SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARANÁ
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ

Paraná , 17 de Julho de 2025 • Diário Oficial dos Municípios do Paraná • ANO XIV | Nº 3321

Expediente:
Associação dos Municípios do Paraná - AMP

Diretoria AMP
Diretoria 2023 / 2024

CHAPA: "JUNTOS, CONSTRUIR O PARANÁ QUE QUEREMOS!"

CARGO	NOME PREFEITO	MUNICÍPIO	REGIÃO
PRESIDENTE	EDIMAR APARECIDO PEREIRA DOS SANTOS	SANTA CECILIA DO PAVÃO	AMUNOP
1º VICE-PRESIDENTE	SERGIO ONOFRE	ARAPONGAS	AMEPAR
2º VICE-PRESIDENTE	ROBERTO REIS DE LIMA	GOIOERÊ	COMCAM
3º VICE-PRESIDENTE	EDEMÉTRIO BENATO JÚNIOR	INÁCIO MARTINS	AMCESPAR
1º SECRETÁRIO	MARCIANO VOTTRI	VITORINO	AMSOP
2º SECRETÁRIO	JULIO CESAR DA SILVA LEITE	TERRA RICA	AMUNPAR
1º TESOUREIRO	EMERSON TOLEDO PIRES	CAMBIRA	AMUVI
2º TESOUREIRO	SUZIE PUCILLO ZANATTA	ASTORGA	AMUSEP
DIRETOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E POLÍTICAS	ROBERTO CORDEIRO JUSTUS	GUARATUBA	AMLIPA

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 45/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 45/2025

(PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025)

CONSIDERANDO a solicitação constante no Ofício nº 068/2025, expedido pela Secretaria Municipal de Educação, visando à necessidade de suprir a demanda de profissionais em razão do afastamento de servidores que ocupam funções de Direção e de Pedagogos;
CONSIDERANDO que as candidatas convocadas pelo Edital nº 34/2025, solicitadas pelo Ofício nº 062/2025, não atenderam à Convocação;

O Prefeito Municipal de Alto Piquiri, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
T O R N A P Ú B L I C O:

– A convocação dos candidatos abaixo relacionados, aprovados no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO **Nº 001/2025**, homologado pelo **DECRETO Nº 2271/2025** de **22 de maio de 2025;**
– Que os candidatos deverão comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta municipalidade, situado à Rua Santos Dumont nº 341, **até o dia 23 de julho de 2025. Período de contratação** de **01 ano.**
– Que os candidatos deverão apresentar-se munido dos seguintes documentos legíveis:
Xerox e original da Certidão de Casamento ou Nascimento;
Xerox e original do CPF, CIC ou CIN (Carteira de Identidade Nacional);
Xerox e original da Cédula de Identidade (RG) se possuir;
Xerox e original do PIS ou PASEP;
Xerox e original do Título Eleitoral;
Ultimo comprovante de votação ou Certidão da Justiça Eleitoral;
Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, emitida pela **comarca de Alto Piquiri**;
Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida pela **Policia Federal;**
Atestado de aptidão física e mental, emitido pela junta médica do Município;
Xerox e Original Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) – folhas onde conste número, série, data de emissão e informação sobre vínculos trabalhistas ou CARTEIRA DIGITAL com os mesmos dados;
Xerox e Original do documento comprobatório do Grau de Escolaridade;
01 (uma) foto 3x4 **recente, tirada de frente**, (mesmo padrão de RG);
Comprovante de Residência (Água ou Luz) - no nome do candidato;
Certificado de Reservista ou Dispensa de Incorporação (candidatos do sexo masculino);
Declaração negativa de não acumulo de cargo ou Declaração de Acumulação Licita de Cargo;
Conta salário na Agência 1425-7, Banco do Brasil de Alto Piquiri;
Comprovante de Situação Cadastral do CPF; (comprovante emitido no endereço
eletrônico:https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp);
Declaração de cor – etnia;
Se o servidor desejar declarar dependentes para Imposto de Renda, deverá apresentar os seguintes documentos de cada um dos dependentes: Certidão de Nascimento, CPF e RG (ou CIN) e Declaração de encargos de família para fins de imposto de renda preenchida. (modelo poderá ser retirada no Recursos Humanos com antecedência- pois deve constar a assinatura do cônjuge em caso de dependentes em comum. -IN RFB 1.500/14, §6º do art. 90). **(OPCIONAL)**

– **Não serão aceitas cópias ilegíveis** de nenhum dos documentos acima citados, sendo de responsabilidade do candidato certificar-se que as cópias estão legíveis antes de apresenta-los no Departamento de Recursos Humanos;
– **Não serão aceitas entregas de documentos parciais**. Sendo que o candidato deve comparecer ao Departamento de Recursos Humanos **apenas quando** estiver de posse de **TODOS** os documentos listados acima que se apliquem a sua situação;
– **O não atendimento no prazo fixado implicará em renúncia automática à vaga, sendo considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado**.

CARGO: - PROFESSOR - 20 HORAS/SEMANAIS

CLASSIFICAÇÃO GERAL	NOME
17º	FRANCIELE MARIA DOS SANTOS – Convocada na condição de finaldefila
18º	DEIVIDY LUIZ ALVES GONÇALVES – Convocado na condição de finaldefila

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, PARANÁ, 16 DE JULHO DE 2025.

GIOVANE MENDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lauren Christine Ribeiro de Matos
Código Identificador:ED95760D

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
SÚMULA: DISPÕE SOBRE A ATUALIZAÇÃO DE LOTAÇÃO FUNCIONAL DE SERVIDORES MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº 403/2025, de 16 de Julho de 2025.

SÚMULA: Dispõe sobre a atualização de lotação funcional de servidores municipais e dá outras providências.

CONSIDERANDO o ofício expedido pela Secretaria Municipal de Saúde, informando que os servidores abaixo relacionados deixaram de exercer suas funções junto ao Pronto Atendimento Municipal;
CONSIDERANDO que, a partir de 16 de junho de 2025, os referidos servidores passaram a atuar exclusivamente junto à Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos;

O PREFEITO MUNICIPAL ALTO PIQUIRI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
- Atualizar a lotação dos servidores abaixo identificados, que anteriormente desempenhavam suas funções de forma compartilhada entre a Secretaria Municipal de Saúde e a Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos.
- Ficam os referidos servidores, a partir de 16 de junho de 2025, lotados exclusivamente na Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos:

NOME	MATRÍCULA	CPF	CARGO
DENILSON BAPTISTA CABRAL	18651	828.XXX.999-XX	VIGILANTE
JOAO APARECIDO RODRIGUES DO COUTO	14575	788.XXX.749-XX	OPERÁRIO

- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 16 de junho de 2025.

Alto Piquiri, 16 de Julho de 2025.

GIOVANE MENDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lauren Christine Ribeiro de Matos
Código Identificador:EDA69A7F

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
AVISO DE CONCORRÊNCIA N° 005/2025

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 005/2025

O Município de Boa Esperança do Iguaçu, inscrito no CNPJ sob n° 95.589.255/0001-48, sediado na Avenida Demétrio Pinzon, 16 – Centro – Boa Esperança do Iguaçu/PR, torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade **"CONCORRÊNCIA**", no formato **ELETRÔNICO**, tendo como critério de julgamento o "**Menor Preço Global**", visando à **Contratação de empresa para execução de Muros e calçadas na Creche Municipal FNDE, localizado na Rua Salute Benfato Raupp - Lot. Araucária, Bairro Esperança. Obra que conta com serviços preliminares, estruturas de concreto armado, muros de contenção e de fechamento, calçada em paver, com recursos do Município, conforme cronograma, planilha orçamentária e projetos em anexos**, nos termos da Lei Federal n° 14.133, de 1° de abril de 2021, da Lei Complementar n° 123/2006 e, ainda de acordo com as condições estabelecidas no Edital de **Concorrência Eletrônica n° 005/2025** e seus anexos. O recebimento das propostas, dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, se dará exclusivamente por meio eletrônico, através do Portal: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL no endereço https://bllcompras.com, conforme datas e horários definidos abaixo:
MODO DE DISPUTA: ABERTO
ABERTURA DAS PROPOSTA: ÀS 08:30 HRS DO DIA 05/08/2025.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇO: ÀS 09:00 HRS DO DIA 05/08/2025.
O valor estimado para esta contratação será de **R$ 290.000,00 (duzentos e noventa mil reais).** Ficam convocados à competição Licitatória todos aqueles que tiverem o interesse na matéria e que se enquadrarem nas condições estabelecidas no inteiro teor do Edital, cujas cópias poderão ser obtidas no Departamento de Licitação e Contratos, no endereço supracitado, em qualquer dia útil e durante o horário normal de expediente, das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min, ou no site do município através do link: http://boaesperancadoiguacu.pr.gov.br, bem como, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) ou, ainda, no Portal Bolsa de Licitações do Brasil – BLL https://bllcompras.com. Quaisquer informações complementares sobre o edital poderão ser obtidas através do endereço eletrônico: licitacao01@boaesperancadoiguacu.pr.gov.br, bem como no Departamento de Licitação e Contratos ou pelo telefone (46) 3191-1364.
Boa Esperança do Iguaçu/PR, 16 de julho de 2025.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:D855BFB4

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 055/2025

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico Nº 055/2025
Processo N° 096/2025
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO para futuras e eventuais aquisição e instalação de piso em placas modular esportivo no ginásio de Esportes Elias Alberton, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência e neste Edital.
VALOR MÁXIMO: R$ 153.000,00 (cento e cinquenta e três mil reais).
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min do dia 17/07/2025 às 08h30min do dia 01/08/2025.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 08h31min até às 08h59min do dia 01/08/2025.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h00min do dia 01/08/2025.
LOCAL: Portal Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br.
CRITÉRIO: MENOR PREÇO, em regime de MENOR PREÇO POR ITEM.
Informações Complementares: O Edital poderá ser examinado e adquirido, através dos sites **www.boaesperancadoiguacu.atende.net – Licitações** e **bllcompras.com** ou no Departamento de Licitações, das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min. Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone: (46) 3191-1364.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal Nº 14.133/2021.
BOA ESPERANCA DO IGUACU, 16 de julho de 2025.

RENATO GRASSI
Pregoeiro

GIVANILDO TRUMI
Prefeito

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:2958EE50

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 056/2025

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico Nº 056/2025
Processo N° 097/2025
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para aquisição de materiais de limpeza, alimentos perecíveis e não perecíveis e utensílios geral, para

atividades desenvolvidas com o Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família - PAIF, atividades desenvolvidas nos serviços e convivência de fortalecimento ao vinculo, e demais ações e projetos Assistenciais desenvolvidos pelo Centro de Referência da Assistência Social - CRAS do Município de Boa Esperança do Iguaçu/PR itens desertos/fracassados do Pregão Eletrônico n° 036/2025, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência e neste Edital.
VALOR MÁXIMO: R$ 136.616,24 (cento e trinta e seis mil, seiscentos e dezesseis reais e vinte e quatro centavos).
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min do dia 17/07/2025 às 13h30min do dia 01/08/2025.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 13h31min até às 13h59min do dia 01/08/2025.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 14h00min do dia 01/08/2025.
LOCAL: Portal Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br.
CRITÉRIO: MENOR PREÇO, em regime de MENOR PREÇO POR ITEM.
Informações Complementares: O Edital poderá ser examinado e adquirido, através dos sites **www.boaesperancadoiguacu.atende.net – Licitações** e **bllcompras.com** ou no Departamento de Licitações, das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min. Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone: (46) 3191-1364.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal Nº 14.133/2021.
BOA ESPERANCA DO IGUACU, 16 de julho de 2025.

RENATO GRASSI
Pregoeiro

GIVANILDO TRUMI
Prefeito

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:8CD41CB6

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
AVISO DE RESULTADO DISPENSA N° 018.2025

COMUNICAÇÃO DE RESULTADO DE DISPENSA POR LIMITE

Até o dia 16 de julho de 2025, às 09h00min, as empresas interessadas apresentaram proposta para o objeto da Dispensa por Limite, que é a **Contratação de empresa para aquisição de testes psicológicos para execução das atividades de psicologia, em atendimento a Secretaria de Educação.**
As empresas que apresentaram as propostas foram as seguintes:

EMPRESA	CNPJ	VALOR PROPOSTO
PSI TESTES PSICOLÓGICOS E PEDAGÓGICOS	04.605.710/0001-04	R$ 5.425,31

A empresa PSI TESTES PSICOLÓGICOS E PEDAGÓGICOS foi considerada vencedora e a mesma apresentou toda a documentação solicitada no item 5 do edital. Diante disso, informa-se que o processo continuará com seus tramites.

Boa Esperança do Iguaçu, 16 de julho de 2025.

COMISSÃO:

RENATO GRASSI –
Pregoeiro

ALARICE DONIDA –
Equipe De Contratação

FERNANDA SOEIRO DA SILVA –
Equipe De Contratação

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:C55824B6

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE EDITAL DE CHAMAMENTO PUBLICO N° 02/2025 - CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURIDICA OU PESSOA FÍSICA, DEVIDAMENTE INSCRITA NO ENTE DE CLASSE COMPETENTE PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE AVALIAÇÕES IMOBILIÁRIAS PTAM E AVALIAÇÕES/LAUDOS IMOBILIÁRIOS POR INFE

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025

O Município de Chopinzinho, estado do Paraná, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o n° 76.995.414/0001-60, com sede na Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811, através da Secretaria de Administração e Finanças, torna público que fará, CHAMADA PÚBLICA, PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA OU PESSOA FÍSICA, DEVIDAMENTE INSCRITA NO ENTE DE CLASSE COMPETENTE PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE AVALIAÇÕES IMOBILIÁRIAS PTAM E AVALIAÇÕES/LAUDOS IMOBILÍARIAS POR INFERÊNCIA NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO - PR, para fins de instruir a Administração Municipal nos processos de compra, venda, permuta, aluguel e concessão de direito real de uso e locações que envolvam imóveis localizados na área de abrangência do Município de CHOPINZINHO – PR, pelo período de 12 (doze) meses. A data da abertura dos envelopes contendo a documentação de habilitação será no 16º (décimo sexto) dia após a publicação do resumo do Edital (aviso).
A íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico: http://www.chopinzinho.pr.gov.br/.
Informações complementares sobre o edital poderão ser obtidas na Secretaria de Administração e Finanças, do Município de Chopinzinho, ou através do telefone (46) 9 9937-0154.

Publicado por:
Micheli Leticia Dietrich
Código Identificador:737526E6

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 90051/2025 - AQUISIÇÃO DE TRICICLOS COM PEDAIS APROVADA PELO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA

MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO/PR
AVISO DE LICITAÇÃO
Modalidade: Pregão. Edital nº 90051/2025. Forma: Eletrônico. Local: https://www.gov.br/compras/pt-br/. Data da Licitação: 30 de julho de 2025, às 09:00 (nove) horas. Objeto: Aquisição de Triciclos com Pedais Aprovada pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA. Valor máximo estimado: R$ 3.423,20 (três mil, quatrocentos e vinte e três reais e vinte centavos). Gênero: Material de Consumo. O Edital encontra-se à disposição dos interessados no Prédio da Prefeitura de Chopinzinho, Divisão de Licitações e Contratos, Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811 – Chopinzinho/PR, das 08:00/12:00 e das 13:00/17:00 horas, e no endereço eletrônico: www.chopinzinho.pr.gov.br, https://www.gov.br/pncp/pt-br. Informações pelo telefone: (46) 9 9937-0154.

Publicado por:
Micheli Leticia Dietrich
Código Identificador:356FEFFE

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 906-2025 - INTERROMPE FÉRIAS GLAUCO FELIPE DAVI

PORTARIA Nº 906/2025

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025;

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico n.º 524/2025, da Secretaria de Saúde;

RESOLVE:

Art. 1º. Interromper, a partir de 07 de janeiro de 2025, as férias do servidor Glauco Felipe Davi, matrícula funcional nº 1643-7, ocupante do cargo de Motorista, referente ao período aquisitivo de 02 de junho de 2023 a 01 de junho de 2024, concedidas através da Portaria 1.411/2024.
Art. 2º. Conceder férias de 04 (quatro) dias ao servidor Glauco Felipe Davi, matrícula funcional nº 1643-7, ocupante do cargo de Motorista, referente ao período aquisitivo de 02 de junho de 2023 a 01 de junho de 2024, para fruição de 28 a 31 de julho de 2025.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 16 DE JULHO DE 2025.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

VILMARIZE BUFFON FRARON
Secretária de Saúde

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:ACCA16FB

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 910-2025 - NOMEAÇÃO LOTAÇÃO LILLIAN JIOVANA ZUCONELLI

PORTARIA Nº 910/2025

Nomeia servidor temporário e dá outras providências.

A SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E DIREITOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, visto os resultados finais do Processo Seletivo Público Simplificado, realizado de acordo com Edital de Abertura nº 058/2025,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear Lillian Jiovana Zuconelli, RG nº 13.***.*12-9 SESP/PR, chamada através do Edital de Convocação nº 074/2025, para exercer o cargo Temporário de Visitador Domiciliar, percebendo vencimentos mensais correspondentes ao nível básico do cargo efetivo, a partir de 14 de julho de 2025.

Art. 2º. Lotar a servidora Lillian Jiovana Zuconelli, matrícula funcional nº 3862-1, ocupante do cargo Temporário de Visitador Domiciliar, junto à Secretaria de Assistência Social, Mulher e Direitos Humanos, a partir de 14 de julho de 2025.

Art. 3º. Esta portaria a entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E DIREITOS HUMANOS DE CHOPINZINHO, PR, 16 DE JULHO DE 2025.

NEIDE MARIA GASPARETTO PASQUALI
Secretaria de Assistência Social, Mulher e Direitos Humanos

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:5A7D70C0

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 911-2025 - NOMEAÇÃO LOTAÇÃO VITOR DOGLAS BORGA

PORTARIA Nº 911/2025

Nomeia servidor temporário e dá outras providências.

A SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E DIREITOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, visto os resultados finais do Processo Seletivo Público Simplificado, realizado de acordo com Edital de Abertura nº 058/2025,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear Vitor Doglas Borga, RG nº 12.***.*60-1 SESP/PR, chamado através do Edital de Convocação nº 074/2025, para exercer o cargo Temporário de Visitador Domiciliar, percebendo vencimentos mensais correspondentes ao nível básico do cargo efetivo, a partir de 21 de julho de 2025.

Art. 2º. Lotar o servidor Vitor Doglas Borga, matrícula funcional nº 3863-0, ocupante do cargo Temporário de Visitador Domiciliar, junto à Secretaria de Assistência Social, Mulher e Direitos Humanos, a partir de 21 de julho de 2025.

Art. 3º. Esta portaria a entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E DIREITOS HUMANOS DE CHOPINZINHO, PR, 16 DE JULHO DE 2025.

NEIDE MARIA GASPARETTO PASQUALI
Secretaria de Assistência Social, Mulher e Direitos Humanos

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:DE9FD114

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA DE ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR N°003/2025.

PORTARIA DE ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR N°003/2025.

Súmula: Instaurar Processo Administrativo Disciplinar, com base no artigo 183 e artigo 184, ambos da Lei Complementar Municipal n. 068/2012, para apurar possíveis irregularidades administrativo/funcional.

O PREFEITO DE CHOPINZINHO, no uso das atribuições que lhe conferem o artigo 183 e artigo 184, tendo em vista o contido no documento em anexo, em consonância com o artigo 5°, inciso LV, da Constituição Federal,
RESOLVE:
I - Instaurar Processo Administrativo Disciplinar, com base no artigo 183 e artigo 184, ambos da Lei Complementar Municipal n. 068/2012, para apurar possíveis irregularidades administrativo/funcional de servidor/empregado/contratado F.P.G, verifica-se possível ofensa ao Art. 165, I da Lei Complementar nº 68/2012 c/c art. 312 do Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940, motivo pelo qual imprescindível a instauração de processo administrativo disciplinar a fim de apurar os fatos contidos neste expediente, da Lei Complementar n° 068/2012.

II - Designar os servidores que compõe a Comissão Disciplinar, nomeados através do Decreto n. 262/2016 alterado pelo Decreto 107/2024, Clecia Steilmann Weber, cargo Auxiliar Administrativo, e Christiano Dossa Silvestri, cargo Engenheiro Civil, para sob a presidência do servidor Thiago Voracoski Santos, Procurador Municipal, dar cumprimento ao item supra.

III - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Chopinzinho, 16 de julho de 2025.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Thaise Viola
Código Identificador:5DD535C7

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA DE ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR N°004/2025.

PORTARIA DE ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR N°004/2025.

Súmula: Instaurar Processo Administrativo Disciplinar, com base no artigo 183 e artigo 184, ambos da Lei Complementar Municipal n. 068/2012, para apurar possíveis irregularidades administrativo/funcional.

O PREFEITO DE CHOPINZINHO, no uso das atribuições que lhe conferem o artigo 183 e artigo 184, tendo em vista o contido no documento em anexo, em consonância com o artigo 5°, inciso LV, da Constituição Federal,
RESOLVE:
I - Instaurar Processo Administrativo Disciplinar, com base no artigo 183 e artigo 184, ambos da Lei Complementar Municipal n. 068/2012, para apurar possíveis irregularidades administrativo/funcional de servidor/empregado/contratado P.C.R.R., verifica-se possível ofensa ao Art. 165, I da Lei Complementar nº 68/2012 c/c art. 312 do Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940, motivo pelo qual imprescindível a instauração de processo administrativo disciplinar a fim de apurar os fatos contidos neste expediente, da Lei Complementar n° 068/2012.
II - Designar os servidores que compõe a Comissão Disciplinar, nomeados através do Decreto n. 262/2016 alterado pelo Decreto 107/2024, Clecia Steilmann Weber, cargo Auxiliar Administrativo, e Christiano Dossa Silvestri, cargo Engenheiro Civil, para sob a presidência do servidor Thiago Voracoski Santos**,** Procurador Municipal, dar cumprimento ao item supra.

III - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Chopinzinho, 16 de julho de 2025.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Thaise Viola
Código Identificador:9B4BCE97

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
PORTARIA Nº 908/2025- SUSPENSÃO DISCIPLINAR

PORTARIA N° 908/2025

O EXMO. SENHOR PREFEITO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 204 da Lei Complementar n°. 68/2012 e tendo em vista o que consta do Processo Administrativo Disciplinar nº 006/2024.

R E S O L V E pela aplicação da penalidade de **SUSPENSÃO** pelo período de 30 DIAS CONSECUTIVOS, nos autos de Processo Administrativo Disciplinar n.º 006/2024, referente a servidora C.M.A.A.., por estar caracterizada a violação do artigo 155, inciso XI, Estatuto dos Servidores Municipais (LC 068/2012 alterada pela LC 136/2022).

Chopinzinho, 16 de julho de 2025.

ÀLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Thaise Viola
Código Identificador:4C6351BD

SECRETÁRIA DE FINANÇAS
RESULTADO DO CHAMAMENTO PÚBLICO 1/2025

RESULTADO DO CHAMAMENTO PÚBLICO 1/2025: CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS DO TIPO COOPERATIVAS DE CRÉDITO, PARA OPERAR JUNTO AO MUNICÍPIO NO RECEBIMENTO DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS ORIUNDAS DE VERBAS PÚBLICAS E DE CONVÊNIOS.

Em virtude da existência do Chamamento Público nº 1/2025, o qual encerrou o prazo para credenciamento e apresentação de documentos as 09h:00min do dia 09 de julho de 2025, a Comissão Julgadora, classificou as propostas conforme o Edital de Chamada Pública nº 1/2025 e comunica que foram credenciados e estão aptos ao credenciamento, do Edital de Chamada Pública n° 1/2025, os seguintes fornecedores:

FORNECEDOR	CNPJ
COOPERATIVA DE CREDITO E INVESTIMENTO COM INTERAÇAO SOLIDARIA LIDERANÇA – CRESOL LIDERANÇA	02.934.201/0001-91
cooperativa de credito, poupança e investimento iguaçu – sicredi iguaçu pr/sc e regiao metropolitana de campinas/sp	84.974.278/0001-50
COOPERATIVA DE CREDITO INTEGRADO - SICOOB INTEGRADO	07.122.321/0001-08

Comunica outrossim, que dentro do prazo de 3 (três) dias úteis contados da data deste edital, a Comissão Julgadora dará vistas ao respectivo processo licitatório, a qualquer das proponentes que se sinta prejudicada, para interposição de recurso.

Chopinzinho, PR, 16 de julho de 2025.

HELDER FELIPE KLASSEN
Membro da Comissão Julgadora

LUCIANA AIMI ZUQUELO
Membro da Comissão Julgadora

RODRIGO JAZYNSKI
Membro da Comissão Julgadora

Publicado por:
Rodrigo Jazynski
Código Identificador:AAA8768A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DESIGNA GESTOR E FISCAL DO CONVÊNIO CASTRAPET PARANÁ

PORTARIA Nº 909/2025

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 265/2025,
RESOLVE:

Art. 1º - Designar as servidoras Juliana Dias de Castro, Diretora do Departamento de Meio Ambiente e Priscila Andriely Bosak, Médica Veterinária, para atuarem como gestora e fiscal, respectivamente, do Convênio CASTRAPET Paraná (Programa Permanente de Esterilização de Cães e Gatos), responsáveis por acompanhar, fiscalizar, controlar, supervisionar e avaliar o cumprimento do objeto

do convênio que será celebrado com a Secretaria de Desenvolvimento Sustentável do Estado do Paraná.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PR, 16 DE JULHO DE 2025.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Neide Caldato
Código Identificador:B2BB0877

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO TERMO DE FOMENTO 10-2025 - CFR

EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 10/2025

CONCEDENTE: Município de CHOPINZINHO, Estado do Paraná.
TOMADOR: Associação da Casa Familiar Rural de Chopinzinho.
OBJETO: Promover o transporte de alunos e professores para visitas técnicas e estágios, garantindo a aplicação da metodologia da alternância; proporcionar condições adequadas para o aprendizado dos educandos; realizar melhorias e a manutenção dos equipamentos da instituição de ensino; oferecer alimentação de qualidade e assegurar um ambiente agradável e seguro aos alunos.
PRAZO DE VIGÊNCIA: Até 15 de julho de 2026.
VALOR TOTAL: R$ 32.492,62 (trinta e dois mil, quatrocentos e noventa e dois reais e sessenta e dois centavos).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: - Gestão/Unidade: 06.02 – Departamento de Coordenação Pedagógica
- Fonte de Recursos: 000 – Recursos Ordinários (livres)
- Programa de Trabalho: 1236200052.058 – Participação na Educação da Casa Familiar Rural
- Elemento de Despesa: 3.3.50.43 – Subvenções Sociais
- Desdobramento: 2114 – Demais Entidades do Terceiro Setor para Promoção Governamental
FORO: Comarca de Chopinzinho, Estado do Paraná.
Chopinzinho, 15 de julho de 2025.

Município de Chopinzinho – Concedente
ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO

Secretaria de Educação, Cultura e Esporte
CASSIA TRES

Associação da Casa Familiar Rural de Chopinzinho – Tomador
CACILDO BIAVA

Publicado por:
Rodrigo Scussel
Código Identificador:7F78347C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 907 - 2025 - DIARIAS VILMARIZE BUFFON FRARON

PORTARIA Nº 907/2025
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 265/2025,
RESOLVE:
Art. 1º - Conceder a servidora Vilmarize Buffon Fraron, Secretária de Saúde, matrícula nº 3659-2, CPF nº 802.***.***-15, 02 (duas) diárias de viagem, no valor total de R$ 720,00, conforme Art. 11, § 1º, Anexo I, da Lei 3.908/2021, com pernoite, com saída no dia 21 de julho de 2025 e retorno no dia 23 de julho de 2025, para Curitiba - PR, onde o Conselho de Secretarias Municipais de Saúde do Paraná – COSEMS-PR, realizará a Assembleia Geral Ordinária na data de 22 de julho de 2025 e no dia 23 de julho será realizado a 4° Reunião da Comissão Intergestores Bipartite, a serviço da Administração Municipal.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PR, 16 DE JULHO DE 2025.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Neide Caldato
Código Identificador:5EDD3638

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE ONCVIDA - PROTOCOLO 909-2025

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

O presente documento de trata de INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO para formalização de Termo de Fomento com a **ASSOCIAÇÃO ONCVIDA de Chopinzinho.**
Protocolo Eletrônico nº 909/2025.
O caput do artigo 31 da Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, regulamenta a questão da inexigibilidade do Chamamento Público, senão vejamos:
Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando: [...]
Considerando a exposição de motivos exaradas pela entidade proponentes e anuída pela Comissão Técnica de Análise e Acompanhamento e Secretaria de Saúde, na instrução processual, em conformidade com o art. 31, VI, da Lei 13.019/2014, e art. 34 do Decreto Municipal nº 035/2017, bem como a Lei Municipal nº 4.008/2023, torno público a inexigibilidade de chamamento público para a formalização de Termo de Fomento com a **Associação ONCVIDA de Chopinzinho**, para o exercício de 2025, no valor de **R$ 17.710,20** (dezessete mil setecentos e dez reais e vinte centavos).
Encaminhem-se os autos a publicação para as medidas previstas no §1º, artigo 32, da Lei nº 13.019/2014 e §1º, do artigo 35, do Decreto Municipal nº 035/2017.
Após, remeta-se os processos à formalização do **Termo de Fomento** e demais providências.
Atenciosamente,

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Scussel
Código Identificador:2051D06B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE DISPENSA E INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO- PROTOCOLO 909-2025

TERMO DE DISPENSA E INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO
A **Organização da Sociedade Civil sem fins lucrativos**, **Associação ONCVIDA de Chopinzinho**, inscrita no CNPJ sob o nº 33.615.968/0001-81, é parceira do Município de Chopinzinho, Estado do Paraná, no que tange à prestação de serviços relevantes à comunidade.
Para que essa parceria se concretize, torna-se necessária a **descentralização de recursos** no valor de **R$ 17.710,20 (dezessete mil setecentos e dez reais e vinte centavos)** à referida entidade, por meio da formalização de **Termo de Fomento**, conforme as considerações a seguir:
O **Decreto Municipal nº 035**, de 01 de fevereiro de 2017, que regulamenta a **Lei Federal nº 13.019/2014**, de 31 de julho de 2014 (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil);
A **Lei Municipal nº 3.789**, de 16 de setembro de 2019, que declara de **utilidade pública municipal** a Associação ONCVIDA de Chopinzinho;
O disposto no **art. 33, inciso IV, do Decreto Municipal nº 035/2017**, o qual estabelece que *"a administração pública poderá dispensar a*

realização do chamamento público quando se tratar de atividades voltadas ou vinculadas a serviços de educação, saúde e assistência social, desde que executadas por organizações da sociedade civil previamente credenciadas pelo órgão gestor da respectiva política";
O disposto no **art. 34 do mesmo Decreto**, que dispõe que *"será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto do plano de trabalho ou quando as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica"*;
A **deliberação da Comissão Técnica de Análise e Monitoramento**, com anuência da Secretaria Municipal de Saúde;
Diante da exposição de motivos e da fundamentação legal acima descrita, **considera-se este Município de Chopinzinho, Estado do Paraná, dispensado, por inexigibilidade, da realização de chamamento público** para o estabelecimento de parceria de mútua colaboração com a **Associação ONCVIDA de Chopinzinho**, nos termos da legislação vigente.
Portanto, a decisão de **dispensar o chamamento público** e adotar o processo de inexigibilidade para o repasse de recursos à entidade é **embasada em avaliação criteriosa das circunstâncias específicas**, visando assegurar a **eficácia e eficiência na execução das atividades ligadas à saúde**, com foco na promoção do bem-estar da população atendida pela associação.
Atenciosamente;
Chopinzinho/PR, 16 de junho de 2025.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

VILMARIZE BUFFON FRARON
Secretária de Saúde

Publicado por:
Rodrigo Scussel
Código Identificador:35408E47

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 71/2025 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 35/2025

MENOR PREÇO POR ITEM

O Município de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, em conformidade com Art. 75, Inciso II e Parágrafo 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados que a administração municipal pretende realizar a Contratação de empresa para capacitação de profissionais intersetoriais do Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente (SGDCA), a ser realizado no dia 24/07/2025, em atendimento à Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme orçamento anexo I, parte integrante do processo administrativo.

Limite para Apresentação da Proposta de Preços: 22/07/2025 às 08h00min (oito horas).

Os interessados deverão se inscrever realizando o devido credenciamento junto à BNC - Bolsa Nacional de Compras; telefone: (42) 3026-4550; e-mail: contato@bnc.org.br; até o horário fixado neste Edital para o início da apresentação das propostas; devendo apresentar toda a documentação exigida para o respectivo cadastramento/credenciamento.

Informações e esclarecimentos relativos ao edital, modelos e anexos poderão ser obtidos no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura de Corumbataí do Sul e na plataforma eletrônica BNC. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.

CORUMBATAÍ DO SUL – PR, 16 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:E1138417

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 21/2025

MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 21/2025.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 70/2025.
O MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL, torna público que às 08:30 horas do dia 31 de Julho de 2025, na plataforma eletrônica BNC (www.bnc.org.br/"Acesso Identificado"), realizará licitação na modalidade Pregão eletrônico, do tipo menor preço, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, para aquisição de:

OBJETO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL	PRAZO
Veículo tipo Pick up	1	R$ 120.216,67	180 dias

Informações e esclarecimentos relativos ao edital, modelos e anexos poderão ser obtidos no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura de Corumbataí do Sul e na plataforma eletrônica BNC, ou ainda no email: licitacao@corumbataidosul.pr.gov.br. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Pregoeiro, por meio da plataforma.

PAÇO MUNICIPAL, 16 de Julho de 2025.

***ALEXANDRE DONATO* –**
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:0AF717B1

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 137/2025

PORTARIA Nº 137/2025
DE 01/07/2025

SÚMULA: EXONERAR SERVIDOR (A) OCUPANTE DE CARGO PROVIMENTO EFETIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO,** no uso das atribuições legais que lhes são conferidas por Lei:

R E S O L V E

Art. 1º - EXONERAR, a partir de 01 de julho de 2025, a servidora **Fernanda Areias Ventura**, matrícula 1276, inscrita no CPF nº. 063.133.979-59, ocupante do cargo de provimento em comissão assessor II.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 01 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:51346B48

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 154/2025

PORTARIA Nº 154/2025
DE 01/07/2025

SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR (A) PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas;

RESOLVE

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 02 de julho de 2025, a Senhora **Letícia Pires de Souza**, inscrita no CPF nº. 108.122.829-65, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor II, símbolo CC – 5, conforme a Lei 475/2009, de 03 de abril de 2009 e suas alterações.
.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 01 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:55747A47

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 155/2025

PORTARIA Nº 155/2025
DE 01/07/2025

SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR (A) PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas;

RESOLVE

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 01 de julho de 2025, a Senhora **Sandra Ferreira da Costa**, inscrita no CPF nº. 045.375.559-39, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, símbolo CC – 7, conforme a Lei 475/2009, de 03 de abril de 2009 e suas alterações.
.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 01 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:92DF9FAD

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 156/2025

PORTARIA Nº 156/2025
DE 01/07/2025

SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR (A) PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas;

RESOLVE

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 01 de julho de 2025, a Senhora **Silvana Ribeiro da Silva Marques**, inscrita no CPF nº. 061.579.009-70, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, símbolo CC – 7, conforme a Lei 475/2009, de 03 de abril de 2009 e suas alterações.
.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 01 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:749E0A21

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 157/2025

PORTARIA Nº 157/2025
DE 01/07/2025

SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR (A) PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas;

RESOLVE

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 01 de julho de 2025, o Senhor **Denaíde Leite de Oliveira**, inscrito no CPF nº. 558.545.249-53, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, símbolo CC – 7, conforme a Lei 475/2009, de 03 de abril de 2009 e suas alterações.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 01 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:5D6EBC26

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 158/2025

PORTARIA Nº 158/2025
DE 01/07/2025

SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR (A) PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas;

RESOLVE

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 01 de julho de 2025, o Senhor **Airton Bezerra de Farias**, inscrito no CPF nº. 616.554.229-87, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, símbolo CC – 7, conforme a Lei 475/2009, de 03 de abril de 2009 e suas alterações.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 01 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:2C71BE99

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 159/2025

PORTARIA Nº 159/2025
DE 01/07/2025

SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR (A) PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas;

RESOLVE

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 01 de julho de 2025, a Senhora **Leidiani dos Santos Miguel Ramos**, inscrita no CPF nº. 035.689.409-65, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, símbolo CC – 7, conforme a Lei 475/2009, de 03 de abril de 2009 e suas alterações.
.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 01 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:C98B2272

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 160/2025

PORTARIA Nº 160/2025
DE 01/07/2025

SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR (A) PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas;

RESOLVE

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 01 de julho de 2025, o Senhor **Gidásio Alves Marques**, inscrito no CPF nº. 741.429.179-00, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, símbolo CC – 7, conforme a Lei 475/2009, de 03 de abril de 2009 e suas alterações.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 01 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:C0A53CA3

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 161/2025

PORTARIA Nº 161/2025
DE 01/07/2025

SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR (A) PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas;

RESOLVE

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 01 de julho de 2025, a Senhora **Leidiani dos Santos Miguel Ramos**, inscrita no CPF nº. 035.689.409-65, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, símbolo CC – 7, conforme a Lei 475/2009, de 03 de abril de 2009 e suas alterações.
.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 01 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:CC774D95

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 162/2025

PORTARIA Nº 162/2025
DE 01/07/2025

SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR (A) PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas;

RESOLVE

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 01 de julho de 2025, a Senhora **Denilze Ferreira**, inscrita no CPF nº. 050.262.739-55, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, símbolo CC – 7, conforme a Lei 475/2009, de 03 de abril de 2009 e suas alterações.
.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 01 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:FA6A7C23

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 163/2025

PORTARIA Nº 163/2025
DE 01/07/2025

SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR (A) PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas;

RESOLVE

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 01 de julho de 2025, a Senhora **Elizana da Silva Mariano**, inscrita no CPF nº. 055.546.489-08, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, símbolo CC – 7, conforme a Lei 475/2009, de 03 de abril de 2009 e suas alterações.
.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 01 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:82AC99C6

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 164/2025

PORTARIA Nº 164/2025
DE 01/07/2025

SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR (A) PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas;

RESOLVE

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 01 de julho de 2025, o Senhor **Tafael Roberto Zana**, inscrito no CPF nº. 093.730.899-43, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, símbolo CC – 7, conforme a Lei 475/2009, de 03 de abril de 2009 e suas alterações.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 01 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:1C5004AF

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 165/2025

PORTARIA Nº 165/2025
DE 01/07/2025

SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR (A) PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas;

RESOLVE

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 01 de julho de 2025, a Senhora **Anelissa Manami Bernardino**, inscrita no CPF nº. 404.865.258-30, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, símbolo CC – 7, conforme a Lei 475/2009, de 03 de abril de 2009 e suas alterações.
.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 01 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:4E3FFC7F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 166/2025

PORTARIA Nº 166/2025
DE 01/07/2025

SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR (A) PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas;

RESOLVE

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 01 de julho de 2025, a Senhora **Lucineia Lopes**, inscrita no CPF nº. 057.349.309-03, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, símbolo CC – 7, conforme a Lei 475/2009, de 03 de abril de 2009 e suas alterações.
.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 01 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:7F6E22ED

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 167/2025

PORTARIA Nº 167/2025
DE 01/07/2025

SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR (A) PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas;

RESOLVE

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 01 de julho de 2025, o Senhor **Jean Carlos Mendes Rodrigues**, inscrito no CPF nº. 088.487.659-47, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, símbolo CC – 7, conforme a Lei 475/2009, de 03 de abril de 2009 e suas alterações.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 01 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:ABD018FF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 68/2025

Súmula: Autoriza a implantação do loteamento "Novo Centro" no Município de Corumbataí do Sul - PR e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORUMBATAÍ DO SUL, Estado do Paraná, Senhor ALEXANDRE DONATO, no uso suas atribuições legais

DECRETA:

Art. 1º. Fica autorizada a implantação do loteamento urbano denominado "Novo Centro", conforme documentação anexa.
Parágrafo Unico: O loteamento deverá obedecer às regras e prazos estabelecidas na Lei Complementar Municipal de Parcelamento de Solo — LC n° 896/2019 e documentação aprovada.
Art. 2º. Por força do art. 22 da Lei Federal n° 6.766/79, passam a integrar o patrimônio público as áreas das ruas e/ou avenidas, as áreas verdes e as áreas institucionais.
Art. 3º. O início da execução do projeto fica condicionado, quando indispensável, à aprovação/autorização junto as empresas públicas, privadas ou concessionárias, em especial à COPEL S/A e a SANEPAR, bem como das licenças ambientais, em especial junto ao IAT/PR.
Art. 4º. Os prazos estabelecidos pelo Município e prometidos pelos loteadores, com respeito de urbanização começam a fluir e contar da data de publicação do presente Decreto.
Art. 5º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação

Gabinete do Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

ALEXANDRE DONATO

Prefeito Municipal
Corumbataí do Sul/PR

Publicado por:
Jeniffer Silva de Oliveira
Código Identificador:3020F20B

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE ENÉAS MARQUES

DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÕES
RATIFICAÇÃO E EXTRATO INEXIGIBILIDADE

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÕES
Termo de Ratificação e Extrato de Inexigibilidade de Licitação
Processo Administrativo nº. 043/2025

Modalidade: Inexigibilidade nº. 010/2025
Embasamento legal: *"Com fulcro na Lei Federal 14.133/2021; Artigo 74;*
Dispositivo caput; É inexigível a licitação quando inviável a competição";
Objeto: Adesão a ata de Registro de Preço visando a aquisição de uniformes escolares para distribuição aos alunos da rede municipal de ensino do Município de Enéas Marques, PR, COM VALOR DE R$ 183.042,00 (cento e oitenta e três mil e quarenta e dois reais).
Fornecedor: Ecoplex indústria e Comércio LTDA. CNPJ: 19.867.870/0001-90.
Endereço: Rodovia BR 470, nº 1040 – Bloco 02, Galpão 03 e 04 Bairro: Benedito - CEP: 89.084-405 – Indaial – SC.
Contato: 47-99638-2441
Representante: Rhayan Henrique Barbosa
Ata de Registro de Preços Nº. 13/2024
Pregão 05/2024– Itens 01, 03, 04, 06, 08, 09 e 11.
CINDESP – Consórcio Público Intermunicipal de Inovação e Desenvolvimento do Estado de São Paulo
Documentos da fase interna e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço/horário: Avenida Joaquim Bonetti, 579, nos dias úteis, de Segunda à Sexta-feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone (0**46) 92000-7392, pelo portal da transparência através do link https://eneasmarques.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais#conteudo
ENÉAS MARQUES, 11 de julho de 2025.

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joelmir Carlos Martins
Código Identificador:64EC9C35

DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÕES
RATIFICAÇÃO E EXTRATO INEXIGIBILIDADE

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÕES
Termo de Ratificação e Extrato de Inexigibilidade de Licitação
Processo Administrativo nº. 044/2025
Modalidade: Inexigibilidade nº. 009/2025
Embasamento legal: *"Com fulcro na Lei Federal 14.133/2021; Artigo 74;*
Dispositivo caput; É inexigível a licitação quando inviável a competição";
Objeto: Adesão a ata de Registro de Preço visando a aquisição de uniformes escolares (tênis) para distribuição aos alunos da rede municipal de ensino do Município de Enéas Marques, PR, COM VALOR DE R$ 58.650,00 (cinquenta e oito mil e seiscentos e cinquenta reais).
Fornecedor: ESTAÇÃO DO CONHECIMENTO COMERCIO DE CALÇADOS E CONFECÇÕES LTDA.
CNPJ n.º 09.255.998/0001-40
Endereço: Estrada Vereador Júlio Ferreira Filho, Nº 1.200, Cacaiguera, - CEP: 83.430-000 - UF: PR - Município: Campina Grande
Endereço Eletrônico: estacao.licitacoes@gmail.com
Ata de Registro de Preços Nº . 002/CIMCERO/SRP/2025
Pregão 017/CIMCERO/2024– Item 14
CIMCERO - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DA REGIÃO CENTRO LESTE DO ESTADO DE RONDÔNIA
Documentos da fase interna e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço/horário: Avenida Joaquim Bonetti, 579, nos dias úteis, de Segunda à Sexta-feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone (0**46) 92000-7392, pelo portal da transparência através do link https://eneasmarques.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais#conteudo
ENÉAS MARQUES, 10 de julho de 2025.

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joelmir Carlos Martins
Código Identificador:4255C71E

SETOR DE PESQUISA DE PREÇOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 144/2025

Prefeitura Municipal de Enéas Marques
Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 144/2025
Pregão Eletrônico Nº 15/2025

Partes: **MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES** e **ATLANTICO BC PRODUTOS PARA SAUDE LTDA**.
Objeto: **Sistema de Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material odontológico destinado ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Enéas Marques - PR, visando garantir o adequado funcionamento das Equipes de Saúde Bucal nos atendimentos contínuos à população, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e no Estudo Técnico Preliminar anexado a este processo.**
Valor: **R$ 3.998,66(três mil, novecentos e noventa e oito reais e sessenta e seis centavos)**
O pagamento será feito conforme especificações feitas no edital.
Duração: **12 MESES**
Data Assinatura: **16/07/2025**
FORO: **Comarca de Francisco Beltrão/PR.**
Enéas Marques, 16 de julho de 2025

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Morcelli Fiorentin
Código Identificador:31EC4845

SETOR DE PESQUISA DE PREÇOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 145/2025

Prefeitura Municipal de Enéas Marques
Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 145/2025
Pregão Eletrônico Nº 15/2025

Partes: **MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES** e **DENTAL PREMIUM LTDA**.
Objeto: **Sistema de Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material odontológico destinado ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Enéas Marques - PR, visando garantir o adequado funcionamento das Equipes de Saúde Bucal nos atendimentos contínuos à população, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e no Estudo Técnico Preliminar anexado a este processo.**
Valor: **R$ 3.828,95(três mil, oitocentos e vinte e oito reais e noventa e cinco centavos)**
O pagamento será feito conforme especificações feitas no edital.
Duração: **12 MESES**
Data Assinatura: **16/07/2025**
FORO: **Comarca de Francisco Beltrão/PR.**
Enéas Marques, 16 de julho de 2025

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Morcelli Fiorentin
Código Identificador:CA6559EA

SETOR DE PESQUISA DE PREÇOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 146/2025

Prefeitura Municipal de Enéas Marques
Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 146/2025
Pregão Eletrônico Nº 15/2025

Partes: **MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES** e **DENTAX COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA**.
Objeto: **Sistema de Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material odontológico destinado ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Enéas Marques - PR, visando garantir o adequado funcionamento das Equipes de Saúde Bucal nos atendimentos contínuos à população, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e no Estudo Técnico Preliminar anexado a este processo.**
Valor: **R$ 4.663,50(quatro mil, seiscentos e sessenta e três reais e cinquenta centavos)**
O pagamento será feito conforme especificações feitas no edital.
Duração: **12 MESES**
Data Assinatura: **16/07/2025**
FORO: **Comarca de Francisco Beltrão/PR.**
Enéas Marques, 16 de julho de 2025

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Morcelli Fiorentin
Código Identificador:43B390AA

SETOR DE PESQUISA DE PREÇOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 147/2025

Prefeitura Municipal de Enéas Marques
Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 147/2025
Pregão Eletrônico Nº 15/2025

Partes: **MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES** e **JULIANO DE COSTA LTDA**.
Objeto: **Sistema de Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material odontológico destinado ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Enéas Marques - PR, visando garantir o adequado funcionamento das Equipes de Saúde Bucal nos atendimentos contínuos à população, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e no Estudo Técnico Preliminar anexado a este processo.**
Valor: **R$ 2.544,64(dois mil, quinhentos e quarenta e quatro reais e sessenta e quatro centavos)**
O pagamento será feito conforme especificações feitas no edital.
Duração: **12 MESES**
Data Assinatura: **16/07/2025**
FORO: **Comarca de Francisco Beltrão/PR.**
Enéas Marques, 16 de julho de 2025

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Morcelli Fiorentin
Código Identificador:7553D44D

SETOR DE PESQUISA DE PREÇOS
TERMO DE APOSTILAMENTO

TERMO DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO Nº 139/2025, ORIÚNDO DA LICITAÇÃO MODALIDADE CONCORRÊNCIA Nº 003/2025, FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES E A EMPRESA PAVIMAR CONSTRUTORA DE OBRAS LTDA- EPP.

O Prefeito do município de Enéas Marques, Sr. EDSON LUPATINI, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista a necessidade de atualização contratual para o caso em tela, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, em razão da alteração do Fiscal do Contrato nº 139/2025, celebrado em 08 de julho de 2025, determina, pelo presente TERMO DE APOSTILAMENTO, a alteração e atualização do fiscal do contrato em comento.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES: Este Termo Aditivo altera o fiscal do contrato previsto na Cláusula 11.1.2:
§1º Ficará responsável pela fiscalização e acompanhamento do contrato o Sr. EDILSON BISOLO, inscrito no CPF: 865.037.239-20 e CREA SC - 55283-4/D, conforme Portaria nº 4069/2025.
CLÁUSULA SEGUNDA: Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato originário e não alteradas por este instrumento.
CLÁUSULA TERCEIRA: Incumbirá ao CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/2021 e Regulamentação Municipal.
Enéas Marques, 16 de julho de 2025.

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Morcelli Fiorentin
Código Identificador:182D38C4

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE FÊNIX

CÂMARA MUNICIPAL DE FÊNIX
PORTARIA Nº 10/2025

O Presidente da Câmara Municipal de Fênix, Estado do Paraná, **JOAQUIM RODRIGUES NOVO**, no uso de suas atribuições legais e regimentais.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear nos termos da Resolução Legislativa 01/2025 e 03/2025 os servidores abaixo identificados como responsáveis pelos módulos Ouvidoria e E-Sic no sistema FalaBR:

Servidor	Matrícula	Atribuição
Edson Aparecido Teixeira	569	Ouvidor
Rafael Alves de Andrade	655	Ouvidor Substituto

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Fênix, em 16 de julho de 2025.

JOAQUIM RODRIGUES NOVO
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Edson Aparecido Teixeira
Código Identificador:99893790

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA - SRP Nº 17/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 59/2025

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA - SRP Nº 17/2025

O MUNICÍPIO DE FÊNIX – ESTADO DO PARANÁ, por intermédio do Departamento de Licitações, **torna público**, para conhecimento dos interessados, que realizará **DISPENSA DE LICITAÇÃO - SRP**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR LOTE** na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislações aplicáveis, e as exigências estabelecidas neste edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO PARA A REALIZAÇÃO DE EXAMES OCUPACIONAIS.

VALOR: R$ 48.040,00 (Quarenta e oito mil e quarenta reais).

PERÍODO DE PROPOSTAS
De 16/07/2025

Até 22/07/2025 às 07:59

PERÍODO DE LANCES
De 22/07/2025 às 08:00
Até 22/07/2025 às 14:00

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: SIM

O Edital da Dispensa com detalhes da estará à disposição dos interessados, diretamente na PNCP (Portal Nacional de Compras Públicas) e no Portal de Transparência da Prefeitura Municipal. Informações através do e-mail:licitacao@fenix.pr.gov.br ou pelo fone (44) 3272-8000.

Fênix, 16 de julho de 2025.

NILSON CRISTIANO MEIRA ALEIXO
Agente de Contratação

Publicado por:
Rubens Humberto Vasconcelos Calixto
Código Identificador:EEFE12B5

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90032/2025

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90032/2025 – UASG 926478

O Município de São Jorge D'Oeste-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 04/08/2025 até as **08h00**, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço Por item que tem por objeto **Registro de Preços para futura e eventual prestação de serviço, sem dedicação exclusiva de mão de obra, de dedetização, desinsetização, desratização de ambientes internos e externos de espaços públicos e limpeza e desinfecção de caixas d'água instaladas em prédios públicos, mediante a requisição das Secretarias Administrativas do Município de São Jorge D'Oeste/PR.** Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das **08h00 do dia 04 de agosto de 2025,** no endereço eletrônico: **www.gov.br/compras/pt-br**.

Edital na íntegra à disposição dos interessados: no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP); no site oficial do Município com endereço eletrônico www.pmsjorge.pr.gov.br (licitações); e na plataforma de Pregão com endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br.

Informações complementares através do telefone (46) 3534-8050.

São Jorge D'Oeste-PR, 16/07/2025.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:0327370C

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1º TERMO ATA 89/2024

EXTRATO DE TERMO DE REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

Termo aditivo:	**1º TERMO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 89/2024**, parte integrante do(a) Pregão nº 11/2024
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**SOMA PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – CNPJ nº.** 00.656.468/0001-39
Objeto:	**O presente Termo tem por objeto o reequilíbrio do valor dos seguintes produtos;** **LOTE 1 – ITEM 19: Butilbrometo de escopolamina 20mg/ml solução injetável (im/iv): de R$ 0,84 (oitenta e quatro centavos), para R$ 0,97 (noventa e sete centavos).**
Prazo de vigência	**25/07/2025**
Prazo de execução	**25/07/2025**
Data assinatura	16/07/2025

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:7DAA8090

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO ATAS 44 A 48/2025

PUBLICAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 28/2025
O Município de São Jorge D´Oeste/Pr, Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, com base no Art. 94 da Lei Federal n.º 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º nº 3927/2023, torna público o(a)**Registro de Preços, para futura e eventual aquisição de produtos que compõe a lista dos materiais, mencionados no inciso II do Art. 5º da Lei Municipal nº 785/2017, e nas suas alterações, referente o auxílio natalidade, previsto no Art. 8º da referida Lei, e ainda, material para que se possa atender pessoas carentes, com demanda amparada na Lei Municipal nº 841/2018, em conformidade com Parecer Social, e mediante solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de São Jorge D'Oeste/PR**, através da Ata de Registro de Preços decorrente do Pregão Eletrônico n.º**28/2025**., com prazo de execução/vigência de 12 (doze) meses.

Ata nº	Empresa Detentora	CNPJ Nº.	Valor R$
44/2025	INOVE LICITACOES LTDA	23.567.504/0001-93	24.758,00
45/2025	MALHARIA E CONFECÇÃO JOLEN LTDA	00.867.760/0001-09	8.500,00
46/2025	NAIZ & SILVA LTDA	28.636.965/0001-94	24.400,00
47/2025	PIUNATURE COMERCIO DE SUPLEMENTOS ALIMENTARES LTDA	26.686.422/0001-56	1.190,00
48/2025	RE DA SILV E SILVA LTDA	29.765.537/0001-24	10.000,00

Os preços registrados poderão ser consultados na íntegra junto ao endereço eletrônico http://pmsjorge.com.br

São Jorge D" Oeste/Pr, 15/07/2025

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito.

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:CCB55973

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 2933 REVOGA CHS MARINES ZUFFO PISSATTO

Portaria n.º 2933/2025

Revogar a Portaria nº 2824/2025

Gelson Coelho do Rosário, Prefeito de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º. REVOGAR a Portaria n.º 2824/2025 que concedia Carga Horária Suplementar a Servidora Sra. Marines Zuffo Pissatto.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir do dia 15 de julho de 2025.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná, aos quinze dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, 62º anos de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:93BFECE7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA PARA FINS DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL EM VIAS MUNICIPAIS SECUNDÁRIAS (ESTRADAS RURAIS MUNICIPAIS), E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Decreto nº 4702/2025

Declara de Utilidade Pública para fins de Licenciamento Ambiental em vias municipais secundárias (estradas rurais municipais), e dá outras providências.

O Prefeito do Município de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, Senhor **GELSON COELHO DO ROSÁRIO,** no uso das atribuições legais; **CONSIDERANDO** o interesse público na melhoria das vias do Município;

DECRETA:

Art. 1°. Fica Declarada de Utilidade Pública, para fins de licenciamento ambiental, junto ao Órgão Ambiental competente (IAT), e para a recuperação e manutenção de estradas vicinais a seguinte área:
I - O TRECHO: localizado na comunidade de São José, Linha Paixão, em uma extensão de 1,5 quilômetros e área de 36.000,00 m², com início na coordenada -25.649004°; -52.963356°e fim na coordenada -25.649256°; -52.977595°.
Parágrafo único: A área declarada como utilidade pública, totaliza o montante de 1,5 quilômetros e área de 36.000,00 m², sendo que em nenhuma hipótese haverá indenização pela área ocupada pelos canais de escoamento construídos para este fim.

Art. 2°. A declaração de utilidade pública objetiva a pavimentação em calçamento, na via municipal secundária denominada de Estrada vicinal, na extensão de 1,5 quilômetros, para fins de melhoria das condições de trafegabilidade do escoamento de produtos agropecuários ao transporte escolar, sendo que as referidas estradas beneficiarão os moradores dessas comunidades e demais usuários da via.

Art. 3°. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, 62º ano de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Clair Mariano da Costa
Código Identificador:66F8D7FA

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERCEIRO TERMO ADITIVO - CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 101/2023 - PMSI

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO No 101/2023-PMSI, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU, ESTADO DO PARANÁ E A EMPRESA PEDREIRA SANTIAGO LTDA – PROCESSO ADMINISTRATIVO No 102/2023 – CONCORRÊNCIA No 2/2023.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Frei Vito Berscheid, no 708, centro, em Saudade do Iguaçu/PR, inscrito no CNPJ/MF sob o no 95.585.477/0001-92, neste ato representado pelo Excelentíssimo Sr. Prefeito Municipal ROGERIO GALLINA, brasileiro, portador da Cédula de Identidade Civil RG sob no 4.xxx.xxx-5/PR e inscrito no CPF/MF no 788.xxx.xxx-20, residente e domiciliado neste Município e;

CONTRATADA: PEDREIRA SANTIAGO LTDA, CNPJ 77.744.134/0001-41, localizada na Rua 13 de Maio, s/no, em Chopinzinho/PR, representada por seu sócio administrador Sr. MOISÉS DE GASPERIN, portador da cédula de identidade R.G. no 3.xxx.xxx-7, inscrito no CPF sob no 518.xxx.xxx-00, residente na Rua 14 de Novembro, no 4682, em Chopinzinho/PR, denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente termo aditivo supressão, conforme processo administrativo no 2.105/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA SUPRESSÃO

Fica alterado o contrato em epígrafe para suprimir quantitativo de itens planilhados, conforme planilha que integra o processo administrativo no 2.105/2025, com fundamento no art. 125 da Lei no 14.133/21.

Dessa adequação resultou a supressão de - R$ 315.114,69, o que representa - 7,73% do valor original do contrato, e acréscimo de R$ 25.388,93, o que representa um acréscimo de 0,62% do valor licitado, finalizando com supressão de - R$ 289.725,76, cujo valor contratado passará para R$ 3.784.849,52.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.

Saudade do Iguaçu, PR, 16 de julho de 2025.

MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU
Contratante

PEDREIRA SANTIAGO LTDA
Contratada

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:83815AEC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERCEIRO TERMO ADITIVO - CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 61/2024 - PMSI

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO No 061/2024-PMSI, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU, ESTADO DO PARANÁ E A EMPRESA MARCIO GALLINA CONSTRUÇÃO E MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – PROCESSO ADMINISTRATIVO No 066/2024 – CONCORRÊNCIA No 4/2024-PMSI.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Frei Vito Berscheid, no 708, centro, em Saudade do Iguaçu/PR, inscrito no CNPJ/MF sob o no 95.585.477/0001-92, neste ato representado pelo Excelentíssimo Sr. Prefeito Municipal ROGERIO GALLINA,

brasileiro, portador da Cédula de Identidade Civil RG sob no 4.xxx.xxx-5/PR e inscrito no CPF/MF no 788.xxx.xxx-20, residente e domiciliado neste Município e;
CONTRATADA: MARCIO GALLINA CONSTRUÇÃO CIVIL E MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA, CNPJ 16.700.335/0001-52, localizada na Rua Frei Vito Berscheid, no 828, centro, em Saudade do Iguaçu/PR, representada por seu sócio administrador Sr. MARCIO GALLINA, portador da cédula de identidade R.G. no 5.xxx.xxx-0 SSP/PR, inscrito no CPF sob no 027.xxx.xxx-58, residente na Avenida Iguaçu, no 1844, centro, em Saudade do Iguaçu/PR, denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente termo aditivo referente a troca de itens, sem alteração do valor contratual, conforme processo administrativo no 1.923/2025, sendo:
Foram lançados na planilha: reaterro 1m³ e entrada de energia 27 unidades, ficando corrigido para: reaterro 27m³ e entrada de energia 1 unidade.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.
E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.

Saudade do Iguaçu, PR, 16 de julho de 2025.

MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU
Contratante

MARCIO GALLINA CONSTRUÇÃO CIVIL E MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA
Contratada

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:E7048A11

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 114/2025

DECRETO Nº 114/2025, de 16 de julho de 2025.

Regulamenta o Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e de acordo com o art. 17, da Lei Municipal nº 1.427 de 31 de agosto de 2021:

D E C R E T A:

Art. 1º O Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, criado pela Lei nº 1427 de 31 de agosto de 2021, tem seu funcionamento regulado segundo as disposições estabelecidas neste Decreto.
Art. 2º O Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa tem por finalidade atender aos programas, planos e ações voltados ao atendimento a Pessoa Idosa.
Art. 3º São objetivos do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa:
I – apoiar programas, projetos e ações que visem à proteção, à defesa e à garantia dos direitos da pessoa idosa estabelecidos na legislação pertinente;
II – promover e apoiar a execução de programas e/ou serviços de proteção à Pessoa Idosa.
Art. 4º Ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa cabe indicar as prioridades para a destinação dos valores constantes no Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, mediante a elaboração ou aprovação de planos, programas, projetos ou ações voltadas à Pessoa Idosa do Município de Saudade do Iguaçu.
Art. 5º O Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa será vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, a quem cabe a sua gerência, sob o controle e orientação do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, a ela cabendo:
I – solicitar o plano de aplicação dos recursos ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa;
II – submeter ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa demonstrativo contábil da movimentação financeira do Fundo, semestralmente ou em menor período, quando solicitado;
III – assinar cheques, ordenar empenhos e pagamentos das despesas do Fundo;
IV – outras atividades indispensáveis para o gerenciamento do Fundo.
Art. 6º Constituirão recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa as receitas provenientes de:
I – dotações orçamentárias do governo e transferência de outras esferas
governamentais;
II – doações de pessoas físicas ou jurídicas;
III – as multas administrativas aplicadas pela autoridade em razão do descumprimento pela entidade de atendimento ao idoso às determinações contidas na Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003, ou pela prática de infrações administrativas;
IV – as multas aplicadas pela autoridade judiciária por irregularidade em entidade de atendimento a pessoa idosa;
V – as multas aplicadas pela desobediência ao atendimento prioritário a pessoa idosa;
VI – as multas aplicadas ao réu nas ações que tenham por objeto o cumprimento de obrigação de fazer ou não fazer, visando ao atendimento do que estabelece a Lei Federal n. 10.741, de 1º de outubro de 2003;
VII – a multa penal aplicada em decorrência da condenação pelos crimes previstos na LF n. 10.741/2003, ou mesmo advindas de transações penais relativas à prática daquelas;
VIII – recursos resultantes de convênios, acordos ou outros ajustes, destinados a programas, projetos e ações de promoção, proteção e defesa dos direitos da pessoa idosa, firmado pelo Município de Saudade do Iguaçu e por instituições ou entidades públicas ou privadas, governamentais ou não governamentais, municipais, estaduais, federais, nacionais ou internacionais;
IX – transferência do Fundo Estadual e Nacional dos Direitos da Pessoa Idosa;
X – rendimentos ou acréscimos oriundos de aplicações de recursos do próprio Fundo;
XI – outras receitas diversas.

CAPÍTULO II
DA MOVIMENTAÇÃO E APLICAÇÃO

Art. 7º Os recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa serão depositados em conta bancária específica aberta em instituição financeira oficial, sob a denominação "Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa".
Parágrafo único. A movimentação da conta bancária específica referida no caput deste artigo somente se dará de acordo com a legislação pertinente.
Art. 8º Os recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa somente serão aplicados e movimentados por deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, de acordo com o respectivo Plano de Aplicação aprovado pelo referido Conselho.
Art. 9º O Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa terá contabilidade própria, com escrituração geral, vinculada, orçamentariamente, à Secretaria de Assistência Social.
Parágrafo único: A execução financeira do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa observará as normas regulares da Contabilidade Pública, bem como a legislação relativa a licitações e contratos e estará sujeita à avaliação dos órgãos de controle interno do Poder Executivo, sendo que a receita e aplicação dos respectivos recursos serão, periodicamente, objeto de informação e prestação de contas.
Art. 10 O exercício financeiro do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa coincidirá com o ano civil.
Art. 11 O saldo positivo do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, apurado em balanço, em cada exercício financeiro, será transferido para o exercício seguinte, a crédito do mesmo Fundo.

CAPÍTULO III
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 12 As atividades de apoio administrativo necessárias aos serviços do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa serão prestadas pela

Secretaria Municipal de Assistência Social, diretamente e/ou por meio de entidade que integrem da Administração Municipal Indireta, seja àquela vinculada.
Art. 13. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SAUDADE DO IGUAÇU, PR. 16 de julho de 2025.

ROGÉRIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilmara Dalla Riva
Código Identificador:3E29F4BD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS

LICITAÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 144/2025 SOLICITAÇÃO DE PROPOSTAS

RESOLUÇÃO Nº 144/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS
Estado do Paraná

SOLICITAÇÃO DE PROPOSTAS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PLACAS E ADESIVOS PARA MELHOR DISTINÇÃO E IDENTIFICAÇÃO DOS SETORES E SERVIÇOS PEDIDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

PRAZO PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: até dia 21/07/2025

PARA CONSULTA AO ESTUDO TÉCNICO OU TERMO DE REFERÊNCIA E ENVIO DE PROPOSTAS: CONTRATOSADRIANOPOLIS@GMAIL.COM

TELEFONE PARA ESCLARECIMENTOS: (41) 93500-3682

Adrianópolis, 17 de Julho de 2025

FABIO CARRIEL DE SOUZA
Presidente da Comissão de Contratações.

Publicado por:
Tales Henrique Farias Zamierwski
Código Identificador:7D61C294

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
PORTARIA Nº 074/2025

PORTARIA Nº 074/2025, DE 15 DE JULHO DE 2025

Súmula: "Autoriza o pagamento de diária ao vereador abaixo especificado para cobrir despesas com Alimentação e dá outras providências. "

O Presidente da Câmara Municipal de Adrianópolis-PR, **SANDRO JUNIOR DOS SANTOS**, no uso de suas atribuições legais, "Conforme Lei nº 1.111/2023 de 02/08/2023 e Decreto nº 001/2025 de 14/01/2025.

Resolve baixar a seguinte **PORTARIA**:
Artigo 1° - Autoriza o pagamento de 01 (uma) diária ao vereador abaixo especificado, conforme tabela abaixo:

Nome	Nº do Requerimento	Nº de Diárias	Tabela	Destino
Sandro Junior dos Santos	053/2025	01	ANEXO I, Tabela IV, Tipo A	Curitiba – PR

MOTIVO: Para cobrir despesas com Alimentação, à serviço do Mandato do Legislativo, para REUNIÃO COM A EMPRESA MK SERVIÇOS (CONFERÊNCIA E VALIDAÇÃO DAS PLACAS DE HOMENAGENS, PARA SESSÃO SOLENE), no dia 15 de julho, na cidade de **Curitiba-PR.**

Artigo 2º - Essa Portaria entrará em vigor nesta data.

REGISTRE-SE
CUMPRA-SE
PUBLICA-SE
ARQUIVE-SE

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Adrianópolis-PR, em 15 de julho de 2025.

SANDRO JUNIOR DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:234B8404

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO N°165/2025 CANCELAMENTO DE CONCURSO PÚBLICO 001/2020

Decreto nº 165, de 14 de julho de 2025.

Dispõe sobre o cancelamento do Contrato nº 925/2019 – Tomada de Preços 04/2019 de 09 de dezembro de 2019, e dá outras providências.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ, Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais normas aplicáveis,
CONSIDERANDO:
I – a troca de gestão administrativa ocorrida em 1.º de janeiro de 2021 a 2024, que impôs nova programação orçamentária e redefinição de prioridades de governo;
II – a situação de calamidade pública reconhecida pelo Decreto Legislativo Federal n.º 6/2020 e pelo Decreto Estadual n.º 4.319/2020, em razão da pandemia de COVID-19, cujos efeitos inviabilizaram a continuidade de certames presenciais e da execução contratual então vigente;
III – que o Concurso Público n.º 001/2020 foi suspenso pelo Decreto Municipal n.º 120/2020, permanecendo inerte por lapso superior a quatro anos, sem cronograma de retomada viável;
IV – o disposto no art. 49 da Lei Federal n.º 8.666/1993 (revogação de licitação por motivo de interesse público devidamente motivado) e nos arts. 90, §1.º, e 296, §2.º, da Lei Federal n.º 14.133/2021 (possibilidade de rescisão ou anulação do contrato administrativo por fato superveniente que comprometa o interesse público);
V – o princípio da autotutela administrativa (art. 37, caput, da Constituição Federal e Súmula 473 do STF), que autoriza a Administração a anular ou revogar seus próprios atos quando eivados de vício ou inconveniência;
VI – a ausência de dotação orçamentária específica e de necessidade imediata de provimento dos cargos ofertados, frente às atuais políticas de responsabilidade fiscal (Lei Complementar n.º 101/2000);

DECRETA:
Art. 1.º Fica **CANCELADO** o Concurso Público n.º 001/2020, aberto pelo Edital n.º 001/2020, com todos os seus atos subsequentes, em razão de superveniente interesse público, conforme fundamentos constantes neste decreto.
Art. 2.º Em decorrência do cancelamento determinado no art. 1.º, fica **rescindido** o Contrato Administrativo n.º 925/2019, originado da Tomada de Preço n.º 04/2019, nos termos do art. 90 da Lei Federal n.º 14.133/2021, sem ônus indenizatório adicional ao Município, ressalvadas as obrigações contratuais já adimplidas.
Art. 3.º Fica **revogado** o Decreto Municipal n.º 120/2020, que apenas suspendera o certame ora cancelado.
Art. 5.º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Agudos do Sul, 14 de julho de 2025.

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesse da Rocha Zoellner
Código Identificador:3835B499

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 166 DE 15 DE JULHO DE 2025

DECRETO Nº 166 DE 15 DE JULHO DE 2025.

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA, PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO, IMÓVEL SITUADO EM AV. BRASIL, 466, CENTRO, AGUDOS DO SUL – PARANÁ, INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA 01.01.004.000000425E.0617.0.1 E MATRÍCULA NO REGISTRO DE IMÓVEIS DE FAZENDA RIO GRANDE NÚMERO 13.866, DESTINADO PARA AMPLIAÇÃO DA PRÉ-ESCOLA MUNICIPAL.

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 3º, V, e art. 42, IX da Lei Orgânica Municipal, de acordo com o que dispõe o art. 5º, alínea i e art. 6º do Decreto-Lei Federal nº 3.365, de 21 de junho de 1941,

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada de utilidade pública, a fim de ser desapropriada, por via administrativa ou judicial, para futura ampliação da PRÉ-ESCOLA MUNICIPAL e CENTRO CULTURAL, a saber :

Imóvel: Lote de terreno designado Área "A", localizado na Avenida Brasil nº 92, situado na Cidade de Agudos do Sul, da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba - Foro Regional de Fazenda Rio Grande-Paraná, com área total de 1.293,70 metros quadrados, contendo 01 (uma) construção em alvenaria com 112,35 m1, com as seguintes medidas e confrontações: ao Norte: limita-se por linha seca por 19,50 metros, com Artur Camargo; Ao Sul: limita-se por linha seca por 20,50 metros, com a PR-57; ao· Leste: limita-se por linha seca quebrada por 66,00 metros com Valfrido Alves Munhos e ao Oeste: limita-se por linha seca por 60,20 metros com a área "B"

Parágrafo único. O imóvel identificado no inciso I, deste artigo, é de propriedade do BANCO ITAÚ S/A, conforme certidão do registro de imóveis de Fazenda Rio Grande, MATRÍCULA 13866.
Art. 2º O imóvel rural a que se refere o artigo 1º deste Decreto, após a sua incorporação ao patrimônio Municipal, terá como destinação ampliação da PRÉ-ESCOLA e Centro Cultural (atualmente locada pela Mitra de São José dos Pinhais ao Município).
Art. 3º Este Município enquanto expropriante poderá valer-se da previsão legal e invocar em caráter de urgência no processo judicial de desapropriação, para o fim do disposto no art. 15, do Decreto-Lei Federal nº 3.365, de 1941.
Art. 4º Fica a Área de Patrimônio autorizada a adotar as providências necessárias à efetivação da desapropriação de que trata o presente Decreto, preferencialmente por via amigável ou negociada, bem como, por via judicial.
Art. 5º As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão por conta de dotação proveniente do orçamento corrente.
Art. 6º O bem imóvel objeto do presente Decreto expropriatório ficará vinculado, para efeito de gerenciamento, à Secretaria de Planejamento, Urbanismo e Serviços Públicos.
Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesse da Rocha Zoellner
Código Identificador:30221CD8

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 168 DE 16 DE JULHO DE 2025

DECRETO N.º 168 DE 16 DE JULHO DE 2025

Súmula: Nomeia o Conselho dos Direitos da Mulher de Agudos do Sul - PR

O PREFEITO MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com base na Lei 1.161 de 22 março de 2023, resolve:

NOMEAR

Art. 1° - O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, órgão colegiado deliberativo, consultivo e propositivo:

MEMBROS DA ÁREA GOVERNAMENTAL

Representantes da Secretaria de Educação
Titular: Nilza do Carmo Pires
Suplente: Milena Nemann

Representantes da Secretaria de Saúde
Titular: Meliane Maioski
Suplente: Vasti Goes

Representante da Secretaria de Agricultura
Titular: Ana Paula Pechek
Suplente: Letícia de Fátima Honório

Representante da Secretaria de Administração e Finanças
Titular: Paula Eduarda Borges
Suplente: Lucimara Camargo

Representante da Secretaria de Assistência e promoção Social
Titular: Kerollyn Guerreiro Moletta
Suplente: Camila Bastos da Rocha

MEMBROS DA ÁREA NÃO GOVERNAMENTAL

Representantes da Associação APAE
Titular: Elaine Rocha P. Anderli
Suplente: Veridiana Pruchaki

Representantes do Clube de Mães
Titular: Marizete Munhoz de Camargo
Suplente: Marileia Chaves

Representantes da Associação de Moradores do Taboão
Titular: Jaqueline Camargo de Oliveira
Suplente: Janete Maia Muhi Mago

Representantes do Sindicato de Trabalhadores Rurais
Titular: Mery Terezinha Halabura Woiciekovsk
Suplente: Franciele Kuiask

Representantes de Expressões Religiosas
Titular: Dailva Gomes Gonçalves
Suplente: Danielle dos Santos

Art. 2° - O mandato dos Conselheiros deverá ser de no máximo 2 (dois) anos, sendo possível a reeleição, não coincidindo com o início ou término de gestões municipais.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Agudos do Sul, 16 de julho de 2025.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Claudinei Hitnak
Código Identificador:5EF620EA

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 208 DE 30 DE JUNHO DE 2025

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Art. 110 da Lei Municipal n° 409/07 e Lei Municipal nº 1.065/21:

R E S O L V E

Art.1º Conceder Licença Prêmio por assiduidade à Servidora **Cecilia Gomes Pykocz,** matrícula sob n° 156, ocupante do cargo em provimento efetivo de Telefonista PS, lotada na Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

Art. 2º O período de fruição da referida licença era de07/06/2016 a 07/06/2021, porém o período remodelou tornando-se de 07/06/2016 a 04/09/2021 e dar-se-á pelo período de 90 (noventa) dias, sendo usufruída por motivo de aposentadoria, de 30/06/2025 a 27/09/2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:8D4CB6DB

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 209 DE 30 DE JUNHO DE 2025

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Art. 1º Remover o Servidor **João Carlos Ferreira,** matrícula n° 170, ocupante do cargo em provimento efetivo de **Professor,** da Escola Municipal do Campo Professora Begair de Oliveira de Souza - Ensino Fundamental, para trabalhar junto ao administrativo da **Secretaria Municipal de Educação e Cultura,** período vespertino.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 05 de fevereiro de 2025, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:4F7F00B9

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 212 DE 07 DE JULHO DE 2025

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Título III, capítulo III Art. 89 da Lei Municipal n° 409/2007, de 19/12/2007:

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 20 (vinte) dias de férias, com abono de 10 (dez) dias, referente ao período aquisitivo de 2023/2024, no período de 30/06/2025 até 19/07/2025, à servidora **Silmara Prussak da Rocha**, matrícula nº 2295, ocupante do cargo em provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais I.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a retroativos ao dia 30 de junho de 2025, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:CD4DC295

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 213 DE 07 DE JULHO DE 2025

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2023/2024, no período de 30/06/2025 até 29/07/2025, à servidora **Mirian Eunice Monteiro de Moura**, matrícula nº 2005, ocupante do emprego público de Agente Comunitário de Saúde - PACS.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 30 de junho de 2025, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:71C3917C

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 214 DE 07 DE JULHO DE 2025

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Título III, capítulo III Art. 89 da Lei Municipal n° 409/2007, de 19/12/2007:

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2023/2024, no período de 30/06/2025 até 29/07/2025, ao servidor **Alcides Diedzitsch Guerreiro**, matrícula nº 41, ocupante do cargo em provimento efetivo de Operador Braçal.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a retroativos ao dia 30 de junho de 2025, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:66826331

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 215 DE 07 DE JULHO DE 2025

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Título III, capítulo III Art. 89 da Lei Municipal n° 409/2007, de 19/12/2007:

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2023/2024, no período de 01/07/2025 até 30/07/2025, ao servidor **Silvio Baruffi**, matrícula nº 2413, ocupante do cargo em provimento efetivo de Motorista Carteira D.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a retroativos ao dia 01 de julho de 2025, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:AFC33839

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 216 DE 07 DE JULHO DE 2025

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Título III, capítulo III Art. 89 da Lei Municipal n° 409/2007, de 19/12/2007:

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 10 (dez) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2023/2024, no período de 07/07/2025 até 16/07/2025, à servidora **Claudia de Leao Pruchak Kurovski**, matrícula nº 2266, ocupante do cargo em provimento efetivo de Educador Social.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:D5759328

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 217 DE 07 DE JULHO DE 2025

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Título III, capítulo III Art. 89 da Lei Municipal n° 409/2007, de 19/12/2007:

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2023/2024, no período de 07/07/2025 até 05/08/2025, à servidora **Dorli Aparecida Minicovski Hubel**, matrícula nº 2624, ocupante do cargo em provimento efetivo de Auxiliar Administrativo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:6B62899D

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 218 DE 07 DE JULHO DE 2025

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Título III, capítulo III Art. 89 da Lei Municipal n° 409/2007, de 19/12/2007:

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 20 (vinte) dias de férias, com abono de 10 (dez) dias, referente ao período aquisitivo de 2023/2024, no período de 07/07/2025 até 26/07/2025, à servidora **Rosa Maria de Lima**, matrícula nº 2396, ocupante do cargo em provimento efetivo de Assistente Administrativo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:F76BE5FC

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 219 DE 07 DE JULHO DE 2025

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Título III, capítulo III Art. 89 da Lei Municipal n° 409/2007, de 19/12/2007:

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2024/2025, no período de 07/07/2025 até 05/08/2025, à servidora **Vasti de Goes Ferreira**, matrícula nº 2423, ocupante do cargo em provimento efetivo de Enfermeira.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Goeten de Lima
Código Identificador:DBCF7B68

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE CHAMADA PÚBLICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL
ESTADO DO PARANÁ

CHAMADA PÚBLICA

O **MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL**, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob nº 76.105.667/0001-10, com sede na Avenida Brasil, nº 38, Centro, por meio do Prefeito Municipal e da Secretária Municipal de Assistência e Promoção Social, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 161/2023 e demais disposições legais pertinentes, torna público o **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 05/2025 – EDITAL DE CREDENCIAMENTO**, para o **credenciamento contínuo de Instituições de Longa Permanência para Idosos e/ou Adultos com Deficiência (ILPIs)**, com sede no município, para prestação de serviços de acolhimento institucional de caráter socioassistencial, no âmbito do Programa Família Acolhedora – REVIVER.
O credenciamento será realizado em **fluxo contínuo**, com início a partir do **dia 14 de julho de 2025**, e permanecerá aberto por tempo indeterminado, conforme a necessidade da Administração e a disponibilidade orçamentária.
As instituições interessadas deverão apresentar a **documentação de habilitação** e o **plano de trabalho**, conforme estabelecido no edital, presencialmente na **Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social**, localizada na **Rua Carlos Machado, nº 70,**

Centro – Agudos do Sul/PR, de segunda a sexta-feira, das **08h00 às 11h30 e das 13h00 às 16h30**.
O edital completo poderá ser retirado no site www.agudosdosul.pr.gov.br

GENEZIO GONÇALVE DA LUZ
Prefeito Municipal

VIVIANE PICAZEWICZ
Secretária Municipal de Assistência e Promoção Social

Publicado por:
Jessé Schueda Rocha
Código Identificador:B0CB182C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE LICITAÇÃO PE Nº 35/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 35/2025

O **MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL**, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados que, de acordo com a Lei nº. 14.133/21 e Decreto Municipal nº 161/23, encontra-se aberta a licitação sob a modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO – POR ITEM,** para contratação do objeto abaixo descrito:
OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES EM ATENDIMENTO ÀS RESOLUÇÕES DA SESA Nº 481/2024.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 13h00min do dia 17/07/2025 até às 08h00min do dia 29/07/2025.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 08h00min do dia 29/07/2025.
INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA: às 09h00min do dia 29/07/2025.
LOCAL: www.bllcompras.org.br - BLL
O Edital completo poderá ser retirado no Departamento de Compras e Licitações, das 8:00 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, nos dias úteis, na sede da Licitante, telefone (41) 3624-1808, nos *sites* www.bllcompras.org.br, www.agudosdosul.pr.gov.br, www.gov.br/pncp/pt-br ou por solicitação no e-mail licitacao@agudosdosul.pr.gov.br

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jessé Schueda Rocha
Código Identificador:DE5E777F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL CHAMAMENTO PÚBLICO

CHAMAMENTO PÚBLICO
EDITAL DE CREDENCIAMENTO

Regido pela Lei nº 14.133/2021

O MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL, inscrito no CNPJ sob nº 76.105.667/0001-10, sediado à Avenida Brasil, n° 38, Centro, Agudos do Sul/PR, por meio do Prefeito Municipal, Genezio Gonçalves da Luz, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, através da Comissão Especial de Contratação, com fundamento no art. 74, Inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 161/2023, e ainda no estabelecido no presente edital e seus Anexos, constantes no presente edital – **CHAMAMENTO PUBLICO, torna pública a abertura para CREDENCIAMENTO CONTÍNUO DE INSTITUIÇÕES DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS E/OU ADULTOS COM DEFICIÊNCIA (ILPIS).**

A documentação será recebida para análise no horário do expediente ao público (horário ;de Brasília/DF), de segunda a sexta-feira na Secretaria de Assitência e Promoção Social do Município de Agudos do Sul - PR.

O presente Edital ficará aberto pelo período indeterminado, conforme fluxo contínuo, para ingresso de novos interessados, iniciando-se com a publicação de seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, www.diariomunicipal.com.br/amp/, órgão oficial de divulgação do Município de Agudos do Sul.

O interessado em se credenciar deverá protocolizar a documentação elencada no item 3 deste Edital na Secretaria de Assitência e Promoção Social do Município de Agudos do Sul, **a partir do dia 14 de julho de 2025**, de segunda à sexta-feira, em dias úteis, das 08h00 às 11:30 e das 13:00 às 16:30.

O presente Edital tem como objeto o credenciamento contínuo de Instituições de Longa Permanência para Idosos e/ou Adultos com Deficiência (ILPIs), com sede no Município de Agudos do Sul/PR, para a prestação de serviços de acolhimento institucional de caráter socioassistencial, no âmbito do Programa Família Acolhedora – REVIVER.
O credenciamento tem como finalidade garantir o atendimento integral, digno, humanizado e seguro às pessoas idosas e/ou com deficiência em situação de vulnerabilidade social, cujas famílias estejam temporariamente impossibilitadas de prover os cuidados necessários.
A contratação será formalizada por meio de Termo de Colaboração, firmado entre a ILPI credenciada e a Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social, conforme plano de trabalho aprovado, legislação vigente e disponibilidade orçamentária, observando as diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Política Nacional de Assistência Social.

2.1. Poderão participar do presente chamamento público as Instituições de Longa Permanência para Idosos e/ou Adultos com Deficiência – ILPIs, com sede e funcionamento no Município de Agudos do Sul/PR, que atendam às exigências deste Edital e apresentem a documentação necessária à habilitação.
Para fins de credenciamento, a instituição interessada deverá comprovar, no mínimo:
Estar legalmente constituída, com finalidade compatível com o objeto do credenciamento;
Ter sede e estrutura física localizada no Município de Agudos do Sul/PR;
Estar regularmente inscrita e ativa nos Conselhos Municipais de Assistência Social e da Pessoa Idosa;
Apresentar plano de trabalho compatível com os objetivos do Programa REVIVER;
Possuir estrutura física adequada e equipe técnica mínima exigida conforme normas do SUAS;
Estar regular perante os órgãos de fiscalização sanitária e demais autoridades competentes;
Ser aprovada em vistoria técnica realizada pela equipe da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social.

2.1 Documentos exigidos para o credenciamento:
Requerimento de credenciamento, conforme modelo disponibilizado pela Secretaria;
Estatuto ou contrato social atualizado e registrado;
Ata de eleição da atual diretoria;
Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
Alvará de funcionamento e licenças sanitárias válidas;
Certidões negativas de débitos federais, estaduais, municipais e trabalhistas;
Certidões ou comprovantes de inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e da Pessoa Idosa;
Plano de trabalho detalhado, compatível com a capacidade da instituição e com as diretrizes do programa;
Relatório técnico de vistoria expedido pela equipe de Serviço Social do Município;
Comprovante de endereço atualizado da ILPI no município.
Parágrafo único. A apresentação dos documentos deverá ser feita em cópias simples acompanhadas dos originais para conferência no ato do protocolo, ou por cópias autenticadas em cartório.

As ILPIs interessadas em participar do presente credenciamento deverão apresentar os seguintes documentos obrigatórios, em

envelope lacrado, dirigidos à Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social de Agudos do Sul/PR:

3.1. Documentação Jurídica

a) Requerimento de credenciamento (modelo Anexo I deste edital);
b) Estatuto social ou contrato social, registrado em cartório ou junta competente;
c) Ata de eleição da atual diretoria, registrada;
d) Comprovante de inscrição e regularidade no CNPJ (Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica);
e) Comprovante de endereço da sede da instituição, situado no Município de Agudos do Sul/PR;

3.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista

a) Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
b) Certidão Negativa de Débitos da Fazenda Estadual;
c) Certidão Negativa de Débitos da Fazenda Municipal;
d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
e) Certificado de Regularidade do FGTS (CRF);
f) Certificado de Regularidade junto ao INSS.

3.3. Regularidade Sanitária e Técnica

a) Alvará de funcionamento atualizado;
b) Licença sanitária vigente emitida pela autoridade competente;
c) Relatório técnico de vistoria emitido pela equipe da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social;
d) Comprovante de inscrição ativa nos Conselhos Municipais de Assistência Social e da Pessoa Idosa;

3.4. Plano de Trabalho e Capacidade Técnica

a) Plano de trabalho detalhado, contendo a descrição da metodologia, metas, equipe técnica, estrutura física e proposta de acolhimento;
b) Relação nominal da equipe técnica com formação profissional e registro nos conselhos de classe, quando aplicável;
c) Declaração de capacidade técnica e compromisso com as diretrizes do SUAS (modelo Anexo II);

3.5. Declarações Obrigatórias

a) Declaração de inexistência de vínculo de parentesco com servidores municipais envolvidos na execução do Programa (modelo Anexo III);
b) Declaração de não ocorrência de sanções impeditivas de contratar com a Administração Pública (modelo Anexo IV);
c) Declaração de cumprimento da legislação de proteção de dados pessoais, nos termos da Lei nº 13.709/2018 (modelo Anexo V);
d) Declaração de cumprimento da legislação referente ao trabalho de menores, nos termos da Constituição Federal (modelo Anexo VI);

Parágrafo único. Todos os documentos deverão ser apresentados em cópias simples acompanhadas dos originais para conferência, ou em cópias autenticadas. A ausência de qualquer documento ou a apresentação incompleta implicará na inabilitação da entidade, salvo possibilidade de complementação nos termos da Lei nº 14.133/2021.

4.1. Entrega dos Documentos

Os documentos exigidos para o credenciamento deverão ser entregues presencialmente, mediante protocolo, junto à Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social ou setor designado pela Prefeitura Municipal de Agudos do Sul/PR, no seguinte endereço:
Carlos Machado, nº 70 – Centro – Agudos do Sul/PR – CEP: 83850-000
Horário de atendimento: das 08h00 às 11h30 e das 13h00 às 16h30, em dias úteis.
O credenciamento ocorrerá em **fluxo contínuo,** ou seja, as instituições poderão se inscrever a qualquer tempo durante a vigência do presente Edital, desde que atendam integralmente aos requisitos e apresentem a documentação completa.

4.2. Análise da Documentação

A análise da documentação será realizada pela Comissão de Credenciamento, designada pela autoridade competente, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento dos documentos.
A Comissão poderá solicitar complementações ou esclarecimentos, devendo a entidade interessada atender à solicitação no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, sob pena de inabilitação.
Serão consideradas habilitadas e credenciadas as ILPIs que atenderem a todos os requisitos e apresentarem integralmente os documentos exigidos neste Edital.

4.3. Resultado e Publicação

O resultado do credenciamento será homologado pela autoridade competente da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social e publicado no Diário Oficial do Município e no site oficial:
 www.agudosdosul.pr.gov.br
A lista de ILPIs credenciadas será atualizada periodicamente, com inclusão de novas habilitações, suspensões ou descredenciamentos.

5.1. O interessado inabilitado poderá interpor recurso administrativo, devidamente fundamentado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da publicação do resultado da habilitação ou da ciência formal da decisão da Comissão de Credenciamento.
5.2. O recurso deverá ser protocolado por escrito, assinado pelo representante legal da entidade, e dirigido à Comissão de Credenciamento, no seguinte endereço:
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social
Carlos Machado, nº 70 – Centro – Agudos do Sul/PR – CEP: 83850-000
E-mail alternativo para recebimento: social@agudosdosul.pr.gov.br
5.3. O recurso não terá efeito suspensivo automático. A Comissão poderá, excepcionalmente, concedê-lo mediante decisão fundamentada, quando verificada a existência de risco de dano irreparável ou de difícil reparação.
5.4. A decisão sobre o recurso será proferida no prazo de até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento, e será publicada no site oficial da Prefeitura e no Diário Oficial dos Municípios.
5.5. Não serão conhecidos recursos apresentados:
Fora do prazo legal;
Por representante não habilitado;
Sem fundamentação ou não assinados;
Que não tenham sido protocolados no local indicado ou por meio oficial.
5.6. O acolhimento de recurso implicará a invalidação apenas dos atos que não puderem ser aproveitados.

6.1. Concluída a análise da documentação apresentada pelas entidades interessadas, a Comissão de Credenciamento elaborará parecer técnico com a relação das ILPIs habilitadas e inabilitadas, com a devida fundamentação.
6.2. A relação das entidades habilitadas será homologada pela autoridade competente da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social.
6.3. O resultado do credenciamento será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (www.diariomunicipal.com.br/amp/) e no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal de Agudos do Sul: www.agudosdosul.pr.gov.br
6.4. O credenciamento das ILPIs será atualizado periodicamente, com inclusão de novas entidades habilitadas e eventual exclusão, suspensão ou descredenciamento de outras, conforme critérios técnicos, legais e administrativos.
6.5. A publicação do resultado terá efeito de ciência oficial às entidades interessadas para todos os fins legais,inclusive para contagem de prazos recursais.

7.1. A ILPI credenciada poderá ser descredenciada a qualquer tempo, por iniciativa da Administração Pública ou por solicitação da própria entidade, mediante justificativa formal, nos termos deste edital.
7.2. O descredenciamento de ofício poderá ocorrer nas seguintes hipóteses:
I – Quando constatado, por meio de fiscalização ou análise documental, o descumprimento de cláusulas do Termo de Colaboração, do plano de trabalho ou das normas do SUAS;
II – Quando verificada a prestação inadequada ou insatisfatória dos serviços;
III – Pela recusa injustificada em atender às demandas de acolhimento institucional encaminhadas pela Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social;
IV – Pela falta de apresentação da prestação de contas nos prazos definidos ou pela reprovação definitiva das contas apresentadas;
V – Em caso de cometimento de infrações legais ou éticas, inclusive envolvimento em práticas vedadas pela Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção);
VI – Quando a instituição perder os requisitos de habilitação exigidos neste edital;

VII – Quando ficar constatada a falsidade em declaração ou documento apresentado;
VIII – Por decisão administrativa fundamentada em interesse público relevante, devidamente motivada.
7.3. O descredenciamento a pedido da entidade:
Poderá ser solicitado a qualquer momento, mediante comunicação formal à Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis, desde que estejam regularizadas todas as obrigações assumidas.
7.4. Garantias à ampla defesa:
Antes da aplicação do descredenciamento de ofício, será assegurado à ILPI o direito ao contraditório e à ampla defesa, nos termos da legislação vigente, em processo administrativo instaurado para essa finalidade.
7.5. Efeitos do descredenciamento:

O descredenciamento implicará a interrupção imediata da parceria, com a suspensão de repasses financeiros e a adoção das providências necessárias para o encerramento do acolhimento dos usuários de forma segura, articulada com a rede de proteção social.

8.1. Os pedidos de esclarecimento e as impugnações ao presente Edital deverão ser formulados por escrito, de forma fundamentada, e entregues presencialmente ou enviados para o e-mail institucional indicado, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis anteriores à data limite para entrega dos documentos de habilitação.
8.2. Os pedidos deverão ser dirigidos à Comissão de Credenciamento, no seguinte endereço:
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social
Avenida Brasil, nº 38 – Centro – Agudos do Sul/PR – CEP: 83850-000
E-mail: social@agudosdosul.pr.gov.br
8.3. Compete à Comissão de Credenciamento decidir sobre a petição de esclarecimento ou impugnação no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento do pedido.
8.4. As decisões proferidas pela Comissão serão divulgadas por meio do site oficial do Município:
 www.agudosdosul.pr.gov.br
8.5. A impugnação não suspende o andamento do processo de credenciamento, salvo se houver decisão expressa nesse sentido por parte da Administração Pública.
8.6. O acolhimento de impugnação implicará a retificação do edital, sendo o novo texto publicado com a reabertura dos prazos, se for o caso.

9.1. A formalização da parceria entre a Administração Pública Municipal e a ILPI credenciada ocorrerá mediante a celebração de Termo de Colaboração, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e da legislação específica da política de assistência social, especialmente as normativas do SUAS.
9.2. O Termo de Colaboração será firmado somente após:
a) Análise e aprovação do plano de trabalho apresentado pela instituição;
b) Comprovação da regularidade documental e da habilitação da entidade;
c) Aprovação da vistoria técnica realizada pela equipe da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social.
9.3. O Termo de Colaboração terá vigência definida conforme a capacidade de atendimento, a disponibilidade orçamentária municipal e a duração da parceria proposta pela entidade, podendo ser prorrogado, mediante justificativa técnica e interesse público.
9.4. A celebração do Termo de Colaboração não implica repasse financeiro automático, estando os pagamentos condicionados à existência de demanda real de acolhimento, à prestação de contas regular e à avaliação técnica da execução do serviço.
9.5. As obrigações das partes estarão expressamente previstas no Termo de Colaboração, que conterá cláusulas sobre metas, indicadores, responsabilidades, forma de repasse, controle, fiscalização e prestação de contas.
9.6. O descumprimento das cláusulas pactuadas poderá ensejar a rescisão do Termo, aplicação de sanções e o descredenciamento da entidade, conforme disposto neste Edital e na legislação vigente.

10.1. O presente procedimento é realizado sob a forma de credenciamento em fluxo contínuo, nos termos do art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, sendo admitidas contratações simultâneas e não excludentes entre si, desde que atendidos os requisitos legais e as condições deste Edital.
10.2. A seleção das ILPIs contratadas será feita conforme a efetiva necessidade de acolhimento institucional identificada pela Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social, respeitada a capacidade técnica e física declarada por cada entidade.
10.3. A celebração do Termo de Colaboração com as instituições habilitadas não implica obrigação imediata de contratação ou repasse de recursos, ficando condicionada à existência de demanda de acolhimento, disponibilidade orçamentária e aprovação dos relatórios e planos de trabalho.
10.4. A ordem de credenciamento não implicará em prioridade de contratação, devendo a escolha da instituição acolhedora observar critérios técnicos, perfil do acolhido e adequação da estrutura da ILPI às necessidades específicas do caso.
10.5. As ILPIs credenciadas deverão manter sua documentação e condições de habilitação válidas durante toda a vigência do edital e do eventual Termo de Colaboração, sob pena de suspensão, impedimento ou descredenciamento.
10.6. As contratações decorrentes deste Edital ocorrerão por inexigibilidade de licitação, conforme o art. 74, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021, respeitando os princípios da legalidade, impessoalidade, eficiência e interesse público.

11.1. O pagamento será realizado mensalmente por usuário acolhido, conforme os valores de repasse estabelecidos a seguir, e condicionado à prestação dos serviços, apresentação da documentação exigida e aprovação da prestação de contas:
Usuário sem benefício previdenciário ou pensão alimentícia: até 4 (quatro) UFM, equivalente a R$ 2.733,28;
Usuário com benefício previdenciário ou pensão alimentícia: até 2 (duas) UFM, equivalente a R$ 1.366,64.
(Valor da UFM vigente: R$ 683,32, conforme legislação municipal).
11.2. O repasse será efetuado mediante:
Apresentação de relatório mensal de acolhimento, contendo a identificação dos usuários, período de permanência, situação social e técnica;
Relatório técnico-assistencial elaborado por profissional de referência da ILPI;
Comprovação das despesas por meio de notas fiscais, recibos e comprovantes de pagamento;
Declaração de regularidade de cumprimento das obrigações do plano de trabalho.
11.3. O pagamento será processado pela Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social após análise e aprovação técnica e contábil dos documentos apresentados.
11.4. O repasse de novos valores estará condicionado à aprovação da prestação de contas anterior, salvo justificativa aceita pela Administração Pública.
11.5. A omissão ou irregularidade na prestação de contas implicará:
Suspensão imediata dos repasses;
Adoção de medidas administrativas para apuração e responsabilização da entidade;
Possível rescisão do Termo de Colaboração e descredenciamento da ILPI.
11.6. A Secretaria poderá reter valores ou solicitar devolução de recursos públicos em caso de:
Irregularidades na execução do objeto;
Gastos indevidos ou não comprovados;

Descumprimento das metas pactuadas no plano de trabalho.

12.1 12.1. As despesas decorrentes da execução do objeto deste Edital correrão por conta do orçamento próprio da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social de Agudos do Sul, vinculadas ao Programa Família Acolhedora – REVIVER, observada a disponibilidade orçamentária e financeira.
12.2. A previsão de recursos encontra-se na seguinte dotação orçamentária:
Unidade Orçamentária: Fundo Municipal de Assistência Social
Programa de Trabalho: Programa Família Acolhedora – REVIVER

Fonte de Recurso: 12798 – Recursos próprios vinculados à Assistência Social
Elemento de Despesa: 3.3.50.43 – Subvenções Sociais
12.3. A liberação dos valores estará condicionada:
À disponibilidade financeira do Município;
À aprovação da prestação de contas da parcela anterior;
Ao atendimento da legislação vigente e das cláusulas do Termo de Colaboração.

12.4. A Administração Municipal poderá realizar remanejamentos ou suplementações, conforme necessidade e interesse público, respeitadas as normas orçamentárias e a legislação aplicável.

13.1. Constituem obrigações da Prefeitura Municipal de Agudos do Sul, por meio da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social:
I – Realizar o credenciamento das ILPIs interessadas, em conformidade com os requisitos do presente edital;
II – Firmar Termo de Colaboração com as instituições habilitadas e aprovadas, mediante plano de trabalho compatível com os objetivos do Programa REVIVER;
III – Garantir a execução orçamentária e financeira do programa, conforme disponibilidade de recursos;
IV – Efetuar os repasses financeiros devidos às ILPIs credenciadas, desde que cumpridos os requisitos legais, técnicos e contábeis estabelecidos neste edital;
V – Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços prestados pelas ILPIs, por meio de equipe técnica designada, realizando visitas periódicas, análise documental e escuta dos usuários;
VI – Prestar orientações, dirimir dúvidas e apoiar tecnicamente as entidades credenciadas no desenvolvimento das atividades previstas no plano de trabalho;
VII – Aplicar, quando necessário, sanções administrativas em caso de descumprimento contratual ou inexecução parcial/total do objeto;
VIII – Manter atualizada a relação de ILPIs credenciadas no site oficial do Município e nos registros administrativos da Secretaria.
13.2. As obrigações da credenciante serão exercidas com base nos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, transparência e controle social da Política de Assistência Social.

14.1. Constituem obrigações das ILPIs credenciadas:
I – Prestar os serviços de acolhimento institucional de forma continuada, segura, digna, humanizada e em consonância com os princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Social e do SUAS;
II – Manter estrutura física adequada, respeitando os parâmetros sanitários, de acessibilidade e segurança exigidos pela legislação vigente;
III – Garantir equipe técnica mínima composta por profissionais capacitados, conforme estabelecido no plano de trabalho aprovado e na Resolução CNAS nº 109/2009;
IV – Zelar pelos direitos e integridade física, psíquica, emocional, social e espiritual das pessoas acolhidas, promovendo o fortalecimento de vínculos e a convivência comunitária;
V – Elaborar e manter atualizado o Plano Individual de Atendimento (PIA) de cada usuário acolhido, em conjunto com a equipe técnica da rede socioassistencial;
VI – Permitir e colaborar com a fiscalização realizada pela Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social, garantindo o acesso às instalações, documentos, registros e usuários;
VII – Apresentar, mensalmente, relatório de execução das atividades e prestação de contas dos recursos públicos recebidos, nos prazos e formas estabelecidas;
VIII – Informar imediatamente à Secretaria qualquer fato que comprometa o atendimento dos usuários, como internações, transferências, óbitos ou abandono;
IX – Manter atualizados os documentos exigidos para o credenciamento durante toda a vigência do Termo de Colaboração;
X – Observar a legislação vigente quanto à proteção de dados pessoais, sigilo de informações e ética no atendimento.
14.2. Da Entrega do Objeto
A entrega do objeto ocorrerá de forma contínua, conforme a demanda de acolhimento institucional identificada pela Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social. A ILPI será convocada para o acolhimento dos usuários com base em critérios técnicos e na compatibilidade de perfil e capacidade de atendimento.
A prestação dos serviços será considerada efetivamente realizada mediante:
Recebimento do acolhido pela instituição;
Registro e acompanhamento técnico do atendimento;
Apresentação dos relatórios mensais;
Aprovação da prestação de contas pelo setor competente.

15.1. As entidades interessadas e as ILPIs credenciadas deverão observar os mais elevados padrões éticos, de integridade e transparência durante todo o processo de credenciamento, execução do Termo de Colaboração e prestação dos serviços objeto deste edital.
15.2. Serão vedadas, sujeitas às sanções legais cabíveis, as seguintes condutas:
I – Prática corrupta: oferecer, prometer, solicitar, autorizar, conceder ou receber, direta ou indiretamente, vantagem indevida para influenciar ato ou decisão da Administração Pública;
II – Prática fraudulenta: falsificação ou adulteração de documentos, omissão de informações relevantes ou qualquer ação com o objetivo de obter benefício indevido no processo de credenciamento, execução contratual ou prestação de contas;
III – Prática conluiada: acordo ilícito entre entidades para manipular o processo de seleção, limitar a competitividade ou simular cumprimento de requisitos;
IV – Prática coercitiva: intimidação, ameaça ou coação para obter vantagem ou prejudicar o processo de seleção, fiscalização ou execução da parceria;
V – Prática obstrutiva: ocultação ou destruição de informações e documentos, ou qualquer ato que vise dificultar ou impedir auditoria, fiscalização, diligência ou investigação de irregularidades.
15.3. A constatação de qualquer uma das práticas acima, ainda que após o credenciamento ou durante a vigência da parceria, poderá ensejar:
A rescisão imediata do Termo de Colaboração;
O descredenciamento da ILPI;
A obrigação de restituição de valores públicos recebidos indevidamente;
A aplicação das penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021, na Lei nº 12.846/2013 e em demais normas aplicáveis.
15.4. A entidade concorda, ao aderir a este edital, em submeter-se à fiscalização dos órgãos de controle interno e externo, inclusive Ministério Público, Tribunal de Contas e Controladoria Geral, permitindo o acesso a documentos, relatórios, sistemas e locais físicos.

16.1. A gestão do Termo de Colaboração será exercida pela Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social de Agudos do Sul, por meio de servidor designado como Gestor da Parceria, nos termos da legislação vigente.
16.2. O Gestor será responsável por:
I – Acompanhar a execução técnica e financeira da parceria;
II – Zelar pela boa aplicação dos recursos públicos repassados;
III – Analisar os relatórios de execução e prestação de contas apresentados pelas ILPIs;
IV – Comunicar à autoridade competente quaisquer irregularidades identificadas.
16.3. A fiscalização da execução do objeto será realizada por equipe técnica da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social, composta por servidores ou profissionais indicados para atuar como Fiscais da Parceria.
16.4. Compete à equipe de fiscalização:
I – Realizar visitas técnicas periódicas às ILPIs credenciadas;
II – Emitir pareceres e relatórios circunstanciados sobre a execução dos serviços;
III – Verificar o cumprimento das metas, prazos e condições pactuadas no plano de trabalho;
IV – Avaliar o atendimento prestado às pessoas acolhidas, em articulação com a rede de proteção social do município;
V – Informar eventuais não conformidades e recomendar correções ou aplicação de sanções, se necessário.

16.5. A gestão e a fiscalização observarão os princípios da legalidade, impessoalidade, eficiência, economicidade, controle social e foco nos resultados, conforme previsto na Lei Federal nº 14.133/2021 e nas normativas do Sistema Único de Assistência Social – SUAS.

17.1. As ILPIs credenciadas que deixarem de cumprir as obrigações estabelecidas neste Edital, no Termo de Colaboração ou na legislação aplicável, ficarão sujeitas à aplicação das sanções administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, respeitado o devido processo legal, o contraditório e a ampla defesa.

17.2. Constituem infrações administrativas, entre outras:
I – Deixar de prestar os serviços conforme as condições estabelecidas no plano de trabalho ou no Termo de Colaboração;
II – Prestar informações falsas ou omitir dados relevantes;
III – Não apresentar prestação de contas ou apresentá-la de forma irregular;
IV – Recusar, retardar ou obstruir a fiscalização da Administração Pública;
V – Utilizar os recursos recebidos em desacordo com os fins pactuados;
VI – Cometer qualquer das práticas vedadas no item “Da Fraude e da Corrupção” deste Edital.

17.3. As sanções aplicáveis são:
I – Advertência, por descumprimento de obrigação de menor relevância ou quando não houver reincidência;
II – Suspensão temporária do recebimento de novos repasses, até regularização da pendência;
III – Descredenciamento da ILPI, em caso de reincidência ou gravidade da infração;
IV – Obrigação de devolução dos valores repassados indevidamente, atualizados monetariamente;
V – Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, quando houver fraude, dolo ou má-fé, nos termos do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

17.4. A aplicação das penalidades previstas neste edital não exclui:

A obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração Pública;

A apuração de responsabilidade cível e criminal, quando for o caso.

17.5. As penalidades serão aplicadas por decisão da autoridade competente, precedida de processo administrativo sancionador, com prazo para manifestação da ILPI e análise técnica da Comissão de Credenciamento ou do setor jurídico da Prefeitura.
É vedada a transferência total ou parcial, para terceiros, do objeto do presente credenciamento.
Serão aceitos credenciamento a qualquer momento, enquanto vigente o edital.
O edital e seus anexos poderão ser examinados e retirados no Departamento de Licitação no endereço constante deste edital.
O credenciado deverá comunicar formalmente ao Município eventual impossibilidade temporária de prestar os serviços constantes do objeto deste edital, mediante justificativa, sendo proibida a subcontratação.
Qualquer usuário poderá denunciar eventual irregularidade na prestação dos serviços e/ou no faturamento.
O credenciado poderá se descredenciar, em qualquer tempo, mediante notificação a administração publica.
Fica o foro da Comarca de Fazendo Rio Grande, Estado do Paraná, eleito para dirimir qualquer controvérsia não resolvida entre as partes.

ANEXO I - TERMO DE REFERENCIA
ANEXO II - MODELO DE CARTA DE SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO ANEXO III - DECLARAÇÃO DE NÃO UTILIZAÇÃO DO TRABALHO DO MENOR ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO ANEXO V – DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO
ANEXO VI – MINUTA DO TERMO DE CREDENCIAMENTO/CONTRATO

Agudos do Sul , 07 de julho de 2025.

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

ANEXO I - TERMO DE REFERENCIA

DO OBJETO
O presente Termo de Referência tem por objeto o credenciamento contínuo de Instituições de Longa Permanência para Idosos e/ou Adultos com Deficiência – ILPIs, com sede no Município de Agudos do Sul/PR, para prestação de serviços de acolhimento institucional no âmbito do Programa Família Acolhedora – REVIVER, conforme diretrizes da política de assistência social e legislação vigente.

DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO
2.1. A contratação visa assegurar o atendimento de pessoas idosas e/ou com deficiência em situação de vulnerabilidade, cujas famílias estejam temporariamente impossibilitadas de prover cuidados ou em situações que demandem o acolhimento institucional, como previsto na Lei Municipal nº 942/2019, alterada pela Lei nº 1277/2025.
2.2. A contratação por meio de credenciamento em fluxo contínuo se justifica pelo caráter permanente, continuado e por demanda variável do serviço, observando os princípios da legalidade, impessoalidade, eficiência e interesse público.
2.3. O Município de Agudos do Sul não dispõe de rede pública direta suficiente para ofertar o acolhimento institucional necessário, tornando imprescindível o apoio de ILPIs devidamente habilitadas e regulamentadas.

FUNDAMENTAÇÃO NORMATIVA
Lei Municipal nº 942/2019, alterada pela Lei nº 1277/2025
Lei Federal nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações);
Lei Federal nº 8.742/1993 (LOAS);
Lei nº 12.101/2009 e Resolução CNAS nº 109/2009;
Despacho nº 418/2025 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
A documentação mínima para habilitação inclui:
Requerimento de credenciamento (modelo a ser fornecido pela Secretaria);
Estatuto social e ata de eleição da atual diretoria;
Comprovante de inscrição no CNPJ;
Alvará de funcionamento e licenças sanitárias atualizadas;
Certidões negativas de débitos federais, estaduais, municipais e trabalhistas;
Certificados de regularidade nos Conselhos Municipais mencionados;
Plano de trabalho detalhado;
Relatório técnico de vistoria (emitido pela equipe de Serviço Social do município);
Comprovante de endereço da instituição no município.
As cópias dos documentos acima relacionados deverão ser apresentadas para validação, mediante as vias originais no ato de protocolo.

DO PREÇO E DA FORMA DE REMUNERAÇÃO
O repasse financeiro às ILPIs será feito por usuário acolhido, com valor estabelecido com base no plano de trabalho apresentado por cada instituição e conforme disponibilidade orçamentária. O pagamento será condicionado à prestação de contas regular, acompanhamento técnico e cumprimento das metas e indicadores estabelecidos no Termo de Colaboração.
Tabela referencial de repasse mensal por situação do acolhido:
Usuário sem benefício previdenciário ou pensão alimentícia: até 4 (quatro) UFM (R$ 2.733,28);
Usuário com benefício previdenciário ou pensão alimentícia: até 2 (duas) UFM (R$ 1.366,64).
(Conforme Parágrafo Único da Lei Municipal nº 942/2019, com redação dada pela Lei nº 1277/2025. Valor da UFM vigente: R$ 683,32.)
6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
6.1. Garantir acolhimento digno e seguro aos usuários;
6.2. Manter equipe técnica mínima conforme normativa do SUAS;
6.3. Apresentar relatórios mensais de atividades e prestação de contas;

6.4. Permitir e facilitar o acompanhamento e fiscalização dos serviços pela Secretaria;
6.5. Comunicar imediatamente qualquer situação de risco, violação de direitos ou internação hospitalar.

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO
7.1. As ILPIs credenciadas atuarão no acolhimento institucional de pessoas idosas e/ou adultas com deficiência em situação de vulnerabilidade, de forma articulada com a Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social, conforme os princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social – SUAS.
7.2. A execução do objeto se dará mediante a formalização de Termo de Colaboração, celebrado entre a Secretaria e a ILPI, com base no plano de trabalho apresentado pela entidade e aprovado pelo órgão gestor.
7.3. O acolhimento será realizado de forma contínua, observando-se os seguintes parâmetros:
Atendimento integral e humanizado, com foco na garantia de direitos e promoção da autonomia;
Inclusão dos acolhidos nas atividades internas da instituição e nos serviços de saúde, cultura e lazer disponíveis no território;
Desenvolvimento de relatórios periódicos e individuais sobre a situação de cada acolhido;
Participação das equipes da ILPI nas reuniões de avaliação e monitoramento promovidas pela Secretaria.
7.4. A Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social será responsável por:
Receber e analisar a documentação das ILPIs interessadas;
Emitir parecer técnico sobre a habilitação da entidade;
Realizar visitas de vistoria para fins de avaliação da estrutura e da equipe;
Elaborar e firmar o Termo de Colaboração;
Acompanhar, monitorar e avaliar a execução dos serviços;
Realizar os repasses financeiros mediante análise de relatórios e prestação de contas.
7.5. O modelo de execução adotado pressupõe o credenciamento em fluxo contínuo, sem número máximo de ILPIs credenciadas, considerando a demanda identificada pelos serviços da rede socioassistencial.
7.6. O acolhimento poderá ser encerrado nos seguintes casos:
Retorno do acolhido à família de origem ou extensa;
Encaminhamento para família acolhedora ou adoção (quando cabível);
Falecimento;
Outras situações previstas em normativas técnicas e no Estatuto do Idoso e/ou da Pessoa com Deficiência.
7.7. Os serviços prestados pelas ILPIs serão objeto de monitoramento técnico e financeiro, conforme regulamentação própria, e as instituições deverão manter à disposição da fiscalização todos os documentos e registros relacionados à execução da parceria.

OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE
São responsabilidades da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social:
8.1. Receber e analisar a documentação de habilitação apresentada pelas ILPIs (conforme item 4 deste Termo);
8.2. Realizar vistoria técnica e emitir parecer conclusivo sobre a aptidão da entidade;
8.3. Elaborar e celebrar o Termo de Colaboração com as ILPIs credenciadas;
8.4. Efetuar os repasses financeiros com base em relatórios e prestação de contas aprovados;
8.5. Fornecer apoio técnico e promover reuniões periódicas de avaliação;
8.6. Garantir suporte técnico às entidades durante a vigência da parceria.

DA HOMOLOGAÇÃO E DA PUBLICAÇÃO
9.1. Após a análise da documentação apresentada e a aprovação do plano de trabalho pelas equipes técnicas da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social, será formalizada a habilitação da entidade.
9.2. O credenciamento das ILPIs habilitadas será homologado por ato da autoridade competente da Secretaria e, em seguida, publicado no Diário Oficial do Município e no sítio eletrônico oficial: www.agudosdosul.pr.gov.br, para fins de transparência e controle social.
9.3. A lista de ILPIs habilitadas será atualizada periodicamente no site oficial, com registro das novas habilitações, suspensões ou descredenciamentos.
9.4. O credenciamento terá validade a partir da assinatura do Termo de Colaboração, e sua vigência observará os prazos definidos nesse instrumento, podendo ser renovado ou encerrado conforme critérios técnicos, legais e orçamentários.

DAS VIGÊNCIAS
O presente credenciamento terá vigência por **tempo indeterminado**, considerando o fluxo contínuo de entrada e saída de instituições habilitadas, condicionado à validade do Programa REVIVER e à disponibilidade de recursos.

DO CONTRATO
11.1. A formalização da parceria entre a Administração Pública e a entidade credenciada ocorrerá mediante a celebração de Termo de Colaboração, conforme previsto na Lei Federal nº 14.133/2021, com base no plano de trabalho aprovado e em conformidade com a legislação do Sistema Único de Assistência Social – SUAS.

11.2. O Termo de Colaboração terá vigência definida de acordo com a disponibilidade orçamentária, a duração da parceria proposta pela entidade e a continuidade do Programa Família Acolhedora – REVIVER, podendo ser prorrogado mediante justificativa técnica e interesse público.

11.3. O Termo de Colaboração será celebrado após:

Análise e aprovação do plano de trabalho da entidade;

Comprovação documental completa da habilitação;

Aprovação da vistoria técnica pela equipe da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social.

11.4. A assinatura do Termo de Colaboração não garante repasses automáticos, estando sua execução condicionada à efetiva demanda por acolhimento, à capacidade da instituição e à disponibilidade orçamentária da administração municipal.

11.5. A execução do Termo de Colaboração será regida pelo que nele for pactuado, devendo as partes observar estritamente os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

11.6. O descumprimento das obrigações pactuadas poderá ensejar rescisão do Termo de Colaboração, sem prejuízo das sanções cabíveis e da responsabilização civil e administrativa da entidade.

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
As ILPIs credenciadas deverão apresentar prestação de contas mensal, contendo:
Relatório de execução das atividades;
Demonstrativo de aplicação dos recursos repassados;
Notas fiscais, recibos e demais documentos comprobatórios das despesas;
Lista de acolhidos com dados básicos (iniciais, idade, perfil de vulnerabilidade) e registro de frequência;
Relatório técnico-assistencial emitido por profissional de referência da entidade.
12.2.A prestação de contas será analisada pela equipe técnica e contábil da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social, que emitirá parecer quanto à regularidade da aplicação dos recursos.
12.3. O repasse de novos valores estará condicionado à aprovação da prestação de contas anterior, salvo justificativa técnica aceita pela Administração.
12.4. Caso sejam identificadas inconsistências, omissões ou irregularidades, a entidade será notificada para apresentar justificativas ou realizar a devida correção no prazo de até 10 (dez) dias úteis, sob pena de suspensão dos repasses e eventual descredenciamento.

12.5. As ILPIs deverão manter todos os documentos comprobatórios da execução da parceria pelo prazo mínimo de 5 (cinco) anos, contados a partir da aprovação da última prestação de contas, para fins de fiscalização interna e externa (Conselhos, Controle Interno, Tribunal de Contas, etc.).
12.6. A omissão na prestação de contas ou a reprovação definitiva poderá ensejar sanções administrativas e legais, conforme a legislação vigente.

DA INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO EMPREGATÍCIO
A celebração do Termo de Colaboração não gera vínculo empregatício entre o Município e os empregados ou prepostos das ILPIs..
DO CONTROLE DE EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO
14.1. A fiscalização será exercida por equipe designada da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social, composta por profissionais habilitados, que acompanharão a execução do Termo de Colaboração por meio de visitas técnicas periódicas, análise de relatórios físicos e financeiros, entrevistas com acolhidos e verificação da conformidade das atividades com o plano de trabalho aprovado.

14.2. Serão adotados instrumentos como checklists de fiscalização, relatórios técnicos, registros fotográficos, atas de reuniões e notificações formais em caso de não conformidades.

14.3. As ILPIs deverão garantir o acesso da equipe de fiscalização às suas instalações, bem como disponibilizar prontamente todas as informações e documentos solicitados.

14.4. As constatações das ações de fiscalização poderão ensejar recomendações, exigência de ajustes, suspensão de repasses ou descredenciamento, conforme a gravidade das irregularidades constatadas.

DOS IMPEDIMENTOS
15.1. É vedada a participação de entidades que se encontrem sob os efeitos de sanções administrativas, civis ou penais que impeçam a celebração de parcerias com a Administração Pública, inclusive aquelas inscritas no CEIS – Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas.

15.2. Também são impedidas de participar entidades cujos dirigentes possuam vínculo de parentesco até o terceiro grau com servidores públicos municipais da área de assistência social ou comissionados que atuem direta ou indiretamente na gestão do presente chamamento público.

