAÇÃO

Art. 27. A fiscalização e o policiamento administrativo da prestação dos serviços regulados por esta Lei cabem de forma exclusiva ao órgão competente da administração municipal.

Art. 28. O profissional permissionário do transporte individual tem o dever de colaborar com a fiscalização local, apresentando os documentos obrigatórios, prestando as informações solicitadas e submetendo os veículos ou motocicletas às inspeções agendadas.

Art. 29. Os permissionários dos serviços de táxi e moto táxi ficam sujeitos ao pagamento das taxas eventualmente instituídas pela legislação tributária municipal para custeio das atividades de cadastro, fiscalização, controle e poder de polícia relacionadas à prestação dos serviços regulamentados por esta Lei.

Parágrafo único. A cobrança das taxas referidas no caput dependerá de prévia instituição por lei específica ou de sua inclusão no Código Tributário Municipal, observados os princípios da legalidade tributária e da anterioridade, quando aplicáveis.

CAPÍTULO IX

DAS PENALIDADES

Art. 30. O descumprimento de qualquer norma prevista nesta Lei ou em seu decreto regulamentar sujeitará o permissionário infrator a sanções administrativas, aplicadas de forma isolada ou cumulativa, compreendendo advertência formal, multa pecuniária, suspensão temporária do exercício da atividade e cassação definitiva da outorga.

Art. 31. A classificação das infrações administrativas e a definição dos respectivos valores pecuniários das multas serão estabelecidas por meio de regulamento de forma detalhada.

Art. 32. No processo de aplicação de penalidades decorrentes do serviço de transporte individual de passageiros, será assegurada a estrita observância das garantias constitucionais do contraditório e da ampla defesa do autuado.

CAPÍTULO X

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 33. O Poder Executivo Municipal regulamentará esta Lei por meio de Decreto no prazo máximo de noventa dias, contados a partir da data de sua publicação oficial.

Art. 34. Os casos omissos ou as lacunas regulatórias identificadas na aplicação desta Lei serão resolvidos pelo Poder Executivo Municipal, devendo ser observadas as normas federais correlatas ao trânsito e ao transporte de passageiros.

Art. 35. As permissões outorgadas regularmente antes da vigência desta Lei permanecem válidas até que ocorra sua extinção natural pelos prazos contratados, aplicando-se de forma imediata o regramento estabelecido em relação aos deveres profissionais e à fiscalização técnica.

Art. 36. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 37. Revogam-se disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2026.

CARLOS SCHNEIDER
Prefeito Municipal Interino

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:FD34BD29

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 520-2026

O SENHOR CARLOS SCHNEIDER, PREFEITO INTERINO DO MUNICIPIO DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar as servidoras abaixo relacionadas para exercerem as funções de Gestora e Fiscal do Processo Administrativo nº 3.817/2026, referente ao Acordo de Cooperação celebrado entre o Município de Turvo e a Associação Comercial e Empresarial de Turvo – ACET, em atendimento ao Parecer Jurídico nº 176/2026 – PMG:

Gestora: Evanisy Santos Miranda – Diretora do Departamento de Desenvolvimento Econômico.

Fiscal: Elaine Cristina Pereira Ribas – Chefe da Divisão de Inovação.

Art. 2º - Esta portaria terá efeito a partir desta data.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo- PR, em 16 de julho de 2026.

CARLOS SCHNEIDER
Prefeito Interino

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:2D1197E9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 521-2026

O SENHOR CARLOS SCHNEIDER, PREFEITO INTERINO DO MUNICIPIO DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º – Nomear para exercer o cargo comissionado de Assessora II, na Secretaria Municipal de Saúde, a senhorita **Arielle Aparecida Silveira,** inscrita no CPF nº 142.385.829-85 e RG nº 142.385.829-85/SESP-PR. A partir de 17 de julho de 2026.

Art. 2º - Esta portaria terá efeito a partir de 17 de julho de 2026.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo- PR, em 16 de julho de 2026.

CARLOS SCHNEIDER
Prefeito Interino

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:39B9478C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 522-2026

O SENHOR CARLOS SCHNEIDER, PREFEITO INTERINO DO MUNICIPIO DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º – Exonerar em 17 de julho de 2026, a servidora **Mariele Aparecida de Oliveira Silveira**, inscrita no CPF nº 053.343.729-62, do cargo comissionado de Assessora II, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, em atenção à solicitação da mesma através do protocolo nº 2.753/2026.

Art. 2º - Esta portaria terá efeito a partir de 17 de julho de 2026.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo- PR, em 16 de julho de 2026.

CARLOS SCHNEIDER
Prefeito Interino

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:9E8E46F0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 523-2026

O SENHOR CARLOS SCHNEIDER, PREFEITO INTERINO DO MUNICIPIO DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º – Designar a servidora **Simone de Oliveira**, inscrita no CPF nº 054.122.789-06 para responder pela Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo, bem como assinar documentos oficiais, realizar transferências bancárias e demais movimentações financeiras pertinentes a esta Secretaria. Durante o afastamento da Secretária Municipal Larissa Klosovski Horst, que encontra-se acompanhando seu filho em procedimento cirúrgico no período de 16 de julho a 25 de julho de 2026.

Art. 2º A presente portaria encontra-se vincula ao art. 76 da Lei Orgânica Municipal, que determina a responsabilidade solidária aos auxiliares do Prefeito para com este pelos atos que assinarem, ordenarem ou praticarem.

Art. 3º - Esta portaria terá efeito a partir desta data.
Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo- PR, em 16 de julho de 2026.

CARLOS SCHNEIDER
Prefeito Interino

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:B87AFE47

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS PRORROGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 80/2026

A Pregoeira da Prefeitura Municipal de Turvo/PR, no uso de suas atribuições legais, torna público que prorroga o prazo de abertura do certame em epígrafe, cuja Sessão de Abertura era prevista para ocorrer em 27 de julho de 2026, deixando consignados os termos e prazos previstos a seguir:

Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Menor Preço
Objeto: Registro de preço para eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de equipamentos e materiais de tecnologia da informação
Recebimento de Propostas: Até às 08h30min de 30 de julho de 2026.
Início da Sessão: 30 de julho de 2026 a partir das 08h30min.
Local: www.comprasgovernamentais.gov.br "**Acesso Identificado**"
Valor estimado: R$ 1.841.214,30 (um milhão, oitocentos e quarenta e um mil, duzentos e quatorze reais e trinta centavos)
Motivo: Prorrogação necessária devido ao erro de unidade de medida do ITEM - VELCRO EM METRO o qual estava cadastrado em metros e o correto é em UNIDADE. A minuta do Edital e os demais documentos estão publicadas no Portal da Transparência do Município de Turvo, disponível em http://www.turvo.pr.gov.br/, espaço ''licitações e contratos''.
O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal N° 14.133/2021 e suas alterações posteriores. O Edital completo se encontra a disposição dos interessados no site da Prefeitura Municipal (http://www.turvo.pr.gov.br/), bem como no portal do Comprasnet (www.comprasgovernamentais.gov.br). Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (42) 3642-1145, através do e-mail licitacao@turvo.pr.gov.br, ou, ainda, na Prefeitura Municipal, com sede na Avenida 12 de Maio, 353, Turvo /PR, CEP 85150-000, de segunda a sexta feira, das 08h00m às 12h00m e das 13h00m às 17:00 horas.
.
Turvo/PR, 17 de julho de 2026.

ANA LUIZA CHAMORRA
Pregoeira
(Decreto N° 79/2026)

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:C33019E5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE AJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 73/2026

O **MUNICÍPIO DE TURVO (PR)**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR), neste ato representado pelo Prefeito Municipal Interino, nos termos do inciso IV do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021, considerando a regularidade do procedimento executado, a adequação das propostas de preço e dos documentos relativos à habilitação das empresas melhores classificadas face às descrições e exigências previstas pelo instrumento convocatório, e, ainda, o conteúdo do Parecer Contábil e Parecer Jurídico conforme anexo do Proc. Adm. n° 2.833/2026 (1Doc), **AJUDICA E HOMOLOGA** o processo licitatório desenvolvido na modalidade Pregão Eletrônico nº 73/2026, do tipo

menor preço, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada para fornecimento de itens de informática e tecnologia, destinados às unidades da rede municipal de ensino, de acordo com as seguintes indicações:
Lote 01 em favor da empresa **ENOQUE INFORMATICA LTDA (CNPJ N° 16.677.622/0001-99)** pelo valor de R$ 12.822,16 (doze mil, oitocentos e vinte e dois reais e dezesseis);
Lote 02 em favor da empresa **R&L SOLUCOES COMERCIAIS LTDA (CNPJ N° 48.705.865/0001-80)** pelo valor de R$ 356.524,00 (trezentos e cinquenta e seis mil, quinhentos e vinte e quatro reais);
Lote 03 em favor da empresa **GUIMARAES, GUIMARAES E SOARES LTDA (CNPJ N° 17.330.681/0001-59)** pelo valor de R$ 39.954,08 (trinta e nove mil, novecentos e cinquenta e quatro reais e oito centavos);

Conforme a Ata de Abertura, Habilitação e Julgamento lavrada pela pregoeira do Município de Turvo (PR) (Decreto nº 79/2026).
Encaminhe-se os autos para a celebração de contrato ou emissão instrumento competente.

Turvo (PR), 17 de julho de 2026.

CARLOS SCHNEIDER
Prefeito Municipal Interino

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:DFE91670

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE AJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 75/2026

O **MUNICÍPIO DE TURVO (PR)**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR), neste ato representado pelo Prefeito Municipal Interino, nos termos do inciso IV do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021, considerando a regularidade do procedimento executado, a adequação das propostas de preço e dos documentos relativos à habilitação das empresas melhores classificadas face às descrições e exigências previstas pelo instrumento convocatório, e, ainda, o conteúdo do Parecer Contábil e Parecer Jurídico conforme anexo do Proc. Adm. n° 4.537/2026 (1Doc), **AJUDICA E HOMOLOGA** o processo licitatório desenvolvido na modalidade Pregão Eletrônico nº 75/2026, do tipo menor preço, cujo objeto é o Contratação de empresa especializada para confecção e fornecimento de troféus e medalhas destinados às premiações de eventos promovidos pelo Município de Turvo/PR, de acordo com as seguintes indicações:
Lote 01 em favor da empresa **PRIME COMERCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA (CNPJ N° 49.755.681/0001-97)** pelo valor de R$ 6.200,00 (seis mil e duzentos reais):
Lote 02 em favor da empresa **AK INOVACOES LTDA (CNPJ N° 53.696.164/0001-61)** pelo valor de R$ 28.443,90 (vinte e oito mil, quatrocentos e quarenta e três reais e noventa centavos);
Conforme a Ata de Abertura, Habilitação e Julgamento lavrada pela pregoeira do Município de Turvo (PR) (Decreto nº 79/2026).
Encaminhe-se os autos para a celebração de contrato ou emissão instrumento competente.

Turvo (PR), 17 de julho de 2026.

CARLOS SCHNEIDER
Prefeito Municipal Interino

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:C035F47C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 147/2026 - FMS

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA DE SAÚDE
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/06/595
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 147/2026

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, para contratação da empresa **CS ROZARIO SERVIÇOS DE ENFERMAGEM LTDA,** para a prestação de serviços de enfermeiro ao Município de Umuarama, atendendo na Secretaria Municipal de Saúde e nas Unidades Básicas de Saúde urbanas e distritais que atuam como porta de entrada do Sistema Único de Saúde do Município de Umuarama-PR., conforme Edital de Chamamento Público nº 014/2024 – Saúde, com fulcro no Art. 74, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Valor Total: **R$ 124.791,12 (cento e vinte e quatro mil e setecentos e noventa e um reais e doze centavos)**.

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no procedimento nº 2026/06/595 de 17 de junho de 2026, anexo.

Umuarama, 15 de julho de 2026.

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
José Antonio do Nascimento Júnior
Código Identificador:B7E63062

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 154/2026 - FMS

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA DE SAÚDE
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/06/606
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 154/2026

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, para contratação da profissional **FRANCIELE MAYARA LOMBARDINE VIEIRA,** para a prestação de serviços de técnico de enfermagem para as Unidades básicas de saúde de Umuarama-PR., conforme edital de chamamento público 004/2024 – Saúde, com fulcro no Art. 74, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 19.692,00 (dezenove mil, seiscentos e noventa e dois reais)

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no procedimento nº 2026/06/606 de 22 de junho de 2026, anexo.

Umuarama, 15 de julho de 2026.

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
José Antonio do Nascimento Júnior
Código Identificador:2DAD802F

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 155/2026 - FMS

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA DE SAÚDE
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/06/612
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 155/2026

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, para contratação da profissional **MONYKE CAMARA FASSINA,** para a prestação de serviços de técnico de enfermagem para as Unidades básicas de saúde de Umuarama-PR., conforme edital de chamamento público 004/2024 – Saúde, com fulcro no Art. 74, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 19.692,00 (dezenove mil, seiscentos e noventa e dois reais)

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no procedimento nº 2026/06/612 de 23 de junho de 2026, anexo.

Umuarama, 16 de julho de 2026.

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
José Antonio do Nascimento Júnior
Código Identificador:62BAB4FD

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 156/2026 - FMS

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA DE SAÚDE
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/06/613
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 156/2026

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, para contratação do profissional **HUGO LEONARDO VELOSO FANTIN,** para a prestação de serviços de técnico de enfermagem para as Unidades básicas de saúde de Umuarama-PR., conforme edital de chamamento público 004/2024 – Saúde, com fulcro no Art. 74, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 19.692,00 (dezenove mil, seiscentos e noventa e dois reais)

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no procedimento nº 2026/06/613 de 23 de junho de 2026, anexo.

Umuarama, 16 de julho de 2026.

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
José Antonio do Nascimento Júnior
Código Identificador:BA226BCF

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 157/2026 - FMS

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA DE SAÚDE
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/06/604
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 157/2026

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, para contratação da profissional **ELZA DE FATIMA CACIOLATO,** para a prestação de serviços de técnico de enfermagem para as Unidades básicas de saúde de Umuarama-PR., conforme edital de chamamento público 004/2024 – Saúde, com fulcro no Art. 74, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 19.692,00 (dezenove mil, seiscentos e noventa e dois reais)

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no procedimento nº 2026/06/604 de 22 de junho de 2026, anexo.

Umuarama, 16 de julho de 2026.

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
José Antonio do Nascimento Júnior
Código Identificador:FBF890B5

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 158/2026 - FMS

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA DE SAÚDE
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/06/605
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 158/2026

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, para contratação da profissional **ELAINE APARECIDA SOARES MOREIRA,** para a prestação de serviços de técnico de enfermagem para as Unidades básicas de saúde de Umuarama-PR., conforme edital de chamamento público 004/2024 – Saúde, com fulcro no Art. 74, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 19.692,00 (dezenove mil, seiscentos e noventa e dois reais)

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no procedimento nº 2026/06/605 de 22 de junho de 2026, anexo.

Umuarama, 16 de julho de 2026.

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
José Antonio do Nascimento Júnior
Código Identificador:A2F765D1

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 159/2026 - FMS

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA DE SAÚDE
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/06/607
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 159/2026

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, para contratação da profissional **MARIA MARCIA DA SILVA JORDÃO,** para a prestação de serviços de técnico de enfermagem para as Unidades básicas de saúde de Umuarama-PR., conforme edital de chamamento público 004/2024 – Saúde, com fulcro no Art. 74, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 19.692,00 (dezenove mil, seiscentos e noventa e dois reais)

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no procedimento nº 2026/06/607 de 22 de junho de 2026, anexo.

Umuarama, 16 de julho de 2026.

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
José Antonio do Nascimento Júnior
Código Identificador:BC342A5C

EMPRESA PÚBLICA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS DE UMUARAMA
PORTARIA Nº 022/2026

Dispõe sobre a publicação da Resolução nº 001/2026 CONAD/EPISU, que aprova alterações no Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Empresa Pública de Infraestrutura e Serviços Urbanos de Umuarama – EPISU.

O DIRETOR-PRESIDENTE DA EMPRESA PÚBLICA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS DE UMUARAMA – EPISU, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 257/2025 que aprovou o Estatuto Social da EPISU e pela Lei nº 13.303/2016,

CONSIDERANDO a Resolução nº 001/2026 – CONAD/EPISU, de 17 de julho de 2026, aprovada pelo Conselho de Administração, que aprovou alterações no Regulamento Interno de Licitações e Contratos da EPISU;

CONSIDERANDO a necessidade de dar publicidade e entrada em vigor aos referidos documentos normativos.

RESOLVE:

Art. 1º Tornar Público, para ciência e cumprimento geral, a Resolução nº 001/2026 – CONAD/EPISU, que aprovou as alterações no Regulamento Interno de Licitações e Contratos da EPISU.

Art. 2º Os documentos referidos no artigo anterior estarão disponíveis para consulta pública no sítio eletrônico oficial da EPISU e arquivados fisicamente na sede administrativa da empresa, localizada Rua Desembargador Lauro Lopes, 3727 - Sala 07, Cond. Piemont 1, CEP 87.501-210, na cidade de Umuarama, Paraná.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Umuarama-PR, 17 de julho de 2026.

JOÃO HENRIQUE SIMÃO SCOPEL
Diretor-Presidente

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:354540AB

EMPRESA PÚBLICA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS DE UMUARAMA
RUA DESEMBARGADOR LAURO LOPES, 3727 - SALA 07 COND. PIEMONT 1 CEP 87.501-210 - UMUARAMA-PR - CNPJ: 63.030.243/0001-92 '

EDITAL DE LICITAÇÃO Nº. 13/2026
AVISO DE LICITAÇÃO

REGISTRO DE PREÇOS FORMA ELETRÔNICA

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço Global pelo maior percentual de desconto linear ofertado, com base nos valores de referência das planilhas SINAPI/PR REF. MAIO/2026.
MODO DE DISPUTA: Aberto

OBJETO: Registro de Preços para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos de engenharia civil, com fornecimento de materiais e mão de obra, para ampliação, recuperação, manutenção e conservação do sistema de galerias de águas pluviais e obras complementares em diversos pontos na sede e nos distritos do Município de Umuarama/PR, pelo período de 12 (doze) meses**.**

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 08:00 do dia 11/08/2026
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 08:00 às 9:00 do dia 11/08/2026
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: **às 09:00 do dia 11/08/2026.**

A licitação será realizada em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases através do Sistema de Licitações Eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, informações complementares poderão ser obtidas na sede da EPISU, sita na Rua Desembargador Lauro Lopes, 3727, Sala 07, Cond. Piemont 1, CEP 87.501-210, – E-mail:licitacaoepisu@gmail.com

Umuarama/PR, 17 de de julho de 2026.

JOÃO HENRIQUE SIMÃO SCOPEL
Direto Presidente EPISU

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:B107D0E2

FUNDAÇÃO CULTURAL DE UMUARAMA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 04/2026 PARA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA – COMCULT

O Presidente do Conselho Municipal de Cultura de Umuarama – COMCULT, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Municipal nº 4.750, de 05 de abril de 2024, e pelo Decreto Municipal nº 236/2025 (Regimento Interno), **convoca os membros titulares do Conselho Municipal de Cultura** e, em caso de **impedimento**, **os respectivos suplentes**, para participarem da **Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Cultura**, a realizar-se:

DATA: 23/07/2026
HORÁRIO: 10:00h
LOCAL: Centro Cultural Vera Schubert - Av. Rio Branco, 3633 - Zona I, Umuarama - PR, 87501-190.

ORDEM DO DIA:

Apresentação da Lei Municipal nº 4.750, de 05 de abril de 2024, que dispõe sobre o Conselho Municipal de Cultura – COMCULT;
Apresentação do Regimento Interno do Conselho Municipal de Cultura, aprovado pelo Decreto Municipal nº 236/2025, com exposição de seus principais dispositivos;
Escolha do Secretário Executivo do Conselho Municipal de Cultura, nos termos do Regimento Interno;
Apresentação, discussão e deliberação da minuta do Edital de Chamamento Público da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB (Edital UmuAfro).
Definição do calendário anual das reuniões ordinárias do Conselho Municipal de Cultura – COMCULT, em observância ao art. 6º do Regimento Interno;
Assuntos gerais.

Umuarama, 17 de julho de 2026.

RODRIGO FERNANDES PEREIRA
Presidente do Conselho Municipal de Cultura – COMCULT

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:4E5735AD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA PROCESSO N° 2026/06/618 – SAÚDE

O Município de Umuarama-PR, em conformidade com o art. 75, Inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto nº 303/2025 torna público que o fundo municipal de saúde pretende realizar a dispensa de licitação para a aquisição dos itens abaixo.
ITEM 1 – 5.000 Ampola 5ml – Ácido ascórbico, 100 mg/ml, solução injetável.
ITEM 2 – 200 Ampola 5ml – Clorpromazina 5mg/ml inj.
ITEM 3 – 200 Ampola 2ml – Deslanosídeo, 0,2 mg/ml, solução injetável.
ITEM 4 – 200 Ampola 1ml – Hidralazina, 20mg/ml soluções injetável.
ITEM 5 – 50 Frasco 5ml – nitroglicerina 5mg/ml solução injetável.
Eventuais interessados podem apresentar proposta de preço no prazo de 03 (três) dias úteis, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa. As propostas deverão ser encaminhadas até ás 23:59h do dia 22 de Julho de 2026, no email: compradireta@umuarama.pr.gov.br e no ASSUNTO DISPOR O NÚMERO DO PROCESSO ACIMA. Devem sem enviadas juntamente com a proposta todos os documentos de habilitação.

Umuarama, 17 de Julho de 2026.

VÂNIO CESAR PRESSINATTE
Diretor de Compras e Almoxarifado

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:4C7391F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE UMUARAMA RESOLUÇÃO Nº 34, DE 17 DE JULHO DE 2026

Súmula: Altera a Resolução CMDCA nº 33, de 16 de julho de 2026, que convocou, respeitada a ordem de classificação, a 5ª suplente habilitada para assumir temporariamente a titularidade do cargo de Conselheira Tutelar do Município de Umuarama-PR.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Umuarama – CMDCA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990; na Lei Municipal nº 4.069, de 15 de abril de 2015; nas alterações promovidas pelas Leis Municipais nº 4.209, de 14 de agosto de 2017, e nº 4.830, de 23 de novembro de 2024; e em conformidade com seu Regimento Interno,
CONSIDERANDO o disposto no artigo 56 da Lei Municipal nº 4.069/2015, que estabelece que o Conselho Tutelar deve funcionar em sua composição plena;
CONSIDERANDO a Resolução CMDCA nº 32, de 13 de julho de 2026, que convocou os(as) suplentes habilitados(as) para manifestarem interesse em assumir temporariamente a titularidade do cargo de Conselheiro(a) Tutelar do Município de Umuarama, respeitada a ordem de classificação;
CONSIDERANDO a Resolução CMDCA nº 33, de 16 de julho de 2026, que convocou a 5ª suplente habilitada, Sra. Kelly Costa da Silva de Lima, para assumir temporariamente a titularidade do cargo de Conselheira Tutelar no período de 20 de julho a 03 de agosto de 2026;
CONSIDERANDO o e-mail encaminhado pelo Conselho Tutelar, informando que a Conselheira Tutelar Sra. Camila Mara Nogueira Rossoni encontra-se afastada de suas atividades por motivo de saúde, mediante apresentação de atestado médico, com afastamento previsto até o dia 29 de julho de 2026, sendo que o período de férias anteriormente programado será iniciado posteriormente;
CONSIDERANDO a necessidade de adequação da Resolução CMDCA nº 33/2026 à nova situação funcional da Conselheira Tutelar titular;
RESOLVE:
Art. 1º Fica alterada a Súmula da Resolução CMDCA nº 33, de 16 de julho de 2026, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"Súmula: Convoca, respeitada a ordem de classificação, a 5ª suplente habilitada, Sra. Kelly Costa da Silva de Lima, para assumir temporariamente a titularidade do cargo de Conselheira Tutelar do Município de Umuarama-PR, no período de 20 de julho a 29 de julho de 2026."
Art. 2º Fica alterado o art. 1º da Resolução CMDCA nº 33, de 16 de julho de 2026, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º** Convocar a 5ª suplente habilitada, Sra. Kelly Costa da Silva de Lima, para assumir temporariamente a titularidade do cargo de Conselheira Tutelar do Município de Umuarama, no período de 20 de julho a 29 de julho de 2026, em substituição da Conselheira Tutelar Sra. Camila Mara Nogueira Rossoni, durante seu afastamento por motivos de saúde, mediante apresentação de atestado médico.
Parágrafo único. A convocada deverá apresentar-se na sede do Conselho Tutelar, situada à Rua Amambaí, nº 3685, Zona I-A, no dia 20 de julho de 2026, às 8h, para os procedimentos de posse e orientações necessárias."
Art. 3º Permanecem inalteradas as demais disposições da Resolução CMDCA nº 33, de 16 de julho de 2026.
Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Umuarama, 17 de julho de 2026.

ELAINE CRISTINA FLORIAN
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:889D3871

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA RESOLUÇÃO Nº 14, DE 17 DE JULHO DE 2026

Súmula: Aprova as disposições contidas no Regulamento de Convivência dos Grupos Institucionais de Mensagens Instantâneas vinculados ao CMDPI de Umuarama.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI do Município de Umuarama, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições asseguradas pela Lei Federal nº 8.842, de 4 de janeiro de 1994, pela Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 – Estatuto da Pessoa Idosa, pela Lei Municipal n° 4.669 de 31 de maio de 2023, e por seu Regimento Interno,
CONSIDERANDO a Constituição Federal de 1988;
CONSIDERANDO a ampliação dos meios de comunicação e de acesso à informação entre os(as) conselheiros(as) do CMDPI;
CONSIDERANDO a necessidade de organização do espaço virtual de diálogo entre os(as) conselheiros(as) do CMDPI;
CONSIDERANDO a deliberação da Plenária em Reunião Ordinária realizada em 17 de julho de 2026, na Sala de Reuniões da Secretaria Executiva dos Conselhos;
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar as disposições contidas no Regulamento de Convivência dos Grupos Institucionais de Mensagens Instantâneas vinculados ao CMDPI de Umuarama, conforme Anexo I desta Resolução.
Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Umuarama-PR, 17 de julho de 2026.

SONIA MARIA LOPES FERREIRA
Presidente do CMDPI
Gestão 2025-2027

RESOLUÇÃO Nº 14, de 17 de julho de 2026
ANEXO I
REGULAMENTO DE CONVIVÊNCIA DOS GRUPOS INSTITUCIONAIS DE MENSAGENS INSTANTÂNEAS VINCULADOS AO CMDPI

TÍTULO I
Das Disposições Preliminares

Art. 1º Os participantes dos Grupos Institucionais de Mensagens Instantâneas vinculados ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI deverão observar as normativas éticas e de civilidade dispostas na Constituição Federal/1988; Lei nº 13.709/2018 (LGPD) e demais normativas subsequentes, bem como as disposições do presente Regulamento.
§1º Este Regulamento tem como objetivo promover uma comunicação saudável, respeitosa e produtiva, contribuindo para a organização, o foco e o propósito dos grupos.
§2º Os participantes devem promover a cortesia, empatia e o respeito mútuo, assegurando um ambiente inclusivo, livre de discriminação, ofensas pessoais ou discurso de ódio.
Art. 2º O propósito e os objetivos dos grupos são definidos pela Diretoria, e todos os participantes devem manter-se alinhados a tais finalidades.
Art. 3º Este Regulamento se aplica aos seguintes grupos oficiais criados pela Secretaria Executiva do CMDPI por meio de aplicativo de mensagens instantâneas (Whatsapp ou outro similar):
I – Grupo do CMDPI do biênio em vigência;
II – Grupos das Comissões de Trabalho Permanentes do biênio em vigência;
III – Grupos de Comissões Temporárias, instituídas por deliberação do Plenário.
Art. 4º Devem ser evitados conteúdos que ensejem desentendimentos de ordem pessoal e que não possuam relação com os objetivos dos grupos.
Art. 5º Discussões devem ser encerradas de maneira respeitosa e voluntária pelas partes envolvidas, sempre que gerarem conflito.

TÍTULO II
Dos Conteúdos
Art. 6º O compartilhamento de informações e conteúdos deve prezar pela relevância e pertinência ao grupo, devendo ser evitado o envio de mensagens excessivas, ou conteúdo irrelevante.
Parágrafo único. Em caso de dúvida quanto à adequação do conteúdo, recomenda-se consultar os moderadores.
Art. 7º As mensagens devem ser objetivas e diretas.
§1º Mensagens motivacionais devem ser utilizadas com moderação e preferencialmente em ocasiões comemorativas.
§2º O uso de emojis e emoticons deve ser moderado, evitando produzir poluição visual e obstrução das comunicações.
Art. 8ºÉ vedado o compartilhamento de assuntos privados ou de interesse exclusivamente pessoal.
Art. 9º Conteúdos multimídia devem observar a relevância e pertinência ao tema.
Parágrafo único. Caso seja necessário o envio de mensagens de áudio, as mesmas deverão ser breves e objetivas.

Capítulo I
VEDAÇÕES

Art. 10. É vedado o envio de mensagens que:
I – Desrespeitem a privacidade ou intimidade dos membros;
II – Possuam cunho religioso com intento de proselitismo;
III – Consistam em correntes, anedotas, chacotas ou spam;
IV – Contenham fake news;
V – Sejam promocionais ou comerciais inadequados;
VI – Incitem polêmicas partidárias, futebolísticas ou religiosas;
VII – Repreendam, constranjam ou humilhem membros do grupo.

TÍTULO III
Da Linguagem

Art. 11. A linguagem utilizada deve ser apropriada e respeitosa, evitando termos vulgares, ofensivos, pejorativos ou qualquer forma de linguagem inadequada que possa causar desconforto aos membros.

TÍTULO IV
Dos Horários

Art. 12. O envio de mensagens administrativas deverá ocorrer de segunda-feira a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h30 às 17h30, conforme o horário de expediente da Secretaria Executiva dos Conselhos.
Parágrafo único. Não há restrição de horário para mensagens relacionadas à mobilização e articulação do Conselho.

TÍTULO V
Dos Moderadores

Art. 13. Os grupos são administrados primariamente pela Secretaria Executiva do CMDPI.
Parágrafo único. Aos representantes da Diretoria do CMDPI e aos coordenadores/relatores das Comissões é atribuída a administração secundária.
Art. 14. Os administradores deverão monitorar o cumprimento das normas e intervir quando necessário, para manter a ordem e a qualidade das discussões.
§1º Nos casos de inobservância do Regulamento de Convivência dos Grupos Institucionais de Mensagens Instantâneas vinculados ao CMDPI, os participantes dos grupos não deverão intervir diretamente na situação.
§2º Caso seja necessário, os participantes deverão acionar os administradores para que sejam retomados os dispositivos contidos no presente regulamento.

TÍTULO VI
Das Configurações dos Grupos

Art. 15. A imagem, nome ou descrição dos grupos não devem ser alterados pelos membros.
Art. 16. Recomenda-se o uso da função “silenciar notificações”, conforme preferência individual.

TÍTULO VII
Da Atualização dos Membros

Art. 17. Para atualização de número ou inclusão de novo contato, o participante deve contatar o administrador.
Art. 18. Em caso de desligamento formal do Conselho, o representante poderá enviar uma breve mensagem de despedida e deverá sair do grupo imediatamente, caso contrário o administrador deverá remover o número de referência do ex-conselheiro(a).

TÍTULO VIII
Das Sanções

Art. 19. O descumprimento deste Regulamento acarretará:
I – Primeiro aviso: notificação privada pela Secretaria Executiva, notificando sobre as ações em conflito com o regulamento;
II – Segundo aviso: reunião (presencial ou virtual) com o membro, realizada pela Secretaria Executiva do CMDPI;
III – Terceiro aviso, ou em caso de não comparecimento à reunião particular: notificação formal da Diretoria;
IV – A partir do quarto aviso o membro será desligado temporariamente do grupo, pelo prazo de 10 dias corridos.
Art. 20. Infrações diretas às vedações do Art. 10 resultará em providência única de desligamento temporário do grupo pelo período de 20 dias corridos.
Art. 21. Infrações relacionadas à conduta de servidores e agentes públicos poderão acarretar:
I – Desligamento imediato do grupo;
II – Encaminhamento de denúncia ao órgão competente;
III – Instauração de Comissão Especial do CMDPI para análise de sanção.

TÍTULO IX

Das Deliberações Virtuais Emergenciais

Art. 22. Em situações excepcionais, devidamente justificadas, quando não for possível aguardar a realização de reunião plenária, poderão ser realizados encaminhamentos e manifestações via grupos institucionais de mensagens instantâneas, desde que observados os seguintes critérios:
I – A pauta esteja claramente definida e publicada previamente no grupo;
II – Haja manifestação da maioria absoluta dos membros do CMDPI, considerados os titulares ou, em caso de impedimento, seus respectivos suplentes;
III – Seja assegurado aos membros referidos no inciso II deste artigo o direito de manifestação;
IV – O encaminhamento seja registrado e submetido à homologação na reunião plenária subsequente.
§1º Esse dispositivo não se aplica a matérias que, por sua natureza, exijam quórum qualificado ou decisão presencial, conforme legislação vigente ou Regimento Interno do CMDPI.
§2º A Secretaria Executiva é responsável por organizar o registro da deliberação virtual para fins de transparência e arquivo.
TÍTULO X
Das Disposições Finais
Art. 23. Qualquer membro do grupo pode comunicar descumprimento deste Regulamento aos administradores para as devidas providências.
Art. 24. Os dispositivos contidos no presente regulamento serão revisados e atualizados sempre que necessário.
Art. 25. Aplica-se o regulamento às trocas de mensagens privadas que não caracterizem relação afetiva interpessoal, que ocorrerem entre os servidores e colaboradores da Secretaria Municipal de Assistência Social/Secretaria Executiva dos Conselhos e conselheiros do CMDPI.
Art. 26. Casos omissos serão tratados pela Diretoria do CMDPI.
ANEXO II
GLOSSÁRIO

Emoticon: O emoticon é uma combinação de caracteres utilizada para expressar um sentimento. Normalmente usa letras, números e símbolos de pontuação para criar o resultado.
Emojis: Emoji é um pictograma ou ideograma, ou seja, uma imagem que transmite a ideia de uma palavra ou frase completa.
Corrente: Mensagem enviada para diversos grupos ou conhecidos ao mesmo tempo e que são, eventualmente, repassadas adiante podendo se espalhar em ritmo exponencial a milhares ou até milhões de pessoas.
Spam: O termo Spam está associado ao envio de mensagens para uma grande quantidade de pessoas. Mensagens, geralmente de caráter publicitário, apelativo, e principalmente não solicitadas, incômodas e inconvenientes.
Fake News: Informações ou notícias falsas que são transmitidas ou publicadas, motivada por razões políticas ou para fins fraudulentos, como se fossem informações reais.

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:89638F56

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
1º APOSTILAMENTO DE 2026 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 131/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2025 – PROCESSO Nº 50/2025

OBJETO DO ADITIVO: Do Reequilíbrio Financeiro.
CONTRATANTE: Município de União da Vitória - PR
CONTRATADO: H R PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA – CNPJ nº 14.219.973/0001-20.
OBJETO DO CONTRATO: *Registro de Preços para aquisição, de forma parcelada, de gêneros alimentícios (Alimentação Escolar), materiais de higiene e limpeza, destinados aos Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs), às Escolas Municipais e itens destinados às demais Secretarias Municipais de União da Vitória - PR, de acordo com as condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.*
DA REPACTUAÇÃO: Conforme solicitação e justificativa da contratada e conforme Parecer Contábil nº 65/2026; para manutenção do equilíbrio econômico-financeiro entre as partes, o valor do Item nº 49 fica reajustado no valor de R$ 2,20 (Dois reais e vinte centavos), acrescendo o valor de R$ 9.705,00 (Nove mil setecentos e cinco reais) ao saldo pendente da Ata.
DO FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 124º, Inciso II alínea "d" da Lei Federal n.° 14.133/21 com suas alterações.
FORO: Comarca de União da Vitória.

União da Vitória, 16 de julho de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Jéssica Caroline Bindemann
Código Identificador:5C2D7B1E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 385/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica(m) nomeado(s) candidato(s) aprovado(s) em **CONCURSO PÚBLICO,** para o cargo abaixo, **EDITAL Nº 001/2025,** conforme **PORTARIAS** nº 96/2026, 97/2026 e 98/2026**,** nos termos que fundamentam este Decreto, as pessoas abaixo identificadas, conforme a respectiva data:

Cargo: ZELADORA

COLOCAÇÃO	NOME	DATA	LOTAÇÃO
14º	LUCIANE WOWCSUK BORILLE	20/07/2026	Secretaria Municipal de Administração

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

União da Vitória, 17 de julho de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:3F985A2D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO 12º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 139/2022

Processo Administrativo: nº 52/2022 **Concorrência Pública:** nº 03/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA - PR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 75.967.760/0001-71.
Contratada: SMB SERVIÇOS DE ENGENHARIA E MEDICINA S/A, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 09.378.748/0001-05.
Objeto do Contrato Original: Prestação de serviços médicos de natureza continuada nas Unidades de Saúde do Município de União da Vitória - PR.
Objeto do Aditivo: O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 139/2022 por mais 06 (seis) meses, o reajuste dos preços e o correspondente acréscimo de valor para o novo período.

Valor do Aditivo: Fica aditado ao contrato o valor total de R$ 2.665.645,20 (dois milhões, seiscentos e sessenta e cinco mil, seiscentos e quarenta e cinco reais e vinte centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias: 08.001.10.301.0024.2071.3.3.90.34.00 (Fontes 00303 e 00494).
Prazo de Vigência: A prorrogação da vigência será de 19 de julho de 2026 a 18 de janeiro de 2027.
Fundamento Legal: O presente aditivo é fundamentado na Lei Federal n.º 8.666/93 e nas cláusulas do contrato original.
Data da Assinatura: 16 de julho de 2026.
Signatários:
Ary Carneiro Junior - Prefeito Municipal
Eduardo Cantieri - Representante Legal da Contratada.

Publicado por:
Maria Celeste de Assunção Mance
Código Identificador:7E74FA20

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, VIGILÂNCIA E FISCALIZAÇÃO
EDITAL_NA_20260714_185512.PDF

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à UVTRAN até 31/08/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
BEX2F57	116100T003829836	06/07/2026	56222
KKX4767	116100T003829838	06/07/2026	54100
QJH5F31	116100T003377151	06/07/2026	53800

Publicado por:
Robin Schmidt
Código Identificador:BCC08A2D

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, VIGILÂNCIA E FISCALIZAÇÃO
EDITAL_NA_20260715_185612.PDF

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à UVTRAN até 31/08/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ABJ4D67	279370T000017751	26/06/2026	55412
ABO7289	279370NIC0008754	23/06/2026	50020
ASE6H73	279370T000017767	27/06/2026	55412
ATB2F47	279370T000017755	26/06/2026	55412
AVU2A91	279370T000017758	27/06/2026	55412
AXZ4C79	279370T000017768	27/06/2026	55412
BAI7J69	279370T000017725	25/06/2026	55412
BAV9336	279370T000017772	27/06/2026	55412
BBN4H83	279370T000017765	27/06/2026	55412
BBW4H90	279370T000017727	25/06/2026	55412
CLR1A46	279370T000017771	27/06/2026	55412
DRF2982	279370T000017715	25/06/2026	55412
EJH4113	279370T000017774	27/06/2026	55412
FGJ3J04	279370T000017764	27/06/2026	55412
FJG8E99	279370T000017685	26/06/2026	55412
FKZ2H55	279370T000017770	27/06/2026	55412
IKR6I08	279370T000017689	26/06/2026	55412
IWV1I89	279370T000017691	26/06/2026	55412
MBS3A28	279370T000017688	26/06/2026	55412
MCS3G35	279370T000017692	26/06/2026	55412
MDO2A29	279370T000017756	26/06/2026	55412
MFF6195	279370T000017769	27/06/2026	55412
MGV3E34	279370T000017700	26/06/2026	55412
MIP8J76	279370T000017680	26/06/2026	55412
MJA2G56	279370T000017724	25/06/2026	55412
OOK5H34	279370T000017698	26/06/2026	55412
OOK5H34	279370T000017726	25/06/2026	55412
ORS3J26	279370T000017728	25/06/2026	55412
PKV8A21	279370T000017690	26/06/2026	55412
PVX8F12	279370NIC0008752	23/06/2026	50020
PYQ7313	279370T000017754	26/06/2026	55412
QUQ2D07	279370T000017694	26/06/2026	55412
RFX1F83	279370NIC0008753	23/06/2026	50020
RQM2I57	279370T000017729	25/06/2026	55412
UCE1G76	279370T000017752	26/06/2026	55412

Publicado por:
Robin Schmidt
Código Identificador:3CF139D8

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, VIGILÂNCIA E FISCALIZAÇÃO
EDITAL_NA_20260717_185819.PDF

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à UVTRAN até 04/09/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ACZ6I69	279370T000017788	01/07/2026	55412
AJJ6131	279370T000017790	01/07/2026	55412
ASX5I94	279370T000017855	01/07/2026	55412
ATD5F85	279370T000017791	01/07/2026	55412
AWI1F47	279370T000017856	01/07/2026	55412
AYT0840	279370T000017854	01/07/2026	55412
BCT3C29	279370T000017861	16/07/2026	76251
FIH7A38	279370T000017795	01/07/2026	55412
JMQ7C13	279370T000017857	01/07/2026	55412
MGB3718	279370T000017796	01/07/2026	55412
MPE7F10	279370T000017807	15/07/2026	52070
NDV1A75	279370T000017794	01/07/2026	55412
OKH7E94	279370NIC0008761	23/06/2026	50020
PJE3A60	279370T000017858	01/07/2026	55412
PYQ7G92	279370T000017793	01/07/2026	55412
RAF4H20	279370T000017789	01/07/2026	55412
UBS5J19	279370T000017859	16/07/2026	59670
UBS9I66	279370T000017799	01/07/2026	55412

Publicado por:
Robin Schmidt
Código Identificador:0934F62F

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, VIGILÂNCIA E FISCALIZAÇÃO
EDITAL_NP_20260711_185462.PDF

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à UVTRAN até 31/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
ACA7766	279370T000016427	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AHU7I77	279370T000016423	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AIG6B34	279370T000016450	18/04/2026	55412	R$ 195,23
AKS1G61	279370T000016443	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AMN1176	279370T000016438	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AND3E38	279370T000016428	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ANZ7H07	279370NIC0008642	17/04/2026	50020	R$ 390,46
AQO3C43	279370T000016472	05/05/2026	76332	R$ 293,47
ARX6I58	279370NIC0008641	17/04/2026	50020	R$ 390,46
ASB9962	279370T000016431	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ASI7421	279370T000016554	18/04/2026	55412	R$ 195,23
AZY2E06	279370T000016432	17/04/2026	55412	R$ 195,23
BAT2H45	279370T000016558	18/04/2026	55412	R$ 195,23
BBI7D40	279370T000016433	17/04/2026	55412	R$ 195,23
BBV5601	279370T000016444	18/04/2026	55412	R$ 195,23
DWG4B11	279370T000016430	17/04/2026	55412	R$ 195,23
EJH4113	279370T000016439	17/04/2026	55412	R$ 195,23
FNQ6B83	279370T000016446	18/04/2026	55412	R$ 195,23
FNQ6B83	279370T000016421	17/04/2026	55412	R$ 195,23
FTE7A18	279370T000016440	17/04/2026	55412	R$ 195,23
FWL6G05	279370T000016445	18/04/2026	55412	R$ 195,23
HKH7B66	279370T000016557	18/04/2026	55412	R$ 195,23
IOS3C37	279370T000016442	17/04/2026	55412	R$ 195,23
IPV6A70	279370T000016449	18/04/2026	55412	R$ 195,23
IXQ1418	279370T000016425	17/04/2026	55412	R$ 195,23
MBQ3B01	279370T000016553	18/04/2026	55412	R$ 195,23
MCM1F06	279370T000016434	17/04/2026	55412	R$ 195,23
MDB5174	279370T000016551	18/04/2026	55412	R$ 195,23
MEM1309	279370T000016437	17/04/2026	55412	R$ 195,23
MGB4H75	279370T000016424	17/04/2026	55412	R$ 195,23
MIU6G86	279370T000016429	17/04/2026	55412	R$ 195,23
MKJ8E36	279370T000016426	17/04/2026	55412	R$ 195,23
MKJ8E36	279370T000016556	18/04/2026	55412	R$ 195,23

MLL1G67	279370NIC0008643	17/04/2026	50020	R$ 390,46
MMW7581	279370T000016555	18/04/2026	55412	R$ 195,23
PKV8A21	279370T000016447	18/04/2026	55412	R$ 195,23
PYN6H47	279370T000016473	05/05/2026	76332	R$ 293,47
QIJ8C23	279370T000016448	18/04/2026	55412	R$ 195,23
QJH1F87	279370T000016422	17/04/2026	55412	R$ 195,23
QJX8722	279370T000016471	05/05/2026	76332	R$ 293,47
QQM4I55	279370T000016552	18/04/2026	55412	R$ 195,23
RMN6H84	279370T000016436	17/04/2026	55412	R$ 195,23
RVL1H08	279370T000016441	17/04/2026	55412	R$ 195,23
SXK3H40	279370NIC0008644	17/04/2026	50020	R$ 390,46

Publicado por:
Robin Schmidt
Código Identificador:3B24E863

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, VIGILÂNCIA E FISCALIZAÇÃO
EDITAL_NP_20260714_185569.PDF

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à UVTRAN até 31/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
EKU5D72	279370NIC0008645	18/04/2026	50020	R$ 390,46
OAL1J61	279370NIC0008646	18/04/2026	50020	R$ 390,46
RAA3H08	279370NIC0008647	18/04/2026	50020	R$ 390,46

Publicado por:
Robin Schmidt
Código Identificador:9CA41E37

UNIUV - FUNDAÇÃO MUN. CENTRO UNIVERSITÁRIO CIDADE DE UVA
5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 06/2023
REFERENTE À DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 14/2023

5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 06/2023 REFERENTE À DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 14/2023
Pelo presente instrumento, de um lado, a **FUNDAÇÃO MUNICIPAL CENTRO UNIVERSITÁRIO DA CIDADE DE UNIÃO DA VITÓRIA – UNIUV**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Avenida Bento Munhoz da Rocha Neto, nº 3856, Bairro São Basílio Magno, Município de União da Vitória, Estado do Paraná, CEP 84600-530, inscrita no CNPJ sob o nº 75.967.745/0001-23, neste ato representada por seu Reitor, Sr. **Lúcio Kürten dos Passos**, nomeado pelo Decreto nº 12/2023, doravante denominada **CONTRATANTE**,
E, de outro lado, a empresa **Acessoline Telecomunicações Ltda., inscrita no CNPJ nº 14.798.740/0001-20, com sede na Rodovia Honorino Moro nº 6250, Bairro Champagnat, Município de Caçador – SC,** neste ato representada por sua procuradora, Sra. Cristiane Aparecida Busatto, portadora do RG nº 4.598.489 SSP/SC e inscrito no CPF sob o nº 048.342.279-79, doravante denominada **CONTRATADA**,
Resolvem, de comum acordo, firmar o presente **Termo Aditivo ao Contrato nº 06/2023**, **com fundamento na Lei nº 14.133/2021, mediante as seguintes cláusulas:**
CLÁUSULA PRIMEIRA – DA PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA
Fica prorrogada a vigência do Contrato nº 06/2023 por mais **12 (doze) meses**, com início em **21 de julho de 2026** e término em **20 de julho de 2027**.
CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR E DO IMPACTO FINANCEIRO
O valor total do contrato, em razão da prorrogação ora ajustada, será de **R$ 20.106,24 (Vinte mil, cento e seis reais e vinte e quatro centavos)**, conforme especificações constantes no anexo deste termo, conforme reajuste do IPCA acumulado de maio/2026 na ordem de 4,72% (quatro vírgula setenta e dois por cento).
CLÁUSULA TERCEIRA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS
As despesas decorrentes do presente aditivo correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:
3.3.90.40.97.00 – Despesas de teleprocessamento.
CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS
Permanecem inalteradas e em pleno vigor todas as demais cláusulas e condições pactuadas no Contrato nº 06/2023 que não conflitem com o presente Termo Aditivo.
E por estarem justas e acordadas, firmam o presente instrumento em **duas vias de igual teor e forma**, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.
União da Vitória,16 de julho de 2025.

Contratante
LÚCIO KÜRTEN DOS PASSOS
Reitor – UNIUV

Contratada
CRISTIANE APARECIDA BUSATTO
Acessoline Telecomunicações LTDA

ANEXO I - RELAÇAO DOS ITENS CONTRATADOS

ITEM	QTDE	UN	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL R$
	12	Mês	Contratação de serviços de acesso à internet para o Campus de União da Vitória, com link dedicado em fibra ótica. Prestação de serviços de acesso à Internet para o campus de União da Vitória, com Link Dedicado em Fibra Óptica, Simétrico e com 100% de Garantia de Banda, com total de 200 Mbps, garantia de Serviço com SLA, tráfego ilimitado, sem restrições de portas, com 8 IPs fixos e válidos, sendo um para o endereço de rede, um para o endereço de broadcast e um para o endereço do gateway, liberação de DNS reverso.	R$ 1.566,61	R$ 18.799,33
	12	Mês	Link banda larga via fibra optica, com velocidade de 100 mbps.	R$ 108,91	R$ 1.306,91
VALOR TOTAL CONTRATADO				**R$ 20.106,24**	
VALOR MENSAL				**R$ 1.675,52**	

Publicado por:
Josiane Bendlin Gasparoto
Código Identificador:E6C5ED04

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
2º TERMO CONTRATO 18/2025

SEGUNDO TERMO ADITIVO
CONTRATO N º 18/2025

Que fazem entre si, o **PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO**, pessoa jurídica de direito Público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 76.995.463/0001-00, com sede e foro à Rua Barão de Capanema, 134, em Vitorino, Estado do Paraná, neste ato representado pele Prefeito Municipal, Sr. MARCIANO VOTTRI, brasileiro, agrônomo, portador do CPF nº. 056xxxxx98, doravante denominado de **CONTRATANTE**, e de outro, a empresa: MEVAL INDUSTRIA E COMERCIO LTDA situada à cidade de Santa Terezinha do Progresso -SC, inscrita no CNPJ sob nº 56.029.074/0001-05, neste ato representada por ORIVAL DE MELO, inscrito no CPF/MF sob nº 073xxxxx06, doravante denominado **CONTRATADA**, firmam o presente mediante as seguintes cláusulas e condições, em conformidade com protocolo 8051/2024 e pareceres técnico e jurídico.

Cláusula Primeira: Da Vigência – Passa sua Vigência para 29/05/2027;

Cláusula Segunda: Com base no parecer técnico, esse aditivo se realiza de forma unilateral;

Cláusula Terceira: Permanecem em pleno vigor todas as demais disposições contratuais que não conflitem com o presente aditamento.

E assim, por estarem justos e contratados, obrigando-se a bem e fielmente cumprirem integralmente o contrato de parceria de serviços, por si e por seus sucessores, firmam o presente aditamento em duas vias de igual teor e forma.

Vitorino, em 29/05/2026

MARCIANO VOTTRI
Prefeito Municipal/Contratante

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:F6220738

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
32 TERMO ADITIVO CONTRATO 132/2022

TRIGESIMO SEGUNDO TERMO ADITIVO

CONTRATO N º 132/2022

Que fazem entre si, o **PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO**, pessoa jurídica de direito Público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 76.995.463/0001-00, com sede e foro à Rua Barão de Capanema, 134, em Vitorino, Estado do Paraná, neste ato representado pele Prefeito Municipal, Sr. MARCIANO VOTTRI, brasileiro, agrônomo, portador do CPF nº. 056xxxxxx98, doravante denominado de **CONTRATANTE**, e de outro, a empresa CENTRO AUTOMOTIVO VITORINO LTDA situada à Rua AV. BRASIL ARGENTINA, S/N, ********, Bairro Centro, Vitorino, inscrita no CNPJ sob nº 10688757000173, neste ato representada por ANTONIO STANG, inscrito no CPF/MF sob nº 723xxxxxx91, doravante denominado **CONTRATADA**, firmam o presente mediante as seguintes cláusulas e condições em conformidade com a portaria 002/2021ADM, parecer jurídico e protocolo 3675, 4184, 4428, 4665, 5418, 5923, 6136,6517/2022, 50, 1114, 2521, 2792, 2947, 3275, 3841, 4634, 4901, 5353, 6378, 7567/2023, 525, 3153, 8054/2024, 528, 2288/2025, 755/2026.

Cláusula Primeira: Da Vigência – passa sua vigência para 18/07/2027.

Cláusula Segunda: Permanecem em pleno vigor todas as demais disposições contratuais que não conflitem com o presente aditamento.
E assim, por estarem justos e contratados, obrigando-se a bem e fielmente cumprirem integralmente o contrato de parceria de serviços, por si e por seus sucessores, firmam o presente aditamento em duas vias de igual teor e forma. Vitorino, em 17/07/2026

MARCIANO VOTTRI
Prefeito Municipal/Contratante

ANTONIO STANG
Contratada
Centro Automotivo Vitorino LTDA

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:CCDB8063

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N. º 116/2026

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N. º 116/2026

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE VITORINO,** Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com art. 37, IX, da Constituição da República e Lei Municipal n° 1532/2016 de 31 de maio de 2016 e considerando o resultado do Concurso Público 001/2024;

TORNA PÚBLICO

1 – A convocação dos aprovados no Concurso Público 001/2024, já homologado**;**

PSICÓLOGO

IN	Candidato	Classificação
1799	Leticia Pereira Dutra	5º

2 – Os candidatos classificados e relacionados acima deverão comparecer junto a Prefeitura Municipal de Vitorino situada na Rua Barão de Capanema, nº 134 na **Gerência de Recursos Humanos** entre os dias **20/07/2026** até **24/07/2026** das 08h30min até 11h e das 13h30min até 17h, para tomar posse, conforme instruções do ato de provimento em caráter efetivo. O não comparecimento dentro do prazo estipulado implicará na desistência.

Vitorino, em 20 de julho de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Andressa Lopes Guedin
Código Identificador:8D19CACA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 316, DE 17 DE JULHO DE 2026

Portaria 316, de 17 de julho de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Conceder férias aos servidores abaixo relacionados:

Servidor	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Férias
Alexandra dos Santos Piran	Técnica em Enfermagem II	2024/2025	13/08/2026 até 22/08/2026
Camila Gobatto Facin	Técnica Administrativo	2024/2025	27/07/2026 até 05/08/2026
Sabrina Barbosa	Gerente de Controle de Farmácia e Material Ambulatorial	2024/2025	06/08/2026 até 11/08/2026
Sabrina Barbosa	Gerente de Controle de Farmácia e Material Ambulatorial	2025/2026	12/08/2026 até 15/08/2026

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 17 de julho de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Indrya Samara Eschembach
Código Identificador:7FFE5694

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 317, DE 17 DE JULHO DE 2026

Portaria 317, de 17 de julho de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Autorizar o pagamento de 1 (uma) diária para o servidor Luiz Carlos de Lima – Motorista, conforme requerimentos de diárias n. º 216/2026, protocolo n. º 5909/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até Guarapuava/PR, no dia 16 de julho de 2026, utilizando o veículo oficial placa UBE-6J96.

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 17 de julho de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Andressa Lopes Guedin
Código Identificador:B0E12A6A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 318, DE 17 DE JULHO DE 2026

Portaria 318, de 17 de julho de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Autorizar o pagamento de 1 (uma) diária para o servidor Rodrigo Gularte Dezan – Motorista, conforme requerimentos de diárias n. º 217/2026, protocolo n. º 5910/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até Cascavel/PR, no dia 17 de julho de 2026, utilizando o veículo oficial placa UAW-8I31.

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 17 de julho de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Andressa Lopes Guedin
Código Identificador:C33B5237

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE ENÉAS MARQUES

DPTO DE PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÕES
DIÁRIAS

Relatório Sintético de Concessão e Pagamento de Diárias Período de 01/07/2026 a 15/07/2026

Nome do Beneficiario	N° Matricula	Meio de Transporte	Cargo/Função	Destino	Periodo de Afastamento	Atividade a ser Desenvolvida	N° de Diarias	Valor	N° Proc. Adm
Adriano Affonso Marca	240044	Veiculo Oficial SEY-8I38	Motorista	Pato Branco	30/06/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 50,00	817
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial SFN-2I73	Motorista	Curitiba	01/07/26 a 02/07/26	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 300,00	821
Jair Vanderlinde	183000	Veiculo Oficial UBM-8D48	Motorista	Guarapuava	02/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	822
Adriano Affonso Marca	240044	Veiculo Oficial SEY-8I38	Motorista	Cascavel	01/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	823
Alaercio Dalbelo	110868	Veiculo Oficial UBM-8D63	Diretor do Departamento de Tibutação e Fiscaização.	Curitiba	02/07/26 a 04/07/26	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	2	R$ 792,66	830
Sidmar Onofre	115045	Veiculo Oficial SEM-4B02	Motorista	Cascavel	03/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	831
Gabriel Domingos dos Santos	263877	Veiculo Oficial TBY-5G21	Motorista	Bom Jesus do Sul	03/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	832
Edson Lupatini	86312-3	Veiculo Oficial TBI- 1B86	Prefeito Municipal	Curitiba	03/07/26 a 05/07/26	Receber Onibus destinado ao Transporte escolar, adquirido por meio de Emenda Parlamentar, com contrapartida financeira do Governo do Estado do Paraná.	2	R$ 1.245,60	835
Olandir Roque Formentao	20524	Veiculo Oficial TBI- 1B86	Chefe do Dpto de Infraestrutura Rural e Urbana	Curitiba	03/07/26 a 05/07/26	Acompanhar o Prefeito Municipal no ato oficial de Recebimento de Onibus destinado ao Transporte escolar, adquirido por meio de Emenda Parlamentar, com contrapartida financeira do Governo do Estado do Paraná.	2	R$ 1.245,60	837
Felipe Antunes dos Santos	5990	Veiculo Oficial TBI-1B86	Procurador Juridico	Curitiba	03/07/26 a 05/07/26	Acompanhar o Prefeito Municipal no ato oficial de Recebimento de Onibus destinado ao Transporte escolar, adquirido por meio de Emenda Parlamentar, com contrapartida financeira do Governo do Estado do Paraná.	2	R$ 1.245,60	838
Fabiano Sauthier Junior	240265	Veiculo Oficial SFJ-9C67	Motorista	Curitiba	05/07/26 a 06/07/26	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 300,00	839
Jair Vanderlinde	183000	Veiculo Oficial TBY-5G21	Motorista	Guarapuava	04/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	848
Adriano Affonso Marca	240044	Veiculo Oficial SEY-8I38	Motorista	Cascavel	05/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	849

Joacir Ferreira de Mello	373362	Veiculo Oficial UBD-OH56	Motorista	Guarapuava	05/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	850
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial SEY-8I52	Motorista	Curitiba	06/07/26 a 07/07/26	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 300,00	851
Cidinei Rohling	236446	Veiculo Oficial UBD-OH56	Motorista	Guarapuava	06/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	852
Sidmar Onofre	115045	Veiculo Oficial UAT-8H98	Motorista	Medianeira	07/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	853
Adriano Affonso Marca	240044	Veiculo Oficial SEY-8I38	Motorista	Medianeira	07/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	857
Cidinei Rohling	236446	Veiculo Oficial BCC-4902	Motorista	Francisco Beltrao	07/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	858
Jair Vanderlinde	183000	Veiculo Oficial UBM-8D48	Motorista	Santo Antonio do Sudoeste	07/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 50,00	859
Sidmar Onofre	115045	Veiculo Oficial SEY-8I52	Motorista	Foz do Iguaçu	08/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	860
Adriano Affonso Marca	240044	Veiculo Oficial UAT-8H98	Motorista	Nova Autora	08/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	861
Jair Vanderlinde	183000	Veiculo Oficial UBM-8D48	Motorista	Guarapuava	08/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	862
Adriano Affonso Marca	240044	Veiculo Oficial SEY-8I38	Motorista	Cascavel	06/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	865
Sidmar Onofre	115045	Veiculo Oficial SEY-8I52	Motorista	Missal	09/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	866
Fabiano Sauthier Junior	240265	Veiculo Oficial SFN-2I73	Motorista	Curitiba	08/07/26 a 09/07/26	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 300,00	867
Cidinei Rohling	236446	Veiculo Oficial UBM-8D48	Motorista	Guarapuava	01/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	872
Cidinei Rohling	236446	Veiculo Oficial UBD-0H56	Motorista	Guarapuava	03/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	873
Cidinei Rohling	236446	Veiculo Oficial UBD-0H56	Motorista	Santa Izabel do Oeste	10/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 50,00	877
Jair Vanderlinde	183000	Veiculo Oficial UBM-8D48	Motorista	Guarapuava	13/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	878
Cidinei Rohling	236446	Veiculo Oficial UBD-0H56	Motorista	Guarapuava	12/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	880
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial SFN-2I73	Motorista	Curitiba	12/07/26 a 13/07/26	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 300,00	881
Adriano Affonso Marca	240044	Veiculo Oficial SEY-8I38	Motorista	Cascavel	13/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	882
Sidmar Onofre	115045	Veiculo Oficial UAT-8H98	Motorista	Cascavel	14/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	885
Edson Lupatini	86312-3	Veiculo Oficial UBM-8D63	Prefeito Municipal	Curitiba	13/07/26 a 15/07/26	Assembleia Legislativa do Parana: Realizaçoes de reunioes institucionais para tratar das prioridades de convenios e investimentos destinados ao Municipio, bem como para troca de informaçoes e acompanhamento das demandas. Secretaria de Estado das Cidades: Despacho de Prioridades de dos convenios em andamento, viasando acompanhar a tramitação dos processos e obter informaçoes atualizadas. Instituto Agua e Terra: vistas aos processos e analise de documentos de interesse do Municipio em razao da necessidade de manuseio de documentos fisicos e acompanhamento da instrução processual.	2	R$ 1.245,60	888
Felipe Antunes dos Santos	5990	Veiculo Oficial UBM-8D63	Procurador Juridico	Curitiba	13/07/26 a 14/07/26	Preatar Assessoramento Juridico nas reunioes institucionais e no acompanhamento de demandas de	2	R$ 1.245,60	889

						interesse do Municipio na Assembleia Legislativa, Secretaria das Cidades e Instituto Agua e Terra			
Cidinei Rohling	236446	Veiculo Oficial UBD-0H56	Motorista	Guarapuava	14/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	896
Fabiano Sauthier Junior	240265	Veiculo Oficial SFJ-9C67	Motorista	Curitiba	14/07/26 a 15/07/26	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 300,00	897
Jair Vanderlinde	183000	Veiculo Oficial UBM-8D48	Motorista	Guarapuava	15/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	898
Gabriel Domingos dos Santos	263877	Veiculo Oficial TBY-5G21	Motorista	Bom Jesus do Sul	15/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	900
Adriano Affonso Marca	240044	Veiculo Oficial SEY-8I38	Motorista	Missal	15/07/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	901

Publicado por:
Sandra Maria Cataneo
Código Identificador:3BFD249D

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
ERRATA 06/2026 HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2026

O Município de Nossa Senhora das Graças, Estado do Paraná, por intermédio da autoridade competente, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, torna pública a presente **ERRATA DE HOMOLOGAÇÃO** referente ao Pregão Eletrônico nº 28/2026, cuja homologação foi publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 16 de julho de 2026, Edição nº 3574.
A presente errata decorre de falha ocorrida durante a exportação dos dados do sistema BNC para o sistema Elotech, ocasião em que foi importado apenas o Item 96, embora a empresa **SZ HOSPITALAR LTDA**, inscrita no CNPJ nº **57.977.634/0001-16**, também tenha sido vencedora dos Itens 94 e 95.

Dessa forma, procede-se à correção da homologação nos seguintes termos:

ONDE SE LÊ:
Homologação da empresa **SZ HOSPITALAR LTDA**, inscrita no CNPJ nº **57.977.634/0001-16**, referente apenas ao **Item 96**, no valor total de **R$ 818,6500.**

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
96	Caneta probe 4 de laser 808nm para laser fonte geradora: laser infravermelho • comprimento de onda: 808 nm • potência de saída: 40 mw a 260 mw (±20%) • área de contato: 0,07 cm² • energia ajustável: 1 a 15 j • densidade de energia: 14,3 a 214,3 j/cm² • modos de emissão: contínuo ou pulsado • frequência de pulso: 1 a 25 hz (incremento de 1 hz), 100, 250, 1000, 2500, 5000, 6000, 7000, 8000, 9000, 10000, 15000 e 20000 hz • registro anvisa: 10360310041 • compatibilidade: exclusivo para o equipamento laserpulse portable – ibramed • venda: unitária marca especifica: ibramed	1	R$ 818,6500	R$ 818,6500

LEIA-SE:

Homologação da empresa **SZ HOSPITALAR LTDA**, inscrita no CNPJ nº **57.977.634/0001-16**, **R$ 5.213,20,** conforme discriminado abaixo:

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
94	Sonopulse ii ibramed - aparelho de ultrassom e correntes 03 cabeçotes de silicone (1cm², 6cm² e 10cm²) • 01 cabo pp fêmea iec • 01 cabo de eletroestimulação duplo (vermelho/preto) • 01 cabo dispersivo fio único • 01 cinta elástica para fixação de eletrodos • 02 garras jacaré (vermelha e preta) • 03 eletrodos condutivos de borracha (5x5 cm, 12x8 cm, 80x75 mm) • 02 esponjas naturais (7x7 cm e 14x10 cm) • 01 conjunto com 10 agulhas de acupuntura (0,25mm x 50mm) • 01 bisnaga de gel condutor (100g) • tecnologia combinada: ultrassom + eletroterapia • frequências do ultrassom: 1 mhz e 3 mhz • correntes disponíveis: russa, interferencial, polarizada, high volt, aussie, tens, fes, microcorrente • modos de emissão: contínuo, pulsado, super pulsado • ajustes de pulso: 100 hz, 48 hz ou 16 hz com razões 3/4, 1/2, 1/5 • potência máxima: 30w • número de canais de saída: 7 (4 para eletroestimulação, 2 para high volt, 1 para ultrassom) • protocolos: 160 pré-programados + 10 personalizáveis • bivolt automático: 100–240v | 50/60 hz • dimensões: 37,5 x 31,5 x 12,5 cm • peso: 3,1 kg • registro anvisa: 10360319019 • garantia: 18 meses pelo fabricante marca especifica: ibramed	1	R$ 3.180,3600	R$ 3.180,3600
95	Neurodyn iii tens e fes aparelho de eletroestimulação ibramed canais de saída: 4 independentes • display: lcd blue light retroiluminado • voltagem: bivolt automático (100–240 v | 50/60 hz) • potência de entrada: 85 va • dimensões (l x p x a): 27 x 26,6 x 12,5 cm • peso (sem acessórios): 1,85 kg • registro anvisa: 10360310012 • garantia: 18 meses pelo fabricante • operação: teclado soft touch acessórios inclusos • 1 cabo de alimentação (pp fêmea iec – 1,5 m) • 1 kit de cabos azul e verde (2 vias cada) • 1 kit de cabos preto e laranja (2 vias cada) • 8 eletrodos de borracha condutiva (5 x 5 cm) • 1 gel condutor 100 g (anvisa: 80122200001) • 1 manual de operação (digital) • 1 fusível 5a 20ag + cartela de reposição • bolsa para transporte marca especifica: ibramed	1	R$ 1.214,1900	R$ 1.214,1900
96	Caneta probe 4 de laser 808nm para laser fonte geradora: laser infravermelho • comprimento de onda: 808 nm • potência de saída: 40 mw a 260 mw (±20%) • área de contato: 0,07 cm² • energia ajustável: 1 a 15 j • densidade de energia: 14,3 a 214,3 j/cm² • modos de emissão: contínuo ou pulsado • frequência de pulso: 1 a 25 hz (incremento de 1 hz), 100, 250, 1000, 2500, 5000, 6000, 7000, 8000, 9000, 10000, 15000 e 20000 hz • registro anvisa: 10360310041 • compatibilidade: exclusivo para o equipamento laserpulse portable – ibramed • venda: unitária marca especifica: ibramed	1	R$ 818,6500	R$ 818,6500

Permanecem inalteradas as demais disposições constantes da homologação anteriormente publicada.

Nossa Senhora das Graças/PR, 17 de julho de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Cristina Pereira
Código Identificador:98AA2CAE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 19/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2026
ÓRGÃO GERENCIADOR: Município de Nossa Senhora das Graças/PR. CNPJ 76.970.300/0001-65
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos, materiais hospitalares e odontológicos, materiais e equipamentos destinados aos serviços de fisioterapia, bem como equipamentos médico-hospitalares, visando suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Nossa Senhora das Graças/PR.
FORNECEDORES REGISTRADOS E VALORES HOMOLOGADOS:

EMPRESA	CNPJ	VALOR HOMOLOGADO
LICITE SAÚDE COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.	34.223.536/0001-98	R$ 36.300,00
NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.	03.612.312/0001-44	R$ 65.163,00
MEDINGÁ COMERCIAL LTDA.	57.742.953/0001-42	R$ 388,02
J&M ESPIGARES GESTÃO E SUPRIMENTOS LTDA.	66.057.130/0001-79	R$ 1.649,99
ANGELIQUE ORLANDINA CORREA	15.508.827/0001-64	R$ 95.604,20
ALF COMÉRCIO DE ELETRODOMÉSTICOS LTDA.	12.581.380/0001-84	R$ 36.400,00
BHDENTAL COMERCIAL LTDA.	29.312.896/0001-26	R$ 12.389,00
SZ HOSPITALAR LTDA.	57.977.634/0001-16	R$ 5.213,20
FLORIANÓPOLIS COMÉRCIO DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA.	23.514.704/0001-88	R$ 2.489,23
K MÉDICA PRODUTOS MÉDICO HOSPITALAR LTDA.	10.675.016/0001-58	R$ 112.740,90
SOMA/PR COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.	00.656.468/0001-39	R$ 1.985,00
MEDIGRAM COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA.	04.470.877/0001-05	R$ 7.840,00
CIRÚRGICA SÃO FELIPE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA.	07.626.776/0001-60	R$ 10.640,00
CIRÚRGICA ITAMARATY COMERCIAL LTDA.	29.426.310/0001-54	R$ 5.176,50
CIRÚRGICA JM – COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.	55.909.512/0001-67	R$ 4.664,56
RINAMED COMÉRCIO DE MATERIAIS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA.	03.583.301/0001-83	R$ 781,96
F&N PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE LTDA.	58.354.399/0001-99	R$ 4.331,00
CAROL DISTRIBUIDORA LTDA.	07.654.231/0001-68	R$ 3.496,50
MEGA DENTAL IMPORTAÇÃO, EXPORTAÇÃO E COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA.	25.341.162/0001-14	R$ 5.736,20
S.C. COMERCIAL LTDA.	20.758.465/0001-13	R$ 2.150,00
ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA.	00.802.002/0001-02	R$ 4.276,87
DIMEBRÁS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA.	56.081.482/0001-06	R$ 510,00
CSK IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA.	60.599.605/0001-72	R$ 6.198,00
PROMEFARMA MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.	81.706.251/0001-98	R$ 2.839,00
ROBERTO DE CONTO E CIA LTDA.	18.449.927/0001-79	R$ 8.950,00

VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 437.913,13
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contados da assinatura da Ata.
FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021

Nossa Senhora das Graças/PR, 16 de julho de 2026

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Cristina Pereira
Código Identificador:95D0E806

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

LICITAÇÃO
REPUBLICAÇÃO DE ERRATA DO EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 198/2026 ID 3780 - Nº 199/2026 ID 3781

MUNICÍPIO DE AMAPORÃ - PR
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 198/2026 ID 3780

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 039/2026
SRP Nº 023/2026

DAS PARTES:
Contratante: Município de Amaporã, inscrito no CNPJ sob nº 75.475.038/0001-10.
Contratado: LUCIANO VIEIRA DE SOUZA; inscrita no CNPJ sob nº **26.498.199.0001-13.**

DO OBJETO:

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA EM MONTAGEM E CONSERTOS DE PNEUS em atendimento às Secretarias Municipais do município de Amaporã/PR, para atender as necessidades das Secretarias e Departamentos do Município de Amaporã, conforme a seguir:

LOTE 02 - VEÍCULOS DA MARCA: FIAT MOBI					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	20	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	60,39	1.207,80
2	20	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	50,37	1.007,40
3	20	Serv.	Conserto de Bico Base	48,71	974,20

Valor total do lote:.....					**3.189,40**
LOTE 03 - FIAT ARGO					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	10	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	60,39	603,90
2	10	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	50,37	503,70
3	10	Serv.	Conserto de Bico Base	48,71	487,10
Valor total do lote:.....					**1.594,70**
LOTE 04 - FIAT STRADA					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	20	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	60,37	1.207,40
2	15	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	50,39	755,85
3	15	Serv.	Conserto de Bico Base	48,71	730,65
Valor total do lote:.....					**2.693,90**
LOTE 05 - CHEVROLET SPIN					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	30	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	60,39	1.811,70
2	30	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	50,37	1.511,10
3	40	Serv.	Conserto de Bico Base	48,71	1.948,40
Valor total do lote:.....					**5.271,20**
LOTE 06 - CHEVROLET MONTANA					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	15	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	60,39	905,85
2	15	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	49,37	740,55
3	15	Serv.	Conserto de Bico Base	48,71	730,65
Valor total do lote:.....					2.377,05
LOTE 07 - VOLKSWAGEN SAVEIRO					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	10	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	60,39	603,90
2	10	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	50,37	503,70
3	10	Serv.	Conserto de Bico Base	48,71	487,10
Valor total do lote:.....					**1.594,70**
LOTE 08 - VOLKSWAGEN GOL					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	20	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	60,37	1.207,40
2	25	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	50,37	1.259,25
3	15	Serv.	Conserto de Bico Base	48,74	731,10
Valor total do lote:.....					**3.197,75**
LOTE 9 - VOLKSWAGEN YOYAGE					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	25	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	60,39	1.509,75
2	25	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	50,37	1.259,25
3	25	Serv.	Conserto de Bico Base	48,71	1.217,75
Valor total do lote:.....					**3.986,75**
LOTE 10 - KOMBI					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	10	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	60,37	603,70
2	8	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	50,40	403,20
3	10	Serv.	Conserto de Bico Base	48,71	487,10
Valor total do lote:.....					**1.494,00**
LOTE 11 - MINIBUS DUCATO					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	15	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	65,49	982,35
2	15	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	61,92	928,80
3	8	Serv.	Conserto de Bico Base	57,05	456,40
Valor total do lote:.....					**2.367,55**
LOTE 12 - AMBULÂNCIAS					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	45	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	69,69	3.136,05
2	45	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	61,92	2.786,40
3	45	Serv.	Conserto de Bico Base	57,02	2.565,90
Valor total do lote:.....					**8.488,35**
LOTE 13 - MICRO ÔNIBUS					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	80	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	77,71	6.216,80
2	70	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	73,13	5.119,10
3	30	Serv.	Conserto de Bico Base	67,36	2.020,80
Valor total do lote:.....					**13.356,70**
LOTE 14 - ÔNIBUS					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	70	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	77,71	5.439,70
2	70	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	73,13	5.119,10
3	30	Serv.	Conserto de Bico Base	67,36	2.020,80
Valor total do lote:.....					**12.579,60**
LOTE 21 - VOLKSWAGEN POLO					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	15	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	58,10	871,50
2	15	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	48,46	726,90
3	20	Serv.	Conserto de Bico Base	46,86	937,20
Valor total do lote:.....					**2.535,60**

DO VALOR:
O Valor Total da presente Ata de Registro de Preços é de **R$ R$ 64.727,25; (Sessenta e quatro mil setecentos e vinte sete reais e vinte e cinco reais).**

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
2.1. Informo ainda que, o pagamento do serviço é proveniente de recursos municipais, estaduais e federais do exercício de 2026, e superávit do ano de 2025, através das dotações abaixo:

05001041220003201033900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
06001267820006203133900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
06001154510006203233900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
06001154520007203433900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
07001041220003204533900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
07001123610013204933900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
08001101220003205933900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
08001103010010206033900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
08001103020010206133900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
08001103020010206133900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
08001103050010209733900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
06002206080008203733900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
06002175120007201933900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
06002185420008203833900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
09001081220003210733900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
09001082440014212033900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
09001082440014214033900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
09001082430014611333900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
09001082430014611433900390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica

2.2. E dotações que vierem a substituir no exercício subsequente.

DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:
O pagamento será efetuado em moeda brasileira corrente, **em até 30 (trinta) dias**, após o recebimento do objeto e a Nota Fiscal/Fatura, na tesouraria e anuência da Secretária solicitante.

DA VALIDADE:
A Ata de Registro de Preços terá prazo de vigência de 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

Amaporã/PR, 08 de julho de 2026.

Município De Amaporã
MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE AMAPORÃ - PR
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 199/2026 ID 3781

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 039/2026
SRP Nº 023/2026

DAS PARTES:
Contratante: Município de Amaporã, inscrito no CNPJ sob nº 75.475.038/0001-10.
Contratado: CLAUDOMIRO FAUST; inscrita no CNPJ sob nº **11.854.516.0001-10.**

DO OBJETO:

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA EM MONTAGEM E CONSERTOS DE PNEUS em atendimento às Secretarias Municipais do município de Amaporã/PR, para atender as necessidades das Secretarias e Departamentos do Município de Amaporã, conforme a seguir:

Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	130	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	66,84	8.689,20
2	90	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	62,83	5.654,70
3	30	Serv.	Conserto de Bico Base	55,20	1.656,00
Valor total do lote:.....					**15.999,90**
LOTE 16 - PÁS CARREGADEIRAS					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	70	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	277,14	19.399,80
2	70	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	224,64	15.724,80
3	50	Serv.	Conserto de Bico Base	77,50	3.875,00
Valor total do lote:.....					**38.999,60**
LOTE 17 - MOTONIVELADORA CATERPILLAR 120K / MOTONIVELADORA CATERPILLAR 120G					
Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	30	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	202,28	6.068,40
2	30	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	187,12	5.613,60
3	20	Serv.	Conserto de Bico Base	80,90	1.618,00
Valor total do lote:.....					**13.300,00**

LOTE 18 - RETROESCAVADEIRA

Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	30	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu) Dianteiro	92,89	2.786,70
2	55	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu) Traseiro	212,35	11.679,25
3	25	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu dianteiro	78,40	1.960,00
4	25	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu traseiro	181,36	4.534,00
5	20	Serv.	Conserto de Bico Base	77,00	1.540,00
Valor total do lote:.....					**22.499,95**

LOTE 19 - TRATOR DA MARCA NEW HOLLAND

Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	30	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu) Dianteiro	119,08	3.572,40
2	30	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu) Traseiro	205,07	6.152,10
3	30	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu dianteiro	94,94	2.848,20
4	30	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu traseiro	178,82	5.364,60
5	15	Serv.	Conserto de Bico Base	77,51	1.162,65
Valor total do lote:.....					**19.099,95**

LOTE 20 - MINICARREGADEIRA BOB CAT

Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	20	Serv.	Conserto de Pneu (incluindo: remendo, montagem e desmontagem do pneu)	87,76	1.755,20
2	30	Serv.	Serviço de montagem e desmontagem de pneu	84,03	2.520,90
3	8	Serv.	Conserto de Bico Base	77,98	623,84
Valor total do lote:.....					**4.899,94**

LOTE 22 - TIP TOP

Item	Quantidade	Unidade	Descrição dos Serviços	Valor Unitário	Valor Total
1	80	Unid.	Conserto de Pneus com Tip Top nº 5	49,81	3.984,80
2	80	Unid.	Conserto de Pneus com Tip Top nº 10	58,63	4.690,40
3	100	Unid.	Conserto de Pneus com Tip Top nº 15	70,64	7.064,00
4	80	Unid.	Conserto de Pneus com Tip Top nº 20	84,51	6.760,80
Valor total do lote:.....					**22.500,00**

DO VALOR:
O Valor Total da presente Ata de Registro de Preços é de **R$ 137.299,34 (Cento e trinta e sete mil e sete mil duzentos e noventa e nove reais e trinta e quatro centavos).**

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
2.1. Informo ainda que, o pagamento do serviço é proveniente de recursos municipais, estaduais e federais do exercício de 2026, e superávit do ano de 2025, através das dotações abaixo:

05001041220003201033909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
06001267820006203133909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
06001154510006203233909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
06001154520007203433909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
07001041220003204533909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
07001123610013204933909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
08001101220003205933909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
08001103010010206033909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
08001103020010206133909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
08001103020010206133909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
08001103050010209733909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
06002206080008203733909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
06002175120007201933909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
06002185420008203833909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
09001081220003210733909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
09001082440014212033909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
09001082440014214033909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
09001082430014611333909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
09001082430014611433909000000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica

2.2. E dotações que vierem a substituir no exercício subsequente.

DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:
O pagamento será efetuado em moeda brasileira corrente, **em até 30 (trinta) dias**, após o recebimento do objeto e a Nota Fiscal/Fatura, na tesouraria e anuência da Secretária solicitante.

DA VALIDADE:
A Ata de Registro de Preços terá prazo de vigência de 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

Amaporã/PR, 08 de julho de 2026.

Município De Amaporã
MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:D3DE26A0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

GABINETE DA PREFEITA
7° TERMO DE RECOMPOSIÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 098/2024

PARTES:
MUNICÍPIO DE ANDIRÁ – PR
CRISTIANE DE MELLO TARDELI – ME

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Recomposição (equilíbrio financeiro), na importância de **R$ 17.928,25** (dezessete mil novecentos e vinte e oito reais e vinte e cinco centavos),com fundamento no Art. 124 da lei 14.133/2021.

Empresa	Lote	Descrição	Valor Unit. Registrado	Valor Unit. Atual	Diferença Último Valor Recomposto e Atual
CRISTIANE DE MELLO TARDELI - ME	190	WAFER CROCANTE MIN 100,8 GR – COM COBERTURA E RECHEIO SABOR CHOCOLATE AO LEITE	R$ 4,85	R$ 10,07	R$ 5,22

Continuam em pleno vigor as demais cláusulas do contrato original, não modificadas pelo presente aditivo e, por estarem justas e pactuadas, as partes assinam o presente aditivo em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

DATA: 17 de julho de 2026.

Pregão Eletrônico n° 098/2024

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

CRISTIANE DE MELLO TARDELI
Representante Legal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:D743925C

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 20. 228 DE 16 DE JULHO DE 2026

PORTARIA Nº 20. 228 DE 16 DE JULHO DE 2026

Os Secretários da Prefeitura Municipal de Andirá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhes são conferidas por lei,

CONSIDERANDO o disposto no art. 3º do Decreto Municipal nº 7.687/2017;
CONSIDERANDO a necessidade de realização de serviço extraordinário;

RESOLVEM:

Art. 1º Autorizar as horas extras dos servidores públicos municipais de suas respectivas Secretarias, no mês de **JULHO** de 2026, conforme abaixo discriminado:

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

REALIZAÇÃO DE TRABALHOS DE ACORDO COM A NOTIFICAÇÃO / BLOQUEIO VETORIAL (PULVERIZAÇÃO DE INSETICIDA) -TRABALHO FOCAL E AGENDA DE EVENTOS NO COMBATE DA DENGUE			
NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	**CARGO**	**SECRETARIA LOTAÇÃO**	**MÁXIMO HORAS 50% - 100%**
AMÉRICO SHIGUERU MINEO	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 – 50% 05 - 100%
DIEGO MANZALLI DE OLIVEIRA	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 - 50% 05 – 100%
OSVALDO YOSHIO NAGITA	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 - 50% 05 – 100%
AMANDA DOS SANTOS BEZERRA	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 - 50% 05 – 100%
SILVIO APARECIDO ZANIN	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 - 50% 05 – 100%
JOSIANE NASCIMENTO DE ASSIS	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 - 50% 05 – 100%
FERNANDO SANTOS BEZERRA	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 – 50% 05 – 100%
INGRID MAZZARO	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 – 50% 05 – 100%
GIOVANNI FELIX	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10- 50% 05 - 100%
APARECIDA DE FÁTIMA SOUZA MAZZARO	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10-50% 05-100%

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMO HORAS 50% - 100%
ANA PAULA TURIM DA MOTA	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	40 - 50% 15 – 100%
DENISE CESARIO LOPES	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	10 - 50%
FRANCIELE HELENA DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	10 - 50%
IVONE ALMEIDA MARQUES	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	10 - 50%
LEIA NEVES FRANSCISQUINHO	AGENTE DE COPA E COZINHA	SAÚDE	40 - 50% 15 – 100%
LUZIMARA CAMARGO DE CARVALHO SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	10 - 50%
MARIA APARECIDA CAMARGO	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	10 – 50%
MARLUCE TAVARES DE ANDRADE	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	30 - 50%
SIMONE DOS SANTOS MARQUES	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	10 - 50%

SERVIÇOS AGENDAMENTO DE CONSULTAS DE ALTA MÉDIA COMPLEXIDADE PACIENTES EM TRATAMENTO FORA DO DOMICILIO			
NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMO HORAS 50% - 100%
FERNANDA DE ARAUJO CASTELHONE GODOI	AGENTE ADMINISTRATIVO	SAÚDE	25 - HORAS 100%

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMO HORAS 50% - 100%
PAULO HENRIQUE RODRIGUS DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO	SAÚDE	5 - HORAS 50%
DANIELA APARECIDA SANTOS DE OLIVEIRA	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	SAÚDE	40 – HORAS 50%
JULIANA DE ANGELO SILVA	FARMACÊUTICA	SAÚDE	10 – HORAS 50%
FABIANA APARECIDA VICENTE DOS SANTOS	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	CAPS	5 – HORAS 50%

SOLICITAÇÃO DE EQUIPE DE ENFERMAGEM COM AMBULANCIA PARA PLANTÕES EM EVENTOS DIVERSOS REALIZADOS NO MUNICIPIO E JOGOS NO MORCEGÃO.		
ENFERMEIROS TÉCNICOS DE ENFERMAGEM	25 – HRS 50% 25 – HRS 100%	EVENTOS PROGRAMADOS PARA O MÊS DE JULHO DE 2026 COM SOLICITAÇÃO DE EQUIPE ENFERMAGEM E AMBULANCIA.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMOS HORAS
ALINE JUSSIANI DOS SANTOS	TÉCNICO DESPORTIVO	SEC. ESP. LAZER	15H
FABIANA FREIRE	AGENTE DE SERVIÇOS	SEC. ESP. LAZER	20H
MURILO G. BERNARDINO ALVES	AUX. TÉCNICO DESPORTIVO	SEC. ESP. LAZER	50H
REINALDO CESAR F. BERNARDO	AUX. TÉCNICO DESPORTIVO	SEC. ESP. LAZER	60H
JULIO CESAR CARVALHO	TÉCNICO DESPORTIVO	SEC. ESP. LAZER	60H

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMOS HORAS
ADENILSON XAVIER DE BARROS	PEDREIRO	OBRAS	16
JURANDIR VICTORINO SABINO	AGENTE DE SERVIÇOS	OBRAS	16
ALEXANDRE MENDES PEREIRA	ELETRICISTA	OBRAS	60
EMERSON MARTINS BEZERRA	AGENTE DE SERVIÇOS	OBRAS	08

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMOS HORAS
GERSON DE CAMPOS	MOTORISTA	VIAÇÃO	40
ALAN FELIPE BONFADIM ROCHA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	12
ANTONIO VALDIVIO CASSITA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	08
ALEX ROGERIO DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	08
HELIO RAMOS SCOBARE	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	12
ADILSON RIBEIRO DA SILVA	MOTORISTA	VIAÇÃO	12
JOSE NESTARE	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	12
JOSÉ APARECIDO SIQUEIRA	MOTORISTA	VIAÇÃO	12
ADEMIR DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	12
MARIA ISABEL SOAVE DE OLIVEIRA DE PAULA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	16
RODEMILDO GONCALVES	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	08
MARIA CRISTINA BATISTA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	40
DANIELE REGINA DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	20
MAIKON WILLIAM DA SILVA FERUTI	MOTORISTA - PSS	VIAÇÃO	20
MATHEUS HENRIQUE DO NASCIMENTO	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	20
LEONEL DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	12
WELLINGTON FELIX LIMA	OPERADOR DE MÁQUINAS	VIAÇÃO	20

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EDUCAÇÃO PROFISSIONALIZANTE

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMOS HORAS
DIEGO IZIDORO LAUTON	VIGIA PATRIMONIAL	CASA-LAR	30
ANDREIA REGINA FERREIRA DOS SANTOS	CUIDADORA	CASA-LAR	60
AMANDA DA SILVA REIS DRAGÃO	CUIDADORA	CASA-LAR	60
AMANDA EMANUELLY FREGOLÃO DE SOUZA	CUIDADORA	CASA-LAR	60
RUDIMAR FAUSTINO	MOTORISTA	SEC DE ASSISTENCIA SOCIAL	60
ANA PAULA DE FREITAS GOMES	AGENTE DE SERVIÇOS	SEC DE ASSISTENCIA SOCIAL	60
MARCIA IZIDORO	PADEIRO	CASA-LAR	60
JUCELINA DE SOUZA COSTA BIRELLO	AGENTE DE SERVIÇOS	CASA-LAR	60
MARIA CRISTINA CORREA ROCHA	AGENTE DE SERVIÇOS	CCI	30
MARLENE MARIA DA SILVA MITROVINI	AGENTE DE SERVIÇOS	CCI	30

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E COMUNICAÇÃO

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMOS HORAS
SILVANA APARECIDA JESUS DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	CULTURA E COMUNICAÇÃO	50

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMOS HORAS
ADRIANA MARIA DA SILVA DUARTE	JARDINEIRO	AGRICULTURA	60
JOSÉ DE OLIVEIRA	MOTORISTA	AGRICULTURA	24
LEANDRO AZEVEDO SESTITO	MOTORISTA	AGRICULTURA	45
ADRIANO MASSACHI OKABE	MOTORISTA - PSS	AGRICULTURA	24

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMOS HORAS
ELIANE APª KAMISIMA LAU	AGENTE ADMINISTRATIVO	ADMINISTRAÇÃO	15

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS GOVERNAMENTAIS

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMOS HORAS
LISANDRA CRISTINA DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	ASSUNTOS GOVERNAMENTAIS	48

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMO HORAS
ADRIANA APARECIDA RODRIGUES	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	57H
ANA CAROLINA SIMONI DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	38H
ANA PAULA CASSITTA ARAUJO	AGENTE DE COPA E COZINHA	EDUCAÇÃO	19H
ANDREIA FERNANDA PEREIRA DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	28H30MIN
ARLETE APARECIDA LAU DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	09H30MIN
CARLA CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	38H
DENISE APARECIDA COSTA RAMOS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	57H
EDINA APARECIDA MARTINS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	57H
ELAINE CRISTINA DE SOUZA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	19H
ELISANGELA BORGES PELISARI	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	28H30MIN
ESTER DE OLIVEIRA BARROS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	38H
FABIANA APARECIDA DE OLIVEIRA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	28H30MIN
FATIMA APARECIDA DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	28H30MIN
FERNANDA APARECIDA JULIO ALVES	AGENTE DE COPA E COZINHA	EDUCAÇÃO	47H30MIN
INVELA APARECIDA SENA ALVES DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	19H
JACQUELINE MOREIRA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	28H30MIN
JANETE CAMPOVILA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	38H
JOSIANE APARECIDA DE OLIVEIRA GUSMÃO	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	28H30MIN
JOSIANE BIRELO	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	38H
JOSIANE DE OLIVEIRA MARIANO	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	28H30MIN
KARINE DE MORAES	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	28H30MIN
LARINE AMANDA DE PAULA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	47H30MIN
LÉIA ERNESTINA DE SOUZA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	57H
LEILA APARECIDA DE LIMA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	30H
LIRIAN APARECIDA DA SILVA CARDOSO CANOVA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	47H30MIN
LUCIANA DA SILVA COSTA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	28H30MIN
MÁRCIA REGINA MADÓGLIO PRINCIPE	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	47H30MIN
MÁRCIA REGINA ROSSO ARANHA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	19H
MARIA CECILIA DOS SANTOS SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	38H
MARIA HELENA GONÇALVES	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	28H30MIN
MARIA ROSA NICOLETTI RIBEIRO	PEDAGOGA	EDUCAÇÃO	60H
MARILENE DOS SANTOS E SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	28H30MIN
MARILZA ODETE DE ASSIS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	47H30MIN
MARTI REGINA DOS SANTOS MARTINS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	19H
PRISCILA RODRIGUES	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	47H30MIN
REGIANE APARECIDA DOS SANTOS BRUNHARI	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	19H
RENATA ALVES CONSENTINO	NUTRICIONISTA	EDUCAÇÃO	32H
ROSA NATALINA GARCIA FIGUEIROBA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	19H
ROSANA LUCIMARA HENRIQUE GOES	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	28H30MIN
ROSINEIDE MARIA DE SOUZA	AGENTE DE COPA E COZINHA	EDUCAÇÃO	57H
SANDRA REGINA DE SOUZA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	57H
SELMA MARIA DA SILVA CUNHA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	38H
SILVIA LEIA LIMA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	57H
TALITA DAYANE DA CRUZ	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	38H
VIVIAN APARECIDA DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	45H
ZULEIDE APARECIDA FAUSTINO	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	57H

Art. 2°. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 01 de julho de 2026.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

ANA LUIZA DE OLIVEIRA MOURA
Secretária Municipal de Assuntos Governamentais

ANDRÉ LUIZ MALUZI
Secretário Municipal de Obras e Urbanismo

ANA APARECIDA DEL PADRE GOMES
Secretária Municipal de Cultura e Comunicação

ROSILENE MARQUES FERNANDES FARINHA
Secretária Municipal de Educação

EDEVALDO BARBOSA
Secretário Municipal de Viação e Serviços Públicos

GERSON CARLOS MARCHIONI
Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

JURACI BERNARDINO ALVES
Secretário Municipal de Esporte e Lazer

GABRIELA FANTINATTI DE CAMPOS CARVALHATTI
Secretária Municipal da Saúde

VIVIANI MILLANI TEIXEIRA HATORI
Secretária Municipal de Assistência Social e Educação Profissionalizante

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:B654E4B3

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.229 DE 17 DE JULHO DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei e,

CONSIDERANDOa Lei n° 14.133, de 01 de abril de 2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado.

CONSIDERANDO o Decreto 9.858 de 24 de Janeiro de 2023 que regulamenta a gestão e fiscalização dos contratos no âmbito do Poder Executivo no Município de Andirá Pr.

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear os servidores, abaixo relacionados, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do seguinte contrato:

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	090/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**ALDENIR DE ABREU PAULINO**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.		
Valor:	**R$ 244.558,00**		

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	091/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**APARECIDO LUCIANO RIBEIRO**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.		
Valor:	**R$ 86.842,00**		

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	092/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**BENEDITO ALVES DE CAMARGO**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.		
Valor:	**R$ 44.784,00**		

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	093/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**BRAZ LAU**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES,		

	DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
Valor:	**R$ 232.946,00**

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	094/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**BRUNO CESAR SARGI**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.		
Valor:	**R$ 246.950,00**		

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	095/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**CARLA CANDIDA DE JESUS**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.		
Valor:	**R$ 296.753,00**		

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	096/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**DEIZI APARECIDA DE MARCHI AMARAL**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.		
Valor:	**R$ 15.000,00**		

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	097/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**ELOIR ANTONIO RODRIGUES DE CAMPOS**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.		
Valor:	**R$ 40.000,00**		

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	098/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**JEFFERSON SEGANTINI**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.		
Valor:	**R$ 174.057,00**		

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	099/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**JORGE DOS SANTOS**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.		
Valor:	**R$ 39.080,00**		

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	100/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		

Nº licitação	018/2026
Contratado:	**JOSÉ DE SOUZA ARANHA**
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
Valor:	**R$ 139.225,00**

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	101/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**MARCO TETSUTARO OUTUKI**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.		
Valor:	**R$ 121.250,00**		

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	102/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**MARCOS CAVALARI**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.		
Valor:	**R$ 38.296,00**		

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	103/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**MAYARA FRONTELLI RIBEIRO**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.		
Valor:	**R$ 89.973,00**		

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	104/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**SILVANA APARECIDA LAU DA SILVA**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.		
Valor:	**R$ 50.524,00**		

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	105/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**SONIA APARECIDA PEREIRA**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.		
Valor:	**R R$ 10.220,00**		

Fiscal Titular:	Renata Alves Consentino		
Fiscal Substituto:	Laiza Ariel Nunes de Souza		
Gestor Titular:	Rosilene Marques Fernandes Farinha		
Gestor Substituto:	Gerson Carlos Marchioni		
Termo de Credenciamento n°:	106/2026	**Vigência:**	17.07.2026 A 16.07.2027
Modalidade:	**DISPENSA**		
Nº licitação	018/2026		
Contratado:	**TETUKIDE TAKUTI**		
Objeto:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, MEDIANTE HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.		
Valor:	**R$ 240.243,00**		

Art. 2° - O Fiscal assim como o Gestor de Contratos será responsável por representar o Município de Andirá PR perante o contratado e zelar pela boa execução do objeto pactuado, mediante a execução das atividades de orientação, fiscalização e controle.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 17 de Julho de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:5B837F18

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º TERMO ADITIVO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2025.

1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 151/2025, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ANTONINA/PR E A EMPRESA RV LOCAÇÃO E FABRICAÇÃO DE ESTRUTURAS LTDA– PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0184/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2025.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ANTONINA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ Nº 76022516/0001-07, com sede administrativa à Rua XV de Novembro, n.º 150, Antonina-PR, neste ato representado por sua Prefeita, **Sra. Rozane Maristela Benedetti Osaki.**
CONTRATADA: RV LOCAÇÃO E FABRICAÇÃO DE ESTRUTURAS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 36.638.367/0001-82, com sede Av. Dirceu Diogo Portugal, 141, Sala 2, Saída P/ Campo Mourão, CEP 85200-000, Pitanga/Pr, e-mail: rvlocacaoefabricacao@hotmail.com, telefone: (42) 99912-5091, representada neste ato pelo **Sr. Jocelino Veloso Martins.**
As partes, acima qualificadas, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021 e o parecer jurídico exarado pela Procuradoria-Geral do Município, firmam o presente PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA COM RENOVAÇÃO DE QUANTITATIVOS DE ITENS, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:
OBJETO: O presente termo aditivo refere-se a Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de som, iluminação, palcos, tendas, estruturas de alumínio, painéis de LED, geradores de energia, banheiros químicos, pavilhões, trio elétrico, cadeiras e mesas plásticas, fechamentos, serviços de segurança e brigadistas, destinados à realização de eventos culturais, festivos e sociais, conforme as necessidades do Município de Antonina/PR, incluindo a disponibilização de pessoal técnico para montagem, manuseio, transporte, manutenção e desmontagem dos equipamentos, bem como de responsável técnico e realização dos cadastramentos necessários, em atendimento às demandas da Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Patrimônio Histórico.
O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços nº 142/2025 por mais 12 (doze) meses, a partir de 15/07/2026 até 15/07/2027, para os itens abaixo descriminados, observada a vigência máxima permitida, nos termos do artigo 84 da Lei nº 14.133, de 2021:

Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
1	TENDA PIRAMIDAL 10X10MESPECIFICAÇÃO:LOCAÇÃO DE TENDA, COBERTURA PIRAMIDAL MEDINDO 10MX10M, PÉ DIREITO 4M, NA COR BRANCA, FORMATO CÔNICO COM BASE QUADRADA (TIPO CHAPÉU DE BRUXA), LONA DE ALTA RESISTÊNCIA, NA COR BRANCA, SEM RASGOS OU PERFURAÇÕES, ESTRUTURAS EM TUBOS DE AÇO GALVANIZADO, TENDO A COLUNA MÍNIMO DE 100X100MM, COM FECHAMENTO À DISPOSIÇÃO PARA OS 04 LADOS, ANTICHAMAS, COM BLECAUTE SOLAR E IMPERMEÁVEL ÁREA LIVRE DA BARRACA É DE 100,00M2	DIÁRIA	50	R$ 1.400,00	R$ 70.000,00
2	TENDA PIRAMIDAL 5X5MESPECIFICAÇÃO:LOCAÇÃO DE TENDA, COBERTURA PIRAMIDAL MEDINDO 10MX10M, PÉ DIREITO 4M, NA COR BRANCA, FORMATO CÔNICO COM BASE QUADRADA (TIPO CHAPÉU DE BRUXA), LONA DE ALTA RESISTÊNCIA, NA COR BRANCA, SEM RASGOS OU PERFURAÇÕES, ESTRUTURAS EM TUBOS DE AÇO GALVANIZADO.	DIÁRIA	50	R$ 490,00	R$ 24.500,00
3	TENDA PIRAMIDAL 3X3MESPECIFICAÇÃO:LOCAÇÃO DE TENDA, COBERTURA PIRAMIDAL MEDINDO 10MX10M, PÉ DIREITO 4M, NA COR BRANCA, FORMATO CÔNICO COM BASE QUADRADA (TIPO CHAPÉU DE BRUXA), LONA DE ALTA RESISTÊNCIA, NA COR BRANCA, SEM RASGOS OU PERFURAÇÕES, ESTRUTURAS EM TUBOS DE AÇO GALVANIZADO.	DIÁRIA	25	R$ 220,00	R$ 5.500,00
4	TENDA PIRAMIDAL 3X3M COM BALCÃOESPECIFICAÇÃO:LOCAÇÃO DE TENDA, COBERTURA PIRAMIDAL MEDINDO 10MX10M, PÉ DIREITO 4M, NA COR BRANCA, FORMATO CÔNICO COM BASE QUADRADA (TIPO CHAPÉU DE BRUXA), LONA DE ALTA RESISTÊNCIA, NA COR BRANCA, SEM RASGOS OU PERFURAÇÕES, ESTRUTURAS EM TUBOS DE AÇO GALVANIZADO	DIÁRIA	25	R$ 320,00	R$ 8.000,00
VALOR TOTAL R$ 108.000,00					

DA RENOVAÇÃO: Fica prorrogada por 12 (doze) meses, contados da data da última assinatura deste aditivo, a vigência da Ata de Registro de Preços ora aditada.
§ 1º. Os quantitativos da Ata de Registro de Preços serão renovados a partir da assinatura deste aditivo.
DO VALOR: Os valores unitários permanecem inalterados, ficando acrescido ao valor da Ata de Registro de Preços o montante de R$ 108.000,00 (cento e oito mil reais).
DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Os recursos financeiros sairão por conta das seguintes dotações orçamentárias:
12.002.13.122.0003.2022 – Preservação trad. e desenv. da cultura
Red 429 – 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
Fonte: 1080 – SETUR - Encontro de Motocicletas
Red 587 – 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
Fonte: 1433 – SETUR - 2º Festival de Inverno
Red 591 – 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
Fonte: 1434 – Ministério do Turismo - Festival de inverno 2026
Red 606 – 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
Fonte: 1437 – SETUR - Adora antonina

DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 84, da Lei 14.133/2021.
DA RATIFICAÇÃO: Permanecem ratificadas e inalteradas as demais cláusulas e parágrafos do contrato original, as quais se aplicam ao presente termo aditivo.
DO FORO: O foro será o da Comarca de Antonina, Estado do Paraná, excluído qualquer outro expressamente por mais privilegiado que seja. .
ASSINANTES: Rozane Maristela Benedetti Osaki, Prefeita; Thiago Afonso de Souza, Secretário Municipal de Turismo; Jocelino Veloso Martins, representante da RV Locação e Fabricação de Estruturas Ltda.

Antonina, 15 de julho de 2026.

Publicado por:
Ilziliane Cardoso Maurício
Código Identificador:A503602D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 91/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 91/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 99/2026

Aos quinze dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, (15/07/2026), decorrente do **Pregão Eletrônico nº 37/2026**, foi expedida a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o disposto nas Leis Federais nº 14.133/2021 que, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o ÓRGÃO GERENCIADOR e o SIGNATÁRIO DA ATA:

Entidade: **MUNICÍPIO DE BALSA NOVA/PR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob Nº 76.105.527/0001-42, com sede à Av. Brasil, 665, em Balsa Nova-PR, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO**, portador da cédula de identidade RG n.º 7.523.394-9 e do CPF/MF n.º 039.931.399-09, residente e domiciliado na Rodovia Anibal Khoury, nº 1131, Bugre, em Balsa Nova/PR.
Órgão(s) Gerenciador(es)**: Secretaria Municipal de Saúde.**

DO FORNECEDOR
Consideram-se registrados os preços do Signatário da Ata: Empresa **3S SECURITY TECNOLOGIA SEGURANÇA E SERVIÇOS LTDA.**, inscrita no CNPJ sob nº. **19.140.331/0001-55**, com endereço na Avenida Higienopolis, nº 2677, sala 01, bairro: Jardim Guanabara, CEP: 86.050-000, na cidade de Londrina/PR, Telefone (43) 3336-7133, endereço eletrônico e-mail rose1@tellbusiness.com.br, neste ato representado pelo Sr. CHRSTIAN DARIO FILIPPELLI, inscrito no CPF sob nº 010.892.619-26 e portador do RG nº V476261-V CGPI/DIREX/DPF, conforme relação em anexo.

OBJETO
O objeto desta ATA, futura e eventual **AQUISIÇÃO DE SMARTPHONES E TABLETS, COM ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA SEU FUNCIONAMENTO**, deverão ser entregues, conforme exigido no Edital do Pregão n° 37/2026.

DO FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS
O Órgão Gerenciador efetuará seus pedidos ao Signatário da Ata, através da entrega da Autorização de Fornecimento/Serviço ou Nota de Empenho por onde correrá a despesa, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive fac-símile, na forma descrita no Edital de Pregão Eletrônico nº 37/2026.
As quantidades serão descritas nas ordens de compra de acordo com as necessidades da Secretaria Requisitante.
Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
O Termo de Referência;
O Edital da Licitação;
A Proposta do contratado;
Eventuais anexos dos documentos supracitados.

DA FORMA DE PAGAMENTO
O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após o protocolo da Nota Fiscal, atestada pela Secretaria solicitante, acompanhada das CND's do INSS, FGTS e CNDT (débitos trabalhistas), dentro dos seus prazos de validade.
Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo**CONTRATANTE**, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:
I = (TX / 100) / 365
EM = I x N x VP, onde:
I = Índice de atualização financeira;
TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;
EM = Encargos moratórios;
N = Nº de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela em atraso.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
As despesas decorrentes dos pedidos de fornecimento correrão por conta de recursos orçamentários vigentes no exercício. Serão indicadas as contas, anteriormente à solicitação dos produtos, pela indicação no contrato/nota empenho.

NEGOCIAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o órgão ou a entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no subitem 6.1.1, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado, observado o disposto no item 7, subitem 7.1.3.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.
Para fins do disposto nocaput, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou pela entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do disposto no item 7, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas naLei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do disposto no subitem 6.2.2, o gerenciador convocará os fornecedores, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação do disposto noitem 6.2e no subitem 6.2.1, o órgão ou a entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
Não sendo acatado o pedido de revisão, este será indeferido pelo Município de Balsa Nova e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na Ata de Registro de Preços, sob pena de cancelamento do registro do preço do fornecedor e de aplicação das penalidades administrativas previstas em Lei e no edital.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR
O registro do fornecedor será cancelado pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, quando o fornecedor:
I - descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;
II - não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
III - não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no item 6.2 subitem 6.2.2; ou
IV - sofrer sanção prevista nosincisos IIIouIV docaputdo art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese prevista no inciso IV doitem 7.1, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas novas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento do registro nas hipóteses previstas noitem 7.1será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar oslicitantes que compõem o cadastro de reserva,observada a ordem de classificação.

CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
I - por razão de interesse público;
II-a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
III - se não houver êxito nas negociações, nos termos do disposto no item 6.1 subitem 6.1.3 e no item 6.2 subitem 6.2.4.

CADASTRO DE RESERVA
Fica incluído na ata, na forma do anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
Aceitaram cotar o objeto com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação e;
Mantiveram sua proposta original.
Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
O registro a que se refere o item 9.1 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitaram reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiveram sua proposta original.
A habilitação dos licitantes que compõem o cadastro de reserva a que se refere o item 9.1 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou;
Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços.

DA VIGÊNCIA DA ATA
A Ata de Registro de Preços vigorará por 12 (doze) meses, contados a partir da publicação, podendo ser prorrogada nos termos da Lei 14.133/2021.

SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
Nos casos de atraso injustificado, de inexecução parcial, de descumprimento de obrigação convencionada, de falha na execução da Ata ou da contratação respectiva, bem como nos de inexecução total do objeto, garantida a ampla defesa, o fornecedor poderá ser apenado, isoladamente ou juntamente às multas definidas no item 10.3 (e seus subitens), com as seguintes penalidades:
Advertência;
Impedimento de licitar e contratar;
Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
Poderá ser aplicada a sanção de **advertência** nas seguintes condições:
Descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas, bem como, nas situações que ameacem a qualidade do produto/material, serviço ou a integridade patrimonial ou humana;

Outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços do Município de Balsa Nova, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.
Será aplicada **multa** nas seguintes condições:
No caso de atraso injustificado na execução do objeto da Ata de Registro de Preço, será aplicada multa de 0,5% (meio por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 1,0% (um por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de inexecução parcial do objeto contratado, será aplicada multa de 15% (quinze por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;
No caso de inexecução total do objeto da Ata de Registro de Preço, a multa aplicada será de 30% (trinta por cento) **sobre o valor total do pedido**.
Será configurada a inexecução total na hipótese de descumprimento total das obrigações e responsabilidades assumidas ou quando houver atraso injustificado para início da execução do objeto contratado que supere o prazo máximo de 15 (quinze) dias.
Pelo descumprimento injustificado de outras obrigações que não configurem inexecução total ou parcial, bem como mora no adimplemento, será aplicada multa de 0,2% (zero vírgula dois por cento) sobre o valor **total do pedido**;
Em caso de reincidência, será aplicada a multa de 0,4% (zero vírgula quatro por cento) sobre o valor **total do pedido**.
A fixação da multa compensatória referida nos subitens 11.3.1, 11.3.2 e 11.3.3 não obsta o ajuizamento de demanda buscando indenização suplementar em favor do Município de Balsa Nova, sendo o dano superior ao percentual referido.
As sanções de que trata os subitens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3 poderão ser aplicadas juntamente com as multas previstas no presente instrumento, garantindo o exercício de defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 15 (quinze)dias úteis.
O valor da multa poderá ser descontado da fatura devida ao fornecedor.
Se o valor da fatura for insuficiente, fica o fornecedor obrigado a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.
Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pelo fornecedor ao Município de Balsa Nova, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.
O valor devido e não recolhido no prazo assinalado no subitem 11.10 será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa e cobrado mediante o processo de execução fiscal, com os encargos legais devidos, segundo o que estabelece a Lei nº 6.830/80.
A aplicação das penalidades não prejudica o direito do Município de recorrer às garantias contratuais, com o objetivo de ressarcir-se dos prejuízos que lhe tenha causado a pessoa física ou jurídica inadimplente, podendo ainda reter créditos decorrentes da Ata de Registro de Preços ou promover a cobrança judicial ou extrajudicial de eventuais perdas e danos.

ANTICORRUPÇÃO
As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

PUBLICIDADE
O extrato desta ata será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná (AMP), pelo Município de Balsa Nova – PR.
Em virtude da indispensabilidade da divulgação dos dados constantes nos documentos de habilitação, da proposta de preço e das Atas de Registro de Preço, conforme a Lei nº 12.527/11 (Lei de Acesso à Informação – LAI) e a Lei n. º 13.709/18 – (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), o licitante desde já dá ciência e consentimento para a sua divulgação.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
O beneficiário do presente registro de preços assume o compromisso de fornecer os produtos objeto desta ata, até as quantidades máximas referidas/estimadas, pelo preço registrado, durante o prazo de validade da Ata, em conformidade com o edital do Pregão Eletrônico nº 37/2026 para Registro de Preços.
O fornecedor não poderá subcontratar ou transferir a terceiros os serviços previstos no objeto desta ata, salvo expressa autorização do Município de Balsa Nova.
Esta Ata de Registro de Preços não obriga o Órgão Gerenciador a firmar as contratações com o Signatário da Ata.
Ficará o SIGNATÁRIO, em caso da CONTRATANTE iniciar procedimento judicial relativo o cumprimento das obrigações, sujeito além das multas previstas, também ao pagamento das custas e Honorários Advocatícios de 20% (vinte por cento) sobre o valor da causa.
O Signatário da Ata deverá manter, enquanto vigorar o Registro de Preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pelo Edital de Pregão Eletrônico nº 37/2026.
Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando todos os seus dispositivos, o edital de Pregão Eletrônico nº 37/2026, as Autorizações de Fornecimento/Empenho com os termos aditados e a proposta do Signatário da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.
As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a procedeu, serão dirimidas no Foro de Campo Largo/PR, esgotadas as vias administrativas.
Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Prefeito Municipal de Balsa Nova, e pelo representante do Signatário, e duas testemunhas.

MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
Órgão Gerenciador

3S SECURITY TECNOLOGIA SEGURANÇA E SERVIÇOS LTDA.
SIGNATÁRIO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Testemunha:
CPF:

Testemunha:
CPF:

ANEXO I À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 91/2026

Signatário da Ata: Empresa **3S SECURITY TECNOLOGIA SEGURANÇA E SERVIÇOS LTDA.**, inscrita no CNPJ sob nº. **19.140.331/0001-55.**

Relação de objetos registrados:

Lote	Item	Descrição	Marca/ Fabricante	Unid. Med.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
3	1	Tablet Tablet Processador octa-core, ou compatível, Capacidade de memória RAM: 4 GB ou superior Tamanho da tela: 11 " Capacidade: 64 GB ou superior, Sistema operacional: Android 14, ou superior, com 4G LTE, Resolução da tela de 1920px x 1200px, Com leitor micro-SD, Localização: GPS, Glonass, Beidou, Galileo, QZSS, A conectividade Wi-Fi e a versão Bluetooth 5.3, Inclui cabo de carregamento usb-c, Câmera 8MP AF traseira + Câmera frontal de Foco Fixo de 5MP (desbloqueio facial), Íon de lítio de 1 célula 5.100 mAh ou superior. Cada equipamento deverá ser entregue acompanhado Tablet, Carregador, Cabos de Dados, Extrator da bandeja de MicroSD. Capa protetora tipo folio compatível com o modelo; 01 Película transparente compatível com o modelo e 01 uma caneta digital Universal Touchscreen compatível com o modelo ou nativa do equipamento.	XIAOMI	UND	34	1.354,00	46.036,00
VALOR TOTAL: R$ 46.036,00 (quarenta e seis mil e trinta e seis reais)							

Publicado por:
Loriane Aggio
Código Identificador:EF0900FE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO

15° Termo aditivo do contrato nº88 / 2018, decorrente de DispensaN°12/ 2018 que tem por objeto ALUGUEL DE IMOVEL NA AVENIDA CASTRO ALVES Nº 1273.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.950.062/0001-26, com endereço em AV. PRESIDENTE KENNEDY, 363, CENTRO, BARBOSA FERRAZ-PR, 86.960-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr Carlos Rosa Alves, e a empresa **SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS DE BARBOSA FERRAZ,** portador do CPF/CNPJ sob nº75.361.113/0001-11, neste ato representada por PAULO CESAR BAIA, portador do CPF sob n° 49812483934, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto: Dilatação do Prazo de Vigência com término em 17/07/2027 e, reajuste de Valores na importância de R$ 51,642.00, com finalidade da manutenção do contrato que será mais vantajosa que a realização de novo certame para contratação dos serviços em questão. Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente. A contratação pode estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente, com o presente aditivo a administração pretende garantir a prestação de serviços em questão, com fundamento da Lei nº. 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

LOTE	ORDEM	ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	1	45406	ALUGUEL PREDIO SITUADO NA AV. CASTRO ALVES Nº 1273 BARBOSA FERRAZ PR	UNID	12	4.303,50	51.642,00

BARBOSA FERRAZ, 17 de julho de 2026.

Contratante
Prefeitura Municipal De Barbosa Ferraz
CNPJ:76.950.062/0001-26
CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Contratada
Sindicato Dos Trabalhadores Rurais De Barbosa Ferraz
75.361.113/0001-11
PAULO CESAR BAIA
Representante Legal

Publicado por:
Roger Robert Pereira
Código Identificador:CB356949

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 19/2026

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 19/2026

Nº Processo: 68/2026. Objeto: **CONTRATAÇÃO DA EMPRESA BGD PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA (CACIO E MARCOS) PARA O EVENTO DO FEST FRANGO 2026, NO DIA 08 DE AGOSTO.** Fundamento Legal: Art. 75, da Lei nº 14.133/2021. Ratificação em 137/07/2026 por Luiz Fabiano Zanatta, Prefeito Municipal. **Valor: R$20.000,00 (Vinte mil Reais).** Parceria com a empresa: BGD PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA CNPJ 59.083.853/0001-87, conforme quadro a seguir:

BGD PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	CONTRATAÇÃO DA EMPRESA BGD PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA (CÁCIO E MARCOS) PARA O EVENTO DO FEST FRANGO 2026, NO DIA 08 DE AGOSTO.			UN	1,00	20.000,00	20.000,00
TOTAL								20.000,00

Paço Municipal José G. Pereira, Barra do Jacaré/PR, em 17 de julho de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Cavalcante
Código Identificador:AF2BBFB2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO 212/2026

DECRETO N.º 212/2026

SÚMULA: Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município de Boa Ventura De São Roque, para o Exercício de 2026 no total de R$ 900.773,25 (Novecentos Mil e Setecentos e Setenta e Três Reais e Vinte e Cinco Centavos).

O Prefeito Municipal de Boa Ventura de São Roque, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e em conformidade com as disposições da Lei Federal n.º 4.320/64 combinados com a Lei Municipal n.º 1.320/2025 resolve:

DECRETAR
Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Abertura de Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município de Boa Ventura de São Roque para o exercício de 2026, na importância de R$ 900.773,25 (novecentos mil e setecentos e setenta e três reais e vinte e cinco centavos), mediante as seguintes providências:
· Suplementação de rubricas de despesa nas dotações orçamentárias:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
03	Secretaria de Administração	
03.004	Departamento de Serviços e Encargos Sociais	
4.122.301.2.17	ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS E ENCARGOS GERAIS	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
810	0000 Recursos Ordinários (Livres)	400.000,00
	SUBTOTAL	400.000,00
05	Secretaria de Educação, Cultura e Esportes	
05.001	Departamento de Educação	
12.361.520.2.41	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2011	1107 Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR	90.000,00
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
2060	0000 Recursos Ordinários (Livres)	95.000,00
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2091	1107 Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR	27.427,99
	SUBTOTAL	212.427,99
06	Secretaria de Saúde	
06.001	Fundo Municipal de Saúde	
10.301.601.2.87	AÇÕES PROGRAMA SAÚDE DA FAMILIA - ATENÇÃO PRIMÁRIA	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3900	0494 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	222.345,26
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3950	0494 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	40.000,00
	SUBTOTAL	262.345,26
07	Secretaria de Promoção Social	
07.004	Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social	
8.244.706.2.113	CONSTRUÇÃO/REFORMA DE MORADIAS	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
7220	0000 Recursos Ordinários (Livres)	26.000,00
	SUBTOTAL	26.000,00
	TOTAL	**900.773,25**

Art. 2.º - Como fontes de recurso para cobertura dos créditos abertos no artigo 1.º serão utilizados:
1. O cancelamento parcial das dotações a seguir relacionadas, conforme previsto no inciso III, do § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº. 4.320/64:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
07	Secretaria de Promoção Social	
07.002	Fundo Municipal de Assistência Social	

8.244.702.2.102	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CREAS	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
4730	0000 Recursos Ordinários (Livres)	16.000,00
8.244.702.2.327	ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO DIGNA	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
7130	0000 Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
	SUBTOTAL	26.000,00
	TOTAL	**26.000,00**

2. O Excesso de Arrecadação por Fonte de Receita, de acordo com o inciso II e § 3º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64, conforme demonstrativo a seguir:

Conta da receita		
Receita	Descrição	Valor
1.7.1.5.52.0.1.00.00.00.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DE COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB VAAR - PRINCIPAL	70.000.00
	TOTAL	**70.000,00**

3. O Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício de 2025 das fontes de recursos abaixo relacionadas, conforme previsto no inciso I, do § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº. 4.320/64:

Fonte	Descrição	Valor
00000	Recursos Ordinários (Livres)	95.000,00
00000	Recursos Ordinários (Livres)	400.000,00
01107	Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR	40.000,00
01107	Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR	7.427,99
00494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	40.000,00
00494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	222.345,26
TOTAL		**804.773,25**

Art. 3º - Das alterações constantes deste Decreto ficam também alteradas as ações do PPA instituídas através da Lei Municipal n.º 1.302/2025, e o Anexo de Metas e Prioridades da Lei Municipal n.º 1.303/2025 Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, a Programação Financeira e o Cronograma de Desembolso de 2026 no que couber.
Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 17 de julho de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janete Aparecida de Oliveira Soares
Código Identificador:958921FF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 110-2026

DECRETO Nº 110-2026 em 15 de julho de 2026

Abre Crédito Orçamentário pela Movimentação de Dotações no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela a Lei Orgânica do Município, autorização contida na Lei Municipal nº 1186/2025 de 22 de dezembro de 2025.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito Orçamentário, para a seguinte dotação orçamentária no valor de R$ 256.331,30 (duzentos e cinquenta e seis mil e trezentos e trinta e um reais e trinta centavos):
1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
30000 - SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO
30005 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10 - Saúde
301 - Atenção Básica
29 - SAÚDE PARA TODOS
2.43 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE/ATENÇÃO BÁSICA
697 - 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente
1303 - Recursos - Saúde - Receita Vinculada 15%.
1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
30000 - SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO
30005 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10 - Saúde
301 - Atenção Básica
29 - SAÚDE PARA TODOS
2.43 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE/ATENÇÃO BÁSICA
1292 - 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente
7003 - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos da Saúde
R$ 256.331,30 (duzentos e cinquenta e seis mil e trezentos e trinta e um reais e trinta centavos)

Art. 2º - Para atendimento do Crédito Orçamentário de que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação no valor de R$ 256.331,30 (duzentos e cinquenta e seis mil e trezentos e trinta e um reais e trinta centavos):

FONTE DE RECEITA	VALOR R$

1303 - Recursos - Saúde - Receita Vinculada 15%.	R$ 218.000,00
7003 - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos da Saúde	R$ 38.331,30

Art. 3º - Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos para 15 de julho de 2026, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, em 15 de julho de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito

Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Rua São Paulo, 185 - Centro - 85.708-000 - Bom Jesus do Sul/ PR					
CNPJ: 01.612.443/0001-04 Fone: (46)3548-2000 licitacoes@bomjesusdosul.pr.gov.br			**Usuário:** Adriano Junior Dias	**Chave de Autenticação Digital**	
http://www.bomjesusdosul.pr.gov.br				1868-0531-417	
Relação de Alterações Orçamentárias					
Fundamento: Decreto 110-2026 de 15/07/2026					
Unidade gestora: 1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Órgão orçamentário: 30000 - SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO					
Unidade orçamentária: 30005 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
Função: 10 - Saúde					
Subfunção: 301 - Atenção Básica					
Programa: 29 - SAÚDE PARA TODOS					
Ação: 2.43 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE/ATENÇÃO BÁSICA					
Despesa 697 - 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente					
Fonte de recurso: 1303 - Recursos - Saúde - Receita Vinculada 15%. - 1.500.1002					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
15/07/2026	2637574	Suplementação Orçamentária	Excesso de Arrecadação	218.000,00	
		Excesso de arrecadação 7003 e 1303			
			Total da despesa:	218.000,00	0,00
Despesa 1292 - 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente					
Fonte de recurso: 7003 - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos da Saúde - 1.621.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
15/07/2026	2637575	Suplementação Orçamentária	Excesso de Arrecadação	38.331,30	
		Excesso de arrecadação 7003 e 1303			
			Total da despesa:	38.331,30	0,00
			Total da unidade orçamentária:	256.331,30	0,00
			Total do órgão orçamentário:	256.331,30	0,00
			Total do fundamento:	256.331,30	0,00
			Total geral	256.331,30	0,00

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:EC161716

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 111-2026

DECRETO Nº 111-2026 em 15 de julho de 2026

Abre Crédito Orçamentário pela Movimentação de Dotações no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela a Lei Orgânica do Município, autorização contida na Lei Municipal nº 1186/2025 de 22 de dezembro de 2025.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito Orçamentário, para a seguinte dotação orçamentária:
1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
32000 - DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO
32001 - DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO
22 - Indústria
661 - Promoção Industrial
18 - INCENTIVO AO COMERCIO E A INDUSTRIALIZAÇÃO
2.23 - INCENTIVO AO COMERCIO E A INDUSTRIALIZAÇÃO
354 - 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente
1000 - Recursos Ordinarios
5.325,00 (cinco mil e trezentos e vinte e cinco reais)

Art. 2º - Para atendimento do Crédito Orçamentário de que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da anulação parcial das seguintes dotações:

1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
32000 - DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO
32001 - DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO
22 - Indústria
661 - Promoção Industrial
18 - INCENTIVO AO COMERCIO E A INDUSTRIALIZAÇÃO
2.23 - INCENTIVO AO COMERCIO E A INDUSTRIALIZAÇÃO
353 - 4.4.90.51.00 - Obras e Instalações
1000 - Recursos Ordinarios
5.325,00 (cinco mil e trezentos e vinte e cinco reais)

Art. 3º - Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos para 15 de julho de 2026, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, em 15 de julho de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito

Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Rua São Paulo, 185 - Centro - 85.708-000 - Bom Jesus do Sul/ PR					
CNPJ: 01.612.443/0001-04 Fone: (46)3548-2000 licitacoes@bomjesusdosul.pr.gov.br			**Usuário:** Adriano Junior Dias	**Chave de Autenticação Digital**	
http://www.bomjesusdosul.pr.gov.br				1923-6480-690	
Relação de Alterações Orçamentárias					
Fundamento: Decreto 111-2026 de 15/07/2026					
Unidade gestora: 1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Órgão orçamentário: 32000 - DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO					
Unidade orçamentária: 32001 - DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO					
Função: 22 - Indústria					
Subfunção: 661 - Promoção Industrial					
Programa: 18 - INCENTIVO AO COMERCIO E A INDUSTRIALIZAÇÃO					
Ação: 2.23 - INCENTIVO AO COMERCIO E A INDUSTRIALIZAÇÃO					
Despesa 353 - 4.4.90.51.00 - Obras e Instalações					
Fonte de recurso: 1000 - Recursos Ordinarios - 1.500.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
15/07/2026	2637588	Redução da Despesa			5.325,00
		Remanejamento			
			Total da despesa:	0,00	5.325,00
Despesa 354 - 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente					
Fonte de recurso: 1000 - Recursos Ordinarios - 1.500.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
15/07/2026	2637587	Suplementação Orçamentária	Anulação de Despesa	5.325,00	
		Remanejamento			
			Total da despesa:	5.325,00	0,00
			Total da unidade orçamentária:	5.325,00	5.325,00
			Total do órgão orçamentário:	5.325,00	5.325,00
			Total do fundamento:	5.325,00	5.325,00
			Total geral	5.325,00	5.325,00

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:00F386D7

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 112-2026

DECRETO Nº 112-2026 em 16 de julho de 2026

Abre Crédito Orçamentário pela Movimentação de Dotações no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela a Lei Orgânica do Município, autorização contida na Lei Municipal nº 1186/2025 de 22 de dezembro de 2025.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito Orçamentário, para a seguinte dotação orçamentária:
1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
26000 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO
26001 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO
8 - Assistência Social
122 - Administração Geral
38 - ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA TODOS
2.63 - GESTÃO ADMINISTRATIVA
1293 - 3.3.90.93.00 - Indenizações e Restituições
37001 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica (SUAS) Sup. exerc. ant.
77,19 (setenta e sete reais e dezenove centavos)
Art. 2º - Para atendimento do Crédito Orçamentário de que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da anulação parcial das seguintes dotações:
1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
26000 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO
26010 - FUNDO MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL AO IDOSO
8 - Assistência Social
241 - Assistência à Pessoa Idosa
39 - ASSISTÊNCIA SOCIAL AO IDOSO
2.64 - FUNDO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA - FMDPI
1209 - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo
37001 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica (SUAS) Sup. exerc. ant.
77,19 (setenta e sete reais e dezenove centavos)
Art. 3º - Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos para 16 de julho de 2026, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito

Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Rua São Paulo, 185 - Centro - 85.708-000 - Bom Jesus do Sul/ PR					
CNPJ: 01.612.443/0001-04 Fone: (46)3548-2000 licitacoes@bomjesusdosul.pr.gov.br			**Usuário:** Adriano Junior Dias	**Chave de Autenticação Digital**	
http://www.bomjesusdosul.pr.gov.br				1706-6978-716	
Relação de Alterações Orçamentárias					
Fundamento: Decreto 112-2026 de 16/07/2026					
Unidade gestora: 1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Órgão orçamentário: 26000 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO					
Unidade orçamentária: 26001 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO					
Função: 8 - Assistência Social					
Subfunção: 122 - Administração Geral					
Programa: 38 - ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA TODOS					
Ação: 2.63 - GESTÃO ADMINISTRATIVA					
Despesa 1293 - 3.3.90.93.00 - Indenizações e Restituições					
Fonte de recurso: 37001 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica (SUAS) Sup. exerc. ant. - 2.661.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
16/07/2026	2637639	Suplementação Orçamentária Remanejamento	Anulação de Despesa	77,19	
Total da despesa:				77,19	0,00
Total da unidade orçamentária:				77,19	0,00
Unidade orçamentária: 26010 - FUNDO MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL AO IDOSO					
Função: 8 - Assistência Social					
Subfunção: 241 - Assistência à Pessoa Idosa					
Programa: 39 - ASSISTÊNCIA SOCIAL AO IDOSO					
Ação: 2.64 - FUNDO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA - FMDPI					
Despesa 1209 - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo					
Fonte de recurso: 37001 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica (SUAS) Sup. exerc. ant. - 2.661.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
16/07/2026	2637640	Redução da Despesa Remanejamento			77,19
Total da despesa:				0,00	77,19
Total da unidade orçamentária:				0,00	77,19
Total do órgão orçamentário:				77,19	77,19
Total do fundamento:				77,19	77,19
Total geral				77,19	77,19

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:6809E88A

ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO CREDENCIAMENTO 1/2026 IL3/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito HELIO JOSE SURDI no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob a Lei nº 14.133/2021, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de licitações e ou pelo(a) pregoeiro(a) e sua equipe de apoio, resolve:

1. HOMOLOGAR e ADJUDICAR a presente licitação nestes termos:

a) Licitação nº: IL3/2026
b) Modalidade: Credenciamento
c) Data de homologação: 03/03/2026
d) Objeto da licitação: Credenciamento de profissionais fonoaudiólogo e Terapeuta Ocupacional.
e) Fornecedores e itens declarados vencedores (cfe. cotação):

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)	Credenciados
1	32856 - Realizar Anamnese fonoaudiológica.	ses	40	270,00	10.800,00	Clínica Espectro Amar
2	32857 - Realizar sessões de atendimento em fonoaudiologia.	ses	800	180,00	144.000,00	Clinica Espectro Amar
3	32858 - Realizar Anamnese com Terapeuta Ocupacional.	ses	40	300,00	12.000,00	Clínica de Terapia Ocupacional Evoclin LTDA **CLAUDIA BIRK TERAPIA OCUPACIONAL LTDA**
4	32859 - Realizar sessões de atendimentos em Terapia Ocupacional.	ses	800	190,00	152.000,00	Clínica de Terapia Ocupacional Evoclin LTDA **CLAUDIA BIRK TERAPIA OCUPACIONAL LTDA**
Total Geral					**318.800,00**	

Nota: Altera-se a homologação realizada em 03/03/2026 para **inclusão** da empresa Claudia Birk Terapia Ocupacional Ltda.

Bom Jesus do Sul-PR, 17/07/2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:7362B1C6

ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO CREDENCIAMENTO 4/2026 IL20/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito HELIO JOSE SURDI no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob a Lei nº 14.133/21, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de licitações e ou pelo(a) pregoeiro(a) e sua equipe de apoio, resolve:

1. HOMOLOGAR e ADJUDICAR a presente licitação nestes termos:

a) Licitação nº: IL20/2026
b) Modalidade: Credenciamento
c) Data de homologação: 17/07/2026
d) Objeto da licitação: Credenciamento de empresa especializada para a prestação de serviços continuados de mão de obra sem dedicação exclusiva de serviços de pedreiro, carpinteiro, calceteiro, pintor, eletricista e serviços topográficos
e) Fornecedores e itens declarados vencedores (cfe. cotação):

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)	Credenciados
	33496 - Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de PEDREIRO em geral, considerando todos os custos, como mão-de-obra, encargos sociais e trabalhistas;	hs	3.600	42,99	154.764,00	INSTALADORA E CONSTRUTORA VF LTDA JMS CONSTRUCOES E SEGURANCA LTDA
	33497 - Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de CARPINTEIRO em geral, considerando todos os custos, como mão-de-obra, encargos sociais e trabalhistas;	hs	1.400	40.16	56.224,00	INSTALADORA E CONSTRUTORA VF LTDA JMS CONSTRUCOES E SEGURANCA LTDA
	33498 - Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de CALCETEIRO em geral, considerando todos os custos, como mão-de-obra, encargos sociais e trabalhistas:	hs	2.100	45.49	95.529,00	INSTALADORA E CONSTRUTORA VF LTDA JMS CONSTRUCOES E SEGURANCA LTDA
	33499 - Prestação de serviços de mão de obra de PINTOR em geral:	hs	2.500	31,71	79.275,00	INSTALADORA E CONSTRUTORA VF LTDA
	33500 - Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de ELETRICISTA em geral em construções, ampliaçãoes, reformas e reparos de prédios públicos e demais serviços inerentes a atribuição do objeto, compreendendo serviços, encargos sociais, trabalhistas, ART e demais despesas que venham a ocorrer, sendo por conta da empresa contratada.	hs	2.000	62.35	124.700,00	INSTALADORA E CONSTRUTORA VF LTDA
	33503 - LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO PARA ESTRADAS RURAIS. Execução de levantamento planialtimétrico em estradas rurais, contemplando o eixo da via e suas faixas laterais, com representação do reAbrangência mínima: - Eixo da estrada georreferenciado; - Largura da plataforma e acostamentos; - Taludes, cortes e aterros; - Obras existentes (bueiros, pontilhões, galerias); - Cercas, acessos, cursos d'água e vegetação relevante; - Pontos cotados ao longo do eixo. Produtos mínimos: - Planta planialtimétrica; - Perfil longitudinal da via; - Seções transversais (quando solicitado); - Curvas de nível; - Arquivo digital (DWG/DXF); levo e dos elementos existentesRelatório técnico com metodologia. Exigências técnicas obrigatórias: - Execução conforme ABNT NBR 13133 (levantamentos topográficos); - Sistema de referência SIRGAS2000 / UTM; - Utilização de equipamentos GNSS e/ou estação total com precisão compatível; - Apresentação de ART do responsável técnico; - Inclusão de todos os custos (deslocamento, equipe, equipamentos e processamento).	MT2	10.000	3,62	36.200,00	INSTALADORA E CONSTRUTORA VF LTDA - TOPOSAN SERVICOS DE TOPOGRAFIA E AGRIMENSURA LTDA
	33504 - LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO PARA VIAS URBANAS. Levantamento planialtimétrico de ruas e avenidas no perímetro urbano, com detalhamento para projetos de pavimentação, drenagem e infraestrutura.Abrangência mínima: - Eixo da via e alinhamento predial; - Meio-fio, sarjetas e calçadas; - Largura da pista e passeios; - Poços de visita, bocas de lobo e redes aparentes; Postes, sinalização, árvores; - Interferências urbanas em geral; - Cotas e curvas de nível. Produtos mínimos: - Planta planialtimétrica detalhada; - Perfil longitudinal; - Seções transversais (quando solicitado); - Curvas de nível; - Arquivo digital (DWG/DXF); - Relatório técnico. Exigências técnicas obrigatórias: - Atendimento à ABNT NBR 13133; - Georreferenciamento em SIRGAS2000 / UTM; - Precisão compatível com projetos urbanos; - ART obrigatória; - Compatibilidade com softwares CAD e BIM (quando aplicável).	M²	50.000	0,93	46.500,00	INSTALADORA E CONSTRUTORA VF LTDA - TOPOSAN SERVICOS DE TOPOGRAFIA E AGRIMENSURA LTDA
	33505 - LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO DE ÁREAS ATÉ 3.000 m². Levantamento planialtimétrico de terrenos urbanos ou rurais com até 3.000 m², para regularização fundiária ou projetos de edificação. Abrangência mínima: - Limites e confrontações; - Benfeitorias existentes; - Vegetação relevante; Desníveis do terreno; - Curvas de nível e pontos cotados. Produtos mínimos: - Planta planialtimétrica; - Memorial descritivo; - Curvas de nível; - Arquivo digital; - Coordenadas georreferenciadas (quando exigido); Relatório técnico. Exigências técnicas obrigatórias: - Atendimento à ABNT NBR 13133; - Sistema SIRGAS2000 / UTM; - ART obrigatória; - Precisão adequada à finalidade (regularização ou projeto); - Inclusão de todos os custos no valor contratado.	M²	10.000	3,08	30.800,00	INSTALADORA E CONSTRUTORA VF LTDA - TOPOSAN SERVICOS DE TOPOGRAFIA E AGRIMENSURA LTDA
	33506 - LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO DE ÁREAS ACIMA DE 3.000 m². Levantamento planialtimétrico de áreas superiores a 3.000 m² para parcelamento do solo ou obras públicas. Abrangência mínima: - Delimitação completa da área; - Levantamento do relevo; - Elementos naturais e construídos; - Sistema viário existente; - Cursos d'água e APPs (quando aplicável). Produtos mínimos: - Planta planialtimétrica; Curvas de nível; - Memorial descritivo; - Arquivos digitais; - Coordenadas georreferenciadas; - Relatório técnico. Exigências técnicas obrigatórias: - ABNT NBR 13133; - SIRGAS2000 / UTM; - ART obrigatória; - Compatibilidade com projetos urbanísticos; - Possibilidade de uso de drone conforme necessidade técnica.	M²	30.000	1,16	34.800,00	INSTALADORA E CONSTRUTORA VF LTDA - TOPOSAN SERVICOS DE TOPOGRAFIA E AGRIMENSURA LTDA
	33507 - LEVANTAMENTO + PROJETO DE TERRAPLENAGEM PARA ESTRADAS RURAIS. Levantamento planialtimétrico com elaboração de projeto de terraplenagem para estradas rurais. Abrangência mínima (levantamento + projeto): -- Perfis longitudinais e transversais; - Definição do greide; - Taludes e drenagem; - Cálculo de volumes de corte e aterro. Produtos mínimos: - Planta planialtimétrica; - Perfil existente e projetado; - Seções transversais; - Quadro de volumes; - Arquivos digitais; - Relatório técnico. Exigências técnicas obrigatórias: - Atendimento à ABNT NBR 13133 e boas práticas de engenharia rodoviária; - Sistema SIRGAS2000 / UTM; - ART do levantamento e do projeto; - Memória de cálculo de volumes; - Compatibilidade com execução em campo. Eixo da estrada georreferenciado;	M²	10.000	7,00	70.000,00	INSTALADORA E CONSTRUTORA VF LTDA - TOPOSAN SERVICOS DE TOPOGRAFIA E AGRIMENSURA LTDA
	33508 - LEVANTAMENTO + PROJETO DE TERRAPLENAGEM PARA LOTES. Levantamento planialtimétrico e projeto de terraplenagem para implantação de edificações. Abrangência mínima: - Limites do terreno; - Curvas de nível; - Definição de platô; - Taludes; - Acesso de veículos e	M²	10.000	7,00	70.000,00	INSTALADORA E CONSTRUTORA VF LTDA - TOPOSAN SERVICOS DE TOPOGRAFIA E AGRIMENSURA

	compatibilização com nível da rua; - Volumes de corte e aterro. Produtos mínimos: - Planta planialtimétrica; - Planta de terraplenagem; - Quadro de volumes; - Arquivos digitais; - Memorial descritivo; - Relatório técnico. Exigências técnicas obrigatórias: - ABNT NBR 13133; - SIRGAS2000 / UTM; - ART obrigatória; - Garantia de viabilidade executiva do projeto; - Compatibilização com acesso e drenagem.					LTDA
	33509 - HORA TÉCNICA. Prestação de serviços de topografia, cartografia e geodesia em geral, incluindo a elaboração de mapas, memoriais cálculos, plantas, projetos cadastrais, medições e demarcações de áreas, subdivisões, alinhamentos e demais serviço inerentes a área de topografia, além do fornecimento/utilização de estação total, GPS, RTK, veículo e demais acessórios usuais, incluindo a responsabilidade técnica pelos serviços prestados. a) Deverão ser realizados serviços como: Alinhamento de ruas e avenidas; - Alinhamento de lotes urbano/rural; - Estaqueamento para alinhamento de postes, ruas e meio –fio; - Levantamento topográfico de terrenos rurais e urbanos de propriedade do município. -Levantamento planimétrico e planialtimétricos georreferenciados, -Projetos de terraplanagem de pavimentação; -Levantamento altimétrico de eixo para projetos de drenagem; -Locação e levantamento de pavimentação em terraplanagem, corte, aterro; -Implantação de marcos topográficos georreferenciados. -Planta e mapa rodoviário do município; -E demais serviços topográficos necessários para suprir as demandas do corpo técnico das obras e dos projetos de engenharia;	hs	150	140,00	21.000,00	INSTALADORA E CONSTRUTORA VF LTDA - TOPOSAN SERVICOS DE TOPOGRAFIA E AGRIMENSURA LTDA
TOTAL					R$ 819.792,00	

Bom Jesus do Sul-PR, 17/07/2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:34E8F2BA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 172/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2026

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL - PR - CNPJ: 80.874.100/0001-86
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 172/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2026– REGISTRO DE PREÇO Nº 09/2026
Processo Licitatório Nº 41/2026 **– HOMOLOGADO EM 28/04/2026.**
DETENTORA: ESPACO RURAL AGROPECUARIA LTDA – CNPJ: 12.270.775/0001-66.
OBJETO: Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de sêmen bovino, bem como o fornecimento de insumos, materiais e serviços necessários à execução de programas de inseminação artificial, incluindo exames laboratoriais, vacinas, nitrogênio líquido e materiais para inseminação, destinados ao atendimento das demandas do Município, conforme a necessidade da Administração, em conformidade com as condições, quantidades e especificações estabelecidas neste Edital e em seus anexos, relativos aos Itens descritos abaixo do **Pregão Eletrônico nº 14/2026**, nos termos das condições previstas no respectivo Edital e seus anexos, que fazem parte do presente instrumento, independentemente de transcrição**,** e conforme quadro de itens abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTDE.	UNID.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL ITEM (R$)
5	**SÊMEN BOVINO DA RAÇA HOLANDÊS PRETO E BRANCO, COM BASE NA PROVA AMERICANA (USDA) OU INTERBULL, DE ACORDO COM A BASE GENÉTICA DAIRYBULLS.COM, COM PROVA NÃO INFERIOR A DEZEMBRO DE 2025, QUE ATENDA AS SEGUINTES CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:** Leite ≥ 1.500 libras; TPI ≥ 2700; PTA proteína ≥ 30 libras; PTA gordura ≥ 30 libras; CCS ≤ 2,90; Composto de Úbere ≥ 0,0; Vida Produtiva ≥ 2,5; FLC ≥ 0,0; Facilidade de parto ≤ 1,8. ACONDICIONADAS EM PALHETAS MÉDIAS DE 0,25 OU 0,50ML.	1000	Doses	CRV Leo	15,80	15.800,00
VALOR TOTAL HOMOLOGADO DO FORNECEDOR		**R$ 15.800,00 (quinze mil e oitocentos reais)**				

VALOR TOTAL E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: O valor total da Ata de Registro de Preços é **R$ 15.800,00 (quinze mil e oitocentos reais).** **Os pagamentos decorrentes da contratação prevista na presente licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária nº 10.00 – Departamento de Agricultura Pecuária e Meio Ambiente; 10.01 – Divisão Fomento Agrícola Pecuária e Meio Ambiente; 20606000132.037; Desenvolvimento de Ações Voltadas ao Setor Agropecuário; 3.3.90.30 – Material de Consumo; Despesa 575.**
VIGÊNCIA: A vigência da Ata de Registro de Preço proveniente deste Pregão **será de 1 (um) ano** contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) ou até o término das quantidades registradas. Será admitida a prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preço por mais 12 (doze) meses, desde que comprovado que os preços registrados permanecem vantajosos e que possua quantitativo para o mesmo período. **Caso as partes não se interessem pela prorrogação da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar sua vontade, no mínimo, 120 (cento e vinte) dias antes do término de sua vigência.**

Bom Sucesso do Sul, 17 de julho de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Cléris Alves Cordeiro
Código Identificador:AC58A89D

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 173/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO 29/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL - PARANÁ
EXTRATO DO CONTRATO Nº 173/2026
PREGÃO ELETRÔNICO 29/2026 – (Processo Licitatório 74/2026). Homologado em: 07/07/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – CNPJ: 80.874.100/0001-86.
CONTRATADA: GOVERNANCABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTAO EM SERVICOS – CNPJ: 00.165.960/0001-01.

OBJETO: **Contratação de empresa especializada para a locação de licença de uso de software de gestão pública, com acesso via web ou disponibilização em nuvem. O sistema deverá ser plenamente aderente às normas brasileiras aplicáveis a todos os setores da Administração Pública Municipal, garantindo funcionalidade, segurança, eficiência e conformidade legal. A solução será implementada para atender às necessidades do Departamento Municipal de Administração e Planejamento, do Departamento Municipal de Finanças e da Câmara Municipal para atendimento a necessidade municipal de acordo com os termos e especificações deste edital e seus anexos,** relativos aos Itens descritos abaixo do **Pregão Eletrônico nº 29/2026**, nos termos das condições previstas no respectivo Edital e seus anexos, que fazem parte do presente instrumento, independentemente de transcrição**,** e conforme quadro de itens abaixo:

LOTE 01 - Sistemas Utilizados pela Prefeitura Municipal					
Item	**Descrição dos Itens**	**Unid.**	**Qtde.**	**Valor Unit. (R$)**	**Valor Total do Item (R$)**
1	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Contabilidade Pública	Unid.	1	2.250,00	2.250,00
2	Licença e Locação do Módulo de Contabilidade Pública	Mês	12	1.000,00	12.000,00
3	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Responsabilidade Fiscal	Unid.	1	525,00	525,00
4	Licença e Locação do Módulo de Responsabilidade Fiscal	Mês	12	470,00	5.640,00
5	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Planejamento – PPA, LDO e LOA	Unid.	1	2.775,00	2.775,00
6	Licença e Locação do Módulo Planejamento – PPA, LDO e LOA	Mês	12	1.335,00	16.020,00
7	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Tesouraria – Saldos de Bancos e Fluxo Monetário	Unid.	1	2.033,00	2.033,00
8	Licença e Locação do Módulo de Tesouraria – Saldos de Bancos e Fluxo Monetário	Mês	12	753,00	9.036,00
9	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Informações ao TCEPR	Unid.	1	764,00	764,00
10	Licença e Locação do Módulo de Informações ao TCEPR	Mês	12	458,00	5.496,00
11	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Licitações e Contratos	Unid.	1	1.962,00	1.962,00
12	Licença e Locação do Módulo de Licitações e Contratos	Mês	12	830,00	9.960,00
13	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Gestão de Almoxarifado	Unid.	1	1.923,00	1.923,00
14	Licença e Locação do Módulo de Gestão de Almoxarifado	Mês	12	643,00	7.716,00
15	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Gestão de Patrimônio	Unid.	1	1.457,00	1.457,00
16	Licença e Locação do Módulo de Gestão de Patrimônio	Mês	12	726,00	8.712,00
17	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Gestão de Frotas	Unid.	1	1.874,00	1.874,00
18	Licença e Locação do Módulo de Gestão de Frotas	Mês	12	823,00	9.876,00
19	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento	Unid.	1	1.824,00	1.824,00
20	Licença e Locação do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento	Mês	12	977,00	11.724,00
21	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Atos Legais e Efetividades	Unid.	1	840,00	840,00
22	Licença e Locação do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Atos Legais e Efetividades	Mês	12	451,00	5.412,00
23	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Atualização Cadastral e-Social	Unid.	1	1.134,00	1.134,00
24	Licença e Locação do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Atualização Cadastral e-Social	Mês	12	598,00	7.176,00
25	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Envio de informações e-Social	Unid.	1	1.145,00	1.145,00
26	Licença e Locação do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Envio de informações e-Social	Mês	12	698,00	8.376,00
27	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Registro Segurança e Medicina do Trabalho	Unid.	1	690,00	690,00
28	Licença e Locação do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Registro Segurança e Medicina do Trabalho	Mês	12	456,00	5.472,00
29	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Margem Consignável	Unid.	1	894,00	894,00
30	Licença e Locação do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Margem Consignável	Mês	12	378,00	4.536,00
31	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Avaliação e Desempenho	Unid.	1	889,00	889,00
32	Licença e Locação do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Avaliação e Desempenho	Mês	12	378,00	4.536,00
33	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Registro Concurso Público	Unid.	1	725,00	725,00
34	Licença e Locação do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Registro Concurso Público	Mês	12	375,00	4.500,00
35	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Tributos Municipais	Unid.	1	3.848,00	3.848,00
36	Licença e Locação do Módulo de Tributos Municipais	Mês	12	1.463,00	17.556,00
37	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Tributos Municipais –Atendimento ao Contribuinte	Unid.	1	1.734,00	1.734,00
38	Licença e Locação do Módulo de Tributos Municipais – Atendimento ao Contribuinte	Mês	12	1.182,00	14.184,00
39	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Gestão de ISS Municipal (Nota Fiscal de Serviço Eletrônica e Escrituração de ISS)	Unid.	1	5.350,00	5.350,00
40	Licença e Locação do Módulo Gestão de ISS Municipal (Nota Fiscal de Serviço Eletrônica e Escrituração de ISS)	Mês	12	1.650,00	19.800,00
41	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Tributos Municipais – Gestão Empresa Digital (RedeSim)	Unid.	1	2.300,00	2.300,00
42	Licença e Locação do Módulo Tributos Municipais – Gestão Empresa Digital (RedeSim)	Mês	12	1.100,00	13.200,00
43	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Tributos Municipais – ITBI Online	Unid.	1	2.000,00	2.000,00
44	Licença e Locação do Módulo Tributos Municipais – ITBI Online	Mês	12	840,00	10.080,00
45	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Tributos Municipais – Fiscalização	Unid.	1	1.600,00	1.600,00
46	Licença e Locação do Módulo Tributos Municipais – Fiscalização	Mês	12	880,00	10.560,00
47	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Tributos Municipais – Cobrança Registrada	Unid.	1	1.300,00	1.300,00
48	Licença e Locação do Módulo Tributos Municipais – Cobrança Registrada	Mês	12	1.100,00	13.200,00
49	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Tributos Municipais – Cobrança de Dívida Ativa CDA	Unid.	1	2.200,00	2.200,00
50	Licença e Locação do Módulo Tributos Municipais – Cobrança de Dívida Ativa CDA	Mês	12	950,00	11.400,00
51	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Portal de Transparência Pública	Unid.	1	1.900,00	1.900,00
52	Licença e Locação do Módulo Portal de Transparência Pública	Mês	12	940,00	11.280,00
53	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Tramitação de Processos Digital	Unid.	1	5.200,00	5.200,00
54	Licença e Locação do Módulo Tramitação de Processos Digital	Mês	12	5.000,00	60.000,00
55	Implantação, Conversão e Treinamento do Mòdulo Educação - Educar	Unid.	1	5.000,00	5.000,00
56	Licença e Locação do Módulo Educação - Educar	Mês	12	9.000,00	108.000,00

57	Implantação, Conversão e Treinamento da Infraestrutura em Nuvem disponibilizado para, no mínimo, 40 (quarenta) usuários simultâneos	Unid.	1	4.900,00	4.900,00
58	Licença e Locação da Infraestrutura em Nuvem disponibilizado para, no mínimo, 25 (vinte e cinco) usuários simultâneos	Mês	12	7.000,00	84.000,00
59	Horas de Consultoria com atendimento presencial e remoto conforme a necessidade	Hora	300	200,00	60.000,00
60	Horas Técnicas com atendimento presencial e remoto conforme a necessidade	Hora	300	163,00	48.900,00
61	Acompanhamento Técnico Permanente a "Licitações e Contratos" e aos diretores dos Departamentos, sendo 12 horas presenciais e 12 horas remotas.	Mês	12	4.500,00	54.000,00
Valor Total do Lote 01: R$ 733.384,000					
LOTE 02 - Sistemas Utilizados pela Câmara de Vereadores					
Item	**Descrição dos Itens**	**Unid.**	**Qtde.**	**Valor Unit. (R$)**	**Valor Total do Item (R$)**
62	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Contabilidade Pública	Unid.	1	1.350,00	1.350,00
63	Licença e Locação do Módulo de Contabilidade Pública	Mês	12	650,00	7.800,00
64	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Responsabilidade Fiscal	Unid.	1	350,00	350,00
65	Licença e Locação do Módulo de Responsabilidade Fiscal	Mês	12	380,00	4.560,00
66	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Planejamento – LDO e LOA	Unid.	1	1.000,00	1.000,00
67	Licença e Locação do Módulo Planejamento – LDO e LOA	Mês	12	835,00	10.020,00
68	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Tesouraria – Fluxo Monetário	Unid.	1	750,00	750,00
69	Licença e Locação do Módulo de Tesouraria – Fluxo Monetário	Mês	12	589,00	7.068,00
70	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Informações ao TCEPR	Unid.	1	560,00	560,00
71	Licença e Locação do Módulo de Informações ao TCEPR	Mês	12	380,00	4.560,00
72	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Licitações e Contratos	Unid.	1	1.000,00	1.000,00
73	Licença e Locação do Módulo de Licitações e Contratos	Mês	12	494,00	5.928,00
74	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Gestão de Almoxarifado	Unid.	1	1.000,00	1.000,00
75	Licença e Locação do Módulo de Gestão de Almoxarifado	Mês	12	398,00	4.776,00
76	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Gestão de Patrimônio	Unid.	1	800,00	800,00
77	Licença e Locação do Módulo de Gestão de Patrimônio	Mês	12	539,00	6.468,00
78	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo de Gestão de Frotas	Unid.	1	1.000,00	1.000,00
79	Licença e Locação do Módulo de Gestão de Frotas	Mês	12	435,00	5.220,00
80	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento	Unid.	1	850,00	850,00
81	Licença e Locação do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento	Mês	12	565,00	6.780,00
82	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Atualização Cadastral e-Social	Unid.	1	590,00	590,00
83	Licença e Locação do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Atualização Cadastral e-Social	Mês	12	357,00	4.284,00
84	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Envio de informações e-Social	Unid.	1	460,00	460,00
85	Licença e Locação do Módulo Recursos Humanos e Folha de Pagamento – Envio de informações e-Social	Mês	12	570,00	6.840,00
86	Implantação, Conversão e Treinamento do Módulo Portal de Transparência Pública	Unid.	1	1.170,00	1.170,00
87	Licença e Locação do Módulo Portal de Transparência Pública	Mês	12	688,00	8.256,00
88	Implantação, Conversão e Treinamento da Infraestrutura em Nuvem disponibilizado para, no mínimo, 05 (cinco) usuários simultâneos	Unid.	1	1.200,00	1.200,00
89	Licença e Locação da Infraestrutura em Nuvem disponibilizado para, no mínimo, 03 (três) usuários simultâneos	Mês	12	1.855,00	22.260,00
90	Horas de Consultoria com atendimento presencial e remoto conforme a necessidade	Hora	150	187,00	28.050,00
91	Horas Técnicas com atendimento presencial e remoto conforme a necessidade	Hora	150	161,00	24.150,00
Valor Total do Lote 02: 169.100,00					
VALOR TOTAL HOMOLOGADO PARA O FORNECEDOR	**R$ 902.484,00 (novecentos e dois mil quatrocentos e oitenta e quatro reais)**				

VALOR TOTAL E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: O valor total do Contrato é de **R$ 902.484,00 (novecentos e dois mil quatrocentos e oitenta e quatro reais). Os pagamentos decorrentes da contratação prevista na presente licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária nº 03.00 Departamento de Administração e Planejamento; 03.01 – Divisão de Administração e Planejamento; 0412200032.006 – Atividades Operacionais do Departamento de Administração e Planejamento; 33.90.40 – Serviços de Tecnologia da informação e Comunicação; Despesa:677; 04.00 Departamento de Finanças; 04.01 Divisão de Finanças , Contabilidade e Tesouraria; 0412300042008 Atividades Operacionais de Natureza Financeira e Orçamentária 33.90.40 Serviço de Informação e Comunicação; Despesa:1158; 01.00 Câmara Municipal; 01.01 Câmara de Vereadores; 10310001200.1 Atividades Operacionais do Legislativo; 33.90.40 Serviço de Informação e Comunicação; Despesa 1471.**

VIGÊNCIA: A vigência do Contrato proveniente deste Pregão **será de 01 (um) ano** contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) ou até o término das quantidades registradas. Será admitida a prorrogação do prazo de vigência do contrato por igual período **até 05 (cinco) anos** conforme artigos **105, 106 e seus inciso e 107 da Lei 14.133/21**, desde que comprovado que os preços registrados permanecem vantajosos renovando assim também quantitativo para o mesmo período. **Caso as partes não se interessem pela prorrogação do Contrato, deverão manifestar sua vontade, no mínimo, 120 (cento e vinte) dias antes do término de sua vigência.**

Bom Sucesso do Sul, 17 de julho de 2026**.**

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Cléris Alves Cordeiro
Código Identificador:B25679D7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA

GOVERNO MUNICIPAL
FUNDO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE CAFEARA - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - 3º BIMESTRE

FUNDO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE CAFEARA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS**
		Até o Bimestre (b)
RECEITAS CORRENTES (I)	8.000.000,00	4.248.319,91
Receita de Contribuições dos Segurados	1.460.000,00	776.163,95
Civil	1.460.000,00	776.163,95
Ativo	1.380.000,00	741.215,76
Inativo	80.000,00	34.948,19
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	1.560.000,00	785.623,39
Civil	1.560.000,00	785.623,39
Ativo	1.560.000,00	785.623,39
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	2.500.000,00	1.471.053,41
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	2.500.000,00	1.471.053,41
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	2.480.000,00	1.215.479,16
Compensação Financeira entre os regimes	80.000,00	38.191,38
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)[1]	2.400.000,00	1.177.287,78
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	5.600.000,00	3.071.032,13

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre**
Benefícios - Civil	5.695.000,00	2.491.590,19	2.491.590,19	2.491.590,19
Aposentadorias	4.945.000,00	2.192.843,33	2.192.843,33	2.192.843,33
Pensões	750.000,00	298.746,86	298.746,86	298.746,86
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	5.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	5.700.000,00	2.491.590,19	2.491.590,19	2.491.590,19
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)[2]	(100.000,00)	579.441,94	579.441,94	(2.491.590,19)
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORCAMENTÁRIA**			
VALOR	0,00			
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORCAMENTÁRIA**			
VALOR	2.104.000,00			
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**			
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00			
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00			
Outros Aportes para o RPPS	0,00			
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00			

BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	21.394.252,24
Outros Bens e Direitos	51.449.696,67

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS**
		Até o Bimestre (b)
RECEITAS CORRENTES (VII)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00

Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	0,00	0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre**
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)²	0,00	0,00	0,00	0,00
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**			
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00			
Recursos para Formação de Reserva	0,00			

BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)	0,00	0,00

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre**
DESPESAS CORRENTES (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)	0,00	0,00	0,00	0,00

BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre**
Contribuições dos Servidores	3.020.000,00	1.561.787,34
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	3.020.000,00	1.561.787,34

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII -	0,00	0,00	0,00	0,00

MARCIA GISELE APARECIDA DA ROCHA MELO	***LETICIA APARECIDA ALVES***	***MARCOS ROGERIO SOARES***
Presidente RPPS de Cafeara	Controle Interno	Contabilista - CRC PR 050511/O-5
Entidades:		
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara		

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:58B63E29

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFARA - RREO - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
MAIO A JUNHO DE 2026
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS CORRENTES (I)	3.957.250,00	3.966.552,70	257.878,64	1.918.498,10	2.048.054,60	650.307,90	1.918.498,10	2.048.054,60	1.918.498,10
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.557.250,00	1.566.552,70	257.878,64	741.210,32	825.342,38	257.878,64	741.210,32	825.342,38	741.210,32
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00	1.177.287,78	1.222.712,22	392.429,26	1.177.287,78	1.222.712,22	1.177.287,78
DESPESAS DE CAPITAL (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (III) = (I + II)	3.957.250,00	3.966.552,70	257.878,64	1.918.498,10	2.048.054,60	650.307,90	1.918.498,10	2.048.054,60	1.918.498,10
SUPERÁVIT (IV)	2.750,00	2.750,00	407.361,55	44.413,07	(41.663,07)	14.932,29	44.413,07	(41.663,07)	44.413,07
TOTAL (V) = (III + IV)	3.960.000,00	3.969.302,70	665.240,19	1.962.911,17	2.006.391,53	665.240,19	1.962.911,17	2.006.391,53	1.962.911,17

ELTON FABIO LAZARETTI	***LETICIA APARECIDA ALVES***	***MARCOS ROGERIO SOARES***
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe Da Divisão De Contabilidade
Entidades:		
Câmara Municipal de Cafeara		
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara		
Prefeitura Municipal de Cafeara		

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:62C0D0FE

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFARA - RREO - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
MAIO A JUNHO DE 2026
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso

RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	40.340.000,00	42.665.605,96	7.172.711,04	16,81	21.008.263,44	49,24	21.657.342,52
RECEITAS CORRENTES	40.010.000,00	40.217.605,96	7.172.711,04	17,83	20.027.923,44	49,80	20.189.682,52
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	2.937.000,00	2.937.000,00	505.598,71	17,21	1.156.210,73	39,37	1.780.789,27
IMPOSTOS	2.800.000,00	2.800.000,00	449.315,92	16,05	1.049.093,83	37,47	1.750.906,17
TAXAS	132.000,00	132.000,00	52.334,04	39,65	100.825,10	76,38	31.174,90
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	5.000,00	5.000,00	3.948,75	78,97	6.291,80	125,84	(1.291,80)
CONTRIBUIÇÕES	1.785.000,00	1.785.000,00	326.956,97	18,32	940.923,20	52,71	844.076,80
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.460.000,00	1.460.000,00	270.336,14	18,52	776.163,95	53,16	683.836,05
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO	325.000,00	325.000,00	56.620,83	17,42	164.759,25	50,70	160.240,75
RECEITA PATRIMONIAL	3.140.000,00	3.147.283,72	659.797,84	20,96	2.030.907,49	64,53	1.116.376,23
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VALORES MOBILIÁRIOS	3.140.000,00	3.147.283,72	659.797,84	20,96	2.030.907,49	64,53	1.116.376,23
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO INTANGÍVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CESSÃO DE DIREITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	70.000,00	70.000,00	7.904,27	11,29	18.384,26	26,26	51.615,74
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS	70.000,00	70.000,00	7.904,27	11,29	18.384,26	26,26	51.615,74
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	31.984.000,00	32.184.322,24	5.659.561,55	17,58	15.843.306,38	49,23	16.341.015,86
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS	23.242.000,00	23.292.622,24	4.364.165,28	18,74	11.650.580,12	50,02	11.642.042,12
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO	6.032.000,00	6.181.700,00	870.369,40	14,08	2.878.462,93	46,56	3.303.237,07
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES	2.710.000,00	2.710.000,00	425.026,87	15,68	1.314.263,33	48,50	1.395.736,67
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	94.000,00	94.000,00	12.891,70	13,71	38.191,38	40,63	55.808,62
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BENS, DIREITOS E VALORES INCORPORADOS AO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS E JUROS DE MORA DAS RECEITAS DE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	94.000,00	94.000,00	12.891,70	13,71	38.191,38	40,63	55.808,62
RECEITAS DE CAPITAL	330.000,00	2.448.000,00	0,00	0,00	980.340,00	40,05	1.467.660,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	150.000,00	2.268.000,00	0,00	0,00	980.340,00	43,22	1.287.660,00
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	92.340,00	184,68	(42.340,00)
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO	100.000,00	2.218.000,00	0,00	0,00	888.000,00	40,04	1.330.000,00
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre	% (c/a)	
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	3.960.000,00	3.960.000,00	665.240,19	16,80	1.962.911,17	49,57	1.997.088,83
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	44.300.000,00	46.625.605,96	7.837.951,23	16,81	22.971.174,61	49,27	23.654.431,35
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	44.300.000,00	46.625.605,96	7.837.951,23	16,81	22.971.174,61	49,27	23.654.431,35
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DEFICIT (VII) = (V + VI)	44.300.000,00	46.625.605,96	7.837.951,23	16,81	22.971.174,61	49,27	23.654.431,35
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	1.976.106,38	0,00	0,00	1.976.106,38	100,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO	0,00	1.976.106,38	0,00	0,00	1.976.106,38	100,00	0,00
ELTON FABIO LAZARETTI	***LETICIA APARECIDA ALVES***				***MARCOS ROGERIO SOARES***		
Prefeito Municipal	Controlador Interno				Chefe da Divisão de Contabilidade		
Entidades:							
Câmara Municipal de Cafeara							
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara							
Prefeitura Municipal de Cafeara							

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:90A78BF4

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESA - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA									
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA									
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESA									
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL									
MAIO A JUNHO DE 2026									
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e									
DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	38.238.750,00	42.531.159,64	7.392.914,34	20.785.749,69	21.745.409,95	5.590.011,77	16.427.657,23	26.103.502,41	16.362.810,19
DESPESAS CORRENTES	36.811.750,00	37.994.179,59	5.475.015,59	17.475.451,31	20.518.728,28	5.336.841,28	15.030.412,66	22.963.766,93	14.984.167,42
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	21.776.100,00	22.124.458,77	3.377.488,02	9.929.143,10	12.195.315,67	3.383.840,41	9.906.292,73	12.218.166,04	9.890.018,84
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	130.000,00	130.000,00	0,00	127.479,85	2.520,15	21.484,09	65.572,94	64.427,06	65.572,94
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	14.905.650,00	15.739.720,82	2.097.527,57	7.418.828,36	8.320.892,46	1.931.516,78	5.058.546,99	10.681.173,83	5.028.575,64
DESPESAS DE CAPITAL	1.205.000,00	4.314.980,05	1.917.898,75	3.310.298,38	1.004.681,67	253.170,49	1.397.244,57	2.917.735,48	1.378.642,77
INVESTIMENTOS	1.050.000,00	4.159.980,05	1.917.898,75	3.161.293,47	998.686,58	228.613,89	1.325.058,42	2.834.921,63	1.306.456,62
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	155.000,00	155.000,00	0,00	149.004,91	5.995,09	24.556,60	72.186,15	82.813,85	72.186,15
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	222.000,00	222.000,00	0,00	0,00	222.000,00	0,00	0,00	222.000,00	0,00
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX)	3.957.250,00	3.966.552,70	257.878,64	1.918.498,10	2.048.054,60	650.307,90	1.918.498,10	2.048.054,60	1.918.498,10
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	42.196.000,00	46.497.712,34	7.650.792,98	22.704.247,79	23.793.464,55	6.240.319,67	18.346.155,33	28.151.557,01	18.281.308,29
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	42.196.000,00	46.497.712,34	7.650.792,98	22.704.247,79	23.793.464,55	6.240.319,67	18.346.155,33	28.151.557,01	18.281.308,29

RESERVA DO RPPS	2.104.000,00	2.104.000,00	0,00	0,00	2.104.000,00	0,00	0,00	2.104.000,00	0,00
SUPERÁVIT (XIII)	2.104.000,00	127.893,62	187.158,25	266.926,82	(139.033,20)	1.597.631,56	4.625.019,28	(4.497.125,66)	4.689.866,32
TOTAL COM SUPERAVIT (XIV) = (XII + XIII)	44.300.000,00	46.625.605,96	7.837.951,23	22.971.174,61	23.654.431,35	7.837.951,23	22.971.174,61	23.654.431,35	22.971.174,61

ELTON FABIO LAZARETTI	***LETICIA APARECIDA ALVES***	***MARCOS ROGERIO SOARES***
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe Da Divisão De Contabilidade
Entidades:		
Câmara Municipal de Cafeara		
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara		
Prefeitura Municipal de Cafeara		

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:69BAAF55

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS							
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
MAIO A JUNHO DE 2026							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso							
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre	% (c/a)	
RECEITAS CORRENTES INTRAORÇAMENTÁRIAS	3.960.000,00	3.960.000,00	665.240,19	16,80	1.962.911,17	49,57	1.997.088,83
CONTRIBUIÇÕES	1.560.000,00	1.560.000,00	272.810,93	17,49	785.623,39	50,36	774.376,61
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.560.000,00	1.560.000,00	272.810,93	17,49	785.623,39	50,36	774.376,61
OUTRAS RECEITAS CORRENTES INTRAORÇAMENTÁRIAS	2.400.000,00	2.400.000,00	392.429,26	16,35	1.177.287,78	49,05	1.222.712,22
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	2.400.000,00	2.400.000,00	392.429,26	16,35	1.177.287,78	49,05	1.222.712,22
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	3.960.000,00	3.960.000,00	665.240,19	16,80	1.962.911,17	49,57	1.997.088,83
DÉFICIT (IV)	0,00	6.552,70	0,00		0,00		0,00
TOTAL(V) = (III + IV)	3.960.000,00	3.966.552,70	665.240,19	16,77	1.962.911,17	49,49	1.997.088,83

ELTON FABIO LAZARETTI	***LETICIA APARECIDA ALVES***	***MARCOS ROGERIO SOARES***
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe da Divisão de Contabilidade
Entidades:		
Câmara Municipal de Cafeara		
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara		
Prefeitura Municipal de Cafeara		

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:33BC088F

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA			
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2026			
RREO – ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)			
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO A REALIZAR c = (a – b)**
RECEITA DE CAPITAL	792.283,72	2.583,23	789.700,49
ALIENAÇÃO DE ATIVOS	792.283,72	2.583,23	789.700,49
Alienação de Bens Móveis	150.000,00	0,00	150.000,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações Financeiras	642.283,72	2.583,23	639.700,49
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	792.283,72	2.583,23	789.700,49

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (e)**	**PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (f)**	**SALDO A PAGAR (g) = (d-e)**
Despesas de Capital	155.875,21	4.875,21	0,00	0,00	0,00	151.000,00
Investimentos	155.875,21	4.875,21	0,00	0,00	0,00	151.000,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	155.875,21	4.875,21	0,00	0,00	0,00	151.000,00
SALDO FINANCEIRO APLICAR	**EXERCÍCIO (h)**		**DO EXERCÍCIO (i) = (Ib – (IIe+ IIf))**			**SALDO ATUAL (j) = (IIIh + IIIi)**
VALOR (III)	32.468,15		(2.291,98)			30.176,17

ELTON FABIO LAZARETTI	***LETICIA APARECIDA ALVES***	***MARCOS ROGERIO SOARES***
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe Da Divisão De Contabilidade
Entidades:		
Câmara Municipal de Cafeara		
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara		
Prefeitura Municipal de Cafeara		

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:831C9030

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA			
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2026			
RREO – ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º, inciso I)			
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**	**SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a-b)**
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO(I)	30.000,00	0,00	30.000,00

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f)=(d-e)**
DESPESAS DE CAPITAL	4.314.980,05	3.310.298,38	1.004.681,67
Investimentos	4.159.980,05	3.161.293,47	998.686,58
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	155.000,00	149.004,91	5.995,09
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	4.314.980,05	3.310.298,38	1.004.681,67
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II – I)	4.284.980,05	3.310.298,38	974.681,67

ELTON FABIO LAZARETTI	***LETICIA APARECIDA ALVES***	***MARCOS ROGERIO SOARES***
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe da Divisão de Contabilidade
Entidades:		
Câmara Municipal de Cafeara		
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara		
Prefeitura Municipal de Cafeara		

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:0FE0B789

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
MAIO A JUNHO DE 2026		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art.72)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	2.800.000,00	1.049.093,83
1.1 - Receitas resultantes do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - IPTU	321.000,00	188.084,53
1.2 - Receita resultante do imposto sobre transmissão inter vivos - ITBI	847.000,00	67.543,85
1.3 - Receita resultante do imposto sobre serviços de qualquer natureza - ISS	152.000,00	99.552,44
1.4 - Receita resultante do imposto de renda retido na fonte - IRRF	1.480.000,00	693.913,01
2 - RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONTITUCIONAIS E LEGAIS	30.570.000,00	14.035.187,23
2.1 - Cota-parte FPM	23.000.000,00	10.885.373,31
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	20.500.000,00	10.885.373,31
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	2.500.000,00	0,00
2.2 - Cota-parte ICMS	6.200.000,00	2.781.058,91
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	100.000,00	41.325,37
2.4 - Cota-parte ITR	800.000,00	108.879,21
2.5 - Cota-parte IPVA	470.000,00	218.550,43
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	33.370.000,00	15.084.281,06
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	5.614.000,00	2.807.037,45
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	2.728.500,00	964.032,82
FUNDEB		
RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
6 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	2.811.383,39	1.454.437,49
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	2.737.201,29	1.337.950,78
6.1.1 - Principal	2.710.000,00	1.314.263,33
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	27.201,29	23.687,45
6.1.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	3.072,84	0,00
6.2.1 - Principal	2.000,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	1.072,84	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	3.072,84	0,00

6.3.1 - Principal	2.000,00	0,00
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	1.072,84	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	68.036,42	116.486,71
6.4.1 - Principal	66.000,00	116.486,71
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	2.036,42	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	(2.904.000,00)	(1.492.774,12)
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)		**Valor**
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT		206.728,33
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR		206.728,33
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS		0,00
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)		1.661.165,82

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	2.891.702,13	1.392.876,84	1.392.876,84	1.392.876,84	0,00
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	2.681.752,13	1.392.876,84	1.392.876,84	1.392.876,84	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	1.469.752,13	712.404,69	712.404,69	712.404,69	0,00
10.1.2 - Ensino Fundamental	1.202.000,00	680.472,15	680.472,15	680.472,15	0,00
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4 - Educação Especial	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
10.1.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2 - OUTRAS DESPESAS	209.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.1 - Educação Infantil	62.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2 - Ensino Fundamental	36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	1.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	110.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	INDICADORES DO DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	FUNDEB DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	1.311.124,71	1.311.124,71	1.311.124,71	0,00	0,00	0,00
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	1.311.124,71	1.311.124,71	1.311.124,71	0,00	0,00	0,00
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	1.311.124,71	1.311.124,71	1.311.124,71	0,00	0,00	0,00
13 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15 - Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	936.565,55	1.311.124,71	1.311.124,71	97,99
16 - Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00
17 - Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	145.443,75	143.312,78	143.312,78	0,00	9,85

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19 - Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB	254.099,78	206.728,33	81.752,13	21.123,09	0,00	18.721,34
19.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	238.367,01	84.740,71	81.752,13	0,00	0,00	2.988,58

19.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	15.732,76	121.987,62	0,00	21.123,09	0,00	15.732,76

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	3.846.153,44	1.259.352,35	1.195.970,77	1.195.279,89	63.381,58
20.1 - Educação Infantil	901.248,10	269.885,66	258.643,75	258.643,75	11.241,91
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
20.2 - Ensino Fundamental	1.291.944,41	468.783,70	459.640,87	459.640,87	9.142,83
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5 - Administração Geral	314.000,00	132.907,78	125.514,54	124.823,66	7.393,24
20.6 - Transporte (Escolar)	1.099.460,93	381.064,02	345.460,42	345.460,42	35.603,60
20.7 - Outras	223.000,00	6.711,19	6.711,19	6.711,19	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)6	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	4.963.944,64	2.049.794,07	2.029.409,33	2.029.409,33	20.384,74
21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	2.433.000,23	900.538,22	889.296,31	889.296,31	11.241,91
21.1.1 - Creche	791.011,26	416.579,24	373.063,08	373.063,08	43.516,16
21.1.2 - Pré-escola	637.163,92	136.236,28	123.064,91	123.064,91	13.171,37
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	2.530.944,41	1.149.255,85	1.140.113,02	1.140.113,02	9.142,83

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL			Valor
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)			1.195.970,77
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)			2.807.037,45
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)			0,00
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL			2.988,58
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4			0,00
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))			5.309,86
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)			3.994.709,78
APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2 e 5	**VALOR EXIGIDO (z)**	**VALOR APLICADO (aa)**	**% APLICADO (ab)**
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	3.771.070,26	3.994.709,78	26,48

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE8	**SALDO INICIAL (ac)**	**RP LIQUIDADOS (ad)**	**RP PAGOS (ae)**	**RP CANCELADOS (af)**	**SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)**
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	211.079,93	99.687,37	120.490,89	5.309,86	85.279,18
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	211.079,93	99.687,37	120.490,89	5.309,86	85.279,18
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	396.915,18	198.779,18
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	281.101,98	149.992,78
31.1.1 - Salário-Educação	185.000,00	105.415,83
31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	74.050,99	37.535,82
31.1.4 - PNATE	22.050,99	5.409,72
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	0,00	1.631,41
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	115.813,20	48.786,40

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)6	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
32 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	476.204,00	540.543,30	409.180,15	402.457,17	131.363,15
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	42.270,00	95.084,42	83.424,69	82.544,69	11.659,73
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	154.889,36	147.866,29	95.447,99	95.447,99	52.418,30
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8 - OUTRAS	274.044,64	297.592,59	230.307,47	224.464,49	67.285,12
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	7.215.059,57	3.192.772,49	2.998.027,76	2.990.613,90	194.744,73
33.1 - Despesas Correntes	6.994.804,57	3.141.758,55	2.957.627,26	2.950.213,40	184.131,29
33.1.1 - Pessoal Ativo	5.055.150,57	2.408.073,55	2.408.073,55	2.407.382,67	0,00
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

33.1.4 - Outras Despesas Correntes	1.839.654,00	733.685,00	549.553,71	542.830,73	184.131,29
33.2 - Despesas de Capital	220.255,00	51.013,94	40.400,50	40.400,50	10.613,44
33.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	220.255,00	51.013,94	40.400,50	40.400,50	10.613,44

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	206.728,33	74.447,67
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	1.454.437,49	105.415,83
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	1.392.876,84	108.119,65
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	268.288,98	71.743,85
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	268.288,98	71.743,85
Entidades:		
Câmara Municipal de Cafeara		
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara		
Prefeitura Municipal de Cafeara		

ELTON FABIO LAZARETTI	***LETICIA APARECIDA ALVES***	***MARCOS ROGERIO SOARES***
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe Da Divisão De Contabilidade

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:56EC2F4D

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)		
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até Junho / 2026
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	36.177.605,96	17.742.514,70
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	2.937.000,00	1.156.210,73
IPTU	321.000,00	188.084,53
ISS	152.000,00	99.552,44
ITBI	847.000,00	67.543,85
IRRF	1.480.000,00	693.913,01
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	137.000,00	107.116,90
Contribuições	325.000,00	164.759,25
Receita patrimonial	647.283,72	559.854,08
Aplicações Financeiras (II)	647.283,72	559.854,08
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Transferências correntes	32.184.322,24	15.843.306,38
Cota-Parte do FPM	18.900.000,00	8.708.298,87
Cota-Parte do ICMS	4.960.000,00	2.224.847,22
Cota-Parte do IPVA	376.000,00	174.840,35
Cota-Parte do ITR	640.000,00	87.103,39
Transferências da LC 61/1989	80.000,00	33.060,33
Transferências do FUNDEB	2.780.000,00	1.430.750,04
Outras transferências correntes	4.448.322,24	3.184.406,18
Demais receitas correntes	84.000,00	18.384,26
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	84.000,00	18.384,26
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	35.530.322,24	17.182.660,62
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	5.500.000,00	2.777.266,50
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	2.500.000,00	1.471.053,41
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	2.448.000,00	980.340,00
Operações de Crédito (VIII)	30.000,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	150.000,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	150.000,00	0,00
Transferências de Capital	2.268.000,00	980.340,00
Convênios	2.268.000,00	888.000,00
Outras Transferências de Capital	0,00	92.340,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	2.418.000,00	980.340,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	43.448.322,24	20.940.267,12
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	37.948.322,24	18.163.000,62

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até Junho / 2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	36.104.732,29	16.850.096,39	14.420.605,98	14.374.460,74	316.883,11	485.353,25	485.353,25
Pessoal e encargos sociais	17.991.011,47	8.178.763,23	8.155.912,86	8.139.638,97	0,00	2.795,33	2.795,33

Juros e Encargos da Dívida (XIX)	130.000,00	127.479,85	65.572,94	65.572,94	0,00	0,00	0,00
Outras despesas correntes	17.983.720,82	8.543.853,31	6.199.120,18	6.169.248,83	316.883,11	482.557,92	482.557,92
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	35.974.732,29	16.722.616,54	14.355.033,04	14.308.887,80	316.883,11	485.353,25	485.353,25
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	5.856.000,00	2.543.853,02	2.528.304,78	2.528.204,78	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	4.314.980,05	3.310.298,38	1.397.244,57	1.378.642,77	0,00	895.694,85	895.694,85
Investimentos	4.159.980,05	3.161.293,47	1.325.058,42	1.306.456,62	0,00	895.694,85	895.694,85
Inversões financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais inversões financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	155.000,00	149.004,91	72.186,15	72.186,15	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	4.159.980,05	3.161.293,47	1.325.058,42	1.306.456,62	0,00	895.694,85	895.694,85
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	2.326.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até Junho / 2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	48.316.712,34	22.427.763,03	18.208.396,24	18.143.549,20	316.883,11	1.381.048,10	1.381.048,10
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	42.460.712,34	19.883.910,01	15.680.091,46	15.615.344,42	316.883,11	1.381.048,10	1.381.048,10
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]							1.098.786,71
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]							849.724,99

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	(385.000,00)	
JUROS NOMINAIS	Até Junho / 2026	
	VALOR INCORRIDO	
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	559.854,08	
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	27.159,87	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	1.382.419,20	
ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/12/2025 (a)	**Até Junho / 2026 (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	575.614,10	503.427,95
DEDUÇÕES (XL)	8.538.038,59	9.983.994,64
Disponibilidade de Caixa	8.538.038,59	9.983.994,64
Disponibilidade de Caixa Bruta	8.855.417,80	10.056.873,59
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	317.283,59	65.147,52
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	95,62	7.731,43
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	(7.962.424,49)	(9.480.566,69)
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		1.518.142,20
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	(231.946,12)	
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até Junho / 2026**	
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	(252.136,07)	
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00	
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00	
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - + XLVI + XLVII +	1.266.006,13	
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	733.311,92	
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**	
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.976.106,38	
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	1.976.106,38	
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	2.104.000,00	

ELTON FABIO LAZARETTI	***LETICIA APARECIDA ALVES***	***MARCOS ROGERIO SOARES***
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe Da Divisão De Contabilidade
Entidades:		
Câmara Municipal de Cafeara		
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara		
Prefeitura Municipal de Cafeara		

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:5C9C0D06

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A JUNHO DE 2026	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
Previsão Inicial da Receita	44.300.000,00
Previsão Atualizada da Receita	46.625.605,96
Receitas Realizadas	22.971.174,61
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores	1.976.106,38
Dotação Inicial	42.196.000,00
Créditos Adicionais	4.301.712,34
Dotação Atualizada	46.497.712,34
Despesas Empenhadas	22.704.247,79
Despesas Liquidadas	18.346.155,33
Despesas Pagas	18.281.308,29
Superávit Orçamentário	4.625.019,28
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	22.704.247,79
Despesas Liquidadas	18.346.155,33
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	35.296.522,80
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	34.113.996,80
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	33.431.570,73
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	2.491.590,19
Despesas Previdenciárias Liquidadas	2.491.590,19
Despesas Previdenciárias Pagas	2.491.590,19
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO	**Meta fixada no anexo de**	**Resultado apurado até o**	**% em relação a meta (b/a)**
Resultado Nominal	0,00	1.587.067,85	0,00 %
Resultado Primário	(385.000,00)	1.054.373,64	(274,00 %)

MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	**Inscrição**	**Cancelamento até**	**Pagamento até bimestre o**	**Saldo**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	317.283,59	0,00	316.883,11	400,48
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS				
Poder Executivo	1.722.545,56	204.136,45	1.381.048,10	137.361,01
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	2.039.829,15	204.136,45	1.697.931,21	137.761,49

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE	**Valor apurado até o bimestre**	**Limites constitucionais anuais**	
		% Mínimo a aplicar no exercício	**% Aplicado até o bimestre**
Mínimo Anual de 25% dos Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino -	3.994.709,78	25% / 18%	26,48
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação	1.311.124,71	70%	97,99

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor apurado até o bimestre**	**Saldo a realizar**
Receita de Operações de Crédito	0,00	30.000,00
Despesa de Capital Líquida	3.310.298,38	1.004.681,67

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Exercício em Referência**	**10º Exercício**	**20º Exercício**	**35º Exercício**
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	**Valor apurado até o bimestre**	**Saldo a realizar**
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	0,00	150.000,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	4.875,21	151.000,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor apurado até o bimestre**	**Limites constitucionais anuais**	
		% Mínimo a aplicar no exercício	**% Aplicado até o bimestre**
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde	2.629.686,55	15%	17,43

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor apurado no Exercício Corrente**
Total das Despesas/RCL (%)	

ELTON FABIO LAZARETTI	***LETICIA APARECIDA ALVES***	***MARCOS ROGERIO SOARES***
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe Da Divisão De Contabilidade
Entidades:		
Câmara Municipal de Cafeara		
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara		
Prefeitura Municipal de Cafeara		

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:6E2490F8

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - RGF - DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA - 1º SEMESTRE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2026			
RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")			
DÍVIDA CONSOLIDADA	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	575.614,10	503.427,95	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	575.614,10	503.427,95	0,00
Empréstimos	435.614,10	369.427,95	0,00
Internos	435.614,10	369.427,95	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de dívidas	140.000,00	134.000,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	140.000,00	134.000,00	0,00
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não financeira	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) – Vencidos e não Pagos	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	8.538.038,59	9.753.683,33	0,00
Disponibilidade de Caixa	8.538.038,59	9.753.683,33	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	8.855.417,80	9.826.562,28	0,00
(-) Restos a pagar processados	317.283,59	65.147,52	0,00
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	95,62	7.731,43	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I - II)	(7.962.424,49)	(9.250.255,38)	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	33.099.384,60	35.296.522,80	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	0,00	1.182.526,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	33.099.384,60	34.113.996,80	0,00
% da DC sobre a RCL AJUSTADA (I/VI)	1,74	1,48	0,00
% da DCL sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	(24,06)	(27,12)	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL – (%)	39.719.261,52	40.936.796,16	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF): (%)	35.747.335,37	36.843.116,54	0,00
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)	0,00	0,00	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS DE EXERCCÍCIOS ANTERIORES	1.722.545,56	137.361,01	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00
Entidades:			
Prefeitura Municipal de Cafeara			

ELTON FABIO LAZARETTI	***LETICIA APARECIDA ALVES***	***MARCOS ROGERIO SOARES***
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe da Divisão de Contabilidade

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:58D2F81A

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - RGF - DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES - 1º SEMESTRE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2026			
RGF – ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)			
GARANTIAS CONCEDIDAS	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**
AOS ESTADOS (I)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
AOS MUNICÍPIOS (II)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00

Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)	0,00	0,00	0,00
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL (VI)	**33.099.384,60**	**35.296.522,80**	**0,00**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (VII)	**0,00**	**1.182.526,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)	**33.099.384,60**	**34.113.996,80**	**0,00**
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL (art.9º da Res. 43/01) - 22%	**7.281.864,61**	**7.505.079,30**	**0,00**
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) – <%>	**6.553.678,15**	**6.754.571,37**	**0,00**
CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**
DOS ESTADOS (VII)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DOS MUNICÍPIOS (VIII)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DAS ENTIDADES CONTROLADAS (IX)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (X)	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XI) = (VII + VIII + IX + X)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
MEDIDAS CORRETIVAS	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Entidades:			
Prefeitura Municipal de Cafeara			

ELTON FABIO LAZARETTI	*LETICIA APARECIDA ALVES*	*MARCOS ROGERIO SOARES*
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe da Divisão de Contabilidade

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:2FDE9F4C

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - RGF - DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO - 1º SEMESTRE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")		
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita Pela Venda e Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de dívida (LRF, art. 29 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipações de Receitas pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1°)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (II)	0,00	0,00
TOTAL (III)	0,00	0,00
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
RECEITAS CORRENTE LÍQUIDA - RCL(IV)	35.296.522,80	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	1.182.526,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	34.113.996,80	-
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII)= (IIIa + VII - Ia - IIa)	0,00	0,00
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS	5.458.239,49	16,00 %
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF)	4.912.415,54	14,40 %
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA	2.387.979,78	7,00 %
OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Parcelamento de Dívidas	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Operações de restruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00

ELTON FABIO LAZARETTI	*LETICIA APARECIDA ALVES*	*MARCOS ROGERIO SOARES*
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe Da Divisão De Contabilidade
Entidades:		
Prefeitura Municipal de Cafeara		

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:7D5D29D9

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - RGF - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - 1º SEMESTRE - PODER EXECUTIVO

CONSOLIDADO DE CAFEARA		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
LRF, art. 48 - Anexo 6		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	**VALOR ATÉ O SEMESTRE**	
Receita Corrente Liquida	35.296.522,80	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	34.113.996,80	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	33.431.570,73	
DESPESA COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Despesa total com pessoal - DTP	15.868.465,58	47,47
Limite máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	18.053.048,19	54,00
Limite prudencial (§ único, art. 22 da LRF)	17.150.395,78	51,30
Limite de alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	16.247.743,37	48,60
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Dívida consolidada líquida	-9.250.255,38	-27,12
Limite definido por resolução do senado federal	40.936.796,16	120,00
GARANTIA DE VALORES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Total das garantias concedidas	0,00	0,00
Limite definido por resolução do senado federal	7.505.079,30	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Operações de crédito internas e externas	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito internas e externas	5.458.239,49	16,00
Operações de crédito por antecipação da receita	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito por antecipação da receita	2.387.979,78	7,00

ELTON FABIO LAZARETTI
Prefeito Municipal

LETICIA APARECIDA ALVES
Controlador Interno

MARCOS ROGERIO SOARES
Chefe da Divisão de Contabilidade

Entidades:
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara
Prefeitura Municipal de Cafeara

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:A2DF0CDC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 170/2026

DECRETO Nº 170/2026

SÚMULA: Autoriza a abertura de Concurso Público para provimento de cargos públicos municipais e formação de Cadastro de Reserva.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA, ESTADO DO PARANÁ, SR. PAULO SÉRGIO CHILEIDE, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

Considerando o estatuído no art. 37, II da Constituição Federal sobre a forma efetiva da investitura em cargos públicos;
Considerando as disposições do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Lei nº 851/20001, Lei nº 1687/2017 e leis correlatas;
Considerando ainda a justificativa constante do Anexo Ùnico deste;

D E C R E T A :

Artº. 1º - Fica autorizada a abertura do Concurso Público, visando o provimento de cargos públicos municipais e formação de cadastro de reserva - CR, para atendimento das demandas da Administração e atingimento dos interesses públicos, nas seguintes áreas e com as seguintes vagas:

NOMENCLATURA DO CARGO	CARGA HORÁRIA	ESCOLARIDADE	VAGAS
Advogado	20h	Ensino Superior Completo com Direito Inscrito na OAB	1
Agente de Defesa Civil	40h	Ensino Médio completo ou curso Técnico de Defesa Civil + CNH "B"	1
Assistente Social	30h	Curso Superior Completo em Assistencial Social, devidamente registrado no Conselho de Classe	6

Auxiliar Administrativo	40h	Ensino Fundamental Completo	12
Auxiliar de Cuidados Dentários	40h	Ensino Fundamental Completo	2
Auxiliar de Farmácia	40h	Ensino Médio Completo ou Curso Técnico de Auxiliar de Farmácia	4
Auxiliar de Serviços Gerais	40h	Ensino Fundamental Completo	8
Auxiliar de Mecânico	40h	Ensino Fundamental Completo	1
Borracheiro	40h	Ensino Fundamental Completo	CR
Contador	20h	Curso Superior em Contabilidade Completo com Registro no CRC	1
Coveiro	40h	Ensino Fundamental Completo	1
Eletricista	40h	Ensino Fundamental Completo	1
Enfermeiro	40h	Curso Superior Completo em Enfermagem com registro no COREN	4
Enfermeiro 12X36	12X36	Curso Superior Completo em Enfermagem com registro no COREN	3
Engenheiro Civil	20h	Curso Superior Completo em Engenharia Civil com Registro no CREA	1
Escriturário	20h	Ensino Médio Completo	1
Farmacêutico	20 h	Curso Superior Completo em Farmácia com Registro no CRF	1
Fiscal de Tributos	40h	Curso Superior Completo	1
Fisioterapeuta	20h	Curso Superior Completo em Fisioterapia com Registro no CREFITO	1
Fonoaudióloga	20h	Curso Superior Completo em Fonoaudiologia com Registro no CREFONO	2
Gari	40h	Alfabetizado	10
Mecânico	40H	Ensino Fundamental Completo e Curso Técnico	1
Monitor Educacional	40h	Ensino Médio Completo	10
Motorista	40h	Ensino Fundamental Completo com CNH categoria "D"	7
Nutricionista	20h	Curso Superior em Nutrição Completo com Registro no CRN	1
Operador de Máquinas	40h	Ensino Fundamental Completo	5
Pedreiro	40h	Ensino Fundamental Completo	2
Professor I	20h	Magistério ou Normal Superior Completo	14
Psicólogo	30h	Ensino Superior Completo em Psicologia inscrito no CRP	4
Psicopedagogo	40h	Curso Superior Completo em Graduação em Psicopedagogia ou Pós-graduação na área para graduados em Psicologia/Pedagogia)	1
Técnico de Contabilidade	40h	Ensino Médio Completo com Curso Técnico	2
Técnico de Enfermagem	40h	Ensino Médio Completo com Curso Técnico devidamente inscrito no COREN	4
Técnico de Enfermagem	12X36	Ensino Médio Completo com Curso Técnico devidamente inscrito no COREN	1
Técnico em Agropecuária	40h	Ensino Médio Completo com Curso Técnico	1
Técnico em Segurança do Trabalho	40h	Ensino Médio Completo com Curso Técnico em Segurança do Trabalho	1
Técnico em Vigilância Sanitária	40h	Ensino Médio Completo	CR
Vigia	40h	Ensino Fundamental Completo	6

Parágrafo Unico – Para todos os cargos contidos na tabela acima, ocorrerá o Cadastro de Reserva durante a vigência do Concurso Público.
Artº. 2º - A seleção se dará por meio de Concurso Público a ser organizado por instituição especialmente contratada para esta finalidade, nos termos da lei de licitações, a qual fica incumbida de todas as fases do certame, elaboração, aplicação e correção/avaliação das provas e de todas as etapas posteriores de avaliação e demais atos necessários**.**
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação e revogam-se às disposições em contrário**.**

Prefeitura do Município de Califórnia/PR,
ao, 14º dia do mês de julho de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

ANEXO ÚNICO AO DECRETO Nº 001/2026

JUSTIFICATIVA

A necessidade da realização de um Concurso Público se dá devido à diversos fatores como: à ausência de profissionais efetivos em cargos essenciais previstos em Lei Municipal; a utilização de contratos temporários providos através de Processos Seletivos Simplificados e credenciamentos, que embora admitidos em hipóteses excepcionais de interesse público, não atendem a necessidade efetiva dos cargos, estando em alguns casos as contratações próximo ao término da vigência do contrato; a vacância de alguns cargos em decorrência de aposentadorias, exonerações entre outros fatores, estando esses cargos sem a devida reposição por meio de Concurso Público, gerando sobrecarga de trabalho e prejuízo na prestação de serviços públicos que já são prestados aos munícipes.
Considerando ainda o longo intervalo desde o último Concurso Público Municipal, nos termos do art. 37 inciso II, da Constituição Federal, Lei Municipal nº 1.687/2017 e leis correlatas, foi realizado em 01/2020, encerrado em 24/04/2024, se torna urgente a realização de um novo certame para suprir a demanda atual.
A Constituição Federal preicetua que a investidura em cargos públicos depende de prévia aprovação em Concurso Público, de acordo com a natureza e complexidade do cargo, ressalvadas as nomeações para os cargos de chefia e assessoramento declarado em lei, de livre nomeação e exoneração, conforme art.37 inciso II.
O Concurso Público é a forma mais democrática, legítima e isonômica de se buscar as melhores pessoas, dentre os que participam do certame para ingressar no serviço público. Além de ensejar a todos iguais oportunidades em disputar cargos públicos e atender ao mesmo tempo os princípios da legalidade, igualdade, impessoalidade, eficiência e acima de tudo moralidade.
Tendo em vista que realização de um Concurso Público, requer uma série de etapas complexas, bem como conhecimento técnico específico e experiência na condução do processo, é imprescindível que seja realizado por uma instituição especializada e altamente qualificada, assegurando que todas as etapas sejam realizadas conforme normas e regulamentos vigentes e TCE-PR, reforçando a credibilidade do processo, de forma transparente e imparcial.
Além do mais, a presença de uma entidade externa na condução Concurso Público ainda garante que ocorra de forma mais ágil, atendendo a urgências e prazos restritos, reduzindo a probabilidade de erros e inconformidades que poderiam comprometer o processo e acarretar em penalidades para a organização, ainda em conformidade com o art. 37, inciso II, da Constituição Federal.
Diante de tais fatos e com base nas informações levantadas junto as Secretarias Municipais, onde foi identificado a necessidade de novas contratações, para cargos já existentes, e a necessidade de criação de cargos novos, visando a excelência na prestação dos serviços públicos dessa municipalidade, dos cargos em anexo e cadastro de reserva, foi verificada a necessidade de provimentos dos cargos de nível alfabetizado, fundamental, médio e superior.
Devido à característica de algumas atividades a serem desenvolvidas pelos contratados, será realizada a avaliação objetiva (prova escrita), prova discursiva (redação) e avaliação de formação acadêmica ou técnica (prova de título), prova prática, prova física e avaliação de pontuação por tempo

de serviço na área, considerando a peculiaridade de cada cargo, prezando pelo princípio da eficiência na medida em que selecionam os mais preparados no momento, além de dar vazão ao princípio do amplo acesso aos cargos, empregos e funções.
Considerando os fatos elencados acimam justifica-se a realização de Concurso Público, suprindo de forma definitiva, organizada e em consonância com a legislação vigente a contratação de novos servidores municipais, visando atender a demanda de mão de obra urgente para os cargos contidos da tabela.

Califórnia, 14 de junho de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:8EA31230

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
HOMOLOGAÇÃO LEILÃO 01.2026

Leilão Presencial 1/2026
Processo Administrativo nº 211/2026

O Prefeito Municipal de Campo do Tenente, Estado do Paraná, WEVERTON WILLIAN VIZENTIN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente em seus artigos 71, inciso IV, 76 e correlatos, e:

CONSIDERANDO a regularidade de todo o procedimento licitatório;
CONSIDERANDO a inexistência de recursos pendentes e o regular transcurso dos prazos legais; e
CONSIDERANDO o parecer jurídico inicial exarado pelo advogado JAVEL JAIME VALERIO**,**

RESOLVE:
I - ADJUDICAR o objeto do certame aos respectivos vencedores e **HOMOLOGAR** o procedimento licitatório na modalidade Leilão Presencial nº 01/2026, conforme especificações abaixo:

Objeto: Alienação de bens móveis considerados inservíveis ao Patrimônio Público Municipal

ARREMATANTES E ITENS ADJUDICADOS:

ADRIANO ANTONIO DE OLIVEIRA						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	7	Veículo: UNO MILLE ECONOMY Ano: 2013 Placa: AVK-9804 Situação: Apresenta problemas de suspensão e freio	UN	1,00	13.500,00	13.500,00
1	18	Veículo: RETROESCAVADEIRA RANDON Ano: 2017 Situação: Apresenta problemas no sistema de arrefecimento	UN	1,00	102.000,00	102.000,00
TOTAL						115.500,00
ADRIEL CORREA DE SOUZA						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	2	Implemento: Roçadeira Situação: Apresenta problemas na embreagem	UN	1,00	5.200,00	5.200,00
1	24	Veículo: HONDA/CG150 START Ano: 2015 Placa: AZW - 4413 Situação: Moto com visual "desgastado"	UN	1,00	8.900,00	8.900,00
TOTAL						14.100,00
FERNANDO ANTONIO COLOMBO BIAZUTTI						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	13	Veículo: VW/Comil Svelto U (Sucata) Ano: 2008 Placa: AQB9434 Situação: Apresenta problemas elétricos	UN	1,00	16.500,00	16.500,00
1	15	Veículo: VW/Comil Svelto U Ano: 2008 Placa: AQB9E33 Situação: Apresenta problemas elétricos	UN	1,00	16.500,00	16.500,00
1	21	Veículo: SCANIA MPOLO TORINO GUV Ano: 1998 Placa: CLJ-2078 Situação: Apresenta problemas mecânicos, parabrisa, bomba manual de Diesel	UN	1,00	32.500,00	32.500,00
1	23	Veículo: SCANIA F113 HL 4X2 Ano: 1997 Placa: BWY-8740 Situação: Apresenta problemas na suspensão e Cardan	UN	1,00	37.000,00	37.000,00
TOTAL						102.500,00
GIAN GALVAO FERNANDES						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	14	Veículo: FIAT/UNO WAY 1.4 Ano: 2015 Placa: BAF 1860 Situação: Apresenta problemas no motor (Fundido)	UN	1,00	22.000,00	22.000,00
1	17	Veículo: Palio Ano: 2015/2016 Placa: AZV4856 Situação: Apresenta problemas no motor, elétricos e Câmbio.	UN	1,00	13.500,00	13.500,00
TOTAL						35.500,00
Gabriel Henrique Cardoso						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	5	Veículo: MOBI DRIVE Ano: 2018 Placa: BBH-7404 Situação: Apresenta problemas no motor (Fundido)	UN	1,00	19.000,00	19.000,00
TOTAL						19.000,00
LEANDRO DA ROCHA						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	8	Veículo: DOBLO ATTRACTIV 1.4 Ano: 2016 Placa: BAF-1859 Situação: Apresenta problemas mecânicos e elétricos	UN	1,00	11.500,00	11.500,00
1	11	Veículo: Roçadeira Articulada Situação: Funicona Normalmente porem o municipio não usa	UN	1,00	20.000,00	20.000,00
TOTAL						31.500,00
Leonardo Lopes Cavalcanti						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	20	Veículo: Onibus Volare W9 Ano: 2014/2015 Placa: AYW-4D29	UN	1,00	165.500,00	165.500,00

		Situação: Apresenta problemas na suspensão, elétrica e sistema de Ar e parabrisa quebrado.				
TOTAL						165.500,00
Lucas Anísio Hoch						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	Veículo: Tobata Super Yanmar TC14 Situação: Apresenta problemas na parte da roçadeira	UN	1,00	22.100,00	22.100,00
TOTAL						22.100,00
MARCO AURELIO DA SILVA						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	16	Veículo: MOBI DRIVE Ano: 2008 Placa: BBH-7212 Situação: Apresenta problemas elétricos e motor (fazer cabeçote)	UN	1,00	21.500,00	21.500,00
TOTAL						21.500,00
MARCOS ANTONIO BRONGUEL BURKOT						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	10	Veículo: Mercedes-Benz 608 Ano: 1987 Placa: ACM-6874 Situação: Apresenta problemas no motor de arranque	UN	1,00	30.000,00	30.000,00
TOTAL						30.000,00
MARCOS LEVI LAUTENSCHLAEGER JUNIOR						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	19	Veículo: Caminhão limpa fossa Agrale 13000 Ano: 2012 Placa: AUR-0865 Situação: Apresenta problemas no motor do caminhão.	UN	1,00	64.500,00	64.500,00
TOTAL						64.500,00
Maria Elisete Rodrigues						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	3	Veículo: KA SE 1.5 SD C Ano: 2019 Placa: BCV8E41 Situação: Apresenta problemas no Motor (Desmontado)	UN	1,00	23.000,00	23.000,00
1	4	Veículo: SIENA ATTRACTIV 1.4 Ano: 2019 Placa: BCG-6391 Situação: Baixa Definitiva	UN	1,00	6.600,00	6.600,00
1	6	Veículo: MOBI DRIVE Ano: 2008 Placa: BBH-7211 Situação: Apresenta problemas no motor (Fundido)	UN	1,00	22.500,00	22.500,00
TOTAL						52.100,00
Mauricio Reginaldo Pascucci						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	22	Veículo: VOLVO B58 4X2 Ano: 1996 Placa: AGH-2566 Situação: Apresenta problemas na bomba, bico injetor e parabrisa quebrado	UN	1,00	25.000,00	25.000,00
TOTAL						25.000,00
Maurício Noburo Tsunemi						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	25	Implemento: Roçadeira Costal lote com 7 unidades Situação: Apresenta problemas elétricos	LOTE	1,00	2.500,00	2.500,00
TOTAL						2.500,00
ODAIR ROBERTO GOMES						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	12	Veículo: Retroescavadeira XCMG Ano: 2017 Situação: Apresenta problemas no motor e parte da tração diferencial dianteiro	UN	1,00	35.000,00	35.000,00
TOTAL						35.000,00
Sandra Regina da Rocha						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	9	Veículo: DOBLO ATTRACTIV 1.4 Ano: 2016 Placa: BAF-1747 Situação: Apresenta problemas mecânicos e elétricos	UN	1,00	11.500,00	11.500,00
TOTAL						11.500,00

Valor total do Processo: R$ 747.800,00 (Setecentos e Quarenta e Sete Mil e Oitocentos Reais)

II - Publique-se no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Diário Oficial do Município para que surta seus efeitos legais.
Campo do Tenente – PR, 26 de junho de 2026.

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN
Prefeito

Publicado por:
Kelli Tatiane de Medeiros Hoinaski
Código Identificador:F4C2351A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13 / 2026

Processo licitatório: 191 / 2026
Fundamento: Artigo nº 28, inciso I da Lei Federal 14.133/2021
Objeto: Registro de preços destinado à aquisição de produtos de limpeza, visando à manutenção dos espaços públicos em condições adequadas de higiene e conservação, garantindo ambientes organizados, limpos e agradáveis para uso da população e dos servidores municipais.
Data de Homologação: 08/07/2026
Valor Total Homologado: R$ 832.657,55

N° ATA	DETENTOR	CNPJ	VALOR TOTAL	DATA DA ASSINATURA
055/2026	SECURE GESTÃO DE SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO	59.024.800/0001-95	R$ 27.525,90	10/07/2026
056/2026	KF COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA	29.755.673/0001-33	R$ 83.477,30	14/07/2026
057/2026	PLANALTO COMERCIO E TRANSPORTES DE ALIMENTOS	19.633.424/0001-11	R$ 32.746,84	17/07/2026
058/2026	PAPELARIA SÃO BENTO LTDA EPP	07.634.816/0001-16	R$ 307.956,55	10/07/2026
059/2026	KLEBER DE MOURA DALABONA	09.245.708/0001-87	R$ 23.989,25	10/07/2026
060/2026	LICITA AQUI BRASIL LTDA	52.097.965/0001-48	R$ 10.200,00	13/07/2026
061/2026	MÁXIMA ATACADISTA EIRELI	26.716.048/0001-94	R$ 9.542,50	10/07/2026
062/2026	62.633.707 LTDA VERTEX	62.633.707/0001-92	R$ 2.140,71	13/07/2026
063/2026	DEMBINSKI E MIKOSKI LTDA ME	28.453.476/0001-05	R$ 9.678,60	14/07/2026
064/2026	J R ARGENTA COMÉRCIO & SERVIÇOS LTDA	59.848.220/0001-12	R$ 36.418,82	10/07/2026
065/2026	SALVI E LOPES E CIA LTDA	82.478.140/0001-34	R$ 17.452,70	10/07/2026
066/2026	ACR MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	56.393.363/0001-99	R$ 70.848,00	10/07/2026
067/2026	VENEZA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES	13.229.567/0001-86	R$ 17.229,00	10/07/2026
068/2026	G M DISTRIBUIDORA LTDA	21.604.118/0001-07	R$ 11.824,50	10/07/2026
069/2026	CAMPOS SOLUCOES ATACADISTAS LTDA	60.915.736/0001-11	R$ 2.470,78	14/07/2026

070/2026	LUIZ CARLOS PINHEIRO PONTA GROSSA	01.247.609/0001-22	R$ 17.470,90	15/07/2026
071/2026	ROBERTO DE CONTO & CIA LTDA	18.449.927/0001-79	R$ 25.050,00	10/07/2026
072/2026	CALL EMPREENDIMENTOS LTDA	44.570.780/0001-80	R$ 95.005,80	13/07/2026
073/2026	DUQUE EMBALAGENS LTDA	58.873.271/0001-31	R$ 8.316,00	14/07/2026
074/2026	G DE BORBA – MARISKAP	78.796.778/0001-46	R$ 23.313,40	12/07/2026

Vigência: 12 Meses.

Publicado por:
Eduardo do Rocio Thimotheo
Código Identificador:3E715E6A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO DO CONCURSO PÚBLICO (EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N.º 02/2024), APÓS CONVOCAÇÃO ATRAVÉS DO EDITAL N.º 082/2026

O Prefeito do **MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO**, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no art. 37, inciso II da Constituição Federal de 1988, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1. Tornar público o resultado classificatório do Concurso Público destinado ao preenchimento de vagas do Edital de Concurso Público n.º 02/2024, após a convocação através do Edital n.º 082/2026.

2. Ressaltar que,conforme o item 16.7 do Edital de Concurso Público n.º 02/2024, por ocasião da solicitação de deslocamento para o final da lista classificatória, na nova ordem classificatória será resguardada a posição relativa inicial entre os candidatos deslocados.

3. Ressaltar que, conforme o item 17.1 do Edital de Concurso Público n.º 02/2024, os candidatos aprovados serão convocados para Avaliação Médica realizada pelo Serviço de Saúde Ocupacional do Município de Campo Magro e conforme consta o item 17.5 do edital citado, o candidato que deixar de se apresentar, por qualquer motivo, para avaliação médica, na forma estabelecida no subitem 17.1, será considerado desistente e não será contratado.

4. E, para que ninguém possa alegar desconhecimento, é expedido o presente Edital.

Paçlo Municipaç de Campo Magro,
em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: Auxiliar de Educação						
Edital n.º 02/2024-CP						
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL						
CLASSIFICAÇÃO						
AMPLA	**AFRODESCENDENTE**	**PESSOA COM DEFICIÊNCIA**	**Nº DE INSCRIÇÃO**	**NOMEDO(A) CANDIDATO(A)**	**NOTA FINAL**	**OCORRÊNCIA**
1			003573	JESSICA ROGGE DE PAULA SOUSA	88,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 550/2025 POSSE: 03.06.2025
2			003623	JOSIANE MARIANO DA SILVA VALENTE	82,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 552/2025 POSSE: 03.06.2025
3	1		003608	BRAIAN SALGUEIRO GUIMARAES	81,000	AUSENTE/DESISTENTE
4			003630	LUCIANE DE SOUZA BENCKE DA SILVA	79,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 197/2026 POSSE: 18.03.2026
5			003629	LUCAS ARAUJO DE ALMEIDA	77,000	AUSENTE/DESISTENTE
6			003626	LEONARDO DE BARROS ANDRADE	77,000	AUSENTE/DESISTENTE
7			003615	ELLEN JESSICA LIMA BRAGA	76,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 466/2026 POSSE: 11.06.2026 ENTRADA EM EXERCÍCIO: 25.06.2026
8			003593	RENATA MARGARETE BRAZ SCHAICOSKI	75,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 467/2026 POSSE: 11.06.2026 ENTRADA EM EXERCÍCIO: 15.06.2026
9			003686	MILENA PEREIRA RODRIGUES	74,000	AUSENTE/DESISTENTE
10			003586	MARIA ISABEL DA COSTA	70,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 468/2026 POSSE: 11.06.2026 ENTRADA EM EXERCÍCIO: 12.06.2026
11			003752	TACIANE GRASSI LEMES	69,000	AUSENTE/DESISTENTE
12	2		003642	ROSIMERY MENDES DE OLIVEIRA	68,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 287/2026 POSSE: 22.04.2026
13			003564	CRISTIANE BIERNASKI CASPREK	68,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 469/2026 POSSE: 11.06.2026 ENTRADA EM EXERCÍCIO: 15.06.2026
14			003655	CAROLINE HOFFMANN FERREIRA	67,000	AUSENTE/DESISTENTE
15			003645	SONIA MOURA DOS SANTOS	66,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 3890/2026
16			003598	SILVANIA GLAUCIA CRUZ DE OLIVEIRA	66,000	AUSENTE NA REALIZAÇÃO DE EXAMES ADMISSIONAIS/DESISTENTE
17			003607	ANA LAURA MARIANO DA SILVA	66,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 561/2026 POSSE: 14.07.2026
18			003563	CEZAR AUGUSTO GONCALVES DO NASCIMENTO	66,000	
19			003685	MELLANY ELOUISIE HASS DA SILVEIRA	65,000	
20			003567	DAYANE LIARA MULLER DE LIMA	65,000	
21			003633	MARIELI LENITA MACHADO	64,000	
22	3		003618	GIOVANNA ALBANO BENETON	64,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 3907/2026

23			003558	ANDREA MELO DA SILVA ROXINSKI	63,000	
24			003659	EDNA JOSE NASCIMENTO DE PAULA	62,000	
25			003694	THAIANE SUELLEN LOURENCO FRANCA	62,000	
26			003614	ELIENE FERREIRA DE ALMEIDA	62,000	
27			003571	HARAUANY MARQUES DO PRADO	62,000	
28			003589	MAURA PALOMA DE FARIA	61,000	
29			003624	JUAN PABLO BEZERRA LEITE	61,000	
30			003677	KELLY BENICIO GOUS PEREIRA	60,000	

Cargo: Auxiliar de Educação						
Edital n.º 02/2024-CP						
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL						
CLASSIFICAÇÃO						
AMPLA	**AFRODESCENDENTE**	**PESSOA COM DEFICIÊNCIA**	**Nº DE INSCRIÇÃO**	**NOMEDO(A) CANDIDATO(A)**	**NOTA FINAL**	**OCORRÊNCIA**
31			003559	ANDREIA CRISTIANE ANTUNES SANTANA	59,000	
32			003601	VENILSON MENDES FARIAS	58,000	
33			003557	ALINE DE ANDRADE	58,000	
34			003578	LILIANA PARECIDA SILVA DA CONCEICAO PINTO	56,000	
35			003668	GABRIELLE GONCALVES DA SILVA	54,000	
36			003621	JACKCIELLE FERREIRA DA LUZ	53,000	
37			003596	SHAIENE EDUARDA DE BRITO	53,000	
38			003599	TAMARA GONCALVES MALTEZO	51,000	
39			003600	THALITA MAYARA KUDLAWIEC LONGO	51,000	
40			003603	ADAIR OVIDIO DOS SANTOS NADAL	50,000	
41			003561	BEATRIZ MIGUEL MACHADO	50,000	
1	3		003618	GIOVANNA ALBANO BENETON	64,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 3907/2026
2			003645	SONIA MOURA DOS SANTOS	66,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 3890/2026

Cargo: Auxiliar de Educação			
Edital n.º 02/2024-CP			
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|PESSOAS COM DEFICIÊNCIA			
CLASSIFICAÇÃO	**Nº DE INSCRIÇÃO**	**NOME DO(A) CANDIDATO(A)**	**NOTA FINAL**
Não há candidatos classificados para este cargo			

Cargo: Auxiliar de Educação			
Edital n.º 02/2024-CP			
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|AFRODESCENDENTES			
CLASSIFICAÇÃO	**Nº DE INSCRIÇÃO**	**NOME DO(A) CANDIDATO(A)**	**NOTA FINAL**
1	003608	BRAIAN SALGUEIRO GUIMARAES	81,000
2	003642	ROSIMERY MENDES DE OLIVEIRA	68,000
3	003618	GIOVANNA ALBANO BENETON	64,000

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:70785907

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO DO CONCURSO PÚBLICO (EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N.º 02/2024), APÓS CONVOCAÇÃO ATRAVÉS DO EDITAL N.º 093/2026

O Prefeito do **MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO**, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no art. 37, inciso II da Constituição Federal de 1988, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1. Tornar público o resultado classificatório do Concurso Público destinado ao preenchimento de vagas do Edital de Concurso Público n.º 02/2024, após a convocação através do Edital n.º 093/2026.

2. Ressaltar que,conforme o item 16.7 do Edital de Concurso Público n.º 02/2024, por ocasião da solicitação de deslocamento para o final da lista classificatória, na nova ordem classificatória será resguardada a posição relativa inicial entre os candidatos deslocados.

3. Ressaltar que, conforme o item 17.1 do Edital de Concurso Público n.º 02/2024, os candidatos aprovados serão convocados para Avaliação Médica realizada pelo Serviço de Saúde Ocupacional do Município de Campo Magro e conforme consta o item 17.5 do edital citado, o candidato que deixar de se apresentar, por qualquer motivo, para avaliação médica, na forma estabelecida no subitem 17.1, será considerado desistente e não será contratado.

4. E, para que ninguém possa alegar desconhecimento, é expedido o presente Edital.

Paço Municipal de Campo Magro,
em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: Auxiliar de Educação						
Edital n.º 02/2024-CP						
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL						
CLASSIFICAÇÃO						
AMPLA	**AFRODESCENDENTE**	**PESSOA COM DEFICIÊNCIA**	**Nº DE INSCRIÇÃO**	**NOMEDO(A) CANDIDATO(A)**	**NOTA FINAL**	**OCORRÊNCIA**
1			003573	JESSICA ROGGE DE PAULA SOUSA	88,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 550/2025 POSSE: 03.06.2025

2			003623	JOSIANE MARIANO DA SILVA VALENTE	82,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 552/2025 POSSE: 03.06.2025
3	1		003608	BRAIAN SALGUEIRO GUIMARAES	81,000	AUSENTE/DESISTENTE
4			003630	LUCIANE DE SOUZA BENCKE DA SILVA	79,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 197/2026 POSSE: 18.03.2026
5			003629	LUCAS ARAUJO DE ALMEIDA	77,000	AUSENTE/DESISTENTE
6			003626	LEONARDO DE BARROS ANDRADE	77,000	AUSENTE/DESISTENTE
7			003615	ELLEN JESSICA LIMA BRAGA	76,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 466/2026 POSSE: 11.06.2026 ENTRADA EM EXERCÍCIO: 25.06.2026
8			003593	RENATA MARGARETE BRAZ SCHAICOSKI	75,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 467/2026 POSSE: 11.06.2026 ENTRADA EM EXERCÍCIO: 15.06.2026
9			003686	MILENA PEREIRA RODRIGUES	74,000	AUSENTE/DESISTENTE
10			003586	MARIA ISABEL DA COSTA	70,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 468/2026 POSSE: 11.06.2026 ENTRADA EM EXERCÍCIO: 12.06.2026
11			003752	TACIANE GRASSI LEMES	69,000	AUSENTE/DESISTENTE
12	2		003642	ROSIMERY MENDES DE OLIVEIRA	68,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 287/2026 POSSE: 22.04.2026
13			003564	CRISTIANE BIERNASKI CASPREK	68,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 469/2026 POSSE: 11.06.2026 ENTRADA EM EXERCÍCIO: 15.06.2026
14			003655	CAROLINE HOFFMANN FERREIRA	67,000	AUSENTE/DESISTENTE
15			003645	SONIA MOURA DOS SANTOS	66,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 3890/2026
16			003598	SILVANIA GLAUCIA CRUZ DE OLIVEIRA	66,000	AUSENTE NA REALIZAÇÃO DE EXAMES ADMISSIONAIS/DESISTENTE
17			003607	ANA LAURA MARIANO DA SILVA	66,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 561/2026 POSSE: 14.07.2026
18			003563	CEZAR AUGUSTO GONCALVES DO NASCIMENTO	66,000	AUSENTE/DESISTENTE
19			003685	MELLANY ELOUISIE HASS DA SILVEIRA	65,000	
20			003567	DAYANE LIARA MULLER DE LIMA	65,000	
21			003633	MARIELI LENITA MACHADO	64,000	
22	3		003618	GIOVANNA ALBANO BENETON	64,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 3907/2026
23			003558	ANDREA MELO DA SILVA ROXINSKI	63,000	
24			003659	EDNA JOSE NASCIMENTO DE PAULA	62,000	
25			003694	THAIANE SUELLEN LOURENCO FRANCA	62,000	
26			003614	ELIENE FERREIRA DE ALMEIDA	62,000	
27			003571	HARAUANY MARQUES DO PRADO	62,000	
28			003589	MAURA PALOMA DE FARIA	61,000	
29			003624	JUAN PABLO BEZERRA LEITE	61,000	
30			003677	KELLY BENICIO GOUS PEREIRA	60,000	

Cargo: Auxiliar de Educação
Edital n.º 02/2024-CP
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL

CLASSIFICAÇÃO						
AMPLA	**AFRODESCENDENTE**	**PESSOA COM DEFICIÊNCIA**	**Nº DE INSCRIÇÃO**	**NOMEDO(A) CANDIDATO(A)**	**NOTA FINAL**	**OCORRÊNCIA**
31			003559	ANDREIA CRISTIANE ANTUNES SANTANA	59,000	
32			003601	VENILSON MENDES FARIAS	58,000	
33			003557	ALINE DE ANDRADE	58,000	
34			003578	LILIANA PARECIDA SILVA DA CONCEICAO PINTO	56,000	
35			003668	GABRIELLE GONCALVES DA SILVA	54,000	
36			003621	JACKCIELLE FERREIRA DA LUZ	53,000	
37			003596	SHAIENE EDUARDA DE BRITO	53,000	
38			003599	TAMARA GONCALVES MALTEZO	51,000	
39			003600	THALITA MAYARA KUDLAWIEC LONGO	51,000	
40			003603	ADAIR OVIDIO DOS SANTOS NADAL	50,000	
41			003561	BEATRIZ MIGUEL MACHADO	50,000	
1	3		003618	GIOVANNA ALBANO BENETON	64,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 3907/2026
2			003645	SONIA MOURA DOS SANTOS	66,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 3890/2026

Cargo: Auxiliar de Educação
Edital n.º 02/2024-CP
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

CLASSIFICAÇÃO	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL
Não há candidatos classificados para este cargo			

Cargo: Auxiliar de Educação
Edital n.º 02/2024-CP
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|AFRODESCENDENTES

CLASSIFICAÇÃO	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL
1	003608	BRAIAN SALGUEIRO GUIMARAES	81,000
2	003642	ROSIMERY MENDES DE OLIVEIRA	68,000
3	003618	GIOVANNA ALBANO BENETON	64,000

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:20E82849

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO DO CONCURSO PÚBLICO (EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N.º 03/2024), APÓS CONVOCAÇÃO ATRAVÉS DO EDITAL N.º 094/2026

O Prefeito do **MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO**, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no art. 37, inciso II da Constituição Federal de 1988, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1. Tornar público o resultado classificatório do Concurso Público destinado ao preenchimento de vagas do Edital de Concurso Público n.º 03/2024, após a convocação através do Edital n.º 094/2026.

2. Ressaltar que,conforme o item 18.8 do Edital de Concurso Público n.º 03/2024, por ocasião da solicitação de deslocamento para o final da lista classificatória, na nova ordem classificatória será resguardada a posição relativa inicial entre os candidatos deslocados.

3. Ressaltar que, conforme o item 19.1 do Edital de Concurso Público n.º 03/2024, os candidatos aprovados serão convocados para Avaliação Médica realizada pelo Serviço de Saúde Ocupacional do Município de Campo Magro e conforme consta o item 19.5 do edital citado, o candidato que deixar de se apresentar, por qualquer motivo, para avaliação médica, na forma estabelecida no subitem 19.1, será considerado desistente e não será contratado.

4. E, para que ninguém possa alegar desconhecimento, é expedido o presente Edital.

Paço Municipal de Campo Magro, em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: Professor 20h
Edital n.º 03/2024-CP
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL

CLASSIFICAÇÃO									
AMPLA	**AFRODESCENDENTE**	**PESSOA COM DEFICIÊNCIA**	**Nº DE INSCRIÇÃO**	**NOME DO(A) CANDIDATO(A)**	**NOTA FINAL**	**OBJETIVA**	**DIDÁTICA**	**TÍTULOS**	**OCORRÊNCIA**
1			004170	EMANUELLE CAROLINE ZINHER	174,000	74,000	100,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 234/2025 POSSE: 06.03.2025.
2			004062	MONIQUE FRANCINI DE OLIVEIRA	173,500	71,000	100,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 230/2025 POSSE: 06.03.2025.
3	1		004098	LENI MARTINS DA SILVA STRAPASSON	171,000	66,000	100,000	5,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 231/2025 POSSE: 06.03.2025.
4			004177	JOAO CARLOS DE JESUS KOCHAN	168,500	66,000	100,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 233/2025 POSSE: 06.03.2025.
5			004107	RENATA DOS SANTOS	167,000	67,000	100,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 237/2025 POSSE: 06.03.2025.
6			004054	KELLY CRISTINA XAVIER GEREMIAS	167,000	62,000	100,000	5,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 0889/2025
7			004179	JULIA MEDUNA SANTOS	167,000	62,000	100,000	5,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 232/2025 POSSE: 06.03.2025
8			003990	CARINE DACOSTA MARQUES COLODEL	165,000	65,000	100,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 0776/2025
9			004209	DIENY VERISSIMODA SILVA	163,000	63,000	100,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 235/2025 POSSE: 06.03.2025
10			003986	ANA PAULA BARROS ARAUJO	163,000	63,000	95,000	5,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 528/2025 POSSE: 02.06.2025
11			004023	TAIANE KELLEY DA LUZ AIRES	162,000	57,000	100,000	5,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 529/2025 POSSE: 02.06.2025
12			003969	MATHEUS VASCONCELOS DE SOUZA SILVERIO	161,000	61,000	100,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 530/2025 POSSE: 02.06.2025
13			004080	BENEDITA DA SILVA DOMINGUES MACHADO	160,000	60,000	100,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 532/2025 POSSE: 02.06.2025
14			004205	DANIELE ALMEIDA	160,000	65,000	95,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
15			004020	SILVIO VIEIRA CARNEIRO JUNIOR	158,500	56,000	100,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 533/2025 POSSE: 02.06.2025
16			004119	ALIANA SANTOS ARTIGAS POLI	158,000	53,000	100,000	5,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 534/2025 POSSE: 02.06.2025
17			004137	LARISSA ALESSE BUDEL FRANCO	157,500	55,000	100,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 535/2025 POSSE: 02.06.2025
18		1	004117	ALESSANDRA MARA KALINOWSKI TONIN	155,000	50,000	100,000	5,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 236/2025 POSSE: 06.03.2025
19			003915	JUCIANE QUADALUPE LEMES UMEDA	154,000	54,000	100,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
20			004067	RAQUEL LARA DA SILVA	153,500	51,000	100,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 536/2025 POSSE: 02.06.2025
21			004013	MICHELI LALICO	153,500	51,000	100,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 538/2025 POSSE: 02.06.2025
22			004196	VIVIANE INOCENCIA IEGUER	153,500	51,000	100,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 540/2025 POSSE: 02.06.2025
23			004178	JULIA GABRIELLE TULIO	152,500	65,000	85,000	2,500	DESCLASSIFICADA POR NÃO POSSUIR O

									REQUISITO DE ESCOLARIDADE EXIGIDO. Edital n.º 03/2024 – ITEM 5 - DOS REQUISITOS PARA INVESTIDURA NO CARGO 5.1 – a) apresentar Diploma ou Certificado com Histórico Escolar regular de conclusão de escolaridade exigida.
24			004102	MARIUZA GLINSKI	152,000	52,000	100,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 600/2025 POSSE: 01.07.2025
25			004136	LARA PITLOVANCIV TANCON	152,000	72,000	80,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
26			004129	DONATO FAGUNDES BATISTA FILHO	151,000	61,000	90,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA – PROTOCOLO N.º 3836/2025

Cargo:Professor 20h

Edital n.º 03/2024-CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL

CLASSIFICAÇÃO									
AMPLA	**AFRODESCENDENTE**	**PESSOA COM DEFICIÊNCIA**	**Nº DE INSCRIÇÃO**	**NOME DO(A) CANDIDATO(A)**	**NOTA FINAL**	**OBJETIVA**	**DIDÁTICA**	**TÍTULOS**	
27			003898	ANA REGINA FERREIRA	150,500	53,000	95,000	2,500	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA – PROTOCOLO N.º 4587/2025
28			003989	ANNA CECILIA GREMSKI HANRIQUE	150,000	60,000	90,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 691/2025 POSSE: 11.08.2025
29			003954	GREICYELLEM CRISTINA FERREIRA	150,000	60,000	90,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA – PROTOCOLO N.º 5118/2025
30			003955	HELAINE CRISTINA VICENTE	149,500	67,000	80,000	2,500	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA – PROTOCOLO N.º 5216/2025
31			004007	KETLIN DESSELMAM WIKOSKI	148,000	53,000	95,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 796/2025 POSSE: 10.09.2025
32			004221	JULIANA DA SILVA RAIMUNDO	147,000	52,000	95,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 825/2025 POSSE: 25.09.2025
33			004167	DANIELE HOMAN FERST DE MORAES	146,500	59,000	85,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 830/2025 POSSE: 01.10.2025
34			003952	GESIANE GOMES DE SOUZA	146,000	51,000	95,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 188/2026 POSSE: 18.03.2026
35			004197	ADELAINE MARTINS DE OLIVEIRA	146,000	51,000	95,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 189/2026 POSSE: 18.03.2026
36			004077	ADRIANA ALVES DA SILVA BOCHNIA	146,000	51,000	95,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 190/2026 POSSE: 18.03.2026
37			004084	EDENILZA APARECIDA VALENGA DA SILVA	146,000	51,000	95,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 191/2026 POSSE: 20.03.2026
38			004133	KARINA DE FATIMA DA ROCHA	145,000	55,000	90,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 192/2026 POSSE: 18.03.2026
39			004145	RAFAELA MALESKI DA SILVA	142,000	62,000	80,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 193/2026 POSSE: 18.03.2026
40			004212	ELLEN KUZNIK ARASZEWSKI KLEINA	141,500	64,000	75,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 194/2026 POSSE: 18.03.2026
41			004160	ANA JULIA KMIECIK	141,000	56,000	85,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 195/2026 POSSE: 19.03.2026
42			003980	TIEMI DE SOUZA MORIJEUNIKER	140,000	55,000	85,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 196/2026 POSSE: 19.03.2026
43			003947	EMILY BASSO	140,000	55,000	85,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA – PROTOCOLO N.º 1531/2026
44			003995	ELIZANGELA DA SILVA MOREIRA	139,500	52,000	85,000	2,500	AUSENTE/DESISTENTE
45			004012	MARIA DOROTEIA TULIO	139,000	59,000	80,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA – PROTOCOLO N.º 2433/2026
46			003964	MARCELO MORAES	138,000	53,000	80,000	5,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 347/2026 POSSE: 06.05.2026
47			004220	JESSICA NATALINE BURCOSKI	137,000	62,000	75,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 348/2026 POSSE: 06.05.2026
48			004127	CAMILA CRISTINA DE MELLO	130,000	50,000	80,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 349/2026 POSSE: 06.05.2026
49			003985	ANA JULIA DE MIRANDA RUPPEL	128,000	53,000	75,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA – PROTOCOLO N.º 2432/2026
50			004097	LAIS KAROLINE VAZ	126,000	51,000	70,000	5,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 350/2026 POSSE: 06.05.2026
51			004227	MAYARA DA COSTA	120,000	50,000	70,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 351/2026

									POSSE: 07.05.2026
52			003982	VANESSA APARECIDA RODRIGUES MACHADO	119,500	52,000	65,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 352/2026 POSSE: 06.05.2026
53			004063	NAYARA TEIXEIRA DE LARA	119,000	59,000	60,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 353/2026 POSSE: 07.05.2026
54			004047	ISABELLY DE FATIMA CARVALHO PEREIRA	117,500	65,000	50,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 354/2026 POSSE: 19.05.2026
55			004046	ISABELLE BOZA VOROBI	117,000	57,000	60,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 355/2026 POSSE: 06.05.2026
56			004134	KARYN LARISSA FERREIRA DE ANDRADE	113,000	58,000	55,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 410/2026 POSSE: 25.05.2026
57			003926	PRISLAINE DE FATIMA DOSS ANTOS	109,000	54,000	55,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 411/2026 POSSE: 25.05.2026

Cargo:Professor 20h

Edital n.º 03/2024-CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL

CLASSIFICAÇÃO

AMPLA	AFRODESCENDENTE	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	DIDÁTICA	TÍTULOS	
58			004151	VALDENICE APARECIDA KLAINE TAVARES	107,500	50,000	55,000	2,500	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA – PROTOCOLO N.º 2806/2026
59			004075	THATIELLY DAIANY SANTOS	107,500	50,000	55,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 470/2026 POSSE: 11.06.2026 ENTRADA EM EXERCÍCIO: 12.06.2026
60			004215	ERIKA CRISTINA ROSA CARRASCO	101,000	61,000	40,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 534/2026 POSSE: 02.07.2026 ENTRADA EM EXERCÍCIO: 02.07.2026
61			004053	KARINA VIEIRA DE MELO	99,000	59,000	40,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 535/2026 POSSE: 02.07.2026 ENTRADA EM EXERCÍCIO: 02.07.2026
62			004037	DANIELLE SCHMIDT CORREA	94,000	54,000	40,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
1			004054	KELLY CRISTINA XAVIER GEREMIAS *SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 0889/2025*	167,000	62,000	100,000	5,000	AUSENTE/DESISTENTE
2			003990	CARINE DA COSTA MARQUES COLODEL *SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 0776/2025*	165,000	65,000	100,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
3			004129	DONATO FAGUNDES BATISTA FILHO	151,000	61,000	90,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA - PROTOCOLO N.º 3836/2025
4			003898	ANA REGINA FERREIRA	150,500	53,000	95,000	2,500	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA - PROTOCOLO N.º 4587/2025
5			003954	GREICYELLEM CRISTINA FERREIRA	150,000	60,000	90,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA – PROTOCOLO N.º 5118/2025
6			003955	HELAINE CRISTINA VICENTE	149,500	67,000	80,000	2,500	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA – PROTOCOLO N.º 5216/2025
7			003947	EMILY BASSO	140,000	55,000	85,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA – PROTOCOLO N.º 1531/2026
8			004012	MARIA DOROTEIA TULIO	139,000	59,000	80,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA – PROTOCOLO N.º 2433/2026
9			003985	ANA JULIA DE MIRANDA RUPPEL	128,000	53,000	75,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA – PROTOCOLO N.º 2432/2026
10			004151	VALDENICE APARECIDA KLAINE TAVARES	107,500	50,000	55,000	2,500	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA – PROTOCOLO N.º 2806/2026

Cargo: Professor 20h

Edital n.º 03/2024-CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

CLASSIFICAÇÃO	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	DIDÁTICA	TÍTULOS
1	004117	ALESSANDRA MARA KALINOWSKI TONIN	155,000	50,000	100,000	5,000

Cargo: Professor 20h

Edital n.º 03/2024-CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|AFRODESCENDENTES

CLASSIFICAÇÃO	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	DIDÁTICA	TÍTULOS
1	004098	LENI MARTINS DA SILVA STRAPASSON	171,000	66,000	100,000	5,000

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:96DD89C7

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO DO CONCURSO PÚBLICO (EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N.º 05/2024), APÓS CONVOCAÇÃO ATRAVÉS DO EDITAL N.º 088/2026

O Prefeito do **MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO**, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no art. 37, inciso II da Constituição Federal de 1988, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1. Tornar público o resultado classificatório do Concurso Público destinado ao preenchimento de vagas do Edital de Concurso Público n.º 05/2024, após a convocação através do Edital n.º 088/2026.

2. Ressaltar que,conforme o item 16.7 do Edital de Concurso Público n.º 05/2024, por ocasião da solicitação de deslocamento para o final da lista classificatória, na nova ordem classificatória será resguardada a posição relativa inicial entre os candidatos deslocados.

3. Ressaltar que, conforme o item 17.1 do Edital de Concurso Público n.º 05/2024, os candidatos aprovados serão convocados para Avaliação Médica realizada pelo Serviço de Saúde Ocupacional do Município de Campo Magro e conforme consta o item 17.5 do edital citado, o candidato que deixar de se apresentar, por qualquer motivo, para avaliação médica, na forma estabelecida no subitem 17.1, será considerado desistente e não será contratado.