15.3. Serão desclassificadas entidades que, direta ou indiretamente, estejam envolvidas em fraudes, atos de improbidade administrativa, corrupção ou outras práticas vedadas pela Lei nº 14.133/2021 ou pela Lei nº 12.846/2013.

15.4. O descumprimento dos critérios de impedimento, mesmo após a celebração do termo, ensejará a imediata rescisão da parceria e aplicação das penalidades cabíveis.

DA ANTICORRUPÇÃO
16.1. Aplicam-se as disposições da Lei Federal nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção), bem como da Lei nº 14.133/2021, sendo vedado às entidades credenciadas e a seus representantes oferecer, prometer, autorizar, solicitar ou receber vantagem indevida de qualquer natureza, direta ou indiretamente, a agentes públicos ou terceiros relacionados à execução do objeto deste Termo.

16.2. A entidade deverá adotar medidas preventivas para coibir práticas de corrupção, fraudes e irregularidades, incluindo a promoção da integridade, da ética e da transparência na gestão dos recursos recebidos.

16.3. A constatação de qualquer ato ilícito poderá ensejar a imediata rescisão do Termo de Colaboração, além da aplicação das penalidades previstas na legislação vigente e comunicação aos órgãos de controle competentes.

DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

17.1. As ILPIs deverão cumprir integralmente a Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), adotando medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais de usuários acolhidos, familiares e profissionais envolvidos na execução do serviço.
17.2. É obrigatório garantir a confidencialidade, integridade e disponibilidade das informações pessoais, especialmente dados sensíveis relacionados à saúde, deficiência, condições socioeconômicas e outros que impliquem em maior nível de proteção.
17.3. As entidades deverão obter consentimento, quando necessário, e informar os acolhidos (ou seus representantes legais) sobre o tratamento de seus dados, sua finalidade, forma de armazenamento, compartilhamento e eliminação.
17.4. A ILPI deverá comunicar imediatamente à Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social qualquer incidente de segurança que comprometa os dados pessoais tratados no âmbito do serviço.
17.5. O descumprimento das disposições da LGPD poderá ensejar a rescisão do Termo de Colaboração, sem prejuízo das sanções administrativas e legais cabíveis.
SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1. O descumprimento das cláusulas do Termo de Colaboração, bem como das normas legais e regulamentares aplicáveis, sujeitará a ILPI às seguintes sanções, aplicáveis isolada ou cumulativamente, conforme a gravidade da infração:

I – Advertência por escrito, com indicação de prazo para correção da irregularidade;

II – Suspensão temporária de repasses financeiros até a regularização da pendência;

III – Rescisão unilateral do Termo de Colaboração;

IV – Descredenciamento da entidade do chamamento público;

V – Impossibilidade de firmar novas parcerias com a Administração Pública Municipal pelo prazo de até dois anos;

VI – Comunicação do fato aos órgãos de controle e fiscalização (Ministério Público, Tribunal de Contas, Conselho Municipal etc.).

18.2. Antes da aplicação de qualquer penalidade, será assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, nos termos da legislação vigente.

18.3. As sanções administrativas aqui previstas não excluem a possibilidade de aplicação de outras penalidades civis, penais ou ético-profissionais decorrentes da infração.

DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1. Os casos omissos ou situações não previstas neste Termo de Referência serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social, com base na legislação vigente, nas diretrizes da Política Nacional de Assistência Social e nos princípios da administração pública.

19.2. A participação no presente credenciamento implica na aceitação integral e irretratável de todos os termos, condições e exigências previstas neste documento e no edital correspondente.

19.3. As entidades credenciadas se obrigam a manter atualizadas as suas informações cadastrais e documentações legais durante toda a vigência da parceria, sob pena de suspensão ou descredenciamento.

19.4. A qualquer tempo, poderá a Administração Pública, mediante justificativa formal, rever as condições da parceria, podendo suspender ou cancelar o repasse de recursos, respeitado o devido processo legal.

19.5. O presente Termo de Referência poderá ser alterado ou complementado, a qualquer momento, para adequação à legislação superveniente, mediante publicação oficial.

ASSINATURAS

"Declaro que sou responsável pela elaboração do Termo de Referência referente ao credenciamento de Instituições de Longa Permanência para prestação de serviços de acolhimento institucional no âmbito do Programa Família Acolhedora – REVIVER."

JENNIFER NOGUEIRA BUENO
Responsável Pela Elaboração Do Termo De Referência

Aprovo o presente Termo de Referência, com base nos elementos técnicos que o fundamentam, inclusive quanto aos valores referenciais e cronograma físico-financeiro.

Agudos do Sul, 07 de julho de 2024.

VIVIANE PICAZEWICZ
Identificação E Assinatura Do Secretário Da Pasta

ANEXO II – MODELO DE CARTA DE SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO

Ilustríssimo(a) Senhor(a)
Secretário(a) Municipal de Assistência e Promoção Social
Município de Agudos do Sul/PR

A [nome da entidade], inscrita no CNPJ sob o nº [informar], com sede à [endereço completo], por seu representante legal [nome], vem, respeitosamente, solicitar sua inclusão no processo de CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS E/OU ADULTOS COM DEFICIÊNCIA – ILPIs, conforme Edital nº 03/2025, no âmbito do Programa Família Acolhedora – REVIVER.

Declara estar ciente e de acordo com todas as condições estabelecidas no referido edital, bem como comprometer-se a cumprir as obrigações assumidas em eventual Termo de Colaboração.

Nestes termos, pede deferimento.

Agudos do Sul, ___ de _____ de 2025.

Assinatura do representante legal
Nome completo
CPF / RG

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE NÃO UTILIZAÇÃO DO TRABALHO DO MENOR

DECLARAÇÃO
Declaramos, para os devidos fins, que a [nome da entidade], inscrita no CNPJ nº [informar], não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos, conforme o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

Agudos do Sul, ___ de _____ de 2025.

Assinatura do representante legal
Nome completo
CPF / RG

ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

DECLARAÇÃO

Declaramos, sob as penas da lei, que a [nome da entidade], inscrita no CNPJ nº [informar], cumpre integralmente todos os requisitos de habilitação exigidos no Edital de Chamamento Público nº 03/2025 para credenciamento de ILPIs no âmbito do Programa Família Acolhedora – REVIVER.

Assumimos inteira responsabilidade pela veracidade das informações prestadas e autorizamos a verificação de sua autenticidade a qualquer tempo.

Agudos do Sul, ___ de _____ de 2025.

Assinatura do representante legal
Nome completo
CPF / RG

ANEXO V – DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO

DECLARAÇÃO

Declaramos, para os devidos fins, que nenhum dos dirigentes ou representantes da [nome da entidade], inscrita no CNPJ nº [informar], possui vínculo de parentesco em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, com servidor público ou autoridade da Administração Municipal de Agudos do Sul envolvido(a) no processo de credenciamento, fiscalização ou gestão do Programa Família Acolhedora – REVIVER.

Agudos do Sul, ___ de _____ de 2025.

Assinatura do representante legal
Nome completo
CPF / RG

ANEXO VI – MINUTA DO TERMO DE CREDENCIAMENTO/CONTRATO

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº ___/2025

TERMO DE COLABORAÇÃO que entre si celebram o Município de Agudos do Sul/PR, por meio da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social, e a Instituição de Longa Permanência para Idosos e/ou Adultos com Deficiência [nome da entidade], para fins de execução de acolhimento institucional no âmbito do Programa Família Acolhedora – REVIVER.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
Constitui objeto deste Termo a prestação de serviços de acolhimento institucional de pessoas idosas e/ou com deficiência, conforme plano de trabalho aprovado e demais condições previstas no Edital nº 03/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES
As partes obrigam-se a cumprir fielmente as cláusulas estabelecidas no edital, no plano de trabalho e nas legislações pertinentes.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REPASSE FINANCEIRO
O Município efetuará repasses mensais conforme a quantidade de usuários acolhidos, nos limites definidos em edital, mediante apresentação de prestação de contas regular.

CLÁUSULA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO
A execução deste Termo será acompanhada e fiscalizada por equipe técnica da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social.

CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA
O presente Termo terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado conforme interesse público e legislação aplicável.

CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO
Este Termo poderá ser rescindido a qualquer tempo, por conveniência da Administração ou por descumprimento de suas cláusulas.

E, por estarem de acordo, firmam as partes o presente instrumento em duas vias de igual teor.

Agudos do Sul, ___ de _____ de 2025.

_____
MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL – PR

INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA

Publicado por:
Jessé Schueda Rocha
Código Identificador:C722CB81

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº.207/2025

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – EXONERAR a pedido Filipe Ludovico De Oliveira, inscrito no CPF/MF sob 037.XXX.XXX-XX, do cargo Efetivo de Assistente Legislativo, a partir de 16 de julho de 2025.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 16 de julho de 2025.

FABIO GUERRA CORREIA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Juan Pablo Bartolotta
Código Identificador:91071855

CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMAS Nº 001/2025

Dispõe sobre o deferimento de solicitação de validação de inscrições de serviços, projetos e entidades no Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.

O Conselho Municipal de Assistência Social do município de Almirante Tamandaré – CMAS, no uso das atribuições dadas pelo artigo 10 da Lei Municipal Nº 388, de 26 de setembro de 1995 e,

Considerando a Resolução CNAS n.º 14, de 15 de maio de 2014;
Considerando a Resolução CMAS nº 07, de 12 de abril de 2017;
Considerando o parecer da Câmara Técnica; e a primeira reunião em caráter ordinário realizada na da data do dia 16 de julho de 2025.

RESOLVE:
Art. 1º DEFERIR a solicitação de validação de inscrição do ABASC – ASSOCIAÇÃO BATISTA DE AÇÃO SOCIAL FILIAL – Almirante Tamandaré, inscrita no CNPJ sob o nº 02.052.396/0015-41, localizada na Rua José Carlos Colodel n° 946 – Vila Santa Terezinha – CEP 83.501-140 – Almirante Tamandaré/PR; registrada neste conselho sob o nº 54, no Livro de Registros de Instituições/Entidades do Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Almirante Tamandaré/PR.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Almirante Tamandaré, 16 de julho de 2025.

PUBLIQUE-SE

TATIANE CRISTINA SBALQUEIRO
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social
Almirante Tamandaré/PR

Publicado por:
Eliz Andreia Silveira
Código Identificador:30A15C69

CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMAS Nº 002/2025

Dispõe sobre a homologação das plenárias caráter ordinário, Segundo semestre de 2025 – Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.

O Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Almirante Tamandaré – CMAS, no uso das atribuições dadas pelo artigo 10 da Lei Municipal Nº 388, de 26 de setembro de 1995 e,
Considerando a Lei Municipal nº388/1995 – Lei de criação do Conselho Municipal de Assistência Social;

RESOLVE:

Art. 1º. Homologar às datas das plenárias de caráter ordinário até o mês de dezembro de 2025 tendo em vista que se iniciou novo biênio 2025-2027.

Art. 2°. Ás datas que ocorrerão às plenárias em caráter ordinário ocorrerão nas seguintes datas – Agosto dia quatorze, Setembro dia onze, Outubro dia nove, novembro dia treze e dezembro dia onze todas nas quintas-feiras em primeira chamada às 09:00 horas em segunda chamada às 09:15.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Almirante Tamandaré, 16 de Julho de 2025.
PUBLIQUE-SE

TATIANE CRISTINA SBALQUEIRO
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social
Almirante Tamandaré/PR

Publicado por:
Eliz Andreia Silveira
Código Identificador:4D71DAD7

SECRETARIA DA FAZENDA
DECRETO N 103 2025

O Prefeito Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e nos termos da legislação vigente, resolve:

Art.1º Estabelecer e regulamentar o procedimento e prazos para a realização de parcelamento de débitos em divida ativa.

Art.2º O parcelamento de débitos em divida ativa, só poderá ser realizado mediante a assinatura do termo de parcelamento, acompanhado de documento pessoal válido com foto, pelo titular que consta no cadastro municipal, ou mediante procuração pública, com poderes para tanto, ou desde que comprovada à propriedade.

Art.3º A parcela mínima não poderá ser inferior á R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), o equivalente á 84% (oitenta e quatro) por cento da unidade de referencia.

Art.4º Dividas protestada e dividas com CDA emitidas para envio a protesto, não são passiveis de parcelamento, devendo ser quitadas integralmente, para que se possa ser realizado o procedimento da baixa do protesto.

Art.5º Os Parcelamentos com parcelas em aberto por mais de 30 dias, serão automaticamente cancelados.

Art.6º A primeira parcela vencerá no dia útil subsequente ao parcelamento, e o não pagamento da primeira parcela no vencimento acarreta o seu cancelamento.

Art.7º Os casos omissos serão resolvidos pela Diretora do Departamento.

Art.8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Almirante Tamandaré, 15 de julho de 2025.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafael Henrique Agner
Código Identificador:71BC497B

SECRETARIA DA FAZENDA
PORTARIA Nº 950/2025

PORTARIA Nº 950/2025

O Secretário Municipal da Fazenda, Fabio Augusto da Silva, no uso de suas atribuições legais e nos termos da legislação vigente, resolve:
RESOLVE:

Art. 1º Estabelecer e regulamentar o procedimento e prazos para a realização dos seguintes atos administrativos:
Alteração de titularidade;,
Emissão de ITBI;
cadastro de áreas rurais;
Cadastro de condomínios e loteamentos;
Analise processual;

Art. 2º Os prazos estabelecidos nesta Portaria serão de 30 (trinta) dias uteis, a contar do próximo dia útil do envio e/ou protocolo.
Art. 3º Para toda e qualquer solicitação a ser executada aos imóveis, seja ela inscrição e/ou alteração do cadastro estão condicionadas ao pagamento de todas as pendências financeiras junto ao Município, mediante apresentação de CND – Certidão negativa de débitos.
Art. 4º Para a alteração de titularidade deverá ser adotado o seguinte procedimento, de acordo com o previsto nos artigos 47 a 50 do CTM (Código Tributário Municipal):
Envio de e-mail para mudancadetitularidade@tamandare.pr.gov.br;
Anexar a seguinte documentação:
Matricula atualizada (90 dias); e/ou
Escritura pública de compra e venda; ou escritura pública ou particular de cessão de direitos hereditários e/ou possessórios; ou Contrato de financiamento; ou contrato particular de compra e venda e procuração pública; mesmo que pendente o registro de imóveis desde que acompanhado do registro anterior, devidamente atualizado, e desde que comprovada a cadeia dominial, desde a pessoa constante na matrícula atualizada de até 90 (noventa) dias, até o requerente.
CND – Certidão negativa de débitos;

Art. 5º Para a Emissão de ITBI deverá ser adotado o seguinte procedimento, de acordo com o previsto nos artigos 47 a 50 do CTM (Código Tributário Municipal):
Envio de e-mail para itbi@tamandare.pr.gov.br;
Anexar a seguinte documentação:
Matricula atualizada (30 dias);
Documento que dará origem a emissão, que comprove o fato gerador (Exemplo: Escritura pública, contrato de financiamento, partilha, arrematação em leilão, etc);
CND – Certidão negativa de débitos;
E outros documentos que se fizerem necessários á comprovação do fato gerador;
Art. 6º Para Cadastro de áreas rurais deverá ser adotado o seguinte procedimento, de acordo com o previsto nos artigos 47 a 50 do CTM (Código Tributário Municipal):
Realizar protocolo;
Recolhimento da taxa;
Anexar a seguinte documentação:
Taxa devidamente quitada;
Matricula atualizada (30 dias);
Levantamento topográfico (mapa);
Memorial descritivo;
CAR;
CCIR do ano em exercício;
Croqui e mapa de localização;
E outros documentos que se fizerem necessários;
Art. 7º Para Cadastro Condomínios e loteamento deverá ser adotado o seguinte procedimento, de acordo com o previsto nos artigos 47 a 50 do CTM (Código Tributário Municipal):
Realizar protocolo; Recolhimento da taxa;
Anexar a seguinte documentação:
Taxa devidamente quitada;
Matricula atualizada (30 dias);
Projeto aprovado;
Envio do arquivo em dwg;
Instituição de condomínio;
E outros documentos que se fizerem necessários;

Art. 8º Para os demais casos, não comtemplados por esta portaria, conforme a sua peculiaridade, o Munícipio se reserva ao direito de exigir toda e qualquer documentação que se fizerem necessárias a comprovação do ato solicitado e a ser Executado pelo Departamento.
Art. 9º A responsabilidade pela observância dos prazos estabelecidos nesta Portaria é de cada setor responsável pela execução do ato.
Art. 10º O descumprimento dos prazos estabelecidos nesta Portaria poderá acarretar aplicação de penalidades, mediante Processo Administrativo Disciplinar.
Art. 11º Os casos omissos serão resolvidos pela Diretora do Departamento.
Art. 12º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Almirante Tamandaré, 09 de julho de 2025.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

FABIO AUGUSTO DA SILVA
Secretário Municipal da Fazenda

Publicado por:
Elizandra da Luz Macedo
Código Identificador:929C9675

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº132/2023

Número Do Processo: 0018.000009582/2025.
OBJETO: Contratação de empresa prestadora de serviços de higienização de ônibus escolar e frota municipal.
PARTES: MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E EMPRESA JANAINA APARECIDA QUINOL.
CLÁUSULA PRIMEIRA: DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL.
As partes, de comum acordo, prorrogam o prazo de vigência contratual, por mais 12 (doze) meses, com data de início em 08 de julho de 2025 e término em 07 de julho de 2026.

Data da Assinatura: 07/07/2025.

Almirante Tamandaré, 16 de julho de 2025.

PEDRO HENRIQUE VAL FEITOSA
Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos
OAB/PR n° 61.284

Publicado por:
Louise Nikolle Lourenço Ribeiro
Código Identificador:6FC54406

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
REPUBLICAÇÃO LEI Nº 777/2000

> "Autoriza o Chefe do Poder Executivo Municipal, a criar o Conselho Municipal de Turismo, e dá outras providências".

A CÂMARA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ, ESTADO DO PARANÁ, aprovou, e Eu, Prefeito Municipal, no uso das atribuições legais, sanciono a seguinte

LEI

Art. 1.º - Fica criado, o Conselho Municipal de Turismo, com a finalidade de orientar, promover e emitir sugestões para o desenvolvimento do turismo no Município.

Art. 2.º - O Conselho Municipal de Turismo, compor-se-á de membros representantes da comunidade e do Poder Executivo Municipal com vínculo e interesses no desenvolvimento turístico no Município.

Art. 3.º - Os membros do Conselho Municipal de Turismo, não receberão remuneração, sendo considerado relevante serviço ao Município.

Art. 4.º - O mandato dos membros do Conselho Municipal de Turismo, será de 02 (dois) anos.

Art. 5.º - O Poder Executivo Municipal regulamentará o funcionamento do Conselho, através de decreto.

Art. 6.º - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ, NO PALÁCIO ALMIRANTE TAMANDARÉ, EM 17 DE NOVEMBRO DE 2000.

CEZAR MANFRON
Prefeito Municipal

REPUBLICAÇÃO DA LEI Nº 777/2000, PUBLICADA EM 30 DE NOVEMBRO DE 2000 NO JORNAL FOLHA DE TAMANDARÉ (EDIÇÃO N° 384, PÁGINA 6)

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:23E96A19

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO DO AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025

AVISO DE RETIFICAÇÃO DO AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 070/2025
A Prefeitura Municipal de Altamira do Paraná, por meio do Pregoeiro Municipal e da Comissão de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados a **RETIFICAÇÃO** do **AVISO DE LICITAÇÃO**, publicado anteriormente, referente ao **Pregão Eletrônico nº 013/2025**, cujo objeto é a **"Contratação de empresa especializada para futura aquisição de materiais de informática e afins, bem como aquisição de câmeras de segurança e acessórios"**, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e demais legislações aplicáveis.
Fica retificado o que segue:

• **Data final para envio das propostas**: **até o dia 28 de julho de 2025 às 08h00min** (anteriormente 22/07/2025).

• **Data de abertura da sessão pública de disputa**: **28 de julho de 2025 às 14h00min** (anteriormente 22/07/2025).

• **O período inicial de recebimento das propostas permanece inalterado**, ou seja, **a partir de 09 de julho de 2025 às 08h00min**.

Demais condições do Edital permanecem **inalteradas**.
Altamira do Paraná – PR, 16 de julho de 2025.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Douglas Rodrigo Toflinski
Código Identificador:C031941D

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 004/2025 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2025

A Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o **EDITAL Nº 05/2025 DE HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL** do Processo Seletivo Simplificado para a contratação por prazo determinado Edital nº 01/2025, tendo em vista a necessidade de preenchimento de cargos temporários abaixo relacionados, CONVOCA os seguintes candidatos classificados, para comparecer à Secretaria de Recursos Humanos, situada à Rua Cantú, nº 180 - Centro, Altamira do Paraná (Paço Municipal), no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar da publicação deste edital e apresentar os seguintes documentos:
Original e cópia da Carteira de Identidade;
Original e cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
Original e cópia do Título de Eleitor e comprovante de regularidade eleitoral;
Original e cópia da Carteira e/ou Certificado de reservista ou dispensa (se do sexo masculino);
Original e Cópia da certidão de nascimento ou casamento;
Original e Cópia da certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 21 (vinte e um) anos;
Certidão negativa de antecedentes criminais.
Cópia do Comprovante de endereço;
Cópias dos documentos comprobatórios da escolaridade, pré-requisitos mínimos constantes no Edital de Abertura nº 001/2025;
Cópia da Carteira de Habilitação conforme requisito exigido para o cargo;
Cópia dos Títulos apresentados;
Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS)
PIS ou PASEP e data de cadastramento;
Exame admissional que comprove a aptidão física e mental para o cargo pretendido.
Declaração, fornecida pelo RH e preenchida no momento da entrega da documentação, da não existência de acúmulo de cargos ou empregos, bem como, de não percepção de benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a emprego público (art. 37, § 10 da Constituição Federal), com exceção das hipóteses previstas no art. 37, XVI e XVII, da Constituição Federal quando deverá ser indicada a carga horária semanal e a compatibilidade de horário.
Declaração, fornecida pelo RH e preenchida no momento da entrega da documentação, de que não foi demitido do serviço público (Federal, Estadual, Distrital e Municipal) em consequência de aplicação de pena disciplinar, após sindicância ou processo administrativo, nos últimos 05 (cinco anos);
Declaração de bens e valores, fornecida pelo RH e preenchida no momento da entrega da documentação, que integram o patrimônio privado conforme prescrito no art.32 da Constituição do Estado do Paraná, no Decreto Estadual 4.202 de 30 de maio de 2001, na Lei estadual n. 13.047 de 16 de janeiro de 2001 e na Lei n. 8.429 de 02 de junho de 1992;

1) CARGO: ENFERMEIRO(A) - 40 horas

Candidato(a)	Classificação
SABRINA MIKAELY SILVA NUNES	3º

Altamira do Paraná, 16 de julho de 2025.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ligia Gisele Viana Missio da Silva
Código Identificador:3C4BBF2A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

LICITAÇÃO
ADENDO 35 AO PAC

ADENDO Nº 035 AO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO – 2025

CONSIDERANDO que o Decreto Municipal nº 222/2023, e a Lei Federal nº 14.133/2021, que dispõem sobre Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO que o Plano Anual de Contratações é instrumento que exterioriza ao mercado fornecedor a demanda planejada;

CONSIDERANDO a necessidade de alteração no Plano Anual de Contratações – 2025, conforme solicitação constante do departamento de agropecuária e meio ambiente.

Fica inserido ao PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – 2025, o objeto conforme solicitado pela secretaria municipal de saúde, conforme memorando.

Objeto**:** O objeto da contratação é **Aquisição de equipamentos rodoviários**, sendo **dois (2) caminhões caçamba basculante 6x4**, **uma (1) pá carregadeira sobre rodas** e **uma (1) motoniveladora**, para atender às demandas do **Programa Estradas da Integração**, no âmbito do **Convênio nº 176/2025**, firmado entre o Município de Amaporã e a **Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento do Paraná (SEAB)**.

CRONOGRAMA ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO: AGOSTO/2025.

VALOR ESTIMADO PARA ESSA CONTRATAÇÃO É DE: **R$ 3.863.333,32** (Três milhões, oitocentos e sessenta e três mil reais, trezentos e trinta e três reais e trinta e dois centavos).

Amaporã, 16 julho de 2025

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gusttavo Lucas de Souza
Código Identificador:DEBE13E0

LICITAÇÃO
ADENDO 36 AO PAC

ADENDO Nº 036 AO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO – 2025

CONSIDERANDO que o Decreto Municipal nº 222/2023, e a Lei Federal nº 14.133/2021, que dispõem sobre Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO que o Plano Anual de Contratações é instrumento que exterioriza ao mercado fornecedor a demanda planejada;

CONSIDERANDO a necessidade de alteração no Plano Anual de Contratações – 2025, conforme solicitação constante do departamento de agropecuária e meio ambiente.

Fica inserido ao PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – 2025, o objeto conforme solicitado pela secretaria municipal de saúde, conforme memorando.

Objeto**:** O objeto da contratação é **Aquisição e instalação de persianas e cortinas**, para o prédio reformado da EMATER.

CRONOGRAMA ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO: JULHO/2025.

VALOR ESTIMADO PARA ESSA CONTRATAÇÃO É DE: **R$ 7.500,00** (Sete mil e quinhentos reais).

Amaporã, 16 julho de 2025

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gusttavo Lucas de Souza
Código Identificador:2AE6B7D1

LICITAÇÃO
ADENDO 37 AO PAC

ADENDO Nº 037 AO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO – 2025

CONSIDERANDO que o Decreto Municipal nº 222/2023, e a Lei Federal nº 14.133/2021, que dispõem sobre Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO que o Plano Anual de Contratações é instrumento que exterioriza ao mercado fornecedor a demanda planejada;

CONSIDERANDO a necessidade de alteração no Plano Anual de Contratações – 2025, conforme solicitação constante da secretaria municipal de administração;

Fica inserido ao PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – 2025, o objeto conforme solicitado pela secretaria municipal de saúde, conforme memorando.

Objeto**:** O objeto da contratação é **Aquisição e instalação de divisórias internas para organização dos ambientes do imóvel locado destinado ao funcionamento do setor de contabilidade e tesouraria.**

CRONOGRAMA ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO: JULHO/2025.

VALOR ESTIMADO PARA ESSA CONTRATAÇÃO É DE: **R$ 9.000,00** (Nove mil reais).

Amaporã, 16 julho de 2025

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gusttavo Lucas de Souza
Código Identificador:F4271CCA

LICITAÇÃO
ADENDO Nº 038 AO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO – 2025

CONSIDERANDO que o Decreto Municipal nº 222/2023, e a Lei Federal nº 14.133/2021, que dispõem sobre Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO que o Plano Anual de Contratações é instrumento que exterioriza ao mercado fornecedor a demanda planejada;

CONSIDERANDO a necessidade de alteração no Plano Anual de Contratações – 2025, conforme solicitação constante da secretaria municipal de Saude;

Fica inserido ao PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – 2025, o objeto conforme solicitado pela secretaria municipal de saúde, conforme memorando.

Objeto**:** Aquisição de brinquedos diversos para uso terapêutico nas sessões de atendimento psicológico realizadas na Unidade Básica de Saúde (UBS) de Amaporã.

CRONOGRAMA ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO: JULHO/2025.

VALOR ESTIMADO PARA ESSA CONTRATAÇÃO É DE: **R$ 3.032,20 (Três mil e trinta e dois reais e vinte centavos).**
.

Amaporã, 16 julho de 2025

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:9FF73127

LICITAÇÃO
EDITAL DE HABILITADOS Nº 03 - CREDENCIAMENTO 04/2025

EDITAL DE HABILITAÇÃO Nº 03

INEXIGIBILIDADE Nº 11/2025
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2025
(Processo Administrativo nº 086/2025)

A comissão de contratação comunica aos interessados na execução do objeto do Edital do CHAMAMENTO PÚBLICO nº 004/2025, dos interessados do dia 09/07/2025, 10/07/2025 e 11/07/2025, que após a análise e verificação da documentação de habilitação, foi habilitada os seguintes interessados, com seus devidos itens:

Nº	EMPRESA	CNPJ	ITENS
1	MED NEWS GESTAO EM SAUDE S/A	32.810.983.0001-18	1, 2, 3 E 4
2	ME SERVIÇOS MÉDICOS	50.811.257/0001-00	2 e 3

E os inabilitados:

Nº	EMPRESA	CNPJ	MOTIVO
1	K E DE S SANTOS LTDA	57.716.010/0001-45	o mesmo não apresentou: CARTA DE CREDENCIAMENTO; PROPOSTA; EXPERIENCIA/ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA DA EMPRESA; DECLARAÇÃO ANEXO 02; BALANÇO PATRIMONIAL; FALENCIA E RECUPERAÇÃO JUDICIAL; RELAÇÃO DE PROFISSIONAIS, Ficando assim inabilitado.
2	FATIMA APARECIDA RODRIGUES LTDA	54.157.713/0001-92	o mesmo não apresentou CERTIDÃO NEGATIVA DE FGTS, e item 8.22, BALANÇO PATRIMONIAL, incompleto, apesar da abertura da empresa constar no ano de 2024, o balanço do ano de 2024 encerrou-se no último mês de junho de 2025. ou seja, deveria estar completo. A empresa apresentou enquadramento no simples nacional, mas somente MEI quando informado em edital, é dispensado de apresentação de balanço, e no edital o balanço completo é obrigatório. Ficando assim inabilitada.

Comunicamos, que dentro do prazo de 24 (vinte e quatro) horas conforme o item "*9.2.1. A manifestação da intenção de recorrer deverá ser feita em até 24h (vinte e quatro horas) a partir da publicação do resultado, sob pena de preclusão"*, contados da data deste edital, a comissão de contratação dará vistas ao respectivo processo licitatório, a qualquer das proponentes que se sinta prejudicada, para interposição de recurso.

A desclassificação ou inabilitação do interessado no credenciamento não impede a apresentação de nova carta de interesse, desde que observadas as condições previstas no edital, enquanto o credenciamento permanecer aberto.

Amaporã, 16 de julho de 2025.

GUSTTAVO LUCAS DE SOUZA
Agente de Contratação

___

CLEYTON DIAS ROCHA

_____

FRANCISCO CÂNDIDO

_____

Publicado por:
Gusttavo Lucas de Souza
Código Identificador:1829928A

LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO DE PRAZO OBRA ASFALTO NOVO VIDA NOVA

2° TERMO ADITIVO AO CONTRATO No 006/2025, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE AMAPORÃ-PR E PAVSOLO CONSTRUTORA LTDA – PROCESSO ADMINISTRATIVO No 124/2024 – CONCORRÊNCIA N° 005/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE Amaporã-PR, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua sete de setembro, no 21, em Amaporã/PR, inscrito no CNPJ/MF sob o no 75.475.038/0001-10 neste ato representado pelo(a) Excelentíssimo(a) Sr(a). Prefeito(a) Marcos Marin, brasileiro(a), portador(a) da Cédula de Identidade Civil RG sob no 8.457.343-4 e inscrito no CPF/MF no 044.142.109-72, residente e domiciliado(a) neste Município e;

CONTRATADA: PAVSOLO CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 29.909.743/0001-60, localizada na Avenida militão rodrigues de carvalho, no 1752, em Paranavaí/PR, endereço eletrônico: engenhariapavsoloconstrutora@gmail.com, telefone: 44 9 9991-1220 representada por Marcos Charles Pereira Da Silva, portador(a) da cédula de identidade R.G. no 4.689.058-2, inscrito(a) no CPF sob no 818.228.639-53, residente na Avenida Tancredo Neves, no 2855, em Paranavaí/PR, denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente termo aditivo (prorrogação de prazo), conforme processo administrativo no 124/2024.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO

Pelo presente termo aditivo, e com fundamento no art. 57 da Lei no 8.666/93, fica prorrogado o prazo de EXECUÇÃO contratual, pelo período de 120 dias, passando a vencer em 30 agosto de 2025.

Pelo presente termo aditivo, e com fundamento no art. 57 da Lei no 8.666/93, fica prorrogado o prazo de VIGÊNCIA contratual, pelo período de 120 dias, passando a vencer em janeiro de 02 de janeiro 2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.

Amaporã, 09 de julho de 2025.

Município de Amaporã-PR
CNPJ: 75.475.038/0001-10
MARCOS MARIN
Prefeito Municipal
Contratante

PAVSOLO CONSTRUTORA LTDA
CNPJ:29.909.743/0001-60
Contratada

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:677D8572

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 236/2025

PORTARIA Nº 236/2025

SÚMULA: Concede Licença à Servidora em Emprego Público para Tratamento de Saúde de Pessoa da Familia e dá outras providências.

MARCOS MARIN, Prefeito Municipal de Amaporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Art. 98, § 1º, 2º e 3° da Lei Municipal nº 298/93:

RESOLVE:

Art. 1o – Concede 7 (sete) dias de Licença para Tratamento de Saúde de Pessoa da Família à Servidora em Emprego Público Sra. **TAMARA CAROLINA DE CARVALHO FERREIRA,** lotada no Departamento Saúde, no cargo de **AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE** a partir de **15/07/2025**, conforme Atestado Médico arquivado na Divisão de Recursos Humanos.

Art. 2o - Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3o - Ficam revogadas as disposições em contrário

Edifício da Prefeitura Municipal de Amaporã, aos 16 (dezesseis) dias do mês de julho do ano de 2025 (dois mil e vinte e cinco).

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:C7D68C46

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAHY

AÇÃO SOCIAL
EDITAL 005/2025 - CMDCA

EDITAL Nº 005/2025 – PRIMEIRO PROCESSO DE ESCOLHA SUPLEMENTAR PARA O CONSELHO TUTELAR DE ANAHY - QUADRIOÊNIO 2024/2028
O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE ANAHY/PR – CMDCA, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Municipal n.º 655, de 26 de maio de 2015; pela Lei Federal n.º 8069 de 13 de julho de 1990; pela Constituição Federal de 1988 e por intermédio da **COMISSÃO ESPECIAL ELEITORAL** nomeada na forma da **Resolução n.º 005/2025/CMDCA**, pelo presente Edital, **TORNA PÚBLICO** o que segue:

1 – A **Avaliação Psicológica** dos Candidatos ao cargo de Conselheiro Tutelar, de caráter eliminatório, será realizada na data de **17 de julho de 2025**, a partir das **08h00min,** na **Sala de Reuniões do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS),** de Anahy/PR.

Anahy, 16 de julho de 2025.

SILVIA LEODATO DA SILVA CARVALHO
Presidente da Comissão Especial Eleitoral

Publicado por:
Danielle Cristina Fernandes Alves
Código Identificador:57E0E3DD

LICITAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 091/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 028/2025 REGISTRO DE PREÇOS Nº. 032/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAHY, CNPJ: 95.594.800/0001-94, torna pública a Retificação ao Edital do **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 091/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 028/2025 REGISTRO DE PREÇOS Nº. 032/2025**, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 15 de julho de 2025 – Edição 3319, pág. 39; no jornal *O Paraná* em 15 de julho de 2025 – Edição 14.645, pág. Editais 13; e no Diário Oficial do Estado do Paraná – DIOE, em 15 de julho de 2025 – Edição nº 11932, pág. 72, conforme segue:

I - NO EDITAL, EM SEU ITEM "1. DO OBJETO E CONDIÇÕES":
a) Onde se lê:
O presente processo licitatório tem como objeto o Registro de Preços visando a aquisição de material odontológico para utilização na Unidade Básica de Saúde do Município de Anahy-PR, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
b) Leia-se:
Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em instalação, manutenção preventiva e corretiva de sistemas de ar-condicionado, com fornecimento de peças, para atender máquinas pesadas, tratores, ônibus e caminhões pertencentes à frota dos diversos departamentos do Município de Anahy/PR

II - NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E NO APÊNDICE A (ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR):
a) Onde se lê:
Item 6 da tabela: COMPREENSOR-DS105037
b) Leia-se:
Item 6 da tabela: COMPRESSOR-DS105045
c) Onde se lê:
Item 26 da tabela: **EVAPORADOR – 4 – VALOR UNIT.: R$ 866,37**
d)Leia-se:
Item 26 da tabela: **EVAPORADOR – 4 – VALOR UNIT.: R$ 865,04**

III - DO VALOR TOTAL DO PROCESSO:
Considerando a correção efetuada no Item 26, o valor total estimado do processo, anteriormente registrado como R$ 180.760,09 (cento e oitenta mil, setecentos e sessenta reais e nove centavos), passa a ser R$ 180.746,79 (cento e oitenta mil, setecentos e quarenta e seis reais e setenta e nove centavos).

IV - FICA O PRAZO DE PUBLICIDADE DO EDITAL ABERTO POR MAIS 10 (DEZ) DIAS ÚTEIS EM VIRTUDE DA ALTERAÇÃO DE DATA VIA PLATAFORMA, FICANDO A NOVA DATA E HORÁRIO DE ABERTURA CONFORME DESCRITO ABAIXO:
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Dia 17/07/2025 das 09:00 até às 08:00 horas do dia 31/07/2025.
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08:00 às 09:00 horas do dia 31/07/2025.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 31/07/2025. Link: https:www.bnc.org.br
Permanecem inalteradas as demais disposições do Edital em questão.
Informações: (45) 3249-1149**. Anahy-PR, 16 de julho de 2025.**

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
David Welinton Carvalho Scappa
Código Identificador:3F00AC54

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 059/2025

PREGÃO ELETRÔNICO 016/2025
REGISTRO DE PREÇOS Nº. 019/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 052/2025
Aos 16 (dezesseis) dias do mês de julho do ano 2025, o MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:
1. DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o Registro de Preço visando eventuais e futuras aquisições de Fórmulas Nutricionais para suprir as necessidades existentes nos departamentos Municipais de Saúde e Educação, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

2.1. Fornecedor Registrado: A empresa **CENTER NUTRI OESTE COMÉRCIO DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA, CNPJ/MF Nº 25.452.163/0001-36,** sediada na Rua Sete de Setembro, 2265 – Ciro Nardi – Cascavel – PR – CEP: 85.802-100, neste ato representada por seu sócia administradora a Sra. Monia Elizabeth Trombim, Portadora do RG sob nº 6.053.734-8 e CPF nº 027.734.189-21, Whatsapp: 45 98406-2828 - E-mail: licitacaocno@gmail.com.

Item	Proponente Vencedora	Valor Total (R$)
8, 15, 20, 34, 36, 37, 39, 43 e 46	CENTER NUTRI OESTE COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA CNPJ: 25.452.163/0001-36	R$ 223.832,00 (duzentos e vinte e três mil e oitocentos e trinta e dois reais).
Valor Total		**R$ 223.832,00 (duzentos e vinte e três mil e oitocentos e trinta e dois reais).**

A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura e caso as assinaturas sejam feitas de forma eletrônica, os efeitos serão produzidos a partir da data da última assinatura, mediante a anuência do fornecedor.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Ribeiro do Amaral
Código Identificador:45ACE905

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 062/2025

PREGÃO ELETRÔNICO 016/2025
REGISTRO DE PREÇOS Nº. 019/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 052/2025

Aos 16 (dezesseis) dias do mês de julho do ano 2025, o MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o Registro de Preço visando eventuais e futuras aquisições de Fórmulas Nutricionais para suprir as necessidades existentes nos departamentos Municipais de Saúde e Educação, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

2.1. Fornecedor Registrado: A empresa V & V NUTRICAO HOSPITALAR LTDA, CNPJ 38.007.920/0001-04, sediada na Av. Inglaterra N° 123, Jardim Igapó, Londrina – PR/CEP: 86.046-000, neste ato representada por sua diretora a Sra. Vanessa Pereira Da Silva, portadora da Carteira de Identidade n°6607023-9, e do CPF n°005.865.669-37, E-mail: whenrique@nutricao-original.com.br, fone: (43)9 9615-8602.

Item	Proponente Vencedora	Valor Total (R$)
12, 27, 31 e 45	V & V NUTRICAO HOSPITALAR LTDA CNPJ: 38.007.920/0001-04	R$ 140.538,00 (cento e quarenta mil e quinhentos e trinta e oito reais).
Valor Total		**R$ 140.538,00 (cento e quarenta mil e quinhentos e trinta e oito reais).**

A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura e caso as assinaturas sejam feitas de forma eletrônica, os efeitos serão produzidos a partir da data da última assinatura.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Ribeiro do Amaral
Código Identificador:E6103E06

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 063/2025

PREGÃO ELETRÔNICO 016/2025
REGISTRO DE PREÇOS Nº. 019/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 052/2025

Aos 16 (dezesseis) dias do mês de julho do ano 2025, o MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o Registro de Preço visando eventuais e futuras aquisições de Fórmulas Nutricionais para suprir as necessidades existentes nos departamentos Municipais de Saúde e Educação, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

2.1. Fornecedor Registrado: A empresa **HASSEN RAAD DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS NUTRICIONAIS-LTDA, CNPJ 21.296.343/0001-15,** sediada na Rua Vereador Lincoln Cortes Campos, n° 38, Gruta, Patrocínio do Muriaé-MG, CEP 36.860-000, neste ato representada por seu administrador/procurador o Sr. Leandro Luis Lima Silva, Portador do RG sob nº 19.152.666 e CPF nº 119.692.506-23, E-mail: hrmedicamento@gmail.com, fone: (32) 9 8478-4211.

Item	Proponente Vencedora	Valor Total (R$)
7	HASSEN RAAD DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA CNPJ: 21.296.343/0001-15	R$ 2.512,50 (dois mil e quinhentos e doze reais e cinquenta centavos).
Valor Total		**R$ 2.512,50 (dois mil e quinhentos e doze reais e cinquenta centavos).**

A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura e caso as assinaturas sejam feitas de forma eletrônica, os efeitos serão produzidos a partir da data da última assinatura.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Ribeiro do Amaral
Código Identificador:5BD69B8A

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 065/2025

PREGÃO ELETRÔNICO 016/2025
REGISTRO DE PREÇOS Nº. 019/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 052/2025

Aos 16 (dezesseis) dias do mês de julho do ano 2025, o MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a

classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o Registro de Preço visando eventuais e futuras aquisições de Fórmulas Nutricionais para suprir as necessidades existentes nos departamentos Municipais de Saúde e Educação, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

2.1. Fornecedor Registrado: A empresa **VTR COMERCIAL LTDA**, **CNPJ 52.932.346/0001-21**, sediada na Av. Presidente Castelo Branco, 220, Sala 01, Centro Norte – Dois Vizinhos – Paraná, CEP: 85.660-000, neste ato representada por seu sócio administrador o Sr. Vitor Albano Acosta, Portador do RG sob nº 104.03761-5 e CPF nº 080.363.639-33, E-mail: comercial.vtr@outlook.com, fone: (46) 99983-7431 / (41) 99801-5761.

Item	Proponente Vencedora	Valor Total (R$)
18	VTR COMERCIAL LTDA CNPJ: 52.932.346/0001-21	R$ 73.445,40 (setenta e três mil e quatrocentos e quarenta e cinco reais e quarenta centavos).
Valor Total		**R$ 73.445,40 (setenta e três mil e quatrocentos e quarenta e cinco reais e quarenta centavos).**

A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura e caso as assinaturas sejam feitas de forma eletrônica, os efeitos serão produzidos a partir da data da última assinatura.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Ribeiro do Amaral
Código Identificador:815DC665

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 067/2025

PREGÃO ELETRÔNICO 016/2025
REGISTRO DE PREÇOS Nº. 019/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 052/2025

Aos 16 (dezesseis) dias do mês de julho do ano 2025, o MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o Registro de Preço visando eventuais e futuras aquisições de Fórmulas Nutricionais para suprir as necessidades existentes nos departamentos Municipais de Saúde e Educação, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

2.1. Fornecedor Registrado: A empresa **NUTRIPORT COMERCIAL LTDA, CNPJ 03.612.312/0004-97,** sediada na R. Judite Melo dos Santos, 131 – Distrito Industrial - São José – Santa Catarina – CEP: 88104-765, neste ato representada por seu sócio administrador o Sr. Alexandre Tabuenca Da Silva, portador da Carteira de Identidade nº 7.650.059 SSP/SP e do CPF nº 043.068.978-00, E-mail: licitacoes.sp@nutriport.com.br, fone: 11 5089-2030.

Item	Proponente Vencedora	Valor Total (R$)
44	NUTRIPORT COMERCIAL LTDA CNPJ: 03.612.312/0004-97	R$ 38.709,00 (trinta e oito mil e setecentos e nove reais).
Valor Total		**R$ 38.709,00 (trinta e oito mil e setecentos e nove reais).**

A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura e caso as assinaturas sejam feitas de forma eletrônica, os efeitos serão produzidos a partir da data da última assinatura.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Ribeiro do Amaral
Código Identificador:EBE6C4FF

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 069/2025

PREGÃO ELETRÔNICO 016/2025
REGISTRO DE PREÇOS Nº. 019/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 052/2025

Aos 16 (dezesseis) dias do mês de julho do ano 2025, o MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o Registro de Preço visando eventuais e futuras aquisições de Fórmulas Nutricionais para suprir as necessidades existentes nos departamentos Municipais de Saúde e Educação, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

2.1. Fornecedor Registrado: A empresa **MATHEUS COMERCIO ATACADISTA LTDA, CNPJ 45.053.942/0001-76,** sediada na Rua Adelio Pinto Da Silva, Nº 334, B. Novo Horizonte, Patos De Minas – MG, CEP: 38.703-578, neste ato representada por seu sócio administrador o Sr. Matheus Lopes Porto, Portador do RG sob nº 18.972.134 SSP/MG e CPF nº 126.425.316.86, E-mail: matheus.atacadista@hotmail.com, fone: (34)9 9872-0068.

Item	Proponente Vencedora	Valor Total (R$)
9 e 22	MATHEUS COMERCIO ATACADISTA LTDA CNPJ: 45.053.942/0001-76	R$ 65.499,50 (sessenta e cinco mil e quatrocentos e noventa e nove reais e cinquenta centavos).
Valor Total		**R$ 65.499,50 (sessenta e cinco mil e quatrocentos e noventa e nove reais e cinquenta centavos).**

A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura e caso as assinaturas sejam feitas de forma eletrônica, os efeitos serão produzidos a partir da data da última assinatura.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Ribeiro do Amaral
Código Identificador:B1D844CB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

GABINETE DA PREFEITA
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 023 – 2025

OBJETO: LOCAÇÃO DE ESPAÇO CLIMATIZADO COM ESTRUTURA NECESSÁRIA PARA A REALIZAÇÃO DE EVENTOS PARA AS FAMÍLIAS DA PRIMEIRA INFÂNCIA COM RECURSO DA FIA, ATENDENDO A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EDUCAÇÃO PROFISSIONALIZANTE.
DISPONIBILIDADE DO EDITAL: a partir do dia 17/07/2025.
PERÍODO DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: do dia 23/07/2025 às 09h:00min até o dia 28/07/2025 às 08h:59min.
ENVIO DE PROPOSTAS: através do e-mail propostas.licitapma@gmail.com
EDITAL: sítio da PMA: https://andira.pr.gov.br/licitacoes
ou Portal da Transparência: https://servicos.andira.pr.gov.br:9095/portaltransparencia/1/licitacoes.
INFORMAÇÕES ADICIONAIS: 0800 115 1500 (Ramal 226) ou licitacao@andira.pr.gov.br.

Andirá, 16 de julho de 2025.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:BC5262CE

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº. 10.864 DE 16 DE JULHO DE 2025

A Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, **EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA,** usando de suas atribuições legais, e

Considerando o art. 172, incisos, I, III, IV do Código Tributário Nacional;

Considerando o art. 620, do Código Tributário Municipal;

Considerando o art. 1°, inciso IV, Lei 2.638 de 28 de maio de 2015;

Artigo 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado, mediante requerimento do interessado e através do despacho fundamentado a conceder remissão total ou parcial dos débitos tributários relativos ao Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU e TSU – Taxa de Serviços Urbanos, inscritos ou não em dívida ativa, ajuizados ou não, mediante o comprimento de um dos seguintes requisitos:
IV – comprovação do direito da isenção fiscal na época do respectivo fato gerador do tributo, nos termos da Lei Municipal nº 1.631, de 07 de novembro de 2016, bastando tão somente o requerimento de remissão e a apresentação dos documentos comprobatórios do direito a isenção;
Considerando, ainda, que o presente decreto não fere o art. 14, da Lei de Responsabilidade Fiscal.

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedida a remissão a Sra. **MARIA DE FÁTIMA ALVES PEREIRA**, contribuinte cadastrada sob o nº 1-4025, referente à dívida de IMPOSTO TERRITORIAL E PREDIAL URBANO dos anos de 2022/2024.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º ano de Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:88A109CD

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº. 10.865 DE 16 DE JULHO DE 2025

A Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais,

***CONSIDERANDO** resultado final do Concurso Público Municipal, objeto do **Edital nº 001/2023**, homologado em 21 de fevereiro de 2024,*
R E S O L V E:

Art. 1º** - Nomear, a partir do dia 16 de julho de 2025, o Sr. **FERNANDO HENRIQUE DE ANDRADE** para exercer o cargo de **AUDITOR FISCAL DA RECEITA MUNICIPAL.

***Art. 2º** - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação,*

***Art. 3º** - Ficam revogadas as disposições em contrário.*

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:FDC1D022

GABINETE DA PREFEITA
EXTRATO DE CONTRATO N° 068/2025 INEXIGIBILIDADE N° 015/2025

PARTES:
MUNICÍPIO DE ANDIRÁ – PARANÁ
CASO MARCADO SHOWS E EVENTOS LTDA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DO SHOW MUSICAL DA DUPLA "CÉSAR MENOTTI E FABIANO" PARA A 12ª FACIA FEIRA AGROPECUÁRIA COMERCIAL E INDUSTRIAL DE ANDIRÁ, ATENDENDO A SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E COMUNICAÇÃO

VALOR: Pela prestação do serviço o (a) CONTRATADO (A) receberá o valor de **R$ 370.000,00** (trezentos e setenta mil reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente contrato terá vigência de **16/07/2025 a 30/09/2025.**

DATA: 16.07.2025.

INEXIGIBILIDADE N° 015/2025

ASSINATURAS:

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

FABIANO JOSÉ DA SILVA
Representante Legal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:0CE19011

GABINETE DA PREFEITA
LEI Nº. 3.941 DE 16 DE JULHO DE 2025

PROJETO DE LEI Nº. (10/2025 – CMA).

LEI Nº. 3.941 DE 16 DE JULHO DE 2025

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A PROIBIÇÃO DA NOMEAÇÃO OU CONTRATAÇÃO DE PESSOAS CONDENADAS POR CRIMES DE MAUS-TRATOS A ANIMAIS PARA CARGOS PÚBLICOS NO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ-PR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Andirá aprovou e eu **EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA**, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Fica vedada a nomeação ou contratação, para qualquer cargo ou função pública, em todos os Poderes do Município de Andirá-PR, de indivíduos que tenham sido condenados por crimes de maus-tratos aos animais, mediante sentença judicial transitada em julgado, conforme tipificação prevista na legislação vigente.

Art. 2º - Para os fins desta lei, considera-se crime de maus tratos aos animais aquele previsto nos artigos 32 e 33 da Lei Federal nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998, bem como as disposições constantes da legislação municipal.

Art. 3º - A vedação prevista no artigo 1º aplica-se a:
I – Cargos em comissão, funções de confiança e contratações temporárias;
II – Servidores públicos efetivos, aprovados mediante concurso público.

Art. 4º - Para a implementação da presente lei, o órgão responsável deverá:
I – Solicitar as certidões de antecedentes criminais dos candidatos e contratados para verificar a existência de condenações por crimes de maus tratos aos animais;
II – Incluir cláusula específica nos editais de concurso público e nos contratos administrativos que faça menção à proibição disposta nesta lei.
Art. 5º – O descumprimento das disposições desta lei acarretará a nulidade da contratação ou nomeação, sem prejuízo das demais sanções administrativas cabíveis.

Art. 6º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal “Bráulio Barbosa Ferraz”, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:83730913

GABINETE DA PREFEITA
LEI Nº. 3.942 DE 16 DE JULHO DE 2025

PROJETO DE LEI Nº. (12/2025 – CMA).

LEI Nº. 3.942 DE 16 DE JULHO DE 2025

SÚMULA: Institui o Dia Municipal do Protetor de Animais no Município de Andirá-PR e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Andirá aprovou e eu **EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA**, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte lei:
Art. 1º - Fica instituído o **Dia Municipal do Protetor de Animais**, a ser comemorado, anualmente, no dia **10 de agosto**, com o objetivo de conscientizar a população sobre a importância do Protetor de Animais para a saúde pública e para a proteção e promoção dos direitos dos animais.

Parágrafo único. A data instituída no caput deste artigo passa a integrar o Calendário Oficial de Eventos do Município de Andirá-PR.
Art. 2º - Para as comemorações do Dia Municipal do Protetor de Animais, o Município, por meio dos Poderes Executivo e Legislativo, poderá promover eventos, palestras e campanhas com o objetivo de estimular a reflexão e a conscientização acerca dos direitos dos animais.
Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal “Bráulio Barbosa Ferraz”, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:7C4706D9

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº.19.331 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 19 dias de férias remanescentes, a partir do dia 16 de julho de 2025, a Servidora Pública Municipal **LISANDRA CRISTINA DA SILVA**, ocupante do cargo de **AGENTE DE SERVIÇOS**, lotada na Secretaria Municipal de Assuntos Governamentais, referente ao período aquisitivo: **27-10-2023 a 26-10-2024.**

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:DAE01E04

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº.19.332 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 30 dias de férias, a partir do dia 16 de julho de 2025, ao Servidor Público Municipal **LEONEL DA SILVA**, ocupante do cargo de **AGENTE DE SERVIÇOS** lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS,** referente ao período aquisitivo: 02-01-2023 a 01-01-2024.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:3A17515A

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº.19.333 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 06 dias de férias remanescentes, a partir do dia 16 de julho de 2025, ao Servidor Público Municipal **JOÃO MARCOS DE SOUZA FERRARETTO**, ocupante do cargo de **AGENTE ADMINISTRATIVO** lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS,** referente ao período aquisitivo: 01-02-2023 a 31-01-2024.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:29358C1A

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº.19.334 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 10 dias de férias iniciais, a partir do dia 22 de julho de 2025, ao Servidor Público Municipal **JOÃO MARCOS DE SOUZA FERRARETTO**, ocupante do cargo de **AGENTE ADMINISTRATIVO** lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS,** referente ao período aquisitivo: 01-02-2024 a 31-01-2025.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:F48A58E0

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº.19.335 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 15 dias de férias iniciais, a partir do dia 16 de julho de 2025, a Servidora Pública Municipal **ANA PAULA GOMES DE ANDRADE**, ocupante do cargo de **AGENTE DE SERVIÇOS** lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EDUCAÇÃO PROFISSIONALIZANTE,** referente ao período aquisitivo: 01-02-2023 a 31-01-2024.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:8A455120

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº.19.336 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 11 dias de férias remanescentes, a partir do dia 16 de julho de 2025, a Servidora Pública Municipal **MARIA ISABEL SOAVE DE OLIVEIRA DE PAULA**, ocupante do cargo de **AGENTE DE SERVIÇOS** lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS,** referente ao período aquisitivo: 18-08-2023 a 17-08-2024.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:E296E634

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº.19.337 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 15 dias de férias remanescentes, a partir do dia 16 de julho de 2025, a Servidora Pública Municipal **ADRIANA LAVIZIO GOZI**, ocupante do cargo de **AGENTE DE ENDEMIAS** lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE,** referente ao período aquisitivo: 01-11-2023 a 31-10-2024.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:ACCC86AF

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº.19.338 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 08 dias de férias remanescentes, a partir do dia 01 de agosto de 2025, ao Servidor Público Municipal **VALDEIR ANTONIO JUNIOR** ocupante do cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE** lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE,** referente ao período aquisitivo: 12-04-2020 a 11-04-2021.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:50423C6D

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº.19.339 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 30 dias de férias, a partir do dia 01 de outubro de 2025, ao Servidor Público Municipal **RICARDO CRUZ DE SOUSA**, ocupante do cargo de **AGENTE DE SERVIÇOS** lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS,** referente ao período aquisitivo: 01-02-2024 a 31-01-2025.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:72222AEA

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº.19.340 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 30 dias de férias, a partir do dia 01 de agosto de 2025, a Servidora Pública Municipal **AMANDA VIANA DA COSTA RAMOS** ocupante do cargo de **AGENTE DE ENDEMIAS** lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE,** referente ao período aquisitivo: 02-04-2024 a 01-04-2025.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:2085FA0A

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº.19.341 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 30 dias de férias, a partir do dia 01 de agosto de 2025, ao Servidor Público Municipal **VINICIUS MILSON FERNANDES DE ABREU SANTOS**, ocupante do cargo de **AGENTE DE DEFESA CIVIL** lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS,** referente ao período aquisitivo: 21-03-2023 a 20-03-2024.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:587A7935

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº.19.342 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.
CONSIDERANDO o resultado das eleições do Funpespa ocorridas no dia 27 de junho de 2023 e,

CONSIDERANDO o Decreto nº. 10.004 de 31/07/2023,

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 15 dias de férias finais, a partir do dia 04 de agosto de 2025, ao Servidor Público Municipal **ANDRÉ HENRIQUE DASSIE**, ocupante da função de **DIRETOR-PRESIDENTE** do Fundo de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Andirá**,** referente ao período aquisitivo: 31-07-2021 a 30-07-2022.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:61C8C951

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº.19.343 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 10 dias de férias iniciais, a partir do dia 15 de agosto de 2025, a Servidora Pública Municipal **STEPHANIE DOS SANTOS PAPINI SOUZA**, ocupante do cargo de **AGENTE ADMINISTRATIVO** lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO,** referente ao período aquisitivo: 15-02-2023 a 14-02-2024.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:2FD898B1

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 19.344 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei e,

CONSIDERANDOa Lei n° 14.133, de 01 de abril de 2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado.

CONSIDERANDOo Decreto 9.858 de 24 de Janeiro de 2023 que regulamenta a gestão e fiscalização dos contratos no âmbito do Poder Executivo no Município de Andirá Pr.

RESOLVE:

Art. 1° - Incluir os servidores, abaixo relacionados, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução dos seguintes contratos:

Fiscal Titular:	IVANA APARECIDA COSTA NUNES MAYARA OLIVEIRA MIRANDA PALUDETTO		
Gestor Titular:	GABRIELA FANTINATTI DE CAMPOS CARVALHATTI		
Gestor Substituto:	VIVIANI MILLANI TEIXEIRA HATORI		
Ata nº	003/2025	**VIGÊNCIA:**	30.06.2025 A 12.01.2026
Modalidade:	PREGÃO ELETRÔNICO		
Nº licitação	099/2024		
Contratado:	**ADNILSON FRAZAO ME**		
Objeto:	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE FRALDAS GERIÁTRICAS PARA ATENDER AOS PACIENTES DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), ATENDENDO À SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE E À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EDUCAÇÃO PROFISSIONALIZANTE.		
Valor:	**R$ 115.406,48**		

Art. 2° - O Fiscal assim como o Gestor de Contratos será responsável por representar o Município de Andirá PR perante o contratado e zelar pela boa execução do objeto pactuado, mediante a execução das atividades de orientação, fiscalização e controle.

Art. 3º. Esta portaria produz efeitos retroativos a partir de 30 de Junho de 2025.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:0929B15D

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 19.345 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA*, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e,*

CONSIDERANDO *que o Servidor Público Municipal do quadro efetivo, abaixo discriminado,* ***EVERSON ROGERIO FERNANDES****, atualmente se encontra lotado na Secretaria Municipal de Viação e Serviços Públicos,*

CONSIDERANDO *o requerimento do Secretário Municipal de Viação e Serviços Públicos,*

R E S O L V E:
Art. 1º. *Lotar, a partir do dia 15 de julho de 2025, o Servidor* ***EVERSON ROGERIO FERNANDES*** *no SAMAE.*

Art. 2º. *Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 15 de julho de 2025.*

Art. 3º. *Ficam revogadas as disposições em contrário.*

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:56504662

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº.19.346 DE 16 DE JULHO DE 2025

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 15 dias de férias iniciais, a partir do dia 11 de agosto de 2025, a Servidora Pública Municipal **PATRICIA DO CARMO BRASILIO**, ocupante do cargo de **AGENTE ADMINISTRATIVO** lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS,** referente ao período aquisitivo: 10-01-2022 a 09-01-2023.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:AFC734B1

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 19.347 DE 16 DE JULHO DE 2025

Ednyra Aparecida Sanches Bueno De Godoy Ferreira, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei e,

CONSIDERANDOa Lei n° 14.133, de 01 de abril de 2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos contratos, por representante daAdministração especialmente designado.

CONSIDERANDOo Decreto 9.858 de 24 de Janeiro de 2023 que regulamenta a gestão e fiscalização dos contratos no âmbito do Poder Executivo no Município de Andirá Pr.

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear os servidores, abaixo relacionados, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do seguinte contrato:

Fiscal Titular:	DANIEL LUIZ MILANI SILVANA APARECIDA JESUS DA SILVA		
Gestor Titular:	ANA APARECIDA DEL PADRE GOMES		
Gestor Substituto:	ANA LUIZA DE OLIVEIRA MOURA		
Contrato nº	068/2025	**VIGÊNCIA:**	16.07.2025 a 30.09.2025
Modalidade:	INEXIGIBLIDADE		
Nº licitação	015/2025		
Contratado:	**CASO MARCADO SHOWS E EVENTOS LTDA**		
Objeto:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DO SHOW MUSICAL DA DUPLA "CÉSAR MENOTTI E FABIANO" PARA A 12ª FACIA FEIRA AGROPECUÁRIA COMERCIALEINDUSTRIALDEANDIRÁ,ATENDENDOASECRETARIAMUNICIPALDE CULTURAECOMUNICAÇÃO		
Valor:	**R$370.000,00**		

Art. 2° - OFiscal assim como o Gestor de Contratos será responsável por representar o Município de Andirá PR perante o contratado e zelar pela boa execução do objeto pactuado,mediante a execução das atividades de orientação, fiscalização e controle.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 16de Julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:A1A9A7E9

GABINETE DA PREFEITA
RESULTADO DE LICITAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR PREGÃO ELETRÔNICO N° 027/2025

PROCESSO DE LICITAÇÃO: 149/2025
DATA DE HOMOLOGAÇÃO: 16/07/2025
DATA DE ADJUDICAÇÃO: 16/07/2025

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, ARTIGOS MOBILIÁRIOS (MESAS, CADEIRAS, GARRAFAS TÉRMICAS, SOFÁS, POLTRONAS, ESCADAS, DIVÃS, PIAS, SUPORTES DE TV, CAMAS, TABUAS DE PASSAR ROUPA, PULPITO, CRISTALEIRA, SUPORTE PARA CPU E CONJUNTOS ESCOLARES CJA), ATENDENDO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNPESPA

EMPRESAS VENCEDORAS:

MHF MÓVEIS LTDA**,** inscrito no **CNPJ:** 57109731000197 no valor total dos itens vencidos de R$ 155.135,00 (cento e cinquenta e cinco mil e cento e trinta e cinco reais)

M CARREGA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**,** inscrito no **CNPJ:** 32593430000150 no valor total dos itens vencidos de R$ 17.880,00 (dezessete mil e oitocentos e oitenta reais

NS SILVA LTDA**,** inscrito no **CNPJ:** 58445371000167 no valor total dos itens vencidos de e R$ 47.485,00 (quarenta e sete mil e quatrocentos e oitenta e cinco reais).

SILVIO VIGIDO**,** inscrito no **CNPJ:** 21276825000103 no valor total dos itens vencidos de R$ 10.485,00 (dez mil e quatrocentos e oitenta e cinco reais

SHEILA PRISCILA CASTELHONE DE DEUS**,** inscrito no **CNPJ:** 41157706000149 no valor total dos itens vencidos de R$ 84.276,00 (oitenta e quatro mil e duzentos e setenta e seis reais)

JULIO GARALUZ**,** inscrito no **CNPJ:** 52994508000156 no valor total dos itens vencidos de R$ 166.195,00 (cento e sessenta e seis mil e cento e noventa e cinco reais)

ORTHOVIDA COMERCIO E PRODUCAO INDUSTRIAL LTDA**,** inscrito no **CNPJ:** 55690054000118 no valor total dos itens vencidos de R$ 5.759,76 (cinco mil e setecentos e cinquenta e nove reais e setenta e seis centavos).

LCA COMERCIAL & SISTEMATIZAÇÃO LTDA**,** inscrito no **CNPJ:** 29495115000186 no valor total dos itens vencidos de R$ 23.580,00 (vinte e três mil e quinhentos e oitenta reais)

FL MILKIEVICZ LTDA**,** inscrito no **CNPJ:** 37282550000150 no valor total dos itens vencidos de R$ 43.950,00 (quarenta e três mil e novecentos e cinquenta reais).

SEAOPEN REFRIGERAÇÃO E MOVEIS LTDA**,** inscrito no **CNPJ:** 24487206000156 no valor total dos itens vencidos de R$ 2.780,00 (dois mil e setecentos e oitenta reais).

FARIA RODRIGUES INDÚSTRIA DE MÓVEIS**,** inscrito no **CNPJ:** 13457500000107 no valor total dos itens vencidos de R$ 84.595,00 (oitenta e quatro mil e quinhentos e noventa e cinco reais).

HABITUS DIGITAL - COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA LTDA**,** inscrito no **CNPJ:** 41010343000114 no valor total dos itens vencidos de R$ 5.667,70 (cinco mil e seiscentos e sessenta e sete reais e setenta centavos)

60.845.283 JESSICA NAYARA PEREIRA ROSA**,** inscrito no **CNPJ:** 60845283000102 no valor total dos itens vencidos de R$ 22.830,00 (vinte e dois mil e oitocentos e trinta reais

FARIA RODRIGUES INDÚSTRIA DE MÓVEIS**,** inscrito no **CNPJ:** 13457500000107 no valor total dos itens vencidos de R$ 84.595,00 (oitenta e quatro mil e quinhentos e noventa e cinco reais).

DIOGO DIAS F. INFORMATICA LTDA**,** inscrito no **CNPJ:** 49641888000130 no valor total dos itens vencidos de R$ 111.213,00 (cento e onze mil e duzentos e treze reais)

REDEPEL DISTRIBUIDORA LTDA**,** inscrito no **CNPJ:** 07481107000148 no valor total dos itens vencidos de R$ 24.290,00 (vinte e quatro mil e duzentos e noventa reais).

GERMANOINACIO NETTO LTDA**,** inscrito no **CNPJ:** 45163173000169 no valor total dos itens vencidos de R$ 185.970,50 (cento e oitenta e cinco mil e novecentos e setenta reais e cinquenta centavos)

ESCOLA E ESCRITORIO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA**,** inscrito no **CNPJ:** 10936352000107 no valor total dos itens vencidos de R$ 44.450,00 (quarenta e quatro mil e quatrocentos e cinquenta reais).

MGM EMPREENDIMENTOS LTDA**,** inscrito no **CNPJ:** 44803265000101 no valor total dos itens vencidos de R$ 50.184,50 (cinquenta mil e cento e oitenta e quatro reais e cinquenta centavos).

46.654.732 LUCAS DA SILVA PEREIRA**,** inscrito no **CNPJ:** 46654732000104 no valor total dos itens vencidos de R$ 28.750,00 (vinte e oito mil e setecentos e cinquenta reais).

JUSTO MÓVEIS DE AÇO**,** inscrito no **CNPJ:** 20252467000136 no valor total dos itens vencidos de R$ 72.375,00 (setenta e dois mil e trezentos e setenta e cinco reais).

ROGER EDUARDO DOS SANTOS ME**,** inscrito no **CNPJ:** 07835506000160 no valor total dos itens vencidos de R$ 9.975,00 (nove mil e novecentos e setenta e cinco reais)

ALER COMERCIO DE MOVEIS LTDA**,** inscrito no **CNPJ:** 82476144000183 no valor total dos itens vencidos de R$ 63.600,00 (sessenta e três mil e seiscentos reais)

STÉPHANIE DOS SANTOS PAPINI SOUZA
Pregoeira

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:7DCFCA69

GABINETE DA PREFEITA
RESULTADO DE LICITAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR PREGÃO ELETRÔNICO N° 038/2025

PROCESSO DE LICITAÇÃO: 130/2025
DATA DE HOMOLOGAÇÃO: 16/07/2025
DATA DE ADJUDICAÇÃO: 16/07/2025

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ENGENHARIA PARA PAVIMENTAÇÕES, DRENAGEM, ESTRUTURA URBANA, E PROJETOS URBANÍSTICOS DE PARQUES, INCLUINDO TODOS OS ESTUDOS TÉCNICOS NECESSÁRIOS PARA HABILITAÇÃO DE CONVÊNIOS FEDERAIS E ESTADUAIS, ATENDENDO AS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E SAMAE.

EMPRESA VENCEDORA:

MAIS PROJETOS E OBRAS LTDA, inscrito no **CNPJ: 31.562.686/0001-38** no valor total dos itens vencidos de **R$ 696.160,00** (seiscentos e noventa e seis mil, cento e sessenta reais).

CYNDI THAYNÁ SUBIRÁ ANTUNES
Pregoeira

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:2CC7B617

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
PORTARIA Nº 1.374 DE 16 DE JULHO DE 2025

MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA, Diretor-Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Andirá – SAMAE, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,
RESOLVE:

Art. 1º. Conceder **Licença Prêmio por Assiduidade ao Servidor Público Municipal, JOÃO MITROVINI NETO**, ocupante do cargo de **MOTORISTA**, por um período de 03 (três) meses, iniciando em 01 de julho de 2025, com término em 29 de setembro de 2025, referente ao período aquisitivo: 01/12/2019 a 31/11/2024, com a respectiva remuneração, conforme art. 1º da Lei nº 1.661/2007, que alterou o art. 111 da Lei nº 1.170/1993.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de julho de 2025.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Andirá, 16 de julho de 2025.

MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA
Diretor Presidente do SAMAE

Publicado por:
Fabiane Raiane Petrin
Código Identificador:B529350E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE SUSPENSÃO DE EDITAL

AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico nº 011/2025
Processo Licitatório nº 32/2025

OBJETO: Registro de Preços para a Aquisição de Equipamentos Hospitalares para atender as demandas do Hospital Dr. Silvio Bitencourt Linhares.

O Município de Antonina/PR, por meio de seu Departamento de Licitações e Contratos, torna público aos interessados que, em razão de solicitação de esclarecimentos apreesentados ao Edital quanto aos descritivos de alguns itens, deliberamos pela suspensão do certame, com a finalidade de revisar o Edital e seus anexos.

A medida tem por objetivo garantir a adequação dos documentos convocatórios, visando à seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, em conformidade com os princípios da legalidade, isonomia, transparência e eficiência.

A nova data de abertura da sessão pública será divulgada oportunamente nos meios legais, nos termos da legislação vigente.

Informações e atualizações poderão ser obtidas por meio do portal:https://antonina.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes ou excepcionalmente pelo e-mail: licitacao@antonina.pr.gov.br.

Antonina, 16 de julho de 2025.

ANDRÉ LUIS DA COSTA PEREIRA
SecretáriaMunicipalde Saúde

Publicado por:
Emelen Suelen da Cunha
Código Identificador:004BFFED

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 327/2025 - EXONERA, A PEDIDO, PROCURADORA GERAL DO MUNICÍPIO

DECRETO Nº 327/2025

EXONERA PROCURADORA GERAL DO MUNICÍPIO

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI , Prefeita Municipal de Antonina, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerada, a pedido, **NICOLLY JACOB CASTANHA – OAB/PR 109.906, ,** RG 12.335.551-2 SESP/PR, do cargo de **PROCURADORA GERAL DO MUNICÍPIO - AP**, em **11/07/2025.**

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais vigentes na data estabelecida no Art. 1°, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita em 15 de julho de 2025

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:2083544E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTORGA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO PE 042/2025

AVISO DE RETIFICAÇÃO
MUNICÍPIO DE ASTORGA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 042/2025

O **MUNICÍPIO DE ASTORGA**, com sede na Av. Dr. José Soares de Azevedo, nº 48, em Astorga-PR; torna público a retificação do Pregão Eletrônico nº 042/2025, tendo por objeto o Registro de Preços para eventuais aquisições de material de higiene e limpeza, acondicionamento e embalagens, destinados aos diversos Departamentos e Secretarias da Prefeitura Municipal de Astorga**,** conforme cronograma abaixo:
- Inclusão do Item no Edital
8.1.5. Quanto à Qualificação Técnica:
a) As licitantes vencedoras dos itens nº 2, 3, 4, 5, 7, 8, 17, 21, 22, 25, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 51, 52, 53, 54, 56, 62, 64, 65, 66, 76, 92, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131 e 132, classificados como saneantes ou cosméticos, deverão apresentar Autorização Especial de Funcionamento atualizada, emitida pela ANVISA.
b) Tal exigência está amparada no entendimento pacificado do Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR, conforme disposto no Acórdão nº 47/2024.

- Inclusão do Item no Anexo I – Termo de Referência
16. Qualificação Técnica:
a) As licitantes vencedoras dos itens nº 2, 3, 4, 5, 7, 8, 17, 21, 22, 25, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 51, 52, 53, 54, 56, 62, 64, 65, 66, 76, 92, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131 e 132, classificados como saneantes ou cosméticos, deverão apresentar Autorização Especial de Funcionamento atualizada, emitida pela ANVISA.
b) Tal exigência está amparada no entendimento pacificado do Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR, conforme disposto no Acórdão nº 47/2024.

- Considerando, as retificações acima ficam alterados a data e o horário da sessão pública do pregão eletrônico conforme cronograma a seguir:

Ø DATA E HORA PARA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO: A sessão dia 30 de julho de 2025 ás 08:30hrs.

Astorga, 16 de julho de 2025.

ADRIANA ANTONIETA BRANDOLIM
Diretora do Departamento e Adm. Patrimônio e Suprimentos

Publicado por:
Luciana Geraldo
Código Identificador:281F55A7

PROCURADORIA JURÍDICA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 005/2025-PARCERIA

RATIFICAÇÃO
DE DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2025
LEI FEDERAL Nº 13.019/2014
DECRETO MUNICIPAL Nº 147/2016

Ratifico, nos termos da justificativa apresentada e do parecer jurídico, a Dispensa de Chamamento Público nº 005/2025 e homologo-a para celebração de Termo de Colaboração com a **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE ASTORGA - APAE**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.349.837/0001-40, com sede à Rua Paulo Tadashi Satomi, nº 260, nesta cidade de Astorga-PR, declarada de Utilidade Pública Municipal, Lei nº 356/66-E, tendo como objeto promover o Projeto intitulado "Esperança Passo a Passo – Centro de Equoterapia e Desenvolvimento Integrado", através de repasse mensal do FMS.

O valor do Termo de Colaboração será de R$ 313.224,00 (trezentos e treze mil e duzentos e vinte e quatro reais), cujos recursos correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: 06.004.10.302.0012.2.051 – 3.3.50.43.00.00.

Determino a publicação deste ato.

Astorga, 15 de julho de 2025.

SUZIE APARECIDA PUCILLO ZANATTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Roni Everson Favero
Código Identificador:1C77A880

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS Nº 061/2025

Atendendo ao disposto no art. 2º, da Lei nº 9.452/97, de 20 de março de 1997, **NOTIFICAMOS**, aos Partidos Políticos e as Entidades de Classe e Empresariais, com sede no Município de Astorga, da **liberação dos seguintes recursos federais ao Município de Astorga:**

ORIGEM / OBJETO DOS RECURSOS	VALOR (R$)	DATA
- ASTORGABL GBF FNAS	3.512,99	14/07/2025
- FMS CT SUSCUSTEIOSUS	268.902,56	15/07/2025
- FUNDEB 60%	97.777,70	15/07/2025

Astorga, 16 de julho de 2025.

EMERSON FÁBIO PELOSI
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:658D1108

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 3.355/2025

SÚMULA: PRORROGA OS PRAZOS PREVISTOS NAS LEIS MUNICIPAIS NOS 3.238/2023 E

3.239/2023, DE 05/04/2023, QUE CONCEDERAM INCENTIVOS ÀS EMPRESAS ATINGIDAS PELO INCÊNDIO NO IMÓVEL DO ANTIGO IBC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE ASTORGA - ESTADO DO PARANÁ **APROVOU** E EU, PREFEITA MUNICIPAL, **SANCIONO** A SEGUINTE LEI:

Art. 1º - Fica prorrogado por mais 12 (doze) meses o direito real de uso, a título gratuito, às empresas ROYAL TOYS, COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO DE UTILIDADES DOMÉSTICAS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 02.306.559/0001-70 e CONSTRUAST ENGENHARIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 32.066.937/0001-56, autorizado pela Lei Municipal nº 3.238/2023, de 05/04/2023.

Art. 2º - Fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, o subsídio do pagamento da locação à empresa PRIMAX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 85.515.542/0001-50, autorizado pela Lei Municipal nº 3.239/2023, de 05/04/2023, alterada pela Lei Municipal nº 3.250/2023, de 12/07/2023.

Art. 3° - Ficam mantidas as demais disposições das Leis Municipais nos 3.238/2023 E 3.239/2023, de 05/04/2023.

Art. 4° - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, aos 16 (dezesseis) dias do mês de julho de 2025 (dois mil e vinte e cinco).

SUZIE APARECIDA PUCILLO ZANATTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:D972ABF1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 3.356/2025

LEI Nº 3.356/2025

SÚMULA: AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A SUBSIDIAR LOCAÇÃO DE BEM IMÓVEL ÀS EMPRESAS SR. PÃO PANIFICAÇÃO E ALIMENTOS CONGELADOS LTDA, THAINÃ ASSUNÇÃO - TRANSPORTES E RODRIGO ALVES PESSOA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE ASTORGA - ESTADO DO PARANÁ **APROVOU** E EU, PREFEITA MUNICIPAL, **SANCIONO** A SEGUINTE LEI.

Art. 1º - Nos termos do art. 4º, inciso I, da Lei Municipal nº 1.872, de 11 de dezembro de 2006, que institui o Programa de Desenvolvimento Econômico de Astorga, fica o Poder Executivo Municipal autorizado a subsidiar o pagamento de locação de bem imóvel, pelo período de 12 (doze) meses, prorrogável por iguais períodos, até o valor mensal de R$ 3.000,00 (três mil reais), às empresas empresa **SR. PÃO PANIFICAÇÃO E ALIMENTOS CONGELADOS LTDA,**inscrita no CNPJ sob o nº 05.454.168/0001-90, **THAINÃ ASSUNÇÃO – TRANSPORTES,** inscrita no CNPJ sob o nº 10.419.861/0001-62 e **RODRIGO ALVES PESSOA,** inscrita no CNPJ sob o nº 14.363.897/0001-22, com vistas à instalação de atividades industriais e comerciais voltadas à geração de emprego e renda.
Parágrafo único. O imóvel a ser utilizado pelas beneficiárias localiza-se nas datas de terras n.º 10, 11, 12, 13 e 14, da quadra n.º 12, situado na esquina das Ruas São Luiz e Fortaleza, s/n, Bairro Vila Nova, no Município de Astorga, Estado do Paraná, com área total de 2.625,00 m², devidamente matriculado sob o n.º 4.227 no 2º Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de Astorga/PR.

Art. 2º - A empresa **SR. PÃO PANIFICAÇÃO E ALIMENTOS CONGELADOS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 05.454.168/0001-90**,** como condição para usufruto do benefício previsto no art. 1º, compromete-se a:
Iniciar suas atividades neste Município em até 60 (sessenta) dias após autorização expressa do Município;
Manter o faturamento médio de R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) mensais;
Dar finalidade exclusiva de indústria/comércio;
Expedir as Notas Fiscais de venda em nome da empresa sediada em Astorga;
Deverá manter a geração de 7 empregos diretos, dos quais deverão obrigatoriamente 70% (setenta por cento) ser reservados para os munícipes de Astorga, todos devidamente registrados em C.T.P.S, utilizando os serviços da Agência do Trabalhador do Município para a seleção e contratação dos mesmos.
Os empregos gerados deverão ser comprovados de forma mensal e individual ao Departamento de Inovação e Empreendedorismo, por meio da apresentação das GFIP (Guia de Recolhimento do Fundo da Garantia do Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social).
Arcar com ônus de energia elétrica, água, telefone, internet, e demais despesas inerentes ao uso das instalações;
Divulgar o nome do Município de Astorga em todas as atividades de sua área de atuação. (Exemplo notas fiscais, folders, produtos, feiras, site entre outros);
Deverá cumprir fielmente com suas obrigações fiscais, tributárias, trabalhistas e previdenciárias quando houver;
Não paralisar, por qualquer motivo, do funcionamento das atividades de cunho industrial, por período superior a 06 (seis) meses;
Se comprometem a efetuar o pagamento dos impostos municipais, estaduais e federais que ora forem originados a partir do respectivo período de funcionamento;
Não poluir o meio ambiente;
Cumprir com o código de postura do município;
Manter os veículos pertencentes à empresa emplacados no município de Astorga/PR;
Fornecer, quando solicitado, todas as certidões e documentações que comprovem o funcionamento de suas atividades;
Zelar e manter o imóvel em boas condições de conservação e uso.

Art. 3º - A empresa **THAINÃ ASSUNÇÃO – TRANSPORTES,** inscrita no CNPJ sob o nº 10.419.861/0001-62 como condição para usufruto do benefício previsto no art. 1º, compromete-se a:
Iniciar suas atividades neste Município em até 60 (sessenta) dias após autorização expressa do Município;
Manter o faturamento médio de R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) mensais;
Dar finalidade exclusiva de indústria/comércio;
Expedir as Notas Fiscais de venda em nome da empresa sediada em Astorga;
A partir do prazo de 6 (seis) meses do início de suas atividades, a empresa deverá obrigatoriamente manter, no mínimo, 7 (sete) empregos diretos, dos quais deverão obrigatoriamente 70% (setenta por cento) ser reservados para os munícipes de Astorga, todos devidamente registrados em C.T.P.S, utilizando os serviços da Agência do Trabalhador do Município para a seleção e contratação dos mesmos.
Os empregos gerados deverão ser comprovados de forma mensal e individual ao Departamento de Inovação e Empreendedorismo, por meio da apresentação das GFIP (Guia de Recolhimento do Fundo da Garantia do Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social).
Arcar com ônus de energia elétrica, água, telefone, internet, e demais despesas inerentes ao uso das instalações;
Divulgar o nome do Município de Astorga em todas as atividades de sua área de atuação. (Exemplo notas fiscais, folders, produtos, feiras, site entre outros);
Deverá cumprir fielmente com suas obrigações fiscais, tributárias, trabalhistas e previdenciárias quando houver;
Não paralisar, por qualquer motivo, do funcionamento das atividades de cunho industrial, por período superior a 06 (seis) meses;
Se comprometem a efetuar o pagamento dos impostos municipais, estaduais e federais que ora forem originados a partir do respectivo período de funcionamento;
Não poluir o meio ambiente;

Cumprir com o código de postura do município;
Manter os veículos pertencentes à empresa emplacados no município de Astorga/PR;
Fornecer, quando solicitado, todas as certidões e documentações que comprovem o funcionamento de suas atividades;
Zelar e manter o imóvel em boas condições de conservação e uso.

Art. 4º - A empresa **RODRIGO ALVES PESSOA,** inscrita no CNPJ sob o nº 14.363.897/0001-22como condição para usufruto do benefício previsto no art. 1º, compromete-se a:
Iniciar suas atividades neste Município em até 60 (sessenta) dias após autorização
expressa do Município;
Manter o faturamento médio de R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) mensais;
Dar finalidade exclusiva de indústria/comércio;
Expedir as Notas Fiscais de venda em nome da empresa sediada em Astorga;
A partir do prazo de 6 (seis) meses do início de suas atividades, a empresa deverá obrigatoriamente manter, no mínimo, 7 (sete) empregos diretos, dos quais deverão obrigatoriamente 70% (setenta por cento) ser reservados para os munícipes de Astorga, todos devidamente registrados em C.T.P.S, utilizando os serviços da Agência do Trabalhador do Município para a seleção e contratação dos mesmos.
Os empregos gerados deverão ser comprovados de forma mensal e individual ao Departamento de Inovação e Empreendedorismo, por meio da apresentação das GFIP (Guia de Recolhimento do Fundo da Garantia do Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social).
Arcar com ônus de energia elétrica, água, telefone, internet, e demais despesas inerentes ao uso das instalações;
Divulgar o nome do Município de Astorga em todas as atividades de sua área de atuação. (Exemplo notas fiscais, folders, produtos, feiras, site entre outros);
Deverá cumprir fielmente com suas obrigações fiscais, tributárias, trabalhistas e previdenciárias quando houver;
Não paralisar, por qualquer motivo, do funcionamento das atividades de cunho industrial, por período superior a 06 (seis) meses;
Se comprometem a efetuar o pagamento dos impostos municipais, estaduais e federais que ora forem originados a partir do respectivo período de funcionamento;
Não poluir o meio ambiente;
Cumprir com o código de postura do município;
Manter os veículos pertencentes à empresa emplacados no município de Astorga/PR;
Fornecer, quando solicitado, todas as certidões e documentações que comprovem o funcionamento de suas atividades;
Zelar e manter o imóvel em boas condições de conservação e uso.

Art. 5º - As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias do orçamento vigente.
Art. 6º - O descumprimento, por qualquer das empresas beneficiadas, das obrigações previstas nesta Lei e/ou das que vierem a ser estipuladas em contrato administrativo específico, implicará a imediata revogação do subsídio concedido, independentemente de prévio ajuizamento de ação judicial.
Art. 7º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 16 (dezesseis) dias do mês de julho do ano de 2025 (dois mil evinte e cinco).

SUZIE APARECIDA PUCILLO ZANATTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:7129876C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO 001/2025

SÚMULA: APROVA O PLANO MUNICIPAL DE TRABALHO PARA AS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA 2025-2025

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD, 2025 a 2028, no uso de suas atribuições que confere a Lei Municipal nº 1.677/2004-Ede 13/09/2004, que criou o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, alterada pelas Leis n.ºs 1.921/2007, de 31/05/2007, 2.671/2014, de 14/11/2014 e 3.128/2021, de 30/09/2021, reunido em plenária ordinária, realizada em 14/07/2025, conforme Ata 003/2025.
RESOLVE
Art.1º Aprovar Plano Municipal de Trabalho para as Pessoas com Deficiência 2025 -2028, conforme Ata 003/2025.
Art.2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Astorga – Pr, 16 de julho de 2025.

ROZIMEIRE NUNES MONTEIRO
Presidente do CMDPD

Ata 003/2025
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA – CMDPD DE ASTORGA
Aos quatorze dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, reuniu-se o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD do município de Astorga, Estado do Paraná, na sede da Secretaria Municipal de Políticas Públicas para Mulheres, Idosos e Pessoas com Deficiência, situada na Avenida Dr. José Soares de Azevedo, número 405, Centro, na cidade de Astorga, no estado do Paraná, para a realização de sua reunião ordinária, conforme cronograma previamente estabelecido. A pauta da reunião incluiu: apresentação do Plano Municipal de Trabalho para as Pessoas com Deficiência 2025–2028; discussão e definição do cronograma das reuniões ordinárias; leitura e análise do Plano de Ação; além de encaminhamentos e deliberações gerais. Inicialmente, iniciando os trabalhos, a senhora Valéria Denipoti apresentou-se como nova Diretora Municipal das Políticas Públicas para Pessoas com Deficiência, enfatizando o compromisso da atual gestão com o fortalecimento das políticas de inclusão no município. Em sequência, a senhora Rozimeire Nunes Monteiro, representante governamental e presidente do CMDPD, destacou a importância do trabalho de escuta e de engajamento dos membros do conselho para que o plano de ação municipal reflita efetivamente as necessidades da população com deficiência. A seguir, a diretora Valéria procedeu com a leitura do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência 2025–2028, destacando as estratégias adotadas com base nos seis eixos estratégicos, metas e respectivas ações. Logo após, o senhor Marcelo Monteiro Neves, ressaltou a necessidade de subsidiar o trabalho com dados reais de acessibilidade e inclusão, com base em mapeamento de degraus nas rampas de acesso em espaços públicos, e recomendou a substituição dos degraus por rampas adequadas. Como contribuição à Meta 1.1, plano, referente à adequação de 20% das calçadas públicas com acessibilidade, conforme a ABNT NBR 9050. Logo, ainda sobre acessibilidade, os membros apontaram a urgência da fiscalização e da capacitação dos profissionais de obras e engenharia municipal. Em relação ao Eixo 5, que trata do trabalho, emprego e renda, foi discutida a criação do "Selo Empresa Amiga da Pessoa com Deficiência", como incentivo ao cumprimento da Lei nº 8.231/1991 e à valorização de empresas que promovam a inclusão. Também foi proposta parceria com a Sala do Empreendedor visando ao fomento ao empreendedorismo inclusivo. Além disso, a diretora Valéria pontuou que as metas desse eixo incluem a inserção no mercado formal de ao menos vinte por cento das pessoas com deficiência em idade ativa até o final do quadriênio. No Eixo 6, que trata da cultura, esporte e lazer, foi levantada pela diretora Valéria a necessidade de maior divulgação das atividades esportivas para o público com deficiência. O senhor Marcelo sugeriu a realização de ações culturais inclusivas, como apresentações com audiodescrição, cursos de informática adaptada e experiências sensoriais, destacando a utilização de ferramentas como a plataforma digital, voltada ao público com deficiência visual. Tais ações correspondem à Meta 6.1 do plano, que prevê a realização de ao menos dois eventos acessíveis por ano. Sobre o Eixo 7, a presidente Rozimeire questionou sobre a existência de conferência específica para pessoas com deficiência. Foi esclarecido que não há previsão até o momento, mas que o conselho poderá propor esse encaminhamento futuramente. Destacou-se a importância da participação social,

prevista na Meta 7.1, com a promoção de audiências públicas e escutas populares. Em relação ao Eixo 4, saúde e reabilitação, os membros mencionaram a crescente demanda por serviços especializados, como fonoaudiologia, fisioterapia e terapia ocupacional, especialmente para pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA). Foram citadas também a necessidade de aquisição de órteses, próteses e meios auxiliares de locomoção, bem como a distribuição do Cordão de Girassol, conforme previsto na Lei Municipal nº 3.338/2025. Em sequancia, a senhora Ida Monsó informou que o Fundo Municipal já possui CNPJ regularizado e que a aprovação do plano pelo conselho é condição essencial para o envio da documentação à Secretaria de Estado e consequente recebimento de repasses. Em seguida, a conselheira Gyslaine Aparecida Salmeirão propôs que cada setor da administração pública municipal faça adaptações orçamentárias que possibilitem a execução das metas do plano. Ficou decidido que o Plano de Ação foi aprovado pelos conselheiros presentes e será encaminhado à Secretaria de Estado, juntamente com os demais documentos.Também foi definido que, na próxima pauta, será incluída a revisão do Regimento Interno, para fortalecer a atuação institucional dos membros. O cronograma das reuniões ordinárias foi mantido conforme proposta inicial, com encontros mensais realizados na segunda quarta-feira de cada mês, às nove horas. Ao final da reunião, a senhora Valéria agradeceu a presença de todos os membros e reforçou que o engajamento e a articulação entre os conselheiros, sociedade civil e poder público são fundamentais para que as metas do plano se tornem realidade. Nada mais havendo a tratar, a presidente do CMDPD, senhora Rozimeire, declarou encerrada a reunião. Eu, Beatriz Fioresi, Secretária Executiva dos Conselhos, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

MARCELO MONTEIRO NEVES
CPF:035.484779-17

PATRICIA APARECIDA CAMPANER
CPF: 056.734.639-01

IVONETE APARECIDA DE JESUS
CPF: 057.147.639-20

GYSLAINE APARECIDA SALMEIRÃO
CPF: 581.634.099-91

GABRIELLA WERLEINE RODER
CPF:096.146.869-60

GEISY FERNANDA DA SILVA CORREIA
CPF:066.309.259-04

ROZIMEIRE NUNES MONTEIRO
CPF:

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:09661840

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 010/2025

SÚMULA: Aprova o Relatório Final da XV Conferência Municipal de Assistência Social do ano de 2025.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº1302/96-E, de 29 de maio de 1996 e alterações posteriores, considerando a deliberação em assembleia ordinária realizada em 08 de julho de 2025, Ata 006/2025.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprova o Relatório Final da XV Conferência Municipal de Assistência Social realizada no dia 18 de junho de 2025 nas dependências da Associação dos Servidores Municipais de Astorga – ASEMA.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Astorga, 15 de julho de 2025.

INAJARA OLIVEIRA GUANDALINI
Presidente do CM**AS**

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:6E046C40

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO N° 00001, DE 16 DE JULHO DE 2025

Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR)
Delegação de Atribuição - Lei nº11.250, de 27 de dezembro de 2005 - EC nº42/2003 MUNICÍPIO - BALSA NOVA - PR

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO N° 00001, de 16 de Julho de 2025.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196 /2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado [s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência da[s] Notificação[ões] de Lançamento [ITR] a seguir identificada[s].

Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	**CPF/CNPJ**	**Notificação de Lançamento (ITR)**
MARIA DE LOURDES SILVA	53X.XXX.X09-34	7443 /00007/2025
MARIA DE LOURDES SILVA	53X.XXX.X09-34	7443 /00008/2025
MARIA DE LOURDES SILVA	53X.XXX.X09-34	7443 /00009/2025

Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR	
Nome: LUCIANO JOSE DE SOUZA	Matrícula: 00054189
Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO / 6202	Assinatura:
Data de afixação:	16/07/2025
Data de desafixação:	31/07/2025

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:F969C924

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO N° 00002, DE 16 DE JULHO DE 2025

Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR)
Delegação de Atribuição – Lei nº11.250, de 27 de dezembro de 2005 - EC nº42/2003
MUNICÍPIO - BALSA NOVA - PR
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO N° 00002, de 16 de Julho de 2025.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do

Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196 /2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado [s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência da[s] Notificação[ões] de Lançamento [ITR] a seguir identificada[s].
Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	**CPF/CNPJ**	**Notificação de Lançamento (ITR)**
ANDRE KULKA	20X.XXX.X89-53	7443 /00010/2025
ANDRE KULKA	20X.XXX.X89-53	7443 /00011/2025
Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR		
Nome: LUCIANO JOSE DE SOUZA	Matrícula: 00054189	
Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO / 6202	Assinatura:	
Data de afixação:	16/07/2025	
Data de desafixação:	31/07/2025	

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:1DEEA98D

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO N° 00003, DE 16 DE JULHO DE 2025

Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR)
Delegação de Atribuição - Lei nº11.250, de 27 de dezembro de 2005 - EC nº42/2003
MUNICÍPIO - BALSA NOVA - PR
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO N° 00003, de 16 de Julho de 2025.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196 /2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado [s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência da[s] Notificação[ões] de Lançamento [ITR] a seguir identificada[s].
Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	**CPF/CNPJ**	**Notificação de Lançamento (ITR)**
JOSE ANTONIO STANSKI	35X.XXX.X09-82	7443 /00012/2025
JOSE ANTONIO STANSKI	35X.XXX.X09-82	7443 /00013/2025
Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR		
Nome: LUCIANO JOSE DE SOUZA		Matrícula: 00054189
Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO / 6202		Assinatura:
Data de afixação:		16/07/2025
Data de desafixação:		31/07/2025

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:C2796596

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO N° 00004, DE 16 DE JULHO DE 2025

Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR)
Delegação de Atribuição - Lei nº11.250, de 27 de dezembro de 2005 - EC nº42/2003
MUNICÍPIO - BALSA NOVA - PR
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO N° 00004, de 16 de Julho de 2025.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196
/2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado [s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência da[s] Notificação[ões] de Lançamento [ITR] a seguir identificada[s]. Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	**CPF/CNPJ**	**Notificação de Lançamento (ITR)**
PURUNA EMP SS LTDA	79.1XX.XXX/0001-X3	7443 /00014/2025
Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR		
Nome: LUCIANO JOSE DE SOUZA		Matrícula: 00054189
Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO / 6202		Assinatura:

Data de afixação: 16/07/2025
Data de desafixação: 31/07/2025

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:9C81F3FD

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 559/2025

PORTARIA N.º 559/2025

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei e, com fundamento na Leis Municipais 624/2011 e 879/2015 e demais disposições cabíveis a espécie, considerando o Item 11 – Do Prazo de Vigência, do Contrato Administrativo – Chamada Pública N.º 008/2024 - Processo Administrativo N.º 11628/2024,

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar o prazo de vigência da contratação por tempo determinado para atender necessidade temporária de excepcional interesse público no Município de Balsa Nova, sob o Regime Especial de Trabalho, da Chamada Pública N.º 008/2024, pelo prazo **17/07/2025 a 16/01/2026.**

MARCELO KOPANSKI
Matrícula: 541837
Cargo: PSS – Motorista
Lotação: Secretaria Municipal de Saúde

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com **produção de efeitos em 17/07/2025.**

Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 16 de julho de 2025.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:90D85B5B

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 560/2025

PORTARIA Nº 560/2025

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei e, com fundamento nas Leis Municipais 661/2012 e 879/2015 e demais disposições cabíveis a espécie, considerando o Item 11 Contratação, da **CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2025**, instrumentalizado no **PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 1211/2025**, referente ao Processo Seletivo Simplificado – PSS:

RESOLVE

Art. 1º Nomear **ROZANA DO ROCIO MOREIRA DE SOUZA**, para o cargo de "**TRABALHADOR EM EDUCAÇÃO - PEDAGOGO**", lotada na "**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE – Departamento de Ensino**", para cumprir a jornada de trabalho de 40 horas/semanais nos termos da Lei Municipal Nº 661/2012 e sob regime jurídico de contratação por tempo determinado para atender necessidade temporária de excepcional interesse público regulamentado pela Lei Municipal 879/2015, instrumentalizado nos autos do **PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 16929/2025.**

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação com produção de efeitos de 17/07/2025 a 16/07/2026.

Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 16 de julho de 2025.

Assinatura Eletrônica
CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Franco
Código Identificador:52195C7E

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 561/2025

PORTARIA N.º 561/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei, em atenção ao Processo administrativo n° 16727/2025,

RESOLVE:

Art. 1º. – Exonerar a pedido **AMANDA KOLOGE FRANCISCO**,matrícula n.º 45161, do cargo de "Profissional Da Educação Professor - II Phns", lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.
Art. 2º.– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, assegurando sua vigência a partir de 11.07.2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 16 de julho de 2025.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:68BDFDAF

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 562/2025

PORTARIA N.º 562/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei, em atenção ao Processo administrativo n° 16973/2025,

RESOLVE:

Art. 1º. – Exonerar a pedido **JESSICA GONCALVES DA CRUZ**,matrícula n.º 44531, do cargo de "Profissional Da Educação Professor - II Phns", lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.
Art. 2º.– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, assegurando sua vigência a partir de 15.07.2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 16 de julho de 2025.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:A304CA00

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 10/2025 PMB

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 109/2025 - UASG: 987445

O Município de Bandeirantes-PR avisa os interessados que realizará no dia **09/09/2025 às 08:30**, no portal de compras do governo federal https://www.gov.br/compras/pt-br, a licitação em referência, que tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇO DE REFORMA DA PRAÇA DO SANTUÁRIO SANTA TEREZINHA NO MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES-PR**. A retirada do edital poderá ser feita nos sítios eletrônicos: https://www.gov.br/compras/pt-br, no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, através do link: https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1, palavra-chave: 987445 e também no departamento de Licitações da Prefeitura a partir do dia 17 de julho de 2025.
Bandeirantes, 16 de julho de 2025.

CLÁUDIA JANZ DA SILVA
Secretária de Administração

Publicado por:
Weslley Rodrigo Ramos Pires
Código Identificador:653E262E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 51/2025 - MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ/PR

CONTRATANTE: Município de BARBOSA FERRAZ, Estado do Paraná, com sede à AV. PRESIDENTE KENEDY, 363, inscrito no CGC/MF nº 76.950.062/0001-26, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, senhor Carlos Alves Rosa, inscrito(a) no CPF sob o n.º ***919329**.

CONTRATADA: AGROPRATA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ: 20.963.380/0001-77.

PROCESSO LICITATORIO: Pregão nº 12/2025

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO AGRÍCOLA (DISTRIBUIDOR DE FERTILIZANTES), CONFORME CONVÊNIO PLATAFORMA+BRASIL Nº 926026/2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM A UNIÃO, POR INTERMÉDIO DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO/MAPA, E O MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ/PR.

VALOR: R$ 59.900,00 (cinquenta e nove mil, novecentos reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 MESES

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 08/07/2025

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: LEI 14.133/21

FORO: Comarca de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná.

Barbosa Ferraz-PR, 08 de Julho de 2025

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:BFBBF836

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 54/2025- MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ/PR

CONTRATANTE: Município de BARBOSA FERRAZ, Estado do Paraná, com sede à AV. PRESIDENTE KENEDY, 363, inscrito no CGC/MF nº 76.950.062/0001-26, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, senhor Carlos Rosa Alves, inscrito(a) no CPF sob o n.º ***919329**.

CONTRATADA:CLINICA SAO MANOEL PSICOLOGIA LTDA, CNPJ: 53.379.613/0001-48.

PROCESSO LICITATORIO: Inexigibilidade nº 23/2025.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS NAS ÁREAS DE T.O (TERAPIA OCUPACIONAL), PSICOLOGIA, NUTRIÇÃO, FONOAUDIOLOGIA, E DEMAIS AREAS PARA ATENDER AOS PACIENTES DA REDE DE SAUDE DO MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ REFERENTE A CHAMADA PUBLICA PARA CREDENCIAMENTO 01/2025..

VALOR: R$ 989.400,00 (novecentos e oitenta e nove mil, quatrocentos reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA:12 MESES

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO:16/07/2025

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: LEI 14.133/21

FORO: Comarca de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná.

Barbosa Ferraz-PR, 16 de Julho de 2025

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:6197F7AB

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO

A comissão de licitação após, fase de lances, conferencia das documentações e habilitação das proponentes encaminha o processo ao Excelentíssimo Senhor prefeito Municipal, Carlos Rosa Alves, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº26/2023, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:
01 – ADJUDICAR E HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Licitação Nrº:	Inexigibilidade 23/ 2025
b) Objeto Homologado:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS NAS ÁREAS DE T.O (TERAPIA OCUPACIONAL), PSICOLOGIA, NUTRIÇÃO, FONOAUDIOLOGIA, E DEMAIS AREAS PARA ATENDER AOS PACIENTES DA REDE DE SAUDE DO MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ REFERENTE A CHAMADA PUBLICA PARA CREDENCIAMENTO 01/2025.

FORNECEDOR	CNPJ	VALOR TOTAL
CLINICA SAO MANOEL PSICOLOGIA LTDA	53.379.613/0001-48	R$ 989.400,00

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	1	FONOTERAPIA – ADQUIRIR OU APRIMORAR A LINGUAGEM EXPRESSIVA E COMUNICATIVA A FIM DE UMA COMUNICAÇÃO VERBAL ADEQUADA.	UNID	1.920	110,00	211.200,00
1	2	NUTRIÇÃO – MELHORAR FATORES LIGADOS À ALIMENTAÇÃO SUPLEMENTAÇÃO PARA CADA CRIANÇA, LEVANDO EM CONSIDERAÇÃO RESTRIÇÕES ALIMENTARES DE CADA UM.	UNID	480	115,00	55.200,00
1	3	PSICOPEDAGOGIA – TRABALHA A APRENDIZAGEM E DIFICULDADE ESCOLAR, CONCENTRAÇÃO, ESCRITA, FOCANDO NA SINGULARIDADE DE CADA CRIANÇA.	UNID	960	101,00	96.960,00
1	4	PSICOTERAPIA – TRABALHAR OS DIVERSOS COMPORTAMENTOS, PRINCIPALMENTE QUESTÕES EMOCIONAIS.	UNID	480	110,00	52.800,00
1	5	TERAPIA ABA - (APLLIED BEHAVIOR ANALYSIS) – OBJETIVA TRABALHAR O COMPORTAMENTO, HABILIDADES E APRIMORAR QUESTÕES DO DIA A DIA.	UNID	2.880	108,00	311.040,00
1	6	TERAPIA OCUPACIONAL – PROMOVER, MANTER E DESENVOLVER HABILIDADES NECESSÁRIAS PARA QUE AS CRIANÇAS CONSIGAM SE ADAPTAR DE FORMA FUNCIONAL AO DIA A DIA EM DIFERENTES AMBIENTES.	UNID	2.280	115,00	262.200,00

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 989.400,00 (novecentos e oitenta e nove mil e quatrocentos reais)

Barbosa Ferraz, 15 de Julho de 2025.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:FD28B5AC

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
PORTARIA Nº 491/2025 REEDITADA

PORTARIA N° 491/2025 REEDITADA
De: 11/07/2025

SÚMULA: ‘‘Dispõe sobre a Portaria de Recondução dos Trabalhos do Processo Administrativo Disciplinar 001/2025”.

O **Secretário Municipal da Administração e Planejamento de Barbosa Ferraz-PR Sr. Fábio Caparroz,** no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto nos Arts. 143, 148 e 152 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, e dos Arts. 148,149 da Lei 2.269/2018 do Município de Barbosa Ferraz,
RESOLVE:
Art. 1º - Designar a **PRESIDENTE Sra. Aline Cezar de Oliveira Martins**, matrícula nº 501982, cargo efetivo de Auxiliar Tributário; **o MEMBRO** Sra. **Lucilena Grando**, matrícula 600394, cargo efetivo de Assistente Social e **o MEMBRO Fernando dos Santos Gomes**, matrícula nº 600160, cargo efetivo de Enfermeiro CLT, que atuará como **Membro**; para, sob a presidência do primeiro, com vistas a dar continuidade aos trabalhos de apuração de eventuais responsabilidades administrativas descritas no Processo Administrativo Disciplinar 001/2025, bem como proceder ao exame de atos e fatos conexos que emergirem no curso dos trabalhos.
Art. 2º - Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos da referida comissão.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Barbosa Ferraz, 11 de Julho de 2025.

FÁBIO CAPARROZ
Secretário Municipal de Administração
Município de Barbosa Ferraz – PR

Publicado por:
Francelania de Matos
Código Identificador:86501D53

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ

RECURSOS HUMANOS
EDITAL Nº. 03.08/2025 - EDITAL DE CONVOCAÇÃO.

Referente ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO (PSS) – EDITAL RETIFICADO nº. 03/2025 de 08/05/2025**"Dispõe sobre a abertura de Processo Seletivo Simplificado para preenchimento extraordinário de vagas de Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré – PR".**para os cargos de: PSICÓLOGO EDUCACIONAL, MONITOR DE ALUNOS, TÉCNICO DE ENFERMAGEM, OFICINEIRO DE PINTURA, OFICINEIRO DE CORTE E COSTURA, OPERADOR BRAÇAL, COVEIRO, CADASTRO RESERVA OFICINEIRO DE MÚSICAS E FANFARRAS, CADASTRO RESERVA DE PROFESSOR DE ARTE E PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA,*(publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná – AMP – em 12/05/2025 – Edição 3273 – págs.490 A 501)*.

O Prefeito Municipal de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, LUIZ FABIANO ZANATTA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONSIDERANDOa portaria nº. 043/2025 de 29/01/2025 (Comissão Organizadora) *(publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná – AMP – em 30/01/2025 – Edição 3205)*.

CONSIDERANDOa regularidade formal dos procedimentos adotados na formalização do Processo Seletivo Simplificado (PSS) – EDITAL nº. 03/2025 de 08/05/2025*(publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná – AMP – em 12/05/2025 – Edição 3273 – págs.490 a 501)*.

CONSIDERANDOque o resultado do Processo Seletivo Simplificado (PSS) foi Homologado através do Edital nº. 03.06/2025 de 26/06/2025 (*publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná – AMP – em 27/06/2025 – Edição 3307 – págs. 457 a 459*).

CONSIDERANDOo Ofício n.º 149/2025 em 09 de julho de 2025 solicitando convocação de servidor para cargo: Professor de Educação Física, protocolado sob o nº.396 de 16 de julho de 2025.

CONVOCA o candidato aprovado para o cargo abaixo, conforme processo seletivo 03/2025 (PSS), a saber:

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA – 20 HORAS:

NOME:	DATA DE NASCIMENTO:	CLASSIFICAÇÃO:
EDUARDO ANTÔNIO SIQUEIRA	28/01/1977	1º

O candidato acima relacionado deverá comparecer no Departamento de Recursos Humanos desta municipalidade, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data da publicação do Edital de Convocação, ou seja, de**17/07/2025 à 21/07/2025**, munido de documentos relacionados (conf. Edital de abertura nº. 03/2025 no art. 13 em seus itens 13.3). conforme abaixo descrito.

13.3 Documentos para admissão:
ATESTADO DE SAÚDE (emitido pelo médico do trabalho);
CERTIDÃO DE NASCIMENTO e/ou CERTIDÃO DE CASAMENTO;
TÍTULO ELEITORAL;
PROVA DE QUITAÇÃO COM A JUSTIÇA ELEITORAL;
PROVA DE QUITAÇÃO COM O SERVIÇO MILITAR PARA O CANDIDATO DO SEXO MASCULINO;
DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO: RG e/ou CNH;
CARTÃO DO CPF;
CTPS – CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL;
CERTIFICADO DE ESCOLARIDADE/CONCLUSÃO DE CURSO (conforme consta no edital de concurso);
02 (DUAS) FOTOS 3x4 RECENTES;
CERTIDÃO NEGATIVA CRIMINAL (expedida pela Comarca onde reside);
COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (conta de água, luz, telefone, por exemplo);
CADASTRO NÚMERO DO PIS/PASEP;
DECLARAÇÃO DE ACÚMULO OU NÃO DE EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA (NAS ESFERAS MUNICIPAL, ESTADUAL E FEDERAL);
DECLARAÇÃO DE QUE NÃO PERCEBE PROVENTOS DE APOSENTADORIA;
CONTA SALÁRIO OU CONTA CORRENTE PARA RECEBIMENTO DE SALÁRIO NA COOPERATIVA SICREDI.

E, para conhecimento dos interessados expede-se este Edital que será fixado no mural da Prefeitura Municipal, bem como publicado no Diário Oficial do Município*(diariomunicipal.com.br/amp/)*, no Portal de Transparência*(barradojacare.pr.gov.br/transparencia/adm/pss)*que também poderá ser encaminhado via e-mail e contato telefone (cadastrado na inscrição) (conf. previsto no item 13.1 do art. 13 do Edital de abertura RETIFICADO nº. 03/2025).

Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré-PR, em 16 de julho de 2025.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:AC50EB67

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 246/2025 DE 16 DE JULHO DE 2025.

Portaria de adiamento de posse em Cargo Efetivo em razão de licença-maternidade.

O Prefeito Municipal de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei:
RESOLVE:

Art. 1º – Tornar público que a candidata Srª Tatiane Glória de Andrade, aprovada no Concurso Público - Edital Retificado 01/2024 de 19/02/2025 para o cargo de MONITORA DE ALUNOS - 40 hrs, na 6ª (sexta) colocação – Fim de fila (Conforme Edital de convocação Nº 37.01/2025 de 08/07/2025), residente e domiciliada na cidade de Cambará - PR, o qual se submeteu ao Concurso Público - Retificado nº. 01/2024 de 19/02/2025, considerando o Arts. 18º, 19º e 20º do da Lei Municipal 16/1993, o princípio da proteção a maternidade e à dignidade da pessoa humana Art. 1º, III e Art. 6º da Constituição Federal de 1988 e Art. 422 do código civil, solicita formalmente, o respectivo adiamento de posse no cargo efetivo de Monitora de Alunos – 40 hrs por motivos de licença-maternidade, conforme requerimento recebido na data de 14/07/2025 protocolado sob. Nº 394/2025 e Ofício Nº 25/2024 de 12/11/2024 do Setor de Procuradoria Jurídica Municipal.

Art. 2º – Fica, portanto, a referida candidata orientada que a posse do cargo efetivo de Monitora de Alunos será adiada para o término da licença-maternidade (considerando os 120 dias (4 meses) de licença-maternidade), ou seja, deverá se apresentar para a posse na data de 09/09/2025.

Art. 3º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré-PR, em 16 de Julho de 2025.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:8D123AD6

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
TERMO DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA Nº. 04/2024

O **MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARANÁ**, por meio do GrupoEspecializado na Proteção ao Patrimônio Público e no Combate à Improbidade Administrativa (GEPATRIA) de Santo Antônio da Platina, e-mail gepatriasap@mppr.mp.br, por sua representante adiante assinada, no uso de suas atribuições constitucionais e legais e o **Município de Barra do Jacaré**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.407.568/0001-93, com sede na Rua Rui Barbosa, nº 96 e-mail: juridico@barradojacare.pr.gov.br, fone: (43) 3537-1212, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Excelentíssimo Senhor **Luiz Fabiano Zanatta**, a teor do disposto no artigo 5º, § 6º, da Lei nº 7.347/85 e artigo 115 do Ato Conjunto nº 01/2019, da Procuradoria-Geral de Justiça do Estado do Paraná e da Corregedoria-Geral do Ministério Público do Estado do Paraná;
CONSIDERANDO que o **Procedimento Administrativo nº MPPR-0130.24.000157-3** foi instaurado por este GEPATRIA para acompanhar o enfrentamento das adequações e reformas necessárias para a concessão de Licenças Sanitárias nas escolas públicas dos Municípios abrangidos pela 19ª Regional de Saúde, com sede em Jacarezinho/PR;
CONSIDERANDO a representação recebida por este GEPATRIA do servidor estadual Antônio Henrique Mariano da 19ª Regional de Saúde, lotado na Seção de Vigilância Sanitária, Ambiental e Saúde do Trabalhador, noticiando que a maioria das escolas públicas abrangidas pela regional, tanto as Estaduais quanto as Municipais, não estão adequadas com a legislação sanitária em vigor, e não atingem o mínimo necessário para receberem as Licenças Sanitárias;
CONSIDERANDO que o principal problema dessas escolas seria que, além de antigas, a maioria nunca passou por reformas e/ou adequações nos termos previstos na legislação, ou, quando executadas as reformas, não passam por avaliação das autoridades sanitárias;

CONSIDERANDO que a Licença Sanitária é o principal documento que atesta a aptidão do estabelecimento para seu funcionamento, e que a responsabilidade pela sua emissão é da Vigilância Sanitária Municipal, nos termos do **Decreto Estadual nº 5.711, de 23 de maio de 2002**, que aprova o regulamento da organização e funcionamento do Sistema Único de Saúde no Estado do Paraná – SUS;
Art. 159. *Licença sanitária é o instrumento pelo qual o estabelecimento público ou privado torna-se habilitado para o funcionamento.*
Parágrafo único. *A licença sanitária deve ser* ***expedida pelas Secretarias Municipais de Saúde*** *ou pela SESA/ISEP, observadas as competências.*
CONSIDERANDO que, conforme o mesmo Decreto, as escolas precisam da Licença Sanitária para seu regular funcionamento:
Art. 161. *Serão* ***fornecidas licenças sanitárias para estabelecimentos*** *comerciais, industriais, prestadores de serviços de saúde e de* ***interesse à saúde****, ou de qualquer natureza, que estejam de acordo com a normatização sanitária em vigor, e que apresentem capacidade administrativa, físico funcional e qualificação de pessoal,* ***adequada ao tipo de atividade e ao grau de risco*** *que possa trazer à saúde.*
Art. 445. São estabelecimentos e atividades de interesse à saúde: (...)
XXII *–* ***estabelecimentos de ensino****: educação infantil, tais como creches e pré- escola, fundamental, médio, superior e cursos livres, como os de preparatório para vestibular entre outros;*

CONSIDERANDO a **Lei nº 8.080/90**, que dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes, dispõe em seu art. 6º, §1º a atuação da vigilância sanitária:
Art. 6º *Estão incluídas ainda no campo de atuação do Sistema Único de Saúde (SUS):*
de vigilância sanitária*; (...)*
§ 1º *Entende-se por* ***vigilância sanitária*** *um conjunto de ações capaz de eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde e de intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde, abrangendo:*
I – *o controle de bens de consumo que, direta ou indiretamente, se relacionem com a saúde, compreendidas todas as etapas e processos, da produção ao consumo; e*
II – o controle da prestação de serviços que se relacionam direta ou indiretamente com a saúde.
CONSIDERANDO o teor do art. 37, I e II, e art. 38, VII, da **Lei nº 13.331/01**, que trata da organização, regulamentação, fiscalização e controle das ações dos serviços de saúde no Estado do Paraná:
Art. 37. *A atuação da vigilância sanitária e ambiental far-se-á integradamente com vigilância epidemiológica e abrangem um conjunto de ações capazes de:*
I – *eliminar, diminuir ou prevenir riscos e agravos à saúde do indivíduo e da coletividade;*
II – *intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção, distribuição, comercialização e uso de bens de capital de consumo, e da prestação de serviços de interesse da saúde individual e coletiva;*
Art. 38. *As ações de vigilância sanitária e/ou ambiental recaem sobre: (...)*

VII – *serviços de interesse à saúde;*
CONSIDERANDO a edição da **Resolução SESA nº 1.034, de 24 de agosto de 2020** da Secretaria de Estado da Saúde do Paraná, que define o grau de risco sanitário das atividades econômicas e regulamenta os procedimentos para licenciamento sanitário no Estado, e institui a denominada **Licença Sanitária Simplificada** para os estabelecimentos classificados como médio risco:
Art. 2º *Para fins desta Resolução adotam-se as seguintes definições: (...)*
VIII – Atividade econômica de Médio Risco: *atividade econômica cujo* ***início da operação do estabelecimento ocorrerá sem a realização de inspeção sanitária e análise documental prévias*** *por parte do órgão responsável pela concessão da Licença Sanitária, que será emitida de forma simplificada, e que equivale ao nível de risco II, nos termos do Decreto Federal n.º 10.178, de 18 de dezembro de 2019 e suas atualizações.*
(...)
XIII – Licença Sanitária: *documento emitido pelo órgão de Vigilância Sanitária do Sistema Único de Saúde que habilita o estabelecimento classificado como Alto Risco à operacionalização de atividade específica sujeita ao licenciamento sanitário.*
XIV – Licença Sanitária Simplificada: *documento emitido pelo órgão de Vigilância Sanitária do Sistema Único de Saúde que habilita o estabelecimento classificado como Médio Risco à operacionalização de atividade econômica específica sujeita ao licenciamento sanitário,* ***sem a realização de vistoria prévia****, e que contém a informação "Licença Sanitária Emitida de Forma Simplificada".*
CONSIDERANDO os termos do art. 12 da mesma Resolução SESA nº 1.034/2020:

Do Médio Risco
Art. 12 *O estabelecimento que exerça atividade econômica classificada como Médio Risco fica dispensado de inspeção sanitária e análise documental prévias para o licenciamento da atividade, sendo-lhe concedida* ***Licença Sanitária Simplificada****, após a apresentação das informações exigidas no ato do requerimento da referida licença.*
(...)
§ 5° *A concessão da Licença Sanitária Simplificada* ***não isenta o estabelecimento de atender integralmente a legislação vigente*** *aplicável à atividade desenvolvida, sendo* ***passível de fiscalização, a qualquer tempo****, pelos órgãos de controle, sujeito ainda às medidas administrativas e sanções previstas na legislação.*
CONSIDERANDO que, nos termos da Nota Técnica nº 04/2022/CVIS/DAV/SESA, emitida pela SESA por meio da Chefe da Divisão de Vigilância Sanitária de Serviços e da Coordenadora de Vigilância Sanitária, foi esclarecido que a Licença Sanitária Simplificada não é um documento provisório a ser substituído por uma definitiva, visto que a simplificação consiste nos atos administrativos prévios, e tem validade legal e jurídica;

CONSIDERANDO, contudo, que é reconhecida a precaridade de muitas escolas públicas da nossa região, sejam elas municipais ou estaduais, problemática que se estende há muitas gestões, e que se mostra imprescindível o enfrentamento da questão;
CONSIDERANDO que conforme narrado por Antônio Henrique Mariano, ao longo dos anos, as escolas foram inspecionadas, sendo orientado aos respectivos Diretores e Chefes de Núcleo de Educação sobre a necessidade de autorização da Vigilância para reformas e construções, o que não foi atendido na sua totalidade, dificultando, por conseguinte, a liberação das licenças, as quais não devem mais ser concedidas sem que seja atendido um mínimo de ajustes e melhorias;
CONSIDERANDO que, diante de um quadro de muita dificuldade administrativa de solução destas questões, a Vigilância Sanitária colocou o caso à apreciação do Ministério Público a fim de que haja uma postura de saneamento das irregulares por parte dos Municípios e do Estado;

CONSIDERANDO que foi realizado um levantamento de todas as escolas localizadas nos Municípios abrangidos pela 19ª Regional de Saúde, com a elaboração de relatórios que apontam as inconformidades de cada estabelecimento de ensino, sendo que no Município de Barra do Jacaré, são as seguintes: CEMEI Criança Feliz e Escola Municipal Pio XII;
CONSIDERANDO que para apurar a situação das escolas do Município de Barra do Jacaré foi instaurado o **Inquérito Civil nº MPPR-0130.24.000929-5**;
CONSIDERANDO que as Licenças Sanitárias são documentos entre os atos regulatórios, que são exigidos às instituição de ensino para que estejam em situação regular, nos termos da **Deliberação nº 03/2013** do Conselho Estadual de Educação do Estado do Paraná – CEE/PR, que dispõe sobre as normas para a regulação, supervisão e avaliação da Educação Básica em instituições de ensino mantidas e administradas pelos poderes públicos Estadual e Municipal e por pessoas jurídicas ou físicas de direito privado, no âmbito do Sistema Estadual de Ensino no Paraná:
Art. 65. *Uma instituição de ensino é considerada irregular quando:*
I – *os atos legais do Sistema Estadual de Ensino do Paraná, necessários ao seu funcionamento, não tenham sido concedidos;*
II – *os atos legais estejam expirados e não tenham sido solicitadas suas renovações;*
III – *teve decretada a cessação compulsória e definitiva das atividades escolares, por meio de procedimentos próprios de verificação ou de sindicância.*
§ 1º *Os atos escolares realizados e os documentos expedidos por instituição de ensino em situação irregular, na forma do caput e de seus incisos,* ***não têm validade escolar, não dão direito a prosseguimento de estudos****, não conferem grau de escolarização e não serão aceitos ou registrados nos órgãos competentes.*
§ 2º *Os prejuízos causados aos alunos em virtude de irregularidade são de exclusiva responsabilidade da entidade mantenedora e da administração da instituição que, por tais feitos, responderão nos foros competentes.*

CONSIDERANDO que no ordenamento jurídico a educação é considerada como um direito social fundamental, previsto no artigo 6º da Constituição Federal: *"são direitos sociais a* ***educação****, a saúde, a alimentação, o trabalho, a moradia, o transporte, o lazer, a segurança, a previdência social, a proteção à maternidade e à infância, a assistência aos desamparados, na forma desta Constituição";*
CONSIDERANDO que a educação garante uma vida digna a todos os seres humanos e a dignidade da pessoa natural é um dos fundamentos do Estado Democrático instituído no Brasil – artigo 1º, inciso III da Constituição Federal;
CONSIDERANDO que o direito a educação é entendido como um fenômeno social e universal, um princípio pilar para o desenvolvimento da sociedade brasileira, contendo como objetivo principal o pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho; contribuindo para formação dos indivíduos, auxiliando o desenvolvimento de suas capacidades físicas, intelectuais e espiritual;
CONSIDERANDO, ainda, que as escolas municipais e estaduais pertencem a um ente público, caracterizando-se como patrimônio público, e devem ser preservadas, valorizadas e cuidadas conforme as normas vigentes para que estejam aptas a receber toda a comunidade escolar, sendo espaço de inclusão, de modo que o ambiente escolar, inclusive o espaço físico, deve refletir a pluralidade da sociedade;
CONSIDERANDO que, sendo a escola um patrimônio público, é fundamental o investimento adequado em infraestrutura, e os gestores públicos têm o deve legal de zelar pela coisa pública, podendo sua omissão convolar em ato de improbidade administrativa, nos termos da Lei nº 8429/1992:
Art. 10. *Constitui ato de improbidade administrativa que causa lesão ao erário qualquer ação ou omissão dolosa, que enseje, efetiva e comprovadamente, perda patrimonial, desvio, apropriação, malbaratamento ou dilapidação dos bens ou haveres das entidades referidas no art. 1º desta Lei, e notadamente:*

(...)
X – *agir ilicitamente na arrecadação de tributo ou de renda, bem como no que diz respeito à* ***conservação do patrimônio público****;*
CONSIDERANDO que o artigo 127 da Constituição dispõe que *"o Ministério Público é instituição permanente, essencial à função jurisdicional do Estado, incumbindo-lhe a defesa da ordem jurídica, do regime democrático e dos interesses sociais e individuais indisponíveis"*;
CONSIDERANDO que ao Ministério Público compete zelar pela defesa do patrimônio público e social, nos termos do artigo 129, inciso II, da Constituição, bem como no artigo 120, inciso II, da Constituição do Estado do Paraná, que atribuem ao Ministério Público a função institucional de " *zelar pelo efetivo respeito dos Poderes Públicos e dos serviços de relevância pública aos direitos assegurados nesta Constituição, promovendo as medidas necessárias a sua garantia*";
CONSIDERANDO que o Ministério Público tem legitimidade e competência para firmar termo de ajustamento de conduta, o qual, uma vez assinado, tem força de título executivo extrajudicial, nos termos do artigo 5º, § 6º, da Lei nº 7.347/19851;
CONSIDERANDO que o compromisso de ajustamento de conduta, mediante a observância de critérios legais, além das vantagens decorrentes da celeridade e da eficiência, possibilitam a obtenção de resultado similar ou equivalente àquele que, potencialmente, poderia ser obtido em juízo;
RESOLVEM as partes celebrar o presente **COMPROMISSO DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA**, com fulcro no artigo 5º, § 6º, da Lei nº 7.347/85 e Resolução nº 01/2017, do Conselho Superior do Ministério Público do Paraná, mediante os seguintes **TERMOS**:

1 *Art. 5.º, Lei n.º 7.347/1985. […]*
§ 6.º. Os órgãos públicos legitimados poderão tomar dos interessados compromisso de ajustamento de sua conduta às exigências legais, mediante cominações, que terá eficácia de título executivo extrajudicial. (Parágrafo acrescentado pelo artigo 113 da Lei n.º. 8.078, de 11.09.1990)

Cláusula 1ª – O Município de Barra do Jacaré reconhece a necessidade de promover a regularização das seguintes instituições de ensino municipal, comprometendo-se às seguintes medidas:
– CRONOGRAMA DE AÇÕES

DISCRIMINAÇÃO		RESPONSÁVEL	PRAZO
1	Estudo preliminar/elaboração de projetos e documentos	Equipe municipal	10 meses
2	Análise e aprovação das adequações necessárias	19ª RS	2 meses
3	Implantação das adequações necessárias/ execução de obras *	Equipe municipal	24 meses
4	Treinamento de funcionários sobre normas sanitárias	Sec. Municipal de Educação	6 meses

* Plano de Trabalho elaborado pelo Município de Barra do Jacaré, que apresentou as seguintes considerações acerca dos estabelecimentos de ensino:
– CEMEI Criança Feliz:

Acessibilidade	Adequar todos os acessos da escola conforme legislação vigente
Salas de aula	Colocar visores nas portas das salas de aula
Equipamentos	Fazer novo layout para equipamentos que estão em locais impróprios
Refeitórios	Adequar o bebedouro conforme legislação vigente
Cozinha	Ficou condicionada a adaptar somente para receber o alimento pronto através da cozinha piloto
Lavanderia	Adequar a lavanderia conforme legislação vigente
Capacitação de funcionários	Treinamento sobre higiene e segurança alimentar

– Escola Municipal Pio XII:

Acessibilidade	Adequar todos os acessos da escola conforme legislação vigente
Reforma de banheiros	Adequar os banheiros às normas sanitárias, garantindo acessibilidade e higiene

Instalação de pias	Implementar pias com água corrente para a lavagem das mãos
Piso	Adequar o piso de toda a instituição que estiver irregular

Almoxarifado	Implantar almoxarifado de produtos de limpeza em outro local
Cozinha	Ficou condicionada a adaptar somente para receber o alimento pronto através da cozinha piloto

Parágrafo 1º – Os prazos serão contados a partir da notificação dos compromissários da homologação do presente Termo de Ajustamento de Conduta pelo Conselho Superior do Ministério Público do Estado do Paraná.
Parágrafo 2º – Após a comunicação da homologação do Termo de Ajustamento de Conduta, o Município de Barra do Jacaré tem o prazo de até 30 (trinta) dias para publicar o presente instrumento no seu Diário Oficial, bem como instaurar procedimento próprio para acompanhamento do Termo e informar ao Ministério Público as medidas adotadas e o número do processo instaurado;
Parágrafo 3º – A fiscalização do cumprimento de cada item de cada escola, dentro dos prazos estabelecidos pelo Compromissário, conforme acima elencados, será realizada pela pela servidora do Município de Barra do Jacaré, Beatriz Ayumi Sakamoto, engenheira civil, que atuará como assistente técnica.
Parágrafo 4º – A fiscalização mencionada no parágrafo anterior não exclui a atuação do Ministério Público e outros órgãos de controle.
Cláusula 2ª – O descumprimento de qualquer das cláusulas do presente acarretará a imposição de multa pecuniária por dia de omissão ou descumprimento, por parte do Prefeito signatário, ou outro que lhe venha a suceder, fixado o dia-multa no valor de R$ 500,00 (quinhentos reais), por obrigação descumprida, devida desde a data do inadimplemento e corrigida pela média do IGP-DI(FGV) + INPC(IBGE), conforme Decreto nº 1.544/1995, ou índice que vier a substituí-lo, a ser destinada ao Fundo Municipal de Saúde de Barra do Jacaré.
Cláusula 3ª – O presente Termo de Ajustamento de Conduta possui eficácia de título executivo extrajudicial, na forma do artigo 5º, § 6º, da Lei nº 7.347/1985, e artigo 784, inciso XII, do Código de Processo Civil. O inadimplemento das obrigações pactuadas ensejará a incidência da multa pecuniária avençada, além das medidas judiciais cabíveis.
Cláusula 4ª – A validade e eficácia deste ajuste estão sujeitas à sua prévia homologação pelo Conselho Superior do Ministério Público do Estado do Paraná.

Cláusula 5ª – As partes declaram que, em razão da composição alcançada, estabelecem convenção processual no sentido de renunciarem ao direito de ajuizar ações para rescindir ou anular o presente acordo e renunciam ao direito à apresentação de embargos à execução, embargos de terceiro, impugnações (artigo 525 do Código de Processo Civil), incidentes processuais, recursos e quaisquer espécies de ações, especialmente, rescisória, tudo na forma do artigo 190 do Código de Processo Civil.
Cláusula 6ª – Todas e quaisquer notificações ou comunicações entre as partes em decorrência deste compromisso de ajustamento de conduta serão feitas por escrito e serão havidas como recebidas quando: (i) entregues pessoalmente à parte a ser notificada, mediante protocolo de recebimento assinado por funcionário, representante legal ou procurador; (ii) na data de assinatura do aviso de recebimento da parte notificada, quando a notificação for enviada por correio; ou (iii) mediante envio de correio eletrônico para os e-mails gepatriasap@mppr.mp.br e juridico@barradojacare.pr.gov.br, respectivamente, do Ministério Público e do compromissário. Para efeito desta cláusula, observar-se-ão os dados de qualificação do preâmbulo fornecidos pelas partes, que poderão ser alterados por notificação.
Cláusula 7ª – Se qualquer termo, compromisso, condição ou disposição deste compromisso de ajustamento de conduta for considerado ilegal, inválido ou inexequível, em razão de Lei ou por qualquer outro motivo, os termos, compromissos, condições ou disposições remanescentes deste compromisso de ajustamento de conduta permanecerão em pleno vigor e não serão afetados pela disposição ilegal, inválida ou inexequível ou por sua supressão.
Cláusula 8ª – Este compromisso de ajustamento de conduta constitui o acordo integral entre as partes, substituindo todos os entendimentos anteriormente existentes entre elas sobre a matéria objeto deste compromisso de ajustamento de conduta.
Cláusula 9ª – A tolerância de uma das partes quanto ao descumprimento de qualquer obrigação pela outra parte não significará renúncia ao direito de exigir, a qualquer tempo, o cumprimento da obrigação descumprida, e tampouco deverá ser interpretada como perdão ou alteração tácita do que foi contratado neste compromisso de ajustamento de conduta.

Cláusula 10 – Este compromisso de ajustamento de conduta somente poderá ser alterado mediante instrumento escrito assinado pelas partes e somente terá eficácia após nova homologação pelo Conselho Superior do Ministério Público.
Cláusula 11 – Para todos os efeitos deste compromisso de ajustamento de conduta, todos os prazos são contados em dias corridos.
Cláusula 12 – As cláusulas constantes deste compromisso de ajustamento de conduta que tenham caráter perene sobreviverão ao seu término.
Cláusula 13 – As partes atenderão aos princípios da probidade e boa-fé e aos deveres desses decorrentes, como os de lealdade, sigilo, cooperação e informação, abstendo-se, cada uma delas, de adotar conduta que prejudique os interesses da outra, inclusive após a extinção do vínculo obrigacional.
Cláusula 14 – Após o cumprimento integral das obrigações estabelecidas neste compromisso, as partes dão a mais ampla, geral e irrevogável quitação, para nada mais exigirem ou reclamarem, um do outro, seja a que título for, no presente ou no futuro, inclusive, indenizações por danos morais, materiais, perdas e danos ou de qualquer outra natureza, a qualquer título, limitados os efeitos ao objeto do presente compromisso de ajustamento de conduta.
Cláusula 15 – Por motivo justificado pode haver dilação dos prazos estipulados neste Termo de Compromisso, sendo que referida dilação deve ser solicitada antes da fruição do prazo que se pretende dilatar e deve ser expressamente deferida pelo Ministério Público subscrevente.
E, por estarem ajustadas, as partes firmam este acordo em 03 (três) vias de igual teor e forma, o qual foi previamente lido antes de sua assinatura.

Santo Antônio da Platina, 14 de março de 2025.

KELE CRISTIANI DIOGO BAHENA
Promotora de Justiça

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito do Município de Barra do Jacaré

Testemunhas:

JESSICA NATALIA AGUIAR CRUZ
Secretária de Educação do Município de Barra do Jacaré

Beatriz Ayumi Sakamoto
Engenheira do Município de Barra do Jacaré

Antônio Henrique Mariano
igilância Sanitária, Ambiental e Saúde do Trabalhado – 19ª Regional de Saúde

Publicado por:
Ednalberto Goulart
Código Identificador:539787A6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 0136/2025

DECRETO Nº 0136/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONCEDER

Art. 1º Progressão na Horizontal à **FABIANA MARIA RUBINI SCHAFER,** Matrícula Funcional Nº 8491, RG 9.xxx.xxx -3 SSP/PR, CPF 067.xxx.xxx -24, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Professora, Nível "III" Estágio "D", do Grupo Ocupacional – Magistério, passando ao nível "III" Estágio "E", do mesmo grupo ocupacional, de acordo com o Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração do Magistério Público Municipal 487/2015 de 13 de Março de 2015 e pela Portaria n° 096/2018 de 06 de Junho de 2018.

Art. 2° O presente decreto entra em vigor a partir da presente data retroagindo seus efeitos a 11 junho de 2023, revogadas as disposições ao contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 16 DE JULHO DE 2025.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isadora Dickel
Código Identificador:62A87A3E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito, GELSON MAFFI nos no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 14.133/21 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo (a) pregoeiro (a)e sua equipe de apoio, resolve:

01 – HOMOLOGAR e ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

a) Licitação nº: PR47/2025
b) Modalidade: Pregão
c) Data Homologação: 16/07/2025
d) Objeto da Licitação: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE ÓLEOS LUBRIFICANTES E GRAXA PARA CAMINHÕES E FERRAMENTAS MOTORIZADAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
e) Fornecedores e itens declarados Vencedores (cfe. cotação):

5386 - PIRACAIA COMERCIO DE PRODUTOS ELETRO-ELETRONICOS LTDA (45.805.559/0001-27)
5387 - MARCATO LUBRIFICANTES LTDA (51.215.894/0001-78)
3905 - EDERSON DE SOUZA MIRANDA (23.146.862/0001-22)

TOTAL GERAL: R$ 85.395,00

Bela Vista da Caroba, 16/07/2025.

GELSON MAFFI
Prefeito

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:66BC322D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE

CAMARA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE
ADITIVO

TERMO ADITIVO Nº 001/2025
Contrato Nº 04/2024

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 04/2024, QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA DE VEREADORES DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE E CALUX PROVEDORA DE INTERNET LTDA.

A **Câmara de Vereadores de Boa Ventura de São Roque**, com sede na cidade de Boa Ventura de São Roque, estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob o nº 01.612.908/0001-19, neste ato representado Presidente da Câmara, doravante denominado CONTRATANTE e, **Calux Net Provedora de Internet Ltda**, inscrito no CNPJ sob o nº 08.999.462/0001-76. sediado na Rua 7 de Setembro, 361, Centro, Pitanga/PR, doravante designado CONTRATADO, neste ato representada por Juliano Calux, conforme atos constitutivos da empresa **OU** procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no Processo nº 06/2024 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente **Termo Aditivo de prorrogação do prazo de vigência contratual e a quantidade da prestação de serviço**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do por mais 12 meses, a partir de 15/07/2025 até 15/07/2026 - podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 -, bem como aditivar a quantidade do objeto. Os serviços deverão ser prestados conforme clausula primeira e segunda do instrumento contratual originário, bem como à Proposta de Preço apresentada pela contratada (independentemente de transcrição), além dos quantitativos e preços previstos na planilha abaixo:

Descrição dos serviços	Und	Qtd	Preço unitário	Preço total
Instalação de link de internet com velocidade mínima de 100mb e IP público fixo em classe 30 para a câmara municipal de Boa Ventura de São Roque	SV	12	R$528,99	R$6.347,88
Valor total do Aditivo: R$6.347,88 (seis mil trezentos e quarenta e sete reais e oitenta e oito centavos)				

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO
Fica aditivado o valor de R$ R$6.347,88 (seis mil trezentos e quarenta e sete reais e oitenta e oito centavos).

O CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO pela execução do objeto deste Contrato o conforme descrito na Cláusula Terceira do Contrato nº 04/2024.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
3.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Funcional Programática	Conta de Despesa	Fonte de Recurso	Natureza da Despesa	Grupo de fonte
01.031.0101.2012	12	00000	3.3.90.30.00.00	Do exercício

3.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUARTA – RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – PRODUÇÃO DE EFEITOS
5.1. O presente termo aditivo produzirá efeitos a partir de 15/07/2025.

CLÁUSULA SEXTA – PUBLICAÇÃO
6.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei nº 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto nº 7.724, de 2012.
Boa Ventura de São Roque, dia 14 de julho de 2025.

RODINEI MARCOS MATIAZZO	***JULIANO CALUX***
Presidente da Câmara de Vereadores	Representante da Contratada
Representante do Contratante	

Publicado por:
Josilene Bueno de Oliveira
Código Identificador:32A20B73

CAMARA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE
ERRATA

ERRATA 01 AO PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 021/2025
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 016/2025

A Câmara Municipal de Boa Ventura de São Roque/Pr, torna público para conhecimento dos interessados a presente ERRATA 01 ao Processo de Licitação nº 021/2025, Inexigibilidade nº 016/2025.

Onde se lê: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MIGRAÇÃO DOS DADOS, CONVERSÃO, IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO DOS SISTEMAS DE GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL DESENVOLVIDOS EM LINGUAGEM DESKTOP WEB – Saas, ATUALEMTE LICENCIADOS E UTILIZADOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE – PARANÁ.
".
Leia-se: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MIGRAÇÃO DOS DADOS, CONVERSÃO, IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO DOS SISTEMAS DE GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL DESENVOLVIDOS EM LINGUAGEM DESKTOP PARA OS SISTEMAS DESENVOLVIDOS EM LINGUAGEM NATIVAMENTE WEB – SaaS, ATUALMENTE LICENCIADOS E UTILIZADOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE – PARANÁ.

Boa Ventura de São Roque, 16 de julho de 2025.

JOSILENE BUENO DE OLIVEIRA
Agente de Contratação – Portaria nº 006-2025

Publicado por:
Josilene Bueno de Oliveira
Código Identificador:348B4572

CAMARA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO N.º 5/2025.

CONTRATANTE: A CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE - PR

CONTRATADO: LUCIANE GONÇALVES, pessoa jurídica de direito privado, sita RUA SÃO PAULO, 1319 CASA - CEP: 85225000 - BAIRRO: centro– Boa Ventura de São Roque/PR, inscrita no CNPJ n.º 59.977.451/0001-26

OBJETO (S): CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS DE LIMPEZA, ASSEIO E CONSERVAÇÃO PARA ATENDER ÀS DEMANDAS ADMINISTRATIVAS DA CÂMARA MUNICIPAL..

VALOR CONTRATUAL: R$ 24.000,00 (Vinte e Quatro Mil Reais).

PERÍODO/VIGÊNCIA: Até oito dias de julho de 2026

DATA DA ASSINATURA: 09/07/2025.

FORO: Pitanga - Pr.

Boa Ventura de São Roque, 09/07/2025.

Contratante	Contratado
RODINEI MARCOS MATIAZZO	***LUCIANE GONÇALVES***
Presidente	Luciane Gonçalves
	CNPJ sob n.º 59.977.451/0001-26

Publicado por:
Josilene Bueno de Oliveira
Código Identificador:11D5CD19

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 83/2025.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 83/2025.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 83/2025
Pregão Nº 22/2025
GESTOR DA ATA: O MUNICÍPIO DE VENTURA DE SÃO ROQUE
DETENTORA DA ATA: A EMPRESA SOL EQUIPAMENTOS DE ESCRITÓRIO LTDA.
OBJETO (S): REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESCOLAR/PEDAGÓGICO E EXPEDIENTE, A PEDIDO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE, SECRETARIA DE PROMOÇÃO SOCIAL, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, SECRETARIA DE SAÚDE, SECRETARIA DE OBRAS, TRANSPORTE E URBANISMO, SECRETARIA DE AGRICULTURA, SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE, FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL E SAMAE (SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO), DESTE MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE.

VALOR CONTRATUAL: R$ 33.081,82 (Trinta e Três Mil e Oitenta e Um Reais e Oitenta e Dois Centavos).

PERÍODO/VIGÊNCIA: 07/07/2025 a 06/07/2026.

DATA DA ASSINATURA: 07/07/2025.

FORO: Pitanga - Pr.

Boa Ventura de São Roque, 07/07/2025.

Contratante	Contratado
NESTOR KENEAR	***CELSO STACHEIRA***
Prefeito Municipal	Representante

Publicado por:
Ana Gabrieli Pires da Silva
Código Identificador:56FBF37C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 85/2025.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 85/2025.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 85/2025
Pregão Nº 22/2025
GESTOR DA ATA: O MUNICÍPIO DE VENTURA DE SÃO ROQUE
DETENTORA DA ATA: A EMPRESA PAPELARIA CGC LTDA.
OBJETO (S): REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESCOLAR/PEDAGÓGICO E EXPEDIENTE, A PEDIDO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE, SECRETARIA DE PROMOÇÃO SOCIAL, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, SECRETARIA DE SAÚDE, SECRETARIA DE OBRAS, TRANSPORTE E URBANISMO, SECRETARIA DE AGRICULTURA, SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE, FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL E SAMAE (SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO), DESTE MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE,.

VALOR CONTRATUAL: R$ 3.805,96 (Três Mil, Oitocentos e Cinco Reais e Noventa e Seis Centavos).

PERÍODO/VIGÊNCIA: 08/07/2025 a 07/07/2026.

DATA DA ASSINATURA: 08/07/2025.

FORO: Pitanga - Pr.

Boa Ventura de São Roque, 08/07/2025.

Contratante	Contratado
NESTOR KENEAR	***YANNE GONCALVES BUCHLER***
Prefeito Municipal	Representante

Publicado por:
Ana Gabrieli Pires da Silva
Código Identificador:A69AC6B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 228/2025

PORTARIA Nº 228/2025

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.
RESOLVE:

Art. 1º: Fica cedido, a partir de **21 de julho de 2025**, o servidor Isaias Leite Gomes, matrícula nº 602-1, nomeado através do decreto municipal nº 033/2008 para o cargo de Oficial Administrativo e Financeiro, para prestar serviços junto à **Delegacia de Polícia Civil do Estado do Paraná,** no município de **Pitanga/PR**, pelo prazo de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada ou revogada a qualquer tempo, mediante interesse de qualquer das partes.
Art. 2º: O servidor permanecerá vinculado ao quadro funcional da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque – PR, sendo esta responsável pelo pagamento de seus vencimentos durante o período da cessão.
Revogadas as disposições em contrário, esta portaria passa a vigorar a partir da data de publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 16 de julho de 2025.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:C3D8B3D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 234/2025

PORTARIA Nº 234/2025

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER: Ao Servidor João Verci Moreira Mathias**,** Matricula de Nº 65-1 nomeado através do decreto 807/2007 para exercer o cargo de Assistente Administrativo, 05 (cinco) dias de férias relativas ao período de 02/04/2024 à 01/04/2025 que serão fruídos de 14/07/2025 a 18/07/2025, e abono pecuniário de 10 (dez) dias e adicional de 1/3 (um terço) da sua remuneração referente ao período aquisitivo 02/04/2024 à 01/04/2025. Conforme Lei 832/2015 art. 101. Com plena anuência do servidor.
Revogadas as disposições em contrário, esta portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação, com efeito a contar em 19/05/2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 14 de julho de 2025.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:A7D3BECD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N°20/2025

O MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº01.612.906.0001/20 e com sede localizada na Rua Moises Miranda, 422, centro, CEP 85.225-000, Boa Ventura de São Roque-PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Nestor Kenear, nos termos do inciso IV do art. 71 da Lei Federal nº14.133/2021, considerando a regularidade do procedimento executado, a adequação das propostas de preço e dos documentos relativos à habilitação das empresas melhores classificadas face às descrições e exigências previstas pelo documento convocatório e parecer jurídico, **ADJUDICO e HOMOLOGO**, o processo licitatório desenvolvido na modalidade pregão Eletrônico nº20/2025, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) PARA A AQUISIÇÃO DE VEÍCULO DE PASSEIO TIPO SEDAN, A PEDIDO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, NAS CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESSE EDITAL, TERMO DE REFERÊNCIA E ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR PARTES INTEGRANTES DESTE EDITAL.
Torna-se público o resultado da licitação realizada no dia 15 de julho de 2025, às 09 horas em epigrafe, adjudicando como vencedor pelo critério menor preço por item, as seguintes proponentes.
Adjudica-se e Homologa-se para a Proponente conforme classificação:
PROPONENTE 01: TOYOPABRA VEÍCULOS E PEÇAS LTDACNPJ: 01.643.145.0001-73 com o lote: 1 no valor total de R$ 173.500,00 (cento e setenta e três mil e quinhentos reais).
Totalizando valor total de: R$ 173.500,00 (cento e setenta e três mil e quinhentos reais).
Tudo em conformidade com a Ata de Abertura, Habilitação e Julgamento lavrada pelo Agente de Contratação/Pregoeiro do Município (Portaria 34/2025).
Encaminha-se os autos para celebração de contrato ou emissão instrumento competente

Boa Ventura de São Roque, 16 de julho de 2025

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Koleska
Código Identificador:2E00D86A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA

ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO 009-2025 CMDCA

RESOLUÇÃO 009/2025

RESOLUÇÃO 009/2025 – CMDCA

SUMULA: Torna pública a relação dos candidatos habilitados para a realização da prova objetiva do processo de Eleição Suplementar do Conselho Tutelar de Boa Vista da Aparecida – PR.

JOSTEANE APARECIDA SIGNORINI OLDONI, presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, do Município de Boa Vista da Aparecida, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 586/2022, considerando o edital 001/2025 do CMDCA, considerando a resolução 007/2025 CMDCA,

RESOLVE:

Art. 1º – Publicar a relação dos candidatos habilitados para a realização da prova objetiva do processo de Eleição Suplementar do Conselho Tutelar de Boa Vista da Aparecida – PR, considerando as

inscrições realizadas e deferidas pela comissão organizadora do processo de escolha, conforme abaixo:

Nome completo do candidato	N° da inscrição	Situação da inscrição /habilitação
Sueli do Prado barboza Fernandes	01	Habilitada
Maristela Aparecida Alves da Fonseca	02	Habilitada
Dionatan Santos Margutti	03	Habilitado
Elder de Miranda	04	Habilitado

Art. 2º - A prova objetiva será aplicada em 27 de julho de 2025, em local horário a ser divulgado em edital específico no diário oficial do município.

Art. 3º - Esta Resolução entrará em vigor a partir da data de sua publicação revogando os dispositivos em contrário.

Boa Vista da Aparecida, 17 de julho de 2025.

JOSTEANE APARECIDA SIGNORINI OLDONI
Presidente da Comissão Organizadora do Processo de Eleição CMDCA

Publicado por:
Leila Mara Kubiak Mizerski
Código Identificador:C693DBC6

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 159/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 159/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA.

CONTRATADA: W V SERVIÇOS LTDA.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE RACHÃO/MACADAME, BRITA GRADUADA, CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE (CBUQ), EMULSÃO ASFÁLTICA, E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE CAMINHÃO BASCULANTE, VISANDO OPERAÇÕES TAPA BURACOS, LOMBADAS E REPERFILAGEM EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA-PR..

VALOR DO CONTRATO: R$ 444.126,70 (quatrocentos e quarenta e quatro mil, cento e vinte e seis reais e setenta centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O Prazo de vigência do presente contrato é de 12 (doze) meses, contado a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos.

FISCAL DO CONTRATO: LEANDRO JORGE MORESCO.

Boa Vista da Aparecida – PR, em **16 de julho de 2025**.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Ferronato
Código Identificador:38A2DF3A

LICITAÇÃO
EXTRATO DO DECIMO SEGUNDO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 26/2025

EXTRATO DO DECIMO SEGUNDO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 26/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA – PR.

CONTRATADA: M.B. GRACIANI COMBUSTIVEIS LTDA.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE COMBUSTÍVEIS DESTINADOS AO ABASTECIMENTO DA FROTA DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS PRÓPRIOS E LOCADOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

VALOR ATUAL POR LITRO:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	VALOR ATUAL (R$)
01	DIESEL COMUM S500	LTS	R$ 5,72

VALOR REAJUSTADO POR LITRO:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	DESCONTO OFERTADO PELA EMPRESA (%)	VALOR REAJUSTADO (R$)
01	DIESEL COMUM S500	LTS	3,00%	R$ 5,85

Boa Vista da Aparecida - PR, em 16 de JULHO de 2025.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Ferronato
Código Identificador:60BAECA8

LICITAÇÃO
EXTRATO DO DECIMO TERCEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°25/2025

EXTRATO DO DECIMO TERCEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°25/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA – PR.

CONTRATADA: AUTO POSTO BOA VISTA LTDA.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE COMBUSTÍVEIS DESTINADOS AO ABASTECIMENTO DA FROTA DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS PRÓPRIOS E LOCADOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

VALOR ATUAL POR LITRO:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	VALOR ATUAL (R$)
01	ETANOL	LTS	R$ 4,04
02	GASOLINA COMUM	LTS	R$ 5,84
03	DIESEL S10	LTS	R$ 5,77

VALOR REAJUSTADO POR LITRO:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	DESCONTO OFERTADO PELA EMPRESA (%)	VALOR REAJUSTADO (R$)
01	ETANOL	LTS	4,50%	R$ 4,04
02	GASOLINA COMUM	LTS	2,50%	R$ 5,84
03	DIESEL S10	LTS	3,00%	R$ 5,79

Boa Vista da Aparecida - PR, em 16 de julho de 2025.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Ferronato
Código Identificador:2A23E4EA

RECURSOS HUMANOS
DECRETO 270 2025

DECRETO nº 270/2025
Data: 16/07/2025

SÚMULA: Altera o Decreto 092/2025, que concedeu nomeou servidores em razão de contratação por tempo determinado para o cargo de Professor - Temporário e dá outras providências.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS, Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – Pr, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei,

DECRETA

Art. 1º - Fica alterado o Artigo 1º do Decreto nº 092/2025 de 11 de fevereiro de 2025, que passará a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1°- Ficam nomeados(as) os(as) Servidores(as) Públicos(as) Temporários(as), contratados(as) por tempo determinado para desempenho de atividades, através do Processo Seletivo nº 001/2025, de acordo com a Lei Municipal n° 69/2014 e inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal do Brasil, abaixo descritos(as):

CARGO: PRFESSOR - TEMPORÁRIO

Servidor(a)	*CPF*	*Início*	*Término*
Vanessa Menezes Muller	*439.735.038-85*	*11/02/2025*	*10/02/2026*
Julio Cesar Rossi Lopes	*099.410.939-38*	*11/02/2025*	*10/02/2026*
Cristina Aparecida Gualberto	*072.293.759-83*	*11/02/2025*	*10/02/2026*
Gessi Aparecida Rodrigues da Silva	*019.792.979-67*	*11/02/2025*	*10/02/2026*

Art. 2º - Permanecem inalteradas as demais disposições do Decreto nº 092/2025.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, em 16 de julho de 2025.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Regina Weierbacher
Código Identificador:251DB1BE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

CAMARA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL
PORTARIA 021/2025

PORTARIA N.º 021/2025

SÚMULA: Dispõe sobre a regulamentação da jornada de trabalho dos servidores da Câmara Municipal de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná, no período do Recesso Legislativo e dá outras providências.

A Presidência da Câmara Municipal de Bocaiúva do Sul - Estado do Paraná,

CONSIDERANDO o que dispõe a Lei Municipal n.º 015/2005 e suas alterações.

RESOLVE:

Art. 1º. Esta Portaria regulamenta a jornada de trabalho dos Servidores da Câmara Municipal de Bocaiúva do Sul no período de 15 à 30 de julho de 2025, que funcionará em regime de revezamento.

Art. 2º. O horário de expediente da Câmara Municipal de Bocaiúva do Sul -Paraná, será de segunda-feira a sexta-feira, das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00 e a escala dos servidores funcionará em regime de revezamento.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 15 de julho de 2025.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Edifício da Câmara Municipal de Bocaiúva do Sul - Estado do Paraná, 15 julho de 2025.

CARLOS RODRIGO ISRAEL
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Fernanda Borato Schlickmann
Código Identificador:788E8E6E

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2025
PROCESSO Nº 93/2025
Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA REALIZAÇÃO DE EVENTO ESPORTIVO DE CORRIDA DE RUA, DENOMINADO "CORRIDA CONTRA A VIOLÊNCIA DOMÉSTICA", A SER REALIZADO NO DIA 31 DE AGOSTO DE 2025, EM ALUSÃO À CAMPANHA AGOSTO LILÁS DE CONSCIENTIZAÇÃO E COMBATE À VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER, A FIM DE SUPRIR AS NECESSIDADES DO CONSELHO DOS DIREITOS DA MULHER, CONFORME ESPECIFICAÇÃO CONSTANTE NO EDITAL E SEUS ANEXOS.**

VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: **R$23.412,61 (Vinte e três mil quatrocentos e doze reais e sessenta e um centavo).**
Emissão: 16/07/2025
A sessão de julgamento eletrônico da licitação será realizada no endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br, iniciando-se no dia **31 de julho de 2025**, às **13:30 horas** e será conduzido pelo Agente de contratação, designados nos autos do processo em epígrafe.
O **Edital e seus Anexos** estarão disponíveis aos interessados no Setor de Compras e Licitações desta Prefeitura, e através da Internet pelos endereços eletrônicos: Portal de Compras Governamentais no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br, Portal de Transparência, no endereço eletrônico: https://bocaiuva.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP): https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1 e sitio da Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul no endereço eletrônico: https://bocaiuvadosul.pr.gov.br/licitacao/.

As informações administrativas relativas a este Edital poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações: E-mail: licitacaobocaiuvadosul@gmail.com, Telefones: (41) 92003-9870, Endereço: Rua Carlos Alberto Ribeiro, nº 21, Bairro Centro, Bocaiúva do Sul – PR.

GUILHERME NOVAKOSKI BANDEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Guilherme Novakoski Bandeira
Código Identificador:24E78814

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO ADITIVO 01 - CONTRATO Nº 151/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE RECARGAS DE CILINDROS DE OXIGÊNIO MEDICINAL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTE NO EDITAL E SEUS ANEXOS

CONTRATADO: OXITEC COMERCIO DE GASES LTDA

CNPJ: 84.988.237/0001-12

TERMO ADITIVO: O PRESENTE TERMO ADITIVO PRORROGA, POR MAIS 12 (DOZE) MESES, O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO, PARA O PERÍODO

COMPREENDIDO ENTRE 17 DE JULHO DE 2025 A 17 DE JULHO DE 2026. A CONTRATANTE PAGARÁ PARA A CONTRATADA, A IMPORTÂNCIA CORRESPONDENTE AO VALOR TOTAL DO CONTRATO NESTE ADITIVO DE R$ 187.560,00 (CENTO E OITENTA E SETE MIL, QUINHENTOS E SESSENTA REAIS), NOS MESMOS TERMOS E CONDIÇÕES JÁ PREVIAMENTE ESTABELECIDOS.

BOCAIÚVA DO SUL, 16 DE JULHO DE 2025.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Guilherme Novakoski Bandeira
Código Identificador:14B203E1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 1340/2025

SÚMULA: Nomeia DEYVID RICARDO SCHMIDT PAZUCH para o Cargo temporário de MÉDICO VETERINÁRIO.

HELIO JOSE SURDI, PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL – ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal n0 **803/2017 de 14 de dezembro de 2017** e, em face do resultado do Processo Seletivo Simplificado, para o provimento de cargos em Caráter Temporário e Excepcional promovido nos termos do Processo Seletivo Simplificado PSS nº 4/2024 - Edital n0 1/2024 de 22 de novembro de 2024.

D E C R E T A:

Art. 10 - Fica nomeado **DEYVID RICARDO SCHMIDT PAZUCH**, portador do **CPF 092.***.***-99**, para o Cargo em Caráter Temporário de MÉDICO VETERINÁRIO, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, no período de **16 de julho de 2025 à 07 de janeiro de 2026**.
Art. 2º - Uma vez cessado o motivo que deu causa a nomeação, fica revogada a nomeação
Art. 30 - O presente Decreto entrará em vigor nesta data.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul – Estado do Paraná, aos 16 dias do mês de julho de 2025.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:08A7084B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

RECURSOS HUMANOS
DECRETO

DECRETO Nº 147/2025

SÚMULA: Disciplina a formação da base cadastral dos servidores públicos municipais efetivos ativos, inativos e pensionistas do Município de Bom Sucesso e dá outras providências.

ROSANA FERREIRA LOPES, Prefeita do Município de Bom Sucesso, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhes são conferidas por lei, e

I - CONSIDERANDO o disposto no art. 9º, inciso II da Lei nº 10.887, de 21 de junho de 2004;
II - CONSIDERANDO o disposto no art. 47 da Portaria nº 1.467 de 02 de junho de 2022, do Ministério do Trabalho e Previdência Social, no âmbito dos Regimes Próprios de Previdência Social, coordenados pela Secretária de Previdência,

DECRETA:

Art. 1.º - O processo de formação da base cadastral dos servidores públicos municipais efetivos ativos, inativos e pensionistas do Município de Bom Sucesso, vinculados ao RPPS - Regime Próprio de Previdência Social, observará as disposições deste Ato.
§1.º - A formação e atualização da base cadastral é obrigatória e tem por finalidade a realização das reavaliações atuariais anuais, para a concessão dos benefícios previdenciários, preparação dos requerimentos de compensação previdenciária e futura comprovação de vida do aposentado e/ou pensionista junto ao órgão previdenciário municipal.
§2.º - A concessão de benefícios previdenciários aos servidores ativos e pensionistas dependerá da formação do banco de dados oriundos da atualização cadastral.
§3.º - A continuidade do recebimento dos proventos da aposentadoria pelos servidores inativos e do benefício de pensão por morte pelos pensionistas está condicionada à atualização dos dados cadastrais dos inativos e pensionistas, nos termos e prazos estabelecidos neste Decreto.

Art. 2.º - A comprovação para fins de formação e a atualização da base cadastral a que se refere o §1.º do art. 1.º deste Decreto, realizar-se-á, anualmente, a partir do primeiro dia útil do mês de fevereiro, até o primeiro dia útil do mês de março, no horário das 8h:00min às 11h:00min e, das 13h00min às 17h:00min, observadas as disposições do art. 3.º deste Decreto.
Parágrafo único: Excepcionalmente, no presente exercício financeiro, a comprovação para fins de formação e a atualização da base cadastral a que se refere o §1.º do art. 1.º deste Decreto, realizar-se-á a partir do primeiro dia útil do mês de agosto/2025, até o primeiro dia útil do mês de setembro/2025, no horário das 8h:00min às 11h:00min e, das 13h00min às 17h:00min, observadas as disposições do art. 3.º deste Decreto.

Art. 3.º - Os convocados deverão comparecer pessoalmente ao Paço Municipal, junto à unidade de Recursos Humanos, munidos do documento de identidade, ou, ainda, pela devolução do formulário via postal, desde que esteja devidamente assinado e com firma reconhecida por autenticidade, juntamente com a cópia autenticada do documento de identificação, no prazo previsto no art. 2º deste Decreto.
§1.º - O aposentado, pensionista ou servidor efetivo ativo afastado, licenciado ou cedido que viva no exterior e opte por efetuar o recadastramento por via postal deverá reconhecer firma, por autenticidade, na Embaixada ou Consulado brasileiro da localidade em que resida.
§2.º - O recadastramento de menor de idade, beneficiário de pensão por morte, na falta do(a) genitor(a) sobrevivente, será realizado pelo tutor, mediante apresentação de cópia autenticada do documento de designação da tutela.
§3.º - O recadastramento de menor de idade, realizado pelo(a) genitor(a) sobrevivente, se efetuará mediante apresentação de cópia autenticada da certidão de nascimento.
§4.º - Os curatelados atenderão ao previsto no art. 5.º deste Decreto.
§5.º - Será admitida a atualização cadastral do aposentado, pensionista, ou servidor efetivo ativo, afastado, licenciado ou cedido por intermédio de representante, mediante procuração por instrumento público, outorgando ao mandatário poderes específicos para este fim, àqueles que se encontrarem:
I - Ausentes do país, comprovadamente, por meio da apresentação do Certificado de Vida emitido pelo Consulado Brasileiro.
II - Impossibilitados de locomoção ou acometidos por doença grave, desde que atestada a impossibilidade de comparecimento por meio de laudo médico, o qual será objeto de verificação por junta médica oficial, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados da entrega.

§6.º - O laudo médico de que trata o inciso II do parágrafo anterior deverá conter o nome completo do servidor e a assinatura do profissional com o respectivo número de registro profissional - CRM.
§7.º - A procuração de que trata o parágrafo quinto deste artigo deverá ser emitida no mesmo ano do recadastramento, vedado o substabelecimento.
§8.º - Não será permitido ao procurador representar mais de um servidor ativo, inativo ou pensionista dependentes de mais de dois instituidores de pensão.
§9.º - O procurador, o tutor ou o curador firmará Termo de Responsabilidade perante o Município, comprometendo-se a comunicar qualquer evento que modifique a condição da representação.
§10 - Na impossibilidade de o convocado por este Decreto constituir procurador, devidamente especificado e comprovado, o Município tomará as providências necessárias para que a atualização cadastral seja feita pessoalmente por um servidor municipal, desde que dentro de seus limites geográficos.

Art. 4.º - A comprovação para fins de formação e a atualização da base cadastral a que se refere o §1.º do art. 1.º deste Decreto, realizar-se-á, para os servidores ativos nos prazos previstos nas normativas estabelecidas pela Secretária de Previdência do Ministério do Trabalho e Previdência Social, e para os servidores inativos e pensionistas também anualmente, sempre no mês do aniversário.
Parágrafo único*:* O recenseamento dos servidores ativos obedecendo ao estabelecido no *caput* deste artigo, será convocado mediante ato da Chefe do Poder Executivo.

Art. 5.º - Os aposentados e pensionistas inválidos, acometidos de doença mental, reconhecida por laudo médico-pericial, ratificado pela Junta Médica Oficial deste Município, serão representados por curador, que deverá apresentar documento de identidade, Termo de Curatela emitido pelo Cartório de Registro Civil das Pessoas Naturais, formulário de atualização cadastral, onde deverão constar os dados necessários à identificação do curador e atestado médico quanto à saúde física do curatelado, com data não superior a 30 (trinta) dias, do dia do comparecimento ao recadastramento.
§1.º - Na impossibilidade da apresentação imediata do Termo de Curatela, admitir-se-á certidão emitida pela Vara competente, onde esteja tramitando a ação de interdição, identificando o representante legal do suposto incapaz nomeado provisoriamente pelo Juiz competente.
§2.º - No caso de aposentados e pensionistas inválidos de que trata o *caput*, que não possuam curador, será admitida certidão que comprove que foi dado início ao processo de interdição, expedido no mesmo ano do respectivo recadastramento.
§3.º - Na hipótese de interdição do inativo ou pensionista, pelos motivos enumerados no art. 1.767 do Código Civil, à exceção do inciso V, aplicar-se-á o disposto neste artigo.

Art. 6.º - Aplica-se ao aposentado, pensionista ou servidor efetivo ativo afastado, licenciado ou cedido domiciliados em outros estados da União ou no exterior, o mesmo procedimento previsto, no que couber, no art. 3.º deste Decreto.

Art. 7.º - O aposentado, pensionista ou servidor efetivo ativo afastado, licenciado ou cedido ou representante legal deverão declarar, sob as penas da lei, a percepção dos vencimentos, proventos e/ou pensão em conta-salário individual, não se admitindo, em nenhuma hipótese, o recebimento por intermédio de conta corrente conjunta.

Art. 8.º - A não realização do recadastramento no período estabelecido no art. 2.º implicará, após a devida comunicação ao interessado, na suspensão do pagamento dos proventos dos aposentados e o benefício dos pensionistas e a concessão de novos benefícios aos ativos, a partir do mês seguinte ao término do recadastramento.
§1.º - O restabelecimento do pagamento, ou concessão de benefícios, observados os prazos regulares de emissão da folha de pagamento, e requerimento de concessão, dependerá do comparecimento dos interessados ou de seus representantes legais perante a Administração Municipal, para a realização do recadastramento nos termos deste Decreto.
§2.º - O restabelecimento dos proventos e/ou pensão e o pagamento de valores retroativos ocorrerão sem qualquer acréscimo de atualização monetária ou juros de mora.

Art. 9.º - O recadastramento, cuja documentação estiver incompleta e/ou incorreta, estará sujeito ao cancelamento da percepção de proventos e/ou benefícios e a suspensão da concessão de benefícios em trâmite, enquanto não impostos os sanativos documentais devidos.

Art. 10 - Verificada a irregularidade na atualização cadastral, a Servidor Encarregado da recepção do recadastramento comunicará o fato à Administração Pública Municipal, para providenciar, quando for o caso:
I - a abertura de sindicância ou processo administrativo disciplinar;
II - a instauração de tomada de conta especial, na hipótese de indenização ao erário;
III - ciência ao Ministério Público, quando houver indício de ilícito penal.

Art. 11 - Por ocasião do recadastramento, o aposentado, pensionista ou servidor efetivo ativo, ainda que afastado, licenciado ou cedido, deverão apresentar Declaração informando, conforme o caso, se percebe cumulativamente, ou não, proventos de inatividade ou benefício de pensão com valores decorrentes de reserva remunerada ou reforma, benefícios concedidos pelo INSS, remuneração decorrente de exercício de outro cargo ou emprego público, de cargo em comissão, de cargo eletivo, ainda que decorrentes de cargos acumuláveis na atividade, benefício de pensão ou outras espécies remuneratórias, tendo em vista o disposto no art. 37, XI, da Constituição Federal.
§1.º - Na hipótese de acumulação o convocado deverá apresentar, cópia autenticada do comprovante de rendimentos atualizado, onde deverá estar especificado o montante percebido mensalmente, bem como informar a fonte pagadora para efeitos de cálculo de imposto de renda de pessoa física, resguardando-se o Município o direito a solicitar informações complementares, caso necessário.
§2.º - Verificada a existência de acúmulo de cargos em desacordo com o disposto no art. 37, XI, da Constituição Federal, o Município promoverá as ações necessárias ao cumprimento da Lei, conforme cada caso concreto.

Art. 12 - Concluída a formação da base cadastral, respeitado o direito do sigilo fiscal, os dados coletados servirão de base de dados para o regime próprio de previdência social.

Art. 13 - Ficam aprovados os anexos I, II e III, para a realização da atualização cadastral.

Art. 14 - Os casos omissos serão deliberados pelo Administração Pública Municipal, com amparo na doutrina, jurisprudência e na legislação vigente e pertinente à matéria.

Art. 15 - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso, Estado do Paraná, aos 16 dias do mês de julho do exercício financeiro de 2025.

ROSANA FERREIRA LOPES
Prefeita Municipal
2025/2028

Publicado por:
José Roque
Código Identificador:0CFE19DA

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA

PORTARIA Nº 208/2025

Súmula: Instaura sindicância administrativa para apurar eventuais inconsistências nos registros contábeis e financeiros referentes à gestão municipal

encerrada em 31 de dezembro de 2024, designa Comissão Sindicante e dá outras providências.

Rosana Ferreira Lopes, Prefeita do Município de Bom Sucesso, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela L.O.M., com amparo nos ditames da LF n.º 4.320/1994 c/c LC n.º 101/2000, primando pela consecução dos princípios insertos no art. 37 da CRFB, na Lei Federal nº 8.112/90, aplicada subsidiariamente no que couber e,

I - CONSIDERANDO as informações e registros públicos disponibilizados à Administração Municipal, dando conta da existência de dívidas diversas e supostas inconsistências em saldos bancários deixados pela gestão municipal encerrada em 31 de dezembro de 2024;
II - CONSIDERANDO que as informações e documentos públicos suscitam dúvidas quanto à regularidade de registros contábeis frente os respectivos saldos em contas bancárias, o que demanda a apuração administrativa isenta, com vistas à elucidação dos fatos;
III - CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a veracidade das informações e resguardar o princípio da transparência e da responsabilidade na gestão dos recursos públicos;
IV - CONSIDERANDO ainda o direito à ampla defesa e ao contraditório por parte de todos os envolvidos e a obrigação da Administração de promover a apuração formal de situações que possam comprometer a regularidade administrativa;

RESOLVE:

Art. 1.º - Fica instaurada Sindicância Administrativa com a finalidade de apurar possíveis irregularidades nos registros contábeis e financeiros verificados quando do encerramento do exercício de 2024, em especial, quanto a eventuais inconsistências nos registros públicos, inclusive, de superávits financeiros em fontes diversas, omissões, lançamentos incorretos e/ou ausência de conciliações nos demonstrativos contábeis e financeiros do Município.

Art. 2.º - Ficam designados para compor a Comissão Sindicante, os seguintes servidores efetivos desta Municipalidade:

FRANKER APARECIDO SINCERO DOS REIS matrícula nº 200673 - Presidente da Comissão;
GIZELE VASSOLER PARRA ALVES, matrícula nº 200117 - Membro da Comissão;
CIRLENE GOMES PIMENTEL MARTINS, matrícula nº 202318 - Membro da Comissão;

Art. 3.º - A Comissão terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da publicação desta Portaria, para conclusão dos trabalhos, podendo ser prorrogado por igual período, mediante justificativa formal da Comissão.

Art. 4.º - Compete à Comissão promover a oitiva dos responsáveis, requisitar documentos, diligenciar junto aos órgãos competentes e elaborar relatório conclusivo com sugestão de providências, se cabíveis.

Art. 5.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Bom Sucesso, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

ROSANA FERREIRA LOPES
Prefeita Municipal
2025/2028

Publicado por:
José Roque
Código Identificador:BFA26E31

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

CHEFE DE GABINETE
DECRETO Nº 3.660, DE 16 DE JULHO DE 2025.

Declara Luto Oficial em virtude do falecimento da servidora Ieda Ana Geme.

O Prefeito Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições, e
CONSIDERANDO, o falecimento da servidora Ieda Ana Geme, ocorrido em 15 de julho de 2025;
CONSIDERANDO que a senhora Ieda Ana Geme foi servidora pública do Município de Bom Sucesso do Sul, desde 10 de março de 1997, tendo exercido diversas funções no âmbito da Administração Pública Municipal de forma absolutamente exemplar e dedicada;
DECRETA:
Art. 1º Fica declarado Luto Oficial por três dias, a partir de 16 de julho de 2025, no âmbito do Município de Bom Sucesso do Sul, em sinal de pesar pelo falecimento e respeito devido pela Administração Pública Municipal a servidora Ieda Ana Geme, devendo a Bandeira do Município ser hasteada a meio-mastro na sede do Paço Municipal e nas repartições municipais.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor nesta data.
Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:7FDF1080

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO ADITIVO CONTRATUAL Nº02 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº161/2023

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL-PR
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 02
AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº161/2023
CONTRATADA: ANDERSON FABIO TOLOTTI 05574593971 - MEI
CNPJ: 22.368.313/0001-30
Cláusula Primeira – Vigência
Tendo em vista tratar-se de serviços a serem prestados de forma ininterrupta, cuja continuidade propiciará condições de preço mais vantajosas ao município, fica prorrogado o prazo de vigência do contrato por mais 12 meses, passando a ter vigência na data de 26 de julho de 2025 até 25 de julho de 2026.
Cláusula Segunda – Reajuste
Fica reajustado o valor contratual em **5,18%** (cinco virgula dezoito por cento), com base na variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, apurada no período compreendido entre julho de 2024 a junho de 2025, passando a ser **R$2.181,43** (dois mil, cento e oitenta e um reais, com quarenta e três centavos) mensais, enquanto o valor total será de R$26.177,16 (vinte e seis mil, cento e setenta e sete reais, com dezesseis centavos).
Cláusula Terceira – Dotação Orçamentária
As despesas decorrentes do objeto do presente Contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: n° 08.00 - Departamento de Assistência Social; 08.01 - Divisão de Assistência Social e Prom. Dir. Inf. e Juventude; 0824400082.025 - Desenvolvimento de ações e assistência social; 3.3.90.39 - Outros serviços de Pessoa Jurídica; Despesa: 577.
Cláusula Quarta – Assessoramento Jurídico e Documentação
Em consonância com o que trata o art. 53º §4º da lei nº 14.133/2021, foi realizado assessoramento jurídico por meio de parecer em cumprimento ao controle prévio de legalidade exigido para consentir com a realização do termo aditivo.
Conforme disposição expressa do art. 91 §4º da lei nº 14.133/2021 em anexo constam os documentos que a empresa deve apresentar para possibilitar a elaboração do aditivo contratual, quais sejam, prova de regularidade fiscal, de regularidade com o FGTS e inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho.
Cláusula Quinta - Disposições Gerais

Permanecem em plena vigência todas as demais disposições contratuais que não contrariem o presente aditivo.
Bom Sucesso do Sul - PR, 16 de julho de 2025.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Yonara Beatriz de Araujo Penso
Código Identificador:3FB47FEE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANEY

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N°. 027/2025 – REGISTRO DE PREÇOS N°. 027/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 044/2025

O Prefeito Municipal de Braganey, em cumprimento ao disposto na Lei 14.133/2021 e legislação pertinente, torna-se público o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério de MENOR PREÇO POR LOTE, conforme segue, e considerando o disposto na Legislação Vigente.
OBJETO: Constitui o presente objeto o Registrode Preços para aquisiçõesde papel sulfite, tamanho A4, 297x210mm para os diversos setores doMunicípio de Braganey-PR.
RESOLVE: Fica homologado e adjudicado o objeto na licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO N°. 027/2025 – REGISTRO DE PREÇOS N°. 027/2025,** conforme segue o vencedor:

Lote	Proponente Vencedora	Valor (R$)
1	DICAPEL PAPEIS E EMBALAGENS LTDA– CNPJ: 83.413.591/0003-18	R$ 63.900,00
VALOR TOTAL: R$ 63.900,00 (SESSENTA E TRÊS MIL E NOVECENTOS REAIS)		

Braganey, 16 de julho de 2025.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rubia Mara di Bernardo
Código Identificador:350A6093

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
AVISO DE REABERTURA E RETIFICAÇÃO DE LICITAÇÃO / PREGÃO ELETRÔNICO N° 051/2025

AVISO DE REABERTURA E RETIFICAÇÃO DE LICITAÇÃO / PREGÃO ELETRÔNICO N° 051/2025
O Município de Cafelândia, Estado do Paraná, torna público a REABERTURA e RETIFICAÇÃO do **Certame Licitatório n° 086/2025**, na modalidade **Pregão Eletrônico n° 051/2025**, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no Edital, do tipo menor preço por item, tendo por objeto o Registro de Preços para aquisição de materiais elétricos (cabos, conectores, disjuntores, eletrodutos, fios, lâmpadas, poste, refletor, tomadas, entre outros materiais correlatos), destinados a atender as demandas das diversas secretarias da Administração Municipal de Cafelândia/PR, garantindo a manutenção preventiva, corretiva e adequação das instalações elétricas dos prédios públicos municipais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos. VALOR MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO: R$1.952.367,06 (Um milhão, novecentos e cinquenta e dois mil, trezentos e sessenta e sete reais e seis centavos). O edital completo se encontra disponível no departamento de licitações da Prefeitura Municipal, na Rua Vereador Luiz Picolli, nº 299, Centro, Município de Cafelândia/PR, das 07h30min às 11h30min e das, 13h30min às 17h30min, e através dos sites www.cafelandia.pr.gov.br ou www.gov.br/compras. A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO ocorrerá **30 de julho de 2025 às 09h00min**, no site www.gov.br/compras/ nos termos das condições descritas no Edital.

Cafelândia/PR, 16 de julho de 2025.

ADRIANO EFFTING
Agente de Contratação
Portaria n° 632/2023 - DRH

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:83226100

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 101 DE 16 DE JULHO DE 2025

Decreto nº 101 de 16 de julho de 2025

SÚMULA: Abre crédito Adicional Suplementar no orçamento do Município de Cafelândia, para o exercício de 2025, conforme Lei nº 1.979/2024.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e devidamente autorizado pela Lei Municipal nº 1.979 de 26 de novembro de 2024 (artigo. 7º), resolve:

DECRETAR:

Art. 1º - Fica aberto um crédito adicional suplementar no orçamento-programa da Prefeitura Municipal de Cafelândia, para o exercício de 2025, no valor total de R$ 180.828,00 (Cento e Oitenta Mil Oitocentos e Vinte e Oito Reais) para as seguintes dotações orçamentárias:

1 - Inclusão de valor nas dotações orçamentárias:

7		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
7.001		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
10.301.0006.2021		SAUDE BUCAL		
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO		
2892	4945	Custeio Estadual - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos	Acréscimo	828,00

8		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
8.001		COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO		
12.361.0008.2030		MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
3.3.90.36.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA		
4240	103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	Acréscimo	30.000,00

9		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
9.002		FORTALECIMENTO DA REDE DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA		
08.243.0012.6047		SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULO		
3.3.90.36.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA		
5940	0	Recursos Ordinários (Livres)	Acréscimo	150.000,00

Art. 2º - Constituem recursos para o atendimento do Crédito Adicional Suplementar, de que trata o Artigo anterior, de conformidade com o Artigo 43, Parágrafo 1º, Inciso II e III (Cancelamento) da Lei Federal nº. 4.320 de 17 de março de 1964, a seguir especificado:

7	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
7.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0006.2018	MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO BASICA	

3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO		
2160	4945	Custeio Estadual - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos	Cancelar	828,00

8		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
8.001		COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO		
12.365.0009.2035		MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL E DE JOVENS E		
4.4.90.52.00.00		EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		
5000	103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	Cancelar	30.000,00

10		SECRETARIA MUN DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS		
10.001		SECRETARIA DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS		
15.451.0016.1054		EDIFICAÇÕES/PAVIMENTAÇÃO PARA A SECRETARIA DE VIAÇAO		
4.4.90.51.00.00		OBRAS E INSTALAÇÕES		
6410	0	Recursos Ordinários (Livres)	Cancelar	150.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 13 de junho de 2025, revogadas as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 16 DE JULHO 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

ALTAIR PAULETTI
Téc. Em Contabilidade
CRC.PR 30.705

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:45391620

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N. º 639/2025-DRH

PORTARIA N. º 639/2025-DRH

SÚMULA: Reenquadra Servidora Pública Municipal Ocupante de Cargo de Provimento Efetivo do Quadro do Magistério.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º. REENQUADRAR os servidores Públicos Municipais abaixo relacionados, ocupantes de Cargos Efetivos da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, em conformidade com a Lei Municipal Nº 1708/2020 - Plano de Cargos, Carreira e remuneração do Magistério Público Municipal, Art. 40, pela conclusão de estudos:

NOME	CARGO	MATRICULA	CLASSE	NÍVEL APÓS REENQ.
MICHELI APARECIDA MOLETTA CONKE	PROFESSOR 20 HORAS	767321644	PC	3

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 16 de julho de 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:3B9E6433

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N. º 640/2025-DRH

PORTARIA N. º 640/2025-DRH

SÚMULA: Revogar Portaria que concedeu Licença Sem Vencimentos à servidora efetiva.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º REVOGAR a partir de **21/07/2025** a Portaria Nº 115/2025-DRH que concedeu Licença Sem Vencimentos à servidora **ANA CARLA DE FATIMA LIMA DA ROCHA**, matrícula 767321684, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de **PROFESSOR 20 HORAS**.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data supracitada em conformidade com o Oficio Nº 184/2025-SEMED.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 16 de julho de 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:984C72A6

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
REGIMENTO INTERNO DA XIVª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE

REGIMENTO INTERNO DA XIVª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CAPÍTULO I - DA NATUREZA E OBJETIVOS
Art. 1° - A XIVª Conferência Municipal de Saúde, convocada e publicada no Diário Oficial do município por decreto, tem por objetivos:
I - Reafirmar, impulsionar e efetivar os princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde - SUS, para garantir a saúde como direito humano, a sua universalidade, integralidade e equidade do SUS, com base em políticas que reduzam as desigualdades sociais e territoriais, conforme previsto na Constituição Federal de 1988, e nas Leis n.0 8.080, de 19 de setembro de 1990 e n° 8.142, de 28 de dezembro de 1990;
II - Mobilizar e estabelecer diálogos com a sociedade Cafelandense acerca do direito à saúde e em defesa do SUS;
III - Fortalecer a participação e o controle social no SUS, com ampla representação da sociedade em todas as etapas da XIVª Conferência Municipal de Saúde;
IV - Avaliar a situação de saúde, elaborar propostas a partir das necessidades de saúde e participar da construção das diretrizes do Plano Plurianual - PPA e do Plano Municipal de Saúde;
V - Eleger os representantes titulares e suplentes da sociedade civil no Conselho Municipal de Saúde;
VI - Eleger o delegado e o suplente do Município de Cafelândia para participar Conferência Estadual de Saúde.

CAPÍTULO II - DO TEMA
Art. 2° - A XIVª Conferência Municipal de Saúde tem como tema:
"Saúde Pública de qualidade para cuidar bem das pessoas: Fortalecendo o SUS de Cafelândia – PR".
§1° - Os eixos temáticos da XIVª Conferência Municipal de Saúde são:
I."Direito à saúde, garantia de acesso e atenção de qualidade";
II."Gestão e financiamento do SUS: desafios e perspectivas";

III."Participação social na defesa do SUS, da vida e da democracia".

CAPÍTULO III - DAS FASES E ETAPAS

Art. 3° -AXIVª Conferência Municipal de Saúde conta com 01 (uma) fase de mobilização, formação e 04 (quatro) etapas sendo 03 (três) pré-conferências de saúde (PCS) e 01 (uma) conferência municipal de Saúde, para elaboração, votação e acompanhamento de propostas, de acordo com o seguinte calendário:

§1° - Os debates sobre o tema e os eixos temáticos da Conferência serão conduzidos nas pré-conferências.

§2º - As deliberações da XIVª Conferência Municipal de Saúde serão objeto de monitoramento pelas instâncias de controle social, em todas suas esferas, com vistas a acompanhar seus desdobramentos.

§3º - Em todas as etapas da XIVª Conferência Municipal de Saúde será assegurada a paridade dos Delegados (as) representantes dos Usuários em relação ao conjunto das dos Delegados (as) dos demais segmentos, conforme previsto na Resolução n.º 453/2012 do Conselho Nacional de Saúde — CNS, pela Lei Municipal n° 230/1991 e alterada pela Lei n° 458/1999 e reorganizada pela Lei n° 811/ 2007.

Art. 4º - A responsabilidade pela realização de cada etapa da XIVª Conferência Municipal de Saúde, incluído o seu acompanhamento, será de competência do poder executivo municipal, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e seus departamentos, com apoio solidário do Conselho Municipal de Saúde.

CAPÍTULO IV - DAS ETAPAS

Art. 5º - A Etapa Municipal da XIVª Conferência Municipal Saúde, com base em Documento Orientador e sem prejuízo de outros debates, tem o objetivo de analisar as prioridades locais de saúde, formular propostas no âmbito dos Municípios, dos Estados e da União, e elaborar Relatório Final, nos prazos previstos por este Regimento.

§1°- A divulgação da pré-conferência e Conferência Municipal será ampla (espaço público, mídia social, outra mídia disponível) e a participação aberta a todos, com direito a voz em todos seus espaços, nos seus respectivos segmentos.

§2º - As propostas e diretrizes que incidirão sobre as políticas de saúde na esfera Municipal serão destacadas no Relatório final.

§3º - O Relatório Final da Etapa Municipal será de responsabilidade do Conselho Municípal de Saúde e deverá ser enviado à Comissão Organizadora da Etapa Estadual.

Art. 6 ° - Na Conferência Municipal será eleito o Delegado ou Delegada e seu suplente, que participará da Conferência Estadual.

CAPITULO V - DOS PARTICIPANTES

Art. 7º - São considerados membros da XIVª Conferência, todas as pessoas ou instituições interessadas no aperfeiçoamento da Política de Saúde, na condição de:

l. Delegados Eleitos;

II. Participantes;

III. Convidados.

§1°- Os participantes inscritos como delegados, participarão da Conferência com direito a voz e voto. Os demais terão direito apenas a voz.

§2°- Como participantes, poderão se inscrever, membros credenciados de Associações, instituições Públicas e Privadas, Entidades de Classe e Membros da Sociedade Civil, interessados em discutir a política de Saúde;

§3º - Não será cobrado taxa de inscrição;

§4º - O Número de delegados deverá ser dobro do número de membros de cada segmento, sendo:

l. 16 Delegados no segmento de trabalhadores da saúde;

ll. 08 Delegados no segmento de prestadores de serviço;

III. 32 Delegados no segmento de usuários do SUS;

CAPÍTULO VI - DOS DELEGADOS

Art. 8º - São Delegados da XIVª Conferência Municipal de Saúde:

I. Representantes Governamentais (indicados);

II. Representantes dos Trabalhadores de Saúde eleitos);

III. Representantes dos Usuários (eleitos);

IV. Representantes dos Prestadores de Serviços SUS e Conveniados (eleitos).

Art. 9º - Os representantes dos usuarios serão indicados pela comunidade, durante as pré-conferência, registrado em ata.

Art. 10º - O Conselho Municipal de Saúde será constituído por Trinta e dois (32) Membros, sendo Dezesseis (16) titulares e Dezesseis (16) suplentes.

CAPÍTULO VII - DO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES

Seção I - Palestra E Debates

Art. 11º - O Tema da XIVª Conferência será apresentada por um (01) palestrante, que terá o prazo máximo de sessenta (60) minutos para a exposição.

Art. 12º - Todos os membros da Conferência terão direito a se manifestar.

Seção II - Das Propostas

Art. 13º - Leitura e aprovação das propostas da área de saúde.

§1° - As propostas da área de saúde serão Ievantadas pelos participantes nas pré-conferências em seus fóruns próprios e entregue à Comissão Organizadora a qual as condensará para serem apresentadas à leitura e aprovação;

§2º - A dinâmica de aprovação das propostas será da seguinte forma:

I. Os artigos em que não houver manifestação serão considerados aprovados por unanimidade;

II. Havendo manifestação, as propostas de alteração deverão ser apresentadas, oralmente, à mesa coordenadora, que as submeterão a plenária;

III. Os propositores das manifestações terão no máximo dois (02) minutos para argumentação;

IV. No caso de discordância com a proposta apresentada, a plenária poderá apresentar outra ou defender a manutenção do texto, contando também com dois (02) minutos para exposição.

Seção III - Da Eleição

Art. 14º - A Eleição dos novos membros do Conselho Municipal de Saúde se desenvolverá da seguinte forma:

I. Os representantes governamentais serão indicados pelo Exmo. Prefeito Municipal, mediante ofício enviado à comissão organizadora, até a data da Conferência, sendo duas (02) vagas para titulares e duas (02) para suplentes.

II. Os representantes dos trabalhadores de saúde terão direito a quatro (04) vagas para titulares e quatro (04) para suplentes conforme a 1 a pré-conferência;

III. Os representantes dos prestadores de serviço SUS terão direito a duas (02) vagas para titulares e duas (02) para suplente conforme a 2 a pré-conferência;

IV. Os representantes dos usuários de serviços terão direito a oito (08) vagas para titulares e oito (08) vagas para suplentes.

Art. 15º - A eleição realizar-se-á por meio de aclamação;

§1º - Todos os delegados que participarem do processo de votação, permanecerão em uma lista de suplência, para o caso de vacância ou impedimento legal do atual membro.

Art. 16º - Todo delegado terá direito a voz e voto;

Art. 17º - Poderão concorrer para o cargo de Conselheiro Municipal de Saúde os representantes de órgãos e entidades não governamentais, já eleitos nas Prê-Conferências Municipais de Saúde.

Art. 18º - Os usuários de saúde, representantes das comunidades urbanas e rurais, entidades não governamentais, trabalhadores de saúde e Prestadores de Serviços de saúde serão eleitos titulares e suplentes durante a Conferência Municipal de Saúde.

Seção IV - Da Plenária Final

Art. 19º - A plenária final terá como objetivo:

I. Escolher e referendar o delegado que representará o Município de Cafelândia na XIVª Conferência Estadual de Saúde;

II. Apreciar e submeter à votação possíveis moções apresentadas durante a Conferência;

III. Aprovar propostas das Pré-Conferências na plenária final.

Art. 20º - Participarão da Plenária Final todos os membros inscritos na Conferência.

CAPÍTULO VIII - DOS RECURSOS

Art. 21º - As despesas com a realização da XIVª Conferência Municipal de Saúde de Cafelândia, ocorrerão por conta da Secretaria Municipal de Saúde e por recursos disponíveis ao Conselho Municipal

de Saúde e respaldados legalmente para uso na realização da Conferência Municipal de Saúde.

CAPÍTULO IX - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Art. 22º - As decisões finais da XIVª Conferência serão tomadas por votação dos Delegados, por meio de cédula.
Art. 23º - A votação será por maioria simples dos Delegados presentes, os demais convidados assinarão a lista de presença que ficará em anexo à ata.
Art. 24º - As propostas e moções apresentadas e aprovadas na Conferência serão consideradas diretrizes que deverão ser incluídas nos Planos, Programas e Projetos da Área de Saúde, bem como devem ser consideradas prioridades a serem trabalhadas no respectivo Conselho.
§ Único - As propostas aprovadas como prioridades nas respectivas áreas, deverão ser amplamente divulgadas.
Art. 25º - Ao final da XIVª Conferência, a ata será assinada pela Comissão Organizadora, pelos Conselheiros eleitos e delegados presentes durante a leitura da mesma.
Art. 26° - As questões omissas deste Regimento Interno serão resolvidas pela Comissão Organizadora da Conferência, não cabendo recursos contra a decisão de sua Presidência.

Cafelândia, 15 de julho de 2025

JOSIANE JESKE
Presidente da Comissão Organizadora
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:DBD62EE3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO 186/2025

Decreto nº 186/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de CALIFÓRNIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2110/2024 de 18/12/2024.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 116.250,00 (cento e dezesseis mil duzentos e cinquenta reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação:

04 SECRETARIA DE TRANSPORTE, OBRAS E SERV. PÚBLICOS - SETOP
04.010 Departamento de Obras e Serviços Públicos
04.010.15.452.0025.2.016. Manutenção do Departamento de Obras e Serviços Públicos
3.3.90.39.00.00 504 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 58.000,00

06 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA - SEMASC
06.027 Fundo Municipal do Idoso
06.027.08.241.0007.2.083. Manutenção do Centro de Convivência para o Idoso
3.3.90.30.00.00 000 MATERIAL DE CONSUMO 2.000,00

07 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA - SEDUC
07.017Departamento de Educação
07.017.12.361.0017.2.042. Manutenção das Escolas Municipais
4.4.90.51.00.00 104 OBRAS E INSTALAÇÕES 54.100,00

07.020 Fundo Municipal de Cultura - FUMCULT
07.020.13.392.0023.2.086. Manutenção do Fundo Municipal de Cultura
3.3.90.39.00.00 01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 2.150,00

Total Suplementação: 116.250,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos, os resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução:

04 SECRETARIA DE TRANSPORTE, OBRAS E SERV. PÚBLICOS - SETOP
04.012 Departamento de Urbanismo e Infra Estrutura
04.012.15.451.0024.1.001. Programa de Infraestrutura Urbana
4.4.90.51.00.00 504 OBRAS E INSTALAÇÕES 58.000,00

06 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA - SEMASC
06.027 Fundo Municipal do Idoso
06.027.08.241.0007.2.083. Manutenção do Centro de Convivência para o Idoso
3.1.90.13.00.00 000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS 2.000,00

07 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA - SEDUC
07.017 Departamento de Educação
07.017.12.361.0017.2.039. Manutenção do Transporte Escolar
3.3.90.30.00.00 104 MATERIAL DE CONSUMO 54.100,00

07.020 Fundo Municipal de Cultura - FUMCULT
07.020.13.392.0023.2.086. Manutenção do Fundo Municipal de Cultura
3.3.90.31.00.00 000 PREMIAÇÕES CULT., ARTÍST., CIENTÍFICAS, DESPORTIVAS E OUTRAS 350,00
3.3.90.36.00.00 000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA 900,00
3.3.90.40.00.00 000 SERVIÇOS DE TECN. DA INFOR. E COMUN - PESSOA JURÍDICA 900,00

Total Redução: 116.250,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de CALIFÓRNIA - PR, em 17 de julho de 2025.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Janaina Barcala Paulo
Código Identificador:BBF30913

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO 187/2025

Decreto nº 187/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de CALIFÓRNIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2110/2024 de 18/12/2024.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 1.708,00 (um mil setecentos e oito reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação:

06 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA - SEMASC
06.015 Fundo Municipal de Assistência Social
06.015.08.244.0010.2.070. Programa IGD-PBF
3.3.90.30.00.00 794 MATERIAL DE CONSUMO 1.100,00

06.028 Fundo Municipal da Criança e do Adolescente
06.028.08.243.0009.6.003. Manutenção do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente
3.3.90.30.00.00 879 MATERIAL DE CONSUMO 600,00

07 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA - SEDUC
07.017 Departamento de Educação
07.017.12.361.0017.2.057. Manutenção do Clube do Irmão Caçula
4.4.90.52.00.00 1072 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 8,00

Total Suplementação: 1.708,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos o Superávit Financeiro do exercício anterior verificado na fonte a seguir, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64:

Fontes:

794 BL GBF 161861
879 INCENTIVO PRIMEIRA INFANCIA
1072 Transferências Voluntárias Públicas Federais - Itaipu Binacional

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de CALIFÓRNIA - PR, em 17 de julho de 2025.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Janaina Barcala Paulo
Código Identificador:667F10A8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO 188/2025

Decreto nº 188/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de CALIFÓRNIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2110/2024 de 18/12/2024.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 100.000,00 (cem mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação:

05 SECRETARIA DE SAÚDE - SAÚDE
05.013 Secretaria de Saúde
05.013.10.301.0012.2.022. Manutenção do Centro de Saúde
3.3.90.30.00.00 335 MATERIAL DE CONSUMO 50.000,00
3.3.90.39.00.00 335 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 50.000,00

Total Suplementação: 100.000,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos o provável Excesso de Arrecadação verificado na receita a seguir, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso II, da Lei Federal nº 4.320/64:

Receita:

1.7.1.3.51.11.06.000 Saúde - Atenção Primária 100.000,00

Total da Receita: 100.000,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de CALIFÓRNIA - PR, em 17 de julho de 2025.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Janaina Barcala Paulo
Código Identificador:08366EDE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 0189/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 0189/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 082/2025
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 042/2025

OBJETO: Registro de preço para aquisição de cestas básicas para atendimento das famílias assistidas pelo Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) e Secretaria de Assistência Social.

RAZÃO DO PREGÃO: Os valores praticados estão dentro dos limites estabelecidos em Lei.

VALORES: O valor adquirido foi realizado através de pregão eletrônico realizado no dia 08/07/2025, às 09h00min na plataforma do bnc.gov, tendo um VALOR TOTAL: R$183.915,00 (cento e oitenta e três mil, novecentos e quinze reais).
Fornecedor: A C O INVICTA - COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA
CNPJ: 54.151.413/0001-04
VALOR TOTAL: R$183.915,00 (cento e oitenta e três mil, novecentos e quinze reais).
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 16/07/2025

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:219C0956

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 182/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 182/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 073/2025
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2025

OBJETO: Registro de Preço para eventuais Serviço de Manutenção Preventiva e Corretiva de Veículos Leves e Pesados (Peças e Serviços), para atendimento à manutenção dos veículos de uso exclusivo das Secretarias da Prefeitura Municipal de California/PR, que inclui fornecimento de peças, serviços, acessórios, reboque e demandas afins previstas em Edital e Anexos

RAZÃO DO PREGÃO: Os valores praticados estão dentro dos limites estabelecidos em Lei.

VALORES: O valor adquirido foi realizado através de pregão eletrônico realizado no dia 13/06/2025, às 09h00min na plataforma do bnc.gov, tendo um VALOR TOTAL: R$ 1.085.533,94 (um milhão, oitenta e cinco mil, quinhentos e trinta e três reais e noventa e quatro centavos).

Fornecedor: G D REPARAÇÕES AUTOMOTIVAS LTDA
CNPJ: 06.211.184/0001-15
VALOR TOTAL: R$ 1.085.533,94 (um milhão, oitenta e cinco mil, quinhentos e trinta e três reais e noventa e quatro centavos).
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 15/07/2025

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:E6CD4964

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 183/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 183/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 073/2025
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2025

OBJETO: Registro de Preço para eventuais Serviço de Manutenção Preventiva e Corretiva de Veículos Leves e Pesados (Peças e Serviços), para atendimento à manutenção dos veículos de uso exclusivo das Secretarias da Prefeitura Municipal de California/PR, que inclui fornecimento de peças, serviços, acessórios, reboque e demandas afins previstas em Edital e Anexos

RAZÃO DO PREGÃO: Os valores praticados estão dentro dos limites estabelecidos em Lei.

VALORES: O valor adquirido foi realizado através de pregão eletrônico realizado no dia 13/06/2025, às 09h00min na plataforma do bnc.gov, tendo um VALOR TOTAL: R$ 213.168,62 (duzentos e treze mil, cento e sessenta e oito reais e sessenta e dois centavos).

Fornecedor: TRATORLON PEÇAS E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 80.052.277/0001-05
VALOR TOTAL: R$ 213.168,62 (duzentos e treze mil, cento e sessenta e oito reais e sessenta e dois centavos).
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 15/07/2025

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:AD34CE9B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 184/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 184/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 073/2025
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2025

OBJETO: Registro de Preço para eventuais Serviço de Manutenção Preventiva e Corretiva de Veículos Leves e Pesados (Peças e Serviços), para atendimento à manutenção dos veículos de uso exclusivo das Secretarias da Prefeitura Municipal de California/PR, que inclui fornecimento de peças, serviços, acessórios, reboque e demandas afins previstas em Edital e Anexos

RAZÃO DO PREGÃO: Os valores praticados estão dentro dos limites estabelecidos em Lei.

VALORES: O valor adquirido foi realizado através de pregão eletrônico realizado no dia 13/06/2025, às 09h00min na plataforma do bnc.gov, tendo um VALOR TOTAL: R$ 1.788.276,39 (um milhão, setecentos e oitenta e oito mil, duzentos e setenta e seis reais e trinta e nove centavos).

Fornecedor: S C S - AUTO ELÉTRICA - LTDA - ME
CNPJ: 28.521.616/0001-27
VALOR TOTAL: R$ 1.788.276,39 (um milhão, setecentos e oitenta e oito mil, duzentos e setenta e seis reais e trinta e nove centavos).
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 15/07/2025

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:D093DE40

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 185/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 185/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 073/2025
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2025

OBJETO: Registro de Preço para eventuais Serviço de Manutenção Preventiva e Corretiva de Veículos Leves e Pesados (Peças e Serviços), para atendimento à manutenção dos veículos de uso exclusivo das Secretarias da Prefeitura Municipal de California/PR, que inclui fornecimento de peças, serviços, acessórios, reboque e demandas afins previstas em Edital e Anexos

RAZÃO DO PREGÃO: Os valores praticados estão dentro dos limites estabelecidos em Lei.

VALORES: O valor adquirido foi realizado através de pregão eletrônico realizado no dia 13/06/2025, às 09h00min na plataforma do bnc.gov, tendo um VALOR TOTAL: R$ 66.152,93 (sessenta e seis mil, cento e cinquenta e dois reais e noventa e três centavos).

Fornecedor: NUNES FERNANDES MECÂNICA LTDA
CNPJ: 24.029.865/0001-49
VALOR TOTAL: R$ 66.152,93 (sessenta e seis mil, cento e cinquenta e dois reais e noventa e três centavos).
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 15/07/2025

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:ED835354

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 186/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 186/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 073/2025
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2025

OBJETO: Registro de Preço para eventuais Serviço de Manutenção Preventiva e Corretiva de Veículos Leves e Pesados (Peças e Serviços), para atendimento à manutenção dos veículos de uso exclusivo das Secretarias da Prefeitura Municipal de California/PR, que inclui fornecimento de peças, serviços, acessórios, reboque e demandas afins previstas em Edital e Anexos

RAZÃO DO PREGÃO: Os valores praticados estão dentro dos limites estabelecidos em Lei.

VALORES: O valor adquirido foi realizado através de pregão eletrônico realizado no dia 13/06/2025, às 09h00min na plataforma do bnc.gov, tendo um VALOR TOTAL: R$ 823.911,00 (oitocentos e vinte e três mil, novecentos e onze reais).

Fornecedor: XARÁ COMÉRCIO DE PEÇAS PARA CAMINHÕES LTDA
CNPJ: 78.110.053/0001-52
VALOR TOTAL: : R$ 823.911,00 (oitocentos e vinte e três mil, novecentos e onze reais).
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 15/07/2025

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:2EBB889B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 187/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 187/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 073/2025
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2025

OBJETO: Registro de Preço para eventuais Serviço de Manutenção Preventiva e Corretiva de Veículos Leves e Pesados (Peças e Serviços), para atendimento à manutenção dos veículos de uso exclusivo das Secretarias da Prefeitura Municipal de California/PR, que inclui fornecimento de peças, serviços, acessórios, reboque e demandas afins previstas em Edital e Anexos

RAZÃO DO PREGÃO: Os valores praticados estão dentro dos limites estabelecidos em Lei.

VALORES: O valor adquirido foi realizado através de pregão eletrônico realizado no dia 13/06/2025, às 09h00min na plataforma do bnc.gov, tendo um VALOR TOTAL: R$1.280.791,39 (um milhão, duzentos e oitenta mil, setecentos e noventa e um reais e trinta e nove centavos).

Fornecedor: EQUITRATOR TRATORES PEÇAS HIDRAULICAS E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 82.039.025/0001-63
VALOR TOTAL: R$1.280.791,39 (um milhão, duzentos e oitenta mil, setecentos e noventa e um reais e trinta e nove centavos).
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 15/07/2025

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:D24298E8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO

CONTROLE INTERNO
LEI Nº 896, DE 16 DE JULHO DE 2025.

LEI Nº 896, DE 16 DE JULHO DE 2025.

SÚMULA: Dispõe sobre a criação do Conselho Municipal de Esportes e Recreação do Município de Campina do Simão-PR.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei, **SANCIONA** à seguinte:

LEI:

CAPÍTULO I DA CRIAÇÃO E DOS OBJETIVOS

Art. 1º Fica criado o Conselho Municipal de Esportes e Recreação, vinculado à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

Art. 2º O Conselho Municipal de Esportes e Recreação é o órgão colegiado de caráter consultivo, e fiscalizador das políticas públicas de esporte e recreação desenvolvidas no município, e tem por objetivo auxiliar na organização do esporte, na consolidação de políticas públicas, na contribuição para a gestão, qualidade, transparência e eficiência do esporte municipal, de modo a institucionalizar a relação entre administração pública, e os setores da sociedade civil ligados ao esporte, na forma de ações de elaboração e fiscalização das políticas esportivas e recreacionais em Campina do Simão.

CAPÍTULO II DAS COMPETÊNCIAS

Art. 3º Compete ao Conselho Municipal de Esportes e Recreação:

Desenvolver estudos, projetos, debates e pesquisas relativas à situação do esporte e recreação no município;
II. Contribuir com os demais órgãos da administração municipal no planejamento de ações concernentes a projetos esportivos e de recreação;
III. Analisar propostas e sugestões manifestadas pela sociedade opinar sobre denúncias que digam a respeito de programas, projetos, competições e eventos esportivos da cidade;
IV. Acompanhar e Fiscalizar a aplicação dos recursos financeiros e materiais do Município, destinados às atividades esportivas e de recreação;
V. Manifestar-se sobre matéria atinente ao esporte e recreação do Município;
VI. Acompanhar a execução do calendário municipal anual de atividades esportivas e de recreação;
VII. Elaborar e aprovar seu regimento interno;
VIII. Elaborar e aprovar o regimento da Conferência Municipal de Esportes e Recreação;
IX. Criar o plano municipal de Esportes e Lazer;
X. Assessorar a Secretaria Municipal de Esporte na execução de ações, projetos, programas, atividades e planos que viabilizem o cumprimento das políticas municipais de esporte e lazer;
XI. Fiscalizar, apreciar e opinar sobre a execução orçamentária e financeira dos recursos;
XII. Identificar tendências e práticas de esportes, lazer e recreação comunitários, objetivando sua incorporação às políticas públicas municipais da área;
XIII. Opinar e emitir pareceres e recomendações sobre questões desportivas municipais;
XIV. Propor mecanismos de mútua colaboração entre órgãos públicos, privados, federações e entidades estaduais e federais, afeto às ações do esporte e lazer;
XV. Propor e acompanhar convênios de apoio ao desporto e lazer comunitário celebrados entre o Município de Campina do Simão e entidades públicas;
XVI. Participar da seleção de projetos das entidades que atenderem ao chamamento público, do fomento municipal;
XVII. Apresentar propostas à administração pública para celebração de termos e acordos de colaboração com organizações da sociedade civil;
XVIII. Participar do julgamento, conforme os termos da Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2014 e de seu regulamento em âmbito municipal, observados também os critérios estabelecidos em edital de chamamento público, as propostas de parcerias entre a administração pública e organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco na área de desporto e lazer, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação, quando financiadas com recursos municipais;
XIX. Acompanhar e fiscalizar, conforme os termos da Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2014 e de seu regulamento em âmbito municipal, a execução das parcerias firmadas entre a administração pública e organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco na área de desporto e lazer, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação, sem prejuízo da fiscalização pela administração pública e pelos órgãos de controle;
XX. Elaborar, aprovar, modificar, cumprir e observar seu regimento interno;
XXI. Opinar e praticar outras tarefas e/ou atribuições análogas previstas;
XXII. Cooperar com o Conselho Estadual de Desporto e com órgãos federais e estaduais incumbidos da execução das Políticas de Esporte;
XXIII. Adotar medidas e apoiar iniciativas em favor do incremento da prática do esporte e de atividades físicas e de lazer, objetivando a saúde e o bem-estar do cidadão, observando o cumprimento dos princípios e normas legais;
XXIV. Fornecer, quando solicitados, auxílio e informações ao Poder Público e à comunidade, quanto aos programas e projetos que visem a melhoria da prática de atividades físicas e do esporte no Município;
XXV. Opinar, sobre a concessão de auxílios e recursos financeiros às entidades e associações esportivas sediadas no Município;

XXVI. Contribuir para a formulação da política de integração entre o esporte, a saúde, a educação, a cultura, a defesa social e o turismo visando potencializar benefícios sociais gerados pela prática da atividade física e esportiva;
XXVII. Acompanhar, a partir de análises orçamentárias, entre outras que se façam necessárias, a gestão de recursos públicos voltados para a prática de atividades físicas e de esportes, bem como avaliar os ganhos sociais obtidos;
XXVIII. Realizar os esforços necessários ao esclarecimento de dúvidas quanto à correta utilização, por parte das entidades beneficiárias, de recursos públicos voltados para a prática de atividades físicas e de esporte;
XXIX. Elaborar e aprovar, em reunião plenária, o Regimento Interno do Conselho.

CAPÍTULO III DA CONSTITUIÇÃO E DA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO

Art. 4º O Conselho Municipal de Esportes e Recreação constituído de forma paritária por membros governamentais e da sociedade civil, compor-se-á de 12 (Doze) membros e respectivos suplentes a saber:
I – Entidades Governamentais:
a) 03 (Três) representantes da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;
b) 01 (Um) representante da Secretaria Municipal da Administração;
c) 01 (Um) representante da Secretaria Municipal de Meio ambiente;
d) 02 (dois) representante da Secretaria Municipal de Assistência Social;

II – Entidades Não Governamentais:
a) 03 (Três) representantes das Organizações da Sociedade Civil constituídas no Município de Campina do Simão.
b) 01 (Um) representante do Curso de Educação Física em Nível Superior de entidades educacionais em atividade no Município de Campina do Simão;
c) 01 (Um) representante do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente;
§ 1º Os órgãos e entidades de que se tratam os incisos I e II do art. 11, indicarão seus representantes à Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esportes, para posterior designação do Prefeito Municipal.
§ 2º As funções de membro do Conselho Municipal de Esporte e Recreação e de suas comissões são consideradas serviço público relevante, não lhes cabendo qualquer remuneração.
§ 3º Representante do poder público ou de entidade da sociedade civil poderá ser substituído a qualquer tempo por nova indicação do representado.
Art. 5º O Poder executivo procederá à nomeação dos membros governamentais em até 60 (Sessenta) dias após a publicação desta Lei.

Art. 6º Caberá às entidades representativas indicar seus representantes para as cadeiras não-governamentais.

Art. 7º Em caso de vacância de representantes da Sociedade Civil no Conselho Municipal de Esportes e Recreação, seja por renúncia, falecimento ou incompatibilidade de função, um novo conselheiro será nomeado mediante indicação da entidade representativa.

TÍTULO IV DA ESTRUTURA DO FUNCIONAMENTO DO CONSELHO

Art. 8º O Conselho Municipal de Esportes e Recreação reunir-se-á mensalmente e extraordinariamente, quando convocado pelo seu Presidente, ou pela maioria de seus membros, mediante manifestação escrita, com antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas.

Art. 9º. O Conselho Municipal de Esportes possui a seguinte estrutura:
Plenário
II - Mesa Diretora
III- Secretaria Executiva

Art. 10. O Regimento Interno do Conselho Municipal de Esportes, irá dispor sobre a competência do Plenário, da Mesa Diretora e da Secretaria Executiva.

Art. 11. A Mesa Diretora do Conselho será eleita por meio de votação.

Art. 12. O mandato dos membros do Conselho Municipal de Esportes será de 02 (dois) anos, permitida uma recondução. Parágrafo Único – O membro do Conselho que deixar de comparecer, sem justificativa, a três sessões consecutivas ou à metade das sessões plenárias realizadas no período de um ano, perderá o seu mandato.
Art. 13. O Conselho Municipal de Esportes reunir-se-á em toda primeira quinta-feira do mês, e, extraordinariamente, por convocação da Mesa Diretora ou da Maioria dos Conselheiros. Parágrafo único: As Assembleias ocorrerão em local onde a comissão decidir sendo decidida 72 horas antes.
Art. 14. As deliberações do conselho serão tomadas pelo voto da maioria dos conselheiros presentes às sessões, cabendo ao Presidente o voto de qualidade.
Art. 15. Das sessões do Conselho serão lavradas as atas, assinadas pelos presentes e pelo Secretário Executivo.
Art. 16. O Conselho Municipal de Esportes pode constituir Comissões integradas por no mínimo, um de seus membros e por profissionais de notório saber ou representantes de órgãos e entidades diretamente relacionadas com o tema.
Art. 17. A Secretaria Executiva será exercida por servidor da Secretaria Municipal de Esportes, especialmente designado para tal função.
Art. 18. No prazo de 90 (noventa) dias contados da data da publicação desta Lei, o Conselho aprovará o seu regimento interno.
Art. 19. Para a consecução de suas finalidades, o Conselho Municipal de Esportes e Recreação articular-se-á com órgãos e entidades federais, estaduais e municipais.
Art. 20. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campina do Simão, em 16 de julho de 2025.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Antonio Marcio Mayer
Código Identificador:C4C1BEFB

CONTROLE INTERNO
LEI Nº 897, DE 16 DE JULHO DE 2025.

LEI Nº 897, DE 16 DE JULHO DE 2025.

SÚMULA: CRIA O FUNDO MUNICIPAL DE ESPORTES, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei, **SANCIONA** à seguinte:

LEI:

Art. 1º - Fica criado o Fundo Municipal do Esporte – FME, que será deliberado pelo Conselho Municipal do Esporte - CME.
§ 1º - O FME tem por objetivo facilitar a captação, gestão e aplicação dos recursos a serem utilizados com objetivo de dar apoio financeiro a programas e projetos voltados ao esporte e ao lazer.
§ 2º - O Fundo Municipal do Esporte será constituído:
I - Pelos recursos provenientes dos Conselhos Estadual e Nacional do Esporte;
II - Pelas doações, auxílios, contribuições e legados que lhe venham a ser destinados;
III - Por outros recursos que lhe forem destinados;
IV - Pelas rendas eventuais, inclusive as resultantes de depósitos e aplicações de capitais.

Art. 2º - O Fundo Municipal do Esporte - FME será regulamentado por Decreto expedido pelo Poder Executivo Municipal, no prazo de 90 (noventa) dias após a vigência desta lei.

Art. 3º - O fundo criado por esta lei terá como gestor/a o/a secretário municipal de Educação, Cultura e Esportes, e será acompanhado e fiscalizado pelo Conselho Municipal de Esportes – CME,
a qual competirá:
I - Registrar os recursos orçamentários oriundos do Município ou a ele transferidos em benefício da juventude pelo Estado ou pela União;
II - Registrar os recursos captados pelo Município através de convênios ou de doações ao Fundo;
III - Manter o controle escritural das aplicações financeiras levadas a efeito pelo Município, nos termos das Resoluções do Conselho Municipal do Esporte - CME;
IV - Autorizar a aplicação dos recursos em benefícios da juventude, nos termos das Resoluções do Conselho Municipal do Esporte - CME;

Art. 4º - Compete à gestão do Fundo, observado os padrões e normas estabelecidas na legislação pertinente:
I – Ao Presidente do CME:
Submeter ao Conselho para apreciação os relatórios contábeis encaminhados pela secretaria municipal de Finanças e secretaria de Educação Esporte e Cultura;
Apreciar e deliberar *Ad referendum* questões que demandem urgência, sendo posterior, encaminhado para plenária para apreciação e deliberação.
Praticar os demais atos necessários à gerência, manutenção e controle do Fundo.
II – À Assessoria Municipal de Esportes, Recreação e Lazer:
a) Ordenar empenhos e pagamentos das despesas do Fundo após aprovação dos Planos de Aplicação pelo Conselho e formalização de Convênios.
III – Ao Setor de Contabilidade do Município:
Apresentar trimestralmente ou quando solicitada pelo Conselho Municipal do Esporte, a análise e avaliação da situação econômico-financeira do Fundo Municipal da Juventude, através de balancetes e relatórios de gestão.
Encaminhar à Secretaria da Receita Federal a Declaração de Benefícios Fiscais (DBF), por intermédio da Internet, até o último dia útil do mês de março, em relação ao ano calendário anterior.
IV – Ao Conselho Municipal do Esporte:
Aprovar os Planos de Aplicação dos recursos do Fundo, bem como a Prestação de Contas.
Parágrafo Único – Os recursos do Fundo serão aplicados e mantidos em estabelecimentos oficiais de crédito, salvo se provenientes de doações particulares sob condição diversa.

Art. 5º - O Fundo Municipal de Esporte – FME, será orientado e fiscalizado pelo Conselho Municipal de Esporte, devendo seus recursos serem aplicados prioritariamente em:
I – programas de formação e iniciação esportiva, desenvolvidas pelo Município ou entidades sem finalidades lucrativas com atuação do Município Campina do Simão;
II – programas de qualificação profissional de servidores públicos e membros da sociedade civil com atuação no esporte em suas diversas manifestações;
III – outras despesas definidas por deliberação do Conselho Municipal do Esporte.

Art. 6º - As disposições pertinentes ao Fundo Municipal de Esporte – FME, não abrangidas por esta lei, serão regulamentadas por decreto do Poder Executivo, ouvido o Conselho Municipal do Esporte.

Art. 7º - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campina do Simão, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Antonio Marcio Mayer
Código Identificador:0904135D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) N.º 12/2025-PMCS

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

O Prefeito Municipal de Campina do Simão, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, torna pública a Homologação, nos termos do inciso IV do art. 71 da Lei nº 14.133/21, do procedimento licitatório modalidade Pregão Eletrônico (SRP) nº 12/2025-PMCS, cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MADEIRAS E DIVISÓRIAS, ESQUADRIAS, VIDROS E ACESSÓRIOS, MATERIAIS ELÉTRICOS E HIDRÁULICOS, GRANITO, MÁRMORE, CALHAS, RUFOS E TELHAS DE ZINCO PARA A MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS MUNICIPAIS, e a Adjudicação às seguintes empresas:

JV COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICOS E DECORAÇÃO LTDA ME, inscrita no CNPJ nº 01.276.119/0001-54, vencedora do Lote 01, com **percentual de desconto de 33% (**trinta e três por cento), valor global de R$ 176.552,00 (cento e setenta e seis mil, quinhentos e cinquenta e dois reais);

SERGIO S. V. DE OLIVEIRA CONSTRUÇÕES, inscrita no CNPJ nº 41.887.713/0001-04, vencedora do Lote 02, com **percentual de desconto de 26%** (vinte e seis por cento), valor global de R$ 178.572,09 (cento e setenta e oito mil, quinhentos e setenta e dois reais e nove centavos);

EDINO JOSIEL SENIK & CIA LTDA, inscrita no CNPJ nº 15.174.355/0001-74, **vencedora dos Lotes 03 e 05**, com **percentual de desconto de 16,5%** (dezesseis vírgula cinco por cento) no Lote 03 e **5,5%** (cinco vírgula cinco por cento) no Lote 05, valor global de R$ 228.480,00 (duzentos e vinte e oito mil, quatrocentos e oitenta reais);

RODRIGO NEZI TEODORO, inscrito no CNPJ nº 31.519.367/0001-40, **vencedora do Lote 04**, com **percentual de desconto de 20,1%** (vinte vírgula um por cento), valor global de R$ 312.500,00 (trezentos e doze mil e quinhentos reais);

CONSTRUFER CONSTRUÇÃO E FERRAGENS LTDA, inscrita no CNPJ nº 31.717.381/0001-58, **vencedora do Lote 06**, com **percentual de desconto de 5,01%** (cinco vírgula zero um por cento), valor global de R$ 192.000,00 (cento e noventa e dois mil reais).

Campina do Simão - PR, 16 de julho de 2025.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:E5746B97

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
ATO DE APOSENTADORIA DECRETO Nº 1252 DE 16 DE JULHO DE 2025.

SÚMULA: Concede Aposentadoria à MARIA EDITE DE PAULA PIRES**.**

O Prefeito Municipal de Campina do Simão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais previstas, e embasado no Processo de Aposentadoria de Maria Edite De Paula Pires,

DECRETA

Art. 1º - Fica concedida à servidora MARIA EDITE DE PAULA PIRES**,** brasileira, servidora pública municipal de Campina do Simão, ocupante do cargo efetivo de Zeladora, (nível 01M– conforme quadro de cargos), Matricula 193-1, **Aposentadoria por Idade,** com fundamento no inciso III do § 1º do Artigo 40 da CF, alínea b, conforme cálculo da média através da Tabela de atualização monetária dos salários de contribuição para apuração do salário de benefício

(Art.33, Decreto No 3.048/99) – julho 2025 - (Portaria MPS Nº 1.448, de 14 de julho de 2025).

Art. 2º - Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria o valor de R$ 1.429,94 (Um mil, quatrocentos e vinte e nove reais e noventa e quatro centavos) conforme demonstrativo de cálculo.
Art. 3° - De acordo com o estabelecido no Art. 7, inciso IV da Constituição Federal, o seu beneficio será no valor de 01(um) salário mínimo Nacional.
Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Campina do Simão Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jussara Adriane Scheffer Neumann
Código Identificador:7191755A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
ATO DE APOSENTADORIA DECRETO Nº 1.254, DE 16 DE JULHO DE 2025.

Súmula: Concede Aposentadoria à ROSELI APARECIDA DE ANDRADE ONESKO.

O Prefeito do Município de Campina do Simão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e embasado no Processo de aposentadoria de ROSELI APARECIDA DE ANDRADE ONESKO:

D E C R E T A:

Art. 1º – Fica concedida a servidora ROSELI APARECIDA DE ANDRADE ONESKO, brasileira, servidor público municipal de Campina do Simão, ocupante do cargo efetivo de Merendeira, (Nível salarial 01L– conforme quadro de cargos), Matricula 293-1, Aposentadoria por Invalidez, com fundamento na Emenda 70/2012.

Art. 2º – Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria o valor de R$ 2.122,76 (Dois mil, cento e vinte e dois reais e setenta e seis centavos), correspondente a proporcionalidade de 77,69 % de seus proventos.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Campina do Simão, em 16 de julho de 2025.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jussara Adriane Scheffer Neumann
Código Identificador:0E9118B8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

FUNDAÇÃO DE ATENÇÃO À SAÚDE DE CAMPINA GRANDE DO SUL
EDITAL DE CHAMAMENTO Nº 42 | ENFERMEIRO - 40 HORAS | MODALIDADE AMPLA CONCORRÊNCIA

Considerando tratar-se de serviço público essencial na área da saúde, **CONVOCA** o candidato abaixo relacionado, aprovado para a função temporária de Enfermeiro (40 horas), objeto do Edital no. 001/2023, para comparecer no **PERÍODO DE 17, 18 E 21 DE JULHO DE 2025** no horário das 8:30 às 12:00h e das 13:30h às 17:30 sito à Rua Coronel Monteiro, nº 335, 1º Andar - Centro - Campina Grande do Sul/PR, telefone (41) 3162-7167.

O não comparecimento à presente convocação até a data acima mencionada, será considerado como desistente da vaga ofertada.

MODALIDADE AMPLA CONCORRÊNCIA		
Função	**Nome**	**Classificação**
ENFERMEIRO (40 HORAS)	**PRISCILLA TRINDADE GUEDELHA SILVA**	**42°**
N°. de Vagas	**Local**	
01	**FUNDAÇÃO DE ATENÇÃO À SAÚDE DE CAMPINA GRANDE DO SUL - FASCAMP**	

Campina Grande do Sul, 16 de julho de 2025.

ERNANI SPERANCETA
Diretor Geral
FASCAMP
Decreto nº 2.369/2025

Publicado por:
Ernani Speranceta
Código Identificador:7D75A4FB

GABINETE
DECRETO Nº. 2474, DE 26 JUNHO DE 2025

Dispõe sobre a nomeação dos integrantes da Equipe Técnica de Escuta Especializada no âmbito do Município de Campina Grande do Sul.

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e,

Considerando o disposto nas Lei Federal n° 8.069, de 13 de julho de 1990, que institui o estatuto da Criança e do Adolescente – ECA;

Considerando a Lei Federal n° 13.431, de 4 de abril de 2017, que estabelece o sistema de garantia de direitos da criança e do adolescente vítima ou testemunha de violência;

Considerando o Decreto Federal n° 9.603, de 10 de dezembro de 2018, que regulamenta a Lei n° 13.431/2017;

Considerando o Decreto Municipal n° 1.781, de 08 de junho de 2022, que dispõe sobre a implementação da Escuta Especializada no Município de Campina Grande do Sul;

Considerando a solicitação da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social,

DECRETA:
Art. 1º Ficam nomeados os membros integrantes da Equipe Técnica de Escuta Especializada de Campina Grande do Sul, conforme segue:

I - Cintia Mara Camargo;
II - Claudia Gomes de Liz;
III - Fernanda Rosa Silveira Lopes;
IV - Kayanna de Assis Nichele;
V - Lucio Zago.

Art. 2º A função de membro da Equipe Técnica de Escuta Especializada não será remunerada, mas seu exercício é considerado relevante serviço prestado ao Município, com caráter prioritário, e, em consequente, justificada as ausências a qualquer outro serviço, desde que motivadas pelas atividades desta Equipe ou execução do procedimento da Escuta Especializada.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação

Campina Grande do Sul, 26 de junho de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Eduarda Rocha Antunes de Souza
Código Identificador:AAE6720D

SETOR DE COMPRAS
CONVOCAÇÃO - AVISO DE SORTEIO - CHAMAMENTO Nº. 03/2025

PREFEITURA DE CAMPINA GRANDE DO SUL
CONVOCAÇÃO - AVISO DE SORTEIO
CHAMAMENTO Nº. 03/2025
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE LEILOEIRO OFICIAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CAMPINA GRANDE DO SUL – PARANÁ.
Encerrado o prazo recursal, não foram apresentados recursos quanto à habilitação dos leiloeiros credenciados.
Dessa forma, a Comissão de Contratação Especial, designada pela Portaria nº 125/2025, no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** os leiloeiros habilitados, conforme disposto no item 6.3.3 do Edital, para comparecerem à **sessão pública** que será realizada no dia **22 de julho de 2025, às 10h00**, na **Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul**, localizada na Praça Bento Munhoz da Rocha Neto, nº 30, Centro, Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, para **SORTEIO** e **DEFINIÇÃO DA LISTA ORDENADA DE DISTRIBUIÇÃO DE DEMANDA**.
A sessão pública, com a realização do sorteio, será **devidamente gravada** e o respectivo registro será **disponibilizado no processo**. Ressalta-se que o comparecimento presencial dos leiloeiros é **facultativo**.
Este aviso será disponibilizado no **Portal da Transparência do Município** e encaminhado a todos os leiloeiros via e-mail.
Campina Grande do Sul, 16 de julho de 2025.

ROBSON ROBERTO FRIGOTTO DA COSTA
Membro

RONY ZOTTO CARTAXO
Membro

Marcia Regina Silva Lima
Membro

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:D665C775

SETOR DE COMPRAS
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - INEX 38/2025

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
Inexigibilidade nº 38/2025
Processo nº 375/2025
Eu, Luiz Carlos Assunção, **Prefeito Municipal**, no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no Art. 72, VIII da Lei Federal nº 14.133/2021 e considerando os elementos contidos no presente processo de contratação direta e no Parecer Jurídico que atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação, **AUTORIZO** e **HOMOLOGO** o presente processo administrativo de Inexigibilidade n°. 38/2025, que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA, A SER REALIZADA PELA DUPLA WILLIAM E RENAN, DURANTE O EVENTO DA COMUNIDADE IDOSA NA CAMPANHA JULHO VIOLETA, NO DIA 18 DE JULHO DE 2025, CONFORME ARTIGO 74°, INCISO II DA LEI 14.133/21, em favor do(s) contratado(s) abaixo relacionado(s).

Fornecedor	CNPJ	Valor Total
V A DOS SANTOS PRODUÇÕES	00.109.094/0001-31	R$ 10.663,50

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial no Diário Oficial dos Municípios do Paraná - AMP (www.diariomunicipal.com.br/amp/) e no Portal de Transparência do Município (www.campinagrandedosul.pr.gov.br).
Campina Grande do Sul, 16/07/2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:44D35176

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL DE CONVOCAÇAO AUDIÊNCIA PÚBLICA

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE, ESTADO DO PARANÁ, na forma do Artigo 48, parágrafo único da Lei de Responsabilidade Fiscal CONVIDA a população em geral e as entidades representativas do Município para a participação na audiência pública para apresentação, discussão e elaboração do novo Plano Plurianual (PPA) para o período de 2026 a 2029 e LDO 2026, nos termos da legislação vigente, a ser realizada no:
Dia: 30/07/2025
Horário: 10:00 Horas
Local: Sala Reuniao da Prefeitura Municipal
Endereço: Av. Miguel Komarchewski 900.

Campo do Tenente, 15 de julho de 2025.

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Zeila de Fatima Cavalheiro Urban
Código Identificador:3607AD23

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 1.412/2025

Dispõe sobre a liberação de rede WI-FI aos pacientes e usuários das unidades básicas (UBS) e unidade de pronto atendimento (UPA) no município de Campo Magro.

A Câmara Municipal aprovou e eu, PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º As UBS's e a UPA poderão disponibilizar aos pacientes e aos acompanhantes que realizarem qualquer tipo de atendimento, de forma gratuita, rede de comunicação de dados sem fio (Wi-Fi) para acesso à internet via dispositivos móveis.

I — A cobertura da rede sem fio (Wi-Fi), deverá se estender a toda área predial de atendimento.

II — Deverá ser feita a publicidade, por meio de cartazes, com o código de acesso.

Art. 2º O fornecimento do acesso à rede sem fio (Wi-Fi), somente será oportunizado se não interferir no desempenho da qualidade da rede e do próprio sistema, evitando a possibilidade de interferência nos serviços e trabalhos realizados pelas Instituições de saúde.

Art. 3º As administrações das respectivas Unidades de Saúde poderão instalar canais com filtros de navegação que impeçam o acesso a conteúdos impróprios, bem como a indevida obtenção de dados.
Parágrafo único. Em razão do fornecimento da rede, as instituições, em qualquer hipótese, não serão responsabilizadas por crimes cibernéticos praticados contra os usuários.

Art. 4º Naquilo que couber o poder executivo regulamentará a presente legislação.

Art. 5º As despesas decorrentes da execução do disposto nesta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Campo Magro, 16 de julho de 2025.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:5714B6AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RATIFICAÇÃO DE DISPENSA Nº 035/2025

PROTOCOLO 3855/2025

O Prefeito Municipal de Campo Magro, no uso de suas atribuições legais, e ressaltando a necessidade, conveniência e interesse da Administração Pública, com fundamento no Art.75, inciso I da Lei 14.133/2021, **RATIFICA** a Dispensa supracitada, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE OBRA DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE (CBUQ) EM ALÇA DE ACESSO VIÁRIO, LOCALIZADO NA RUA NARCISOS (NORTE-SUL),** em favor de **T PARANÁ SOLUÇÕES LTDA**, inscrita no **CNPJ sob o nº 44.595.522/0001-59**, com o valor global de **R$ 45.800,88 (quarenta e cinco mil, oitocentos reais e oitenta e oito centavos)**, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Ambiental. Publique-se o presente no prazo de 05 (cinco) dias na imprensa oficial.

Campo Magro, 16 de julho de 2025

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:6D1CED49

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RATIFICAÇÃO DE DISPENSA Nº 036/2025

PROTOCOLO 4155/2025

O Prefeito Municipal de Campo Magro, no uso de suas atribuições legais, e ressaltando a necessidade, conveniência e interesse da Administração Pública, com fundamento no Art.75, inciso II da Lei 14.133/2021, **RATIFICA** a Dispensa supracitada, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO/ CONFECÇÃO DE CUPONS (BLOCOS), PARA SORTEIO DA NOTA PREMIADA CAMPO MAGRO,** em favor de **GRÁFICA SETE BELO LTDA,** inscrita no **CNPJ 76.494.889/0001-72**, com o valor global de **R$ 1.620,00 (Um mil, seiscentos e vinte reais)**, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Gestão Administrativa. Publique-se o presente no prazo de 05 (cinco) dias na imprensa oficial.

Campo Magro, 16 de julho de 2025

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:3CA36288

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO I DO EDITAL N.º 05.01/2025 – HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PCD)

7192 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO - CANDOI		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0041153	ANDRÉ LUIZ DOS SANTOS	PcD - Pessoa com Deficiência
0040940	MARCOS JOSE DOS SANTOS	PcD - Pessoa com Deficiência

Publicado por:
Márcia da Luz
Código Identificador:A5693E76

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO II DO EDITAL N.º 05.01/2025 – HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)

	7192 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO - CANDOI	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0041199	ALCEU SANTOS DA CUNHA	Afrodescendente
0041002	ELÂNEA KAELLE PEREIRA WANDERLEY	Afrodescendente

	7193 - ADVOGADO - CANDOI	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0041049	ANA CAROLINA DA COSTA SOARES DA SILVA	Afrodescendente
0041027	EVANEI DE JESUS SOUZA	Afrodescendente
0041178	JOÃO PEDRO BONINI DOS SANTOS	Afrodescendente
0041022	PEDRO PEREIRA DA SILVA JUNIOR	Afrodescendente
0040923	TALITA RIOS LEUTNER	Afrodescendente

Publicado por:
Márcia da Luz
Código Identificador:90625841

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO III DO EDITAL N.º 05.01/2025 – HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (CE)

7193 - ADVOGADO - CANDOI		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**CONDIÇÃO**
0040978	DANIEL ANTONIO DA SILVEIRA VERAS	MESA PARA CANHOTO

Publicado por:
Márcia da Luz
Código Identificador:E10D892A

CÂMARA MUNICIPAL
EDITAL N.º 05.01/2025 – HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

O Presidente da Câmara Legislativa do Município de Candói, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICA** a **Homologação das Inscrições** do Concurso Público n.º 01/2025, nos seguintes termos.

Art.1° Após análise dos recursos administrativos interpostos em face do Deferimento das Inscrições, ficam **ALTERADOS** os **ANEXOS** integrantes do Edital n.º 04.01/2025, divulgado na data de 09 de julho de 2025, passando a vigorar as disposições constantes dos **ANEXOS** deste edital.

Os candidatos que interpuseram deferimento das inscrições poderão consultar a resposta individualmente na "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br, consulta esta, que deverá ser realizada no prazo de 05 (cinco) dias, a contar a partir desta publicação.

Art.2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições contrárias.

Candói (PR), 16 de julho de 2025.

JOSÉ EDENILSON VOLENITIS
Presidente da Câmara Legislativa

Publicado por:
Márcia da Luz
Código Identificador:26864C33

CÂMARA MUNICIPAL
EDITAL N.º 06.01/2025

DIVULGAÇÃO DA DATA, HORÁRIO, PERÍODO E LOCAL DE APLICAÇÃO DA PROVA OBJETIVA | DISCURSIVA

O Presidente da Câmara Legislativa do Município de Candói, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICA** a **Data, Horário, Período e Local de aplicação da prova objetiva l discursiva** do Concurso Público n.º 01/2025, nos seguintes termos.

Art.1° As provas do Concurso Público em referência serão aplicadas na data de **20/07/2025** (**DOMINGO**), no **COLÉGIO ESTADUAL SANTA CLARA**, situado à Rua Manoel Lopes Oliveira, 2956, Centro, Candói – PR, CEP: 85.140-000.

Art.2º As provas serão aplicadas no período **MATUTINO**, observando-se as disposições a seguir:

DATA DA APLICAÇÃO	PERÍODO	HORÁRIO DE ABERTURA DOS PORTÕES	HORÁRIO DE FECHAMENTO DOS PORTÕES	INICIO DAS PROVAS
20/07/2025	Matutino	08h00min	08h40min	09h00min

O portão de acesso ao local de realização das provas permanecerá aberto por **40 (quarenta) minutos**, observado o horário oficial de Brasília - DF

A aplicação das provas terá início **20 (vinte) minutos** após o fechamento do portão de acesso, observado o horário oficial de Brasília - DF

A aplicação terá a duração de **04 (quatro) horas**, incluído o tempo de marcação das folhas de respostas.

Art.3º Para conhecer o endereço do local de realização das provas, o candidato poderá acessar o **LINK** – *Consulta do local de prova* e imprimir o **CARTÃO DE CONVOCAÇÃO,** disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br. A identificação do local de realização das provas é de responsabilidade exclusiva do candidato, não podendo o mesmo realizar a prova em desconformidade com as disposições estabelecidas neste Edital.

Art.4º O candidato deverá comparecer com antecedência mínima de 40 (quarenta) minutos do horário fixado para o fechamento do portão de acesso ao local de realização das provas, munido de **CANETA ESFEROGRÁFICA, PREFERENCIALMENTE DE TINTA PRETA, FABRICADA EM MATERIAL TRANSPARENTE,** de seu **DOCUMENTO ORIGINAL OFICIAL DE IDENTIFICAÇÃO COM FOTO** e o cartão de convocação do candidato impresso através da "Área do Candidato" disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br.

Art.5º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Candói (PR), 16 de julho de 2025.

JOSÉ EDENILSON VOLENITIS
Presidente da Câmara Legislativa

Publicado por:
Márcia da Luz
Código Identificador:F1821AC5

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 608/2025

O Prefeito do Município de Candói, estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE

Art. 1º Designar o servidor **GILIARD RESMINI,** brasileiro, solteiro, portador do RG nº 8.746.682-5/PR e inscrito no CPF nº 053.350.339-67, ocupante do cargo efetivo de **CONTADOR,** matrícula: 1947-1, com jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, lotado na Secretaria de Finanças, temporariamente como responsável Técnico do Município de Candói, perante o Tribunal de Contas do Estado do Paraná e outros órgãos de controle e fiscalização, em substituição a contadora responsável que se encontra de férias no período de 14/07/2025 a 23/07/2025.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.
Gabinete do prefeito, 14 de julho de 2025.

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito

Publicado por:
Flora Regina Bayer
Código Identificador:383279C3

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 1.797 DE 15 DE JULHO DE 2025

Institui o Plano Plurianual – PPA do Município de Candói para o período 2026 a 2029.