4. E, para que ninguém possa alegar desconhecimento, é expedido o presente Edital.

Paço Municipal de Campo Magro,
em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: Assistente Social								
Editaln.º 05/2024 - CP								
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL								
CLASSIFICAÇÃO								
AMPLA	**AFRODESCENDENTE**	**PESSOA COM DEFICIÊNCIA**	**Nº DE INSCRIÇÃO**	**NOME DO(A) CANDIDATO(A)**	**NOTA FINAL**	**OBJETIVA**	**TÍTULOS**	**OCORRÊNCIA**
1			000461	JULYANNA ADELINA COSTA	91,000	86,000	5,000	AUSENTE/DESISTENTE
2			000494	GABRIELA MARTINS FONSECA REIMAO	81,500	79,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 365/2025 POSSE: 01.04.2025
3			000419	JEFERSON JOCELON CHAVES	76,500	74,000	2,500	AUSENTE/DESISTENTE
4			000453	ELAINE FERREIRA DOS SANTOS	75,000	75,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 448/2025 POSSE: 05.05.2025
5			000429	NATHALIA MAZUCHIBRAZ DE OLIVEIRA	72,000	72,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 449/2025 POSSE: 05.05.2025
6			000505	MARIA EDUARDA ALVES BUENO	72,000	72,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 587/2025 POSSE: 23.06.2025
7			000486	CLAUDIANE RIBEIRO DE SOUZA	68,500	61,000	7,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 780/2025 POSSE: 08.09.2025
8			000431	PATRICIA APARECIDA DA SILVA	66,000	61,000	5,000	AUSENTE/DESISTENTE
9			000480	WILLIAN ROBSON MARTINS DE FREITAS	65,000	60,000	5,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 184/2026 POSSE: 16.03.2026
10			000420	JUAREZ PIRES DE SANTANA	64,000	64,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
11			000405	CAROLINE ADRIELLY ANTUNES MEIRA	62,500	60,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 364/2026 POSSE: 11.05.2026
12			000470	NATALY BEATRIZ PALMA CONTRERAS	61,500	59,000	2,500	AUSENTE/DESISTENTE
13			000478	SELMA CRISTIANE BATISTA XAVIER QUEIROZ	61,500	59,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 412/2026 POSSE: 25.05.2026
14			000415	GISELE DE LOURDES VOROBI	61,000	56,000	5,000	AUSENTE/DESISTENTE
15			000482	ALINE FERREIRA DA SILVA	60,000	55,000	5,000	AUSENTE/DESISTENTE
16			000491	FERNANDA BRUNA SORGATO PITT	58,500	56,000	2,500	AUSENTE/DESISTENTE
17			000469	MARISTELA DA SILVA SOARES	58,000	53,000	5,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 538/2026 POSSE: 06.07.2026
18			000507	MICHELLI GOMES DE ARAUJO	58,000	53,000	5,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 565/2026 POSSE: 17.06.2026
19			000500	JOAO CARLOS DE OLIVEIRA ROSA	57,000	57,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
20			000427	MIRIA DE OLIVEIRA SOUZA	57,000	57,000	0,000	
21			000513	RITA EUGENIA MARTINS SANTIAGO	56,500	54,000	2,500	
22			000428	NATALIA TIEPOLO KOCHINSKI	56,000	56,000	0,000	
23			000433	PRISCILA SANTANA	55,500	53,000	2,500	
24			000440	THAIS PEDRINHO DE PONTES	55,000	55,000	0,000	
25			000426	MICHELE FERNANDA DOS SANTOS	55,000	55,000	0,000	
26			000512	RITA DE CASSIA BACCARIN LISBOA	55,000	55,000	0,000	
27			000416	GIULIANA MORAES MIRANDA	54,000	54,000	0,000	
28			000499	JEAN CARLOS PRATES	53,500	51,000	2,500	
29			000466	MARCIO SOARES SISTO	52,500	50,000	2,500	
30			000451	EDUARDO AGOSTINI PERELLES	52,500	50,000	2,500	
31			000463	LAIS PAULA RODRIGUES DE OLIVEIRA	52,000	52,000	0,000	

Cargo: Assistente Social
Editaln.º 05/2024 - CP
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL
CLASSIFICAÇÃO

AMPLA	AFRODESCENDENTE	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS	OCORRÊNCIA
32			000394	ROMULO AUGUSTO FRIEDRICH SANTANA	52,000	52,000	0,000	
33			000473	RENIERY DOS SANTOS DE LIMA JORGE	52,000	52,000	0,000	
34			000464	LUIS FERNANDO TORRES DE OLIVEIRA	51,000	51,000	0,000	
35			000488	DANIELE CRISTIANE CORREA	50,000	50,000	0,000	
36	1		000449	CRISTIANE DE SOUZA FERNANDES	50,000	50,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 2015/25
1	1		000449	CRISTIANE DE SOUZA FERNANDES	50,000	50,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 2015/25

Cargo: Assistente Social
Edital n.º 05/2024 - CP
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

CLASSIFICAÇÃO	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS
Não há candidatos classificados para este cargo					

Cargo: Assistente Social
Edital n.º 05/2024 - CP
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|AFRODESCENDENTES

CLASSIFICAÇÃO	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS
1	000449	CRISTIANE DE SOUZA FERNANDES	50,000	50,000	0,000

Cargo: Psicólogo
Edital n.º 05/2024 - CP
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL
CLASSIFICAÇÃO

AMPLA	AFRODESCENDENTE	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS	OCORRÊNCIA
1			000592	MARINA DE ALMEIDA CIBIN	87,000	87,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
2			004320	KEILA DO SOCORRO REBELLO EVANGELISTA	85,000	65,000	20,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 1407/25
3			004337	VERONICA NURIA PEREIRA BARBOSA	84,000	84,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 1415/25
4			000529	CASSIA GABRIELA WOTEKOSKI	83,000	83,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
5			000564	BRUNO GURGEL NONVIERI	83,000	83,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 451/2025 POSSE: 05.05.2025
6			000566	CAROLINE HALLBERG FRAUCHES ALBARELLO	83,000	83,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 453/2025 POSSE: 05.05.2025
7			000596	PAULO RICARDO DE BOLETO OLIVEIRA	82,000	82,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
8			000557	VANESSA SAJNAJ FERREIRA	82,000	77,000	5,000	AUSENTE/DESISTENTE

Cargo: Psicólogo
Edital n.º 05/2024 - CP
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL
CLASSIFICAÇÃO

AMPLA	AFRODESCENDENTE	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS	OCORRÊNCIA
9			004495	JOAO HENRIQUE PALUDO	82,000	82,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
10			000484	CARLOS ROBERTO VIEIRA SCHUSTER PINTO	81,000	81,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
11			004338	WILSON ZEM KOVALSKI	81,000	76,000	5,000	AUSENTE/DESISTENTE
12		1	001476	CAMILA JORDANIA ALVES	80,000	80,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
13			004332	RAFAELA ONOFRE KOWALCZUK	80,000	80,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
14			000577	GIOVANA LUIZA MAROCHI	79,500	72,000	7,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 127/2026 POSSE: 02.03.2026
15			000578	GIOVANNA KLECHOVICZ CARDOZO	78,000	78,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 3152/25
16			004322	LAURA STOEBERL MORATO	78,000	78,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
17			000558	VICTOR RODRIGO BOMFIM LEITE SILVA	78,000	78,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 482/2026 POSSE: 17.06.2026
18			004500	LOUISE NICOLA	78,000	78,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 4133/2026
19			000560	VINICIUS GUIDOLIN DE AZEVEDO	77,000	77,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
20			004517	ANNA ISA CAMPOS VASCONCELOS COMPARIM	77,000	77,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 566/2026 POSSE: 16.07.2026
21			000536	HELITON SOARES DE LIMA	77,000	77,000	0,000	
22			000562	ANDREY SANTOS SOUZA	76,000	76,000	0,000	
23			000511	PAULA MANSUR FERREIRA DOS SANTOS	76,000	76,000	0,000	
24			004331	PATRICIA ALVES PINTO	75,500	73,000	2,500	
25			000591	MARILENE SANTANA NEVES	75,500	73,000	2,500	
26			000516	TASSIANA SANCHES DA SILVA	75,000	75,000	0,000	
27			000530	DAYANA ZAGO DA CRUZ	75,000	70,000	5,000	
28			000523	BIANCA GRIZZO MARCHESE	75,000	75,000	0,000	
29			004499	LEONARDO ISOPPO AMADOR ZARA	74,000	74,000	0,000	
30			000533	GABRIELLE MACIEL PEREIRA	74,000	74,000	0,000	
31			000497	HILLARI NICOLI KULEVICZ	74,000	74,000	0,000	
32			000588	MARIA EDUARDA CAMPAGNARO	74,000	69,000	5,000	

33			004299	BASILIO KALIEL BARAN	74,000	74,000	0,000	
34			004333	SIMONE MUELLER RODRIGUES	73,500	71,000	2,500	

Cargo: Psicólogo

Edital n.º 05/2024 - CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL

CLASSIFICAÇÃO

AMPLA	AFRODESCENDENTE	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS	OCORRÊNCIA
35			000542	JESSICA GELINSKI NEIVA	73,000	73,000	0,000	
36			000549	MARIANA PIOLI SCHNEKENBERG	72,000	72,000	0,000	
37			004491	ISABELA REGINA TOCESCHIN	71,000	71,000	0,000	
38			004498	LEANDRO BATISTA DA SILVA	70,500	68,000	2,500	
39		2	004483	CARLOS ELIAS MATALON	69,500	62,000	7,500	
40			004505	MICAELA CARDOSO DE OLIVEIRA	69,000	69,000	0,000	
41			004492	ISADORA RANGEL ROSSETIM DE SOUZA	69,000	69,000	0,000	
42			000556	SHANI FALCHETTI MENANDRO	69,000	59,000	10,000	
43		3	004482	BIANCA FERREIRA LARANGEIRA	68,500	66,000	2,500	
44			004494	JESSICA DE OLIVEIRA DE LIMA	68,500	66,000	2,500	
45			004480	BARBARA HENRIQUE BORGES	68,500	66,000	2,500	
46	1		000504	LEONARDO HENRIQUE MELO SILVA	68,000	68,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 452/2025 POSSE: 05.05.2025
47			000534	GIOVANA HILBERATH MOREIRA	68,000	68,000	0,000	
48			000524	BRAYAN SAIDOK SCHILIPAKE	68,000	68,000	0,000	
49			000586	MARIA CLARA KOCK	68,000	68,000	0,000	
50			000528	CAMILA WEINGARTNER	67,000	67,000	0,000	
51			004486	GABRIELA DOS SANTOS DE CARVALHO	67,000	67,000	0,000	
52			004508	PEDRO BISCAIA	67,000	67,000	0,000	
53			000531	ERICA APARECIDA CHAGAS	66,500	64,000	2,500	
54			004485	EVELYN DEBORA DE LIMA	66,500	64,000	2,500	
55	2		000573	FELIPE DE SOUZA BARROS	66,500	64,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 092/2026 POSSE: 20.02.2026
56			000580	GIULIANA SOUZA SCHNEIDER	66,000	66,000	0,000	
57			000551	MELISSA ERIKA ICHI	66,000	66,000	0,000	
58			004536	VIVIANE BRITO DE SOUZA	66,000	66,000	0,000	
59	3		004319	JUNIOR TOMAZ DE SOUZA	66,000	56,000	10,000	
60			004318	JULIANA OGASSAWARA	66,000	61,000	5,000	
61			004305	ELAINE DOS SANTOS MONTALVAO DA SILVA	65,500	63,000	2,500	
62			004477	ANA PAULA REGGIANI	65,000	60,000	5,000	

Cargo: Psicólogo

Edital n.º 05/2024 - CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL

CLASSIFICAÇÃO

AMPLA	AFRODESCENDENTE	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS	OCORRÊNCIA
63			004308	GABRIELA ZANCHIN FROES	65,000	65,000	0,000	
64			000481	ALANIS APARECIDA NASCIMENTO	65,000	65,000	0,000	
65			000583	LEONAN FERRARI FELIPIN	65,000	65,000	0,000	
66			000582	LARISSA APARECIDA RODRIGUES	64,500	62,000	2,500	
67	4		000501	JULIANA DA COSTA MENEZES	64,000	64,000	0,000	
68			000543	JULIANA NARDELLI	64,000	64,000	0,000	
69			004297	ANGELI REGIANE ROCHA DE MACEDO	64,000	64,000	0,000	
70			000550	MAYSSUNO MARIO SMAN	64,000	64,000	0,000	
71			000521	ANA CAROLINA MULLER PEREIRA	64,000	59,000	5,000	
72			000576	GABRIELA VEIGA DE ARAUJO	63,500	61,000	2,500	
73			004300	BRUNA CRISTINA CAVALHEIRO	63,000	63,000	0,000	
74			000584	LISIE DA SILVA BOELTER	63,000	63,000	0,000	
75	5		004335	THIAGO PEREIRA DE CARVALHO	63,000	63,000	0,000	
76			000544	KARIN KOSSATZ	63,000	63,000	0,000	
77			000597	RENATA DULCE DE OLIVEIRA	63,000	63,000	0,000	
78	6		000538	IZADORA DE SOUZA DIAS	62,500	60,000	2,500	
79			000568	CRISTIANE MACIEL DOS SANTOS	62,000	62,000	0,000	
80			000579	GIOVANNA MIOLA	62,000	62,000	0,000	
81			004487	GABRIELLA DE OLIVEIRA MACHADO	62,000	62,000	0,000	
82			000552	PEDRO HENRIQUE COSTA SOARES	62,000	62,000	0,000	
83			000593	MILLENY CINDY CORDEIRO DOS SANTOS	62,000	62,000	0,000	
84			000561	ALINE MORAES SELUSNHAKI	61,500	59,000	2,500	
85			000569	DANIELA CRISTINA CAMARGO DE OLIVEIRA	61,000	61,000	0,000	
86			004513	THAIS TONIN	61,000	61,000	0,000	
87	7		000535	HARYANNE GABRIELLE BORGES SANTOS	61,000	61,000	0,000	
88			004519	BRUNA DE OLIVEIRA BARELLA	59,000	59,000	0,000	
89			004516	ANA CRISTINA DIAS DA PAZ	59,000	59,000	0,000	
90			004532	MELISSA FREIRE DE ARAUJO	59,000	59,000	0,000	
91			000532	FABIOLLA ALESSANDRA TELLES DE OLIVEIRA	59,000	54,000	5,000	

Cargo: Psicólogo

Edital n.º 05/2024 - CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL

CLASSIFICAÇÃO

AMPLA	AFRODESCENDENTE	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS	OCORRÊNCIA
92			000519	VITORYA BUKI DOS SANTOS	58,500	56,000	2,500	
93			004321	KEYLA DOS SANTOS	58,000	58,000	0,000	
94			004488	GRACIELY DE SANTANA BENDO	58,000	53,000	5,000	
95			000525	BRUNA DOS SANTOS LUCENA	57,000	57,000	0,000	
96			000526	CAMILA BARBOSA DOS SANTOS	57,000	57,000	0,000	
97			000545	KEILA LUMI SUGAHARA	56,500	54,000	2,500	

98			000553	RITA DE CASSIA SOAKI	56,000	56,000	0,000	
99			000541	JESSICA DWANN PEREIRA DE OLIVEIRA	56,000	56,000	0,000	
100			000571	ELDA REGINA MACHADO PEDROSO	55,000	55,000	0,000	
101			004520	BRUNA GABRIELA DA SILVA	55,000	55,000	0,000	
102	8		004314	JHESSICA KAMILLA ROSA DA SILVA PINTO	55,000	55,000	0,000	
103			004524	ELIZIANE DO ROCIO BUDEL	55,000	50,000	5,000	
104			004303	DEBORA BARBOSA DA SILVA RIBEIRO	55,000	55,000	0,000	
105			004328	MARIA FERNANDA DONIAK MELNISK	55,000	55,000	0,000	
106			004514	VITOR EDUARDO CANDIDO DA SILVA	55,000	55,000	0,000	
107		4	001469	BRUNO SANTOS RAMOS CERDAN	55,000	55,000	0,000	
108			000559	VICTORIA DEBIASSIO KLEPA	55,000	55,000	0,000	
109	9		004510	ROSANA MARIA RODRIGUES DE PAULA	54,500	52,000	2,500	
110			004529	KAMILA TROFINO TAVARES	54,000	54,000	0,000	
111			004489	HEITOR BACINELO MERLO	53,000	53,000	0,000	
112			004497	LARISSA REGINA ROCHA	53,000	53,000	0,000	
113			004504	MARINA VAROTTO BITTENCOURT	53,000	53,000	0,000	
114			004481	BARBARA PINTO DE SOUZA	52,500	50,000	2,500	
115			004307	FRANCIELE MOLLETA	52,000	52,000	0,000	
116			000546	KELLY DA ROCHA PIRES	52,000	52,000	0,000	
117			000555	ROSEMARY DE OLIVEIRA BOFFI SANTOS	52,000	52,000	0,000	
118			004476	ANA BEATRIZ MASINI PAES	51,000	51,000	0,000	
119			000575	GABRIELA BENHKE	51,000	51,000	0,000	
120			004521	CAMILA FERREIRA BORGES	50,000	50,000	0,000	

Cargo: Psicólogo

Edital n.º 05/2024 - CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL

CLASSIFICAÇÃO

AMPLA	AFRODESCENDENTE	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS	OCORRÊNCIA
121			004530	LYLIAN ZANUTTO RIBEIRO	50,000	50,000	0,000	
1			004320	KEILA DO SOCORRO REBELLO EVANGELISTA	85,000	65,000	20,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 1407/25
2			004337	VERONICA NURIA PEREIRA BARBOSA	84,000	84,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 1415/25
3			000578	GIOVANNA KLECHOVICZ CARDOZO	78,000	78,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 3152/25
4			004500	LOUISE NICOLA	78,000	78,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 4133/26

Cargo: Psicólogo

Edital n.º 05/2024 - CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

CLASSIFICAÇÃO	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS
1	001476	CAMILA JORDANIA ALVES	80,000	80,000	0,000
2	004483	CARLOS ELIAS MATALON	69,500	62,000	7,500
3	004482	BIANCA FERREIRA LARANGEIRA	68,500	66,000	2,500
4	001469	BRUNO SANTOS RAMOS CERDAN	55,000	55,000	0,000

Cargo: Psicólogo

Edital n.º 05/2024 - CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|AFRODESCENDENTES

CLASSIFICAÇÃO	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS
1	000504	LEONARDO HENRIQUE MELO SILVA	68,000	68,000	0,000
2	000573	FELIPE DE SOUZA BARROS	66,500	64,000	2,500
3	004319	JUNIOR TOMAZ DE SOUZA	66,000	56,000	10,000
4	000501	JULIANA DA COSTA MENEZES	64,000	64,000	0,000
5	004335	THIAGO PEREIRA DE CARVALHO	63,000	63,000	0,000
6	000538	IZADORA DE SOUZA DIAS	62,500	60,000	2,500
7	000535	HARYANNE GABRIELLE BORGES SANTOS	61,000	61,000	0,000
8	004314	JHESSICA KAMILLA ROSA DA SILVA PINTO	55,000	55,000	0,000
9	004510	ROSANA MARIA RODRIGUES DE PAULA	54,500	52,000	2,500

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:79C865B1

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO DO CONCURSO PÚBLICO (EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N.º 05/2024), APÓS CONVOCAÇÃO ATRAVÉS DO EDITAL N.º 095/2026

O Prefeito do **MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO**, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no art. 37, inciso II da Constituição Federal de 1988, torna público o presente edital para o seguinte fim:

1. Tornar público o resultado classificatório do Concurso Público destinado ao preenchimento de vagas do Edital de Concurso Público n.º 05/2024, após a convocação através do Edital n.º 095/2026.

2. Ressaltar que,conforme o item 16.7 do Edital de Concurso Público n.º 05/2024, por ocasião da solicitação de deslocamento para o final da lista classificatória, na nova ordem classificatória será resguardada a posição relativa inicial entre os candidatos deslocados.

3. Ressaltar que, conforme o item 17.1 do Edital de Concurso Público n.º 05/2024, os candidatos aprovados serão convocados para Avaliação Médica realizada pelo Serviço de Saúde Ocupacional do Município de Campo Magro e conforme consta o item 17.5 do edital citado, o candidato

que deixar de se apresentar, por qualquer motivo, para avaliação médica, na forma estabelecida no subitem 17.1, será considerado desistente e não será contratado.

4. E, para que ninguém possa alegar desconhecimento, é expedido o presente Edital.

Paço Municipal de Campo Magro, em 16 de julho de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Cargo: Assistente Social
Editaln.º 05/2024 - CP
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL

CLASSIFICAÇÃO								
AMPLA	**AFRODESCENDENTE**	**PESSOA COM DEFICIÊNCIA**	**Nº DE INSCRIÇÃO**	**NOME DO(A) CANDIDATO(A)**	**NOTA FINAL**	**OBJETIVA**	**TÍTULOS**	**OCORRÊNCIA**
1			000461	JULYANNA ADELINA COSTA	91,000	86,000	5,000	AUSENTE/DESISTENTE
2			000494	GABRIELA MARTINS FONSECA REIMAO	81,500	79,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 365/2025 POSSE: 01.04.2025
3			000419	JEFERSON JOCELON CHAVES	76,500	74,000	2,500	AUSENTE/DESISTENTE
4			000453	ELAINE FERREIRA DOS SANTOS	75,000	75,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 448/2025 POSSE: 05.05.2025
5			000429	NATHALIA MAZUCHIBRAZ DE OLIVEIRA	72,000	72,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 449/2025 POSSE: 05.05.2025
6			000505	MARIA EDUARDA ALVES BUENO	72,000	72,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 587/2025 POSSE: 23.06.2025
7			000486	CLAUDIANE RIBEIRO DE SOUZA	68,500	61,000	7,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 780/2025 POSSE: 08.09.2025
8			000431	PATRICIA APARECIDA DA SILVA	66,000	61,000	5,000	AUSENTE/DESISTENTE
9			000480	WILLIAN ROBSON MARTINS DE FREITAS	65,000	60,000	5,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 184/2026 POSSE: 16.03.2026
10			000420	JUAREZ PIRES DE SANTANA	64,000	64,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
11			000405	CAROLINE ADRIELLY ANTUNES MEIRA	62,500	60,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 364/2026 POSSE: 11.05.2026
12			000470	NATALY BEATRIZ PALMA CONTRERAS	61,500	59,000	2,500	AUSENTE/DESISTENTE
13			000478	SELMA CRISTIANE BATISTA XAVIER QUEIROZ	61,500	59,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 412/2026 POSSE: 25.05.2026
14			000415	GISELE DE LOURDES VOROBI	61,000	56,000	5,000	AUSENTE/DESISTENTE
15			000482	ALINE FERREIRA DA SILVA	60,000	55,000	5,000	AUSENTE/DESISTENTE
16			000491	FERNANDA BRUNA SORGATO PITT	58,500	56,000	2,500	AUSENTE/DESISTENTE
17			000469	MARISTELA DA SILVA SOARES	58,000	53,000	5,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 538/2026 POSSE: 06.07.2026
18			000507	MICHELLI GOMES DE ARAUJO	58,000	53,000	5,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 565/2026 POSSE: 16.07.2026
19			000500	JOAO CARLOS DE OLIVEIRA ROSA	57,000	57,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
20			000427	MIRIA DE OLIVEIRA SOUZA	57,000	57,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
21			000513	RITA EUGENIA MARTINS SANTIAGO	56,500	54,000	2,500	
22			000428	NATALIA TIEPOLO KOCHINSKI	56,000	56,000	0,000	
23			000433	PRISCILA SANTANA	55,500	53,000	2,500	
24			000440	THAIS PEDRINHO DE PONTES	55,000	55,000	0,000	
25			000426	MICHELE FERNANDA DOS SANTOS	55,000	55,000	0,000	
26			000512	RITA DE CASSIA BACCARIN LISBOA	55,000	55,000	0,000	
27			000416	GIULIANA MORAES MIRANDA	54,000	54,000	0,000	
28			000499	JEAN CARLOS PRATES	53,500	51,000	2,500	
29			000466	MARCIO SOARES SISTO	52,500	50,000	2,500	
30			000451	EDUARDO AGOSTINI PERELLES	52,500	50,000	2,500	
31			000463	LAIS PAULA RODRIGUES DE OLIVEIRA	52,000	52,000	0,000	

Cargo: Assistente Social
Editaln.º 05/2024 - CP
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL

CLASSIFICAÇÃO								
AMPLA	**AFRODESCENDENTE**	**PESSOA COM DEFICIÊNCIA**	**Nº DE INSCRIÇÃO**	**NOME DO(A) CANDIDATO(A)**	**NOTA FINAL**	**OBJETIVA**	**TÍTULOS**	**OCORRÊNCIA**
32			000394	ROMULO AUGUSTO FRIEDRICH SANTANA	52,000	52,000	0,000	
33			000473	RENIERY DOS SANTOS DE LIMA JORGE	52,000	52,000	0,000	
34			000464	LUIS FERNANDO TORRES DE OLIVEIRA	51,000	51,000	0,000	
35			000488	DANIELE CRISTIANE CORREA	50,000	50,000	0,000	
36	1		000449	CRISTIANE DE SOUZA FERNANDES	50,000	50,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 2015/25
1	1		000449	CRISTIANE DE SOUZA FERNANDES	50,000	50,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 2015/25

Cargo: Assistente Social
Edital n.º 05/2024 - CP
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

CLASSIFICAÇÃO	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS
Não há candidatos classificados para este cargo					

Cargo: Assistente Social

Edital n.º 05/2024 - CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|AFRODESCENDENTES

CLASSIFICAÇÃO	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS
1	000449	CRISTIANE DE SOUZA FERNANDES	50,000	50,000	0,000

Cargo: Psicólogo

Edital n.º 05/2024 - CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL

CLASSIFICAÇÃO

AMPLA	AFRODESCENDENTE	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS	OCORRÊNCIA
1			000592	MARINA DE ALMEIDA CIBIN	87,000	87,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
2			004320	KEILA DO SOCORRO REBELLO EVANGELISTA	85,000	65,000	20,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 1407/25
3			004337	VERONICA NURIA PEREIRA BARBOSA	84,000	84,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 1415/25
4			000529	CASSIA GABRIELA WOTEKOSKI	83,000	83,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
5			000564	BRUNO GURGEL NONVIERI	83,000	83,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 451/2025 POSSE: 05.05.2025
6			000566	CAROLINE HALLBERG FRAUCHES ALBARELLO	83,000	83,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 453/2025 POSSE: 05.05.2025
7			000596	PAULO RICARDO DE BOLETO OLIVEIRA	82,000	82,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
8			000557	VANESSA SAJNAJ FERREIRA	82,000	77,000	5,000	AUSENTE/DESISTENTE

Cargo: Psicólogo

Edital n.º 05/2024 - CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL

CLASSIFICAÇÃO

AMPLA	AFRODESCENDENTE	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS	OCORRÊNCIA
9			004495	JOAO HENRIQUE PALUDO	82,000	82,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
10			000484	CARLOS ROBERTO VIEIRA SCHUSTER PINTO	81,000	81,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
11			004338	WILSON ZEM KOVALSKI	81,000	76,000	5,000	AUSENTE/DESISTENTE
12		1	001476	CAMILA JORDANIA ALVES	80,000	80,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
13			004332	RAFAELA ONOFRE KOWALCZUK	80,000	80,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
14			000577	GIOVANA LUIZA MAROCHI	79,500	72,000	7,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 127/2026 POSSE: 02.03.2026
15			000578	GIOVANNA KLECHOVICZ CARDOZO	78,000	78,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 3152/25
16			004322	LAURA STOEBERL MORATO	78,000	78,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
17			000558	VICTOR RODRIGO BOMFIM LEITE SILVA	78,000	78,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 482/2026 POSSE: 17.06.2026
18			004500	LOUISE NICOLA	78,000	78,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 4133/2026
19			000560	VINICIUS GUIDOLIN DE AZEVEDO	77,000	77,000	0,000	AUSENTE/DESISTENTE
20			004517	ANNA ISA CAMPOS VASCONCELOS COMPARIM	77,000	77,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 566/2026 POSSE: 16.07.2026
21			000536	HELITON SOARES DE LIMA	77,000	77,000	0,000	
22			000562	ANDREY SANTOS SOUZA	76,000	76,000	0,000	
23			000511	PAULA MANSUR FERREIRA DOS SANTOS	76,000	76,000	0,000	
24			004331	PATRICIA ALVES PINTO	75,500	73,000	2,500	
25			000591	MARILENE SANTANA NEVES	75,500	73,000	2,500	
26			000516	TASSIANA SANCHES DA SILVA	75,000	75,000	0,000	
27			000530	DAYANA ZAGO DA CRUZ	75,000	70,000	5,000	
28			000523	BIANCA GRIZZO MARCHESE	75,000	75,000	0,000	
29			004499	LEONARDO ISOPPO AMADOR ZARA	74,000	74,000	0,000	
30			000533	GABRIELLE MACIEL PEREIRA	74,000	74,000	0,000	
31			000497	HILLARI NICOLI KULEVICZ	74,000	74,000	0,000	
32			000588	MARIA EDUARDA CAMPAGNARO	74,000	69,000	5,000	
33			004299	BASILIO KALIEL BARAN	74,000	74,000	0,000	
34			004333	SIMONE MUELLER RODRIGUES	73,500	71,000	2,500	

Cargo: Psicólogo

Edital n.º 05/2024 - CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL

CLASSIFICAÇÃO

AMPLA	AFRODESCENDENTE	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS	OCORRÊNCIA
35			000542	JESSICA GELINSKI NEIVA	73,000	73,000	0,000	
36			000549	MARIANA PIOLI SCHNEKENBERG	72,000	72,000	0,000	
37			004491	ISABELA REGINA TOCESCHIN	71,000	71,000	0,000	
38			004498	LEANDRO BATISTA DA SILVA	70,500	68,000	2,500	
39		2	004483	CARLOS ELIAS MATALON	69,500	62,000	7,500	AUSENTE/DESISTENTE
40			004505	MICAELA CARDOSO DE OLIVEIRA	69,000	69,000	0,000	
41			004492	ISADORA RANGEL ROSSETIM DE SOUZA	69,000	69,000	0,000	
42			000556	SHANI FALCHETTI MENANDRO	69,000	59,000	10,000	
43		3	004482	BIANCA FERREIRA LARANGEIRA	68,500	66,000	2,500	
44			004494	JESSICA DE OLIVEIRA DE LIMA	68,500	66,000	2,500	
45			004480	BARBARA HENRIQUE BORGES	68,500	66,000	2,500	
46	1		000504	LEONARDO HENRIQUE MELO SILVA	68,000	68,000	0,000	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 452/2025 POSSE: 05.05.2025
47			000534	GIOVANA HILBERATH MOREIRA	68,000	68,000	0,000	
48			000524	BRAYAN SAIDOK SCHILIPAKE	68,000	68,000	0,000	

49			000586	MARIA CLARA KOCK	68,000	68,000	0,000	
50			000528	CAMILA WEINGARTNER	67,000	67,000	0,000	
51			004486	GABRIELA DOS SANTOS DE CARVALHO	67,000	67,000	0,000	
52			004508	PEDRO BISCAIA	67,000	67,000	0,000	
53			000531	ERICA APARECIDA CHAGAS	66,500	64,000	2,500	
54			004485	EVELYN DEBORA DE LIMA	66,500	64,000	2,500	
55	2		000573	FELIPE DE SOUZA BARROS	66,500	64,000	2,500	NOMEAÇÃO: DECRETO N.º 092/2026 POSSE: 20.02.2026
56			000580	GIULIANA SOUZA SCHNEIDER	66,000	66,000	0,000	
57			000551	MELISSA ERIKA ICHI	66,000	66,000	0,000	
58			004536	VIVIANE BRITO DE SOUZA	66,000	66,000	0,000	
59	3		004319	JUNIOR TOMAZ DE SOUZA	66,000	56,000	10,000	
60			004318	JULIANA OGASSAWARA	66,000	61,000	5,000	
61			004305	ELAINE DOS SANTOS MONTALVAO DA SILVA	65,500	63,000	2,500	
62			004477	ANA PAULA REGGIANI	65,000	60,000	5,000	

Cargo: Psicólogo

Edital n.º 05/2024 - CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL

CLASSIFICAÇÃO

AMPLA	AFRODESCENDENTE	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS	OCORRÊNCIA
63			004308	GABRIELA ZANCHIN FROES	65,000	65,000	0,000	
64			000481	ALANIS APARECIDA NASCIMENTO	65,000	65,000	0,000	
65			000583	LEONAN FERRARI FELIPIN	65,000	65,000	0,000	
66			000582	LARISSA APARECIDA RODRIGUES	64,500	62,000	2,500	
67	4		000501	JULIANA DA COSTA MENEZES	64,000	64,000	0,000	
68			000543	JULIANA NARDELLI	64,000	64,000	0,000	
69			004297	ANGELI REGIANE ROCHA DE MACEDO	64,000	64,000	0,000	
70			000550	MAYSSUNO MARIO SMAN	64,000	64,000	0,000	
71			000521	ANA CAROLINA MULLER PEREIRA	64,000	59,000	5,000	
72			000576	GABRIELA VEIGA DE ARAUJO	63,500	61,000	2,500	
73			004300	BRUNA CRISTINA CAVALHEIRO	63,000	63,000	0,000	
74			000584	LISIE DA SILVA BOELTER	63,000	63,000	0,000	
75	5		004335	THIAGO PEREIRA DE CARVALHO	63,000	63,000	0,000	
76			000544	KARIN KOSSATZ	63,000	63,000	0,000	
77			000597	RENATA DULCE DE OLIVEIRA	63,000	63,000	0,000	
78	6		000538	IZADORA DE SOUZA DIAS	62,500	60,000	2,500	
79			000568	CRISTIANE MACIEL DOS SANTOS	62,000	62,000	0,000	
80			000579	GIOVANNA MIOLA	62,000	62,000	0,000	
81			004487	GABRIELLA DE OLIVEIRA MACHADO	62,000	62,000	0,000	
82			000552	PEDRO HENRIQUE COSTA SOARES	62,000	62,000	0,000	
83			000593	MILLENY CINDY CORDEIRO DOS SANTOS	62,000	62,000	0,000	
84			000561	ALINE MORAES SELUSNHAKI	61,500	59,000	2,500	
85			000569	DANIELA CRISTINA CAMARGO DE OLIVEIRA	61,000	61,000	0,000	
86			004513	THAIS TONIN	61,000	61,000	0,000	
87	7		000535	HARYANNE GABRIELLE BORGES SANTOS	61,000	61,000	0,000	
88			004519	BRUNA DE OLIVEIRA BARELLA	59,000	59,000	0,000	
89			004516	ANA CRISTINA DIAS DA PAZ	59,000	59,000	0,000	
90			004532	MELISSA FREIRE DE ARAUJO	59,000	59,000	0,000	
91			000532	FABIOLLA ALESSANDRA TELLES DE OLIVEIRA	59,000	54,000	5,000	

Cargo: Psicólogo

Edital n.º 05/2024 - CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL

CLASSIFICAÇÃO

AMPLA	AFRODESCENDENTE	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS	OCORRÊNCIA
92			000519	VITORYA BUKI DOS SANTOS	58,500	56,000	2,500	
93			004321	KEYLA DOS SANTOS	58,000	58,000	0,000	
94			004488	GRACIELY DE SANTANA BENDO	58,000	53,000	5,000	
95			000525	BRUNA DOS SANTOS LUCENA	57,000	57,000	0,000	
96			000526	CAMILA BARBOSA DOS SANTOS	57,000	57,000	0,000	
97			000545	KEILA LUMI SUGAHARA	56,500	54,000	2,500	
98			000553	RITA DE CASSIA SOAKI	56,000	56,000	0,000	
99			000541	JESSICA DWANN PEREIRA DE OLIVEIRA	56,000	56,000	0,000	
100			000571	ELDA REGINA MACHADO PEDROSO	55,000	55,000	0,000	
101			004520	BRUNA GABRIELA DA SILVA	55,000	55,000	0,000	
102	8		004314	JHESSICA KAMILLA ROSA DA SILVA PINTO	55,000	55,000	0,000	
103			004524	ELIZIANE DO ROCIO BUDEL	55,000	50,000	5,000	
104			004303	DEBORA BARBOSA DA SILVA RIBEIRO	55,000	55,000	0,000	
105			004328	MARIA FERNANDA DONIAK MELNISK	55,000	55,000	0,000	
106			004514	VITOR EDUARDO CANDIDO DA SILVA	55,000	55,000	0,000	
107		4	001469	BRUNO SANTOS RAMOS CERDAN	55,000	55,000	0,000	
108			000559	VICTORIA DEBIASSIO KLEPA	55,000	55,000	0,000	
109	9		004510	ROSANA MARIA RODRIGUES DE PAULA	54,500	52,000	2,500	
110			004529	KAMILA TROFINO TAVARES	54,000	54,000	0,000	
111			004489	HEITOR BACINELO MERLO	53,000	53,000	0,000	
112			004497	LARISSA REGINA ROCHA	53,000	53,000	0,000	
113			004504	MARINA VAROTTO BITTENCOURT	53,000	53,000	0,000	
114			004481	BARBARA PINTO DE SOUZA	52,500	50,000	2,500	
115			004307	FRANCIELE MOLLETA	52,000	52,000	0,000	
116			000546	KELLY DA ROCHA PIRES	52,000	52,000	0,000	
117			000555	ROSEMARY DE OLIVEIRA BOFFI SANTOS	52,000	52,000	0,000	
118			004476	ANA BEATRIZ MASINI PAES	51,000	51,000	0,000	
119			000575	GABRIELA BENHKE	51,000	51,000	0,000	
120			004521	CAMILA FERREIRA BORGES	50,000	50,000	0,000	

Cargo: Psicólogo

Edital n.º 05/2024 - CP

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|LISTA GERAL								
CLASSIFICAÇÃO								
AMPLA	AFRODESCENDENTE	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS	OCORRÊNCIA
121			004530	LYLIAN ZANUTTO RIBEIRO	50,000	50,000	0,000	
1			004320	KEILA DO SOCORRO REBELLO EVANGELISTA	85,000	65,000	20,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 1407/25
2			004337	VERONICA NURIA PEREIRA BARBOSA	84,000	84,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 1415/25
3			000578	GIOVANNA KLECHOVICZ CARDOZO	78,000	78,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 3152/25
4			004500	LOUISE NICOLA	78,000	78,000	0,000	SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA PROTOCOLO N.º 4133/26

Cargo: Psicólogo					
Edital n.º 05/2024 - CP					
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|PESSOAS COM DEFICIÊNCIA					
CLASSIFICAÇÃO	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS
1	001476	CAMILA JORDANIA ALVES	80,000	80,000	0,000
2	004483	CARLOS ELIAS MATALON	69,500	62,000	7,500
3	004482	BIANCA FERREIRA LARANGEIRA	68,500	66,000	2,500
4	001469	BRUNO SANTOS RAMOS CERDAN	55,000	55,000	0,000

Cargo: Psicólogo					
Edital n.º 05/2024 - CP					
RESULTADO CLASSIFICATÓRIO FINAL|AFRODESCENDENTES					
CLASSIFICAÇÃO	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO(A) CANDIDATO(A)	NOTA FINAL	OBJETIVA	TÍTULOS
1	000504	LEONARDO HENRIQUE MELO SILVA	68,000	68,000	0,000
2	000573	FELIPE DE SOUZA BARROS	66,500	64,000	2,500
3	004319	JUNIOR TOMAZ DE SOUZA	66,000	56,000	10,000
4	000501	JULIANA DA COSTA MENEZES	64,000	64,000	0,000
5	004335	THIAGO PEREIRA DE CARVALHO	63,000	63,000	0,000
6	000538	IZADORA DE SOUZA DIAS	62,500	60,000	2,500
7	000535	HARYANNE GABRIELLE BORGES SANTOS	61,000	61,000	0,000
8	004314	JHESSICA KAMILLA ROSA DA SILVA PINTO	55,000	55,000	0,000
9	004510	ROSANA MARIA RODRIGUES DE PAULA	54,500	52,000	2,500

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:2EB259CC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 031/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90031/2026	
Às 15:50 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 1 do Pregão nº 90031/2026, Processo nº 1.720/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina	
Entrega de propostas: De 15/05/2026 às 08:00 até 01/06/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/06/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/06/2026 às 13:30:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/06/2026 às 13:31:02	Prezados Licitantes, boa tarde! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/06/2026 às 13:49:46	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/06/2026 às 13:50:26	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações ncessárias.
Sistema	01/06/2026 às 16:56:34	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/06) às 08:20h.
Sistema	02/06/2026 às 08:19:45	Prezados, bom dia.
Sistema	02/06/2026 às 08:20:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/06/2026 às 12:02:00	Prezados, retornamos às 12:20h. deste dia.
Sistema	02/06/2026 às 12:03:17	* Prezados, retornamos às 13:20h. deste dia
Sistema	02/06/2026 às 13:24:09	Prezados, boa tarde.
Sistema	02/06/2026 às 13:24:36	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
01/06/2026 às 13:30:01	Abertura da sessão pública
01/06/2026 às 13:49:45	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 1 - Agulha Hipodérmica	
Agulha Hipodérmica Material: Aço Inoxidável Siliconizado, Dimensão: 30 G X 1/2", Tipo Ponta: Bisel Curto Trifacetado, Tipo Conexão: Conector Luer Lock Em Plástico, Tipo Fixação: Protetor Plástico, Característica Adicional: Com Sistema Segurança Segundo Nr/32, Tipo Uso: Estéril, Descartável, Embalagem Individual	
Quantidade: 3	Valor estimado: R$ 36,9300 (unitário)
Unidade de fornecimento: Caixa 100,00 UN	R$ 110,7900 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90, melhor lance: R$ 36,9300 (unitário) / R$ 110,7900 (total)	

Propostas do Item 1		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
42.172.101/0001-90 - MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 36,9300 (unitário)	
		Proposta adjudicada
Equidade de gênero: Ouro	R$ 110,7900 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: MEDIX		
Modelo/versão: Agulha Hipodérmica		
Valor proposta: R$ 36,9300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 110,7900 (total)		
32.737.279/0001-87 - NOEM MEDICAL IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS MEDICOS-HOSPITALARES LTDA		
	R$ 30.000.000,0000 (unitário)	
Benefício Me/Epp: Sim		-
	R$ 90.000.000,0000 (total)	
Equidade de gênero: Ouro		
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: NM9846ZMK / NM48569VMK		
Modelo/versão: NM-6958469		
Valor proposta: R$ 30.000.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 90.000.000,0000 (total)		

Lances do Item 1		
Nenhum lance foi registrado para o Item 1.		
Mensagens do chat do Item 1		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/06/2026 às 13:30:01	O item 1 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/06/2026 às 13:40:02	O item 1 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	01/06/2026 às 13:49:37	O item 1 está encerrado.
Sistema para o participante 42.172.101/0001-90	01/06/2026 às 13:52:53	Sr. Fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90, você foi convocado para negociação de valor do item 1. Justificativa: Negociação..

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 42.172.101/0001-90	01/06/2026 às 13:55:42	Sr. Fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 15:56:00 do dia 01/06/2026. Justificativa: Após decisão do pedido de negociação, anexar a proposta adequada com todos os itens vencidos (01, 05, 06 e 07). Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital)..
Pelo participante 42.172.101/0001-90	01/06/2026 às 14:04:44	O item 1 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90. A negociação do item 1 foi recusada pelo fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90, mantendo R$ 36,9300.
Pelo participante 42.172.101/0001-90	01/06/2026 às 15:21:57	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:21:57 de 01/06/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90.
Sistema	01/06/2026 às 15:52:13	O item 1 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 01/06/2026 16:02:13.
Sistema	02/06/2026 às 09:06:53	O item 1 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/06/2026 09:16:53.

Eventos do Item 1	
Data/Hora	**Descrição**
01/06/2026 às 13:55:42	Fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:56:00 do dia 01/06/2026. Justificativa: Após decisão do pedido de negociação, anexar a proposta adequada com todos os itens vencidos (01, 05, 06 e 07). Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital)..
01/06/2026 às 15:21:57	Fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 15:50:41	Fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 36,9300.
16/07/2026 às 15:50:41	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	01/06/2026 16:02:13
Intenção de recurso na habilitação:	02/06/2026 09:16:53

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90031/2026	
Às 15:50 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 2 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 2 do Pregão nº 90031/2026, Processo nº 1.720/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina	
Entrega de propostas: De 15/05/2026 às 08:00 até 01/06/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/06/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/06/2026 às 13:30:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/06/2026 às 13:31:02	Prezados Licitantes, boa tarde! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/06/2026 às 13:49:46	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/06/2026 às 13:50:26	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações ncessárias.
Sistema	01/06/2026 às 16:56:34	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/06) às 08:20h.
Sistema	02/06/2026 às 08:19:45	Prezados, bom dia.
Sistema	02/06/2026 às 08:20:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/06/2026 às 12:02:00	Prezados, retornamos às 12:20h. deste dia.
Sistema	02/06/2026 às 12:03:17	* Prezados, retornamos às 13:20h. deste dia
Sistema	02/06/2026 às 13:24:09	Prezados, boa tarde.
Sistema	02/06/2026 às 13:24:36	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/06/2026 às 13:30:01	Abertura da sessão pública
01/06/2026 às 13:49:45	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 2 - Caixa Térmica	
Caixa Térmica Material: Polipropileno/Poliestireno/Polietileno/Poliuretano, Capacidade: 3L, Características Adicionais: C/ Alça, Tampa E Conector, Aplicação: P/ Sistema De Termoterapia	
Quantidade: 7	Valor estimado: R$ 13,1500 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 92,0500 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.899.***-*9 - SILVESTRE GONCALVES FERREIRA FILHO	

Propostas do Item 2

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
32.737.279/0001-87 - NOEM MEDICAL IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS MEDICOS-HOSPITALARES LTDA		
	R$ 30.000.000,0000 (unitário)	Proposta
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 210.000.000,0000 (total)	desclassificada
Equidade de gênero: Ouro		
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: NM9846ZMK / NM48569VMK		
Modelo/versão: NM-6958469		
Valor proposta: R$ 30.000.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 7
R$ 210.000.000,0000 (total)		

Lances do Item 2

Nenhum lance foi registrado para o Item 2.

Mensagens do chat do Item 2

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/06/2026 às 13:30:01	O item 2 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/06/2026 às 13:40:02	O item 2 está encerrado.
Sistema	01/06/2026 às 13:51:16	O item 2 foi fracassado durante do julgamento e está disponível para o registro de intenção de recurso. Acessar a funcionalidade na opção do menu "Registrar Intenção de Recurso".
Sistema	01/06/2026 às 13:51:16	O item 2 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 01/06/2026 14:01:16.

Eventos do Item 2

Data/Hora	Descrição
16/07/2026 às 15:50:41	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	01/06/2026 14:01:16

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90031/2026	
Às 15:50 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 3 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 3 do Pregão nº 90031/2026, Processo nº 1.720/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina	
Entrega de propostas: De 15/05/2026 às 08:00 até 01/06/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/06/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/06/2026 às 13:30:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/06/2026 às 13:31:02	Prezados Licitantes, boa tarde! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/06/2026 às 13:49:46	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/06/2026 às 13:50:26	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações ncessárias.
Sistema	01/06/2026 às 16:56:34	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/06) às 08:20h.
Sistema	02/06/2026 às 08:19:45	Prezados, bom dia.
Sistema	02/06/2026 às 08:20:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/06/2026 às 12:02:00	Prezados, retornamos às 12:20h. deste dia.
Sistema	02/06/2026 às 12:03:17	* Prezados, retornamos às 13:20h. deste dia
Sistema	02/06/2026 às 13:24:09	Prezados, boa tarde.
Sistema	02/06/2026 às 13:24:36	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/06/2026 às 13:30:01	Abertura da sessão pública
01/06/2026 às 13:49:45	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 3 - Laboratório - análise animal / vegetal	
Contratação de laboratório habilitado para realização de exames laboratoriais diagnósticos de anemia infecciosa equina por método IDGA .	
Com emissão de laudo oficial (relatório de ensaio anemia infecciosa equina) e entrega do laudo impresso ao município	
Quantidade: 300	Valor estimado: R$ 44,3000 (unitário)
Unidade de fornecimento: UNIDADE	R$ 13.290,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Fracassado por CPF ***.899.***-*9 - SILVESTRE GONCALVES FERREIRA FILHO	

Propostas do Item 3		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
04.857.370/0001-09 - MERCOLAB LABORATORIOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Não		
	R$ 44,2500 (unitário)	Fornecedor
Equidade de gênero: Ouro		
	R$ 13.275,0000 (total)	inabilitado
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 44,2500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 13.275,0000 (total)		

Lances do Item 3

Nenhum lance foi registrado para o Item 3.

Mensagens do chat do Item 3

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/06/2026 às 13:30:01	O item 3 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/06/2026 às 13:40:02	O item 3 está encerrado.
Sistema para o participante 04.857.370/0001-09	01/06/2026 às 13:52:35	Sr. Fornecedor MERCOLAB LABORATORIOS LTDA, CNPJ 04.857.370/0001-09, você foi convocado para negociação de valor do item 3. Justificativa: Negociação..
Pelo participante 04.857.370/0001-09	01/06/2026 às 13:54:40	O item 3 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor MERCOLAB LABORATORIOS LTDA, CNPJ 04.857.370/0001-09. A negociação do item 3 foi recusada pelo fornecedor MERCOLAB LABORATORIOS LTDA, CNPJ 04.857.370/0001-09, mantendo R$ 44,2500.
Sistema para o participante 04.857.370/0001-09	01/06/2026 às 13:56:22	Sr. Fornecedor MERCOLAB LABORATORIOS LTDA, CNPJ 04.857.370/0001-09, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 15:57:00 do dia 01/06/2026. Justificativa: Após decisão do pedido de negociação, anexar a proposta adequada com o item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) ..
Pelo participante 04.857.370/0001-09	01/06/2026 às 14:48:23	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:48:23 de 01/06/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor MERCOLAB LABORATORIOS LTDA, CNPJ 04.857.370/0001- 09.
Sistema para o participante 04.857.370/0001-09	01/06/2026 às 15:56:36	Sr. Fornecedor MERCOLAB LABORATORIOS LTDA, CNPJ 04.857.370/0001-09, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 17:57:00 do dia 01/06/2026. Justificativa: Apresentar os documentos de habilitação exigidos pelo edital..
Pelo participante 04.857.370/0001-09	01/06/2026 às 16:59:46	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:59:46 de 01/06/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor MERCOLAB LABORATORIOS LTDA, CNPJ 04.857.370/0001-09.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/06/2026 às 08:21:35	O item 3 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/06/2026 08:31:35.

Sistema para o participante 04.857.370/0001-09	02/06/2026 às 09:09:31	Sr. Fornecedor MERCOLAB LABORATORIOS LTDA, CNPJ 04.857.370/0001-09, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 11:10:00 do dia 02/06/2026. Justificativa: Anexar prova do registro da empresa no MAPA. .
Pelo participante 04.857.370/0001-09	02/06/2026 às 09:41:24	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:41:24 de 02/06/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor MERCOLAB LABORATORIOS LTDA, CNPJ 04.857.370/0001- 09.
Sistema	02/06/2026 às 15:08:17	O item 3 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/06/2026 15:18:17.
Sistema	02/06/2026 às 15:08:17	O item 3 foi fracassado durante do julgamento e está disponível para o registro de intenção de recurso. Acessar a funcionalidade na opção do menu "Registrar Intenção de Recurso".

Eventos do Item 3	
Data/Hora	**Descrição**
01/06/2026 às 13:56:22	Fornecedor MERCOLAB LABORATORIOS LTDA, CNPJ 04.857.370/0001-09 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:57:00 do dia 01/06/2026. Justificativa: Após decisão do pedido de negociação, anexar a proposta adequada com o item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) ..
01/06/2026 às 14:48:23	Fornecedor MERCOLAB LABORATORIOS LTDA, CNPJ 04.857.370/0001-09 finalizou o envio de anexo.
01/06/2026 às 15:56:36	Fornecedor MERCOLAB LABORATORIOS LTDA, CNPJ 04.857.370/0001-09 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:57:00 do dia 01/06/2026. Justificativa: Apresentar os documentos de habilitação exigidos pelo edital..
01/06/2026 às 16:59:46	Fornecedor MERCOLAB LABORATORIOS LTDA, CNPJ 04.857.370/0001-09 finalizou o envio de anexo.
02/06/2026 às 09:09:31	Fornecedor MERCOLAB LABORATORIOS LTDA, CNPJ 04.857.370/0001-09 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:10:00 do dia 02/06/2026. Justificativa: Anexar prova do registro da empresa no MAPA. .
02/06/2026 às 09:41:24	Fornecedor MERCOLAB LABORATORIOS LTDA, CNPJ 04.857.370/0001-09 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 15:50:41	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	02/06/2026 08:31:35
Intenção de recurso na habilitação:	02/06/2026 15:18:17

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90031/2026	
Às 15:50 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 4 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 4 do Pregão nº 90031/2026, Processo nº 1.720/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina	
Entrega de propostas: De 15/05/2026 às 08:00 até 01/06/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/06/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/06/2026 às 13:30:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/06/2026 às 13:31:02	Prezados Licitantes, boa tarde! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/06/2026 às 13:49:46	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/06/2026 às 13:50:26	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações ncessárias.
Sistema	01/06/2026 às 16:56:34	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/06) às 08:20h.
Sistema	02/06/2026 às 08:19:45	Prezados, bom dia.
Sistema	02/06/2026 às 08:20:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/06/2026 às 12:02:00	Prezados, retornamos às 12:20h. deste dia.
Sistema	02/06/2026 às 12:03:17	* Prezados, retornamos às 13:20h. deste dia
Sistema	02/06/2026 às 13:24:09	Prezados, boa tarde.
Sistema	02/06/2026 às 13:24:36	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
01/06/2026 às 13:30:01	Abertura da sessão pública	
01/06/2026 às 13:49:45	Início da etapa de julgamento de propostas	

Item 4 - Vacina	
Vacina Tipo: Inativada, Composição: Vírus Da Influenza Eqüina (Cepas Variadas), Outros Componentes: Vírus Encefalomielite Eqüina (Leste E Oeste), Componentes Adicionais: Herpes Vírus Equino (Tipo 1 E 4), Toxoide Tetânico, Forma Farmacêutica: Suspensão Injetável,	
Aplicação*: Uso Veterinário	
Quantidade: 300	Valor estimado: R$ 44,2500 (unitário)
Unidade de fornecimento: Doses	R$ 13.275,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.899.***-*9 - SILVESTRE GONCALVES FERREIRA FILHO	

Propostas do Item 4
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
32.737.279/0001-87 - NOEM MEDICAL IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS MEDICOS-HOSPITALARES LTDA		
	R$ 30.000.000,0000 (unitário)	Proposta
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 9.000.000.000,0000 (total)	desclassificada
Equidade de gênero: Ouro		
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: NM9846ZMK / NM48569VMK		
Modelo/versão: NM-6958469		
Valor proposta: R$ 30.000.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 9.000.000.000,0000 (total)		

Lances do Item 4

Nenhum lance foi registrado para o Item 4.

Mensagens do chat do Item 4

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/06/2026 às 13:30:01	O item 4 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/06/2026 às 13:40:02	O item 4 está encerrado.
Sistema	01/06/2026 às 13:51:26	O item 4 foi fracassado durante do julgamento e está disponível para o registro de intenção de recurso. Acessar a funcionalidade na opção do menu "Registrar Intenção de Recurso".
Sistema	01/06/2026 às 13:51:26	O item 4 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 01/06/2026 14:01:26.

Eventos do Item 4

Data/Hora	Descrição
16/07/2026 às 15:50:41	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	01/06/2026 14:01:26

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90031/2026

Às 15:50 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 5 do Pregão nº 90031/2026, Processo nº 1.720/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina

Entrega de propostas: De 15/05/2026 às 08:00 até 01/06/2026 às 13:30

Abertura da sessão pública: Dia 01/06/2026 às 13:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/06/2026 às 13:30:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/06/2026 às 13:31:02	Prezados Licitantes, boa tarde! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/06/2026 às 13:49:46	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/06/2026 às 13:50:26	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações ncessárias.
Sistema	01/06/2026 às 16:56:34	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/06) às 08:20h.
Sistema	02/06/2026 às 08:19:45	Prezados, bom dia.
Sistema	02/06/2026 às 08:20:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/06/2026 às 12:02:00	Prezados, retornamos às 12:20h. deste dia.
Sistema	02/06/2026 às 12:03:17	* Prezados, retornamos às 13:20h. deste dia
Sistema	02/06/2026 às 13:24:09	Prezados, boa tarde.
Sistema	02/06/2026 às 13:24:36	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/06/2026 às 13:30:01	Abertura da sessão pública
01/06/2026 às 13:49:45	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 5 - Luva Borracha

Luva Borracha Material: Látex Natural, Tamanho: Médio, Uso: Multiuso

Quantidade: 3	Valor estimado: R$ 29,0900 (unitário)
Unidade de fornecimento: Caixa 100,00 UN	R$ 87,2700 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)

Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90, melhor lance: R$ 29,0900 (unitário) / R$ 87,2700 (total)

Propostas do Item 5

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
42.172.101/0001-90 - MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 29,0900 (unitário)	

Equidade de gênero: Ouro	R$ 87,2700 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: MEDIX		
Modelo/versão: Luva Borracha		
Valor proposta: R$ 29,0900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 87,2700 (total)		
32.737.279/0001-87 - NOEM MEDICAL IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS MEDICOS-HOSPITALARES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 30.000.000,0000 (unitário)	-
Equidade de gênero: Ouro	R$ 90.000.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: NM9846ZMK / NM48569VMK		
Modelo/versão: NM-6958469		
Valor proposta: R$ 30.000.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 90.000.000,0000 (total)		

Lances do Item 5

Nenhum lance foi registrado para o Item 5.

Mensagens do chat do Item 5

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/06/2026 às 13:30:01	O item 5 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/06/2026 às 13:40:02	O item 5 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	01/06/2026 às 13:49:40	O item 5 está encerrado.
Sistema para o participante 42.172.101/0001-90	01/06/2026 às 13:53:09	Sr. Fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90, você foi convocado para negociação de valor do item 5. Justificativa: Negociação..

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Pelo participante 42.172.101/0001-90	01/06/2026 às 14:04:53	O item 5 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90. A negociação do item 5 foi recusada pelo fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90, mantendo R$ 29,0900.
Sistema	01/06/2026 às 15:52:29	O item 5 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 01/06/2026 16:02:29.
Sistema	02/06/2026 às 09:07:07	O item 5 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/06/2026 09:17:07.

Eventos do Item 5

Data/Hora	Descrição
16/07/2026 às 15:50:41	Fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 29,0900.
16/07/2026 às 15:50:42	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	01/06/2026 16:02:29
Intenção de recurso na habilitação:	02/06/2026 09:17:07

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90031/2026

Às 15:50 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 6 do Pregão nº 90031/2026, Processo nº 1.720/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina

Entrega de propostas: De 15/05/2026 às 08:00 até 01/06/2026 às 13:30

Abertura da sessão pública: Dia 01/06/2026 às 13:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/06/2026 às 13:30:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/06/2026 às 13:31:02	Prezados Licitantes, boa tarde! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/06/2026 às 13:49:46	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/06/2026 às 13:50:26	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações ncessárias.
Sistema	01/06/2026 às 16:56:34	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/06) às 08:20h.
Sistema	02/06/2026 às 08:19:45	Prezados, bom dia.
Sistema	02/06/2026 às 08:20:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/06/2026 às 12:02:00	Prezados, retornamos às 12:20h. deste dia.
Sistema	02/06/2026 às 12:03:17	* Prezados, retornamos às 13:20h. deste dia
Sistema	02/06/2026 às 13:24:09	Prezados, boa tarde.
Sistema	02/06/2026 às 13:24:36	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/06/2026 às 13:30:01	Abertura da sessão pública
01/06/2026 às 13:49:45	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 6 - Seringa

Seringa Material: Polipropileno, Capacidade: 20ML, Tipo Bico: Bico Central Luer Lock Ou Slip, Tipo Vedação: Êmbolo De Borracha, Adicional: Graduada, Numerada, Tipo Agulha: C/ Agulha 22 G X 1", Esterilidade: Estéril, Descartável, Apresentação: Embalagem Individual

Quantidade: 300	Valor estimado: R$ 1,0400 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 312,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90, melhor lance: R$ 1,0400 (unitário) / R$ 312,0000 (total)

Propostas do Item 6		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
42.172.101/0001-90 - MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1,0400 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 312,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: MEDIX		
Modelo/versão: Seringa		
Valor proposta: R$ 1,0400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 312,0000 (total)		
32.737.279/0001-87 - NOEM MEDICAL IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS MEDICOS-HOSPITALARES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 30.000.000,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 9.000.000.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: NM9846ZMK / NM48569VMK		
Modelo/versão: NM-6958469		
Valor proposta: R$ 30.000.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 9.000.000.000,0000 (total)		

Lances do Item 6		
Nenhum lance foi registrado para o Item 6.		
Mensagens do chat do Item 6		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/06/2026 às 13:30:02	O item 6 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/06/2026 às 13:40:03	O item 6 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	01/06/2026 às 13:49:41	O item 6 está encerrado.
Sistema para o participante 42.172.101/0001-90	01/06/2026 às 13:53:22	Sr. Fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90, você foi convocado para negociação de valor do item 6. Justificativa: Negociação..

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Pelo participante 42.172.101/0001-90	01/06/2026 às 14:05:02	O item 6 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90. A negociação do item 6 foi recusada pelo fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90, mantendo R$ 1,0400.
Sistema	01/06/2026 às 15:52:57	O item 6 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 01/06/2026 16:02:57.
Sistema	02/06/2026 às 09:07:14	O item 6 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/06/2026 09:17:14.

Eventos do Item 6	
Data/Hora	**Descrição**
16/07/2026 às 15:50:41	Fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 1,0400.
16/07/2026 às 15:50:42	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	01/06/2026 16:02:57
Intenção de recurso na habilitação:	02/06/2026 09:17:14

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90031/2026	
Às 15:50 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 7 do Pregão nº 90031/2026, Processo nº 1.720/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina	
Entrega de propostas: De 15/05/2026 às 08:00 até 01/06/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/06/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/06/2026 às 13:30:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/06/2026 às 13:31:02	Prezados Licitantes, boa tarde! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/06/2026 às 13:49:46	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/06/2026 às 13:50:26	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações ncessárias.
Sistema	01/06/2026 às 16:56:34	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/06) às 08:20h.
Sistema	02/06/2026 às 08:19:45	Prezados, bom dia.
Sistema	02/06/2026 às 08:20:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/06/2026 às 12:02:00	Prezados, retornamos às 12:20h. deste dia.
Sistema	02/06/2026 às 12:03:17	* Prezados, retornamos às 13:20h. deste dia

Sistema	02/06/2026 às 13:24:09	Prezados, boa tarde.
Sistema	02/06/2026 às 13:24:36	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/06/2026 às 13:30:01	Abertura da sessão pública
01/06/2026 às 13:49:45	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 7 - Seringa

Seringa Material: Polipropileno, Capacidade: 5ML, Tipo Bico: Bico Central Luer Lock Ou Slip, Tipo Vedação: Êmbolo De Borracha, Adicional: Graduada, Numerada, Esterilidade: Estéril, Descartável, Apresentação: Embalagem Individual

Quantidade: 300	Valor estimado: R$ 0,8700 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 261,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)

Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90, melhor lance: R$ 0,8700 (unitário) / R$ 261,0000 (total)

Propostas do Item 7

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
42.172.101/0001-90 - MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 0,8700 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 261,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: MEDIX		
Modelo/versão: Seringa		
Valor proposta: R$ 0,8700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 261,0000 (total)		
32.737.279/0001-87 - NOEM MEDICAL IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS MEDICOS-HOSPITALARES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 30.000.000,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 9.000.000.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: NM9846ZMK / NM48569VMK		
Modelo/versão: NM-6958469		
Valor proposta: R$ 30.000.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 9.000.000.000,0000 (total)		

Lances do Item 7

Nenhum lance foi registrado para o Item 7.

Mensagens do chat do Item 7

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/06/2026 às 13:30:02	O item 7 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/06/2026 às 13:40:03	O item 7 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	01/06/2026 às 13:49:44	O item 7 está encerrado.
Sistema para o participante 42.172.101/0001-90	01/06/2026 às 13:53:32	Sr. Fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90, você foi convocado para negociação de valor do item 7. Justificativa: Negociação..

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Pelo participante 42.172.101/0001-90	01/06/2026 às 14:05:11	O item 7 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90. A negociação do item 7 foi recusada pelo fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90, mantendo R$ 0,8700.
Sistema	01/06/2026 às 15:53:27	O item 7 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 01/06/2026 16:03:27.
Sistema	02/06/2026 às 09:07:23	O item 7 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/06/2026 09:17:23.

Eventos do Item 7

Data/Hora	Descrição
16/07/2026 às 15:50:41	Fornecedor MEDMED ITAPEMA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 42.172.101/0001-90 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 0,8700.
16/07/2026 às 15:50:42	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	01/06/2026 16:03:27
Intenção de recurso na habilitação:	02/06/2026 09:17:23

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90031/2026

Às 15:50 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 8 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 8 do Pregão nº 90031/2026, Processo nº 1.720/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina

Entrega de propostas: De 15/05/2026 às 08:00 até 01/06/2026 às 13:30

Abertura da sessão pública: Dia 01/06/2026 às 13:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/06/2026 às 13:30:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/06/2026 às 13:31:02	Prezados Licitantes, boa tarde! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/06/2026 às 13:49:46	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/06/2026 às 13:50:26	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações ncessárias.
Sistema	01/06/2026 às 16:56:34	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/06) às 08:20h.
Sistema	02/06/2026 às 08:19:45	Prezados, bom dia.
Sistema	02/06/2026 às 08:20:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/06/2026 às 12:02:00	Prezados, retornamos às 12:20h. deste dia.
Sistema	02/06/2026 às 12:03:17	* Prezados, retornamos às 13:20h. deste dia
Sistema	02/06/2026 às 13:24:09	Prezados, boa tarde.
Sistema	02/06/2026 às 13:24:36	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
01/06/2026 às 13:30:01	Abertura da sessão pública
01/06/2026 às 13:49:45	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 8 - Tubo para coleta de amostra biológica	
Tubo Para Coleta De Amostra Biológica Material: Plástico, Volume: 10ML, Componentes: Estabilizador De Ácidos Nucleicos Livre De Células, Uso: Coleta De Sangue, Característica Adicional: À Vácuo, Esterilidade: Estéril, Descartável	
Quantidade: 300	Valor estimado: R$ 2,8800 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 864,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.899.***-*9 - SILVESTRE GONCALVES FERREIRA FILHO	

Propostas do Item 8		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
32.737.279/0001-87 - NOEM MEDICAL IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS MEDICOS-HOSPITALARES LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 30.000.000,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 9.000.000.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: NM9846ZMK / NM48569VMK		
Modelo/versão: NM-6958469		
Valor proposta: R$ 30.000.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 9.000.000.000,0000 (total)		

Lances do Item 8		
Nenhum lance foi registrado para o Item 8.		
Mensagens do chat do Item 8		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/06/2026 às 13:30:02	O item 8 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/06/2026 às 13:40:03	O item 8 está encerrado.
Sistema	01/06/2026 às 13:51:40	O item 8 foi fracassado durante do julgamento e está disponível para o registro de intenção de recurso. Acessar a funcionalidade na opção do menu "Registrar Intenção de Recurso".
Sistema	01/06/2026 às 13:51:40	O item 8 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 01/06/2026 14:01:40.
Eventos do Item 8		
Data/Hora	**Descrição**	
16/07/2026 às 15:50:42	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Intenção de recurso no julgamento:	01/06/2026 14:01:40	

Publicado por:
Maria Caroline Dias de Ramos
Código Identificador:A8217702

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 040/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90040/2026	
Às 16:01 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 1 do Pregão nº 90040/2026, Processo nº 1.869/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Aquisição de plantadeira agrícola (item declarado fracassado no Pregão Eletrônico nº 90.014/2026), com recursos provenientes do Convenio MIDR nº 984143/2025 - Transferegov.br nº 49540/2025, destinados ao fortalecimento da agricultura familiar no Município de Candói/PR	
Entrega de propostas: De 25/05/2026 às 08:00 até 08/06/2026 às 09:30	
Abertura da sessão pública: Dia 08/06/2026 às 09:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	08/06/2026 às 09:30:00	A sessão pública está aberta. Até 5 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 09:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	08/06/2026 às 09:30:17	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	08/06/2026 às 10:42:02	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	08/06/2026 às 10:42:24	Prezados, mantenham conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	08/06/2026 às 11:54:48	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	08/06/2026 às 14:04:26	Prezados, boa tarde.
Sistema	08/06/2026 às 14:04:57	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	08/06/2026 às 16:47:58	Prezados, retornamos o presente julgamento amanhã (09/06) às 08:20h.
Sistema	09/06/2026 às 08:27:14	Prezados, bom dia.
Sistema	09/06/2026 às 08:27:50	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	09/06/2026 às 11:55:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	09/06/2026 às 13:35:59	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	09/06/2026 às 14:02:26	Prezados, informo que recebi o contato de duas empresas pelo setor de licitação, as quais informaram possuir declaração da indústria IMPLEFORTE, sobre a fabricação do implemento Modelo PR 2137 (7 linhas), nos termos do edital.
Sistema	09/06/2026 às 14:04:04	Neste caso, a empresa CASA DO PICA-PAU MAQUINAS AGRICOLAS LTDA, foi a primeira empresa que apresentou a declaração junto a sua documentação inicial, e por equívoco não foi visualizado a tempo da desclassificação.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	09/06/2026 às 14:05:25	Logo, retifico minha anterior decisão de desclassificação desta empresa, pois apresentou a declaração junto a sua documentação, e na sequência será analisada se atende os termos do edital.
Sistema	09/06/2026 às 14:06:59	Ademais, cabe ressaltar que esta decisão de aceitar declaração de compromisso de entrega, já foi objeto de processos anteriores, e que na ocasião foi entregue o produto conforme exigências do edital.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
08/06/2026 às 09:30:00	Abertura da sessão pública
08/06/2026 às 10:42:01	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 1 - Plantadeira	
Plantadeira Tipo Engate: Trailer, Configuração: Linhas Pantigráficas, Plantio Direto, Tipo Linha: Estreita, Quantidade Linhas: 5UN, Espaçamento Entre Linhas: 16 A 20POL, Características Adicionais: Adubadeira, Disco Corte E Sulcador Pula Pedra, Lim	
Quantidade: 1	Valor estimado: R$ 126.990,6800 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 126.990,6800 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 100,0000	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para CASA DO PICA-PAU MAQUINAS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 04.742.267/0001-05, melhor lance: R$ 117.200,0000 (unitário) / R$ 117.200,0000 (total)	

Propostas do Item 1		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
04.742.267/0001-05 - CASA DO PICA-PAU MAQUINAS AGRICOLAS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 117.200,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 117.200,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: IMPLEFORTE		
Modelo/versão: PR 2137/7		
Valor proposta: R$ 126.990,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 126.990,0000 (total)		
49.552.222/0001-06 - COMERCIAL AGRO VOGEL E ZIMMERMANN LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 125.300,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 125.300,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: IMPLEFORTE		
Modelo/versão: PR 2137 7 LINHAS		
Valor proposta: R$ 126.990,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 126.990,0000 (total)		
50.160.181/0001-91 - IKIGAI COMERCIO LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 117.199,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 117.199,9900 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: MG		
Marca/Fabricante: IMPLEFORTE		
Modelo/versão: IMPLEFORTE		
Valor proposta: R$ 170.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 170.000,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
61.718.655/0001-94 - INOVA SOLUCOES E PRODUTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 126.990,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 126.990,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		

UF endereço: BA		
Marca/Fabricante: Baldan		
Modelo/versão: 5UN, Espaçamento Entre Linhas: 16 A 20POL		
Valor proposta: R$ 126.990,0000 (unitário)	Valor negociado: R$ 125.000,0000 (unitário)	Quantidade ofertada: 1
R$ 126.990,0000 (total)	R$ 125.000,0000 (total)	
17.497.132/0001-73 - NOVO HORIZONTE INSTALACOES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 126.990,6900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 126.990,6900 (total)	-
Programa de integridade: Não		
UF endereço: MG		
Marca/Fabricante: Conf. TR.		
Modelo/versão: Conf. TR.		
Valor proposta: R$ 126.990,6900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 126.990,6900 (total)		
21.548.780/0001-89 - VSS COMERCIO E SERVICO LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 300.000,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 300.000,0000 (total)	-
Programa de integridade: Não		
UF endereço: ES		
Marca/Fabricante: Case		
Modelo/versão: Case		
Valor proposta: R$ 300.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1
R$ 300.000,0000 (total)		

Lances do Item 1		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
08/06/2026 às 09:35:41	04.742.267/0001-05	R$ 126.890,0000
08/06/2026 às 09:39:19	50.160.181/0001-91	R$ 126.790,0000
08/06/2026 às 09:41:01	49.552.222/0001-06	R$ 126.600,0000
08/06/2026 às 09:41:18	50.160.181/0001-91	R$ 126.500,0000
08/06/2026 às 09:41:38	04.742.267/0001-05	R$ 126.400,0000
08/06/2026 às 09:41:55	50.160.181/0001-91	R$ 126.300,0000
08/06/2026 às 09:42:29	49.552.222/0001-06	R$ 126.200,0000
08/06/2026 às 09:42:46	50.160.181/0001-91	R$ 126.100,0000
08/06/2026 às 09:43:01	04.742.267/0001-05	R$ 126.000,0000
08/06/2026 às 09:43:18	50.160.181/0001-91	R$ 125.900,0000
08/06/2026 às 09:43:42	04.742.267/0001-05	R$ 125.800,0000
08/06/2026 às 09:43:55	49.552.222/0001-06	R$ 125.700,0000

Data/hora	**Participante**	**Lance**
08/06/2026 às 09:44:12	50.160.181/0001-91	R$ 125.600,0000
08/06/2026 às 09:44:37	04.742.267/0001-05	R$ 125.500,0000
08/06/2026 às 09:44:53	50.160.181/0001-91	R$ 125.400,0000
08/06/2026 às 09:45:07	49.552.222/0001-06	R$ 125.300,0000
08/06/2026 às 09:45:23	04.742.267/0001-05	R$ 125.200,0000
08/06/2026 às 09:46:11	50.160.181/0001-91	R$ 125.299,9900
08/06/2026 às 09:46:26	50.160.181/0001-91	R$ 125.100,0000
08/06/2026 às 09:46:41	04.742.267/0001-05	R$ 125.000,0000
08/06/2026 às 09:46:57	50.160.181/0001-91	R$ 124.900,0000
08/06/2026 às 09:47:45	04.742.267/0001-05	R$ 124.800,0000
08/06/2026 às 09:48:01	50.160.181/0001-91	R$ 124.700,0000
08/06/2026 às 09:48:35	04.742.267/0001-05	R$ 124.600,0000
08/06/2026 às 09:48:51	50.160.181/0001-91	R$ 124.500,0000
08/06/2026 às 09:48:58	04.742.267/0001-05	R$ 124.400,0000
08/06/2026 às 09:49:13	50.160.181/0001-91	R$ 124.300,0000
08/06/2026 às 09:49:19	04.742.267/0001-05	R$ 124.200,0000
08/06/2026 às 09:49:40	50.160.181/0001-91	R$ 124.100,0000
08/06/2026 às 09:50:06	04.742.267/0001-05	R$ 124.000,0000
08/06/2026 às 09:50:22	50.160.181/0001-91	R$ 123.900,0000
08/06/2026 às 09:50:27	04.742.267/0001-05	R$ 123.800,0000
08/06/2026 às 09:50:43	50.160.181/0001-91	R$ 123.700,0000
08/06/2026 às 09:50:51	04.742.267/0001-05	R$ 123.600,0000
08/06/2026 às 09:51:07	50.160.181/0001-91	R$ 123.500,0000
08/06/2026 às 09:51:21	04.742.267/0001-05	R$ 123.400,0000
08/06/2026 às 09:51:37	50.160.181/0001-91	R$ 123.300,0000
08/06/2026 às 09:52:32	04.742.267/0001-05	R$ 123.200,0000
08/06/2026 às 09:52:48	50.160.181/0001-91	R$ 123.100,0000
08/06/2026 às 09:53:28	04.742.267/0001-05	R$ 123.000,0000
08/06/2026 às 09:53:45	50.160.181/0001-91	R$ 122.900,0000
08/06/2026 às 09:54:13	04.742.267/0001-05	R$ 122.800,0000
08/06/2026 às 09:54:28	50.160.181/0001-91	R$ 122.700,0000
08/06/2026 às 09:54:55	04.742.267/0001-05	R$ 122.600,0000
08/06/2026 às 09:55:10	50.160.181/0001-91	R$ 122.500,0000
08/06/2026 às 09:56:10	04.742.267/0001-05	R$ 122.400,0000

Data/hora	**Participante**	**Lance**
08/06/2026 às 09:56:27	50.160.181/0001-91	R$ 122.300,0000
08/06/2026 às 09:56:58	04.742.267/0001-05	R$ 122.200,0000
08/06/2026 às 09:57:15	50.160.181/0001-91	R$ 122.100,0000
08/06/2026 às 09:58:20	04.742.267/0001-05	R$ 122.000,0000
08/06/2026 às 09:58:36	50.160.181/0001-91	R$ 121.900,0000
08/06/2026 às 09:59:45	04.742.267/0001-05	R$ 121.800,0000
08/06/2026 às 10:00:01	50.160.181/0001-91	R$ 121.700,0000
08/06/2026 às 10:00:06	04.742.267/0001-05	R$ 121.600,0000
08/06/2026 às 10:00:22	50.160.181/0001-91	R$ 121.500,0000
08/06/2026 às 10:00:26	04.742.267/0001-05	R$ 121.400,0000
08/06/2026 às 10:00:42	50.160.181/0001-91	R$ 121.300,0000

08/06/2026 às 10:01:04	04.742.267/0001-05	R$ 121.200,0000
08/06/2026 às 10:01:20	50.160.181/0001-91	R$ 121.100,0000
08/06/2026 às 10:01:40	04.742.267/0001-05	R$ 121.000,0000
08/06/2026 às 10:01:56	50.160.181/0001-91	R$ 120.900,0000
08/06/2026 às 10:02:18	04.742.267/0001-05	R$ 120.800,0000
08/06/2026 às 10:02:34	50.160.181/0001-91	R$ 120.700,0000
08/06/2026 às 10:04:08	04.742.267/0001-05	R$ 120.600,0000
08/06/2026 às 10:04:23	50.160.181/0001-91	R$ 120.500,0000
08/06/2026 às 10:04:32	04.742.267/0001-05	R$ 120.400,0000
08/06/2026 às 10:04:49	50.160.181/0001-91	R$ 120.300,0000
08/06/2026 às 10:05:24	04.742.267/0001-05	R$ 120.200,0000
08/06/2026 às 10:05:41	50.160.181/0001-91	R$ 120.100,0000
08/06/2026 às 10:05:57	04.742.267/0001-05	R$ 120.000,0000
08/06/2026 às 10:06:14	50.160.181/0001-91	R$ 119.900,0000
08/06/2026 às 10:06:24	04.742.267/0001-05	R$ 119.800,0000
08/06/2026 às 10:06:40	50.160.181/0001-91	R$ 119.700,0000
08/06/2026 às 10:06:58	04.742.267/0001-05	R$ 119.600,0000
08/06/2026 às 10:07:14	50.160.181/0001-91	R$ 119.500,0000
08/06/2026 às 10:08:35	04.742.267/0001-05	R$ 119.400,0000
08/06/2026 às 10:08:51	50.160.181/0001-91	R$ 119.300,0000
08/06/2026 às 10:09:01	04.742.267/0001-05	R$ 119.200,0000
08/06/2026 às 10:09:17	50.160.181/0001-91	R$ 119.100,0000
08/06/2026 às 10:09:55	04.742.267/0001-05	R$ 119.000,0000

Data/hora	Participante	Lance
08/06/2026 às 10:10:16	50.160.181/0001-91	R$ 118.900,0000
08/06/2026 às 10:10:44	04.742.267/0001-05	R$ 118.800,0000
08/06/2026 às 10:10:59	50.160.181/0001-91	R$ 118.700,0000
08/06/2026 às 10:11:36	04.742.267/0001-05	R$ 118.600,0000
08/06/2026 às 10:11:52	50.160.181/0001-91	R$ 118.500,0000
08/06/2026 às 10:12:16	04.742.267/0001-05	R$ 118.400,0000
08/06/2026 às 10:12:32	50.160.181/0001-91	R$ 118.300,0000
08/06/2026 às 10:12:49	04.742.267/0001-05	R$ 118.200,0000
08/06/2026 às 10:13:37	50.160.181/0001-91	R$ 118.100,0000
08/06/2026 às 10:14:00	04.742.267/0001-05	R$ 118.000,0000
08/06/2026 às 10:14:17	50.160.181/0001-91	R$ 117.900,0000
08/06/2026 às 10:14:41	04.742.267/0001-05	R$ 117.800,0000
08/06/2026 às 10:15:41	50.160.181/0001-91	R$ 117.700,0000
08/06/2026 às 10:16:02	04.742.267/0001-05	R$ 117.600,0000
08/06/2026 às 10:16:18	50.160.181/0001-91	R$ 117.500,0000
08/06/2026 às 10:16:58	04.742.267/0001-05	R$ 117.400,0000
08/06/2026 às 10:17:14	50.160.181/0001-91	R$ 117.300,0000
08/06/2026 às 10:17:24	04.742.267/0001-05	R$ 117.200,0000
08/06/2026 às 10:20:15	50.160.181/0001-91	R$ 117.199,9900

Mensagens do chat do Item 1

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	08/06/2026 às 09:30:00	A abertura do item 1 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	08/06/2026 às 09:31:00	O item 1 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	08/06/2026 às 09:31:00	Algumas propostas do item 1 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	08/06/2026 às 10:19:25	O item 1 terá desempate Me/Epp do lance. Mantenham-se conectados.
Sistema para o participante 50.160.181/0001-91	08/06/2026 às 10:19:25	Sr. Fornecedor IKIGAI COMERCIO LTDA, CPF/CNPJ 50.160.181/0001-91, em cumprimento à Lei Complementar 123 de 14/12/2006, você poderá enviar ou desistir de apresentar lance final e único para o item 1 até às 10:24:25 do dia 08/06/2026. Acesse a Sala de Disputa.
Sistema	08/06/2026 às 10:20:15	O item 1 teve o 1º desempate Me/Epp encerrado. O fornecedor IKIGAI COMERCIO LTDA, CPF/CNPJ 50.160.181/0001-91 enviou um lance no valor de R$ 117.199,9900.
Sistema	08/06/2026 às 10:20:15	O item 1 está encerrado.
Sistema para o participante 50.160.181/0001-91	08/06/2026 às 10:43:02	Sr. Fornecedor IKIGAI COMERCIO LTDA, CNPJ 50.160.181/0001-91, você foi convocado para negociação de valor do item 1. Justificativa: Negociação..

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 50.160.181/0001-91	08/06/2026 às 10:44:53	Sr. Fornecedor IKIGAI COMERCIO LTDA, CNPJ 50.160.181/0001-91, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 12:45:00 do dia 08/06/2026. Justificativa: Após decisão do pedido de negociação, anexar a proposta adequada com o item vencido acompanhada da ficha técnica com todas as informações exigidas no edital. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo IV do Edital)..
Pelo participante 50.160.181/0001-91	08/06/2026 às 10:44:55	O item 1 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor IKIGAI COMERCIO LTDA, CNPJ 50.160.181/0001-91. A negociação do item 1 foi recusada pelo fornecedor IKIGAI COMERCIO LTDA, CNPJ 50.160.181/0001-91, mantendo R$ 117.199,9900.
Pelo participante 50.160.181/0001-91	08/06/2026 às 11:52:12	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:52:12 de 08/06/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor IKIGAI COMERCIO LTDA, CNPJ 50.160.181/0001-91.
Sistema para o participante 50.160.181/0001-91	08/06/2026 às 15:39:23	Prezado, o modelo do produto ofertado não atende o exigido pelo edital, devido a ausência de informações na ficha técnica, mas principalmente pelas seguintes divergências...
Sistema para o participante 50.160.181/0001-91	08/06/2026 às 15:40:25	Dimensões dos Pneus: Exigido 700x16 10 lonas. Ofertado 5.60X15 Pneu Militar ou 6.50x16; Peso do Implemento: Exigido mínimo 2.700kg. Ofertado 2.072kg.; Capacidade do Reservatório de Adubo: Exigido mínimo 1.000litros. Ofertado 958kg.; Níveis de Regulagem das Sementes: Exigido 12 regulagens. Não menciona a quantidade de regulagens na ficha técnica.
Sistema para o participante 04.742.267/0001-05	08/06/2026 às 15:47:57	Sr. Fornecedor CASA DO PICA-PAU MAQUINAS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 04.742.267/0001- 05, você foi convocado para negociação de valor do item 1. Justificativa: Negociação..
Sistema para o participante 04.742.267/0001-05	08/06/2026 às 15:48:12	Sr. Fornecedor CASA DO PICA-PAU MAQUINAS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 04.742.267/0001- 05, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 17:49:00 do dia 08/06/2026. Justificativa: Após decisão do pedido de negociação, anexar a proposta adequada com o item vencido acompanhada da ficha técnica com todas as informações exigidas no edital. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo IV do Edital).
Pelo participante 04.742.267/0001-05	08/06/2026 às 17:26:10	O item 1 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor CASA DO PICA-PAU MAQUINAS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 04.742.267/0001-05. A negociação do item 1 foi recusada pelo fornecedor CASA DO PICA-PAU MAQUINAS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 04.742.267/0001-05, mantendo R$ 117.200,0000.
Pelo participante 04.742.267/0001-05	08/06/2026 às 17:30:22	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 17:30:22 de 08/06/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor CASA DO PICA-PAU MAQUINAS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 04.742.267/0001-05.
Sistema para o participante 04.742.267/0001-05	09/06/2026 às 08:47:01	Prezado, por gentileza confimar se o produto será entregue conforme as informações constantes na ficha técnica apresentada, visto que o modelo é o mesmo que foi apresentado pela empresa anterior, no entanto devido as informações da ficha, o modelo foi reprovado na ocasião.
Sistema para o participante	09/06/2026 às 08:47:46	Confirma se é uma atualiação do modelo pelo fabricante, e se será entregue em completo acordo com o edital.

04.742.267/0001-05		
Sistema para o participante 04.742.267/0001-05	09/06/2026 às 08:52:02	Desconsidera por gentileza as indagações, percebi que só alterou a medida dos pneus.
Sistema para o participante 04.742.267/0001-05	09/06/2026 às 08:54:59	Prezado, o modelo do produto ofertado não atende o exigido pelo edital, devido a ausência de informações na ficha técnica, mas principalmente pelas seguintes divergências: Peso do Implemento: Exigido mínimo 2.700kg. Ofertado 2.490kg.; Capacidade do Reservatório de Adubo: Exigido mínimo 1.000 litros. Ofertado 958 litros.; Níveis de Regulagem das Sementes: Exigido 12 regulagens. Não menciona a quantidade de regulagens na ficha técnica.
Sistema para o participante 49.552.222/0001-06	09/06/2026 às 08:57:55	Prezado, o modelo do produto ofertado não atende o exigido pelo edital, devido a ausência de informações na ficha técnica, mas principalmente pelas seguintes divergências: Peso do Implemento: Exigido mínimo 2.700kg. Ofertado 2.490kg.; Capacidade do Reservatório de Adubo: Exigido mínimo 1.000 litros. Ofertado 958 litros.; Níveis de Regulagem das Sementes: Exigido 12 regulagens. Não menciona a quantidade de regulagens na ficha técnica.
Pelo participante 49.552.222/0001-06	09/06/2026 às 09:00:16	bom dia! possuimos uma declaração complemnetar ao propecto que a fabricante emitiu comprovando atender ao descritivo

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 61.718.655/0001-94	09/06/2026 às 09:00:27	Sr. Fornecedor INOVA SOLUCOES E PRODUTOS LTDA, CNPJ 61.718.655/0001-94, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 11:01:00 do dia 09/06/2026. Justificativa: Após decisão do pedido de negociação, anexar a proposta adequada com o item vencido acompanhada da ficha técnica com todas as informações exigidas no edital. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo IV do Edital)..
Sistema para o participante 61.718.655/0001-94	09/06/2026 às 09:00:48	Sr. Fornecedor INOVA SOLUCOES E PRODUTOS LTDA, CNPJ 61.718.655/0001-94, você foi convocado para negociação de valor do item 1. Justificativa: Negociação.
Pelo participante 49.552.222/0001-06	09/06/2026 às 09:01:02	alguns itens sao opcionais onde não foram atualizados nos prospectos da fabricante
Pelo participante 49.552.222/0001-06	09/06/2026 às 09:02:29	caso o licitante anterior nao o solicitou a fabrica, nos o fizemos para que haja a comprovação das exigencias do edital
Pelo participante 49.552.222/0001-06	09/06/2026 às 09:03:53	não podem desclassificar nossa proposta sem pelo menos avaliar os documentos de proposta exigidos
Pelo participante 61.718.655/0001-94	09/06/2026 às 09:07:32	Não conseguimos reduzir o valor, pois já estamos em nosso limite
Pelo participante 49.552.222/0001-06	09/06/2026 às 09:08:33	solicitamos a nossa reclassificação para podermos apresentar os documentos de proposta
Pelo participante 61.718.655/0001-94	09/06/2026 às 10:20:09	Bom dia Senhor Pregoeiro e equipe de apoio. Solicito por gentileza uma dilação de prazo para o envio dos anexos. Agradeço desde ja
Pelo participante 61.718.655/0001-94	09/06/2026 às 10:25:49	O item 1 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor INOVA SOLUCOES E PRODUTOS LTDA, CNPJ 61.718.655/0001-94. A negociação do item 1 foi aceita pelo fornecedor INOVA SOLUCOES E PRODUTOS LTDA, CNPJ 61.718.655/0001-94, tendo informado R$ 125.000,0000.
Sistema para o participante 61.718.655/0001-94	09/06/2026 às 11:01:00	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:01:00 de 09/06/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor INOVA SOLUCOES E PRODUTOS LTDA, CNPJ 61.718.655/0001-94.
Pelo participante 61.718.655/0001-94	09/06/2026 às 11:03:54	Bom dia Prezados, solicito por gentileza novamente uma dilação na entrega dos anexos.
Sistema para o participante 04.742.267/0001-05	09/06/2026 às 14:20:46	Prezado, informo que verifiquei novamente a documentação inicialmente encaminhada, e de fato consta a declaração da indústria IMPLEFORTE, sobre a fabricação do Modelo PR 2137 (7 linhas), com todas as especificações do edital.
Sistema para o participante 04.742.267/0001-05	09/06/2026 às 14:21:59	Neste caso, peço escusas pela falha, e informo que a proposta será preliminarmente aceita, dando sequência na análise dos documentos de habilitação da empresa.
Sistema	09/06/2026 às 14:22:31	O item 1 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 09/06/2026 14:32:31.
Sistema	09/06/2026 às 15:07:11	O item 1 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 09/06/2026 15:17:11.
Sistema	09/06/2026 às 16:45:32	A fase de recurso do item 1 está aberta até 12/06/2026.
Sistema	13/06/2026 às 00:00:03	A fase de recurso do item 1 foi finalizada no prazo previsto. O item está aberto para registro de contrarrazão até 17/06/2026.
Sistema	18/06/2026 às 00:00:11	A fase de contrarrazão do item 1 foi finalizada no prazo previsto. O item está aberto para decisão do pregoeiro.
Eventos do Item 1		
Data/Hora	**Descrição**	

Data/Hora	**Descrição**
08/06/2026 às 10:44:53	Fornecedor IKIGAI COMERCIO LTDA, CNPJ 50.160.181/0001-91 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:45:00 do dia 08/06/2026. Justificativa: Após decisão do pedido de negociação, anexar a proposta adequada com o item vencido acompanhada da ficha técnica com todas as informações exigidas no edital. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo IV do Edital)..
08/06/2026 às 11:52:12	Fornecedor IKIGAI COMERCIO LTDA, CNPJ 50.160.181/0001-91 finalizou o envio de anexo.
08/06/2026 às 15:48:12	Fornecedor CASA DO PICA-PAU MAQUINAS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 04.742.267/0001-05 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:49:00 do dia 08/06/2026. Justificativa: Após decisão do pedido de negociação, anexar a proposta adequada com o item vencido acompanhada da ficha técnica com todas as informações exigidas no edital. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo IV do Edital).
08/06/2026 às 17:30:22	Fornecedor CASA DO PICA-PAU MAQUINAS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 04.742.267/0001-05 finalizou o envio de anexo.
09/06/2026 às 09:00:27	Fornecedor INOVA SOLUCOES E PRODUTOS LTDA, CNPJ 61.718.655/0001-94 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:01:00 do dia 09/06/2026. Justificativa: Após decisão do pedido de negociação, anexar a proposta adequada com o item vencido acompanhada da ficha técnica com todas as informações exigidas no edital. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo IV do Edital)..
11/06/2026 às 10:52:24	Fornecedor IKIGAI COMERCIO LTDA, CNPJ 50.160.181/0001-91 registra recurso.
16/06/2026 às 14:18:51	Fornecedor CASA DO PICA-PAU MAQUINAS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 04.742.267/0001-05 registra contrarrazão ao recurso do fornecedor 50.160.181/0001-91.
07/07/2026 às 09:17:29	Agente de contratação registra a decisão para os recursos cadastrados.
07/07/2026 às 09:35:41	Autoridade competente registra a revisão da decisão para os recursos cadastrados.
16/07/2026 às 16:01:06	Fornecedor CASA DO PICA-PAU MAQUINAS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 04.742.267/0001-05 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 117.200,0000.
16/07/2026 às 16:01:06	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Intenção de recurso no julgamento:		09/06/2026 14:32:31
Intenção de recurso na habilitação:		09/06/2026 15:17:11
Recurso:		12/06/2026 23:59:59
Contrarrazão:		17/06/2026 23:59:59
Recursos realizados:		
50.160.181/0001-91 - IKIGAI COMERCIO LTDA		
Intenção de recurso na habilitação:		09/06/2026 15:15:47
Recurso:	(Cadastrado)	11/06/2026 10:52:24
Contrarrazões:		
04.742.267/0001-05 - CASA DO PICA-PAU MAQUINAS	(Cadastrado)	16/06/2026 14:18:51

Decisão do agente de contratação:	(Não procede)	07/07/2026 09:17:29
Revisão da autoridade competente:	(Mantida decisão não procede)	07/07/2026 09:35:41

Publicado por:
Maria Caroline Dias de Ramos
Código Identificador:D0ED7E5D

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 042/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90042/2026	
Às 15:55 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 1 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 1 do Pregão nº 90042/2026, Processo nº 1.987/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.	
Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:05	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:58	ATENÇÃO: Nos termos do item 11.1 do Edital, 11.1. a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida na data de HOJE.
Sistema	10/06/2026 às 08:48:42	Ou seja, apesar de ser solicitado documento em momento posterior, TODOS já devem possuir os documentos em mãos, sendo que ao ser convocado, será apenas para anexar, e não obter os documentos.
Sistema	10/06/2026 às 08:50:19	Solicito paciência de todos, pois neste momento será iniciado a verificação item a item, para aplicação da margem de preferência para ME/EPP local e depois regional, conforme previsão no item 9.12 do Edital.
Sistema	10/06/2026 às 08:51:32	Aviso: Como o sistema Compras.gov.br ainda não possui uma função específica para aplicar o critério de regionalidade, algumas propostas aparecerão como 'desclassificadas'. Esclarecemos que não se trata de uma desclassificação real, mas apenas de um ajuste sistêmico necessário para reordenar a classificação e garantir o benefício regional. O detalhamento correto constará na justificativa da ação.
Sistema	10/06/2026 às 08:55:09	Verifiquei que apenas os licitantes GWL NEGOCIOS LTDA e ZIRLEI A. FAVERI & CIA LTDA estão dentro da região, de que trata o item 9.12.4 do Edital
Sistema	10/06/2026 às 09:53:49	Aguardem enquanto analiso a aderência dos produtos ofertados, comparados com o Edital.
Sistema	10/06/2026 às 12:12:49	Sessão suspensa até 13:30h
Sistema	10/06/2026 às 13:46:33	Boa tarde. Continuem conectado.
Sistema	10/06/2026 às 16:00:53	Iniciado Fase de Habilitação.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	10/06/2026 às 16:01:03	Prezados licitantes, informo que a habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores estão sendo realizadas mediante consulta nos anexos apresentados e faltando algum documento, obtido diretamente no SICAF, conforme autoriza o item 11.2 do Edital. Em observância ao princípio da publicidade, procederei o upload desses documentos no sistema através da ferramenta "Diligências"

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
10/06/2026 às 08:47:04	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 1 - Chocolate	
Chocolate Tipo: Branco, Apresentação: Massa, Sabor: Tradicional, Prazo Validade Mínimo: 12 Meses	
Quantidade: 47	Valor estimado: R$ 39,3000 (unitário)
Unidade de fornecimento: Embalagem 1,00 KG	R$ 1.847,1000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.869.***-*6 - RODRIGO MISS	

Propostas do Item 1

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
64.318.724/0001-60 - GWL NEGOCIOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 39,3000 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze	R$ 1.847,1000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: x		
Modelo/versão: x		
Valor proposta: R$ 39,3000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 47
R$ 1.847,1000 (total)		
11.399.644/0001-10 - MANG FOODS LICITACOES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 35,3200 (unitário)	Proposta desclassificada
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.660,0400 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: KIKAKAU		
Modelo/versão: KG		
Valor proposta: R$ 39,3000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 47
R$ 1.847,1000 (total)		

Lances do Item 1

Data/hora	Participante	Lance
10/06/2026 às 08:32:06	11.399.644/0001-10	R$ 39,2900
10/06/2026 às 08:38:54	11.399.644/0001-10	R$ 35,3200

Mensagens do chat do Item 1		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:01	O item 1 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	10/06/2026 às 08:30:01	Algumas propostas do item 1 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	10/06/2026 às 08:40:55	O item 1 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	10/06/2026 às 08:42:01	O item 1 está encerrado.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 11.399.644/0001-10	10/06/2026 às 09:01:19	Sr. Fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 11:02:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito, nos termos do item 10.5 do Edital, o anexo da proposta de TODOS os itens vencidos, com os preços ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e abertura de processo administrativo..
Pelo participante 11.399.644/0001-10	10/06/2026 às 09:12:48	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:12:48 de 10/06/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10.
Sistema para o participante 64.318.724/0001-60	10/06/2026 às 10:12:42	Solicito que inclua este item na sua proposta, e anexe nos anexos do item 3
Sistema	10/06/2026 às 11:59:21	O item 1 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	10/06/2026 às 11:59:21	O item 1 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 12:09:21.
Sistema para o participante 11.399.644/0001-10	10/06/2026 às 15:02:28	Constrato Social não consta no Sicaf

Eventos do Item 1	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 09:01:19	Fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:02:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito, nos termos do item 10.5 do Edital, o anexo da proposta de TODOS os itens vencidos, com os preços ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e abertura de processo administrativo..
10/06/2026 às 09:12:48	Fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 15:55:00	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	10/06/2026 12:09:21

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR		
PREGÃO 90042/2026		
Às 15:55 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 2 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 2 do Pregão nº 90042/2026, Processo nº 1.987/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.		
Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30		
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:05	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:58	ATENÇÃO: Nos termos do item 11.1 do Edital, 11.1. a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida na data de HOJE.
Sistema	10/06/2026 às 08:48:42	Ou seja, apesar de ser solicitado documento em momento posterior, TODOS já devem possuir os documentos em mãos, sendo que ao ser convocado, será apenas para anexar, e não obter os documentos.
Sistema	10/06/2026 às 08:50:19	Solicito paciência de todos, pois neste momento será iniciado a verificação item a item, para aplicação da margem de preferência para ME/EPP local e depois regional, conforme previsão no item 9.12 do Edital.
Sistema	10/06/2026 às 08:51:32	Aviso: Como o sistema Compras.gov.br ainda não possui uma função específica para aplicar o critério de regionalidade, algumas propostas aparecerão como 'desclassificadas'. Esclarecemos que não se trata de uma desclassificação real, mas apenas de um ajuste sistêmico necessário para reordenar a classificação e garantir o benefício regional. O detalhamento correto constará na justificativa da ação.
Sistema	10/06/2026 às 08:55:09	Verifiquei que apenas os licitantes GWL NEGOCIOS LTDA e ZIRLEI A. FAVERI & CIA LTDA estão dentro da região, de que trata o item 9.12.4 do Edital
Sistema	10/06/2026 às 09:53:49	Aguardem enquanto analiso a aderência dos produtos ofertados, comparados com o Edital.
Sistema	10/06/2026 às 12:12:49	Sessão suspensa até 13:30h
Sistema	10/06/2026 às 13:46:33	Boa tarde. Continuem conectado.
Sistema	10/06/2026 às 16:00:53	Iniciado Fase de Habilitação.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	10/06/2026 às 16:01:03	Prezados licitantes, informo que a habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores estão sendo realizadas mediante consulta nos anexos apresentados e faltando algum documento, obtido diretamente no SICAF, conforme autoriza o item 11.2 do Edital. Em observância ao princípio da publicidade, procederei o upload desses documentos no sistema através da ferramenta "Diligências"

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
10/06/2026 às 08:47:04	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 2 - Chocolate	
Chocolate Tipo: Preto, Apresentação: Massa, Sabor: Ao Leite, Prazo Validade Mínimo: 12 Meses	
Quantidade: 70	Valor estimado: R$ 34,0700 (unitário)
Unidade de fornecimento: Embalagem 1,00 KG	R$ 2.384,9000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)
Fracassado por CPF ***.869.***-*6 - RODRIGO MISS

Propostas do Item 2		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
64.318.724/0001-60 - GWL NEGOCIOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 34,0700 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze	R$ 2.384,9000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: x		
Modelo/versão: x		
Valor proposta: R$ 34,0700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 70
R$ 2.384,9000 (total)		
11.399.644/0001-10 - MANG FOODS LICITACOES LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 30,6000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.142,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: KIKAKAU		
Modelo/versão: KG		
Valor proposta: R$ 34,0700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 70
R$ 2.384,9000 (total)		

Lances do Item 2		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
10/06/2026 às 08:32:09	11.399.644/0001-10	R$ 34,0600
10/06/2026 às 08:39:08	11.399.644/0001-10	R$ 30,6000

Mensagens do chat do Item 2		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:01	O item 2 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	10/06/2026 às 08:30:01	Algumas propostas do item 2 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	10/06/2026 às 08:41:09	O item 2 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	10/06/2026 às 08:41:59	O item 2 está encerrado.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 64.318.724/0001-60	10/06/2026 às 10:12:49	Solicito que inclua este item na sua proposta, e anexe nos anexos do item 3
Sistema	10/06/2026 às 12:00:12	O item 2 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	10/06/2026 às 12:00:12	O item 2 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 12:10:12.

Eventos do Item 2	
Data/Hora	**Descrição**
16/07/2026 às 15:55:00	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	10/06/2026 12:10:12

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90042/2026	
Às 15:55 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 3 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 3 do Pregão nº 90042/2026, Processo nº 1.987/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.	
Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:05	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:58	ATENÇÃO: Nos termos do item 11.1 do Edital, 11.1. a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida na data de HOJE.
Sistema	10/06/2026 às 08:48:42	Ou seja, apesar de ser solicitado documento em momento posterior, TODOS já devem possuir os documentos em mãos, sendo que ao ser convocado, será apenas para anexar, e não obter os documentos.
Sistema	10/06/2026 às 08:50:19	Solicito paciência de todos, pois neste momento será iniciado a verificação item a item, para aplicação da margem de preferência para ME/EPP local e depois regional, conforme previsão no item 9.12 do Edital.
Sistema	10/06/2026 às 08:51:32	Aviso: Como o sistema Compras.gov.br ainda não possui uma função específica para aplicar o critério de regionalidade, algumas propostas aparecerão como 'desclassificadas'. Esclarecemos que não se trata de uma desclassificação real, mas apenas de um ajuste sistêmico necessário para reordenar a classificação e garantir o benefício regional. O detalhamento correto constará na justificativa da ação.
Sistema	10/06/2026 às 08:55:09	Verifiquei que apenas os licitantes GWL NEGOCIOS LTDA e ZIRLEI A. FAVERI & CIA LTDA estão dentro da região, de que trata o item 9.12.4 do Edital
Sistema	10/06/2026 às 09:53:49	Aguardem enquanto analiso a aderência dos produtos ofertados, comparados com o Edital.
Sistema	10/06/2026 às 12:12:49	Sessão suspensa até 13:30h
Sistema	10/06/2026 às 13:46:33	Boa tarde. Continuem conectado.
Sistema	10/06/2026 às 16:00:53	Iniciado Fase de Habilitação.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	10/06/2026 às 16:01:03	Prezados licitantes, informo que a habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores estão sendo realizadas mediante consulta nos anexos apresentados e faltando algum documento, obtido diretamente no SICAF, conforme autoriza o item 11.2 do Edital. Em observância ao princípio da publicidade, procederei o upload desses documentos no sistema através da ferramenta "Diligências"

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
10/06/2026 às 08:47:04	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 3 - Chocolate	
Chocolate Tipo: Colorido, Apresentação: Bolinhas, Sabor: Ao Leite	
Quantidade: 40	Valor estimado: R$ 8,7700 (unitário)
Unidade de fornecimento: Embalagem 350,00 G	R$ 350,8000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.869.***-*6 - RODRIGO MISS	

Propostas do Item 3		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
64.318.724/0001-60 - GWL NEGOCIOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 8,7700 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze	R$ 350,8000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: x		
Modelo/versão: x		
Valor proposta: R$ 8,7700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 40
R$ 350,8000 (total)		

Lances do Item 3		
Nenhum lance foi registrado para o Item 3.		
Mensagens do chat do Item 3		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:01	O item 3 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	10/06/2026 às 08:40:02	O item 3 está encerrado.
Sistema para o participante 64.318.724/0001-60	10/06/2026 às 09:01:33	Sr. Fornecedor GWL NEGOCIOS LTDA, CNPJ 64.318.724/0001-60, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 11:02:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito, nos termos do item 10.5 do Edital, o anexo da proposta de TODOS os itens vencidos, com os preços ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e abertura de processo administrativo..
Sistema para o participante 64.318.724/0001-60	10/06/2026 às 10:12:16	Solicito que inclua os itens 1 e 2 na sua proposta
Pelo participante 64.318.724/0001-60	10/06/2026 às 11:01:32	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:01:32 de 10/06/2026. 8 anexos foram enviados pelo fornecedor GWL NEGOCIOS LTDA, CNPJ 64.318.724/0001-60.
Sistema para o participante 64.318.724/0001-60	10/06/2026 às 11:08:24	A proposta encaminhada contempla apenas o item 8! Não será apresentado proposta para os demais itens?
Sistema para o participante 64.318.724/0001-60	10/06/2026 às 11:28:52	?

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 64.318.724/0001-60	10/06/2026 às 11:29:03	Ciente que será desclassificado e poderá ser responsabilizado?
Pelo participante 64.318.724/0001-60	10/06/2026 às 11:36:13	bom dia , solicitamos desclassificação dos demais itens pelo motivo de incompatibilidade de objeto sendo assim nossa proposta foi mal precificada.
Sistema	10/06/2026 às 12:00:26	O item 3 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	10/06/2026 às 12:00:26	O item 3 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 12:10:26.
Eventos do Item 3		
Data/Hora	**Descrição**	
10/06/2026 às 09:01:33	Fornecedor GWL NEGOCIOS LTDA, CNPJ 64.318.724/0001-60 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:02:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito, nos termos do item 10.5 do Edital, o anexo da proposta de TODOS os itens vencidos, com os preços ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e abertura de processo administrativo..	
10/06/2026 às 11:01:32	Fornecedor GWL NEGOCIOS LTDA, CNPJ 64.318.724/0001-60 finalizou o envio de anexo.	
16/07/2026 às 15:55:00	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Intenção de recurso no julgamento:	10/06/2026 12:10:26	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR		
PREGÃO 90042/2026		
Às 15:55 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação		
do item 4 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 4 do Pregão nº 90042/2026, Processo nº 1.987/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.		
Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30		
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.

Sistema	10/06/2026 às 08:47:05	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:58	ATENÇÃO: Nos termos do item 11.1 do Edital, 11.1. a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida na data de HOJE.
Sistema	10/06/2026 às 08:48:42	Ou seja, apesar de ser solicitado documento em momento posterior, TODOS já devem possuir os documentos em mãos, sendo que ao ser convocado, será apenas para anexar, e não obter os documentos.
Sistema	10/06/2026 às 08:50:19	Solicito paciência de todos, pois neste momento será iniciado a verificação item a item, para aplicação da margem de preferência para ME/EPP local e depois regional, conforme previsão no item 9.12 do Edital.
Sistema	10/06/2026 às 08:51:32	Aviso: Como o sistema Compras.gov.br ainda não possui uma função específica para aplicar o critério de regionalidade, algumas propostas aparecerão como 'desclassificadas'. Esclarecemos que não se trata de uma desclassificação real, mas apenas de um ajuste sistêmico necessário para reordenar a classificação e garantir o benefício regional. O detalhamento correto constará na justificativa da ação.
Sistema	10/06/2026 às 08:55:09	Verifiquei que apenas os licitantes GWL NEGOCIOS LTDA e ZIRLEI A. FAVERI & CIA LTDA estão dentro da região, de que trata o item 9.12.4 do Edital
Sistema	10/06/2026 às 09:53:49	Aguardem enquanto analiso a aderência dos produtos ofertados, comparados com o Edital.
Sistema	10/06/2026 às 12:12:49	Sessão suspensa até 13:30h
Sistema	10/06/2026 às 13:46:33	Boa tarde. Continuem conectado.
Sistema	10/06/2026 às 16:00:53	Iniciado Fase de Habilitação.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 16:01:03	Prezados licitantes, informo que a habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores estão sendo realizadas mediante consulta nos anexos apresentados e faltando algum documento, obtido diretamente no SICAF, conforme autoriza o item 11.2 do Edital. Em observância ao princípio da publicidade, procederei o upload desses documentos no sistema através da ferramenta "Diligências"

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
10/06/2026 às 08:47:04	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 4 - Biscoito		
Biscoito Sabor: Doce, Tipo: Cookies, Características Adicionais: Sem Recheio, Com Gotas De Chocolate, Cookies		
Quantidade: 500	Valor estimado: R$ 8,7900 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Pacote 200,00 G	R$ 4.395,0000 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Fracassado por CPF ***.869.***-*6 - RODRIGO MISS		
Propostas do Item 4		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
22.099.117/0001-07 - AM COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Ouro	R$ 8,7900 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 4.395,0000 (total)	
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: casa da cuca		
Modelo/versão: 120g		
Valor proposta: R$ 8,7900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$ 4.395,0000 (total)		
64.318.724/0001-60 - GWL NEGOCIOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Bronze	R$ 8,7900 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 4.395,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: x		
Modelo/versão: x		
Valor proposta: R$ 8,7900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$ 4.395,0000 (total)		

Lances do Item 4		
Nenhum lance foi registrado para o Item 4.		
Mensagens do chat do Item 4		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:02	O item 4 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	10/06/2026 às 08:30:02	Algumas propostas do item 4 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	10/06/2026 às 08:40:02	O desempate por disputa final do art. 60 da lei 14.133/2021 foi iniciado para o item 4. Fornecedores ME/EPP declarantes que apresentaram lance no valor de R$ 8,7900 poderão enviar um lance único e fechado até às 08:45:02 do dia 10/06/2026.
Sistema	10/06/2026 às 08:45:03	O desempate por disputa final do art. 60 da lei 14.133/2021 do item 4 foi encerrado. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	10/06/2026 às 08:45:03	O item 4 está encerrado.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:45:03	O desempate ref. ao inciso III do Art. 60 da lei 14.133/2021 foi realizado para o item 4. Foi identificada melhor proposta para o fornecedor 22.099.117/0001-07.
Sistema para o participante 64.318.724/0001-60	10/06/2026 às 08:56:11	Proposta reclassificada para 1º lugar pelo critério de regionalidade (margem de preferência para ME/EPP regional)
Sistema	10/06/2026 às 12:00:37	O item 4 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	10/06/2026 às 12:00:37	O item 4 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 12:10:37.
Sistema	10/06/2026 às 12:01:42	O item 4 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 12:11:42.
Sistema para o participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 12:02:28	Sr. Fornecedor AM COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ 22.099.117/0001-07, você foi convocado para enviar anexos para o item 4. Prazo para encerrar o envio: 15:00:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito, nos termos do item 10.5 do Edital, o anexo da proposta de TODOS os itens vencidos, com os preços ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e abertura de processo administrativo...
Pelo participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 14:01:27	O item 4 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:01:27 de 10/06/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor AM COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ 22.099.117/0001-07.
Sistema para o participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 14:43:35	Está correto a marca cotada? "Casa da Cuca"? Visto que no site do fabricante não consegui localizar o produto
Pelo participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 14:46:48	ISSO, DA SELLI ALIMENTOS.
Pelo participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 14:49:13	A MARCA É SELLI COLOCAMOS FABRICANTE CASA DA CUCA

Sistema para o participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 14:51:04	Fabricante = Selli Alimentos / Marca = Casa da Cuca, isso?
Sistema para o participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 14:51:17	Solicito que encaminhe uma ficha do produto.
Pelo participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 14:53:26	OK
Sistema para o participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 14:55:19	Sr. Fornecedor AM COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ 22.099.117/0001-07, você foi convocado para enviar anexos para o item 4. Prazo para encerrar o envio: 16:56:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito ficha técnica do produto.
Pelo participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 14:56:59	O item 4 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:56:59 de 10/06/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor AM COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ 22.099.117/0001-07.
Sistema para o participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 14:59:28	A ficha refere-se a produto de amendoin e não chocolate!
Sistema para o participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 15:00:16	Sr. Fornecedor AM COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ 22.099.117/0001-07, você foi convocado para enviar anexos para o item 4. Prazo para encerrar o envio: 17:01:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito ficha exatamente do produto a ser proposto..
Sistema para o participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 15:50:21	Visando maior celeridade, questiono se realmente será anexado?
Pelo participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 15:52:01	ESTE MESMO É O PRODUTO CFME ANEXADO
Pelo participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 15:52:30	SELLI É MARCA DO FABRICANTE CASA DA CUCA, MESMO ITEM

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Pelo participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 15:53:45	https://casadacuca.com.br/nossas-marcas/
Pelo participante 22.099.117/0001-07	10/06/2026 às 15:54:06	O item 4 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:54:06 de 10/06/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor AM COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ 22.099.117/0001-07.
Sistema	10/06/2026 às 16:00:44	O item 4 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	10/06/2026 às 16:00:44	O item 4 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 16:10:44.

Eventos do Item 4	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 12:02:28	Fornecedor AM COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ 22.099.117/0001-07 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:00:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito, nos termos do item 10.5 do Edital, o anexo da proposta de TODOS os itens vencidos, com os preços ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e abertura de processo administrativo...
10/06/2026 às 14:01:27	Fornecedor AM COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ 22.099.117/0001-07 finalizou o envio de anexo.
10/06/2026 às 14:55:19	Fornecedor AM COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ 22.099.117/0001-07 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:56:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito ficha técnica do produto.
10/06/2026 às 14:56:59	Fornecedor AM COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ 22.099.117/0001-07 finalizou o envio de anexo.
10/06/2026 às 15:00:16	Fornecedor AM COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ 22.099.117/0001-07 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:01:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito ficha exatamente do produto a ser proposto..
10/06/2026 às 15:54:06	Fornecedor AM COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ 22.099.117/0001-07 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 15:55:00	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	10/06/2026 16:10:44

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR		
PREGÃO 90042/2026		
Às 08:30 horas do dia 10 de junho do ano de 2026, considerando que a contratação do item restou deserta/fracassada, HOMOLOGA-SE automaticamente o Processo nº 1.987/2026, Pregão nº 90042/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.		
Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30		
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública	

Item 5 - Corante Alimento	
Corante Alimento Apresentação: Soft Gel, Cor: Variada	
Quantidade: 40	Valor estimado: R$ 7,3900 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 295,6000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Deserto e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Eventos do Item 5	
Data/Hora Descrição	
10/06/2026 às 08:30:00	Item deserto.
10/06/2026 às 08:30:01	Item homologado.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90042/2026	
Às 15:55 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 6 do Pregão nº 90042/2026, Processo nº 1.987/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.	

Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30		
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:05	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:58	ATENÇÃO: Nos termos do item 11.1 do Edital, 11.1. a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida na data de HOJE.
Sistema	10/06/2026 às 08:48:42	Ou seja, apesar de ser solicitado documento em momento posterior, TODOS já devem possuir os documentos em mãos, sendo que ao ser convocado, será apenas para anexar, e não obter os documentos.
Sistema	10/06/2026 às 08:50:19	Solicito paciência de todos, pois neste momento será iniciado a verificação item a item, para aplicação da margem de preferência para ME/EPP local e depois regional, conforme previsão no item 9.12 do Edital.
Sistema	10/06/2026 às 08:51:32	Aviso: Como o sistema Compras.gov.br ainda não possui uma função específica para aplicar o critério de regionalidade, algumas propostas aparecerão como 'desclassificadas'. Esclarecemos que não se trata de uma desclassificação real, mas apenas de um ajuste sistêmico necessário para reordenar a classificação e garantir o benefício regional. O detalhamento correto constará na justificativa da ação.
Sistema	10/06/2026 às 08:55:09	Verifiquei que apenas os licitantes GWL NEGOCIOS LTDA e ZIRLEI A. FAVERI & CIA LTDA estão dentro da região, de que trata o item 9.12.4 do Edital
Sistema	10/06/2026 às 09:53:49	Aguardem enquanto analiso a aderência dos produtos ofertados, comparados com o Edital.
Sistema	10/06/2026 às 12:12:49	Sessão suspensa até 13:30h
Sistema	10/06/2026 às 13:46:33	Boa tarde. Continuem conectado.
Sistema	10/06/2026 às 16:00:53	Iniciado Fase de Habilitação.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 16:01:03	Prezados licitantes, informo que a habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores estão sendo realizadas mediante consulta nos anexos apresentados e faltando algum documento, obtido diretamente no SICAF, conforme autoriza o item 11.2 do Edital. Em observância ao princípio da publicidade, procederei o upload desses documentos no sistema através da ferramenta "Diligências"

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
10/06/2026 às 08:47:04	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 6 - Doce leite		
Doce Leite Tipo: Tradicional		
Quantidade: 800	Valor estimado: R$ 11,1200 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Lata 400,00 G	R$ 8.896,0000 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10, melhor lance: R$ 9,9500 (unitário) / R$ 7.960,0000 (total)		
Propostas do Item 6		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
64.318.724/0001-60 - GWL NEGOCIOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Bronze	R$ 11,1200 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 8.896,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: x		
Modelo/versão: x		
Valor proposta: R$ 11,1200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 800
R$ 8.896,0000 (total)		
11.399.644/0001-10 - MANG FOODS LICITACOES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 9,9500 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 7.960,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: FRIMESA		
Modelo/versão: UND		
Valor proposta: R$ 11,1200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 800
R$ 8.896,0000 (total)		

Lances do Item 6		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
10/06/2026 às 08:32:13	11.399.644/0001-10	R$ 11,1000
10/06/2026 às 08:39:18	11.399.644/0001-10	R$ 9,9500
Mensagens do chat do Item 6		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:02	O item 6 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	10/06/2026 às 08:30:02	Algumas propostas do item 6 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	10/06/2026 às 08:41:19	O item 6 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	10/06/2026 às 08:42:03	O item 6 está encerrado.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 10:11:22	O item 6 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 10:21:22.
Sistema para o participante 11.399.644/0001-10	10/06/2026 às 15:04:30	Sr. Fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10, você foi convocado para enviar anexos para o item 6. Prazo para encerrar o envio: 17:05:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito TODOS os documentos de habilitação exigidos no Edital, visto que o aqueles que constam no Sicaf estão incompletos e/ou desatualizados.
Pelo participante 11.399.644/0001-10	10/06/2026 às 15:15:50	O item 6 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:15:50 de 10/06/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10.
Sistema	10/06/2026 às 16:07:10	O item 6 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 16:17:10.

Eventos do Item 6	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 15:04:30	Fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:05:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito TODOS os documentos de habilitação exigidos no Edital, visto que o aqueles que constam no Sicaf estão incompletos e/ou desatualizados.

10/06/2026 às 15:15:50	Fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 15:55:00	Fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 9,9500.
16/07/2026 às 15:55:00	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	10/06/2026 10:21:22
Intenção de recurso na habilitação:	10/06/2026 16:17:10

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR
PREGÃO 90042/2026
Às 08:30 horas do dia 10 de junho do ano de 2026, considerando que a contratação do item restou deserta/fracassada, HOMOLOGA-SE automaticamente o Processo nº 1.987/2026, Pregão nº 90042/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.	
Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública

Item 7 - Carne bovina in natura	
Carne Bovina In Natura Tipo Corte: Fígado, Apresentação: Peça Inteira, Estado De Conservação: Congelado(A)	
Quantidade: 300	Valor estimado: R$ 19,6000 (unitário)
Unidade de fornecimento: Quilograma	R$ 5.880,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Deserto e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	

Eventos do Item 7	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Item deserto.
10/06/2026 às 08:30:01	Item homologado.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR
PREGÃO 90042/2026
Às 15:55 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 8 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 8 do Pregão nº 90042/2026, Processo nº 1.987/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.	
Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:05	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:58	ATENÇÃO: Nos termos do item 11.1 do Edital, 11.1. a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida na data de HOJE.
Sistema	10/06/2026 às 08:48:42	Ou seja, apesar de ser solicitado documento em momento posterior, TODOS já devem possuir os documentos em mãos, sendo que ao ser convocado, será apenas para anexar, e não obter os documentos.
Sistema	10/06/2026 às 08:50:19	Solicito paciência de todos, pois neste momento será iniciado a verificação item a item, para aplicação da margem de preferência para ME/EPP local e depois regional, conforme previsão no item 9.12 do Edital.
Sistema	10/06/2026 às 08:51:32	Aviso: Como o sistema Compras.gov.br ainda não possui uma função específica para aplicar o critério de regionalidade, algumas propostas aparecerão como 'desclassificadas'. Esclarecemos que não se trata de uma desclassificação real, mas apenas de um ajuste sistêmico necessário para reordenar a classificação e garantir o benefício regional. O detalhamento correto constará na justificativa da ação.
Sistema	10/06/2026 às 08:55:09	Verifiquei que apenas os licitantes GWL NEGOCIOS LTDA e ZIRLEI A. FAVERI & CIA LTDA estão dentro da região, de que trata o item 9.12.4 do Edital
Sistema	10/06/2026 às 09:53:49	Aguardem enquanto analiso a aderência dos produtos ofertados, comparados com o Edital.
Sistema	10/06/2026 às 12:12:49	Sessão suspensa até 13:30h
Sistema	10/06/2026 às 13:46:33	Boa tarde. Continuem conectado.
Sistema	10/06/2026 às 16:00:53	Iniciado Fase de Habilitação.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 16:01:03	Prezados licitantes, informo que a habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores estão sendo realizadas mediante consulta nos anexos apresentados e faltando algum documento, obtido diretamente no SICAF, conforme autoriza o item 11.2 do Edital. Em observância ao princípio da publicidade, procederei o upload desses documentos no sistema através da ferramenta "Diligências"

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
10/06/2026 às 08:47:04	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 8 - Corante Alimento

Corante Alimento Apresentação: Soft Gel, Cor: Variada	
Quantidade: 100	Valor estimado: R$ 35,7300 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 3.573,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.869.***-*6 - RODRIGO MISS	
Propostas do Item 8	
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006	
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023	
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024	

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
64.318.724/0001-60 - GWL NEGOCIOS LTDA		Fornecedor inabilitado
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 35,7000 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze	R$ 3.570,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: x		
Modelo/versão: x		
Valor proposta: R$ 35,7000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 3.570,0000 (total)		
Lances do Item 8		
Nenhum lance foi registrado para o Item 8.		

Mensagens do chat do Item 8		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:02	O item 8 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	10/06/2026 às 08:40:03	O item 8 está encerrado.
Sistema	10/06/2026 às 11:50:28	O item 8 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 12:00:28.
Sistema para o participante 64.318.724/0001-60	10/06/2026 às 15:08:25	Sr. Fornecedor GWL NEGOCIOS LTDA, CNPJ 64.318.724/0001-60, você foi convocado para enviar anexos para o item 8. Prazo para encerrar o envio: 17:09:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito que anexe no sistema TODOS os documentos de habilitação exigidos no Edital, bem como DECLARAÇÃO UNIFICADA, visto que o Sicaf encontra-se incompleto e desatualizado.
Pelo participante 64.318.724/0001-60	10/06/2026 às 15:22:34	O item 8 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:22:34 de 10/06/2026. 14 anexos foram enviados pelo fornecedor GWL NEGOCIOS LTDA, CNPJ 64.318.724/0001-60.
Sistema para o participante 64.318.724/0001-60	10/06/2026 às 16:10:16	Proposta NABILITADA com base no item 11.13 do Edital devido às seguintes infrações: Ausência de documentos exigidos: Não foram anexados no sistema e nem constam no SICAF a CND Estadual e Municipal (item 11.7.6) , a Licença Sanitária (item 11.7.3) , o Balanço Patrimonial e DRE (item 11.7.10) e a Certidão Negativa de Falência (item 11.7.11).
Sistema para o participante 64.318.724/0001-60	10/06/2026 às 16:10:35	Documento incorreto anexado: No campo do SICAF reservado ao Certificado de Regularidade do FGTS (item 11.7.7), foi anexada manualmente a CNDT (documento diverso do requerido). Considerando que a documentação deve estar válida na data de abertura (item 11.1) e que é expressamente vedada a apresentação de novos documentos neste momento (item 11.6) , a inabilitação é a medida legal aplicável (item 11.3 / 11.13).

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 16:11:04	O item 8 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 16:21:04.
Sistema	10/06/2026 às 16:11:04	O item 8 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Eventos do Item 8		
Data/Hora	**Descrição**	
10/06/2026 às 15:08:25	Fornecedor GWL NEGOCIOS LTDA, CNPJ 64.318.724/0001-60 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 17:09:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito que anexe no sistema TODOS os documentos de habilitação exigidos no Edital, bem como DECLARAÇÃO UNIFICADA, visto que o Sicaf encontra-se incompleto e desatualizado.	
10/06/2026 às 15:22:34	Fornecedor GWL NEGOCIOS LTDA, CNPJ 64.318.724/0001-60 finalizou o envio de anexo.	
16/07/2026 às 15:55:00	Item homologado.	

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	10/06/2026 12:00:28
Intenção de recurso na habilitação:	10/06/2026 16:21:04

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90042/2026	
Às 08:30 horas do dia 10 de junho do ano de 2026, considerando que a contratação do item restou deserta/fracassada, HOMOLOGA-SE automaticamente o Processo nº 1.987/2026, Pregão nº 90042/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.	
Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública	

Item 9 - Salgados Diversos	
Salgados Diversos Tipo: Grissini, Apresentação: Assado, Aplicação: Alimentação, Sabor: Diversos	
Quantidade: 800	Valor estimado: R$ 11,1800 (unitário)
Unidade de fornecimento: Embalagem 450,00 G	R$ 8.944,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Deserto e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)

Eventos do Item 9	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Item deserto.
10/06/2026 às 08:30:01	Item homologado.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90042/2026	
Às 15:55 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente,	
LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 10 do Pregão nº 90042/2026, Processo nº 1.987/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.	
Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
10/06/2026 às 08:47:05 Sistema		A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:58	ATENÇÃO: Nos termos do item 11.1 do Edital, 11.1. a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida na data de HOJE.
Sistema	10/06/2026 às 08:48:42	Ou seja, apesar de ser solicitado documento em momento posterior, TODOS já devem possuir os documentos em mãos, sendo que ao ser convocado, será apenas para anexar, e não obter os documentos.
Sistema	10/06/2026 às 08:50:19	Solicito paciência de todos, pois neste momento será iniciado a verificação item a item, para aplicação da margem de preferência para ME/EPP local e depois regional, conforme previsão no item 9.12 do Edital.
Sistema	10/06/2026 às 08:51:32	Aviso: Como o sistema Compras.gov.br ainda não possui uma função específica para aplicar o critério de regionalidade, algumas propostas aparecerão como 'desclassificadas'. Esclarecemos que não se trata de uma desclassificação real, mas apenas de um ajuste sistêmico necessário para reordenar a classificação e garantir o benefício regional. O detalhamento correto constará na justificativa da ação.
Sistema	10/06/2026 às 08:55:09	Verifiquei que apenas os licitantes GWL NEGOCIOS LTDA e ZIRLEI A. FAVERI & CIA LTDA estão dentro da região, de que trata o item 9.12.4 do Edital
Sistema	10/06/2026 às 09:53:49	Aguardem enquanto analiso a aderência dos produtos ofertados, comparados com o Edital.
Sistema	10/06/2026 às 12:12:49	Sessão suspensa até 13:30h
Sistema	10/06/2026 às 13:46:33	Boa tarde. Continuem conectado.
Sistema	10/06/2026 às 16:00:53	Iniciado Fase de Habilitação.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 16:01:03	Prezados licitantes, informo que a habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores estão sendo realizadas mediante consulta nos anexos apresentados e faltando algum documento, obtido diretamente no SICAF, conforme autoriza o item 11.2 do Edital. Em observância ao princípio da publicidade, procederei o upload desses documentos no sistema através da ferramenta "Diligências"

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
10/06/2026 às 08:47:04	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 10 - Fruta	
Fruta Tipo: Laranja Lima, Apresentação: Natural	
Quantidade: 1000	Valor estimado: R$ 6,7400 (unitário)
Unidade de fornecimento: Quilograma	R$ 6.740,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10, melhor lance: R$ 6,7400 (unitário) / R$ 6.740,0000 (total)	

Propostas do Item 10		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
11.399.644/0001-10 - MANG FOODS LICITACOES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 6,7400 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 6.740,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: CANTU		
Modelo/versão: KG		
Valor proposta: R$ 6,7400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:1000
R$ 6.740,0000 (total)		

Lances do Item 10		
Nenhum lance foi registrado para o Item 10.		
Mensagens do chat do Item 10		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:02	O item 10 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	10/06/2026 às 08:40:03	O item 10 está encerrado.
Sistema	10/06/2026 às 10:11:39	O item 10 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 10:21:39.
Sistema	10/06/2026 às 16:07:16	O item 10 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 16:17:16.

Eventos do Item 10	
Data/Hora	**Descrição**
16/07/2026 às 15:55:00	Fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 6,7400.
16/07/2026 às 15:55:00	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	10/06/2026 10:21:39
Intenção de recurso na habilitação:	10/06/2026 16:17:16

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90042/2026	
Às 15:55 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 11 do Pregão nº 90042/2026, Processo nº 1.987/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.	
Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:05	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:58	ATENÇÃO: Nos termos do item 11.1 do Edital, 11.1. a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida na data de HOJE.
Sistema	10/06/2026 às 08:48:42	Ou seja, apesar de ser solicitado documento em momento posterior, TODOS já devem possuir os documentos em mãos, sendo que ao ser convocado, será apenas para anexar, e não obter os documentos.
Sistema	10/06/2026 às 08:50:19	Solicito paciência de todos, pois neste momento será iniciado a verificação item a item, para aplicação da margem de preferência para ME/EPP local e depois regional, conforme previsão no item 9.12 do Edital.
Sistema	10/06/2026 às 08:51:32	Aviso: Como o sistema Compras.gov.br ainda não possui uma função específica para aplicar o critério de regionalidade, algumas propostas aparecerão como 'desclassificadas'. Esclarecemos que não se trata de uma desclassificação real, mas apenas de um ajuste sistêmico necessário para reordenar a classificação e garantir o benefício regional. O detalhamento correto constará na justificativa da ação.
Sistema	10/06/2026 às 08:55:09	Verifiquei que apenas os licitantes GWL NEGOCIOS LTDA e ZIRLEI A. FAVERI & CIA LTDA estão dentro da região, de que trata o item 9.12.4 do Edital
Sistema	10/06/2026 às 09:53:49	Aguardem enquanto analiso a aderência dos produtos ofertados, comparados com o Edital.
Sistema	10/06/2026 às 12:12:49	Sessão suspensa até 13:30h
Sistema	10/06/2026 às 13:46:33	Boa tarde. Continuem conectado.
Sistema	10/06/2026 às 16:00:53	Iniciado Fase de Habilitação.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	10/06/2026 às 16:01:03	Prezados licitantes, informo que a habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores estão sendo realizadas mediante consulta nos anexos apresentados e faltando algum documento, obtido diretamente no SICAF, conforme autoriza o item 11.2 do Edital. Em observância ao princípio da publicidade, procederei o upload desses documentos no sistema através da ferramenta "Diligências"

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
10/06/2026 às 08:47:04	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 11 - Leite Em Pó	
Leite Em Pó Origem: De Vaca, Teor Gordura: Integral, Solubilidade: Não Instantâneo	
Quantidade: 750	Valor estimado: R$ 12,5100 (unitário)
Unidade de fornecimento: Embalagem 400,00 G	R$ 9.382,5000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10, melhor lance: R$ 14,6000 (unitário) / R$ 10.950,0000 (total), valor negociado: R$ 12,5100 (unitário) / R$ 9.382,5000	

Propostas do Item 11		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
64.318.724/0001-60 - GWL NEGOCIOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 12,5100 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze	R$ 9.382,5000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: x		
Modelo/versão: x		
Valor proposta: R$ 12,5100 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:750
R$ 9.382,5000 (total)		
11.399.644/0001-10 - MANG FOODS LICITACOES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 14,6000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 10.950,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: AURORA		
Modelo/versão: UND		
Valor proposta: R$ 14,6000 (unitário)	Valor negociado: R$ 12,5100 (unitário)	Quantidade ofertada:750
R$ 10.950,0000 (total)	R$ 9.382,5000 (total)	

Lances do Item 11		
Nenhum lance foi registrado para o Item 11.		
Mensagens do chat do Item 11		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:02	O item 11 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	10/06/2026 às 08:40:03	O item 11 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	10/06/2026 às 08:42:08	O item 11 está encerrado.
Sistema para o participante 11.399.644/0001-10	10/06/2026 às 12:03:25	Sr. Fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10, você foi convocado para negociação de valor do item 11. Justificativa: Consegue reduzir sua proposta?.
Pelo participante 11.399.644/0001-10	10/06/2026 às 13:35:23	O item 11 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10. A negociação do item 11 foi aceita pelo fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10, tendo informado R$ 12,5100.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 11.399.644/0001-10	10/06/2026 às 13:47:28	Sr. Fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10, você foi convocado para enviar anexos para o item 11. Prazo para encerrar o envio: 15:48:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito que inclua este item na sua proposta.
Pelo participante 11.399.644/0001-10	10/06/2026 às 13:57:30	O item 11 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:57:30 de 10/06/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10.
Sistema	10/06/2026 às 14:30:44	O item 11 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 14:40:44.
Sistema	10/06/2026 às 16:07:23	O item 11 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 16:17:23.

Eventos do Item 11	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 13:47:28	Fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:48:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito que inclua este item na sua proposta.
10/06/2026 às 13:57:30	Fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 15:55:00	Fornecedor MANG FOODS LICITACOES LTDA, CNPJ 11.399.644/0001-10 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 14,6000, valor negociado: R$ 12,5100.
16/07/2026 às 15:55:01	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	10/06/2026 14:40:44
Intenção de recurso na habilitação:	10/06/2026 16:17:23

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90042/2026	
Às 08:30 horas do dia 10 de junho do ano de 2026, considerando que a contratação do item restou deserta/fracassada, HOMOLOGA-SE automaticamente o Processo nº 1.987/2026, Pregão nº 90042/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.	
Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública

Item 12 - Pizza	
Pizza Sabor: Variados, Características Adicionais: Mini Pizza	
Quantidade: 5000	Valor estimado: R$ 7,7800 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 38.900,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Deserto e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	

Eventos do Item 12	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Item deserto.
10/06/2026 às 08:30:01	Item homologado.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90042/2026	
Às 08:30 horas do dia 10 de junho do ano de 2026, considerando que a contratação do item restou deserta/fracassada, HOMOLOGA-SE automaticamente o Processo nº 1.987/2026, Pregão nº 90042/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.	
Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se

		conectados.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública

UASG 985499	PREGÃO 90042/2026
Item 13 - Alimento Semipronto Ou Pronto	
Alimento Semipronto Ou Pronto Tipo: Nhoque, Recheio: Bolonhesa, Característica Adicional: Com Molho, Apresentação: Congelado	
Quantidade: 1000	Valor estimado: R$ 22,5100 (unitário)
Unidade de fornecimento: Embalagem 1,00 KG	R$ 22.510,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Deserto e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	

Eventos do Item 13	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Item deserto.
10/06/2026 às 08:30:01	Item homologado.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90042/2026	
Às 08:30 horas do dia 10 de junho do ano de 2026, considerando que a contratação do item restou deserta/fracassada, HOMOLOGA-SE automaticamente o Processo nº 1.987/2026, Pregão nº 90042/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.	
Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública

UASG 985499	PREGÃO 90042/2026
Item 14 - Pão	
Pão Base: Farinha De Trigo Integral/Enriquecida, Fibras, Tipo: Bisnaga Cachorro Quente, Ingredientes Adicionais: Ácido Fólico, Açúcar, Sal,Fermento, Óleo Vegetal,, Apresentação: Cortado Ao Meio, Característica Adicional: Sem Lactose, Ovos E Gorduras Trans	
Quantidade: 500	Valor estimado: R$ 9,3500 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 4.675,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Deserto e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	

Eventos do Item 14	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Item deserto.
10/06/2026 às 08:30:01	Item homologado.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90042/2026	
Às 08:30 horas do dia 10 de junho do ano de 2026, considerando que a contratação do item restou deserta/fracassada, HOMOLOGA-SE automaticamente o Processo nº 1.987/2026, Pregão nº 90042/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.	
Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública

UASG 985499	PREGÃO 90042/2026
Item 15 - Amendoim industrial	
Amendoim Industrial Aspecto Físico: Pastoso, Ingredientes: Amendoim Torrado Sem Estabilizantes/Conservantes E, Prazo Validade: 180DIAS, Aplicação: Alimentação Humana	
Quantidade: 50	Valor estimado: R$ 25,1300 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 1.256,5000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Deserto e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)

Eventos do Item 15	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Item deserto.
10/06/2026 às 08:30:01	Item homologado.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR		
PREGÃO 90042/2026		
Às 15:55 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 16 do Pregão nº 90042/2026, Processo nº 1.987/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Registro de preços de gêneros alimentícios.		
Entrega de propostas: De 27/05/2026 às 08:00 até 10/06/2026 às 08:30		
Abertura da sessão pública: Dia 10/06/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:05	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	10/06/2026 às 08:47:58	ATENÇÃO: Nos termos do item 11.1 do Edital, 11.1. a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública, devendo estar válida na data de HOJE.
Sistema	10/06/2026 às 08:48:42	Ou seja, apesar de ser solicitado documento em momento posterior, TODOS já devem possuir os documentos em mãos, sendo que ao ser convocado, será apenas para anexar, e não obter os documentos.
Sistema	10/06/2026 às 08:50:19	Solicito paciência de todos, pois neste momento será iniciado a verificação item a item, para aplicação da margem de preferência para ME/EPP local e depois regional, conforme previsão no item 9.12 do Edital.
Sistema	10/06/2026 às 08:51:32	Aviso: Como o sistema Compras.gov.br ainda não possui uma função específica para aplicar o critério de regionalidade, algumas propostas aparecerão como 'desclassificadas'. Esclarecemos que não se trata de uma desclassificação real, mas apenas de um ajuste sistêmico necessário para reordenar a classificação e garantir o benefício regional. O detalhamento correto constará na justificativa da ação.
Sistema	10/06/2026 às 08:55:09	Verifiquei que apenas os licitantes GWL NEGOCIOS LTDA e ZIRLEI A. FAVERI & CIA LTDA estão dentro da região, de que trata o item 9.12.4 do Edital
Sistema	10/06/2026 às 09:53:49	Aguardem enquanto analiso a aderência dos produtos ofertados, comparados com o Edital.
Sistema	10/06/2026 às 12:12:49	Sessão suspensa até 13:30h
Sistema	10/06/2026 às 13:46:33	Boa tarde. Continuem conectado.
Sistema	10/06/2026 às 16:00:53	Iniciado Fase de Habilitação.

UASG 985499		PREGÃO 90042/2026
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 16:01:03	Prezados licitantes, informo que a habilitação dos licitantes provisoriamente vencedores estão sendo realizadas mediante consulta nos anexos apresentados e faltando algum documento, obtido diretamente no SICAF, conforme autoriza o item 11.2 do Edital. Em observância ao princípio da publicidade, procederei o upload desses documentos no sistema através da ferramenta "Diligências"

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
10/06/2026 às 08:47:04	Início da etapa de julgamento de propostas

UASG 985499	PREGÃO 90042/2026
Item 16 - Sorvete	
Sorvete Tipo: Gelado - Base Água, Sabor: Variado, Forma Apresentação: Palito, Temperatura Conservação: 15° C	
Quantidade: 5000	Valor estimado: R$ 2,9600 (unitário)
Unidade de fornecimento: Embalagem 65,00 G	R$ 14.800,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para ZIRLEI A. FAVERI & CIA. LTDA, CNPJ 76.645.480/0001- 00, melhor lance: R$ 1,8000 (unitário) / R$ 9.000,0000 (total)	
Propostas do Item 16	
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006	
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023	
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024	

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
60.463.504/0001-70 - A&J PRIME SOLUCOES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 12.500,0000 (total)	-
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RJ		
Marca/Fabricante: conforme proposta		
Modelo/versão: conforme proposta		
Valor proposta: R$ 2,9500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 5000
R$ 14.750,0000 (total)		
63.286.962/0001-79 - GMR DISTRIBUIDORA LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 10.000,0000 (total)	-
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: cia do sorvete		
Modelo/versão: cia do sorvete		
Valor proposta: R$ 2,9600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 5000
R$ 14.800,0000 (total)		
11.399.644/0001-10 - MANG FOODS LICITACOES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2,9500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 14.750,0000 (total)	-
Programa de integridade: Não		

UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: YOGOLE		
Modelo/versão: UND		
Valor proposta: R$ 2,9600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 5000
R$ 14.800,0000 (total)		

UASG 985499		PREGÃO 90042/2026
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
21.829.344/0001-88 - SUCOS FLORAI LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2,5800 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 12.900,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: MARCA PROPRIA		
Modelo/versão: MARCA PROPRIA		
Valor proposta: R$ 2,9600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 5000
R$ 14.800,0000 (total)		
76.645.480/0001-00 - ZIRLEI A. FAVERI & CIA. LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1,8000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 9.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PRÓPIO		
Modelo/versão: PROPIO		
Valor proposta: R$ 2,9000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 5000
R$ 14.500,0000 (total)		

Lances do Item 16		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
10/06/2026 às 08:30:22	63.286.962/0001-79	R$ 2,8900
10/06/2026 às 08:31:07	76.645.480/0001-00	R$ 2,5900
10/06/2026 às 08:33:11	21.829.344/0001-88	R$ 2,5800
10/06/2026 às 08:33:31	76.645.480/0001-00	R$ 2,3200
10/06/2026 às 08:36:03	63.286.962/0001-79	R$ 2,2500
10/06/2026 às 08:38:03	11.399.644/0001-10	R$ 2,9500
10/06/2026 às 08:38:15	76.645.480/0001-00	R$ 2,0200
10/06/2026 às 08:38:50	63.286.962/0001-79	R$ 2,0000
10/06/2026 às 08:39:09	76.645.480/0001-00	R$ 1,8200
10/06/2026 às 08:41:06	60.463.504/0001-70	R$ 2,5000
10/06/2026 às 08:41:18	76.645.480/0001-00	R$ 1,8000

Mensagens do chat do Item 16		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	10/06/2026 às 08:30:02	O item 16 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	10/06/2026 às 08:43:19	O item 16 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	10/06/2026 às 08:43:46	O item 16 está encerrado.

UASG 985499		PREGÃO 90042/2026
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 76.645.480/0001-00	10/06/2026 às 09:00:57	Sr. Fornecedor ZIRLEI A. FAVERI & CIA. LTDA, CNPJ 76.645.480/0001-00, você foi convocado para enviar anexos para o item 16. Prazo para encerrar o envio: 11:01:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito, nos termos do item 10.5 do Edital, o anexo da proposta de TODOS os itens vencidos, com os preços ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e abertura de processo administrativo..
Pelo participante 76.645.480/0001-00	10/06/2026 às 09:12:17	O item 16 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:12:17 de 10/06/2026. 4 anexos foram enviados pelo fornecedor ZIRLEI A. FAVERI & CIA. LTDA, CNPJ 76.645.480/0001-00.
Sistema	10/06/2026 às 09:50:21	O item 16 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 10:00:21.
Sistema	10/06/2026 às 16:03:42	O item 16 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 10/06/2026 16:13:42.

Eventos do Item 16	
Data/Hora	**Descrição**
10/06/2026 às 09:00:57	Fornecedor ZIRLEI A. FAVERI & CIA. LTDA, CNPJ 76.645.480/0001-00 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:01:00 do dia 10/06/2026. Justificativa: Solicito, nos termos do item 10.5 do Edital, o anexo da proposta de TODOS os itens vencidos, com os preços ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e abertura de processo administrativo..
10/06/2026 às 09:12:17	Fornecedor ZIRLEI A. FAVERI & CIA. LTDA, CNPJ 76.645.480/0001-00 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 15:55:00	Fornecedor ZIRLEI A. FAVERI & CIA. LTDA, CNPJ 76.645.480/0001-00 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 1,8000.
16/07/2026 às 15:55:01	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	10/06/2026 10:00:21
Intenção de recurso na habilitação:	10/06/2026 16:13:42

Publicado por:
Maria Caroline Dias de Ramos
Código Identificador:7592FCFB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
EDITAL 02/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026

Edital n° 02/2026

HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

O Prefeito Municipal e o Presidente da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2026, regido pelo Edital 01/2026, destinado à contratação temporária de Nutricionista, TORNAM PÚBLICA a homologação preliminar das inscrições, conforme Anexo I deste Edital.

Os candidatos poderão interpor recurso nos dias 21 e 22 de julho de 2026, conforme estabelecido no Edital de Abertura nº 01/2026.

Capitão Leônidas Marques, PR, 17 de julho de 2026.

MARIA LUIZA DE CARLI
Presidente da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO: **NUTRICIONISTA**

Nº	NOME	CPF	SITUAÇÃO	JUSTIFICATIVA
1	ADAYSE FERNANDA PAIAO	098******02	DEFERIDO	
2	ANNA CAROLINA GONÇALVES SANTOS	033******39	DEFERIDO	
3	DANIELA DENIZE KLEIN	107******98	DEFERIDO	
4	DANIELI RUTH DA SILVA	065******01	INDEFERIDA	Descumprimento do item 3.4, incisos I a IV, e VI, do Edital.
5	DAYSE LILIANE LIMA SIMOES	089******14	DEFERIDO	
6	ERICA SOUZA DOS SANTOS	******	INDEFERIDA	Descumprimento do item 3.4, incisos I a VI, do Edital.
7	EVELYN LOPES SANTANA	******	INDEFERIDA	Descumprimento do item 3.4, incisos I a VI, do Edital.
8	GENEBERG CABRAL	******	INDEFERIDA	Descumprimento do item 3.4, incisos I a VI, do Edital.
9	GILVANA MOTTA ANDERSEN ANTUNES	075******24	DEFERIDO	
10	IVANE DALLABRIDA	016******41	DEFERIDO	
11	JAQUELINE DE CAMPOS	113******33	DEFERIDO	
12	JESSICA MARIA GOMES FRANCISCO DE LUCENA	******	INDEFERIDA	Descumprimento do item 3.4, incisos I a VI, do Edital.
13	JOSEANE PEREIRA	045******41	DEFERIDO	
14	LAISLA BONFATI RAFAEL	012******65	DEFERIDO	
15	LAYANNA MOREIRA FREIRE	******	INDEFERIDA	Descumprimento do item 3.4, incisos I a VI, do Edital.
16	LISIANY DENARDIN	072******73	DEFERIDO	
17	MARCELA FERNANDES	******	INDEFERIDA	Descumprimento do item 3.4, incisos I a VI, do Edital.
18	MARIA IVONE DOS SANTOS	022******86	DEFERIDO	
19	MARCIO BRUNSFELD DE OLIVEIRA	768******91	DEFERIDO	
20	MIGUEL BUENO MACHADO E SILVA	125******80	DEFERIDO	
21	PAMELA LUIZA TONELLO	111******36	DEFERIDO	
22	RAQUEL DINIZ	******	INDEFERIDA	Descumprimento do item 3.4, incisos I a VI, do Edital.
23	RAQUEL BATISTA MANGIA DE MORAES	******	INDEFERIDA	Descumprimento do item 3.4, incisos I a VI, do Edital.
24	SILMARA LEILA ALVES FONTES FELCZAK	023******22	DEFERIDO	
25	SIMONE LURIKO SAEKI ABREU	830******72	DEFERIDO	
26	STEICE NAYARA DOBBINS COGO	073******84	DEFERIDO	
27	RENATA MARCANTONIO DA SILVA	******	INDEFERIDA	Descumprimento do item 3.4, incisos I a VI, do Edital.
28	VANESSA SOUZA RIPPEL	083******89	DEFERIDO	
29	VITORIA BIANCO PALHARES	******	INDEFERIDA	Descumprimento do item 3.4, incisos I a VI, do Edital.

Publicado por:
Micheli Zache
Código Identificador:9B39B914

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
9º TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 043/2025 PROCESSO INTERNO Nº 234/2025

Nilton José Teles, Secretário(a) Municipal de Turismo e Cultura , através do Decreto nº 4.227 de 29 de agosto de 2025, do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público para todos os efeitos e fins legais, a HOMOLOGAÇÃO do procedimento licitatório, modalidade Inexigibilidade nº 043/2025, realizado no dia 15 de dezembro de 2025 (Lances e Habilitação), objetivando a possível Chamamento público com a finalidade de se realizar captação de patrocínio, para a realização da XV FRUTFEST, ficando assim ADJUDICADO o Chamamento Público nº 011/2025 em favor da empresa abaixo, por ter satisfeito os procedimentos dentro das formalidades legais e apresentado proposta mais vantajosa aos interesses da administração.

FORNECEDOR: 65.769.589 VANIA DIAS CARDOZO - CNPJ: 65.769.589/0001-32

Lote	Ordem	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
10	1	ESPAÇO NA ÁREA DE EXPOSIÇÃO - INCLUSO TENDA 10X10	SRV	1	3.000,00	3.000,00

Valor Total do Fornecedor: R$ 3.000,00 (três mil reais).

FORNECEDOR: F P DO NASCIMENTO - CNPJ: 10.611.181/0001-46

Lote	Ordem	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
8	1	PROPAGANDA PORTAL DE ENTRADA	UND	1	2.000,00	2.000,00

		(ENTRADA RODEIO)				
37	1	CAMAROTE EMPRESARIAL SHOW – INCLUSO TELÃO E FAIXA	UND	1	8.500,00	8.500,00

Valor Total do Fornecedor: R$ 10.500,00 (dez mil e quinhentos reais).

FORNECEDOR: JRA & FILHOS IMPORTACAO E PARTICIPACOES LTDA - CNPJ: 18.857.183/0001-21

Lote	Ordem	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
3	1	LOCAÇÃO DE ESPAÇO PARA EVENTOS E REUNIÕES	UND	1	21.000,00	21.000,00

Valor Total do Fornecedor: R$ 21.000,00 (vinte e um mil reais).

FORNECEDOR: RJ IMPLEMENTOS AGRICOLAS LTDA - CNPJ: 60.285.394/0002-84

Lote	Ordem	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
10	1	ESPAÇO NA ÁREA DE EXPOSIÇÃO - INCLUSO TENDA 10X10	SRV	1	3.000,00	3.000,00

Valor Total do Fornecedor: R$ 3.000,00 (três mil reais).

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 37.500,00 (trinta e sete mil e quinhentos reais)

Carlópolis, 17 de julho de 2026.

NILTON JOSÉ TELES
Secretário (a) Municipal de Turismo e Cultura

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:3A3B318A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CONTRATO Nº 100/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 41/2026

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **C.S.S LIMA**, estabelecida na Rua Doutor Ernesto de Campos, Nº 115, no bairro Vila Josefina, na cidade de Sorocaba, no Estado de São Paulo, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 42.772.040/0001-00, neste ato representada por seu representante legal o Sr. Cristiano Silva Sampaio de Lima, brasileiro, portador do CPF nº 384.xxx.xxx-17, residente e domiciliado a Rua Doutor Ernesto de Campos, Nº 115, no bairro Vila Josefina, na cidade de Sorocaba, no Estado de São Paulo, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, ajustam o presente Contrato decorrente do Edital **Pregão Eletrônico Nº 15/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O presente contrato tem por objeto a**.**
PARÁGRAFO SEGUNDO - O serviço/produto deverá ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade do produto.
PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARÁGRAFO QUINTO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços, a fim de que não sejam ofertados serviços que não atendam aos níveis de qualidade almejados.
PARÁGRAFO SEXTO – Observa-se que a empresa vencedora deverá atentar-se também as disposições contidas neste edital, quanto ao prazo de entrega de documentos APÓS O PREGÃO.
PARÁGRAFO SÉTIMO – Todas as despesas para entrega, deslocamento e quaisquer outras correm exclusivamente a cargo da contratada.
PARAGRAFO OITAVO - Para dirimir quaisquer dúvidas do produto, fica estabelecido todo o descrito no TERMO DE REFERENCIA, o qual é parte do contrato.
PARAGRAFO NONO – São norteadoras do objeto contratado, todas as regras e disposições estabelecidas no TERMO DE REFERENCIA, cominadas com as demais estabelecidas no edital.
1 – O TERMO DE REFERENCIA é parte integrante do EDITAL e do CONTRATO (ainda que não esteja transcrito neste último).

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a entregar os produtos, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 9.000,00 (nove mil reais).**

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

84	UNIDADE	10.000	LIXEIRAS VEICULARES PERSONALIZADAS (LIXO CAR). - Lixeirinha para câmbio de automóvel, confeccionada em TNT, gramatura mínima de 45grs; -Medidas mínimas aproximadas: 17cm x 26 cm; -Formato retangular; Fechada com solda eletrônica; -Lixeiras na cor azul, letras e arte personalizada conforme arte anexa ao processo; - A arte apresentada está em versão colorida, porém poderá ser produzida na cor branca, conforme alinhado previamente antes da confecção.	PRÓPRIA	0,90	9.000,00
VALOR TOTAL						**9.000,00**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a duas casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado em até 30 dias após entrega e apresentação da nota fiscal, devendo esta vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;
- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
1 – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
1.1 – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.
1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.30	MATERIAL DE COSNUMO	21068	4.994,44	2294
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21068	9.800,00	2293
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.09.08.122.1200.2.022	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	000	50.042,75	2241
02.13.08.245.1200.2.087	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	934 2934	1.301,52 45.642,43	1778 2242
02.13.08.245.1200.20.87	3.3.90.32	MATEIRAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	934 2934 1097	15.000,00 473,25 3.897,50	1779 2644 2273
02.13.08.244.1200.2.089	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2840 1097 21097	2.309,50 5.000,00 16.225,50	2239 2243 2240
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2934 1097	24.028,60 2.580,00	3834 3840 3839
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1097	14.517,50	3382
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	494 21013	35.000,00 46.120,00	1816 1817
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.12.08.243.1201.6.025	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21115	7.164,00	2248
02.16.08.241.1200.2.040	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	000 2000	1.000,00 18.680,00	2250 2249

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DO CONTRATO e LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato terá validade de 12 (doze) meses, a partir da assinatura.
PARAGRAFO SEGUNDO - O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo do Contrato.
a - A Contratada deverá entregar todos os materiais no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos após a emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
b. TRAJE PERSONALIZADO: A Contratada deverá entregar o traje personalizado do mascote da coleta seletiva no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
PARAGRAFO SEXTO - DO LOCAL: Local de entrega: Município de Catanduvas.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do **caput** do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do **caput** do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:
I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **caput** deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
PARÁGRAGO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:
1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Claudia Luzia Maziero, Marineuza Fatima Pessoli e Sueli Alves Garcia de Souza.**

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:
1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.
2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato.
3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.
11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:
1 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, EPI´s, transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação.
2 - Dispor da quantidade suficiente de mercadoria, equipamentos e pessoal, necessários para o fornecimento do serviço objeto deste processo.
3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.
5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.
6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.
11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.
PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:
1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.

2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.
2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio do sistema www.bll.org.br. A Pregoeira/Agente de contratação, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
PARÁGRAFO SEXTO - A Pregoeira/Agente de contratação poderá, no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO

PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 23 de junho de 2026.

Município De Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.xxx.xxx-01

C.S.S Lima
CRISTIANO SILVA SAMPAIO DE LIMA
Representante Legal
CPF: 384.xxx.xxx-17

CLAUDIA LUZIA MAZIERO
Fiscal Do Contrato

SUELI ALVES GARCIA DE SOUZA
Fiscal Do Contrato

MARINEUZA FATIMA PESSOLI
Fiscal Do Contrato

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora Do Contrato

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:9A6C623F

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CONTRATO Nº 91/2026 - REPUBLICADO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 41/2026

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA**, estabelecida na Rua Rodrigues Alves, Nº 2714, no bairro Jardim Petrópolis, na cidade de Umuarama, no Estado do Paraná, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 62.234.180/0001-23, neste ato representada por seu representante legal o Sr. Caio Henrique dos Santos Ferreira, brasileiro, portador do CPF nº 099.xxx.xxx-02, residente e domiciliado a Rua do Bosque, Nº 4500, no bairro Jardim Social, na cidade de Umuarama, no Estado do Paraná, ao final assinado, doravante

designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, ajustam o presente Contrato decorrente do Edital **Pregão Eletrônico Nº 15/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O presente contrato tem por objeto a**.**
PARÁGRAFO SEGUNDO - O serviço/produto deverá ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade do produto.
PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARÁGRAFO QUINTO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços, a fim de que não sejam ofertados serviços que não atendam aos níveis de qualidade almejados.
PARÁGRAFO SEXTO – Observa-se que a empresa vencedora deverá atentar-se também as disposições contidas neste edital, quanto ao prazo de entrega de documentos APÓS O PREGÃO.
PARÁGRAFO SÉTIMO – Todas as despesas para entrega, deslocamento e quaisquer outras correm exclusivamente a cargo da contratada.
PARAGRAFO OITAVO - Para dirimir quaisquer dúvidas do produto, fica estabelecido todo o descrito no TERMO DE REFERENCIA, o qual é parte do contrato.
PARAGRAFO NONO – São norteadoras do objeto contratado, todas as regras e disposições estabelecidas no TERMO DE REFERENCIA, cominadas com as demais estabelecidas no edital.
1 – O TERMO DE REFERENCIA é parte integrante do EDITAL e do CONTRATO (ainda que não esteja transcrito neste último).

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a entregar os produtos, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 4.767,86 (quatro mil, setecentos e sessenta e sete reais e oitenta e seis centavos).**

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
22	100	unidade	Cursor N° 5 Puxador P/ Zíper Nylon No Metro, Cor Preto.	NYBC	4,27	427,00
32	10	unidade	Fita métrica flexível, com 150 cm de comprimento	NYBC	3,64	36,40
51	3	rolo	Tecido Pano De Prato Pé De Galinha Alvejado Pp24, rolo com 50 metros.	FISCHER	239,99	719,97
56	250	unidade	Toalha de Lavabinho Para Pintar e Bordar Ponto Russo 350g/m², tamanho 21x38cm. Barra para bordar com 8,5 cm. Cor creme	REISTIN	4,49	1.122,50
57	250	unidade	Toalha de rosto para bordar ponto cruz, 45cm x 75cm, 100% algodão, Gramatura 270g/m², Barra de étamine 40 pontos de altura, cor creme.	REISTIN	6,99	1.747,50
59	1	unidade	Velcro Importado 20mm Macho e Fêmea (conjunto) Rolo com 25 mts. Composição 70% Poliéster x 30 % Nylon. Cor branca	NYBC	34,69	34,69
60	20	unidade	Viés liso ou estampado 5 m, largura aberta 24 mm, largura fechado 12 mm, composição: algodão e poliéster.	PERIPAN	15,85	317,00
61	20	unidade	Viés liso ou estampado 5 m, largura aberta 35 mm, largura fechado 25 mm, composição: algodão e poliéster.	PERIPAN	18,14	362,80
VALOR TOTAL						**4.767,86**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a duas casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado em até 30 dias após entrega e apresentação da nota fiscal, devendo esta vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;
- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
1 – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
1.1 – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.
1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.

PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.30	MATERIAL DE COSNUMO	21068	4.994,44	2294
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21068	9.800,00	2293
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.09.08.122.1200.2.022	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	000	50.042,75	2241
02.13.08.245.1200.2.087	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	934 2934	1.301,52 45.642,43	1778 2242
02.13.08.245.1200.20.87	3.3.90.32	MATEIRAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	934 2934 1097	15.000,00 473,25 3.897,50	1779 2644 2273
02.13.08.244.1200.2.089	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2840 1097 21097	2.309,50 5.000,00 16.225,50	2239 2243 2240
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2934 1097	24.028,60 2.580,00	3834 3840 3839
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1097	14.517,50	3382
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	494 21013	35.000,00 46.120,00	1816 1817
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.12.08.243.1201.6.025	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21115	7.164,00	2248
02.16.08.241.1200.2.040	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	000 2000	1.000,00 18.680,00	2250 2249

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DO CONTRATO e LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato terá validade de 12 (doze) meses, a partir da assinatura.
PARAGRAFO SEGUNDO - O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo do Contrato.
a - A Contratada deverá entregar todos os materiais no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos após a emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
b. TRAJE PERSONALIZADO: A Contratada deverá entregar o traje personalizado do mascote da coleta seletiva no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
PARAGRAFO SEXTO - DO LOCAL: Local de entrega: Município de Catanduvas.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do **caput** do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do **caput** do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:
I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **caput** deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
PARÁGRAGO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:
1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Claudia Luzia Maziero, Marineuza Fatima Pessoli e Sueli Alves Garcia de Souza.**

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:
1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.
2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato.
3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.

10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.
11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:
1 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, EPI´s, transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação.
2 - Dispor da quantidade suficiente de mercadoria, equipamentos e pessoal, necessários para o fornecimento do serviço objeto deste processo.
3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.
5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.
6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.
11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.
PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:
1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.
2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.

2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio do sistema www.bll.org.br. A Pregoeira/Agente de contratação, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
PARÁGRAFO SEXTO - A Pregoeira/Agente de contratação poderá, no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO
PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 23 de junho de 2026.

Município De Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.xxx.xxx-01

CHSF Distribuidora Textil LTDA
CAIO HENRIQUE DOS SANTOS FERREIRA
Representante Legal
CPF: 099.xxx.xxx-02

CLAUDIA LUZIA MAZIERO
Fiscal Do Contrato

SUELI ALVES GARCIA DE SOUZA
Fiscal Do Contrato

MARINEUZA FATIMA PESSOLI
Fiscal Do Contrato

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora Do Contrato

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:D4D52AD5

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CONTRATO Nº 92/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 41/2026

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **ALEX POSSAMAI ME**, estabelecida na Rua Emilia Simioni, Nº 146, sala 02, no bairro Poente do Sol, na cidade de Concórdia, no Estado de Santa Catarina, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 27.694.614/0001-77, neste ato representada por seu representante legal o Sr. Alex Possamai, brasileiro, portador do CPF nº 062.xxx.xxx-31, residente e domiciliado a Rua Emilia Simioni, Nº 146, sala 02, no bairro Poente do Sol, na cidade de Concórdia, no Estado de Santa Catarina, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, ajustam o presente Contrato decorrente do Edital **Pregão Eletrônico Nº 15/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O presente contrato tem por objeto a**.**
PARÁGRAFO SEGUNDO - O serviço/produto deverá ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade do produto.
PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARÁGRAFO QUINTO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços, a fim de que não sejam ofertados serviços que não atendam aos níveis de qualidade almejados.
PARÁGRAFO SEXTO – Observa-se que a empresa vencedora deverá atentar-se também as disposições contidas neste edital, quanto ao prazo de entrega de documentos APÓS O PREGÃO.
PARÁGRAFO SÉTIMO – Todas as despesas para entrega, deslocamento e quaisquer outras correm exclusivamente a cargo da contratada.
PARAGRAFO OITAVO - Para dirimir quaisquer dúvidas do produto, fica estabelecido todo o descrito no TERMO DE REFERENCIA, o qual é parte do contrato.
PARAGRAFO NONO – São norteadoras do objeto contratado, todas as regras e disposições estabelecidas no TERMO DE REFERENCIA, cominadas com as demais estabelecidas no edital.
1 – O TERMO DE REFERENCIA é parte integrante do EDITAL e do CONTRATO (ainda que não esteja transcrito neste último).

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a entregar os produtos, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 26.700,00 (vinte e seis mil e setecentos reais).**

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
62	800	unid	Prato raso em cerâmica, personalizado, contendo as seguintes especificações mínimas: Material: cerâmica, branco, diâmetro 25cm, aba com leve elevação e apta a personalização. Personalização: impressão por decalque vitrificável e incorporada ao esmalte. Acabamento: liso, brilhante, atóxico conforme regras da ANVISA. Resistente a lavagens. O fornecimento deverá ter a arte aprovada para validação, antes da produção. Arte: conforme imagens em anexo.	PRÓPRIA	24,60	19.680,00
63	1.200	unid	Copo com canudo, personalizado, contendo as seguintes especificações mínimas: 400ml, material em acrílico, corpo na cor branco. As tampas terão suas cores definidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social, podendo haver variação de até 05 (cinco) cores distintas. A tampa deve possuir sistema de vedação eficaz, para minimizar vazamentos e encaixe preciso. Personalização por transfer térmico ou serigrafia UV, resistente a lavagens. Material Atóxico, livre de BPA, conforme ANVISA e ABNT NBR 14864. O fornecimento deverá ter a arte e as cores aprovadas para validação, antes da produção. Arte: conforme imagens em anexo.	PRÓPRIA	4,00	4.800,00
78	200	UN	Espelho com escova retrátil portátil contendo as seguintes especificações mínimas: Formato arredondado, dobrável, com tampa articulada. Espelho redondo, superfície plana e lisa, em vidro ou acrílico refletivo de alta qualidade em uma das faces internas. Escova de cabelo retrátil na face oposta, com cerdas em material plástico semiflexível e extremidades arredondadas; fixada sobre uma base em material esférico flexível (borracha ou similar) para ser retrátil e proteger o couro cabeludo. Sistema retrátil, permitindo que as cerdas sejam recolhidas e expandam-se quando acionadas. Material da estrutura arredondado, em plástico rígido, resistente, com acabamento liso e na cor rosa claro. Medida 2,5 cm (A), 7 cm (L) e 7 cm (C). Estampa da arte a ser desenvolvida pela empresa e aprovada pela Secretaria Municipal de Assistência Social.	PRÓPRIA	11,10	2.220,00
VALOR TOTAL						**26.700,00**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a duas casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado em até 30 dias após entrega e apresentação da nota fiscal, devendo esta vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;
- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
1 – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
1.1 – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.
1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.30	MATERIAL DE COSNUMO	21068	4.994,44	2294
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21068	9.800,00	2293
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.09.08.122.1200.2.022	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	000	50.042,75	2241
02.13.08.245.1200.2.087	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	934 2934	1.301,52 45.642,43	1778 2242
02.13.08.245.1200.20.87	3.3.90.32	MATEIRAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	934 2934 1097	15.000,00 473,25 3.897,50	1779 2644 2273
02.13.08.244.1200.2.089	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2840 1097 21097	2.309,50 5.000,00 16.225,50	2239 2243 2240
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2934 1097	24.028,60 2.580,00	3834 3840 3839
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1097	14.517,50	3382
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	494 21013	35.000,00 46.120,00	1816 1817
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.12.08.243.1201.6.025	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21115	7.164,00	2248
02.16.08.241.1200.2.040	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	000 2000	1.000,00 18.680,00	2250 2249

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DO CONTRATO e LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato terá validade de 12 (doze) meses, a partir da assinatura.
PARAGRAFO SEGUNDO - O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo do Contrato.
a - A Contratada deverá entregar todos os materiais no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos após a emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
b. TRAJE PERSONALIZADO: A Contratada deverá entregar o traje personalizado do mascote da coleta seletiva no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
PARAGRAFO SEXTO - DO LOCAL: Local de entrega: Município de Catanduvas.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do **caput** do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do **caput** do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:
I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **caput** deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
PARÁGRAGO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:
1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Claudia Luzia Maziero, Marineuza Fatima Pessoli e Sueli Alves Garcia de Souza.**

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:
1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.
2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato.
3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.
11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:
1 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, EPI´s, transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação.
2 - Dispor da quantidade suficiente de mercadoria, equipamentos e pessoal, necessários para o fornecimento do serviço objeto deste processo.
3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.
5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.
6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.
11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.
PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:
1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.
2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.
2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio do sistema www.bll.org.br. A Pregoeira/Agente de contratação, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
PARÁGRAFO SEXTO - A Pregoeira/Agente de contratação poderá, no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso,

permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO

PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 23 de junho de 2026.

Município De Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.xxx.xxx-01

Alex Possamai ME
ALEX POSSAMAI
Representante Legal
CPF: 062.xxx.xxx-31

CLAUDIA LUZIA MAZIERO
Fiscal Do Contrato

SUELI ALVES GARCIA DE SOUZA
Fiscal Do Contrato

MARINEUZA FATIMA PESSOLI
Fiscal Do Contrato

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora Do Contrato

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:2247E540

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CONTRATO Nº 93/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 41/2026

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **ED COMERCIAL LTDA**, estabelecida na Rua Cariovaldo A. Ferreira, Nº 307, no bairro Centro, na cidade de Marialva, no Estado do Paraná, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 38.425.580/0001-31, neste ato representada por seu representante legal o Sr. Edmar da Matta Ribeiro, brasileiro, portador do CPF nº 053.xxx.xxx-00, residente e domiciliado a Rua Projetada G, Nº 36, no bairro Jardim Social, na cidade de Mandaguari, no Estado do Paraná, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, ajustam o presente Contrato decorrente do Edital **Pregão Eletrônico Nº 15/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O presente contrato tem por objeto a**.**
PARÁGRAFO SEGUNDO - O serviço/produto deverá ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade do produto.
PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARÁGRAFO QUINTO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços, a fim de que não sejam ofertados serviços que não atendam aos níveis de qualidade almejados.
PARÁGRAFO SEXTO – Observa-se que a empresa vencedora deverá atentar-se também as disposições contidas neste edital, quanto ao prazo de entrega de documentos APÓS O PREGÃO.
PARÁGRAFO SÉTIMO – Todas as despesas para entrega, deslocamento e quaisquer outras correm exclusivamente a cargo da contratada.
PARAGRAFO OITAVO - Para dirimir quaisquer dúvidas do produto, fica estabelecido todo o descrito no TERMO DE REFERENCIA, o qual é parte do contrato.
PARAGRAFO NONO – São norteadoras do objeto contratado, todas as regras e disposições estabelecidas no TERMO DE REFERENCIA, cominadas com as demais estabelecidas no edital.
1 – O TERMO DE REFERENCIA é parte integrante do EDITAL e do CONTRATO (ainda que não esteja transcrito neste último).

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a entregar os produtos, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 6.916,00 (seis mil, novecentos e dezesseis reais).**

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
65	200	uni	BOLSA TÉRMICA PORTA INSULINA PERSONALIZADA. Confeccionada com material externo em nylon 70 plastificado na cor azul marinho, revestimento interno em PVC laminado com espuma pack; alça de mão na parte superior, fechamento superior com zíper, com dimensões aproximadas: 22 cm (A) x 25 cm (C) x 12 cm (L). Incluso 06 unidades de gelo flexível nas medidas aproximadas de 4cm x 6cm. Personalização aplicada na técnica de TDF, na parte frontal da bolsa, nas dimensões aproximadas de 10cm x 10cm.	PRÓPRIA	34,58	6.916,00
VALOR TOTAL						**6.916,00**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a duas casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado em até 30 dias após entrega e apresentação da nota fiscal, devendo esta vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;
- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
1 – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
1.1 – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.
1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor R$	Código Despesa
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.30	MATERIAL DE COSNUMO	21068	4.994,44	2294
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21068	9.800,00	2293
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.09.08.122.1200.2.022	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	000	50.042,75	2241
02.13.08.245.1200.2.087	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	934 2934	1.301,52 45.642,43	1778 2242
02.13.08.245.1200.20.87	3.3.90.32	MATEIRAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	934 2934 1097	15.000,00 473,25 3.897,50	1779 2644 2273
02.13.08.244.1200.2.089	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2840 1097 21097	2.309,50 5.000,00 16.225,50	2239 2243 2240
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2934 1097	24.028,60 2.580,00	3834 3840 3839
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1097	14.517,50	3382
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	494 21013	35.000,00 46.120,00	1816 1817
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.12.08.243.1201.6.025	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21115	7.164,00	2248
02.16.08.241.1200.2.040	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	000 2000	1.000,00 18.680,00	2250 2249

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DO CONTRATO e LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato terá validade de 12 (doze) meses, a partir da assinatura.
PARAGRAFO SEGUNDO - O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo do Contrato.
a - A Contratada deverá entregar todos os materiais no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos após a emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
b. TRAJE PERSONALIZADO: A Contratada deverá entregar o traje personalizado do mascote da coleta seletiva no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
PARAGRAFO SEXTO - DO LOCAL: Local de entrega: Município de Catanduvas.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do **caput** do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do **caput** do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:
I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **caput** deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
PARÁGRAGO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:
1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Claudia Luzia Maziero, Marineuza Fatima Pessoli e Sueli Alves Garcia de Souza.**

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:
1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.
2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato.
3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.
11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:
1 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, EPI´s, transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação.
2 - Dispor da quantidade suficiente de mercadoria, equipamentos e pessoal, necessários para o fornecimento do serviço objeto deste processo.
3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.
5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.
6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.
11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.
PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:
1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.

2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.
2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio do sistema www.bll.org.br. A Pregoeira/Agente de contratação, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
PARÁGRAFO SEXTO - A Pregoeira/Agente de contratação poderá, no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO

PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 23 de junho de 2026.

Município De Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.xxx.xxx-01

ED Comercial LTDA
EDMAR DA MATTA RIBEIRO
Representante Legal
CPF: 053.xxx.xxx-00

CLAUDIA LUZIA MAZIERO
Fiscal Do Contrato

SUELI ALVES GARCIA DE SOUZA
Fiscal Do Contrato

MARINEUZA FATIMA PESSOLI
Fiscal Do Contrato

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora Do Contrato

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:CF321D62

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CONTRATO Nº 94/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 41/2026

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **FARMACIA MILÊNCIO EIRELLI ME**, estabelecida na Rua Inacio Lustosa, Nº 443, no bairro São Francisco, na cidade de Curitiba, no Estado do Paraná, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 12.193.575/0001-57, neste ato representada por seu representante legal a Sra. Fanny Jitomirski, brasileira, portadora do CPF nº 630.xxx.xxx-68, residente e domiciliada a Rua Inacio Lustosa, Nº 443, no bairro São Francisco, na cidade de Curitiba, no Estado do Paraná, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, ajustam o presente Contrato decorrente do Edital **Pregão Eletrônico Nº 15/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O presente contrato tem por objeto a**.**
PARÁGRAFO SEGUNDO - O serviço/produto deverá ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade do produto.

PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARÁGRAFO QUINTO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços, a fim de que não sejam ofertados serviços que não atendam aos níveis de qualidade almejados.
PARÁGRAFO SEXTO – Observa-se que a empresa vencedora deverá atentar-se também as disposições contidas neste edital, quanto ao prazo de entrega de documentos APÓS O PREGÃO.
PARÁGRAFO SÉTIMO – Todas as despesas para entrega, deslocamento e quaisquer outras correm exclusivamente a cargo da contratada.
PARAGRAFO OITAVO - Para dirimir quaisquer dúvidas do produto, fica estabelecido todo o descrito no TERMO DE REFERENCIA, o qual é parte do contrato.
PARAGRAFO NONO – São norteadoras do objeto contratado, todas as regras e disposições estabelecidas no TERMO DE REFERENCIA, cominadas com as demais estabelecidas no edital.
1 – O TERMO DE REFERENCIA é parte integrante do EDITAL e do CONTRATO (ainda que não esteja transcrito neste último).

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a entregar os produtos, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 27.500,00 (vinte e sete mil e quinhentos reais).**

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
66	2500	kit	Kit de saúde bucal infantil com estojo ovalado personalizado com mini revista educativa. Contendo: Embalagem em estrutura rígida de liga de polipropileno e aditivados com tampa em formato de prisma e estojo em forma de tronco, cônica com base em elipse. Encaixe com alça com motivo odontológico e personalização multicolorida e com logo do Município de Catanduvas. Medidas: 20 cm de altura, 6 cm de largura e 3,5 cm de diâmetro. 01 escova com cerdas macias retas. Medidas: 28 tufos de cerdas, 15 cm de comprimento, 2,5 cm cabeça da escova. Possui protetor de cerdas e também ventosa para fixação da escova, cabo com apoio emborrachado. Com cores sortidas. 01 creme dental com aroma, concentração aproximada de 1500ppm de flúor, embalagem plástica de 50 gramas. -01 fio dental com cera, aroma, com 25 metros. -01 mini revista de saúde bucal para escolares com 08 páginas, contendo instruções de higiene bucal. Dimensões: 10 x 15 cm.	MIL	11,00	27.500,00
VALOR TOTAL						**27.500,00**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a duas casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado em até 30 dias após entrega e apresentação da nota fiscal, devendo esta vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;
- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
1 – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
1.1 – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.
1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor R$	Código Despesa
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.30	MATERIAL DE COSNUMO	21068	4.994,44	2294
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21068	9.800,00	2293
Programa de Trabalho	**Categoria**	**Descrição Categoria**	**Fonte de**	**Valor R$**	**Código**

	Econômica		Recursos		Despesa
02.09.08.122.1200.2.022	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	000	50.042,75	2241
02.13.08.245.1200.2.087	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	934 2934	1.301,52 45.642,43	1778 2242
02.13.08.245.1200.20.87	3.3.90.32	MATEIRAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	934 2934 1097	15.000,00 473,25 3.897,50	1779 2644 2273
02.13.08.244.1200.2.089	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2840 1097 21097	2.309,50 5.000,00 16.225,50	2239 2243 2240
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2934 1097	24.028,60 2.580,00	3834 3840 3839
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1097	14.517,50	3382
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	494 21013	35.000,00 46.120,00	1816 1817
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.12.08.243.1201.6.025	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21115	7.164,00	2248
02.16.08.241.1200.2.040	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	000 2000	1.000,00 18.680,00	2250 2249

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DO CONTRATO e LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato terá validade de 12 (doze) meses, a partir da assinatura.
PARAGRAFO SEGUNDO - O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo do Contrato.
a - A Contratada deverá entregar todos os materiais no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos após a emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
b. TRAJE PERSONALIZADO: A Contratada deverá entregar o traje personalizado do mascote da coleta seletiva no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
PARAGRAFO SEXTO - DO LOCAL: Local de entrega: Município de Catanduvas.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do **caput** do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do **caput** do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:

I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **caput** deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
PARÁGRAGO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:
1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Claudia Luzia Maziero, Marineuza Fatima Pessoli e Sueli Alves Garcia de Souza.**

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:
1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.
2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato.
3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.
11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:
1 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, EPI´s, transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação.
2 - Dispor da quantidade suficiente de mercadoria, equipamentos e pessoal, necessários para o fornecimento do serviço objeto deste processo.

3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.
5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.
6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.
11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.
PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:
1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.
2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.
2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio do sistema www.bll.org.br. A Pregoeira/Agente de contratação, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
PARÁGRAFO SEXTO - A Pregoeira/Agente de contratação poderá, no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO

PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 23 de junho de 2026.

Município De Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.xxx.xxx-01

Farmacia Milêncio EIRELLI ME
FANNY JITOMIRSKI
Representante Legal
CPF: 630.xxx.xxx-68

CLAUDIA LUZIA MAZIERO
Fiscal Do Contrato

SUELI ALVES GARCIA DE SOUZA
Fiscal Do Contrato

MARINEUZA FATIMA PESSOLI
Fiscal Do Contrato

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora Do Contrato

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:4844D2AE

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CONTRATO Nº 95/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 41/2026

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **52.098.237 FABIANO BRAGHETTO BIANO**, estabelecida na Rua Pedro Ramos Molina, Nº 2603, no bairro Residencial Moreira Junior, na cidade de Franca, no Estado de São Paulo, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 52.098.237/0001-50, neste ato representada por seu representante legal o Sr. Fabiano Braghetto Biano, brasileiro, portador do CPF nº 224.xxx.xxx-08, residente e domiciliado a Rua Pedro Ramos Molina, Nº 2603, no bairro Residencial Moreira Junior, na cidade de Franca, no Estado de São Paulo, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, ajustam o presente Contrato decorrente do Edital **Pregão Eletrônico Nº 15/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O presente contrato tem por objeto a**.**
PARÁGRAFO SEGUNDO - O serviço/produto deverá ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade do produto.
PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARÁGRAFO QUINTO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços, a fim de que não sejam ofertados serviços que não atendam aos níveis de qualidade almejados.
PARÁGRAFO SEXTO – Observa-se que a empresa vencedora deverá atentar-se também as disposições contidas neste edital, quanto ao prazo de entrega de documentos APÓS O PREGÃO.
PARÁGRAFO SÉTIMO – Todas as despesas para entrega, deslocamento e quaisquer outras correm exclusivamente a cargo da contratada.
PARAGRAFO OITAVO - Para dirimir quaisquer dúvidas do produto, fica estabelecido todo o descrito no TERMO DE REFERENCIA, o qual é parte do contrato.
PARAGRAFO NONO – São norteadoras do objeto contratado, todas as regras e disposições estabelecidas no TERMO DE REFERENCIA, cominadas com as demais estabelecidas no edital.
1 – O TERMO DE REFERENCIA é parte integrante do EDITAL e do CONTRATO (ainda que não esteja transcrito neste último).

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a entregar os produtos, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 6.699,50 (seis mil, seiscentos e noventa e nove reais e cinquenta centavos).**

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
67	50	UN	Bolsa Maternidade, contendo as seguintes especificações mínimas: Comp. Externa: Pop Cash 100% poliéster, Comp. Interno: PVC 100% Poliéster. com fechamento por zíper, sem repartição, acabamento e costura no tom, com bolso frontal. Bolsos laterais para mamadeira Altura: 28 cm / Largura: 40 cm / Profundidade: 13 cm / Peso aproximado: 330 g. Alça de ombro e alça transversal.	PRÓPRIA	48,23	2.411,50
72	100	UN	Pasta malote vertical, contendo as seguintes especificações mínimas: confeccionado em nylon 600 com zíper e ilhós, medida: 38x29cm. Cor azul turquesa. Com personalização gravada em silk screen, com até 3 cores. Estampa da arte a ser desenvolvida pela empresa e aprovada pela Secretaria Municipal de Assistência Social.	PRÓPRIA	24,22	2.422,00
73	150	UN	Nécessaire com dois tipos de personalização, contendo as seguintes especificações mínimas: Necessaire em material de nylon, em formato retangular, com dimensões 18 cm (C) X 12 cm (A); com forro interno em poliéster. Fechamento em zíper superior em material de nylon, com costuras reforçadas e reforço no zíper. Alça lateral para apoio e transporte, em material de nylon, com dimensões mínimas de 5 cm (C) x 2 cm (L). Deverá contemplar 2 (dois) tipos distintos de personalização em cada necessaire: uma a personalização padronizada e a outra a personalização individualizada (unitária). Estampa da arte a ser desenvolvida pela empresa e aprovada pela Secretaria Municipal de Assistência Social. Cor: creme.	PRÓPRIA	12,44	1.866,00
VALOR TOTAL						**6.699,50**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a duas casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado em até 30 dias após entrega e apresentação da nota fiscal, devendo esta vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;
- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
1 – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
1.1 – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;

PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.

1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor R$	Código Despesa
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.30	MATERIAL DE COSNUMO	21068	4.994,44	2294
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21068	9.800,00	2293
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.09.08.122.1200.2.022	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	000	50.042,75	2241
02.13.08.245.1200.2.087	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	934 2934	1.301,52 45.642,43	1778 2242
02.13.08.245.1200.20.87	3.3.90.32	MATEIRAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	934 2934 1097	15.000,00 473,25 3.897,50	1779 2644 2273
02.13.08.244.1200.2.089	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2840 1097 21097	2.309,50 5.000,00 16.225,50	2239 2243 2240
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2934 1097	24.028,60 2.580,00	3834 3840 3839
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1097	14.517,50	3382
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	494 21013	35.000,00 46.120,00	1816 1817
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.12.08.243.1201.6.025	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21115	7.164,00	2248
02.16.08.241.1200.2.040	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	000 2000	1.000,00 18.680,00	2250 2249

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DO CONTRATO e LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato terá validade de 12 (doze) meses, a partir da assinatura.
PARAGRAFO SEGUNDO - O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo do Contrato.
a - A Contratada deverá entregar todos os materiais no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos após a emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
b. TRAJE PERSONALIZADO: A Contratada deverá entregar o traje personalizado do mascote da coleta seletiva no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
PARAGRAFO SEXTO - DO LOCAL: Local de entrega: Município de Catanduvas.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do **caput** do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do **caput** do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:
I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **caput** deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
PARÁGRAGO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:
1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Claudia Luzia Maziero, Marineuza Fatima Pessoli e Sueli Alves Garcia de Souza.**

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:
1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.
2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato.
3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.
11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:
1 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, EPI´s, transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação.
2 - Dispor da quantidade suficiente de mercadoria, equipamentos e pessoal, necessários para o fornecimento do serviço objeto deste processo.
3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.
5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.
6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.
11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.
PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:
1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.
2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.
2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio do sistema www.bll.org.br. A Pregoeira/Agente de contratação, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
PARÁGRAFO SEXTO - A Pregoeira/Agente de contratação poderá, no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO

PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 23 de junho de 2026.

Município De Catanduvas

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.xxx.xxx-01

52.098.237 Fabiano Braghetto Biano
FABIANO BRAGHETTO BIANO
Representante Legal
CPF: 224.xxx.xxx-08

CLAUDIA LUZIA MAZIERO
Fiscal Do Contrato

SUELI ALVES GARCIA DE SOUZA
Fiscal Do Contrato

MARINEUZA FATIMA PESSOLI
Fiscal Do Contrato

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora Do Contrato

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:7350A2BB

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CONTRATO Nº 96/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 41/2026

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **K & M MEDICAL COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, estabelecida na Rua Cristo Redentor, Nº 79, no bairro Pioneiros Catarinenses, na cidade de Cascavel, no Estado do Paraná, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 40.892.801/0001-23, neste ato representada por seu representante legal o Sr. Anselmo Ferreira Mendes, brasileiro, portador do CPF nº 032.xxx.xxx-40, residente e domiciliado a Rua Cristo Redentor, Nº 79, no bairro Pioneiros Catarinenses, na cidade de Cascavel, no Estado do Paraná, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, ajustam o presente Contrato decorrente do Edital **Pregão Eletrônico Nº 15/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O presente contrato tem por objeto a**.**
PARÁGRAFO SEGUNDO - O serviço/produto deverá ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade do produto.
PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARÁGRAFO QUINTO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços, a fim de que não sejam ofertados serviços que não atendam aos níveis de qualidade almejados.
PARÁGRAFO SEXTO – Observa-se que a empresa vencedora deverá atentar-se também as disposições contidas neste edital, quanto ao prazo de entrega de documentos APÓS O PREGÃO.
PARÁGRAFO SÉTIMO – Todas as despesas para entrega, deslocamento e quaisquer outras correm exclusivamente a cargo da contratada.
PARAGRAFO OITAVO - Para dirimir quaisquer dúvidas do produto, fica estabelecido todo o descrito no TERMO DE REFERENCIA, o qual é parte do contrato.
PARAGRAFO NONO – São norteadoras do objeto contratado, todas as regras e disposições estabelecidas no TERMO DE REFERENCIA, cominadas com as demais estabelecidas no edital.
1 – O TERMO DE REFERENCIA é parte integrante do EDITAL e do CONTRATO (ainda que não esteja transcrito neste último).

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a entregar os produtos, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 2.550,00 (dois mil, quinhentos e cinquenta reais).**

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
70	150	UN	Termômetro digital, contendo as seguintes especificações mínimas: Alta precisão (máximo de 0,1º de desvio); testado clinicamente; A prova d'água; Alarme sonoro; Memória da última leitura, Indicação do nível de bateria; Desligamento automático.	G-T5ECH	17,00	2.550,00
VALOR TOTAL						**2.550,00**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a duas casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado em até 30 dias após entrega e apresentação da nota fiscal, devendo esta vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;
- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
1 – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
1.1 – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.
1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.30	MATERIAL DE COSNUMO	21068	4.994,44	2294
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21068	9.800,00	2293
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.09.08.122.1200.2.022	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	000	50.042,75	2241
02.13.08.245.1200.2.087	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	934 2934	1.301,52 45.642,43	1778 2242
02.13.08.245.1200.20.87	3.3.90.32	MATEIRAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	934 2934 1097	15.000,00 473,25 3.897,50	1779 2644 2273
02.13.08.244.1200.2.089	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2840 1097 21097	2.309,50 5.000,00 16.225,50	2239 2243 2240
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2934 1097	24.028,60 2.580,00	3834 3840 3839
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1097	14.517,50	3382
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	494 21013	35.000,00 46.120,00	1816 1817
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.12.08.243.1201.6.025	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21115	7.164,00	2248
02.16.08.241.1200.2.040	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	000 2000	1.000,00 18.680,00	2250 2249

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DO CONTRATO e LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato terá validade de 12 (doze) meses, a partir da assinatura.
PARAGRAFO SEGUNDO - O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo do Contrato.
a - A Contratada deverá entregar todos os materiais no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos após a emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
b. TRAJE PERSONALIZADO: A Contratada deverá entregar o traje personalizado do mascote da coleta seletiva no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
PARAGRAFO SEXTO - DO LOCAL: Local de entrega: Município de Catanduvas.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do **caput** do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do **caput** do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:
I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **caput** deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
PARÁGRAGO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:
1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Claudia Luzia Maziero, Marineuza Fatima Pessoli e Sueli Alves Garcia de Souza.**

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:
1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.
2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato.
3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.
11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:
1 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, EPI´s, transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação.
2 - Dispor da quantidade suficiente de mercadoria, equipamentos e pessoal, necessários para o fornecimento do serviço objeto deste processo.
3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.
5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.
6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.
11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.
PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:
1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.
2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.
2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio do sistema www.bll.org.br. A Pregoeira/Agente de contratação, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
PARÁGRAFO SEXTO - A Pregoeira/Agente de contratação poderá, no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso,

permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO

PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 23 de junho de 2026.

Município de Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.xxx.xxx-01

K & M Medical Com. de Prod. Hosp. LTDA
ANSELMO FERREIRA MENDES
Representante Legal
CPF: 032.xxx.xxx-40

CLAUDIA LUZIA MAZIERO
Fiscal Do Contrato

SUELI ALVES GARCIA DE SOUZA
Fiscal Do Contrato

MARINEUZA FATIMA PESSOLI
Fiscal do Contrato

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora do Contrato

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:333D6387

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CONTRATO Nº 97/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 41/2026

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **66.356.826 LUANDERSON ARAUJO MOURA SANTOS**, estabelecida na 1ª Rua Josefa Maria Silva, Nº 598, no bairro Cinelex, na cidade de Serrolândia, no Estado da Bahia, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 66.356.826/0001-04, neste ato representada por seu representante legal o Sr. Luanderson Araujo Moura Santos, brasileiro, portador do CPF nº 858.xxx.xxx-22, residente e domiciliado a 1ª Rua Josefa Maria Silva, Nº 598, no bairro Cinelex, na cidade de Serrolândia, no Estado da Bahia, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, ajustam o presente Contrato decorrente do Edital **Pregão Eletrônico Nº 15/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O presente contrato tem por objeto a**.**
PARÁGRAFO SEGUNDO - O serviço/produto deverá ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade do produto.
PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARÁGRAFO QUINTO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços, a fim de que não sejam ofertados serviços que não atendam aos níveis de qualidade almejados.
PARÁGRAFO SEXTO – Observa-se que a empresa vencedora deverá atentar-se também as disposições contidas neste edital, quanto ao prazo de entrega de documentos APÓS O PREGÃO.
PARÁGRAFO SÉTIMO – Todas as despesas para entrega, deslocamento e quaisquer outras correm exclusivamente a cargo da contratada.
PARAGRAFO OITAVO - Para dirimir quaisquer dúvidas do produto, fica estabelecido todo o descrito no TERMO DE REFERENCIA, o qual é parte do contrato.
PARAGRAFO NONO – São norteadoras do objeto contratado, todas as regras e disposições estabelecidas no TERMO DE REFERENCIA, cominadas com as demais estabelecidas no edital.
1 – O TERMO DE REFERENCIA é parte integrante do EDITAL e do CONTRATO (ainda que não esteja transcrito neste último).

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a entregar os produtos, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 2.850,00 (dois mil, oitocentos e cinquenta reais).**

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
71	150	UN	Sacola Tipo Mochila Nylon Personalizada, contendo as seguintes especificações mínimas: Tamanho total aproximado (CxL): 41 cm x 34 cm. Peso aproximado: 45g. Personalização padronizada. Cor: azul escuro. Estampa da arte a ser desenvolvida pela empresa e aprovada pela Secretaria Municipal de Assistência Social.	PRÓPRIA	19,00	2.850,00
VALOR TOTAL						**2.850,00**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a duas casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado em até 30 dias após entrega e apresentação da nota fiscal, devendo esta vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;
- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
1 – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
1.1 – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.
1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor R$	Código Despesa
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.30	MATERIAL DE COSNUMO	21068	4.994,44	2294
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21068	9.800,00	2293
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.09.08.122.1200.2.022	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	000	50.042,75	2241
02.13.08.245.1200.2.087	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	934 2934	1.301,52 45.642,43	1778 2242
02.13.08.245.1200.20.87	3.3.90.32	MATEIRAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	934 2934 1097	15.000,00 473,25 3.897,50	1779 2644 2273
02.13.08.244.1200.2.089	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2840 1097 21097	2.309,50 5.000,00 16.225,50	2239 2243 2240
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2934 1097	24.028,60 2.580,00	3834 3840 3839
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1097	14.517,50	3382
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	494 21013	35.000,00 46.120,00	1816 1817
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.12.08.243.1201.6.025	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21115	7.164,00	2248
02.16.08.241.1200.2.040	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	000 2000	1.000,00 18.680,00	2250 2249

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DO CONTRATO e

LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato terá validade de 12 (doze) meses, a partir da assinatura.
PARAGRAFO SEGUNDO - O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo do Contrato.
a - A Contratada deverá entregar todos os materiais no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos após a emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
b. TRAJE PERSONALIZADO: A Contratada deverá entregar o traje personalizado do mascote da coleta seletiva no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
PARAGRAFO SEXTO - DO LOCAL: Local de entrega: Município de Catanduvas.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do **caput** do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do **caput** do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:
I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **caput** deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
PARÁGRAGO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:
1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Claudia Luzia Maziero, Marineuza Fatima Pessoli e Sueli Alves Garcia de Souza.**

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:
1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.
2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato.
3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.
11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:
1 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, EPI´s, transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação.
2 - Dispor da quantidade suficiente de mercadoria, equipamentos e pessoal, necessários para o fornecimento do serviço objeto deste processo.
3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.
5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.
6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.
11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.
PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:
1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.

2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.
2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio do sistema www.bll.org.br. A Pregoeira/Agente de contratação, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
PARÁGRAFO SEXTO - A Pregoeira/Agente de contratação poderá, no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO

PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 23 de junho de 2026.

Município De Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.XXX.XXX-01

66.356.826 Luanderson Araujo M. Santos
LUANDERSON ARAUJO MOURA SANTOS
Representante Legal
CPF: 858.XXX.XXX-22

CLAUDIA LUZIA MAZIERO
Fiscal Do Contrato

SUELI ALVES GARCIA DE SOUZA
Fiscal Do Contrato

MARINEUZA FATIMA PESSOLI
Fiscal Do Contrato

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora Do Contrato

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:6AB76475

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CONTRATO Nº 98/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 41/2026

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **ENCAP BOLSAS E CAPAS LTDA**, estabelecida na Rua Anna de Souza, Nº 108, no bairro Mauá, na cidade de Colombo, no Estado do Paraná, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 32.876.614/0001-28, neste ato representada por seu representante legal o Sr. Michel Szmulik, brasileiro, portador do CPF nº 030.xxx.xxx-96, residente e domiciliado a Rua Manoel de Souza Ramos, Nº 628, no bairro Atuba, na cidade de Colombo, no Estado do Paraná, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, ajustam o presente Contrato decorrente do Edital **Pregão Eletrônico Nº 15/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O presente contrato tem por objeto a**.**
PARÁGRAFO SEGUNDO - O serviço/produto deverá ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade do produto.

PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARÁGRAFO QUINTO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços, a fim de que não sejam ofertados serviços que não atendam aos níveis de qualidade almejados.
PARÁGRAFO SEXTO – Observa-se que a empresa vencedora deverá atentar-se também as disposições contidas neste edital, quanto ao prazo de entrega de documentos APÓS O PREGÃO.
PARÁGRAFO SÉTIMO – Todas as despesas para entrega, deslocamento e quaisquer outras correm exclusivamente a cargo da contratada.
PARAGRAFO OITAVO - Para dirimir quaisquer dúvidas do produto, fica estabelecido todo o descrito no TERMO DE REFERENCIA, o qual é parte do contrato.
PARAGRAFO NONO – São norteadoras do objeto contratado, todas as regras e disposições estabelecidas no TERMO DE REFERENCIA, cominadas com as demais estabelecidas no edital.
1 – O TERMO DE REFERENCIA é parte integrante do EDITAL e do CONTRATO (ainda que não esteja transcrito neste último).

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a entregar os produtos, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 2.280,00 (dois mil, duzentos e oitenta reais).**

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
76	200	UN	Sacola Ecológica personalizada, contendo as seguintes especificações mínimas: Sacola ecológica em material 100% poliéster; Dimensões: 40 cm (L), 30 cm (A); Alças de fita de polipropileno, com 30 cm (C) x 2,5 cm (L); Acabamento com máquina de costura profissional e ultrassônica na alça. Estampa da arte a ser desenvolvida pela empresa e aprovada pela Secretaria Municipal de Assistência Social. Cor: bege (CRU).	PRÓPRIA	11,40	2.280,00
VALOR TOTAL						**2.280,00**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a duas casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado em até 30 dias após entrega e apresentação da nota fiscal, devendo esta vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;
- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
1 – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
1.1 – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.
1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor R$	Código Despesa
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.30	MATERIAL DE COSNUMO	21068	4.994,44	2294
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21068	9.800,00	2293
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.09.08.122.1200.2.022	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	000	50.042,75	2241
02.13.08.245.1200.2.087	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	934 2934	1.301,52 45.642,43	1778 2242
02.13.08.245.1200.20.87	3.3.90.32	MATEIRAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	934 2934	15.000,00 473,25 3.897,50	1779 2644

			1097		2273
02.13.08.244.1200.2.089	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2840 1097 21097	2.309,50 5.000,00 16.225,50	2239 2243 2240
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2934 1097	24.028,60 2.580,00	3834 3840 3839
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1097	14.517,50	3382
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	494 21013	35.000,00 46.120,00	1816 1817
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.12.08.243.1201.6.025	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21115	7.164,00	2248
02.16.08.241.1200.2.040	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	000 2000	1.000,00 18.680,00	2250 2249

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DO CONTRATO e LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato terá validade de 12 (doze) meses, a partir da assinatura.
PARAGRAFO SEGUNDO - O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo do Contrato.
a - A Contratada deverá entregar todos os materiais no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos após a emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
b. TRAJE PERSONALIZADO: A Contratada deverá entregar o traje personalizado do mascote da coleta seletiva no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
PARAGRAFO SEXTO - DO LOCAL: Local de entrega: Município de Catanduvas.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do **caput** do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do **caput** do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:
I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.

§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **caput** deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
PARÁGRAGO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:
1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Claudia Luzia Maziero, Marineuza Fatima Pessoli e Sueli Alves Garcia de Souza.**

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:
1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.
2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato.
3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.
11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:
1 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, EPI´s, transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação.
2 - Dispor da quantidade suficiente de mercadoria, equipamentos e pessoal, necessários para o fornecimento do serviço objeto deste processo.
3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.

5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.
6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.
11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.
PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:
1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.
2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.
2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio do sistema www.bll.org.br. A Pregoeira/Agente de contratação, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.

PARÁGRAFO SEXTO - A Pregoeira/Agente de contratação poderá, no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO

PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 23 de junho de 2026.

Município De Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.xxx.xxx-01

ENCAP Bolsas E Capas LTDA
MICHEL SZMULIK
Representante Legal
CPF: 030.xxx.xxx-96

CLAUDIA LUZIA MAZIERO
Fiscal Do Contrato

SUELI ALVES GARCIA DE SOUZA
Fiscal Do Contrato

MARINEUZA FATIMA PESSOLI
Fiscal Do Contrato

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora Do Contrato

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:19B9BDEF

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CONTRATO Nº 99/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 41/2026

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **TIME PROMOÇÃO DE VENDAS E MARKETING LTDA**, estabelecida na Rua RB1, Nº 126, Quadra 05, Lote 31, Casa 2, no bairro Ste Barra da Tijuca, na cidade de Goiânia, no Estado do Goiás, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 44.673.873/0001-30, neste ato representada por seu representante legal o Sr. Deivid Gomes do Nascimento, brasileiro, portador do CPF nº 007.xxx.xxx-64, residente e domiciliado a Rua RB1, Nº 126, Quadra 05, Lote 31, Casa 2, no bairro Ste Barra da Tijuca, na cidade de Goiânia, no Estado do Goiás, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, ajustam o presente Contrato decorrente do Edital **Pregão Eletrônico Nº 15/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O presente contrato tem por objeto a**.**
PARÁGRAFO SEGUNDO - O serviço/produto deverá ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade do produto.
PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARÁGRAFO QUINTO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços, a fim de que não sejam ofertados serviços que não atendam aos níveis de qualidade almejados.
PARÁGRAFO SEXTO – Observa-se que a empresa vencedora deverá atentar-se também as disposições contidas neste edital, quanto ao prazo de entrega de documentos APÓS O PREGÃO.
PARÁGRAFO SÉTIMO – Todas as despesas para entrega, deslocamento e quaisquer outras correm exclusivamente a cargo da contratada.
PARAGRAFO OITAVO - Para dirimir quaisquer dúvidas do produto, fica estabelecido todo o descrito no TERMO DE REFERENCIA, o qual é parte do contrato.
PARAGRAFO NONO – São norteadoras do objeto contratado, todas as regras e disposições estabelecidas no TERMO DE REFERENCIA, cominadas com as demais estabelecidas no edital.
1 – O TERMO DE REFERENCIA é parte integrante do EDITAL e do CONTRATO (ainda que não esteja transcrito neste último).

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a entregar os produtos, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 2.125,57 (dois mil, cento e vinte e cinco reais e cinquenta e sete centavos).**

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
79	20	UN	Batom líquido Matte com pincel aplicador, contendo as seguintes especificações mínimas: Pincel aplicador com tampa rosqueável, em plástico resistente, vedação segura para evitar vazamentos no transporte e armazenamento; haste plástica em material semiflexível, dotada de extremidade recoberta por aplicador esponjoso. Frasco em plástico rígido translúcido, com capacidade mínima de 2,5 ml. Conteúdo de batom líquido na tonalidade nude e acabamento matte. Validade de 12 (dose) meses a contar da data de entrega, impressa de forma legível na embalagem, juntamente com o número de lote e fabricação, e em conformidade com as normas da ANVISA.	IAMO	15,89	317,80
80	20	UN	Esmalte de unha, contendo as seguintes especificações mínimas: Esmalte cremoso, nas cores: 5 unidades vermelho, 5 unidades rosa forte, 5 unidades nude e 5 unidades branco transparente. Frasco de 8 ml, em vidro translúcido. Tampa em material resistente, rosqueável, com vedação segura para evitar vazamento no transporte e armazenamento, dotado de aplicador com extremidade em cerdas sintéticas. Validade mínima de 12 (doze) meses a contar da data da entrega, impressa de forma legível na embalagem, juntamente com o número de lote e a data de fabricação, em conformidade com as normas da ANVISA.	LUDURANA	8,39	167,80
81	20	UN	Kit profissional de pincéis para maquiagem composto por 05 pincéis, contendo as seguintes especificações mínimas: Todos os pinceis serem de cerdas sintéticas; 1 Pincel arredondado para pó com dimensão 17cm (A) x 4,2cm (L); 1 pincel para iluminador com dimensão (A) 17,5cm X (L) 04cm; 1 pincel topo angular para base com dimensão (A) 16,3cm X (L) 2,1cm; 1 pincel para sombra com dimensão (A) 16cm X (L) 13cm; 1 pincel para esfumar com dimensão (A) 16cm X (L) 1,3cm. Material: nylon e polipropileno; com peso aproximado de 0,60 gramas. Não haverá exigência quanto à cor do corpo do material, desde que atendidas as especificações de uso, segurança e durabilidade.	GENÉRICO	72,74	1.454,80
82	1	PAC	Pacote com 100 unidades de Lixa de unhas, contendo as seguintes especificações mínimas: Lixa tipo reta com as extremidades arredondadas, comprimento de 8 cm X 1,5 cm (L), com base rígida em madeira e revestida em material abrasivo de grão, fino. Cor rosa.	GENÉRICO	61,49	61,49
83	2	PAC	Pacote com 12 unidades de Cortador de unhas, contendo as seguintes especificações mínimas: Material em aço inoxidável, com 5,5 cm de comprimento, lâminas curvas, com alavanca superior metálica articulada móvel, permitindo o giro de 180°. Cor: cromado.	GENÉRICO	61,84	123,68
VALOR TOTAL						**2.125,57**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a duas casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado em até 30 dias após entrega e apresentação da nota fiscal, devendo esta vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;

- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
1 – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
1.1 – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.

1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.30	MATERIAL DE COSNUMO	21068	4.994,44	2294
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21068	9.800,00	2293
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.09.08.122.1200.2.022	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	000	50.042,75	2241
02.13.08.245.1200.2.087	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	934 2934	1.301,52 45.642,43	1778 2242
02.13.08.245.1200.20.87	3.3.90.32	MATEIRAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	934 2934 1097	15.000,00 473,25 3.897,50	1779 2644 2273
02.13.08.244.1200.2.089	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2840 1097 21097	2.309,50 5.000,00 16.225,50	2239 2243 2240
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2934 1097	24.028,60 2.580,00	3834 3840 3839
02.13.08.244.1200.2.042	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1097	14.517,50	3382
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	494 21013	35.000,00 46.120,00	1816 1817
Programa de Trabalho	**Categoria Econômica**	**Descrição Categoria**	**Fonte de Recursos**	**Valor R$**	**Código Despesa**
02.12.08.243.1201.6.025	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21115	7.164,00	2248
02.16.08.241.1200.2.040	3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	000 2000	1.000,00 18.680,00	2250 2249

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DO CONTRATO e LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato terá validade de 12 (doze) meses, a partir da assinatura.
PARAGRAFO SEGUNDO - O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo do Contrato.
a - A Contratada deverá entregar todos os materiais no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos após a emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
b. TRAJE PERSONALIZADO: A Contratada deverá entregar o traje personalizado do mascote da coleta seletiva no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos emissão da ordem de compra, sendo permitida a antecipação da entrega caso possua condições para tanto.
PARAGRAFO SEXTO - DO LOCAL: Local de entrega: Município de Catanduvas.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do **caput** do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do **caput** do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:
I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **caput** deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
PARÁGRAGO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:
1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Claudia Luzia Maziero, Marineuza Fatima Pessoli e Sueli Alves Garcia de Souza.**

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:
1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.
2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato.
3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.
11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:
1 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, EPI´s, transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação.
2 - Dispor da quantidade suficiente de mercadoria, equipamentos e pessoal, necessários para o fornecimento do serviço objeto deste processo.
3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.
5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.
6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.
11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.
PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:
1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.
2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.
2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio do sistema www.bll.org.br. A Pregoeira/Agente de contratação, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
PARÁGRAFO SEXTO - A Pregoeira/Agente de contratação poderá, no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO

PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 23 de junho de 2026.

Município De Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.xxx.xxx-01

Time Prom. De Vendas E Marketing LTDA
DEIVID GOMES DO NASCIMENTO
Representante Legal
CPF: 007.xxx.xxx-64

CLAUDIA LUZIA MAZIERO
Fiscal Do Contrato

SUELI ALVES GARCIA DE SOUZA
Fiscal Do Contrato

MARINEUZA FATIMA PESSOLI
Fiscal Do Contrato

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora Do Contrato

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:26FF0DCC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA

GABINETE
EDITAL Nº 05/2026 PROCESSO SELETIVO DE CLEVELÂNDIA ENSALAMENTO

O Município de Clevelândia, Estado do Paraná, neste ato representado pela Prefeita Municipal, RAFAELA MARTINS LOSI, juntamente com a COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, nomeada pela Portaria nº 168/2026, no uso de suas atribuições legais, com fulcro na Lei Municipal nº 2.628/2017, que autoriza a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX, do art. 37, da Constituição Federal e em consonância com a Lei Municipal nº 2.940/2026, que autorizou a contratação temporária e por tempo determinado de servidores por meio de Processo Seletivo Simplificado, **TORNA PÚBLICO** o **ENSALAMENTO**, a saber:

Os candidatos com Inscrições Homologadas estão Convocados a comparecer na data, horário e Local constantes no presente Edital para realização da Prova Objetiva, sendo seu dever consultar na Lista de Ensalamento o **Local** e **Horário** em que realizará a Prova.

LOCAIS DA PROVA E ENDEREÇO:
Salas 01 a 13: Colégio Estadual João XXIII – Endereço: Rua da Liberdade, 840, Centro, Clevelândia, PR.
Salas 14 a 19: Escola Municipal Marcelino Pontes – Endereço: Rua Coronel Manoel Ferreira Bello, 280, Centro, Clevelândia, PR.

DATA DA PROVA OBJETIVA E ENTREGA DOS TÍTULOS: 19/07/2026

HORÁRIO DA APLICAÇÃO DA PROVA: das 8h às 11h ABERTURA DOS PORTÕES: 7h30 FECHAMENTO DOS PORTÕES: 7h50

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 01		
Local: Colégio Estadual João XXIII – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
1	Adriana Aparecida De Moraes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
2	Adriana Da Luz Candiotto Teixeira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
3	Adriana De Oliveira Camargo	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
4	Adriana Ferreira Nunes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
5	Adriana Prestes Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
6	Adrieli Aparecida Pedroso Gomes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
7	Adrieli Fernanda Camargo De Morais	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
8	Adrieli Milena Mendes Lemes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
9	Adrieli Parnoff Querino Moreira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
10	Adriely Pereira Da Costa Zimerman	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
11	Alessandra Fátima Barbosa	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
12	Alexandre Jesuel Trento	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
13	Alexandro Manuel Farias	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
14	Aline Farias	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
15	Aline Siqueira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
16	Aline Stetst De Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
17	Amanda De Morais Da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
18	Amanda Eduarda Zanella De Souza	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h

19	Amanda Regina Duarte De Freitas	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
20	Ana Carolina Do Amaral Medeiros	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
21	Ana Flávia Da Silva Campos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
22	Ana Leticia Santos Schilling	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
23	Ana Paula Guerreiro	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
24	Andre Zimmermann	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 02		
Local: Colégio Estadual João XXIII – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
25	Andreia Aparecida Alves Pedroso	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
26	Andréia Padilha Vieira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
27	Andressa Fortunatti	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
28	Andressa Maria Malgarin	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
29	Andressa Ribeiro	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
30	Andriele Farias Pires	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
31	Andriele Medeiros	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
32	Antônio Carlos De Quadros	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
33	Ariane Moreira Da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
34	Ayron Klaumã De Oliveira Carneiro	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
35	Bruna Barretto Padilha	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
36	Bruna Tainara De Jesus Paz	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
37	Camila Ambros Dozoretz	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
38	Camila Farias Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
39	Camili Vitória Dos Santos Altenrath	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
40	Carina Dos Santos De Moura	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
41	Carlos Eduardo Pereira Moura	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
42	Caroline De Fátima Urban	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
43	Catiana Aparecida Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
44	Cauam Marlon Alves Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
45	Cesar Rodrigues Ribeiro	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
46	Clarice Aparecida Morais Roque	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
47	Clarice Ferreira Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
48	Clarisse Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
49	Claudete Da Aparecida De Arruda	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
50	Claudia Cristina Gonçalves Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
51	Claudia Souza	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
52	Claudilino Dos Santos Baranowski	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
53	Cleonice Fátima Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
54	Cleverton Alex Sandro De Lima Quadra	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
55	Cristiane Aparecida Ramos Gonçalves	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
56	Cristiane Bahls De Araújo	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
57	Daiane Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
58	Daiane Dos Santos Ferreira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
59	Daiani Fátima Felisberto Maciel	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 03		
Local: Colégio Estadual João XXIII – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
60	Daniel De Quadros Moreira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
61	Dayane Da Silva Borba	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
62	Dayane De Sousa Jesus	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
63	Dayane Valentim	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
64	Dayvison Votri	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
65	Debora Cristina Araujo	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
66	Deivid Da Silva Alves	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
67	Denimar Rodrigues Da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
68	Denize Terres	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
69	Dienifer Jordane Plazdos Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
70	Douglas Roberto Dos Santos Guedes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
71	Douglas Wyllian Guette Martins	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
72	Ediane Almeida Castanha	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
73	Edison Gilberto Moreira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
74	Elaine Maciel	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
75	Eliane Aparecida Dos Santos De Bairros	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
76	Eliane Ferreira Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
77	Eliane Rocha Lourenço	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
78	Elizandra Galdino	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
79	Ernani Sérgio De Almeida	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
80	Everaldo Martins Machado	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
81	Ezequiel De Quadros Moreira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
82	Fabiana Dos Santos Lopes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
83	Fabiane Da Cunha	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
84	Fabíola Camargo Lopes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
85	Felipe Guedes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
86	Fernando Renan De Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
87	Franciane Do Mariano De Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
88	Francieli De Abreu Cardoso	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
89	Francieli Ferreira Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
90	Gabriela Fortunatti Minosso	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
91	Gessi Ribeiro	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
92	Gessica De Lima Santana	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 04		
Local: Colégio Estadual João XXIII – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
93	Gilberto Carlos Sandini	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h

94	Graziele Camargo Lopes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
95	Gustavo Fernandes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
96	Gustavo Guimarães Bueno	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
97	Hairton Machado Martins	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
98	Im Ferreira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
99	Indiamara Rizzatto Fortunatti	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
100	Inês Dos Santos Ribeiro	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
101	Ines Lopes De Jesus	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
102	Iranildo Maciel	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
103	Ivani Pontes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
104	Jacira Rodrigues Moreira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
105	Jair Spanholi Da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
106	Jairo Medeiros	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
107	Janete Elísios Da Maia	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
108	Janete Michel	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
109	Jaqueline Lima Da Silva De Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
110	Jean Hartkopf	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
111	Jennifer Lopes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
112	Jessica Ferreira Dos Santos Rosa	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
113	Jessica Martins Paim	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
114	Jessica Sobczizk Cardoso	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
115	João Maria Hartkopf	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
116	Joceane Araújo Rodrigues	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
117	Joice Bihlan	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
118	Jonatan Blaz Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
119	Jonieli Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
120	Jorgeane Dos Santos Ferera	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
121	Jorleandro Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
122	José Augusto Duarte De Freitas	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
123	Joselaine Veiga	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
124	Joziane Da Silva Pasquali	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
125	Juan Valentim Vargas Da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
126	Juarez Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
127	Jucelia Veiga Da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 05		
Local: Colégio Estadual João XXIII – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
128	Juliana De Araújo	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
129	Juliana De Lima Fernandes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
130	Juliana Leite De Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
131	Juliana Querquen	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
132	Juliani Rodrigues	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
133	Juliano Cardoso Da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
134	Juvilene Mezzomo Suzin	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
135	Kaoane Farias Suzim	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
136	Kauan Zanella	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
137	Kelvin Borba	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
138	Kémellyn Eloisa Bresolin De Lara	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
139	Ketelly Gabrielly Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
140	Ketlin Cristina Gardino De Andrade	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
141	Ketlin Juliana Da Silva Parnoff	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
142	Ketlyn Gomes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
143	Laira Siqueira Rempel	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
144	Leandro Marcelo De Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
145	Lediane Aparecida Augusto	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
146	Leidieli Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
147	Leni Aparecida Mendes Soares	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
148	Leonardo Ribeiro Linhares	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
149	Lidiamara Mendes Soares	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
150	Loreni Busatto De Almeida	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
151	Luana Garcia Campos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
152	Lucas De Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
153	Lucas Eduardo	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
154	Lucas Maciel Da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
155	Lucas Matheus Castilho Ferreira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
156	Luciana Mendes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
157	Luciano Roque Lima De Borba Junior	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
158	Luciene De Paiva Costa	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 06		
Local: Colégio Estadual João XXIII – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
159	Magali Regina Suzin	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
160	Maicon Luiz Carvalho Rodrigues Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
161	Mara Alice Pedroso Moreira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
162	Mara Damascena	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
163	Márcia De Fátima Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
164	Márcia Roberta Da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
165	Marcieli De França Pereira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
166	Margarete Almeida	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
167	Margarida Carvalho De Lima	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
168	Maria Eduarda Santana Rodrigues	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
169	Maria Eliza De Souza Mariano	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
170	Maria Fernanda Da Fonseca De Araújo	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
171	Maria Laura De França	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
172	Maria Ivani Brizola de Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
173	Mariana Dos Santos Mariano	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h

174	Mariani De Oliveira Adami	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
175	Marilaine Ferreira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
176	Marilaine Schuster Kalamar	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
177	Marily Maia Pinheiro	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
178	Marineusa De Jesus Da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
179	Marizete Do Amaral Alves Carvalho	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
180	Marlei De Lima	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
181	Marli Da Aparecida Mariano De Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
182	Marli Pereira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
183	Marta Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
184	Mateus Eduardo Dos Santos Da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
185	Matheus Preto De Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
186	Max Bezerra Ferreira Nunes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
187	Maycon De Oliveira Moreira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
188	Miriam Batista Zeferino	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
189	Monica Campanha	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
190	Naiara De Freitas Lisboa	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 07		
Local: Colégio Estadual João XXIII – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
191	Nayara Emanuele Rodrigues Kruskievicz	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
192	Nerci Farias	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
193	Noeli Padilha	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
194	Orcei De Castro Adamski	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
195	Pabline Batista Siqueira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
196	Pamela Aparecida Do Amaral	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
197	Pamela Dos Reis Rodrigues	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
198	Paola Da Rosa Carneiro	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
199	Patricia Aparecida Gomes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
200	Rafael Eduardo Moreira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
201	Raquel Da Aparecida Fragoso Rodrigues	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
202	Rauana Leandra Da Silva Soarrs	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
203	Rege Alves	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
204	Renata Querino	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
205	Rinaldo Dermato De Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
206	Rodrigo Da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
207	Rosane De Jesus Da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
208	Rosângela Alves De Freitas	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
209	Roseli Batista Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
210	Roseli Borgow Pereira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
211	Roseli Waldhauer	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
212	Rosemara Dos Santos Inacio	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
213	Rudinei Inácio Alves	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
214	Sabrina De Fátima Morais Roque	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
215	Salete Rodrigues Ribeiro	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
216	Samira Dos Santos Mariano	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
217	Sandra Aparecida Santos Carvalho	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
218	Sandra Mari Martins De Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
219	Scarlet De Araujo	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
220	Sidiani Reolon	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
221	Silmara Lopes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
222	Silvana De Jesus Da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
223	Simone Fátima Lopes Inacio	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
224	Solange Damascena Osório	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 08		
Local: Colégio Estadual João XXIII – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
225	Solange Dos Santos De Arruda	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
226	Solange Mendes	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
227	Solange Souza	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
228	Suelen Cristina Ribeiro	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
229	Suelen Da Cunha	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
230	Sulien Thais Novatzki	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
231	Suzana Fereira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
232	Tainara Simão	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
233	Tais Fernanda De Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
234	Talita Kauana Gattermann Soares	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
235	Tayna Dos Passos Freitas	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
236	Thainê Emanuelle Glixinski	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
237	Thais Zanetti Barbosa	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
238	Thaynna Giraldii	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
239	Thiago Baronowsk Paludo	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
240	Valdir Ferreira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
241	Valeska Cordoni	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
242	Vanduir Lebkuchen	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
243	Vanessa Cristina Dos Santos Gardino	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
244	Vanessa Da Silva Padilha	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
245	Vanessa Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
246	Vanessa Rodrigues	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
247	Vera Lucia Batista Dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
248	Vitória Fortunatti	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
249	Vlademir José Ramos Filho	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
250	Wagner Gustavo Ribeiro Ferreira	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
251	Zoraida Veloso Xavier	Auxiliar de Serviços Gerais - 40h
252	João Vitor De Paula	Vigia - 40h
253	Sidney Duarte De Souza	Vigia - 40h

254	Jackson Rodrigues Do Amaral	Vigia - 40h
255	Jhones Ribeiro	Vigia - 40h
256	Jocelaine Aparecida Machado	Vigia - 40h
257	Adelar Franco Da Cunha	Vigia - 40h
258	Alan Diego Santos Borges	Vigia - 40h
259	Alexsandro Correa	Vigia - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 09		
Local: Colégio Estadual João XXIII – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
260	Andreia Macedo De França	Vigia - 40h
261	Diego Carlos Iappe	Vigia - 40h
262	Eder Medeiros Gonzaga	Vigia - 40h
263	Elton Jose De Jesus Do Carmo	Vigia - 40h
264	Fernando Jesus Da Rocha	Vigia - 40h
265	Geovane Dos Santos	Vigia - 40h
266	Joao Daniel Batista	Vigia - 40h
267	José Igor Pinheiro Da Silva	Vigia - 40h
268	Leu Silva	Vigia - 40h
269	Luclecia Ambrosio Soares	Vigia - 40h
270	Luiz Antonio Brasiliano	Vigia - 40h
271	Luiz Carlos Rodrigues Dos Santos	Vigia - 40h
272	Odacir Machado Dos Santos	Vigia - 40h
273	Patrick Anderson Mathias	Vigia - 40h
274	Anderson Marques Da Silva	Vigia - 40h
275	Floriano De Araujo Filho	Vigia - 40h
276	Aldair Brasiliano De Lima	Vigia - 40h
277	Alexandre Pruciano Klaus	Vigia - 40h
278	Alysson De Almeida Damacena	Vigia - 40h
279	André Luiz Duarte De Freitas	Vigia - 40h
280	Anildo Kopczuk	Vigia - 40h
281	Antonio Padilha	Vigia - 40h
282	Bruna Ribeiro Dos Santos	Vigia - 40h
283	Bruno Ferreira Martins	Vigia - 40h
284	Daniel Dos Santos Mota	Vigia - 40h
285	Dionatan José Moreira Rodrigues	Vigia - 40h
286	Eduardo Sampaio Bello Alves	Vigia - 40h
287	Ermeson Damaceno Carneiro	Vigia - 40h
288	Evandro Carlos Ferreira	Vigia - 40h
289	Evandro Iappe	Vigia - 40h
290	Everton Gomes Ireno	Vigia - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 10		
Local: Colégio Estadual João XXIII – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
291	Felipe Alves	Vigia - 40h
292	Felipe Van Dame De Oliveira Toledo	Vigia - 40h
293	Isac Soares	Vigia - 40h
294	Jaime Pontes	Vigia - 40h
295	Janete De Fátima Cordeiro Ferreira	Vigia - 40h
296	Jean De Morais Schmidt	Vigia - 40h
297	João Dunkel	Vigia - 40h
298	Jocemir Lopes Farias	Vigia - 40h
299	Jonatan Moreira	Vigia - 40h
300	Jose Dreher	Vigia - 40h
301	Leonardo Dias Lima	Vigia - 40h
302	Lucian Birkhahn	Vigia - 40h
303	Luiz Ribeiro Dos Santos	Vigia - 40h
304	Luzia Aparecida Veloso Ribeiro	Vigia - 40h
305	Marines Barbosa Lopes	Vigia - 40h
306	Matheus Antônio Dos Santos Votri	Vigia - 40h
307	Matheus Henrique Eurik Nunes	Vigia - 40h
308	Nelson Silva	Vigia - 40h
309	Nilso Lopes Dos Santos	Vigia - 40h
310	Nilson De Freitas Teixeira	Vigia - 40h
311	Paulo Cesar De Oliveira Lemes	Vigia - 40h
312	Paulo Fernando Da Luz	Vigia - 40h
313	Roberto Cerbaro	Vigia - 40h
314	Ruidiamar Bilhan	Vigia - 40h
315	Sidney Farias Martins	Vigia - 40h
316	Solange Souza	Vigia - 40h
317	Suelen Talita Bandeira	Vigia - 40h
318	Thiago Ferreira De Souza	Vigia - 40h
319	Valdecir Celso Da Silva	Vigia - 40h
320	Valdemar Martins	Vigia - 40h
321	Vergilio Viera De Souza	Vigia - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 11		
Local: Colégio Estadual João XXIII – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
322	Adriane Guedes	Merendeira - 40h
323	Aline Bianca Rodrigues Amazutti	Merendeira - 40h
324	Ana Alice Mariano	Merendeira - 40h
325	Ana Cláudia Cardoso	Merendeira - 40h
326	Ana Paula da Silva Pinto	Merendeira - 40h
327	Ana Paula Ferreira Garcia	Merendeira - 40h
328	Andressa Vicelli Dos Santos	Merendeira - 40h
329	Antonia Aparecida Dos Santos	Merendeira - 40h

330	Ariadene Soares Fonseca	Merendeira - 40h
331	Camila Gabrieli Reck	Merendeira - 40h
332	Camilli Scheffer	Merendeira - 40h
333	Caroline Estefani Da Silva Machado	Merendeira - 40h
334	Clair Marcia Soranzo Czarnecki	Merendeira - 40h
335	Claudete Aparecida Dhein	Merendeira - 40h
336	Claudiane Dos Santos	Merendeira - 40h
337	Cleusiane Fagundes Machado	Merendeira - 40h
338	Crislaine Ap Gonçalves	Merendeira - 40h
339	Cristiane Borges Fernandes	Merendeira - 40h
340	Dienefer Dayane Bilhan Pegoraro	Merendeira - 40h
341	Edimara Machado Brizola	Merendeira - 40h
342	Eduarda Gabriel Rodrigues	Merendeira - 40h
343	Eliane Carini Brustolin	Merendeira - 40h
344	Elisangela Basso De Freitas	Merendeira - 40h
345	Eloise Chaves Dos Santos	Merendeira - 40h
346	Erica Thaina Cordeiro	Merendeira - 40h
347	Evely Aparecida Serafini Rempel	Merendeira - 40h
348	Ines Aparecida Aires	Merendeira - 40h
349	Ivonete De Brito Moreira	Merendeira - 40h
350	Jaqueline Aparecida Lourenço	Merendeira - 40h
351	Jessica Tais Gomes	Merendeira - 40h
352	Jheniffer Prisisla Lima	Merendeira - 40h
353	Jocelaine Stoeberl	Merendeira - 40h
354	Jucilei Mendes Lemes	Merendeira - 40h
355	Juliana Pires Topazio	Merendeira - 40h
356	Kely Gomes Fracaro Fracaro	Merendeira - 40h
357	Liciane Galvão Da Silva	Merendeira - 40h
358	Ligia Terezinha Carvalho Dos Santos	Merendeira - 40h
359	Luana Cardozo Bairros	Merendeira - 40h
360	Luciane De Fátima Alves	Merendeira - 40h
361	Marciana Dos Santos	Merendeira - 40h
362	Margarete Aparecida Pereira Da Silva	Merendeira - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 12		
Local: Colégio Estadual João XXIII – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
363	Mari Luci Martins Ribeiro	Merendeira - 40h
364	Maria Angela Sagais	Merendeira - 40h
365	Maria Helena Gonçalves Alves	Merendeira - 40h
366	Marli Bilino Damascena	Merendeira - 40h
367	Marli Terezinha Da Silva Pelonio	Merendeira - 40h
368	Michele Castro Da Silva	Merendeira - 40h
369	Patrícia Alves Da Silva	Merendeira - 40h
370	Regiane Aires De Oliveira	Merendeira - 40h
371	Rosicler Dos Santos Moreira	Merendeira - 40h
372	Sabrina Guedes Mezzomo Suzin	Merendeira - 40h
373	Sandra Mara Ferreira Leandra	Merendeira - 40h
374	Silvana Almeida	Merendeira - 40h
375	Silvia Das Chagas	Merendeira - 40h
376	Simone Meira Scheffer	Merendeira - 40h
377	Sirlei Lourenço De Avila	Merendeira - 40h
378	Soeli Maria Azevedo	Merendeira - 40h
379	Solange Aparecida Liz	Merendeira - 40h
380	Tânia Maria Duarte Tonial	Merendeira - 40h
381	Tatiane Paz	Merendeira - 40h
382	Terezinha Mareci Moreira De Oliveira	Merendeira - 40h
383	Vera Lucia Alves Cordeiro Da Silva	Merendeira - 40h
384	Adriane Castro Dos Santos	Mãe Social - 40h
385	Adrieli Vitória Heleodoro Daniel	Mãe Social - 40h
386	Aline Galvão Da Silva	Mãe Social - 40h
387	Amanda Caroline	Mãe Social - 40h
388	Andressa Fernandes	Mãe Social - 40h
389	Andressa Jesus Da Silva	Mãe Social - 40h
390	Aryana Nogueira Bueno	Mãe Social - 40h
391	Camila Chleder Da Silva	Mãe Social - 40h
392	Claudia Alexandra Schaus Aires	Mãe Social - 40h
393	Claudia De Fatima Ribeiro Dos Santos	Mãe Social - 40h
394	Cleusa Maria Padilha	Mãe Social - 40h
395	Eduarda Milene Ponzoni	Mãe Social - 40h
396	Eliana Aparecida Pacheco De Oliveira	Mãe Social - 40h
397	Eliane De Fátima Kich	Mãe Social - 40h
398	Eliane Ribeiro Dos Santos	Mãe Social - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 13		
Local: Colégio Estadual João XXIII – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
399	Emilli Scheffer Meciano	Mãe Social - 40h
400	Hellen Karoline Ribas Carneiro	Mãe Social - 40h
401	Irizelia Oliveira Dos Santos	Mãe Social - 40h
402	Ivone Da Aparecida Oliveira De Arruda	Mãe Social - 40h
403	Jaine Dos Santos Garcia	Mãe Social - 40h
404	Jessica Leini Binski Parzianello	Mãe Social - 40h
405	Josieli Teles Xavier	Mãe Social - 40h
406	Júlia Padilha Faoro	Mãe Social - 40h
407	Juliana Machado Farias	Mãe Social - 40h
408	Karoline Ferreira Santos	Mãe Social - 40h
409	Larissa Tais Moreira Dos Santos	Mãe Social - 40h

410	Letícia Scheffer	Mãe Social - 40h
411	Luana Pires Leiria	Mãe Social - 40h
412	Luciana Dos Santos Maia	Mãe Social - 40h
413	Luciana Querquen	Mãe Social - 40h
414	Lucimara Dionisio De Lima	Mãe Social - 40h
415	Ludiane Marana Rezende Ferron	Mãe Social - 40h
416	Marcia Santos Pilantil	Mãe Social - 40h
417	Maria Eduarda Ribeiro	Mãe Social - 40h
418	Marilda De Fatima Barbosa Lopes	Mãe Social - 40h
419	Marisol De Fátima Moraes Gralha	Mãe Social - 40h
420	Michele Duglas Damasceno	Mãe Social - 40h
421	Michele Monteiro Dos Santos	Mãe Social - 40h
422	Milena De Fatima Do Amaral Pontes	Mãe Social - 40h
423	Monica Freitas	Mãe Social - 40h
424	Rayana Lobo Varela De Souza	Mãe Social - 40h
425	Rosa Cristina Vargas Da Silva	Mãe Social - 40h
426	Sandra Regina Sandini Novack	Mãe Social - 40h
427	Silvana Dias De Campos	Mãe Social - 40h
428	Silvana Sampaio	Mãe Social - 40h
429	Siméia Roque Da Silva	Mãe Social - 40h
430	Simone Pires Leiria	Mãe Social - 40h
431	Simony Kudaka Ferreira	Mãe Social - 40h
432	Tais Gonçalves Padilha	Mãe Social - 40h
433	Tatiane Barbosa	Mãe Social - 40h
434	Teresinha Berwig Iappe	Mãe Social - 40h
435	Valéria Rodrigues De Souza	Mãe Social - 40h
436	Vitória Angelina Prestes Silva	Mãe Social - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 14		
Local: Escola Municipal Marcelino Pontes – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
437	Adriana Alves De Melo	Professor de Educação Infantil - 40h
438	Adriana Dos Santos Silva	Professor de Educação Infantil - 40h
439	Alessandra Biedermann De Jesus	Professor de Educação Infantil - 40h
440	Aline Damasceno Malgarin	Professor de Educação Infantil - 40h
441	Ana Carolina Marques De Lima	Professor de Educação Infantil - 40h
442	Ana Paula Bresolin	Professor de Educação Infantil - 40h
443	Ana Paula Cassol Balena	Professor de Educação Infantil - 40h
444	Ana Paula Jacobsen	Professor de Educação Infantil - 40h
445	Ana Paula Serafim Altenrath	Professor de Educação Infantil - 40h
446	Ana Paula Silva Carneiro	Professor de Educação Infantil - 40h
447	Ana Paula Souza Leão Padilha	Professor de Educação Infantil - 40h
448	Ana Paula Trautmann Bresolin	Professor de Educação Infantil - 40h
449	Andrea Cristina Casagrande	Professor de Educação Infantil - 40h
450	Bárbara Cristina Dos Santos Oliveira	Professor de Educação Infantil - 40h
451	Beatriz Graeff Cruz	Professor de Educação Infantil - 40h
452	Beatriz Ludvichak De Jesus	Professor de Educação Infantil - 40h
453	Bruna Moreira Preuss	Professor de Educação Infantil - 40h
454	Camille Beatriz Gonçalves D Avila	Professor de Educação Infantil - 40h
455	Clarecir Rios	Professor de Educação Infantil - 40h
456	Cristiana Sales Satla	Professor de Educação Infantil - 40h
457	Cristiane De Fátima Da Luz	Professor de Educação Infantil - 40h
458	Daiane Maria Guimaraes	Professor de Educação Infantil - 40h
459	Danieli Duarte Pacheco	Professor de Educação Infantil - 40h
460	Daysi Fernandes	Professor de Educação Infantil - 40h
461	Daysi Regiane Prestes De Lima	Professor de Educação Infantil - 40h
462	Deisiane Ferreira Joaquim	Professor de Educação Infantil - 40h
463	Eduarda Gabriele Mendes Aires	Professor de Educação Infantil - 40h
464	Eliane Pires	Professor de Educação Infantil - 40h
465	Elisangela Aparecida Venturin	Professor de Educação Infantil - 40h
466	Eudineia Lizandra Rodrigues De Candido	Professor de Educação Infantil - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 15		
Local: Escola Municipal Marcelino Pontes – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
467	Fabiane De Araújo Chaves	Professor de Educação Infantil - 40h
468	Fernanda Pedroso De Souza	Professor de Educação Infantil - 40h
469	Fernanda Silvestri	Professor de Educação Infantil - 40h
470	Francieli Aparecida Da Silva Dos Santos	Professor de Educação Infantil - 40h
471	Francieli Fabbris Dos Santos.	Professor de Educação Infantil - 40h
472	Francieli Favero Mitrut	Professor de Educação Infantil - 40h
473	Gabriely De Lima Melo	Professor de Educação Infantil - 40h
474	Giovana Maria Sampaio Da Silva	Professor de Educação Infantil - 40h
475	Gisele Da Rosa	Professor de Educação Infantil - 40h
476	Glauciany Gregolon	Professor de Educação Infantil - 40h
477	Graciele Kulmann Borba	Professor de Educação Infantil - 40h
478	Helieiny Maria De Morais Ramos	Professor de Educação Infantil - 40h
479	Iasmin Vitória De Jesus Godois	Professor de Educação Infantil - 40h
480	Isabela Poliana Soares Moretto Aleixo	Professor de Educação Infantil - 40h
481	Isabelly Klein Da Silva	Professor de Educação Infantil - 40h
482	Isolde Águeda Marin De Lima	Professor de Educação Infantil - 40h
483	Ivania Beatriz Borba Aires Antunes	Professor de Educação Infantil - 40h
484	Jaciara Dos Santos	Professor de Educação Infantil - 40h
485	Jackson Alves Pereira	Professor de Educação Infantil - 40h
486	Janaina Ramos	Professor de Educação Infantil - 40h
487	Jaqueline Ogliari	Professor de Educação Infantil - 40h
488	Jaqueline Paliano	Professor de Educação Infantil - 40h
489	Jéssica Cappellaro Faoro	Professor de Educação Infantil - 40h

490	Jhenifer Estefani Saldanha Kreve	Professor de Educação Infantil - 40h
491	Jocelaine Dos Santos	Professor de Educação Infantil - 40h
492	Jose Altamiro	Professor de Educação Infantil - 40h
493	Jozeane De Jesus Chaves	Professor de Educação Infantil - 40h
494	Juliana De Fátima Loureiro Mohr	Professor de Educação Infantil - 40h
495	Juliane Correa Batista	Professor de Educação Infantil - 40h
496	Kamily Busatto De Almeida	Professor de Educação Infantil - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 16		
Local: Escola Municipal Marcelino Pontes – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
497	Kauane Eloísa Bresolin De Lara	Professor de Educação Infantil - 40h
498	Kauany De Lima Ferreira	Professor de Educação Infantil - 40h
499	Ketlin Amanda Nunes	Professor de Educação Infantil - 40h
500	Ketlyn Daianny Lopes Dos Santos	Professor de Educação Infantil - 40h
501	Lavínia Prigoli	Professor de Educação Infantil - 40h
502	Leamar Ruas	Professor de Educação Infantil - 40h
503	Leonice Dos Anjos Santos	Professor de Educação Infantil - 40h
504	Luana Lemes Ferreira	Professor de Educação Infantil - 40h
505	Lynsem Fernanda Moraes Pacheco	Professor de Educação Infantil - 40h
506	Márcia Kelly Cordeiro De Abreu	Professor de Educação Infantil - 40h
507	Marcia Kozlowski De Castro	Professor de Educação Infantil - 40h
508	Maria A Santos De Oliveira	Professor de Educação Infantil - 40h
509	Maria Clara Ferreira Domingues	Professor de Educação Infantil - 40h
510	Maria Eduarda Rodrigues Dos Santos	Professor de Educação Infantil - 40h
511	Maria Lara Rodrigues Hubner	Professor de Educação Infantil - 40h
512	Maria Laura Dos Santos Damascena	Professor de Educação Infantil - 40h
513	Mariane Nataéle De Andrade	Professor de Educação Infantil - 40h
514	Marina Falavigna Dalfovo	Professor de Educação Infantil - 40h
515	Marina Pedroso De Ramos Rodrigues	Professor de Educação Infantil - 40h
516	Marisa Aparecida Barra Vaz	Professor de Educação Infantil - 40h
517	Mariza Weber	Professor de Educação Infantil - 40h
518	Marla Do Prado Pereira	Professor de Educação Infantil - 40h
519	Michelle Maria Da Silva Luz	Professor de Educação Infantil - 40h
520	Monique Cristina Hubner Maciel	Professor de Educação Infantil - 40h
521	Neuza Guedes	Professor de Educação Infantil - 40h
522	Noiami Santos	Professor de Educação Infantil - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 17		
Local: Escola Municipal Marcelino Pontes – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
523	Paloma Vieira Dos Santos	Professor de Educação Infantil - 40h
524	Patricia Alves Antunes	Professor de Educação Infantil - 40h
525	Patrícia Ap Dos Santos Pereira	Professor de Educação Infantil - 40h
526	Patricia Estephane	Professor de Educação Infantil - 40h
527	Patricia Fatima De Paula Belgrovicz	Professor de Educação Infantil - 40h
528	Regiane Guedes Da Silva	Professor de Educação Infantil - 40h
529	Rejane De Oliveira Mello	Professor de Educação Infantil - 40h
530	Renata Da Aparecida Cardoso Dos Santos	Professor de Educação Infantil - 40h
531	Rosa Eni Nunes Gonçalves	Professor de Educação Infantil - 40h
532	Rosana Bertella	Professor de Educação Infantil - 40h
533	Rosana De Lima	Professor de Educação Infantil - 40h
534	Rosangela Ap Dos Santos Damascena	Professor de Educação Infantil - 40h
535	Rosangela Maria Bernardi Carneiro	Professor de Educação Infantil - 40h
536	Roselei Aparecida Zago	Professor de Educação Infantil - 40h
537	Rosiana Pinto Da Silva	Professor de Educação Infantil - 40h
538	Ruth Felisberto Maciel	Professor de Educação Infantil - 40h
539	Sampaio Sampaio	Professor de Educação Infantil - 40h
540	Sandra Mara Veloso	Professor de Educação Infantil - 40h
541	Simone Da Silva Moraes	Professor de Educação Infantil - 40h
542	Sonia Mara Portela	Professor de Educação Infantil - 40h
543	Soraya Crozetta	Professor de Educação Infantil - 40h
544	Suelen Marques Camargo	Professor de Educação Infantil - 40h
545	Suellen De Fátima Do Rosario Paim	Professor de Educação Infantil - 40h
546	Suzete Aparecida Dos Santos	Professor de Educação Infantil - 40h
547	Tatiana Custodio Oliveira	Professor de Educação Infantil - 40h
548	Taylane Vitória Da Rosa Ramos	Professor de Educação Infantil - 40h
549	Taylaynne Pires Leiria	Professor de Educação Infantil - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 18		
Local: Escola Municipal Marcelino Pontes – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
550	Thais Padilha	Professor de Educação Infantil - 40h
551	Valdineia Aparecida Moreira	Professor de Educação Infantil - 40h
552	Vanderleia De Brito Moreira	Professor de Educação Infantil - 40h
553	Vandressa Magri Da Silva	Professor de Educação Infantil - 40h
554	Vanessa Aparecida Xavier	Professor de Educação Infantil - 40h
555	Vanessa Magri	Professor de Educação Infantil - 40h
556	Vilma Salete Viera	Professor de Educação Infantil - 40h
557	Vivian Grazielly Scheffer	Professor de Educação Infantil - 40h
558	Wanderlei Bueno Maciel	Professor de Educação Infantil - 40h
559	Yohanne Dangui Kreve	Professor de Educação Infantil - 40h
560	Zeli Ribeiro De Oliveira	Professor de Educação Infantil - 40h
561	Alauana Querino	Professor de Artes - 20h
562	Aline Vitoria Reis	Professor de Artes - 20h
563	Beatriz Valenga Chagas	Professor de Artes - 20h
564	Gabriel Silva	Professor de Artes - 20h
565	Jessica Da Silva Lisboa	Professor de Artes - 20h

566	Luiz Felipe Santos De Oliveira	Professor de Artes - 20h
567	Renan Lima	Professor de Artes - 20h
568	Romário Muller	Professor de Artes - 20h
569	Francieli Amaral Lazaretti	Nutricionista - 40h
570	Kelly Aparecida Duarte	Nutricionista - 40h
571	Maria Eduarda Holzer Duda	Nutricionista - 40h
572	Pedro Guilherme Barbosa Guedes	Nutricionista - 40h
573	Rita De Cássia Silva Nascimento	Nutricionista - 40h

PSS – EDITAL Nº 05/2026 – ENSALAMENTO – SALA 19		
Local: Escola Municipal Marcelino Pontes – Período: Manhã		
#	**Nome**	**Área**
574	Fernanda Guimarães Siqueira	Professor de Língua Inglesa - 20h
575	Lean Carlos Romanini Santetti	Professor de Língua Inglesa - 20h
576	Lorivani Fereira	Professor de Língua Inglesa - 20h
577	Sadraque Cast	Professor de Língua Inglesa - 20h
578	Sanara De Jesus Perin	Professor de Língua Inglesa - 20h
579	Sebastião Amâncio Da Silva	Professor de Língua Inglesa - 20h
580	Vitor Da Silva Barboza	Professor de Língua Inglesa - 20h
581	Alice Gabriela Cechetto Chagas	Fisioterapeuta - 30h
582	Anayra Terezinha Federizzi	Fisioterapeuta - 30h
583	Camila Pietro Bom	Fisioterapeuta - 30h
584	Daiane Damo	Fisioterapeuta - 30h
585	Dalila Makki	Fisioterapeuta - 30h
586	Duanny Djully Sabino Da Silva	Fisioterapeuta - 30h
587	Eduardo Diba De Quadros	Fisioterapeuta - 30h
588	Jefferson Ronni Da Silva Da Silva	Fisioterapeuta - 30h
589	João Paulo Da Silva Friedrich	Fisioterapeuta - 30h
590	Liriane Olinda Nogueira Rossini	Fisioterapeuta - 30h
591	Lucas Elpidio Rosa De Gois	Fisioterapeuta - 30h
592	Rafael De Souza Tyburski	Fisioterapeuta - 30h
593	Raissa Ester Perondi	Fisioterapeuta - 30h
594	Thiago Picinini Dal Vesco	Fisioterapeuta - 30h
595	Wayanne Zambiasi Casaril	Fisioterapeuta - 30h

De acordo com o **Item 8. DA APLICAÇÃO DAS PROVAS do Edital 05/2026**, a
Prova Objetiva será realizada no dia 19 de julho de 2026.
Os **portões serão abertos às 7h30 e fechados às 7h50min**, sendo que os candidatos deverão estar munidos de comprovante de inscrição, de documento de identificação com foto e de caneta esferográfica, fabricada em material transparente, de tinta azul ou preta, e envelope lacrado com os títulos, caso participem da prova de títulos.
Eventuais casos omissos serão analisados e decididos pela Comissão Organizadora Municipal de Teste Seletivo Público Simplificado.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, 17 DE JULHO DE 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI	***ANDRÉ HENRIQUE RIBEIRO BUENO***
Prefeita Municipal	Presidente da Comissão do Teste Seletivo Público

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:C4185631

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 048/2026

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº 048, de 13 de julho de 2026.
O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, em seu artigo 24, Inciso II, alínea "b",
RESOLVE:
Art. 1º. DESIGNAR os servidores públicos municipais abaixo relacionados para comporem a Comissão de Avaliação para conferência das especificações do software, referente ao Pregão Eletrônico n° 39/2026, que tem como objeto a contratação de empresa para fornecimento de dispositivos eletrônicos, serviços técnicos e licenças de aquisição de sistemas informatizados para implantação de plataforma de gerenciamento integrado de dados através de reconhecimento facial para a secretaria municipal de educação de Coronel Vivida – PR, composta pelos seguintes membros:

NOME	MATRÍCULA
Franchy Rech	2340-0
Laura Frizon de Camargo	2435-0
Simone Pellin Cenci	2362-0
Silvonei Langenberg	2344-2

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 13 (treze) dias do mês de julho de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Inês Delmira Poletto
Código Identificador:2428FBEE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE

CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
TERMO ADITIVO 01/2026 DISPENSA 09 2025

CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
01.095.949/0001-85

PRIMEIRO TERMO ADITIVO - LEI Nº. 14.133/21
ADITIVO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 12/2025
TERMO ADITIVO Nº 01/2026 DO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 09/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA, COM ALTERAÇÃO DE OBJETO E SEM ALTERAÇÃO DE VALOR, AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 12/2025, CELEBRADO ENTRE A CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE/PR E A EMPRESA KDM INTERNET TELECOMUNICAÇÕES LTDA.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE**, Estado do Paraná, órgão público do Poder Legislativo Municipal, inscrita no CNPJ sob nº **01.095.949/0001-85**, com sede à Rua Belém, nº 289, Município de Diamante D'Oeste/PR, neste ato representada por seu Presidente, Sr. **ORESTES CLAUDIO BATISTA**, brasileiro, portador da Carteira de Identidade nº **4.241.255- 4/SSP/PR**, inscrito no CPF sob nº **573.085.789-68**, doravante denominada **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a empresa **KDM INTERNET TELECOMUNICAÇÕES LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº **10.675.815/0001-24**, com sede na Avenida Brasil, nº 2101, sala 01, Município de Santa Helena/PR, neste ato representada por seu sócio-proprietário, Sr. **EDSON JOSE KEHL**, portador da Cédula de Identidade nº **78642912**, inscrito no CPF sob nº **041.394.239-27**, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente **Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 12/2025**, decorrente da **Dispensa nº 9/2025**, mediante as cláusulas e condições seguintes.

O contrato originário tem por objeto a prestação de serviços de telefonia fixa empresarial e internet de 790 Megabytes com fibra óptica, pelo valor total anual de **R$ 1.797,60 (um mil setecentos e setenta e sete reais e sessenta centavos)**, com previsão contratual de prorrogação por igual período. A prorrogação de serviços e fornecimentos contínuos é admitida pela Lei nº 14.133/2021, desde que haja previsão e demonstração da permanência da vantajosidade.

1 CLÁUSULA PRIMEIRA — DO OBJETO DO TERMO ADITIVO
O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência do Contrato Administrativo nº. 12/2025, alterando as especificações técnicas com o aumento de potência exclusivamente para o objeto Internet 790 megabytes com base de alimentação em fibra óptica, e mantendo os mesmos valores originais, as condições de execução, as obrigações das partes e as demais cláusulas contratuais, salvo quanto ao novo prazo de vigência ora ajustado.

2 CLÁUSULA SEGUNDA — DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
O presente Termo Aditivo fundamenta-se na Lei nº **14.133/2021**, especialmente em seu art. 107, bem como nas Cláusulas Sexta, Décima Primeira e Décima Segunda do Contrato Administrativo nº 12/2025, que admitem a prorrogação contratual mediante termo aditivo e motivo justificável.

3 CLÁUSULA TERCEIRA — DA JUSTIFICATIVA
A prorrogação justifica-se pela natureza contínua e indispensável dos serviços contratados, consistentes no fornecimento de **internet via fibra óptica e telefonia fixa empresarial**, necessários ao regular funcionamento das atividades administrativas e legislativas da Câmara Municipal de Diamante D'Oeste/PR.