A CÂMARA MUNICIPAL DE CANDÓI, Estado do Paraná, aprovou e eu, ALDOINO GOLDONI FILHO, Prefeito Municipal, sanciono com base no Art. 50 da Lei Orgânica Municipal a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituído o Plano Plurianual (PPA) do Município de Candói para o período de 2026 a 2029, em cumprimento ao disposto no § 1º do art. 165 da Constituição Federal, de 05 de outubro de 1988, e no inciso I do art. 98 da Lei Orgânica do Município de Candói.
Art. 2º Integram o Plano Plurianual 2026/2029 os seguintes anexos:
I - Programas, Objetivos, Indicadores, Ações e Metas:
a) Administração Municipal;
b) Legislativo;
II – Receitas do Plano Plurianual - PPA.
Metodologia da Receita
Histórico da Receita
III – Ações de Governo
Art. 3º O PPA 2026-2029 é o instrumento de planejamento governamental que define diretrizes, objetivos e metas da administração pública municipal, com o propósito de viabilizar a implementação e a gestão das políticas públicas, orientar a definição de prioridades e auxiliar na promoção do desenvolvimento sustentável, estabelecendo, para o período, os programas com seus respectivos objetivos, indicadores e montantes de recursos a serem aplicados em despesas correntes e de capital, e as relativas aos programas de duração continuada.
Art. 4º As metas físicas e os valores estimados para a execução das despesas fixadas neste PPA 2026-2029 estão condicionados à efetiva arrecadação das receitas previstas.
Parágrafo único. Os orçamentos anuais, compatibilizados com o PPA 2026-2029 e com as respectivas Leis de Diretrizes Orçamentárias serão orientados pelos programas constantes neste Plano.
Art. 5º O PPA 2026-2029 reflete as políticas públicas e organiza a atuação governamental por meio de Programas de Gestão, Manutenção e Serviços ao Município, assim definidos:
Programa: organiza as ações de governo, articulando-as com a finalidade de concretizar os objetivos pretendidos, mediante o enfrentamento de problemas ou o aproveitamento de oportunidades, sendo que na sua composição, estão as iniciativas que expressam e orientam a ação governamental para a entrega de bens e serviços à sociedade e também ao apoio à gestão e à manutenção da atuação governamental.
Art. 6º Os Programas são compostos pelos seguintes atributos:

I - Denominação: comunicação ao público, em uma frase síntese, da compreensão direta dos propósitos do programa;
II - Órgão responsável: órgão cujas atribuições mais contribuem para a implementação do Objetivo ou da Meta;
III - Unidade orçamentária: unidade Administrativa responsável pelo gerenciamento do programa, mesmo quando o programa for integrado por Ações desenvolvidas por mais de uma unidade;
IV - Horizonte Temporal: prazo de execução, que identifica se o programa é de natureza contínua ou temporária;
V - Objetivo: expressa a busca de um resultado, descrevendo a finalidade do programa com concisão e precisão, sempre mensurável por um indicador;
VI - Público Alvo: especifica os segmentos da sociedade ao qual se destina e que se beneficia com sua execução;
VII - Valor Previsto do programa: calculado após a soma da estimativa de valor de cada uma das Ações que o compõem;
VIII - Indicador: é uma referência que permite identificar e aferir, periodicamente, aspectos relacionados a um Programa, auxiliando a avaliação dos seus resultados, observando-se a seguinte terminologia:
a) Denominação: forma pela qual o indicador será apresentado à sociedade;
b) Unidade de Medida: padrão escolhido para mensuração da relação adotada como indicador;
c) Medida Recente: situação mais recente do problema;
d) Índices esperados ao longo do PPA: situação que se espera atingir ao longo de cada ano da execução do PPA.
IX - Metas: medidas de alcance dos Objetivos, podendo ser de natureza quantitativa ou qualitativa;
X - Valor Global do Programa: é a estimativa dos recursos orçamentários e extraorçamentários previstos para a consecução dos Objetivos, sendo os orçamentários segregados na esfera Fiscal e de Seguridade Social, com as respectivas categorias econômicas.
XI - Ações Orçamentárias: são aquelas que dependem de recursos dos orçamentos anuais, devem ter uma imediata correspondência com o objetivo do Programa e subdividem se em:
a) Projeto: Instrumento de programação utilizado para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo;
b) Atividade: Instrumento de programação utilizado para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto ou serviço necessário à manutenção da ação do governo;
c) Operações Especiais: despesas que não contribuem para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento das ações de governo, das quais não resulta um produto e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços, tais como, amortizações, juros e encargos da dívida, reserva de contingência, cumprimento de sentenças judiciais, contribuição à previdência e outras.
Art.7º As ações compreendem os seguintes atributos:
a) Produto: é o bem ou serviço que vai ser ofertado;
b) Unidade de Medida: é o padrão selecionado para mensurar o produto ou serviço que vai ser ofertado;
c) Meta física: é a quantidade de produto a ser ofertado, por ação num determinado período;
d) Valor Financeiro: são as estimativas de custos de execução da ação, desdobradas por fontes de recursos e distribuídas para cada um dos anos do período de vigência do PPA.
Art. 8º Os programas constantes do Plano Plurianual serão observados anualmente na Lei de Diretrizes Orçamentárias, na Lei Orçamentária Anual e nas Leis de Abertura de Créditos Adicionais que as modifiquem.
Art. 9º Os valores financeiros, as metas físicas e os períodos de execução estabelecidos para as ações orçamentárias são estimativos, não se constituindo em limites à programação das despesas expressas nas leis orçamentárias e em seus créditos adicionais.
Art. 10 O Poder Executivo poderá, por intermédio de Lei específica, da Lei de Diretrizes Orçamentárias, da Lei Orçamentária Anual ou de seus Créditos Adicionais:
I - alterar o órgão responsável por programas e ações;
II - alterar, substituir ou incluir os indicadores dos programas e seus respectivos índices;
III - incluir, excluir ou alterar programas, indicadores, resultados e montante de investimentos;
IV - incluir, excluir ou alterar ações e respectivas metas;
V - adequar a meta física de ação orçamentária para compatibilizá-la com alterações no seu valor, produto, ou unidade de medida.
Art. 11 Os procedimentos orçamentários anuais constituem atualizações automáticas do PPA 2026-2029, ficando o mesmo compatibilizado à Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual.
Art. 12 Os processos de monitoramento e avaliação da execução dos programas, metas e indicadores podem subsidiar a avaliação anual.
§ 1º O monitoramento constitui uma atividade estruturada a partir da implementação de cada programa constante do Plano, orientado para o alcance das metas previstas, identificando restrições e propondo medidas corretivas quando necessárias.
§ 2º A avaliação consiste na análise do desempenho dos resultados dos programas, em face das políticas públicas de Governo, fornecendo subsídios para eventuais ajustes em sua formulação e implementação.
§ 3º Os processos de monitoramento e avaliação da execução dos programas do PPA 2026-2029 poderão ser feitos com base no desempenho dos indicadores e na realização das metas físicas e financeiras, cujas informações poderão ser apuradas periodicamente e terão por finalidade medir os resultados alcançados.
Art. 13 O Plano Plurianual 2026-2029 poderá ser revisado e atualizado, quando necessário, mediante Projeto de Lei a ser encaminhado ao Poder Legislativo para aprovação.
Art. 14 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 1º de janeiro de 2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Candói, em 15 de julho de 2025.

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:063389F2

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
CONVITE AUDIÊNCIA PÚBLICA PAVIMENTAÇÃO

CONVITE

AUDIÊNCIA PÚBLICA

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDÓI TORNA PÚBLICO E CONVIDA
as autoridades, os representantes de classes e toda a sociedade para participarem da AUDIÊNCIA PÚBLICA destinada à informações sobre a pavimentação do programa Estradas da Integração, do Governo do Estado do Paraná, nas comunidades de Cachoeira, São Judas Tadeu e Barreiro, que será realizada nos dias 16 e 17 de julho de 2025, com início às 18:30h, nas seguintes localidades:

• 16/07/2025 – Centro Comunitário da Cachoeira
• 17/07/2025 – Centro Comunitário São Judas Tadeu

Contamos com a participação de todos!

Candói, 30 de junho de 2025

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Zenilda de Fátima Pereira
Código Identificador:02F1BE49

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA N.º 41/2025 DATA: 16/07/2025

PORTARIA N.º 41/2025

DATA: 16/07/2025

SÚMULA: Autoriza o vereador Revair José Rodrigues a se deslocar até a cidade de Foz do Iguaçu – PR, com saída no dia 16 de julho de 2025 e retorno no dia 18 de julho de 2025, para participar do curso "Planejamento Orçamentário (PPA, LOA, LDO) e Papel do Legislativo e Executivo no Orçamento Público Municipal", que será realizado no Hotel Foz do Iguaçu, entre os dias 16 a 18 de julho de 2025, pela empresa Concilli – Consultoria e Capacitação.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

R E S O L V E:

Art. 1º Autorizar o vereador Revair José Rodrigues a se deslocar até a cidade de Foz do Iguaçu – PR, com saída no dia 16 de julho de 2025 e retorno no dia 18 de julho de 2025, para participar do curso "Planejamento Orçamentário (PPA, LOA, LDO) e Papel do Legislativo e Executivo no Orçamento Público Municipal", que será realizado no Hotel Foz do Iguaçu, entre os dias 16 a 18 de julho de 2025, pela empresa Concilli – Consultoria e Capacitação.

Art. 2º Fica o Departamento de Contabilidade autorizado a proceder ao pagamento de 02 (duas) diárias para o vereador, autorizadas pelos art. 1º e 4°, § 1° da Lei Municipal n° 2.023/2014, alterada pela Lei Municipal n° 2.772/2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sala da Presidência da Câmara Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

SIDINEI JOSÉ GIUSTI
Presidente

Publicado por:
Eduarda Bianca de Oliveira Prause da Silva
Código Identificador:C782948D

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA N.º 42/2025 DATA: 16/07/2025

PORTARIA N.º 42/2025
DATA: 16/07/2025

SÚMULA: Autoriza o vereador Cleverson Baron dos Santos a se deslocar até a cidade de Curitiba – PR, com saída no dia 16 de julho de 2025 e retorno no dia 18 de julho de 2025, para participar de reunião na Assembleia Legislativa no gabinete do Deputado Estadual Hussein Bakri, e reunião no Ministério Público do Estado do Paraná, juntamente com a Defensoria Pública sobre os atingidos pela Usina Hidrelétrica do Baixo Iguaçu.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

R E S O L V E:

Art. 1º Autorizar o vereador Cleverson Baron dos Santos a se deslocar até a cidade de Curitiba – PR, com saída no dia 16 de julho de 2025 e retorno no dia 18 de julho de 2025, para participar de reunião na Assembleia Legislativa no gabinete do Deputado Estadual Hussein Bakri, e reunião no Ministério Público do Estado do Paraná, juntamente com a Defensoria Pública sobre os atingidos pela Usina Hidrelétrica do Baixo Iguaçu.

Art. 2º Fica o Departamento de Contabilidade autorizado a proceder ao pagamento de 02 (duas) diárias para o vereador, autorizadas pelos art. 1º e 4°, § 1° da Lei Municipal n° 2.023/2014, alterada pela Lei Municipal n° 2.772/2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sala da Presidência da Câmara Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

SIDINEI JOSÉ GIUSTI
Presidente

Publicado por:
Eduarda Bianca de Oliveira Prause da Silva
Código Identificador:105DA722

GABINETE PREFEITO
PORTARIA N° 534/2025

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE
Art. 1º - CONCEDER as **DIÁRIAS** abaixo relacionadas, aos Servidores Municipais correspondentes, atendendo ao anexo I, da Lei 2.658/2023, em virtude de viagem à cidade indicada abaixo, no dia correspondente e com as devidas finalidades.

Servidor	Cargo	Diária(s)	Cidade	Dia(s)	Finalidade
Thiago Lucietto	Secretario de Desenvolvimento Econômico e Renda	02 (duas)	Cascavel – PR	15 e 17 de julho de 2025.	SEBRAE – Câmara Técnica de Pequenos Negócios, Reunião CTPN e POD.
Luiz Marcos de Souza	Motorista	01 (uma)	Cascavel e Toledo – PR	04 de julho de 2025.	Buscar alunos dos colégios agrícolas de Cascavel e Região.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 15 de julho de 2025

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helytana Raquel Sabadini
Código Identificador:CD69B54B

SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATOS PE 068/2025

MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR
PORTARIA N. º 542/2025 de 16.07.2025.
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, ***RESOLVE*** Homologar o resultado da licitação, modalidade **Pregão Eletrônico n. º 068/2025 de 18.06.2025,** a presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para Licenças Ambientais para cascalheiras juntamente aos órgãos reguladores IAT (Instituto Água e Terra) e ANM (Agência Nacional de Mineração) e elaboração e protocolo do Relatório Anual de Lavra (RAL) referentes aos processos minerários de titularidade do município de Capitão Leônidas Marques/PR junto a ANM – Agência Nacional de Mineração, em atendimento à Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária, conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência/Anexo I. Considerando o ***"Menor Preço por lote",*** critério adotado para a classificação das propostas e após verificada a compatibilidade com o edital e atendidas as determinações das Leis aplicáveis, fica vencedora para fornecimento do objeto a empresa ***RAM CONSULTORIA E ASSESSORIA AMBIENTAL LTDA EPP*** com o valor de R$ ***32.510,64 (Trinta e dois mil quinhentos e dez reais e sessenta e quatro centavos),*** conforme Ata da Sessão Pública.
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 16 de Julho de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO
N. º 280/2025.
REF: PREGÃO ELETRÔNICO N. º 068/2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.
CONTRATADA: RAM CONSULTORIA E ASSESSORIA AMBIENTAL LTDA EPP.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para Licenças Ambientais para cascalheiras juntamente aos órgãos reguladores IAT (Instituto Água e Terra) e ANM (Agência Nacional de Mineração) e elaboração e protocolo do Relatório Anual de Lavra (RAL) referentes aos processos minerários de titularidade do município de Capitão Leônidas Marques/PR junto a ANM – Agência Nacional de Mineração, em atendimento à Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária, conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência/Anexo I.
VALOR: R$ 32.510,64 (Trinta e dois mil quinhentos e dez reais e sessenta e quatro centavos), pelo fornecimento integral do objeto.
VIGÊNCIA: A contratação objeto desta licitação será vigente por 12 (doze) meses, a partir da assinatura do Termo Contratual.
RECURSOS: As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no seguinte orçamento:
*** 323 – 07.002.18.541.1017.2129.3.3.90.39.00.**
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 16 de Julho de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Luiza Nardino da Cas
Código Identificador:9DA4B9A9

SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
INEX. 049 2025 EXTRATO CTO 278 2025

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO *N. º 049/2025.*
PROCEDIMENTO DE "CARONA" – Processo Adm. n. º 144/2025.
***Fundamentação*:** Art.72, inc. VI, 74, inc. I, e art. 86, § 2º, todos da Lei n. º 14.133/2021 e art. 213 do Decreto n. º 385, de 11 de dezembro de 2023.
Declaro inexigível a licitação a favor da empresa ***INGA CAMINHOES LTDA*** sita à Rodovia BR 101, Km 383, Bairro Barracão, CEP: 88.820-000, Município de Içara, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob n. º 23.008.729/0001-00, para a aquisição de 01(um) veículo automotor novo tipo Caminhão, após a anuência formalizada por meio de Autorização de Adesão sob n. º 0195/2025 de 09.05.2025, na modalidade de "Carona", à Ata de Registro de Preço nº 045/2024, oriunda do Pregão Eletrônico nº 045/2024, realizado pelo Consórcio Público Intermunicipal da Região do Alto Uruguai - CIRAU, no valor de R$ 677.000,00 (seiscentos e setenta e sete mil reais), conforme solicitação da Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária, em atendimento ao Convênio SEAB nº 139/2025.
Publique-se.
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 15 de julho de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO *N. º 278/2025.*
REF: INEXIGIBILIDADE N. º 049/2025.
Processo Adm. n. º 144/2025.
Solicitação n. º 220/2025.
***Fundamentação*:** Art.72, inc. VI, 74, inc. I, e art. 86, § 2º, todos da Lei n. º 14.133/2021 e art. 213 do Decreto n. º 385, de 11 de dezembro de 2023.
PROCEDIMENTO DE "CARONA" - Pregão Eletrônico nº 045/2024 realizado pelo órgão Consórcio Público Intermunicipal da Região do Alto Uruguai - CIRAU
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.
CONTRATADA: INGA CAMINHÕES LTDA.
OBJETO: O presente Termo tem como objeto a aquisição de 01 (um) veículo automotor, novo, tipo caminhão, ano/modelo 2024/2025, Mercedez-Bens ATEGO 2730K/36, através da modalidade Carona da Ata de Registro de Preço nº 0195/2025 vigente, oriunda do Pregão Eletrônico nº 045/2024, realizado pelo Consórcio Público Intermunicipal da Região do Alto Uruguai - CIRAU, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária, em atendimento ao Convênio SEAB nº 139/2025.
VALOR: R$ 677.000,00 (seiscentos e setenta e sete mil reais).
DOTAÇÃO: 310 – 07.001.20.606.1060.1113.4.4.90.52.00;
VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação do contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 15 de julho de 2025.

MASWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Thibes de Melo
Código Identificador:EEB0B6F7

SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
INEX. 050/2025 - EXTRATO CTO 279/2025

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 050/2025.

PROCEDIMENTO DE "CARONA" – Processo Adm. n. º 145/2025.
***Fundamentação*:** Art.72, inc. VI, 74, inc. I, e art. 86, § 2º, todos da Lei n. º 14.133/2021 e art. 213 do Decreto n. º 385, de 11 de dezembro de 2023.

Declaro inexigível a licitação a favor da empresa ***FORZA MAQUINAS AGRICOLAS E CONSTRUCAO LTDA*** situada à Rua Frederico Mentz, nº 1017, sala 2, Bairro Navegantes, CEP: 90.240-111, Município de Porto Alegre, Estado do Rio Grande do Sul, inscrita no CNPJ sob nº 11.492.141/0020-58, para a aquisição de 01 (uma) retroescavadeira e 01 (uma) pá carregadeira, novas, zero hora, ano/modelo 2024, após a anuência do Município de Sapucaia do Sul-RS, formalizada por meio de Autorização de Adesão de 15/04/2025, na modalidade de "Carona", à Ata de Registro de Preços n° 249/2024, referente ao Pregão Eletrônico nº 0016/2024, realizado pelo Município de Sapucaia do Sul-RS, no valor de R$ 1.281.850,00 (um milhão, duzentos e oitenta e um mil, oitocentos e cinquenta reais), em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária.

Publique-se.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 15 de julho de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 279/2025.

Ref.
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 050/2025.
Processo administrativo Nº 145/2025.
Solicitação Nº 221/2025.

***Fundamentação*:** Art.72, inc. VI, 74, inc. I, e art. 86, § 2º, todos da Lei n. º 14.133/2021 e art. 213 do Decreto n. º 385, de 11 de dezembro de 2023.

PROCEDIMENTO DE "CARONA" - Pregão Eletrônico nº 0016/2024 realizado pelo Município de Sapucaia do Sul-RS.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.

CONTRATADA: FORZA MAQUINAS AGRICOLAS E CONSTRUCAO LTDA.

OBJETO: Aquisição de 01 (uma) retroescavadeira e 01 (uma) pá carregadeira, novas, zero hora, ano/modelo 2024, através da modalidade Carona da Ata de Registro de Preço n° 249/2024 vigente, oriunda do Pregão Eletrônico nº 016/2024 realizado pelo Município de Sapucaia do Sul-RS, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária, em atendimento ao Convênio SEAB nº 139/2025.

VALOR: R$ 1.281.850,00 (um milhão, duzentos e oitenta e um mil, oitocentos e cinquenta reais)

DOTAÇÃO: * 310 – 07.001.20.606.1060.1113.4.4.90.52.00.

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 15 de julho de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:5515D954

SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
INEXIGIBILIDADE 053 2025 E EXTRATO DE CONTRATO 282 2025

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO *N. º 053/2025.*
***PROCEDIMENTO DE "CARONA"* –** Processo Adm. n. º 148/2025.
***Fundamentação*:** Art.72, inc. VI, 74, inc. I, e art. 86, § 2º, todos da Lei n. º 14.133/2021 e art. 213 do Decreto n. º 385, de 11 de dezembro de 2023.
Declaro inexigível a licitação a favor da empresa ***FG RECYCLING TECH LTDA,*** sita à Rua XV de Novembro, 303, Centro, Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, CEP: 89.160-033, inscrita no CNPJ sob n. º 29.224.412/0001-97, para a aquisição de 01(um) picador e triturador, novo, Marca Lippel, Modelo PTU 300, após a anuência formalizada em data de 20.06.2025, por meio de Declaração de Aceite de Adesão à Ata de Registro de Preços n. º 03/SAMAE/2025, oriunda do Pregão Eletrônico n. º 003/2025/SAMAE, o qual da mesma forma autoriza a Adesão ao já referido processo, conforme Ofício n. º 099/2025 datado de 30.06.2025, cujo órgão gerenciador é o Serviço Autônomo Municipal de Àgua e Esgoto de Tangará da Serra-SAMA, na modalidade de "Carona", no valor de R$ 299.200,00 (duzentos e noventa e nove mil e duzentos reais), que será utilizado para o processamento e redução de volume dos resíduos diversos do manejo da arborização urbana e rural, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária do Município de Capitão Leônidas Marques-PR, em atendimento ao Convênio ITAIPU n. º 4500069471/2023.

Publique-se.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO *N. º 282/2025.*
REF: INEXIGIBILIDADE N. º 053/2025.
Processo Adm. n. º 148/2025.
Solicitação n. º 235/2025.
***Fundamentação*:** Art.72, inc. VI, 74, inc. I, e art. 86, § 2º, todos da Lei n. º 14.133/2021 e art. 213 do Decreto n. º 385, de 11 de dezembro de 2023.
PROCEDIMENTO DE "CARONA" - Pregão Eletrônico nº 003/2025/SAMAE.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.
CONTRATADA: FG RECYCLING TECH LTDA.
OBJETO: O presente Termo tem como objeto a aquisição de 01(um) picador e triturador, novo, **Marca Lippel, Modelo PTU 300**, após a anuência formalizada em data de 20.06.2025, por meio de Declaração de Aceite de Adesão à Ata de Registro de Preços n. º 03/SAMAE/2025, oriunda do Pregão Eletrônico n. º 003/2025/SAMAE, o qual da mesma forma autoriza a Adesão ao já referido processo, conforme Ofício n. º 099/2025 datado de 30.06.2025, cujo órgão gerenciador é o Serviço Autônomo Municipal de Àgua e Esgoto de Tangará da Serra-SAMA, que será utilizado para o processamento e redução de volume dos resíduos diversos do manejo da arborização urbana e rural, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária do Município de Capitão Leônidas Marques-PR, em atendimento ao Convênio ITAIPU n. º 4500069471/2023.
VALOR: R$ 299.200,00 (duzentos e noventa e nove mil e duzentos reais).
DOTAÇÃO: 348 – 07.002.18.541.1091.1640.4.4.90.52.00;
VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação do contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

MASWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Thibes de Melo
Código Identificador:B061A57F

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL E CULTURA
INEXIGIBILIDADE 052/2025

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 052/2025.

Processo Adm. Nº 147/2025.
Solicitação Nº 250/2025.

***Fundamentação*:** Art. 72, inc. VI, 74, inc. III, "f", ambos da Lei n. º 14.133/2021 e art. 213 do Decreto n. º 385, de 11 de dezembro de 2023.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, localizada na Av. Tancredo Neves, 502, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n. º 76.208.834/0001-59, neste ato devidamente representado por seu Prefeito Municipal, senhor *MAXWELL SCAPINI.*

CONTRATADA: HORUS – DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL LTDA, estabelecida na Rua Samuel Heusi, nº 463, Sala 402/Box 510, Centro, Itajaí, Estado de Santa Catarina, CEP: 88.301-320, inscrita no CNPJ sob nº 59.048.127/0001-23.

OBJETO: 04(quatro) inscrições para 02(dois) servidores da Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania e 02(dois) Conselheiros Tutelares no "Congresso Brasileiro de Acolhimento Institucional e Familiar de Crianças e Adolescentes", a ser realizado entre os dias 09 a 11 de setembro de 2025, que ocorrerá em Curitiba – Paraná.

VALOR: R$4.948,00 (quatro mil, novecentos e quarenta e oito reais).

LOCAL DO EVENTO: O curso será no Hotel Bristol Centro Cívico, Rua Dep. Mário de Barros, nº 1158, CEP: 80.530-280, Juvevê, Curitiba – PR.

PAGAMENTO: Em até 10 (dez) dias úteis da emissão da fatura/cobrança, ***acompanhada das CND do FGTS, Federal (Unificada), Municipal e Trabalhista devidamente válidas***.

O faturamento deverá ser emitido para MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES, pessoa jurídica de direito público, com sede a Avenida Iguaçu nº 502 - Centro, inscrita no CNPJ sob o nº

76.208.834/0001-59, contendo no campo observação número do processo/licitação.
Caso a empresa contratada seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições (SIMPLES), instituído pela Lei nº 9.317/96, deverá apresentar cópia autenticada do "Termo de Opção pelo Simples", juntamente com a nota fiscal ou fatura. Não sendo optante, será efetuada a retenção na forma da Instrução Normativa Conjunta SRF/STN/SFC nº 23, de 02/03/2001.
A Retenção do Imposto de Renda ocorrerá na fonte, conforme NATUREZA DO BEM FORNECIDO OU DO SERVIÇO PRESTADO em atendimento a I.N nº 1234/2012 e I.N 2145/2023 e demais informações e obrigações instituídas por atos normativos – RFB- Receita Federal do Brasil (Art. 4º do Decreto 271/2023 de 31.08/2023);
Os prestadores de serviços e fornecedores de bens deverão emitir os documentos fiscais em observância as regras dispostas na Instrução Normativa nº 1.234, de 2012 e suas alterações, da Receita Federal do Brasil, destacando o valor a ser retido, a título de informação, sob pena de não aceitação do documento apresentado (Art. 3º do Decreto 271/2023 de 31.08/2023);

VIGÊNCIA*:* O prazo de vigência será de 03(três) meses, a partir da assinatura do Termo Contratual.

DOTAÇÃO:
*** 736 – 11.001.08.245.1031.2204.3.3.90.39.00.**

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 16 de julho de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:39CB86E5

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
TERMO ADITIVO Nº. 002/2025. PREGÃO ELETRÔNICO N. º 117/2023. CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N. º 525/2023.

Que entre si celebram. De um lado o ***MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES,*** Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, situada na Av. Tancredo Neves, 502, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n. º 76.208.834/0001-59, neste ato devidamente representado por seu Prefeito Municipal, Senhor *MAXWELL SCAPINI,* em pleno exercício de seu mandato e funções e de outro lado a empresa ***ROMAN COMERCIO DE FERRAGENS LTDA,*** com sede no Acesso a BR 163, S/N, saída para Coopavel, Barracão 01, Município de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, CEP: 85.790-000, inscrita no CNPJ sob n. º 10.396.798/0001-96, neste ato devidamente representada por seu Titular, Senhor *FABIO LUIZ ROMAN,* portador do CPF sob n. 036.073.679-30. Fundamentando-se na Lei 8.666/93 de 21.06.93, assim como pelas condições do edital em consideração, ajustando o seguinte*:*
CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS OBJETIVO:
Constitui objetivo deste Termo Aditivo, o acréscimo de até 25% (vinte e cinco por cento), na quantidade e valor contratado a favor da referida empresa, conforme Termo firmado em 13 de novembro de 2023 e aditivos subsequentes.
CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR:
Modifica-se somente o valor contratado, conforme a prestação de serviços na manutenção corretiva e preventiva de motosserras, moto podas, sopradores e roçadeiras, compreendendo fornecimento de peças de reposição e serviços, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura Urbana, no limite de até vinte e cinco por cento do total de R$ 100.178,00 (cem mil cento e setenta e oito reais**)**.
CLÁUSULA TERCEIRA — DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
Ratificam-se as demais disposições do Contrato originário não modificado por este instrumento.
E, por estarem de comum acordo, assinam o presente Aditivo Contratual em duas vias, de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

ROMAN COMÉRCIO DE FERRAGENS LTDA
Contratada

Publicado por:
Gilmar Larssen
Código Identificador:58E6ED6A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATOS PE 072/2025

MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR

PORTARIA N. º 543/2025 de 16.07.2025.
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, ***RESOLVE*** Homologar o resultado da licitação, modalidade **Pregão Eletrônico n. º 072/2025 de 27.06.2025,** a presente licitação tem por objeto a contratação de empresa prestadora de serviços de sonorização para eventos de pequeno porte, para atendimento às necessidades das atividades promovidas pelas Secretarias do Município de Capitão Leônidas Marques – PR, incluindo montagem e desmontagem dos equipamentos, pelo período de 12 (doze) meses, em atendimento as solicitações n. º 195/2025 a 199/2025, e conforme condições e especificações constantes no Termo de Referência/Anexo I. Considerando o ***"Menor Preço por lote",*** critério adotado para a classificação das propostas e após verificada a compatibilidade com o edital e atendidas as determinações das Leis aplicáveis, fica vencedora para fornecimento do objeto a empresa ***JOSSEMAR DE SOUZA*** com o valor de R$ ***45.000,00 (Quarenta e cinco mil reais),*** conforme Ata da Sessão Pública.
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 16 de Julho de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO
N. º 281/2025.
REF: PREGÃO ELETRÔNICO N. º 072/2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.
CONTRATADA: JOSSEMAR DE SOUZA.
OBJETO: A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa prestadora de serviços de sonorização para eventos de pequeno porte, para atendimento às necessidades das atividades promovidas pelas Secretarias do Município de Capitão Leônidas Marques – PR, incluindo montagem e desmontagem dos equipamentos, pelo período de 12 (doze) meses, em atendimento as solicitações n. º 195/2025 a 199/2025, e conforme condições e especificações constantes no Termo de Referência/Anexo I.
VALOR: R$ 45.000,00 (Quarenta e cinco mil reais), pelo fornecimento integral do objeto.
VIGÊNCIA: A contratação objeto desta licitação será vigente por 12 (doze) meses, a partir da assinatura do Termo Contratual.
RECURSOS: As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no seguinte orçamento:
*** 278 – 07.001.20.606.1015.2128.3.3.90.39.00;**
*** 567 – 09.001.27.812.1026.2177.3.3.90.39.00;**
*** 778 – 13.001.10.301.1038.2225.3.3.90.39.00;**
*** 956 – 17.002.11.333.1013.2260.3.3.90.39.00;**
*** 606 – 10.001.08.245.1028.2179.3.3.90.39.00;**
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 16 de Julho de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Luiza Nardino da Cas
Código Identificador:75DD2120

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 538/2025 DATA: 15-07-2025

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com os Artigos 107 a 110 da lei Municipal nº 1.784/2012 de 23 de março de 2012,

R E S O L V E

Art. lº - Conceder à Servidora Pública **Fátima Jussara Gonzatto dos Santos**, ocupante do cargo de Professor de Educação Infantil, Licença Maternidade, por 180 (cento e oitenta) dias, conforme atestado médico, com início em 11-07-2025 e término em 06-01-2025.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques - PR, 15 de julho de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiano Junior Bertramelli
Código Identificador:0124CA06

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 540/2025 DATA: 16-07-2025

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições Legais, em conformidade com a Lei Municipal n.º 2.358/2018 de 14/11/2018 e com o Termo de Acordo para Permuta de Servidor Publico Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º - Revogar a pedido, a permuta da servidora pública municipal **Lucineia Francisco de Melo**, RG. nº 10.777.822-5/PR, ocupante do cargo de Professor LF-01, efetuada através da Portaria nº 164/2025, de 17/02/2025, e Termo de Acordo para Permuta de Servidor Público Municipal, firmado entre as partes.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques - PR, 16 de julho de 2025.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiano Junior Bertramelli
Código Identificador:7386051B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
INEXIGIBILIDADE 051/2025

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 051/2025.

Processo Adm. Nº 146/2025.
Solicitação Nº 249/2025.

***Fundamentação*:** Art. 72, inc. VI, 74, inc. III, "f", ambos da Lei n. º 14.133/2021 e art. 213 do Decreto n. º 385, de 11 de dezembro de 2023.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, localizada na Av. Tancredo Neves, 502, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n. º 76.208.834/0001-59, neste ato devidamente representado por seu Prefeito Municipal, senhor *MAXWELL SCAPINI.*

CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE IMUNIZAÇÕSES, estabelecida na Rua Luís Coelho, nº 308, 5º Andar/Conjunto 36, Bairro Consolação, São Paulo, Estado de São Paulo, CEP: 01.309-000, inscrita no CNPJ sob nº 02.986.160/0001-87.

OBJETO: Inscrições de 04 (quatro) servidores da Secretaria de Municipal de Saúde para a "XXVII Jornada Nacional de Imunizações com o Tema Vacinando Gerações: Um Compromisso de Todos", a ser realizado entre os dias 03 a 05 de setembro de 2025, que ocorrerá em São Paulo – SP.

VALOR: R$1.660,00 (um mil, seiscentos e sessenta reais).

LOCAL DO EVENTO: Centro de Convenções Frei Caneca, São Paulo – SP.

PAGAMENTO: Em até 10 (dez) dias úteis da emissão da fatura/cobrança, ***acompanhada das CND do FGTS, Federal (Unificada), Municipal e Trabalhista devidamente válidas***.

A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome do Fundo Municipal de Saúde de Capitão Leônidas Marques, Av. Tibagi, 375, Centro, CEP 85.790-000, CNPJ: 09.401.856/0001-43;
Caso a empresa contratada seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições (SIMPLES), instituído pela Lei nº 9.317/96, deverá apresentar cópia autenticada do "Termo de Opção pelo Simples", juntamente com a nota fiscal ou fatura. Não sendo optante, será efetuada a retenção na forma da Instrução Normativa Conjunta SRF/STN/SFC nº 23, de 02/03/2001.
A Retenção do Imposto de Renda ocorrerá na fonte, conforme NATUREZA DO BEM FORNECIDO OU DO SERVIÇO PRESTADO em atendimento a I.N nº 1234/2012 e I.N 2145/2023 e demais informações e obrigações instituídas por atos normativos – RFB- Receita Federal do Brasil (Art. 4º do Decreto 271/2023 de 31.08/2023);
Os prestadores de serviços e fornecedores de bens deverão emitir os documentos fiscais em observância as regras dispostas na Instrução Normativa nº 1.234, de 2012 e suas alterações, da Receita Federal do Brasil, destacando o valor a ser retido, a título de informação, sob pena de não aceitação do documento apresentado (Art. 3º do Decreto 271/2023 de 31.08/2023);

VIGÊNCIA*:* O prazo de vigência será de 03(três) meses, a partir da assinatura do Termo Contratual.

DOTAÇÃO:
*** 902 – 13.003.10.304.1044.2253.3.3.90.39.00.**

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 16 de julho de 2025.

REGINA CRISTINA ANTUNES SCAPINI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:5467F8B3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA MUNICÍPIO DE CARLÓPOLIS DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA: Nº 047/2025 PROCESSO Nº PROCESSO: Nº 124/2025

OBJETO: Aquisição de material elétrico, para manutenção e adequação de espaço público Ilha do Ponciano.

MODALIDADE: Dispensa de Licitação Eletrônica
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 75, Inciso II da Lei de Licitações nº 14.133/2021.
LOCAL: Poderão participar desta Dispensa os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Compras www.licitanet.com.br.

DATA DA SESSÃO: Dia 21 de julho de 2025 das 08:30 (oito horas e trinta minutos) as 14:30 (quatorze horas e trinta minutos) (horário de Brasília)
SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Turismo e Cultura.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Item
VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 36.391,10(trinta e seis mil, trezentos e noventa e um reais e dez centavos)

O Edital e demais anexos, encontram-se à disposição dos interessados no Departamento Municipal de Licitações, Rua Benedito Salles nº 1.060 – Andar Superior, das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone: (43) 3566-1291 – Ramal 201 – E-mail: licitacoes2@carlopolis.pr.gov.br, pelo site www.carlopolis.pr.gov.br – Link: Processos Licitatórios e Plataforma www.licitanet.com.br.

Carlópolis, 16 de julho de 2025.

Publique-se

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:02C76281

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA MUNICÍPIO DE CARLÓPOLIS DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA: Nº 048/2025 PROCESSO Nº PROCESSO: Nº 121/2025

OBJETO: Contratação de empresa especializada para elaboração de laudo técnico e projeto de recuperação estrutural da ponte localizada na Rua Ataliba Leonel, bairro Centro, Município de Carlópolis-PR, tipo ponte em vigas pré-moldadas, com dimensões de 10,50 x 9,10 metros, visando solucionar problemas de recalque diferencial das fundações e movimentação das cabeceiras e aterros das extremidades.
MODALIDADE: Dispensa de Licitação Eletrônica
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 75, Inciso I da Lei de Licitações nº 14.133/2021.
LOCAL: Poderão participar desta Dispensa os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Compras www.licitanet.com.br.
DATA DA SESSÃO: Dia 21 de julho de 2025 das 09:00 (nove horas) as 15:00 (quinze horas) (horário de Brasília)
SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Administração e Comunicação.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Item
VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 37.750,00(trinta e sete mil, setecentos e cinquenta reais)
O Edital e demais anexos, encontram-se à disposição dos interessados no Departamento Municipal de Licitações, Rua Benedito Salles nº 1.060 – Andar Superior, das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone: (43) 3566-1291 – Ramal 201 – E-mail: licitacoes2@carlopolis.pr.gov.br, pelo site www.carlopolis.pr.gov.br – Link: Processos Licitatórios e Plataforma www.licitanet.com.br.

Carlópolis, 16 de julho de 2025.

Publique-se

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:5879CD3B

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 125/2025 PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 26/2025 PROCESSO INTERNO Nº 75/2025

Contratante	**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87**
Contratado	**VENEZA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - ME – CNPJ Nº 13.229.567/0001-86**
Objeto	Aquisição de fraldas geriátricas, fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares especiais para crianças e adultos em tratamento de Saúde e/ou portadores de doenças crônicas
Vigência da Ata de Registro de Preços	14/07/2025 à 14/07/2026
Valor Contratual	**R$ 69.982,00 (sessenta e nove mil, novecentos e oitenta e dois reais)**
Foro	Carlópolis – Estado do Paraná
	Data de Assinatura: 14 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal – Contratante
VENEZA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - ME
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:504BC3AA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 126/2025 PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 26/2025 PROCESSO INTERNO Nº 75/2025

Contratante	**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87**
Contratado	**VTR COMERCIAL LTDA – CNPJ Nº 52.932.346/0001-21**
Objeto	Aquisição de fraldas geriátricas, fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares especiais para crianças e adultos em tratamento de Saúde e/ou portadores de doenças crônicas
Vigência da Ata de Registro de Preços	14/07/2025 à 14/07/2026
Valor Contratual	**R$ 14.280,00 (quatorze mil, duzentos e oitenta reais)**
Foro	Carlópolis – Estado do Paraná
	Data de Assinatura: 14 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal – Contratante
VTR COMERCIAL LTDA
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:11C17F8E

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 127/2025 PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 28/2025 PROCESSO INTERNO Nº 83/2025

Contratante	**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87**
Contratado	**C. A. DE BARROS SILVA ACESSORIOS PARA PAPELARIA E LIMPEZA LT – CNPJ Nº 47.426.140/0001-90**
Objeto	Aquisição de itens para compor kit Natalidade para atender público atendido pela Secretaria Municipal de Assistência Social
Vigência da Ata de Registro de Preços	15/07/2025 à 15/07/2026
Valor Contratual	**R$ 4.456,80 (quatro mil, quatrocentos e cinquenta e seis reais e oitenta centavos)**
Foro	Carlópolis – Estado do Paraná
	Data de Assinatura: 15 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal – Contratante
C. A. DE BARROS SILVA ACESSORIOS PARA PAPELARIA E LIMPEZA LT
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:7A57DA03

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 128/2025 PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 28/2025 PROCESSO INTERNO Nº 83/2025

Contratante	**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87**
Contratado	**D S J CONFECCOES LTDA – CNPJ Nº 48.911.914/0001-30**
Objeto	Aquisição de itens para compor kit Natalidade para atender público atendido pela Secretaria Municipal de Assistência Social
Vigência da Ata de Registro de Preços	15/07/2025 à 15/07/2026
Valor Contratual	**R$ 2.148,00 (dois mil, cento e quarenta e oito reais)**
Foro	Carlópolis – Estado do Paraná
	Data de Assinatura: 15 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal – Contratante
D S J CONFECCOES LTDA
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:EB74CA8D

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 129/2025 PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 28/2025 PROCESSO INTERNO Nº 83/2025

Contratante	**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87**
Contratado	**FARMACIA CENTRAL CARLOPOLENSE LTDA – CNPJ Nº 02.877.834/0002-96**
Objeto	Aquisição de itens para compor kit Natalidade para atender público atendido pela Secretaria Municipal de Assistência Social
Vigência da Ata de Registro de Preços	15/07/2025 à 15/07/2026
Valor Contratual	**R$ 7.480,80 (sete mil, quatrocentos e oitenta reais e oitenta centavos)**
Foro	Carlópolis – Estado do Paraná
	Data de Assinatura: 15 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal – Contratante
FARMACIA CENTRAL CARLOPOLENSE LTDA
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:67E65918

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 130/2025 PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 28/2025 PROCESSO INTERNO Nº 83/2025

Contratante	**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87**
Contratado	**ROCI DO CARMO CARDOSO – CNPJ Nº 50.124.605/0001-62**
Objeto	Aquisição de itens para compor kit Natalidade para atender público atendido pela Secretaria Municipal de Assistência Social
Vigência da Ata de Registro de Preços	15/07/2025 à 15/07/2026
Valor Contratual	**R$ 4.658,40 (quatro mil, seiscentos e cinquenta e oito reais e quarenta centavos)**
Foro	Carlópolis – Estado do Paraná
	Data de Assinatura: 15 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal – Contratante
ROCI DO CARMO CARDOSO
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:E0239F28

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 131/2025 PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 31/2025 PROCESSO INTERNO Nº 99/2025

Contratante	**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87**
Contratado	**MULTYGRAFHIC EDITORA LTDA – CNPJ Nº 34.382.012/0001-40**
Objeto	Aquisição de material gráfico, incluso arte e instalação para atender demanda de Eventos realizados pelo Município
Vigência da Ata de Registro de Preços	15/07/2025 à 15/07/2026
Valor Contratual	**R$ 9.180,00 (nove mil, cento e oitenta reais)**
Foro	Carlópolis – Estado do Paraná
	Data de Assinatura: 15 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal – Contratante
MULTYGRAFHIC EDITORA LTDA
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:E3F871C7

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 132/2025 PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 31/2025 PROCESSO INTERNO Nº 99/2025

Contratante	**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87**
Contratado	**YAMACITA & FERRAZ GRAFICA LTDA – CNPJ Nº 04.864.928/0001-75**
Objeto	Aquisição de material gráfico, incluso arte e instalação para atender demanda de Eventos realizados pelo Município
Vigência da Ata de Registro de Preços	15/07/2025 à 15/07/2026
Valor Contratual	**R$ 149.707,50 (cento e quarenta e nove mil, setecentos e sete reais e cinquenta centavos)**
Foro	Carlópolis – Estado do Paraná
	Data de Assinatura: 15 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal – Contratante
YAMACITA & FERRAZ GRAFICA LTDA
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:05DC89A6

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 0293/2025 CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2025 PROCESSO INTERNO Nº 0229/2025

CONTRATANTE	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
CONTRATADA	**VALLE CONSTRUCOES LTDA**
Objeto	Obra de pavimentação em Tratamento Superficial Triplo (TST) nas Estradas Diogos e Teixeira, no Município de Carlópolis
Vigência do Contrato	15/07/2025 à 15/07/2026
Valor Contratual	**R$ 2.480.000,00 (dois milhões, quatrocentos e oitenta mil reais)**

Dotação Orçamentária
24.005.15.451.0349.1.413.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.005.15.451.0349.1.413.3.3.90.39.00.00. - 504 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Data de Assinatura: 16 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA –
Prefeito Municipal
Contratante
VALLE CONSTRUCOES LTDA
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:2FC525CE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 298/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2024 PROCESSO INTERNO Nº 96/2024

Contratante:	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado:	**ZANATTA EQUIPAMENTO MEDICOS LTDA, CNPJ 05.647.178/0001-42**
Objeto:	Locação de concentrador de oxigênio domiciliar para atendimentos aos pacientes da Secretaria Municipal de Saúde
Vigência do Contrato:	16/07/2025 à 16/07/2026
Valor Contratual:	**R$ 17.850,00 (dezessete mil, oitocentos e cinquenta reais)**

Dotação Orçamentária
31.001.10.301.0339.2.449.3.3.90.39.00.00. - 1494 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
31.001.10.301.0339.2.451.3.3.90.39.00.00. - 1494 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
31.001.10.301.0339.2.453.3.3.90.39.00.00. - 1494 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
31.001.10.301.0339.2.486.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
31.001.10.301.0339.2.486.3.3.90.39.00.00. - 2494 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
31.001.10.301.0339.2.486.3.3.90.39.00.00. - 303 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
31.001.10.301.0339.6.105.3.3.90.39.00.00. - 303 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Data de Assinatura: 16 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal – Contratante
ZANATTA EQUIPAMENTO MEDICOS LTDA
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:9829B761

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 299/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2025 PROCESSO INTERNO Nº 18/2025

Contratante:	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado:	**FABIANE PORTELA BARBOSA, CNPJ 43.826.156/0001-39**
Objeto:	Prestação de serviços de oficineiros para atender as Secretarias Municipais de Educação e Cultura, Esporte e Lazer e Assistência Social
Vigência do Contrato:	16/07/2025 à 16/07/2026
Valor Contratual:	**R$ 114.540,00 (cento e quatorze mil, quinhentos e quarenta reais)**

Dotação Orçamentária
27.002.12.361.0501.2.440.3.3.90.39.00.00. - 103 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
27.002.12.361.0501.2.440.3.3.90.39.00.00. - 104 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
27.002.12.361.0501.2.440.3.3.90.39.00.00. - 106 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
27.002.12.365.0501.2.438.3.3.90.39.00.00. - 104 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
27.002.12.365.0501.2.439.3.3.90.39.00.00. - 104 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
28.001.08.243.0076.6.104.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
28.001.08.243.0076.6.104.3.3.90.39.00.00. - 300946 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
28.001.08.243.0076.6.104.3.3.90.39.00.00. - 946 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
28.001.14.243.0353.6.100.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
28.005.08.122.0331.2.409.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
32.002.27.122.0362.2.475.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
32.002.27.812.0362.2.431.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Data de Assinatura: 16 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal – Contratante
FABIANE PORTELA BARBOSA
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:53650D96

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 300/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2025 PROCESSO INTERNO Nº 18/2025

Contratante:	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado:	**ULISSES RIBEIRO DA SILVA-ME, CNPJ 27.022.704/0001-11**
Objeto:	Prestação de serviços de oficineiros para atender as Secretarias Municipais de Educação e Cultura, Esporte e Lazer e Assistência Social
Vigência do Contrato:	16/07/2025 à 16/07/2026
Valor Contratual:	**R$ 70.178,00 (setenta mil, cento e setenta e oito reais)**

Dotação Orçamentária
27.002.12.361.0501.2.440.3.3.90.39.00.00. - 103 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
27.002.12.361.0501.2.440.3.3.90.39.00.00. - 104 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
27.002.12.361.0501.2.440.3.3.90.39.00.00. - 106 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
27.002.12.365.0501.2.438.3.3.90.39.00.00. - 104 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
27.002.12.365.0501.2.439.3.3.90.39.00.00. - 104 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
28.001.08.243.0076.6.104.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
28.001.08.243.0076.6.104.3.3.90.39.00.00. - 300946 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
28.001.08.243.0076.6.104.3.3.90.39.00.00. - 946 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
28.001.14.243.0353.6.100.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
28.005.08.122.0331.2.409.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
32.002.27.122.0362.2.475.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
32.002.27.812.0362.2.431.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Data de Assinatura: 16 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal – Contratante
ULISSES RIBEIRO DA SILVA-ME
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:412F0409

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 301/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2024 PROCESSO INTERNO Nº 110/2024

Contratante:	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado:	**CARVALHO TERRAPLANAGEM EIRELI - ME, CNPJ 13.424.679/0001-98**
Objeto:	Prestação de serviços de hora máquina de motoniveladora (patrol), através 02 equipamentos, retroescavadeira através de 02 equipamentos e Trator Esteira através de 1 equipamento
Vigência do Contrato:	16/07/2025 à 16/01/2026
Valor Contratual:	**R$ 22.999,00 (vinte e dois mil, novecentos e noventa e nove reais)**

Dotação Orçamentária
24.005.15.451.0349.1.413.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

24.005.15.452.0403.1.414.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.005.15.452.0403.1.414.3.3.90.39.00.00. - 301000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
29.007.20.608.0345.2.424.3.3.90.39.00.00. - 301000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
29.007.20.608.0345.2.424.3.3.90.39.00.00. - 504 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Data de Assinatura: 16 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal – Contratante
CARVALHO TERRAPLANAGEM EIRELI - ME
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:7199824D

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 302/2025 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 49/2025 PROCESSO INTERNO Nº 133/2025

Contratante	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado	**R & F CONSTRUCOES LTDA - CNPJ 59.494.509/0001-80**
Objeto	Execução de serviços especializados de Solda Termofusão em 4.800 metros de tubo PEAD de 90mm PN 20/16/10, incluindo preparação, fusão e inspeção da solda, a ser executado no Município de Carlópolis – PR.
Vigência do Contrato	16/07/2025 à 16/10/2025
Valor Contratual	**R$ 22.100,00 (vinte e dois mil e cem reais)**

Dotação Orçamentária
24.005.04.122.0331.2.481.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.005.04.122.0331.2.481.3.3.90.39.00.00. - 504 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.005.15.452.0403.1.414.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Data de Assinatura: 16 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA –
Prefeito Municipal
Contratante
R & F CONSTRUCOES LTDA
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:F63401E4

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 049/2025 PROCESSO INTERNO Nº 133/2025

SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Administração e Comunicação
OBJETO: Execução de serviços especializados de Solda Termofusão em 4.800 metros de tubo PEAD de 90mm PN 20/16/10, incluindo preparação, fusão e inspeção da solda, a ser executado no Município de Carlópolis – PR.
VALOR CONTRATADO: R$ 22.100,00 (vinte e dois mil e cem reais)
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 75, Inciso II da Lei de Licitações nº 14.133/2021
FORNECEDOR CONTRATADO: R & F CONSTRUCOES LTDA – CNPJ Nº 59.494.509/0001-80

Fica ratificado o presente processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, conforme dados acima.

Carlópolis, 16 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:12A56634

DEPARTAMENTO PESSOAL
DECRETO Nº. 096/2025-DP

Súmula: - "Nomeia ocupante para cargo em comissão, e dá outras providências."

O Prefeito do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, Senhor Nilton Douglas de Meira, no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º. – Nomear o seguinte cidadão para o respectivo cargo comissionado abaixo listado, a partir de 16 de julho de 2.025:

LAIZA AYUMI YAMAMOTO FERNANDES, portadora da cédula de identidade RG nº 60.582.***-*-SESP-SP, e inscrito no CPF/MF 140.975.***-**, para o cargo de Chefe de Patrimônio.

Art. 2º. – Determinar ao Departamento de pessoal da Municipalidade as providências necessárias para o cumprimento do presente decreto.
Art. 3º. – Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Carlópolis, 16 de julho de 2025.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
-Prefeito Municipal-

Publicado por:
Jorge Alfredo Costa Rubim
Código Identificador:EA0C166A

EXECUTIVO MUNICIPAL
VETO INTEGRAL PROJETO DE LEI LEGISLATIVO Nº 036/2025

SÚMULA: *"Dispõe sobre a criação do " Programa Produtor Guardião Ambiental Rural" e a concessão de benefícios aos produtores rurais que promovem a conservação ambiental no Município de Carlópolis."*

Tendo em vista o disposto no Artigo 55, § 3º da Lei Orgânica do Município, qual concede 15 (quinze) dias úteis para o Prefeito Municipal sancionar expressamente ou vetar projeto de lei aprovado pelo legislativo municipal e, considerando que o Projeto de Lei nº 036/2025 recebido pelo executivo em 26 de junho de 2025 (Ofício nº 0236/2025), estando o Prefeito Municipal dentro do prazo legal para sanção expressa, bem como veto integral ou parcial do presente Projeto de Lei.

Entendendo não ser hipótese de sanção do referido Projeto de Lei aprovado pelo legislativo Municipal, na forma do disposto no artigo 55, § 1º, da Lei Orgânica do Município de Carlópolis, **DECIDO VETAR INTEGRALMENTE** o Projeto de Lei Legislativo nº 036/2025 de autoria do Poder Legislativo, o qual *"Dispõe sobre a criação do " Programa Produtor Guardião Ambiental Rural" e a concessão de benefícios aos produtores rurais que promovem a conservação ambiental no Município de Carlópolis"*.

Ainda, em cumprimento ao disposto no § 1º do artigo 55 da Lei Orgânica do Município, dentro do prazo de 48 horas, contados da publicação do presente veto, será encaminhado ao Presidente da Câmara Municipal de Carlópolis a exposição dos motivos que ensejaram o VETO INTEGRAL do Projeto de Lei Legislativo nº 36/2025.

Carlópolis, 16 de julho de 2025

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Otavio Sanseverino de Paula e Silva
Código Identificador:F0D5F484

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO NO 135/2024, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CATANDUVAS E A EMPRESA JOÃO OZIEL DOS SANTOS TIGRE LTDA – PROCESSO ADMINISTRATIVO NO 53/2024 – CONCORRÊNCIA NO 4/2024.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Av. dos Pioneiros, no 500, em Catanduvas/PR, inscrito no CNPJ/MF sob o no 76.208.842/0001-03, neste ato representado pelo Excelentíssimo Sr. Prefeito Ademar Luiz Burckhardt, brasileiro, portador da Cédula de Identidade Civil RG sob no 9152917-3 e inscrito no CPF/MF no 065.565.259-01 residente e domiciliado neste Município e;

CONTRATADA: JOÃO OZIEL DOS SANTOS TIGRE LTDA, CNPJ 10.445.664/0001-18, localizada na Rodovia PR 473, nº 45, Parque Industrial Pindorama, em Quedas do Iguaçu/PR, endereço eletrônico: tigreterraplanagem2020@gmail.com, telefone: (46) 99921-5714, representada por João Oziel dos Santos Tigre, portador da cédula de identidade R.G. no 9950235-5, inscrito no CPF sob no 063.199.629-09, residente na cidade de Quedas do Iguaçu/PR, denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente termo aditivo prorrogação de prazo contratual.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO

Pelo presente termo aditivo, e com fundamento no art. 105 da Lei no 14.133/21, fica prorrogado o prazo de EXECUÇÃO contratual, pelo período de 60 (sessenta) dias, passando a vencer em 31 de agosto de 2025.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.

Catanduvas, 01 de julho de 2025.

MUNICÍPIO DE CATANDUVAS
Contratante

JOÃO OZIEL DOS SANTOS TIGRE LTDA
Contratada

Publicado por:
Juliana Cristina da Silva (Depto de Licitações)
Código Identificador:5D49F076

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO NO 132/2024, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CATANDUVAS E JOÃO OZIEL DOS SANTOS TIGRE LTDA – PROCESSO ADMINISTRATIVO NO 45/2024 – CONCORRÊNCIA NO 3/2024.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Av. dos Pioneiros, no 500, em Catanduvas/PR, inscrito no CNPJ/MF sob o no 76.208.842/0001-03, neste ato representado pelo Excelentíssimo Sr. Prefeito Ademar Luiz Burckhardt, brasileiro, portador da Cédula de Identidade Civil RG sob no 9152917-3 e inscrito no CPF/MF no 065.565.259-01 residente e domiciliado neste Município e;

CONTRATADA: JOÃO OZIEL DOS SANTOS TIGRE LTDA, CNPJ 10.445.664/0001-18, localizada na Rodovia PR 473, nº 45, Parque Industrial Pindorama, em Quedas do Iguaçu/PR, endereço eletrônico: tigreterraplanagem2020@gmail.com, telefone: (46) 99921-5714, representada por João Oziel dos Santos Tigre, portador da cédula de identidade R.G. no 9950235-5, inscrito no CPF sob no 063.199.629-09, residente na cidade de Quedas do Iguaçu/PR, denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente termo aditivo prorrogação de prazo contratual.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO

Pelo presente termo aditivo, e com fundamento no art. 105 da Lei no 14.133/21, fica prorrogado o prazo de EXECUÇÃO contratual, pelo período de 40 (quarenta) dias, passando a vencer em 20 de agosto de 2025.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.

Catanduvas, 10 de julho de 2025.

MUNICÍPIO DE CATANDUVAS
Contratante

JOÃO OZIEL DOS SANTOS TIGRE LTDA
Contratada

Publicado por:
Juliana Cristina da Silva (Depto de Licitações)
Código Identificador:73DBDED4

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
AVISO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 05/2025

Síntese do objeto: SELEÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA IMPLANTAÇÃO DE OUTDOOR DE PUBLICIDADE.
A documentação deverá ser protocolada juntamente ao Município no Departamento de Licitações, a partir da publicação do edital, até a data da sessão de julgamento, podendo ser entregues diretamente a equipe julgadora no ato da sessão de julgamento.
Os documentos serão analisados dia **01 de agosto de 2025 às 14:00** horas, em sessão pública.
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Departamento de Licitações do Município de Catanduvas – PR, Avenida dos Pioneiros, 500 – Centro - Catanduvas – PR: Pelo Telefone 45 – 3234.8500, site do Município: www.catanduvas.pr.gov.br, e ainda solicitado pelo e-mail: licitacao@catanduvas.pr.gov.br

Catanduvas – PR, 16 de julho de 2025.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Cristina da Silva (Depto de Licitações)
Código Identificador:970D51CF

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CMAS – CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CATANDUVAS- PR

RESOLUÇÃO Nº 09/2025

Súmula: Aprova o Formulário de Registro do Processo Conferencial Municipal da XVI Conferência Municipal de Assistência Social do Município de Catanduvas/PR.

A Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS no uso de suas atribuições legais que lhe conferem a Lei Municipal n.º 45/2017, de 12/12/2017 e considerando a deliberação da Plenária realizada em 16/07/2025,

RESOLVE,

Art. 1º - Aprovar o Formulário de Registro do Processo Conferencial Municipal da XVI Conferência Municipal de Assistência Social do Município de Catanduvas/PR, realizada no dia 09 de julho de 2025.
Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Catanduvas/PR, 16 de julho de 2025.

PATRICIA PAVAN ZARDO
Presidente do CMAS

Publicado por:
Eliziane Blem da Silva Pavan
Código Identificador:15059F7F

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CMDCA – CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE CATANDUVAS – PR

RESOLUÇÃO N.º 10/2025

Súmula: Aprova o Relatório de Gestão do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, 3º bimestre de 2025.

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA no uso de suas atribuições legais que lhe conferem a Lei Municipal n.º 96/2019 de 26/02/2019 e considerando a deliberação da Plenária realizada em 16/07/2025.

RESOLVE,

Art. 1º - Aprovar o Relatório de Gestão do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, 3º bimestre de 2025.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Catanduvas/PR, 16 de julho de 2025.

MARCIA ANDREIA FIORENTINI DOS SANTOS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Eliziane Blem da Silva Pavan
Código Identificador:85DC465A

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - FMDCA

MUNICÍPIO DE CATANDUVAS – ESTADO DO PARANÁ

RELATÓRIO DE GESTÃO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2025– 3º BIMESTRE (MAIO – JUNHO)

O Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, foi instituído pela Lei Municipal n.º 154/92, com última alteração pela Lei Municipal n.º 96/2019, regulamentado pelo Decreto Municipal n.º 135/2014. De conformidade com as normas baixadas pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná, através da Instrução Normativa n.º 36/2009, a qual estabelece procedimento para atendimento, em sede de execução orçamentária, do efetivo cumprimento do princípio constitucional da absoluta prioridade à criança e ao adolescente, no âmbito das políticas públicas municipais, apresenta através da Secretaria Municipal de Assistência Social o seguinte relatório:

I – DAS AÇÕES NA ÁREA DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DESENVOLVIDAS NO EXERCÍCIO DE 2025 – 3º BIMESTRE.

No 3º bimestre de 2025 a Secretaria Municipal de Assistência Social com apoio e colaboração do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA programaram e buscaram concretizar ações de assistência social voltadas ao atendimento de crianças e adolescentes do Município, através das seguintes ações:

a) Casa de Passagem Bom Jesus – Esta Entidade proporciona acolhimento institucional a crianças e adolescentes encaminhados através da Vara da Infância e Juventude, Ministério Público e Conselho Tutelar que se encontrem em situação de vulnerabilidade e risco social. Este bimestre iniciou com duas crianças acolhidas e finalizou com duas crianças e uma adolescente em acolhimento.

b) Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente/CMDCA e Conselho Tutelar – Estes Conselhos juntamente com o órgão gestor da área da Assistência Social e parcerias realizadas buscaram garantir as necessidades básicas das crianças e adolescentes do Município.
O Conselho Tutelar realizou neste bimestre 231 atendimentos sendo:
Das medidas pertinentes aos Pais ou Responsável, Art. 129 do Estatuto da Criança e do Adolescente, Lei Federal nº 8.069/90:
Encaminhamento a cursos e programas de orientação: 00
Obrigação de matricular o filho ou pupilo e acompanhar sua frequência e aproveitamento escolar: 11
Obrigação de encaminhar a criança ou adolescente em tratamento especializado: 00
Advertência: 07

Das medidas específicas de proteção à Criança e ao Adolescente, Art. 101 da Lei Federal nº 8.069/90:
Encaminhamento aos pais ou responsáveis, mediante ao termo de responsabilidade: 00
Orientação, apoio e acompanhamento temporários: 144
Frequência obrigatória em estabelecimento oficial de ensino: 00
Inclusão em programas comunitários ou oficiais de auxílio a família, a criança e ao adolescente: 04
Requisição de tratamento médico, psicológico ou psiquiátrico, em regime hospitalar ou ambulatorial: 02
Inclusão em programa oficial ou comunitário de auxílio, orientação e tratamento a alcoólatras e toxicômanos: 00
Abrigo em entidade: 01

Das atribuições do Conselho, Art. 136 da Lei Federal nº 8.069/90:
Encaminhar ao Ministério Público notícia de fato que constitua infrações administrativas ou penal contra os direitos da criança ou adolescente: 08
Providenciar a medida estabelecida pela autoridade judiciária, dentre as previstas no art. 101 de I a VI, para o adolescente autor de ato infracional: 00
Expedir Notificações: 53
Requisitar certidões de nascimento e de óbito de criança ou adolescente quando necessário: 01
Representar, em nome da pessoa e da família, contra a violência dos direitos previstos no art. 220, 3º, inciso II da CF: 00
Representar ao Ministério Público, para efeito das ações de perda ou suspensão do poder familiar: 00

Requisição de Escuta Especializada – Lei 13431/2017: 00

c) Eventos:
Campanha 18 de Maio - Dia Nacional de Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes, é uma iniciativa fundamental para proteger nossas crianças e adolescentes. Ela começou no dia 22 de abril com uma apresentação teatral chamada "A Flor e o Palhaço", que ajuda a conscientizar de forma lúdica e educativa. No dia 15 de maio, foi realizada uma manhã especial com entrega de premiações, de lanche e muitas atividades recreativas e divertidas para as crianças e adolescentes. Essa campanha é promovida pela Secretaria de Assistência Social, através do CRAS, e conta com a parceria da Secretaria de Educação e Esportes, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) e do Conselho Tutelar. O objetivo principal é sensibilizar toda a população sobre a importância de prevenir, proteger e incentivar a denúncia de qualquer situação de abuso ou exploração sexual, fortalecendo a proteção e os direitos das crianças e adolescentes.

Enfrentamento ao Trabalho Infantil – 12 de junho é o Dia Nacional de Enfrentamento ao Trabalho Infantil. Com o objetivo de enfatizar a importância da data, o CRAS realizou durante todo o mês discussão e debate com as crianças e adolescentes que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV.

II – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Em obediência as normas contidas na Instrução Normativa 36/2009, a execução orçamentária compreendendo o empenhamento, a liquidação e o pagamento das despesas, foi realizada da seguinte forma:

Demonstrativo da Despesa por Funções, Sub-funções e Programas, conforme o vínculo com os recursos.
Exercício de 2025 - Anexo 8, da Lei 4.320/64
Valores acumulados até o 3º bimestre
***3º BIMESTRE**

Classificação Orçamentária	Descrição	Valor aplicado
08.000.0000	Assistência Social	**1.818.039,89**
08.122.0000	Administração Geral	677.742,14
08.122.1200	Gestão Municipal de Assistência Social	
08.241.0000	Assistência ao Idoso	99.247,04
08.241.1200	Gestão Municipal de Assistência Social	
08.242.0000	Assistência ao Portador de Deficiência	104.739,80
08.242.1200	Gestão Municipal de Assistência Social	
08.243.0000	**Assistência à Criança e ao Adolescente**	**313.857,64**
08.243.1201	**Compreende as atribuições institucionais do Município na Política de atendimento da criança e adolescente, em conformidade com a Lei Federal no 8069/90.**	
08.244.0000	Assistência Comunitária	622.453,27
08.244.1200	Gestão Municipal de Assistência Social	

* valor apurado empenhado no 3º bimestre: R$ 126.145,05 (cento e vinte e seis mil, cento e quarenta e cinco reais e cinco centavos).
Fonte: Departamento de Contabilidade Municipal

Pelo demonstrado no presente relatório, observa-se que o Município de Catanduvas, Estado do Paraná, vem buscando cumprir com as obrigações contidas na Constituição Federal, bem como atendendo às normas gerais da Política de Assistência Social.
Assim sendo, este relatório será apresentado ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente/CMDCA de Catanduvas/PR, órgão normativo, deliberativo e fiscalizador da política de promoção, atendimento e defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social para que o mesmo avalie e emita parecer a fim de aprovar este Relatório de Gestão do 3º bimestre de 2025, tendo em vista que o mesmo atende o estabelecido pela legislação em vigor.

Catanduvas/Paraná, 15 de julho de 2025.

SUELI ALVES GARCIA DE SOUZA
Secretária M. de Assistência Social
Decreto nº 10/2025

GEFFERSON PAVAN
Contador
CRC PR-058882/O-0

Publicado por:
Eliziane Blem da Silva Pavan
Código Identificador:44ACDDA4

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
LEI Nº 379/2025

Ementa: Autoriza o Executivo Municipal a alienar terrenos de propriedade do Município de Catanduvas, contendo, em seu interior, residências edificadas pela municipalidade, destinados ao Fundo Municipal de Habitação, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:
Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a alienar, dispensada a licitação, nos termos da legislação aplicável, terrenos de propriedade do Município de Catanduvas contendo, em seu interior, residência edificada pela Municipalidade, destinados ao Fundo Municipal de Habitação.
Art. 2º. A alienação onerosa referida nesta Lei será formalizada por meio de contrato administrativo de promessa de compra e venda, firmado entre o Município e o beneficiário, contendo cláusulas resolutivas expressas, inclusive de rescisão automática por inadimplemento das obrigações assumidas, conforme as disposições desta Lei e do regulamento.
Art. 3º. Para participar do programa habitacional e ser beneficiário da alienação, o interessado deverá preencher, cumulativamente, os seguintes requisitos:
I - Renda familiar mensal não inferior a 01 (um) salário mínimo e não superior a 02 (dois) salários mínimos vigentes, definidos pelo governo federal;
II - Termo de compromisso assinado com o Município, obrigando-se a não alienar o imóvel antes da sua quitação;
III - Comprovação de residência no Município de Catanduvas por meio de documentos oficiais;
IV - Nenhum membro da família ter sido contemplado em programas habitacionais públicos anteriores;
V - Não ser proprietário de imóvel;
VI - Ter no mínimo 18 (dezoito) anos de idade.
Parágrafo Primeiro. O não atendimento de qualquer dos requisitos acima elencados impedirá a participação no programa habitacional.
Parágrafo Segundo. São admitidos como meios de comprovação de renda:
I - Carteira de Trabalho;
II - Comprovantes de pagamento ou holerites;
III - Declaração do beneficiário, sob as penas da lei, acompanhada de avaliação técnica do serviço social;
IV - Contratos;
V - Certidões ou declarações de empresas ou pessoas idôneas;
VI - Certidão do INSS;
VII - Outros meios admitidos em direito;
Parágrafo Terceiro. Serão excluídos do cálculo da renda familiar os valores oriundos de programas públicos de transferência direta de renda, tais como Bolsa Família, e similares.
Art. 4º. A seleção dos beneficiários será realizada por classificação, conforme os seguintes critérios:
I – Tempo de moradia no Município de Catanduvas: 1 ponto por ano, contínuo ou não, a partir da constituição da unidade familiar;
II – 10 pontos por filho ou dependente legal;
III – 10 pontos por dependente com deficiência física ou neurológica;
IV – 2 pontos por ano de residência em imóvel alugado ou cedido por empregador.
Parágrafo Primeiro. Para efeito de cômputo, serão considerados comprovantes de residência como contas de água ou luz, contratos de locação ou outros documentos legalmente aceitos, vedadas relações contratuais entre familiares de primeiro grau.
Parágrafo Segundo. Considera-se formada a unidade familiar com o casamento, a constituição de união estável ou a saída do filho da casa dos pais, bem como o nascimento do filho de mãe solteira.

Parágrafo Terceiro. A deficiência será comprovada por laudo médico e, no caso de deficiência neurológica, somente será considerada quando exigir acompanhamento contínuo.
Parágrafo Quarto. Considera-se dependente o filho ou menor sob guarda judicial, o universitário até 24 anos, ou pessoa idosa sem renda e que necessite de cuidados especiais, desde que comprovado por laudo técnico.
Parágrafo Quinto. Em caso de empate, terá precedência o inscrito com a maior idade.
Art. 5º. O benificiário pagará o preço do imóvel edificado em até 360 (trezentos e sessenta) parcelas mensais e iguais, limitadas a 25% (vinte e cinco por cento) do salário mínimo vigente, definidos pelo governo federal.
Parágrafo Primeiro. As parcelas mensais serão expedidas pelo Setor de Tributação e destinadas integralmente ao Fundo Municipal de Habitação.
Parágrafo Segundo. A inadimplência de 3 (três) parcelas consecutivas, sem justificativa aceita pelo Município, ensejará:
I – Notificação formal ao beneficiário para regularização no prazo de 30 (trinta) dias;
II – Persistindo o inadimplemento, será iniciado o processo de reversão do imóvel ao patrimônio público, com garantia de contraditório e ampla defesa;
III – Após decisão final, o contrato será rescindido e o imóvel revertido ao Município, com inscrição em dívida ativa das parcelas vencidas.
Parágrafo terceiro. A quitação das parcelas até a data do vencimento terá uma redução de 20% no seu valor nominal.
Art. 6º. O imóvel deverá ser utilizado exclusivamente como moradia do beneficiário e de sua família, devendo ser ocupado no prazo de até 15 (quinze) dias após a assinatura do contrato.
Art. 7º. É vedada a transferência do contrato de promessa de compra e venda a qualquer título, salvo nos casos de sucessão "causa mortis", hipótese em que o herdeiro assumirá o contrato e suas obrigações.
Art. 8º. A quitação total do imóvel e a consequente alienação definitiva somente poderá ocorrer após o decurso de 10 (dez) anos de sua ocupação regular.
Art. 9º. O descumprimento das obrigações assumidas implicará a rescisão contratual automática, conforme cláusula resolutiva prevista no contrato, com a consequente reversão do imóvel ao Município.
Art. 10. A escritura pública de venda e compra será outorgada ao beneficiário somente após a quitação integral do valor pactuado, cabendo a ele as despesas com lavratura e registro imobiliário.
Art. 11. A regulamentação desta Lei será realizada por decreto do Executivo, no prazo de até 90 (noventa) dias da sua publicação, devendo prever:
I – O edital de seleção e seus prazos;
II – O processo de inscrição, análise documental e classificação;
III – O modelo do contrato administrativo;
IV – A composição da comissão de avaliação prevista nesta Lei.
Art. 12. Comissão a ser nomeada por decreto será responsável por avaliar os critérios e a documentação dos inscritos.
Art. 13. O acompanhamento da execução do programa ficará a cargo do Conselho Municipal de Habitação.
Art. 14. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito, Catanduvas/ PR, em 15 de julho de 2025.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Alaor Carlos de Oliveira (Departamento Jurídico)
Código Identificador:701BAF6D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 58/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N.º 25/2025 AMPLA CONCORRÊNCIA

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 58/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 25/2025
AMPLA CONCORRÊNCIA
A justificativa para ampla concorrência na contratação de serviços de internet para o setor público, reside na busca pela melhor proposta, otimizando a relação custo-benefício e garantindo a qualidade do serviço, em muitos casos a internet contratada precisa atender a demandas específicas de alta velocidade e capacidade, como em órgãos públicos com grande fluxo de dados ou empresas que dependem de conectividade para suas operações. A ampla concorrência garante que diversas empresas com diferentes soluções possam apresentar suas propostas para atender a essa demanda.

O MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE PACOTES DE SERVIÇOS DE INTERNET EM FIBRA ÓTICA DE ALTA QUALIDADE, E COM CAPACIDADE PARA FORNECER ACESSO Á REDE MUNDIAL DE COMPUTADORES POR MEIO DE LINKS DEDICADOS, COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAS, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DE CONECTIVIDADE E COMUNICAÇÃO DE DADOS DA PREFEITURA MUNICIPAL E SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL/PR..

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: Até às 08:45 horas do dia 31/07/2025.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Dàs 08:45 ás 09:00 horas do dia 31/07/2025
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 31/07/2025.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: **MENOR PREÇO POR ITEM**
MODO DE DISPUTA: Aberto
VALOR ESTIMADO PARA A LICITAÇÃO: R$ 260.058,48 (Duzentos e Sessenta Mil e Cinqüenta e Oito Reais e Quarenta e Oito Centavos).
LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: https://www.bll.org.br/.
REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.
O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de Centenário do Sul (www.centenariodosul.pr.gov.br); **no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Centenário do Sul, situado à Praça Padre Aurélio Basso, 378, Centro E/OU** no **Portal Bll** (https://www.bll.org.br/).
Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente ao Setor de Licitações e Contratos, situada na Praça Padre Aurélio Basso, 378 – Centenário do Sul-Pr, **E/OU** por meio do Telefone (43) 3675-8000.

Centenário do Sul/Pr, 15 de julho de 2025.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Anderson Muniz da Silva
Código Identificador:43AD33E7

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 65/2025

PORTARIA nº 65/2025

MELQUÍADES TAVIAN JUNIOR, Prefeito Municipal de Centenário do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

RESOLVE:

Artigo 1º. Revogar a Portaria nº 60/2025.

Artigo 2º. Determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar para apuração de possíveis irregularidades praticadas pelo servidor José Carlos Braz Cruz, conforme relatório encaminhado eletronicamente que gerou o Processo nº 1440/2025 da Secretaria Municipal de Saúde.

Artigo 3º. Para cumprimento ao disposto no artigo anterior, a Comissão Processante será composta pelos Servidores:

ELIZABETE SOARES PEREIRA SIMON
APARECIDA RIBEIRO DE CASTRO DOS SANTOS
FABIO JOSÉ ALVES

Artigo 4º. A Comissão será presidida pelo servidor FABIO JOSÉ ALVES.

Artigo 5º. A Comissão, ora constituída, terá o prazo de 60 (sessenta) dias, a partir da publicação desta Portaria, para concluir a apuração dos fatos e elaborar o relatório final, dando ciência ao Chefe do Executivo Municipal.

Artigo 6º. Revogadas as disposições em contrário.

Centenário do Sul, 09 de julho de 2025.

MELQUÍADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:B41AAE75

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO AZUL

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
TERMO DE LICITAÇÃO FRACASSADA - PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 013/2025

O MUNICÍPIO DE CERRO AZUL, através de seu **Pregoeiro/Agente de Contratação**, nomeada por força das disposições contidas no Decreto n° 040/2025, torna público que foi declarada **FRACASSADA** a licitação de modalidade **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA** sob o nº 013/2025, referente ao **Processo Administrativo nº 044/2025**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, cujo objeto é a **aquisição de 1 veículo hatch 1.0, 0Km, para uso da Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme especificações constantes no edital e seus anexos**.

Cerro Azul, 15 de julho de 2025.

RODRIGO AUGUSTO NAVARETE
Pregoeiro

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:D583238C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO 03/2024

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO 03/2024

CÂMARA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA
EXTRATO DO TERMO ADITIVO 001, AO CONTRATO 003/2024
OBJETO: Prestação de Serviços de fornecimento de internet fibra óptica com velocidade de 500 mbps download e até 500 mbps de upload, 24 horas sem limite, para 12 meses na sede da Câmara Municipal de Clevelândia, celebrado entre as partes em 15/07/2024, em razão do acordado na cláusula nona do contrato originário, que previa dilatação do prazo até o limite máximo de 10 anos.
Partes: CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CLEVELÂNDIA – Contratante
MHNET TELECOMUNICAÇÕES LTDA - Contratada
Valor: R$1.404,00 (Hum Mil, Quatrocentos e Quatro Reais)
Prazo: 12 (Doze) Meses, de 15/07/2025 a 14/07/2026.

Clevelândia, 15 de julho de 2025.

MARSOL MIGUEL DOLNY
Presidente do Legislativo

Publicado por:
Juliana Pogogelski Reali Rodrigues
Código Identificador:63B95242

GABINETE
EDITAL N°001/2025 - 17ª CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS PSS

EDITAL Nº001/2025

17ª CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO

O Prefeito Municipal em exercício, Antonio Chiarani Neto, no uso das suas atribuições legais, e em conformidade com o Edital n°001/2025, visando o preenchimento de vaga.

TORNA PÚBLICO, a convocação dos aprovados no Teste Seletivo Público Simplificado para a Administração Municipal.
Art. 1°- Os convocados abaixo relacionados para as vagas, deverão comparecer impreterivelmente até o dia 22 de Julho de 2025, junto ao Departamento de Recursos Humanos, para assumir a vaga e distribuição do local de trabalho.

Professor de Educação Infantil – 40 horas	
Classificação	**Nome do Candidato(a)**
29°	Elizete Menegaz de Vicentin Bongiovanni
30°	Ketlin Amanda Nunes
31°	Isolde Águeda Marin de Lima
32°	Simone da Silva Moraes
33°	Valdineia Aparecida Moreira
34°	Daniane Eva Ferreira Rodrigues
35°	Jaciara dos Santos

Motorista de Carro de Pequeno– 40 horas	
Classificação	**Nome do Candidato(a)**
1°	Tatiane Fortunatti
2°	Jessica Caroline Provenzi
3°	Carlos Fabricio Sustakowski
4°	Jeferson de Andrade Machado
5°	Jean Wojciechowski
6°	Michael Carneiro Petrolli
7°	Alcides Perin Filho
8°	Ermeson Daceno Carneiro
9°	Daniel Thome dos Santos
10°	Luana Aparecida de Jesus Bertan
11°	Rosalino Campanha
12°	Nediomar da Silveira
13°	Sandrigo Senhor Zorzi

Técnico Desportivo – 20 horas	
Classificação	**Nome do Candidato(a)**
1°	Maynara Aparecida Santana Paim
2°	João Alberto Rosa de Souza

Psicólogo – 40 horas	
Classificação	**Nome do Candidato(a)**
10°	Elysa Santa Rosa

Enfermeiro – 40 horas	
Classificação	**Nome do Candidato(a)**
1°	Eloisa Aparecida Pires
2°	Simone Venâncio Cechetto
3°	Lucineia Oliveira
4°	Andressa da Silva de Freitas
5°	Cinara Borges de Souza
6°	Mariane Ecks Bugno

Art. 2°- O não comparecimento na data e local marcados, para atenter o presente edital e confirmar aceitação da vaga, será considerado como desistência, e o candidato perderá o direito a vaga.

Clevelândia, Paraná, 16 de Julho de 2025.
Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

ANTONIO CHIARANI NETO
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:D97BF216

LICITAÇÃO
BANDA - EXTRATO DO CONTRATO N.º 42/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 20/2025 - PROCESSO Nº. 40/2025 PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA E BRILHARTE PRODUÇÕES LTDA -

MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA
EXTRATO DO CONTRATO N.º 42/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 20/2025 - PROCESSO Nº. 40/2025
PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA E BRILHARTE PRODUÇÕES LTDA - ME.
OBJETO: Contratação de empresa prestadora de serviços especializados em instrutor/regência da banda marcial municipal de Clevelândia -PR, objetivando a ministração de aulas de percussão e execução musical, com disponibilização dos instrumentos de sopro e percussão para uso durante as aulas, conforme especificações e quantidades constantes no Termo de Referência, anexo "I", do Edital.
VALOR TOTAL: R$ 110.250,00 (cento e dez mil duzentos e cinquenta reais).
CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: Conforme decreto municipal 28/2024, artigo 6º e atendendo a Lei 14133/2021 o prazo será: I- Em até 15 (quinze dias) úteis para a liquidação da despesa, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração;
PRAZO DE EXECUÇÃO: O prazo de contratação será de até 17/07/2026.
PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência será de 17/07/2025 até 17/09/2026.
FORO: CLEVELÂNDIA - PR
DATA DE ASSINATURA: 16/07/2025.
Clevelândia, 15 de julho de 2025.

ANTONIO CHIARANI NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Raissa Carolina Pedrollo Sarda
Código Identificador:29751610

LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 24/2025 PROCESSO ADMINSTRATIVO 47/2025

RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 24/2025
PROCESSO ADMINSTRATIVO 47/2025
O MUNICIPIO DE CLEVELÂNDIA – PR torna pública a **retificação** do **Edital nº 24/2025** cujo objeto é registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de arla, aditivos, óleos e graxas lubrificantes, destinados às necessidades das secretarias solicitantes**.**
Considerando que o link constante no Anexo I – Termo de Referência deste edital está redirecionando para documento diverso daquele previsto, impõe-se a necessidade de retificação do edital, a fim de assegurar a correção das informações e a plena transparência do certame. Portanto:
ONDE SE LÊ:
TERMO DE REFERÊNCIA
O Termo poderá ser acessado pelo link abaixo ou por QR CODE
https://c.ipm.com.br/pb66a58e4edbc9

REQUISIÇÃO DE COMPRAS
Também poderá ter acesso a requisição de compras para consulta dos itens:
https://c.ipm.com.br/pb66a58e4edbc9

LEIA-SE:
TERMO DE REFERÊNCIA
O Termo poderá ser acessado pelo link abaixo ou por QR CODE
https://c.ipm.com.br/p766b4f7d98a08

REQUISIÇÃO DE COMPRAS
Também poderá ter acesso a requisição de compras para consulta dos itens:
https://c.ipm.com.br/p84382464be6b6
O novo QR Code e link encontram-se devidamente atualizados e disponíveis para consulta pública. Permanecendo **inalteradas** as demais disposições do edital.
Clevelandia – PR , 16 de julho de 2025

RODRIGO ANTÔNIO MENDES
Pregoeiro

Publicado por:
Rodrigo Antônio Mendes da Silva
Código Identificador:2314E9A6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO
LEI N° 1.851/2025

Altera a redação do art. 2º da Lei Municipal nº 1.490, de 21 de dezembro de 2018, que fixa o valor das diárias.

A CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU, E EU, PRESIDENTE, PROMULGO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º O art. 2º da Lei Municipal nº 1.490, de 21 de dezembro de 2018, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 2º O valor da diária fica fixado em 1,5 (um inteiro e cinco décimos) da UFC (Unidade Fiscal de Colombo)." (NR)

Art. 2º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Colombo, 16 de julho de 2025.

JOEL BUENO DA ROCHA
Presidente

Publicado por:
Marcelino Scrok
Código Identificador:23B59302

CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO
LEI Nº 1.852/2025

Concede revisão geral anual aos servidores públicos do Poder Legislativo.

A CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU, E EU, PRESIDENTE, PROMULGO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica concedida a revisão geral anual nos vencimentos e subsídios dos servidores públicos do Poder Legislativo de Colombo, no percentual de 5,53% (cinco inteiros e cinquenta e três centésimos por cento).

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de maio de 2025.

Colombo, 16 de julho de 2025.

JOEL BUENO DA ROCHA
Presidente

Publicado por:
Marcelino Scrok
Código Identificador:CF36D45A

GABINETE DO PREFEITO
LEI N.° 1.850/2025

LEI N.° 1.850 DE 15 DE JULHO DE 2025

INSTITUI A MASCOTE OFICIAL DA GRUTA DO BACAETAVA, DENOMINADA LUMI, A GUIA LUMINESCENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

A Câmara Municipal de Colombo aprovou, e eu, HELDER LUIZ LAZAROTTO, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º- Fica instituída a mascote oficial da Gruta do Bacaetava, denominada Lumi, a Guia Luminescente, símbolo da identidade turística e da promoção cultural do Município de Colombo.

Parágrafo único. A mascote Lumi é inspirada na gota d´água que se forma nas estalactites do interior da gruta, representando luz, acolhimento e orientação aos visitantes.

Art. 2º - As características oficiais da mascote Lumi são as seguintes:
I - Nome: Lumi;
II - Título: A Guia Luminescente;
III - Inspiração: gota d´água que se forma nas estalactites da Gruta do Bacaetava;
IV - Forma física: corpo pequeno e arredondado, com aparência translúcida e brilho suave em tons azulados, olhos grandes e expressivos que remetem a um morcego, com visual amigável e lúdico;
V - Personalidade: curiosa, acolhedora, sábia, protetora e aventureira;
VI - Simbolismo: representa luz, segurança, consciência ecológica, turismo sustentável e valorização do patrimônio natural de Colombo;
VII - Função: atuar como símbolo de identidade turística da Gruta do Bacaetava, com presença em ações educativas, culturais, promocionais e produtos oficiais.

Art. 3º- A imagem oficial da mascote Lumi acompanha esta Lei no Anexo I, como parte integrante e poderá ser atualizada mediante justificativa técnica, por Decreto, respeitando os elementos descritos nesta Lei.

Art. 4º- A utilização da imagem da mascote Lumi será destinada, prioritariamente a:
I - identificar e promover a Gruta do Bacaetava e o turismo local;
II - integrar materiais de divulgação e campanhas educativas;
III - comercializar produtos oficiais para fins de divulgação e arrecadação de recursos para o turismo.

Art. 5º- Fica autorizado o uso da imagem da mascote Lumi em materiais institucionais, campanhas publicitárias, eventos turísticos e educativos, produtos promocionais e demais ações voltadas à promoção do Município de Colombo e em especial promoção e fomento ao turismo.

Art. 6º -A Prefeitura Municipal, por meio da Secretaria de Turismo, poderá desenvolver materiais gráficos, físicos e digitais que utilizem a imagem da mascote Lumi para fortalecer o turismo no município.

Parágrafo único. O Poder Executivo poderá firmar parcerias com entidades públicas e privadas para o desenvolvimento de materiais promocionais, educativos e interativos relacionados à mascote e à Gruta do Bacaetava.

Art. 7º- Toda e qualquer utilização da imagem da mascote por terceiros dependerá de autorização prévia da Secretaria Municipal de Turismo e deverá atender às diretrizes visuais estabelecidas.

§ 1º A Prefeitura poderá celebrar contratos ou convênios com entidades públicas ou privadas para o licenciamento e comercialização de produtos relacionados à mascote.

§ 2º A receita proveniente da comercialização, licenciamento ou patrocínio envolvendo a mascote será destinada ao Fundo Municipal de Turismo – FUMTUR.

§ 3º Cabe à Secretaria Municipal de Turismo o controle e a prestação de contas desses recursos.

Art. 8º - Os recursos oriundos do uso comercial da mascote serão aplicados prioritariamente em:
I - ações de promoção turística da cidade;
II - produção de novos materiais institucionais;
III - qualificação da cadeia turística local;
IV - manutenção e atualização da própria mascote.

Art. 9º - As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 10 - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Colombo, 15 de julho de 2025.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:74179C77

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 666/2025

PORTARIA N.º 666/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1°- Designar o senhor **JOSÉ OSMAIR POSSEBAM**, portador do CPF n.º 036.XXX.XXX-XX,Secretário Municipal de Indústria, Comércio e Turismo, como Presidente do Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico Sustentável de Colombo – **COMDEC**, conforme composição prevista na Portaria n.º 625/2025.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 16 de julho de 2025.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:400EC525

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 667/2025

PORTARIA N.º 667/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º– Conceder licença sem vencimento a servidora pública municipal **MARIA ISABEL BERNARDI CELESTINO**, portadora do CPF n.º 077.XXX.XXX-XX, Matricula n.° 13929, do cargo de Professora 20h, lotada na Escola Municipal Nossa Senhora de Fatima, vinculado à Secretaria Municipal de Educação, a partir de 21 de julho de 2025, pelo prazo de 2 anos.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 16 de julho de 2025.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:333E7CCD

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 668/2025

PORTARIA N.º 668/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1°-Nomearos senhores abaixo relacionados, sem prejuízo de suas funções,para comporem a **Comissão Organizadora do Natal2025,** sob a Presidência da senhora Ana Paula Polli e Vice-presidencia da senhora Marinei Vidolin, conforme segue:

NOME	CPF	MATRÍCULA
Ana Paula Polli	036.XXX.XXX-55	17865
Arivaldo de Mello Júnior	298.XXX.XXX-04	15127
Leandro Maschio	033.XXX.XXX-32	6247
Leonardo D' Agostin Wolf	009.XXX.XXX-14	11.108
Marinei Vidolin	020.XXX.XXX-10	15138
Romualdo Uniczycki Filho	781.XXX.XXX-53	9857
Willian Zanini	801.XXX.XXX-63	15122

Art. 2º -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 16 de julho de 2025.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:25CF90DC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 065/2025

Processo:	Nº 16630/2025 - DispensaNº 065/2025
Partes:	*Município de Colombo/PR;* **TOSI COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA.** **CNPJ: 51.135.855/0001-60.**
Objeto:	Aquisição de cabos de aço 350x25 mm para capinadeira/sarjetadeira (cerdas da varredeira mecanizada), pertencentes ao Departamento de Zeladoria Municipal, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente. Recursos do Fundo Municipal de Meio Ambiente.
Valor:	O valor máximo da Dispensa será de R$ 11.200,00 (onze mil e duzentos reais).
Embasamento Legal:	Artigo 75, II- Lei Nº 14.133/2021
Data:	16/07/2025

Publicado por:
Francieli Maria D'agostin
Código Identificador:C945F5FD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 066/2025

Processo:	Nº 20050/2025- DispensaNº 066/2025
Partes:	*Município de Colombo/PR;* **SUBLIME REFEIÇÕES LTDA..** **CNPJ: 09.625.122/0001-48.**
Objeto:	Contratação de empresa para Serviços de fornecimento de Refeições Prontas a serem utilizadas nas intervenções do Serviço de Abordagem social de pessoas em situação de rua, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social.
Valor:	O valor máximo da Dispensa será de R$ 32.004,00 (trinta e dois mil e quatro reais).
Embasamento Legal:	Artigo 75, II- Lei Nº 14.133/2021
Data:	16/07/2025

Publicado por:
Francieli Maria D'agostin
Código Identificador:10038CFF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE EMPENHO 12808/2025

N° do Empenho:	**12808/2025.**
Data:	**16/07/2025**
Valor Total do Empenho:	**R$ 11.200,00(onze mil e duzentos reais).**
Nº da Inexigibilidade de Licitação	**065/2025**
Contratado:	Município de Colombo/PR,**TOSI COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA.** **CNPJ: 51.135.855/0001-60.**
Contratante:	**Prefeitura Municipal de Colombo.**
Objeto:	Aquisição de cabos de aço 350x25 mm para capinadeira/sarjetadeira (cerdas da varredeira mecanizada), pertencentes ao Departamento de Zeladoria Municipal, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente. Recursos do Fundo Municipal de Meio Ambiente.
Órgão Responsável:	**Secretaria Municipal deMeio Ambiente.**

Publicado por:
Francieli Maria D'agostin
Código Identificador:0FC49169

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 215/2025 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 037/2025

PROCESSO: 17607/2025
Locatário: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Administração.
Locador: **IRMÃOS CRUZ EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA ME**, inscrita no CNPJ.: 10.458.111/0001-08.
Fiscalização: A fiscalização do presente contrato será de responsabilidade do Gestora de Contrato Srª **Lucimari Berlesi**; Matrícula: 6396; Telefone para contato: (41) 3675-5946; e-mail: superintendencia.regionalmaracana@colombo.pr.gov.br; Fiscal Administrativo Srª **Ana Paula Dias dos Santos**; Matrícula: 18162; Telefone para contato: (41) 99535-1862; e-mail: anapauladias@educacao.colombo.pr.gov.br; Fiscal Técnico de Contrato Srª **Joelma Mara Cavassin Arcie**; Matrícula 11070; Telefone para contato: (41) 99994-7976 – e-mail: joelmacavassinarcie@gmail.com.
Objeto: Contratação tem por objeto a locação do imóvel situado na Rua Roberto Lambach Falavinha, n.º 150, Jardim Nossa Senhora de Fátima, Colombo-PR, CEP 83.405-240, com área de 4.319,14m², nos termos da tabela abaixo**.**
Valor: O valor total da contratação é de R$ 954.008,76 (novecentos e cinquenta e quatro mil e oito reais e setenta e seis centavos), referente ao valor do aluguel pelos 12 (doze) meses de locação.
3.2. O valor do contrato, para efeito contábil, é de R$ 79.500,73 (setenta e nove mil e quinhentos reais e setenta e três centavos) referente ao aluguel mensal.
Dotação orçamentária: As despesas decorrentes do presente contrato serão atendidas através dos recursos de dotação orçamentária, LOA 1815/2024.

PRAZO: O prazo de locação deste contrato será de 12 (doze) meses, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no PNCP, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado que as condições e o preço permanecem vantajosos, conforme disposto no artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024, tudo conforme os termos do art. 84, da Lei nº 14.133, de 2021, c/c o art. 22 do Decreto nº 11.462, de 2023.
Local e data de emissão: Colombo, 11 de julho de 2025.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto

Publicado por:
Adriana da Silva Santos
Código Identificador:1D82B08B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO 001/2025 - CONTRATO Nº 215/2024 - CONCORRENCIA ELETRONICA Nº 001/2024

Processo: 18085/2025
Contratante: MUNICÍPIO DE COLOMBO/PR - Secretaria Municipal de Educação.
Contratada: CONSTRUTORA AZULMAX LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 26.322.885/0001-39.
OBJETO: Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de reforma e implantação da Escola Municipal Nossa Senhora de Fátima localizada na Rua da São Pedro, 1161, Jardim Nossa Senhora de Fátima, Colombo-PR, compreendendo serviços preliminares, demolições e retiradas, fundações, supraestrutura, impermeabilizações, estrutura de telhamento, revestimentos, piso, esquadrias, instalações elétricas, instalações hidráulicas, fechamento interno e externo, pinturas, prevenção de incêndio, e demais serviços complementares contemplados e incluídos na planilha orçamentária e nos projetos constantes em anexo do Edital Concorrência Eletrônica nº. 001/2024..
Prazo: O presente termo aditivo prorroga o prazo de vigência pelo período de 90 (noventa) dias, findando em 22/10/2025.
Local e data da emissão: Colombo, 15 de julho de 2025.
Assinatura: Luciane Dala Valle Correia de Freitas.

Publicado por:
Adriana da Silva Santos
Código Identificador:E8813281

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 033/2025

HOMOLOGAÇÃO

O Secretário Municipal de Meio Ambiente de Colombo/PR no uso das atribuições que lhe são conferidas:
R E S O L V E:

HOMOLOGAR o procedimento licitatório dirigido pelo Pregoeiro Oficial, nomeado pela Portaria nº 104/2025, referente ao **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2025**, cujo objeto trata-se da aquisição de veículo Pickup, 4x4, nova, zero quilômetro, com 5 lugares, emplacado, com licenciamento 2025 pago e película de proteção solar escura para atender a demanda por transporte do setor de Fiscalização da Secretaria de Meio Ambiente de Colombo.
EMPRESA VENCEDORA: EXTREMA COMERCIO DE PECAS LTDA– CNPJ. 56.050.703/0001-89;
ITEM: 01: VEÍCULO PICK UP, ZERO-QUILÔMETRO
VALOR TOTAL: R$ 191.700,00 (cento e noventa e um mil e setecentos reais).
PRAZO DE ENTREGA: Conforme edital.
PRAZO DE VIGÊNCIA: Conforme Edital
PRAZO DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado de acordo com o veículo efetivamente entregue, em até 30 (trinta) dias.

Dê-se publicidade.

Colombo, 16 de julho de 2025.

JOSÉ VICENTE DE LIMA
Secretário Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
Jose Carlos Vieira
Código Identificador:270D80C6

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO
NOTIFICAÇÃO 001/2025

NOTIFICAÇÃO Nº 001/2025

O Departamento de Urbanismo, através da Coordenação de Fiscalização de Obras, no uso de suas atribuições legais COMUNICA o(A) Sr(A).GIOVANI ALBERTI, inscrito no CPF 038.351.139-92 foi notificado, para no prazo de 30 dias a contar da data desta publicação, a regularizar sua situação junto a esta municipalidade quanto á: EXECUÇÃO DE OBRA SEM ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO, OBRA EMBARGADA, na ESTRADA DA RIBEIRA, NÚMERO 400, GUARAITUBA.
Notificação formalizada por esta fiscalização, em data 25 de Março de 2025. O não cumprimento do disposto acima implicará na adoção de medidas extrajudiciais de judiciais previstas na legislação municipal.

Colombo, 16 de Julho de 2025.

Nesta data tomo ciência da presente intimação, sabendo que o não atendimento no prazo acima, poderei sofrer as sanções previstas nas Leis Municipais 875/04 e 879/04.

HIGOR DO NASCIMENTO LISBOA
Fiscal de Obras e Posturas - SEMUR
Matrícula 17.825

Publicado por:
Higor do Nascimento Lisboa
Código Identificador:374513E9

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO
NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL 012/2025

NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL Nº 012/2025

O Departamento de Urbanismo, através da Coordenação de Fiscalização de Obras, no uso de suas atribuições legais COMUNICA o(A) Sr(A). AIRTO LUIS BERTOLIN, inscrito no CPF 088.865.129-53 foi notificado, para no prazo de 30 dias a contar da data desta publicação, a regularizar sua situação junto a esta municipalidade quanto á: CONSTRUÇÃO IRREGULAR NO PASSEIO/RECUO, na RUA JORGE AMADO, NÚMERO 229, GUARANI.
Notificação formalizada por esta fiscalização, em data 09 de Maio de 2025. O não cumprimento do disposto acima implicará na adoção de medidas extrajudiciais de judiciais previstas na legislação municipal.

Colombo, 16 de Julho de 2025.

Nesta data tomo ciência da presente intimação, sabendo que o não atendimento no prazo acima, poderei sofrer as sanções previstas nas Leis Municipais 875/04 e 879/04.

HIGOR DO NASCIMENTO LISBOA
Fiscal de Obras e Posturas - SEMUR
Matrícula 17.825

Publicado por:
Higor do Nascimento Lisboa
Código Identificador:6761DA15

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO
NOTIFICAÇÃO Nº 2682/2025

NOTIFICAÇÃO Nº 2682/2025

O Departamento de Urbanismo, através da Coordenação de Fiscalização de Obras, no uso de suas atribuições legais COMUNICA o(A) Sr(A). ODORICO GIOVANI STRAPASSON, inscrito no CPF 000.455.479-55 foi notificado, para no prazo de 30 dias a contar da data desta publicação, a regularizar sua situação junto a esta municipalidade quanto á: EXECUÇÃO DE OBRA SEM ALVARÁ

DE CONSTRUÇÃO, COLOCAÇÃO DE MATERIAL NO PASSEIO E NA VIA PUBLICA, INFORME SE A OBRA ENCONTRA-SE DE ACORDO COM AS NORMAS DE USO E OCUPAÇÃO DE SOLO, na RUA COMENDADOR ORLANDO CECCON, 98.
Notificação formalizada por esta fiscalização, em data 12 de Março de 2025. O não cumprimento do disposto acima implicará na adoção de medidas extrajudiciais de judiciais previstas na legislação municipal.

Colombo, 16 de Julho de 2025.

Nesta data tomo ciência da presente intimação, sabendo que o não atendimento no prazo acima, poderei sofrer as sanções previstas nas Leis Municipais 875/04 e 879/04.

VINICIOS ORTIZ KACHEL
Fiscal de Obras e Posturas - SEMUR
Matrícula 18.155

Publicado por:
Vinicios Ortiz Kachel
Código Identificador:1A199A0D

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO
NOTIFICAÇÃO Nº 2685/2025

NOTIFICAÇÃO Nº 2685/2025

O Departamento de Urbanismo, através da Coordenação de Fiscalização de Obras, no uso de suas atribuições legais COMUNICA o(A) Sr(A).ALAN HENRIQUE TEIXEIRA, inscrito no CPF 096.007.039-73foi notificado, para no prazo de 30 dias a contar da data desta publicação, a regularizar sua situação junto a esta municipalidade quanto á: EXECUÇÃO DE OBRA SEM ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO, COLOCAÇÃO DE MATERIAL NO PASSEIO E NA VIA PUBLICA, OBRA EMBARGADA, REALIZAR REGULARIZAÇÃO DA OBRA, REMOÇÃO DE ÁREA CONSTRUIDA NO PASSEIO, na RUA FLOR DE LIS, 125, CASA A.
Notificação formalizada por esta fiscalização, em data 15de Julhode 2025. O não cumprimento do disposto acima implicará na adoção de medidas extrajudiciais de judiciais previstas na legislação municipal.

Colombo, 16de Julhode 2025.

Nesta data tomo ciência da presente intimação, sabendo que o não atendimento no prazo acima, poderei sofrer as sanções previstas nas Leis Municipais 875/04 e 879/04.

VINICIOS ORTIZ KACHEL
Fiscal de Obras e Posturas - SEMUR
Matrícula 18.155

Publicado por:
Vinicios Ortiz Kachel
Código Identificador:1BE81C62

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº 001/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 049/2025

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
CONCORRÊNCIA Nº 001/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 049/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE CONTENDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e nas disposições da Lei Federal nº 14.133/21, e suas alterações, **RESOLVE**

HOMOLOGAR, a concorrência sob o nº 001/2025, Adjudicando o processo licitatório que tem por objeto: **PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS COM BLOCOS SEXTAVADOS TOTALIZANDO 14.295,36 M² E EM CONCRETO BETUMINOSO A QUENTE (CBUQ) TOTALIZANDO 4.810,86 M², nos termos estabelecidos neste Edital e seus anexos**, nos termos estabelecidos neste Edital e seus anexos, conforme segue:

Empresa vencedora do **LOTE 01 - DIMENSE ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA**, CNPJ n° 27.404.978/0001-93, com o valor de **R$ 3.939.705,93** (três milhões, novecentos e trinta e nove mil, setecentos e cinco reais e noventa e três centavos).

Empresa vencedora do **LOTE 02 - CLAIR S BLASKIEVICZ EMPREENDIMENTOS**, CNPJ n° 38.231.813/0001-65, com o valor de **R$ 1.628.900,00** (um milhão, seiscentos e vinte e um mil e novecentos reais).
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

Declaramos, nos moldes da legislação vigente, que existe a dotação orçamentária para
cobrir as despesas abaixo especificadas

Número de Reseva: 4095 Data: 31/03/2025

Reduzido:	1365	09001154510022101444905100000 OBRAS E INSTALAÇÕES	891	6.000.000,00
Reduzido:	1106	09001154510022101444905100000 OBRAS E INSTALAÇÕES	1000	14.200,00
Reduzido:	1239	09001154510022101444905100000 OBRAS E INSTALAÇÕES	3000	310.000,00
Reduzido:	1104	09001154510022101444905100000 OBRAS E INSTALAÇÕES	504	100.000,00
Reduzido:	1105	09001154510022101444905100000 OBRAS E INSTALAÇÕES	512	41.700,00
Reduzido:	1379	09001154510022101444905100000 OBRAS E INSTALAÇÕES	3504	6.386,98

Pavimentação De Vias Urbanas Com Blocos Sextavados Pré-moldados Em Concreto, Totalizando Uma áRea
De 14295,36 M². Repasse Convênio nº 51/2025 – SECID Pavimentação de Vias Urbanas e Contrapartida.

Total.....:

6.472.286,98

Contrate-se, publique-se e encaminhe a Secretaria requisitante para providencia necessárias.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CONTENDA, 15 de julho de 2025.

ANTÔNIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Santos Fernandes
Código Identificador:B9E1D9BD

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 107/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 124/2024

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 107/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 124/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 361/2024
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 40, inciso II, 78 IV e 82 e 87 da Lei Federal 14.133/2021 regulamentada pelo decreto Municipal nº 288/2023.
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de material para a manutenção da iluminação pública do município.
VALOR TOTAL: R$ 74.647,50 – setenta e quatro mil, seiscentos e quarenta e sete reais e cinquenta centavos.
CONTRATADA: LEDLUZ INDUSTRIA E COMERCIO LTDA - CNPJ: 12.072.665/0001-90
DATA: 04/07/2025.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luis Adolfo Kutax
Código Identificador:E1F21CB8

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO - REPUBLICADO PREGÃO ELETRÔNICO N° 028/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 085/2025

AVISO DE LICITAÇÃO - REPUBLICADO
PREGÃO ELETRÔNICO N° 028/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 085/2025

Objeto: Registro de preços para contratação de empresa especializada para futuras locações de estruturas para eventos, tais como: som, iluminação, palco, tenda, banheiros químicos entre outros, com montagem e desmontagem, conforme especificações constantes no Edital
e Termo de Referência, nos termos estabelecidos no Edital e seus anexos.
Valor Máximo: O preço total máximo é de **R$ 4.374.611,11** (quatro milhões, trezentos e setenta e quatro mil, seiscentos e onze reais e onze centavos).
Recebimento das Propostas: das 08h00m do dia 18/07/2025 as 08h30m do dia 01/08/2025.
Abertura das Propostas: das 08h31m do dia 01/08/2025 as 09h:00m do dia 01/08/2025.
Início da Sessão da Disputa de Preços: 09:01m. do dia 01/08/2025.

Informações Complementares: O Edital poderá ser examinado e adquirido, através dos sites **www.contenda.pr.gov.br** e **bllcompras.com** ou n23Departamento de Licitações, das 08:00h às 12:00h e das 13:00 h às 17:00h. Outras informações poderão ser obtidas pelos telefones: (41) 3625-1212.

Contenda/PR, 16 de julho de 2025

FABIO SANTOS FERNANDES
Pregoeiro
Decreto nº 008/2024

Publicado por:
Fabio Santos Fernandes
Código Identificador:9135B403

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO 1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 071/2024

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 071/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 58/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 241/2024
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 84 da Lei Federal 14.133/2021.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE OXIGÊNIO MEDICINAL E AR COMPRIMIDO.
PRORROGAÇÃO PRAZO DE VIGÊNCIA de 18 de julho de 2025 até 18 julho de 2026.
PRORROGAÇÃO PRAZO DE EXECUÇÃO de 18 de julho de 2025 até 18 julho de 2026.
VALOR TOTAL: R$ 64.200,00 - Sessenta e quatro mil e duzentos reais.
CONTRATADA: OXITEC COMÉRCIO DE GASES LTDA - EPP - CNPJ:84.988.237/0001-12
DATA: 16/07/2025

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luis Adolfo Kutax
Código Identificador:DA7C27FF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO 1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 072/2024

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 072/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 58/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 241/2024
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 84 da Lei Federal 14.133/2021.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE OXIGÊNIO MEDICINAL E AR COMPRIMIDO.
PRORROGAÇÃO PRAZO DE VIGÊNCIA de 18 de julho de 2025 até 18 julho de 2026.
PRORROGAÇÃO PRAZO DE EXECUÇÃO de 18 de julho de 2025 até 18 julho de 2026.
VALOR TOTAL: R$ 58.725,00 (Cinquenta e oito mil setecentos e vinte e cinco reais.
CONTRATADA: RHOMA PRODUTOS E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA - CNPJ: 02.555.047/0001-47
DATA: 16/07/2025

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luis Adolfo Kutax
Código Identificador:C38FC6FE

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
LEI Nº 2.239/2025

Súmula: "Dispõe sobre a autorização para abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais)".

A Câmara Municipal de Contenda, Estado do Paraná, aprovou, de autoria da Mesa Diretiva, e eu Prefeito Municipal, no uso de minhas atribuições legais, sanciono a seguinte:

LEI

Art. 1º Fica autorizada a Abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), para as dotações abaixo especificadas:

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	FONTE	VALOR
01	CAMARA MUNICIPAL		
01.001	LEGISLATIVO MUNICIPAL		
01.031.0001.2.002	Manutenção do Poder Legislativo		
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	00001	R$ 125.000,00
3.1.91.13.00.00	Contribuições Patronais	00001	R$ 10.000,00
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	00001	R$ 10.000,00
4.4.90.52.00.00	Equipamentos e Material Permanente	00001	R$ 5.000,00
TOTAL			R$ 150.000,00

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito autorizado no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes de anulação parcial das seguintes dotações:

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	FONTE	VALOR
01	CAMARA MUNICIPAL		
01.001	LEGISLATIVO MUNICIPAL		
01.031.0001-2002	Manutenção do Poder Legislativo		
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais	00001	R$ 40.000,00
3.1.90.94.00.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas	00001	R$ 4.000,00
3.3.90.30.00.00	Material de consumo	00001	R$ 35.000,00
3.3.90.33.00.00	Passagens e Despesas com Locomoção	00001	R$ 55.000,00
3.3.90.37.00.00	Locação de Mão-de-Obra	00001	R$ 1.500,00
3.3.90.40.00.00	Serviços de Tecnologia da Informação – Pessoa Jurídica	00001	R$ 12.000,00
3.3.91.97.00.00	Aporte para cobertura do Déficit Atuarial do RPPS	00001	R$ 1.000,00
4.4.90.51.00.00	Obras e Instalações	00001	R$ 1.500,00
TOTAL			R$ 150.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Contenda, 16 de julho de 2025.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joice de Souza Cerqueira Silva
Código Identificador:68865BF0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 8767

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ
DECRETO N.º 8767/2025, de 14 de julho de 2025

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3455/2025, de 02 de abril de 2025
DECRETA
Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **13.571,86 (treze mil quinhentos e setenta e um reais e oitenta e seis centavos**), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
1000	Secretaria Municipal de Assistência Social		
1001	Departamento de Assistência Social		
1001.08.243.0028.6.071	Atendimento e Manutenção no Eixo da PSB – Crianças e Adolescentes		
3.3.90.30	Material de Consumo	2016-EA	13.571,86
TOTAL			13.571,86

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:
I - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências Fundo a Fundo do Governo Federal e Estadual na área de Assistência Social, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
SEDEF/PAS - PISO UNICO	SEDEF	2016	13.571,86
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			13.571,86

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos (quatorze) dias do mês de julho do ano de 2025.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:27F20B90

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA - PR
AUTORIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO - Processo de Inexigibilidade nº 18/2025
Processo Licitatório nº 95/2025, AUTORIZO, nos termos do Art. 72, Inciso VIII da Lei Federal nº 14.133/2021, contendo parecer jurídico do Procurador Municipal, declarando inexigível a licitação nos termos do Art. 74, Inciso II, do diploma legal invocado, a contratação direta por inexigibilidade. Objeto: Contratação de empresa para realização de Show artístico da dupla Jads & Jadson. Contratada: JADS E JADSON PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 15.641.222/0001-60. Valor total R$ 300.000,00 (trezentos mil reais). Prazo de vigência: 12 (doze) meses. Publique-se. Coronel Vivida, 16 de julho de 2025.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito

Publicado por:
Juliano Ribeiro
Código Identificador:022461D3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

UNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA - PR
AUTORIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO - PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 19/2025
Processo Licitatório nº 96/2025, AUTORIZO, nos termos do art. 72, inciso VIII da Lei Federal nº 14.133/2021, contendo parecer jurídico do Procurador Municipal, declarando inexigível a licitação nos termos do Artigo 74, caput, do diploma legal invocado, contratação direta por inexigibilidade de Aquisição de 01 (um) ônibus escolares por meio de adesão a Ata de Registro de Preços n° 08 de 2023, oriunda do Pregão Eletrônico 06/2023 realizado pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE, com a empresa: IVG BRASIL LTD, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 36.519.422/0001-15, valor total de R$ 497.152,49 (quatrocentos e noventa e sete mil, cento e cinquenta e dois reais e quarenta e nove centavos). Prazo de entrega: até 130 (cento e trinta) dias corridos. Publique-se.

Coronel Vivida, 16 de julho de 2025.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito

Publicado por:
Juliano Ribeiro
Código Identificador:C1452629

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – PR
AVISO DE LICITAÇÃO – EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 54/2025 ALTERADO*
TIPO MENOR PREÇO POR LOTE – AMPLA CONCORRÊNCIA
* Fica alterado o descritivo do lote 01, item 37 do Termo de referência do edital e do modelo da proposta anexo IV, disponível em excel.
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MANGUEIRAS, ABRAÇADEIRAS, ADAPTADORES, CAPAS, CONEXÕES E FLANGES. Início do cadastro das propostas: a partir das 08h do dia 07/07/2025 até às 08h do dia 01/08/2025. Abertura das propostas: após as 08h do dia 01/08/2025. Início da disputa de preços: às 09h do dia 01/08/2025. VALOR MÁXIMO TOTAL ESTIMADO: R$ 273.636,73. Prazo de vigência: 01 ano. Os procedimentos para acesso ao Pregão Eletrônico estão disponíveis no site www.bnc.org.br. O edital está disponível nos sites www.coronelvivida.pr.gov.br / www.bnc.org.br / https://www.gov.br/pncp/pt-br. Informações: (46) 3232-8331. Coronel Vivida, 16 de julho de 2025.

JULIANO RIBEIRO,
Diretor do Departamento de Compras e Patrimônio.

Publicado por:
Leila Marcolina
Código Identificador:AEAD4E6D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PUBLICAÇÃO TERMO DE RESCISÃO CT 23-2022

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA - PR

TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL AO CONTRATO Nº 23/2022 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2022. Município de Coronel Vivida. Contratada: EUGENIO & MARQUES LTDA - ME, CNPJ sob nº 01.600.153/0001-32; RESOLVEM, de comum acordo, considerando a solicitação da Secretaria de Saúde, através do processo administrativo 1 Doc. Nº 6.132/2025, parecer jurídico e deliberação superior: RESCINDIR AMIGAVELMENTE o contrato nº 23/2022, a partir de 31 de julho de 2025, embasado nos termos do Art. 79, II, da Lei Federal nº 8.666/93, dando-se o mesmo por encerrado e com as obrigações pactuadas devidamente cumpridas por ambas as partes, nada mais tendo a reclamar uma da outra, a qualquer título e em qualquer época, relativamente às obrigações contratuais assumidas. Coronel Vivida, 15 de julho de 2025.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

Publicado por:
Maira Soares
Código Identificador:BE047FA2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZ MACHADO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZ MACHADO
ATO DE AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA

ATO DE AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA

DISPENSA 016/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 079/2025

OBJETO: A presente dispensa de licitação visa **a contratação emergencial de Instituição de Longa Permanência para Idoso (ILPI), para acolhimento da Sra. V. G. munícipe de Cruz Machado que se encontra de situação de vulnerabilidade social, sem rede de apoio e alto grau de dependência funcional,** conforme especificações em anexo ao processo.

FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA: Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/2021

CONTRATADO: R FRANCZAK - ANJOS DA GUARDA inscrita no CNPJ sob n° 08.111.607/0001-50.

VALOR: R$ 18.600,00 (dezoito mil e seiscentos reais), para prestação dos serviços.

Tendo em vista as justificativas apresentadas pelo setor requisitante no Documento de Formalização de Demanda e Termo de Referência, ambos juntados aos autos, e considerando os princípios da essencialidade, do interesse público e da economicidade, AUTORIZO a contratação direta em epígrafe, por meio da Dispensa de Licitação nº 016/2025, com fundamentação legal no Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/2021.
Cruz Machado, 16 de julho de 2025.

CARLOS NOWAK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Matheus Mazur
Código Identificador:069D74A0

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZ MACHADO
ATO DE AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA

ATO DE AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA

DISPENSA 017/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 080/2025

OBJETO: A presente dispensa de licitação visa **a contratação de empresa especializada para o fornecimento e instalação de cortinas persianas destinadas à diversas secretarias desta municipalidade,** conforme especificações em anexo ao processo.

FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA: Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/2021

CONTRATADO: PERSIOESTE INDUSTRIA E COMERCIO LTDA inscrita no CNPJ sob n° 09.315.402/0001-50.

VALOR: R$ 8.685,00 (oito mil, seiscentos e oitenta e cinco reais), para fornecimento dos materiais e prestação dos serviços.

Tendo em vista as justificativas apresentadas pelo setor requisitante no Documento de Formalização de Demanda e Termo de Referência, ambos juntados aos autos, e considerando os princípios da essencialidade, do interesse público e da economicidade, AUTORIZO a contratação direta em epígrafe, por meio da Dispensa de Licitação nº 017/2025, com fundamentação legal no Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/2021.
Cruz Machado, 16 de julho de 2025.

CARLOS NOWAK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Matheus Mazur
Código Identificador:D2B7C745

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE

CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
ERRATA 04/2025

Na publicação do **PORTARIA Nº. 19/2025,** publicado no Diário Oficial dos municípios do Paraná, no dia 02 de julho de 2025.

Onde lê-se
Art. 1º Instituir a Equipe de Planejamento da Contratação da prestação de serviços/obra de reforma do **Plenário** da Câmara Municipal"

Passa-se a ler
Art. 1º Instituir a Equipe de Planejamento da Contratação da prestação de serviços/obra de reforma da Câmara Municipal"

Diamante D'Oeste, 16 de julho de 2025

ORESTES CLAUDIO BATISTA
Presidente do Legislativo

Publicado por:
Salete Lucio da Costa
Código Identificador:5F002D36

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO DISP 59/2025

AVISO DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 59/2025

Tipo: Menor Preço por Lote

Objeto**:** A contratação de empresa especializada em prestação de Serviços de Segurança e Medicina do Trabalho, a fim de elaborar e coordenar o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO; elaborar e coordenar o Programa de Gerenciamento de Riscos - PGR; elaborar o Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho - LTCAT, Laudo Técnico de Insalubridade - LI e Laudo Técnico de Periculosidade - LP, Elaboração de PPPs - Perfil Profissiografico Previdenciário, O.S - Ordens de Serviço da NR 1, Treinamentos de Saúde e Segurança do Trabalhador e Gestão e envios dos eventos do e-Social do Grupo 4 - órgãospúblicos; Secretaria Municipal de Administração de Diamante D'Oeste/PR**.**

Sessão Pública: A empresa contratada será aquela que, ao final dos prazos de distribuição e disputa, for detentora da melhor proposta. A

sessão pública será realizada no ambiente virtual do Portal de Compras do Governo Federal "Compras.gov.br", no dia **23/07/2025** às **09h00min** e será conduzida pelo Agente de Contratações com o auxílio da Equipe de Apoio, para tanto designados.
Obs.: No sistema "Compras.gov.br", o processo licitatório está identificado sob o n° 137/2025.
Instrumentos: O Termo de Referência e anexos estão disponíveis no portal supracitado, no site: "https://diamantedoeste.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes" e junto ao Departamento De Licitações e Contratos do Município de Diamante D'Oeste/PR no horário de expediente, das 08h00min às 12h00min, das 13h30min às 17h00min.
Publique - se, Diamante D'Oeste PR, 16 de Julho de 2025.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:1E7FC4B4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICAÇÃO PR 36/2025

R E T I F I C A Ç Ã O
No Aviso de Licitação, Edital e Anexos; PROCESSO LICITATÓRIO SOB Nº 132/2025; PREGÃO PRESENCIAL SOB Nº 36/2025, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, no dia 07-07-2025.
CONSTA: DATA DE ABERTURA DIA 18-07-2025 às 09:00 horas;
CORRIGIR: DATA DE ABERTURA DIA 23-07-2025 às 09:00 horas;

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:41D65097

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS E OBRAS PÚBLICAS
EXTRATO CONTRATUAL DISP 60/2025

E X T R A T O C O N T R A T U A L D E P R E S T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O E A Q U I S I Ç Ã O
Que entre si celebram de um lado O **MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE,** e de outro lado a empresa **JOSIEL RODRIGUES DE SALLES - ME.** Processo Licitatório Sob Nº 138/2025; Modalidade Dispensa de Licitação Sob Nº 60/2025. Que tem como objetivo a contratação de empresa especializada para prestação de serviços elétricos automotivo, para manutenção preventiva e corretiva dos veículos leves, médios e pesados, ônibus, maquinário e equipamentos agrícolas pertencentes a frota do Município, Serviços emergenciais (final de semana, feriado e noturnos), para atender a Secretaria de Obras, Urbanismo e Rodoviário do Município de Diamante D'Oeste/PR; Contrato de Aquisição e Prestação de serviços Nº 236/2025, datado de 16-07-2025, com Vigência de 12 (doze) meses, ou seja, até o dia 16-07-2026.

CONTRATADA	VALOR GLOBAL
"JOSIEL RODRIGUES DE SALLES - ME" CNPJ. Nº 27.167.312/0001-40.	R$ 19.890,00

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:46ED6368

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
DECRETO Nº 3398/25

DECRETO Nº 3398/25
DATA: 16/07//2025

Súmula: Exonera servidor nomea- do para exercer cargo de provimento efetivo e dá outras providências .

O Prefeito Municipal de Diamante do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

. Art. 1º Exonerar o Senhor Marcos da Cunha Meneses, nomeado para exercer o cargo efetivo de Conserveiro de Estradas, através do Decreto 1342/11 de 03/11/2011, ficando exonerado a partir desta data, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Diamante do Sul, em 16 de julho de 2025.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristina Santos Neri
Código Identificador:13832429

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

CÂMARA DE VEREADORES DE DOIS VIZINHOS
EXTRATO DE CONTRATOS

CÂMARA DE VEREADORES DE DOIS VIZINHOS - EXTRATO DE CONTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO - REFERENTE À DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 90.008/2025.