A Administração atesta que a continuidade da contratação se mostra conveniente e vantajosa, considerando a regularidade da execução contratual, a necessidade permanente dos serviços e, especialmente, a **manutenção integral dos valores originalmente pactuados**, sem reajuste, acréscimo ou alteração do objeto.

4 CLÁUSULA QUARTA — DA PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA
Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 12/2025 por mais **12 (doze) meses**, com início em **05 de agosto de 2026** e término em **04 de agosto de 2027**.

5 CLÁUSULA QUINTA — DO OBJETO MANTIDO
Permanece inalterado o objeto originalmente contratado, consistente na prestação dos seguintes serviços:

Ite m	Descrição	Unidade Quantidade		Vunailtoárrio	Valor total
1	Serviços de telefonia fixa empresarial	SERV	12	R$ 49,90	R$ 598,80
2	Internet 790 megabytes com base de alimentação em fibra óptica	SERV	12	R$ 99,90	R$ 1.198,80
Total					**R$ 1.797,60**

6 CLÁUSULA SEXTA — DO VALOR E DA AUSÊNCIA DE REAJUSTE
O valor total do presente Termo Aditivo, para o período de 12 (doze) meses, permanece em **R$ 1.797,60** (**60 (um mil setecentos e noventa e sete reais e sessenta centavos).**
Não haverá reajuste, acréscimo, supressão, repactuação ou reequilíbrio econômico-financeiro neste Termo Aditivo.
Os pagamentos continuarão observando as condições previstas no Contrato Administrativo nº 12/2025.

7 CLÁUSULA SÉTIMA — DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
As despesas decorrentes do presente Termo Aditivo correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:
01.01.001.01.031.0001.2001.3.3.90.39.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA:

8 CLÁUSULA OITAVA — DA REGULARIDADE DA CONTRATADA
A CONTRATADA deverá manter, durante toda a vigência contratual, as condições de habilitação e regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária exigidas no processo originário, apresentando os documentos comprobatórios sempre que solicitados pela Administração.

9 CLÁUSULA NONA — DA FISCALIZAÇÃO
A execução contratual continuará sendo acompanhada e fiscalizada pela servidora designada no contrato originário, ou por outro servidor formalmente designado pela autoridade competente, competindo-lhe verificar a regularidade, a continuidade e a adequação dos serviços prestados.

10 CLÁUSULA DÉCIMA — DA PUBLICAÇÃO
O presente Termo Aditivo deverá ser divulgado no **Portal Nacional de Contratações Públicas — PNCP**, no Portal da Transparência da Câmara Municipal e nos demais meios oficiais exigidos pela legislação aplicável.

11 CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA — DA RATIFICAÇÃO
Permanecem ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo nº 12/2025 que não conflitarem com o presente Termo Aditivo.
E, por estarem justas e acordadas, as partes assinam o presente Termo Aditivo em vias de igual teor e forma, para que produza seus efeitos legais.

Diamante D'Oeste/PR, 10 de julho de 2026.

ORESTES CLAUDIO BATISTA
Presidente do Legislativo Municipal
Contratante
Câmara Municipal de Diamante D'Oeste/PR

EDSON JOSE KEHL
Representante legal
Contratada
KDM Internet Telecomunicações Ltda.

Publicado por:
Salete Lucio da Costa
Código Identificador:579D39F3

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 002/2026 EDITAL PSS 003/2026

Em cumprimento às determinações do Senhor AMARILDO APARECIDO DA SILVA, Prefeito do Município de Diamante D´Oeste - Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 37, inciso II da Constituição Federal, a Comissão Especial de Processo Seletivo nomeada pela Portaria nº 101/2026, de 12 de junho de 2026, resolve:
TORNAR PÚBLICO:
1º - A homologação da Classificação Provisória dos candidatos ao Processo Seletivo Simplificado de Provas de Títulos, para provimento de cargos vagos, que vierem a vagar ou a serem criados durante o prazo de validade do Processo Seletivo, no quadro de servidores do Município de Diamante D'Oeste, nos termos da legislação pertinente e das normas estabelecidas no Edital nº 002/2026.
PROFESSOR

Classificação Provisória	Nº insc.	Nome do candidato	DN	PONTUAÇÃO
1º	14	Tatiane Roberta Bortolini	04/06/1982	80,0
2º	10	Jaqueline Silva Oliveira	27/07/1997	80,0
3º	31	Gabrieli de Lima Schempp	22/03/2000	80,0
4º	05	Claudinéia Teixeira de Souza	20/08/1979	75,0
5º	07	Cristiany Ziglioli Freitas	07/05/1992	75,0
6º	01	Jocelma Andrade Pereira	14/12/1991	73,75
7º	19	Andreia Luiza Birim da Silva	06/11/1985	71,25
8º	26	Rosângela Mendes Dainez Gomes	10/03/2000	71,25
9º	15	Alda Glória Carvalho	06/09/1959	70,0
10º	08	Gerlei Salete da Silva	05/10/1964	70,0
11º	33	Luciana Aparecida Prodozzimo	10/10/1986	70,0
12º	11	Walquiria Baptista Ribeiro	28/10/1986	70,0
13º	24	Daiane Calistro de França	27/06/1993	70,0
14º	04	Andreia Carolina Patcher Rodrigues	09/06/1994	70,0
15º	17	Elisangela Pereira Gomes	08/08/1994	70,0
16º	03	Daniela Oliveira da Silva	27/08/1998	70,0
17º	06	Hairon Gabriel Bessas S.Tomacheski	27/08/2005	70,0
18º	25	Karielly Cristina da Silva Polanczyk	06/04/2000	67,50
19º	23	Vitória Pereira dos S. Januario	31/01/2001	66,25
20º	22	Vanessa de Oliveira Guassu	05/04/1988	62,50
21º	09	Gabrieli Taoani Santos Costa	28/01/2000	62,0
22º	16	Shirley Diulhane Schleder	14/12/1982	60,0
23º	32	Rayssa Vitória da Silva Aquino	18/08/2007	60,0

24º	**21**	Nathalia Viana da Cruz	19/11/2003	58,50
25º	**27**	Luana Gabrielly Silvino da Silva	31/10/2007	54,50
26º	**20**	Nayara L. Weber	01/11/2007	50,0
27º	**12**	Grazieli de Lima Schempp	11/03/1995	Desclassificada
28º	**13**	Izabeli de Lima Schempp	25/09/2003	Desclassificada

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA

Classificação Provisória	Nº insc.	Nome do candidato	DN	PONTUAÇÃO
1º	**02**	Adionilda T. de Oliveira	27/01/1984	80,0
2º	**29**	Nádia Cristina da Silva	03/11/1995	80,0
3º	**28**	Adriano G. M. Hartmann	29/03/1987	78,75
4º	**18**	Edivá Rodrigues de Oliveira	28/11/1976	70,0
5º	**30**	Valdemir Lemes	19/07/1995	60,0

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.
Município de Diamante D´Oeste, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

ROSELI DA SILVA DE FREITAS
Presidente da Comissão do PSS

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:6FDD7785

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

CÂMARA DE VEREADORES DE DOIS VIZINHOS
DECRETO 013/2026

DECRETO nº. 013/2026

Juarez Alberton, Presidente da Câmara de Vereadores de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o estabelecido no Art. 41, inciso IV do Regimento Interno desta Casa de Leis,

D E C R E T A:

1º - Como bem inservível à Câmara de Vereadores de Dois Vizinhos, os itens abaixo listados:

Número Etiqueta	Descrição do Bem	Fornecedor	Data	Valor	Estado
	ESCRIVANINHA MADEIRA, 06 GAVETAS, TAMPO VIDRO				REGULAR
551	APARELHO DE SOM PORTÁTIL, MARCA CCE, MODELO RDM99BLX		10.02.2009	300,00	REGULAR
730	BEBEDOURO ELÉTRICO MARCA TECNIGEL, COM BOTIJÃO CAPACIDADE PARA 20 LITROS		10.02.2009	250,00	BOM
953	TELA DE PROJEÇÃO ELÉTRICA 10" CSR		10.02.2009	1.568,64	COM DEFEITO
971	COMPUTADOR LG 4GB/500GB HD/19 (RETORNOU DO DEPÓSITO)				
1004	LIQUIDIFICADOR	MAGAZINE MÓVEIS	08.06.2015	65,00	BOM
103	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
105	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10;02;2009	50,00	BOM
106	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
108	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
111	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
116	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
140	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
146	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
157	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
160	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
169	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
194	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM

195	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
196	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
217	MICRO COMPUTAD0R (CPU CNTC/ASUS) - (ERA COMPLETO, FOI SEPARADO MONITOR, QUE FICOU NO PLENÁRIO) - SEM ETIQUETA		10.02.2009	900,00	BOM
366	ESTABILIZADOR ENERGIA MARCA ENERMAX		05.08.1998	25,00	BOM
719	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
720	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
727	BANQUETA ALTA COR CREME				PÉSSIMO
738	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTUS		10.05.2007	2.148,00	BOM
742	MESA MDF, BRANCA, ESTRUTURA AÇO PRETA, 1,20 CM, 03 GAVETAS				BOM
743	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTUS		10.05.2007	2.148,00	BOM
765	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL - SEM ETIQUETA		10.02.2009	50,00	BOM
771	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
772	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
773	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
774	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
775	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
776	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
779	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
787	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
788	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
789	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
790	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
791	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
792	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
796	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
797	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
798	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
799	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
800	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
801	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
802	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
803	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
804	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
805	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
806	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
807	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
808	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM

809	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
810	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
811	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
812	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
813	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
814	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
815	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
816	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
817	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
818	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
819	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
820	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
821	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
822	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
823	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
824	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
825	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
826	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
827	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
828	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
829	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
830	CADEIRA FIXA, PARA AUDITÓRIO, COM BRAÇOS, ESTRUTURA DE AÇO PRETO, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS, REVESTIDOS EM CORVIN AZUL		10.02.2009	50,00	BOM
931	ARMÁRIO MDF BRANCO, 02 PORTAS, 02 PRATELEIRAS (FOI JOGADO NO LIXO)		08.04.2011	309,00	
S/N	MICRO COMPUTADOR ASUS/CNTC				BOM

2º - Promove a devolução dos itens supracitados ao Poder Executivo Municipal para que possa dar a destinação que lhe convier.

Sala da Presidência, em dezesseis de julho do ano de dois mil e vinte e seis.

JUAREZ ALBERTON
Presidente

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

Publicado por:
Claudia Britto Lorenzo
Código Identificador:34B66D0A

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DEPTRAN

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS				
Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 31/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.				
Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
BEG8J36	275410D000042341	28/03/2026	74550	R$ 130.16
BEG8J36	275410D000042387	28/03/2026	74550	R$ 130.16
MCP9880	275410D000042400	28/03/2026	74550	R$ 130.16

MMH3E65	275410D000042337	28/03/2026	74550	R$ 130.16

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS			
Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DEPTRAN-DV até 28/08/2026.			
Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AKQ2D77	275410NIC0015082	16/06/2026	50020
FGW4G09	275410NIC0015081	16/06/2026	50020
QPZ3A07	275410NIC0015079	16/06/2026	50020
SFA6I83	275410NIC0015083	16/06/2026	50020
TBM9A94	275410NIC0015080	16/06/2026	50020

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS			
Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 31/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.			
Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AFI5195	275410D000044678	01/05/2026	74550
ARS0J49	275410D000044643	01/05/2026	74550
AYV1965	275410D000044626	30/04/2026	74550
AZV7947	275410D000044617	30/04/2026	74550
BBU2333	275410D000044668	01/05/2026	74550
BCZ3C88	275410D000044597	28/04/2026	74550
BDK8D57	275410D000044569	30/04/2026	74550
FNN9H75	275410D000044613	30/04/2026	74550
FQG4B71	275410D000044639	01/05/2026	74550
GIE6H81	275410D000044607	29/04/2026	74550
INA3175	275410D000044641	01/05/2026	74550
INN3B45	275410D000044558	30/04/2026	74550
IWN2I12	275410D000044654	01/05/2026	74550
MMJ4590	275410D000044562	30/04/2026	74550
NBG1D77	275410D000044633	30/04/2026	74550
NJS1582	275410D000044635	30/04/2026	74550
OTP7I56	275410D000044627	30/04/2026	74550
PDG3E02	275410D000044630	30/04/2026	74550
QAG2F00	275410D000044659	01/05/2026	74550
RHC6C71	275410D000044631	30/04/2026	74550
RHM3I05	275410D000044651	01/05/2026	74550
SXC9G69	275410D000044605	29/04/2026	74550
TAU7J22	275410D000044656	01/05/2026	74550
TAX7B40	275410D000044671	01/05/2026	74550
TBB5B87	275410D000044599	28/04/2026	74550
UBS0C67	275410D000044646	01/05/2026	74550

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS			
Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DEPTRAN-DV até 31/08/2026.			
Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
RHY7E19	275410NIC0015084	16/06/2026	50020
RUG1H54	275410NIC0015088	16/06/2026	50020
SFK8F17	275410NIC0015086	16/06/2026	50020
TBI6E16	275410NIC0015085	16/06/2026	50020
TXD3H42	275410NIC0015087	16/06/2026	50020

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS				
Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 31/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.				
Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
ACZ9A21	275410D000044581	27/04/2026	74550	R$ 130.16
AFE0F06	275410L000000779	27/04/2026	55412	R$ 195.23
AHS6H78	275410D000044616	30/04/2026	74550	R$ 130.16
AIX1B55	275410D000044610	30/04/2026	74550	R$ 130.16
AIZ4F50	275410D000044600	28/04/2026	74550	R$ 130.16
AKM1073	275410D000044574	27/04/2026	74550	R$ 130.16
AKM1073	275410D000044601	28/04/2026	74550	R$ 130.16
AKM1073	275410D000044602	28/04/2026	74550	R$ 130.16
ALE5D89	275410L000000797	23/04/2026	55412	R$ 195.23
AMH0D63	275410D000044606	29/04/2026	74550	R$ 130.16
AMM7E76	275410L000000777	27/04/2026	55412	R$ 195.23
AMS4C17	275410D000044566	30/04/2026	74630	R$ 195.23
AMU0355	275410L000000773	27/04/2026	55412	R$ 195.23
AMW6D77	275410L000000781	27/04/2026	55412	R$ 195.23
ANC1481	275410D000044658	01/05/2026	74550	R$ 130.16
ANJ9G75	275410D000044556	30/04/2026	74550	R$ 130.16
ANP9475	275410D000044679	01/05/2026	74550	R$ 130.16
ANP9475	275410D000044677	01/05/2026	74550	R$ 130.16
ANP9475	275410D000044680	01/05/2026	74550	R$ 130.16
AOC4161	275410L000000784	27/04/2026	55412	R$ 195.23
AOK6B54	275410T000001555	30/04/2026	51180	R$ 880.41
AOK6B54	275410T000001556	30/04/2026	65992	R$ 293.47
AOK6B54	275410T000001559	30/04/2026	76842	R$ 130.16
AOK6B54	275410T000001558	30/04/2026	67261	R$ 195.23
AOK6B54	275410T000001557	30/04/2026	65800	R$ 293.47
AOK6B54	275410T000001554	30/04/2026	50100	R$ 880.41
AOQ1C17	116100T001187854	29/04/2026	54600	R$ 130.16
APT6E43	275410D000044576	27/04/2026	74550	R$ 130.16
AQO3705	275410T000001560	30/04/2026	70301	R$ 293.47
AQO3705	275410T000001561	30/04/2026	58191	R$ 880.41
AQY0894	275410L000000790	24/04/2026	55412	R$ 195.23

ARW1B68	275410L000000776	27/04/2026	55412	R$ 195.23
ARW1H27	275410L000000775	27/04/2026	55412	R$ 195.23
ASB1A34	275410NIC0014611	17/04/2026	50020	R$ 586.94
ASM8H64	275410D000044579	27/04/2026	74550	R$ 130.16
ASS6631	275410L000000804	23/04/2026	55412	R$ 195.23
ATU1J25	275410D000044664	01/05/2026	74550	R$ 130.16
AUP2F86	275410L000000802	23/04/2026	55412	R$ 195.23
AUV4373	275410D000044568	30/04/2026	74550	R$ 130.16
AVJ4F85	275410D000044555	30/04/2026	74550	R$ 130.16
AVJ4F85	275410D000044552	29/04/2026	74550	R$ 130.16
AVZ9J39	275410L000000770	27/04/2026	55412	R$ 195.23
AWC2602	275410D000044622	30/04/2026	74550	R$ 130.16
AXN7H32	275410T000001551	30/04/2026	76331	R$ 293.47
AYF2E05	275410L000000791	24/04/2026	55412	R$ 195.23
AYQ8D26	275410NIC0014618	17/04/2026	50020	R$ 586.94
AYW3J19	275410T000001406	30/04/2026	76251	R$ 293.47
AYX3E04	275410D000044652	01/05/2026	74550	R$ 130.16
AYX5J32	275410NIC0014616	17/04/2026	50020	R$ 586.94
AZS4I04	275410D000044550	29/04/2026	74550	R$ 130.16
AZU4B98	275410L000000787	24/04/2026	55412	R$ 195.23
AZU4B98	275410L000000799	23/04/2026	55412	R$ 195.23
AZU4B98	275410L000000774	27/04/2026	55412	R$ 195.23
AZU9J11	275410T000001407	30/04/2026	76331	R$ 293.47
AZW4E90	275410D000044649	01/05/2026	74630	R$ 195.23
BAT5965	275410L000000782	27/04/2026	55412	R$ 195.23
BBV4F33	275410L000000778	27/04/2026	55412	R$ 195.23
BCB6660	275410D000044593	28/04/2026	74550	R$ 130.16
BCG0J01	275410D000044553	29/04/2026	74550	R$ 130.16
BCG0J01	275410D000044615	30/04/2026	74550	R$ 130.16
BCH4820	275410D000044571	30/04/2026	74550	R$ 130.16
BCI2F85	275410L000000772	27/04/2026	55412	R$ 195.23
BCT7J59	275410T000001399	30/04/2026	76252	R$ 293.47
BDD5F57	275410D000044657	01/05/2026	74550	R$ 130.16
BEP0F81	275410D000044619	30/04/2026	74550	R$ 130.16
BEP7F02	275410L000000792	24/04/2026	55412	R$ 195.23
BES4B60	275410D000044614	30/04/2026	74550	R$ 130.16
BES4B60	275410D000044591	28/04/2026	74550	R$ 130.16
BEY5D53	275410D000044638	01/05/2026	74630	R$ 195.23
BIY9A95	275410D000044661	01/05/2026	74550	R$ 130.16
BOZ0399	275410L000000796	24/04/2026	55412	R$ 195.23
BOZ0399	275410L000000771	27/04/2026	55412	R$ 195.23
BUU6B76	275410D000044560	30/04/2026	74550	R$ 130.16
CKI4D41	275410L000000780	27/04/2026	55412	R$ 195.23
COA5292	275410D000044551	29/04/2026	74550	R$ 130.16
DJU5H82	275410D000044634	30/04/2026	74550	R$ 130.16
DPS6A27	275410L000000803	23/04/2026	55412	R$ 195.23
DSN4H09	275410T000001553	30/04/2026	76331	R$ 293.47
DWK4E93	275410L000000800	23/04/2026	55412	R$ 195.23
DYM0B83	275410D000044636	30/04/2026	74630	R$ 195.23
EEX9A09	275410D000044567	30/04/2026	74550	R$ 130.16
EHR8J56	275410D000044620	30/04/2026	74550	R$ 130.16
EPM6G70	275410D000044675	01/05/2026	74550	R$ 130.16
EUX1D83	275410D000044570	30/04/2026	74550	R$ 130.16
FLQ0F34	275410D000044585	28/04/2026	74550	R$ 130.16
FNP8B46	275410L000000785	24/04/2026	55412	R$ 195.23
FUI6C40	275410D000044640	01/05/2026	74630	R$ 195.23
FYD6G05	275410D000044642	01/05/2026	74630	R$ 195.23
FZX0H77	275410D000044644	01/05/2026	74550	R$ 130.16
GFS9G75	275410T000001408	30/04/2026	55412	R$ 195.23
HCZ1D10	275410D000044660	01/05/2026	74550	R$ 130.16
IGX3E14	275410D000044637	01/05/2026	74630	R$ 195.23
IKO6662	275410D000044580	27/04/2026	74550	R$ 130.16
ILN6H41	275410D000044594	28/04/2026	74550	R$ 130.16
INA3175	275410D000044557	30/04/2026	74630	R$ 195.23
IVE8C59	275410D000044595	28/04/2026	74550	R$ 130.16
IXZ9F09	275410D000044628	30/04/2026	74550	R$ 130.16
JAS7597	275410L000000801	23/04/2026	55412	R$ 195.23
JBI9C97	275410D000044624	30/04/2026	74550	R$ 130.16
JCI4H60	275410D000044648	01/05/2026	74550	R$ 130.16
JGD1956	275410D000044662	01/05/2026	74630	R$ 195.23
MAY6780	275410D000044559	30/04/2026	74550	R$ 130.16
MBB6347	275410D000044589	28/04/2026	74550	R$ 130.16
MBS5F11	275410D000044667	01/05/2026	74710	R$ 880.41
MDK0H66	275410D000044611	30/04/2026	74550	R$ 130.16
MDT1G77	275410L000000788	24/04/2026	55412	R$ 195.23
MEO3C83	275410D000044647	01/05/2026	74550	R$ 130.16
MGB5239	275410D000044587	28/04/2026	74550	R$ 130.16
MII7B47	275410T000001400	30/04/2026	76331	R$ 293.47
MJH2I02	275410D000044603	28/04/2026	74550	R$ 130.16
MJN3H32	275410D000044623	30/04/2026	74550	R$ 130.16
MJQ5I67	275410D000044612	30/04/2026	74550	R$ 130.16
NET6H57	275410L000000783	27/04/2026	55412	R$ 195.23
OOG5H60	275410NIC0014614	17/04/2026	50020	R$ 390.46
OYB7J65	275410D000044669	01/05/2026	74550	R$ 130.16
PRW4I40	275410D000044653	01/05/2026	74550	R$ 130.16
QCR8F94	275410D000044625	30/04/2026	74550	R$ 130.16
QCW7I55	275410D000042528	30/03/2026	74550	R$ 130.16
QGW3E34	275410D000044655	01/05/2026	74550	R$ 130.16
QHL1E36	275410L000000798	23/04/2026	55412	R$ 195.23

QHT2J07	275410D000044621	30/04/2026	74630	R$ 195.23
QJG1F35	275410D000044645	01/05/2026	74550	R$ 130.16
QJJ2C29	275410D000044592	28/04/2026	74550	R$ 130.16
QKJ6I18	275410D000044582	27/04/2026	74550	R$ 130.16
QQE4E59	275410T000000060	30/04/2026	76331	R$ 293.47
QUH7G41	275410D000044673	01/05/2026	74550	R$ 130.16
QWV0E32	275410NIC0014615	17/04/2026	50020	R$ 586.94
QXE1D92	275410L000000786	24/04/2026	55412	R$ 195.23
QXR4I97	275410D000042588	30/03/2026	74550	R$ 130.16
QXR4I97	275410D000042423	28/03/2026	74550	R$ 130.16
RHA0I38	275410T000001552	30/04/2026	59670	R$ 1467.35
RHC6I57	275410D000044666	01/05/2026	74630	R$ 195.23
RHN5G22	275410D000044609	30/04/2026	74550	R$ 130.16
RXX6B38	275410D000044573	27/04/2026	74550	R$ 130.16
SDS4I05	275410L000000795	24/04/2026	55412	R$ 195.23
SDY5A92	275410D000044676	01/05/2026	74550	R$ 130.16
SEL8C04	275410L000000789	24/04/2026	55412	R$ 195.23
SET5D18	275410NIC0014613	17/04/2026	50020	R$ 586.94
SEV4F21	275410D000044608	30/04/2026	74550	R$ 130.16
SEV7D07	275410NIC0014612	17/04/2026	50020	R$ 586.94
SFA6I83	275410NIC0014617	17/04/2026	50020	R$ 586.94
SXH8D69	275410D000044665	01/05/2026	74550	R$ 130.16
SXR3J24	275410D000044598	28/04/2026	74630	R$ 195.23
SYL3J44	275410L000000793	24/04/2026	55412	R$ 195.23
SYU9I42	275410D000044670	01/05/2026	74550	R$ 130.16
TAL7H37	275410D000044565	30/04/2026	74550	R$ 130.16
TAQ9B23	275410D000044672	01/05/2026	74550	R$ 130.16
TAT4A65	275410D000044561	30/04/2026	74550	R$ 130.16
TAV9E79	275410D000044578	27/04/2026	74550	R$ 130.16
TAX7B40	275410D000044577	27/04/2026	74550	R$ 130.16
TAX7B40	275410D000044575	27/04/2026	74550	R$ 130.16
TBE7B52	275410D000044596	28/04/2026	74550	R$ 130.16
UAU5F49	275410D000044586	28/04/2026	74550	R$ 130.16
UBB7I98	275410D000044618	30/04/2026	74550	R$ 130.16
UBM8D04	275410D000044572	30/04/2026	74630	R$ 195.23
UBO7G45	275410D000044584	28/04/2026	74550	R$ 130.16

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 31/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AGI7749	275410D000044773	02/05/2026	74550
AKB8259	275410D000044690	01/05/2026	74550
ANO3J35	275410D000044845	03/05/2026	74550
ANR3778	275410D000044716	02/05/2026	74550
AQU1E02	275410D000044693	01/05/2026	74550
ASK5C77	275410D000044699	01/05/2026	74550
AVQ6014	275410D000044719	02/05/2026	74550
AVS3860	275410D000044812	04/05/2026	74550
AWE8C81	275410D000044715	02/05/2026	74550
AZR5F60	275410D000044743	02/05/2026	74550
BCG4223	275410D000044709	02/05/2026	74550
BCO2I91	275410D000044768	02/05/2026	74550
BCQ5F46	275410D000044837	30/04/2026	74550
BCY0J79	275410D000044713	02/05/2026	74550
BDG9F57	275410D000044799	03/05/2026	74550
BEB1B41	275410D000044728	02/05/2026	74550
BEN0C10	275410D000044708	02/05/2026	74550
BVM6H03	275410D000044750	03/05/2026	74550
CRN5B25	275410D000044732	02/05/2026	74550
FSC0F97	275410D000044698	01/05/2026	74550
FVH8D95	275410D000044806	03/05/2026	74550
FYD6G05	275410D000044795	03/05/2026	74550
IUP5H32	275410D000044793	03/05/2026	74550
LWG7I98	275410D000044682	01/05/2026	74550
MFP3869	275410D000044736	02/05/2026	74550
NEV4D50	275410D000044727	02/05/2026	74550
NZP4B39	275410D000044775	02/05/2026	74550
QIH9D77	275410D000044844	02/05/2026	74550
QIN8B84	275410D000044796	03/05/2026	74550
QPK9A45	275410D000044797	03/05/2026	74550
SDQ1D21	275410D000044756	03/05/2026	74550
SED9G87	275410D000044851	03/05/2026	74550
SEN7A93	275410D000044769	02/05/2026	74550
SFH3B63	275410D000044802	03/05/2026	74550
UBW1D25	275410D000044717	02/05/2026	74550

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DEPTRAN-DV até 31/08/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AAA2H06	275410D000050179	03/07/2026	74550
AAR5437	275410D000050259	04/07/2026	74550
AAW3J69	275410D000050247	04/07/2026	74630
ABL9H12	275410D000050188	03/07/2026	74550
ABT2B11	275410D000050270	04/07/2026	74550
ACM9C00	275410D000050331	05/07/2026	74550
ADQ8692	275410D000050286	04/07/2026	74630

AEG0122	275410D000050172	03/07/2026	74550
AFI1I65	275410D000050265	04/07/2026	74550
AFJ7B91	275410D000050401	05/07/2026	74550
AFX0139	275410D000050218	04/07/2026	74550
AFZ4A55	275410D000050479	08/07/2026	74550
AGX7J86	275410D000050176	03/07/2026	74550
AGX7J86	275410D000050355	05/07/2026	74550
AHE7514	275410D000050225	04/07/2026	74630
AHE7514	275410D000050208	04/07/2026	74630
AHF1653	275410D000050439	07/07/2026	74550
AHS0994	275410D000050517	09/07/2026	74550
AHS8847	275410D000050386	06/07/2026	74550
AID5F22	275410D000050197	04/07/2026	74550
AIQ0A66	275410D000050173	03/07/2026	74630
AIX4B44	275410D000050396	04/07/2026	74550
AIY4537	275410D000050206	04/07/2026	74550
AJI6514	275410D000050557	09/07/2026	74630
AJJ7109	275410D000050194	03/07/2026	74550
AJL7108	275410D000050190	03/07/2026	74550
AJQ8479	275410D000050268	04/07/2026	74550
AJU6047	275410L000001182	01/07/2026	55412
AJY4612	275410D000050213	04/07/2026	74550
AJY4612	275410D000050220	04/07/2026	74550
AKM0F22	275410D000050459	07/07/2026	74550
AKM1073	275410D000050131	03/07/2026	74630
AKN0H02	275410D000050254	04/07/2026	74550
AKO1368	275410D000050564	09/07/2026	74630
AKP9B28	275410D000050430	07/07/2026	74550
AKR3H38	275410D000050356	05/07/2026	74630
ALB3608	275410D000050383	06/07/2026	74550
ALY9302	275410L000001172	03/07/2026	55412
ALZ5830	275410D000050186	03/07/2026	74630
AMF1E68	275410D000050535	09/07/2026	74550
AMP2643	275410D000050291	05/07/2026	74550
AMP6H91	275410D000050551	09/07/2026	74550
AMP6H91	275410D000050464	08/07/2026	74550
AMQ3435	275410D000050177	03/07/2026	74550
AMQ4D62	275410D000050181	03/07/2026	74550
AMS5165	275410D000050175	03/07/2026	74550
AMZ0C23	275410D000050132	03/07/2026	74550
ANJ0D48	275410D000050569	10/07/2026	74550
ANJ0D48	275410D000050405	06/07/2026	74550
ANJ0D48	275410D000050406	06/07/2026	74550
ANP5F24	275410D000050127	03/07/2026	74550
ANP5F24	275410D000050496	08/07/2026	74630
ANP5F24	275410D000050497	08/07/2026	74630
ANP5F24	275410D000050461	07/07/2026	74550
ANP5F24	275410D000050484	08/07/2026	74550
ANR3778	275410D000050170	03/07/2026	74630
ANR3778	275410D000050257	04/07/2026	74550
ANS2G40	275410D000050204	04/07/2026	74550
ANT0D03	275410D000050558	09/07/2026	74630
ANX3974	275410D000050297	05/07/2026	74550
AOA5A15	275410D000050343	05/07/2026	74550
AOB1769	275410D000050494	08/07/2026	74550
AOB3B98	275410D000050249	04/07/2026	74550
AOB8E89	275410D000050147	03/07/2026	74550
AOC2C95	275410D000050272	04/07/2026	74550
AOL1I46	275410D000050141	03/07/2026	74550
AON5A19	275410D000050521	09/07/2026	74550
AOR1980	275410D000050326	05/07/2026	74550
AOT9362	275410D000050440	07/07/2026	74550
AOU7E18	275410D000050426	07/07/2026	74550
AOV5E05	275410D000050168	03/07/2026	74550
APB9265	275410D000050303	05/07/2026	74550
APD6H55	275410D000050527	09/07/2026	74550
APJ9G84	275410D000050339	05/07/2026	74550
APO5966	275410D000050283	04/07/2026	74550
APT6331	275410D000050447	07/07/2026	74550
APX7J85	275410D000050262	04/07/2026	74550
AQG4642	275410D000050438	07/07/2026	74550
AQN1087	275410D000050507	08/07/2026	74550
AQQ5112	275410D000050252	04/07/2026	74550
AQT7G79	275410D000050209	04/07/2026	74630
AQU0F49	275410D000050354	05/07/2026	74550
AQW0F08	275410D000050156	03/07/2026	74550
AQZ0D31	275410D000050397	05/07/2026	74550
ARB5636	275410D000050499	08/07/2026	74710
ARB5636	275410D000050489	08/07/2026	74710
ARI3637	275410D000050431	07/07/2026	74550
ARJ6B18	275410D000050255	04/07/2026	74550
ARJ8F42	275410D000050161	03/07/2026	74550
ARN8G85	275410D000050421	07/07/2026	74550
ARP4373	275410D000050453	07/07/2026	74550
ARQ1G48	275410D000050165	03/07/2026	74710
ARQ1G48	275410D000050410	06/07/2026	74630
ARQ1G48	275410D000050125	03/07/2026	74630
ARQ1G48	275410D000050164	03/07/2026	74630
ARQ7C98	275410D000050250	04/07/2026	74550

ARU6F03	275410D000050428	07/07/2026	74550
ARW2D19	275410D000050525	09/07/2026	74550
ARW2D19	275410D000050129	03/07/2026	74550
ARW2D19	275410D000050232	04/07/2026	74550
ARX1E65	275410D000050446	07/07/2026	74550
ASA1B83	275410D000050556	09/07/2026	74550
ASA3319	275410D000050553	09/07/2026	74550
ASA4G42	275410D000050345	05/07/2026	74550
ASA4G42	275410D000050203	04/07/2026	74550
ASB9681	275410D000050393	07/07/2026	74630
ASB9681	275410D000050412	07/07/2026	74630
ASB9681	275410D000050457	07/07/2026	74630
ASD6H56	275410D000050315	05/07/2026	74550
ASF1C82	275410D000050399	05/07/2026	74550
ASG4D77	275410D000050388	06/07/2026	74550
ASG4D77	275410D000050451	07/07/2026	74630
ASG7162	275410D000050155	03/07/2026	74550
ASG7162	275410D000050154	03/07/2026	74550
ASH6G87	275410D000050319	05/07/2026	74550
ASJ2484	275410D000050183	03/07/2026	74550
ASJ2869	275410D000050137	03/07/2026	74550
ASZ0A22	275410D000050169	03/07/2026	74550
ASZ0A22	275410D000050148	03/07/2026	74550
ATA4I16	275410D000050274	04/07/2026	74550
ATA8G70	275410D000050510	09/07/2026	74550
ATB2029	275410D000050555	09/07/2026	74550
ATI5J56	275410D000050563	09/07/2026	74710
ATN6D70	275410D000050261	04/07/2026	74550
ATN6D70	275410D000050455	07/07/2026	74550
ATO2A58	275410D000050231	04/07/2026	74550
ATO3J12	275410D000050211	04/07/2026	74550
ATU4C56	275410D000050362	05/07/2026	74630
ATU8256	275410D000050328	05/07/2026	74550
ATU9862	275410D000050389	06/07/2026	74550
ATY1I43	275410D000050445	07/07/2026	74550
ATZ7C52	275410D000050462	07/07/2026	74550
AUB9B78	275410D000050452	07/07/2026	74550
AUH6C29	275410D000050237	04/07/2026	74550
AUT8D25	275410D000050485	08/07/2026	74550
AUW3I86	275410D000050378	06/07/2026	74550
AVH8431	275410D000050536	09/07/2026	74550
AVJ4F85	275410D000050365	06/07/2026	74630
AVJ4F85	275410D000050567	10/07/2026	74550
AVJ4F85	275410D000050230	04/07/2026	74550
AVO2605	275410D000050149	03/07/2026	74550
AVO9E36	275410D000050531	09/07/2026	74630
AVO9E36	275410D000050532	09/07/2026	74630
AVO9E36	275410D000050538	09/07/2026	74550
AVR5E17	275410L000001185	01/07/2026	55412
AVS9I17	275410D000050398	05/07/2026	74550
AVS9I17	275410D000050474	08/07/2026	74550
AVT2F21	275410D000050248	04/07/2026	74550
AVT8247	275410D000050233	04/07/2026	74550
AVV6967	275410D000050537	09/07/2026	74550
AVV8F79	275410D000050395	04/07/2026	74630
AVV8F79	275410D000050480	08/07/2026	74630
AVV8F79	275410D000050436	07/07/2026	74550
AVV8F79	275410D000050415	07/07/2026	74550
AVW6B63	275410D000050384	06/07/2026	74550
AWA8I37	275410D000050182	03/07/2026	74550
AWD9A34	275410D000050509	08/07/2026	74550
AWF8C04	275410D000050495	08/07/2026	74550
AWK0E57	275410D000050210	04/07/2026	74550
AWK9H35	275410D000050256	04/07/2026	74550
AWR4G21	275410D000050380	06/07/2026	74550
AWV5721	275410D000050269	04/07/2026	74550
AWW0F57	275410D000050524	09/07/2026	74550
AWW0F57	275410D000050503	08/07/2026	74550
AWY5G73	275410D000050224	04/07/2026	74550
AXD1614	275410D000050260	04/07/2026	74550
AXE6I55	275410D000050334	05/07/2026	74550
AXE9C17	275410D000050320	05/07/2026	74630
AXG6J74	275410D000050189	03/07/2026	74630
AXI4224	275410D000050219	04/07/2026	74550
AXK9C13	275410D000050134	03/07/2026	74550
AXL3G09	275410D000050501	08/07/2026	74550
AXO1081	275410D000050370	06/07/2026	74550
AXP8B30	116100T002255672	04/07/2026	54522
AXP9F68	275410D000050540	09/07/2026	74630
AXP9F68	275410D000050541	09/07/2026	74630
AXS7H33	275410D000050372	06/07/2026	74630
AYM1D81	275410D000050400	05/07/2026	74550
AYN0H63	275410D000050542	09/07/2026	74550
AYN0H63	275410D000050543	09/07/2026	74630
AYO9250	275410NIC0015091	16/06/2026	50020
AYX2B97	275410D000050533	09/07/2026	74550
AYX5J32	275410D000050492	08/07/2026	74550
AYY3454	275410D000050160	03/07/2026	74550
AZH0J42	275410D000050295	05/07/2026	74550

AZJ2436	275410D000050318	05/07/2026	74550
AZL8J96	275410D000050244	04/07/2026	74550
AZM1B87	275410D000050374	06/07/2026	74550
AZN3D22	275410L000001178	02/07/2026	55412
AZP3F26	275410NIC0015092	16/06/2026	50020
BAG1A56	275410D000050367	06/07/2026	74550
BAH1322	275410D000050472	08/07/2026	74550
BAI5H04	275410D000050371	06/07/2026	74550
BAO8H68	275410D000050234	04/07/2026	74550
BAP0E31	275410D000050126	03/07/2026	74550
BAY6C53	275410D000050212	04/07/2026	74550
BAZ5C70	275410L000001183	01/07/2026	55412
BBC6I54	275410D000050316	05/07/2026	74550
BBH7671	275410D000050360	05/07/2026	74550
BBO1D64	275410D000050293	05/07/2026	74550
BBO4C12	275410D000050470	08/07/2026	74550
BBQ9J44	275410D000050136	03/07/2026	74630
BBT5C58	275410D000050152	03/07/2026	74550
BBW9H24	275410D000050522	09/07/2026	74550
BCJ5D00	275410D000050546	09/07/2026	74550
BCK2D77	275410D000050373	06/07/2026	74550
BCQ5H60	275410D000050322	05/07/2026	74550
BCT9A88	275410D000050548	09/07/2026	74550
BCY6A41	275410D000050469	08/07/2026	74630
BCY6A41	275410D000050513	09/07/2026	74710
BCY6A41	275410D000050508	08/07/2026	74550
BCY6A41	275410D000050571	10/07/2026	74630
BCY6A41	275410D000050570	10/07/2026	74630
BDA2E98	275410D000050511	09/07/2026	74630
BDA2E98	275410D000050346	05/07/2026	74550
BDF8C14	275410NIC0015093	16/06/2026	50020
BDK1J46	275410D000050240	04/07/2026	74550
BDK8D57	275410D000050434	07/07/2026	74550
BDM3I99	275410D000050471	08/07/2026	74550
BDN6G07	275410D000050221	04/07/2026	74550
BEA1G03	275410D000050314	05/07/2026	74550
BEB6F34	275410D000050180	03/07/2026	74550
BEB6F34	275410D000050526	09/07/2026	74630
BEH4H30	275410D000050298	05/07/2026	74550
BEP3I41	275410D000050514	09/07/2026	74550
BET6E58	275410D000050223	04/07/2026	74550
BMB9709	275410D000050163	03/07/2026	74550
BMW1J13	275410D000050264	04/07/2026	74630
CCQ4B93	275410D000050547	09/07/2026	74550
CCQ4B93	275410D000050544	09/07/2026	74550
COH6J59	275410D000050196	04/07/2026	74550
CUQ1J58	275410D000050128	03/07/2026	74550
CZZ4138	275410D000050402	06/07/2026	74550
CZZ4138	275410D000050215	04/07/2026	74550
DFH1C70	275410D000050466	08/07/2026	74550
DHR8A06	275410D000050500	08/07/2026	74550
DLC3I05	275410D000050258	04/07/2026	74550
DMJ6I52	275410D000050275	04/07/2026	74550
DPV1E90	275410D000050235	04/07/2026	74630
DQA5J10	275410D000050146	03/07/2026	74550
DRT1E17	275410L000001179	02/07/2026	55412
DTD8F17	275410D000050142	03/07/2026	74550
DXU1J04	275410D000050491	08/07/2026	74550
EBV8A70	275410D000050266	04/07/2026	74550
EGP2319	275410D000050488	08/07/2026	74550
EMK0C73	275410D000050239	04/07/2026	74550
EPG5G94	275410D000050279	04/07/2026	74550
EYA0A21	275410D000050150	03/07/2026	74630
EYA0A21	275410D000050151	03/07/2026	74550
EZA1J91	275410D000050251	04/07/2026	74550
EZV5H96	275410D000050282	04/07/2026	74630
FEQ6E38	275410L000001177	02/07/2026	55412
FIQ9246	275410D000050502	08/07/2026	74630
FIQ9246	275410D000050409	06/07/2026	74550
FIQ9246	275410D000050408	06/07/2026	74550
FIQ9246	275410D000050552	09/07/2026	74550
FIQ9246	275410D000050403	06/07/2026	74550
FLE0A12	275410D000050271	04/07/2026	74550
FNS7A58	275410D000050200	04/07/2026	74550
FQR7E30	275410L000001175	03/07/2026	55412
FSV3I08	275410D000050287	04/07/2026	74550
FSV3I08	275410D000050550	09/07/2026	74550
FXB9I06	275410D000050529	09/07/2026	74550
GBJ2J06	275410D000050460	07/07/2026	74550
GBJ2J06	275410D000050294	05/07/2026	74710
GBS6D63	275410D000050336	05/07/2026	74630
GHF6C35	275410NIC0015090	16/06/2026	50020
GJF7F16	275410D000050227	04/07/2026	74550
GJH6G62	275410D000050281	04/07/2026	74550
GRW4B52	275410D000050158	03/07/2026	74550
HCZ1D10	275410D000050566	10/07/2026	74550
HCZ1D10	275410D000050292	05/07/2026	74630
HGM9B99	275410D000050135	03/07/2026	74550
HKR5E38	275410D000050539	09/07/2026	74630

HMV6J84	275410D000050324	05/07/2026	74550
HOH3674	275410D000050245	04/07/2026	74630
HRG3E70	275410D000050348	05/07/2026	74550
IBI3D51	275410D000050342	05/07/2026	74550
IGM2H76	275410L000001174	03/07/2026	55412
IGS1656	275410L000001173	03/07/2026	55412
IKB9G90	275410D000050481	08/07/2026	74550
IKB9G90	275410D000050476	08/07/2026	74550
IKB9G90	275410D000050475	08/07/2026	74550
ILZ8B94	275410D000050124	03/07/2026	74550
ILZ8B94	275410D000050201	04/07/2026	74550
ILZ8B94	275410D000050184	03/07/2026	74550
ILZ8B94	275410D000050534	09/07/2026	74550
ILZ8B94	275410D000050304	05/07/2026	74550
ILZ8B94	275410D000050392	07/07/2026	74550
ILZ8B94	275410D000050530	09/07/2026	74630
IMW0H23	275410D000050300	05/07/2026	74550
INQ4869	275410D000050214	04/07/2026	74630
IPJ2D34	275410D000050185	03/07/2026	74550
IUH3I88	275410D000050284	04/07/2026	74550
IUO0114	275410D000050306	05/07/2026	74550
IUW1C81	275410D000050228	04/07/2026	74550
IXW9H31	275410D000050333	05/07/2026	74550
IYH2I49	275410D000050267	04/07/2026	74550
IYH2I49	275410D000050545	09/07/2026	74630
IZL2C35	275410D000050332	05/07/2026	74550
JAK2C51	275410D000050562	09/07/2026	74550
JCJ5B26	275410D000050477	08/07/2026	74550
JDU0966	275410L000001181	02/07/2026	55412
JFZ9G24	275410D000050277	04/07/2026	74550
JGD1956	275410D000050222	04/07/2026	74550
JJQ4A53	275410D000050456	07/07/2026	74550
JPC7D55	275410D000050414	07/07/2026	74550
JUA8E67	275410D000050335	05/07/2026	74550
KDZ8524	275410D000050263	04/07/2026	74550
KIW3150	275410D000050493	08/07/2026	74630
LMK4D69	275410D000050515	09/07/2026	74550
LNI6A10	275410D000050171	03/07/2026	74550
LTH3B11	275410D000050418	07/07/2026	74550
LYV5B27	275410D000050199	04/07/2026	74550
LYW6F76	275410D000050205	04/07/2026	74550
MAW7F17	275410D000050340	05/07/2026	74550
MAZ3C66	275410D000050198	04/07/2026	74550
MBB6347	275410D000050572	10/07/2026	74550
MBT6G25	275410D000050289	04/07/2026	74550
MCF2A14	275410D000050193	03/07/2026	74550
MCF2A14	275410D000050448	07/07/2026	74550
MCF2A14	275410D000050192	03/07/2026	74550
MCF9G34	275410D000050278	04/07/2026	74630
MCF9G34	275410D000050301	05/07/2026	74550
MCG2H76	275410D000050468	08/07/2026	74630
MCH6034	275410D000050432	07/07/2026	74550
MDC3H09	275410D000050437	07/07/2026	74550
MDI2749	275410D000050423	07/07/2026	74630
MDJ5644	275410D000050285	04/07/2026	74550
MDO8H62	275410D000050353	05/07/2026	74630
MEI3H81	275410D000050347	05/07/2026	74550
MEW9309	275410D000050487	08/07/2026	74630
MEZ5029	275410D000050520	09/07/2026	74630
MFI8443	275410D000050368	06/07/2026	74550
MFO9902	275410D000050133	03/07/2026	74630
MFP3869	275410D000050273	04/07/2026	74630
MHW5235	275410D000050506	08/07/2026	74550
MHW5235	275410D000050505	08/07/2026	74630
MHW9C68	275410L000001184	01/07/2026	55412
MHY0B25	275410D000050178	03/07/2026	74550
MIL8I65	275410D000050351	05/07/2026	74550
MIZ0930	275410D000050482	08/07/2026	74630
MIZ0930	275410D000050483	08/07/2026	74550
MIZ7H71	275410D000050413	07/07/2026	74550
MJA1J77	275410D000050358	05/07/2026	74550
MJF9392	275410D000050364	05/07/2026	74550
MJF9392	275410D000050369	06/07/2026	74550
MJF9392	275410D000050516	09/07/2026	74550
MJF9392	275410D000050366	06/07/2026	74550
MJZ0G76	275410D000050140	03/07/2026	74550
MKU7371	275410L000001176	02/07/2026	55412
MKY2G75	275410D000050416	07/07/2026	74550
MLX0255	275410D000050565	09/07/2026	74550
NEZ7C32	275410D000050130	03/07/2026	74550
NGD5G48	275410D000050467	08/07/2026	74550
NGR1H39	275410D000050349	05/07/2026	74550
NHF8C73	275410D000050344	05/07/2026	74630
NPV0G76	275410D000050207	04/07/2026	74550
NRS4F86	275410D000050376	06/07/2026	74550
NRU2D88	275410D000050202	04/07/2026	74550
NTX9J05	275410D000050243	04/07/2026	74550
NTX9J05	275410D000050187	03/07/2026	74630
PIJ4J61	275410D000050329	05/07/2026	74550

PKT9E76	275410D000050325	05/07/2026	74550
PLI8B28	275410D000050308	05/07/2026	74550
POI9E76	275410D000050238	04/07/2026	74550
PVS8J51	275410D000050504	08/07/2026	74550
PYV3H81	275410D000050377	06/07/2026	74630
PYV3H81	275410D000050404	06/07/2026	74630
PZF1G56	275410D000050498	08/07/2026	74550
PZF1G56	275410D000050486	08/07/2026	74630
QAD8J80	275410D000050321	05/07/2026	74550
QAH8H89	275410D000050490	08/07/2026	74550
QAK1F07	275410D000050299	05/07/2026	74550
QEQ8284	275410D000050352	05/07/2026	74550
QIO9I61	275410D000050338	05/07/2026	74550
QIX7938	275410D000050280	04/07/2026	74550
QIX7938	275410D000050253	04/07/2026	74550
QIY3H28	275410D000050422	07/07/2026	74630
QIY3H28	275410D000050424	07/07/2026	74550
QIY3H28	275410D000050407	06/07/2026	74630
QIY3H28	275410D000050391	06/07/2026	74550
QJS7G30	275410D000050425	07/07/2026	74550
QJU4H43	275410D000050242	04/07/2026	74550
QPG4D05	275410D000050290	05/07/2026	74550
QUL8A44	275410D000050174	03/07/2026	74550
QUL8A44	275410D000050450	07/07/2026	74550
QUT2J51	275410D000050337	05/07/2026	74550
QXF7G96	275410D000050309	05/07/2026	74550
QXO4F59	275410D000050241	04/07/2026	74550
QXT0A99	275410D000050139	03/07/2026	74550
QXT0A99	275410D000050138	03/07/2026	74550
RAJ3I60	275410D000050519	09/07/2026	74550
REB7B01	275410D000050317	05/07/2026	74630
RHD1F73	275410D000050216	04/07/2026	74550
RHF9G08	275410D000050559	09/07/2026	74550
RHG6D89	275410D000050554	09/07/2026	74550
RHH7A45	275410D000050549	09/07/2026	74550
RHM1E97	275410NIC0015089	16/06/2026	50020
RHM4G54	275410D000050323	05/07/2026	74630
RHM4G54	275410D000050313	05/07/2026	74630
RHM4G54	275410D000050312	05/07/2026	74630
RHO1I53	275410D000050302	05/07/2026	74630
RHW6E65	275410D000050441	07/07/2026	74550
RHZ7E69	275410D000050144	03/07/2026	74550
RNM4H21	275410D000050465	08/07/2026	74550
RTH0I56	275410D000050327	05/07/2026	74630
RYF0I00	275410D000050229	04/07/2026	74550
SDP8H12	275410D000050246	04/07/2026	74550
SDS4B08	275410D000050361	05/07/2026	74550
SDW3E58	275410D000050433	07/07/2026	74550
SEC4J32	275410D000050560	09/07/2026	74550
SED4F66	275410D000050449	07/07/2026	74630
SEK2F79	275410D000050191	03/07/2026	74550
SEM8H64	275410D000050159	03/07/2026	74550
SEU3B27	275410D000050350	05/07/2026	74550
SEV4F21	275410D000050288	04/07/2026	74550
SEV6H21	275410D000050427	07/07/2026	74550
SEW4H86	275410L000001180	02/07/2026	55412
SEW4H86	275410L000001186	01/07/2026	55412
SFH1A61	275410D000050568	10/07/2026	74550
SFJ4G14	275410D000050454	07/07/2026	74550
SFK0J25	275410D000050153	03/07/2026	74550
SFK5A92	275410D000050478	08/07/2026	74550
SFM3F32	275410D000050143	03/07/2026	74550
SFO7B61	275410D000050310	05/07/2026	74550
SUC8A11	275410D000050390	06/07/2026	74630
SXA5J10	275410D000050305	05/07/2026	74550
SXD6I26	275410D000050420	07/07/2026	74550
SXJ8D42	275410D000050444	07/07/2026	74550
TAI0G08	275410D000050311	05/07/2026	74630
TAI4E91	275410D000050195	04/07/2026	74550
TAI5D14	275410D000050512	09/07/2026	74550
TAI9H73	275410D000050382	06/07/2026	74550
TAN1D87	275410D000050307	05/07/2026	74550
TAO7H63	275410D000050561	09/07/2026	74550
TAQ2C47	275410D000050387	06/07/2026	74630
TAR8D98	275410D000050523	09/07/2026	74550
TBB8G02	275410D000050385	06/07/2026	74550
TBH6H69	275410D000050145	03/07/2026	74550
TBV4C04	275410D000050442	07/07/2026	74550
TBX9F19	275410D000050341	05/07/2026	74550
TCO2B26	275410D000050419	07/07/2026	74550
TCO2B26	275410D000050458	07/07/2026	74550
TDI5I14	275410D000050375	06/07/2026	74550
TJA2A37	275410D000050435	07/07/2026	74550
TKC3B04	275410D000050443	07/07/2026	74550
TLW5C60	275410D000050296	05/07/2026	74550
TPI9I42	275410D000050357	05/07/2026	74550
TPI9I42	275410D000050359	05/07/2026	74630
TPI9I42	275410D000050363	05/07/2026	74550
TXT5G95	275410D000050330	05/07/2026	74550

TXU9H40	275410D000050473	08/07/2026	74550
TYM6E22	275410D000050429	07/07/2026	74550
UAW8J91	275410D000050276	04/07/2026	74630
UAX8D71	275410D000050166	03/07/2026	74550
UBH7B84	275410D000050411	07/07/2026	74550
UBM0D57	275410D000050463	07/07/2026	74550
UBT3J58	275410D000050528	09/07/2026	74550
UBV6B85	275410D000050157	03/07/2026	74550
UBZ0C50	275410D000050573	10/07/2026	74630
UBZ0C50	275410D000050574	10/07/2026	74630
UBZ3J64	275410D000050226	04/07/2026	74630

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 31/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
AAY6407	275410D000044706	02/05/2026	74550	R$ 130.16
AFO6F88	275410L000000814	28/04/2026	55412	R$ 195.23
AHU9B91	275410L000000816	28/04/2026	55412	R$ 195.23
AJZ9H79	275410D000044770	02/05/2026	74550	R$ 130.16
AKA5F96	275410D000044767	02/05/2026	74630	R$ 195.23
AKF4465	275410D000044754	03/05/2026	74550	R$ 130.16
AKG2H05	275410D000044798	03/05/2026	74550	R$ 130.16
AKQ2457	275410L000000824	28/04/2026	55412	R$ 195.23
AKV5546	275410D000044788	03/05/2026	74550	R$ 130.16
AKZ1F38	275410D000044688	01/05/2026	74630	R$ 195.23
ALO8A57	275410L000000823	28/04/2026	55412	R$ 195.23
ALR4F81	275410D000044794	03/05/2026	74550	R$ 130.16
ANE8F07	275410L000000822	28/04/2026	55412	R$ 195.23
ANI1H99	275410D000044786	03/05/2026	74550	R$ 130.16
ANJ9G75	275410D000044740	02/05/2026	74550	R$ 130.16
ANN0095	275410L000000813	28/04/2026	55412	R$ 195.23
ANO7B58	275410L000000820	28/04/2026	55412	R$ 195.23
AOG9G30	275410D000044697	01/05/2026	74550	R$ 130.16
AOJ8D69	275410D000044839	01/05/2026	74550	R$ 130.16
AOQ0B72	275410D000044684	01/05/2026	74550	R$ 130.16
APA8H88	275410D000044737	02/05/2026	74550	R$ 130.16
APO3G36	275410D000044776	03/05/2026	74550	R$ 130.16
APO6C58	275410D000044723	02/05/2026	74550	R$ 130.16
APP1254	275410D000044840	01/05/2026	74550	R$ 130.16
APR1J39	275410D000044712	02/05/2026	74550	R$ 130.16
ARY0074	275410D000044741	02/05/2026	74550	R$ 130.16
ASA4G42	275410D000044757	03/05/2026	74630	R$ 195.23
ASA4G42	275410D000044753	03/05/2026	74630	R$ 195.23
ASB4264	275410D000044694	01/05/2026	74630	R$ 195.23
ASF8F41	275410D000044681	01/05/2026	74550	R$ 130.16
ASM8H64	275410D000044692	01/05/2026	74630	R$ 195.23
ASZ5A07	275410D000044733	02/05/2026	74550	R$ 130.16
ATR5F59	275410L000000812	28/04/2026	55412	R$ 195.23
AUK0A41	275410D000042707	01/04/2026	74550	R$ 130.16
AVJ4F85	275410D000044759	03/05/2026	74550	R$ 130.16
AVQ7I88	275410D000044781	03/05/2026	74550	R$ 130.16
AVT8247	275410D000044710	02/05/2026	74710	R$ 880.41
AVT8247	275410D000044763	04/05/2026	74630	R$ 195.23
AWO9G12	275410L000000825	28/04/2026	55412	R$ 195.23
AWR6I33	275410L000000829	28/04/2026	55412	R$ 195.23
AWY9C80	275410D000044843	02/05/2026	74550	R$ 130.16
AXG7G58	275410D000044777	03/05/2026	74630	R$ 195.23
AXP5G04	275410L000000830	28/04/2026	55412	R$ 195.23
AXZ3528	275410D000044745	03/05/2026	74550	R$ 130.16
AZE3J46	275410D000044765	04/05/2026	74550	R$ 130.16
BAI9D83	275410D000044836	29/04/2026	74550	R$ 130.16
BAO1F22	275410D000044686	01/05/2026	74630	R$ 195.23
BAO6E85	275410L000000810	28/04/2026	55412	R$ 195.23
BBB9H63	275410L000000818	28/04/2026	55412	R$ 195.23
BBV1F49	275410L000000821	28/04/2026	55412	R$ 195.23
BBZ1433	275410D000044714	02/05/2026	74630	R$ 195.23
BBZ6H00	275410D000044792	03/05/2026	74550	R$ 130.16
BCA4403	275410L000000809	28/04/2026	55412	R$ 195.23
BCR9D25	275410L000000826	28/04/2026	55412	R$ 195.23
BCV0J35	275410D000044778	03/05/2026	74550	R$ 130.16
BDA5I14	275410L000000811	28/04/2026	55412	R$ 195.23
BDG3I11	275410D000044780	03/05/2026	74550	R$ 130.16
BDO8C63	275410D000044789	03/05/2026	74550	R$ 130.16
BEB9C44	275410D000044760	03/05/2026	74710	R$ 880.41
BEF1656	275410D000044747	03/05/2026	74550	R$ 130.16
BEG8J36	275410D000042637	31/03/2026	74550	R$ 130.16
BEG8J36	275410D000042656	31/03/2026	74550	R$ 130.16
BEK3H18	275410D000044705	02/05/2026	74630	R$ 195.23
BET7B34	275410D000044791	03/05/2026	74550	R$ 130.16
BOA5773	275410D000044755	03/05/2026	74630	R$ 195.23
CRM7D55	275410D000044701	01/05/2026	74710	R$ 880.41
CZL1D53	275410D000044809	04/05/2026	74550	R$ 130.16
DEC9108	275410D000044761	04/05/2026	74550	R$ 130.16
DIR1H69	275410D000044808	04/05/2026	74550	R$ 130.16
DQA6859	275410L000000806	28/04/2026	55412	R$ 195.23
DYG2A26	275410D000044804	03/05/2026	74550	R$ 130.16
EDT2174	275410D000044805	03/05/2026	74550	R$ 130.16

EEY9A43	275410D000044848	03/05/2026	74550	R$ 130.16
EFY2543	275410L000000827	28/04/2026	55412	R$ 195.23
EIK0C51	275410L000000817	28/04/2026	55412	R$ 195.23
EJL6F09	275410D000044841	02/05/2026	74550	R$ 130.16
FAM8A11	275410D000044746	03/05/2026	74550	R$ 130.16
FDF6868	275410D000044801	03/05/2026	74550	R$ 130.16
FEB6H22	275410D000044691	01/05/2026	74630	R$ 195.23
FGH6A13	275410D000044850	03/05/2026	74630	R$ 195.23
FHH8G58	275410D000044766	02/05/2026	74550	R$ 130.16
FIJ2H46	275410L000000805	28/04/2026	55412	R$ 195.23
GEP9C20	275410D000044711	02/05/2026	74550	R$ 130.16
IMN4C15	275410D000044731	02/05/2026	74550	R$ 130.16
IYA2E52	275410D000044752	03/05/2026	74550	R$ 130.16
KUU7F83	275410D000044784	03/05/2026	74550	R$ 130.16
LZY1D52	275410D000044707	02/05/2026	74550	R$ 130.16
MAP3210	275410L000000828	28/04/2026	55412	R$ 195.23
MCF2A14	275410D000044838	30/04/2026	74550	R$ 130.16
MEC1C43	275410D000044687	01/05/2026	74630	R$ 195.23
MEJ6747	275410D000044704	02/05/2026	74550	R$ 130.16
MEN0182	275410D000044758	03/05/2026	74550	R$ 130.16
MFT1H99	275410D000044683	01/05/2026	74550	R$ 130.16
MHB4H93	275410D000044703	01/05/2026	74550	R$ 130.16
MIQ4065	275410D000044685	01/05/2026	74550	R$ 130.16
MJH2I02	275410D000044774	02/05/2026	74550	R$ 130.16
NCG7197	275410D000044762	04/05/2026	74550	R$ 130.16
NPN4G91	275410D000044807	03/05/2026	74550	R$ 130.16
PBF4I59	275410D000044739	02/05/2026	74550	R$ 130.16
PUT4025	275410L000000815	28/04/2026	55412	R$ 195.23
QEX5B64	275410D000044748	03/05/2026	74550	R$ 130.16
QHN9717	275410D000044700	01/05/2026	74550	R$ 130.16
QIG3G54	275410D000044846	03/05/2026	74550	R$ 130.16
QUE0H45	275410D000044725	02/05/2026	74630	R$ 195.23
QUT4A27	275410D000044751	03/05/2026	74550	R$ 130.16
QXB7C31	275410D000044842	02/05/2026	74550	R$ 130.16
RHE7J43	275410D000044689	01/05/2026	74550	R$ 130.16
RHK7B06	275410D000044771	02/05/2026	74550	R$ 130.16
RHY4C67	275410D000044785	03/05/2026	74550	R$ 130.16
RMF7C48	275410L000000807	28/04/2026	55412	R$ 195.23
RNR7I93	275410D000044782	03/05/2026	74550	R$ 130.16
RWB2D60	275410D000044738	02/05/2026	74550	R$ 130.16
RXY5J76	275410D000044726	02/05/2026	74550	R$ 130.16
SDE8I47	275410D000044749	03/05/2026	74550	R$ 130.16
SDQ2I26	275410D000044787	03/05/2026	74550	R$ 130.16
SDX5D48	275410D000044722	02/05/2026	74550	R$ 130.16
SEA0I80	275410D000044790	03/05/2026	74630	R$ 195.23
SEK2F92	275410D000044783	03/05/2026	74550	R$ 130.16
SEP1B49	275410D000044779	03/05/2026	74630	R$ 195.23
SXV0E37	275410D000044742	02/05/2026	74550	R$ 130.16
SYU9I42	275410D000044735	02/05/2026	74550	R$ 130.16
SYU9I42	275410D000044702	01/05/2026	74550	R$ 130.16
SYU9I42	275410D000044696	01/05/2026	74630	R$ 195.23
SYU9I42	275410D000044811	04/05/2026	74550	R$ 130.16
TAK3B04	275410D000044772	02/05/2026	74550	R$ 130.16
TAM3F22	275410D000044721	02/05/2026	74630	R$ 195.23
TAO5E13	275410D000044720	02/05/2026	74550	R$ 130.16
TBB5J08	275410D000044718	02/05/2026	74550	R$ 130.16
TEA9C03	275410D000044734	02/05/2026	74550	R$ 130.16
TER9A85	275410D000044764	04/05/2026	74550	R$ 130.16
UBM8D04	275410D000044724	02/05/2026	74630	R$ 195.23

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS				
Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 03/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.				
Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
AAK7E03	275410D000044835	05/05/2026	74550	R$ 130.16
ABY6016	275410D000044814	04/05/2026	74550	R$ 130.16
ACN0B17	275410T000001056	04/05/2026	76331	R$ 293.47
ADK1B57	275410NIC0014632	21/04/2026	50020	R$ 586.94
ADW0601	275410T000001414	05/05/2026	51930	R$ 293.47
AFQ7G00	275410T000001586	05/05/2026	76331	R$ 293.47
AID8196	275410T000001069	05/05/2026	76331	R$ 293.47
AJF5745	275410T000001410	04/05/2026	76331	R$ 293.47
AJF5745	275410T000001411	04/05/2026	51851	R$ 195.23
AJH5360	275410T000001584	05/05/2026	73400	R$ 130.16
AJH5360	275410T000001585	05/05/2026	76842	R$ 130.16
AKA0226	275410V000021040	03/08/2025	60681	R$ 195.23
AKX0E48	275410D000044897	05/05/2026	74550	R$ 130.16
ALC4964	275410T000001572	04/05/2026	55412	R$ 195.23
ALF2H64	275410D000044865	04/05/2026	74550	R$ 130.16
ALQ4F55	275410T000001068	05/05/2026	76331	R$ 293.47
ALY8454	275410D000044884	05/05/2026	74550	R$ 130.16
AOG9G30	275410D000044901	05/05/2026	74550	R$ 130.16
AOK2867	275410D000044862	04/05/2026	74550	R$ 130.16
ARC4C19	275410T000001543	04/05/2026	76331	R$ 293.47
ARE9398	275410T000001545	04/05/2026	57380	R$ 293.47
ARI3D06	275410T000001565	04/05/2026	55250	R$ 130.16
ARU5I09	275410T000001755	05/05/2026	76331	R$ 293.47
ASB9471	275410T000001589	05/05/2026	73400	R$ 130.16

ASB9471	275410T000001590	05/05/2026	76842	R$ 130.16
ASH6H63	275410T000001756	05/05/2026	70301	R$ 293.47
ASJ2484	275410D000044881	05/05/2026	74550	R$ 130.16
ASO7C30	275410T000001594	05/05/2026	51930	R$ 293.47
ATA8I92	275410D000044817	04/05/2026	74550	R$ 130.16
ATF4J63	275410D000044871	04/05/2026	74550	R$ 130.16
AUL8C03	275410T000001760	05/05/2026	54521	R$ 195.23
AUT9J44	275410D000044815	04/05/2026	74550	R$ 130.16
AVJ4F85	275410D000044852	04/05/2026	74550	R$ 130.16
AVJ4F85	275410D000044874	04/05/2026	74550	R$ 130.16
AVJ4F85	275410D000044877	05/05/2026	74550	R$ 130.16
AVJ4F85	275410D000044905	05/05/2026	74550	R$ 130.16
AVJ4F85	275410D000044853	04/05/2026	74550	R$ 130.16
AVJ4F85	275410D000044879	05/05/2026	74550	R$ 130.16
AVQ0016	275410T000001061	04/05/2026	76331	R$ 293.47
AWD5I96	275410T000001063	04/05/2026	76331	R$ 293.47
AWE0983	275410T000001581	05/05/2026	51851	R$ 195.23
AWJ4A14	275410T000001550	04/05/2026	55090	R$ 130.16
AWS3C02	275410D000044854	04/05/2026	74550	R$ 130.16
AWT8301	275410NIC0014629	21/04/2026	50020	R$ 586.94
AWU0633	275410T000001562	04/05/2026	76331	R$ 293.47
AXB6056	275410T000001591	05/05/2026	60175	R$ 293.47
AXC7C37	275410D000044886	05/05/2026	74550	R$ 130.16
AXK3817	275410NIC0014621	21/04/2026	50020	R$ 586.94
AXK3817	275410T000000231	05/05/2026	76331	R$ 293.47
AYN0E44	275410T000001580	05/05/2026	51851	R$ 195.23
AYN0E44	275410T000001579	05/05/2026	76331	R$ 293.47
AYN3C60	275410D000044892	05/05/2026	74550	R$ 130.16
AYY6A84	275410T000001759	05/05/2026	76331	R$ 293.47
BAC0H41	275410D000044869	04/05/2026	74550	R$ 130.16
BAD1E82	275410D000044903	05/05/2026	74550	R$ 130.16
BAL4B39	275410D000044831	05/05/2026	74550	R$ 130.16
BAV3B10	275410T000001703	05/05/2026	54522	R$ 195.23
BBJ9C56	275410D000044857	04/05/2026	74550	R$ 130.16
BBR2G43	275410T000001599	05/05/2026	76331	R$ 293.47
BBV1F49	275410T000001416	05/05/2026	76331	R$ 293.47
BCG7F46	275410T000001536	04/05/2026	76331	R$ 293.47
BCI4H11	275410T000001568	04/05/2026	76331	R$ 293.47
BCI4H11	275410T000001593	05/05/2026	76331	R$ 293.47
BCI8052	275410T000001588	05/05/2026	76331	R$ 293.47
BDB7C46	275410D000044891	05/05/2026	74550	R$ 130.16
BDE5I18	275410T000001598	05/05/2026	76331	R$ 293.47
BDJ9F89	275410V000021046	03/08/2025	60681	R$ 195.23
BDK1G71	275410D000044823	05/05/2026	74630	R$ 195.23
BDN9J38	275410T000001701	05/05/2026	76331	R$ 293.47
BEG7C62	275410NIC0014627	21/04/2026	50020	R$ 586.94
BEI0I30	275410T000001563	04/05/2026	76331	R$ 293.47
BET7B93	275410T000001066	05/05/2026	76331	R$ 293.47
BEV8D61	275410T000001549	04/05/2026	51851	R$ 195.23
BEY5D53	275410NIC0014625	21/04/2026	50020	R$ 586.94
BZK1D28	275410V000021048	03/08/2025	60681	R$ 195.23
COT1915	275410T000001707	05/05/2026	55412	R$ 195.23
CRG6162	275410T000001754	05/05/2026	76331	R$ 293.47
DIF4519	275410V000021167	03/08/2025	60681	R$ 195.23
EHC2H01	275410T000001712	05/05/2026	76331	R$ 293.47
ELG5J60	275410T000001708	05/05/2026	76331	R$ 293.47
EQS0E86	275410CND0000132	06/04/2026	50450	R$ 293.47
EQS0E86	275410CND0000131	13/04/2026	50450	R$ 293.47
EQS0E86	275410CND0000133	27/03/2026	50450	R$ 293.47
EQS0E86	275410CND0000134	26/03/2026	50450	R$ 293.47
ETQ0G75	275410D000044826	05/05/2026	74550	R$ 130.16
FGW4G09	275410T000001547	04/05/2026	58433	R$ 195.23
FJX3064	275410T000001062	04/05/2026	76331	R$ 293.47
FRF2F54	275410T000001600	05/05/2026	76331	R$ 293.47
GBB6D68	275410T000001575	04/05/2026	61220	R$ 293.47
GGL1B44	275410T000001704	05/05/2026	61220	R$ 293.47
GIK6A07	275410NIC0014624	21/04/2026	50020	R$ 390.46
GSI6205	275410T000001587	05/05/2026	54522	R$ 195.23
HTJ4G47	275410D000044908	05/05/2026	74550	R$ 130.16
ILB5D66	275410D000044867	04/05/2026	74550	R$ 130.16
IMU8A40	275410T000001705	05/05/2026	76331	R$ 293.47
INA2G70	275410T000001548	04/05/2026	73400	R$ 130.16
JBL0B30	275410D000044813	04/05/2026	74550	R$ 130.16
JDL0C11	275410T000001540	04/05/2026	76331	R$ 293.47
JGD1956	275410D000044858	04/05/2026	74550	R$ 130.16
JVD0G61	275410D000044825	05/05/2026	74630	R$ 195.23
KAN6C12	275410T000001571	04/05/2026	76331	R$ 293.47
KML6858	275410T000001753	05/05/2026	76331	R$ 293.47
LSK4A29	275410T000001057	04/05/2026	76331	R$ 293.47
LZY1D52	275410D000044821	05/05/2026	74550	R$ 130.16
MCA2900	275410D000044896	05/05/2026	74550	R$ 130.16
MEG2H34	275410T000001537	04/05/2026	59910	R$ 293.47
MGS7C25	275410D000044889	05/05/2026	74550	R$ 130.16
MHK5E32	275410T000001582	05/05/2026	59670	R$ 1467.35
MIV0F37	275410T000001710	05/05/2026	76331	R$ 293.47
MJF9392	275410D000044900	05/05/2026	74710	R$ 880.41
MJQ5I67	275410D000044827	05/05/2026	74550	R$ 130.16
MMR2350	275410D000044818	04/05/2026	74550	R$ 130.16
MOI5D61	275410D000044868	04/05/2026	74550	R$ 130.16

MWB9572	275410T000001058	04/05/2026	76331	R$ 293.47
NCH9C96	275410T000001566	04/05/2026	76331	R$ 293.47
NOO5A25	275410D000044829	05/05/2026	74550	R$ 130.16
NSP2C16	275410D000044890	05/05/2026	74550	R$ 130.16
OAV3E64	275410D000044856	04/05/2026	74550	R$ 130.16
OOH4655	275410D000044863	04/05/2026	74550	R$ 130.16
OQU8G00	275410T000001065	05/05/2026	76331	R$ 293.47
PKD7H40	275410T000001752	05/05/2026	76331	R$ 293.47
PNJ9D71	275410T000001413	05/05/2026	51851	R$ 195.23
PRW4I40	275410D000044909	05/05/2026	74630	R$ 195.23
PWE8144	275410D000044882	05/05/2026	74550	R$ 130.16
PYH1G95	275410T000001567	04/05/2026	68580	R$ 293.47
QAR1D17	275410D000044906	05/05/2026	74550	R$ 130.16
QCP8B66	275410T000001706	05/05/2026	76331	R$ 293.47
QJK2G48	275410T000001595	05/05/2026	76331	R$ 293.47
QJK2G48	275410T000001596	05/05/2026	51851	R$ 195.23
QKL4B87	275410T000001592	05/05/2026	76331	R$ 293.47
QNO3J21	275410T000001583	05/05/2026	59670	R$ 1467.35
QPF4F11	275410T000001709	05/05/2026	76331	R$ 293.47
QWS8B51	275410T000001060	04/05/2026	76331	R$ 293.47
QXE8E61	275410NIC0014630	21/04/2026	50020	R$ 390.46
QXH6F54	275410T000001544	04/05/2026	76331	R$ 293.47
RAF0D27	275410D000044899	05/05/2026	74550	R$ 130.16
RHC5F86	275410D000044859	04/05/2026	74550	R$ 130.16
RHH7E63	275410D000044833	05/05/2026	74550	R$ 130.16
RHS1A04	275410T000001419	05/05/2026	76331	R$ 293.47
RHU2E58	275410T000001541	04/05/2026	76331	R$ 293.47
RHV4E51	275410T000001758	05/05/2026	59320	R$ 1467.35
RHY1A69	275410V000021163	03/08/2025	60681	R$ 195.23
RKX5I44	275410V000021357	03/08/2025	60681	R$ 195.23
RLE0J63	275410T000001418	05/05/2026	76331	R$ 293.47
RNH1C51	275410T000001059	04/05/2026	76331	R$ 293.47
RNM7J33	275410T000001564	04/05/2026	76331	R$ 293.47
RTI0D09	275410T000001573	04/05/2026	51851	R$ 195.23
RVI2C49	275410D000044878	05/05/2026	74550	R$ 130.16
RVJ7J78	275410NIC0014620	21/04/2026	50020	R$ 586.94
RXT0J12	275410T000001569	04/05/2026	54522	R$ 195.23
RYT9J17	275410T000001539	04/05/2026	76331	R$ 293.47
SCU7A99	275410NIC0014631	21/04/2026	50020	R$ 586.94
SDQ6I04	275410D000044820	05/05/2026	74550	R$ 130.16
SDY4G23	275410NIC0014626	21/04/2026	50020	R$ 390.46
SDY4G23	275410T000001751	05/05/2026	76331	R$ 293.47
SEE4G19	275410D000044830	05/05/2026	74630	R$ 195.23
SEE6E33	275410T000001064	04/05/2026	76331	R$ 293.47
SEF7J71	275410NIC0014628	21/04/2026	50020	R$ 586.94
SEL8J80	275410D000044866	04/05/2026	74630	R$ 195.23
SEL8J80	275410D000044888	05/05/2026	74630	R$ 195.23
SER7I37	275410T000001757	05/05/2026	76331	R$ 293.47
SEX0J10	275410T000001597	05/05/2026	73400	R$ 130.16
SEY6I31	275410D000044907	05/05/2026	74550	R$ 130.16
SFI0C91	275410V000021165	03/08/2025	60681	R$ 195.23
SIQ9D17	275410T000001702	05/05/2026	61220	R$ 293.47
SXA2B15	275410T000001538	04/05/2026	76331	R$ 293.47
TAK3J66	275410T000001535	04/05/2026	76331	R$ 293.47
TAT4A65	275410D000044885	05/05/2026	74550	R$ 130.16
TAX7B40	275410D000044822	05/05/2026	74630	R$ 195.23
TBP9I99	275410T000001542	04/05/2026	76331	R$ 293.47
TBU1B22	275410T000001417	05/05/2026	76331	R$ 293.47
TBW6H17	275410NIC0014622	21/04/2026	50020	R$ 586.94
TDI0B47	275410T000001415	05/05/2026	51851	R$ 195.23
UAS7G07	275410NIC0014623	21/04/2026	50020	R$ 586.94
UAU9B78	275410T000001546	04/05/2026	59910	R$ 293.47
UBA8A16	275410D000044893	05/05/2026	74630	R$ 195.23

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DEPTRAN-DV até 31/08/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AEJ9J89	275410D000050642	12/07/2026	74550
AFI1I65	275410D000050618	11/07/2026	74550
AGQ0155	275410D000050651	12/07/2026	74550
AHG7311	275410D000050609	11/07/2026	74550
AIK7548	275410D000050660	12/07/2026	74550
AIK7548	275410D000050659	12/07/2026	74550
AIL3900	275410D000050689	13/07/2026	74630
AKK1749	275410D000050653	12/07/2026	74550
AKQ3055	275410D000050622	11/07/2026	74550
AKW0C69	275410D000050601	10/07/2026	74550
ALZ5830	275410D000050681	13/07/2026	74550
AMC7J58	275410D000050676	12/07/2026	74550
AMP2643	275410D000050633	11/07/2026	74550
AMR3J70	275410D000050672	12/07/2026	74550
ANJ0D48	275410D000050664	12/07/2026	74550
ANJ0D48	275410D000050665	12/07/2026	74630
ANJ0D48	275410D000050666	12/07/2026	74550
ANS6D05	275410D000050670	12/07/2026	74550
AOK0E50	275410D000050603	11/07/2026	74550
AOW1F58	275410D000050636	12/07/2026	74550

ARQ1G48	275410D000050605	11/07/2026	74550
ASB9681	275410D000050685	13/07/2026	74630
ASB9681	275410D000050686	13/07/2026	74630
ASI5E93	275410D000050586	10/07/2026	74550
ASK3H16	275410D000050577	10/07/2026	74550
AST5E50	275410D000050583	10/07/2026	74550
AST9H94	275410D000050619	11/07/2026	74550
ATB5J45	275410D000050643	12/07/2026	74550
ATE1651	275410D000050607	11/07/2026	74550
ATE1651	275410D000050667	12/07/2026	74550
ATX9C62	275410D000050644	12/07/2026	74550
AUC3681	275410D000050627	11/07/2026	74550
AUT4I08	275410D000050589	10/07/2026	74550
AVR9B98	275410D000050626	11/07/2026	74550
AVV8F79	275410D000050638	12/07/2026	74550
AVV8F79	275410D000050650	12/07/2026	74550
AVV8F79	275410D000050639	12/07/2026	74550
AWA9900	275410D000050576	10/07/2026	74550
AXB4654	275410D000050593	10/07/2026	74550
AXB9758	275410D000050579	10/07/2026	74550
AXE6545	275410D000050580	10/07/2026	74550
AXQ1214	275410D000050585	10/07/2026	74550
AYG4D39	275410D000050616	11/07/2026	74630
AYL3365	275410D000050695	13/07/2026	74710
AZX1F66	275410D000050696	13/07/2026	74550
BAQ2E97	275410D000050598	10/07/2026	74550
BAR8015	275410D000050682	13/07/2026	74630
BBE0G74	275410D000050649	12/07/2026	74550
BCQ9J63	275410D000050677	12/07/2026	74550
BCQ9J63	275410D000050675	12/07/2026	74630
BCT5A81	275410D000050646	12/07/2026	74550
BCY6A41	275410D000050596	10/07/2026	74630
BDB7F89	275410D000050613	11/07/2026	74550
BDQ7H87	275410D000050663	12/07/2026	74550
BEB9C44	275410D000050624	11/07/2026	74550
BEL6B68	275410D000050647	12/07/2026	74710
BEP2D22	275410D000050691	13/07/2026	74630
BEP2D22	275410D000050690	13/07/2026	74550
BES3B39	275410D000050671	12/07/2026	74550
BOA5773	275410D000050621	11/07/2026	74550
BOA5773	275410D000050615	11/07/2026	74550
BXZ5I76	275410D000050662	12/07/2026	74550
CGG6G08	275410D000050610	11/07/2026	74550
DYH9H39	275410D000050592	10/07/2026	74550
EEY9A42	275410D000050612	11/07/2026	74550
FIQ9246	275410D000050581	10/07/2026	74630
FSD6J62	275410D000050629	11/07/2026	74710
GIE9G49	275410D000050641	12/07/2026	74550
HCZ1D10	275410D000050684	13/07/2026	74630
ILZ8B94	275410D000050599	10/07/2026	74550
INK4A24	275410D000050692	13/07/2026	74550
INK4A24	275410D000050693	13/07/2026	74550
INQ4869	275410D000050634	11/07/2026	74630
IOX0G32	275410D000050697	13/07/2026	74550
IQR2I49	275410D000050635	11/07/2026	74550
IRV7B89	275410D000050694	13/07/2026	74550
IUK1465	275410D000050587	10/07/2026	74550
IXS2I43	275410D000050661	12/07/2026	74550
IYH2I49	275410D000050673	12/07/2026	74630
IYS5B36	275410D000050668	12/07/2026	74630
JCJ5B26	275410D000050611	11/07/2026	74550
JGD1956	275410D000050608	11/07/2026	74550
JXH8H32	275410D000050617	11/07/2026	74550
KAU3F82	275410D000050600	10/07/2026	74550
LCL8I81	275410D000050630	11/07/2026	74550
LWW4862	275410D000050604	11/07/2026	74550
LXJ5A05	275410D000050688	13/07/2026	74550
LXJ5A05	275410D000050679	13/07/2026	74550
LXJ5A05	275410D000050678	12/07/2026	74550
MBQ3974	275410D000050687	13/07/2026	74550
MEK2B29	275410D000050657	12/07/2026	74550
MEW9309	275410D000050669	12/07/2026	74550
MEZ5029	275410D000050655	12/07/2026	74630
MEZ5829	275410D000050654	12/07/2026	74550
MFK5821	275410D000050628	11/07/2026	74550
MFT1H99	275410D000050658	12/07/2026	74550
MGL6853	275410D000050518	09/07/2026	74550
MIZ6E43	275410D000050637	12/07/2026	74550
MLK6G74	275410D000050578	10/07/2026	74550
MLS4D98	275410D000050680	13/07/2026	74550
MLX5F40	275410D000050625	11/07/2026	74550
NLF9A21	275410D000050602	11/07/2026	74630
PAN4D37	275410D000050674	12/07/2026	74550
PVF4J44	275410D000050588	10/07/2026	74550
QIU3E56	275410D000050623	11/07/2026	74550
QJB2H78	275410D000050620	11/07/2026	74630
QOH3B28	275410D000050575	10/07/2026	74550
QPA1H99	275410D000050594	10/07/2026	74550
QUT9B38	275410D000050640	12/07/2026	74550

RBX7H80	275410D000050648	12/07/2026	74550
RHY3A19	275410D000050590	10/07/2026	74550
RMF7C48	275410D000050595	10/07/2026	74550
RVM7G99	275410D000050656	12/07/2026	74630
SEL8J80	275410D000050683	13/07/2026	74550
TAZ9B75	275410D000050606	11/07/2026	74550
TBQ0I86	275410D000050652	12/07/2026	74550
TCY8H96	275410D000050645	12/07/2026	74550
TPI9I42	275410D000050632	11/07/2026	74630
TPK1J91	275410D000050584	10/07/2026	74550
TTT4A96	275410D000050614	11/07/2026	74550
UBE9F51	275410D000050597	10/07/2026	74630
UBH3A61	275410D000050631	11/07/2026	74550
UBX7F90	275410D000050591	10/07/2026	74550

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 03/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ANG6G52	275410D000044883	05/05/2026	74550
APG8F02	275410D000044910	05/05/2026	74550
AQX9J83	275410D000044887	05/05/2026	74550
AWD5F66	275410D000044894	05/05/2026	74550
AWE6D42	275410D000044828	05/05/2026	74550
BCB9335	275410D000044898	05/05/2026	74550
BCS3B25	275410D000044816	04/05/2026	74550
FVX8B81	275410D000044895	05/05/2026	74550
IKN2126	275410D000044819	04/05/2026	74550
IQR0G27	275410D000044824	05/05/2026	74550
MEC9997	275410D000044875	04/05/2026	74550
RTI0D09	275410T000001574	04/05/2026	52070
TPV3I32	275410D000044832	05/05/2026	74550
UBK5D61	275410D000044861	04/05/2026	74550

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 04/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ANQ5982	275410T000001824	07/05/2026	76842
AYK5D45	275410D000044928	06/05/2026	74550
BDL9G62	275410D000044922	06/05/2026	74550
FQT1F68	275410T000001854	08/05/2026	55090
IQP5200	275410T000001837	08/05/2026	55500
PIK0B52	275410D000044935	06/05/2026	74550

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DEPTRAN-DV até 03/09/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AAY2H08	275410T000002273	08/07/2026	58780
ABW6991	275410T000002716	09/07/2026	76331
ACZ4A17	275410T000002460	14/07/2026	76331
AES2863	275410T000002643	08/07/2026	65800
AIA7727	275410T000002727	13/07/2026	51930
AKW0C69	275410T000002713	09/07/2026	59910
AKW0C69	275410T000002714	09/07/2026	51851
AKW0C69	275410T000002715	09/07/2026	58431
ALN7513	275410T000002720	09/07/2026	66020
ALT4038	275410T000002649	08/07/2026	51851
AND2F55	275410T000002272	08/07/2026	76331
APH5D90	275410T000002701	08/07/2026	51930
AQD0C50	275410T000002276	10/07/2026	54522
ARQ9464	275410T000002723	10/07/2026	73232
AUV7C56	275410T000000069	13/07/2026	60681
AWJ4A14	275410T000002650	08/07/2026	51930
AWR6F99	275410NIC0015100	26/06/2026	50020
AXB6056	275410T000002708	09/07/2026	61220
AXK0D62	275410T000002731	13/07/2026	51930
AXN2487	275410T000002725	13/07/2026	66020
AXV2F66	275410T000002742	15/07/2026	76331
AXV2F66	275410T000002465	15/07/2026	76331
AXY1432	275410T000002710	09/07/2026	76331
AXY2I30	275410T000002280	13/07/2026	76331
AYQ0C69	275410T000002461	14/07/2026	76331
AYT4783	275410T000002721	09/07/2026	51851
AZI7217	275410T000002719	09/07/2026	61220
BAJ5D53	275410T000002274	09/07/2026	76331
BAM4551	275410T000002732	13/07/2026	76331
BBG2840	275410T000002464	15/07/2026	76331
BBG5409	275410T000002053	08/07/2026	57200
BBT8826	275410T000002640	08/07/2026	60175
BCP1857	275410T000002739	14/07/2026	76331
BCU9G41	275410T000002711	09/07/2026	76331
BEJ2G85	275410T000002738	14/07/2026	59910
BES6J76	275410T000002275	09/07/2026	76331
CVE3I45	275410T000002729	13/07/2026	51930
EJB0G74	275410T000002741	14/07/2026	61220
ETQ5G29	275410T000002644	08/07/2026	65800

FHB2G34	275410T000002726	13/07/2026	76331
FPO7J23	275410T000002641	08/07/2026	51930
FSP3C49	275410T000000704	07/07/2026	57380
GEY9G36	275410T000002278	13/07/2026	76331
ILG4027	275410T000002705	08/07/2026	76331
IVX4E36	275410T000002736	14/07/2026	66020
IZO0C39	275410T000002704	08/07/2026	76331
KRZ9I30	275410T000002706	08/07/2026	60171
LSK4A29	275410T000002463	14/07/2026	76331
LWT7813	275410T000002646	08/07/2026	66020
LWT7813	275410T000002645	08/07/2026	51930
LWT7813	275410T000002647	08/07/2026	60502
LXJ3H01	275410T000002702	08/07/2026	76331
MFU5F93	275410T000002462	14/07/2026	76331
MHW9C68	275410T000000250	09/07/2026	54522
MJY9J14	275410T000002743	15/07/2026	76331
MKN2I00	275410T000002458	09/07/2026	76331
MLB4669	275410T000002466	15/07/2026	76331
NEC8J47	275410T000002703	08/07/2026	76331
NJV1H42	275410T000002052	08/07/2026	57200
QHC3F95	275410T000002281	14/07/2026	76331
QHE6E08	275410T000002459	09/07/2026	76331
QMT0E60	275410T000002740	14/07/2026	76332
QPZ3A07	275410T000002282	15/07/2026	76331
QUI4F16	275410T000002724	13/07/2026	76331
QXQ1D06	275410T000002051	08/07/2026	57380
RHH2J87	275410T000002717	09/07/2026	61220
RHO3F04	275410T000002707	09/07/2026	76331
RHW3H42	116100T002907467	08/07/2026	53800
RNM8D06	275410T000002733	14/07/2026	51851
RNM8D06	275410T000002734	14/07/2026	58433
RVJ7J98	275410T000002737	14/07/2026	76331
SDZ8G17	275410T000002642	08/07/2026	76331
SEM5A77	275410T000002709	09/07/2026	76331
SEU8E43	275410T000002648	08/07/2026	51851
SFB8C06	275410T000002457	09/07/2026	76331
SFF1F86	275410T000002722	10/07/2026	59910
SWL3C81	275410T000002735	14/07/2026	61220
SXV0E37	275410T000002730	13/07/2026	76331
TAI9C35	275410T000002277	13/07/2026	76331
TAV6E91	275410T000002718	09/07/2026	76331
TAY8B15	275410NIC0015099	26/06/2026	50020
TBZ4D07	275410T000002456	09/07/2026	76331
TER9A85	275410T000002712	09/07/2026	51930
UBO0H43	275410T000002279	13/07/2026	76331
UBO0H43	275410T000002728	13/07/2026	51851

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS				
Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 04/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.				
Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
ABJ1C27	275410T000001812	07/05/2026	76331	R$ 293.47
ABL6A29	275410D000044934	06/05/2026	74550	R$ 130.16
ADS6C42	275410T000001747	08/05/2026	54521	R$ 195.23
AFD7810	275410T000001836	08/05/2026	54521	R$ 195.23
AGM0J18	275410T000001803	07/05/2026	51851	R$ 195.23
AIN4A02	275410T000001428	07/05/2026	76331	R$ 293.47
AJS5I07	275410T000001862	08/05/2026	76251	R$ 293.47
AKC0943	275410T000001741	08/05/2026	58433	R$ 195.23
AKF0922	275410D000044914	06/05/2026	74630	R$ 195.23
AKK9J61	275410T000001726	07/05/2026	76331	R$ 293.47
AKT1032	275410T000001720	06/05/2026	76331	R$ 293.47
AKY5174	275410T000001857	08/05/2026	55412	R$ 195.23
ALP4964	275410D000044938	06/05/2026	74550	R$ 130.16
ALV1J16	275410T000001733	07/05/2026	51930	R$ 293.47
ALY0I44	275410T000001856	08/05/2026	61220	R$ 293.47
AMD5D59	275410T000001849	11/05/2026	76331	R$ 293.47
AMK7F57	275410T000001822	07/05/2026	51851	R$ 195.23
AMP6H91	275410D000044925	06/05/2026	74550	R$ 130.16
AMT1C61	275410T000001429	07/05/2026	51851	R$ 195.23
ANT2C65	275410T000001432	07/05/2026	51851	R$ 195.23
ANT2C65	275410T000001815	07/05/2026	51851	R$ 195.23
AOH9B75	275410T000001781	06/05/2026	51851	R$ 195.23
APA0I73	275410T000001858	08/05/2026	55412	R$ 195.23
APD5B08	275410T000001825	08/05/2026	76251	R$ 293.47
APL7487	275410T000001731	06/05/2026	59910	R$ 293.47
APQ8J29	275410T000001771	06/05/2026	58191	R$ 880.41
APS7C95	275410D000044923	06/05/2026	74630	R$ 195.23
APX0227	275410T000001855	08/05/2026	54521	R$ 195.23
AQD4A98	275410T000001425	06/05/2026	51851	R$ 195.23
AQJ0H06	275410T000001818	07/05/2026	51851	R$ 195.23
AQU3F34	275410T000001435	11/05/2026	51852	R$ 195.23
ARA3436	275410T000001776	06/05/2026	51851	R$ 195.23
ARF4J61	275410T000001430	07/05/2026	76331	R$ 293.47
ARJ3J75	275410T000001808	07/05/2026	76331	R$ 293.47
ARJ3J75	275410T000001807	07/05/2026	51851	R$ 195.23
ARR2D15	275410T000001777	06/05/2026	51851	R$ 195.23
ART7779	275410T000001801	07/05/2026	51851	R$ 195.23

ART9C53	275410T000001806	07/05/2026	51851	R$ 195.23
ARU4J39	275410T000001778	06/05/2026	51851	R$ 195.23
ASD6F86	275410T000000233	06/05/2026	55412	R$ 195.23
ASQ9B36	275410T000001764	06/05/2026	58780	R$ 130.16
AUJ6F45	275410T000001074	07/05/2026	76331	R$ 293.47
AUL2D96	275410T000001427	07/05/2026	76331	R$ 293.47
AVH8431	275410T000001729	07/05/2026	51851	R$ 195.23
AVJ0540	275410T000001860	08/05/2026	66020	R$ 293.47
AVJ4F85	275410D000044915	06/05/2026	74550	R$ 130.16
AVJ4F85	275410D000044917	06/05/2026	74550	R$ 130.16
AVK3C00	275410T000001811	07/05/2026	51851	R$ 195.23
AWN0H68	275410T000001789	07/05/2026	51851	R$ 195.23
AWR6F99	275410T000001761	06/05/2026	54522	R$ 195.23
AWT4G10	275410T000001423	06/05/2026	51851	R$ 195.23
AWY4A36	275410T000001829	08/05/2026	54521	R$ 195.23
AXM3227	275410T000001847	11/05/2026	76331	R$ 293.47
AXQ8A71	275410T000001901	11/05/2026	51851	R$ 195.23
AXZ2H08	275410T000001863	08/05/2026	55412	R$ 195.23
AXZ5G13	275410T000001728	07/05/2026	55250	R$ 130.16
AYY6A84	275410T000001735	07/05/2026	76331	R$ 293.47
AZB1F38	275410T000001865	11/05/2026	51930	R$ 293.47
AZE4437	275410T000001843	11/05/2026	51851	R$ 195.23
AZF7598	275410T000001434	11/05/2026	76331	R$ 293.47
AZH3D12	275410T000001723	07/05/2026	76331	R$ 293.47
BAJ4I84	275410T000001842	11/05/2026	76331	R$ 293.47
BAP2065	275410T000001739	07/05/2026	76331	R$ 293.47
BAQ1466	275410T000001821	07/05/2026	51851	R$ 195.23
BBS9I70	275410T000001838	08/05/2026	54521	R$ 195.23
BBV1F49	275410T000001802	07/05/2026	51851	R$ 195.23
BBV1F49	275410T000001734	07/05/2026	76331	R$ 293.47
BBZ8F55	275410T000001073	06/05/2026	54521	R$ 195.23
BCB5A77	275410T000001769	06/05/2026	76331	R$ 293.47
BCR4J60	275410T000001774	06/05/2026	76842	R$ 130.16
BCR4J60	275410T000001773	06/05/2026	66020	R$ 293.47
BDE0I12	275410D000044929	06/05/2026	74550	R$ 130.16
BDT3I87	275410T000001861	08/05/2026	55412	R$ 195.23
BDU2H22	275410T000001077	08/05/2026	76252	R$ 293.47
BDV0C81	275410T000001785	06/05/2026	51851	R$ 195.23
BDW8G56	275410T000001431	07/05/2026	76331	R$ 293.47
BEF0A71	275410T000001851	08/05/2026	54526	R$ 195.23
BEH6A09	275410D000044930	06/05/2026	74630	R$ 195.23
BEJ8J86	275410T000000104	07/05/2026	51851	R$ 195.23
BEQ3E40	275410T000001864	08/05/2026	61220	R$ 293.47
BES3D95	275410T000001903	11/05/2026	76331	R$ 293.47
BSE7A57	275410T000001844	11/05/2026	76331	R$ 293.47
BSE7A57	275410T000001845	11/05/2026	51851	R$ 195.23
CRD2H86	275410T000001833	08/05/2026	54521	R$ 195.23
DTA6F56	275410T000001782	06/05/2026	51851	R$ 195.23
DTD1C54	275410T000001738	07/05/2026	76331	R$ 293.47
DUU3H87	275410T000001783	06/05/2026	51851	R$ 195.23
DYM0B83	275410D000044921	06/05/2026	74630	R$ 195.23
ECG9H11	275410D000044937	06/05/2026	74630	R$ 195.23
EMC4B50	275410T000001809	07/05/2026	76252	R$ 293.47
EVL7883	275410T000001743	08/05/2026	66020	R$ 293.47
EXJ4E80	275410T000001846	11/05/2026	76331	R$ 293.47
EXT5H73	275410T000001820	07/05/2026	51851	R$ 195.23
EZM3J88	275410T000001724	07/05/2026	76331	R$ 293.47
FEB6H22	275410D000044916	06/05/2026	74550	R$ 130.16
FMI7J11	275410T000001742	08/05/2026	54521	R$ 195.23
FTN9624	275410T000001748	08/05/2026	54521	R$ 195.23
FWD6C66	275410T000001433	07/05/2026	51851	R$ 195.23
GBB6D68	275410T000001078	08/05/2026	76251	R$ 293.47
GGZ8A08	275410T000001780	06/05/2026	51851	R$ 195.23
GXQ2182	275410T000001422	06/05/2026	51851	R$ 195.23
HOJ3A80	275410T000001828	08/05/2026	54521	R$ 195.23
HOV2404	275410D000044936	06/05/2026	74630	R$ 195.23
IQS1C00	275410T000001071	06/05/2026	76331	R$ 293.47
IRE4035	275410T000001746	08/05/2026	57380	R$ 293.47
IRS2I02	275410T000001717	06/05/2026	76331	R$ 293.47
ITY1A32	275410T000001067	05/05/2026	76331	R$ 293.47
IWT8191	275410T000001779	06/05/2026	51851	R$ 195.23
IYI7C70	275410T000001730	07/05/2026	76331	R$ 293.47
IYW7184	275410T000001852	08/05/2026	54522	R$ 195.23
IZE4I55	275410T000001798	07/05/2026	76331	R$ 293.47
JIX6744	275410T000001421	06/05/2026	51851	R$ 195.23
LRN8D43	275410T000001436	11/05/2026	76331	R$ 293.47
LTC9J97	275410T000001749	08/05/2026	55412	R$ 195.23
LTC9J97	275410T000001810	07/05/2026	55412	R$ 195.23
MCF2A14	275410D000044913	05/05/2026	74630	R$ 195.23
MCI7D51	275410T000001805	07/05/2026	76331	R$ 293.47
MCI7D51	275410T000001804	07/05/2026	51851	R$ 195.23
MCY8F57	275410T000001740	07/05/2026	55412	R$ 195.23
MCY8F57	275410T000001823	07/05/2026	55412	R$ 195.23
MDM3217	275410T000001786	06/05/2026	51851	R$ 195.23
MEG3G24	275410T000001744	08/05/2026	54521	R$ 195.23
MFC8222	275410T000001826	08/05/2026	54521	R$ 195.23
MFT5880	275410T000001797	07/05/2026	65992	R$ 293.47
MFT5880	275410T000001800	07/05/2026	66102	R$ 195.23
MFT5880	275410T000001796	07/05/2026	55412	R$ 195.23

MFT5880	275410T000001799	07/05/2026	67261	R$ 195.23
MGZ1034	275410T000001839	08/05/2026	54521	R$ 195.23
MHG9E76	275410T000001775	06/05/2026	59670	R$ 1467.35
MHH0B18	275410T000001816	07/05/2026	51851	R$ 195.23
MHH0B18	275410T000001817	07/05/2026	76331	R$ 293.47
MIC6844	275410T000001721	06/05/2026	65800	R$ 293.47
MIT9945	275410T000001788	07/05/2026	51851	R$ 195.23
MJN8A11	275410T000001813	07/05/2026	51851	R$ 195.23
MJP4E31	275410T000001714	06/05/2026	59910	R$ 293.47
MKP6G99	275410T000001831	08/05/2026	54521	R$ 195.23
MKT3G98	275410T000001791	07/05/2026	51851	R$ 195.23
MKV0G22	275410D000044911	05/05/2026	74550	R$ 130.16
MMH3E65	275410D000043032	05/04/2026	74550	R$ 130.16
MMH3E65	275410D000043029	05/04/2026	74550	R$ 130.16
MXE9I88	275410T000001784	06/05/2026	51851	R$ 195.23
NNB2J69	275410T000001792	07/05/2026	51851	R$ 195.23
NYY6A15	275410T000001736	07/05/2026	76331	R$ 293.47
OGZ6A54	275410T000000235	06/05/2026	76251	R$ 293.47
OQU8G00	275410T000001076	08/05/2026	76331	R$ 293.47
OUE7A69	275410T000001819	07/05/2026	51851	R$ 195.23
PLV8D91	275410T000001424	06/05/2026	76331	R$ 293.47
PNK8I04	275410T000001814	07/05/2026	51851	R$ 195.23
PRW4I40	275410D000044933	06/05/2026	74550	R$ 130.16
PSR4C23	275410T000001902	11/05/2026	76331	R$ 293.47
PXX9F40	275410T000001850	11/05/2026	76331	R$ 293.47
QBL2116	275410T000001763	06/05/2026	76331	R$ 293.47
QHD3C88	275410T000001762	06/05/2026	76331	R$ 293.47
QHL8A05	275410T000001790	07/05/2026	51851	R$ 195.23
QHT7G06	275410D000044918	06/05/2026	74550	R$ 130.16
QLZ4H82	275410T000001827	08/05/2026	54521	R$ 195.23
QPZ3A07	275410T000001716	06/05/2026	59910	R$ 293.47
RAO7H86	275410T000001841	11/05/2026	51930	R$ 293.47
RDC4D21	275410T000001795	07/05/2026	76331	R$ 293.47
RFU6D31	275410D000044919	06/05/2026	74550	R$ 130.16
RHF7D26	275410T000001840	08/05/2026	58433	R$ 195.23
RHX4E44	275410T000001072	06/05/2026	76331	R$ 293.47
RYM9F91	275410D000044926	06/05/2026	74550	R$ 130.16
SDY4G23	275410T000001772	06/05/2026	76331	R$ 293.47
SDZ8G17	275410T000001793	07/05/2026	51851	R$ 195.23
SDZ8G17	275410T000001794	07/05/2026	76331	R$ 293.47
SEA9I12	275410T000000234	06/05/2026	55412	R$ 195.23
SEL0C80	275410T000001859	08/05/2026	76251	R$ 293.47
SEO1C44	275410T000001848	11/05/2026	76331	R$ 293.47
SEQ7I49	275410T000001767	06/05/2026	59670	R$ 1467.35
SEV0C57	275410T000001718	06/05/2026	76331	R$ 293.47
SEV8J16	275410D000044924	06/05/2026	74550	R$ 130.16
SFM7H21	275410T000001832	08/05/2026	54521	R$ 195.23
SIB6H98	275410T000001075	07/05/2026	76331	R$ 293.47
SIW4C04	275410T000001722	07/05/2026	76331	R$ 293.47
TAL1J90	275410T000001770	06/05/2026	76331	R$ 293.47
TAX7A76	275410D000044932	06/05/2026	74550	R$ 130.16
TAY8B15	275410T000001715	06/05/2026	76252	R$ 293.47
TBC3F77	275410T000001420	06/05/2026	51851	R$ 195.23
TBL4H54	275410D000044931	06/05/2026	74630	R$ 195.23
TBM7G71	275410T000001732	07/05/2026	59670	R$ 1467.35
TCJ1D24	275410D000044920	06/05/2026	74550	R$ 130.16
TCX0G41	275410T000001725	07/05/2026	76331	R$ 293.47
TPN2C75	275410T000001750	08/05/2026	55412	R$ 195.23
UAX5H35	275410T000001765	06/05/2026	59670	R$ 1467.35
UBK2I64	275410T000001727	07/05/2026	76331	R$ 293.47
UBN2F62	275410T000001853	08/05/2026	76251	R$ 293.47

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS				
Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 08/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.				
Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
ABJ0B68	275410T000001441	11/05/2026	76331	R$ 293.47
AFY5D00	275410T000001868	11/05/2026	59910	R$ 293.47
AMN9045	275410T000001088	11/05/2026	76331	R$ 293.47
AQA2D46	275410T000001867	11/05/2026	76331	R$ 293.47
AQJ9I87	275410T000001874	12/05/2026	76331	R$ 293.47
ASK9I32	275410T000001923	12/05/2026	66371	R$ 195.23
ASL4881	275410T000001445	12/05/2026	51851	R$ 195.23
ASL4881	275410T000001444	12/05/2026	76331	R$ 293.47
ASO3G28	275410T000001875	12/05/2026	61220	R$ 293.47
AST6B36	275410T000001911	11/05/2026	76331	R$ 293.47
AUE7E54	275410T000001089	12/05/2026	76331	R$ 293.47
AVB3G57	275410T000000238	11/05/2026	61732	R$ 195.23
AXK3817	275410T000001446	12/05/2026	76331	R$ 293.47
AXK3817	275410T000001929	12/05/2026	76331	R$ 293.47
AYY9167	275410T000001872	12/05/2026	59910	R$ 293.47
AZH3D12	275410T000000237	11/05/2026	76331	R$ 293.47
AZM5B71	275410T000001439	11/05/2026	55412	R$ 195.23
BAF1I78	275410T000001928	12/05/2026	76331	R$ 293.47
BAF8G05	275410T000001914	12/05/2026	51851	R$ 195.23
BAO6E85	275410T000001866	11/05/2026	76331	R$ 293.47
BBK5734	275410T000001921	12/05/2026	76331	R$ 293.47
BCI4H11	275410T000001918	12/05/2026	76331	R$ 293.47

BCI4H11	275410T000001925	12/05/2026	76331	R$ 293.47
BCL4542	275410T000001920	12/05/2026	76331	R$ 293.47
BCT1C21	275410T000001916	12/05/2026	76331	R$ 293.47
BDE2G06	275410T000001438	11/05/2026	59670	R$ 1467.35
BDV3I42	275410T000001081	11/05/2026	76331	R$ 293.47
BEP6J28	275410T000001085	11/05/2026	76331	R$ 293.47
BEV2H81	275410T000001090	12/05/2026	76331	R$ 293.47
DCE8A15	275410T000001917	12/05/2026	51930	R$ 293.47
DEX1575	275410T000001443	11/05/2026	54521	R$ 195.23
ENW9B56	275410T000001082	11/05/2026	76331	R$ 293.47
FZF9H00	275410T000000236	11/05/2026	76331	R$ 293.47
GAG1C89	275410T000001087	11/05/2026	76331	R$ 293.47
HTR7A52	275410T000001869	12/05/2026	54526	R$ 195.23
MHJ1H97	275410T000000239	12/05/2026	51930	R$ 293.47
QEX9I88	275410T000001086	11/05/2026	76331	R$ 293.47
QXE8E61	275410T000001908	11/05/2026	76331	R$ 293.47
RAO7H86	275410T000001083	11/05/2026	76331	R$ 293.47
RHI5D69	275410T000001442	11/05/2026	76331	R$ 293.47
RHS8D53	275410T000001907	11/05/2026	76331	R$ 293.47
RKZ3C33	275410T000001871	12/05/2026	76331	R$ 293.47
RKZ3C33	275410T000001922	12/05/2026	76331	R$ 293.47
RLG9F54	275410T000001915	12/05/2026	76331	R$ 293.47
RLG9F54	275410T000001092	12/05/2026	76331	R$ 293.47
RLH8B05	275410T000001440	11/05/2026	76251	R$ 293.47
SDR7F75	275410T000001924	12/05/2026	76331	R$ 293.47
SDU4C05	275410T000001873	12/05/2026	76331	R$ 293.47
SEG5E09	275410T000001913	12/05/2026	76331	R$ 293.47
SEH3E80	275410T000001919	12/05/2026	59670	R$ 1467.35
SEQ4E71	275410T000001904	11/05/2026	76331	R$ 293.47
SEV1J06	275410T000001870	12/05/2026	59910	R$ 293.47
SEW2C46	275410T000001084	11/05/2026	76331	R$ 293.47
SFI2F13	275410T000001926	12/05/2026	76331	R$ 293.47
SHH1D02	275410T000001912	12/05/2026	54522	R$ 195.23
SYG1G85	275410T000001906	11/05/2026	76331	R$ 293.47
TAV9F06	275410T000001910	11/05/2026	76331	R$ 293.47
TBF8J77	275410T000001905	11/05/2026	76331	R$ 293.47

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DEPTRAN-DV até 04/09/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ACM9C00	275410D000050721	13/07/2026	74550
ADD7A04	275410D000050762	14/07/2026	74550
AHY3H49	275410D000050809	15/07/2026	74550
AID4E33	275410D000050703	13/07/2026	74630
AIG3334	275410D000050767	14/07/2026	74550
AJC5581	275410D000050706	13/07/2026	74550
AKD1132	275410D000050782	14/07/2026	74550
AKW0C69	275410D000050776	14/07/2026	74630
ALZ9F64	275410D000050748	14/07/2026	74550
ANT1464	275410D000050744	14/07/2026	74550
AOW4C25	275410D000050759	14/07/2026	74550
AOY1638	275410D000050789	15/07/2026	74550
AOZ7836	275410D000050769	14/07/2026	74550
APY6189	275410D000050757	14/07/2026	74550
AQG4642	275410L000001187	08/07/2026	55412
AQK4881	275410D000050787	15/07/2026	74550
AQZ4H56	275410L000001201	07/07/2026	55412
ARW2D19	275410D000050803	15/07/2026	74550
ARW2D19	275410D000050735	14/07/2026	74550
ASB9681	275410D000050731	14/07/2026	74630
ASB9681	275410D000050730	14/07/2026	74630
ASB9681	275410D000050790	15/07/2026	74630
ASB9681	275410D000050770	14/07/2026	74710
ASJ2869	275410D000050792	15/07/2026	74550
ASR4262	275410D000050791	15/07/2026	74550
AST9H94	275410D000050722	13/07/2026	74550
ATP3J79	275410L000001190	07/07/2026	55412
AUV1J81	275410L000001188	07/07/2026	55412
AVB5I29	275410L000001189	07/07/2026	55412
AVJ4F85	275410D000050784	15/07/2026	74550
AVJ4F85	275410D000050807	15/07/2026	74550
AVW6B63	275410D000050713	13/07/2026	74550
AWB9H02	275410D000050715	13/07/2026	74550
AWO9G12	275410L000001199	07/07/2026	55412
AWY5221	275410D000050798	15/07/2026	74550
AXL1I07	275410D000050808	15/07/2026	74550
AXL7C84	275410D000050754	14/07/2026	74550
AXR9J74	275410L000001200	07/07/2026	55412
AXU4H72	275410D000050749	14/07/2026	74550
AXU4H72	275410D000050761	14/07/2026	74550
AXW4756	275410D000050699	13/07/2026	74630
AYS9690	275410L000001198	07/07/2026	55412
AZO1852	275410L000001203	07/07/2026	55412
BAQ2E97	275410D000050777	14/07/2026	74630
BAQ8737	275410D000050710	13/07/2026	74550
BBD3D91	275410D000050811	15/07/2026	74550
BBH8916	275410D000050711	13/07/2026	74550

BBY5C11	275410D000050756	14/07/2026	74550
BCA0C23	275410D000050707	13/07/2026	74550
BCD5581	275410D000050716	13/07/2026	74630
BCD5I73	275410D000050773	14/07/2026	74550
BCM9387	275410D000050810	15/07/2026	74550
BDE6C45	275410D000050747	14/07/2026	74630
BDM3I99	275410D000050779	14/07/2026	74550
BDO3H02	275410D000050788	15/07/2026	74550
BDW4F93	275410D000050751	14/07/2026	74630
BDY8G57	275410D000050702	13/07/2026	74550
BEG8G35	275410L000001196	07/07/2026	55412
COA5292	275410D000050739	14/07/2026	74630
DYM0B83	275410D000050709	13/07/2026	74630
EEZ9D67	275410L000001192	07/07/2026	55412
EKX9623	275410D000050772	14/07/2026	74550
ERS9F27	275410D000050760	14/07/2026	74550
FGQ7394	275410D000050704	13/07/2026	74630
FYO0B03	275410D000050799	15/07/2026	74550
HRU1766	275410D000050795	15/07/2026	74630
IGS1656	275410L000001197	07/07/2026	55412
IHK4C07	275410D000050766	14/07/2026	74550
IJD5B92	275410D000050717	13/07/2026	74550
IKG0C35	275410D000050698	13/07/2026	74550
ILZ8B94	275410D000050752	14/07/2026	74550
ILZ8B94	275410D000050806	15/07/2026	74630
ILZ8B94	275410D000050781	14/07/2026	74630
INQ4869	275410D000050736	14/07/2026	74550
INQ4869	275410D000050771	14/07/2026	74550
INQ4869	275410D000050740	14/07/2026	74710
INQ4869	275410D000050741	14/07/2026	74550
IVU8403	275410L000001194	07/07/2026	55412
IVZ8F83	275410D000050724	13/07/2026	74550
IXP5F12	275410D000050746	14/07/2026	74630
IYH2I49	275410D000050732	14/07/2026	74630
KAG0H73	275410D000050743	14/07/2026	74550
LYW6F76	275410D000050801	15/07/2026	74550
MAU0A42	275410D000050720	13/07/2026	74550
MDI2749	275410D000050780	14/07/2026	74550
MDQ5E28	275410D000050783	15/07/2026	74630
MEQ6I00	275410D000050745	14/07/2026	74630
MEQ6I00	275410D000050708	13/07/2026	74710
MJD6A43	275410D000050750	14/07/2026	74550
MZX2D71	275410L000001202	07/07/2026	55412
NGD5G48	275410D000050785	15/07/2026	74550
OGI9G08	275410D000050793	15/07/2026	74630
PHD6J69	275410D000050758	14/07/2026	74550
PHD6J69	275410D000050753	14/07/2026	74630
PKM0A82	275410L000001195	07/07/2026	55412
QHM5A28	275410D000050701	13/07/2026	74550
QJO6D63	275410D000050768	14/07/2026	74630
QOS3H78	275410D000050805	15/07/2026	74550
QUJ2J06	275410D000050718	13/07/2026	74550
QXY7C22	275410D000050786	15/07/2026	74550
REB7B01	275410D000050804	15/07/2026	74550
RHK8F05	275410D000050794	15/07/2026	74550
RHM4G54	275410D000050742	14/07/2026	74630
RHW3F30	275410D000050729	13/07/2026	74550
RHW3F30	275410D000050727	13/07/2026	74630
RUH8A37	275410D000050733	14/07/2026	74550
SDS6I44	275410D000050797	15/07/2026	74550
SED2B06	275410D000050737	14/07/2026	74710
SED5B55	275410L000001191	07/07/2026	55412
SEH9E29	275410L000001193	07/07/2026	55412
SFJ3G42	275410D000050714	13/07/2026	74550
SFN0C33	275410D000050734	14/07/2026	74550
SXC5J21	275410D000050719	13/07/2026	74550
SYI4B71	275410D000050705	13/07/2026	74550
TAP5C39	275410D000050738	14/07/2026	74550
TAR6B31	116100T002298041	09/07/2026	54600
TAS7F51	275410D000050723	13/07/2026	74550
TBG1I70	275410D000050700	13/07/2026	74550
TBG4B17	275410D000050796	15/07/2026	74630
TBG4B17	275410D000050765	14/07/2026	74630
TBG4B17	275410D000050764	14/07/2026	74630
TBN5B06	275410D000050728	13/07/2026	74550
TPI9I42	275410D000050775	14/07/2026	74630
TPI9I42	275410D000050774	14/07/2026	74630
UBI2I95	275410D000050802	15/07/2026	74550
UBO0H43	275410D000050712	13/07/2026	74630
UBO7A50	275410D000050725	13/07/2026	74550
UBO7A50	275410D000050726	13/07/2026	74550
UCJ4A00	275410D000050763	14/07/2026	74550

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:C5F84105

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATOS, ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS, CONVÊNIOS, TERMOS Nº 076/2026

MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
Extrato para fins de publicação de Contratos, Atas de Registro de Preços, Convênios, Termos nº 076/2026

Contrato	319/2026 – Inexigibilidade de Licitação nº 39/2026
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	APADV– Associação de Proteção dos Autistas de Dois Vizinhos - CNPJ nº 11.013.735/0001-76
Objeto	Contratação da Associação de Proteção dos Autistas de Dois Vizinhos (APADV), entidade habilitada pelo Ministério da Saúde como Núcleo de Atenção à Criança e Adolescente com Transtorno do Espectro Autista (TEA), para a prestação de serviços de atenção especializada ambulatorial no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), compreendendo avaliação, diagnóstico e acompanhamento multiprofissional de crianças e adolescentes com TEA, conforme diretrizes da Rede de Cuidados à Pessoa com Deficiência (RCPD), com financiamento vinculado ao teto de Média e Alta Complexidade (MAC) – Portaria GM/MS nº 10.839/2026, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 1.200.000,00 (um milhão e duzentos mil reais)
Prazo de Vigência	12 (doze) meses
Data de Assinatura	17 de julho de 2026.

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 361/2025 – Pregão Eletrônico nº 90042/2025	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Ravi E-Commerce Ltda - CNPJ nº 52.954.144/0001-80
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Qunta - Preço – Acresce-se ao contrato o valor de 72.298,20 (setenta dois mil, duzentos e noventa e oito reais e vinte centavos). Cláusula Segunda - Fica alterada a Cláusula Segunda – Vigência e Prorrogação – Prorroga-se o prazo do Contrato até 20 de julho de 2027.
Data de Assinatura	15 de julho de 2026.

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 372/2025 – Pregão Eletrônico nº 90053/2025	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Zagonel Iluminação S.A. - CNPJ nº 44.233.812/0001-52
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Qunta - Preço – Acresce-se ao contrato o valor de R$ 311.018,40 (trezentos e onze mil, dezoito reais e quarenta centavos). Cláusula Segunda - Fica alterada a Cláusula Segunda – Vigência e Prorrogação – Prorroga-se o prazo do Contrato até 27 de julho de 2027.
Data de Assinatura	13 de julho de 2026.

SextoTermo Aditivo ao Contrato nº 010/2024 – Tomada de Preços nº 015/2023	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Duovias Engenharia Ltda - CNPJ nº 35.688.546/0001-61
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Quarta – Prazo de Execução - Prorroga-se o prazo de execução até 24 de agosto de 2026. Cláusula Segunda - Fica alterada a Cláusula Oitava – Prazo de Vigência - Prorroga-se o prazo de vigência até 24 de dezembro de 2026..
Data de Assinatura	14 de julho de 2026.

PrimeiroTermo Aditivo ao Contrato nº 119/2026 – Concorrência nº 90005/2026	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Construtora RG Ltda - CNPJ/MF nº 44.904.694/0001-67.
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Quinta – Preço- Acresce-se ao contrato o valor de R$ 38.818,35 (trinta e oito mil, oitocentos e dezoito reais e trinta e cinco centavos), o que corresponde a 24,88% do valor original do contrato.
Data de Assinatura	13 de julho de 2026.

Dois Vizinhos, 17 de julho de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:AD2DDDCB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL

LICITAÇÕES
33/2026 - PE

Página: 1/2
ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL
PREGÃO ELETRÔNICO
R. Herminio Perondi, 176 - Centro - Flor da Serra do Sul
Nr.: 33/2026
CEP: 85618-000 CNPJ: 95.589.271/0001-30 Telefone: (46) 3565-1132
E-mail: compras@fssul.pr.gov.br Site: http://www.fssul.pr.gov.br
Processo Adm.:61/2026
Data do Processo:09/06/2026
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 28, I e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:	
a) Nr. Processo:	61/2026
b) Nr. Licitação:	33/2026 - PE
c) Modalidade:	Pregão eletrônico
d) Data de Homologação:	17/07/2026

e) Objeto da Licitação:		Aquisição de sistema de sonorização completo, com instalação e funcionamento, contemplando 02 (dois) lotes destinados ao Ginásio Municipal Ivan Vicente Magro (Lote 01) e ao Centro Municipal de Eventos (Lote 02), incluindo equipamentos e mão de obra especializada, em atendimento à Secretaria Municipal de Esportes do Município de Flor da Serra do Sul/PR.			
Lote: 1					
Participante: BOB'S ENTRETENIMENTO LTDA (51.729.423/0001-88)					
Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
1	Mesa de Som	1,000	UN	1.440,97	1.440,97
2	Caixa de Som	6,000	UN	3.576,12	21.456,72
3	MICROFONE SEM FIO COM BATERIA RECARREGÁVEL	1,000	UN	1.060,90	1.060,90
4	CABO DE SINAL	200,000	UN	9,18	1.836,00
5	CONECTOR XLR MACHO E FÊMEA	20,000	UN	15,45	309,00
6	PLUG P10	5,000	UN	10,30	51,50
7	PLUG P2 STEREO	4,000	UN	16,62	66,48
8	CABO PP 3X4	200,000	UN	9,18	1.836,00
9	KIT SUB E TORRE	2,000	UN	5.387,00	10.774,00
10	INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO	1,000	UN	1.030,00	1.030,00
Total do Participante:					39.861,57
Lote: 2					
Participante: BOB'S ENTRETENIMENTO LTDA (51.729.423/0001-88)					
Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
11	Mesa de Som	1,000	UN	1.440,97	1.440,97
12	Caixa de Som	4,000	UN	3.576,00	14.304,00
13	MICROFONE SEM FIO COM BATERIA RECARREGÁVEL	1,000	UN	1.060,90	1.060,90
14	CABO DE SINAL	100,000	UN	9,18	918,00
15	CONECTOR XLR MACHO E FÊMEA	12,000	UN	15,45	185,40
16	PLUG P10	5,000	UN	10,30	51,50
17	PLUG P2 STEREO	4,000	UN	16,62	66,48
18	SUPORTE DE CAIXA	4,000	UN	204,50	818,00
19	INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO	1,000	UN	1.030,00	1.030,00
Total do Participante:					19.875,25
Sistema: Compras - Usuário: valmorfelipe. Emissão: 17/07/2026, às 08:00:45. Protocolo: cbe45ae0-22ac-4b35-a965-2e414e79dc39					
Página: 2 / 2					
Total Geral: 59.736,82					

Flor da Serra do Sul, 17 de Julho de 2026

Assinatura do Responsável

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:C509BD9E

RH
EDITAL 38/2026 CONVOCAÇÃO

CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2022
EDITAL Nº 38/2026

CONVOCAÇÃO

O Prefeito do Município de Flor da Serra do Sul, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e demais disposições atinentes à matéria,

TORNA PÚBLICO,

1º - A CONVOCAÇÃO dos candidatos aprovados no **Concurso Público Nº 02/2022**, sob o **REGIME ESTATUTÁRIO**, para provimento de vagas, do seu quadro de pessoal, conforme Edital de Abertura e Edital de Homologação do Resultado Final nº 11/2022.

2º - Os candidatos deverão atender os Requisitos para posse no cargo, conforme Item 3 do Edital de Abertura do presente Concurso Público e comparecer na Prefeitura Municipal de Flor da Serra do Sul, PR, obrigatoriamente munidos de todos os documentos comprobatórios para o cargo, conforme ANEXO I do presente edital nas seguintes datas:

APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO:
DO DIA 21/07/2026 ATÉ 04/08/2026 das 08h00min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min.

LOCAL: RUA HERMÍNIO PERONDI – CENTRO - FLOR DA SERRA DO SUL-PR

3º - Requisitos para o ingresso no quadro da Prefeitura Municipal de Flor da Serra do Sul:

3.1 São requisitos básicos para o ingresso no quadro da Prefeitura Municipal de Flor da Serra do Sul:
a) ser brasileiro, nos termos da Constituição Federal;
b) ter completado 18 (dezoito) anos na data da posse;
c) estar em pleno exercício dos direitos políticos;
d) ser julgado APTO física e mentalmente para o exercício do cargo, em inspeção médica oficial, determinada pela Prefeitura Municipal de Flor da Serra do Sul;
e) possuir a escolaridade exigida e demais requisitos para o exercício do cargo;
f) declarar expressamente o exercício ou não de cargo, emprego ou função pública nos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, Federal ou Municipal, para fins de verificação do acúmulo de cargos;
g) a quitação com as obrigações eleitorais e militares;
h) não ter sido demitido do serviço público municipal, estadual ou federal nos últimos 05 (cinco) anos a contar da data da entrega de documentos;

i) demais exigências contidas neste Edital e legislação municipal aplicável.

4º - DA CONVOCAÇÃO:

4.1 O candidato convocado que deixar de comparecer no prazo fixado no Edital de Convocação, será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado.

4.2 O candidato poderá optar uma única vez pelo final de lista, devendo preencher formulário próprio a ser requisitado no Departamento de Recursos Humanos e protocolar impreterivelmente até o dia anterior ao exame admissional. Após o exame, não serão aceitos pedidos de final de lista.

4.3 O exame admissional será agendado pela Administração Municipal e a data e o local serão informados aos candidatos no momento da entrega da documentação.

5º - CANDIDATOS CONVOCADOS:

5.1 - CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 30 HORAS

NOME	OBJETIVA	REDAÇÃO	OBJ+RED	TÍTULO	NOTA FINAL	CLASS	CARGO
OSMARINA DE ABREU	74.00	14.50	88.50	NAP	88.50	20	PROFESSOR DE ED. INFANTIL

6º. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul, 17 de julho de 2026.

Registre-se e Publique-se

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

ANEXO I

DOCUMENTAÇÃO

1. Para investidura do cargo o candidato, além dos demais requisitos previstos neste Edital, deverá apresentar os seguintes **documentos originais e cópias**:

a) cópia da Carteira de Identidade;
b) cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
c) cópia do Título de Eleitor e comprovante de regularidade eleitoral;
d) cópia da Carteira e/ou Certificado de reservista ou dispensa (se do sexo masculino);
e) uma foto 3x4 recente e tirada de frente;
f) cópia da certidão de nascimento ou casamento;
g) cópia da certidão de nascimento dos filhos de até 16 (dezesseis) anos;
h) carteira de vacinação dos filhos até 05 (cinco) anos;
i) certidão negativa de antecedentes criminais estadual (do Estado que tenha residido nos últimos 05 anos - Fórum);
j) certidão negativa de antecedentes criminais Federal;
k) comprovante de endereço atualizado;
l) declaração de que não ocupa outro cargo, emprego ou função pública, em qualquer das esferas do governo, excetuadas as hipóteses previstas no art. 37, XVI, da Constituição Federal, nem percebe outro benefício proveniente de regime próprio da previdência social ou regime geral de previdência social relativo a emprego público;
m) declaração de bens e valores que constituam seu patrimônio, com firma reconhecida, ou cópia da declaração imposto de renda – IRRF.
n) declaração de próprio punho dispondo acerca da inexistência de demissão e/ou exoneração do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal em consequência de aplicação de pena disciplinar após sindicância, nos últimos 05 (cinco) anos, contados de forma retroativa a partir da data da convocação a que se refere o presente Edital, e que não perdeu o cargo público em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento.
o) Cartão do PIS/PASEP ou CTPS contendo o número do PIS.

2. Cópias e Originais dos documentos comprobatórios da escolaridade

2.1 – CARGO PROFESSOR 20 HORAS
a) Diploma ou Declaração de Conclusão de Nível superior em curso de graduação em Pedagogia com habilitação ao magistério em séries iniciais do ensino fundamental, devidamente Credenciado e reconhecido pelo MEC.
OU
b) Diploma ou Declaração de Conclusão de Nível superior em curso de licenciatura de graduação plena e Diploma de formação de magistério em nível médio;

2.2. CARGO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 30 HORAS

a) Diploma ou Declaração de Conclusão de Nível superior em curso de graduação em Pedagogia com habilitação ao magistério da educação infantil, e/ ou anos iniciais do ensino fundamental devidamente Credenciado e reconhecido pelo MEC.
OU
b) Diploma ou Declaração de Conclusão de Nível superior em curso de licenciatura de graduação plena e Diploma de formação de magistério em nível médio;

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:D3D86D00

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLÓRIDA

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 819, DE 17 DE JULHO DE 2026.

LEI Nº 819, DE 17 DE JULHO DE 2026.

Altera o Anexo III da Lei nº 383, de 2011, e a Tabela de Valores do Anexo II da Lei nº 004, de 2001.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FLÓRIDA, ESTADO DO PARANÁ Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º O Anexo III da Lei nº 383, de 2011, passa a vigorar de acordo com a redação abaixo:

TABELA DE VENCIMENTOS EM GERAL - LEI 383/2011

1	1.206,46	**35**	2.001,51	**69**	3.320,50	**103**	5.508,70	**137**	9.138,92
2	1.224,56	**36**	2.031,54	**70**	3.370,31	**104**	5.591,33	**138**	9.276,00
3	1.242,93	**37**	2.062,01	**71**	3.420,86	**105**	5.675,20	**139**	9.415,14
4	1.261,57	**38**	2.092,94	**72**	3.472,18	**106**	5.760,33	**140**	9.556,37
5	1.280,49	**39**	2.124,33	**73**	3.524,26	**107**	5.846,73	**141**	9.699,71
6	1.299,70	**40**	2.156,20	**74**	3.577,12	**108**	5.934,44	**142**	9.845,21
7	1.319,20	**41**	2.188,54	**75**	3.630,78	**109**	6.023,45	**143**	9.992,89
8	1.338,98	**42**	2.221,37	**76**	3.685,24	**110**	6.113,80	**144**	10.142,78
9	1.359,07	**43**	2.254,69	**77**	3.740,52	**111**	6.205,51	**145**	10.294,92
10	1.379,45	**44**	2.288,51	**78**	3.796,63	**112**	6.298,59	**146**	10.449,34
11	1.400,15	**45**	2.322,84	**79**	3.853,58	**113**	6.393,07	**147**	10.606,08
12	1.421,15	**46**	2.357,68	**80**	3.911,38	**114**	6.488,97	**148**	10.765,18
13	1.442,47	**47**	2.393,05	**81**	3.970,05	**115**	6.586,30	**149**	10.926,65
14	1.464,10	**48**	2.428,94	**82**	4.029,60	**116**	6.685,10	**150**	11.090,55
15	1.486,06	**49**	2.465,37	**83**	4.090,05	**117**	6.785,37	**151**	11.256,91
16	1.508,35	**50**	2.502,36	**84**	4.151,40	**118**	6.887,16	**152**	11.425,77
17	1.530,98	**51**	2.539,89	**85**	4.213,67	**119**	6.990,46	**153**	11.597,15
18	1.553,95	**52**	2.577,99	**86**	4.276,87	**120**	7.095,32	**154**	11.771,11
19	1.577,25	**53**	2.616,66	**87**	4.341,03	**121**	7.201,75	**155**	11.947,68
20	1.600,91	**54**	2.655,91	**88**	4.406,14	**122**	7.309,78	**156**	12.126,89
21	1.624,93	**55**	2.695,75	**89**	4.472,24	**123**	7.419,42	**157**	12.308,79
22	1.649,30	**56**	2.736,18	**90**	4.539,32	**124**	7.530,71	**158**	12.493,43
23	1.674,04	**57**	2.777,23	**91**	4.607,41	**125**	7.643,67	**159**	12.680,83
24	1.699,15	**58**	2.818,88	**92**	4.676,52	**126**	7.758,33	**160**	12.871,04
25	1.724,64	**59**	2.861,17	**93**	4.746,67	**127**	7.874,70	**161**	13.064,11
26	1.750,51	**60**	2.904,09	**94**	4.817,87	**128**	7.992,82	**162**	13.260,07
27	1.776,77	**61**	2.947,65	**95**	4.890,14	**129**	8.112,72	**163**	13.458,97
28	1.803,42	**62**	2.991,86	**96**	4.963,49	**130**	8.234,41	**164**	13.660,85
29	1.830,47	**63**	3.036,74	**97**	5.037,94	**131**	8.357,92	**165**	13.865,77
30	1.857,92	**64**	3.082,29	**98**	5.113,51	**132**	8.483,29	**166**	14.073,75
31	1.885,79	**65**	3.128,53	**99**	5.190,21	**133**	8.610,54	**167**	14.284,86
32	1.914,08	**66**	3.175,45	**100**	5.268,06	**134**	8.739,70	**168**	14.499,13
33	1.942,79	**67**	3.223,08	**101**	5.347,09	**135**	8.870,80	**169**	14.716,62
34	1.971,93	**68**	3.271,43	**102**	5.427,29	**136**	9.003,86	**170**	14.937,37

Art. 2º A Tabela de Valores do Anexo II da Lei nº 004, de 2001, relativa aos cargos em comissão, passa a vigorar acrescida do percentual de 3% (três por cento), conforme a redação abaixo:

TABELA DE VENCIMENTOS DE CARGOS EM COMISSÃO - LEI Nº 372/2011

SIMBOLOGIA	VENCIMENTO
CS	Conforme art. 29,V da CF
CC-2	2.461,47
CC-3	2.279,19
CC-4	2.005,66
CC-5	1.484,06

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao primeiro dia do respectivo mês.

Flórida, 17 de julho de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Dall Ago Barbosa
Código Identificador:FE882026

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº. 004/2026 - CONCURSO PÚBLICO - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES

O Prefeito do Município de Goioerê, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **Deferimento das Inscrições** do Concurso Público n.º 001/2026, nos seguintes termos.

Art.1º Ficam **DEFERIDAS** as inscrições relacionadas nos **ANEXOS I**, **II, III** e **IV** deste edital. I. O **ANEXO I** refere-se às inscrições dos candidatos as vagas reservadas às Pessoas com Deficiência
(PcD);

II. O **ANEXO II** refere-se às inscrições dos candidatos as vagas reservadas aos Afrodescendentes (AFRO);

III. O **ANEXO III** refere-se aos candidatos inscritos que necessitarão de Condição Especial quando da realização da prova objetiva;

IV. O **ANEXO IV** refere-se às inscrições dos candidatos as vagas para Ampla Concorrência.

Art.2º As demais inscrições ficam **INDEFERIDAS.**

Art.3º Quanto ao indeferimento da inscrição, caberá interposição de recurso no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados a partir da data de publicação deste Edital. O recurso deverá ser protocolado em formulário próprio, disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br, no período das **0h do dia 17/07/2026 às23h59min do dia 20/07/2026,** observado o horário oficial de Brasília/DF.

Art.4º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Goioerê (PR), 16 de julho de 2026

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito

ANEXO I

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8567 - EDUCADOR SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042880	MARCIO DO ROSARIO SAMPAIO	PcD - Pessoa com Deficiência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8569 - TÉCNICO EM INFORMÁTICA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042687	DEIVISON SANTOS E SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8571 - TÉCNICO EM TRIBUTOS MUNICIPAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043887	ROGERIO DE PAULA MONTEIRO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042838	THIAGO ARAUJO JAGUARIVEL	PcD - Pessoa com Deficiência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8572 - ASSISTENTE SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0041886	ARIANE ANDRADE COUTINHO DE SOUZA	PcD - Pessoa com Deficiência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8573 - AUDITOR FISCAL DE RECEITA MUNICIPAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0041833	LUCAS DIAS GRILLO LOYOLA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042645	LUCAS VIANA PRUDENCIO	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0043207	LUCIMARA FATIMA DE PAULA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043069	PATRICIA DE JESUS HEUKO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043889	ROGERIO DE PAULA MONTEIRO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042108	SIDNEY SOARES CARVALHO JUNIOR	PcD - Pessoa com Deficiência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8575 - CONTADOR - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042629	BRASILINO ANTONIO HIDALGO	PcD - Pessoa com Deficiência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8576 - DENTISTA - GOIOERE		

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0042146	JOSÉ DONIZETI REJES RANGEL	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8578 - ENGENHEIRO CIVIL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042896	JOEL GONÇALVES DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8579 - FARMACÊUTICO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042993	MICHEL HIDEKI YAMAMOTO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044040	PAMELA THAINARA PERASSOLLI DE MORAIS	PcD - Pessoa com Deficiência

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8582 - MÉDICO COM ESPECIALIZAÇÃO EM SAÚDE MENTAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042504	NATANAELLI LARISSA RIBEIRO LORENZETTI	PcD - Pessoa com Deficiência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8584 - MÉDICO GENERALISTA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042624	ALINE ETERNO MARINHO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042860	CICERO ANISIO ROCHA FERREIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044608	DANIEL FERNANDES	PcD - Pessoa com Deficiência
0044482	DANIELA PATRICIA ALENCAR LOPES	PcD - Pessoa com Deficiência
0044084	EBERVAL FLORIANO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043115	GABRIEL VICENTE OLIVEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042856	HELOISA PEDRO GERMANO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044757	INGRID VITORIA SIMARDO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043098	JACSON ANDREI PERUZZO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043561	LETÍCIA VITÓRIA CAMARGO DE MACEDO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042889	LUIZ HENRIQUE PEDROZO VIEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043455	MARCELO RENATO VIEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044727	MARIA DA GRAÇA LEPRE HAWERROTH	PcD - Pessoa com Deficiência
0042313	MAYSE SOUZA FRANÇÃO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043169	MONICA GABRIELLE DO PRADO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044011	VICTOR MACEDO LAUTENSCHLAGER	PcD - Pessoa com Deficiência
0044632	VINÍCIUS MENEGASSI PESTANA	PcD - Pessoa com Deficiência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8585 - PEDAGOGO SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042795	CLÁUDIO ALVES DE ARAÚJO	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8586 - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043797	ANDERSON BATISTA DE LIMA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044191	ANDRIÉLE RABELO DDESOUZA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042927	APARECIDA DA SILVA SANTOS SAMPAIO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042841	ELISANGELA APARECIDA ANTLONICHEN	PcD - Pessoa com Deficiência
0041889	ELOISY LIBERTO LOMBARDI	PcD - Pessoa com Deficiência
0044982	KETHELIN MAYARA DA SILVA LEMES	PcD - Pessoa com Deficiência
0042427	LEILA DA SILVA BARBOSA	PcD - Pessoa com Deficiência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8587 - PROFESSOR DE INGLÊS - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043306	AMANDA CARINI MESTRE VERDAM	PcD - Pessoa com Deficiência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8588 - PSICÓLOGO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043839	JAQUELINE FELIX DE SOUSA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042467	NATHIELY ARAUJO CABRAL CIPRIANO	PcD - Pessoa com Deficiência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8589 - PSICOPEDAGOGO - GOIOERE		

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0042206	JOILDA BEZERRA DOS SANTOS	PcD - Pessoa com Deficiência

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76

ANEXO II
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)
8567 - EDUCADOR SOCIAL - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0044667	BRENO TAVARES SOUZA DA SILVA	Afrodescendente
0042392	SHERLE PONCE DE PAULA	Afrodescendente

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)
8568 - INSTRUTOR DE ARTESANATO - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0043801	SANDRA COSTA DE SOUZA DO NASCIMENTO	Afrodescendente

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)
8569 - TÉCNICO EM INFORMÁTICA - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0042687	DEIVISON SANTOS E SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0044402	MARIA JULIA BARRETO DA SILVA	Afrodescendente
0042707	MISAEL FERREIRA SUZARTE DOS SANTOS	Afrodescendente
0042668	RAFAELA TRINDADE DA SILVA	Afrodescendente
0043373	RUAN APARECIDO RIBEIRO DA SILVA	Afrodescendente

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)
8571 - TÉCNICO EM TRIBUTOS MUNICIPAL - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0042653	CHRISTOPHER CAINA DOS SANTOS	Afrodescendente
0043550	GABRIEL OLIVEIRA SONTAG	Afrodescendente
0043191	GEILZA GARATINI	Afrodescendente
0042130	JAVERSON FERREIRA MIRANDA	Afrodescendente
0042340	SILMAX CORREIA BORGES	Afrodescendente

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)
8572 - ASSISTENTE SOCIAL - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0042742	CARLOS UELES CIRQUEIRA LOPES	Afrodescendente
0044821	GÉSSICA KAUANE ZAMPRONIO	Afrodescendente
0043017	LUCINEIA RAIMUNDA DE SOUZA	Afrodescendente
0043048	MARIA CAROLINA CAMPOS RESENDE	Afrodescendente

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)
8573 - AUDITOR FISCAL DE RECEITA MUNICIPAL - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0044193	ALBERTO JOSÉ ARAUJO DO NASCIMENTO	Afrodescendente
0044510	ELEANDRO PAZ DOMINGOS	Afrodescendente
0042072	EVELISE BROCCO MARIA MANTOVI	Afrodescendente
0042939	GABRIEL OLIVEIRA SONTAG	Afrodescendente
0043188	GEILZA GARATINI	Afrodescendente
0042622	GENILSON PEREIRA DE JESUS	Afrodescendente
0042175	GUSTAVO FERNANDES DA SILVA	Afrodescendente
0042645	LUCAS VIANA PRUDENCIO	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0043891	MARCOS ALEXANDRE BATISTA ALBINO	Afrodescendente
0044815	MATEUS DANIEL GONÇALVES	Afrodescendente
0044692	MATHEUS AQUINO RAMIRES	Afrodescendente
0043037	PEDRO PEREIRA DA SILVA JUNIOR	Afrodescendente
0042997	ROBSON OLIVEIRA DE PONTES	Afrodescendente
0043960	RODRIGO DA COSTA DOS SANTOS	Afrodescendente
0042341	SILMAX CORREIA BORGES	Afrodescendente

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)
8575 - CONTADOR - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0042287	JONAS DE OLIVEIRA BITTENCOURT	Afrodescendente

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)
8576 - DENTISTA - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0042112	BEATRIZ RAMOS DE MEDEIROS	Afrodescendente
0043144	CAIQUE CARNEVALE DOS SANTOS	Afrodescendente
0042621	IGOR OLIVEIRA PURIFICAÇÃO	Afrodescendente

0042146	JOSÉ DONIZETI REJES RANGEL	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0043429	JULIANA MAGALHÃES MARQUES	Afrodescendente
0044889	LANA EVELY CALAU ALVES MARINHO	Afrodescendente
0044404	PABLO HENRIQUE LIMA CAVALCANTE	Afrodescendente
0042537	THAILON GUIMARÃES VASCONCELOS	Afrodescendente
0041997	THAINA MATTOS DE OLIVEIRA	Afrodescendente
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8579 - FARMACÊUTICO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043945	KERLI CRISTINA DOS SANTOS	Afrodescendente
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8583 - MÉDICO DO SAD 20H - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044067	ALEXANDRE MALCA SEPULVEDA	Afrodescendente
0042362	GABRIELA CRISTINA MUNIZ BINDA	Afrodescendente
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8584 - MÉDICO GENERALISTA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042534	ALESSANDRA LETICIA DE ARAUJO	Afrodescendente
0043082	ANA FLÁVIA MENDES GONÇALVES	Afrodescendente
0043049	ANANDA VALQUÍRIA MOURA DOS SANTOS	Afrodescendente
0044818	ANDERSON AGUIAR DE MOURA	Afrodescendente
0041947	AUGUSTO DOS SANTOS GOMES	Afrodescendente
0044497	JOSE ARTHUR MORAIS VERAS E SILVA	Afrodescendente
0044844	JULIANA GARCIA LISBOA	Afrodescendente
0044325	KARISTON EGER DOS SANTOS	Afrodescendente
0044762	LUANA ELEN CALAU ALVES MARINHO	Afrodescendente
0043130	LUCAS CARVALHO DA SILVA	Afrodescendente
0042942	MARCELO RODRIGO DE AGUIAR DO NASCIMENTO	Afrodescendente
0043808	MARCO TÚLIO ROCHA ALVES	Afrodescendente
0042403	MAYCON GABRIEL DUARTE TEIXEIRA	Afrodescendente
0043468	MAYIBET MATOS CAMEJO	Afrodescendente
0044151	PAULO VICTOR MOURA RODRIGUES	Afrodescendente
0044767	PEDRO LUCAS BAÍA DA PAIXÃO	Afrodescendente
0042012	SAULO GUILHERME SILVA RIBEIRO	Afrodescendente
0044746	TAIS DA SILVA SCHMIDT	Afrodescendente
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8585 - PEDAGOGO SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042795	CLÁUDIO ALVES DE ARAÚJO	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0042558	MARCOS VIEIRA BRANDAO	Afrodescendente
0042959	WELLITON CELESTINO BARBOSA DA SILVA	Afrodescendente
0044862	WILLIAM DA SILVA RODRIGUES	Afrodescendente
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8586 - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044752	ADRIANA DOS SANTOS QUEIROZ	Afrodescendente
0042644	ALESSANDRA PEREIRA DA CRUZ	Afrodescendente
0043852	ANDRÉIA APARECIDA DE OLIVEIRA PEREIRA	Afrodescendente
0043678	ANDRÉIA PEREIRA VITOR DA CRUZ	Afrodescendente
0043682	ANTONIO CESAR EVANGELISTA MENDES	Afrodescendente
0044518	CIRILA MOURA PORTO	Afrodescendente
0042688	CLÁUDIA MARIA ALVES RIBEIRO	Afrodescendente
0042373	CLEITON DA SILVA MIRA	Afrodescendente
0043867	DORVALINO RIBEIRO DE ALCANTARA JUNIOR	Afrodescendente
0044863	EDNEIA BARBOSA DEQUI	Afrodescendente
0043866	ELAINA ROCHA DOS SANTOS	Afrodescendente
0042891	ELIETE JESUS DE SOUZA SILVA	Afrodescendente
0043907	FLÁVIA PRISCILA NOGUEIRA FONSECA	Afrodescendente
0041864	GABRIELA RODRIGUES DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0043718	JAMILY PEREIRA	Afrodescendente
0042726	JAQUELINE SILVA DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0042167	JESSICA CRISTINA DOS SANTOS CARLUCCI	Afrodescendente
0041919	JOICE DOS SANTOS DA SILVA	Afrodescendente
0043113	KAREN CAROLINE DE OLIVEIRA DA SILVA	Afrodescendente
0044132	LUANA BENEDITA DA CONCEICAO ARAUJO	Afrodescendente
0042708	MISAEL FERREIRA SUZARTE DOS SANTOS	Afrodescendente
0041884	MÔNICA VIEIRA DUTRA	Afrodescendente
0043569	PATRICIA SILVA JESUS BARROS	Afrodescendente
0044755	RONALDO MENEZES SANTOS	Afrodescendente
0043050	ROSANE ELISA BUSSOLA DOS SANTOS	Afrodescendente
0043980	SANDRA SANTOS PEREIRA BOSSONI	Afrodescendente
0043964	VANESSA FERREIRA NEVES	Afrodescendente
0042099	VIVIANE MARQUES DOS SANTOS KRACHINSKI	Afrodescendente

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR

CONCURSO PÚBLICO - 001/2026

ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76

ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)

8588 - PSICÓLOGO - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0042083	FLAVIA GISELE DOS SANTOS CARNIZAL	Afrodescendente

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR

CONCURSO PÚBLICO - 001/2026 ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76

ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)

8589 - PSICOPEDAGOGO - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0044052	SILMARA DAS GRAÇAS SILVA NOVAKOSKY	Afrodescendente

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR

CONCURSO PÚBLICO - 001/2026

ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76

ANEXO III

ANEXO III DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (CE)

8568 - INSTRUTOR DE ARTESANATO - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	CONDIÇÃO
0042162	EDER UMBELINO ALVES	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0042431	FRANCISCA DOS SANTOS ALMEIDA	LACTANTE

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR

CONCURSO PÚBLICO - 001/2026

ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76

ANEXO III DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (CE)

8571 - TÉCNICO EM TRIBUTOS MUNICIPAL - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	CONDIÇÃO
0042838	THIAGO ARAUJO JAGUARIVEL	PERMISSÃO PARA USO DE EQUIPAMENTO ESPECIAIS DEVIDAMENTE COMPROVADAS)
0042838	THIAGO ARAUJO JAGUARIVEL	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR

CONCURSO PÚBLICO - 001/2026

ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76

ANEXO III DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (CE)

8573 - AUDITOR FISCAL DE RECEITA MUNICIPAL - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	CONDIÇÃO
0043432	JEFERSON MARCOS SPOSITO	PROVA AMPLIADA (FONTE 24)
0041834	LUANA GABRIELA DE OLIVEIRA SOUZA	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0041834	LUANA GABRIELA DE OLIVEIRA SOUZA	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0041833	LUCAS DIAS GRILLO LOYOLA	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0041833	LUCAS DIAS GRILLO LOYOLA	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0043207	LUCIMARA FATIMA DE PAULA	SALA DE FÁCIL ACESSO
0044692	MATHEUS AQUINO RAMIRES	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0044692	MATHEUS AQUINO RAMIRES	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0042108	SIDNEY SOARES CARVALHO JUNIOR	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0042108	SIDNEY SOARES CARVALHO JUNIOR	SALA COM CAPACIDADE REDUZIDA

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR

CONCURSO PÚBLICO - 001/2026

ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76

ANEXO III DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (CE)

8575 - CONTADOR - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	CONDIÇÃO
0042508	ROSÂNGELA DE FARIAS CORDEIRO	MESA PARA CANHOTO

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR

CONCURSO PÚBLICO - 001/2026

ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76

ANEXO III DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (CE)

8579 - FARMACÊUTICO - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	CONDIÇÃO
0043100	INGRID APARECIDA CASSEMIRO PEREZ	MESA PARA CANHOTO

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR

CONCURSO PÚBLICO - 001/2026

ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76

ANEXO III DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (CE)

8584 - MÉDICO GENERALISTA - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	CONDIÇÃO
0042624	ALINE ETERNO MARINHO	PROVA AMPLIADA (FONTE 24)
0041947	AUGUSTO DOS SANTOS GOMES	MESA PARA CANHOTO
0043470	BRUNA PUTON ROCHA	MESA PARA CANHOTO
0042856	HELOISA PEDRO GERMANO	MESA PARA CADEIRA DE RODAS
0042856	HELOISA PEDRO GERMANO	ACESSO A CADEIRA DE RODAS
0043098	JACSON ANDREI PERUZZO	MESA PARA CADEIRA DE RODAS
0043098	JACSON ANDREI PERUZZO	ACESSO A CADEIRA DE RODAS
0043098	JACSON ANDREI PERUZZO	SALA DE FÁCIL ACESSO
0043098	JACSON ANDREI PERUZZO	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0042889	LUIZ HENRIQUE PEDROZO VIEIRA	APOIO PARA PERNA (CADEIRA EXTRA)
0042889	LUIZ HENRIQUE PEDROZO VIEIRA	MESA PARA CADEIRA DE RODAS
0042889	LUIZ HENRIQUE PEDROZO VIEIRA	ACESSO A CADEIRA DE RODAS
0042889	LUIZ HENRIQUE PEDROZO VIEIRA	SALA DE FÁCIL ACESSO
0042889	LUIZ HENRIQUE PEDROZO VIEIRA	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0043455	MARCELO RENATO VIEIRA	SALA DE FÁCIL ACESSO
0043226	PAULO AUWARTER	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0043226	PAULO AUWARTER	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR

CONCURSO PÚBLICO - 001/2026

ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76

ANEXO III DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (CE)

8586 - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - GOIOERE

INSCRIÇÃO	NOME	CONDIÇÃO
0042841	ELISANGELA APARECIDA ANTLONICHEN	PROVA AMPLIADA (FONTE 24)
0042841	ELISANGELA APARECIDA ANTLONICHEN	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0042841	ELISANGELA APARECIDA ANTLONICHEN	USO APARELHO AUDITIVO
0042432	FRANCISCA DOS SANTOS ALMEIDA	LACTANTE
0042962	JÉSSICA DE FREITAS	LACTANTE
0044300	JULIANA DOS REIS DE CARVALHO	LACTANTE
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO III DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (CE)		
8589 - PSICOPEDAGOGO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**CONDIÇÃO**
0042206	JOILDA BEZERRA DOS SANTOS	PROVA AMPLIADA (FONTE 24)
0042206	JOILDA BEZERRA DOS SANTOS	SALA DE FÁCIL ACESSO

ANEXO IV

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8566 - AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043750	ANA APARECIDA CABRAL	Ampla Concorrência
0042495	CARLA CAROLINA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043990	DANIELE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043210	EVELYS VELASQUEZ	Ampla Concorrência
0043212	GIOVANI MORENO LOPES	Ampla Concorrência
0042937	GLEICE MOCELIN DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043515	JESSICA CRISTINA DE OLIVEIRA PIVETA	Ampla Concorrência
0042095	KAROLINE FERREIRA ATAÍDE	Ampla Concorrência
0042823	LUCILENE VICENTE MACHADO PICOTTI	Ampla Concorrência
0044773	MILENE OLIVEIRA DE MACEDO	Ampla Concorrência
0043260	ROSIANE DE ANTÔNIO CRACCO	Ampla Concorrência
0043735	SOLANGE FIGUEUREDO	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8567 - EDUCADOR SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043732	ALIANE MORAES DOS SANTOS DANGIO	Ampla Concorrência
0042285	AMANDA CAROLINE PONTES GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0044675	ANE CAROLINE TOLENTINO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044429	APARECIDA INEZ KOZLOWSKI MARMOL	Ampla Concorrência
0044667	BRENO TAVARES SOUZA DA SILVA	Afrodescendente
0043617	CAMILA GABRIELE DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042109	CASSI JHONES GOMES CARNEIRO	Ampla Concorrência
0043254	DANYELLE RAMOS LOPES LEAL GUIMARAES	Ampla Concorrência
0044018	ELLEN WEITZ PEREIRA LAVAQUI	Ampla Concorrência
0042586	ERICA CRISTINA FERREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042132	GREICIANE PEREIRA	Ampla Concorrência
0041948	JOSIANE DE CASTRO	Ampla Concorrência
0044493	JULCILEIA LOPES VIEIRA	Ampla Concorrência
0041851	KARINA VALENTIM DA SILVA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042226	LAYLA MONIC DE MATTOS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0041900	LUCELIA APARECIDA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042376	LUCIANE BOSQUETTE MARIN DA SILVA	Ampla Concorrência
0042880	MARCIO DO ROSARIO SAMPAIO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042692	MARCOS ANTONIO PEREIRA	Ampla Concorrência
0044395	MARIA APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044842	MARIA SILVANA DOS ANJOS MEDEIROS	Ampla Concorrência
0043054	MISLENE PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042944	NATASHA NAYARA CAGNAN NUNES	Ampla Concorrência
0042127	QUÉLI DO NASCIMENTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042440	REGINALDO RICARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043063	ROSANE ELISA BUSSOLA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042392	SHERLE PONCE DE PAULA	Afrodescendente
0042342	SOLANGE ROSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042595	VILMA DE SÁ BELORTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0043123	VITÓRIA KAROLINE DA SILVA	Ampla Concorrência
0041935	VIVIANE APARECIDA MARCON DA SILVA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8568 - INSTRUTOR DE ARTESANATO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043724	ANA CLAUDIA DE FARIA PALHÃO	Ampla Concorrência
0043262	ANA PAULA KRACHINSKI	Ampla Concorrência
0042162	EDER UMBELINO ALVES	Ampla Concorrência
0042431	FRANCISCA DOS SANTOS ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044543	LEANDRO HENRIQUE BRAGA DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0043008	LEISA APARECIDA DE OLIVEIRA CAMPOS	Ampla Concorrência
0042496	MARCILEI APARECIDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043582	RICARDO HAYATO SAKATA	Ampla Concorrência
0043801	SANDRA COSTA DE SOUZA DO NASCIMENTO	Afrodescendente

0044744	VANUSA COSTA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8569 - TÉCNICO EM INFORMÁTICA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044954	ADEMIR APARECIDO FERNANDES	Ampla Concorrência
0042667	ADRIAN DANIEL PIVETA	Ampla Concorrência
0044340	ADRIANO MARCIANO SOARES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042350	ALISON RAFAEL MARCINIAK	Ampla Concorrência
0044629	ANDRÉ BORRASCA GHIOTTO	Ampla Concorrência
0042059	BRENDA RAFAELA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044393	BRENO JUNIOR RAMOS	Ampla Concorrência
0044371	BRYAN NYKOLLAS APARECIDO LIMA FERREIRA	Ampla Concorrência
0043192	CESAR RAUL DIBA	Ampla Concorrência
0044541	DANIELE SUZANE RESENDE	Ampla Concorrência
0043762	DAVID DUVOIZEM MOTTA	Ampla Concorrência
0042687	DEIVISON SANTOS E SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0042992	DENISE APARECIDA SANTOS MARTINS	Ampla Concorrência
0042682	DENNIS DEL VALLE GONZALEZ MARIN	Ampla Concorrência
0042975	EDUARDO HENRIQUE DE OLIVEIRA LOPES	Ampla Concorrência
0043637	ELAINE DE FÁTIMA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042310	ELIJHONE ALVES FERREIRA	Ampla Concorrência
0042229	ERIC BATISTA DE SOUSA	Ampla Concorrência
0042877	ERIKE MATHEUS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0041841	EVELYN MAYARA DA SILVA AZEVEDO FERREIRA	Ampla Concorrência
0044465	FELIPE DE CARDOSO UBALDINO	Ampla Concorrência
0043687	FELIPE DUARTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0043271	FELIPE OLIVEIRA GALHARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0041898	GELSON DOS SANTOS SOUZA	Ampla Concorrência
0044090	GUILHERME FOGAÇA DOS SANTOS MESSIAS	Ampla Concorrência
0044032	GUILHERME GOMES RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043461	GUSTAVO BORTOLUZZI FERREIRA	Ampla Concorrência
0041842	GUSTAVO MARTINS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042882	HELLEM CRYSTYNA MOTA	Ampla Concorrência
0044724	HENRIQUE DE ALMEIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0041875	HUDSON HENRIQUE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041980	ISAAC WENCESLAU KRACHINSKI FROIS	Ampla Concorrência
0042510	JHONNY STEVENS SANTOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044230	JOÃO PAULO GREGORIS	Ampla Concorrência
0043527	KAMILA LAUANE KRACHINSKI BEZERRA	Ampla Concorrência
0043283	KAUÊ DA COSTA MATOS	Ampla Concorrência
0042976	LAÍS LOT DA SILVA	Ampla Concorrência
0042913	LÁZARO WAGNER CHALFUN MARINHO	Ampla Concorrência
0044268	LEIA RODRIGUES MERINO	Ampla Concorrência
0042617	LEONARDO BRITO BEZERRA	Ampla Concorrência
0043378	LEONARDO KOZLOWSKI MARMOL	Ampla Concorrência
0044800	LEONE LENAN FORTALEZA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042353	LEONES RIBEIRO ARAGÃO	Ampla Concorrência
0044971	LUCAS GABRIEL POSSO	Ampla Concorrência
0043892	LUIZ MIGUEL POLETI AMARO	Ampla Concorrência
0044349	MARCELO MIGUEL	Ampla Concorrência
0043346	MARCOS PABLO DOS SANTOS BATISTA	Ampla Concorrência
0044402	MARIA JULIA BARRETO DA SILVA	Afrodescendente
0042209	MARIANA SALES	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0043576	MATEUS VITOR BORGES	Ampla Concorrência
0044432	MATHEUS CHAVES VILA REAL	Ampla Concorrência
0041843	MATHEUS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043870	MATHEUS FELIPE MINUCELI LOPES	Ampla Concorrência
0043621	MATHEUS MORESCHI DA COSTA	Ampla Concorrência
0042707	MISAEL FERREIRA SUZARTE DOS SANTOS	Afrodescendente
0044600	MURILO MACHADO DOS SANTOS PELLEGRINI	Ampla Concorrência
0044145	NATHALIA EMANUELY DA SILVA LOPES	Ampla Concorrência
0044363	PATRÍCIA GEOVANNA DA SILVA FERREIRA	Ampla Concorrência
0042324	PATRICK DA COSTA MOREIRA	Ampla Concorrência
0042060	PAULA COSTA DELGADO	Ampla Concorrência
0043058	PAULO EDUARDO CALIXTO MARTELLI	Ampla Concorrência
0042806	PAULO HENRIQUE VAGNER DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043611	PEDRO HENRIQUE BRUXO	Ampla Concorrência
0044500	RAFAEL ESTEVES SANCHES	Ampla Concorrência
0042668	RAFAELA TRINDADE DA SILVA	Afrodescendente
0043197	REGINALDO PESSOA	Ampla Concorrência
0043117	REINALDO LEAL DE RAMALHO JUNIOR	Ampla Concorrência
0044566	RENAN KAYQUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0044664	RENATTA SIMÕES FERREIRA	Ampla Concorrência
0044308	ROGER FREIRIA DA SILVA TRIANO	Ampla Concorrência
0043373	RUAN APARECIDO RIBEIRO DA SILVA	Afrodescendente
0044364	RYAN ORTIZ DONATO	Ampla Concorrência
0043092	SIMON RODRIGO FERREIRO	Ampla Concorrência
0043131	THIAGO BATISTA DE OLIVEIRA BANDEIRA	Ampla Concorrência
0042940	THIAGO MAKOTO OKUMA TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0043055	TIAGO HENRIQUE	Ampla Concorrência
0043903	VINICIUS RAFAEL MACHADO FROIS	Ampla Concorrência
0044026	WILLIAN GABRIEL DA SILVA PIMENTA	Ampla Concorrência

0044438	WILLYAN FERREIRA DA CRUZ CHAVES	Ampla Concorrência
0044036	YURI HESPANHOL GOULART	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8570 - TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042637	ANA BEATRIZ BARBARA DE HARO	Ampla Concorrência
0043449	ANTÔNIA APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042502	ELIARA DE LIMA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044748	JULIANA RIBEIRO DINIZ BARUSSI	Ampla Concorrência
0042702	KEILA MACHADO	Ampla Concorrência
0044176	RAQUEL GOMES DE OLIVEIRA PAULO	Ampla Concorrência
0042730	RUBIA CRISTINA CAVALCANTI	Ampla Concorrência
0041862	YASMIN IZIDIO SOUSA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8571 - TÉCNICO EM TRIBUTOS MUNICIPAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043584	ADEMIR LUCIO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043074	ADIEIZI RODRIGUES VIEIRA	Ampla Concorrência
0042022	ADILSON DA SILVA	Ampla Concorrência
0043613	ADRIANA ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044106	ADRIANA GAMA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042814	AILTON DE JESUS	Ampla Concorrência
0041950	ALEXANDRE KEHL PEREIRA	Ampla Concorrência
0042777	ALEXIA ELIS DA SILVA	Ampla Concorrência
0044919	ALISSON CHIULLI	Ampla Concorrência
0042671	ALLAN REGIS COUTO MARIANO	Ampla Concorrência
0044875	AMAURI JUNIOR FREITAS DE JESUS	Ampla Concorrência
0043525	ANA CLARA MONTEIRO DA FONSECA	Ampla Concorrência
0044394	ANA PAULA OLIVEIRA ROSA	Ampla Concorrência
0042028	ANA PAULA PIMENTEL DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044241	ANDRÉ LUIZ GENTIL	Ampla Concorrência
0044356	ANDRESSA DE OLIVEIRA PASCUIN	Ampla Concorrência
0041923	ANGELA BEATRIZ RIBEIRO DANTAS	Ampla Concorrência
0042775	BRENDA GABRIELI DE LIMA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042116	BRYAN CRUZ DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044030	CAMILLA JULIANI	Ampla Concorrência
0044657	CARLOS EDUARDO FERREIRA DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044038	CAROLINE CAVALCANTE SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044749	CÁSSIA DAIANA VIEIRA DE OLIVEIRA PIVA	Ampla Concorrência
0042568	CESAR BARBOSA DE JESUS	Ampla Concorrência
0042653	CHRISTOPHER CAINA DOS SANTOS	Afrodescendente
0043015	CINTIA NUNES FEITOSA DE LIMA	Ampla Concorrência
0042369	CLÁUDIA HELENA GOBBO BOSCHETTI	Ampla Concorrência
0042592	CLEITON JOSÉ DA SILVA	Ampla Concorrência
0044430	CLEYTON DE LIMA ULBANO	Ampla Concorrência
0044116	CLEZIA SAMARA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043624	DAIANE CRISTINA PETRECA	Ampla Concorrência
0042263	DANIELA GOES ARRABAL	Ampla Concorrência
0044078	DANILO POLATO RICCI	Ampla Concorrência
0042338	DAYANE MACHADO MUDREI	Ampla Concorrência
0043329	DEBORA VITORINO DA ROCHA	Ampla Concorrência
0044571	DELMA BARBOZA VALENTIM GONÇALVES	Ampla Concorrência
0044127	EDINILSA DE LOURDES FIGUEIRA	Ampla Concorrência
0043606	EDNALVA DOS SANTOS DE BARROS FOGAÇA	Ampla Concorrência
0043638	ELAINE DE FÁTIMA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043919	ELLEN CAROLINE SCHIMIDT RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042579	EMANUELLE RAMOS VINAGRE	Ampla Concorrência
0044712	EMERSON EDUARDO DA SILVA SANTANA	Ampla Concorrência
0044574	ERICA GOMES FIGUEIRA	Ampla Concorrência
0043228	ESTER DOS SANTOS ALVES	Ampla Concorrência
0042352	FABIO PLAZA FERREIRA BARBOSA	Ampla Concorrência
0044246	FÁTIMA GABRIELA STEFENETI CAVALCANTE	Ampla Concorrência
0041865	FELIPE DALARTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042205	FELIPE MARCONI DE PAULO	Ampla Concorrência
0044125	FERNANDO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0043858	FERNANDO ROBERTO PAROLO	Ampla Concorrência
0042712	FLÁVIO MALAGUTTI DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044270	FRANCIELE CRISTINA DE SOUZA MONTEIRO	Ampla Concorrência
0043310	FRANCIELLE DA SILVA FERNANDES	Ampla Concorrência
0043394	GABRIEL DOS SANTOS TENÓRIO CAVALCANTE	Ampla Concorrência
0043550	GABRIEL OLIVEIRA SONTAG	Afrodescendente
0042990	GABRIELA FERNANDA BLOEMER DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044666	GABRIELA FRANCISCA PEREZ DE MELO	Ampla Concorrência
0043484	GABRIELA MENGUE TRISTÃO DA ROCHA	Ampla Concorrência
0044439	GABRIELA TAMY SANTOS FALEIROS	Ampla Concorrência
0042650	GEAN LUCAS SILVESTRE FARIAS	Ampla Concorrência
0043191	GEILZA GARATINI	Afrodescendente
0042587	GEIZIANE APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043362	GERALDO DA SILVA ALVES	Ampla Concorrência

0042522	GESSICA DOS SANTOS SCHAYDER	Ampla Concorrência
0042435	GRAZIELLY PIMENTEL DE LIMA	Ampla Concorrência
0042475	GUILHERME LEONARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044275	GUSTAVO ADRIANO VASCONCELOS	Ampla Concorrência
0042248	GUSTAVO MENGUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0043632	HENRIQUE PINHEIRO URBANO	Ampla Concorrência
0041887	IGOR VINICIUS DA SILVA DE MACEDO	Ampla Concorrência
0042236	ISRAEL ASSUNÇÃO CANCIO	Ampla Concorrência
0044957	IVO ALBERTO BUENO PIRES	Ampla Concorrência
0044217	JAELYNE SUELEN DA FONSECA	Ampla Concorrência
0044918	JAQUELINE DOS SANTOS FIRMINO	Ampla Concorrência
0042130	JAVERSON FERREIRA MIRANDA	Afrodescendente
0042710	JHENIFER APARECIDA DA SILVA MOURA	Ampla Concorrência
0043289	JOANA PAULA LOPES DE LIMA	Ampla Concorrência
0043585	JOÃO EVILASIO BRANCO	Ampla Concorrência
0043581	JOÃO VICTOR DE OLIVEIRA CAVALCANTE	Ampla Concorrência
0042464	JOÃO VITOR VITERBO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043897	JONES ANTONIO CUNHA	Ampla Concorrência
0043876	JOSIANE DE BARROS MOFARDINI	Ampla Concorrência
0043045	JOSIANE FURIOSO	Ampla Concorrência
0043413	JOSIMARA XAVIER DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042267	JÚLIA KARINA COSTA COUTINHO	Ampla Concorrência
0042696	JULIANA DA SILVA GIARETTA	Ampla Concorrência
0044061	JULIANE BAGGIO SCHOLZ BROGIAN	Ampla Concorrência
0042828	KALEBE LOPES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044196	KARLA CAROLINE KAROLESKI	Ampla Concorrência
0042273	KETLY MARIANE DE SOUZA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044503	LARISSA GARCIA DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044442	LEANDRO DA SILVA TORRES	Ampla Concorrência
0042242	LEONARDO MIHARD BEZERRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043155	LEONARDO SABINO JUCHEM DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042788	LETÍCIA RODRIGUES COQUEIRO	Ampla Concorrência
0042686	LILIAN MARTINEZ DA SILVA	Ampla Concorrência
0043233	LUANA BRUNA DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0041839	LUCAS DA SILVA SOBRINHO	Ampla Concorrência
0043568	LUCAS RODRIGUES DE AGUIAR	Ampla Concorrência
0043422	LUCIENI LUZIA DOS SANTOS DE MOURA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0043383	LUCILEIDE ALVES PEREIRA MOREIRA	Ampla Concorrência
0042761	LUDMILLA SANTANA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042379	LUIS FERNANDO STRACKE	Ampla Concorrência
0041846	LUIZ BERGAMASCO NETO	Ampla Concorrência
0041873	MARCELO CAIQUE DE MATOS FORTUNATO	Ampla Concorrência
0044355	MARCELO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044060	MARCELO FOGAÇA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043372	MARCIO RAFAEL FARIAS	Ampla Concorrência
0044452	MARIA EDUARDA BARBOSA GOMES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043409	MARIA EDUARDA DA CRUZ CHAVES	Ampla Concorrência
0043094	MAURÍCIO ALVES DE MACEDO	Ampla Concorrência
0044486	MAURICIO DE OLIVEIRA PIRES	Ampla Concorrência
0043442	MAURO ALBERTO BARBATO	Ampla Concorrência
0042102	MILTON SERGIO MORISAKI MELO	Ampla Concorrência
0044687	MÔNICA SEABRA BATISTA	Ampla Concorrência
0041860	NATHALIA CAROLINE BORGES FRANCISCO	Ampla Concorrência
0042833	PAMELA DA COSTA MARQUES	Ampla Concorrência
0044524	PATRICIA APARECIDA MARAYA	Ampla Concorrência
0042261	PATRICIA CRISTINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043533	PATRICIA TORREZAN DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044334	PATRÍCIA ZAMPRONE	Ampla Concorrência
0044506	PAULO SÉRGIO DOS SANTOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042331	PEDRO HENRIQUE SOBRINHO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044545	PEDRO PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044900	PRISCILA FERREIRA DE SOUZA ZABINI	Ampla Concorrência
0044605	RAFAEL VIEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042398	REGIANE DA SILVA SILVESTRE	Ampla Concorrência
0044257	RODOLFO WILLIAN MARINHO FRIGERIO	Ampla Concorrência
0044507	RODRIGO CARRARO OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041893	RODRIGO EVANGELISTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044115	ROGERIA ROSSI	Ampla Concorrência
0043887	ROGERIO DE PAULA MONTEIRO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044287	ROSELIA DE OLIVEIRA SANTOS	Ampla Concorrência
0044264	SEVERINO CABRAL DE OLIVEIRA FILHO	Ampla Concorrência
0043959	SIDNEI CRUZ DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042340	SILMAX CORREIA BORGES	Afrodescendente
0042117	SIMONE APARECIDA TORRES BISPO	Ampla Concorrência
0044784	SINDY EVELYN ELOY DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044062	SIRLEI FOGAÇA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042950	SUELI NUNES MACIEL	Ampla Concorrência
0042662	TAILLA FERNANDA GUIMARAES	Ampla Concorrência
0043590	TALIA DOMINGOS OSTI	Ampla Concorrência
0043956	TÂNIA FERNANDES DA COSTA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044423	THAISA DE BARROS GOMES	Ampla Concorrência
0044305	THALITA BRUNA MACHADO MEIRELES	Ampla Concorrência
0042838	THIAGO ARAUJO JAGUARIVEL	PcD - Pessoa com Deficiência
0042196	THIAGO FELIPE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043411	TIAGO HENRIQUE DE REZENDE SALLES	Ampla Concorrência

0042749	VALDIR LUCIANO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044337	VALTER FAVORETTO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043002	VANESSA CRISTINE HANADA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0043899	VANUZA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0044829	VICTOR MATHEUS RODRIGUES FRASSON	Ampla Concorrência
0044934	VINÍCIUS EDUARDO OLIVEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043542	VITOR HUGO RAMOS BARBOSA	Ampla Concorrência
0044451	WENDLEY ALCIDES CORREA GUILHERME	Ampla Concorrência
0044551	WILLIANS LUIS MATARAM	Ampla Concorrência

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8572 - ASSISTENTE SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042010	ADRIANA DA COSTA GOMES	Ampla Concorrência
0042212	ALCIONE LUIZ CENTENARO	Ampla Concorrência
0041982	ALINE COSTA DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042425	AMANDA FLORENCIO BRUNO	Ampla Concorrência
0042832	AMBROZINA DE SOUZA TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0044164	ANA CLAUDIA DO COUTO	Ampla Concorrência
0042588	ANA JULIA MINZON BAI	Ampla Concorrência
0043773	ANA PAULA CARVALHO	Ampla Concorrência
0043699	ANA RAFAELA ARAUJO MARQUIS	Ampla Concorrência
0042756	ANDRÉIA SIMÃO BRITO	Ampla Concorrência
0042635	ANGELA DA SILVA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041886	ARIANE ANDRADE COUTINHO DE SOUZA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044172	BRUNA VERBER	Ampla Concorrência
0041960	CAMILA FURTOSO RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043559	CARLOS EDUARDO DE PAULA	Ampla Concorrência
0042742	CARLOS UELES CIRQUEIRA LOPES	Afrodescendente
0042969	CAROLINE VITORIA DA COSTA MAIA	Ampla Concorrência
0044195	CLAUDIA GALVÃO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041868	DANDARA RAIANE DE PAULA	Ampla Concorrência
0042173	DANIELLE BORTOLINI DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044352	DEBORAH RODRIGUES MONTEIRO BARBOSA	Ampla Concorrência
0042638	DIONE VARELY DA SILVA MARQUES	Ampla Concorrência
0042038	EDINA BARBOZA ROSENO	Ampla Concorrência
0043005	ELESANDRA DA SILVA SALVADOR	Ampla Concorrência
0044017	ELLEN WEITZ PEREIRA LAVAQUI	Ampla Concorrência
0043199	FABIANA ARAUJO DA SILVA ESTEVES	Ampla Concorrência
0042128	FABIANA DE CARVALHO ANICETO ORTIZ	Ampla Concorrência
0042955	FERNANDA THOMAZ	Ampla Concorrência
0042191	FRANCIELI FLORENTINO	Ampla Concorrência
0042078	GABRIELA PEREZ NOGUEIRA	Ampla Concorrência
0044821	GÉSSICA KAUANE ZAMPRONIO	Afrodescendente
0042124	GILDA GOMES ALVES	Ampla Concorrência
0041933	HANNA LUIZA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044536	ISABELLA KOHATA FROSSARD RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042222	JANICE DE FARIAS PERRUT	Ampla Concorrência
0041869	JHEANE BREITKREITZ OLIVEIRA DUMINELLI	Ampla Concorrência
0043566	JOCASTA FLAVIA KAROLESKY	Ampla Concorrência
0044682	JOSIANE DE PAULA	Ampla Concorrência
0042198	JUCEMARA DE MORAIS ROMANOSKI	Ampla Concorrência
0042864	JUCILENE SOUZA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043820	LEDINALVA DE OLIVEIRA SOUZA	Ampla Concorrência
0042551	LOURISLEY SIQUEIRA GIL	Ampla Concorrência
0043017	LUCINEIA RAIMUNDA DE SOUZA	Afrodescendente
0043734	MARIA APARECIDA GONÇALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043048	MARIA CAROLINA CAMPOS RESENDE	Afrodescendente
0043120	MARIA CRISTINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042100	MARIA EDUARDA BERNARDO MAZONI ALVES	Ampla Concorrência
0044035	MARLENE GOMES BAPTISTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042831	MAXUEL FIALHO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0044642	MICHELLI LOPES AMORIM	Ampla Concorrência
0042325	NATHALIA RAIANY ARAUJO ANDRADE PEREIRA	Ampla Concorrência
0044792	PALMIRA RETAMIRO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044560	PATRÍCIA ALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042674	PATRÍCIA DAIANE BASTOS RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042311	PATRICIA PASSOS DE SOUSA	Ampla Concorrência
0042125	QUÉLI DO NASCIMENTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042538	ROSANE BISPO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042304	ROSENI DE MORAES CARVALHO	Ampla Concorrência
0042444	SEVERINO DA ROCHA SILVA JUNIOR	Ampla Concorrência
0042329	SILVIA PATRICIA GOMES COLONTONIO HILGERT	Ampla Concorrência
0041920	SIMONE ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042829	SÔNIA CRISTINA BABETTO	Ampla Concorrência
0043236	SONIA CRISTINA DE ASSIS	Ampla Concorrência
0042758	THAYNAN APARECIDA GOUDINHO DE SOUZA	Ampla Concorrência

0043105	WANDY WILKE	Ampla Concorrência
0043815	ZILMAR MARIA DOS SANTOS CLAUDINO	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8573 - AUDITOR FISCAL DE RECEITA MUNICIPAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0041918	ADILSON CARLOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042017	ADILSON DA SILVA	Ampla Concorrência
0043612	ADRIANA ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044110	ADRIANA GAMA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043593	ADRIANO CIRIACO GOMES	Ampla Concorrência
0042834	ADRIELY APARECIDA FERREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042815	AILTON DE JESUS	Ampla Concorrência
0044193	ALBERTO JOSÉ ARAUJO DO NASCIMENTO	Afrodescendente
0042471	ALESSANDRO RESENDE	Ampla Concorrência
0042089	ALEX FAEDO	Ampla Concorrência
0043627	ALEX JUNIOR DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043712	ALINE SUSIN	Ampla Concorrência
0043666	AMARO ROGINSKI	Ampla Concorrência
0043951	ANA LIVIA DA FOGACA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044637	ANA LUIZA ALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043579	ANDRE LUIZ SILVA ROCHA	Ampla Concorrência
0044847	BRUNA MAYARA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043833	BRUNNA MOREIRA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0041951	BRUNO CAZATTI FREIRE	Ampla Concorrência
0044562	CAIO CESAR HERNANDES BOMFIM	Ampla Concorrência
0044960	CAIO FERNANDO RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042243	CAMILA SOUZA BORGES SILVA	Ampla Concorrência
0042469	CARLOS EDUARDO ANDRADE	Ampla Concorrência
0044813	CARLOS HENRIQUE MOCELIN FERREIRA	Ampla Concorrência
0044037	CAROLINE CAVALCANTE SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043209	CASSIANA CÁSSIA ALVES	Ampla Concorrência
0044457	CHEILA CRISTIANE VIANA	Ampla Concorrência
0044559	CÍNTIA THAIANE RODRIGUES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042778	CIRO DALESSANDRO AMARAL	Ampla Concorrência
0042368	CLÁUDIA HELENA GOBBO BOSCHETTI	Ampla Concorrência
0043026	CLEVERSON CHIOCA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044426	CLEYTON DE LIMA ULBANO	Ampla Concorrência
0042566	CRISLAINE LIMA DA ROSA	Ampla Concorrência
0044312	DAIANE CRISTINA PETRECA	Ampla Concorrência
0044564	DANIELA ADRIANE BERGAMO	Ampla Concorrência
0044077	DANILO POLATO RICCI	Ampla Concorrência
0043918	DANILO ZAMORO	Ampla Concorrência
0043499	DEBORAH CAROLINE THOLKEN DEIMLING	Ampla Concorrência
0044046	DIEGO ANTÔNIO DA SILVA FAXO	Ampla Concorrência
0043729	DIEGO BAVARESCO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042110	DIEGO QUEIROZ BECERRA	Ampla Concorrência
0042766	DJULIA FERNANDA AMADEI PADOVIM	Ampla Concorrência
0042103	DOUGLAS VINÍCIUS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044570	EDMAR DA SILVA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043061	EDSON BALBINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043056	EDVALDO JANUÁRIO DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044510	ELEANDRO PAZ DOMINGOS	Afrodescendente
0044916	ELOANA PIRES DE CARVALHO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042578	EMANUELLE RAMOS VINAGRE	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0043477	EMERSON JONATAS LIMA	Ampla Concorrência
0042694	ENRIQUE ANTUNES SALES	Ampla Concorrência
0042399	ERICA LUANA CORDEIRO KAISER	Ampla Concorrência
0042072	EVELISE BROCCO MARIA MANTOVI	Afrodescendente
0043841	EZIO AMANCIO DE BRITO	Ampla Concorrência
0042354	FABIO PLAZA FERREIRA BARBOSA	Ampla Concorrência
0044538	FÁTIMA GABRIELA STEFENETI CAVALCANTE	Ampla Concorrência
0041858	FELIPE DALARTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042590	FELIPE LUCHT REIS	Ampla Concorrência
0042754	FELIPE TEIXEIRA SANTOS	Ampla Concorrência
0042721	FERNANDA OTA COQUEIRO	Ampla Concorrência
0042518	FERNANDO GUSTAVO PRODENTES LEMOS	Ampla Concorrência
0042960	FERNANDO PIRES VIEIRA FERRAZ	Ampla Concorrência
0042278	FILIPE LORENZO CARNELÓS RIBEIRO DE CASTRO	Ampla Concorrência
0041913	FLÁVIA ALESSANDRA GALESKY	Ampla Concorrência
0044271	FRANCIELE CRISTINA DE SOUZA MONTEIRO	Ampla Concorrência
0043257	FRANCIELLY CRISTINA DA CRUZ	Ampla Concorrência
0042792	GABRIEL DEFENDI TEZZEI	Ampla Concorrência
0043395	GABRIEL DOS SANTOS TENÓRIO CAVALCANTE	Ampla Concorrência
0042939	GABRIEL OLIVEIRA SONTAG	Afrodescendente
0042988	GABRIELA FERNANDA BLOEMER DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043445	GABRIELA MENGUE TRISTÃO DA ROCHA	Ampla Concorrência
0041890	GEAN LUCAS SILVESTRE FARIAS	Ampla Concorrência
0043188	GEILZA GARATINI	Afrodescendente
0042757	GEISIANE DA CRUZ CAZONI	Ampla Concorrência
0042622	GENILSON PEREIRA DE JESUS	Afrodescendente
0042524	GESSICA DOS SANTOS SCHAYDER	Ampla Concorrência
0042760	GIOVANA GARCIA DA SILVA	Ampla Concorrência

0042348	GLEISON DE CAMPOS MARINHO	Ampla Concorrência
0044410	GLENN WILLIAM RODRIGUES BARBOSA	Ampla Concorrência
0042716	GREICY CASEMIRO KUROIWA	Ampla Concorrência
0044051	GUILHERME GOMES FIGUEIREDO	Ampla Concorrência
0042473	GUILHERME LEONARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042175	GUSTAVO FERNANDES DA SILVA	Afrodescendente
0042024	GUSTAVO HENRIQUE SANTOS	Ampla Concorrência
0042247	GUSTAVO MENGUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042654	GUSTAVO PISTA SILVA	Ampla Concorrência
0042451	HALLOAN FELIPE ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044348	IDGLAN VALDIR BEZERRA	Ampla Concorrência
0044190	IGOR CAETANO TESTI	Ampla Concorrência
0043880	IGOR VALDECIR DA SILVA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042685	ISIS BARBARA HASEGAWA	Ampla Concorrência
0042302	IVAN DA LUZ CARDOSO	Ampla Concorrência
0042545	JACKELINE CREMONESI BERTASSO	Ampla Concorrência
0044690	JEAN CARLOS ALMEIDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042275	JEAN CARLOS DE SOUZA FERREIRA	Ampla Concorrência
0043432	JEFERSON MARCOS SPOSITO	Ampla Concorrência
0042218	JEREMIAS DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0042122	JÉSSICA ALESSANDRA SILVA GÓES	Ampla Concorrência
0044590	JESSICA BERNARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042160	JHENIFER APARECIDA DA SILVA MOURA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0043285	JOANA PAULA LOPES DE LIMA	Ampla Concorrência
0043150	JOÃO POSS JUNIOR	Ampla Concorrência
0044091	JOÃO VITOR VITERBO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044586	JOHN WESLEY MOREIRA DE FARIAS	Ampla Concorrência
0043528	JONATHAN GUSTAVO DE PAULA	Ampla Concorrência
0041964	JOSIANE FLORES MUNIS DA SILVA	Ampla Concorrência
0041867	JULIA DOS SANTOS PIMENTEL DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042405	JÚLIA RANGEL JOSÉ	Ampla Concorrência
0042157	JULIANA DA SILVA GIARETTA	Ampla Concorrência
0043265	JULIANA LEME DA SILVA	Ampla Concorrência
0043081	JULIANA LICHMAN AFONSO	Ampla Concorrência
0041907	JULIANE LEITE CAVALCANTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042068	JÚLIO CESAR IDALGO	Ampla Concorrência
0044930	JUNIOR CESAR DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042673	KARINA SILVA	Ampla Concorrência
0043034	KARINE ALESSANDRA CORREA	Ampla Concorrência
0043505	KATILEY REGINA GOMES	Ampla Concorrência
0043785	KELLY CRISTINE PADOVIM	Ampla Concorrência
0042836	KELLY DAIANE DA SILVA CARVALHO ALMEIDA	Ampla Concorrência
0041912	KELLY KAROLYNE ICKERT	Ampla Concorrência
0044635	KETLEN CAROLINE RAMOS DE MORAIS	Ampla Concorrência
0042238	LEONARDO MIHARD BEZERRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042401	LEONARDO SABINO JUCHEM DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042065	LEONARDO YOSHIO ABE	Ampla Concorrência
0043496	LORENA MANZOLI LAVEIA	Ampla Concorrência
0043935	LORENA SALES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042450	LOYARA LOYANA CHIQUETTI DA SILVA	Ampla Concorrência
0041834	LUANA GABRIELA DE OLIVEIRA SOUZA	Ampla Concorrência
0041930	LUANA MEURER SCHUELTER	Ampla Concorrência
0041861	LUCAS CALLOI DE SOUZA	Ampla Concorrência
0041833	LUCAS DIAS GRILLO LOYOLA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044644	LUCAS EDUARDO SOUZA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042681	LUCAS GABRIEL XAVIER GIORDANI	Ampla Concorrência
0042474	LUCAS PEDRO TEODORO	Ampla Concorrência
0042645	LUCAS VIANA PRUDENCIO	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0042221	LUCIANE GUEDES DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0044661	LUCIANO FRACARI	Ampla Concorrência
0043207	LUCIMARA FATIMA DE PAULA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042377	LUIS FERNANDO STRACKE	Ampla Concorrência
0044258	LUIZ FORTUNATO FRASSON	Ampla Concorrência
0042232	LUIZ MODESTO COSTA	Ampla Concorrência
0044676	MANOEL ROBERTO MARON	Ampla Concorrência
0042115	MARA DANIELE GAMBETTA	Ampla Concorrência
0042215	MARCELO DA SILVA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044512	MÁRCIA APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043891	MARCOS ALEXANDRE BATISTA ALBINO	Afrodescendente
0044499	MARCOS LEANDRO PEREIRA	Ampla Concorrência
0041895	MARIANE CRISTINA MARCILIO	Ampla Concorrência
0044815	MATEUS DANIEL GONÇALVES	Afrodescendente
0043742	MATEUS JOSÉ ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043492	MATEUS MENDES MEREY	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0044704	MATHEUS ALEXANDRE MESSIAS HENRIQUE	Ampla Concorrência
0044692	MATHEUS AQUINO RAMIRES	Afrodescendente
0041931	MATHEUS EMANUEL DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042559	MATHEUS KENZO NISHI GOMES	Ampla Concorrência
0043695	MATHEUS SCHWARZ FERREIRA	Ampla Concorrência
0042977	MAYARA DARÉ	Ampla Concorrência
0043788	MAYARA SANTOS VIAN	Ampla Concorrência

0042135	MAYRA CRISTINA ALMEIDA LIMA	Ampla Concorrência
0043981	MILTON VENTUROSO DE PAIVA NETO	Ampla Concorrência
0044594	NALMIR JUNIOR CARVALHO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042505	NATALIA DE CASSIA STEFANUTO	Ampla Concorrência
0042144	NATHALIA FERNANDA DOS SANTOS SILVA	Ampla Concorrência
0043341	NEIVA INÊS DA SILVA	Ampla Concorrência
0041998	NICOLI JORGE PIOVESAN	Ampla Concorrência
0044286	NIELSEN DE SOUZA HOLANDA	Ampla Concorrência
0042852	PAMELA INGRID GONÇALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042260	PATRICIA CRISTINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043069	PATRICIA DE JESUS HEUKO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044284	PATRÍCIA FERNANDA DA SILVA FAGUNDES	Ampla Concorrência
0044336	PATRÍCIA ZAMPRONE	Ampla Concorrência
0042549	PAULO HENRIQUE DA SILVA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042366	PAULO HENRIQUE PERES GUALDA	Ampla Concorrência
0042750	PAULO HENRIQUE VAGNER DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044208	PAULO ISRAEL RIBEIRO HANELT	Ampla Concorrência
0044523	PAULO ROBERTO DE LIMA NETO	Ampla Concorrência
0044798	PAULO SÉRGIO DOS SANTOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041957	PEDRO AUGUSTO SEVERO JOSEFI	Ampla Concorrência
0043037	PEDRO PEREIRA DA SILVA JUNIOR	Afrodescendente
0042416	RAFAEL FACCINI FAUSTINO	Ampla Concorrência
0042442	REGINALDO RICARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0041882	RENAN DABROI MARQUES	Ampla Concorrência
0044003	RENAN GABRIEL BARBATO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043968	REYNALDO LEITE DE CARVALHO JUNIOR	Ampla Concorrência
0043962	RICARDO FERNANDES JORGE	Ampla Concorrência
0043366	RICARDO MADUREIRA	Ampla Concorrência
0044915	RICARDO ORTEGA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042540	ROBERT CAPOTE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042700	ROBSON ANTONIO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042997	ROBSON OLIVEIRA DE PONTES	Afrodescendente
0044511	RODRIGO CARRARO OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043960	RODRIGO DA COSTA DOS SANTOS	Afrodescendente
0044513	RODRIGO FERNANDES DA COSTA	Ampla Concorrência
0042223	RODRIGO WENDLAND DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042327	ROGERIO DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043889	ROGERIO DE PAULA MONTEIRO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042556	ROMULO GABRIEL PARDINHO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042053	RONALDO GIMENEZ MONTEIRO	Ampla Concorrência
0043401	RONEI SEBASTIÃO PEREIRA RUIZ	Ampla Concorrência
0042973	ROSELENE APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043971	RUBENS ROBERTO RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043083	SANDRA MARIA DEOTTI	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0041988	SANDRO HENRIQUE GONÇALVES PINTO	Ampla Concorrência
0044004	SIDNEI CRUZ DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042108	SIDNEY SOARES CARVALHO JUNIOR	PcD - Pessoa com Deficiência
0042341	SILMAX CORREIA BORGES	Afrodescendente
0042422	SOLANGE NOVAES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042837	TAÍS OJEDA CAMPITELLI MATIVI	Ampla Concorrência
0043955	TÂNIA FERNANDES DA COSTA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044931	TATIANA MARCOMINI DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043539	TATÍANE OPATA	Ampla Concorrência
0044391	THAENE PATRICIA LEBKUCHEN	Ampla Concorrência
0044309	THAÍS AYUMI ISHIKAWA	Ampla Concorrência
0042111	THAIS LOPES	Ampla Concorrência
0042255	THATIANE MACEDO BENATI	Ampla Concorrência
0043025	VAGNER CESAR DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0042220	VALERIA HUZAR	Ampla Concorrência
0043574	VANESSA APARECIDA IANQUE COSTA	Ampla Concorrência
0043452	VANESSA JOSÉ DA SILVA	Ampla Concorrência
0043898	VANUZA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042062	VICTOR GABRIEL CORDIOLA TORRES	Ampla Concorrência
0044828	VICTOR MATHEUS RODRIGUES FRASSON	Ampla Concorrência
0042143	VILMAR VERGILIO DURÃES	Ampla Concorrência
0043391	VINICIUS ALEXANDRE FERREIRA DIAS	Ampla Concorrência
0044111	VINICIUS GUSTAVO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041854	WELINGTON JUNIOR BARBOSA	Ampla Concorrência
0044153	YAN CALIEL ROCHA DE SOUZA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8574 - CIRURGIÃO DENTISTA ENDODONTISTA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042406	AGNES SAYUMI TAKADA PANZIERA	Ampla Concorrência
0043946	ALICE CECILIA CARVALHO SANTOS	Ampla Concorrência
0042647	ALINE MOSOLI GOMES	Ampla Concorrência
0041992	AMANDA TOYOKAWA SPERANDIO	Ampla Concorrência
0041999	ANDRÉ LUIS DIAS CARVALHO	Ampla Concorrência
0041891	ANDREIA DA SILVA GUEDES FURLAN	Ampla Concorrência
0043760	AURICK BALDWIN BUTTENMULLER VILAS BOAS	Ampla Concorrência
0041965	CAROLINA SILVA TOPA	Ampla Concorrência
0042032	EDIVAGNER GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0043937	JAIANE ALINE DE ARAÚJO SOUZA	Ampla Concorrência

0044979	TAÍS NUNES LOPES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043713	TAYNA COELHO ARMANDO VICHIETTI	Ampla Concorrência
0042879	WILLIAM TENORIO DE SOUZA SILVA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8575 - CONTADOR - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042079	ALAN MICHEL NEIA	Ampla Concorrência
0044002	ALCIONE DZIVIELEVSKI	Ampla Concorrência
0041942	ALEXANDRE KEHL PEREIRA	Ampla Concorrência
0042810	ALEXARI LEAL	Ampla Concorrência
0044188	ALINE BATISTA SILVESTRE BRANDÃO	Ampla Concorrência
0042677	ANDERSON NUNES DELFINO	Ampla Concorrência
0044357	ANDRESSA DE OLIVEIRA PASCUIN	Ampla Concorrência
0041844	ANNE KAROLYNA DE FREITAS DA SILVA	Ampla Concorrência
0044730	BIANCA PAULINE PEREIRA PERANDRÉ	Ampla Concorrência
0042629	BRASILINO ANTONIO HIDALGO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042771	BRENDA GABRIELI DE LIMA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044029	CAMILLA JULIANI	Ampla Concorrência
0041953	CAROLINE DE CASSIA MACAGNAN	Ampla Concorrência
0044770	EDUARDO DE QUADRA WAGNER	Ampla Concorrência
0041863	EDUARDO HENRIQUE CARVALHO SANTANA	Ampla Concorrência
0042672	EMANUELLE CAPELA DA SILVA	Ampla Concorrência
0041984	EMERSON RIBAS DE SOUSA ORADOR	Ampla Concorrência
0043080	FABIO LUIS CARBONERA	Ampla Concorrência
0041963	FELIPE GUSTAVO CARDOZO GOMES	Ampla Concorrência
0042092	FERNANDA FRANÇA ROSSI DA SILVA	Ampla Concorrência
0042894	FERNANDO BARBARA CORREA	Ampla Concorrência
0043620	FERNANDO BORGERT	Ampla Concorrência
0044706	FERNANDO HENRIQUE PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042802	FERNANDO LOPES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043424	FERNANDO VINICIUS DA COSTA	Ampla Concorrência
0042858	GABRIEL FANTINI RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042358	GABRIELA COQUEIRO BERNAL	Ampla Concorrência
0044277	GABRIELLY ZASTAWNY CALDAS	Ampla Concorrência
0042739	GLAUCIA COELHO GIMENES	Ampla Concorrência
0044373	GUSTAVO JOSÉ CARDOSO MOREIRA	Ampla Concorrência
0042390	ISABELA TRIDA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043272	JANETE FERREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042803	JAQUELINE DEMETRIO	Ampla Concorrência
0044955	JAQUELINE GONÇALVES SUSSAI	Ampla Concorrência
0043481	JOANA CAROLINA DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0044050	JOAO CARLOS PRESSINATTE	Ampla Concorrência
0042287	JONAS DE OLIVEIRA BITTENCOURT	Afrodescendente
0042309	JONAS DECKER	Ampla Concorrência
0042506	JONATÃ HERBERT CHECONI	Ampla Concorrência
0042658	JÔNATAS JUNIOR COELHO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044582	JONATHAN WILLIAM COLLA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044567	JOSE AUGUSTO DE SOUZA JUNIOR	Ampla Concorrência
0042433	JOSIANE FURIOSO	Ampla Concorrência
0042018	KARINA RIBEIRO CAMPOS	Ampla Concorrência
0043003	LARICE DE OLIVEIRA DALAGO	Ampla Concorrência
0042683	LEANDRO SAUL GARCIA	Ampla Concorrência
0043516	LILIAN FERNANDA FOLMANN	Ampla Concorrência
0042415	LUCAS HENRIQUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0044422	LUCAS HORITA EPAMINONDAS DE LIMA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0042507	LUCIMAR ANGELO DE LIMA	Ampla Concorrência
0041966	LUIZ FELIPE BARBOSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042468	MARCOS VINICIUS BARBOZA	Ampla Concorrência
0042599	MARIA CLEONICE DA SILVA MARQUES	Ampla Concorrência
0042322	MARIA LAURA ROSSI DE FRANÇA	Ampla Concorrência
0042763	MARIANA DE OLIVEIRA MUNIZ	Ampla Concorrência
0043240	MARYA CAROLLINE SANTOS MODAELLI	Ampla Concorrência
0044774	MATEUS ANTÔNIO CAMARGO	Ampla Concorrência
0042748	MICHAEL BUSSOLA	Ampla Concorrência
0042491	MURILO DANTAS BOVETO	Ampla Concorrência
0042266	NAYARA PRISCILA GUIMARAES	Ampla Concorrência
0043942	NELINHO DE JESUS VIEIRA	Ampla Concorrência
0043012	OLIVER MATEUS BORECK ROSA	Ampla Concorrência
0041932	ORLANDO CHODON HOLOVATI JUNIOR	Ampla Concorrência
0044797	PAMELA NAYARA DE LIMA ULBANO FREITAS	Ampla Concorrência
0042192	PAULO HENRIQUE PAULINO DO AMARAL	Ampla Concorrência
0041906	PAULO SERGIO RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044333	RAY SPLENDORE PINHEIRO	Ampla Concorrência
0042138	RENATO SALUSTIANO	Ampla Concorrência
0043862	RODRIGO MOREIRA DE ALVARENGA	Ampla Concorrência
0042508	ROSÂNGELA DE FARIAS CORDEIRO	Ampla Concorrência
0044015	TAIS FERNANDA NOGUEIRA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043988	TELMA FERREIRA DE OLIVEIRA SOUZA	Ampla Concorrência
0042197	THIAGO FELIPE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042628	TIAGO HENRIQUE DE REZENDE SALLES	Ampla Concorrência
0042746	VALDIR LUCIANO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043417	VITOR ISSAO MENDONÇA MOTOYAMA	Ampla Concorrência

0042569	WAGNER LUIZ OLIVEIRA MARTINS	Ampla Concorrência
0041936	WENDERSON DE MELLO RIBEIRO	Ampla Concorrência

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8576 - DENTISTA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042500	ADRIANA DOLLA	Ampla Concorrência
0044894	ALEX SANTOS BABINSCK	Ampla Concorrência
0044440	ALEXANDRE HOFFMANN RAIMUNDO	Ampla Concorrência
0043471	AMANDA DE FREITAS PIRES	Ampla Concorrência
0043467	AMANDA TOLOTTO VALOTO	Ampla Concorrência
0042281	ANA BEATRIZ PLANET COSTA	Ampla Concorrência
0044008	ANA CAROLINE CARBONE	Ampla Concorrência
0042604	ANA JULIA LOPES GARALUZ	Ampla Concorrência
0044672	ANDRESSA VANDERLINDE NUENBERG DA SILVA	Ampla Concorrência
0042121	ARÃO GASPAR PACHECO NETO	Ampla Concorrência
0043014	ARIANA SOLILLA GAMA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042199	ARISSA AYUMI OKABAYASHI	Ampla Concorrência
0044496	ARLAN HEIDEMANN	Ampla Concorrência
0043982	ARTHUR GABRIEL SAVENHAGO BETTANIN	Ampla Concorrência
0044296	ARTUR STRASSBURGER BENDER	Ampla Concorrência
0044604	BEATRIZ BIAGI TRUZZI	Ampla Concorrência
0042169	BEATRIZ PATRICIO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042112	BEATRIZ RAMOS DE MEDEIROS	Afrodescendente
0043827	BIANCA MARASCHI PEREIRA	Ampla Concorrência
0042479	BIANCA PIRES CARDOZO	Ampla Concorrência
0041840	BRUNA GABRIELA MERINO	Ampla Concorrência
0042528	BRUNNA DE OLIVEIRA PEREIRA	Ampla Concorrência
0042272	BRUNNO RAXYSON GOMES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043835	BRUNO MUSSI FERNANDES	Ampla Concorrência
0043144	CAIQUE CARNEVALE DOS SANTOS	Afrodescendente
0043769	CAMILA EVANGELISTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042166	CARLA MORENO LOPES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043057	CAROLINA PREISZNER	Ampla Concorrência
0043408	CESAR HARAGUCHI ROVERON	Ampla Concorrência
0042387	CLARICE MOREIRA DUARTE	Ampla Concorrência
0043605	CLAUDIA CHRISTINE ROCHA DE FREITAS	Ampla Concorrência
0042254	DANIELLE GIROTTO	Ampla Concorrência
0042394	EMANUELY AHUENDRYA DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044207	ETHYENNE ALESSANDRA BERECHAVINSKI SCENDRZYK	Ampla Concorrência
0043691	EVERTON QUIRINO AZUMA	Ampla Concorrência
0042189	FABIOLA BENTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043837	FELIPE BUCHINGER DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042482	FLÁVIA RAFAELLA ALCANTARA ALVARENGA	Ampla Concorrência
0043178	GABRIELA DA SILVA CANEZIN	Ampla Concorrência
0043276	GABRIELA LINO GIROTTO	Ampla Concorrência
0042970	GABRIELA NERI DE SOUZA SILVA	Ampla Concorrência
0043992	GABRIELI JANKE RIGHEZ	Ampla Concorrência
0044879	GEOVANA DA SILVA LIMA	Ampla Concorrência
0044514	GEVAN MEDEIROS DEMARCO	Ampla Concorrência
0044607	GIOVANA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0044124	GIOVANNA BEATRIZ DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042701	GISELMA LEITE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044985	GUILHERME CARLOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0042171	GUILHERME GHELLER ROCHA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0043326	GUILHERME JAQTINON DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042033	GUSTAVO ESQUARCINI MACEDO	Ampla Concorrência
0044651	GUSTAVO KATO OBUTI	Ampla Concorrência
0043396	HELOÍSA GARCIA FRANÇOZO	Ampla Concorrência
0042349	IBRAHIM MAHMOUD NAGE	Ampla Concorrência
0042631	IEDA CARLA CANDIDO	Ampla Concorrência
0042621	IGOR OLIVEIRA PURIFICAÇÃO	Afrodescendente
0043798	ISABELA FERREIRA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042557	ISABELLE ALISSA KUNIHIRO KASHIWAQUI	Ampla Concorrência
0043043	ISABELLY MACIEL MULLER	Ampla Concorrência
0044181	JANAÍNA PAULA BELFIORI CARVALHO NAVA	Ampla Concorrência
0042669	JAYANNE SABRINA REBOUÇAS MORAES	Ampla Concorrência
0043648	JEANN TONIATO FIOROTTO	Ampla Concorrência
0042016	JESSICA BRITO GRILLO	Ampla Concorrência
0044528	JHENIFFER DA SILVA LIMA	Ampla Concorrência
0042170	JHULIA FERNANDA AMANN DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044346	JOÃO GABRIEL FARINA	Ampla Concorrência
0042146	JOSÉ DONIZETI REJES RANGEL	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0043989	JULIA DELAZARI AMÉRICO	Ampla Concorrência
0043680	JULIA RAMOS	Ampla Concorrência
0043429	JULIANA MAGALHÃES MARQUES	Afrodescendente
0043650	KARYN RODRIGUES VIANA	Ampla Concorrência
0043140	KAUÊ GABRIEL RANGEL BACETTO	Ampla Concorrência
0044295	KELLY TOMPOROVSKI	Ampla Concorrência
0042632	LAÍS MACIEL WEBER	Ampla Concorrência
0044889	LANA EVELY CALAU ALVES MARINHO	Afrodescendente

0042813	LAURA DA SILVA MARTINS	Ampla Concorrência
0044272	LAURA EVANGELISTA FERNANDES	Ampla Concorrência
0042113	LUANA DA SILVA DUARTE	Ampla Concorrência
0044313	LUANA MENECHINI PEREIRA	Ampla Concorrência
0043249	LUIZ ALBERTO SANTOS DE JESUS	Ampla Concorrência
0044306	LUIZ FERNANDO BERNARDINO BARTOZEK	Ampla Concorrência
0043066	LUIZA TERASSI MARQUES	Ampla Concorrência
0042826	MAHYARA BRANCHI	Ampla Concorrência
0042264	MANUELA LUPES RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042408	MARCELO PEREIRA	Ampla Concorrência
0042676	MARCOS YAMAMOTO INOUE	Ampla Concorrência
0044951	MARIA CLARA PEGUIM AQUINO	Ampla Concorrência
0042411	MARIA EDUARDA BASSO	Ampla Concorrência
0041927	MARIA EDUARDA DE MACEDO MARIN	Ampla Concorrência
0043570	MARIA EDUARDA PATERNO DE LIMA	Ampla Concorrência
0044487	MARIA GABRIELE CASAQUI SALERNO	Ampla Concorrência
0043294	MARIA LUIZA GIASSON DE ALMEIDA ROCHA	Ampla Concorrência
0043838	MARIA LUIZA SANTOS BONANNI	Ampla Concorrência
0044768	MARIA RITA GASPARELLO	Ampla Concorrência
0043738	MARIANA CORRÊA GANDOLFO	Ampla Concorrência
0043287	MARIANA RAFAELA SCHOMMER	Ampla Concorrência
0043052	MARIANA VALERIO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043704	MARINA LETÍCIA ZANONA	Ampla Concorrência
0042732	MARINEI CRISTINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044315	MATHEUS AKIRA SILVA KODAMA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0041838	MATHEUS FERREIRA FALEIROS DA SILVA	Ampla Concorrência
0042393	MAYKON DA ROCHA SANTOS	Ampla Concorrência
0044663	MICHELLE SILVA CASALI	Ampla Concorrência
0043746	MILENA NAYUMI SAGAWA	Ampla Concorrência
0042153	MILENE MARIA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042786	NATALIA GABRIELA LINO CARLIS ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043404	NATALIA KAROLINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043488	NATHALIA DE OLIVEIRA BERTANHA	Ampla Concorrência
0043970	NATHÁLIA PINHEIRO PONTELI	Ampla Concorrência
0044075	NATHALIA RAMOS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042271	NAYARA VIEIRA DE CAMARGO	Ampla Concorrência
0044404	PABLO HENRIQUE LIMA CAVALCANTE	Afrodescendente
0044694	PEDRO HENRIQUE CRISTINO DE SOUSA	Ampla Concorrência
0042921	PIETRA ISABELY SOUZA SALES	Ampla Concorrência
0043412	QUEREN FORMAGIO TELLES	Ampla Concorrência
0042998	RAFAELA DE SOUSA SCHMITT	Ampla Concorrência
0044531	RAFAELLA GOMES STORER	Ampla Concorrência
0043274	REBECA BARONEZA FANTIN	Ampla Concorrência
0041836	RENAN VELOZO ARAGÃO	Ampla Concorrência
0042034	SABRINA DE ALMEIDA TREVISAN	Ampla Concorrência
0043614	SARAH PETRECA DE MORAES	Ampla Concorrência
0044020	STEFANY BALDWIN BUTTENMULLER VILAS BOAS	Ampla Concorrência
0042093	STEPHANIE SEGANTINI DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
0041968	STHEFANY MELO FIRMIANO	Ampla Concorrência
0043064	SUELEM BRENDA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044920	TAYNÁ DO NASCIMENTO SOBZACK FELIZARI	Ampla Concorrência
0042537	THAILON GUIMARÃES VASCONCELOS	Afrodescendente
0043904	THAINA DE FAVERI	Ampla Concorrência
0041997	THAINA MATTOS DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0044649	THALES BERTOLDO PAIXÃO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0041962	THIAGO ALEXANDRE ZILIOLI	Ampla Concorrência
0042574	VERA LÚCIA MAINARD	Ampla Concorrência
0042252	VICTORIA REGINA FERREIRA PINTO	Ampla Concorrência
0042571	VINICIUS ESQUARCINI MACEDO	Ampla Concorrência
0042184	VINÍCIUS SIQUEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042426	VITORIA CAETANO CERVANTES	Ampla Concorrência
0042063	VIVIANI FERNANDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8577 - ENGENHEIRO AMBIENTAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044418	AMANDA BELTRÃO DE SOUZA DA COSTA	Ampla Concorrência
0043658	AMANDA CORREA NUNES	Ampla Concorrência
0042382	AMANDA GONZAGA BARROS	Ampla Concorrência
0042709	ANA PAULA DE PIERI	Ampla Concorrência
0042785	ANDRE DA SILVA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042567	ANDRÉ GUSTAVO PATEL	Ampla Concorrência
0042699	BRENDA CAMARÃO TESSARIM	Ampla Concorrência
0043167	BRUNA LETICIA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0044248	DAIELY MACHINI DE MACENA	Ampla Concorrência
0044096	DIEGO RIBEIRO DOMICIANO	Ampla Concorrência
0044024	EDMAR DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044577	ELIELTON ROCHA DZIUBATE	Ampla Concorrência
0042391	ELIKA LOPES RODRIGUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044964	EZEQUIEL VINICIUS DE ANDRADE MACHADO	Ampla Concorrência
0042147	FELIPE GHEDIN VIEIRA	Ampla Concorrência
0042075	GABRIELA GARIANI QUINTO	Ampla Concorrência
0043288	GIOVANNI RIBEIRO ZANINI	Ampla Concorrência

0043145	GUILHERME MIOLA DE CASTRO	Ampla Concorrência
0043737	GUSTAVO DE MELLO FERREIRA	Ampla Concorrência
0044112	HEYTOR NOGUEIRA VIANA	Ampla Concorrência
0043101	JOÃO VICTOR NUNES NICOLA	Ampla Concorrência
0042611	JULIO CESAR ANGELO BORGES	Ampla Concorrência
0044324	JULIO CESAR ARAUJO GONÇALVES	Ampla Concorrência
0043794	JÚLIO DIÓGENES SCHUQUEL TOMÉ	Ampla Concorrência
0042493	KATGEANES ALVES COMARELLA	Ampla Concorrência
0044472	LAÍS PALUGAN CORRÊA	Ampla Concorrência
0042585	LARISSA OLIVEIRA PAULISTA	Ampla Concorrência
0044569	LUCAS NEVES MENEZES	Ampla Concorrência
0043023	LUCIELY FERNANDA PRUDENCIO DE BRITO	Ampla Concorrência
0044492	LUÍS FERNANDO SPEGIORIN DUARTE	Ampla Concorrência
0042289	LUÍS HENRIQUE FERREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043654	MARIA CAROLINA ZAMPIERI MACOME	Ampla Concorrência
0042136	MARIA EDUARDA SCARABELOT CORTEZ	Ampla Concorrência
0044131	MARIANA BORGES DE LIMA	Ampla Concorrência
0042005	MARTHA SOUSDALEFF	Ampla Concorrência
0044609	MAYARA RODRIGUES GROSSMANN	Ampla Concorrência
0043031	NATÁLIA REZENDE PEREIRA	Ampla Concorrência
0042448	PAULA FERNANDA DO NASCIMENTO PROCOPIO	Ampla Concorrência
0044856	PAULA VERÔNICA REMOR	Ampla Concorrência
0042583	PEDRO HENRIQUE PRESUMIDO	Ampla Concorrência
0042698	RAYANE MONTEIRO DOS REIS SILVA	Ampla Concorrência
0042546	RICHARD EDUARDO OLIVEIRA DA COSTA	Ampla Concorrência
0043770	TAILINE PAULINO DA SILVA CÉCERE	Ampla Concorrência
0041831	TANIA FRANCIELI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042560	THAÍSA ALANA SCHEBELISKI	Ampla Concorrência
0044902	VINÍCIUS ANDRÉ BARROS	Ampla Concorrência
0043077	VITOR HUGO PIVA BOEIRA	Ampla Concorrência
0043137	VITOR VINICIUS ZIBETTI SILVA	Ampla Concorrência
0044118	VITÓRIA ESTELA FACCIO LOPES	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0043965	YASMIN SANTOS ALVES	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8578 - ENGENHEIRO CIVIL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044114	ALEXANDER VIKTOR KEN WAKITA FURUSE	Ampla Concorrência
0043906	ARTUR RODRIGUES PIRES	Ampla Concorrência
0042277	AUDREY ANTONIO BARISÃO LEITE	Ampla Concorrência
0042811	BRUNA ABELHA FLAVIO	Ampla Concorrência
0042414	BRUNO MARIANO SHIMOI DA SILVA	Ampla Concorrência
0042733	CAMILLY BOFFO ARANTES	Ampla Concorrência
0043038	CARLOS EDUARDO CELONI AGNELI	Ampla Concorrência
0041938	DIOVANA APARECIDO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043420	DOUGLAS LUAN DE OLIVEIRA TORRES	Ampla Concorrência
0042203	FERNANDO DE MORAIS MIRANDA	Ampla Concorrência
0043997	GABRIEL GUILHERME MAGALHÃES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0041902	GIOVANA THAÍS MALFATO	Ampla Concorrência
0043174	GIOVANNI MANZOLE LEAL	Ampla Concorrência
0043438	GRAZIELA SMAK AFFONSO	Ampla Concorrência
0043487	GUSTAVO ZORZIN	Ampla Concorrência
0043425	HELEN FERNANDA AVILA DE OLIVEIRA CARBONE	Ampla Concorrência
0044269	IAGO MATHEUS IUBEL TROJAN	Ampla Concorrência
0042048	JÉSSICA GIMENEZ REOLON	Ampla Concorrência
0042648	JOAO RICARDO STEVANATO ARAUJO	Ampla Concorrência
0042532	JOÃO VICTOR SOUSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044081	JOAS BRUNO BEZERRA MUNIZ	Ampla Concorrência
0042896	JOEL GONÇALVES DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043888	JORDANA MYRELA STORTI CAMPOS	Ampla Concorrência
0042052	JOSE MARCOS ALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043547	LEANDRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042594	LEONARDO MOURAO SANTOS	Ampla Concorrência
0042006	LUCAS GALVÃO KUNS	Ampla Concorrência
0043427	MARCOS WELLENGTON DIAS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044537	MATHEUS ALVES DE MOURA	Ampla Concorrência
0042259	NEMIAS JUNIOR BISPO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044745	OZÉIAS INÁCIO DE SOUZA NÉTO	Ampla Concorrência
0043767	PATRICIA ALVES MERCIAL DOS REIS	Ampla Concorrência
0042447	RAFAEL FERRARI DA COSTA	Ampla Concorrência
0041908	RAFAEL HIDEO KATO TANAKA	Ampla Concorrência
0042808	THAINÁ COUTINHO DA LUZ	Ampla Concorrência
0043793	VALDECIR GRACINDO POEIRA JUNIOR	Ampla Concorrência
0044054	VITOR TREVISAN MOURA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8579 - FARMACÊUTICO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042312	ADRIANO LUIS HEINEN	Ampla Concorrência
0043766	ALANA LUCIANI	Ampla Concorrência
0044550	ALICE ALVES LUSTOSA	Ampla Concorrência

0043407	ALINE CALIXTO DA SILVA DA PAIXÃO	Ampla Concorrência
0043079	AMANDA VIEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044471	ANA CAROLINE CORONATO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043963	ANA FLÁVIA SANTANA DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0044387	ANA MARIA BORGES FERREIRA ALTRAN	Ampla Concorrência
0043463	ANDERSON DE VECHI	Ampla Concorrência
0043447	ANDRÉ LUIZ DA SILVA	Ampla Concorrência
0042883	ANNA LUCIA LOPES TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0042723	BEATRIZ CASTRO SANTANA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044624	BELISA ALVES AZEVEDO	Ampla Concorrência
0042070	BIANCA PADILHA ANDRADE	Ampla Concorrência
0044700	BRUNA POTURLHAK LETENSKI	Ampla Concorrência
0043421	CARINA IVATIUK	Ampla Concorrência
0042333	CAROLINE CALIXTO KAZAMA	Ampla Concorrência
0042076	CLARA MARIA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043824	DAIANE IZABEL PEREIRA	Ampla Concorrência
0041878	DAIANE KELLY DE SOUZA AMARAL MOURA	Ampla Concorrência
0044572	DAIANI GALHARDO	Ampla Concorrência
0043952	DANIELY OLIVEIRA SANTOS	Ampla Concorrência
0042489	EDILAINE ROCHA	Ampla Concorrência
0044781	ELIANE POLICIANO SAFRA	Ampla Concorrência
0042245	FERNANDO DE BRITO RORATTO	Ampla Concorrência
0041866	FLAVIA BARBOSA	Ampla Concorrência
0044656	GABRIELA TEIXEIRA DE LIMA	Ampla Concorrência
0044310	GABRIELY MONTEIRO BATISTA	Ampla Concorrência
0043494	GIOVANA RIBEIRO DE MOURA	Ampla Concorrência
0044232	GLEICIELE FERNANDA MARCIANO	Ampla Concorrência
0042884	GUSTAVO DO NASCIMENTO ROMÃO	Ampla Concorrência
0041955	HELLEN OTA IATECOLA RODRIGUES ALVES	Ampla Concorrência
0043100	INGRID APARECIDA CASSEMIRO PEREZ	Ampla Concorrência
0043102	ISABELLA FERNANDA BRILHANTE	Ampla Concorrência
0042345	IZABELA CAROLINE DE MELLO FRANCISCO	Ampla Concorrência
0044952	JAQUELINE DA SILVA	Ampla Concorrência
0043152	JAQUELINE INEZ DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0043649	JAQUELINE TONIATO FIOROTTO	Ampla Concorrência
0043006	JÉSSICA NOVELO NASCIMENTO BRENAG	Ampla Concorrência
0042155	JHENIFER MIKAELLY TEODORO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043780	JOÃO LUIZ DA SILVA TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0041956	JOICE KARINA OTENIO	Ampla Concorrência
0044540	JOSE RENATO ARAUJO DE MELLO	Ampla Concorrência
0043799	JOSIANY FARIAS LOPES	Ampla Concorrência
0043945	KERLI CRISTINA DOS SANTOS	Afrodescendente
0042715	KETELYN BRUNA DA SILVA DA FONSECA	Ampla Concorrência
0042085	LADY DIANE DEZILIO	Ampla Concorrência
0044756	LARISSA BALDOINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0041847	LARISSA DOS SANTOS RODRIGUES	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0044802	LILIANE APARECIDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042356	LUANA LETICIA SUSSAI	Ampla Concorrência
0044691	LUCAS CENCI DE PAULA	Ampla Concorrência
0041832	LUCAS FRANCELINO DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
0044927	LUIZA CATANI DA SILVA	Ampla Concorrência
0043772	MAGDA LACERDA DE JESUS	Ampla Concorrência
0042210	MARCELLA PAULA MANSANO SARTO	Ampla Concorrência
0042652	MARCOS THIAGO TAVARES HIDALGO	Ampla Concorrência
0044316	MARIA EDUARDA DE MELO FERREIRA	Ampla Concorrência
0042869	MARINÊS MINUK	Ampla Concorrência
0044701	MAYARA ALEXSANDRA ROCHA DE REZENDE	Ampla Concorrência
0042993	MICHEL HIDEKI YAMAMOTO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044303	MICKELLY HEIDRICH PEREIRA DO CARMO	Ampla Concorrência
0042827	NATHALYA FERNANDA VAZ	Ampla Concorrência
0044799	PAMELA DA COSTA MARQUES	Ampla Concorrência
0043996	PAMELA SECUNDO DOS SANTOS VIEIRA	Ampla Concorrência
0044040	PAMELA THAINARA PERASSOLLI DE MORAIS	PcD - Pessoa com Deficiência
0042697	PEDRO HENRIQUE DE LIMA MARCHETTI	Ampla Concorrência
0042227	RAFAELLA MOSTACHIO FEITOSA	Ampla Concorrência
0042926	RAISSA KARLA DE LIMA	Ampla Concorrência
0044909	ROBSON ALEXANDRE TOZZO	Ampla Concorrência
0044595	SAMOARA GIACOMETTI	Ampla Concorrência
0044228	SAMUEL BARBOSA LIMA	Ampla Concorrência
0042364	TATIANA APARECIDA GUIRÁO DE LUNA PIERUZZI	Ampla Concorrência
0042459	THAINÁ BELORTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0044456	THAINARY DE SOUZA SILVA	Ampla Concorrência
0044319	THAIS VANESSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044368	THAMIRES THATY DE OLIVEIRA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043781	TUANE MARIA DE LEMOS	Ampla Concorrência
0043922	VÁLERY YUKARI SUSUKI	Ampla Concorrência
0044311	VINICIUS ADAMO DE ANDRADE	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8580 - FONOAUDIÓLOGO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042897	ADRIANA MONTEIRO CAETANO	Ampla Concorrência
0043878	ALANA RIBEIRO GUIRRO DA SILVA	Ampla Concorrência

0043740	ALINE DE MORAES MILANI	Ampla Concorrência
0043161	DAIANE REGINA ALVES MENEZES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043158	ISABELA FRANCO GODOFREDO	Ampla Concorrência
0043309	JOSIANE MAYARA DOS SANTOS MATOS	Ampla Concorrência
0043717	JULIA MIYUKI SAKATA	Ampla Concorrência
0044476	LUANA ALVES DEMARICÉIA	Ampla Concorrência
0044238	NELMA DE OLIVEIRA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042499	REGINA DE FATIMA DA SILVA NADAL	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8581 - MÉDICO AUDITOR - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042861	ANA APOLONI DE LIMA	Ampla Concorrência
0044374	AUGUSTO SEVERO MENDES MITTMANN	Ampla Concorrência
0041945	CAMILA VIEIRA MAGALHAES	Ampla Concorrência
0044628	EDUARDO OTANI	Ampla Concorrência
0043679	FABIO MARINHO FURTADO	Ampla Concorrência
0044653	FERNANDO SAKATA BELIZÁRIO	Ampla Concorrência
0043030	FRANCISCO AUGUSTO SOBRAL FEITOSA DO PRADO JÚNIOR	Ampla Concorrência
0044504	GUILHERME CALDIN PORTO	Ampla Concorrência
0043437	ISRAEL MARTINS DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042554	JOÃO MARCOS DA SILVA CARVALHO	Ampla Concorrência
0044245	LIBER AMED VILLAR SUERE	Ampla Concorrência
0042098	LÚCIO KAZUO SÓRIA KAWAMOTO	Ampla Concorrência
0042503	PEDRO AUGUSTO PETRI	Ampla Concorrência
0044120	RAFAEL DE ALMEIDA MORGADO	Ampla Concorrência
0043748	SAMYR GONÇALVES DOMINGOS	Ampla Concorrência
0043307	WILLIAM CÉSAR BISPO BARRETO	Ampla Concorrência

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8582 - MÉDICO COM ESPECIALIZAÇÃO EM SAÚDE MENTAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042783	ANA CAROLINE DA COSTA	Ampla Concorrência
0044025	BRUNA ADRIAN FEITEN	Ampla Concorrência
0043911	CAMILA RONCHINI MONTALVÃO	Ampla Concorrência
0043622	CASSIANA MENDES OURIQUES	Ampla Concorrência
0043323	ELBER HENRIQUE DUMKE	Ampla Concorrência
0043659	EMANUELLE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044659	GUILHERME CASADO GOBETTI DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044794	HELOISA PASSOLONGO	Ampla Concorrência
0043644	JOSE MARIA FLAVIO	Ampla Concorrência
0042375	JULIO DELACHIAVE NETO	Ampla Concorrência
0044501	KATHURY CRISTINE TEIXEIRA ZUCATELI	Ampla Concorrência
0043926	LARISSA GABRIELE HARMATIUK	Ampla Concorrência
0042722	LUCAS AUGUSTO BERNARDES DE PINHO	Ampla Concorrência
0043078	LUÍS HENRIQUE OLIVEIRA DE MOURA	Ampla Concorrência
0043523	MARCO ANTONIO BATISTI PASQUALI	Ampla Concorrência
0042725	MILENA CARVALHO FERREIRA	Ampla Concorrência
0042504	NATANAELLI LARISSA RIBEIRO LORENZETTI	PcD - Pessoa com Deficiência
0044548	NATHALIA NOTARANTONIO SIMÕES	Ampla Concorrência
0043104	NICOLI DONADELI GOMES	Ampla Concorrência
0042156	PABLO BONAN	Ampla Concorrência
0043936	PEDRO ALEXANDRE DUARTE COSTA	Ampla Concorrência
0042104	PRISCILA HENRIQUES MONTEIRO	Ampla Concorrência
0043382	RICARDO ZEFERINO PACHECO	Ampla Concorrência
0044793	ROSANA CECÍLIA BERNARDELLI DA SILVA	Ampla Concorrência
0042441	STEFFI GERALDO AMARAL	Ampla Concorrência
0044498	VITOR HENRIQUE SEIJI YAMAO	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8583 - MÉDICO DO SAD 20H - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044067	ALEXANDRE MALCA SEPULVEDA	Afrodescendente
0043639	CARLA KARNOSKI	Ampla Concorrência
0043269	EDER ABELHA FLAVIO	Ampla Concorrência
0042091	EDSON JUNIOR ROSSI DA SILVA	Ampla Concorrência
0042986	FABIO JOSE SOUSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042362	GABRIELA CRISTINA MUNIZ BINDA	Afrodescendente
0044292	GIULIA WICHOSKI CAMPIOL	Ampla Concorrência
0041872	GUILHERME RODRIGUES FORMOSO NEVES SOARES	Ampla Concorrência
0042736	IZADORA MAITAN DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042365	JOÃO CARLOS PEGORARO DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043979	JOYCE MARIA DE OLIVEIRA BENDER	Ampla Concorrência
0043165	JULIA DA FONSECA DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0043947	JULIANA ELAINE CASTILLO	Ampla Concorrência
0043358	JULIANE FRANÇA AGUILLAR	Ampla Concorrência
0042840	KAROLINE MIECZIKOWSKI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0041845	LURIAN NATHALIA FRITSCH DOS REIS	Ampla Concorrência
0044279	MARCIO SHIKASHO JUNIOR	Ampla Concorrência
0044175	MARIANA AGUIAR FAVARO	Ampla Concorrência
0041946	MARIANA DA SILVA POSSOBON	Ampla Concorrência

0042211	MARÍLIA YUKIE TAKAKI DE OLIVEIRA ALVES	Ampla Concorrência
0042253	MARINA GABRIELA BEUREN HENTGES	Ampla Concorrência
0044055	MATHEUS RAMOS PINTO	Ampla Concorrência
0042602	MATHEUS ZAGO	Ampla Concorrência
0042601	NATALIA MAGAGNIN SILVA	Ampla Concorrência
0042251	NATALIA REGINA SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044592	NATHÁLIA SIRIANO COSTA CARVALHO	Ampla Concorrência
0043195	PITER PENNA PORTO	Ampla Concorrência
0042871	SUYANNE PAULA SCHWADE GIROTTO	Ampla Concorrência
0043872	THAYSA VALDERRAMA BICHERI	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8584 - MÉDICO GENERALISTA - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044533	ADILSON GABRIEL FARIAS	Ampla Concorrência
0043360	ADRIANO GREGORIO QUEIROZ ITO	Ampla Concorrência
0042534	ALESSANDRA LETICIA DE ARAUJO	Afrodescendente
0043361	ALESSANDRA NUNES BERTUOL	Ampla Concorrência
0043501	ALEXANDRE MENDES FERREIRA	Ampla Concorrência
0042623	ALEXANDRE SANFELICE SENA	Ampla Concorrência
0042624	ALINE ETERNO MARINHO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042890	ALINI LEMES PAVAN	Ampla Concorrência
0043465	ALISSA HIDEMI HACHIYA	Ampla Concorrência
0042460	ALTAIR JUNIOR COLARES MENEGATI	Ampla Concorrência
0044180	AMANDA APARECIDA FORTUNATO	Ampla Concorrência
0042878	AMANDA THAYNA MENONCIN	Ampla Concorrência
0043811	AMBROSIO DOS SANTOS JUNIOR	Ampla Concorrência
0044837	ANA BEATRIZ SILVA SANTANA	Ampla Concorrência
0044766	ANA CAROLINA SOUZA DEITOS	Ampla Concorrência
0043672	ANA CLAUDIA BOTURA	Ampla Concorrência
0043082	ANA FLÁVIA MENDES GONÇALVES	Afrodescendente
0042767	ANA LAURA DORIGON MASTELLARI	Ampla Concorrência
0044065	ANA LAURA TORETTA	Ampla Concorrência
0042799	ANA LUIZA SIVERIS PALOCO	Ampla Concorrência
0043393	ANA MARIA SIMÕES DOS ANJOS	Ampla Concorrência
0043538	ANA PAULA LIRA KRUCHAK	Ampla Concorrência
0044259	ANA VITÓRIA LIMA DETONI	Ampla Concorrência
0043628	ANA VITÓRIA MARCONDES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043049	ANANDA VALQUÍRIA MOURA DOS SANTOS	Afrodescendente
0044818	ANDERSON AGUIAR DE MOURA	Afrodescendente
0042396	ANDRE KAISER	Ampla Concorrência
0044754	ANDRESSA CAROLINA NUNES PAIVA	Ampla Concorrência
0043406	ANDRESSA HIRABARA	Ampla Concorrência
0043932	ANDREW ALEXANDRE GIBIM	Ampla Concorrência
0044450	ANDRIELE CAVALCANTE ALVES	Ampla Concorrência
0042307	ANDRIELLE MORESCHI VIANA	Ampla Concorrência
0044229	ANGELA RAFAELA BERLATTO	Ampla Concorrência
0042989	ANTHONY FELIPE MORANDO BORGES	Ampla Concorrência
0043414	ANTONIO FRANCISCO ALMEIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044988	ANTONIO MARCOS REISSUREIÇÃO GALINDO	Ampla Concorrência
0044407	ARTHUR TAMIOZZO	Ampla Concorrência
0044278	AUGUSTO CÉSAR COSTA CARVALHO	Ampla Concorrência
0041947	AUGUSTO DOS SANTOS GOMES	Afrodescendente
0044906	BARBARA BREDOW	Ampla Concorrência
0044535	BARTHOLOMEU JOSE BARBIERI	Ampla Concorrência
0044254	BEATRIZ JULIA FATOBENE MARTINS	Ampla Concorrência
0042936	BEATRIZ MARKUS SCHLINDWEIN	Ampla Concorrência
0042657	BEATRIZ POMPEU DE ABREU	Ampla Concorrência
0043202	BEATRIZ VALERIO FARIA	Ampla Concorrência
0043171	BIANCA MITSURU NISHIZAWA	Ampla Concorrência
0042282	BIANCA RIKA EBE ISHISAKI	Ampla Concorrência
0043636	BIANCA TRAVAGLIA BARBIZAN	Ampla Concorrência
0042526	BRENA KAYSLA VERÇOSA ALMEIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0042755	BRENDHA MONIQUE DA SILVA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042465	BRUNA APARECIDA DOURADO NEVES	Ampla Concorrência
0043108	BRUNA GABRIELE KAISER LEITNER	Ampla Concorrência
0043000	BRUNA MARTINEZ ARROYO	Ampla Concorrência
0043470	BRUNA PUTON ROCHA	Ampla Concorrência
0042470	BRUNA RAFAELLA PACAGNAN KATO	Ampla Concorrência
0043263	BRUNO VINICIUS PEREIRA CASARI	Ampla Concorrência
0042437	CAMILA MARIA DE AVILA	Ampla Concorrência
0044625	CARLA LUZIA GANZALA	Ampla Concorrência
0044087	CARLA ROCHA MACEDO RAMOS	Ampla Concorrência
0043284	CARLOS DANIEL BREDOW	Ampla Concorrência
0042550	CAROLINA PRIMO DALLABRIDA	Ampla Concorrência
0044434	CAROLINA SPINA RESENDE	Ampla Concorrência
0044820	CAROLINE MIYATAKE	Ampla Concorrência
0043600	CAROLINE SONNI SOSTER	Ampla Concorrência
0044581	CAROYLI MOLETA	Ampla Concorrência
0044777	CHAMBERLAIN ANIZ ABBUD NETO	Ampla Concorrência
0044597	CHRYSTIAN VENZEL DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042860	CICERO ANISIO ROCHA FERREIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042797	CRISTHIAN ROLANDO AGUERO DOMINGUEZ	Ampla Concorrência

0043097	CRISTIANY LUCIANO	Ampla Concorrência
0042025	CRYSTAL DIAS D LABANCA	Ampla Concorrência
0044608	DANIEL FERNANDES	PcD - Pessoa com Deficiência
0044482	DANIELA PATRICIA ALENCAR LOPES	PcD - Pessoa com Deficiência
0044921	DANIELE DA COSTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042855	DANIELI HILLESHEIM DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0042008	DANILO AKI MANSANO	Ampla Concorrência
0044350	DANILO GAITKOSKI FERREIRA	Ampla Concorrência
0042176	DÉBORA GONÇALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043879	DOUGLAS BERALDO TOCANTINS DA CRUZ	Ampla Concorrência
0042900	DYLSON JUNYOR NECKEL LINDEN	Ampla Concorrência
0044084	EBERVAL FLORIANO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043019	EDCLEUZA CRISOSTOMO DE OLIVEIRA SILVA	Ampla Concorrência
0042931	EDUARDA OLIVEIRA PERIN	Ampla Concorrência
0044965	EDUARDO PELEGRINI	Ampla Concorrência
0043444	EDUARDO TAKIRO TAKEUCHI	Ampla Concorrência
0043930	ELLEN GIOVANA ROCHA SANTOS	Ampla Concorrência
0042745	ELOISA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043172	ELOIZA MUNIZ CAPPARROS	Ampla Concorrência
0044056	EMILYANE BATALHA	Ampla Concorrência
0043690	ERECILDA FARIAS COUTO	Ampla Concorrência
0043495	ERICA NICCHIO NORVILA	Ampla Concorrência
0042319	ERICK CAMPOS	Ampla Concorrência
0044214	ERMERSON MACHADO TIMM	Ampla Concorrência
0043247	FABIANA GREGÓRIO LIMBERGER	Ampla Concorrência
0044638	FABIANI CORREIA PEREIRA CARVALHO	Ampla Concorrência
0043646	FERNANDA MARCHI DURIGON AHN	Ampla Concorrência
0044869	FERNANDA PAIVA YENIKOMSHIAN	Ampla Concorrência
0044601	FERNANDA YUKARI TANAKA DE MELO	Ampla Concorrência
0042240	FLAVA POLATTO PEPECE	Ampla Concorrência
0043509	FRANCIELI MANICA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0044384	FRANCIELLY FACHIN	Ampla Concorrência
0043754	GABRIEL ANTONIO FERNANDES MESSIAS	Ampla Concorrência
0043032	GABRIEL HENRIQUE DO PRADO GONÇALVES	Ampla Concorrência
0044148	GABRIEL HENRIQUE ELLWANGER FREIRE	Ampla Concorrência
0044922	GABRIEL MARCONE PALIVODA	Ampla Concorrência
0043749	GABRIEL TURRA KUCHINISKI	Ampla Concorrência
0043115	GABRIEL VICENTE OLIVEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044447	GABRIEL YUKIO ISHIKAWA	Ampla Concorrência
0043027	GABRIELA BARBOSA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043998	GABRIELA EMY ISONO OICHI	Ampla Concorrência
0043886	GABRIELA ESPERTO RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044007	GABRIELLE NAKAYAMA DORETO	Ampla Concorrência
0042188	GABRIELLI PARZIANELLO	Ampla Concorrência
0043540	GABRIELLY ANTUNES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044161	GEOVANE ALVES COELHO	Ampla Concorrência
0043359	GEOVANI LETENSKI	Ampla Concorrência
0042519	GERCENY GOMES JARETTA	Ampla Concorrência
0042609	GIOVANA KAZUE BARRETO SHONO	Ampla Concorrência
0042544	GIOVANA TAVARES GUSMÃO	Ampla Concorrência
0043596	GIOVANNA FRANKOWSKI CORRÊA	Ampla Concorrência
0043598	GIOVANNA HESSMANN FERNANDES	Ampla Concorrência
0042174	GIOVANNA JULIANI FEITOSA	Ampla Concorrência
0042126	GIOVANNA LOURENÇO CAVAGNOLI	Ampla Concorrência
0043664	GIOVANNI GUSSI PAVANELI	Ampla Concorrência
0042419	GIULIA BOITO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042326	GIULIA ROBERTA PEREIRA	Ampla Concorrência
0042675	GRAZIELLY GENERO CARDOSO PEDROSO	Ampla Concorrência
0043556	GUILHERME DASSOLER POLIDORIO	Ampla Concorrência
0044612	GUILHERME FERREIRA DE MOURA	Ampla Concorrência
0042363	GUSTAVO ÂNGELO MEDEIROS	Ampla Concorrência
0044603	GUSTAVO FERREIRA DE MOURA	Ampla Concorrência
0043390	GUSTAVO SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0043503	HANNAH KAMAROWSKI FONTANA	Ampla Concorrência
0043629	HARIANE FATIMA MENIN	Ampla Concorrência
0043635	HAYUMI NATALIA YAMAMOTO HIGASHI	Ampla Concorrência
0043126	HELLEN FERNANDA JUSTI DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042856	HELOISA PEDRO GERMANO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044852	HENRIQUE ZANELLA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044589	HIGOR JOSE TOMAZOTTI	Ampla Concorrência
0042987	HIZADORA MARIA SILVA	Ampla Concorrência
0044966	IAN BERNARDI WINTER	Ampla Concorrência
0043164	IGOR DE LIMA CORTEZ	Ampla Concorrência
0043994	IGOR SCHNEIBERG ORANGES DALESSANDRO VIANA	Ampla Concorrência
0042094	ILUSKA MARIA ALVES DE MEDEIROS	Ampla Concorrência
0044757	INGRID VITORIA SIMARDO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044290	ISAAC GIULIANO LUZ MACIEL	Ampla Concorrência
0043571	ISABELA ALENCAR BORDIN	Ampla Concorrência
0044375	ISABELA FAVERO PIRES	Ampla Concorrência
0042520	ISABELA MONTEIRO HORTOLAM	Ampla Concorrência
0044409	ISABELE ATAIDES E SILVA	Ampla Concorrência
0042553	ISABELLA RODRIGUES PEZZINI	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		

ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0044460	ISADORA MARCON	Ampla Concorrência
0043957	ISAQUE VIEIRA FERNANDES	Ampla Concorrência
0042074	IZABEL LARA DE OLIVEIRA TAVARES	Ampla Concorrência
0043098	JACSON ANDREI PERUZZO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043555	JAMAL ABDUL NASSER ZARAKET	Ampla Concorrência
0044359	JEAN CARLOS LUFT MERGEN	Ampla Concorrência
0043575	JESSICA OLIVEIRA GARALUZ	Ampla Concorrência
0042656	JOÃO ALEXANDRE DE OLIVEIRA PAZ	Ampla Concorrência
0044554	JOÃO ANTONIO SOUZA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042539	JOÃO FABRIS NETO	Ampla Concorrência
0041910	JOSAFA FABRICIO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044497	JOSE ARTHUR MORAIS VERAS E SILVA	Afrodescendente
0041837	JOSÉ RICARDO BONAMETTI	Ampla Concorrência
0041880	JOSÉ SAMUEL MEDEIROS DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043601	JULIA MARQUES FISTAROL	Ampla Concorrência
0044844	JULIANA GARCIA LISBOA	Afrodescendente
0044260	JULIANO SAULO ADAMI	Ampla Concorrência
0044453	JULIET SIMON KLEIN	Ampla Concorrência
0042917	JULIO CESAR BRAGA SANTIAGO DE LIMA	Ampla Concorrência
0044880	KAIO LUÍS PUNTEL	Ampla Concorrência
0044325	KARISTON EGER DOS SANTOS	Afrodescendente
0042305	KARLA LUIZA MAYER	Ampla Concorrência
0044584	KELY FERNANDA CASTANHO	Ampla Concorrência
0044877	KETELYN VITÓRIA BORTOLO	Ampla Concorrência
0043544	KHATLLYEN GONCALVES DAVI	Ampla Concorrência
0043733	LAILA KAWANE AZEVEDO DE AGUIAR	Ampla Concorrência
0042848	LARISSA CEOLA GUCHERT	Ampla Concorrência
0042372	LARISSA PIETROWSKI DE MATTOS	Ampla Concorrência
0044149	LARISSA VOSS	Ampla Concorrência
0043747	LAUANY DE SOUZA WAGNER	Ampla Concorrência
0044396	LAURA APLEVICZ GOMES	Ampla Concorrência
0042118	LAURA CRISTINA SOUZA MAIA FERREIRA DE SAMPAIO	Ampla Concorrência
0044579	LEANDRO NEGRELLI	Ampla Concorrência
0042597	LEANDRO TOBALDINI	Ampla Concorrência
0044652	LEONARDO ROSA FANTUCCI	Ampla Concorrência
0043789	LETHICIA FERRARIN	Ampla Concorrência
0042483	LETÍCIA ALMEIDA DE MELO	Ampla Concorrência
0042612	LETÍCIA CASALLI COUTO	Ampla Concorrência
0043853	LETÍCIA HIKARI KOSHITA	Ampla Concorrência
0043561	LETÍCIA VITÓRIA CAMARGO DE MACEDO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043387	LETICIA VOIGT	Ampla Concorrência
0042439	LEYNARAH FERNANDA CARVALHO DE AZEVEDO	Ampla Concorrência
0044703	LILIAN PATRICIA DE MELO LONARDONI	Ampla Concorrência
0044288	LORENA DANIELLE PEIXOTO	Ampla Concorrência
0042916	LOUISE ETIENNE HOSS	Ampla Concorrência
0044762	LUANA ELEN CALAU ALVES MARINHO	Afrodescendente
0043708	LUANA STALLMAM BESSANI	Ampla Concorrência
0043130	LUCAS CARVALHO DA SILVA	Afrodescendente
0044104	LUCAS CELSO KOZAN NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043245	LUCAS EDUARDO PIZZICO	Ampla Concorrência
0044593	LUIS IVAN BORGES DE LIMA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0043122	LUIZ FERNANDO DE SOUZA JUSTI	Ampla Concorrência
0044556	LUIZ HENRIQUE	Ampla Concorrência
0042889	LUIZ HENRIQUE PEDROZO VIEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044012	LUIZA CAROLINA BUTTENBENDER MUNHOZ	Ampla Concorrência
0043560	LUNA DE CASSIA BONOMO	Ampla Concorrência
0041849	LURIAN NATHALIA FRITSCH DOS REIS	Ampla Concorrência
0044838	MADALISA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043028	MAIARA ROMÃO OLIVETTI FONSECA	Ampla Concorrência
0042888	MAIDELIS CHAVEZ JEREZ	Ampla Concorrência
0044610	MANOELA DE MOURA GERVAZONI	Ampla Concorrência
0044855	MARA MILENA AGUERO VALENSUELA	Ampla Concorrência
0043455	MARCELO RENATO VIEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042942	MARCELO RODRIGO DE AGUIAR DO NASCIMENTO	Afrodescendente
0043900	MARCIA CAETANO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043808	MARCO TÚLIO ROCHA ALVES	Afrodescendente
0043521	MARCOS FERNANDO PIRES DE LARA	Ampla Concorrência
0044477	MARIA AUGUSTA BRACHT	Ampla Concorrência
0044871	MARIA CAROLINA BOT BONFIM	Ampla Concorrência
0044727	MARIA DA GRAÇA LEPRE HAWERROTH	PcD - Pessoa com Deficiência
0043589	MARIA EDUARDA IGNOCHEVSKI POPPI	Ampla Concorrência
0044147	MARIA FERNANDA DE LIMA BARRADAS	Ampla Concorrência
0042228	MARIA FERNANDA DIUDIANELLA BONARDI VIEIRA	Ampla Concorrência
0042182	MARIA FERNANDA ORMEÑO MALDONADO	Ampla Concorrência
0044939	MARIA JUCINARIA PEREIRA DE OLIVEIRA SARMENTO	Ampla Concorrência
0042180	MARIA JULIA TODERO	Ampla Concorrência
0043714	MARIA LUCIA NEPPEL DIAS	Ampla Concorrência
0042011	MARIA LUÍSA DOMINGUES JACINTO	Ampla Concorrência
0043840	MARIA LUÍSA LAURINDO KLOSTER	Ampla Concorrência
0041986	MARIA LUIZA RODRIGUES MIGUEL	Ampla Concorrência
0044508	MARIA RITA MENEGAZZO DEL BEL	Ampla Concorrência
0042049	MARIA VITORIA SILVA DE MATOS	Ampla Concorrência
0044093	MARIANA DE FATIMA MELO	Ampla Concorrência
0043774	MARIANA RITTER NIZER	Ampla Concorrência