Contrato:	Contrato n.º 007/2025
Contratante:	Câmara de Vereadores de Dois Vizinhos.
Contratada:	LALUH COMÉRCIO DE PAPELARIA E REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA, CNPJ 27.084.275/0001-07
Objeto:	contratação de empresa para fornecimento de Papel Sulfite A4 (Branco) para a Câmara de Vereadores de Dois Vizinhos/PR
Valor total:	R$ 2.123,00 (dois mil, cento e vinte e três reais).
Prazo:	06 (seis) meses.
Data da assinatura:	11 de julho de 2025

Contrato:	Contrato n.º 008/2025
Contratante:	Câmara de Vereadores de Dois Vizinhos.
Contratada:	GIANINI COMÉRCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA, CNPJ 46.722.432/0001-07
Objeto:	contratação de empresa para fornecimento de Papel Sulfite A4 (Colorido) para a Câmara de Vereadores de Dois Vizinhos/PR
Valor total:	R$ 1.206,00 (um mil, duzentos e seis reais).
Prazo:	06 (seis) meses.
Data da assinatura:	11 de julho de 2025

Dois Vizinhos, 11 de julho de 2025.

JUAREZ ALBERTON
Presidente

Publicado por:
Claudia Britto Lorenzo
Código Identificador:864EE470

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
ALTERAÇÃO DO EDITAL DA CONCORRÊNCIA 90009/2025

MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS

Alteração do Edital da Concorrência 90009/2025

Objeto: Contratação de serviços de licenciamento de softwares, com vários módulos para execução das atividades da administração pública municipal.

1. Fica alterada a unidade de medida e a quantidade, assim como o descritivo do item 20 "suporte técnico".

2. Fica alterado o valor total da contratação que passa a ser R$ 674.207,48 (seiscentos e setenta e quatro mil, duzentos e sete reais, quarenta e oito centavos).

3. As alterações estarão disponíveis aos interessados no site do Compras Governamentais endereço eletrônico

https://www.comprasnet.gov.br e no site oficial do município de Dois Vizinhos, endereço eletrônico www.doisvizinhos.pr.gov.br.

4. A nova data e horário da abertura da sessão pública será as 9h00min do dia 9/9/2025.

5. Permanecem inalteradas as demais condições do edital.

Dois Vizinhos, 16 de julho de 2025.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:4E06759A

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90066/2025

MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS

AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90066/2025

Objeto: Aquisição de produtos e materiais de higiene e limpeza, visando assegurar a saúde e segurança, manter ambientes agradáveis, cumprir normas e regulamentações e a preservação de bens e instalações de todas as secretarias municipais. Com itens exclusivos e cota reservada para participação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte e ampla concorrência.

Local: Dois Vizinhos/PR

Unidade compradora:987541 – MUNICIPIO DE DOIS VIZINHOS/PR

Modalidade da contratação: Pregão Eletrônico

Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I

Tipo: Edital

Modo de disputa: Aberto

Data de início de recebimento de propostas: 17/7/2025

Data fim de recebimento de propostas: 31/7/2025 às 8h15m (horário de Brasília).

Fonte: Compras.gov.br

O edital estará à disposição dos interessados no site www.doisvizinhos.pr.gov.br aba licitações.

Dois Vizinhos, 16 de julho de 2025.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:4BF35599

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE SUSPENSÃO REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90059/2025

MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS

AVISO DE SUSPENSÃO

REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90059/2025

O Município de Dois Vizinhos, em alusão ao edital do Pregão Eletrônico nº 90059/2025, que tem por objeto a contratação de serviços de recapagem e vulcanização de pneus para frota municipal – Com itens e lotes de Ampla Concorrência e Exclusivos para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, em razão de pedido de impugnação ter sido acatado e a necessidade de reforma dos documentos de planejamento, fica abertura do certame suspensa.

Dois Vizinhos, 16 de julho de 2025

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:D366142A

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATOS, ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS, CONVÊNIOS, TERMOS Nº 090/2025

MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
Extrato para fins de publicação de Contratos, Atas de Registro de Preços, Convênios, Termos nº 090/2025

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 100/2024 – Pregão Eletrônico nº 90035/2024	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Licitech Consultoria & Solutions em Licitações Públicas Ltda - CNPJ/MF nº 52.804.043/0001-23.
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Quinta – preço – Acrescer ao contrato o valor de R$ 123.000,00 (cento e vinte e três mil reais).
Data de Assinatura	16 de julho de 2025.

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 195/2024 – Concorrência nº 90022/2024	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Godois Construtora Ltda - CNPJ/MF nº 21.697.836/0001-67.
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Quinta – Preço– Acrescer ao contrato o valor de R$ 188.882,94 (cento e oitenta e oito mil, oitocentos e oitenta e dois reais e noventa e quatro centavos). Cláusula Segunda - Fica alterada a Cláusula Segunda – Vigência e Prorrogação - prorroga-se o prazo de execução até 23 de julho de 2025 e o prazo de vigência até 23 de novembro de 2025.
Data de Assinatura	16 de julho de 2025.

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 241/2025 – Pregão Eletrônico nº 90017/2025	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Serv Vale Limpeza Ltda - CNPJ/MF nº 29.401.423/0001-03.
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Quinta – Preço– Acrescer ao contrato o valor de R$ 226.968,50 (duzentos e vinte e seis mil, novecentos e sessenta e oito reais e cinquenta centavos).
Data de Assinatura	16 de julho de 2025.

Dois Vizinhos, 16 de julho de 2025.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:B4B9E5E6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
CM - AVISO DE LICITAÇÃO 004/2025

AVISO DE DISPENSA Nº004/2025

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 004/2025
A CÂMARA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES, Estado do Paraná, torna público que realizará contratação direta na forma de dispensa de licitação, conforme segue:
MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO nº004/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 005/2025
TIPO: Menor Preço Global.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE.

VALOR ESTIMADO: R$5.311,90 (Cinco mil, trezentos e onze reais e noventa centavos.)
DATA DA DIVULGAÇÃO NO SITE DA CÂMARA MUNICIPAL: 17/07/2025
DATA DE INÍCIO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: dia 17/07/2025 a partir das 08h:00m.
DATA DO FIM DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: dia 23/07/2025 às 10h:00m
DISPOSIÇÃO DO EDITAL E SEUS ANEXOS: O Edital e seus anexos estão disponíveis para consulta no site da Câmara Municipal de Doutor Ulysses, https://www.doutorulysses.pr.leg.br/
LOCAL DO ENVIO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO: documentos e propostas comerciais deverão ser encaminhados ao e-mail: camaradrulysses2017@gmail.com, preferencialmente fazendo referência no campo assunto tratar-se do envio de documentos referente à DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2025.
VALIDADE DA CONTRATAÇÃO: até 31 de dezembro de 2025.
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: poderão ser obtidas junto a Superintendência de Compras e Licitação da Câmara Municipal de Doutor Ulysses, sito a Rua João Gabriel de Oliveira, 10, Centro, das 08h00 às 17h00. O edital completo encontra-se disponível no endereço eletrônico no link licitações https://www.doutorulysses.pr.leg.br/
Edifício da Câmara Municipal de Doutor Ulysses/PR, 11 de julho de 2025.

EDISON SEIHITI KUSSABA
Agente de Contratação
Decreto Municipal nº 001/2025

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:68EC05FC

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO DE SALDO REMANESCENTE N°0017/2025

EXTRATO DO CONTRATO DE SALDO REMANESCENTE N°0017/2025

ORIGEM: Pregão Eletrônico n º. 0007/2024.

DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 15 de julho de 2025.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, CNPJ: 95.422.911/0001-13;

CONTRATADA: BMHS TRANSPORTES E MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA
Com sede na Avenida São João Batista, s/n°, CEP: 83590-000 na cidade de Doutor Ulysses Estado do Paraná escrita no CNPJ: 07.5820330001-36.

OBJETO: O PRESENTE CONTRATO TEM POR OBJETO AQUISIÇÃO DE SALDO REMANESCENTE DE ARTEFATOS DE CIMENTO PARA USOS NAS MANUTENÇÕES DA REDE PLUVIAL, MANUTENÇÃO DE CALÇAMENTOS E DEMAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE TRANSPORTE E SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO E PAISAGISMO DO MUNICÍPIO DE DOUTOR ULYSSES – ESTADO DO PARANÁ.

VALOR R$ 363.564,90 (TREZENTOS E SESSENTA E TRÊS MIL QUINHENTOS E SESSENTA E QUATRO REAIS E NOVENTA CENTAVOS).

VALIDADE DO CONTRATO: 12 MESES.

Doutor Ulysses/PR, 16 de julho de 2025.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:10301B8F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO

CÂMARA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO
COMUNICADO DE PARECER PRÉVIO Nº 74-2025
PRIMEIRA CÂMARA - CONTAS DO EXECUTIVO MUNICIPAL EXERCÍCIO DE 2023

COMUNICADO

O Vereador **Osiel Gomes Alves,** Presidente da Câmara Municipal de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei e com base no Artigo 87, Parágrafo Único e Artigo 95, ambos da Lei Orgânica do Município de Fernandes Pinheiro e Artigos 48 e 49 da Lei Complementar nº 101/2000 e demais disposições pertinentes **TORNA PÚBLICO** e **COMUNICA** que o ***Parecer Prévio nº 74/2025*** – Primeira Câmara do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, relativo à Prestação de Contas do Município de Fernandes Pinheiro, referente ao **Exercício Financeiro de 2023**, de responsabilidade do Poder Executivo Municipal através da Senhora Cleonice Aparecida Kufener Schuck – Ex-Prefeita Municipal, foram informados durante a Sessão Plenária realizada em 15 de Julho de 2025 e encaminhadas à Comissão Permanente de Finanças e Orçamento – C.F.O. para elaboração do Projeto de Decreto Legislativo, e que o referido Parecer Prévio se encontra à disposição dos interessados na Secretaria desta Casa Legislativa.

Edifício da Câmara Municipal de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, aos 15 (quinze) dias do mês de Julho (07) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025).

VEREADOR OSIEL GOMES ALVES
Presidente da Mesa Diretora

Publicado por:
Alvaro Jose Fontoura
Código Identificador:9D85393F

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA N° 025/2025 TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM
*****LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME/EPP*****

O Município de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, comunica que realizará a licitação em epígrafe, conforme abaixo:

OBJETO: Aquisição de itens de higiene e cuidados infantis, visando atender às necessidades básicas de saúde e bem-estar de recém-nascidos, bebês e crianças.
FORMA DE JULGAMENTO: Menor preço por item
Modo de Disputa: ABERTO
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08:00h do dia 17/07/2025 às 08:30h do dia 31/07/2025.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: Das 08:31h às 09:00h do 31/07/2025.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Das 09:01h às 09:05h do dia 31/07/2025, acrescido do período aleatório**.**
EXCLUSIVO A MICROEMPRESAS – ME, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE - EPPs
OU EQUIPARADAS: SIM
LOCAL: www.bll.org.br**_**"**Acesso Identificado**". Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
Informações:
Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro
Av. Remis João Loss, 600, Centro.
Fernandes Pinheiro - Paraná
CEP: 84.535-000
O EDITAL ficará disponível no site <www.bll.org.br>, no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e também em <www.fernandespinheiro.pr.gov.br>. Na impossibilidade de obtenção

por esses meios, o mesmo poderá ser solicitado pelo telefone (42) 3570-0106, no horário das 8:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas ou ainda via e-mail: <licitacao@fernandespinheiro.pr.gov.br>.

Fernandes Pinheiro, 16 de julho de 2025.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabriel Eduardo Rodrigues
Código Identificador:7EC37443

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL

LICITAÇÕES
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2025.

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL – UASG 985475
ITENS EXCLUSIVOS PARA ME, EPP E MEI
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2025.
PROCESSO DE COMPRA: 61/2025.
O Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ nº 95.589.271/0001-30, com sede a Rua Herminio Perondi, 176, em Flor da Serra do Sul, Paraná, torna público e para o conhecimento dos interessados que realizará às **09:00(nove horas), do dia 04 de Agosto de 2025**, no sítio eletrônico: https://www.gov.br/compras/pt-br, licitação na modalidade Pregão Eletrônico, e tem por objeto: **Registro de preços para locação de estruturas e materiais para eventos vinculados ao lançamento da 2ª Expoflor e às festividades do 33º aniversário do Município de Flor da Serra do Sul/PR.** O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos através da internet pelos seguintes endereços eletrônicos: https://www.gov.br/compras/pt-br, https://pncp.gov.br/app/editais e https://transparencia.betha.cloud/#/cvQsSiZRsNPfVtIntlwt-A==.
Demais informações pelo e-mail: licitacao@fssul.pr.gov.br.
Flor da Serra do Sul, 16 de Julho de 2025.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Borges da Rosa de Almeida
Código Identificador:16989CFB

LICITAÇÕES
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 59/2025

AVISO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 59/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2025
O Município de Flor da Serra do Sul/PR, por meio do Prefeito Municipal, torna público a **retificação parcial do Edital de Licitação** referente ao Processo Licitatório nº 59/2025, Pregão Eletrônico nº 33/2025, cujo objeto é a **contratação de empresa para a prestação de serviços continuados de transporte municipal e interestadual de trabalhadores** do Município de Flor da Serra do Sul/PR.
O edital foi **parcialmente retificado quanto às cláusulas de habilitação técnica, critérios e prazos para pagamento e à minuta contratual anexa**.
Em razão das alterações promovidas, a data de realização do certame foi **reagendada para o dia 05 de agosto de 2025, às 09h00**. As demais condições, bem como o local e o horário de realização do pregão, permanecem inalterados.
O edital retificado encontra-se disponível para consulta e download nos seguintes endereços eletrônicos:
Sítio da Prefeitura Municipal: www.fssul.pr.gov.br
PNCP: https://www.gov.br/pncp/pt-br
Comprasnet: https://www.comprasgovernamentais.gov.br
Flor da Serra do Sul/PR, 16 de julho de 2025.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Borges da Rosa de Almeida
Código Identificador:56DEF03C

RH
EXTRATO DE CONTRATO PSS 03/2024

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL
EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO
CONTRATO Nº 085/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL-PR
CONTRATADO: ***MARLI MATIAS DOS SANTOS***
OBJETO/CARGO: PROFESSOR DE ED. INFANTIL 30 HORAS– PSS 03.2024
VALOR SALÁRIO MENSAL: R$ 3.584,28 (três mil quinhentos e oitenta e quatro reais e vinte e oito centavos) + Complemento piso Magistério
VIGÊNCIA: 16/07/2025 a 23/12/2025

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:ED876390

RH
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO PSS 03/2024

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL
2º PRORROGAÇÃO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO
CONTRATO Nº 057/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL-PR
CONTRATADO: ***MARCO ANTONIO KRUTQUEVISKI***
OBJETO/CARGO: MOTORISTA 40 HORAS– PSS 03.2024
VALOR SALÁRIO MENSAL: CONFORME CONTRATO
VIGÊNCIA: 17/07/2025 a 14/10/2025

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:B4E68372

RH
PORTARIA 308/2025

PORTARIA Nº 308/2025

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDORA

VALMOR FELIPE JUNIOR, Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei:

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder 10 (dez) dias de férias para a Servidora Pública Municipal Sra. **NILVA DE COSTA PICOLOTTO**, inscrita no RG sob nº 48582486 - SSP - PR, ocupante do cargo em comissão de Assessor Administrativo, referente ao período aquisitivo 2024/2025, a partir de 17 de julho de 2025, devendo retornar às suas atividades em 27 de julho de 2025.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entrando a presente Portaria em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul - Pr, em 16 de julho de 2025.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:2EB9C555

RH
PORTARIA 309/2025

PORTARIA Nº 309/2025

CONCEDE LICENÇA À SERVIDOR

VALMOR FELIPE JUNIOR, Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei:

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder, ao Sr. LUIS DAL PAI**,** inscrito no RG sob nº 6049535765 – SSP-RS, ocupante do cargo efetivo de Motorista de Veículo Pesado, Licença em virtude do falecimento da Irmã, nos termos da Alínea "b" do Inciso III, do artigo 112 da Lei 033/93, a partir de 14 de julho de 2025, pelo período de 07 (sete) dias:

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entrando a presente Portaria em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul - Pr, em 16 de julho de 2025.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:5654C41D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLÓRIDA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 49/2025

Contratante: MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
Contratada: SERGIO AUGUSTO CESNIK - PRODUÇÕES - ME
Objeto: Contratação de empresa(s) especializada(s) em locação de banheiros químicos, gerador de energia, equipamentos de som segundo rider técnico de artistas contratados, registro fotográfico, audiovisual e drone, seguranças, agentes de limpeza, brigadistas e bombeiros, divulgação e organização para realização do XVI Fest Fish Flórida.
Valor Total Contratação: R$ 200.240,00 (duzentos mil, duzentos e quarenta reais).
Vigência do contrato: Até 15/07/2026.

Flórida, 16 de julho de 2025.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:8B60F17A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 50/2025

Contratante: MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
Contratada: IGEHAL SEGURANÇA LTDA
Objeto: Contratação de empresa(s) especializada(s) em locação de banheiros químicos, gerador de energia, equipamentos de som segundo rider técnico de artistas contratados, registro fotográfico, audiovisual e drone, seguranças, agentes de limpeza, brigadistas e bombeiros, divulgação e organização para realização do XVI Fest Fish Flórida.
Valor Total Contratação: R$ 22.790,00 (vinte e dois mil, setecentos e noventa reais).
Vigência do contrato: Até 15/07/2026.

Flórida, 16 de julho de 2025.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:834C5696

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 51/2025

Contratante: MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
Contratada: MICHELLE ANDRESSA GUELERE CUSTODIO GIOVANINI 00805954996
Objeto: Contratação de empresa(s) especializada(s) em locação de banheiros químicos, gerador de energia, equipamentos de som segundo rider técnico de artistas contratados, registro fotográfico, audiovisual e drone, seguranças, agentes de limpeza, brigadistas e bombeiros, divulgação e organização para realização do XVI Fest Fish Flórida.
Valor Total Contratação: R$ 3.348,00 (três mil, trezentos e quarenta e oito reais).
Vigência do contrato: Até 15/07/2026.

Flórida, 16 de julho de 2025.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:B5DCB874

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE PRORROGAÇÃO DE CRENCIAMENTO

AVISO DE LICITAÇÃO
PRORROGAÇÃO DE CREDENCIAMENTO 006/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO 094/2024
Processo de Inexigibilidade Nº 024/2024

O Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná torna publico a PRORROGAÇÃO DO CREDENCIAMENTO/CHAMAMENTO PUBLICO cujo objeto é: **"AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL OU SUAS ORGANIZAÇOES PARA SUPRIR NECESSIDADES DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS".**

Os fornecedores interessados deverão encaminhar seus envelopes de documentos de Credenciamento e suas propostas para a**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO**, a partir de sua publicação até30 de Julho de 2025, de segunda a sexta-feira, nos horários de 08h00 às 12h e de 13h00 as 17h00.

O Referido EDITAL poderá ser adquirido no site do município em https://www.fozdojordao.pr.gov.br/ ou na Sala do Departamento de Licitação na Prefeitura Municipal na Rua Padre Emilio Barbieri n° 339, Bairro Centro – CEP: 85.145000, Foz do Jordao Paraná e noPortal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Contato para esclarecimento: licitacao@fozdojordao.pr.gov.br ou licitacaofozdojordao@gmail.com. Telefone 42 3639-8107

Em conformidade com o art. 79, parágrafo único, inciso "I" da Lei Federal nº 14.133/2021, a partir da data supracitada, fica mantido à disposição do público, em sítio eletrônico oficial, https://www.fozdojordao.pr.gov.br/ este edital de chamamento de interessados, de modo a permitir o cadastramento permanente de novos interessados, somente a distribuição de demanda será efetuada a cada semestre, conforme edital.

Inicio do Recebimento dos Envelopes de Credenciamento: 17/07/2024 – 08h00
Fim do Recebimento: 30/07/2025 as 17h00.
Abertura dos Envelopes: 31/07/2025 as 09h30min

Conforme ordem de credenciamento das empresas, a Comissão fara analise da documentação e será realizado o Termo de Credenciamento entre Contratante e Contratada.

Foz do Jordão, 16 de Julho de 2025.

ANDRESSA DA SILVA DE SOUZA
Agente de Contratação
Decretos nº 035/2025

Publicado por:
Perpétua Custódio Ramos
Código Identificador:5D98B831

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 12/2025 - PSS 01/2025.

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 012/2025

O Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Foz do Jordão convoca a candidata abaixo relacionado, aprovada no Processo Seletivo Simplificado nº. 01/2025, conforme Homologação na data de 10 de fevereiro de 2025, para comparecer junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Foz do Jordão, para regularização de seu registro funcional, em um prazo de 05 (cinco) dias desta convocação, obedecendo rigorosamente ao contido no Edital de Abertura nº 01/2025, deste Município.

PROFESSOR

31º ADRIANI SILVANI BRESOLIN DELEVATI

Os candidatos quando convocados deverão comparecer junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Foz do Jordão, munidos dos seguintes documentos originais para analise com os entregue no ato de inscrição do Processo Seletivo Simplificado.
Carteira de identidade – RG;
Cartão do cadastro de Pessoa Física do Ministério da Fazenda – CPF/MF;
Comprovante de Alistamento ou Dispensa Militar, se o candidato for do sexo masculino;
Titulo eleitoral acompanhado do comprovante de votação na última eleição ou certidão de quitação com a Justiça Eleitoral;
Diploma de conclusão do curso exigido para o cargo e eventuais certificados de aperfeiçoamento;
Documento que comprove o registro no respectivo Conselho Profissional da Classe;
Atestado médico, conforme modelo no **Anexo III**.
Número de conta bancaria;
Declarar expressamente o exercício ou não de cargo, emprego ou função pública nos órgão e entidades da Administração Pública Estadual, Federal ou Municipal, bem como não percebem benefício proveniente de regime próprio de providência social ou do Regime Geral de Previdência relativo a emprego público (art. 37, §10, da CF), salvo se trata das exceções previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal, casos em que deve ser informada a função e a remuneração do outro cargo, a carga horária em cada vínculo e os horários de trabalho em ambos e, no caso de percepção de proventos de aposentadoria especificação do cargo/emprego que originou o benefício previdenciário, com atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37, da CF, conforme **Anexo I**.
Não haver sofrido sanção impeditiva do exercício de cargo ou emprego público, nos últimos 5 (cinco) anos**;**
Declaração de bens Lei nº 8730 de 10 de novembro de 1993, conforme no **Anexo II**.
Declaração de não Parentesco com a Comissão Organizadora do Processo seletivo, conforme **Anexo IV.**
Comprovante de Declaração de Imposto de Renda ano vigente;

O não comparecimento no prazo estabelecido implica na tácita aceitação da desistência da vaga, bem como de todos os direitos decorrentes de sua aprovação no Processo Seletivo Simplificado, sem posterior recurso.
Foz do Jordão, 16 de julho de 2025.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:9D42C768

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO

ASSESSORIA LEGISLATIVA
DECRETO Nº 514, DE 20 DE JUNHO DE 2025

DECRETO Nº 514, DE 20 DE JUNHO DE 2025

Dispõe sobre a revogação do Decreto nº 117, de 6 de março de 2023, que concedeu avanço por grau de escolaridade à servidora Suelen Patrícia Leal Pereira, e dá outras providências.

O **PREFEITO DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 66, IX, da Lei Orgânica Municipal, e com fundamento no art. 88, §4º, da Lei nº 4.106, de 11 de outubro de 2013, bem como no Parecer Jurídico nº 0686/2025, exarado pela Procuradoria-Geral do Município no Protocolo nº 1.617/2025,

DECRETA:

Art. 1º Fica revogado o Decreto nº 117, de 6 de março de 2023, que concedeu à servidora Suelen Patrícia Leal Pereira, matrícula nº 1126482, ocupante do cargo de Educadora Social, o primeiro avanço por escolaridade com fundamento em título de graduação já utilizado para fins de investidura no cargo.

Art. 2º Em razão da revogação mencionada no artigo anterior, fica retificado o enquadramento funcional da servidora Suelen Patrícia Leal Pereira para correspondente da Tabela de Vencimento-Base, conforme previsto no Anexo III da Lei nº 4.106/2013.
Parágrafo único. Esta retificação decorre de erro material e de interpretação normativa da própria Administração, não sendo exigível a devolução dos valores eventualmente recebidos pela servidora, considerando a boa-fé objetiva e a inexistência de má-fé ou fraude.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos retroativos à data de publicação do Decreto nº 117, de 6 de março de 2023, exclusivamente para fins de correção do enquadramento funcional da servidora.

Francisco Beltrão, Estado do Paraná, 20 de junho de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (DOMP), na Edição de 23 de junho de 2025.

Publicado por:
Hallynne Spada
Código Identificador:5951CC92

ASSESSORIA LEGISLATIVA
DECRETO Nº 547, DE 14 DE JULHO DE 2025

DECRETO Nº 547, DE 14 DE JULHO DE 2025

Dispõe sobre Permissão de Uso de Bem Imóvel, a título precário, não oneroso e por prazo determinado, à Associação de Moradores do Divisor, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base no Art. 71, § 3º da Lei Orgânica Municipal e suas alterações:

D E C R E T A

Art. 1º Fica outorgada à ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DO DIVISOR, inscrita no CNPJ/MF nº 03.935.128/0001-35, a permissão de uso, a título precário e não oneroso, pelo prazo inicial de 12 (doze) meses, com renovação automática, do imóvel denominado: "Lote Rural nº 12 da Gleba nº 83 – FB do núcleo de FRANCISCO BELTRÃO, da Colônia Missões, situado neste Munícipio e Comarca de Francisco Beltrão, contendo área de 3.000,00 m² (três mil metros quadrados), CERTIDÃO DE INTEIRO TEOR DE TRANSCRIÇÃO, folhas 42, do Livro nº 2, do 1º Ofício de Registro de Imóveis desta Comarca."

Art. 2º A permissão de uso será formalizada mediante assinatura de Termo de Permissão de Uso, a ser lavrado nos moldes deste Decreto, observando-se as seguintes condições:
I – Natureza não onerosa da permissão;
II – Utilização exclusiva pela Permissionária, dentro de seu objeto social e para consecução de suas finalidades estatutárias;
III – Proibição de transferência, a qualquer título, dos direitos decorrentes desta permissão;
IV – Manutenção e conservação do bem às expensas da Permissionária;
V – Responsabilidade pela integridade do imóvel, cabendo à Permissionária reparar eventuais danos decorrentes de seu uso ou de terceiros por ela autorizados;
VI – Rescisão a qualquer tempo, por decisão unilateral do Município, sem direito a indenizações;
VII – Cumprimento integral da legislação vigente, especialmente as normas municipais de uso e ocupação do solo, meio ambiente e posturas;
VIII-Também poderão utilizar o espaço, nas mesmas condições e responsabilidades previstas neste Decreto, os grupos comunitários locais, tais como o Clube de Mães e o Grupo de Idosos da Comunidade, desde que o uso seja previamente ajustado e autorizado pela Permissionária;
IX – Realização de benfeitorias somente mediante prévia autorização do Município, ficando vedado qualquer direito de retenção ou indenização ao término da permissão.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão – PR, em 14 de julho de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hallynne Spada
Código Identificador:685AFF81

ASSESSORIA LEGISLATIVA
DECRETO Nº 548, DE 14 DE JULHO DE 2025

DECRETO Nº 548, DE 14 DE JULHO DE 2025

Dispõe sobre Permissão de Uso de Bem Imóvel, a título precário, não oneroso e por prazo determinado, à Associação de Moradores dos Bairros Jardim Floresta e Itália, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base no Art. 71, § 3º da Lei Orgânica Municipal e suas alterações:

D E C R E T A

Art. 1º Fica outorgada à ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DOS BAIRROS JARDIM ITÁLIA E FLORESTA, inscrita no CNPJ/MF nº 78.686.516/0001-29, a permissão de uso, a título precário e não oneroso, pelo prazo inicial de 12 (doze) meses, com renovação automática, do imóvel denominado: "Lote Urbano nº 01 (um), do patrimônio Francisco Beltrão, da Colônia Missões G, situado nesta comarca de Francisco Beltrão – Paraná, da 2ª Circunscrição, com área total de 4.034,75 m² (quatro mil e trinta e quatro metros e setenta e cinco decímetros quadrados), registrado sob matrícula nº 12.499, folha 1, do Livro nº 2, do 1º Ofício de Registro de Imóveis desta Comarca."

Art. 2º A permissão de uso será formalizada mediante assinatura de Termo de Permissão de Uso, a ser lavrado nos moldes deste Decreto, observando-se as seguintes condições:
I – Natureza não onerosa da permissão;
II – Utilização exclusiva pela Permissionária, dentro de seu objeto social e para consecução de suas finalidades estatutárias;
III – Proibição de transferência, a qualquer título, dos direitos decorrentes desta permissão;
IV – Manutenção e conservação do bem às expensas da Permissionária;
V – Responsabilidade pela integridade do imóvel, cabendo à Permissionária reparar eventuais danos decorrentes de seu uso ou de terceiros por ela autorizados;
VI – Rescisão a qualquer tempo, por decisão unilateral do Município, sem direito a indenizações;
VII – Cumprimento integral da legislação vigente, especialmente as normas municipais de uso e ocupação do solo, meio ambiente e posturas;
VIII – Também poderão utilizar o espaço, nas mesmas condições e responsabilidades previstas neste Decreto, os grupos comunitários locais, tais como o Clube de Mães e o Grupo de Idosos da Comunidade, desde que o uso seja previamente ajustado e autorizado pela Permissionária;
IX – Realização de benfeitorias somente mediante prévia autorização do Município, ficando vedado qualquer direito de retenção ou indenização ao término da permissão.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão – PR, em 14 de julho de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hallynne Spada
Código Identificador:668F5B2E

ASSESSORIA LEGISLATIVA
DECRETO Nº 549, DE 14 DE JULHO DE 2025

DECRETO Nº 549, DE 14 DE JULHO DE 2025

Dispõe sobre Permissão de Uso de Bem Imóvel, a título precário, não oneroso e por prazo determinado, à Associação de Moradores e Amigos do Bairro Jardim Seminário, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base no Art. 71, § 3º da Lei Orgânica Municipal e suas alterações:

D E C R E T A

Art. 1º Fica outorgada à ASSOCIAÇÃO DE MORADORES E AMIGOS DO BAIRRO JARDIM SEMINÁRIO, inscrita no CNPJ/MF nº 03.787.381/0001-99, a permissão de uso, a título precário e não oneroso, pelo prazo inicial de 12 (doze) meses, com renovação automática, do imóvel denominado: "Lote Urbano nº 01 (um), Quadra nº 1.131 – B (um mil cento e trinta e um – B), sub divisão do lote nº 25 – H, da Gleba 03- FB da Colônia Missões,

situado nesta cidade e Comarca de Francisco Beltrão Paraná, da 1ª Circunscrição, com área total de 1.655,01, m² (um mil seiscentos e cinquenta e cinco metros e um decímetro quadrados), registrado sob matrícula nº 20.595, folha 1, do Livro nº 2, do 2º Ofício de Registro de Imóveis desta Comarca."

Art. 2º A permissão de uso será formalizada mediante assinatura de Termo de Permissão de Uso, a ser lavrado nos moldes deste Decreto, observando-se as seguintes condições:

I – Natureza não onerosa da permissão;
II – Utilização exclusiva pela Permissionária, dentro de seu objeto social e para consecução de suas finalidades estatutárias;
III – Proibição de transferência, a qualquer título, dos direitos decorrentes desta permissão;
IV – Manutenção e conservação do bem às expensas da Permissionária;
V – Responsabilidade pela integridade do imóvel, cabendo à Permissionária reparar eventuais danos decorrentes de seu uso ou de terceiros por ela autorizados;
VI – Rescisão a qualquer tempo, por decisão unilateral do Município, sem direito a indenizações;
VII – Cumprimento integral da legislação vigente, especialmente as normas municipais de uso e ocupação do solo, meio ambiente e posturas;
VIII – Também poderão utilizar o espaço, nas mesmas condições e responsabilidades previstas neste Decreto, os grupos comunitários locais, tais como o Clube de Mães e o Grupo de Idosos da Comunidade, desde que o uso seja previamente ajustado e autorizado pela Permissionária;
IX – Realização de benfeitorias somente mediante prévia autorização do Município, ficando vedado qualquer direito de retenção ou indenização ao término da permissão.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão – PR, em 14 de julho de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hallynne Spada
Código Identificador:5A7BECF2

ASSESSORIA LEGISLATIVA
DECRETO Nº 550, DE 14 DE JULHO DE 2025

DECRETO Nº 550, DE 14 DE JULHO DE 2025

Dispõe sobre Permissão de Uso de Bem Imóvel, a título precário, não oneroso e por prazo determinado, à Associação de Moradores do Distrito de São Pio X, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base no Art. 71, § 3º da Lei Orgânica Municipal e suas alterações:

D E C R E T A

Art. 1º Fica outorgada à ASSOCIAÇÃO de Moradores de Distrito de São Pio X, inscrita no CNPJ/MF nº 81.265.662/0001-95, a permissão de uso, a título precário e não oneroso, pelo prazo inicial de 12 (doze) meses, com renovação automática, do imóvel denominado: "Lote Rural nº 45-A (quarenta e cinco -A), originário da Subdivisão do antigo Lote rural nº 45 – da Gleba nº 104-F.B. do Núcleo Francisco Beltrão da Colônia Missões, Município e Comarca de FRANCISCO BELTRÃO – Paraná, da 1ª Circunscrição, Estado do Paraná, com área total de 2.070,00 m² (dois mil e setenta metros quadrados), registrado sob matrícula nº 24.498, folha 1, do Livro nº 2, do 1º Ofício de Registro de Imóveis desta Comarca."

Art. 2º A permissão de uso será formalizada mediante assinatura de Termo de Permissão de Uso, a ser lavrado nos moldes deste Decreto, observando-se as seguintes condições:

I – Natureza não onerosa da permissão;
II – Utilização exclusiva pela Permissionária, dentro de seu objeto social e para consecução de suas finalidades estatutárias;
III – Proibição de transferência, a qualquer título, dos direitos decorrentes desta permissão;
IV – Manutenção e conservação do bem às expensas da Permissionária;
V – Responsabilidade pela integridade do imóvel, cabendo à Permissionária reparar eventuais danos decorrentes de seu uso ou de terceiros por ela autorizados;
VI – Rescisão a qualquer tempo, por decisão unilateral do Município, sem direito a indenizações;
VII – Cumprimento integral da legislação vigente, especialmente as normas municipais de uso e ocupação do solo, meio ambiente e posturas;
VIII – Também poderão utilizar o espaço, nas mesmas condições e responsabilidades previstas neste Decreto, os grupos comunitários locais, tais como o Clube de Mães e o Grupo de Idosos da Comunidade, desde que o uso seja previamente ajustado e autorizado pela Permissionária;
IX – Realização de benfeitorias somente mediante prévia autorização do Município, ficando vedado qualquer direito de retenção ou indenização ao término da permissão.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão – PR, em 14 de julho de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hallynne Spada
Código Identificador:3B35D77C

ASSESSORIA LEGISLATIVA
PORTARIA Nº 410, DE 20 DE JUNHO DE 2025

PORTARIA Nº 410, DE 20 DE JUNHO DE 2025

Concede promoção por grau de escolaridade à servidora Janete Aparecida Capra dos Santos, e dá outras providências.

O **PREFEITO DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no art. 88, da Lei nº 4.106, de 11 de outubro de 2013, bem como os documentos constantes no Protocolo nº 2.301/2025 e na sentença da Ação Declaratória nº 0001232-44.2024.8.16.0209,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora JANETE APARECIDA CAPRA DOS SANTOS, matrícula nº 1126968, ocupante do cargo de Técnico em Contabilidade, a promoção por grau de escolaridade, correspondente:
I – ao primeiro avanço, com elevação de cinco níveis na respectiva Tabela de Vencimento-Base, em razão da apresentação de diploma de Bacharelado em Ciências Contáveis;
II – ao segundo avanço, com elevação de seis níveis na respectiva Tabela de Vencimento-Base, em razão da apresentação de diploma de Pós-graduação *Lato Sensu.*

Art. 2º Considerando o disposto no §3º do art. 88 da Lei nº 4.106/2013, bem como o tempo decorrido na tramitação do pedido, fica autorizado o pagamento retroativo referente ao período que exceder 60 (sessenta) dias, contados a partir da data do protocolo do requerimento.

Art. 3º O Departamento de Recursos Humanos deverá adotar as providências necessárias para a atualização funcional e financeira da servidora no sistema de gestão de pessoal.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Beltrão, Estado do Paraná, 20 de junho de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hallynne Spada
Código Identificador:5459D8F4

CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO
EXTRATO DO CONTRATO 038-2025

O Presidente da Câmara Municipal Vereadores de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, com base na Lei Federal 14.133/2021 e legislação complementar, torna público extrato de Contrato:

PARTES: Câmara Municipal de Francisco Beltrão – PR e a Gestão Pública Brasil Ltda.
ESPÉCIE: Contrato nº 038/2025 – Processo de Inexigibilidade nº 018/2025.
OBJETO: Trata-se da prestação de serviço técnico e aperfeiçoamento, inscrição do servidor Fabricio Mazon no curso Adequação e Atualização da Lei Orgânica Municipal as novas Demandas Legislativas e Constitucionais, que será realizado nos dias 23 a 25 de julho de 2025 em Curitiba-PR promovido pela empresa Gestão Pública Brasil Ltda.
VALOR TOTAL: R$ 1.990,00 (um mil novecentos e noventa reais)
FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias contados após apresentação da **Nota Fiscal do tipo Eletrônica.**
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Órgão/Unidade	Funcional Programática	Elemento de Despesa
01.001	01.031.0001.02001	3.3.90.39.00.00- Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

DATA DA ASSINATURA: 16/07/2025
FORO: Comarca de Francisco Beltrão – PR.

CIDNEY BARBIERO FILHO
Presidente

Publicado por:
Felipe Mello
Código Identificador:11F66944

CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO
EXTRATO DO CONTRATO 039-2025

O Presidente da Câmara Municipal Vereadores de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, com base na Lei Federal 14.133/2021 e legislação complementar, torna público extrato de Contrato:

PARTES: Câmara Municipal de Francisco Beltrão – PR e a empresa Unygov Governance e Capacitação e Treinamentos Governamentais Ltda**.**
ESPÉCIE: Contrato nº 039/2025 – Processo de Inexigibilidade nº 019/2025.
OBJETO: Trata-se da prestação de serviço técnico e aperfeiçoamento, inscrição do servidor Thiago Henrique Ferri Pereira no curso Comunicação e Mídias Sociais nos dias 29 de julho a 01 de agosto de 2025 em Curitiba-PR.
VALOR TOTAL: R$ 2.790,00 (dois mil setecentos e noventa reais)
FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias contados após apresentação da **Nota Fiscal do tipo Eletrônica.**
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Órgão/Unidade	Funcional Programática	Elemento de Despesa
01.001	01.031.0001.02001	3.3.90.39.00.00- Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

DATA DA ASSINATURA: 16/07/2025
FORO: Comarca de Francisco Beltrão – PR.

CIDNEY BARBIERO FILHO
Presidente

Publicado por:
Felipe Mello
Código Identificador:2C5EE20A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90067/2025 – UASG 987565

O Município de Francisco Beltrão/PR avisa aos interessados que fará realizar no dia **05 de agosto de 2025, às 09:00 horas**, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, para **REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição de materiais com objetivos terapêuticos e pedagógicos para utilização no Centro de Atendimento Especializado para Pessoas com Transtorno do Espectro Autista – CEMAEM**.

Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das **09:00 horas do dia 05 de agosto de 2025,** no endereço eletrônico: **www.gov.br/compras/pt-br.**

Edital na íntegra à disposição dos interessados: no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP) com endereço eletrônico **https://pncp.gov.br/app/editais?q=francisco%20beltr%C3%A3o&status=todos&pagina=1**; no site oficial do Município com endereço eletrônico **www.franciscobeltrao.pr.gov.br** (licitações); e na plataforma de Pregão com endereço eletrônico **www.gov.br/compras/pt-br**.

Informações complementares através do telefone (46) 3520-2103.

Francisco Beltrão, 15 de julho de 2025.

VLADEMIR VIEIRA DA CUNHA
Pregoeiro

Publicado por:
Maria Rita Brufati
Código Identificador:3E098B5B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PUBLICAÇÃO DE ADITIVO

O Secretário Municipal da Administração da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público o Termo de Aditivo nº 02:
PARTES: Município de Francisco Beltrão - PR e a empresa PAULO ROBERTO KRAUSE OBRAS LTDA.
ESPÉCIE: Contrato de Prestação de Serviços nº 420/2024 – Pregão 085/2023.
OBJETO: Prestação de serviços para locação por hora trabalhada de motoniveladora, rolo compactador, retroescavadeira e rompedor hidráulico, para atendimento das atividades da Municipalidade.
JUSTIFICATIVA: Em atenção ao pedido protocolado pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Mobilidade Urbana, a Procuradoria Jurídica opinou pelo deferimento da prorrogação de prazo de vigência do Contrato, conforme o contido no Processo Administrativo nº 17.046/2025.
ADITIVO: O prazo de vigência do Contrato fica prorrogado por mais 06 (seis) meses, ou seja, até 04 de dezembro de 2025.

Francisco Beltrão, 04 de junho de 2025.

Publicado por:
Maria Rita Brufati
Código Identificador:80516FF3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PUBLICAÇÃO DE RESULTADO

PUBLICAÇÃO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

O Pregoeiro designado através da Portaria nº 048 de 23 de janeiro de 2025, torna público o resultado do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90029/2025 – Processo nº 128/2025.

OBJETO: Aquisição de móveis, eletrodomésticos, informática, material esportivo e pedagógico, grades e equipamentos em geral para as entidades regularmente inscritas junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR ITEM
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, do Decreto Municipal nº 217 de 18 de maio de 2021, do Decreto Municipal nº 15, de 10 de janeiro de 2024 e, no que couber, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022, e da legislação complementar aplicável.

EMPRESAS VENCEDORAS E GRUPOS/ITENS ADJUDICADOS
1 – AMENA CLIMATIZACAO LTDA. CNPJ Nº 46.368.367/0001-63. ITEM 06 R$ 518,37.
2 – ANSAH COMERCIO LTDA. CNPJ Nº 54.496.178/0001-02. ITENS 16 R$ 70,00; 59 R$ 21,00; 73 R$ 150,00; 78 R$ 28,00.
3 – BELINKI E SOUZA LTDA. CNPJ Nº 08.831.603/0001-47. ITENS 30 R$ 1.290,00; 31 R$ 213,14; 69 R$ 990,00.
4 – CB ELETRO E INFORMATICA LTDA. CNPJ Nº 49.673.898/0001-58. ITEM 33 R$ 2.398,89.
5 – CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA. CNPJ Nº 73.334.476/0001-32. ITENS 05 R$ 2.085,00; 24 R$ 985,00; 44 R$ 657,00.
6 – CLEBER NASCIMENTO DA ROSA - ME. CNPJ Nº 11.142.525/0001-88. ITEM 14 R$ 230,00.
7 – DCON ENGENHARIA E CONSTRUCOES LTDA. CNPJ Nº 33.493.200/0001-82. ITENS 22 R$ 1.650,00; 34 R$ 2.700,00; 35 R$ 3.600,00; 36 R$ 2.600,00; 37 R$ 1.800,00; 42 R$ 1.300,00.
8 – ELITH INFORMATICA LTDA. CNPJ Nº 44.450.107/0001-07. ITENS 48 R$ 2.688,96; 75 R$ 1.406,99.
9 – EMGESA EMPRESA DE GERENCIAMENTO DE SOBRESSALENTES E AUTOMACAO LTDA. CNPJ Nº 32.005.178/0001-11. ITENS 21 R$ 1.856,00; 40 R$ 47,20.
10 – FENIX DO BRASIL SPORTS LTDA. CNPJ Nº 41.227.145/0001-07. ITENS 08 R$ 53,29; 15 R$ 7,83; 25 R$ 58,00; 27 R$ 53,29.
11 – JR2 COMERCIO DE VARIEDADES LTDA. CNPJ Nº 39.236.457/0001-35. ITENS 13 R$ 143,00; 23 R$ 128,00.
12 – L A PAZINATO COMERCIO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS LTDA. CNPJ Nº 40.965.390/0001-59. ITEM 04 R$ 2.098,04.
13 – LAGUNA ESPORTE LTDA. CNPJ Nº 52.307.066/0001-22. ITENS 02 R$ 139,99; 03 R$ 139,99; 09 R$ 26,11; 10 R$ 26,69; 12 R$ 139,87; 17 R$ 194,99; 19 R$ 1.199,99; 28 R$ 78,78; 41 R$ 34,48; 45 R$ 37,89; 52 R$ 539,99; 54 R$ 33,59; 56 R$ 32,99; 57 R$ 21,99; 58 R$ 40,99; 61 R$ 23,99; 62 R$ 29,29; 63 R$ 40,90; 64 R$ 49,98; 67 R$ 171,65; 68 R$ 899,99; 70 R$ 249,99; 71 R$ 101,00; 72 R$ 71,99.
14 – MG SERVICE COMPUTADORES E INFORMATICA LTDA. CNPJ Nº 33.629.177/0001-00. ITEM 47 R$ 1.397,00.
15 – PLAYRIO PARQUES INFANTIL LTDA. CNPJ Nº 33.492.887/0001-31. ITENS 46 R$ 340,00; 49 R$ 975,00.
16 – PRIDE COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA LTDA. CNPJ Nº 48.829.387/0001-10. ITEM 29 R$ 21,11.
17 – R2T TECNOLOGIA LTDA - ME. CNPJ Nº 26.305.083/0001-10. ITENS 07 R$ 115,00; 20 R$ 1.350,00; 26 R$ 2.000,00; 55 R$ 180,00.
18 – SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA. CNPJ Nº 51.659.136/0001-4. ITEM 38 R$ 2.469,99.
19 – STUDIO AGILE LTDA. CNPJ Nº 12.941.497/0001-21. ITENS 01 R$ 7,51; 11 R$ 27,99; 18 R$ 48,39; 51 R$ 164,00.
20 – 43.273.828 FELIPE DA SILVA FRANCISCO. CNPJ Nº 43.273.828/0001-26. ITEM 53 R$ 34,34.
FRUSTRADOS/DESERTOS – 32, 39, 43, 50, 60, 65, 66, 74, 76 e 77.

VALOR TOTAL R$ 77.197, 31 (setenta e sete mil cento e noventa e sete reais e trinta e um reais)

Francisco Beltrão, 15 de julho de 2025.

DANIELA RAITZ
Pregoeira

Publicado por:
Maria Rita Brufati
Código Identificador:7D2CEF9E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PUBLICAÇÃO DE RESULTADO - CHAMAMENTO

-------O presidente da Comissão de Contratação e Credenciamento, designada através da Portaria nº 048/2025 de 23/01/2025, com base na Lei Federal 14.133/2021 e legislação complementar, torna público resultado de Credenciamento:
MODALIDADE: CHAMAMENTO PÚBLICO 12/2024.
OBJETO: Credenciamento para fornecedores de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE.

Nº DE ORDEM	NOME/RAZÃO SOCIAL	CREDENCIADO(A) PARA FORNECIMENTO DOS PRODUTOS OBJETO DOS ITENS DO EDITAL:
1	Miguel Alcides Correa	23 – carne bovina em pedaço (acém e paleta) e 24 – Carne bovina moída
2	Maria Neli Neres	24 – carne bovina moída

Francisco Beltrão, 11 de julho de 2025.

MARCELO FELIPE DE COSTA
Presidente suplente da Comissão de Contratação e Credenciamento

Publicado por:
Maria Rita Brufati
Código Identificador:8A811816

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90029/2025 – Processo nº 128/2025.

OBJETO: Aquisição de móveis, eletrodomésticos, informática, material esportivo e pedagógico, grades e equipamentos em geral para as entidades regularmente inscritas junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR ITEM
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, do Decreto Municipal nº 217 de 18 de maio de 2021, do Decreto Municipal nº 15, de 10 de janeiro de 2024 e, no que couber, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022, e da legislação complementar aplicável.

EMPRESAS VENCEDORAS E GRUPOS/ITENS ADJUDICADOS
1 – AMENA CLIMATIZACAO LTDA. CNPJ Nº 46.368.367/0001-63. ITEM 06 R$ 518,37.
2 – ANSAH COMERCIO LTDA. CNPJ Nº 54.496.178/0001-02. ITENS 16 R$ 70,00; 59 R$ 21,00; 73 R$ 150,00; 78 R$ 28,00.
3 – BELINKI E SOUZA LTDA. CNPJ Nº 08.831.603/0001-47. ITENS 30 R$ 1.290,00; 31 R$ 213,14; 69 R$ 990,00.
4 – CB ELETRO E INFORMATICA LTDA. CNPJ Nº 49.673.898/0001-58. ITEM 33 R$ 2.398,89.
5 – CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA. CNPJ Nº 73.334.476/0001-32. ITENS 05 R$ 2.085,00; 24 R$ 985,00; 44 R$ 657,00.
6 – CLEBER NASCIMENTO DA ROSA - ME. CNPJ Nº 11.142.525/0001-88. ITEM 14 R$ 230,00.

7 – DCON ENGENHARIA E CONSTRUCOES LTDA. CNPJ Nº 33.493.200/0001-82. ITENS 22 R$ 1.650,00; 34 R$ 2.700,00; 35 R$ 3.600,00; 36 R$ 2.600,00; 37 R$ 1.800,00; 42 R$ 1.300,00.
8 – ELITH INFORMATICA LTDA. CNPJ Nº 44.450.107/0001-07. ITENS 48 R$ 2.688,96; 75 R$ 1.406,99.
9 – EMGESA EMPRESA DE GERENCIAMENTO DE SOBRESSALENTES E AUTOMACAO LTDA. CNPJ Nº 32.005.178/0001-11. ITENS 21 R$ 1.856,00; 40 R$ 47,20.
10 – FENIX DO BRASIL SPORTS LTDA. CNPJ Nº 41.227.145/0001-07. ITENS 08 R$ 53,29; 15 R$ 7,83; 25 R$ 58,00; 27 R$ 53,29.
11 – JR2 COMERCIO DE VARIEDADES LTDA. CNPJ Nº 39.236.457/0001-35. ITENS 13 R$ 143,00; 23 R$ 128,00.
12 – L A PAZINATO COMERCIO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS LTDA. CNPJ Nº 40.965.390/0001-59. ITEM 04 R$ 2.098,04.
13 – LAGUNA ESPORTE LTDA. CNPJ Nº 52.307.066/0001-22. ITENS 02 R$ 139,99; 03 R$ 139,99; 09 R$ 26,11; 10 R$ 26,69; 12 R$ 139,87; 17 R$ 194,99; 19 R$ 1.199,99; 28 R$ 78,78; 41 R$ 34,48; 45 R$ 37,89; 52 R$ 539,99; 54 R$ 33,59; 56 R$ 32,99; 57 R$ 21,99; 58 R$ 40,99; 61 R$ 23,99; 62 R$ 29,29; 63 R$ 40,90; 64 R$ 49,98; 67 R$ 171,65; 68 R$ 899,99; 70 R$ 249,99; 71 R$ 101,00; 72 R$ 71,99.
14 – MG SERVICE COMPUTADORES E INFORMATICA LTDA. CNPJ Nº 33.629.177/0001-00. ITEM 47 R$ 1.397,00.
15 – PLAYRIO PARQUES INFANTIL LTDA. CNPJ Nº 33.492.887/0001-31. ITENS 46 R$ 340,00; 49 R$ 975,00.
16 – PRIDE COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA LTDA. CNPJ Nº 48.829.387/0001-10. ITEM 29 R$ 21,11.
17 – R2T TECNOLOGIA LTDA - ME. CNPJ Nº 26.305.083/0001-10. ITENS 07 R$ 115,00; 20 R$ 1.350,00; 26 R$ 2.000,00; 55 R$ 180,00.
18 – SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA. CNPJ Nº 51.659.136/0001-4. ITEM 38 R$ 2.469,99.
19 – STUDIO AGILE LTDA. CNPJ Nº 12.941.497/0001-21. ITENS 01 R$ 7,51; 11 R$ 27,99; 18 R$ 48,39; 51 R$ 164,00.
20 – 43.273.828 FELIPE DA SILVA FRANCISCO. CNPJ Nº 43.273.828/0001-26. ITEM 53 R$ 34,34.
FRUSTRADOS/DESERTOS – 32, 39, 43, 50, 60, 65, 66, 74, 76 e 77.
VALOR TOTAL R$ 77.197, 31 (setenta e sete mil cento e noventa e sete reais e trinta e um reais)

Fica autorizada a aposição de assinatura digitalizada do Prefeito nos contratos.
HOMOLOGO a presente licitação.

Francisco Beltrão, 15 de julho de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rita Brufati
Código Identificador:34CFCEB2

DRH
EDITAL 254_25 VETERINÁRIO - INSPEÇÃO SANITÁRIA
PSS 010-2025

EDITAL Nº 254/2025

O Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando as disposições do Edital nº 010/2025 e os motivos que constam nos Memorandos nº 9.361/2025;

R E S O L V E

Art. 1º - CONVOCAR o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), aprovado(s) no Processo Seletivo Simplificado aberto através do Edital nº 010/2025, para provimento de necessidade temporária de excepcional interesse público, para comparecerem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, **no prazo de 02 (dois) dias úteis após a data de publicação deste Edital no Diário Oficial do Município,** para comprovação das informações apresentadas na inscrição e demais documentos necessários, a fim de habilitarem-se à respectiva contratação.

CARGO – MÉDICO VETERINÁRIO - INSPEÇÃO SANITÁRIA

CLASS	NOME	DATA DE NASC.	NF
15º	NESTOR PEDRO FURLANETTO	11/04/1983	18

Art. 2º - O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) na data estabelecida no artigo 1º deste Edital implicará na perda do direito à contratação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Francisco Beltrão, 15 de julho de 2025.

ANTONIO PEDRON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniella Lotici
Código Identificador:8623998F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
DECRETO MUNICIPAL N.º 178 DE 16 DE JULHO DE 2025

CELIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em Exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

CONSIDERANDO o Concurso Público - Edital nº 01/1990

DECRETA

Art. 1º - Fica **EXONERADA,** por motivo de aposentadoria, no dia 09 de JULHO de 2025, **CLEUSA ROSANI RAMOS SANTANA,** matrícula funcional n.º 202 do cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS** – CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL 01/1990 – REGIME ESTATUTARIO, do Quadro de Servidores do Município de General Carneiro.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 09/07/2025. Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, em 16 de Julho de 2025.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:528DC9BD

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº. 182 DE 16 DE JULHO DE 2025

CELIO LUIZ GARBIN, prefeito Municipal em Exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

CONSIDERANDO o CONCURSO PÚBLICO - Edital nº 01/2023 com Homologação de resultado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 01 de novembro de 2023, Ano XII / n° 2890.

DECRETA

ART. 1° - Fica **EXONERADA,** no dia 10 de Julho de 2025, **SANDRA DUTSOL MAGUELNISKI,** no cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS DIVERSOS, matrícula funcional n.º 2868 - MODALIDADE ESTATUTÁRIO**, do CONCURSO PÚBLICO N° 01/2023.

ART. 2° - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos no dia 10/07/2025, revogadas as disposições contrárias.

Gabinete do Executivo Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

CELIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:6297387C

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº. 183 DE 16 DE JULHO DE 2025

CELIO LUIZ GARBIN, prefeito Municipal em Exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

CONSIDERANDO o CONCURSO PÚBLICO - Edital nº 01/2023 com Homologação de resultado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 01 de novembro de 2023, Ano XII / n° 2890.

DECRETA

ART. 1° - Fica **EXONERADA,** no dia 10 de Julho de 2025, **PALOMA APARECIDA NUNES,** no cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS DIVERSOS, matrícula funcional n.º 2879 - MODALIDADE ESTATUTÁRIO**, do CONCURSO PÚBLICO N° 01/2023.

ART. 2° - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos no dia 10/07/2025, revogadas as disposições contrárias.

Gabinete do Executivo Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

CELIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:39ACE11D

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº. 184 DE 16 DE JULHO DE 2025

CELIO LUIZ GARBIN, prefeito Municipal em Exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

CONSIDERANDO o CONCURSO PÚBLICO - Edital nº 01/2014.

DECRETA

ART. 1° - Fica **EXONERADA,** no dia 10 de Julho de 2025, **MICHELLE PORTMANN DE LIMA,** no cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS DIVERSOS, matrícula funcional n.º 1324 - MODALIDADE ESTATUTÁRIO**, do CONCURSO PÚBLICO N° 01/2014.
ART. 2° - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos no dia 10/07/2025, revogadas as disposições contrárias.

Gabinete do Executivo Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

CELIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:714909A2

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 179 DE 16 DE JULHO DE 2025.

Altera o § 1º do art. 4º do Decreto Municipal nº 022, de 24 de fevereiro de 2014.

CELIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em Exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

DECRETA:

Art. 1º O § 1º do art. 4º do Decreto Municipal nº 022, de 24 de fevereiro de 2014, passa a vigorar com a seguinte redação:

§ 1º Os valores fixados neste Decreto poderão ser revistos anualmente, com base a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA).

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal, em 16 de julho de 2025.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Suzana de Oliveira Machado
Código Identificador:20D19F38

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 180 DE 16 DE JULHO DE 2025.

Atualiza os valores previstos no Decreto Municipal nº 022 de 24 de fevereiro de 2014.

CELIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e com fundamento no § 1º do Art. 4º do Decreto nº 022 de 24 de fevereiro de 2014;

Considerando o Decreto Municipal nº 619, de 25 de novembro de 2022, que promoveu a última atualização dos valores ali previstos;

Considerando que o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), apurado no período de dezembro de 2022 a junho de 2025, foi de 13,66%

DECRETA:

Art. 1º Ficam atualizados os valores constantes da tabela prevista no art. 4º do Decreto Municipal nº 022, de 24 de fevereiro de 2014, que passam a vigorar com a seguinte redação:

Referência	Valor (R$)
Curitiba / Região Metropolitana	**105,70**
Interior do Paraná (até 100 km)	**70,47**
Interior do Paraná (acima de 100 km)	**105,70**
Outros Estados (até 100 km)	**70,47**
Outros Estados (acima de 100 km)	**105,70**

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal, em 16 de julho de 2025.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Suzana de Oliveira Machado
Código Identificador:7AE59C77

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 071 DE 16/07/2025

CELIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor,

através do presente Edital, convoca os (as) candidatos (as) aprovados (as) no **Concurso Público 001-2023 – Regime CLT,** conforme EDITAL Nº 006/2023 de HOMOLOGAÇÃO FINAL CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2023, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná – Edição 2890 em 01 de novembro de 2023. https://www.diariomunicipal.com.br.

CONVOCA abaixo relacionado para comparecer no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da publicação deste, junto ao Departamento de Recursos Humanos da Administração Pública Municipal, sito à Avenida Presidente Getúlio Vargas, N.º 601, centro, em General Carneiro, Estado do Paraná, para apresentarem os documentos conforme estabelecido no Item 17.5 do Edital de abertura do referido Concurso e consoante o rol abaixo mencionado. **O não comparecimento dentro do prazo estipulado implicará na eliminação do candidato no concurso público.**
1) Cópia da Carteira de Identidade;
2) Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
3) Cópia do Título de Eleitor e comprovante de regularidade eleitoral;
4) Cópia da Carteira e/ou Certificado de reservista ou dispensa (se do sexo masculino);
5) Uma foto 3x4 recente e tirada de frente;
6) Cópia da certidão de nascimento ou casamento;
7) Cópia da certidão de nascimento dos filhos de até 16 (dezesseis) anos;
8) Carteira de vacinação dos filhos até 05 (cinco) anos;
9) Certidão negativa de antecedentes criminais, no âmbito Estadual: (http://www.institutodeidentificacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=102).
10) Certidão negativa de antecedentes criminais Federal: (https://www.gov.br/pt-br/servicos/emitir-certidao-de-antecedentes-criminais).
11) Cópias dos documentos comprobatórios da escolaridade e pré-requisitos mínimos constantes do Anexo I do Edital de Abertura do Concurso;
12) Cópia do Registro no órgão de classe, quando for requisito do emprego;
13) Comprovante de Endereço, (cópia conta de luz, água ou telefone);
14) Carteira de Habilitação Categoria "C" e "D" e "E", conforme requisito exigido para o cargo;
15) Declarar expressamente o exercício ou não de cargo, emprego ou função pública nos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, Federal ou Municipal, para fins de verificação do acúmulo de cargos;
16) O candidato convocado será submetido ao exame médico admissional e avaliação psicológica e caso seja considerado inapto para exercer o cargo, não será admitido, perdendo automaticamente a vaga. (conforme item 17.4 do Edital de Abertura do Concurso)
17) Dados para cadastro: Número de telefone e e-mail; Conta Salário ou Corrente no Banco do Brasil S/A;

1.

Classificação	Nome	Cargo	Concorrência
19º	SÔNIA MARIA LIRA MOSQUEIRA	TECNICO EM ENFERMAGEM	Ampla Concorrência

Gabinete do Executivo Municipal, General Carneiro, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

CELIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Suzana de Oliveira Machado
Código Identificador:FA5F2E65

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

Inexigibilidade de Licitação nº 021/2025
Processo Licitatório nº 111/2025
Contrato n° 219/2025
Adjudicação/ Homologação: 15/07/2025
Contratada: **AGAPE – CENTRO DE RADIOLOGIA LTDA.**
Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO**
Vigência: 16/07/2025 à 16/07/2026

Valor Estimado: **R$ 739.999,00(setecentos e trinta e nove mil novecentos e noventa e nove reais)**

Órgão: 03 – Fundo Municipal de Saúde
Unidade: 002 – Manutenção Fundo Municipal de Saúde
Proj/Atividade: 2.034- Manutenção Fundo Municipal de Saúde Assist. Hospitalar e Ambulatorial.
Elemento: 3.3.90.39.00.00.00.00 000 – Outras serviços de terceiros pessoa juridica

Objeto: "Chamada Pública para Credenciamento de pessoa jurídica para realização de Serviços de Laboratório de Análises Clínicas e exames de Raios-X a nível ambulatorial e de Emergência de forma ininterrupta, 24 (vinte e quatro) horas por dia inclusive fins de semana e feriados, com emissão de seus respectivos laudos por equipe qualificada e devidamente registrada nos órgãos competentes no Estado do Paraná. Com pontos de coletas e realização dos exames localizados no município de General Carneiro – PR."

General Carneiro – Estado do Paraná, 16 de julho de 2025.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:A1DF70DA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

Inexigibilidade de Licitação nº 021/2025
Processo Licitatório nº 111/2025
Contrato n° 220/2025
Adjudicação/ Homologação: 15/07/2025
Contratada: **GAL LAB ANÁLISES CLÍNICAS LTDA.**
Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO**
Vigência: 16/07/2025 à 16/07/2026

Valor Estimada: **R$ 529.377,50 (quinhentos e vinte e nove mil trezentos e setenta e sete reais e cinqüenta centavos)**

Órgão: 03 – Fundo Municipal de Saúde
Unidade: 002 – Manutenção Fundo Municipal de Saúde
Proj/Atividade: 2.034- Manutenção Fundo Municipal de Saúde Assist. Hospitalar e Ambulatorial.
Elemento: 3.3.90.39.00.00.00.00 000 – Outras serviços de terceiros pessoa juridica

Objeto: "Chamada Pública para Credenciamento de pessoa jurídica para realização de Serviços de Laboratório de Análises Clínicas e exames de Raios-X a nível ambulatorial e de Emergência de forma ininterrupta, 24 (vinte e quatro) horas por dia inclusive fins de semana e feriados, com emissão de seus respectivos laudos por equipe qualificada e devidamente registrada nos órgãos competentes no Estado do Paraná. Com pontos de coletas e realização dos exames localizados no município de General Carneiro – PR."

General Carneiro – Estado do Paraná, 16 de julho de 2025.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:A480D195

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 42/2025

INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 42/2025

ART. 75, INCISO II, DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021.

OMUNICÍPIO DE GENERAL CARNEIRO – PR, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.687.681/0001-07, com sede Av. Presidente Getúlio Vargas, 601, centro, General Carneiro – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. Joel Ricardo Martins Ferreira, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, torna público que tem interesse em **"Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de fabricação, fornecimento e instalação de rufo desenhado, confeccionada em chapa metálica galvanizada resistente à corrosão, com corte na medida de 0,30 cm de largura, incluindo o acabamento com bordas dobradas e padronizadas, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Educação, conforme as especificações técnicas exigidas."** Considerando o exposto e a intenção de realização de dispensa de licitação para a contratação direta do objeto acima especificado, a Prefeitura TORNA PÚBLICO o interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados pelo prazo de 03 (três) dias úteis a contar dessa publicação. A manifestação de interesse e orçamentos deve ser enviada para o e-mail:licitacao@generalcarneiro.pr.gov.br, das 8h00min às 17h00min.

General Carneiro, Estado do Paraná, 16 de julho de 2025.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:BA1584E6

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA EDITAL N.º 09.001/2025 CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO PARA NOMEAÇÃO

A Secretária Municipal de Educação e Cultura, no uso de suas atribuições legais e com base no que dispõe o Edital de Abertura N.º 001/2025, e Edital de Escolha de Turma Nº 08.001/2025, referente ao Processo Seletivo Simplificado, sob o regime de contrato especial para o provimento de vagas do quadro de servidores temporários da Administração Pública Municipal, Cargo de Professor de Educação Física e Professor de Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental (1º ao 5º Ano), torna pública a CONVOCAÇÃO dos(as) candidatos(as) abaixo relacionados(as), aprovados(as) no referido processo seletivo, para fins de apresentação junto ao setor de Recursos Humanos.

CONVOCA para comparecer no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da publicação deste, junto **ao Departamento de Recursos Humanos** da Administração Pública Municipal, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 17:00h, sito à Avenida Presidente Getúlio Vargas, N.º 601, centro, em General Carneiro, Estado do Paraná, para apresentarem os documentos conforme relação abaixo descrita. **O não comparecimento dentro do prazo estipulado implicará na eliminação do candidato no Processo Seletivo Simplificado:**

1) Cópia da Carteira de Identidade;
2) Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
3) Cópia do Título de Eleitor e comprovante de regularidade eleitoral;
4) Cópia da Carteira e Certificado de reservista ou dispensa (se do sexo masculino);
5) Uma foto 3x4 recente e tirada de frente;
6) Cópia da certidão de nascimento ou casamento;
7) Cópia da certidão de nascimento dos filhos de até 16 (dezesseis) anos;
8) Carteira de vacinação dos filhos até 05 (cinco) anos;
9) Certidão negativa de antecedentes criminais, no âmbito Estadual: (http://www.institutodeidentificacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=102).
10) Certidão negativa de antecedentes criminais Federal: (https://www.gov.br/pt-br/servicos/emitir-certidao-de-antecedentes-criminais).
11) Comprovante de Endereço, (cópia conta de luz, água ou telefone);
12) Declaração do exercício ou não de cargo, emprego ou função pública;
13) Dados: Número de telefone e e-mail; Conta Bancária-Banco do Brasil;
14) Exame Admissional / Agendamento: ___/___/_____

ANEXO I DO EDITAL N.º 09.001/2025

CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO PARA NOMEAÇÃO

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA
Os candidatos abaixo relacionados estão convocados para apresentação de documentos.

Modalidade		NOME
1	Ampla Concorrência	JULIANE BEATRIZ SCHEID
2	AFRO	SÉRGIO RICARDO GONÇALVES CORREIA
3	Ampla Concorrência	FERNANDO JOSÉ BOICO
4	Ampla Concorrência	JAQUELINE DIELI MORAES
5	Ampla Concorrência	HIGOR GEOVANNI DE OLIVEIRA DOS SANTOS
6	Ampla Concorrência	AMÉLIA DE PAULA

ANEXO II DO EDITAL N.º 09.001/2025

CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO PARA NOMEAÇÃO

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL (1º AO 5º ANO)

Os candidatos abaixo relacionados estão convocados para apresentação de documentos.

Modalidade		NOME
1	Ampla Concorrência	LORENI FÁTIMA DA ROCHA
2	Ampla Concorrência	ANALISA DALGALLO STEPTJUK
3	Ampla Concorrência	CARINA CRISTIANE PADILHA
4	PCD	POLIANE BRANCO RIBEIRO
5	Ampla Concorrência	ANA PAULA CORDEIRO
6	Ampla Concorrência	MARTA BATISTA DE FREITAS
7	Ampla Concorrência	VIRLEI TERESINHA SAMPAIO ALVES
8	Ampla Concorrência	DANIELE FERREIRA
9	Ampla Concorrência	ANDRESSA TEXEIRA LASCOSKI
10	Ampla Concorrência	BRENDA CRISTINA ZANLORENZE
11	Ampla Concorrência	JESSICA BALBINOTTI
12	Ampla Concorrência	VALÉRIA ANGELA MARTINS
13	AFRO	VANDERLEIA APARECIDA DOS SANTOS WEILCKER
14	Ampla Concorrência	ADIANA DA COSTA FARIAS
15	Ampla Concorrência	ROSANDE DE MORAES
16	Ampla Concorrência	EVERLISE SOARES DIAS
17	Ampla Concorrência	TEREZINHA DA APARECIDA DE PAULA
18	PCD	JAMILY OLEGÁRIO DA SILVA
19	Ampla Concorrência	CRISTIANE MEDEIROS MACHADO MONTOSKI
20	Ampla Concorrência	ELIANE BERNARDI SCHEID
21	Ampla Concorrência	ROSANGELA DE LOURDES DA SILVA
22	AFRO	ALINE LEMES GONÇALVES
23	Ampla Concorrência	ROSANE APARECIDA LOPES
24	Ampla Concorrência	SOFIA MAYARA SERPA SODRÉ
25	Ampla Concorrência	DAIANE DA SILVA ROCHA
26	Ampla Concorrência	SAMARA PEREIRA DA CONCEIÇÃO
27	Ampla Concorrência	MAIARA CRISTIANE DA SILVA
28	Ampla Concorrência	DANIELE FERREIRA
29	Ampla Concorrência	MELAINE SABRINA PAXESNIK
30	Ampla Concorrência	JUCELHA APARECIDA FERNANDES
31	Ampla Concorrência	FRANCINELE RIBEIRO BRANCO
32	Ampla Concorrência	SALETE SEROISKA
33	Ampla Concorrência	PALOMA APARECIDA NUNES
34	Ampla Concorrência	SALETE GIROTTO GARBIN
35	Ampla Concorrência	DANYELA MARIA NUNES DE OLIVEIRA
36	Ampla Concorrência	MICHELE PORTMAN DE LIMA
37	Ampla Concorrência	BRUNA PIRES
38	AFRO	JOCEILENE CRISTINA MAIA
39	Ampla Concorrência	ROSI CLEIA DANILAU
40	Ampla Concorrência	FRANCIELI RIBEIRO BRANCO
41	Ampla Concorrência	ANA PAULA PCHENETCHUK TABORDA
42	Ampla Concorrência	ADRIANE APARECIDA VALTRIN
43	Ampla Concorrência	JANAIRA APARECIDA ALVES DE ASSUNÇÃO MATUCHESKI
44	Ampla Concorrência	JOZIANE APARECIDA CORREA MAZURECHEN
45	Ampla Concorrência	VITORIA VOLINKEVICZ
46	Ampla Concorrência	ALINE CORREIA ZAIONS
47	Ampla Concorrência	ALINE CRISTINA DOS SANTOS
48	Ampla Concorrência	BRUNA TIBES ALMEIDA
49	Ampla Concorrência	KARINA BATISTA MENDES
50	Ampla Concorrência	SANDRA DUTSOL MAGUELNISKI

51	Ampla Concorrência	LUCINEIA DE JESUS QUADROS
52	Ampla Concorrência	DANIELE APARECIDA ZANH

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal, General Carneiro, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

MARIA SALETE DE OLIVEIRA VOLENKEVICZ
Secretária Municipal de Educação e Cultura
Portaria nº.072/2025

Publicado por:
Suzana de Oliveira Machado
Código Identificador:728FEC4C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 9.407/2025

NOMEIA OS MEMBROS DA SOCIEDADE CIVIL PARA O CONSELHO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER, CONFORME DISPOSTO NA LEI MUNICIPAL N.º 2.923/2022.

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO DO MUNCIPIO DE GOIOERÊ – ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES PREVISTAS NO ARTIGO 76, INCISO VIII, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ:

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados, para compor o Conselho Municipal de Esportes e Lazer de Goioerê, os seguintes membros:
I - Representantes Não- Governamentais:
a) Associação de Moradores: Associação de Moradores do Distrito de Jaracatiá.
Titular: Weliton André do Nascimento
Suplente: Renaldo Aparecido
b) Associações ou Entidade de Portadores de Necessidades Especiais: Associação de Pais e Amigos Excepcionais de Goioerê.
Titular: Graziella Gorri Pareja Evangelista
Suplente: Anderson Ferreira de Souza
c) Organizações que tenham por objetivo principal o atendimento ao esporte:
Associação Goioerense de Basquete - AGOBAR
Titular: João Gabriel Bussola Araújo de Mello
Suplente: Lucas Francisco Rabelo
Associação Desportiva Grêmio Goioerê
Titular: Danillo Fernando Beltrame da Silva
Suplente: Giovani Demetrio Mazini Camara

d) Representantes de Academias, Clubes Esportivos, Recreativos e de Lazer:
Academia Win Fitness
Titular: Ederson Estefeneti de Oliveira
Suplente: Rosana A. Lopes
A V Lopes Academia
Titular: Erivalto Santos de Oliveira Junior
Suplente: Gabriel Miranda da Silva

Art. 2º Nos termos previstos no § 1º do artigo 3º da Lei Municipal nº 2.923/2022, a cada membro titular corresponderá um suplente, responsável por substituí-lo em suas faltas e impedimentos.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO
Goioerê-PR, em 16 de julho de 2025.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Munícipio de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:818BDF2D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 9.406/2025

DISPÕE SOBRE A DECLARAÇÃO DE VACÂNCIA E EXTINÇÃO DA RELAÇÃO JURÍDICO-ADMINISTRATIVA DE SERVIDOR DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, TITULAR DE BENEFÍCIO PREVIDENCIÁRIO DE APOSENTADORIA DO REGIME GERAL DA PREVIDÊNCIA SOCIAL QUE PERCEBE PROVENTO DE APOSENTADORIA COM REMUNERAÇÃO DE CARGO PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELO ART. 76, VIII, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ,

Considerando que o Município de Goioerê possui servidores públicos estatutários vinculados ao Regime Geral de Previdência Social, conforme art. 196 da Lei Complementar nº 11/2009 (Regime Jurídico Único do Município de Goioerê);
Considerando o artigo 32, inciso V, da Lei Complementar nº 11, de 15 de dezembro de 2009, prevê a vacância do cargo público em caso de aposentadoria do servidor;
Considerando que o Supremo Tribunal Federal, no julgamento do RE 1.302.501, cujo acórdão foi publicado no dia 25/08/2021, firmou Tese de Repercussão Geral (Tema nº 1150) no sentido de que: *"O servidor público aposentado pelo Regime Geral de Previdência Social, com previsão de vacância do cargo em lei local, não tem direito a ser reintegrado ao mesmo cargo no qual se aposentou ou nele manter se, por violação à regra do concurso público e à impossibilidade de acumulação de proventos e remuneração não acumuláveis em atividade"*;
Considerando que o Instituto Nacional do Seguro Social (INSS) não comunica oficialmente ao Município de Goioerê o momento em que os servidores públicos municipais tiveram benefício previdenciário de aposentadoria deferido junto ao Regime Geral de Previdência Social - RGPS;
Considerando a inexistência de discricionariedade do gestor no que tange à observância da legislação que determina a vacância do cargo em caso de aposentadoria,

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada a vacância, a partir de 16 de julho de 2025, com base no art. 32, V, da Lei Complementar Municipal nº 11/2009 (Regime Jurídico dos Servidores de Goioerê), do cargo público de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS do quadro da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Recursos Hídricos, em razão da jubilação de seu titular JOSÉ APARECIDO DA SILVA, matrícula nº 503847, por motivo de Aposentadoria por Idade.
Parágrafo único. Em consequência, fica declarada a extinção da relação jurídico-administrativa do servidor titular do respectivo cargo, em razão da ocorrência de aposentadoria obtida na forma do Regime Geral da Previdência Social (RGPS).

Art. 2º Fica a Secretaria de Administração Municipal autorizada a proceder ao pagamento de eventuais verbas rescisórias devidas ao (a) servidor (a), na forma da lei.

Art. 3º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 16 de julho de 2025.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 16 de julho de 2025.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:E2B594FA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 592/2025

Transfere servidor para desempenhar suas funções em outra secretaria e da outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê,

RESOLVE:

Art. 1º Redistribuir, a servidora pública municipal, MARIA DE LOURDES GERMANO DE SOUZA, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, atualmente na Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas, para desempenhar suas funções Secretaria Municipal Agricultura, Meio Ambiente e Recursos Hídricos, a partir de 07 de julho de 2025.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 07 de junho de 2025.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná,16 de julho de 2025.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:B5D9BD5D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 593/2025

Transfere servidor para desempenhar suas funções em outra secretaria e da outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê,

RESOLVE:

Art. 1º Redistribuir, a servidora pública municipal, ALINE DE LIMA LUIZ, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, atualmente na Secretaria Municipal de Administração, para desempenhar suas funções Secretaria Municipal Agricultura, Meio Ambiente e Recursos Hídricos, a partir de 07 de julho de 2025.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 07 de junho de 2025.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná,16 de julho de 2025.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:5F765B11

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
DECLARAÇÃO DE LICITAÇÃO FRACASSADA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ-PR, por meio da agente de contratação, torna público aos interessados no Processo Licitatório nº 20/2025, Concorrência nº 2/2025, cujo o objeto é a contratação de empresa especializada para realização de AMPLIAÇÃO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO COM EXECUÇÃO DE TRAVESSIAS AÉREAS/ SOB RODOVIA E COLETOR DE ESGOTO no município de Goioerê-PR, que todas a licitantes participantes do certame foram declaradas desclassificadas ou inabilitadas, razão pela qual restou FRACASSADA a licitação.

Goioerê-PR, 16 de julho de 2025.

VANESSA JOSÉ DA SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Vanessa José da Silva
Código Identificador:8FD2E4CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 113/2.025

Pregão nº.52/2024

O **MUNICÍPIO DE GOIOERÊ-PR**, com sede a Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, na cidade de Goioerê, Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, neste ato representado por seu prefeito, em pleno exercício de seu mandato e funções, **Sr. PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO**, brasileiro, casado, nomeado por meio do Termo Especial de Posse, para o mandato de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica para **REGISTRO DE PREÇOS**, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **HB SUL COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA**, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 22.094.574/0001-09, situada na Vl Taquari S/N, Rural, no Município de São Lourenço do Oeste, Estado de Santa Catarina, CEP 89.990-000, neste ato representado pelo Srº **AMARILDO PAIM HENRIQUE**, nesta **ATA**, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, na Lei Municipal nº 2.972/2023, Decreto Municipal nº 8.518/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

Item	Und. medida	Qtd	Descrição	Marca/Modelo	Vlr Unitário R$
71	PCT	5.550	PAPEL TOALHA EXTRA BRANCO (PCT C/1000 FLS) Textura da folha simples gofrado. Gramatura mínima de 27 a 28 g/m2; matéria prima: 100% de fibras celulósicas; folhas intercaladas c/2 dobras. Medindo 23 x 21cm.	ECOOPEL	9,23

1.2 A validade da Ata de Registro de Preços **será até o dia 11 de novembro de 2025**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no diário oficial dos municípios do Paraná, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

1.3 A existência de preços registrados não obriga o (s) órgão (s) a firmar (em) as contratações que deles deverão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdades de condições.

Goioerê – Pr, 15 de julho de 2025.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município de Goioerê

AMARILDO PAIM HENRIQUE
HB Sul Comercio de Alimentos LTDA

Publicado por:
Luciana Scudeler Barradas
Código Identificador:AAD7C2E3

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DO CONTRATO N° 74/2025

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
Contratada: SEGURADORA S.A. INFINITE
Valor: R$ 44.484,00
Vigência: Início: 17/07/2025 **Término:** 17/07/2026
Pregão Eletrônico nº 24/2025
Objeto da Contratação: Contratação de empresa especializada para a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO DE VIDA EM GRUPO para os servidores da Prefeitura Municipal de Goioerê-PR.
Goioerê, 16 de Julho de 2025

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:D7D1C343

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
PORTARIA Nº. 591/2025

PORTARIA Nº 591/2025

Dispõe sobre designação de servidores para atuarem como Fiscais nas contratações públicas no âmbito Municipal.

O Senhor Pedro Antônio de Oliveira Coelho, Prefeito Municipal de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê e em virtude a necessidade em substituir servidores exonerados que compunham a Portaria nº 440/2025,
RESOLVE:
Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados para a função de Fiscal de contratações públicas municipais, em conformidade com o disposto na Lei nº 14.133/2021:

SERVIDOR	MATRICULA FUNCIONAL
Abdias Abrantes Junior	506002
Ademilson da Silva Santana	505847
Ademir Peres de Souza Junior	506037
Ader Teixeira de Oliveira	506440
Alexandro Pastorello	506200
Aline Serafim da Silva Rothenbucher Nakano	505205
Ana Flávia de Souza Costa	504992
Ana Luiza de Carvalho	506102
André Celestino de Almeida	406461
André de Oliveira Dias	406435
André Hideki Sakata	504714
Andressa Ohara Chignalia	506227
Anirleia de Oliveira de Paula	54715
Antonia Simoni Aparecida de Amorim	506315
Antonio Donizete Bernine	506219
Antonio Pacheco	406410
Arildo Gomes dos Santos	406432
Bruna Aparecida de Barros	406515
Bruna Mayara da Silva	5061801
Bruno Scardelato Tertulino	506240
Camila Danielle de Souza Felix	55231
Camila Luiz Pinheiro	406433
Carlos Magno Lettrari dos Santos	504846
Carolina Lélia Basaglia Jordão	502672
Claudia Helena Gobbo Boschetti	406534
Claudiney Lacerda de Jesus	406406
Cristiane Marçal dos Santos de Oliveira	506238
Daiane Maria Bortoluzzi Ferreira	505880
Daniela de Souza Toniato	506235
Ednalva dos Santos de Barros Fogaça	506021
Edson Roberto Martins	504721
Eduardo Fogaça da Silva	506053
Elisangela Teodoro Rafael	5061991
Elizangela Malagutti Martines Salvador	406518
Emanuelle Ramos Vinagre	506275
Emerson de Almeida	505390
Emerson Rogério Loverra	505634
Fabiana Pereira	505597
Felipe da Costa Gueras	5061221
Fernando Roberto Parolo	505923
Gabriela Tamy Santos Faleiros	406457
Gean Lucas Silvestre Farias	506012
Giovana da Silva de Paula	406438
Gisele Fernanda Alves de Camargo Kloster	406408
Graciele Giopato Lima Rosa	504789
Guaracy Gimenes Ramos	505906
Henrique de Almeida da Silva	506061
Jacqueline Tonelli	406474
Janaina Carolina de Oliveira	506230
Jaqueline Corandin Ribeiro	505227
João Batista Alves Bezerra	406416
João Victor de Oliveira Cavalcante	506346
Leia Rodrigues Merino	505922
Leones Ribeiro Aragão	505151
Lilian Andreza Ohara	505218
Liliane Sestak Lino	504976
Lillian Carla dos Santos	505881
Luana Soares Garcia Cardim	506068
Lucas Augusto Garrido Scholz	506022
Maria de Fátima Marques	504551
Mariana Mateus	505349
Marines Alice de Souza	505027
Marcela Cristina Gonçalves Carvalho Cunha	406440
Marcos Massao Nakano	505236
Mayk Ramalho dos Santos	505388
Natã de Oliveira Silva	503755
Odenite Bonfim da Silva	503757
Paolla Karolinne Loubet Santos	5061771
Patricia Daniele Neris	505386
Patrícia Maria Gervazio	505030
Pricila Alves de Souza Oliva Barbosa	506245
Priscilla Garcia Saraceni Lopes	505270
Regis Rogerio Luiz Chaves	406514
Renata Zamproni Dias	506372
Rodrigo Dalmolin	505919
Sandra Regina de Souza Vieira	54766
Sandra Souza e Souza	505395
Sebastião Antonio Vidal Rolin	504781
Selma Aparecida de Souza	5061521
Silesia Sandi	506101
Tiago Faquineti de Aragão	55576
Tiago Queiroz de Loyola da Silva	5061131
Ueder Barbosa Pereira Oliveira	505599
Valquiria de Paula	505009
Vania Viana do Carmo	504922
Vilson Domingos Salvador	406507
Vinicius Augusto Batista Pereira	406464
Viviane dos Santos	505248

§1º Compete ao fiscal, conforme o caso:
I - esclarecer prontamente as dúvidas surgidas na execução da ata de registro de preços ou contrato administrativo;
II - expedir, por meio de notificações e/ou relatório de vistoria, as ocorrências e fazer as determinações e comunicações necessárias ao contratado, prestador de serviços ou fornecedor, para assegurar a perfeita execução dos serviços ou das obras ou entrega do bem;
III - proceder, conforme cronograma físico-financeiro, as medições dos serviços executados e aprovar a planilha de medição emitida pela contratada ou conforme disposto em contrato;
IV - adotar as medidas preventivas de controle dos contratos, inclusive manifestar-se a respeito da suspensão da entrega de bens, a realização de serviços ou a execução de obras;
V - conferir e certificar as faturas relativas às aquisições, serviços ou obras;
VI - analisar a documentação que antecede o pagamento;
VII - proceder as avaliações dos serviços executados pela contratada;
VIII - determinar por todos os meios adequados a observância das normas técnicas e legais, especificações e métodos de execução dos serviços exigíveis para a perfeita execução do objeto;
IX - exigir o uso correto dos equipamentos de proteção individual e coletiva de segurança do trabalho;
X - determinar a retirada de qualquer empregado subordinado direto ou indiretamente à contratada, inclusive empregados de eventuais subcontratadas ou as próprias subcontratadas, que, a seu critério, comprometam o bom andamento dos serviços;
XI - receber designação e manter contato com o preposto da contratada, e se for necessário, promover reuniões periódicas ou especiais para a resolução de problemas na entrega dos bens ou na execução dos serviços ou das obras;
XII - verificar a correta aplicação dos materiais;
XIII - requerer das empresas que firmarem contrato ou ata de registro de preços com a administração pública testes, exames e ensaios quando necessários, no sentido de promoção de controle de qualidade

da execução das obras e serviços ou dos bens/materiais a serem adquiridos;
XIV - realizar, na forma do art. 140 da Lei nº 14.133/2021, o recebimento;
XV – informar a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência;
XVI - propor à autoridade competente a abertura de procedimento administrativo para apuração de responsabilidade;
XVI - outras atividades compatíveis com a função.
Art. 2º Da fiscalização prevista no inc. XIV, §1º art. 1º desta Portaria, caberá aos fiscais realizar:
I - em se tratando de obras e serviços:
a) recebimento provisório, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico;
b) recebimento definitivo, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências estabelecidas;
II - em se tratando de compras:
a) provisoriamente, de forma sumária, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências estabelecidas;
b) definitivamente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências estabelecidas.
Art. 3º O fiscal poderá ser auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração Pública, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução ou entrega de bens e serviços.
Art. 4º Caberá à Secretaria Municipal Demandante indicar, no termo de referência ou documento de formalização de demanda, os fiscais responsáveis pelo recebimento provisório e definitivo das obras, serviços ou compras.
Art. 5º O fiscal que exercer o recebimento provisório da obra, serviço ou compra não poderá exercer o recebimento definitivo.
Art. 6º Mesmo nos casos em que o instrumento contratual seja substituído por outros instrumentos hábeis, art. 95 da Lei nº 14.133/2021, deverá existir fiscalização.
Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando todas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE.
CUMPRA-SE.

PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.

Goioerê-Pr, 16 de julho de 2025.

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tiago Queiroz de Loyola da Silva
Código Identificador:4FA9A3F2

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 157/2024

Pelo presente Termo, o **MUNICÍPIO DE GOIOERÊ**, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, com sede na Av. Amazonas, nº 280, Jardim Lindóia, CEP: 87.360-000, no Município de Goioerê, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o senhor **PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO**, nomeado através do Termo Especial de Posse, mandato 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, e de outro lado, a empresa a **GERMANO & GERMANO LTDA**, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 02.531.498/0001-44, situada na Rua do Centenário nº 789, Jardim Curitiba, no Município de Goioerê, Estado do Paraná, CEP 87.360-000, neste ato representado pelo senhor **ALAOR FELISBERTO GERMANO JUNIOR,** resolvem entre si e na melhor forma de direito aditar a Ata de Registro de Preços nº 157/2024, referente à **Pregão Eletrônico nº 41/2024**, para constar a seguintes alterações:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo aditivo tem por objeto a seguinte alteração a Ata de Registro de Preços:
1.1.1. Prorrogação do prazo de vigência pelo período de **01 (um) ano** da **Ata de Registro de Preços nº 157/2024**, nos termos do art. 84, da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA QUANTIDADE E DO VALOR
2.1. Com a alteração a Ata de Registro de Preços passará a ter o seu quantitativo original estendido, conforme tabela abaixo:

Item	Descrição	Unid. Medida	Marca	Qtde.	Valor Unit. (R$)
07	TAMPA (BOCA DE LOBO) EM CONCRETO ARMADO TAMANHO MÍNIMO (100x70x7CM) Aramada confeccionada c/ferro de construção de diâmetro mínimo 3/8.	Unid	Asaje	20	119,00
09	TAMPA (BOCA DE LOBO) EM CONCRETO ARMADO TAMANHO MÍNIMO (130x40x7CM) Aramada confeccionada c/ferro de construção de diâmetro mínimo 3/8.	Unid	Asaje	20	134,90
10	TAMPA DE BOCA DE LOBO EM CONCRETO ARMADO (TAM. 120x110x7CM) Aramada confeccionada c/ferro de construção de diâmetro mínimo 3/8.	Unid	Asaje	40	179,00
11	TAMPA DE BOCA DE LOBO EM CONCRETO ARMADO (TAM. 120x80x7CM) Aramada confeccionada c/ferro de construção de diâmetro mínimo 3/8.	Unid	Asaje	50	179,90
12	TAMPA DE BOCA DE LOBO EM CONCRETO ARMADO (TAM. 150x100x7CM) Aramada confeccionada c/ferro de construção de diâmetro mínimo 3/8.	Unid	Asaje	20	139,90

2.2. O valor total do presente termo aditivo é de **R$ 24.031,00 (vinte e quatro mil e trinta e um reais).**
2.2.1. Este valor é apenas estimativo, de forma que os pagamentos devidos dependerão dos quantitativos efetivamente adquiridos.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
3.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do Município de Goioerê deste exercício, na(s) dotação(ões) abaixo discriminada(s):

Cód.	Um. Orç.	Proj./Ativ.	Elemento de Despesa	Fonte
698	15.004	2.023	3.3.90.30.00.00.00.00	00000
709	15.005	2.025	3.3.90.30.00.00.00.00	00000
727	16.002	2.089	3.3.90.30.00.00.00.00	00000
743	16.003	2.092	3.3.90.30.00.00.00.00	00000

3.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços originária, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO
5.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento na forma prevista no art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Goioerê-Pr, 15 de julho de 2025.

Assinado Digitalmente
PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município De Goioerê
Contratante

Assinado Digitalmente
ALAOR FELISBERTO GERMANO JUNIOR
Germano & Germano LTDA
Contratada

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:750DEBD3

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº. 9.408/2.025

ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ E AUTORIZAÇÃO CONTIDA NA LEI MUNICIPAL Nº 3104/2024, DE 10 DE DEZEMBRO DE 2024

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 1.897,60 (mil e oitocentos e noventa e sete reais e sessenta centavos), para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
12.002 - DEPARTAMENTO DE ASSUNTOS DE SAUDE	
12.002.10.301.10.2158-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$ 1.897,60
02017.01017.12.02.00.00.2.659.3120 (SF) - Emenda de Bancadas (Art. 166, § 12 E. C. 100/2019)	1.897,60

Art. 2º - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) -	
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R$ 1.897,60
02017.01017.12.02.00.00.1.659.3120 (SF) - Emenda de Bancadas (Art. 166, § 12 E. C. 100/2019)	1.897,60

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê - Paraná, 16 de julho de 2025

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Tiago Henrique de Rezende Salles
Código Identificador:F47EABBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
LIBERAÇÃO RECURSOS FEDERAIS

LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS

Município de Goioerê - Estado do Paraná. Em cumprimento a determinação contida na Lei Federal nº. 9.452, de 20 de Março de 1997. Notifica aos partidos políticos, sindicatos dos trabalhadores e entidades empresariais, com sede neste município, a liberação dos recursos federais conforme contido em seu art.2º.

Órgão Repassador	Convenio/repasse	Data	Valor
Secretaria Tesouro Nacional	Simples Nacional	16/07/2025	9.453,94
Secretaria Tesouro Nacional	CFM	16/07/2025	5.277,29
Secretaria Tesouro Nacional	FEB- FUNDEB	16/07/2025	432.984,55
FNS- Fundo Nacional de Saúde	Agentes Comunitários de Saúde	15/07/2025	109.296,00
FNDE- (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação)	Salário Educação	16/07/2025	130.502,24

Goioerê, 16 de Abril de 2.025.

ISABELA ZABOT ROCHA
Secretária da Fazenda

Publicado por:
Heloise de Oliveira Janichi Maciel
Código Identificador:482E3E52

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

MUNICIPIO DE GOIOXIM
EXTRATO DE CONTRATO 099/2025

EXTRATO DE CONTRATO 099/2025

CONTRATANTE: Município de GOIOXIM, Estado do Paraná, com sede à Rua LAURINDO CORDEIRO DE SOUZA, 184, inscrito no CGC/MF nº 01.607.627/0001-78.

CONTRATADA: Auto Posto Anila EIRELI, inscrita CNPJ sob nº 08.112.780/0001-73, situada na RODOVIA BR 277 , KM 233 - CEP: 84535000 - BAIRRO: QUEIMADINHAS Fernandes Pinheiro/PR; neste ato representada por Rafael Felipe Schuck, brasileiro(a), portador(a) da Cédula de Identidade n.º , e CPF sob n.º 008.708.369-86, residente e domiciliado à BR 277 , KM 233,5 - CEP: 84535000 - BAIRRO: QUEIMADINHAS Fernandes Pinheiro/PR,;

Objeto: Por disposição do Processo de Licitação Modalidade Processo dispensa 041/2025 e deste contrato a CONTRATADA se compromete em: Aquisição emergencial de combustíveis, em posto localizado na BR 277, para abastecimento frota veículos que realizam viajem para Curitiba e região metropolitana. Conforme Proposta de Preços e Modalidade de Licitação.

VALOR DO CONTRATO: R$ 62.940,00 (Sessenta e Dois Mil, Novecentos e Quarenta Reais)..

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 03/07/2025.

VIGENCIA: 365 dias (Trezentos e Sessenta e Cinco dias)

FORO: Comarca de Cantagalo, Estado do Paraná.

Publicado por:
Daniel Ribeiro Junior
Código Identificador:E3F17547

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 169/2025

Extrato do Quinto Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços nº 299/2024, do Edital de Concorrência Pública nº 010/2024

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **R. ROCHA SANTOS CONSTRUTORA - ME, CNPJ nº 37.695.925/0001-04**

Objeto do Contrato: Contratação de empresa especializada para execução de obras de Infraestrutura urbana na Rua Frederico Piaia, Rua Recife, Rua Armando Lorentz de carvalho e Av. Marginal, situado na área urbana da Cidade de Guaíra-PR, compreendendo obras de galerias de águas pluviais, limpeza e canalização do Córrego Marginal, e pavimentação em piso intertravado com bloco sextavado.

Objetivo do Aditivo: O objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de VIGÊNCIA do Contrato de Prestação de Serviços nº 299/2024.

Da prorrogação do prazo de vigência: Fica prorrogado o prazo de VIGÊNCIA do Contrato acima citado por mais 60 (sessenta) dias, até **21 de agosto de 2025.**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato de Prestação de Serviços original.

Guaíra, Paraná, 20 de junho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:96FADBE3

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA RESCISÃO CONTRATUAL Nº 009/2025

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 675/2024
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 019/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90

Contratada: **E. MARCONDES DE CAMPOS - ME, CNPJ nº 32.816.950/0001-85**

Objeto: Contratação de prestadores de serviços médicos, para complementar o regime de plantão presencial semanal e finais de semana / feriados, no âmbito da Unidade de Pronto Atendimento "UPA" (Sito a Rua Osvaldo Cruz, nº 2097, Jardim América, Guaíra/PR), conforme Lei Municipal nº 2019/2017 e nos termos e condições estabelecidas no Edital e seus anexos, bem como no Termo de Referência, anexo 01 do edital de Chamamento Público nº 006/2024, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Rescisão: Conforme parecer da procuradoria jurídica do Município, embasado no artigo 138, inciso II da Lei n° 14.133/2021, fica rescindido o Contrato de Prestação de Serviços nº 675/2024, do Edital de Chamamento Público n° 006/2024, UNILATERALMENTE, **a partir de 04 de julho de 2025.**

Distrato e Saldo Rescisório: As partes dão por rescindido o Contrato supracitado, conforme parecer pela rescisão unilateral, nos termos do artigo 138, inciso II da Lei n° 14.133/2021.

Guaíra, Paraná, 04 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:8C479ED5

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA RESCISÃO CONTRATUAL Nº 010/2025

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 350/2025
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 019/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90

Contratada: **S G GERONAZZO - SERVICOS MEDICOS LTDA, CNPJ nº 50.599.654/0001-51**

Objeto: Contratação de prestadores de serviços médicos, para complementar o regime de plantão presencial semanal e finais de semana / feriados, no âmbito da Unidade de Pronto Atendimento "UPA" (Sito a Rua Osvaldo Cruz, nº 2097, Jardim América, Guaíra/PR), conforme Lei Municipal nº 2019/2017 e nos termos e condições estabelecidas no Edital e seus anexos, bem como no Termo de Referência, anexo 01 do edital de Chamamento Público nº 006/2024, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Rescisão: Conforme parecer da procuradoria jurídica do Município, embasado no artigo 138, inciso II da Lei n° 14.133/2021, fica rescindido o Contrato de Prestação de Serviços nº 675/2024, do Edital de Chamamento Público n° 006/2024, UNILATERALMENTE, **a partir de 04 de julho de 2025.**

Distrato e Saldo Rescisório: As partes dão por rescindido o Contrato supracitado, conforme parecer pela rescisão unilateral, nos termos do artigo 138, inciso II da Lei n° 14.133/2021.

Guaíra, Paraná, 04 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:C6C611E0

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA RESCISÃO CONTRATUAL Nº 011/2025

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 356/2025
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 019/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90

Contratada: **CASSU CLINICA MEDICA LTDA, CNPJ nº 25.256.659/0001-34**

Objeto: Contratação de prestadores de serviços médicos, para complementar o regime de plantão presencial semanal e finais de semana / feriados, no âmbito da Unidade de Pronto Atendimento "UPA" (Sito a Rua Osvaldo Cruz, nº 2097, Jardim América, Guaíra/PR), conforme Lei Municipal nº 2019/2017 e nos termos e condições estabelecidas no Edital e seus anexos, bem como no Termo de Referência, anexo 01 do edital de Chamamento Público nº 006/2024, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Rescisão: Conforme parecer da procuradoria jurídica do Município, embasado no artigo 138, inciso II da Lei n° 14.133/2021, fica rescindido o Contrato de Prestação de Serviços nº 675/2024, do Edital de Chamamento Público n° 006/2024, UNILATERALMENTE, **a partir de 04 de julho de 2025.**

Distrato e Saldo Rescisório: As partes dão por rescindido o Contrato supracitado, conforme parecer pela rescisão unilateral, nos termos do artigo 138, inciso II da Lei n° 14.133/2021.

Guaíra, Paraná, 04 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:7A989285

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA RESCISÃO CONTRATUAL Nº 012/2025

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 233/2025
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 019/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90

Contratada: **ALBRECHT MEDICAL SERVICES LTDA, CNPJ nº 51.285.471/0001-24**

Objeto: Contratação de prestadores de serviços médicos, para complementar o regime de plantão presencial semanal e finais de semana / feriados, no âmbito da Unidade de Pronto Atendimento "UPA" (Sito a Rua Osvaldo Cruz, nº 2097, Jardim América, Guaíra/PR), conforme Lei Municipal nº 2019/2017 e nos termos e condições estabelecidas no Edital e seus anexos, bem como no Termo de Referência, anexo 01 do edital de Chamamento Público nº 006/2024, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Rescisão: Conforme parecer da procuradoria jurídica do Município, embasado no artigo 138, inciso II da Lei n° 14.133/2021, fica rescindido o Contrato de Prestação de Serviços nº 675/2024, do Edital de Chamamento Público n° 006/2024, UNILATERALMENTE, **a partir de 07 de julho de 2025.**

Distrato e Saldo Rescisório: As partes dão por rescindido o Contrato supracitado, conforme parecer pela rescisão unilateral, nos termos do artigo 138, inciso II da Lei n° 14.133/2021.

Guaíra, Paraná, 07 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:1DFEDFAD

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA RESCISÃO CONTRATUAL Nº 013/2025

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 003/2025
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 019/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90

Contratada: **PETRIW SERVICOS MEDICOS LTDA, CNPJ nº 52.918.223/0001-36**

Objeto: Contratação de prestadores de serviços médicos, para complementar o regime de plantão presencial semanal e finais de semana / feriados, no âmbito da Unidade de Pronto Atendimento "UPA" (Sito a Rua Osvaldo Cruz, nº 2097, Jardim América, Guaíra/PR), conforme Lei Municipal nº 2019/2017 e nos termos e condições estabelecidas no Edital e seus anexos, bem como no Termo de Referência, anexo 01 do edital de Chamamento Público nº 006/2024, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Rescisão: Conforme parecer da procuradoria jurídica do Município, embasado no artigo 138, inciso II da Lei n° 14.133/2021, fica rescindido o Contrato de Prestação de Serviços nº 675/2024, do Edital de Chamamento Público n° 006/2024, UNILATERALMENTE, **a partir de 08 de julho de 2025.**

Distrato e Saldo Rescisório: As partes dão por rescindido o Contrato supracitado, conforme parecer pela rescisão unilateral, nos termos do artigo 138, inciso II da Lei n° 14.133/2021.

Guaíra, Paraná, 08 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:F9B9D7C0

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA RESCISÃO CONTRATUAL Nº 014/2025

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 366/2025
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 019/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90

Contratada: **JAQUELINE DA SILVA CAIADO LTDA, CNPJ nº 58.471.304/0001-17**

Objeto: Contratação de prestadores de serviços médicos, para complementar o regime de plantão presencial semanal e finais de semana / feriados, no âmbito da Unidade de Pronto Atendimento "UPA" (Sito a Rua Osvaldo Cruz, nº 2097, Jardim América, Guaíra/PR), conforme Lei Municipal nº 2019/2017 e nos termos e condições estabelecidas no Edital e seus anexos, bem como no Termo de Referência, anexo 01 do edital de Chamamento Público nº 006/2024, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Rescisão: Conforme parecer da procuradoria jurídica do Município, embasado no artigo 138, inciso II da Lei n° 14.133/2021, fica rescindido o Contrato de Prestação de Serviços nº 675/2024, do Edital de Chamamento Público n° 006/2024, UNILATERALMENTE, **a partir de 08 de julho de 2025.**

Distrato e Saldo Rescisório: As partes dão por rescindido o Contrato supracitado, conforme parecer pela rescisão unilateral, nos termos do artigo 138, inciso II da Lei n° 14.133/2021.

Guaíra, Paraná, 08 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:DEB16D23

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA RESCISÃO CONTRATUAL Nº 015/2025

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 219/2025
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 019/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90

Contratada: **TEIXEIRA MEDICINA E SAUDE LTDA, CNPJ nº 58.014.864/0001-42**

Objeto: Contratação de prestadores de serviços médicos, para complementar o regime de plantão presencial semanal e finais de semana / feriados, no âmbito da Unidade de Pronto Atendimento "UPA" (Sito a Rua Osvaldo Cruz, nº 2097, Jardim América, Guaíra/PR), conforme Lei Municipal nº 2019/2017 e nos termos e condições estabelecidas no Edital e seus anexos, bem como no Termo de Referência, anexo 01 do edital de Chamamento Público nº 006/2024, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Rescisão: Conforme parecer da procuradoria jurídica do Município, embasado no artigo 138, inciso II da Lei n° 14.133/2021, fica rescindido o Contrato de Prestação de Serviços nº 675/2024, do Edital de Chamamento Público n° 006/2024, UNILATERALMENTE, **a partir de 08 de julho de 2025.**

Distrato e Saldo Rescisório: As partes dão por rescindido o Contrato supracitado, conforme parecer pela rescisão unilateral, nos termos do artigo 138, inciso II da Lei n° 14.133/2021.

Guaíra, Paraná, 08 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:8D5156C7

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 551/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 060/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 213/2025

CEDENTE: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA**

CESSIONÁRIA: **TAURUS SERVICOS EDUCACIONAIS E CURSOS PROFISSIONALIZANTES LTDA, CNPJ nº 33.249.276/0001-67**

Objeto do Contrato: Contratação de palestras para o Fórum Intermunicipal de Educação de Guaíra, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Educação, a ser realizada na ACEG, na Rua Amílcar de Souza, 151, Jardim Itaipu. Guaíra, PR.

Valor Total: R$ 42.440,00 (quarenta e dois mil, quatrocentos e quarenta reais)

Recursos Orçamentários:

584 / 8 / 2 / 2036 / 3339039000000000000 / 107

Prazo de Vigência: A vigência do presente contrato será de **03 (três) meses**, com término em **16 de outubro de 2025**, podendo ser prorrogado por igual período, nos termos do art. 57, da Lei n.º 14.133/2021, através de Termo Aditivo.

Data de Assinatura: 16 de julho de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná

Guaíra, Paraná, 16 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:C4993109

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 552/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 061/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 215/2025

CEDENTE: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA**

CESSIONÁRIA: **AMOP - ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ, CNPJ nº 75.907.576/0001-36**

Objeto do Contrato: Contratação de palestras para o Fórum Intermunicipal de Educação de Guaíra, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Educação, a ser realizada na ACEG, na Rua Amílcar de Souza, 151, Jardim Itaipu. Guaíra, PR.

Valor Total: R$ 9.900,00 (nove mil e novecentos reais)

Recursos Orçamentários:

584 / 8 / 2 / 2036 / 3339039000000000000 / 107

Prazo de Vigência: A vigência do presente contrato será de **03 (três) meses**, com término em **16 de outubro de 2025**, podendo ser prorrogado por igual período, nos termos do art. 57, da Lei n.º 14.133/2021, através de Termo Aditivo.

Data de Assinatura: 16 de julho de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná

Guaíra, Paraná, 16 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:92DEEAF8

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 549/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 039/2025
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 008/2025

CREDENCIANTE: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

CREDENCIADA: **F P SEGOVIA VIDROS E ESQUADRIAS LTDA, CNPJ nº 53.448.255/0001-88**

Objeto: Prestação de serviços técnicos de arquitetura e/ou engenharia, em caráter eventual, destinados à elaboração de Projetos Básicos, Executivos e Complementares na plataforma BIM (Modelagem da Informação da Construção), edificações no município de Guaíra, Paraná, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Fundamentação: artigo 74, inciso II e IV, da Lei 14.133/2021.

Valores Unitários:

Item	Unidade	Valor Unit.
6	M²	R$ 9,25

Recurso Orçamentário: 05.01.2017.33390390000.505

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, com início em 11 de julho de 2025 e término em **11 de julho de 2026**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 11 de julho de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná

Guaíra, Paraná, 11 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:68B7A61B

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 550/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 039/2025
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 008/2025

CREDENCIANTE: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

CREDENCIADA: **TASCON ENGENHARIA LTDA, CNPJ nº 28.900.340/0001-98**

Objeto: Prestação de serviços técnicos de arquitetura e/ou engenharia, em caráter eventual, destinados à elaboração de Projetos Básicos, Executivos e Complementares na plataforma BIM (Modelagem da Informação da Construção), edificações no município de Guaíra, Paraná, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Fundamentação: artigo 74, inciso II e IV, da Lei 14.133/2021.

Valores Unitários:

Item	Unidade	Valor Unit.
1	M²	R$ 121,13
2	M²	R$ 50,30
3	M²	R$ 28,50
4	M²	R$ 18,79
5	M²	R$ 14,49
6	M²	R$ 9,25

Recurso Orçamentário: 05.01.2017.33390390000.505

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, com início em 11 de julho de 2025 e término em **11 de julho de 2026**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 11 de julho de 2025.

Foro: Guaíra – Paraná

Guaíra, Paraná, 11 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:A133961F

CONSAMU
ATO DE CONSÓRCIO Nº 53/2025

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais, que são conferidas pelo Estatuto Social e no Ato de Consórcio nº 136/2024, resolve:

Art. 1º Fica este Consórcio autorizado abrir, no corrente exercício, Crédito Adicional Suplementar na importância de **R$ 100.000,00 (cem mil reais)**, destinado à rubrica orçamentária a seguir relacionada:

Fonte de Recursos: 003 Manutenção Contratos de Programa
Órgão: 01 CONSAMU – Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná
Unidade Orçamentária: 01 CONSAMU – Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná.

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR R$
10	Saúde	
10.302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
10.302.0002	Manutenção dos Serviços em Gestão Associada	
10.302.0002.2.008	Manutenção Contratos de Programa- HOSP. MARECHAL	
3.1.90.13.00.00	Contribuição Patronal	50.000,00
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	5.000,00
3.3.90.46.00.00	Auxilio Alimentação	45.000,00
TOTAL R$		100.000,00

Art. 2º A importância **R$ 100.000,00 (cem mil reais)** é decorrente de redução parcial da dotação orçamentária abaixo relacionada:

Projeto/Atividade: 01.005.10.302.0002.2.008 Manutenção Contratos de Programa –Hospital De Marechal
Despesa: 3.1.90.11.00.00 – Vencimentos e vantagens fixas-pessoa civil
Fonte de Recurso: 3 – Manutenção Contratos de Programa
Valor: R$ 100.000,00 (cem mil reais).

Art. 3º Este Ato de Consórcio entra em vigor nesta data.

Cascavel – PR, 16 de Julho de 2025.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente Consamu

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:9AAE88EE

CONSAMU
ATO DE CONSÓRCIO Nº 54/2025

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais, que são conferidas pelo Estatuto Social e no Ato de Consórcio nº 136/2024, resolve:

Considerando a publicação do Ato de Consórcio nº 53/2025 que altera o Orçamento do Exercício de 2024 e sua Programação Financeira.

Art. 1º Alterar o Cronograma de Desembolso do Exercício de 2025 do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná - CONSAMU, como estabelece abaixo:

§ 1º Alterações Adicionais do Cronograma de Desembolso do Exercício de 2025:

FONTE DE RECURSO	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	VALOR
003 – Manutenção Contratos de Programa-Hospital de Marechal	3 Despesa Corrente	R$ 100.000,00

Parágrafo 2: Alterações Diminutivas do Cronograma de Desembolso do Exercício de 2025:

FONTE DE RECURSO	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	VALOR
003 – Manutenção Contratos de Programa-Hospital de Marechal	3 Despesa Corrente	R$ 100.000,00

Art. 3º Este Ato de Consórcio entra em vigor nesta data.

Cascavel – PR, 16 de Julho de 2025.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente Consamu

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:12B9AC7A

CONSAMU
EXTRATO TERMO ADITIVO DO CONTRATO – Nº 035/2023-DISPENSA Nº 13/2023

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ - CONSAMU
CONTRATADA: ROYAL TURISMO LTDA
OBJETO: Renova-se o prazo de execução e vigência do contrato pelo período de 12 (doze) meses a contar de **21 de julho de 2025**. O valor total de renovação será de **R$ 35.175,00 (trinta e cinco mil, cento e setenta e cinco reais).** Não haverá reajuste de valores conforme anuência entre as partes.
FIRMADO EM: 08 de julho de 2025.
PROC. ADMINISTRATIVO: 375/2025.
ASSINATURAS: Thiago Daross Stefanello
João Gabriel Avanci
Rafael Acconcia Neto

Publicado por:
José Augusto de Souza
Código Identificador:F69DB1D6

CONSAMU
EXTRATO TERMO ADITIVO DO CONTRATO – Nº 041/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2023

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ - CONSAMU
CONTRATADA: VETPRAGAS CONTROLE DE PRAGAS LTDA
OBJETO: Renova-se o prazo de execução e vigência do contrato pelo período de 12 (doze) meses a partir de **31 de julho de 2025.** O valor total estimado da renovação será de R$ 8.792,38 (oito mil, setecentos noventa e dois reais e trinta e oito centavos). Conforme cláusula Sexta do contrato originário, será concedido o reajuste contratual com base no índice IPCA/IBGE, após decorridos 12 (doze) meses do último reajuste.
FIRMADO EM: 08 de julho de 2025.
PROC. ADMINISTRATIVO: 455/2025.
ASSINATURAS: Thiago Daross Stefanello
João Gabriel Avanci
William Eduardo Erdmann

Publicado por:
José Augusto de Souza
Código Identificador:3AF660B1

PROJUR
DECRETO Nº 403/2025 DATA: 16.07.2025 EMENTA: EXONERA ASSESSOR DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA EM TURISMO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Guaíra, e consoante dispositivos da Lei Municipal nº 2.024 de 26.09.2017, alterada pela Lei Municipal nº 2.286/2023, e considerando o memorando on-line sob o nº 026/2025,

DECRETA:

Art. 1° Fica exonerado **TIAGO DE MORAIS MESSIAS DA SILVA**, portador da CI/RG nº X.032.XXX-7 - SESP/PR, do cargo em comissão de Assessor da Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura em Turismo, símbolo CC3, com desligamento no dia 14 de julho de 2025, sendo este o seu último dia de trabalho.

Art. 2° Revoga-se integralmente o Decreto nº 358 de 12.06.2025.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:DD81E0B7

PROJUR
DECRETO Nº 404/2025 DATA: 16.07.2025 EMENTA: EXONERA ASSESSOR DA DIRETORIA DE CULTURA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Guaíra, consoante dispositivos da Lei Municipal nº 2.024 de 26.09.2017, alterada pela Lei Municipal nº 2.286/2023, e, considerando o memorando on-line sob o nº 026/2025,

DECRETA:

Art. 1° Fica exonerado **KEVIN WILLIAM MOENSTER BALBINO**, portador da CI/RG nº XX.120.XXX-X, do cargo em comissão de Assessor da Diretoria de Cultura, símbolo CC4, com desligamento no dia 14 de julho de 2025, sendo este seu último dia de trabalho.

Art. 2° Revoga-se integralmente o Decreto nº 043/2025 de 06.01.2025.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:5B46D846

PROJUR
DECRETO Nº 405/2025 DATA: 16.07.2025 EMENTA: EXONERA A PEDIDO SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Guaíra, e consoante dispositivos da Lei Municipal nº 2.024 de 26.09.2017 e alterações, e, considerando o memorando on-line sob o nº 019/2025,

DECRETA:

Art. 1° Fica exonerada a pedido **NATALIA FERNANDA DE LIMA VENANCIO,** portadora da CI/RG nº XX.830.XXX-1 SESP/PR, do cargo em comissão de Secretária Municipal de Administração, símbolo CC-01, com desligamento no dia 14 de julho de 2025, sendo este o seu último dia de trabalho.

Art. 2° Revoga-se integralmente o Decreto nº 154/2025 de 31.01.2025.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:6C526C33

PROJUR
DECRETO Nº 406/2025 DATA: 16.07.2025 EMENTA: NOMEIA ASSESSOR DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Guaíra, e consoante dispositivos da Lei Municipal nº 2.024 de 26.09.2017, alterada pela Lei Municipal nº 2.286/2023, e considerando o memorando on-line sob o nº 026/2025,

DECRETA:

Art. 1° Fica nomeado **KEVIN WILLIAM MOENSTER BALBINO**, portador da CI/RG nº XX.120.XXX-X, para exercer, em comissão, o cargo de Assessor da Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura em Turismo, símbolo CC3, a partir do dia 15 de julho de 2025, com atribuições descritas no artigo 135 da Lei Municipal nº 2.024 de 26.09.2017, alterada pela Lei nº 2.286/2023 de 01.06.2023, cujo valor da remuneração dar-se-á nos termos da Legislação em vigor.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia retroativa a data de 15.07.2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:D03C070D

PROJUR
PORTARIA Nº 415/2025 DATA: 16.07.2025 EMENTA: CONCEDE FÉRIAS AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e, considerando os memorandos online sob os n°s 2.718/2021, 854/2025, 986/2025, 1.419/2025, 2.690/2025, 2.707/2025 e 2.741/2025,

RESOLVE:

Art. 1º Concede férias aos Servidores Públicos Municipais, mencionados a seguir:

Nome	Matrícula Nº	Período Aquisitivo	Início/Final
Aline Alves Domingos	30459-01	2024/2025	06.08.2025 a 29.08.2025
Carina Finckler Hering	29407-0	2022/2023 e 2023/2024	07.08.2025 a 16.08.2025 e 17.08.2025 a 05.09.2025
Gilmar Alves da Silva	19879-01	2022/2023	14.07.2025 a 12.08.2025
Gleissiele Tonelli Dornelles Kihara	28967-02	2022/2023	16.07.2025 a 30.07.2025
Heloisa dos Santos Vidovix Freire Lima	30788-01	2024/2025	18.08.2025 a 01.09.2025
José Donizete Alves	27405-03	2022/2023 e 2023/2024	14.07.2025 a 12.08.2025 e 13.08.2025 a 27.08.2025
Vanessa Maffei de Barros	2179-02	2023/2024	28.07.2025 a 11.08.2025

Art. 2º Que a Diretoria de Pessoal tome as providências necessárias ao cumprimento desta Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, E, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:958ADE4C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
ATA DE CONCORRENCIA PUBLICA Nº 04/2025

ATA DE CONCORRENCIA PUBLICA Nº 04/2025
Processo Administrativo nº39/2025 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° 004/2025
Aos dezesseis dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco, às 09h e 10min, no edifício da Prefeitura Municipal de Guaraci, situado na Rua Prefeito João de Giuli, 180, reuniram-se a Comissão e com os seus membros, nomeados pela portaria nº138/2025 de 26 de junho de 2026, para analisar os documentos apresentados para **CONCESSÃO DE USO, A TÍTULO GRATUITO, MEDIANTE CONTRATO ADMINISTRATIVO, PELO PERÍODO DE 05 (CINCO) ANOS, DE ESPAÇO FISICO ALOCADO EM BARRACÃO INDUSTRIAL, SITUADO NA RUA JOÃO ROSSETE, EM LOTE N 05 E 06 DA QUADRA Nº 26, DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO, COM ENCARGOS, PARA ATENDER O PROGRAMA MUNICIPAL DE FOMENTO AO DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO LOCAL, DENOMINADO "COSTURANDO O PROGRESSO", INSTITUÍDO PELA LEI MUNICIPAL N. 1.832/2025, CUJA FINALIDADE É PROMOVER O ACESSO AO MERCADO E O FOMENTO DE MICROEMPRESAS-(ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE-(EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL-(MEI), SEDIADAS NO MUNICÍPIO DE GUARACI/PR E DESTINAM-SE EXCLUSIVAMENTE ÀS ATIVIDADES INDUSTRIAIS E COMERCIALIZAÇÃO EXTERNA OU NO PRÓPRIO ESTABELECIMENTO NO RAMO DE VESTUÁRIO, (CONFECÇÃO OU FACÇÃO.** Para este processo licitatório, os seguintes interessados realizaram o envio da documentação exigida em edital presencialmente no setor de licitações do município).

NÚMERO	INTERESSADOS
01	I CADINA CONFECÇÃO E FACÇÃO LTDA
02	LEKMARK UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA

A Comissão verificou os documentos apresentados e considerou as empresas da tabela acima **habilitadas**, pois apresentaram todos os documentos em conformidade com o edital, não havendo nenhuma desclassificação. Por esta razão, solicita que seja confeccionado o contrato para os respectivos interessados. Em relação a classificação, até então houve apenas duas empresas participantes. Destaca-se que a empresa **I CADINA CONFECÇÃO E FACÇÃO LTDA se credenciou para a sala 1, não havendo concorrência para o mesmo objeto a qual cumpriu todos os requisitos. E a empresa LEKMARK UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA se credenciou para a sala 3, não havendo concorrência para o mesmo objeto a qual cumpriu todos os requisitos. Como só se apresentou uma empresa interessada para cada item não houve necessidade de aplicar os critérios de julgamento conforme item 10 do edital.** Nada mais havendo a tratar, a Comissão declarou encerrada a reunião e lavrou a presente ata, que vai assinada por todos os presentes.