0042159	MARIANNA ASSUNÇÃO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042371	MARICELI ELOISA NOGUEIRA	Ampla Concorrência
0042131	MARINA BOITO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043977	MARJORIE RIBEIRO QUADRI	Ampla Concorrência
0041958	MARLIZE APARECIDA BENHOSSI LIMA	Ampla Concorrência
0043318	MARYELLEN SILVESTRE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043136	MATHEUS ALEIXO DA COSTA	Ampla Concorrência
0043759	MATHEUS BONZANINI	Ampla Concorrência
0044665	MATHEUS HENRIQUE MORAES REGHIN	Ampla Concorrência
0044445	MATHEUS KLEINHANS	Ampla Concorrência
0042317	MATHEUS ROCHA JAVAROTTI	Ampla Concorrência
0041983	MATHEUS ZAGO	Ampla Concorrência
0044464	MAURICIO DO NASCIMENTO VICENTE	Ampla Concorrência
0044431	MAURÍCIO SPRICIGO	Ampla Concorrência
0043856	MAYARA CAROLINE PERIN	Ampla Concorrência
0042403	MAYCON GABRIEL DUARTE TEIXEIRA	Afrodescendente
0043468	MAYIBET MATOS CAMEJO	Afrodescendente
0041974	MAYRA SANTOS DE LIMA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0042313	MAYSE SOUZA FRANÇÃO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042607	MENDEL SOARES BARCELO	Ampla Concorrência
0043884	MICHELE MIYUKI YAMAMOTO	Ampla Concorrência
0044561	MILENA BELLI BOCHNIA	Ampla Concorrência
0042734	MILENA DE SOUZA HELLER	Ampla Concorrência
0044715	MILENA MARIA PADILHA	Ampla Concorrência
0044231	MILENA ROGOGINSKI RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043169	MONICA GABRIELLE DO PRADO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044789	MONICA GONÇALVES MACIEL	Ampla Concorrência
0043541	MÔNICA PATRÍCIA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043168	MURILO ADONA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042105	MURILO ARTHUR GAUER	Ampla Concorrência
0044830	MURILO MARTINS DE SOUSA GOMES	Ampla Concorrência
0043007	NARA RÚBIA GONÇALVES	Ampla Concorrência
0043966	NATALIA BRUNETTA VIEIRA BELTRAME	Ampla Concorrência
0042214	NATÁLIA COLCETTA	Ampla Concorrência
0044009	NATALIA CRISTINA VIANA MELLA	Ampla Concorrência
0042600	NATALIA MAGAGNIN SILVA	Ampla Concorrência
0042824	NATANA DE MORAIS RAMOS	Ampla Concorrência
0043722	NATHALIA CARVALHO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043625	NATHALIA CAVALCANTE REFFATTI	Ampla Concorrência
0042899	NATHALIA SIMOA	Ampla Concorrência
0043402	NATHAN JOSE NOVAES VERGINIO	Ampla Concorrência
0044097	NICOLE SIQUEIRA DE AZEVEDO	Ampla Concorrência
0042830	PAOLA DOURADO NEVES	Ampla Concorrência
0042480	PATRICIA KUTZ NASS	Ampla Concorrência
0042458	PATRICIA TORRES SIMOES DA COSTA MARQUES	Ampla Concorrência
0042149	PATRICIA TSEN	Ampla Concorrência
0042241	PAULA ABRANTE LIMA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044899	PAULA LETICIA MARTINS	Ampla Concorrência
0043226	PAULO AUWARTER	Ampla Concorrência
0043325	PAULO ROBERTO JACOMELLI	Ampla Concorrência
0044151	PAULO VICTOR MOURA RODRIGUES	Afrodescendente
0042821	PEDRO GUILHERME ARANTES SIQUEIRA	Ampla Concorrência
0044301	PEDRO JUSTINO NETO	Ampla Concorrência
0044767	PEDRO LUCAS BAÍA DA PAIXÃO	Afrodescendente
0044851	PRISCILA DE OLIVEIRA BOENO	Ampla Concorrência
0043583	RAFAEL COAN SARDINHA PONTES	Ampla Concorrência
0043363	RAFAEL FERNANDES MOREIRA	Ampla Concorrência
0042452	RAFAEL MIOTO MESQUINI	Ampla Concorrência
0044743	RAFAEL PASSONI GOMES	Ampla Concorrência
0042453	RAFAELA BORTOLO MARTINS	Ampla Concorrência
0044615	RAÍSSA CAROLINE PEREIRA PINTO	Ampla Concorrência
0043255	RAQUEL RODRIGUES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043752	RAUL ALBANEZ MERCIAL	Ampla Concorrência
0044654	REBECA REMANZINI	Ampla Concorrência
0044822	REBECCA VAN HATTEM	Ampla Concorrência
0042711	REINALDO SMANIOTTO	Ampla Concorrência
0044623	RHANNA CARINA PEREIRA PINTO	Ampla Concorrência
0044119	RITHINER RICCI BERNAL	Ampla Concorrência
0042606	ROBERTA SAYURI OKAZAKI	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0043660	ROBSON LUIZ FERREIRA	Ampla Concorrência
0042119	RODRIGO STARLING SOARES	Ampla Concorrência
0043743	ROMULO BIRANI LEMOS	Ampla Concorrência
0044398	ROSELAINE WENTZ KOCH	Ampla Concorrência
0044831	SABRINA RIBEIRO DA SILVA SOUZA	Ampla Concorrência
0042481	SABRINY VITÓRIA PAIVA SANTOS	Ampla Concorrência
0044351	SAMIA DE FRANÇA HUSSEINAT	Ampla Concorrência
0044397	SAMILY CRISTINA PESTANA	Ampla Concorrência
0044616	SAMUEL GUARNIERI GRANERO	Ampla Concorrência
0044320	SAMUEL PASIM DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044731	SANDRO AGUINALDO DORADO REBOUÇAS	Ampla Concorrência
0043530	SANDRO ARTUR VEIT BUBLITZ	Ampla Concorrência

0044006	SARA CAROLINE BELTRAME PEREZ	Ampla Concorrência
0044940	SARA SHY YIH LIN	Ampla Concorrência
0044817	SARAH FIGUEIREDO RUSSINHOLI	Ampla Concorrência
0042012	SAULO GUILHERME SILVA RIBEIRO	Afrodescendente
0043035	SIDNEIA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0041975	SIMONE CAROLINY VERSUTI LORETO	Ampla Concorrência
0043913	SIMONE LETÍCIA CARVALHO DANTAS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0043696	SÍNTIQUE MINERVA ALENCAR DE SÁ BARRETO DIAZ	Ampla Concorrência
0042293	SUELEN BORGES ANDREO	Ampla Concorrência
0044746	TAIS DA SILVA SCHMIDT	Afrodescendente
0042791	TAMIRES DE OLIVEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042765	TATIANE FERNANDES AMORIM	Ampla Concorrência
0043328	TATIANE MARIA PEREIRA COLLA	Ampla Concorrência
0043931	THAIS MEDEIROS SARAIVA MUNIZ	Ampla Concorrência
0042951	THAYNA MONTEIRO TAVARES	Ampla Concorrência
0044209	VANESSA DA SILVA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044162	VERA SOFIA BERBERT	Ampla Concorrência
0044474	VICTOR DE SOUZA PIANOVSKI	Ampla Concorrência
0044011	VICTOR MACEDO LAUTENSCHLAGER	PcD - Pessoa com Deficiência
0043162	VICTOR OLIVEIRA COSTA VILAS BOAS	Ampla Concorrência
0043707	VICTORIA NUNES RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044347	VILSON QUEIROZ DE MATOS JÚNIOR	Ampla Concorrência
0044183	VINÍCIUS DUARTE LEMOS	Ampla Concorrência
0043109	VINÍCIUS EDUARDO GASPARETTO	Ampla Concorrência
0042963	VINICIUS GONÇALVES OLIOZE	Ampla Concorrência
0044327	VINICIUS GUTH	Ampla Concorrência
0044632	VINÍCIUS MENEGASSI PESTANA	PcD - Pessoa com Deficiência
0041921	VITOR DIAS ESPINDOLA	Ampla Concorrência
0043305	VITOR HUGO DANGELO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042145	VITOR HUGO NERES GOVEIA	Ampla Concorrência
0044446	VITÓRIA BOICZUK KLEINHANS	Ampla Concorrência
0043908	VITÓRIA EMANUELLE COUTINHO VILLELA	Ampla Concorrência
0043147	WALISSON KOTTWITZ	Ampla Concorrência
0042039	WASHINGTON WALLACE SOUZA LINS	Ampla Concorrência
0044101	WENDEL CARVALHO LIMA	Ampla Concorrência
0042201	WENYO JOSE CARVALHO SANTOS	Ampla Concorrência
0044741	WILLIAM HEIZO TAKAKURA	Ampla Concorrência
0044728	YAN LUIZ NUNES	Ampla Concorrência
0043744	YARA NEY FROSSARD	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0042193	YURI DE PAULA MENDES PERES	Ampla Concorrência

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8585 - PEDAGOGO SOCIAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043771	ANA MARIA BUENO CAVALCANTE	Ampla Concorrência
0043107	ANIELLE ALVES LUSTOSA	Ampla Concorrência
0044428	APARECIDA INEZ KOZLOWSKI MARMOL	Ampla Concorrência
0042044	BRUNA BUENO CAVALCANTI	Ampla Concorrência
0044841	CAMILA MARIANE KORCHAK BISOTTO	Ampla Concorrência
0042292	CAROLINA GRUPO CAMARA GRANADO	Ampla Concorrência
0042795	CLÁUDIO ALVES DE ARAÚJO	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0042492	CRISTIANE DE LIMA	Ampla Concorrência
0043253	DANYELLE RAMOS LOPES LEAL GUIMARAES	Ampla Concorrência
0043925	DIANA APARECIDA FRANCISCO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044702	ELAINE CRISTINA PEREIRA	Ampla Concorrência
0043493	ELIANE BEDELEGUE MARTIN	Ampla Concorrência
0044613	ELIZABEL RODRIGUES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044469	EVERTON LUIZ DA SILVA	Ampla Concorrência
0044424	GISLAINE CRISTINA DA SILVA PERUGINI	Ampla Concorrência
0043698	IGOR DIAS ALVES	Ampla Concorrência
0044219	JAELYNE SUELEN DA FONSECA	Ampla Concorrência
0044212	JOÃO GASQUE NETO	Ampla Concorrência
0043705	JOSIANE ALINE DE OLIVEIRA BENATTI	Ampla Concorrência
0041911	LETÍCIA MACEDO GRACI	Ampla Concorrência
0042876	LILIANE MARTINS	Ampla Concorrência
0042670	LORENA BISPO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042558	MARCOS VIEIRA BRANDAO	Afrodescendente
0044072	MARGARETH APARECIDA JULIANI PAGANINI	Ampla Concorrência
0042630	MARY JANE DA SILVA DE SIQUEIRA	Ampla Concorrência
0043193	MISLAINE CLÉIA TORRES	Ampla Concorrência
0043419	NAYARA DE PAIVA BARBOSA DA COSTA	Ampla Concorrência
0042649	PAULO HENRIQUE CIPRIANO	Ampla Concorrência
0042235	RICARDO DOS SANTOS PIVETA	Ampla Concorrência
0042693	RODRIGO DA SILVA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044588	ROSANA PEREIRA APOLINÁRIO	Ampla Concorrência
0044695	ROSÂNGELA DE OLIVEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043775	SANDRA REGINA ALVES MONTEIRO TOGNATO	Ampla Concorrência
0043280	SELMA CRISTINA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042948	TAMYRES PATRICIA VARGAS PICOLLI	Ampla Concorrência
0044936	TATIANE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043091	THAIS EVELIN VAGNER DE SOUZA	Ampla Concorrência

0043551	VANESSA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042959	WELLITON CELESTINO BARBOSA DA SILVA	Afrodescendente
0044862	WILLIAM DA SILVA RODRIGUES	Afrodescendente
0042195	ZAIRA FERNANDA STRALIOTE	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8586 - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0041934	ACELINA BORGES DE QUEIROZ	Ampla Concorrência
0044558	ADÉLIA HONÓRIO	Ampla Concorrência
0044764	ADRIANA ARAGÃO COQUEIRO	Ampla Concorrência
0043645	ADRIANA BEATRIZ BERTOLEZA DE JESUS PENAROTTI	Ampla Concorrência
0044685	ADRIANA CÉLIA DE SOUZA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044752	ADRIANA DOS SANTOS QUEIROZ	Afrodescendente
0042575	ADRIANE PINHEIRO FULGENCIO DOS ANJOS	Ampla Concorrência
0042634	ADRIELE DOS SANTOS MARTINS	Ampla Concorrência
0042934	ADRIELI FERNANDA LOPES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044658	ADRIELI VITÓRIA BATISTA DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
0043543	ADRIELLE MARIANE DA SILVA RAMOS CORREA	Ampla Concorrência
0042280	ADRIELLY MARTINS FIDELIS	Ampla Concorrência
0043710	ALANYS ANTTUNIELE RODRIGUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043885	ALDINA BATISTA	Ampla Concorrência
0043234	ALESSANDRA FERMINO DA SILVA SOARES	Ampla Concorrência
0042644	ALESSANDRA PEREIRA DA CRUZ	Afrodescendente
0042946	ALEXANDRA ANICETO	Ampla Concorrência
0044772	ALEXSANDRA MARIA DA SILVA	Ampla Concorrência
0041914	ALICE APOLINÁRIO CARDOSO	Ampla Concorrência
0044441	ALICE DOS SANTOS RAMOS	Ampla Concorrência
0043954	ALINE APARECIDA TEODORO	Ampla Concorrência
0042294	ALINE FRANCIELE DE OLIVEIRA LIMA	Ampla Concorrência
0041977	ALINE GABRIELLY ALVES DE SOUZA SILVA	Ampla Concorrência
0044185	ALINE HEIDRICH SANTOS	Ampla Concorrência
0044086	ALINE RODRIGUES DE OLIVEIRA DE SALES	Ampla Concorrência
0043875	ALYCE ANNY DA SILVA	Ampla Concorrência
0042284	AMANDA CAROLINE PONTES GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0044365	AMANDA DOS SANTOS SOUZA	Ampla Concorrência
0041881	AMANDA NARCIZO LOBO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042938	AMANDA PORTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043552	AMANDA RAMOS VALÉRIO	Ampla Concorrência
0043474	ANA CARLA RIBEIRO SOUZA LUCIANI	Ampla Concorrência
0042137	ANA CAROLINE ARAUJO CALEGARI	Ampla Concorrência
0042314	ANA CAROLINE SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043597	ANA CLARA FERREIRA	Ampla Concorrência
0044343	ANA CLARA MARTINS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043300	ANA CLÁUDIA DE MOURA LOUÇÃO	Ampla Concorrência
0043457	ANA CLAUDIA MATOS MISALE	Ampla Concorrência
0044591	ANA GABRIELA LOMBARDI DE MELLO CROSCATO	Ampla Concorrência
0042774	ANA GABRIELA MOURÃO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043681	ANA GABRIELLY BELLAFRONTE SOUZA	Ampla Concorrência
0043415	ANA JÚLIA RODRIGUES DA SILVA LAURIANO	Ampla Concorrência
0043365	ANA JULIA SOUZA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0042665	ANA LAURA APARECIDA ARAGÃO DE CASTRO	Ampla Concorrência
0042835	ANA LETICIA GONÇALVES	Ampla Concorrência
0042839	ANA LUCIA DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0043830	ANA LUIZA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044390	ANA MARIA TEIXEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043486	ANA PAULA CAROLINO FLAVIO	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0042283	ANA PAULA CELERINO DA FONSECA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043259	ANA PAULA DO NASCIMENTO ANTUNES	Ampla Concorrência
0043701	ANA PAULA GOMES	Ampla Concorrência
0044179	ANA PAULA LOURENÇO DA PAZ	Ampla Concorrência
0043797	ANDERSON BATISTA DE LIMA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043961	ANDREA FRANCISCA DE AGUIAR LAGES	Ampla Concorrência
0043852	ANDRÉIA APARECIDA DE OLIVEIRA PEREIRA	Afrodescendente
0044155	ANDREIA DE SOUZA CANGIRANA	Ampla Concorrência
0044332	ANDREIA DE SOUZA OLIVEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044622	ANDRÉIA DO NASCIMENTO SALETE ROCHA	Ampla Concorrência
0042511	ANDREIA MENDES	Ampla Concorrência
0042570	ANDRÉIA PATRÍCIA MONTILHA	Ampla Concorrência
0043678	ANDRÉIA PEREIRA VITOR DA CRUZ	Afrodescendente
0044143	ANDREIA PORTO MALAGUTTI CAETANO	Ampla Concorrência
0044302	ANDREIA VISINTIN SAVERIO DE LIMA	Ampla Concorrência
0043768	ANDREINA MUNIZ DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044805	ANDRESSA AMARAL ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044261	ANDRESSA APARECIDA DE BRITO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043024	ANDRESSA FERREIRA DE MORAES ESTELLAI	Ampla Concorrência
0042308	ANDRESSA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042928	ANDREZA DE OLIVEIRA MARTINS	Ampla Concorrência
0044191	ANDRIÉLE RABELO DDESOUZA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044753	ANDRIELE VENTURA MARTINS	Ampla Concorrência
0042385	ANE CAROLINE TOLENTINO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042909	ANGELA VERONICA SOUZA	Ampla Concorrência
0043843	ANIELE MONIQUE DE OLIVEIRA ALVES	Ampla Concorrência

0044449	ANNA LÍVIA NUNES CHRESTANI	Ampla Concorrência
0043682	ANTONIO CESAR EVANGELISTA MENDES	Afrodescendente
0042927	APARECIDA DA SILVA SANTOS SAMPAIO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044082	ARIANE CANDIDO SALVADOR	Ampla Concorrência
0044194	ARTHUR ZELENKOVAS LUCENA	Ampla Concorrência
0042296	ARYADNE MONTEIRO	Ampla Concorrência
0041990	ASSISVANIA REALI LEITE	Ampla Concorrência
0044738	BARBARA DE SOUZA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042625	BEATRIZ DE SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044527	BEATRIZ GABRIELA DOS SANTOS FERREIRA	Ampla Concorrência
0043011	BEATRIZ MARQUES GUTIERRES	Ampla Concorrência
0044509	BEATRIZ SOUZA DE FRANÇA	Ampla Concorrência
0043616	BEATRIZ VAZ DE MIRANDA	Ampla Concorrência
0043703	BERNARDETE DE LOURDES FRAZÃO NUNES	Ampla Concorrência
0044401	BIANCA NUNES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043792	BRENDA KAMILLY SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0043890	BRENDA NATÁLIA DE PAULA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042187	BRUNA APARECIDA CAMPOS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042794	BRUNA EDUARDA DE QUEIROZ DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042154	BRUNA ELLEN DOS SANTOS DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0042244	BRUNA FERNANDA MUCHELIN	Ampla Concorrência
0043823	BRUNA RAFAELLA COMIN DA COSTA	Ampla Concorrência
0044129	BRUNA RAIANE DA SILVA MARTINS	Ampla Concorrência
0042804	BRUNNA CAROLINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043756	BRUNNA CRISTHINA DOS SANTOS GUIMARAES	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0043991	CAMILA DANIELLE DE SOUZA FELIX	Ampla Concorrência
0042853	CAMILA DE OLIVEIRA BARBOSA	Ampla Concorrência
0044174	CAMILA DE SÁ DA SILVA ALBORGUETI	Ampla Concorrência
0043928	CAMILA DE SOUZA BENETOLLI	Ampla Concorrência
0042041	CAMILA EDUARDA DE SOUZA ZIGANTE	Ampla Concorrência
0044683	CAMILA REGINA SALES	Ampla Concorrência
0042337	CAMILA RIBEIRO FREIRIA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044133	CAMILA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0042819	CARLA CAROLAINE GRAÇA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043462	CARLA DE ALMEIDA ROCHA	Ampla Concorrência
0044917	CARLA FERNANDA DE SOUZA GOMES	Ampla Concorrência
0041949	CARLA RAFAELA CARDOSO DE SOUZA PELOI	Ampla Concorrência
0041857	CARLA VANESSA DOS SANTOS CHAVES	Ampla Concorrência
0043700	CAROLINA DE PAULA SILVA	Ampla Concorrência
0042163	CAROLINE APARECIDA MARQUES DE BRITO	Ampla Concorrência
0042923	CAROLINE GONÇALVES GOMES	Ampla Concorrência
0042106	CASSIA NATIELI CARDOSO LIMA	Ampla Concorrência
0043881	CÁSSIA ROMÃO PEREIRA	Ampla Concorrência
0042527	CASSIA ZOCCANTE DITOS	Ampla Concorrência
0042067	CÉSAR LUIZ DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043379	CHRISTYANE BATISTA DE NOVAIS PACAGNAN	Ampla Concorrência
0043213	CÍCERA RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043916	CILNEI DE FÁTIMA HOFFMANN	Ampla Concorrência
0044518	CIRILA MOURA PORTO	Afrodescendente
0042531	CLAUDIA APARECIDA DE BARROS	Ampla Concorrência
0042688	CLÁUDIA MARIA ALVES RIBEIRO	Afrodescendente
0044520	CLAUDIA PEREIRA MACHADO	Ampla Concorrência
0041925	CLEIDE TAVARES	Ampla Concorrência
0042373	CLEITON DA SILVA MIRA	Afrodescendente
0043860	CRISTIANE MATILDE FABRICIO DA CRUZ	Ampla Concorrência
0043389	DAIANA DE MATTOS CARREIRA	Ampla Concorrência
0043490	DAIANE CRISTINA FERNANDES DA CUNHA	Ampla Concorrência
0044285	DAIANE SANDI CARDOSO	Ampla Concorrência
0043915	DALILA CAROLAINE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043196	DANIELA CAROLINE DA SILVA	Ampla Concorrência
0044069	DANIELA CRUZ ANTONIO	Ampla Concorrência
0042535	DANIELE DA GRAÇA GONÇALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043806	DANIELLE AZEVEDO FERREIRA	Ampla Concorrência
0042256	DAYANE CAROLINE ALVES DE MORAES	Ampla Concorrência
0042873	DAYANE GUIN	Ampla Concorrência
0042929	DAYANI ANGELISTA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043124	DEBORA CATHERINE FERNANDES SARACENI	Ampla Concorrência
0043332	DEBORA CRISTINA LEMOS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044366	DÉBORA MARA MENDES	Ampla Concorrência
0042347	DÉBORA VITÓRIA SOARES SANTOS CINTRA	Ampla Concorrência
0044339	DENISE BUENO RODRIGUES DE CRISTO	Ampla Concorrência
0043062	DENISE DANIEL	Ampla Concorrência
0043921	DENISE OLIVEIRA FRANÇA PIVETA	Ampla Concorrência
0042357	DIRCE AMADEU	Ampla Concorrência
0044801	DIVANI ALVES BEZERRA MOREIRA	Ampla Concorrência
0044421	DJENNEFER LURDES COPPO	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0043267	DORCELY CREMON MENOIA	Ampla Concorrência
0043867	DORVALINO RIBEIRO DE ALCANTARA JUNIOR	Afrodescendente
0041855	EDILENE SOUZA SILVA	Ampla Concorrência
0042887	EDINEIA MATEUS LIMA EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0042874	EDIVAINE EVANGELISTA TEIXEIRA	Ampla Concorrência

0044863	EDNEIA BARBOSA DEQUI	Afrodescendente
0041874	EDNEIA MARIA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043819	EDUARDA RANHE MEWIUS	Ampla Concorrência
0044411	EDUARDA THAIS DE OLIVEIRA RIBEIRO GIMENES	Ampla Concorrência
0043866	ELAINA ROCHA DOS SANTOS	Afrodescendente
0042462	ELAINE CRISTINA GALINA	Ampla Concorrência
0044406	ELAINE DE ASSIS MARCHIONI BORGES	Ampla Concorrência
0043948	ELAINE F XAVIER	Ampla Concorrência
0044027	ELIANA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041888	ELIANE ALBINO PASCUIM	Ampla Concorrência
0042805	ELIANE DA SILVA VERGUTZ	Ampla Concorrência
0043160	ELIANE LIMA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043764	ELIANI PEREIRA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044367	ELICIANE PAIM AVELINO	Ampla Concorrência
0042891	ELIETE JESUS DE SOUZA SILVA	Afrodescendente
0044294	ELIS CRISTINA MARIANO	Ampla Concorrência
0043972	ELISAMAR DIAS MEIRA MENDES	Ampla Concorrência
0042666	ELISANDRA DOS SANTOS NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042841	ELISANGELA APARECIDA ANTLONICHEN	PcD - Pessoa com Deficiência
0044962	ELISANGELA DIAS FRANÇA	Ampla Concorrência
0043518	ELLEN LUANA DE SOUZA SANTOS	Ampla Concorrência
0041889	ELOISY LIBERTO LOMBARDI	PcD - Pessoa com Deficiência
0044079	ELSA FERREIRA VIDAL DUTRA	Ampla Concorrência
0043302	ELZA MARIA RODRIGUES DO AMARAL	Ampla Concorrência
0043264	EMANUELLE CAROLINA DO NASCIMENTO MOURA	Ampla Concorrência
0042809	EMANUELLY VITÓRIA ARAÚJO PETERGATTO	Ampla Concorrência
0042054	ERICA THAYRINI PEREIRA DOS ANJOS	Ampla Concorrência
0042738	ESTER DE ARAÚJO PINHEIRO	Ampla Concorrência
0043242	EVELIN CAROLINE CORDEIRO FONSECA	Ampla Concorrência
0042582	EVELIN LARISSA TOSSE DA SILVA	Ampla Concorrência
0044932	EVELYN CAROLLAYNE DOS SANTOS DE OLIVEIRA PIRES	Ampla Concorrência
0044470	EVERTON LUIZ DA SILVA	Ampla Concorrência
0043290	FABIANA OLIVEIRA DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044732	FABIANE PANAZZOLO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0041850	FABIANE TARABOSSI CARDOSO	Ampla Concorrência
0043275	FATIMA ALVES	Ampla Concorrência
0042361	FATIMA RAMOS DE MATOS PASSOS	Ampla Concorrência
0042250	FELIPE GABRIEL DOS SANTOS CHICIUC	Ampla Concorrência
0042224	FERNANDA CARDOSO COSTA	Ampla Concorrência
0044163	FLAVIA CRISTINA CARNEIRO	Ampla Concorrência
0043907	FLÁVIA PRISCILA NOGUEIRA FONSECA	Afrodescendente
0042543	FLÁVIA TORRES PEREIRA	Ampla Concorrência
0042925	FRANCIELE ALVES DE LIMA BIZETTI	Ampla Concorrência
0044103	FRANCIELE BARBOSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043510	FRANCIELE FORTUNATO	Ampla Concorrência
0043751	FRANCIELE SOARES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0044094	FRANCIELI QUEVEDO	Ampla Concorrência
0042924	FRANCIELLI MACIEL AZEVEDO	Ampla Concorrência
0043453	FRANCIELLY GONÇALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043845	FRANCIELLY RIBEIRO CAVALHEIRO RICOLDI	Ampla Concorrência
0044938	FRANCINI PALHARES MARCATO	Ampla Concorrência
0042432	FRANCISCA DOS SANTOS ALMEIDA	Ampla Concorrência
0042172	GABRIEL BATISTA DE AMORIM	Ampla Concorrência
0043591	GABRIEL CORREA OLIVA	Ampla Concorrência
0042845	GABRIELA CATAFESTA MONTEIRO	Ampla Concorrência
0042213	GABRIELA DA SILVA DE MATOS	Ampla Concorrência
0042257	GABRIELA MACHADO MENDES	Ampla Concorrência
0041864	GABRIELA RODRIGUES DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0042724	GABRIELI DA SILVA UCHOA	Ampla Concorrência
0044529	GABRIELLA CRISTINA DOS SANTOS REGINALDO	Ampla Concorrência
0044640	GABRIELLY ALONSO MATIAS OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042895	GABRIELY LINARD HENEMAN	Ampla Concorrência
0044462	GEICY APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043814	GEISEBEL BARBOSA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044321	GEOVANA BOARO RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042168	GEOVANA DE BRITO ALVES FERREIRA	Ampla Concorrência
0044836	GEOVANA DOS SANTOS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042185	GEOVANA PEREIRA BARON	Ampla Concorrência
0044335	GINA MARA DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0042378	GISELE DE SOUZA CONCEIÇÃO	Ampla Concorrência
0043075	GISELI FRASSON FERREIRA	Ampla Concorrência
0042521	GISELLE JOYSCE MOCELIN SILVA	Ampla Concorrência
0044490	GISLAINE MARQUES TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0043586	GISLAINE SOARES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044282	GISLEINE APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042547	GISLEINE DE FÁTIMA ZANONI	Ampla Concorrência
0044787	GISLENE LOPES DE MATTOS	Ampla Concorrência
0044203	GISLENE MONTEIRO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043817	GRACIELE BRAZZOLOTO TORRES	Ampla Concorrência
0042151	GRACIELLE APARECIDA DE AZEVEDO	Ampla Concorrência
0042580	GRACIELLE FERREIRA SANTOS	Ampla Concorrência
0042476	GRACILENE GOMES LOPES	Ampla Concorrência
0044189	GRAZIELE CARLA ZELENKOVAS	Ampla Concorrência
0044546	GRAZIELE DA SILVA SOUZA	Ampla Concorrência
0042133	GREICIANE PEREIRA	Ampla Concorrência

0043688	HAVILLA FRANCISCA DE MELO DE SOUZA CANCIO	Ampla Concorrência
0044360	HELEN CÁSSIA DOS SANTOS FOGAÇA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0041915	HÉLEN STÉFANI DA SILVA	Ampla Concorrência
0042318	HELLEN BIANCA DOS SANTOS ANDRADE	Ampla Concorrência
0042407	HELLEN SANCHES DA SILVA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043090	HELOARA MALVERA DA SILVA FERREIRA	Ampla Concorrência
0043949	HELOÍSA DA SILVA LAGO	Ampla Concorrência
0043087	HELOISA MALVERA DA SILVA FERREIRA	Ampla Concorrência
0044419	HELOIZE FRANCIELI ZEMIANI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044466	HIAGO HENRIQUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0044250	ISABELLA DE SOUSA RIBEIRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044135	ISABELLY RODRIGUES DE MORAIS	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0044233	IVANILDE RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042443	IVETH OTA RODRIGUES DE LIMA	Ampla Concorrência
0043348	IVONETE PEREIRA SABATINE	Ampla Concorrência
0044341	IZABEL CRISTINA LOPES DIAS MARIANO	Ampla Concorrência
0043821	JAILMA MOTA SOARES HENEMAN	Ampla Concorrência
0042636	JÃINE WELLEN M CAMPOS DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043718	JAMILY PEREIRA	Afrodescendente
0043846	JANAINA APARECIDA DA CONCEIÇÃO OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041959	JANAINA CAROLINA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043029	JANAINA DE LIMA PEREIRA FIALHO	Ampla Concorrência
0042445	JANETE APARECIDA IASUNIKI	Ampla Concorrência
0043779	JAQUELINE BISPO	Ampla Concorrência
0043668	JAQUELINE BISPO DOS REIS TIMOTEO	Ampla Concorrência
0042619	JAQUELINE DA SILVA PEREIRA	Ampla Concorrência
0044234	JAQUELINE FRANCISCA DE MOURA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042573	JAQUELINE NASCIMENTO RUIZ	Ampla Concorrência
0042995	JAQUELINE PRICINATO GONÇALVES	Ampla Concorrência
0042726	JAQUELINE SILVA DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0042346	JAQUELINI DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0044454	JEISSIKA ARIELY DE SOUZA PANOSSO	Ampla Concorrência
0043377	JENIFER EDUARDA DOS SANTOS SILVA	Ampla Concorrência
0042270	JÉSICA ANTONIA MASSON MATOS	Ampla Concorrência
0042167	JESSICA CRISTINA DOS SANTOS CARLUCCI	Afrodescendente
0042850	JÉSSICA DE AZEVEDO SOUSA LIMA	Ampla Concorrência
0042962	JÉSSICA DE FREITAS	Ampla Concorrência
0044000	JÉSSICA MARIA FRANCISCO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043232	JÉSSICA MARTINS FREITAS	Ampla Concorrência
0043765	JESSICA ROMÃO DA SILVA ROSSI	Ampla Concorrência
0043339	JHENIFER BEATRIZ MENDONÇA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042979	JHENIFER DAYANE DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043615	JHENIFER RAFAELI NUNES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044283	JHENNIFFER REGINA ARAUJO	Ampla Concorrência
0041937	JOCIMARA MISLAINE CAMPOS RAMIRO	Ampla Concorrência
0041919	JOICE DOS SANTOS DA SILVA	Afrodescendente
0041916	JOICE MAYARA BUENO GOMES MONTE	Ampla Concorrência
0043978	JOSÉ VENÍCIUS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044587	JOSEFA GILSILVANIA ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044491	JOSIANE APARECIDA CHAVES	Ampla Concorrência
0042744	JOSIANE DA CONCEIÇÃO DAVANSO	Ampla Concorrência
0041939	JOSIANE DE CASTRO	Ampla Concorrência
0043273	JOSIANE ROSA	Ampla Concorrência
0043042	JOSIANE SILVA AZEREDO VITORINO	Ampla Concorrência
0042332	JOSIELE CRISTINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043135	JULIA DE SOUSA FRANCO SIENA VIEIRA	Ampla Concorrência
0044455	JÚLIA GABRIELY DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0042735	JÚLIA MELO GUILHERME	Ampla Concorrência
0043111	JULIA SANTANA MOURAO	Ampla Concorrência
0042610	JULIANA CAJU DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0041967	JULIANA DA SILVA MARTINS NESPOLI	Ampla Concorrência
0044300	JULIANA DOS REIS DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0044621	JULIANA FERREIRA DO CARMO	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0042488	JULIANA GUIZUM ALVES	Ampla Concorrência
0044199	JULIANA LUSTOSA ANDRADE GRANATO	Ampla Concorrência
0044539	JULIANA RIBEIRO DINIZ BARUSSI	Ampla Concorrência
0044126	JULIANA ROSSI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043517	JULIANA SAMPAIO FELIX	Ampla Concorrência
0043279	JULIANA VITÓRIA SAMPAIO DE OLIVEIRA MARIANO	Ampla Concorrência
0044679	JULIANI DE OLIVEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043983	KAREN APARECIDA CARMO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043113	KAREN CAROLINE DE OLIVEIRA DA SILVA	Afrodescendente
0043216	KARINA BENTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043173	KARLA SOPHIA ALTRAN BORTOLETTI	Ampla Concorrência
0044083	KAROLAYNE DE OLIVEIRA DE MATTOS	Ampla Concorrência
0041924	KAROLINE CRISTINA BATISTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042690	KAUA SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0044412	KAUANY VICTÓRIA ARAÚJO BATISTA	Ampla Concorrência
0044845	KAUANY VITÓRIA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043800	KAUHANA FERREIRA DE JESUS	Ampla Concorrência
0044128	KAYKE CRIVELLI AMORIM	Ampla Concorrência

0042846	KETHELIN EDUARDA DE BRITO	Ampla Concorrência
0044982	KETHELIN MAYARA DA SILVA LEMES	PcD - Pessoa com Deficiência
0041944	KETLYN LORENI BORGES RECK	Ampla Concorrência
0043268	LAIDE DE OLIVEIRA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043258	LAISA DO NASCIMENTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044515	LAISSA MUNIZ SANTOS	Ampla Concorrência
0042943	LALESKA KAMILA PORTO PETRIS	Ampla Concorrência
0044178	LARISSA CRISTINA ALMEIDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044698	LARISSA DE LIMA BALBINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043902	LARISSA DE QUEIROZ DANTAS SOARES	Ampla Concorrência
0042225	LAYLA MONIC DE MATTOS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0042019	LAYRA TAMIRES PONTES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042964	LEANDRA DE OLIVEIRA GRASSI	Ampla Concorrência
0044882	LEIA BERGO RAMOS KAZAMA	Ampla Concorrência
0044210	LEIDIANY ANDRADE PEREIRA	Ampla Concorrência
0042427	LEILA DA SILVA BARBOSA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042646	LENICE DE LIMA BALBINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042246	LETÍCIA ALENCAR COSTA CANCIO	Ampla Concorrência
0042037	LETICIA APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042217	LETÍCIA DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043046	LETÍCIA FERREIRA DO PRADO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043266	LETÍCIA SOUZA JOSÉ	Ampla Concorrência
0042343	LIDIANE MAIRA LOPES	Ampla Concorrência
0042001	LIGIA DANIELA SCHMIDT	Ampla Concorrência
0043208	LIVIAN HEIDRICH DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042428	LOANA CRISTINA NEVES GREGORIO	Ampla Concorrência
0043524	LOANA REGINA LEPERES	Ampla Concorrência
0044721	LORENA MARIA GOMES	Ampla Concorrência
0044132	LUANA BENEDITA DA CONCEICAO ARAUJO	Afrodescendente
0042020	LUANA CARDOZO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042299	LUANA DA COSTA MONTEIRO	Ampla Concorrência
0042301	LUANA DA SILVA CROSCATO	Ampla Concorrência
0042705	LUANA MACHADO BARBOSA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0043134	LUANA VANESSA DE AMORIM	Ampla Concorrência
0043938	LUARA PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042298	LUCAS GABRIEL MONTEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043657	LÚCIA DE FÁTIMA ÁLVARO OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043451	LUCIANA RECORDI DE LIMA TOQUERO	Ampla Concorrência
0043067	LUCIANE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044606	LUCIANI REGINA DE SOUZA PASTORELLO	Ampla Concorrência
0043716	LUCILENE MOURA	Ampla Concorrência
0042780	LUCINA ACELMO DA COSTA PARIS	Ampla Concorrência
0042905	LUCINEIA DOS SANTOS ALVES	Ampla Concorrência
0042689	LUCINEIA RODRIGUES CHAVES	Ampla Concorrência
0044717	LUDEMILA REGINA PICCIRILO	Ampla Concorrência
0043345	LUZIA DOS SANTOS GONÇALES	Ampla Concorrência
0043844	LUZIA FRANCISCO DE LIMA	Ampla Concorrência
0042825	LUZIA PINHEIRO FELIX DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044807	MAGDA DEIORIO DE MELO SANTOS	Ampla Concorrência
0042593	MAÍRA ALENCAR GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0042239	MAÍZA BRITO BEZERRA	Ampla Concorrência
0042626	MARCELA FABIANA LOPES DE ARAUJO	Ampla Concorrência
0042178	MARCIA APARECIDA CORDEIRO	Ampla Concorrência
0044645	MARCIA CRISTINA TATARO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044435	MARCIA RAMOS ARAÚJO	Ampla Concorrência
0043651	MARCIO RAFAEL FARIAS	Ampla Concorrência
0042249	MARCOS ANTONIO DA COSTA FILHO	Ampla Concorrência
0044420	MARI SANDRA SCHMITZ BARROS	Ampla Concorrência
0044670	MARIA ANDRESSA GOMES MENEZES	Ampla Concorrência
0043777	MARIA DE FÁTIMA DE SÁ MADEIRA	Ampla Concorrência
0042737	MARIA DE LOURDES CARARO	Ampla Concorrência
0042486	MARIA DE LOURDES SASTRE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043013	MARIA DULCINEIDE DE OLIVEIRA ROMUALDO FILHA	Ampla Concorrência
0044021	MARIA EDUARDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043592	MARIA EDUARDA DE ARAUJO SILVA	Ampla Concorrência
0044747	MARIA EDUARDA DOS SANTOS GREGORIO	Ampla Concorrência
0042030	MARIA EDUARDA EDWIGES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044141	MARIA EDUARDA MALAGUTTI CAETANO	Ampla Concorrência
0043604	MARIA EDUARDA MARÇAL DA SILVA GARCIA	Ampla Concorrência
0044525	MARIA EDUARDA ZANINELLO DE AZEVEDO GALANI	Ampla Concorrência
0043863	MARIA FERNANDA BORGES LOMONTE	Ampla Concorrência
0042007	MARIA GABRIELA RAMOS	Ampla Concorrência
0043728	MARIA GABRIELLA MATTOS MARTINS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042400	MARIA HELENA DE E	Ampla Concorrência
0042984	MARIA INÊS FERREIRA DE LIMA	Ampla Concorrência
0044718	MARIA ISABEL DOS SANTOS PAULINO	Ampla Concorrência
0043129	MARIA ISABELI ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043334	MARIA LAURA GUIMARÃES RANGEL	Ampla Concorrência
0042947	MARIA LUCIA VIDAL VARGAS	Ampla Concorrência
0043380	MARIA MADALENA DA SILVA FILHA HEIDRICK FRANÇA	Ampla Concorrência
0044157	MARIA REGIANE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043986	MARIA REGINA DO CARMO DA PAIXÃO PEREIRA	Ampla Concorrência
0042315	MARIA VITÓRIA FREIRES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042051	MARIA VITÓRIA SILVA VIEIRA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		

CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0042514	MARIANA ARAUJO FERREIRA	Ampla Concorrência
0043385	MARIANA GREGORIO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044184	MARIANA MACHADO BARBOSA CLAUSEN	Ampla Concorrência
0042064	MARIANA VICENTE LOUTARTE	Ampla Concorrência
0044215	MARIANA VITORIA BIZETTI	Ampla Concorrência
0042985	MARIANE FONSECA MARCHI	Ampla Concorrência
0044362	MARIANY VITÓRIA ALBUQUERQUE PEREIRA	Ampla Concorrência
0043068	MARICEL DOMINGUEZ BENITEZ	Ampla Concorrência
0044235	MARIELI PAIXÃO DE FARIAS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0044142	MARILZA DE ARAUJO ROCHA	Ampla Concorrência
0044963	MARINALVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043851	MARLEIDE MOTA SOARES FONSECA	Ampla Concorrência
0044898	MARLET AMARO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042320	MARLI VANESSA JESUS	Ampla Concorrência
0042608	MARTA COSTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042367	MARTA DUVOIZEM MOTTA	Ampla Concorrência
0044243	MARTA PEREIRA DE SOUSA	Ampla Concorrência
0042389	MATHEUS NICOLETTE FERNANDES	Ampla Concorrência
0044740	MAYARA APARECIDA DA CRUZ	Ampla Concorrência
0042898	MAYSA DE ANDRADE DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044502	MAYSA GOOZ DE SOUZA NUNES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043001	MAYZA ESTER HILARIO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043435	MEIRIELLI DE OLIVEIRA ARAÚJO	Ampla Concorrência
0042230	MERIELLE ELAINE CLARO DE PAULA	Ampla Concorrência
0042695	MERILIN GONÇALVES MIRANDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043460	MICAELA DA SILVA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044289	MICHELE GONÇALVES SENA	Ampla Concorrência
0042140	MICHELI DOS SANTOS GOMES	Ampla Concorrência
0044874	MICHELY DOS SANTOS ANTONIO	Ampla Concorrência
0044281	MIDIA WALDOW	Ampla Concorrência
0042901	MILENE DE PAULA	Ampla Concorrência
0044034	MIRIÃ TAVARES LOURENÇO	Ampla Concorrência
0042708	MISAEL FERREIRA SUZARTE DOS SANTOS	Afrodescendente
0044262	MONICA CRISTINA MONTE	Ampla Concorrência
0041884	MÔNICA VIEIRA DUTRA	Afrodescendente
0044386	MONIQUE FRANZO	Ampla Concorrência
0042123	NADINE DA ROSA SANTOS	Ampla Concorrência
0041973	NAGILA DA SILVA BRITO	Ampla Concorrência
0044388	NATALIA MORAES AMORIM	Ampla Concorrência
0043132	NATALY CARDOSO DE MOURA	Ampla Concorrência
0042789	NATASHA NAYARA CAGNAN NUNES	Ampla Concorrência
0044736	NÁTHALY EDUARDA DE OLIVEIRA ZUFFI	Ampla Concorrência
0042857	NATIELE DA SILVA BRITO	Ampla Concorrência
0042784	NEUSA PESSOA DE MORAES	Ampla Concorrência
0043350	ORINEIDE DE OLIVEIRA FRAGOSO	Ampla Concorrência
0042663	PALOMA DOS SANTOS FAUSTINO	Ampla Concorrência
0044331	PÂMELA KAROLINE MATTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0043917	PAMELA SUELLEN SALGADO SALES GREGUI	Ampla Concorrência
0044298	PATRÍCIA APARECIDA DA SILVA FOGAÇA VELASCO	Ampla Concorrência
0044631	PATRICIA BARBOSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043557	PATRICIA MUNUERA	Ampla Concorrência

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0042359	PATRÍCIA RIBEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043569	PATRICIA SILVA JESUS BARROS	Afrodescendente
0042219	PAULA APARECIDA LOPES GONÇALVES	Ampla Concorrência
0042295	PAULO MICHEL SILVA PORRETI	Ampla Concorrência
0042328	POLIANA SANT ANA CASTRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044416	POLIANI CRISTINA CRISTINA FERREIRA CAVALIER	Ampla Concorrência
0044987	PRISCILA SANTOS	Ampla Concorrência
0044843	QUETIALINE ARAGÃO COQUEIRO	Ampla Concorrência
0044671	RAFAELA FERNANDES DOS SANTOS SANTANA	Ampla Concorrência
0043832	RAFAELA LEITE DE ALMEIDA FELIPE	Ampla Concorrência
0043301	RAFAELA NUNES KLEIN	Ampla Concorrência
0044329	RAFAELE DOS SANTOS DUARTE DA MATA	Ampla Concorrência
0042999	RAFAELLA LOPES MONTEIRO	Ampla Concorrência
0042288	RAFAELLA SILVA SARAIVA	Ampla Concorrência
0044253	RAIRA FERNANDA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042875	RAÍSSA PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043464	RAPHAELA LEFEL	Ampla Concorrência
0044328	RAQUEL BERTTI NUNES	Ampla Concorrência
0044488	REBECA HENEMAN FERREIRA	Ampla Concorrência
0042003	REGIANE NUNES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042945	REGINA MARIA FAVARÃO	Ampla Concorrência
0043010	REGINE SIMONE SIMÃO	Ampla Concorrência
0041978	RENATA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044816	RENATA DE OLIVEIRA CELIO	Ampla Concorrência
0043133	RENATA FERNANDA RODRIGUES AMARAL MILANI	Ampla Concorrência
0043787	RENATA FERREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044580	RENATA FERREIRA DE SOUZA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044338	RITA DE CÁSSIA DA SILVA FERREIRA	Ampla Concorrência
0042086	ROBSON BATISTA CORDEIRO	Ampla Concorrência

0044130	ROCHELY FERNANDA BOLONHA	Ampla Concorrência
0044755	RONALDO MENEZES SANTOS	Afrodescendente
0042077	ROSANA BENFICA FERNANDES	Ampla Concorrência
0043050	ROSANE ELISA BUSSOLA DOS SANTOS	Afrodescendente
0044144	ROSANGELA DOMINGOS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043995	ROSANGELA GOES MENGUE BRITO	Ampla Concorrência
0043940	ROSANGELA GOMES TOLOTTO	Ampla Concorrência
0042303	ROSANGELA MENDES BATISTA ALVES	Ampla Concorrência
0044028	ROSELI FERREIRA DE CAMPOS	Ampla Concorrência
0042291	ROSENY DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0043298	ROSINEY AGUIAR DE PAULA DIAS	Ampla Concorrência
0042316	ROZILENE MENDES BATISTA ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043277	SABRINA DOS SANTOS CARVALHO	Ampla Concorrência
0042035	SANDRA APARECIDA DE LIMA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044458	SANDRA BORTOLUZZI	Ampla Concorrência
0042910	SANDRA FRANCO SANTANA	Ampla Concorrência
0043661	SANDRA MIGUEL SOUZA MOREIRA	Ampla Concorrência
0043980	SANDRA SANTOS PEREIRA BOSSONI	Afrodescendente
0042865	SARAÍ JIREH DELGADO GIRALDO	Ampla Concorrência
0042485	SELMA CRISTINA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044552	SÉRGIO HEITOR GERACINDO	Ampla Concorrência
0043511	SHIRLEY BESSANI DA SILVA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0042741	SILVANA APARECIDA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0041987	SILVANA NUNES MACHADO	Ampla Concorrência
0044840	SIMEIA VALENTIM	Ampla Concorrência
0042816	SIMÔNICA DA SILVA FERREIRA HAUBT	Ampla Concorrência
0044725	SOLAINE SANTOS COELHO	Ampla Concorrência
0042336	SOLANGE ROSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043869	SONIA CONCEIÇÃO DE MACEDO	Ampla Concorrência
0044016	STÉFHANY DE FRANÇA MOURA	Ampla Concorrência
0044565	SUELI BASTIDA MARCHESINI	Ampla Concorrência
0043381	SUELI FERREIRA BORGES VIEIRA	Ampla Concorrência
0042477	SUELI TERESINHA FERREIRA	Ampla Concorrência
0044734	SUZANA ELIAS	Ampla Concorrência
0042919	TACIANE SILVA BUENO ANDRADE	Ampla Concorrência
0042490	TAINÃ FREITAS RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042045	TAINE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042234	TALITA APARECIDA DOS SANTOS MACHADO	Ampla Concorrência
0043943	TALITA DA SILVA COUTINHO	Ampla Concorrência
0042907	TAMARA TATIANE DE MELO OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042186	TAMIRES CRISTIANE TRAMARIN	Ampla Concorrência
0043662	TAMY SUELEN VARGAS PICOLLI	Ampla Concorrência
0043231	TÂNIA APARECIDA KOZAEN SOUZA	Ampla Concorrência
0042456	TANIA CRISTINA MENDES DA CRUZ	Ampla Concorrência
0043848	TÂNIA DOS SANTOS DE MIRA	Ampla Concorrência
0042071	TANIA TATIANA COLARES DE BARROS	Ampla Concorrência
0042297	TATIANA LÉA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042004	TATIANE AQUEMI MIYADAIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044485	TATIANE CAVALCANTE DE ALBUQUERUQUE	Ampla Concorrência
0042429	TATIANE DOS SANTOS DUARTE	Ampla Concorrência
0044146	TATIANE MEDEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043810	THAINÁ RAMOS CONRADO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043086	THAINA VITORIA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042565	THAINARA NICACIO DANTAS VIGUETTE	Ampla Concorrência
0043522	THAIS ALESSANDRA RIBEIRO DA MOTA	Ampla Concorrência
0044053	THAÍS CÂMARA AMORIM DE LIMA	Ampla Concorrência
0043088	THAIS EVELIN VAGNER DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043327	THAIS JESUS RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043297	THAIS LOPES	Ampla Concorrência
0044117	THAIS MOREIRA MOURÃO	Ampla Concorrência
0043763	THAÍS REGINA CANDIDO DE VASCONCELOS DE ALMEIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042457	THAÍS VANESSA MOCELIN SILVA	Ampla Concorrência
0044678	THALITA FERNANDA MELO	Ampla Concorrência
0044521	THALITA MAIARA GOMES	Ampla Concorrência
0043148	THATIANE FRANCO DA TRINDADE GARCIA	Ampla Concorrência
0044323	TICIENE APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044256	VALERIA DE FATIMA SILVESTRE NERI DA SILVA	Ampla Concorrência
0044140	VALQUIRIA BATISTA	Ampla Concorrência
0041970	VANESSA APARECIDA MONTEIRO DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044154	VANESSA BISPO DE CAMPOS	Ampla Concorrência
0044160	VANESSA DA SILVA MAIA CAVALCANTE	Ampla Concorrência
0044022	VANESSA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043964	VANESSA FERREIRA NEVES	Afrodescendente
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0044113	VANESSA MOREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044505	VANESSA MOURA COTRIN	Ampla Concorrência
0043368	VÂNIA CRISTINA PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043480	VÂNIA FERREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043653	VANUSA DA SILVA CAMARGO	Ampla Concorrência
0044461	VERONICA POSSAMAE NAKAO	Ampla Concorrência
0042679	VICTÓRIA RIBEIRO GUERRA	Ampla Concorrência
0042596	VILMA DE SÁ BELORTE DA SILVA	Ampla Concorrência

0043652	VITOR MONTEIRO ROSA REIS	Ampla Concorrência
0043675	VITÓRIA APARECIDA ROCINHOLI MACHÊA	Ampla Concorrência
0042729	VITÓRIA CAROLINE SILVA	Ampla Concorrência
0043630	VITORIA ELEN DE BRITO DESANOSKI	Ampla Concorrência
0044437	VITÓRIA GABRIELLI JORDÃO	Ampla Concorrência
0043119	VITÓRIA KAROLINE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042793	VIVIAN KARLA MOREIRA	Ampla Concorrência
0042099	VIVIANE MARQUES DOS SANTOS KRACHINSKI	Afrodescendente
0043418	WECHILIN APARECIDO SOUZA ANTUNES	Ampla Concorrência
0042651	WELLEN SUZY SAFRA DELAPORTE	Ampla Concorrência
0043022	WILLYAN AUGUSTO DARODDA	Ampla Concorrência
0044317	YASMIM VITÓRIA DE ARAÚJO MARTINS ALVES	Ampla Concorrência
0044627	YASMIN BRASIL DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0043224	YASMIN CAROLINE DA SILVA MOURA	Ampla Concorrência
0042190	ZAIRA FERNANDA STRALIOTE	Ampla Concorrência
0044280	ZÉLIA SOARES PEREIRA ALVES	Ampla Concorrência
0041985	ZENILDA PIMENTEL DA SILVA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8587 - PROFESSOR DE INGLÊS - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043822	ALINE APDA BUENO MESTRE	Ampla Concorrência
0043306	AMANDA CARINI MESTRE VERDAM	PcD - Pessoa com Deficiência
0041905	ANDREIA APARECIDA ROQUE	Ampla Concorrência
0043804	ANGELA MARIA SOUZA ZABOT	Ampla Concorrência
0044907	DANIEL RODRIGUES BOM TEMPO	Ampla Concorrência
0043941	EDNA APARECIDA DE MATTOS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0044139	EDUARDA DE JESUS DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044085	FRANCISCA RAIMUNDA DOS SANTOS GONCALVES	Ampla Concorrência
0043588	GABRIELLE DE FATIMA DE BRITO	Ampla Concorrência
0042849	GENILDO FLORENCIO SOARES JUNIOR	Ampla Concorrência
0042922	HUGO CALIARI VELASCO	Ampla Concorrência
0043813	JOYCE OLIVEIRA BERNARDO FERREIRA	Ampla Concorrência
0042691	MARCOS ANTONIO PEREIRA	Ampla Concorrência
0044463	MARIANA CRISTINA DA SILVA MACEDO	Ampla Concorrência
0042484	MARINILZA CRISTINA BOTARELI FREI	Ampla Concorrência
0044688	PAMELA PIGNATO	Ampla Concorrência
0042158	RAFAEL SANTANA	Ampla Concorrência
0043095	RAYNE KARLA DE LIMA	Ampla Concorrência
0043868	ROSANGELA APARECIDA NUNES BUKOWSKI	Ampla Concorrência
0041901	THAUANE CAROLINE FLÁVIO CARDOSO	Ampla Concorrência
0044415	VALDEREZ DE LIMA MARTINS	Ampla Concorrência
0042933	VALDILENE BEZERRA DE SOUZA SCHLOSSER	Ampla Concorrência
0043757	VIVIANE DA SILVA STANCZAK	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8588 - PSICÓLOGO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044342	ADRYELLI SERON CAZAROTO	Ampla Concorrência
0042563	AGNYS DA SILVA DE MENESES	Ampla Concorrência
0044197	ALANNIS SANTOS SUGUIMOTO	Ampla Concorrência
0044891	ALEXIA APARECIDA FRANCO	Ampla Concorrência
0043333	ANA BEATRIZ CARDOSO	Ampla Concorrência
0042081	ANA PAULA DE SOUZA SANTOS	Ampla Concorrência
0042678	ANA PRISCILA DA COSTA DOLA	Ampla Concorrência
0043076	ANTONIO AUGUSTO LAGE	Ampla Concorrência
0042847	BEATRIZ DE MORAES TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0042410	BEATRIZ LEITE AMARAL	Ampla Concorrência
0044489	BEATRIZ PASCUTTI MARTINS	Ampla Concorrência
0044883	BIANCA DE MORAES DOS SANTOS MIRANDA	Ampla Concorrência
0042351	BRUNA KAROLINE PÊGO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042194	BRUNNA DE SOUZA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043324	CAREN EDUARDA SOARES BONFIM	Ampla Concorrência
0044073	CAROLINA SCHUMACHER	Ampla Concorrência
0042798	EDUARDA RIBEIRO DA PAZ	Ampla Concorrência
0041853	EMYLLY CAMILLE SANTOS MODAELLI	Ampla Concorrência
0042764	FABIANA FELIX DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043828	FERNANDA CONCEIÇÃO DE MELO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044204	FERNANDA GOMES SENTONE	Ampla Concorrência
0043203	FLAVIA EDUARDA DE AZEVEDO MINHONI	Ampla Concorrência
0042083	FLAVIA GISELE DOS SANTOS CARNIZAL	Afrodescendente
0043219	GABRIEL FELIPE FERNANDES	Ampla Concorrência
0044400	GABRIEL PHILLIPE SILVA DA ROCHA	Ampla Concorrência
0042555	GABRIELA NEVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042589	GIOVANA MOREIRA DOS SANTOS SOUZA	Ampla Concorrência
0044848	GIOVANA PAIVA MARTINEZ	Ampla Concorrência
0041870	GIOVANNA FIRMINO MORENO	Ampla Concorrência
0042047	HELLEN HAYANNE ALIXANDRE SILVA	Ampla Concorrência
0044122	HUMBERTO JUNIOR GARCIA DE LIMA	Ampla Concorrência
0044448	ISABELA LEITE PAPAITE	Ampla Concorrência
0043295	ISABELLA SILVA NOVAKOSKY	Ampla Concorrência
0043456	ISADORA ALVES BATISTA	Ampla Concorrência
0044854	JAINE GUILHERME HENQUEMEIER	Ampla Concorrência
0043839	JAQUELINE FELIX DE SOUSA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043893	JAQUELINE KAUANE GRECCO	Ampla Concorrência

0044307	JOÃO VITOR MORAES DE SOUZA PRETO	Ampla Concorrência
0044956	JOHNATAN KAUÃ ARRUDA	Ampla Concorrência
0044620	JOSÉ JÚLIO MARQUES	Ampla Concorrência
0041830	JOSEVAL HENRIQUE SOARES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042344	JULIA LEAL HYPOLYTI	Ampla Concorrência
0044810	KAMILLE BAHIA LOPES	Ampla Concorrência
0044760	KAYSA GUIMARÃES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044542	LAIS FERNANDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0041835	LAIS ZETOLIS BARBA	Ampla Concorrência
0043609	LARA FABIA DOS SANTOS PROSDOCIMO	Ampla Concorrência
0042208	LAURA SENSATO PASTI MENGUE	Ampla Concorrência
0043218	LIVIA MARIA CAVALCANTI FERREIRA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
0042430	LOGANS VITHOR FERREIRA MARQUES	Ampla Concorrência
0043874	LUCAS SHIGUEO ZAMA HAGUIHARA	Ampla Concorrência
0042981	LUCAS YUJI CALIXTO YOKOYAMA	Ampla Concorrência
0043642	LUISA BERTI FIORIN	Ampla Concorrência
0043051	MARIA EDUARDA DO BANHO OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042181	MARIANA HONORATO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043483	MARIBEL TARGA	Ampla Concorrência
0043531	MARLON BERNHARDT VILARDI	Ampla Concorrência
0043532	MAURICIO PINHEIRO DE JESUS JUNIOR	Ampla Concorrência
0041909	MAYARA ARAÚJO TEXEIRA	Ampla Concorrência
0043204	NATÁLIA BRISCHILIARI	Ampla Concorrência
0041941	NATALIA STOFALETE	Ampla Concorrência
0042467	NATHIELY ARAUJO CABRAL CIPRIANO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044057	NAYLA NOGUEIRA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042061	NELCIELY DA SILVA AKUTSU	Ampla Concorrência
0041961	PALOMA CRISTINA DOS SANTOS FERREIRA	Ampla Concorrência
0041856	PRISCILA ROSANE FERREIRA SILVA	Ampla Concorrência
0043927	RAFAELA DE SOUZA SILVA ANTONIO	Ampla Concorrência
0044578	RAIRA FRANCISQUINI DA MOTA	Ampla Concorrência
0042740	RUAN SCHARDOSIM DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043071	SABRINA EDDY BATISTUSSI	Ampla Concorrência
0043877	STÉFANY ANTUNES DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0041917	SUZANA APARECIDA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044353	TATIANA CRISTINA DE LIMA ANTONIO	Ampla Concorrência
0042056	TATIANE FUZETO DOMINGUES DA ROSA	Ampla Concorrência
0042463	THAIS LUARA TESKE	Ampla Concorrência
0044617	VANESSA RAYANE MACEDO DA CRUZ	Ampla Concorrência
0041897	VANESSA SMAHA DE ARAUJO	Ampla Concorrência
0043448	WILSON SANTANA DA SILVA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8589 - PSICOPEDAGOGO - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0042002	ALYSSON RAFAEL RIBEIRO DE PONTES	Ampla Concorrência
0042080	ANA LUCIA SCHULTZ DE SOUZA	Ampla Concorrência
0041954	BÁRBARA FERNANDA SCREMIN ARCENO	Ampla Concorrência
0044263	BRUNA FARIA FÁVARO CARLIS	Ampla Concorrência
0042165	CARLA REGINA BIASSI	Ampla Concorrência
0043170	EDILMA DE ALMEIDA CARDOSO	Ampla Concorrência
0044641	ELIZABETH SIQUEIRA CEZAR LOPES	Ampla Concorrência
0043205	GABRIELA SATI DA SILVA	Ampla Concorrência
0044775	GEOVANA DE JESUS GRACI	Ampla Concorrência
0044200	HIAGO HENRIQUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042206	JOILDA BEZERRA DOS SANTOS	PcD - Pessoa com Deficiência
0043526	KAMILA LAUANE KRACHINSKI BEZERRA	Ampla Concorrência
0042374	LUCIANE BOSQUETTE MARIN DA SILVA	Ampla Concorrência
0042269	MARILDA VIEIRA DE LIMA	Ampla Concorrência
0042643	PAULA RAFAELA DOS SANTOS MELO	Ampla Concorrência
0042509	RUBIA SANTANA MOURAO	Ampla Concorrência
0044052	SILMARA DAS GRAÇAS SILVA NOVAKOSKY	Afrodescendente
0044376	SILVANA APARECIDA MENDES MONTEIRO	Ampla Concorrência
0043595	THAMYRES ARAÚJO SANTO	Ampla Concorrência
0044583	WELLEN KATLYNN APARECIDA DA SILVA MARIANO	Ampla Concorrência
0041892	WHALLIDY MICHEL NASSER BORGES	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8590 - TERAPEUTA OCUPACIONAL - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043726	ANA CLAUDIA DE FARIA PALHÃO	Ampla Concorrência
0043730	ANA CLAUDIA LUDWIG	Ampla Concorrência
0042790	ANE CAROLINE DOS SANTOS COUTO	Ampla Concorrência
0044835	ANNA CAROLINA PEREIRA JAVORSKI	Ampla Concorrência
0043198	BEATRIZ MARIA PETERLINI	Ampla Concorrência
0041952	CRISLAINE CASSIA ROSA	Ampla Concorrência
0043206	ELAINE NOGUEIRA	Ampla Concorrência
0044326	FABIANE DE LAMA	Ampla Concorrência
0043485	GHEISY BORCATI	Ampla Concorrência
0042494	HELEN RENALI DE SANTANA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042306	NEUZA MARIA BOURSCHEID	Ampla Concorrência

0044042	VALQUIRIA MARCON PERES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042854	VÂNIA CRISTINA PEREIRA ALVES	Ampla Concorrência

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:BF462BC8

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº. 004/2026 – PROCESSO SELETIVO PÚBLICO - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES

O Prefeito do Município de Goioerê, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **Deferimento das Inscrições** do Processo Seletivo Público n.º 001/2026, nos seguintes termos.
Art.1º Ficam **DEFERIDAS** as inscrições relacionadas nos **ANEXOS I**, **II, III** e **IV** deste edital.
I. O **ANEXO I** refere-se às inscrições dos candidatos as vagas reservadas às Pessoas com Deficiência (PcD);
II. O **ANEXO II** refere-se às inscrições dos candidatos as vagas reservadas aos Afrodescendentes (AFRO);
III. O **ANEXO III** refere-se aos candidatos inscritos que necessitarão de Condição Especial quando da realização da prova objetiva;
IV. O **ANEXO IV** refere-se às inscrições dos candidatos as vagas para Ampla Concorrência.
Art.2º As demais inscrições ficam **INDEFERIDAS.**
Art.3º Quanto ao indeferimento da inscrição, caberá interposição de recurso no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados a partir da data de publicação deste Edital. O recurso deverá ser protocolado em formulário próprio, disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br, no período das **0h do dia 17/07/2026 às 23h59min do dia 20/07/2026,** observado o horário oficial de Brasília/DF.
Art.4º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Goioerê (PR), 16 de julho de 2026

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito

ANEXO I

MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8592 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - JARDIM UNIVERSITÁRIO		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260642065	CRHISTIAN FELIPE DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8593 - AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260642032	JAIME BARBOZA DE JESUS	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
20260641961	JHONATHAN RAMOS CIPRIANO	PcD - Pessoa com Deficiência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO II		
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8592 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - VILA GUAIRA		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260642074	ELAINE DOS SANTOS	Afrodescendente
20260742490	THAINÁ LOURENÇO HIPÓLITO	Afrodescendente
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO II DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8593 - AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260742375	CLÉIA ROCHA BARRETO	Afrodescendente
20260642024	CRISTIANO SANTANA BORGES	Afrodescendente
20260641922	EVANDERSON RODRIGUES FLORENTINO	Afrodescendente
20260742293	GABRIEL FARIAS SILVA	Afrodescendente
20260642032	JAIME BARBOZA DE JESUS	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
20260642188	LUANA KAROLINE FIGUEIREDO DE SOUZA	Afrodescendente
20260742347	VITÓRIA DA SILVA DOS SANTOS	Afrodescendente
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO III		
ANEXO III DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (CE)		
8593 - AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**CONDIÇÃO**
20260742438	JÉSSICA ANDRESSA DE MACEDO CAVALCANTI	LACTANTE
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8592 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - JARDIM UNIVERSITÁRIO		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**

20260642016	AGNYS DA SILVA DE MENESES	Ampla Concorrência
20260641969	AMANDA PRISCILA GOMES RICARDO	Ampla Concorrência
20260641923	ANGELICA DOS SANTOS HEIDRICK	Ampla Concorrência
20260742406	CAMILA DE SOUZA RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260642065	CRHISTIAN FELIPE DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
20260742459	CRISTIANE DA SILVA AMORIM	Ampla Concorrência
20260742297	ELAINE DA MOTA SILVA	Ampla Concorrência
20260742503	ELIANE PAVELOSQUI DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
20260742386	ELISANGELA CRISTINA DA SILVA FRANZO	Ampla Concorrência
20260642157	ELLEN CAROLINE DE PADUA FREITAS	Ampla Concorrência
20260641886	ELOISA MACHADO SIPRIANO	Ampla Concorrência
20260642178	EVERTON WESLEY PEREIRA	Ampla Concorrência
20260742356	FABIANA FONTOURA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742283	HELENA COMIN	Ampla Concorrência
20260642058	JAMILE TAISA DE QUEIROZ	Ampla Concorrência
20260641895	JAQUELINE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641911	JAQUELINE DOS SANTOS HEIDRICK	Ampla Concorrência
20260641920	JULIETE CORESMA	Ampla Concorrência
20260641943	LARISSA APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642049	LEONARDO NUNES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260641846	MARCIA EDUARDA DE SOUZA SANTOS	Ampla Concorrência
20260742372	MARIA CLARA FERREIRA CAVALIER	Ampla Concorrência
20260642160	MARIANA MARQUES	Ampla Concorrência
20260642078	MATEUS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641905	MEIRIELEN DUVOIZEM MOTTA	Ampla Concorrência
20260742359	MONICA CAMPOS DE SÁ	Ampla Concorrência
20260642118	PATRÍCIA APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642014	PATRÍCIA FERNANDES DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642019	ROSILANE ALMEIDA DE MELO	Ampla Concorrência
20260641964	SUZANA DA COSTA	Ampla Concorrência
20260641848	TAINARA DOS SANTOS DE LIMA	Ampla Concorrência
20260642083	TATIANE EVANGELISTA ALVES	Ampla Concorrência
20260642002	THAIS BRUNA MARTINS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642112	THAIS EVELIN VAGNER DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742506	THIAGO APARECIDO RAMALHO ALVES	Ampla Concorrência
20260642163	VALERIA DE ANDRADE LIMA MAKOSKI	Ampla Concorrência
20260742425	VALÉRIA SEDREZ DA CRUZ BUSO	Ampla Concorrência
20260642230	WELLINTON HENRIQUE RODRIGUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8592 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - VILA GUAIRA		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260742351	ADRIANO CÉSAR PACANHAN	Ampla Concorrência
20260742349	ADRIEL DA TRINDADE PACANHAN	Ampla Concorrência
20260641855	ALANA CAROLINE DE SOUZA PEDROSO	Ampla Concorrência
20260742521	ALEX DE SOUZA DA COSTA	Ampla Concorrência
20260742426	ALICE BARROS FERREIRA LUZ PRESTE	Ampla Concorrência
20260742379	ALVARO RODRIGUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642018	ANA PAULA CAVALARI	Ampla Concorrência
20260642080	ANA PAULA RODRIGUES DE OLIVEIRA ALVES	Ampla Concorrência
20260642090	ANA PAULA TIOSSI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641902	ANDRESSA LUCIANA DE SOUZA NERIS ALVES	Ampla Concorrência
20260641860	ANDRESSA SALLES FERREIRA	Ampla Concorrência
20260642066	ANILTON APARECIDO RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260642100	ANTONY GABRIEL DA SILVA XAVIER	Ampla Concorrência
20260742432	ARACELLY PEREIRA DE MORAES	Ampla Concorrência
20260642192	BEATRIZ NOGUEIRA DE LIMA	Ampla Concorrência
20260641890	DAIANE DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742242	DANIELI DA SILVA UCHOA	Ampla Concorrência
20260742287	DEIZIANE GESKA	Ampla Concorrência
20260641960	EDNEIA MARIA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642074	ELAINE DOS SANTOS	Afrodescendente
20260742299	ELIANE DUARTE DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742325	ELISANGELA PEREIRA RIBEIRO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742232	EMILY MAISA FERNANDES DE LIMA	Ampla Concorrência
20260642055	EVELIN TAIS PEREIRA	Ampla Concorrência
20260641843	FABRICIA CRISTINA BELAO DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742362	GABRIEL MARÇAL DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641924	GABRIELLY KETELLYN DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260641913	HELLEN KAMILLY PEREIRA DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260641910	HELOIZA MARIANA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742430	JÉSSICA DE FREITAS PROCÓPIO	Ampla Concorrência
20260642041	JOÃO BATISTA NUNES	Ampla Concorrência
20260742387	JULCILEIA LOPES VIEIRA	Ampla Concorrência
20260742288	JULIA FRAZAO VIANA	Ampla Concorrência
20260641874	JULIAN MARIA DE JESUS	Ampla Concorrência
20260642173	JULIANA LARISSA DE SOUZA PIRES	Ampla Concorrência
20260742330	KARINA DOS SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641876	KAROLINE FERREIRA ATAÍDE	Ampla Concorrência
20260641957	KELLY TIEMI KAWAKAMI	Ampla Concorrência
20260642153	KEMILY GABRIELE DA COSTA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642203	KETLYN GONÇALVES THOMAZELLI	Ampla Concorrência
20260742255	LAURA CECILIA DONATTÃO DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
20260742481	LOYSLENE DA SILVA VIDAL	Ampla Concorrência
20260641945	LUCIA DUTRA ALVES DE MORAES	Ampla Concorrência
20260742253	LUZINETE TEIXEIRA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742451	MADJER EDUARDO DE SOUZA MARQUES	Ampla Concorrência

20260641893	MARCELO ALEXANDRE DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260642185	MARIA DE FÁTIMA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642139	MARIA GORETH LEMOS SAMPAIO	Ampla Concorrência
20260642005	MARIANA EVANGELISTA MACHADO	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
20260742346	MONICA CRISTINA TEXEIRA DE SOUZA DA CRUZ	Ampla Concorrência
20260642092	MONICA DOS SANTOS ALVES	Ampla Concorrência
20260742344	MYLENA ALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742485	NAIRA SCANDIUSSI MARTINS	Ampla Concorrência
20260742338	NILZA SALES DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642022	PATRICIA PEREIRA DA SILVA MAIA	Ampla Concorrência
20260742408	RAFAEL VIEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641892	RICARDO GOMES DE BARROS	Ampla Concorrência
20260742326	RONIEL BRITO	Ampla Concorrência
20260641983	SAMARA ALEXANDRE FERREIRA	Ampla Concorrência
20260641979	SHERLE PONCE DE PAULA	Ampla Concorrência
20260742275	SILVANI DOS SANTOS CARVALHO	Ampla Concorrência
20260742235	SIMONE DA SILVA FACHINA PEREIRA	Ampla Concorrência
20260642089	SOLANGE TOFFOLI	Ampla Concorrência
20260742307	SUELI DE JESUS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641928	TATIANE BRANDÃO MARTHOS	Ampla Concorrência
20260742490	THAINÁ LOURENÇO HIPÓLITO	Afrodescendente
20260641865	VANESSA CRISTINA MAIA CARLESSI	Ampla Concorrência
20260742369	VANESSA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742315	VANESSA FRANÇA SALGADO CASTILLO	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
8593 - AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS - GOIOERE		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
20260642067	ADELITA APARECIDA MARTINS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742499	ADILSON VERDAM DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742244	ADRIANA CRISTINA DA SILVA BATISTA	Ampla Concorrência
20260642043	ADRIANA FAXINA DA SILVA DE MATOS	Ampla Concorrência
20260641953	ADRIANO LOMBARDI	Ampla Concorrência
20260641930	ADRIANO NEVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641986	ALEQSSANDRA MACHADO DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
20260742401	ALESSANDRA DE OLIVEIRA CORREIA	Ampla Concorrência
20260742445	ALESSANDRA PEREIRA CAMARGO	Ampla Concorrência
20260642199	ALEX BUENO CAVALCANTE	Ampla Concorrência
20260742289	ALINY BEATRIZ KUCHAL	Ampla Concorrência
20260641954	ALISSON GOMES DI BONITO	Ampla Concorrência
20260742415	AMANDA APARECIDA DA ROCHA JOSÉ SESTAK	Ampla Concorrência
20260641935	AMANDA PEREIRA RIBEIRO SÁ	Ampla Concorrência
20260642183	ANA CRISTINA MIRANDA CARAVELLO	Ampla Concorrência
20260642035	ANA JULIA QUEIROZ FERREIRA	Ampla Concorrência
20260642156	ANA PAULA KRACHINSKI	Ampla Concorrência
20260742374	ANA ROSA MUNIZ DOS REIS	Ampla Concorrência
20260641963	ANDERSON DE ASSIS ADRIANO	Ampla Concorrência
20260641944	ANDRE APARECIDO NEVES GONÇALVES	Ampla Concorrência
20260742317	ANDRE CELESTINO DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
20260742280	ANDREIA DOMINGUES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742295	ANDREIA RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742327	ANDRESSA DA SILVA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260642038	ANDRESSA DE SANTANA NUNES	Ampla Concorrência
20260642003	ANDRESSA FIRMINO BARROSO BARBOSA	Ampla Concorrência
20260641962	ANDREW LUCA COSTA NOGUEIRA	Ampla Concorrência
20260742493	ANDRIELLE BONFIM GONÇALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742497	ANGELA RITA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642191	ANIELE MONIQUE DE OLIVEIRA ALVES	Ampla Concorrência
20260742336	ANNE KAROLINE LOPES CASTRO	Ampla Concorrência
20260742335	ARACELI COSTA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742324	ARTHUR LUCAS CLAUSEN RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260641972	AYRTON SENNA VAN DAL LIMA	Ampla Concorrência
20260642219	BIANCA DE ANDRADE FERREIRA	Ampla Concorrência
20260742443	BRENO DE LIMA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742514	BRUNA CRISTINA SANTOS MAIA	Ampla Concorrência
20260742274	BRUNA OLIVEIRA SANTOS	Ampla Concorrência
20260642108	BRUNO DO NASCIMENTO BARBOSA	Ampla Concorrência
20260641875	CAMILA FURTOSO RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641989	CAMILA PAULA MARQUES	Ampla Concorrência
20260642069	CAMILLE VITORIA FURQUIM COSTA	Ampla Concorrência
20260642180	CAMILLI VITORIA DOS SANTOS NIRO	Ampla Concorrência
20260642099	CARINA DE SOUZA DOURADO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641918	CARLOS DANIEL DE SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742368	CARLOS EDUARDO RIBEIRO FRAILE	Ampla Concorrência
20260742435	CARLOS EDUARDO TEODORO MENDES	Ampla Concorrência
20260641871	CARLOS ROBERTO DE OLIVEIRA JUNIOR	Ampla Concorrência
20260641847	CAROLINE DE OLIVEIRA NUNES MACHADO	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
20260742424	CAROLINI DE OLIVEIRA FERREIRA	Ampla Concorrência
20260742455	CASSIA CRISTINA BONDEZAN BARBOSA DOS SANTOS	Ampla Concorrência

20260742332	CÁSSIO CLEBER DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742515	CÉSAR AUGUSTO PICCO	Ampla Concorrência
20260742350	CESAR SANTOS DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742416	CEZAR OZORIO DE MATTOS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
20260642031	CHAIENY MARIA ROSSI DE ARAÚJO ROCHA	Ampla Concorrência
20260742508	CICERA APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641959	CLAUDICEIA CARVALHO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260642189	CLÁUDIO BENEDITO DE JESUS JORGE JÚNIOR	Ampla Concorrência
20260742250	CLEBER CLEITON FERREIRA	Ampla Concorrência
20260742375	CLÉIA ROCHA BARRETO	Afrodescendente
20260641950	CLEITON OZIAS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641926	CLESIA MARA DE MATTOS	Ampla Concorrência
20260742378	CRISTIANE DE ALMEIDA SILVA	Ampla Concorrência
20260642166	CRISTIANO PACAGNAN	Ampla Concorrência
20260642024	CRISTIANO SANTANA BORGES	Afrodescendente
20260642126	DAMARES VALÊNCIO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641891	DAMARIS DA SILVA RODRIGUES DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742399	DANIEL SILVA DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742320	DANIELLE DA SILVA KITAZANA	Ampla Concorrência
20260641858	DANIELLI PEREIRA LOPES	Ampla Concorrência
20260742316	DANILO IZIDORIO SOARES	Ampla Concorrência
20260742384	DARINALVA CONCEIÇÃO SILVA	Ampla Concorrência
20260641842	DAYANE VENTURA ALVES MONTEIRO	Ampla Concorrência
20260641936	DEBORA CRISTINA LEMOS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642033	DIEGO DA SILVA BEZERRA	Ampla Concorrência
20260742321	DIEGO MATEUS FAVARAO RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260742278	ÉDER DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260642222	EDERSON MENDES FERREIRA	Ampla Concorrência
20260742358	EDIVALDO DA SILVA PORTO	Ampla Concorrência
20260642220	EDMILSON MOREIRA RAMOS	Ampla Concorrência
20260642103	EDSON BALBINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641870	EDSON MARTIN VIEIRA	Ampla Concorrência
20260742400	EDSON REGINALDO DIAS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260642087	EDUARDO DE SOUZA FERNANDES	Ampla Concorrência
20260642095	EDUARDO MONTEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642063	ELIANA DOS SANTOS JUSTINO HEIDRICK	Ampla Concorrência
20260742329	ELIANE TEIXEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742502	ELICIANE PAIM AVELINO	Ampla Concorrência
20260742273	ELIO HENRIQUE OROIDES	Ampla Concorrência
20260742487	ELISAMAR RUIZ CAVALCANTE SHIMIZU	Ampla Concorrência
20260642129	ELISÂNGELA PESSOA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641894	EMILLY FERNANDA HERNANDES DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642054	ERICK NATHAN	Ampla Concorrência
20260742342	ERNANI DE ALMEIDA COSTA	Ampla Concorrência
20260641853	ESTHEFANY ELIANE DE OLIVEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641922	EVANDERSON RODRIGUES FLORENTINO	Afrodescendente
20260641934	EVELIN CAROLINE CORDEIRO FONSECA	Ampla Concorrência
20260641907	EVELIN SUZANE DUARTE DA COSTA	Ampla Concorrência
20260642132	EVERTON RODRIGO GEREZ	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
20260642070	FABIANA SIMÕES	Ampla Concorrência
20260642221	FABIANA VIEIRA DE SOUZA TEIXEIRA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742251	FLAVIO MACEDO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742310	FRANCIELI BORGES PINHEIRO	Ampla Concorrência
20260642042	FRANCO PEREIRA HOFFCHNEIDER	Ampla Concorrência
20260641854	GABRIEL BRANDÃO MARTHOS	Ampla Concorrência
20260641987	GABRIEL DE BARROS PINTO	Ampla Concorrência
20260742293	GABRIEL FARIAS SILVA	Afrodescendente
20260641931	GABRIEL OZIAS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642004	GABRIEL RUFINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742268	GABRIELI MEIRA DOS SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641994	GABRIELLY DE LIMA DAMASCENO	Ampla Concorrência
20260641878	GEIZIANE APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642009	GESSICA DOS SANTOS SCHAYDER	Ampla Concorrência
20260742385	GILBERTO DIAS DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
20260641901	GILDA CRISTINA DE JESUS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742306	GILMAR MENDES BATISTA	Ampla Concorrência
20260742492	GIOVANA DA COSTA FURTUOSO ZAVADOVSKI	Ampla Concorrência
20260742260	GIZELE MARIA DE PAULA	Ampla Concorrência
20260742302	GRAZIELI DA SILVA DE JESUS	Ampla Concorrência
20260742319	GUILHERME DOS SANTOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742428	GUILHERME MENDONCA DA COSTA	Ampla Concorrência
20260641884	GUILHERME RIBEIRO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260641919	GUSTAVO HENRIQUE RODRIGUES LEITE	Ampla Concorrência
20260642224	GUSTAVO RODRIGUES DOS PASSOS	Ampla Concorrência
20260642029	HECTOR LUIGI DE OLIVEIRA LEONI	Ampla Concorrência
20260642046	HELENICE APARECIDA PEREIRA	Ampla Concorrência
20260642130	HELLEN CAROLINE GOVEIA DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260642064	IGOR EDUARDO DA SILVA LIMA	Ampla Concorrência
20260641917	IGOR EMANOEL CLARO DE MEDEIROS	Ampla Concorrência
20260642071	IRANI PEREIRA DE MORAES	Ampla Concorrência
20260742498	IRENE VENTUROSO VERDAM	Ampla Concorrência
20260642017	ISABELA DOS SANTOS TENORIO CAVALCANTE	Ampla Concorrência
20260642217	ISABELLY MARIA MEIRA GALAN	Ampla Concorrência
20260742422	ISRAEL ASSUNÇÃO CANCIO	Ampla Concorrência
20260742437	IVANILDE RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência

20260642045	IVONE DE SANTANA NUNES	Ampla Concorrência
20260642032	JAIME BARBOZA DE JESUS	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
20260742461	JAQUELINE FERNANDA OLIVEIRA AMORIM	Ampla Concorrência
20260742418	JEAN MARLON PAIVA JUNIOR	Ampla Concorrência
20260742308	JEAN SERGIO VILAR RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260642051	JENIFER CAROLINE NEVES DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
20260641887	JENIFER VIGUETTE MARTINS	Ampla Concorrência
20260742462	JESSICA ANDREIA RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260742438	JÉSSICA ANDRESSA DE MACEDO CAVALCANTI	Ampla Concorrência
20260642079	JESSICA CRISTINA DE OLIVEIRA PIVETA	Ampla Concorrência
20260641868	JESSICA DE SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642204	JÉSSICA DE SOUZA SANTOS	Ampla Concorrência
20260742440	JESSICA FERNANDA WAKAMI	Ampla Concorrência
20260641932	JÉSSICA VALENTIN DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260641961	JHONATHAN RAMOS CIPRIANO	PcD - Pessoa com Deficiência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
20260642215	JOANEIDE OLIVEIRA DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260642107	JOÃO VICTOR DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742261	JOELMA MESSIAS	Ampla Concorrência
20260742484	JOICE CRISTINA FERNANDES DOS SANTOS ANDRADE	Ampla Concorrência
20260642210	JOICE NATHALIA FERREIRA BATISTA	Ampla Concorrência
20260641965	JONAS BISPO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642116	JONATHAN ANTONIO KRACHINSKI	Ampla Concorrência
20260742452	JONATHAN FERREIRA DE SOUZA GOMES	Ampla Concorrência
20260742252	JONATHAN GUSTAVO DE PAULA	Ampla Concorrência
20260642044	JORGE DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742466	JOSE CRISTIANO SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641844	JOSÉ VINICIUS DE OLIVEIRA PINHEIRO	Ampla Concorrência
20260641873	JOSENILDA LEAL DE BRITO KEHL PEREIRA	Ampla Concorrência
20260742300	JOSIANA SANTOS DE SOUZA TURQUINO	Ampla Concorrência
20260742366	JOSIANE CANÁRIO ROCHA	Ampla Concorrência
20260642036	JUCILENE BATISTA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260642048	JUCINETE OLIVEIRA LIMA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642124	JULIANA APARECIDA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
20260641897	JULIANA TOLENTINO DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260642057	JULIANE BATISTA RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260742249	JULIANO TOZZI THOME ALMEIDA	Ampla Concorrência
20260641908	JULIO CESAR DE ANDRADE FERREIRA	Ampla Concorrência
20260642013	KAILANY CAMILY SABINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642105	KAREN DE SOUSA GIMENES	Ampla Concorrência
20260742489	KAUAN HENRIQUE MAIA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642226	KAYLANE MACEDO TIBERIO	Ampla Concorrência
20260742313	KETHELIN CAROLINA FERNANDES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642047	KETHELYN JULIA DE SOUZA DA ROCHA	Ampla Concorrência
20260641985	KEZIANE FRANCIELE SHIMIZU RAVEDUTTI DANIEL	Ampla Concorrência
20260642025	KLAUTIELLY MELO DA ROSA	Ampla Concorrência
20260641952	LARISSA CAROLINE CARDOSO	Ampla Concorrência
20260641929	LARISSA DE SOUZA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642216	LARISSA SOUZA	Ampla Concorrência
20260642212	LENILSON SANTIAGO MIRANDA	Ampla Concorrência
20260641927	LEONARDO DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742470	LETÍCIA DA SILVA FERREIRA	Ampla Concorrência
20260641998	LILIAN MARTINEZ DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642008	LORENA ARRABAL	Ampla Concorrência
20260642012	LORENA FERREIRA PASSOS MOTA	Ampla Concorrência
20260742388	LUAN GABRIEL DOS SANTOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742264	LUANA CORDEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642188	LUANA KAROLINE FIGUEIREDO DE SOUZA	Afrodescendente
20260742363	LUANA MAIA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742304	LUANA VITÓRIA DOS SANTOS DE LEMOS	Ampla Concorrência
20260641841	LUCAS DA SILVA SOBRINHO	Ampla Concorrência
20260742392	LUCAS EMANUEL RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260742291	LUCAS FELIPE DE OLIVEIRA ALVES	Ampla Concorrência
20260742318	LUCAS GABRIEL PEREIRA DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260641898	LUCAS PEREIRA ALVES	Ampla Concorrência
20260742389	LUCIANA DOS SANTOS DE OLIVEIRA BERNINE	Ampla Concorrência
20260742380	LUCIANA MANOELA DE LIMA UCHOA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
20260642059	LUCIANA MARIA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641976	LUCIANE BOSQUETTE MARIN DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742241	LUCILEIDE ALVES PEREIRA MOREIRA	Ampla Concorrência
20260641947	LUCILENE NUNES	Ampla Concorrência
20260642158	LUCIMAR DA SILVA SOUZA	Ampla Concorrência
20260641857	LUCINETE MARIA RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260742480	LUIZ CLARINDO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742486	LUIZ ELIAS DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260642037	LUZIA MENEZES DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260642075	LUZIA PEREIRA DOS SANTOS FERREIRA	Ampla Concorrência
20260641864	LUZINETE BERNARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742296	MARCELO PAULINO DA COSTA	Ampla Concorrência
20260641990	MARCIA RODRIGUES BATISTA	Ampla Concorrência
20260641849	MARCIO DA SILVA CLARO	Ampla Concorrência
20260742403	MARCO ANTONIO PAES DE PROENÇA	Ampla Concorrência

20260642170	MARCOS ANDRE SCHIMIT LOPES	Ampla Concorrência
20260742376	MARCOS MARCELINO	Ampla Concorrência
20260742413	MARCOS TAVARES LOURENÇO	Ampla Concorrência
20260742256	MARIA APARECIDA FONSECA MARCHI	Ampla Concorrência
20260641974	MARIA JOSÉ DA SILVA LIMA	Ampla Concorrência
20260742341	MARIA JUCILEIA DOS REIS DORIA	Ampla Concorrência
20260642081	MARIA KLARA SILVA CESCO	Ampla Concorrência
20260742394	MARIA VITORIA DE MOURA RIBEIRO	Ampla Concorrência
20260641882	MARIANA RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260641903	MARIO SERGIO CORRÊA COLHADO	Ampla Concorrência
20260742404	MAURICELIO FRANÇA MUNIZ	Ampla Concorrência
20260742458	MAURÍCIO DOS SANTOS SOUZA	Ampla Concorrência
20260742254	MAURO CESAR EVANGELISTA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641889	MAYARA CRISTINA DA SILVA RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260641946	MAYCON MIGUEL DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742298	MICHELINE NEGRAO ALVES DESANOSKI	Ampla Concorrência
20260642119	MICHELLE CRISTINA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642148	MIGUEL DE JESUS AMÂNCIO	Ampla Concorrência
20260641996	MONICA SALES RODRIGUES	Ampla Concorrência
20260641956	MURILLO SIMÕES FERREIRA	Ampla Concorrência
20260641973	NADIA CLAUDIA AMANCIO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742441	NATALIA FERNANDES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642000	NATHALIA CABRAL SOUZA	Ampla Concorrência
20260641863	NATHALIA LOPES CHAVES	Ampla Concorrência
20260641982	NATIELI AMANCIO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742233	NAYARA PAOLA DE BARROS	Ampla Concorrência
20260742488	NEDSON MOYA FARIAS	Ampla Concorrência
20260641899	NERIANE DE MELLO ANDRADE FEREZ	Ampla Concorrência
20260742377	NEY ALEXANDRE DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260742352	OLIRIA MARIA VIEIRA	Ampla Concorrência
20260642028	ORLEI DZIURKOWSKI	Ampla Concorrência
20260742301	PALOMA DE OLIVEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642115	PATRICIA ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742294	PATRÍCIA DOS SANTOS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
20260742311	PATRÍCIA MARINETE	Ampla Concorrência
20260742420	PATRICIA MOREIRA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
20260742292	PATRÍCIA TEIXEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641939	PAULA APARECIDA LOPES GONÇALVES	Ampla Concorrência
20260641975	PAULA KAMILY CABRAL DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642140	PAULO ALEXANDRE DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742446	PAULO FERNANDO DA FONSECA FOGAÇA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
20260742339	PAULO FERNANDO SIENA	Ampla Concorrência
20260742333	PAULO HENRIQUE CARVALHO	Ampla Concorrência
20260641867	PAULO ROSTAN DA SILVA JUNIOR	Ampla Concorrência
20260742323	PRICILA PEREIRA BARAUS	Ampla Concorrência
20260742345	PRICILA VELOZO DE MIGUEL	Ampla Concorrência
20260641958	RAFAELA SCANDIUSSI DE VASCONCELOS	Ampla Concorrência
20260642039	RAIANE ALVES DA SILVA LEINAT	Ampla Concorrência
20260641941	RAISSA MARIANA SOUZA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742265	RAQUEL BUENO CAVALCANTI FERREIRA	Ampla Concorrência
20260641880	RAUANI MACHADO MORAIS	Ampla Concorrência
20260641869	RAYSA KAMILY PARIS DE ANDRADE	Ampla Concorrência
20260641988	REGINALDO RICARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642194	RENAN GUSTAVO FERNANDES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260641859	RIAN GONÇALVES	Ampla Concorrência
20260742407	RODRIGO DOS SANTOS MARINHO	Ampla Concorrência
20260642225	RODRIGO SANTOS RIBEIRO	Ampla Concorrência
20260742343	ROGERIO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742367	ROGERIO TRIANO	Ampla Concorrência
20260642186	ROMILDA SLOBOJA RAMOS	Ampla Concorrência
20260641856	RONALDO GIMENEZ MONTEIRO	Ampla Concorrência
20260641981	ROSANA BLASQUI DA COSTA	Ampla Concorrência
20260642213	ROSANA GONÇALVES	Ampla Concorrência
20260742247	ROSANA ROCHA DE MOURA	Ampla Concorrência
20260742477	ROSANGELA APARECIDA FERRARI DA COSTA	Ampla Concorrência
20260742431	ROSANGELA DE OLIVEIRA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
20260742393	ROSELI DULIZIO	Ampla Concorrência
20260641879	ROSELY BELARMINO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742381	ROSEMEIRE ALVES FERREIRA BALDEZ	Ampla Concorrência
20260641912	RUAN FELIPE DA ROCHA CIRIACO	Ampla Concorrência
20260641940	SABRINA STEFANI PAULINA DE CARVALHO	Ampla Concorrência
20260742322	SABRYNA CAVALCANTE DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642072	SAMARA ISABELA RODRIGUES GOMES	Ampla Concorrência
20260641978	SAMARA RODRIGUES ZANUTO DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260642082	SIBELE CAMPOS DE OLIVEIRA MARQUES	Ampla Concorrência
20260742382	SILAS HENRIQUE DE OLIVEIRA PEREIRA	Ampla Concorrência
20260642027	SILVANA DOS SANTOS MOREIRA	Ampla Concorrência
20260642202	SIRENE FÉLIX DOS SANTOS CONRADO	Ampla Concorrência
20260641968	SOLANGE ROSA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260642094	SUELI NUNES MACIEL	Ampla Concorrência
20260742414	SUELY DE CAMPOS	Ampla Concorrência
20260642109	TALINE BEATRIZ TIOSSI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742236	TALITA DA SILVA LEAL	Ampla Concorrência
20260742471	TAMARA DE SÁ DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742290	TAMIRES EDUARDA ALVES DIAS	Ampla Concorrência

20260641909	TATIANA GOMES DE SANTANA	Ampla Concorrência
20260742357	TATIANE CLARINDO DA SILVA	Ampla Concorrência
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ - PR		
PROCESSO SELETIVO - 001/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO IV DO EDITAL N.º 04.001/2026 - DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (AC)		
20260742284	TAYNÁ DO NASCIMENTO SOBREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642034	TEREZINHA APARECIDA CARDOSO	Ampla Concorrência
20260641949	THAIS DE SOUZA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642006	THAIS FERREIRA DOS SANTOS DELGADO	Ampla Concorrência
20260642172	THIAGO CUSTÓDIO	Ampla Concorrência
20260742467	TIAGO FERNANDES DE OLIVEIRA PEDREIRO	Ampla Concorrência
20260641999	URIEL AUGUSTO TOLENTINO	Ampla Concorrência
20260742436	VALDINEIA CORREIA	Ampla Concorrência
20260642060	VALDINEIA DOS SANTOS FELISMINO	Ampla Concorrência
20260642110	VALDIR LUCIANO DE SOUZA	Ampla Concorrência
20260641904	VALDIR PEREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642062	VALDIRENE MARQUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260742450	VALÉRIA CRISTINA TEODORO	Ampla Concorrência
20260642182	VALERIA SOARES MARSAL	Ampla Concorrência
20260642190	VANUZA FRANCISCA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742397	VERÔNICA IRINEU	Ampla Concorrência
20260742267	VERONICA MEIRA DOS SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641885	VINICIUS DA SILVA BARBOSA	Ampla Concorrência
20260742457	VINICIUS GABRIEL AGNELO DA SILVA	Ampla Concorrência
20260742276	VINÍCIUS GABRIEL DUARTE BILANCHE	Ampla Concorrência
20260642015	VINICIUS OLIVEIRA CASTRO	Ampla Concorrência
20260642152	VITOR DA SILVA MAIA	Ampla Concorrência
20260642093	VITOR HUGO DE JESUS ANDRADE	Ampla Concorrência
20260742447	VITOR SCHUCK	Ampla Concorrência
20260742347	VITÓRIA DA SILVA DOS SANTOS	Afrodescendente
20260642011	VITÓRIA DE OLIVEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
20260641881	VITÓRIA GABRIELY DE MORAES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
20260642084	WELLINGTON BRUNO DA SILVA FRANCISCO	Ampla Concorrência
20260642020	WESLEI PEREIRA BRAGA	Ampla Concorrência
20260742371	WILLIAN PASSOS DE ANDRADE	Ampla Concorrência
20260742396	WILLIAN SANTOS SILVA	Ampla Concorrência
20260642227	WILLYAN FERREIRA DA CRUZ CHAVES	Ampla Concorrência
20260642162	WINI IARA FRANCISCO DE OLIVEIRA DE LIMA	Ampla Concorrência
20260642096	WINICIUS MARTINS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
20260742464	YAGO ANDRÉ FERNANDES DA SILVA DOS REIS	Ampla Concorrência
20260742334	YASMIN CRISTINA ROCHA DE LIMA	Ampla Concorrência
20260642133	YURI PONTES DA CONCEICAO	Ampla Concorrência
20260742262	YURI RIBEIRO	Ampla Concorrência

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:294B55FE

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 102/2025

Pelo presente Termo, de um lado o MUNICÍPIO DE GOIOERÊ-PR, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrito no CNPJ sob nº. 78.198.975/0001-63, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, CEP: 87.360-066, no Município de Goioerê, Estado do Paraná, neste ato representado por seu prefeito Municipal, o senhor PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, nomeado através do Termo Especial de Posse, mandato 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009 e a empresa **VALEN COMERCIO E SERVIÇOS LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 58.477.958/0001-58, situada na Travessa Carlos Sampaio nº 1000, Vila Guimaraes, CEP 26.088-040, no Município de Nova Iguaçu, Estado do Rio de Janeiro, neste ato representado pela Srª **MARCELA DA SILVA LOUREIRO**, resolvem entre si e na melhor forma de direito, aditar a **Ata de Registro de Preços nº 102/2025**, decorrente do **Pregão Eletrônico nº 23/2025**, para constar a seguintes alterações:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo aditivo tem por objeto a seguinte alteração a Ata de Registro de Preços nº 102/2025:
1.1.1. **Prorrogação do prazo de vigência** pelo período de **01 (um) ano** e o **reajuste pelo INPC** dos itens da Ata de Registro de Preços nº 102/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO, DO REAJUSTE, DA QUANTIDADE E DO VALOR
2.1. Com a alteração a Ata de Registro de Preços passará:
2.1.1. a ter a sua vigência prorrogada pelo período de **01 (um) ano,** a contar de **16 de julho de 2026.**
2.1.2. a ter o seu valor reajustado em **4,33% (quatro virgula trinta e três por cento),** correspondente à variação acumulada do **INPC (junho/2026).**
2.1.3. o quantitativo originalmente registrado, prorrogado e reajustado, conforme demonstrado na tabela abaixo:

Item	Descrição	Unid. Medida	Qtde.	Marca/ Fabricante	Valor Unit. (R$)	Valor Unit. Reajustado (R$)
22	REDE DE BASQUETE CORRENTE. Fabricada em aço, com duas unidades.	PAR	05	IMPORTADO	305,52	**318,75**

2.2. O valor total do presente termo aditivo é de **R$ 1.593,75 (um mil quinhentos e noventa e três reais e setenta e cinco centavos).**

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
3.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do Município de Goioerê deste exercício, na(s) dotação(ões) abaixo discriminada(s):

Cód.	Un. Orç.	Proj./Ativ.	Elemento de Despesa	Fonte
535	18.001	2.077	3.3.90.30.00.00.00.00.	00000

542	18.001	2.078	3.3.90.30.00.00.00.00	00000
530	18.001	1.010	4.4.90.52.00.00.00.00	00000

3.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Originária, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO
5.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento na forma prevista no art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Goioerê-Pr, 14 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município de Goioerê

MARCELA DA SILVA LOUREIRO
Valen Comercio e Serviços LTDA

Publicado por:
Luciana Scudeler Barradas
Código Identificador:B09ECC89

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 103/2025

Pelo presente Termo, de um lado o MUNICÍPIO DE GOIOERÊ-PR, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrito no CNPJ sob nº. 78.198.975/0001-63, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, CEP: 87.360-066, no Município de Goioerê, Estado do Paraná, neste ato representado por seu prefeito Municipal, o senhor PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, nomeado através do Termo Especial de Posse, mandato 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009 e a empresa **ANSAH COMERCIO LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 54.496.178/0001-02, situada na Rua Loefgren nº 1710, Vila Clementino, CEP 04.040-002, no Município de São Paulo, Estado de São Paulo, neste ato representado pelo Srº **ASHRAF NASSER SFA AHMAD**, resolvem entre si e na melhor forma de direito, aditar a **Ata de Registro de Preços nº 103/2025**, decorrente do **Pregão Eletrônico nº 23/2025**, para constar a seguintes alterações:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo aditivo tem por objeto a seguinte alteração a Ata de Registro de Preços nº 103/2025:
1.1.1. **Prorrogação do prazo de vigência** pelo período de **01 (um) ano** e o **reajuste pelo INPC** dos itens da Ata de Registro de Preços nº 103/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO, DO REAJUSTE, DA QUANTIDADE E DO VALOR
2.1. Com a alteração a Ata de Registro de Preços passará:
2.1.1. a ter a sua vigência prorrogada pelo período de **01 (um) ano,** a contar de **16 de julho de 2026.**
2.1.2. a ter o seu valor reajustado em **4,33% (quatro virgula trinta e três por cento),** correspondente à variação acumulada do **INPC (junho/2026).**
2.1.3. o quantitativo originalmente registrado, prorrogado e reajustado, conforme demonstrado na tabela abaixo:

Item	Descrição	Unid. Medida	Qtde.	Marca/ Fabricante	Valor Unit. (R$)	Valor Unit. Reajustado (R$)
35	MESA DOBRÁVEL, TIPO MALETA. Tampo branco de polietileno de alta densidade, estrutura de aço na cor cinza e pintura epóxi, travamento central e das pernas, capacidade de carga até 150 kg distribuídos, medidas mínimas (aberta) 1,80m de comprimento x 74 cm de largura x 75 cm de altura. Medidas (fechada) 91 cm de comprimento x 74 cm de largura x 10 cm de espessura.	UN	05	AGROTAMA	510,00	**532,08**

2.2. O valor total do presente termo aditivo é de **R$ 2.660,40 (dois mil seiscentos e sessenta reais e quarenta centavos).**

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
3.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do Município de Goioerê deste exercício, na(s) dotação(ões) abaixo discriminada(s):

Cód.	Un. Orç.	Proj./Ativ.	Elemento de Despesa	Fonte
535	18.001	2.077	3.3.90.30.00.00.00.00.	00000
542	18.001	2.078	3.3.90.30.00.00.00.00	00000
530	18.001	1.010	4.4.90.52.00.00.00.00	00000

3.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Originária, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.
CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO
5.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento na forma prevista no art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Goioerê-Pr, 15 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município de Goioerê

ASHRAF NASSER SAFA AHMAD
Ansah Comercio LTDA

Publicado por:
Luciana Scudeler Barradas
Código Identificador:C0A38614

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 105/2025

Pelo presente Termo, de um lado o MUNICÍPIO DE GOIOERÊ-PR, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrito no CNPJ sob nº. 78.198.975/0001-63, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, CEP: 87.360-066, no Município de Goioerê, Estado do Paraná, neste ato representado por seu prefeito Municipal, o senhor PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, nomeado através do Termo Especial de Posse, mandato 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009 e a empresa **G A DA COSTA – ESPORTES LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 26.290.146/0001-02, situada na Avenida Americo Belay nº 1523, Parque das Grevileas, CEP 87.025-210, no Município de Maringá, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Srº **MATHEUS ARANTES DA COSTA**, resolvem entre si e na melhor forma de direito, aditar a **Ata de Registro de Preços nº 105/2025**, decorrente do **Pregão Eletrônico nº 23/2025**, para constar a seguintes alterações:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo aditivo tem por objeto a seguinte alteração a Ata de Registro de Preços nº 105/2025:
1.1.1. **Prorrogação do prazo de vigência** pelo período de **01 (um) ano** e o **reajuste pelo INPC** dos itens da Ata de Registro de Preços nº 105/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO, DO REAJUSTE, DA QUANTIDADE E DO VALOR
2.1. Com a alteração a Ata de Registro de Preços passará:
2.1.1. a ter a sua vigência prorrogada pelo período de **01 (um) ano,** a contar de **16 de julho de 2026.**
2.1.2. a ter o seu valor reajustado em **4,33% (quatro virgula trinta e três por cento),** correspondente à variação acumulada do **INPC (junho/2026).**
2.1.3. o quantitativo originalmente registrado, prorrogado e reajustado, conforme demonstrado na tabela abaixo:

Item	Descrição	Unid. Medida	Qtde.	Marca/ Fabricante	Valor Unit. (R$)	Valor Unit. Reajustado (R$)
8	CARRINHO DOBRÁVEL PARA BOLAS - Estrutura em metal e pés em alumínio 7/8". Sistema de travamento após aberto. Bolsa em nylon 600, cor azul marinho ou azul royal com costuras reforçadas por fitas poliéster. Estrutura com acabamento zincado. Rodízio plástico giratório com trava. Medidas mínimas 53x53x87cm (CxLxA). Personalizado com a logo e marca da secretaria de esporte e lazer de Goioerê, arte no tamanho de 48cm x 52 cm x 48cm (CxLxA).	UN	05	DUNKSPORTS	470,00	**490,35**
9	CARRINHO DE BOLAS PARA BASQUETEBOL (CAPAC P/ MÍNIMA 15 BOLAS). Estrutura fixada por no mínimo 6 barras maciças na horizontal, formando apoio em 3 andares na horizontal. Laterais da estrutura em perfil 7/8" dobrado com rodízios giratórios na base. Pintura eletrostática. Medidas mínimas 150x50x100cm (CxLxA).	UN	02	DUNKSPORTS	480,00	**500,78**
11	CARRINHO PARA TRANSPORTE DE BOLAS – Carrinho dobrável, estrutura em alumínio, com rodas em PU, rotação em 360°, bolsa de nylon. Dimensões mínimas: Bolsa 60x55x60cm (LxAxC), Carrinho 60x102x60cm (LxAxC)	UN	05	DUNKSPORTS	460,00	**479,92**
21	PÓDIO DE CLASSIFICAÇÃO. Fabricado em metalon 40x40mm chapa 18. Numeração frontal cortada a laser, vazada. Base superior em chapa xadrez 3mm. Composto por no mínimo 3 cubos que se encaixam para armazenamento. Pintura eletrostática, na cor preto fosco em toda estrutura, cor da base e números a escolher. Medidas mínimas 150x50x50cm (CxLxA)	UN	03	DUNKSPORTS	2.700,00	**2.816,91**
32	REDE PARA VOLEIBOL (TAM. OFICIAL) - Fabricada em 4 lonas de algodão c/fio 4mm e ilhós metálico, revestimento interno em couro sintético nas pontas para amarração. Rede c/costura dupla, lona superior c/no mínimo 7 cm de largura, lona inferior c/no mínimo 5 cm de largura. Medidas mínimas (LxC) 1,0x10,0m. malha 10x10. 100% fio de seda de 4mm.	UN	04	DUNKSPORTS	120,00	**125,20**
34	POSTE PARA MASTRO COM REGULAGEM (BEACH TENNIS, VOLEI E FUTVOLEI) Altura das regulagens 1,70m, 1,80m, 2,20m, 2,24m, e 2,43m, livre + 30 cm para fixação, fabricado em tubo em aço carbono de 3 parede 2,0mm, pintura em epóxi, na cor branco ou preto. Acompanha catraca para estirar a rede e buchas de PVC para fixação no solo.	PAR	04	DUNKSPORTS	989,00	**1.031,82**

2.2. O valor total do presente termo aditivo é de **R$ 18.931,72 (dezoito mil novecentos e trinta e um reais e setenta e dois centavos).**

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
3.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do Município de Goioerê deste exercício, na(s) dotação(ões) abaixo discriminada(s):

Cód.	Un. Orç.	Proj./Ativ.	Elemento de Despesa	Fonte
535	18.001	2.077	3.3.90.30.00.00.00.00.	00000
542	18.001	2.078	3.3.90.30.00.00.00.00	00000
530	18.001	1.010	4.4.90.52.00.00.00.00	00000

3.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Originária, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO
5.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento na forma prevista no art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Goioerê-Pr, 15 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município de Goioerê

MATHEUS ARANTES DA COSTA
G A da Costa – Esportes LTDA

Publicado por:
Luciana Scudeler Barradas
Código Identificador:D483E206

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 107/2025

Pelo presente Termo, de um lado o MUNICÍPIO DE GOIOERÊ-PR, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrito no CNPJ sob nº. 78.198.975/0001-63, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, CEP: 87.360-066, no Município de Goioerê, Estado do Paraná, neste ato representado por seu prefeito Municipal, o senhor PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, nomeado através do Termo Especial de Posse, mandato 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009 e a empresa **LCA INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 46.615.867/0001-52, situada na Avenid Fagion nº 871, Centro, CEP 87.185-000, no Município de Florai, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Srº **LEONARDO PITARELLI PADOVANI**, resolvem entre si e na melhor forma de direito, aditar a **Ata de Registro de Preços nº 107/2025**, decorrente do **Pregão Eletrônico nº 23/2025**, para constar a seguintes alterações:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo aditivo tem por objeto a seguinte alteração a Ata de Registro de Preços nº 107/2025:
1.1.1. **Prorrogação do prazo de vigência** pelo período de **01 (um) ano** e o **reajuste pelo INPC** dos itens da Ata de Registro de Preços nº 107/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO, DO REAJUSTE, DA QUANTIDADE E DO VALOR
2.1. Com a alteração a Ata de Registro de Preços passará:
2.1.1. a ter a sua vigência prorrogada pelo período de **01 (um) ano,** a contar de **16 de julho de 2026.**
2.1.2. a ter o seu valor reajustado em **4,33% (quatro virgula trinta e três por cento),** correspondente à variação acumulada do **INPC (junho/2026).**
2.1.3. o quantitativo originalmente registrado, prorrogado e reajustado, conforme demonstrado na tabela abaixo:

Item	Descrição	Unid. Medida	Qtde.	Marca/ Fabricante	Valor Unit. (R$)	Valor Unit. Reajustado (R$)
23	REDE DE BASQUETEBOL. Fabricado em fios de nylon e seda, extra virgem, com proteção UV, com medida mínima de 08mm.	PAR	10	AZZURE/ AZZURE	30,00	**31,30**
24	REDE DE PROTEÇÃO (TAM. MÍNIMO 30X8M). Rede de proteção fio 04, com malha de salão polipropileno (seda). Tratamento UV. Com argolas de metal em todo o acabamento da rede de ambos os lados. Cor preta. Instalação inclusa por conta da Contratada	PAR	05	AZZURE/ AZZURE	1.999,00	**2.085,56**
25	REDE DE PROTEÇÃO (TAM. MÍNIMO 45X8M) Rede de proteção fio 04, com malha de salão polipropileno (seda). Tratamento UV. Com argolas de metal em todo o acabamento da rede de ambos os lados. Cor preta. Instalação inclusa por conta da Contratada.	PAR	05	AZZURE/ AZZURE	3.100,00	**3.234,23**
29	REDE PARA FUTEBOL DE CAMPO (PAR) - Modelo europeu, tamanho oficial, confeccionado c/seda de 06mm, cor a escolher.	PAR	10	AZZURE/ AZZURE	360,00	**375,59**
30	REDE PARA FUTEBOL SUIÇO (PAR) - Modelo europeu, tamanho oficial, confeccionado c/seda de 06mm, cor a escolher.	PAR	10	AZZURE/ AZZURE	260,00	**271,26**
31	REDE PARA HANDEBOL COM VEU DE NOIVA (TAM. OFICIAL) PAR - Confeccionada com fio de seda 6mm.	PAR	04	AZZURE/ AZZURE	290,00	**302,56**
33	CORDA TRANÇADA (ROLO C/ 1KG). Fabricada em 100% polipropileno (seda) 6,0 mm, bobina de corda trançada feita de polipropileno fio 6,0mm, contendo no mínimo 55 metros de comprimento, tratamento em UV. Cor a escolher.	ROLO	03	AZZURE/ AZZURE	70,00	**73,03**

2.2. O valor total do presente termo aditivo é de **R$ 34.809,78 (trinta e quatro mil oitocentos e nove reais e setenta e oito centavos).**

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
3.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do Município de Goioerê deste exercício, na(s) dotação(ões) abaixo discriminada(s):

Cód.	Un. Orç.	Proj./Ativ.	Elemento de Despesa	Fonte
535	18.001	2.077	3.3.90.30.00.00.00.00.	00000
542	18.001	2.078	3.3.90.30.00.00.00.00	00000
530	18.001	1.010	4.4.90.52.00.00.00.00	00000

3.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Originária, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO
5.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento na forma prevista no art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Goioerê-Pr, 15 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município de Goioerê

LEONARDO PITARELLI PADOVANI
LCA Industria e Comercio de Cordas e Redes Esportivas LTDA

Publicado por:
Luciana Scudeler Barradas
Código Identificador:E95A09B9

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 108/2025

Pelo presente Termo, de um lado o MUNICÍPIO DE GOIOERÊ-PR, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrito no CNPJ sob nº. 78.198.975/0001-63, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, CEP: 87.360-066, no Município de Goioerê, Estado do Paraná, neste ato representado por seu prefeito Municipal, o senhor PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, nomeado através do Termo Especial de Posse, mandato 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009 e a empresa **MEDEIROS COSTA LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 52.112.686/0001-06, situada na Rua Geraldo Rebelo nº 1853, Universitario, CEP 88.201-570, no Município de Tijucas, Estado de Santa Catarina, neste ato representado pelo Srº **ADRIANO PEREIRA COSTA**, resolvem entre si e na melhor forma de direito, aditar a **Ata de Registro de Preços nº 108/2025**, decorrente do **Pregão Eletrônico nº 23/2025**, para constar a seguintes alterações:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo aditivo tem por objeto a seguinte alteração a Ata de Registro de Preços nº 108/2025:
1.1.1. **Prorrogação do prazo de vigência** pelo período de **01 (um) ano** e o **reajuste pelo INPC** dos itens da Ata de Registro de Preços nº 108/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO, DO REAJUSTE, DA QUANTIDADE E DO VALOR
2.1. Com a alteração a Ata de Registro de Preços passará:
2.1.1. a ter a sua vigência prorrogada pelo período de **01 (um) ano,** a contar de **16 de julho de 2026.**
2.1.2. a ter o seu valor reajustado em **4,33% (quatro virgula trinta e três por cento),** correspondente à variação acumulada do **INPC (junho/2026).**
2.1.3. o quantitativo originalmente registrado, prorrogado e reajustado, conforme demonstrado na tabela abaixo:

Item	Descrição	Unid. Medida	Qtde.	Marca/ Fabricante	Valor Unit. (R$)	Valor Unit. Reajustado (R$)
14	FITA BANDAGEM (TAM. MÍNIMO 5Mx5CM). Material 100% Algodão e adesivo, cor a escolher	ROLO	100	DELLAMED	29,99	**31,29**
17	PISTOLA DE LIBERAÇÃO - Com no mínimo 3 velocidades e 05 ponteiras, conexão bluetooth, bateria de ion de lítio de mínimo de 30hz, carregador bivolt.	UN	02	DELLAMED	284,78	**297,11**

2.2. O valor total do presente termo aditivo é de **R$ 3.723,22 (três mil setecentos e vinte e três reais e vinte e dois centavos).**

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
3.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do Município de Goioerê deste exercício, na(s) dotação(ões) abaixo discriminada(s):

Cód.	Un. Orç.	Proj./Ativ.	Elemento de Despesa	Fonte
535	18.001	2.077	3.3.90.30.00.00.00.00.	00000
542	18.001	2.078	3.3.90.30.00.00.00.00	00000
530	18.001	1.010	4.4.90.52.00.00.00.00	00000

3.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Originária, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO
5.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento na forma prevista no art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Goioerê-Pr, 14 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município de Goioerê

ADRIANO PEREIRA COSTA
Medeiros Costa LTDA

Publicado por:
Luciana Scudeler Barradas
Código Identificador:A50A6248

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 112/2025

Pelo presente Termo, de um lado o MUNICÍPIO DE GOIOERÊ-PR, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrito no CNPJ sob nº. 78.198.975/0001-63, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, CEP: 87.360-066, no Município de Goioerê, Estado do Paraná, neste ato representado por seu prefeito Municipal, o senhor PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, nomeado através do Termo Especial de Posse, mandato 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009 e a empresa **VERTICAL TENDAS LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 53.677.483/0001-20, situada na Avenida Moinho dos Ventos S/N, Lot. Moinho dos Ventos, CEP 74.371-395, no Município de Goiânia, Estado de Goiás, neste ato representado pelo Srº **MARCELO GONÇALVES PEREIRA**, resolvem entre si e na melhor forma de direito, aditar a **Ata de Registro de Preços nº 112/2025**, decorrente do **Pregão Eletrônico nº 23/2025**, para constar a seguintes alterações:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo aditivo tem por objeto a seguinte alteração a Ata de Registro de Preços nº 112/2025:
1.1.1. **Prorrogação do prazo de vigência** pelo período de **01 (um) ano** e o **reajuste pelo INPC** dos itens da Ata de Registro de Preços nº 112/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO, DO REAJUSTE, DA QUANTIDADE E DO VALOR
2.1. Com a alteração a Ata de Registro de Preços passará:
2.1.1. a ter a sua vigência prorrogada pelo período de **01 (um) ano,** a contar de **16 de julho de 2026.**
2.1.2. a ter o seu valor reajustado em **4,33% (quatro virgula trinta e três por cento),** correspondente à variação acumulada do **INPC (junho/2026).**
2.1.3. o quantitativo originalmente registrado, prorrogado e reajustado, conforme demonstrado na tabela abaixo:

Item	Descrição	Unid. Medida	Qtde.	Marca/ Fabricante	Valor Unit. (R$)	Valor Unit. Reajustado (R$)
27	TENDA SANFONADA EM ALUMINIO (TAM. MÍNIMO 3,00x3,00M). Estrutura em alumínio com reforço em aço galvanizado soldado com sistema mig e parafusos com porcas com trava. Cobertura em lona de PVC dupla face, térmica totalmente vulcanizada com sistema de rádio frequência, sem costuras em linhas, tratamento ultravioleta anti desbotamento e ressecamento, anti fungos e anti mofos, material flexível e altamente dobrável, contém black-out, capa de proteção e fechamentos laterais em lona PVC, cor a escolher. Personalização com a logo da secretaria de esporte e lazer de Goioerê em todos lados no tamanho mínimo de 2,80 m x 2,80m. Garantia mínima de 12 (doze) meses.	UN	10	VISUAL TENDAS	1.000,40	**1.043,72**

2.2. O valor total do presente termo aditivo é de **R$ 10.437,20 (dez mil quatrocentos e trinta e sete reais e vinte centavos).**

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
3.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do Município de Goioerê deste exercício, na(s) dotação(ões) abaixo discriminada(s):

Cód.	Un. Orç.	Proj./Ativ.	Elemento de Despesa	Fonte
535	18.001	2.077	3.3.90.30.00.00.00.00.	00000
542	18.001	2.078	3.3.90.30.00.00.00.00	00000
530	18.001	1.010	4.4.90.52.00.00.00.00	00000

3.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Originária, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO
5.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento na forma prevista no art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Goioerê-Pr, 14 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município de Goioerê

MARCELO GONÇALVES PEREIRA
Vertical Tendas LTDA

Publicado por:
Luciana Scudeler Barradas
Código Identificador:E788993B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

CAMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
LRF, art. 48 - Anexo 6		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	**VALOR ATÉ O SEMESTRE**	
Receita Corrente Liquida	56.409.991,96	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	53.659.991,96	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	52.551.965,96	
DESPESA COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Despesa total com pessoal - DTP	1.704.402,65	3,24
Limite máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	3.153.117,96	6,00
Limite prudencial (§ único, art. 22 da LRF)	2.995.462,06	5,70
Limite de alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	2.837.806,16	5,40
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Dívida consolidada líquida	-518.490,99	-0,93
Limite definido por resolução do senado federal	66.915.549,47	120,00
GARANTIA DE VALORES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Total das garantias concedidas	0,00	0,00

Limite definido por resolução do senado federal	12.267.850,74	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Operações de crédito internas e externas	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito internas e externas	8.922.073,26	16,00
Operações de crédito por antecipação da receita	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito por antecipação da receita	3.903.407,05	7,00
Entidades:		
Câmara Municipal de Goioxim		

Publicado por:
Fernanda Bertuol
Código Identificador:4EAB82B3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

PROJUR
DECRETO Nº 346/2026 DATA: 17.07.2026 EMENTA: ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR E ESPECIAL NO VALOR DE R$ 5.468.473,00 (CINCO MILHÕES, QUATROCENTOS E SESSENTA E OITO MIL, QUATROCENTOS E SETENTA E TRÊS REAIS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 1º, da Lei Municipal nº 2.487, de 13/07/2026, bem como no artigo 43, inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64, e, considerando o memorando sob o nº 390/2025,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito especial no valor de R$ 6.000,00 (seis mil reais), por excesso de arrecadação, na forma abaixo discriminada:

Órgão: 11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente			
Unidade: 4 - Diretoria de Meio Ambiente			
Ação: 2086 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BASICO			
Funcional: 0017.0512.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1956	3449051000000000000 - Obras e instalações	698	6.000,00
TOTAL			**6.000,00**

Art. 2º Fica aberto um crédito suplementar no valor de R$ 5.462.473,00 (cinco milhões, quatrocentos e sessenta e dois mil, quatrocentos e setenta e três reais), por excesso de arrecadação, na forma abaixo discriminada:

Órgão: 10 - Secretaria Municipal de Assistência Social			
Unidade: 1 - Fundo Municipal de Assistência Social			
Ação: 2072 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA GESTÃO SUAS			
Funcional: 0008.0122.0017			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1948	3339030000000000000 - Material de consumo	960	30.000,00
1949	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	960	10.000,00
Ação: 2054 - QUALIFICAÇÃO E CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA ASSISTENCIA SOCIAL			
Funcional: 0008.0128.0017			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1946	3339014000000000000 - Diárias - civil	960	10.000,00
1947	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	960	10.000,00
Ação: 1029 - CONSTRUÇÕES, REFORMAS E AMPLIAÇÕES DA ASSISTÊNCIA SOCIAL			
Funcional: 0008.0245.0011			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1952	3449051000000000000 - Obras e instalações	919	600.000,00
Ação: 2118 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CEACA - Ass. Social			
Funcional: 0008.0245.0019			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1950	3339030000000000000 - Material de consumo	960	20.000,00
1951	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	960	20.000,00
Unidade: 2 - Fundo Municipal dos direitos da Criança e do Adolescente			
Ação: 6002 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CEACA - Fundo da Criança			
Funcional: 0008.0245.0019			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1953	3449052000000000000 - Equipamentos e material permanente	547	270.560,00
Órgão: 11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente			
Unidade: 2 - Diretoria de Obras			
Ação: 2082 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA			
Funcional: 0025.0751.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1502	3339030000000000000 - Material de consumo	549	3.642.000,00
Unidade: 4 - Diretoria de Meio Ambiente			
Ação: 2086 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BASICO			
Funcional: 0017.0512.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1954	3339030000000000000 - Material de consumo	698	92.000,00
1955	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	698	92.000,00
Órgão: 13 - Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura			
Unidade: 3 - Diretoria de Esporte			
Ação: 1024 - INFRAESTRUTURA DE ESPORTE			
Funcional: 0027.0812.0011			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1957	3449051000000000000 - Obras e instalações	696	550.000,00

Ação: 2103 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ESPORTE, LAZER E RECREAÇÃO			
Funcional: 0027.0812.0016			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1958	3339030000000000000 - Material de consumo	697	5.000,00
1959	3339031000000000000 - Premiações culturais, artísticas, científicas, desportivas e outras	697	25.913,00
1960	3339032000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	697	20.000,00
1961	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	697	65.000,00
TOTAL			**5.462.473,00**

Art. 3º Os recursos necessários para cobertura e execução do crédito especial e suplementar aberto pelos artigos 1º e 2º, serão constituídos por intermédio de recursos de excesso de arrecadação de receitas oriundas do exercício de 2026.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, 17 de julho de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:682BB6EB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO 125/2026

RESOLUÇÃO Nº 125/2026

Em consideração ao Chamamento Público Nº 05/2026, derivado do processo administrativo para a Inexigibilidade de Licitação para credenciamento de profissionais pessoas jurídicas da área da saúde para o ano de 2026/2027, vem editar e estruturar medida legal.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS Amcespar, no uso de suas atribuições legais e estatutárias:
RESOLVE

Art. 1º - Vem aprovar no anexo III do edital de credenciamento de serviços de saúde, para a seguinte forma o item:

Anexo III- Tabela de Valores
LOTE (1)

LOTE 1	CONSULTAS MÉDICAS	VALOR UNITÁRIO FIXO
1.0	CONSULTA PÓS OPERATÓRIO – 1ª CONSULTA PÓS OPERATÓRIO QUANDO A CIRURGIA FOR REALIZADA VIA CONSÓRCIO.	
	*consulta (90556)	R$ 0,00
1.1	CARDIOLOGIA	
	*consulta (90536)	R$ 100,00
1.2	CIRURGIA GERAL	
	*consulta (90537)	R$ 100,00
1.3	CIRURGIA VASCULAR	
	*consulta (90287)	R$ 100,00
1.4	MEDICINA INTERNA / PERÍCIA MÉDICA	
1.4.1	1º Perito - no CIS (90282)	R$ 125,00
1.4.2	2º Perito - no CIS (90282)	R$ 125,00
1.4.3	3º Perito - no CIS (90282)	R$ 125,00
1.5	DERMATOLOGIA	
	*consulta (90400)	R$100,00
1.6	ENDOCRINOLOGIA	
	*consulta (90387)	R$100,00
1.7	GASTROENTEROLOGIA	
	*consulta (90517)	R$100,00
1.8	GINECOLOGIA	
	*consulta (90516)	R$100,00
1.9	GERIATRIA	
	*consulta (90538)	R$100,00
1.10	INFECTOLOGIA	
	*consulta (90401)	R$104,00
1.12	NEFROLOGIA	
	*consulta (90286)	R$100,00
1.13	NEUROCIRURGIA	
	*consulta (81470)	R$100,00
1.14	NEUROLOGIA	
	*consulta (90411)	R$120,00
1.15	NEUROPEDIATRIA	
	*consulta (90404)	R$100,00
1.16	OBSTETRÍCIA	
	*consulta (90539)	R$100,00
1.17	OFTALMOLOGIA	
	*consulta (90532)	R$100,00
1.17.2	*** consulta médica em atenção especializada (com tonometria) (90532)	R$100,00
1.17.3	*** atendimento de urgência em atenção especializada (90532)	R$100,00

1.18	ONCOLOGIA	
	*consulta (80901)	R$100,00
1.19	ORTOPEDIA/TRAUMATOLOGIA	
	*consulta (90533)	R$100,00
1.20	OTORRINOLARINGOLOGIA	
	*Consulta (90410)	R$100,00
1.21	PEDIATRIA	
	*consulta (90344)	R$100,00
1.22	PNEUMOLOGIA	
	*consulta (90518)	R$104,00
1.23	PSIQUIATRIA	
	*consulta (90519)	R$100,00
1.24	REUMATOLOGIA	
	*consulta (90369)	R$104,00
1.25	UROLOGIA	
	*consulta (90406)	R$104,00
1.26	CIRURGIA CARDIOVASCULAR	
	*consulta (90288)	R$100,00
1.27	CIRURGIA TORÁCICA	
	*consulta (90521)	R$100,00
1.28	CLÍNICA MÉDICA	
	*consulta (90522)	R$100,00
1.29	CONSULTA COM ANESTESIOLOGISTA PARA AVALIAÇÃO PRÉ ANESTESICAS	
	*consulta (90523)	R$ 100,00
1.30	HEMATOLOGIA	
	*consulta (90335)	R$104,00
1.31	HORA TRABALHADA PARA REUNIÕES E TREINAMENTOS (90555)	
	*hora trabalhada	R$203,00
1.32	MÉDICO – UNIDADE DE COLETA E TRANSFUSSÃO (UCT)	
	*Hora trabalhada	R$ 122,74

LOTE - (2)

LOTE 2	OCI CARDIOLOGIA – RISCO CIRURGICO Uma consulta em cardiologia para avaliação inicial, realização de eletrocardiograma (ECG), consulta de retorno para conclusão da avaliação e emissão de laudo médico	VALOR UNITÁRIO FIXO
429	OCI CARDIOLOGIA - RISCO CIRURGICO (90613)	
	* Valor OCI	R$ 130,00

LOTE - (3)

LOTE 3	ODONTOLOGIA Atendimento no CEO	VALOR UNITÁRIO FIXO
74	Cirurgião Dentista - ENDODONTIA	
a)	Título de Especialista em Endodontia registrado no CRO-PR (90542)	R$ 55,00
b)	Curso de aperfeiçoamento em Endodontia (90543)	R$ 50,00
73	Cirurgião Dentista - ODONTOLOGIA CIRÚRGICA	
a)	Título de especialista em Cirurgia Bucomaxilofacial com registro no CRO -PR e/ou curso de aperfeiçoamento em Cirurgia Oral Menor ou especialização registrada no CRO -PR em Implantodontia. (90544)	R$ 55,00
b)	Experiência comprovada de atuação na área de no mínimo 12 meses (90545)	R$ 50,00
83	Cirurgião Dentista - PERIODONTIA	
a)	Título de Especialista em PERIODONTIA registrado no CRO-PR (90546)	R$ 55,00
b)	Curso de aperfeiçoamento em periodontia (90547)	R$ 50,00
215	Cirurgião Dentista - PACIENTES ESPECIAIS	
a)	Título de Especialista em Odontologia para Pacientes com Necessidades Especiais registrado no CRO-PR ou Odontopediatria registrado no CRO-PR (90548)	R$ 61,00
b)	Curso de aperfeiçoamento em Odontologia para pacientes com necessidades especiais e/ou em odontopediatria. Ou experiência comprovada de atuação na área de no mínimo 12 meses (90549)	R$ 55,00
85	Cirurgião Dentista – PROTESISTA valor de todas as consultas da reabilitação protética / por prótese	
a)	Título de Especialista em Prótese Odontológica registrado no CRO-PR (90550)	R$ 98,00
b)	Curso de aperfeiçoamento em Prótese Odontológica. (90551)	R$ 96,00
154	TÉCNICO EM PRÓTESE DENTÁRIA - valor de todas as etapas da confecção da prótese (611)	R$ 88,00
272	Cirurgião Dentista - DENTÍSTICA	
	* consulta em Dentística (90552)	R$ 55,00
6.1	Hora técnica profissional dentista C.E.O (para reuniões e capacitações convocados pela coordenação) (90540)	R$ 44,00
3.16	DIRETORIA TÉCNICA DE SERVIÇOS ODONTOLÓGICOS	
	Hora trabalhada (90541)	R$ 57,00

LOTE - (4)

LOTE 4	ODONTOLOGIA Todos os procedimentos odontológicos especializados credenciados ao CIS Amcespar serão encaminhados pelos municípios consorciados, prioritariamente ao CEO – Centro de Especialidades Odontológicas. Havendo necessidade de continuidade do tratamento ou realização de procedimentos específicos, os pacientes poderão ser encaminhados para prestadores credenciados por meio deste edital, que poderão prestar os serviços em consultórios próprios ou nas dependências da sede do CIS Amcespar, conforme a organização e a disponibilidade dos atendimentos.	VALOR UNITÁRIO FIXO
4.1	Cirurgião Dentista - BUCO-MAXILO-FACIAL (consulta) *cód. 81061	R$ 58,00

LOTE - (5)

LOTE 5	OUTRAS ESPECIALIDADES	VALOR UNITÁRIO FIXO
5.0	FISIOTERAPIA	
188	Sessão de Fisioterapia a Pacientes de Ortopedia (90221)	R$ 17,00
109	Consulta de Fisioterapia (90413)	R$ 30,00
187	Sessão de Fisioterapia a Pacientes de Neurologia (90223)	R$ 20,00
186	Sessão de Fisioterapia Respiratória (90229)	R$ 20,00
297	Sessão de Fisioterapia Postural Global (RPG) (90345)	R$ 37,00
298	Sessão de Fisioterapia Aquática - sessão 50 minutos (90416)	R$ 37,00
299	Sessão de Drenagem Linfática (1347)	R$ 30,00
5.1	Fisioterapia Hora trabalhada (90526)	R$ 28,00
302	Sessão de fisioterapia em domicílio do paciente (6015)	R$ 40,00
398	Consulta fisioterapêutica nas disfunções do sistema genital, reprodutor e excretor (urinário e proctológico) (90368)	R$ 110,00
399	Reabilitação perineal com biofeedback eletromiográfico (6051)	R$ 110,00

400	Eletroestimulação do assoalho pélvico e/ou outra técnica de exercícios perineais (9002)	R$ 99,00
407	Sessão de Fisioterapia Complexa Descongestiva (FCD) (90360)	R$ 82,00
2092	PEDIASUIT – Módulo Intensivo	
	** valor da hora (90364)	R$ 126,00
2093	PEDIASUIT – Manutenção	
	** valor da hora (90364)	R$ 126,00
5.2	SERVIÇO SOCIAL	
	Hora trabalhada (90526)	R$ 28,00
5.3	ENFERMAGEM ÓRTESE E PRÓTESE	
5.4.1	Hora trabalhada (90526)	R$ 28,00
5.4.2	Consulta de enfermeiro estomaterapeuta (90420)	R$ 40,00
5.5	FONOAUDIOLOGIA	
5.5.1	Atendimento de fonoaudiologia (90227)	R$ 23,00
5.5.2	Hora trabalhada (90526)	R$ 28,00
5.5.3	Sessão de fonoaudiologia em domicílio do paciente (6015)	R$ 40,00
5.6	NUTRIÇÃO	
5.6.1	Atendimento de nutricionista (90228)	R$ 23,00
5.6.2	Hora trabalhada (90526)	R$ 28,00
5.6.3	Sessão de nutricionista em domicilio do paciente (6015)	R$ 40,00
5.7	PSICOLOGIA	
5.7.1	Atendimento de psicologia (90407)	R$ 23,00
5.7.2	Hora trabalhada (90526)	R$ 28,00
5.8	FARMÁCIA e/ou BIOQUÍMICA	
	Hora trabalhada (90527)	R$ 23,00
5.9	AUDITORIA MEDICA EXTERNA	
	Hora trabalhada (90528)	R$ 114,00
5.10	MÉDICO DIRETOR TÉCNICO	
	Hora trabalhada (90529)	R$ 252,00
5.11	TERAPIA OCUPACIONAL	
	Hora Trabalhada (90526)	R$ 28,00
	Sessão (90412)	R$ 40,00
408	TERAPIA OCUPACIONAL - INTEGRAÇÃO SENSORIAL (SESSÃO) - sala sensorial (90530)	R$ 124,00
2116	TUTORIA DE PLANIFICAÇÃO NA ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA	
	Hora Trabalhada (90526)	R$ 28,00
2117	HIDROGINÁSTICA (90408)	R$ 29,00
2118	ENFERMEIRO NA CENTRAL DE MATERIAL PARA ESTERILIZAÇÃO	
	Hora trabalhada (90526)	R$ 29,00

LOTE - (6)

LOTE 6	EQUITAÇÃO TERAPÊUTICA - EQUOTERAPIA *CONFORME REGULAMENTAÇÃO 206/2024, REGULAMENTAÇÃO 134/2025 E LEI N°13.830.	VALOR UNITÁRIO FIXO
1825	AVALIAÇÃO (CADA) (90244)	R$ 120,00
1826	SESSÃO (CADA) (90243)	R$ 120,00

LOTE - (7)

LOTE 7	CONSULTAS MÉDICAS – PROGRAMA QUALICIS (Para atendimento nos ambulatórios do CIS AMCESPAR de acordo com anexo II- projeto básico para referência na prestação dos serviços/procedimentos programa Qualicis)	VALOR UNITÁRIO FIXO
1	CARDIOLOGIA	
1.1	Hora trabalhada no Programa (90531)	R$ 203,00
1.2	Valor da consulta (81132)	R$ 100,00
2	ENDOCRINOLOGIA	
2.1	Hora trabalhada no Programa (90531)	R$ 203,00
2.2	Valor da consulta (90299)	R$ 100,00
3	OBSTETRÍCIA	
3.1	Hora trabalhada no Programa (90531)	R$ 203,00
4	PEDIATRIA	
4.1	Hora trabalhada no Programa (90531)	R$ 203,00
5	PSIQUIATRIA	
5.1	Hora trabalhada no Programa (90531)	R$ 203,00
5.2	Valor da consulta (90519)	R$ 100,00
6	GERIATRIA/ MÉDICO GENERALISTA COM FORMAÇÃO EM SAÚDE DO IDOSO	
6.1	Hora trabalhada no Programa (90531)	R$ 203,00
7	MÉDICO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROGRAMA DO ESTADO E PELAS LINHAS DE CUIDADO PRIORITÁRIAS DO ESTADO DO PARANÁ	
7.1	Hora trabalhada no Programa (90531)	R$ 203,00
8	CIRURGIÃO VASCULAR	
8.1	Valor da consulta (90287)	R$ 100,00
9	DERMATOLOGIA	
9.1	Valor da consulta (90400)	R$ 100,00
10	NEFROLOGIA	
10.1	Valor da consulta (90286)	R$ 100,00
11	NEUROLOGIA	
11.1	Valor da consulta NEUROLOGIA (90411)	R$ 120,00
11.2	Valor da consulta NEUROLOGIA PEDIATRICA (90404)	R$ 100,00
11.3	Hora trabalhada no Programa (90531)	R$ 203,00
12	OFTALMOLOGIA	
12.1	Valor da consulta (90532)	R$ 100,00
13	ORTOPEDIA	
13.1	Valor da consulta (90533)	R$ 100,00
14	OTORRINOLARINGOLOGIA	
14.1	Valor da consulta (90410)	R$ 100,00
15	UROLOGIA	
15.1	Valor da consulta (90406)	R$104,00

LOTE - (8)

LOTE 8	OUTRAS ESPECIALIDADES (Para atendimento nos ambulatórios do CIS AMCESPAR de acordo com anexo II- projeto básico para referência na prestação dos serviços/procedimentos programa	VALOR UNITÁRIO FIXO

	Qualicis)	
1	SERVIÇO SOCIAL	
1.1	Hora trabalhada (90526)	R$ 28,00
1.2	(90535) Hora trabalhada para profissionais com capacitação ou especialização na linha da criança ou saúde mental, sendo: **Criança** – Especialização em pediatria ou neonatologia ou capacitação para o atendimento a Criança de risco nas seguintes áreas: medicações inalatórias, emergências pediátricas, aleitamento materno, abordagem do recém-nascido, sífilis congênita, suporte nutricional, neurodesenvolvimento com carga horária mínima de 180 horas. **Saúde Mental** - Capacitação para o atendimento ao paciente com Transtorno Mental e com Dependência de álcool e outras drogas ou Especialização focada em Abordagem/linha teórica comportamental, Cognitivo-Comportamental ou Sistêmica. Considera-se como capacitação 180 horas de curso, tanto presencial como EAD, sendo o mínimo de 40 horas cada curso nas seguintes áreas: saúde mental, psicopatologia, abordagem familiar ou trabalho com famílias, psiquiatria, psicossocial, prevenção do suicídio, dependência química, álcool e outras drogas e similares.	R$ 30,00
2	ENFERMAGEM	
2.1	Hora trabalhada (90526)	R$ 28,00
2.2	(90535) Hora trabalhada para profissionais com capacitação ou especialização na linha da criança, gestante, Hipertensão, Diabetes, Pessoa Idosa ou saúde mental, sendo: **Gestante** - Especialista em Ginecologia e Obstetrícia ou capacitação para o atendimento a gestante de risco, infecção do trato urinário durante a gestação, promoção do aleitamento materno, profilaxia da pré-eclâmpsia, hemorragias pós-parto, risco reprodutivo e contracepção, descolamento prematuro de placenta (DPP), sepse em paciente obstétrica, saúde sexual e reprodutiva carga horária mínima de 180 horas. **Criança** – Especialização em pediatria ou neonatologia ou capacitação para o atendimento a Criança de risco nas seguintes áreas: medicações inalatórias, emergências pediátricas, aleitamento materno, abordagem do recém-nascido, sífilis congênita, suporte nutricional, neurodesenvolvimento com carga horária mínima de 180 horas. **Hipertensão** - Formação no Curso sobre Introdução ao Acolhimento e Curso sobre a Abordagem do Sobrepeso e Obesidade, Curso sobre a promoção da alimentação adequada e saudável, carga horária mínima de 180 horas ou Curso de Especialização focado em Abordagem/linha teórica comportamental, Cognitivo-Comportamental ou Sistêmica. **Diabetes** - Formação no Curso sobre Introdução ao Acolhimento, Curso de Abordagem do Sobrepeso e Obesidade, Curso de Autocuidado: como apoiar a pessoa com diabetes, Capacitação em procedimentos técnicos relativos a curativos especiais e ostomia, carga horária mínima de 180h ou Especialização focado em Abordagem/linha teórica comportamental, Cognitivo-Comportamental ou Sistêmica. **Pessoa Idosa** - Especialização em geriatria ou gerontologia ou capacitação para o atendimento ao Idoso (EAD) **Saúde Mental** - Capacitação para o atendimento ao paciente com Transtorno Mental e com Dependência de álcool e outras drogas ou Especialização focada em Abordagem/linha teórica comportamental, Cognitivo-Comportamental ou Sistêmica. Considera-se como capacitação 180 horas de curso, tanto presencial como EAD, sendo o mínimo de 40 horas cada curso nas seguintes áreas: saúde mental, psicopatologia, abordagem familiar ou trabalho com famílias, psiquiatria, psicossocial, prevenção do suicídio, dependência química, álcool e outras drogas e similares.	R$ 30,00
3	FISIOTERAPIA	
3.1	Hora Trabalhada (90526)	R$ 28,00
3.2	(90535) Hora trabalhada para profissionais com capacitação ou especialização na linha da Pessoa Idosa, sendo: **Pessoa Idosa** - Especialização em geriatria ou gerontologia ou capacitação para o atendimento ao Idoso (EAD)	R$ 30,00
4	FONOAUDIOLOGIA	
4.1	Hora trabalhada (90526)	R$ 28,00
4.2	(90535) Hora trabalhada para profissionais com capacitação ou especialização na linha da criança, sendo: **Criança** – Especialização em pediatria ou neonatologia ou capacitação para o atendimento a Criança de risco nas seguintes áreas: medicações inalatórias, emergências pediátricas, aleitamento materno, abordagem do recém-nascido, sífilis congênita, suporte nutricional, neurodesenvolvimento com carga horária mínima de 180 horas.	R$ 30,00
5	NUTRIÇÃO	
5.1	Hora trabalhada (90526)	R$ 28,00
5.2	(90535) Hora trabalhada para profissionais com capacitação ou especialização na linha da criança, gestante, Hipertensão e Diabetes, sendo: **Gestante** - Especialista em Ginecologia e Obstetrícia ou capacitação para o atendimento a gestante de risco, infecção do trato urinário durante a gestação, promoção do aleitamento materno, profilaxia da pré-eclâmpsia, hemorragias pós-parto, risco reprodutivo e contracepção, descolamento prematuro de placenta (DPP), sepse em paciente obstétrica, saúde sexual e reprodutiva carga horária mínima de 180 horas. **Criança** – Especialização em pediatria ou neonatologia ou capacitação para o atendimento a Criança de risco nas seguintes áreas: medicações inalatórias, emergências pediátricas, aleitamento materno, abordagem do recém-nascido, sífilis congênita, suporte nutricional, neurodesenvolvimento com carga horária mínima de 180 horas. **Hipertensão** - Formação no Curso sobre Introdução ao Acolhimento e Curso sobre a Abordagem do Sobrepeso e Obesidade, Curso sobre a promoção da alimentação adequada e saudável, carga horária mínima de 180 horas ou Curso de Especialização focado em Abordagem/linha teórica comportamental, Cognitivo-Comportamental ou Sistêmica. **Diabetes** - Formação no Curso sobre Introdução ao Acolhimento, Curso de Abordagem do Sobrepeso e Obesidade, Curso de Auto cuidado: como apoiar a pessoa com diabetes, Capacitação em procedimentos técnicos relativos a curativos especiais e ostomia, carga horária mínima de 180h ou Especialização focado em Abordagem/linha teórica comportamental, Cognitivo-Comportamental ou Sistêmica.	R$ 30,00
6	PSICOLOGIA	
6.1	Hora trabalhada (90526)	R$ 28,00
6.2	(90535) Hora trabalhada para profissionais com capacitação ou especialização na linha da gestante, Hipertensão, Diabetes ou saúde mental, sendo: **Gestante** - Especialista em Ginecologia e Obstetrícia ou capacitação para o atendimento a gestante de risco, infecção do trato urinário durante a gestação, promoção do aleitamento materno, profilaxia da pré-eclâmpsia, hemorragias pós-parto, risco reprodutivo e contracepção, descolamento prematuro de placenta (DPP), sepse em paciente obstétrica, saúde sexual e reprodutiva carga horária mínima de 180 horas. **Hipertensão** - Formação no Curso sobre Introdução ao Acolhimento e Curso sobre a Abordagem do Sobrepeso e Obesidade, Curso sobre a promoção da alimentação adequada e saudável, carga horária mínima de 180 horas ou Curso de Especialização focado em Abordagem/linha teórica comportamental, Cognitivo-Comportamental ou Sistêmica. **Diabetes** - Formação no Curso sobre Introdução ao Acolhimento, Curso de Abordagem do Sobrepeso e Obesidade, Curso de Autocuidado: como apoiar a pessoa com diabetes, Capacitação em procedimentos técnicos relativos a curativos especiais e ostomia, carga horária mínima de 180h ou Especialização focado em Abordagem/linha teórica comportamental, Cognitivo-Comportamental ou Sistêmica. **Saúde Mental** - Capacitação para o atendimento ao paciente com Transtorno Mental e com Dependência de álcool e outras drogas ou Especialização focada em Abordagem/linha teórica comportamental, Cognitivo-Comportamental ou Sistêmica. Considera-se como capacitação 180 horas de curso, tanto presencial como EAD, sendo o mínimo de 40 horas cada curso nas seguintes áreas: saúde mental, psicopatologia, abordagem familiar ou trabalho com famílias, psiquiatria, psicossocial, prevenção do suicídio, dependência química, álcool e outras drogas e similares.	R$ 30,00
7	COORDENAÇÃO DO PROGRAMA DO ESTADO, DAS LINHAS DE CUIDADO PRIORITÁRIAS DO ESTADO DO PARANÁ	
7.1	Hora trabalhada (90526)	R$ 34,00
8	PONTO DE APOIO	
8.1	Hora trabalhada (90526)	R$ 28,00
8.2	(90535) Hora trabalhada para profissionais com capacitação ou especialização na linha da criança, gestante, Hipertensão, Diabetes, Pessoa Idosa ou saúde mental, sendo: **Gestante** - Especialista em Ginecologia e Obstetrícia ou capacitação para o atendimento a gestante de risco, infecção do trato urinário durante a gestação, promoção do aleitamento materno, profilaxia da pré-eclâmpsia, hemorragias pós-parto, risco reprodutivo e contracepção, descolamento prematuro de placenta (DPP), sepse em paciente obstétrica, saúde sexual e reprodutiva carga horária mínima de 180 horas. **Criança** – Especialização em pediatria ou neonatologia ou capacitação para o atendimento a Criança de risco nas seguintes áreas: medicações inalatórias, emergências pediátricas, aleitamento materno, abordagem do recém-nascido, sífilis congênita, suporte nutricional, neurodesenvolvimento com carga horária mínima de 180 horas. **Hipertensão** - Formação no Curso sobre Introdução ao Acolhimento e Curso sobre a Abordagem do Sobrepeso e Obesidade, Curso sobre a promoção da alimentação adequada e saudável, carga horária mínima de 180 horas ou Curso de Especialização focado em Abordagem/linha teórica comportamental, Cognitivo-Comportamental ou Sistêmica. **Diabetes** - Formação no Curso sobre Introdução ao Acolhimento, Curso de Abordagem do Sobrepeso e Obesidade, Curso de Autocuidado: como apoiar a pessoa com diabetes, Capacitação em procedimentos técnicos relativos a curativos especiais e ostomia, carga horária mínima de 180h ou Especialização focado em Abordagem/linha teórica comportamental, Cognitivo-Comportamental ou Sistêmica. **Pessoa Idosa** - Especialização em geriatria ou gerontologia ou capacitação para o atendimento ao Idoso (EAD) **Saúde Mental** - Capacitação para o atendimento ao paciente com Transtorno Mental e com Dependência de álcool e outras drogas ou Especialização focada em Abordagem/linha teórica comportamental, Cognitivo-Comportamental ou Sistêmica. Considera-se como capacitação 180 horas de curso, tanto presencial como EAD, sendo o mínimo de 40 horas cada curso nas seguintes áreas: saúde mental, psicopatologia, abordagem familiar ou trabalho com famílias, psiquiatria, psicossocial, prevenção do suicídio, dependência química, álcool e outras drogas e similares.	R$ 30,00
9.	GERONTOLOGIA	
9.1	Hora trabalhada (90526)	R$ 30,00
	PODOLOGIA	
90310	Atendimento de Podologia	R$ 23,00

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir de 26 de setembro de 2026 revogando-se as disposições contrárias.

Irati, 14 de julho de 2026.

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:9A9FD882

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE - PR

PORTARIA DE DIÁRIAS Nº 25/2026

"Concessão de diárias"

O Senhor **JOAO CARLOS VENTURIN**, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores, no uso das atribuições legais.

R E S O L V E:

Art. 1 – Conceder diária, conforme se especificação a seguir:

BENEFÍCIARIO	DESTINO	DATA INÍCIO	DATA FIM	QT	FINALIDADE	VALOR
Mathias Schmeing	Pato Branco - PR	21/07/2026	21/07/2026	1/2	Requerimento de Diária, com a finalidade de participar de oficina "Pato Branco - ProGov PROLEGIS" será realizada em 21 de Julho, na UNIDEP - Afya Centro Universitário de Pato Branco, com foco na revisão do questionário do PROLEGIS. O encontro reunirá servidores de câmaras e municípios para coletar contribuições e aperfeiçoar os questionários da avaliação da PCA dos Prefeitos 2026.	R$52,13

Art. 2 - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Itapejara D´Oeste 17 de julho de 2026

JOÃO CARLOS VENTURIN
Presidente

Publicado por:
Mathias Schmeing
Código Identificador:1DF445C7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CRONOGRAMA ANUAL DE FORMAÇÃO CONTINUADA DOS PROFESSORES, GESTORES E TÉCNICOS DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO EDUCAÇÃO INFANTIL ANO LETIVO – 2026

OBJETIVO GERAL
Promover a formação continuada dos profissionais da Educação, fortalecendo práticas pedagógicas fundamentadas na BNCC, no Referencial Curricular do Estado do Paraná, no Sistema de Ensino Aprende Brasil e nas necessidades evidenciadas pelos resultados das avaliações diagnósticas, contribuindo para a melhoria da aprendizagem e da qualidade da educação municipal.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Aperfeiçoar as práticas pedagógicas dos professores e gestores da Educação Infantil.
Fortalecer o planejamento alinhado aos direitos e objetivos de aprendizagem.
Desenvolver estratégias de intervenção pedagógica baseadas em evidências.
Qualificar os processos de avaliação diagnóstica e formativa.
Promover momentos de estudo, reflexão e socialização de boas práticas.
Fortalecer a alfabetização na idade certa.
Aprimorar a documentação pedagógica na Educação Infantil.
Consolidar o processo de observação pedagógica nas unidades escolares.

CRONOGRAMA GERAL – PROFESSORES, EQUIPE TÉCNICA DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E GESTÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL – 2026

Data	Tema	Carga Horária	Público	
02/02/2026	Neurodivergências, currículo e comportamento: desafios na sala de aula	4h	Todos	
02/03/2026	Estudo e Planejamento com a Equipe Pedagógica da Instituição		4h	Todos
11/03/2026	Programa Pro LEEI/PR – Formação Continuada: Oralidade, Leitura e Escrita na Educação Infantil	4h	Professores EI, Coordenação e Gestão	
08/04/2026	Programa Pro LEEI/PR – Práticas de Leitura e Mediação Literária	4h	Professores EI, Coordenação e Gestão	
24/04/2026	1º Encontro Intermunicipal da Educação Infantil 5 – Troca de Experiências Pedagógicas	4h	Professores Infantil 5, Técnicos e Gestão	
06/05/2026	Programa Pro LEEI/PR – Documentação Pedagógica e Campos de Experiência	4h	Professores EI, Coordenação e Gestão	
11/06/2026	Encontro Intermunicipal de Troca de Experiências – Infantil 5	4h	Professores Infantil 5, Técnicos e Gestão	
18/06/2026	Programa Pro LEEI/PR – Alfabetização na Perspectiva da Educação Infantil	4h	Professores EI, Coordenação e Gestão	
01/07/2026	Programa Pro LEEI/PR – Planejamento e Intencionalidade Pedagógica	4h	Professores EI, Coordenação e Gestão	

23/07/2026	Estudo e Planejamento com a Equipe Pedagógica da Instituição	4h	Todos	
12/08/2026	Programa Pro LEEI/PR – Brincadeiras, Interações e Aprendizagens	4h	Professores EI, Coordenação e Gestão	
09/09/2026	Programa Pro LEEI/PR – Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Infantil	4h	Professores EI, Coordenação e Gestão	
07/10/2026	Programa Pro LEEI/PR – Socialização de Práticas Exitosas e Encerramento	4h	Professores EI, Coordenação e Gestão	

AÇÕES FORMATIVAS COMPLEMENTARES

Encontro Intermunicipal de Educação Infantil

Compartilhamento de práticas pedagógicas exitosas;
Fortalecimento do regime de colaboração entre municípios;
Discussão de estratégias para a transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental;
Socialização de projetos desenvolvidos nas unidades escolares.

Programa Pro LEEI/PR

Formação voltada à implementação das políticas de leitura, oralidade e escrita na Educação Infantil;
Fortalecimento dos Campos de Experiência previstos na BNCC;
Desenvolvimento da documentação pedagógica;
Ampliação das práticas de leitura e literatura infantil;
Qualificação do planejamento e da avaliação na Educação Infantil.

Carga Horária Total Prevista:40 horas

CRONOGRAMA GERAL – PROFESSORES, EQUIPE TÉCNICA E GESTÃO

Projeto: Cuidar de Quem Educa – 2026

Data	Tema	Profissional Responsável	Carga Horária	Público
29/04/2026	Cuidado com a Voz: prevenção e orientações para profissionais da educação	Fonoaudiólogo(a)	2h	Todos os profissionais da Educação
26/05/2026	Qualidade de Vida e Bem-Estar no Ambiente Escolar	Enfermeiro(a)	2h	Todos os profissionais da Educação
19/06/2026	Postura Corporal e Prevenção de Lesões no Trabalho	Fisioterapeuta	2h	Todos os profissionais da Educação
28/07/2026	Ansiedade, Saúde Mental e Equilíbrio Emocional	Psicólogo(a)	2h	Todos os profissionais da Educação
19/08/2026	Saúde Física e Qualidade de Vida	Profissional de Educação Física	2h	Todos os profissionais da Educação
16/09/2026	Cuidados com a Saúde Geral e Prevenção de Doenças	Médico(a)	2h	Todos os profissionais da Educação
21/10/2026	Alimentação Saudável e Saúde na Escola	Nutricionista	2h	Todos os profissionais da Educação
12/11/2026	Saúde Mental do Educador: prevenção ao Burnout e encerramento do projeto	Psicólogo(a)	2h	Todos os profissionais da Educação

Objetivo do Projeto "Cuidar de Quem Educa"

Promover ações voltadas à saúde física, emocional e social dos profissionais da educação, contribuindo para a valorização do servidor, a prevenção de doenças ocupacionais, o fortalecimento das relações interpessoais e a melhoria da qualidade de vida no ambiente escolar.

Resultados Esperados

Promoção da saúde e bem-estar dos profissionais da educação;
Redução dos fatores de estresse relacionados ao trabalho;
Conscientização sobre cuidados preventivos com a saúde física e mental;
Valorização dos servidores da rede municipal de ensino;
Fortalecimento da qualidade de vida e do clima organizacional nas unidades escolares.

Carga horária total do Projeto Cuidar de Quem Educa: 16 horas

FORMAÇÕES ESPECÍFICAS DA EDUCAÇÃO INFANTIL

Desenvolvimento Infantil.
Campos de Experiência.
Brincadeiras e Interações.
Oralidade, Leitura e Escrita na Educação Infantil.
Documentação Pedagógica.
Avaliação do Desenvolvimento.
Transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental.

METODOLOGIA

As formações ocorrerão por meio de:
palestras;
oficinas pedagógicas;
estudos dirigidos;
grupos de trabalho;
observações em sala de aula;
devolutivas pedagógicas;
estudos de caso;
planejamento colaborativo;
socialização de práticas exitosas.

ACOMPANHAMENTO

O Departamento Municipal de Educação realizará o acompanhamento por meio de:
registros de frequência;
observação pedagógica nas unidades escolares;
análise dos planejamentos;
monitoramento dos resultados das avaliações diagnósticas;
reuniões com equipes gestoras;
devolutivas individuais e coletivas.

RESULTADOS ESPERADOS

Melhoria dos indicadores de aprendizagem.
Fortalecimento das práticas pedagógicas.
Aprimoramento do planejamento docente.

Maior utilização dos resultados das avaliações para intervenção pedagógica.
Consolidação da cultura de formação continuada.
Fortalecimento do processo de observação pedagógica.
Melhoria da alfabetização e do desenvolvimento das competências previstas na BNCC.

Atenciosamente

JOCILENE GUIRADO SOARES SANTOS
Diretor do Departamento Municipal de Educação
Por:284/2025

MARIA ALTANIRA DE OLIVEIRA REIS
Coordenadora Pedagógica- DME-
Port.Nº 104/2025

Publicado por:
Maria Altanira de Oliveira Reis
Código Identificador:A10BDE38

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CRONOGRAMA ANUAL DE FORMAÇÃO CONTINUADA DOS PROFESSORES, GESTORES E TÉCNICOS DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL I -ANO LETIVO – 2026

OBJETIVO GERAL
Promover a formação continuada dos profissionais do Ensino Fundamental I, fortalecendo práticas pedagógicas fundamentadas na BNCC, no Referencial Curricular do Estado do Paraná, no Sistema de Ensino Aprende Brasil e nas necessidades evidenciadas pelos resultados das avaliações diagnósticas, contribuindo para a melhoria da aprendizagem e da qualidade da educação municipal.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Aperfeiçoar as práticas pedagógicas dos professores.
Fortalecer o planejamento alinhado aos direitos e objetivos de aprendizagem.
Desenvolver estratégias de intervenção pedagógica baseadas em evidências.
Qualificar os processos de avaliação diagnóstica e formativa.
Promover momentos de estudo, reflexão e socialização de boas práticas.
Fortalecer a alfabetização na idade certa.
Aprimorar a documentação pedagógica na Educação Infantil.
Consolidar o processo de observação pedagógica nas unidades escolares.

CRONOGRAMA ANUAL DE FORMAÇÕES – 2026

Data	Tema	Carga Horária	Público
02/02/2026	Neurodivergências, Currículo e Comportamento: desafios na sala de aula	4h	Todos
19/02/2026	Avaliação de Fluência Leitora – Entrada 2026	2h	Todos
24/03/2026	Aprende Brasil Digital – Recursos e Usabilidade	2h	Todos
09/04/2026	Aprende Brasil – Atualizações e Lançamento	2h	Todos
16/04/2026	Recomposição da Aprendizagem em Matemática e uso da Plataforma Matific	1h	Todos
24/04/2026	Análise dos Resultados de Língua Portuguesa e Planejamento de Intervenções Pedagógicas	2h	Todos
28/04/2026	Análise dos Resultados de Matemática e Planejamento de Intervenções Pedagógicas	2h	Todos
07/05/2026	CNCA e as Políticas Municipais de Alfabetização	2h	Todos
14/05/2026	Formação Matific – Relatórios, IA e Olimpíada Matific 2026	1h	Todos
28/05/2026	Formação Pedagógica de Professores e Gestores	3h	Todos
18/06/2026	Avaliação e Recomposição da Aprendizagem: da Avaliação à Prática Pedagógica	1h	Todos
25/06 a 10/07/2026	Formação de Recomposição das Aprendizagens (encontros quinzenais)	8h	Todos
09/07/2026	Dia de Estudos e Planejamento do 2º Semestre	8h	Todos
17/07/2026	BNCC Computação: Pontos de Atenção e Implementação	4h	Todos
23/07/2026	Estudo e Planejamento com a Equipe Pedagógica da Instituição	4h	Todos
24/07/2026	Consultor Pedagógico Aprende Brasil – ERER e Recomposição das Aprendizagens	6h	Todos
02/08/2026	Encontro Intermunicipal de Troca de Experiências – 1º Ano	4h	Professores 1º Ano, Técnicos e Gestão
10/09/2026	Encontro Intermunicipal de Troca de Experiências – 2º Ano	4h	Professores 2º Ano, Técnicos e Gestão
29/09/2026	Encontro Intermunicipal de Troca de Experiências – 3º Ano	4h	Professores 3º Ano, Técnicos e Gestão
02/10/2026	Encontro Intermunicipal de Troca de Experiências – 4º Ano	4h	Professores 4º Ano, Técnicos e Gestão
28/10/2026	Encontro Intermunicipal de Troca de Experiências – 5º Ano	4h	Professores 5º Ano, Técnicos e Gestão

FORMAÇÕES COMPLEMENTARES – PROJETOS ESPECIAIS APRENDE BRASIL 2026

Mês	Projeto Especial	Tema da Formação	Carga Horária
Março	Lifelong Learning	Aprender para não parar: cultura da aprendizagem contínua	2h
Abril	Educação Digital e Pensamento Computacional	Programação e Robótica nas Escolas	4h
Maio	Peer Instruction, Storytelling e Design Thinking	Metodologias Ativas para Engajamento dos Estudantes	4h
Junho	Educação 5.0	Professor Designer e Metodologias Ativas	4h
Agosto	Tecnologias Digitais para Inclusão	Ferramentas Digitais para Atendimento à Diversidade	4h
Setembro	Inteligência Artificial na Educação	Aplicações Pedagógicas e Uso Responsável da IA	4h
Outubro	Escola Sustentável	Formação de Alunos Conscientes e Sustentabilidade Escolar	4h
Novembro	Prevenção da Violência contra a Mulher na Educação Escolar	Cultura de Paz e Proteção dos Direitos Humanos	4h
Novembro	Criatividade em Sala de Aula	Estratégias Criativas para Aprendizagem Significativa	2h
Dezembro	Intercâmbio de Projetos e Boas Práticas	Socialização das Experiências Desenvolvidas nas Escolas	4h

CRONOGRAMA GERAL – PROFESSORES, EQUIPE TÉCNICA E GESTÃO
Projeto: Cuidar de Quem Educa – 2026

Data	Tema	Profissional Responsável	Carga Horária	Público
29/04/2026	Cuidado com a Voz: prevenção e orientações para profissionais da educação	Fonoaudiólogo(a)	2h	Todos os profissionais da Educação
26/05/2026	Qualidade de Vida e Bem-Estar no Ambiente Escolar	Enfermeiro(a)	2h	Todos os profissionais da Educação
19/06/2026	Postura Corporal e Prevenção de Lesões no Trabalho	Fisioterapeuta	2h	Todos os profissionais da Educação
28/07/2026	Ansiedade, Saúde Mental e Equilíbrio Emocional	Psicólogo(a)	2h	Todos os profissionais da Educação
19/08/2026	Saúde Física e Qualidade de Vida	Profissional de Educação Física	2h	Todos os profissionais da Educação
16/09/2026	Cuidados com a Saúde Geral e Prevenção de Doenças	Médico(a)	2h	Todos os profissionais da Educação
21/10/2026	Alimentação Saudável e Saúde na Escola	Nutricionista	2h	Todos os profissionais da Educação
12/11/2026	Saúde Mental do Educador: prevenção ao Burnout e encerramento do projeto	Psicólogo(a)	2h	Todos os profissionais da Educação

Objetivo do Projeto "Cuidar de Quem Educa"
Promover ações voltadas à saúde física, emocional e social dos profissionais da educação, contribuindo para a valorização do servidor, a prevenção de doenças ocupacionais, o fortalecimento das relações interpessoais e a melhoria da qualidade de vida no ambiente escolar.
Resultados Esperados
Promoção da saúde e bem-estar dos profissionais da educação;
Redução dos fatores de estresse relacionados ao trabalho;
Conscientização sobre cuidados preventivos com a saúde física e mental;
Valorização dos servidores da rede municipal de ensino;
Fortalecimento da qualidade de vida e do clima organizacional nas unidades escolares.
Carga horária total do Projeto Cuidar de Quem Educa: 16 horas

Resumo da Organização
Formações para TODOS (professores e gestão):
Alfabetização e CNCA;
Fluência leitora;
Recomposição das aprendizagens;
Aprende Brasil;
Matific;
BNCC Computação;
Planejamento pedagógico;
Neurodivergências;
Formação pedagógica geral.

METODOLOGIA
As formações ocorrerão por meio de:
palestras;
oficinas pedagógicas;
estudos dirigidos;
grupos de trabalho;
observações em sala de aula;
devolutivas pedagógicas;
estudos de caso;
planejamento colaborativo;
socialização de práticas exitosas.

ACOMPANHAMENTO
O Departamento Municipal de Educação realizará o acompanhamento por meio de:
registros de frequência;
observação pedagógica nas unidades escolares;
análise dos planejamentos;
monitoramento dos resultados das avaliações diagnósticas;
reuniões com equipes gestoras;
devolutivas individuais e coletivas.

RESULTADOS ESPERADOS
Melhoria dos indicadores de aprendizagem.
Fortalecimento das práticas pedagógicas.
Aprimoramento do planejamento docente.
Maior utilização dos resultados das avaliações para intervenção pedagógica.
Consolidação da cultura de formação continuada.
Fortalecimento do processo de observação pedagógica.
Melhoria da alfabetização e do desenvolvimento das competências previstas na BNCC.
Aperfeiçoar as práticas pedagógicas dos professores.

Atenciosamente

JOCILENE GUIRADO SOARES SANTOS
Diretor do Departamento Municipal de Educação
Por:284/2025

MARIA ALTANIRA DE OLIVEIRA REIS
Coordenadora Pedagógica- DME-
Port.Nº 104/2025

Publicado por:
Maria Altanira de Oliveira Reis
Código Identificador:29FAFAA0

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CRONOGRAMA ANUAL DE FORMAÇÃO CONTINUADA DOS TÉCNICOS DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO, E GESTORES DA EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL I ANO LETIVO – 2026

OBJETIVO GERAL
Promover a formação continuada dos profissionais da Educação, fortalecendo práticas pedagógicas fundamentadas na BNCC, no Referencial Curricular do Estado do Paraná, no Sistema de Ensino Aprende Brasil e nas necessidades evidenciadas pelos resultados das avaliações diagnósticas, contribuindo para a melhoria da aprendizagem e da qualidade da educação municipal.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS
Aperfeiçoar as práticas pedagógicas dos gestores.
Fortalecer o planejamento alinhado aos direitos e objetivos de aprendizagem.
Desenvolver estratégias de intervenção pedagógica baseadas em evidências.
Qualificar os processos de avaliação diagnóstica e formativa.
Promover momentos de estudo, reflexão e socialização de boas práticas.
Fortalecer a alfabetização na idade certa.
Aprimorar a documentação pedagógica na Educação Infantil.
Consolidar o processo de observação pedagógica nas unidades escolares.

FORMAÇÕES COMPLEMENTARES DA EQUIPE TÉCNICA E GESTORA

Data	Tema	Carga Horária
05/02/2026	Aprende Brasil: Aplicação Prática para Educadores	1h
19/02/2026	Capacitação da Avaliação de Fluência (SEED/CAEd)	2h
26/02/2026	Webinário de Lançamento do Guia de Orientações para Implementação da Avaliação Contínua da Aprendizagem	1h30
06/03/2026	Formação Matific: Matemática com Intencionalidade Pedagógica	1h
07/04/2026	Formação e Fortalecimento das Ações em Rede	1h30
23/04/2026	Resultados da Avaliação de Fluência Leitora – Entrada 2026	2h
27/05/2026	**Gestão do FUNDEB com Responsabilidade**	**8h**
14/05/2026	Assistente de Inteligência Artificial Matific e Relatórios Avançados	1h
21/05/2026	Políticas Municipais de Alfabetização e Gestão dos Indicadores Educacionais	2h
04/06/2026	Estratégias de Acompanhamento Pedagógico e Observação em Sala	2h
09/06/2026	**Reunião Técnica de Alinhamento Pedagógico e Ferramentas de Apoio à Gestão Educacional**	**4h**
17/06/2026	**Analisando o Simulado Aprende Brasil: Leitura e Interpretação dos Resultados para Intervenção Pedagógica**	**4h**
02/07/2026	Gestão Escolar Baseada em Evidências e Indicadores de Aprendizagem	2h
07/07/2026	**Plano Municipal de Educação: Monitoramento, Avaliação e Metas Educacionais**	**8h**
23/07/2026	Estudo e Planejamento com a Equipe Pedagógica da Instituição	4h
24/07/2026	Estudo e Planejamento – Consultor Pedagógico Aprende Brasil – ERER; RECOMPOSIÇÃO	6h
27/07/2026 à 13/12/2026	Programa de Formação Continuada para Diretores Escolares e Técnicos das Secretarias de Educação - PRODITEC.	210hs
02/08/2026	Encontro Intermunicipal de Troca de Experiências – 1º anos	4h
06/08/2026	Encontro Regionalizado -Gestão de Pessoas na Educação, Liderança, Feedback e Desenvolvimento da Equipe.	4h
03/09/2026	Planejamento Estratégico para Avaliações Externas	2h
10/09/2026	Encontro Intermunicipal de Troca de Experiências – 2º anos	4h
29/09/2026	Encontro Intermunicipal de Troca de Experiências – 3º anos	4h
02/10/2026	Encontro Intermunicipal de Troca de Experiências – 4º anos	4h
08/10/2026	Monitoramento dos Planos de Intervenção Pedagógica	2h
28/10/2026	Encontro Intermunicipal de Troca de Experiências – 5º anos	4h
12/11/2026	Avaliação das Metas Educacionais e Planejamento 2027	2h

CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR DAS FORMAÇÕES EXTERNAS
Gestão do FUNDEB com Responsabilidade – **8 horas**
Reunião Técnica de Alinhamento Pedagógico – **4 horas**
Analisando o Simulado Aprende Brasil – **4 horas**
Plano Municipal de Educação – **8 horas**
Carga horária complementar:24 horas
Carga horária total estimada do cronograma:48 horas

CRONOGRAMA GERAL – PROFESSORES, EQUIPE TÉCNICA E GESTÃO
Projeto: Cuidar de Quem Educa – 2026

Data	Tema	Profissional Responsável	Carga Horária	Público
29/04/2026	Cuidado com a Voz: prevenção e orientações para profissionais da educação	Fonoaudiólogo(a)	2h	Todos os profissionais da Educação
26/05/2026	Qualidade de Vida e Bem-Estar no Ambiente Escolar	Enfermeiro(a)	2h	Todos os profissionais da Educação
19/06/2026	Postura Corporal e Prevenção de Lesões no Trabalho	Fisioterapeuta	2h	Todos os profissionais da Educação
28/07/2026	Ansiedade, Saúde Mental e Equilíbrio Emocional	Psicólogo(a)	2h	Todos os profissionais da Educação
19/08/2026	Saúde Física e Qualidade de Vida	Profissional de Educação Física	2h	Todos os profissionais da Educação
16/09/2026	Cuidados com a Saúde Geral e Prevenção de Doenças	Médico(a)	2h	Todos os profissionais da Educação
21/10/2026	Alimentação Saudável e Saúde na Escola	Nutricionista	2h	Todos os profissionais da Educação
12/11/2026	Saúde Mental do Educador: prevenção ao Burnout e encerramento do projeto	Psicólogo(a)	2h	Todos os profissionais da Educação

Objetivo do Projeto "Cuidar de Quem Educa"
Promover ações voltadas à saúde física, emocional e social dos profissionais da educação, contribuindo para a valorização do servidor, a prevenção de doenças ocupacionais, o fortalecimento das relações interpessoais e a melhoria da qualidade de vida no ambiente escolar.
Resultados Esperados
Promoção da saúde e bem-estar dos profissionais da educação;
Redução dos fatores de estresse relacionados ao trabalho;
Conscientização sobre cuidados preventivos com a saúde física e mental;
Valorização dos servidores da rede municipal de ensino;
Fortalecimento da qualidade de vida e do clima organizacional nas unidades escolares.
Carga horária total do Projeto Cuidar de Quem Educa: 16 horas.

JUSTIFICATIVA DAS FORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Além das formações promovidas pelo Departamento Municipal de Educação, a equipe técnica e gestora participará de cursos, encontros e seminários voltados ao fortalecimento da gestão educacional, do monitoramento dos indicadores de aprendizagem, da correta aplicação dos recursos públicos da educação e do acompanhamento das metas previstas no Plano Municipal de Educação. Essas ações complementam o processo formativo contínuo, contribuindo para uma gestão educacional mais eficiente, transparente e alinhada às políticas públicas educacionais vigentes.

Essa participação fortalece a capacidade técnica dos gestores na tomada de decisões fundamentadas em evidências, na implementação de ações pedagógicas estratégicas e na melhoria dos resultados educacionais da rede municipal de ensino.

Formações exclusivas da GESTÃO:

Liderança e gestão pedagógica;
Análise de indicadores;
Avaliação contínua;
Observação em sala de aula;
Planejamento estratégico;
Monitoramento de resultados;
Uso de IA e relatórios gerenciais.

METODOLOGIA

As formações ocorrerão por meio de:
palestras;
oficinas pedagógicas;
estudos dirigidos;
grupos de trabalho;
observações em sala de aula;
devolutivas pedagógicas;
estudos de caso;
planejamento colaborativo;
socialização de práticas exitosas.

ACOMPANHAMENTO

O Departamento Municipal de Educação realizará o acompanhamento por meio de:
registros de frequência;
observação pedagógica nas unidades escolares;
análise dos planejamentos;
monitoramento dos resultados das avaliações diagnósticas;
reuniões com equipes gestoras;
devolutivas individuais e coletivas.

RESULTADOS ESPERADOS

Melhoria dos indicadores de aprendizagem.
Fortalecimento das práticas pedagógicas.
Aprimoramento do planejamento docente.
Maior utilização dos resultados das avaliações para intervenção pedagógica.
Consolidação da cultura de formação continuada.
Fortalecimento do processo de observação pedagógica.
Melhoria da alfabetização e do desenvolvimento das competências previstas na BNCC.

Atenciosamente

JOCILENE GUIRADO SOARES SANTOS
Diretor do Departamento Municipal de Educação
Por:284/2025

MARIA ALTANIRA DE OLIVEIRA REIS
Coordenadora Pedagógica- DME-
Port. Nº 104/2025

Publicado por:
Maria Altanira de Oliveira Reis
Código Identificador:21121587

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPA

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº295/2026

DADOS DO SERVIDOR		
Nome: CASSIANO CESAR SILVA SANTOS		Matrícula: 82101-2
Cargo: DIRETOR DE ENFERMAGEM	CPF: 076.962.829-05	RG: 076.962.829-05
Setor/Órgão: VIGILÂNCIA EM SAÚDE	Conta Corrente: 825559876-4	Banco/ NºAgência: AG: 0393
INFORMAÇÕES DA VIAGEM		
Viagem à CURITIBA/PR		

Destino(Dist. Aprox.): CURITIBA/PR –100KM			Período: 26 de junho		
Hora de Saída: 09h00m			Hora de Retorno: 16h30m		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s)R$ 48,00(quarenta e oito reais)			Total a Receber48,00 (quarenta e oito reais)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde referente à coleta de vacinas.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **10 / 07 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **10 / 07 / 2026** Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
10/07/2026 ..... Data					
DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS					
Prefeito Municipal					

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:DCD7FDE4

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº296/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome: CASSIANO CESAR SILVEIRA SANTOS					Matrícula: 82101-2
Cargo: DIRETOR DE ENFERMAGEM			CPF: 076.962.829-05		RG: 076.962.829-05
Setor/Órgão: VIGILÂNCIA EM SAÚDE			Conta Corrente: 825559876-4		Banco/ NºAgência: AG: 0393
INFORMAÇÕES DA VIAGEM					
Viagem à CURITIBA/PR					
Destino(Dist. Aprox.): CURITIBA/PR –100KM			Período: 06 de julho		
Hora de Saída: 11h00m			Hora de Retorno: 17h00		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s)R$ 48,00(quarenta e oito reais)			Total a Receber48,00 (quarenta e oito reais)		
Justificativa: Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde referente à coleta de vacinas.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **10 / 07 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **10 / 07 / 2026** Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
10/07/2026 ..... Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal					

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:77126F83

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº298/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome: GILCELE DE LIMA STABACH					Matrícula: 80800
Cargo: AUXILIAR DE ENFERMAGEM			CPF: 067.819.689-39		RG: 9.590.198-0
Setor/Órgão: VIGILÂNCIA EM SAÚDE			Conta Corrente: 72.466-1		Banco/ NºAgência: SICREDI AG: 0725
INFORMAÇÕES DA VIAGEM					
Viagem à CURITIBA/PR					
Destino(Dist. Aprox.): CURITIBA/PR –100KM			Período: 03 de julho		
Hora de Saída: 08h00m			Hora de Retorno: 18h00		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s)R$ 31,38(trinta e um reais e trinta e oito centavos)			Total a Receber R$ 31,38 (trinta e um reais e trinta e oito centavos)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde referente ao evento GTARO – 2º Regional de Saúde.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **10 / 07 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **10 / 07 / 2026** Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
10/07/2026 ..... Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal					

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:4C6935FF

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº 299/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome: DANIELE BELNHARKI DE MELO					Matrícula: 4575
Cargo: AUXILIAR DE ENFERMAGEM			CPF: 044.260.899-30		RG: 8.793.081-5
Setor/Órgão: DEPARTAMENTO E VIGILÂNCIA EM SAÚDE/DIVISÃO DE EPIDEMIOLOGIA E IMUNIZAÇÃO			Conta Corrente: 53353-0		Banco/ NºAgência: 0725SICREDI
INFORMAÇÕESDA VIAGEM					
Viagem à CURITIBA/PR					
Destino(Dist. Aprox.): CURITIBA/PR 80 KM			Período: 26 de junho		
Hora de Saída: 09h00			Hora de Retorno: 16h30		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ()	Aéreo: ( ) Outros		
ValorDiária(s)R$ 31,66(trinta e um reais e sessenta e seis centavos)			TotalaReceberR$ 31,66 (trinta e um reais e sessenta e seis centavos)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionária da Secretaria Municipal de Saúde referente à coleta de vacinas.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **26 / 06 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **26 / 06 / 2026** Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
26/06/2026 ..... Data					
DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS					
Prefeito Municipal					

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:9048F6BC

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº 300/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome: DANIELE BELNHARKI DE MELO					Matrícula: 4575
Cargo: AUXILIAR DE ENFERMAGEM			CPF: 044.260.899-30		RG: 8.793.081-5
Setor/Órgão: DEPARTAMENTO E VIGILÂNCIA EM SAÚDE/DIVISÃO DE EPIDEMIOLOGIA E IMUNIZAÇÃO			Conta Corrente: 53353-0		Banco/ NºAgência: 0725SICREDI
INFORMAÇÕESDA VIAGEM					
Viagem à CURITIBA/PR					
Destino(Dist. Aprox.): CURITIBA/PR 80 KM			Período:03 de julho		
Hora de Saída: 08h00			Hora de Retorno: 18h00		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ()	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s)R$ 23,87(vinte e três reais e oitenta e sete centavos)			Total a Receber R$ 23,87 (vinte e três reais e oitenta e sete centavos)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionária da Secretaria Municipal de Saúde referente ao evento GTARO – 2º Regional de Saúde.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **10 / 07 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **10 / 07 / 2026** Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
10/07/2026 . **.....** Data ***DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS*** Prefeito Municipal					

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:D269141B

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº 301/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome:DANIELE BELNHARKI DE MELO					Matrícula: 4575
Cargo: AUXILIAR DE ENFERMAGEM			CPF: 044.260.899-30		RG: 8.793.081-5
Setor/Órgão: DEPARTAMENTO E VIGILÂNCIA EM SAÚDE/DIVISÃO DE EPIDEMIOLOGIA E IMUNIZAÇÃO			Conta Corrente: 53353-0		Banco/ NºAgência: 0725SICREDI
INFORMAÇÕESDA VIAGEM					
Viagem à CURITIBA/PR					
Destino(Dist. Aprox.): CURITIBA/PR 80 KM			Período:06 de julho		
Hora de Saída: 11h00			Hora de Retorno:17h		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ()	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s)R$ 28,66(vinte e oito reais e sessenta e seis centavos)			Total a ReceberR$ 28,66 (vinte e oito reais e sessenta e seis centavos)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionária da Secretaria Municipal de Saúde referente ao evento GTARO – 2ª Regional de Saúde.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal.					

10 / 07 / 2026 Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **10 / 07 / 2026** Data Secretário(a) Municipal
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL
10/07/2025 ..... Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:D3F61391

GABINETE
RETIFICAÇÃO DE REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº 204/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome: MARIA EDUARDA POLATO HOFFMANN					Matrícula: 82558
Cargo: FISIOTERAPEUTA			CPF: 086.206.629-88		RG: 13.570.908-5
Setor/Órgão: CLÍNICA DE TERAPIAS ESPECIALIZADAS			Conta Corrente: 31152-9		Banco/ NºAgência: BANCO DO BRASIL AG: 630-0
INFORMAÇÕES DA VIAGEM					
Viagem à CURITIBA/PR					
Destino(Dist. Aprox.): CURITIBAPR –66,2KM			Período: 24 de abril		
Hora de Saída: 07h30m			Hora de Retorno: 19h00		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s)R$ 32,06(trinta e dois reais e seis centavos)			Total a ReceberR$32,06 (trinta e dois reais e seis centavos)		
Justificativa: Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde referente ao envento CONIFIP 2026 – CONGRESSO INTERNACIONAL DE FISIOTERAPIA INTERVENCIONISTA E PRESCRIÇÃO.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **17 / 06 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **17 / 06 / 2026** Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
17/06/2026 ..... Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal					

Onde se lê: R$ 48,66 (quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos), leia-se: R$ 32,06 (trinta e dois reais e seis centavos)

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:DEDC6FC9

GABINETE
RETIFICAÇÃO DE REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº21/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome: CAMILA JACON BARBOZA					Matrícula: 81803
Cargo: AGENTE DE SAÚDE			CPF: 069.788.059-12		RG: 13.884.052-2
Setor/Órgão: VIGILÂNCIA EM SAÚDE			Conta Corrente: 01013234-1		Banco/ NºAgência: SANTANDER AG: 0823
INFORMAÇÕES DA VIAGEM					
Viagem à Curitiba/PR					
Destino(Dist. Aprox.): Curitiba/PR –80KM			Período: 04 de fevereiro		
Hora de Saída: 06h20m			Hora de Retorno: 14h30m		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s)R$ 36,46 (trinta e seis reais e quarenta e seis centavos)			Total a ReceberR$36,46 (trinta e seis reais e quarenta e seis centavos)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde referente a capacitação vigidesastre.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **03/ 06/ 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **03/06/ 2026** Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
03/06/2026 ..... Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal					

Onde sê: R$ 37,12 (trinta e sete e doze centavos), leia-se: R$ 36,46 (trinta e seis reais e quarenta e seis centavos)

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:0173ACB9

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
1ª RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 01.02/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2026

A Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer, no uso de suas atribuiçõesconferidas pelo Decreto nº 28391, de 05 de fevereiro de 2025, por meio da Comissão Especial Preparatória de Processo Seletivo Simplificado, nomeada pela Portaria nº 503 de 22 de maio de 2026, no exercício de suas atribuições, torna pública a seguinte retificação do Edital supracitado, cujas alterações estão a seguir elencadas:
No subitem 7.3., ONDE SE LÊ:

TABELAS DE TÍTULOS PARA AVALIAÇÃO -
COZINHEIRO

(FEAP) FORMAÇÃO ESCOLAR E APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL			
TÍTULOS	PONTOS	DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO	LIMITE DE PONTOS
Ensino Fundamental Completo	10	Certificado, Declaração ou Diploma de Conclusão	10
Ensino Médio Completo	15	Certificado, Declaração ou Diploma de Conclusão	15
Ensino Superior Completo	15	Certificado, Declaração ou Diploma de Conclusão	15
TOTAL			40

(EP) EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (TEMPO DE SERVIÇO)			
TÍTULOS	PONTOS	DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO	LIMITE DE PONTOS
Tempo de serviço, no setor público, no cargo/ função de cozinheiro(a).	05 por semestre	Declaração emitido por órgão público Municipal, Estadual ou Federal, assinado pelo Dirigente do setor de pessoal ou Carteira de Trabalho e Previdência Social, na função, onde constem os períodos trabalhados	60
Tempo de serviço, no setor privado, no cargo/função de auxiliar de serviços gerais. Obs.: Tempo trabalhado em mais de um emprego, no mesmo período, é considerado tempo concomitante e NÃO será considerado.	05 por semestre	Carteira de Trabalho e Previdência Social na função.	
TOTAL			60

TABELAS DE TÍTULOS PARA AVALIAÇÃO -
EDUCADOR INFANTIL

(FEAP) FORMAÇÃO ESCOLAR E APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL			
TÍTULOS	PONTOS	DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO	LIMITE DE PONTOS
Graduação em Licenciatura em Pedagogia	10	Certificado, Declaração ou Diploma de conclusão do curso	10
Pós-Graduação em Nível de Especialização, na área de Educação.	10	Certificado, Declaração ou Diploma de conclusão do curso	10
Pós-Graduação em Nível de Mestrado, na área de na área de Educação.	15	Certificado, Declaração ou Diploma de conclusão do curso	15
Pós-Graduação em Nível de Doutorado, na área de Educação.	15	Certificado, Declaração ou Diploma de conclusão do curso	15
TOTAL			40

(EP) EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (TEMPO DE SERVIÇO)			
TÍTULOS	PONTOS	DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO	LIMITE DE PONTOS
Tempo de serviço, no setor público, no cargo/ função de Educador Infantil e Professor	05 por semestre	Declaração emitido por órgão público Municipal, Estadual ou Federal, assinado pelo Dirigente do setor de pessoal ou Carteira de Trabalho e Previdência Social, na função, onde constem os períodos trabalhados	60
Tempo de serviço, no setor privado, no cargo/função de auxiliar de serviços gerais. Obs.: Tempo trabalhado em mais de um emprego, no mesmo período, é considerado tempo concomitante e NÃO será considerado.	05 por semestre	Carteira de Trabalho e Previdência Social na função.	
TOTAL			60

LEIA-SE:
TABELAS DE TÍTULOS PARA AVALIAÇÃO -
COZINHEIRO

(FEAP) FORMAÇÃO ESCOLAR E APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL			
TÍTULOS	PONTOS	DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO	LIMITE DE PONTOS
Ensino Fundamental Completo	10	Certificado, Declaração ou Diploma de Conclusão	10
Ensino Médio Completo	15	Certificado, Declaração ou Diploma de Conclusão	15
Ensino Superior Completo	15	Certificado, Declaração ou Diploma de Conclusão	15
TOTAL			40

(EP) EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (TEMPO DE SERVIÇO)			
TÍTULOS	PONTOS	DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO	LIMITE DE PONTOS
Tempo de serviço, no setor público, no cargo/ função de cozinheiro(a).	05 por semestre	Declaração emitido por órgão público Municipal, Estadual ou Federal, assinado pelo Dirigente do setor de pessoal ou Carteira de Trabalho e Previdência Social, na função, onde constem os períodos trabalhados	60
Tempo de serviço, no setor privado, no cargo/função de cozinheiro. Obs.: Tempo trabalhado em mais de um emprego, no mesmo período, é considerado tempo concomitante e NÃO será considerado.	05 por semestre	Carteira de Trabalho e Previdência Social na função.	
TOTAL			60

TABELAS DE TÍTULOS PARA AVALIAÇÃO -
EDUCADOR INFANTIL

(FEAP) FORMAÇÃO ESCOLAR E APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL

TÍTULOS	PONTOS	DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO	LIMITE DE PONTOS
Graduação em Licenciatura em Pedagogia	10	Certificado, Declaração ou Diploma de conclusão do curso	10
Pós-Graduação em Nível de Especialização, na área de Educação.	10	Certificado, Declaração ou Diploma de conclusão do curso	10
Pós-Graduação em Nível de Mestrado, na área de na área de Educação.	10	Certificado, Declaração ou Diploma de conclusão do curso	10
Pós-Graduação em Nível de Doutorado, na área de Educação.	10	Certificado, Declaração ou Diploma de conclusão do curso	10
TOTAL			40

(EP) EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (TEMPO DE SERVIÇO)			
TÍTULOS	PONTOS	DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO	LIMITE DE PONTOS
Tempo de serviço, no setor público, no cargo/ função de Educador Infantil e Professor	05 por semestre	Declaração emitido por órgão público Municipal, Estadual ou Federal, assinado pelo Dirigente do setor de pessoal ou Carteira de Trabalho e Previdência Social, na função, onde constem os períodos trabalhados	60
Tempo de serviço, no setor privado, no cargo/função Educador Infantil e Professor. Obs.: Tempo trabalhado em mais de um emprego, no mesmo período, é considerado tempo concomitante e NÃO será considerado.	05 por semestre	Carteira de Trabalho e Previdência Social na função.	
TOTAL			60

Registre-se e publique-se.

Lapa, 13 de Julho de 2026.

NEUZELI SCHMIDT CAMARGO
Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:A20D8CC5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE JULGAMENTO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº007/2026-PML

Chamamento Público nº. 007/2026-PML Processo nº. 072/2026-PML

OBJETO: Credenciamento de Pessoas Jurídicas, interessadas na eventual prestação de serviços médicos especializados em Psiquiatria, em caráter complementar, por meio da disponibilização de profissional médico psiquiatra mensalista, para atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Loanda-PR.

RESULTADO DE JULGAMENTO FINAL CLASSIFICATÓRIO

Em cumprimento ao disposto na legislação vigente, torna-se público o resultado de julgamento de Habilitação de Credenciamento, conforme a seguir:

Proponente habilitado:

1º LUGAR- A.SAID NETO, devidamente inscrito no CNPJ/MF sob nº 11.369.365/0001-60, protocolo de nº 4729/2026, de 25/06/2026, às 08:03:27 horas.

Item	Serviço	Vagas	Unid.	Quant.	Valor Mensal. R$	Valor Total R$
01	CONTRATAÇÃO DE MÉDICO ESPECIALISTA – PSIQUIATRA	01	Mensal	12	R$15.133,49	R$181.601,88

Comunica, outrossim, que dentro do prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data da publicação deste aviso, o Agente de Contratação, dará vistas ao processo licitatório a qualquer interessado, para interposição de recurso.

Loanda-PR, 17 de julho de 2026.

JOÃO VICTOR BELTRAMINI DA SILVA
Agente de Contratação

SIMONE REGINA DA SILVA
Equipe de Apoio

ADEMILSON MUSULINO RODRIGUES
Equipe de Apoio

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:7BBC311A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO Nº 001 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº125/2025-PML

TERMO ADITIVO Nº 001

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº125/2025-PML
PREGÃO ELETRÔNICO Nº049/2025-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº079/2025-PML
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE LOANDA
EMPRESA CONTRATADA: DEPÓSITO DE MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO CATANDUVA LTDA

Pelo presente instrumento particular que celebram o **MUNICÍPIO DE LOANDA**, Estado do Paraná, já qualificado na Ata de Registro de Preços ora aditivada, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. José Maria Pereira Fernandes, em pleno exercício de seu mandato e funções, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº.2.045.879-8 SSP/PR e do CPF/MF nº.389.032.969-15, e a Empresa **DEPÓSITO DE MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO CATANDUVA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Avenida Brasil, nº 1587, Telefone: (44) 3425-1035, na Cidade de Loanda, Estado do Paraná, CEP: 87.900-000, inscrita no CNPJ/MF nº 76.971.597/0001-83, neste ato representada por sua sócia-administradora, Senhora Lenadir de Fátima Nobre Barbosa, brasileira, casada, empresária, residente e domiciliado na Rua Marília, nº 166, Bairro Alto da Glória, na Cidade de Loanda, Estado do Paraná, CEP: 87.900-000, portador da Cédula de Identidade RG nº 21.117.716-7 SSP/SP, e do CPF/MF nº 107.208.868-13, ajustam e acordam entre si o presente TERMO ADITIVO Nº 001 a Ata de Registro de Preços de nº125/2025-PML, Pregão Eletrônico nº049/2025-PML, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA

A presente Ata tem como objeto Registro de Preços para contratação de empresa para eventual prestação de serviços de chaveiro e aquisição de fechaduras, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Finanças e Administração, Educação e Cultura, Saúde, Planejamento, Indústria e Comércio, Agricultura, Serviços Urbanos, Políticas Públicas para Mulheres, Trabalho e Assistência Social, Esportes Lazer e Turismo, Habitação, Meio Ambiente, do Município de Loanda-Pr.

CLÁUSULA SEGUNDA

O TERMO ADITIVO Nº 001 a Ata de Registro de Preços nº125/2025-PML, possui amparo no Art.84 da Lei 14.133/2021, onde dispõe sobre a prorrogação do prazo de vigência das Atas de Registro de Preços.

CLÁUSULA TERCEIRA
As partes, por conveniência administrativa e com respaldo no Art.84 da Lei 14.133/21, resolvem aditivar o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nº125/2025-PML, por mais 12 (doze) meses, considerando a vantajosidade de sua prorrogação devidamente comprovada pela Divisão de Compras.

CLÁUSULA QUARTA
Considerando a prorrogação do prazo de vigência a data de vencimento da Ata de Registro de Preços nº125/2025-PML será dia 07/07/2027.

CLAUSULA QUINTA
A presente prorrogação não implicará **atualização periódica dos preços registrados,** permanecendo os valores já pactuados.
O fornecimento dar-se-á mediante **o restabelecimento do saldo inicial da Ata de Registro de Preços,** observado o quantitativo e o limite financeiro conforme tabela abaixo:

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total. (R$)
1	CONFECÇÃO DE CÓPIA DE CHAVES SIMPLES.	GOLD	UN	350 (com restabelecimento de saldo)	11,71	4.098,50
2	CONFECÇÃO DE CÓPIA DE CHAVE SIMPLES DE AUTOMÓVEIS.	GOLD	UN	10 (com restabelecimento de saldo)	36,96	399,60
3	CONFECÇÃO CÓPIA DE CHAVE CODIFICADA COM CHIP PARA AUTOMÓVEIS SIMPLES.	GOLD	UN	5 (com restabelecimento de saldo)	252,02	1.260,10
4	CONFECÇÃO CÓPIA DE CHAVE PVC	GOLD	UN	5 (com restabelecimento de saldo)	14,28	71,40
5	CONFECÇÃO DE CÓPIA DE CHAVE TETRA.	GOLD	UN	8 (com restabelecimento de saldo)	37,48	299,84
6	FORNECIMENTO DE CILINDRO DE FECHADURA.	3F	UN	30 (com restabelecimento de saldo)	48,66	1.459,80
7	FECHADURA TUBULAR PARA PORTA DIVISÓRIA COM TRINCO CENTRAL, BOTÃO GIRA INTERNO E FECHAMENTO EXTERNO COM CHAVE.	SOPRANO	UN	30 (com restabelecimento de saldo)	131,76	3.952,80
8	FECHADURA PARA PORTA DE VIDRO - TIPO BLINDEX.	AROUCA	UN	30 (com restabelecimento de saldo)	64,95	1.948,50
9	CILINDRO DA FECHADURA PARA ARMARIO DE AÇO.	SOPRANO	UN	20 (com restabelecimento de saldo)	40,34	806,80
10	MÃO DE OBRA		HR	110 (com restabelecimento de saldo)	145,32	15.985,20
11	FECHADURA EXTERNA CROMADA CILINDRO 55 MM (OXIDADA REVESTIDA EM AÇO INOX).	STAN	UN	15 (com restabelecimento de saldo)	106,56	1.598,40
12	FECHADURA INTERNA CROMADA CHAVE GRANDE (OXIDADA REVESTIDA EM AÇO INOX).	STAN	UN	15 (com restabelecimento de saldo)	84,57	1.268,55
13	FECHADURA PARA BWC COM TRANQUETA (OXIDADA REVESTIDA EM AÇO INOX).	STAN	UN	10 (com restabelecimento de saldo)	84,47	844,70
14	FECHADURA PARA PORTA DE FERRO COM TAMBOR (OXIDADA REVESTIDA EM AÇO INOX).	STAN	UN	15 (com restabelecimento de saldo)	92,52	1.387,80
15	FECHADURA ROLETE BROCA 40MM COM CILINDRO (OXIDADA REVESTIDA EM AÇO INOX).	PADO	UN	5 (com restabelecimento de	221,99	1.109,95

				saldo)		
16	FECHADURA ROLETE BROCA 40MM COM CHAVE TETRA (OXIDADA REVESTIDA EM AÇO INOX).	STAN	UN	5 (com restabelecimento de saldo)	265,61	1.328,05
17	FECHADURA ELÉTRICA 40MM (OXIDADA REVESTIDA EM AÇO INOX).	STAN	UN	5 (com restabelecimento de saldo)	173,49	867,45
18	FECHADURA EXTERNA BROCA 20MM (OXIDADA REVESTIDA EM AÇO INOX).	STAN	UN	10 (com restabelecimento de saldo)	175,82	1.758,20
19	FECHADURA EXTERNA BROCA 27MM (OXIDADA REVESTIDA EM AÇO INOX).	STAN	UN	15 (com restabelecimento de saldo)	176,73	2.650,95
20	FECHADURA EXTERNA BROCA 11MM (OXIDADA REVESTIDA EM AÇO INOX).	STAN	UN	15 (com restabelecimento de saldo)	186,22	2.793,30
21	FECHADURA SOBREPOR PARA PORTA E PORTÃO (OXIDADA REVESTIDA EM AÇO INOX).	STAN	UN	10 (com restabelecimento de saldo)	46,90	469,00
22	FECHADURA PERFIL METÁLICO 25MM (OXIDADA REVESTIDA EM AÇO INOX).	STAN	UN	10 (com restabelecimento de saldo)	174,90	1.749,00
23	FECHADURA PORTA CORRER COM CILINDRO (OXIDADA REVESTIDA EM AÇO INOX).	STAN	UN	10 (com restabelecimento de saldo)	92,90	929,00
24	FECHADURA PORTA CORRER COM CHAVE TETRA (OXIDADA REVESTIDA EM AÇO INOX).	STAN	UN	10 (com restabelecimento de saldo)	112,90	1.129,00
25	FECHADURA AUXILIAR (PAR) TRAVA SEGURANÇA (OXIDADA REVESTIDA EM AÇO INOX).	STAN	UN	10 (com restabelecimento de saldo)	121,90	1.219,00
VALOR TOTAL.....R$ 51.384,89						

Ficam ratificadas as demais cláusulas da Ata de Registro de Preços nº125/2025-PML, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim justos e acordados, firmam o presente Termo Aditivo a Ata de Registro de Preços nº125/2025-PML, em 03 (três) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Loanda Pr, 23 de junho de 2.026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Contratante
Prefeito Municipal de Loanda

LENADIR DE FÁTIMA NOBRE BARBOSA
Empresa Detentora
Depósito de Materiais para Construção Catanduva LTDA

Testemunhas:_____ _____

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:1D15565D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO PE 18/2026 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA O TRANSPORTE SANITÁRIO CONFORME AS RESOLUÇÕES N° 1432/2023, N° 1762/2023, N° 1699/2024, N° 1037/2025, N° 1357/2025 E N° 1432/2025 DA S

ESTADO DO PARANÁ	PREGÃO ELETRÔNICO	
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA	**Nr.: 18/2026**	
Rua Augusto Dissenha, 44 - Centro - Mandirituba	**Processo Adm.:**	**53/2026**
CEP: 83800-058 CNPJ: 76.105.550/0001-37 Telefone: (41) 3626-1122		
E-mail: transparencia@mandirituba.pr.gov.br Site: https://www.mandirituba.pr.	**Data do Processo:**	**30/04/2026**

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 28, I e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:
01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:
a) Nr. Processo: 53/2026
b) Nr. Licitação: 18/2026 - PE
c) Modalidade: Pregão eletrônico
d) Data de Homologação: 16/07/2026
e) Objeto da Licitação: *AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA O TRANSPORTE SANITÁRIO CONFORME AS RESOLUÇÕES N° 1432/2023, N° 1762/2023, N° 1699/2024, N° 1037/2025, N° 1357/2025 E N° 1432/2025 DA SESA - SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE*

Participante: ALMAJ COMERCIAL LTDA - CNPJ: 64.076.816/0001-81 - *Enquadrado como MPE/EPP*						
Item	Cota	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
4	L	Veículo Automotor, tipo hatch, básico, no mínimo 04 portas, ano e modelo 2026/2026 - Veículo Automotor, tipo hatch, básico, no mínimo 04 portas, ano e modelo 2026/2026, capacidade para 05 ocupantes em conformidade com o Contran (CONSELHO NACIONAL DE TRÂNSITO) Proconve (PROGRAMA DE CONTROLE	1,000	UN	75.000,00	75.000,00

		DE POLUIÇÃO DO AR PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES) e Conama (CONSELHO NACIONAL DE MEIO AMBIENTE) e demais equipamentos de lei, ano de fabricação atual ou última versão, zero km, cor branca, cilindrada mínima de 1.0, biocombustível, potência mínima de 65CV, direção elétrica ou hidráulica, ar quente, desembaçador traseiro, ar condicionado, proteção de película nos vidros nos vidros com 70% de transparência conforme permitido na Resolução 989/2022 do Conselho Nacional de Trânsito (CONTRAN), rádio(bluetooth,USB,AUX), volume do porta malas mínimo de 290 litros, equipado com os demais itens de segurança originais de fábrica impertinentes ao modelo ofertado (Com 12 meses de garantia) devendo vir acompanhado do certificado de garantia e do manual de instruções. Documentação (emplacamento e licenciamento em nome do ente federado), inclusive com a confecção de placas em nome do Município de Mandirituba por conta da contratada. Plotagem deverá seguir o manual de identificação de veículos, conforme disponível no site: https://www.saude.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2025-09/af_frotas_sesa_gov_pr-_setembro- 2025.pdf Será condição para pagamento do veículo que a contratada encaminhe juntamente com a Nota Fiscal e demais documentos, Termo de Garantia com período mínimo de 12 (doze) meses, a contar da data de emissão da Nota Fiscal, sendo que, durante este período, constatado qualquer defeito ou vício, a Contratada se obriga a substituir o veículo ou providenciar o reparo/conserto em questão no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis de sua notificação, sem ônus para a contratante. Serão asseguradas à contratante as revisões do veículo conforme manual do fabricante, com fornecimento de peças e mão de obra, conforme estabelecido no plano de manutenção do veículo (manual de garantia do fabricante), uma vez que este plano de manutenção prevê a verificação e substituição de vários componentes dentro dos períodos esperados de vida útil, ajudando a prolongar a durabilidade do veículo e reduzindo a ocorrência de problemas. Documentação (Emplacamento e licenciamento) em nome do ente federado, inclusive com a confecção de placas em nome do Município de Mandirituba por conta da contrata. Marca: RENAUT KWID ZEN 1.0				
Total do Participante:						**75.000,00**

Participante: D+ SAUDE VEICULOS ESPECIAIS LTDA - CNPJ: 54.977.710/0001-03 - *Enquadrado como MPE/EPP*

Item	Cota	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
5	L	Veículo Automotor, tipo Utilitário, completo, no mínimo 02 portas, ano e modelo 2026/2026 - Veículo Automotor, tipo Utilitário, completo, no mínimo 02 portas, ano e modelo 2026/2026 capacidade para 02 ocupantes em conformidade com o Contran (CONSELHO NACIONAL DE TRÂNSITO) Proconve (PROGRAMA DE CONTROLE DE POLUIÇÃO DO AR PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES) e Conama (CONSELHO NACIONAL DE MEIO AMBIENTE) e demais equipamentos de lei, ano de fabricação atual ou última versão, zero km, cor branca, cilindrada mínima de 1.3, biocombustível, potência mínima de 85CV, direção elétrica ou hidráulica, computador de bordo, ar quente, desembaçador traseiro, ar condicionado, proteção de película nos vidros nos vidros com 70% de transparência conforme permitido na Resolução 989/2022 do Conselho Nacional de Trânsito (CONTRAN), rádio(bluetooth,USB,AUX), capacidade da caçamba mínimo de 1.350 litros, capacidade de carga (kg) mínima de 700Kg, alarme antifurto, equipado com os demais itens de segurança originais de fábrica impertinentes ao modelo ofertado (Com 12 meses de garantia) devendo vir acompanhado do certificado de garantia e do manual de instruções. Documentação (emplacamento e licenciamento em nome do ente federado), inclusive com a confecção de placas em nome do Município de Mandirituba por conta da contratada. Plotagem deverá seguir o manual de identificação de veículos, conforme disponível no site: https://www.saude.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2025-09/af_frotas_sesa_gov_pr-_setembro- 2025.pdfl Será condição para pagamento do veículo que a contratada encaminhe juntamente com a Nota Fiscal e demais documentos, Termo de Garantia com período mínimo de 12 (doze) meses, a contar da data de emissão da Nota Fiscal, sendo que, durante este período, constatado qualquer defeito ou vício, a Contratada se obriga a substituir o veículo ou providenciar o reparo/conserto em questão no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis de sua notificação, sem ônus para a contratante. Serão asseguradas à contratante as revisões do veículo conforme manual do fabricante, com fornecimento de peças e mão de obra, conforme estabelecido no plano de manutenção do veículo (manual de garantia do fabricante), uma vez que este plano de manutenção prevê a verificação e substituição de vários componentes dentro dos períodos esperados de vida útil, ajudando a prolongar a durabilidade do veículo e reduzindo a ocorrência de problemas. Documentação (Emplacamento e licenciamento) em nome do ente federado, inclusive com a confecção de placas em nome do Município de Mandirituba Marca: FIAT STRADA ENDURANCE	1,000	UN	110.000,00	110.000,00
Total do Participante:						**110.000,00**

Participante: ITN MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA - CNPJ: 60.184.899/0001-71 - *Enquadrado como MPE/EPP*

Item	Cota	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
7	L	Veículo Zero KM: Modelo/ano 2026/2026, Veículo utilitário sem acessibilidade - Veículo Zero KM: Modelo/ano 2026/2026, Veículo utilitário sem acessibilidade, cor branca, carroceria tipo mini van; com capacidade para 07 ocupantes, direção hidráulica e/ou elétrica; vidros elétricos nas janelas das portas dianteiras e traseiras; travas elétricas nas portas; jogo de tapetes de borracha ou material similar, na cor preta, com carpete; motor 1.8 mínimo 111CV, combustível bicombustível (etanol e gasolina) câmbio automático e/ou manual, refrigeração ar condicionado; com proteção de película nos vidros nos vidros com 70% de transparência conforme permitido na Resolução 989/2022 do Conselho Nacional de Trânsito (CONTRAN); regulagem de altura de volante, multimídia de aproximadamente 11 polegadas com autofalantes nas 4 portas, todos itens obrigatórios conforme legislação vigente; documentação (emplacamento e licenciamento) em nome do ente federado; garantia de 12 meses; OBSERVAÇÕES: O veículo deve ser entregue com a plotagem do brasão do município de Mandirituba e plotagem oficial da Secretaria de Estado da Saúde do Paraná, conforme modelo disponível em: https://www.saude.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2025-09/af_frotas_sesa_gov_pr-_setembro-2025.pdf Será condição para pagamento do veículo que a contratada encaminhe juntamente com a Nota Fiscal e demais documentos, Termo de Garantia com período mínimo de 12 (doze) meses, a contar da data de emissão da Nota Fiscal, sendo que, durante este período, constatado qualquer defeito ou vício, a Contratada se obriga a substituir o veículo ou providenciar o reparo/conserto em questão no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis de sua notificação, sem ônus para a contratante. Serão asseguradas à contratante as revisões do veículo conforme manual do fabricante, com fornecimento de peças e mão de obra, conforme estabelecido no plano de manutenção do veículo (manual de garantia do fabricante), uma vez que este plano de manutenção prevê a verificação e substituição de vários componentes dentro dos períodos esperados de vida útil, ajudando a prolongar a durabilidade do veículo e reduzindo a ocorrência de problemas. Documentação (Emplacamento e licenciamento) em nome do ente federado, inclusive com a confecção de placas em nome do Município de Mandirituba Marca: CITROEN C3 AIRCROSS - TURBO	2,000	UN	142.000,00	284.000,00
8	L	Veículo Utilitário Pick-Up Cabine Dupla, zero quilômetro - Veículo Utilitário Pick-Up Cabine Dupla, zero quilômetro, na cor Branca; com as seguintes especificações mínimas; Veículo automotor zero quilometro tipo pick-up utilitário, movido à álcool e gasolina (flex), carroceria aberta com capota, com no mínimo cinco marchas a frente e uma a ré, deverá possuir quatro portas, capacidade para 05 ocupantes; ano/modelo 2026/2026; ar condicionado; travas nas 4 portas; com proteção de película nos vidros nos vidros com 70% de transparência conforme permitido na Resolução 989/2022 do Conselho Nacional de Trânsito (CONTRAN); tapete de borracha; capacidade de carga no mínimo 600 KG.; motor de no mínimo 1.0 e no mínimo 100 cv; todos itens obrigatórios conforme legislação vigente; documentação (emplacamento e licenciamento) em nome do ente federado; garantia de 12 meses; OBSERVAÇÕES: O veículo deve ser entregue com a plotagem do brasão do município de Mandirituba e plotagem oficial da Secretaria de Estado da Saúde do Paraná, conforme modelo disponível em: https://www.saude.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2025-09/af_frotas_sesa_gov_pr-_setembro- 2025.pdf Será condição para pagamento do veículo que a contratada encaminhe juntamente com a Nota Fiscal e demais documentos, Termo de Garantia com período mínimo de 12 (doze) meses, a contar da data de emissão da Nota Fiscal, sendo que, durante este período, constatado qualquer defeito ou vício, a Contratada se obriga a substituir o veículo ou providenciar o reparo/conserto em questão no prazo dias úteis de sua notificação, sem ônus para a contratante. Serão asseguradas à contratante as revisões do veículo conforme manual do fabricante, com fornecimento de peças e mão de obra, conforme estabelecido no plano de manutenção do veículo (manual de garantia do fabricante), uma vez que este plano de manutenção prevê a verificação e substituição de vários componentes dentro dos períodos esperados de vida útil, ajudando a prolongar a durabilidade do veículo e reduzindo a ocorrência de problemas. Documentação (Emplacamento e licenciamento) em nome do ente federado, inclusive com a confecção de placas em nome do Município de Mandirituba por conta da contrata. Marca: FIAT STRADA FREEDOM CD	1,000	UN	129.100,00	129.100,00
Total do Participante:						**413.100,00**

Participante: MATRIX X COMERCIAL LTDA - CNPJ: 63.014.631/0001-80

Item	Cota	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	L	Ambulância de Suporte Básico (TIPO B) - Veiculo tipo furgão (longo/teto alto) - Ambulância de Suporte Básico (TIPO B) - Veiculo tipo furgão (longo/teto alto) com carroceria em aço tipo chassis ou monobloco original de fábrica; cor predominante branca, zero km, ano/modelo 2026, volume útil mínimo do compartimento de carga: 10m3, motor diesel, capacidade mínima do tanque de combustível de 70 litros, potência máxima igual ou superior a 130 CV, 4 cilindros em linha, cilindradas mínimas de 2.100 cm³, injeção eletrônica, turbinada, protetor de cárter, caixa de câmbio com no mínimo 5 marchas à frente e 1 marcha ré, sistema de som com aparelho de rádio CD/MP3, com entrada USB e bluetooth e caixas de som instalado, ar condicionado com dupla saída, sendo uma caixa de ar na cabine e uma caixa de ar no compartimento do paciente, com comandos independentes para acionamento da ventilação, vidros dianteiros elétricos, trava elétrica de todas as portas, comprimento externo mínimo de 5.500mm, distância mínima entre eixos: 3.250 mm; altura mínima: 2.400 mm; comprimento mínimo do salão de atendimento: 2.800; altura mínima do salão de atendimento: 1.900mm; conta giros, direção elétrica ou hidráulica, faróis com regulagem de altura, com porta lateral corrediça, porta traseira com duas folhas com abertura de 180 graus, válvula antirefluxo de combustível, vidros climatizados verdes, rodas e pneus com aro 16 ou superior, freio a disco nas 04 rodas com sistema ABS, bancos com cintos de 3 (três) pontas, air bag duplo (motorista e passageiros), teto alto original de fábrica, divisória interna original do veículo, com todos os equipamentos obrigatórios exigidos em lei e em conformidade com o catálogo técnico da marca e modelo proposto. REVESTIMENTO INTERNO: Revestimento interno do teto e laterais em fibra de vidro na cor branca, com reforços em perfis de aço na linha automotiva e isolamento termo acústico em isopor tipo P2 de alta densidade, com aplicação de poliuretano injetado nas áreas de difícil acesso, vedação das junções das chapas de teto e laterais com cola poliuretânica de uso da indústria automotiva, própria para tal finalidade. REVESTIMENTO ASSOALHO: Estribo de embarque; Revestimento do assoalho em chapas de compensado naval com tratamento à prova de umidade com no mínimo 15mm de espessura, revestido com tecido emborrachado vinílico inteiriço ou em fibra de vidro, sem emendas, com acabamentos em perfis de alumínio, totalmente vedado, proporcionando uma perfeita assepsia. JANELAS CORREDIÇAS: Uma janela corrediça instalada na divisória original do veículo e uma janela corrediça instalada na porta lateral direita do compartimento do paciente, com aplicação de película jateada com 03 (três) listras centrais. CLIMATIZAÇÃO INTERNA: Um ventilador/exaustor de 12V instalado no teto do veículo para circulação e distribuição do ar no compartimento do paciente. MÓVEIS INTERNOS: Um armário aéreo instalado na lateral esquerda do compartimento do paciente, confeccionado em chapas de compensado naval com revestimento em fórmica texturizada ou em fibra de vidro na cor branca, portas de correr em acrílico transparente, utilizado para guarda de medicamentos, com comprimento de 1200mm; Uma bancada inferior confeccionada em chapas de compensado naval com revestimento em fórmica texturizada ou em fibra de vidro na cor branca, portas de correr em acrílico transparente, gavetas com corrediças metálicas, lixeira tipo tulha, local para acondicionamento da central elétrica; Um banco baú com capacidade para 03 (três) pessoas, confeccionado em chapas de compensado naval com revestimento em fórmica texturizada ou em fibra de vidro na cor branca, com assentos e encostos individuais em espuma injetada com revestimento em courvin automotivo super resistente, com cintos de segurança abdominal, com lixeira tipo tulha embutida no banco. Uma poltrona socorrista tipo anatômica, fixada no salão de atendimento próximo à cabeceira da maca, com cinto de segurança de 03 pontas. Apoiodas costas e cabeça anatômico, com proteção para recuo da cabeça, com assento e Marca: FORD TRANSIT L2H3 10,7 M3 - TIPO B 2026	3,000	UN	313.000,00	939.000,00
6	L	Veículo Tipo Van Teto Alto, capacidade mínima 15 lugares, DE TRAÇÃO dianteira ou traseira, ano e modelo 2026/2026 - Veículo Tipo Van Teto Alto, capacidade mínima 15 lugares, DE TRAÇÃO dianteira ou traseira, ano e modelo 2026/2026, novo, zero km, cor branca, 02 portas (motorista e passageiro), porta lateral para embarque de passageiros com acionamento elétrico e/ou automático, para acesso lateral à direita do veículo, porta traseira dupla com bagageiro, comprimento mínimo 5910mm, distância mínima entre eixos 3660mm, largura mínima 1990mm, altura mínima 2490mm, motor dianteiro ou traseiro mínimo 04 cilindros, rodado de tração simples, potência mínima de 130cv ou superior, sistema de alimentação por injeção eletrônica, abastecimento com combustível óleo diesel S10, capacidade mínima do	4,000	UN	307.000,00	1.228.000,00

		tanque de combustível 80 litros ou superior, câmbio com 6 marchas a frente e 1 à ré, direção elétrica e/ou hidráulica ou eletrohidráulica, freios com sistema antibloqueio (ABS) nas quatro rodas, janelas laterias, Airbags frontais, trio elétrico com alarme, trava elétrica e vidros elétricos frontais, chave com comando de alarme e trava, sistema antifurto, câmera traseira de ré e sensor de estacionamento para manobras, cinto de segurança de 03 pontos para os ocupantes dos dois (2) assentos dianteiros, cinto de segurança para todos os passageiros, encosto de cabeça para todos os ocupantes, poltronas para os passageiros reclináveis com mínimo 30 graus de inclinação, revestidos em couro, korino ou kourvin, assoalho com proteção impermeável, estribo de embarque. Controle de tração, controle de estabilidade, travamento das portas, ar condicionado quente e frio em todo o veículo, banco do motorista com ajuste de altura e de distanciamento dos pedais, ajuste elétrico dos retrovisores, computador de bordo, controle elétrico dos vidros dianteiros, com proteção de película nos vidros nos vidros com 70% de transparência conforme permitido na Resolução 989/2022 do Conselho Nacional de Trânsito (CONTRAN), som interno com rádio original de fábrica com entrada USB, sistema de iluminação externo (faróis) com regulagem de altura, documentação e emplacamento em nome da Prefeitura Municipal de Mandirituba por conta do vendedor. pneus e rodas novas compatíveis com o veículo de acordo com a especificação técnica de fábrica incluindo o estepe, faróis de neblina, conta-giros, termômetro de água do motor, tacógrafo digital, protetor de cárter/caixa de câmbio, jogo de tapetes e demais acessórios e equipamentos de série e componentes de segurança obrigatórios exigidos pela Legislação vigente para o bom funcionamento do veículo. OBSERVAÇÕES: O veículo deve ser entregue com a plotagem do brasão do município de Mandirituba e plotagem oficial da Secretaria de Estado da Saúde do Paraná, conforme modelo disponível em: https://www.saude.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2025-09/af_frotas_sesa_gov_pr-_setembro- 2025.pdf Será condição para pagamento do veículo que a contratada encaminhe juntamente com a Nota Fiscal e demais documentos, Termo de Garantia com período mínimo de 12 (doze) meses, a contar da data de emissão da Nota Fiscal, sendo que, durante este período, constatado qualquer defeito ou vício, a Contratada se obriga a substituir o veículo ou providenciar o reparo/conserto em questão no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis de sua notificação, sem ônus para a contratante. Serão asseguradas à contratante as revisões do veículo conforme manual do fabricante, com fornecimento de peças e mão de obra, conforme estabelecido no plano de manutenção do veículo (manual de garantia do fabricante), uma vez que este plano de manutenção prevê a verificação e substituição de vários componentes dentro dos períodos esperados de vida útil, ajudando a prolongar a durabilidade do veículo e reduzindo a ocorrência de problemas. Marca: RENAUT MASTER L3H2 - 2026				
Total do Participante:						**2.167.000,00**

Participante: RODO SERVICE LTDA - CNPJ: 00.688.075/0002-98

Item	Cota	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
2	L	Veículo Micro-ônibus - Chassi e carroceria integrados - Zero quilometro; 2026 - Veículo Micro-ônibus - Chassi e carroceria integrados - Zero quilometro; 2026. - Capacidade mínima de 21 Lugares. - Tacógrafo de fábrica. - Motor turbo intercooler; Euro 6. - Potência mínima de 157 cv. - torque mínimo 550 nm - Com 4 cilindros; - Sistema de injeção eletrônica; - Movido à combustível Diesel S10 , - Tração 4x2. - Para-brisa bi-partido OU inteiriço; -Tensão nominal 24 volts. - Embreagem com acionamento hidráulico ou servo assistido; - Câmbio manual de 5 marchas à frente e uma aré sincronizadas. - Direção hidráulica ou elétrica. - Tanque de combustível com capacidade mínima de 150 litros; - Rodas de aço no mínimo nas dimensões de 6.00 x 17,5’’; - Pneus no mínimo nas dimensões de 215/75 R17.5’’, radiais, sem câmara; -Rodas e pneu estepe nas mesmas especificações dos de rodagem; - PBT – Peso Bruto Total mínimo de 8.700 kg; Carroceria de acordo norma resoluçãoABNT15320/Rodoviário - Poltronas, fixas revestidas em tecido -Cintos de segurança abdominal em todas as poltronas e três pontas retrátil para o motorista - Comprimento externo mínimo de 6.535 mm - Altura interna mínima de 1.900 mm • Assoalho de madeira naval com passadeira antiderrapante - Uma porta rodoviária pantográfica instalada LD (lado direito) com acionamento pneumático e válvula de alivio sob a grade dianteira - Janelas rodoviárias móveis com vidros fume – - Traseira superior fechada, sem vidro - Parede total de separação, porta com dobradiça -Porta pacotes com iluminação de leitura - Revestimento interno, laterais e teto em BPPLUS -Desembaçador de para- brisa elétrico a ar natural -Saídas de emergência junto as janelas -Para-brisa bipartido OU inteiriço. - Ar condicionado. - Carregador de celular USB junto ao posto do motorista -Porta objetos para o posto do motorista -Porta estepe entre eixos -Iluminação interna com luminárias LEDs’ - Alarme marcha ré -Pintura na cor Branca - Ferramentas: macaco, estepe e triângulo de sinalização; - Película de proteção nos vidros com 70% de transparência conforme permitido na Resolução 989/2022 do Conselho Nacional de Trânsito (CONTRAN). - Documentação (emplacamento e licenciamento) em nome do ente federado. Inclusive com a confecção de placas em nome do Município de Mandirituba por conta da contratada. - Garantia e assistência técnica do chassi e da carroceria de no mínimo 12 (doze) meses, conforme manual do proprietário. Plotagem deverá seguir o manual de identificação de veículos, conforme disponível no site: https://www.saude.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/fi les/documento/2025-09/af_frotas_sesa_gov_pr-_setembro- 2025.pdf Será condição para pagamento do veículo que a contratada encaminhe juntamente com a Nota Fiscal e demais documentos, Termo de Garantia com período mínimo de 12 (doze) meses, a contar da data de emissão da Nota Fiscal, sendo que, durante este período, constatado qualquer defeito ou vício, a Contratada se obriga a substituir o veículo ou providenciar o reparo/conserto em questão no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis de sua notificação, sem ônus para a contratante. Serão asseguradas à contratante as revisões do veículo conforme manual do fabricante, com fornecimento de peças e mão de obra, conforme estabelecido no plano de manutenção do veículo (manual de garantia do fabricante), uma vez que este plano de manutenção prevê a verificação e substituição de vários componentes dentro dos períodos esperados de vida útil, ajudando a prolongar a durabilidade do veículo e reduzindo a ocorrência de problemas. Documentação (Emplacamento e licenciamento) em nome do ente federado, inclusive com a confecção de placas em nome do Município de Mandirituba por conta da contrata. Marca: VOLARE V8L ATTACK 8	1,000	UN	615.000,00	615.000,00
3	L	Veículo ônibus - Chassi e carroceria integrados - Zero quilometro; 2026 - Veículo ônibus - Chassi e carroceria integrados - Zero quilometro; 2026. - Capacidade mínima de 32 Lugares. - Tacógrafo de fábrica. - Motor turbo intercooler; Euro 6. - Potência mínima de 157 cv. - torque mínimo 550 nm - Com 4 cilindros; - Sistema de injeção eletrônica; - Movido à combustível Diesel S10 - Tração 4x2. - Para-brisa bi-partido OU inteiriço; -Tensão nominal 24 volts. - Embreagem com acionamento hidráulico ou servo assistido; Câmbio manual de 5 marchas à frente e uma aré sincronizadas. - Direção hidráulica ou elétrica. - Tanque de combustível com capacidade mínima de 150 litros; - Rodas de aço no mínimo nas dimensões de 6.00 x 17,5’’; - Pneus no mínimo nas dimensões de 215/75 R17.5’’, radiais, sem câmara; -Rodas e pneu estepe nas mesmas especificações dos de rodagem; - PBT – Peso Bruto Total mínimo de 8.700 kg; Carroceria de acordo norma resoluçãoABNT15320/Rodoviário - Poltronas, fixas revestidas em tecido -Cintos de segurança abdominal em todas as poltronas e três pontas retrátil para o motorista - Comprimento externo mínimo de 6.535 mm - Altura interna mínima de 1.900 mm • Assoalho de madeira naval com passadeira antiderrapante - Uma porta rodoviária pantográfica instalada LD (lado direito) com acionamento pneumático e válvula de alivio sob a grade dianteira - Janelas rodoviárias móveis com vidros fume – Traseira superior fechada, sem vidro - Parede total de separação, porta com dobradiça -Porta pacotes com iluminação de leitura - Revestimento interno, laterais e teto em BPPLUS -Desembaçador de para- brisa elétrico a ar natural -Saídas de emergência junto as janelas -Para-brisa bipartido OU inteiriço. - Ar condicionado. - Carregador de celular USB junto ao posto do motorista -Porta objetos para o posto do motorista -Porta estepe entre eixos -Iluminação interna com luminárias LEDs’ - Alarme marcha ré -Pintura na cor Branca - Ferramentas: macaco, estepe e triângulo de sinalização;- Película de proteção nos vidros com 70% de transparência conforme permitido na Resolução 989/2022 do Conselho Nacional de Trânsito (CONTRAN). - Documentação (emplacamento e licenciamento) em nome do ente federado. Inclusive com a confecção de placas em nome do Município de Mandirituba por conta da contratada.- Garantia e assistência técnica do chassi e da carroceria de no mínimo de 12(doze) meses, conforme manual do proprietário. Plotagem deverá seguir o manual de identificação de veículos, conforme disponível no site: https://www.saude.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/fi les/documento/2025-09/af_frotas_sesa_gov_pr-_setembro- 2025.pdf Será condição para pagamento do veículo que a contratada encaminhe juntamente com a Nota Fiscal e demais documentos, Termo de Garantia com período mínimo de 12 (doze) meses, a contar da data de emissão da Nota Fiscal, sendo que, durante este período, constatado qualquer defeito ou vício, a Contratada se obriga a substituir o veículo ou providenciar o reparo/conserto em questão no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis de sua notificação, sem ônus para a contratante. Serão asseguradas à contratante as revisões do veículo conforme manual do fabricante, com fornecimento de peças e mão de obra, conforme estabelecido no plano de manutenção do veículo (manual de garantia do fabricante), uma vez que este plano de manutenção prevê a verificação e substituição de vários componentes dentro dos períodos esperados de vida útil, ajudando a prolongar a durabilidade do veículo e reduzindo a ocorrência de problemas. Documentação (Emplacamento e licenciamento) em nome do ente federado, inclusive com a confecção de placas em nome do Município de Mandirituba por conta da contrata. Marca: VOLARE V8L ATTACK 8	1,000	UN	671.000,00	671.000,00
Total do Participante:						**1.286.000,00**
Total Geral:						**4.051.100,00**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	08.002.10.301.0007.2014.4.4.90.52.00	R$ 3.375.000,00
MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	08.002.10.301.0007.2014.4.4.90.52.00	R$ 1.343.205,00

Mandirituba, 16 de Julho de 2026

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberto Inocencio Pereira
Código Identificador:0DC29B74

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS

EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 0206/2026

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 0206/2026

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS	REQUISIÇÃO Nº 0206/2026

LEI MUNICIPAL 704/2020 DE 13/05/2020

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, A EFETUAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR				
SERVIDOR	AMARILDO ALVES CARNEIRO		**MATR.**	**1012222**
CARGO/FUNÇÃO	PREFEITO MUNICIPAL	**LOTAÇÃO:** SECRETÁRIA MUNICIPAL DO GABINETE	PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS	

VÍNCULO				**TIPO DE TRANSPORTE**	**VEÍCULO:**
	EFETIVO		**COMISSIONADO**		COROLLA CROSS
X	**AGENTE POLÍTICO**		**MEMBRO DE CONSELHOS**	**AVIÃO ( )**	**PLACA:**
	OUTROS COLABORADORES		**DIARIAS EXTERIOR**	**OUTROS (X)**	TBU-9F02

MOTIVO DA VIAGEM					
DATA DA VIAGEM		**CIDADE DESTINO**	**UF**	**OBJETIVO DA VIAGEM**	**TOTAL DE DIÁRIAS**
INICIO	**FIM**				
14/07/2026	16/07/2026	CURITIBA	PR	PARA ; VISITA Á ASSEMBLÉIA LEGISLATIVA DO PARANÁ , PARTICIPAR DE ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA DOS MUNICíPIOS CONSORCIADOS .	03

TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS		**TCE-PR E OUTROS OBJETIVOS**	
EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR		**CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR E OUTROS**	
TRANSPORTE DE PACIENTES		**OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR**	**X**

Manfrinópolis – Pr, em 14 de julho de 2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Cordeiro Padilha
Código Identificador:8A366FD6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA

PROCURADORIA
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026

SELEÇÃO DE PROJETOS PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA (LEI Nº 14.399/2022) – PNAB MANGUEIRINHA

Este Edital é realizado com recursos do Governo Federal repassados pelo Ministério da Cultura referente a fase ciclo 2, por meio da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB), com base na minuta padronizada do MINC. Aqui você vai encontrar as regras do edital e como fazer para se inscrever com seu projeto. Leia todo o Edital, organize seu projeto e se inscreva. Fique atento ao prazo de inscrição!

POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA

A Lei nº 14.399/2022 institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB), baseada na parceria da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios com a sociedade civil no setor da cultura, bem como no respeito à diversidade, à democratização e à universalização do acesso à cultura no Brasil.

A PNAB objetiva também estruturar o sistema federativo de financiamento à cultura mediante repasses da União aos Estados, Distrito Federal e Municípios de forma continuada.

As condições para a execução da PNAB foram criadas por meio do engajamento da sociedade e o presente edital destina-se a apoiar projetos apresentados pelos agentes culturais do Município de Mangueirinha

Deste modo, a Secretaria Municipal de Esporte, Cultura, Turismo e Lazer torna público o presente Edital, elaborado com fundamento na Lei Federal nº 14.399/2022, na Lei Federal nº 14.903/2024, no Decreto Federal nº 11.740/2023, no Decreto Federal nº 11.453/2023, na Instrução Normativa MinC nº 10/2023 e nas demais normas aplicáveis à Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura.

INFORMAÇÕES GERAIS

Objeto do edital

O objeto deste Edital é a seleção de projetos culturais oriundos do Município de Mangueirinha para recebimento de apoio financeiro nas categorias descritas no Anexo I, abrangendo ações de fomento à produção cultural e de formação cultural, as quais deverão ser executadas exclusivamente no território municipal.

Quantidade de projetos selecionados

Serão selecionados 09 (nove) projetos em diferentes categorias.

Contudo, caso haja orçamento e interesse público, o edital poderá ser suplementado, ou seja, caso haja saldo de recursos da PNAB oriundo de outros editais ou rendimentos, as vagas podem ser ampliadas.

Valor total do edital

Cada projeto selecionado receberá o valor correspondente à respectiva categoria, conforme Anexo I. Eventuais rendimentos e saldos somente poderão ser utilizados mediante decisão administrativa motivada, observada a legislação aplicável e a disponibilidade orçamentária e financeira.

O valor total deste edital é de R$ 141.640,86 (cento e quarenta e um mil, seiscentos e quarenta reais e oitenta e seis centavos).

A374 - 3.3.90.36.00.00.00.00

374 - 3.3.90.36.00.00.00.00

375 - 3.3.90.39.00.00.00.00

As referidas dotações orçamentárias podem ser remanejadas entre si ou similares para dar cumprimento ao resultado final de contemplados, objeto deste Edital.

O tratamento tributário dos valores repassados observará a legislação vigente e a natureza jurídica do agente cultural, não cabendo ao Edital estabelecer dispensa tributária não prevista em lei.
A assinatura do Termo de Execução Cultural formaliza o compromisso de execução do projeto e autoriza o repasse dos recursos, observadas as condições previstas neste Edital e na legislação aplicável.

Prazo de inscrição

De 00h00 do dia 21 de julho de 2026 até as 23h59 do dia 27 de julho de 2026.

As inscrições serão realizadas conforme orientações descritas no item 4 deste edital.

Quem pode participar

Pode se inscrever no Edital **exclusivamente** o agente cultural que atue e resida no Município de Mangueirinha há, no mínimo, 06 (seis) meses. No caso de pessoa jurídica, seu representante legal deverá comprovar residência no Município de Mangueirinha há, no mínimo, 06 (seis) meses. A condição de residência do proponente ou, no caso de pessoa jurídica, de seu representante legal, deverá ser comprovada na fase de habilitação, mediante a documentação prevista no item 9.1.

Agente Cultural é toda pessoa ou grupo de pessoas responsável por criar, produzir e promover manifestações culturais, como artistas, músicos, escritores, cineastas, dançarinos, artesãos, curadores, produtores culturais, gestores de espaços culturais, entre outros.

O agente cultural pode ser:

I - Pessoa física ou Microempreendedor Individual (MEI)
II - Pessoa jurídica com fins lucrativos (Ex.: empresa de pequeno porte, empresa de grande porte, etc)
III - Pessoa jurídica sem fins lucrativos (Ex.: Associação, Fundação, Cooperativa, etc)
IV - Coletivo/Grupo sem CNPJ representado por pessoa física.

Na hipótese de agentes culturais que atuem como grupo ou coletivo cultural sem constituição jurídica (ou seja, sem CNPJ), será indicada pessoa física como responsável legal para o ato da assinatura do Termo de Execução Cultural e a representação será formalizada em declaração assinada pelos demais integrantes do grupo ou coletivo, podendo ser utilizado o modelo constante no Anexo VII.

Quem NÃO pode participar

Não poderá se inscrever neste Edital o agente cultural que:

I – tenha participado diretamente da elaboração do Edital, da análise das propostas, do julgamento dos recursos ou da comissão responsável pela seleção;
II – seja membro da Comissão de Avaliação e Seleção ou mantenha com seus integrantes relação pessoal, profissional, econômica ou familiar capaz de comprometer ou suscitar dúvida objetiva quanto à imparcialidade do julgamento;
III – seja pessoa jurídica cujos sócios, administradores ou representantes legais se enquadrem nas hipóteses dos incisos I ou II;
IV – esteja impedido de contratar ou celebrar instrumentos com a Administração Pública, nos termos de decisão administrativa ou judicial vigente;
V – seja Chefe do Poder Executivo, Secretário Municipal, membro do Poder Legislativo, do Poder Judiciário, do Ministério Público ou do Tribunal de Contas, bem como respectivo cônjuge, companheiro ou parente até o terceiro grau, quando a vedação decorrer da legislação aplicável ao caso.

A participação em audiências ou consultas públicas não caracteriza participação direta na elaboração do Edital.
O integrante do Conselho Municipal de Cultura somente estará impedido quando se enquadrar em alguma das hipóteses previstas neste item.

Quantos projetos cada agente cultural pode apresentar neste edital

Cada agente cultural poderá concorrer neste edital com, no máximo 01(um) projeto e poderá ser contemplado com no máximo 01(um) projeto selecionado.

ETAPAS

Este Edital será desenvolvido nas seguintes etapas:

I – inscrições: apresentação dos projetos pelos agentes culturais;
II – seleção: análise, avaliação e classificação das propostas pela Comissão de Avaliação e Seleção;
III – divulgação do resultado preliminar da seleção;
IV – interposição e análise de recursos da etapa de seleção;
V – divulgação do resultado final da seleção;
VI – habilitação dos agentes culturais selecionados;
VII – divulgação do resultado preliminar da habilitação;
VIII – interposição e análise de recursos da etapa de habilitação;
IX – divulgação do resultado final da habilitação;
X – convocação e assinatura do Termo de Execução Cultural.

INSCRIÇÕES

O agente cultural deve encaminhar por meio do e-mail: pnab2mangueirinha@gmail.com a seguinte documentação obrigatória:

a) Formulário de inscrição, constante do Anexo II, e Plano de Trabalho/Descrição do Projeto, constante do Anexo III, obrigatoriamente em formato PDF;
b) Documentos específicos (seja portfólio, links acessíveis e outros) relacionados na categoria de apoio em que o projeto será inscrito conforme Anexo I, quando houver;
c) Autodeclaração étnico-racial ou de pessoa com deficiência, se for concorrer às cotas;
d) Declaração de representação, constante do Anexo VII, caso se inscreva como grupo ou coletivo sem CNPJ;
e) Outros documentos que o agente cultural julgar necessário para auxiliar na avaliação do mérito cultural do projeto.

O agente cultural é responsável pelo envio tempestivo dos documentos, pela legibilidade dos arquivos e pela veracidade das informações. Falhas formais ou omissões que não alterem o conteúdo essencial da proposta poderão ser objeto de diligência, em prazo fixado pela Administração, vedada a inclusão posterior de projeto novo ou a alteração substancial da proposta.

Atenção! O agente cultural que não possuir escolaridade ou condições de inscrição conforme previsto neste item, poderá realizar inscrição de forma oral, gravada em vídeo, no formato de respostas ao Anexo II, diretamente na Secretaria de Esportes, Cultura, Turismo e Lazer.

A inscrição implica conhecimento e concordância com este Edital, com a Lei Federal nº 14.399/2022, a Lei Federal nº 14.903/2024, o Decreto Federal nº 11.740/2023, o Decreto Federal nº 11.453/2023 e as demais normas aplicáveis.

COTAS

Categoria de cotas

Ficam garantidas cotas em todas as categorias do edital para:
pessoas negras (pretas e pardas);
pessoas indígenas;
pessoas com deficiência.

A quantidade de cotas destinadas a cada categoria do edital será definida, comprovado o pertencimento, conforme as vagas gerais e/ou por pontuação extra, descritas no Anexo I .
Para concorrer às cotas, os agentes culturais deverão preencher obrigatoriamente uma autodeclaração.
A autodeclaração pode ser apresentada por escrito, em vídeos ou em outros formatos acessíveis.

Concorrência concomitante

Os agentes culturais que optarem por concorrer às cotas concorrerão concomitantemente às vagas destinadas à ampla concorrência, ou seja concorrerão ao mesmo tempo nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas, podendo ser selecionado de acordo com a sua nota ou classificação no processo de seleção.
Os agentes culturais optantes por concorrer às cotas que atingirem nota suficiente para se classificar no número de vagas oferecidas para ampla concorrência não ocuparão as vagas destinadas para o preenchimento das cotas, ou seja, serão selecionados nas vagas da ampla concorrência, ficando a vaga da cota para o próximo colocado optante pela cota.

Desistência do optante pela cota

Em caso de desistência de optantes aprovados nas cotas, a vaga não preenchida deverá ser ocupada por pessoa que concorreu às cotas de acordo com a ordem de classificação.

Remanejamento das cotas

No caso de inexistência de propostas aptas em número suficiente para o preenchimento de determinada categoria de cotas, o número de vagas restantes deverá ser destinado inicialmente para a outra categoria de cotas.
Caso não haja agentes culturais inscritos em outra categoria de cotas, as vagas não preenchidas deverão ser direcionadas para a ampla concorrência, sendo direcionadas para os demais candidatos aprovados, de acordo com a ordem de classificação.

Procedimentos complementares

Para fins de verificação da autodeclaração, o agente cultural deverá comprovar seu direito à cota, conforme dispõe a IN 10/2023, a saber:
I - heteroidentificação: procedimento complementar à autodeclaração de pertencimento racial, para confirmação, por terceiros, da identificação como pessoa negra (preta ou parda) de acordo com seu fenótipo, isto é, conforme suas características físicas;
II - solicitação de carta consubstanciada: documento apresentado em formato escrito, oral ou audiovisual que promove a reflexão sobre o pertencimento étnico-racial, contendo os motivos pelos quais o agente cultural se autodeclara negro (preto ou pardo) ou indígena;
III - solicitação de um documento em formato escrito, oral ou audiovisual que demonstre o pertencimento étnico do agente cultural indígena elaborado por liderança ou entidade constituída em forma de associação, fundação ou qualquer configuração de entidade formalizada ou não, desde que gerida por povos indígenas;
IV - procedimento de avaliação biopsicossocial realizada nos termos do § 1º do art. 2º da Lei nº 13.146, de 2015, solicitação de documentos como laudo médico, Certificado da Pessoa com Deficiência ou comprovante de recebimento de Benefício de Prestação Continuada à Pessoa com Deficiência.

Aplicação das cotas para pessoas jurídicas e coletivos

As pessoas jurídicas e coletivos sem CNPJ podem concorrer às cotas, desde que preencham algum dos requisitos abaixo:
I - pessoas jurídicas em que mais da metade dos sócios são pessoas negras, indígenas ou com deficiência,
II - pessoas jurídicas ou grupos e coletivos sem CNPJ que possuam pessoas negras, indígenas ou com deficiência em posições de liderança no projeto cultural;
III - pessoas jurídicas ou coletivos sem CNPJ que possuam equipe do projeto cultural majoritariamente composta por pessoas negras, indígenas ou com deficiência; e
As pessoas físicas que compõem a pessoa jurídica ou o coletivo sem CNPJ devem preencher uma autodeclaração, conforme modelos dos Anexos VIII e IX, de acordo com a modalidade de cota pretendida.

COMO ELABORAR O PROJETO (PLANO DE TRABALHO)

Preenchimento do modelo

O agente cultural deve preencher o Anexo II – Formulário de Inscrição e o Anexo III – Plano de Trabalho/Descrição do Projeto, contendo a descrição da proposta, os objetivos, as metas, o cronograma, a equipe e a planilha orçamentária.
O agente cultural será o único responsável pela veracidade do projeto e documentos encaminhados, isentando o Município de Mangueirinha de qualquer responsabilidade civil ou penal.

Previsão de execução do projeto

ATÉ 20 DE MARÇO DE 2027

Os projetos deverão ser integralmente executados até 20 de março de 2027, observado o cronograma aprovado no Termo de Execução Cultural. O Relatório Final de Execução do Objeto deverá ser apresentado em até 30 (trinta) dias após o término da vigência do instrumento.

Custos do projeto

O agente cultural deve preencher a planilha orçamentária constante no Anexo III indicando os custos do projeto, por categoria, acompanhado dos valores condizentes com as práticas de mercado. O agente cultural pode informar qual a referência de preço utilizada, de acordo com as características e realidades do projeto.
Atenção! O projeto poderá apresentar valores divergentes das práticas de mercado convencionais na hipótese de haver significativa excepcionalidade no contexto de sua implementação, consideradas variáveis territoriais e geográficas e situações específicas, como a de povos indígenas, ribeirinhos, atingidos por barragens e comunidades quilombolas e tradicionais.
Atenção! O valor solicitado não poderá ser superior ao valor máximo destinado a cada projeto, conforme Anexo I do presente edital.
Atenção! O apoio concedido por meio deste Edital poderá ser acumulado com recursos captados por meio de leis de incentivo fiscal, patrocínio direto privado, e outros programas e/ou apoios federais, estaduais e municipais, vedada a duplicidade ou a sobreposição de fontes de recursos no custeio de um mesmo item de despesa.
Atenção! Em caso de cobrança de ingresso ou venda de produtos, os recursos provenientes deverão ser revertidos ao próprio projeto, devendo ser apresentada na planilha orçamentária a previsão de arrecadação, juntamente com a relação de quais itens serão custeados com esse recurso.

Recursos de acessibilidade

Os projetos devem contar com medidas de acessibilidade física, atitudinal e comunicacional compatíveis com as suas características, nos termos do disposto na Lei nº 13.146 de 06 de julho de 2015.(Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência).
São medidas de acessibilidade:
I - no aspecto arquitetônico, recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com mobilidade reduzida ou idosas aos locais onde se realizam as atividades culturais e a espaços acessórios, como banheiros, áreas de alimentação e circulação;
II - no aspecto comunicacional, recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com deficiência intelectual, auditiva ou visual ao conteúdo dos produtos culturais gerados pelo projeto, pela iniciativa ou pelo espaço; e
III - no aspecto atitudinal, a contratação de colaboradores sensibilizados e capacitados para o atendimento de visitantes e usuários com diferentes deficiências e para o desenvolvimento de projetos culturais acessíveis desde a sua concepção, contempladas a participação de consultores e

colaboradores com deficiência e a representatividade nas equipes dos espaços culturais e nas temáticas das exposições, dos espetáculos e das ofertas culturais em geral.
Especificamente para pessoas com deficiência, mecanismos de protagonismo e participação poderão ser concretizados também por meio das seguintes iniciativas, entre outras:
I - adaptação de espaços culturais com residências inclusivas;
II - utilização de tecnologias assistivas, ajudas técnicas e produtos com desenho universal;
III - medidas de prevenção e erradicação de barreiras atitudinais;
IV - contratação de serviços de assistência por acompanhante; ou
V - oferta de ações de formação e capacitação acessíveis a pessoas com deficiência.

ETAPA DE SELEÇÃO
Quem analisa os projetos
Os projetos serão analisados pela Comissão de Avaliação e Seleção formalmente designada por Portaria Municipal específica.
A Comissão atuará de forma independente da Comissão de Gestão, Estratégia e Fiscalização, observadas as competências definidas no ato de designação e neste Edital.
Antes do início das avaliações, todos os membros titulares e suplentes deverão firmar declaração de inexistência de impedimento, conflito de interesses ou circunstância capaz de comprometer ou suscitar dúvida objetiva quanto à imparcialidade.
As avaliações serão individualizadas, fundamentadas e registradas em fichas próprias, que integrarão o processo administrativo.

Impedimentos dos avaliadores
O membro deverá declarar-se impedido de analisar proposta quando:
I – tiver interesse direto ou indireto no resultado;
II – tiver participado da elaboração, orientação ou execução da proposta;
III – possuir relação profissional, econômica, societária, associativa ou de colaboração com o proponente ou integrante diretamente vinculado ao projeto;
IV – for cônjuge, companheiro ou parente, consanguíneo ou por afinidade, até o terceiro grau, do proponente ou de integrante diretamente vinculado ao projeto;
V – mantiver amizade íntima, inimizade notória ou qualquer relação capaz de comprometer ou suscitar dúvida objetiva quanto à imparcialidade;
VI – estiver envolvido em outra situação prevista na legislação ou neste Edital como hipótese de impedimento ou conflito de interesses.
O membro impedido deverá comunicar imediatamente o fato ao Presidente da Comissão, abster-se da análise, discussão e deliberação da proposta e ser substituído por suplente.
Análise de mérito cultural
A análise de mérito cultural consistirá na avaliação individual e comparativa das propostas inscritas na mesma categoria, mediante atribuição fundamentada de notas conforme os critérios do Anexo IV.
A nota final de cada proposta corresponderá à média aritmética das notas atribuídas pelos membros que efetivamente a avaliaram, excluídos os membros impedidos.
Análise da planilha orçamentária
A Comissão verificará a coerência dos custos com o objeto, o cronograma e os preços praticados no mercado, podendo solicitar esclarecimentos ou realizar diligência.
Itens incompatíveis, excessivos ou sem relação com o projeto poderão ser glosados total ou parcialmente, mediante justificativa expressa, assegurada a possibilidade de recurso.
Resultado preliminar e recurso
O resultado preliminar da etapa de seleção será publicado no Diário Oficial do Município e no sítio eletrônico oficial, contendo a classificação, as notas e a situação de cada proposta.
Caberá recurso no prazo de 3 (três) dias úteis, contado do primeiro dia útil seguinte à publicação, mediante envio do formulário constante do Anexo X para o e-mail pnab2mangueirinha@gmail.com.
A Comissão realizará juízo de reconsideração e emitirá manifestação técnica sobre os recursos, cabendo a decisão final à autoridade competente indicada no processo administrativo.
Após o julgamento dos recursos, será publicado o resultado final da etapa de seleção. Somente após essa publicação os agentes culturais selecionados serão convocados para a fase de habilitação.

REMANEJAMENTO DE VAGAS E RECURSOS
Caso alguma categoria não tenha propostas aptas em número suficiente, os recursos remanescentes poderão ser remanejados para outra categoria, mediante decisão administrativa motivada, observada a ordem de classificação e a compatibilidade com os objetivos deste Edital.
O remanejamento priorizará propostas aprovadas que não tenham sido contempladas por insuficiência de vagas ou recursos, respeitada a classificação final.
É vedado o rateio automático e igualitário de saldo entre os projetos contemplados sem prévia justificativa, disponibilidade orçamentária e decisão administrativa formal.
Persistindo saldo após o remanejamento, os recursos poderão ser destinados a novo chamamento, suplementação devidamente motivada ou outra ação admitida pela legislação da PNAB.

ETAPA DE HABILITAÇÃO
Documentos necessários
O agente cultural responsável pelo projeto selecionado deverá encaminhar, no prazo de 3 (três) dias úteis após a publicação do resultado final da seleção, para o e-mail pnab2mangueirinha@gmail.com, os documentos de habilitação abaixo relacionados, indicando no assunto o nome do projeto.

Se o agente cultural for **PESSOA FÍSICA**:
I – documento pessoal do agente cultural que contenha RG e CPF (Ex.: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação – CNH, Carteira de Trabalho, etc);
II - certidão negativa de débitos relativos a créditos tributários federais e Dívida Ativa da União;
III - certidão negativa de débitos relativas ao créditos tributários estaduais;
IV - certidão negativa de débitos relativas ao créditos tributários municipais;
V - comprovante de residência, por meio da apresentação de contas relativas à residência ou de declaração assinada pelo agente cultural.
Atenção! A comprovação de residência poderá ser dispensada nas hipóteses de agentes culturais:

I - pertencentes a comunidade indígena, quilombola, cigana ou circense;
II - pertencentes a população nômade ou itinerante; ou
III - que se encontrem em situação de rua.

Se o agente cultural for **pessoa jurídica**:
I - inscrição no cadastro nacional de pessoa jurídica - CNPJ, emitida no site da Secretaria da Receita Federal do Brasil;
II - atos constitutivos, qual seja o contrato social, nos casos de pessoas jurídicas com fins lucrativos, ou estatuto, nos casos de organizações da sociedade civil;
III – documento pessoal do agente cultural responsável pela CNPJ, que contenha RG e CPF (Ex.: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação – CNH, Carteira de Trabalho, etc);
IV - certidão negativa de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - certidão negativa de débitos estaduais
VI - certidão negativa de débitos municipais;
VII - certificado de regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - CRF/FGTS;

Se o agente cultural for **grupo ou coletivo sem personalidade jurídica (sem CNPJ):**
I – documento pessoal do agente cultural que contenha RG e CPF (Ex.: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação – CNH, Carteira de Trabalho, etc);
II - certidão negativa de débitos relativos a créditos tributários federais e Dívida Ativa da União em nome do representante do grupo;
III – certidões negativas de débitos relativos aos créditos tributários estaduais e municipais, em nome do representante do grupo;
IV - comprovante de residência, por meio da apresentação de contas relativas à residência ou de declaração assinada pelo agente cultural, em nome do representante do grupo.

As certidões positivas com efeito de negativas servirão como certidões negativas, desde que não haja referência expressa de impossibilidade de celebrar instrumentos jurídicos com a administração pública.
A existência de pendência fiscal será analisada de acordo com a legislação aplicável. Certidões positivas com efeito de negativa serão aceitas.
Na hipótese de inabilitação de alguns contemplados, serão convocados outros agentes culturais para apresentarem os documentos de habilitação, obedecendo a ordem de classificação dos projetos.

Recurso da etapa de habilitação

Contra o resultado preliminar da habilitação caberá recurso no prazo de 3 (três) dias úteis, contado do primeiro dia útil seguinte à publicação, mediante envio do formulário constante do Anexo X para o e-mail pnab2mangueirinha@gmail.com.
Os recursos intempestivos não serão conhecidos. Poderá ser admitida diligência para sanar erro formal, esclarecer documento já apresentado ou obter certidão atualizada, desde que não haja alteração da condição de participação nem tratamento desigual entre os concorrentes.
Após o julgamento dos recursos, o resultado final da habilitação será publicado no Diário Oficial do Município e no sítio eletrônico oficial. Os agentes culturais habilitados serão convocados para assinatura do Termo de Execução Cultural.

ASSINATURA DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL E RECEBIMENTO DOS RECURSOS FINANCEIROS

Termo de Execução Cultural

Finalizada a fase de habilitação, o agente cultural contemplado será convocado a assinar o Termo de Execução Cultural, conforme Anexo V deste Edital, de forma presencial ou eletrônica, em prazo estabelecido na divulgação dos resultados.
O Termo de Execução Cultural corresponde ao documento a ser assinado pelo agente cultural selecionado neste Edital e pela Secretaria de Esportes, Cultura, Turismo e Lazer, contendo as obrigações dos assinantes do Termo.

Recebimento dos recursos financeiros

Após a assinatura do Termo de Execução Cultural, o agente cultural receberá os recursos em conta bancária indicada para o recebimento dos recursos deste Edital, em desembolso único.
Para recebimento dos recursos, o agente cultural deve indicar conta bancária, em instituição financeira pública, preferencialmente isenta de tarifas bancárias ou em instituição financeira privada em que não haja a cobrança de tarifas.

Atenção! A assinatura do Termo de Execução Cultural e o recebimento dos recursos estão condicionados à existência de disponibilidade orçamentária e financeira, caracterizando a seleção como expectativa de direito do agente cultural.

DIVULGAÇÃO DOS PROJETOS

Os produtos artístico-culturais e todas as peças de divulgação dos projetos exibirão as marcas do Governo Federal, da PNAB, da Secretaria de Esportes, Cultura, Turismo e Lazer e do Município de Mangueirinha de acordo com as orientações técnicas do manual de aplicação de marcas divulgado pelo Ministério da Cultura. O material de divulgação dos projetos e seus produtos será disponibilizado em formatos acessíveis a pessoas com deficiência e conterá informações sobre os recursos de acessibilidade disponibilizados.
O material de divulgação deverá ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, dela não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos, nos termos do § 1ºdo art. 37 da Constituição Federal. Todas as etapas da produção do projeto devem ser divulgadas em redes sociais, dando clareza a execução, seguindo as orientações do item na aplicação da identidade visual, conforme modelo a ser disponibilizado pela Secretaria de Esportes, Cultura, Turismo e Lazer.

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

Monitoramento e avaliação realizados pela Secretaria de Esportes, Cultura, Turismo e Lazer

Os procedimentos de monitoramento e avaliação dos projetos culturais contemplados, assim como a prestação de informação à administração pública, observarão o Decreto 11.453/2023 (Decreto de Fomento), que dispõe sobre os mecanismos de fomento do sistema de financiamento à cultura, observadas às exigências legais de simplificação e de foco no cumprimento do objeto.

Como o agente cultural presta contas à Secretaria de Esportes, Cultura, Turismo e Lazer

O agente cultural deve prestar contas por meio da apresentação do Relatório Final de Execução do Objeto, conforme documento constante no Anexo VI deste edital.
O Relatório Final de Execução do Objeto deve ser apresentado em até 30 (trinta) dias a contar do fim da vigência do Termo de Execução Cultural.
O Relatório de Execução Financeira será exigido somente nas seguintes hipóteses:
I - quando não estiver comprovado o cumprimento do objeto por meio da apresentação do Relatório Final de Execução do Objeto; ou
II - quando for recebida, pela administração pública, denúncia de irregularidade na execução da ação cultural, mediante juízo de admissibilidade que avaliará os elementos fáticos apresentados.

DISPOSIÇÕES FINAIS

Desclassificação de projetos

Os projetos que apresentem quaisquer formas de preconceito de origem, raça, etnia, gênero, cor, idade ou outras formas de discriminação serão desclassificados, com fundamento no disposto no inciso IV do caput do art. 3º da Constituição Federal,garantidos o contraditório e a ampla defesa.

Irregularidades constatadas a qualquer tempo serão apuradas em procedimento próprio, assegurados o contraditório e a ampla defesa, podendo resultar em desclassificação, inabilitação, rescisão do instrumento ou aplicação das medidas cabíveis.

Acompanhamento das etapas do edital

O presente Edital e os seus anexos estão disponíveis no Diário Oficial eletrônico e site oficial do município.

O acompanhamento de todas as etapas deste Edital e a observância quanto aos prazos são de inteira responsabilidade dos agentes culturais. Para tanto, devem ficar atentos às publicações no Diário oficial e nas mídias sociais oficiais.

Informações adicionais

Demais informações podem ser obtidas pelo e-mail: pnab2mangueirinha@gmail.com e telefones: 46 999081615 ou 46 999145584.

Os casos omissos serão decididos pela Secretaria Municipal de Esporte, Cultura, Turismo e Lazer, com apoio da Comissão de Gestão, Estratégia e Fiscalização e, quando necessário, da Procuradoria Jurídica Municipal, respeitadas as competências da Comissão de Avaliação e Seleção.

Validade do resultado deste edital

O resultado final deste Edital permanecerá válido até a conclusão da convocação e da celebração dos Termos de Execução Cultural, observado o prazo de vigência dos recursos e do respectivo plano de ação. O agente cultural que não atender à convocação no prazo fixado poderá ser substituído pelo próximo classificado.

Anexos do edital

Os documentos deverão ser enviados em formato PDF para o endereço eletrônico indicado neste Edital.

Compõem este Edital os seguintes anexos:

Anexo I - Categorias de apoio;
Anexo II - Formulário de Inscrição/Plano de Trabalho;
Anexo III – Plano de Trabalho/Descrição do Projeto;
Anexo IV – Critérios de Avaliação de Mérito Cultural;
Anexo V – Termo de Execução Cultural;
Anexo VI – Relatório Final de Execução do Objeto;
Anexo VII – Declaração de Representação de Grupo ou Coletivo;
Anexo VIII – Declaração Étnico-Racial;
Anexo IX – Declaração de Pessoa com Deficiência;
Anexo X – Formulários de Interposição de Recurso.

ANEXO I

CATEGORIAS

RECURSOS DO EDITAL

O presente edital possui valor total de R$ 141.640,86 (cento e quarenta e um mil, seiscentos e quarenta reais e oitenta e seis centavos) distribuídos da seguinte forma:

a) Até R$ 55.640,86 para CATEGORIA FOMENTO;
b) Até R$ 86.000,00 para CATEGORIA FORMAÇÃO;

DESCRIÇÃO DAS CATEGORIAS

CATEGORIA FOMENTO (para Pessoa Física)

Poderão ser aprovados até 6 (seis) projetos, exclusivamente por agentes culturais residentes no Município de Mangueirinha na execução de projetos culturais com propostas inovadoras e criativas nas áreas de: teatro, dança, circo, música, artesanato, artes visuais, audiovisual, performance, exposição e patrimônio cultural, observando qualidade, duração e apresentação. As propostas devem realizar contrapartidas sociais de forma gratuita e pública dos resultados e/ou participar em eventos culturais realizados pelo Departamento de Cultura.

CATEGORIA FORMAÇÃO (para Pessoa Jurídica)

Poderão ser aprovados até 3 (três) projetos, exclusivamente por pessoas jurídicas cujo representante legal resida no Município de Mangueirinha há, no mínimo, 06 (seis) meses, mediante comprovação, para execução de projetos culturais no território municipal. As pessoas jurídicas deverão contemplar em suas finalidades as oficinas a serem ministradas nas subcategorias:

B1 - ARTES CÊNICAS: o projeto deverá propor três oficinas que contemplem as artes cênicas, com Teatro, Dança e Circo, com profissionais da área; com duração de 4 meses cada oficina, com no mínimo 12 horas mensais, totalizando 48h/aula cada oficina da subcategoria. As despesas decorrentes de materiais, deslocamento, logística e alimentação necessários à realização do projeto correrão por conta do agente cultural aprovado.

B2 - ARTES MUSICAIS: o agente cultural deverá propor duas oficinas de música, sendo uma instrumental e outra vocal; com profissionais capacitados na área; duração de cada oficina de 60h/aulas, podendo ser divididas em duas turmas cada subcategoria (seja a divisão das turmas por idade, totalizando 4 turmas com no máximo 10 participantes por turma). As despesas decorrentes de materiais, deslocamento, logística e alimentação necessários à realização do projeto correrão por conta do agente cultural aprovado.

B3 - PRODUÇÃO CULTURAL: o projeto deverá propor uma oficina de formação em Produção Cultural que contemplem agentes culturais do município na interpretação de editais, elaboração, gestão de projetos, produção e apresentação criativa de resultados. Para se inscrever nessa subcategoria, o agente cultural deve comprovar através de Atestados de Capacidade Técnica e portfólio experiência em Produção Cultural, em coordenação e execução de projetos, consultoria nas áreas de elaboração e acompanhamento de editais. Com total de 20h e no máximo 20 participantes.

DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS E VALORES

CATEGORIAS	SUBCATEGORIAS	QTD DE VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	COTAS PARA PESSOAS NEGRAS	COTAS PARA PESSOAS ÍNDIGENAS	COTAS PARA PCD	QTDE TOTAL DE VAGAS	VALOR MÁXIMO POR PROJETO	VALOR TOTAL DA CATEGORIA
CATEGORIA FOMENTO	X	3	1	1	1	6	R$ 9.273,47	R$ 55.640,86
CATEGORIA FORMAÇÃO	B1 ARTES CÊNICAS	1	Pontos extras	Pontos extras	Pontos extras	1	R$ 43.000,00	R$ 86.000,00
	B2 ARTES MUSICAIS	1	Pontos extras	Pontos extras	Pontos extras	1	R$ 28.666,66	
	B3 PRODUÇÃO CULTURAL	1	Pontos extras	Pontos extras	Pontos extras	1	R$ 14.333,34	

Total do Edital	R$ 141.640,86

ANEXO II
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO
PESSOA FÍSICA, MEI OU PARA GRUPO E COLETIVO SEM PERSONALIDADE JURÍDICA (SEM CNPJ)

I - PESSOA FÍSICA OU MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI
Tipo de agente cultural individual:
( ) Pessoa física
( ) Microempreendedor individual – MEI

Nome Completo:

Nome artístico ou nome social (se houver):

CPF:
[11 dígitos, apenas números]

CNPJ (Se a inscrição for realizada em nome do MEI):
[14 dígitos, apenas números]

Data de nascimento:

E-mail:

Telefone:

Endereço completo:

Cidade:

Estado:

CEP:

Pertence a alguma comunidade tradicional?
( ) Não pertence a povos ou comunidades tradicionais.
( ) Andirobeiros
( ) Apanhadores de flores sempre vivas
( ) Benzedeiros
( ) Caatingueiros
( ) Caboclos
( ) Caiçaras
( ) Catadores de mangaba
( ) Cipozeiros
( ) Comunidades de fundos e fechos de pasto
( ) Comunidades quilombolas
( ) Extrativistas
( ) Extrativistas costeiros e marinhos
( ) Faxinalenses
( ) Geraizeiros
( ) Ilhéus
( ) Juventude de povos e comunidades tradicionais
( ) Morroquianos
( ) Pantaneiros
( ) Pescadores artesanais
( ) Povo pomerano
( ) Povos ciganos
( )Povos e comunidades de terreiro/de matriz africana
( ) Povos indígenas
( ) Quebradeiras de coco babaçu
( ) Raizeiros
( ) Retireiros do Araguaia
( ) Ribeirinhos
( ) Vazanteiros
( ) Veredeiros
( ) Outra comunidade tradicional, indicar qual

3. É mestre ou mestra das culturas tradicionais e populares?
( ) Sim
( ) Não

Gênero:

( ) Mulher cisgênero
( ) Homem cisgênero
( ) Mulher Transgênero
( ) Homem Transgênero
( ) Pessoa Não Binária
( ) Travesti
( ) Outro

Orientação sexual:
( ) Lésbica
( ) Gay
( ) Heterossexual
( ) Bissexual
( ) Outra
( ) Prefere não responder

Raça, cor ou etnia:
( ) Branca
( ) Preta
( ) Parda
( ) Indígena
( ) Amarela

Você é uma Pessoa com Deficiência?
( ) Não
( ) Sim, Auditiva
( ) Sim, Física-motora
( ) Sim, Intelectual
( ) Sim, Visual
( ) Sim, Múltipla
( ) Sim, Transtorno do Espectro Autista
( ) Sim, Outra (indicar qual)

Qual o seu grau de escolaridade?
( ) Não tenho Educação Formal
( ) Ensino Fundamental Incompleto
( ) Ensino Fundamental Completo
( ) Ensino Médio Incompleto
( ) Ensino Médio Completo
( ) Curso Técnico Completo
( ) Ensino Superior Incompleto
( ) Ensino Superior Completo
( ) Pós Graduação Completo
( ) Pós-Graduação Incompleto

Qual a sua renda mensal fixa individual (média mensal bruta aproximada) nos últimos 3 meses?
(Calcule fazendo uma média das suas remunerações nos últimos 3 meses. Em 2026, o salário mínimo foi fixado em R$ 1.621,00.)
( ) Nenhuma renda
( ) De 1,00 a 500,00
( ) De 501,00 a 1.000,00
( ) De 1.001,00 a 2.000,00
( ) De 2.001,00 a 3.000,00
( ) De 3.001,00 a 5.000,00
( ) De 5.001,00 a 10.000,00
( ) De 10.001,00 a 20.000,00
( ) De 20.001,00 a 100.000,00
( ) Acima de 100.000,00
Possui quantos anos de experiência na área cultural?
[Número inteiro]
Acessou recursos públicos de fomento à cultura nos últimos 5 (cinco) anos?
( ) Sim
( ) Não
( ) Não sei

II - PESSOA JURÍDICA
Tipo de agente cultural:
( ) Pessoa Jurídica com fins lucrativos (empresas)
( ) Pessoa Jurídica sem fins lucrativos (OSCs)

CNPJ:

Razão Social:

Nome fantasia:

Data de fundação:
[dd/mm/aaaa]

Nome do representante legal:

CPF do representante legal:

E-mail de contato:

Telefone de contato:
[Apenas números]

CEP:

Endereço completo (da sede):

Cidade:

Estado:

Anos de atuação na área cultural?

Acessou recursos públicos de fomento à cultura nos últimos 5 (cinco) anos?
( ) Sim
( ) Não
( ) Não sei

III - COLETIVO SEM CONSTITUIÇÃO JURÍDICA
Nome do grupo ou coletivo
[Texto – 100 caracteres]

Quantas pessoas fazem parte do coletivo
[número inteiro]

Nome do representante:
[texto – 100 caracteres]

CPF do representante:

E-mail de contato:

Telefone de contato:
[apenas números]

Endereço completo (da sede):

Cidade:

Estado:

CEP:

Anos de atuação na área cultural?
[número inteiro]

Acessou recursos públicos de fomento à cultura nos últimos 5 (cinco) anos?
( ) Sim
( ) Não
( ) Não sei

DADOS DO PROJETO
Vai concorrer às cotas?
( ) Não
( ) Sim, Pessoa negra
( ) Sim, Pessoa indígena
( ) Sim, Pessoa com deficiência
( ) Sim, outros grupos

Nome do Projeto:
[Texto – 100 caracteres]

Valor da proposta:
[Monetário]

A ação cultural proposta será realizada em qual formato?
( ) Presencialmente em local fixo
( ) Presencialmente itinerante
( ) Remotamente/Online
( ) Em formato híbrido
( ) Outros
( ) Não aplicável

Qual o CEP do local de realização? (se aplicável)
[Campo CEP validado]

Quantas pessoas serão remuneradas com o recurso do edital?
[Número inteiro]

Qual o principal segmento contemplado pela proposta?
( ) Acervos
( ) Arquivos
( ) Artes Visuais
( ) Artesanato
( ) Audiovisual
( ) Capoeira
( ) Circo
( ) Cultura de Matriz Africana
( ) Cultura dos Povos Originários
( ) Culturas Tradicionais e Populares
( ) Dança
( ) Design
( ) Edição e produção editorial
( ) Festas e Celebrações
( ) Hip Hop
( ) Jogos eletrônicos
( ) Literatura
( ) Mediação e formação de leitores
( ) Moda
( ) Museu
( ) Música
( ) Patrimônio Arqueológico
( ) Patrimônio Cultural Material
( ) Patrimônio Cultural Imaterial
( ) Patrimônio Natural
( ) Performance
( ) Teatro
( ) Outros

Qual a principal etapa do ciclo cultural contemplada pela proposta?
( ) Criação
( ) Produção
( ) Comercialização e Distribuição
( ) Difusão e Circulação
( ) Acesso, mediação e fruição
( ) Formação
( ) Pesquisa e reflexão
( ) Memória e preservação
( ) Organização e gestão
( ) Monitoramento e avaliação
( ) Outra (especificar)

Qual a principal pauta temática contemplada pela proposta?
( ) Cultura Alimentar
( ) Cultura DEF
( ) Cultura Digital
( ) Culturas Imigrantes e Refugiadas
( ) Cultura LGBTQIAPN+
( ) Cultura, Memória e Direitos Humanos
( ) Cultura Nerd
( ) Culturas Periféricas
( ) Cultura Quilombola
( ) Culturas Rurais e Agroecológicas
( ) Culturas Urbanas
( ) Cultura do Sertão
( ) Cultura e Acessibilidade
( ) Cultura e Economia Criativa
( ) Cultura e Educação
( ) Cultura e Gênero

( ) Cultura e Idosos
( ) Cultura e Infância
( ) Cultura e Juventude
( ) Cultura e Meio ambiente
( ) Cultura e Negritude
( ) Cultura e Pessoas em Situação de Privação de Liberdade
( ) Cultura e População de Rua
( ) Cultura e Povos Ciganos
( ) Cultura e Saúde
( ) Cultura e Turismo
( ) Culturas Indígenas
( ) Culturas Tradicionais de Matriz Africana
( ) Outra (especificar)

A proposta prevê ações em algum território prioritário?
( ) Não se aplica
( ) Área atingida por desastre natural
( ) Assentamento ou acampamento
( ) Conjunto ou empreendimento habitacional de interesse social
( ) Favelas e comunidades urbanas
( ) Periferia
( ) Regiões com menor histórico de acesso aos recursos da política pública de cultura
( ) Regiões com menor índice de Desenvolvimento Humano - IDH
( ) Sítios de arqueológicos e de patrimônio cultural
( ) Território de fronteira
( ) Território de povos e comunidades tradicionais
( ) Território indígena
( ) Território rural
( ) Zona especial de interesse social

Quais as principais entregas previstas pela proposta?

Por meio do preenchimento e envio deste documento, autorizo o uso das minhas informações pelo ente federativo responsável pelo edital e pelo Ministério da Cultura para fins de avaliação da execução da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura, nos termos da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LEI Nº 13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018)

ANEXO III
PLANO DE TRABALHO/DESCRIÇÃO DO PROJETO

Nome Completo:

Nome do Projeto:

Mini Currículo ou Mini portfólio da organização:
(Escreva aqui um resumo do seu currículo, destacando as principais atuações culturais realizadas. Você pode encaminhar o currículo em anexo, se preferir)

Descrição do projeto:
(Na descrição, você deve apresentar informações gerais sobre o seu projeto. Algumas perguntas orientadoras: O que você realizará com o projeto? Por que ele é importante para a sociedade? Como a ideia do projeto surgiu? Conte sobre o contexto de realização.)

Objetivos do projeto:
(Neste campo, você deve propor objetivos para o seu projeto, ou seja, deve informar o que você pretende alcançar com a realização do projeto. É importante que você seja breve e proponha entre três e cinco objetivos.)

Metas:
(Neste espaço, é necessário detalhar os objetivos em pequenas ações e/ou resultados que sejam quantificáveis. Por exemplo: Realização de 02 oficinas de artes circenses; Confecção de 80 figurinos; 120 pessoas idosas beneficiadas.)

Perfil do público a ser atingido pelo projeto:
(Preencha aqui informações sobre as pessoas que serão beneficiadas ou participarão do seu projeto. Perguntas orientadoras: Quem vai ser o público do seu projeto? Essas pessoas são crianças, adultas e/ou idosas? Elas fazem parte de alguma comunidade? Qual a escolaridade delas? Elas moram em qual local, bairro e/ou região? No caso de públicos digitais, qual o perfil das pessoas a que seu projeto se direciona?)

Medidas de acessibilidade empregadas no projeto:
(Marque quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de Pessoas com deficiência - PCD´s, tais como, intérprete de libras, audiodescrição, entre outras medidas de acessibilidade a pessoas com deficiência, idosos e mobilidade reduzida, conforme Instrução Normativa MINC nº 10/2023)
Para mais informações sobre acessibilidade cultural, acesse o GUIA PRÁTICO DE ACESSIBILIDADE CULTURAL NA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA: https://www.gov.br/cultura/pt-br/assuntos/politica-nacional-aldir-blanc/politica-nacional-aldir-blanc/arquivos/materiais-de-orientacao/guias-manuais-e-cartilhas/25_minc_guia-de-acessibilidade-pnab-4-22-10.pdf .

Acessibilidade arquitetônica:
( ) rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;

( ) piso tátil;
( ) rampas;
( ) elevadores adequados para pessoas com deficiência;
( ) corrimãos e guarda-corpos;
( ) banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
( ) vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
( ) assentos para pessoas obesas;
( ) iluminação adequada;
( ) Outra _____

Acessibilidade comunicacional:
( ) Língua Brasileira de Sinais - Libras;
( ) sistema Braille;
( ) sistema de sinalização ou comunicação tátil;
( ) audiodescrição;
( ) legendas;
( ) linguagem simples;
( ) textos adaptados para leitores de tela;
( ) Outra _____

Acessibilidade atitudinal:
( ) capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
( ) contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;
( ) formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
( ) outras medidas que visem a eliminação de atitudes capacitistas.

Informe como essas medidas de acessibilidade serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto.

Estratégia de divulgação
Apresente os meios que serão utilizados para divulgar o projeto. ex.: impulsionamento em redes sociais.

Data de início da execução do projeto:

Data de término da execução do projeto:

Equipe
Informe quais são os profissionais que atuarão no projeto, incluindo NOME, FUNÇÃO NO PROJETO, CPF/CNPJ, MINI-CURRÍCULO. Use o modelo de quadro a seguir:

Nome do profissional/empresa	Função no projeto	CPF/CNPJ	Mini currículo
Ex.: João Silva	Cineasta	123456789101	(Insira uma breve descrição da trajetóriada pessoa que será contratada)

Cronograma de Execução
Descreva os passos a serem seguidos para execução do projeto, incluindo ATIVIDADE, ETAPA, DESCRIÇÃO, INÍCIO e FIM. Use o modelo de quadro a seguir:

Atividade	**Etapa**	**Descrição**	**Início**	**Fim**
Ex: Comunicação	Pré-produção	Divulgação do projeto nos veículos de imprensa	Ex: 11/10/2026	Ex: 11/11/2026

Planilha orçamentária
Preencha a tabela informando todas as despesas, indicando a META/ETAPA RELACIONADA, DESCRIÇÃO, JUSTIFICATIVA, UNIDADE DE MEDIDA, VALOR UNITÁRIO, QUANTIDADE, VALOR TOTAL e REFERÊNCIA DE PREÇO.
OBS.: Pode haver a indicação do parâmetro de preço (Ex.: preço estabelecido no SALICNET, 3 orçamentos, etc) utilizado com a referência específica do item de despesa para auxiliar a análise técnica da comissão de seleção.

Descrição do item	**Justificativa**	**Unidade de medida**	**Valor unitário**	**Quantidade**	**Valor total**	**Referência de preço (opcional)**
Ex.: Fotógrafo	Profissional necessário para registro da oficina	Serviço	R$1.100,00	1	R$1.100,00	

Projeto possui recursos financeiros de outras fontes? Se sim, quais?
(Informe se o projeto prevê apoio financeiro, tais como cobrança de ingressos, patrocínio e/ou outras fontes de financiamento. Caso positivo, informe a previsão de valores e onde serão empregados no projeto.)
( ) Não, o projeto não possui outras fontes de recursos financeiros
( ) Apoio financeiro municipal
( ) Apoio financeiro estadual
( ) Recursos de Lei de Incentivo Municipal
( ) Recursos de Lei de Incentivo Estadual
( ) Recursos de Lei de Incentivo Federal
( ) Patrocínio privado direto
( ) Patrocínio de instituição internacional
( ) Doações de Pessoas Físicas
( ) Doações de Empresas
( ) Cobrança de ingressos
( ) Outros
Se o projeto tem outras fontes de financiamento, detalhe quais são, o valor do financiamento e onde os recursos serão empregados no projeto.

O projeto prevê a venda de produtos/ingressos?

(Informe a quantidade dos produtos a serem vendidos, o valor unitário por produto e o valor total a ser arrecadado. Detalhe onde os recursos arrecadados serão aplicados no projeto.)

Documentos complementares
1- Anexe Portfólio do Proponente;
2 - Currículo e/ou portfólio da equipe do projeto;
3 – Matérias, Folders, Cartazes, Links válidos de redes e divulgação;
3 - Declarações e Atestado Técnicos que comprovem a Capacidade Técnica, conforme a Categoria;
4 - Outros materiais que julgar pertinente.

ANEXO IV
CRITÉRIOS UTILIZADOS NA AVALIAÇÃO DE MÉRITO CULTURAL

A avaliação dos projetos será realizada mediante atribuição de notas aos critérios de seleção, conforme descrição a seguir:

CRITÉRIOS OBRIGATÓRIOS		
Identificação do Critério	**Descrição do Critério**	**Pontuação Máxima**
A	**Qualidade do Projeto - Coerência do objeto, objetivos, justificativa e metas do projeto**	15
B	**Relevância da ação proposta para o cenário cultural do município**	15
C	**Aspectos de integração comunitária na ação proposta pelo projeto, inclusão de pessoas com deficiência, idosos, grupos em vulnerabilidade econômica/social, comunidades rurais ou periféricas.**	10
D	**Coerência da planilha orçamentária e do cronograma de execução nas metas, resultados e desdobramentos do projeto proposto**	5
E	**Criatividade, proposta inovadora para o Município**	5
F	**Compatibilidade da ficha técnica com as atividades desenvolvidas pelos membros da equipe**	10
G	**Trajetória artística e cultural do proponente**	10
PONTUAÇÃO TOTAL:		70 PONTOS

Além da pontuação acima, o proponente pode receber bônus de pontuação, ou seja, uma pontuação extra, conforme critérios abaixo especificados:

PONTUAÇÃO BÔNUS PARA PROPONENTES PESSOAS FÍSICAS		
Identificação do Ponto Extra	**Descrição do Ponto Extra**	**Pontuação**
H	Agentes culturais do gênero feminino	5
I	Agentes culturais residentes em regiões de rurais ou periféricas	5
J	Agentes culturais LGBTQIPAN+	5
PONTUAÇÃO EXTRA TOTAL		15 PONTOS

PONTUAÇÃO EXTRA PARA PROPONENTES PESSOAS JURÍDICAS E COLETIVOS OU GRUPOS CULTURAIS SEM CNPJ		
Identificação do Ponto Extra	**Descrição do Ponto Extra**	**Pontuação**
K	Pessoas jurídicas ou coletivos/grupos compostos majoritariamente por pessoas com deficiência	5
L	Pessoas jurídicas ou coletivos/grupos compostos majoritariamente por pessoas negras ou indígenas	5
M	Pessoas jurídicas compostas majoritariamente por mulheres	5
N	Pessoas jurídicas sediadas em residentes em regiões de rurais ou periféricas	5
O	Pessoas jurídicas ou coletivos/grupos com notória atuação em temáticas relacionadas a: pessoas negras, indígenas, pessoas com deficiência, mulheres, LGBTQIAP+, idosos, crianças, e demais grupos em situação de vulnerabilidade econômica e/ou social	5
PONTUAÇÃO EXTRA TOTAL		20 PONTOS

A pontuação final de cada candidatura será por média atribuída em cada item.
Os critérios gerais são eliminatórios de modo que o agente cultural que receber pontuação 0 em algum dos critérios será desclassificado do Edital.
Os bônus de pontuação são cumulativos e não constituem critérios obrigatórios de modo que a pontuação 0 em algum dos pontos bônus não desclassifica o agente cultural.
Em caso de empate, serão utilizados para fins de classificação dos projetos a maior nota nos critérios de acordo com a ordem abaixo definida: A, B, F, G, respectivamente.
Caso nenhum dos critérios acima elencados seja capaz de promover o desempate, serão adotados critérios na seguinte ordem: comprovantes de maior tempo de existência da PJ ou de atuação do agente cultural.
Serão considerados aptos os projetos que receberem nota final igual ou superior a 50 pontos.
Serão desclassificados os projetos que:
I - receberam nota 0 em qualquer dos critérios obrigatórios;
II - apresentem quaisquer formas de preconceito de origem, raça, etnia, gênero, cor, idade ou outras formas de discriminação , com fundamento no disposto noinciso IV do caput do art. 3º da Constituição,garantidos o contraditório e a ampla defesa.
II – estiverem em desacordo com quaisquer item do Edital.
A falsidade de informações acarretará desclassificação, podendo ensejar, ainda, a aplicação de sanções administrativas ou criminais.

ANEXO V
TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº [INDICAR NÚMERO]/[INDICAR ANO] TENDO POR OBJETO A CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO A AÇÕES CULTURAIS CONTEMPLADAS PELO EDITAL Nº 02/2026, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), DA LEI Nº 14.903/2024 (MARCO REGULATÓRIO DO FOMENTO À CULTURA), DO DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) E DO DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).

1. PARTES
1.1 O MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA, neste ato representado por [AUTORIDADE QUE ASSINARÁ PELO ENTE FEDERATIVO], Senhor(a) [INDICAR NOME DA AUTORIDADE QUE ASSINARÁ PELO ENTE FEDERATIVO], e o(a) AGENTE CULTURAL, [INDICAR NOME DO(A) AGENTE CULTURAL CONTEMPLADO], portador(a) do RG nº [INDICAR Nº DO RG], expedida em [INDICAR ÓRGÃO EXPEDIDOR], CPF nº [INDICAR Nº DO CPF], residente e domiciliado(a) à [INDICAR ENDEREÇO], CEP: [INDICAR CEP], telefones: [INDICAR TELEFONES], resolvem firmar o presente Termo de Execução Cultural, de acordo com as seguintes condições:

2. PROCEDIMENTO
2.1 Este Termo de Execução Cultural é instrumento da modalidade de fomento à execução de ações culturais, celebrado com agente cultural selecionado nos termos da LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), da LEI Nº 14.903/2024 (Marco regulatório do fomento à cultura), do DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) e do DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).

3. OBJETO
3.1. Este Termo de Execução Cultural tem por objeto a concessão de apoio financeiro ao projeto cultural [INDICAR NOME DO PROJETO], contemplado no conforme processo administrativo nº [INDICAR NÚMERO DO PROCESSO].

4. RECURSOS FINANCEIROS
4.1. Os recursos financeiros para a execução do presente termo totalizam o montante de R$ [INDICAR VALOR EM NÚMERO ARÁBICO] ([INDICAR VALOR POR EXTENSO] reais).
4.2. Serão transferidos à conta do(a) AGENTE CULTURAL, especialmente aberta no [NOME DO BANCO], Agência [INDICAR AGÊNCIA], Conta Corrente nº [INDICAR CONTA], para recebimento e movimentação.

5. APLICAÇÃO DOS RECURSOS
5.1 Os rendimentos de ativos financeiros poderão ser aplicados para o alcance do objeto, sem a necessidade de autorização prévia.

6. OBRIGAÇÕES
6.1 São obrigações do MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA:
I) transferir os recursos ao(a) AGENTE CULTURAL;
II) orientar o(a) AGENTE CULTURAL sobre o procedimento para a prestação de informações dos recursos concedidos;
III) analisar e emitir parecer sobre os relatórios e sobre a prestação de informações apresentados pelo(a) AGENTE CULTURAL;
IV) zelar pelo fiel cumprimento deste termo de execução cultural;
V) adotar medidas saneadoras e corretivas quando houver inadimplemento;
VI) monitorar o cumprimento pelo(a) AGENTE CULTURAL das obrigações previstas na CLÁUSULA 6.2.
6.2 São obrigações do(a) AGENTE CULTURAL:
I) executar a ação cultural aprovada;
II) aplicar os recursos concedidos na realização da ação cultural;
III) manter, obrigatória e exclusivamente, os recursos financeiros depositados na conta especialmente aberta para o Termo de Execução Cultural;
IV) facilitar o monitoramento, o controle e supervisão do termo de execução cultural bem como o acesso ao local de realização da ação cultural;
V) prestar informações ao MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA por meio de Relatório de Execução do Objeto [SE A PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES IN LOCO, ALTERAR ESSE ITEM], apresentado no prazo máximo de [INDICAR PRAZO MÁXIMO] contados do término da vigência do termo de execução cultural;
VI) atender a qualquer solicitação regular feita pelo MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA a contar do recebimento da notificação;
VII) divulgar nos meios de comunicação a informação de que a ação cultural aprovada é apoiada com recursos da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura, incluindo as marcas do Governo federal, de acordo com as orientações técnicas do manual de aplicação de marcas divulgado pelo Ministério da Cultura, observando as vedações existentes na Lei nº 9.504/1997 (Lei das Eleições) nos três meses que antecedem as eleições;
VIII) não realizar despesa em data anterior ou posterior à vigência deste termo de execução cultural;
IX) guardar a documentação referente à prestação de informações e financeira pelo prazo de 5 anos, contados do fim da vigência deste Termo de Execução Cultural;
X) não utilizar os recursos para finalidade diversa da estabelecida no projeto cultural;
XI) encaminhar os documentos do novo dirigente, bem como nova ata de eleição ou termo de posse, em caso de falecimento ou substituição de dirigente da entidade cultural, caso seja agente cultural pessoa jurídica.

7. PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES IN LOCO
7.1 O agente cultural prestará contas à administração pública por meio da categoria de prestação de informações in loco.
7.2 O agente público responsável elaborará Relatório de Verificação Presencial da Execução no qual concluirá:
I - pelo cumprimento integral do objeto ou pela suficiência do cumprimento parcial devidamente justificada e providenciará imediato encaminhamento do processo à autoridade julgadora;
II - pela necessidade de o agente cultural apresentar Relatório de Objeto da Execução Cultural, caso considere não ter sido possível aferir na visita técnica de verificação o cumprimento integral do objeto ou o cumprimento parcial justificado.
7.2.1 Após o recebimento do processo enviado pelo agente público de que trata o subitem I do item 7.2, a autoridade responsável pelo julgamento da prestação de informações poderá:
I - solicitar documentação complementar;
II - aprovar sem ressalvas a prestação de contas, quando estiver convencida do cumprimento integral do objeto;
III - aprovar com ressalvas a prestação de contas, quando for comprovada a realização da ação cultural, mas verificada inadequação na execução do objeto ou na execução financeira, sem má-fé;
IV - rejeitar a prestação de contas, total ou parcialmente, e determinar uma das seguintes medidas:
a) devolução de recursos em valor proporcional à inexecução de objeto verificada;
b) pagamento de multa, nos termos do regulamento;
c) suspensão da possibilidade de celebrar novo instrumento do regime próprio de fomento à cultura pelo prazo de 180 (cento e oitenta) a 540 (quinhentos e quarenta) dias.
7.2.1 Caso seja solicitada a apresentação do Relatório de Objeto da Execução Cultural de que trata o subitem I do item 7.2, será adotado o procedimento de que trata o art. 19 e seguintes da Lei nº 14.903/2023.
[OU]

7. PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES EM RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO
7.1 O agente cultural prestará contas à administração pública por meio da apresentação de Relatório de Objeto da Execução Cultural, no prazo de até 120 dias a contar do fim da vigência deste Termo de Execução Cultural.
7.1.1 O Relatório de Objeto da Execução Cultural deverá:
I - comprovar que foram alcançados os resultados da ação cultural;
II - conter a descrição das ações desenvolvidas para o cumprimento do objeto;

III - ter anexados documentos de comprovação do cumprimento do objeto, tais como: Declarações de realização dos eventos, com registro fotográfico ou audiovisual, clipping de matérias jornalísticas, releases, folders, catálogos, panfletos, filipetas, bem como outros documentos pertinentes à execução do projeto.
7.2 O agente público responsável pela análise do Relatório de Objeto da Execução Cultural deverá elaborar parecer técnico em que concluirá:
I - pelo cumprimento integral do objeto ou pela suficiência do cumprimento parcial devidamente justificada e providenciará imediato encaminhamento do processo à autoridade julgadora;
II - pela necessidade de o agente cultural apresentar documentação complementar relativa ao cumprimento do objeto;
III - pela necessidade de o agente cultural apresentar Relatório Financeiro da Execução Cultural, caso considere os elementos contidos no Relatório de Objeto da Execução Cultural e na documentação complementar insuficientes para demonstrar o cumprimento integral do objeto ou o cumprimento parcial justificado.
7.3 Após o recebimento do processo pelo agente público de que trata o item 7.2, autoridade responsável pelo julgamento da prestação de informações poderá:
I - solicitar documentação complementar;
II - aprovar sem ressalvas a prestação de contas, quando estiver convencida do cumprimento integral do objeto;
III - aprovar com ressalvas a prestação de contas, quando for comprovada a realização da ação cultural, mas verificada inadequação na execução do objeto ou na execução financeira, sem má-fé;
IV - rejeitar a prestação de contas, total ou parcialmente, e determinar uma das seguintes medidas:
a) devolução de recursos em valor proporcional à inexecução de objeto verificada;
b) pagamento de multa, nos termos do regulamento;
c) suspensão da possibilidade de celebrar novo instrumento do regime próprio de fomento à cultura pelo prazo de 180 (cento e oitenta) a 540 (quinhentos e quarenta) dias.
7.4 O Relatório Financeiro da Execução Cultural será exigido, independente da modalidade inicial de prestação de informações (in loco ou em relatório de execução do objeto), somente nas seguintes hipóteses:
I - quando não estiver comprovado o cumprimento do objeto, observados os procedimentos previstos nos itens anteriores; ou
II - quando for recebida, pela administração pública, denúncia de irregularidade na execução da ação cultural, mediante juízo de admissibilidade que avaliará os elementos fáticos apresentados.
7.4.1 O prazo para apresentação do Relatório Financeiro da Execução Cultural será de 120 dias contados do recebimento da notificação.
7.5 Na hipótese de o julgamento da prestação de informações apontar a necessidade de devolução de recursos, o agente cultural será notificado para que exerça a opção por:
I - devolução parcial ou integral dos recursos ao erário;
II - apresentação de plano de ações compensatórias; ou
III - devolução parcial dos recursos ao erário juntamente com a apresentação de plano de ações compensatórias.
7.5.1 A ocorrência de caso fortuito ou força maior impeditiva da execução do instrumento afasta a reprovação da prestação de informações, desde que comprovada.
7.5.2 Nos casos em que estiver caracterizada má-fé do agente cultural, será imediatamente exigida a devolução de recursos ao erário, vedada a aceitação de plano de ações compensatórias.
7.5.3 Nos casos em que houver exigência de devolução de recursos ao erário, o agente cultural poderá solicitar o parcelamento do débito, na forma e nas condições previstas na legislação.

8. ALTERAÇÃO DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL
8.1 A alteração do termo de execução cultural será formalizada por meio de termo aditivo.
8.2 A formalização de termo aditivo não será necessária nas seguintes hipóteses:
I - prorrogação de vigência realizada de ofício pela administração pública quando der causa ao atraso na liberação de recursos; e
II - alteração do projeto sem modificação do valor global do instrumento e sem modificação substancial do objeto.
8.3 Na hipótese de prorrogação de vigência, o saldo de recursos será automaticamente mantido na conta a fim de viabilizar a continuidade da execução do objeto.
8.4 As alterações do projeto cujo escopo seja de, no máximo, 20% do valor total poderão ser realizadas pelo agente cultural e comunicadas à administração pública em seguida, sem a necessidade de autorização prévia.
8.5 A aplicação de rendimentos de ativos financeiros em benefício do objeto do termo de execução cultural poderá ser realizada pelo agente cultural sem a necessidade de autorização prévia da administração pública.
8.6 Nas hipóteses de alterações em que não seja necessário termo aditivo, poderá ser realizado apostilamento.

9. TITULARIDADE DE BENS
9.1 Os bens permanentes adquiridos, produzidos ou transformados em decorrência da execução da ação cultural fomentada serão de titularidade do agente cultural desde a data da sua aquisição.
9.2 Nos casos de rejeição da prestação de contas em razão da aquisição ou do uso do bem, o valor pago pela aquisição será computado no cálculo de valores a devolver, com atualização monetária.
[OU]
9.2 Os bens permanentes adquiridos, produzidos ou transformados em decorrência da execução da ação cultural fomentada serão de titularidade do MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA.

10. EXTINÇÃO DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL
10.1 O presente Termo de Execução Cultural poderá ser:
I - extinto por decurso de prazo;
II - extinto, de comum acordo antes do prazo avençado, mediante Termo de Distrato;
III - denunciado, por decisão unilateral de qualquer dos partícipes, independentemente de autorização judicial, mediante prévia notificação por escrito ao outro partícipe; ou
IV - rescindido, por decisão unilateral de qualquer dos partícipes, independentemente de autorização judicial, mediante prévia notificação por escrito ao outro partícipe, nas seguintes hipóteses:
a) descumprimento injustificado de cláusula deste instrumento;
b) irregularidade ou inexecução injustificada, ainda que parcial, do objeto, resultados ou metas pactuadas;
c) violação da legislação aplicável;
d) cometimento de falhas reiteradas na execução;
e) má administração de recursos públicos;

f) constatação de falsidade ou fraude nas informações ou documentos apresentados;
g) não atendimento às recomendações ou determinações decorrentes da fiscalização;
h) outras hipóteses expressamente previstas na legislação aplicável.
10.2 Os casos de rescisão unilateral serão formalmente motivados nos autos do processo administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa. O prazo de defesa será de 10 (dez) dias da abertura de vista do processo.
10.3 Na hipótese de irregularidade na execução do objeto que enseje dano ao erário, deverá ser instaurada Tomada de Contas Especial caso os valores relacionados à irregularidade não sejam devolvidos no prazo estabelecido pela Administração Pública.
10.4 Outras situações relativas à extinção deste Termo não previstas na legislação aplicável ou neste instrumento poderão ser negociadas entre as partes ou, se for o caso, no Termo de Distrato.

11. MONITORAMENTO E CONTROLE DE RESULTADOS
11.1 [DEVE SER INFORMADO COMO O ÓRGÃO REALIZARÁ O MONITORAMENTO DAS AÇÕES, PODENDO SER POR MEIO DE COMISSÃO ESPECÍFICA PARA ESTE FIM, POR ENVIO DE RELATÓRIOS, ENTRE OUTRAS MEDIDAS].

12. VIGÊNCIA
12.1 A vigência deste instrumento terá início na data de assinatura das partes, com duração de [PRAZO EM ANOS OU MESES], podendo ser prorrogado por [PRAZO MÁXIMO DE PRORROGAÇÃO].

13. PUBLICAÇÃO
13.1 O Extrato do Termo de Execução Cultural será publicado no [INFORMAR ONDE SERÁ PUBLICADO]

14. FORO
14.1 Fica eleito o Foro de [LOCAL] para dirimir quaisquer dúvidas relativas ao presente Termo de Execução Cultural.

LOCAL, [INDICAR DIA, MÊS E ANO].

Pelo órgão:
[NOME DO REPRESENTANTE]

Pelo Agente Cultural:
[NOME DO AGENTE CULTURAL]

ANEXO VI
RELATÓRIO FINAL dE execução DO Objeto
(A SER PREENCHIDO NO FINAL DO PROJETO)

1. DADOS DO PROJETO
Nome do projeto:
Nome do agente cultural proponente:
Nº do Termo de Execução Cultural:
Vigência do projeto:
Valor repassado para o projeto:
Data de entrega desse relatório:

2. RESULTADOS DO PROJETO
2.1. Resumo:
Descreva de forma resumida como foi a execução do projeto, destacando principais resultados e benefícios gerados e outras informações pertinentes.

2.2. As ações planejadas para o projeto foram realizadas?
( ) Sim, todas as ações foram feitas conforme o planejado.
( ) Sim, todas as ações foram feitas, mas com adaptações e/ou alterações.
( ) Uma parte das ações planejadas não foi feita.
( ) As ações não foram feitas conforme o planejado.

2.3. Ações desenvolvidas
Descreva as ações desenvolvidas, , datas, locais, horários, etc. Fale também sobre eventuais alterações nas atividades previstas no projeto, bem como os possíveis impactos nas metas acordadas.

2.4. Cumprimento das Metas
Metas integralmente cumpridas:
• META 1: [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
◦ OBSERVAÇÃO DA META 1: [informe como a meta foi cumprida]

Metas parcialmente cumpridas (SE HOUVER):
• META 1: [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
◦ Observações da Meta 1: [Informe qual parte da meta foi cumprida]
◦ Justificativa para o não cumprimento integral: [Explique porque parte da meta não foi cumprida]

Metas não cumpridas (se houver)
• Meta 1 [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
◦ Justificativa para o não cumprimento: [Explique porque a meta não foi cumprida]

3. PRODUTOS GERADOS
3.1. A execução do projeto gerou algum produto?

Exemplos: vídeos, produção musical, produção gráfica etc.
( ) Sim
( ) Não

3.1.1. Quais produtos culturais foram gerados?
Você pode marcar mais de uma opção. Informe também as quantidades.
( ) Publicação
( ) Livro
( ) Catálogo
( ) Live (transmissão on-line)
( ) Vídeo
( ) Documentário
( ) Filme
( ) Relatório de pesquisa
( ) Produção musical
( ) Jogo
( ) Artesanato
( ) Obras
( ) Espetáculo
( ) Show musical
( ) Site
( ) Música
( ) Outros: _____

3.1.2. Como os produtos desenvolvidos ficaram disponíveis para o público após o fim do projeto?
Exemplos: publicações impressas, vídeos no YouTube?

3.2. Quais foram os resultados gerados pelo projeto?
Detalhe os resultados gerados por cada atividade prevista no Projeto.

3.2.1 Pensando nos resultados finais gerados pelo projeto, você considera que ele …
(Você pode marcar mais de uma opção).
( ) Desenvolveu processos de criação, de investigação ou de pesquisa.
( ) Desenvolveu estudos, pesquisas e análises sobre o contexto de atuação.
( ) Colaborou para manter as atividades culturais do coletivo.
( ) Fortaleceu a identidade cultural do coletivo.
( ) Promoveu as práticas culturais do coletivo no espaço em que foi desenvolvido.
( ) Promoveu a formação em linguagens, técnicas e práticas artísticas e culturais.
( ) Ofereceu programações artísticas e culturais para a comunidade do entorno.
( ) Atuou na preservação, na proteção e na salvaguarda de bens e manifestações culturais.

4. PÚBLICO ALCANÇADO
Informe a quantidade de pessoas beneficiadas pelo projeto, demonstre os mecanismos utilizados para mensuração, a exemplo de listas de presenças. Em caso de baixa frequência ou oscilação relevante informe as justificativas.

5. EQUIPE DO PROJETO
5.1 Quantas pessoas fizeram parte da equipe do projeto?
Digite um número exato (exemplo: 23).

5.2 Houve mudanças na equipe ao longo da execução do projeto?
( ) Sim ( ) Não
Informe se entraram ou saíram pessoas na equipe durante a execução do projeto.

5.3 Informe os profissionais que participaram da execução do projeto:

Nome do profissional/empresa	Função no projeto	CPF/CNPJ	Pessoa negra ou indígena?	Pessoa com deficiência?
Ex.: João Silva	Cineasta	123456789101	Sim. Negra	Não

6. LOCAIS DE REALIZAÇÃO

6.1 De que modo o público acessou a ação ou o produto cultural do projeto?
( )1. Presencial.
( ) 2. Virtual.
( ) 3. Híbrido (presencial e virtual).

Caso você tenha marcado os itens 2 ou 3 (virtual e híbrido):

6.2 Quais plataformas virtuais foram usadas?
Você pode marcar mais de uma opção.
( )Youtube
( )Instagram / IGTV
( )Facebook
( )TikTok
( )Google Meet, Zoom etc.
( )Outros: _____

6.3 Informe aqui os links dessas plataformas:

Caso você tenha marcado os itens 1 e 3 (Presencial e Híbrido):

6.4 De que forma aconteceram as ações e atividades presenciais do projeto?
( )1. Fixas, sempre no mesmo local.
( )2. Itinerantes, em diferentes locais.
( )3. Principalmente em um local base, mas com ações também em outros locais.

6.5 Em que município e Estado o projeto aconteceu?

6.6 Onde o projeto foi realizado?
Você pode marcar mais de uma opção.
( )Equipamento cultural público municipal.
( )Equipamento cultural público estadual.
( )Espaço cultural independente.
( )Escola.
( )Praça.
( )Rua.
( )Parque.
( )Outros

7. DIVULGAÇÃO DO PROJETO
Informe como o projeto foi divulgado. Ex.: Divulgado no Instagram

8. TÓPICOS ADICIONAIS
Inclua aqui informações relevantes que não foram abordadas nos tópicos anteriores, se houver.

9. ANEXOS
Junte documentos que comprovem que você executou o projeto, tais como listas de presença, relatório fotográfico, vídeos, depoimentos, folders, materiais de divulgação do projeto, entre outros.

Nome
Assinatura do Agente Cultural Proponente

ANEXO VII
DECLARAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO DE GRUPO OU COLETIVO
OBS.: Essa declaração deve ser preenchida somente por proponentes que sejam um grupo ou coletivo sem personalidade jurídica, ou seja, sem CNPJ.

GRUPO ARTÍSTICO:
NOME DO REPRESENTANTE INTEGRANTE DO GRUPO OU COLETIVO ARTÍSTICO:
DADOS PESSOAIS DO REPRESENTANTE: [IDENTIDADE, CPF, E-MAIL E TELEFONE]
As pessoas abaixo listadas, integrantes do grupo artístico [NOME DO GRUPO OU COLETIVO], elegem a pessoa indicada no campo "REPRESENTANTE" como único representante neste edital, conferindo-lhe poderes para cumprir todos os procedimentos exigidos nas etapas do edital, inclusive assinatura do Termo de Execução Cultura, troca de comunicações, podendo assumir compromissos, obrigações, receber pagamentos e dar quitação, renunciar direitos e qualquer outro ato relacionado ao referido edital.
Os declarantes informam que não incorrem em quaisquer das vedações do item de participação previstas no edital.

NOME DO INTEGRANTE	CPF	ASSINATURAS

[LOCAL]
[DATA]

ANEXO VIII
DECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL
(Para agentes culturais concorrentes às cotas étnico-raciais – negros ou indígenas)

Eu, _____, CPF nº_____, RG nº _____, DECLARO para fins de participação no Edital de Chamamento Público nº 02/2026 – PNAB que sou _____(informar se é NEGRO OU INDÍGENA).
Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

NOME
ASSINATURA DO DECLARANTE

ANEXO IX
DECLARAÇÃO PESSOA COM DEFICIÊNCIA
(Para agentes culturais concorrentes às cotas destinadas a pessoas com deficiência)

Eu, _____, CPF nº_____, RG nº _____, DECLARO para fins de participação no Edital de Chamamento Público nº 02/2026 – PNAB que sou pessoa com deficiência.
Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

NOME
ASSINATURA DO DECLARANTE

ANEXO X
formulário de apresentação de recurso DA ETAPA DE SELEÇÃO

NOME DO AGENTE CULTURAL:
CPF:
NOME DO PROJETO INSCRITO:
CATEGORIA:

ETAPA DO RECURSO:

À Comissão de Seleção,
Com base na Etapa de Seleção do Edital de Chamamento Público nº 02/2026 – PNAB, venho solicitar alteração do resultado preliminar de seleção, conforme justificativa a seguir.
Justificativa:_____ _____.

Local, data.

_____
Assinatura Agente Cultural
NOME COMPLETO

formulário de apresentação de recurso DA ETAPA DE habilitação

NOME DO AGENTE CULTURAL:
CPF:
NOME DO PROJETO INSCRITO:
CATEGORIA:

RECURSO:

À SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, TURISMO, CULTURA E LAZER DE MANGUEIRINHA/PR,

Com base na Etapa de Habilitação do Edital de Chamamento Público nº 02/2026 – PNAB, venho solicitar alteração do resultado preliminar de habilitação, conforme justificativa a seguir.
Justificativa:_____ _____.

Local, data.

_____
Assinatura Agente Cultural
NOME COMPLETO

Publicado por:
Raiane Colla
Código Identificador:805F113F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2880 DE 15 DE JULHO DE 2026

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE MORRETES
C.N.P.J.: 76.022.490/0001-99
Exercício: 2026
Decreto n° 2880/2026 de 15/07/2026

Ementa: Regulamenta a abertura de Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE MORRETES, PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei Orçamentária nº 945/2025 de 12/12/2025.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o crédito adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município 5.000,00 (cinco mil reais), destinado ao reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Suplementação			
08		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.001		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.001.08.245.0100.2.054		BLOCO DE PROTECAO SOCIAL BASICA	
294 - 3.3.90.30.00.00	31770	MATERIAL DE CONSUMO	5.000,00
		Total Suplementação:	5.000,00

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Projeto de Lei, servirá como recurso Anulação de dotaçõesde acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
08		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.001		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.001.08.245.0100.2.215		BLOCO DE BENEFICIOS EVENTUAIS	
302 - 3.3.90.32.00.00	31770	MATERIAL, BEM OU SERVICO PARA DISTRIBUICAO GRATUITA	5.000,00
		Total Redução:	5.000,00

Art 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Nhundiaquara, MUNICIPIO DE MORRETES, Estado do PR, em 15 de Julho de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:D1C0D47B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO DE LICITAÇÃO

TERMO ADITIVO N° 006/2026 – PRAZO
TERMO ADITIVO N° 007/2026 – REAJUSTE
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 141/2025
PREGÃO ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO N°. 037/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 064/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Bugre Comercial Ltda - CNPJ Nº 35.088.051/0001-00 – São Miguel do Oeste - Sc.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO - A Aquisição de materiais de higiene e limpeza, utensílios de cozinha e gêneros alimentícios para suprir demanda das Secretarias Municipais de Nova Prata do Iguaçu – PR, para os itens 07,08,18,21,22,23,30,32,40,41,46,47,52,57,60,72,82,83,115,124,127,143,165,168,172,173,174,177 e 180.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA MOTIVAÇÃO DO ADITIVO – Considera-se viável para a Administração Municipal o seguimento da referida contratação, considerando a continuidade da demanda e o caráter essencial do fornecimento, em como o fato de que o contrato possui saldo contratual suficiente, verifica-se a necessidade de aditivo de prazo por mais 12 (doze) meses, com objetivo de assegurar o atendimento ininterrupto das unidades educacionais, assistenciais e administrativos do município. Tendo em vista o reajuste dos valores após 12 (doze) meses, previsto na cláusula QUINTA do contrato e ainda previsto na Lei 14.133 em seu artigo 136.
CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO – Conforme cláusula nona do contrato, fica estabelecido o prazo de vigência para mais 12 (doze) meses, ou seja, até 18/07/2027.
CLÁUSULA QUARTA – DOS VALORES AJUSTADOS – Fica reajustado todos os itens conforme previsão na cláusula quinta do contrato, utilizando o ìndice de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA de 4,641330%, conforme itens abaixo:

Item	Descrição	Valor Unitário	Valor Reajustado
7	Refrigerante, embalagem pet de 2 litros, com dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional. Nos seguintes sabores: - Composto de extrato de cola, água gaseificada, sacarina, extratos vegetais, cafeína, corante, caramelo, isento de corantes artificiais. - Composto de extrato de guaraná, água gaseificada, açúcar, extrato de semente de guaraná, corantes artificiais. - Composto de extrato de laranja, água gaseificada, açúcar, aroma natural e corantes. Validade de no mínimo 06 (seis) meses. MARCA SARANDI	4,86	5,09
8	SUCO TIPO NECTAR DE FRUTAS 1 LT. Embalagem: 1 litro, acondicionado em embalagem Tetra Pak sem furos ou danificações e deverá trazer informações gerais, data de fabricação e validade bem visíveis e claras. Sabores diversos (abacaxi, laranja, morango, pêra, pêssego e uva). Validade: mínimo de 120 dias e prazo máximo de fabricação de 20 dias. MARCA PURITY	6,58	6,89
18	Batedor FUE creme massas ovos reforçado profissional. comprimento total 30 cm, diâmetro do batedor 50 cm, material do batedor aço inoxidável, material do punho plástico, material do punho - polipropileno. Peso: 100gr. MARCA ORIGINAL	7,40	7,74
21	Bomba para chimarrão, em inox, bocal dourado, tamanho mínimo 25 cm. MARCA DOCESAR	29,48	30,85
22	Bule de aço inox, com tampa em aço inox, cabo em material termorresistente ou equivalente ou material termoplástico, capacidade de 2 litros, com fundo plano, com diâmetro maior que 10 cm e menor que 20 cm MARCA EXTANG	59,60	62,37
23	Bule em alumínio polido, com bico e tampa, cabo reforçado, capacidade mínima 3 litros e 05 litros. MARCA DOCESAR	56,98	59,62
30	Coador de pano (flanela 100% algodão) para café - Tamanho grande, sendo no mínimo: 15 cm diâmetro, 22 cm profundidade. MARCA FLABOM	6,48	6,78
32	Colher de madeira com 50cm de comprimento. MARCA ALVES	10,50	10,99
40	Copo plástico descartável, em polipropileno (PP), com capacidade para 180 ml, reforçado com frisos laterais, que atenda ao que dispõe a norma da ABNT, NBR 14.865/2012, para água. Pacote com 100 unidades. MARCA IBRAS	3,33	3,48
41	Copo plástico descartável, em polipropileno (PP), com capacidade para 300ml, reforçado com frisos laterais, que atenda ao que dispõe a norma da ABNT, NBR 14.865/2012, para água. Pacote com 100 unidades.	6,53	6,83

	MARCA MINPLAST		
46	Dispensor automático para copos descartável, em material plástico resistente, compatível para copos de 150, 180 e 200 ml, para fixação na parede MARCA FORTCOM	35,83	37,49
47	Escorredor para massa em alumínio polido nº 40 - com 260mm de diâmetro superior x 150mm de profundidade, embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. MARCA EXTANG	35,85	37,51
52	Faca grande para corte de carne, em inox, lâmina com mín. 20 cm. MARCA ORIGINAL	12,50	13,08
57	Forma assadeira travessa de silicone para pão de queijo, empadas, cupcake, 100% em silicone antiaderente, com 12 cavidades com capacidade de 100ml cada. MARCA EXTANG	23,05	24,12
60	Frigideira Hotel N°32 Profissional Cabo material termorresistente ou equivalente Grande, Material Alumínio, Capacidade Em volume de 3,5 Litros aprox. MARCA DOCESAR	55,98	58,58
72	Palito de dente – Embalagem com 200 unidades. MARCA BOMPACK	1,93	2,02
82	Prato descartável fabricado em poliestireno. diâmetro de 21 cm. Pacote com 10 unidades. Cor: branco ou cristal. O produto deve ser acondicionado em embalagem original de fábrica com os dados de identificação, procedência, número do lote e quantidade do produto. MARCA MINAPLAST	1,98	2,07
83	Prato descartável fabricado em poliestireno. diâmetro de 18 cm. pacote com 10 unidades. Cor: branco ou cristal. O produto deve ser acondicionado em embalagem original de fábrica com os dados de identificação, procedência, número do lote e quantidade do produto. MARCA MINAPLAST	1,47	1,54

115	Desodorizador de ambientes em aerossol. Frasco com 360 ml do produto. Composição básica: gases propelentes e fragrância. Pode conter outras substâncias permitidas. Produto com validade mínima de 12 (doze) meses. MARCA KELLDRIN	7,39	7,73
124	Esponja metálica de aço inox para brilho. Composição 100% aço inox, especifica para dar brilho em alumínio. Não risca, não enferruja e realça o brilho. MARCA BRILHINOX	1,93	2,02
127	Frasco com bico aplicador direcionável ou similar de 500 Ml, confeccionado em plástico resistente, transparente. MARCA NOBRE	5,94	6,22
143	Luva térmica segurança confeccionada em tecido de algodão com tratamento impermeabilizante em silicone, com uma camada em fibra de poliéster e uma camada de tecido de algodão com tratamento impermeabilizante em silicone, modelo dois dedos, reforço em aramida, costuras em para-aramida. (Par) Tamanho estará constando na Ordem de Compra. MARCA MOR	38,60	40,39
165	Saco Plástico para Lixo - Composição: Polietileno, uso exclusivo para lixo, resistente, preto, 8 Micras - Capacidade: 100 Litros, medindo aprox. 105x75cm - Embalagem: Pacote Plástico Contendo 100 Unidades. MARCA ECOO	13,80	14,44
168	Saco Plástico para lixo - composição: polietileno, uso exclusivo para lixo, resistente, preto, 8 Micras - Capacidade: 50 Litros, Medindo Aproximadamente 105cm x75cm - Embalagem: Pacote Plástico Contendo 100 Unidades MARCA ECOO	12,01	12,57
172	Toalha de banho - Descrição: grossa e felpuda, 100% algodão, em cores variadas, medindo no mínimo 0,70x1,30m. MARCA TOAMINE	13,48	14,11
173	Toalha de papel – Bobina, branco, neutro, picotado. Com 02 rolos contendo 100 toalhas cada, medindo aprox. 19x22cm. Embalagem econômica, super absorção. MARCA NATUREZA	2,98	3,12
174	Toalha de rosto - Descrição: grossa e felpuda, 100% algodão, em cores variadas, medindo no mínimo 44 x 72cm MARCA TOAMINE	6,48	6,78
177	Vassoura de nylon - Descrição: cepo plástico resistente, com cabo revestido, com rosca de plástico com perfeito rosqueamento ao cepo. Cerdas plumadas. MARCA TOQ	6,53	6,83
180	Creme dental com flúor, acondicionado em tubos plásticos com no mínimo 50g. Com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e registro da ANVISA. MARCA FREE DENT	1,93	2,02

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR - Fica acrescido ao contrato original o valor total de R$ 3.585,39 (três mil quinhentos e oitenta e cinco reais e trinta e nove centavos) com saldo final na presente data de R$ 76.534,71 (setenta e seis mil quinhentos e trinta e quatro reais e setenta e um centavos) e total contratual reajustado de R$ 80.120,10 (oitenta mil cento e vinte reais e dez centavos).

CLÁUSULA SEXTA - DAS DEMAIS - As demais cláusulas do contrato original, que não foram objeto deste Termo Aditivo, permanecem inalteradas em todos os seus termos.

E, por estarem em pleno acordo, firmam o presente TERMO ADITIVO em duas vias de igual teor e forma, o qual fica integrado ao contrato original.

Nova Prata do Iguaçu – Pr, 16 de julho de 2026.

TERMO ADITIVO N° 003/2026 – PRAZO
TERMO ADITIVO N° 004/2026 - REAJUSTE
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 142/2025
PREGÃO ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO N°. 037/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 064/2025

CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.

CONTRATADA: Call Distribuidora Ltda - CNPJ Nº 44.570.780/0001-80 – Francisco Beltrão - Pr.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO Aquisição de materiais de higiene e limpeza, utensílios de cozinha e gêneros alimentícios para suprir demanda das Secretarias Municipais de Nova Prata do Iguaçu – PR, para os itens 191,192,195 e 196.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA MOTIVAÇÃO DO ADITIVO – Considera-se viável para a Administração Municipal o seguimento da referida contratação, considerando a continuidade da demanda e o caráter essencial do fornecimento, em como o fato de que o contrato possui saldo contratual suficiente, verifica-se a necessidade de aditivo de prazo por mais 12 (doze) meses, com objetivo de assegurar o atendimento ininterrupto das unidades educacionais, assistenciais e administrativos do município. Tendo em vista o reajuste dos valores após 12 (doze) meses, previsto na cláusula QUINTA do contrato e ainda previsto na Lei 14.133 em seu artigo 136.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO – Conforme cláusula nona do contrato, fica estabelecido o prazo de vigência para mais 12 (doze) meses, ou seja, até 18/07/2027.

CLÁUSULA QUARTA – DOS VALORES AJUSTADOS – Fica reajustado todos os itens conforme previsão na cláusula quinta do contrato, utilizando o ìndice de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA de 4,641330%, conforme itens abaixo:

	Descrição	**Valor Unitário**	**Valor Reajustado**
191	Papel higiênico folha dupla 10cm x 30m. fabricado com 100% de fibras de celulose. Gramatura mínima de 28g/m2. Pacote com 64 rolos. MARCA ESTRELA	52,00	54,41
192	Papel toalha - Papel toalha interfoliado, folha simples, com gramatura de 20grs/ m², 100% celulose virgem de alta absorção e bom índice de RU (resistência a úmido), com 20 cm de comprimento e 23 cm de largura, duas dobras, 1000 folhas separadas em 4 pacotes plásticos de 250 folhas cada, branca. MARCA CALL	6,50	6,80
195	Papel higiênico folha dupla 10cm x 30m. fabricado com 100% de fibras de celulose. Gramatura mínima de 28g/m2. Pacote com 64 rolos. MARCA ESTRELA	52,00	54,41

196	Papel toalha - Papel toalha interfoliado, folha simples, com gramatura de 20grs/ m², 100% celulose virgem de alta absorção e bom índice de RU (resistência a úmido), com 20 cm de comprimento e 23 cm de largura, duas dobras, 1000 folhas separadas em 4 pacotes plásticos de 250 folhas cada, branca.MARCA CALL	6,50	6,80

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR - Fica acrescido ao contrato original o valor total de R$ 7.513,85 (sete mil quinhentos e treze reais e oitenta e cinco centavos) com saldo final na presente data de R$ 168.220,00 (cento e sessenta e oito mil duzentos e vinte reais) e total contratual reajustado de R$ 175.733,85 (cento e setenta e cinco mil setecentos e trinta e três reais e oitenta e cinco centavos).
CLÁUSULA SEXTA - DAS DEMAIS - As demais cláusulas do contrato original, que não foram objeto deste Termo Aditivo, permanecem inalteradas em todos os seus termos.
E, por estarem em pleno acordo, firmam o presente TERMO ADITIVO em duas vias de igual teor e forma, o qual fica integrado ao contrato original.
Nova Prata do Iguaçu – Pr, 16 de julho de 2026.

TERMO ADITIVO N° 006/2026 – PRAZO
TERMO ADITIVO N° 007/2026 – REAJUSTE
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 145/2025
PREGÃO ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO N°. 037/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 064/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Davinio Adao Pin Atacado Ltda - CNPJ Nº 24.371.907/0001-25 – Santa Izabel do Oeste - Pr.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO - A Aquisição de materiais de higiene e limpeza, utensílios de cozinha e gêneros alimentícios para suprir demanda das Secretarias Municipais de Nova Prata do Iguaçu – PR, para os itens 01,02,03,04,05,06,19,36,42,53,54,58,59,66,67,77,86,98,99,123,130,141,149,150,159,160,171,181,182,183 e 188.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA MOTIVAÇÃO DO ADITIVO – Considera-se viável para a Administração Municipal o seguimento da referida contratação, considerando a continuidade da demanda e o caráter essencial do fornecimento, em como o fato de que o contrato possui saldo contratual suficiente, verifica-se a necessidade de aditivo de prazo por mais 12 (doze) meses, com objetivo de assegurar o atendimento ininterrupto das unidades educacionais, assistenciais e administrativos do município. Tendo em vista o reajuste dos valores após 12 (doze) meses, previsto na cláusula QUINTA do contrato e ainda previsto na Lei 14.133 em seu artigo 136.
CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO – Conforme cláusula nona do contrato, fica estabelecido o prazo de vigência para mais 12 (doze) meses, ou seja, até 18/07/2027.
CLÁUSULA QUARTA – DOS VALORES AJUSTADOS – Fica reajustado todos os itens conforme previsão na cláusula quinta do contrato, utilizando o ìndice de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA de 4,641330%, conforme itens abaixo:

Item	Descrição	Valor Unitário	Valor Reajustado
1	Açúcar cristal. Pacote com 5 kg - composto por açúcar cristal de origem vegetal, constituído fundamentalmente por sacarose de cana-deaçúcar. Aspecto: sólido com cristais bem definidos. Produto embalado em pacote, contendo peso líquido de 5 kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote, data de validade e quantidade do produto. Validade de no mínimo 6 (seis) meses. MARCA ALTO ALEGRE	17,00	17,79
2	Água mineral natural sem gás vedada com tampa-lacre de alumínio, acondicionada em copo com no mínimo 200 ml. Caixa contendo no mínimo 48 unidades do produto. Composto por água mineral fluoretada, alcalino terrosa e/ou água mineral natural na fonte.o produto deverá ser entregue em embalagem original do fabricante, lacrada, devidamente identificado com data de envase e a validade do produto e ainda, em perfeito estado de conservação, sem sinais de violação ou avaria. Validade de no mínimo 8 (oito) meses. MARCA AQUALIFE	29,00	30,35
3	Água mineral natural sem gás, vedada com tampa-lacre de rosca. Acondicionada em garrafas descartáveis de no mínimo 500 ml. Fardo contendo no mínimo 12 unidades do produto. Composto por água mineral fluoretada, alcalino terrosa e/ou água mineral natural na fonte. Validade de no mínimo 8 (oito) meses. MARCA AQUALIFE	10,05	10,52
4	Água mineral natural, potável e não gasosa, em galões reutilizáveis de 20 litros, com lacre de segurança devidamente acondicionado em plástico protetor transparente. Composto por água mineral fluoretada, alcalino terrosa e/ou água mineral natural na fonte. Validade de no mínimo 8 (oito) meses. MARCA AQUALIFE	9,50	9,94
5	Café em pó, homogêneo, embalado à vácuo, torrado e moído, com no máximo de 15% de umidade, com no máximo 20% em peso de grãos com defeitos pretos, verdes e/ou ardidos, com moagem media, torra minimo classica, intensidade 8(oito), Apresentação em embalagens primaria laminada, fechada a vácuo, e embalagem secundária de papel, contendo 500 gramas, Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes do vencimento do prazo de validade, prazo de validade vencido ou embalagem danificada MARCA 3 CORAÇÕES	28,50	29,82
6	Erva mate para chimarrão 1kg - tipo 1, devendo conter no mínimo 70% de folhas, e no máximo 30% de outras partes do ramo. Apresentação em embalagem de papel atóxico, contendo 1Kg. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes do vencimento do prazo de validade, prazo de validade vencido ou embalagem danificada. Validade de no mínimo 06 (seis) meses. MARCA CHARRUA	9,80	10,25

98	Álcool 70% em gel antisséptico, bactericida, glicerinado, para assepsia das mãos, testado dermatologicamente, embalagem de 05 litros que contenha dados de identificação, procedência, lote e validade de 6 meses. De acordo com ABNT/NBR 13390: 05/1995. MARCA VALE	29,00	30,35
99	Álcool 70º INPM - composição: álcool etílico hidratado 70 INPM, (p/p) a água, Q.S.Q. - Embalagem: frasco com 01 litro, que contenha dados de identificação, procedência, lote e validade de 6 meses. De acordo com ABNT/NBR 13390: 05/1995. MARCA VALE	4,85	5,08
123	Esponja lã de aço - Composição: Aço carbono - Embalagem: pacote contendo 08 unidades de 60 gr. MARCA ASSOLAN	1,50	1,57
130	KIT - Conjunto Doblo 50 L, Cabo Telescópico 1,40 m, Haste Americana, Refil Loop com cinta 320g, Placa Sinalizadora Piso Molhado, 2 Pulverizadores 1 Litro, Espanador Eletrostático. MARCA NOBRE	845,00	884,22
141	Luva látex com frisos antiderrapantes, forro verniz (redutor alérgico). Tamanho P.M.G. (Par). MARCA BOMPACK	3,35	3,51
149	Pedra sanitária, 35gr, embalagem unitária. O produto deverá ser entregue em embalagem original do fabricante, lacrada, devidamente identificado com a validade do produto, em perfeito estado de conservação, sem sinais de violação ou avaria. Com dados do fabricante, garantia, data de fabricação, prazo de validade e registro no Ministério da Saúde. Validade de 12 (doze)meses. MARCA SAMY	1,14	1,19
150	Querosene - Composição: 100% querosene (hidrocarbonetos alifáticos e derivados de petróleo) – Embalagem frasco com mínimo 750ml. O produto deverá ser entregue em embalagem original do fabricante, lacrada, devidamente identificado com a validade do produto, em perfeito estado de conservação, sem sinais de violação ou avaria. Com registro no Ministério da Saúde. Validade mínima de 12 (doze) meses. MARCA CANÁRIO	11,90	12,45
159	Sabão de brilho biodegradável para alumínios em pasta. Composição: ácidos graxos vegetal e animal, hidróxido de potássio, sal sódico do EDTA, perfume e água. - Embalagem plástica de 500gr. Com dados do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro no Ministério da Saúde. MARCA ALPES	2,70	2,83
160	Sabão em barra glicerinado neutro - Composição: Sabão de ácidos graxos de coco/babaçu, sabão de ácidos graxos de sebo, sabão de ácidos graxos de soja, coadjuvante, glicerina, agente antiredepositante e água. Embalagem: Plástica de 200 gr. O produto deverá ser entregue em embalagem original do fabricante, lacrada, devidamente identificado com a validade do produto, em perfeito estado de	1,75	1,83

	conservação, sem sinais de violação ou avaria. Com dados do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro no Ministério da Saúde. Validade de 12 (doze) meses. MARCA LAR			
171	Suporte para dispenser de álcool em gel para transporte público, capacidade para frasco de até 535 ml, modelo compatível com frasco até 535 ml ou similar. MARCA NOBRE	33,00	34,53	
181	Dispensor para papel higiênico, tipo rolão (rolo 300 mt). MARCA NOBRE	19,10	19,99	
182	Dispensor de parede para sabonete líquido, confeccionado em plástico ABS, capacidade para 800 ml, com trava de abastecimento. MARCA NOBRE	19,20	20,09	
183	Dispensor toalheiro de parede, confeccionado em plástico ABS, para papel interfoliado, capacidade para 500 toalhas, trava de segurança, sistema de saída de papel por folha. MARCA NOBRE	19,20	20,09	
188	Touca capilar de redinha tipo tule preta: Semi descartável, embalada individualmente. Pacote contendo 100 unidades. MARCA BOMPACK	7,50	7,85	

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR - Fica acrescido ao contrato original o valor total de R$ 5.194,13 (cinco mil cento e noventa e quatro reais e treze centavos) com saldo final na presente data de R$ 127.235,55 (cento e vinte e sete mil duzentos e trinta e cinco reais e cinquenta e cinco centavos) e total contratual reajustado de R$ 132.429,68 (cento e trinta e dois mil quatrocentos e vinte e nove reais e sessenta e oito centavos).
CLÁUSULA SEXTA - DAS DEMAIS - As demais cláusulas do contrato original, que não foram objeto deste Termo Aditivo, permanecem inalteradas em todos os seus termos.
E, por estarem em pleno acordo, firmam o presente TERMO ADITIVO em duas vias de igual teor e forma, o qual fica integrado ao contrato original.
Nova Prata do Iguaçu – Pr, 16 de julho de 2026.

TERMO ADITIVO N° 004/2026 – PRAZO
TERMO ADITIVO N° 005/2026 - REAJUSTE
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 152/2025
PREGÃO ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO N°. 037/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 064/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Inove Licitações Ltda – CNPJ Nº 23.567.504/0001-93 – Itapejara D'Oeste - Pr.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO Aquisição de materiais de higiene e limpeza, utensílios de cozinha e gêneros alimentícios para suprir demanda das Secretarias Municipais de Nova Prata do Iguaçu – PR, para os itens 09,14,17,24,25,26,27,29,34,43,44,48,51,61,62,75,79,80,87,89,96,109,111,112,131,134,135,144,146,
147,153,161,162 e 185.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA MOTIVAÇÃO DO ADITIVO – Considera-se viável para a Administração Municipal o seguimento da referida contratação, considerando a continuidade da demanda e o caráter essencial do fornecimento, em como o fato de que o contrato possui saldo contratual suficiente, verifica-se a necessidade de aditivo de prazo por mais 12 (doze) meses, com objetivo de assegurar o atendimento ininterrupto das unidades educacionais, assistenciais e administrativos do município. Tendo em vista o reajuste dos valores após 12 (doze) meses, previsto na cláusula QUINTA do contrato e ainda previsto na Lei 14.133 em seu artigo 136.
CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO – Conforme cláusula nona do contrato, fica estabelecido o prazo de vigência para mais 12 (doze) meses, ou seja, até 18/07/2027.
CLÁUSULA QUARTA – DOS VALORES AJUSTADOS – Fica reajustado todos os itens conforme previsão na cláusula quinta do contrato, utilizando o ìndice de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA de 4,641330%, conforme itens abaixo:

Item	Descrição	Valor Unitário	Valor Reajustado
9	Afiador de faca. Base antiderrapante; Lâmina de aço inox; Polidor em cerâmica; Afiador em metal tungstênio. Aço inox com estrutura em ABS. Com design que se ajusta aos dedos, proporcionando maior segurança ao afiar, este produto resistente é prático de transportar e guardar. Artigo indispensável na cozinha, conta com dois sistemas, um para afiar e outro para polir suas facas. Com estrutura em ABS e aço inoxidável, conta com polidor em cerâmica de zircônio e afiador em metal tungstênio. Com base antiderrapante e pegador estável, é compacto e simples de usar. Tudo para facilitar o seu dia a dia. Medidas aproximadas: Altura 4cm, Largura 5cm, Comprimento 9,5cm, Peso do produto 66g. MARCA: ORIGINAL	12,48	13,06
14	Balde plástico - Fabricado em plástico rígido atóxico resistente a mudanças de temperatura e de excelente qualidade, alça metálica, capacidade mínima 10 litros. MARCA ARQ	7,53	7,88
17	Batedeira planetária 500w, 11 velocidades, tigela em aço inox, capacidade para 4 litros, batedores para massas leves, massas medias e pesadas, 220v ou bivolt, com garantia mínima de 12 meses. MARCA BRITANIA	369,98	387,15
24	Caixa organizadora retangular, com tampa, em material plástico, 50 litros. MARCA ARQ	41,02	42,92
25	Caldeirão de alumínio, com tampa, com capacidade mínima de 10 litros. MARCA DOCESAR	60,98	63,81
26	Caldeirão de alumínio, com tampa, com capacidade mínima de 15 litros. MARCA DOCESAR	63,98	66,95
27	Caldeirão de alumínio, com tampa, com capacidade mínima de 05 litros. MARCA DOCESAR	35,98	37,65
29	Chaleira em alumínio polido, com capacidade mínima de 03 litros. MARCA DOCESAR	29,00	30,35
34	Colher para mesa com lâmina em aço inox com cabo de polipropileno. MARCA CLINK	1,45	1,52
43	Cortador e picador de legumes, cabrita manual reforçado, com tripé. MARCA KD ELETRO	40,93	42,83
44	Cuia de porongo para chimarrão, com base fixa, tamanho médio. MARCA ART	28,00	29,30
48	Escumadeira de alumínio - 40 cm. MARCA DOCESAR	25,20	26,37
51	Faca de mesa, em inox, serrinha, cabo de polipropileno. MARCA AKASH	1,62	1,70
61	Frigideira Hotel N°36 Profissional Cabo material termorresistente ou equivalente Grande, Material Alumínio, Capacidade em volume de 4,7 Litros aprox.. MARCA DOCESAR	73,44	76,85
62	Frigideira Hotel N°40 Profissional com duas alças, material alumínio, capacidade em volume acima de 6 litros. MARCA DOCESAR	97,73	102,27
75	Panela caçarola grande em alumínio batido nº 30 - 10 Litros. Especificação técnica: material: alumínio fundido batido. Espessura da panela: 4 mm. Acompanha tampa. material dos cabos: madeira marfim envernizados. Material das tampas: alumínio leve. Material do pegador da tampa: material termorresistente ou equivalente, um material especial que resiste a altas temperaturas sem esquentar. Indicado para fogão: gás, lenha. itens inclusos: 01 panela caçarola n 30, 01 tampa leve com material termorresistente ou equivalente. MARCA DOCESAR	143,00	149,64
79	Potes de plástico retangular com tampa 10 litros. MARCA PLASDURAM	22,80	23,86
80	Potes de plástico retangular com tampa 2 litros.	7,88	8,25

	MARCA ERCA		
87	Ralador 04 faces em aço 18/0 com alças em plástico. MARCA NIX	9,76	10,21
89	Tábua para carne e verdura em polipropileno 215x345mm - tábua para carne e verduras, branca, em polipropileno medindo 215x345mm aprox. MARCA GIFTUTIL	13,56	14,19
96	Xícara de vidro, tipo chá, cor incolor, capacidade mínima de 200 ml MARCA WINCY	4,33	4,53

109	Corda para varal grosso: Descrição: 100% polietileno – Embalagem: unidade de 15 metros em embalagem plástica. MARCA GAROTA	2,88	3,01
111	Desentupidor de pia - Material borracha flexível, cor preta, altura 7 cm, diâmetro 11 cm, material cabo madeira, comprimento cabo 10 cm aprox.. MARCA PLAST	8,49	8,88
112	Desentupidor vaso sanitário, material borracha flexível, cor preta, altura 10 cm, diâmetro 16 cm, material cabo madeira, comprimento cabo 50 cm aprox. MARCA PLAST	8,51	8,90
131	Limpa forno com aplicador interno - Composição: Soda caustica, espessante, óleo de menta e água – Embalagem pote plástico contendo 226 ml. O produto deverá ser entregue em embalagem original do fabricante, lacrada, devidamente identificado com a validade do produto, em perfeito estado de conservação, sem sinais de violação ou avaria. Com dados do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro no Ministério da Saúde. Validade de 12 (doze) meses. MARCA DIABO VERDE	13,95	14,60
134	Lixeira cilíndrica; em aço inox com acabamento polido, brilho; com aro superior removível, com abertura e borda virolada; com altura entre 60 e 70cm e diâmetro entre de 24 e 30cm aprox; com capacidade de 31 litros. MARCA MOR	179,00	187,31
135	Lixeira com pedal – Descrição: plástico reforçado com capacidade para aproximadamente 100 litros. MARCA ARQ	154,02	161,17
144	Mangueira para jardim - Tamanho: 1/2´, rolo com 100 metros. Material: possui 3 camadas distintas: a interna em PVC, a intermediária em poliéster trançado e a camada externa em PVC. Acompanha jogo com engates rápidos e esguicho. Mangueira flexível e de baixa dureza; mangueira recomendada para uso doméstico ou profissional na jardinagem, agricultura ou construção civil, em situações com pressão da água de até 10 bar. Produzida e testada conforme normas e padrões específicos (ABNT NBR´S). Garantia mínima de 12 (doze) meses. MARCA JCN	239,25	250,35
146	Pá para lixo – Descrição: Em metal com cabo de madeira de aprox. 80 cm. MARCA PLAST	10,78	11,28
147	Pá tipo remo - Material 100% em polietileno alimentício. Côncava para facilitar a agitação. Fácil higienização. Medidas em Comprimento x Largura da Pá x Espessura 90 x 8 x 2 cm aprox. MARCA PRONYL	109,00	114,06
153	Rodo de enxugar - Descrição: Em madeira, com cabo e duas borrachas “raspa e enxuga”, resistente, aprox. 40 cm. MARCA PLAST	8,00	8,37
161	Sabão em pó - Composição: Tensoativo aniônico, alcalinizante, sequestrante, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corantes, enzimas, branqueador óptico, essência, água, alvejante e carga, agente antiredepositante, componente ativo linear alquil benzeno, sulfato de sódio, tensoativo biodegradável. – Embalagem papelão de 1 kg. O produto deverá ser entregue em embalagem original do fabricante, lacrada, devidamente identificado com a validade do produto, em perfeito estado de conservação, sem sinais de violação ou avaria. Com dados do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro no Ministério da Saúde. Validade de 12 (doze) meses. MARCA KLIP	6,87	7,19
162	Sabão em pó - Composição: Tensoativo aniônico, alcalinizante, sequestrante, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corantes, enzimas, branqueador óptico, essência, água, alvejante e carga, agente antiredepositante, componente ativo linear alquil benzeno, sulfato de sódio, tensoativo biodegradável. - Embalagem papelão de 2 kg. O produto deverá ser entregue em embalagem original do fabricante, lacrada, devidamente identificado com a validade do produto, em perfeito estado de conservação, sem sinais de violação ou avaria. Com dados do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro no Ministério da Saúde. Validade de 12 (doze) meses. MARCA KLIP	11,20	11,72
185	Escova sanitária com suporte - Descrição: Escova sanitária redonda em plástico, com suporte redondo em plástico. – Tamanho aprox. 14x42 cm. MARCAPLAST	5,88	6,15

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR - Fica acrescido ao contrato original o valor total de R$ 2.456,50 (dois mil quatrocentos e cinquenta e seis reais e cinquenta centavos) com saldo final na presente data de R$ 53.578,68 (cinquenta e três mil quinhentos e setenta e oito reais e sessenta e oito centavos) e total contratual reajustado de R$ 56.035,18 (cinquenta e seis mil trinta e cinco reais e dezoito centavos).

CLÁUSULA SEXTA - DAS DEMAIS - As demais cláusulas do contrato original, que não foram objeto deste Termo Aditivo, permanecem inalteradas em todos os seus termos.

E, por estarem em pleno acordo, firmam o presente TERMO ADITIVO em duas vias de igual teor e forma, o qual fica integrado ao contrato original. Nova Prata do Iguaçu – Pr, 16 de julho de 2026.

TERMO ADITIVO N° 003/2026 – PRAZO
TERMO ADITIVO N° 004/2026 - REAJUSTE
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 154/2025
PREGÃO ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO N°. 037/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 064/2025

CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.

CONTRATADA: KF Comercio De Produtos De Limpeza Ltda- CNPJ Nº 29.755.673/0001-33 – Cascavel – Pr.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO A Aquisição de materiais de higiene e limpeza, utensílios de cozinha e gêneros alimentícios para suprir demanda das Secretarias Municipais de Nova Prata do Iguaçu – PR, para o item 176.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA MOTIVAÇÃO DO ADITIVO – Considera-se viável para a Administração Municipal o seguimento da referida contratação, considerando a continuidade da demanda e o caráter essencial do fornecimento, em como o fato de que o contrato possui saldo contratual suficiente, verifica-se a necessidade de aditivo de prazo por mais 12 (doze) meses, com objetivo de assegurar o atendimento ininterrupto das unidades educacionais, assistenciais e administrativos do município. Tendo em vista o reajuste dos valores após 12 (doze) meses, previsto na cláusula QUINTA do contrato e ainda previsto na Lei 14.133 em seu artigo 136.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO – Conforme cláusula nona do contrato, fica estabelecido o prazo de vigência para mais 12 (doze) meses, ou seja, até 18/07/2027.

CLÁUSULA QUARTA – DOS VALORES AJUSTADOS – Fica reajustado todos os itens conforme previsão na cláusula quinta do contrato, utilizando o ìndice de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA de 4,641330%, conforme itens abaixo:

Item	Descrição	Valor Unitário	Valor Reajustado
176	Vassoura caipira com cabo, reforçada, cepa em palha medindo 41 cm de largura, 05 cm de espessura e 56 cm de altura, com cerdas de palha, tipo 5 fios e amarração com arame, cabo medindo aprox. 120 cm. MARCA VS ZAGO	21,17	22,15

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR - Fica acrescido ao contrato original o valor total de R$ 504,70 (quinhentos e quatro reais e setenta centavos) com saldo final na presente data de R$ 13.231,25 (treze mil duzentos e trinta e um reais e vinte e cinco centavos) e total contratual reajustado de R$ 13.735,95 (treze mil setecentos e trinta e cinco reais e noventa e cinco centavos).

CLÁUSULA SEXTA - DAS DEMAIS - As demais cláusulas do contrato original, que não foram objeto deste Termo Aditivo, permanecem inalteradas em todos os seus termos.
E, por estarem em pleno acordo, firmam o presente TERMO ADITIVO em duas vias de igual teor e forma, o qual fica integrado ao contrato original.
Nova Prata do Iguaçu – Pr, 16 de julho de 2026.

TERMO ADITIVO N° 002/2026 – PRAZO
TERMO ADITIVO N° 003/2026 - REAJUSTE
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 155/2025
PREGÃO ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO N°. 037/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 064/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Lima E Martinasso Desenvolvimento Profissional Ltda - CNPJ Nº 11.924.244/0001-87 – São Lourenço do Oeste -Sc.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO - Aquisição de materiais de higiene e limpeza, utensílios de cozinha e gêneros alimentícios para suprir demanda das Secretarias Municipais de Nova Prata do Iguaçu – PR, para os itens 189 e 193.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA MOTIVAÇÃO DO ADITIVO – Considera-se viável para a Administração Municipal o seguimento da referida contratação, considerando a continuidade da demanda e o caráter essencial do fornecimento, em como o fato de que o contrato possui saldo contratual suficiente, verifica-se a necessidade de aditivo de prazo por mais 12 (doze) meses, com objetivo de assegurar o atendimento ininterrupto das unidades educacionais, assistenciais e administrativos do município. Tendo em vista o reajuste dos valores após 12 (doze) meses, previsto na cláusula QUINTA do contrato e ainda previsto na Lei 14.133 em seu artigo 136.
CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO – Conforme cláusula nona do contrato, fica estabelecido o prazo de vigência para mais 12 (doze) meses, ou seja, até 18/07/2027.
CLÁUSULA QUARTA – DOS VALORES AJUSTADOS – Fica reajustado todos os itens conforme previsão na cláusula quinta do contrato, utilizando o ìndice de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA de 4,641330%, conforme itens abaixo:

Item	Descrição	Valor Unitário	Valor Reajustado
189	Ovos de galinha tipo grande, de granja (branco e/ou vermelho), novo, pesando no mínimo 55 gramas por unidade, isentos de sujidades, fungos e substâncias toxicas, não devem apresentar rachaduras e/ou trincas na casca. Apresentação em dúzias, e acondicionados em embalagens de papelão próprias para o produto. Reposição do produto: no caso de produto estragado, quebrado ou trincado. MARCA INNATURA	11,90	12,45
193	Ovos de galinha tipo grande, de granja (branco e/ou vermelho), novo, pesando no mínimo 55 gramas por unidade, isentos de sujidades, fungos e substâncias toxicas, não devem apresentar rachaduras e/ou trincas na casca. Apresentação em dúzias, e acondicionados em embalagens de papelão próprias para o produto. Reposição do produto: no caso de produto estragado, quebrado ou trincado. MARCA INNATURA	11,90	12,45

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR - Fica acrescido ao contrato original o valor total de R$ 1.934,35 (dois mil quatrocentos onze reais e noventa dois centavos) com saldo final na presente data de R$ 50.515,50 (cinquenta mil quinhentos e quinze reais e cinquenta centavos) e total contratual reajustado de R$ 52.449,85 (cento e cinquenta nove mil novecentos vinte seis reais e dois centavos).
CLÁUSULA SEXTA - DAS DEMAIS - As demais cláusulas do contrato original, que não foram objeto deste Termo Aditivo, permanecem inalteradas em todos os seus termos.
E, por estarem em pleno acordo, firmam o presente TERMO ADITIVO em duas vias de igual teor e forma, o qual fica integrado ao contrato original.
Nova Prata do Iguaçu – Pr, 16 de julho de 2026.

TERMO ADITIVO N° 003/2026 – PRAZO
TERMO ADITIVO N° 004/2026 - REAJUSTE
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 165/2025
PREGÃO ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO N°. 037/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 064/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Roberto De Conto & Cia Ltda - CNPJ Nº 18.449.927/0001-79 – Aratiba -RS.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO - Aquisição de materiais de higiene e limpeza, utensílios de cozinha e gêneros alimentícios para suprir demanda das Secretarias Municipais de Nova Prata do Iguaçu – PR, para os itens 137 e 138.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA MOTIVAÇÃO DO ADITIVO – Considera-se viável para a Administração Municipal o seguimento da referida contratação, considerando a continuidade da demanda e o caráter essencial do fornecimento, em como o fato de que o contrato possui saldo contratual suficiente, verifica-se a necessidade de aditivo de prazo por mais 12 (doze) meses, com objetivo de assegurar o atendimento ininterrupto das unidades educacionais, assistenciais e administrativos do município. Tendo em vista o reajuste dos valores após 12 (doze) meses, previsto na cláusula QUINTA do contrato e ainda previsto na Lei 14.133 em seu artigo 136.
CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO – Conforme cláusula nona do contrato, fica estabelecido o prazo de vigência para mais 12 (doze) meses, ou seja, até 18/07/2027.
CLÁUSULA QUARTA – DOS VALORES AJUSTADOS – Fica reajustado todos os itens conforme previsão na cláusula quinta do contrato, utilizando o ìndice de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA de 4,641330%, conforme itens abaixo:

Item	Descrição	Valor Unitário	Valor Reajustado
137	Lixeira com pedal – Descrição: plástico reforçado com capacidade para aproximadamente 30 litros. MARCA INJE	38,00	39,76
138	Lixeira com tampa - Descrição: Plástico reforçado com capacidade para aproximadamente 100 litros. MARCA INJE	65,00	68,02

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR - Fica acrescido ao contrato original o valor total de R$ 253,10 (duzentos e cinquenta e três reais e dez centavos) com saldo final na presente data de R$ 5.453,00 (cinco mil quatrocentos e cinquenta e três reais) e total contratual reajustado de R$ 5.706,10 (cinco mil setecentos e seis reais e dez centavos).
CLÁUSULA SEXTA - DAS DEMAIS - As demais cláusulas do contrato original, que não foram objeto deste Termo Aditivo, permanecem inalteradas em todos os seus termos.
E, por estarem em pleno acordo, firmam o presente TERMO ADITIVO em duas vias de igual teor e forma, o qual fica integrado ao contrato original.
Nova Prata do Iguaçu – Pr, 16 de julho de 2026.

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:8158FD64

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 81 - DSP BRINDES PERSONALIZADOS LTDA

MUNICIPIO DE PAICANDU
PAIÇANDU-PR

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 81

Pelo presente instrumento, o órgão contratante **MUNICIPIO DE PAICANDU**, inscrito no CNPJ nº 76.282.664/0001-52, com endereço R. SETE DE SETEMBRO, 499, na cidade de PAIÇANDU-PR, neste ato representado pelo ordenador, **ISMAEL BATISTA** portador da Cédula de Identidade nº 5.028.456-5, e inscrito no CPF/MF sob o nº 634.229.219-15, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações, dos Decretos Municipais nºs , e considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº 30/2026, homologado em 15/07/2026, integrante do Processo Administrativo nº 74/2026, por deliberação do Pregoeiro designado por esta Municipalidade, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa DSP BRINDES PERSONALIZADOS LTDA, CNPJ nº 55.358.183/0001-03, com endereço AV. JOÃO BATISTA DAL PIVA, CEP 89891700, representada por MATEUS FRANCISCO DEMENECH, Carteira de identidade nº [Documento2Representante], inscrito no CPF nº 072.547.759-81, observadas as condições do Edital que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:

1. DO OBJETO:

2. A presente **ATA** tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição de **Aquisição de sacolas ecobag e lenços personalizados a serem utilizados em campanhas institucionais, classificadas como material de consumo, na modalidade de Registro de Preços, por meio de Pregão Eletrônico, visando atender às necessidades da Secretaria de Políticas Públicas para Mulheres.** para atender a as necessidades do órgão contratante por 12 meses.

3. Do órgão contratante , descritos no **"DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS",** anexo a esta **ATA**;

As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital Licitatório e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrições.

1. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem anexo a este documento.

3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

4. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

5. O órgão gerenciador será a Secretaria de Gestão, com participação dos Órgãos da Administração Pública

6. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

8. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

9. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

10. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

11. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

12. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

13. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

14. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

15. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

16. Dos limites para as adesões

17. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

18. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

19. A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

2. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

3. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

4. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

6. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

7. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
8. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
10. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
11. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
12. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
13. Mantiverem sua proposta original.
14. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
15. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
16. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
17. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
18. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
19. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
20. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

21. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
22. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
23. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
24. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
25. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
26. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
27. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
28. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.
29. O Prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços será de 01 (um) ano podendo ser prorrogada por igual período, admitindo-se a renovação da quantidade desde que atendida as disposições do art. 84, parágrafo único e inciso III do art. 40 da Lei Federal 14.133/21, parecer n. 00453/2024 da AGU e Enunciado 42 do Conselho da Justiça Federal e Art. 31 do Decreto Municipal n 304/2024.
30. **ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**
31. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
32. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
33. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
34. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
35. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
36. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.
37. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
38. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
39. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
40. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
41. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
42. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
43. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

44. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
45. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

46. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
47. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
48. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
49. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

50. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

51. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
52. O remanejamento somente poderá ser feito:
53. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
54. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
55. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
56. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
57. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
58. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
59. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

60. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

61. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
62. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
63. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
64. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
65. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
66. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
67. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
68. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
69. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
70. Por razão de interesse público;
71. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

72. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

73. DAS PENALIDADES

74. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
75. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
76. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
77. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

78. CONDIÇÕES GERAIS

79. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência.
80. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
81. A entrega do produto / prestação de serviço será conforme foi especificado no termo de referência.
82. Nas notas deverão conter as especificações da prestação de serviço de acordo com a descrição do contrato e número do empenho da solicitação e número de recursos vinculo caso seja solicitado
83. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em PAIÇANDU, 17 de julho de 2026 vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

___

ISMAEL BATISTA

_____

DSP BRINDES PERSONALIZADOS LTDA

DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS				
LOTE 1	Quant.: 1	Num: 981	5,84	**Total: 2.920,00**

Item: 1	Unidade: UNIDADE	Marca: PROPRIA/DSP	Modelo: ECO	
Descrição: SACOLA ECOLÓGICA (ECOBAG) CONFECCIONADA EM TECIDO ALGODÃO CRU, COM CAPACIDADE APROXIMADA DE ATÉ 5 KG - Sacola ecológica (ecobag) confeccionada em tecido algodão CRU, com capacidade aproximada de até 5 kg, destinada ao acondicionamento e transporte de materiais. Medidas mínima de 30 cm x 40 cm, com alças confeccionadas no mesmo tecido medindo 60cm, resistentes e adequadas ao uso contínuo. A sacola deverá ser personalizada com estampa contendo a frase: VOCÊ PODE TUDO, MENOS DESISTIR, além da identificação da Secretaria de Políticas Públicas para Mulheres e o brasão da Prefeitura				
Quantidade: 500	**Valor Unit.: 5,84**			Total Item: 2.920,00
LOTE 2	Quant.: 1	Num: 122	5,84	**Total: 2.920,00**
Item: 2	Unidade: UNIDADE	Marca: PROPRIA/DSP	Modelo: ECO	
Descrição: SACOLA ECOLÓGICA (ECOBAG) CONFECCIONADA EM TECIDO DE ALGODÃO COLORIDO NA COR LILÁS, COM CAPACIDADE APROXIMADA DE ATÉ 5 KG - Sacola ecológica (ecobag) confeccionada em tecido de algodão colorido na cor lilás, com capacidade aproximada de até 5 kg, destinada ao acondicionamento e transporte de materiais. Medidas mínima de 30 cm x 40 cm, com alças confeccionadas no mesmo tecido medindo 60cm, resistentes e adequadas ao uso contínuo. A sacola deverá ser personalizada com estampa contendo a frase: VOCÊ PODE TUDO, MENOS DESISTIR, além da identificação da Secretaria de Políticas Públicas para Mulheres e o brasão da Prefeitura				
Quantidade: 500	**Valor Unit.: 5,84**			Total Item: 2.920,00
LOTE 3	Quant.: 1	Num: 710	11,77	**Total: 10.593,00**
Item: 3	Unidade: UNIDADE	Marca: PROPRIA/DSP	Modelo: POLY	
Descrição: LENÇO DE PESCOÇO CONFECCIONADO EM TECIDO VISCOSE OU SIMILAR, COM DIMENSÕES MÍNIMA DE 60 CM X 60 CM - Lenço de pescoço confeccionado em tecido viscose ou similar, com dimensões mínima de 60 cm x 60 cm, adequado para uso em campanhas institucionais desenvolvidas pela Secretaria de Políticas Públicas para Mulheres, nas cores branca 300 unidades, rosa 300 unidades e lilás 300 unidades, com estampa da Frase ?VOCÊ PODE TUDO, MENOS DESISTIR, além da identificação da Secretaria de Políticas Públicas para Mulheres e o brasão da Prefeitura.				
Quantidade: 900	**Valor Unit.: 11,77**			Total Item: 10.593,00
VALOR TOTAL DO CONTRATO:				**16.433,00**

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:20447B95

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E COMUNICAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 172/2026

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.179.829/0001-65, com sede na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº. 134 – Centro Cívico, em Palmeira, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Cultura e Comunicação, Sr.**Igor Henrique Michalski Moreira**, brasileiro, inscrito no **CPF/MF sob o nº 037.337.609-05**, portador da Cédula de Identidade Civil **RG sob o nº 8.038.143-3,** o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme **Decreto Municipal n.º 18.838/2026** considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 11/2026**, **processo administrativo nº 3745/2026**, RESOLVE registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
1.1. A presente Ata tem por objeto a contratação sob demanda de empresa especializada para prestação de serviços gráficos, conforme especificado no edital de licitação que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
1.2. Os itens, especificações, quantitativos máximos e preços registrados seguem dispostos abaixo:

Fornecedor: SIMONI INDUSTRIA GRAFICA LTDA
CNPJ/CPF: 37.652.289/0001-33

LOTE 19
Valor Total do Lote: 8.100,00 (oito mil e cem reais)

Item	Especificação	Marca	Un	Quant	Valor Unit.	Valor Total
1	Adesivo 10x10cm, vinil, 4x0	PRÓPRIA PRÓPRIA	UN	10.000	R$0,8100	R$ 8.100,0000

Valor Total Homologado - R$ 8.100,0000

1.3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

2. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO
2.1. O Licitante deverá seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em Lei específica sobre a natureza do objeto, bem como diligenciar para que os produtos entregues sejam de qualidade.
2.2. O objeto deverá ser executado totalmente conforme descrito no Anexo 01 do edital, independente de transcrição destas informações.
2.2.1 O prazo de entrega será de no máximo 25 (vinte e cinco) dias corridos a contar da data da ordem de serviço (empenho), encaminhado pela Secretaria requerente.
2.2.2 Amostras não se aplicam aos objetos, a Contratada deverá fornecer produtos conforme descrição neste termo, devendo sempre ser de "PRIMEIRA QUALIDADE".
2.2.3 Os itens serão solicitados de forma fracionada, conforme a demanda da aquisição das secretarias municipais.
2.2.4 Caso seja necessário realizar trocas/devolução/substituição as tratativas serão realizadas via e-mail com o contratado. - A municipalidade não é obrigada a adquirir todos os produtos licitados.

2.3 – Local de entrega/execução, responsável pelo recebimento do objeto:
2.3.1 L**ocal de Entrega:** Almoxarifado Municipal da Prefeitura de Palmeira
Rua Barão do Rio Branco, número 765, Centro.
Horário da Entrega: De segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 17h.
Responsável pelo recebimento: Willian Antonio Ferrando
Fone: (42) 3252-6923.
3. DA FORMA DE PAGAMENTO

3.1. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após o atestado de recebimento definitivo pelo fiscal do contrato.
3.2. O pagamento será realizado por ordem bancária em favor da contratada, na conta indicada na nota fiscal, devendo constar, obrigatoriamente, o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente.
3.3. Em caso de devolução da nota fiscal ou fatura para correção, o prazo para pagamento será reiniciado a partir de sua reapresentação.
3.4. A nota fiscal deverá ser emitida pela própria prestadora do serviço, conter o número do empenho e a descrição dos serviços prestados, ser encaminhada ao e-mail administrativocultura@palmeira.pr.gov.br, apresentar todos os dados bancários e demais informações obrigatórias, não conter rasuras ou entrelinhas e estar devidamente certificada pelo responsável pelo recebimento.
3.5. Para a efetivação do pagamento, a contratada deverá comprovar a manutenção de todas as condições de habilitação exigidas na licitação durante todo o período de execução do contrato, sendo que a não apresentação dessa comprovação suspenderá o pagamento até a devida regularização.
3.5.1. Havendo erro na apresentação dos documentos pertinentes à contratação ou qualquer circunstância que impeça o pagamento, como obrigação financeira pendente decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará suspenso até que a contratada adote as medidas necessárias à regularização, hipótese em que o prazo para pagamento será reiniciado sem qualquer ônus para o Município.
3.6. No caso de atraso no pagamento, desde que a contratada não tenha concorrido para tanto, serão devidos encargos moratórios à taxa de 6% ao ano, calculados em regime de juros simples, conforme a fórmula EM = I x N x VP, sendo EM os encargos moratórios, N o número de dias de atraso, I o índice de compensação financeira correspondente a 0,00016438 e VP o valor da parcela em atraso, devidamente corrigido pelo IPCA no período compreendido entre a data do adimplemento da obrigação e a do efetivo pagamento.
3.7. No pagamento serão retidos na fonte os tributos previstos na legislação vigente.
3.7.1. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda na fonte, conforme a legislação vigente, incluindo a Instrução Normativa nº 1.234/2012 da Receita Federal, o Decreto Municipal nº 16.206 de 29 de maio de 2023 e demais normas aplicáveis.
3.7.2. A nota fiscal deverá ser emitida com destaque do valor do Imposto de Renda retido na fonte, quando aplicável.

4. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES
4.1. É órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços - SRP o ente integrante da Administração Direta do Município requerente da contratação, no caso a Secretaria Municipal de Cultura e Comunicação.
4.2 Não existem outros órgãos participantes além do órgão gerenciador.

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
5.1. Durante a vigência da Ata, os entes integrantes da estrutura da administração direta e indireta do Poder Executivo municipal, poderão, após consultar o órgão gerenciador e o fornecedor registrado, celebrar contratos valendo-se da ata de registro de preços elaborada por outro ente, desde que tenham participado do planejamento da contratação e seja demonstrada a vantagem da adesão.
5.2. Os órgãos referidos no item anterior, poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
5.2.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
5.2.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
5.2.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
5.3. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
5.4. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
5.5. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
5.6. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

Dos limites para as adesões
5.7. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
5.8. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos
5.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

6. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
6.1. A validade da Ata de Registro de Preços será até a data de 13 de abril de 2027, iniciando a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
6.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
6.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
6.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.5. O instrumento contratual de que trata o item 6.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
6.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.7. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
6.7.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;
6.7.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
a) Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
b) Mantiverem sua proposta original.
6.7.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

6.8. O registro a que se refere o item 6.7.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6.9. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
6.10. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 6.8 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
a) Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e
b) Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.1.
6.11. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

7. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
7.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
b) Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
7.2. Os preços inicialmente registrados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento.
7.3. Após o interregno de um ano, caso haja prorrogação do prazo de vigência da Ata, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida.
7.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
7.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
7.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

8. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
8.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
8.2. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
8.3. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
8.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
8.5. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
8.6. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
8.7. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
8.8. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
8.9. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 6.10.
8.10. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.1, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
8.11. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.6 e no item 8.7, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
8.12. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
9.4.1. Por razão de interesse público;
9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES
10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
10.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.3. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
10.4. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
11.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.
11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

12. DA OBRIGATORIEDADE DO EMPENHO PRÉVIO (art.60 da Lei Federal nº.4320/64):
12.1. A execução do objeto previsto neste instrumento, somente poderá ser iniciada após o recebimento da nota de empenho.
12.2. A nota de empenho não poderá ser substituída por nenhum outro documento.
12.3. Fica sob responsabilidade da Secretaria gestora do contrato as devidas providências para emissão da nota de empenho e entrega desta à Contratada para início da execução do objeto.
12.4. A Contratada fica obrigada a exigir a entrega da respectiva nota de empenho para início da execução do objeto.
12.5. A Contratada poderá se recusar a iniciar a execução do objeto antes do recebimento da nota de empenho, sendo que neste caso, não lhe caberá qualquer tipo de sanção.
12.6. No caso de ausência de empenho prévio à execução do objeto, a Contratada estará sujeita ao não recebimento de pagamento pelo objeto executado.
12.7. A Contratada obrigatoriamente deverá incluir o número da nota de empenho na nota fiscal.

13. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A fiscalização será realizada por cada fiscal de contrato de seu respectivo Órgão, conforme nomeação em Decreto Municipal n° 18.812, de 06 de janeiro de 2026.

Barbara Ribas Borkoski – titular;
Edson Luis Gross – suplente;

14. CONDIÇÕES GERAIS
14.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus anexos.
14.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Palmeira, 01 de junho de 2026.

Testemunhas:

Barbara Ribas Borkoski
Fiscal Titular de Contrato

Edson Luis Gross
Fiscal Suplente de Contrato

Anexo I da Ata de Registro de Preços
Cadastro Reserva

LOTE 19

		CLASSIFICAÇÃO				
Razão Social Num		**Documento**	**Oferta Inicial**	**Oferta Final**	**Dif.(%)**	**ME**
1 ABSOLUTE COMUNICACAO E	102	13.813.782/0001-20	1,80	0,25		Sim
2 ART PRINT COMUNICAÇÃO VISUAL	653	41.137.144/0001-71	1,79	0,30	20,00	Sim
3 GRAFICA ALTA DEFINIÇÃO	457	13.919.051/0001-63	1,80	0,65	116,67	Sim
4 GRAF- ROMA GRÁFICA E EDITORA	734	04.238.031/0001-36	1,80	0,81	24,62	Sim
5 MARCELO SIMONI	433	37.652.289/0001-33	1,80	0,81	0,00	Sim
6 FISTAROL COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA	248	03.660.913/0001-22	1,80	0,90	11,11	Sim
7 IBIPORA ADESIVOS LTDA	760	45.005.979/0001-29	1,80	1,35	50,00	Sim
8 IDEALLE ACRILICOS LTDA	526	33.551.356/0001-72	1,79	1,41	4,44	Sim
9 MMW PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	642	09.254.808/0001-70	1,80	1,78	26,24	Sim
10 BRASTOLDO COBERTURAS LTDA	995	26.525.437/0001-32	1,79	1,79	0,56	Sim
11 LIRA LICITAÇÃO LTDA	268	63.047.858/0001-21	1,79	1,79	0,00	Sim
12 DFS IMPRESSÃO GRÁFICA	780	28.097.727/0001-58	1,80	1,80	0,56	Sim
13 GRUPO BERGAMINI COMUNICAÇÃO,	358	37.578.662/0001-53	1,80	1,80	0,00	Sim
14 EURICO JOÃO COELHO ME	350	22.526.058/0001-06	1,80	1,80	0,00	Sim

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:3E355A47

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E COMUNICAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 172/2026

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.179.829/0001-65, com sede na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº. 134 – Centro Cívico, em Palmeira, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Cultura e Comunicação, Sr.**Igor Henrique Michalski Moreira**, brasileiro, inscrito no **CPF/MF sob o nº 037.337.609-05**, portador da Cédula de Identidade Civil **RG sob o nº 8.038.143-3,** o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme **Decreto Municipal n.º 18.838/2026** considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 11/2026**, **processo administrativo nº 3745/2026**, RESOLVE registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
1.1. A presente Ata tem por objeto a contratação sob demanda de empresa especializada para prestação de serviços gráficos, conforme especificado no edital de licitação que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
1.2. Os itens, especificações, quantitativos máximos e preços registrados seguem dispostos abaixo:

Fornecedor: SIMONI INDUSTRIA GRAFICA LTDA
CNPJ/CPF: 37.652.289/0001-33

LOTE 19
Valor Total do Lote: 8.100,00 (oito mil e cem reais)

Item	Especificação	Marca	Un	Quant	Valor Unit.	Valor Total
1	Adesivo 10x10cm, vinil, 4x0	PRÓPRIA PRÓPRIA	UN	10.000	R$0,8100	R$ 8.100,0000

Valor Total Homologado - R$ 8.100,0000

1.3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

2. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO
2.1. O Licitante deverá seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em Lei específica sobre a natureza do objeto, bem como diligenciar para que os produtos entregues sejam de qualidade.
2.2. O objeto deverá ser executado totalmente conforme descrito no Anexo 01 do edital, independente de transcrição destas informações.
2.2.1 O prazo de entrega será de no máximo 25 (vinte e cinco) dias corridos a contar da data da ordem de serviço (empenho), encaminhado pela Secretaria requerente.
2.2.2 Amostras não se aplicam aos objetos, a Contratada deverá fornecer produtos conforme descrição neste termo, devendo sempre ser de "PRIMEIRA QUALIDADE".
2.2.3 Os itens serão solicitados de forma fracionada, conforme a demanda da aquisição das secretarias municipais.
2.2.4 Caso seja necessário realizar trocas/devolução/substituição as tratativas serão realizadas via e-mail com o contratado. - A municipalidade não é obrigada a adquirir todos os produtos licitados.

2.3 – Local de entrega/execução, responsável pelo recebimento do objeto:

2.3.1 L**ocal de Entrega:** Almoxarifado Municipal da Prefeitura de Palmeira
Rua Barão do Rio Branco, número 765, Centro.
Horário da Entrega: De segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 17h.
Responsável pelo recebimento: Willian Antonio Ferrando
Fone: (42) 3252-6923.

3. DA FORMA DE PAGAMENTO

3.1. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após o atestado de recebimento definitivo pelo fiscal do contrato.
3.2. O pagamento será realizado por ordem bancária em favor da contratada, na conta indicada na nota fiscal, devendo constar, obrigatoriamente, o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente.
3.3. Em caso de devolução da nota fiscal ou fatura para correção, o prazo para pagamento será reiniciado a partir de sua reapresentação.
3.4. A nota fiscal deverá ser emitida pela própria prestadora do serviço, conter o número do empenho e a descrição dos serviços prestados, ser encaminhada ao e-mail administrativocultura@palmeira.pr.gov.br, apresentar todos os dados bancários e demais informações obrigatórias, não conter rasuras ou entrelinhas e estar devidamente certificada pelo responsável pelo recebimento.
3.5. Para a efetivação do pagamento, a contratada deverá comprovar a manutenção de todas as condições de habilitação exigidas na licitação durante todo o período de execução do contrato, sendo que a não apresentação dessa comprovação suspenderá o pagamento até a devida regularização.
3.5.1. Havendo erro na apresentação dos documentos pertinentes à contratação ou qualquer circunstância que impeça o pagamento, como obrigação financeira pendente decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará suspenso até que a contratada adote as medidas necessárias à regularização, hipótese em que o prazo para pagamento será reiniciado sem qualquer ônus para o Município.
3.6. No caso de atraso no pagamento, desde que a contratada não tenha concorrido para tanto, serão devidos encargos moratórios à taxa de 6% ao ano, calculados em regime de juros simples, conforme a fórmula EM = I x N x VP, sendo EM os encargos moratórios, N o número de dias de atraso, I o índice de compensação financeira correspondente a 0,00016438 e VP o valor da parcela em atraso, devidamente corrigido pelo IPCA no período compreendido entre a data do adimplemento da obrigação e a do efetivo pagamento.
3.7. No pagamento serão retidos na fonte os tributos previstos na legislação vigente.
3.7.1. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda na fonte, conforme a legislação vigente, incluindo a Instrução Normativa nº 1.234/2012 da Receita Federal, o Decreto Municipal nº 16.206 de 29 de maio de 2023 e demais normas aplicáveis.
3.7.2. A nota fiscal deverá ser emitida com destaque do valor do Imposto de Renda retido na fonte, quando aplicável.

4. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

4.1. É órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços - SRP o ente integrante da Administração Direta do Município requerente da contratação, no caso a Secretaria Municipal de Cultura e Comunicação.
4.2 Não existem outros órgãos participantes além do órgão gerenciador.

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. Durante a vigência da Ata, os entes integrantes da estrutura da administração direta e indireta do Poder Executivo municipal, poderão, após consultar o órgão gerenciador e o fornecedor registrado, celebrar contratos valendo-se da ata de registro de preços elaborada por outro ente, desde que tenham participado do planejamento da contratação e seja demonstrada a vantagem da adesão.
5.2. Os órgãos referidos no item anterior, poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
5.2.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
5.2.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
5.2.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
5.3. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
5.4. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
5.5. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
5.6. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

Dos limites para as adesões

5.7. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
5.8. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

5.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

6. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

6.1. A validade da Ata de Registro de Preços será até a data de 13 de abril de 2027, iniciando a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
6.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
6.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
6.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.5. O instrumento contratual de que trata o item 6.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
6.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.7. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

6.7.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;
6.7.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
a) Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
b) Mantiverem sua proposta original.
6.7.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
6.8. O registro a que se refere o item 6.7.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6.9. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
6.10. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 6.8 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
a) Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e
b) Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.1.
6.11. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

7. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
7.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
b) Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
7.2. Os preços inicialmente registrados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento.
7.3. Após o interregno de um ano, caso haja prorrogação do prazo de vigência da Ata, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida.
7.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
7.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
7.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

8. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
8.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
8.2. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
8.3. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
8.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
8.5. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
8.6. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
8.7. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
8.8. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
8.9. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 6.10.
8.10. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.1, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
8.11. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.6 e no item 8.7, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
8.12. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
9.4.1. Por razão de interesse público;
9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES
10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
10.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.3. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
10.4. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
11.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.
11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

12. DA OBRIGATORIEDADE DO EMPENHO PRÉVIO (art.60 da Lei Federal nº.4320/64):
12.1. A execução do objeto previsto neste instrumento, somente poderá ser iniciada após o recebimento da nota de empenho.
12.2. A nota de empenho não poderá ser substituída por nenhum outro documento.
12.3. Fica sob responsabilidade da Secretaria gestora do contrato as devidas providências para emissão da nota de empenho e entrega desta à Contratada para início da execução do objeto.
12.4. A Contratada fica obrigada a exigir a entrega da respectiva nota de empenho para início da execução do objeto.
12.5. A Contratada poderá se recusar a iniciar a execução do objeto antes do recebimento da nota de empenho, sendo que neste caso, não lhe caberá qualquer tipo de sanção.
12.6. No caso de ausência de empenho prévio à execução do objeto, a Contratada estará sujeita ao não recebimento de pagamento pelo objeto executado.
12.7. A Contratada obrigatoriamente deverá incluir o número da nota de empenho na nota fiscal.

13. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A fiscalização será realizada por cada fiscal de contrato de seu respectivo Órgão, conforme nomeação em Decreto Municipal n° 18.812, de 06 de janeiro de 2026.

Barbara Ribas Borkoski – titular;
Edson Luis Gross – suplente;

14. CONDIÇÕES GERAIS
14.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus anexos.

14.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Palmeira, 01 de junho de 2026.

Testemunhas:

_____
Barbara Ribas Borkoski
Fiscal Titular de Contrato

_____
Edson Luis Gross
Fiscal Suplente de Contrato

Anexo I da Ata de Registro de Preços
Cadastro Reserva

LOTE 19

		CLASSIFICAÇÃO				
Razão Social Num		**Documento**	**Oferta Inicial**	**Oferta Final**	**Dif.(%)**	**ME**
1 ABSOLUTE COMUNICACAO E	102	13.813.782/0001-20	1,80	0,25		Sim
2 ART PRINT COMUNICAÇÃO VISUAL	653	41.137.144/0001-71	1,79	0,30	20,00	Sim
3 GRAFICA ALTA DEFINIÇÃO	457	13.919.051/0001-63	1,80	0,65	116,67	Sim
4 GRAF- ROMA GRÁFICA E EDITORA	734	04.238.031/0001-36	1,80	0,81	24,62	Sim
5 MARCELO SIMONI	433	37.652.289/0001-33	1,80	0,81	0,00	Sim
6 FISTAROL COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA	248	03.660.913/0001-22	1,80	0,90	11,11	Sim
7 IBIPORA ADESIVOS LTDA	760	45.005.979/0001-29	1,80	1,35	50,00	Sim
8 IDEALLE ACRILICOS LTDA	526	33.551.356/0001-72	1,79	1,41	4,44	Sim
9 MMW PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	642	09.254.808/0001-70	1,80	1,78	26,24	Sim
10 BRASTOLDO COBERTURAS LTDA	995	26.525.437/0001-32	1,79	1,79	0,56	Sim
11 LIRA LICITAÇÃO LTDA	268	63.047.858/0001-21	1,79	1,79	0,00	Sim
12 DFS IMPRESSÃO GRÁFICA	780	28.097.727/0001-58	1,80	1,80	0,56	Sim
13 GRUPO BERGAMINI COMUNICAÇÃO,	358	37.578.662/0001-53	1,80	1,80	0,00	Sim
14 EURICO JOÃO COELHO ME	350	22.526.058/0001-06	1,80	1,80	0,00	Sim

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:4606E1D5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 03/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO 69/2026
PREGÃO ELETRÔNICO 24/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 03/2026

O Município de Palmital/PR, com sede na Av. Moisés Lupion, 1001, inscrito no CNPJ sob o nº 75.680.025/0001-82, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. ROBERTO CARLOS ROSSI, brasileiro, casado, portador do RG 5.***.***-2 SSP-PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 8**.***.***-91, residente e domiciliado na Rua Vicente Machado, nº **6, Centro, Palmital-PR, e a Empresa MAURICIO POYER ME, pessoa jurídica de direito privado, com endereço à RUA MAXIMILIANO VICENTIN, 153, 153 M2 AUTO CENTER - CEP: 85270000 - BAIRRO: CENTRO, Palmital/PR, inscrita no CNPJ/MF sob 13.314.456/0001-78, doravante denominado COMPROMITENTE, neste ato por seu representante legal, Sr. MAURICIO POYER, Palmital/PR, Rua Maximiliano Vicentin, 153, M2 AUTO CENTER - CEP: 85270000 - Bairro: Centro, portador do RG 8.***.***-0/SES e inscrito no CPF/MF sob o nº 0**.***.***-23, observada a Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023 e ainda o Edital – Pregão Eletrônico 24/2026, os termos da proposta vencedora e as cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

RESOLVEM registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no *Edital de licitação Pregão Eletrônico 24/2026*, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO
A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO VEICULAR FROTA EDUCAÇÃO, especificados nos itens do Termo de Referência, anexo do *Pregão Eletrônico 24/2026*, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

ITENS							
LOTE	ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO	MEDIDA	QUANT	UNITÁRIO	TOTAL
005	1	35713	VW/NOVA SAVEIRO RB MBVS, PLACA: BCV-2D50, ANO: 2018/19 - PEÇAS PATRIMONIO: 10955 - CHASSI: 9BWKB45U4KP033461 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	15.000,00	15.000,00

005	2	35714	VW/NOVA SAVEIRO RB MBVS, PLACA: BCV-2D50, ANO: 2018/19 - SERVIÇOS PATRIMONIO: 10955 - CHASSI: 9BWKB45U4KP033461 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	8.000,00	8.000,00
008	1	35725	MARCOPOLO / VOLARE V8L EO, PLACA; BCM-5779, ANO: 2018/19 -PEÇAS PATRIMONIO: 790 - CHASSI: 93PB54M32KC060010 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
008	2	35726	MARCOPOLO / VOLARE V8L EO, PLACA; BCM-5779, ANO: 018/19 - SERVIÇOS PATRIMONIO: 790 - CHASSI: 93PB54M32KC060010 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
011	1	35733	VW / 15.190 EOD E.HD ORE, PLACA: BCM-5H74, ANO: 2018/19 - PEÇAS PATRIMONIO: 157 - CHASSI: 9532E82W8KR908619 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
011	2	35734	VW / 15.190 EOD E.HD ORE, PLACA:BCM - 5H74, ANO: 2018/19-SERVIÇOS PATRIMONIO:157 - CHASSI: 9532E82W8KR908619 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
013	1	35739	VW/MASCA GRANMINI O, PLACA: ARM-9084, ANO: 2009/2009- PEÇAS PATRIMONIO: 5774 - CHASSI: 9BWP452R99R936502 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
013	2	35740	VW/MASCA GRANMINI O, PLACA: ARM-9084, ANO: 2009/2009 - SERV MECANICO PATRIMONIO: 5774 - CHASSI: 9BWP452R99R936502 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
014	1	35743	IVECO / CITYCLASS 79C17, PLACA: BAC-3954, ANO: 2015/16, PEÇA PATRIMONIO: 10621 - CHASSI: 93ZL68C01G8466204 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
014	2	35744	IVECO / CITYCLASS 79C17, PLACA: BAC-3954, ANO: 2015/16, SERVIÇOS PATRIMONIO: 10621 - CHASSI: 93ZL68C01G8466204 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
017	1	35751	MARCOPOLO / VOLARE V8L ESC, PLACA: AVD-6274, ANO: 2011/12 - PEÇAS PATRIMONIO: 5780 - CHASSI: 93PB51G1MCC040512 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
017	2	35752	MARCOPOLO / VOLARE V8L ESC, PLACA: AVD-6274, ANO: 2011/12 - SERVIÇOS PATRIMONIO: 5780 - CHASSI: 93PB51G1MCC040512 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
019	1	35757	M.BENZ / CAIO APACHE21 U, PLACA: AKI - 8302, ANO: 2002/2002 - PEÇAS PATRIMONIO: 446 - CHASSI: 9BM3840732B305053 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
019	2	35758	M.BENZ / CAIO APACHE21 U, PLACA: AKI-8302, ANO: 2002/2002 - SERVIÇOS PATRIMONIO: 446 - CHASSI: 9BM3840732B305053 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
021	1	35763	VW/MASCA GRANMINI O, PLACA: ARM-9086, ANO: 2009/2009 - PEÇAS PATRIMONIO: 4226 - CHASSI: 9BWP452R79R936837 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
021	2	35764	VW/MASCA GRANMINI O, PLACA: ARM-9086, ANO: 2009/2009 - SERVIÇOS PATRIMONIO: 4226 - CHASSI: 9BWP452R79R936837 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
023	1	35767	VW / BUSSCAR VBUS LO4X2, PLACA: AMZ-6H38, ANO: 2005/2005 - PEÇAS PATRIMONIO: 13342 - CHASSI: 9BWHR82Z05R522610 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
023	2	35768	VW / BUSSCAR VBUS LO4X2, PLACA: AMZ-6H38, ANO: 2005/2005 - SERVIÇOS PATRIMONIO: 13342 - CHASSI: 9BWHR82Z05R522610 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
024	1	35769	IVECO / CITYCLASS 70C17, PLACA: AXP-3967, ANO: 2013/14 - PEÇAS PATRIMONIO: 7098 - CHASSI:93ZL68C01E8454043 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
024	2	35770	IVECO / CITYCLASS 70C17, PLACA: AXP-3967, ANO: 2013/14 - SERVIÇOS PATRIMONIO: 7098 - CHASSI:93ZL68C01E8454043 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
025	1	35771	IVECO / CITYCLASS 70C17, PLACA: BAC-3953, ANO: 2015/16 - PEÇAS PATRIMONIO:10620 - CHASSI: 93ZL68C01G8466215 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
025	2	35772	IVECO / CITYCLASS 70C17, PLACA: BAC-3953, ANO: 2015/16 - SERVIÇOS PATRIMONIO:10620 - CHASSI: 93ZL68C01G8466215 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
029	1	36391	MERCEDES BENZ 1722 NEOMBUS MG ANO 2008 PLACAS AQS-8J04 PEÇAS CHASSI: 9BW3840788B614954 - PATRIMONIO: PEÇAS PARA A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UN	1,00	40.000,00	40.000,00
029	2	36392	MERCEDES BENZ 1722 NEOMBUS MG ANO 2008 PLACAS AQS-8J04 - SERVIÇOS CHASSI: 9BWRL82W79R938509 - PATRIMONIO: MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECANICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
TOTAL							683.000,00

A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

O órgão gerenciador será o Município de Palmital/PR

Além do gerenciador, não há órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços.

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.

A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

Em caso de prorrogação da ata, *poderá* ser renovado o quantitativo originalmente registrado.

O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto n *edital ou aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;

Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

Mantiverem sua proposta original.

Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no *edital;* e
Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do *edital*, poderá:
Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
O remanejamento somente poderá ser feito:
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

DAS PENALIDADES
O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no *edital*.
As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CONDIÇÕES GERAIS
As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo ao *edital*.
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Palmital/PR, 16/07/2026

ROBERTO CARLOS ROSSI	***MAURICIO POYER***
8**.***.***-91	0**.***.***-23
Prefeito Municipal	Compromitente
RENE PRESTES FALCAO	***MAINARA PIEROG***
8**.***.***-91	0**.***.***-10

Publicado por:
Danilo Giovanni Aguiar Bonassoli
Código Identificador:DCD7FE3C

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 04/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO 69/2026
PREGÃO ELETRÔNICO 24/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 04/2026

O Município de Palmital/PR, com sede na Av. Moisés Lupion, 1001, inscrito no CNPJ sob o nº 75.680.025/0001-82, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. ROBERTO CARLOS ROSSI, brasileiro, casado, portador do RG 5.***.***-2 SSP-PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 8**.***.***-91, residente e domiciliado na Rua Vicente Machado, nº **6, Centro, Palmital-PR, e a Empresa PEREIRA DA SILVA & CAETANO LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com endereço à Rua Maximiliano Vicentin, 1444, - CEP: 85270000 - BAIRRO: CENTRO, Palmital/PR, inscrita no CNPJ/MF sob 24.520.566/0001-02, neste ato por seu representante legal, Sr. ALESSANDRO PEREIRA DA SILVA, Palmital/PR, Rua Maximiliano Vicentin, 1444 - CEP: 85270000 - Bairro: Centro, inscrito no CPF/MF sob o nº 0**.***.***-05, observada a Lei Federal nº

14.133/2021, Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023 e ainda o Edital – Pregão Eletrônico 24/2026, os termos da proposta vencedora e as cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

RESOLVEM registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no *Edital de licitação Pregão Eletrônico 24/2026*, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO VEICULAR FROTA EDUCAÇÃO, especificados nos itens do Termo de Referência, anexo do *Pregão Eletrônico 24/2026*, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

ITENS							
LOTE	ITEM	CÓD	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO	MEDIDA	QUANT	UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
001	1	33349	VW SAVEIRO ROBUST 1.6 PLACA: BCA-1852, ANO:2018/2018 - PEÇAS PATRIMONIO 765 - CHASSI:9BWKB45U9JP091197 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UN	1,00	15.000,00	15.000,00
001	2	33350	VW SAVEIRO ROBUST 1.6 PLACA: BCA-1852,ANO:2018/2018 - SERVÇOS PATRIMONIO 765 - CHASSI:9BWKB45U9JP091197 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	8.000,00	8.000,00
003	1	35680	FIAT SIENA ATTRACT 1.0 2017/2018 – PLACA: BBT-9431 - PEÇAS CHASSI: 9BD19713NJ3341638 - PATRIMONIO: 3525 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	15.000,00	15.000,00
003	2	35681	FIAT SIENA ATTRACT 1.0 2017/2018 – PLACA: BBT-9431 - SERVIÇOS CHASSI: 9BD19713NJ3341638 - PATRIMONIO: 3525 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	8.000,00	8.000,00
004	1	35707	FIAT/SIENA EL 1.0 FLEX, PLACA: AYR-3F98, ANO:2014/14 - PEÇAS PATRIMONIO:5207 - CHASSI: 9BD372110E4052098 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	15.000,00	15.000,00
004	2	35708	FIAT/SIENA EL 1.0 FLEX, PLACA: AYR-3F98, ANO: 2014/14 - SERVIÇOS PATRIMONIO: 5207 - CHASSI: 9BD372110E4052098 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	8.000,00	8.000,00
031	1	38552	FIAT/FIORINO 1.4 FLEX PLACA: AYR-3F90 - ANO 2014/2014 PEÇAS	UN	1,00	15.000,00	15.000,00
031	2	38553	FIAT/FIORINO 1.4 FLEX PLACA: AYR-3F90 - ANO 2014/2014 SERVIÇOS	HR	1,00	8.000,00	8.000,00
TOTAL							92.000,00

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS

A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

O órgão gerenciador será o Município de Palmital/PR

Além do gerenciador, não há órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços.

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.

A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

Em caso de prorrogação da ata, *poderá* ser renovado o quantitativo originalmente registrado.

O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto n *edital ou aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;

Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

Mantiverem sua proposta original.

Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no *edital;* e

Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do *edital*, poderá:
Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
O remanejamento somente poderá ser feito:
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

DAS PENALIDADES
O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no *edital*.
As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CONDIÇÕES GERAIS
As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo ao *edital*.
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Palmital/PR, 16/07/2026

ROBERTO CARLOS ROSSI	Pereira Da Silva & Caetano LTDA
8**.***.***-91	***ALESSANDRO PEREIRA DA SILVA***
Prefeito Municipal	Sócio Administrador
	Compromitente
RENE PRESTES FALCAO	***MAINARA APIEROG***

GESTOR: ANDRESSA NAIRNE
FISCAL: DILCELIA REGINA MARTINS

Publicado por:
Danilo Giovanni Aguiar Bonassoli
Código Identificador:3CD27D32

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 05/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO 69/2026
PREGÃO ELETRÔNICO 24/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 05/2026

O Município de Palmital/PR, com sede na Av. Moisés Lupion, 1001, inscrito no CNPJ sob o nº 75.680.025/0001-82, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. ROBERTO CARLOS ROSSI, brasileiro, casado, portador do RG 5.***.***-2 SSP-PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 8**.***.***-91, residente e domiciliado na Rua Vicente Machado, nº **6, Centro, Palmital-PR, e a Empresa SERGIO GOMES ACESSORIOS, pessoa jurídica de direito privado, com endereço à Rua Xv De Novembro, 0 Centro - CEP: 85270000 - Bairro: Centro, Palmital/PR, inscrita no CNPJ/MF sob 06.133.421/0001-77, neste ato por seu representante legal, Sr. SERGIO GOMES, Palmital/PR, Rua Xv De Novembro, 0 Centro - CEP: 85270000 - Bairro: Centro, portador do RG 6+***.***-1 e inscrito no CPF/MF sob o nº 7**.***-***-00, observada a Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023 e ainda o Edital – Pregão Eletrônico 24/2026, os termos da proposta vencedora e as cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

RESOLVEM registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no *Edital de licitação Pregão Eletrônico 24/2026*, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO VEICULAR FROTA EDUCAÇÃO, especificados nos itens do Termo de Referência, anexo do *Pregão Eletrônico 24/2026*, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

ITENS							
LOTE	ITEM	CÓD	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO	MEDIDA	QUANT	UNITÁRIO	TOTAL
002	1	33369	FIAT SIENA ATTRACT,PLACA: BBP-5347, ANO: 2017/2018-PEÇAS PATRIMONIO 814 - CHASSI: 9BD19713NJ3342538 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UN	1,00	15.000,00	15.000,00
002	2	33370	FIAT SIENA ATTRACT,PLACA: BBP-5347, ANO: 2017/2018 SERVIÇOS PATRIMONIO 814 - CHASSI: 9BD19713NJ3342538 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	8.000,00	8.000,00
006	1	35715	FIAT/UNO VIVACE 1.0, PLACA: AYR-3730, ANO: 2014/14- PEÇAS PATRIMONIO:5205 - CHASSI:9BD195152E0589348 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	15.000,00	15.000,00
006	2	35716	FIAT/UNO VIVACE 1.0, PLACA: AYR - 3730, ANO: 2014/14- SERVIÇOS PATRIMONIO: 5205 - CHASSI:9BD195152E0589348 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	8.000,00	8.000,00
007	1	35721	RENAULT / MASTER MARIM PAS, PLACA: RHI-5J31, ANO: 2021/22- PEÇAS PATRIMONIO:13384 - CHASSI: 93YMAF4XENJ830821 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	30.000,00	30.000,00
007	2	35722	RENAULT / MASTER MARIM PAS, PLACA: RHI-5J31, ANO: 2021/22 - SERVIÇOS PATRIMONIO:13384 - CHASSI: 93YMAF4XENJ830821 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	15.000,00	15.000,00
009	1	35727	M.BENZ / INDUSCAR APACHE A, PLACA: AKX-6133, ANO: 2002/2002- PEÇAS PATRIMONIO: 447 - CHASSI:9BM3840732B322403 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
009	2	35728	M.BENZ / INDUSCAR APACHE A, PLACA: AKX-6133, ANO: 2002/2002-SERVIÇOS PATRIMONIO: 447 - CHASSI:9BM3840732B322403 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
010	1	35731	VW / INDUSCAR APACHE U, PLACA: AMV-7E22, ANO: 2005/2005 - PEÇAS PATRIMONIO: 13344 - CHASSI: 9BWRP82W05R520176 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
010	2	35732	VW / INDUSCAR APACHE U, PLACA: AMV-7E22, ANO: 2005/2005- SERVIÇOS PATRIMONIO: 13344 - CHASSI: 9BWRP82W05R520176 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
012	1	35737	VW / INDUSCAR APACHE U, PLACA: ANJ-1E87, ANO: 2005/2005- PEÇAS PATRIMONIO: 13345 - CHASSI: 9BWRP82W25R531812 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
012	2	35738	VW / INDUSCAR APACHE U, PLACA :ANJ-1E87, ANO: 2005/2005- SERVIÇOS PATRIMONIO: 13345 - CHASSI: 9BWRP82W25R531812 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
015	1	35745	VW / 15.190 EOD E.S.ORE, PLACA: AVD-6270, ANO: 2011/12- PEÇAS PATRIMONIO: 5784 - CHASSI: 9532882W5CR236043 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
015	2	35746	VW / 15.190 EOD E.S.ORE, PLACA: AVD-6270, ANO: 2011/12- SERVIÇOS PATRIMONIO: 5784 - CHASSI: 9532882W5CR236043 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
016	1	35747	M.BENZ / MPOLO TORINO GVU, PLACA: AJU-9756, ANO: 2000/2000- PEÇAS PATRIMONIO: 448 - CHASSI: 9BM384073YB247212 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
016	2	35748	M.BENZ / MPOLO TORINO GVU, PLACA:AJU - 9756, ANO: 2000/2000- SERVIÇOS PATRIMONIO: 448 - CHASSI: 9BM384073YB247212 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
018	1	35755	VW / 15.190 EOD E.S.ORE, PLACA: AVD-6273, ANO: 2011/2012-PEÇAS PATRIMONIO: 5783 - CHASSI: 9532882W6CR236116 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
018	2	35756	VW / 15.190 EOD E.S.ORE, PLACA: AVD-6273, ANO: 2011/2012-SERVIÇOS PATRIMONIO: 5783 - CHASSI: 9532882W6CR236116 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
020	1	35759	M.BENZ/MASC GRANMINI O, PLACA: ARN-3676, ANO:2009/2009-PEÇAS PATRIMONIO: 5793 - CHASSI: 9BM6882729B648714 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
020	2	35760	M.BENZ/MASC GRANMINI O, PLACA: ARN-3676, ANO: 2009/2009 - SERVIÇOS PATRIMONIO: 5793 -CHASSI: 9BM6882729B648714 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
022	1	35765	VW / BUSSCAR VBUS LO4X2, PLACA: AMZ-6H42, ANO: 2005/2005-PEÇAS PATRIMONIO: 13343 - CHASSI: 9BWHR82Z15R523099 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
022	2	35766	VW / BUSSCAR VBUS LO4X2, PLACA: AMZ-6H42, ANO: 2005/2005 - SERVIÇOS PATRIMONIO: 13343 - CHASSI: 9BWHR82Z15R523099 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
026	1	35773	AGRALE/MAXIBUS MCO85, PLACA: IKE-4D70, ANO: 2001/2001- PEÇAS PATRIMONIO:7880 - CHASSI: 9BYC22K1S1C00108 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
026	2	35774	AGRALE/MAXIBUS MCO85, PLACA: IKE-4D70, ANO: 2001/2001- SERVIÇOS PATRIMONIO:7880 - CHASSI: 9BYC22K1S1C00108 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
027	1	35775	VW/17230EOD NEOBUS MEGA, PLACA: ARU-7D76, ANO 2009/2009 - PEÇAS PATRIMONIO: 6485 - CHASSI: 9BWRL82W99R929830 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
027	2	35776	VW/17230EOD NEOBUS MEGA, PLACA: ARU-7D76, ANO 2009/2009-SERVIÇOS PATRIMONIO: 6485 - CHASSI: 9BWRL82W99R929830 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
028	1	35779	M.BENZ / LO 916 ESC U, PLACA: SDV-0F10, ANO: 2022/23 - PEÇAS PATRIMONIO: 7881 - CHASSI: 9BM979282PB276232 - PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UND	1,00	40.000,00	40.000,00
028	2	35780	M.BENZ / LO 916 ESC U, PLACA: SDV-0F10, ANO: 2022/23 - SERVIÇOS PATRIMONIO: 7881 - CHASSI: 9BM979282PB276232 - MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
030	1	36393	MERCEDES BENZ 1722 NEOMBUS MG ANO 2009 - PLACAS: ARY-3D12 - PEÇAS CHASSI: 9BWRL82W79R938509 - PATRIMONIO: - PEÇAS PARA A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	UN	1,00	40.000,00	40.000,00
030	2	36394	MERCEDES BENZ 1722 NEOMBUS MG ANO 2009 PLACAS: ARY-3D12 - SERVIÇOS CHASSI: 9BWRL82W79R938509 - PATRIMONIO: - PMÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECANICOS	HR	1,00	20.000,00	20.000,00
TOTAL							811.000,00

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS

A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

O órgão gerenciador será o Município de Palmital/PR

Além do gerenciador, não há órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços.

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.

A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou

projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

Em caso de prorrogação da ata, *poderá* ser renovado o quantitativo originalmente registrado.

O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto n *edital ou aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;

Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

Mantiverem sua proposta original.

Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no *edital;* e

Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do *edital*, poderá:

Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
O remanejamento somente poderá ser feito:
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

DAS PENALIDADES
O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no *edital*.
As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CONDIÇÕES GERAIS
As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo ao *edital*.
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Palmital/PR, 16/07/2026

ROBERTO CARLOS ROSSI	Sergio Gomes Acessorios
8**.***.***-91	***SERGIO GOMES***
Prefeito Municipal	Sócio Administrador
	Compromitente
Rene Prestes Falcao	Mainara Apierog

ANDRESSA NAIRNE
Gestor

DILCELIA REGINA MARTINS
Fiscal

Publicado por:
Danilo Giovanni Aguiar Bonassoli
Código Identificador:BF5B3684

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO E AVALIAÇÃO DE EDITAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO – SECULTUR-TERMOS DO EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA Nº 011/2026

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO E AVALIAÇÃO DE EDITAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO – SECULTUR, DESIGNADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 1.063/2025, PARA ANÁLISE DOS CRITÉRIOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS E JURÍDICOS REFERENTES À SELEÇÃO DE ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL – OSCs, SEM FINS LUCRATIVOS, DESTINADA À AUTORIZAÇÃO DE USO TEMPORÁRIO DE ESPAÇOS PÚBLICOS DURANTE A FEJUPA 2026 E O EVENTO PARANAGUÁ MOTOS 2026, NOS TERMOS DO EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA Nº 011/2026.
Aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, às dez horas, nas dependências da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de Paranaguá – SECULTUR, localizada na Avenida Arthur de Abreu, nº 44, Centro, Município de Paranaguá, Estado do Paraná, reuniram-se os membros da Comissão de Seleção e Avaliação de Editais, instituída pelo Decreto Municipal nº 1.063/2025, com a finalidade de proceder à análise dos documentos apresentados pelas Organizações da Sociedade Civil – OSCs interessadas em participar do processo de seleção destinado à autorização de uso temporário de espaços públicos durante a realização da FEJUPA 2026 e do evento Paranaguá Motos 2026, conforme disposições do Edital de Seleção Pública nº 011/2026.

I – ABERTURA DOS TRABALHOS
O Senhor Presidente da Comissão, Marcos Xavier Ribeiro, declarou aberta a sessão e informou que a presente reunião tem por objetivo proceder à análise documental, técnica e jurídica das inscrições apresentadas pelas Organizações da Sociedade Civil – OSCs, observando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, isonomia e interesse público, bem como as disposições constantes do Edital de Seleção Pública nº 011/2026, do respectivo Termo de Referência e demais normas aplicáveis.
Destacou-se que a seleção tem por finalidade autorizar a utilização temporária de espaços públicos por entidades sem fins lucrativos durante a FEJUPA 2026 e o Paranaguá Motos 2026, promovendo a participação das organizações da sociedade civil, fomentando a cultura, a economia solidária e o fortalecimento das atividades comunitárias no Município de Paranaguá.

II – COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO
Verificada a presença da totalidade dos membros titulares da Comissão, constatou-se a existência de quórum suficiente para deliberação, conforme segue:

Nome	Função	Matrícula
Sr. Marcos Xavier Ribeiro	Presidente	11.530-1
Sr. João Guilherme Romão dos Santos	Secretário	94.193-1
Sra. Lilian Missae Uyetaqui Marins	Membro Titular	8.038-1
Sra. Arlete Lopes Alves França	Membro Titular	5.310-1

Declarada regularmente instalada a reunião, passou-se à análise dos processos administrativos.

III – DA ANÁLISE DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS
A Comissão procedeu à análise individualizada da documentação apresentada pelas entidades inscritas, verificando o cumprimento dos requisitos previstos no Edital de Seleção Pública nº 011/2026, especialmente aqueles constantes do item 7, relativos à habilitação documental.
Concluída a análise, verificou-se que atenderam integralmente às exigências editalícias as seguintes entidades:

•
Associação Casa de Fandango Carijos – Mestre Eugênio;

•
Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Unidos da Ponta do Caju;

•
Grêmio Recreativo e Cultural União da Ilha;

•
Grêmio Recreativo e Cultural Mocidade Independente Leão da Estradinha;

•

G.R.C.E.S. Amigos do Samba;

•
G.R.C.E.S. Filhos da Gaviões.

•
Grupo de Escoteiros Comandante Santa Rita;

•
Centro Espiritualista Recanto da Paz – CERP.

Na sequência, a Comissão realizou a avaliação técnica das entidades habilitadas, observando os critérios objetivos estabelecidos no item 13 do Termo de Referência, atribuindo as seguintes pontuações:

Entidade	Pontuação
Grupo de Escoteiros Comandante Santa Rita	80 pontos
Centro Espiritualista Recanto da Paz – CERP	50 pontos
Associação Casa de Fandango Carijos – Mestre Eugênio	50 pontos
Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Unidos da Ponta do Caju	50 pontos
Grêmio Recreativo e Cultural União da Ilha	50 pontos
Grêmio Recreativo e Cultural Mocidade Independente Leão da Estradinha	50 pontos
G.R.C.E.S. Amigos do Samba	50 pontos
G.R.C.E.S. Filhos da Gaviões	30 pontos

Concluída a atribuição das pontuações, verificou-se que o Grupo de Escoteiros Comandante Santa Rita obteve a maior pontuação entre as entidades habilitadas, totalizando 80 (oitenta) pontos, não havendo necessidade de aplicação dos critérios de desempate em relação a essa entidade. Constatou-se, contudo, o empate entre as demais seis entidades, todas com 50 (cinquenta) pontos, razão pela qual a Comissão aplicou os critérios de desempate previstos no item 7.4 do Edital.
Verificou-se que nenhuma das entidades empatadas apresentou comprovação de participação em edições anteriores da FEJUPA ou do Paranaguá Motos, restando prejudicada a aplicação do inciso I do referido dispositivo.
Na sequência, foi aplicado o critério previsto no inciso II do item 7.4 do Edital, consistente no maior tempo de atuação da entidade, comprovado mediante a data de constituição constante no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ, obtendo-se a classificação final abaixo.

FEJUPA 2026 – Comercialização de Alimentos e Bebidas

Classificação	Entidade	Pontuação
1º	**Grupo de Escoteiros Comandante Santa Rita**	**80**
2º	Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Unidos da Ponta do Caju	50
3º	Grêmio Recreativo e Cultural União da Ilha	50
4º	Grêmio Recreativo e Cultural Mocidade Independente Leão da Estradinha	50
5º	Associação Casa de Fandango Carijos – Mestre Eugênio	50
6º	G.R.C.E.S. Amigos do Samba	50
7º	**Centro Espiritualista Recanto da Paz – CERP**	**50**
8º	G.R.C.E.S. Filhos da Gaviões	30

PARANAGUÁ MOTOS 2026 – Guarda-Volumes

Classificação	Entidade	Pontuação
1º	**Grupo de Escoteiros Comandante Santa Rita**	**80**
2º	Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Unidos da Ponta do Caju	50
3º	Grêmio Recreativo e Cultural União da Ilha	50
4º	Grêmio Recreativo e Cultural Mocidade Independente Leão da Estradinha	50
5º	G.R.C.E.S. Amigos do Samba	50
6º	**Centro Espiritualista Recanto da Paz – CERP**	**50**

A Comissão registrou que o critério do maior tempo de atuação da entidade, comprovado pela data de constituição constante no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ, foi suficiente para estabelecer a ordem de classificação entre as entidades que obtiveram pontuação idêntica, não havendo necessidade de realização de sorteio público, nos termos do item 7.5 do Edital. Ressaltou-se, ainda, que o Grupo de Escoteiros Comandante Santa Rita, por ter obtido a maior pontuação na avaliação técnica (80 pontos), não se submeteu aos critérios de desempate, mantendo a primeira colocação na classificação geral.

IV – DA REGULARIDADE DOCUMENTAL

Após análise minuciosa dos processos administrativos, a Comissão verificou que as entidades consideradas habilitadas apresentaram a documentação exigida pelo Edital de Seleção Pública nº 011/2026, compreendendo, conforme o caso, ficha de inscrição, estatuto social e respectivas alterações, ata de eleição da atual diretoria, comprovante de inscrição e situação cadastral no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ, documentos de identificação e CPF do representante legal, comprovante de residência, certidões de regularidade fiscal perante as Fazendas Federal e Estadual, bem como as demais declarações e documentos obrigatórios previstos no instrumento convocatório. Após a conferência da documentação apresentada, não foram identificadas irregularidades ou inconsistências capazes de comprometer a habilitação das entidades ou a regularidade do procedimento seletivo, motivo pelo qual a Comissão considerou atendidos os requisitos de habilitação estabelecidos no Edital.

V – DELIBERAÇÃO DA COMISSÃO

Após ampla discussão e análise dos documentos constantes dos processos administrativos, a Comissão de Seleção e Avaliação de Editais, por unanimidade de seus membros, deliberou:
a) reconhecer a regularidade da instrução processual referente ao Edital de Seleção Pública nº 011/2026;
b) declarar habilitadas as entidades que atenderam integralmente às exigências do Edital;
c) aprovar a pontuação atribuída às entidades habilitadas, conforme critérios previstos no item 13 do Termo de Referência;
d) aprovar a classificação final das entidades, observados os critérios de desempate previstos no item 7.4 do Edital;
e) determinar o encaminhamento dos autos à autoridade competente para homologação do resultado final e adoção das providências administrativas necessárias à autorização de uso dos espaços públicos.

VI – ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às doze horas. Para constar, eu, **João Guilherme Romão dos Santos**, Secretário da Comissão, lavrei a presente Ata que, após lida e aprovada por unanimidade, segue assinada pelos membros presentes.
Paranaguá/PR, 16 de julho de 2026.

MARCOS XAVIER RIBEIRO - 11.530-1
Presidente

JOÃO GUILHERME ROMÃO DOS SANTOS – 94.193-1 -
Secretário

LILIAN MISSAE UYETAQUI MARINS – 8. 038-1
Membro

ARLETE LOPES ALVES FRANÇA - 5-310
Membro

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:CA7A5E12

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 280/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 31/08/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AEJ3J13	277450T000055213	07/07/2026	54521
AFC3G52	277450T000055209	07/07/2026	54522
AFC3G52	277450T000055208	07/07/2026	55411
ALJ2362	277450T000055204	07/07/2026	55250
AXP8H56	277450T000055201	07/07/2026	54790
AYO7G32	277450T000040585	07/07/2026	52231
BWI7G83	277450T000054449	07/07/2026	55411
BWI7G83	277450T000054450	07/07/2026	54790
BXG7G55	277450T000055451	07/07/2026	55250
BXG7G55	277450T000055211	07/07/2026	55411
BXG7G55	277450T000055210	07/07/2026	55250
IEU1539	277450T000055214	07/07/2026	54521
IEU1539	277450T000055215	07/07/2026	55411
JAD9E51	277450NIC0045920	16/06/2026	50020
LXG9C27	277450T000055212	07/07/2026	55411
LYB9B18	277450T000055203	07/07/2026	54521
LYB9B18	277450T000055202	07/07/2026	55411
MPJ8F55	277450T000055205	07/07/2026	54790
QOU0I11	277450T000055452	07/07/2026	55250
RHP0J17	277450T000054104	07/07/2026	66531
RHP0J17	277450T000054105	07/07/2026	66700
RVK6A64	277450NIC0045917	16/06/2026	50020
RYK1F58	277450NIC0045918	16/06/2026	50020
SEZ3E96	277450NIC0045921	19/06/2026	50020
TAX4F41	277450T000055206	07/07/2026	55411
TPQ0E58	277450NIC0045919	16/06/2026	50020
UAU9I19	277450T000053165	07/07/2026	66531

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:E036D4AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE 274/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 27/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AAC6H59	277450T000053066	02/05/2026	55411	R$ 195,23
ACD7I24	277450T000051218	04/05/2026	55411	R$ 195,23
ACL7H96	277450T000053056	02/05/2026	55411	R$ 195,23
ACM1B19	277450T000048224	04/05/2026	54790	R$ 130,16
ACV8I07	277450T000053057	02/05/2026	55411	R$ 195,23
ADE1F74	277450NIC0045678	14/04/2026	50020	R$ 586,94
ADU1B74	277450T000053061	02/05/2026	55250	R$ 130,16
AEJ3J13	277450T000053062	02/05/2026	55250	R$ 130,16
AHA1E22	277450T000053069	03/05/2026	55411	R$ 195,23
AHE8H52	277450T000051221	04/05/2026	55411	R$ 195,23
AHF0G39	277450CND0000313	07/04/2026	50371	R$ 586,94
AHF0G39	277450CND0000314	09/03/2026	50371	R$ 586,94
AHS5363	116100T003695005	23/04/2026	55411	R$ 195,23
ANN1571	277450T000052753	26/04/2026	55411	R$ 195,23

AOP6E48	277450NIC0045687	14/04/2026	50020	R$ 260,32
AOQ0F38	277450NIC0045663	11/04/2026	50020	R$ 390,46
AOQ0F91	277450NIC0045664	11/04/2026	50020	R$ 390,46
ARO4D28	116100T002488385	27/04/2026	54523	R$ 195,23
AUH6F06	277450T000052160	30/04/2026	66531	R$ 195,23
AUS4D83	277450T000052158	30/04/2026	66531	R$ 195,23
AUS5B40	277450T000052732	04/05/2026	73400	R$ 130,16
AUU4F67	277450NIC0045697	14/04/2026	50020	R$ 260,32
AUV4J27	277450NIC0045660	11/04/2026	50020	R$ 260,32
AVC6G08	277450T000044331	02/05/2026	52663	R$ 2.934,70
AVD7F39	277450T000052170	04/05/2026	65992	R$ 293,47
AVD7F39	277450T000052169	04/05/2026	50100	R$ 880,41
AVD7F39	277450T000052168	04/05/2026	66531	R$ 195,23
AVO1G69	277450NIC0045650	10/04/2026	50020	R$ 260,32
AVX5716	277450NIC0045657	11/04/2026	50020	R$ 260,32
AWP6G14	277450T000053068	02/05/2026	55680	R$ 195,23
AXI8534	277450T000052167	04/05/2026	66531	R$ 195,23
AYC2H64	277450T000026575	29/04/2026	54790	R$ 130,16
AYC8285	277450T000052730	30/04/2026	76331	R$ 293,47
AYO9A14	277450NIC0045656	11/04/2026	50020	R$ 390,46
AZJ4D54	277450NIC0045662	11/04/2026	50020	R$ 390,46
AZV9379	277450T000047652	03/05/2026	55680	R$ 195,23
BAQ2940	277450T000053065	02/05/2026	66531	R$ 195,23
BBN1A84	277450T000050954	02/05/2026	55680	R$ 195,23
BBO6434	277450T000049255	30/04/2026	54522	R$ 195,23
BBY3393	116100T003695006	23/04/2026	55411	R$ 195,23
BCB0I82	277450NIC0045666	11/04/2026	50020	R$ 260,32
BCG9370	277450NIC0045693	14/04/2026	50020	R$ 260,32
BCG9370	277450NIC0045694	14/04/2026	50020	R$ 260,32
BCN7B07	277450NIC0045684	14/04/2026	50020	R$ 390,46
BCX8E55	277450T000049254	30/04/2026	54523	R$ 195,23
BDL6A95	277450NIC0045696	14/04/2026	50020	R$ 390,46
BDX3H77	277450NIC0045695	14/04/2026	50020	R$ 586,94
BEF4B70	277450NIC0045668	11/04/2026	50020	R$ 586,94
BEO3I42	277450T000051219	04/05/2026	55680	R$ 195,23
BET3H82	277450NIC0045685	14/04/2026	50020	R$ 390,46
BET3H88	277450NIC0045686	14/04/2026	50020	R$ 390,46
BEZ7I59	277450NIC0045658	11/04/2026	50020	R$ 260,32
BSF3G15	277450T000053060	02/05/2026	54870	R$ 195,23
BUA1B75	277450T000051220	04/05/2026	55411	R$ 195,23
CQH0F35	277450T000048223	04/05/2026	55500	R$ 130,16
DVS3130	277450NIC0045700	14/04/2026	50020	R$ 390,46
FFD2E75	277450T000050955	02/05/2026	55680	R$ 195,23
GES1F24	277450NIC0045691	14/04/2026	50020	R$ 390,46
GFU0J60	277450T000051214	03/05/2026	55680	R$ 195,23
GLN0705	277450T000053053	01/05/2026	57463	R$ 130,16
GVK7B89	277450T000053063	02/05/2026	55250	R$ 130,16
HAB3841	277450T000053064	02/05/2026	76331	R$ 293,47
HQN4A93	277450T000053058	02/05/2026	55411	R$ 195,23
HQN4A93	277450T000053059	02/05/2026	55250	R$ 130,16
IEQ4E96	277450T000051217	04/05/2026	55411	R$ 195,23
IWF4D00	277450NIC0045690	14/04/2026	50020	R$ 390,46
IZU8E30	277450NIC0045679	14/04/2026	50020	R$ 260,32
JAU9J49	277450T000035878	29/04/2026	76332	R$ 293,47
JAY4I61	277450NIC0045653	11/04/2026	50020	R$ 260,32
JCO4E31	277450NIC0045677	14/04/2026	50020	R$ 390,46
MBU0H50	277450T000026576	29/04/2026	54790	R$ 130,16
MFM2396	277450T000050956	03/05/2026	54521	R$ 195,23
MHE7A04	277450T000052156	30/04/2026	66531	R$ 195,23
MIJ1G21	277450T000048226	04/05/2026	76332	R$ 293,47
MJN1B15	277450T000026574	29/04/2026	54790	R$ 130,16
PLA4D32	277450NIC0045681	14/04/2026	50020	R$ 260,32
PPU7D82	277450T000003877	29/04/2026	55500	R$ 130,16
PZF9J53	277450T000052733	04/05/2026	76332	R$ 293,47
PZL8H67	277450T000051216	03/05/2026	55680	R$ 195,23
QJT9134	277450T000048225	04/05/2026	54790	R$ 130,16
QNY6I29	277450T000044400	02/05/2026	55680	R$ 195,23
RAK3C32	277450NIC0045692	14/04/2026	50020	R$ 260,32
RHN8A86	277450T000051667	30/04/2026	58780	R$ 130,16
RHU6B04	277450T000001177	01/05/2026	72340	R$ 130,16
RJB3I50	277450T000051215	03/05/2026	54521	R$ 195,23
RNF9I57	277450T000053052	28/04/2026	76331	R$ 293,47
RVA7B87	277450T000053067	02/05/2026	55680	R$ 195,23
RXT6B19	277450NIC0045699	14/04/2026	50020	R$ 260,32
SAH2G25	277450T000048481	02/05/2026	55411	R$ 195,23
SDQ3I81	277450NIC0045688	14/04/2026	50020	R$ 260,32
SEF5G07	277450T000051212	30/04/2026	57463	R$ 130,16
SEG3F30	277450NIC0045649	10/04/2026	50020	R$ 390,46
SEG3F30	277450T000051213	30/04/2026	55413	R$ 195,23
SEH9F51	277450T000051666	30/04/2026	58780	R$ 130,16
SEL3C43	277450T000053051	28/04/2026	76252	R$ 293,47
SEL5I97	277450NIC0045652	11/04/2026	50020	R$ 260,32
SEQ2B46	277450NIC0045674	14/04/2026	50020	R$ 390,46
SET3A47	277450NIC0045659	11/04/2026	50020	R$ 260,32
SEV1C54	277450T000048480	02/05/2026	57380	R$ 293,47
SFB9H39	277450T000049459	30/04/2026	73662	R$ 130,16
SFD8A30	277450NIC0045675	14/04/2026	50020	R$ 390,46
SFF7C29	277450NIC0045654	11/04/2026	50020	R$ 260,32
SFF9H87	277450T000052165	04/05/2026	66531	R$ 195,23

SFM6C56	277450NIC0045698	14/04/2026	50020	R$ 390,46
SFO8J10	277450T000051670	03/05/2026	57200	R$ 195,23
STJ9A73	277450NIC0045667	11/04/2026	50020	R$ 260,32
STJ9A73	277450NIC0045661	11/04/2026	50020	R$ 260,32
SXL0F76	277450NIC0045655	11/04/2026	50020	R$ 390,46
SXL0G51	277450NIC0045670	11/04/2026	50020	R$ 586,94
TAL9F17	277450NIC0045651	11/04/2026	50020	R$ 260,32
TAO7J50	277450T000052159	30/04/2026	66531	R$ 195,23
TAS7I41	277450NIC0045689	14/04/2026	50020	R$ 390,46
TAT8F55	277450NIC0045665	11/04/2026	50020	R$ 260,32
TBH9H24	277450T000052155	26/04/2026	66531	R$ 195,23
TBO4E71	277450NIC0045676	14/04/2026	50020	R$ 260,32
TBP2J49	277450T000051669	03/05/2026	67690	R$ 130,16
TBR5I52	277450T000050953	01/05/2026	50610	R$ 880,41
TBR5I52	277450T000050952	01/05/2026	50100	R$ 880,41
TBS9D58	277450NIC0045673	14/04/2026	50020	R$ 390,46
TBX9E12	277450T000051671	04/05/2026	76332	R$ 293,47
TBZ0E90	277450T000052166	04/05/2026	66531	R$ 195,23
TCI2D50	277450T000052734	04/05/2026	76331	R$ 293,47
TCV8C15	277450NIC0045669	11/04/2026	50020	R$ 586,94
TDS8C41	277450NIC0045683	14/04/2026	50020	R$ 390,46
TJS1A39	277450NIC0045682	14/04/2026	50020	R$ 260,32
TQQ8B31	277450NIC0045680	14/04/2026	50020	R$ 260,32
UAU5H12	277450T000038480	02/05/2026	59670	R$ 1.467,35
UAU5H12	277450T000038481	02/05/2026	60501	R$ 293,47
UAV4G35	277450T000049458	30/04/2026	73662	R$ 130,16
UAV5B64	277450T000052731	30/04/2026	76331	R$ 293,47
UBA0I90	277450T000053055	02/05/2026	55680	R$ 195,23
UBF2F23	277450T000052163	30/04/2026	51180	R$ 880,41
UBF2F23	277450T000052162	30/04/2026	50100	R$ 880,41
UBF2F23	277450T000052161	30/04/2026	66531	R$ 195,23
UBL7J52	277450T000052157	30/04/2026	66531	R$ 195,23

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:077C995D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO - SESTRAN -

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infraçãocometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer Defesa da Autuação junto à DITRAN – PARANAVAÍ até 04/09/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração
AAT5I87	277490T000007269	15/07/2026	60501
ASC8810	277490T000007356	15/07/2026	54521
AWJ7819	277490T000007364	15/07/2026	57380
AWU5017	277490T000007361	15/07/2026	51851
AYO8133	277490T000007104	15/07/2026	51930
AZU5780	277490T000007362	15/07/2026	51851
BAD3397	277490T000001435	15/07/2026	76331
BBJ3178	277490T000007101	15/07/2026	55411
BBO3612	277490T000007272	15/07/2026	55414
BCR1395	277490T000000829	15/07/2026	76331
BEJ5H53	277490T000000828	15/07/2026	54521
CVU1667	277490T000007354	15/07/2026	55250
EWU3A42	277490T000001436	15/07/2026	55414
HJT4G61	277490T000007160	12/07/2026	51851
LYQ6G20	277490T000007105	15/07/2026	51930
MFZ2J94	277490T000007162	12/07/2026	51851
OAP6J69	277490T000007161	12/07/2026	51851
OBA0H40	277490T000007107	15/07/2026	51851
QBI9B38	277490T000007420	15/07/2026	55411
SDV7D65	277490T000007359	15/07/2026	76332
SED5G27	277490T000007268	15/07/2026	55417
SEW5J43	277490T000007050	15/07/2026	73662
UBG6D08	277490T000007267	14/07/2026	76252

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:5CF54EBE

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO - SESTRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infraçãocometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer Defesa daAutuação junto à DITRAN – PARANAVAÍ até 03/09/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração
AKA3556	277490A000164731	10/07/2026	76251

AMS2019	**277490T000007262**	**14/07/2026**	**76251**
AVG2C40	**277490T000007266**	**14/07/2026**	**76251**
AWM6F29	**277490T000002761**	**10/07/2026**	**76252**
BAO0H03	**277490A000164738**	**10/07/2026**	**51930**
BCK4J60	**277490T000002087**	**12/07/2026**	**58194**
BCT3G20	**277490A000164733**	**10/07/2026**	**76251**
BDN0103	**277490T000007575**	**14/07/2026**	**76331**
BDQ7I36	**277490T000007576**	**14/07/2026**	**76331**
BDZ7B84	**277490T000000149**	**12/07/2026**	**76332**
DZX9J72	**277490T000002763**	**14/07/2026**	**76251**
ECZ8516	**277490T000007265**	**14/07/2026**	**55411**
GBU3D75	**277490T000000303**	**14/07/2026**	**51930**
KDO7B03	**277490A000164739**	**10/07/2026**	**73232**
MKT5J28	**277490T000007574**	**14/07/2026**	**76332**
PPT8F91	**277490A000164737**	**10/07/2026**	**76331**
QOK8F41	**277490A000164740**	**10/07/2026**	**54526**
RHA3G84	**277490A000164744**	**10/07/2026**	**76251**
RHL1D93	**277490T000007264**	**14/07/2026**	**57200**
RHX0D36	**277490T000002085**	**12/07/2026**	**54521**
SEU4G04	**277490T000001432**	**14/07/2026**	**76331**
TAV2B08	**277490T000000148**	**12/07/2026**	**76332**
TBD9J32	**277490T000002762**	**14/07/2026**	**54521**
TBR8I47	**277490A000164734**	**10/07/2026**	**76251**
UAS2J12	**277490A000164736**	**10/07/2026**	**76331**
UBB1F01	**277490T000002089**	**14/07/2026**	**51930**
UCH4I17	**277490T000007577**	**14/07/2026**	**59910**

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:FBFB4157

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO - SESTRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infraçãocometida, com o veículo de sua propriedade, podendo V. S. oferecer recurso contra a infração junto à DITRAN – PARANAVAÍaté 04/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração	Valor da Infração
AAV9J95	277490F000206664	03/05/2026	60503	R$ 293,47
ABL4F54	277490T000002178	06/05/2026	55414	R$ 195,23
ACX1H29	277490F000206550	02/05/2026	60503	R$ 293,47
ACY2A06	277490F000206599	02/05/2026	60503	R$ 293,47
ACZ7J90	277490T000002914	09/05/2026	51930	R$ 293,47
ADI4B25	277490T000001260	11/05/2026	51930	R$ 293,47
ADJ8193	277490F000206451	30/04/2026	60503	R$ 293,47
ADJ8193	277490F000206601	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AEF1543	277490T000002930	11/05/2026	76331	R$ 293,47
AEN4269	277490F000206633	03/05/2026	56732	R$ 130,16
AFR9C33	277490T000002957	11/05/2026	76331	R$ 293,47
AFS2594	277490F000206439	30/04/2026	60503	R$ 293,47
AGB5011	277490F000206418	30/04/2026	60503	R$ 293,47
AIO3B83	277490F000206500	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AJD2G65	277490F000206548	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AJE0E95	277490F000206675	03/05/2026	60503	R$ 293,47
AJG7053	277490T000002904	09/05/2026	55411	R$ 195,23
AJO5G02	277490T000002536	09/05/2026	55411	R$ 195,23
AJY3353	277490F000206447	30/04/2026	60503	R$ 293,47
AJY6A38	277490T000001086	11/05/2026	76331	R$ 293,47
AJZ3848	277490F000206445	30/04/2026	60503	R$ 293,47
AJZ3848	277490F000206477	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AJZ3848	277490F000206516	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AKC5I37	277490T000002970	11/05/2026	54522	R$ 195,23
AKF5087	277490F000206569	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AKG3150	277490F000206673	03/05/2026	60503	R$ 293,47
AKI0114	277490F000206490	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AKQ0I71	277490F000206539	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AKQ0I71	277490F000206406	30/04/2026	60503	R$ 293,47
AKQ0I71	277490F000206514	01/05/2026	60503	R$ 293,47
ALG4323	277490F000206694	04/05/2026	56732	R$ 130,16
ALH5I94	277490T000002966	11/05/2026	76252	R$ 293,47
ALX1792	277490T000002697	09/05/2026	76251	R$ 293,47
ALX9860	277490T000002179	06/05/2026	76251	R$ 293,47
ALY3930	277490F000206672	03/05/2026	60503	R$ 293,47
AMI4008	277490F000206560	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AMM7C45	277490F000206488	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AMP3A26	277490F000206644	03/05/2026	60503	R$ 293,47
AMR9B52	277490T000002674	08/05/2026	60501	R$ 293,47
AMV5A13	277490F000206629	03/05/2026	60503	R$ 293,47
ANA9D35	277490T000002563	07/05/2026	59910	R$ 293,47
ANC1099	277490T000002582	07/05/2026	59910	R$ 293,47
ANH1316	277490F000206438	30/04/2026	56732	R$ 130,16
ANK1684	277490F000206437	30/04/2026	60503	R$ 293,47
ANS6I80	277490T000002964	11/05/2026	55680	R$ 195,23
ANS7972	277490F000206515	01/05/2026	60503	R$ 293,47
ANS9469	277490F000206517	01/05/2026	60503	R$ 293,47
ANS9469	277490F000206670	03/05/2026	60503	R$ 293,47

ANS9469	277490F000206519	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AOJ5I52	277490F000206603	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AOK5C50	277490F000206645	03/05/2026	60503	R$ 293,47
AOS2971	277490T000002561	07/05/2026	76332	R$ 293,47
AOS6856	277490F000206590	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AOU4H77	277490F000206667	03/05/2026	60503	R$ 293,47
AOX8J89	277490T000002535	09/05/2026	55411	R$ 195,23
APG5D35	277490F000206446	30/04/2026	60503	R$ 293,47
APH2026	277490T000002183	08/05/2026	56731	R$ 130,16
API3D53	277490F000206420	30/04/2026	60503	R$ 293,47
APL0I07	277490F000206585	02/05/2026	60503	R$ 293,47
APN3B88	277490F000206454	01/05/2026	60503	R$ 293,47
APN3B88	277490F000206485	01/05/2026	56732	R$ 130,16
APR4C60	277490T000002590	07/05/2026	60412	R$ 195,23
AQC8D45	277490T000002916	09/05/2026	51930	R$ 293,47
AQD6405	277490T000002925	11/05/2026	60412	R$ 195,23
AQF2A75	277490T000002956	11/05/2026	61810	R$ 195,23
AQL4755	277490T000002687	08/05/2026	54870	R$ 195,23
AQQ1828	277490F000206591	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AQU3044	277490F000206621	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AQX7203	277490F000206686	03/05/2026	60503	R$ 293,47
AQX7203	277490F000206411	30/04/2026	60503	R$ 293,47
AQZ1A83	277490F000206486	01/05/2026	60503	R$ 293,47
ARB5G02	277490T000001258	07/05/2026	67690	R$ 130,16
ARB5G02	277490T000001259	07/05/2026	60501	R$ 293,47
ARC8F33	277490F000206669	03/05/2026	60503	R$ 293,47
ARN8F87	277490F000206635	03/05/2026	60503	R$ 293,47
ARP6H73	277490T000002182	08/05/2026	55414	R$ 195,23
ARX6829	277490T000002960	11/05/2026	59910	R$ 293,47
ARX9854	277490T000002531	09/05/2026	55411	R$ 195,23
ASB8321	277490T000002586	07/05/2026	59910	R$ 293,47
ASI9317	277490F000206679	03/05/2026	60503	R$ 293,47
ASM7C59	277490T000002368	11/05/2026	76331	R$ 293,47
ASM9665	277490F000206692	04/05/2026	60503	R$ 293,47
ASQ3840	277490T000002587	07/05/2026	59910	R$ 293,47
ASU8H10	277490F000206663	03/05/2026	60503	R$ 293,47
ASX7D85	277490F000206450	30/04/2026	60503	R$ 293,47
ATB1709	277490T000002520	07/05/2026	76331	R$ 293,47
ATD2183	277490F000206610	02/05/2026	60503	R$ 293,47
ATE3237	277490T000002923	11/05/2026	60412	R$ 195,23
ATG3J29	277490T000002600	07/05/2026	60412	R$ 195,23
ATK2I63	277490F000206412	30/04/2026	60503	R$ 293,47
ATK8843	277490F000206641	03/05/2026	60503	R$ 293,47
ATT9750	277490T000002176	06/05/2026	55250	R$ 130,16
ATU3G23	277490F000206677	03/05/2026	60503	R$ 293,47
ATV4808	277490T000000719	08/05/2026	55680	R$ 195,23
AUB0F07	277490F000206425	30/04/2026	60503	R$ 293,47
AUF3076	277490T000002512	05/05/2026	76331	R$ 293,47
AUH4G98	277490F000206643	03/05/2026	60503	R$ 293,47
AUK8905	277490T000002947	11/05/2026	59910	R$ 293,47
AUL9083	277490F000206481	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AUR4C89	277490T000000775	11/05/2026	57380	R$ 293,47
AUV4488	277490F000206423	30/04/2026	60503	R$ 293,47
AUW9621	277490F000206409	30/04/2026	60503	R$ 293,47
AUY6854	277490F000206432	30/04/2026	60503	R$ 293,47
AVA1933	277490F000206693	04/05/2026	60503	R$ 293,47
AVB2708	277490T000002541	09/05/2026	55411	R$ 195,23
AVC8B13	277490F000206401	30/04/2026	60503	R$ 293,47
AVI3C26	277490F000206618	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AVJ3F97	277490T000001079	07/05/2026	76331	R$ 293,47
AVJ5F64	277490T000002902	09/05/2026	55411	R$ 195,23
AVK8182	277490F000206636	03/05/2026	60503	R$ 293,47
AVM5238	277490T000002919	11/05/2026	60412	R$ 195,23
AVO1E05	277490F000206473	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AVP4H61	277490T000002588	07/05/2026	59910	R$ 293,47
AVP7J54	277490T000002924	11/05/2026	60412	R$ 195,23
AVU7I27	277490T000000717	08/05/2026	60502	R$ 293,47
AVV4572	277490T000002564	07/05/2026	59910	R$ 293,47
AVW3488	277490T000002653	07/05/2026	60412	R$ 195,23
AVW5H71	277490T000002365	08/05/2026	55413	R$ 195,23
AVZ0154	277490T000002671	08/05/2026	60501	R$ 293,47
AWB5A17	277490T000002672	08/05/2026	60501	R$ 293,47
AWQ1A40	277490T000002948	11/05/2026	59910	R$ 293,47
AWQ1A40	277490F000206698	04/05/2026	60503	R$ 293,47
AWQ1A40	277490F000206697	04/05/2026	60503	R$ 293,47
AWQ2A56	277490F000206660	03/05/2026	60503	R$ 293,47
AWV0G70	277490F000206612	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AWY9H50	277490F000206421	30/04/2026	60503	R$ 293,47
AWZ0D75	277490T000002968	11/05/2026	76331	R$ 293,47
AWZ4909	277490T000002571	07/05/2026	59910	R$ 293,47
AWZ4909	277490T000002574	07/05/2026	59910	R$ 293,47
AXA8H75	277490T000002965	11/05/2026	51930	R$ 293,47
AXB0H25	277490T000002686	08/05/2026	54870	R$ 195,23
AXC3995	277490T000002661	07/05/2026	60412	R$ 195,23
AXD9498	277490F000206541	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AXG0A61	277490F000206559	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AXJ4G29	277490T000001078	07/05/2026	76331	R$ 293,47
AXS0D25	277490T000002357	07/05/2026	76331	R$ 293,47
AXS4C18	277490T000002690	08/05/2026	55414	R$ 195,23

AXS9C96	277490F000206627	03/05/2026	60503	R$ 293,47
AXU2358	277490F000206524	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AXU2358	277490F000206529	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AXV1D80	277490F000206651	03/05/2026	60503	R$ 293,47
AXY1H15	277490F000206687	04/05/2026	60503	R$ 293,47
AXY6173	277490T000002931	11/05/2026	60412	R$ 195,23
AYA1D62	277490T000002927	11/05/2026	60412	R$ 195,23
AYA6583	277490F000206449	30/04/2026	60503	R$ 293,47
AYF7I93	277490F000206507	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AYG5673	277490F000206452	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AYK3190	277490T000002658	07/05/2026	60412	R$ 195,23
AYP3F59	277490F000206637	03/05/2026	60503	R$ 293,47
AYR8657	277490F000206592	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AYY3013	277490T000002666	07/05/2026	76331	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000206695	04/05/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000206580	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000206689	04/05/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000206526	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000206557	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000206530	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000206622	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000206498	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AYZ5I48	277490T000002941	11/05/2026	76331	R$ 293,47
AZA2935	277490F000206478	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AZC4J20	277490F000206617	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AZC5J53	277490F000206442	30/04/2026	60503	R$ 293,47
AZC6369	277490T000002510	05/05/2026	61220	R$ 293,47
AZF6908	277490F000206583	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AZK5629	277490F000206563	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AZK5629	277490F000206467	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AZK5629	277490F000206538	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AZK5629	277490F000206566	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AZK5629	277490F000206466	01/05/2026	60503	R$ 293,47
AZK5629	277490F000206646	03/05/2026	60503	R$ 293,47
AZK5629	277490F000206552	02/05/2026	60503	R$ 293,47
AZW9650	277490F000206436	30/04/2026	60503	R$ 293,47
AZX6219	277490T000002908	09/05/2026	76331	R$ 293,47
BAC9A18	277490F000206696	04/05/2026	60503	R$ 293,47
BAD4J13	277490T000002517	07/05/2026	76331	R$ 293,47
BAH3622	277490T000002939	11/05/2026	76331	R$ 293,47
BAN7F84	277490T000002185	08/05/2026	55680	R$ 195,23
BAN7F84	277490T000000127	10/05/2026	76251	R$ 293,47
BAP6C71	277490T000002969	11/05/2026	76331	R$ 293,47
BAQ9G04	277490F000206528	01/05/2026	60503	R$ 293,47
BAR3743	277490F000206665	03/05/2026	60503	R$ 293,47
BAU3968	277490F000206652	03/05/2026	60503	R$ 293,47
BAW7B25	277490T000002670	08/05/2026	60501	R$ 293,47
BAY0G89	277490T000002952	11/05/2026	76331	R$ 293,47
BBF1A04	277490T000002355	07/05/2026	76331	R$ 293,47
BBF3C64	277490T000002660	07/05/2026	60412	R$ 195,23
BBK1083	277490F000206544	02/05/2026	56732	R$ 130,16
BBL8579	277490T000002909	09/05/2026	76331	R$ 293,47
BBQ4C06	277490T000002677	08/05/2026	60501	R$ 293,47
BBS6375	277490T000002572	07/05/2026	76331	R$ 293,47
BBT5C48	277490F000206658	03/05/2026	60503	R$ 293,47
BBW1I05	277490T000000279	10/05/2026	51930	R$ 293,47
BBX0399	277490T000002560	07/05/2026	55680	R$ 195,23
BBZ0F81	277490T000002364	08/05/2026	55411	R$ 195,23
BBZ8J81	277490T000002532	09/05/2026	76331	R$ 293,47
BCA4688	277490T000002910	09/05/2026	76331	R$ 293,47
BCC7A83	277490F000206443	30/04/2026	60503	R$ 293,47
BCE5133	277490F000206608	02/05/2026	60503	R$ 293,47
BCF6499	277490F000206555	02/05/2026	60503	R$ 293,47
BCF8839	277490T000002936	11/05/2026	76331	R$ 293,47
BCG7D54	277490T000002935	11/05/2026	60412	R$ 195,23
BCH9891	277490F000206444	30/04/2026	60503	R$ 293,47
BCK6683	277490T000002180	08/05/2026	76251	R$ 293,47
BCP4G91	277490T000002912	09/05/2026	58191	R$ 880,41
BCP4G91	277490T000002579	07/05/2026	59910	R$ 293,47
BCT4D85	277490F000206461	01/05/2026	56732	R$ 130,16
BCU1F97	277490F000206403	30/04/2026	60503	R$ 293,47
BCV7E15	277490T000002907	09/05/2026	76331	R$ 293,47
BCW0C84	277490T000002597	07/05/2026	60412	R$ 195,23
BCZ5D37	277490F000206632	03/05/2026	60503	R$ 293,47
BDC7H61	277490T000002550	09/05/2026	55411	R$ 195,23
BDF8D74	277490F000206561	02/05/2026	60503	R$ 293,47
BDI9E54	277490F000206456	01/05/2026	56732	R$ 130,16
BDK9F93	277490F000206668	03/05/2026	60503	R$ 293,47
BDM4G30	277490F000206654	03/05/2026	60503	R$ 293,47
BDO4H13	277490T000002655	07/05/2026	76331	R$ 293,47
BDV3C81	277490T000002652	07/05/2026	59910	R$ 293,47
BDY7C68	277490F000206426	30/04/2026	60503	R$ 293,47
BDY7E31	277490F000206414	30/04/2026	60503	R$ 293,47
BDY7E31	277490F000206435	30/04/2026	60503	R$ 293,47
BEC4C44	277490T000002592	07/05/2026	60412	R$ 195,23
BED0D39	277490T000002580	07/05/2026	59910	R$ 293,47
BED8C97	277490T000002547	09/05/2026	55411	R$ 195,23
BEG2A08	277490T000002917	09/05/2026	51930	R$ 293,47
BEH1H87	277490T000002700	09/05/2026	55411	R$ 195,23

BEH5B42	277490F000206551	02/05/2026	60503	R$ 293,47
BEK7I59	277490T000002530	09/05/2026	55411	R$ 195,23
BEQ3G69	277490T000002940	11/05/2026	76331	R$ 293,47
BER5C43	277490F000206497	01/05/2026	60503	R$ 293,47
BET2230	277490F000206433	30/04/2026	60503	R$ 293,47
BEU4H73	277490T000002934	11/05/2026	60412	R$ 195,23
BEW4E21	277490T000000277	07/05/2026	55411	R$ 195,23
BGU5J79	277490F000206639	03/05/2026	60503	R$ 293,47
BIM1274	116100T003132545	03/05/2026	54870	R$ 195,23
BLF9C55	277490F000206572	02/05/2026	60503	R$ 293,47
BPU6464	277490F000206615	02/05/2026	60503	R$ 293,47
BZM5D22	277490F000206562	02/05/2026	60503	R$ 293,47
BZN2B99	277490F000206620	02/05/2026	60503	R$ 293,47
CCC4079	277490F000206479	01/05/2026	60503	R$ 293,47
CGE4I11	277490T000000276	07/05/2026	55411	R$ 195,23
CHC0D70	277490T000002651	07/05/2026	60412	R$ 195,23
CJD7510	277490F000206613	02/05/2026	60503	R$ 293,47
CNL5J85	277490F000206416	30/04/2026	60503	R$ 293,47
COU6888	277490F000206631	03/05/2026	60503	R$ 293,47
CQG6629	277490T000002366	08/05/2026	76331	R$ 293,47
CRC5378	277490F000206509	01/05/2026	60503	R$ 293,47
CVP2C73	277490T000002681	08/05/2026	76331	R$ 293,47
CZL4F19	277490T000002950	11/05/2026	59910	R$ 293,47
DCQ7598	277490T000002513	07/05/2026	76331	R$ 293,47
DFV2I25	277490T000002177	06/05/2026	76251	R$ 293,47
DGR2385	277490T000002676	08/05/2026	60501	R$ 293,47
DGV4422	277490F000206413	30/04/2026	60503	R$ 293,47
DHH6E43	277490F000206554	02/05/2026	60503	R$ 293,47
DJO1982	277490F000206683	03/05/2026	60503	R$ 293,47
DKV4G35	277490T000002514	07/05/2026	76331	R$ 293,47
DMT9F37	277490F000206576	02/05/2026	56732	R$ 130,16
DNV7B79	277490F000206487	01/05/2026	60503	R$ 293,47
DRW9074	277490F000206480	01/05/2026	60503	R$ 293,47
DUI3736	277490F000206537	01/05/2026	60503	R$ 293,47
EBJ0E58	277490T000002938	11/05/2026	76331	R$ 293,47
EFG1506	277490F000206429	30/04/2026	60503	R$ 293,47
EHJ2955	277490F000206536	01/05/2026	60503	R$ 293,47
EHS9F14	277490T000002534	09/05/2026	54526	R$ 195,23
EHX3A46	277490F000206245	28/04/2026	56732	R$ 130,16
EIP0A43	277490F000206577	02/05/2026	60503	R$ 293,47
ELB4I64	277490T000001081	08/05/2026	55411	R$ 195,23
EMI4C47	277490T000002585	07/05/2026	76331	R$ 293,47
ENR4J17	277490F000206508	01/05/2026	60503	R$ 293,47
ENS9299	277490T000002691	08/05/2026	55414	R$ 195,23
ENS9299	277490T000002537	09/05/2026	55414	R$ 195,23
ERK5J66	277490F000206543	02/05/2026	60503	R$ 293,47
ESA8I62	277490F000206655	03/05/2026	60503	R$ 293,47
EXI7E71	277490T000002569	07/05/2026	76331	R$ 293,47
EXX1B22	277490F000206691	04/05/2026	60503	R$ 293,47
FBP6H97	277490F000206465	01/05/2026	60503	R$ 293,47
FGP6173	277490F000206468	01/05/2026	60503	R$ 293,47
FPU9B18	277490F000206462	01/05/2026	60503	R$ 293,47
FQD0B85	277490F000206518	01/05/2026	60503	R$ 293,47
FWT4G67	277490F000206470	01/05/2026	60503	R$ 293,47
FZM1F03	277490F000206597	02/05/2026	60503	R$ 293,47
GBJ7C90	277490T000002523	09/05/2026	55411	R$ 195,23
GBX6I73	277490T000002953	11/05/2026	55417	R$ 195,23
GFJ9B15	277490F000206567	02/05/2026	60503	R$ 293,47
GFT8D46	277490T000002363	07/05/2026	55417	R$ 195,23
GLK7G80	277490T000002943	11/05/2026	76331	R$ 293,47
GWV0545	277490F000206489	01/05/2026	60503	R$ 293,47
HCP7C03	277490F000206605	02/05/2026	60503	R$ 293,47
HEW2045	277490F000206626	03/05/2026	60503	R$ 293,47
HGN3E71	277490F000206549	02/05/2026	60503	R$ 293,47
HKV4I83	277490F000206638	03/05/2026	60503	R$ 293,47
HSX4G90	277490F000206545	02/05/2026	60503	R$ 293,47
HTN7B82	277490T000002942	11/05/2026	76331	R$ 293,47
HTV1429	277490F000206522	01/05/2026	60503	R$ 293,47
HZC1876	277490F000206520	01/05/2026	60503	R$ 293,47
IEB7489	277490T000002581	07/05/2026	59910	R$ 293,47
IPU5F52	277490F000206431	30/04/2026	60503	R$ 293,47
JBW4A82	277490T000002189	08/05/2026	73662	R$ 130,16
JTN0546	277490T000002589	07/05/2026	59910	R$ 293,47
JYP5720	277490F000206565	02/05/2026	60503	R$ 293,47
KAU7J48	277490T000002905	09/05/2026	55411	R$ 195,23
LZR8813	277490F000206535	01/05/2026	60503	R$ 293,47
MCZ1F47	277490F000206458	01/05/2026	56732	R$ 130,16
MCZ1F47	277490F000206676	03/05/2026	60503	R$ 293,47
MGR4C16	277490T000002962	11/05/2026	76331	R$ 293,47
MJK4344	277490F000206619	02/05/2026	60503	R$ 293,47
MKE6J14	277490F000206553	02/05/2026	60503	R$ 293,47
MSG3343	277490F000206570	02/05/2026	60503	R$ 293,47
NSA5I75	277490F000206523	01/05/2026	60503	R$ 293,47
NTY1A76	277490F000206558	02/05/2026	60503	R$ 293,47
OCI7450	277490F000206606	02/05/2026	60503	R$ 293,47
OKR1I95	277490T000002684	08/05/2026	76251	R$ 293,47
OLW1G05	277490F000206593	02/05/2026	60503	R$ 293,47
OTW5G44	277490T000002922	11/05/2026	60412	R$ 195,23
OXD9G92	277490F000206408	30/04/2026	60503	R$ 293,47

OYL1321	277490T000002937	11/05/2026	76331	R$ 293,47
PAV7H94	277490T000002903	09/05/2026	54870	R$ 195,23
PFV3H82	277490T000002521	09/05/2026	55411	R$ 195,23
PKW6A66	277490F000206624	03/05/2026	60503	R$ 293,47
PVI1G33	277490F000206430	30/04/2026	60503	R$ 293,47
QCG6J08	277490T000002694	09/05/2026	55411	R$ 195,23
QHA8E39	277490T000002699	09/05/2026	55411	R$ 195,23
QHJ3G69	277490T000002169	06/05/2026	55250	R$ 130,16
QMW6I93	277490T000002667	07/05/2026	57970	R$ 2.934,70
QNC0H78	277490F000206688	04/05/2026	60503	R$ 293,47
QUL1D37	277490T000002654	07/05/2026	60412	R$ 195,23
RFA2J71	277490F000206428	30/04/2026	60503	R$ 293,47
RFE1A34	277490T000002374	11/05/2026	76331	R$ 293,47
RFI0A80	277490F000206424	30/04/2026	60503	R$ 293,47
RFI0A80	277490F000206574	02/05/2026	60503	R$ 293,47
RFN0F89	277490F000206402	30/04/2026	60503	R$ 293,47
RHB3C11	277490F000206680	03/05/2026	60503	R$ 293,47
RHB9J97	277490F000206628	03/05/2026	60503	R$ 293,47
RHD4J79	277490T000000773	08/05/2026	76331	R$ 293,47
RHE1B81	277490T000002946	11/05/2026	76331	R$ 293,47
RHE6A41	277490T000002519	07/05/2026	76331	R$ 293,47
RHF4F79	277490T000002955	11/05/2026	66531	R$ 195,23
RHG0E29	277490T000000278	09/05/2026	54522	R$ 195,23
RHG0E29	277490F000206659	03/05/2026	60503	R$ 293,47
RHI6I48	277490T000002679	08/05/2026	76331	R$ 293,47
RHK0J82	277490F000206616	02/05/2026	60503	R$ 293,47
RHL0H15	277490T000002932	11/05/2026	60412	R$ 195,23
RHT3J49	277490T000002566	07/05/2026	76331	R$ 293,47
RHU3J53	277490F000206410	30/04/2026	60503	R$ 293,47
RMF0B76	277490F000206542	02/05/2026	56732	R$ 130,16
RTQ7F05	277490F000206630	03/05/2026	60503	R$ 293,47
RUJ2C66	277490T000002375	11/05/2026	51930	R$ 293,47
RVG7B17	277490F000206434	30/04/2026	60503	R$ 293,47
RVP0F80	277490F000206661	03/05/2026	60503	R$ 293,47
RXP0I40	277490F000206441	30/04/2026	60503	R$ 293,47
SDS5A84	277490F000206540	02/05/2026	60503	R$ 293,47
SEE1I93	277490T000002959	11/05/2026	76331	R$ 293,47
SEF2B00	277490T000001083	08/05/2026	76331	R$ 293,47
SEF4B85	277490F000206607	02/05/2026	60503	R$ 293,47
SEG2I47	277490T000002929	11/05/2026	76332	R$ 293,47
SEI1J99	277490F000206501	01/05/2026	60503	R$ 293,47
SEL4E95	277490T000002553	01/05/2026	76331	R$ 293,47
SEN6I46	277490T000002669	08/05/2026	51930	R$ 293,47
SEP3A97	277490T000002949	11/05/2026	59910	R$ 293,47
SES5H45	277490F000206600	02/05/2026	60503	R$ 293,47
SEV4F73	277490T000002544	09/05/2026	61220	R$ 293,47
SEV5J41	277490F000206493	01/05/2026	60503	R$ 293,47
SEW7J45	277490T000002539	09/05/2026	76252	R$ 293,47
SFD2E01	277490T000002915	09/05/2026	51930	R$ 293,47
SFE8B59	277490F000206427	30/04/2026	60503	R$ 293,47
SFG2J16	277490T000002954	11/05/2026	73232	R$ 130,16
SFL8A46	277490T000002583	07/05/2026	59910	R$ 293,47
SFN3G00	277490T000002921	11/05/2026	60412	R$ 195,23
SFN6G53	277490F000206505	01/05/2026	60503	R$ 293,47
SHM2E41	277490T000002187	08/05/2026	55414	R$ 195,23
SHN1D74	277490F000206648	03/05/2026	56732	R$ 130,16
STC4G71	277490F000206594	02/05/2026	60503	R$ 293,47
SVH6D97	277490T000002542	09/05/2026	55411	R$ 195,23
TAI1J04	277490T000002576	07/05/2026	59910	R$ 293,47
TAJ3A18	277490T000002659	07/05/2026	60412	R$ 195,23
TAL1A58	277490T000002593	07/05/2026	60412	R$ 195,23
TAM4B01	277490F000206596	02/05/2026	60503	R$ 293,47
TAR1I36	277490F000206578	02/05/2026	60503	R$ 293,47
TAV2C24	277490F000206642	03/05/2026	60503	R$ 293,47
TAV4C53	277490F000206640	03/05/2026	60503	R$ 293,47
TAV9D77	277490T000002594	07/05/2026	60412	R$ 195,23
TAW1A39	277490T000002527	09/05/2026	55411	R$ 195,23
TAX3E22	277490T000002920	11/05/2026	60412	R$ 195,23
TAX4E25	277490F000206419	30/04/2026	60503	R$ 293,47
TAY2F58	277490T000002511	05/05/2026	51930	R$ 293,47
TAY8B71	277490T000001257	07/05/2026	60501	R$ 293,47
TBC6B98	277490T000002573	07/05/2026	59910	R$ 293,47
TBC9H29	277490T000002367	11/05/2026	76331	R$ 293,47
TBD8F70	277490F000206547	02/05/2026	60503	R$ 293,47
TBI6J80	277490T000001082	08/05/2026	76331	R$ 293,47
TBJ2E14	277490T000002168	06/05/2026	54521	R$ 195,23
TBQ6G40	277490T000002529	09/05/2026	55411	R$ 195,23
TBT8E05	277490T000000769	07/05/2026	76331	R$ 293,47
TBT8E05	277490T000000772	07/05/2026	76331	R$ 293,47
TBV9B01	277490F000206506	01/05/2026	60503	R$ 293,47
TBW8C03	277490F000206674	03/05/2026	60503	R$ 293,47
TBX4J59	277490T000002578	07/05/2026	59910	R$ 293,47
TBY7F93	277490F000206471	01/05/2026	60503	R$ 293,47
TIW0E51	277490T000002362	07/05/2026	55411	R$ 195,23
UAV9D58	277490F000206666	03/05/2026	60503	R$ 293,47
UBC4E39	277490T000002360	07/05/2026	76331	R$ 293,47
UBF2D43	277490F000206534	01/05/2026	60503	R$ 293,47
UBG8H83	277490T000002696	09/05/2026	55411	R$ 195,23
UBH6B78	277490T000000770	07/05/2026	76331	R$ 293,47

UBH7G48	277490T000001080	07/05/2026	54870	R$ 195,23
UBI5I96	277490T000002961	11/05/2026	59910	R$ 293,47
UBK3J06	277490T000002565	07/05/2026	59910	R$ 293,47
UBL9B16	277490T000002695	09/05/2026	55411	R$ 195,23
UBQ9B92	277490T000002568	07/05/2026	76331	R$ 293,47
UBR4B68	277490F000206469	01/05/2026	60503	R$ 293,47
UGW0C52	277490F000206546	02/05/2026	60503	R$ 293,47

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:ED950787

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 221/2025

1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 221/2025
(Reajuste de Valor)

REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 31/2025

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelos(as) **Secretários(as) Municipais ANDREIA MARTINS DE SOUZA** residentes e domiciliados(as) nesta cidade, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA
O objeto é **Registro de Preços destinado à aquisição futura e parcelada de INSUMOS e MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, destinados à Secretaria Municipal de Saúde.**

CLÁUSULA 2ª: REAJUSTE DE VALOR
2.1 Por meio deste apostilamento ficam reajustados os valores, no percentual aproximado de **4,724907%** referente à variação do IPCA no período de junho/2025 a junho/2026, com fundamento na Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços nº 221/2025 e com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro, conforme cálculo de atualização monetária.

Parágrafo primeiro – Após reajuste firmado através deste termo de apostilamento, o valor global estimado da Ata de Registro de Preços nº 221/2025 passa a ser de: **R$ 8.586,20 (oito mil, quinhentos e oitenta e seis reais e vinte centavos).**

Fornecedor:DENTAL IPO LTDA					
Item	Especificação	Unid.	Quant.	Preço Únit.	Preço Total
43	Cimento De Ionômero De Vidro Aspecto Físico: Pó + Líquido , Ativação: Autopolimerizável , Tipo: Restaurador, Alta Viscosidade , Apresentação: Conjunto Completo. Código CATMAT 436843. Observações complementares: com indicação para uso em cavidades classe I, II e V e também como base de cimentação ou reconstrução de munhão para preparo e técnica ART Conjunto completo com frasco de pó 5g, líquido 2,4ml e colher medidora; cor A2.	Unid.	200	R$ 21,38	R$ 4.276,00
45	Cimento Odontológico Aspecto Físico: Pasta , Característica Adicional: Sem Eugenol , Tipo: Tampão Alveolar C/ Ação Cicatrizante. Código CATMAT 430905. Observações complementares: unidade com frasco de 10g.	Unid.	20	R$ 33,47	R$ 669,40
105	Lima Uso Odontológico Material: Níquel / Titânio , Componentes: C/ Cursor , Modelo: Endodôntica, Sistema Rotatório , Aplicação: Uso Em Motor De Baixa Rotação. Código CATMAT 438252. Observações complementares: Lima com 25mm. Conjunto completo sortido com 04 unidades. Lima com tratamento térmico. Lima para equipamento Schuster Sensory.	Unid.	40	R$ 91,02	R$ 3.640,80
Total Fornecedor: R$ 8.586,20 (oito mil, quinhentos e oitenta e seis reais e vinte centavos).					

Parágrafo segundo – O valor reajustado acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à fornecedora dependerão dos quantitativos de serviços/produtos efetivamente prestados/fornecidos.

CLÁUSULA 3ª: DAS CONDIÇÕES GERAIS
3.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 221/2025), datada de 01 de setembro de 2025.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, data da última assinatura digital.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde

Fornecedor:
Empresa: Dental Ipo LTDA
CNPJ: 50.567.060/0001-69
Endereço: Rua Rudi Horst, 34 - CENTRO, Iporã do Oeste - SC, 89.899-000
Nome do Representante:
ELCI TRICHES BERTI
CPF: 828.231.039-53

Publicado por:
Kethelin Camila Santos Lima
Código Identificador:AE72F2DA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS: 1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 225/2025 (REAJUSTE DE VALOR) (PROCESSO DIGITAL Nº 39236/2026) REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 31/2025

1ºTERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 225/2025
(Reajuste de Valor)
(Processo Digital nº 39236/2026)

REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 31/2025

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representadopela**SecretáriaMunicipal ANDREIA MARTINS DE SOUZA,** residentese domiciliados(as)nesta cidade, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA
O objeto é **Registro de Preços destinado à aquisição futura e parcelada de INSUMOS e MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, destinados à Secretaria Municipal de Saúde.**.

CLÁUSULA 2ª: REAJUSTE DE VALOR
2.1 Por meio deste apostilamento ficam reajustados os valores, no percentual aproximado de**4,724907%**referente à variação do IPCA no período dejunho/2025 a junho/2026, com fundamento na Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços n° 225/2025 e com afinalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro, conforme cálculo de atualização monetária.

Parágrafo primeiro – Após reajuste firmado através deste termo de apostilamento, o valor global estimado da Ata de Registro de Preçosnº 225/2025passa a ser de: **R$67.780,00 (sessenta e sete mil, setecentos e oitenta reais).**

Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
60 - Conjunto De Banho Uso: Adulto , Composição: Escova Dental Adulto, Dentifrício Fluoretado E Fio , Tipo Embalagem: Bolsa Plástica Com Zíper. Código CATMAT 617679. Observações complementares: kit de saúde bucal de acordo com modelo personalizado de acordo com o modelo do município, descrito em termo de referência	UNIDADE	Algsun	12.000	R$5,34	64.080
68 - Escova Dental Material Cerdas: Sintético , Tipo Cerdas: Macia, Mínimo De 4 Fileiras E 34 Tufos , Aplicação: Adulto , Características Adicionais: Cantos Arredondados , Material Cabo: Plástico. Código CATMAT 438150	UNIDADE	Algsun	5.000	R$0,74	3.700
Total do Fornecedor:					R$ 67.780,00

Parágrafo segundo – O valor reajustado acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à fornecedora dependerão dos quantitativos de serviços/produtos efetivamente prestados/fornecidos.

CLÁUSULA 3ª: DAS CONDIÇÕES GERAIS
3.1 Permanecem inalteradas eem pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 225/2025), datada de 01 de setembro de 2025.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, 17 de julho de 2026.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde

Fornecedor:
Empresa:Higivital Comercio De Produtos Cosmeticos LTDA
CNPJ:53.405.255/0001-09
Endereço: Rua Prefeito Délio Basílio Leal, 500 - Centro, Paracambi - RJ, 26.600-000
Nome do Representante:
CARLOS FABRÍCIO DA SILVA
CPF: 052.376.077-99

Publicado por:
Ellen Juliane de Arruda
Código Identificador:8DCD5DC5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS: 1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 226/2025 (REAJUSTE DE VALOR) (PROCESSO DIGITAL Nº 39250/2026) REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 31/2025

1ºTERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 226/2025
(Reajuste de Valor)
(Processo Digital nº 39250/2026)

REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 31/2025

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representadopela**SecretáriaMunicipal ANDREIA MARTINS DE SOUZA,** residentese domiciliados(as)nesta cidade, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA
O objeto é **Registro de Preços destinado à aquisição futura e parcelada de INSUMOS e MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, destinados à Secretaria Municipal de Saúde.**.

CLÁUSULA 2ª: REAJUSTE DE VALOR

2.1 Por meio deste apostilamento ficam reajustados os valores, no percentual aproximado de**4,724907%**referente à variação do IPCA no período dejunho/2025 a junho/2026, com fundamento na Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços n° 226/2025 e com afinalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro, conforme cálculo de atualização monetária.

Parágrafo primeiro – Após reajuste firmado através deste termo de apostilamento, o valor global estimado da Ata de Registro de Preçosnº 226/2025passa a ser de: **R$3.760,00 três mil setecentos e sessenta reais).**

Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
207 - Peça/Componente Compressor Tipo: Filtro Ar , Aplicação: Compressor Schulz. Código CATMAT 440768. Observações complementares: filtro de ar para compressor de pistão Schulz.	UNID	SCHULZ SCHULZ	90	R$117,50	10.098
208 - Óleo Lubrificante Uso: Compressor , Tipo: Sintético , Classificação: Din 51519 , Viscosidade: Iso Vg 46. Código CATMAT 601386. Observações complementares: óleo lubrificante para compressores de ar de pistão da marca Schulz.	LITRO	SCHULZ SCHULZ	60	R$145,13	8.314,8
Total do Fornecedor:					R$ 18.412,80

Parágrafo segundo – O valor reajustado acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à fornecedora dependerão dos quantitativos de serviços/produtos efetivamente prestados/fornecidos.

CLÁUSULA 3ª: DAS CONDIÇÕES GERAIS
3.1 Permanecem inalteradas eem pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 226/2025), datada de 01 de setembro de 2025.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná,17 de julho de 2026.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde

Fornecedor:
Empresa: Lumen Suprimental LTDA
CNPJ:34.777.255/0001-87
Endereço: Rua FRANCISCO NUNES, 391 - REBOUCAS, Curitiba - PR, 80.215-000
Nome do Representante:
GISLENE SCOLARO PORTELLA CASTELHANO
CPF: 648.223.039-34

Publicado por:
Ellen Juliane de Arruda
Código Identificador:1F1CBD15

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS: 1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 227/2025 (REAJUSTE DE VALOR) (PROCESSO DIGITAL Nº 39244/2026) REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 31/2025

1ºTERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 227/2025
(Reajuste de Valor)
(Processo Digital nº 39244/2026)

REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 31/2025

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representadopela**SecretáriaMunicipal ANDREIA MARTINS DE SOUZA,** residentese domiciliados(as)nesta cidade, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA
O objeto é **Registro de Preços destinado à aquisição futura e parcelada de INSUMOS e MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, destinados à Secretaria Municipal de Saúde.**.

CLÁUSULA 2ª: REAJUSTE DE VALOR
2.1 Por meio deste apostilamento ficam reajustados os valores, no percentual aproximado de**4,724907%**referente à variação do IPCA no período dejunho/2025 a junho/2026, com fundamento na Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços n° 227/2025 e com afinalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro, conforme cálculo de atualização monetária.

Parágrafo primeiro – Após reajuste firmado através deste termo de apostilamento, o valor global estimado da Ata de Registro de Preçosnº 227/2025passa a ser de: **R$3.760,00 três mil setecentos e sessenta reais).**

Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
49 - Clorexidina Digluconato Forma Farmacêutica: Colutório , Concentração: 0,12%. Código CATMAT 341174. Observações complementares: colutório sem álcool, com válvula pump. Bombona de 2.000ml.	BOMBONA	TRIHYDRA	40	R$58,65	2.346
55 - Cone Endodôntico Material: Guta-Percha , Comprimento: 28 MM, Tipo: Acessório , Calibre: Xp (Xf). Código CATMAT 423621. Observações complementares: embalagem com 120 unidades.	UNIDADE	MK-LIFE	50	R$28,28	1.414
Total do Fornecedor:					R$ 3.760,00

Parágrafo segundo – O valor reajustado acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à fornecedora dependerão dos quantitativos de serviços/produtos efetivamente prestados/fornecidos.

CLÁUSULA 3ª: DAS CONDIÇÕES GERAIS
3.1 Permanecem inalteradas eem pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 227/2025), datada de 01 de setembro de 2025.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, 17 de julho de 2026.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde

Fornecedor:
Empresa:
Juliano de Costa LTDA
CNPJ:72.150.550/0001-06
Endereço: Rua Para, 490 - Centro, Francisco Beltrão - PR, 85.601-290
Nome do Representante:
JULIANO DE COSTA
CPF: 019.030.619-03

Publicado por:
Ellen Juliane de Arruda
Código Identificador:DDB0C964

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 101/2025

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 101/2025
(PRORROGAÇÃO DE PRAZO)
PROCESSO DIGITAL: 27545/2026
REF.: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 14/2025

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde, Srª **ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA**, brasileira, residente e domiciliada na cidade de Paranavaí/Pr, inscrita no CPF nº 042.081.609-77 e portadora da Cédula de Identidade RG. nº 843.459-46 PR, doravante denominada **contratante** e a empresa **TORMENA E GERALDI ATIVIDADES MÉDICAS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 28.249.054/0001-04, estabelecida à Rua Pará , 1934 - centro – Paranavaí/Pr – CEP 87.701-100, e-mail 1: contato@gsumuarama.com.br e E-mail 2: amanda.geraldi@gmail.com, neste ato representada pela Srª AMANDA MARIA BITTENCOURT GERALDI TORMENA, inscrita no CPF 046.940.209-19, doravante denominado contratado resolvem celebrar contrato, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DO CONTRATO
O objeto do presente contrato é CREDENCIAMENTO de empresas prestadora de serviços médicos para prestação de consultas e exames na especialidade de oftalmologia aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS de Paranavaí.

CLÁUSULA 2ª: PRORROGAÇÃO DE PRAZO
2.1 Através do presente Termo Aditivo, as partes resolvem prorrogar o prazo para execução dos serviços objeto do Contrato nº 101/2025, por mais 06 (seis) meses, passando o vencimento do prazo contratual para **25 de janeiro de 2027**, nos termos da Cláusula Segunda do Contrato para Prestação de Serviços nº 101/2025, tendo em vista as justificativas e autorização para prorrogação contratual apresentadas através do Memorando nº 224/2026/SESAU, Processo Digital N° 27545/2026 e considerando ainda o Parecer Jurídico Referencial nº 003/2023, publicado em 28 de dezembro de 2023, edição 2928.

Paragrafo Primeiro: O valor da remuneração pelos serviços prestados por hora efetivamente trabalhada do Contrato nº 101/2025 segue conforme abaixo descrito:

Fornecedor: TORMENA E GERALDI ATIVIDADES MEDICAS LTDA			
Item	Especificação	Unid.	Preço Unit.
1	Consulta médica - Oftalmologia. Código CATSER: 16594. Observações complementares: Cada consulta deverá serminimamente composta por: fundoscopia, tonometria, acuidade visual, biomicroscopia, prescrição de lentescorretivas, quando necessário. A consulta deverá ser realizada em adultos e crianças.	Und.	R$ 67,53
2	Retinografia fluorescente. CÓDIGO CATSER: 30039. Observações complementares : Monocular	Und	R$ 58,05
3	Retinografia fluorescente . CÓDIGO CATSER: 30039. Observações complementares: binocular	Und	R$ 116,09
4	Oftalmologia / diagnose - mapeamento de retina. CÓDIGO CATSER: 16659. Observações complementares: Mapeamento de Retina Binocular	Und	R$ 81,26
5	Oftalmologia / Diagnose - Campimetria Computadorizada. CÓDIGO CATSER: 16616. Observações complementares: Monocular	Und	R$ 52,24
6	Oftalmologia / Diagnose - Ceratoscopia Computadorizada. CÓDIGO CATSER: 16608. Observações complementares: Ceratoscopia computadorizada – Topografia Binocular	Und	R$ 139,31
7	Oftalmologia / Diagnose - Paquimetria. CÓDIGO CATSER: 16667. Observações complementares: Paquimetria Binocular	Und	R$ 104,48
8	Biometria ultrassônica (monocular) 2x CÓDIGO CATSER: 30034. Observações complementares: Biometria Ultrassônica Monocular	Und	R$ 52,24
9	Biometria ultrassônica. CÓDIGO CATSER: 30034. Observações complementares: Binocular	Und	R$ 104,48
10	Microscopia Especular de Córnea. CÓDIGO CATSER: 30035.	Und	R$ 150,91

	Observações complementares: Binocular		
11	Tomografia de Coerência Óptica. CÓDIGO CATSER: 30041. Observações complemetares: Binocular	Und	R$ 376,12
12	Oftalmologia - Ecografia / Ecobiometria. CÓDIGO CATSER: 16640. Observações complementares: Monocular	Und	R$ 104,48
13	Capsulotomia a Yag Laser. CÓDIGO CATSER: 30045. Observações Complementares: Monocular	Und	R$ 175,53
14	Angiofluoresceinografia Monocular	Und	R$ 110,28
15	Foto Coagulação Monocular	Und	R$ 139,31
16	Retirada de Corpo Estranho	Und	R$ 36,85

Paragrafo Segundo: Os custos originados pela presente prorrogação serão cobertos com recursos provenientes da seguinte Dotação Orçamentária:

• 2026 1983 2242 3339039503000000000 3494 (Resolução SESA nº 1815/2024 - Resolução SESA nº 544/2025)
• Subelemento de despesa: (3339039)5030

CLÁUSULA 3ª: DAS CONDIÇÕES GERAIS
3.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato Original (CONTRATO Nº 101/2025), datado de 25 de julho de 2025.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, data da assinatura eletrônica.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde
Contratante

TORMENA E GERALDI ATIVIDADES MÉDICAS LTDA
Contratado

Publicado por:
Kethelin Camila Santos Lima
Código Identificador:3BF10FD5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 106/2020

8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS nº 106/2020
(Acréscimo de Serviços)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 097/2020

8º (oitavo) Termo Aditivo ao CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS nº 106/2020, que entre si celebram o MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, e a empresa SOLUÇÃO NETWORK PROVEDOR LTDA, na forma abaixo:

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito interno, com sede à Rua Getúlio Vargas, 900, inscrito no C.N.P.J. sob nº 76.977.768/0001-81, neste ato representado por delegação pelo Ilmo. Secretário Municipal de Administração Sr. **LUCAS DE OLIVEIRA**, inscrito no CPF sob nº 011.609.069-39; pelo Ilmo. Secretário Municipal de Agricultura **TARCISIO BARBOSA DE SOUZA**, inscrito no CPF sob nº 633.166.508-06; pela Ilma. Secretária Municipal de Assistência Social Sra. **LETICIA LEZIANE WENCESLAU PIZZOLIO LUCAS**, inscrita no CPF sob nº 005.538.459-50; pelo Ilmo. Secretário Municipal de Comunicação o Sr. **CARLOS HENRIQUE SCARABELLI,** inscrito no CPF 048.306.029-10; pelo Ilmo. Controlador Geral do Município o Sr. **CARLOS ALBERTO VIEIRA**, inscrito no CPF sob nº 756.344.739-34; pelo Ilmo. Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo Sr. **CARLOS HENRIQUE SCARABELLI**, inscrito no CPF 048.306.029-10; pelo Ilmo. Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano Sr. **GUILHERME DE ARAUJO RUIZ**, inscrito no CPF 101.727.179-81; pela Ilma. Secretária Municipal de Educação Sra. **WANESSA DURANTE**, inscrita no CPF. sob nº 025.577.729-92; pela Ilmo. Secretário Municipal de Esporte e Lazer Sra. **JANE NUNES DE LIMA**, inscrito no CPF. sob nº 852.920.019-53; pelo Ilmo. Secretário Municipal de Fazenda Sr. **RAFAEL BENJAMIM CARGNIN FILHO**, inscrito no CPF 361.953.089-00; pelo Ilmo. Diretor Presidente da Fundação Cultural de Paranavaí Sr. **RAFAEL LUCAS TORRENTE**, inscrito no CPF sob n° 049.598.719-03; pelo Ilmo. Chefe de Gabinete Sr. **ADILSON FRANCISCO**, inscrito no CPF nº 596.187.609-87; pelo Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos Sr. **ALEX ROBERTO FERNANDES ROMERA**, inscrito no CPF sob nº 467.626.809-25; pelo Ilmo. Secretário Municipal de Meio Ambiente Sr. **ALESSANDRO CORDEIRO GARCIA**, inscrito no CPF sob nº 025.202.639-03; pela Ilma. Procuradora Geral do Município Sra. **CÉLIA APARECIDA ZANATTA**, inscrita no CPF sob nº 628.560.499-15; pelo Ilmo. Secretário Municipal de Proteção à Vida Patrimônio Público e Trânsito Sr. **ADEMIR GIANDOTTI JUNIOR**, inscrito no CPF sob nº 490.043.879-0; pela Ilma. Secretária Municipal de Saúde Sra. **ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA**, inscrita no CPF sob nº 042.081.609.77; e pela Ilma. Diretora Especial de Compras Srª **THAÍS SOARES DA SILVA**, inscrita no CPF sob nº 326.653.340-20, conforme delegação do Decreto Municipal nº 27.085/2025.

CONTRATADA: SOLUÇÃO NETWORK PROVEDOR LTDA, pessoa jurídica de direito privado, estabelecida à Avenida Militão Rodrigues de Carvalho, s/n°, Bairro Distrito Industrial (Sumaré), no Município de Paranavaí/PR, CEP: 87720-130, inscrita no C.N.P.J. sob nº **12.693.643/0001-47**, neste ato devidamente representada pelo seu Sócio Administrador Sr. **LUCIANO MACHADO,** residente e domiciliado na Cidade Paranavaí –PR, portador da Cédula de Identidade R.G. nº 6.968.857-8 SSP/PR e inscrito no C.P.F. sob nº 019.819.709-83.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO CONTRATO ORIGINAL
1.1. O presente contrato tem por objeto a Contratação de serviço de link dedicado a transporte de **link LAN-TO-LAN**, para atender demanda interna e postos externos da prefeitura municipal de Paranavaí, destinados as Secretarias Municipais de: Administração; Educação; Saúde; Desenvolvimento Econômico; Desenvolvimento Urbano; Esporte; Assistência Social; Fundação Cultural; Bombeiros; Procuradoria (PROCON, Defensoria); Proteção à Vida Patrimônio Público; Infraestrutura; Meio Ambiente; Agricultura e Gabinete (Tiro de guerra), de acordo com as especificações constantes do

Anexo I, proposta de preços e demais documentos integrantes da Licitação, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 097/2020, que fazem parte integrante do presente contrato, no valor global firmado entre as partes através do **Contrato nº 106/2020**; **1º Termo Aditivo; 2º Termo Aditivo e Termo de Rerratificação do 2º Termo Aditivo; 3º Termo Aditivo** (supressão de serviços) de: **R$ 396.669,35 (trezentos e noventa e seis mil seiscentos e sessenta e nove reais e trinta e cinco centavos); 4º Termo Aditivo (Prorrogação de prazo, Supressão de serviços e Reajuste de valores) de R$ 407.595,02 (quatrocentos e sete mil, quinhentos e noventa e cinco reais e dois centavos); 5º Termo Aditivo (Prorrogação de prazo, Supressão de serviços e Reajuste de valores) de R$ 416.563,05 (quatrocentos e dezesseis mil, quinhentos e sessenta e três reais e cinco centavos); Apostilamento de Reajuste Valores; e 6º Termo Aditivo (Prorrogação de prazo e alteração de secretário); Apostilamento para alteração de dotação orçamentária; 7º Termo Aditivo (Acréscimo de Serviços) além do presente termo de aditamento ao Contrato nº 106/2020,** nos quantitativos e especificações descritas nas cláusulas abaixo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO ADITIVO: DO ACRÉSCIMO CONTRATUAL

2.1. As partes acima qualificadas resolvem celebrar o presente 8º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 106/2020, observadas as disposições contida na cláusula quinta do referido contrato, conforme inicialmente pactuado, além da anuência e das justificativas apresentadas pela Fundação Cultural de Paranavaí por meio do **Memorando nº 162/2026** preenchimento da Lista de Verificação, conforme Parecer Jurídico Referencial nº 002/2023, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 09 de agosto de 2023, edição 2932, objetivando **ACRESCENTAR** no percentual de **0,74%** do valor total do Contrato nº 106/2020, no valor de **R$ 3.169,36 (três mil, cento e sessenta e nove reais e trinta e seis centavos),** conforme tabela abaixo

LOTE	ITEM	QTDADE	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
142	593*	8 meses	Contratação de empresa devidamente habilitada pela Copel para fornecimento de transporte Layer 2, com capacidade de 300 Mbps/300 Mbps, tecnologia GPON (L2), em conexão ponto a ponto, para interligação entre duas localidades por meio de backbone corporativo. Local de instalação: R. Irati, 980 - Jardim Ouro Branco, Paranavaí - PR, 87704-170.	R$ 396,17	R$ 3.169,36
ACRÉSCIMO DE **0,74**% DO CONTRATO 106/2020, referente ao valor total de: **R$ 3.169,36 (três mil, cento e sessenta e nove reais e trinta e seis centavos)**					

Conforme sequência numérica disponível no sistema de gestão pública

Parágrafo primeiro: a despesa do acréscimo contratual correrá pela seguinte dotação orçamentária:
Órgão: Fundação Cultura de Paranavaí
Rubrica: 17.001.13.392.002.2880
Elemento: 33.90.40.97 – despesas de teleprocessamento
Recurso: 000 – Recursos Ordinários Livres
Referência: 1828

Parágrafo segundo: os pagamentos devidos à contratada dependerão dos quantitativos de serviços efetivamente prestados.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES GERAIS

3.1. Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato de Prestação de Serviços (CONTRATO Nº 106/2020), datado de 23 de fevereiro de 2020.
PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, DATA DA ASSINATURA DIGITAL.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

TARCISIO BARBOSA DE SOUZA
Secretário Municipal de Agricultura

LETICIA LEZIANE WENCESLAU PIZZOLIO LUCAS
Secretária Municipal de Assistência Social

CARLOS ALBERTO VIEIRA
Controlador Geral do Município

CARLOS HENRIQUE SCARABELLI
Secretário Municipal de Fomento Econômico e Inovação

GUILHERME DE ARAUJO RUIZ
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação

JANE NUNES DE LIMA
Secretária Municipal de Esporte e Lazer

RAFAEL BENJAMIM CARGNIN FILHO
Secretário Municipal de Fazenda

RAFAEL LUCAS TORRENTE
Diretor Presidente da Fundação Cultural de Paranavaí

ADILSON FRANCISCO
Chefe de Gabinete

ALEX ROBERTO FERNANDES ROMERA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos

ALESSANDRO CORDEIRO GARCIA
Secretário Municipal de Meio Ambiente

CÉLIA APARECIDA ZANATTA
Procuradora Geral do Município

ADEMIR GIANDOTTI JUNIOR
Secretário Municipal de Segurança e Trânsito

THAIS SOARES DA SILVA
Diretora Especial de Compras

Solução Network Provedor LTDA
LUCIANO MACHADO
Contratada

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:8EF76DE0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 157/2026

Dispõe sobre a convocação dos candidatos aprovados no Concurso Público nº 001/2020.

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR, convoca os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público nº 001/2020, nomeados nos termos da **PORTARIA MUNICIPAL nº 1356/2026**, a comparecerem junto à Diretoria Especial de Recursos Humanos **ATÉ O DIA 06 DE AGOSTO DE 2026**, das 08h00min às 11h00min e das 13h30min às 16h30min.

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – CAMPO BELO			
CLASS.	**CONVOCADO**	**CPF**	**MODALIDADE**
04º	TEREZINHA DE FATIMA PEREIRA	XXX.908.009-XX	AMPLA

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – JOSÉ ELOY			
CLASS.	**CONVOCADO**	**CPF**	**MODALIDADE**
02º	BARBARA SUZIM DA SILVA	XXX.810.019-XX	AMPLA

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – OURO BRANCO			
CLASS.	**CONVOCADO**	**CPF**	**MODALIDADE**
04º	BRUNA DOS SANTOS PAULINO DE OLIVEIRA	XXX.839.489-XX	AMPLA
05º	TAZIANE DOS SANTOS MOREIRA CRUZ	XXX.044.549-XX	AMPLA

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – SÃO JORGE			
CLASS.	**CONVOCADO**	**CPF**	**MODALIDADE**
04º	CARLA MYLENA SCHMAK	XXX.420.249-XX	AMPLA

ODONTÓLOGO			
CLASS.	**CONVOCADO**	**CPF**	**MODALIDADE**
19º	JAIRTON DA SILVA JUNIOR	XXX.219.519-XX	AMPLA

ENGENHEIRO CIVIL			
CLASS.	**CONVOCADO**	**CPF**	**MODALIDADE**
13º	KEVIN FELIPE BATISTA	XXX.222.849-XX	AMPLA

1. DOCUMENTOS:
O candidato deverá se apresentar junto a Diretoria de Recursos Humanos, munido dos documentos originais necessários à posse e acompanhados de cópias a serem autenticadas em seu recebimento:
• Cédula de Identidade;
• Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF);
• Cartão do PIS/PASEP ou Carteira de Trabalho constando o número do PIS;
•Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se candidato do sexo masculino;
• Título de Eleitor com a certidão de quitação eleitoral emitida pelo endereço eletrônico do Tribunal Regional Eleitoral ou comprovante de votação na última eleição ou justificativa da ausência;
• Certidão de Nascimento (quando for solteiro);
• Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável;
• Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo;
• Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 21 (vinte e um) anos;
• Comprovante de escolaridade, conforme consta no item 2.1 do Edital de Abertura nº. 001/2020 do Concurso Público nº. 001/2020;
• 01 (uma) foto 3x4 recente;
• Comprovante de endereço residencial emitido nos últimos 60 (sessenta) dias;
• Caso possua tempo de serviço em outros vínculos empregatícios, apresentar a cópia das páginas de Identificação e dos Contratos de Trabalho constantes na Carteira de Trabalho (CTPS) ou a Certidão de Tempo de contribuição (CTC) emitida pelo INSS ou outros Entes Públicos;
• Certidão negativa de antecedentes criminais (CIVIL E CRIMINAL), onde o candidato residiu nos últimos (10) dez anos, fornecidas pela Justiça Estadual (Fórum da Comarca), por condenação criminal transitada em julgado, referente a crimes dolosos. Em caso de Certidão positiva, poderá ser requerido do (a) candidato (a) a apresentação da Certidão explicativa expedida para análise da Administração;

• Certidões negativas de antecedentes criminais da Justiça Federal, por condenação criminal transitada em julgado, referente a crimes dolosos, disponíveis no endereço eletrônico: https://www.cjf.jus.br/cjf/certidao-negativa;
• Declaração com firma reconhecida em cartório, de que não tenha sido demitido "a bem do serviço público" no âmbito da administração federal, estadual, distrital ou municipal, nos últimos cinco anos anteriores à sua posse, observados os períodos de incompatibilização previstos nos subitens 13.1.1 e 13.1.2 se ex-servidor do Município de Paranavaí;
• Declaração com firma reconhecida em cartório de que não ocupa outro cargo ou emprego público em qualquer das esferas do governo, bem como não percebe benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a emprego público (art. 37, § 10 da CF), salvo se tratar das exceções previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal, hipótese nas quais deverá ser informada a função e a remuneração do outro cargo, a carga horária em cada vínculo e os horários de trabalho em ambos e, no caso de percepção de proventos de aposentadoria, especificação do cargo/emprego que originou o benefício previdenciário, com atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37, da CF;
• Ao candidato nomeado que tiver vínculo de emprego ou cargo público, para comprovação da acumulação legal de acordo com o Art. 37 da Constituição Federal, deverá apresentar declaração do órgão ou entidade em que acumule cargo, contendo as seguintes informações atualizadas:
• Regime do vínculo: Celetista, Estatutário, etc;
• Identificação do órgão ou entidade em que possui vínculo público (cargo ou emprego);
• Carga horária do outro vínculo;
• Horário de trabalho do outro vínculo;
• Remuneração do outro vínculo.

1.1. DOCUMENTOS DOS DEPENDENTES:
• **Cônjuge:**
• Documento oficial de identificação com foto (RG, carteira nacional de habilitação ou registro profissional, com validade em todo território nacional e emitida por órgão de regulamentação profissional);
• CPF;
• Certidão de casamento.
• **Companheiro (a):**
• Documento oficial de identificação com foto (RG, Carteira Nacional de Habilitação ou registro profissional, com validade em todo território nacional e emitida por órgão de regulamentação profissional);
• CPF;
• Declaração pública ou particular de união estável (com reconhecimento das assinaturas);
• Certidão de Nascimento, se solteiro, ou Certidão de Casamento atualizada e averbada, se viúvo, divorciado ou separado judicialmente.
• **Filho (a) não emancipado, menor de 18 anos:**
• CPF (independente da idade);
• Certidão de nascimento.
• **Filho (a) não emancipado, maior inválido:**
• Documento oficial de identificação com Foto (RG; Carteira Nacional de Habilitação ou Registro Profissional, com validade em todo território nacional e emitida por órgão
de regulamentação profissional);
• CPF;
• Certidão de nascimento;
• Laudo ou atestado de Invalidez com a indicação do CID.
• **Enteado (a), não emancipado (a), menor de 18 anos ou menor tutelado:**
• CPF (independente da idade);
• Certidão de nascimento;
• Declaração de dependência econômica;
• Termo de Tutela em vigor.
• **Enteado (a), não emancipado (a), inválido:**
• Documento Oficial de identificação com Foto (RG; Carteira Nacional de Habilitação ou Registro Profissional, com validade em todo território nacional e emitida por órgão de regulamentação profissional);
• CPF;
• Certidão de Nascimento;
• Declaração de dependência econômica;
• Laudo ou atestado de Invalidez com a indicação do CID.
• **Para o caso de representação por tutela ou curatela do dependente:**
• Além dos documentos pessoais do dependente de acordo com a condição descrita anteriormente, apresentar:
• Termo de curatela/tutela;
• Laudo ou atestado médico, com a indicação do CID;
• Documento Oficial de Identificação do representante legal com Foto (RG; Carteira Nacional de Habilitação ou Registro Profissional, com validade em todo território nacional e emitida por órgão de regulamentação profissional);
• CPF do representante legal;
• Comprovante de residência do representante legal.

2. EXAMES MÉDICOS:

•Radiografia do tórax (PA e Perfil) (com laudo e assinatura do médico Radiologista);
•Radiografia da coluna lombar, cervical e torácica (com laudo e assinatura do médico Radiologista);
•Eletrocardiograma (com laudo, carimbo e assinatura do médico cardiologista);
•Hemograma;
•Glicose de Jejum;
•Tipagem Sanguínea;
•Creatinina;
•VDRL;
•Colpocitologia Oncótica Parasitária (para mulheres);
•PSA (para homens acima de 45 anos);

•Teste de esforço (esteira ou bicicleta) - com laudo do médico cardiologista (para candidatos a partir de 40 anos).

2.1. PARECERES ESPECIALIZADOS (ANEXO V DO EDITAL DE ABERTURA Nº. 001/2020 DO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2020):

•AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE: Parecer Dermatológico e Psiquiátrico;
•ENGENHEIRO CIVIL: Audiometria, Parecer Psiquiátrico, Oftalmológico e Dermatológico (com carimbo do Registro de Qualificação de Especialista);
•ODONTÓLOGO: Parecer Psiquiátrico (com carimbo do Registro de Qualificação de Especialista);

3. DISPOSIÇÕES FINAIS:
• O (a) candidato (a) terá a possibilidade de desistir da nomeação, hipótese em que será reclassificado (a) na última posição da lista de classificação, podendo ser novamente convocado (a) após esgotada a listagem de candidatos, durante o prazo de validade do concurso;
• Será desclassificado o (a) candidato (a) que não atender à convocação, no prazo estabelecido em edital próprio. Será considerado desistente o (a) candidato (a) que embora manifestar interesse após a convocação, não se submeter ao processo admissional estabelecido pela Administração, incluindo entrega da documentação comprobatória dos requisitos obrigatórios para provimentos e demais documentos e certidões exigíveis pela Administração e comparecimento no Exame Admissional. Em ambos os casos será tornado sem efeito a nomeação do candidato, não cabendo condução ao final da fila;
• O (a) candidato (a) poderá se apresentar junto a Diretoria de Recursos Humanos caso consiga juntar toda a documentação acima antes do prazo estipulado;
• Na data a ser estabelecida pela Diretoria de Recursos Humanos, os candidatos supracitados deverão comparecer junto a Divisão de Segurança e Medicina do Trabalho, situada no Paço Municipal Prefeito "Antônio José Messias" - Térreo, para a realização do exame médico admissional, de caráter eliminatório, que consistirá em exame médico clínico e, se necessário, exames complementares que serão realizados às custas dos candidatos.
• O presente edital segue as normas contidas no Edital de Abertura do Concurso Público Municipal n°. 001/2020, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, na data de 06 de março de 2020.

Registre-se e publique-se.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DIAS DE JULHO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Stefany Coelho Virmond
Código Identificador:D7051C16

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.357/2026

Dispõe sobre a interrupção de substituição de servidor na função de Professor Substituto.

Considerando o Processo digitai nº 39581/2026, encaminhado pela Secretaria Municipal de Educação;

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL Nº 3.891/2012,

RESOLVE:

Art. 1º INTERROMPER as atividades nas funções de **Professor Substituto,** da servidora abaixo relacionada, nos termos do Art. 23, §3º da Lei Municipal nº. 2.796/2006.