Guaraci, 16 de julho de 2025.

TIAGO LUIZ DE FREITAS	***ISADORA DOS SANTOS SILVA***
Presidente	Secretária
RICARDO HENRIQUE PRADO MARÇAL	***JOSÉ LOURENÇO DA SILVA NETO***
Membro da Comissão	Membro da Comissão

I CADINA CONFECÇÃO E FACÇÃO LTDA
Parte Interessada

LEKMARK UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA
Parte Interessada

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:4CFCB5B0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2025

AVISO DE LICITAÇÃO

Encontra-se aberto no Município de Guaraci, **PREGÃO ELETRÔNICO nº 019/2025**, do tipo: **MENOR PREÇO POR ITEM.** A presente licitação tem por objeto **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E EMBALAGEM (ITENS DESERTOS) A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS E SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, DO MUNICIPIO DE GUARACI/PR, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.** A abertura da sessão de disputa dar-se-á no dia **05 de agosto de 2025 às 09:00 horas**. O credenciamento e recebimento das propostas será realizado até as 08:00 horas do dia da sessão de disputa. O Edital estará à disposição dos interessados na Seção de Licitações, através do e-mail licitacao@guaraci.net; pelo site do Portal da Transparência do Município de Guaraci-PR https://guaraci.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes; pelo Portal BLL – Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, disponível no endereço eletrônico https:// www.bll.org.br/; ou então pelo Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, no endereço eletrônico https://www.gov.br/pncp/pt-br, maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (43) 3260-1133 ou pelo e-mail licitacao@guaraci.net.

Guaraci, 16 de julho de 2025.

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:76214908

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

AVISO DE LICITAÇÃO

Encontra-se aberto no Município de Guaraci, **PREGÃO ELETRÔNICO nº 020/2025**, do tipo: **MENOR PREÇO GLOBAL.** A presente licitação tem por objeto **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA DO RAMO DE ENGENHARIA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO GEOTÉCNICO E DIMENSIONAMENTO DE PAVIMENTAÇÃO, EXECUÇÃO DE TESTE E LAUDO DE SONDAGEM DO TIPO CBR, CONFORME DIRETRIZES ESTABELECIDAS PELO DNIT, EM ESPECIAL O IPR-726, CONFORME CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.** A abertura da sessão de disputa dar-se-á no dia **04 de AGOSTO de 2025 às 09:00 horas**. O credenciamento e recebimento das propostas será realizado até as 08:00 horas do dia da sessão de disputa. O Edital estará à disposição dos interessados na Seção de Licitações, através do e-mail licitacao@guaraci.net; pelo site do Portal da Transparência do Município de Guaraci-PR https://guaraci.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes; pelo Portal BLL – Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, disponível no endereço eletrônico https:// www.bll.org.br/; ou então pelo Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, no endereço eletrônico https://www.gov.br/pncp/pt-br, maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (43) 3260-1133 ou pelo e-mail licitacao@guaraci.net.

Guaraci, 16 de julho de 2025.

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:F088C115

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO N.º 080/2025

DECRETO N.º 080/2025

Súmula: Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 55.680,00 (cinquenta e cinco mil, seiscentos e oitenta reais), autorizado pela Lei nº 1798 de 19 de Setembro de 2024 dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARACI, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas:
DECRETA:

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 55.680,00 (cinquenta e cinco mil, seiscentos e oitenta reais), conforme abaixo:
25 – SECRETARIA DE SAÚDE
001 – Fundo Municipal de Saúde
10 – Saúde
0301 – Atenção Básica
0012 – Mais Saúde
2.047 – Manutenção dos Serviços de Saúde - PSF
3.1.90.16 – Outras Despesas Variáveis – Cód. 318..... R$ 28.800,00
3.1.91.13 – Contribuições Patronais – Cód. 321..... R$ 16.880,00

25 – SECRETARIA DE SAÚDE
001 – Fundo Municipal de Saúde
10 – Saúde
0301 – Atenção Básica
0012 – Mais Saúde
2.048 – Manutenção dos Serviços de Saúde - PSB
3.1.90.13 – Obrigações Patronais – Cód. 329..... R$ 10.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO..... R$ 55.680,00

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior será utilizado recursos provenientes do cancelamento total da seguinte dotação orçamentária como segue:
25 – SECRETARIA DE SAÚDE
001 – Fundo Municipal de Saúde
10 – Saúde
0301 – Atenção Básica
0012 – Mais Saúde
2.047 – Manutenção dos Serviços de Saúde - PSF
3.1.90.11 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Cód. 315..... R$ 28.800,00
3.1.90.16 – Outras Despesas Variáveis – Cód. 319..... R$ 3.180,00
3.3.90.30 – Material de Consumo – Cód. 323..... R$ 2.383,00
3.3.90.34 – Outras Despesas de Pessoal Decorrente Contrato Terceiros – Cód. 324..... R$ 2.383,00
3.3.90.39 – Outros Serviços Terceiros – PJ – Cód. 325..... R$ 2.383,00
3.3.91.97 – Aporte para Cobertura do Déficit Atuarial – Cód. 326..... R$ 6.551,00

25 – SECRETARIA DE SAÚDE
001 – Fundo Municipal de Saúde
10 – Saúde
0301 – Atenção Básica
0012 – Mais Saúde
2.048 – Manutenção dos Serviços de Saúde - PSB
3.1.90.13 – Obrigações Patronais – Cód. 330..... R$ 10.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO..... R$ 55.680,00

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI, AOS 16 DIAS DO MÊS DE JULHO DE 2025.

MARCOS ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:D725A9E1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº 166/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARACI, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei
R E S O L V E :

Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 140,00, a favor do servidor municipal João Paulo Carvalho Rodrigues, para levar paciente C.V.C. em consulta médica, com saída às 23:00h do dia 17 e retorno às 23:00h do dia 18 de julho de 2025, na cidade de Curitiba - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 140,00, a favor do servidor municipal Allan josé Pitta Nhoque, para levar pacientes H.C.S. e M.O.F.B. em consulta médica, com saída às 09:00h e retorno às 19:00h, no dia 12 de julho de 2025, na cidade de Londrina - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 140,00, a favor do servidor municipal Ari Osvaldo Farias, para levar paciente T.P.S. em consulta médica, com saída às 11:00h e retorno às 19:00h, no dia 13 de julho de 2025, na cidade de Arapongas - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 140,00, a favor do servidor municipal Paulo César da Silva, para levar paciente O.C.P; E.M. e I.J. em consulta médica, com saída às 05:00h e retorno às 13:00h, no dia 12 de julho de 2025, na cidade de Londrina - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 35,00, a favor do servidor municipal Edson Aparecido Benedito, para levar paciente J.P. em consulta médica, com saída às 07:00h e retorno às 13:00h, no dia 14 de julho de 2025, na cidade de Londrina - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 35,00, a favor do servidor municipal Adelmiro Pinas do Nascimento, para levar pacientes C.A.C.

e O.I.M. em consulta médica, com saída às 05:00h e retorno às 13:00h, no dia 14 de julho de 2025, na cidade de Londrina - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 35,00, a favor do servidor municipal Adelmiro Pinas do Nascimento, para levar paciente M.A.N. em consulta médica, com saída às 05:00h e retorno às 12:00h, no dia 16 de julho de 2025, na cidade de Londrina - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 35,00, a favor do servidor municipal Adelmiro Pinas do Nascimento, para buscar alunos do colégio agrícola Nelson Ribas, com saída às 15:00h e retorno às 21:00h, no dia 09 de julho de 2025, na cidade de Apucarana - PR.
Conceder 06 (seis) diárias, sendo cinco no valor de R$ 35,00 e uma no valor de R$ 105,00, a favor do servidor Lucas Vinicius Gomes, para acompanhar alunos do Centro Cultura Mário Lago em participação no 45º Festival Internacional de Música de Londrina, com saída às 11:00h e retorno às 21:30h, nos dias 14 a 19 de julho de 2025, na cidade de Londrina - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 35,00, a favor do servidor municipal Everton da Silva dos Santos, para levar peças de ônibus em manutenção mecânica, com saída às 08:30h e retorno às 13:00h, no dia 04 de julho de 2025, na cidade de Cambé - PR.
Conceder 02 (duas) diárias, no valor de R$ 35,00, a favor do servidor municipal Ademir Trombine, para buscar pó de pedra na CINDEPAR, com saída às 08:10h e retorno às 12:30h, nos dias 03 e 07 de julho de 2025, na cidade de Astorga - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 35,00, a favor do servidor municipal Ademir Trombine, para levar vidros da reciclagem em Vasilhames Moura, com saída às 09:46 e retorno às 15:10h, no dia 10 de julho de 2025, na cidade de Londrina - PR.

Revogam-se as disposições em contrário.
Município de Guaraci, Estado do Paraná
Aos 16 dias do mês de julho de 2025

MARCOS ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:BFFDD0D6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA TERMO DE ADJUDICAÇÃO, RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nª 48/2025

ERRATA
TERMO DE ADJUDICAÇÃO, RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nª 48/2025

Considerando Parecer Técnico e a Manifestação Jurídica exarada pela Procuradoria-geral de cujo conteúdo se pode extrair o atendimento aos requisitos exigidos, nos termos do disposto no art. 53, § 4º e art. 72, III, ambos da Lei Federal n.º 14.133 de 01.04.2021.
Considerando a comprovação de que houve o preenchimento dos requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária para a contratação, conforme art. 72, V da Lei Federal n.º 14.133 de 01.04.2021.
RATIFICO e HOMOLOGO, com fulcro no art. 75 inciso II da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, a presente contratação direta por dispensa de licitação n.º 48/2025, para**Contratação de Empresa paraAquisição de Materialesportivo, em atendimento à Secretaria Municipal deTurismo, Cultura, Esporte e lazer**conforme solicitação e documentação juntada pela Secretaria Municipal de Turismo, Cultura, Esporte e lazer com fulcro no art. 75, inciso II da Lei de Licitações e Contratos Administrativos para que seja celebrado do Contrato Administrativo com a Empresa **AMANI B HAMUD,(NOME DE FANTASIA) CASARAO SPORT'S**inscrito noCNPJ06.281.036/0001-77, sede na R MARECHAL DEODORO, nº 210,COMPLEMENTO**LOJA 01**, Bairro: CENTRO HISTORICO, cidade: Paranaguá/PR,CEP:83.203-040
Valor globalR$: R$ 916,00 (novecentos e dezesseis reais)
Vigência:30 (trinta) dias
E não só.
Determino que sejam tomadas as providências para elaboração do termo contratual, se for o caso, bem como, se providencie a publicação do Presente termo de adjudicação, ratificação homologação de dispensa de licitação 48/2025e do respectivo extrato de contrato Diário Oficial do Município, nos termos do art. 72, § único e no PNCP – Portal Nacional de Compras Públicas, nos termos do disposto no art. 94, incisos I e II da referida Lei Federal.

Guaraqueçaba, 15 de julho de 2025.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito Municipal de Guaraqueçaba/Pr

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:2202E8CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 220/2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 220/2025

"CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR(A) ABAIXO NOMINADO(A)".

O Prefeito Municipal de Guaraqueçaba – Estado do Paraná, ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI, com fulcro no art. 77, X da Lei Orgânica,
RESOLVE,
Art. 1º - Conceder férias regulamentares, computados em **Julho de 2025,** ao servidor(a) abaixo nominado(a), relativo aos períodos aquisitivos e periodo que mencionam:

Nº	NOME	MATRÍCULA	PERÍODO AQUISITIVO	CARGO	PROT. Nº
01	MARIA JOSE BARCELOS DA SILVA GOMES	5992	05/02/2024 à 04/02/2025	ASSISTENTE SOCIAL - PSS	3336/2025 (30dias a partir de 09/072025)

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se.
Informe ao Depto. De Recursos Humanos.
Anote-se em sua ficha funcional.

Paço Municipal de Guaraqueçaba, em 16 de Julho de 2025.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Arivaldo Carneiro Soares
Código Identificador:D12963AC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA

CONSELHOS MUNICIPAIS
03/2025 CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIENCI DE HONORIO SERPA-PR(CMDPD)

RESOLUÇÃO Nº 03/2025

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO OS NOVOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - CMDPD, DO MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA, ESTADO DO PARANÁ.

O Conselho Municipal Dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Honório Serpa do Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

que lhe confere a Lei Municipal n°1.044 de 04 de junho 2025, em reunião extraordinária realizada dia 16 de julho de 2025.
RESOLVE:
Art. 1º O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Honório Serpa do Estado do Paraná passa a ter a seguinte composição
I – REPRESENTANTES DE ÓRGÃOS GOVERNAMENTAIS:
-Departamento Mun. de Assistência Social:
Titular: Deisimara Vivian Tubin **(1º SECRETÁRIO).**
Suplente: Nayane Santa Rosa Mello.
Departamento Mun. de Educação, Cultura e Esportes:
Titular: Jéssica de Morais Ramos **(PRESIDENTE).**
Suplente: Denise Ferreira.
- Departamento Mun. de Saúde:
Titular: Anelize Fornari Cristofoli.
Suplente: Franciele Berno Bronzatti.
II – REPRESENTANTES DE ÓRGÃOS NÃO-GOVERNAMENTAIS:
- Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE.
Titular: Claudinei dos Santos **(VICE-PRESIDENTE).**
Suplente: Deolinda Aparecida Dutra.
Associação de Proteção à Maternidade e à Infância – APMI.
Titular: Eliane Portela Vieira **(2º SECRETÁRIO).**
Suplente: Celso Tavares.

- Associação Comercial e Empresaria de Honório Serpa-PR, ACEHS.

Titular: Nevio Boldori.
Suplente: Vandir Alves da Conceição.
Secretária Executiva: Ana Sabrina Moreira
Art. 2 º Essa resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Honório Serpa, 16 de julho 2025.

JÉSSICA DE MORAIS RAMOS
Presidente do CMDPD

Publicado por:
Ana Sabrina Moreira
Código Identificador:8B68A53F

CONSELHOS MUNICIPAIS
04/2025

RESOLUÇÃO Nº 04/2025

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE DIREITO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA DO MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA DO ESTADO DO PARANÁ, EM VIRTUDE DA NOVA LEGISLAÇÃO MUNICIPAL.

O Conselho Municipal Dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Honório Serpa do Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n°1.044 de 04 de junho 2025, em reunião extraordinária realizada dia 16 de julho de 2025.
RESOLVE:
CONSIDERANDO a promulgação da nova Lei Municipal nº n°1.044 de 04 de junho 2025, que estabelece novas diretrizes para as políticas públicas voltadas à pessoa com deficiência;
CONSIDERANDO a necessidade de adequação do Plano Municipal da Pessoa com Deficiência às disposições da referida legislação;
RESOLVE:
Art. 1º Fica alterado o Plano Municipal da Pessoa com Deficiência do Município de Honório Serpa, conforme as exigências e diretrizes estabelecidas pela Lei Municipal nº 1.044/2025 de 04 de junho de 2025.
Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Honório Serpa, 16 de julho 2025.

JÉSSICA DE MORAIS RAMOS
Presidente Conselho Municipal, Dos Direitos da Pessoa Com Deficiência de Honório Serpa CMDPD

Publicado por:
Ana Sabrina Moreira
Código Identificador:98760E92

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 191/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA
EXTRATO DO I TERMO ADITIVO

Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo n° 191/2024, referente à **Inexigibilidade n° 09/2024**. **Contratante: MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA/PR; Contratada: L. RICARDO DE MAGALHÃES LTDA**, estabelecida na Rua Alemanha (Lot Cerrados), s/n, Quadra 03, Lote 09, Bairro Ponte Nova, Várzea Grande – MT, CEP: 78115-853, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 17.922.286/0001-65, neste ato representada por seu representante legal, LUIS RICARDO DE MAGALHÃES, inscrito no CPF sob o n° 027.181.071-89. O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo no saldo físico do quantitativo, bem como nos prazos de vigência e execução, passando os novos prazos de execução e vigência a vigorar com início em 29/07/2025 e término em 28/07/2026. Valor do aditivo: R$ 22.192,98 (vinte e dois mil cento e noventa e dois reais e noventa e oito centavos). As demais cláusulas e condições permanecem inalteradas. Fundamento: Artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021.
Honório Serpa, 16 de julho 2025.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Indianara Patrícia Brizola
Código Identificador:F71C8676

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 119/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA
EXTRATO DO III TERMO ADITIVO

Extrato do Terceiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo n° 119/2022, referente ao **Pregão Eletrônico n° 48/2022**. **Contratante: MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA/PR; Contratada: 2A SOLUCOES CORPORATIVAS LTDA**, estabelecida na cidade de Pato Branco - PR, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 41.040.245/0001-20, neste ato representada por seu representante legal, ALEXANDRE ALVES, inscrito no CPF sob o n° 031.582.659-23. O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo no saldo físico do quantitativo, bem como nos prazos de vigência e execução, passando os novos prazos de execução e vigência a vigorar com início em 01/08/2025 e término em 31/07/2026. Valor do aditivo: R$ 39.631,68 (trinta e nove mil seiscentos e trinta e um reais e sessenta e oito centavos). As demais cláusulas e condições permanecem inalteradas. Fundamento: Artigo 57 da Lei n° 8.666/93.
Honório Serpa, 16 de julho 2025.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Indianara Patrícia Brizola
Código Identificador:B8A0E8B8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇU

CHEFIA DE GABINETE
DECRETO 271/2025

DECRETO 271/2025

Claudio Aparecido Bernin, Prefeito Municipal de Iguaraçu, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e com base na Lei Municipal N° 42/2024 de 19 de dezembro de 2024 considerando a necessidade de adequar a Proposta Orçamentária do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Iguaraçu- SAAE às necessidades do cumprimento das metas para restante do exercício.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto na Contabilidade do SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Iguaraçu, um credito adicional suplementar, no valor R$ 30.000,00 (trinta mil reais), destinados para a seguinte dotação::

2000	**SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO DE IGUARAÇU**	
20.001	**SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO DE IGUARAÇU**	
20.001.17.512.0020.2.075	**Manutenção dos Serviços Operacionais de Água e Esgoto**	
3.3.72.39.00.00 Fonte 0001	Outros Serviços de Terceiro – Pessoa Jurídica	30.000,00
Total		**30.000,00**

Art 2º Os recursos necessários para abertura de Credito Adicional Suplementar descrito no Art 1º deste Decreto serão provenientes da anulação parcial das dotações abaixo conforme Lei Federal 4.320/64:

2000	**SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO DE IGUARAÇU**	
20.001	**SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO DE IGUARAÇU**	
20.001.17.512.0020.2.075	**Manutenção dos Serviços Operacionais de Água e Esgoto**	
4.4.90.52.00.00 Fonte 0001	Equipamentos e Material Permanente	30.000,00
Total		**30.000,00**

Art 3º Este Decreto entrara em vigor na data de sua publicação.
Iguaraçu, 16 de julho de 2025.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:FB580078

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL -CONDER
EXTRATO DE CONTRATO Nº 006-2025

EXTRATO DE CONTRATO
Contrato de Prestação de serviços nº 006/2025
Dispensa de Licitação nº 004/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DEDESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER), instituída no CNPJ/MF sob nº 07.051.788/0001-04.
CONTRATADO: SERGIO XAVIER PEREIRA MEI
CNPJ/MF sob nº 58.695.541/0001-61
Objeto: Contratação de empresa para gestão técnica e operacional do Salto Barão do Rio Branco, em Prudentópolis, com foco na manutenção da infraestrutura, apoio às visitas e promoção do turismo sustentável, conforme diretrizes dos planos municipal e regional de turismo, em atuação consorciada com a microrregião Centro-Sul do Paraná
VALOR GLOBAL: R$ 27.000,00 (vinte e sete mil reais)
PRAZO DE EXECUÇÃO: 06 (seis) meses
PRAZO DE VIGENCIA CONTRATUAL: 07 (sete) meses
Data de assinatura: 16/07/2025
Dispositivos legais: Lei Federal nº 14.133/2021

Publicado por:
Juarez Miguel da Silva
Código Identificador:C630032C

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL -CONDER
EXTRATO DE CONTRATO Nº 007/2025

EXTRATO DE CONTRATO
Contrato de Prestação de serviços nº 007/2025
Dispensa de Licitação nº 005/2025
Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DEDESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER), instituída no CNPJ/MF sob nº 07.051.788/0001-04.
CONTRATADO: **J.I. INFORMÁTICA LTDA**, CNPJ/MF sob nº 07.273.689/0001-77
Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de consultoria e apoio técnico-contábil e financeiro, compreendendo o acompanhamento contínuo das rotinas contábeis e financeiras do CONDER
VALOR GLOBAL: R$ 16.800,00 (dezesseis mil e oitocentos reais)
PRAZO DE EXECUÇÃO: 12 (doze) meses
PRAZO DE VIGENCIA CONTRATUAL: 13 (treze) meses
Data de assinatura: 16/07/2025
Dispositivos legais: Lei Federal nº 14.133/2021

Publicado por:
Juarez Miguel da Silva
Código Identificador:48185644

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL -CONDER
TERMO DE RATIFICAÇÃO - DISPENSA Nº 005/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 005/2025
DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 005/2025

TERMO DE RATIFICAÇÃO

OBJETO: Contratação de empresa para a prestação de serviços de consultoria e apoio técnico-contábil e financeiro, compreendendo o acompanhamento contínuo das rotinas contábeis e financeiras do CONDER.
Com fulcro nas informações constantes do processo administrativo em epígrafe, ante as justificativas, que se embasaram no Parecer Jurídico e parecer da controladoria interna, o presidente do CONDER/PR resolve declarar dispensável a licitação, em virtude dos requisitos que constam no art. 75, inciso II da lei federal 14.133/21 e da Resolução nº 010/2024;

Ratifica-se a referida dispensa de licitação bem como encaminho o presente processo para a superintendência de licitações para as devidas providências quanto à aquisição do objeto em epígrafe.

FORNECEDOR	CNPJ nº	VALOR TOTAL CONTRATADO (R$)
J. I. INFORMATICA LTDA	07.273.689/0001-77	R$ 16.800,00

Dê-se à publicidade legal.

Irati, 16 de julho de 2025.

LEANDRO JASINSKI
Presidente do Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento Regional – CONDER/PR

Publicado por:
Juarez Miguel da Silva
Código Identificador:808A3725

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N°. 126/2025

RECONSTITUI O CONSELHO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ASSUNTOS FUNDIÁRIOS E DO DESENVOLVIMENTO RURAL – CMAAFDR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

DECRETA;

Art. 1º - Fica constituído o Conselho Municipal de Agricultura e Assuntos Fundiários e do Desenvolvimento Rural – CMAAFDR, pelos seguintes membros:

Representante da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
Titular: Edmilson Ferreira dos Santos
Suplente: Eliandro Foganholo

Representante da Secretaria de Infraestrutura Rural
Titular: Wesley Celestino da Silva
Suplente: Leandro José de Souza

Representante da Secretaria de Finanças
Titular: Manoel Messias Meira Pereira
Suplente: Janaina Bergamin Pereira

Representante da Secretaria **de Assistência Social e Habitação**
Titular: Solange das Graças Bagarolo
Suplente: Ana Lúcia Muller Silveira Graciano

Representante da **Secretaria de Industria e Comercio**
Titular: Leandro Aparecido Sabino
Suplente: Tarcisio Graziane Trindade

Representante do IDR - Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná
Titular: José Evanir Tomazela
Suplente: Edinaldo da Silva

Representante das Instituições Financeiras Estatais, com Agências **no** Município de Iporã
Titular: Wilhame Alves de Queiroz
Suplente: Ivone Aparecida Reina de Lima

Representante do Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Iporã
Titular: Antonio Carlos Bogaz Nespolo
Suplente: Dirce Tomazella

Representante do Sindicato dos Produtores Rurais de Iporã
Titular: Jéssica Salvador Herrig
Suplente: Erlon José Frigeri

Representante de Cooperativas Atuantes no Município de Iporã
Titular: Marco Antonio Gea Paulino
Suplente: Alessandro Santo Martins
Representante das Associações de Produtores Rurais
Titular: Bruno Mateus Gonçalves de Farias
Suplente: Rinaldo José Sestari

Representante dos Pequenos Produtores Rurais, que possuem propriedade de até 04 (quatro) módulos fiscais
Titular: Paulo Bortoli
Suplente: Valdevino da Silva
Titular: Claudete Cardoso dos Santos
Suplente: Jonatan Teixeira de Moura

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos **dezesseis** dias do mês de **junho** de **dois mil e vinte e cinco**.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:EEF5A445

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 125/2025

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO E DO COMITÊ EXECUTIVO E INSTITUI O MAPEAMENTO DOS ATORES LOCAIS PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO – PMSB NO MUNICÍPIO DE IPORÃ PARANÁ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. .

O Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando a necessidade de implementação do Plano Municipal de Saneamento Básico, em conformidade com a Lei Federal nº 11.445/2007 e suas alterações posteriores, bem como o Decreto Federal nº 7.217/2010,

DECRETA:

Art. 1º – Fica instituído o Comitê de Coordenação do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), com o objetivo de acompanhar, orientar e validar as etapas do processo de elaboração do plano.

§1º. O Comitê de Coordenação será composto por representantes dos seguintes órgãos e entidades:

Secretaria Municipal de Meio Ambiente;
Edmilson Ferreira Dos Santos

Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Limpeza Pública;
Wesley Celestino Da Silva

Secretaria Municipal de Assistência à Saúde;
Aristides Antonio Campos

Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
Luci Francisco Alves Bezerra

Procuradoria Geral do Município;
Rodrigo Rahuan Goulart

Câmara Municipal;
Roseni Aparecida da Silva

Representante da Sociedade Civil Organizada;
Gilmar Jorge de Andrade
Representante de saneamento da SANEPAR.
Marly Micheletti Ozilieri dos Santos

§2º. Os membros titulares e suplentes do Comitê de Coordenação são nomeados conforme o Anexo I deste decreto.

Art. 2º – Fica instituído o Comitê Executivo, com a função de coordenar tecnicamente as atividades do PMSB, realizar articulações entre os órgãos envolvidos e fornecer apoio técnico e administrativo.

§1º. O Comitê Executivo será composto por:

Representante Técnico da Secretaria Municipal de Meio Ambiente (Coordenador Geral);
Analigia de Santana Abreu

Representante Técnico da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Limpeza Pública;
Eliandro Foganholo

Representante da Vigilância Sanitária;
Carolini Romano Pires

Servidor designado para apoio administrativo;
Victor Adriano Martins

Consultor ou empresa contratada.
Mauro Mendes Filho

§2º. Os membros titulares e suplentes do Comitê Executivo são nomeados conforme o Anexo II deste decreto.

Art. 3º – Para garantir a participação social no processo de elaboração do PMSB, fica instituído o Mapeamento dos Atores Locais, compreendendo os segmentos que deverão ser envolvidos nas ações de mobilização social, oficinas participativas, diagnósticos e proposições.

§1º. São considerados atores locais:
Representante da ACEI – Associação Comercial e Empresarial de Iporã;
Anderson Matheus Ribeiro

Representantes das Escolas;
Sueli Regina Rovaris - Ensino Médio
Eunice Faccin Bonchoski- II Segmento de Ensino Fundamental
Renata Kenia Magalhães Almeida - Ensino Privado

Representante da Subseção da OAB de Iporã;
Fernanda Pegorini Rufato

Representantes religiosos;
Israel Castanho
Maria Ferraz Santana

Representante de Entidades Ambientais – CIBAX;
Daliane Gomes Batista Zaina

Representante de Usuários dos Serviços Socioassistenciais
Solange das Graças Bagarolo

Representante Associações de Bairro
Sirlei Aparecida Amalfi Milani

Representante do IDR - Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná.
José Evanir Tomazela
§2º. A Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, com apoio do Comitê Executivo, será responsável pela atualização e convite formal aos atores locais identificados.

Art. 4º - Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos **dezessis** dias do mês de **julho** de **dois mil e vinte e cinco**.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Anexo I – Comitê de Coordenação

Nome	Representação	Cargo
Edmilson Ferreira Dos Santos	Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	Titular
Wesley Celestino Da Silva	Secretaria de Infraestrutura Urbana e Limpeza Pública	Suplente

Anexo II – Comitê Executivo

Nome	Representação	Cargo
Analigia de Santana Abreu	Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	Coordenador
Eliandro Foganholo	Secretaria de Infraestrutura Urbana e Limpeza Pública	Técnico

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:D08708C0

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1035/2025

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA LEILA APARECIDA DE MELLO RODRIGUES, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 10 de julho de 2025, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **LEILA APARECIDA DE MELLO RODRIGUES,** brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº 3.796.871-4 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 512.994.709-63, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS (FEMININO)**, nomeada através da Portaria nº. 747/2014 de 30 de setembro de 2014, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 10 de julho de 2025.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 16 de julho de 2025.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:F540217B

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1036/2025

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA TAINÁ BOTURA DE OLIVEIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 15 de julho de 2025, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **TAINÁ BOTURA DE OLIVEIRA,** brasileira, solteira, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 13.539.963-9 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº. 099.267.919-21, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – NOVA SANTA HELENA**, nomeada através da Portaria nº. 347/2014 de 26 de maio de 2014, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 15 de julho de 2025.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 16 de julho de 2025.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:02AAACDC

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1037/2025

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA GILDETE DA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 15 de julho de 2025, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **GILDETE DA SILVA**, brasileira, divorciada, portadora da Cédula de Identidade RG nº 4.766.417-9 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 008.541.939-79, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**, nomeada através da Portaria nº. 125/2012 de 27 de fevereiro de 2012, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 15 de julho de 2025.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 16 de julho de 2025.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:DA428362

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1038/2025

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA ANA PAULA DA CRUZ DE OLIVEIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 14 de julho de 2025, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **ANA PAULA DA CRUZ DE OLIVEIRA,** brasileira, solteira, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 10.839.619-9 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº. 079.166.319-11, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, no Cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – BAIRRO IPIRANGA**, nomeada através da Portaria nº. 126/2018 de 05 de março de 2018, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 14 de julho de 2025.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 16 de julho de 2025.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:B904A467

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1039/2025

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA ERICA RUELIS AMAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao protocolo e-300/2025.

RESOLVE;

I – Conceder **FÉRIAS**, a servidora **ERICA RUELIS AMAIS**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº 7.590.787-7 - SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº 035.964.339-67, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público no Cargo de **ENFERMEIRA,** exercendo o cargo em comissão de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE GERENCIAMENTO HOSPITALAR**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde, 10 (dez) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 14/12/2022 à 13/12/2023, a contar de 17/07/2025 à 26/07/2025.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 16 de julho de 2025.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:0011B4E4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

CAMARA MUNICIPAL DE IRATI
PORTARIA NR. 43/2025

PORTARIA nº 43/2.025

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei,
R E S O L V E
Art. 1º - Fica Concedido Diária ao servidor da Câmara Municipal de Irati conforme especificado abaixo:
Nome do servidor: Gerson Vicente Domingues – Matricula nr. 29 – Cargo: Contador
Data Início: 08/07/2025 - Data Fim: 09/07/2025
Nº de Diária: 1,00 - Valor Unitário: R$ 626,35 - Valor Total: R$ 626,35
Município Destino/UF: Curitiba-PR
Processo Administrativo nr. 27/2025
Tipos Padrão de Objetivo: Viagem Administrativa
Objetivo da Viagem: Para realizar serviços administrativos de interesse da Câmara Municipal.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, fica revogadas as disposições em contrário.
CÂMARA MUNICIPAL DE IRATI, 07 de julho de 2.025.

HELIO DE MELLO
Presidente

Publicado por:
Gerson Vicente Domingues
Código Identificador:A7552FE6

PROCURADORIA
DECRETO Nº 468/2025

DECRETO Nº 468/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com base no art. 317 da Lei Municipal nº 1796, de 24 de dezembro de 2001, com a redação dada pelo art. 16 da Lei nº 2167 de 21 de dezembro de 2004,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fixa a URM – Unidade de Referência Municipal – para fins de atualização monetária dos créditos tributários municipais: **AGOSTO/2025** em R$ 107,74 (cento e sete reais e setenta e quatro centavos).

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 1º de agosto de 2025.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 16 de JULHO de 2025.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Matheus Felipe Matias
Código Identificador:E6E89CC3

PROCURADORIA
DECRETO Nº 469/2025

DECRETO Nº 469/2025

Dispõe sobre a autorização para a comercialização e consumo de bebidas alcoólicas nas dependências do Parque Aquático de Irati, em razão da realização do evento: "2ª Edição do Arraiá Solidário da 8ª CIPM".

O **PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e demais dispositivos aplicáveis,

D E C R E T A :

Art.1º- Fica autorizada a comercialização e o consumo de bebidas alcoólicas nas dependências do Parque Aquático de Irati/PR, no dia 27 de julho de 2025, com início previsto às 13h00 e término às 22h00min, em razão da realização do evento "2ª Edição do Arraiá Solidário da 8ª CIPM".

Art. 2º- A autorização de que trata este Decreto deve observar as normas vigentes de segurança, sanitária e ordem pública, cabendo aos organizadores do evento a responsabilidade por sua devida execução.

Art.3º- Este Decreto entra em vigor nesta data, e seus efeitos se restringem ao espaço, data e horário acima descritos.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 16 de JULHO de 2025.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Matheus Felipe Matias
Código Identificador:4E18D4DA

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
AVISO DE CANCELAMENTO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

Inexigibilidade para Credenciamento nº 053/2024. Processo Administrativo nº 187/2024.
Objeto: Credenciamento de prestadores de serviços em saúde, incluindo serviços médicos de consultas ambulatoriais, plantões médicos para o Pronto Atendimento Municipal, consultas em diversas especialidades, procedimentos médicos ambulatoriais, exames laboratoriais, exames radiológicos e exames diagnósticos eletivos diversos, bem como, contratação de Assistente Social, Dentista, Farmacêutico, Fisioterapeuta, Nutricionista, Psicólogo, Fonoaudiólogo e Terapeuta Ocupacional para atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde.
Identificação do Credenciado: V GONCALVES MARTINS ABIB CNPJ: 41.030.086/0001-82.
Fica cancelado o credenciamento da empresa acima qualificada retroativo à data de 15 de maio de 2025.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:34DAB577

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
AVISO DE CONTRATAÇÃO

Inexigibilidade nº 031/2025. Processo Administrativo n° 119/2025.
Objeto: Locação de imóvel para uso dos seguintes departamentos e secretarias: Ouvidoria Municipal, Secretaria de Habitação, atendimento do Procon Municipal e Departamento de Vigilância Sanitária, sito à Rua XV de Novembro, 437, Centro – Município de Irati – PR. Contratada: Imobiliária Diego Oliveira Ltda. CNPJ: 57.875.368/0001-10. Valor global contratado: R$ 162.000,00 (cento e sessenta e dois mil reais). Fundamento legal: Art. 74, Inciso V da Lei nº 14.133/21.

Irati, 10 de julho de 2025.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:7B66A49B

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
AVISO DE CONTRATAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI
AVISO DE CONTRATAÇÃO

Dispensa nº 015/2025. Processo Administrativo n° 133/2025.
Objeto: Contratação de serviço de acesso à sistema informatizado de gestão de acervo bibliográfico. Contratada: Associação Paranaense de Cultura – APC. CNPJ: 18.360.358/0001-90. Valor global contratado: R$ 3.000,00 (três mil reais). Fundamento legal: Art. 75, Inciso II da Lei nº 14.133/21.

Irati, 16 de julho de 2025.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:4A2F6D30

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO SAM 99

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 004/2025
A Prefeitura de Irati-PR torna público que fará realizar, às 09 horas do dia 26 de agosto do ano de 2025, na plataforma ComprasGov, **CONCORRÊNCIA**, na forma Eletrônica, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, a preços fixos e sem reajuste, da(s) seguinte(s) obra(s):

Local do objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de execução
Rua Laura Olnejnik Molinari, Engenheiro Gutierrez	Construção de creche	456,86 m²	300 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura de Irati-PR e na plataforma ComprasGov. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.

Irati, 16 de julho de 2025.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES-
Autoridade Competente

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:34167409

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Primeiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 112/2024, Pregão Eletrônico nº 014/2024 – PMI. Contratada: ZR Comércio de Alimentos Ltda, CNPJ 29.874.556/0001-99. Objeto: Aquisição eventual e parcelada de gêneros alimentícios, material de limpeza, produtos de higiene e itens diversos de copa. Dos Prazos Contratuais: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 12 (doze) meses, passando o vencimento de 26/06/2025 para 26/06/2026, e o prazo de vigência de 26/08/2025 para 26/08/2026, com fundamento no artigo 124, Capitulo VII, Lei nº 14.133/2021. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual de R$ 235.062,60 (duzentos e trinta e cinco mil e sessenta e dois reais e sessenta centavos), estimado para o período de 12 (doze) meses, com fundamento no artigo 124, Capitulo VII, Lei nº 14.133/2021. Data e assinaturas.

Primeiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 120/2024, Pregão Eletrônico nº 035/2024 – PMI. Contratada: Altermed Material Médico Hospitalar Ltda, CNPJ 00.802.002/0001-02. Objeto: Registro de preços para aquisição de eventual e parcelada de materiais de consumo e equipamentos para fisioterapia e odontológicos. Do Prazo Contratual: Fica prorrogado o prazo de execução dos serviços de 12 (doze) meses, passando o vencimento de 04/07/2025 para 04/07/2026, e o prazo de vigência de 04/09/2025 para 04/09/2026, com fundamento no artigo 124, Capitulo VII, Lei nº 14.133/2021. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual original de R$ 3.969,15 (três mil, novecentos e sessenta e nove reais e quinze centavos), estimado para o período de 12 (doze) meses, com fundamento no artigo 124, Capitulo VII, Lei nº 14.133/2021. Data e assinaturas.

Primeiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 122/2024, Pregão Eletrônico nº 035/2024 – PMI. Contratada: Maxima Dental Importação, Exportação e Comercio de Produtos Odontologicos Ltda, CNPJ 28.857.335/0001-40. Objeto: Registro de preços para aquisição de eventual e parcelada de materiais de consumo e equipamentos para fisioterapia e odontológicos. Do Prazo Contratual: Fica prorrogado o prazo de execução dos serviços de 12 (doze) meses, passando o vencimento de 04/07/2025 para 04/07/2026, e o prazo de vigência de 04/09/2025 para 04/09/2026, com fundamento no artigo 124, Capitulo VII, Lei nº 14.133/2021. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual original de R$ 4.545,70 (quatro mil, quinhentos e quarenta e cinco reais e setenta centavos), estimado para o período de 12 (doze) meses, com fundamento no artigo 124, Capitulo VII, Lei nº 14.133/2021. Data e assinaturas.

Primeiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 132/2024, Pregão Eletrônico nº 035/2024 – PMI. Contratada: Muniz & Rocha Ltda, CNPJ 03.919.932/0001-20. Objeto: Registro de preços para aquisição de eventual e parcelada de materiais de consumo e equipamentos para fisioterapia e odontológicos. Do Prazo Contratual: Fica prorrogado o prazo de execução dos serviços de 12 (doze) meses, passando o vencimento de 04/07/2025 para 04/07/2026, e o prazo de vigência de 04/09/2025 para 04/09/2026, com fundamento no artigo 124, Capitulo VII, Lei nº 14.133/2021. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual original de R$ 11.212,48 (onze mil, duzentos e doze reais e quarenta e oito centavos), estimado para o período de 12 (doze) meses, com fundamento no artigo 124, Capitulo VII, Lei nº 14.133/2021. Data e assinaturas.

Terceiro Termo Aditivo Contrato de Prestação de Serviços nº 053/2023, Pregão Eletrônico nº 037/2023 – PMI. Contratada: Ecovale Tratamento de Resíduos Urbanos Ltda, CNPJ 82.326.828/0001-07. Objeto: Contratação de empresa para coleta, transporte e destinação final de resíduos hospitalares e coleta e transporte de resíduos recicláveis. Do Reequilíbrio Do Valor Contratual: Fica reequilibrado o valor contratual mensal de R$123.967,10 (cento e vinte e três mil, novecentos e sessenta e sete reais e dez centavos), correspondente a aproximadamente 23,97%, O reequilíbrio ocorre em função do aumento dos custos, demonstrado em planilha apresentada pela empresa, conforme parecer técnico que o fundamenta. Data e assinaturas.

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:C0531D0D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

LICITAÇÃO
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2025

AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO Nº 030/2025 NA FORMA ELETRÔNICA
O Município de Itambaracá/Pr torna público que fará realizar-se no dia 30/07/2025, por meio da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL, seleção de propostas mais vantajosa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, para Contratação de Empresa para Registro de Preços Aquisição de gêneros alimentícios, para compor cesta básica, destinados a atender as famílias em situação de vulnerabilidade social e emergencial, através do benefício eventual do município de Itambaracá –PR. Limite para acolhimento das propostas de preços das 08h30min do dia 18/07/2025 às 08h30min do dia 30/07/2025. O edital completo estará à disposição dos interessados no site www.bllcompras.com, e no Portal de Transparência do Município.
Itambaracá Pr, 16 de julho de 2025.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ariovaldo Martins
Código Identificador:BAAA90B0

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 147/2025
PREGÃO ELETRONICO PARA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 027/2025
Processo Administrativo nº 038/2025
OBJETO: Ata é o Registro de Preços para a Registro de Preços Aquisição de Materiais escolares, de Expediente, Cartilhas, Certificados, Leão de Pelúcia para o Programa do PROERD, Materiais de Informática (Tablets para premiações), visando atender a demanda da Secretaria Municipal de Educação e Cultura do município de Itambaracá/PR.
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAMBARACÁ, Estado do Paraná CNPJ/MF nº 76.235.738/0001-08;
CONTRATADA: Gruponexa Materiais e Equipamentos Ltda, com sede na cidade de Curitiba, PR, sito à Rua; Vieira Fazenda, nº 1500, inscrita no CNPJ/MF sob nº 54.662.687/0001-50.
VALOR TOTAL CONTRATADO: R$ 3.539,67 (três mil quinhentos e trinta e nove reais e sessenta e sete centavos).
PRAZO DE VIGENCIA: 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura da Ata de Registro de Preços (10/07/2025)
FORO:COMARCA DE ANDIRÁ-PR.
O Órgão gerenciador comunica que a publicação dos preços registrados na Ata de Registro de Preços nº 147/2025 está disponível no site www.itambaraca.pr.gov.br-Licitações, conforme previsto Edital.
Itamaracá, 16 de julho de 2025.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andreia Silvestrini
Código Identificador:7C05993C

LICITAÇÃO
EXTRATO DA HOMOLOGAÇÃO

RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA EMERGENCIAL

RATIFICO por este termo, e **HOMOLOGO** a Dispensa Emergencial nº 005/2025, para que produza seus jurídicos e legais efeitos, para a empresa: Sulmeq Montagens Industriais e Agrícolas, CNPJ: 30.442.245/0001-30, sita à Rua Sussumi Tanaka, na cidade de Bandeirantes, Estado do Paraná, pelo valor total R$ 29.560-00 (vinte e nove mil quinhentos e sessenta reais),nos termos do Artigo 75, inciso Ill, da Lei nº 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos de acordo com Parecer da Assessoria Jurídica do Município, e tendo em vista os elementos que instruem o Processo Administrativo n° 048/2025. DETERMINO que sejam adotados os procedimentos necessários à contratação da empresa para execução do objeto, e a publicação deste Termo como condição de sua eficácia.

Itambaracá, 10 de julho de 2025

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andreia Silvestrini
Código Identificador:8BE1B1D6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ

PROCURADORIA JURÍDICA
LEI Nº. 1467/2025

Súmula: Dispõe sobre a contratação preferencial de Microempreendedores Individuais – MEIs e Microempresas – MEs para a execução de pequenos serviços de manutenção e reparo em bens e logradouros públicos no âmbito do Município de Itambé, Estado do Paraná.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE ITAMBÉ**, Estado do Paraná, aprovou, e eu,**ANANIAS SOARES VIEIRA**, **PREFEITO MUNICIPAL**, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º. A contratação de pequenos serviços de manutenção e reparo em bens públicos municipais e logradouros, incluindo edifícios, praças, parques, calçadas, vias e demais espaços sob a administração do Município de Itambé, deverá ocorrer, preferencialmente, com Microempreendedores Individuais – MEIs e Microempresas – MEs regularmente constituídos. Observando o tratamento favorecido, diferenciado, nos termos da Lei Complementar nº. 123/2006, podendo ser adotados critérios de desempate em favor de empresas sediadas no Município de Itambé/PR, quando for o caso, nos termos da legislação vigente.

Art. 2º. O Estudo Técnico Preliminar (ETP), como etapa prévia à contratação, deverá considerar como prioritários os serviços de natureza recorrente nas seguintes especialidades:

I - azuleijista;
II - borracheiro;
III - calheiro;
IV - carpinteiro;
V - chaveiro;
VI - eletricista;
VII - encanador
VIII - estofador;
IX - fosseiro;
X - gesseiro
XI - instalador e reparador de ar condicionado;
XII - instalador e reparador de ventilação
XIII - jardineiro;
XIV - marceneiro;
XV - mecânico;
XVI - pedreiro;
XVII - pintor;
XVIII - reparador de móveis;
XIX - soldador;
XX - tapeceiro;
XXI - técnico em refrigeração;
XXII - telhadista;
XXIII - torneiro mecânico;
XXIV - vidraceiro.

§1º. O rol de atividades previsto no Art. 2º possui natureza meramente exemplificativa, sendo facultada a inclusão de outros serviços de similar característica, desde que executados por Microempreendedores Individuais – MEIs ou Microempresas – MEs.

Art. 3º. Os critérios relativos a valores, prazos, formas de pagamento, procedimentos de credenciamento e demais condições para a execução dos serviços previstos nesta Lei serão disciplinados por meio de regulamento específico, a ser instituído por decreto do Poder Executivo.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação oficial.

Itambé – Paraná, 16 de julho de 2025.

ANANIAS SOARES VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andre Maycon Amancio Sabino
Código Identificador:F0FBE0AC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
COMUNICADO - PREGÃO ELETRÔNICO N° 76/2025

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE
Objeto: A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para fornecimento, montagem e desmontagem de estrutura para a realização da **Festa Julina da Prefeitura Municipal**, a ser realizado no dia **27 de Julho de 2025**, em frente à Prefeitura Municipal de Itaperuçu.
A Comissão de Licitação informa aos interessados que, houve alteração no local previamente definido para a realização do evento.
O evento estava programado para ser em frente a Prefeitura Municipal de Itaperuçu , após uma avaliação técnica a organização optou em transferir o evento à ser realizado no Ginásio de esportes, em razão de garantir um melhor conforto, segurança e qualidade na execução do evento. A mudança foi devido o Ginásio ser coberto e fornecer melhor estrutura de banheiros, cozinha e acessibilidade e controle da equipe de segurança no local.
Data e horário permanecem inalterados.
Demais condições previstas no edital permanecem válidas.
Itaperuçu, 16 de julho de 2025

LETICIA FERNADA CAVALLI
Pregoeira Oficial

Publicado por:
Leticia Fernanda Cavalli
Código Identificador:0F68363B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL COMPLEMENTAR N° 188 - CONCURSO PÚBLICO
EDITAL 01/2023 EDITAL DE DESISTÊNCIA DE VAGA

A Secretária Municipal de Administração de Itaperuçu, no uso de suas atribuições legais, considerando o resultado final e homologação do Edital n° 01/2023 - Concurso Público desta Prefeitura, considerando os termos do Edital nº 01/2023, considerando o Edital complementar de convocação n° **187**.

Resolve:

Art. 1º. Tornar público a**desistência de vaga**do candidato abaixo relacionado.
CONTADOR

Class*	Nome	Grupo	Nota
004	JOÃO MARCOS BATISTA	AC	52,50

AC* (Ampla Concorrência).
PCD* (Pessoa com deficiência).**
CN** (Candidato Negro).**
Class* (Classificação).

Art. 2º - Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

Itaperuçu, 16 de julho de 2025.

SILMARA MACHADO DE JESUS
Secretária Interina de Administração

Publicado por:
Jessica Dos Santos
Código Identificador:494151B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 177/2025

CONTRATO Nº 177/2025
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAPERUÇU
CONTRATADO: FULMANN INDUSTRIA E COMÉRCIO DE COMPUTADORES LTDA
CNPJ: 33.932.632/0001-42
OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA.
DO VALOR: R65.100,00 (SESSENTA E CINCO MIL E CEM REAIS).
DATA DA ASSINATURA: 15 DE JUNHO DE 2025
DA VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.

Publicado por:
Leticia Fernanda Cavalli
Código Identificador:7CFED761

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 179/2025

CONTRATO Nº 179/2025
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 071/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAPERUÇU
CONTRATADO: DINASTIA PRODUÇÃO E EVENTOS LTDA
CNPJ: 15.370.032/0001-56
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS** DE **ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO, PROMOÇÃO E EXECUÇÃO DE EVENTO** E **FORNECIMENTO DE PALESTRANTES**, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO NA REALIZAÇÃO DO "1° SEMINÁRIO SOCIOEMOCIONAL", QUE ACONTECERÁ NO DIA 24 DE JULHO DE 2025, VISANDO CAPACITAR OS PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO EM TEMÁTICAS VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO SOCIOEMOCIONAL, SAÚDE MENTAL E PRÁTICAS PEDAGÓGICAS.
DO VALOR: R$ 27.602,50 (VINTE E SETE MIL, SEISCENTOS E DOIS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS).
DATA DA ASSINATURA: 15 DE JUNHO DE 2025
DA VIGÊNCIA: 3 (TRÊS) MESES.

Publicado por:
Leticia Fernanda Cavalli
Código Identificador:3B92E4C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE N° 129/2024 - PRAZO E VALOR

CONTRATO Nº 129/2024
MODALIDADE PREGÃO ELETRONICO Nº 064/2024
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAPERUÇU
CONTRATADO: STRAPASSON E OLVEIRA LTDA.
CNPJ: 46.165.220/0001-76
OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS EM ATENDIMENTO A FARMÁCIA MUNICIPAL E AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE"
DO VALOR: R$ 37.459,83 (TRINTA E SETE MIL, QUATROCENTOS E CINQUENTA E NOVE REAIS E OITENTA E TRÊS CENTAVOS).
DO PRAZO: 60 (SESENTA) DIAS, INICIANDO-SE EM 07 DE JULHO DE 2025 E ENCERRANDO-SE EM ATÉ 07 DE OUTUBRO DE 2025
DATA DA ASSINATURA: 02 DE JULHO DE 2025.

Publicado por:
Leticia Fernanda Cavalli
Código Identificador:F5D87D50

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO Nº 080/2025

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE NO ÂMBITO REGIONAL DA COMARCA DE RIO BRANCO DO SUL
Data Limite para Abertura de proposta: até: 31/07/2025 à 08H15min.
Data Para Abertura da Sala de disputa : 31/07/2025 às 09h00min.
Objeto: Contratação de Empresa especializada em fornecimento de sementes e mudas para serem utilizadas na implantação da Horta Comunitária do Município de Itaperuçu, vinculada à Secretaria Municipal de Assistência Social, com foco na promoção da segurança alimentar, desenvolvimento sustentável, educação ambiental e fomento à economia solidária.
VALOR MÁXIMO: R$ 5.434,23 (cinco mil quatrocentos e trinta e quatro reais e vinte e três centavos)
Local de Abertura: Por meio do endereço eletrônico *http://www.bnc.org.br no Portal: Bolsa Nacional de Compras – BNC Informações Complementares: O(s) Edital(s) poderá (ao) ser retirados por meio do endereço eletrônico http://www.bnc.org.br ou no site da Prefeitura através do Portal da Transparencia: http://72.44.30.34:7474/transparencia/licitacoes .*
Itaperuçu, 16 de julho de 2025

LETICIA FERNADA CAVALLI
Pregoeira Oficial

Publicado por:
Leticia Fernanda Cavalli
Código Identificador:866E3482

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO CONC.04.2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL - AVISO DE LICITAÇÃO. CONCORRÊNCIA ELETRONICA Nº 004/2025. Processo Administrativo 086.2025. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO/EXECUÇÃO DE TERRAÇOS NAS PROPRIEDADES RURAIS QUE MARGEAM A ESTRADA RURAL – ESTRADA ZIMARÉ. Dia e horário: 30/07/2025 às 09h00 (horário de Brasília). Plataforma: LICITANET (www.licitanet.com.br). Local de acesso PNCP: https://pncp.gov.br/app/editais?q=&pagina=1. Itaúna do Sul-PR, 16 de julho de 2025.

GILSON JOSE DE GOIS.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:D231EC90

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DP34.2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL - AVISO. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 034/2025. Processo Administrativo 85.2025. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COMUNS DE COLETA E ANÁLISE DE AMOSTRAS DE ÁGUA (BÁSICA E COMPLETA). SESSÃO PÚBLICA: DIA 22/07/2025 – Das 08h até 14h00min. Local da sessão: Plataforma Licitanet (www.licitanet.com.br). Local de acesso PNCP: https://pncp.gov.br/app/editais?q=&pagina=1. Itaúna do Sul-PR, 16 de julho de 2025.

GILSON JOSE DE GOIS.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:C3681951

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO LISTA CREDENCIADAS - CRED. 10.2025

Extrato
MUNICÍPIO DE ITAÚNA DO SUL/PR
CREDENCIAMENTO Nº 10/2025
PROCESSO LICITATÓRIO 67
LISTA DE CREDENCIADOS

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o(a)Prefeito Municipal, DIVULGAa presente Lista de Credenciados nos termos do Inciso VI do Art. 5 do Decreto Federal nº 11.878/24, o resultado do procedimento licitatório em epígrafe, cujo objeto é:*CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO FUTURA E EVENTUAL DE SERVIÇOS DE MECÂNICA EM GERAL PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS MAQUINÁRIOS, TRATORES E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, INCLUINDO O FORNECI-MENTO DE PEÇAS GENUÍNAS OU ORIGINAIS DE FÁBRICA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DOS FABRICANTES DOS VEÍCULOS, ATRAVÉS DA TABELA TRAZ VALOR*

RAZÃO SOCIAL	DOCUMENTO	BAIRRO	CIDADE	ESTADO	TIPO DE ENQUADRAMENTO
SOUPEC PEÇAS E SERVIÇOS LTDA	21487807000170	DISTRITO INDUSTRIAL (SUMARE)	Paranavaí	Paraná	Empresas de Pequeno Porte
CENTRAL 376 PECAS E SERVICOS LTDA	23422277000108	DISTRITO INDUSTRIAL (SUMARE)	Paranavaí	Paraná	Empresas de Pequeno Porte

Credenciadoo presente certame, para produzir os seus jurídicos e legais efeitos.
Itaúna do Sul-PR, 16 de Julho de 2025

GILSON JOSÉ DE GOIS
Presidente de Comissão

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:30C482FF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO ADJ.HOM. COMPLEMENTAR INEX.9.2025

EXTRATO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 09/2025
Processo Administrativo 082.2025

OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO FUTURA E EVENTUAL DE SERVIÇOS DE MECÂNICA EM GERAL PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS MAQUINÁRIOS, TRATORES E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, INCLUINDO O FORNECI-MENTO DE PEÇAS GENUÍNAS OU ORIGINAIS DE FÁBRICA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DOS FABRICANTES DOS VEÍCULOS, ATRAVÉS DA TABELA TRAZ VALOR;
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, Art. 74, IV)
EMPRESA CREDENCIADA/CONTRATADA: CENTRAL 376 PEÇAS E SERVIÇOS LTDA, Rod. BR 376, km 111, s/nº, Parque Industrial Sumaré, CEP: 87.720-140, Paranavaí UF: PR Telefone: (44) 3422-6646 Celular: (44) 9.9183-6468, E-mail: central376@hotmail.com, CNPJ: 23.422.277/0001-08, Inscrição Estadual: 90705856-58, representada por Leticia Candido da Silva, CPF: 100.337.209-08.
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) meses podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021.
AUTORIDADE COMPETENTE: Gilson José de Gois – Prefeito Municipal.
FORO: Comarca de Nova Londrina-PR
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 16 de julho de 2025

O presente processo foi devidamente instruído com todos os documentos pertinentes e teve sua regularidade verificada pela assessoria jurídica. Com base nas razões expostas, a autoridade competente, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, determina a formalização do contrato com a empresa mencionada, conforme as condições especificadas no processo.

Publicação:
Este extrato será publicado no Diário Oficial deste Município (AMP) para garantir a transparência e publicidade do ato, conforme disposto na legislação vigente.

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:948C9A50

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO CRED.12.2025

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO 12/2025

ESPÉCIE:Termo Credenciamento nº 012/2025. REF:Inexigibilidade de Licitação nº. 009/2025 – Credenciamento 10.2025.
PARTES: Município de Itaúna do Sul – CNPJ: 75.458.836/0001-33 e **a empresa CENTRAL 376 PEÇAS E SERVIÇOS LTDA, Rod. BR 376, km 111, s/nº, Parque Industrial Sumaré, CEP: 87.720-140, Paranavaí UF: PR Telefone: (44) 3422-6646 Celular: (44) 9.9183-6468, E-mail: central376@hotmail.com, CNPJ: 23.422.277/0001-08, Inscrição Estadual: 90705856-58, representada por Leticia Candido da Silva. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO FUTURA E EVENTUAL DE SERVIÇOS DE MECÂNICA EM GERAL PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS MAQUINÁRIOS, TRATORES E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, INCLUINDO O FORNECI-MENTO DE PEÇAS GENUÍNAS OU ORIGINAIS DE FÁBRICA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DOS FABRICANTES DOS VEÍCULOS, ATRAVÉS DA TABELA TRAZ VALOR. PRAZO DE VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021. INICIO: 16/07/2025. FIM: 16/07/2026. **DATA DE ASSINATURA:03/07/2025.** GILSON JOSE DE GOIS. PREFEITO MUNICIPAL. Este extrato será publicado no Diário Oficial deste Município (AMP) em conformidade com a legislação vigente.

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:161F45D5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
DECRETO Nº 188/2025

Súmula: Composição do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência (CMDPD – Ivaí/PR).

O PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e em conformidade com a Lei Municipal nº 1536/2025,
DECRETA:
Art. 1º- Fica constituído o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD, conforme deliberação do Fórum Municipal de eleição dos representantes da sociedade civil, com a seguinte composição:
I - Representantes de Órgãos Governamentais:
Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social:
TITULAR: Mariana Zatcerkony
SUPLENTE: Solange Sansonovski Cominesi
Secretaria Municipal de Educação e Cultura:
TITULAR: Sheila Cristina Dias Grochoski
SUPLENTE: Emilly Dalazoana Grochoski
Secretaria Municipal de Saúde:
TITULAR: Michelle Iavorski
SUPLENTE: Cynthia Verenka
Secretaria Municipal de Administração:
TITULAR: Luiz Carlos Lemes
SUPLENTE: João Aurélio Stupp

II – Representantes da Organização da Sociedade Civil:
TITULAR: Francisco Elizandro Ostrufka
SUPLENTE: Danilo dos Santos Correia
TITULAR: Camila Dziombra
SUPLENTE: Solange Marcia Manfron
TITULAR: Thaise Caile Rodrigues
SUPLENTE: Edilmara Homenchuk
TITULAR: Edilse Ostrufka
SUPLENTE: Antônio Pedro Juscycyn

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Ivaí/PR, 16 de julho de 2025.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal de Ivaí/PR

Publicado por:
Patricia Bobek
Código Identificador:057F14C8

DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº 162/2025

Súmula: Dispõe sobre a designação do gestor e o endereço do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – FMDPD.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e,
CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 1536/2025 que dispõe sobre a criação do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência do Município de Ivaí/PR e a criação do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – FMDPD;
CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer o responsável e o endereço da sede do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – FMDPD;
RESOLVE:

Art. 1º- Designar a Sra. REGINA CAMARGO DE CRISTO, Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social, como Gestora do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – FMDPD, responsável pela gestão, organização, acompanhamento e demais atos que se façam necessários para a execução do referido Fundo Municipal.
Art. 2º - Estabelecer como sede e endereço oficial do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência o seguinte local: Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, situada na Rua Engenheiro Saporski, nº975, Centro, Ivaí/PR, CEP: 84460-000.
Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 16 de julho de 2025.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal de Ivaí/PR

Publicado por:
Patricia Bobek
Código Identificador:8D01D3C6

DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº05, DE 16 DE JULHO DE 2025 - CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Súmula: Dispõe sobre a aprovação do Relatório Final da 14ª Conferência Municipal de Assistência Social do Município de Ivaí/PR.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, do Município de Ivaí Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 1239/2017; em reunião ordinária do dia 16 de julho de 2025;
CONSIDERANDO a realização da 14ª Conferência Municipal de Assistência Social, realizada no dia 02 de julho de 2025, das 8h às 17h, cujo tema central foi: "20 anos do SUAS: construção, proteção social e resistência".
CONSIDERANDO a apresentação e análise do Relatório Final da 14ª Conferência Municipal de Assistência Social, contendo as deliberações e propostas aprovadas pelos participantes;

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Relatório Final da 14ª Conferência Municipal de Assistência Social do Município de Ivaí/PR, realizada no dia 02 de julho de 2025.
Art.2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Ivaí, 16 de julho de 2025.

VIVIANE PRSYBYLSKI
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social- CMAS - IvaíPR

Publicado por:
Patricia Bobek
Código Identificador:9FB7FD33

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 063/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 061/2025 (LEI FEDERAL N° 14.133/2021)

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 063/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 061/2025
(Lei Federal n° 14.133/2021)
Tipo de licitação:**MENOR PREÇO**
Modo de disputa: "Aberto"
OBJETO: Aquisição de material de expediente e equipamentos para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde.
Valor estimado: R$ 105.909,44 (cento e cinco mil e novecentos e nove reais e quarenta e quatro centavos).
Dotação orçamentária:
08001103011001103733903000000 1661
08001103011001203933903000000 1770
08001103011001203933903000000 1790
Data de início de acolhimento de Propostas: 17/07/2025 a partir das 8h00min.

Data limite para acolhimento de PROPOSTAS: 29/07/2025 – 08h15min.
Data de início da fase de LANCES: 29/07/2025 – a partir das 08h30min.
Os interessados deverão realizar seu prévio cadastro no endereço eletrônico:**https://bllcompras.com**
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivaí – PR - Fone – (42) - 3122-4673– site: www.ivai.pr.gov.br
Ivaí, 16 de Julho de 2025

KEILA STORER BUENO
Agente de Contratação

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:9B464BF4

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 156/2025
LICITAÇÃO N° 043/2025 PROCESSO ELETRÔNICO N° 042/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 042/2025

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 156/2025
Licitação n° 043/2025
Processo Eletrônico n° 042/2025
Pregão Eletrônico n° 042/2025
OBJETO: Aquisição de medicamentos para a Farmácia Básica, destinados aos pacientes usuários do SUS atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde – **LOTES 22, 65 ,81, 89 e 101.**
CONTRATADA: PROMEFARMA MEDICAMENTOS E PRODUTORES HOSPITALARES LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 1.399,46
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 11/07/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO –
Prefeito Municipal

ELCIO LUIS BORDIGNON –
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:309D9F04

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 157/2025
LICITAÇÃO N° 043/2025 PROCESSO ELETRÔNICO N° 042/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 042/2025

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 157/2025
Licitação n° 043/2025
Processo Eletrônico n° 042/2025
Pregão Eletrônico n° 042/2025
OBJETO: Aquisição de medicamentos para a Farmácia Básica, destinados aos pacientes usuários do SUS atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde – **LOTES 20, 21, 33, 52, 56, 57, 70, 82, 85, 87 e 93.**
CONTRATADA: DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BACKES LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 2.701,00
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 10/07/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

MAICON ULIANS BACKES
Representante legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:89C981CD

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 158/2025
LICITAÇÃO N° 043/2025 PROCESSO ELETRÔNICO N° 042/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 042/2025

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 158/2025
Licitação n° 043/2025
Processo Eletrônico n° 042/2025
Pregão Eletrônico n° 042/2025
OBJETO: Aquisição de medicamentos para a Farmácia Básica, destinados aos pacientes usuários do SUS atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde – **LOTES 4, 6, 8, 17, 18, 23, 28, 29, 37, 43, 48, 73, 78, 83, 84, 91, 92.**
CONTRATADA: MEDIGRAM COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 17.313,88
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 10/07/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO –
Prefeito Municipal

ANDREA LETICIA GRAMS –
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:98AE0C6F

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 159/2025
LICITAÇÃO N° 043/2025 PROCESSO ELETRÔNICO N° 042/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 042/2025

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 159/2025
Licitação n° 043/2025
Processo Eletrônico n° 042/2025
Pregão Eletrônico n° 042/2025
OBJETO: Aquisição de medicamentos para a Farmácia Básica, destinados aos pacientes usuários do SUS atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde – **LOTES 16, 31 e 90.**
CONTRATADA: MCW PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 5.942,35
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 10/07/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO –
Prefeito Municipal

GUIDO ADÃO LAMBERT –
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:03B47B34

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 160/2025
LICITAÇÃO N° 043/2025 PROCESSO ELETRÔNICO N° 042/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 042/2025

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 160/2025
Licitação n° 043/2025
Processo Eletrônico n° 042/2025
Pregão Eletrônico n° 042/2025
OBJETO: Aquisição de medicamentos para a Farmácia Básica, destinados aos pacientes usuários do SUS atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde – **LOTES 66, 67 e 76.**

CONTRATADA: LICIMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS, CORRELATOS E PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 5.010,00
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 14/07/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

BRUNA SILVEIRA VICARI
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:67C4CF22

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 161/2025
LICITAÇÃO N° 043/2025 PROCESSO ELETRÔNICO N° 042/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 042/2025

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 161/2025
Licitação n° 043/2025
Processo Eletrônico n° 042/2025
Pregão Eletrônico n° 042/2025
OBJETO: Aquisição de medicamentos para a Farmácia Básica, destinados aos pacientes usuários do SUS atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde – **LOTES 11, 14, 26.**
CONTRATADA: CAVALLI COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITELARES EIRELI
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 3.372,00
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 11/07/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO –
Prefeito Municipal

DINAMARA GASPARELO CAVALLI –
Representante legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:36747C03

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 162/2025
LICITAÇÃO N° 043/2025 PROCESSO ELETRÔNICO N° 042/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 042/2025

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 162/2025
Licitação n° 043/2025
Processo Eletrônico n° 042/2025
Pregão Eletrônico n° 042/2025
OBJETO: Aquisição de medicamentos para a Farmácia Básica, destinados aos pacientes usuários do SUS atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde – **LOTES 25, 60, 62, 63, 71, 79, 88, 94.**
CONTRATADA: BELMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 12.339,90
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 11/07/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO –
Prefeito Municipal

NATIELE TOMAZELI BORGES –
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:F208C328

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 163/2025
LICITAÇÃO N° 043/2025 PROCESSO ELETRÔNICO N° 042/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 042/2025

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 163/2025
Licitação n° 043/2025
Processo Eletrônico n° 042/2025
Pregão Eletrônico n° 042/2025
OBJETO: Aquisição de medicamentos para a Farmácia Básica, destinados aos pacientes usuários do SUS atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde – **LOTE 96.**
CONTRATADA: FUNCIONAL MATERIAIS HOSPITALARES E ASSESORIAS LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 47.394,00
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 14/07/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO –
Prefeito Municipal

VENICIO ROBERTO MUNIZ –
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:7743FFB2

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 164/2025
LICITAÇÃO N° 043/2025 PROCESSO ELETRÔNICO N° 042/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 042/2025

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 164/2025
Licitação n° 043/2025
Processo Eletrônico n° 042/2025
Pregão Eletrônico n° 042/2025
OBJETO: Aquisição de medicamentos para a Farmácia Básica, destinados aos pacientes usuários do SUS atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde – **LOTE 98, 99.**
CONTRATADA: MEDILAR IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS MEDICO HOSPITALARES LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 13.127,00
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 11/07/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO –
Prefeito Municipal

LUCAS HENN NAGEL –
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:45DF09F7

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 165/2025
LICITAÇÃO N° 043/2025 PROCESSO ELETRÔNICO N° 042/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 042/2025

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 165/2025
Licitação n° 043/2025
Processo Eletrônico n° 042/2025
Pregão Eletrônico n° 042/2025
OBJETO: Aquisição de medicamentos para a Farmácia Básica, destinados aos pacientes usuários do SUS atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde – **LOTES 1, 3, 5, 9, 10, 15, 24, 27, 32, 34, 35, 39, 41, 45, 46, 47, 49, 54, 72, 77 e 97.**
CONTRATADA: PONTAMED FARMACEUTICA LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 12.053,32
Vigência: 12 meses

Data da assinatura: 11/07/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

FERNANDO PARUCKER DA SILVA
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:FBAA4ABA

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 166/2025
LICITAÇÃO N° 043/2025 PROCESSO ELETRÔNICO N° 042/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 042/2025

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 166/2025
Licitação n° 043/2025
Processo Eletrônico n° 042/2025
Pregão Eletrônico n° 042/2025
OBJETO: Aquisição de medicamentos para a Farmácia Básica, destinados aos pacientes usuários do SUS atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde – **LOTES 2, 7, 19, 36, 44, 51, 74, 86.**
CONTRATADA: SOMA/PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 5.782,21
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 15/07/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO –
Prefeito Municipal

MARCELO LAPINSCKI –
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:4726A493

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 167/2025
LICITAÇÃO N° 043/2025 PROCESSO ELETRÔNICO N° 042/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 042/2025

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO N° 167/2025
Licitação n° 043/2025
Processo Eletrônico n° 042/2025
Pregão Eletrônico n° 042/2025
OBJETO: Aquisição de medicamentos para a Farmácia Básica, destinados aos pacientes usuários do SUS atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde – **LOTES 13, 55 e 69.**
CONTRATADA: ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA
CONTRATANTE: Município de Ivaí – Pr.
Valor Global: R$ 1.738,99
Vigência: 12 meses
Data da assinatura: 11/07/2025

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO –
Prefeito Municipal

MAICON CORDOVA PEREIRA –
Representante Legal

Publicado por:
Karen Zelinda Dos Santos
Código Identificador:BF33FE04

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO - AUXILIAR ADMINISTRATIVO – AMPLA CONCORRÊNCIA- CONCURSO PUBLICO N°003/2023 - EDITAL N°001/2024

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ, tendo em vista o resultado final do Concurso Público nº 003/2023, realizado para admissão no cargo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO – AMPLA CONCORRÊNCIA**, conforme Edital nº 001/2024,

C O N V O C A
ALINE CAMARGO DRONG, aprovada pelo Concurso Público nº 003/2023 - Edital nº 001/2024, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Ivaí, sito à Rui Barbosa, 632, munido de seus documentos pessoais e dos documentos que comprovem os requisitos constantes no item 10 do Edital nº 001/2024 do Concurso Público, em horário comercial até o próximo dia **28 de julho de 2025**.
O não comparecimento até o prazo fixado, será considerado como desistência perdendo os direitos advindos do Concurso Público.

Ivaí-PR, 16 de julho de 2025.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:BE7D6E1A

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO - FARMACÊUTICO– AMPLA CONCORRÊNCIA- CONCURSO PUBLICO Nº003/2023 - EDITAL N°001/2024

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ, tendo em vista o resultado final do Concurso Público nº 003/2023, realizado para admissão no cargo de **FARMACÊUTICO – AMPLA CONCORRÊNCIA**, conforme Edital nº 001/2024,

C O N V O C A
LAURIANE TAINA VERENKA, aprovada pelo Concurso Público nº 003/2023 - Edital nº 001/2024, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Ivaí, sito à Rui Barbosa, 632, munido de seus documentos pessoais e dos documentos que comprovem os requisitos constantes no item 10 do Edital nº 001/2024 do Concurso Público, em horário comercial até o próximo dia **28 de julho de 2025**.
O não comparecimento até o prazo fixado, será considerado como desistência perdendo os direitos advindos do Concurso Público.

Ivaí-PR, 16 de julho de 2025.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:EE944E50

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 158/2025

PORTARIA Nº 158/2025

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com os artigos 73, 74, 75 e 76, capítulo III, Título III, da Lei Municipal nº 395 de 22 de dezembro de 1992,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal Sra. **NICOLI CROCOLI**, Enfermeira, do Quadro de Pessoal, férias regulamentares de quinze (15) dias a que tem direito, no período concessivo de 21 de julho de 2024 a 04 de agosto de 2024.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 21 de julho de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 16 de julho de 2025.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:CA659B3C

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 159/2025

PORTARIA Nº 159/2025

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal Sra. **VILSIANE RODRIGUES DA SILVA**, Agente Comunitária de Saúde, do Quadro de Pessoal, férias regulamentares de trinta (30) dias a que tem direito, referente o período aquisitivo de 01/09/2023 a 31/08/2024, para o período concessivo de 04 de agosto de 2025 a 02 de setembro de 2025.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de agosto de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 16 de julho de 2025.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:BA3F5BDC

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 160/2025

PORTARIA Nº 160/2025

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal Sra. **RAQUEL REIFUR BUENO**, Técnica em Enfermagem, do Quadro de Pessoal, férias regulamentares de dez (10) dias a que tem direito, referente o período aquisitivo de 03/06/2024 a 02/06/2025, para o período concessivo de 11 de agosto de 2025 a 20 de agosto de 2025.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de agosto de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 16 de julho de 2025.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:E16E76C9

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 161/2025

PORTARIA Nº 161/2025

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal Sra. **ANA MARIA NIEDJEVSKI**, Professora, matricula 879-1, Licença Maternidade de cento e vinte (120) dias, no período de 11 de julho de 2025 a 07 de novembro de 2025.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 11 de julho de 2025.

GABINETE DO PREFEITO, em 16 de julho de 2025.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:F5A38AD9

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 188/2025

Decreto nº 188/2025

Sumula: Regulamenta a Lei Municipal nº 1539/2025, que institui o Fundo Municipal para o Esporte, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IVAÍ DO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições;
DECRETA
Art. 1º Fica regulamentada a Lei Municipal nº 1539/2025, que Institui o Fundo Municipal para o Esporte, a ser denominado **"FUNDO MUNICIPAL PARA O ESPORTE DE IVAÍ"** com endereço na Rua Paulo Faix, 1040, Centro, Ivaí – PR, CEP 84460-000**.**
Art. 2º O servidor **Leandro Sansana de Cristo**, Inscrito no CPF sob o nº 039.934.339-39, RG nº 7.376.176-0, Secretário Municipal de Esportes e Turismo, fica nomeado como **Gestor Responsável** pelo Fundo Municipal para o Esporte de Ivaí, incumbido de coordenar e supervisionar a aplicação dos recursos do fundo, bem como assegurar a transparência e a prestação de contas.
Art. 3º Compete ao Gestor Responsável, no âmbito do Fundo Municipal para o Esporte de Ivaí:
I - Elaborar e implementar o plano de ações e investimentos do fundo;
II - Propor a destinação de recursos e projetos a serem financiados pelo fundo;
III - Realizar a prestação de contas e relatórios periódicos sobre a execução dos projetos e utilização dos recursos;
IV - Promover a articulação entre os órgãos públicos e a sociedade civil para o fortalecimento das políticas esportivas no município.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ, em 15 de julho de 2025.

ORLI ANTÔNIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal de Ivaí

Publicado por:
Wicto Eduardo Bonette
Código Identificador:8F789F4C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO EXCLUSIVA ME, EPP E MEI - REGIONAL PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 011/2025 (90011) - PMI

O Município de Ivatuba torna público aos interessados a convocação para a participação de licitação na modalidade Pregão na forma Eletrônica, de acordo com as seguintes especificações:
MODALIDADE: Pregão Eletrônico Nº 011/2025 (90011) - PMI.
TIPO: Menor preço por item.

OBJETO: **Registro de preços para Contratação de pessoa jurídica para locação de estrutura para eventos,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital.
ABERTURA E RECEBIMENTO DOS LANCES: às 09 horas, do dia 01 de agosto de 2025 no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br.
EDITAL NA ÍNTEGRA: À disposição dos interessados no Departamento de Compras, Licitações e Contratos, na Rua Marechal Floriano, nº 797, e junto ao Portal da Transparência no site oficial do Município de Ivatuba, ou através do site: www.gov.br/compras/pt-br.
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: licita@ivatuba.pr.gov.br ou ivatubalicitacao@gmail.com

Ivatuba/Pr, 16 de julho de 2025.

VARLEI VERCEZI
Prefeito

Publicado por:
Tauana Presa Requena
Código Identificador:EB36B2A3

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº 165/2025 DE 09/07/2025

Exercício: 2025
Decreto nº 165/2025 de 09/07/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de IVATUBA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 934/2024 de 05/11/2024.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 3.000,00 (três mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
08.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE	
08.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
08.001.10.301.0011.2.037.		MANUTENÇÃO DA FARMÁCIA BÁSICA	
442 - 3.3.90.39.00.00	01303	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.000,00
Total Suplementação:			**3.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
08.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE	
08.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
08.001.10.301.0011.2.037.		MANUTENÇÃO DA FARMÁCIA BÁSICA	
436 - 3.1.90.13.00.00	01303	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	3.000,00
		Total Redução:	**3.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de IVATUBA , Estado do Paraná, em 09 de julho de 2025.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

ODEIR PEREIRA DE MELO
Contador

Publicado por:
Tauana Presa Requena
Código Identificador:12EA1B6E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ

CAMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ
DECRETO LEGISLATIVO N° 010/2025

DECRETO LEGISLATIVO Nº 010/2025

SÚMULA: Termo de Convênio n° 081/2025 – SEAB protocolo n° 23.789.339-5, que entre si celebram o Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento, e o Município de Jaguapitã, para Implementação do Programa Estradas Rurais Integradas aos Princípios e Sistemas Conservacionistas – Estradas da Integração Previstos no Decreto 6515/2012.

A CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS APROVOU E EU PRESIDENTE PROMULGO O SEGUINTE

DECRETO LEGISLATIVO

Art. 1º- Referenda o Convênio n° 081/2025, protocolo n° 23.789.339-5, que tem por objeto o desenvolvimento de ações que integram o Programa Estradas da Integração, voltadas à melhoria da trafegabilidade e da infraestrutura rural, mediante aquisição de equipamentos rodoviários, destinados à execução de serviços de melhorias e manutenção, conforme detalhado no Plano de Trabalho.

Art. 2º- Os recursos financeiros para a execução do objeto deste Convênio, totalizam o valor de R$ 3.716.000,00 (três milhões, setecentos e dezesseis mil reais), e serão alocados de acordo com o cronograma de desembolso constante no Plano de Trabalho, conforme a seguinte classificação orçamentária.
I – Cabendo ao CONCEDENTE destinar o valor de R$ 3.700.000,00 (três milhões e setecentos mil reais), os quais correrão à conta da dotação orçamentária 6500.6502.20.608.22.8257 – Fortalecimento da Agricultura Familiar; natureza da despesa n° 444042.01 – Auxilio a Municípios, fonte de recursos n° 500 – Recursos não Vinculados de Impostos.
II – E ao CONVENENTE, destinar o valor de R$ 16.000,00 (dezesseis mil reais), como forma de contrapartida, estão dispostos na Lei Orçamentária Anual LOA, n° 032 de 03/12/2024, à contada dotação orçamentária n° 12.010.20.606.0016.1.081 – Aquisição de Implementos Agrícolas; natureza da despesa n° 4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente, fonte de recursos n° 1000 – Recursos Livres – Exercício Corrente.

Art. 3º- O presente Termo de Convênio terá vigência de 28 (vinte e oito) meses após a sua assinatura, para cumprimento do seu objeto e prestação de contas final.

Art. 4º- Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º- Revogam-se as disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Jaguapitã, aos 14 dias do mês de julho de 2025.

JUVALDI FERREIRA TOMAZ
Presidente

Publicado por:
Andre Luiz de Mello
Código Identificador:3F37DE28

CAMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ
DECRETO LEGISLATIVO N° 011/2025

DECRETO LEGISLATIVO Nº 011/2025

SÚMULA: Termo de Cooperação n° 107/TERM/2025, protocolo n° 23.843.596-0, que entre si celebram a Companhia de Habitação do Paraná e o Município de Jaguapitã.

A CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS APROVOU E EU PRESIDENTE PROMULGO O SEGUINTE

DECRETO LEGISLATIVO

Art. 1º- Referenda o Termo de Cooperação n° 107/TERM/2025, protocolo n° 23.843.596-0, que tem por objeto conjugar esforços para viabilizar a implementação do Programa Casa Fácil PR – Vida Nova – Demanda Aberta, visando o atendimento de até 29 famílias com fulcro na Lei Estadual n° 20.394/2020, Decreto Estadual n° 7.666/2021 e Decreto n° 7.400/2024, mediante as atribuições de cada um dos participes.

Art. 2º- Não haverá repasse de recursos financeiros entre os participantes, apenas apoio técnico e institucional, arcando cada qual com os custos relativos ao cumprimento das suas atribuições, prestando contas na forma da Lei.
Parágrafo Único – Na hipótese de se identificar a necessidade de repasse de recursos entre os signatários, este deverá ocorrer mediante a formalização de novos instrumentos legais, observadas as formalidades da legislação vigente.

Art. 3º- O presente Termo de Convênio terá vigência de 60 (sessenta) meses, contados da data da sua assinatura podendo ser prorrogado, desde que de comum acordo e mediante a formalização de Termo Aditivo.

Art. 4º- Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º- Revogam-se as disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Jaguapitã, aos 14 dias do mês de julho de 2025.

JUVALDI FERREIRA TOMAZ
Presidente

Publicado por:
Andre Luiz de Mello
Código Identificador:CDD87820

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRONICO Nº 024/2025. PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 125/2025.

O Município de Jaguapitã – Estado do Paraná, por intermédio do Prefeito Municipal, torna público, que promovera licitação na modalidade Pregão eletrônico através da plataforma eletrônica www.bll.org.br.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, OBJETIVANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, CONFORME NECESSIDADE DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICIPIO DE JAGUAPITÃ-PR.

Local e Data do Credenciamento e da Realização do Pregão: O credenciamento e o recebimento das propostas de preços e de habilitação serão a partir das 09h00m horas do dia **17 de julho de 2025** até às 08h20m do dia **31 de julho de 2025**. O início da avaliação das propostas comerciais ocorrerá a partir das 08h30m do dia **31 de julho de 2025**.

Edital: O presente edital estará à disposição dos interessados no Setor de Licitações e poderá ser solicitado através do e-mail pregao@jaguapita.pr.gov.br.

Mais informações: Mais informações e entrega de editais no endereço eletrônico: www.bll.org.br, por intermédio da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil (BLL). Informações poderão ser obtidas ainda pelo telefone Setor de Licitações – Fone: (43) 3272-1122.

Jaguapitã – PR, 16 de julho de 2025.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:4661D653

GOVERNO MUNICIPAL
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS Nº 033/2025

Atendendo ao disposto no art. 2º, da Lei nº 9.452/97, de 20 de março de 1997**, NOTIFICAMOS,** aos Partidos Políticos e as Entidades de Classe e Empresariais, com sede no Município de Jaguapitã, da **liberação dos seguintes recursos federais ao Município de Jaguapitã:**

ORIGEM/OBJETO DOS RECURSOS	VALOR (R$)	DATA
SUSCUSTEIO – ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	78.794,00	15/07/2025
SUSCUSTEIO – AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE	9.108,00	16/07/2025

Jaguapitã,PR, 16 de julho de 2025

TELIANA CAMPOS E PRADO PAIXÃO
Secretária Municipal de Finanças
Prefeitura Municipal de Jaguapitã

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:D21B4FB8

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 551/2025

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.058/2022.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 479,28** (quatrocentos e setenta e nove reais e vinte e oito centavos) a favor do servidor público municipal Sr**. JHONE ALEXANDRE VAPINK ANDRE DA SILVA**, motorista, referente ao pagamento de 01(uma) diária, face a viagem a União de Vitória– Pr., para levar paciente para internação no Hospital São Camilo, com saída no dia 08/07/2025 às 22h00, e retorno às 18h30 do dia 09/07/2025, conforme Processo nº.3616/2025

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 16 de julho de 2025.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:C5E19632

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 552/2025

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.058/2022.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 479,28** (quatrocentos e setenta e nove reais e vinte e oito centavos) a favor do servidor público municipal Sr**. OTONIEL MIRANDA DA SILVA**, motorista, referente ao pagamento de 01(uma) diária, face a viagem à Curitiba– Pr., para levar paciente para consulta no Hospital Pequeno Príncipe, com saída no dia 08/07/2025 às 22h00, e retorno às 20h00 do dia 09/07/2025, conforme Processo nº.3617/2025

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 16 de julho de 2025.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:3C0F0ECA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 101/2025

DECRETO N.º 101, 16 DE JULHO DE 2025.

´´DISPÕE SOBRE: NOMEIA E CONSTITUI OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 674, DE 19 DE SETEMBRO DE 2013, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS´´.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA, Prefeito Municipal de Jardim Olinda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO tratar-se de atividade essencial e indispensável ao Serviço Social Municipal, bem como em cumprimento do que determina a Lei Municipal nº 674, de 19 de setembro de 2013;

D E C R E T A:

Art. 1. °- Fica constituído e nomeados os membros para comporem o ***Conselho Municipal de Assistência Social****, eleitos na Conferência Municipal de Assistência Social no dia 01 de julho de 2025.*

I – Representantes da Administração Municipal:

REPRESENTANTES DO DEP. MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

TITULAR – **SAMARA DE MELO NASCIMENTO**
SUPLENTE – **NÁDIA MARIA DE SOUZA DE OLIVEIRA**

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE
TITULAR – **LIDIANE FERNANDA VIESBA DOS SANTOS**
SUPLENTE – **ELIZETE DA SILVA PEREIRA RODRIGUES**

c) DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:
TITULAR – **ANA PAULA DE OLIVEIRA CANO**
SUPLENTE – **LUCIANA ESPINDULA DO AMARAL LAGE**

II – Representantes dos prestadores de serviço, profissionais da área e usuários da Assistência Social.

REPRESENTANTES – PRESTADOR DE SERVIÇO, PROFISSIONAIS DA AREA:

TITULAR: **GESSICA ARAUJO LEITE DA SILVA**
SUPLENTE: **MÔNICA GOBI ZANELLA**

REPRESENTANTES DOS USUÁRIOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

TITULAR: **PAULINI MELO SILVA**
SUPLENTE: **MARLENE XAVIER DE SOUZA**
TITULAR: **CICERA FRANKLIN DE ALMEIDA SOUZA**
SUPLENTE: **JOSEFA DE MELO BOTELHO**

Art. 2. °- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se e comunique-se.

Gabinete do Prefeito, Sede do Paço Municipal, em 16 de Julho de 2025.

WEVERTON JOSE DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Weslei Sorte
Código Identificador:9D8000CC

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 102/2025

DECRETO N.º 102, DE 16 DE JULHO DE 2025.

´´DISPÕE SOBRE: NOMEIA E CONSTITUI OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO CRIADO PELA LEI N.º 501, DE 16 DE JULHO DE 2008, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS. ”

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA , Prefeito Municipal de Jardim Olinda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO tratar-se de atividade essencial e indispensável, cumprindo o que determina que a Lei Municipal n. º 501, de 16 de julho de 2008, criou o Conselho Municipal dos Direitos do Idoso e o Fundo Municipal dos Direitos do Idoso, institutos e necessários para o funcionamento desta Política Municipal;

CONSIDERANDO o art. 5 º, paragrafo: 1º, 2º, 5º e 6º da Lei Municipal n. º 501, de 16 de julho de 2008;

CONSIDERANDO o art. 6 º, paragrafo 1º, o mandato dos conselheiros é de dois anos e da Conferencia Municipal realizada dia 18 de Junho de 2025;

CONSIDERANDO que compete à Chefia do Executivo Municipal a nomeação dos Membros do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso eleitos na forma acima;

DECRETA:

Art. 1. °- O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso, passa a ter a seguinte composição:

–Representantes da Administração Municipal:

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL:

TITULAR – SAMARA DE MELO NASCIMENTO
SUPLENTE – SUZANA ALCANTARA DA FONSECA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE:

TITULAR — LIDIANE FERNANDA VIESBA DOS SANTOS
SUPLENTE: CLEICY SANTOS ALMEIDA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

TITULAR – LUCIANA ESPINDULA DO AMARAL LAGE
SUPLENTE – LAIS GONÇALVES QUEIROS

-Representantes dos IDOSOS:

a)TITULAR – PEDRO CANDIDO BOTELHO SOBRINHO
SUPLENTE – MARIA MARTINS CORREIA SOUZA

b)TITULAR – MARIA APARECIDA DE ALMEIDA AMARAL
SUPLENTE – CICERA FRANKLIN DE ALMEIDA SOUZA

c)IDOSOS:
TITULAR – MARIA DE FATIMA DE MELO NASCIMENTO
SUPLENTE – CICERA MARIA DO NASCIMENTO

Art. 2. °- Este Decreto entra em vigor a partir desta data revogadas as disposições em contrário,

Publique-se, registre-se e comunique-se.

Gabinete do Prefeito, Sede do Paço Municipal, em 16 de Julho de 2025.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Weslei Sorte
Código Identificador:573A0A50

CÂMARA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA
EXTRATO DE CONTRATO DISPENSA 11 2025

EXTRATO DE CONTRATO 19-2025
ID CONTRATO 192025
PROCESSO ADM 12-2025
CERTAME DISPENSA 11-2025
CONTRATANTE: CAMARA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA
CONTRATADA: SERGIO APOLINÁRIO GONÇALVES - ME
OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento entrega e montagem de móveis, destinados à adequação e organização dos espaços da Câmara municipal, atendendo as normas de qualidade, durabilidade e ergonomia.
DO VALOR TOTAL: R$ 6.077,00 (seis mil e setenta e sete reais)
DOTAÇÃO:
RED. 12 40.001.01.031.4040.2020.4.4.90.52.00.00 – 01000 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE
DA VIGÊNCIA: 16 DE JULHO DE 2025 A 16 DE OUTUBRO DE 2025.
DO FORO: FORO DA COMARCA DE PARANACITY PR

HEINE TEUEID DE SOUZA CARDOSO
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Ronil Paulo Gomes
Código Identificador:CA7DA8A1

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO CMS Nº05/2025

Jardim Olinda 15 de julho de 2025.

Dispõe sobre a alteração do Plano Municipal de Saúde do Município de Jardim Olinda de 2022-2025**).**

O Conselho Municipal de Saúde no uso de suas atribuições legais que lhe são concebidas pela lei municipal Nº 227 de 05 de abril de 1991, em reunião realizada no dia 15 de julho de 2025 com os membros do Conselho Municipal.

CONSIDERANDO:
A necessidade de adequações no Plano Municipal de Saúde – PMS [2022-2025], em virtude de mudanças no cenário, institucional e orçamentário;

A análise técnica apresentada pela Secretaria Municipal de Saúde em reunião do CMS realizada em 15 de julho de 2025.

Resolve:
Art. 1ºAprovar a alteração do Plano Municipal de Saúde de Jardim Olinda para o período de 2022-2025, conforme proposta apresentada pela Secretaria Municipal de Saúde e apreciada pelo Conselho Municipal de Saúde.
Art. 2º As alterações compreendem ajustes nas seguintes diretrizes:
Diretriz 02: Fortalecimento da Rede de Atenção à Saúde.
DIRETRIZ 04: FORTALECIMENTO DA GESTÃO DOS SERVIÇOS PRÓPRIOS**.**
DIRETRIZ 06: FORTALECIMENTO A LINHA DO CUIDADO NA SAÚDE BUCAL**.**
DIRETRIZ 7- FORTALECIMENTO AO CUIDADO DA SAUDE DA MULHER

Art. 3º Está resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

LUCI PALICER
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Josiane Ramos da Silva
Código Identificador:690DF96D

GABINETE MUNICIPAL
LEI 977.2025

LEI Nº 977/2025

Dispõe sobre a autorização da compra e venda de imóvel particular, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Jardim Olinda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu promulgo e sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a adquirir, por compra e venda, o imóvel particular localizado neste Município, com as seguintes características:

I – Data de terras sob nºs. 1, 2, 3, 4, 5 e 6 da quadra nº 21 com área total de 2.365,00 metros quadrados, da Planta Geral da Cidade e sede do Distrito e Município de Jardim Olinda, nesta Comarca, Estado do Paraná, registrado na matrícula sob nº 1.576 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Paranacity, Estado do Paraná.

Parágrafo único. O imóvel descrito no *caput* destina-se exclusivamente à construção de habitação social no âmbito do programa de habitação popular da COHAPAR.

Art. 2º O valor da aquisição é de R$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais), a ser pago da seguinte forma:

I - Entrada no valor de R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais), no ato da assinatura da escritura;
II - Saldo de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), parcelado em 6 (seis) prestações mensais e consecutivas de R$ 20.000,00 (vinte mil reais) cada.

§ 1º As prestações mencionadas no inciso II do caput terão vencimento no dia 10 (dez) de cada mês, iniciando-se no mês subsequente à assinatura da escritura.
§ 2º O não pagamento de qualquer prestação no prazo estabelecido implicará em mora, incidindo correção monetária pelo IPCA e juros de 1% (um por cento) ao mês.

Art. 3º A despesa decorrente da execução desta lei correrá por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 4º Fica o Poder Executivo autorizado a:

I - Celebrar todos os atos e contratos necessários à efetivação da aquisição;
II - Aceitar todas as cláusulas e condições constantes da escritura de compra e venda;
III - Promover os registros e averbações necessários nos órgãos competentes;
IV - Realizar a avaliação prévia do imóvel por profissional habilitado ou comissão técnica.

Art. 5º A aquisição autorizada por esta lei fica condicionada:

I - À comprovação da regularidade jurídica do imóvel;
II - À apresentação de certidões negativas de débitos fiscais, trabalhistas e previdenciários do proprietário;
III - À aprovação da avaliação técnica que comprove que o valor não excede o preço de mercado;

Art. 6º O Poder Executivo regulamentará, por decreto, os procedimentos para seleção dos beneficiários e demais aspectos operacionais do programa habitacional.

Art. 7º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Jardim Olinda, 16 de julho de 2025.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regiane Maiara Schimitz
Código Identificador:D8DCA4B5

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 268/2025

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA, Prefeito Municipal de Jardim Olinda Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença prêmio pelo período de 90 (noventa) dias ao servidor, **KLERITON ROGERIO MARQUES AQUINO**, matrícula 18, correspondente ao período aquisitivo de 02 de janeiro de 2012 a 02 de janeiro de 2017.
Gozo a partir de 16 de julho de 2025.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Jardim Olinda/PR, em 15 de julho de 2025.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

GLEICIELLEN LOPES DA SILVA
Chefe da Divisão de Recursos Humanos

Publicado por:
Gleiciellen Lopes da Silva
Código Identificador:D22C26B0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
EXTRATO DE DIÁRIAS N°164/2025

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 164/2025 – De 16/07/2025
Em cumprimento do dispositivo no Art. 07 da Lei nº 738/2024, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Elizete Aparecida Gaveluk	Coordenadora de Endemias	Jacarezinho	16/07/2025	Participar da capacitação de Implementação da Borrifação Residual Intradomiciliar para controle de Aedes Aegypti e Aedes Albopictus.	R$ 80,00
Rodrigo Alves Vicari	Agente Combate a Endemias	Jacarezinho	16/07/2025	Participar da capacitação de Implementação da Borrifação Residual Intradomiciliar para controle de Aedes Aegypti e Aedes Albopictus.	R$ 80,00
Luiz Gustavo Rodrigues Bertin	Agente Combate a Endemias	Jacarezinho	16/07/2025	Participar da capacitação de Implementação da Borrifação Residual Intradomiciliar para controle de Aedes Aegypti e Aedes Albopictus.	R$ 80,00

Edifício do Município de Jundiaí do Sul-PR, 15 de Julho de 2025.

Publicado por:
Priscila Fernanda Martins
Código Identificador:A7909314

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
EXTRATO DE DIÁRIAS N°165/2025

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 165/2025 – De 07/06/2025 à 14/07/2025
Em cumprimento do dispositivo no Art. 07 da Lei nº 738/2024, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Neusa Aparecida Bueno	Auxiliar de Enfermagem	Jacarezinho e Londrina	07/06/2025 e 14/07/2025	Acompanhar paciente em transferencia hospitalar.	R$ 120,00

Edifício do Município de Jundiaí do Sul-PR, 16 de Julho de 2025.

Publicado por:
Priscila Fernanda Martins
Código Identificador:CC52F0BA

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
AVISO DE CREDENCIAMENTO 2025.

A Prefeitura Municipal de Jundiaí do Sul, Estado do Paraná, torna público que fará realizar licitação, conforme segue:

MODALIDADE: EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2025.
Processo Administrativo nº 071/2025 (E.T.P. 2025)
Protocolo Eletrônico nº 627-2025

OBJETO: CREDENCIAMENETO DE PESSOAS JURÍDICAS na Prestação de Serviços de Exames Laboratoriais para pacientes da rede pública de saúde do município, com atendimento (24h00) vinte e quatro horas, durante o período de (12) doze meses, sendo a coleta do material realizada no local, exceto os de alta complexidade, disponibilizando a entrega dos resultados no Hospital Municipal nos prazos fixados, de acordo com as especificações e valores estabelecidos neste Edital, cujo processo e julgamento serão realizados de acordo com os preceitos da Lei 14.133/2021**,** constantes do Memorial Descritivo **(ANEXO I)**.

O RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO ACONTECERÁ **A PARTIR DE 17 DE JULHO DE 2025.**

LOCAL: Praça Pio X, nº 260, Bairro: Centro, na cidade de Jundiaí do Sul - PR, CEP: 86.470-000.

HORÁRIO: das 08 às 12h e das 13 às 17h, de segunda a sexta-feira.

CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO: A empresa credenciada deverá, obrigatoriamente, manter posto de coleta de material e entrega

dos resultados no perímetro urbano do Município de Jundiaí do Sul – Estado do Paraná, atendendo todas as condições e padrões exigidos para a atividade contratada.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Departamento de Licitação, Prefeitura Municipal de Jundiaí do Sul/PR, na Praça Pio X, nº 260, Centro do Municipio de Jundiai do Sul/PR, no horário das 08h00 min. às 12h00 min. e das 13h00 min. às 17h00 min. Edital completo, demais anexos, atas e contratos futuros no diário do município no site www.jundiaidosul.pr.gov.br.

Edifício da Prefeitura Municipal de Jundiaí do Sul - PR, 16 de julho de 2025.

WALDERLEI LEME FERNANDES
Presidente da C.P.L, Agente de Contratação
Port. 113/2025

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juan Emanuel Gaveluk de Souza
Código Identificador:C308238F

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 100/2025

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa MAGIBE INDUSTRIA E COMERCIO DE ELETRONICOS LTDA, CNPJ 42.923.049/0002-47.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pregão nº 16/2025, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/2021, e suas alterações posteriores.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de Equipamentos de áudio e vídeo, informática, Impressão e Eletrônicos, visando a informatização, melhora na qualidade nos serviços destinados aos usuários dos programas e projetos e atendimentos realizados pelos Departamentos da Administração Pública do Município de Jundiaí do Sul-PR, que serão retirados conforme a necessidade pelo período estimado de 12 (doze) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução da presente correrão em conformidade com a Lei Orçamentaria Municipal nº 767/2024, de 19/12/2024.

VIGÊNCIA: 365 dias
VALOR: R$ 309.600,00 (Trezentos e Nove Mil e Seiscentos Reais).
DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal.

Jundiai do Sul – Estado do Paraná, 11 de julho de 2025

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juan Emanuel Gaveluk de Souza
Código Identificador:B09DA7C0

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 101/2025

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa VITOR ALFREDO THOMAS LTDA, CNPJ 53.278.020/0001-95.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pregão nº 16/2025, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/2021, e suas alterações posteriores.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de Equipamentos de áudio e vídeo, informática, Impressão e Eletrônicos, visando a informatização, melhora na qualidade nos serviços destinados aos usuários dos programas e projetos e atendimentos realizados pelos Departamentos da Administração Pública do Município de Jundiaí do Sul-PR, que serão retirados conforme a necessidade pelo período estimado de 12 (doze) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução da presente correrão em conformidade com a Lei Orçamentaria Municipal nº 767/2024, de 19/12/2024.

VIGÊNCIA: 365 dias
VALOR: R$ 5.206,36 (Cinco Mil, Duzentos e Seis Reais e Trinta e Seis Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal.

Jundiai do Sul – Estado do Paraná, 11 de julho de 2025

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juan Emanuel Gaveluk de Souza
Código Identificador:789DEC11

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 103/2025

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa ALLSET TECNOLOGIA LTDA, CNPJ 55.149.591/0002-36.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pregão nº 16/2025, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/2021, e suas alterações posteriores.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de Equipamentos de áudio e vídeo, informática, Impressão e Eletrônicos, visando a informatização, melhora na qualidade nos serviços destinados aos usuários dos programas e projetos e atendimentos realizados pelos Departamentos da Administração Pública do Município de Jundiaí do Sul-PR, que serão retirados conforme a necessidade pelo período estimado de 12 (doze) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução da presente correrão em conformidade com a Lei Orçamentaria Municipal nº 767/2024, de 19/12/2024.

VIGÊNCIA: 365 dias
VALOR: R$ 160.677,37 (Cento e Sessenta Mil, Seiscentos e Setenta e Sete Reais e Trinta e Sete Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal.

Jundiai do Sul – Estado do Paraná, 11 de julho de 2025

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juan Emanuel Gaveluk de Souza
Código Identificador:1FCAECDA

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 104/2025

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa 4A SOLUCOES INTEGRADAS LTDA, CNPJ 58.311.182/0001-00.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pregão nº 16/2025, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/2021, e suas alterações posteriores.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de Equipamentos de áudio e vídeo, informática, Impressão e Eletrônicos, visando a informatização, melhora na qualidade nos serviços destinados aos usuários dos programas e projetos e atendimentos realizados pelos Departamentos da Administração Pública do Município de Jundiaí do Sul-PR, que serão retirados conforme a necessidade pelo período estimado de 12 (doze) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução da presente correrão em conformidade com a Lei Orçamentaria Municipal nº 767/2024, de 19/12/2024.

VIGÊNCIA: 365 dias
VALOR: R$ 500,00 (Quinhentos Reais).
DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal.

Jundiai do Sul – Estado do Paraná, 11 de julho de 2025

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juan Emanuel Gaveluk de Souza
Código Identificador:4B7185E2

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 105/2025

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa DARLU INDUSTRIA TEXTIL LTDA, CNPJ 40.223.106/0001-79.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pregão nº 16/2025, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/2021, e suas alterações posteriores.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de Equipamentos de áudio e vídeo, informática, Impressão e Eletrônicos, visando a informatização, melhora na qualidade nos serviços destinados aos usuários dos programas e projetos e atendimentos realizados pelos Departamentos da Administração Pública do Município de Jundiaí do Sul-PR, que serão retirados conforme a necessidade pelo período estimado de 12 (doze) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução da presente correrão em conformidade com a Lei Orçamentaria Municipal nº 767/2024, de 19/12/2024.

VIGÊNCIA: 365 dias
VALOR: R$ 388,35 (Trezentos e Oitenta e Oito Reais e Trinta e Cinco Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal.

Jundiai do Sul – Estado do Paraná, 11 de julho de 2025

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juan Emanuel Gaveluk de Souza
Código Identificador:9EF7D218

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 106/2025

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa FAP TECNOLOGIA E SOLUCOES LTDA, CNPJ 55.935.697/0001-84.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pregão nº 16/2025, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/2021, e suas alterações posteriores.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de Equipamentos de áudio e vídeo, informática, Impressão e Eletrônicos, visando a informatização, melhora na qualidade nos serviços destinados aos usuários dos programas e projetos e atendimentos realizados pelos Departamentos da Administração Pública do Município de Jundiaí do Sul-PR, que serão retirados conforme a necessidade pelo período estimado de 12 (doze) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução da presente correrão em conformidade com a Lei Orçamentaria Municipal nº 767/2024, de 19/12/2024.

VIGÊNCIA: 365 dias
VALOR: R$ 17.213,24 (Dezessete Mil, Duzentos e Treze Reais e Vinte e Quatro Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal.

Jundiai do Sul – Estado do Paraná, 11 de julho de 2025

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juan Emanuel Gaveluk de Souza
Código Identificador:C0FEDDD9

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 108/2025

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa MASTERTEC TECNOLOGIA E SERVICOS ESPECIALIZADOS LTDA, CNPJ 01.177.978/0001-96.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pregão nº 16/2025, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/2021, e suas alterações posteriores.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de Equipamentos de áudio e vídeo, informática, Impressão e Eletrônicos, visando a informatização, melhora na qualidade nos serviços destinados aos usuários dos programas e projetos e atendimentos realizados pelos Departamentos da Administração Pública do Município de Jundiaí do Sul-PR, que serão retirados conforme a necessidade pelo período estimado de 12 (doze) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução da presente correrão em conformidade com a Lei Orçamentaria Municipal nº 767/2024, de 19/12/2024.

VIGÊNCIA: 365 dias
VALOR: R$ 17.640,00 (Dezessete Mil, Seiscentos e Quarenta Reais).
DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal.

Jundiai do Sul – Estado do Paraná, 11 de julho de 2025

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juan Emanuel Gaveluk de Souza
Código Identificador:30654116

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 109/2025

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa PR DISTRIBUIDORA LTDA, CNPJ 58.687.919/0001-85.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pregão nº 16/2025, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/2021, e suas alterações posteriores.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de Equipamentos de áudio e vídeo, informática, Impressão e Eletrônicos, visando a informatização, melhora na qualidade nos serviços destinados aos usuários dos programas e projetos e atendimentos realizados pelos Departamentos da Administração Pública do Município de Jundiaí do Sul-PR, que serão retirados conforme a necessidade pelo período estimado de 12 (doze) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução da presente correrão em conformidade com a Lei Orçamentaria Municipal nº 767/2024, de 19/12/2024.

VIGÊNCIA: 365 dias
VALOR: R$ 2.180,00 (Dois Mil, Cento e Oitenta Reais).
DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal.

Jundiai do Sul – Estado do Paraná, 11 de julho de 2025

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juan Emanuel Gaveluk de Souza
Código Identificador:01CD02E7

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 110/2025

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa SJS EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ 48.462.984/0001-59.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pregão nº 16/2025, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/2021, e suas alterações posteriores.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de Equipamentos de áudio e vídeo, informática, Impressão e Eletrônicos, visando a informatização, melhora na qualidade nos serviços destinados aos usuários dos programas e projetos e atendimentos realizados pelos Departamentos da Administração Pública do Município de Jundiaí do Sul-PR, que serão retirados conforme a necessidade pelo período estimado de 12 (doze) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução da presente correrão em conformidade com a Lei Orçamentaria Municipal nº 767/2024, de 19/12/2024.

VIGÊNCIA: 365 dias
VALOR: R$ 3.139,96 (Três Mil, Cento e Trinta e Nove Reais e Noventa e Seis Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal.

Jundiai do Sul – Estado do Paraná, 11 de julho de 2025

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juan Emanuel Gaveluk de Souza
Código Identificador:61E700AD

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 111/2025

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa PEREIRA E FRACARO LTDA, CNPJ 57.339.614/0001-10.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pregão nº 16/2025, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/2021, e suas alterações posteriores.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de Equipamentos de áudio e vídeo, informática, Impressão e Eletrônicos, visando a informatização, melhora na qualidade nos serviços destinados aos usuários dos programas e projetos e atendimentos realizados pelos Departamentos da Administração Pública do Município de Jundiaí do Sul-PR, que serão retirados conforme a necessidade pelo período estimado de 12 (doze) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução da presente correrão em conformidade com a Lei Orçamentaria Municipal nº 767/2024, de 19/12/2024.

VIGÊNCIA: 365 dias
VALOR: R$ 4.942,50 (Quatro Mil, Novecentos e Quarenta e Dois Reais e Cinqüenta Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal.

Jundiai do Sul – Estado do Paraná, 11 de julho de 2025

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juan Emanuel Gaveluk de Souza
Código Identificador:CF9BC6E8

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 97/2025

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa MARFAP COMERCIAL LTDA, CNPJ 49.978.985/0001-13.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Pregão nº 16/2025, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/2021, e suas alterações posteriores.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de Equipamentos de áudio e vídeo, informática, Impressão e Eletrônicos, visando a informatização, melhora na qualidade nos serviços destinados aos usuários dos programas e projetos e atendimentos realizados pelos Departamentos da Administração Pública do Município de Jundiaí do Sul-PR, que serão retirados conforme a necessidade pelo período estimado de 12 (doze) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução da presente correrão em conformidade com a Lei Orçamentaria Municipal nº 767/2024, de 19/12/2024.

VIGÊNCIA: 365 dias
VALOR: R$ 209,97 (Duzentos e Nove Reais e Noventa e Sete Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal.

Jundiai do Sul – Estado do Paraná, 11 de julho de 2025

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juan Emanuel Gaveluk de Souza
Código Identificador:F0A09C7E

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO REFERENTE AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 33/2022

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e MARCUS VINÍCIUS DE OLIVEIRA MELLO 07644473947.
ESPÉCIE: Terceiro Termo Aditivo de Prazo de vigência do Contrato Original de Prestação de Serviços nº. 33/2022 – Pregão nº 07/2022, com autorização legal do artigo 57, Inciso II, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, pelo período estimado de12 (doze) meses.
OBJETO: Contratação de Pessoa Jurídica com profissional formado em educação física e instrutor de artesanato para desenvolver oficinas no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) com crianças, conforme orientação da Tipificação Nacional dos Serviços Sócio - assistenciais durante o período de 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Com previsão na Lei Orçamentária nº 767/2024 de 19/12/2024.
VIGÊNCIA: Período estimado de 12 (doze) meses.
DATA DA ASSINATURA: 10/07/2025**.**
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal – Pr.

Jundiaí do Sul – PR, 10 de julho de 2025.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juan Emanuel Gaveluk de Souza
Código Identificador:D6AF6937

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS
ERRATA

Na Portaria 148/2025, matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 08/07/2025, edição 3314, onde se lê: Esta Portaria entra em vigor a partir de 01 de julho de 2025, revogam-

se as disposições contrárias e com posterior publicação, leia-se: Esta Portaria entra em vigor a partir de 09 de julho de 2025, revogam-se as disposições contrárias e com posterior publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Jundiaí do Sul – PR., 16 de julho de 2025.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito

Publicado por:
Kogi Emoto
Código Identificador:9A42C190

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA PÚBLICA ELETRÔNICA – Nº 008/2025– UASG 987657

OBJETO: Contratação de empresa de engenharia e/ou arquitetura, sob regime de preço unitário, para serviços de Reforma do reservatório de água do Centro de Atenção Integral à Criança (CAIC), localizado na Rua Arthur Virmond de Lacerda, nº 681 – Bairro Ronda, no município da Lapa – PR.
ENTREGA DAS PROPOSTAS: até o dia 04/08/2025 às 09:29 horas.
DATA DA SESSÃO: 04/08/2025 às 09:30 horas no site https://www.gov.br/compras/pt-br/.
TIPO: Menor Preço.
REGIME DE EXECUÇÃO: Regime de Empreitada por Preço Unitário.
MODO DE DISPUTA: Aberto e Fechado.
VALOR MÁXIMO ADMITIDO: R$126.430,59 (cento e vinte e seis mil, quatrocentos e trinta reais e cinquenta e nove centavos).
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O Edital completo poderá ser examinado e obtido, através do site https://www.gov.br/compras/pt-br/, no Portal do Cidadão – Município da Lapa, endereço:lapa.atende.net "acesso Identificado no link – licitações" ou no site https://www.gov.br/pncp/pt-br. Outras informações poderão ser obtidas na Divisão de Licitações da Prefeitura Municipal da Lapa/PR, situada na Rua Barão do Rio Branco 1709 (Fundos) – Centro, no horário compreendido das 9h às 12h e das 13h30m às 17h, ou pelos telefones (41) 3547-8029 e (41) 3547-8030.
Lapa, 16 de julho de 2025.

BRUNO GOLLZEVE
Pregoeiro

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:BF29C8C1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 175/2024

ORIGEM: PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 114/2023 (PD N° 20666/2023)
MUNICÍPIO: LAPA/PR, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, NESTE ATO REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 26216, DE 29.07.2022 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SR. CARLOS ANDRÉ SCHAPHAUSER MARTINS SILVA.
DETENTORA DA ATA: ELETROFER EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS E INDUSTRIAIS LTDA EPP, CNPJ SOB Nº 08.389.693/0001-68, AQUI REPRESENTADA POR SUA TITULAR, SRA. MYRIAM DE ALCANTARA GOMES REBELLO.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ITENS DE VIDRAÇARIA, SENDO PORTAS E JANELAS EM VIDRO TEMPERADO, VIDRO COMUM, ESPELHO, TOLDO EM POLICARBONATO E FERRAGENS, PARA TODAS AS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DA LAPA-PR, ITENS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19.
VALOR GLOBAL: R$ 3.828.204,00 (TRÊS MILHÕES, OITOCENTOS E VINTE E OITO MIL, DUZENTOS E QUATRO REAIS).
PRAZO DE VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.
AS QUANTIDADES SÃO ESTIMATIVAS PARA O PERÍODO DE VALIDADE DA ATA E DE ACORDO COM A DEMANDA, NÃO SE OBRIGANDO O MUNICÍPIO A AQUISIÇÃO TOTAL DO OBJETO.
DATA: 06/08/2024
FORO: COMARCA DA LAPA/PR

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:A278FDAA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 178/2024

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 116/2023 (PD N° 20464/2023)
MUNICÍPIO: LAPA/PR, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, NESTE ATO REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 26216, DE 29.07.2022 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SR. CARLOS ANDRÉ SCHAPHAUSER MARTINS SILVA.
DETENTORA DA ATA: CAPACHOLÂNDIA COMÉRCIO DE CAPACHOS LTDA EPP, CNPJ SOB Nº 29.351.402/0001-12, REPRESENTADA POR SUA SÓCIA, SRA. FERNANDA ROXANE SIRICHUK.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DE CAMA, MESA, BANHO, PERSIANA E TAPETES, PARA ATENDER A DEMANDA DE TODAS AS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DA LAPA, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, ITENS 15 E 16.
VALOR GLOBAL: R$ 7.635,00 (SETE MIL, SEISCENTOS E TRINTA E CINCO REAIS), SENDO OS VALORES POR ITEM OS DISCRIMINADOS NO ITEM 1.1. DESTA ATA.
PRAZO DE VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.
AS QUANTIDADES SÃO ESTIMATIVAS PARA O PERÍODO DE VALIDADE DA ATA E DE ACORDO COM A DEMANDA, NÃO SE OBRIGANDO O MUNICÍPIO A AQUISIÇÃO TOTAL DO OBJETO.
DATA: 02/09/2024
FORO: COMARCA DA LAPA/PR

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:8385ADD9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 180/2024

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 116/2023 (PD N° 20464/2023)
MUNICÍPIO: LAPA/PR, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, NESTE ATO REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 26216, DE 29.07.2022 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SR. CARLOS ANDRÉ SCHAPHAUSER MARTINS SILVA.
DETENTORA DA ATA: ACSUL COMERCIAL LTDA ME, CNPJ SOB Nº 41.471.513/0001-68, AQUI REPRESENTADA POR SEU PROCURADOR, SR. EDICON VITOR BALBINO.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DE CAMA, MESA, BANHO, PERSIANA E TAPETES, PARA ATENDER A DEMANDA DE TODAS AS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DA LAPA, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, ITENS 2, 5, 6, 7, 17, 19, 21 E 22.
VALOR GLOBAL: R$ 15.383,73 (QUINZE MIL, TREZENTOS E OITENTA E TRÊS REAIS E SETENTA E TRÊS CENTAVOS).

PRAZO DE VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.
AS QUANTIDADES SÃO ESTIMATIVAS PARA O PERÍODO DE VALIDADE DA ATA E DE ACORDO COM A DEMANDA, NÃO SE OBRIGANDO O MUNICÍPIO A AQUISIÇÃO TOTAL DO OBJETO.
DATA: 02/09/2024
FORO: COMARCA DA LAPA/PR

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:3A3E1A29

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 182/2024

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 116/2023 (PD N° 20464/2023)
MUNICÍPIO: LAPA/PR, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, NESTE ATO REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 26216, DE 29.07.2022 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SR. CARLOS ANDRÉ SCHAPHAUSER MARTINS SILVA.
DETENTORA DA ATA: M.L. COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA EPP, CNPJ SOB Nº 44.651.148/0001-61, AQUI REPRESENTADA POR SUA TITULAR, SRA. MARIA LAURA ALTERMANN PALOMAS.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DE CAMA, MESA, BANHO, PERSIANA E TAPETES, PARA ATENDER A DEMANDA DE TODAS AS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DA LAPA, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, ITENS 1, 4, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 24 E 25.
VALOR GLOBAL: R$ 15.821,25 (QUINZE MIL, OITOCENTOS E VINTE E UM REAIS E VINTE E CINCO CENTAVOS).
PRAZO DE VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.
AS QUANTIDADES SÃO ESTIMATIVAS PARA O PERÍODO DE VALIDADE DA ATA E DE ACORDO COM A DEMANDA, NÃO SE OBRIGANDO O MUNICÍPIO A AQUISIÇÃO TOTAL DO OBJETO.
DATA: 02/09/2024
FORO: COMARCA DA LAPA/PR

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:776BE578

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 184/2024

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 116/2023 (PD N° 20464/2023)
MUNICÍPIO: LAPA/PR, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, NESTE ATO REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 26216, DE 29.07.2022 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SR. CARLOS ANDRÉ SCHAPHAUSER MARTINS SILVA.
DETENTORA DA ATA: M. GIROLDO DECORA LTDA EPP, CNPJ SOB Nº 18.900.026/0001-51, AQUI REPRESENTADA POR SEU SÓCIO, SR. JOÃO CARLOS GUERRA.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DE CAMA, MESA, BANHO, PERSIANA E TAPETES, PARA ATENDER A DEMANDA DE TODAS AS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DA LAPA, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, ITENS 3 E 29.
VALOR GLOBAL: R$ 46.547,00 (QUARENTA E SEIS MIL, QUINHENTOS E QUARENTA E SETE REAIS).
PRAZO DE VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.
AS QUANTIDADES SÃO ESTIMATIVAS PARA O PERÍODO DE VALIDADE DA ATA E DE ACORDO COM A DEMANDA, NÃO SE OBRIGANDO O MUNICÍPIO A AQUISIÇÃO TOTAL DO OBJETO.
DATA: 02/09/2024
FORO: COMARCA DA LAPA/PR

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:EA059E3A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 186/2024

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 097/2023 (PD N° 17084/2023)
MUNICÍPIO: LAPA/PR, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, NESTE ATO REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 26216, DE 29.07.2022 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SR. CARLOS ANDRÉ SCHAPHAUSER MARTINS SILVA.
DETENTORA DA ATA: NEUZA WEIZANI SINKUEVITZ LTDA ME, CNPJ SOB Nº 44.923.685/0001-13, REPRESENTADA POR SUA TITULAR, SRA. NEUZA WEIZANI SINKUEVITZ.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E INDUSTRIAL, ELETROPORTÁTEIS, ELETRÔNICOS E EQUIPAMENTOS DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER A DEMANDA DE TODAS AS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DA LAPA-PR, ITEM 50.
VALOR GLOBAL: R$ 1.898,00 (UM MIL, OITOCENTOS E NOVENTA E OITO REAIS), SENDO OS VALORES POR ITEM OS DISCRIMINADOS NO ITEM 1.1. DESTA ATA.
PRAZO DE VALIDADE: 12 (DOZE) MESES A PARTIR DA SUA ASSINATURA.
AS QUANTIDADES SÃO ESTIMATIVAS PARA O PERÍODO DE VALIDADE DA ATA E DE ACORDO COM A DEMANDA, NÃO SE OBRIGANDO O MUNICÍPIO A AQUISIÇÃO TOTAL DO OBJETO.
DATA: 17/09/2024
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:B7DEC8F1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 187/2024

ORIGEM: PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 114/2023 (PD N° 20666/2023).
MUNICÍPIO: LAPA/PR, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, NESTE ATO REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 26216, DE 29.07.2022 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SR. CARLOS ANDRÉ SCHAPHAUSER MARTINS SILVA.
DETENTORA DA ATA: TORNEARIA 2 AMIGOS LTDA EPP, CNPJ SOB Nº 15.259.929/0001-07, AQUI REPRESENTADA POR SEU SÓCIO, SR. GIOVANI MORAES DE SOUZA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ITENS DE VIDRAÇARIA, SENDO PORTAS E JANELAS EM VIDRO TEMPERADO, VIDRO COMUM, ESPELHO, TOLDO EM POLICARBONATO E FERRAGENS, PARA TODAS AS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DA LAPA-PR, ITENS 7 E 20.
VALOR GLOBAL: R$ 581.400,00 (QUINHENTOS E OITENTA E UM MIL E QUATROCENTOS REAIS), SENDO OS VALORES POR ITEM OS DISCRIMINADOS NA TABELA DO ITEM 1.1.
PRAZO DE VALIDADE: 12 (DOZE) MESES A PARTIR DA SUA ASSINATURA.
AS QUANTIDADES SÃO ESTIMATIVAS PARA O PERÍODO DE VALIDADE DA ATA E DE ACORDO COM A DEMANDA, NÃO SE OBRIGANDO O MUNICÍPIO A AQUISIÇÃO TOTAL DO OBJETO.
DATA: 08/10/2024
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:80B6F9C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 185/2024

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 083/2023 (PD 17122/2023)
MUNICÍPIO: LAPA/PR, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, NESTE ATO REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TURISMO, CULTURA E ESPORTE (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 27702 DE 10.04.2024 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SR. VICTOR BLEY LIPSKI DOS SANTOS.
DETENTORA DA ATA: GRÃO PARÁ COMERCIO E SERVIÇOS LTDA EPP, CNPJ SOB Nº 43.081.035/0001-05, REPRESENTADA POR SEU TITULAR, SR. KARLOS DE ALCANTARA REBELLO KIRCHNER.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS, CONSTRUÇÃO E ACABAMENTO E ELÉTRICO, PARA EXECUÇÃO DAS REDES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA ORIUNDA DOS POÇOS ARTESIANOS NAS LOCALIDADES DO INTERIOR DO MUNICÍPIO DA LAPA-PR. COM BASE NA TABELA DE INSUMOS SINAPI (TABELA SINAPI INSUMOS NÃO DESONERADO - ATUALIZADA), PELO PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, LOTES 1, 2 E 3.
VALOR GLOBAL: R$ 7.000.000,00 (SETE MILHÕES DE REAIS), SENDO OS VALORES POR ITEM OS DISCRIMINADOS NO ITEM 1.1. DESTA ATA.
PRAZO DE VALIDADE: 12 (DOZE) MESES A PARTIR DA SUA ASSINATURA.
AS QUANTIDADES SÃO ESTIMATIVAS PARA O PERÍODO DE VALIDADE DA ATA E DE ACORDO COM A DEMANDA, NÃO SE OBRIGANDO O MUNICÍPIO A AQUISIÇÃO TOTAL DO OBJETO.
DATA: 04/09/2024
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:5AE18195

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PROJETOS, URBANISMO, SANEAMENTO, TRÂNSITO E TRANSPORTE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 176/2024

ORIGEM: CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 002/2023 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (PD N° 8474/2023)
MUNICÍPIO: LAPA/PR, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, NESTE ATO REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO, PLANEJAMENTO E TRANSPORTE, (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 24933, DE 04.01.2021 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SRA. MARION SILVEIRA CABRAL FIUZA.
DETENTORA DA ATA: EXTRABRIT MINERAÇÃO LTDA, CNPJ SOB Nº 09.465.889/0001-57 REPRESENTADA POR SEU SÓCIO, SR. ANSELMO MARCELLOS.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PERFURAÇÃO E DETONAÇÃO EM PEDREIRAS MUNICIPAIS ITEM 01.
VALOR GLOBAL: R$ 2.988.700,00 (DOIS MILHÕES, NOVECENTOS E OITENTA E OITO MIL E SETECENTOS REAIS), SENDO O VALOR POR M3 R$22,99 (VINTE E DOIS REAIS E NOVENTA E NOVE CENTAVOS).
PRAZO DE VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.
AS QUANTIDADES SÃO ESTIMATIVAS PARA O PERÍODO DE VALIDADE DA ATA E DE ACORDO COM A DEMANDA, NÃO SE OBRIGANDO O MUNICÍPIO A AQUISIÇÃO TOTAL DO OBJETO.
DATA: 14/08/2024
FORO: COMARCA DA LAPA/PR

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:165B4835

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIAS 374/2025

Portaria N°374/2025

O Prefeito Municipal de Laranjal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder 15 dias de Férias à servidora Adriana Collito, ocupante do cargo efetivo contadora, matricula nº 9931, referente ao período aquisitivo de 2022/2023, a serem usufruídas nos dias 14 à 28 de julho de 2025.