SUBSTITUTO		MATR.	SUBSTITUIÇÃO DE:	INTERRUPÇÃO	TURNO	ESCOLA/CMEI
1.	LILIANE CRISTINA ROCHA BUZIGNANI	8416-1	GILDA HELENA ZIOLI	30/06/26	VESPERTINO	ESCOLA MUNICIPAL SANTOS DUMONT

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DIAS DE JULHO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:058D0351

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.358/2026

Dispõe sobre a designação de servidores para prestarem serviços na função de Professor Substituto, junto à Secretaria Municipal de Educação.

Considerando o processo digitai nº 39581/2026, encaminhado pela Secretaria Municipal de Educação;

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores municipais, ocupantes do cargo de provimento efetivo de Professor, abaixo relacionados, para prestar serviços na função de **Professor Substituto**, nos termos do art. 23 da Lei Municipal nº 2.796/2006.

	SUBSTITUTO	MATR.	SUBSTITUIÇÃO DE:	INÍCIO	TÉRMINO	TURNO	ESCOLA/CMEI
1.	CAROLINE POMIN RIBEIRO CAVASIN	11287-1	GILDA HELENA ZIOLI	29/06/2026	20/06/2026	VESPERTINO	ESCOLA MUNICIPAL SANTOS DUMONT
2.	JUCIMARA ROHLING SERRANO	3908-3	VAGA DE INTERPRETE	25/06/2026	18/12/2026	VESPERTINO	ESCOLA MUNICIPAL NOEMIA DO AMARAL
3.	TAMIRES DA SILVA COELHO	11950-1	LAIS AP. LANCI DIAS CONÇALVES	06/07/2026	18/12/2026	MATUTINO	ESCOLA MUNICIPAL SANTA TERESINHA
4.	ANA CRISTINA FURTADO PEREIRA	9991-2	LAIS AP. LANCI DIAS CONÇALVES	06/07/2026	18/12/2026	VESPERTINO	ESCOLA MUNICIPAL SANTA TERESINHA
5.	ROSANE TERESINHA DE CARVALHO	10707-2	VAGA REAL	27/06/2026	18/12/2026	MATUTINO	CMEI TIA IRENE

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DIAS DE JULHO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:65BE6232

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONCURSO PÚBLICO N° 002/2026 EDITAL Nº 016/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PATO BRANCO, ESTADO DO PARANÁ, **GERI DUTRA**, no uso de suas atribuições legais;
Considerando o Edital nº 001/2026, de Abertura do Concurso Público de Pato Branco - PR, publicado em 15 de abril de 2026;
Considerando o Edital nº 015/2026 com a convocação para banca de heteroidentificação, publicado em 2026;

TORNA PÚBLICO

Art. 1º - Oresultado preliminar da banca de Heteroidentificação perante a Comissão de Verificação do Pertencimento Étnico-Racial, conforme estabelecido no Edital de Abertura do Concurso Público de Pato Branco - PR, para os candidatos de acordo com anexo únicodeste Edital.
Art. 2º - O candidato que por qualquer razão **não comparecer ao procedimento de verificação** passa a concorrer nas vagas de **ampla concorrência**.
Art. 3º - Ao candidato que discordar do resultado, deve entrar com recurso, desde que fundamentado e encaminhado **até as 16 horas do dia 22/07/2026** pelo Link disponível na página do Concurso: https://concursos.unioeste.br/concursos/publicacoes/PREFEITURA+MUNICIPAL+DE+PATO+BRANCO/152
Art. 4º - As respostas aos pedidos de reconsideração e o edital final de resultado da banca de heteroidentificação se dará no dia **23/07/2026**.
Art. 5º - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Pato Branco, Estado do Paraná, 20 de julhode 2026.

GERI DUTRA
Prefeitodo Município de Pato Branco - PR

ANEXO ÚNICO – RESULTADO PRELIMINAR DA BANCA DE HETEROIDENTIFICAÇÃO

Professor		
Inscrição	**Candidato**	**Resultado**
1.003	ANA MARIA DOS SANTOS	Deferido
194	BRUNA EMANUELLI NUNES DIAS SALVI	Deferido
234	CICERO DOS SANTOS PINHEIRO	Deferido
262	CLEONICE TEREZINHA CAMARGO	Deferido
724	DUCIMAR PELOSO	Deferido
91	EMANUELLY DA COSTA SILVA	Deferido
651	FLAVIANI DA SILVA QUEIROZ	Ausente
1.371	FRANKLYN KENNY DOS SANTOS ARAÚJO	Ausente
1.263	GABRIELA GIROLETTI MARIA	Deferido
676	GILVANE LOPES PEREIRA	Ausente
451	GIOVANA MEDEIROS DA SILVA	Ausente
681	HELAINE RAQUEL CHINARELLI	Deferido
709	IZAMARA CRISTINA RIBEIRO NOVAES	Deferido
57	JAQUELINE RIBEIRO NOVAES	Deferido
1.104	JOSÉ HENRIQUE DOS REIS	Deferido
650	JUCELEIA CRISTINA DA SILVA BERNDT	Ausente
1.084	JULIANE BARILE CORRÊA MITRUT	Deferido
333	LUZIA ROSA DE OLIVEIRA DE MORAIS ANASTACIO	Ausente
1.081	MICHAEL F BORBA	Ausente
391	MIRIAN DA SILVA MUSSELINE	Deferido
947	PRISCILA BORDIGNON	Deferido

1.321	ROSANE MARIA DOS SANTOS DA COSTA	Deferido
207	WELEN DA SILVA	Deferido

Professor de Educação Infantil		
Inscrição	**Candidato**	**Resultado**
1.260	ALANA APARECIDA DO AMARAL	Ausente
695	ALDILENE DA COSTA ROSA	Ausente
145	ALINE FREITAS DE MORAIS DA SILVA	Deferido
1.039	AMANDA CRYSTHINA DE MELO CEZAR	Deferido
854	CAMILA DOS SANTOS SODRE	Deferido
1.132	ELIANE PIRES	Deferido
178	ELISANGELA RAIMUNDO DOS SANTOS	Ausente
149	EVELIN KAUANI DE ANDRADE	Ausente
263	FERNANDA GONCALVES DE RAMOS WEISS DE FREITAS	Ausente
653	FLAVIA FERNANDA ALVES DOS SANTOS PAULA	Ausente
949	JANICE DE FATIMA CHAGAS LEAL	Ausente
2	JESSICA FRANCINE DO NASCIMENTO	Deferido
305	JOICE MARIA CHIAPETTI	Deferido
193	LUZINETE ALMEIDA SANTOS	Ausente
45	MARIA JULIA DE OLIVEIRA DA SILVA	Ausente
800	MARIANE NATAÉLE DE ANDRADE	Ausente
155	MIRILIANA SILVA MELO	Ausente
733	RAQUEL DOS SANTOS SILVA	Ausente
457	SAMARA THAIS DOS SANTOS	Ausente

Professor–Área específica de Educação Especial		
Inscrição	**Candidato**	**Resultado**
694	CRISTIANE DULCE NICOLAO	Deferido
1.047	JOICE LIBIA PEREIRA DA SILVA	Deferido
623	SILVANA CAROLINA PEREIRA DOS SANTOS CHERNHAK	Deferido
93	TEREZINHA MARLI DE OLIVEIRA	Deferido
1.023	WILLIAN CARLOS DA SILVA CORREIA	Deferido

Professor–Área específica Interprete Educacional – LIBRAS		
Inscrição	**Candidato**	**Resultado**
1.101	IUNA ISADORA AVILA SOARES	Ausente

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:72F1F87B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 187/2026 – DE 17 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA N.º 187/2026 – de 17 de Julho de 2026.

SÚMULA: Autoriza o pagamento de diárias.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA, Prefeito Municipal de Paula Freitas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVEM:

Art. 1º Autorizar o pagamento de diária conforme especificação:

Servidor	**Saída**	**Retorno**	**Dias**	**Vl. Unit.**	**Total**	**Destino**	**Meio Transp.**	**Motivo**
Sandro Zbitkowski	26/07/2026	27/07/2026	1	R$ 342,45	R$ 342,45	Curitiba/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Finanças
Sandro Zbitkowski	27/07/2026	28/07/2026	1	R$ 513,67	R$ 513,67	Mafra/SC	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Finanças
Felipe Joly da Cruz	26/07/2026	27/07/2026	1	R$ 342,45	R$ 342,45	Curitiba/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Finanças
Felipe Joly da Cruz	27/07/2026	28/07/2026	1	R$ 513,67	R$ 513,67	Mafra/SC	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Finanças

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal, 17 de julho de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:D8A6307B

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL Nº 08/2026 EDITAL CONVOCAÇÃO PROVA PRÁTICA CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2026

A Membra da Comissão Especial do Concurso Público do Município de Paula Freitas/PR, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal, e demais disposições atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICA** o **EDITAL DE CONVOCAÇÃO PROVA PRÁTICA**, conforme segue:

Art. 1º - A prova prática será realizada na data de **26 de julho de 2026**, conforme relação abaixo.

Art. 2º - Os candidatos(as) para os cargos de **MECÂNICO, MOTORISTA E OPERADOR DE MÁQUINAS** deverão comparecer ao local de prova com, no mínimo, 30 (trinta) minutos de antecedência, munidos de documento oficial de identificação com foto.
Os candidatos para o Cargo de **MOTORISTA** devem apresentar CNH, no mínimo categoria **"D"**. Os candidatos para os Cargos de **OPERADOR DE MÁQUINAS,** devem apresentar CNH, no mínimo categoria "**C**".
O candidato que optar pela apresentação do documento digital (item 10.5.1 do Edital de Abertura) detém ciência que é o único responsável pela conexão da internet, bem como que a inviabilidade de acesso no momento da identificação, impedirá de realizar a prova prática.

Art. 3º - Quanto ao **EDITAL DE CONVOCAÇÃO PROVA PRÁTICA**, cabe recurso à Fundação de Apoio ao Desenvolvimento UNICENTRO no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados a partir da data de publicação deste edital.

Parágrafo único. O recurso deverá ser protocolado em formulário próprio disponível no endereço eletrônico www.concursosfau.com.br/areadocandidato no período das **09:00hs do dia 21/07/2026 até as 23:59hs do dia 22/07/2026, observado o horário oficial de Brasília-DF**.

Art. 4º - Este edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paula Freitas, em 20 de julho de 2026.

PATRICIA HERMANN DOMINGUES
Membro Da Comissão
Portaria 033/2026

CARGOS: MECÂNICO, MOTORISTA E OPERADOR DE MÁQUINAS
DATA: 26/07/2026
LOCAL: ESCOLA MUNICIPAL MAURO DE OLIVEIRA CAVALIN
ENDEREÇO DO LOCAL: AV. AGOSTINHO DE SOUZA, Nº 1150 – CENTRO.
HORÁRIO DE ABERTURA DO PORTÃO: 07H E 30 MINUTOS.
HORÁRIO DE FECHAMENTO DO PORTÃO: 08H e 00 MINUTOS.

MECÂNICO

INSC	NOME	OBJETIVA	SITUAÇÃO	CARGO
23815858	DANIEL KOTRICH STANISZEWSKI	81.20	APROVADO	MECÂNICO
23815502	JOAO VITOR LOTH	61.20	APROVADO	MECÂNICO
23812699	LAUTAIR MOREIRA DA CRUZ	63.20	APROVADO	MECÂNICO
23813149	MAURILIO SILVA DOS SANTOS	56.80	APROVADO	MECÂNICO

MOTORISTA – AMPLA CONCORRÊNCIA

INSC	NOME	OBJETIVA	SITUAÇÃO	CARGO
23815924	ALVERI ROQUE APPELT RIBEIRO	76.40	APROVADO	MOTORISTA
23814536	ANDRÉ DA SILVA MOREIRA	81.20	APROVADO	MOTORISTA
23813958	ANDRE LUIZ KOTOSKI	77.60	APROVADO	MOTORISTA
23814601	ANTONIO CARLOS RODRIGUES	83.20	APROVADO	MOTORISTA
23813988	ANTÔNIO MARCOS MACIEL	83.20	APROVADO	MOTORISTA
23814592	CESAR PIJAK	77.60	APROVADO	MOTORISTA
23813150	CLAUDEMIR MILCZUK	80.40	APROVADO	MOTORISTA
23815846	CLAUDINEI JOSE MAGUELNISKI	80.40	APROVADO	MOTORISTA
23815665	EDINILSON ANTONIO GONÇALVES	76.40	APROVADO	MOTORISTA
23812832	EVALDO WOWCZUK	80.80	APROVADO	MOTORISTA
23815692	FABIANO PODGURSKI	76.40	APROVADO	MOTORISTA
23815834	FABRÍCIO DZIURKOWSKI	78.40	APROVADO	MOTORISTA
23812576	FLÁVIO LUCZKIEWICZ	77.60	APROVADO	MOTORISTA
23814738	FRANCIS RAFAEL DOS SANTOS	80.40	APROVADO	MOTORISTA
23814463	GERSON CAIMI	76.40	APROVADO	MOTORISTA
23813244	GILMAR FRANCISCO VEZARO	76.80	APROVADO	MOTORISTA
23813003	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA	83.20	APROVADO	MOTORISTA
23815938	JOÃO MARIA VANDERLEI DE OLIVEIRA	76.80	APROVADO	MOTORISTA
23814001	JOAO VITOR LALIK	76.80	APROVADO	MOTORISTA
23815254	JUSCELINO KARAS	84.40	APROVADO	MOTORISTA
23815587	LUIS FELIPE FLORES PEDROSA	81.20	APROVADO	MOTORISTA
23815218	LUIS VILSON KOTOSKI	78.40	APROVADO	MOTORISTA
23813662	LUIZ BAZO	77.60	APROVADO	MOTORISTA
23814258	MARCELO GREGÓRIO PASTERNAK	79.60	APROVADO	MOTORISTA
23812766	MÁRCIO ULTCHAK	88.00	APROVADO	MOTORISTA
23813270	MARCOS PEREIRA DE SOUZA	76.40	APROVADO	MOTORISTA
23813125	ROBSON MATOS DOS SANTOS	89.20	APROVADO	MOTORISTA
23815195	RODRIGO DA LUZ TABISZ	79.20	APROVADO	MOTORISTA
23814122	VALDENIR JOSE SOCOLOSKI	77.60	APROVADO	MOTORISTA
23812788	VILSON AUGUSTO FILISBERTO	77.60	APROVADO	MOTORISTA
23815156	WILLYAN BRUNO DALPRA	89.60	APROVADO	MOTORISTA

MOTORISTA – AFRODESCENDENTES

INSC	NOME	OBJETIVA	SITUAÇÃO	CARGO
23813791	CÍCERO SIMÃO DE LIMA	85.20	APROVADO	MOTORISTA
23815468	CLARETE APARECIDA DE RAMOS	75.60	APROVADO	MOTORISTA

OPERADOR DE MÁQUINAS

INSC	NOME	OBJETIVA	SITUAÇÃO	CARGO
23815726	ALEX ESTEGUE	71.60	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23815168	ALOISE LITKA	79.60	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23813249	AMAURI FERREIRA DE LIMA	81.20	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23813566	ANDERSON LUIS LOTH	86.40	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23814180	CELESTINO DZIURZA	79.60	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23813248	CLEVERSON FELIPE LEVANDOSKI	72.80	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23815231	DARIU GUERRENHO	81.20	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23815275	DOUGLAS DORIVAL DE LIMA	66.00	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23815258	EDNILSON JOSE KOCHAN	58.40	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23814911	EDSON LUCZKIEWICZ	79.60	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23815251	EDUARDO SEBASTIÃO DA SILVA	74.40	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23812867	ERIC GABRIEL IACKOWSKI	83.20	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23815233	FÁBIO ZAY	89.20	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23813982	GELSON CARLOS DE MOURA CORDEIRO	62.80	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23815637	JAIRTO WOSNES DA SILVA	58.40	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23815203	JOÃO DACZKOWSKI	70.80	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23813179	JOAO EDIVAN WACELKOSKI	69.60	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23815729	JORGE EDNILSON NOVAKOWSKI	74.80	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23815188	JULCIMAR PEREIRA	75.60	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23813884	JULIANO LEANDRO	81.20	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23814750	NEI CARLOS ALVES DA LUZ	90.00	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23814213	TIAGO JOSE DANIELEVICZ	82.00	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS
23812811	VINÍCIUS NOVAKOWSKI BARBOSA	83.20	APROVADO	OPERADOR DE MÁQUINAS

Publicado por:
Patricia Hermann Domingues
Código Identificador:FC60A27C

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL Nº 09/2026-EDITAL CONVOCAÇÃO TAF – TESTE DE APTIDÃO FÍSICA CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2026

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2026

A Membra da Comissão Especial do Concurso Público do Município de Paula Freitas/PR, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal, e demais disposições atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICA** o **EDITAL DE CONVOCAÇÃO PROVA TAF – TESTE DE APTIDÃO FÍSICA**, conforme segue:

Art. 1º - A prova prática será realizada na data de **26 de julho de 2026**, conforme relação abaixo.

Art. 2º - Os candidatos(as) para o cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS** deverão comparecer ao local de prova com, no mínimo, 30 (trinta) minutos de antecedência, munidos de documento oficial de identificação com foto. O candidato que optar pela apresentação do documento digital (item 10.5.1 do Edital de Abertura) detém ciência que é o único responsável pela conexão da internet, bem como que a inviabilidade de acesso no momento da identificação, impedirá de realizar a prova prática.

Art. 3º - Para a Avaliação de Aptidão Física, o candidato deverá apresentar, antes da realização da avaliação e no prazo a ser divulgado em edital específico, atestado médico datado de, no máximo 30 (trinta) dias anteriores à data da realização da Avaliação, contendo o CRM do médico responsável, atestando estar o candidato apto para o esforço físico decorrente de todos os testes ao qual será submetido no decorrer da respectiva Avaliação, sem ressalva de testes, conforme **Anexo III** deste Edital.

Art. 4º - O candidato que não apresentar o atestado médico conforme **Anexo III** deste Edital, não realizará a Avaliação de Aptidão Física, independentemente dos motivos alegados.

Art. 5º - Apresentar–se trajado adequadamente, com roupa própria e adequada à prática de atividades físicas ou desportivas;

Art. 6º - Não haverá repetição na execução de testes da avaliação de Aptidão Física, exceto nas hipóteses de fatores de ordem técnica, não provocados pelo candidato, a critério da Coordenação do Concurso.

Art. 7º - Quanto ao **EDITAL DE CONVOCAÇÃO PROVA PRÁTICA**, cabe recurso à Fundação de Apoio ao Desenvolvimento UNICENTRO no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados a partir da data de publicação deste edital.

Parágrafo único. O recurso deverá ser protocolado em formulário próprio disponível no endereço eletrônico www.concursosfau.com.br/areadocandidato no período das **09:00hs do dia 21/07/2026 até as 23:59hs do dia 22/07/2026, observado o horário oficial de Brasília-DF**.

Art. 8º - Este edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paula Freitas, em 20 de julho de 2026.

PATRICIA HERMANN DOMINGUES
Membro da Comissão
Portaria 033/2026
Cargos: Auxiliar de Serrviços Gerais

DATA: 26/07/2026
LOCAL: ESCOLA MUNICIPAL MAURO DE OLIVEIRA CAVALIN
ENDEREÇO DO LOCAL: AV. AGOSTINHO DE SOUZA, Nº 1150 – CENTRO.
HORÁRIO DE ABERTURA DO PORTÃO: 07H E 30 MINUTOS.

HORÁRIO DE FECHAMENTO DO PORTÃO: 08H e 00 MINUTOS.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

INSC	NOME	OBJETIVA	SITUAÇÃO	CARGO
23815191	ADINEI GRUBA	70.00	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23812591	ALLAN KARDEK SANTOS DE BRITO	72.00	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23812771	AMADEU ADEMIR WIENCZKOWSKI	56.80	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23813409	CARIANE PATRÍCIA DE LIMA CHUDZINSKI	81.60	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23812824	DIOVANI VICTOR SZNICER BRAZ	72.00	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23815560	EDWARD PAULO DE BORBA	76.80	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23814087	ERICK VINÍCIUS FECHNER	72.80	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23814985	FRANCIS HENRIQUE ESTACIO DA SILVA	100.00	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23815642	GRAZIELI FERNANDA GUEDES	93.20	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23815054	HEITOR CARDOSO NASCIMENTO	67.20	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23814089	JOCEMIR THIAGO DE SOUZA	80.80	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23815534	JULIA PELECHATE	64.80	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23815934	LUCAS SILVEIRA DE SOUZA	68.40	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23815702	LUCINEIA SCHEFFER	66.40	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23814945	LUIS ANTONIO BUENO	89.60	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23815772	LUZIA IVONE MELNIK	90.40	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23813913	MARIA EDIVETE NUNES RIBEIRO LEAL	74.80	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23813267	NALDI MARLENE PEROLA DE LIMA	56.80	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23814640	PRISCILA ANDREIA PACHESNIK	68.40	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23815766	VINICIUS HENRIQUE DE LARA	75.20	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23813849	VINICIUS KIMITA MICHALICHEN	71.20	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
23814412	VITOR GABRIEL ULTCHAK	74.80	APROVADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

ANEXO III – ATESTADO MÉDICO
TAF – TESTE DE APTIDÃO FÍSICA

Atesto, para os devidos fins, que o(a) candidato(a) _____, portador(a) da Cédula de Identidade nº _____ e inscrito(a) no CPF sob o nº _____, encontra-se em plenas condições de saúde e está APTO(A) para realizar o Teste de Aptidão Física, referente ao Concurso Público da Prefeitura Municipal de Paula Freitas/PR (Edital nº 01/2026).O referido teste será composto pelas seguintes provas: CORRIDA DE 12 MINUTOS, RESISTÊNCIA ABDOMINAL e AGILIDADE.

Paula Freitas, ____ de _____ de 2026.

_____
NOME / CRM / ASSINATURA DO MÉDICO

O presente atestado poderá ser assinado eletronicamente, inclusive por plataformas de assinatura digital ou eletrônica, reconhecendo a validade, autenticidade, integridade e eficácia jurídica da assinatura eletrônica, nos termos da legislação aplicável, inclusive da Medida Provisória nº 2.200-2/2001.

Publicado por:
Patricia Hermann Domingues
Código Identificador:729DE59C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 131/2026

Município de Pinhal de São Bento - 2026			
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA			
Período: 01/01/2026 até 31/12/2026			
Lei/Ato n° 5783 - Decreto n° 131/2026 de16/07/2026	**Escopo**	**Nº documento**	**Ano**
Lei: 5201 Lei ordinária	Lei Orçamentária Anual - LOA	1104	2025
Crédito adicional	**Recurso do crédito adicional**		**Valor**
Suplementar	Anulação de Dotações		14.000,00
Despesa			
02	Executivo Municipal	**Tipo de alteração:** Anulação	14.000,00
02.001	Executivo Municipal	**Tipo de operação:** Abertura	
04.122.0401.2002	Manutenção do Gabinete do Prefeito		
3.3.90.33.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO		
190 0	Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Suplementar		**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
03	Secretaria de Administração	**Tipo de alteração:** Acréscimo	14.000,00
03.001	Secretaria de Administração	**Tipo de operação:** Abertura	
04.122.0402.2008	Manutenção da Secretaria de Administração		
3.3.90.33.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO		
480 0	Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Suplementar		**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
Resumo acumulado	**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**	**Valor**
Suplementar	Anulação de Dotações	Acréscimo	14.000,00
Suplementar	Anulação de Dotações	Anulação	14.000,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:27FB5AD5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL 11/2026 - RESULTADO PROVISÓRIO DA ANÁLISE TÉCNICA DOS AVALIADORES PARECERISTAS

CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE PROPOSTAS CULTURAIS DE APRESENTAÇÕES NO MUNICÍPÍO DE PIRAQUARA-PR.

Nome do Proponente	Área de Atuação	Nota	Situação
Alano Igor Pereira Parisotto	Apresentação Musical	**15,5**	**Classificado**
Ana Paula Camargo Vargas	Apresentação Musical	**16,5**	**Classificada**
Anamaria Ribeiro	Apresentação Musical	**14**	**Classificada**
Angélica Ferreira Camargo	Oficina de Brincadeira Indígena	**20**	**Classificada**
Ciliane Vendruscolo	Contação de História	**20**	**Classificada**
Cinthia Oliveira dos Anjos	Apresentação Musical	**17**	**Classificada**
Daniel Roberto Walker Nicolini	Apresentação Musical	**15,5**	**Classificado**
Derik Leonhardt Neske	Apresentação Musical	**12,5**	**Classificado**
Elias Tauscher Turbinados da Vaneira	Apresentação Musical	**19**	**Classificado**
Elizabeth Mondesir	Apresentação Musical	**13**	**Classificada**
Elon Lucas Jacintho	Contação de História	**11**	**Desclassificado confome ítem 13.3 do Edital.**
Fernanda Afonso	Apresentação Musical	**12,5**	**Classificada**
Fernanda Ariane Piaceski Carvalheiro	Apresentação Musical	**11**	**Desclassificada conforme ítem 13.3 do Edital.**
Guilherme Nascimento de Carvalho	Apresentação Musical	**12**	**Classificado**
Janine dos Santos Mathias	Apresentação Musical	**20**	**Classificada**
Jhonny Mello Souza	Apresentação Musical	**15,5**	**Classificado**
Joao Eduardo Triska dos Santos	Apresentação Musical	**20**	**Classificado**
Juliano Cesar Wolfart Batista	Contação de História	**10**	**Desclassificado confome ítem 13.3 do Edital.**
Juliano Kohler Mendes	Apresentação Musical	**18**	**Classificado**
Leticia Carine Galeano De Abreu	Apresentação Musical	**17,5**	**Classificada**
Ligia Batista Ferreira	Contação de História	**20**	**Classificada**
Lucas Passarelli de Abreu	Apresentação Musical/Contação de História	**10**	**Desclassificado confome ítem 13.3 do Edital.**
Marisangela Plens Jardim	Apresentação Musical	**11**	**Desclassificada conforme ítem 13.3 do Edital.**
Michael Guido Vedovelli da Silva	Apresentação Musical	**11,5**	**Desclassificado confome ítem 13.3 do Edital.**
Michelle Felix Trevisan Oleiro	Apresentação Musical	**0**	**Desclassificada conforme ítem 13.3 do Edital.**
Nelson Mozart	Apresentação Musical	**14**	**Classificado**
Pedro Eduardo Ferreria de Souza	Apresentação Musical	**6**	**Desclassificado confome ítem 13.3 do Edital.**
Raphael Fernandes de Souza	Contação de História	**13**	**Classificado**
Renatha Schneider Gomes Barboza	Apresentação Musical	**13**	**Classificada**
Rodrigo Amaral Canozi	Apresentação Musical	**15**	**Classificado**
Rodrigo de Melo	Apresentação Musical	**17,5**	**Classificado**
Tatiane Prudente De Oliveira	Contação de História	**17**	**Classificada**
Vinicius Dos Santos Mello/Adrimel	Apresentação Musical	**17**	**Classificado**
Vlademir Rogério Straub Ferreira	Apresentação Musical	**0**	**Desclassificado confome ítem 13.3 do Edital.**

Conforme o novo cronograma de prorrogação, os proponentes poderão interpor recurso a partir da data de publicação do resultado, até o dia 22/07/2026, às 14h00.
Os recursos deverão ser encaminhados para o endereço de e-mail informado no item 14.2 do edital.

Piraquara, 20 de Julho de 2026.

ADRIANA PATRICIA VIANA ROCHA
Secretária Municipal de Cultura e Igualdade Racial
Decreto N.º 13.385/2025.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:0D5A0003

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 577, DE 16 DE JULHO DE 2026

Conceder férias aos servidores abaixo descritos.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE

Art.1º Conceder **FÉRIAS** aos servidores abaixo relacionados, conforme disposto na tabela.

Matrícula	Nome do servidor	Cargo	Período Aquisitivo	Data inicial	Data retorno
54565	CELIO ADRIANO SOARES	Fiscal Geral	2024/2025 (18 dias)	13/07/2026	31/07/2026
50720	GIOVANEA MARIA DE FRANÇA SACON	Auxiliar de Serviços Gerais	2020/2021 (20 dias)	07/07/2026	27/07/2026
50888	INES CORDEIRO DOS SANTOS	Agente Comunitário de Saúde	2024/2025 (15 dias)	13/07/2026	23/07/2026
54804	LEANDRA MACHADO GEFFER	Agente Comunitário de Saúde	2024/2025 (15 dias)	13/07/2026	28/07/2026

Art. 2º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 16 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:9F3B85C5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU

LICITAÇÃO
1° TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°30/2025

1º TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 30/2025, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PORECATU E A EMPRESA SUPERMERCADO CICONATO LTDA ME

O **MUNICÍPIO DE PORECATU/PR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 80.542.764/0001-48, com sede na cidade de Porecatu/PR, neste ato representado pelas Secretarias Municipais de Administração, Educação e Saúde, intermédio de seus respectivos secretários: **Mário José Pizoni** (Administração), **Bruna Aparecida do Amaral Costa** (Educação) e **Arilda Batista de Araujo** (Saúde), doravante denominado simplesmente **ÓRGÃO GERENCIADOR**, e de outro lado a empresa **SUPERMERCADO CICONATO LTDA ME**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 14.313.427/0001-54, sediada na Rua Iguaçu, nº 1679, na cidade de Porecatu/PR, doravante denominada **DETENTOR DA ATA**, neste ato representada por **Eliane Chiconato de Araujo**, portadora do RG nº 8.367.201-0 e inscrita no CPF sob o nº 043.707.739-03, em consonância com a autorização exarada no Processo Administrativo nº 56/2025, com fulcro na Lei Federal nº 14.133/2021 e na Cláusula Quinta da ata original, resolvem firmar o presente 1º Termo Aditivo, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
1.1. O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência e a recomposição/renovação integral do saldo quantitativo inicial da Ata de Registro de Preços nº 30/2025, cujo objeto é o registro de preços para futura e eventual aquisição parcelada de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP), acondicionado em botijões de 13 kg (P13) e 45 kg (P45), em conformidade com as normas da ANP, para atendimento das Secretarias Municipais de Administração, Saúde e Educação.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO E DA VIGÊNCIA
2.1. Fica prorrogado o prazo de vigência da referida Ata de Registro de Preços por mais 12 (doze) meses, passando a vigorar no período correspondente de **16 de julho de 2026 a 16 de julho de 2027**.
CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E DA RECOMPOSIÇÃO DO SALDO
3.1. Fica restabelecido o saldo total dos itens registrados para atendimento das demandas planejadas do próximo período, mantendo-se integralmente inalterados os valores unitários homologados no certame original (Pregão Eletrônico nº 27/2025).
3.2. O valor total estimado do saldo renovado para este período de prorrogação é de **R$ 114.407,90 (cento e quatorze mil, quatrocentos e sete reais e noventa centavos)**, distribuído conforme o quantitativo e especificações detalhadas na tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	MARCA	VALOR UNT	VALOR TOTAL
1	Carga de gás P 13, botijão em boa conservação, bem fechado e intacto, conforme normas da ANP.	UND	330	SUPERGASBRAS	R$ 120,50	R$ 39.765,00
2	Carga de gás P 45, botijão em boa conservação, bem fechado e intacto, conforme normas da ANP.	UND	163	SUPERGASBRAS	R$ 427,00	R$ 69.601,00
3	Casco vazio de gás P-13	UND	12	SUPERGASBRAS	R$ 159,95	R$ 1.919,40
4	Casco vazio de gás P-45	UND	05	SUPERGASBRAS	R$ 624,50	R$ 3.122,50
TOTAL:						**R$ 114.407,90**

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam ratificadas e permanecem inteiramente inalteradas todas as demais cláusulas e condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços nº 30/2025 original que não colidirem com o presente instrumento.
E, por estarem assim justas e contratadas, as partes firmam o presente termo aditivo em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito.
Porecatu/PR, 24 de junho de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal de Porecatu

MÁRIO JOSÉ PIZONI
Secretário Municipal de Administração

BRUNA APARECIDA DO AMARAL COSTA
Secretária Municipal de Educação

ARILDA BATISTA DE ARAUJO
Secretária Municipal de Saúde

SUPERMERCADO CICONATO LTDA ME
Detentor da Ata (Representante Legal)

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:C3EFC4B2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 11812/2026 DE 17/07/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1751/2025 de 19/12/2025.

Decreta:

Artigo 1 º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 137.727,73 (cento e trinta e sete mil setecentos e vinte e sete reais e setenta e três centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação		
04.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E FAMÍLIA	
04.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
04.001.08.243.0006.6.019.	Ações para Atendimento a Criança e ao Adolescente - Proteção Especial	
80 - 3.3.90.39.00.00	01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	11.521,73
04.003.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL	
04.003.08.244.0005.2.053.	Ações para Atender Benefícios Eventuais do LOAS	
99 - 3.3.90.39.00.00	01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	33.238,93
22.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA E BEM ESTAR ANIMAL	
22.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	
22.001.18.542.0010.2.180.	Ações para Manutenção e Desenvolvimento do Meio Ambiente Organizado e Sustentável	
480 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO	92.967,07
Total Suplementação:		**137.727,73**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1 º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1 º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução		
04.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E FAMÍLIA	
04.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
04.001.08.243.0005.6.009.	Ações para Atendimento a Criança e ao Adolescente - Proteção Básica	
62 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO	2.800,00
04.003.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL	
04.003.08.242.0005.2.208.	Ações para Assistência ao Portador de Deficiência	
91 - 3.3.90.33.00.00	01000 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	1.000,00
92 - 3.3.90.39.00.00	01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	500,00
93 - 4.4.90.52.00.00	01000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	500,00
04.003.08.244.0005.2.193.	Ações para Manutenção dos Serviços da Proteção Social Básica	
106 - 3.3.90.39.00.00	01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	2.443,31
04.003.08.244.0005.2.209.	Ações para Apoio aos Conselhos Municipais de Assistência Social	
116- 4.4.90.52.00.00	01000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	500,00
04.003.08.244.0005.2.224.	Ações para Manutenção do Centro de Referência de Assistência Social CRAS	
125 - 3.3.90.39.00.00	01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	940,71
04.003.08.244.0006.2.103.	Ações para Proteção Social de Média Complexidade	
128 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO	1.000,00
04.003.08.244.0034.2.189.	Ações para Implantação e Manutenção dos Serviços de Vigilância Socioassistencial	
131 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO	2.500,00
04.003.08.244.0034.2.190.	Ações para Manutenção dos Serviços da Politica Municipal de Assistência Social	
143 - 3.3.90.14.00.00	O 1000 DIÁRIAS - CIVIL	5.000,00
144 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO	7.000,00
145 - 3.3.90.31.00.00	01000 PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DESPORTIVAS E OUTRAS	1.000,00
146 - 3.3.90.32.00.00	01000 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1.000,00
147 - 3.3.90.33.00.00	01000 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	880,00
149 - 3.3.90.36.00.00	01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	7.500,00
151 - 3.3.90.40.00.00	01000 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	7.196,64
04.003.08.244.0037.2.199.	Ações para Manutenção do Centro de Referência Especializado em Assistência Social - CREAS	
164 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO	1.000,00
167 - 3.3.90.39.00.00	01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.000,00
04.004.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA	
04.004.08.241.0005.2.087.	Ações para Assistência do Idoso	
169 - 3.3.50.43.00.00	01000 SUBVENÇÕES SOCIAIS	1.000,00
22.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA E BEM ESTAR ANIMAL	
22.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	
22.001.18.542.0010.2.180.	Ações para Manutenção e Desenvolvimento do Meio Ambiente Organizado e Sustentável	
488 - 3.3.90.40.00.00	01000 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	34.684,96
22.002.00.000.0000.0.000.	DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA	
22.002.20.606.0011.2.015.	Ações para Fomento ao Desenvolvimento Agropecuário	
500 - 4.4.90.52.00.00	01000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	21.156,18
22.003 .00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL	
22.003.06.182.0007 .2.090.	Ações para Manutenção e Prevenção de Situações de Emergências e Desastres	
506 - 3.3.90.32.00.00	01000 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21.087,88
508 - 3.3.90.39.00.00	01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	16.038,05
Total Redução:		**137.727,73**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, em 17 de julho de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:BADA4CD2

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA PERICIA MÉDICA OFICIAL DO CONCURSO PÚBLICO 001/2024

Considerando os processos administrativos nºs. **8156/2025, 5957/2025, 14804/2025, 388/2026, 7977/2026 e 9187/2026;**
Considerando os Editais de Chamamentos, publicados no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, no dia **01/07/2026,** Edição **3563,** Códigos Identificadores:B9BA258E, 6A8EDA51, D2A8AAC1, DE513943.

A Prefeitura Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, por meio da Secretaria Municipal de Administração, convoca o (s) candidato (s) aprovado (s) conforme listagem abaixo, que apresentou/apresentaram a documentação conforme as exigências do edital, para comparecer / comparecerem:

Local: CENTRO INTEGRADO DE SAÚDE "Vilson Zanchettin", Rua Papa João XXIII, nº 1230, Jardim Menino Deus, Quatro Barras – PR, 83422-200
Data e horário: 27 de julho de 2026 (27/07/2026 – segunda-feira), às 13h30
Finalidade: Realização da Perícia Médica Oficial
De acordo com o item 19.8 do edital, os candidatos considerados inaptos nos exames médicos admissionais, ou que não comparecerem à avaliação, serão automaticamente eliminados do certame.

	legenda:
AC	Ampla Concorrência
A e I	Afrodescendente e Indígenas
PcD	Pessoa com Deficiência

Classificação Ampla Concorrência							
nome:	**classificação:**	**AC**	**AeI**	**PcD**	**cargo**	**situação**	**processo**
MILENA SUSIN	38º	38º			ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	atendeu as exigências documentais	11021/2026
GABRIEL GUSTAVO PEREIRA LORENA PETERS	39º	39º			ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	atendeu as exigências documentais	10518/2026
DENER CASTRO SANTOS	40º	40º			ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	atendeu as exigências documentais	11312/2026
AMANDA CRISTINA SOBRAL DA SILVA	10º	10º			ASSISTENTE DE FARMÁCIA	atendeu as exigências documentais	11216/2026
JOAO VICTOR DA LUZ LORENSETTI	5º	5º			AUXILIAR DE ODONTOLOGIA	atendeu as exigências documentais	11038/2026
RONALDO MOTTIN MULLER	130º	130º			PROFESSOR MLPA	atendeu as exigências documentais	11209/2026
Classificação Afrodescendente e Indigena							
nome:	**classificação:**	**AC**	**AeI**	**PcD**	**cargo**	**situação**	**processo**
ANDREIA FERNANDES DO ROSARIO	10º	99º	10º		ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	atendeu as exigências documentais	11288/2026
PRISCILA MARIA DE LARA	31º	531º	31º		PROFESSOR MLPA	atendeu as exigências documentais	10903/2026

Quatro Barras, 16 de julho de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:96F6B14E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO CRIANÇA POR FONTE DE RECURSO

Município de Quitandinha - 2026									
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO CRIANÇA POR FONTE DE RECURSO									
Período: 01/01/2026 até 30/06/2026									
Orgão/Unidade/Projeto Atividade/Natureza despesa/Fonte recurso	**(E) Exclusivo (NE) Não Exclusivo**	**Orçado (a)**	**Atualizado (b)**	**Empenhado (c)**	**% (c/b)**	**Liquidado (d)**	**% (d/b)**	**Pago (e)**	**% (e/b)**
08 SECR MUN DEDESEN SOCIAL, ASSITENCIA, CIDADANIA EINCLUSAO		**62.000,00**	**62.000,00**	**2.034,75**	**3,28**	**1.930,14**	**3,11**	**1.930,14**	**3,11**
802 FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA EADOLESCENTE		**62.000,00**	**62.000,00**	**2.034,75**	**3,28**	**1.930,14**	**3,11**	**1.930,14**	**3,11**
6021 MANUT DO FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA EADOLESCENTE	(E)	**51.000,00**	**51.000,00**	**2.034,75**	**3,99**	**1.930,14**	**3,78**	**1.930,14**	**3,78**
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DECONSUMO		**20.000,00**	**20.000,00**	**122,61**	**0,61**	**18,00**	**0,09**	**18,00**	**0,09**
03890 00000 Recursos Ordinários (Livres)		20.000,00	20.000,00	122,61	0,61	18,00	0,09	18,00	0,09
3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DETERCEIROS - PESSOA FÍSICA		**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03900 00000 Recursos Ordinários (Livres)		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DETERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		**20.000,00**	**20.000,00**	**1.912,14**	**9,56**	**1.912,14**	**9,56**	**1.912,14**	**9,56**
03910 00000 Recursos Ordinários (Livres)		20.000,00	20.000,00	1.912,14	9,56	1.912,14	9,56	1.912,14	9,56
3.3.90.93.00.00 INDENIZAÇÕES ERESTITUIÇÕES		**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03920 00000 Recursos Ordinários (Livres)		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.90.51.00.00 OBRAS EINSTALAÇÕES		**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03930 00000 Recursos Ordinários (Livres)		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS EMATERIAL PERMANENTE		**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

03940 00000 Recursos Ordinários (Livres)		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6022 CONSELHO MUNICIPAL DO FMDCA	(E)	**11.000,00**	**11.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DECONSUMO		**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03950 00000 Recursos Ordinários (Livres)		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DETERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		**6.000,00**	**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03960 00000 Recursos Ordinários (Livres)		6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		**62.000,00**	**62.000,00**	**2.034,75**	**3,28**	**1.930,14**	**3,11**	**1.930,14**	**3,11**
Critério de seleção:									
Entidades:									
40 - Município de Quitandinha									

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:94EB49FD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA											
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA											
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS											
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL											
RREO – Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts.											R$ 1,00
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (a)					SALDO FINAL Até o bimestre (b)					
TOTAL DE ATIVOS	0,00					0,00					
Ativos Contabilizados na SPE	0,00					0,00					
TOTAL DE PASSIVOS	0,00					0,00					
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela	0,00					0,00					
Provisões de PPP	0,00					0,00					
Outros Passivos	0,00					0,00					
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00					0,00					
Obrigações Contratuais	0,00					0,00					
Riscos não Provisionados	0,00					0,00					
Garantias Concedidas	0,00					0,00					
Outros Passivos Contigentes	0,00					0,00					
DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (EC)	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Do Ente Federado, exceto estatais não dependentes (I) Das Estatais Não-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PPP A CONTRATAR (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (III)	104.105.123,92	60.699.294,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (IV = I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS / RCL (%) (V = IV / III)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entidades:											
Município de Quitandinha											

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:63CD11A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RELATÓRIO DE GESTÃO DO FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DA ADOLESCÊNCIA

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA				
RELATÓRIO DE GESTÃO DO FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DA ADOLESCÊNCIA				
PERÍODO: JANEIRO/JUNHO DE 2026				
INSTITUÍDO PELA INSTRUÇÃO NORMATIVA N.° 36/2009 - TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ				
ATIVIDADES	**PREVISTO/ ATUALIZADO**	**DESPESA REALIZADA**		
	2026	**Despesa no Bimestre**	**Até o Bimestre**	**QUANTITATIVO /QUALITATIVO**
Materiais e serviços destinados ao desenvolv. de atividades no atendimento de crianças e adolescentes	43,000.00	745.99	1,930.14	Aquisição de materis e despesa com agua e luz para melhor atender.
Ampliação/Construção de Centro de convivencia para criança e adolescente	2,000.00	0	0	
Serviços e materiais para o Conselho Municipal do FMDCA	11,000.00	0	0	
Pagamento de indenizações e restituições	3,000.00	-	-	
Aquisição de equipamentos e material permanente	3,000.00	0.00	0.00	
TOTAL	62,000.00	745.99	1,930.14	Estas despesas contribui para melhor atender a rotina dos acolhidos
Quitandinha:_____/_____/_____				

ANA PAULA DE REZENDE	***JORDELE DE OLIVEIRA RIBEIRO***
Controle Interno	Gestora Do FMDCA

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:0213BE55

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RGF DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2026			
RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea			
DÍVIDA CONSOLIDADA	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de dívidas	0,00	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não financeira	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) – Vencidos e não Pagos	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	15.958.403,98	14.409.012,42	0,00
Disponibilidade de Caixa	15.958.403,98	14.409.012,42	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	17.337.131,34	16.537.009,50	0,00
(-) Restos a pagar processados	1.300.952,87	1.972.787,14	0,00
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	77.774,49	155.209,94	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I - II)	(15.958.403,98)	(14.409.012,42)	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	104.105.123,92	111.801.758,69	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	400.000,00	627.500,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	103.705.123,92	111.174.258,69	0,00
% da DC sobre a RCL AJUSTADA (I/VI)	0,00	0,00	0,00
% da DCL sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	(15,39)	(12,96)	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL – (%)	124.446.148,70	133.409.110,43	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF): (%)	112.001.533,83	120.068.199,39	0,00
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)	0,00	0,00	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS DE EXERCCÍCIOS ANTERIORES	3.623.158,59	510.287,71	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00
Entidades:			
Município de Quitandinha			

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:A296DA91

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RGF DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")		
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita Pela Venda e Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de dívida (LRF, art. 29 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipações de Receitas pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1°)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (II)	0,00	0,00
TOTAL (III)	0,00	0,00
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
RECEITAS CORRENTE LÍQUIDA - RCL(IV)	111.801.758,69	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	627.500,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	111.174.258,69	-

OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII)= (IIIa + VII - Ia - IIa)	0,00	0,00
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS	17.787.881,39	16,00 %
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF)	16.009.093,25	14,40 %
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA 7.782.198,11		7,00 %
OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Parcelamento de Dívidas	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Operações de restruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00
Entidades:		
Município de Quitandinha		

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:64550ED5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RGF DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
LRF, art. 48 - Anexo 6		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	**VALOR ATÉ O SEMESTRE**	
Receita Corrente Liquida	111.801.758,69	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	111.174.258,69	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	109.454.783,02	
DESPESA COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Despesa total com pessoal - DTP	53.138.837,83	48,55
Limite máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	59.105.582,83	54,00
Limite prudencial (§ único, art. 22 da LRF)	56.150.303,69	51,30
Limite de alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	53.195.024,55	48,60
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Dívida consolidada líquida	-14.409.012,42	-12,96
Limite definido por resolução do senado federal	133.409.110,43	120,00
GARANTIA DE VALORES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Total das garantias concedidas	0,00	0,00
Limite definido por resolução do senado federal	24.458.336,91	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Operações de crédito internas e externas	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito internas e externas	17.787.881,39	16,00
Operações de crédito por antecipação da receita	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito por antecipação da receita	7.782.198,11	7,00
Entidades:		
Município de Quitandinha		

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:AF72D30B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RGHF DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2026			
RGF – ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, §			
GARANTIAS CONCEDIDAS	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**
AOS ESTADOS (I)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
AOS MUNICÍPIOS (II)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)	0,00	0,00	0,00
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL (VI)	**104.105.123,92**	**111.801.758,69**	**0,00**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF)	**400.000,00**	**627.500,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)	**103.705.123,92**	**111.174.258,69**	**0,00**
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL (art.9º da Res. 43/01) - 22%	**22.815.127,26**	**24.458.336,91**	**0,00**
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) – <%>	**20.533.614,54**	**22.012.503,22**	**0,00**
CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**

DOS ESTADOS (VII)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DOS MUNICÍPIOS (VIII)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DAS ENTIDADES CONTROLADAS (IX)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (X)	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XI) = (VII + VIII + IX + X)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
MEDIDAS CORRETIVAS	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Entidades:			
Município de Quitandinha			

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:975811A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RREO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA									
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA									
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS									
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL									
MAIO A JUNHO DE 2026									
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b"									
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS CORRENTES (I)	8.997.274,37	8.997.274,37	641.237,39	5.489.693,31	3.507.581,06	1.235.449,79	3.707.056,11	5.290.218,26	3.389.734,65
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	5.432.000,00	5.432.000,00	641.237,39	1.924.418,94	3.507.581,06	641.237,39	1.924.418,94	3.507.581,06	1.607.097,48
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	3.565.274,37	3.565.274,37	0,00	3.565.274,37	0,00	594.212,40	1.782.637,17	1.782.637,20	1.782.637,17
DESPESAS DE CAPITAL (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (III) = (I + II)	8.997.274,37	8.997.274,37	641.237,39	5.489.693,31	3.507.581,06	1.235.449,79	3.707.056,11	5.290.218,26	3.389.734,65
SUPERÁVIT (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (V) = (III + IV)	8.997.274,37	8.997.274,37	641.237,39	5.489.693,31	3.507.581,06	1.235.449,79	3.707.056,11	5.290.218,26	3.389.734,65
Entidades:									
Município de Quitandinha									

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:05D8481E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RREO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS							
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
MAIO A JUNHO DE 2026							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e							
RECEITAS	Previsão	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre	% (b/a)	Até o bimestre	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	120.500.000,00	149.561.319,35	21.940.959,20	14,67	59.438.616,04	39,74	90.122.703,31
RECEITAS CORRENTES	120.078.000,00	130.419.319,35	21.940.959,20	16,82	59.438.616,04	45,58	70.980.703,31
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE	10.488.825,00	10.488.825,00	2.363.223,17	22,53	5.592.422,02	53,32	4.896.402,98
IMPOSTOS	8.855.825,00	8.855.825,00	2.184.573,87	24,67	4.759.118,53	53,74	4.096.706,47
TAXAS	1.513.000,00	1.513.000,00	178.649,30	11,81	833.303,49	55,08	679.696,51
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
CONTRIBUIÇÕES	780.000,00	980.000,00	133.812,78	13,65	423.235,70	43,19	556.764,30
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO	780.000,00	980.000,00	133.812,78	13,65	423.235,70	43,19	556.764,30
RECEITA PATRIMONIAL	1.810.000,00	1.967.431,78	290.865,67	14,78	925.169,38	47,02	1.042.262,40
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
VALORES MOBILIÁRIOS	1.800.000,00	1.957.431,78	290.865,67	14,86	925.169,38	47,26	1.032.262,40
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CESSÃO DE DIREITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	701.000,00	701.000,00	5.267,50	0,75	14.344,94	2,05	686.655,06

SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E	500.000,00	500.000,00	5.267,50	1,05	12.680,94	2,54	487.319,06
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES	201.000,00	201.000,00	0,00	0,00	1.664,00	0,83	199.336,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	105.582.175,00	115.566.062,57	19.093.842,83	16,52	52.375.707,29	45,32	63.190.355,28
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE	55.060.104,28	57.657.522,76	8.564.913,12	14,85	24.548.467,13	42,58	33.109.055,63
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO	28.817.324,92	36.053.794,01	6.875.482,34	19,07	17.623.416,64	48,88	18.430.377,37
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS	21.425.645,80	21.575.645,80	3.650.247,37	16,92	10.187.010,40	47,22	11.388.635,40
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	279.100,00	279.100,00	3.200,00	1,15	16.813,12	6,02	262.286,88
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	716.000,00	716.000,00	53.947,25	7,53	107.736,71	15,05	608.263,29
MULTAS ADMINISTRATIVAS,	16.000,00	16.000,00	4.432,99	27,71	4.651,09	29,07	11.348,91
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E	700.000,00	700.000,00	49.514,26	7,07	103.085,62	14,73	596.914,38
BENS, DIREITOS E VALORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS E JUROS DE MORA DAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	422.000,00	19.142.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.142.000,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	18.720.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.720.000,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO	0,00	18.720.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.720.000,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	410.000,00	410.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410.000,00
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

MAIO A JUNHO DE 2026

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e

RECEITAS	Previsão	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre	% (b/a)	Até o bimestre	% (c/a)	
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	120.500.000,00	149.561.319,35	21.940.959,20	14,67	59.438.616,04	39,74	90.122.703,31
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	120.500.000,00	149.561.319,35	21.940.959,20	14,67	59.438.616,04	39,74	90.122.703,31
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DEFICIT (VII) = (V + VI)	120.500.000,00	149.561.319,35	21.940.959,20	14,67	59.438.616,04	39,74	90.122.703,31
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	7.325.088,14	0,00	0,00	7.325.088,14	100,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO	0,00	7.325.088,14	0,00	0,00	7.325.088,14	100,00	0,00

Entidades:

Município de Quitandinha

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:8B6BB2F6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RREO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

MAIO A JUNHO DE 2026

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	Previsão	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre	% (b/a)	Até o bimestre	% (c/a)	
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÉFICIT (IV)	8.997.274,37	8.997.274,37	1.235.449,79		3.707.056,11		0,00
TOTAL(V) = (III + IV)	8.997.274,37	8.997.274,37	1.235.449,79	13,73	3.707.056,11	41,20	0,00

Entidades:

Município de Quitandinha

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:3F17C187

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RREO DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA			
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2026			
RREO – ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)			
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO A REALIZAR c = (a – b)**
RECEITA DE CAPITAL	12.000,00	179,82	11.820,18
ALIENAÇÃO DE ATIVOS	12.000,00	179,82	11.820,18
Alienação de Bens Móveis	12.000,00	0,00	12.000,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações Financeiras	0,00	179,82	(179,82)
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	12.000,00	179,82	11.820,18

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (e)**	**PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (f)**	**SALDO A PAGAR (g) = (d-e)**
Despesas de Capital	15.377,47	0,00	0,00	0,00	0,00	15.377,47
Investimentos	15.377,47	0,00	0,00	0,00	0,00	15.377,47
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	15.377,47	0,00	0,00	0,00	0,00	15.377,47

SALDO FINANCEIRO APLICAR	**EXERCÍCIO ANTERIOR (h)**	**DO EXERCÍCIO (i) = (Ib – (IIe+ IIf))**	**SALDO ATUAL (j) = (IIIh + IIIi)**
VALOR (III)	(4.422,54)	179,82	(4.242,72)
Entidades:			
Município de Quitandinha			

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:D83EE237

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RREO DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA			
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2026			
RREO – ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º, inciso I)			
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**	**SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a-b)**
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO(I)	18.720.000,00	0,00	18.720.000,00

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f)=(d-e)**
DESPESAS DE CAPITAL	33.380.776,85	8.096.603,32	25.284.173,53
Investimentos	33.370.776,85	8.096.603,32	25.274.173,53
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	10.000,00	0,00	10.000,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	33.380.776,85	8.096.603,32	25.284.173,53
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II – I)	14.660.776,85	8.096.603,32	6.564.173,53
Entidades:			
Município de Quitandinha			

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:3E993E90

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RREO DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
MAIO A JUNHO DE 2026		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art.72)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	8.855.825,00	4.759.118,53

1.1 - Receitas resultantes do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - IPTU	1.900.000,00	1.247.190,13
1.2 - Receita resultante do imposto sobre transmissão inter vivos - ITBI	810.000,00	212.337,35
1.3 - Receita resultante do imposto sobre serviços de qualquer natureza - ISS	3.070.000,00	1.486.353,45
1.4 - Receita resultante do imposto de renda retido na fonte - IRRF	3.075.825,00	1.813.237,60
2 - RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONTITUCIONAIS E LEGAIS	82.200.000,00	35.512.245,48
2.1 - Cota-parte FPM	49.550.000,00	21.770.746,58
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	43.050.000,00	21.770.746,58
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	6.500.000,00	0,00
2.2 - Cota-parte ICMS	24.200.000,00	11.505.798,55
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	825.000,00	171.102,29
2.4 - Cota-parte ITR	625.000,00	23.661,29
2.5 - Cota-parte IPVA	7.000.000,00	2.040.936,77
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	91.055.825,00	40.271.364,01
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	15.140.000,00	7.102.449,10
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	7.623.956,25	2.965.391,91

FUNDEB

RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**
		Até bimestre (b)
6 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	25.525.645,80	12.061.482,02
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	21.575.645,80	10.265.329,92
6.1.1 - Principal	21.575.645,80	10.187.010,40
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	78.319,52
6.1.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	3.950.000,00	1.796.152,10
6.3.1 - Principal	3.950.000,00	1.796.152,10
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1 - Principal	0,00	0,00
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	6.435.645,80	3.084.561,30
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**Valor**	
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	3.454,23	
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	3.454,23	
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00	
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	12.064.936,25	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	26.030.892,83	11.038.021,40	10.680.604,76	10.456.141,17	357.416,64
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	23.066.867,61	10.211.368,51	10.211.368,51	9.986.904,92	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	8.560.200,00	3.327.704,22	3.327.704,22	3.254.505,54	0,00
10.1.2 - Ensino Fundamental	14.506.667,61	6.883.664,29	6.883.664,29	6.732.399,38	0,00
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
10.1.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2 - OUTRAS DESPESAS	2.964.025,22	826.652,89	469.236,25	469.236,25	357.416,64
10.2.1 - Educação Infantil	632.000,00	103.852,73	37.780,00	37.780,00	66.072,73
10.2.2 - Ensino Fundamental	1.732.025,22	170.943,68	155.528,01	155.528,01	15.415,67
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	600.000,00	551.856,48	275.928,24	275.928,24	275.928,24
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB

DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)**	**DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	11.355.198,14	11.000.197,17	10.775.733,58	355.000,97	0,00	0,00
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	10.349.902,25	10.073.974,01	9.849.510,42	275.928,24	0,00	0,00
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	1.005.295,89	926.223,16	926.223,16	79.072,73	0,00	0,00
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	10.211.368,51	10.211.368,51	9.986.904,92	0,00	0,00	0,00

13 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	913.998,89	834.926,16	834.926,16	79.072,73	0,00	0,00
14 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	195.149,73	129.077,00	129.077,00	66.072,73	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	**VALOR EXIGIDO (j)**	**VALOR APLICADO (k)**	**VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)**	**% APLICADO (m)**
15 - Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	8.443.037,41	10.211.368,51	10.211.368,51	84,66
16 - Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	898.076,05	834.926,16	834.926,16	46,48
17 - Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	269.422,82	129.077,00	129.077,00	7,19

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	**VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)**	**VALOR NÃO APLICADO (o)**	**VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)**	**VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)**	**% NÃO APLICADO (r)**
18 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	1.206.148,20	1.061.284,85	1.061.284,85	0,00	8,80

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)**	**VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)**	**VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)**	**VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)**	**VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)**	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)**
19 - Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB	2.157.921,25	3.454,23	3.454,23	0,00	0,00	0,00
19.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	1.869.386,30	3.454,23	3.454,23	0,00	0,00	0,00
19.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	288.534,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	13.601.623,51	3.528.633,60	3.241.365,06	3.032.513,76	287.268,54

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
20.1 - Educação Infantil	2.266.956,25	822.198,18	821.232,96	765.690,16	965,22
20.2 - Ensino Fundamental	11.332.667,26	2.706.435,42	2.420.132,10	2.266.823,60	286.303,32
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)6	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	39.636.016,34	14.394.874,91	14.013.117,97	13.579.803,08	381.756,94
21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	12.063.156,25	4.650.105,77	4.570.067,82	4.441.326,34	80.037,95
21.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	27.572.860,09	9.744.769,14	9.443.050,15	9.138.476,74	301.718,99
APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL					**Valor**
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)					3.241.365,06
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)					7.102.449,10
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)					0,00
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL					0,00
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4					0,00
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))					30.990,21
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)					10.312.823,95
APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2 e 5	**VALOR EXIGIDO (z)**			**VALOR APLICADO (aa)**	**% APLICADO (ab)**
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	10.067.841,00			10.312.823,95	25,61
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE8	**SALDO INICIAL (ac)**	**RP LIQUIDADOS (ad)**	**RP PAGOS (ae)**	**RP CANCELADOS (af)**	**SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)**
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	1.885.797,72	1.117.391,64	1.747.074,27	30.990,21	107.733,24
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	792.548,28	649.093,67	664.766,08	30.990,21	96.791,99
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	425.773,73	221.300,76	423.410,98	0,00	2.362,75
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	667.475,71	246.997,21	658.897,21	0,00	8.578,50

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	22.129.173,48	2.041.681,07
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	2.569.173,48	1.498.835,79
31.1.1 - Salário-Educação	1.120.500,00	691.190,08

31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	500.500,00	299.111,75
31.1.4 - PNATE	630.000,00	225.552,59
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	318.173,48	282.981,37
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	10.000,00	0,00
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	18.720.000,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	830.000,00	542.845,28

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)6	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
32 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	22.143.098,18	2.086.248,94	1.704.918,72	1.538.911,07	381.330,22
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	3.000,00	116.215,69	116.215,69	116.215,69	0,00
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	22.129.098,18	1.970.033,25	1.588.703,03	1.422.695,38	381.330,22
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8 - OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	62.373.114,52	17.048.435,28	16.009.419,88	15.410.097,34	1.039.015,40
33.1 - Despesas Correntes	42.131.114,52	16.771.836,31	15.844.070,57	15.245.779,34	927.765,74
33.1.1 - Pessoal Ativo	25.589.267,61	10.479.736,57	10.479.736,57	10.249.820,73	0,00
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	603.000,00	551.856,48	275.928,24	275.928,24	275.928,24
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	15.938.846,91	5.740.243,26	5.088.405,76	4.720.030,37	651.837,50
33.2 - Despesas de Capital	20.242.000,00	276.598,97	165.349,31	164.318,00	111.249,66
33.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	20.242.000,00	276.598,97	165.349,31	164.318,00	111.249,66

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	1.096.703,67	216.559,51
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	12.124.381,67	691.190,08
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	11.923.564,86	489.311,04
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	1.297.520,48	418.438,55
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	1.297.520,48	418.438,55
Entidades:		
Município de Quitandinha		

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:961BD814

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RREO DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026		
RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)		
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até Junho / 2026 RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	130.419.319,3	59.438.616,04
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	10.488.825,00	5.592.422,02
IPTU	1.900.000,00	1.247.190,13
ISS	3.070.000,00	1.486.353,45
ITBI	810.000,00	212.337,35
IRRF	3.075.825,00	1.813.237,60
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.633.000,00	833.303,49
Contribuições	980.000,00	423.235,70
Receita patrimonial	1.967.431,78	925.169,38
Aplicações Financeiras (II)	1.957.431,78	925.169,38
Outras Receitas Patrimoniais	10.000,00	0,00
Transferências correntes	115.566.062,5	52.375.707,29
Cota-Parte do FPM	41.550.000,00	17.416.597,52
Cota-Parte do ICMS	19.800.000,00	9.204.638,95
Cota-Parte do IPVA	6.000.000,00	1.632.749,24
Cota-Parte do ITR	500.000,00	18.929,11
Transferências da LC 61/1989	700.000,00	136.881,81
Transferências do FUNDEB	26.625.645,80	12.046.062,15
Outras transferências correntes	20.390.416,77	11.919.848,51
Demais receitas correntes	1.417.000,00	122.081,65
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	1.417.000,00	122.081,65
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	128.461.887,5	58.513.446,66
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00

RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	19.142.000,00	0,00
Operações de Crédito (VIII)	18.720.000,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	12.000,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	12.000,00	0,00
Transferências de Capital	410.000,00	0,00
Convênios	400.000,00	0,00
Outras Transferências de Capital	10.000,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	422.000,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	128.883.887,5	58.513.446,66
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	128.883.887,5	58.513.446,66

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até Junho / 2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	122.905.630,6	53.476.088,44	49.812.894,66	47.891.155,40	851.803,30	2.916.757,47	2.915.887,47
Pessoal e encargos sociais	60.467.662,73	24.983.566,89	24.983.566,89	24.475.074,74	434.279,71	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas correntes	62.427.967,91	28.492.521,55	24.829.327,77	23.416.080,66	417.523,59	2.916.757,47	2.915.887,47
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	122.895.630,6	53.476.088,44	49.812.894,66	47.891.155,40	851.803,30	2.916.757,47	2.915.887,47
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	33.380.776,85	8.096.603,32	5.971.272,66	5.958.344,35	411.900,00	93.464,91	93.464,91
Investimentos	33.370.776,85	8.096.603,32	5.971.272,66	5.958.344,35	411.900,00	93.464,91	93.464,91
Inversões financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais inversões financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	33.370.776,85	8.096.603,32	5.971.272,66	5.958.344,35	411.900,00	93.464,91	93.464,91
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até Junho / 2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
RPPS) (XXX)							
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	156.866.407,4	61.572.691,76	55.784.167,32	53.849.499,75	1.263.703,30	3.010.222,38	3.009.352,38
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	156.866.407,4	61.572.691,76	55.784.167,32	53.849.499,75	1.263.703,30	3.010.222,38	3.009.352,38
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]							390.891,23
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]							390.891,23

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00	
JUROS NOMINAIS	Até Junho / 2026	
	VALOR INCORRIDO	
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	925.169,38	
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	0,00	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	1.316.060,61	
ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/12/2025 (a)	**Até Junho / 2026 (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	0,00	0,00
DEDUÇÕES (XL)	15.958.403,98	14.409.012,42
Disponibilidade de Caixa	15.958.403,98	14.409.012,42
Disponibilidade de Caixa Bruta	17.337.131,34	16.537.009,50
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	1.300.952,87	1.972.787,14
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	77.774,49	155.209,94
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	(15.958.403,98)	(14.409.012,42)
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		(1.549.391,56)
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00	
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até Junho / 2026**	
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	671.834,27	

RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - + XLVI + XLVII +	(877.557,29)
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	(1.802.726,67)
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	7.325.088,14
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	7.325.088,14
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00
Entidades:	
Município de Quitandinha	

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:62DF1563

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RREO DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A JUNHO DE 2026	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
Previsão Inicial da Receita	120.500.000,00
Previsão Atualizada da Receita	149.561.319,35
Receitas Realizadas	59.438.616,04
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores	7.325.088,14
Dotação Inicial	120.500.000,00
Créditos Adicionais	36.386.407,49
Dotação Atualizada	156.886.407,49
Despesas Empenhadas	61.572.691,76
Despesas Liquidadas	55.784.167,32
Despesas Pagas	53.849.499,75
Superávit Orçamentário	3.654.448,72
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	61.572.691,76
Despesas Liquidadas	55.784.167,32
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	111.801.758,69
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	111.174.258,69
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com	109.454.783,02
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO	**Meta fixada no anexo de**	**Resultado apurado até o**	**% em relação a meta (b/a)**
Resultado Nominal	0,00	5.007.169,72	0,00 %
Resultado Primário	0,00	4.082.000,34	0,00 %

MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	**Inscrição**	**Cancelamento até o bimestre**	**Pagamento até o bimestre**	**Saldo**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	1.300.952,87	0,00	1.263.703,30	37.249,57
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS				
Poder Executivo	3.623.158,59	102.648,50	3.009.352,38	511.157,71
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	4.924.111,46	102.648,50	4.273.055,68	548.407,28

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE	**Valor apurado até o bimestre**	**Limites constitucionais anuais**	
		% Mínimo a aplicar no exercício	**% Aplicado até o bimestre**
Mínimo Anual de 25% dos Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino -	10.312.823,95	25% / 18%	25,61
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação	10.211.368,51	70%	84,66

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor apurado até o bimestre**		**Saldo a realizar**	
Receita de Operações de Crédito	0,00		18.720.000,00	
Despesa de Capital Líquida	8.096.603,32		25.284.173,53	
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Exercício em Referência**	**10º Exercício**	**20º Exercício**	**35º Exercício**
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00

Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	**Valor apurado até o bimestre**		**Saldo a realizar**
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	0,00		12.000,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00		15.377,47
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor apurado até o bimestre**	**Limites constitucionais anuais**	
		% Mínimo a aplicar no exercício	**% Aplicado até o bimestre**
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde	12.673.326,01	15%	31,47
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor apurado no Exercício Corrente**		
Total das Despesas/RCL (%)			
Entidades:			
Município de Quitandinha			

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:C52509F5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RREO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA									
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA									
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESA									
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL									
MAIO A JUNHO DE 2026									
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b"									
DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	111.502.725,63	147.889.133,12	19.432.623,30	56.082.998,45	91.806.134,67	20.252.025,49	52.077.111,21	95.812.021,91	50.459.765,10
DESPESAS CORRENTES	106.760.225,63	113.908.356,27	17.772.409,59	47.986.395,13	65.921.961,14	17.720.491,21	46.105.838,55	67.802.517,72	44.501.420,75
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	54.535.662,73	55.035.662,73	7.997.686,61	23.059.147,95	31.976.514,78	7.997.686,61	23.059.147,95	31.976.514,78	22.867.977,26
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	52.214.562,90	58.862.693,54	9.774.722,98	24.927.247,18	33.935.446,36	9.722.804,60	23.046.690,60	35.816.002,94	21.633.443,49
DESPESAS DE CAPITAL	4.142.500,00	33.380.776,85	1.660.213,71	8.096.603,32	25.284.173,53	2.531.534,28	5.971.272,66	27.409.504,19	5.958.344,35
INVESTIMENTOS	4.132.500,00	33.370.776,85	1.660.213,71	8.096.603,32	25.274.173,53	2.531.534,28	5.971.272,66	27.399.504,19	5.958.344,35
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX)	8.997.274,37	8.997.274,37	641.237,39	5.489.693,31	3.507.581,06	1.235.449,79	3.707.056,11	5.290.218,26	3.389.734,65
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	120.500.000,00	156.886.407,49	20.073.860,69	61.572.691,76	95.313.715,73	21.487.475,28	55.784.167,32	101.102.240,17	53.849.499,75
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	120.500.000,00	156.886.407,49	20.073.860,69	61.572.691,76	95.313.715,73	21.487.475,28	55.784.167,32	101.102.240,17	53.849.499,75
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	1.867.098,51	0,00	0,00	453.483,92	3.654.448,72	(3.654.448,72)	5.589.116,29
TOTAL COM SUPERAVIT (XIV) = (XII + XIII)	120.500.000,00	156.886.407,49	21.940.959,20	61.572.691,76	95.313.715,73	21.940.959,20	59.438.616,04	97.447.791,45	59.438.616,04
Entidades:									
Município de Quitandinha									

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:4B96B61C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 1958/09/2026

DECRETO Nº 1958/09/2026

S Ú M U L A: “Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar , no Orçamento vigente e dá outras providências”.

A CÂMARA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE D’OESTE, Estado do Paraná, aprovou a LEI 996/09/2025 e Conforme seu Artigo 6º e eu Prefeito Municipal DECRETO;
Art. 1.º Fica o Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir no Orçamento do corrente exercício, um CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR na importância de R$ 1.330.000,00 (Um Milhão, Trezentos e Trinta Mil Reais), para reforço seguintes

Dotações Orçamentárias:				
CÓDIGOS	DESCRIÇÃO	FICHA	FONTE	VALORES
03.00.00000000.000	Departamento de Administração			
03.02.00000000.000	Divisão de Recursos Humanos			
04.122.0002.2.006	Manutenção Divisão Recursos Humanos			

3.3.90.36.00.00	Outros Serviços Terceiros – PF	23	0	30.000,00
3.3.90.46.00.00	Auxilio-Alimentação	25	0	230.000,00
03.03.00000000.000	Divisão de Suprimentos			
04.122.0002.2.009	Manutenção da Divisão de Suprimentos			
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços Terceiros – PJ	33	0	370.000,00
04.00.00000000.000	Departamento de Agricultura e Meio Ambiente			
04.03.00000000.000	Divisão de Fom. Agrop. e Desenv. Rural			
20.606.0002.2.013	Manutenção da Produção Vegetal			
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços Terceiros – PJ	78	0	150.000,00
05.00.00000000.000	Departamento de Educação			
05.01.00000000.000	Divisão Do Diretor do Departamento			
12.361.0012.2.014	Manutenção da Div. Adm Geral do Departamento			
3.3.90.33.00.00	Passagens e Despesas com Locomoção	90	0	10.000,00
06.00.00000000.000	Departamento de Saúde			
06.02.00000000.000	Divisão Do Fundo Municipal de Saúde			
10.122.0021.2.029	Manutenção da Fonte 15%			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas	182	303	70.000,00
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	186	303	150.000,00
06.03.00000000.000	Divisão De Serviços em Ação - FMS			
10.301.0021.2.070	Manutenção da Atenção Básica em Saúde			
3.3.90.40.00.00	Serviços Tec. da Informação e Comunicação-PJ	222	494	45.000,00
09.00.00000000.000	Departamento de Planj. Obras e Serv. Públicos			
09.01.00000000.000	Divisão Do Diretor Departamento			
15.452.0027.2.039	Manutenção da Administração Geral			
3.3.90.14.00.00	Diárias - Pessoal Civil	317	0	10.000,00
09.02.00000000.000	Divisão De Transporte Rodoviário			
26.782.0039.2.040	Manutenção do Transporte Rodoviário			
3.3.90.36.00.00	Outros Serviços Terceiros – PF	322	0	45.000,00
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços Terceiros – PJ	323	0	120.000,00
11.00.00000000.000	Departamento de Esporte, Lazer e Turismo			
11.02.00000000.000	Divisão De Esporte, Lazer e Turismo			
27.812.0019.2.046	Manutenção da Div. Esporte Municipal			
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços Terceiros – PJ	364	0	100.000,00
TOTAL.....				1.330.000,00

Art. 2º - Para dar Cobertura ao Crédito Aberto no Artigo Anterior, terá como Contrapartida a redução das Seguintes Dotações Abaixo;

CÓDIGOS	DESCRIÇÃO	FICHA	FONTE	VALORES
02.00.00000000.000	Poder Executivo			
02.01.00000000.000	Governo Municipal			
04.122.0002.2.005	Manutenção da Administração Geral			
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas	1	0	100.000,00
03.00.00000000.000	Departamento de Administração			
03.03.00000000.000	Divisão de Suprimentos			
04.122.0002.2.009	Manutenção da Divisão de Suprimentos			
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	29	0	370.000,00
03.04.00000000.000	Divisão de Serviços Gerais			
04.122.0002.2.010	Manutenção da Divisão de Serviços Gerais			
3.1.90.16.00.00	Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	46	0	120.000,00
04.00.00000000.000	Departamento de Agricultura e Meio Ambiente			
04.03.00000000.000	Divisão de Fom. Agrop. E Desenv. Rural			
20.606.0002.1.009	Readequação de Estradas			
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	73	0	50.000,00
05.00.00000000.000	Departamento de Educação			
05.01.00000000.000	Divisão Do Diretor do Departamento			
12.361.0012.2.014	Manutenção da Div. Adm Geral do Departamento			
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	88	0	213.000,00
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços Terceiros – PJ	93	0	65.000,00
06.00.00000000.000	Departamento de Saúde			
06.02.00000000.000	Divisão Do Fundo Municipal de Saúde			
10.301.0021.2.070	Manutenção da Atenção Básica			
3.1.90.04.00.00	Contratação Por Tempo Determinado	189	303	220.000,00
06.03.00000000.000	Divisão De Serviços em Ação - FMS			
10.301.0021.2.070	Manutenção da Atenção Básica em Saúde			
3.1.90.40.00.00	Serviços de Tecnologia da Inf. e Comunicação	215	494	45.000,00
08.00.00000000.000	Departamento de Fazenda			
08.02.00000000.000	Divisão De Tesouraria			
04.123.0036.2.036	Manutenção da Div. Tesouraria			
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	303	0	50.000,00
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços Terceiros – PJ	304	0	50.000,00
09.00.00000000.000	Departamento de Planj. Obras e Serv. Públicos			
09.02.00000000.000	Divisão De Transporte Rodoviário			
26.782.0039.2.063	Manut. do Transp. Universitários - ASSUNRAD			
3.3.50.41.00.00	Contribuições	324	0	20.000,00
11.00.00000000.000	Departamento de Esporte, Lazer e Turismo			
11.02.00000000.000	Divisão De Esporte, Lazer e Turismo			
27.812.0019.2.046	Manutenção da Div. Esporte Municipal			
3.3.90.32.00.00	Material. Bem e Serviços P/ Distribuição Gratuita	362	0	27.000,00
TOTAL.....				1.330.000,00

Art. 3.º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rancho Alegre D'Oeste, 16 de Julho de 2.026

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Reginaldo Pepece
Código Identificador:E4B03C15

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 41/2026

EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 41/2026
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE AGENTE REDUTOR LÍQUIDO DE NOX AUTOMOTIVO (ARLA 32) PARA AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE E EDUCAÇÃO**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: GRUPO BELA VISTA LTDA
CNPJ.: 41.105.473/0001-30

Embasamento Legal: Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal Nº 07/2024
Rio Azul, 17 de julho de 2026.

(A) LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0255/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: GRUPO BELA VISTA LTDA
CNPJ.: 41.105.473/0001-30
VALOR: R$ **93.504,00** (Noventa e Três Mil, Quinhentos e Quatro Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **17/07/2026** à **16/07/2027.**
ASSINATURA: 17/07/2026
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)ELIZABETE MACHADO DE LIMA
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição do produto/serviço	Marca	Uni	Quant	Preço uni	Preço total
LOTE: 001 - Lote 001	1	77022	AGENTE REDUTOR LÍQUIDO DE NOX AUTOMOTIVO (ARLA 32) DESCRIÇÃO DETALHADA: Solução de ureia de alta pureza a 32,5%, reagente catalisador para redução de emissões de óxidos de nitrogênio (NOx). COMPOSIÇÃO: Ureia técnica grau automotivo e água desmineralizada, isenta de contaminantes (minerais, metais e aditivos). ASPECTO: Líquido límpido e incolor. CONFORMIDADE: O produto deverá atender rigorosamente às normas ABNT NBR ISO 22241 e às especificações vigentes do INMETRO. FORMA DE FORNECIMENTO: Abastecimento a granel, via caminhão-tanque provido de mangueira e medidor de vazão, para descarregamento diretamente no reservatório fixo (tanque) de propriedade da Municipalidade, localizado na Prefeitura Municipal de Rio Azul.	RADAN MAX ARLA 32	L	4.800,00	4,87	23.376,00
LOTE: 002 - AMPLA CONCORRENCIA	1	77022	AGENTE REDUTOR LÍQUIDO DE NOX AUTOMOTIVO (ARLA 32) DESCRIÇÃO DETALHADA: Solução de ureia de alta pureza a 32,5%, reagente catalisador para redução de emissões de óxidos de nitrogênio (NOx). COMPOSIÇÃO: Ureia técnica grau automotivo e água desmineralizada, isenta de contaminantes (minerais, metais e aditivos). ASPECTO: Líquido límpido e incolor. CONFORMIDADE: O produto deverá atender rigorosamente às normas ABNT NBR ISO 22241 e às especificações vigentes do INMETRO. FORMA DE FORNECIMENTO: Abastecimento a granel, via caminhão-tanque provido de mangueira e medidor de vazão, para descarregamento diretamente no reservatório fixo (tanque) de propriedade da Municipalidade, localizado na Prefeitura Municipal de Rio Azul.	RADAN MAX ARLA 32	L	14.400,00	4,87	70.128,00
TOTAL								93.504,00

Publicado por:
Roberta Dos Santos de Andrade
Código Identificador:7BB57DE9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 73/2026 - MODALIDADE – PREGÃO ELETRÔNICO N° 17/2026

OBJETO: Aquisição de Uniformes para os Servidores Municipais

Item	Qtde	Un.	Especificação	Preço unitário	Fornecedor Vencedor
1	30,00	UN	AGASALHO MICROFIBRA. (ATLETA) jaqueta com punhos com ribana, forrada, com bolsos laterais com zíper e zíper frontal, gola alta, barrasem ribana, sistema interno de regulagem com elástico, calça com cós elástico e sistema de cordão interno para ajuste, forrada comdois bolsos laterais e com zíper, composição: 100% poliéster, aplicação de sublimação nos logos frontais e nas costas com o nome.	150,00	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
2	25,00	UN	AGASALHO MICROFIBRA (SECRETARIA) jaqueta com punhos com ribana, forrada, com bolsos laterais, zíper, zíper frontal e gola alta, barra sem ribana, sistema interno de regulagem com elástico, calça com cós elástico e sistema de cordão interno para ajuste, forrada com dois bolsos laterais e com zíper, composição: 100% poliéster, aplicação de sublimação nos logos frontais e nas costas com nome da secretaria e do Município;	146,17	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
3	60,00	UN	AGASALHO, conjunto com calça e casaco, em tecido tactel e/ou malha,na cor azul, ambos forrados e o casaco com zíper na parte frontal e manga removível; com bolso no lado esquerdo, bordado o brasão municipal; no lado direito o slogan da unidade/serviço/programa; na manga esquerda, bordado o slogan do suas; e nas costas bordado o slogan da secretaria municipal de assistência social; conselho tutelar, centro de referência de assistência social - cras; centro de convivência"""""henrique witt"""""; centro de referência especializado de assistência social - creas; abrigo institucional para crianças e adolescentes; abrigo institucional para mulheres vítimas de violência; programa bolsa família; programa criança feliz; serviço família acolhedora; gestão e demais serviços e programas que possam vir à ser implantados dentro da política pública de assistência social.	155,00	FAROL IND E COM LTDA
4	20,00	UN	BERMUDA em brim, 100% algodão, na cor verde oliva, com bolso faca e dois bolsos chapados na parte de trás, meio elásticona cintura, com passantes, fechamento na frente com zíper.	60,00	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
5	6,00	UN	BLUSA DE MOLETOM cor branca, serigrafado no lado esquerdo do peito o Brasão Municipal;	70,31	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
6	60,00	UN	BONÉ de segurança com aba curta na cor preto ou verde oliva, tecido brim 100% algodão, espesso, resistente. Com ajusteem velcro ou fivela na parte traseira. Costura dupla reforçada em toda extensão do boné. Ilhós laterais metálicos para ventilação.Com identificação da Guarda Patrimonial do Município de Rio Negro na parte superior. Cor a ser definida no ato da compra	30,14	A L DA SILVA CONFECCOES
8	50,00	UN	BONÉ NA COR BRANCA com estampa frontal do Brasão Municipal;	58,90	EQUIVALE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO LTDA
9	12,00	UN	CALÇA em brim, 100% algodão, na cor azul marinho, com bolso faca e dois bolsos chapados na parte de trás, meio elástico nacintura, com passantes, fechamento frente com zíper;	58,90	EQUIVALE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO LTDA
10	12,00	UN	CALÇA em brim, cor azul marinho, 100% algodão, com bolso faca e dois bolsos chapados na parte de trás, elástico em toda acintura, com cadarço para amarração;	99,00	FAROL IND E COM LTDA
11	30,00	UN	CALÇA em sarja, 100% algodão, na cor cáqui, com bolsos faca na frente, bolsos simples/chapado atrás e bolsos fole naslaterais, meio elástico na cintura, com passantes, fechamento na frente com zíper na cor do tecido;	62,86	FAROL IND E COM LTDA
12	11,00	UN	CALÇA em tecido tactel, na cor verde musgo, forrado, com elástico na cintura e dois bolsos laterais, tipo faca, bordado o BrasãoMunicipal em um dos bolsos;	94,04	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
15	13,00	UN	CALÇA PADRÃO SAMU 192 - confeccionado tipo terbrim rip stop azul marinho, elástico atrás e cós na frente com zíper, passantes para cinto,bolsa faca interno frontal, bolso nas duas pernas com tampo de velcro, dois bolsos traseiros com tampa em velcro, reforço nos joelhos,tarja reflexiva nas pernas com 5cm, faixa laranja e vermelha nas laterais, nos modelos femininos e masculinos, bordado no bolso: versãovertical (conforme manual de identidade visual), localizado centralizado, símbolo com circunferência medindo 7cm de diâmetro; palavra"SAMU" medindo 4,5cm (comprimento) x 1cm(altura) e o número "192" medindo 4,5cm (comprimento) x 2cm (altura) o bordado ouaplicação da logomarca "SAMU 192"	53,57	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
16	40,00	UN	CALÇA em brim, 100% algodão, na cor verde oliva, com bolso faca e dois bolsos chapados na parte de trás, meio elástico nacintura, com passantes, fechamento na frente com zíper	46,92	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
18	10,00	UN	CAMISA GOLA POLO manga curta, com dois botões em malha 100% poliamida com aplicação de sublimação em artes na parte frontal e na manga;	68,52	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
19	16,00	UN	CAMISA POLO manga curta, em tecido piquet, nas cores branco, preto, vermelho, verde e azul, com um bolso frontal no lado esquerdo,bordado o Brasão Municipal e/ou a logomarca do Parque Ecoturístico Municipal São Luís de Tolosa;	66,95	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
20	50,00	UN	CAMISA POLO manga curta, em tecido malha piquet (100% algodão), na cor azul marinho, sem bolso e no lado esquerdo, bordado oBrasão Municipal, com o bordado na cor branca "Obras, Serviços Urbanos e Habitação"	53,57	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
21	50,00	UN	CAMISA POLO manga curta, em tecido malha piquet (100% algodão), na cor azul, com bolso no lado esquerdo, bordado oBrasão Municipal; no lado direito o slogan da Unidade/Serviço/Programa; na manga esquerda, bordado o slogan do SUAS; e nascostas bordado o slogan da Secretaria Municipal	82,34	PONIX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA

			de Assistência Social;		
22	50,00	UN	CAMISA POLO manga curta, em tecido malha piquet (100% algodão), na cor azul, com bolso no lado esquerdo, bordado oBrasão Municipal; no lado direito o slogan do Conselho Tutelar; na manga esquerda, bordado o slogan do Conselho Municipal dosDireitos da Criança e do Adolescente - CMDCA; e nas costas bordado "DENUNCIE", telefone do Conselho Tutelar do município eDisque 100;	80,91	PONIX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA
23	10,00	UN	CAMISA POLO manga curta, em tecido malha piquet (100% algodão), na cor rosa (tonalidade definir na hora da compra), com gola em V, com botões, bordado, slogan da Secretaria/Departamento/Programa de política públicas para mulheres no lado esquerdo do peito, e nas costas a frase Pelo fim da violência contra a mulher, e Brasão do Município nas mangas direita e esquerda.	88,22	PONIX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA
25	80,00	UN	CAMISA POLOmanga curta, tecido em malha piquet (100% algodão), na cor branca ou azul marinho ou verde bandeira oupreta, com bolso frontal no lado esquerdo, bordado e/ou serigrafado o Brasão Municipal e/ou a logomarca do Parque EcoturísticoMunicipal "São Luís de Tolosa", com a escrita em cima do Brasão Municipal "Agricultura e Meio Ambiente";	28,23	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
26	30,00	UN	CAMISA SOCIAL feminina, na cor azul/branca, tecido tricoline liso 100% algodão, com gola dupla, levemente acinturada,fechamento frontal por botões e vista coberta, com botões triplos na região do busto e botões também nos punhos, slogan daSecretaria Municipal de Assistência Social no lado esquerdo da camisa;	33,00	BACELAR & BACELAR LTDA
27	100,00	UN	CAMISA SOCIAL feminina, na cor rosa/branca, tecido tricoline liso 100% algodão, com gola dupla, levemente acinturada,fechamento frontal por botões e vista coberta, com botões triplos na região do busto e botões também nos punhos, slogan daSecretaria Municipal de Assistência Social no lado esquerdo da camisa.	34,00	BACELAR & BACELAR LTDA
28	12,00	UN	CAMISA SOCIAL masculina, na cor rosa/azul ou branca, tecido tricoline liso 100% algodão, com gola, fechamento frontal porbotões, com botões triplos na região peitoral e botões também nos punhos, slogan da Secretaria Municipal de Assistência Social nolado esquerdo da camisa	35,78	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
30	40,00	UN	CAMISETA confeccionada em tecido 100% poliamida; serigrafado na parte da frente com o Brasão Municipal e/ou alogomarca do Parque Ecoturístico Municipal "São Luís de Tolosa", e na parte de trás na barra conter "Cultura e Turismo".	34,88	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
39	20,00	UN	CAMISETA manga curta, 100% poliéster, na cor cinza escuro, serigrafado em branco "PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO-SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E HABITAÇÃO";	945,00	KALESI COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA
40	18,00	UN	CAMISETA manga curta, 100% poliéster, na cor verde oliva, serigrafado nas costas "PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGROVIVEIRO FLORESTAL" e serigrafado no lado esquerdo o Brasão Municipal	154,00	GHC UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA
41	20,00	UN	CAMISETA manga curta, em tecido dry fit, 100% poliamida, na cor preta ou verde oliva, serigrafado na parte da frente com alogo da Guarda Patrimonial;	100,00	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
44	6,00	UN	CAMISETA manga curta, em tecido poliviscose, na cor branca ou azul marinho ou verde bandeira ou preta, na manga direitaserigrafado e/ou bordado o Brasão Municipal nas dimensões 3,5x5,0 cm, na manga esquerda serigrafada e/ou bordada alogomarca do Parque Ecoturístico Municipal "São Luís de Tolosa";	102,48	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
45	8,00	UN	CAMISETA manga curta, gola careca, em malha 100% poliamida com aplicação de sublimação em artes na parte frontal, costas e namanga;	100,88	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
46	30,00	UN	CAMISETA manga longa, 100% poliéster, na cor cinza escuro, serigrafado em branco "PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO-SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E HABITAÇÃO";	87,42	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
47	10,00	UN	CAMISETA manga longa, 100% poliéster, na cor verde oliva, serigrafado nas costas "PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGROVIVEIRO FLORESTAL" e serigrafado no lado esquerdo o Brasão Municipal	87,42	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
49	60,00	UN	CAPA DE COLETE Modular - Forhonor Fabricada em tecido Cordura 1000D, com velcro original, zíper YKK e forração interna3D, oferece máxima resistência e conforto térmico. Possui fitas modulares de alta resistência compatíveis com o sistema MOLLE, permitindo ampla personalização de acessórios. (Segue o padrão SENASP, sendo compatível com a inserção de placas balísticas dediversas marcas, incluindo placa rígida Stand Alone. Conta com cabo de soltura rápida para emergências, bolso frontaladministrativo para pequenos objetos, alça de arrasto reforçada, além de fitas de 50 mm com resistência de até 200 kg.) Ajustes dealtura e circunferência abdominal garantem excelente ergonomia e adaptação ao operador. Disponível nos tamanhos: M, G, GG eXG.	141,19	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
50	13,00	UN	CHAPÉU tipo australiano com proteção tipo legionário tecido em lona de algodão, cor cáqui; forro em TNT, com botõesmetálicos niquelados nas laterais, cordão em nylon com regulagem para o pescoço; com proteção destacável para nuca e pescoçotipo "legionário"; deve conter nas laterais a inscrição "Meio Ambiente", deve ter bordado na frente o Brasão Municipal ou da fiscalização;	200,00	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
53	80,00	UN	CINTO EM POLIÉSTER, 5,5 cm de largura, sem passadores, ilhoses e espaçadores metálicos na cor do cinto, fivela não metálica reforçada, com fechamento de engate. cor preto	268,00	GHC UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA
54	95,00	UN	COLETE em nylon rip stop resinado (impermeável), nas cores azul marinho e verde bandeira, fechamento na frente com zíperda mesma cor do tecido, na parte inferior dois bolsos verticais (um de cada lado) medindo 180 x 190 mm com fole lateral e inferior,tendo ainda uma tampa em cada bolso em tecido duplo medindo 180 x 60 mm com chanfrados de 35 mm nos cantos efechamento por meio de dois botões de pressão nº 80 em metal em cada tampa; no lado direito na parte superior na altura dopeito, haverá dois bolsos geminados medindo 150 x 160 mm (os dois juntos) tendo ainda uma tampa em cada bolso em tecidoduplo medindo 75 x 80 mm com chanfrados de 25 mm nos cantos e fechamento por meio de um botão de pressão nº 80 em metalem cada tampa; na parte superior deste bolso, será costurado um	41,90	GHC UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA

			velcro fêmea de 25mm de largura por 150 mm de comprimentode cor azul marinho; No lado esquerdo, na parte superior (na altura do peito), deve haver uma inscrição em bordado eletrônicomedindo toda ela 10 x 13 cm sendo: "MUNICÍPIO DE RIO NEGRO" em meia lua com letras de 10mm de altura, e 10mm abaixohaverá o Brasão Municipal ou da fiscalização serigrafado e/ou bordado em suas cores originais com 55 mm de altura e 38 mm delargura, logo abaixo a inscrição "FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL" na letra arial narrow com 10 mm de altura, todas em bordadoeletrônico; nas costas haverá uma inscrição em bordado eletrônico medindo toda ela 310 x 230 mm sendo: a inscrição"FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL" em meia lua com letras de 25 mm em bordados eletrônico com a linha de cor branca		
55	95,00	UN	COLETE em sarja, na cor cáqui, fechamento na frente com zíper na cor do tecido, a meia altura, logo abaixo da linha dacintura, dois bolsos com fechamento em zíper resistente (na cor do tecido), na posição horizontal, embutidos, ocupando toda aextensão da parte inferior; sobrepostos à esses bolsos outros dois bolsos horizontais (um de cada lado), com fole lateral e inferiorcom fechamento em botão de metal sobre os dois bolsos, tendo ainda uma tampa em cada bolso em tecido duplo com chanfradosde 35 mm nos cantos e fechamento por meio de dois botões de pressão nº 80 em metal em cada tampa; no lado esquerdo naparte superior (na altura do peito) deve haver uma inscrição em bordado eletrônico medindo toda ela 10 x 13 cm sendo:"MUNICÍPIO DE RIO NEGRO" em meia lua com letras de 10mm de altura, e 10mm abaixo haverá o Brasão Municipal serigrafadoe/ou bordado em suas cores originais com 55 mm de altura e 38 mm de largura; nas costas tela respirável e cobertura (tampa)destacável por zíper e bolso de 10cm de altura acompanhando toda a extensão das costas para guardar a tampa destacável;	110,00	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
56	90,00	UN	COLETE EM TECIDO RIP STOP na cor azul marinho, forrado, fechamento em zíper, com três bolsos frontais, prega fêmea com aba efechamento em velcro, sendo dois na parte baixa (1 lado esquerdo e 1 lado direito) e um do lado direito no peito, bordado BrasãoMunicipal no lado esquerdo do peito, tarja refletiva atrás na cor cinza, na altura dos ombros, centralizado na parte de trás bordadoa escrita "PROCON RIO NEGRO - PR" na cor branca	70,43	FAROL IND E COM LTDA
58	30,00	UN	COLETE feminino em nylon impermeável, na cor verde musgo, com dois bolsos frontais inferiores, do lado esquerdo do peitoserigrafado o Brasão Municipal, nas costas serigrafado na cor preta "PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO SECRETARIAMUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE/ MÉDICO VETERINÁRIO"	71,93	FAROL IND E COM LTDA
60	11,00	UN	COLETE II - 2, tecido kevlar primeira linha, com painéis de aplicação de hidro repelente, costuras do painel balístico com fiokevlar, tecido capa Ripstop e validade da placa balística cinco anos;	365,00	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
61	22,00	UN	COLETE Vigilância Ambiental, tamanho P ao G3, confeccionado em tecido Oxford, na cor verde militar, frente: aberta em toda aextensão com fechamento até a extremidade da gola através de zíper de plástico extra forte, gola alta, dois bolsos superioreschapados (13cm x 16cm), com lapela de 5cm, fechamento em velcro (5cm x 1,5cm) e fita para abertura na cor preta (2,5cm x2,5cm), aplicação de bordado no bolso superior esquerdo (deverá ser gravado o Brasão Municipal, nas cores oficiais e dimensãode 3,5cm x 5,0cm) e bolsos inferiores tipo sacola (22cm x 23cm) com zíper nylon embutido (18cm). Faixa refletiva 15mm com velcro.Costas: faixa refletiva 15mm com velcro, bolso tipo sacola (32cm x 37cm) com zíper de plástico extra forte na lateral, com aplicaçãode bordado centralizado com os seguintes dizeres: "Vigilância Ambiental", área de 3,5cm x 26cm, cinto (9,5cm x 4,5cm) fixadoparcialmente ao colete pela costura lateral com fechamento em velcro, barra com tira dupla de 2cm. Forro: cava das costas comacabamento de revél e forro em tecido 100% poliéster na cor verde militar até a metade da altura das costas e a frente forro emOxford. (Ver manual de identidade visual para referências para bordado);	44,84	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
62	11,00	UN	COLETE, EM SARJA, com birimbelas nos ombros, regulagem com fivelas na cintura, três bolsos frontais, um bolso embutido atrás, bordados o brasão municipal e a logomarca do parque ecoturístico municipal são luís de tolosa	300,00	GHC UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA
64	15,00	UN	COLETE tamanho do P ao XGG, confeccionado em tecido misto: tecno ripstop, algodão reforçado com poliéster (67% poliéster e 33%algodão), peso STD 220g/m2 (+/-5%), na cor verde militar. Frente: aberta em toda a extensão com fechamento até a extremidade dagola através de zíper de plástico extra forte, gola alta, dois bolsos superiores chapados (13cm x 16cm), com lapela de 5cm,fechamento em velcro (5cm x 1,35cm) e fita para abertura na cor preta (2,5cm x 2,5cm), aplicação de bordado no bolso superioresquerdo (deverá ser gravado o Brasão Municipal, nas cores oficiais e dimensão de 3,5 x 5,0cm) e bolsos inferiores t ipo sacola(22cm x x23cm) com zíper nylon embutido (18cm), faixa refletiva 15mm com velcro. Costas: faixa refletiva 15mm com velcro, bolso tiposacola (32cm x 37cm) com zíper de plástico extra forte na lateral, com aplicação de bordado centralizado com os seguintes dizeres"VIGILÂNCIA SANITÁRIA" área de 3,5cm x 26cm, cinto (9,5cm x 4,5cm) fixado parcialmente ao colete pela costura lateral comfechamento em velcro, barra com tira dupla de 2cm. Forro: cava das costas com acabamento de revél e forro em tecido 100% poliésterna cor verde militar até a metade da altura das costas e a frente forro em ripstop. (ver referências para bordado)	350,00	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
65	36,00	UN	JALECO EM BRIM 100% algodão, manga curta, na cor azul marinho, com dois bolsos frontais inferiores e um bolso frontalsuperior do lado esquerdo serigrafado com o Brasão Municipal, serigrafado nas costas, em cor branca "PREFEITURA MUNICIPAL DERIO NEGRO - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E HABITAÇÃO";	47,32	FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP
66	80,00	UN	JALECO EM BRIM manga comprida, com punho, cor branca, 100% algodão, com dois bolsos frontais inferiores, do ladoesquerdo do peito serigrafado o Brasão Municipal, nas costas serigrafado na cor preta "PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGROSECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE"	173,82	GHC UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA
67	80,00	UN	JALECO manga longa com punho de elástico, na cor branca, gola esporte na cor branca, contendo cinto posterior na mesmacor na altura da cintura e abertura nas duas laterais na altura do bolso,	195,01	GHC UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA

			com três bolsos, sendo um bolso no peito (lado esquerdo),bordado centralizado a logomarca da "SAÚDE DA MULHER", e dois bolsos na parte inferior, com botões com vista coberta, namanga direita, na parte superior (antebraço) bordado o Brasão Municipal, nas dimensões 3,5x5,0cm, na manga esquerda, na partesuperior (antebraços) a logomarca oficial do SUS, conforme padrão do manual do Ministério da Saúde. Tecido: gabardine,microfibra ou similar, de alta qualidade, resistente a lavagens frequentes		

Rio Negro, 13 de julho de 2026 —

SHEILA CRISTINE SCHITT DUMS
Agente De Contratação

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:3FA26E2B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE PAS 2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Santa Cruz de Monte Castelo
Estado do Paraná
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO
PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE
PAS 2026
Identificação
Caracterização do Município
Nome: Santa Cruz de Monte Castelo- Paraná
Secretário Municipal de Saúde: Jaqueline Ricardo Micheletti
Prefeito Municipal: Willian Cezar Viega
Vice Prefeito: Valdeci Anacleto de Araújo
Poder Legislativo
• **Presidente :Edinaldo** Onório da Silva
• **Vice-Presidente :** Cleberson Colli
• **1º Secretario :** Marcio Alessandro Fernandes
• **2º Secretario :** Tiago da Paz Vieira
• Armando de Meira Garcia
• Evandro Batista de Souza
• Fernando Fernandes de Oliveira
• Leandro Aleixo Albuquerque da Silva - PSD
• Marco Antônio Fiore Cordeiro
Equipe Técnica:
FARMACIA MUNICIPAL: Andréa Aparecida Peres Linardi
VIGILANCIA SANITARIA: Maria Aparecida Braz da Silva
VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA E IMUNIZAÇÃO :Tatiana Dionísio da Rocha
COORDENAÇÃO DAS EQUIPES DE APS: Rosana Bergo
COORDENAÇÃO DE TRANSPORTES: Reginaldo Gonçalves
NIS II - PRONTOATENDIMENTO;
Jéssica Dutra Mendes
Angela Alcantara
Regiane Ortiz Garcia
Arlinda Amorim A. Setubal

Conselho Municipal de Saúde							
Gestor de Saúde		Prestador de Serviço de Saúde		Profissionais de Saúde		Usuários	
Titular	Suplente	Titular	Suplente	Titular	Suplente	Titular	Suplente
01	01	01	01	02	02	04	04

Relação dos nomes dos conselheiros municipais de saúde e segmentos que representam:							
Nome do Conselheiro	Gestor	Prestador	Trabalhador	Usuário	Nome da Entidade	T.	S.
Jaqueline Ricardo Micheletti	*				Secretaria Municipal de Saúde	*	
Elton Miranda Martins	*				Secretario Municipal de Administraçao		*
Eduardo Tieppo Lucho		*			Laboratório Santa Clara	*	
José Marcos Vanucci		*			Centro de Saúde Monte Castelo		*
Rosana Bergo			*		Ubs Otávio Augusto Mendonça Leite	*	
Edna Aparecida de Souza			*		ACS Ivaína		*
Maria Aparecida Braz da Silva			*		Secretaria Municipal de Saúde	*	
Elaine Simone dos Santos Cabral			*		UBS Vila Operária		*
Adelino Vieira Antunes			*		Rotary Club	*	
Michelle Rodrigues de Souza Visini				*	Associação Comercial		*
Adelmar da Silva				*	Associação de Produtores Rurais	*	
Cilene Ferreira de Oliveira				*	Pastoral da Saúde sede Municipal		*
Viviane Rocha de Souza				*	Associação Comercial	*	
Maria Antonia Manzatti				*	Pastoral da Criança		*
Rosemeire Pereira Correa				*	Pastoral da Saúde sede Municipal	*	

Maria Fernanda Santos Pedro				*	**Pastoral da Criança**		*

MESA DIRETORA	**SEGMENTO: GESTOR, TRABALHADOR, PRESTADOR E USUARIO**
PRESIDENTE: ADELINO VIEIRA ANTUNES	USUÁRIO
VICE PRESIDENTE: ADELMAR DA SILVA	USUÁRIO
1º SECRETÁRIO: MARIA APARECIDA BRAZ DA SILVA	TRABALHADOR
2º SECRETARIO: EDNA APARECIDA DE SOUZA	TRABALHADOR

APRESENTAÇÃO

Em cumprimento à legislação organizativa do Sistema Único de Saúde, em especial à Lei Complementar n° 141/2012, a Secretaria Municipal de Saúde vem apresentar a Programação Anual de Saúde (PAS) do Município de Santa Cruz de Monte Castelo, para o exercício de 2026.

O presente documento é um dos instrumentos de gestão exigidos por lei, cuja finalidade principal é servir de guia para as ações de saúde a serem implantadas, desenvolvidas e executadas. Apresenta o rol de Diretrizes, Objetivos, Metas e Indicadores para o referido exercício, sendo elaborado de forma compatibilizada com Plano Municipal de Saúde 2026-2029, Plano Plurianual do Governo Municipal, a Lei de Diretrizes Orçamentárias, e Lei Orçamentária Anual. Os resultados das PAS de anos anteriores, Conferências de Saúde, Relatórios Quadrimestrais de Prestação de Contas e Relatório Anual de Gestão (RAG) foram norteadores para elaboração desta Programação Anual de Saúde.

O instrumento em questão é uma importante ferramenta para acompanhamento do Plano Municipal de Saúde e das metas pactuadas a nível tripartite. Espera-se que este documento, expresse os compromissos que o Município firmou com a sociedade, que seja um manual de consulta diária do Gestor do SUS, de seus Coordenadores, do Conselho Municipal de Saúde e dos interessados em geral, o plano prevê também a alocação dos recursos orçamentários a serem executados.

DIRETRIZES, OBJETIVOS, METAS E INDICADORES.

DIRETRIZ 01: FORTALECIMENTO DA REDE DE ATENÇÃO A SAÚDE.

Objetivo 1: Qualificar e ampliar a linha de cuidado à saúde da mulher e atenção materno-infantil.				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
1 Aumentar para 88% das gestantes com 7 ou mais consultas no pré-natal.	87%	Percentual de gestantes com 7 ou mais consultas de pré-natal	• Intensificar a busca ativa das gestantes faltosas pelos ACS; • Captar precocemente as gestantes antes da 12ª semana; • Investigar todas as mulheres em idade fértil do Município durante preparo para consultas de rotina;	301
2 Manter em 0 ao ano o Coeficiente de Mortalidade Materna	0	Coeficiente da Mortalidade Materna/100.000 Nascidos vivos	• Acompanhamento das gestantes que apresentam risco por meio da gestão de caso; • Garantir que todas as gestantes de risco intermediário e alto risco tenham atendimento com Ginecologista/ Obstetra; • Garantir que gestantes de risco intermediário e alto risco, sejam encaminhadas para o parto na Maternidade de referência. • Garantir no mínimo 03 USG obstétricos durante a gestação para todas as gestantes do Município; • Solicitar e monitorar os exames de pré- natal que devem ser realizados pelas gestante; • A ESF deverá realizar visita domiciliar na primeira semana após o parto e nascimento (até o 5º dia), para acompanhamento da puérpera e da criança; • Garantir cota livre dos exames de pré- natal conforme Rede Materno Infantil e ofertar consultas (no mínimo 7, incluindo puerpério) com encaminhamento seguro para as gestantes de risco;	301
3 Reduzir a taxa de Mortalidade Infantil, para 28	32,2	Coeficiente da Mortalidade Infantil/1.000 nascidos vivos	• Manter a estratificação de risco e das crianças até 01 ano em todas as UBS; • Qualificar a causa básica do óbito infantil e fetal por meio da investigação de óbitos infantis/fetais • Acompanhamento das crianças estratificadas como alto risco até 02 ano de idade; • Estimular e apoiar o aleitamento materno. • A ESF deverá realizar visita domiciliar na primeira semana após o parto e nascimento (até o 5º dia), para acompanhamento da puérpera e da criança. • Promover a Educação Permanente com vistas a qualificação dos profissionais de saúde no atendimento às gestantes e crianças.	301
4 Reduzir a proporção de gestações em adolescente para 9,50	9,67%	Percentual de nascidos vivos de mães com menos de 20 anos	• Apoiar ações de promoção da saúde sexual e reprodutiva.	301
5 Atingir a razão de mamografias realizadas na população-alvo em 0,22	0,17	Razão entre mamografias realizadas nas mulheres de 50 a 69 anos e a população feminina nessa faixa etária	• Monitoramento e intensificação da realização de mamografias na população prioritariamente na faixa etária de 50 a 69 anos. • Rastreamento de mulheres para as ações decontrole do câncer do colo de mama na APS.	301
6 Atingir a razão de 0,55 exames citopatológicos do colo do útero em na população alvo	0,53	Razão entre exames citopatológico do colo do útero na faixa etária de 25 a 64 anos e a população feminina na mesma faixa etária	• Monitorar a intensificação da coleta de citologia do colo do útero na população feminina, prioritariamente na faixa etária de 25 a 64 anos	301
Objetivo 2: Ampliar ações de promoção e prevenção a saúde				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
7 Realizar 5 Campanhas Educativas ao ano conforme calendário da SESA	3	Número Absoluto de Campanhas Educativas realizadas	• Realizar as Campanhas(Abril Verde, Junho Vermelho, Setembro Amarelo, Outubro Rosa, Novembro Azul, Dezembro Vermelho, Dia Internacional da Mulher, Dia Mundial de Combate a Tuberculose, Dia Nacional de combate a prevenção da Hanseníase, Dia Mundial de Combate à Hepatite, Dia Mundial Sem Tabaco, Semana Mundial da Amamentação, Dia Mundial de Prevenção ao Suicídio, Dia Nacional do Idoso, Dia Mundial da Saúde Mental, Dia nacional da Saúde Bucal, Dia Internacional da Não Violência contra a Mulher, Dia Mundial de luta Contra a Aids.	301 304 305
8 Reduzir a taxa de mortalidade prematura por DCNT para 480.	516,60	Taxa de morta-lidade prema- tura (de 30 a 69 anos) pelos principais gru- pos de doenças crônicas não transmissíveis.	• Iniciar e monitorar ações de prevenção à iniciação do tratamento do tabagismo; • Realizar ações de prevenção e controle de doenças crônicas não transmissíveis e de seus fatores de risco; • Realizar a promoção da não iniciação do uso de tabaco e outras drogas em adolescentes e jovens em articulação com a Secretaria de Educação.	301
9 Aumentar para 85% a cobertura de acompanhament o das condicionalidade s de saúde do Programa Bolsa Família	80,13%	Percentual de cobertura de acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família	• Realizar acompanhamento das famílias nas UBSs, visando buscar as informações necessárias;	301 306
10Atingir 30% o registro no Sistema Nacional de Vigilância Alimentar e Nutricional (Sisvan) de crianças, adolescente, gestantes, adultos e idosos	-	Percentual de cobertura de acompanhamento do estado nutricional no Sisvan	• Qualificar os profissionais da APS para acompanhamento do estado nutricional de crianças, adolescentes, gestantes, adultos e idosos. • Estimular o cadastro de indivíduos no Sisvan e o respectivo registro de dados de acompanhamento do estado nutricional.	301
11 Implementar a linha de cuidado na APS às pessoas adultas com sobre-peso e obesidade **(não pactuado para 2026)**	-	Linha de cuidado as pessoas adultas com sobre-peso e obesidade implementada.	• Garantir recursos para o desenvolvimento da linha de cuidado; • Qualificar os profissionais da APS para o atendimento	122 301
Objetivo 3: Fortalecer a atenção primária à saúde como coordenadora do				
cuidado e ordenadora da rede de atenção à saúde				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
12Manter em 100% da cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Primária à Saúde	100%	Percentual de cobertura populacional estimadas pelas equipes de APS	• Utilizar recursos financeiros para custeio, investimento e educação permanente das ações de serviços da Atenção Primária à Saúde com foco em desempenho e qualidade.	301
13Manter em 20% as internações de causas	20%	Percentual de internamentos por causas	• Promover nas UBS a Linha de Cuidado da Hipertensão Arterial e Diabetes	301

sensíveis na Atenção Primária em Saúde		sensíveis à Atenção Primária Mellitus.	• Realizar ações de promoção e prevenção das doenças sensíveis a Atenção Primária.	
Objetivo 4: Fortalecer a linha de cuidado em saúde bucal.				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
14Manter em 100% a cobertura das Equipes de Saúde Bucal, para garantir o acesso e resolutividade.	100%	Percentual de Cobertura de Saúde Bucal na Atenção Básica(e-gestor DAB).	• Realizar estudo considerando territórios das unidades e o teto definido pelo MS, para ampliar as equipes de saúde bucal, sobretudo das ESF que não possuem equipe; • Ampliar a quantidade de equipes quando houver necessidade conforme aumento da população. • Aquisição de materiais odontológicos.	301
Objetivo 5: Implementar e monitorar a linha de cuidado em saúde mental na rede de atenção básica				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
15Implantar a linha de cuidado em saúde mental nas unidades de Atenção Básica	0	Nº absoluto de • Realizar o linhas de cuidado acompanhamento e implantadas	estratificação dos pacientes. • Encaminhar para acompanhamento psiquiátrico e psicológico quando for necessário. • Encaminhar para o CAPS de Loanda quando houver necessidade de acompanhamento.	122 301
Objetivo 6: Fortalecer a linha de cuidado a pessoa com Necessidades Especiais				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
16Garantir o acesso a Assistência de forma integral a pessoa com necessidades especiais (por natureza física, mental, intelectual ou sensorial)	0	Nº de • Cadastrar e estratificações realizadas	acompanhar os pacientes com deficiência através da equipes de APS. • Realizar atendimento domiciliar quando houver necessidade • Ofertar ações e serviços de reabilitação para deficiência.	122 301
17Monitorar a realização dos quatro testes de triagem neonatal em 100% dos recém nascidos.	100%	Nº RN com testes realizados	• Realizar visita domiciliar ao recém nascido antes de 7 dias, observando se foi realizado os testes se há necessidade de repetir.	301
Objetivo 7 :Fortalecer a linha de cuidado a saúde do idoso				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
18Aumentar em 20% a estratificação de risco para fragilidade utilizando o índice de vulnerabilidade IVCF-20	50	Percentual de estratificação de risco realizado	• Realizar a estratificação de 100% dos idosos do município; • Desenvolvimento de estratégias para prevenção das doenças e condições prevalentes na população idosa. • Implementar o programa de atendimento domiciliar aos idosos de maior vulnerabilidade.	301
Objetivo 8 : Qualificar o cuidado á criança e ao adolescente, ampliando o acesso ao serviços de saúde				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
19Realizar ações coletivas nas escolas municipais, estaduais e CMEIs	-	Número de escolas municipais, estaduais e CMEIs pactuadas com ações realizadas	• Realizar monitoramento e avaliação das condições de saúde das crianças, adolescentes e jovens que estão na escola pública; • Realizar palestras com as ESFs levando diferentes assuntos de saúde as escolas.	122 301 304 305
Objetivo 9 : Fortalecer a assistência farmacêutica				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
20Operacionalizar a Assistência Farmacêutica 100%	100	Farmácia Municipal em funcionamento	• Prover insumos de informática para todas as áreas de assistência farmacêutica (depósito, estoque, medicamentos do estado) • Revisão da REMUME municipal, contemplando os medicamentos inseridos na REREME, incluindo novos medicamentos sempre que necessário; • Aquisição de materiais de consumo para o funcionamento da farmácia • Promover ações para conscientizar o uso correto dos medicamentos, porque é constatado que, a falta de adesão ou uso de forma errônea, compromete a eficácia dos medicamentos. • Prever e programar a manutenção de geladeiras, refrigeradores e ar condicionado. • Garantir recursos para reformas e ampliação da farmácia.	122 302
21Previsão orçamentária para aquisição dos medicamentos que irão fazer parte da RERAME (Relação Regional de Medicamentos)	-	Aquisição dos medicamentos que farão parte da RERAME	• Adquirir os medicamentos que serão incluídos;	122 302
22Disponibilizar à população 100 % dos medicamentos padronizados na Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (REMUME).	-	Distribuição de medicamentos padronizados no REMUME.	• Adquirir os medicamentos inclusos na remune. • Avaliar o estoque municipal de insumos e medicamentos, bem como as saídas dos mesmos, prevendo em tempo oportuno novos processos licitatórios a fim de que não haja faltas não programadas; • Manter ativo o Consórcio Paraná Saúde, para aquisição de medicamentos; • Aquisição de insumos necessários para o atendimento integral ao paciente, com recursos próprios.	122
23Atualizar a REMUME periodicamente.	-	Quantidade de REMUME elaborada e atualizada.	• Manter ativo a comissão municipal farmacoterapêutica, fazendo reuniões bimestrais	122
24Aquisição de 1 gerador, para a manutenção da farmácia.	-	Quantidade de gerador adquirido.	• Adquirir recursos para aquisição de equipamentos para a farmácia.	122
25Descentralizaçã o da Farmácia Municipal, estender o atendimento da	-	Nº de farmácias criadas	• Realizar a construção ou adequação das farmácias nas UBSs.	122
Farmácia as UBS do Posto Otavio Mendonça Leite e Posto da Vila Operaria.			• Disponibilizar recurso para reforma e construção de espaço para farmácia nas UBS.	
26Contratação de Farmacêuticos, e auxiliares de farmácia, para atender a demanda do município.	-	Número de profissionais contratados	• Realizar concurso publico para contratação de servidores para o setor de farmácia.	122
27Garantir 100% que todos os insulinodepende ntes tenham o medidor de glicemia.	-	Nº de aparelhos dsiponibilizados	• Garantir recursos para aquisição de medidor de glicemia.	122
Objetivo 10 : Manter e aprimorar a rede de atenção especializada e urgências				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
29Garantir a manutenção ou ampliação da oferta de exames e consultas especializadas	-	Percentual de atendimento realizados	• Buscar atender a demanda de atendimentos em especialidades do município, visando diminuir a espera e resolutividade; • Realizar contrato com médicos especializados,	122 301 302
30Manter a parceria com o SAMU Paraná para atendimentos de urgência	1	Contrato Vigente	buscando atender a demanda do município, seja através do consórcio de saúde ou • Manter a contratualização com o SAMU	122
DIRETRIZ 02: QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO EM SAÚDE				
Objetivo 1 : Qualificar ações do planejamento em gestão, financiamento e transporte sanitário				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
31 Disponibilizar 100% das informações orçamentarias e financeiras no portal da transparência do Município	-	Percentual de informações disponibilizadas	• Manter a população informada sobre recursos utilizados, de forma acessível e fácil;	122
32Garantir infraestrutura adequada para estabelecimento s de saúde por meio da ampliação, reforma ou construção de novas unidades, assegurando melhores condições de atendimento à população no período de 2026 a 2029. 100%	-	Percentual dos estabelecimentos de saúde que passaram por ampliação reforma ou construção	• Elaboração de projeto arquitetônico adequado para atender a população, nas normas exigidas atuais. • Realizar avaliação anual das unidades de saúde do município, diagnosticando necessidades de obras.	122

33Manter o transporte sanitário e/ou ampliar conforme necessidade 100%	100%	Nº de veículos adquiridos para a secretaria de saúde	• Aquisição de veículos para atendimento das necessidades em saúde do município, conforme demanda (micro ônibus, ônibus, ambulância, veículos de passeio).	122
34Manter os atendimentos de especialidade na ESF 100%	100%	Equipe emulti vinculada e em funcionamento	• Realizar os atendimentos conforme estipulado pelo ministério para para mantes o recurso da Equipe emulti; • Realizar a contratação dos profissionais de acordo com as necessidades do município.	122
Objetivo 2 : Qualificação, Efetivação e Consolidação dos Profissionais de Saúde.				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
35 Reforma administrativa integral, contemplando o quadro de servidores da Secretaria de Saúde. 100%	-	percentual de profissionais com identificação das funções e reponsabilidades	• Elaborar estudo de caso de todos os setores da secretaria municipal de saúde, com identificação das funções e responsabilidades de cada profissional, como também do coordenador da equipe; • Elaborar Projeto de Lei para o Legislativo criar os cargos de função gratificada de coordenações de equipe; • Extinguir, realocar ou realizar fusão de profissões que tem funções compatíveis;	122
36 **I.** Realizar anualmente o dimensionamento da **II.** força de trabalho das unidades de saúde e **III.** encaminhar os resultados aos setores competentes do Município 100%	-	Percentual de unidades de saúde com dimensionamento quantitativo de concluído e protocolado junto ao RH	• Elaboração de estudo para identificar o servidores do quadro da secretaria de Saúde que estão defasados, e em quais áreas técnicas; • Elaboração de concurso público abrangendo todas as áreas, assim garantindo a continuidade dos serviços de saúde.	122
DIRETRIZ 03: QUALIFICAÇÃO DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE				
Objetivo 1 : Qualificar as ações de atenção e vigilância em saúde.				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
37 Atingir 90% das ações pactuadas nos Programas de Qualificação das Ações de Atenção e Vigilância em Saúde- PROVIGIA	-	Percentual de grupos ações com meta alcançada	• Monitorar Quadrimestralmente as ações pactuadas • Aquisição de equipamentos de informática em quantidade e capacidade suficiente para o desenvolvimento das ações; • Manter a equipe mínima de Vigilância Sanitária; • Capacitar os profissionais responsáveis sempre que necessário	122 301 304
38 Realizar 80% de inspeções em estabelecimento s de alimentos, serviços de saúde e farmácias.	-	Percentual de estabelecimentos inspecionados	• Inspecionar estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária. • Verificar cumprimento das normas e legislações sanitárias. • Aplicar medidas corretivas quando necessário.	
Objetivo 2: Identificar e monitorar, com base na analise de situação de saúde e na avaliação de risco os determinantes e condicionantes de doenças e agravos				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
39Alcançar 90% do calendário Básico das Crianças até 1 (um) ano de idade	82%	Percentual de Cobertura Vacinal adequada	• Manter coordenador para o Programa Municipal de Imunização; • Capacitar os enfermeiros, técnicos e auxiliares das ESFs; • Monitorar Mensalmente as crianças com vacinas atrasadas; • Realizar busca ativa das crianças, juntamente com a ESF vinculada; • Aquisição de equipamentos de informática em quantidade e capacidade suficiente para o desenvolvimento das ações;	122 301 305
40 Encerrar a investigação de 100% dos casos de doenças de notificação compulsória imediata (DNCI) registradas no SINAN em até 60 dias após a notificação.	90%	Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata encerradas no prazo	• Capacitação para tabulação e qualificação do banco de dados para melhorar a análise da situação de saúde; • Destinar equipe mínima para a Vigilância em Saúde; • Capacitar 100% das equipes para notificação oportuna e preenchimento correto das fichas.	301 304 305
41Aumentar o percentual de notificações de atendimentos de violência interpessoal ou autoprovocada 90%	-	Proporção de notificações de violência interpessoal e autoprovocada	• Capacitar 100% das equipes para notificação oportuna e preenchimento correto das fichas.	301 304 305
42Atingir mais de 90% de contatos de casos novos de hanseníase examinados no ano de diagnóstico	-	Proporção de contatos casos novos de hanseníase examinados	• Capacitar 100% dos profissionais das equipes para diagnóstico e tratamento de hanseníase; • Realizar tratamento direto observado (TODO) juntamente com a ESF de origem; • Acompanhar por 5 anos os contatos intradomiciliares dos pacientes positivos.	301 305
43Diagnosticar precocemente, tratar 100% dos casos e garantir a cura.	-	Proporção de casos novos de tuberculose e busca ativa de sintomáticos respiratórios	• Capacitar 100% dos profissionais das equipes para diagnóstico precoce e tratamento da tuberculose; • Aumentar o percentual de sintomáticos respiratórios examinados; • Examinar os comunicantes, descartando doença ativa e tuberculose latente.	301 305 301 305
44Alcançar 95% de proporção de registros de óbitos com causa básica definida	91%	Proporção de registros de óbitos com causa básica definida	• Realizar a investigação de óbitos com causa básica indefinida; • Participar de cursos de formação e atualização de codificadores de óbitos.	
45Manter a investigação de 100% dos óbitos maternos e de mulher em idade fértil.	100%	Proporção de óbitos maternos e de mulheres em idade fértil investigados	• Destinar equipe mínima para a Vigilância em Saúde; • Monitorar mensalmente as investigações de óbitos maternos e de mulher em idade fértil.	301 305
46Manter a investigação de 100% dos óbitos fetais e infantis.	100%	Proporção de óbitos fetais e infantis investigados	• Destinar equipe mínima para a Vigilância em Saúde; • Monitorar mensalmente as investigações de óbitos fetais e infantis.	301 305
Objetivo 3: Monitorar os agravos de interesse de saúde pública que sofrem influencia do meio ambiente ou de fatores ambientais, propondo medidas de intervenção para prevenção e controle.				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
47 Qualificar ações de combate a dengue	6	Nº de ciclos	• Manter o número mínimo de ACE para cada 800 a 1000 imóveis; • Realizar no mínimo 6 ciclos de visitas que atinjam 80% ou mais de coberturas dos imóveis visitados; • Integrar as ações do ACE e ACS; • Realizar oportunamente exames de arboviroses em todos os casos suspeitos; • Realizar bloqueio oportuno em 100% dos casos notificados; • Manter ativo Comitê Intersetorial de Combate ao Aedes aegypti, com reuniões em conjunto com o CMS; • Prover materiais necessários ao desenvolvimento das ações de trabalho	301 304 305
48 Atualizar e criar com as áreas técnicas quando necessário os planos de contingência para agravos inusitados, desastres, eventos, arboviroses e covid	-	Nº de protocolos criados	. • Elaborar planos de contingencia para agravos inusitados, desastres e eventos; • Capacitar 100% das equipes para notificação oportuna de agravos, com preenchimento correto das fichas.	122 304 305
49 Realizar monitoramento entomológico por meio do uso de ovitrampas instaladas em 100% do território do município em no mínimo 50% das semanas epidemiológicas do ano.	-	Percentual de semanas epidemiológicas com monitoramento por ovitrampas em 100% do território	• Realizar o procedimento de instalação das ovitrampas no período correto conforme protocolo; • Garantir servidores para realizar os procedimento.	304 305
50 Realizar ações educativas com palestras interativas, para conscientizar a população sobre a importância de cuidados necessários para evitar acidentes por animais peçonhentos (escorpiões, aranhas, cobras, entre outros)	-	Número de ações realizadas na PAS	• Aquisição de materiais educativos com informações sobre como evitar a proliferação.	301 304 305
Objetivo 4: Fortalecer a saúde do trabalhador como uma ação transversal do SUS.				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
51 Implementar ações efetivas de promoção da saúde dos trabalhadores nos mais variados segmentos, com foco especial nas empresas que apresentam maior índice de acidentes de trabalho.	-	Porcentagem de ações realizadas na PAS em exercício.	• Realizar eventos anuais com os trabalhadores das diversas empresas do município; • Capacitar 100% dos profissionais envolvidos na assistência aos trabalhadores para notificação oportuna e preenchimento correto da ficha; • Realizar investigação em 100% dos acidentes trabalho grave.	301 304 de
DIRETRIZ 04: FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL NO SUS				
Objetivo 1: Deliberar e fiscalizar os instrumentos de gestão orçamentária e gestão do SUS.				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
52 Encaminhar ao CMS os instrumentos de gestão e orçamentários nos prazos legalmente estabelecidos.	100%	Percentual de cumprimento de cada Instrumento de Gestão	• Elaboração da prestação de conta com dados financeiros e dos serviços prestados; • Publicar em meios de comunicação a data da audiência pública, estimulando a participação popular; • Apresentar a prestação de contas do quadrimestre para o conselho e audiência pública; • Disponibilizar 100% das informações orçamentárias e financeiras no portal da transparência do município. • Elaborar a Programação Anual de Saúde em conjunto com os profissionais de saúde e sociedade civil organizada;	122
Objetivo 2 : Fortalecer e qualificar os conselheiros de saúde.				
Meta 2026	**Linha Base**	**Indicador para Monitoramento e**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**

	2024	**Avaliação da Meta**		
53Apoiar a realização das Conferências de Saúde.	-	Nº de Conferencias realizadas	• Organizar e realizar a Conferencia Municipal de Saúde a cada quatro anos;	122
54Manter a estrutura de funcionamento do Conselho Municipal de Saúde (CMS)	-	Estrutura do CMS em funcionamento	• Realizar reunião ordinária mensalmente, assim como extraordinária quando for necessário. • Destinar um local para realização das reuniões.	122
55Participar das oficinas/ capacitações para conselheiros ofertadas pela Regional de Saúde	-	Nº de capacitações realizadas	• Propiciar aos conselheiros de saúde a participação em treinamentos ofertados;	122
Objetivo 3 : Fortalecer o Controle Social e a humanização do SUS municipal, por meio de uma Ouvidoria atuante e acessível, garantindo o acolhimento eficiente das manifestações dos usuários e utilizando-as para a qualificação dos serviços de saúde				
Meta 2026-2029	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	
56Implementar ouvidoria através de urnas físicas de satisfação em 100% das Unidades Básicas de Saúde (UBS) e unidades de urgência/emergên cia até o final do segundo ano do PMS.	0	Nº de urnas em funcionamento	• Propiciar ouvidor da saúde a participação em capacitações treinamentos ofertados; • Disponibilizar materiais de divulgação da ouvidoria. • Aquisição de caixas de sugestão para todas as unidades de saúde do município.	122
57Alcançar 90% das respostas finalizadas dentro do prazo legal de até 30 dias (ou prazo interno mais rigoroso, como 10-15 dias).		Percentual de respostas finalizadas no prazo	• Apresentar Relatórios Quadrimestrais com análise critica das demandas mais frequentes para a coordenação de APS e gestão	122
DIRETRIZ 05: FORTALECIMENTO DA GESTÃO DO TRABALHO E EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE				
Objetivo 1: Qualificar gestão do trabalho e a educação permanente em saúde				
Meta 2026	**Linha Base 2024**	**Indicador para Monitoramento e Avaliação da Meta**	**Ações 2026-2029**	**Subfunção orçamentária**
58Promover ações de educação permanente para os profissionais da saúde, por meio de capacitações no município.	-	Percentual de Servidores que participaram de pelo menos umas ações de educação permanente implementadas/ realizadas	• Programar capacitação entre os setores e serviços de saúde; • Realizar contratação de empresas para capacitação; • Disponibilizar transporte para capacitações realizadas pela 14ª Regional de Saúde. • Incluir as ações/capacitações temáticas advindas do Ministério da Saúde. •	122 301 304
59 Realizar, anualmente, um levantamento de demandas e necessidades de treinamento com os trabalhadores de todas as unidades de saúde, utilizando ferramentas de escuta ativa	-	Nº de levantamentos realizados	• Realizar o relatório constando todos os gastos da Secretaria de Saúde; • Apresentar e aprovar o relatório no Conselho Municipal de Saúde, bem como audiência pública, com resolução de aprovação. • Garantir as negociações permanentes entre trabalhadores e gestores; • Manter atualizado o banco de dados do CNES; • Realizar concursos públicos para garantia de profissionais com vínculos protegidos.	122

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS				
Subfunção	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
122-Administração Geral	**252.650,00**	**254.703,00**	**259.797,15**	**270.190,12**
301-Atenção Básica	**11.934.678,56**	**12.352.201,5612.610.514,1913.114.843,59**		
302-Assistência Hospitalar	**3.857.400,00**	**3.942.198,00**	**4.021.041,96**	**4.181.88,65**
304-Vigilância Sanitária	**383.50,00**	**241.730,00**	**232.415,40**	**240.912,37**
305-Vigilância Epidemiológica	**876.400,00**	**785.828,00**	**780.314,32**	**812.566,32**
	17.304.628,00	**17.576.660,56**	**17.904.083,02**	**18.620.396,05**
Total 2026 a 2029			**R$71.405.767,63**	
PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO 2026				

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:6E1C15B6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL- CIAS							
CONSÓRCIO PÚBLICO							
ESTADO DO PARANÁ							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO							
RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)							R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			no Período (b)	% (b/a)	**Até o Período (c)**	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	889.970,00	889.970,00	156.603,80	17,60	493.080,60	55,40	396.889,40
RECEITAS CORRENTES	889.970,00	889.970,00	156.603,80	17,60	493.080,60	55,40	396.889,40
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	5.390,00	5.390,00	1,30	0,02	6,36	0,12	5.383,64
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	5.390,00	5.390,00	1,30	0,02	6,36	0,12	5.383,64
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	884.580,00	884.580,00	156.602,50	17,70	493.074,24	55,74	391.505,76
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	884.580,00	884.580,00	156.602,50	17,70	493.074,24	55,74	391.505,76
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	889.970,00	889.970,00	156.603,80	17,60	493.080,60	55,40	396.889,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	889.970,00	889.970,00	156.603,80	17,60	493.080,60	55,40	396.889,40
DÉFICIT (VI)	-	-	-	-	0,00	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	889.970,00	889.970,00	156.603,80	17,60	493.080,60	55,40	396.889,40
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	0,00	-	-	0,00	-	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	-	-	-	-	-
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	0,00	-	-	0,00	-	-

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O PERIODO (j)
			No Período	Até o Período (f)		No Período	Até o Período (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	889.970,00	889.970,00	272.968,31	621.857,54	268.112,46	214.659,58	509.861,80	380.108,20	502.714,61
DESPESAS CORRENTES	834.970,00	844.970,00	272.968,31	621.857,54	223.112,46	214.659,58	509.861,80	335.108,20	502.714,61
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	600,00	600,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	600,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	834.370,00	844.370,00	272.968,31	621.857,54	222.512,46	214.659,58	509.861,80	334.508,20	502.714,61
Transferências a Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	834.370,00	844.370,00	272.968,31	621.857,54	222.512,46	214.659,58	509.861,80	334.508,20	502.714,61
DESPESAS DE CAPITAL	50.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
INVESTIMENTOS	50.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	889.970,00	889.970,00	272.968,31	621.857,54	268.112,46	214.659,58	509.861,80	380.108,20	502.714,61
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESA S (XII) = (X + XI)	889.970,00	889.970,00	272.968,31	621.857,54	268.112,46	214.659,58	509.861,80	380.108,20	502.714,61
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	0,00	-	-	0,00	-	0,00
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	889.970,00	889.970,00	272.968,31	621.857,54	-	214.659,58	509.861,80	-	502.714,61
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL- CIAS, emitido em 16/jul/2026 as 13h e 54m.									

SANDRO APARECIDO VIDAL	*EDSON PALOTTA NETTO.*	*MARCELO REGINALDO FERREIRA*
Controle Interno	Presidente	Contador CRC-PR 046668-0/PR

Publicado por:
Marina do Nascimento Gonçalves
Código Identificador:523DF769

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2.483, DE 17 DE JULHO 2026

Institui o Plano de Equacionamento do Déficit Atuarial do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS do Município de Santa Fé/PR, mediante aportes financeiros, na forma da regra transitória da Portaria MPS nº 861/2023 (Proposta 4 da Avaliação Atuarial de 2026), e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA FÉ, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES E DO DÉFICIT ATUARIAL

Art. 1º Fica instituído o Plano de Equacionamento do Déficit Atuarial do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS do Município de Santa Fé/PR, apurado na Avaliação Atuarial do exercício de 2026, com data focal em 31 de dezembro de 2025, mediante aportes financeiros destinados exclusiva e integralmente à amortização do respectivo déficit, na forma desta Lei.

Art. 2º O resultado atuarial apurado na avaliação atuarial de 2026 evidenciou déficit atuarial a equacionar no valor de **R$ 48.910.317,25** (*quarenta e oito milhões, novecentos e dez mil, trezentos e dezessete reais e vinte e cinco centavos*), posicionado na data focal de 31 de dezembro de 2025, correspondente à insuficiência de ativos garantidores frente às provisões matemáticas previdenciárias do plano de benefícios.
Parágrafo único. O valor do déficit atuarial de que trata o *caput* observará as revisões decorrentes das avaliações atuariais subsequentes, atualizando-se, quando cabível, os valores, prazos e cronogramas do plano de amortização instituído por esta Lei.

CAPÍTULO II – DO PLANO DE AMORTIZAÇÃO E DOS APORTES FINANCEIROS

Art. 3º O equacionamento do déficit atuarial observará o plano de amortização estruturado sob a **Proposta 4 – Aportes com Regra Transitória, nos termos da Portaria MPS nº 861/2023**, integrante desta Lei como Anexo I, com prazo de amortização de 30 (trinta) anos, compreendendo o período de 2026 a 2055, taxa de juros atuarial de 5,46% a.a. e projeção de crescimento salarial de 1,00% a.a.

Art. 4º O aporte relativo ao exercício de 2026, no valor de **R$ 1.780.335,55** (*um milhão, setecentos e oitenta mil, trezentos e trinta e cinco reais e cinquenta e cinco centavos*), deduzidos os valores já pagos no exercício até competência de junho de 2026, totalizando o montante de **R$ 1.536.241,08** (*um milhão, quinhentos e trinta e seis mil, duzentos e quarenta e um reais e oito centavos),* ficando o saldo residual a ser pago no total de **R$ 244.094,47** *(duzentos e quarenta e quatro mil, noventa e quatro reais e quarenta e sete centavos),* que **será integralmente pago por meio de aportes financeiros**, correspondente a 2/3 (dois terços) dos juros atuariais do exercício, na forma da regra transitória de escalonamento prevista na Portaria MPS nº 861/2023.
§ 1º O aporte financeiro remanescente do exercício de 2026 será realizado por meio de 6 (seis) parcelas mensais preestabelecidas, sendo as 5 (cinco) primeiras parcelas no valor unitário de **R$ 40.682,41** (*quarenta mil, seiscentos e oitenta e dois reais e quarenta e um centavos*) e a última no valor de **R$ 40.682,42** (*quarenta mil, seiscentos e oitenta e dois reais e quarenta e dois centavos*), com vencimento no último dia útil de cada mês, iniciando-se em julho de 2026 e encerrando-se em dezembro de 2026, conforme cronograma constante do Anexo II.
§ 2º Os aportes financeiros de que trata esta Lei possuem natureza de recurso previdenciário, nos termos do art. 81 da Portaria MTP nº 1.467/2022, integrando o patrimônio do RPPS e destinando-se exclusivamente à cobertura do déficit atuarial, vedada sua utilização para finalidade diversa.
§ 3º A partir do exercício de 2027, os aportes destinados ao equacionamento do déficit observarão os valores anuais constantes do Anexo I, atingindo a integralidade dos juros atuariais em 2027 e a amortização progressiva do principal a partir de 2028, até a quitação integral do saldo em 2055.

Art. 5º O atraso no recolhimento dos aportes previstos nesta Lei implicará atualização monetária pelo IPCA, juros de mora correspondentes à taxa atuarial vigente utilizada na Avaliação Atuarial, calculados *pro rata die*, e multa moratória de 2% (dois por cento) sobre o valor devido, constituindo os respectivos encargos receita previdenciária do RPPS.

CAPÍTULO III – DO FUNDAMENTO LEGAL

Art. 6º O Plano de Equacionamento do Déficit Atuarial instituído por esta Lei fundamenta-se na legislação vigente aplicável aos Regimes Próprios de Previdência Social, em especial:
I – Art. 40 da Constituição Federal de 1988, com as alterações introduzidas pelas Emendas Constitucionais nº 20/1998, 41/2003, 47/2005, 70/2012, 88/2015, 103/2019 e 136/2025, que assegura o equilíbrio financeiro e atuarial dos RPPS;
II – Art. 150, inciso VI, alínea 'a', e art. 158, inciso I, da Constituição Federal, quanto à imunidade recíproca e à titularidade de receitas vinculadas ao ente e ao RPPS;
III – Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998 (Lei Geral dos RPPS), que estabelece as regras gerais de organização, funcionamento, custeio e equilíbrio atuarial;
IV – Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004, que disciplina a aplicação de dispositivos constitucionais advindos da EC nº 41/2003;
V – Lei nº 7.713, de 22 de dezembro de 1988, art. 6º, inciso XIV, quanto à não incidência do Imposto de Renda sobre rendimentos das entidades de previdência dos servidores públicos;
VI – Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), no que se refere aos limites e condições orçamentárias, financeiras e fiscais do ente;
VII – Portaria MTP nº 1.467, de 2 de junho de 2022, em especial os arts. 53 a 63, que disciplinam o equacionamento do déficit atuarial e o aporte de bens, direitos e ativos ao RPPS, e o art. 81, que define os recursos previdenciários;
VIII – Portaria MPS nº 861, de 5 de julho de 2023, que alterou a Portaria MTP nº 1.467/2022 e instituiu a regra transitória de escalonamento do pagamento dos juros incidentes sobre o saldo do déficit atuarial, adotada como base da Proposta 4;
IX – Portaria MF nº 464, de 19 de novembro de 2018, quanto às diretrizes de equacionamento e ao termo inicial de contagem do prazo máximo de amortização;
X – A legislação municipal pertinente, em especial a lei de criação e demais normativos locais do RPPS do Município de Santa Fé/PR.

Art. 7º O prazo de amortização de que trata esta Lei observa o limite estabelecido no art. 55 da Portaria MTP nº 1.467/2022, sendo compatível com o horizonte máximo admitido para os entes que promoveram a adequação de suas regras previdenciárias nos termos da EC nº 103/2019.

CAPÍTULO IV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 8º Os recursos destinados ao cumprimento desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento do Município, ficando o Poder Executivo autorizado a abrir os créditos adicionais que se fizerem necessários.

Art. 9º O plano de equacionamento instituído por esta Lei será revisto anualmente por ocasião das avaliações atuariais subsequentes, podendo sofrer atualização de valores, prazos e cronogramas, com vistas à preservação do equilíbrio financeiro e atuarial do RPPS.
Art. 10º A utilização da regra transitória prevista na Portaria MPS nº 861/2023 fica condicionada à comprovação da limitação orçamentária, financeira e fiscal do ente, mediante formalização do respectivo demonstrativo de capacidade orçamentária, da justificativa técnica na Avaliação Atuarial de 2026 e do fluxo atuarial e financeiro projetado.

Art. 11º Ficam integrando esta Lei, para todos os efeitos, o Anexo I (Plano de Amortização do Déficit Atuarial – Proposta 4) e o Anexo II (Cronograma de Pagamento dos Aportes – Exercício de 2026).

Art. 12º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, 17 de julho de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

ANEXO I
PLANO DE AMORTIZAÇÃO DO DÉFICIT ATUARIAL
Proposta 4 – Portaria MPS nº 861/2023 (Aportes com Regra Transitória) | Taxa de juros: 5,46% a.a. | Crescimento salarial: 1,00% a.a.

Ano	Aportes Anuais	Juros	Amortização	Saldo Devedor
31/12/2025	–	–	–	**R$ 48.910.317,25**
2026	R$ 1.780.335,55	R$ 2.670.503,32	R$ -890.167,77	R$ 49.800.485,02
2027	R$ 2.719.106,48	R$ 2.719.106,48	R$ 0,00	R$ 49.800.485,02
2028	R$ 2.780.153,22	R$ 2.719.106,48	R$ 61.046,74	R$ 49.739.438,29
2029	R$ 2.852.207,27	R$ 2.715.773,33	R$ 136.433,94	R$ 49.603.004,34
2030	R$ 2.924.261,33	R$ 2.708.324,04	R$ 215.937,29	R$ 49.387.067,05
2031	R$ 2.996.315,38	R$ 2.696.533,86	R$ 299.781,52	R$ 49.087.285,53
2032	R$ 3.068.369,44	R$ 2.680.165,79	R$ 388.203,65	R$ 48.699.081,88
2033	R$ 3.140.423,49	R$ 2.658.969,87	R$ 481.453,62	R$ 48.217.628,26
2034	R$ 3.212.477,55	R$ 2.632.682,50	R$ 579.795,04	R$ 47.637.833,22
2035	R$ 3.284.531,60	R$ 2.601.025,69	R$ 683.505,91	R$ 46.954.327,32
2036	R$ 3.356.585,65	R$ 2.563.706,27	R$ 792.879,38	R$ 46.161.447,93
2037	R$ 3.428.639,71	R$ 2.520.415,06	R$ 908.224,65	R$ 45.253.223,28
2038	R$ 3.500.693,76	R$ 2.470.825,99	R$ 1.029.867,77	R$ 44.223.355,51
2039	R$ 3.572.747,82	R$ 2.414.595,21	R$ 1.158.152,61	R$ 43.065.202,91
2040	R$ 3.644.801,87	R$ 2.351.360,08	R$ 1.293.441,79	R$ 41.771.761,12
2041	R$ 3.716.855,92	R$ 2.280.738,16	R$ 1.436.117,77	R$ 40.335.643,35
2042	R$ 3.788.909,98	R$ 2.202.326,13	R$ 1.586.583,85	R$ 38.749.059,50
2043	R$ 3.860.964,03	R$ 2.115.698,65	R$ 1.745.265,38	R$ 37.003.794,11
2044	R$ 3.933.018,09	R$ 2.020.407,16	R$ 1.912.610,93	R$ 35.091.183,18
2045	R$ 4.005.072,14	R$ 1.915.978,60	R$ 2.089.093,54	R$ 33.002.089,65
2046	R$ 4.077.126,20	R$ 1.801.914,09	R$ 2.275.212,10	R$ 30.726.877,54
2047	R$ 4.149.180,25	R$ 1.677.687,51	R$ 2.471.492,74	R$ 28.255.384,81
2048	R$ 4.221.234,30	R$ 1.542.744,01	R$ 2.678.490,29	R$ 25.576.894,52
2049	R$ 4.293.288,36	R$ 1.396.498,44	R$ 2.896.789,92	R$ 22.680.104,60
2050	R$ 4.365.342,41	R$ 1.238.333,71	R$ 3.127.008,70	R$ 19.553.095,90
2051	R$ 4.437.396,47	R$ 1.067.599,04	R$ 3.369.797,43	R$ 16.183.298,47
2052	R$ 4.509.450,52	R$ 883.608,10	R$ 3.625.842,42	R$ 12.557.456,04
2053	R$ 4.581.504,57	R$ 685.637,10	R$ 3.895.867,47	R$ 8.661.588,57
2054	R$ 4.653.558,63	R$ 472.922,74	R$ 4.180.635,89	R$ 4.480.952,68
2055	R$ 4.725.612,68	R$ 244.660,02	R$ 4.480.952,68	R$ 0,00

ANEXO II
CRONOGRAMA DE PAGAMENTO DOS APORTES – EXERCÍCIO 2026
Aporte financeiro total do exercício de 2026: R$ 1.780.335,55

Competência	Vencimento	Valor (R$)
Julho/2026	Último dia útil	R$ 40.682,41
Agosto/2026	Último dia útil	R$ 40.682,41
Setembro/2026	Último dia útil	R$ 40.682,41
Outubro/2026	Último dia útil	R$ 40.682,41
Novembro/2026	Último dia útil	R$ 40.682,41
Dezembro/2026	Último dia útil	R$ 40.682,42
TOTAL		**R$ 244.094,47**

Observação: Os aportes do exercício de 2026 possuem natureza de aporte financeiro, correspondendo a 2/3 dos juros atuariais do exercício, conforme regra transitória da Portaria MPS nº 861/2023 (Proposta 4 da Avaliação Atuarial de 2026).

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:9695F851

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PLANO DE TRABALHO

PLANO DE TRABALHO			
MODALIDADE DE EMENDA PARLAMENTAR 40890006 – CUSTEIO			
REALOCAÇÃO DE VALORES			
1 – PROPONENTE – OSC.			
1- ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPECIONAIS DE SANTA FÉ - APAE			**2- CNPJ: 80.890.825/0001-68**
3- ENDEREÇO: CHÁCARA NOVO AMANHECER – RODOVIA PR 458, KM 18			
4- CIDADE: SANTA FÉ	**5- U.F: PR**	**6- CEP: 86.770-000**	**7- DDD/TELEFONE: (44) 3247-1822** **8- E-MAIL.: apae.finaceiro10@gmail.com**
9- INICIO DE FUNCIONAMENTO DA ENTIDADE: 15 de julho de 1988			**10 – DADOS BANCÁRIOS:** **Banco do Brasil** **Agencia: 4643-4** **Conta corrente: 16177-2**
11- NOME DA RESPONSÁVEL (Presidente da OSC): SERGIO BIATO			**12- REGISTRO GERAL/CPF: 062.281.279- 34**
13- ENDEREÇO: RUA CURITIBA, 477, CENTRO.			
14- CIDADE: SANTA FÉ	**15- U.F: PR**	**16- CEP: 86.770-000**	**17- DDD/TELEFONE: (44) 998998499** **18- E-MAIL: sbiato51@gmail.com**

2 - DESCRIÇÃO DO OBJETO.

19 – DESCRIÇÃO COMPLETA DO OBJETO A SER EXECUTADO:

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Santa Fé, tem por missão de acordo com o seu estatuto social "promover e articular ações de defesa de direitos e prevenção, orientações, prestação de serviços, apoio à família, direcionadas à melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência e à construção de uma sociedade justa e solidária". Nessa perspectiva, a Parceria tem como objeto aquisição de materiais de custeio. O público alvo é composto por pessoas com deficiência, em todas as faixas etárias e suas famílias atendidas pela APAE de Santa Fé. Este termo está regulamentado pela resolução do Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS n° 109, de 11 de novembro de 2009, sendo que suas atividades serão executadas por equipe de profissionais da Apae de Santa Fé, observando os regramentos contidos na Portaria STN nº448/2002, Portaria MC nº580/2020, e Lei nº13.019/2014. O presente objeto está sendo viabilizado através do repasse de Estruturação da Rede de Serviços do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), o valor foi disponibilizado por emenda parlamentar programação nº40890006 – GND 3 custeios.

20 – PERÍODO DE EXECUÇÃO:

Início: janeiro/2026 Término: dezembro/2026.

21 – FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES:

As atividades serão realizadas no interior do contexto diário da entidade, após o recebimento da parcela única, em momentos específicos com famílias e usuários, projeto madrinhas e padrinhos e outras atividades de acordo com o planejamento pedagógico, ações e serviços de manutenção administrativo, pedagógico e estrutural do prédio existente.

As ações envolvem a aquisição e utilização dos seguintes materiais/serviços:

• **Materiais de Consumo:** Gêneros de alimentação, material de limpeza e higienização, combustíveis e lubrificantes, gás, sementes/mudas/insumos, material para festividades/homenagens, e outros materiais para distribuição gratuita.

• **Materiais para Atividades:** Material educativo e esportivo, uniformes/tecidos/aviamentos, material de copa e cozinha, material para utilização gráfica.

• **Materiais Administrativos e Manutenção:** Material de expediente, material de processamento de dados, material de proteção e segurança, material para manutenção de veículos, material para manutenção de bens imóveis, material elétrico e eletrônico, material de cama/mesa/banho.

• **Serviços:** Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

22- Objetivos Específicos:

A presente proposta tem como objetivos específicos:

• Promover a autonomia das pessoas com deficiência;

• Promover a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência e de suas famílias;

• Contribuir para o fortalecimento da convivência familiar e comunitária;

• Garantir os direitos sociais e comunitários das pessoas com deficiência e suas famílias;

• Promover acesso aos benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos;

• Desenvolver atividades de socialização das famílias dos usuários atendidos, para troca de experiências, saberes e angustias.

• Contribuir para a redução dos agravos decorrentes de situações de violação de direitos;

• Prevenir situações de sobrecarga e desgaste de vínculos decorrentes da relação de prestação de cuidados permanentes e/ou prolongados.

• Oportunizar aos usuários atividades de contraturno que favoreça e fortaleça os serviços socioassistenciais;

• Favorecer a inclusão social das pessoas com deficiência e suas famílias, através de participações em atividades, encontros, eventos diversos da Escola com a presença de alunos e profissionais de outras comunidades escolares, estagiários, voluntários, membros do Projeto de Madrinhas e Padrinhos, buscando acessibilidade a diversidade humana e o pleno exercício da sua cidadania, através de trocas, experiencias, participação ativa.

• Promover o desenvolvimento integral de seus usuários, para que os mesmos sejam protagonistas das suas histórias.

• Proporcionar um local limpo, higienizado e adequado para a realização de todas as atividades socioassistenciais e educacionais, essencial para a saúde e bem-estar dos alunos e suas famílias.

• Assegurar a oferta de alimentação adequada e de qualidade durante a permanência dos alunos, apoiando seu desenvolvimento físico e cognitivo;

• Utilizar os itens de copa, cozinha e gêneros alimentícios em atividades que ensinem autonomia, como preparo de alimentos e organização de rotinas.

• Fornecer ferramentas pedagógicas, lúdicas e esportivas que promovam o desenvolvimento cognitivo, motor, social e emocional dos alunos em atividades;

• Ajudar na padronização (uniformes) e na participação em atividades de grupo, facilitando a socialização e o sentimento de pertencimento;

• Fornecer itens essenciais que removam barreiras financeiras para a participação das famílias, como kits básicos ou itens de apoio.

• Garantir que todos os procedimentos de aquisição e prestação de contas (uso de Notas Fiscais, relatórios) estejam em conformidade com os regramentos federais (Lei nº 13.019/2014, Portarias STN e MC), mantendo a regularidade fiscal e institucional da APAE.

• Aplicar os recursos da Emenda Parlamentar de forma transparente e otimizada, garantindo que os materiais adquiridos sejam de qualidade e suficientes para o período de 12 meses.

23- RAZÕES QUE JUSTIFIQUEM A CELEBRAÇÃO DO TERMO DE FOMENTO:

O trabalho proposto tem por finalidade prestar atendimento especializado as pessoas com deficiência e suas famílias atendidas pela Apae de Santa Fé, garantindo o fortalecimento do vínculo familiar e comunitário, promovendo a autonomia, inclusão social, superação de barreiras, garantias de direito da pessoa com deficiência e de sua família. Atualmente, prestando atendimentos especializados aos 56 alunos matriculados, nestes critérios a

celebração do presente termo de fomento é indispensável para a continuidade da oferta de um atendimento qualificado e que atenda às necessidades do público alvo. As ações e o uso dos recursos serão planejados e direcionados para:

1. **Aquisição de Materiais de Consumo e Serviços de Terceiros (pessoa jurídica)**

o Foco em apoio pedagógico, administrativo e manutenção.

2. **Execução de Serviços de Manutenção/Reparo de Bens Imóveis:**

o Foco na melhoria da infraestrutura.

3 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

24- META	25- ETAPA OU FASE	26- DEFINIÇÃO DOS PARÂMETRO S A SEREM UTILIZADOS PARA A AFERIÇÃO DO CUMPRIMEN TO DAS METAS.	27- ESPECIFICAÇÃO/ LOCALIDADE	28- INDICADOR FÍSICO		31- DURAÇÃO	
				29- UM.	30- QTDE	32- INÍCIO	33- TÉRMINO
Atender 56 ou mais alunos e suas famílias ou mais em um prazo de 12 meses.	Comprovar a execução financeira dos recursos, demonstrando que os valores foram aplicados na aquisição de todos os materiais de consumo listados no plano de trabalho (GND3 custeio).	Notas fiscais de compra de mercadorias; Fotos dos produtos adquiridos; Fotos do imóvel após o reparo.	Chácara Novo Amanhecer, Rodovia PR. 458, km 18.	-	-	Janeiro 2026	Dezembro 2026

4 – PLANO DE APLICAÇÃO / ORÇAMENTO						
34-SERVIÇO OU BEM ADQUIRIDO	35- UNID	36- QUANT	37- VALOR mensal ou por ação	38- VALOR ANUAL OU POR AÇÃO	39- CONCEDENTE	40- PROPONENTE
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	-	-	-	Anual R$ 40.325,00	Anual R$ 40.325,00 ,	R$ 0,00
MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	-	-	-	Anual R$ 3.000,00	Anual R$ 3.000,00	R$ 0,00
UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	-	-	-	Anual R$ 19.250,00	Anual R$ 19.250,00	R$ 0,00
MATERIAL DE EXPEDIENTE	-	-	-	Anual R$ 4.000,00	Anual R$ 4.000,00	R$ 0,00
MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	-	-	-	Anual R$ 5.000,00	Anual R$ 5.000,00	R$ 0,00
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO	-	-	-	Anual R$ 18.375,00	Anual R$ 18.375,00	R$ 0,00
MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	-	-	-	Anual R$ 500,00	Anual R$ 500,00	R$ 0,00
COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	-	-	-	Anual R$ 5.000,00	Anual R$ 5.000,00	R$ 0,00
MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	-	-	-	Anual R$ 1.500,00	Anual R$ 1.500,00	R$ 0,00
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS (PESSOA JURÍDICA)	-	-	-	Anual R$ 1.500,00	Anual R$ 1.500,00	R$ 0,00
GÁS E OUTROS MATERAIS ENGARRFADOS	-	-	-	Anual R$ 5.000,00	Anual R$ 5.000,00	R$ 0,00
MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	-	-	-	Anual R$ 21.550,00	Anual R$ 21.550,00	R$ 0,00
MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO	-	-	-	Anual R$ 1.000,00	Anual R$ 1.000,00	R$ 0,00
MATERIAL DE CAMA, MESA E BANHO	-	-	-	Anual R$ 1.500,00	Anual R$ 1.500,00	R$ 0,00
MATERIAL DE COPA E COZINHA	-	-	-	Anual R$ 2.500,00	Anual R$ 2.500,00	R$ 0,00
SEMENTES, MUDAS E INSUMOS	-	-	-	Anual R$ 2.000,00	Anual R$ 2.000,00	R$ 0,00
MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HOMENAGENS	-	-	-	Anual R$ 7.000,00	Anual R$ 7.000,00	R$ 0,00
SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	-	-	-	Anual R$ 0,00	Anual R$ 0,00	R$ 0,00
OUTROS MATERIAIS PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	-	-	-	Anual R$ 7.000,00	Anual R$ 7.000,00	R$ 0,00
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	-	-	-	Anual R$ 4.000,00	Anual R$ 4.000,00	R$ 0,00
SUBTOTAL				R$ 150.000,00		
41-TOTAL GERAL (CONCEDENTE + PROPONENTE): R$ 150.000,00						

5 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO			
42 - CONCEDENTE			
Meta	Janeiro/fevereiro	Março/abril	Maio/junho
Exercício 2026	R$150.000,00	R$0,00	R$0,00
Meta	Julho/agosto	Setembro/outubro	Novembro/dezembro
Exercício 2026	R$0,00	R$0,00	R$0,00

6 – DECLAÇÃO

Declara a Entidade que está apta a figurar como tomadora de recurso em parceria a ser firmada com o órgão da administração pública municipal de Santa Fé, haja vista, estar em dia com impostos e contribuições junto a União, Estado e Município, possuir controles contábeis em consonância com os princípios e normas de contabilidade e estar em condições físicas e operacionais satisfatórias de funcionamento até o presente momento;

Declaro a Entidade estar ciente do inteiro teor da legislação que rege a matéria, em especial da Lei nº 13.019/2014, Resolução nº. 28/2011-TCE/PR, Instrução Normativa nº. 61/2011 TCE/PR e demais atos normativos do Poder Público.

Com isso, pede-se o DEFERIMENTO do Plano de Trabalho**.**

Santa Fé, 17 de julho de 2026.

SERGIO BIATO

Presidente da Entidade

7 - APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE	
DEFERIDO ( )	INDEFERIDO ( )

Comissão de Seleção:

_____

CATIA MANTUANI MASSON NASCIMENTO

_____

ADRIANA PEREIRA DOS REIS DOS SANTOS

_____
VERA LÚCIA DOS REIS

Comissão de Monitoramento e Avaliação:

_____
CATIA MANTUANI MASSON NASCIMENTO

_____
JANAINA APARECIDA FERREIRA DA SILVA

_____
CARLOS EDUARDO TEIXEIRA

Santa Fé, _____ de _____ de 2026

DANIELA MORIS
Secretária Da Assistência Social

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:E1C7FDE6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO OESTE

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
PORTARIA 15.977

PORTARIA Nº 15.977
DE: 17.07.2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base no Inciso II, Art. 88, da Lei Orgânica Municipal

RESOLVE:

TORNAR PUBLICO, a homologação do procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 32/2026, de 23 de junho de 2026, cujo objeto é: Registro de Preço para contratação de pessoa Jurídica, devidamente registrada no CREA/CAU, para fornecimento e instalação de abrigo para ponto de ônibus em diversos locais do município de Santa Izabel do Oeste-PR, para atender as necessidades da Secretaria da Educação, de acordo com croqui/modelo em anexo, por um período de 12 meses, com recursos próprios, e a adjudicação em favor da seguinte empresa:

Vencedores dos Itens						
519626 - NEVES ENGENHARIA - PROJETOS E CONSTRUÇÕES LTDA						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	ABRIGO PARA PONTO DE ÔNIBUS: DIMENSÃO 4,00M X 2,80 - EXECUÇÃO DE 05 FUNDAÇÕES EM BLOCOS DE CONCRETO ARMADO DE 25X25X25CM COM ESTACA ARMADA DIÂMETRO DE 20CM.EXECUÇÃO DE 02 FUNDAÇÕES EM BLOCOS DE CONCRETO ARMADO DE 25X30X25CM COM ESTACA ARMADA DIÂMETRO DE 20CM E PROFUNDIDADE MÉDIA DE 1,20M. - EXECUÇÃO DE CHUMBADORES EM CHAPA 22X22CM, 22X30CM, ASTM, A36 ESP.=1/2", COM 04 FERROS MECÂNICOS DE 25CM E DIÂMETRO DE Ø16,0MM. - EXECUÇÃO DE ESTRUTURA METÁLICA DA COBERTURA EM AÇO TUBULAR DIÂMETRO 75MM, ESPESSURA 2,00MM, DEVENDO AS PEÇAS CURVAS SEREM CALANDRADAS. - EXECUÇÃO DE 02 PILARES METÁLICOS EM PERFIL U - 75X40MM ESP=2,65MM, PERFIL U - 200X50MM ESP=3,04MM, FECHADOS EM CHAPA METÁLICA - MSG 13, ESP=2,25MM. - EXECUÇÃO DE COBERTURA EM CHAPAS DE POLICARBONATO ALVEOLAR AZUL 6MM - INCLUSIVE PERFIS DE FIXAÇÃO EM ALUMÍNIO ANODIZADO. - EXECUÇÃO DE BANCO COM ESTRUTURA METÁLICA EM AÇO TUBULAR DIÂMETRO 75MM, ESPESSURA 2,00MM, PERFEITAMENTE ALINHADAS, EXECUÇÃO DE ASSENTO PARA BANCO EM PRANCHA 6CM DE MADEIRA MAÇARANDUBA, ANGELIM OU EQUIVALENTE DA REGIÃO, COLOCAÇÃO COM PARAFUSOS AUTO ATARRACHANTES. - EXECUÇÃO DE PINTURA EM VERNIZ, 03 DEMÃOS EM PRANCHA DE MADEIRA DO ASSENTO. - EXECUÇÃO DE PINTURA EM ESTRUTURA METÁLICA COM TINTA ALQUÍDICA DE ACABAMENTO (ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO) PULVERIZADA SOBRE PERFIL METÁLICO EXECUTADO EM FÁBRICA, CORES A SEREM DEFINIDAS PELO MUNICÍPIO. INSERIR ADESIVO(BRASÃO) DO MUNICÍPIO NAS DUAS LATERAIS.	UNIDADE	própria	40	R$15.500,00	R$620.000,00
				Total do Fornecedor		R$620.000,00

Gabinete do Prefeito de Santa Izabel do Oeste, em 17 de julho de 2026.

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JUNIOR
Prefeito Municipal Em Exercício

Publicado por:
Camila de Carli Grabovski
Código Identificador:121E2871

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA

LEGISLATIVO MUNICIPAL
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 9/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 137/2026.
DATA DA REALIZAÇÃO: 16/07/2026.

A CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA, entidade pública estabelecido na Avenida do Rosário, nº 230, Centro Santa Lúcia - Paraná, devidamente inscrita no CNPJ sob nº **01.491.938/0001-14** , **DISPENSA** a Licitação, conforme o inciso II do Artigo 75, da Lei nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, a favor da empresa **PK COMUNICACOES LTDA**, RUA ANHUMAI, 0 - CEP: 87503050 - BAIRRO: JARDIM TROPICAL CIDADE/UF: Umuarama/PR, inscrita no CNPJ sob nº 50.739.376/0001-90, para **Contratação de empresa especializada na locação de plataforma completa para transmissão simultânea ao vivo e gravação, em áudio e vídeo, das Sessões Legislativas e demais atos oficiais realizados no Plenário da Câmara Municipal, pelo período de 12 (doze) meses**, no valor de ***R$ 8.940,00 (Oito Mil, Novecentos e Quarenta Reais),*** por um período de **365 Dias**, conforme abaixo descrito:

PK COMUNICACOES LTDA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	LOCAÇÃO DE PLATAFORMA COMPLETA PARA TRANSMISSÃO E GRAVAÇÃO DAS SESSÕES LOCAÇÃO DE PLATAFORMA COMPLETA PARA TRANSMISSÃO AO VIVO E GRAVAÇÃO DAS SESSÕES DA CÂMARA MUNICIPAL. A plataforma contratada deverá ser composta por câmera Full HD robotizada com zoom óptico de no mínimo 15x e posicionamento 3D, câmera Full HD fixa para captação do público, servidor de vídeo com capacidade de transmissão simultânea para até duas redes sociais e gravação local em Full HD, computador gerenciador com no mínimo 8GB de memória RAM e placa de vídeo com suporte a retorno de imagem via HDMI, softwares de transmissão ao vivo integrados ao Facebook e YouTube via API (sem uso de chaves RTMP), software de posicionamento automatizado das câmeras e software de inserção de legendas em tempo real com identificação dos oradores. A contratação inclui a instalação de todos os equipamentos, cabeamento completo, treinamento dos servidores responsáveis pela operação e suporte técnico durante toda a vigência contratual.	PK SYSTEM PROPRIO		MS	12,00	745,00	8.940,00
TOTAL								8.940,00

As razões que levaram a escolha do contratado, no termo do art. 72, inciso VI da Lei Federal nº 14.133/2021 e art. 3º, inciso VIII, do Decreto Municipal nº 37/2025 é a seleção mediante processo de disputa, nos termos do art. 75, § 3º da Lei Federal nº 14.133/2021 e arts. 12 e 14 do Decreto Municipal nº 37/2025.

Publique-se.

Gabinete da Presidência
dezessete dias de julho de 2026.

DALCI VIEIRA BERTI
Presidente

Publicado por:
Ana Flavia Lorenzetti
Código Identificador:220C1D32

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2025 - PROCESSO Nº 1518/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2025 - Processo nº 1518/2025
OBJETO: Aquisição de máquinas de costura industriais e equipamentos para incentivo à indústria municipal.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Menor Preço, Por item
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: aplicando-se no que couberem, as disposições contidas na Lei Federal nº. 14.133 de 01 de abril de 2021; Decreto Municipal nº. 4.084/2024 de 26 de maio de 2006, Lei Complementar nº 123/2006 alterada pela Lei Federal nº 147/2014 e legislação complementar.

EMPRESA VENCEDORA – preço por item.

JUNKES MAQUINAS DE COSTURA LTDA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
4	1	MÁQUINA DE COSTURA TRAVETE ELETRÔNICA DIRECT DRIVE Ponto fixo - Sistema de caixa de óleo blindada - Velocidade: 3.200 RPM - Área de costura: 40x30 mm - Kit para aplicação de botão - Painel touchscreen - Luz LED - Corte de linha - Para materiais pesados - Mesa e estante com rodízios - Versão 220V. Marca pré qualificada chamamento 19/2025 NIPPOM-SILMAQ NS-530GT-01 BROTHER BKX 430 – HS SUNRISE SR-430-D JACK IJK 1900 GSK UNIQUE UN430D Sun Special SS430DL-01 JAKESEW/JS1900BSK	UNIQUE UN430D	UNIQUE UN430D	UN	4,00	10.490,00	41.960,00
9	1	MÁQUINA PONTO CORRENTE PTF DIRECT DRIVE 3 agulhas, 6 fios - Direct-Drive - Para fechamento lateral, pala e gancho - Distância entre agulhas: 6,4 mm (1/4") - Posicionador de agulhas - Velocidade: 4500 PPM - Luz LED - Mesa e estante com rodízios. Marca pré qualificada chamamento 19/25 SIRUBA HF008-03064P-HTF-DVU1-0 SUNRISE SR-1503-PTF KANSAI DLR 1503-PTF KANSAY DLR 1503 PTF KANSAI DLR1503PTF	KANSAI DLR 1503-PTF	KANSAI DLR 1503-PTF	UN	2,00	8.900,00	17.800,00
18	1	UNIDADE AUTOMÁTICA PARA COSTURA DE VIVO DE BOLSOS 2 agulhas, 4 linhas - Velocidade: 3.000 RPM - Costuras programadas - Faca para abertura do bolso - Facas para acabamentos dos cantos - Capacidade para diversos tipos de bolso embutido - Vivo simples e vivo duplo - Costura e corte em um único processo - Monitor gráfico colorido - Produção: até 250 peças/hora - Bolsos: 40-240 mm - Largura da bitola: 12 mm - LEDs para indicação da posição - Sistema de calcador com transporte automático - Mesa com base de apoio lateral - Sistema de empilhador automático - Sensor de linha na lançadeira. Marca pré qualificada chamamento 19/2025 SUNRISE SR-895-N DURKOPP 755 34 A UNIQUE UN-P895 Nippon NS-895	UNIQUE UNP895	UNIQUE UNP895	UN	4,00	100.500,00	402.000,00
21	1	MÁQUINA DE COSTURA INDUSTRIAL NOVA, TIPO CASEADEIRA ELETRÔNICA PARA CASEADO RETO - 1 agulha, 2 fios - Velocidade: 4.200 RPM - Para tecidos gerais - Variação do ponto: 60-360 pontos - Controle de velocidade - Painel de controle digital - Programação para costura de reforço - Comprimento do caseado: 5-35 mm - Largura do caseado: 2-6 mm - Movimento da barra de agulha: 34,6 mm - Altura do calcador: 14 mm - Lubrificação automática - Corte de fios automático - Desligamento de faca em caso de ruptura do fio - Regulagem eletrônica de tensão - Dispositivo abridor de caseado sem troca de faca - Motores de passo independentes - Motor embutido Direct Drive 500W, 220V - Tampo e estante com rodízios . Marca pré qualificada chamamento 19/2025 NIPPON-SILMAQ NS-1790S SUNRISE SR-T1790A-7 BROTHER BHE 800C-22 JACK JK K-T1790GS-2D UNIQUE UM 1790E Sun Special SSNT1790S JAKESEW/ JS1790F	UNIQUE UM 1790E	UNIQUE UM 1790E	UN	1,00	13.850,00	13.850,00
TOTAL								475.610,00

KOBEST COMERCIO DE MAQUINAS DE COSTURA LTDA.								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
25	1	MÁQUINA DE APLICAR BOTÃO E ILHÓS DIRECT DRIVE ideal para aplicação de botões, com variedade de tamanhos e materiais (metálicos e não metálicos), atendendo com excelência indústrias de vestuário como jeans, calçados, couro, lonas, plásticos e muito mais, tecnologia direct-drive, baixa vibração e sistema com sensor de segurança no anel superior e inferior, que previne acidentes ao detectar obstáculos no percurso de operação, certificado nr12: garante segurança e adequação aos padrões exigidos para operação em ambientes industriais, preparado para uso de matrizes nacionais. painel de controle digital, contador de operações para monitoramento da produção, luz de posicionamento infravermelha (laser) e luminária led para uma visibilidade mais precisa, mesa com rodízios para mobilidade e melhor organização do espaço de trabalho, distância do curso: 40mm, frequência: 50/60hz, velocidade do motor (rpm): 3.500 a 5.000rpm, voltagem: 220v, watts: 550w	WESTEMAN	W-818	UN	10,00	1.600,00	16.000,00
TOTAL								16.000,00

M.C. MORATELLI E MORATELLI LTDA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
3	1	MÁQUINA DE COSTURA DE 12 AGULHAS 24 FIOS COS AUTOMÁTICO Catraca auxiliar - Painel touchscreen para programação - Sistema de ponta sobreposta - Base cilíndrica ponto corrente duplo - Motor Direct Drive com posicionador - Sistema automático de salta pontos - 2 modos para adequação de tipo de ponta - Guilhotina com corte do cós - Painel de controle - Distância entre agulhas: 6,4 mm (1/4) - Altura do calcador: 8 mm - Estante com rodízios - Velocidade: 3500 RPM.	JACK	JK-8009-VCDI-04085-P	UN	1,00	34.000,00	34.000,00
11	1	INTERLOQUE COM APARELHO DE VIÉS DE BOLSO ELETRÔNICA Base plana - 2 agulhas, 4 fios - Direct Drive, novo design - Ponto corrente - Para aplicar debrum em forro de bolso - Aparelho incluso 26mm - Controle de velocidade e parada - Eixo único - Painel e control box embutido - Entrada USB - Lubrificação automática - Eixo do looper e barra revestidos - Corte automático das linhas e do viés - Sistema de diferencial inferior - Luz LED com 3 estágios - Distância entre agulhas: 5,0 mm - Comprimento do ponto: até 4,2 mm - Sensor automático para elevação do calcador: até 3,5 mm - Velocidade: até 7000 PPM - Mesa e estante metálica com rodízios. Marca pré qulificada chamamento 19/2025 NIPPON-SILMAQ NS-C4-5 com aparelho debrum forro de bolso JACK JK C4 02X250 UNIQUE GN900D-5-EUT-TA JAKESEW/ JS910	JACK	C-402-X-250	UN	4,00	6.600,00	26.400,00
12	1	UNIDADE AUTOMÁTICA DE COSTURA TIPO BOTONEIRA Alimentação automática - Eletrônica com motor Direct Drive - Sistema de seleção automático de botões - Alimentação automática por canaleta e sensor - Canaleta com regulagem de tamanhos - Ciclos programáveis - Ponto fixo - Sistema para aplicar botões de 2 e 4 furos (X e paralelo) - Diâmetro de botões: 10-28 mm - Altura de levantamento do calcador: até 13 mm - Velocidade: 2.700 RPM - Luz LED - Corte de linhas - Mesa e estante com rodízios - Versão 220V. Marca pré qualificada chamamento 19/2025 SIRUBA HF008-0464-254P-hpr KANSAI DLR 1509-SPF SUNRISE SR 4404-P SIRUBA VC 008	JACK	JK-1903-GDR	UN	2,00	33.450,00	66.900,00
13	1	GERADOR DE VAPOR PARA 2 FERROS CALDEIRA 100 vapor - Abastecimento automático - Potência: 9KW - 220 V - Conforme normas NR12 - Acompanha ferros e mesas com sucção. Marca pré qualificada chamamento 19/2025 BATISTELA NP-BRV 8 MACPI 461-32 META Sun Special SSH-15	METTA	A-10	UN	1,00	12.150,00	12.150,00
14	1	MÁQUINA OVERLOQUE ELETRÔNICA 1 agulha, 3 fios - Direct Drive novo design - Corte de linha automático - Lubrificação automática - Barra da agulha selada - Eixo único - Control box integrado ao cabeçote - Controle de velocidade e parada - Largura do ponto: 4 mm - Comprimento do ponto: 3,8 mm - Sensor automático de levantador do calcador: 5 mm - Sensor inteligente para reconhecimento do tecido - Sistema de diferencial inferior - Levantamento do calcador e corte por motor de passo - Entrada USB - Velocidade: 7000 RPM - Estante com rodízios. Marca pré qualificada chamamento 19/2025 NIPPON SILMAQ NS-C4-3 PEGASUS M952-17-4/ATF/DJ23 SUNRISE SR 889UTQ-3 JACK C4-3 JNK GN7100-3D3 Sun Special SS21-3	JACK	C-53	UN	4,00	4.960,00	19.840,00
19	1	MÁQUINA DE COSTURA INDUSTRIAL TIPO COLUNA ELETRÔNICA PARA MANGA - Para manga de paletó social - Ponto fixo- Sistema seco (DRY)- Barra de agulha teflonada- Sistema de transporte especial- Calcador com dispositivo de correias- Regulagem eletrônica e programável- Base inclinada- Painel LCD touch- Programação de ciclos para franzimentos- Entrada USB e SD Card- Tensor de linha eletrônico com tensão ativa- Funções: manual, semiautomático e automático- Motor Direct Drive- Velocidade mínima: 3.500 RPM- Regulagem de ponto: 1.5-6 mm- Agulha: DPX17- Levantador de calcador manual e automático- Altura manual: mínimo 5.5 mm- Altura automático: mínimo 10 mm- Regulagem eletrônica do transporte superior- Arremate automático- Capacidade: 99 programas- Estante com regulagem de altura e rodízios- Caixa de controle original do fabricante. Marca pré qualificada chamamento 19/2025 JUKI DP-2100SZ, JUKI DP 2100	JUKI	DP-2100	UN	1,00	85.000,00	85.000,00
22	1	PRENSA DE PASSADORIA OMBROS PALETÓ Aquecimento elétrico, -Função timer, -Turbina a vácuo acoplada, -Conexão a rede de vapor, -Ligação à ar comprimido, -220V. Marca pré qualificada chamamento 19/2025 MACPI 310.02 KENDALL KD-HY-AV	KENDAL	KD-HY-AV	UN	1,00	81.000,00	81.000,00
23	1	PRENSA DE PASSADORIA GOLAS Aquecimento elétrico, Função timer, Turbina a vácuo acoplada, Conexão a rede de vapor, Ligação à ar comprimido, 220V. Marca pré qualificada chamamento 19/2025 MACPI ITALIANA KENDALL KD-AL	KENDAL	KD-AL	UN	1,00	73.000,00	73.000,00
24	1	ENFESTADEIRA MODELO FXS - SEMI-AUTOMATIC A-2 pontos de tração do tecido com controle de tensão automático e calha para fazer o pre descanso do tecido, reduzindo problemas com tensionamento, -Parada automática quando acaba o rolo de tecido. -Memória para 10 tipos de tecido, facilitando a programação do tecido que será enfestado -Programação e controle de produção através de tela digital táctil colorida -Possibilidade de ser transformada em enfestadeira totalmente automática -Manual de operação digital, na tela da maquina -Acionamento totalmente elétrico. -Maior precisão e durabilidade, com menos ruído -Realiza enfesto zig-zag e com corte nas pontas (pare e ímpar) -Alinhamento automático da lateral do tecido -Ajuste eletrônico de compensação de tecido de entrada e saida dos prendedores -Frente da máquina com sobe/desce automático conforme altura do enfesto -Faixa com luz de led para facilitar a revisão do tecido Check list automático dos componentes eletrônicos -Cama de cilindros para tecidos leves e barra porta rolos para tecidos pesados -Carenagem de proteção em todas as extremidades da maquina -Alimentação de tecido fácil e rápida com barra para facilitar a passagem do tecido Função para recolher tecido enfestado -Altura de enfesto de até 20cm Projeto elétrico e eletrônico desenvolvido em parceria com a WEG -100% NACIONAL -Acompanha Mesa com 2,4 m de largura e comprimento total de 14,64m. -Total de 8 módulos. -Mesa com estrutura metálica com pintura eletrostática, parafusos em todos os pés e tampo de MDF branco de 25 mm de espessura. Equipada com cantoneiras de alumínio, calha com corrente condutora para alimentação elétrica da máquina e barra dupla para sustentação da plataforma de operador. Mesa sem sistema de insuflação. -Mesa com altura média de 90 cm, podendo ser regulada em até 4 cm para mais ou para menos. Largura total da mesa de 2,4m - Largura útil máxima de enfesto : 2,07m. Marca pré qualificada chamamento 19/2025 ENFESMAK/FXS	ENFESMAK	FXS	UN	1,00	212.000,00	212.000,00
TOTAL								610.290,00

SUN SPECIAL COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO EIRELI								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total

1	1	UNIDADE AUTOMÁTICA PARA PREGAR BOLSO A FRIO 1 agulha, ponto fixo - Cabeçote alongado (filigrana) com Direct Drive - Painel touchscreen para programação - Lançadeira oscilante grande - Sensor de monitoramento da linha da bobina - Sistema de dobra a frio - Jig de bolso com sistema pneumático de troca rápida - Sistema automático para reforço interno nas costuras de travete - Dobras perfeitas do contorno (7 mm) - Sistema de alívio de pressão na base (0-15 mm) - Sucção no perímetro da base - Sistema de recolhimento do jig tipo sobe e desce - Ciclo automático completo ou por estágios - Área de costura: 60x60 mm (mín) até 250x210 mm (máx) - Marcação a laser para posicionamento - Sistema de empilhamento automático - Comprimento de pontos: 0,1-20 mm - Velocidade: até 2800 PPM - Estrutura metálica com rodízios - Produção: 250-300 bolsos/hora. Marca pré qualificada chamamento 19 /2025 ITALIANA JT JAN JT 862, SOCIOTEC XC3020G	JAN	JT862	UN	2,00	206.000,00	412.000,00
2	1	UNIDADE AUTOMAÇÃO FILIGRANA PARA BOLSO RELÓGIO Campo: 220x100 mm - Painel touchscreen - Sistema Windows - Entrada USB - Flip-flop aéreo - Lançadeira oscilante grande - Sensor eletrônico de quebra de linha - Altura do calcador: 22 mm - Acionamento por duplo pedal pneumático - Velocidade: 2.700 RPM - Motor servo Direct Drive - Motor de passo com encoder (eixos X, Y, Z) - Luz LED - Mesa e estante com rodízios - Versão 220V - Preparada para bolso relógio em calças jeans. Marca p´r qualificada chamamento 19/2025 SIPPON SILMAQ NS-2210 DH H/L com Bolso Relógio, SUNRISE 2210G-CH, BROTHER BAS 326HN, JACK JK2210FD3, JNK TC131B-2210, Sun Special SS210-P-CF22 0X100	SUN SPECIAL	SS210-P-CF22 0X100	UN	1,00	27.000,00	27.000,00
5	1	MÁQUINA DE COSTURA INDUSTRIAL INTERLOQUE ELETRÔNICA PESADA Base plana - 2 agulhas, 5 fios - Direct Drive, novo design - Ponto corrente - Sistema de transporte superior variável - Bitola larga pesada (5x6) - Controle de velocidade e parada - Painel e control box embutido - Entrada USB - Função standby (economia de energia) - Lubrificação automática - Sensor inteligente para reconhecimento do tecido - Corte automático das linhas - Sistema de diferencial inferior - Sistema de correção do torque - Luz LED com 3 estágios - Distância entre agulhas: 5,0 mm - Largura do chuleado: 6,0 mm - Comprimento do ponto: até 5,0 mm - Sensor para elevação do calcador: até 7,0 mm - Velocidade: até 6000 PPM - Mesa e estante metálica com rodízios. Marca pre qualificada chamamento SIRUBA 757KT-516X-3-56/CT SUNRISE SR R5C-5C-56 PEGASUS M932-86-5X6 JACK C7-5 423X UNIQUE GN910D-5-SUT-H Sun Special SS21-5H	SUN SPECIAL	SS21-5H	UN	12,00	5.200,00	62.400,00
6	1	MÁQUINA DE COSTURA RETA ELETRÔNICA COM REFILADOR 1 agulha, Direct Drive - Ponto fixo - Barra da agulha com revestimento de liga de carbono - Posicionador da agulha - Eixo único - Painel e control box embutido - Sistema de meia pontada - Ponto condensado - Caça fio eletromagnético - Costura de retrocesso automático - Corte automático das linhas - Entrada USB - Sistema de cooler no volante - Semi seca - Distância agulha-refilador: 1,6 mm (1/16") - Lançadeira rotativa pequena chinesa - Luz LED com 3 estágios - Elevação do calcador: até 13,0 mm - Comprimento dos pontos: até 5,0 mm - Velocidade: até 5000 PPM - Mesa e estante metálica com rodízios - Versão 220V . Marca pre qualificada chamamento 19/ 2025 SIRUBA DL7200C-RM1-64-12 SUNRISE 9520DP-64 JACK JK 5559F-W Sun Special SS85558520	SUN SPECIAL	SS85558520	UN	3,00	3.800,00	11.400,00
7	1	MÁQUINA OVERLOQUE PONTO CONJUGADO ELETRÔNICA Base plana - 2 agulhas, 4 fios - Direct Drive, novo design - Ponto corrente - Controle de velocidade e parada - Eixo único - Painel e control box embutido - Entrada USB - Lubrificação automática - Eixo do looper e barra da agulha revestidos - Aviso de nível do óleo - Sensor inteligente para reconhecimento do tecido - Corte automático das linhas - Sistema de diferencial inferior - Correção inteligente do torque - Luz LED com 3 estágios - Distância entre agulhas: 2,0 mm - Largura do chuleado: 4,0 mm - Comprimento do ponto: até 4,2 mm - Levantador de calcador inteligente - Velocidade: até 7000 PPM - Sistema de sucção da correntinha - Mesa e estante metálica com rodízios. Marca pré qualificada chamamento 19/2025 NIPPON-SILMAQ NS-C4-4 SUNRISE SR-889UTQ-4 PEGASUS M952-522X4/AT7FDJ232 JACK C4-4 JNK GN-71004D3 Sun Special SS21-4ET JAKESEW/ EC7-4D	SUN SPECIAL	SS21-4ET	UN	1,00	4.250,00	4.250,00
8	1	MÁQUINA DE BRAÇO DIRECT DRIVE Fechadeira de braço - 3 agulhas, 6 fios - Ponto corrente - Direct-Drive - 2 pullers sincronizados - Bitola 1/8 (ideal para jeans) - Velocidade: 3600 RPM - Altura do calcador: 10 mm - Mesa e estante com rodízios - Velocidade: 3000 RPM. Marca pré qualificada chamamento 19/2025 NIPPON-SILMAQ NS-928XH-PLB-D SURNRISE SR 928-PL-D JACK JK-T9280D-73-OS SURNRISE SR 928-PL-D Sun Special SS928D-2PL	SUN SPECIAL	SS928D-2PL	UN	2,00	8.300,00	16.600,00
10	1	MÁQUINA DE COSTURA RETA 1 AGULHA ELETRÔNICA DIRECT DRIVE Ponto fixo - Posicionador de agulhas - Solenóide do calcador embutido - Corte de linhas - Caça fio eletromagnético - Botão de reset no painel - Sistema de transporte por motor de passo - Controle eletrônico do tamanho do ponto - Entrada USB - Lançadeira japonesa - Painel e control box embutido - Sistema de meia pontada - Ponto condensado - Luz LED com 3 estágios - Velocidade: 5.000 RPM - Tamanho do ponto: 5 mm - Estante com rodízios - Versão 220V . Marca pré qualificada chamamento 19/2025 NIPPON SILMAQ NS-228E BROTHER BS-7250-405 SUNRISE SRH303D JACK IJK A4B JNK GC6880HD4 Sun Special SS1967-X JAKESEW/ A5-1SB	SUN SPECIAL	SS1967-X	UN	30,00	2.180,00	65.400,00
15	1	MÁQUINA DE COSTURA DE 12 AGULHAS 24 FIOS PARA CÓS Base cilíndrica - Ponto corrente duplo - Motor Direct-Drive com posicionador - Distância entre agulhas: 6,4 mm (1/4) - Polia traseira para elástico - Altura do calcador: 8 mm - Estante com rodízios - Velocidade: 3500 RPM - Catracas com anatomia para cós anatômico ou reto. Marca pré qualificada chamamento 19/2025 SIRUBA VC008A-12064P/DVU1-0 Com catraca cós KANSAI FX 4412-P JACK JK8009 SIRUBA VC008-12064P/DVU1-0 Sun Special SSTC118-1264	SUN SPECIAL	SSTC118-1264	UN	1,00	13.800,00	13.800,00
17	1	MÁQUINA DE COSTURA 2 AGULHAS, 04 FIOS PONTO CORRENTE PARA FECHAMENTO SOCIAL PONTO CAVALO - Base plana - Direct Drive - Posicionador de agulhas - Luz LED - Velocidade: 4.000 RPM - 2 agulhas transversais - Para fechamento lateral e gancho de calça social - Mesa e estante com rodízios - Versão 220V . Marca pré qualificada chamamento 19/2025 SIRUBA L382R JACK JK 8558GWZ Sun Special SS3800-2D JAKESEW/JS5800DD-2N	SUN SPECIAL	SS3800- 2D	UN	3,00	2.800,00	8.400,00
20	1	MÁQUINA DE COSTURA INDUSTRIAL BOTONEIRA ELETRÔNICA Para artigos diversos - Levantador de calcador automático por pedal único - Painel LCD touch screen - Motor Direct Drive 220V, 550W - Lubrificação automática (parte inferior) - Sistema seco (parte superior) - Corte de fio automático com sistema corte curto - Ponto fixo - Velocidade: 2700 RPM - Agulha: DPX17 - Área de costura: 6.4 x 6.4 mm - Garra para botões: 8-30 mm - 30 ciclos de programa - Altura do calcador: 13 mm - Memória: até 500.000 pontos - Lançadeira standard. Marca pré qualificada chamamento 19/2025 SUNRISE SR 438-D JACK JK 1900 GSK Sun Special SS438DL JAKESEW/ JS1900GSK	SUN SPECIAL	SS438DL	UN	1,00	11.800,00	11.800,00
TOTAL								633.050,00

Homologo a presente licitação,

Santo Antonio do Sudoeste - PR, em 17/07/2026.

RICARDO ANTONIO ORTINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:3B4D19F7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

SETOR DE LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO

P REFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA
ESTADO DO PARANÁ
Rua Papa João XXIII, 1086 – Centro –CEP: 86240-000 –Fone/Fax: (43) 3265-8300
e-mail: pmssa@amoreira.pr.gov.br Site: www.amoreira.pr.gov.br
CNPJ: 76.290.659/0001-91

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2026/REGISTRO DE PREÇOS
RETIFICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO

A Prefeita Municipal Exilaine Gaspar, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a adjudicação por parte do Agente de Contratação/Pregoeiro, retifica a **homologação** de **Registro de Preços para a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de mão de obra em manutenção preventiva, corretiva, limpeza e reparos em equipamentos médicos, hospitalares, odontológicos e fisioterapêuticos, incluindo o fornecimento das peças necessárias para o pleno funcionamento dos equipamentos,** conforme segue:

Situação: Aceito e Habilitado
Aceito para: AGILE EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS LTDA
CNPJ Nº 01.318.721/0001-07

LOTE	ORDEM	QUANTI-DADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	400,00	Hora	Serviço de mão de obra em manutenção preventiva, corretiva, limpezas, e reparos em equipamentos médicos, hospitalares, odontológicos e fisioterapêuticos.	R$ 72,50	R$ 29.000,00
1	2	1,00	UNIDADE	Peças e componentes para a manutenção preventiva, corretivas, limpezas e reparos dos equipamentos médicos, hospitalares, odontológicos e fisioterapêuticos. Obs: não é objeto de disputa. **MARCA: MULTIPARTS**	R$ 180.000,00	R$ 180.000,00
VALOR TOTAL DOS ITENS: 209.000,00						

São Sebastião da Amoreira - PR, 17 de julho de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Aparecida Leandro Ferreira
Código Identificador:5FBFBC6A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
EXTRATO DE CONTRATO N.º 10/26

ORIGEM: Dispensa Eletrônica n.º 2/2026

CONTRATANTE: CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI

CONTRATADA: EMPORIUM FOR HOME LTDA – CNPJ: 20.550.625/0001-34

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para aquisição de equipamentos, periféricos, suprimentos e ferramentas de informática com intuito de atender às necessidades da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Sarandi – PRESERV, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

Item	Código	Descrição	Quant.	Unid.		
Item	Código	Descrição (continuação)	Quant.	Unid.		
18	601778	Cabo de vídeo digital HDMI, comprimento de 5 metros, padrão 2.0 ou superior. Conectores machos com banho a ouro para proteção contra oxidação. Suporte a resolução 4K e construção com blindagem contra interferências. Marca: SVART, Modelo: 2.0 4K BLINDADO.	1	Unidade	R$ 22,39	R$ 22,39
	375179	Caneleta em 20X10mm: Sistema de sobrepor para condução de cabos de rede e telefonia. Fabricada em PVC autoextinguível, cor branca, barra de 1,00 metro de comprimento. Com tampa de encaixe por pressão. Marca: ENERBRAS, Modelo: 20X10MM.	20	Unidade	R$ 9,13	R$ 182,60
	601320	Abraçadeira de Nylon 2,5mm x 150mm cor preta, pacote com 100 unidades cada. Marca: MELFI, Modelo: 150X2,5MM.	1	Pacote	R$ 4,50	R$ 4,50
	633502	Chave tipo Phillips profissional, haste em aço cromo vanádio, ponta magnetizada, cabo anatômico em material plástico ou emborrachado, resistente a impactos, indicada para aperto e remoção de parafusos Phillips. Marca: VONDER, Modelo: 1/8 X 2.	1	Unidade	R$ 14,10	R$ 14,10
	483652	Chave de fenda profissional, haste em aço cromo vanádio, ponta magnetizada, cabo anatômico em material plástico ou emborrachado, resistente a impactos, indicada para aperto e remoção de parafusos de fenda simples. Marca: VONDER, Modelo: 1/8 X 2.	1	Unidade	R$ 11,48	R$ 11,48
	369251	Limpa contatos aerossol para limpeza de contatos eletroeletrônicos, secagem rápida, sem resíduo, não condutor. Indicado para placas de circuito, conectores e sensores. Lata com 300ml/200g, acompanha bico aplicador. Marca: NOVE54, Modelo: 300ML/200G.	3	Unidade	R$ 16,45	R$ 49,35

VALOR TOTAL: R$ 284,42 (Duzentos e oitenta e quatro reais e quarenta e dois centavos)

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

Sarandi, 17 de julho de 2026.

GILSON RUFINO DE SOUZA
Superintendente

Publicado por:
Vinicius Ziv Masukawa
Código Identificador:FE0B9AEE

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
EXTRATO DE CONTRATO N.º 11/26

ORIGEM: Dispensa Eletrônica n.º 2/2026

CONTRATANTE: CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI

CONTRATADA: MAX QUALITY COMERCIO LTDA – CNPJ: 42.810.782/0001-74

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para aquisição de equipamentos, periféricos, suprimentos e ferramentas de informática com intuito de atender às necessidades da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Sarandi – PRESERV, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

Item	Código	Descrição	Quant.	Unid.		
6	631145	Fonte ATX 24 + 4 pinos voltagem de entrada 115/240 bivolt, 300W. Marca: W.CASE, Modelo: 300W.	6	Unidade	R$ 99,82	R$ 598,92
8	614314	Álcool Isopropílico 500ml 99%. Marca: QUIMIVIDA.	2	Unidade	R$	R$ 67,30

					33,65	
12	404285	Cabo de força tripolar (CPU): NBR 14136 para IEC C13, 10A, bitola 3 x 0,75mm², comprimento 1,5m, cor preta. Certificado INMETRO. Marca: MD9.	10	Unidade	R$ 14,68	R$ 146,80
15	349002	Cabo usb para impressora 5M: Conectores USB A macho para USB B macho. Padrão USB 2.0 High-Speed. Cabo com blindagem dupla e condutores em cobre para redução de interferências. Comprimento de 5 metros, cor preta ou cinza. Marca: OEM.	5	Unidade	R$ 29,28	R$ 146,40
16	374000	Cabo extensor USB 5M: Conectores USB A Macho para USB A Fêmea. Padrão USB 2.0. Comprimento de 5 metros. Marca: OEM.	2	Unidade	R$ 19,89	R$ 39,78

VALOR TOTAL: R$ 999,20 (Novecentos e noventa e nove reais e vinte centavos)

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

Sarandi, 17 de julho de 2026.

GILSON RUFINO DE SOUZA
Superintendente

Publicado por:
Vinicius Ziv Masukawa
Código Identificador:F34DF5DA

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
EXTRATO DE CONTRATO N.º 12/26

ORIGEM: Dispensa Eletrônica n.º 2/2026

CONTRATANTE: CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI

CONTRATADA: LICITARCOM LTDA – CNPJ: 21.348.777/0001-11

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para aquisição de equipamentos, periféricos, suprimentos e ferramentas de informática com intuito de atender às necessidades da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Sarandi – PRESERV, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

Item	Código	Descrição	Quant.	Unid.		
17	242118	Lubrificante e desengripante em spray 300ml. desengripante, lubrificante e anticorrosivo, - substância a base de micro óleo com 98% de material ativo com ação anticorrosiva, com canudo de aplicação produto não tóxico, ideal para desengripamento de parafusos, porcas, e componentes oxidados. lubrifica peças, dobradiças e engrenagens submetidas a trabalho mecânico. Marca: Lub Fast, Modelo: Uso Geral.	2	Lata	R$ 9,00	R$ 18,00

VALOR TOTAL: R$ 18,00 (Dezoito reais)

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

Sarandi, 17 de julho de 2026.

GILSON RUFINO DE SOUZA
Superintendente

Publicado por:
Vinicius Ziv Masukawa
Código Identificador:55ECA02D

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
EXTRATO DE CONTRATO N.º 13/26

ORIGEM: Dispensa Eletrônica n.º 2/2026

CONTRATANTE: CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI

CONTRATADA: RASCORP EMPRESA DE GERENCIAMENTO DE SOBRESSALENTES E AUTOMACAO LTDA – CNPJ: 64.911.773/0001-02

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para aquisição de equipamentos, periféricos, suprimentos e ferramentas de informática com intuito de atender às necessidades da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Sarandi – PRESERV, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

Item	Código	Descrição	Quant.	Unid.		
5	618778	Switch Rack 24 portas Gigabit Ethernet; 24 portas 10/100/1000 Mbps com negociação de velocidade automática (N-Way); Taxa de transferência de até 2000 Mbps; Gabinete para rack 19" com 1U de altura; Auto MDI/MDI-X para detecção automática do padrão do cabo (normal/ crossover) Fonte de alimentação interna bivolt automática. Garantia 1 ano. Marca: Ultra Link, Modelo: UL-1024D (Capacidade de comutação: 48GB/s, Não gerenciável).	1	Unidade	R$ 420,00	R$ 420,00

VALOR TOTAL: R$ 420,00 (Quatrocentos e vinte reais)

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

Sarandi, 17 de julho de 2026.

GILSON RUFINO DE SOUZA
Superintendente

Publicado por:
Vinicius Ziv Masukawa
Código Identificador:C383E8F1

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
EXTRATO DE CONTRATO N.º 5/26

ORIGEM: Dispensa Eletrônica n.º 2/2026

CONTRATANTE: CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI

CONTRATADA: CARVALHO ACESSORIOS PARA MOVEIS LTDA – CNPJ: 49.704.499/0002-98

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para aquisição de equipamentos, periféricos, suprimentos e ferramentas de informática com intuito de atender às necessidades da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Sarandi – PRESERV, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

Item	Código	Descrição	Quant.	Unid.		
3	451814	Monitor LED/IPS de 24 polegadas, resolução mínima Full HD (1920x1080), proporção 16:9, painel antirreflexo, brilho mínimo de 250 cd/m², contraste mínimo de 1000:1, ângulo de visão mínimo de 178°, tempo de resposta máximo de 8 ms, taxa de atualização mínima de 75 Hz, com no mínimo entrada HDMI e VGA ou DisplayPort, compatível com suporte VESA, bivolt automático, acompanhado de cabos necessários para instalação e garantia. Marca: 3GREEN, Modelo: M240WHD.	5	Unidade	R$ 533,00	R$ 2.665,00

VALOR TOTAL: R$ 2.665,00 (Dois mil seiscentos e sessenta e cinco reais)

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

Sarandi, 17 de julho de 2026.

GILSON RUFINO DE SOUZA
Superintendente

Publicado por:
Vinicius Ziv Masukawa
Código Identificador:1F3BF652

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
EXTRATO DE CONTRATO N.º 6/26

ORIGEM: Dispensa Eletrônica n.º 2/2026

CONTRATANTE: CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI

CONTRATADA: MARINARI IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA – CNPJ: 62.950.454/0001-80

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para aquisição de equipamentos, periféricos, suprimentos e ferramentas de informática com intuito de atender às necessidades da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Sarandi – PRESERV, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

Item	Código	Descrição	Quant.	Unid.		
4	449232	SSD interno 480GB/500GB, com as características mínimas: Interface SATA 6.0Gb/s, Leitura sequencial 540MB/s, Gravação sequencial 500MB/s, Fator de forma: SSD interno de 2,5 polegadas. Fornecedor/Fabricante: ceamere.	6	Unidade	R$ 354,76	R$ 2.128,56
9	374603	Pendrive com as seguintes características mínimas: Capacidade de armazenamento de dados: 64 GB; Tipos de conectores: USB-A; Conectividade USB 3.0. Fornecedor/Fabricante: ceamere.	4	Unidade	R$ 46,98	R$ 187,92
10	604331	Memória RAM: 8GB; Tipo: DDR4 DIMM; Frequência: 2400Mhz. Fornecedor/Fabricante: ceamere.	4	Unidade	R$ 266,82	R$ 1.067,28

VALOR TOTAL: R$ 3.383,76 (Três mil trezentos e oitenta e três reais e setenta e seis centavos)

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

Sarandi, 17 de julho de 2026.

GILSON RUFINO DE SOUZA
Superintendente

Publicado por:
Vinicius Ziv Masukawa
Código Identificador:449EDC0B

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
EXTRATO DE CONTRATO N.º 7/26

ORIGEM: Dispensa Eletrônica n.º 2/2026

CONTRATANTE: CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI

CONTRATADA: JL GESTAO & COMERCIO LTDA – CNPJ: 67.241.864/0001-76

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para aquisição de equipamentos, periféricos, suprimentos e ferramentas de informática com intuito de atender às necessidades da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Sarandi – PRESERV, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

Item	Código	Descrição	Quant.	Unid.		
7	411291	Bateria Lithium CR2032 3V. Pilha Lithium Batteries Lithium Cr2032.	20	Unidade	R$ 2,35	R$ 47,00
	400183	Adaptador/conversor SATA para USB 3.0 ou superior, compatível com HD/SSD SATA 2,5", com taxa de transferência compatível com padrão USB 3.0, plug and play, compatível com Windows/Linux. Marca: Staudt, Modelo: sata 3,5/2,5 (Cabor Sata Usb 3.0 Hd Ssd Hd 3,5 com entrada para fonte 12v).	1	Unidade	R$ 56,88	R$ 56,88
	631980	Roteador de alto desempenho para ambiente corporativo, com processamento dedicado para gerenciamento de tráfego e segurança de rede. O equipamento deve possuir, no mínimo, 4 portas RJ-45 com velocidade 10/100/1000 Mbps (Gigabit Ethernet), suporte a múltiplas conexões WAN para redundância ou balanceamento de carga (Multi-WAN Load Balance) e suporte a VLAN (IEEE 802.1Q) para segmentação de redes internas. Marca: TP-Link, Modelo: TL-ER605 V2.	1	Unidade	R$ 648,64	R$ 648,64
	331040	Alicate de Crimpar RJ45 e Decapador de cabo de rede. Marca: Bomvink.	1	Unidade	R$ 54,79	R$ 54,79
	330967	Multímetro Digital True RMS com as características mínimas: Mudança de Faixa: Auto Range - KIT 1 multímetro digital e, 2 cabos de teste, 1 amperímetro. Marca: Ampro Tech.	1	Unidade	R$ 63,84	R$ 63,84
	622299	Testador Localizador Cabo De Rede com Zumbidor, deverá acompanhar 2 baterias 9v e estojo. Marca: Several, Modelo: TC 300.	1	Unidade	R$ 91,19	R$ 91,19

VALOR TOTAL: R$ 962,34 (Novecentos e sessenta e dois reais e trinta e quatro centavos)

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

Sarandi, 17 de julho de 2026.

GILSON RUFINO DE SOUZA
Superintendente

Publicado por:
Vinicius Ziv Masukawa
Código Identificador:7975C9E8

CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI
TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O Presidente da Câmara Municipal de Sarandi, Sr. Dionizio Aparecido Viaro, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Federal nº 14.133, de 2021, pela Lei Municipal nº 3.008, de 2024, e demais normas aplicáveis, considerando a regular instrução do Processo Administrativo nº 016/2026/CMS, a justificativa da contratação, a compatibilidade dos preços com os praticados no mercado, a adequação do enquadramento legal da contratação direta e a documentação de habilitação apresentada pela empresa vencedora, **RESOLVE RATIFICAR** a contratação direta por dispensa de licitação, com utilização do Sistema de Registro de Preços, e **AUTORIZA** a emissão da Ata de Registro de Preços e Nota(s) de Empenho, nos seguintes termos:

DO PROCESSO:
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: **014/2026-CMS**
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: **016/2026-CMS**
REQUISIÇÃO DE COMPRAS Nº: **019/2026-CMS**
FUNDAMENTAÇÃO: Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133, de 2021.
OBJETO HOMOLOGADO: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de recarga de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP), acondicionado em botijões de 13 kg (P13), para atendimento das necessidades da cozinha da Câmara Municipal de Sarandi, garantindo a continuidade de suas atividades administrativas, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.
DOS ITENS E FORNECEDORES:

EMPRESA: J. LOURENÇO DA SILVA COMERCIO DE GÁS.
CNPJ: 35.690.831/0001-17.

Item	Descrição	Métrica	Marca	Qde	Valor Unit.	Valor Total
1.	Gás Liquefeito de Petróleo (GLP) Botijão de 13 kg	Unid	Nacional Gás	12	R$ 100,00	R$ 1.200,00
Valor Total da Proposta de Preços:					**R$ 1.200,00**	

DO VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO:
R$ 1.200,00 (hum mil, duzentos reais).
Sarandi, 17 de julho de 2026.

DIONIZIO APARECIDO VIARO
Presidente da Câmara Municipal de Sarandi

Publicado por:
Wesley Henrique Sanguino
Código Identificador:49995CA4

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 12 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - 3º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI
ESTADO DO PARANÁ

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO

RREO – ANEXO XII (LC 141/2012, art. 35) R$ 1,00

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS até o Bimestre (b)	RECEITAS REALIZADAS % (b/a)*100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	61.753.047,58	61.753.047,58	39.994.779,83	64,77
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	18.267.547,58	18.267.547,58	11.784.846,75	64,51
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	11.760.300,00	11.760.300,00	9.037.836,39	76,85
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	17.725.200,00	17.725.200,00	8.879.278,27	50,09
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	14.000.000,00	14.000.000,00	10.292.818,42	73,52
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	180.546.540,00	180.546.540,00	92.699.463,50	51,34
Cota-Parte FPM	115.000.000,00	115.000.000,00	61.683.782,07	53,64
Cota-Parte ITR	126.140,00	126.140,00	9.729,32	7,71
Cota-Parte IPVA	20.055.000,00	20.055.000,00	11.737.452,71	58,53
Cota-Parte ICMS	45.000.000,00	45.000.000,00	18.986.331,55	42,19
Cota-Parte IPI-Exportação	365.400,00	365.400,00	282.167,85	77,22
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**242.299.587,58**	**242.299.587,58**	**132.694.243,33**	**54,76**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS EMPENHADAS % (d/c) *100	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS LIQUIDADAS % (e/c) *100	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	DESPESAS PAGAS % (f/c) *100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	23.775.411,70	32.145.411,70	17.388.214,14	54,09	11.286.300,21	35,11	11.102.986,43	34,54
Despesas Correntes	23.767.091,70	30.496.091,70	17.388.214,14	57,02	11.286.300,21	37,01	11.102.986,43	36,41
Despesas de Capital	8.320,00	1.649.320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	32.923.069,00	36.458.069,00	19.320.303,45	52,99	16.173.915,67	44,36	15.884.532,30	43,57
Despesas Correntes	32.895.039,00	36.430.039,00	19.320.303,45	53,03	16.173.915,67	44,40	15.884.532,30	43,60
Despesas de Capital	28.030,00	28.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	517.939,00	521.377,76	131.397,39	25,20	131.397,39	25,20	131.397,39	25,20
Despesas Correntes	516.101,00	519.539,76	131.397,39	25,29	131.397,39	25,29	131.397,39	25,29
Despesas de Capital	1.838,00	1.838,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	1.193.124,00	1.193.124,00	543.453,57	45,55	542.203,57	45,44	533.225,59	44,69
Despesas Correntes	1.136.876,00	1.136.876,00	543.453,57	47,80	542.203,57	47,69	533.225,59	46,90
Despesas de Capital	56.248,00	56.248,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	2.706.518,00	2.894.518,00	638.528,61	22,06	638.528,61	22,06	630.768,96	21,79
Despesas Correntes	2.705.339,00	2.893.339,00	638.528,61	22,07	638.528,61	22,07	630.768,96	21,80
Despesas de Capital	1.179,00	1.179,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	7.175.959,00	6.943.520,24	2.693.997,85	38,80	2.597.993,26	37,42	2.550.292,19	36,73
Despesas Correntes	7.151.175,00	6.918.736,24	2.676.893,45	38,69	2.597.993,26	37,55	2.550.292,19	36,86
Despesas de Capital	24.784,00	24.784,00	17.104,40	69,01	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**68.292.020,70**	**80.156.020,70**	**40.715.895,01**	**50.80**	**31.370.338,71**	**39,14**	**30.833.202,86**	**38,47**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
TOTAL DAS DESPESAS COM ASPS (XII) = (XI)	40.715.895,01	31.370.338,71	30.833.202,86
(-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS INDEVIDAMENTE NO	0,00	0,00	0,00
EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA (XIII)			
(-) DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINCULADOS À PARCELA DO	0,00	0,00	0,00
PERCENTUAL MÍNIMO QUE NÃO FOI APLICADA EM ASPS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XIV)			
(-) DESPESAS CUSTEADAS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA VINCULADA AOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**40.715.895,01**	**31.370.338,71**	**30.833.202,86**
DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA EM ASPS (XVII) = (III) X 15% (LC 141/2012)		19.904.136,50	
DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA EM ASPS (XVII) = (III) X % (LEI ORGÂNICA MUNICIPAL)		0,00	
DIFERENÇA ENTRE O VALOR APLICADO E A DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA (XVIII) = (XVI (D OU E) - XVII)[1]	20.811.758,51	11.466.202,21	10.929.066,36
LIMITE NÃO CUMPRIDO (XIX) = (XVIII) (QUANDO VALOR FOR INFERIOR A ZERO)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (MÍNIMO DE 15% CONFORME LC N° 141/2012 OU % DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL)	**30,68**	**23,64**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (Não Aplicado)[1] (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença De Limite Não Cumprido Em 2023					0,00
Diferença De Limite Não Cumprido Em 2022					
Diferença De Limite Não Cumprido Em Exercícios Anteriores					
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)					**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR

EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) =(n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscrito indevidamente no Exercício sem Disponibilidad e Financeira (q) = (XIVd)	Valor Inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = 0	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre valor aplicado e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2026	19.904.136,50	40.715.895,01	20.811.758,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.811.758,51
Empenhos de 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.284.985,86	595.409,27	898.810,93	-898.810,93
Empenhos de 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.238.919,78	0,00	2.055.858,57	-2.055.858,57
Empenhos de	26.114.487,70	54.317.055,14	28.202.567,44	140.523,65	0,00	0,00	2.030.047,06	999,32	519.359,58	27.683.207,86

2023										
Empenhos de 2022 e anteriores	141.769.973,10	271.266.383,44	129.496.410,34	2.038.923,93	0,00	0,00	8.250.378,47	6.546,41	2.146.707,56	127.349.702,78
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XVII)										

CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24, § 1º e 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	**Despesas custeadas no exercício de referência**			**Saldo Final (não aplicado)1 (aa) = (w - (x ou y))**
		Empenhadas (x)	**Liquidadas (y)**	**Pagas (z)**	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2023 a serem compensados (XXIV)	-	0,00	0,00	0,00	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a serem compensados (XXV)	-	0,00	0,00	0,00	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	-	487.940,30	487.940,30	487.940,30	-
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	-	487.940,30	487.940,30	487.940,30	-

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			até o Bimestre (b)	**% (b/a)*100**
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	13.976.583,00	13.976.583,00	10.380.230,69	74,27
Proveniente da União	13.379.093,00	13.379.093,00	7.854.696,47	58,71
Proveniente dos Estados	597.490,00	597.490,00	2.525.534,22	422,69
Proveniente de Outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	1.385.920,00	1.385.920,00	1.516.648,96	109,43
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**15.362.503,00**	**15.362.503,00**	**11.896.879,65**	**77,44**

DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) *100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) *100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) *100**
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	9.301.930,00	13.673.752,72	5.570.755,21	40,74	4.788.876,98	35,02	4.679.512,24	34,22
Despesas Correntes	9.301.930,00	12.059.014,72	5.570.755,21	46,20	4.788.876,98	39,71	4.679.512,24	38,81
Despesas de Capital	0,00	1.614.738,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	1.723.841,00	1.713.995,95	242.094,03	14,12	218.202,45	12,73	211.557,27	12,34
Despesas Correntes	1.723.841,00	1.713.995,95	242.094,03	14,12	218.202,45	12,73	211.557,27	12,34
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	259.435,00	169.435,00	67.652,18	39,93	67.652,18	39,93	63.178,12	37,29
Despesas Correntes	259.435,00	169.435,00	67.652,18	39,93	67.652,18	39,93	63.178,12	37,29
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	18.459,00	18.459,00	360,00	1,95	360,00	1,95	360,00	1,95
Despesas Correntes	18.459,00	18.459,00	360,00	1,95	360,00	1,95	360,00	1,95
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	2.671.918,00	3.286.674,70	1.911.114,61	58,15	1.911.114,61	58,15	1.865.580,58	56,76
Despesas Correntes	2.670.759,00	3.285.515,70	1.911.114,61	58,17	1.911.114,61	58,17	1.865.580,58	56,78
Despesas de Capital	1.159,00	1.159,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**13.975.583,00**	**18.862.317,37**	**7.791.976,03**	**41,31**	**6.986.206,22**	**37,04**	**6.820.188,21**	**36,16**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) *100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) *100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) *100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	33.077.341,70	45.819.164,42	22.958.969,35	50,11	16.075.177,19	35,08	15.782.498,67	34,45
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	34.646.910,00	38.172.064,95	19.562.397,48	51,25	16.392.118,12	42,94	16.096.089,57	42,17
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	777.374,00	690.812,76	199.049,57	28,81	199.049,57	28,81	194.575,51	28,17
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	1.211.583,00	1.211.583,00	543.813,57	44,88	542.563,57	44,78	533.585,59	44,04
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	5.378.436,00	6.181.192,70	2.549.643,22	41,25	2.549.643,22	41,25	2.496.349,54	40,39
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	7.175.959,00	6.943.520,24	2.693.997,85	38,80	2.597.993,26	37,42	2.550.292,19	36,73
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**82.267.603,70**	**99.018.338,07**	**48.507.871,04**	**48,99**	**38.356.544,93**	**38,74**	**37.653.391,07**	**38,03**

[1]Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

[2]Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados. A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados.

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE SARANDI, emitido em 16/jul/2026 as 15h e 57m.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	***ELIZANGELA APARECIDA DE FREITAS ALMEIDA***	***MARCELO RODRIGUES DE LIMA***
Prefeito Municipal	Controladoria geral do Municipio	Contador
GISLAINE FERNANDA CARNEIRO		
Secretária de Fazenda		

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:E2D4F2BD

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 14 - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RREO - 3º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI

ESTADO DO PARANÁ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO	
LRF, Art. 48 - Anexo XIV	R$ 1,00
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até Período**
RECEITAS	
Previsão Inicial	548.903.890,25
Previsão Atualizada	556.434.496,80
Receitas Realizadas	311.277.823,53
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	88.103.923,46
DESPESAS	
Dotação Inicial	548.903.890,25
Dotação Atualizada	645.415.677,26
Despesas Empenhadas	294.663.945,87
Despesas Liquidadas	217.559.083,95
Despesas Pagas	214.349.419,72
Superávit Orçamentário	93.718.739,58
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	**Até Período**
Despesas Empenhadas	294.663.945,87
Despesas Liquidadas	217.559.083,95
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até Período**
Receita Corrente Líquida	482.967.817,52
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	475.857.817,52
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	469.439.733,52

RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até Período**
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	
Receitas Previdenciárias Realizadas	42.491.616,84
Despesas Previdenciárias Empenhadas	22.841.921,79
Despesas Previdenciárias Liquidadas	22.828.826,83
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	19.662.790,01
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	**Meta Fixada no AMF da LDO (a)**	**Resultado até o Período (b)**	**% em Relação à Meta (b/a)**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha	0,00	30.236.220,10	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	0,00	40.930.545,72	0,00

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	**Inscrito**	**Cancelado Até o Período**	**Pagamento Até o Período**	**Saldo a Pagar**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	3.553.586,16	45,80	2.493.341,05	1.060.199,31
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS				
Poder Executivo	64.022.912,36	4.684.744,10	27.657.786,14	31.680.382,12
Poder Legislativo	310.593,72	0,00	153.173,89	157.419,83
Porder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	67.887.092,24	4.684.789,90	30.304.301,08	32.898.001,26

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	**Valor Apurado Até Período**	**Limites Constitucionais Anuais**	
		% Mínimo a Aplicar Exerc.	**% Aplicado Até o Período**
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	19.683.949,58	<18% / 25%>	14,83
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	37.068.461,98	70%	70,01
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	1.472,69	50%	0,03
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	1.472,69	15%	0,03

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor Apurado Até Período**		**Saldo Não Realizado**	
Receita de Operação de Crédito	5.924,04		5.000.000,00	
Despesa de Capital Líquida	25.061.085,69		49.044.197,63	
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Exercício**	**10º Exercício**	**20º Exercício**	**35º Exercício**
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	130.996.613,63	113.858.948,78	116.584.092,13	86.415.014,17
Despesas Previdenciárias	166.777.302,03	134.562.710,95	118.374.032,93	96.342.522,46
Resultado Previdenciário	-35.780.688,40	-20.703.762,17	-1.789.940,80	-9.927.508,29
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÕES DE RECURSOS	**Valor Apurado Até Período**		**Saldo a Realizar**	
Receita da Alienação de Ativos	166.976,37		-166.976,37	
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00		0,00	
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até Período**	**Limites Constitucionais Anuais**		
		% Mínimo a Aplicar Exerc.	**% Aplicado até o Período**	
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	31.370.338,71	15,00	23,64	
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**VALOR APURADO NO EXERCÍCIO CORRENTE**			

Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE SARANDI, emitido em 16/jul/2026 as 16h e 32m.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	***ELIZANGELA APARECIDA DE FREITAS ALMEIDA***
Prefeito Municipal	Controladoria geral do Municipio
MARCELO RODRIGUES DE LIMA	***GISLAINE FERNANDA CARNEIRO***
Contador	Secretária de Fazenda

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:05BA902E

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 1 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - 3º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO
RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º) — R$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			no Período (b)	% (b/a)	Até o Período (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	548.903.890,25	556.434.496,80	98.167.386,17	17,64	290.506.239,96	52,21	265.928.256,84
RECEITAS CORRENTES	543.820.390,25	543.839.918,08	94.260.022,38	17,33	280.050.700,12	51,50	263.789.217,96
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	89.279.669,29	89.279.669,29	15.622.246,72	17,50	52.349.433,48	58,64	36.930.235,81
Impostos	61.753.047,58	61.753.047,58	11.960.921,57	19,37	39.994.779,83	64,77	21.758.267,75
Taxas	22.863.221,71	22.863.221,71	3.597.478,44	15,73	12.081.450,14	52,84	10.781.771,57
Contribuição de Melhoria	4.663.400,00	4.663.400,00	63.846,71	1,37	273.203,51	5,86	4.390.196,49
CONTRIBUIÇÕES	55.570.240,00	55.570.240,00	6.213.585,02	11,18	14.402.992,44	25,92	41.167.247,56
Contribuições Sociais	42.230.000,00	42.230.000,00	3.504.135,50	8,30	10.155.574,14	24,05	32.074.425,86
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	13.340.240,00	13.340.240,00	2.709.449,52	20,31	4.247.418,30	31,84	9.092.821,70
RECEITA PATRIMONIAL	38.837.145,32	38.843.073,15	11.824.016,87	30,44	35.812.968,44	92,20	3.030.104,71
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	38.837.145,32	38.843.073,15	11.824.016,87	30,44	35.812.968,44	92,20	3.030.104,71
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	52.593.000,00	52.593.000,00	10.058.461,27	19,13	28.163.430,69	53,55	24.429.569,31
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	4.930.000,00	4.930.000,00	711.832,36	14,44	2.064.267,88	41,87	2.865.732,12
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	47.663.000,00	47.663.000,00	9.346.628,91	19,61	26.099.162,81	54,76	21.563.837,19
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	272.945.592,67	272.959.192,67	48.883.319,01	17,91	144.077.773,82	52,78	128.881.418,85
Transferências da União e de suas Entidades	131.345.183,15	131.345.183,15	24.004.393,15	18,28	66.970.586,35	50,99	64.374.596,80
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	54.024.803,56	54.038.403,56	10.150.083,94	18,78	29.604.656,03	54,78	24.433.747,53
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	87.575.605,96	87.575.605,96	14.728.727,64	16,82	47.501.960,04	54,24	40.073.645,92
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	114,28	0,00	571,40	0,00	-571,40
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	34.594.742,97	34.594.742,97	1.658.393,49	4,79	5.244.101,25	15,16	29.350.641,72
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	11.169.529,97	11.169.529,97	1.167.333,09	10,45	4.171.185,13	37,34	6.998.344,84
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	16.000,00	16.000,00	73.720,99	460,76	426.066,14	.662,91	-410.066,14
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	23.409.213,00	23.409.213,00	417.339,41	1,78	646.849,98	2,76	22.762.363,02
RECEITAS DE CAPITAL	5.083.500,00	12.594.578,72	3.907.363,79	31,02	10.455.539,84	83,02	2.139.038,88
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	5.000.000,00	5.005.924,04	0,00	0,00	5.924,04	0,12	5.000.000,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	5.000.000,00	5.005.924,04	0,00	0,00	5.924,04	0,12	5.000.000,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	83.500,00	7.588.654,68	3.907.363,79	51,49	10.449.615,80	137,70	-2.860.961,12
Transferências da União e de suas Entidades	83.500,00	4.703.313,89	3.907.363,79	83,08	10.377.398,58	220,64	-5.674.084,69
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	2.885.340,79	0,00	0,00	72.217,22	2,50	2.813.123,57
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	6.872.603,99	0,00	20.771.583,57	0,00	-20.771.583,57

SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	548.903.890,25	556.434.496,80	105.039.990,16	18,88	311.277.823,53	55,94	245.156.673,27
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	548.903.890,25	556.434.496,80	105.039.990,16	18,88	311.277.823,53	55,94	245.156.673,27
DÉFICIT (VI)	-	-	-	-	0,00	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	548.903.890,25	556.434.496,80	105.039.990,16	18,88	311.277.823,53	55,94	245.156.673,27
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	88.103.923,46	-	-	88.103.923,46	-	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	-	-	-	-	-
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	88.103.923,46	-	-	25.920.718,85	-	-

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O PERIODO (j)
			No Período	Até o Período (f)		No Período	Até o Período (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	499.691.911,36	594.259.670,34	70.757.685,44	260.099.280,98	334.160.389,36	74.409.519,87	194.704.707,13	399.554.963,21	193.383.965,30
DESPESAS CORRENTES	444.715.884,92	498.591.474,50	63.955.247,15	235.038.195,29	263.553.279,21	69.548.383,40	182.921.260,71	315.670.213,79	181.622.863,48
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	286.794.700,03	307.311.271,55	45.115.193,03	137.579.718,48	169.731.553,07	46.106.356,05	131.755.177,79	175.556.093,76	131.409.748,08
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	4.400.000,00	4.400.000,00	0,00	2.684.000,00	1.716.000,00	427.178,39	1.504.737,13	2.895.262,87	1.504.737,13
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	153.521.184,89	186.880.202,95	18.840.054,12	94.774.476,81	92.105.726,14	23.014.848,96	49.661.345,79	137.218.857,16	48.708.378,27
Transferências a Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	153.521.184,89	186.880.202,95	18.840.054,12	94.774.476,81	92.105.726,14	23.014.848,96	49.661.345,79	137.218.857,16	48.708.378,27
DESPESAS DE CAPITAL	33.413.113,92	74.105.283,32	6.802.438,29	25.061.085,69	49.044.197,63	4.861.136,47	11.783.446,42	62.321.836,90	11.761.101,82
INVESTIMENTOS	18.993.013,92	59.515.766,02	6.636.670,52	12.426.613,27	47.089.152,75	2.437.921,75	4.860.332,24	54.655.433,78	4.837.987,64
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	14.420.100,00	14.589.517,30	165.767,77	12.634.472,42	1.955.044,88	2.423.214,72	6.923.114,18	7.666.403,12	6.923.114,18
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	21.562.912,52	21.562.912,52	0,00	0,00	21.562.912,52	0,00	0,00	21.562.912,52	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	49.211.978,89	51.156.006,92	4.173.935,54	34.564.664,89	16.591.342,03	7.577.393,47	22.854.376,82	28.301.630,10	20.965.454,42
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	548.903.890,25	645.415.677,26	74.931.620,98	294.663.945,87	350.751.731,39	81.986.913,34	217.559.083,95	427.856.593,31	214.349.419,72
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESA S (XII) = (X + XI)	548.903.890,25	645.415.677,26	74.931.620,98	294.663.945,87	350.751.731,39	81.986.913,34	217.559.083,95	427.856.593,31	214.349.419,72
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	16.613.877,66	-	-	93.718.739,58	-	96.928.403,81
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	548.903.890,25	645.415.677,26	74.931.620,98	311.277.823,53	-	81.986.913,34	311.277.823,53	-	311.277.823,53
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	10.403.954,64	30.278.266,87	-30.278.266,87			-31.133.662,39	

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE SARANDI, emitido em 16/jul/2026 as 14h e 45m.

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			no Período (b)	% (b/a)	Até o Período (c)	% (c/a)	
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	6.872.603,99	0,00	20.771.583,57	0,00	-20.771.583,57
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	6.872.603,99	0,00	20.771.583,57	0,00	-20.771.583,57
CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	3.400.185,68	0,00	9.860.319,08	0,00	-9.860.319,08
Contribuições Sociais	0,00	0,00	3.400.185,68	0,00	9.860.319,08	0,00	-9.860.319,08
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	3.472.418,31	0,00	10.911.264,49	0,00	-10.911.264,49
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	3.472.418,31	0,00	10.911.264,49	0,00	-10.911.264,49

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O PERIODO (j)
			No Período	Até o Período (f)		No Período	Até o Período (h)		
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	49.211.978,89	51.156.006,92	4.173.935,54	34.564.664,89	16.591.342,03	7.577.393,47	22.854.376,82	28.301.630,10	20.965.454,42
DESPESAS CORRENTES	49.211.978,89	51.156.006,92	4.173.935,54	34.564.664,89	16.591.342,03	7.577.393,47	22.854.376,82	28.301.630,10	20.965.454,42
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	25.417.161,34	28.029.590,44	4.141.265,54	12.061.981,42	15.967.609,02	4.141.081,07	12.061.690,12	15.967.900,32	10.172.767,72
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	23.794.817,55	23.126.416,48	32.670,00	22.502.683,47	623.733,01	3.436.312,40	10.792.686,70	12.333.729,78	10.792.686,70

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	*ELIZANGELA APARECIDA DE FREITAS ALMEIDA*	*MARCELO RODRIGUES DE LIMA*
Prefeito Municipal	Controladoria geral do Municipio	Contador
GISLAINE FERNANDA CARNEIRO		
Secretária de Fazenda		

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:9348E6BD

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 6 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL - 3º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI	
ESTADO DO PARANÁ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO	
RREO – Anexo 6 (LRF, art 53, inciso III)	Em reais
ACIMA DA LINHA	

RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2026
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	445.034.705,08	244.899.958,06
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	89.279.669,29	52.348.652,70
IPTU	18.267.547,58	11.784.846,75
ISS	17.725.200,00	8.879.278,27
ITBI	11.760.300,00	9.037.836,39
IRRF	14.000.000,00	10.292.037,64
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	27.526.621,71	12.354.653,65
Contribuições	13.340.240,00	4.247.418,30
Receita Patrimonial	10.211.073,15	13.440.440,05
Aplicações Financeiras (II)	10.211.073,15	13.440.440,05
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Transferências Correntes	272.959.192,67	144.077.773,82
Cota-Parte do FPM	105.000.000,00	49.347.025,85
Cota-Parte do ICMS	36.000.000,00	15.189.065,36
Cota-Parte do IPVA	16.044.000,00	9.389.962,32
Cota-Parte do ITR	102.140,00	7.783,51
Transferências da LC 61/1989	292.320,00	225.734,29
Transferências do FUNDEB	88.863.613,23	52.270.998,92
Outras Transferências Correntes	26.657.119,44	17.647.203,57
Demais Receitas Correntes	59.244.529,97	30.785.673,19
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	59.244.529,97	30.785.673,19
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	434.823.631,93	231.459.518,01
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	70.173.213,00	33.549.016,46
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	28.632.000,00	22.372.528,39
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	12.594.578,72	10.455.539,84
Operações de Crédito (VIII)	5.005.924,04	5.924,04
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	0,00	0,00
Transferências de Capital	7.588.654,68	10.449.615,80
Convênios	6.633.654,68	6.342.392,83
Outras Transferências de Capital	955.000,00	4.107.222,97
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	7.588.654,68	10.449.615,80
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	512.585.499,61	275.458.150,27
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	442.412.286,61	241.909.133,81

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	467.760.581,42	244.221.859,44	181.250.032,31	178.064.320,10	2.393.302,35	15.051.008,81	15.001.588,50
Pessoal e Encargos Sociais	261.012.661,99	126.087.174,01	120.275.728,28	118.041.376,25	1.869.005,83	55.085,32	55.085,32
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	4.400.000,00	2.684.000,00	1.504.737,13	1.504.737,13	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	202.347.919,43	115.450.685,43	59.469.566,90	58.518.206,72	524.296,52	14.995.923,49	14.946.503,18
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	463.360.581,42	241.537.859,44	179.745.295,18	176.559.582,97	2.393.302,35	15.051.008,81	15.001.588,50
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	81.986.900,00	25.381.000,74	24.525.605,22	24.523.997,80	8.675,94	20.282,04	20.282,04
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	70.367.183,32	24.798.808,45	11.521.169,18	11.498.824,58	91.362,76	13.201.944,41	12.789.089,49
Investimentos	56.877.666,02	12.426.613,27	4.860.332,24	4.837.987,64	91.362,76	13.201.944,41	12.789.089,49
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	13.489.517,30	12.372.195,18	6.660.836,94	6.660.836,94	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	56.877.666,02	12.426.613,27	4.860.332,24	4.837.987,64	91.362,76	13.201.944,41	12.789.089,49
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	21.562.912,52	-	-	-	-	-	-
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	2.638.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	1.100.000,00	262.277,24	262.277,24	262.277,24	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII	**626.426.159,96**	**279.345.473,45**	**209.131.232,64**	**205.921.568,41**	**2.493.341,05**	**28.273.235,26**	**27.810.960,03**

+ XXIX + XXX)							
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	541.801.159,96	253.964.472,71	184.605.627,42	181.397.570,61	2.484.665,11	28.252.953,22	27.790.677,99

RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]	**39.232.280,78**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	**30.236.220,10**
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00
JUROS NOMINAIS	**Até o Bimestre / 2026**
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	13.446.362,76
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	1.504.737,13
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	**42.177.845,73**

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/Dez/2025 (a)	**Até o Bimestre (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	49.276.580,34	44.757.423,61
DEDUÇÕES (XL)	219.531.168,25	255.942.557,24
Disponibilidade de Caixa	219.531.168,25	255.942.557,24
Disponibilidade de Caixa Bruta	227.440.336,90	266.187.882,33
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	3.540.074,19	4.725.695,32
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	4.369.094,46	5.519.629,77
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	-170.254.587,91	-211.185.133,63
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		**40.930.545,72**
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	**VALOR CORRENTE**	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00	
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre / 2026**	
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	1.185.621,13	
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00	
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00	
OUTROS AJUSTES (XLIX)	0,00	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLIX)]	**42.116.166,85**	
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**30.174.541,22**	
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**	
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	88.103.923,46	
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	88.103.923,46	
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00	
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE SARANDI, emitido em 16/jul/2026 as 15h e 13m.		

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	***ELIZANGELA APARECIDA DE FREITAS ALMEIDA***	***MARCELO RODRIGUES DE LIMA***
Prefeito Municipal	Controladoria Geral do Municipio	Contador
GISLAINE FERNANDA CARNEIRO		
Secretária de Fazenda		

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:BC500EDF

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 8 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - 3º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO		
RREO – ANEXO 8 (LDB, art. 72)		R$ 1,00
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**
1- RECEITAS DE IMPOSTOS	**61.753.047,58**	**39.994.779,83**
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	18.267.547,58	11.784.846,75
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	11.760.300,00	9.037.836,39
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	17.725.200,00	8.879.278,27
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	14.000.000,00	10.292.818,42
2- RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**193.546.540,00**	**92.699.463,50**
2.1- Cota-Parte FPM	128.000.000,00	61.683.782,07
2.1.1- Parcela Referente à CF. art. 159, I, alínea b	115.000.000,00	61.683.782,07
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	13.000.000,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	45.000.000,00	18.986.331,55
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	365.400,00	282.167,85
2.4- Cota-Parte ITR	126.140,00	9.729,32
2.5- Cota-Parte IPVA	20.055.000,00	11.737.452,71
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)	**255.299.587,58**	**132.694.243,33**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - EQUIVALENTE A 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	**R$ 36.109.308,00**	**R$ 18.539.892,70**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6) + (2.7))	**27.715.588,90**	**14.633.668,14**
FUNDEB		

RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	**89.963.613,23**	**52.964.512,17**
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	88.675.605,96	48.314.337,51
6.1.1- Principal	87.575.605,96	47.501.960,04
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	1.100.000,00	812.377,47
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	1.288.007,27	4.633.752,82
6.3.1- Principal	1.288.007,27	4.633.752,82
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	16.421,84
6.4.1- Principal	0,00	16.421,84
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	**51.466.297,96**	**28.962.067,34**
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)		**VALOR**
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT		**6.742.015,79**
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR		5.340.133,60
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS		1.401.882,19
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)		**59.706.527,96**

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	**96.391.905,69**	**46.023.098,18**	**45.156.947,92**	**43.935.369,20**	**866.150,26**
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	84.378.847,04	41.627.218,07	41.627.218,07	40.543.622,33	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	43.172.918,95	20.139.045,79	20.139.045,79	19.612.383,78	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	37.071.343,00	19.201.699,63	19.201.699,63	18.685.178,67	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	186.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5- Administração Geral	3.948.585,09	2.286.472,65	2.286.472,65	2.246.059,88	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	12.013.058,65	4.395.880,11	3.529.729,85	3.391.746,87	866.150,26
10.2.1- Educação Infantil	2.545.221,78	243.068,50	225.745,67	119.256,85	17.322,83
10.2.2- Ensino Fundamental	6.417.773,87	3.338.980,20	2.490.152,77	2.474.884,72	848.827,43
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	22.243,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	3.027.820,00	813.831,41	813.831,41	797.605,30	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)**	**DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**40.068.502,38**	**39.202.352,12**	**37.980.773,40**	**866.150,26**	**0,00**	**0,00**
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	40.058.832,99	39.200.879,43	37.980.773,40	857.953,56	0,00	0,00
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	9.669,39	1.472,69	0,00	8.196,70	0,00	0,00
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	37.068.461,98	37.068.461,98	35.984.866,24	0,00	0,00	
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	6.972,69	1.472,69	0,00	5.500,00	0,00	
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	9.669,39	1.472,69	0,00	8.196,70	0,00	

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	37.063.663,23	37.068.461,98	37.068.461,98	70,01
16- PERCENTUAL DE 50% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL	2.316.876,41	1.472,69	1.472,69	0,03
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	695.062,92	1.472,69	1.472,69	0,03

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	5.296.451,22	13.762.160,05	13.762.160,05	8.465.708,83	25,98

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO

			(u)			APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	8.947.876,70	5.340.133,60	5.954.595,80	0,00	-614.462,20	-596.441,73
19.1- Total das Despesas custeadadsa com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	8.665.093,97	4.580.053,84	5.075.371,34	0,00	-495.317,50	0,00
19.2- Total das Despesas Custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	282.782,73	760.079,76	879.224,46	0,00	-119.144,70	-596.441,73

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	**38.848.048,33**	**18.495.654,46**	**11.068.886,60**	**11.015.266,70**	**7.426.767,86**
20.1- Educação Infantil	20.188.746,45	11.740.987,71	6.491.663,34	6.461.189,72	5.249.324,37
20.2- Ensino Fundamental	7.677.242,26	2.442.437,21	2.035.439,34	2.035.439,34	406.997,87
20.3- Educação de Jovens e Adultos	33.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	2.130.098,78	2.130.097,66	1.065.048,84	1.065.048,84	1.065.048,82
20.5- Administração Geral	8.818.260,84	2.182.131,88	1.476.735,08	1.453.588,80	705.396,80
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	**117.073.128,31**	**51.865.674,83**	**45.343.202,33**	**44.147.788,87**	**6.522.472,50**
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	65.906.887,18	27.951.879,98	22.685.232,78	22.021.608,33	5.266.647,20
21.1.1- Creche	65.906.887,18	27.951.879,98	22.685.232,78	22.021.608,33	5.266.647,20
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	51.166.241,13	23.913.794,85	22.657.969,55	22.126.180,54	1.255.825,30

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	11.068.886,60
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	18.539.892,70
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	8.465.708,83
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL = L19.1(x)	0,00
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1 (af) + L30.2(af))	1.459.120,89
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 +25 + 26 + 27)	**19.683.949,58**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL			VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS			33.173.560,83	19.683.949,58	14,83
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	**9.490.250,61**	**4.698.857,54**	**5.637.284,48**	**1.459.120,89**	**2.393.845,24**
30.1- Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	8.554.566,91	4.218.188,23	5.156.615,17	1.224.129,88	2.173.821,86
30.2- Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	607.830,11	269.533,06	269.533,06	234.991,01	103.306,04
30.3- Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	327.853,59	211.136,25	211.136,25	0,00	116.717,34

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**10.565.475,38**	**10.105.438,78**
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	**9.461.595,32**	**3.705.180,10**
31.1.1- Salário-Educação	7.369.216,65	2.431.181,60
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	2.082.985,78	1.269.532,29
31.1.4 - PNATE	9.392,89	4.466,21
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	**648.880,06**	**3.733.318,41**
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	**0,00**	**0,00**
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	**0,00**	**0,00**
31.5- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**455.000,00**	**2.666.940,27**

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	**15.505.587,11**	**15.935.021,38**	**12.351.679,13**	**12.154.276,87**	**3.583.342,25**
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	1.153.408,98	2.328.608,31	1.910.147,02	1.902.549,30	418.461,29
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	7.017.336,92	5.868.939,49	4.147.602,59	4.074.085,32	1.721.336,90
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	7.334.841,21	7.737.473,58	6.293.929,52	6.177.642,25	1.443.544,06
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR (g)
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	**150.745.877,13**	**90.654.495,10**	**73.770.385,91**	**72.178.576,12**	**16.884.109,19**
33.1- Despesas Correntes	**147.069.639,97**	**89.340.432,65**	**72.614.269,85**	**71.037.369,55**	**16.726.162,80**
33.1.1- Pessoal Ativo	98.470.597,08	50.323.590,15	50.323.590,15	49.083.139,61	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	12.528.016,66	9.283.237,66	4.275.388,84	4.275.388,84	5.007.848,82

33.1.4- Outras Despesas Correntes	36.071.026,23	29.733.604,84	18.015.290,86	17.678.841,10	11.718.313,98
33.2- Despesas de Capital	**3.676.237,16**	**1.314.062,45**	**1.156.116,06**	**1.141.206,57**	**157.946,39**
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	3.676.237,16	1.314.062,45	1.156.116,06	1.141.206,57	157.946,39

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	VALOR	
	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	98.672.519,56	5.052.151,51
35- (+)INGRESSO DE RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O PERÍODO (orçamentário)	53.083.376,39	2.431.181,60
36- (-)PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O PERÍODO (orçamentário e restos a pagar)	0,00	5.128.275,98
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	151.755.895,95	2.355.057,13
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	22.927,71	0,00
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	2.144,00	3.089,77
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	151.776.679,66	2.351.967,36
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE SARANDI, emitido em 16/jul/2026 as 15h e 39m.		
1. Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.		
2. Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.		
3. Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional." utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subseqüente, mediante abertura de crédito adicional.		
4. Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.		
5. Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.		
6. As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.		
7. Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.		
8. Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.		
9.Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).		
10. Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna , os percentuais devem ser ajustados para 100%.		

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	***Elizangela Aparecida de Freitas Almeida***	***MARCELO RODRIGUES DE LIMA***
Prefeito Municipal	Controladoria Geral Do Municipio	Contador
GISLAINE FERNANDA CARNEIRO		
Secretária de Fazenda		

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:723C94E7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
5º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO Nº. 59/2024 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2024

Contratação de empresa especializada para aquisição de serviços laboratoriais clínicos para a realização de exames de análises clínicas para os pacientes internos e de urgência e emergência, com atendimento de 24 horas no hospital São Lucas do (SERMUSA) Serviço Municipal de Saúde de Sertanópolis-PR.

Ao Instrumento Particular de prorrogação de contrato para realização de exames laboratoriais de urgência e emergência com atendimento 24 horas no Hospital São Lucas, objeto da Pregão Eletrônico nº. 15/2024, firmado entre o SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 78.318.359/0001-07, com sede na rua Senador Souza Naves, Nº 487, em Sertanópolis, estado do Paraná, neste ato representado pela diretora superintendente Sra. GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade R.G. Nº 648.871.09-9, inscrita no CPF/MF sob n.º 031.604.949-26, residente e domiciliada na cidade de Sertanópolis/PR, doravante denominado de contratante e empresa LABCENTER LABORATÓRIO DE ANALISES CLINICAS LTDA, CNPJ n.º 03.133.077/0001-28, com sede na Rua DR. Gervásio de Morales nº 638, centro, CEP: 86170-000 Sertanópolis pr., telefone: (43) 3232-1351, representada por seu responsável, Sr RODRIGO ARAUJO, brasileiro, casado, RG n.º 26.767.745-5 SSP/PR, CPF n.º 254.423548-99, residente e domiciliado em Sertanópolis-Pr, doravante denominada CONTRATADA.

Cláusula Primeira.

Altera-se a Cláusula Segunda – da duração do contrato n.º 59/2024, ficando então prorrogada por 12 (doze) meses, a partir da data de 19 de Julho de 2026, de acordo com art. 107, da Lei 14.123/21.

Cláusula Segunda.

O presente Termo Aditivo tem por objeto a alteração da Primeira cláusula do contrato n.º 59/2024, do Pregão eletrônico 15/2024, decorrente da prorrogação do contrato, valor total de R$ 197.517,00 (cento e noventa e sete mil, quinhentos e dezessete reais e setenta e sete centavos), pelo período de 12(doze) meses, de acordo com a lei 14.133/21.