Art. 2° - Esta portaria entrará em vigor na data da publicação com efeitos retroativos à 14 de julho de 2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, aos 16 dias do mês de julho 2025.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiane Lemos
Código Identificador:FF2CA985

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

CAMARA MUNICIPAL DE LOANDA
HOMOLOGA PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE

HOMOLOGAÇÃO

Processo Licitatório/ Edital nº 10/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 01/2025.

Ref. Oficio pelo qual o agente de contratação, designado pela portaria n° 01/2025, solicita HOMOLOGAÇÃO para contratação da empresa MK CONSULTORIA & CAPACITAÇÃO, CNPJ n° 48.173.712/0001-39, para prestação de serviços de consultoria técnica em licitações e contratos administrativos diante da complexidade e da constante atualização normativa que envolvem os procedimentos licitatórios e contratuais no âmbito da Administração Pública, especialmente após a entrada em vigor da Lei nº 14.133/2021 — a Nova Lei de Licitações e Contratos. O objetivo é aprimorar competências, assegurar a qualidade dos documentos e otimizar os processos licitatórios, para a Câmara Municipal de Loanda -PR, visando garantir a conformidade com a legislação vigente, e assegurar uma gestão eficiente e transparente dos recursos públicos, no valor global de R$ 18.000,00 (dezoito mil reais), por inexigibilidade, com base no art. 74, inciso III, alínea f, da Lei 14.133/23 e suas alterações.
FUNDAMENTO PARA INEXIGIBILIDADE – Conforme constam as informações contidas no Oficio do Agente de Contratação, bem como no termo de referência anexo ao processo, e parecer jurídico também acostado aos autos, a contratação direta está amparada no art. 74, **inciso III, alínea f**, da Lei 14.133/23 e suas alterações.
HOMOLOGO a contratação por INEXIGIBILIDADE de licitação com a melhor qualidade e menor desembolso possível, nos termos do que dispõem os princípios que regem esta Casa de Leis, bem como nas razões elencadas no procedimento de Inexigibilidade n° 01/2025, Processo n° 10/2025.

Loanda - PR, 16 de julho de 2025.

GABRIEL FEITOZA NORTE
Presidente

Publicado por:
Joao Pereira da Silva
Código Identificador:3FD51C24

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 121.2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA
Estado do Paraná
Exercício: 2025
Decreto nº 121/2025 de 16/07/2025

Ementa: Abre Crédito Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Loanda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 50/2025 de 15/07/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 50.200,00 (cinqüenta mil duzentos reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
09.000.00.000.0000.0.000.		SECRET.DE TRABALHO E SERVIÇO SOCIAL-STSS	
09.006.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA DE TRABALHO E SERVIÇO SOCIAL	
09.006.08.241.0023.2.045.		TRANSFERêNCIAS A ENTIDADES - IDOSO	
1808 - 3.3.90.39.00.00	31946	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	50.200,00
		Total Suplementação:	**50.200,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
09.000.00.000.0000.0.000.		SECRET.DE TRABALHO E SERVIÇO SOCIAL-STSS	
09.006.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA DE TRABALHO E SERVIÇO SOCIAL	
09.006.08.241.0023.2.045.		TRANSFERêNCIAS A ENTIDADES - IDOSO	
1758 - 3.3.90.30.00.00	33946	MATERIAL DE CONSUMO	50.200,00
		Total Redução:	**50.200,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Loanda , Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito

Publicado por:
Manoel Messias Firmino
Código Identificador:A198AA0F

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 122.2025

Exercício:2025
Decreto nº 122/2025 de 16/07/2025

Ementa: Abre Crédito Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Loanda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 50/2025 de 15/07/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 4.500,00 (quatro mil quinhentos reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
09.000.00.000.0000.0.000.		SECRET.DE TRABALHO E SERVIÇO SOCIAL-STSS	
09.006.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA DE TRABALHO E SERVIÇO SOCIAL	
09.006.08.241.0023.2.045.		TRANSFERêNCIAS A ENTIDADES - IDOSO	
1808 - 3.3.90.39.00.00	31946	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	4.500,00
		Total Suplementação:	**4.500,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos o Superávit Financeiro do exercício anterior verificado na fonte a seguir, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64: fica utilizado o Excesso de Arrecadação;

Receita: 1.3.2.1.01.01.01.00000000	Fonte: 1000	4.500,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Loanda , Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito

Publicado por:
Manoel Messias Firmino
Código Identificador:18F19A80

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 123.2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA
Estado do Paraná
Exercício: 2025
Decreto nº 123/2025 de 16/07/2025

Ementa: Abre Crédito Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Loanda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 51/2025 de 15/07/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 383.796,67 (trezentos e oitenta e três mil setecentos e noventa e seis reais e sessenta e sete centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
14.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA MULHERES - SEMU	
14.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER	
14.001.08.244.0024.1.098.		REEQUIPAMENTO DA SECRETARIA DA MULHER	
1809 - 4.4.90.52.00.00	31976	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	383.796,67
Total Suplementação:			**383.796,67**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos o Superávit Financeiro do exercício anterior verificado na fonte a seguir, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64: fica utilizado o Excesso de Arrecadação;

Receita: 1.3.2.1.01.01.01.00000000	Fonte: 1000	83.796,67
Receita: 2.4.2.2.99.01.35.00000000	Fonte: 1000	300.000,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Loanda , Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito

Publicado por:
Manoel Messias Firmino
Código Identificador:95F5D677

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 124.2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA
Estado do Paraná
Exercício: 2025
Decreto nº 124/2025 de 16/07/2025

Ementa: Abre Crédito Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Loanda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 52/2025 de 15/07/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 125.000,00 (cento e vinte e cinco mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
11.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ESPORTE, LAZER E TURISMO-SELT	
11.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIAS E DEPENDÊNCIAS	
11.001.27.812.0011.2.026.		MANUTENçãO DE ATIVIDADES DESPORTIVAS	
1810 - 3.3.90.14.00.00	31977	DIÁRIAS - CIVIL	10.125,00
11.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ESPORTE, LAZER E TURISMO-SELT	
11.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIAS E DEPENDÊNCIAS	
11.001.27.812.0011.2.026.		MANUTENçãO DE ATIVIDADES DESPORTIVAS	
1811 - 3.3.90.30.00.00	31977	MATERIAL DE CONSUMO	60.000,00
11.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ESPORTE, LAZER E TURISMO-SELT	
11.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIAS E DEPENDÊNCIAS	
11.001.27.812.0011.2.026.		MANUTENçãO DE ATIVIDADES DESPORTIVAS	
1812 - 3.3.90.33.00.00	31977	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	8.875,00
11.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ESPORTE, LAZER E TURISMO-SELT	
11.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIAS E DEPENDÊNCIAS	
11.001.27.812.0011.2.026.		MANUTENçãO DE ATIVIDADES DESPORTIVAS	
1813 - 3.3.90.39.00.00	31977	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	46.000,00
		Total Suplementação:	**125.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos o Superávit Financeiro do exercício anterior verificado na fonte a seguir, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64: fica utilizado o Excesso de Arrecadação;

Receita: 1.3.2.1.01.01.01.00000000	Fonte: 1000	8.875,00
Receita: 2.4.2.9.99.01.02.00000000	Fonte: 1000	116.125,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Loanda , Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito

Publicado por:
Manoel Messias Firmino
Código Identificador:282CFD2B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE ABERTURA DISPENSA DELICITAÇÃO Nº 029/2025 - PML

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 029/2025-PML
PROCESSO Nº. 123/2025-PML

A Prefeitura Municipal de Loanda, Estado do Paraná, torna público aos interessados em conformidade com o art. 75, §3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, que a administração pretende realizar a Contratação de empresa especializada para oferecer capacitação aos Conselheiros Tutelares, visando aprimorar o conhecimento sobre suas atribuições legais e o uso do Sistema SIPIA (Sistema de Informação para a Infância e Adolescência), para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social, do Município de Loanda-Pr.

Eventuais interessados podem apresentar proposta de preço no prazo de 03 (três) dias úteis, oportunidade em que a Administração escolherá a proposta mais vantajosa.

DATA DE INÍCIO: 18/07/2025 às 08:00 hrs.

DATA FINAL: 22/07/2025 às 17:30 hrs.

Os interessados em apresentar proposta, devem enviá-las no e-mail: licitacao_loanda@hotmail.com, e no assunto dispor o número da dispensa, juntamente com todos os documentos de habilitação.

A íntegra dos documentos e anexos que compõem o presente Aviso de Dispensa de Licitação pode ser consultada diretamente no Portal da Transparência do Município de Loanda, e demais informações pelo telefone 0XX44-3425-8400.

Loanda PR, 16 de julho de 2025.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:BF685F4F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2025 - PML

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 052/2025 - PML

OBJETO: A presente licitação tem como objeto o Registro de Preços para contratação de emrpesa especializada para eventual aquisição de vergalhões de aço e corrente de elo curto, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Serviços Urbano, Meio Ambiente, Industria e Comercio, Agricultura, do Município de Loanda-Pr, conforme descritos no ANEXO I - Termo de referência:

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE LICITAÇÃO

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito Municipal de Loanda, no uso de suas atribuições legais, **H O M O L O G A** o procedimento licitatório em epígrafe cujos itens, foram adjudicados pelo Pregoeiro em favor das empresas vencedoras a seguir:
· **DEPOSITO XV DE NOVEMBRO LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº84.992.155/0001-41, vencedora dos Lotes 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 10, perfazendo o valor global de R$61.215,00 (sessenta e um mil, duzentos e quinze reais).
· **J C FERRAGENS LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº10.367.732/0001-78, vencedora dos Lotes 09, 11, 12, 13, 16, 23, 24, 25, perfazendo o valor global de R$11.435,60 (onze mil, quatrocentos e trinta e cinco reais e sessenta centavos).
· **ECO POLO ENGENHARIA LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº24.126.605/0001-91, vencedora dos Lotes 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, perfazendo o valor global de R$58.894,60 (cinquenta e oito mil, oitocentos e noventa e quatro reais e sessenta centavos).
· **TECA TECNOLOGIA E COMÉRCIO LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº11.163.447/0001-06, vencedora do Lote 22, perfazendo o valor global de R$1.849,00 (um mil, oitocentos e quarenta e nove reais).
Loanda, 16 de julho de 2.025.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:6AFCC943

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO 001 CONTRATO Nº044/2024-PML

TERMO ADITIVO Nº001

CONTRATO Nº044/2024-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº014/2023-PML
PREGÃO ELETRÔNICO Nº009/2023-PML
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE LOANDA
CONTRATADA: ANGEL SERVICES GESTÃO DE MÃO DE OBRA LTDA

Pelo presente instrumento particular que celebram o **MUNICIPIO DE LOANDA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Mato Grosso, nº354, inscrita no CNPJ sob nº76.972.074/0001-51, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor José Maria Pereira Fernandes, em pleno exercício de seu mandato e funções, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº2.045.879-8 SSP-PR e do CPF/MF nº389.032.969-15, e a Empresa **ANGEL SERVICES GESTÃO DE MÃO DE OBRA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, sito na Estrada São Pedro do Paraná a Porto São José, Lote 33, Gleba 21, s/n, Bairro Leoni, Caixa Postal nº 20, Telefone: (44) 3080-1124, CEP: 87.955-000, na cidade de São Pedro do Paraná, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ/MF sob nº 03.435.654/0001-36, neste ato por sua representante legal, Senhora Angela Aparecida Ribeiro, brasileira, divorciada, empresária, portadora do CPF nº 042.565.769-83, RG nº 15.274.483-8 SSP/PR, residente e domiciliado na Avenida Prudente de Morais, nº 493, Zona 7, Edifício Pinheiro de Gaia, Apto 204, na cidade de Maringá, Estado do Paraná, doravante denominada CONTRATADA, ajustam e acordam entre si o presente TERMO ADITIVO nº001 ao Contrato de nº044/2024-PML, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA
Tem o presente a finalidade de aditivar o Contrato nº044/2024-PML, o qual tem como objeto a aquisição de placas, faixas, banner e adesivos em geral, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Serviços Urbanos e Meio Ambiente, Saúde, Educação e Cultura, Trabalho e Serviço Social, Esportes Lazer e Turismo, Indústria Comércio e Agricultura, Planejamento, Finanças e Administração e Políticas Públicas para Mulheres, do Município de Loanda-Pr.

CLÁUSULA SEGUNDA
O Termo Aditivo nº001 ao Contrato nº044/2024-PML, possui amparo no art. 057 inciso II da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA
Através deste aditivo, as partes resolvem prorrogar o prazo de vigência do Contrato nº044/2024-PML, prorrogando-o por mais 12 (doze) meses, perfazendo o prazo total de vigência de 24 (vinte e quatro) meses.

PARÁGRAFO ÚNICO: A nova data de término do prazo de vigência do referido Contrato será dia 01/03/2026.

CLAUSULA QUARTA
O presente termo aditivo não possuirá acréscimo de valor, prorrogando apenas seu prazo de vigência, permanecendo com seu saldo remanescente no valor de R$ 109.819,27 (cento e nove mil, oitocentos e dezenove reais e vinte e sete centavos).
As demais Cláusulas do Contrato Original nao atingidas por este Termo Aditivo, permanecem inalteradas.
E por estarem assim justos e acordados, firmam o presente Termo Aditivo ao Instrumento Particular de Contrato, em 03 (três) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Loanda- Pr. 28 de fevereiro de 2.025

Contratante:
JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

Contratada:
ANGELA APARECIDA RIBEIRO
Angel Services Gestão de Mão de Obra LTDA

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:D79386A6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO Nº006 CONTRATO Nº090/2022-PML

TERMO ADITIVO Nº 006

CONTRATO Nº090/2022-PML
CONCORRÊNCIA Nº003/2022-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº098/2022-PML
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE LOANDA
EMPRESA CONTRATADA: CONSTRUTORA LONGUINI LTDA

Pelo presente instrumento particular que celebram o **MUNICÍPIO DE LOANDA**, Estado do Paraná, já qualificado no Contrato ora aditivado, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. José Maria Pereira Fernandes, em pleno exercício de seu mandato e funções, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº.2.045.879-8 SSP/PR e do CPF/MF nº.389.032.969-15, e a Empresa **CONSTRUTORA LONGUINI LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Edmundo Mercer Junior, nº1.565, Jardim Alvorada, na Cidade de Cruzeiro do Oeste, Estado do Paraná, CEP:87.400-000, Telefone: (44) 9.9968-1500, inscrita no CNPJ/MF nº 16.514.870/0001-19, neste ato representado por seu Representante Legal Sr. André Longuini Junior, brasileiro, solteiro, empresário, residente e domiciliado na Rua Rotary nº. 614, Centro, na cidade Cruzeiro do Oeste Estado do Paraná, CEP:87.400-000, portador da Cédula de Identidade RG nº9.185.564-0- SESP-PR, e do CPF/MF nº. 088.893.329-05, ajustam e acordam entre si o presente TERMO ADITIVO Nº 006 ao Contrato de nº090/2022-PML, Concorrência nº003/2022-PML, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato tem como objeto a Pavimentação de vias urbanas em concreto betuminoso usinado a quente CBUQ, compeendendo as seguintes etapas: serviços preliminares, movimento de terra, base e sub-base, revestimento, meio-fio e sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, drenagem e ensaios de controle tecnológico. Trechos: AVENIDA BRASIL, da entrada da 3ª Cia Independente da Polícia Militar até a Rua Araguaia e, RUA ALIPIO CORREIA LEITE JUNIOR, entre a Avenida Brasil e o fim do trecho (a5 60m). Área Pavimentada 11.753,44 m2.

CLÁUSULA SEGUNDA

O TERMO ADITIVO Nº 006 ao Contrato de nº090/2022-PML, possui amparo no Art. 057, da Lei 8666/93, juntamente com a solicitação do Secretário Municipal de Serviços Urbanos, devidamente avaliado pelo departamento de Engenharia.

CLÁUSULA TERCEIRA
As partes, por conveniência administrativa e com respaldo no Art. 57, da Lei nº 8.666/93, resolvem prorrogar o prazo de vigência e execução, devido aos atrasos extracontratuais que impediram o andamento da obra dentro do prazo previsto, conforme especificado na solicitação da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos, devidamente aceito pelo Departamento de Engenharia tanto em seu aspecto técnico quanto legal.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Sendo assim fica prorrogado o prazo de vigência e execução para mais 180 (cento e oitenta) dias.

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato de nº090/2022-PML, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim justos e acordados, firmam o presente Termo Aditivo ao Instrumento Particular de Contrato de Fornecimento, em 03 (três) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Loanda Pr, 01 de julho de 2.025

Contratante:
JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

Contratada:
ANDRÉ LONGUINI JUNIOR
Construtora Longuini LTDA

Testemunhas:
_____
_____

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:D38479CF

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 501/2025

PORTARIA Nº. 501/2025

Sumula: Nomeia candidato aprovado em concurso público, de que trata o Edital de Abertura nº 002/2020 de 20/02/2020.

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

Considerando o Edital de Homologação do Resultado Final nº 004/2022 de 18/01/2022, publicado no Diário Oficial do Município de Loanda/Pr., exemplar nº 2438/2022 de 21/01/2022;

Resolve:

Nomear a Senhora MARCIA REGINA ROMERA, CPF/MF nº. 27*.***.***-50, 34º colocada no cargo de Provimento Efetivo de PROFESSOR, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, Nível II, classe 1, da Lei Complementar nº. 008/2014 (Lei que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Loanda), sob o regime jurídico estatutário, com vencimento mensal de R$ 3.108,57 (três mil, cento e oito reais e cinquenta e sete centavos), a partir de 28/07/2025.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 16 (dezesseis) dias do mês de julho do ano de 2025.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Renan Januário Scanacapra
Código Identificador:ACA9E61F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 502/2025

PORTARIA Nº. 502/2025

Sumula: Nomeia candidato aprovado em concurso público, de que trata o Edital de Abertura nº 002/2020 de 20/02/2020.

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

Considerando o Edital de Homologação do Resultado Final nº 004/2022 de 18/01/2022, publicado no Diário Oficial do Município de Loanda/Pr., exemplar nº 2438/2022 de 21/01/2022;

Resolve:

Nomear a Senhora CAROLINE CONSTANTINO RAMOS, CPF/MF nº. 09*.***.***-13, 35º colocada no cargo de Provimento Efetivo de PROFESSOR, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, Nível II, classe 1, da Lei Complementar nº. 008/2014 (Lei que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Loanda), sob o regime jurídico estatutário, com vencimento mensal de R$ 3.108,57 (três mil, cento e oito reais e cinquenta e sete centavos), a partir de 28/07/2025.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 16 (dezesseis) dias do mês de julho do ano de 2025.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Renan Januário Scanacapra
Código Identificador:F29906DB

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 503/2025

PORTARIA Nº. 503/2025

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando o atestado médico e o resultado da Inspeção Médica;

Resolve:

Conceder a servidora MARIA ISABEL JUNQUEIRA CARBO, ocupante do cargo de provimento efetivo de MÉDICO - PSF, matrícula n° 966996, Licença para Tratamento de Saúde, nos termos do artigo 79 da Lei Municipal 003/92 (Estatuto dos Servidores Municipais), pelo período compreendido entre 04/07/2025 a 15/07/2025, com retorno ao trabalho em 16/07/2025.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 16 (dezesseis) dias do mês de julho do ano de 2025.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Renan Januário Scanacapra
Código Identificador:650DF6FB

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO Nº 05/2025 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LOANDA

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LOANDA
RESOLUÇÃO Nº 05/2025

Dispõe sobre a aprovação do 1º Relatório Detalhado Quadrimestral (RDQA) da Saúde referente ao exercício de 2025.

O **Conselho Municipal de Saúde de Loanda**, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em conformidade com a Lei Federal nº 8.142/90 e a Resolução nº 453/2012 do Conselho Nacional de Saúde,
RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o 1º Relatório Detalhado Quadrimestral (RDQA) da Saúde referente ao período de janeiro a abril de 2025, apresentado pela Secretaria Municipal de Saúde, conforme análise e deliberação em reunião ordinária realizada em 30/**05**/2025.
Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Loanda, 02 de junho de 2025.

MARIA JOSE PEGORARO DE SOUZA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Dulce Maria Lunardon Godoy
Código Identificador:59F54CE1

GABINETE DO PREFEITO
TERMO ADITIVO Nº 002 DO TERMO DE FOMENTO 010/2024

TERMO ADITIVO Nº 002 DO TERMO DE FOMENTO 010/2024

Pelo Presente instrumento particular que celebram o **MUNICIPIO DE LOANDA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Mato Grosso, 354, inscrita no CNPJ nº. 76.972.074/0001-51, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor José Maria Pereira Fernandes, em pleno exercício de seu mandato e funções, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº. 2.045.879-8 SSP-PR e do CPF/MF sob nº 389.032.969-15, e **CASA DE ABRIGO DE LONGA PERMANÊNCIA DE IDOSOS**, inscrito no CNPJ n° 76.971.282/0001-36, com endereço na Rua Quintino Bocaiuva, n° 134, Loanda-PR, neste ato representado por seu presidente Édson Paulo da Silva, brasileiro, empresário, inscrito no CPF n°025.497.389-26, com endereço na Rua Castro Alves, 35, centro, Loanda-PR, ajustam e acordam entre si o presente TERMO ADITIVO Nº 002 ao **TERMO DE FOMENTO 010/2024**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Este Termo Aditivo tem por objeto a **PRORROGAÇÃO** do prazo de execução e prazo de vigência do **TERMO DE FOMENTO 010/2024**, nos termos da Cláusula Segunda, cujo objeto é o repasse de recursos financeiros do Piso Fixo de Alta Complexidade – PAC I (tesouro nacional) no valor de R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), com a finalidade especifica da promoção da autonomia, inclusão social e a melhoria da qualidade de vida de todos os seus assistidos.

CLAUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA E DA EXECUÇÃO

Fica prorrogado o prazo de execução do TERMO DE FOMENTO 010/2024 por mais 06 (seis) meses, passando para 31/12/2025. Fica ainda prorrogada a vigência do TERMO DE FOMENTO 010/2024 por mais 06 (seis) meses, passando para 31/01/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – FUNDAMENTO LEGAL

Este Termo Aditivo tem por fundamento o art. 2° da Lei n° 30/2024 c/c Cláusula Nona do Termo de Fomento 010/2024.

CLÁUSULA QUARTA

As demais Cláusulas do Contrato Original não Atingidas por este Termo, permanecem inalteradas.

E, por estarem assim justos e acordados, firmam o presente Termo Aditivo ao TERMO DE FOMENTO 010/2024, em 03 (três) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Loanda-PR, 16 de julho de 2025.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

ÉDSON PAULO DA SILVA
Presidente

Administração Pública Organização Sociedade Civil

Publicado por:
Dulce Maria Lunardon Godoy
Código Identificador:CC843034

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2. TERMO DE APOSTILAMENTO - C. 88/2021

ESTADO DO PARANÁ		
PREFEITURA MUNICIPAL LOBATO		
Rua Antonio Coletto, 1260 - Centro - Lobato - PR		
CEP: 86790-000	CNPJ: 76.970.367/0001-08	Telefone: (44) 3249-1414
E-mail: contato@lobato.pr.gov.br	Site: www.lobato.pr.gov.br	

TERMO DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO

Contrato: 88/2021 - Seq. 1734
Apostilamento: Sequencial 2 - 16/07/2025
Fornecedor: VERSA ENGENHARIA AMBIENTAL LTDA
CNPJ: 83.073.536/0001-64

Objeto da contratação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS PROVENIENTES DO MUNICÍPIO DE LOBATO PARA ATERRO DEVIDAMENTE LICENCIADO JUNTO AO ÓRGÃO AMBIENTAL, (MÉDIA DE 70 TONELADAS/MÊS) INCLUINDO-SE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DOS REJEITOS (PREVISÃO DE 04 VIAGENS/MÊS), BEM COMO O FORNECIMENTO DE CAÇAMBA. (01 CAÇAMBA COM CAPACIDADE MÉDIA DE 30 M³)

Descrição do apostilamento: REEQUILÍBRIO

Item	Descrição	Unid.	Valor Unit. Atual	Novo Valor Unit.	Diferença
1	DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS -	TON	234,3900	245,7400	11,3500
			Total do novo valor unit.:		245,7400
			Total da diferença:		11,3500

Lobato, 16 de Julho de 2025

Publicado por:
Sirlene de Fatima Domingues
Código Identificador:E4217B58

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 207/2025 DE 16 DE JULHO DE 2025 FICA DESCLASSIFICADA A CANDIDATA APROVADA EM 10º LUGAR PARA O CARGO DE PROFESSOR

DECRETO Nº. 207/2025 DE 16 DE JULHO DE 2025

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, principalmente o contido no item 10.5 do Edital de Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2025 de 23/04/2025, publicado em 24/04/2025 no Diário Oficial dos Municípios do Paraná-AMP,

DECRETA

Art. 1º - Fica desclassificada a candidata **Maria Eduarda Damasceno** inscrita no CPF sob o n.º 115.***.***-42, aprovada em 10º lugar para o cargo de **Professor (Magistério ou Licenciatura**

Plena em Pedagogia), com carga horária semanal de 20 horas, devidamente convocada nos termos do Edital de Convocação nº. 019/2025 de 08/07/2025, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná-AMP, no dia 09/07/2025, tendo em vista, o não comparecimento dentro do prazo estabelecido na convocação.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:3453E643

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 208/2025 DE 16 DE JULHO DE 2025 FICA DESCLASSIFICADA A CANDIDATA APROVADA EM 11º LUGAR PARA O CARGO DE PROFESSOR

DECRETO Nº. 208/2025 DE 16 DE JULHO DE 2025

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, principalmente o contido no item 10.5 do Edital de Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2025 de 23/04/2025, publicado em 24/04/2025 no Diário Oficial dos Municípios do Paraná-AMP,

DECRETA

Art. 1º - Fica desclassificada a candidata **Ana Paula Brizoto Reis,** inscrita no CPF sob o n.º 032.***.***-26, aprovada em 11º lugar para o cargo de **Professor (Magistério ou Licenciatura Plena em Pedagogia),** com carga horária semanal de 20 horas, devidamente convocada nos termos do Edital de Convocação nº. 019/2025 de 08/07/2025, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná-AMP, no dia 09/07/2025, tendo em vista, o não comparecimento dentro do prazo estabelecido na convocação.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:642C22BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 020/2025 DE 16 DE JULHO DE 2025 CONVOCAR AS CANDIDATAS APROVADAS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO ABERTO PELO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 001/2025 DE 23/04/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 020/2025 DE 16 DE JULHO DE 2025

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o resultado divulgado através do **Edital de Divulgação do Resultado Final do PSS nº. 001/2025-D**, publicado no Órgão Oficial do Município – Jornal O Diário dos Municípios do Paraná - AMP, no dia **27/05/2025**,

RESOLVE

Art. 1º - Convocar as candidatas abaixo relacionadas, aprovadas no Processo Seletivo Simplificado aberto pelo **Edital de Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2025 de 23/04/2025,** para comparecerem na Prefeitura Municipal de Lobato – Departamento de Recursos Humanos, nos dias **17, 18, 21, 22 e 23 do mês de julho do corrente ano,** no horário de atendimento das **08:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00**, a fim de submeter ao processo admissional, conforme abaixo especificado:

Nome	CPF	Cargo	C/H Semanal
Clebsieli Aparecida Lemos de Almeida	039.***.***-07	Professor (Magistério ou Licenciatura Plena em Pedagogia)	20 hrs
Daiana Sampaio da Silva Ferro	059.***.***-42	Professor (Magistério ou Licenciatura Plena em Pedagogia)	20 hrs

Art. 2º - O não comparecimento no prazo estipulado implicará na desclassificação dos candidatos, conforme item 10.5 do Edital de Abertura do PSS nº. 001/2025 de 23/04/2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:FFB6CEE2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO – PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA Nº 05/2025 AO CONTRATO Nº 130/2023-PML

CONTRATANTE: Município de Lupionópolis, Estado do Paraná, com sede à Rua Pç.Pe.Antonio Pozzato, 880, inscrito no CGC/MF nº 75.845.511/0001-03, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, JOSE CARLOS TIBERIO , portador da Cédula de Identidade RG nº 1.062.153-4/SSP-PR e do CPF/MF nº 160.560.519-00, e
CONTRATADA: TERRAPLENAGEM E PAVIMENTAÇÃO SANTA FÉ LTDA.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS URBANA EM CBUQ, 16.956,91 M2, INCLUINDO SERVIÇOS PRELIMINARES, TERRAPLENAGEM, BASE E SUB-BASE, REVESTIMENTO, MEIO-FIO COM SARJETA, SERVIÇOS DE URBANIZAÇÃO, SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO, DRENAGEM, ENSAIOS TECNOLÓGICOS E PLACA DE OBRA. NO MUNICÍPIO DE LUPIONÓPOLIS, CONFORME CONVENIO SECID/PARANACIDADE .
PRAZO DE EXECUÇÃO PRORROGADO: 60 (sessenta) dias, a partir de 17 de julho de 2025 até 15 de setembro de 2025.
PRAZO DE VIGÊNCIA PRORROGADO: : 60 (sessenta) dias, a partir de 17 de julho de 2025 até 15 de setembro de 2025.
FORO: Comarca Centenário do Sul, Estado do Paraná.
Lupionópolis, 16 de julho de 2025

JOSÉ CARLOS TIBÉRIO
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ariadny Michelly Pelegrino de Campos
Código Identificador:33401473

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Considerando a decisão da Comissão julgadora, de acordo com o Parecer da Assessoria Jurídica, o processo tramitou e seguiu os ditames da legislação pertinente, fica ADJUDICADO E

HOMOLOGADO o resultado da Licitação Pública, através de Processo Licitatório nº 33/2025 Pregão nº 16/2025, a qual tem como objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PRODUTOS DE PADARIA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE, ADMINISTRAÇÃO, EDUCAÇÃO E ASSISTENCIA SOCIAL, CONFORME DESCRITIVO COMPLETO NO ANEXO I., em favor da(s) Empresa(s) relacionada(s) nos relatórios de classificação em 15/07/2025, saindo-se assim vencedora(s) a(s) Empresa (s):
55.084.605 PATRICIA SILVA TEIXEIRA, no valor total de R$ 207.213,84 (Duzentos e sete mil, duzentos e treze reais e oitenta e quatro centavos).

Lupionópolis, 16 de julho de 2025

JOSÉ CARLOS TIBÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Roberto de Campos
Código Identificador:DB800F2C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N/033/2025

I – OBJETO:
Contratação de empresa especializada para prestar o serviço de Dedetização, Desratização e limpeza de caixa d'água, integradas no combate de vetores e pragas urbanas (mosca, mosquito, barata, formiga, rato), com fornecimento de materiais necessários, destinados nas áreas internas e externas dos Prédios das Escolas e CMEIs da Rede Municipal de Ensino e Unidades Básicas de Saúde.

II - JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:
Fundamenta-se na dispensa de licitação com base no (Art. 75, caput, da Lei Federal 14.133/2021), a fim da Contratação de empresa especializada para prestar o serviço de Dedetização e Desratização integradas no combate de vetores e pragas urbanas (mosca, mosquito, barata, formiga, rato), com fornecimento de materiais necessários, destinados nas áreas internas e externas dos Prédios das Escolas e CMEIs da Rede Municipal de Ensino e Unidades Básicas de Saúde.

III – RAZÃO DA ESCOLHA DA PROPONENTE:
A proponente escolhida foi SOS Dedetizadora LTDA, CNPJ: 23.566.543/0001-76 e a escolha do proponente decorre da apresentação do menor preço condizente com os valores praticado no mercado, e todos os documentos solicitados para sua habilitação no processo.

IV – DO PREÇO:
Pelo fornecimento ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de R$ 14.365,89 (quatorze mil trezentos e sessenta e cinco reais e oitenta e nove centavos) a ser pago, conforme autorização expedida pelo Setor de Compras, mediante envio da Autorização de Fornecimento, juntamente com as Notas Fiscais que comprovem o serviço autorizado.

V - PRAZO DE VIGÊNCIA:
A vigência desta Dispensa de Licitação iniciar-se-á na data da publicação de sua ratificação e terá seu término 12 (doze) meses.

VI – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
As despesas decorrentes do presente processo de Dispensa para Compras e Serviços serão pagas através das seguintes dotações orçamentárias:

SECRETARIA DOTAÇÃO FONTE
Educação 103 1103
Educação 103 1104
Saúde 10.301.0024.2.029.3.3.90.39.00.00.00.00 .2494 231

VII – DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO:
Para se habilitar no presente processo a CONTRATADA apresentou os seguintes documentos:

a)CONTRATO SOCIAL.
b)CERTIFICADO DE CONDIÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI).
c)COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO NO CNPJ.
d)INSCRIÇÃO NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES ESTADUAL OU MUNICIPAL, RELATIVO AO DOMICÍLIO OU SEDE DO LICITANTE, PERTINENTE AO SEU RAMO DE ATIVIDADE E COMPATÍVEL COM O OBJETO CONTRATUAL;
e)CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS FEDERAIS, dentro do prazo de validade.
f)CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS ESTADUAIS, dentro do prazo de validade.
g)CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS MUNICIPAIS, dentro do prazo de validade.
h)CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS, dentro do prazo de validade.
i)CERTIFICADO DE REGULARIDADE DO FGTS, dentro do prazo de validade.
j)CONSULTA AOS IMPEDIDOS DE LICITAR, emitida pelo TCE/PR.
k)CONSULTA CONSOLIDADA DE PESSOA JURÍDICA, emitida pelo TCU.
l)COMPROVAÇÃO DE REGISTRO DA EMPRESA NA ENTIDADE PROFISSIONAL COMPETENTE.
m)COMPROVAÇÃO DE REGISTRO DO TÉCNICO RESPONSÁVEL NA ENTIDADE PROFISSIONAL COMPETENTE.

VIII – DAS SANÇÕES:
O inadimplemento dos prazos e condições deste Edital sujeitará a licitante às sanções administrativas previstas no Título IV do Capítulo I da Lei Federal nº 14.133/2021.

IX – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:
A presente Dispensa de Licitação encontra respaldo legal no art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

X – DA RESCISÃO:
A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso da rescisão administrativa prevista na Lei Federal nº 14.133/2021.

XI – DAS CLÁUSULAS ANTIFRAUDE E ANTICORRUPÇÃO:
As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

XII – DO INSTRUMENTO CONTRATUAL
Após a convocação da vencedora para a assinatura do contrato, a mesma deverá realizar no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, sob pena de perda do direito à Contratação.
A recusa injustificada da licitante em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas no art. 155, inciso VI, c/c art. 156, inciso III e §4º, todos da Lei Federal nº 14.133/2021
Coletadas as assinaturas necessárias, será publicado Extrato de Contrato no Diário Oficial Eletrônico do Município de Mallet/PR.

XIII – DO FORO
Fica eleito o foro da Comarca de Mallet/PR, para dirimir todas e quaisquer questões oriundas deste instrumento, renunciando-se a outro por mais privilegiado que o seja.

Prefeitura Municipal de Mallet, 15 de julho de 2025.

Publicado por:
Rafaely Cristiane Dessoy
Código Identificador:376D6AC9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N°034/2025

I – OBJETO:
Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de arbitragem esportiva amadora, com o objetivo de atender à demanda de jogos e competições organizadas pela Secretaria de Esportes de Mallet – Paraná.

II - JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:
A Secretaria de Esportes realiza, anualmente, diversos eventos esportivos voltados à promoção do lazer, integração social e incentivo à prática esportiva entre os munícipes, além de atrair público de outras localidades. Para garantir a condução adequada das competições e assegurar a imparcialidade e o alto padrão técnico dos jogos, faz-se necessário o fornecimento de serviços de arbitragem qualificados, contemplando as diferentes modalidades e categorias envolvidas.
O serviço de arbitragem requerido demanda conhecimento específico das regras de cada modalidade, experiência na atuação em eventos esportivos, além de atribuições como a inspeção de equipamentos e o cumprimento de normas de segurança antes e durante as partidas. O calendário esportivo da Secretaria é extenso, com eventos distribuídos ao longo de todo o ano, incluindo competições de grande porte, como os Jogos de Inverno e os Jogos Abertos do Município (JAM), que concentram o maior número de disputas simultâneas em diferentes modalidades. Para suprir esta necessidade, a secretaria de esportes realizou os estudos necessários, que resultaram na realização do pregão eletrônico nº 012/2025. A sessão foi aberta no dia 16 de junho e contou com a participação de somente uma empresa, que acabou desabilitada por não possuir CNAE compatível com a atividade do objeto licitado, não satisfazendo com isso o item 1.2.2 do Anexo II do edital. A empresa recorreu da decisão, mas sua inabilitação foi mantida. No dia 04 de julho fomos notificados via memorando que o pregão eletrônico nº 012/2025 restou fracassado. Razão pela qual realizaremos uma dispensa com base no Art. 75, inciso III, alínea “a”, da Lei 14.133/2021.

III – RAZÃO DA ESCOLHA DA PROPONENTE:
A proponente escolhida foi ACADEMIA ATITUDE E TREINAMENTO ME, CNPJ: 84.941.921/0001-49 e a escolha do proponente decorre da apresentação do menor preço condizente com os valores praticado no mercado, e todos os documentos solicitados para sua habilitação no processo.

IV – DO PREÇO:
Pelo fornecimento ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de R$ 373.394,00 (trezentos e setenta e três mil trezentos e noventa e quatro reais) a ser pago, conforme autorização expedida pelo Setor de Compras, mediante envio da Autorização de Fornecimento, juntamente com as Notas Fiscais que comprovem o serviço autorizado.

V - PRAZO DE VIGÊNCIA:
A vigência desta Dispensa de Licitação iniciar-se-á na data da publicação de sua ratificação e terá seu término 24 (vinte e quatro) meses.

VI – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
As despesas decorrentes do presente processo de Dispensa para Compras e Serviços serão pagas através das seguintes dotações orçamentárias:

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E FONTES PAGADORAS

CÓD. FUNCIONAL PROGRAMÁTICA VALOR
321 3.3.90.39.00.00.00.00.1000 R$373.394,00
328 3.3.90.39.00.00.00.00.1000

VII – DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO:
Para se habilitar no presente processo a CONTRATADA apresentou os seguintes documentos:

a) CONTRATO SOCIAL;

b) COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO NO CNPJ;

c) COMPROVANTE DE CONDIÇÃO DE MEI;

d) INSCRIÇÃO NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES ESTADUAL OU MUNICIPAL, RELATIVO AO DOMICÍLIO OU SEDE DO LICITANTE PERTINENTE AO SEU RAMO DE ATIVIDADE E COMPATÍVEL COM O OBJETO CONTRATUAL;

e) CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS FEDERAIS, dentro do prazo de validade;

f) CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS ESTADUAIS, dentro do prazo de validade;

g) CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS MUNICIPAIS, dentro do prazo de validade;

h) CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS, dentro do prazo de validade;

i) CERTIFICADO DE REGULARIDADE DO FGTS, dentro do prazo de validade;

j) CONSULTA AOS IMPEDIDOS DE LICITAR, emitida pelo TCE/PR;

k) CONSULTA CONSOLIDADA DE PESSOA JURÍDICA, emitida pelo TCU;

l) DECLARAÇÃO, ASSINADA POR REPRESENTANTE LEGAL, DE NÃO EMPREGABILIDADE DE MENORES;

m) ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA EMITIDA POR PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO OU PRIVADO PARA COMPROVAR A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO OU ENTREGA DE MATERIAIS/EQUIPAMENTOS, INFORMANDO, SEMPRE QUE POSSÍVEL, SE FORAM CUMPRIDAS AS OBRIGAÇÕES E OS PRAZOS DE EXECUÇÃO, E AINDA A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS OU MATERIAIS/EQUIPAMENTOS ENTREGUES;

n) CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA, CONCORDATA E RECUPERAÇÃO JUDICIAL EXPEDIDA PELO CARTÓRIO DISTRIBUIDOR DA SEDE DA
PESSOA JURÍDICA;

o) BALANÇO PATRIMONIAL E DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DOS 2 (DOIS) ÚLTIMOS EXERCÍCIOS SOCIAIS;

p) LIQUIDEZ GERAL (LG=(AC+RLP)/(PC+ELP): IGUAL OU SUPERIOR A 1,0 (UM);

q) LIQUIDEZ CORRENTE: (LC = (AC/PC): IGUAL OU SUPERIOR A 1,0 (UM);

r) SOLVÊNCIA GERAL: (SG= AT/(PC + ELP): IGUAL OU SUPERIOR A 1,0 (UM);

s) COMPROVAÇÃO DE REGISTRO DA EMPRESA NA ENTIDADE PROFISSIONAL COMPETENTE;

t) COMPROVAÇÃO DE REGISTRO DO TÉCNICO RESPONSÁVEL NA ENTIDADE PROFISSIONAL COMPETENTE.

VIII – DAS SANÇÕES:
O inadimplemento dos prazos e condições deste Edital sujeitará a licitante às sanções administrativas previstas no Título IV do Capítulo I da Lei Federal nº 14.133/2021.

IX – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:
A presente Dispensa de Licitação encontra respaldo legal no art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

X – DA RESCISÃO:
A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso da rescisão administrativa prevista na Lei Federal nº 14.133/2021.

XI – DAS CLÁUSULAS ANTIFRAUDE E ANTICORRUPÇÃO:
As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

XII – DO INSTRUMENTO CONTRATUAL
Após a convocação da vencedora para a assinatura do contrato, a mesma deverá realizar no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, sob pena de perda do direito à Contratação.
A recusa injustificada da licitante em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas no art. 155, inciso VI, c/c art. 156, inciso III e §4º, todos da Lei Federal nº 14.133/2021
Coletadas as assinaturas necessárias, será publicado Extrato de Contrato no Diário Oficial Eletrônico do Município de Mallet/PR.

XIII – DO FORO
Fica eleito o foro da Comarca de Mallet/PR, para dirimir todas e quaisquer questões oriundas deste instrumento, renunciando-se a outro por mais privilegiado que o seja.

Prefeitura Municipal de Mallet, 16 de julho de 2025.

Publicado por:
Rafaely Cristiane Dessoy
Código Identificador:C1510E75

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS
023.2025 EDITAL DE CONVOCAÇÃO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - 023/2025

DO CONCURSO PÚBLICO N° 001/2023 – ESTATUTÁRIO

***Republicação devido correção de dados.**

O Prefeito Municipal de Mallet - Paraná, **PEDRO KOWALCZYK**, no uso de suas atribuições legais e considerando o que determina o artigo 37, incisos I, II, III e IV da Constituição Federal;

Considerando a necessidade de suprir vagas existentes de cargos públicos, processo Cloud nº 2161/2025;

CONVOCA

O(s) candidato(s), abaixo relacionado(s), aprovado(s) no Concurso Público nº. 001/2023 – Estatutário, para no prazo de **05 (cinco) dias úteis,** a contar da publicação deste edital se apresentar(em) ao Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Mallet/PR (pessoalmente ou por meio de requerimento junto ao Protocolo Online) para **manifestar seu interesse na vaga ofertada**.

Art. 1°. Ficam convocados os seguintes candidatos referente ao seguinte cargo:

I – Professor:

INSC	CARGO	NOME	CLASSIFICAÇÃO	NASC
1259	PROFESSOR	POLYANA LETICIA COSTA	43	16/05/2001
369	PROFESSOR	EDILUEZA APARECIDA WLODARCZYK	44	01/07/1988

Art. 2°. A manifestação de interesse na vaga poderá ser realizada por meio de protocolo presencial junto ao Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Mallet, contendo cópia dos documentos pessoais (RG e CPF ou CNH ou outro documento de identificação com foto), no prazo indicado no artigo anterior.
§ 1°. A manifestação de interesse na vaga, no prazo indicado anteriormente, poderá ser realizada também por meio do Protocolo Online, disponível no endereço https://e-gov.betha.com.br/protocolo/01038-245/pesquisa_entidade.faces, devendo ser acompanhado, obrigatoriamente, de cópia dos documentos pessoais (RG e CPF ou CNH ou outro documento de identificação com foto).
§ 2°. Ao candidato convocado que por algum motivo não possa tomar posse dentro do prazo legal, é facultada a possibilidade de solicitação de reposicionamento para o "final de fila", ou seja, o candidato solicitante será reposicionado para o final da lista de aprovados, o que não garante uma nova convocação, mas sim uma possibilidade de que seja convocado novamente. Para tal solicitação o candidato deverá comparecer ao Setor de RH da Prefeitura Municipal ou realizar Protocolo Online, nos termos do art. 2° e parágrafo primeiro, no prazo estipulado.
§ 3°. O candidato que não manifestar o interesse na vaga ou final de fila no prazo estipulado, será automaticamente excluído do certame, permitindo assim que a Administração Municipal convoque o próximo da fila.
Art. 3° - Fica ciente o candidato que manifestado seu interesse em assumir a vaga ofertada, terá o prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar de sua manifestação de interesse, para apresentar os documentos abaixo relacionados (cópia simples e original), os quais devem ser **presencialmente** entregues ao Setor de Recursos Humanos, no horário de expediente (das 08h às 12h e das 13h às 17h).
I - Requisitos básicos para a contratação:

a) ser brasileiro nato ou naturalizado, comprovação por meio de documento de identificação que assim traga referida informação;
b) no caso de nacionalidade portuguesa, o candidato deverá estar amparado pelo Estatuto de Igualdade de direitos e obrigações civis entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do Art. 12, §1º, da Constituição Federal e Decreto Federal nº 70.436 de 18/04/72, por meio de documento apto a este fim;
c) ter 18 (dezoito) anos completos na data da contratação, por meio de documento de identificação que assim traga referida informação;
d) apresentar os documentos comprovando a escolaridade, experiência profissional e demais requisitos exigidos para a função, em conformidade com a lei de criação do respectivo cargo, na data da posse, bem como que estar com seu registro ativo no órgão de classe, quando assim o cargo exigir;
e) estar em dia com as obrigações eleitorais, mediante apresentação do título de eleitor e certidão emitida pela Justiça Eleitoral ou comprovantes de votação das 02 últimas eleições;
f) estar quite com o serviço militar, quando do sexo masculino, mediante apresentação do certificado de reservista ou dispensa de incorporação;
g) não registrar antecedentes criminais, encontrando-se no pleno exercício dos seus direitos civis e políticos, mediante apresentação de

certidão negativa de antecedentes criminais expedidas pela Justiça Estadual, Federal, Militar e Eleitoral, dos locais de residência dos últimos 05 (cinco) anos;
h) não haver sofrido, no exercício de função pública, penalidade por prática de atos desabonadores, mediante declaração própria sobre essa condição;
i) inscrição no PIS ou PASEP, ou, se não estiver cadastrado, negativa expedida pela Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil, respectivamente;
j) comprovante de residência (água, luz ou telefonia) atualizado e em nome próprio ou em nome de seu cônjuge, companheiro ou genitor, ou, no caso de comprovante em nome de terceiros, declaração do titular, devidamente reconhecida em cartório, de que o candidato reside no respectivo endereço;
k) documento de identidade, certidão de nascimento, casamento ou equivalente e cadastro de pessoa física – CPF – regularizado;
l) foto 3x4 recente;
m) outros documentos que a Administração venha a solicitar quando da nomeação.
II - Somente serão aceitos como documentos de identidade: Carteiras e/ou Cédulas de Identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública, Forças Armadas, Ministério das Relações Exteriores, ou Polícia Militar; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos Públicos ou Conselhos de Classe que, por força de Lei Federal, são válidos como documentos de identidade; Certificado de Reservista; Passaporte (dentro da validade); Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como Carteira Nacional de Habilitação (somente modelo com foto) e Cédula de Identidade para Estrangeiros. Caso o candidato tenha documento de Identidade aberto ou avariado ou com foto desatualizada, deverá portar outro documento (dentre os acima citados).
III - Não serão aceitos como documentos de identidade: somente a cópia do documento de identidade, ainda que autenticada, protocolo de documentos, certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo), carteiras de estudante, carteiras funcionais, CPF ou qualquer outro documento sem valor de identidade, bem como documentos abertos, ou avariados, ou com foto desatualizada, ou ilegíveis, ou, ainda, não identificáveis.
IV - A prova da escolaridade deverá ser feita mediante apresentação de histórico, diploma, certificado, declaração ou atestado de conclusão expedido pela Instituição responsável, devidamente reconhecida pelo órgão competente. No caso da apresentação de declarações ou atestados de conclusão, estes deverão conter as informações de finalização de todas as etapas necessárias para a conclusão do curso. Quanto aos demais requisitos, o candidato deverá fazer prova, mediante apresentação do documento legal, expedido por órgão regulamentador/classe (registro, inscrição, CNH, entre outros).
V - Para fins de registro, é imprescindível que o candidato possua número no cadastro de pessoa física – CPF – regularizado (atualizado).
VI - O preenchimento de todos os requisitos necessários quando da posse, é inteira e total responsabilidade do candidato, que deverá comprová-los mediante a apresentação das vias originais dos comprovantes, acompanhadas de fotocópia legível, sujeito ao indeferimento da posse.
Art. 4°. No mesmo prazo do artigo 3°, deverá o candidato comprovar a aptidão física e mental, apresentando os seguintes exames e atestados:
a) Raio X do tórax, somente o laudo.
b) Atestado de médico emitido por Médico do Trabalho declarando o candidato apto para o exercício das atribuições do cargo, bem como, se for o caso, confirmar a condição de pessoa com deficiência e, ainda, a compatibilidade da deficiência com o exercício das respectivas atribuições.
Parágrafo único. Os exames deverão ser realizados e pagos pelo(s) candidato(s) interessado(s), sendo que deverá(ão) submeter à análise do Médico do Trabalho, sendo que a não apresentação dos exames ou o resultado conclusivo for "inapto", o candidato será eliminado do concurso.6
Art. 5º. Na hipótese de não existir nenhum impedimento, haverá edição de Decreto, nomeando o servidor para, mediante Termo de Posse, investir-se no cargo público, no prazo de 30 (trinta) dias, desde que apresente até o dia da posse os seguintes documentos:
a) declaração do IRRF ou Declaração de Bens;
b) declarar que não percebe proventos de aposentadoria civil (servidor público civil) ou militar ou remuneração de cargo, emprego ou função pública que caracterizem acumulação ilícita, na forma estabelecida pela Constituição Federal, mediante declaração própria sobre essa condição;
c) não ter sido demitido do serviço público nos últimos 05 (cinco) anos na forma do inciso VIII do Art. 8º da Lei nº 4.928/92 e alterações, mediante declaração própria sobre essa condição;
d) declaração de Dependentes;
e) conta salário junto ao Sicredi para recebimento do vencimento;
f) certidão de Casamento ou Nascimento, sendo que na hipótese de existir Escritura Pública de União Estável;
g) comprovante de Endereço atualizado;
h) impressão da tela de consulta de Qualificação Cadastral do eSocial, na qual conste a mensagem "Os dados estão corretos".
Art. 6º. Atendido os documentos anteriores, no prazo de 30 (trinta) dias, contados do Decreto de Nomeação, deverá assinar o termo de posse, ao passo que terá o prazo de 15 (quinze) dias para entrar em exercício contados da posse.
Parágrafo único. A Administração Pública Municipal reserva-se no direito de designar data e hora para posse dos candidatos nomeados, os quais serão avisados antecipadamente.
Art. 7º. Comprovada, a qualquer tempo, ilegalidade nos documentos apresentados ou declaração falsa ou inexata, o candidato será eliminado do Concurso ou, se empossado, terá sua nomeação declarada nula.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mallet, em 15 de julho de 2025.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sonia Lucia Domaradzki
Código Identificador:6B4703C5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 538/2025

DECRETO N.º 538/2025.

Súmula: Atribui Gratificação por Tempo Integral e Dedicação Exclusiva - TIDE e dá outras providências

***Republicação devido correção de dados.**

O Prefeito Municipal de Mallet - Paraná, **PEDRO KOWALCZYK**, no uso de suas atribuições legais (artigo 65, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Mallet);

CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 758/2006 de 22.05.2006;
CONSIDERANDO o Protocolo Cloud nº 2116/2025.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica atribuída Gratificação por Tempo Integral e Dedicação Exclusiva – TIDE referente a 10% (dez por cento) de seu vencimento base, à CELIO ROBERTO GAVROSNKI, Matrícula nº 60144, ocupante do cargo de Motorista, a partir do mês de julho de 2025, por prestar serviços extraordinários.
Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do mês de julho de 2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mallet, em 15 de julho de 2025.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sonia Lucia Domaradzki
Código Identificador:D333BF93

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 540/2025

DECRETO N.º 540/2025.

Súmula: Nomeia Cargo em Comissão e dá outras providências:

O Prefeito Municipal de Mallet - Paraná, **PEDRO KOWALCZYK**, no uso de suas atribuições legais (artigo 65, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Mallet);

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica nomeada Cargo em Comissão MARISTELA NEVES, cargo de Assessor de Fomento e Incentivo, portadora do RG nº 3.xxx.xxx-0 – PR, a partir de 17 de julho de 2025.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 17 de julho de 2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mallet, 16 de julho de 2025.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sonia Lucia Domaradzki
Código Identificador:60A8CEEE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 063/2025

PORTARIA Nº 063/2025

DISPÕE SOBRE REDUÇÃO DE CARGA HORÁRIA DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

PEDRO KOVALCZYK, Prefeito Municipal de Mallet, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais, em especial o contido no § 2°, da Lei n° 1.439/2021;
Considerando o Processo Cloud nº 002346/2025;
Considerando a possibilidade de redução de jornada de trabalho com remuneração proporcional possibilitada pela Lei Municipal n° 1.439/2021;
RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER a redução da jornada de trabalho, em 31,82% (trinta e um virgula oitenta e dois por cento), da Servidora Pública ALINE KARLA DONDA, ocupante do cargo em provimento efetivo de Enfermeira, matrícula 1.381, com consequente alteração proporcional dos vencimentos, com início a partir do dia 01 de julho de 2025.

Paragrafo único. Cabe a gestora da Secretaria Municipal de Saúde adequar a melhor forma com que a jornada reduzida será cumprida pela servidora.

Art. 2º. O Setor de Recursos Humanos deverá adequar a remuneração salarial da servidora, bem como observar as vedações constantes do art 2°, inc. IV e art. 4°, ambos da Lei Municipal n° 1.439/2021.

Art. 3º. A presente Portaria fica vinculada ao cumprimento das previsões constantes da Lei Municipal n° 1.439/2021.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigência na data de sua publicação, com efeitos desde a data mencionada.

Prefeitura Municipal de Mallet, 16 de julho de 2025.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sonia Lucia Domaradzki
Código Identificador:74599DB3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI
EXTRATO DO CONTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2025

EXTRATO DO CONTRATO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2025

CONTRATANTE: **CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI**, com sede a rua Manoel Antunes Pereira, nº. 297, na cidade de Mandaguari-PR, inscrita no CNPJ sob nº. 95.639.548/0001-92, neste ato representado pelo seu Presidente, Sr. **EDILSON DOS SANTOS MONTANHERI**, brasileiro, agente público, portador da R.G. nº. 6.821.614-1 e do CPF sob o nº. 016.861.329-80, e

CONTRATADA: **RONALDO APARECIDO ADRIANO PEREIRA** inscrita no CNPJ sob n. 26.322.567/0001-78 com sede na a Rua Uruguai, n. 488, Jardim Alvorada, na cidade de Maringá – PR, representada neste ato pelo representante legal **RONALDO APARECIDO ADRIANO PEREIRA**, brasileiro, portador da cédula de identidade n. 5.754.602-6, e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n. 884.741.609-44,

OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de serviços de desinsetização, desratização, limpeza e desinfecção de caixas d'água para Câmara Municipal de Mandaguari.

Valor total: **R$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais).**

Foro: Comarca de Mandaguari, Estado Paraná.
Mandaguari, 16 de julho de 2025.

EDILSON DOS SANTOS MONTANHERI
Presidente

Publicado por:
Claudia Pereira Velasco Lessa
Código Identificador:1B8905B9

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI
EXTRATO DO CONTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2025

EXTRATO DO CONTRATO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2025

CONTRATANTE: **CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI**, com sede a rua Manoel Antunes Pereira, nº. 297, na cidade de Mandaguari-PR, inscrita no CNPJ sob nº. 95.639.548/0001-92, neste ato representado pelo seu Presidente, Sr. **EDILSON DOS SANTOS MONTANHERI**, brasileiro, agente público, portador da R.G. nº. 6.821.614-1 e do CPF sob o nº. 016.861.329-80, e

CONTRATADA: **58.006.239 MARCELO ESTREMOTE** inscrita no CNPJ sob n. 58.006.239/0001-59 com sede na Rua Jangada, n. 403 – Apto, Zona 07, na cidade de Maringá – PR, representada neste ato pelo representante legal **MARCELO ESTREMOTE**, brasileiro, portador da cédula de identidade n. 29153847-2, e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n. 220.953.708-80,

OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de cadeiras de rodas, em atendimento à Câmara Municipal de Mandaguari.

Valor total: **R$ 1.280,00 (um mil, duzentos e oitenta reais).**

Foro: Comarca de Mandaguari, Estado Paraná.
Mandaguari, 16 de julho de 2025.

EDILSON DOS SANTOS MONTANHERI
Presidente

Publicado por:
Claudia Pereira Velasco Lessa
Código Identificador:6A90551B

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI
EXTRATO DO CONTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2025

EXTRATO DO CONTRATO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2025

CONTRATANTE: **CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI**, com sede a rua Manoel Antunes Pereira, nº. 297, na cidade de Mandaguari-PR, inscrita no CNPJ sob nº. 95.639.548/0001-92, neste ato representado pelo seu Presidente, Sr. **EDILSON DOS SANTOS MONTANHERI**, brasileiro, agente público, portador da R.G. nº. 6.821.614-1 e do CPF sob o nº. 016.861.329-80, e

CONTRATADA: **WILLIAN NUNES DA SILVA – ME** inscrita no CNPJ sob n. 18.673.330/0001-03 com sede na Rua Doutor Oswaldo Cruz, n. 1826 – Sala B, Vila Vitória, na cidade de Apucarana – PR, representada neste ato pelo representante legal **WILLIAN NUNES DA SILVA**, brasileiro, portador da cédula de identidade n. 9.528.852-9, e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n. 009.611.439-83,

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços com fornecimento de peças para manutenção das portas e janelas de vidro da Câmara Municipal de Mandaguari.

Valor total: **R$ 8.320,00 (oito mil, trezentos e vinte reais).**

Foro: Comarca de Mandaguari, Estado Paraná.
Mandaguari, 16 de julho de 2025.

EDILSON DOS SANTOS MONTANHERI
Presidente

Publicado por:
Claudia Pereira Velasco Lessa
Código Identificador:467D0E71

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI
PORTARIA Nº 040/2025

Súmula: Estabelece o Recesso Legislativo da Câmara Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, no período compreendido entre 16 de julho de 2025 e 31 de julho de 2025, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, através de seu Presidente, Edilson dos Santos Montanheri, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Estabelecer o Recesso Legislativo da Câmara Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, compreendido entre os dias 16 de julho de 2025 a 31 de julho de 2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, ao décimo quarto dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco (14.07.2025).

EDILSON DOS SANTOS MONTANHERI
Presidente

Publicado por:
Claudia Pereira Velasco Lessa
Código Identificador:E72A7E54

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI
PORTARIA Nº 041/2025

Súmula: Nomeia membros para compor comissão especial de avaliação de desempenho do servidor público Lucas Vieira de Araújo, ocupante do cargo de Jornalista da Câmara Municipal de Mandaguari, contratado por meio do Concurso Público nº 001/2019.

A Câmara Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, através de seu Presidente, Edilson dos Santos Montanheri, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:

Art. 1º Ficam nomeados, para avaliar o desempenho do servidor público Lucas Vieira de Araújo, ocupante do cargo de Jornalista da Câmara Municipal de Mandaguari, contratado por meio do Concurso Público nº 001/2019, nos termos do art. 19 da Lei Municipal Complementar 3.256/2019, os seguintes servidores:
I - Daniel Gonçalves da Silva;
II - Fernanda Silva Gonçalves Russo; e
III - Rogério de Moura Souza.
Art. 2º Ao final dos trabalhos de avaliação, a comissão encaminhará cópia de seu relatório à Presidência desta Casa de Leis.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de 01.07.2025.

Edifício da Câmara Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, ao décimo quarto dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco (14.07.2025).

EDILSON DOS SANTOS MONTANHERI
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Claudia Pereira Velasco Lessa
Código Identificador:EB06FBEC

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI
PORTARIA Nº 042/2025

Súmula: Concede progressão por titulação ao servidor Gustavo Henrique Conde, pertencente ao quadro de servidores efetivos da Câmara Municipal de Mandaguari, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, através de seu Presidente, Edilson dos Santos Montanheri, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:

Art. 1º Concede progressão por titulação, na importância de 5% (cinco por cento), nos termos do Art. 65 da Lei Municipal Complementar nº 3.952/2023, para o servidor Gustavo Henrique Conde, ocupante do cargo efetivo de Analista Administrativo, matrícula nº 179.
Art. 2º Nos termos do Processo Administrativo nº 04/2025, parecer elaborado pela comissão avaliadora e jurídico exarado pela assessoria jurídica da Câmara Municipal, fica concedida a progressão em favor do servidor.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Câmara Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco (16.07.2025).

EDILSON DOS SANTOS MONTANHERI
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Claudia Pereira Velasco Lessa
Código Identificador:9EE972F4

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 62/2025-PMM

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 158/2025-PMM

AMPLA CONCORRÊNCIA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE TOPOGRAFIA, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, EQUIPAMENTOS, SOFTWARES E DEMAIS INSUMOS NECESSÁRIOS.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08:00 horas do dia 01/08/2025.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 09h00min do dia 01/08/2025.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 09h00min do dia 01/08/2025.

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

LOCAL: BLL Compras.

FORMA DE JULGAMENTO: Menor Preço por Lote.

INFORMAÇÕES:
Endereço: Avenida Amazonas, nº 500 – Mandaguari– Pr.
Telefone: (44) 3233-8422 ou pelo e-mail: licitacao@mandaguari.pr.gov.br.

Mandaguari-PR, 16 de julho de 2025.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:868AE8C5

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

CHAMADA PÚBLICA Nº 06/2025

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS, PRESTADORA DE SERVIÇOS DE SAÚDE, ESPECIFICAMENTE PARA ÁREA DE PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS, NA ESPECIALIDADE DE PERIODONTIA.

RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO – OS DOCUMENTOS PARA FINS DE CREDENCIAMENTO DEVERÃO SER APRESENTADOS **até o dia 18 de agosto de 2025**, na Secretaria Municipal de Saúde de Mandaguari, localizada na Rua Zacarias de Vasconcelos, nº 382– Centro – CEP 86.975-000, Mandaguari – PR.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES – SETOR DE LICITAÇÕES, RUA RENE TACCOLA, Nº 152 – MANDAGUARI - PR.

Mandaguari, 16 de julho de 2025.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:5C455E9D

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 183/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/ 2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: MEDILAR IMPORTACAO E DISTRIBUICAO DE PRODUTOS MEDICO HOSPITALARES S/A, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 07.752.236/0001-23, com endereço na ERNESTO WILD, 2460, INDUSTRIAL, CEP: 96880-000, na cidade de Vera Cruz/RS, neste ato representada pelo seu representante legal, a Senhora ADRIANA WILKE MARQUES, inscrito no CPF sob o nº. 654.211.080-15.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS PARA UTILIZAÇÃO PELO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL, DISTRIBUIÇÃO PELA FARMÁCIA MUNICIPAL PERTENCENTES À RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS ESSENCIAIS (REMUME), LOTES DESTINADOS AO ATENDIMENTO DE LIMINAR JUDICIAL DO PACIENTE W.C.S E MEDICAMENTOS DESTINADOS AO USO PELO CENTRO DE BEM ESTAR ANIMAL.

VALOR: 43.647,80.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 12 de Junho de 2025.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

ADRIANA WILKE MARQUES
Medilar Importacao e Distribuicao de Produtos Medico Hospitalares S/A

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:8AE392C2

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 202/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 35/ 2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: M CARREGA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 32.593.430/0001-50, com endereço na AVENIDA HENRIQUE MANSANO, 1595, JARDIM ALPES, CEP: 86075-000, na cidade de Londrina/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor JOSÉ MARCIO CARREGA, inscrito no CPF sob o nº. 109.523.298-32.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE APARELHOS DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO (DEA) PARA O PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL.

VALOR: 33.600,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 7 de Julho de 2025.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

JOSÉ MARCIO CARREGA
M Carrega Comercio de Produtos Hospitalares

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:4CD2EDD1

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 203/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/ 2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: E M MURTA CLÍNICA VETERINÁRIA EIRELI - ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 15.232.419/0002-27, com endereço na RUA VAZ CAMINHA, 2103, BAIRRO INDEPENDÊNCIA II, CEP: 87113-140, na cidade de Sarandi/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, a Senhora ELOISA MARCIA MURTA, inscrito no CPF sob o nº. 503.622.089-72.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ESTERILIZAÇÃO CIRÚRGICA (OVARIOSALPINGOHISTERECTOMIA E ORQUIECTOMIA) DE CÃES E GATOS.

VALOR: 144.900,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 7 de Julho de 2025.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

ELOISA MARCIA MURTA
E M Murta Clínica Veterinária EIRELI - ME

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:8F24ED6F

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 204/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/ 2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: AGUIA COMERCIAL LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 49.932.212/0001-04, com endereço na RUA ARITA, 1195, CENTRO, CEP: 87170-000, na cidade de OURIZONA/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor PATRIC DE OLIVEIRA, inscrito no CPF sob o nº. 102.458.449-61.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA.

VALOR: 117.644,75.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 10 de Julho de 2025.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

PATRIC DE OLIVEIRA
Aguia ComercialLTDA

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:37204717

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 205/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/ 2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: CAROL COMERCIAL LTDA - ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 10.867.300/0001-26, com endereço na NEY BRAGA, 452, VILA FRANCHELO, CEP: 87160-000, na cidade de Mandaguaçu/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor JOSE APARECIDO ROTA, inscrito no CPF sob o nº. 327.218.209-82.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA.

VALOR: 9.972,20.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 10 de Julho de 2025.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

JOSE APARECIDO ROTA
Carol Comercial LTDA - ME

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:7973E497

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 206/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/ 2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: EMPORIO KAZA COMERCIAL LTDA ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 09.276.294/0001-53, com endereço na RUA CONSTELAÇÃO, 407, JARDIM NOVO EMBU, CEP: 06840-090, na cidade de EMBU DAS ARTES/SP, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor ROBERTO YASUO KAZAMA, inscrito no CPF sob o nº. 046.909.428-11.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA.

VALOR: 23.594,05.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 10 de Julho de 2025.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

ROBERTO YASUO KAZAMA
Emporio Kaza Comercial LTDA ME

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:3222ED8D

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 208/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/ 2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: LUIZ MINIOLI NETTO - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 14.221.429/0001-13, com endereço na RUA ANIBAL GOULART MAIA FILHO, 550, BAIRRO ALTO, CEP: 82820-480, na cidade de CURITIBA/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor LUIZ MINIOLI NETTO, inscrito no CPF sob o nº. 005.498.189-10.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA.

VALOR: 66.096,75.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 10 de Julho de 2025.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

LUIZ MINIOLI NETTO
Luiz Minioli Netto -EPP

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:3A7566FD

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 211/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/ 2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: N63 COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 34.090.540/0001-25, com endereço na AV 7 DE SETEMBRO 49, JARDIM DA GLORIA, CEP: 87047-130, na cidade de MARINGA/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, a Senhora TACILIANE GOMES DE SOUZA, inscrito no CPF sob o nº. 040.040.249-19.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA.

VALOR: 200.870,47.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 10 de Julho de 2025.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

TACILIANE GOMES DE SOUZA
N63 Comercio de Produtos de Limpeza LTDA

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:F331BAA7

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 212/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/ 2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: NEW REGLY LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 03.448.836/0001-41, com endereço na RUA MAYSA MATARAZZO, 804, MARIA ANTONIETA, CEP: 83331-200, na cidade de PINHAIS/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor JEVERSON JENIEL REGLY, inscrito no CPF sob o nº. 046.151.899-66.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA.

VALOR: 7.016,80.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 10 de Julho de 2025.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

JEVERSON JENIEL REGLY
New Regly LTDA

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:FDD6B60E

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 213/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/ 2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: PLENA MEDICA HOSPITALAR LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.032.903/0001-36, com endereço na SOUZA NAVES, 867, Jardim Sao Cristovao, CEP: 87702-220, na

cidade de PARANAVAI/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, a Senhora MARTA ALVES DE GOES PAIVA, inscrito no CPF sob o nº. 269.302.838-86.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA.

VALOR: 87.671,95.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 10 de Julho de 2025.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

MARTA ALVES DE GOES PAIVA
Plena Medica Hospitalar LTDA

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:35591EFA

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 215/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/ 2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: QUIMICA KEMFOR INDUSTRIA E COMERCIO DE SANEANTES LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 15.041.729/0001-83, com endereço na MITURU YANAZE, 429, Centro, CEP: 87600-000, na cidade de Nova Esperança/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor JUNIOR CESAR FERREIRA BLICOSQUE, inscrito no CPF sob o nº. 055.857.569-23.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA.

VALOR: 168.402,95.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 10 de Julho de 2025.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

JUNIOR CESAR FERREIRA BLICOSQUE
Quimica Kemfor Industria e Comercio de Saneantes LTDA

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:08D958AF

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 217/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/ 2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: RPG - COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 54.205.260/0001-22, com endereço na CASTELO BRANCO, 206, CENTRO, CEP: 86210-000, na cidade de Jataizinho/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor RAFAEL PIRES GONÇALVES, inscrito no CPF sob o nº. 297.699.628-80.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA.

VALOR: 18.339,14.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 10 de Julho de 2025.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

RAFAEL PIRES GONÇALVES
RPG – Comércio de Mercadorias e Serviços LTDA

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:8557DD42

LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO CONTRATUAL

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 334/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2024
PROCESSO Nº 82/2024

O MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, Estado do Paraná pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça dos Três Poderes, 500 centro, no Município de Mandaguari – Estado do Paraná, inscrita no CNPJ./M.F. n.º 76.285.345/0001-09, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções o **Sra. IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portadora do RG nº 4.291.301-4 e CPF/MF nº 539.360.609-59, brasileira, casada, residente e domiciliado nesta cidade, residente e domiciliado nesta cidade, e a **CONTRATANTE**, a pessoa jurídica **BLUMEDICA PRODUTOS MEDICOS E CIRURGICOS LTDA EPP**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 01.470.743/0001-98, com endereço na RUA COLIBRI 425, SALTO WEISSBACH, CEP: 89032-235, na cidade de Blumenau/SC, neste ato representada pelo seu representante legal, a Senhora MARLEUSA APARECIDA STINGHEN, inscrito no CPF sob o nº. 633.595.539-34, têm justo e acertado o presente Termo Aditivo de prorrogação de prazo contratual, nos termos do Pregão nº 33/2024, bem como pela legislação vigente em o art. 84 da Lei Federal n.º 14.133/21 e suas alterações.

CLÁUSULA PRIMEIRA
Fica prorrogado o prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços nº 334/2024, referente ao Pregão Eletrônico 33/2024, pelo período de 12 (doze) meses, a partir de 11/07/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA
Fica reequilibrado o item abaixo relacionado, de acordo com o requerimento protocolado, juntamente com notas fiscais parte integrante do presente processo:

Lote: 05
Descrição: FRALDAS DESCARTÁVEIS DE USO INFANTIL, TAMANHO PEQUENO, PARA PACIENTES ATÉ 5KG, FORMATO ANATÔMICO, PRODUTO ATÓXICO, HIPOALERGÊNICO, COM BARREIRAS PROTETORAS ANTIVAZAMENTO, FLOCOS DE GEL SUPER ABSORVENTES,

FITAS ADESIVAS REPOSICIONÁVEIS, UNISSEX. DEVE CONTER DADOS DE IDENTIFICAÇÃO COMO LOTE, FABRICAÇÃO, IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO E ATENDER A LEGISLAÇÃO VIGENTE E PERTINENTE AO PRODUTO. (CATMAT - 0358087)
Unidade: UNID
Valor Unitário atual: R$0,44
Valor Unitário reequilibrado: R$0,60

Lote: 06
Descrição: FRALDAS DESCARTÁVEIS DE USO INFANTIL, TAMANHO MÉDIO, PARA PACIENTES COM 5KG A 10KG, FORMATO ANATÔMICO, PRODUTO ATÓXICO, HIPOALERGÊNICO, COM BARREIRAS PROTETORAS ANTIVAZAMENTO, FLOCOS DE GEL SUPER ABSORVENTES, FITAS ADESIVAS REPOSICIONÁVEIS, UNISSEX. DEVE CONTER DADOS DE IDENTIFICAÇÃO COMO LOTE, FABRICAÇÃO, IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO E ATENDER A LEGISLAÇÃO VIGENTE E PERTINENTE AO PRODUTO. (CATMAT - 0358100)
Unidade: UNID
Valor Unitário atual: R$0,49
Valor Unitário reequilibrado: R$0,67

Lote: 07
Descrição: FRALDAS DESCARTÁVEIS DE USO INFANTIL, TAMANHO GRANDE, PARA PACIENTES COM 10KG A 15KG, FORMATO ANATÔMICO, PRODUTO ATÓXICO, HIPOALERGÊNICO, COM BARREIRAS PROTETORAS ANTIVAZAMENTO, FLOCOS DE GEL SUPER ABSORVENTES, FITAS ADESIVAS REPOSICIONÁVEIS, UNISSEX. DEVE CONTER DADOS DE IDENTIFICAÇÃO COMO LOTE, FABRICAÇÃO, IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO E ATENDER A LEGISLAÇÃO VIGENTE E PERTINENTE AO PRODUTO. (CATMAT - 0425355)
Unidade: UNID
Valor Unitário atual: R$0,57
Valor Unitário reequilibrado: R$0,78

CLÁUSULA TERCEIRA
Permanecem inalteradas as demais disposições.

Mandaguari (PR), 11 de Julho de 2025.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

MARLEUSA APARECIDA STINGHEN
Blumedica Produtos Medicos e Cirurgicos LTDA EPP

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:833152E7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA 071 2025

PORTARIA Nº 071/2025
De 16 de julho de 2025

EXONERA SERVIDORA DO CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSORA PARLAMENTAR.

A Presidente da Câmara Municipal de Mandirituba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pelo Regimento Interno da Câmara Municipal e pela Lei Orgânica Municipal (Resolução n°. 01, de 13 de maio de 1992), considerando a Lei Complementar nº 42/2019, pela presente

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar, a partir desta data, do cargo de provimento em comissão de **ASSESSORA PARLAMENTAR**, símbolo CC-5, a Sra. **MARIA EDUARDA SANTOS DE PAULA**, portadora do RG n° 15.258.078-9, SESP/PR, inscrita no CPF/MF sob o n° 140.152.109-64.

Art. 2°. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 16 de julho de 2025, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e publique-se.

Mandirituba, 16 de julho de 2025

BRENDA CAROLINA LECHETA
Presidente

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:410F213C

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
DECRETO 1700 2025

DECRETO N° 001700/2025 de 16 de Julho de 2025

Abertura de crédito adicional Especial - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Mandirituba e autorização contida na Lei Municipal n° 001477/2025 de 15 de Julho de 2025.

D E C R E T A :

Art. 1° Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 1.726.288,02 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENT
14.002 - DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE
18.541.0004.2053 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA CIDADE LIMPA
4.4.90.51 - OBRAS E INSTALAÇÕES - (Grupo/Fonte 0000) Recursos Ordinários (Livres) 536.288,02
4.4.90.51 - OBRAS E INSTALAÇÕES - (Grupo/Fonte 1072) Transferências Voluntárias Públicas Federais - ITAIPU BINACIONAL - PROGRAMA ITAIPU MAIS QUE ENERGIA 1.190.000,00

Art. 2° Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente do excesso de arrecadação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

EXCESSO DE ARRECADAÇÃO 1.726.288,02

Art. 3 Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 16 de Julho de 2025

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aderbal Pires de Oliveira
Código Identificador:3871F00A

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
DECRETO N° 1696/2025

Abertura de crédito adicional suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Mandirituba e autorização contida na Lei Municipal n° 001426/2024 de 12 de Dezembro de 2024.

D E C R E T A :

Art. 1° Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 123.070,99 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

09 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORT
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
12.361.0005.2019 - GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
3.3.90.30 - Material de Consumo - (grupo/fonte 0104) 50.000,00
3.3.90.39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica - (grupo/fonte 0104) 60.000,00

12.365.0005.2020 - GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
3.3.90.30 - Material de Consumo - (grupo/fonte 0104) 10.000,00

10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
10.006 - GESTÃO GERAL DA ASSISTENCIA
08.244.0006.2036 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA MÃO AMIGA
3.3.90.32 - Material, Bem ou Serviço Para Distrib. Gratuita - (grupo/fonte 0000) 3.070,99

Art. 2° Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
10.006 - GESTÃO GERAL DA ASSISTENCIA
08.244.0006.2036 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA MÃO AMIGA
3.3.90.30 - Material de Consumo - (grupo/fonte 0000) 2.070,99
3.3.90.33 - Passagens e Despesas Com Locomoção - (grupo/fonte 0000) 1.000,00

Art. 3° Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente do superavit parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

GRUPO/FONTE 0104
120.000,00

Art. 4 Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 04 de Julho de 2025

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Cavagnolli
Código Identificador:41C518B1

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
DECRETO N° 1699/2025

Abertura de crédito adicional suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Mandirituba e autorização contida na Lei Municipal n° 001426/2024 de 12 de Dezembro de 2024.

D E C R E T A :

Art. 1° Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ **266.019,66** para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

02 - GABINETE DO PREFEITO
02.001 - GABINETE DO PREFEITO
04.122.0002.2002 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE GOVERNO
3.3.90.39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica - (grupo/fonte 0000) 9.450,00

07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDUSTRIA, COMÉRCIO E SERV
07.001 - DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO
11.333.0003.2008 - APOIO AO MICRO E PEQUENO EMPREENDEDOR
3.3.90.36 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física - (grupo/fonte 0000) 15.789,12

09 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORT
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
12.361.0005.2019 - GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
3.3.90.39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica - (grupo/fonte 0104) 10.000,00

12.365.0005.2020 - GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
3.3.90.39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica - (grupo/fonte 0104) 10.000,00

12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES
12.002 - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES
26.782.0003.2043 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE TRANSPORTE
3.3.90.30 - Material de Consumo - (grupo/fonte 0000) 140.000,00
3.3.90.39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica - (grupo/fonte 0000) 80.780,54

Art. 2° Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente do excesso de arrecadação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

EXCESSO DE ARRECADAÇÃO
203.019,66

Art. 3° Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos proveniente do superavit parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

GRUPO/FONTE 0104
20.000,00

Art. 4 Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 14 de Julho de 2025

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Cavagnolli
Código Identificador:458BD8A0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO PREGÃO 33-2025

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão Nº 33/2025
RECURSOS: próprios e ou oriundos de convênios.
O **MUNICÍPIO DE MANFRINÓPOLIS**, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o n° **01.614.343/0001-09**, torna público que fará realizar dia **05/08/2025**, no sistema de disputa da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil **www.bll.org.br**, abertura da sessão pública do **Pregão** Nº 33/2025 do tipo: MENOR PREÇO POR ITEM, Regido pela Lei

Federal nº 14.133, de 01/04/2021, Decreto Municipal nº 1714/2024 de 25/01/2024 Lei Complementar 123/2016 alterada pela Lei nº147/2014 e Lei Complementar Municipal nº01/2015, para:
OBJETO: Contratação de empresa especializada para fornecimento de formação continuada para o quadro de colaboradores da Secretaria de Educação., mediante licitação.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até dia **05/08/2025,** às **07:00 horas**.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: dia **05/08/2025,** às **08:00 horas**.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: dia **05/08/2025,** às **08:30 horas**
EDITAL: outras informações complementares poderão obtidas na Prefeitura Municipal de Manfrinópolis, no endereço supracitado, de 2ª a 6ª feira, no horário normal de expediente ou pelo telefone/fax: **(0xx46) 3199-0070** e também através do e-mail: **licitacao@manfrinopolis.pr.gov.br**.
Manfrinópolis, em 16/07/2025.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:24886EAC

EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO N° 2008/2025 - 14.07.2025 - SÚMULA: NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DESIGNA ESTES PARA ATUAR NO CONTROLE DOS PROGRAMAS SOCIOASSISTENCIAIS DO MUNICÍPIO DE MANFRINÓPOLIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO N° 2008/2025 - 14.07.2025

Súmula: Nomeia os Membros do Conselho Municipal de Assistência Social e designa estes para atuar no Controle dos Programas Socioassistenciais do Município de Manfrinópolis e dá outras providências.

Amarildo Alves Carneiro, Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme Lei Municipal nº 020/1997 de 10 de abril de 1997 e suas alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os Membros do Conselho Municipal de Assistência Social e Designa estes para atuar no Controle dos Programas Socioassistenciais do Município de Manfrinópolis, Estado do Paraná, que passa a ficar assim constituída:

GOVERNAMENTAIS

Secretaria de Assistência Social Titular – Adriana Pereira Barbosa
Suplente – Fernanda Pegoraro

Secretaria de Educação
Titular – Marisa Recalcatti
Suplente – Cintia Vilant

Secretaria de Saúde
Titular – Oli Dambrosio
Suplente – Joceline Nunes Prestes

NÃO GOVERNAMENTAIS REPRESENTANTES DOS USUÁRIOS
Titular – Nerli de Fatima do Nascimento Cavalli
Suplente – Fernanda Quiodeli
Titular – Andreia Micheli Blau
Suplente – Loreni Aires Beber

REPRESENTANTE DOS TRABALHADORES DO SETOR
Titular – Marinez Alves Carneiro
Suplente – Robson da Rocha

Art. 2º Os serviços prestados pelos membros integrantes da Comissão, serão gratuitos e considerados relevantes ao Município.
Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Manfrinópolis, em 14 de julho de 2025,

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabel Carolina Mochnacz
Código Identificador:A3473F94

EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO N° 2009/2025 - 15.07.2025 - SÚMULA: NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA DE MANFRINÓPOLIS, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

DECRETO N° 2009/2025
15.07.2025

Súmula: Nomeia os Membros do Conselho Municipal dos direitos da pessoa idosa de Manfrinópolis, e dá outras providencias.

Amarildo Alves Carneiro, Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe serão conferidas e conforme Lei Municipal nº 0439/2011 de 25 de abril de 2011 e suas alterações pela Lei Municipal de nº 07/2021 de 05 de abril de 2021,
DECRETA:
Art. 1º - Nomear os Membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, que passará ter a seguinte composição:

GOVERNAMENTAIS
Secretaria de Assistência Social
Titular – Sonia Reichert
Suplente – Jose Altair Teixeira

Secretaria de Saúde
Titular - Patrícia Alessandra Carneiro
Suplente – Simonia Gloria Leite

NÃO GOVERNAMENTAIS

REPRESENTANTES DOS USUÁRIOS DA POLITICA DA PESSOA IDOSA
Titular – Odete Recalcatti
Suplente –Darci Recalcatti

REPRESENTANTE DOS IDOSOS DE ENTIDADES CIVIS CONSTITUIDAS
Titular – Venildes Forstofer
Suplente – Anair Kowalek

Art. 2º - Os serviços prestados pelos membros integrantes da Comissão, serão gratuitos e considerados relevantes ao Município.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Manfrinópolis, em 15 de julho de 2025

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabel Carolina Mochnacz
Código Identificador:A0031D02

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA

LICITAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 005/2025 – PMM

OBJETO: Registrar em contratação de empresa para locação de ventilador mecânico de suporte à vida, do tipo não invasivo (BiPAP), bem como o conjunto de itens que o acompanhem (kit acessório ou kit de uso), de modo a suprir a demanda da Secretaria Municipal de Saúde.
DATA E HORA DA ABERTURA: 23 DE JULHO DE 2025 ÀS 08H00MIN;
INÍCIO DO RECEBIMENTOS DAS PROPOSTAS: 17 DE JULHO DE 2025 ÀS 08H00MIN;
FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 23 DE JULHO DE 2025 ÀS 07H30MIN;
Local da sessão pública: **https://www.gov.br/compras/pt-br**
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O presente edital está à disposição, no Departamento de Licitação e no site oficial do município www.mangueirinha.pr.gov.br. Demais informações, pelos telefones: (46) 3243-8004, (46) 3243-8042 e - mail: licitacao@mangueirinha.pr.gov.br.
Mangueirinha 16 de Julho de 2025.

LEANDRO DORINI –
Prefeito.

Publicado por:
Weslley Dangui Pinheiro
Código Identificador:283022D2

LICITAÇÃO
ERRATA

RETIFICA-SE a publicação do Pregão Eletrônico nº 038/2025 - PMM, publicado nos Jornais dia 15/07/2025 Diário Oficial Eletrônico. AMP, edição 3319 e Jornal de BELTRÃO, página n°2ª.
Onde se lê:
DATA E HORA DA ABERTURA: 29 DE JULHO DE 2025 ÀS 08H00MIN;
INÍCIO DO RECEBIMENTOS DAS PROPOSTAS: 16 DE JULHO DE 2025 ÀS 08H00MIN;
FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 29 DE JULHO DE 2025 ÀS 07H59MIN
Leia-se:
DATA E HORA DA ABERTURA: 30 DE JULHO DE 2025 ÀS 08H00MIN;
INÍCIO DO RECEBIMENTOS DAS PROPOSTAS: 17 DE JULHO DE 2025 ÀS 08H00MIN;
FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 30 DE JULHO DE 2025 ÀS 07H59MIN Mangueirinha/PR, 16 de Julho de 2025.
Setor de Licitação - *Publique-se.*

Publicado por:
Weslley Dangui Pinheiro
Código Identificador:74FCC0BE

LICITAÇÃO
ERRATA

RETIFICA-SE a publicação do Pregão Eletrônico nº 039/2025 - PMM, publicado nos Jornais dia 15/07/2025 Diário Oficial Eletrônico. AMP, edição 3319 e Jornal de BELTRÃO, página n°2ª.
Onde se lê:
DATA E HORA DA ABERTURA: 30 DE JULHO DE 2025 ÀS 08H00MIN;
INÍCIO DO RECEBIMENTOS DAS PROPOSTAS: 17 DE JULHO DE 2025 ÀS 08H00MIN;
FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 30 DE JULHO DE 2025 ÀS 07H59MIN
Leia-se:
DATA E HORA DA ABERTURA: 01 DE AGOSTO DE 2025 ÀS 08H00MIN;
INÍCIO DO RECEBIMENTOS DAS PROPOSTAS: 18 DE JULHO DE 2025 ÀS 08H00MIN;
FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 01 DE AGOSTO DE 2025 ÀS 07H59MIN Mangueirinha/PR, 16 de Julho de 2025.
Setor de Licitação - *Publique-se.*

Publicado por:
Weslley Dangui Pinheiro
Código Identificador:937B6E60

PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR
PORTARIA PAD 003/2025 - ADITAMENTO

PORTARIA PAD Nº 003/2025 - ADITAMENTO, DE 14 DE JULHO DE 2025.

Adita Processo Administrativo Disciplinar no âmbito do Poder Executivo Municipal.

O Prefeito Municipal de Mangueirinha, Estado do Paraná, Sr. **LEANDRO DORINI**, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO a disposição da Lei Municipal 1.905 de 31 de dezembro de 2015 e da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO a necessidade de aditamento da denúncia e ampliação do escopo do processo disciplinar já instaurado;

R E S O L V E:

Art. 1.º Aditar a **P**ortaria PAD nº 003/2025, para fins de incluir como investigadas no Processo Administrativo Disciplinar a ser conduzido pela Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, com a finalidade de apurar possível prática de infração funcional atribuída as servidoras:
I – PSS, detentora da matrícula nº 196704, com base no disposto no art. 162, inciso VII, da Lei Municipal nº 1.905/2015, bem como no mesmo ato determinar**,** com fundamento no art. 176 do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Mangueirinha, o afastamento preventivo da servidora de suas funções pelo prazo de 60 (sessenta) dias, sem prejuízo de sua remuneração, como medida cautelar, podendo ser prorrogado por igual prazo.
II – PSS**,** detentora da matrícula nº 196827, com base no disposto no art. 145, inciso V, da Lei Municipal nº 1.905/2015.
III – Estagiária, detentora do CPF n° ***.855.***-*, com base no disposto no art. 145, inciso V, da Lei Municipal nº 1.905/2015.
Art. 3.º A Comissão designada terá o prazo de até 150 (cento e cinquenta) dias, contados da data da publicação desta Portaria, para a conclusão dos trabalhos, nos termos da legislação aplicável.

Art. 4.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Mangueirinha, Estado do Paraná, em quatorze de julho de dois mil e vinte e cinco.

LEANDRO DORINI
Prefeito do Município de Mangueirinha

Publicado por:
Bruna Kolberg Leal
Código Identificador:A1DE1FAD

PROCURADORIA
DECRETO 249, DE 16 DE JULHO DE 2025

DECRETO Nº 249, DE 16 DE JULHO DE 2025

Determina luto oficial pelo período de três dias pelo falecimento da Servidora Pública Municipal TERESINHA DOS SANTOS, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Mangueirinha, Estado do Paraná, Sr. LEANDRO DORINI, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; e
CONSIDERANDO o falecimento da Servidora Pública Municipal Sra. **TERESINHA DOS SANTOS**, ocorrido em 15 de julho de 2025;

CONSIDERANDO a relevância dos seus serviços prestados ao Município, tendo exercido com dedicação e zelo a função de auxiliar de serviços gerais;
CONSIDERANDO finalmente, que é dever do Poder Público municipal render justas homenagens àqueles que com o seu trabalho, seu exemplo e sua dedicação, contribuíram para o bem-estar da coletividade.
DECRETA:
Art. 1º Determinar luto oficial no Município de Mangueirinha, Estado do Paraná, pelo período de três dias a partir desta data, em sinal de profundo pesar pelo falecimento da Servidora Pública Municipal Sra. **TEREZINHA DOS SANTOS**.
Art. 2º Durante o período de luto oficial determinado por este Decreto, a bandeira municipal ficará hasteada a meio mastro em todos os órgãos públicos municipais.
Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito do Município de Mangueirinha, aos dezesseis dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco.

LEANDRO DORINI
Prefeito do Município de Mangueirinha

Publicado por:
Alison Rodrigo Tartare
Código Identificador:A04980C8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA

CÂMARA MUNICIPAL DE MARILENA
PORTARIA 07/2025

PORTARIA Nº 07/2025

"CONCEDE GOZO DE FÉRIAS A SERVIDORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MARILENA"

Willian Filomeno Rumachela, Presidente da Câmara Municipal de Marilena, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei, resolve:

Art. 1º - Conceder a servidora pública, Sr. Natali Aparecida de Abreu Gomes, lotada no quadro de Pessoal da Câmara Municipal de Marilena, Estado do Paraná, 5 (cinco) dias de férias, no período compreendido entre os dias 21 e 25/07/2025, referente ao período aquisitivo de 29/04/2021 a 28/04/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Marilena, Estado do Paraná, em 15 de julho de 2025.

WILLIAN FILOMENO RUMACHELA
Vereador Presidente

Publicado por:
Natali Aparecida de Abreu Gomes
Código Identificador:C4588FDD

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 286/25

Exercício:2025
Decreto nº 286/2025 de 14/07/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e daoutras providências.

O Prefeito Municipal de MARILENA, Estado do Paraná, no usode suas atribuições legais e das que lhe foram conferidaspela Lei Orçamentária nº 2266/2024 de 10/12/2024.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercícioo CréditoAdicional Suplementar,no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 28.000,00 (vinte eoito mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
03.000.00.000.0000.0.000.		DEPTO DE ADMINISTRACAO E PLANEJAMENTO	
03.001.00.000.0000.0.000.		DIRETORIA GERAL - D.A.	
03.001.20.606.0003.1.105.		CV 452/21 - SEAB (Pavimentação Três Trechos)	
44 - 4.4.90.51.00.00	01000	OBRAS E INSTALAÇÕES	28.000,00
Total Suplementação:			**28.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º desteDecreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conformediscriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federalnº 4.320/64.

Redução			
03.000.00.000.0000.0.000.		DEPTO DE ADMINISTRACAO E PLANEJAMENTO	
03.001.00.000.0000.0.000.		DIRETORIA GERAL - D.A.	
03.001.20.606.0003.1.126.		Pavimentação Rural - CV 917800/21-MAPA	
46 - 4.4.90.51.00.00	01000	OBRAS E INSTALAÇÕES	28.000,00
Total Redução:			**28.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de suapublicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MARILENA ,Estado doParaná, em 14 de julhode 2025.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos da Silva Barbosa
Código Identificador:56360C33

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS

GABINETE
DECRETO Nº 4115, DE 15 DE JULHO 2025

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com as Leis Municipais n°1430/2011, nº 2105/2020 e suas alterações, em face ao processo nº 21735/2025, decreta a:

EXONERAÇÃO

Art. 1º A pedido, de **DIRLEI ALVES DO CARMO,** inscrito no CPF sob o nº 805.***.***-87 e portador da Carteira de Identidade RG nº 5.***.***-1 SESP/PR, do cargo público de Monitor de Transporte Escolar, matrícula nº 100524/1, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 30 de julho de 2025, revogando o decreto 455/2019 e suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 15 de julho de 2025.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:F94EFD38

GABINETE
DECRETO Nº 4125, DE 16 DE JULHO DE 2025

Dispõe sobre a nova composição do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – COMDIM do Município de Matinhos para o biênio 2025-2027 e sobre a eleição da Diretoria Executiva.

.

O Prefeito do Município De Matinhos, Estado do Paraná, **Ligia Bernadete Mesquita Duarte**, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município, e com fundamento na Lei Municipal nº 2.092 e o Regimento Interno do Conselho Municipal dos Direitos das Mulheres de Matinhos,

CONSIDERANDO a realização da I Conferência Municipal de Políticas para as Mulheres de Matinhos, no dia 25 de junho de 2025, ocasião em que foram eleitas as entidades da sociedade civil para compor o COMDIM no biênio 2025-2027;
CONSIDERANDO a eleição da Diretoria Executiva em reunião ordinária realizada no dia 15 de julho de 2025;
CONSIDERANDO a necessidade de garantir a regularidade, a representatividade e a alternância de poder entre representantes governamentais e da sociedade civil, conforme dispõe o Regimento Interno do COMDIM;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a nova composição do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – COMDIM de Matinhos, para o **biênio de 15 de julho de 2025 a 14 de julho de 2027**, composta pelas seguintes representações:
REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS:
Secretaria Municipal de Assistência Social:
Titular: Natane de Borba
Suplente: Marcos Lotoski
Secretaria Municipal de Educação e Cultura:
Titular: Célia Amaral
Suplente: Simone Cordeiro
Secretaria Municipal de Saúde:
Titular: Patricia Bichels
Suplente: Eliana Batista da Silva Rocha
Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito:
Titular: Dirce do Nascimento Mariano
Suplente: Leisiane Mendes Bueno
Gabinete do Prefeito:
Titular: Adriana Matioli Antonio Amarante
Suplente: Maurileides Rodrigues Cabral

ENTIDADES / REPRESENTANTES NÃO GOVERNAMENTAIS:
Associação de Moradores do Vila Nova
Titular: Julia Suzana de Meira
Suplente: Iara Terezinha Pedroso
APP - Sindicato dos Trabalhadores em Educação Pública do Paraná
Titular: Aparecida Reis Barbosa
Suplente: Andrea Lages Rolicheski
ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL - OAB:
Titular: Raíssa Leal Calliari
Suplente: Inara Cristiane Alonso
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ – UFPR
Titular: Adriana Lucinda de Oliveira
Suplente: Natália Gomes dos Santos
ASSOCIAÇÃO DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E DE EMPREENDEDORAS INDIVIDUAIS DE MATINHOS - AMPEC:
Titular: Patricia Gonçalves Sotto-Maior
Suplente: Ana Paula Castro de Albuquerque Jensen
Art. 2º Fica oficializada a eleição da **Diretoria Executiva do COMDIM para o período de 15 de julho de 2025 a 14 de julho de 2026,** composta por representantes do poder público:

· **Presidente: Natane de Borba (Representante Governamental)**
· **Vice-Presidente:** Dirce do Nascimento Mariano (Representante Governamental)
· **Secretária Executiva:** Sandra Pereira Pires (Representante Governamental)

Art. 3º Conforme o **Art. 12 do Regimento Interno do COMDIM**, o mandato da Diretoria Executiva é de 1 (um) ano, permitida uma recondução por igual período.

Parágrafo único. Após o término da gestão atual da Diretoria Executiva em **julho de 2026,** será obrigatória a alternância da presidência para uma representante da sociedade civil, garantindo o princípio da paridade e da gestão compartilhada.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Matinhos, 16 de julho de 2025

LIGIA BERNADETE MESQUITA DUARTE
Prefeito do Município de Matinhos
(Em Exercício)

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:3E0A2C41

GABINETE
PORTARIA Nº 1013/2025

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Lígia Bernadete Mesquita Duarte**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em face ao processo nº 10296/2025, resolve:

CONCEDER

Art.1º A servidora ROSELI MAIA DE ARAÚJO, matrícula nº 6173/1 ocupante do cargo público de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte 270 (duzentos e setenta) dias de Licença Prêmio a contar do dia 28 de julho de 2025 a 23 de abril de 2026, referente aos períodos aquisitivos de 2003 a 2008 e de 2010 a 2020, conforme artigo nº 113 da Lei Municipal n° 1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos).

Art.2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 28 de julho de 2025, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 16 de julho de 2025

LÍGIA BERNADETE MESQUITA DUARTE
Prefeito do Município de Matinhos
(Em Exercício)

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:99F41F4D

GABINETE
PORTARIA Nº 1014/2025

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Lígia Bernadete Mesquita Duarte**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em face ao processo nº21896/2025, resolve:

CONCEDER

Art.1º A servidora **KENNY ANGELICA FERREIRA MARTINS,** matrícula nº **55735/1** ocupante do cargo público de **Guarda Municipal**, lotada na Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito, **90 (noventa) dias** de **Licença Prêmio** a contar **do dia 01 de agosto de 2025 a 29 de outubro de 2025**, referente ao período aquisitivo de **2014 a 2019**, conforme o artigo nº 228 da Lei Municipal n° 2242/2021 – (Estatuto da Guarda Civil Municipal de Matinhos).

Art.2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 01 de agosto de 2025, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 16 de julho de 2025

LÍGIA BERNADETE MESQUITA DUARTE
Prefeito do Município de Matinhos
(Em Exercício)

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:0D136B90

GABINETE
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO EDITAL Nº 091/2025
PROCESSO SELETIVO PARA ESTÁGIO REMUNERADO

O Prefeito do Município de Matinhos, Estado do Paraná, **LÍGIA BERNADETE MESQUITA DUARTE**, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, em especial, a Lei Federal n.º 11.788/2008 e o artigo 17, §3.º e seguintes da Lei Municipal nº 1.986/2018 (Lei do Programa de Estágio INOVAR na Administração Pública Municipal), em conformidade com as alterações trazidas pela Lei Municipal nº 2.475/2023, **TORNA PÚBLICA** a abertura de inscrições e estabelece as normas para a realização do processo seletivo para o preenchimento de vagas de estágio remunerado, destinadas a estudantes de curso técnico de nível médio, de graduação e de pós graduação, a depender do caso, das áreas de **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**, **ARQUITETURA**, **CONTABILIDADE**, **DIREITO**, **ENFERMAGEM**, **ENGENHARIA AMBIENTAL**, **ENGENHARIA CIVIL**, **ENGENHARIA DE TRÁFEGO**, **FARMÁCIA**, **GESTÃO E EMPREENDEDORISMO**, **PEDAGOGIA**, **PSICOLOGIA**, **SAÚDE COLETIVA**, **SERVIÇO SOCIAL**, **TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM ADMINISTRAÇÃO** e **TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**, conforme exigências e quantitativos especificados neste edital.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
1.1. O programa de estágio INOVAR tem por objetivo o desenvolvimento profissional dos estudantes através da sua inserção em atividades relacionadas à área pública, possibilitando a aplicação prática de conhecimentos específicos, mediante supervisão do órgão da Administração Pública Municipal ao qual a vaga está vinculada, e visa a proporcionar uma ocupação voltada ao aprendizado curricular.
1.2. O processo de seleção destina-se ao preenchimento de vagas e/ou formação de lista de classificados (cadastro reserva) de estágio não obrigatório remunerado, destinado a estudantes de curso técnico de nível médio, de graduação e de pós graduação, a depender do caso, nas áreas de Administração Pública, Arquitetura, Contabilidade, Direito, Enfermagem, Engenharia Ambiental, Engenharia Civil, Engenharia de Tráfego, Farmácia, Gestão e Empreendedorismo, Pedagogia, Psicologia, Saúde Coletiva, Serviço Social, Técnico de Nível Médio em Administração e Tecnologia da Informação, vinculados às diversas Secretarias do Município de Matinhos.
1.3. A convocação do estagiário para atuar em determinada Pasta municipal não gera direito à permanência na aludida unidade administrativa, sendo possível a permuta ou a transferência, sempre de ofício, para qualquer outro departamento ou Secretaria Municipal.
1.4. Este processo seletivo será regido por este Edital de Abertura, e pelas disposições da Lei Municipal nº 1.986/2018 e da Lei Federal n.º 11.788/2008.

2. DA RESERVA DE VAGAS
2.1. Fica assegurado às pessoas com deficiência (PcD) o percentual de 10% (dez por cento) das vagas oferecidas no presente certame, em cada área de conhecimento e grau de formação ofertado, nos termos do artigo 17, §5º, da Lei Federal nº 11.788/2008 e artigo 31 da Lei Municipal nº 1.986/2018, cuja ocupação levará em consideração as necessidades especiais do estagiário e as atividades próprias da unidade que oferta da vaga.
2.2. O candidato que desejar concorrer à vaga de pessoa com deficiência (PcD) deve, no ato da inscrição, demonstrar sua condição por meio da apresentação de laudo ou de declaração médica, e informar eventuais necessidades específicas para a realização da prova.
2.3. As vagas que eventualmente não forem preenchidas por candidatos portadores de deficiência (PcD) serão destinadas à ampla concorrência, observada a ordem geral de classificação.
2.4. Somente serão reservadas vagas a candidatos PcD nos processos seletivos cuja oferta de vagas, ou formação de lista de classificação (cadastro de reserva), seja igual ou superior a 10 (dez) aprovados.
2.5. Ficam reservadas aos pretos, pardos, indígenas e quilombolas 15% (quinze por cento) das vagas que vierem a ser preenchidas por meio deste processo seletivo.
2.6. A reserva de vagas destinas às pessoas com deficiência (PcD) e às pessoas pretas, pardas, indígenas e quilombolas será aplicada sempre que o número de vagas oferecidas no concurso público for igual ou superior a 3 (três).
2.7. Poderão concorrer às vagas reservadas a candidatos pretos, pardos, indígenas e quilombolas aqueles que se autodeclararem pretos ou pardos no ato da inscrição no processo seletivo, conforme, sendo o caso, o quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, e/ou a autodeclaração de que o candidato é quilombola.
2.8. Os candidatos que optarem por concorrer às vagas destinadas à quota de pessoas com deficiência (PcD) e de pessoas pretas, pardas, indígenas e quilombolas concorrerão concomitantemente às vagas reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no certame.
2.9. Os candidatos pretos, pardos, indígenas e quilombolas e os candidatos portadores de deficiência (PcD) aprovados dentro do numero de vagas oferecido para ampla concorrência não serão computados para efeito do preenchimento das vagas reservadas.
2.10. Em caso de não haver número de candidatos pretos, pardos, indígenas e quilombolas aprovados suficiente para ocupar as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação.

3. DO ESTÁGIO
3.1. Os estagiários de curso técnico de nível médio, de nível superior e de pós-graduação cumprirão carga horária de 5 (cinco) horas diárias e de 25 (vinte e cinco) horas semanais, em regime presencial.
3.2. O estagiário, independentemente do grau, fará jus ao recebimento de auxílio-transporte no valor de R$ 170,00 mensais.
3.3. O valor da bolsa-auxílio mensal para estagiários de curso técnico de nível médio ou de graduação será de R$ 954,00 (novecentos e cinquenta e quatro reais), e de pós-graduação será de R$ 1.908,00 (um mil novecentos e oito reais).
3.4. O estagiário contratado estará coberto por apólice de seguro contra acidentes pessoais, em caso de morte acidental, invalidez permanente total ou parcial por acidente e em caso de despesas médico-hospitalares, que porventura ocorram durante a realização do estágio.
3.5. O período de estágio não excederá 2 (dois) anos, exceto quando se tratar de pessoa com deficiência (PcD), que estará autorizada a atuar até a conclusão do curso, nos termos do artigo 3º da Lei Municipal nº 1.986/2018.
3.6. Para fins do disposto no item “3.5”, não será permitida a participação, neste processo seletivo, de estagiários que já atuaram, nesta qualidade, nos quadros do Poder Executivo, pelo prazo de 02 (dois) anos, exceto quando se tratar de outra área do conhecimento ou de nível de qualificação profissional diverso.
3.7. No caso de exercício pretérito de estágio junto ao Poder Executivo municipal por período inferior a 02 (dois) anos, somente será permitida a contratação do estagiário pelo período remanescente, assim entendido o lapso até o atingimento deste prazo, exceto quando se tratar de outra área do conhecimento ou de nível de qualificação profissional diverso.
3.8. As vedações enunciadas nos itens “3.6” e “3.7” não abrangem os candidatos cujo estágio no Poder Executivo municipal chegou a termo há mais de 02 (dois) anos contados da data da publicação do presente edital.

4. DAS INSCRIÇÕES
4.1 As inscrições serão gratuitas e deverão ser efetuadas exclusivamente via e- mail.
4.2 Os estudantes interessados em se inscrever neste processo seletivo deverão, inicialmente, preencher a ficha de inscrição constante no ANEXO II do presente Edital, disponibilizada no sítio eletrônico do Município de Matinhos (https://matinhos.atende.net/) e encaminhá-la, em forma de anexo, ao e-mail

inscricoes.inovar@matinhos.pr.gov.br, **no período de 16 de julho de 2025 a 31 de julho de 2025 até as 23:59**, considerando-se intempestiva e sem validade qualquer inscrição feita fora deste período.
4.3 A Administração Pública Municipal não se responsabilizará por pedidos de inscrição que não sejam recebidas por motivos de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação, congestionamentos das linhas de comunicação, ou em virtude de qualquer outro fator que impossibilite a transferência de dados, motivo pelo qual é importante que o candidato mantenha cópia do comprovante impresso da inscrição na data da realização da prova escrita (e-mail enviado).
4.4 As informações prestadas pelo candidato serão de sua inteira responsabilidade, dispondo a Administração Pública do direito de excluir, a qualquer tempo, do processo seletivo aquele que fornecer dados inverídicos ou incompletos.
4.5 Serão indeferidas as inscrições de candidatos cujo curso não guarde relação com a área de atuação da vaga ofertada.
4.6 O prazo das inscrições poderá ser prorrogado por ato da autoridade promovente do certame.
4.7 As inscrições homologadas serão divulgadas no sítio eletrônico do Município de Matinhos (https://matinhos.atende.net/), **até o dia 04 de agosto 2025**, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato confirmar a homologação da sua inscrição.

5. DOS REQUISITOS
5.1 Poderá se inscrever o acadêmico que possuir no mínimo 16 (dezesseis) anos de idade completos e estiver matriculado em instituição de ensino, inclusive em curso na modalidade de ensino à distância (EaD), desde que devidamente credenciada junto à Secretaria de Estado da Educação (SEED) e ao Ministério de Educação (MEC), em curso técnico de nível médio, de graduação ou de pós-graduação, conforme o caso, nas áreas de Administração Pública, Arquitetura, Contabilidade, Direito, Enfermagem, Engenharia Ambiental, Engenharia Civil, Engenharia de Tráfego, Farmácia, Gestão e Empreendedorismo, Pedagogia, Psicologia, Saúde Coletiva, Serviço Social, Técnico de Nível Médio em Administração e Tecnologia da Informação.
5.2. Não poderá se inscrever no presente processo seletivo o estudante de graduação que estiver cursando a faculdade na área para o qual se candidatou há menos de um ano completo, na data da inscrição.

6. DO PROCESSO DE SELEÇÃO
6.1 Este processo seletivo será realizado em uma única fase, consistindo na aplicação de prova escrita objetiva, de caráter eliminatório e classificatório, de acordo com o artigo 17, §4º, da Lei Municipal nº 1.986/2018, exceto no que tange às vagas destinadas a estudantes do curso de Direito, caso em que haverá, adicionalmente, uma questão discursiva e uma fase de entrevista.
6.1.1 A prova escrita será constituída de 20 (vinte) questões objetivas, com valor de 5 pontos cada, que conterão alternativas “a”, “b”, “c” e “d”, sendo apenas uma delas a correta.
6.1.1.1. A prova escrita destinada à seleção de estagiários de direito será constituída de 20 (vinte) questões objetivas, com valor de 2 pontos cada, que conterão alternativas “a”, “b”, “c” e “d”, sendo apenas uma delas a correta.
6.1.2 Na prova escrita destinada aos estudantes do curso de Direito, haverá uma questão discursiva, com valor de 30 pontos, consistente na elaboração de uma redação de 20 a 30 linhas, sobre tema correlato à Administração Pública a ser especificado no caderno de provas.
6.1.3 As questões objetivas e a questão discursiva versarão sobre temas relacionados ao conteúdo programático constante no Anexo I deste Edital.
6.1.4 Para as vagas destinadas a estudantes do curso de Direito, haverá, ainda, uma etapa de entrevista, de caráter meramente classificatório, terá peso de 30 pontos e, nela, poderão ser realizados questionamentos orais acerca de temas versados no conteúdo programático constante no Anexo I deste Edital.
6.2 **A prova será aplicada na data de 17 de agosto de 2025 (domingo), das 13h30min às 16h30min, no Complexo Educacional Francisco dos Santos Junior**, localizado à Rua Rio Negro, s/n, no bairro Tabuleiro, nesta cidade de Matinhos, Estado do Paraná.
6.3 Não será permitido o ingresso do candidato no local de prova após às 13h30min.
6.4 O candidato somente poderá deixar o local de prova após às 14h30min, sendo sumariamente desclassificado caso descumpra a presente exigência.
6.5 Recomenda-se que o candidato se apresente com 30 (trinta) minutos de antecedência do horário da prova, munido de caneta esferográfica azul ou preta, e de documento oficial de identificação, com o objetivo de não atrasar o início da aplicação da prova.
6.5.1 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização das provas, documento oficial de identificação original que contenha foto, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá comprovar, no ato, o registro de ocorrência em órgão policial, caso em que será aceito qualquer outro documento com foto.
6.6 O tempo de realização da prova será de até 03h00min, sendo vedada qualquer forma de consulta durante a sua realização, bem como o uso de celulares ou de outros aparelhos eletrônicos, sob pena de desclassificação sumária.
6.7 As pessoas com deficiência (PcD) participarão da seleção em igualdade de condições com os demais candidatos tanto no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao horário, ao local de aplicação das provas e à pontuação mínima exigida.
6.8 A folha de respostas será o único documento válido para a correção das provas, sendo o preenchimento de inteira responsabilidade do candidato, que deverá fazê-lo em conformidade com as instruções específicas contidas neste Edital e no respectivo caderno de provas.
6.8.1 Não haverá substituição das folhas de respostas por erro do candidato, que deverá marcar somente uma alternativa por questão.
6.8.2 Serão consideradas marcações indevidas as que estiverem em desacordo com este Edital e/ou com a folha de respostas.
6.8.3 As marcações incorretas, rasuradas ou emendadas e/ou o preenchimento incompleto do campo de marcação, acarretarão a anulação da respectiva questão, sem atribuição de pontos ao respectivo candidato.
6.9 Os candidatos às vagas destinadas a área de conhecimento de Direito que obtiverem o aproveitamento igual ou superior a 50% (cinquenta por cento) do valor total da prova escrita serão considerados classificados para a fase de entrevista, sendo os demais desclassificados do certame.
6.9.1 A fase de entrevista do presente processo seletivo será objeto de convocação específica, a ser publicada no sítio eletrônico do Município de Matinhos (https://matinhos.atende.net/), em data previamente agendada, que também será informada pelo Departamento de Recursos Humanos através do telefone ou do e-mail apresentado na ficha de inscrição.
6.9.2 A entrevista será realizada diretamente pelo Procurador-Geral do Município, ou por aquele a quem ele delegar a tarefa, devendo, no ato, ser analisado o curriculum do candidato em conjunto com a sua aptidão para a vaga, conforme a demanda da respectiva Secretaria e o perfil acadêmico desejado.
6.9.3 As informações para a realização da entrevista serão divulgadas por meio de documento oficial de convocação, **ficando desde já advertida ao candidato a necessidade de apresentação do curriculum por ocasião do comparecimento no ato**.
6.9.4 O(s) entrevistador(es) deverá(ão) classificar cada entrevistado com notas entre 00 e 30, devendo a ficha de avaliação ser remetida ao Departamento de Recursos Humanos.
6.10 O gabarito preliminar da prova escrita será divulgado até o segundo dia útil após a realização da prova, no sítio eletrônico do Município de Matinhos (https://matinhos.atende.net/).
6.15 O candidato que não se apresentar na data e hora da prova escrita e/ou da entrevista será automaticamente desclassificado.
6.16 A classificação será efetuada por ordem decrescente do total de pontos obtidos pelos candidatos.
6.17 Caso haja empate no somatório de pontos, será considerado mais bem classificado o candidato que:
6.17.1 Estiver nos anos iniciais do curso;
6.17.2 Tiver maior idade.
6.18. A lista definitiva de aprovados será publicada no prazo de 02 (dois) dias úteis a partir da realização das entrevistas dos candidatos às vagas de estágio da área do direito, no sítio eletrônico do Município de Matinhos (https://matinhos.atende.net/).

7. DOS RECURSOS

7.1 Caberá recurso dirigido à Comissão do Programa de Estágio Inovar, instituída pelo Decreto Municipal n.º 3.755/2025, nas seguintes hipóteses:
7.1.1 Em face do conteúdo do presente edital, no prazo de 02 (dois) dois dias úteis da sua publicação no site do Município de Matinhos;
7.1.2 Em face do indeferimento da inscrição de candidatura no presente processo seletivo, no prazo de 02 (dois) dois dias úteis da publicação do rol de inscrições deferidas no site do Município de Matinhos;
7.1.3 Em face do gabarito preliminar da prova, no prazo de 02 (dois) dois dias úteis da publicação do quadro de respostas no site do Município de Matinhos;
7.1.4 Em face do resultado provisório, nos 02 (dois) dias úteis seguintes à sua publicação no site do Município de Matinhos;
7.2. O recurso deverá seguir o modelo disposto no ANEXO III, e deverá ser encaminhado exclusivamente ao e-mail "**inscricoes.inovar@matinhos.pr.gov.br**", no prazo assinalado acima, não sendo admitidos recursos intempestivos, extemporâneos, ou encaminhados através de qualquer outro meio que não o especificado neste edital.
7.3. Se eventual recurso resultar na anulação de questão, a pontuação correspondente a ela será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido e/ou da resposta apresentada.