Item	Descritivo	Valor Ajustado 2025	Valor Ajustado 2026
1	A FRESCO	R$ 7,42	R$ 7,74
2	ÁCIDO FÓLICO	R$ 34,30	R$ 35,78
3	ACIDO LATICO (LACTATO)	R$ 30,12	R$ 31,42
4	ÁCIDO ÚRICO	R$ 13,61	R$ 14,20
5	ÁCIDO ÚRICO – URINA DE 24 HORAS	R$ 12,12	R$ 12,64
6	ALBUMINA	R$ 12,42	R$ 12,96
7	ALFA 1 GLICOPROTEINA ÁCIDA	R$ 15,76	R$ 16,44
8	ALFA FETOPROTEÍNA	R$ 46,44	R$ 48,45
9	AMILASE	R$ 14,53	R$ 15,16
10	ANÁTOMO PATOLÓGICO	R$ 93,11	R$ 97,14
11	ANTIBIOGRAMA	R$ 23,98	R$ 25,02
12	ANTICOAGULANTE LUPICO	R$ 48,45	R$ 50,55
13	ANTICORPO ANTI RECEPTOR DE ACETIL COLINA	R$ 272,50	R$ 284,29
14	ANTICORPO ANTI CITRULINA	R$ 138,55	R$ 144,55
15	ANTI-DNA (DUPLA HÉLICE) OU NATIVO	R$ 27,41	R$ 28,60
16	ASLO TURBIDIMETRIA	R$ 19,78	R$ 20,64
17	BAAR – PESQUISA	R$ 21,90	R$ 22,85
18	BACTERIOSCOPIA	R$ 15,66	R$ 16,34

19	BETA HCG (SANGUE)	R$ 25,72	R$ 26,83
20	BILIRRUBINAS	R$ 19,15	R$ 19,98
21	CA 125 - ANTIGENO	R$ 41,67	R$ 43,47
22	CA 19-9	R$ 39,36	R$ 41,06
23	CÁLCIO	R$ 14,82	R$ 15,46
24	CALCIO IONICO	R$ 19,75	R$ 20,60
25	CÁLCIO URINÁRIO	R$ 13,77	R$ 14,37
26	CARBAMAZEPINA	R$ 36,75	R$ 38,34
27	CARDIOLIPINA IgG	R$ 65,89	R$ 68,74
28	CARDIOLIPINA IgM	R$ 65,89	R$ 68,74
29	CAXUMBA IgG	R$ 58,26	R$ 60,78
30	CAXUMBA IgM	R$ 65,85	R$ 68,70
31	CEA	R$ 62,91	R$ 65,63
32	CÉLULA LE	R$ 40,66	R$ 42,42
33	CH50 - COMPLEMENTO SERICO	R$ 40,98	R$ 42,75
34	CHAGAS IMUNOCROMATOGRAFIA	R$ 29,30	R$ 30,57
35	CITOLOGIA ONCÓTICA	R$ 58,69	R$ 61,23
36	CITOMEGAVOVIRUS IGG	R$ 38,41	R$ 40,07
37	CITOMEGAVOVIRUS IGM	R$ 32,40	R$ 33,80
38	CK TOTAL	R$ 27,57	R$ 28,76
39	CK-MB	R$ 37,35	R$ 38,97
40	CLORO	R$ 16,15	R$ 16,85
41	COAGULOGRAMA	R$ 30,80	R$ 32,13
42	COLESTEROL - HDL	R$ 15,43	R$ 16,10
43	COLESTEROL - LDL	R$ 17,48	R$ 18,24
44	COLESTEROL - VLDL	R$ 17,46	R$ 18,22
45	COLESTEROL TOTAL	R$ 15,46	R$ 16,13
46	COLINESTERASE	R$ 18,88	R$ 19,70
47	COOMBS INDIRETO	R$ 18,93	R$ 19,75
48	COMPLEMENTO C3	R$ 29,13	R$ 30,39
49	COMPLEMENTO C4	R$ 32,28	R$ 33,68
50	COOMBS DIRETO	R$ 21,86	R$ 22,81
51	COPROCULTURA	R$ 28,81	R$ 30,06
52	CORTISOL	R$ 34,94	R$ 36,45
53	CREATININA	R$ 18,40	R$ 19,20
54	CREATININA – CLEARENCE DE	R$ 25,83	R$ 26,95
55	CREATININA URINARIA	R$ 19,78	R$ 20,64
56	CULTURA	R$ 35,10	R$ 36,62
57	CULTURA PARA FUNGOS	R$ 34,27	R$ 35,75
58	CURVA GLICÊMICA CLASSICA 3 DOSAGENS	R$ 42,22	R$ 44,05
59	CURVA GLICÊMICA SIMPLIFICADA (120 MIN)	R$ 30,32	R$ 31,63
60	CURVA GLICÊMICA SIMPLIFICADA (60 MIN)	R$ 40,09	R$ 41,82
61	DENGUE - IgG	R$ 34,84	R$ 36,35
62	DENGUE - NS1	R$ 44,43	R$ 46,35
63	DESIDROGENASE LATICA - LDH	R$ 23,76	R$ 24,79
64	DISMORFISMO ERITROCITARIO	R$ 20,21	R$ 21,08
65	ELETROF. DE HEMOGLOBINA	R$ 25,65	R$ 26,76
66	ELETROF. DE PROTEÍNAS	R$ 26,55	R$ 27,70
68	ESTRADIOL	R$ 33,95	R$ 35,42
69	FALCIZAÇÃO – TESTE	R$ 27,32	R$ 28,50
70	FAN	R$ 23,37	R$ 24,38
71	FATOR REUMATOIDE (TURBIDIMETRIA)	R$ 17,46	R$ 18,22
72	FATOR V DE LEIDEN	R$ 225,16	R$ 234,90
73	FENITOINA	R$ 49,14	R$ 51,27
74	FENOBARBITAL	R$ 39,74	R$ 41,46
75	FERRITINA	R$ 33,28	R$ 34,72
76	FERRO SÉRICO	R$ 16,22	R$ 16,92
77	FIBRINOGÊNIO	R$ 25,16	R$ 26,25
78	FOSFATASE ALCALINA	R$ 16,00	R$ 16,69
79	FÓSFORO	R$ 13,62	R$ 14,21
80	FRUTOSAMINAS	R$ 21,58	R$ 22,51
81	FSH	R$ 33,34	R$ 34,78
82	FTA-ABS IGG	R$ 28,74	R$ 29,98
83	FTA-ABS IGM	R$ 27,42	R$ 28,61
84	GAMA GT	R$ 15,40	R$ 16,07
85	GLICOSE	R$ 14,12	R$ 14,73
86	GLICOSE POTENCIALISADA	R$ 26,82	R$ 27,98
87	HAPTOGLOBINA	R$ 37,98	R$ 39,62
88	HEMATOCRITO	R$ 8,82	R$ 9,20
89	HEMOCULTURA	R$ 43,42	R$ 45,30
90	HEMOGLOBINA	R$ 23,14	R$ 24,14
91	HEMOGLOBINA GLICOSILADA HA1C	R$ 26,56	R$ 27,71
92	HEMOGRAMA COMPLETO	R$ 22,04	R$ 22,99
93	HEPATITE A - ANTI HAV IGG	R$ 31,43	R$ 32,79
94	HEPATITE A - ANTI HAV IGM	R$ 31,43	R$ 32,79
95	HEPATITE B - ANTI HBC IGG	R$ 27,34	R$ 28,52
96	HEPATITE B - ANTI HBC IGM	R$ 27,34	R$ 28,52
97	HEPATITE B – ANTI HBE	R$ 27,34	R$ 28,52
98	HEPATITE B - ANTI HBS	R$ 34,10	R$ 35,58
99	HEPATITE B - ANTIGENO AUSTRALIA - HBSAG	R$ 34,44	R$ 35,93
100	HEPATITE B – ANTIGENO E - HBEAG	R$ 35,10	R$ 36,62
101	HEPATITE C	R$ 28,99	R$ 30,24
102	HIV 1+2	R$ 46,86	R$ 48,89
103	HLA (ANTIGENO HLA B27)	R$ 55,87	R$ 58,29
104	IGE TOTAL	R$ 29,56	R$ 30,84
105	INIBIDOR DE C1 ESTERASE	R$ 22,72	R$ 23,70
106	KPTT	R$ 20,07	R$ 20,94
107	LÁTEX – FR TURBIDIMETRIA	R$ 23,72	R$ 24,75
108	LDH – DESIDROGENASE LACTICA	R$ 18,69	R$ 19,50

109	LEPTOSPIROSE, ANTICORPOS IgG	R$ 40,40	R$ 42,15
110	LEPTOSPIROSE, ANTICORPOS IgM	R$ 43,38	R$ 45,26
111	LEUCOCITOS FECAIS-PESQUISA	R$ 20,14	R$ 21,01
112	LEVEDURAS - PESQ	R$ 12,46	R$ 13,00
113	LH	R$ 30,03	R$ 31,33
114	LINFÓCITOS T AUXILIADORES	R$ 75,75	R$ 79,03
115	LIPASE	R$ 28,41	R$ 29,64
116	LIPÍDIOS TOTAIS	R$ 18,86	R$ 19,68
117	LIPIDOGRAMA	R$ 42,85	R$ 44,70
118	LITIO	R$ 20,54	R$ 21,43
119	MAGNESIO	R$ 14,48	R$ 15,11
120	MICROALBUMINURIA	R$ 27,54	R$ 28,73
121	MONONUCLEOSE MONOTESTE	R$ 16,64	R$ 17,36
122	MUCOPROTEÍNAS	R$ 15,11	R$ 15,76
123	PARASITOLÓGICO DE FEZES	R$ 22,02	R$ 22,97
124	PCR (PROTEÍNA C. REATIVA) TURBIDIMETRIA	R$ 21,19	R$ 22,11
125	PLAQUETAS	R$ 12,73	R$ 13,28
126	POTÁSSIO	R$ 15,82	R$ 16,50
127	POTÁSSIO URINÁRIO	R$ 14,20	R$ 14,81
128	PROGESTERONA	R$ 31,36	R$ 32,72
129	PROLACTINA	R$ 30,48	R$ 31,80
130	PROTEÍNAS E FRAÇÕES	R$ 19,45	R$ 20,29
131	PROTEINURIA AMOSTRA ISOLADA	R$ 23,31	R$ 24,32
132	PROTEINURIA DE 24 HORAS	R$ 27,57	R$ 28,76
133	PROVA DO LAÇO	R$ 13,79	R$ 14,39
134	PSA	R$ 35,98	R$ 37,54
135	PSA LIVRE	R$ 49,06	R$ 51,18
136	PSO-PESQUISA DE SANGUE OCULTO	R$ 25,83	R$ 26,95
137	RETICULOCITOS	R$ 14,45	R$ 15,08
138	RETRAÇÃO DO COAGULO	R$ 16,27	R$ 16,97
139	RNP, ANTI	R$ 33,38	R$ 34,82
140	ROTAVÍRUS	R$ 36,06	R$ 37,62
141	ROTINA DE LIQUIDO ASCÍTICO	R$ 32,42	R$ 33,82
142	ROTINA DE LIQUIDO PLEURAL	R$ 35,01	R$ 36,52
143	ROTINA DE LIQUIDO SINOVIAL	R$ 39,98	R$ 41,71
144	ROTINA DE LÍQUOR	R$ 42,12	R$ 43,94
145	RUBÉOLA IGG ELISA	R$ 30,63	R$ 31,96
146	RUBÉOLA IGM ELISA	R$ 26,21	R$ 27,34
147	SARAMPO IgG	R$ 55,05	R$ 57,43
148	SCHISTOSOMOSE - ANTICORPO IgG	R$ 67,05	R$ 69,95
149	S- DHEA	R$ 29,80	R$ 31,09
150	SIFILIS IgG	R$ 26,20	R$ 27,33
151	SIFILIS IgM	R$ 25,71	R$ 26,82
152	SM, ANTI	R$ 38,06	R$ 39,71
153	SÓDIO	R$ 16,15	R$ 16,85
154	SÓDIO URINÁRIO	R$ 15,31	R$ 15,97
155	SOROLOGIA PARA DENGUE IGG-IGM	R$ 37,49	R$ 39,11
156	SSB (La)	R$ 44,70	R$ 46,63
157	STREPTOCOCCUS AGALACTIAE, CULTURA	R$ 39,74	R$ 41,46
158	T3	R$ 31,10	R$ 32,45
159	T4	R$ 31,10	R$ 32,45
160	T4 LIVRE	R$ 31,10	R$ 32,45
161	TAP	R$ 19,01	R$ 19,83
162	TEMPO DE COAGULAÇÃO	R$ 13,93	R$ 14,53
163	TEMPO DE SANGRAMENTO	R$ 7,20	R$ 7,51
164	TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ATIVADO	R$ 14,08	R$ 14,69
165	TESTOSTERONA LIVRE	R$ 44,38	R$ 46,30
166	TESTOSTERONA TOTAL	R$ 35,44	R$ 36,97
167	TGO	R$ 17,71	R$ 18,48
168	TGP	R$ 14,01	R$ 14,62
169	TIPAGEM SANGUINEA	R$ 23,28	R$ 24,29
170	TIREOGLOBULINA, ANTI	R$ 28,61	R$ 29,85
171	TOXICOLOGICO	R$ 102,61	R$ 107,05
172	TOXOPLASMOSE - IGG ELISA	R$ 32,31	R$ 33,71
173	TOXOPLASMOSE - IGM ELISA	R$ 32,31	R$ 33,71
174	TPO	R$ 40,98	R$ 42,75
175	TRANFERRINA TOTAL	R$ 30,00	R$ 31,30
176	TRIGLICERÍDIOS	R$ 14,82	R$ 15,46
177	TROPONINA	R$ 47,44	R$ 49,49
178	TSH ULTRA SENSIVEL	R$ 24,69	R$ 25,76
179	URÉIA	R$ 16,78	R$ 17,51
180	URINA I	R$ 17,70	R$ 18,47
181	UROCULTURA COM C.C.	R$ 25,76	R$ 26,87
182	VDRL	R$ 14,82	R$ 15,46
183	VHS	R$ 17,46	R$ 18,22
184	VITAMINA B12	R$ 37,65	R$ 39,28
185	VITAMINA D, 25 HIDROXI	R$ 68,55	R$ 71,52
186	WAALER ROSE	R$ 15,12	R$ 15,77
187	ZINCO	R$ 42,73	R$ 44,58

Cláusula Terceira.
Permanecem inalteradas as demais cláusulas.
E, por estarem justos certos e acordados com o presente TERMO ADITIVO, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma que serão anexadas ao Contrato Inicial, feito na época e aditado nesta oportunidade na presença das testemunhas constantes.
Sertanópolis, 17 de Julho de 2026

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente do Serviço Municipal de Saúde
Contratante

RODRIGO ARAUJO
Labcenter Laboratório de Análises Clinicas LTDA
Contratada

Publicado por:
Jamily Karly da Silva Galindo
Código Identificador:51F8E077

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA

RECURSOS HUMANOS
EDITAL 012/2026 PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA – PARANÁ CONCURSO PÚBLICO DE SELEÇÃO DE PESSOAL – PSP EDITAL Nº 001/2026

O **Sr. Valter Peres, Prefeito do Município de Terra Boa – Paraná,** no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Edital 001/2026, **RESOLVE CONVOCAR** os candidatos que auferiram **50** ou mais pontos na Prova Objetiva, para a **Prova Prática** ao Cargo de **Agente de Máquinas e Veículos - Motoristas,** conforme segue:

1º Relação dos Candidatos Convocados:

01 - Agente de Maquinas e Veículos – Motorista

Inscrição	Nome
36308	Adelino Fernando Goncalves Valente
36129	Ademir Bottan
36807	Adenilson Olimpio
36126	Adilson de Sousa Craveiro
36439	Adriana do Couto Lucena
35742	Adriano de Oliveira Zeferino
37114	Alan Carlos Hernandes Ferreira
36499	Alberto Vicente Pelegrini
36031	Alcides Correa da Silva
37189	Alexander Abrantes de Oliveira
36180	Amerson Aparecido da Costa
37078	André Barbosa de Oliveira
35946	Cristiane Domingos Lucena
36790	Denilson Guimaraes Lourenco
37061	Dionilson de Azevedo Simoes
37095	Eder Junior da Costa
35732	Edson Carlos da Conceição
36283	Elias Pereira da Silva
36159	Everson de Souza Moreira
35919	Fabio Junior de Souza
36244	Fernando Goncalves Valente
36536	Fernando Luiz Casimiro
37149	Francisco Jose da Silva
36018	Genival Antonio da Silva
37060	Geovane da Silva Alves
36869	Guilherme Henrique Fernandes
36086	Gustavo de Sousa Viana
35728	Hernandes Aparecido Batista
36295	Hugo Moreira Rodrigues
35867	Jeferson Aparecido Martareli Chica
36093	Jefferson Pais da Cruz
36554	Jessica Santa Rosa Costa
37156	Joao Carlos de Souza
36111	Joao Paulo Henriques
36389	Jodemar de Jesus Goncalves
36908	Jose Carlos da Silva
35884	Jose Henrique Benetao
37018	Jose Luiz Chiode
36234	Jose Vitor Vieira da Silva
36843	Josuel de Lima Alexandre Filho
36568	Julio Cesar Emiliano
36967	Julio Cezar Almeida Pecanha
36092	Kennedy Formaio
37035	Leandro Henrique Alves da Silva
36972	Leandro Moreira Dias
36575	Loan Rodrigues
35753	Luciano Guillem Borges
36087	Luiz Atilio Zancan
35940	Maicon Cesar de Araujo
36009	Marcelo da Silva Maduleiro
35986	Marcio Fabiano Chiare
36938	Marcio Soares dos Santos
37031	Marcos Aparecido Gimenez
36606	Marcos Fabio de Lima
36186	Marcos Jose da Silva
36053	Mateus Tiago Bento

35724	Matheus dos Santos de Carvalho
36237	Miqueias Celestino de Carvalho
36172	Oséas Ferreira Logullo
35883	Paulo Rogerio da Silva
36475	Paulo Sergio de Oliveira
37136	Rafael Ribeiro Santana
37144	Renato Cocatti
37041	Renato Ribeiro da Silva
37051	Ricardo Guedes
37186	Ricardo Moreira Dias
37011	Rogerio Chaves
35882	Ronaldo Sasani
36821	Rosenildo Rodrigues Macedo
36738	Samuel Aguiar Prado
35894	Sidmar Aparecido Neves
36484	Sidnei Ferreira da Silva
36749	Silvano Oliveira Fontes
36003	Silverio Candido dos Santos
36956	Silvio Matias dos Santos
36929	Talison Cortez da Costa
36460	Taniel Vitorio
36411	Tatiana Cristina Ferreira
35944	Thelmo Lucio Riyujin
37175	Valdenir Moro Blasques Junior
37001	Vander de Oliveira Marinho
36280	Vania Cristina Pinelli
36072	Wagner Leandro Salgueiro
36416	Waldecir Carlos da Silva
35963	Wesley Silva dos Santos
36637	Wiliam da Silva

Terra Boa/PR, 16 de Julho de 2026

VALTER PERES
Prefeito Municipal
Terra Boa – Paraná

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:98510F2D

RECURSOS HUMANOS
EDITAL 013/2026 PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA – PARANÁ CONCURSO PÚBLICO DE SELEÇÃO DE PESSOAL – PSP EDITAL Nº 001/2026

O **Sr. Valter Peres, Prefeito do Município de Terra Boa – Paraná,** no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Edital 001/2026, **RESOLVE CONVOCAR** os candidatos aos cargos nominados no **Subitem 13.1**, que auferiram **45 ou mais pontos** na Prova Objetiva ou na Prova Objetiva/Discursiva, **em** conformidade ao **Subitem 13.4,** conforme segue:

1º Relação dos Candidatos Convocados:

03 – Fonoaudiólogo

Inscrição	Nome
36231	Ronaldo da Silva
37177	Camila Laiane Machry

04 – Professor

Inscrição	Nome
35841	Leandro de Souza
35847	Adalgiza Anacleto Marcal de Lima
37030	Dayane dos Santos Silva Mateus
36847	Emerson Francisco do Couto
35897	Thiago Plinio Paiao
37019	Camila Massucato Barbosa
36523	Danielly Caris Sodré
36346	Joice Camila Rola
36301	Mayara Helena Delfino
35999	Aline Novelini Fernandes
35889	Tatiane Ferreira dos Santos
36326	Mayara Deutner Martineli
37069	Daiane Rodrigues da Silva
36034	Bianca Alves Silva
36067	Simone Timóteo de Oliveira Santos
37084	Raquel Vicente Barbosa da Silva
36509	Adilene Borges
36858	Juliana Bravin Piccolo
36347	Angelica Mantovanelli Lara
36119	Suelen Katiuscia Figueira
35808	Bruna Regina Goncalves Valente
36355	Ludiane Lopes Volpato da Cunha
36551	Mayara Cecilia Fernandes
36407	Tamires Silva Gama

36436	Renato Henrique San Tana dos Santos
36415	Marco Michel do Carmo Trevisan
36330	Joao Paulo Pizzini
36038	Silvana Mateus de Souza
35858	Andressa dos Santos Costa
36369	Luana da Silva Chica
35971	Murilo Pedroso Barbosa
37073	Valdirene Aparecida da Silva Moura
36138	Suelen Cano
36693	Adriana Maria Lemes Palma
35993	Ana Clara Afonso dos Santos
37088	Maisa Barbosa da Silva
36000	Silvana Aparecida dos Santos Chaves
37090	Cristiane Nunes Santos
36855	Andreza Machado Galhardo
35798	Camila Fernanda Viana
35754	Gessica Gislaine Draeger
36959	Cristielen Goncalves Rosa
37025	Naiara Lemes de Souza
36732	Mariani Nogueira Ricarte
36957	Rafaela Andreza dos Santos
35748	Zabela de Souza Tosati
36175	Francielle Gais Zanardi
36838	Jaqueline Almeida Napoli Bazarin
35807	Alexandra Menezes Gomes de Brito
36452	Diemes Pomaroli Galhardo
37047	Vanessa Adriani Milioli dos Santos Piccolo
36811	Loana Patricia da Silva Alves Bonhotti
36149	Angelica Porcino da Silva
37118	Natália Cristina da Silva da Costa Sutil
36965	Fernanda Rafaelli Mancuzzo
35926	Danieli de Cassia Freitas
35924	Thainara Caroline Perez
37147	Milene da Silva Farias
37064	Gabriela Sabatine
36068	Breno Gustavo Favela
35772	Emanuelly Cristiane Cotrin Ventlando
37038	Vinicius Mendes Agripe
35834	Marcelo Tetsuo Sato
36442	Simone Veloso de Carvalho Bernardi
35902	Valdir de Souza Barros
36731	Kelly Cristina dos Santos
35816	Vanira Brandao
36418	Isabella Carolina Zampar
35873	Marieli Dagmar Silva de Oliveira
36268	Laís Cristina Leal da Silva
35736	Marcela Andrezza Carneiro Gonçalves
37026	Gabrieli Cristina Mattjie
36468	Rafaela Cristina da Silva
35868	Natalia Caparroz Tursi de Barros
37032	Natalia Aparecida dos Santos
36950	Mariana Nascimento Camargo
36999	Lucas Fernando Franquin dos Santos
36546	Michele Brasilina de Castro
36973	Marcela Aparecida Chieron
35800	Cristiane Silva Santos de Souza
37014	Tatiane Batista Jorge Vitor
36683	Marilene Francisco Serpa da Silva Guimaraes
37072	Adriana Schicoski Sette
36317	Gabriela Sati da Silva Alves
36043	Nayara Caroline Garcia Lima
35876	Vitor Fernando Menezes de Oliveira
36671	Taynara Aparecida da Silva
37070	Ana Carolina Lima Apolinario
36108	Stefani Cardozo Zinhani
36463	Gustavo Apolinario Sgrinholi
36990	Anna Karoliny Celestrino Godoe
35892	Eduarda Alencar da Silva
37080	Mariana Moitinho Caetano
35751	Yara Ferreira Chiari
37017	Aparecida dos Santos Lazaro da Costa
37155	Nadir da Rocha Gomes
36229	Janaina Ferreira Nascimento Fernandes
36262	Fernanda do Nascimento Rodrigues
35859	Mayara Silva de Alencar
36916	Jaqueline Amabile de Souza
36922	Quesia Cristina de Oliveira
35964	Leticia dos Santos Rocha
37110	Isabela Alves Martins
35869	Rafaely Kauane Rosa dos Santos
36045	Izabel Aparecida Moreno de Araujo
36983	Luiza Helena Delfino Marques
37042	Valmira Pereira Mari
36899	Elisangela de Aquino Eduardo
36895	Akeli Patricia de Lima
36814	Aline Alves da Silva
36539	Franciene Aline Moraes da Silva
37122	Renata Daiane Pavan Teixeira
35725	Aline Fadel Romao

35959	Natalia Micheloni
35937	Leonardo Schneider
35723	Patricia Aparecida de Barros
35967	Gabriela Ferneda de Oliveira
36822	Micaelli de Camargo
37052	Emanuelly Caroline Inacio Martarello
36764	Rafael Fideles Cardoso
36120	Katia Janaine Jorge Fantini
36912	Irani Cristina Borges Santos
36653	Ana Paula Ozelame
36241	Simone Machado de Moura
36906	Pamela Kelly Castelini
35987	Edivania de Cassia Santos
37171	Jessica Fernanda Rola
36750	Telma Daniele dos Reis de Melo
36798	Amanda Mariot Martinhago Ramos
37010	Leticia Fernanda Freire Alves Pina
37153	Julliany Layssa Neves
36060	Larissa Glowienka de Lima
36802	Patricia Maria Padoani
35875	Ana Beatriz Carvalho Brito
36598	Laureli Alves de Oliveira Cristante
36866	Rosangela Clemente da Silva Queiroz
37140	Renata Alves
37108	Lucia Aparecida de Souza Silva
35824	Ana Paula da Silva
36752	Franciele Cristina Theodoro Fontes
36259	Kelly Andreza Barbosa dos Santos
35822	Edinea Aparecida da Silva
36729	Vanessa de Souza
35918	Patricia David
36872	Juliane Lemes de Souza Zadi
36541	Fabricia de Oliveira Zucon
36233	Erica Paula de Souza da Silva
36694	Debora Cristina Sabatine
37015	Denise Mantovani Romero
37187	Thais Lisboa Sipriano
36743	Tatiane Costa de Oliveira
36548	Thais Teixeira da Silva
36344	Milene Amaral Stabili Fernandes
37150	Danielle Francilene Falcao
36530	Aline Aparecida Teixeira da Silva
36182	Daiane Marques Pereira Soares
37086	Adriele Cristina Scarpelini Bernardo
35747	Fagner dos Santos Cunha
36352	Janaina Fernanda da Silva
37053	Natalia Freitas Barbosa
36949	Jeissi Fernanda Silverio
36650	Leticia Magon
35931	Felipi Marroni Yamabe
35907	Bianca Alves Morais
36122	Amanda Pereira da Silva
37129	Ana Julia de Aquino dos Santos
36547	Maria Aparecida do Carmo
37162	Giseli Aparecida Ferreira Cupriva
36851	Renata Vieira de Souza
37180	Amanda Correia de Brito
37062	Layane Cinte Bovo
36390	Maria Gabriela Stabili Fernandes
35796	Mariane de Melo Perussi

05 – Psicólogo

Inscrição	Nome
36145	Adrielly de Fatima Giacarelli Soares
36286	Gabriel Geraldo Celestino Tamagi
36309	Marcelo Antonio Vendramini
37091	Tamires Pelais dos Santos Fiori
36894	Amanda Passarella Araujo
36502	Gabriela Yumi Namiki
36856	Camilly Brizzi de Carvalho
37021	Paulo Cesar Comar
36448	Geovana Chiminello Reis
36462	Ana Beatriz Silva
36576	Heloisa Rafaela Rosolen
35821	Juliana Victoria Ivers
37163	Andressa Magri dos Reis
36307	Bruna Leticia dos Santos Pessin
35914	Ediana Carla de Jesus Bomfim
36320	Renata Raissa de Souza Gomes
36590	Angelo Yano Dezoti
36331	Gabrieli Carla dos Santos
37188	Jayne Araujo Santana
37004	Ana Caroline da Silva Cordeiro
37002	Gabriel Vaneti Escudeiro
36364	Vinicius Matheus Sapatero
36200	Bianca Pavanelli Gusmao
36570	Daniel Alves da Silveira Filho

35843	Kelly Stefani Ferreira de Almeida
36571	Bianca Leticia Franca
36302	Isabella Geraldine Scremin
36911	Brenda Evelyn Gutierres Bento
36222	Evandro Nunes de Carvalho
37170	Thais Veloso dos Santos
36428	Guilherme Martins dos Santos
36828	Rodrigo Cordeiro Longo
37195	Fábio Direito da Silva
36844	Milena Marcuci
36522	Francielly de Oliveira Resende

06 – Psicopedagogo

Inscrição	Nome
36924	Gabriel Salmazo de Souza
36163	Jessica Monique dos Santos
36367	Adrielle Benhossi Santos
36112	Amanda da Silva
36517	Maria Eduarda Osti

07 - Terapeuta Ocupacional

Inscrição	Nome
36588	Jessica Giovana Terassani
35781	Regina Fernandes da Silva

Terra Boa/PR, 16 de Julho de 2026

VALTER PERES
Prefeito Municipal
Terra Boa – Paraná

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:EB447051

RECURSOS HUMANOS
EDITAL 014/2026 PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA – PARANÁ CONCURSO PÚBLICO DE SELEÇÃO DE PESSOAL – PSP EDITAL Nº 001/2026

O **Sr. Valter Peres, Prefeito do Município de Terra Boa – Paraná,** no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Edital 001/2026, **RESOLVE CONVOCAR** os candidatos que obtiveram pontuação igual ou superior a 45 (quarenta e cinco) pontos na **Prova Escrita Objetiva/Discursiva**, para a realização da próxima etapa do certame, consistente na **PROVA PRÁTICA PEDAGÓGICA**, mediante as condições estabelecidas nas cláusulas seguintes:

1. DA CONVOCAÇÃO

1.1. Ficam convocados todos os candidatos aprovados na **Prova Escrita Objetiva/Discursiva** com nota igual ou superior a 45 (quarenta e cinco) pontos, cujos nomes constam na relação nominal constante no **Anexo I** deste Edital.

1.2. A Prova Prática Pedagógica possui caráter eliminatório e classificatório, sendo etapa obrigatória e exclusiva para os candidatos inscritos no cargo de **Professor**.

1.3. A referida etapa consistirá, obrigatoriamente, no envio de 01 (um) Plano de Aula Estruturado e 01 (um) Vídeo demonstrativo, conforme as especificações técnicas e pedagógicas detalhadas neste instrumento convocatório.

2. DO PLANO DE AULA

2.1. O candidato deverá elaborar um Plano de Aula Estruturado referente a um tema de sua livre escolha, desde que guarde estrita compatibilidade com a disciplina ou área de atuação para a qual efetuou sua inscrição no concurso.

2.2. O Plano de Aula deverá obedecer, obrigatoriamente, à seguinte estrutura formal:
I — Tema/Tópico da Aula;
II — Público-Alvo / Ano ou Série de Ensino;
III — Objetivo Geral e Objetivos Específicos;
IV — Conteúdos a serem abordados;
V — Metodologia de Ensino (descrição detalhada e sequencial da condução da aula);
VI — Recursos Didáticos e Pedagógicos (materiais, tecnologias e equipamentos utilizados);
VII — Avaliação da Aprendizagem (critérios e instrumentos para verificação do aprendizado);
VIII — Referências (fontes bibliográficas e demais suportes utilizados na fundamentação).

2.3. O documento deverá ser enviado exclusivamente em formato PDF, apresentando legibilidade integral e devida identificação contendo o nome completo do candidato e o respectivo número de inscrição.

2.4. O arquivo digital do **Plano de Aula** não poderá exceder o tamanho máximo de 10 MB (dez megabytes).
2.5. O plano de Aula deverá ser enviando para: **provapraticapedagogica@faculdadeunicampo.edu.br**

3. DO VÍDEO

3.1. O candidato deverá gravar e submeter um vídeo que demonstre a execução prática da aula planejada no documento descrito na Seção 2 deste Edital.

3.2. O vídeo deverá observar rigorosamente as seguintes especificações técnicas:
I — Duração mínima de 02 (dois) minutos e 30 (trinta) segundos;
II — Duração máxima de 03 (três) minutos;
III — O conteúdo do vídeo deve seguir fielmente a sequência técnica e metodológica apresentada no Plano de Aula enviado;
IV — É obrigatória a aparição do candidato no vídeo, sendo permitida a utilização de recursos didáticos diversos, tais como quadros, slides, cartazes ou outros materiais que auxiliem a exposição;
V — Serão aceitos apenas os formatos de arquivo MP4 ou AVI;
VI — O tamanho do arquivo de vídeo não poderá ultrapassar **02 Gbs** (Dois Gigabytes).

3.3. O vídeo deverá ser postado no endereço eletrônico oficial do Instituto UNICAMPO - **provapraticapedagogica@faculdadeunicampo.edu.br**

3.4. É de responsabilidade exclusiva do candidato assegurar que o arquivo enviado esteja íntegro, com áudio e vídeo nítidos e acessíveis à Banca Examinadora. Arquivos corrompidos ou impossibilitados de reprodução serão considerados como NÃO ENTREGUES.

4. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

4.1. A Prova Prática Pedagógica totalizará 40 (quarenta) pontos, distribuídos entre a avaliação do **plano de aula escrito** e a **performance em vídeo**.

4.2. A **Avaliação do Plano de Aula** (máximo de 16 pontos) observará os seguintes critérios:
I — Clareza e Coesão dos Objetivos (0 a 4 pontos): definição precisa do que se pretende alcançar e alinhamento entre objetivos gerais e específicos;
II — Coerência Metodológica (0 a 4 pontos): adequação entre os objetivos, os conteúdos e a metodologia proposta, com sequenciamento lógico;
III — Adequação e Criatividade dos Recursos Didáticos (0 a 4 pontos): pertinência e variedade dos materiais escolhidos e inovação no uso de recursos;
IV — Coerência entre Proposta de Avaliação e Objetivos (0 a 4 pontos): alinhamento do método avaliativo com os objetivos declarados.

4.3. A **Avaliação do Vídeo** (máximo de 24 pontos) observará os seguintes critérios:
I — Conhecimento Técnico e Domínio de Conteúdo (0 a 6 pontos): profundidade, exatidão e relevância do conteúdo exposto;
II — Coesão e Sequência Lógica (0 a 5 pontos): execução prática em conformidade com o Plano de Aula e fluidez entre as etapas da aula;
III — Comunicação e Clareza (0 a 5 pontos): linguagem objetiva, acessível, tom de voz adequado e capacidade de síntese;
IV — Postura e Engajamento (0 a 4 pontos): naturalidade, entusiasmo e habilidade em captar a atenção do espectador/aluno;
V — Cumprimento do Tempo e Integridade Estrutural (0 a 4 pontos): respeito aos limites cronológicos e cobertura dos elementos essenciais planejados.

4.4. O candidato que deixar de enviar o Plano de Aula ou o Vídeo, ou que enviar qualquer um dos dois de forma incompleta, receberá nota 0 (zero) nesta fase, não pontuando, portanto, nesta etapa, nos termos do item 16.5 do Edital de Abertura, sem prejuízo do caráter eliminatório já estabelecido no item 16.1 do referido Edital.

5. DO PERÍODO DE ENVIO

5.1. O envio dos arquivos (Plano de Aula em PDF e Vídeo) deverá ser realizado impreterivelmente no período compreendido entre as 08h00min do dia **17 de julho de 2026** até as 23h59min do dia 22 **de julho de 2026**, exclusivamente pelo endereço eletrônico oficial informado no **Item 4.4.**

5.2. Decorrido o prazo estipulado, o endereço para submissão será bloqueado automaticamente, não sendo aceitos documentos sob qualquer pretexto ou justificativa.

5.3. Compete ao candidato a confirmação do sucesso do upload de todos os arquivos exigidos dentro do cronograma previsto.

6. DA COMISSÃO AVALIADORA
6.1. A avaliação será procedida por uma **Banca Examinadora** composta por profissionais com especialidades acadêmicas e experiência docente nas áreas correlatas ao cargo.

6.2. A Banca pautará seu julgamento exclusivamente nos materiais submetidos, vedada a análise de elementos externos aos arquivos enviados pelo candidato.

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
7.1. O resultado preliminar da **Prova Prática Pedagógica** será publicado nos endereço apontados no **SubItem do 2.2** do Edital **001/2026**, norteador do Concurso emn questão.

7.2. Eventuais recursos contra o resultado deverão ser interpostos no prazo de 02 (dois) dias úteis após a publicação, seguindo os ritos estabelecidos no Edital de Abertura.

7.3. Os casos omissos neste Edital serão deliberados Comissão do Concurso e pelo Equipe Técnica do Instituto Unicampo.

7.4. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação oficial.

ANEXO I — RELAÇÃO DE CANDIDATOS CONVOCADOS PARA PROVA PRÁTICA PEDAGÓGICA
04 – Professor

Inscrição	Nome

35841	Leandro de Souza
35847	Adalgiza Anacleto Marcal de Lima
37030	Dayane dos Santos Silva Mateus
36847	Emerson Francisco do Couto
35897	Thiago Plinio Paiao
37019	Camila Massucato Barbosa
36523	Danielly Caris Sodré
36346	Joice Camila Rola
36301	Mayara Helena Delfino
35999	Aline Novelini Fernandes
35889	Tatiane Ferreira dos Santos
36326	Mayara Deutner Martineli
37069	Daiane Rodrigues da Silva
36034	Bianca Alves Silva
36067	Simone Timóteo de Oliveira Santos
37084	Raquel Vicente Barbosa da Silva
36509	Adilene Borges
36858	Juliana Bravin Piccolo
36347	Angelica Mantovanelli Lara
36119	Suelen Katiuscia Figueira
35808	Bruna Regina Goncalves Valente
36355	Ludiane Lopes Volpato da Cunha
36551	Mayara Cecilia Fernandes
36407	Tamires Silva Gama
36436	Renato Henrique San Tana dos Santos
36415	Marco Michel do Carmo Trevisan
36330	Joao Paulo Pizzini
36038	Silvana Mateus de Souza
35858	Andressa dos Santos Costa
36369	Luana da Silva Chica
35971	Murilo Pedroso Barbosa
37073	Valdirene Aparecida da Silva Moura
36138	Suelen Cano
36693	Adriana Maria Lemes Palma
35993	Ana Clara Afonso dos Santos
37088	Maisa Barbosa da Silva
36000	Silvana Aparecida dos Santos Chaves
37090	Cristiane Nunes Santos
36855	Andreza Machado Galhardo
35798	Camila Fernanda Viana
35754	Gessica Gislaine Draeger
36959	Cristielen Goncalves Rosa
37025	Naiara Lemes de Souza
36732	Mariani Nogueira Ricarte
36957	Rafaela Andreza dos Santos
35748	Zabela de Souza Tosati
36175	Francielle Gais Zanardi
36838	Jaqueline Almeida Napoli Bazarin
35807	Alexandra Menezes Gomes de Brito
36452	Diemes Pomaroli Galhardo
37047	Vanessa Adriani Milioli dos Santos Piccolo
36811	Loana Patricia da Silva Alves Bonhotti
36149	Angelica Porcino da Silva
37118	Natália Cristina da Silva da Costa Sutil
36965	Fernanda Rafaelli Mancuzzo
35926	Danieli de Cassia Freitas
35924	Thainara Caroline Perez
37147	Milene da Silva Farias
37064	Gabriela Sabatine
36068	Breno Gustavo Favela
35772	Emanuelly Cristiane Cotrin Ventlando
37038	Vinicius Mendes Agripe
35834	Marcelo Tetsuo Sato
36442	Simone Veloso de Carvalho Bernardi
35902	Valdir de Souza Barros
36731	Kelly Cristina dos Santos
35816	Vanira Brandao
36418	Isabella Carolina Zampar
35873	Marieli Dagmar Silva de Oliveira
36268	Laís Cristina Leal da Silva
35736	Marcela Andrezza Carneiro Gonçalves
37026	Gabrieli Cristina Mattjie
36468	Rafaela Cristina da Silva
35868	Natalia Caparroz Tursi de Barros
37032	Natalia Aparecida dos Santos
36950	Mariana Nascimento Camargo
36999	Lucas Fernando Franquin dos Santos
36546	Michele Brasilina de Castro
36973	Marcela Aparecida Chieron
35800	Cristiane Silva Santos de Souza
37014	Tatiane Batista Jorge Vitor
36683	Marilene Francisco Serpa da Silva Guimaraes
37072	Adriana Schicoski Sette
36317	Gabriela Sati da Silva Alves
36043	Nayara Caroline Garcia Lima
35876	Vitor Fernando Menezes de Oliveira
36671	Taynara Aparecida da Silva
37070	Ana Carolina Lima Apolinario
36108	Stefani Cardozo Zinhani

36463	Gustavo Apolinario Sgrinholi
36990	Anna Karoliny Celestrino Godoe
35892	Eduarda Alencar da Silva
37080	Mariana Moitinho Caetano
35751	Yara Ferreira Chiari
37017	Aparecida dos Santos Lazaro da Costa
37155	Nadir da Rocha Gomes
36229	Janaina Ferreira Nascimento Fernandes
36262	Fernanda do Nascimento Rodrigues
35859	Mayara Silva de Alencar
36916	Jaqueline Amabile de Souza
36922	Quesia Cristina de Oliveira
35964	Leticia dos Santos Rocha
37110	Isabela Alves Martins
35869	Rafaely Kauane Rosa dos Santos
36045	Izabel Aparecida Moreno de Araujo
36983	Luiza Helena Delfino Marques
37042	Valmira Pereira Mari
36899	Elisangela de Aquino Eduardo
36895	Akeli Patricia de Lima
36814	Aline Alves da Silva
36539	Franciene Aline Moraes da Silva
37122	Renata Daiane Pavan Teixeira
35725	Aline Fadel Romao
35959	Natalia Micheloni
35937	Leonardo Schneider
35723	Patricia Aparecida de Barros
35967	Gabriela Ferneda de Oliveira
36822	Micaelli de Camargo
37052	Emanuelly Caroline Inacio Martarello
36764	Rafael Fideles Cardoso
36120	Katia Janaine Jorge Fantini
36912	Irani Cristina Borges Santos
36653	Ana Paula Ozelame
36241	Simone Machado de Moura
36906	Pamela Kelly Castelini
35987	Edivania de Cassia Santos
37171	Jessica Fernanda Rola
36750	Telma Daniele dos Reis de Melo
36798	Amanda Mariot Martinhago Ramos
37010	Leticia Fernanda Freire Alves Pina
37153	Julliany Layssa Neves
36060	Larissa Glowienka de Lima
36802	Patricia Maria Padoani
35875	Ana Beatriz Carvalho Brito
36598	Laureli Alves de Oliveira Cristante
36866	Rosangela Clemente da Silva Queiroz
37140	Renata Alves
37108	Lucia Aparecida de Souza Silva
35824	Ana Paula da Silva
36752	Franciele Cristina Theodoro Fontes
36259	Kelly Andreza Barbosa dos Santos
35822	Edinea Aparecida da Silva
36729	Vanessa de Souza
35918	Patricia David
36872	Juliane Lemes de Souza Zadi
36541	Fabricia de Oliveira Zucon
36233	Erica Paula de Souza da Silva
36694	Debora Cristina Sabatine
37015	Denise Mantovani Romero
37187	Thais Lisboa Sipriano
36743	Tatiane Costa de Oliveira
36548	Thais Teixeira da Silva
36344	Milene Amaral Stabili Fernandes
37150	Danielle Francilene Falcao
36530	Aline Aparecida Teixeira da Silva
36182	Daiane Marques Pereira Soares
37086	Adriele Cristina Scarpelini Bernardo
35747	Fagner dos Santos Cunha
36352	Janaina Fernanda da Silva
37053	Natalia Freitas Barbosa
36949	Jeissi Fernanda Silverio
36650	Leticia Magon
35931	Felipi Marroni Yamabe
35907	Bianca Alves Morais
36122	Amanda Pereira da Silva
37129	Ana Julia de Aquino dos Santos
36547	Maria Aparecida do Carmo
37162	Giseli Aparecida Ferreira Cupriva
36851	Renata Vieira de Souza
37180	Amanda Correia de Brito
37062	Layane Cinte Bovo
36390	Maria Gabriela Stabili Fernandes

Terra Boa, 17 de Julho de 2026

VALTER PERES
Prefeito Municipal
Terra Boa – Paraná

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:A62A5EA1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA RICA
EXTRATO DE PROCEDIMENTO DE PRONTO PAGAMENTO Nº 01/2026

EXTRATO DO PROCEDIMENTO DE PRONTO PAGAMENTO Nº 01/2026
COMPRA/FORNECIMENTO (MATERIAL DE VISUALIZAÇÃO E AFINS)

OBJETO:

Contratação de empresa especializada para a confecção, personalização e fornecimento de placas de identificação em aço inox escovado, destinadas ao atendimento das necessidades da Câmara Municipal de Terra Rica/PR, compreendendo placas de identificação nominal para os Vereadores, placas de identificação dos cargos da Mesa Diretora e placas de identificação dos departamentos administrativos, incluindo a elaboração do layout conforme identidade visual da Câmara Municipal, confecção, gravação permanente, acabamento, fornecimento de todos os materiais necessários e entrega dos produtos prontos para instalação.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

Art. 95, §2º, da Lei nº 14.133/2021;
Resolução nº 09/2023 – Procedimento para pequenas compras e prestação de serviços de pronto pagamento.

DETALHAMENTO, DEFINIÇÃO DO OBJETO E ESTIMATIVA DE QUANTIDADE:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO CATMAT	UND	QDE	VALOR UN	VALOR TOTAL
01	PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO DOS VEREADORES PARA MESA DO PLENÁRIO **Especificações Técnicas** Material: Aço inox escovado AISI 304; Espessura mínima: 0,8 mm; Dimensões aproximadas: 300 x 100 mm; Formato tipo cavalete (autoportante), com dobra central; Acabamento escovado premium; Cantos arredondados; Impressão UV de alta resolução ou gravação a laser com pintura de alta durabilidade. **Layout** A placa deverá conter: Brasão oficial da Câmara Municipal de Terra Rica colorido; Descrição CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA RICA na cor preta; Nome completo do Vereador em destaque na cor preta; Brasão oficial do partido político em tamanho reduzido e colorido; Abaixo do nome deverá constar a inscrição VEREADOR na cor preta; Fonte moderna e de fácil leitura; Layout a ser aprovado previamente pela Câmara Municipal.	249435	UND	09	R$ 189,00	R$ 1.701,00
02	PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO DA MESA DIRETORA **Especificações Técnicas** Material: Aço inox escovado AISI 304; Espessura mínima: 0,8 mm; Dimensões aproximadas: 200 x 70 mm; Formato tipo cavalete (autoportante); Acabamento escovado premium; Cantos arredondados; Impressão UV ou gravação a laser. **Layout** Cada placa deverá conter: Brasão oficial da Câmara Municipal de Terra Rica colorido; Descrição CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA RICA na cor preta; Identificação do cargo: PRESIDENTE; VICE-PRESIDENTE; 1º SECRETÁRIO; 2º SECRETÁRIO. Fonte moderna; Layout previamente aprovado pela Câmara Municipal.	249435	UND	04	R$ 59,00	R$ 236,00
03	PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO DOS DEPARTAMENTOS **Especificações Técnicas** Material: Aço inox escovado AISI 304; Espessura mínima: 0,8 mm; Dimensões aproximadas: 250 x 80 mm; Cantos arredondados; Acabamento escovado premium; Fixação por fita dupla face VHB de alta aderência ou espaçadores em inox, conforme definição da Câmara Municipal. **Layout** Cada placa deverá conter: Brasão oficial da Câmara Municipal de Terra Rica colorido; Descrição CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA RICA na cor preta; Nome do Departamento em destaque na cor preta; Fonte moderna; Layout limpo e institucional; Layout previamente aprovado pela Câmara Municipal.	249435	UND	15	R$ 61,00	R$ 915,00

VALOR:

Para fins de aferição da vantajosidade da contratação e da compatibilidade dos preços praticados no mercado, foi realizada pesquisa de preços em conformidade com o art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021, mediante consulta a fontes idôneas e solicitação de orçamentos a empresas especializadas no ramo de confecção e fornecimento de placas de identificação em aço inox escovado.

A pesquisa de mercado permitiu a obtenção do valor estimado para a contratação, servindo como parâmetro para análise da vantajosidade das propostas apresentadas. Paralelamente, foram solicitadas cotações a fornecedores com atuação no segmento, observando-se as especificações técnicas constantes do Documento de Formalização de Demanda.

Após a consolidação das propostas recebidas, verificou-se que a empresa **KAMINSKI PLACAS E SINALIZAÇÃO LTDA, CNPJ: 15.086.806/0001-11** apresentou o menor valor, correspondente a **R$ 2.852,00 (Dois mil, oitocentos e cinquenta e dois reais)**, contemplando a elaboração do layout, personalização, confecção, gravação permanente, acabamento, fornecimento de todos os materiais necessários e entrega dos produtos nas dependências da Câmara Municipal de Terra Rica/PR.

Constatou-se, ainda, que o preço ofertado é compatível com os valores praticados no mercado, atendendo ao princípio da economicidade e representando a proposta mais vantajosa para a Administração, sem prejuízo da qualidade técnica exigida para a execução do objeto.
Adicionalmente, a empresa informou possuir capacidade para executar o objeto no prazo estabelecido pela Administração, garantindo a entrega das placas no período de até **10 (dez) dias**, atendendo às necessidades da Câmara Municipal quanto à padronização e identificação dos ambientes administrativos, dos gabinetes parlamentares e da Mesa Diretora.
Dessa forma, conclui-se que o valor ofertado mostra-se compatível com os preços de mercado, economicamente vantajoso e adequado ao interesse público, observando-se os princípios da legalidade, economicidade, eficiência, planejamento e da seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021.
EMPRESA CONTRATADA:
KAMINSKI PLACAS E SINALIZAÇÃO LTDA, CNPJ: 15.086.806/0001-11, com endereço junto a Rua Cap. L. Marques, nº 1613, Jardim Nova York, na cidade de Cascavel, Estado do Paraná, CEP: 85.816-350.
FORMA DE CONTRATAÇÃO:
A presente contratação será realizada por meio de contratação direta, na modalidade de pronto pagamento, nos termos do art. 95, § 2º, da Lei Federal nº 14.133/2021, considerando que o objeto possui natureza de fornecimento imediato, sem a necessidade de obrigações futuras, assistência técnica continuada ou execução parcelada.
Trata-se da confecção e fornecimento de placas de identificação personalizadas, cuja entrega ocorrerá em parcela única, após a elaboração e aprovação do layout pela Administração, encerrando-se a execução contratual com o recebimento definitivo dos produtos.
O valor estimado da contratação é reduzido, compatível com os limites legais para contratações diretas, não se justificando a formalização de contrato administrativo, uma vez que a Nota de Empenho ou outro instrumento hábil é suficiente para resguardar os direitos e obrigações das partes, conforme autoriza a legislação vigente.
Além disso, a adoção da compra direta por pronto pagamento atende aos princípios da eficiência, economicidade, celeridade e simplificação administrativa, reduzindo custos operacionais e burocráticos sem comprometer a transparência, a competitividade e a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração.
Ressalta-se que a contratação será precedida da competente pesquisa de preços, da elaboração dos documentos da fase preparatória e da verificação da regularidade fiscal e trabalhista da futura contratada, observando-se todos os requisitos previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.
Dessa forma, considerando as características do objeto, a entrega única, a ausência de obrigações futuras e o baixo valor da contratação, conclui-se que a utilização da compra direta com fornecimento imediato (pronto pagamento) mostra-se a solução mais adequada, eficiente e compatível com o interesse público.
AUTORIZAÇÃO:

Terra Rica/PR, 17 de julho de 2026.

ALESSANDRA APARECIDA DA CRUZ
Presidente da Câmara

Publicado por:
Paulo Henrique de Souza Padovini
Código Identificador:41846518

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 273/2025

O Município de Terra Rica, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, cadastrado no CNPJ. Sob nº 76.978.881/0001-81, sito na Av. Euclides da Cunha, 1120, Terra Rica, Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Nelson Maior, 79, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49, a seguir denominado CONTRATANTE e, de outro lado a empresa **CLEVERSON HERMINIO MORITZ RAKOSKI EIRELI, CNPJ 22.528.816/0001-25** com endereço na AVENIDA CANDIDO BERTHIER FORTES, 1736 - CEP: 87880000 - BAIRRO: CENTRO , neste ato representada por CLEVERSON HERMINIO MORITZ RAKOSKI ocupando o cargo de Representante legal, CPF nº 021.436.619-75, com domicilio na AVENIDA EUCLIDES DA CUNHA, 1120 - CEP: 87890000 - BAIRRO: CENTRO, a seguir denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA: O **CONTRATANTE** com apoio na Lei nº. 14.133/21, expediu Edital de Licitação na Modalidade Dispensa 28/2025, objetivando a **Contratação de serviços médicos do trabalho para realização de exames admissional e revisão de atestados médicos com prazos superior a 15 dias.**

CLÁUSULA SEGUNDA: Através do presente termo aditivo, ficou a Ata de registro de preços acima identificado, com seu prazo de vigência prorrogado a partir de seu vencimento, por mais **12 meses**, ou seja, até o dia 16/07/2027.

CLÁUSULA TERCEIRA: Através do presente termo aditivo, fica reajustado o valor unitário da Ata de acordo com o índice INPC de 4,32% e renovado os quantitativos iniciais, conforme segue na tabela abaixo:

Lote	Item	Descrição do produto/serviço	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 001 -	1	revisão de atestados médicos serviço de medico do trabalho para revisar atestados médicos com prazos superior a 15 dias	UNID	70,00	415,22	29.065,40
LOTE: 002 -	1	Serviço de Realização de exames admissional serviço de medico do trabalho para executar exames admissional nos termos do estatuto dos servidores de terra rica e outras legislações existentes	UNID	100,00	83,46	8.346,00

CLÁUSULA QUARTA: O valor total do aditivo é de R$ 37.411,40 (Trinta e sete mil, quatrocentos e onze reais e quarenta centavos).

CLÁUSULA QUINTA: Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato originário nº 273/2025 de 18/07/2025.

Terra Rica-Pr, 14/07/2026.

AGNALDO DE SOUZA COSTA	***CLEVERSON HERMINIO MORITZ RAKOSKI***
Prefeito Municipal	Cleverson Herminio Moritz Rakoski EIRELI

Testemunhas:

_____
Nome:

_____
Nome:

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:D952BB5A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
DECRETO Nº 312/2026

SÚMULA: HOMOLOGA LICITAÇÃO MODALIDADE Pregão - Eletrônico N° 55/2026 ADJUDICA O OBJETO DA MESMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, Prefeito do Município de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais...

D E C R E T A:

Art. 1º. – Fica homologado o processo licitatório modalidade Pregão - Eletrônico N° 55/2026 de 25/06/2026(vinte e cinco dias de junho de 2026) que tem por objeto a **Contratação de empresa para realizar serviços de coleta de lixo domiciliar diariamente no perímetro urbano e suburbano de Terra Rica.**

Art. 2º.– Fica adjudicado o objeto da licitação em epígrafe a seguintes Empresas:

4 ESTRELAS LOCACOES E SERVICOS LTDA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	SERVIÇO DE COLETA DE LIXO Conforme termo de referência			SER	12,00	31.300,00	375.600,00
TOTAL								375.600,00

Art. 3º.– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, aos dezessete dias de julho de 2026. (17/07/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Cesar Germano Junior
Código Identificador:61D8D173

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO 311/2026

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, PARA O EXERCÍCIO DE 2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL Nº 82 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2025.

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, autorizado a abrir no orçamento-programa para o exercício de 2026 um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 149.835,86 (Cento e Quarenta e Nove Mil, Oitocentos e Trinta e Cinco Reais e Oitenta e Seis Centavos) nas seguintes dotações:

Suplementar		
Códigos	**Descrição**	**Valor**
03	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**	
03.004	**DIVISÃO DE COMPRAS, LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO**	
04.122.0022.1163	**Aquisição de Veiculo Administração**	
4.4.90.52.00.00	**EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE**	
492	**02985-BB-28222-7 AQUISIÇÃO DE PICK-UP SIT 85800 FTE 2985**	**115.000,00**
	SUBTOTAL	**115.000,00**
05	**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**	
05.002	**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**	
10.305.0012.2098	**Gestão e Manutenção da Vigilância Epidemiológica**	
3.3.90.39.00.00	**OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA**	
2770	**61494-INC. FIN. AOS EST., DF E MUN. PARA EXECUÇÃO DE AÇÕES DE VIG. FTE 61494**	**34.835,24**
10.122.0014.1102	**Aquisição/desapropriação de Terrenos/imóvel - Saúde**	
4.4.90.61.00.00	**AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS**	
1786	**00501-Receitas de Alienações de Ativos**	**0,62**
	SUBTOTAL	**34.835,86**
	TOTAL	**149.835,86**

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R$ 149.835,86

Art. 2º -Para fazer face ao Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo 1º deste Decreto, será utilizado:

I- Cancelamento no valor R$ 7.167,55 (Sete Mil, Cento e Sessenta e Sete Reais e Cinquenta e Cinco Centavos) nas seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	**Descrição**	**Valor**
05	**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**	
05.002	**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**	
10.305.0012.2098	**Gestão e Manutenção da Vigilância Epidemiológica**	
3.1.90.11.00.00	**VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL**	
2675	**61494-INC. FIN. AOS EST., DF E MUN. PARA EXECUÇÃO DE AÇÕES DE VIG. FTE 61494**	**4.662,67**
3.1.91.13.00.00	**CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS**	
2716	**61494-INC. FIN. AOS EST., DF E MUN. PARA EXECUÇÃO DE AÇÕES DE VIG. FTE 61494**	**2.504,88**
	SUBTOTAL	**7.167,55**
	TOTAL	**7.167,55**

TOTAL DO CANCELAMENTO R$ 7.167,55

II- Superávit Financeiro do Exercício de 2025 no valor de R$ 0,62 (Sessenta e Dois Centavos) nas seguintes fontes de recursos:

Fonte		
Fonte	**Descrição**	**Valor**
00501	**Receitas de Alienações de Ativos**	**0,62**
	TOTAL	**0,62**

III- Excesso de arrecadação de receita, no valor de R$ 142.667,69 (Cento e Quarenta e Dois Mil, Seiscentos e Sessenta e Sete Reais e Sessenta e Nove Centavos) contabilizado na seguinte rubrica:
2.4.2.2.99.0.1.19.00.00.00.00 - BB-28222-7 AQUISIÇÃO DE PICK-UP SIT 85800 FTE 2985.....R$ 115.000,00

1.7.1.3.50.3.1.01.00.00.00.00 - INC. FIN. AOS EST., DF E MUN. PARA EXECUÇÃO DE AÇÕES DE VIG.....R$ 27.667,69

Art. 3º - Ficam incluídas na programação financeira e/ou cronograma de desembolso os seguintes valores como segue:

Alterações Adicionais das Cotas de Receita

Fonte: 2985 JULHO **R$ 115.000,00**
Fonte: 61494 JULHO **R$ 27.667,69**

Alterações Adicionais do Cronograma de Desembolso

Fonte: 0501 JULHO **R$ 0,62**
Fonte: 2985 JULHO **R$ 115.000,00**
Fonte: 61494 JULHO **R$ 27.667,69**

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, 17 DE JULHO DE 2026 (17/07/2026) .

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Morales Périco de Souza
Código Identificador:D0B12E62

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO Nº 307/2026

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, PARA O EXERCÍCIO DE 2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL Nº 41 DE 15 de julho de 2026.

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, autorizado a abrir no orçamento-programa para o exercício de 2026 um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R$ 4.257.300,00 (Quatro Milhões, Duzentos e Cinqüenta e Sete Mil e Trezentos Reais)** nas seguintes dotações:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
03.002	DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
04.122.0011.2065	Gestão das Políticas da Secretaria de Administração	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
275	00000-Recursos Ordinários (Livres)	35.000,00
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
280	00000-Recursos Ordinários (Livres)	61.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
285	00000-Recursos Ordinários (Livres)	7.000,00
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
300	00000-Recursos Ordinários (Livres)	11.300,00

03.004	DIVISÃO DE COMPRAS, LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO	
04.122.0022.1163	Aquisição de Veiculo Administração	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
490	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
03.008	DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO E TRIBUTOS	
04.129.0011.2076	Gestão de Pessoal da Divisão de Fiscalização e Tributos	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
665	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
	SUBTOTAL	125.300,00
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
04.001	GABINETE DO SECRETARIO DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
12.122.0008.2058	Gestão de Pessoal e Manutenção do Gabinete do Secretário de Educação.	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
695	00000-Recursos Ordinários (Livres)	60.000,00
04.002	DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
12.361.0002.2004	Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
940	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	6.000,00
04.003	DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL	
12.306.0006.2027	Fornecimento de Merenda a Educandos - Infantil	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
1110	00000-Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00
04.005	DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	
12.366.0005.2023	Manutenção do FUNDEB 70% PEJA (Programa de Educação de Jovens e Adultos)	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1415	00101-Fundeb 60%	150.000,00
04.007	DIVISÃO DE MERENDA ESCOLAR	
12.306.0006.2025	Fornecimento de Merenda a Educandos- Fundamental	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
1560	00000-Recursos Ordinários (Livres)	150.000,00
	SUBTOTAL	466.000,00
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.001	GABINETE DO SECRETARIO DE SAUDE	
10.122.0014.2103	Gestão e manutenção da Saúde - Administração Geral	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1665	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	121.000,00
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1685	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	12.000,00
05.002	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0012.2080	Piso de Atenção Básica-PAB	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
1985	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	390.000,00
10.302.0030.2091	Gestão e Manutenção do Hospital Municipal	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
2360	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	1.300.000,00
10.301.0012.2080	Piso de Atenção Básica-PAB	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2005	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	50.000,00
10.302.0030.2091	Gestão e Manutenção do Hospital Municipal	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2370	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	210.000,00
10.302.0030.2090	Gestão e Manutenção dos Serviços Especializados em Saúde	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
2335	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	250.000,00
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2340	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	126.000,00
10.303.0012.2083	Atendimento a Assistência Farmacêutica	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
2500	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	25.000,00
10.302.0030.2090	Gestão e Manutenção dos Serviços Especializados em Saúde	
3.3.90.93.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
2355	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	40.000,00
	SUBTOTAL	2.524.000,00
06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
06.002	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.245.0024.2036	Atendimento e Manutenção no Eixo da Proteção Social Básica -PSB- Indivíduos e Famílias	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2990	00000-Recursos Ordinários (Livres)	80.000,00
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3010	00000-Recursos Ordinários (Livres)	15.000,00
06.003	FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	
08.243.0027.2054	Manutenção e Atendimento - PSB-Proteção Social Básica à Criança e Adolescente	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
3300	00000-Recursos Ordinários (Livres)	15.000,00
08.243.0027.2055	Manutenção e Atendimento PSE-Alta e Média Complexidade -Proteção Social Criança e Adolescente	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
3405	00000-Recursos Ordinários (Livres)	16.000,00
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3410	00000-Recursos Ordinários (Livres)	80.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3415	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3425	00000-Recursos Ordinários (Livres)	14.000,00
08.243.0027.2054	Manutenção e Atendimento - PSB-Proteção Social Básica à Criança e Adolescente	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3355	00000-Recursos Ordinários (Livres)	13.000,00
08.243.0027.2055	Manutenção e Atendimento PSE-Alta e Média Complexidade -Proteção Social Criança e Adolescente	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3435	00971-BB 25584-X PAS PISO UNICO FTE 971	10.000,00

08.243.0027.2054	Manutenção e Atendimento - PSB-Proteção Social Básica à Criança e Adolescente	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3385	00000-Recursos Ordinários (Livres)	13.000,00
	SUBTOTAL	266.000,00
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS	
10.002	DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	
15.451.0018.2128	Consórcio CINDEPAR	
3.1.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
4531	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
15.452.0018.2132	Manutenção da Divisão de Obras e Serviços Urbanos	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
4615	00000-Recursos Ordinários (Livres)	84.000,00
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
4620	00000-Recursos Ordinários (Livres)	46.000,00
15.451.0018.2128	Consórcio CINDEPAR	
3.3.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
4536	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
15.452.0018.2132	Manutenção da Divisão de Obras e Serviços Urbanos	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4645	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
10.003	DIVISÃO DE LIMPEZA PÚBLICA	
15.452.0018.2144	Manutenção da Divisão de Limpeza Publica	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
4675	00000-Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4730	00002-Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM	400.000,00
	SUBTOTAL	700.000,00
12	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES	
12.002	DIVISÃO DO ESPORTE	
27.812.0019.2124	Gestão e Manutenção da Divisão de Esportes	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
5120	00000-Recursos Ordinários (Livres)	146.000,00
27.812.0019.2125	Manutenção e Conservação do Ginásio de Esportes Municipal	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
5190	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
	SUBTOTAL	176.000,00
	TOTAL	4.257.300,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R$ 4.257.300,00

Art. 2º -Para fazer face ao Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo 1º deste Decreto, será utilizado cancelamento no valor **R$ 4.257.300,00 (Quatro Milhões, Duzentos e Cinqüenta e Sete Mil e Trezentos Reais)** nas seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
02	GOVERNO MUNICIPAL	
02.001	GABINETE DO PREFEITO	
04.122.0011.2060	Gestão de Pessoal do Gabinete do Prefeito	
3.3.90.33.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	
30	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
02.004	DEPARTAMENTO DE DEFESA CIVÍL	
06.182.0011.2062	Gestão de Pessoal do Departamento da Defesa Civil	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
145	00000-Recursos Ordinários (Livres)	4.500,00
3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	
165	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
02.006	JUNTA DE ALISTAMENTO MILITAR	
05.153.0011.2158	Gestão de Pessoal do Setor de Junta Militar	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
215	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
220	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
225	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
3.3.90.08.00.00	OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	
240	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
	SUBTOTAL	23.500,00
03	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
03.001	GABINETE DO SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO	
04.122.0011.2064	Gestão de Pessoal do Gabinete do Secretário de Administração	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
245	00000-Recursos Ordinários (Livres)	35.000,00
03.002	DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
04.122.0011.2065	Gestão das Políticas da Secretaria de Administração	
3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	
350	00002-Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM	170.000,00
4.4.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
395	00002-Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM	150.000,00
04.122.0011.1160	Aquisição/Desapropriação de Terreno/Imóvel - Administração	
4.4.90.61.00.00	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	
270	00000-Recursos Ordinários (Livres)	60.000,00
03.003	DIVISÃO DE ENGENHARIA E PLANEJAMENTO	
04.122.0011.2159	Gestão de Pessoal do Setor de Engenharia e Planejamento	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
420	00000-Recursos Ordinários (Livres)	15.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
425	00000-Recursos Ordinários (Livres)	9.000,00

3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
430	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
03.004	DIVISÃO DE COMPRAS, LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO	
04.122.0011.2068	Gestão de Pessoal da Divisão de Compras, Licitação e Patrimônio	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
450	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
04.122.0022.1162	Contrução, Reforma e/ou ampliação de prédios Públicos	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
485	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
03.006	DIVISÃO DE CONTABILIDADE E ORÇAMENTO	
04.121.0011.2063	Gestão de Pessoal da Divisão de Contabilidade e Orçamento	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
525	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
535	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
3.3.90.08.00.00	OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	
550	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
03.008	DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO E TRIBUTOS	
04.129.0011.2076	Gestão de Pessoal da Divisão de Fiscalização e Tributos	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
645	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
655	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
	SUBTOTAL	568.000,00
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
04.001	GABINETE DO SECRETARIO DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
12.122.0008.2058	Gestão de Pessoal e Manutenção do Gabinete do Secretário de Educação.	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
700	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	6.000,00
14.422.0008.2039	Apoio as Atividades dos Conselhos Municipais - Educação	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
860	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
12.122.0008.1151	Contrução, Reforma e/ou ampliação de prédios Públicos -Educação	
4.4.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
685	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
04.003	DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL	
12.365.0007.2034	Manutenção do FUNDEB 70 % - Educação Infantil	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1295	00101-Fundeb 60%	150.000,00
04.008	DIVISÃO DE CULTURA	
13.392.0004.1015	Construir, ampliar e/ou reformar imóveis da Divisao de Cultura	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
1585	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
	SUBTOTAL	189.000,00
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.001	GABINETE DO SECRETARIO DE SAUDE	
10.122.0014.2103	Gestão e manutenção da Saúde - Administração Geral	
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
1675	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	1.000,00
3.3.30.93.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
1690	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	1.000,00
05.002	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0012.2081	Gestão de Pessoal Agente Comunitário de Saúde	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
2125	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	15.000,00
10.303.0012.2084	Atendimento à Consórcio - Farmácia	
3.3.72.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
2525	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	20.000,00
10.302.0030.2094	Manutenção do Atendimento Via Consórcio de Saúde	
3.3.72.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2485	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	200.000,00
10.301.0012.2078	Programa Saúde Bucal	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1900	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	30.000,00
10.301.0012.2080	Piso de Atenção Básica-PAB	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2055	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	160.000,00
10.302.0030.2093	Manutenção da Unidade de Hemodiálise Municipal	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2460	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	200.000,00
10.301.0012.2078	Programa Saúde Bucal	
3.3.90.34.00.00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	
1910	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	5.000,00
10.302.0030.2091	Gestão e Manutenção do Hospital Municipal	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
2410	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	10.000,00
10.301.0012.2078	Programa Saúde Bucal	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1915	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	30.000,00
10.301.0012.2080	Piso de Atenção Básica-PAB	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2105	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	129.000,00
10.302.0030.2091	Gestão e Manutenção do Hospital Municipal	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2415	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	100.000,00
10.302.0030.2093	Manutenção da Unidade de Hemodiálise Municipal	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2465	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	1.439.000,00
10.301.0012.2080	Piso de Atenção Básica-PAB	

3.3.90.48.00.00	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	
2120	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	1.000,00
10.302.0030.2091	Gestão e Manutenção do Hospital Municipal	
3.3.90.93.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
2435	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	8.000,00
10.301.0014.1088	Construção/Reforma e/ou Ampliação de Postos de Saúde	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
2285	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	100.000,00
10.301.0012.1173	Aquisição de Equipamentos para Atenção Básica	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1810	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	15.000,00
10.302.0030.1097	Aquisição de Veículo de Média e Alta Complexidade	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
2330	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	30.000,00
10.304.0015.2099	Gestão e Manutenção da Vigilância Sanitária	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
2645	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	30.000,00
10.122.0014.1102	Aquisição/desapropriação de Terrenos/imóvel - Saúde	
4.4.90.61.00.00	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	
1785	00000-Recursos Ordinários (Livres)	25.000,00
	SUBTOTAL	2.549.000,00
06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
06.001	GABINETE DO SECRETARIO DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.122.0026.2047	Manutenção da Gestão Administrativa da Secretaria Municipal de Assistência Social	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2825	00000-Recursos Ordinários (Livres)	60.000,00
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2845	00000-Recursos Ordinários (Livres)	25.000,00
08.122.0026.1051	Construção/Reforma e/ou ampliação - Assistência Social	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
2815	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
06.002	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.245.0024.2036	Atendimento e Manutenção no Eixo da Proteção Social Básica -PSB- Indivíduos e Famílias	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
2985	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
08.245.0024.2037	Atendimento e Manutenção no Eixo da Proteção Social Especial -PSE- Indivíduos e Famílias	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3105	00000-Recursos Ordinários (Livres)	25.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3110	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
3120	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
08.245.0024.2036	Atendimento e Manutenção no Eixo da Proteção Social Básica -PSB- Indivíduos e Famílias	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3045	00971-BB 25584-X PAS PISO UNICO FTE 971	10.000,00
08.482.0025.1043	Construção/Ampliação /Reforma de Unidades Habitacionais de Interesse Social	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
3200	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
08.245.0026.1050	Aquisição de veículo - Assistência Social	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
3185	00000-Recursos Ordinários (Livres)	16.000,00
08.122.0026.1048	Aquisição /Desapropriação de Terrenos/Imóveis-Assistência Social	
4.4.90.61.00.00	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	
2915	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
06.003	FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	
08.243.0027.1056	Construção de uma quadra esportiva - Assistência	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
3240	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
06.004	FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO	
08.241.0001.1031	Construção, Reforma, e/ou ampliação - Centro de Convivência	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
3540	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
	SUBTOTAL	258.000,00
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
07.003	DIVISÃO DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO	
23.691.0029.2113	Manutenção da Divisão de Industria e Comercio	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3935	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
22.661.0029.1042	Infraestrutura Industrial	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
3915	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
	SUBTOTAL	100.000,00
08	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E LAZER	
08.003	DIVISÃO DE LAZER	
27.813.0013.1140	Revitalização de Praças	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
4240	00000-Recursos Ordinários (Livres)	56.200,00
08.004	DIVISÃO DE TURISMO	
23.695.0013.2121	Gestão e Manutenção da Divisão de Turismo	
3.3.90.08.00.00	OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	
4340	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
23.695.0013.1108	Infraestrutura no Turismo e Lazer	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
4310	00000-Recursos Ordinários (Livres)	35.000,00
	SUBTOTAL	96.200,00
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS	
10.002	DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	
15.451.0018.1166	Reforma/Ampliação no Cemitério e Capela Mortuaria	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	

4505	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
10.003	DIVISÃO DE LIMPEZA PÚBLICA	
15.452.0018.2144	Manutenção da Divisão de Limpeza Publica	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
4670	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
10.004	DIVISÃO DE MÁQUINAS VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS	
26.782.0018.2145	Manutenção da Divisão de Maquinas e Veiculos	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
4775	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
4785	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
15.451.0018.1106	Construção e/ou Reforma Do Almoxarifado	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
4760	00002-Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM	30.000,00
26.782.0018.1105	Compra de Máquinas, Equipamentos Rodoviários e Véiculos Leves	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
4765	00000-Recursos Ordinários (Livres)	15.000,00
	SUBTOTAL	145.000,00
11	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DISTRITAL	
11.001	GABINETE DO SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO DISTRITAL	
04.122.0017.2122	Manutenção da Secretaria de Administração Distrital	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
4915	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
4920	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4960	00002-Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM	50.000,00
	SUBTOTAL	110.000,00
12	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES	
12.002	DIVISÃO DO ESPORTE	
27.812.0019.2124	Gestão e Manutenção da Divisão de Esportes	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
5115	00000-Recursos Ordinários (Livres)	26.600,00
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
5130	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
27.812.0019.2125	Manutenção e Conservação do Ginásio de Esportes Municipal	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
5185	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
27.812.0019.1154	Construção e/ou reforma de quadras, campos e areas para praticas esportivas	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
5105	00000-Recursos Ordinários (Livres)	52.000,00
27.812.0019.1167	Vila Olímpica	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
5110	00000-Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00
	SUBTOTAL	218.600,00
	TOTAL	4.257.300,00

TOTAL DO CANCELAMENTO R$ 4.257.300,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, 16 de julho de 2026 (16/07/2026) .

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Morales Périco de Souza
Código Identificador:9EB84CA6

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO Nº 308/2026

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, PARA O EXERCÍCIO DE 2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL Nº 42 DE 15 de julho de 2026.

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, autorizado a abrir no orçamento-programa para o exercício de 2026 um Crédito Especial no valor de **R$ 342.000,00 (Trezentos e Quarenta e Dois Mil Reais)** nas seguintes dotações:

Especial		
Códigos	Descrição	Valor
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.002	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0012.2080	Piso de Atenção Básica-PAB	
3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	
2123	72494-CEF-575829703-4 CUSTEIO PAP - PROPOSTA 6300073930020260O	30.000,00
	SUBTOTAL	30.000,00
13	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E APOIO AO PRODUTOR	
13.002	DIVISÃO DE AGRICULTURA E APOIO AO PRODUTOR	
20.606.0016.2141	Manutenção da Divisão de Agricultura	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
5305	00000-Recursos Ordinários (Livres)	7.000,00

3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
5315	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
13.004	DIRETOR DA DIVIASÃO DE MEIO AMBIENTE	
18.541.0020.2146	Manutenção da Divisão de Meio Ambiente	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
5500	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
18.541.0020.2148	Apoio a Instituições do Terceiro Setor - Associação Amigos dos Animais de Terra Rica	
3.3.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	
5555	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
18.541.0020.2130	Arborização Municipal	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
5565	00000-Recursos Ordinários (Livres)	70.000,00
18.541.0020.2165	Gestão e Manejo de Resíduos Sólidos Urbanos	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
5575	00000-Recursos Ordinários (Livres)	200.000,00
	SUBTOTAL	312.000,00
	TOTAL	342.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R$ 342.000,00

Art. 2º -Para fazer face ao Crédito Especial aberto no artigo 1º deste Decreto, será utilizado cancelamento no valor **R$ 342.000,00 (Trezentos e Quarenta e Dois Mil Reais)** nas seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.002	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0012.2080	Piso de Atenção Básica-PAB	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2119	72494-CEF-575829703-4 CUSTEIO PAP - PROPOSTA 63000739300202600	30.000,00
17.512.0015.1101	Ampliação da Rede de Esgoto	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
2790	00000-Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00
10.122.0014.1102	Aquisição/desapropriação de Terrenos/imóvel - Saúde	
4.4.90.61.00.00	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	
1785	00000-Recursos Ordinários (Livres)	60.000,00
	SUBTOTAL	190.000,00
06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
06.001	GABINETE DO SECRETARIO DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.122.0026.2047	Manutenção da Gestão Administrativa da Secretaria Municipal de Assistência Social	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2825	00000-Recursos Ordinários (Livres)	90.000,00
	SUBTOTAL	90.000,00
13	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E APOIO AO PRODUTOR	
13.001	GABINETE DO SECRETARIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	
20.606.0016.2120	Fomento a Piscicultura	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
5540	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
5595	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
13.002	DIVISÃO DE AGRICULTURA E APOIO AO PRODUTOR	
20.606.0016.2141	Manutenção da Divisão de Agricultura	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
5310	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
20.606.0016.2119	Fomento a Produção Agrícola	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
5430	00000-Recursos Ordinários (Livres)	15.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
5440	00000-Recursos Ordinários (Livres)	15.000,00
13.004	DIRETOR DA DIVIASÃO DE MEIO AMBIENTE	
18.541.0020.2146	Manutenção da Divisão de Meio Ambiente	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
5550	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
	SUBTOTAL	62.000,00
	TOTAL	342.000,00

TOTAL DO CANCELAMENTO R$ 342.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, 16 de julho de 2026 (16/07/2026) .

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Morales Périco de Souza
Código Identificador:3F47DCD4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS - ANEXO DA LEI Nº 23/2026

MUNICÍPIO DE TURVO - PR			
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS			
ANEXO DE METAS FISCAIS			
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS			
2027			
AMF - Demonstrativo VI (LRF, art.4º, § 2º,inciso IV, alínea			
RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIOS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES			
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO			
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**2023**	**2024**	**2025**
RECEITAS CORRENTES (I)	15.321.878,65	13.349.452,31	20.027.195,61
Receita de Contribuições dos Segurados	2.148.733,60	2.664.035,91	2.342.038,53
Ativo	2.138.863,67	2.637.576,85	2.287.581,16
Inativo	9.869,93	26.459,06	54.457,37
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita de contribuições Patronais	2.745.056,76	2.982.407,47	3.783.577,76
Ativo	2.745.056,76	2.982.407,47	3.783.577,76
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	9.539.888,93	4.926.632,83	11.563.620,18
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	9.539.888,93	4.875.632,83	11.563.620,18
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	51.000,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	888.199,36	2.776.376,10	2.337.959,14
Compensação Financeira entre os Regimes	887.187,27	1.558.244,31	339.394,00
Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)	0,00	1.218.131,79	1.987.257,29
Demais Receitas Correntes	1.012,09	0,00	11.307,85
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	15.321.878,65	12.131.320,52	18.039.938,32
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**2023**	**2024**	**2025**
Benefícios	4.939.872,36	5.929.477,00	6.531.412,62
Aposentadorias	4.412.871,58	5.351.341,30	5.909.808,26
Pensões por Morte	527.000,78	578.135,70	621.604,36
Outras Despesas Previdenciárias	417.276,69	198.094,46	238.795,69
Compensação Financeira entre os Regimes	274.861,12	61.231,34	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	142.415,57	136.863,12	238.795,69
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	5.357.149,05	6.127.571,46	6.770.208,31
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV - V)	9.964.729,60	6.003.749,06	11.269.730,01
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**2023**	**2024**	**2025**
VALOR	0,00	0,00	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**2023**	**2024**	**2025**
VALOR	0,00	7.400.000,00	0,00
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**2023**	**2024**	**2025**
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00	0,00	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00	0,00	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00	0,00	0,00
Recursos para Cobertura de Deficit Financeiro	0,00	0,00	0,00
BENS E DIRETOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**2023**	**2024**	**2025**
Caixa e Equivalentes de Caixa	888.316,29	0,00	654.069,05
Investimentos e Aplicações	64.855.374,50	0,00	82.334.817,48
Outros Bens e Direitos	0,00	0,00	31.098.356,20
FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)			
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**2023**	**2024**	**2025**
RECEITAS CORRENTES (VII)	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00

MUNICÍPIO DE TURVO - PR			
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS			
ANEXO DE METAS FISCAIS			
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS			
2027			
AMF - Demonstrativo VI (LRF, art.4º, § 2º,inciso IV, alínea			
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**2023**	**2024**	**2025**
Inativo	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os Regimes	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens,Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO - (IX) = (VII + VIII)	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**2023**	**2024**	**2025**
Benefícios	0,00	0,00	0,00

Aposentadorias	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os Regimes	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX - X)	0,00	0,00	0,00
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	**2023**	**2024**	**2025**
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00	0,00	0,00
Recursos para Formação de Reserva	0,00	0,00	0,00
BENS E DIRETOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**2023**	**2024**	**2025**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00	0,00	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00	0,00	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS			
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**2023**	**2024**	**2025**
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**2023**	**2024**	**2025**
DESPESAS CORRENTES (XIII)	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (XIV)	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)	0,00	0,00	0,00
BENS E DIRETOS DO RPPS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**2023**	**2024**	**2025**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00	0,00	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00	0,00	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00	0,00	0,00
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO			
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**2023**	**2024**	**2025**
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	0,00	0,00	0,00

MUNICÍPIO DE TURVO - PR			
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS			
ANEXO DE METAS FISCAIS			
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS			
2027			
AMF - Demonstrativo VI (LRF, art.4º, § 2º,inciso IV, alínea			
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**2023**	**2024**	**2025**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)	0,00	0,00	0,00

PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES				
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)				
EXERCÍCIO	**RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)**	**DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)**	**RESULTADO PREVIDENCIÁRIAS (c) = (a-b)**	**SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d)=("d"exerc.anterior)+(c)**
2027	12.024.698,00	5.993.678,00	6.031.020,00	90.935.188,00
2028	12.481.202,00	6.062.812,00	6.418.390,00	97.353.578,00
2029	12.781.449,00	6.409.004,00	6.372.445,00	103.726.023,00
2030	13.087.271,00	6.712.766,00	6.374.505,00	110.100.528,00
2031	13.423.693,00	6.901.982,00	6.521.711,00	116.622.239,00
2032	13.731.354,00	7.198.482,00	6.532.872,00	123.155.111,00
2033	14.016.464,00	7.555.333,00	6.461.131,00	129.616.242,00
2034	14.341.768,00	7.738.226,00	6.603.542,00	136.219.784,00
2035	14.610.583,00	8.120.541,00	6.490.042,00	142.709.826,00
2036	14.930.290,00	8.283.066,00	6.647.224,00	149.357.050,00
2037	15.279.722,00	8.347.146,00	6.932.576,00	156.289.626,00
2038	15.642.002,00	8.392.615,00	7.249.387,00	163.539.013,00
2039	15.888.899,00	8.858.727,00	7.030.172,00	170.569.185,00
2040	16.133.734,00	9.256.239,00	6.877.495,00	177.446.680,00
2041	16.351.643,00	9.685.327,00	6.666.316,00	184.112.996,00
2042	16.408.014,00	10.602.198,00	5.805.816,00	189.918.812,00
2043	16.587.988,00	10.893.795,00	5.694.193,00	195.613.005,00
2044	16.711.113,00	11.327.347,00	5.383.766,00	200.996.771,00
2045	16.668.592,00	12.232.335,00	4.436.257,00	205.433.028,00
2046	16.504.603,00	13.359.027,00	3.145.576,00	208.578.604,00
2047	16.370.045,00	14.109.493,00	2.260.552,00	210.839.156,00
2048	16.245.513,00	14.636.341,00	1.609.172,00	212.448.328,00
2049	16.011.927,00	15.380.473,00	631.454,00	213.079.782,00
2050	15.889.858,00	15.533.580,00	356.278,00	213.436.060,00
2051	15.798.196,00	15.496.650,00	301.546,00	213.737.606,00
2052	15.527.819,00	16.027.372,00	(499.553,00)	213.238.053,00
2053	15.255.098,00	16.390.039,00	(1.134.941,00)	212.103.112,00
2054	14.907.095,00	16.858.955,00	(1.951.860,00)	210.151.252,00
2055	14.553.908,00	17.179.142,00	(2.625.234,00)	207.526.018,00
2056	11.746.486,00	17.107.576,00	(5.361.090,00)	202.164.928,00
2057	11.321.449,00	16.933.976,00	(5.612.527,00)	196.552.401,00
2058	10.907.580,00	16.657.092,00	(5.749.512,00)	190.802.889,00
2059	10.421.526,00	16.595.282,00	(6.173.756,00)	184.629.133,00
2060	9.973.128,00	16.320.433,00	(6.347.305,00)	178.281.828,00
2061	9.544.848,00	15.933.355,00	(6.388.507,00)	171.893.321,00
2062	9.150.382,00	15.416.872,00	(6.266.490,00)	165.626.831,00

2063	8.806.837,00	14.746.842,00	(5.940.005,00)	159.686.826,00
2064	8.465.655,00	14.128.546,00	(5.662.891,00)	154.023.935,00
2065	8.148.475,00	13.478.925,00	(5.330.450,00)	148.693.485,00
2066	7.830.891,00	12.893.128,00	(5.062.237,00)	143.631.248,00
2067	7.539.935,00	12.269.179,00	(4.729.244,00)	138.902.004,00

MUNICÍPIO DE TURVO - PR

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS

2027

AMF - Demonstrativo VI (LRF, art.4º, § 2º,inciso IV, alínea

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIAS (c) = (a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d)=("d"exerc.anterior)+(c)
2068	7.280.878,00	11.600.215,00	(4.319.337,00)	134.582.667,00
2069	7.031.775,00	10.979.092,00	(3.947.317,00)	130.635.350,00
2070	6.815.857,00	10.319.281,00	(3.503.424,00)	127.131.926,00
2071	6.624.219,00	9.666.211,00	(3.041.992,00)	124.089.934,00
2072	6.457.823,00	9.020.837,00	(2.563.014,00)	121.526.920,00
2073	6.317.626,00	8.384.014,00	(2.066.388,00)	119.460.532,00
2074	6.204.594,00	7.757.124,00	(1.552.530,00)	117.908.002,00
2075	6.119.671,00	7.141.931,00	(1.022.260,00)	116.885.742,00
2076	6.063.753,00	6.541.075,00	(477.322,00)	116.408.420,00
2077	6.037.644,00	5.957.511,00	80.133,00	116.488.553,00
2078	6.042.027,00	5.394.718,00	647.309,00	117.135.862,00
2079	6.077.435,00	4.855.820,00	1.221.615,00	118.357.477,00
2080	6.144.257,00	4.343.104,00	1.801.153,00	120.158.630,00
2081	6.242.780,00	3.858.829,00	2.383.951,00	122.542.581,00
2082	6.373.182,00	3.404.532,00	2.968.650,00	125.511.231,00
2083	6.535.568,00	2.981.527,00	3.554.041,00	129.065.272,00
2084	6.729.974,00	2.590.615,00	4.139.359,00	133.204.631,00
2085	6.956.396,00	2.232.383,00	4.724.013,00	137.928.644,00
2086	7.214.800,00	1.907.037,00	5.307.763,00	143.236.407,00
2087	7.505.135,00	1.614.311,00	5.890.824,00	149.127.231,00
2088	7.827.363,00	1.353.329,00	6.474.034,00	155.601.265,00
2089	8.181.492,00	1.122.926,00	7.058.566,00	162.659.831,00
2090	8.567.596,00	921.451,00	7.646.145,00	170.305.976,00
2091	8.985.840,00	747.122,00	8.238.718,00	178.544.694,00
2092	9.436.498,00	598.002,00	8.838.496,00	187.383.190,00
2093	9.919.964,00	472.063,00	9.447.901,00	196.831.091,00
2094	10.436.764,00	367.163,00	10.069.601,00	206.900.692,00
2095	10.987.571,00	281.088,00	10.706.483,00	217.607.175,00
2096	11.573.216,00	211.518,00	11.361.698,00	228.968.873,00
2097	12.194.701,00	156.206,00	12.038.495,00	241.007.368,00
2098	12.853.206,00	113.100,00	12.740.106,00	253.747.474,00
2099	13.550.090,00	80.166,00	13.469.924,00	267.217.398,00

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIAS (c) = (a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d)=("d"exerc.anterior)+(c)
2027	0,00	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:73436EEE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR - ANEXO DA LEI Nº 23/2026

MUNICÍPIO DE TURVO - PR

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR

2027

AMF - Tabela 2 (LRF, art. 4º, §2º,

Especificação	Metas previstas em 2025 (a)	% PIB	% RCL	Metas realizadas em 2025 (b)	% PIB	% RCL	Variação	
							Valor (c) = (b-a)	% (c/a) *
Receita Total (EXCETO FONTES RPPS)	143.721.191,20	0,000	148,829	123.869.378,52	0,000	128,272	(19.851.812,68)	(13,813)
Receitas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (I)	104.333.014,10	0,000	108,041	109.268.894,12	0,000	113,152	4.935.880,02	4,731
Despesa Total (EXCETO FONTES RPPS)	104.438.923,24	0,000	108,151	104.438.923,24	0,000	108,151	0,00	0,000
Despesas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (II)	0,00	0,000	0,000	101.164.812,61	0,000	104,760	101.164.812,61	0,000
Receita Total (COM FONTES RPPS)	7.130.000,00	0,000	7,383	8.463.575,43	0,000	8,764	1.333.575,43	18,704
Receitas Primárias (COM FONTES RPPS) (III)	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000
Despesa Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000
Despesas Primárias (COM FONTES RPPS) (IV)	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000
Resultado Primário (SEM RPPS) - Acima da Linha (V) = (I - II)	104.333.014,10	0,000	108,041	8.104.081,51	0,000	8,392	(96.228.932,59)	(92,232)
Resultado Primário (COM RPPS) - Acima da Linha (VI) = (V) + (III - IV)	104.333.014,10	0,000	0,000	8.104.081,51	0,000	0,000	(96.228.932,59)	(92,232)
Dívida Pública Consolidada (DC)	10.021.833,45	0,000	10,378	5.753.359,00	0,000	5,958	(4.268.474,45)	(42,592)
Dívida Consolidada Líquida (DCL)	12.774.474,46	0,000	13,228	(25.142.188,93)	0,000	(26,036)	(37.916.663,39)	(296,816)
Resultado Nominal (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	(846.460,41)	0,000	(0,877)	1.916.494,39	0,000	1,985	2.762.954,80	(326,413)

Parâmetros	Valor Previsto 2025	Valor Realizado 2025
PIB nominal	0,00	0,00
Receita Corrente Líquida - RCL	95.214.320,20	96.567.890,17

Fonte

Os dados obtidos referem-se ao apurado no Demonstrativo de Execução Orçamentária do Município no ano de 2025.

Notas Explicativas

Este relatório evidência o valor projetado para metas fiscais do exercício em questão, comparado com o valor executado.

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:751E2190

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 083/2026

Abre no Orçamento do Executivo Municipal do exercício financeiro de 2026, Crédito Adicional Suplementar em virtude do cancelamento de dotação orçamentária do exercício, superávit financeiro do exercício anterior e excesso de arrecadação do exercício.

O Prefeito do Município de Turvo, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, com base na Lei Federal n° 4.320/64 e na Lei Municipal n° 82 de 24 de novembro de 2025, resolve e

DECRETA:

Art. 1º Abre no orçamento do Município para o exercício financeiro de 2026, **Crédito Adicional Suplementar** no valor de **R$ 1.868.876,00** (um milhão, oitocentos e sessenta e oito mil, oitocentos e setenta e seis reais), destinados a suplementar as dotações do orçamento conforme segue:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
03.003	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	
04.122.0201.2011	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
620	00000-Recursos Ordinários (Livres)	500.000,00
04	SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA, PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
04.002	DEPARTAMENTO FINANÇAS E PLANEJAMENTO	
28.846.0000.0109	AMORTIZAÇÃO DO PRINCIPAL E JUROS DE DÍVIDAS	
4.6.90.71.00.00	PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	
1020	00000-Recursos Ordinários (Livres)	300.000,00
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS	
05.002	DEPARTAMENTO DE ESTRADAS RURAIS	
15.451.0501.2030	MANUTENÇÃO DAS DESPESAS DO DEPARTAMENTO DE ESTRADAS RURAIS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1310	00000-Recursos Ordinários (Livres)	104.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	
1320	00000-Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00
05.003	DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS	
15.451.0501.2032	MANUTENÇÃO E AÇÕES DO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1460	00000-Recursos Ordinários (Livres)	200.000,00
1470	00505-Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e Gás	75.000,00
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
1582	00993-CONVENIO FEDERAL SICONV N° 984088/2025 MINISTERIO DAS CIDADES	389.876,00
08	SECRETARIA MUNICIPAL DA FAMÍLIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	
08.008	FUNDO DA MULHER	
08.245.0801.2060	DIVISÃO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA – CRAS	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	
5450	00000-Recursos Ordinários (Livres)	200.000,00
	TOTAL	**1.868.876,00**

Art. 2º Os Recursos para Abertura do **Crédito Adicional Suplementar**, que trata o art. 1º deste decreto, decorrerão:

§ 1º Para dar cobertura ao **Crédito Adicional Suplementar** aberto, em conformidade com o artigo Art. 43 da Lei Federal n° 4320/1964, § 1º, Inciso III, os resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias no valor de **R$ 404.000,00** (quatrocentos e quatro mil reais), conforme segue:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA, PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
04.002	DEPARTAMENTO FINANÇAS E PLANEJAMENTO	
28.846.0000.0109	AMORTIZAÇÃO DO PRINCIPAL E JUROS DE DÍVIDAS	
3.2.90.21.00.00	JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO	
1010	00000-Recursos Ordinários (Livres)	300.000,00
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS	
05.002	DEPARTAMENTO DE ESTRADAS RURAIS	
15.451.0501.2030	MANUTENÇÃO DAS DESPESAS DO DEPARTAMENTO DE ESTRADAS RURAIS	
3.1.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
1250	00000-Recursos Ordinários (Livres)	104.000,00
	TOTAL	**404.000,00**

§ 2º Para dar cobertura ao **Crédito Adicional Suplementar** aberto em conformidade com o artigo Art. 43 da Lei Federal n° 4320/1964, § 1º, Inciso I, os provenientes do superavit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior de fontes livres do orçamento vigente no valor de **R$ 1.000.000,00** (um milhão de reais), conforme segue:

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00000	Recursos Ordinários (Livres)	1.000.000,00
	TOTAL	**1.000.000,00**

§ 3º Para dar cobertura ao **Crédito Adicional Suplementar** aberto em conformidade com o artigo Art. 43 da Lei Federal n° 4320/1964, § 1º, Inciso II, os provenientes do excesso de arrecadação orçamentária de fontes vinculadas do orçamento vigente no valor de **R$ 464.876,00** (quatrocentos e sessenta e quatro mil, oitocentos e setenta e seis reais), conforme segue:

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00505	Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e Gás	75.000,00
00993	CONVENIO FEDERAL SICONV N° 984088/2025 MINISTERIO DAS CIDADES	389.876,00
	TOTAL	**464.876,00**

Art. 3° Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4° Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Turvo, em 16 de julho de 2026.

CARLOS SCHNEIDER
Prefeito Municipal Interino

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:353CAF28

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 084/2026

Declara de utilidade pública as áreas necessárias à regularização, adequação e pavimentação de vias públicas localizadas no Município de Turvo, Estado do Paraná, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TURVO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal;
CONSIDERANDO a necessidade de regularização das faixas destinadas ao sistema viário municipal, permitindo a implantação de obras de pavimentação, drenagem, acessibilidade, sinalização e demais estruturas necessárias à mobilidade urbana;
CONSIDERANDO o interesse público na abertura, conservação, melhoramento, prolongamento e pavimentação de vias públicas;
DECRETA:
Art. 1º Ficam declaradas de utilidade pública, para fins de pavimentação asfáltica das vias públicas relacionadas no Anexo I deste Decreto.
Art. 2º As áreas efetivamente atingidas serão delimitadas por meio de levantamento topográfico, planta, memorial descritivo, projeto de engenharia e demais documentos técnicos elaborados ou aprovados pelo órgão municipal competente.
Art. 3º A Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Engenharia e Urbanismo fica autorizada a promover os levantamentos, projetos, avaliações e demais providências técnicas necessárias à regularização e à implantação das obras nas vias relacionadas neste Decreto.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Turvo, Estado do Paraná, 16 de julho de 2025.

CARLOS SCHNEIDER
Prefeito Municipal Interino

ANEXO I
RELAÇÃO DAS VIAS OBJETO DE REGULARIZAÇÃO E PAVIMENTAÇÃO
I – Vias localizadas na sede do Município de Turvo

VIA	EXTENÇÃO (M)	TRECHO	PONTO INICIAL E FINAL
TRAVESSA JULIO SHIMANSKI	125.91 M	AV MOACIR JULIO SILVESTRE X TV JOSÉ BATISTA DE JESUS	X = 446029.005 Y = 7229228.9516 X = 446154.9144 Y = 7229244.6239
TV JOSE BATISTA DA SILVA	120.22 M	TV JULIO SHIMANSKI X R WALTHER BRUGG PINTO	X = 446135.6543 Y = 7229354.2607 X = 446150.5958 Y = 7229235.1485
TV ADEMAR GERZESZCYSZEN	104.93 M	TV JULIO SHIMANSKI X R WALTHER BRUGG PINTO	X = 446075.4654 Y = 7229346.3546 X = 446087.6878 Y = 7229242.0839
TRAVESSA ARGEMIRO DIAS DA SILVA	230.73 M	TV. HORACI ALVES DE ALMEIDA X TV. PROJETADA	X = 445949.5024 Y = 7229374.4770 X = 445975.8122 Y = 7229145.2838
TRAVESSA CEZAR AUGUTO	130.80 M	AV. MOACIR JULIO SILVESTRE AO FIM	X = 446008.8834 Y = 7229417.0970 X = 446138.9296 Y = 7229431.1005
RUA DAS ARAUCARIAS	203.32 M	TRAVESSA HENRIQUE BRUGG	X = 446128.7743 Y = 7229473.0337 X = 445926.6119 Y = 7229452.1041
RUA NEURI DENK CARNEIRO	115.88 M	AV. MOACIR JULIO SILVESTRE X R. DOS IPES	X = 445996.3546 Y = 7229530.4729 X = 446111.4761 Y = 7229543.6840
TRAVESSA HENRIQUE BRUGG	101.11 M	RUA DAS ARAUCARIAS X AV. XV DE NOVEMBRO	X = 445918.0417 Y = 7229559.2298 X = 445930.6263 Y = 7229458.9345
RUA PARANA	491.78 M	AV. XV DE NOVEMBRO X R. ELIAS RICKLI	X = 445747.1046 Y = 7229558.9171 X = 445653.5427 Y = 7230041.7573
CONTINUAÇÃO RUA PARANA	108.99 M	RUA TIRADENTES X RUA BENEDITO LISBOA DE SOUZA	X = 445562.9282 Y = 7230518.8355 X = 445583.5285 Y = 7230411.8017
AV. MARIA BETTEGA	234.08 M	RUA PARANA X AV. MOACIR JULIO SILVESTRE	X = 445701.1973 Y = 7229842.0424 X = 445933.0670 Y = 7229873.8261
RUA EUCALINA NUNES	228.77 M	RUA PARANA X AV. MOACIR JULIO SILVESTRE	X = 445734.6594 Y = 7229669.3844 X = 445961.7458 Y = 7229697.1093
AV. NS APARECIDA	180.57 M	RUA DOS EXPEDICIONARIOS AO FIM	X = 445537.7244 Y = 7230270.9767 X = 445714.7921 Y = 7230306.3480
CONTINUAÇÃO AV. NSA APARECIDA	114.19 M	RUA DOS EXPEDICIONARIOS X AV. MOACIR JULIO SILVESTRE	X = 445732.6476 Y = 7230276.2752 X = 445844.8032 Y = 7230298.0361
CONTINUAÇÃO AV. NSA APARECIDA	108.19 M	RUA JACOB MUSIKA AO FIM	X = 446315.4799 Y = 7230413.0889 X = 446420.6902 Y = 7230438.0501
RUA DOS EXPEDICIONARIOS	560.35 M	RUA JOAO FERREIRA NEVES AO FIM	X = 445645.1652 Y = 7230736.5802 X = 445744.1579 Y = 7230185.0339
RUA JOSE ANTUNES MOREIRA	233.17 M	AV NS APARECIDA X RUA BENEDITO LISBOA DE SOUZA	X = 445923.8351 Y = 7230589.1346 X = 445967.1975 Y = 7230359.8987
RUA AGENOR ALMEIDA CAMARGO	360.01 M	RUA JOÃO FEREIRA NEVES X RUA BENEDITO LISBOA DE SOUZA	X = 446104.4909 Y = 7230256.1503 X = 446036.4412 Y = 7230609.6022

RUA SILVIO SOUZA CONRADO	361.98 M	RUA JOÃO FEREIRA NEVES X RUA BENEDITO LISBOA DE SOUZA	X = 446218.3596 Y = 7230277.0316 X = 446148.3498 Y = 7230632.4010
RUA JAKOB MUSIKA	359.01 M	RUA JOÃO FEREIRA NEVES X RUA BENEDITO LISBOA DE SOUZA	X = 446331.8557 Y = 7230298.7650 X = 446263.2713 Y = 7230651.1717
RUA TIRADENTES	699.86 M	RUA PARANA AO FIM	X = 445590.4893 Y = 7230408.3138 X = 446278.1804 Y = 7230538.5846
RUA BENEDITO LISBOA DE SOUZA	857.77 M	R. JACOB MUZIKA X R BELMIRO E ANADIR CAETANO	X = 445413.2177 Y = 7230498.8729 X = 446256.8446 Y = 7230654.0054
RUA FLORIANO CAETANO PINTO	472.19 M	RUA DOS EXPEDICIONARIOS X RUA SILVIO SOUZA CONRADO	X = 445660.3858 Y = 7230664.4650 X = 446125.6739 Y = 7230745.2970
RUA NEURI JOÃO GRANDO	62.06 M	RUA JOSÉ ANTUNES MOREIRA A FIM	X = 445829.3188 Y = 7230807.9482 X = 445890.8137 Y = 7230816.2669
RUA JULIETA MARINS	214.58 M	TV. IMBITUVA X TV. AFONSO OLIVEIRA ANDRADE	X = 445054.1341 Y = 7230371.6859 X = 445261.5687 Y = 7230426.6026
TRAVESSA IMBITUVA	83.11 M	RUA JULIETA MARINS X RUA ROBERTO RICKLI SOBRINHO	X = 445050.5691 Y = 7230464.4942 X = 445074.0465 Y = 7230384.7665
TRAVESSA AFONSO OLIVEIRA ANDRADE	79.13 M	RUA JULIETA MARINS X RUA ROBERTO RICKLI SOBRINHO	X = 445240.1119 Y = 7230509.6193 X = 445259.8954 Y = 7230433.0142
R. PEDRO MARCELINO RIBEIRO	180.07 M	RUA DOMINGOS GONÇALVES X RUA VEREADOR RENE RICKLI	X = 445011.0009 Y = 7230537.0659 X = 445185.3347 Y = 7230582.1723
RUA DOMINGOS GONÇALVES	67.07 M	RUA JOÃO PEDRO HORST X RUA	X = 445039.4645 Y = 7230549.9990 X = 445022.7314 Y = 7230614.9431
RUA JOÃO PEDRO HORST	201.02 M	R. DOMINGOS GONÇALVES X R. VEREADOR RENE RICKLI	X = 444943.4322 Y = 7230588.1242 X = 445135.0338 Y = 7230648.9288
RUA VEREADOR RENE RICKLI	106.74 M	MARGINAL JOCELINA AO FIM	X = 444946.8871 Y = 7230908.0923 X = 444873.9784 Y = 7230986.0479
MARGINAL JOCELINA	504.92 M	RUA VEREADOR RENE RICKLI X RUA CLOTALARIA FARIA DOS ANJOS	X = 444873.9285 Y = 7230986.0999 X = 444776.7861 Y = 7231481.5946
RUA JOSÉ XAVIER	165,8 M	RUA DOS TROPEIROS A FIM	X = 444797.6297 Y = 7231537.0194 X = 444924.7626 Y = 7231585.9809
RUA DAS LARANJEIRAS	91.55 M	RUA DOS TROPEIROS AO FIM	X = 444908.3386 Y = 7231783.5887 X = 444820.1345 Y = 7231808.2229
RUA DOS TROPEIROS	75.74 M	RUA SANTA RITA DE CASSIA X RUA DA	X = 444908.3227 Y = 7231783.5663 X = 444928.5683 Y = 7231710.5671

II – Vias localizadas no Distrito de Faxinal da Boa Vista

VIA	EXTENÇÃO (M)	TRECHO	PONTO INICIAL E FINAL
ACESSO 9	335,64 M	SEM REFERENCIA	X = 462059.1570 Y = 7240598.0278 X = 462378.2237 Y = 7240682.0627
ACESSO 10	457,95 M	SEM REFERENCIA	X = 462907.8107 Y = 7240468.3145 X = 462543.1751 Y = 7240694.5585
ACESSO 20	357,38 M	SEM REFERENCIA	X = 462535.7833 Y = 7240709.4934 X = 462822.0562 Y = 7240841.4987
ACESSO 20 CONTINUAÇÃO	509.71 M	SEM REFERENCIA	X = 462806.7417 Y = 7240876.3178 X = 462495.7181 Y = 7241269.2681
ACESSO 20 CONTINUAÇÃO	356.35 M	SEM REFERENCIA	X = 462450.8480 Y = 7241317.0705 X = 462213.5000 Y = 7241561.9188

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:D0D0ADD1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DA EVOLUÇÃO DA RECEITA - ANEXO DA LEI Nº 23/2026

MUNICÍPIO DE TURVO - PR							
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS							
ANEXO DE METAS FISCAIS							
DEMONSTRATIVO DA EVOLUÇÃO DA RECEITA							
2027							
ART. 12 LRF							
CÓDIGO	**ESPECIFICAÇÃO**	**REALIZADA**		**ESTIMADA**	**PROJETADA**		
		2024	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
11	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE	8.039.291,66	12.444.047,41	12.916.921,21	13.356.096,53	13.783.491,62	14.196.996,37
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
No preenchimento dos quadros foram adotados os dados e projeções anuais do PIB , Indice de calculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraidos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV, para 2027 a 2029.							
12	CONTRIBUIÇÕES	6.286.476,31	6.847.170,85	7.107.363,34	7.349.013,70	7.584.182,13	7.811.707,60
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
No preenchimento dos quadros foram adotados os dados e projeções anuais do PIB , Indice de calculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraidos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV, para 2027 a 2029.							
13	RECEITA PATRIMONIAL	8.415.423,37	15.088.313,99	15.661.669,92	16.194.166,70	16.712.380,03	17.213.751,43
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
No preenchimento dos quadros foram adotados os dados e projeções anuais do PIB , Indice de calculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraidos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV, para 2027 a 2029.							
14	RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
No preenchimento dos quadros foram adotados os dados e projeções anuais do PIB , Indice de calculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraidos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV, para 2027 a 2029.							
15	RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
No preenchimento dos quadros foram adotados os dados e projeções anuais do PIB , Indice de calculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraidos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV, para 2027 a 2029.							
16	RECEITA DE SERVIÇOS	188.034,08	85.496,64	88.745,51	91.762,86	94.699,27	97.540,25
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
No preenchimento dos quadros foram adotados os dados e projeções anuais do PIB , Indice de calculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraidos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV, para 2027 a 2029.							
17	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	76.089.772,62	81.891.569,73	85.003.449,38	87.893.566,66	90.706.160,79	93.427.345,62
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
No preenchimento dos quadros foram adotados os dados e projeções anuais do PIB , Indice de calculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraidos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV, para 2027 a 2029.							
19	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.425.402,11	2.434.849,57	2.527.373,85	2.613.304,56	2.696.930,31	2.777.838,22
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
No preenchimento dos quadros foram adotados os dados e projeções anuais do PIB , Indice de calculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraidos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV, para 2027 a 2029.							

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	REALIZADA		ESTIMADA	PROJETADA		
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
21	OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
No preenchimento dos quadros foram adotados os dados e projeções anuais do PIB , Indice de calculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraidos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV, para 2027 a 2029.							
22	ALIENAÇÃO DE BENS	323.000,00	483.485,00	501.857,43	518.920,58	535.526,04	551.591,82
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
No preenchimento dos quadros foram adotados os dados e projeções anuais do PIB , Indice de calculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraidos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV, para 2027 a 2029.							
23	AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
No preenchimento dos quadros foram adotados os dados e projeções anuais do PIB , Indice de calculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraidos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV, para 2027 a 2029.							
24	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	7.524.963,91	4.580.045,33	4.754.087,05	4.915.726,01	5.073.029,24	5.225.220,12
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
No preenchimento dos quadros foram adotados os dados e projeções anuais do PIB , Indice de calculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraidos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV, para 2027 a 2029.							
29	OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
No preenchimento dos quadros foram adotados os dados e projeções anuais do PIB , Indice de calculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraidos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV, para 2027 a 2029.							
99	A CLASSIFICAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
No preenchimento dos quadros foram adotados os dados e projeções anuais do PIB , Indice de calculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraidos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV, para 2027 a 2029.							
Fonte							
Notas Explicativas							
DADOS 2026 2027 2028 IPC A3, 40% 3,20 % 3,00 % IND. CONST 1, 11091, 11291, 1149							
A base de cálculo utilizada para evolução da receita está relacionada com os dados coletados através da arrecadação dos exercícios de 2024 e 2025, também utilizando a receita orçada do exercício de 2026. A partir dos dados coletados foi possível realizar a evolução da receita utilizando a metodologia de projeção com índices percentuais da inflação, levando em consideração variações positivas e negativas que influenciam na projeção dos anos subsequentes.							

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:9577FFC0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS - ANEXO DA LEI Nº 23/2026

MUNICÍPIO DE TURVO - PR			
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS			
ANEXO DE RISCOS FISCAIS			
DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS			
2027			
ARF(LRF, art.4º, § 3º)			
PASSIVOS CONTINGENTES		**PROVIDÊNCIAS**	
Descrição	**Valor**	**Descrição**	**Valor**
Demandas Judiciais	190.690,96	Contenção de despesa e cancelamento de dotações para cobrir essas demandas judiciais	190.690,96
Outros Passivos Contingentes	276.376,83	Reprogramação de gastos e conteção de despesa , abertura de créditos adicionais extraordinarios a partir da reserva de contigência.	276.376,83
Assistências Diversas	200.000,00	Abertura de créditos adicionais extraordinarios a partir da reserva de contigência.	200.000,00
SUBTOTAL	667.067,79	**SUBTOTAL**	667.067,79
DEMAIS RISCOS FISCAIS PASSIVOS		**PROVIDÊNCIAS**	
Descrição	**Valor**	**Descrição**	**Valor**
Frustração de Arrecadação	635.636,55	Reprogramação de gastos e limitação dos empenhos.	635.636,55
Restituição de Tributos a Maior	110.550,73	Abertura de créditos adicionais e devolução de recursos recebidos indevidamente.	110.550,73
SUBTOTAL	746.187,28	**SUBTOTAL**	746.187,28
TOTAL	1.413.255,07	**TOTAL**	1.413.255,07
Fonte			
Notas Explicativas			

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:C58419DD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DOS PROJETOS EM ANDAMENTO NA DATA DE ENVIO DO PROJETO DE LEI DA LDO - ANEXO DA LEI Nº 23/2026

MUNICÍPIO DE TURVO - PR								
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS								
ANEXO DE METAS FISCAIS								
DEMONSTRATIVO DOS PROJETOS EM ANDAMENTO NA DATA DE ENVIO DO PROJETO DE LEI DA LDO								
2027								
AMF - Tabela 1 (LRF, art 4º, § 1º)								
CÓDIGO DO PROJETO / ATIVIDADE	**NOME DO PROJETO / ATIVIDADE**	**UNIDADE DE MEDIDA**	**PREVISÃO**		**EXECUÇÃO**		**SALDO A EXECUTAR**	
			Qte	**Valor**	**Qte**	**Valor**	**Qte**	**Valor**
0109	AMORTIZAÇÃO DO PRINCIPAL E JUROS DE DÍVIDAS	MANUTENÇÃO	0,00	4.640.903,14	0,00	1.923.643,53	0,00	2.717.259,61
0110	MANUTENÇÃO COM DESPESAS DE RESTITUIÇÃO,	MANUTENÇÃO	0,00	620.548,71	0,00	19.114,64	0,00	601.434,07
1071	HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL	METRO QUADRADO	0,00	12.987.436,09	0,00	29.620,00	0,00	12.957.816,09
1081	PROGRAMA DE COMERCIALIZAÇÃO,	PESSOAS	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
1082	PROGRAMA DE CORREÇÃO DE SOLOS	PESSOAS	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
1083	PROGRAMA ECOMATE	PESSOAS	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
1084	PROGRAMA PORTEIRA A DENTRO	PESSOAS	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00
1085	PROGRAMA DE DIVERSIFICAÇÃO DAS PROPRIEDADES	PESSOAS	0,00	110.090,85	0,00	45.290,85	0,00	64.800,00
1097	APOIO AO SILVÍCOLA E COMUNIDADES TRADICIONAIS	PESSOAS	0,00	200.000,00	0,00	1.556,96	0,00	198.443,04
1100	PROGRAMA DE PAISAGISMO URBANO E VIVEIRO MUNICIPAL	OUTRAS UNIDADES DE	0,00	120.000,00	0,00	3.902,58	0,00	116.097,42
1101	PARQUE MUNICIPAL	OUTRAS UNIDADES DE	0,00	35.000,00	0,00	572,24	0,00	34.427,76

1103	PROGRAMA PARCERIA DO LIXO	OUTRAS UNIDADES DE	0,00	450.000,00	0,00	66.716,25	0,00	383.283,75
1105	PROGRAMA DE SANEAMENTO BÁSICO	PESSOAS	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
1107	PROGRAMA EDUCA CAMPO	PESSOAS	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
2028	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA ÁGUA É SAÚDE	PESSOAS	0,00	237.789,75	0,00	70.891,18	0,00	166.898,57
2098	ESTAÇÃO ECOLÓGICA MUNICIPAL	OUTRAS UNIDADES DE	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
2099	CENTRO DE TRATAMENTO DE RESÍDUOS	PESSOAS	0,00	185.000,00	0,00	9.961,03	0,00	175.038,97
Fonte								
Notas Explicativas								

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:4B582490

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA - ANEXO DA LEI Nº 23/2026

MUNICÍPIO DE TURVO - PR
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA
2027
AMF - Demonstrativo 7 (LRF, art. 4°, § 2°, inciso V)

CÓDIGO	TRIBUTO	MODALIDADE	SETORES / PROGRAMAS / BENEFICIÁRIO	RENÚNCIA DE RECEITA PREVISTA			COMPENSAÇÃO
				2027	2028	2029	
10	ITBI	Outros Benefícios	NÃO HÁ PREVISÃO DE ISENÇÃO PARA O ITBI.	0,00	0,00	0,00	NÃO HÁ PREVISÃO DE ISENÇÃO PARA O ITBI.
11	OUTROS CRÉDITOS PREVIDENCÁRIOS	Outros Benefícios	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO	0,00	0,00	0,00	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO
12	PARCELAMENTOS DE DÉBITOS	Outros Benefícios	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.	0,00	0,00	0,00	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.
13	SANÇÕES APLICADAS PELO TCE/PR	Outros Benefícios	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.	0,00	0,00	0,00	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.
14	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	Outros Benefícios	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.	0,00	0,00	0,00	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.
15	TAXAS	Outros Benefícios	ISENÇÃO CONCEDIDA CONFORME LEI	1.973,08	2.036,02	2.097,30	ISENÇÃO CONCEDIDA CONFORME LEI
1	APORTES - PLANO FINANCEIRO	Outros Benefícios	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.	0,00	0,00	0,00	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.
2	APORTES - PLANO PREVIDENCIÁRIO	Outros Benefícios	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.	0,00	0,00	0,00	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.
3	CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	Outros Benefícios	NÃO HÁ PREVISÃO DE ISENÇÃO PARA CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	NÃO HÁ PREVISÃO DE ISENÇÃO PARA CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA
4	CONTRIBUIÇÃO DO SEGURADO AO RPPS	Outros Benefícios	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.	0,00	0,00	0,00	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.
5	CONTRIBUIÇÃO DO SEGURADO AO RPPS - SENTENÇAS JUDICIAIS	Outros Benefícios	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.	0,00	0,00	0,00	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.
6	CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA PATRONAL	Outros Benefícios	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.	0,00	0,00	0,00	ESSE CRÉDITO NÃO POSSUI APLICABILIDADE NO MUNICÍPIO.
7	COSIP	Outros Benefícios	ISENÇÃO CONCEDIDA CONFORME LEI	19.557,30	20.183,14	20.788,63	ISENÇÃO CONCEDIDA CONFORME LEI
8	IPTU	Outros Benefícios	ISENÇÃO AOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS	366.614,00	378.345,64	389.696,01	ISENÇÃO AOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS
9	ISS	Outros Benefícios	NÃO HÁ PREVISÃO DE ISENÇÃO PARA O ISS.	0,00	0,00	0,00	NÃO HÁ PREVISÃO DE ISENÇÃO PARA O ISS.
TOTAL				**388.144,38**	**400.564,80**	**412.581,94**	
Fonte							
Notas Explicativas							

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:92358D3D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO - ANEXO DA LEI Nº 23/2026

MUNICÍPIO DE TURVO - PR
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO
2027
AMF - Tabela 4 - (LRF, art.4º, §2, inciso III)

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**2025**	**%**	**2024**	**%**	**2023**	**%**
Patrimônio/Capital	94.080.565,56	100,0	79.833.424,98	100,0	68.728.413,32	100,0
Reservas	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
Resultado Acumulado (*)	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
TOTAL	94.080.565,56	100,00	79.833.424,98	100,00	68.728.413,32	100,00
REGIME PREVIDENCIÁRIO						
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**2025**	**%**	**2024**	**%**	**2023**	**%**
Patrimônio/Capital	15.753.532,89	100,0	6.714.048,26	100,0	(16.686.549,35)	100,0
Reservas	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
Resultado Acumulado (*)	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
TOTAL	15.753.532,89	100,00	6.714.048,26	100,00	(16.686.549,35)	100,00
Fonte						

Notas Explicativas
São computados os bens patrimoniais adquiridos pelo município e baixados os bens inservíveis e sem condições de uso devido sua precariedade.
Os bens móveis recebem o lançamento de cálculo de depreciação tendo sua vida útil baseada na tabela de depreciação fornecida pela Receita Federal do Brasil, a qual foi analisada e aprovada pela Comissão de Avaliação, Reavaliação de Bens Móveis e Imóveis.

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:CFCC547E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO - ANEXO DA LEI Nº 23/2026

MUNICÍPIO DE TURVO - PR	
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS	
ANEXO DE METAS FISCAIS	
MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO	
2027	
AMF - Demonstrativo 8 (LRF, art. 4°, § 2°, inciso V)	
EVENTOS	**Valor Previsto 2027**
Aumento permanente da receita	947.849,14
(-) Transferências constitucionais	0,00
(-) Transferências ao FUNDEB	0,00
Saldo final do aumento permanente de receita (I)	947.849,14
Redução permanente de despesa (II)	0,00
Margem bruta (III) = (I+II)	947.849,14
Saldo utilizado da margem bruta (IV) = (V+VI)	888.608,59
Novas DOCC (V)	888.608,59
Novas DOCC geradas por PPP's (VI)	0,00
Margem liquida de expanção de DOCC (VII) = (III-IV)	59.240,55
Fonte	
Notas Explicativas	

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:7C42207A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS - ANEXO DA LEI Nº 23/2026

MUNICÍPIO DE TURVO - PR			
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS			
ANEXO DE METAS FISCAIS			
ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS			
2027			
AMF - Tabela 5 (LRF, art.4º, §2, inciso III)			
RECEITAS REALIZADAS	**2025(a)**	**2024(b)**	**2023(c)**
RECEITAS DE CAPITAL (I)	533.182,23	342.653,72	31.605,17
ALIENAÇÃO DE ATIVOS	533.182,23	342.653,72	31.605,17
Alienação de Bens Móveis	483.485,00	323.000,00	25.099,98
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações Financeiras	49.697,23	19.653,72	6.505,19
DESPESAS EXECUTADAS	**2025(d)**	**2024(e)**	**2023(f)**
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	34.790,00	1.497,90	24.347,30
DESPESAS DE CAPITAL	34.790,00	1.497,90	24.347,30
Investimentos	34.790,00	1.497,90	24.347,30
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVID.	0,00	0,00	0,00
Regime Geral de Previdência Social	0,00	0,00	0,00
Regime Própio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00
SALDO FINANCEIRO III	(g) = ((Ia - IId) + IIIh)	(h) = ((Ib - IIe) + IIIi)	(i) = (Ic - IIf)
	846.805,92	348.413,69	7.257,87
Fonte			
Demonstrativo da Receita de Alienação de Ativos e Aplicação de Recursos			
Notas Explicativas			
Para os exercícios de 2023, 2024 e 2025, o município registrou receitas provenientes da alienação de bens móveis, bem como a aplicação desses recursos em despesas de investimento, conforme demonstrado no Demonstrativo da Receita de Alienação de Ativos e Aplicação dos Recursos.			

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:164089CE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - ANEXO DA LEI Nº 23/2026

MUNICÍPIO DE TURVO - PR				
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS				
ANEXO DE METAS FISCAIS				
PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES				
2027				
AMF - Demonstrativo VI (LRF, art.4º, § 2º, inciso IV, alínea "a")				
EXERCÍCIO	**RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)**	**DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)**	**RESULTADO PREVIDENCIÁRIAS (c) = (a-b)**	**SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d)=("d"exerc.anterior)+(c)**
2027	12.024.698,00	5.993.678,00	6.031.020,00	90.935.188,00
2028	12.481.202,00	6.062.812,00	6.418.390,00	97.353.578,00
2029	12.781.449,00	6.409.004,00	6.372.445,00	103.726.023,00

2030	13.087.271,00	6.712.766,00	6.374.505,00	110.100.528,00
2031	13.423.693,00	6.901.982,00	6.521.711,00	116.622.239,00
2032	13.731.354,00	7.198.482,00	6.532.872,00	123.155.111,00
2033	14.016.464,00	7.555.333,00	6.461.131,00	129.616.242,00
2034	14.341.768,00	7.738.226,00	6.603.542,00	136.219.784,00
2035	14.610.583,00	8.120.541,00	6.490.042,00	142.709.826,00
2036	14.930.290,00	8.283.066,00	6.647.224,00	149.357.050,00
2037	15.279.722,00	8.347.146,00	6.932.576,00	156.289.626,00
2038	15.642.002,00	8.392.615,00	7.249.387,00	163.539.013,00
2039	15.888.899,00	8.858.727,00	7.030.172,00	170.569.185,00
2040	16.133.734,00	9.256.239,00	6.877.495,00	177.446.680,00
2041	16.351.643,00	9.685.327,00	6.666.316,00	184.112.996,00
2042	16.408.014,00	10.602.198,00	5.805.816,00	189.918.812,00
2043	16.587.988,00	10.893.795,00	5.694.193,00	195.613.005,00
2044	16.711.113,00	11.327.347,00	5.383.766,00	200.996.771,00
2045	16.668.592,00	12.232.335,00	4.436.257,00	205.433.028,00
2046	16.504.603,00	13.359.027,00	3.145.576,00	208.578.604,00
2047	16.370.045,00	14.109.493,00	2.260.552,00	210.839.156,00
2048	16.245.513,00	14.636.341,00	1.609.172,00	212.448.328,00
2049	16.011.927,00	15.380.473,00	631.454,00	213.079.782,00
2050	15.889.858,00	15.533.580,00	356.278,00	213.436.060,00
2051	15.798.196,00	15.496.650,00	301.546,00	213.737.606,00
2052	15.527.819,00	16.027.372,00	(499.553,00)	213.238.053,00
2053	15.255.098,00	16.390.039,00	(1.134.941,00)	212.103.112,00
2054	14.907.095,00	16.858.955,00	(1.951.860,00)	210.151.252,00
2055	14.553.908,00	17.179.142,00	(2.625.234,00)	207.526.018,00
2056	11.746.486,00	17.107.576,00	(5.361.090,00)	202.164.928,00
2057	11.321.449,00	16.933.976,00	(5.612.527,00)	196.552.401,00
2058	10.907.580,00	16.657.092,00	(5.749.512,00)	190.802.889,00
2059	10.421.526,00	16.595.282,00	(6.173.756,00)	184.629.133,00
2060	9.973.128,00	16.320.433,00	(6.347.305,00)	178.281.828,00
2061	9.544.848,00	15.933.355,00	(6.388.507,00)	171.893.321,00
2062	9.150.382,00	15.416.872,00	(6.266.490,00)	165.626.831,00
2063	8.806.837,00	14.746.842,00	(5.940.005,00)	159.686.826,00
2064	8.465.655,00	14.128.546,00	(5.662.891,00)	154.023.935,00
2065	8.148.475,00	13.478.925,00	(5.330.450,00)	148.693.485,00
2066	7.830.891,00	12.893.128,00	(5.062.237,00)	143.631.248,00
2067	7.539.935,00	12.269.179,00	(4.729.244,00)	138.902.004,00
2068	7.280.878,00	11.600.215,00	(4.319.337,00)	134.582.667,00
2069	7.031.775,00	10.979.092,00	(3.947.317,00)	130.635.350,00
2070	6.815.857,00	10.319.281,00	(3.503.424,00)	127.131.926,00
2071	6.624.219,00	9.666.211,00	(3.041.992,00)	124.089.934,00
2072	6.457.823,00	9.020.837,00	(2.563.014,00)	121.526.920,00
2073	6.317.626,00	8.384.014,00	(2.066.388,00)	119.460.532,00
2074	6.204.594,00	7.757.124,00	(1.552.530,00)	117.908.002,00
2075	6.119.671,00	7.141.931,00	(1.022.260,00)	116.885.742,00

MUNICÍPIO DE TURVO - PR

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

2027

AMF - Demonstrativo VI (LRF, art.4º, § 2º, inciso IV, alínea "a")

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIAS (c) = (a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d)=("d"exerc.anterior)+(c)
2076	6.063.753,00	6.541.075,00	(477.322,00)	116.408.420,00
2077	6.037.644,00	5.957.511,00	80.133,00	116.488.553,00
2078	6.042.027,00	5.394.718,00	647.309,00	117.135.862,00
2079	6.077.435,00	4.855.820,00	1.221.615,00	118.357.477,00
2080	6.144.257,00	4.343.104,00	1.801.153,00	120.158.630,00
2081	6.242.780,00	3.858.829,00	2.383.951,00	122.542.581,00
2082	6.373.182,00	3.404.532,00	2.968.650,00	125.511.231,00
2083	6.535.568,00	2.981.527,00	3.554.041,00	129.065.272,00
2084	6.729.974,00	2.590.615,00	4.139.359,00	133.204.631,00
2085	6.956.396,00	2.232.383,00	4.724.013,00	137.928.644,00
2086	7.214.800,00	1.907.037,00	5.307.763,00	143.236.407,00
2087	7.505.135,00	1.614.311,00	5.890.824,00	149.127.231,00
2088	7.827.363,00	1.353.329,00	6.474.034,00	155.601.265,00
2089	8.181.492,00	1.122.926,00	7.058.566,00	162.659.831,00
2090	8.567.596,00	921.451,00	7.646.145,00	170.305.976,00
2091	8.985.840,00	747.122,00	8.238.718,00	178.544.694,00
2092	9.436.498,00	598.002,00	8.838.496,00	187.383.190,00
2093	9.919.964,00	472.063,00	9.447.901,00	196.831.091,00
2094	10.436.764,00	367.163,00	10.069.601,00	206.900.692,00
2095	10.987.571,00	281.088,00	10.706.483,00	217.607.175,00
2096	11.573.216,00	211.518,00	11.361.698,00	228.968.873,00
2097	12.194.701,00	156.206,00	12.038.495,00	241.007.368,00
2098	12.853.206,00	113.100,00	12.740.106,00	253.747.474,00
2099	13.550.090,00	80.166,00	13.469.924,00	267.217.398,00

Fonte

Fonte: Cálculo Atuarial realizado por meio da empresa Soluções para Previdência com Tecnologia Inteligente com data focal de 31/12/2023 sob Nota Técnica Atuarial Plano Previdenciário n.º 2015.000064.1.

Notas Explicativas

Receitas Previdenciárias: Custo Normal apurado (incluída a tx. adm.), aplicado sobre a remuneração dos servidores ativos e sobre proventos que excedem o teto do RGPS (+) Compensação Previdenciária (+) Parcela de dívida da Prefeitura para com o RPPS (+) Custo Suplementar apurado, se houver (+) Ganho Financeiro.

Despesas Previdenciárias: Aposentadorias (+) Pensões (+) Auxílios (+) Taxa de Administração do Plano.

Resultado Previdenciário: Receitas Previdenciárias (-) Despesas Previdenciárias.

Saldo Financeiro do Exercício: Saldo anterior (+) Receitas Previdenciárias (-) Despesas Previdenciárias.

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:EC8AF96D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICAÇÃO N.º 01 – DISPÕE DA ALTERAÇÃO DE DOCUMENTOS E/OU EXAMES PARA ASSUNÇÃO DA FUNÇÃO PÚBLICA

R E T I F I C AÇ Ã O N . º 0 1 – Dispõe da alteração de documentos e/ou exames para assunção da função pública

O Presidente Da Comissão Especial, **ALEXANDRE FAKER RIBEIRO**, no uso de suas atribuições legais, considerando a prerrogativa de alterar a bem do interesse público os atos administrativos de sua discricionariedade e mediante as demais condições estipuladas no Edital n.º 48/2026, **TORNA PÚBLICO** o que segue.
Art. 1º Fica **RETIFICADO** o edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado em comento, a **Listagem de documentos/exames,** mais especificamente, a **alínea v),** passando a vigorar a seguinte disposição:

ITENS ORIGINÁRIOS	**20. DA ASSUNÇÃO DA FUNÇÃO PÚBLICA**
	a) Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
	b) Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
	c) Cópia do documento de Identificação (RG, Carteira Profissional ou Similar);
	d) Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
	e) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação – CNH (Se houver);
	f) Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CPTS (Física ou digital);
	g) Cópia da Carteira de Vacinação demonstrando a regularidade vacinal;
	h) Exame de comprovação do tipo sanguíneo;
	i) Cópia do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito da função;
	j) Cópia do Registro no órgão de classe, quando for requisito da função pública;
	k) 01 (uma) fotografia 3X4 recente;
	l) Declaração de bens e valores que integram seu patrimônio privado, conforme prescrito na Lei nº 8.429/1992;
	m) Declaração de que não ocupa outro cargo ou emprego público em qualquer das esferas do governo, bem como não percebe benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a emprego público (art. 37, § 10 da CF), salvo se tratar das exceções previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal, hipótese nas quais deverá ser observada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37 da CF. Neste caso deverá o candidato declarar o acúmulo de cargos e quanto ganha em cada um sob pena de desclassificação;
	n) Firmar declaração, a ser preenchida em formulário próprio, no ato da admissão, de não ter sido demitido do serviço público estadual, federal ou municipal, nos últimos 5 (cinco) anos anteriores à sua admissão;
	o) Certidão Negativa de Débito Municipal
	p) Cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 18 (dezoito) anos;
	q) Carteira de vacinação dos filhos menores de 18 (dezoito) anos;
	r) Certidão Negativa Criminal expedida pela Polícia Judiciária (Civil e Federal) e pelo Poder Judiciário (Estadual e Federal) da Comarca e Região onde reside ou residiu nos últimos 05 (cinco) anos;
	s) Cópia do comprovante de residência;
	t) Número do PIS/PASEP;
	u) Título de Eleitor com a Certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral ou através do endereço eletrônico;
	v) Número da conta corrente junto ao Banco do Brasil;
	w) Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo; e se divorciado com averbação de divórcio;
	x) Outros documentos listados no momento do ato convocatório;
	y) O candidato poderá optar uma única vez pelo final de lista, na forma e no prazo descrito no item 20.1 deste edital.
ITENS RETIFICADOS	**20. DA ASSUNÇÃO DA FUNÇÃO PÚBLICA**
	a) Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
	b) Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
	c) Cópia do documento de Identificação (RG, Carteira Profissional ou Similar);
	d) Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
	e) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação – CNH (Se houver);
	f) Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CPTS (Física ou digital);
	g) Cópia da Carteira de Vacinação demonstrando a regularidade vacinal;
	h) Exame de comprovação do tipo sanguíneo;
	i) Cópia do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito da função;
	j) Cópia do Registro no órgão de classe, quando for requisito da função pública;
	k) 01 (uma) fotografia 3X4 recente;
	l) Declaração de bens e valores que integram seu patrimônio privado, conforme prescrito na Lei nº 8.429/1992;
	m) Declaração de que não ocupa outro cargo ou emprego público em qualquer das esferas do governo, bem como não percebe benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a emprego público (art. 37, § 10 da CF), salvo se tratar das exceções previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal, hipótese nas quais deverá ser observada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37 da CF. Neste caso deverá o candidato declarar o acúmulo de cargos e quanto ganha em cada um sob pena de desclassificação;
	n) Firmar declaração, a ser preenchida em formulário próprio, no ato da admissão, de não ter sido demitido do serviço público estadual, federal ou municipal, nos últimos 5 (cinco) anos anteriores à sua admissão;
	o) Certidão Negativa de Débito Municipal
	p) Cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 18 (dezoito) anos;
	q) Carteira de vacinação dos filhos menores de 18 (dezoito) anos;
	r) Certidão Negativa Criminal expedida pela Polícia Judiciária (Civil e Federal) e pelo Poder Judiciário (Estadual e Federal) da Comarca e Região onde reside ou residiu nos últimos 05 (cinco) anos;
	s) Cópia do comprovante de residência;
	t) Número do PIS/PASEP;
	u) Título de Eleitor com a Certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral ou através do endereço eletrônico;
	v) Número da conta corrente junto ao Banco Itaú;
	w) Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo; e se divorciado com averbação de divórcio;
	x) Outros documentos listados no momento do ato convocatório;
	y) O candidato poderá optar uma única vez pelo final de lista, na forma e no prazo descrito no item 20.1 deste edital.

Art. 2º O Edital de abertura será consolidado de forma a contemplar as alterações relacionadas nesta retificação.
Art. 3º Esta Retificação entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Umuarama (PR), 16 de julho de 2026

ALEXANDRE FAKER RIBEIRO
Presidente da Comissão

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:5C61A82B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, VIGILÂNCIA E FISCALIZAÇÃO
EDITAL_NA_20260711_185406.PDF

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à UVTRAN até 31/08/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ABJ4D67	279370T000017674	24/06/2026	55412
ACA7766	279370T000017655	24/06/2026	55412
ALD1839	279370T000017654	24/06/2026	55412
ATW4544	279370T000017656	24/06/2026	55412
AWI8J59	279370T000017653	24/06/2026	55412
AWS3E15	279370T000017675	24/06/2026	55412
AYL1G89	116100T003587901	03/07/2026	56731
BAX9H82	116100T003587908	03/07/2026	54522
BDE7G34	279370T000017668	24/06/2026	55412
ETL1I78	279370T000017660	24/06/2026	55412
EVR8D79	279370T000017666	24/06/2026	55412
MAI2I84	279370T000017669	24/06/2026	55412
MCO2C88	116100T003832676	03/07/2026	54521
MHC7582	279370T000017663	24/06/2026	55412
MKV9710	279370T000017677	24/06/2026	55412
RAA3H08	279370T000017658	24/06/2026	55412
RAB4F56	279370T000017710	10/07/2026	60501
RHQ3I63	279370T000017672	24/06/2026	55412
RLC4G55	279370T000017664	24/06/2026	55412
SXT8F90	279370T000017670	24/06/2026	55412
TBB3H60	279370T000017712	10/07/2026	55417
UBG5E73	279370T000017657	24/06/2026	55412

Publicado por:
Robin Schmidt
Código Identificador:99B642A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, VIGILÂNCIA E FISCALIZAÇÃO
EDITAL_NA_20260716_185723.PDF

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à UVTRAN até 03/09/2026.			
Placa Veículo	**Auto Infração**	**Data Infração**	**Código Infração**
ABZ4147	279370T000017784	14/07/2026	60681
AGQ1298	279370T000017747	30/06/2026	55412
AMM4453	279370T000017805	30/06/2026	55412
ANX1B07	279370T000017745	30/06/2026	55412
AUG1B50	116100T003368765	08/07/2026	54521
AXS1499	279370T000017740	30/06/2026	55412
BBV5601	279370NIC0008759	26/06/2026	50020
BDP8F00	279370T000017748	30/06/2026	55412
BEI6D66	279370T000017783	14/07/2026	60681
DRW4493	279370T000017781	14/07/2026	60681
EMY5G42	279370T000017802	30/06/2026	55412
HOG9H77	279370T000017744	30/06/2026	55412
IKR0903	279370T000017732	29/06/2026	55412
IXQ1418	279370NIC0008758	26/06/2026	50020
JQX2318	279370T000017749	30/06/2026	55412
MEW4F13	279370T000017782	14/07/2026	60681
MFY1E75	279370T000017804	30/06/2026	55412
MIK0J97	279370T000017736	29/06/2026	55412
MLO3631	279370T000017806	15/07/2026	59591
OYX9H84	279370T000017731	29/06/2026	55412
PVQ3A79	279370T000017803	30/06/2026	55412
QIQ6A79	279370NIC0008757	23/06/2026	50020
RMN6H84	279370NIC0008760	26/06/2026	50020
SXR1I46	279370T000017734	29/06/2026	55412

Publicado por:
Robin Schmidt
Código Identificador:AE1DF535

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, VIGILÂNCIA E FISCALIZAÇÃO
EDITAL_NP_20260715_185678.PDF

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à UVTRAN até 03/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
ABJ6D66	279370T000016622	25/04/2026	55412	R$ 195,23
AJB1C28	279370T000016524	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AKI9918	279370T000016618	25/04/2026	55412	R$ 195,23
AMF0F18	279370T000016624	25/04/2026	55412	R$ 195,23
AND0462	279370T000016511	23/04/2026	55412	R$ 195,23
ANQ5C95	279370T000016612	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AOG1407	279370T000016600	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AQV9403	279370T000016508	23/04/2026	55412	R$ 195,23
ASF2F33	279370T000016509	23/04/2026	55412	R$ 195,23
ASL8D90	279370T000016560	06/05/2026	76251	R$ 293,47
ATN5E82	279370T000016593	24/04/2026	55412	R$ 195,23
ATV0172	279370T000016507	23/04/2026	55412	R$ 195,23
ATV1687	279370T000016512	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AUO0D46	279370T000016566	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AWX1976	279370T000016584	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AXB5942	279370T000016488	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AXM2B80	279370T000016493	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AXU1471	279370T000016510	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AXX9B11	279370T000016615	25/04/2026	55412	R$ 195,23
AYQ6413	279370T000016559	06/05/2026	76252	R$ 293,47
AZI4673	279370T000016625	25/04/2026	55412	R$ 195,23
AZN9C53	279370T000016577	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AZR1A94	279370T000016581	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AZT1G57	279370T000016479	07/05/2026	55411	R$ 195,23
BAO1036	279370NIC0008648	21/04/2026	50020	R$ 390,46
BBD4C79	279370T000016499	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BDU5E19	279370T000016568	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BEH6D57	279370NIC0008652	21/04/2026	50020	R$ 586,94
BEI3B28	279370T000016582	22/04/2026	55412	R$ 195,23
CXS2D66	279370T000016594	24/04/2026	55412	R$ 195,23
CYM5415	279370T000016599	24/04/2026	55412	R$ 195,23
DKT1E58	279370T000016571	22/04/2026	55412	R$ 195,23
DWG4B11	279370T000016563	22/04/2026	55412	R$ 195,23
DZF5I52	279370T000016601	24/04/2026	55412	R$ 195,23
EAN2C70	279370T000016478	07/05/2026	55411	R$ 195,23
EJH4113	279370T000016490	22/04/2026	55412	R$ 195,23
EKT9F40	279370T000016583	22/04/2026	55412	R$ 195,23
EUM0B07	279370T000016611	24/04/2026	55412	R$ 195,23
FCB6B70	279370NIC0008657	21/04/2026	50020	R$ 390,46
FDZ9J66	279370T000016486	22/04/2026	55412	R$ 195,23
FHD1A20	279370T000016592	24/04/2026	55412	R$ 195,23
FSA2G96	279370T000016520	23/04/2026	55412	R$ 195,23
GYW4119	279370T000016519	23/04/2026	55412	R$ 195,23
HIV2B90	279370NIC0008649	21/04/2026	50020	R$ 390,46
IRB3E82	279370T000016613	24/04/2026	55412	R$ 195,23
IRH8C75	279370T000016573	22/04/2026	55412	R$ 195,23
IWV1I89	279370T000016491	23/04/2026	55412	R$ 195,23
JQM8A64	279370T000016587	24/04/2026	55412	R$ 195,23
KXQ1C52	279370T000016502	23/04/2026	55412	R$ 195,23
LTD5G69	279370T000016569	22/04/2026	55412	R$ 195,23
LZQ0A29	279370T000016574	22/04/2026	55412	R$ 195,23
MBP8G22	279370T000016513	23/04/2026	55412	R$ 195,23
MCM1F06	279370T000016620	25/04/2026	55412	R$ 195,23
MCM1F06	279370T000016589	24/04/2026	55412	R$ 195,23
MCM1F06	279370T000016561	22/04/2026	55412	R$ 195,23
MCM1F06	279370T000016503	23/04/2026	55412	R$ 195,23
MCS3G35	279370T000016614	24/04/2026	55412	R$ 195,23
MDM0J03	279370NIC0008658	21/04/2026	50020	R$ 390,46
MHQ1698	279370T000016494	23/04/2026	55412	R$ 195,23
MHV0F77	279370T000016504	23/04/2026	55412	R$ 195,23
MHY8413	279370T000016506	23/04/2026	55412	R$ 195,23
MJI0D17	279370T000016626	25/04/2026	55412	R$ 195,23
MJS3456	279370T000016628	25/04/2026	55412	R$ 195,23
MKJ5H81	279370T000016588	24/04/2026	55412	R$ 195,23
MKK5038	279370T000016528	23/04/2026	55412	R$ 195,23
MKO8E14	279370T000016495	23/04/2026	55412	R$ 195,23
MLB8H79	279370T000016602	24/04/2026	55412	R$ 195,23
MLZ7F73	279370T000016482	22/04/2026	55412	R$ 195,23
NYP3E13	279370T000016567	22/04/2026	55412	R$ 195,23
OOK5H34	279370T000016604	24/04/2026	55412	R$ 195,23
PVX8F12	279370T000016523	23/04/2026	55412	R$ 195,23
QHB6C21	279370T000016529	23/04/2026	55412	R$ 195,23
QHZ1D54	279370T000016597	24/04/2026	55412	R$ 195,23
QIQ6A79	279370NIC0008655	21/04/2026	50020	R$ 586,94
QNW2H05	279370T000016489	22/04/2026	55412	R$ 195,23
QPC0A72	279370T000016517	23/04/2026	55412	R$ 195,23
REB8A05	279370T000016515	23/04/2026	55412	R$ 195,23
RHC0D02	279370T000016475	07/05/2026	76332	R$ 293,47
RLG4E66	279370T000016572	22/04/2026	55412	R$ 195,23
RTG6A22	116100T002140617	30/04/2026	54522	R$ 195,23
RXT8D69	279370T000016586	24/04/2026	55412	R$ 195,23
RXT8D69	279370T000016562	22/04/2026	55412	R$ 195,23
SFB3B21	279370T000016484	22/04/2026	55412	R$ 195,23

SFK1J77	279370T000016522	23/04/2026	55412	R$ 195,23
SFN4E65	279370T000016606	24/04/2026	55412	R$ 195,23
SFN4E65	279370T000016487	22/04/2026	55412	R$ 195,23
SXC2I11	279370T000016477	07/05/2026	55411	R$ 195,23
SXC3C35	279370T000016492	23/04/2026	55412	R$ 195,23
SXD6H94	279370NIC0008654	21/04/2026	50020	R$ 260,32
SXF4J26	279370T000016525	23/04/2026	55412	R$ 195,23
SXT8F90	279370T000016483	22/04/2026	55412	R$ 195,23
TAR8C21	279370NIC0008650	21/04/2026	50020	R$ 390,46
TEQ5F01	279370NIC0008656	21/04/2026	50020	R$ 260,32
TPR9E80	279370NIC0008653	21/04/2026	50020	R$ 390,46

Publicado por:
Robin Schmidt
Código Identificador:59A3969E



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

SECRETARIA DE FINANÇAS
LEI 1068/2026 - DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O EXERCÍCIO DE 2027 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Prefeitura do Município de Bocaiúva do Sul
Estado do Paraná

LEI Nº 1068/2026

*Dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o Exercício Financeiro de 2027 e dá outras providências***.**

JOÃO DE LIMA, PREFEITO MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL, no uso de suas atribuições legais descritas no art. 47, inciso III da Lei Orgânica Municipal, que o Poder Legislativo aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte

LEI:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1.º Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 2.º, da Constituição Federal, as diretrizes gerais para elaboração dos orçamentos do Município, relativas ao exercício de 2027 compreendendo:
I - as prioridades e metas da Administração Pública Municipal extraídas do Plano Plurianual para 2026/2029;
II - as metas e riscos fiscais;
III - a organização e estrutura dos orçamentos;
IV - as diretrizes gerais para elaboração dos orçamentos do Município e suas alterações;
V - as disposições relativas à dívida pública municipal;
VI - as disposições relativas às despesas do Município com pessoal e encargos sociais;
VII - as diretrizes que nortearão a elaboração dos orçamentos fiscal e da seguridade social;
VIII - as disposições sobre alterações na legislação tributária;
IX - as disposições gerais.
§ 1 º - As diretrizes orçamentárias têm entre suas finalidades:
I. orientar a elaboração e a execução da Lei Orçamentária Anual para o alcance dos objetivos e das metas do Plano Plurianual – PPA;
II. ampliar a capacidade do Município de garantir o provimento de bens e serviços à população;

§ 2 º - A elaboração, fiscalização e controle da lei orçamentária anual para o exercício de 2027, bem como a aprovação e execução do orçamento fiscal e da seguridade social do Município, além de serem orientados para viabilizar o alcance dos objetivos declarados no PPA, devem:
III. priorizar o equilíbrio entre receitas e despesas;

IV. evidenciar a transparência da gestão fiscal, observando-se o princípio da publicidade e permitindo amplo acesso da sociedade aos dados do orçamento, inclusive por meio eletrônico;
V. atingir as metas relativas a receitas, despesas, resultados primário e nominal e montante da dívida pública estabelecidos no Anexo I – Metas Fiscais desta Lei.

CAPÍTULO II
DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL
Art. 2.º As metas fiscais de receitas, despesas, resultado primário, nominal e montante da dívida pública para os exercícios de 2027, 2028 e 2029, de que trata o art. 4o da Lei Complementar n° 101/2000, são as identificadas no ANEXO I, composto dos seguintes demonstrativos:
I - das metas fiscais anuais de acordo com o art. 4o, § 1o, da LC nº 101/2000, acompanhado da memória e metodologia de cálculo;
II – da avaliação do cumprimento das metas fiscais relativas ao ano de
2025;
III - das metas fiscais previstas para 2027, 2028 e 2029, comparadas

com as fixadas nos exercícios de 2024, 2025 e 2026;
IV - da evolução do patrimônio líquido, conforme o art. 4o, § 2o, inciso III, da LC nº 101/2000;
V – da origem e aplicação dos recursos obtidos com a alienação de ativos, em cumprimento ao disposto no art. 4o, § 2o, inciso III, da LC nº 101/2000;
VI – da estimativa e compensação da renúncia de receita, conforme art.
4o, § 2o, inciso V, da LC nº 101/2000;
VII – da margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado, conforme art. 4º, § 2º, inciso V, da Lei Complementar nº 101/2000.
§ 1º As metas fiscais estabelecidas no Anexo I desta Lei poderão ser ajustadas quando do encaminhamento do projeto de lei orçamentária anual, se verificadas alterações no comportamento das variáveis macroeconômicas utilizadas nas estimativas das receitas e despesas;
§ 2º Na hipótese prevista pelo § 1º, o demonstrativo de que trata o inciso I do Caput deverá ser reelaborado e encaminhado juntamente com o projeto de lei orçamentária anual, acompanhado da memória e metodologia de cálculo.
As metas e prioridades para o exercício financeiro de 2027 estão estruturadas de acordo com o Plano Plurianual para 2026/2029 especificadas no Anexo de Metas e Prioridades integrante desta Lei, as quais terão asseguradas alocações de recursos na lei orçamentária de 2027.
§ 3 º - A programação da despesa na Lei de Orçamento Anual para o exercício financeiro de 2027 atenderá às prioridades e metas estabelecidas no Anexo de que trata o "caput" deste artigo e aos seguintes objetivos básicos das ações de caráter continuado:
I – provisão para os gastos com o pessoal e encargos sociais do Poder Executivo e do Poder Legislativo;
II – compromissos relativos ao serviço da dívida pública;

III – despesas indispensáveis ao custeio de manutenção da administração municipal;
IV – conservação e manutenção do patrimônio público;
V – investimentos priorizados pela vontade popular;
VI – metas estabelecidas nos planos municipais.
VII – manutenção no ano de 2027 da concessão do auxílio alimentação aos servidores públicos, com atualizações de valores em conformidade com a perda real acusada no poder de compra.
§ 4º - As metas e prioridades de que trata o “caput” deste artigo serão alteradas caso, durante o período decorrido entre a apresentação desta Lei e a elaboração da proposta orçamentária para 2027, surgirem novas demandas e/ou situações em que haja necessidade da intervenção do Poder Público ou em decorrência de créditos adicionais ocorridos.
§ 5º - Na hipótese prevista no parágrafo anterior, o Anexo de Metas e Prioridades para 2027 com as alterações ocorridas, será encaminhado juntamente com a proposta orçamentária para o próximo exercício.
CAPÍTULO III
DAS METAS E RISCOS FISCAIS
Art. 3.º Integra esta Lei o Anexo de Metas Fiscais, estabelecidas para o próximo exercício, em conformidade com o que dispõe os §§ 1º e 3º do Art. 4º da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

§ 1º Consideram-se passivos contingentes e outros riscos fiscais possíveis obrigações a serem cumpridas em 2027, cuja existência será confirmada somente pela ocorrência ou não de um ou mais eventos futuros que não estejam totalmente sob controle do Município.
§ 2º Também são passivos contingentes, obrigações decorrentes de eventos passados, cuja liquidação em 2027 seja improvável ou cujo valor não possa ser tecnicamente estimado.
§ 3º Caso se concretize, os riscos fiscais serão atendidos com recursos da Reserva de Contingência e, sendo esta insuficiente, serão indicados, também, o excesso de arrecadação e o superávit financeiro do exercício anterior, se houver, obedecida a fonte de recursos correspondente.
§ 4º Sendo esses recursos insuficientes, o Poder Executivo poderá reduzir as dotações destinadas para investimentos, desde que não comprometidas.
§ 5º A elaboração do Projeto de Lei e execução da Lei de Orçamento Anual para 2027 deverá levar em conta as metas e resultado primário e nominal estabelecidas no Anexo de Metas Fiscais que integra esta Lei.

Art. 4.º Estão discriminados, no Anexo II, que integra esta Lei, os Riscos Fiscais, onde são avaliados os riscos orçamentários e os passivos contingentes capazes de afetar as contas públicas, em cumprimento ao art. 4o, § 3o, da LC nº 101/2000.
§ 1º Consideram-se passivos contingentes e outros riscos fiscais possíveis obrigações a serem cumpridas em 2027, cuja existência será confirmada somente pela ocorrência ou não de um ou mais eventos futuros que não estejam totalmente sob controle do Município.
§ 2º Também são passivos contingentes, obrigações decorrentes de eventos passados, cuja liquidação em 2027 seja improvável ou cujo valor não possa ser tecnicamente estimado.
§ 3º Caso se concretize, os riscos fiscais serão atendidos com recursos da Reserva de Contingência e, sendo esta insuficiente, serão indicados, também, o excesso de arrecadação e o superávit financeiro do exercício anterior, se houver, obedecida a fonte de recursos correspondente.
§ 4º Sendo esses recursos insuficientes, o Poder Executivo poderá reduzir as dotações destinadas para investimentos, desde que não comprometidas.
CAPÍTULO IV
DAS METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL EXTRAÍDA DO PLANO PLURIANUAL

Art. 4º As metas e prioridades para o exercício financeiro de 2027 estão estruturadas de acordo com o Plano Plurianual para 2026-2029, especificadas no Anexo III, integrante desta Lei, as quais terão precedência na alocação de recursos na Lei Orçamentária.

§ 1º Os valores constantes no Anexo de que trata este artigo possuem caráter **indicativo e não normativo, devendo servir de referência para o planejamento**, podendo ser atualizados pela lei orçamentária ou através de créditos adicionais.
§ 2º As metas e prioridades de que trata o caput deste artigo, bem como as respectivas ações planejadas para o seu atingimento, poderão ser alteradas, se durante o período decorrido entre a apresentação desta Lei e a elaboração da proposta orçamentária para 2027 surgirem novas demandas ou situações em que haja necessidade da intervenção do Poder Público, ou em decorrência de créditos adicionais ocorridos.
§ 3º Na hipótese prevista no § 2º, as alterações do Anexo de Metas e Prioridades serão evidenciadas em demonstrativo específico, a ser encaminhado juntamente com a proposta orçamentária para o próximo exercício.

CAPÍTULO V
DA ORGANIZAÇÃO E ESTRUTURA DOS ORÇAMENTOS

Art. 5.º Para efeito desta Lei, entende-se por:
I - Programa: instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos, mensurados por indicadores, conforme estabelecido no plano plurianual;
II - Atividade: instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;

III - Projeto: instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo e
IV - Operação Especial: despesas que não contribuem para a manutenção das ações de governo, das quais não resulta um produto, e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.
V - Órgão Orçamentário: o maior nível da classificação institucional, que tem por finalidade agrupar unidades orçamentárias.
VI - Unidade Orçamentária: o menor nível da classificação institucional;
§ 1º Na Lei de Orçamento, cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de atividades, projetos ou operações especiais, especificando os respectivos valores, bem como os órgãos e as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.
§ 2º Cada atividade, projeto ou operação especial identificará a função e a subfunção às quais se vinculam de acordo com a Portaria MOG nº 42/1999 e suas atualizações.
§3º A classificação das unidades orçamentárias atenderá, no que couber, ao disposto no art. 14 da Lei Federal nº 4.320/64.
§4º As operações especiais relacionadas ao pagamento de encargos gerais do Município, serão consignadas em unidade orçamentária específica.

Art. 6.º O orçamento fiscal e o orçamento da seguridade social discriminarão a despesa por unidade orçamentária, detalhada por categoria de programação em seu menor nível, com as suas respectivas dotações, especificadas por elementos de despesa, na forma do art. 15 § 1º da Lei Federal 4.320/64.
Independentemente do grupo de natureza de despesa em que for classificado, todo e qualquer crédito orçamentário deve ser consignado diretamente à unidade orçamentária à qual pertencem as ações correspondentes, vedando-se a consignação de crédito a título de transferência a unidades orçamentárias integrantes dos Orçamentos Fiscais e da Seguridade Social.
Parágrafo único. As operações entre órgãos, fundos e entidades previstas nos Orçamentos Fiscais e da Seguridade Social serão executadas obrigatoriamente por meio de empenho, liquidação e pagamento, nos termos da Lei Federal nº 4.320/64, utilizando-se a modalidade de aplicação 91 – Aplicação Direta Decorrente de Operação entre Órgãos, Fundos e Entidades Integrantes do Orçamento Fiscal e do Orçamento da Seguridade Social.

Art. 7.º O projeto de lei orçamentária anual será encaminhado à Câmara Municipal, conforme estabelecido no inciso II do § 5.º do art. 165 da Constituição Federal, no § 2º do art. 97 da Lei Orgânica do Município e no art. 2.º, seus parágrafos e incisos, da Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964, e será composto de:
I - texto da lei;
II - consolidação dos quadros orçamentários;

§ 1.º - Integrarão a consolidação dos quadros orçamentários a que se refere o inciso II, incluindo os complementos referenciados no art. 22, inciso III e parágrafo único, da Lei Federal n.º 4.320, de 1964, os seguintes quadros:
I - discriminação da legislação básica da receita e da despesa dos orçamentos fiscal e da seguridade social;
II – demonstrativo da evolução da receita, por origem de arrecadação, em atendimento ao disposto no art. 12 da LC nº 101/2000;
III – demonstrativo da estimativa e compensação da renúncia de receita e da margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado, de acordo com o art. 5º, inciso II, da LC nº 101/2000;
IV – demonstrativo das receitas por origem e das despesas por grupo de natureza de despesa dos orçamentos fiscal e da seguridade social, conforme art. 165,
§ 5º, III, da Constituição Federal;
V - demonstrativo da receita e planos de aplicação dos Fundos Especiais de que trata o art. 2º, § 2º, I, da Lei Federal nº 4.320/64;
VI – demonstrativo de compatibilidade da programação do orçamento com as metas fiscais estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias, de acordo com o art. 5º, inciso I, da LC nº 101/2000;
VII - demonstrativo da fixação da despesa com pessoal e encargos sociais, para os Poderes Executivo e Legislativo, confrontando a sua totalização com a receita corrente líquida prevista, nos termos dos artigos 19 e 20 da LC nº 101/2000, acompanhado da memória de cálculo;

VIII - demonstrativo da previsão das aplicações de recursos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino (MDE) e do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB);
IX - demonstrativo da previsão da aplicação anual do Município em Ações e Serviços Públicos de Saúde (ASPS), conforme a Lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012;
X - demonstrativo das categorias de programação a serem financiadas com recursos de operações de crédito realizadas e a realizar, com indicação da dotação e do orçamento a que pertencem;
XI - demonstrativo do cálculo do limite máximo da despesa do Poder Legislativo, conforme o artigo 29-A da Constituição Federal, observado o disposto no
§ 2º do art. 13 desta Lei.

CAPÍTULO VI
DAS DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DOS ORÇAMENTOS DO MUNICÍPIO E SUAS ALTERAÇÕES

Art. 8.º A elaboração e a execução da lei orçamentária do Município deverão assegurar o controle social e a transparência na execução do orçamento.
§ 1.º - O princípio de controle social implica assegurar aos cidadãos a participação na elaboração e acompanhamento do orçamento, através da definição das prioridades de investimentos.

§ 2.º - As prioridades serão aquelas selecionadas pela comunidade, nos fóruns populares realizados na fase de elaboração da proposta orçamentária e nos planos municipais de cada área.
§ 3.º - A Câmara Municipal organizará audiências públicas para discussão da proposta orçamentária durante o processo de sua apreciação e aprovação.
§ 4. º - O princípio de transparência implica, além da observação do princípio constitucional da publicidade, a utilização de todos os meios disponíveis para garantir o real acesso dos munícipes às informações relativas ao orçamento.
Art. 9.º A estimativa da receita e a fixação da despesa, constantes no projeto de lei orçamentária, serão elaboradas a preços correntes do exercício a que se refere, explicitada a metodologia utilizada.

Art. 10. O Poder Executivo colocará à disposição do Poder Legislativo, no mínimo trinta dias antes do prazo final para o encaminhamento de sua proposta orçamentária, a estimativa da receita, inclusive a corrente líquida, para o exercício subsequente, acompanhada da respectiva memória de cálculo, nos termos do § 3.º do art. 12 da Lei Complementar n.º 101, de 2000.

Art. 11. Para fins de cálculo do limite das despesas do Poder Legislativo, nos termos do art. 29-A da Constituição Federal, considerar-se-á a receita arrecadada até o último mês anterior ao prazo para a entrega da proposta orçamentária, acrescida da tendência de arrecadação até o final do exercício.

Art. 12. O Poder Executivo deverá elaborar e publicar, até trinta dias após a publicação da lei orçamentária de 2027, cronograma anual de desembolso mensal, observando, em relação às despesas constantes nesse cronograma, a austeridade necessária à obtenção das metas de resultado primário e nominal, em conformidade com o art. 8.º da Lei Complementar n.º 101, de 2000.
Parágrafo único - As metas bimestrais de realização de receitas serão divulgadas no mesmo prazo do “caput” deste artigo e nos termos das determinações constantes no art. 13 da Lei Complementar n.º 101, de 2000.

Art. 13. Caso seja necessária a limitação de empenho das dotações orçamentárias e da movimentação financeira para atingir as metas de resultado primário ou nominal, estabelecidas no Anexo de Metas Fiscais desta Lei, a redução far-se-á de forma proporcional ao montante dos recursos alocados para o atendimento de "outras despesas correntes", "investimentos" e "inversões financeiras" do Poder Executivo e do Poder Legislativo, observada a programação prevista para utilização das respectivas dotações.
§ 1.º - Não serão objeto de limitação de empenho as despesas destinadas ao pagamento do serviço da dívida, precatórios judiciais e de obrigações constitucionais e legais.
§ 2.º - Na hipótese de ocorrência do disposto no “caput” deste artigo, o Poder Executivo comunicará à Câmara Municipal o montante que lhe caberá tornar indisponível para empenho e movimentação financeira, acompanhado da respectiva memória de cálculo, bem como das premissas e da justificativa do ato.
§ 3.º - Os Chefes do Poder Executivo e do Poder Legislativo deverão divulgar o ajuste processado, que será discriminado por órgão.
§ 4.º - Ocorrendo o restabelecimento da receita prevista, a recomposição se fará obedecendo ao disposto no art. 9.º, § 1.º, da Lei Complementar n.º 101, de 2000.
Art. 14. O repasse financeiro da cota destinada ao atendimento das despesas do Poder Legislativo, obedecida a programação financeira, serão repassados até o dia 20 de cada mês, mediante depósito em conta bancária específica, indicada pela mesa diretora da Câmara Municipal.
Parágrafo único: Ao final do exercício financeiro de 2027, o saldo de recursos financeiros porventura existentes deverá ser devolvido ao Poder Executivo, deduzidos os valores correspondentes ao saldo das obrigações a pagar do Poder Legislativo, bem como os valores necessários para o pagamento de obras e demais investimentos que ultrapassem o exercício financeiro, ou mantido em fundo vinculado ao Legislativo, especialmente criado.

Art. 15. Observadas as prioridades a que se refere o artigo 2º desta Lei, a programação de novos investimentos e despesas obrigatórias de duração continuada, dos órgãos da Administração Direta, Autarquias, Fundos, Fundações, Empresas Públicas e Sociedades de Economia Mista, somente serão autorizadas se:
I - estiverem assegurados os recursos necessários à conservação do patrimônio público;
II - houverem sido adequadamente atendidos todos os projetos em fase de execução;
III - estiverem perfeitamente definidas suas fontes de custeio, podendo ser utilizada a margem de expansão, evidenciada no Demonstrativo VIII - Margem de Expansão das Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado que integra o Anexo de Metas Fiscais desta lei.
IV - os recursos alocados destinarem-se a contrapartidas de recursos federais, estaduais ou de operação de crédito, com o objetivo de concluir etapas de uma ação municipal.

Art. 16. As despesas obrigatórias de caráter continuado definidas no art. 17 da Lei Complementar n.º 101, de 2000, e as despesas de que trata o artigo anterior, relativas a projetos em andamento, cuja autorização de despesa decorra de relação contratual anterior ao exercício financeiro de 2027, serão, independentemente de quaisquer limites, reempenhadas nas dotações próprias ou, em casos de insuficiência orçamentária, por ato próprio, mediante a abertura de créditos adicionais.

Art. 17. O projeto de lei de orçamento anual deverá conter a relação dos débitos constantes de precatórios judiciais, conforme determinações do § 1.º do art. 100 da Constituição Federal.

Parágrafo único - A inclusão de recursos na lei orçamentária de 2027, para o pagamento de precatórios, face às disposições do art. 78 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias, será efetuada segundo os seguintes critérios:
I - nos precatórios não-alimentícios, os créditos individualizados, cujo valor for superior a trinta salários mínimos, pelo valor da parcela a ser paga no exercício;
II - eventual parcela a ser paga em 2027, relativa a precatórios pendentes de pagamento.
III - para o pagamento dos débitos decorrentes de sentenças judiciais de pequeno valor, na forma preconizada pelo art. 87, inciso II do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias, a lei orçamentária anual destinará dotação específica;
Art. 18. O detalhamento da despesa, especificando para cada categoria de programação e elementos da despesa os respectivos desdobramentos, em consonância com a Portaria Interministerial n.º 163, de 2001, para fins de controle da execução orçamentária e escrituração contábil, será efetuado pela Secretaria Municipal de Finanças diretamente no sistema informatizado do Município.

Art. 19. É vedada a inclusão, na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, de quaisquer recursos do Município, inclusive das receitas próprias das entidades mencionadas no art. 15, de dotações a título de subvenções sociais ou auxílios, ressalvadas as transferências de recursos a entidades privadas sem fins lucrativos, de atividades de natureza continuada, nas áreas de assistência social, saúde, educação, cultura, meio ambiente ou desportos.
§ 1.º - Para habilitar-se ao recebimento de recursos referidos no "caput", a entidade privada sem fins lucrativos, além de estar adimplente com o Município, deverá apresentar declaração de funcionamento regular nos últimos dois anos, firmado por três autoridades locais, e comprovante de regularidade do mandato de sua diretoria.
§ 2.º - As entidades privadas beneficiadas com recursos públicos municipais, a qualquer título, submeter-se-ão à fiscalização do Poder Público com a finalidade de verificar o cumprimento de metas e objetivos para os quais receberam os recursos.
§ 3.º - A concessão de benefício de que trata o "caput" deste artigo deverá estar definida em lei específica e atender, no que couber ao art. 116 da Lei Federal 8.666/93.

Art. 20. O Executivo Municipal, fundamentado no art. 167, da Constituição Federal, art. 104, da Lei Orgânica do Município e no artigo 43, inciso II,§ 3º, da Lei 4.320 de 17 de março de 1964 poderá abrir créditos adicionais suplementares com recursos do excesso de arrecadação, verificado na respectiva fonte de recurso de cada unidade orçamentária, sobre o valor original aprovado pela lei.

Art. 21. O Executivo Municipal, fundamentado no art. 167, da Constituição Federal, art. 104 da Lei Orgânica do Município e no artigo 43, inciso II, § 3º, da Lei 4.320, der 1964, poderá abrir créditos adicionais suplementares com recursos do excesso de arrecadação por tendência.

Art. 22. O Executivo Municipal, fundamentado no art. 167, da Constituição Federal, art. 104, da Lei Orgânica do Município e no art. 43, inciso I, § 2º, da Lei 4.320, de 1964, poderá abrir créditos adicionais suplementares com recursos do superávit financeiro, apurado em Balanço Patrimonial do exercício anterior, de acordo com os saldos verificados em cada fonte de recurso.

Art. 23. O Executivo Municipal, fundamentado no artigo 167 da Constituição Federal, artigo 104 da Lei Orgânica do Município e no artigo 43, inciso III da Lei 4.320 de 17 de março de 1964 poderá abrir créditos adicionais suplementares, por anulação parcial ou total de dotações disponíveis e não comprometidas do orçamento, até o limite de 30% (trinta por cento) do total da despesa autorizada, bem como suas respectivas programações financeiras de desembolsos.

Art. 24. O Executivo Municipal, fundamentado no artigo 167 da Constituição Federal, artigo 104 da Lei Orgânica do Município e no artigo 7º, inciso II da Lei 4.320 de 17 de março de 1964 poderá, mediante autorização legislativa, realizar operações de crédito por antecipação da receita para insuficiência de caixa, até o limite de 30% (trinta por cento) da receita prevista.

Art. 25. O Executivo Municipal, respeitado o limite da dotação autorizada nesta lei, poderá, mediante autorização legislativa, proceder por decreto a compensação, conversão, criação de fontes de recursos, vinculados e próprios dos Projetos, Atividades ou Operações Especiais e das Obras, com a finalidade de assegurar a execução das programações definidas nesta Lei, que forem objeto de convênio, acordo ou ajustes com outros entes da federação.

Art. 26. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a**,** mediante autorização legislativa, transpor, remanejar ou transferir recursos, dentro de uma mesma categoria de programação, nos termos do art. 167, inciso VI, da Constituição Federal.

Art. 27. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a, mediante autorização legislativa, proceder à redistribuição das dotações do grupo de natureza de despesa correspondente a pessoal e encargos sociais, em cada unidade orçamentária ou de uma para outra unidade, referente às Leis Orçamentárias para os exercícios financeiros de 2027 a 2036, nos termos do inciso III, § 1º, do artigo 43, da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, combinado com o disposto no parágrafo único, do artigo 66, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 28. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a, mediante autorização legislativa, proceder à suplementação das dotações destinadas aos programas com encargos especiais, correspondentes a encargos com ressarcimento de convênios, referente às Leis Orçamentárias os exercícios financeiros de 2027, nos termos do inciso III, § 1º, do artigo 43, da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 29. O Executivo Municipal, respeitado o limite da dotação autorizada nesta lei, poderá, mediante prévia e expressa autorização Legislativa, proceder por decreto a compensação, conversão, criação de fontes de recursos, vinculados e próprios dos Projetos, Atividades ou Operações Especiais e das Obras, com a finalidade de assegurar a execução das programações definidas nesta Lei, que forem objeto de convênio, acordo ou ajustes com outros entes da federação.
Art. 30. Com vistas a preservar o poder aquisitivo, o Executivo e o Legislativo Municipal poderão corrigir as dotações consignadas no presente orçamento, pelo índice oficial da inflação no exercício de 2027, realizando por ato próprio as alterações orçamentárias que se fizerem necessárias.

Art. 31. Os recursos oriundos de convênios, acordos ou ajustes, não previstos no orçamento da receita ou seu excesso poderão, mediante prévia e expressa autorização Legislativa, ser utilizados como fonte de recursos para a abertura de créditos adicionais, de Projetos, Atividades ou Operações especiais, mediante acréscimo ou abertura de nova fonte.

Art. 32. Em caso de situações de emergência, forte comoção ou calamidade pública o Poder Executivo poderá adequar até 30% do orçamento para atender as situações que requererem intervenção imediata da Administração Municipal, realizando por ato próprio as ações específicas para cada caso, abrangendo também as situações previstas no § 3° do art. 167 da Constituição Federal, ou reverter a Reserva de Contingência ao final do exercício em caso de não ocorrência.

Art. 33. Os créditos adicionais suplementares com indicação de recursos do Poder Legislativo de Bocaiúva do Sul, nos termos do inciso III, § 1º, do artigo 43 da Lei Federal nº 4320 de 1964, poderão ser abertos até o limite de 30% da despesa autorizada para o Órgão, por Ato do Presidente da Câmara Municipal de Bocaiúva do Sul.
Parágrafo único. O Poder Legislativo enviará cópia do Ato a que se refere o caput deste artigo, no prazo de quinze dias, para que o Poder Executivo proceda as devidas anotações em seus registros orçamentários e contábeis.

Art. 34. O Poder Executivo poderá, mediante autorização legislativa, proceder a suplementação das dotações orçamentárias, destinadas ao Poder

Legislativo no exercício financeiro de 2027, de forma a atingir 7% relativos ao somatório das receitas efetivamente realizadas no exercício financeiro de 2026, conforme disposto no artigo 29-A, da Constituição Federal e no parágrafo único do artigo 13 do Provimento nº 56 de 10 de maio de 2005, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
Parágrafo único. Como recurso para suplementação de que trata o caput deste artigo, o Poder Executivo poderá utilizar os recursos enumerados nos incisos I, II, e III, do artigo 43 da lei Federal 4320 de 1964.

Art. 35. As suplementações, os remanejamentos e a redistribuição de dotações, conforme autorizações contidas nos artigos 16, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 27,
28, 29, 30, 31 e 32, não serão computadas para os efeitos do limite estabelecido no art. 23, desta Lei.

Art. 36. A inclusão, exclusão ou alteração de programas, indicadores, resultados e montante de investimentos, serão propostos pelo Poder Executivo, por intermédio de projeto de lei específico, de Lei Orçamentária Anual ou de Créditos Adicionais Especiais.

Art. 37. A inclusão, exclusão ou alteração de ações no Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, poderão ocorrer por intermédio da Lei Orçamentária Anual ou de seus créditos adicionais, apropriando-se ao respectivo programa, as modificações consequentes.

Parágrafo único. De acordo com o disposto no *caput* deste artigo, fica o Poder Executivo autorizado a adequar as ações orçamentárias, para compatibilizá-las com as alterações de valor ou com outras modificações efetivadas na Lei Orçamentária Anual, homologando-se todas as autorizações legislativas mencionadas nesta lei.

Art. 38. Para fins de atendimento ao disposto no art. 62 da Lei Complementar nº 101/2000, fica o Poder Executivo autorizado a, mediante autorização Legislativa, firmar convênio, ajustes e/ou contratos, para o custeio de despesas de competência da União e/ou Estado, exclusivamente para o atendimento de programas de segurança pública, justiça eleitoral, fiscalização sanitária, tributária e ambiental, educação, alistamento militar, ou a execução de projetos específicos de desenvolvimento econômico-social.
Parágrafo único - a Lei Orçamentária Anual, ou seus créditos adicionais, deverão contemplar recursos orçamentários suficientes para o atendimento das despesas de que trata o “caput” deste artigo.

Art. 39. A Lei de Orçamento Anual conterá reserva de contingência, constituída exclusivamente com recursos do orçamento fiscal, equivalente a, não mais que 2% por cento da receita corrente líquida destinada ao atendimento de passivos

contingentes constantes no Anexo de Riscos Fiscais e para o atendimento de outros riscos e eventos fiscais imprevistos.
Parágrafo único: desde que não comprometida a reserva de contingência deverá ser revertida para gastos correntes e continuados ao final do exercício

CAPÍTULO VII

DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS À DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 40. A lei orçamentária anual garantirá recursos para pagamento da despesa com a dívida contratual e com o refinanciamento da dívida pública municipal, nos termos dos compromissos firmados, inclusive com a previdência social.

Art. 41. O projeto de Lei Orçamentária poderá incluir, na composição da receita total do Município, recursos provenientes de operações de crédito, respeitados os limites estabelecidos no artigo 167, inciso III da Constituição Federal.

CAPÍTULO VIII

DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

Art. 42. No exercício de 2027, as despesas globais com pessoal e encargos sociais do Município, dos Poderes Executivo e Legislativo, compreendidas as entidades mencionadas no Art. 17 desta Lei, deverão obedecer às disposições da Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000.

Parágrafo único - Fica assegurada a revisão geral anual da remuneração dos servidores públicos e do subsídio de que trata o § 4º do art. 39 da Constituição Federal.

Art. 43. Desde que observado o disposto no art. 169 da Constituição Federal e nos arts. 19 e 20 da Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de maio de 2000, os Poderes Executivo e Legislativo poderão encaminhar projetos de lei visando à revisão dos seus sistemas de pessoal, particularmente do plano de cargos, carreiras e salários, de forma a:

I - conceder vantagens e aumentar a remuneração de servidores;

II - criar e extinguir cargos públicos e alterar a estrutura de carreiras;

III - prover de cargos efetivos, mediante concurso público, bem como contratações por tempo determinado estritamente necessárias, respeitada a legislação municipal vigente.

IV - melhorar a qualidade do serviço público mediante a valorização do servidor municipal, reconhecendo a função social do seu trabalho;

V - proporcionar desenvolvimento profissional dos servidores municipais, mediante a realização de programas de treinamento;

VI - proporcionar desenvolvimento pessoal dos servidores municipais, mediante a realização de programas informativos, educativos e culturais;

VII - melhorar as condições de trabalho, especialmente no que concerne à saúde, alimentação, transporte, segurança no trabalho e justa remuneração, inclusive com a aquisição de equipamentos e melhoria na infraestrutura do ambiente de trabalho.

Art. 44. A criação ou aumento do número de cargos, além dos requisitos mencionados nos artigos anteriores, atenderá também aos seguintes:

I - existência de prévia dotação orçamentária, suficiente para atender às projeções de despesa com pessoal e aos acréscimos dela decorrentes;

II - inexistência de cargos, funções ou empregos públicos similares, vagos e sem previsão de uso na Administração, ressalvada sua extinção ou transformação decorrente das medidas propostas;

III - resultar de ampliação da ação governamental, decorrente de investimentos ou de expansão de serviços devidamente previstos na lei orçamentária anual.

§ 1º- Os projetos de lei de criação ou ampliação de cargos deverão demonstrar, em sua exposição de motivos, o atendimento aos requisitos de que trata este artigo, e àqueles da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, especialmente no que concerne ao impacto orçamentário e financeiro, apresentando o efetivo acréscimo de despesas com pessoal.

§ 2º Ressalva-se do disposto neste artigo a despesa considerada irrelevante, nos termos em que dispuser a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

Art. 45. Quando a despesa com pessoal houver ultrapassado 51,3% (cinquenta e um inteiros e três décimos por cento) e 5,7% (cinco inteiros e sete décimos por cento), respectivamente, no Poder Executivo e Legislativo, a contratação de horas-extras somente poderá ocorrer quando destinada ao atendimento de situações emergenciais, de risco ou prejuízo para a população, tais como:

I - as situações de emergência ou de calamidade pública;

II - as situações de risco iminente à segurança de pessoas ou bens;

III - a relação custo-benefício se revelar mais favorável em relação a outra alternativa possível;

CAPÍTULO IX

DAS DIRETRIZES DO ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Art. 46. O orçamento fiscal e o orçamento da seguridade social compreenderão a programação do Poder Legislativo e do Poder Executivo, neste abrangidos seus respectivos fundos, órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta, inclusive Fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público, bem como as empresas e sociedades de economia mista em que o Município detenha, direta ou indiretamente, a maioria do capital social com direito a voto.

Art. 47. O orçamento da seguridade social compreenderá as dotações

destinadas a atender as ações na área de saúde, previdência e assistência social, obedecerá ao definido nos arts. 165, § 5.º, III; 194 e 195, §§ 1.º e 2.º, da Constituição Federal, na letra "d" do § único do art. 4° e art. 7° da Lei Federal n° 8.069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente), Plano Municipal de Saúde, e, contará, dentre outros, com recursos provenientes das demais receitas próprias dos órgãos, fundos e entidades que integram exclusivamente esse orçamento.

Art. 48. O orçamento da seguridade social discriminará os recursos do Município e a transferência de recursos da União e do Estado para o Município, para execução descentralizada das ações de saúde e de assistência social.
Parágrafo único - O orçamento da seguridade social incluirá os recursos necessários à aplicação em ações e serviços públicos de saúde, conforme dispõe a Emenda Constitucional n.º 29, de 13 de setembro de 2000.
CAPÍTULO X
DAS ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

Art. 49. As receitas serão estimadas e discriminadas:
I - considerando a legislação tributária vigente até a data do envio do projeto de lei orçamentária à Câmara Municipal e
II - considerando, se for o caso, os efeitos das alterações na legislação tributária, resultantes de projetos de lei encaminhados à Câmara Municipal até a data de apresentação da proposta orçamentária de 2027, especialmente sobre:
a) Atualização da planta genérica de valores do Município;
b) Revisão, atualização ou adequação da legislação sobre o Imposto Predial e Territorial Urbano, suas alíquotas, forma de cálculo, condições de pagamento, descontos e isenções, inclusive com relação à progressividade deste imposto;
c) Revisão da legislação sobre o uso do solo, com redefinição dos limites da zona urbana municipal;
d) Revisão da legislação referente ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza;
e) Revisão da legislação aplicável ao Imposto Sobre Transmissão Inter Vivos de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis;
f) Instituição de novas taxas pela prestação de serviços públicos e pelo exercício do poder de polícia;
g) Revisão das isenções tributárias, para manter o interesse público e a justiça social.
h) Revisão das contribuições sociais, destinadas à seguridade social, cuja necessidade tenha sido evidenciada através de cálculo atuarial;
i) Demais incentivos e benefícios fiscais.

Art. 50. Caso não sejam aprovadas as modificações referidas no inciso II do art. 33, ou estas o sejam parcialmente, de forma a impedir a integralização dos recursos estimados, o Poder Executivo providenciará os ajustes necessários na programação da despesa, mediante decreto.

Art. 51. A concessão ou ampliação de incentivo, isenção ou benefício de natureza tributária ou financeira, não consideradas na estimativa da receita orçamentária, somente entrarão em vigor após as medidas de compensação previstas no inciso II do art. 14 da Lei Complementar n.º 101, de 2000.

CAPÍTULO XI
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Art. 52. Para fins de desenvolvimento de programas prioritários nas áreas de educação, cultura, saúde, saneamento, assistência social, agricultura, meio ambiente e outras áreas de relevante interesse público, o Poder Executivo poderá, mediante prévia e expressa autorização Legislativa, firmar convênios com outras esferas de governo, sem ônus para o Município, ou com contrapartida, constituindo-se em projetos específicos na lei orçamentária.

Art. 53. As emendas ao projeto de lei orçamentária para 2027, ou aos projetos de lei que modifiquem a Lei de Orçamento Anual, deverão ser compatíveis com os programas e objetivos do Plano Plurianual 2026/2029 e com as diretrizes, disposições, prioridades e metas desta Lei.
§ 1.º - Não serão admitidas, com a ressalva do inciso III, do § 3º do art.
166 da Constituição Federal, as emendas que incidam sobre:
a) pessoal e encargos sociais e
b) serviço da dívida.
§ 2.º - Também não serão admitidas as emendas que acarretem a alteração dos limites constitucionais previstos para os gastos com a manutenção e desenvolvimento do ensino e com as ações e serviços públicos de saúde.
§ 3º - As emendas ao projeto de lei de orçamento anual deverão considerar, ainda, a prioridade das dotações destinadas ao pagamento de precatórios judiciários e outras despesas obrigatórias, assim entendidas aquelas com legislação ou norma específica; despesas financiadas com recursos vinculados e recursos para compor a contrapartida municipal de operações de crédito.

Art. 54. Por meio da Secretaria Municipal de Finanças, o Poder Executivo deverá atender às solicitações encaminhadas pela Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização Financeira da Câmara Municipal, relativas a informações quantitativas e qualitativas complementares julgadas necessárias à análise da proposta orçamentária.

Art. 55. Em consonância com o que dispõe o § 5.º do art. 166 da Constituição Federal, poderá o Prefeito enviar Mensagem à Câmara Municipal para propor modificações aos projetos de lei orçamentária enquanto não estiver concluída a votação da parte cuja alteração é proposta.

Art. 56. Se o projeto de lei orçamentária não for aprovado até 31 de dezembro de 2026, sua programação poderá ser executada, até a publicação da lei orçamentária respectiva, mediante a utilização mensal de um valor básico correspondente a um doze avos das dotações para despesas correntes de atividades, e um treze avos quando se tratar de despesas com pessoal e encargos sociais, constantes da proposta orçamentária.
§ 1.º - Excetuam-se do disposto no "caput" deste artigo as despesas correntes nas áreas da saúde, educação e assistência social, bem como aquelas relativas ao serviço da dívida, amortização, precatórios judiciais e despesas à conta de recursos vinculados, que serão executadas segundo suas necessidades específicas e o efetivo ingresso de recursos.
§ 2.º - Não será interrompido o processamento de despesas com obras em andamento.
Art. 57. Para cumprimento das determinações do § 3.º do art. 16 da Lei Complementar n.º 101, de 2000, serão consideradas irrelevantes as despesas inferiores aos limites previstos na Lei nº 14.133/2021 no art. 75, incisos VII e VIII.
Art. 58. Os métodos e processos de controle de custos deverão ser difundidos e praticados em todos os órgãos da Administração Municipal, observadas as disciplinas legais vigentes até que sejam estabelecidas as normas específicas para controle de custos e avaliação dos resultados dos programas financiados com recursos do orçamento.
Parágrafo único - Na Proposta Orçamentária para 2027, as categorias de programação através das quais serão executadas as despesas referentes aos projetos e às atividades, deverão estar estruturadas de forma a permitir a contabilização dos custos das ações do Plano Plurianual cuja execução ocorra em 2027.

Art. 59. Esta Lei entrará em vigor em 1º de janeiro de 2027, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul, 15 de julho de 2026.

JOÃO DE LIMA
Prefeito

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS						
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS						
I - RECEITAS						
Art 4º, § 2º, inciso II da LRF						
2027						
Consolidado	R$					
ESPECIFICAÇÃO	**ARRECADADA**		**ORÇADA**	**PREVISÃO**		
	2024	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Receitas Correntes	75.920.112,77	86.784.394,84	85.884.841,86	94.473.326,05	103.920.658,66	114.312.724,54
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	6.266.853,91	6.880.664,07	6.801.550,00	7.481.705,00	8.229.875,50	9.052.863,05
Contribuições	940.013,53	1.117.043,05	1.028.100,00	1.130.910,00	1.244.001,00	1.368.401,10
Receita Patrimonial	1.220.043,11	2.035.231,23	1.286.685,00	1.415.464,60	1.557.011,06	1.712.712,18
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	196.721,31	98.616,61	29.040,00	31.944,00	35.138,40	38.652,24
Transferências Correntes	66.952.823,52	76.278.560,99	76.570.351,86	84.227.275,95	92.650.003,55	101.915.003,91
Demais Receitas Correntes	343.657,39	374.278,89	169.115,00	186.026,50	204.629,15	225.092,06
Receitas de Capital	1.858.521,46	4.520.096,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	1.317.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	1.858.521,46	3.202.796,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Correntes - IntraOrçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial - IntraOrçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Capital - IntraOrçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Deduções da Receita	-8.247.153,37	-10.024.039,21	-10.996.500,00	-12.096.150,00	-13.305.765,00	-14.636.341,50
Renúncia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restituições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Descontos Concedidos	-5,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução da Receita para a formação do FUNDEB	-8.219.674,94	-9.993.980,04	-10.996.500,00	-12.096.150,00	-13.305.765,00	-14.636.341,50
Outras Deduções	-27.472,63	-30.059,17	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**69.531.480,86**	**81.280.452,22**	**74.888.341,86**	**82.377.176,05**	**90.614.893,66**	**99.676.383,04**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULODAS METAS ANUAIS
II- DESPESAS
Art 4º, § 2º, inciso II da LRF
2027

Consolidado	R$					
ESPECIFICAÇÃO	**REALIZADA**		**ORÇADA**	**PREVISÃO**		
	2024	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
DESPESAS CORRENTES (I)	61.145.265,62	66.975.718,50	69.435.191,04	76.356.496,54	84.003.794,70	93.359.267,69
Pessoal e Encargos Sociais	24.521.283,53	27.949.610,70	34.498.059,50	38.148.752,40	41.944.267,64	45.399.128,34
Juros e Encargos da Dívida	7.757,10	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00
Outras Despesas Correntes	36.616.224,99	39.026.107,80	34.937.121,54	38.207.734,14	42.059.517,06	47.960.129,35
DESPESAS DE CAPITAL (II)	8.134.683,91	6.002.981,11	776.119,00	844.050,00	927.334,21	1.020.132,21
Investimentos	7.943.586,12	6.002.981,11	776.109,00	844.040,00	927.324,21	1.020.122,21
Inverções Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	191.097,79	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00
RESERVA DE CONTINGENCIA (III)	0,00	0,00	1.182.370,00	1.319.994,50	1.441.466,24	1.295.954,79
TOTAL(IV=(I+II+III)	**69.279.949,53**	**72.978.699,61**	**71.393.680,04**	**78.520.541,04**	**86.372.595,15**	**95.675.354,69**

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULODAS METAS ANUAIS
V - Montante da Dívida Pública
Art 4º, § 2º, inciso II da LRF
2027

Consolidado	R$						
ESPECIFICAÇÃO	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	219.028,43	77.930,64	1.844.174,50	3.040.793,70	3.192.833,39	3.352.475,05	3.520.098,81
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	219.028,43	77.930,64	1.844.174,50	3.040.793,70	3.192.833,39	3.352.475,05	3.520.098,81
DEDUÇÕES (II)	12.546.044,25	10.402.504,08	21.934.389,31	26.404.764,31	27.725.002,53	29.111.252,65	30.566.815,28
Ativo Disponível	14.153.985,12	10.532.314,44	22.206.041,21	26.673.008,48	28.006.658,90	29.406.991,85	30.877.341,44
Haveres Financeiros	560.903,83	573.499,83	564.518,44	567.926,17	596.322,48	626.138,60	657.445,53
(-) Restos a Pagar Processados	2.168.844,70	703.310,19	836.170,34	836.170,34	877.978,86	921.877,80	967.971,69
DCL (III) = (I - II)	-	-12.327.015,82	-20.090.214,81	-23.363.970,61	-24.532.169,14	-25.758.777,60	-27.046.716,48

Bocaiúva do Sul 29 de abril de 2026
Comentários

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO VI - RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL
Art 4º, § 2º, inciso II da LRF
Consolidado

2027	**R$**					
ESPECIFICAÇÃO	**ARRECADADA**		**ORÇADA**	**PREVISÃO**		
	2024	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
RECEITAS CORRENTES (I)	75.920.112,77	86.784.394,84	85.884.841,86	94.473.326,05	103.920.658,66	114.312.724,54
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	6.266.853,91	6.880.664,07	6.801.550,00	7.481.705,00	8.229.875,50	9.052.863,05
Receita de Contribuições	940.013,53	1.117.043,05	1.028.100,00	1.130.910,00	1.244.001,00	1.368.401,10
Receita Patrimonial	1.220.043,11	2.035.231,23	1.286.685,00	1.415.464,60	1.557.011,06	1.712.712,18
Aplicações Financeiras (II)	1.220.043,11	2.014.673,87	1.286.685,00	1.415.464,60	1.557.011,06	1.712.712,18
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	20.557,36	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	196.721,31	98.616,61	29.040,00	31.944,00	35.138,40	38.652,24
Transferências Correntes	66.952.823,52	76.278.560,99	76.570.351,86	84.227.275,95	92.650.003,55	101.915.003,91

Demais Receitas Correntes	343.657,39	374.278,89	169.115,00	186.026,50	204.629,15	225.092,06
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	343.657,39	374.278,89	169.115,00	186.026,50	204.629,15	225.092,06
RECEITAS FISCAIS CORRENTES (IV) = (I-II-III)	74.700.069,66	84.769.720,97	84.598.156,86	93.057.861,45	102.363.647,60	112.600.012,36
RECEITAS DE CAPITAL (V)	1.858.521,46	4.520.096,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de empréstimos (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Ativos (VIII)	0,00	1.317.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	1.858.521,46	3.202.796,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Primárias de Capital (IX) = (V-VI-VII-VIII)	1.858.521,46	3.202.796,59	0,00	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES DA RECEITA (X)	-8.247.153,37	-10.024.039,21	-10.996.500,00	-12.096.150,00	-13.305.765,00	-14.636.341,50
Renúncia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restituições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Descontos Concedidos	-5,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução da Receita para a formação do FUNDEB	-8.219.674,94	-9.993.980,04	-10.996.500,00	-12.096.150,00	-13.305.765,00	-14.636.341,50
Outras Deduções	-27.472,63	-30.059,17	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XI) = (IV + IX -X)	**68.311.437,75**	**77.948.478,35**	**73.601.656,86**	**80.961.711,45**	**89.057.882,60**	**97.963.670,86**
RECEITA TOTAL (I + V)	**69.531.480,86**	**81.280.452,22**	**74.888.341,86**	**82.377.176,05**	**90.614.893,66**	**99.676.383,04**
DESPESAS CORRENTES (XII)	61.145.265,62	66.975.718,50	69.435.191,04	76.356.496,54	84.003.794,70	93.359.267,69
Pessoal e Encargos Sociais	24.521.283,53	27.949.610,70	34.498.059,50	38.148.752,40	41.944.267,64	45.399.128,34
Juros e Encargos da Dívida (XIII)	7.757,10	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00
Outras Despesas Correntes	36.616.224,99	39.026.107,80	34.937.121,54	38.207.734,14	42.059.517,06	47.960.129,35
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (XIV) = (XII - XIII)	61.137.508,52	66.975.718,50	69.435.181,04	76.356.486,54	84.003.784,70	93.359.257,69
DESPESAS DE CAPITAL (XV)	8.134.683,91	6.002.981,11	776.119,00	844.050,00	927.334,21	1.020.132,21
Investimentos	7.943.586,12	6.002.981,11	776.109,00	844.040,00	927.324,21	1.020.122,21
Inverções Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XVI)	191.097,79	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00
DESPESAS FISCAIS CAPITAL (XVII) = (XV - XVI)	7.943.586,12	6.002.981,11	776.109,00	844.040,00	927.324,21	1.020.122,21
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVIII)	0,00	0,00	1.182.370,00	1.319.994,50	1.441.466,24	1.295.954,79

DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XIX) = (XIV + XVII + XVIII)	**69.081.094,64**	**72.978.699,61**	**71.393.660,04**	**78.520.521,04**	**86.372.575,15**	**95.675.334,69**
DESPESA TOTAL	**69.279.949,53**	**72.978.699,61**	**71.393.680,04**	**78.520.541,04**	**86.372.595,15**	**95.675.354,69**
RESULTADO PRIMÁRIO (XX) = (XI - XIX)	**-769.656,89**	**4.969.778,74**	**2.207.996,82**	**2.441.190,41**	**2.685.307,45**	**2.288.336,17**
RESULTADO NOMINAL - ACIMA DA LINHA (XX + II - XIII)	**442.629,12**	**6.984.452,61**	**3.494.671,82**	**3.856.645,01**	**4.242.308,51**	**4.001.038,35**
Dívida Consolidada	**ARRECADADA**		**ORÇADA**	**PREVISÃO**		
	2024	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	77.930,64	1.844.174,50	3.040.793,70	3.192.833,39	3.352.475,05	3.520.098,81
DEDUÇÕES (II)	10.402.504,08	21.934.389,31	26.404.764,31	27.725.002,53	29.111.252,65	30.566.815,28
Ativo Disponível	10.532.314,44	22.206.041,21	26.673.008,48	28.006.658,90	29.406.991,85	30.877.341,44
Haveres Financeiros	573.499,83	564.518,44	567.926,17	596.322,48	626.138,60	657.445,53
(-) Restos a Pagar Processados	703.310,19	836.170,34	836.170,34	877.978,86	921.877,80	967.971,69
Receita de Privatizações (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passivos Reconhecidos (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (III + IV - V)	-10.324.573,44	-20.090.214,81	-23.363.970,61	-24.532.169,14	-25.758.777,60	-27.046.716,48
RESULTADO NOMINAL	26.656.474,02	-9.765.641,37	-3.273.755,80	-1.168.198,53	-1.226.608,46	-1.287.938,88
* Refere-se ao valor previsto da Dívida Consolidada Líquida do exercício de 2023 (-R$ 36,981,047.46)						
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL						

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL												
Estado do Paraná												
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS												
ANEXO DE METAS FISCAIS												
METAS ANUAIS												
Consolidado												
Município: Bocaiúva do Sul - Exercício: 2027												
AMF – Demonstrativo 1 (LRF, art.4o, § 2o, inciso I)												R$ 1,00
ESPECIFICAÇÃO	**2027**				**2028**				**2029**			
	Valor Corrente (a)	Valor Constante	% PIB (a/PIB) x100	%RCL (a/RCL) x 100	Valor Corrente (b)	Valor Constante	% PIB (b/PIB) x100	%RCL (b/RCL) x 100	Valor Corrente (c)	Valor Constante	% PIB (c/PIB) x100	%RCL (c/RCL) x 100

Receita Total (EXCETO FONTES RPPS)	82.377.176,05	73.413.399,92	10,360	12.673,41	90.614.893,66	71.198.942,14	11,170	13.940,75	99.676.383,04	69.306.343,37	12,010	15.334,83
Receitas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (I)	80.961.711,45	72.151.957,45	10,180	12.455,65	89.057.882,60	69.975.550,09	10,980	13.701,21	97.963.670,86	68.115.471,33	11,800	15.071,33
Receitas Primárias Correntes	80.961.711,45	72.151.957,45	10,180	12.455,65	89.057.882,60	69.975.550,09	10,980	13.701,21	97.963.670,86	68.115.471,33	11,800	15.071,33
Impostos Taxas e Contribuições de Melhoria	8.612.615,00	7.675.443,37	1,080	1.325,02	9.473.876,50	7.443.919,62	1,170	1.457,52	10.421.264,15	7.246.046,55	1,260	1.603,27
Transferências Correntes	72.131.125,95	64.282.261,79	9,070	11.097,10	79.344.238,55	62.343.237,64	9,780	12.206,81	87.278.662,41	60.686.039,78	10,520	13.427,49
Demais Receitas Primárias Correntes	217.970,50	194.252,29	0,030	33,53	239.767,55	188.392,83	0,030	36,89	263.744,30	183.385,00	0,030	40,58
Receitas Primárias de Capital	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00
Despesa Total (EXCETO FONTES RPPS)	78.520.541,04	69.976.420,14	9,880	12.080,08	86.372.595,15	67.865.636,17	10,650	13.288,09	95.675.354,69	66.524.374,00	11,530	14.719,29
Despesas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (II)	78.520.521,04	69.976.402,32	9,880	12.080,08	86.372.575,15	67.865.620,45	10,650	13.288,09	95.675.334,69	66.524.360,10	11,530	14.719,28
Despesas Primárias Correntes	77.676.481,04	69.224.205,54	9,770	11.950,23	85.445.250,94	67.136.992,96	10,540	13.145,42	94.655.212,48	65.815.055,26	11,400	14.562,34
Pessoal e Encargos Sociais	38.148.752,40	33.997.640,50	4,800	5.869,04	41.944.267,64	32.956.916,51	5,170	6.452,96	45.399.128,34	31.566.630,75	5,470	6.984,48
Outras Despesas Correntes	39.527.728,64	35.226.565,05	4,970	6.081,19	43.500.983,30	34.180.076,45	5,360	6.692,46	49.256.084,14	34.248.424,52	5,930	7.577,86
Despesas Primárias de Capital	844.040,00	752.196,77	0,110	129,85	927.324,21	728.627,49	0,110	142,67	1.020.122,21	709.304,83	0,120	156,94
Pagamento de Restos a Pagar de Despesas Primárias	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00
Receita Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00
Receitas Primárias (COM FONTES RPPS) (III)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00
Despesa Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00
Despesas Primárias (COM FONTES RPPS) (IV)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00
Resultado Primário (SEM RPPS) – Acima da Linha (V) = (I - II)	2.441.190,41	2.175.555,13	22,900	375,57	2.685.307,45	2.109.929,64	22,900	413,12	2.288.336,17	1.591.111,23	22,900	352,05
Resultado Primário (COM RPPS) – Acima da Linha (VI) = (V) + (III - IV)	2.441.190,41	2.175.555,13	0,000	375,57	2.685.307,45	2.109.929,64	0,000	413,12	2.288.336,17	1.591.111,23	0,000	352,05
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS)	155.721.087,58	138.776.479,44	19,590	23.957,09	171.303.724,06	134.598.667,45	21,120	26.354,42	190.054.754,59	132.147.653,03	22,900	29.239,19
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS)	155.721.087,58	138.776.479,44	19,590	23.957,09	171.303.724,06	134.598.667,45	21,120	26.354,42	190.054.754,59	132.147.653,03	22,900	29.239,19
Dívida Pública Consolidada (DC)	3.192.833,39	2.845.408,95	0,400	491,21	3.352.475,05	2.634.143,99	0,410	515,77	3.520.098,81	2.447.572,53	0,420	541,55
Dívida Consolidada Líquida (DCL)	-24.532.169,14	-21.862.729,83	-3,090	-3.774,18	-25.758.777,60	-20.239.473,24	-3,180	-3.962,89	-27.046.716,48	-18.805.949,43	-3,260	-4.161,03
Resultado Nominal (SEM RPPS) - Abaixo da linha	-1.168.198,53	-1.041.082,37	-0,150	-179,72	-1.226.608,46	-963.784,44	-0,150	-188,71	-1.287.938,88	-895.521,40	-0,160	-198,14
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL												
Nota:												
A elaboração desse demonstrativo deve seguir a metodologia de cálculo disposta no item 03.06.00 - Anexo 6 da Parte III do MDF. Portanto, não devem ser consideradas as receitas e despesas com as fontes do RPPS no cálculo acima da linha. Também não devem ser consideradas as dívidas, disponibilidade de caixa e haveres financeiros do RPPS no cálculo abaixo da linha.												

VARIÁVEIS	2027	2028	2029
PIB real (crescimento % anual)	1,8	2	2,00
Taxa real de juro implícito sobre a dívida do Governo (média % anual)	5,5	5	4,50
Câmbio (R$/U$$ - Final do Ano)	5,9	5,9	5,80
Inflação média (% anual) projetada com base em índices oficiais de inflação	12,21	13,42	13,00
Projeção do PIB do Estado - R$ milhares	795.000.000,00	811.000.000,00	830.000.000,00
Metodologia de Cálculo dos Valores			
Constantes:			

2027	2028	2029

1,1221	1,2727	1,44

Valor Constante
Essas colunas identificam os valores constantes que equivalem aos valores correntes abstraídos da variação do poder aquisitivo da moeda, ou seja, expurgando os índices de inflação ou deflação aplicados no cálculo do valor corrente, trazendo os valores das metas anuais para valores praticados no ano anterior ao ano de referência da LDO.
Cálculo do Valor Constante - Conforme a 13ª edição do Manual de Demonstrativos
Fiscais (MDF), pág. nº 68.
20X1
Índice para Deflação:
{1 + (Taxa de Inflação de 20X1/ 100)}
Cálculo do Valor constante:
Valor corrente / Índice para Deflação
20X2
Índice para Deflação:
{1 + (Taxa de Inflação de 20X2 / 100)} x {1 + (Taxa de Inflação de 20X2 / 100)}
Cálculo do Valor Constante:
Valor Corrente / Índice para Deflação
20X3
Índice para Deflação:
{1 + (Taxa de Inflação de 20X1/ 100)} x {1 + (Taxa de Inflação de 20X2/ 100)} x {1 + (Taxa de Inflação de 20X3/ 100)}
Cálculo do Valor Constante:
Valor Corrente / Índice para Deflação

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR
2027
Consolidado
AMF – Demonstrativo 2 (LRF, art.4o, § 2o, inciso I) — R$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	Metas Previstas 2025 (a)	% PIB	% RCL	Metas Realizadas 2025 (b)	% PIB	% RCL	Variação	
							Valor (c) = (b - a)	% (c/a) x 100
Receita Total (EXCETO FONTES RPPS)	70.218.000,00	9,179	97,14	81.280.452,22	10,625	112,45	11.062.452,22	15,75
Receitas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (I)	68.776.100,00	8,990	95,15	79.265.778,35	10,362	109,66	10.489.678,35	15,25
Despesa Total (EXCETO FONTES RPPS)	66.990.160,00	8,757	92,68	72.978.699,61	9,540	100,96	5.988.539,61	8,94
Despesas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (II)	66.989.960,00	8,757	92,68	72.978.699,61	9,540	100,96	5.988.739,61	8,94
Receita Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,000	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00
Receitas Primárias (COM FONTES RPPS) (III)	0,00	0,000	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00
Despesa Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,000	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00
Despesas Primárias (COM FONTES RPPS) (IV)	0,00	0,000	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00
Resultado Primário (SEM RPPS) - Acima da Linha (V) = (I - II)	1.786.140,00	0,233	2,47	6.287.078,74	0,822	8,70	4.500.938,74	251,99
Resultado Primário (COM RPPS) - Acima da Linha (VI) = (V) + (III - IV)	1.786.140,00	0,233	2,471	6.287.078,74	0,822	8,70	4.500.938,74	251,99
Dívida Pública Consolidada (DC)	1.844.174,50	0,241	2,55	3.466.370,42	0,000	0,00	0,00	0,00
Dívida Pública Consolidada Líquida (DCL)	-20.090.214,81	-2,626	-27,79	-17.326.908,72	0,000	0,00	0,00	0,00
Resultado Nominal (SEM RPPS) - Abaixo da linha	-9.765.641,37	-1,277	-13,51	-9.765.641,37	-1,277	-13,51	0,00	0,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL
NOTA: A elaboração desse demonstrativo deve seguir a metodologia de cálculo disposta no item 03.06.00 - Anexo 6 da Parte III do MDF.
Portanto, no cálculo do Resultado Primário (SEM RPPS) - acima da linha, não devem ser consideradas as receitas e despesas com as fontes do RPPS. Estas serão apresentadas de forma apartada, com impacto apenas no cálculo do Resultado Primário (COM RPPS) - acima da linha, para fins de transparência. Também não devem ser consideradas as dívidas, disponibilidade de caixa e haveres financeiros do RPPS no cálculo do Resultado Nominal (SEM RPPS) - abaixo da linha.

Parâmetros	Valor Previsto 2025	Valor Realizado 2025
PIB Nominal	**765.000.000,00**	**765.000.000,00**
Receita Corrente Líquida - RCL	**461,64**	**76.764.275,27**

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL

Estado do Paraná

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES

2027

Consolidado

AMF – Demonstrativo III (LRF, art.4o, §2o, inciso II)

ESPECIFICAÇÃO	VALOR A PREÇOS CORRENTES										
	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Receita Total (EXCETO FONTES RPPS)	69.531.480,86	81.280.452,22	-14,455	74.888.341,86	8,536	82.377.176,05	-9,091	90.614.893,66	-9,091	99.676.383,04	-9,091
Receitas Primárias (I) (EXCETO FONTES RPPS)	68.311.437,75	79.265.778,35	-13,820	73.601.656,86	7,696	80.961.711,45	-9,091	89.057.882,60	-9,091	97.963.670,86	-9,091
Despesa Total (EXCETO FONTES RPPS)	69.279.949,53	72.978.699,61	-5,068	71.393.680,04	2,220	78.520.541,04	-9,076	86.372.595,15	-9,091	95.675.354,69	-9,723
Despesas Primarias (II) (EXCETO FONTES RPPS)	69.081.094,64	72.978.699,61	-5,341	71.393.660,04	2,220	78.520.521,04	-9,076	86.372.575,15	-9,091	95.675.334,69	-9,723
Receita Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Receitas Primárias (III) (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Despesa Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Despesas Primarias (IV) (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Resultado Primário (SEM RPPS) - Acima da Linha V = (I) - (II)	-769.656,89	6.287.078,74	-112,242	2.207.996,82	184,741	2.441.190,41	-9,552	2.685.307,45	-9,091	2.288.336,17	17,348
Resultado Primário (COM RPPS) - Acima da Linha VI = V + (III - IV)	-769.656,89	6.287.078,74	-112,242	2.207.996,82	184,741	2.441.190,41	-9,552	2.685.307,45	-9,091	2.288.336,17	17,348
Dívida Pública Consolidada (DC)	77.930,64	1.844.174,50	-95,774	3.040.793,70	-39,352	3.192.833,39	-4,762	3.352.475,05	-4,762	3.520.098,81	-4,762
Dívida Pública Consolidada Líquida (DCL)	-10.324.573,44	-20.090.214,81	-48,609	-23.363.970,61	-14,012	-24.532.169,14	-4,762	-25.758.777,60	-4,762	- 27.046.716,48	-4,762
Resultado Nominal (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	2.002.442,38	-9.765.641,37	-120,505	-3.273.755,80	198,301	-1.168.198,53	180,240	-1.226.608,46	-4,762	-1.287.938,88	-4,762

ESPECIFICAÇÃO	VALOR A PREÇOS CONSTANTES										
	2024	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029	%
Receita Total (EXCETO FONTES RPPS)	90.703.816,78	92.424.002,22	-1,861	74.888.341,86	23,416	73.413.399,92	2,009	71.198.942,14	3,110	69.306.343,37	2,731
Receitas Primárias (I) (EXCETO FONTES RPPS)	89.112.270,54	90.133.116,56	-1,133	73.601.656,86	22,461	72.151.957,45	2,009	69.975.550,09	3,110	68.115.471,33	2,731
Despesa Total (EXCETO FONTES RPPS)	90.375.694,16	82.984.079,33	8,907	71.393.680,04	16,234	69.976.420,14	2,025	67.865.636,17	3,110	66.524.374,00	2,016
Despesas Primarias (II) (EXCETO FONTES RPPS)	90.116.287,96	82.984.079,33	8,595	71.393.660,04	16,235	69.976.402,32	2,025	67.865.620,45	3,110	66.524.360,10	2,016
Receita Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Receitas Primárias (III) (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Despesa Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Despesas Primarias (IV) (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000	0,00	0,000
Resultado Primário (SEM RPPS) - Acima da Linha V = (I) - (II)	-1.004.017,42	7.149.037,23	-114,044	2.207.996,82	223,779	2.175.555,13	1,491	2.109.929,64	3,110	1.591.111,23	32,607
Resultado Primário (COM RPPS) - Acima da Linha VI = V + (III - IV)	-1.004.017,42	7.149.037,23	-114,044	2.207.996,82	223,779	2.175.555,13	1,491	2.109.929,64	3,110	1.591.111,23	32,607
Dívida Pública Consolidada (DC)	101.660,52	2.097.010,82	-95,152	3.040.793,70	-31,037	2.845.408,95	6,867	2.634.143,99	8,020	2.447.572,53	7,623
Dívida Pública Consolidada Líquida (DCL)	-13.468.406,05	-22.844.583,26	-41,043	-23.363.970,61	-2,223	-21.862.729,83	6,867	-20.239.473,24	8,020	- 18.805.949,43	7,623
Resultado Nominal (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	2.612.186,08	-11.104.510,80	-123,524	-3.273.755,80	239,198	-1.041.082,37	214,457	-963.784,44	8,020	-895.521,40	7,623

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL

NOTA: A elaboração desse demonstrativo deve seguir a metodologia de cálculo disposta no item 03.06.00 - Anexo 6 da Parte III do MDF. Portanto, no cálculo do Resultado Primário (SEM RPPS) - acima da linha, não devem ser consideradas as receitas e despesas com as fontes do RPPS. Estas serão apresentadas de forma apartada, com impacto apenas no cálculo do Resultado Primário (COM RPPS) - acima da linha, para fins de transparência. Também não devem ser consideradas as dívidas, disponibilidade de caixa e haveres financeiros do RPPS no cálculo do Resultado Nominal (SEM RPPS) - abaixo da linha.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL

Estado do Paraná

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

2027

Consolidado

AMF – Demonstrativo 4 (LRF, art.4o, § 2o, inciso III)						R$ 1,00
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2025	%	2024	%	2023	%
PATRIMÔNIO/CAPITAL	381.417,00	0,40	381.417,00	0,38	381.417,00	0,44
RESERVAS	21.147.462,36	21,93	21.147.462,36	21,18	21.147.462,36	24,63
RESULTADO ACUMULADO	74.918.403,61	77,68	78.306.547,52	78,44	64.327.245,76	74,92
TOTAL	**96.447.282,97**	**100,00**	**99.835.426,88**	**100,00**	**85.856.125,12**	**100,00**

REGIME PREVIDENCIÁRIO						
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2025	%	2024	%	2023	%
		0,00		0,00		0,00
TOTAL		**0,00**		**0,00**		**0,00**
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL						

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL

Estado do Paraná

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS

2027

Consolidado

AMF – Demonstrativo 5 (LRF, art.4o, § 2o, inciso III)			R$ 1,00
RECEITAS REALIZADAS	2025	2024	2023
	(a)	(b)	(c)
RECEITA DE CAPITAL - ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	1.374.267,80	39.456,68	75.105,47
Alienação de Bens Móveis	1.317.300,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações Financeiras	56.967,80	39.456,68	75.105,47
Total	**1.374.267,80**	**39.456,68**	**75.105,47**
DESPESAS EXECUTADAS	2025	2024	2023
	(d)	(e)	(f)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	271.908,86	271.905,84	347.400,00
DESPESAS DE CAPITAL	271.908,86	271.905,84	347.400,00
Investimentos	271.908,86	271.905,84	347.400,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVID.	0,00	0,00	0,00
Regime Geral de Previdência Social	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00
Total	**271.908,86**	**271.905,84**	**347.400,00**
SALDO FINANCEIRO	2025	2024	2023
	(g) = ((Ia-IId)+ IIIh)	(h) = ((Ib-IIe)+ IIIi)	(i) = (Ic - IIf)
VALOR (III)	597.615,25	-504.743,69	-272.294,53
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL			

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL

Estado do Paraná

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS

2027

AMF – Demonstrativo 6 (LRF, art.4o, § 2o, inciso IV, alínea “ a”)			R$ 1,00
RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS			
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)			
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI)=(IV-V)²	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)			

RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI)=(IX-X)²	**0,00**	**0,00**	**0,00**
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS			
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XIII + XIV)²	**0,00**	**0,00**	**0,00**
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO			
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX)=(XVII-XVIII)²	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL			
NOTA:			
1 Como a Portaria MPS 746/2011 determina que os recursos provenientes desses aportes devem permanecer aplicados, no mínimo, por 5 (cinco) anos, essa receita não deverá compor o total das receitas previdenciárias do período de apuração.			
2 O resultado previdenciário poderá ser apresentado por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e a despesa liquidada (do 1° ao 5° bimestre) e a despesa empenhada (no 6° bimestre).			

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL

ESTADO DO PARANÁ

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

2026 a 2101

AMF - Tabela 6 (LRF, art.4º, § 2º, inciso IV, alínea a) — R$ 1,00

PLANO PREVIDENCIÁRIO

EXERCÍCIO	**RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS**	**DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS**	**RESULTADO PREVIDENCIÁRIO**	**SALDO FINANCEIRO DO EXERCICIO**
	(a)	**(b)**	**(c) = (a-b)**	**(d) = ("d" exerc. Anterior) + (c)**
2026	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00
2038	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00
2045	0,00	0,00	0,00	0,00
2046	0,00	0,00	0,00	0,00
2047	0,00	0,00	0,00	0,00
2048	0,00	0,00	0,00	0,00
2049	0,00	0,00	0,00	0,00
2050	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	0,00	0,00	0,00	0,00
2052	0,00	0,00	0,00	0,00
2053	0,00	0,00	0,00	0,00
2054	0,00	0,00	0,00	0,00
2055	0,00	0,00	0,00	0,00
2056	0,00	0,00	0,00	0,00
2057	0,00	0,00	0,00	0,00
2058	0,00	0,00	0,00	0,00
2059	0,00	0,00	0,00	0,00
2060	0,00	0,00	0,00	0,00
2061	0,00	0,00	0,00	0,00
2062	0,00	0,00	0,00	0,00
2063	0,00	0,00	0,00	0,00
2064	0,00	0,00	0,00	0,00
2065	0,00	0,00	0,00	0,00
2066	0,00	0,00	0,00	0,00

2067	0,00	0,00	0,00	0,00
2068	0,00	0,00	0,00	0,00
2069	0,00	0,00	0,00	0,00
2070	0,00	0,00	0,00	0,00
2071	0,00	0,00	0,00	0,00
2072	0,00	0,00	0,00	0,00
2073	0,00	0,00	0,00	0,00
2074	0,00	0,00	0,00	0,00
2075	0,00	0,00	0,00	0,00
2076	0,00	0,00	0,00	0,00
2077	0,00	0,00	0,00	0,00
2078	0,00	0,00	0,00	0,00
2079	0,00	0,00	0,00	0,00
2080	0,00	0,00	0,00	0,00
2081	0,00	0,00	0,00	0,00
2082	0,00	0,00	0,00	0,00
2083	0,00	0,00	0,00	0,00
2084	0,00	0,00	0,00	0,00
2085	0,00	0,00	0,00	0,00
2086	0,00	0,00	0,00	0,00
2087	0,00	0,00	0,00	0,00
2088	0,00	0,00	0,00	0,00
2089	0,00	0,00	0,00	0,00
2090	0,00	0,00	0,00	0,00
2091	0,00	0,00	0,00	0,00
2092	0,00	0,00	0,00	0,00
2093	0,00	0,00	0,00	0,00
2094	0,00	0,00	0,00	0,00
2095	0,00	0,00	0,00	0,00
2096	0,00	0,00	0,00	0,00
2097	0,00	0,00	0,00	0,00
2098	0,00	0,00	0,00	0,00
2099	0,00	0,00	0,00	0,00
2100	0,00	0,00	0,00	0,00

PLANO FINANCEIRO

EXERCÍCIO	**RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS**	**DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS**	**RESULTADO PREVIDENCIÁRIO**	**SALDO FINANCEIRO DO EXERCICIO**
	(a)	**(b)**	**(c) = (a-b)**	**(d) = ("d" exerc. Anterior) + (c)**
2026	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00
2038	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00
2045	0,00	0,00	0,00	0,00
2046	0,00	0,00	0,00	0,00
2047	0,00	0,00	0,00	0,00
2048	0,00	0,00	0,00	0,00
2049	0,00	0,00	0,00	0,00

2050	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	0,00	0,00	0,00	0,00
2052	0,00	0,00	0,00	0,00
2053	0,00	0,00	0,00	0,00
2054	0,00	0,00	0,00	0,00
2055	0,00	0,00	0,00	0,00
2056	0,00	0,00	0,00	0,00
2057	0,00	0,00	0,00	0,00
2058	0,00	0,00	0,00	0,00
2059	0,00	0,00	0,00	0,00
2060	0,00	0,00	0,00	0,00

2061	0,00	0,00	0,00	0,00
2062	0,00	0,00	0,00	0,00
2063	0,00	0,00	0,00	0,00
2064	0,00	0,00	0,00	0,00
2065	0,00	0,00	0,00	0,00
2066	0,00	0,00	0,00	0,00
2067	0,00	0,00	0,00	0,00
2068	0,00	0,00	0,00	0,00
2069	0,00	0,00	0,00	0,00
2070	0,00	0,00	0,00	0,00
2071	0,00	0,00	0,00	0,00
2072	0,00	0,00	0,00	0,00
2073	0,00	0,00	0,00	0,00
2074	0,00	0,00	0,00	0,00
2075	0,00	0,00	0,00	0,00
2076	0,00	0,00	0,00	0,00
2077	0,00	0,00	0,00	0,00
2078	0,00	0,00	0,00	0,00
2079	0,00	0,00	0,00	0,00
2080	0,00	0,00	0,00	0,00
2081	0,00	0,00	0,00	0,00
2082	0,00	0,00	0,00	0,00
2083	0,00	0,00	0,00	0,00
2084	0,00	0,00	0,00	0,00
2085	0,00	0,00	0,00	0,00
2086	0,00	0,00	0,00	0,00
2087	0,00	0,00	0,00	0,00
2088	0,00	0,00	0,00	0,00
2089	0,00	0,00	0,00	0,00
2090	0,00	0,00	0,00	0,00
2091	0,00	0,00	0,00	0,00
2092	0,00	0,00	0,00	0,00
2093	0,00	0,00	0,00	0,00
2094	0,00	0,00	0,00	0,00
2095	0,00	0,00	0,00	0,00
2096	0,00	0,00	0,00	0,00
2097	0,00	0,00	0,00	0,00
2098	0,00	0,00	0,00	0,00
2099	0,00	0,00	0,00	0,00
2100	0,00	0,00	0,00	0,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL
Estado do Paraná
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA
2027
Consolidado

AMF – Demonstrativo 7 (LRF, art.4o, § 2o, inciso V)			R$ 1,00			
TRIBUTO	**MODALIDADE**	**SETOR / PROGRAMA / BENEFICIÁRIO**	**RENÚNCIA DA RECEITA PREVISTA**			**COMPENSAÇÃO**
			2027	**2028**	**2029**	
IPTU	Outros Benefícios	Desconto de IPTU	25.000,00	28.000,00	32.000,00	REDUÇÃO DE DESPESA
OUTROS TRIBUTOS	Outros Benefícios	IPVA	5.000,00	7.000,00	10.000,00	REDUÇÃO DE DESPESA
TOTAL			**30.000,00**	**35.000,00**	**42.000,00**	
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL						

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL	
Estado do Paraná	
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS	
ANEXO DE METAS FISCAIS	
MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER	
CONTINUADO	
2027	
Consolidado	
AMF – Demonstrativo 8 (LRF, art.4o, § 2o, inciso V)	R$ 1,00
EVENTO	Valor Previsto para 2027
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL	
NOTA:	
Não houve apuração dexpansãoe margem de expansão de despesas obrigatórias de caráter continuado em razão das dívidas contraídas pelo Município decorrentes de precatórios gerados por ações judiciais, bem como das RPV's que estão em fase final de julgamento e que ainda não foram incluídas no rol de dívidas do Município. Do mesmo modo, a instabilidade econômica do país não permite estabelecer previsões sólidas o suficiente para estruturar novas despesas para o exercício que se aproxima.	

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL								
Estado do Paraná								
Lei de Diretrizes Orçamentárias								
Demonstrativo dos Projetos em Andamento								
2027								
Projeto Atividade	**Descrição**	**Unid. Medida**	**Previsão**		**Execução**		**Saldo a Executar**	
			Qtde.	**Valor**	**Qtde.**	**Valor**	**Qtde.**	**Valor**
			0	0,00	0	0,00	0	0,00
			0	0,00	0	0,00	0	0,00
Total:			**0**	**0,00**	**0**	**0,00**	**0**	**0,00**

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL			
Estado do Paraná			
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS			
ANEXO DE RISCOS FISCAIS			
DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS			
2027			
Consolidado			
ARF (LRF, art 4o, § 3o)		R$ 1,00	
Identificação dos Riscos	**Valor**	**Providência**	**Valor**
Passivos Contingentes			
Demandas Judiciais	500.000,00	COMPOSIÇÃO DE RESERVA DE CONTINGÊNCIA	500.000,00
Frustação de Arrecadação	7.200.000,00	REPROGRAMAÇÃO DE DESPESAS	7.200.000,00
Assunção de Passivos	1.000.000,00	CAPTAÇÃO DE RECURSOS DE OUTRAS ESFERAS	1.000.000,00
		OU CANCELAMENTOS DE CONTRATOS	
SUB-TOTAL	**8.700.000,00**	**SUB-TOTAL**	**8.700.000,00**
Demais Riscos Fiscais Passivos			
Indenização por rescisões contratuais ou de outra natureza	500.000,00	COMPOSIÇÃO DE RESERVA DE CONTINGÊNCIA	500.000,00
Redução de receitas por colapso econômico	5.000.000,00	CANCELAMENTOS DE CONTRATOS	5.000.000,00
SUB-TOTAL	**5.500.000,00**	**SUB-TOTAL**	**5.500.000,00**
TOTAL	**14.200.000,00**	**TOTAL**	**14.200.000,00**
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL			

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL
Estado do Paraná
Exercício: 2027

LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

Órgão : 02 - GABINETE DO PREFEITO

Unidade : 001 - GABINETE DO PREFEITO

Função: 04

Sub-Função: 122

Programa : 0003

Programa de Suporte ao Governo Municipal

Gerente :

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : Programa de Suporte ao Governo Municipal

Natureza	Início Previsto	Término Previsto

Indicador	Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE	Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2002	Outras Unidades e Medidas	1	727.028,50

Descrição: Encargos com o Gabinete do Prefeito

Produto : Outros Produtos

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2004	Outras Unidades e Medidas	1	92.400,00

Descrição: Comunicação Social e Publicidade

Produto : Outros Produtos

Órgão : 02 - GABINETE DO PREFEITO

Unidade : 001 - GABINETE DO PREFEITO

Função: 14

Sub-Função: 422

Programa : 0021

Objetivo : Programa de Justiça e Cidadania

Gerente :

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : Programa de Justiça e Cidadania

Natureza	Início Previsto	Término Previsto

Indicador	Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE	Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2037	Outras Unidades e Medidas	1	268.103,00

Descrição: Alistamento Militar e Documentação

Produto : Outros Produtos

Órgão : 03 - CONTROLE INTERNO

Unidade : 001 - CONTROLE INTERNO

Função: 04

Sub-Função: 124

Programa : 0005

Objetivo : Programa de Controle Interno

Gerente :

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : Programa de Controle Interno

Natureza	Início Previsto	Término Previsto

Indicador	Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE	Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2030	Outras Unidades e Medidas	1	254.562,00

Descrição: Controle Interno

Produto : Outros Produtos

Órgão : 04 - ASSESSORIA JURÍDICA

Unidade : 001 - GABINETE DO ASSESSOR JURÍDICO

Função: 04

Sub-Função: 061

Programa : 0002

Objetivo : Programa de Suporte e Orientação Jurídica
Gerente :
Público Alvo : População em Geral
Justificativa : Programa de Suporte e Orientação Jurídica

Natureza	Início Previsto	Término Previsto

Indicador	Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE	Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2003	Outras Unidades e Medidas	1	687.423,00

Descrição: Manter e Modernizar a Assessoria Jurídica
Produto : Outros Produtos
Órgão : 05 - ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO
Unidade : 001 - GABINETE DO ASSESSOR DE PLANEJAMENTO
Função: 04
Sub-Função: 121
Programa : 0006
Objetivo : Programa de Planejamento e Gestão
Gerente :
Público Alvo : População em Geral
Justificativa : Programa de Planejamento e Gestão

Natureza	Início Previsto	Término Previsto

Indicador	Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE	Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2012	Outras Unidades e Medidas	1	110,00

Descrição: Planejamento e Administração Orçamentária
Produto : Outros Produtos
Órgão : 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Unidade : 001 - GABINETE DO SECRETÁRIO
Função: 04
Sub-Função: 122
Programa : 0004
Objetivo : Programa de Apoio e Modernização Administrativa
Gerente :
Público Alvo : População em Geral
Justificativa : Programa de Apoio e Modernização Administrativa

Natureza	Início Previsto	Término Previsto

Indicador	Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE	Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2005	Outras Unidades e Medidas	1	680.372,00

Descrição: Administração do pessoal
Produto : Outros Produtos

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2006	Outras Unidades e Medidas	1	3.001.439,10

Descrição: Manutenção, Zeladoria e Serviços Gerais
Produto : Outros Produtos

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2007	Outras Unidades e Medidas	1	492.811,00

Descrição: Aquisição, Controle e Distribuição de Bens e Serviços
Produto : Outros Produtos
Órgão : 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Unidade : 003 - DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
Função: 28
Sub-Função: 846
Programa : 0000
Objetivo : Encargos Especiais
Gerente :

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : Encargos Especiais

Natureza	Início Previsto	Término Previsto

Indicador	Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE	Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2011	Outras Unidades e Medidas	1	1.089.000,00

Descrição: Encargos com Inativos e Pensionistas

Produto : Outros Produtos

Órgão : 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Unidade : 001 - GABINETE DO SECRETÁRIO

Função: 04

Sub-Função: 123

Programa : 0005

Objetivo : Programa de Controle Interno

Gerente :

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : Programa de Controle Interno

Natureza	Início Previsto	Término Previsto

Indicador	Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE	Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2008	Outras Unidades e Medidas	1	783.244,00

Descrição: Cadastro, Arrecadação e Fiscalização

Produto : Outros Produtos

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2009	Outras Unidades e Medidas	1	1.743.511,00

Descrição: Tesouraria e Administração Financeira

Produto : Outros Produtos

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2010	Outras Unidades e Medidas	1	686.521,00

Descrição: Contabilidade e Controle

Produto : Outros Produtos

Órgão : 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Unidade : 001 - GABINETE DO SECRETÁRIO

Função: 28

Sub-Função: 843

Programa : 0000

Objetivo : Encargos Especiais

Gerente :

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : Encargos Especiais

Natureza	Início Previsto	Término Previsto

Indicador	Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE	Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2049	Outras Unidades e Medidas	1	20,00

Descrição: Amortização da Dívida Municipal

Produto : Outros Produtos

Órgão : 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Unidade : 001 - GABINETE DO SECRETÁRIO

Função: 28

Sub-Função: 846

Programa : 0000

Objetivo : Encargos Especiais

Gerente :

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : Encargos Especiais

Natureza	Início Previsto	Término Previsto			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2050	Outras Unidades e Medidas		1	4.912.883,90	
Descrição: Precatórios Judiciais					
Produto : Outros Produtos					
Órgão : 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS					
Unidade : 001 - GABINETE DO SECRETÁRIO					
Função: 99					
Sub-Função: 999					
Programa : 0999					
Objetivo : Reserva de Contingência					
Gerente :					
Público Alvo : População em Geral					
Justificativa : Reserva de Contingência					
Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
9999	Outras Unidades e Medidas		1	1.319.994,50	
Descrição: Reserva de Contingência					
Produto : Outros Produtos					
Órgão : 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE					
Unidade : 001 - GABINETE DO SECRETÁRIO					
Função: 18					
Sub-Função: 542					
Programa : 0024					
Objetivo : Programa de Gestão Ambiental					
Gerente :					
Público Alvo : População em Geral					
Justificativa :	Programa de Gestão Ambiental				
Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
1009	Outras Unidades e Medidas		1	22,00	
Descrição: Política Municipal de Resíduos Sólidos					
Produto : Outros Produtos					
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2039	Outras Unidades e Medidas		1	387.321,00	
Descrição: Varrição e Limpeza Urbana					
Produto : Outros Produtos					
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	

2040	Outras Unidades e Medidas	1	460.966,00
Descrição:	Cemitério Municipal		
Produto :	Outros Produtos		
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**
2069	Outras Unidades e Medidas	1	22,00
Descrição:	Política Municipal de Resíduos Sólidos		
Produto :	Outros Produtos		
Órgão :	08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE		
Unidade :	001 - GABINETE DO SECRETÁRIO		
Função:	20		
Sub-Função:	606		
Programa :	0025		
Objetivo :	Programa de Apoio e Promoção Agrária		

Gerente :					
Público Alvo :	População em Geral				
Justificativa :	Programa de Apoio e Promoção Agrária				
Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2041	Outras Unidades e Medidas		1	1.700.116,00	
Descrição:	Apoio e Promoção Agrária				
Produto :	Outros Produtos				
Órgão :	09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
Unidade :	003 - DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL				
Função:	12				
Sub-Função:	361				
Programa :	0017				
Objetivo :	Programa de Desenvolvimento do Ensino Fundamental				

Gerente :					
Público Alvo :	População em Geral				
Justificativa :	Programa de Desenvolvimento do Ensino Fundamental				
Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
1003	Pessoas		1	20.361,00	
Descrição:	Construção de Unidade Escolar				
Produto :	Alunos Atendidos				
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2028	Pessoas		1	8.398.005,00	
Descrição:	Remuneração de Professores - FUNDEB 70%				
Produto :	Alunos Atendidos				
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2029	Pessoas		1	904.805,00	
Descrição:	Encargos com o FUNDEB 30%				
Produto :	Alunos Atendidos				
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2032	Outras Unidades e Medidas		1	3.518.633,80	
Descrição:	Manutenção da Rede Escolar				
Produto :	Outros Produtos				
Órgão :	09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
Unidade :	003 - DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL				
Função:	12				
Sub-Função:	366				
Programa :	0017				
Objetivo :	Programa de Desenvolvimento do Ensino Fundamental				
Gerente :					
Público Alvo :	População em Geral				

Justificativa :	Programa de Desenvolvimento do Ensino Fundamental				
Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2034	Outras Unidades e Medidas		1	326.535,00	
Descrição:	Manutenção da Educação de Jovens e Adultos				
Produto :	Outros Produtos				
Órgão :	09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
Unidade :	004 - DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL				
Função:	12				
Sub-Função:	365				
Programa :	0018				

Objetivo :	Programa de Desenvolvimento da Educação Infantil				
Gerente :					
Público Alvo :	População em Geral				
Justificativa :	Programa de Desenvolvimento da Educação Infantil				
Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2033	Outras Unidades e Medidas		1	58.465,00	
Descrição:	Manutenção da Educação Infantil				
Produto :	Outros Produtos				
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2048	Outras Unidades e Medidas		1	108.779,00	
Descrição:	Encargos com o Fundeb 30% - Creche				
Produto :	Outros Produtos				
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2054	Pessoas		1	1.681.846,10	

Descrição:	Encargos com o FUNDEB 70% - Creche				
Produto :	Alunos Atendidos				
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2062	Pessoas		1	198.331,10	
Descrição:	Encargos com o Fundeb 30% - Pré-Escola				
Produto :	Alunos Atendidos				
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2070	Pessoas		1	4.345.001,10	
Descrição:	Encargos com o FUNDEB 70% - Pré Escola				
Produto :	Alunos Atendidos				
Órgão :	09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
Unidade :	006 - DIVISÃO DE TRANSPORTE ESCOLAR				
Função:	12				
Sub-Função:	361				
Programa :	0017				
Objetivo :	Programa de Desenvolvimento do Ensino Fundamental				
Gerente :					
Público Alvo :	População em Geral				
Justificativa :	Programa de Desenvolvimento do Ensino Fundamental				
Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2031	Outras Unidades e Medidas		1	631.312,00	
Descrição:	Transporte Escolar - Ensino Fundamental				
Produto :	Outros Produtos				
Órgão :	09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
Unidade :	006 - DIVISÃO DE TRANSPORTE ESCOLAR				

Função:	12				
Sub-Função:	365				
Programa :	0018				
Objetivo :	Programa de Desenvolvimento da Educação Infantil				
Gerente :					
Público Alvo :	População em Geral				
Justificativa :	Programa de Desenvolvimento da Educação Infantil				
Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2073	Outras Unidades e Medidas		1	1.090.610,25	
Descrição:	Transporte Escolar - Creche				

Produto :	Outros Produtos				
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2074	Outras Unidades e Medidas		1	1.405.682,30	
Descrição:	Transporte Escolar - Pré Escola				
Produto :	Outros Produtos				
Órgão :	09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
Unidade :	009 - OUTROS ENCARGOS DA EDUCAÇÃO				
Função:	12				
Sub-Função:	306				
Programa :	0018				
Objetivo :	Programa de Desenvolvimento da Educação Infantil				
Gerente :					
Público Alvo :	População em Geral				
Justificativa :	Programa de Desenvolvimento da Educação Infantil				
Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2076	Outras Unidades e Medidas		1	199.540,00	
Descrição:	Merenda Escolar - Creche				
Produto :	Outros Produtos				
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2077	Outras Unidades e Medidas		1	199.540,00	
Descrição:	Merenda Escolar - Pré Escola				
Produto :	Outros Produtos				
Órgão :	09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
Unidade :	009 - OUTROS ENCARGOS DA EDUCAÇÃO				
Função:	12				
Sub-Função:	306				
Programa :	0019				
Objetivo :	Programa de Assistência ao Educando				
Gerente :					
Público Alvo :	População em Geral				
Justificativa :	Programa de Assistência ao Educando				
Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2035	Outras Unidades e Medidas		1	433.725,60	
Descrição:	Merenda Escolar - Ensino Fundamental				
Produto :	Outros Produtos				
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2075	Outras Unidades e Medidas		1	28.501,00	
Descrição:	Merenda Escolar - Educação Especial				
Produto :	Outros Produtos				
Órgão :	09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
Unidade :	009 - OUTROS ENCARGOS DA EDUCAÇÃO				
Função:	12				
Sub-Função:	361				
Programa :	0019				
Objetivo :	Programa de Assistência ao Educando				
Gerente :					
Público Alvo :	População em Geral				
Justificativa :	Programa de Assistência ao Educando				
Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	

2079	Outras Unidades e Medidas		1	55,00	
Descrição:	Programa Dinheiro Direto na Escola - Ensino Fundamental				
Produto :	Outros Produtos				
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2080	Outras Unidades e Medidas		1	55,00	
Descrição:	Programa Dinheiro Direto na Escola - Educação Especial				
Produto :	Outros Produtos				
Órgão :	09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
Unidade :	009 - OUTROS ENCARGOS DA EDUCAÇÃO				
Função:	12				
Sub-Função:	365				
Programa :	0018				
Objetivo :	Programa de Desenvolvimento da Educação Infantil				
Gerente :					
Público Alvo :	População em Geral				
Justificativa :	Programa de Desenvolvimento da Educação Infantil				
Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2081	Outras Unidades e Medidas		1	22,00	
Descrição:	Programa Dinheiro Direto na Escola - Creche				
Produto :	Outros Produtos				
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2082	Outras Unidades e Medidas		1	11,00	
Descrição:	Programa Dinheiro Direto na Escola - Pré Escola				
Produto :	Outros Produtos				
Órgão :	10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES				
Unidade :	001 - GABINETE DO SECRETÁRIO				
Função:	27				
Sub-Função:	812				
Programa :	0030				
Objetivo :	Programa de Promoção do Desporto e do Lazer				
Gerente :					
Público Alvo :	População em Geral				
Justificativa :	Programa de Promoção do Desporto e do Lazer				
Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2046	Outras Unidades e Medidas		1	983.031,50	
Descrição:	Apoio ao Desporto e ao Lazer				
Produto :	Outros Produtos				
Órgão :	11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE				
Unidade :	006 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE				
Função:	10				
Sub-Função:	122				
Programa :	0014				
Objetivo :	Programa de Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde				
Gerente :					
Público Alvo :	População em Geral				
Justificativa :	Programa de Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde				
Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2022	Outras Unidades e Medidas		1	18.029.099,00	
Descrição:	Hospital Santa Julia e Reabilitação				

Produto :	Outros Produtos			
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**
2064	Outras Unidades e Medidas		1	700.426,10
Descrição:	Manutenção da Secretaria de Saúde - Administração			
Produto :	Outros Produtos			
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**
2065	Outras Unidades e Medidas		1	11.140,80
Descrição:	Manutenção do Conselho Municipal de Saúde			
Produto :	Outros Produtos			
Órgão :	11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE			
Unidade :	006 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
Função:	10			
Sub-Função:	301			
Programa :	0013			
Objetivo :	Programa de Atenção Básica em Saúde			
Gerente :				
Público Alvo :	População em Geral			

Justificativa :	Programa de Atenção Básica em Saúde				
Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**			
Indicador		**Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
1004	Pessoas		1	139.176,40	
Descrição:	Construção, ampliação e reforma de Unidades de Saúde				
Produto :	Pacientes Atendidos				
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2020	Outras Unidades e Medidas		1	436.704,40	
Descrição:	Atenção Básica em Saúde - Recursos Próprios				
Produto :	Outros Produtos				
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2021	Pessoas		1	435.866,20	
Descrição:	Atenção Básica - PAB - FIXO				
Produto :	Pacientes Atendidos				
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2055	Pessoas		1	893.981,00	
Descrição:	Agentes Comunitários de Saúde - PAB Variável				
Produto :	Pacientes Atendidos				
Órgão :	11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE				
Unidade :	006 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE				
Função:	10				
Sub-Função:	302				
Programa :	0014				
Objetivo :	Programa de Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde				
Gerente :					
Público Alvo :	População em Geral				
Justificativa :	Programa de Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde				

Natureza	**Início Previsto**	**Término Previsto**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
Indicador		**Unid. Medida**			
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2023	Outras Unidades e Medidas		1	803,00	
Descrição: Atenção Média Alta Complexidade - SIA/AIH					
Produto : Outros Produtos					
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2087	Outras Unidades e Medidas		1	84.953,00	
Descrição: Serviços de Atendimento Móvel e Urgência SAMU 192					
Produto : Outros Produtos					
11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE **Órgão :** SAÚDE					

Unidade :006 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Função: 10
Sub-Função: 302
Programa : 0034
Objetivo : Programa com a Assistência
Gerente : Farmaceutica
Público Alvo : População em Geral
Justificativa : Programa com a Assistência Farmaceutica

Natureza / Indicador	Início Previsto	Término Previsto / Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2066	Pessoas	1	814.990,00

Descrição: Encargos com a Assistência Farmacêutica
Produto : Servidores Atendidos
Órgão : 11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Unidade : 006 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Função: 10
Sub-Função: 302
Programa : 0035
Objetivo : Programa de Infraestrutura e Investimento em Saude
Gerente :
Público Alvo : População em Geral
Justificativa : Programa de Infraestrutura e Investimento em Saude

Natureza / Indicador	Início Previsto	Término Previsto / Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2067	Outras Unidades e Medidas	1	121.720,50

Descrição: Encargos com Bloco de Investimentos da Saúde
Produto : Outros Produtos
Órgão : 11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Unidade : 006 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Função: 10
Sub-Função: 304
Programa : 0015
Objetivo : Programa de Vigilância em Saúde
Gerente :
Público Alvo : População em Geral
Justificativa : Programa de Vigilância em Saúde

Natureza / Indicador	Início Previsto	Término Previsto / Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2024	Outras Unidades e Medidas	1	531.608,00

Descrição: Taxa de Vigilância Sanitária
Produto : Outros Produtos

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2061	Outras Unidades e Medidas	1	703.403,80

Descrição: Vigilância em Saúde - Recursos Próprios
Produto : Outros Produtos
Órgão : 11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Unidade : 006 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Função: 10
Sub-Função: 305
Programa : 0015
Objetivo : Programa de Vigilância em Saúde
Gerente :
Público Alvo : População em Geral
Justificativa : Programa de Vigilância em Saúde

Natureza	Início Previsto	Término Previsto	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA

Indicador		**Unid. Medida**			
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2057	Pessoas		1	106.370,00	
Descrição: Vigilância em Saúde - Teto Financeiro de Vigilância em Saúde - TFVS (EX-TEF- TEFCD)					
Produto : Pacientes Atendidos					
Órgão : 12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
Unidade : 002 - DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
Função: 08					
Sub-Função: 242					
Programa : 0010					
Objetivo : Programa de Assistência ao Portador de Deficiência					
Gerente :					
Público Alvo : População em Geral					
Justificativa : Programa de Assistência ao Portador de Deficiência					
Natureza / **Indicador**	**Início Previsto**	**Término Previsto** / **Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2015	Pessoas		1	3.476,00	
Descrição: Assistência ao Portador de Deficiência					
Produto : Pessoas Atendidas					
Órgão : 12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
Unidade : 002 - DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
Função: 08					
Sub-Função: 243					
Programa : 0011					
Objetivo : Programa de Proteção à Infância e ao Adolescente					
Gerente :					
Público Alvo : População em Geral					
Justificativa : Programa de Proteção à Infância e ao Adolescente					
Natureza / **Indicador**	**Início Previsto**	**Término Previsto** / **Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2016	Outras Unidades e Medidas		1	531.344,00	
Descrição: Atividades do Conselho Tutelar					
Produto : Outros Produtos					
Órgão : 12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
Unidade : 002 - DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
Função: 08					
Sub-Função: 244					
Programa : 0008					
Objetivo : Programa de Ação Social					
Gerente :					
Público Alvo : População em Geral					
Justificativa : Programa de Ação Social					
Natureza / **Indicador**	**Início Previsto**	**Término Previsto** / **Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2013	Outras Unidades e Medidas		1	2.253.307,29	
Descrição: Assistência Social Geral					
Produto : Outros Produtos					
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2019	Outras Unidades e Medidas		1	235.504,50	
Descrição: Armazém da Família					
Produto : Outros Produtos					
Órgão : 12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
Unidade : 004 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
Função: 08					

Sub-Função: 244
Programa : 0008
Objetivo : Programa de Ação Social
Gerente :
Público Alvo : População em Geral
Justificativa : Programa de Ação Social

Natureza / Indicador	Início Previsto	Término Previsto / Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2068	Outras Unidades e Medidas	1	388.352,80

Descrição: Atividade do CRAS
Produto : Outros Produtos
Órgão : 12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade : 005 - FUND MUN DIREITOS CRIANÇA E ADOLESCENTE
Função: 08
Sub-Função: 243
Programa : 0011
Objetivo : Programa de Proteção à Infância e ao Adolescente
Gerente :
Público Alvo : População em Geral
Justificativa : Programa de Proteção à Infância e ao Adolescente

Natureza / Indicador	Início Previsto	Término Previsto / Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2017	Pessoas	1	8.811,00

Descrição: Assistência à Criança e ao Adolescente
Produto : Adolescentes Atendidos
Órgão : 12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade : 005 - FUND MUN DIREITOS CRIANÇA E ADOLESCENTE
Função: 08
Sub-Função: 243
Programa : 0051
Objetivo : Priorização dos Direitos da Infância
Gerente :
Público Alvo : População em Geral
Justificativa : Priorização dos Direitos da Infância

Natureza / Indicador	Início Previsto	Término Previsto / Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
5066	Pessoas	1	11,00

Descrição: Orçamento da Criança e do Adolescente/OCA
Produto : Crianças Atendidas

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
6062	Pessoas	1	3.795,00

Descrição: Orçamento da Criança e da Adolescência/OCA
Produto : Crianças Atendidas
Órgão : 12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade : 006 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA AO IDOSO
Função: 08
Sub-Função: 241
Programa : 0008
Objetivo : Programa de Ação Social
Gerente :
Público Alvo : População em Geral
Justificativa : Programa de Ação Social

Natureza / Indicador	Início Previsto	Término Previsto / Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2014	Pessoas	1	18.953,00

Descrição: Assistência ao Idoso

Produto : Idosos Atendidos

Órgão : 13 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, COMÉRCIO E INDÚSTRIA

Unidade : 001 - GABINETE DO SECRETÁRIO

Função: 22

Sub-Função: 661

Programa : 0028

Objetivo : Programa de Geração de Emprego e Renda

Gerente :

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : Programa de Geração de Emprego e Renda

Natureza / Indicador	Início Previsto	Término Previsto / Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2043	Outras Unidades e Medidas	1	167.776,40

Descrição: Fomento Industrial

Produto : Outros Produtos

Órgão : 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS

Unidade : 001 - GABINETE DO SECRETÁRIO

Função: 15

Sub-Função: 452

Programa : 0022

Objetivo : Programa de Planejamento Urbano

Gerente :

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : Programa de Planejamento Urbano

Natureza / Indicador	Início Previsto	Término Previsto / Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2038	Outras Unidades e Medidas	1	1.322.624,60

Descrição: Iluminação Pública

Produto : Outros Produtos

Órgão : 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS

Unidade : 001 - GABINETE DO SECRETÁRIO

Função: 26

Sub-Função: 782

Programa : 0029

Objetivo : Programa de Manutenção e Conserv. Viária

Gerente :

Público Alvo : População em Geral

Justificativa : Programa de Manutenção e Conserv. Viária

Natureza / Indicador	Início Previsto	Término Previsto / Unid. Medida	Indice Mais Recente	2027	Indice Final PPA
UNIDADE		Outras Unidades	1	1,00	1

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
1008	Metros Quadrados	1	62.854,00

Descrição: Readequação de Estradas Vicinais

Produto : Obra Contruída/Ampliada

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2044	Outras Unidades e Medidas	1	3.074.560,50

Descrição: Encargos com Royalties

Produto : Outros Produtos

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta
2045	Outras Unidades e Medidas	1	3.311.531,00

Descrição: Encargos com a Secretaria Municipal de Obras

Produto : Outros Produtos

Órgão : 15 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Unidade : 001 - GABINETE DO SECRETÁRIO					
Função: 04					
Sub-Função: 122					
Programa : 0004					
Objetivo : Programa de Apoio e Modernização Administrativa					
Gerente :					
Público Alvo : População em Geral					
Justificativa : Programa de Apoio e Modernização Administrativa					
Natureza / **Indicador**	**Início Previsto**	**Término Previsto** / **Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
UNIDADE		Outras Unidades	1	0,00	1
Ação	**Unid. Medida**		**Tipo**	**Meta**	
2094	Pessoas		1	155.760,00	
Descrição: Encargos com a Secretaria Municipal de Governo e Desenvolvimento Econômico					
Produto : Pessoas Atendidas					
Órgão : 17 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO					
Unidade : 001 - GABINETE DO SECRETÁRIO					
Função: 13					
Sub-Função: 392					
Programa : 0020					
Objetivo : Programa de Fomento e Difusão Cultural					
Gerente :					
Público Alvo : População em Geral					
Justificativa : Programa de Fomento e Difusão Cultural					
Natureza / **Indicador**	**Início Previsto**	**Término Previsto** / **Unid. Medida**	**Indice Mais Recente**	**2027**	**Indice Final PPA**
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**		**Meta**	
2096	Grupo	150.920		150.920,00	
Descrição: Encargos com a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo					
Produto : Outros Produtos					
Total Geral:				**78.520.541,04**	

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL

Estado do Paraná

Exercício: 2027

ANEXO III - MODELO DE UTILIZAÇÃO DA DESTINAÇÃO DE RECURSOS NA LDO DOS MUNICÍPIOS

DEMOSTRATIVO DA ORIGEM E DESTINAÇÃO DOS RECURSOS

ORIGEM				**DESTINAÇÃO**		
ESPECIFICAÇÃO	**CÓDIGO DR**	**ESPECIFICAÇÃO**	**VALOR**	**CODIGO PROJETO ATIVIDADE**	**AÇÃO**	**VALOR**
FUNDEB 70%	0.0.101	FUNDEF/FUNDEB 70%	14.207.600,00	1.003	Construção de Unidade Escolar	20.361,00
FUNDEB 30%	0.0.102	FUNDEF/FUNDEB 30%	891.000,00	1.004	Construção, ampliação e reforma de Unidades de Saúde	139.176,40
Transferências do Salário-Educação - Principal	0.0.107	Salário Educação	1.210.000,00	1.008	Readequação de Estradas Vicinais	62.854,00
Remuneração de Depósitos Bancários - Geral	0.0.132	Construção de Escola Infantil Tipo C	1.760,00	1.009	Política Municipal de Resíduos Sólidos	22,00
Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola - PDDE - Principal	0.0.144	Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE)	0,00	2.002	Encargos com o Gabinete do Prefeito	727.028,50
Transferências referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE - Principal	0.0.145	Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)	269.500,00	2.003	Manter e Modernizar a Assessoria Jurídica	687.423,00
Transferências referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar - PNATE - Principal	0.0.146	Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (P	385.000,00	2.004	Comunicação Social e Publicidade	92.400,00
Serviços Hospitalares - Principal	0.0.369	Serviços Prestados SUS/Faturamento AIH's	0,00	2.005	Administração do pessoal	680.372,00
INCENTIVO FINANCEIRO PARA ATENÇÃO À SAÚDE BUCAL	0.0.494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	49.500,00	2.006	Manutenção, Zeladoria e Serviços Gerais	3.001.439,10
INCENT FINANC APS - EQUIP SAÚDE FAMÍLIA - ESF E EAP	0.0.494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	753.500,00	2.007	Aquisição, Controle e Distribuição de Bens e Serviços	492.811,00
SAMU 192	0.0.494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	220.000,00	2.008	Cadastro, Arrecadação e Fiscalização	783.244,00
Incentivo Financeiro aos Estados, DF. Mun. Desp Diversas	0.0.494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	93.500,00	2.009	Tesouraria e Administração Financeira	1.743.511,00
TRANSFORMAÇÃO DIGITAL NO SUS	0.0.494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	19.800,00	2.010	Contabilidade e Controle	686.521,00

INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - COMPONENTE PER CAPITA DE BASE POPULACIONAL	0.0.494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	46.200,00	2.011	Encargos com Inativos e Pensionistas	1.089.000,00
IMPLEMENTAÇÃO DE POLÍTICAS PARA A REDE ALYNE	0.0.494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	11.000,00	2.012	Planejamento e Administração Orçamentária	110,00
FAF ESTADUAL CUSTEIO BB 15070-3	0.0.498	Assistência Farmaceutica Outros Royalites e Compensações	803.000,00	2.013	Assistência Social Geral	2.253.307,29
Cota-parte da Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Hídricos - Principal	0.0.504	Financeiras e Patrimoniais Não Previdenciárias	2.090.000,00	2.014	Assistência ao Idoso	18.953,00
Cota-parte da Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Minerais - CFEM - Principal	0.0.504	Outros Royalites e Compensações Financeiras e Patrimoniais Não Previdenciárias	258.500,00	2.015	Assistência ao Portador de Deficiência	3.476,00
Cota-Parte do Fundo Especial do Petróleo - FEP - Principal	0.0.504	Outros Royalites e Compensações Financeiras e Patrimoniais Não Previdenciárias	627.000,00	2.016	Atividades do Conselho Tutelar	531.344,00
Cota-parte Royalties - Compensação Financeira pela Produção do Petróleo - Principal	0.0.504	Outros Royalites e Compensações Financeiras e Patrimoniais Não Previdenciárias	13.200,00	2.017	Assistência à Criança e ao Adolescente	8.811,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública - Principal	0.0.507	COSIP - Constribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	1.127.500,00	2.019	Armazém da Família	235.504,50
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública - Multas e Juros	0.0.507	COSIP - Constribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	110,00	2.020	Atenção Básica em Saúde - Recursos Próprios	436.704,40
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública - Dívida Ativa	0.0.507	COSIP - Constribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	1.870,00	2.021	Atenção Básica - PAB - FIXO	435.866,20
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública - Dívida Ativa - Multas e Juros	0.0.507	COSIP - Constribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	1.430,00	2.022	Hospital Santa Julia e Reabilitação	18.029.099,00
Taxas de Inspeção, Controle e Fiscalização - Principal	0.0.510	Taxas - Exercício Poder Polícia	440.000,00	2.023	Atenção Média Alta Complexidade - SIA/AIH	803,00
Taxas de Inspeção, Controle e Fiscalização - Multas e Juros	0.0.510	Taxas - Exercício Poder Polícia	14.355,00	2.024	Taxa de Vigilância Sanitária	531.608,00
Taxas de Inspeção, Controle e Fiscalização - Dívida Ativa	0.0.510	Taxas - Exercício Poder Polícia	39.270,00	2.028	Remuneração de Professores - FUNDEB 70%	8.398.005,00
Taxas de Inspeção, Controle e Fiscalização - Dívida Ativa - Multas e Juros	0.0.510	Taxas - Exercício Poder Polícia	31.020,00	2.029	Encargos com o FUNDEB 30%	904.805,00
Taxas pela Prestação de Serviços em Geral - Principal	0.0.511	Taxas - Prestação de Serviços	302.500,00	2.030	Controle Interno	254.562,00
Taxas pela Prestação de Serviços em Geral - Multas e Juros	0.0.511	Taxas - Prestação de Serviços	18.150,00	2.031	Transporte Escolar - Ensino Fundamental	631.312,00
Taxas pela Prestação de Serviços em Geral - Dívida Ativa	0.0.511	Taxas - Prestação de Serviços	42.350,00	2.032	Manutenção da Rede Escolar	3.518.633,80
Taxas pela Prestação de Serviços em Geral - Dívida Ativa - Multas e Juros	0.0.511	Taxas - Prestação de Serviços	30.910,00	2.033	Manutenção da Educação Infantil	58.465,00
Cota-Parte da Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico - Principal	0.0.512	CIDE (Lei 10866/04, art.1ºB)	44.000,00	2.034	Manutenção da Educação de Jovens e Adultos	326.535,00
FEAS - PPAS I	0.0.750	FEAS PPAS I	66.000,00	2.035	Merenda Escolar - Ensino Fundamental	433.725,60
CRIANÇA FELIZ - 12705-1	0.0.752	CRIANÇA FELIZ	66.000,00	2.037	Alistamento Militar e Documentação	268.103,00
DBL PSB FNAS 12197-5	0.0.934	BLOCO DE FINANCIAMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA (SUAS)	44.000,00	2.038	Iluminação Pública	1.322.624,60
DBL MAC FNAS 12960-7	0.0.935	BLOCO DE FINANCIAMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL (SUAS)	6.600,00	2.039	Varrição e Limpeza Urbana	387.321,00
DBL GBF FNAS - PROGRAMA BOLSA FAMILIA	0.0.936	COMPONENTE PARA QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO (SUAS)	82.500,00	2.040	Cemitério Municipal	460.966,00
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	255.750,00	2.041	Apoio e Promoção Agrária	1.700.116,00
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	153.450,00	2.043	Fomento Industrial	167.776,40
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	613.800,00	2.044	Encargos com Royalties	3.074.560,50
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Multas e Juros	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	3.231,25	2.045	Encargos com a Secretaria Municipal de Obras	3.311.531,00
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Multas e Juros	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	1.938,75	2.046	Apoio ao Desporto e ao Lazer	983.031,50
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Multas e Juros	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	7.755,00	2.048	Encargos com o Fundeb 30% - Creche	108.779,00
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívida Ativa	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	12.787,50	2.049	Amortização da Dívida Municipal	20,00
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívida Ativa	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	7.672,50	2.050	Precatórios Judiciais	4.912.883,90
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívida Ativa	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	30.690,00	2.054	Encargos com o FUNDEB 70% - Creche	1.681.846,10
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívida Ativa - Multas e Juros	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	10.738,75	2.055	Agentes Comunitários de Saúde - PAB Variável	893.981,00
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívida Ativa - Multas e Juros	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	6.443,25	2.057	Vigilância em Saúde - Teto Financeiro de Vigilância em Saúde - TFVS (EX-TEF- TEFCD)	106.370,00
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívida Ativa - Multas e Juros	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	25.773,00	2.061	Vigilância em Saúde - Recursos Próprios	703.403,80
Impostos sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	174.075,00	2.062	Encargos com o Fundeb 30% - Pré-Escola	198.331,10

Reais sobre Imóveis - Princip						
Impostos sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis - Princip	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	104.445,00	2.064	Manutenção da Secretaria de Saúde - Administração	700.426,10
Impostos sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis - Princip	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	417.780,00	2.065	Manutenção do Conselho Municipal de Saúde	11.140,80
Impostos sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis - Multas	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00	2.066	Encargos com a Assistência Farmacêutica	814.990,00
Impostos sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis - Multas	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00	2.067	Encargos com Bloco de Investimentos da Saúde	121.720,50
Impostos sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis - Multas	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00	2.068	Atividade do CRAS	388.352,80
Impostos sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis - Dívida	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00	2.069	Política Municipal de Resíduos Sólidos	22,00
Impostos sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis - Dívida	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00	2.070	Encargos com o FUNDEB 70% - Pré Escola	4.345.001,10
Impostos sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis - Dívida	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00	2.073	Transporte Escolar - Creche	1.090.610,25
Impostos sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis - Dívida	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00	2.074	Transporte Escolar - Pré Escola	1.405.682,30
Impostos sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis - Dívida	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00	2.075	Merenda Escolar - Educação Especial	28.501,00
Impostos sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis - Dívida	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00	2.076	Merenda Escolar - Creche	199.540,00
IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - TRABALHO - PODER LEGISLATIVO	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	20.625,00	2.077	Merenda Escolar - Pré Escola	199.540,00
IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - TRABALHO - PODER LEGISLATIVO	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	12.375,00	2.079	Programa Dinheiro Direto na Escola - Ensino Fundamental	55,00
IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - TRABALHO - PODER LEGISLATIVO	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	49.500,00	2.080	Programa Dinheiro Direto na Escola - Educação Especial	55,00
IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - TRABALHO - PODER EXECUTIVO - ATIVOS	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	440.000,00	2.081	Programa Dinheiro Direto na Escola - Creche	22,00
IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - TRABALHO - PODER EXECUTIVO - ATIVOS	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	264.000,00	2.082	Programa Dinheiro Direto na Escola - Pré Escola	11,00
IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - TRABALHO - PODER EXECUTIVO - ATIVOS	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	1.056.000,00	2.087	Serviços de Atendimento Móvel e Urgência SAMU 192	84.953,00
IRRF OUTROS RENDIMENTOS	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	167.750,00	2.094	Encargos com a Secretaria Municipal de Governo e Desenvolvimento Econômico	155.760,00
IRRF OUTROS RENDIMENTOS	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	100.650,00	2.096	Encargos com a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	150.920,00
IRRF OUTROS RENDIMENTOS	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	402.600,00	5.066	Orçamento da Criança e do Adolescente/OCA	11,00
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	536.250,00	6.062	Orçamento da Criança e da Adolescência/OCA	3.795,00
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	321.750,00	9.999	Reserva de Contingência	1.319.994,50
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	1.287.000,00			**78.520.541,04**
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Multas e Juros	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	15.950,00			
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Multas e Juros	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	9.570,00			
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Multas e Juros	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	38.280,00			
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Dívida Ativa	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	2.158,75			
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Dívida Ativa	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	1.295,25			
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Dívida Ativa	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	5.181,00			
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Dívida Ativa - Multas e Juros	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	1.471,25			
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Dívida Ativa - Multas e Juros	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	882,75			
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Dívida Ativa - Multas e Juros	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	3.531,00			
Contribuição de Melhoria para Pavimentação e Obras Complementares - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00			
Contribuição de Melhoria para Pavimentação e Obras Complementares - Multas e Juros	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00			
Contribuição de Melhoria para Pavimentação e Obras Complementares - Dívida Ativa	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00			
Contribuição de Melhoria para Pavimentação e Obras Complementares - Dívida Ativa - Multas e Juros	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00			
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais Prestados por Entidades e Órgãos Públicos em Geral - Pr	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00			
Prep. Terra Prop. Particular	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	29.150,00			
Prep. Terra Prop. Particular	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	770,00			
Prep. Terra Prop. Particular	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	1.980,00			
Prep. Terra Prop. Particular	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	44,00			

Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	9.075.000,00			
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	5.445.000,00			
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	21.780.000,00			
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cotas Extraordinárias - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00			
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cotas Extraordinárias - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00			
Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	9.762,50			
Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	5.857,50			
Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	23.430,00			
Transferência Obrigatória Decorrente da Lei Complementar n 176/2020 - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	99.000,00			
Cota-Parte do ICMS - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	4.180.000,00			
Cota-Parte do ICMS - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	2.508.000,00			
Cota-Parte do ICMS - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	10.032.000,00			
Cota-Parte do IPVA - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	1.595.000,00			
Cota-Parte do IPVA - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	957.000,00			
Cota-Parte do IPVA - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	3.828.000,00			
Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	63.250,00			
Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	37.950,00			
Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	151.800,00			
Multas Previstas em Legislação Específica	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	2.090,00			
Multas Decorrentes de Sentenças Judiciais - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00			
Indenizações por Danos Causados ao Patrimônio Público - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00			
Impugnações e glosas determinadas pela administração - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00			
Restituições por pagamentos indevidos - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00			
Restituição de auxílios - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00			

RESTITUIÇÃO DE VALORES REFERENTE PESSOAL CEDIDO	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	33.000,00			
Venda de Blocos de Nota	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	1.650,00			
Declarações ITR	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	1.650,00			
Declarações ITR	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	55,00			
Declarações ITR	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00			
Declarações ITR	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	0,00			
Outras Receitas - Financeiras	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	112.200,00			
Outras Receitas Não Arrecadadas e Não Projetadas pela RFB - Financeiras - Dívida Ativa	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	176,00			
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	-7.150.000,00			
Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	-7.150,00			
Cota-Parte do ICMS - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	-3.520.000,00			
Cota-Parte do IPVA - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	-1.320.000,00			
Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal	0.1.000	Recursos Ordinários (Livres)	-55.000,00			
Programa Estadual de Transporte Escolar	0.1.013	PROGRAMA ESTADUAL DE TRANSPORTE ESCOLAR - PETE	1.192.125,95			
Transferências de Recursos de Complementação da União ao Fundeb - VAAF - Principal	0.1.036	VAAF 70%	0,00			
Transferências de Recursos de Complementação da União ao Fundeb - VAAF - Principal	0.1.037	VAAF 30%	0,00			
Transferências de Recursos de Complementação da União ao Fundeb - VAAT - Principal	0.1.038	VAAT 70%	104.500,00			
Transferências de Recursos de Complementação da União ao Fundeb - VAAT - Principal	0.1.039	VAAT 30%	44.000,00			
Transferências de Recursos de Complementação da União ao Fundeb - VAAR - Principal	1.0.40	Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR	236.500,00			
ATENÇÃO PRIMÁRIA - AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE	1.0.51	AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE - TRANSF FEDERAIS	319.000,00			
ASSISTÊNCIA FINANCEIRA COMPLEMENTAR AOS ESTADOS, DF E MUNICÍPIOS P/ O PAG DO PISO SALARIAL DOS PROFI	1.0.67	COMPLEMENTAÇÃO ESTADUAL AO PAGAMENTO DOS PISOS SALARAIS PARA PROFISSIONAIS DE ENFERMAGEM	22.000,00			

COTA-PARTE DA TRANSFERÊNCIA DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA DAS PERDAS COM ARRECADAÇÃO DE ICMS - LC N 194	1.1.060	Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Livres	121.000,00			
COTA-PARTE DA TRANSFERÊNCIA DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA DAS PERDAS COM ARRECADAÇÃO DE ICMS - LC N 194	1.1.061	Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Educação	49.500,00			
COTA-PARTE DA TRANSFERÊNCIA DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA DAS PERDAS COM ARRECADAÇÃO DE ICMS - LC N 194	1.1.061	Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Educação	-44.000,00			
COTA-PARTE DA TRANSFERÊNCIA DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA DAS PERDAS COM ARRECADAÇÃO DE ICMS - LC N 194	1.1.062	Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Saúde PROCAD SUAS -	29.700,00			
PROCAD SUAS ATUALIZ CADASTRO BOLSA FAMÍLIA	7.9.8	ATUALIZAÇÃO CADASTRO BOLSA FAMÍLIA	0,00			
Remuneração de Depósitos Bancários - Geral	8.0.6	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER	1.760,00			
RECEITA PROVENIENTE DE IRRF DESTINADO AO FDO MUN. DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA	8.1.3	B. BRASIL FUNDO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA 14371-5	35.200,00			
Contribuições e Legados de Entidade não Gover. ECA/FMDCA 14349-9	8.8.0	Contribuições e Legados de Entidades não Gover. ECA/FMDCA	60.500,00			

		Total:					**80.965.225,95**					

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:7B8910DE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
MAIO A JUNHO DE 2026
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

FUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (I))	40.342.750,00	44.635.159,64	7.392.914,34	20.785.749,69	91,55	23.849.409,95	5.590.011,77	16.427.657,23	89,54	28.207.502,41
LEGISLATIVA	1.838.400,00	1.838.400,00	218.533,05	730.057,53	3,22	1.108.342,47	227.916,58	692.607,77	3,78	1.145.792,23
ADMINISTRAÇÃO	6.366.000,00	6.373.544,21	868.326,62	3.121.053,36	13,75	3.252.490,85	951.281,88	2.724.061,98	14,85	3.649.482,23
ASSISTÊNCIA SOCIAL	1.126.500,00	1.211.822,52	137.208,01	543.114,05	2,39	668.708,47	147.320,35	444.817,27	2,42	767.005,25
PREVIDÊNCIA SOCIAL	5.700.000,00	5.700.000,00	853.609,33	2.491.590,19	10,97	3.208.409,81	853.609,33	2.491.590,19	13,58	3.208.409,81
SAÚDE	9.339.200,00	10.582.122,22	2.196.391,59	5.383.756,70	23,71	5.198.365,52	1.340.196,69	3.759.792,28	20,49	6.822.329,94
EDUCAÇÃO	6.399.150,00	6.691.759,57	1.016.816,23	2.943.280,67	12,96	3.748.478,90	961.529,74	2.743.876,58	14,96	3.947.882,99
CULTURA	582.000,00	582.000,00	21.704,96	220.382,14	0,97	361.617,86	70.943,46	121.137,86	0,66	460.862,14
URBANISMO	2.618.000,00	2.990.000,01	332.206,98	1.277.101,71	5,62	1.712.898,30	462.846,53	1.182.463,50	6,45	1.807.536,51
HABITAÇÃO	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
SANEAMENTO	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
GESTÃO AMBIENTAL	376.500,00	376.500,00	0,00	214.785,56	0,95	161.714,44	32.605,80	93.562,31	0,51	282.937,69
AGRICULTURA	944.000,00	3.062.000,00	1.331.846,13	2.361.704,28	10,40	700.295,72	84.371,07	1.106.445,21	6,03	1.955.554,79
COMÉRCIO E SERVIÇOS	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00
ENERGIA	333.000,00	346.384,76	13.384,76	73.584,76	0,32	272.800,00	21.149,36	47.829,27	0,26	298.555,49
TRANSPORTE	1.249.000,00	1.249.000,00	185.812,39	561.041,26	2,47	687.958,74	143.336,44	460.587,91	2,51	788.412,09
DESPORTO E LAZER	364.000,00	364.000,00	56.447,94	180.946,72	0,80	183.053,28	45.537,29	142.604,45	0,78	221.395,55
ENCARGOS ESPECIAIS	755.000,00	915.626,35	160.626,35	683.350,76	3,01	232.275,59	247.367,25	416.280,65	2,27	499.345,70
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	2.326.000,00	2.326.000,00	0,00	0,00	0,00	2.326.000,00	0,00	0,00	0,00	2.326.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	3.957.250,00	3.966.552,70	257.878,64	1.918.498,10	8,45	2.048.054,60	650.307,90	1.918.498,10	10,46	2.048.054,60
TOTAL III = (I + II)	44.300.000,00	48.601.712,34	7.650.792,98	22.704.247,79	100,00	25.897.464,55	6.240.319,67	18.346.155,33	100,00	30.255.557,01

ELTON FABIO LAZARETTI	***LETICIA APARECIDA ALVES***	***MARCOS ROGERIO SOARES***
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe Da Divisão De Contabilidade
Entidades:		
Câmara Municipal de Cafeara		
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara		
Prefeitura Municipal de Cafeara		

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:88B32F91

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

MAIO A JUNHO DE 2026

RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (I))	40.342.750,00	44.635.159,64	7.392.914,34	20.785.749,69	91,55	23.849.409,95	5.590.011,77	16.427.657,23	89,54	28.207.502,41
LEGISLATIVA	1.838.400,00	1.838.400,00	218.533,05	730.057,53	3,22	1.108.342,47	227.916,58	692.607,77	3,78	1.145.792,23
AÇÃO LEGISLATIVA	1.838.400,00	1.838.400,00	218.533,05	730.057,53	3,22	1.108.342,47	227.916,58	692.607,77	3,78	1.145.792,23
ADMINISTRAÇÃO	6.366.000,00	6.373.544,21	868.326,62	3.121.053,36	13,75	3.252.490,85	951.281,88	2.724.061,98	14,85	3.649.482,23
ADMINISTRAÇÃO GERAL	5.439.000,00	5.446.544,21	715.356,47	2.648.456,26	11,67	2.798.087,95	797.075,78	2.263.958,22	12,34	3.182.585,99
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	461.000,00	461.000,00	89.387,23	268.505,96	1,18	192.494,04	89.387,23	268.505,96	1,46	192.494,04
CONTROLE INTERNO	83.000,00	83.000,00	9.707,06	28.238,72	0,12	54.761,28	9.707,06	28.238,72	0,15	54.761,28
ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	383.000,00	383.000,00	53.875,86	175.852,42	0,77	207.147,58	55.111,81	163.359,08	0,89	219.640,92
ASSISTÊNCIA SOCIAL	1.126.500,00	1.211.822,52	137.208,01	543.114,05	2,39	668.708,47	147.320,35	444.817,27	2,42	767.005,25
ASSISTÊNCIA À PESSOA IDOSA	15.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	80.000,00	77.250,00	0,00	7.939,00	0,03	69.311,00	0,00	7.839,00	0,04	69.411,00
ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	1.031.500,00	1.124.572,52	137.208,01	535.175,05	2,36	589.397,47	147.320,35	436.978,27	2,38	687.594,25
PREVIDÊNCIA SOCIAL	5.700.000,00	5.700.000,00	853.609,33	2.491.590,19	10,97	3.208.409,81	853.609,33	2.491.590,19	13,58	3.208.409,81
PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO	5.700.000,00	5.700.000,00	853.609,33	2.491.590,19	10,97	3.208.409,81	853.609,33	2.491.590,19	13,58	3.208.409,81
SAÚDE	9.339.200,00	10.582.122,22	2.196.391,59	5.383.756,70	23,71	5.198.365,52	1.340.196,69	3.759.792,28	20,49	6.822.329,94
ADMINISTRAÇÃO GERAL	135.000,00	135.000,00	8.434,40	40.802,16	0,18	94.197,84	8.529,40	40.497,16	0,22	94.502,84
ATENÇÃO BÁSICA	6.912.550,00	7.985.470,83	1.743.212,75	3.836.212,10	16,90	4.149.258,73	960.959,07	2.820.454,16	15,37	5.165.016,67
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	1.131.150,00	1.281.672,40	309.284,00	1.087.326,20	4,79	194.346,20	208.140,08	537.384,16	2,93	744.288,24
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO	789.000,00	815.250,49	85.429,76	270.307,54	1,19	544.942,95	106.681,16	215.181,08	1,17	600.069,41
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	246.500,00	254.395,69	37.156,58	109.937,63	0,48	144.458,06	37.156,58	109.937,63	0,60	144.458,06
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	55.000,00	75.332,81	12.874,10	16.572,31	0,07	58.760,50	10.145,60	13.739,33	0,07	61.593,48
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO	70.000,00	35.000,00	0,00	22.598,76	0,10	12.401,24	8.584,80	22.598,76	0,12	12.401,24
EDUCAÇÃO	6.399.150,00	6.691.759,57	1.016.816,23	2.943.280,67	12,96	3.748.478,90	961.529,74	2.743.876,58	14,96	3.947.882,99
ADMINISTRAÇÃO GERAL	304.000,00	304.000,00	37.964,67	131.095,99	0,58	172.904,01	39.289,79	121.416,18	0,66	182.583,82
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO	275.000,00	297.000,00	59.996,34	131.956,49	0,58	165.043,51	48.604,41	106.744,63	0,58	190.255,37
ENSINO FUNDAMENTAL	2.402.000,00	2.469.833,77	384.428,71	1.194.726,74	5,26	1.275.107,03	380.164,19	1.128.516,25	6,15	1.341.317,52
EDUCAÇÃO INFANTIL	2.119.000,00	2.241.270,23	336.941,19	965.493,50	4,25	1.275.776,73	320.090,20	942.581,86	5,14	1.298.688,37
EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	8.400,00	8.400,00	0,00	0,00	0,00	8.400,00	0,00	0,00	0,00	8.400,00
EDUCAÇÃO ESPECIAL	132.250,00	132.250,00	0,00	0,00	0,00	132.250,00	0,00	0,00	0,00	132.250,00
TRANSPORTE RODOVIÁRIO	1.158.500,00	1.239.005,57	197.485,32	520.007,95	2,29	718.997,62	173.381,15	444.617,66	2,42	794.387,91
CULTURA	582.000,00	582.000,00	21.704,96	220.382,14	0,97	361.617,86	70.943,46	121.137,86	0,66	460.862,14
DIFUSÃO CULTURAL	582.000,00	582.000,00	21.704,96	220.382,14	0,97	361.617,86	70.943,46	121.137,86	0,66	460.862,14
URBANISMO	2.618.000,00	2.990.000,01	332.206,98	1.277.101,71	5,62	1.712.898,30	462.846,53	1.182.463,50	6,45	1.807.536,51
INFRA-ESTRUTURA URBANA	2.484.000,00	2.484.000,01	278.873,65	905.101,71	3,99	1.578.898,30	261.446,53	814.663,50	4,44	1.669.336,51
SERVIÇOS URBANOS	134.000,00	506.000,00	53.333,33	372.000,00	1,64	134.000,00	201.400,00	367.800,00	2,00	138.200,00
HABITAÇÃO	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre	% (d/total d)	
HABITAÇÃO URBANA	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
SANEAMENTO	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
SANEAMENTO BÁSICO URBANO	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
GESTÃO AMBIENTAL	376.500,00	376.500,00	0,00	214.785,56	0,95	161.714,44	32.605,80	93.562,31	0,51	282.937,69
PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	376.500,00	376.500,00	0,00	214.785,56	0,95	161.714,44	32.605,80	93.562,31	0,51	282.937,69
AGRICULTURA	944.000,00	3.062.000,00	1.331.846,13	2.361.704,28	10,40	700.295,72	84.371,07	1.106.445,21	6,03	1.955.554,79
ADMINISTRAÇÃO GERAL	673.000,00	675.348,42	89.019,11	206.596,73	0,91	468.751,69	71.544,05	181.337,66	0,99	494.010,76
ABASTECIMENTO	271.000,00	2.386.651,58	1.242.827,02	2.155.107,55	9,49	231.544,03	12.827,02	925.107,55	5,04	1.461.544,03
COMÉRCIO E SERVIÇOS	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00
TURISMO	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00
ENERGIA	333.000,00	346.384,76	13.384,76	73.584,76	0,32	272.800,00	21.149,36	47.829,27	0,26	298.555,49
ENERGIA ELÉTRICA	333.000,00	346.384,76	13.384,76	73.584,76	0,32	272.800,00	21.149,36	47.829,27	0,26	298.555,49
TRANSPORTE	1.249.000,00	1.249.000,00	185.812,39	561.041,26	2,47	687.958,74	143.336,44	460.587,91	2,51	788.412,09
TRANSPORTE RODOVIÁRIO	1.249.000,00	1.249.000,00	185.812,39	561.041,26	2,47	687.958,74	143.336,44	460.587,91	2,51	788.412,09
DESPORTO E LAZER	364.000,00	364.000,00	56.447,94	180.946,72	0,80	183.053,28	45.537,29	142.604,45	0,78	221.395,55
ADMINISTRAÇÃO GERAL	156.000,00	156.000,00	21.609,68	80.504,32	0,35	75.495,68	27.093,39	71.939,97	0,39	84.060,03
DESPORTO COMUNITÁRIO	208.000,00	208.000,00	34.838,26	100.442,40	0,44	107.557,60	18.443,90	70.664,48	0,39	137.335,52

ENCARGOS ESPECIAIS	755.000,00	915.626,35	160.626,35	683.350,76	3,01	232.275,59	247.367,25	416.280,65	2,27	499.345,70
SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	285.000,00	285.000,00	0,00	276.484,76	1,22	8.515,24	46.040,69	137.759,09	0,75	147.240,91
OUTRAS TRANSFERÊNCIAS	360.000,00	360.000,00	0,00	240.400,00	1,06	119.600,00	40.700,21	112.055,56	0,61	247.944,44
OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	110.000,00	270.626,35	160.626,35	166.466,00	0,73	104.160,35	160.626,35	166.466,00	0,91	104.160,35
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	2.326.000,00	2.326.000,00	0,00	0,00	0,00	2.326.000,00	0,00	0,00	0,00	2.326.000,00
RESERVA DO RPPS	2.104.000,00	2.104.000,00	0,00	0,00	0,00	2.104.000,00	0,00	0,00	0,00	2.104.000,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	222.000,00	222.000,00	0,00	0,00	0,00	222.000,00	0,00	0,00	0,00	222.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	3.957.250,00	3.966.552,70	257.878,64	1.918.498,10	8,45	2.048.054,60	650.307,90	1.918.498,10	10,46	2.048.054,60
TOTAL III = (I + II)	44.300.000,00	48.601.712,34	7.650.792,98	22.704.247,79	100,00	25.897.464,55	6.240.319,67	18.346.155,33	100,00	30.255.557,01
ELTON FABIO LAZARETTI	***LETICIA APARECIDA ALVES***				***MARCOS ROGERIO SOARES***					
Prefeito Municipal	Controlador Interno				Chefe Da Divisão De Contabilidade					
Entidades:										
Câmara Municipal de Cafeara										
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara										
Prefeitura Municipal de Cafeara										

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:9B81D45D

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
MAIO A JUNHO DE 2026
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre	% (d/total d)	
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	3.957.250,00	3.966.552,70	257.878,64	1.918.498,10	8,45	2.048.054,60	650.307,90	1.918.498,10	10,46	2.048.054,60
LEGISLATIVA	61.600,00	61.600,00	9.308,38	27.078,92	0,12	34.521,08	9.308,38	27.078,92	0,15	34.521,08
AÇÃO LEGISLATIVA	61.600,00	61.600,00	9.308,38	27.078,92	0,12	34.521,08	9.308,38	27.078,92	0,15	34.521,08
ADMINISTRAÇÃO	2.613.400,00	2.613.400,00	31.514,70	1.272.248,49	5,60	1.341.151,51	423.943,96	1.272.248,49	6,93	1.341.151,51
ADMINISTRAÇÃO GERAL	150.400,00	150.400,00	19.824,92	61.157,48	0,27	89.242,52	19.824,92	61.157,48	0,33	89.242,52
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	2.454.000,00	2.454.000,00	10.330,80	1.207.137,61	5,32	1.246.862,39	402.760,06	1.207.137,61	6,58	1.246.862,39
CONTROLE INTERNO	9.000,00	9.000,00	1.358,98	3.953,40	0,02	5.046,60	1.358,98	3.953,40	0,02	5.046,60
ASSISTÊNCIA SOCIAL	49.000,00	58.302,70	10.115,34	29.110,82	0,13	29.191,88	10.115,34	29.110,82	0,16	29.191,88
ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	49.000,00	58.302,70	10.115,34	29.110,82	0,13	29.191,88	10.115,34	29.110,82	0,16	29.191,88
SAÚDE	528.950,00	528.950,00	83.830,93	239.830,73	1,06	289.119,27	83.830,93	239.830,73	1,31	289.119,27
ADMINISTRAÇÃO GERAL	4.000,00	4.000,00	1.151,86	2.914,38	0,01	1.085,62	1.151,86	2.914,38	0,02	1.085,62
ATENÇÃO BÁSICA	476.000,00	476.000,00	74.122,55	214.556,89	0,95	261.443,11	74.122,55	214.556,89	1,17	261.443,11
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	950,00	950,00	0,00	0,00	0,00	950,00	0,00	0,00	0,00	950,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO	24.000,00	24.000,00	4.458,04	12.264,26	0,05	11.735,74	4.458,04	12.264,26	0,07	11.735,74
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	24.000,00	24.000,00	4.098,48	10.095,20	0,04	13.904,80	4.098,48	10.095,20	0,06	13.904,80
EDUCAÇÃO	523.300,00	523.300,00	91.964,96	258.601,82	1,14	264.698,18	91.964,96	258.601,82	1,41	264.698,18
ADMINISTRAÇÃO GERAL	10.000,00	10.000,00	2.297,95	6.145,31	0,03	3.854,69	2.297,95	6.145,31	0,03	3.854,69
ENSINO FUNDAMENTAL	216.000,00	216.000,00	39.289,59	110.395,40	0,49	105.604,60	39.289,59	110.395,40	0,60	105.604,60
EDUCAÇÃO INFANTIL	234.000,00	234.000,00	40.277,36	112.991,27	0,50	121.008,73	40.277,36	112.991,27	0,62	121.008,73
EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
EDUCAÇÃO ESPECIAL	1.800,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00
TRANSPORTE RODOVIÁRIO	60.500,00	60.500,00	10.100,06	29.069,84	0,13	31.430,16	10.100,06	29.069,84	0,16	31.430,16
CULTURA	8.000,00	8.000,00	1.355,94	3.921,12	0,02	4.078,88	1.355,94	3.921,12	0,02	4.078,88
DIFUSÃO CULTURAL	8.000,00	8.000,00	1.355,94	3.921,12	0,02	4.078,88	1.355,94	3.921,12	0,02	4.078,88
URBANISMO	130.000,00	130.000,00	17.973,18	54.206,89	0,24	75.793,11	17.973,18	54.206,89	0,30	75.793,11
INFRA-ESTRUTURA URBANA	130.000,00	130.000,00	17.973,18	54.206,89	0,24	75.793,11	17.973,18	54.206,89	0,30	75.793,11
GESTÃO AMBIENTAL	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
AGRICULTURA	20.000,00	20.000,00	6.141,97	17.084,92	0,08	2.915,08	6.141,97	17.084,92	0,09	2.915,08

ADMINISTRAÇÃO GERAL	20.000,00	20.000,00	6.141,97	17.084,92	0,08	2.915,08	6.141,97	17.084,92	0,09	2.915,08
COMÉRCIO E SERVIÇOS	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
TURISMO	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
TRANSPORTE	18.000,00	18.000,00	5.673,24	16.414,39	0,07	1.585,61	5.673,24	16.414,39	0,09	1.585,61
TRANSPORTE RODOVIÁRIO	18.000,00	18.000,00	5.673,24	16.414,39	0,07	1.585,61	5.673,24	16.414,39	0,09	1.585,61
DESPORTO E LAZER	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
ADMINISTRAÇÃO GERAL	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre	% (d/total d)	
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (I) =	3.957.250,00	3.966.552,70	257.878,64	1.918.498,10	100,00	2.048.054,60	650.307,90	1.918.498,10	100,00	2.048.054,60
ELTON FABIO LAZARETTI		***LETICIA APARECIDA ALVES***			***MARCOS ROGERIO SOARES***					
Prefeito Municipal		Controlador Interno			Chefe Da Divisão De Contabilidade					
Entidades:										
Câmara Municipal de Cafeara										
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara										
Prefeitura Municipal de Cafeara										

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:7FC89D95

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JULHO DE 2025 A JUNHO DE 2026
LRF, Art. 53, inciso I - Anexo III

ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**												**TOTAL**	**Previsão atualiza 2026**
	07/2025	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**	**03/2026**	**04/2026**	**05/2026**	**06/2026**		
RECEITAS CORRENTES (I)	3.941.203,29	3.484.835,00	3.480.927,76	3.052.085,98	3.014.111,41	5.275.019,00	3.605.086,37	3.608.180,60	2.991.730,64	4.472.926,74	4.512.184,75	3.644.851,41	45.083.142,95	45.831.605,96
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	320.831,16	227.749,38	151.094,70	259.586,82	66.666,20	389.414,08	139.423,26	131.930,83	173.040,31	206.217,62	331.491,99	174.106,72	2.571.553,07	2.937.000,00
IPTU	24.430,57	11.545,68	7.033,41	8.272,37	6.664,16	6.451,04	4.581,38	3.919,34	3.305,53	36.942,24	114.381,27	24.954,77	252.481,76	321.000,00
ISS	16.599,77	18.069,41	13.894,11	27.762,71	12.335,37	31.923,74	15.804,63	12.455,21	18.095,06	18.186,29	20.086,89	14.924,36	220.137,55	152.000,00
ITBI	145.628,00	72.031,10	0,00	83.279,32	10.436,66	909,00	12.715,95	3.400,00	16.337,23	4.499,81	29.553,90	1.036,96	379.827,93	847.000,00
IRRF	120.413,35	119.275,39	122.939,75	133.057,91	32.867,85	342.366,17	99.496,33	106.955,01	122.900,11	120.183,79	129.299,56	115.078,21	1.564.833,43	1.480.000,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	13.759,47	6.827,80	7.227,43	7.214,51	4.362,16	7.764,13	6.824,97	5.201,27	12.402,38	26.405,49	38.170,37	18.112,42	154.272,40	137.000,00
Contribuições	141.712,82	140.572,13	141.575,91	137.652,73	33.691,17	360.536,86	144.196,61	141.104,62	162.664,87	166.000,13	163.823,41	163.133,56	1.896.664,82	1.785.000,00
Receita patrimonial	329.495,31	319.716,85	345.792,94	363.969,73	287.579,49	323.831,84	322.633,81	276.494,51	327.978,22	444.003,11	378.753,58	281.044,26	4.001.293,65	3.147.283,72
Rendimentos de Aplicação Financeira	329.495,31	319.716,85	345.792,94	363.969,73	287.579,49	323.831,84	322.633,81	276.494,51	327.978,22	444.003,11	378.753,58	281.044,26	4.001.293,65	3.147.283,72
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de serviços	4.522,82	4.164,31	2.934,76	2.930,30	3.208,77	2.473,54	4.013,92	152,17	2.877,52	3.436,38	3.253,06	4.651,21	38.618,76	70.000,00
Transferências correntes	3.138.437,19	2.786.428,34	2.833.325,46	2.280.490,51	2.616.761,79	4.186.354,70	2.988.614,78	3.052.294,48	2.318.723,87	3.646.823,65	3.628.416,86	3.015.469,81	36.492.141,44	37.798.322,24
Cota parte do FPM	1.944.488,42	1.498.336,02	1.901.447,24	1.275.233,87	1.733.476,08	2.791.542,36	1.771.935,36	2.227.853,55	1.349.100,18	1.588.434,41	1.922.509,94	2.025.539,87	22.029.897,30	23.000.000,00
Cota parte do ICMS	522.972,41	419.920,65	516.351,72	467.817,19	435.918,90	552.867,61	476.233,93	380.143,86	527.795,53	488.068,12	396.175,33	512.642,14	5.696.907,39	6.200.000,00
Cota parte do IPVA	9.217,60	1.541,28	22.348,18	8.132,21	8.740,72	7.809,22	117.865,30	25.098,00	25.885,76	21.818,08	20.602,41	7.280,88	276.339,64	470.000,00
Cota parte do ITR	168,82	19.348,96	31.980,82	139.751,97	67.225,31	70.111,36	30.471,37	10.002,83	27.189,75	20.479,45	20.227,16	508,65	437.466,45	800.000,00
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	6.201,23	6.849,96	7.264,25	6.966,47	6.885,39	8.340,29	6.293,21	6.604,08	6.537,39	5.750,84	6.910,81	9.229,04	83.832,96	100.000,00
Transferências do FUNDEB	199.792,17	187.509,13	180.227,20	209.305,18	194.731,98	221.581,89	301.176,81	215.863,27	211.918,06	242.608,39	233.227,60	225.955,91	2.623.897,59	2.780.000,00
Outras transferências correntes	455.596,54	652.922,34	173.706,05	173.283,62	169.783,41	534.101,97	284.638,80	186.728,89	170.297,20	1.279.664,36	1.028.763,61	234.313,32	5.343.800,11	4.448.322,24
Outras receitas correntes	6.203,99	6.203,99	6.203,99	7.455,89	6.203,99	12.407,98	6.203,99	6.203,99	6.445,85	6.445,85	6.445,85	6.445,85	82.871,21	94.000,00
DEDUÇÕES (II)	692.274,97	744.774,88	731.420,70	765.266,67	667.608,09	1.092.829,03	838.483,77	848.890,72	741.734,47	923.268,31	898.670,30	841.398,24	9.786.620,15	9.654.000,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	118.079,81	117.567,63	118.608,14	118.525,96	9.569,73	338.050,71	117.652,91	117.472,07	134.266,06	136.436,77	134.965,97	135.370,17	1.596.565,93	1.460.000,00

Compensação Financ. entre Regimes Previdência	6.203,99	6.203,99	6.203,99	6.203,99	6.203,99	12.407,98	6.203,99	6.203,99	6.445,85	6.445,85	6.445,85	6.445,85	81.619,31	80.000,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	233.146,66	231.803,97	249.068,59	260.956,45	201.385,16	223.222,27	234.067,10	195.274,25	213.720,91	355.475,57	283.973,41	188.542,17	2.870.636,51	2.500.000,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	334.844,51	389.199,29	357.539,98	379.580,27	450.449,21	519.148,07	480.559,77	529.940,41	387.301,65	424.910,12	473.285,07	511.040,05	5.237.798,40	5.614.000,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	3.248.928,32	2.740.060,12	2.749.507,06	2.286.819,31	2.346.503,32	4.182.189,97	2.766.602,60	2.759.289,88	2.249.996,17	3.549.658,43	3.613.514,45	2.803.453,17	35.296.522,80	36.177.605,96
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	852.526,00	0,00	1.182.526,00	2.740.622,24
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	3.248.928,32	2.740.060,12	2.749.507,06	2.286.819,31	2.346.503,32	4.182.189,97	2.766.602,60	2.759.289,88	2.249.996,17	3.219.658,43	2.760.988,45	2.803.453,17	34.113.996,80	33.436.983,72
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	2.190.622,24
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	6.072,00	6.072,00	6.072,00	6.072,00	6.072,00	13.081,93	6.484,00	6.484,00	6.564,14	6.484,00	6.484,00	6.484,00	82.426,07	722.283,72
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VIII) = (V - VI - VII)	3.242.856,32	2.733.988,12	2.743.435,06	2.280.747,31	2.340.431,32	4.169.108,04	2.760.118,60	2.752.805,88	2.243.432,03	2.613.174,43	2.754.504,45	2.796.969,17	33.431.570,73	30.524.077,76

ELTON FABIO LAZARETTI	***LETICIA APARECIDA ALVES***	***MARCOS ROGERIO SOARES***
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe Da Divisão De Contabilidade
Entidades:		
Câmara Municipal de Cafeara		
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara		
Prefeitura Municipal de Cafeara		

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:AEC7AA83

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
2026		
RREO – Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)	R$ 1,00	
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (a)	SALDO FINAL Até o bimestre (b)
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00
Ativos Contabilizados na SPE	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00
Outros Passivos Contigentes	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (EC)	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Do Ente Federado, exceto estatais não dependentes (I) Das Estatais Não-dependentes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PPP A CONTRATAR (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (III)	33.099.384,60	19.192.619,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (IV = I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS / RCL (%) (V = IV / III)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELTON FABIO LAZARETTI		***LETICIA APARECIDA ALVES***					***MARCOS ROGERIO SOARES***				
Prefeito Municipal		Controlador Interno					Chefe Da Divisão De Contabilidade				
Entidades:											
Câmara Municipal de Cafeara											
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara											
Prefeitura Municipal de Cafeara											

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:93B8C315

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE
JANEIRO A JUNHO DE 2026
RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	2.800.000,00	2.800.000,00	1.049.093,83	37,47
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	321.000,00	321.000,00	188.084,53	58,59
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	847.000,00	847.000,00	67.543,85	7,97
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	152.000,00	152.000,00	99.552,44	65,50
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	1.480.000,00	1.480.000,00	693.913,01	46,89
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	28.070.000,00	28.070.000,00	14.035.187,23	50,00
Cota-Parte FPM	20.500.000,00	20.500.000,00	10.885.373,31	53,10
Cota-Parte ITR	800.000,00	800.000,00	108.879,21	13,61
Cota-Parte IPVA	470.000,00	470.000,00	218.550,43	46,50
Cota-Parte ICMS	6.200.000,00	6.200.000,00	2.781.058,91	44,86
Cota-Parte IPI-Exportação	100.000,00	100.000,00	41.325,37	41,33
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	30.870.000,00	30.870.000,00	15.084.281,06	48,86

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	4.876.050,0	5.330.446,4	2.574.382,50	48,30	2.274.777,75	42,68	2.253.498,51	42,28
Despesas Correntes	4.846.050,0	5.232.046,4	2.488.786,41	47,57	2.265.162,75	43,29	2.252.710,51	43,06
Despesas de Capital	30.000,00	98.399,98	85.596,09	86,99	9.615,00	9,77	788,00	0,80
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	802.100,00	1.176.622,4	1.087.326,20	92,41	537.384,16	45,67	537.384,16	45,67
Despesas Correntes	801.600,00	1.176.122,4	1.086.947,71	92,42	537.226,11	45,68	537.226,11	45,68
Despesas de Capital	500,00	500,00	378,49	75,70	158,05	31,61	158,05	31,61
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	365.000,00	366.249,37	224.866,54	61,40	185.106,21	50,54	185.106,21	50,54
Despesas Correntes	360.000,00	361.249,37	224.866,54	62,25	185.106,21	51,24	185.106,21	51,24
Despesas de Capital	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	255.500,00	263.098,98	119.736,12	45,51	119.736,12	45,51	119.736,12	45,51
Despesas Correntes	253.000,00	262.598,98	119.736,12	45,60	119.736,12	45,60	119.736,12	45,60
Despesas de Capital	2.500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	139.000,00	139.000,00	43.716,54	31,45	43.411,54	31,23	43.411,54	31,23
Despesas Correntes	129.000,00	129.000,00	43.716,54	33,89	43.411,54	33,65	43.411,54	33,65
Despesas de Capital	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	6.481.650,0	7.284.417,2	4.050.027,90	55,60	3.160.415,78	43,39	3.139.136,54	43,09

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	4.050.027,90	3.160.415,78	3.139.136,54
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	530.729,23	530.729,23	530.729,23
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00

(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	3.519.298,67	2.629.686,55	2.608.407,31
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)	2.262.642,16		
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00	0,00	0,00
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	1.256.656,51	367.044,39	345.765,15
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Le i Orgânica Municipal)	23,33	17,43	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo inicial (no exercicio atual) (h)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR											
EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0 ,então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP inscrito indevidamente no exercício sem disponibilidade financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no limite (r) = (p - (o + q)) se <0 então	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total RP cancelado ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelado (v) = ((o + q) -
Empenhos de 2026	2.262.642,16	3.519.298,67	1.256.656,51	0,00	530.729,23	0,00	0,00	0,00	29.297,48	1.787.385,74	
TOTAL DOS VALORES A COMPENSAR ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO SEGUINTE (XXI)										0,00	

"CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo inicial (w)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a compensar (XXIV)	0,00	29.297,48	29.297,48	29.297,48	-29.297,48
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	2.520.000,00	2.570.622,24	2.367.205,68	92,09
Proveniente da União	2.290.000,00	2.340.622,24	2.218.189,68	94,77
Proveniente dos Estados	230.000,00	230.000,00	149.016,00	64,79
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	78.500,00	79.423,56	136.722,15	172,14
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	2.598.500,00	2.650.045,80	2.503.927,83	94,49

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	2.378.000,0	2.996.524,3	1.476.386,49	49,27	760.233,30	25,37	753.831,16	25,16
Despesas Correntes	2.278.000,0	2.396.524,3	964.437,49	40,24	750.284,30	31,31	743.882,16	31,04
Despesas de Capital	100.000,00	600.000,00	511.949,00	85,32	9.949,00	1,66	9.949,00	1,66
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	230.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	229.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	89.000,00	114.001,12	44.662,22	39,18	29.296,09	25,70	29.296,09	25,70
Despesas Correntes	88.000,00	111.464,07	43.125,17	38,69	29.296,09	26,28	29.296,09	26,28
Despesas de Capital	1.000,00	2.537,05	1.537,05	60,58	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	15.000,00	15.296,71	296,71	1,94	296,71	1,94	296,71	1,94
Despesas Correntes	15.000,00	15.296,71	296,71	1,94	296,71	1,94	296,71	1,94
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	46.000,00	66.332,81	16.572,31	24,98	13.739,33	20,71	3.964,53	5,98
Despesas Correntes	45.000,00	53.089,01	4.328,51	8,15	3.964,53	7,47	3.964,53	7,47
Despesas de Capital	1.000,00	13.243,80	12.243,80	92,45	9.774,80	73,81	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	2.758.000,0	3.198.155,0	1.537.917,73	48,09	803.565,43	25,13	787.388,49	24,62

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	7.254.050,0	8.326.970,8	4.050.768,99	48,65	3.035.011,05	36,45	3.007.329,67	36,12
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	1.032.100,0	1.182.622,4	1.087.326,20	91,94	537.384,16	45,44	537.384,16	45,44
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	454.000,00	480.250,49	269.528,76	56,12	214.402,30	44,64	214.402,30	44,64
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	270.500,00	278.395,69	120.032,83	43,12	120.032,83	43,12	120.032,83	43,12
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	55.000,00	75.332,81	16.572,31	22,00	13.739,33	18,24	3.964,53	5,26
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	139.000,00	139.000,00	43.716,54	31,45	43.411,54	31,23	43.411,54	31,23
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	9.239.650,0	10.482.572,	5.587.945,63	53,31	3.963.981,21	37,81	3.926.525,03	37,46

ELTON FABIO LAZARETTI	*LETICIA APARECIDA ALVES*	*MARCOS ROGERIO SOARES*
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe da Divisão de Contabilidade
Entidades:		
Câmara Municipal de Cafeara		
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara		
Prefeitura Municipal de Cafeara		

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:3EC33A81

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGÃO - 3º BIMESTRE

CONSOLIDADO DE CAFEARA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
MAIO A JUNHO DE 2026
RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V)

PODER / ORGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**						**Saldo Total L = (e + k)**
	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo e = (a + b) - (c**	**Inscritos**		**Liquidados (h)**	**Pagos (i)**	**Cancelados (j)**	**Saldo k = (f + g) - (i**	
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de dezembro de (b)**				**Em Exercícios Anteriores (f)**	**Em 31 de dezembro de (g)**					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIOS) (I)	**0,00**	**317.283,59**	**316.883,11**	**0,00**	**400,48**	**0,00**	**1.722.545,56**	**1.381.048,10**	**1.381.048,10**	**204.136,45**	**137.361,01**	**137.761,49**
EXECUTIVO												
Prefeitura Municipal de Cafeara	**0,00**	**317.283,59**	**316.883,11**	**0,00**	**400,48**	**0,00**	**1.722.545,56**	**1.381.048,10**	**1.381.048,10**	**204.136,45**	**137.361,01**	**137.761,49**
GOVERNO MUNICIPAL	0,00	58,72	58,72	0,00	0,00	0,00	1.494,96	1.494,96	1.494,96	0,00	0,00	0,00
SECRETARIA DE FINANÇAS ADMINISTRAÇÃO E	0,00	116.777,19	116.777,19	0,00	0,00	0,00	1.012.497,97	944.125,54	944.125,54	47.389,82	20.982,61	20.982,61
SECRETARIA DE SAÚDE	0,00	63.524,52	63.124,04	0,00	400,48	0,00	328.876,83	182.606,87	182.606,87	111.283,41	34.986,55	35.387,03
SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	0,00	965,80	965,80	0,00	0,00	0,00	38.665,90	10.402,03	10.402,03	1.221,20	27.042,67	27.042,67
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO	0,00	107.931,80	107.931,80	0,00	0,00	0,00	262.211,75	211.438,97	211.438,97	38.937,99	11.834,79	11.834,79
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	0,00	23.437,27	23.437,27	0,00	0,00	0,00	71.132,06	30.141,77	30.141,77	3.294,64	37.695,65	37.695,65
SECRETARIA DE ESPORTES	0,00	4.588,29	4.588,29	0,00	0,00	0,00	7.666,09	837,96	837,96	2.009,39	4.818,74	4.818,74
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL (III) = (I	**0,00**	**317.283,59**	**316.883,11**	**0,00**	**400,48**	**0,00**	**1.722.545,56**	**1.381.048,1**	**1.381.048,1**	**204.136,45**	**137.361,01**	**137.761,49**

ELTON FABIO LAZARETTI	*LETICIA APARECIDA ALVES*	*MARCOS ROGERIO SOARES*
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe Da Divisão De Contabilidade

Entidades:
Câmara Municipal de Cafeara
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara
Prefeitura Municipal de Cafeara

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:B75B47EF

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE CAFEARA - RGF - DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL - 1º SEMESTRE - PODER EXECUTIVO

CONSOLIDADO DE CAFEARA														
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JULHO/2025 A JUNHO/2026														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")														1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LIQUIDADAS													**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	07/2025	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**	**03/2026**	**04/2026**	**05/2026**	**06/2026**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	1.569.609,72	1.587.914,17	1.566.806,95	1.553.258,70	1.753.065,59	3.064.204,75	1.554.846,72	1.600.885,86	1.731.348,19	1.754.939,48	1.720.047,87	1.755.883,24	21.212.811,24	11.242,78
Pessoal Ativo	1.152.333,04	1.156.508,56	1.175.901,34	1.162.353,09	1.300.306,76	2.282.393,53	1.163.737,71	1.210.113,89	1.303.298,25	1.326.889,54	1.292.542,08	1.312.329,70	15.838.707,49	2.795,35
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	1.033.121,23	1.038.998,79	1.058.286,09	1.044.914,90	1.182.216,28	2.160.129,24	1.044.418,61	1.088.249,85	1.168.201,73	1.188.562,18	1.156.637,16	1.171.568,58	14.335.304,64	2.795,35
Obrigações Patronais	119.211,81	117.509,77	117.615,25	117.438,19	118.090,48	122.264,29	119.319,10	121.864,04	135.096,52	138.327,36	135.904,92	140.761,12	1.503.402,85	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	390.905,61	390.905,61	390.905,61	390.905,61	390.905,61	781.811,22	391.109,01	390.771,97	428.049,94	428.049,94	427.505,79	426.103,54	5.227.929,46	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	344.226,44	344.226,44	344.226,44	344.226,44	344.226,44	688.452,88	344.429,84	344.092,80	376.702,81	376.702,81	376.158,66	374.756,41	4.602.428,41	0,00
Pensões	46.679,17	46.679,17	46.679,17	46.679,17	46.679,17	93.358,34	46.679,17	46.679,17	51.347,13	51.347,13	51.347,13	51.347,13	625.501,05	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	26.371,07	40.500,00	0,00	0,00	61.853,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.450,00	146.174,29	8.447,43
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	393.466,70	393.466,70	409.024,81	414.190,26	405.108,02	810.010,02	404.871,29	390.771,97	447.364,73	428.049,94	430.530,36	428.733,64	5.355.588,44	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	126,07	2.629,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.755,08	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	390.905,61	390.905,61	390.905,61	390.905,61	390.905,61	781.811,22	391.109,01	390.771,97	428.049,94	428.049,94	427.505,79	426.103,54	5.227.929,46	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	0,00	0,00	12.769,54	12.769,54	12.769,54	26.765,93	13.762,28	0,00	19.314,79	0,00	3.024,57	0,00	101.176,19	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15	2.561,09	2.561,09	5.223,59	7.886,10	1.432,87	1.432,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.630,10	23.727,71	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	1.176.143,02	1.194.447,47	1.157.782,14	1.139.068,44	1.347.957,57	2.254.194,73	1.149.975,43	1.210.113,89	1.283.983,46	1.326.889,54	1.289.517,51	1.327.149,60	15.857.222,80	11.242,78

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	35.296.522,80	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	1.182.526,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	600.000,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	82.426,07	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	33.431.570,73	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	15.868.465,58	47,47%
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	18.053.048,19	54%

DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**	
	LIQUIDADAS	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**

	07/2025	08/2025	09/2025	10/2025	11/2025	12/2025	01/2026	02/2026	03/2026	04/2026	05/2026	06/2026	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL													**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)													17.150.395,78	51,3%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)													16.247.743,37	48,6%
Entidades:														
Fundo de Previdência Municipal de Cafeara														
Prefeitura Municipal de Cafeara														

ELTON FABIO LAZARETTI	*LETICIA APARECIDA ALVES*	*MARCOS ROGERIO SOARES*
Prefeito Municipal	Controlador Interno	Chefe da Divisão de Contabilidade

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:AB0EDD1F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 047/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR		
PREGÃO 90047/2026		
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 1 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.		
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30		
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 1 - Desengrimpante		
Desengripante Composição: Base Sintética Biodegradável, Apresentação: Spray, Aplicação: Uso Geral		
Quantidade: 244	Valor estimado: R$ 10,3300 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Frasco 300,00 ML	R$ 2.520,5200 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE		
LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84, melhor lance: R$ 8,9900 (unitário) / R$ 2.193,5600 (total)		
Propostas do Item 1		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023 Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
65.492.838/0001-95 - 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 9,3000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 2.269,2000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: RADNAQ		
Modelo/versão: LUB 40		
Valor proposta: R$ 10,3000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:244
R$ 2.513,2000 (total)		-
40.539.740/0001-15 - ALXTEK SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 15,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.660,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: ds		
Modelo/versão: ds		
Valor proposta: R$ 15,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:244
R$ 3.660,0000 (total)		-
40.896.434/0001-36 - FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 9,2900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.266,7600 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: MUNDIAL		
Modelo/versão: -		
Valor proposta: R$ 10,3300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:244
R$ 2.520,5200 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
42.810.782/0001-74 - MAX QUALITY COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 10,2900 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 2.510,7600 (total)	
UF endereço: MG		
Marca/Fabricante: LUBFAST/PROTEGLUB		
Modelo/versão: LUBFAST/PROTEGLUB		
Valor proposta: R$ 10.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:244
R$ 2.440.000,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-

Benefício Me/Epp: Sim	R$ 11,3600 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.771,8400 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: WD-40		
Modelo/versão: Spray Uso Geral 300ml		
Valor proposta: R$ 11,3600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:244
R$ 2.771,8400 (total)		
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 9,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.196,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: RADNAQ		
Modelo/versão: DESENGRIPANTE SPRAY		
Valor proposta: R$ 10,3300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:244
R$ 2.520,5200 (total)		
65.096.956/0001-84 - PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 8,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.193,5600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: AeS Tecnologias		
Modelo/versão: Desengripante Unilub		
Valor proposta: R$ 10,3300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:244
R$ 2.520,5200 (total)		
44.959.720/0001-54 - RALLI MASTER MECANICA ESPECIALIZADA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 10,3300 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.520,5200 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: lub fast		
Modelo/versão: 300ml		
Valor proposta: R$ 10,3300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:244
R$ 2.520,5200 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
47.282.627/0001-46 - WINES REIS COMERCIAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 10,3000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.513,2000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: BASTON		
Modelo/versão: TECBRIL		
Valor proposta: R$ 10,3000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 244
R$ 2.513,2000 (total)		

Lances do Item 1

Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:30:11	20.363.508/0001-61	R$ 9,3200
01/07/2026 às 08:33:33	65.096.956/0001-84	R$ 9,3100
01/07/2026 às 08:33:33	20.363.508/0001-61	R$ 9,0000
01/07/2026 às 08:34:09	65.096.956/0001-84	R$ 8,9900
01/07/2026 às 08:36:32	65.492.838/0001-95	R$ 9,3000
01/07/2026 às 08:37:30	40.896.434/0001-36	R$ 9,2900
01/07/2026 às 08:38:19	42.810.782/0001-74	R$ 10,2900

Mensagens do chat do Item 1

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:01	O item 1 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:30:01	Algumas propostas do item 1 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:20	O item 1 está encerrado.
Sistema para o participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 09:54:58	Sr. Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 11:55:00 do dia

		01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 10:16:36	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:16:36 de 01/07/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE
Sistema para o participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 13:55:13	LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84. Prezado, deverá incluir o item 27 na proposta e o número de registro da ANP de cada item (exigidos).
Sistema para o participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 14:00:42	Sr. Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 16:01:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Retificar a proposta inserindo o Item 27 e inserindo os registros da ANP dos itens com exigência..
Pelo participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 14:24:25	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:24:25 de 01/07/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Pelo participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 14:24:50	Boa tarde! Anexamos. Ficamos à disposição para eventuais diligências. Att,
Sistema	03/07/2026 às 09:51:37	O item 1 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 10:01:37.
Sistema	03/07/2026 às 16:07:11	O item 1 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 16:17:11.

Eventos do Item 1	
Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 09:54:58	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:55:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
01/07/2026 às 10:16:36	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 finalizou o envio de anexo.
01/07/2026 às 14:00:42	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:01:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Retificar a proposta inserindo o Item 27 e inserindo os registros da ANP dos itens com exigência..
01/07/2026 às 14:24:25	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 8,9900.
16/07/2026 às 16:04:20	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	03/07/2026 10:01:37
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 16:17:11

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR		
PREGÃO 90047/2026		
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 2 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior	Desconto Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.		
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30		
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 2 - Fluido De Sistema De Freio		
Fluido De Sistema De Freio Aplicação: Veículo Automotivo, Característica Adicionais: Dot 4		
Quantidade: 217	Valor estimado: R$ 43,0400 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Frasco500,00 ML	R$ 9.339,6800 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84, melhor lance: R$ 19,9000 (unitário) / R$ 4.318,3000 (total)		
Propostas do Item 2		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023 Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
65.492.838/0001-95 - 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 21,5500 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 4.676,3500 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: HI TECH		
Modelo/versão: DOT 4		
Valor proposta: R$ 43,0400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:217
R$ 9.339,6800 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 43,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 9.331,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: DOT 4		
Valor proposta: R$ 43,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:217
R$ 9.331,0000 (total)		-
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 21,5900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.685,0300 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Varga		
Modelo/versão: DOT 4 Premium		
Valor proposta: R$ 47,3400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:217
R$ 10.272,7800 (total)		

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 26,8700 (unitário)	-
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 5.830,7900 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		

Marca/Fabricante: VARGA		
Modelo/versão: FLUIDO DE FREIO DOT-4		
Valor proposta: R$ 43,0400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 217
R$ 9.339,6800 (total)		
65.096.956/0001-84 - PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 19,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.318,3000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: SSR Aditivos		
Modelo/versão: Dot4 G-Pro+		
Valor proposta: R$ 43,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 217
R$ 9.331,0000 (total)		
47.282.627/0001-46 - WINES REIS COMERCIAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 21,6000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.687,2000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: RADNAQ		
Modelo/versão: DOT4		
Valor proposta: R$ 21,6000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 217
R$ 4.687,2000 (total)		

Lances do Item 2

Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:30:11	20.363.508/0001-61	R$ 26,8700
01/07/2026 às 08:33:49	65.096.956/0001-84	R$ 21,5900
01/07/2026 às 08:38:10	65.492.838/0001-95	R$ 21,5500
01/07/2026 às 08:38:27	65.096.956/0001-84	R$ 19,9000
01/07/2026 às 08:40:22	35.910.893/0001-97	R$ 21,5900

Mensagens do chat do Item 2

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:01	O item 2 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:42:23	O item 2 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	01/07/2026 às 08:42:38	O item 2 está encerrado.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 09:55:14	Sr. Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84, você foi convocado para enviar anexos para o item 2. Prazo para encerrar o envio: 11:56:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 10:18:22	O item 2 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:18:22 de 01/07/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84.
Sistema	03/07/2026 às 10:05:44	O item 2 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 10:15:44.
Sistema	03/07/2026 às 16:09:12	O item 2 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 16:19:12.

Eventos do Item 2

Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 09:55:14	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:56:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
01/07/2026 às 10:18:22	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 19,9000.
16/07/2026 às 16:04:20	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	03/07/2026 10:15:44
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 16:19:12

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90047/2026

Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 3 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021		Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto		Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não		UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.		
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30		
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública	
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas	

Item 3 - Graxa		
Graxa Tipo Base: Polímeros Sintéticos, Solventes Alifáticos E Adi -, Aplicação: Peças Sujeitas A Altas Pressões, Características Adicionais: Líquida / Spray		
Quantidade: 139	Valor estimado: R$ 24,7500 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Lata 300,00 ML	R$ 3.440,2500 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84, melhor lance: R$ 15,9000 (unitário) / R$ 2.210,1000 (total)		
Propostas do Item 3		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 27,2200 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.783,5800 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Wurth		
Modelo/versão: HHS 2000		

Valor proposta: R$ 27,2200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 139
R$ 3.783,5800 (total)		
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 16,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.224,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: RADNAQ		
Modelo/versão: GRAXA EM SPRAY		
Valor proposta: R$ 24,7500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 139
R$ 3.440,2500 (total)		
65.096.956/0001-84 - PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 15,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.210,1000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: AeS Tecnologias		
Modelo/versão: Graxa Spray Unipega		
Valor proposta: R$ 24,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 139
R$ 3.336,0000 (total)		
Lances do Item 3		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:30:11	20.363.508/0001-61	R$ 23,7700
01/07/2026 às 08:33:58	65.096.956/0001-84	R$ 23,7600
01/07/2026 às 08:34:03	20.363.508/0001-61	R$ 23,4100
01/07/2026 às 08:35:26	65.096.956/0001-84	R$ 23,3300
01/07/2026 às 08:35:26	20.363.508/0001-61	R$ 22,5800
01/07/2026 às 08:35:36	65.096.956/0001-84	R$ 22,3300
01/07/2026 às 08:35:37	20.363.508/0001-61	R$ 21,5900
01/07/2026 às 08:36:05	65.096.956/0001-84	R$ 20,0900
01/07/2026 às 08:36:05	20.363.508/0001-61	R$ 19,8300
01/07/2026 às 08:36:35	65.096.956/0001-84	R$ 17,0700
01/07/2026 às 08:36:40	20.363.508/0001-61	R$ 16,2300
01/07/2026 às 08:36:57	65.096.956/0001-84	R$ 15,9000
01/07/2026 às 08:37:02	20.363.508/0001-61	R$ 16,0000
Mensagens do chat do Item 3		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:01	O item 3 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:02	O item 3 está encerrado.
Sistema para o participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 09:55:26	Sr. Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 11:56:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 10:19:11	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:19:11 de 01/07/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84.
Sistema	03/07/2026 às 10:14:06	O item 3 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 10:24:06.
Sistema	03/07/2026 às 16:09:19	O item 3 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 16:19:19.
Eventos do Item 3		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 09:55:26	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:56:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .	
01/07/2026 às 10:19:11	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 finalizou o envio de anexo.	
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 15,9000.	

Data/Hora	**Descrição**
16/07/2026 às 16:04:20	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	03/07/2026 10:24:06
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 16:19:19

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR		
PREGÃO 90047/2026		
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 4 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 4 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.		
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30		
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública	
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas	

Item 4 - Graxa		
Graxa Tipo Base: Complexo De Alumínio E Óleo Branco, Tipo Espessante: Óleos Minerais, Ponto Gota: 250°C, Tipo Aditivos: Antidesgaste/Antioxidante/Antiferrugem, Consistência Nlgi: 2, Características Adicionais: Viscosidade A 40oc (Cst): 142		
Quantidade: 8	Valor estimado: R$ 5.450,6800 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Tambor 18,00 L	R$ 43.605,4400 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Fracassado por CPF ***.899.***-*9 - SILVESTRE GONCALVES FERREIRA FILHO		
Propostas do Item 4		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
41.014.074/0001-64 - KINGSHOP COMERCIO E SERVICOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 5.150,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 41.200,0000 (total)	

Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Uniaolub		
Modelo/versão: unisinth al		
Valor proposta: R$ 5.150,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 41.200,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 5.995,7500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 47.966,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Lubrax		
Modelo/versão: Lithium EP 2		
Valor proposta: R$ 5.995,7500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 8
R$ 47.966,0000 (total)		
Lances do Item 4		
Nenhum lance foi registrado para o Item 4.		

Mensagens do chat do Item 4

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:01	O item 4 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:02	O item 4 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	01/07/2026 às 08:42:40	O item 4 está encerrado.
Sistema para o participante 41.014.074/0001-64	01/07/2026 às 09:55:38	Sr. Fornecedor KINGSHOP COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ 41.014.074/0001-64, você foi convocado para enviar anexos para o item 4. Prazo para encerrar o envio: 11:56:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Pelo participante 41.014.074/0001-64	01/07/2026 às 11:55:25	O item 4 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:55:25 de 01/07/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor KINGSHOP COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ 41.014.074/0001-64.
Sistema	02/07/2026 às 14:17:43	O item 4 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	02/07/2026 às 14:17:43	O item 4 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 14:27:43.

Eventos do Item 4

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 09:55:38	Fornecedor KINGSHOP COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ 41.014.074/0001-64 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:56:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
01/07/2026 às 11:55:25	Fornecedor KINGSHOP COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ 41.014.074/0001-64 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 16:04:20	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 14:27:43

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90047/2026

Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 5 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.

Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30

Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).

Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública	
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas	

Item 5 - Limpador Contato Elétrico/Eletrônico		
Limpador Contato Elétrico/Eletrônico Aplicação: Limpeza Componentes Elétricos, Apresentação: Spray		
Quantidade: 145	Valor estimado: R$ 15,1200 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Frasco 300,00 ML	R$ 2.192,4000 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84, melhor lance: R$ 14,8000 (unitário) / R$ 2.146,0000 (total)		
Propostas do Item 5		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
40.539.740/0001-15 - ALXTEK SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 20,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.900,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: lc		
Modelo/versão: lc		
Valor proposta: R$ 20,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 145
R$ 2.900,0000 (total)		
40.896.434/0001-36 - FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 14,8900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.159,0500 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: MUNDIAL		
Modelo/versão: -		
Valor proposta: R$ 15,1200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 145
R$ 2.192,4000 (total)		
42.810.782/0001-74 - MAX QUALITY COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 16,6200 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.409,9000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: MG		

Marca/Fabricante: MUNDIAL PRIME		
Modelo/versão: MUNDIAL PRIME		
Valor proposta: R$ 10.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 145
R$ 1.450.000,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 16,6300 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.411,3500 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Kontak		
Modelo/versão: Limpa Contato Seco		
Valor proposta: R$ 16,6300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 145
R$ 2.411,3500 (total)		
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 15,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.175,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: RADNAQ		
Modelo/versão: LIMPA CONTATO SPRAY		
Valor proposta: R$ 15,1200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 145
R$ 2.192,4000 (total)		
65.096.956/0001-84 - PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 14,8000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.146,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: AeS Tecnologias		
Modelo/versão: Limpa Contato Unipega		
Valor proposta: R$ 15,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 145
R$ 2.175,0000 (total)		
47.282.627/0001-46 - WINES REIS COMERCIAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 14,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.160,5000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: POWER BRIL		
Modelo/versão: POWER BRIL		
Valor proposta: R$ 14,9000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 145
R$ 2.160,5000 (total)		
Lances do Item 5		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:30:11	20.363.508/0001-61	R$ 15,0000
01/07/2026 às 08:37:12	65.096.956/0001-84	R$ 14,8000
01/07/2026 às 08:37:31	40.896.434/0001-36	R$ 14,8900
01/07/2026 às 08:38:20	42.810.782/0001-74	R$ 16,6200

Mensagens do chat do Item 5		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:01	O item 5 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:21	O item 5 está encerrado.
Sistema para o participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 09:56:08	Sr. Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84, você foi convocado para enviar anexos para o item 5. Prazo para encerrar o envio: 11:57:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 10:20:18	O item 5 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:20:18 de 01/07/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84.
Sistema	03/07/2026 às 10:16:54	O item 5 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 10:26:54.
Sistema	03/07/2026 às 16:09:31	O item 5 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 16:19:31.
Eventos do Item 5		
Data/Hora	**Descrição**	

01/07/2026 às 09:56:08	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:57:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
01/07/2026 às 10:20:18	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 14,8000.
16/07/2026 às 16:04:20 Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	03/07/2026 10:26:54
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 16:19:31

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90047/2026	
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 6 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.	
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	
Mensagens do chat da compra	

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 6 - Óleo Lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Para Equipamentos Agrícolas, Tipo: Sintético, Classificação: Api Gl-4, Viscosidade: Sae 10w-30	
Quantidade: 51	Valor estimado: R$ 679,8900 (unitário)

Unidade de fornecimento: Galão 20,00 L	R$ 34.674,3900 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, melhor lance: R$ 670,0000 (unitário) / R$ 34.170,0000 (total)		
Propostas do Item 6		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
65.492.838/0001-95 - 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 679,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 34.629,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: BRADOCK		
Modelo/versão: 10W30		
Valor proposta: R$ 679,0000 (unitário) Valor negociado:	Não Realizado	Quantidade ofertada: 51
R$ 34.629,0000 (total)		
46.142.995/0001-26 - BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 670,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 34.170,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 10W30 ORION EURO PLUS		
Valor proposta: R$ 670,0000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 51
R$ 34.170,0000 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 679,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 34.629,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 10W30		
Valor proposta: R$ 679,0000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 51
R$ 34.629,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 747,8800 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 38.141,8800 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Mobil		
Modelo/versão: Delvac Agri 10W30		
Valor proposta: R$747,8800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 51
R$38.141,8800 (total)		
Lances do Item 6		
Nenhum lance foi registrado para o Item 6.		
Mensagens do chat do Item 6		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:01	O item 6 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:02	O item 6 está encerrado.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 10:00:54	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 6. Prazo para encerrar o envio: 12:01:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 12:01:00	O item 6 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:01:00 de 01/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001- 26.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	02/07/2026 às 10:02:01	Prezado, poderia confirmar se o lubrifcante proposto para o presente item é sintético ou semissintético, haja vista que a ficha técnica está com uma informação (sintético), enquanto na consulta do produto na ANP está registrado como semissintético.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	03/07/2026 às 09:11:32	Prezado, informo que o produto será aceito pois consta na ficha técnica apresentada, no entanto só será aceito no momento da entrega se atender o exigido em edital, qual passará por análise da comissão de recebimento.

Sistema	03/07/2026 às 09:16:10	O item 6 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 09:26:10.
Sistema	03/07/2026 às 14:54:37	O item 6 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 15:04:37.

Eventos do Item 6

Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 10:00:54	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:01:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 670,0000.
16/07/2026 às 16:04:20	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	03/07/2026 09:26:10
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 15:04:37

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90047/2026

Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 7 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.

Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30

Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.

	17:02:51	
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública	
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas	
Item 7 - Óleo Lubrificante		
Óleo Lubrificante Uso: Automotivo, Tipo: Semissintético, Classificação: Api Sl, Viscosidade: Sae 10w-40		
Quantidade: 63		Valor estimado: R$ 586,7100 (unitário)
Unidade de fornecimento: Galão 20,00 L		R$ 36.962,7300 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100		Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, melhor lance: R$ 585,0000 (unitário) / R$ 36.855,0000 (total)		
Propostas do Item 7		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
46.142.995/0001-26 - BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 585,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 36.855,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 10W40 ORION PLUS		
Valor proposta: R$585,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 63
R$36.855,0000 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 586,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 36.918,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DXLUB		
Modelo/versão: 10W40		
Valor proposta: R$586,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 63
R$36.918,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 645,3800 (unitário)	

Equidade de gênero: Nenhum	R$ 40.658,9400 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Castrol		
Modelo/versão: Magnatec 10W40		
Valor proposta: R$645,3800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 63
R$40.658,9400 (total)		
Lances do Item 7		
Nenhum lance foi registrado para o Item 7.		
Mensagens do chat do Item 7		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:01	O item 7 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:02	O item 7 está encerrado.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 10:01:05	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 7. Prazo para encerrar o envio: 12:02:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 12:02:00	O item 7 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:02:00 de 01/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001- 26.
Sistema	02/07/2026 às 10:13:40	O item 7 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 10:23:40.
Sistema	03/07/2026 às 14:54:46	O item 7 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 15:04:46.
Eventos do Item 7		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 10:01:05	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:02:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .	
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 585,0000.	
16/07/2026 às 16:04:20	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 10:23:40	
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 15:04:46	
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR		
PREGÃO 90047/2026		
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 8 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 8 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.		
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30		
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).

	09:53:20	
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública	
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas	
Item 8 - Óleo Lubrificante		
Óleo Lubrificante Uso: Automotivo, Tipo: Mineral, Classificação: Api Ch-4, Viscosidade: Sae 15w-40		
Quantidade: 250		Valor estimado: R$ 256,5100 (unitário)
Unidade de fornecimento: Galão 20,00 L		R$ 64.127,5000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100		Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Fracassado por CPF ***.899.***-*9 - SILVESTRE GONCALVES FERREIRA FILHO		
Propostas do Item 8		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
46.142.995/0001-26 - BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 256,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 64.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 15W40 CI-4		

Valor proposta: R$256,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 250
R$64.000,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 282,1600 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 70.540,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Texaco		
Modelo/versão: Ursa Premium 15W40		
Valor proposta: R$282,1600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 250
R$70.540,0000 (total)		
Lances do Item 8		
Nenhum lance foi registrado para o Item 8.		
Mensagens do chat do Item 8		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:01	O item 8 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:02	O item 8 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	01/07/2026 às 08:42:45	O item 8 está encerrado.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 10:01:18	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 8. Prazo para encerrar o envio: 12:02:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 12:02:00	O item 8 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:02:00 de 01/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001- 26.
Sistema	02/07/2026 às 10:32:44	O item 8 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	02/07/2026 às 10:32:44	O item 8 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 10:42:44.
Eventos do Item 8		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 10:01:18	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:02:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .	
16/07/2026 às 16:04:20	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 10:42:44	
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR		
PREGÃO 90047/2026		
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 9 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021		Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto		Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não		UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.		
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30		
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital

Sistema	01/07/2026 09:04:46	às	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 09:49:28	às	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 09:50:56	às	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 09:53:20	às	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 12:03:05	às	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 14:00:27	às	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 16:51:49	às	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 08:31:37	às	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 08:32:14	às	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 12:00:31	às	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 13:42:01	às	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 13:42:23	às	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Responsável	**Data/Hora**		**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 17:02:51	às	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 08:36:36	às	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 08:36:55	às	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 11:28:46	às	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 13:30:33	às	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 16:58:35	às	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 08:34:28	às	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 08:34:53	às	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 11:38:21	às	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 13:37:20	às	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 13:37:42	às	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 9 - Óleo Lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Automotivo, Tipo: Sintético, Classificação: Api Sn, Viscosidade: Sae 5w-40	
Quantidade: 42	Valor estimado: R$ 856,5400 (unitário)
Unidade de fornecimento: Galão 20,00 L	R$ 35.974,6800 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, melhor lance: R$ 750,0000 (unitário) / R$ 31.500,0000 (total)	

Propostas do Item 9		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**

46.142.995/0001-26 - BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 750,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 31.500,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 5W30 CI-4		
Valor proposta: R$ 850,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 42
R$ 35.700,0000 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 855,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 35.910,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 5W30		
Valor proposta: R$ 855,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 42
R$ 35.910,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 854,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 35.909,5800 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Motul		
Modelo/versão: 8100 X-cess 5W40		
Valor proposta: R$ 942,1900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 42
R$ 39.571,9800 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
47.282.627/0001-46 - WINES REIS COMERCIAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 775,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 32.550,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Synthetic		
Modelo/versão: Synthetic 5W40 SN Plus		
Valor proposta: R$ 775,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 42
R$ 32.550,0000 (total)		

Lances do Item 9

Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:39:08	46.142.995/0001-26	R$ 750,0000
01/07/2026 às 08:40:37	35.910.893/0001-97	R$ 854,9900

Mensagens do chat do Item 9

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:02	O item 9 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:42:38	O item 9 está encerrado.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 10:01:33	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 9. Prazo para encerrar o envio: 12:02:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 12:02:00	O item 9 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:02:00 de 01/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001- 26.
Sistema	02/07/2026 às 10:43:21	O item 9 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 10:53:21.
Sistema	03/07/2026 às 14:55:02	O item 9 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 15:05:02.

Eventos do Item 9

Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:02:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado,

10:01:33	os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 750,0000.
16/07/2026 às 16:04:21	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 10:53:21
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 15:05:02

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90047/2026	
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 10 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.	
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 10 - Óleo Lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Automotivo, Tipo: Sintético, Classificação: Api Sn Acea C2/C3 - 12, Viscosidade: Sae 5w-30	
Quantidade: 29	Valor estimado: R$ 657,8100 (unitário)
Unidade de fornecimento: Galão 20,00 L	R$ 19.076,4900 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, melhor lance: R$ 650,0000 (unitário) / R$ 18.850,0000 (total)	

Propostas do Item 10		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
46.142.995/0001-26 - BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 650,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 18.850,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 5W30 C2/C3		
Valor proposta: R$ 650,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 29
R$ 18.850,0000 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 655,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 18.995,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 5W30		
Valor proposta: R$ 655,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 29
R$ 18.995,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 723,5900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 20.984,1100 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Shell		
Modelo/versão: Helix Ultra 5W30		
Valor proposta: R$ 723,5900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 29
R$ 20.984,1100 (total)		
Lances do Item 10		
Nenhum lance foi registrado para o Item 10.		

Mensagens do chat do Item 10		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:02	O item 10 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:03	O item 10 está encerrado.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 10:02:58	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 10. Prazo para encerrar o envio: 12:03:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 12:03:00	O item 10 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:03:00 de 01/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001- 26.
Sistema	02/07/2026 às 10:47:44	O item 10 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 10:57:44.
Sistema	03/07/2026 às 14:55:09	O item 10 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 15:05:09.

Eventos do Item 10	
Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 10:02:58	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:03:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 650,0000.
16/07/2026 às 16:04:21	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 10:57:44
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 15:05:09

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90047/2026	
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 11 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 11 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.	
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 11 - Óleo Lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Diferenciais E Câmbio Automotivos, Tipo: Sintético, Classificação: Api Gl-5, Viscosidade: Sae 75w-90	
Quantidade: 90	Valor estimado: R$ 54,1800 (unitário)
Unidade de fornecimento: Litro	R$ 4.876,2000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)
Fracassado por CPF ***.899.***-*9 - SILVESTRE GONCALVES FERREIRA FILHO

Propostas do Item 11		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E AGRICOLAS ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 54,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.860,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 75W80		
Valor proposta: R$ 54,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 90
R$ 4.860,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 59,6000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 5.364,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Ipiranga		
Modelo/versão: IPI 75W90 Synthetic		
Valor proposta: R$ 59,6000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 90
R$ 5.364,0000 (total)		

Lances do Item 11		
Nenhum lance foi registrado para o Item 11.		
Mensagens do chat do Item 11		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:02	O item 11 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:03	O item 11 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	01/07/2026 às 08:42:49	O item 11 está encerrado.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 51.461.488/0001-95	01/07/2026 às 10:03:10	Sr. Fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95, você foi convocado para enviar anexos para o item 11. Prazo para encerrar o envio: 12:04:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Sistema para o participante 51.461.488/0001-95	01/07/2026 às 12:04:00	O item 11 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:04:00 de 01/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95.
Sistema	02/07/2026 às 15:10:56	O item 11 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	02/07/2026 às 15:10:56	O item 11 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 15:20:56.

Eventos do Item 11	
Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 10:03:10	Fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:04:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
16/07/2026 às 16:04:21	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 15:20:56

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90047/2026	
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 12 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto

Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.	
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 12 - Óleo Lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Automotivo, Tipo: Mineral, Classificação: Api Gl-5, Viscosidade: Sae 85w-140	
Quantidade: 74	Valor estimado: R$ 541,1700 (unitário)
Unidade de fornecimento: Galão 20,00 L	R$ 40.046,5800 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, melhor lance: R$ 510,0000 (unitário) / R$ 37.740,0000 (total)	

Propostas do Item 12

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
65.492.838/0001-95 - 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 515,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 38.110,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: BRADOCK		

Modelo/versão: 85W140 GL5		
Valor proposta: R$ 541,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 74
R$ 40.034,0000 (total)		
46.142.995/0001-26 - BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 510,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 37.740,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 85W140		
Valor proposta: R$ 540,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 74
R$ 39.960,0000 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 540,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 39.960,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 85W140		
Valor proposta: R$ 540,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 74
R$ 39.960,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 539,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 39.959,2600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Petronas		
Modelo/versão: Tutela 85W140		
Valor proposta: R$ 595,2900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 74
R$ 44.051,4600 (total)		
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 533,2500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 39.460,5000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: PETROL		
Modelo/versão: PETROL HIPOIDE EP 85W140 GL5		
Valor proposta: R$ 541,1700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 74
R$ 40.046,5800 (total)		

Lances do Item 12

Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:30:11	20.363.508/0001-61	R$ 539,3200
01/07/2026 às 08:38:57	46.142.995/0001-26	R$ 520,0000
01/07/2026 às 08:39:03	20.363.508/0001-61	R$ 533,2500
01/07/2026 às 08:39:43	65.492.838/0001-95	R$ 539,3000
01/07/2026 às 08:40:41	35.910.893/0001-97	R$ 539,9900
01/07/2026 às 08:41:23	65.492.838/0001-95	R$ 515,0000
01/07/2026 às 08:42:07	46.142.995/0001-26	R$ 510,0000

Mensagens do chat do Item 12

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:02	O item 12 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:30:02	Algumas propostas do item 12 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:44:08	O item 12 está encerrado.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 10:03:23	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 12. Prazo para encerrar o envio: 12:04:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 12:04:00	O item 12 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:04:00 de 01/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001- 26.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 10:54:31	O item 12 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 11:04:31.
Sistema	03/07/2026 às 14:55:19	O item 12 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 15:05:19.

Eventos do Item 12	
Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 10:03:23	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:04:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 510,0000.
16/07/2026 às 16:04:21	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 11:04:31
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 15:05:19

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90047/2026	
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 13 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 13 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.	
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública

01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 13 - Óleo lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Sistema Hidraulico, Tipo: Hidráulico, Classificação: Atf, Viscosidade: A Sufixo A	
Quantidade: 70	Valor estimado: R$ 24,0300 (unitário)
Unidade de fornecimento: Litro	R$ 1.682,1000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.899.***-*9 - SILVESTRE GONCALVES FERREIRA FILHO	

Propostas do Item 13		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
65.492.838/0001-95 - 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 24,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.680,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: BRADOCK		
Modelo/versão: ATF TIPO A		
Valor proposta: R$ 24,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 70
R$ 1.680,0000 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		Fornecedor inabilitado
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 24,0000 (unitário) R$ 1.680,0000 (total)	
Equidade de gênero: Nenhum		
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: ATF		
Valor proposta: R$ 24,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 70
R$ 1.680,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 26,4300 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.850,1000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Mobil		
Modelo/versão: ATF 220		
Valor proposta: R$ 26,4300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 70
R$ 1.850,1000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
47.282.627/0001-46 - WINES REIS COMERCIAL LTDAValor		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 22,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.575,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: RADNAQ		
Modelo/versão: ATF DEXRON III		
Valor proposta: R$ 22,5000 (unitário)	negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 70
R$ 1.575,0000 (total)		

Lances do Item 13		
Nenhum lance foi registrado para o Item 13.		
Mensagens do chat do Item 13		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:02	O item 13 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:03	O item 13 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.

Sistema	01/07/2026 às 08:42:52	O item 13 está encerrado.
Sistema para o participante 47.282.627/0001-46	01/07/2026 às 10:03:35	Sr. Fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46, você foi convocado para enviar anexos para o item 13. Prazo para encerrar o envio: 12:04:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Sistema para o participante 47.282.627/0001-46	01/07/2026 às 12:04:00	O item 13 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:04:00 de 01/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46.
Sistema	02/07/2026 às 10:56:54	O desempate por disputa final do art. 60 da lei 14.133/2021 foi iniciado para o item 13. Fornecedores ME/EPP declarantes que apresentaram lance no valor de R$ 24,0000 poderão enviar um lance único e fechado até às 11:01:54 do dia 02/07/2026.
Sistema	02/07/2026 às 11:01:55	O desempate por disputa final do art. 60 da lei 14.133/2021 do item 13 foi encerrado. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	02/07/2026 às 11:01:55	O item 13 está encerrado.
Sistema	02/07/2026 às 11:01:55	O desempate ref. ao inciso III do Art. 60 da lei 14.133/2021 foi realizado para o item 13. Foi identificada melhor proposta para o fornecedor 65.492.838/0001-95.
Sistema para o participante 65.492.838/0001-95	02/07/2026 às 11:03:20	Sr. Fornecedor 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER, CNPJ 65.492.838/0001-95, você foi convocado para enviar anexos para o item 13. Prazo para encerrar o envio: 13:04:00 do dia 02/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) . .
Sistema para o participante 65.492.838/0001-95	02/07/2026 às 13:04:00	O item 13 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:04:00 de 02/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER, CNPJ 65.492.838/0001-95.
Sistema para o participante 51.461.488/0001-95	02/07/2026 às 13:55:51	Sr. Fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95, você foi convocado para enviar anexos para o item 13. Prazo para encerrar o envio: 15:56:00 do dia 02/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) . ..

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Pelo participante 51.461.488/0001-95	02/07/2026 às 14:56:10	O item 13 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:56:10 de 02/07/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95.
Sistema	02/07/2026 às 15:20:20	O item 13 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 15:30:20.
Pelo participante 51.461.488/0001-95	02/07/2026 às 15:42:58	Boa tarde sr. pregoeiro, temos interesse sim em todos itens, precisamos que seja aberto prazo para envio das solicitaçoes. obd
Sistema para o participante 51.461.488/0001-95	03/07/2026 às 16:57:16	Sr. Fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95, você foi convocado para enviar anexos para o item 13. Prazo para encerrar o envio: 18:58:00 do dia 03/07/2026. Justificativa: Anexar as demosntrações contábes dos dois últimos exercícios sociais, devidamente registradas no órgão competente..
Sistema para o participante 51.461.488/0001-95	03/07/2026 às 18:58:00	O item 13 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 18:58:00 de 03/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95.
Sistema para o participante 51.461.488/0001-95	06/07/2026 às 10:26:44	Prezado, favor anexar as demonstrações contábeis de 2025.
Sistema para o participante 51.461.488/0001-95	06/07/2026 às 10:27:20	Sr. Fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95, você foi convocado para enviar anexos para o item 13. Prazo para encerrar o envio: 12:28:00 do dia 06/07/2026. Justificativa: Anexar as demonstrações contábeis de 2025..
Sistema para o participante 51.461.488/0001-95	06/07/2026 às 12:28:00	O item 13 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:28:00 de 06/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95.
Sistema	06/07/2026 às 15:40:02	O item 13 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 06/07/2026 15:50:02.
Sistema	06/07/2026 às 15:50:36	O item 13 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	06/07/2026 às 15:50:36	O item 13 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 06/07/2026 16:00:36.

Eventos do Item 13

Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 10:03:35	Fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:04:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
02/07/2026 às 11:03:20	Fornecedor 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER, CNPJ 65.492.838/0001-95 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:04:00 do dia 02/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) . .
02/07/2026 às 13:55:51	Fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:56:00 do dia 02/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) . ..
02/07/2026 às 14:56:10	Fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95 finalizou o envio de anexo.

Data/Hora	**Descrição**
03/07/2026 às 16:57:16	Fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 18:58:00 do dia 03/07/2026. Justificativa: Anexar as demosntrações contábes dos dois últimos exercícios sociais, devidamente registradas no órgão competente..
06/07/2026 às 10:27:20	Fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:28:00 do dia 06/07/2026. Justificativa: Anexar as demonstrações contábeis de 2025..
16/07/2026 às 16:04:21	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	06/07/2026 16:00:36
Intenção de recurso na habilitação:	06/07/2026 15:50:02

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90047/2026

Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 14 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 14 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)
Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 14 - Óleo Lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Automotivo, Tipo: Sintético, Classificação: Atf, Viscosidade: Sae 32	
Quantidade: 48	Valor estimado: R$ 636,1700 (unitário)
Unidade de fornecimento: Galão 20,00 L	R$ 30.536,1600 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.899.***-*9 - SILVESTRE GONCALVES FERREIRA FILHO	

Propostas do Item 14		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
46.142.995/0001-26 - BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 540,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 25.920,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: ATF TIPO A		
Valor proposta: R$ 630,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 48

R$ 30.240,0000 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E		Proposta desclassificada
ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 635,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 30.480,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: ATF		
Valor proposta: R$ 635,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 48
R$ 30.480,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 634,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 30.479,5200 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Valvoline		
Modelo/versão: ATF Dexron III		
Valor proposta: R$ 699,7900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 48
R$ 33.589,9200 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 636,1700 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 30.536,1600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: PETRONAS		
Modelo/versão: TUTELA ATF D3		
Valor proposta: R$ 636,1700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 48
R$ 30.536,1600 (total)		
47.282.627/0001-46 - WINES REIS COMERCIAL LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 545,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 26.160,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: SYNTHETIC		
Modelo/versão: SYNTHETIC HYDRAULIC M - 32		
Valor proposta: R$ 545,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 48
R$ 26.160,0000 (total)		

Lances do Item 14

Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:39:24	46.142.995/0001-26	R$ 540,0000
01/07/2026 às 08:40:45	35.910.893/0001-97	R$ 634,9900

Mensagens do chat do Item 14

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:02	O item 14 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:42:46	O item 14 está encerrado.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 10:07:41	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 14. Prazo para encerrar o envio: 12:08:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 12:08:00	O item 14 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:08:00 de 01/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001- 26.
Sistema	02/07/2026 às 16:00:46	O item 14 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	02/07/2026 às 16:00:46	O item 14 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 16:10:46.

Eventos do Item 14

Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 10:07:41	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:08:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
16/07/2026 às 16:04:21	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 16:10:46

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90047/2026

Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 15 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 15 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.

Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30

Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 15 - Óleo Lubrificante

Óleo Lubrificante Uso: Automotivo, Tipo: Sintético, Classificação:	Atf, Viscosidade: Sae 32
Quantidade: 45	Valor estimado: R$ 639,8800 (unitário)
Unidade de fornecimento: Galão 20,00 L	R$ 28.794,6000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)

Fracassado por CPF ***.899.***-*9 - SILVESTRE GONCALVES FERREIRA FILHO

Propostas do Item 15		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
65.492.838/0001-95 - 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 639,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 28.755,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: BRADOCK		
Modelo/versão: ATF TIPO A		
Valor proposta: R$ 639,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 45
R$ 28.755,0000 (total)		
46.142.995/0001-26 - BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 540,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 24.300,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: ATF DEXRON III		
Valor proposta: R$ 630,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 45
R$ 28.350,0000 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 635,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 28.575,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: ATF		
Valor proposta: R$ 635,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 45
R$ 28.575,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 634,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 28.574,5500 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Valvoline		
Modelo/versão: ATF Dexron III		
Valor proposta: R$ 703,8700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 45
R$ 31.674,1500 (total)		
47.282.627/0001-46 - WINES REIS COMERCIAL LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 545,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 24.525,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: SYNTHETIC Modelo/versão: SYNTHETIC HYDRAULIC M - 32		
Valor proposta: R$ 545,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 45
R$ 24.525,0000 (total)		

Lances do Item 15		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:39:30	46.142.995/0001-26	R$ 540,0000
01/07/2026 às 08:40:47	35.910.893/0001-97	R$ 634,9900

Mensagens do chat do Item 15		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:02	O item 15 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:42:48	O item 15 está encerrado.

Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 10:08:15	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 15. Prazo para encerrar o envio: 12:09:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 12:09:00	O item 15 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:09:00 de 01/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001- 26.
Sistema	02/07/2026 às 16:08:38	O item 15 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	02/07/2026 às 16:08:38	O item 15 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 16:18:38.

Eventos do Item 15

Data/Hora	Descrição

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 10:08:15	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:09:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
16/07/2026 às 16:04:21	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 16:18:38

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90047/2026

Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 16 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.

Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30

Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 16 - Óleo Lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Industrial, Tipo: Mineral, Classificação: Hlp, Viscosidade: Iso Vg 68	
Quantidade: 211	Valor estimado: R$ 354,3000 (unitário)
Unidade de fornecimento: Galão 20,00 L	R$ 74.757,3000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, melhor lance: R$ 350,0000 (unitário) / R$ 73.850,0000 (total)	

Propostas do Item 16		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
65.492.838/0001-95 - 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 354,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 74.694,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: GRAX		
Modelo/versão: LEGIUM 68		
Valor proposta: R$ 354,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 211
R$ 74.694,0000 (total)		
46.142.995/0001-26 - BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 350,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 73.850,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 68 AW		
Valor proposta: R$ 350,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 211
R$ 73.850,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 389,7300 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 82.233,0300 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Shell		
Modelo/versão: Tellus S2 M 68		
Valor proposta: R$ 389,7300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 211
R$ 82.233,0300 (total)		

Lances do Item 16

Nenhum lance foi registrado para o Item 16.

Mensagens do chat do Item 16

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:02	O item 16 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:40:03	O item 16 está encerrado.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 10:08:29	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 16. Prazo para encerrar o envio: 12:09:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .

Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 12:09:00	O item 16 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:09:00 de 01/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001- 26.
Sistema	02/07/2026 às 16:18:26	O item 16 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 16:28:26.
Sistema	03/07/2026 às 14:55:33	O item 16 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 15:05:33.

Eventos do Item 16	
Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 10:08:29	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:09:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 350,0000.
16/07/2026 às 16:04:21	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 16:28:26
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 15:05:33

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90047/2026	
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 17 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.	
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 17 - Óleo Lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Industrial, Tipo: Mineral, Classificação: Hlp, Viscosidade: Iso Vg 68	
Quantidade: 169	Valor estimado: R$ 354,3000 (unitário)
Unidade de fornecimento: Galão 20,00 L	R$ 59.876,7000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE	ALBANIO para BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ
46.142.995/0001-26, melhor lance: R$ 350,0000 (unitário) / R$ 59.150,0000 (total)	

Propostas do Item 17		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
65.492.838/0001-95 - 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 354,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 59.826,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: GRAX		
Modelo/versão: LEGIUM 68		
Valor proposta: R$ 354,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 169
R$ 59.826,0000 (total)		
46.142.995/0001-26 - BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 350,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 59.150,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 68AW		
Valor proposta: R$ 350,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 169
R$ 59.150,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 389,7300 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 65.864,3700 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Shell		
Modelo/versão: Tellus S2 M 68		
Valor proposta: R$ 389,7300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 169
R$ 65.864,3700 (total)		
Lances do Item 17		
Nenhum lance foi registrado para o Item 17.		
Mensagens do chat do Item 17		
Responsável Data/Hora	**Mensagem**	

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:02	O item 17 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:03	O item 17 está encerrado.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 10:08:45	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 17. Prazo para encerrar o envio: 12:09:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 12:09:00	O item 17 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:09:00 de 01/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001- 26.
Sistema	02/07/2026 às 16:19:28	O item 17 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 16:29:28.
Sistema	03/07/2026 às 14:55:41	O item 17 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 15:05:41.

Eventos do Item 17	
Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 10:08:45	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:09:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 350,0000.
16/07/2026 às 16:04:21	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 16:29:28
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 15:05:41

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90047/2026	
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 18 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 18 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.	
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública	
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas	

Item 18 - Óleo Lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Automotivo, Tipo: Mineral, Classificação: Api Sj, Viscosidade: Sae 20w-50	
Quantidade: 55	Valor estimado: R$ 17,9200 (unitário)
Unidade de fornecimento: Litro	R$ 985,6000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.899.***-*9 - SILVESTRE GONCALVES FERREIRA FILHO	

Propostas do Item 18		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 19,7100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.084,0500 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Lubrax		
Modelo/versão: Essencial 20W50		
Valor proposta: R$ 19,7100 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 55
R$ 1.084,0500 (total)		
Lances do Item 18		
Nenhum lance foi registrado para o Item 18.		

Mensagens do chat do Item 18		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:02	O item 18 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:03	O item 18 está encerrado.
Sistema	01/07/2026 às 09:16:19	O item 18 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	01/07/2026 às 09:16:19	O item 18 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 01/07/2026 09:26:19.
Eventos do Item 18		
Data/Hora	**Descrição**	
16/07/2026 às 16:04:21	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	01/07/2026 09:26:19

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90047/2026	
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 19 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.	
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.

Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 19 - Óleo Lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Motores 2 Tempos, Tipo: Mineral, Classificação: Api Tc, Viscosidade: Cst 100ºc	
Quantidade: 250	Valor estimado: R$ 21,8900 (unitário)
Unidade de fornecimento: Embalagem 500,00 ML	R$ 5.472,5000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001- 46, melhor lance: R$ 21,5000 (unitário) / R$ 5.375,0000 (total)	

Propostas do Item 19		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 21,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 5.250,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 2 TEMPOS		
Valor proposta: R$ 21,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 250
R$ 5.250,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 24,0800 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 6.020,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Castrol		
Modelo/versão: 2T Garden		
Valor proposta: R$ 24,0800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 250
R$ 6.020,0000 (total)		

47.282.627/0001-46 - WINES REIS COMERCIAL LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 21,5000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 5.375,0000 (total)	
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: VRLUB		
Modelo/versão: MOTOPLUS 2T		
Valor proposta: R$ 21,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 250
R$ 5.375,0000 (total)		
Lances do Item 19		
Nenhum lance foi registrado para o Item 19.		

Mensagens do chat do Item 19

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:03	O item 19 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:04	O item 19 está encerrado.
Sistema para o participante 51.461.488/0001-95	01/07/2026 às 10:10:09	Sr. Fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95, você foi convocado para enviar anexos para o item 19. Prazo para encerrar o envio: 12:11:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Sistema para o participante 51.461.488/0001-95	01/07/2026 às 12:11:00	O item 19 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:11:00 de 01/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95.
Sistema para o participante 51.461.488/0001-95	02/07/2026 às 15:24:28	Prezado possui interesse atual nos itens 11, 19 e 30?
Sistema para o participante 47.282.627/0001-46	02/07/2026 às 16:58:08	Sr. Fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46, você foi convocado para enviar anexos para o item 19. Prazo para encerrar o envio: 18:59:00 do dia 02/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) ..
Sistema para o participante 47.282.627/0001-46	02/07/2026 às 18:59:00	O item 19 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 18:59:00 de 02/07/2026. 7 anexos foram enviados pelo fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46.
Sistema	03/07/2026 às 09:09:10	O item 19 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 09:19:10.
Sistema	03/07/2026 às 16:38:54	O item 19 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 16:48:54.

Eventos do Item 19

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 10:10:09	Fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:11:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
02/07/2026 às 16:58:08	Fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 18:59:00 do dia 02/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) ..
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 21,5000.
16/07/2026 às 16:04:21	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	03/07/2026 09:19:10
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 16:48:54

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90047/2026	
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 20 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.	
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital

Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 20 - Óleo Lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Industrial, Tipo: Mineral, Classificação: Allison C4, Viscosidade: Sae 30	
Quantidade: 78	Valor estimado: R$ 830,6700 (unitário)
Unidade de fornecimento: Galão 20,00 L	R$ 64.792,2600 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, melhor lance: R$ 580,0000 (unitário) / R$ 45.240,0000 (total)	

Propostas do Item 20		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
46.142.995/0001-26 - BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 580,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 45.240,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: SAE 30 TO4		
Valor proposta: R$ 830,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 78
R$ 64.740,0000 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 830,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 64.740,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: SAE 30		
Valor proposta: R$ 830,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 78

R$ 64.740,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 670,7000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 52.314,6000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Mobil		
Modelo/versão: Delvac 1230		
Valor proposta: R$ 913,7400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 78
R$ 71.271,7200 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 670,7100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 52.315,3800 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: PETRONAS		
Modelo/versão: TUTELA TRANS TO4 SAE 30		
Valor proposta: R$ 830,6700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 78
R$ 64.792,2600 (total)		
65.096.956/0001-84 - PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 599,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 46.722,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: Eneergis 8		
Modelo/versão: Maxi Tractor T04 30		
Valor proposta: R$ 830,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 78
R$ 64.740,0000 (total)		
27.614.905/0001-08 - WEST PARTS PECAS E LUBRIFICANTES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 638,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 49.764,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: VR LUB		
Modelo/versão: VR LUB		
Valor proposta: R$ 830,6700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 78
R$ 64.792,2600 (total)		

Lances do Item 20

Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:30:11	20.363.508/0001-61	R$ 829,9600
01/07/2026 às 08:32:32	65.096.956/0001-84	R$ 829,0000
01/07/2026 às 08:32:33	20.363.508/0001-61	R$ 828,6400
01/07/2026 às 08:32:43	65.096.956/0001-84	R$ 828,0000
01/07/2026 às 08:32:44	20.363.508/0001-61	R$ 827,1200
01/07/2026 às 08:32:53	65.096.956/0001-84	R$ 827,0000
01/07/2026 às 08:32:55	20.363.508/0001-61	R$ 826,1200
01/07/2026 às 08:33:06	65.096.956/0001-84	R$ 826,0000
01/07/2026 às 08:33:07	20.363.508/0001-61	R$ 825,4500
01/07/2026 às 08:33:25	65.096.956/0001-84	R$ 825,4400
01/07/2026 às 08:33:29	27.614.905/0001-08	R$ 820,0000
Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:33:29	20.363.508/0001-61	R$ 819,8700
01/07/2026 às 08:33:34	27.614.905/0001-08	R$ 815,0000
01/07/2026 às 08:33:34	20.363.508/0001-61	R$ 814,8300
01/07/2026 às 08:33:40	27.614.905/0001-08	R$ 813,0000
01/07/2026 às 08:33:40	20.363.508/0001-61	R$ 812,0200
01/07/2026 às 08:33:44	27.614.905/0001-08	R$ 800,0000
01/07/2026 às 08:33:45	20.363.508/0001-61	R$ 799,6300
01/07/2026 às 08:33:48	27.614.905/0001-08	R$ 798,0000

01/07/2026 às 08:33:51	20.363.508/0001-61	R$ 797,5200
01/07/2026 às 08:33:54	27.614.905/0001-08	R$ 795,0000
01/07/2026 às 08:33:56	20.363.508/0001-61	R$ 794,7900
01/07/2026 às 08:34:00	27.614.905/0001-08	R$ 790,0000
01/07/2026 às 08:34:02	20.363.508/0001-61	R$ 789,8100
01/07/2026 às 08:34:05	27.614.905/0001-08	R$ 750,0000
01/07/2026 às 08:34:08	20.363.508/0001-61	R$ 749,4800
01/07/2026 às 08:34:11	27.614.905/0001-08	R$ 720,0000
01/07/2026 às 08:34:13	20.363.508/0001-61	R$ 719,1300
01/07/2026 às 08:34:26	27.614.905/0001-08	R$ 700,0000
01/07/2026 às 08:34:30	20.363.508/0001-61	R$ 699,6400
01/07/2026 às 08:34:34	27.614.905/0001-08	R$ 689,0000
01/07/2026 às 08:34:35	20.363.508/0001-61	R$ 688,8700
01/07/2026 às 08:34:44	27.614.905/0001-08	R$ 680,0000
01/07/2026 às 08:34:44	65.096.956/0001-84	R$ 699,0000
01/07/2026 às 08:34:47	20.363.508/0001-61	R$ 679,4700
01/07/2026 às 08:34:50	27.614.905/0001-08	R$ 678,0000
01/07/2026 às 08:34:52	20.363.508/0001-61	R$ 677,9300
01/07/2026 às 08:34:56	27.614.905/0001-08	R$ 675,0000
01/07/2026 às 08:34:58	20.363.508/0001-61	R$ 674,4200
01/07/2026 às 08:35:20	65.096.956/0001-84	R$ 674,0000
01/07/2026 às 08:35:20	20.363.508/0001-61	R$ 673,3700
01/07/2026 às 08:35:43	27.614.905/0001-08	R$ 670,0000
01/07/2026 às 08:35:48	20.363.508/0001-61	R$ 670,7100
01/07/2026 às 08:36:51	65.096.956/0001-84	R$ 669,0000
01/07/2026 às 08:37:23	27.614.905/0001-08	R$ 668,0000
Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:38:00	65.096.956/0001-84	R$ 667,0000
01/07/2026 às 08:38:21	27.614.905/0001-08	R$ 665,0000
01/07/2026 às 08:38:30	65.096.956/0001-84	R$ 664,0000
01/07/2026 às 08:38:33	27.614.905/0001-08	R$ 663,0000
01/07/2026 às 08:38:40	65.096.956/0001-84	R$ 662,0000
01/07/2026 às 08:38:43	27.614.905/0001-08	R$ 661,0000
01/07/2026 às 08:38:47	46.142.995/0001-26	R$ 600,0000
01/07/2026 às 08:38:56	27.614.905/0001-08	R$ 638,0000
01/07/2026 às 08:39:22	65.096.956/0001-84	R$ 599,0000
01/07/2026 às 08:39:58	46.142.995/0001-26	R$ 580,0000
01/07/2026 às 08:40:51	35.910.893/0001-97	R$ 670,7000

Mensagens do chat do Item 20

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:03	O item 20 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:30:03	Algumas propostas do item 20 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:42:52	O item 20 está encerrado.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 10:10:22	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 20. Prazo para encerrar o envio: 12:11:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 12:11:00	O item 20 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:11:00 de 01/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001- 26.
Sistema	02/07/2026 às 16:37:13	O item 20 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 16:47:13.
Sistema	03/07/2026 às 14:55:55	O item 20 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 15:05:55.

Eventos do Item 20

Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 10:10:22	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:11:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 580,0000.
16/07/2026 às 16:04:21	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 16:47:13

Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 15:05:55

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90047/2026

Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 21 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.

Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30

Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 21 - Óleo Lubrificante

Óleo Lubrificante Uso: Industrial, Tipo: Mineral, Classificação: Allison C4, Viscosidade: Sae 30

Quantidade: 72	Valor estimado: R$ 830,6700 (unitário)
Unidade de fornecimento: Galão 20,00 L	R$ 59.808,2400 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)

Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, melhor lance: R$ 580,0000 (unitário) / R$ 41.760,0000 (total)

Propostas do Item 21		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
46.142.995/0001-26 - BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 580,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 41.760,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: SAE 30 TO-4		
Valor proposta: R$ 830,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 72
R$ 59.760,0000 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 830,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 59.760,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: SAE 30		
Valor proposta: R$ 830,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 72
R$ 59.760,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 670,7000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 48.290,4000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Mobil		
Modelo/versão: Delvac 1230		
Valor proposta: R$ 913,7400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 72
R$ 65.789,2800 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 670,7100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 48.291,1200 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: PETRONAS		
Modelo/versão: TUTELA TRANS TO4 SAE 30		
Valor proposta: R$ 830,6700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:72
R$ 59.808,2400 (total)		
65.096.956/0001-84 - PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 599,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 43.128,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: Energis 8		
Modelo/versão: Maxi Tractor T04 30		
Valor proposta: R$ 830,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:72
R$ 59.760,0000 (total)		

Lances do Item 21		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:40:02	20.363.508/0001-61	R$ 829,7400
01/07/2026 às 08:43:09	65.096.956/0001-84	R$ 828,2800
01/07/2026 às 08:43:13	20.363.508/0001-61	R$ 827,5400
01/07/2026 às 08:44:10	65.096.956/0001-84	R$ 812,1800
01/07/2026 às 08:44:15	20.363.508/0001-61	R$ 811,5100
01/07/2026 às 08:44:39	65.096.956/0001-84	R$ 799,9900
01/07/2026 às 08:44:43	20.363.508/0001-61	R$ 799,7900

01/07/2026 às 08:45:34	65.096.956/0001-84	R$ 780,9900
01/07/2026 às 08:45:39	20.363.508/0001-61	R$ 780,3100
01/07/2026 às 08:45:52	65.096.956/0001-84	R$ 769,9900
01/07/2026 às 08:45:55	20.363.508/0001-61	R$ 769,1300
01/07/2026 às 08:46:05	65.096.956/0001-84	R$ 734,3400
01/07/2026 às 08:46:06	20.363.508/0001-61	R$ 733,9900
01/07/2026 às 08:46:15	65.096.956/0001-84	R$ 709,9900
01/07/2026 às 08:46:18	20.363.508/0001-61	R$ 709,3900
01/07/2026 às 08:46:26	65.096.956/0001-84	R$ 689,9000
01/07/2026 às 08:46:29	20.363.508/0001-61	R$ 689,2400
01/07/2026 às 08:46:47	65.096.956/0001-84	R$ 649,8800

UASG 985499		PREGÃO 90047/2026
Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:46:51	20.363.508/0001-61	R$ 670,7100
01/07/2026 às 08:47:31	46.142.995/0001-26	R$ 620,0000
01/07/2026 às 08:47:47	65.096.956/0001-84	R$ 615,9900
01/07/2026 às 08:47:57	46.142.995/0001-26	R$ 610,0000
01/07/2026 às 08:48:04	65.096.956/0001-84	R$ 606,0900
01/07/2026 às 08:48:05	35.910.893/0001-97	R$ 670,7000
01/07/2026 às 08:48:13	46.142.995/0001-26	R$ 580,0000
01/07/2026 às 08:48:24	65.096.956/0001-84	R$ 599,0000

Mensagens do chat do Item 21		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:40:02	O item 21 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:02	Algumas propostas do item 21 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:50:25	O item 21 está encerrado.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 10:10:35	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 21. Prazo para encerrar o envio: 12:11:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 12:11:00	O item 21 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:11:00 de 01/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001- 26.
Sistema	02/07/2026 às 16:37:24	O item 21 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 16:47:24.
Sistema	03/07/2026 às 14:56:02	O item 21 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 15:06:02.

Eventos do Item 21	
Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 10:10:35	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:11:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 580,0000.
16/07/2026 às 16:04:21	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 16:47:24
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 15:06:02

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90047/2026	
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 22 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.	
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 22 - Óleo Lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Automotivo, Tipo: Mineral Premium, Classificação: Api Gl-4, Viscosidade: Sae 80w	
Quantidade: 384	Valor estimado: R$ 37,6900 (unitário)
Unidade de fornecimento: Litro	R$ 14.472,9600 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84, melhor lance: R$ 28,9000 (unitário) / R$ 11.097,6000 (total)	
Propostas do Item 22	
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006	
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023	
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024	

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
65.492.838/0001-95 - 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 37,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 14.400,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: BRADOCK		
Modelo/versão: 80W GL4		
Valor proposta: R$ 37,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 384
R$ 14.400,0000 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 37,0000 (unitário)	

Equidade de gênero: Nenhum	R$ 14.208,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: SAE 80W		
Valor proposta: R$ 37,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 384
R$ 14.208,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 28,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 11.132,1600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Petronas		
Modelo/versão: Tutela 80W		
Valor proposta: R$ 41,4600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 384
R$ 15.920,6400 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 29,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 11.136,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: PETROL		
Modelo/versão: PETROL HELICOIDAL 80W		
Valor proposta: R$ 37,6900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 384
R$ 14.472,9600 (total)		
65.096.956/0001-84 - PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 28,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 11.097,6000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: Energis 8		
Modelo/versão: Maxi Gear GL4 80w		
Valor proposta: R$ 37,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 384
R$ 14.208,0000 (total)		
47.282.627/0001-46 - WINES REIS COMERCIAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 37,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 14.400,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Synthetic		
Modelo/versão: Synthetic Transmition 80w GL-4		
Valor proposta: R$ 37,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 384
R$ 14.400,0000 (total)		

Lances do Item 22

Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:40:02	20.363.508/0001-61	R$ 36,8200
01/07/2026 às 08:43:25	65.096.956/0001-84	R$ 34,0400
01/07/2026 às 08:43:25	20.363.508/0001-61	R$ 33,7300
01/07/2026 às 08:44:19	65.096.956/0001-84	R$ 32,0900
01/07/2026 às 08:44:21	20.363.508/0001-61	R$ 31,5700
01/07/2026 às 08:44:52	65.096.956/0001-84	R$ 30,0900
01/07/2026 às 08:44:54	20.363.508/0001-61	R$ 29,8400
01/07/2026 às 08:45:22	65.096.956/0001-84	R$ 28,9000
01/07/2026 às 08:47:41	20.363.508/0001-61	R$ 29,0000
01/07/2026 às 08:48:09	35.910.893/0001-97	R$ 28,9900

Mensagens do chat do Item 22

Responsável	**Data/Hora Mensagem**	

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:40:02	O item 22 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:02	Algumas propostas do item 22 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:50:10	O item 22 está encerrado.
Sistema para o participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 10:10:49	Sr. Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84, você foi convocado para enviar anexos para o item 22. Prazo para encerrar o envio: 12:11:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 10:21:01	O item 22 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:21:01 de 01/07/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84.
Sistema	03/07/2026 às 10:20:58	O item 22 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 10:30:58.
Sistema	03/07/2026 às 16:10:22	O item 22 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 16:20:22.

Eventos do Item 22

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 10:10:49	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:11:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
01/07/2026 às 10:21:01	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 28,9000.
16/07/2026 às 16:04:22	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	03/07/2026 10:30:58
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 16:20:22

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90047/2026

Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 23 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.

Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30

Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51 Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.	
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36 Prezados, bom dia.	
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55 Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.	
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46 Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.	
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33 Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.	

Sistema	03/07/2026 às 16:58:35 Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.	
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28 Prezados, bom dia.	
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53 Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.	
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21 Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.	
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20 Prezados, boa tarde.	
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42 Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.	

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 23 - Óleo Lubrificante			
Óleo Lubrificante Uso: Automotivo, Tipo: Mineral, Classificação: Gl-5, Viscosidade: Sae 90			
Quantidade:	197	Valor estimado:	R$ 299,6000 (unitário)
Unidade de fornecimento: Galão 20,00 L			R$ 59.021,2000 (total)
Intervalo mínimo entre lances:	R$ 0,0100	Situação:	Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço			
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, melhor lance: R$ 299,0000 (unitário) / R$ 58.903,0000 (total)			
Propostas do Item 23			
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006			
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023			
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024			

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
46.142.995/0001-26 - BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 299,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 58.903,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: SAE 90		
Valor proposta: R$ 299,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 197
R$ 58.903,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 329,5600 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 64.923,3200 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Ipiranga		
Modelo/versão: IPI 90 GL-5		
Valor proposta: R$ 329,5600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 197
R$ 64.923,3200 (total)		
Lances do Item 23		
Nenhum lance foi registrado para o Item 23.		

Mensagens do chat do Item 23		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:40:02	O item 23 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:50:03	O item 23 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	01/07/2026 às 08:50:16	O item 23 está encerrado.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 10:11:08	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 23. Prazo para encerrar o envio: 12:12:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 12:12:00	O item 23 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:12:00 de 01/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001- 26.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	02/07/2026 às 16:52:32	Prezado, anexar a ficha técnica dos itens 23 e 24.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	02/07/2026 às 16:53:08	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 23. Prazo para encerrar o envio: 18:54:00 do dia 02/07/2026. Justificativa: Anexar as fichas técnicas dos itens 23 e 24..
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	02/07/2026 às 18:54:00	O item 23 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 18:54:00 de 02/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	03/07/2026 às 09:24:52	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 23. Prazo para encerrar o envio: 11:25:00 do dia 03/07/2026. Justificativa: Anexar as fichas

		técnicas dos itens 23 e 24..
Pelo participante 46.142.995/0001-26	03/07/2026 às 09:45:53	Sr Pregoeiro anexamos a ficha tecnica conforme solicitado.
Pelo participante 46.142.995/0001-26	03/07/2026 às 11:03:35	O item 23 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:03:35 de 03/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26.
Sistema	03/07/2026 às 11:11:53	O item 23 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 11:21:53.
Sistema	03/07/2026 às 14:56:10	O item 23 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 15:06:10.
Eventos do Item 23		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 10:11:08	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:12:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .	
02/07/2026 às 16:53:08	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 18:54:00 do dia 02/07/2026. Justificativa: Anexar as fichas técnicas dos itens 23 e 24..	
03/07/2026 às 09:24:52	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:25:00 do dia 03/07/2026. Justificativa: Anexar as fichas técnicas dos itens 23 e 24..	
03/07/2026 às 11:03:35	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 finalizou o envio de anexo.	
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 299,0000.	
16/07/2026 às 16:04:22	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	03/07/2026 11:21:53
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 15:06:10

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR		
PREGÃO 90047/2026		
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 24 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.		
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às	08:00 até 01/07/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às	08:30 (horário de Brasília)	
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.

Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 24 - Óleo Lubrificante

Óleo Lubrificante Uso: Automotivo, Tipo: Mineral, Classificação: Gl-5, Viscosidade: Sae 90

Quantidade: 133	Valor estimado: R$ 299,6000 (unitário)
Unidade de fornecimento: Galão 20,00 L	R$ 39.846,8000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)

Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, melhor lance: R$ 299,0000 (unitário) / R$ 39.767,0000 (total)

Propostas do Item 24

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
46.142.995/0001-26 - BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 299,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 39.767,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: SAE 90		
Valor proposta: R$ 299,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 133
R$ 39.767,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 329,5600 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 43.831,4800 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Ipiranga		
Modelo/versão: IPI 90 GL-5		
Valor proposta: R$ 329,5600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 133
R$ 43.831,4800 (total)		

Lances do Item 24

Nenhum lance foi registrado para o Item 24.

Mensagens do chat do Item 24

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:40:03	O item 24 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:50:04	O item 24 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	01/07/2026 às 08:50:18	O item 24 está encerrado.
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 10:11:32	Sr. Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26, você foi convocado para enviar anexos para o item 24. Prazo para encerrar o envio: 12:12:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 46.142.995/0001-26	01/07/2026 às 12:12:00	O item 24 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:12:00 de 01/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001- 26.
Sistema	03/07/2026 às 11:12:03	O item 24 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 11:22:03.
Sistema	03/07/2026 às 14:56:17	O item 24 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 15:06:17.

Eventos do Item 24

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 10:11:32	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:12:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor BONFIM EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ 46.142.995/0001-26 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 299,0000.
16/07/2026 às 16:04:22	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	03/07/2026 11:22:03
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 15:06:17

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90047/2026

Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 25 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.

Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30

Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 25 - Óleo lubrificante

Óleo Lubrificante Uso: Automotivo, Tipo: Semissintético, Classificação: Api Sn, Viscosidade: Sae 15w-40

Quantidade: 900	Valor estimado: R$ 34,4200 (unitário)
Unidade de fornecimento: Litro	R$ 30.978,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)

Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46, melhor lance: R$ 34,4000 (unitário) / R$ 30.960,0000 (total)

Propostas do Item 25		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 34,3900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 30.951,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Castrol		
Modelo/versão: GTX 15W40		
Valor proposta: R$ 37,8600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 900
R$ 34.074,0000 (total)		
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 34,4200 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum		
Programa de integridade: Não	R$ 30.978,0000 (total)	
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: TEXSA		
Modelo/versão: TEXSA SEMI SINTETICO GOLD SN 15W40		
Valor proposta: R$ 34,4200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 900
R$ 30.978,0000 (total)		
65.096.956/0001-84 - PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 34,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 30.600,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: Energis 8		
Modelo/versão: Vorax 15w40 SL Semissintético		
Valor proposta: R$ 34,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 900
R$ 30.600,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**	
47.282.627/0001-46 - WINES REIS COMERCIAL LTDA		Proposta adjudicada	
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 34,4000 (unitário)		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 30.960,0000 (total)		
Programa de integridade: Sim			
UF endereço: SP			
Marca/Fabricante: Synthetic			
Modelo/versão: Synthetic 15W40 SN			
Valor proposta:	R$ 34,4000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 900
	R$ 30.960,0000 (total)		
Lances do Item 25			
Data/hora	**Participante**	**Lance**	
01/07/2026 às 08:48:14	35.910.893/0001-97	R$ 34,3900	
Mensagens do chat do Item 25			
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**	
Sistema	01/07/2026 às 08:40:03	O item 25 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.	
Sistema	01/07/2026 às 08:50:15	O item 25 está encerrado.	
Sistema para o participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 10:11:47	Sr. Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84, você foi convocado para enviar anexos para o item 25. Prazo para encerrar o envio: 12:12:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .	
Pelo participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 10:21:47	O item 25 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:21:47 de 01/07/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84.	
Sistema para o participante 47.282.627/0001-46	03/07/2026 às 10:42:25	Sr. Fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46, você foi convocado para enviar anexos para o item 25. Prazo para encerrar o envio: 12:43:00 do dia 03/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) ..	
Pelo participante 47.282.627/0001-46	03/07/2026 às 12:41:02	sr pregoeiro, boa tarde, tivemos uma instabilidade na energia, sera que o senhor poderia conceder 30 minutos a mais para enviarmos as documentações, por gentileza? estamos terminando de anexar as documentaçoes	
Sistema para o participante 47.282.627/0001-46	03/07/2026 às 12:43:00	O item 25 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:43:00 de 03/07/2026. 8 anexos foram enviados pelo fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46.	
Pelo participante 47.282.627/0001-46	03/07/2026 às 12:44:06	Senhor poregoeiro faltou enviar alguns arquivos, favor conceder prazo de prorrogação.	
Sistema para o participante 47.282.627/0001-46	03/07/2026 às 13:34:53	Prezado, favor	
Sistema para o participante 47.282.627/0001-46	03/07/2026 às 13:35:06	Prezado, favor corrigir a proposta inserindo o número de registro do produto na ANP e inserir a Ficha Técnica correspondente ao produto ofertado.	

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 47.282.627/0001-46	03/07/2026 às 13:35:30	Sr. Fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46, você foi convocado para enviar anexos para o item 25. Prazo para encerrar o envio: 15:36:00 do dia 03/07/2026. Justificativa: Corrigir a proposta inserindo o número de registro do produto na ANP e inserir a Ficha Técnica correspondente ao produto ofertado..
Pelo participante 47.282.627/0001-46	03/07/2026 às 15:10:06	O item 25 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:10:06 de 03/07/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46.
Sistema	03/07/2026 às 15:31:54	O item 25 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 15:41:54.
Sistema	03/07/2026 às 16:38:14	O item 25 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 16:48:14.

Eventos do Item 25	
Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 10:11:47	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:12:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
01/07/2026 às 10:21:47	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 finalizou o envio de anexo.
03/07/2026 às 10:42:25	Fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:43:00 do dia 03/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) ..
03/07/2026 às 13:35:30	Fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 15:36:00 do dia 03/07/2026. Justificativa: Corrigir a proposta inserindo o número de registro do produto na ANP e inserir a Ficha Técnica correspondente ao produto ofertado..
03/07/2026 às 15:10:06	Fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 34,4000.
16/07/2026 às 16:04:22	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	03/07/2026 15:41:54
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 16:48:14

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90047/2026

Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente,

LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 26 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.

Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30

Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.

Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 26 - Óleo Lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Automotivo, Tipo: Sintético, Classificação: Api Sn/Rc, Viscosidade: Sae 0w-20	
Quantidade: 180	Valor estimado: R$ 41,6700 (unitário)
Unidade de fornecimento: Litro	R$ 7.500,6000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001- 61, melhor lance: R$ 39,8800 (unitário) / R$ 7.178,4000 (total)	
Propostas do Item 26	
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006	
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023	
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024	

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
65.492.838/0001-95 - 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 41,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 7.380,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: RADNAQ		
Modelo/versão: 0W20 SN		
Valor proposta: R$ 41,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 180
R$ 7.380,0000 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 41,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 7.380,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 0W20		
Valor proposta: R$ 41,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 180
R$ 7.380,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 45,8400 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 8.251,2000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Mobil		
Modelo/versão: Super 0W20		
Valor proposta: R$ 45,8400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 180
R$ 8.251,2000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 39,8800 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 7.178,4000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: PETRONAS		

Modelo/versão: SYNTIUM 7000 XS SAE 0W20		
Valor proposta: R$ 41,6700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 180
R$ 7.500,6000 (total)		
47.282.627/0001-46 - WINES REIS COMERCIAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 40,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 7.200,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Synthetic		
Modelo/versão: Synthetic 0W20 SN Plus		
Valor proposta: R$ 41,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 180
R$ 7.470,0000 (total)		

Lances do Item 26

Data/hora	Participante	Lance
01/07/2026 às 08:40:03	20.363.508/0001-61	R$ 40,5000
01/07/2026 às 08:44:35	47.282.627/0001-46	R$ 40,0000
01/07/2026 às 08:44:38	20.363.508/0001-61	R$ 39,8800

Mensagens do chat do Item 26

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:40:03	O item 26 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:40:03	Algumas propostas do item 26 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:50:04	O item 26 está encerrado.
Sistema para o participante 20.363.508/0001-61	01/07/2026 às 10:12:04	Sr. Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61, você foi convocado para enviar anexos para o item 26. Prazo para encerrar o envio: 12:13:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 20.363.508/0001-61	01/07/2026 às 11:05:58	O item 26 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:05:58 de 01/07/2026. 5 anexos foram enviados pelo fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61.
Sistema	02/07/2026 às 14:34:50	O item 26 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 14:44:50.
Sistema	03/07/2026 às 16:23:16	O item 26 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 16:33:16.

Eventos do Item 26

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 10:12:04	Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:13:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
01/07/2026 às 11:05:58	Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 39,8800.
16/07/2026 às 16:04:22	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 14:44:50
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 16:33:16

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90047/2026

Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente,

LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 27 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.

Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30

Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.

Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 27 - Óleo lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Motores 4 Tempos, Tipo: Sintético, Classificação: Api-Sm, Acea C2, C3, Viscosidade: Sae 5w30	
Quantidade: 88	Valor estimado: R$ 63,1600 (unitário)
Unidade de fornecimento: Litro	R$ 5.558,0800 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84, melhor lance: R$ 55,8000 (unitário) / R$ 4.910,4000 (total)	
Propostas do Item 27	
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006	
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023	
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024	

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
65.492.838/0001-95 - 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 63,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 5.544,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: TEXSA		
Modelo/versão: SUV		
Valor proposta: R$ 63,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 88
R$ 5.544,0000 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 63,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 5.544,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 5W30		

Valor proposta: R$ 63,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 88
R$ 5.544,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 69,4800 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 6.114,2400 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Motul		
Modelo/versão: 5100 5W30		
Valor proposta: R$ 69,4800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 88
R$ 6.114,2400 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 55,8500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.914,8000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: PETRONAS		
Modelo/versão: SYNTIUM 5000 XS SAE 05W30		
Valor proposta: R$ 63,1600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 88
R$ 5.558,0800 (total)		
65.096.956/0001-84 - PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 55,8000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.910,4000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: Energis 8		
Modelo/versão: Vorax 5w30 SP C3		
Valor proposta: R$ 63,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 88
R$ 5.544,0000 (total)		
47.282.627/0001-46 - WINES REIS COMERCIAL LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 44,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.951,2000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Synthetic		
Modelo/versão: Synthetic 5W30 SN Plus		
Valor proposta: R$ 44,9000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 88
R$ 3.951,2000 (total)		

Lances do Item 27

Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:40:03	20.363.508/0001-61	R$ 55,8500
01/07/2026 às 08:42:53	65.096.956/0001-84	R$ 55,8000

Mensagens do chat do Item 27

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:40:03	O item 27 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:50:04	O item 27 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	01/07/2026 às 08:50:28	O item 27 está encerrado.
Sistema para o participante 47.282.627/0001-46	01/07/2026 às 10:14:41	Prezado, desconsidera a desclassificação
Sistema para o participante 47.282.627/0001-46	01/07/2026 às 10:15:13	Sr. Fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46, você foi convocado para enviar anexos para o item 27. Prazo para encerrar o envio: 12:16:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital).

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 47.282.627/0001-46	01/07/2026 às 12:16:00	O item 27 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:16:00 de 01/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46.
Sistema	03/07/2026 às 10:48:03	O item 27 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 10:58:03.
Sistema	03/07/2026 às 16:10:47	O item 27 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 16:20:47.

Eventos do Item 27

Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 10:15:13	Fornecedor WINES REIS COMERCIAL LTDA, CNPJ 47.282.627/0001-46 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:16:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do

	item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital).
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 55,8000.
16/07/2026 às 16:04:22	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	03/07/2026 10:58:03
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 16:20:47

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR
PREGÃO 90047/2026
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 28 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.	
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 28 - Óleo lubrificante
Óleo Lubrificante Uso: Automotivo, Tipo: Semissintético, Classificação: Api Sn, Viscosidade: Sae 5w-30

Quantidade: 788	Valor estimado: R$ 44,3000 (unitário)

Unidade de fornecimento: Litro	R$ 34.908,4000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001- 61, melhor lance: R$ 37,8700 (unitário) / R$ 29.841,5600 (total)	

Propostas do Item 28		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
65.492.838/0001-95 - 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 44,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 34.672,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: FLY LUB		
Modelo/versão: 5W30 SN		
Valor proposta: R$ 44,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 788
R$ 34.672,0000 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 44,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 34.672,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 5W30		
Valor proposta: R$ 44,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 788
R$ 34.672,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 48,7300 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 38.399,2400 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Shell		
Modelo/versão: Helix HX7 5W30		
Valor proposta: R$ 48,7300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 788
R$ 38.399,2400 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 37,8700 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 29.841,5600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: PETRONAS		
Modelo/versão: SELENIA PERFORMER SP SAE 05W30		
Valor proposta: R$ 44,3000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 788
R$ 34.908,4000 (total)		
65.096.956/0001-84 - PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 43,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 34.664,1200 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: Energis 8		
Modelo/versão: Vorax 5w30 SP		
Valor proposta: R$ 44,3000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 788
R$ 34.908,4000 (total)		
47.282.627/0001-46 - WINES REIS COMERCIAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 38,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 30.338,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		

UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Synthetic		
Modelo/versão: Synthetic 5W30 SN Plus		
Valor proposta: R$ 39,9000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 788
R$ 31.441,2000 (total)		

Lances do Item 28		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:40:04	20.363.508/0001-61	R$ 39,2000
01/07/2026 às 08:43:45	65.096.956/0001-84	R$ 43,9900
01/07/2026 às 08:44:17	47.282.627/0001-46	R$ 39,0000
01/07/2026 às 08:44:18	20.363.508/0001-61	R$ 38,7900
01/07/2026 às 08:44:55	47.282.627/0001-46	R$ 38,5000
01/07/2026 às 08:44:57	20.363.508/0001-61	R$ 37,8700
Mensagens do chat do Item 28		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:40:04	O item 28 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:50:05	O item 28 está encerrado.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 20.363.508/0001-61	01/07/2026 às 10:15:43	Sr. Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61, você foi convocado para enviar anexos para o item 28. Prazo para encerrar o envio: 12:16:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital).
Pelo participante 20.363.508/0001-61	01/07/2026 às 11:09:46	O item 28 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:09:46 de 01/07/2026. 5 anexos foram enviados pelo fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61.
Sistema	02/07/2026 às 14:49:42	O item 28 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 14:59:42.
Sistema	03/07/2026 às 16:23:30	O item 28 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 16:33:30.

Eventos do Item 28	
Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 10:15:43	Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:16:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital).
01/07/2026 às 11:09:46	Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 16:04:19	Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 37,8700.
16/07/2026 às 16:04:22	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 14:59:42
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 16:33:30

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90047/2026	
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 29 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.	
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).

Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública	
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas	

Item 29 - Óleo lubrificante	
Óleo Lubrificante Uso: Automotivo, Tipo: Sintético, Classificação: Api Sn, Viscosidade: Sae 5w-40	
Quantidade: 80	Valor estimado: R$ 55,9000 (unitário)
Unidade de fornecimento: Litro	R$ 4.472,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001- 61, melhor lance: R$ 41,5300 (unitário) / R$ 3.322,4000 (total)	

Propostas do Item 29		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
65.492.838/0001-95 - 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 55,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 4.440,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: BRADOCK		
Modelo/versão: 5W40 SN		
Valor proposta: R$ 55,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80
R$ 4.440,0000 (total)		
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 55,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.400,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: DEITON		
Modelo/versão: 5W40		
Valor proposta: R$ 55,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80
R$ 4.400,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 61,4900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.919,2000 (total)	

Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Motul		
Modelo/versão: 8100 X-cess 5W40		
Valor proposta: R$ 61,4900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80
R$ 4.919,2000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 41,5300 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 3.322,4000 (total)	
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: PETRONAS		
Modelo/versão: SELENIA PERFORMER SP SAE 05W40		
Valor proposta: R$ 55,9000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80
R$ 4.472,0000 (total)		
47.282.627/0001-46 - WINES REIS COMERCIAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 42,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.360,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Synthetic		
Modelo/versão: Synthetic 5W40 SN Plus		
Valor proposta: R$ 42,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 80
R$ 3.400,0000 (total)		

Lances do Item 29

Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:40:20	20.363.508/0001-61	R$ 42,0200
01/07/2026 às 08:44:03	47.282.627/0001-46	R$ 42,0000
01/07/2026 às 08:44:06	20.363.508/0001-61	R$ 41,5300

Mensagens do chat do Item 29

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:40:20	O item 29 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:50:21	O item 29 está encerrado.
Sistema para o participante 20.363.508/0001-61	01/07/2026 às 10:15:57	Sr. Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61, você foi convocado para enviar anexos para o item 29. Prazo para encerrar o envio: 12:16:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital).
Pelo participante 20.363.508/0001-61	01/07/2026 às 11:13:12	O item 29 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:13:12 de 01/07/2026. 5 anexos foram enviados pelo fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61.
Sistema	02/07/2026 às 14:52:58	O item 29 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 15:02:58.
Sistema	03/07/2026 às 16:23:38	O item 29 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 16:33:38.

Eventos do Item 29

Data/Hora	**Descrição**

Data/Hora	**Descrição**
01/07/2026 às 10:15:57	Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:16:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital).
01/07/2026 às 11:13:12	Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61 finalizou o envio de anexo.
16/07/2026 às 16:04:20	Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 41,5300.
16/07/2026 às 16:04:22	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 15:02:58
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 16:33:38

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90047/2026		
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 30 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 30 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021		Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto		Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não		UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.		
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30		
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública	
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas	

Item 30 - Retalho tecido		
Retalho Tecido Material: Algodão, Largura: 1,50M, Comprimento: 2M, Cor Fundo: Branca, Modelo: Com Estampa, Cor Estampa: Azul		
Quantidade: 382	Valor estimado: R$ 8,4400 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 3.224,0800 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006) Fracassado por CPF ***.899.***-*9 - SILVESTRE GONCALVES FERREIRA FILHO		
Propostas do Item 30		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
51.461.488/0001-95 - MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 8,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.056,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: PRÓPRIA		

Modelo/versão: PRÓPRIA		
Valor proposta: R$ 8,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 382
R$ 3.056,0000 (total)		Proposta desclassificada
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 9,2800 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.544,9600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Genérico		
Modelo/versão: Algodão 1,5x2m		
Valor proposta: R$ 9,2800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 382
R$ 3.544,9600 (total)		
65.096.956/0001-84 - PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 7,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.052,1800 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: JN Automotivos		
Modelo/versão: Aditivo JN pronto uso		
Valor proposta: R$ 8,4400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 382
R$ 3.224,0800 (total)		
Lances do Item 30		
Data/hora	**Participante**	**Lance**

Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:44:00 65.096.956/0001-84		R$ 7,9900
Mensagens do chat do Item 30		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:40:21	O item 30 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:50:22	O item 30 está encerrado.
Sistema para o participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 10:16:09	Sr. Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84, você foi convocado para enviar anexos para o item 30. Prazo para encerrar o envio: 12:17:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital).
Sistema para o participante 65.096.956/0001-84	01/07/2026 às 12:17:00	O item 30 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:17:00 de 01/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84.
Sistema para o participante 65.096.956/0001-84	02/07/2026 às 10:59:37	Prezado, foi desclassificado por não apresentar a proposta e demais documentação exigida no prazo legal concedido.
Sistema para o participante 51.461.488/0001-95	02/07/2026 às 11:00:12	Sr. Fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95, você foi convocado para enviar anexos para o item 30. Prazo para encerrar o envio: 13:01:00 do dia 02/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital)..
Sistema para o participante 51.461.488/0001-95	02/07/2026 às 13:01:00	O item 30 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 13:01:00 de 02/07/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95.
Sistema	02/07/2026 às 13:57:27	O item 30 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.
Sistema	02/07/2026 às 13:57:27	O item 30 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 14:07:27.
Eventos do Item 30		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 10:16:09	Fornecedor PORTO AUTOMOTIVA DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA, CNPJ 65.096.956/0001-84 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:17:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital).	
02/07/2026 às 11:00:12 Justificativa: Anexar a	Fornecedor MC SUL COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE MAQUINAS E APARELHOS AGRICOLAS LTDA, CNPJ 51.461.488/0001-95 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:01:00 do dia 02/07/2026. proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital)..	
16/07/2026 às 16:04:22	Item homologado.	
Fase Recursal do	Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 14:07:27

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90047/2026

Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 31 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.	
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	
Mensagens do chat da compra	

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 31 - Sabão Pasta	
Sabão Pasta Composição: Ácido Linear Dodecilbenzeno Sulfônico, Óleo De Pi-, Aplicação: Limpeza Pesada Com Ação Desengraxante	
Quantidade: 57	Valor estimado: R$ 49,5500 (unitário)
Unidade de fornecimento: Balde 3,60 L	R$ 2.824,3500 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-	
61, melhor lance: R$ 49,5500 (unitário) / R$ 2.824,3500 (total)	
Propostas do Item 31	
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006	
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023	
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024	

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
40.539.740/0001-15 - ALXTEK SUPRIMENTOS DE		-
INFORMATICA LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 100,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 5.700,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		

Marca/Fabricante: sb		
Modelo/versão: sb		
Valor proposta: R$ 100,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 57
R$ 5.700,0000 (total)		
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 54,5100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.107,0700 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Urca		
Modelo/versão: Pasta Desengraxante		
Valor proposta: R$ 54,5100 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 57
R$ 3.107,0700 (total)		
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 49,5500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.824,3500 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: PINHEIRO		
Modelo/versão: SABAO DESENGRAXANTE PARA MÃOS		
Valor proposta: R$ 49,5500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 57
R$ 2.824,3500 (total)		
Lances do Item 31		
Nenhum lance foi registrado para o Item 31.		
Mensagens do chat do Item 31		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:42:38	O item 31 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:39	O item 31 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:45	O item 31 está encerrado.
Sistema para o participante 20.363.508/0001-61	01/07/2026 às 10:13:21	Sr. Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61, você foi convocado para enviar anexos para o item 31. Prazo para encerrar o envio: 12:14:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Sistema para o participante 20.363.508/0001-61	01/07/2026 às 10:13:46	Prezado, desconsidera a desclassificação
Pelo participante 20.363.508/0001-61	01/07/2026 às 11:20:22	O item 31 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:20:22 de 01/07/2026. 4 anexos foram enviados pelo fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61.
Sistema	02/07/2026 às 15:09:33	O item 31 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 15:19:33.
Sistema	03/07/2026 às 16:23:47	O item 31 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 03/07/2026 16:33:47.
Eventos do Item 31		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 10:13:21	Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:14:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .	
01/07/2026 às 11:20:22	Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61 finalizou o envio de anexo.	
16/07/2026 às 16:04:20	Fornecedor PATRICIA CRISTINA DE ABREU, CNPJ 20.363.508/0001-61 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 49,5500.	
16/07/2026 às 16:04:22	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 15:19:33	
Intenção de recurso na habilitação:	03/07/2026 16:33:47	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90047/2026	
Às 16:04 horas do dia 16 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 32 do Pregão nº 90047/2026, Processo nº 1.787/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de graxas, óleos lubrificantes, solução para radiadores, sabão desengraxante e pano para limpeza, destinados à manutenção da frota municipal de máquinas e veículos.	
Entrega de propostas: De 18/06/2026 às 08:00 até 01/07/2026 às 08:30	

Abertura da sessão pública: Dia 01/07/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	01/07/2026 às 08:31:29	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:47	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	01/07/2026 às 09:04:31	Dando continuidade ao julgamento do certame, neste momento farei a análise e aplicação da margem de preferência de contratação, nos termos dos Itens 6.1 e 10.4.2 do Edital
Sistema	01/07/2026 às 09:04:46	Mantenham-se conectados ao chat do sistema.
Sistema	01/07/2026 às 09:49:28	Neste momento será solicitado a proposta adequada aos itens vencidos e a ficha técnica dos produtos, assim como os demais documentos de habilitação exigidos no edital.
Sistema	01/07/2026 às 09:50:56	Peço que anexem a proposta e ficha técnica individualmente por item.
Sistema	01/07/2026 às 09:53:20	Além da ficha técnica, será exigido o número de registro do produto na ANP (exceto para os casos que houver norma dispensando).
Sistema	01/07/2026 às 12:03:05	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	01/07/2026 às 14:00:27	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	01/07/2026 às 16:51:49	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (02/07) às 08:30h.
Sistema	02/07/2026 às 08:31:37	Prezados, bom dia,
Sistema	02/07/2026 às 08:32:14	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	02/07/2026 às 12:00:31	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	02/07/2026 às 13:42:01	Prezados, boa tarde
Sistema	02/07/2026 às 13:42:23	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às 17:02:51	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (03/07) às 08:30h.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:36	Prezados, bom dia.
Sistema	03/07/2026 às 08:36:55	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 11:28:46	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	03/07/2026 às 13:30:33	Prezados boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	03/07/2026 às 16:58:35	Prezados, retornamos o presente julgamento no dia 06/07/2026 ás 08:30h.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:28	Prezados, bom dia.
Sistema	06/07/2026 às 08:34:53	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	06/07/2026 às 11:38:21	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:20	Prezados, boa tarde.
Sistema	06/07/2026 às 13:37:42	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública	
01/07/2026 às 08:52:46	Início da etapa de julgamento de propostas	
Item 32 - Aditivo Radiador		
Aditivo Radiador Características Adicionais: Antifervura -Anticorrosivo- Antiespumante, Aplicação: Sistema De Arrefecimento Automotivo, Referência: 001028, Componentes: Glicois E Inibidores De Corrosao		
Quantidade: 615		Valor estimado: R$ 77,6300 (unitário)
Unidade de fornecimento: Litro		R$ 47.742,4500 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100		Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA, CNPJ 40.896.434/0001-36, melhor lance: R$ 17,4900 (unitário) / R$ 10.756,3500 (total)		
Propostas do Item 32		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
65.492.838/0001-95 - 65.492.838 LURDES CLARA WESCHENFELDER		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 77,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 47.355,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: TEC BRIL		
Modelo/versão: LONG LIFE		
Valor proposta: R$77,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 615
R$47.355,0000 (total)		
40.539.740/0001-15 - ALXTEK SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 100,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 61.500,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		

UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: ad		
Modelo/versão: ad		
Valor proposta: R$100,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 615
R$61.500,0000 (total)		
40.896.434/0001-36 - FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 17,4900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 10.756,3500 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: CHESY		
Modelo/versão: -		
Valor proposta: R$77,6300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 615
R$47.742,4500 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
35.910.893/0001-97 - MS LUCAS TRANSPORTES DE CARGAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 26,4500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 16.266,7500 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Paraflu		
Modelo/versão: Concentrado		
Valor proposta: R$85,3900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 615
R$52.514,8500 (total)		
20.363.508/0001-61 - PATRICIA CRISTINA DE ABREU		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 26,4600 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 16.272,9000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: PETRONAS		
Modelo/versão: TUTELA COOLANT 11		
Valor proposta: R$77,6300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 615
R$47.742,4500 (total)		
47.282.627/0001-46 - WINES REIS COMERCIAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 17,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 10.762,5000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: RADNAQ		
Modelo/versão: BIO ORG LONG LIFE		
Valor proposta: R$17,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 615
R$10.762,5000 (total)		
Lances do Item 32		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
01/07/2026 às 08:42:38	20.363.508/0001-61	R$ 26,4600
01/07/2026 às 08:50:07	40.896.434/0001-36	R$ 17,4900
01/07/2026 às 08:50:43	35.910.893/0001-97	R$ 26,4500
Mensagens do chat do Item 32		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	01/07/2026 às 08:42:38	O item 32 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	01/07/2026 às 08:52:44	O item 32 está encerrado.
Sistema para o participante 40.896.434/0001-36	01/07/2026 às 10:16:28	Sr. Fornecedor FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA, CNPJ 40.896.434/0001-36, você foi convocado para enviar anexos para o item 32. Prazo para encerrar o envio: 12:17:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital).
Sistema para o		O item 32 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:17:00 de 01/07/2026. 3 anexos
participante 40.896.434/0001-36	01/07/2026 às 12:17:00	foram enviados pelo fornecedor FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA, CNPJ 40.896.434/0001-36.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	02/07/2026 às 14:26:56	O item 32 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 02/07/2026 14:36:56.
Sistema para o participante 40.896.434/0001-36	03/07/2026 às 16:46:45	Sr. Fornecedor FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA, CNPJ 40.896.434/0001-36, você foi convocado para enviar anexos para o item 32. Prazo para encerrar o envio: 18:47:00 do dia 03/07/2026. Justificativa: Anexar a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital)..
Pelo participante 40.896.434/0001-36	03/07/2026 às 18:15:31	O item 32 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 18:15:31 de 03/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA, CNPJ 40.896.434/0001-36.
Sistema para o participante 40.896.434/0001-36	06/07/2026 às 09:29:58	Prezado, as certidões do FGTS, Municipal e Falência apresentadas no sistema encontram-se vencidas.

Sistema para o participante 40.896.434/0001-36	06/07/2026 às 09:32:22	No entanto, ao consulta o SICAF, foi constatado a regularidade da empresa em relação as certidões do FGTS e Municipal, ficando irregular somente a certidão de falência, devido ser a mesma certdião apresentada neste sistema, vencida em 05/06/2026.
Sistema para o participante 40.896.434/0001-36	06/07/2026 às 09:33:06	Possui outa certidão já emitida e vigente?
Sistema para o participante 40.896.434/0001-36	06/07/2026 às 09:40:58	Concedo prazo de 20 min, para manifestação.
Pelo participante 40.896.434/0001-36	06/07/2026 às 10:03:33	Bom dia prezado, sim
Pelo participante 40.896.434/0001-36	06/07/2026 às 10:03:37	Temos
Sistema para o participante 40.896.434/0001-36	06/07/2026 às 10:04:28	Certo, abrirei neste momento o anexo para que junte a declaração de falência para análise.
Sistema para o participante 40.896.434/0001-36	06/07/2026 às 10:05:12	Sr. Fornecedor FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA, CNPJ 40.896.434/0001-36, você foi convocado para enviar anexos para o item 32. Prazo para encerrar o envio: 12:06:00 do dia 06/07/2026. Justificativa: Anexar a declaração de falência e concordata devidamente atualizada e preexistente. .
Pelo participante 40.896.434/0001-36	06/07/2026 às 10:05:59	O item 32 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:05:59 de 06/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA, CNPJ 40.896.434/0001-36.
Pelo participante 40.896.434/0001-36	06/07/2026 às 10:06:05	Anexado
Pelo participante 40.896.434/0001-36	06/07/2026 às 10:06:09	Obrigado
Sistema	06/07/2026 às 10:32:50	O item 32 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 06/07/2026 10:42:50.
Eventos do Item 32		
Data/Hora	**Descrição**	
01/07/2026 às 10:16:28	Fornecedor FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA, CNPJ 40.896.434/0001-36 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:17:00 do dia 01/07/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada, ficha técnica e registo na ANP ou dispensa do item vencido. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital).	
Data/Hora	**Descrição**	
03/07/2026 às 16:46:45	Fornecedor FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA, CNPJ 40.896.434/0001-36 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 18:47:00 do dia 03/07/2026. Justificativa: Anexar a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital)..	
03/07/2026 às 18:15:31	Fornecedor FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA, CNPJ 40.896.434/0001-36 finalizou o envio de anexo.	
06/07/2026 às 10:05:12	Fornecedor FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA, CNPJ 40.896.434/0001-36 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:06:00 do dia 06/07/2026. Justificativa: Anexar a declaração de falência e concordata devidamente atualizada e preexistente. .	
06/07/2026 às 10:05:59	Fornecedor FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA, CNPJ 40.896.434/0001-36 finalizou o envio de anexo.	
16/07/2026 às 16:04:20	Fornecedor FEPRESS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA, CNPJ 40.896.434/0001-36 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 17,4900.	
16/07/2026 às 16:04:22	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Intenção de recurso no julgamento:	02/07/2026 14:36:56	
Intenção de recurso na habilitação:	06/07/2026 10:42:50	

Publicado por:
Maria Caroline Dias de Ramos
Código Identificador:C3DEAC1B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

CAMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM														
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JULHO/2025 A JUNHO/2026														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")														1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LIQUIDADAS													**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	07/2025	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**	**03/2026**	**04/2026**	**05/2026**	**06/2026**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	130.169,36	131.095,21	125.744,17	125.744,15	125.744,16	240.884,61	130.195,27	146.343,06	133.025,34	133.480,12	139.548,22	142.428,98	1.704.402,65	0,00
Pessoal Ativo	130.169,36	131.095,21	125.744,17	125.744,15	125.744,16	240.884,61	130.195,27	146.343,06	133.025,34	133.480,12	139.548,22	142.428,98	1.704.402,65	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	115.774,66	116.594,01	111.278,03	111.278,01	111.278,01	213.172,23	111.278,01	125.936,30	113.696,88	113.696,88	119.432,32	122.044,11	1.485.459,45	0,00
Obrigações Patronais	14.394,70	14.501,20	14.466,14	14.466,14	14.466,15	27.712,38	18.917,26	20.406,76	19.328,46	19.783,24	20.115,90	20.384,87	218.943,20	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes decontratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pelaUnião para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários desaúde e dosagentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pelaUnião para o cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	130.169,36	131.095,21	125.744,17	125.744,15	125.744,16	240.884,61	130.195,27	146.343,06	133.025,34	133.480,12	139.548,22	142.428,98	1.704.402,65	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	56.409.991,96	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	2.750.000,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	250.000,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	858.026,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	52.551.965,96	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	1.704.402,65	3,24%
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	3.153.117,96	6%

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS												INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)	
	07/2025	08/2025	09/2025	10/2025	11/2025	12/2025	01/2026	02/2026	03/2026	04/2026	05/2026	06/2026	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL													VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)													2.995.462,06	5,7%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)													2.837.806,16	5,4%
Entidades:														
Câmara Municipal de Goioxim														

Publicado por:
Fernanda Bertuol
Código Identificador:87221AE1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

CAMARA MUNICIPAL
DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO DA DESPESA COM PESSOAL

CAMARA MUNICIPAL DE GUAIRA		
Prestação de Contas		
DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO DA DESPESA COM PESSOAL		
Entidade: Consolidado		
Poder: Legislativo		
Período de Referência: Junho / 2026		
RGF - ANEXO 1 (LRF, art . 55, inciso I, alínea "a")		R$ 1,00
DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)	
	EMPENHADAS	INSCRITAS EM

	Jul/2025	Ago/2025	Set/2025	Out/2025	Nov/2025	Dez/2025	Jan/2026	Fev/2026	Mar/2026	Abr/2026	Mai/2026	Jun/2026	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	349.470,02	355.819,42	349.964,79	358.172,51	365.659,43	509.086,52	442.024,73	524.322,86	435.978,49	388.128,39	419.664,89	469.407,11	4.967.699,16	0,00
Pessoal Ativo	349.470,02	355.819,42	349.964,79	358.172,51	365.659,43	509.086,52	425.754,53	524.322,86	444.113,59	377.422,20	384.466,41	470.981,42	4.915.233,70	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	288.638,26	294.059,35	288.152,04	296.106,62	304.841,52	402.142,34	356.393,25	431.478,54	368.118,18	310.776,99	317.625,89	405.350,02	4.063.683,00	0,00
Obrigações Patronais	60.831,76	61.760,07	61.812,75	62.065,89	60.817,91	106.944,18	69.361,28	92.844,32	75.995,41	66.645,21	66.840,52	65.631,40	851.550,70	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.270,20	0,00	(8.135,10)	10.706,19	35.198,48	(1.574,31)	52.465,46	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.806,32	0,00	0,00	0,00	12.806,32	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.806,32	0,00	0,00	0,00	12.806,32	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Agentes Comunitários de Saúde e de Combate às Endemias com Recursos Vinculados (CF, art. 198, §11)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcela dedutível referente ao piso salarial do Enfermeiro, Técnico de Enfermagem, Auxiliar de Enfermagem e Parteira (ADCT, art. 38, §2º)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	349.470,02	355.819,42	349.964,79	358.172,51	365.659,43	509.086,52	442.024,73	524.322,86	423.172,17	388.128,39	419.664,89	469.407,11	4.954.892,84	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	254.517.106,00	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF)	3.732.013,00	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF)	0,00	-
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22)	2.889.984,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (V)	247.895.109,00	-

DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	4.954.892,84	2,00
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	14.873.706,54	6,00
LIMITE PRUDENCIAL (X) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	14.130.021,21	5,70
LIMITE DE ALERTA (XI) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	13.386.335,89	5,40
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: CAMARA MUNICIPAL DE GUAIRA. Emissão: 17/07/2026, às 13:54:42.		
* Na coluna "INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS", nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores de restos a pagar não processados inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuarão a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos.		
NOTA:		

TEREZA CAMILO DOS SANTOS	*JOÃO VICTOR DA SILVA QUEIROZ*	*DURCELINA DOS SANTOS TITOTTO*
Presidente da Câmara	Controlador Interno	Contador
CPF: 662.248.379-53	CPF: 063.702.519-92	CRC/ PR-044787/O

Publicado por:
Andreia Rejane Zavadzki Brunhara
Código Identificador:B0462B49

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

CÂMARA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS														
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JULHO/2025 A JUNHO/2026														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea														1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LIQUIDADAS													**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	07/2025	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**	**03/2026**	**04/2026**	**05/2026**	**06/2026**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	102.799,86	95.027,75	95.027,75	95.027,75	95.027,75	136.782,31	117.543,30	100.387,20	100.949,30	101.294,42	101.294,42	101.424,02	1.242.585,83	0,00
Pessoal Ativo	102.799,86	95.027,75	95.027,75	95.027,75	95.027,75	136.782,31	117.543,30	100.387,20	100.949,30	101.294,42	101.294,42	101.424,02	1.242.585,83	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	91.426,29	84.095,36	84.095,36	84.095,36	84.095,36	121.046,31	101.986,55	86.072,26	86.281,46	86.281,46	86.281,46	86.391,85	1.082.149,08	0,00
Obrigações Patronais	11.373,57	10.932,39	10.932,39	10.932,39	10.932,39	15.736,00	15.556,75	14.314,94	14.667,84	15.012,96	15.012,96	15.032,17	160.436,75	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	102.799,86	95.027,75	95.027,75	95.027,75	95.027,75	136.782,31	117.543,30	100.387,20	100.949,30	101.294,42	101.294,42	101.424,02	1.242.585,83	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	34.104.529,75	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	1.400.000,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	850.000,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	0,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	31.854.529,75	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	1.242.585,83	3,9%

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	07/2025	08/2025	09/2025	10/2025	11/2025	12/2025	01/2026	02/2026	03/2026	04/2026	05/2026	06/2026	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	1.911.271,78	6%
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	1.815.708,20	5,7%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	1.720.144,61	5,4%
Entidades:		
Câmara Municipal de Manfrinópolis		

Publicado por:
Gabriel Balboena
Código Identificador:E5C82507

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RGF DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA														
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JULHO/2025 A JUNHO/2026														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea														1,00
DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	07/2025	08/2025	09/2025	10/2025	11/2025	12/2025	01/2026	02/2026	03/2026	04/2026	05/2026	06/2026	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	5.659.957,72	3.954.475,71	3.954.163,76	4.209.344,22	4.108.280,41	6.754.960,57	3.954.536,89	4.267.437,46	4.344.602,58	4.541.739,56	4.646.635,01	4.647.131,31	55.043.265,20	18.495,00
Pessoal Ativo	5.333.051,40	3.948.310,71	3.859.526,73	3.908.975,80	3.979.141,72	6.305.061,77	3.954.536,89	4.069.825,28	4.089.622,42	4.230.658,30	4.257.633,47	4.381.290,53	52.317.635,02	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	4.914.600,19	3.523.016,79	3.428.274,48	3.472.595,47	3.534.871,59	5.493.056,16	3.501.168,27	3.540.706,08	3.587.087,90	3.723.064,63	3.747.989,51	3.867.406,86	46.333.837,93	0,00
Obrigações Patronais	418.451,21	425.293,92	431.252,25	436.380,33	444.270,13	812.005,61	453.368,62	529.119,20	502.534,52	507.593,67	509.643,96	513.883,67	5.983.797,09	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	94.637,03	96.091,85	59.071,75	68.840,94	0,00	0,00	134.628,16	119.833,11	246.119,21	66.776,70	885.998,75	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	326.906,32	6.165,00	0,00	204.276,57	70.066,94	381.057,86	0,00	197.612,18	120.352,00	191.248,15	142.882,33	199.064,08	1.839.631,43	18.495,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	158.363,93	175.758,04	152.570,77	156.413,69	148.056,52	288.724,72	145.349,55	111.166,79	127.073,63	154.844,39	166.132,73	138.467,61	1.922.922,37	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	43.287,14	60.680,64	35.440,44	41.803,15	42.439,85	10.092,80	36.697,85	3.270,40	19.031,53	39.705,97	59.864,70	29.838,03	422.152,50	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.902,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.902,52	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	115.076,79	115.077,40	117.130,33	114.610,54	105.616,67	244.729,40	108.651,70	107.896,39	108.042,10	115.138,42	106.268,03	108.629,58	1.466.867,35	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15														
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	5.501.593,79	3.778.717,67	3.801.592,99	4.052.930,53	3.960.223,89	6.466.235,85	3.809.187,34	4.156.270,67	4.217.528,95	4.386.895,17	4.480.502,28	4.508.663,70	53.120.342,83	18.495,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	111.801.758,69	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	627.500,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	200.000,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	1.519.475,67	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	109.454.783,02	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	53.138.837,83	48,55%

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS												INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)	
	07/2025	08/2025	09/2025	10/2025	11/2025	12/2025	01/2026	02/2026	03/2026	04/2026	05/2026	06/2026	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL													VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)													59.105.582,83	54%
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)													56.150.303,69	51,3%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)													53.195.024,55	48,6%
Entidades:														
Município de Quitandinha														

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:36074662

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RREO DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
MAIO A JUNHO DE 2026
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea

FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o	% (b/total b)		No bimestre	Até o	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (I))	111.502.725,63	147.889.133,12	19.432.623,30	56.082.998,45	91,08	91.806.134,67	20.252.025,49	52.077.111,21	93,35	95.812.021,91
LEGISLATIVA	4.320.000,00	4.320.000,00	0,00	0,00	0,00	4.320.000,00	0,00	0,00	0,00	4.320.000,00
AÇÃO LEGISLATIVA	4.320.000,00	4.320.000,00	0,00	0,00	0,00	4.320.000,00	0,00	0,00	0,00	4.320.000,00
ADMINISTRAÇÃO	10.580.368,75	10.580.368,75	1.320.862,45	3.994.523,89	6,49	6.585.844,86	1.377.380,37	3.891.325,92	6,98	6.689.042,83
ADMINISTRAÇÃO GERAL	10.580.368,75	10.580.368,75	1.320.862,45	3.994.523,89	6,49	6.585.844,86	1.377.380,37	3.891.325,92	6,98	6.689.042,83
ASSISTÊNCIA SOCIAL	4.488.900,00	8.050.256,34	1.442.427,47	2.535.871,20	4,12	5.514.385,14	700.320,64	1.719.033,32	3,08	6.331.223,02
ASSISTÊNCIA À PESSOA IDOSA	40.000,00	82.444,12	4.098,95	4.927,70	0,01	77.516,42	2.784,00	3.612,75	0,01	78.831,37
ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	63.000,00	698.146,86	745,99	2.034,75	0,00	696.112,11	641,38	1.930,14	0,00	696.216,72
ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	4.385.900,00	7.269.665,36	1.437.582,53	2.528.908,75	4,11	4.740.756,61	696.895,26	1.713.490,43	3,07	5.556.174,93
SAÚDE	31.975.495,12	35.541.992,05	5.903.995,28	15.957.408,26	25,92	19.584.583,79	6.121.617,58	14.780.051,53	26,50	20.761.940,52
ATENÇÃO BÁSICA	24.728.695,12	27.858.558,50	4.960.793,61	12.926.894,82	20,99	14.931.663,68	5.198.187,04	11.848.512,53	21,24	16.010.045,97
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	6.366.500,00	6.366.500,00	808.957,52	2.684.712,33	4,36	3.681.787,67	810.533,32	2.684.712,33	4,81	3.681.787,67
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO	358.100,00	435.618,46	29.940,22	43.557,23	0,07	392.061,23	2.755,28	16.015,86	0,03	419.602,60
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	290.200,00	449.315,09	63.529,59	133.703,34	0,22	315.611,75	80.030,61	91.790,93	0,16	357.524,16
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO	192.000,00	392.000,00	40.774,34	168.540,54	0,27	223.459,46	30.111,33	139.019,88	0,25	252.980,12
EDUCAÇÃO	39.091.802,05	59.767.114,52	5.293.809,39	16.312.679,39	26,49	43.454.435,13	5.417.917,18	15.198.687,89	27,25	44.568.426,63
ENSINO FUNDAMENTAL	27.972.645,80	48.295.958,27	3.986.125,14	11.298.871,31	18,35	36.997.086,96	4.006.905,79	10.540.846,00	18,90	37.755.112,27
ENSINO SUPERIOR	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00
EDUCAÇÃO INFANTIL	10.506.156,25	10.858.156,25	1.307.684,25	4.461.951,60	7,25	6.396.204,65	1.319.035,31	4.381.913,65	7,86	6.476.242,60

EDUCAÇÃO ESPECIAL	602.000,00	602.000,00	0,00	551.856,48	0,90	50.143,52	91.976,08	275.928,24	0,49	326.071,76
CULTURA	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
DIFUSÃO CULTURAL	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
URBANISMO	10.518.659,71	11.166.608,18	2.634.698,07	7.227.879,91	11,74	3.938.728,27	2.668.925,11	7.062.777,88	12,66	4.103.830,30
SERVIÇOS URBANOS	10.518.659,71	11.166.608,18	2.634.698,07	7.227.879,91	11,74	3.938.728,27	2.668.925,11	7.062.777,88	12,66	4.103.830,30
HABITAÇÃO	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
HABITAÇÃO URBANA	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
SANEAMENTO	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
SANEAMENTO BÁSICO RURAL	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
SANEAMENTO BÁSICO URBANO	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
GESTÃO AMBIENTAL	2.159.100,00	2.159.100,00	164.379,95	696.028,31	1,13	1.463.071,69	261.222,43	685.812,50	1,23	1.473.287,50
PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	2.159.100,00	2.159.100,00	164.379,95	696.028,31	1,13	1.463.071,69	261.222,43	685.812,50	1,23	1.473.287,50
AGRICULTURA	2.779.000,00	5.359.718,65	469.222,27	3.894.102,31	6,32	1.465.616,34	485.940,37	3.873.089,16	6,94	1.486.629,49
EXTENSÃO RURAL	2.779.000,00	5.359.718,65	469.222,27	3.894.102,31	6,32	1.465.616,34	485.940,37	3.873.089,16	6,94	1.486.629,49
INDÚSTRIA	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
PRODUÇÃO INDUSTRIAL	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
MUNICÍPIO DE QUITANDINHA										
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA										
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO										
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
MAIO A JUNHO DE 2026										
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea										
FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o	% (b/total b)		No bimestre	Até o	% (d/total d)	
COMÉRCIO E SERVIÇOS	816.200,00	816.200,00	103.319,10	299.983,49	0,49	516.216,51	102.064,21	294.902,36	0,53	521.297,64
PROMOÇÃO COMERCIAL	816.200,00	816.200,00	103.319,10	299.983,49	0,49	516.216,51	102.064,21	294.902,36	0,53	521.297,64
ENERGIA	800.000,00	1.315.795,67	86.219,51	378.957,22	0,62	936.838,45	91.219,51	378.957,22	0,68	936.838,45
ENERGIA ELÉTRICA	800.000,00	1.315.795,67	86.219,51	378.957,22	0,62	936.838,45	91.219,51	378.957,22	0,68	936.838,45
TRANSPORTE	500.000,00	2.900.000,00	0,00	2.383.056,00	3,87	516.944,00	1.319.511,22	2.125.243,64	3,81	774.756,36
TRANSPORTE RODOVIÁRIO	500.000,00	2.900.000,00	0,00	2.383.056,00	3,87	516.944,00	1.319.511,22	2.125.243,64	3,81	774.756,36
DESPORTO E LAZER	2.773.200,00	5.211.978,96	2.013.689,81	2.402.508,47	3,90	2.809.470,49	1.705.906,87	2.067.229,79	3,71	3.144.749,17
TURISMO	279.000,00	279.000,00	12.553,08	31.460,96	0,05	247.539,04	12.553,08	31.460,96	0,06	247.539,04
DESPORTO COMUNITÁRIO	2.494.200,00	4.932.978,96	2.001.136,73	2.371.047,51	3,85	2.561.931,45	1.693.353,79	2.035.768,83	3,65	2.897.210,13
ENCARGOS ESPECIAIS	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	8.997.274,37	8.997.274,37	641.237,39	5.489.693,31	8,92	3.507.581,06	1.235.449,79	3.707.056,11	6,65	5.290.218,26
TOTAL III = (I +	120.500.000,00	156.886.407,49	20.073.860,69	61.572.691,76	100,00	95.313.715,73	21.487.475,28	55.784.167,32	100,00	101.102.240,17
Entidades:										
Município de Quitandinha										

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:0C4BE01A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RREO DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA										
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA										
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS										
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
MAIO A JUNHO DE 2026										
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea										
FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o	% (b/total b)		No bimestre	Até o	% (d/total d)	
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	8.997.274,37	8.997.274,37	641.237,39	5.489.693,31	8,92	3.507.581,06	1.235.449,79	3.707.056,11	6,65	5.290.218,26
LEGISLATIVA	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
AÇÃO LEGISLATIVA	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00

ADMINISTRAÇÃO	3.878.274,37	3.878.274,37	45.005,38	3.700.371,91	6,01	177.902,46	639.217,78	1.917.734,71	3,44	1.960.539,66
ADMINISTRAÇÃO GERAL	3.878.274,37	3.878.274,37	45.005,38	3.700.371,91	6,01	177.902,46	639.217,78	1.917.734,71	3,44	1.960.539,66
ASSISTÊNCIA SOCIAL	217.000,00	217.000,00	17.057,35	51.354,69	0,08	165.645,31	17.057,35	51.354,69	0,09	165.645,31
ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	217.000,00	217.000,00	17.057,35	51.354,69	0,08	165.645,31	17.057,35	51.354,69	0,09	165.645,31
SAÚDE	1.530.000,00	1.530.000,00	210.832,30	635.642,26	1,03	894.357,74	210.832,30	635.642,26	1,14	894.357,74
ATENÇÃO BÁSICA	1.501.000,00	1.501.000,00	210.832,30	635.642,26	1,03	865.357,74	210.832,30	635.642,26	1,14	865.357,74
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
EDUCAÇÃO	2.622.000,00	2.622.000,00	299.526,38	897.400,98	1,46	1.724.599,02	299.526,38	897.400,98	1,61	1.724.599,02
ENSINO FUNDAMENTAL	1.412.000,00	1.412.000,00	191.776,69	573.953,12	0,93	838.046,88	191.776,69	573.953,12	1,03	838.046,88
EDUCAÇÃO INFANTIL	1.210.000,00	1.210.000,00	107.749,69	323.447,86	0,53	886.552,14	107.749,69	323.447,86	0,58	886.552,14
URBANISMO	401.000,00	401.000,00	44.809,04	133.248,84	0,22	267.751,16	44.809,04	133.248,84	0,24	267.751,16
SERVIÇOS URBANOS	401.000,00	401.000,00	44.809,04	133.248,84	0,22	267.751,16	44.809,04	133.248,84	0,24	267.751,16
GESTÃO AMBIENTAL	16.000,00	16.000,00	1.286,02	3.171,44	0,01	12.828,56	1.286,02	3.171,44	0,01	12.828,56
PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	16.000,00	16.000,00	1.286,02	3.171,44	0,01	12.828,56	1.286,02	3.171,44	0,01	12.828,56
AGRICULTURA	121.000,00	121.000,00	10.929,66	34.517,89	0,06	86.482,11	10.929,66	34.517,89	0,06	86.482,11
EXTENSÃO RURAL	121.000,00	121.000,00	10.929,66	34.517,89	0,06	86.482,11	10.929,66	34.517,89	0,06	86.482,11
COMÉRCIO E SERVIÇOS	81.000,00	81.000,00	7.398,89	20.852,04	0,03	60.147,96	7.398,89	20.852,04	0,04	60.147,96
PROMOÇÃO COMERCIAL	81.000,00	81.000,00	7.398,89	20.852,04	0,03	60.147,96	7.398,89	20.852,04	0,04	60.147,96
DESPORTO E LAZER	51.000,00	51.000,00	4.392,37	13.133,26	0,02	37.866,74	4.392,37	13.133,26	0,02	37.866,74
TURISMO	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
DESPORTO COMUNITÁRIO	41.000,00	41.000,00	4.392,37	13.133,26	0,02	27.866,74	4.392,37	13.133,26	0,02	27.866,74
TOTAL (I) =	8.997.274,37	8.997.274,37	641.237,39	5.489.693,31	100,00	3.507.581,06	1.235.449,79	3.707.056,11	100,00	5.290.218,26
Entidades:										
Município de Quitandinha										

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:C9F7B033

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RREO DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JULHO DE 2025 A JUNHO DE 2026
LRF, Art. 53, inciso I - Anexo III

ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**												**TOTAL**	**Previsão atualiza 2026**
	07/2025	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**	**03/2026**	**04/2026**	**05/2026**	**06/2026**		
RECEITAS CORRENTES (I)	10.000.469,25	8.206.444,02	10.108.332,43	9.104.871,90	8.760.912,94	12.124.060,04	10.838.090,16	10.143.198,54	8.853.727,79	12.363.701,27	11.835.307,38	12.507.039,75	124.846.155,47	144.069.319,35
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	748.102,33	773.639,87	690.099,84	669.716,23	789.308,46	968.399,78	672.528,38	669.958,98	857.323,57	1.029.387,92	1.467.749,49	895.473,68	10.231.688,53	10.488.825,00
IPTU	71.416,37	69.868,19	59.861,18	56.706,96	136.471,04	44.527,87	34.168,99	84.730,04	72.079,27	155.364,00	807.408,26	93.439,57	1.686.041,74	1.900.000,00
ISS	268.071,38	276.850,98	225.284,49	233.875,79	243.474,88	257.154,71	277.810,14	191.135,41	204.412,23	273.346,04	248.095,76	291.553,87	2.991.065,68	3.070.000,00
ITBI	32.927,08	27.839,04	26.003,17	16.600,05	12.835,59	22.975,44	2.149,61	15.675,12	69.874,18	38.600,00	35.003,64	51.034,80	351.517,72	810.000,00
IRRF	309.578,35	316.697,88	312.220,63	307.951,92	310.689,05	587.675,06	246.267,89	273.015,27	290.378,66	345.537,81	304.205,90	353.832,07	3.958.050,49	3.075.825,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	66.109,15	82.383,78	66.730,37	54.581,51	85.837,90	56.066,70	112.131,75	105.403,14	220.579,23	216.540,07	73.035,93	105.613,37	1.245.012,90	1.633.000,00
Contribuições	59.031,01	61.494,27	59.547,82	62.975,83	62.273,86	66.318,62	67.882,09	66.161,26	66.319,42	89.060,15	66.783,34	67.029,44	794.877,11	980.000,00
Receita patrimonial	197.608,87	153.915,78	170.027,66	168.709,94	156.646,71	165.260,22	162.143,11	149.986,69	172.943,48	149.230,43	145.866,09	144.999,58	1.937.338,56	1.967.431,78
Rendimentos de Aplicação Financeira	197.608,87	153.915,78	170.027,66	168.709,94	156.646,71	165.260,22	162.143,11	149.986,69	172.943,48	149.230,43	145.866,09	144.999,58	1.937.338,56	1.957.431,78
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Receita agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de serviços	13.311,06	2.338,36	6.093,72	4.047,57	2.230,96	2.749,67	1.136,72	3.883,34	877,06	3.180,32	1.888,69	3.378,81	45.116,28	701.000,00
Transferências correntes	8.977.300,95	7.210.456,46	8.724.954,67	8.194.336,08	7.746.106,33	10.902.667,03	9.904.662,25	9.248.770,22	7.750.658,03	11.078.834,88	10.102.276,92	11.392.953,84	111.233.977,66	129.216.062,57
Cota parte do FPM	3.888.976,87	2.996.671,99	3.802.894,52	2.550.467,76	3.466.952,16	5.583.084,85	3.543.870,70	4.455.707,14	2.698.200,35	3.176.868,81	3.845.019,85	4.051.079,73	44.059.794,73	49.550.000,00
Cota parte do ICMS	1.997.100,89	1.603.571,99	1.971.818,16	1.786.476,89	1.664.665,29	2.111.263,17	1.962.992,67	1.573.932,55	2.185.263,67	2.020.777,88	1.640.308,62	2.122.523,16	22.640.694,94	24.200.000,00
Cota parte do IPVA	82.467,19	91.977,79	90.598,16	63.840,86	59.448,41	56.235,44	1.018.714,38	282.905,80	262.534,24	206.936,35	183.764,98	86.081,02	2.485.504,62	7.000.000,00

Cota parte do ITR	2.614,52	23.306,35	129.096,49	184.590,27	5.878,72	4.312,02	2.128,79	2.418,04	3.961,99	3.814,60	6.862,99	4.474,88	373.459,66	625.000,00
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	23.680,99	26.158,35	27.740,38	26.603,21	26.293,59	31.849,50	26.056,23	27.343,31	27.067,22	23.810,60	28.613,31	38.211,62	333.428,31	825.000,00
Transferências do FUNDEB	1.690.513,31	1.598.104,39	1.548.062,01	1.951.805,90	1.749.103,66	2.045.097,89	2.693.854,01	1.736.088,99	1.711.203,84	1.962.925,55	2.004.056,65	1.937.933,11	22.628.749,31	26.625.645,80
Outras transferências correntes	1.291.947,18	870.665,60	1.154.744,95	1.630.551,19	773.764,50	1.070.824,16	657.045,47	1.170.374,39	862.426,72	3.683.701,09	2.393.650,52	3.152.650,32	18.712.346,09	20.390.416,77
Outras receitas correntes	5.115,03	4.599,28	457.608,72	5.086,25	4.346,62	18.664,72	29.737,61	4.438,05	5.606,23	14.007,57	50.742,85	3.204,40	603.157,33	716.000,00
DEDUÇÕES (II)	875.437,80	948.337,24	927.752,68	922.395,76	1.044.647,59	1.223.376,86	1.310.752,50	1.268.461,33	1.035.405,46	1.086.441,63	1.140.913,90	1.260.474,03	13.044.396,78	13.650.000,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	875.437,80	948.337,24	927.752,68	922.395,76	1.044.647,59	1.223.376,86	1.310.752,50	1.268.461,33	1.035.405,46	1.086.441,63	1.140.913,90	1.260.474,03	13.044.396,78	13.650.000,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	9.125.031,45	7.258.106,78	9.180.579,75	8.182.476,14	7.716.265,35	10.900.683,18	9.527.337,66	8.874.737,21	7.818.322,33	11.277.259,64	10.694.393,48	11.246.565,72	111.801.758,69	130.419.319,35
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	477.500,00	0,00	627.500,00	220.000,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	9.125.031,45	7.258.106,78	9.180.579,75	8.032.476,14	7.716.265,35	10.900.683,18	9.527.337,66	8.874.737,21	7.818.322,33	11.277.259,64	10.216.893,48	11.246.565,72	111.174.258,69	130.199.319,35
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	112.332,00	119.422,58	112.332,00	112.332,00	114.865,17	224.664,00	123.757,92	119.954,00	119.954,00	119.954,00	119.954,00	119.954,00	1.519.475,67	3.804.216,32
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VIII) = (V - VI - VII)	9.012.699,45	7.138.684,20	9.068.247,75	7.720.144,14	7.601.400,18	10.676.019,18	9.403.579,74	8.754.783,21	7.698.368,33	11.157.305,64	10.096.939,48	11.126.611,72	109.454.783,02	126.395.103,03
Entidades:														
Município de Quitandinha														

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:884A3882

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RREO DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO DE 2026
RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	8.855.825,00	8.855.825,00	4.759.118,53	53,74
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	1.900.000,00	1.900.000,00	1.247.190,13	65,64
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	810.000,00	810.000,00	212.337,35	26,21
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	3.070.000,00	3.070.000,00	1.486.353,45	48,42
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	3.075.825,00	3.075.825,00	1.813.237,60	58,95
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	74.950.000,00	75.700.000,00	35.512.245,48	46,91
Cota-Parte FPM	42.500.000,00	43.050.000,00	21.770.746,58	50,57
Cota-Parte ITR	625.000,00	625.000,00	23.661,29	3,79
Cota-Parte IPVA	7.000.000,00	7.000.000,00	2.040.936,77	29,16
Cota-Parte ICMS	24.000.000,00	24.200.000,00	11.505.798,55	47,54
Cota-Parte IPI-Exportação	825.000,00	825.000,00	171.102,29	20,74
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	83.805.825,00	84.555.825,00	40.271.364,01	47,63

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	19.338.550,	19.488.550,	10.374.503,83	53,23	10.127.818,48	51,97	9.929.827,58	50,95
Despesas Correntes	19.219.550,	19.369.550,	10.297.699,83	53,16	10.093.771,48	52,11	9.895.780,58	51,09
Despesas de Capital	119.000,00	119.000,00	76.804,00	64,54	34.047,00	28,61	34.047,00	28,61
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	6.189.000,0	6.189.000,0	2.684.712,33	43,38	2.684.712,33	43,38	2.683.562,33	43,36
Despesas Correntes	6.179.000,0	6.179.000,0	2.684.712,33	43,45	2.684.712,33	43,45	2.683.562,33	43,43
Despesas de Capital	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	10.000,00	10.000,00	7.808,33	78,08	7.780,17	77,80	7.780,17	77,80
Despesas Correntes	10.000,00	10.000,00	7.808,33	78,08	7.780,17	77,80	7.780,17	77,80
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	105.200,00	105.200,00	78.646,66	74,76	78.163,52	74,30	78.163,52	74,30
Despesas Correntes	104.200,00	104.200,00	78.646,66	75,48	78.163,52	75,01	78.163,52	75,01
Despesas de Capital	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	44.000,00	44.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	44.000,00	44.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	25.726.750,	25.876.750,	13.145.671,15	50,80	12.898.474,50	49,85	12.699.333,60	49,08

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	13.145.671,15	12.898.474,50	12.699.333,60
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	225.148,49	225.148,49	225.148,49
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	12.920.522,66	12.673.326,01	12.474.185,11
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			6.040.704,60
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00	0,00	0,00
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	6.879.818,06	6.632.621,41	6.433.480,51
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Le i Orgânica Municipal)	32,08	31,47	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo inicial (no exercicio atual)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (l) = (h - (i ou
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n -	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP inscrito indevidamente no exercício sem disponibilidade financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no limite (r) = (p -	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total RP cancelado ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelado
Empenhos de 2026	6.040.704,6	12.920.522,	6.879.818,0	0,00	225.148,49	0,00	0,00	0,00	0,00	7.104.966,5
TOTAL DOS VALORES A COMPENSAR ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO SEGUINTE (XXI)										0,00

"CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo inicial (w)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a compensar (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	6.857.244,57	7.157.244,57	3.066.522,09	42,85
Proveniente da União	5.841.144,57	6.141.144,57	2.168.619,09	35,31
Proveniente dos Estados	1.016.100,00	1.016.100,00	897.903,00	88,37
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	147.000,00	147.000,00	177.425,28	120,70
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	7.004.244,57	7.304.244,57	3.243.947,37	44,41

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	6.500.144,5	9.080.007,9	2.923.534,01	32,20	2.111.370,32	23,25	1.979.148,74	21,80
Despesas Correntes	6.272.144,5	7.233.125,6	1.518.324,85	20,99	1.425.150,02	19,70	1.304.825,44	18,04
Despesas de Capital	228.000,00	1.846.882,2	1.405.209,16	76,09	686.220,30	37,16	674.323,30	36,51
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	197.000,00	197.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	197.000,00	197.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	38.100,00	115.618,46	29.940,22	25,90	2.433,50	2,10	0,00	0,00
Despesas Correntes	38.100,00	115.618,46	29.940,22	25,90	2.433,50	2,10	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	191.000,00	350.115,09	55.056,68	15,73	13.627,41	3,89	13.627,41	3,89
Despesas Correntes	190.000,00	213.774,35	55.056,68	25,75	13.627,41	6,37	13.627,41	6,37
Despesas de Capital	1.000,00	136.340,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	6.926.244,5	9.742.741,5	3.008.530,91	30,88	2.127.431,23	21,84	1.992.776,15	20,45

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	25.838.695,	28.568.558,	13.298.037,84	46,55	12.239.188,80	42,84	11.908.976,32	41,69
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	6.386.000,0	6.386.000,0	2.684.712,33	42,04	2.684.712,33	42,04	2.683.562,33	42,02
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	48.100,00	125.618,46	37.748,55	30,05	10.213,67	8,13	7.780,17	6,19
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	296.200,00	455.315,09	133.703,34	29,37	91.790,93	20,16	91.790,93	20,16
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	44.000,00	44.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	32.652.995,	35.619.492,	16.154.202,06	45,35	15.025.905,73	42,18	14.692.109,75	41,25
Entidades:								
Município de Quitandinha								

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:A560494F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RREO DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGÃO

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA												
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA												
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGÃO												
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL												
MAIO A JUNHO DE 2026												
RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V)												
PODER / ORGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						Saldo Total L = (e + k)
	Inscritos		Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo e = (a + b) - (	Inscritos		Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	Saldo k = (f + g) -	
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de dezembro de (b)				Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de dezembro de (g)					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIOS) (I)	0,00	999.578,41	962.328,84	0,00	37.249,57	0,00	3.623.158,59	3.010.222,38	3.009.352,38	102.648,50	511.157,71	548.407,28

EXECUTIVO												
Município de Quitandinha	**0,00**	**999.578,41**	**962.328,84**	**0,00**	**37.249,57**	**0,00**	**3.623.158,59**	**3.010.222,38**	**3.009.352,38**	**102.648,50**	**511.157,71**	**548.407,28**
GABINETE DO PREFEITO, NUCLEO DE GOVERNANÇA,	0,00	6.523,44	6.523,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SECR MUN DE DESEN HUMANO, ADM, FINANÇAS E	0,00	170.396,74	135.818,52	0,00	34.578,22	0,00	309.423,19	264.790,71	264.790,71	0,00	44.632,48	79.210,70
SECR MUN DE DESEN URBANO, INFRAESTRUTURA, OBRAS	0,00	68.926,50	68.926,50	0,00	0,00	0,00	360.550,08	266.821,65	266.821,65	232,00	93.496,43	93.496,43
SECR MUN DE DESEN EM SAUDE E BEM ESTAR	0,00	68.763,83	66.092,48	0,00	2.671,35	0,00	936.470,25	761.035,87	760.935,87	15.165,09	160.369,29	163.040,64
SECR MUN DE EDUCAÇÃO E DESEN PARA O FUTURO	0,00	545.885,17	545.885,17	0,00	0,00	0,00	1.604.277,28	1.393.974,17	1.393.204,17	51.725,90	159.347,21	159.347,21
SECR MUN DE DESEN SOCIAL, ASSITENCIA, CIDADANIA	0,00	113.559,13	113.559,13	0,00	0,00	0,00	61.670,83	43.535,92	43.535,92	348,70	17.786,21	17.786,21
SECR MUN DE DESEN ECONOMICO, INDUSTRIA, COMERCIO	0,00	1.926,37	1.926,37	0,00	0,00	0,00	2.362,98	1.903,20	1.903,20	0,00	459,78	459,78
SECR MUN DE DESEN RURAL, AGRICULTURA E	0,00	23.597,23	23.597,23	0,00	0,00	0,00	348.403,98	278.160,86	278.160,86	35.176,81	35.066,31	35.066,31
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	**0,00**	**301.374,46**	**301.374,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
EXECUTIVO												
Município de Quitandinha	**0,00**	**301.374,46**	**301.374,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SECR MUN DE DESEN HUMANO, ADM, FINANÇAS E	0,00	21.424,36	21.424,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SECR MUN DE DESEN URBANO, INFRAESTRUTURA, OBRAS	0,00	20.819,13	20.819,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SECR MUN DE DESEN EM SAUDE E BEM ESTAR	0,00	99.030,59	99.030,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SECR MUN DE EDUCAÇÃO E DESEN PARA O FUTURO	0,00	142.457,55	142.457,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SECR MUN DE DESEN SOCIAL, ASSITENCIA, CIDADANIA	0,00	8.539,12	8.539,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SECR MUN DE DESEN ECONOMICO, INDUSTRIA, COMERCIO	0,00	3.155,31	3.155,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SECR MUN DE DESEN RURAL, AGRICULTURA E	0,00	5.948,40	5.948,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) =	**0,00**	**1.300.952,87**	**1.263.703,30**	**0,00**	**37.249,57**	**0,00**	**3.623.158,59**	**3.010.222,38**	**3.009.352,38**	**102.648,50**	**511.157,71**	**548.407,28**
Entidades:												
Município de Quitandinha												

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:89F99F25

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL- CIAS										
CONSÓRCIO PÚBLICO										
ESTADO DO PARANÁ										
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA										
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO										
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO										
RREO – Anexo II (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")										R$ 1,00
Função/Subfunção	**Dotação Inicial**	**Dotação Atualizada (a)**	**Despesas Empenhadas**			**Saldo (c) = (a-b)**	**Despesas Liquidadas**			**Saldo (e) = (a-d)**
			No Periodo	**Até o Periodo (b)**	**% (b/total b)**		**No Periodo**	**Até o Periodo (d)**	**% (d/total d)**	
DESPESAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTARIA	889.970,00	889.970,00	272.968,31	621.857,54	100,00	268.112,46	214.659,58	509.861,80	100,00	380.108,20
ADMINISTRAÇÃO	400,00	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00
Administração Geral	400,00	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	884.570,00	884.570,00	272.968,31	621.857,54	100,00	262.712,46	214.659,58	509.861,80	100,00	374.708,20
Assistência à Criança a ao Adolescente	884.570,00	884.570,00	272.968,31	621.857,54	100,00	262.712,46	214.659,58	509.861,80	100,00	374.708,20
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Reserva de Contingência geral	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
TOTAL	**889.970,00**	**889.970,00**	**272.968,31**	**621.857,54**	**100,00**	**268.112,46**	**214.659,58**	**509.861,80**	**100,00**	**380.108,20**
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL- CIAS, emitido em 16/jul/2026 as 13h e 55m.										

SANDRO APARECIDO VIDAL	***EDSON PALOTTA NETTO.***
Controle Interno	Presidente
MARCELO REGINALDO FERREIRA	
Contador CRC-PR 046668-0/PR	

Publicado por:
Marina do Nascimento Gonçalves
Código Identificador:A55525BD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 13 - DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS - 3º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI		
ESTADO DO PARANÁ		
DEMOSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO PRIVADAS		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
3º Bimestre de 2026		
RREO – Anexo XIII (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)	R$ 1,00	
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	**SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO FINAL Até o Bimestre**

DESPESAS DE PPP	**EXERCÍCIO ANTERIOR**	**EXERCÍCIO CORRENTE**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE SARANDI, emitido em 16/jul/2026 as 15h e 59m.											
Nota:											

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	***ELIZANGELA APARECIDA DE FREITAS ALMEIDA***	***MARCELO RODRIGUES DE LIMA***
Prefeito Municipal	Controladoria Geral Do Municipio	Contador
GISLAINE FERNANDA CARNEIRO		
Secretária de Fazenda		

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:FB96F26C

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - 3º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI										
ESTADO DO PARANÁ										
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA										
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO										
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO										
RREO – Anexo II (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")										R$ 1,00
Função/Subfunção	**Dotação Inicial**	**Dotação Atualizada (a)**	**Despesas Empenhadas**			**Saldo (c) = (a-b)**	**Despesas Liquidadas**			**Saldo (e) = (a-d)**
			No Periodo	**Até o Periodo (b)**	**% (b/total b)**		**No Periodo**	**Até o Periodo (d)**	**% (d/total d)**	
DESPESAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTARIA	499.691.911,36	594.259.670,34	70.757.685,44	260.099.280,98	88,27	334.160.389,36	74.409.519,87	194.704.707,13	89,50	399.554.963,21
LEGISLATIVA	14.317.566,35	14.327.566,35	1.415.755,07	4.549.225,14	1,54	9.778.341,21	1.369.742,71	4.227.309,36	1,94	10.100.256,99
Ação Legislativa	14.317.566,35	14.327.566,35	1.415.755,07	4.549.225,14	1,54	9.778.341,21	1.369.742,71	4.227.309,36	1,94	10.100.256,99
JUDICIÁRIA	2.519.670,00	2.544.667,62	202.282,91	866.230,98	0,29	1.678.436,64	241.596,35	865.625,99	0,40	1.679.041,63
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	2.519.670,00	2.544.667,62	202.282,91	866.230,98	0,29	1.678.436,64	241.596,35	865.625,99	0,40	1.679.041,63
ADMINISTRAÇÃO	31.626.753,28	38.766.017,10	4.989.612,24	15.979.668,25	5,42	22.786.348,85	5.041.418,50	12.741.673,06	5,86	26.024.344,04

Planejamento e Orçamento	730.245,20	690.245,20	90.980,48	246.877,99	0,08	443.367,21	93.390,66	240.547,16	0,11	449.698,04
Administração Geral	21.799.458,93	29.058.722,75	3.752.666,59	12.444.203,71	4,22	16.614.519,04	4.099.602,82	10.018.818,56	4,61	19.039.904,19
Administração Financeira	3.397.100,00	3.397.100,00	519.520,50	1.055.457,16	0,36	2.341.642,84	233.335,70	671.013,09	0,31	2.726.086,91
Controle Externo	1.203.620,00	1.203.620,00	152.468,38	415.417,74	0,14	788.202,26	127.998,76	376.845,66	0,17	826.774,34
Formação de Recursos Humanos	60.100,00	60.100,00	0,00	0,00	0,00	60.100,00	0,00	0,00	0,00	60.100,00
Administração de Receitas	4.016.200,00	4.016.200,00	473.976,29	1.784.811,65	0,61	2.231.388,35	482.650,56	1.423.252,59	0,65	2.592.947,41
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	420.029,15	340.029,15	0,00	32.900,00	0,01	307.129,15	4.440,00	11.196,00	0,01	328.833,15
SEGURANÇA PÚBLICA	18.019.908,41	23.623.856,69	4.072.141,50	10.892.085,05	3,70	12.731.771,64	4.028.775,59	7.475.007,94	3,44	16.148.848,75
Policiamento	17.518.343,41	22.522.291,69	4.066.487,55	10.869.953,59	3,69	11.652.338,10	4.024.171,53	7.469.091,31	3,43	15.053.200,38
Defesa Civil	500.765,00	1.100.765,00	5.653,95	22.131,46	0,01	1.078.633,54	4.604,06	5.916,63	0,00	1.094.848,37
Infra-Estrutura Urbana	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	800,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	13.133.583,87	16.840.798,25	1.880.598,87	5.881.650,16	2,00	10.959.148,09	2.023.778,43	5.159.577,07	2,37	11.681.221,18
Administração Geral	11.773,42	11.773,42	0,00	0,00	0,00	11.773,42	0,00	0,00	0,00	11.773,42
Assistência à Pessoa Idosa	72.441,42	190.024,84	40.789,83	62.685,58	0,02	127.339,26	16.879,12	33.033,97	0,02	156.990,87
Assistência à Pessoa com Deficiência	31.827,94	31.827,94	0,00	0,00	0,00	31.827,94	0,00	0,00	0,00	31.827,94
Assistência à Criança a ao Adolescente	4.676.507,22	6.147.796,90	670.731,05	2.473.514,23	0,84	3.674.282,67	758.945,09	2.073.076,58	0,95	4.074.720,32
Assistência Comunitária	8.341.033,87	10.459.375,15	1.169.077,99	3.345.450,35	1,14	7.113.924,80	1.247.954,22	3.053.466,52	1,40	7.405.908,63
PREVIDÊNCIA SOCIAL	72.717.900,00	72.717.900,00	7.910.705,46	22.843.154,00	7,75	49.874.746,00	7.903.173,46	22.830.059,04	10,49	49.887.840,96
Previdência do Regime Estatutário	72.717.900,00	72.717.900,00	7.910.705,46	22.843.154,00	7,75	49.874.746,00	7.903.173,46	22.830.059,04	10,49	49.887.840,96
SAÚDE	76.817.075,24	92.859.309,61	12.075.265,54	46.752.736,27	15,87	46.106.573,34	13.044.187,29	36.250.673,26	16,66	56.608.636,35
Administração Geral	6.735.434,00	6.502.995,24	696.675,47	2.482.226,09	0,84	4.020.769,15	779.183,66	2.384.389,13	1,10	4.118.606,11
Assistência à Criança a ao Adolescente	770.914,54	1.020.914,54	408.420,36	986.143,34	0,33	34.771,20	240.909,99	764.937,21	0,35	255.977,33
Atenção Básica	30.092.441,70	42.163.264,42	5.756.527,85	21.671.612,99	7,35	20.491.651,43	5.413.038,59	14.727.565,59	6,77	27.435.698,83
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	32.504.116,00	36.018.270,95	4.238.606,40	18.560.179,12	6,30	17.458.091,83	5.612.784,63	15.389.911,48	7,07	20.628.359,47
Suporte Profilático e Terapêutico	718.874,00	632.312,76	57.195,01	310.291,32	0,11	322.021,44	81.679,97	242.836,44	0,11	389.476,32
Vigilância Sanitária	1.125.007,00	1.125.007,00	167.457,43	498.300,72	0,17	626.706,28	166.207,43	497.050,72	0,23	627.956,28
Vigilância Epidemiológica	4.870.288,00	5.396.544,70	750.383,02	2.243.982,69	0,76	3.152.562,01	750.383,02	2.243.982,69	1,03	3.152.562,01
TRABALHO	3.795.310,80	7.421.001,94	675.508,15	1.643.501,80	0,56	5.777.500,14	338.823,84	1.040.113,62	0,48	6.380.888,32
Assistência à Criança a ao Adolescente	595.000,00	137.000,00	0,00	20.000,00	0,01	117.000,00	0,00	0,00	0,00	137.000,00
Fomento ao Trabalho	3.200.310,80	7.284.001,94	675.508,15	1.623.501,80	0,55	5.660.500,14	338.823,84	1.040.113,62	0,48	6.243.888,32
EDUCAÇÃO	115.172.627,19	136.309.735,79	20.898.698,59	74.336.174,67	25,23	61.973.561,12	24.465.894,76	62.459.914,30	28,71	73.849.821,49
Administração Geral	10.400.233,00	14.559.572,84	1.387.404,53	7.649.250,55	2,60	6.910.322,29	1.556.558,41	6.943.853,75	3,19	7.615.719,09
Alimentação e Nutrição	6.347.522,78	7.334.841,21	2.012.803,87	4.657.800,48	1,58	2.677.040,73	1.508.818,98	3.214.256,42	1,48	4.120.584,79
Ensino Fundamental	45.099.130,60	52.401.516,12	10.291.578,72	28.334.559,00	9,62	24.066.957,12	11.596.405,72	25.357.396,80	11,66	27.044.119,32
Educação Infantil	52.057.697,81	59.666.763,84	7.206.911,47	31.564.466,98	10,71	28.102.296,86	9.449.095,37	25.879.358,49	11,90	33.787.405,35
Educação de Jovens e Adultos	216.943,00	216.943,00	0,00	0,00	0,00	216.943,00	0,00	0,00	0,00	216.943,00
Educação Especial	1.051.100,00	2.130.098,78	0,00	2.130.097,66	0,72	1,12	355.016,28	1.065.048,84	0,49	1.065.049,94
CULTURA	1.738.240,00	4.541.346,32	2.337.614,05	2.975.529,08	1,01	1.565.817,24	303.637,10	734.942,13	0,34	3.806.404,19
Assistência à Criança a ao Adolescente	180.600,00	180.600,00	125.622,68	180.528,24	0,06	71,76	21.279,51	41.113,83	0,02	139.486,17
Difusão Cultural	1.557.640,00	4.360.746,32	2.211.991,37	2.795.000,84	0,95	1.565.745,48	282.357,59	693.828,30	0,32	3.666.918,02
DIREITOS DA CIDADANIA	857.442,00	857.442,00	83.542,08	264.821,75	0,09	592.620,25	83.392,13	262.771,80	0,12	594.670,20
Direitos Individuais, Coletivos Difusos	857.442,00	857.442,00	83.542,08	264.821,75	0,09	592.620,25	83.392,13	262.771,80	0,12	594.670,20
URBANISMO	29.306.208,00	58.921.765,51	4.427.259,22	14.676.225,53	4,98	44.245.539,98	2.333.157,91	5.294.791,28	2,43	53.626.974,23
Infra-Estrutura Urbana	7.103.000,00	29.628.557,51	2.062.556,05	4.421.544,79	1,50	25.207.012,72	0,00	218.033,56	0,10	29.410.523,95
Serviços Urbanos	22.203.208,00	29.293.208,00	2.364.703,17	10.254.680,74	3,48	19.038.527,26	2.333.157,91	5.076.757,72	2,33	24.216.450,28
HABITAÇÃO	612.300,00	612.300,00	18.006,16	55.225,22	0,02	557.074,78	18.006,16	55.225,22	0,03	557.074,78
Habitação Urbana	612.300,00	612.300,00	18.006,16	55.225,22	0,02	557.074,78	18.006,16	55.225,22	0,03	557.074,78
SANEAMENTO	39.603.900,00	39.607.400,00	4.707.297,31	22.611.758,16	7,67	16.995.641,84	6.309.531,64	16.696.083,93	7,67	22.911.316,07
Saneamento Básico Urbano	39.603.900,00	39.607.400,00	4.707.297,31	22.611.758,16	7,67	16.995.641,84	6.309.531,64	16.696.083,93	7,67	22.911.316,07
GESTÃO AMBIENTAL	23.444.176,70	23.322.666,70	4.025.702,25	14.307.682,31	4,86	9.014.984,39	2.324.084,48	6.156.570,86	2,83	17.166.095,84
Preservação e Conservação Ambiental	22.984.772,70	23.309.962,70	4.025.702,25	14.307.682,31	4,86	9.002.280,39	2.324.084,48	6.156.570,86	2,83	17.153.391,84
Recuperação de Áreas Degradadas	459.404,00	12.704,00	0,00	0,00	0,00	12.704,00	0,00	0,00	0,00	12.704,00
AGRICULTURA	635.300,00	968.966,42	6.018,23	12.477,23	0,00	956.489,19	2.847,77	2.847,77	0,00	966.118,65
Extensão Rural	635.300,00	968.966,42	6.018,23	12.477,23	0,00	956.489,19	2.847,77	2.847,77	0,00	966.118,65
COMÉRCIO E SERVIÇOS	49.100,00	49.100,00	0,00	0,00	0,00	49.100,00	0,00	0,00	0,00	49.100,00
Promoção Comercial	1.450,00	1.450,00	0,00	0,00	0,00	1.450,00	0,00	0,00	0,00	1.450,00
Turismo	47.650,00	47.650,00	0,00	0,00	0,00	47.650,00	0,00	0,00	0,00	47.650,00

TRANSPORTE	900,00	900,00	0,00	0,00	0,00	900,00	0,00	0,00	0,00	900,00
Serviços Urbanos	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00
Transportes Coletivos Urbanos	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00
DESPORTO E LAZER	3.478.737,00	7.935.978,99	540.818,86	1.589.441,49	0,54	6.346.537,50	491.992,21	1.259.856,99	0,58	6.676.122,00
Assistência à Criança a ao Adolescente	410.000,00	410.000,00	101.310,18	143.282,22	0,05	266.717,78	41.785,44	47.621,04	0,02	362.378,96
Desporto Comunitário	3.018.312,00	7.464.553,99	431.305,40	1.408.140,95	0,48	6.056.413,04	448.987,50	1.189.274,28	0,55	6.275.279,71
Lazer	50.425,00	61.425,00	8.203,28	38.018,32	0,01	23.406,68	1.219,27	22.961,67	0,01	38.463,33
ENCARGOS ESPECIAIS	30.282.300,00	30.468.038,53	490.858,95	19.861.693,89	6,74	10.606.344,64	4.085.479,54	11.191.663,51	5,14	19.276.375,02
Serviço da Dívida Interna	17.482.000,00	17.482.000,00	132.721,31	11.922.473,28	4,05	5.559.526,72	1.605.690,33	5.115.192,52	2,35	12.366.807,48
Outros Encargos Especiais	12.800.300,00	12.986.038,53	358.137,64	7.939.220,61	2,69	5.046.817,92	2.479.789,21	6.076.470,99	2,79	6.909.567,54
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	21.562.912,52	21.562.912,52	0,00	0,00	0,00	21.562.912,52	0,00	0,00	0,00	21.562.912,52
Reserva de Contingência geral	21.562.912,52	21.562.912,52	0,00	0,00	0,00	21.562.912,52	0,00	0,00	0,00	21.562.912,52
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTARIA	49.211.978,89	51.156.006,92	4.173.935,54	34.564.664,89	11,73	16.591.342,03	7.577.393,47	22.854.376,82	10,50	28.301.630,10
LEGISLATIVA	957.303,09	947.303,09	75.605,39	566.618,25	0,19	380.684,84	75.605,39	566.618,25	0,26	380.684,84
Ação Legislativa	957.303,09	947.303,09	75.605,39	566.618,25	0,19	380.684,84	75.605,39	566.618,25	0,26	380.684,84
JUDICIÁRIA	175.500,00	175.500,00	21.874,86	70.217,08	0,02	105.282,92	21.979,22	69.981,02	0,03	105.518,98
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	175.500,00	175.500,00	21.874,86	70.217,08	0,02	105.282,92	21.979,22	69.981,02	0,03	105.518,98
ADMINISTRAÇÃO	1.834.443,70	1.829.443,70	248.084,96	824.370,10	0,28	1.005.073,60	238.805,23	814.483,54	0,37	1.014.960,16
Planejamento e Orçamento	40.830,00	40.830,00	5.013,66	13.771,22	0,00	27.058,78	5.013,66	13.771,22	0,01	27.058,78
Administração Geral	1.270.739,70	1.265.739,70	180.496,27	626.738,85	0,21	639.000,85	171.216,54	616.852,29	0,28	648.887,41
Administração Financeira	210.700,00	210.700,00	25.475,59	77.417,63	0,03	133.282,37	25.475,59	77.417,63	0,04	133.282,37
Controle Externo	101.124,00	101.124,00	11.268,01	31.116,98	0,01	70.007,02	11.268,01	31.116,98	0,01	70.007,02
Administração de Receitas	211.000,00	211.000,00	25.831,43	75.325,42	0,03	135.674,58	25.831,43	75.325,42	0,03	135.674,58
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
SEGURANÇA PÚBLICA	827.911,94	839.011,94	119.640,77	368.216,85	0,12	470.795,09	120.753,21	363.103,75	0,17	475.908,19
Policiamento	816.911,94	828.011,94	119.640,77	368.216,85	0,12	459.795,09	120.753,21	363.103,75	0,17	464.908,19
Defesa Civil	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	995.977,75	1.005.977,75	128.254,62	399.113,45	0,14	606.864,30	131.377,21	389.952,37	0,18	616.025,38
Assistência à Criança a ao Adolescente	421.284,94	421.284,94	58.777,21	174.322,77	0,06	246.962,17	60.578,41	171.298,43	0,08	249.986,51
Assistência Comunitária	574.692,81	584.692,81	69.477,41	224.790,68	0,08	359.902,13	70.798,80	218.653,94	0,10	366.038,87
SAÚDE	6.221.443,00	7.179.943,00	979.672,37	3.124.480,75	1,06	4.055.462,25	1.012.196,61	3.072.735,13	1,41	4.107.207,87
Administração Geral	440.525,00	440.525,00	69.894,55	213.606,74	0,07	226.918,26	69.894,55	213.604,13	0,10	226.920,87
Atenção Básica	2.984.900,00	3.655.900,00	452.179,40	1.530.814,26	0,52	2.125.085,74	484.680,08	1.479.082,97	0,68	2.176.817,03
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	2.142.794,00	2.153.794,00	333.013,62	1.002.218,36	0,34	1.151.575,64	333.037,18	1.002.206,64	0,46	1.151.587,36
Suporte Profilático e Terapêutico	58.500,00	58.500,00	8.965,16	26.668,01	0,01	31.831,99	8.965,16	26.668,01	0,01	31.831,99
Vigilância Sanitária	86.576,00	86.576,00	14.639,16	45.512,85	0,02	41.063,15	14.639,16	45.512,85	0,02	41.063,15
Vigilância Epidemiológica	508.148,00	784.648,00	100.980,48	305.660,53	0,10	478.987,47	100.980,48	305.660,53	0,14	478.987,47
TRABALHO	150.100,00	150.100,00	21.197,09	64.574,49	0,02	85.525,51	21.197,09	64.574,49	0,03	85.525,51
Fomento ao Trabalho	150.100,00	150.100,00	21.197,09	64.574,49	0,02	85.525,51	21.197,09	64.574,49	0,03	85.525,51
EDUCAÇÃO	13.591.713,31	14.436.141,34	2.237.559,23	6.349.535,95	2,15	8.086.605,39	2.237.559,23	6.349.535,95	2,92	8.086.605,39
Administração Geral	755.469,09	1.235.193,09	113.773,99	727.823,09	0,25	507.370,00	113.773,99	727.823,09	0,33	507.370,00
Ensino Fundamental	5.966.781,00	5.782.179,93	1.051.735,86	2.633.747,53	0,89	3.148.432,40	1.051.735,86	2.633.747,53	1,21	3.148.432,40
Educação Infantil	6.844.463,22	7.393.768,32	1.072.049,38	2.987.965,33	1,01	4.405.802,99	1.072.049,38	2.987.965,33	1,37	4.405.802,99
Educação de Jovens e Adultos	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
CULTURA	143.000,00	144.000,00	11.085,04	34.864,27	0,01	109.135,73	11.463,82	32.043,05	0,01	111.956,95
Difusão Cultural	143.000,00	144.000,00	11.085,04	34.864,27	0,01	109.135,73	11.463,82	32.043,05	0,01	111.956,95
DIREITOS DA CIDADANIA	72.290,00	72.290,00	5.064,76	17.339,98	0,01	54.950,02	5.256,96	16.693,90	0,01	55.596,10
Direitos Individuais, Coletivos Difusos	72.290,00	72.290,00	5.064,76	17.339,98	0,01	54.950,02	5.256,96	16.693,90	0,01	55.596,10
URBANISMO	527.100,00	527.100,00	51.403,37	157.692,48	0,05	369.407,52	51.403,37	157.692,48	0,07	369.407,52
Serviços Urbanos	527.100,00	527.100,00	51.403,37	157.692,48	0,05	369.407,52	51.403,37	157.692,48	0,07	369.407,52
HABITAÇÃO	10.000,00	10.000,00	0,00	573,73	0,00	9.426,27	0,00	573,73	0,00	9.426,27
Habitação Urbana	10.000,00	10.000,00	0,00	573,73	0,00	9.426,27	0,00	573,73	0,00	9.426,27
SANEAMENTO	1.920.000,00	1.920.000,00	177.103,78	1.108.390,88	0,38	811.609,12	272.018,08	823.647,98	0,38	1.096.352,02
Saneamento Básico Urbano	1.920.000,00	1.920.000,00	177.103,78	1.108.390,88	0,38	811.609,12	272.018,08	823.647,98	0,38	1.096.352,02
GESTÃO AMBIENTAL	270.196,90	404.196,90	70.591,92	177.672,91	0,06	226.523,99	53.299,77	156.387,37	0,07	247.809,53
Preservação e Conservação Ambiental	270.196,90	404.196,90	70.591,92	177.672,91	0,06	226.523,99	53.299,77	156.387,37	0,07	247.809,53
COMÉRCIO E SERVIÇOS	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00

Promoção Comercial	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
Turismo	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
DESPORTO E LAZER	295.125,00	295.125,00	26.797,38	91.479,52	0,03	203.645,48	25.340,30	78.939,87	0,04	216.185,13
Assistência à Criança a ao Adolescente	125,00	125,00	0,00	0,00	0,00	125,00	0,00	0,00	0,00	125,00
Desporto Comunitário	295.000,00	295.000,00	26.797,38	91.479,52	0,03	203.520,48	25.340,30	78.939,87	0,04	216.060,13
ENCARGOS ESPECIAIS	21.219.724,20	21.219.724,20	0,00	21.209.524,20	7,20	10.200,00	3.299.137,98	9.897.413,94	4,55	11.322.310,26
Serviço da Dívida Interna	21.209.724,20	21.209.724,20	0,00	21.209.524,20	7,20	200,00	3.299.137,98	9.897.413,94	4,55	11.312.310,26
Outros Encargos Especiais	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTAL	**548.903.890,25**	**645.415.677,26**	**74.931.620,98**	**294.663.945,87**	**100,00**	**350.751.731,39**	**81.986.913,34**	**217.559.083,95**	**100,00**	**427.856.593,31**

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE SARANDI, emitido em 17/jul/2026 as 09h e 37m.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	***ELIZANGELA APARECIDA DE FREITAS ALMEIDA***
Prefeito Municipal	Controladoria geral do Municipio
MARCELO RODRIGUES DE LIMA	***GISLAINE FERNANDA CARNEIRO***
Contador	Secretária de Fazenda

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:B6074F32

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 3 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - 3º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
8/2.025 A 7/2.026

RREO – ANEXO 3 (LRF, Art. 53, inciso I) — R$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												Total Últ. 12 meses	Previsão Exerc. Atual
	8 / 2.025	9 / 2.025	10 / 2.025	11 / 2.025	12 / 2.025	1 / 2.026	2 / 2.026	3 / 2.026	4 / 2.026	5 / 2.026	6 / 2.026	7 / 2.026		
RECEITAS CORRENTES (I)	45.134.682,77	49.006.751,70	52.888.918,12	46.171.456,98	59.852.017,55	51.585.477,58	45.633.745,22	46.163.347,11	54.790.747,36	47.941.540,19	52.475.734,83	7.301.305,40	558.945.724,81	580.710.379,63
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	6.070.276,88	6.867.902,50	6.419.145,47	9.168.663,76	7.181.990,86	6.526.812,21	5.588.007,71	7.455.707,26	17.156.659,58	7.061.500,56	8.560.746,16	2.870.187,48	90.927.600,43	89.279.669,29
IPTU	549.523,09	1.029.086,60	596.863,20	1.052.262,32	594.293,58	458.909,75	395.426,55	1.272.315,40	7.196.913,45	983.396,90	1.477.884,70	268.177,94	15.875.053,48	18.267.547,58
ISS	1.370.748,40	1.293.745,45	1.471.211,21	1.442.935,03	1.562.475,74	1.502.364,72	1.393.743,22	1.446.984,90	1.524.137,40	1.547.180,29	1.464.867,74	237.863,89	16.258.257,99	17.725.200,00
ITBI	1.351.841,63	1.799.157,92	1.316.006,95	1.087.614,02	1.314.574,45	1.256.073,07	1.542.275,01	1.540.239,07	1.575.328,03	1.514.947,84	1.608.973,37	559.614,25	16.466.645,61	11.760.300,00
IRRF	1.673.951,71	1.617.019,41	1.660.373,47	1.821.462,75	2.063.941,79	2.263.776,12	1.488.993,48	1.759.838,91	1.416.539,18	1.765.176,82	1.598.493,91	1.285.632,81	20.415.200,36	14.000.000,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.124.212,05	1.128.893,12	1.374.690,64	3.764.389,64	1.646.705,30	1.045.688,55	767.569,45	1.436.328,98	5.443.741,52	1.250.798,71	2.410.526,44	518.898,59	21.912.442,99	27.526.621,71
Contribuições	1.975.119,72	5.252.224,68	5.876.156,62	2.348.913,99	6.816.531,49	1.867.641,20	1.914.722,65	3.587.127,76	819.915,81	3.605.864,16	2.607.720,86	1.532.248,33	38.204.187,27	55.570.240,00
Receita Patrimonial	5.758.283,88	5.748.525,12	6.390.420,87	5.531.667,36	5.540.219,59	6.502.099,56	5.394.568,13	5.445.906,72	6.646.377,16	6.087.229,65	5.736.787,22	0,00	64.782.085,26	38.989.884,44
Rendimentos de Aplicação Financeira	5.758.283,88	5.748.525,12	6.301.670,87	5.531.667,36	5.540.219,59	6.502.099,56	5.394.568,13	5.445.906,72	6.646.377,16	6.087.229,65	5.736.787,22	0,00	64.693.335,26	38.989.884,44
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	88.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.750,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	4.022.508,30	4.707.081,94	4.678.390,55	3.716.511,80	4.929.313,50	4.302.509,60	4.360.249,07	5.196.208,38	4.246.002,37	5.075.218,32	4.983.242,95	2.846.457,55	53.063.694,33	53.208.570,26
Transferências Correntes	22.753.787,21	23.758.534,58	26.977.498,14	22.952.098,99	31.338.307,13	31.083.316,60	27.583.607,45	23.631.186,92	25.278.983,37	25.409.751,97	29.630.819,68	0,00	290.397.892,04	309.067.272,67
Cota-Parte do FPM	8.490.570,65	10.774.867,76	7.226.325,32	9.823.031,11	15.818.740,38	10.040.966,99	12.624.503,56	7.644.901,01	9.001.128,29	10.894.222,99	11.478.059,23	0,00	113.817.317,29	128.000.000,00
Cota-Parte do ICMS	2.827.475,03	3.476.779,75	3.149.979,43	2.935.196,89	3.722.654,13	3.249.114,41	2.595.601,18	3.603.758,62	3.332.502,06	2.705.063,20	3.500.292,08	0,00	35.098.416,78	45.000.000,00
Cota-Parte do IPVA	786.862,63	733.442,26	630.703,94	506.225,74	744.060,32	4.531.251,51	1.817.797,07	1.714.212,63	1.578.435,55	1.424.431,34	671.324,61	0,00	15.138.747,60	20.055.000,00
Cota-Parte do ITR	547,88	18.757,43	78.755,62	12.047,76	4.058,23	2.098,52	987,79	3.874,11	100,61	1.737,76	930,53	0,00	123.896,24	126.140,00
Transferências LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências LC 61/1989	46.123,32	48.912,82	46.907,71	46.361,80	56.158,18	42.969,78	45.092,31	44.637,03	39.266,51	47.186,74	63.015,48	0,00	526.631,68	365.400,00
Transferências do FUNDEB	6.413.755,15	6.199.564,02	7.587.342,52	6.888.875,52	8.156.265,18	10.368.867,70	8.066.010,27	7.930.513,41	9.109.738,95	8.259.987,45	8.535.881,14	0,00	87.516.801,31	88.863.613,23
Outras Transferências Correntes	4.188.452,55	2.506.210,54	8.257.483,60	2.740.360,17	2.836.370,71	2.848.047,69	2.433.615,27	2.689.290,11	2.217.811,40	2.077.122,49	5.381.316,61	0,00	38.176.081,14	26.657.119,44
Outras Receitas Correntes	4.554.706,78	2.672.482,88	2.547.306,47	2.453.601,08	4.045.654,98	1.303.098,41	792.590,21	847.210,07	642.809,07	701.975,53	956.417,96	52.412,04	21.570.265,48	34.594.742,97
DEDUÇÕES (II)	9.318.671,83	12.012.143,38	10.848.699,95	9.505.759,82	15.586.051,17	9.486.129,48	8.469.334,24	8.945.210,64	7.413.448,65	8.645.150,91	8.663.086,45	1.527.146,54	110.420.833,06	129.970.093,00
Compensação Financ. entre Regimes de Previdência	3.093.718,45	4.621.878,56	3.107.604,32	1.725.555,39	6.151.332,78	112.602,79	57.059,64	183.459,76	65.183,21	123.280,73	395.541,94	78,52	19.637.296,09	44.370.013,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	112.612,65	1.576.811,69	1.524.981,31	1.575.071,19	3.061.419,29	1.546.314,75	1.607.622,33	3.102.409,58	143.666,60	1.643.954,96	1.728.843,52	1.527.068,02	19.150.775,89	20.860.000,00
Acordão TCE/PR 1509/06 e 870/07 - IN 56/2011 TCE-PR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	3.682.024,92	3.586.818,79	3.989.580,00	3.540.560,66	3.250.419,24	4.253.931,77	3.387.855,97	3.057.064,74	4.414.312,34	3.863.386,88	3.395.976,69	0,00	40.421.932,00	28.632.000,00

Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	2.430.315,81	2.226.634,34	2.226.534,32	2.664.572,58	3.122.879,86	3.573.280,17	3.416.796,30	2.602.276,56	2.790.286,50	3.014.528,34	3.142.724,30	0,00	31.210.829,08	36.108.080,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I – II)	**35.816.010,94**	**36.994.608,32**	**42.040.218,17**	**36.665.697,16**	**44.265.966,38**	**42.099.348,10**	**37.164.410,98**	**37.218.136,47**	**47.377.298,71**	**39.296.389,28**	**43.812.648,38**	**5.774.158,86**	**448.524.891,75**	**450.740.286,63**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	1.000.000,00	0,00	4.175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.175.000,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	**34.816.010,94**	**36.994.608,32**	**37.865.218,17**	**36.665.697,16**	**44.265.966,38**	**42.099.348,10**	**37.164.410,98**	**37.218.136,47**	**47.377.298,71**	**39.296.389,28**	**43.812.648,38**	**5.774.158,86**	**443.349.891,75**	**450.740.286,63**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	437.184,00	437.184,00	440.220,00	443.256,00	883.476,00	473.332,00	473.332,00	470.090,00	470.090,00	473.332,00	473.332,00	0,00	5.474.828,00	4.668.388,00
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	**34.378.826,94**	**36.557.424,32**	**37.424.998,17**	**36.222.441,16**	**43.382.490,38**	**41.626.016,10**	**36.691.078,98**	**36.748.046,47**	**46.907.208,71**	**38.823.057,28**	**42.839.316,38**	**5.774.158,86**	**437.375.063,75**	**446.071.898,63**

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 16/jul/2026 as 14h e 48m.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	***ELIZANGELA APARECIDA DE FREITAS ALMEIDA***	***MARCELO RODRIGUES DE LIMA***
Prefeito Municipal	Controladoria Geral Do Municipio	Contador
GISLAINE FERNANDA CARNEIRO		
Secretária de Fazenda		

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:5913D6E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 7 - DEMONSTRATIVO DE RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO - 3º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMOSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2.026/BIMESTRE MAIO-JUNHO
RREO – Anexo VII (LRF, art. 53, inciso V) — Em Reais

PODER / ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						Saldo Total L=(e+k)
	Inscritos		Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo e=(a+b) - (c+d)	Inscritos		Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	Saldo k=(f+g) - (i+j)	
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de dezembro de 2025 (b)				Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de dezembro de 2025 (g)					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	**1.041.312,79**	**765.710,15**	**747.794,37**	**45,80**	**1.059.182,77**	**6.224.540,23**	**57.812.540,79**	**28.227.820,13**	**27.765.544,90**	**4.525.695,67**	**31.745.840,45**	**32.805.023,22**
PODER EXECUTIVO	1.041.312,79	765.710,15	747.794,37	45,80	1.059.182,77	6.191.428,14	57.535.059,16	28.074.646,24	27.612.371,01	4.525.695,67	31.588.420,62	32.647.603,39
PODER LEGISLATIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.112,09	277.481,63	153.173,89	153.173,89	0,00	157.419,83	157.419,83
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	**164,18**	**1.746.399,04**	**1.745.546,68**	**0,00**	**1.016,54**	**27.183,23**	**269.241,83**	**45.415,13**	**45.415,13**	**159.048,43**	**91.961,50**	**92.978,04**
PODER EXECUTIVO	164,18	1.746.399,04	1.745.546,68	0,00	1.016,54	27.183,23	269.241,83	45.415,13	45.415,13	159.048,43	91.961,50	92.978,04
TOTAL (III) = (I + II)	**1.041.476,97**	**2.512.109,19**	**2.493.341,05**	**45,80**	**1.060.199,31**	**6.251.723,46**	**58.081.782,62**	**28.273.235,26**	**27.810.960,03**	**4.684.744,10**	**31.837.801,95**	**32.898.001,26**

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE SARANDI, emitido em 16/jul/2026 as 15h e 25m.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	***ELIZANGELA APARECIDA DE FREITAS ALMEIDA***	***MARCELO RODRIGUES DE LIMA***
Prefeito Municipal	Controladoria geral do Municipio	Contador
GISLAINE FERNANDA CARNEIRO		
Secretária de Fazenda		

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:BD08F9DE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DE METAS FISCAIS - ANEXO LEI Nº 23/2026

MUNICÍPIO DE TURVO - PR

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

METAS ANUAIS

2027

AMF - Tabela 1 (LRF, art 4º, § 1º)

Especificação	2027				2028				2029			
	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	% RCL	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	% RCL	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	% RCL
Receita Total (EXCETO FONTES RPPS)	132.948.013,01	131.487.204,16	0,000	104,275	137.202.349,43	134.201.213,31	0,000	104,275	141.318.419,91	136.703.071,74	0,000	104,275
Receitas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (I)	107.264.451,65	106.085.849,15	0,000	84,130	110.696.914,11	108.275.552,46	0,000	84,130	114.017.821,53	110.294.089,38	0,000	84,130
Receitas Primárias Correntes	107.264.451,65	106.085.849,15	0,000	84,130	110.696.914,11	108.275.552,46	0,000	84,130	114.017.821,53	110.294.089,38	0,000	84,130
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	13.356.096,53	13.209.342,14	0,000	10,476	13.783.491,62	13.481.994,34	0,000	10,476	14.196.996,37	13.733.333,66	0,000	10,476
Transferências Correntes	92.809.292,67	91.789.520,86	0,000	72,793	95.779.190,04	93.684.135,64	0,000	72,793	98.652.565,74	95.430.650,73	0,000	72,793
Demais Receitas Primárias Correntes	1.099.062,45	1.086.986,15	0,000	0,862	1.134.232,45	1.109.422,48	0,000	0,862	1.168.259,42	1.130.104,99	0,000	0,862
Receitas Primárias de Capital	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000
Despesa Total (EXCETO FONTES RPPS)	112.093.460,80	110.861.798,02	0,000	87,918	115.680.451,55	113.150.081,02	0,000	87,918	119.150.865,09	115.259.491,79	0,000	87,918
Despesas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (II)	108.797.340,12	107.601.894,52	0,000	85,333	112.278.855,02	109.822.890,32	0,000	85,333	115.647.220,66	111.870.273,62	0,000	85,333
Despesas Primárias Correntes	91.455.157,20	90.450.264,39	0,000	71,731	94.381.722,24	92.317.235,76	0,000	71,731	97.213.173,90	94.038.268,29	0,000	71,731
Pessoal e Encargos Sociais	45.491.174,18	44.991.325,34	0,000	35,680	46.946.891,75	45.919.985,05	0,000	35,680	48.355.298,51	46.776.052,59	0,000	35,680
Outras Despesas Correntes	45.963.983,03	45.458.939,05	0,000	36,051	47.434.830,48	46.397.250,70	0,000	36,051	48.857.875,40	47.262.215,71	0,000	36,051
Despesas Primárias de Capital	17.124.226,85	16.936.068,93	0,000	13,431	17.672.202,11	17.285.643,98	0,000	13,431	18.202.368,17	17.607.893,18	0,000	13,431
Pagamento de Restos a Pagar de Despesas Primárias	217.956,07	215.561,21	0,000	0,171	224.930,67	220.010,58	0,000	0,171	231.678,59	224.112,15	0,000	0,171
Receita Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000
Receitas Primárias (COM FONTES RPPS) (III)	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000
Despesa Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000
Despesas Primárias (COM FONTES RPPS) (IV)	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000
Resultado Primário (SEM RPPS) - Acima da Linha (V) = (I – II)	(1.532.888,47)	(1.516.045,37)	0,000	(1,202)	(1.581.940,91)	(1.547.337,86)	0,000	(1,202)	(1.629.399,13)	(1.576.184,24)	0,000	(1,202)
Resultado Primário (COM RPPS) - Acima da Linha (VI) = (V) + (III – IV)	(1.532.888,47)	(1.516.045,37)	0,000	(1,202)	(1.581.940,91)	(1.547.337,86)	0,000	(1,202)	(1.629.399,13)	(1.576.184,24)	0,000	(1,202)

Especificação	2027				2028				2029			
	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	% RCL	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	% RCL	Valor Corrente	Valor Constante	% PIB	% RCL
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS)	3.243.986,67	3.208.342,33	0,000	2,544	3.347.794,24	3.274.565,27	0,000	2,544	3.448.228,07	3.335.611,66	0,000	2,544
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS)	646.534,90	639.430,89	0,000	0,507	667.224,02	652.629,30	0,000	0,507	687.240,74	664.796,00	0,000	0,507
Dívida Pública Consolidada (DC)	6.175.034,19	6.107.184,03	0,000	4,843	6.372.635,28	6.233.241,56	0,000	4,843	6.563.814,34	6.349.445,34	0,000	4,843
Dívida Consolidada Líquida (DCL)	(26.984.910,24)	(26.688.404,90)	0,000	(21,165)	(27.848.427,37)	(27.239.276,57)	0,000	(21,165)	(28.683.880,19)	(27.747.087,28)	0,000	(21,165)
Resultado Nominal (SEM RPPS) - Abaixo da linha	2.056.958,10	2.034.356,61	0,000	1,613	2.122.780,76	2.076.347,49	0,000	1,613	1.954.785,59	1.890.943,83	0,000	1,442

Parâmetros	2027	2028	2029
PIB nominal	0,00	0,00	0,00
Receita Corrente Líquida -	127.497.911,01	131.577.844,16	135.525.179,49

RCL			
Fonte			
Base de dados das receitas e das despesas sendo os valores arrecadados na receita realizada e na despesa executada nos três exercícios anteriores e das previsões para 2027, 2028 e 2029.			
Notas Explicativas			
Para preenchimento dados foram adotados as projeções anuais, Índice de cálculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraídos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV.			
Cálculos foram realizados conforme o MANUAL DE DEMONSTRATIVOS FISCAIS.			

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:7933FD77

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
METAS ANUAIS - ANEXO DA LEI Nº 23/2026

MUNICÍPIO DE TURVO - PR											
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS											
ANEXO DE METAS FISCAIS											
METAS ANUAIS											
2027											
AMF - Tabela 1 (LRF, art 4º, § 1º)											
Especificação	**2027**				**2028**				**2029**			
	Valor Corrente	**Valor Constante**	**% PIB**	**% RCL**	**Valor Corrente**	**Valor Constante**	**% PIB**	**% RCL**	**Valor Corrente**	**Valor Constante**	**% PIB**	**% RCL**
Receita Total (EXCETO FONTES RPPS)	132.948.013,01	131.487.204,16	0,000	104,275	137.202.349,43	134.201.213,31	0,000	104,275	141.318.419,91	136.703.071,74	0,000	104,275
Receitas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (I)	107.264.451,65	106.085.849,15	0,000	84,130	110.696.914,11	108.275.552,46	0,000	84,130	114.017.821,53	110.294.089,38	0,000	84,130
Receitas Primárias Correntes	107.264.451,65	106.085.849,15	0,000	84,130	110.696.914,11	108.275.552,46	0,000	84,130	114.017.821,53	110.294.089,38	0,000	84,130
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	13.356.096,53	13.209.342,14	0,000	10,476	13.783.491,62	13.481.994,34	0,000	10,476	14.196.996,37	13.733.333,66	0,000	10,476
Transferências Correntes	92.809.292,67	91.789.520,86	0,000	72,793	95.779.190,04	93.684.135,64	0,000	72,793	98.652.565,74	95.430.650,73	0,000	72,793
Demais Receitas Primárias Correntes	1.099.062,45	1.086.986,15	0,000	0,862	1.134.232,45	1.109.422,48	0,000	0,862	1.168.259,42	1.130.104,99	0,000	0,862
Receitas Primárias de Capital	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000
Despesa Total (EXCETO FONTES RPPS)	112.093.460,80	110.861.798,02	0,000	87,918	115.680.451,55	113.150.081,02	0,000	87,918	119.150.865,09	115.259.491,79	0,000	87,918
Despesas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (II)	108.797.340,12	107.601.894,52	0,000	85,333	112.278.855,02	109.822.890,32	0,000	85,333	115.647.220,66	111.870.273,62	0,000	85,333
Despesas Primárias Correntes	91.455.157,20	90.450.264,39	0,000	71,731	94.381.722,24	92.317.235,76	0,000	71,731	97.213.173,90	94.038.268,29	0,000	71,731
Pessoal e Encargos Sociais	45.491.174,18	44.991.325,34	0,000	35,680	46.946.891,75	45.919.985,05	0,000	35,680	48.355.298,51	46.776.052,59	0,000	35,680
Outras Despesas Correntes	45.963.983,03	45.458.939,05	0,000	36,051	47.434.830,48	46.397.250,70	0,000	36,051	48.857.875,40	47.262.215,71	0,000	36,051
Despesas Primárias de Capital	17.124.226,85	16.936.068,93	0,000	13,431	17.672.202,11	17.285.643,98	0,000	13,431	18.202.368,17	17.607.893,18	0,000	13,431
Pagamento de Restos a Pagar de Despesas Primárias	217.956,07	215.561,21	0,000	0,171	224.930,67	220.010,58	0,000	0,171	231.678,59	224.112,15	0,000	0,171
Receita Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000
Receitas Primárias (COM FONTES RPPS) (III)	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000
Despesa Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000
Despesas Primárias (COM FONTES RPPS) (IV)	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000
Resultado Primário (SEM RPPS) - Acima da Linha (V) = (I – II)	(1.532.888,47)	(1.516.045,37)	0,000	(1,202)	(1.581.940,91)	(1.547.337,86)	0,000	(1,202)	(1.629.399,13)	(1.576.184,24)	0,000	(1,202)
Resultado Primário (COM RPPS) - Acima da Linha (VI) = (V) + (III – IV)	(1.532.888,47)	(1.516.045,37)	0,000	(1,202)	(1.581.940,91)	(1.547.337,86)	0,000	(1,202)	(1.629.399,13)	(1.576.184,24)	0,000	(1,202)
Especificação	**2027**				**2028**				**2029**			
	Valor Corrente	**Valor Constante**	**% PIB**	**% RCL**	**Valor Corrente**	**Valor Constante**	**% PIB**	**% RCL**	**Valor Corrente**	**Valor Constante**	**% PIB**	**% RCL**
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS)	3.243.986,67	3.208.342,33	0,000	2,544	3.347.794,24	3.274.565,27	0,000	2,544	3.448.228,07	3.335.611,66	0,000	2,544
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS)	646.534,90	639.430,89	0,000	0,507	667.224,02	652.629,30	0,000	0,507	687.240,74	664.796,00	0,000	0,507
Dívida Pública Consolidada (DC)	6.175.034,19	6.107.184,03	0,000	4,843	6.372.635,28	6.233.241,56	0,000	4,843	6.563.814,34	6.349.445,34	0,000	4,843
Dívida Consolidada Líquida (DCL)	(26.984.910,24)	(26.688.404,90)	0,000	(21,165)	(27.848.427,37)	(27.239.276,57)	0,000	(21,165)	(28.683.880,19)	(27.747.087,28)	0,000	(21,165)
Resultado Nominal (SEM RPPS) - Abaixo da linha	2.056.958,10	2.034.356,61	0,000	1,613	2.122.780,76	2.076.347,49	0,000	1,613	1.954.785,59	1.890.943,83	0,000	1,442
Parâmetros	2027	2028	2029									
PIB nominal	0,00	0,00	0,00									
Receita Corrente Líquida - RCL	127.497.911,01	131.577.844,16	135.525.179,49									
Fonte												
Base de dados das receitas e das despesas sendo os valores arrecadados na receita realizada e na despesa executada nos três exercícios anteriores e das previsões para 2027, 2028 e 2029.												
Notas Explicativas												
Para preenchimento dados foram adotados as projeções anuais, Índice de cálculo de valores constantes, inflação (IPCA) e IGPM, extraídos das projeções a longo prazo do Banco Bradesco, IBGE e FGV.												
Cálculos foram realizados conforme o MANUAL DE DEMONSTRATIVOS FISCAIS.												

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:1C4436EA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES - ANEXO DA LEI Nº 23/2026

MUNICÍPIO DE TURVO - PR
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES
2027
AMF - Demonstrativo III (LRF, art.4º, § 2º,inciso II)

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CORRENTES										
	2024	**2025**	**%**	**2026**	**%**	**2027**	**%**	**2028**	**%**	**2029**	**%**
Receita Total (EXCETO FONTES RPPS)	107.231.982,15	123.869.378,52	15,52	128.576.414,90	3,80	132.948.013,01	3,40	137.202.349,43	3,20	141.318.419,91	3,00
Receitas Primárias (EXCETO FONTES RPPS)(I)	85.056.025,01	100.661.227,69	18,35	104.486.354,34	3,80	108.038.890,39	3,40	111.496.134,88	3,20	114.841.018,93	3,00
Despesas Total (EXCETO FONTES RPPS)	88.644.167,09	104.438.923,24	17,82	108.407.602,32	3,80	112.093.460,80	3,40	115.680.451,55	3,20	119.150.865,09	3,00
Despesas Primárias (EXCETO FONTES RPPS)(II)	76.581.683,61	85.209.949,58	11,27	105.219.864,73	23,48	91.455.157,20	(13,08)	94.381.722,24	3,20	97.213.173,90	3,00
Receita Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Receitas Primárias (COM FONTES RPPS)(III)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Despesas Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Despesas Primárias (COM FONTES RPPS)(IV)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Resultado Primário (SEM RPPS) Acima da Linha (V) = (I)-(II)	8.474.341,40	15.451.278,11	82,33	(733.510,39)	(104,75)	16.583.733,19	(2.360,87)	17.114.412,64	3,20	17.627.845,03	3,00
Resultado Primário (COM RPPS) Acima da Linha (VI) = (V)+(III - IV)	8.474.341,40	15.451.278,11	82,33	(733.510,39)	(104,75)	16.583.733,19	(2.360,87)	17.114.412,64	3,20	17.627.845,03	3,00
Dívida Pública Consolidada (DC)	10.021.833,45	5.753.359,00	(42,59)	5.971.986,64	3,80	6.175.034,19	3,40	6.372.635,28	3,20	6.563.814,34	3,00
Dívida Consolidada Líquida (DCL)	12.774.474,46	(25.142.188,93)	(296,82)	(26.097.592,11)	3,80	(26.984.910,24)	3,40	(27.848.427,37)	3,20	(28.683.880,19)	3,00
Resultado Nominal (SEM RPPS) Abaixo da Linha	(846.460,41)	1.916.494,39	(326,41)	1.178.531,94	(38,51)	2.056.958,10	74,54	2.122.780,76	3,20	1.954.785,59	(7,91)
ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CONSTANTES										
	2024	**2025**	**%**	**2026**	**%**	**2027**	**%**	**2028**	**%**	**2029**	**%**
Receita Total (EXCETO FONTES RPPS)	102.320.593,65	111.928.003,66	9,39	115.947.615,79	3,59	119.666.324,17	3,21	123.278.998,94	3,02	126.748.073,45	2,81
Receitas Primárias (EXCETO FONTES RPPS)(I)	81.160.329,21	90.957.187,29	12,07	94.223.685,41	3,59	97.245.657,06	3,21	100.181.461,55	3,02	103.000.570,70	2,81
Despesas Total (EXCETO FONTES RPPS)	84.584.128,91	94.370.701,81	11,57	97.759.787,69	3,59	100.895.170,33	3,21	103.941.152,05	3,02	106.866.059,00	2,81
Despesas Primárias (EXCETO FONTES RPPS)(II)	73.074.125,58	76.995.458,14	5,37	94.885.150,27	23,23	82.318.661,57	(13,24)	84.803.826,49	3,02	87.190.208,56	2,81
Receita Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Receitas Primárias (COM FONTES RPPS)(III)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Despesas Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Despesas Primárias (COM FONTES RPPS)(IV)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Resultado Primário (SEM RPPS) Acima da Linha (V) = (I)-(II)	8.086.203,63	13.961.729,15	72,66	(661.464,86)	(104,74)	14.926.995,49	(2.356,66)	15.377.635,06	3,02	15.810.362,14	2,81
Resultado Primário (COM RPPS) Acima da Linha (VI) = (V)+(III - IV)	8.086.203,63	13.961.729,15	72,66	(661.464,86)	(104,74)	14.926.995,49	(2.356,66)	15.377.635,06	3,02	15.810.362,14	2,81
Dívida Pública Consolidada (DC)	9.562.818,18	5.198.718,16	(45,64)	5.385.417,02	3,59	5.558.139,80	3,21	5.725.937,65	3,02	5.887.065,70	2,81
Dívida Consolidada Líquida (DCL)	12.189.384,03	(22.718.407,47)	(286,38)	(23.534.281,81)	3,59	(24.289.080,70)	3,21	(25.022.357,58)	3,02	(25.726.487,43)	2,81
Resultado Nominal (SEM RPPS) Abaixo da Linha	(807.691,23)	1.731.738,66	(314,41)	1.603.844,21	(7,39)	1.851.465,16	15,44	1.907.360,10	3,02	1.753.241,43	(8,08)

Fonte
Os dados obtidos referem-se ao apurado no Demonstrativo de Execução Orçamentária do Município no ano de 2025.
Notas Explicativas
Este relatório compara as metas fiscais atuais com as metas fiscais dos três exercícios anteriores e projeta para os anos seguintes com base na previsão da inflação.

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:8D409CE4