8. DA CONVOCAÇÃO E DA CONTRATAÇÃO
8.1 O candidato aprovado dentro do número de vagas será convocado, para fins de contratação, por meio de Edital publicado no sítio eletrônico do Município de Matinhos (https://matinhos.atende.net/), obedecendo-se à ordem de classificação, ao longo da validade da presente seleção, de acordo com as necessidades da Secretaria responsável por cada vaga.
8.1.1 Os candidatos classificados fora do número de vagas previsto neste edital comporão cadastro de reserva, e poderão ser convocados, de forma discricionária, para suprir necessidade administrativa superveniente ou, ainda, para atender à premência de substituição ou do preenchimento de vacância de postos de estágio.
8.1.2 O candidato convocado poderá desistir da vaga, tácita ou expressamente.
8.1.3 A desistência tácita ocorrerá caso o candidato não atenda ao Edital publicado no site oficial do Município.
8.1.4 No caso de desistência expressa, o candidato, uma vez contatado, manifestará expressamente o desinteresse no preenchimento da vaga.
8.1.5 É permitida a desistência temporária da convocação, sempre expressa, hipótese em que o candidato será deslocado para o final da lista de aprovados, desde que assim expressamente o solicite.
8.2 É de responsabilidade exclusiva do candidato manter o seu endereço eletrônico e o seu telefone atualizados, para viabilizar os contatos necessários à sua convocação, sendo-lhe atribuíveis todos os prejuízos advindos de eventual descumprimento do dever de atualizar os seus dados perante o Município de Matinhos.
8.3 A contratação, sem vínculo empregatício, dar-se-á com a assinatura do Termo de Compromisso de Estágio, firmado entre o Município de Matinhos, a Instituição de Ensino e o estagiário.
8.4 Não será permitida a contratação de candidatos que, no momento da convocação, já tenham concluído 90% ou mais do respectivo curso.
8.5 A Instituição de Ensino deverá estar devidamente conveniada/credenciada junto ao Município de Matinhos.
8.5.1 Caso a Instituição de Ensino do estudante classificado e convocado não esteja conveniada/credenciada com este Ente Municipal, o estudante terá o prazo de 30 dias úteis, a partir da sua convocação, para providenciar a instrumentalização do convênio;
8.5.2 Decorrido o prazo disposto no item "8.5.1" sem a formalização do Convênio entre a Instituição de Ensino e o Município, o estudante será automaticamente desclassificado.
8.6 **O exercício de cargo ou emprego público do Município de Matinhos, ainda que de outro ramo, é incompatível com o exercício de estágio na Administração Pública Municipal**, e com a participação do presente processo seletivo.
8.7 Os estagiários de pós-graduação em direito ficam impedidos de exercer a advocacia durante a vigência do contrato de estágio, e os demais, de exercê-la contra a Fazenda Pública que os remunera (Município de Matinhos, as suas autarquias e afins).
8.8 O candidato deverá apresentar os seguintes documentos no ato da contratação:
8.8.1. Ficha de dados cadastrais disponibilizada pelo Departamento de Recursos Humanos, indicando o nome completo, a filiação, a data e o local de nascimento, o estado civil, o endereço completo, bem como o telefone e o endereço eletrônico para contato;
8.8.2. Fotocópia legível do documento oficial com foto e do CPF;
8.8.3. Declaração de matrícula atualizada, emitida pela instituição de ensino devidamente conveniada ao Município de Matinhos, que indique o ano ou o período em que o estudante está matriculado, assim como a data prevista para a conclusão do curso;
8.8.4 No caso de candidatos à vaga de estágio de pós-graduação, diploma de conclusão de curso superior na exata área do estágio pretendido;
8.8.5. Atestado médico de aptidão física;
8.8.6. Certidão de inexistência de antecedentes criminais da Justiça Estadual, emitida pela(s) Comarca(s) em que residiu nos últimos 05 (cinco) anos;
8.8.7. Indicação do número da agência e da conta-salário aberta no banco indicado pelo Departamento de Recursos Humanos, com cópia do verso do cartão ou de documento oficial constando o número da conta, devidamente assinados pelo candidato;
8.8.8. Declaração pessoal de ausência dos impedimentos previstos no inciso I do artigo 29 e no artigo 32 da Lei Municipal n° 1.986/2018, fornecida pelo Departamento de Recursos Humanos.

9. DA VIGÊNCIA DO PROCESSO SELETIVO
9.1. A vigência do processo seletivo será de um ano, contado da divulgação do resultado final, podendo ser prorrogada por igual período, ressalvada a possibilidade de a Administração Pública Municipal realizar novo certame antes do termo final do prazo.
9.2. No caso realização de novo processo de seleção de estagiários durante a vigência deste edital ou de suas prorrogações, os aprovados no processo seletivo mais antigo para a mesma área e grau de conhecimento serão convocados com prioridade, até o termo final do presente, sobre candidatos classificados em nova seleção.

10 DAS VAGAS
10.1. No presente processo seletivo, são ofertadas as seguintes vagas de estágio:

ÁREA DE CONHECIMENTO	NÚMERO DE VAGAS - TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO	NÚMERO DE VAGAS - GRADUAÇÃO	NÚMERO DE VAGAS – PÓS-GRADUAÇÃO
Administração Pública	X	1	1
Arquitetura	X	1	X
Contabilidade	X	1	1
Direito	X	3	3
Enfermagem	X	4	4
Engenharia Ambiental	X	1	1
Engenharia Civil	X	2	1
Engenharia de Tráfego	X	1	X
Farmácia	X	2	2
Gestão e Empreendedorismo	X	1	X
Pedagogia	X	20	X
Psicologia	X	2	2
Saúde Coletiva	X	3	3
Serviço Social	X	1	1
Técnico de Nível Médio em Administração	2	X	X
Tecnologia da Informação	4	X	X
Total	**6**	**43**	**19**

10.2. Os candidatos selecionados ocuparão as vagas indicadas no quadro acima, e as que porventura sobrevierem durante a sua vigência, junto a qualquer das Secretarias do Município de Matinhos.
10.3. As colunas grafadas com "X" da tabela de vagas enunciadas no item "10.1" não serão ofertadas no presente certame, tampouco formarão lista de cadastro de reserva, razão pela qual não será deferida inscrição afeta à respectiva área do conhecimento e grau de instrução.
10.4. O quantitativo enunciado na tabela contida neste tópico contempla os candidatos que serão selecionados por meio de ampla concorrência e, também, das categorias pessoa com deficiência (PCD) e pretos, pardos, indígenas e quilombolas, sendo certo que, ao estabelecer a ordem das convocações o Departamento de Recursos Humanos deverá respeitar as regras enunciadas no item "2" e seguintes deste edital.

11 DA DESCLASSIFICAÇÃO

11.1. Além dos demais casos previstos neste edital, será desclassificado do processo seletivo o estudante que:
11.1.1. se recusar a iniciar o estágio na data, local e horário estipuladas no termo de compromisso;
11.1.2. desistir expressa ou tacitamente da vaga de estágio;
11.1.3. não apresentar, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação para a admissão, os documentos necessários para a contratação, ou exibir documentos cujo conteúdo divirja das informações prestadas no ato de inscrição;
11.1.4. se recusar a exercer a atividade de estágio em órgão diverso do que é de sua preferência, ou naquele para o qual venha a ser transferido durante a vigência do estágio;
11.1.5. tiver concluído 90% ou mais do curso no momento da contratação, em virtude da exiguidade do prazo impossibilitar a efetiva troca de experiências e a aplicação prática dos conteúdos acadêmicos;
11.1.6. sendo o caso, deixar de adotar, no prazo máximo de 30 (trinta) dias a partir da convocação, as medidas necessárias para realização de convênio entre o Município de Matinhos e a respectiva Instituição de Ensino, na hipótese desta não estar previamente conveniada/credenciada junto ao Ente Público;
11.1.7. ostentar incompatibilidade entre a área de conhecimento do seu curso e a área de atuação da vaga de estágio ofertada, ou entre os horários de estágio ofertados e das respectivas aulas.

12 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. A realização de estágio não criará vínculo empregatício de qualquer natureza entre o estagiário e o Município de Matinhos.
12.2. No dia da realização do processo seletivo, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas e/ou pelas demais autoridades presentes, informações referentes ao seu conteúdo e/ou aos critérios de avaliação e de classificação.
12.3. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar todos os atos, editais e comunicados referentes a este processo seletivo que sejam publicados no sítio eletrônico do Município de Matinhos.
12.4. A aprovação dentro do número de vagas previsto neste edital e a classificação em cadastro de reserva geram ao candidato apenas a expectativa de contratação, reservando-se à Administração Pública Municipal o direito de proceder às contratações sob o viés da oportunidade e da conveniência, de acordo com as necessidades do órgão, com a disponibilidade orçamentária, com vagas existentes e com aquelas que porventura sobrevenham durante a vigência do certame.
12.5. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão do Programa de Estágio Inovar instituída pelo Decreto Municipal n.º 3.755/2025, com base no disposto na Lei Municipal nº 1.986/2018 e na Lei Federal n.º 11.788/2008.

Matinhos, 11 de julho de 2025.

LÍGIA BERNADETE MESQUITA DUARTE
Prefeito do Município de Matinhos
(Em Exercício)

VINÍCIUS TEIXEIRA BRESSAN
Presidente da Comissão do Programa de Estágio Inovar
Decreto Municipal n.º 3.755/2025

Publicado por:
Katerine Ondina Herdt
Código Identificador:A3F0E2A0

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE MATINHOS
7ª ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA - 11 DE JULHO DE 2025 - CONSELHO FISCAL DE PREVIDÊNCIA - MATINHOS PREV

Aos 11 (onze) dias do mês de julho de 2025, às 08h30min, reuniram-se na sede do Instituto de Previdência do Município de Matinhos – Matinhos PREV, os membros titulares do Conselho Fiscal: Presidente Luigi Giovani de Paula, Secretário Paulo Henrique Santos Diniz Costa, Jefferson Fernando da Silva Mantovani e Zoelita Machado Ramos, estando ausentes os conselheiros suplentes Leonardo Veiga Freixo, Juliano Lipinski e Jorge Antonio Nardin. A reunião teve como objetivo apresentar o andamento da execução dos planos de trabalho aprovados na reunião anterior, bem como deliberar sobre o encaminhamento dos assuntos relacionados ao investimento "CARE11". Iniciada a ordem do dia, o conselheiro Jefferson comunicou que já havia concluído a execução de seu respectivo plano de trabalho. Definiu-se, então, que, após a conclusão de seus planos, cada conselheiro terá autonomia para formalizar solicitações diretamente ao Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Matinhos – PR, de preferência por protocolo no sistema IPM, garantindo-se posterior publicidade aos demais membros do conselho. No tocante ao investimento "CARE11", conforme Demanda advinda do Tribunal de Contas do Paraná (TCE/PR), viu-se a necessidade da provocação de todos os conselhos para ciência quanto às necessárias regularizações, sendo que, após Ofício nº 01/2025 do Comitê de Investimentos, foi respondido que não compete a este Conselho interferir em política de investimento (desinvestimentos) do Comitê, sendo que fará apenas o acompanhamento e fiscalização dentro de suas funções legais e regimentais, conforme restou consignado no Ofício nº 01/2025 CFMP. Nada mais havendo a tratar, o Presidente deu por encerrada a reunião às 09h15min. Para constar, lavrou-se a presente ata, que segue assinada por todos os presentes, produzindo seus efeitos legais.
Matinhos/PR, 11 de julho de 2025.

LUIGI GIOVANI DE PAULA
Presidente - Membro Titular

PAULO HENRIQUE SANTOS DINIZ COSTA
Secretário - Membro Titular

JEFFERSON FERNANDO DA SILVA MANTOVANI
Membro Titular

ZOELITA MACHADO RAMOS
Membro Titular

LEONARDO VEIGA FREIXO
Membro Suplente (Ausente)

JULIANO LIPINSKI
Membro Suplente (Ausente)

JORGE ANTONIO NARDIN
Membro Suplente (Ausente)

Publicado por:
Roberta de Oliveira d Amato
Código Identificador:AF879C57

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N°044/2025

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N° 044/2025

INEXIGIBILIDADE Nº 020/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 123/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATINHOS

CONTRATADO: ASSOCIAÇÃO DOS OFICIAIS E ARBITRAGEM DE FUTEBOL DE SALÃO DO ESTADO DO PARANÁ,

CNPJ Nº: 79.197.448-0001-05

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE OFICIAIS DE ARBITRAGEM PARA O CALENDÁRIO MUNICIPAL FUTEBOL DE SALÃO", CATEGORIA ADULTO MASCULINO SÉRIE A E SÉRIE B, FENININO E MASTER MASCULINO

DESCRIÇÃO	UND	QTD	VLR. UNT	VLR. TOTAL
SERVIÇO DE ARBITRAGEM FEDERADA DE FUTEBOL DE SALÃO, CATEGORIA ADULTO MASCULINO SÉRIE	JOGO	120	R$190,00	R$22.800,00

`A´ E SÉRIE `B´; ADULTO FENININO E MASTER MASCULINO				
Total R$22.800,00				

VALOR TOTAL: R$22.800,00 (vinte dois mil e oitocentos reais)

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses após a data de assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 14/07/2025

Publicado por:
Elisiane Dos Santos
Código Identificador:22E9A5F7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE INEXIBILIDADE N°020/2025

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº123/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 020/2025

O Prefeito Municipal de Matinhos torna pública a AUTORIZA a Inexigibilidade nº 020/2025, que prevê a CONTRATAÇÃO DE OFICIAIS DE ARBITRAGEM PARA O CALENDÁRIO MUNICIPAL FUTEBOL DE SALÃO", CATEGORIA ADULTO MASCULINO SÉRIE A E SÉRIE B, FENININO E MASTER MASCULINO, pela empresa, ASSOCIAÇÃO DOS OFICIAIS E ARBITRAGEM DE FUTEBOL DE SALÃO DO ESTADO DO PARANÁ, CNPJ nº 79.197.448-0001-05, no valor de R$22.800,00 (vinte e dois mil e oitocentos reais), com base no Art. 74, inciso I, da Lei Federal n° 14.133/21 e suas alterações, de acordo com o parecer jurídico proferido pela Procuradoria Jurídica do Município.

Matinhos, 14 de julho de 2025.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito de Matinhos

Publicado por:
Elisiane Dos Santos
Código Identificador:37FF8692

SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO
PORTARIA 003/2025 ALTERA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO

PORTARIA N.º003/2025

Altera a composição da Comissão Processante designada pela Portaria nº 002/2025 para apuração de responsabilidade administrativa de pessoa jurídica

O Secretário Municipal de Controle Interno, JULIANO GONDIM VIANNA, nomeado nos termos do disposto no Decreto n.º 3439 de 03.01.2025, no uso de suas atribuições legais, conforme previsão do art. 3º, § 6º do Decreto Municipal n.º 63 de 15.02.2018,

CONSIDERANDO os termos da Portaria nº 002/2025 que determinou a INSTAURAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO PARA APURAR SUPOSTAS IRREGULARIDADES PREVISTAS NA LEI FEDERAL N.º 12.846 DE 01.08.2013, LEI FEDERAL Nº 8666 DE 21.06.1993 E DETERMINAR EVENTUAL RESPONSABILIDADE ADMINISTRATIVA da empresa IRIS BS SYSTEM EIRELI;

CONSIDERANDO que a referida Portaria designou em seu artigo 2º os servidores municipais ali nominados para comporem a Comissão Processante responsável por conduzir o respectivo processo administrativo de responsabilização;

CONSIDERANDO o teor do Processo Administrativo nº 21067/2025, oriundo da referida Comissão Processante, contendo solicitação de substituição de membro;

RESOLVE:

Art. 1º. ALTERAR a composição da **COMISSÃO PROCESSANTE**, constituída nos termos do art.2º da Portaria nº 002/2025, que passa a ser composta pelos seguintes servidores públicos municipais:

I – Diego Aguiar da Silva Carneiro, matricula n.º 74306-01;

II – Juliano Lipinski, matrícula n.º 82678-4

III – Wilker Marcel de Araújo Alexandre, matrícula nº 76449-01

Parágrafo único. Parágrafo único. A presidência da Comissão Processante criada nos termos desta Portaria ficará sob responsabilidade do servidor público descrito no inciso I e secretariado pelo servidor descrito no inciso II, ambos deste artigo; o servidor descrito no inciso III será membro suplente de cada um dos membros titulares, descritos nos incisos I e II deste artigo
Art. 2º. Para o cumprimento de suas atribuições a Comissão Processante poderá produzir, respeitando-se o contraditório e a ampla defesa, todas as aprovas em direito admitidas sendo que seus membros terão poder/direito de reportar-se, diretamente, aos órgãos, secretarias e departamentos da Administração Direta e Indireta do Município de Matinhos.

Art. 3º. A Comissão processante, designada nesta Portaria terá o prazo de 180 (cento e oitenta) dias, contados da publicação desta Portaria, para concluir o processo de apuração e, ao final, deverá emitir relatório sobre os fatos apurados e eventual responsabilidade da Empresa investigada na Portaria nº 002/2025, sugerindo, de forma motivada, as sanções a serem aplicadas, não descuidando-se da garantia ao contraditório e à ampla defesa conforme o disposto no art. 6º e no art. 13, ambos, do Decreto Municipal n.º 63 de 15.02.2018.

Art. 4º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, mantidas as demais disposições contidas na Portaria nº 002/2025.

Secretaria Municipal de Controle Interno.

Matinhos, 14 de julho de 2025.

JULIANO GONDIM VIANNA
Secretário Municipal de Controle Interno
Decreto n.º 3439 de 03.01.2025

Publicado por:
Roseliane Fatima de Lima
Código Identificador:30657206

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO

MUNICÍPIO DE MATO RICO
EXTRATO DO CONTRATO Nº56/2025

EXTRATO DO CONTRATO DE EXECUÇÃO DE OBRA Nº 056/2025
CONCORRÊNCIA Nº 01/2025 – PMMR

DATA DA ASSINATURA CONTRATO: 11/07/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO, CNPJ nº 95.684.510/0001-31.

CONTRATADA: KCM ZUCOLOTO E CIA LTDA- CNPJ Nº24.358.680/0001-88.

OBJETO: O presente contrato tem por objeto Contratação de empresa especializada na execução de obra - Ginásio de Esportes, conforme projeto, obra a ser construído na área urbana do município de Mato Rico.

PERÍODO DE VIGÊNCIA: 11/07/2025 e terá vigência até 11/07/2026.

VALOR TOTAL: R$ 1.816.500,00 (Um milhão Oitocentos e dezesseis mil quinhentos reais).

FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado em 30 dias conforme medições da obra acompanhado da planilha de execução e vistoriada pelo fiscal e gestor do contrato juntamente com a nota fiscal referente a execução dos serviços.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:- As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município, para o exercício de 2025, na classificação abaixo:
07.000 – SECRETARIA DE ESPORTES
07.001- DEPARTAMENTO DE ESPORTES
07.001.27.812.2701.1082 – Construção de Ginásio de Esportes Municipal
44.90.51.00.00 – Obras e Instalações

FORO: Comarca de Pitanga, Estado do Paraná.

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:FEE4F2FB

MUNICÍPIO DE MATO RICO
EXTRATO DO CONTRATO Nº57/2025

EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 057/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07/2025 – PMMR

DATA DA ASSINATURA CONTRATO: 11/07/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO, CNPJ nº 95.684.510/0001-31.

CONTRATADA: MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA - CNPJ Nº11.175.931/000147.

OBJETO: O presente contrato tem por objeto Aquisição equipamentos diversos para a Secretaria de Agricultura do Município de Mato Rico – PR destinadas a Casa do Mel (associação de apicultores do município de Mato Rico) - conforme condições e exigências estabelecidas neste Edital.

PERÍODO DE VIGÊNCIA: 11/07/2025 e terá vigência até 11/07/2026.

VALOR TOTAL: R$ 18.962,80 (dezoito mil novecentos e sessenta e dois reais e oitenta centavos).

FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado conforme entrega do objeto acompanhado pelo fiscal e gestor do contrato após a apresentação da correspondente nota fiscal referente à entrega dos serviços.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:- As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município, para o exercício de 2025, na classificação abaixo:
10 - SECRETARIA DE AGROPECUÁRIA, INDUSTRIA E COMERCIO
10.001 – DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA
10.001.20.608.2001.2.038 – Manutenção das atividades Agropecuárias
4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e material permanente

FORO: Comarca de Pitanga, Estado do Paraná.

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:CB8B338C

MUNICÍPIO DE MATO RICO
INEXIGIBILIDADE Nº08/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

O Município de Mato Rico através da Prefeita Sra. Inez Gonçalves de Abreu, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Com fundamento do art. 74, inciso I da Lei nº 14.133/21 e posteriores alterações, e conforme o que consta no Processo de Inexigibilidade nº 08/2025 processo Administrativo nº 42/2025, HOMOLOGAR o procedimento licitatório na modalidade inexigibilidade de Licitação, para a **contratação de empresa autorizada para a revisão preventiva e corretiva 80 mil km (oitenta mil quilômetros) ou oitava revisão para o veículo VW – modelo VWC 26.280 CRM 6x4 ano 2021, pertencente a frota da secretaria municipal de obras, transportes e serviços urbanos** ao procedimento licitatório constante no processo e ADJUDICAR e HOMOLOGAR o objeto licitado em favor da empresa **CHIAPETTI & CIA LTDA** CNPJ: 76.283.779/0003-23, pela proposta pela necessidade da realização revisão do Veículo conforme demanda da Secretaria de Transportes no valor de R$ 14.528,00 (catorze mil quinhentos e vinte e oito reais).

Mato Rico Pr, 16 de julho de 2025.

INEZ GONÇALVES DE ABREU
Prefeita Municipal

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:5F7F816F

MUNICÍPIO DE MATO RICO
TERMO DE RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE 08/2025

TERMO DE RATIFICAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 042/2025

A Prefeita do Município de Mato Rico, no uso de suas atribuições legais, e ressaltando a necessidade, conveniência e interesse da Administração Pública, com fundamento no Art.74, inciso I da Lei 14.133/2021, RATIFICA a Inexigibilidade supracitada, cujo objeto é contratação de empresa autorizada para a revisão preventiva e corretiva 80 mil km (oitenta mil quilômetros) ou oitava revisão para o veículo VW – modelo VWC 26.280 CRM 6x4 ano 2021, pertencente a frota da secretaria municipal de obras, transportes e serviços urbanos, em favor da empresa CHIAPETTI & CIA LTDA inscrita no CNPJ: 76.283.779/0003-23, com sede a rodovia BR-487, saída para Pitanga, Area Urbanizada, Campo Mourão/PR, CEP: 87.301-450, com o valor de R$ 14.528,00 (catorze mil quinhentos e vinte e oito reais), conforme solicitação da Secretaria Municipal de Obras Transportes e Serviços Urbanos. Publique-se o presente no prazo de 05 (cinco) dias na imprensa oficial.

Mato Rico/PR, 16 de julho de 2025.

INEZ GONÇALVES DE ABREU
Prefeita Municipal

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:0924E2AE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA

LICITAÇÃO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 054/2025 DISPENSA N. 035/2025

Adjudica e **homologa** a contratação direta, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, e no Decreto Municipal nº 028/2025, para fornecimento de ferramentas e utensílios diversos, para manutenção da frota de veículos e máquinas municipal.

DO FAVORECIDO: 50.647.628 PEDRO EDUARDO VICENTE – CNPJ Nº. 50.647.628/0001-51

OBJETO: Execução serviços de mão de obra para a instalação de nova rede de esgoto sanitário na Escola Municipal Monteiro Lobato.

VALOR: R$ 6.346,00 (seis mil trezentos e quarenta e seis reais)

BASE LEGAL: viabilidade de aplicação do §2º do art. 4º do Decreto Municipal nº 047/2023, com redação dada pelo Decreto nº 028/2025, diante da justificativa técnica e do valor inferior ao limite previsto no §2º do art. 95 da Lei nº 14.133/2021;

DA JUSTIFICATIVA DO FORNECEDOR: Menor proposta dentre aquelas prevista na pesquisa de preços.

Miraselva, 16 de julho de 2025

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:58614535

LICITAÇÃO
ATO DE AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo Administrativo n° 54/2025
Dispensa n.: 35/2025
Fundamentação: §2º do art. 4º do Decreto Municipal nº 047/2023

Autoriza a contratação direta, por dispensa de licitação, para execução serviços de mão de obra para a instalação de nova rede de esgoto sanitário na Escola Municipal Monteiro Lobato, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 028/2025.

O**PREFEITO MUNICIPAL DE MIRASELVA**, no uso das atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município e em conformidade com aLei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e oDecreto Municipal nº 047/2023,

CONSIDERANDOque o Município de Miraselva necessita realizar manutenção da rede de esgoto sanitário na Escola Municipal Monteiro Lobato;
CONSIDERANDOque os alunos se encontram de Férias e a não realização desta manutenção pode afetar o funcionamento da Escola Municipal Monteiro Lobato em período escolar;
CONSIDERANDO que foi realizada pesquisa de preços e a empresa 50.647.628 PEDRO EDUARDO VICENTE – CNPJ Nº. 50.647.628/0001-51 apresentou a proposta mais vantajosa, com valor compatível ao praticado no mercado e dentro do limite previsto no §2º do art. 95 da Lei nº 14.133/2021;
CONSIDERANDO que há regularidade fiscal e jurídica da empresa, estando apta a contratar com o Poder Público;

RESOLVE:

Art. 1º – Fica autorizada a contratação direta, por dispensa de licitação, da empresa 50.647.628 PEDRO EDUARDO VICENTE – CNPJ Nº. 50.647.628/0001-51, para execução serviços de mão de obra para a instalação de nova rede de esgoto sanitário na Escola Municipal Monteiro Lobato, pelo valor total de R$ 6.346,00 (seis mil trezentos e quarenta e seis reais).

Art. 2º – A contratação será formalizada mediante emissão de nota de empenho e demais providências administrativas cabíveis, respeitados os prazos e condições estabelecidos nos autos.

Art. 3º – Publique-se e encaminhem-se os autos à unidade competente para execução contratual.

Miraselva/PR, 16 de julho de 2025.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:A3AE6247

LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2025

AUTORIZO a contratação direta por *inexigibilidade de licitação*, conforme detalhamento:

CONTRATANTE	**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA** CNPJ nº 75.845.529/0001-05	
CONTRATADO	☐ Pessoa Física	**Nome:** **CPF nº:**
	☒ Pessoa Jurídica	**Razão Social**: CONTAGIE SISTEMA DE APREDIZAGEM LTDA **CNPJ nº:** 30.938.140/0001-76
OBJETO	Contratação de empresa especializada no fornecimento e Implantação da Solução Contagie de Aprendizagem, incluindo todos os materiais e os custos operacionais da atividade, em atendimento à Secretaria de Educação do município de Miraselva/PR	
VALOR ESTIMADO	R$ 118.680,00 (cento e dezoito mil e seiscentos e oitenta reais).	
FUNDAMENTO DA DISPENSA	Art. 74, inciso I, da Lei Federal nº14.133/21	
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	06 – Secretaria de Educação, Cultura e Turismo 001 – Divisão de Ensino 12.365.0005.2084 – Manutenção das Atividades Escolares Infantil 5% - CMEI 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo	

PUBLIQUE-SE o resultado.

Miraselva/PR, 16 de julho de 2025.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:5BEBF788

LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 53/2025

Eu **João Marcos Ferrer**, Prefeito da Prefeitura Municipal de Miraselva, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21 e Lei Municipal n° 670/2022,

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2025, com fundamento no Art. 74, *caput* e inciso I, da Lei Federal nº 14.133/21, nos seguintes termos:

OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento e Implantação da Solução Contagie de Aprendizagem, incluindo todos os materiais e os custos operacionais da atividade, em atendimento à Secretaria de Educação do município de Miraselva/PR.

CONTRATADA: CONTAGIE SISTEMA DE APREDIZAGEM LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 30.938.140/0001-76.

VALOR TOTAL: R$ 118.680,00 (cento e dezoito mil e seiscentos e oitenta reais).

Miraselva/PR, 16 de julho de 2025.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:A49D8E9A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES

CÂMARA MUNICIPAL DE MORRETES
PORTARIA Nº 055/2025

"Fixa o horário reduzido de expediente da Câmara Municipal de Morretes excepcionalmente durante o período de recesso parlamentar de 18 a 31 de julho de 2025."

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MORRETES, VEREADOR JOÃO PELUSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE

Art. 1° - FIXAR, durante o período de recesso parlamentar nos dias 18 a 31 de julho de 2025, o horário reduzido de expediente da Câmara Municipal de Morretes de segunda a sexta-feira ininterruptamente das 8h às 14h, nos termos do artigo 2º do Decreto Legislativo nº 051/2025.

Art. 2º - Os Gabinetes dos Vereadores bem como o prédio principal da Câmara de Vereadores terão funcionamento e atendimento ao público conforme o horário estipulado no caput do artigo anterior, sem prejuízo dos trabalhos internos dos departamentos e setores da Casa.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
DÊ-SE CIÊNCIA, CUMPRA-SE E PUBLIQUE-SE.

Palácio Marumbi, Morretes, 16 de julho de 2025.

JOÃO PELUSO
Presidente

Publicado por:
Fabricio Alexandre de Miranda Valerio
Código Identificador:5127C286

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2242 DE 15 DE JULHO DE 2025

Decreto Nº 2242/2025

Dispõe sobre a abertura de Crédito adicional suplementar no Orçamento Programa de 2025, aprovado pela Lei Municipal 858/2024 de 10 de dezembro de 2024.

Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente exercício o crédito adicional suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 510,00 (quinhentos e dez reais), destinado ao reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Suplementação		
09	Secretaria Municipal de Infraestrutura	
09.001.15.451.0240.2.058	Manutenção da Secretaria de Infraestrutura	
3.2.90.93.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
01000	Recursos Ordinários (Livres)	R$ 510,00
Total Suplementação:		R$ 510,00

Artigo 2º - Para cobertura total de que se trata o Artigo 1º, fica o Poder Executivo autorizado a utilizar os recurso definidos no artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução		
09	Secretaria Municipal de Infraestrutura	
09.001.15.451.0240.2.058	Manutenção da Secretaria de Infraestrutura	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
01000	Recursos Ordinários (Livres)	R$ 510,00
	Total Redução:	R$ 510,00

Resumo por Fonte			
Fonte	Descrição	Valor Reduzido	Valor Suplementado
1000	Recursos Ordinários (Livres)	510,00	510,00
	Total	510,00	510,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, 15 de julho de 2025.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:C557D7B3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 6575 DE 16 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 6575 de 16 DE JULHO DE 2025

Súmula: Rescisão de contrato de JOELCIA MENDES DA SILVA, Professor temporário, lotado na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 09/07/2025.

O Prefeito Municipal de Morretes – Estado do Paraná, Senhor **SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais, especialmente no disposto no art. 72, Parágrafo Único, alínea "a", e 87, inciso II, alínea "a", ambos da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º - RESCINDIR, a pedido, o contrato de trabalho da Sra. **JOELCIA MENDES DA SILVA,** matrícula 2181, CPF885.725.449-68, RG nº 70641917 SESP/PR, PIS nº 20320397836 a partir de 09 DE JULHO DE 2025, ocupante do cargo **Professor temporário (PSS)** vinculado à **Secretaria Municipal de Educação.**

A Divisão de Recursos Humanos deverá promover as devidas anotações a respeito.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes em 16 de julho de 2025.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:2B1C29DA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 045/2021 - ID 113/2021, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE MORRETES E A EMPRESA LIZ SERVIÇOS ONLINE LTDA.

QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 045/2021 - ID 113/2021, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE MORRETES E A EMPRESA LIZ SERVIÇOS ONLINE LTDA.

CONTRATANTE MUNICÍPIO DE MORRETES, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com registro no CNPJ/MF nº 76.022.490/0001-99 e sede à Praça Rocha Pombo nº 10-Centro – Morretes – Paraná, CEP 83.350-000, neste ato representada pela Procuradora Geral Municipal, a Sra. **KARIN CRISTINA DUARTE SAIF**, casada, inscrita no CPF n° 029.XXX.XXX-18, com domicílio em Paranaguá-PR, em conformidade com a Delegação constante no Decreto Municipal nº 560/2022.
CONTRATADA LEIS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ/MF sob nº 03.725.725/0001-35, estabelecida na Rua 240, nº 400, sala 02, bairro Meia Praia, na cidade de Itapema/SC, neste ato representada pelo Sr. **CARLITO MELLO DE LIZ,**

brasileiro, portador da cédula de identidade nº 220.XXX, inscrito no CPF sob nº 181.XXX.XXX-53.

As partes, acima qualificadas, **MUNICÍPIO DE MORRETES**, doravante denominado **CONTRATANTE** e a **LEIS LTDA,** doravante denominada **CONTRATADA**, de comum acordo e nos termos da legislação pertinente, em especial da Lei Federal nº 8.666/1993, no Contrato Administrativo nº 045/2021 – ID 113/2021, cujo objeto é a **"contratação de empresa especializada para prestação de serviço de gerenciamento, divulgação e publicação dos Atos Legais"** oriundo da Inexigibilidade de Licitação nº 004/2021, firmam o presente **TERMO ADITIVO DE RENOVAÇÃO**, conforme as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO

As partes de comum acordo procedem à **RENOVAÇÃO** do prazo de execução do Contrato Administrativo nº 045/2021 – ID 113/2021, **pelo período de 12 (doze) meses, iniciando-se em 16 de julho de 2025 e encerrando-se em 16 de julho de 2026.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DA CORREÇÃO MONETÁRIA DO CONTRATO E DO VALOR TOTAL DO CONTRATO RENOVADO

O valor total atualizado do contrato renovado passa a ser de R$ 9.406,80 (nove mil, quatrocentos e seis reais e oitenta centavos), conforme descritivo abaixo:

Descritivo	Quantidade	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)
Gerenciamento, publicação e atualização de novas legislações e documentos administrativos no sistema, acesso ao banco de dados de legislações municipais, estaduais e demais recursos do sistema	12 meses	783,90	R$ 9.406,80

Parágrafo único. A atualização monetária se aplica a cada 12 (doze) meses, conforme o IGPM-FGV da época, conforme previsão contratual.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.
As despesas para a cobertura do valor oriundo da Renovação Contratual, prevista neste Termo Aditivo, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

MANUTENÇÃO DA PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO
03.001.02.062.0040.2.006.3.3.90.39.00.0 FONTE 01000

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS
Ficam Ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo nº 045/2021 – ID 113/2021 e Termos Aditivos subsequentes que estejam em conformidade com o presente Termo Aditivo.
E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.
Morretes, 16 de julho de 2025.

KARIN CRISTINA DUARTE SAIF
Procuradoria Geral do Município
Gestora

CARLITO MELLO DE LIZ
Representante da Leis Ltda
Contratada

Publicado por:
Tauany da Silva
Código Identificador:1578F4F9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 10/2025

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Ratifico todos os atos praticados no presente procedimento de aquisição, referente à Dispensa de Licitação nº 010/2025, considerando sua legalidade e conformidade com as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.

Morretes, 16 de julho de 2025.

GILTON DIAS JUNIOR
Secretário Municipal de Turismo e Cultura

Publicado por:
Tauany da Silva
Código Identificador:43BA6A92

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 11/2025

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Ratifico todos os atos praticados no presente procedimento de aquisição, referente à Dispensa de Licitação nº 011/2025, considerando sua legalidade e conformidade com as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.

Morretes, 16 de julho de 2025.

MARIANA MEDUNA MOSCARDI CHARELLO
Secretária Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo

Publicado por:
Tauany da Silva
Código Identificador:7A0F2504

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 010/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 010/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO 064/2025
PROTOCOLO 4681/2025

Em conformidade com as informações constantes no Processo Administrativo nº 064/2025, no uso das atribuições legais conferidas pelo Decreto nº 560/2022, **HOMOLOGO** o Processo de Dispensa de Licitação nº 010/2025, cujo objeto é a **Contratação de empresa para aquisição de letreiros, fundos e acabamentos em ACM, display em acrílico e bibliocantos**, em atendimento da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de Morretes, fundamentada nos termos do artigo 75, inciso II da Lei Federal n.º 14.133/2021.

EMPRESA: LEPOK DISTRIBUICAO E LOGISTICA LTDA - CNPJ N° 19.576.717/0001-04

VALOR: R$ 4.836,00 (quatro mil, oitocentos e trinta e seis reais).

EMPRESA: LUMICRIL LUMINOSOS LTDA - CNPJ N° 24.289.812/0001-67

VALOR: R$ 6.102,20 (seis mil, cento e dois reais e vinte centavos)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
RED.965 - 12.001.04.122.0014.2.086.3.390.39.00.0 FONTE 1000
RED.962 - 12.001.04.122.0014.2.086.3.3.90.30.00.0 FONTE 1000

Morretes, 16 de julho de 2025.

GILTON DIAS JUNIOR
Secretário Municipal de Turismo e Cultura

Publicado por:
Tauany da Silva
Código Identificador:49966386

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 011/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 011/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO 059/2025
Protocolo 4572/2025

Em conformidade com as informações constantes no Processo Administrativo nº 059/2025, no uso das atribuições legais conferidas pelo Decreto nº 560/2022, **HOMOLOGO** o Processo de Dispensa de Licitação nº 011/2025, cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE UM ADESIVO AUTOREFLEXIVO PARA PLACA DE TRÂNSITO**, em atendimento da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo, fundamentada nos termos do artigo 75, inciso II da Lei Federal n.º 14.133/2021.

Empresa: SINALIZA BRASIL LTDA - CNPJ N° 57.342.597/0001-70

Valor: R$ 439,17 (quatrocentos e trinta e nove reais e dezessete centavos).

Dotação Orçamentária:
RED. 917 - 10.001.04.122.0013.2.062.3.3.90.30.00.00. FONTE 1510

Morretes, 16 de julho de 2025.

MARIANA MEDUNA MOSCARDI CHARELLO
Secretária Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo

Publicado por:
Tauany da Silva
Código Identificador:8957FF82

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE PERMISSÃO DE USO DE BEM IMÓVEL PARTICULAR DE FORMA GRATUITO EM FAVOR DO MUNICÍPIO DE MORRETES N° 01/2025

TERMO DE PERMISSÃO DE USO de bem imóvel particular de forma GRATUITO em favor do município DE MORRETES N° 01/2025

TERMO DE PERMISSÃO DE USO GRATUITO DE BEM IMÓVEL Nº 01/2025 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MORRETES, E ISAIAS PEREIRA SANTANA ROSA, NA FORMA ABAIXO:

Pelo presente instrumento, o Município de Morretes, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.022.490/0001-99, com sede à Praça Rocha Pombo, nº 10 – Centro – Morretes – Paraná, CEP: 83.350-000, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Infraestrutura, o Sr. **EUDES GUSTAVO DA SILVA SKAU KEMMER,** brasileiro, casado, portador do CPF/MF nº 047.XXX.XXX-23 e RG nº 13.XXX.XXX-9 SSP/PR, residente e domiciliado neste Município, em conformidade com a Delegação constante no Decreto Municipal nº 560/2022, doravante denominada **PERMISSIONÁRIO,** e **ISAIAS PEREIRA SANTANA ROSA,** inscrito no CPF sob nº 604.XXX.XXX-49, residente e domiciliado no bairro Central deste Município, CEP: 83.350-000, doravante denominado **PERMITENTE,** por este instrumento e na melhor forma de direito, em observância aos dispositivos legais e tendo em vista que a Lei Orgânica Municipal não veda o uso de bens particulares via permissão de uso sem ônus ao Município e, considerando o Processo Administrativo n.º 4285/2025 que traz manifestação preliminar de anuência do proprietário do imóvel, firmam o presente **TERMO DE PERMISSÃO DE USO,** pelas cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DA PERMISSÃO
O objeto da **PERMISSÃO DE USO** é a utilização de forma gratuita do imóvel localizado nas coordenadas de 25º27'18.9"S 48º50'49.4"W, conforme representado no mapa abaixo, de propriedade do Permissionário, conforme contrato de assentamento/PR001300010005:

CLÁUSULA SEGUNDA – DA UTILIZAÇÃO
A Permissão de Uso do imóvel destina-se para fins de depósito de material proveniente da retirada do leito do rio, visando colaborar com o Município com as ações da Secretaria Municipal de Infraestrutura relacionadas à limpeza e manutenção dos recursos hídricos do município, não podendo dar outra destinação ao imóvel, sob pena de revogação da **PERMISSÃO DE USO**.

CLAUSULA TERCEIRA – DO PRAZO
O prazo de utilização do imóvel será de 02 (dois) meses, podendo ser renovado por período igual, por acordo expresso entre as partes.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES
Constituem obrigações e responsabilidades:

I – DO PERMITENTE:
a) Ceder ao **PERMISSIONÁRIO** o uso gratuito do bem imóvel descritos na Cláusula Primeira deste termo sem quaisquer ônus;
b) Exigir a devolução dos bens, objeto deste termo, caso ocorra inadimplemento de quaisquer das cláusulas aqui estabelecidas ou necessitando dos imóveis.

II – DO PERMISSIONÁRIO:
Utilizar o imóvel exclusivamente para o funcionamento das atividades descritas na Cláusula Segunda deste Contrato;
Responsabilizar-se pela guarda, conservação e vigilância do imóvel, de modo a evitar invasões, deteriorações, ou mau uso;
Caso haja necessidade de intervenção policial e/ou judicial na defesa da posse, indicar servidor/representante para acompanhar os trabalhos realizados e, caso necessário, disponibilizar pessoal e equipamentos ou providenciar outras ações necessárias para preservação dos limites do imóvel, privilegiando a tempestividade das ações;
Deverá, caso necessário, relacionar e qualificar possíveis invasores em imóvel do Estado, realizando registros fotográficos da área supostamente esbulhada/invadida e fornecer demais informações requisitadas pela PGE;
Representar o Estado nos Cartórios, nas Prefeituras, no INCRA e na Secretaria do Patrimônio da União – SPU e demais instituições públicas e privadas, nos atos decorrentes do uso do imóvel;
Não ceder, emprestar, locar, transferir total ou parcialmente qualquer dependência do imóvel objeto deste termo, sem prévia autorização expressa do **PERMITENTE**;
Responsabilizar-se por danos, avarias ou prejuízos causados ao imóvel, no todo ou em parte, decorrentes de ações ou omissões de seus agentes, empregados ou terceiros, obrigando-se, nesses casos, a recompor o imóvel;
Durante toda a execução do contrato, manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas em compatibilidade com as obrigações assumidas, conforme prevê o Decreto Estadual nº 3.126-R/2012.

E por estarem as partes justas e acordadas quanto às condições estabelecidas, assinam o presente **TERMO DE PERMISSÃO DE USO GRATUITO,** para que produza seus efeitos legais.

Morretes, *04 de julho de 2025.*

EUDES GUSTAVO DA SILVA SKAU KEMMER	***ISAIAS PEREIRA SANTANA ROSA***
Secretário Municipal De Infraestrutura	Permitente
Permissionário	
TESTEMUNHAS	
Nome: JOSE FERREIRA DE LIMA Número funcional: 115520	Nome: VILSON APARECIDO Número funcional: 115533

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:3A705DD4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 62/2025

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA
C.N.P.J.: 75.827.204/0001-08
Município: NOVA AMÉRICA DA COLINA
DECRETO Nº 62/2025, de 15 de Julho de 2025.

Abertura de crédito adicional especial, no Orçamento programa de 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de NOVA AMÉRICA DA COLINA e autorização contida na Lei Municipal nº 587/2025, de 3 de Junho de 2025.
D E C R E T A:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 3.700.000,00, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

09.000 - SECRETARIA DA AGRICULTURA, INDUSTRIA E COMÉRCIO	
09.001 - MANUT. DOS DEPARTAMENTOS	
09.001.20.608.9.2034-4.4.90.52.00.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R$3.700.000,00
00741.01007.03.99.01.03.1.702.0000 Transferência de CV do Estado	3.700.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64) -	
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)	R$3.700.000,00
00741.01007.03.99.01.03.1.702.0000 Transferência de CV do Estado	3.700.000,00

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 15 de Julho de 2025.

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO
..039-**
Prefeita

JOSÉ CARLOS BEZERRA DE MELO
..309-**
Contador

Publicado por:
Josiane Luiz
Código Identificador:578A064C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE REVOGAÇÃO

O Município de Nova América da Colina, Estado do Paraná, por sua Prefeita, **TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO**, torna público, para conhecimento dos interessados, a **REVOGAÇÃO** do **EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 004/2025**, referente ao **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 11/2025** e **INEXIGIBILIDADE Nº 004/2025**.
Objeto: Credenciamento de pessoas jurídicas registradas no CREA e/ou CAU, especializadas na prestação de serviços técnicos de Engenharia e Arquitetura, abrangendo elaboração e acompanhamento de projetos de engenharia, e supervisão, medição e acompanhamento de obras da Prefeitura Municipal de Nova América da Colina.
Fundamentação: A revogação fundamenta-se em razões de interesse público superveniente e na constatação de inadequação do escopo e dos valores previstos no edital à realidade e complexidade dos serviços demandados, visando a eficiência, economicidade e a exequibilidade das futuras contratações, em consonância com a Lei nº 14.133/2021.
Maiores informações poderão ser obtidas junto à Prefeitura Municipal de Nova América da Colina, no endereço e horários de expediente.
Nova América da Colina, 16 de julho de 2025.

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:9A09137E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 69/2025

CONTRATANTE: Município de Nova América da Colina/PR
CONTRATADA: M D Ribeiro e Cia Ltda – CNPJ nº 15.086.058/0001-77
OBJETO: Prestação de serviços profissionais especializados para realização de rodeio completo durante a 6ª EXPANAC 2025, incluindo infraestrutura, recursos humanos, animais, equipamentos, shows pirotécnicos, cenografia e demais itens, conforme Termo de Referência do Pregão Eletrônico nº 19/2025.
VALOR TOTAL: R$ 106.000,00 (cento e seis mil reais)
VIGÊNCIA: 90 dias, a partir da assinatura do contrato.
DATA DA ASSINATURA: 16/07/2025
FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 14.133/2021 – Pregão Eletrônico nº 19/2025 – Processo Administrativo nº 57/2025.
Nova América da Colina/PR, 16 de julho de 2025.

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:4CC2E0AC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FÁTIMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 207/2025

SÚMULA: ALTERA ART. 1º, DA LEI Nº 1.237/2005, QUE INSTITUI NO MUNICÍPIO DE NOVA FÁTIMA A CONTRIBUIÇÃO PARA CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PREVISTA NO ART. 149-A DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.

A CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FÁTIMA, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeita Municipal **DECRETO**:
Art. 1º – Altera a redação do art. 1º da Lei nº 1.237/2005, passando a vigorar com a seguinte redação:
Art. 1º Fica instituída no Município de Nova Fátima a Contribuição para Custeio do Serviço de Iluminação Pública - CIP e de Sistemas de Monitoramento para segurança e preservação dos logradouros públicos, previstos no artigo 149-A da Constituição Federal, destinada a cobrir despesas com a energia elétrica consumida e com a operação, manutenção, eficientização, ampliação do serviço de Iluminação Pública e sistemas de monitoramento para segurança e preservação dos logradouros públicos do Município.
Art. 2º – Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

MUNICÍPIO DE NOVA FÁTIMA, ESTADO DO PARANÁ, EM 11 DE JULHO DE 2025

RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER
Prefeita Municipal

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:42E15F01

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 208/2025

SÚMULA:- Autoriza o Chefe do Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial alterando PPA, LOA e LDO na forma que especifica.

A Câmara Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, aprovará e eu, RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER, Prefeita Municipal, com base na Lei Federal 4.320/64 de 17 de março de 1964, **DECRETO**:

Art. 1º - O PROGRAMA constante no Anexo do Programa integrantes do (PPA – **2022** / **2025**) **LOA E LDO – 2025** , passará a ter o seguinte VALOR em 2025:

02	**EXECUTIVO MUNICIPAL**		
02	**SECRETARIA DE GOVERNO**		
04.122.0024.2335	**AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS**	**Fonte**	
44.90.52.00.00.00	**Equipamentos e Material Permanente**	**06016**	**200.000,00**
	Total Geral		**200.000,00**

Art. 2º. O crédito aberto no artigo anterior será coberto com recursos, em igual importância, provenientes de , Superávit Financeiro , conforme disposto no art. 43, § 1º, II da Lei nº 4.320/64.

	Fontes	
Superávit Financeiro	**06016**	**200.000,00**
	Total Geral	**200.000,00**

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Prefeitura Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, Em 11 De Julho de 2025.

RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER
Prefeita Municipal

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:0DAADCB1

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 209/2025

SÚMULA:- Autoriza o Chefe do Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial alterando PPA, LOA e LDO na forma que especifica.

A Câmara Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, aprovará e eu, RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER, Prefeita Municipal, com base na Lei Federal 4.320/64 de 17 de março de 1964,**DECRETO** :

Art. 1º) - O PROGRAMA constante no Anexo do Programa integrantes do (PPA – **2022** / **2025**) **LOA E LDO – 2025** , passará a ter o seguinte VALOR em 2025:

04	**DEPTO DE OBRAS VIAÇÃO E SERV URBANOS**		
001	**SAETOR RODOVIARIO MUNICIPAL**		
04.452.0024.2336	**AQUISIÇÃO DE MAQUINARIOS**	**Fonte**	
44.90.52.00.00.00	**Equipamentos e Material Permanente**	**02717**	**3.700.000,00**
44.90.52.00.00.00	**Equipamentos e Material Permanente**	**000**	**351.866,67**
	Total Geral		**4.051.866,67**

Art. 2º. O crédito aberto no artigo anterior será coberto com recursos, em igual importância, provenientes de , Excesso e Superávit Financeiro , conforme disposto no art. 43, § 1º, II da Lei nº 4.320/64.

Fontes	
02717.01005.03.99.01.01.701	**3.700.000,00**
000	**351.866,67**
Total Geral	**4.051.866,67**

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Prefeitura Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, Em 11 De Julho de 2025.

RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER
Prefeita Municipal

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:632ECC53

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 210/2025

SÚMULA:- Autoriza o Chefe do Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial alterando PPA, LOA e LDO na forma que especifica.

A Câmara Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, aprovará e eu, RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER, Prefeita Municipal, com base na Lei Federal 4.320/64 de 17 de março de 1964, **DECRETO**:

Art. 1º) - O PROGRAMA constante no Anexo do Programa integrantes do (PPA – **2022** / **2025**) **LOA E LDO – 2025** , passará a ter o seguinte VALOR em 2025:

07	**Departamento de Saude**		
01	**Fundo Municipal de Saude**		
10.301.0008.2315	**Manutenção Atenção Primaria(PORTARIA 7374) Emenda Nº 30840006**	**Fonte**	
33.90.39.00.00.00	**OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS PESSOA JURIDICA**	**03018**	**700.000,00**
10.301.0008.2316	**Manutenção Atenção Primaria(PORTARIA 7413) Emenda Nº 40340002**	**Fonte**	
33.90.30.00.00.00	**MATERIAL DE CONSUMO**	**03018**	**200.000,00**
10.301.0008.2317	**Manutenção Atenção Primaria(PORTARIA 7413) Emenda Nº 18670015**	**Fonte**	
33.90.30.00.00.00	**MATERIAL DE CONSUMO**	**03018**	**200.000,00**
	TOTAL GERAL		**1.100.000,00**

Art. 2º. O crédito aberto no artigo anterior será coberto com recursos, em igual importância, provenientes de , Excesso De Arrecadação , conforme disposto no art. 43, § 1º, II da Lei nº 4.320/64.

Fontes	
03018	**1.100.000,00**
Total Geral	**1.100.000,00**

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Prefeitura Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, Em 11 De Julho de 2025.

RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER
Prefeita Municipal

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:4B16D0C6

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI Nº 2532/2025

SÚMULA: ALTERA ART. 1º, DA LEI Nº 1.237/2005, QUE INSTITUI NO MUNICÍPIO DE NOVA FÁTIMA A CONTRIBUIÇÃO PARA CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PREVISTA NO ART. 149-A DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.

A CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FÁTIMA, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeita Municipal sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º – Altera a redação do art. 1º da Lei nº 1.237/2005, passando a vigorar com a seguinte redação:
Art. 1º Fica instituída no Município de Nova Fátima a Contribuição para Custeio do Serviço de Iluminação Pública - CIP e de Sistemas de Monitoramento para segurança e preservação dos logradouros públicos, previstos no artigo 149-A da Constituição Federal, destinada a cobrir despesas com a energia elétrica consumida e com a operação, manutenção, eficientização, ampliação do serviço de Iluminação Pública e sistemas de monitoramento para segurança e preservação dos logradouros públicos do Município.
Art. 2º – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

MUNICÍPIO DE NOVA FÁTIMA, ESTADO DO PARANÁ, EM 11 DE JULHO DE 2025

RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER
Prefeita Municipal

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:EF13FFD1

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI Nº 2533/2025

SÚMULA:- Autoriza o Chefe do Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial alterando PPA, LOA e LDO na forma que especifica.

A Câmara Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, aprovará e eu, RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER, Prefeita Municipal, com base na Lei Federal 4.320/64 de 17 de março de 1964, sancionarei a seguinte Lei:

Art. 1º - O PROGRAMA constante no Anexo do Programa integrantes do (PPA – **2022** / **2025**) **LOA E LDO – 2025** , passará a ter o seguinte VALOR em 2025:

02	**EXECUTIVO MUNICIPAL**		
02	**SECRETARIA DE GOVERNO**		
04.122.0024.2335	**AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS**	**Fonte**	
44.90.52.00.00.00	**Equipamentos e Material Permanente**	**06016**	**200.000,00**
	Total Geral		**200.000,00**

Art. 2º. O crédito aberto no artigo anterior será coberto com recursos, em igual importância, provenientes de , Superávit Financeiro , conforme disposto no art. 43, § 1º, II da Lei nº 4.320/64.

	Fontes	
Superávit Financeiro	**06016**	**200.000,00**
	Total Geral	**200.000,00**

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Prefeitura Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, Em 11 De Julho de 2025.

RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER
Prefeita Municipal

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:B11D5EFD

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI Nº 2534/2025

SÚMULA:- Autoriza o Chefe do Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial alterando PPA, LOA e LDO na forma que especifica.

A Câmara Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, aprovará e eu, RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER, Prefeita Municipal, com base na Lei Federal 4.320/64 de 17 de março de 1964, sancionarei a seguinte Lei:

Art. 1º) - O PROGRAMA constante no Anexo do Programa integrantes do (PPA – **2022** / **2025**) **LOA E LDO – 2025** , passará a ter o seguinte VALOR em 2025:

04	**DEPTO DE OBRAS VIAÇÃO E SERV URBANOS**		
001	**SAETOR RODOVIARIO MUNICIPAL**		
04.452.0024.2336	**AQUISIÇÃO DE MAQUINARIOS**	**Fonte**	
44.90.52.00.00.00	**Equipamentos e Material Permanente**	**02717**	**3.700.000,00**
44.90.52.00.00.00	**Equipamentos e Material Permanente**	**000**	**351.866,67**
	Total Geral		**4.051.866,67**

Art. 2º. O crédito aberto no artigo anterior será coberto com recursos, em igual importância, provenientes de , Excesso e Superávit Financeiro , conforme disposto no art. 43, § 1º, II da Lei nº 4.320/64.

	Fontes	
	02717.01005.03.99.01.01.701	**3.700.000,00**
	000	**351.866,67**
	Total Geral	**4.051.866,67**

Art. 3º. Este Projeto de Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Prefeitura Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, Em 11 De Julho de 2025

RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER
Prefeita Municipal

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:C9C51314

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI Nº 2535/2025

SÚMULA:- Autoriza o Chefe do Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial alterando PPA, LOA e LDO na forma que especifica.

A Câmara Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, aprovará e eu, RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER, Prefeita Municipal, com base na Lei Federal 4.320/64 de 17 de março de 1964, sancionarei a seguinte Lei:

Art. 1º) - O PROGRAMA constante no Anexo do Programa integrantes do (PPA – **2022** / **2025**) **LOA E LDO – 2025** , passará a ter o seguinte VALOR em 2025:

07	**Departamento de Saude**		
01	**Fundo Municipal de Saude**		
10.301.0008.2315	**Manutenção Atenção Primaria(PORTARIA 7374) Emenda Nº 30840006**	**Fonte**	
33.90.39.00.00.00	**OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS PESSOA JURIDICA**	**03018**	**700.000,00**
10.301.0008.2316	**Manutenção Atenção Primaria(PORTARIA 7413) Emenda Nº 40340002**	**Fonte**	
33.90.30.00.00.00	**MATERIAL DE CONSUMO**	**03018**	**200.000,00**
10.301.0008.2317	**Manutenção Atenção Primaria(PORTARIA 7413) Emenda Nº 18670015**	**Fonte**	
33.90.30.00.00.00	**MATERIAL DE CONSUMO**	**03018**	**200.000,00**
	TOTAL GERAL		**1.100.000,00**

Art. 2º. O crédito aberto no artigo anterior será coberto com recursos, em igual importância, provenientes de , Excesso De Arrecadação , conforme disposto no art. 43, § 1º, II da Lei nº 4.320/64.

	Fontes	
	03018	**1.100.000,00**
	Total Geral	**1.100.000,00**

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Prefeitura Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, Em 11 De Julho de 2025.

RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER
Prefeita Municipal

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:5304C13B

CÂMARA MUNICIPAL
CONVOCAÇÃO

A Câmara Municipal de Nova Fátima, CONVOCA todos os servidores beneficiários ativos a realizarem a escolha da empresa credenciada para a prestação dos serviços relacionados ao vale-alimentação, à qual desejam aderir, conforme o processo de credenciamento nº 001/2025. De acordo com as regras estabelecidas, para que uma empresa credenciada seja efetivamente contratada e passe a fornecer o benefício, deverá obter adesão mínima de 30% (trinta por cento) dos servidores ativos, considerando-se o quantitativo existente no dia útil anterior ao início do período de escolha.
O período para manifestação de escolha/adesão será do dia 17/07/2025 a 23/07/2025 conforme item 8.1.8. do Termo de Referência anexo ao Edital.
Para escolher acesse o site da Câmara Municipal pelo link https://www.camaranovafatima.pr.gov.br/imprensa/licitacoes/0/1/0/377, onde estará disponível os links e/ou arquivos em PDF interativos com as informações completas das empresas habilitadas. Após a análise acesse o formulário de escolha disponível na mesma página e registre a sua opção, entregando o formulário ao Chefe de Recursos Humanos.

A escolha é pessoal e obrigatória. Apenas as empresas que atingirem o percentual mínimo de adesão poderão ser contratadas para disponibilização do vale-alimentação e caso nenhuma CREDENCIADA atinja o percentual mínimo de 30% do quadro total de servidores da Câmara Municipal, serão selecionadas as duas empresas mais votadas, e a distribuição dos empregados beneficiários ocorrerá conforme seu ranqueamento individual. Os servidores beneficiários que escolherem empresas que não atingirem o percentual mínimo de 30% terão o prazo de 2 (dois) dias para escolherem entre aquelas mais votadas acima de 30%.
Contamos com sua participação dentro do prazo estipulado, sob pena de ausência do benefício até novo processo de escolha.
Atenciosamente,
Nova Fátima, 16 de julho de 2025.

RICARDO MONTEIRO FUGIMOTO
Chefe do Recursos Humanos

Publicado por:
Ricardo Monteiro Fugimoto
Código Identificador:B78F47E5

LICITAÇÃO E CONTRATOS
ADITIVO CONTRATUAL Nº. 081/2025

ADITIVO CONTRATUAL DE REAJUSTE FINANCEIRO E PRORROGAÇÃO DE PRAZO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 111/2024 – PREGÃO ELETRONICO Nº 023/2025 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE NOVA FÁTIMA E A EMPRESA: KFC COMERCIO DE PRODUTOS E SERVICOS LTDA

CONTRATANTE: Município de Nova Fátima, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 75.828.418/0001-90, situada na Rua Dr. Aloysio de Barros Tostes, nº 420, Centro, Nova Fátima (PR), neste ato representado pela Prefeita a Senhora **Renata Montenegro Balan Xavier**, brasileira, Casada, Advogada, portadora da Carteira de Identidade nº. 5.410.151-1 e CPF/MF nº 772.834.309-20.

CONTRATADA: **KFC COMERCIO DE PRODUTOS E SERVICOS LTDA,** com sede a Rua Cyro Schmutzer Franco nº 204, Jardim Bom Clima, CEP: 07.122-130, Guarulhos/SP, inscrita sob o CNPJ: 31.313.294/0001-35, neste ato sendo representada pela Sra. Karina Ferreira da Cruz, inscrita sob o CPF nº 282.***.***-75.

- Clausula Primeira: Em decorrência da necessidade de reequilíbrio de preço da Ata de Registro de Preços n° 111/2024 do Pregão Eletrônico 023/2024 de **Registro de Preços para futura e/ou eventual Contratação de empresa para aquisição de materiais de limpeza, higiene e cosméticos**, fica aditado em 5,32% o valor de cada item, conforme o art. 135, I da Lei n.º 14.133/21 e de acordo com a tabela abaixo:

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Unit.	Valor Total
71	Pano de Microfibra Alta Absorção. Aproximadamente 50x60cm. **Marca: Lamatex**	UND	950	R$ 4,90	R$ 4.655,00

Fica aditado o prazo até o dia 11 de outubro de 2025, conforme o art. 107, II da Lei n.º 14.133/21.

- Clausula Segunda: Ficam vigentes e inalteradas as demais clausulas contratuais explicitadas no contrato original, desde que não colidirem com os efeitos deste termo aditivo.

E, por assim estarem de pleno acordo, depois de lido e aprovado, vai assinado pelas partes contratantes.

Edifício da Prefeitura Municipal de Nova Fátima/PR em 11 de julho de 2025.

RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER	*KFC COMERCIO DE PRODUTOS E SERVICOS LTDA*
Prefeita Municipal	CNPJ Nº. 31.313.294/0001-35

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:03018E92

LICITAÇÃO E CONTRATOS
ADITIVO CONTRATUAL Nº. 083/2025

ADITIVO CONTRATUAL DE ACRESCIMO DE QUANTITATIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 071/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2025 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE NOVA FÁTIMA E O CONTRATO: CASA DO ASFALTO DISTRIBUIDORA, INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE ASFSALTO LTDA.

CONTRATANTE: Município de Nova Fátima, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 75.828.418/0001-90, situada na Rua Dr. Aloysio de Barros Tostes, nº 420, Centro, Nova Fátima (PR), neste ato representado pela Prefeita a Senhora **Renata Montenegro Balan Xavier**, brasileira, Casada, Advogada, portadora da Carteira de Identidade nº. 5.410.151-1 e CPF/MF nº 772.834.309-20.

CONTRATADA: **CASA DO ASFALTO DISTRIBUIDORA, INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE ASFSALTO LTDA inscrita no CNPJ/MF sob o nº 06.218.782/0001-16, sediado na BR 376, Lote 6/7/7-A-3-1, Parque Industrial, Gleba Patrimônio Marialva, cidade de Marialva, sob o CEP 86.990-000,** neste ato representado por **EDNA MARIA GASPAR inscrita sob o CPF/MF 598.993.289-87.**

- Clausula Primeira: Em decorrência da necessidade de reequilíbrio econômico financeiro da ata de registro de preços n° 071/2025 do Pregão Eletrônico nº 010/2025, cujo objeto é a Registro de Preços para futura e/ou eventual aquisição de pedras, pedrisco, pó e Emulsão Asfáltica de Petróleo RC1C-E para execução de pavimentação asfáltica, atendendo as necessidades do Município, fica aditado em -0,8694% (zero vírgula oitocentos e sessenta e nove milésimos e quatro décimos de milésimo por cento negativo) do valor dos itens 07 e 08, totalizando R$ 5.154,79 (Cinco mil cento e cinquenta e quatro reais e setenta e nove centavos), de acordo com o art. 124, Inciso II,d) da Lei Federal 14.133/21.

- Clausula Segunda: Ficam vigentes e inalteradas as demais clausulas contratuais explicitadas no contrato original, desde que não colidirem com os efeitos deste termo aditivo.

E, por assim estarem de pleno acordo, depois de lido e aprovado, vai assinado pelas partes contratantes e testemunhas presentes em 03 (três) vias de igual teor.

Edifício da Prefeitura Municipal de Nova Fátima/PR em 14 de Julho de 2024.

RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER	*CASA DO ASFALTO DISTRIBUIDORA, INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE ASFSALTO LTDA.*
Prefeita Municipal	CNPJ sob o nº 18.509.889/0001-00
Contratante	Contratada

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:1A4FBCF5

LICITAÇÃO E CONTRATOS
ADITIVO CONTRATUAL Nº. 084/2025

ADITIVO CONTRATUAL DE REAJUSTE FINANCEIRO E PRORROGAÇÃO DE PRAZO DO CONTRATO Nº. 071/2022 – INEXIGIBILIDADE Nº 011/2022 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE NOVA FÁTIMA E A EMPRESA: SANETRAN – Saneamento Ambiental Eireli.

CONTRATANTE: Município de Nova Fátima, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 75.828.418/0001-90, situada na Rua Dr. Aloysio

de Barros Tostes, nº 420, Centro, Nova Fátima (PR), neste ato representado pela Prefeita a Senhora **Renata Montenegro Balan Xavier**, brasileira, Casada, Advogada, portadora da Carteira de Identidade nº. 5.410.151-1 e CPF/MF nº 772.834.309-20.

CONTRATADA: **SANETRAN – Saneamento Ambiental Eireli,** com sede a Rua Vereador Admar Bertolli nº 6159, Jardim Marambaia, Almirante Tamandaré/PR, inscrita no CNPJ sob o nº 95.391.876/0001-12, representada neste ato pelo Sr. Luiz Carlos Poli, inscrito no CPF sob o nº 080.630.289-53

- Clausula Primeira: Em decorrência da necessidade de reequilíbrio de preço do Contrato n° 071/2022 da Inexigibilidade 011/2022 de **Contratação de empresa especializada para Destinação Final de Resíduos Sólidos Urbanos, em Aterro Sanitário Licenciado por órgão competente, atendendo as necessidades do Município de Nova Fátima**, fica aditado prazo até 01 de agosto de 2026 conforme o art. 57, II, da Lei n.° 8.666-93; Fica aditado o valor da tonelada em 4,3866% (quatro inteiros e três mil, oitocentos e sessenta e seis décimos de milésimo por cento) totalizando R$ 162,15 (cento e sessenta e dois reais e quinze centavos), conforme o art. 65, da Lei n.º 8.666-93.

- Clausula Segunda: Ficam vigentes e inalteradas as demais clausulas contratuais explicitadas no contrato original, desde que não colidirem com os efeitos deste termo aditivo.

E, por assim estarem de pleno acordo, depois de lido e aprovado, vai assinado pelas partes contratantes.

Edifício da Prefeitura Municipal de Nova Fátima/PR em 14 de julho de 2025.

RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER		***SANETRAN – SANEAMENTO AMBIENTAL EIRELI***
Prefeita Municipal		CNPJ Nº. 95.391.876/0001-12

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:36F25F46

LICITAÇÃO E CONTRATOS
ADITIVO CONTRATUAL Nº. 085/2025

ADITIVO CONTRATUAL DE REEQUILÍBRIO ECONOMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO Nº. 037/2025 – CONCORRÊNCIA Nº 001/2025 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE NOVA FÁTIMA E A EMPRESA: SULPAR ENGENHARIA LTDA.

CONTRATANTE: Município de Nova Fátima, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 75.828.418/0001-90, situada na Rua Dr. Aloysio de Barros Tostes, nº 420, Centro, Nova Fátima (PR), neste ato representado pela Prefeita a Senhora **Renata Montenegro Balan Xavier**, brasileira, Casada, Advogada, portadora da Carteira de Identidade nº. 5.410.151-1 e CPF/MF nº 772.834.309-20.

CONTRATADA: **Sulpar Engenharia LTDA,** CNPJ nº 32264182/0001-02, localizada na Rua João de Brito, 90, sala 04, Bairro Cruzeiro, São José dos Pinhais/PR, CEP: 83010-090, a seguir denominada CONTRATADA, representada por sua representante legal, Sr. Fabrício Luís Skorupa, portador cédula de identidade 10.002.061-0 SESP/PR, inscrito no CPF sob nº 069.767.459-20.

- Clausula Primeira: Em decorrência da necessidade de reequilíbrio econômico-financeiro do Contrato n° 037/2025 da Concorrência nº 001/2025, cujo objeto é a Contratação de empresa para contratação de empresa especializada para a construção de uma Unidade Básica de Saúde (UBS) tipo II, fica aditado em 2,27% (dois vírgula vinte e sete por cento), totalizando em mais R$ 49.130,92 (quarenta e nove mil cento e trinta reais e noventa e dois centavos), conforme art. 124, I, b).

- Clausula Segunda: Ficam vigentes e inalteradas as demais clausulas contratuais explicitadas no contrato original, desde que não colidirem com os efeitos deste termo aditivo.

E, por assim estarem de pleno acordo, depois de lido e aprovado, vai assinado pelas partes contratantes e testemunhas presentes em 03 (três) vias de igual teor.

Edifício da Prefeitura Municipal de Nova Fátima/PR em 15 de julho de 2025.

RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER	***SULPAR ENGENHARIA LTDA***
Prefeita Municipal	CNPJ sob nº. 32.264.182/0001-02

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:6104FCA0

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE EDITAL DE CHAMADA PUBLICA N° 009/2025

AVISO DE EDITAL DE CHAMADA PUBLICA N° 009/2025
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: CHAMAMENTO PÚBLICO
OBJETO: A presente Chamada Pública para interessados que preencham os requisitos previstos no edital para Contratação de empresa ou pessoa física para prestação de serviços de pintura nas repartições públicas, atendendo as necessidades das Secretárias e Departamentos do Município de Nova Fátima-PR.
CREDENCIAMENTO, CADASTRAMENTO E RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS ESCRITAS: Até o dia 31 de julho de 2025 até às 17h00min.
ABERTURA DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO: Dia 01 de Agosto de 2025 as 08h:30min.
LOCAL DA AUDIÊNCIA PÚBLICA: Sala de Reuniões na Sede Administrativa do Executivo Municipal de Nova Fátima – PR
AQUISIÇÃO DO EDITAL: Sede Administrativa do Executivo Municipal de Nova Fátima - PR à Rua Dr. Aloysio de Barros Tostes, 420. Pelo Site http://www.novafatima.pr.gov.br/ e pelo e-mail licitacaonfpr@gmail.com
VALOR MÁXIMO: **R$ 157.979,85 (cento e cinquenta e sete mil novecentos e setenta e nove reais e oitenta e cinco centavos).**
INFORMAÇÕES: - Fone/fax (43) 3552-1122
AGENTE DE CONTRATAÇÃO: Amanda Beatriz Pinha da Silva, Camila de Cássia Spitzer e Christian Natan Floriano da Silva.
Nova Fátima, 15 de julho de 2025.

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:2E0E661E

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 072/2025

Dispensa de Licitação nº. 026/2025

Assinatura em: 27 de junho de 2025

CONTRATANTE: -	Município de Nova Fátima, Estado do Paraná, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ nº 75.828.418/0001-90, com sede à Rua Dr. Aloysio de Barros Tostes, 420, Nova Fátima (PR).
CONTRATADO: -	**CIVOX- COMUNICAÇÃO E TECNOLOGIA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.193.882/0001-06, sediada na Avenida São Paulo, nº 5520, Umuarama-PR** doravante designado CONTRATADO, neste ato representado por **Kátia Cilene de Oliveira, CPF: 875.***.***-87.**
OBJETO: -	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de assessoria na reestruturação e organização da telefonia fixa do Município de Nova Fátima – PR.
VALOR: -	R$ 7.920,00 (sete mil novecentos e vinte reais)
PRAZO DE VIGENCIA: - **PRAZO DE EXECUÇÃO:**	**12 (doze) meses** 12 **(doze) meses**
FORO: -	Comarca de Nova Fátima (PR)

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:61FF2A74

LICITAÇÃO E CONTRATOS
RATIFICAÇÃO DA DISPENSA Nº 024/2025

Do: Gabinete da Prefeita
Para: Agente de Contratação

Prezado Senhor,

Informo a V.S, que aprovo o presente procedimento de Dispensa de Licitação n° 024/2025, para Contratação de empresa para aquisição de equipamentos de controle entomológico para a vigilância ambiental, e concordância com a Nota Técnica 12/2023 DVDTV/SESA, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde de Nova Fátima-PR, em favor das empresas:
CALDAS EQUIPAMENTOS & SUPRIMENTOS LTDA inscrita no CNPJ/MF sob o nº 28.459.736/0001-41, sediado na Praça casa de esquina terreno de dona Eliezilda, nº 60B, Bloco, Centro, Riachão – MA, CEP 65.990-000, no valor de R$ 2.739,99 (dois mil setecentos e trinta e nove reais e noventa e nove centavos);
EQUIPAR PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 33.813.237/0001-40, sediado na Avenida Duque de Caxias, nº 179, Centro, CEP 86.935-000, no valor de R$ 1.410,00 (mil quatrocentos e dez reais);
JP CPMERCIAL E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPF/MF sob o nº 39.874.744/0001-70, sediado na Quadra 01, Lote 07, Loja 01, Setor Leste, Gama, CEP 72.450-010, Brasília/DF, no valor de R$ 9.670,00 (nove mil seiscentos e setenta reais)
Que seja remetido à publicação.

Sendo o somente para o momento deste já agradeço.

Atenciosamente,

Nova Fátima (PR), 25 de junho de 2025.

RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER
Prefeita Municipal

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:B747F2C7

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 141/2025 - DESIGNA FISCAL SANITÁRIO

Designa o servidor para a função de Fiscal Sanitário de Vigilância Sanitária, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

A PREFEITA MUNICIPAL no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação, e considerando:
O disposto no artigo 200 e seus incisos I, II, VII e VIII da Constituição Federal de 1988;
O disposto no artigo 18, inciso IV, alínea “b” da Lei Federal nº 8.080/90;
O disposto na Lei Municipal nº 974/97 que dispõe sobre a normatização do Serviço Municipal de Vigilância Sanitária.

RESOLVE:
Art. 1º - Designar o servidor, abaixo relacionado, para exercera função de Fiscal Sanitário de Vigilância Sanitária, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde:

Nome	Vínculo	Escolaridade	Formação acadêmica
Sergio Ricardo Pavarina	Estatutário	3º grau	Administração de Empresas

Art. 2º - O servidor designado, em razão do poder de polícia administrativo, exercerá todas as atividades inerentes a função de fiscal sanitário, tais como: inspeção e fiscalização sanitária, lavratura de auto de infração sanitária, instauração de processo administrativo sanitário, interdição cautelar de estabelecimento; interdição e apreensão cautelar de produtos; fazer cumprir as penalidades aplicadas pelas autoridades sanitárias competentes nos processos administrativos sanitários e outras atividades estabelecidas para esse fim.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor a partir desta data, revogando-se a Portaria 014/2025 e as disposições em contrário.

MUNICIPIO DE NOVA FÁTIMA, ESTADO DO PARANÁ, 15 DE JULHO DE 2025.

RENATA MONTENEGRO BALAN XAVIER
Prefeita Municipal

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:4922225F

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 003/2025

Dispensa de Licitação nº. 002/2025

Assinatura em: 15 de julho de 2025

CONTRATANTE: -	SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE NOVA FÁTIMA/PR, pessoa jurídica público interno, inscrito no CNPJ sob o nº. 77.424.745/0001-02, representada neste ato pelo Diretor do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Nova Fátima/PR, o Sr. Clauberto Bastiani da Silva.
CONTRATADO: -	**Instituto Unicampo de Desenvolvimento Acadêmico Científico e Social, inscrita no CNPJ sob o nº 23.805.015/0001-22, com** sede a Rua Edmundo Mercer nº 608 - Centro – Campo Mourão/PR, nesse ato sendo representado por RENATO PACHOLEK, inscrito no CPF/MF sob n° 168.540.049-34.
OBJETO: -	**Contratação de empresa para planejamento, organização e execução de Concurso Público do Serviço Autônomo de Água e Esgoto (SAAE) do Município de Nova Fátima/PR.**
VALOR: -	**R$ 12.000,00 (doze mil reais).**
PRAZO DE VIGENCIA: -	15 de julho de 2026.
PRAZO DE EXECUÇÃO: -	15 de julho de 2026.
FORO: -	Comarca de Nova Fátima (PR)

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:ED70700F

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
RATIFICAÇÃO DA DISPENSA 002/2025

Nova Fátima (PR), 15 de julho de 2025.

Da: Diretoria
Para: Agente de Contratação

Prezado Senhor,

Informo a V.S, que aprovo o presente procedimento de Dispensa de Licitação n° 002/2025, para contratação de empresa para planejamento, organização e execução de Concurso Público do Serviço Autônomo de Água e Esgoto (SAAE) do Município de Nova Fátima/PR, em favor do **Instituto Unicampo de Desenvolvimento Acadêmico Científico e Social, inscrita no CNPJ sob o nº 23.805.015/0001-22, com sede a Rua Edmundo Mercer nº 608 - Centro – Campo Mourão/PR, no valor de R$ 12.000,00 (doze mil reais),** que seja remetido à publicação.

Sendo o somente para o momento deste já agradeço.

Atenciosamente,

CLAUBERTO BASTIANI DA SILVA
Diretor do Serviço Autônomo de Água e Esgoto
Município de Nova Fátima/PR

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:94895D93

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2025

AVISO DE EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2025

O MUNICÍPIO DE NOVA PRATA DO IGUAÇU - ESTADO DO PARANÁ, em conformidade com a Lei nº 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 3075/2017 e alterações, torna público o presente Edital de Chamamento Público nº 001/2025, que tem por objeto a seleção de OSC para a celebração de Termo de Fomento com o Município, para o desenvolvimento de atividades, programas e/ou projetos na área de Esporte, para: Fomento ao desenvolvimento do esporte na modalidade de futebol de campo no Município, tendo como público-alvo do projeto crianças e adolescentes de ambos os gêneros, com idade entre 8 e 15 anos, promovendo a participação em competições, o desenvolvimento de atletas, a inclusão social e o bem-estar da comunidade, seguindo diretrizes dispostas no anexo II deste edital, com base no Processo de Manifestação de Interesse Social PMIS nº 01/2025.

As propostas deverão ser protocoladas na Prefeitura Municipal, no Departamento Municipal de Protocolo, prédio da Prefeitura Municipal, Rua Vereador Valmor Gomes, 11/59, no horário de 08:30 as 11:30 e das 13:30 as 17:00 horas de segunda a sexta feira.

O prazo para a apresentação das propostas será de 30 (trinta) dias, a partir da publicação deste edital, contendo a documentação e o Plano de Trabalho.

O presente Edital e seus Anexos estão disponíveis para consulta no seguinte endereço https://novapratadoiguacu.atende.net/cidadao/pagina/procedimento-de-manifestacao-de-interesse-social-e-transferencias-voluntarias.

Nova Prata do Iguaçu – Pr, 16 de julho de 2025.

Publicado por:
Silvana Aparecida Bertoglio Vedana
Código Identificador:558296D0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2025 (90044/2025 – COMPRAS.GOV.BR)
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 081/2025
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO DO TIPO MENOR PREÇO POR LOTE.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para a locação de sistema informatizado de automação de mensagens via WhatsApp, com implantação remota da solução, acessível por meio de ambiente web, destinado à centralização e gestão dos atendimentos da Prefeitura Municipal de Nova Prata do Iguaçu, PR.
DATA DA REALIZAÇÃO: 01/08/2025.
HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: 08:30 horas.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: Prefeitura do Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná.
www.comprasgovernamentais.gov.br
Todas as informações pertinentes ao presente edital, inclusive as características quanto ao objeto licitado, estarão à disposição dos interessados no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Nova Prata do Iguaçu, ou pelo site **www.npi.pr.gov.br**, ou pelo fone (46) 3545-8000, em dias úteis, nos horários das 08:00 as 12:00 horas e das 13:30 as 17:30 horas.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 16 de julho de 2025.

ELIZETE CAVAZIN –
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:F00FE20E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DISPENSA 009-2025 - EXTRATO DOS CONTRATOS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 127/2025
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 009/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Ambiental Assessoria Comercio e Serviços Ltda – CNPJ N° 17.058.263/0001-54 – Rio de Janeiro – RJ.
OBJETO: Aquisição de equipamentos de gravação e produção de conteúdo audiovisual, destinados a estruturar e modernizar o Departamento de Comunicação e equipamentos de gravação audiovisual para sala de licitação visando atender a Lei 14.133 de 2021 para transmissão de sessões públicas de licitação do Município de Nova Prata do Iguaçu/PR, conforme lote 09.
VALOR: R$ 520,00 (quinhentos e vinte reais).
PAGAMENTO: Pagamento até 30 (trinta) dias após a prestação de serviços e entrega da Nota Fiscal.
RUBRICA ORÇAMENTÁRIA: 03 Secretaria de Administração, 001 Departamento de Administração, 04.0122.0003.2002 Manutenção do departamento de Administração, 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo, 4.4.90.52.00.00 Equipamentos e Material Permanente.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 15 de julho de 2025.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 128/2025
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 009/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: 49.415.261 Ariel Muller Muniz Da Cunha – CNPJ N° 49.415.261/00001-61 – Santa Ines – MA.
OBJETO: Aquisição de equipamentos de gravação e produção de conteúdo audiovisual, destinados a estruturar e modernizar o Departamento de Comunicação e equipamentos de gravação audiovisual para sala de licitação visando atender a Lei 14.133 de 2021 para transmissão de sessões públicas de licitação do Município de Nova Prata do Iguaçu/PR, conforme lote 03.
VALOR: R$ 2.589,96 (dois mil quinhentos e oitenta nove reais e noventa seis centavos).
PAGAMENTO: Pagamento até 30 (trinta) dias após a prestação de serviços e entrega da Nota Fiscal.
RUBRICA ORÇAMENTÁRIA: 03 Secretaria de Administração, 001 Departamento de Administração, 04.0122.0003.2002 Manutenção do departamento de Administração, 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo, 4.4.90.52.00.00 Equipamentos e Material Permanente.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 15 de julho de 2025.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 129/2025
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 009/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Camargo & Medeiros Comercio Ltda – CNPJ N° 58.434.877/0001-70 – Blumenau – SC.
OBJETO: Aquisição de equipamentos de gravação e produção de conteúdo audiovisual, destinados a estruturar e modernizar o Departamento de Comunicação e equipamentos de gravação audiovisual para sala de licitação visando atender a Lei 14.133 de 2021 para transmissão de sessões públicas de licitação do Município de Nova Prata do Iguaçu/PR, conforme lote 06.
VALOR: R$ 1.809,94 (um mil oitocentos nove reais e noventa quatro centavos).
PAGAMENTO: Pagamento até 30 (trinta) dias após a prestação de serviços e entrega da Nota Fiscal.
RUBRICA ORÇAMENTÁRIA: 03 Secretaria de Administração, 001 Departamento de Administração, 04.0122.0003.2002 Manutenção do departamento de Administração, 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo, 4.4.90.52.00.00 Equipamentos e Material Permanente.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 15 de julho de 2025.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 130/2025
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 009/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Cleverson A M Soares Ltda – CNPJ N° 30.001.450/0001-60 – Alvorada – RS
OBJETO: Aquisição de equipamentos de gravação e produção de conteúdo audiovisual, destinados a estruturar e modernizar o Departamento de Comunicação e equipamentos de gravação audiovisual para sala de licitação visando atender a Lei 14.133 de 2021 para transmissão de sessões públicas de licitação do Município de Nova Prata do Iguaçu/PR, conforme lote 02.
VALOR: R$ 14.199,65 (quatorze mil cento noventa nove reais e sessenta cinco reais).
PAGAMENTO: Pagamento até 30 (trinta) dias após a prestação de serviços e entrega da Nota Fiscal.
RUBRICA ORÇAMENTÁRIA: 03 Secretaria de Administração, 001 Departamento de Administração, 04.0122.0003.2002 Manutenção do departamento de Administração, 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo, 4.4.90.52.00.00 Equipamentos e Material Permanente.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 15 de julho de 2025.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 131/2025
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 009/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Kellyn Vieira – CNPJ N° 48.340.933/0001-54 – Florianopolis - SC.
OBJETO: Aquisição de equipamentos de gravação e produção de conteúdo audiovisual, destinados a estruturar e modernizar o Departamento de Comunicação e equipamentos de gravação audiovisual para sala de licitação visando atender a Lei 14.133 de 2021 para transmissão de sessões públicas de licitação do Município de Nova Prata do Iguaçu/PR, conforme lote 07.
VALOR: R$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais).
PAGAMENTO: Pagamento até 30 (trinta) dias após a prestação de serviços e entrega da Nota Fiscal.
RUBRICA ORÇAMENTÁRIA: 03 Secretaria de Administração, 001 Departamento de Administração, 04.0122.0003.2002 Manutenção do departamento de Administração, 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo, 4.4.90.52.00.00 Equipamentos e Material Permanente.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 15 de julho de 2025.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 132/2025
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 009/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Master Tecnologia e Consultoria – CNPJ N° 30.563.616/0001-31 – Ipatinga - MG.
OBJETO: Aquisição de equipamentos de gravação e produção de conteúdo audiovisual, destinados a estruturar e modernizar o Departamento de Comunicação e equipamentos de gravação audiovisual para sala de licitação visando atender a Lei 14.133 de 2021 para transmissão de sessões públicas de licitação do Município de Nova Prata do Iguaçu/PR, conforme lotes 01,11,13 e 14
VALOR: R$ 1.630,00 (um mil seiscentos trinta reais).
PAGAMENTO: Pagamento até 30 (trinta) dias após a prestação de serviços e entrega da Nota Fiscal.
RUBRICA ORÇAMENTÁRIA: 03 Secretaria de Administração, 001 Departamento de Administração, 04.0122.0003.2002 Manutenção do departamento de Administração, 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo, 4.4.90.52.00.00 Equipamentos e Material Permanente.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 15 de julho de 2025.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 133/2025
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 009/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: 49.418.054 Maycon Andre Rizzi – CNPJ N° 49.418.054/0001-60 – Realeza - Pr.
OBJETO: Aquisição de equipamentos de gravação e produção de conteúdo audiovisual, destinados a estruturar e modernizar o Departamento de Comunicação e equipamentos de gravação audiovisual para sala de licitação visando atender a Lei 14.133 de 2021 para transmissão de sessões públicas de licitação do Município de Nova Prata do Iguaçu/PR, conforme lotes 04,05 e 10
VALOR: R$ 16.985,00 (dezesseis mil novecentos oitenta cinco reais).
PAGAMENTO: Pagamento até 30 (trinta) dias após a prestação de serviços e entrega da Nota Fiscal.
RUBRICA ORÇAMENTÁRIA: 03 Secretaria de Administração, 001 Departamento de Administração, 04.0122.0003.2002 Manutenção do departamento de Administração, 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo, 4.4.90.52.00.00 Equipamentos e Material Permanente.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 15 de julho de 2025.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 134/2025
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 009/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: R A Soluções – CNPJ N° 37.550.502/0001-04 – Quinta do Sol - Pr.
OBJETO: Aquisição de equipamentos de gravação e produção de conteúdo audiovisual, destinados a estruturar e modernizar o Departamento de Comunicação e equipamentos de gravação audiovisual para sala de licitação visando atender a Lei 14.133 de 2021 para transmissão de sessões públicas de licitação do Município de Nova Prata do Iguaçu/PR, conforme lote 08
VALOR: R$ 1.100,00 (um mil e cem reais).
PAGAMENTO: Pagamento até 30 (trinta) dias após a prestação de serviços e entrega da Nota Fiscal.
RUBRICA ORÇAMENTÁRIA: 03 Secretaria de Administração, 001 Departamento de Administração, 04.0122.0003.2002 Manutenção do departamento de Administração, 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo, 4.4.90.52.00.00 Equipamentos e Material Permanente.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 15 de julho de 2025.

Publicado por:
Francieli Savanhago Anzolin
Código Identificador:14B7D86A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO N° 001/2025
CONTRATO Nº 204/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 046/2024
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: 57.030.758 Anderson Jean Biesek dos Santos - CNPJ nº 57.030.758/0001-90 – Nova Prata do Iguaçu - Pr.
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços mecânicos, elétricos, ar condicionado, funilaria, entre outros, bem como fornecimento das respectivas peças e outros componentes para os veículos leves, médios e pesados em geral, pertencentes à frota do município de Nova Prata do Iguaçu, pelo critério de maior percentual de desconto utilizando a Tabela AUDATEX, Tabelas de Tempos de Reparos e de Preços a Varejo das Peças e Acessórios, conforme descrição dos lotes 14,15 e 18.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO - A presente licitação tem por objeto Contratação de empresa para prestação de serviços mecânicos, elétricos, ar condicionado, funilaria, entre outros, bem como fornecimento das respectivas peças e outros componentes para os veículos leves, médios e pesados em geral, pertencentes à frota do município de Nova Prata do Iguaçu, pelo critério de maior percentual de desconto utilizando a Tabela AUDATEX, Tabelas de Tempos de Reparos e de Preços a Varejo das Peças e Acessórios – LOTE 14; LOTE 15; LOTE 18.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA MOTIVAÇÃO – Considerando a necessidade do município o acréscimo é embasado conforme preceitua o artigo nº 124 da Lei nº 14.133/21, que autoriza com preceito na cláusula ***Décima sexta*** do contrato: contrato poderá ser alterado em quaisquer das hipóteses previstas nos artigos 124 e 125 da

Lei Federal n.º 14.133, de 2021, que autoriza o aumento de até 25% (vinte e cinco por cento) dos valores contratados.
§ 1º - Assim solicita-se ao Executivo Municipal que proceda com o deferimento do mesmo, já que além da motivação estar devidamente justificada na solicitação do Secretário de Administração, nesse contexto conforme o estudo de viabilidade economico apresentado a formalização do termo aditivo tarnasse ser vantajoso atendendo ao princípio da economicidade.
CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR - Fica acrescido ao contrato original o valor de **R$ 23.750,00 (vinte e três mil e setecentos e cinquenta reais),** para ampliação no fornecimento dos itens abaixo:

Lote 14 = **MANUTENÇÃO MECÂNICA** - VEÍCULOS LEVES
MARCA: **GM (CHEVROLET)**

Item	Descrição	Valor Total R$	Desconto mínimo %	Valor Aditivo 25%
27	SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS LEVES	14.000,00	14%	3.500,00
28	PEÇAS ORIGINAL PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE VEÍCULOS LEVES	21.000,00	15%	5.250,00
	Valor total do lote	**35.000,00**		**8.750,00**

Lote 15 = **MANUTENÇÃO MECÂNICA** - VEÍCULOS LEVES
MARCA: **FIAT**

Item	Descrição	Valor Total R$	Desconto mínimo %	Valor Aditivo 25%
29	SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS LEVES	14.000,00	13%	3.500,00
30	PEÇAS ORIGINAL PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE VEÍCULOS LEVES	21.000,00	14%	5.250,00
	Valor total do lote	**35.000,00**		**8.750,00**

Lote 18 = **MANUTENÇÃO MECÂNICA** - VEÍCULOS LEVES
MARCA: **TOYOTA + CITROËN**

Item	Descrição	Valor Total R$	Desconto mínimo %	Valor Aditivo 25%
35	SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS LEVES	15.000,00	17%	3.750,00
36	PEÇAS ORIGINAL PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE VEÍCULOS LEVES	10.000,00	16%	2.500,00
	Valor total do lote	**25.000,00**		**6.250,00**

CLÁUSULA QUARTA - DAS DEMAIS - As demais cláusulas do contrato original, que não foram objeto deste Termo Aditivo, permanecem inalteradas em todos os seus termos.
E, por estarem em pleno acordo, firmam o presente TERMO ADITIVO em duas vias de igual teor e forma, o qual fica integrado ao contrato original.
Nova Prata do Iguaçu – Pr, 16 de julho de 2025.

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:D6325E9A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E CONTRATO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE DISPENSA PRESENCIAL DE LICITAÇÃO
DISPENSA Nº 011/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 074/2025
Tendo em vista a documentação apresentada, HOMOLOGO a contratação direta do processo administrativo n° 074/2025 da dispensa presencial n° 011/2025, após parecer jurídico, com fundamento no inciso II do artigo nº 75 da Lei nº 14.133/2021, para **Contratação de licenciamento, implementação e customização de software, solução tecnológica integrada que utiliza inteligência artificial para automação da fase interna dos processos licitatórios, incluindo suporte técnico especializado, treinamento de usuários e manutenção continuada**, em favor da empresa:
GOT SOLUÇÕES LTDA – CNPJ N° 59.456.359/0001-10.
ITEM: 01.
VALOR: R$ 62.000,00(sessenta dois mil reais).

DO VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 4.000,00 (quatro mil reais) mensais, totalizando R$ 48.000,00 (quarenta oito mil reais) anuais, e R$ 14.000,00 (quatorze mil reais) parcela única para implementação e customização completa do sistema de automação licitatória e treinamento.
DO PRAZO DE ENTREGA: O sistema deverá ser configurado, customizado e disponibilizado para uso no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, sendo que o início da implementação deve ocorrer em até 05 (cinco) dias úteis, contados da assinatura da emissão da Ordem de compra/serviço, incluindo todas as personalizações conforme especificações municipais.
DO PRAZO DE VIGÊNCIA: O contrato terá a vigência de 12 (dose) meses, contados a partir da data de sua assinatura.
DO PAGAMENTO: O pagamento será efetuado mediante a apresentação da Nota Fiscal, em até 30 dias da sua apresentação, devidamente atestada pelo Fiscal de Contrato.
OBS: Demais informações encontram-se dispostas no Termo de Referência, Edital de Dispensa presencial de Licitação n° 011/2025 e demais documentações que é parte integrante desta contratação.

Nova Prata do Iguaçu - Pr, 15 de julho de 2025.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 135/2025
DISPENSA DE LICITAÇÃO N°. 011/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 074/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Got Soluções Ltda – CNPJ 59.456.359/0001-10 – Santo Antônio do Sudoeste - Pr.
OBJETO: Contratação de licenciamento, implementação e customização de software, solução tecnológica integrada que utiliza inteligência artificial para automação da fase interna dos processos licitatórios, incluindo suporte técnico especializado, treinamento de usuários e manutenção continuada
VALOR: R$62.000,00 (sessenta dois mil reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 03 - Secretaria de Administração; 001 - Departamento de Administração; 04.122.0003.2-002 – Manutenção da Secretaria de Administração; 33.90.40.00.00 Outros Serviços de Tecnologia da informação e comunicação – pessoa jurídica.
PRAZO DE VIGENCIA: 12 (doze) meses.

Nova Prata do Iguaçu - Pr, 15 de julho de 2025.

Publicado por:
Francieli Savanhago Anzolin
Código Identificador:3D7B6620

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E CONTRATO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Tendo em vista a documentação apresentada pela Comissão de Licitações, homologo o processo licitatório na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO nº 039/2025, tendo como objeto a Aquisição de oxigênio medicinal, de forma parcelada, para uso da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Nova Prata do Iguaçu – PR, conforme quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, em favor à empresa **AIR LIQUIDE BRASIL LTDA - CNPJ Nº 00.331.788/0041-06,** para os itens 03 e 04.
Determino a elaboração dos correspondentes contratos nos termos legais.
DESERTO:
ITENS: 01 e 02.

Nova Prata do Iguaçu - Pr, 16 de julho de 2025.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 136/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.

CONTRATADA: Air Liquide Brasil Ltda – CNPJ Nº 00.331.788/0041-06 – Maringá – Pr.
OBJETO: Aquisição de oxigênio medicinal, de forma parcelada, para uso da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Nova Prata do Iguaçu – PR, para os itens 03 e 04.
VALOR: R$ 174.375,00 (cento e setenta quatro mil trezentos setenta cinco reais).
PAGAMENTO: Até 30 (trinta) dias após emissão da nota fiscal, conforme quantidade fornecida.
RUBRICA ORÇAMENTARIA: 06- Secretaria Municipal de Saúde; 001 Departamento de Saúde; 10.301.0007.2-012 Manutenção da Secretaria de Saúde, 33.90.30.00.00 – Material de Consumo.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

Nova Prata do Iguaçu – Pr, 16 de julho de 2025.

Publicado por:
Francieli Savanhago Anzolin
Código Identificador:E1974DA8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 31/2025

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
CNPJ/MF: 78.201.068/0001-26
e-mail: camara@cmpaicandu.pr.gov.br
Fone : 44 – 3127-1200
Rua Onésio Francisco de Farias, 703 – Jd. João Gerotto
CEP: 87140-000
Paiçandu – Pr

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 31/2025

Nome do Beneficiário: DEISIANE GRACIELI DA SILVA

Número RG: **4662*** Número do CPF: ***.104.569-**

Cargo/Função: Vereadora

Cidade de origem: Paiçandu-PR Cidade de Destino: Curitiba-PR

Dia e hora da Partida: 16/07/2025 às 03h:00min.

Dia e hora de Chegada: 18/07/2025 às 23h:00min.

Quantidade de diárias deferidas: 03

Valor unitário da diária: R$ 300,00

Valor total das diárias recebidas: R$900,00

Objetivo da viagem: **Curso presencial sobre Orçamento Público, fiscalização e licitações para vereadores e servidores públicos, entre os dias 15 a 18 de julho de 2025, em Curitiba-PR.**

Empresa Responsável pelo evento: **ICAP – Instituto de capacitações e pesquisa CNPJ: 04.727.713/0001-02**

MICHAEL BRUSTULIN
Presidente da Câmara Municipal de Paiçandu

Publicado por:
Carlos Eduardo Ribeiro
Código Identificador:3C5A3670

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 33/2025

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
CNPJ/MF: 78.201.068/0001-26
e-mail: camara@cmpaicandu.pr.gov.br
Fone : 44 – 3127-1200
Rua Onésio Francisco de Farias, 703 – Jd. João Gerotto
CEP: 87140-000
Paiçandu – Pr

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 33/2025

Nome do Beneficiário**:** ALINE CRISTINA SANTOS

Número RG: **2816*** Número do CPF: ***.077.939-**

Cargo/Função: Assistente jurídica

Cidade de origem: Paiçandu-PR Cidade de Destino: Curitiba-PR

Dia e hora da Partida: 16/07/2025 às 03:00min.

Dia e hora de Chegada: 18/05/2025 às 23h:00min.

Quantidade de diárias deferidas: 3

Valor unitário da diária: R$ 300,00

Valor total das diárias recebidas: R$ 900,00

Objetivo da viagem: **Curso presencial sobre Orçamento Público, fiscalização e licitações para vereadores e servidores públicos, entre os dias 15 a 18 de julho de 2025, em Curitiba-PR.**

Empresa Responsável pelo evento: **ICAP – Instituto de capacitações e pesquisa CNPJ: 04.727.713/0001-02**

MICHAEL BRUSTULIN
Presidente da Câmara Municipal de Paiçandu

Publicado por:
Carlos Eduardo Ribeiro
Código Identificador:C3D48566

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 35

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 35

Pelo presente instrumento, o órgão contratante **FUNDACAO DE EDUCACAO DE PAICANDU,** inscrito no CNPJ nº 30.372.351/0001-94, com endereço FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, na cidade de PAIÇANDU-PR, neste ato representado pelo ordenador, **ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI** portador da Cédula de Identidade nº 7.870.995-2, e inscrito no CPF/MF sob o nº 032.744.339-18, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações, dos Decretos Municipais nºs , e considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº 03/2025, homologado em 10/07/2025, integrante do Processo Administrativo nº 05/2025, por deliberação do Pregoeiro designado por esta Municipalidade, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa FABIANA RODRIGUES PEREIRA ME, CNPJ nº 26.427.828/0001-14, com endereço ROD. RODRIGO MELO FRANCO DE ANDRANDE, 45, CEP 35400452, representada por FABIANA RODRIGUES PEREIRA, Carteira de identidade nº [Documento2Representante], inscrito no CPF nº 072.144.546-29, observadas as condições do Edital que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:
DO OBJETO:
A presente **ATA** tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição de **O presente Termo de referência tem como objetivo o registro de preços, para futuras aquisições de utensílios de cozinha em geral destinados as Escolas Municipal de Ensino Fundamental, Centros de Educação Fundamental e Fundação de**

Educação. para atender a as necessidades do órgão contratante por 12 meses.

Do órgão contratante , descritos no **"DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS",** anexo a esta **ATA**;

As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital Licitatório e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrições.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem anexo a este documento.

A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

O órgão gerenciador será a Secretaria de Gestão, com participação dos Órgãos da Administração Pública

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões

As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;

Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

Mantiverem sua proposta original.

Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e

Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

O remanejamento somente poderá ser feito:

De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

Por razão de interesse público;

A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

DAS PENALIDADES

O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência.
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
A entrega do produto / prestação de serviço será conforme foi especificado no termo de referência.
Nas notas deverão conter as especificações da prestação de serviço de acordo com a descrição do contrato e número do empenho da solicitação e número de recursos vinculo caso seja solicitado
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em PAIÇANDU, 14 de julho de 2025 vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI

FABIANA RODRIGUES PEREIRA ME

DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS

LOTE 66

Quant.: 1

Num: 291

9,98

Total: 998,00

Item: 66

Unidade: UNIDADE

Marca: KEHOME Modelo: R:6351 RALADOR PIA INOX 9CM'

Descrição: VÁLVULA PARA PIA DE COZINHA: CONHECIDO COMO RALO PARA PIA DE COZINHA, CUJA FINALIDADE É DE EVITAR QUE RESÍDUOS DE ALIMENTOS ESCOEM - Válvula para pia de cozinha: conhecido como ralo para pia de cozinha, cuja finalidade é de evitar que resíduos de alimentos escoem pelo cano, evitando ou diminuindo riscos de entupimento. Todo em inox. Compatível com as pias das cozinhas das unidades de Ensino, com tamanho mínimo de 9cm

Quantidade: 100 **Valor Unit.: 9,98**

Total Item: 998,00
VALOR TOTAL DO CONTRATO: 998,00

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:9B4E0FD7

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 36

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 36

Pelo presente instrumento, o órgão contratante **FUNDACAO DE EDUCACAO DE PAICANDU,** inscrito no CNPJ nº 30.372.351/0001-94, com endereço FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, na cidade de PAIÇANDU-PR, neste ato representado pelo ordenador, **ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI** portador da Cédula de Identidade nº 7.870.995-2, e inscrito no CPF/MF sob o nº 032.744.339-18, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações, dos Decretos Municipais nºs , e considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº 03/2025, homologado em 10/07/2025, integrante do Processo Administrativo nº 05/2025, por deliberação do Pregoeiro designado por esta Municipalidade, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa COMERCIO ATACADISTA ILHA BELA DISTRIBUIDORA LTDA, CNPJ nº 29.322.621/0001-73, com endereço ROD FRANCISCO THOMAZ DOS SANTOS, 5159, CEP 88066260, representada por SILVIA DEBUS PAIM, Carteira de identidade nº [Documento2Representante], inscrito no CPF nº 634.381.350-00, observadas as condições do Edital que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:

DO OBJETO:

A presente **ATA** tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição de **O presente Termo de referência tem como objetivo o registro de preços, para futuras aquisições de utensílios de cozinha em geral destinados as Escolas Municipal de Ensino Fundamental, Centros de Educação Fundamental e Fundação de Educação.** para atender a as necessidades do órgão contratante por 12 meses.
Do órgão contratante , descritos no **"DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS",** anexo a esta **ATA**;
As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital Licitatório e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrições.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem anexo a este documento.
A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

O órgão gerenciador será a Secretaria de Gestão, com participação dos Órgãos da Administração Pública

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões

As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
Mantiverem sua proposta original.
Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
O remanejamento somente poderá ser feito:
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

DAS PENALIDADES

O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência.
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
A entrega do produto / prestação de serviço será conforme foi especificado no termo de referência.
Nas notas deverão conter as especificações da prestação de serviço de acordo com a descrição do contrato e número do empenho da solicitação e número de recursos vinculo caso seja solicitado

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em PAIÇANDU, 14 de julho de 2025 vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI

COMERCIO ATACADISTA ILHA BELA DISTRIBUIDORA LTDA

DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS

LOTE 61

Quant.: 1
Num: 846
5,78

Total: 28.900,00

Item: 61
Unidade: UNIDADE
Marca: EDM Modelo: PRATO INOX 22CM

Descrição: PRATO FUNDO EM INOX: TOTALMENTE EM INOX, E ALTAMENTE DURÁVEL, COM ESPESSURA DE
0,5MM E DIÂMETRO MÍNIMO DE 23CM - Prato fundo em inox: totalmente em inox, e altamente durável, com espessura de 0,5mm e diâmetro mínimo de 23cm

Quantidade: 5.000 **Valor Unit.: 5,78**

Total Item: 28.900,00
VALOR TOTAL DO CONTRATO: 28.900,00

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:9CB8AC1E

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 37

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 37

Pelo presente instrumento, o órgão contratante **FUNDACAO DE EDUCACAO DE PAICANDU,** inscrito no CNPJ nº 30.372.351/0001-94, com endereço FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, na cidade de PAIÇANDU-PR, neste ato representado pelo ordenador, **ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI** portador da Cédula de Identidade nº 7.870.995-2, e inscrito no CPF/MF sob o nº 032.744.339-18, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações, dos Decretos Municipais nºs , e considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº 03/2025, homologado em 10/07/2025, integrante do Processo Administrativo nº 05/2025, por deliberação do Pregoeiro designado por esta Municipalidade, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa CAROL COMERCIAL EIRELI ME, CNPJ nº 10.867.300/0001-26, com endereço AV.
NEY BRAGA, 452, CEP 87160000, representada por JOSE APARECIDO ROTA, Carteira de identidade nº [Documento2Representante], inscrito no CPF nº 327.218.209-82, observadas as condições do Edital que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:

DO OBJETO:

A presente **ATA** tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição de **O presente Termo de referência tem como objetivo o registro de preços, para futuras aquisições de utensílios de cozinha em geral destinados as Escolas Municipal de Ensino Fundamental, Centros de Educação Fundamental e Fundação de Educação.** para atender a as necessidades do órgão contratante por 12 meses.

Do órgão contratante , descritos no **"DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS",** anexo a esta **ATA**;

As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital Licitatório e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrições.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem anexo a este documento.

A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

O órgão gerenciador será a Secretaria de Gestão, com participação dos Órgãos da Administração Pública

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões

As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
Mantiverem sua proposta original.
Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa. a hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

O remanejamento somente poderá ser feito:

De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

Por razão de interesse público;

A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

DAS PENALIDADES

O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência.

No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

A entrega do produto / prestação de serviço será conforme foi especificado no termo de referência.

Nas notas deverão conter as especificações da prestação de serviço de acordo com a descrição do contrato e número do empenho da solicitação e número de recursos vinculo caso seja solicitado

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em PAIÇANDU, 14 de julho de 2025 vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI

CAROL COMERCIAL EIRELI ME

DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS

LOTE 11

Quant.: 1

Num: 621

51,95

Total: 4.156,00

Item: 11

Unidade: UNIDADE

Marca: MAX ALUMINIOS N20 Modelo: MAX ALUMINIOS N20

Descrição: CALDEIRÃO NÚMERO 20: MATERIAL:ALUMINO. QUE NÃO ENFERRUJE. COM TAMPA PROPORCIONAL AO TAMANHO DO CALDEIRÃO E DE MESMO MATERIAL. COM - Caldeirão Número 20: material:alumino. Que não enferruje. Com tampa proporcional ao tamanho do caldeirão e de mesmo material. Com alças reforçadas, de mesmo material. Com espessura mínima de 3mm. Com diâmetro mínimo de 20cm, altura mínima de 20cm e volume mínimo de 6 litros. Que tenha certificado do INMETRO.

Quantidade: 80 **Valor Unit.: 51,95**

Total Item: 4.156,00

TOTAL DO CONTRATO: 4.156,00

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:BFF16479

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 38

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 38

Pelo presente instrumento, o órgão contratante **FUNDACAO DE EDUCACAO DE PAICANDU,** inscrito no CNPJ nº 30.372.351/0001-94, com endereço FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, na cidade de PAIÇANDU-PR, neste ato representado pelo ordenador, **ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI** portador da Cédula de Identidade nº 7.870.995-2, e inscrito no CPF/MF sob o nº 032.744.339-18, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações, dos Decretos Municipais nºs , e considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº 03/2025, homologado em 10/07/2025, integrante do Processo Administrativo nº 05/2025, por deliberação do Pregoeiro designado por esta Municipalidade, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa DISTRIBUIDORA HERZOG LTDA, CNPJ nº 54.697.987/0001-74, com endereço RUA
TIJUCAS 370, CEP 89204020, representada por CARLOS HERZOG, Carteira de identidade nº [Documento2Representante], inscrito no CPF nº 319.841.508-04, observadas as condições do Edital que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:

DO OBJETO:
A presente **ATA** tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição de **O presente Termo de referência tem como objetivo o registro de preços, para futuras aquisições de utensílios de cozinha em geral destinados as Escolas Municipal de Ensino Fundamental, Centros de Educação Fundamental e Fundação de Educação.** para atender a as necessidades do órgão contratante por 12 meses.
Do órgão contratante , descritos no **"DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS",** anexo a esta **ATA**;
As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital Licitatório e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrições.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem anexo a este documento.
A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)
O órgão gerenciador será a Secretaria de Gestão, com participação dos Órgãos da Administração Pública

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões
As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos
É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
Mantiverem sua proposta original.
Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e

Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
O remanejamento somente poderá ser feito:
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

Por razão de interesse público;

A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

DAS PENALIDADES

O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados,não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência.

No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

A entrega do produto / prestação de serviço será conforme foi especificado no termo de referência.

Nas notas deverão conter as especificações da prestação de serviço de acordo com a descrição do contrato e número do empenho da solicitação e número de recursos vinculo caso seja solicitado

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em PAIÇANDU, 14 de julho de 2025 vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI

DISTRIBUIDORA HERZOG LTDA

DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS

LOTE 36	Quant.: 1	Num: 766	2,18	**Total: 654,00**
Item: 36	Unidade: UNIDADE	Marca: MARTINAZZO	Modelo: FACA SERRA	

Descrição: FACA DE SERRA PEQUENA: COM NOME COMERCIAL DE FACA PARA CHURRASCO. TOTALMENTE EM AÇO INOXIDÁVEL (CABO E LÂMINA), SENDO A LÂMINA SERRILHADA COM ONDAS DUPLAS.
COMPRIMENTO TOTAL MÍNIMO 22CM. - Faca de serra pequena: com nome comercial de faca para churrasco. Totalmente em aço inoxidável (cabo e lâmina), sendo a lâmina serrilhada com ondas duplas. Comprimento total mínimo 22cm.

Quantidade: 300		**Valor Unit.: 2,18**			Total Item: 654,00
LOTE 57	Quant.: 1		Num: 912	6,48	**Total: 453,60**

Item: 57

Unidade: UNIDADE

Marca: CLASS HOME Modelo: PEGADOR SALADA

Descrição: PEGADOR DE SALADA: TODO EM AÇO INOX, IDEAL PARA SALADA, TENDO UM BOJO ESPECIAL: DE UM LADO FORMATO DE GARFO E DO OUTRO FORMATO DE COLHER. COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 20CM.
- Pegador de salada: todo em aço inox, ideal para salada, tendo um bojo especial: de um lado formato de garfo e do outro formato de colher. Com comprimento mínimo de 20cm.
Quantidade: 70
Valor Unit.: 6,48
Total Item: 453,60

LOTE 63

Quant.: 1

Num: 460

164,80

Total: 988,80

Item: 63

Unidade: UNIDADE

Marca: CLASS HOME Modelo: SUQUEIRA

Descrição: SUQUEIRA: EM VIDRO, COM BASE E TORNEIRA. CAPACIDADE DE, NO MÍNIMO, 04 LITROS. -
Suqueira: em vidro, com base e torneira. Capacidade de, no mínimo, 04 litros.

Quantidade: 6 **Valor Unit.: 164,80**

Total Item: 988,80
VALOR TOTAL DO CONTRATO: 2.096,40

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:0A606C5C

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 40

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 40

Pelo presente instrumento, o órgão contratante **FUNDACAO DE EDUCACAO DE PAICANDU,** inscrito no CNPJ nº 30.372.351/0001-94, com endereço FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE

EDUCAÇÃO, na cidade de PAIÇANDU-PR, neste ato representado pelo ordenador, **ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI** portador da Cédula de Identidade nº 7.870.995-2, e inscrito no CPF/MF sob o nº 032.744.339-18, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações, dos Decretos Municipais nºs , e considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº 03/2025, homologado em 10/07/2025, integrante do Processo Administrativo nº 05/2025, por deliberação do Pregoeiro designado por esta Municipalidade, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa KELLY MINIOLI COMÉRCIO DE PRODUTOS LTDA, CNPJ nº 21.782.356/0001-02,
com endereço RUA MAXIMIANO FONTOURA DA SILVA, CEP 83409630, representada por KELLY ANGELICA DELGADO SCHERER MINIOLI, Carteira de identidade nº [Documento2Representante], inscrito no CPF nº 047.556.019-16, observadas as condições do Edital que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:

DO OBJETO:

A presente **ATA** tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição de **O presente Termo de referência tem como objetivo o registro de preços, para futuras aquisições de utensílios de cozinha em geral destinados as Escolas Municipal de Ensino Fundamental, Centros de Educação Fundamental e Fundação de Educação.** para atender a as necessidades do órgão contratante por 12 meses.

Do órgão contratante , descritos no **"DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS",** anexo a esta **ATA**;

As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital Licitatório e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrições.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem anexo a este documento.

A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

O órgão gerenciador será a Secretaria de Gestão, com participação dos Órgãos da Administração Pública

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões

As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;

Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

Mantiverem sua proposta original.

Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e

Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas

condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

O remanejamento somente poderá ser feito:

De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

DAS PENALIDADES

O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência.
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
A entrega do produto / prestação de serviço será conforme foi especificado no termo de referência.
Nas notas deverão conter as especificações da prestação de serviço de acordo com a descrição do contrato e número do empenho da solicitação e número de recursos vinculo caso seja solicitado
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em PAIÇANDU, 14 de julho de 2025 vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI

KELLY MINIOLI COMÉRCIO DE PRODUTOS LTDA

DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS

LOTE 6	Quant.: 1	Num: 361	4,38	**Total: 1.752,00**
Item: 6	Unidade: UNIDADE	Marca: NOBRE	Modelo: NOBRE	

Descrição: BORRIFADOR: COM CAPACIDADE DE 500ML. EM PLÁSTICO TRANSLUCIDO. COM VÁLVULA SPRAY RESISTENTE. - Borrifador: com capacidade de 500ml. Em plástico translucido. Com válvula spray resistente.
Quantidade: 400 **Valor Unit.: 4,38** Total Item: 1.752,00

LOTE 15

Quant.: 1

Num: 818

46,97

Total: 2.348,50

Item: 15

Unidade: UNIDADE
Marca: GP INOX Modelo: GP INOX

Descrição: CANECA EM AÇO INOX: COM ALÇA DE MESMO MATERIAL. CAPACIDADE MÍNIMA TOTAL DE 1,8 LITROS. COM BICO. MATERIAL: AÇO INOX, INCLUSIVE A ALÇA, QUE DEVE SER FIXA. SEM TAMPA. - Caneca
em Aço Inox: com alça de mesmo material. Capacidade mínima total de 1,8 litros. Com bico. Material: aço inox, inclusive a alça, que deve ser fixa. Sem tampa.

Quantidade: 50 **Valor Unit.: 46,97**

Total Item: 2.348,50
VALOR TOTAL DO CONTRATO: 4.100,50

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:E4B663C9

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 41

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 41

Pelo presente instrumento, o órgão contratante **FUNDACAO DE EDUCACAO DE PAICANDU,** inscrito no CNPJ nº 30.372.351/0001-94, com endereço FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, na cidade de PAIÇANDU-PR, neste ato representado pelo ordenador, **ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI** portador da Cédula de Identidade nº 7.870.995-2, e inscrito no CPF/MF sob o nº 032.744.339-18, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações, dos Decretos Municipais nºs , e considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº 03/2025, homologado em 10/07/2025, integrante do Processo Administrativo nº 05/2025, por deliberação do Pregoeiro designado por esta Municipalidade, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa LOJA TRADICAO LTDA, CNPJ nº 24.652.542/0001-07, com endereço AV. GOIAS, 959, CEP 87200270, representada por DAIANY DIAS PEREIRA BORNIA, Carteira de identidade nº [Documento2Representante], inscrito no CPF nº 046.830.129-10, observadas as condições do Edital que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:

DO OBJETO:

A presente **ATA** tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição de **O presente Termo de referência tem como objetivo o registro de preços, para futuras aquisições de utensílios de cozinha em geral destinados as Escolas Municipal de Ensino Fundamental, Centros de Educação Fundamental e Fundação de Educação.** para atender a as necessidades do órgão contratante por 12 meses.
Do órgão contratante , descritos no **"DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS",** anexo a esta **ATA**;
As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital Licitatório e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrições.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem anexo a este documento.

A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

O órgão gerenciador será a Secretaria de Gestão, com participação dos Órgãos da Administração Pública

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões

As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;

Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

Mantiverem sua proposta original.

Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e

Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

O remanejamento somente poderá ser feito:

De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

Por razão de interesse público;

A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

DAS PENALIDADES

O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados,não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência.
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
A entrega do produto / prestação de serviço será conforme foi especificado no termo de referência.
Nas notas deverão conter as especificações da prestação de serviço de acordo com a descrição do contrato e número do empenho da solicitação e número de recursos vinculo caso seja solicitado
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em PAIÇANDU, 14 de julho de 2025 vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI

LOJA TRADICAO LTDA

DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS

LOTE 67	Quant.: 1	Num: 056	5,00	**Total: 100,00**
Item: 67	Unidade: UNIDADE	Marca: ORIENT	Modelo:	

Descrição: VEDAÇÃO PARA PANELA DE PRESSÃO DE 3L: EM SILICONE, QUE SEJA COMPATÍVEL A PANELA
QUE A UNIDADE DE ENSINO POSSUI. QUE GARANTA EXCELENTE - Vedação para panela de pressão de 3l: em silicone, que seja compatível a panela que a Unidade de Ensino possui. Que garanta excelente vedação, para proporcionar segurança ao usar a panela
Quantidade: 20 **Valor Unit.: 5,00** Total Item: 100,00

LOTE 68

Quant.: 1

Num: 740

5,00

Total: 100,00

Item: 68

Unidade: UNIDADE

Marca: ORIENT Modelo:

Descrição: VEDAÇÃO PARA PANELA DE PRESSÃO DE 4L: - Vedação para panela de pressão de 4l:

Quantidade: 20 **Valor Unit.: 5,00**

Total Item: 100,00
VALOR TOTAL DO CONTRATO: 200,00

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:289327D8

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 42

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 42

Pelo presente instrumento, o órgão contratante **FUNDACAO DE EDUCACAO DE PAICANDU,** inscrito no CNPJ nº 30.372.351/0001-94, com endereço FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, na cidade de PAIÇANDU-PR, neste ato representado pelo ordenador, **ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI** portador da Cédula de Identidade nº 7.870.995-2, e inscrito no CPF/MF sob o nº 032.744.339-18, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações, dos Decretos Municipais nºs , e considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº 03/2025, homologado em 10/07/2025, integrante do Processo Administrativo nº 05/2025, por deliberação do Pregoeiro designado por esta Municipalidade, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa HAKOUR DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ nº 55.187.334/0001-08,
com endereço AVENIDA CURITIBA 204, CEP 87140000, representada por RAPHAEL MICHEL NASSER, Carteira de identidade nº [Documento2Representante], inscrito no CPF nº 060.188.579-10, observadas as condições do Edital que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:

DO OBJETO:

A presente **ATA** tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição de **O presente Termo de referência tem como objetivo o registro de preços, para futuras aquisições de utensílios de cozinha em geral destinados as Escolas Municipal de Ensino Fundamental, Centros de Educação Fundamental e Fundação de Educação.** para atender a as necessidades do órgão contratante por 12 meses.
Do órgão contratante , descritos no **"DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS",** anexo a esta **ATA**;
As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital Licitatório e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrições.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem anexo a este documento.
A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

O órgão gerenciador será a Secretaria de Gestão, com participação dos Órgãos da Administração Pública

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.
Dos limites para as adesões
As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.
Vedação a acréscimo de quantitativos
É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.
VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
Mantiverem sua proposta original.
Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, nocaso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.
ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.
NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para

verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigaçõesestabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
O remanejamento somente poderá ser feito:
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

DAS PENALIDADES

O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência.
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
A entrega do produto / prestação de serviço será conforme foi especificado no termo de referência.
Nas notas deverão conter as especificações da prestação de serviço de acordo com a descrição do contrato e número do empenho da solicitação e número de recursos vinculo caso seja solicitado
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em PAIÇANDU, 14 de julho de 2025 vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI

HAKOUR DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA

DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS

LOTE 37	Quant.: 1	Num: 631	60,00	**Total: 7.200,00**
Item: 37	Unidade: UNIDADE	Marca: UNITERM	Modelo:	

Descrição: GARRAFA TÉRMICA: PARA LÍQUIDOS QUENTES E/OU FRIOS. CORPO EXTERNO EM AÇO INOX.
AMPOLA INTERNA DE VIDRO, COM BICO ANTI-PINGO. CAPACIDADE DE - Garrafa térmica: para líquidos quentes e/ou frios. Corpo externo em aço inox. Ampola interna de vidro, com bico anti-pingo. Capacidade de 1,8 litros. As garrafas passarão por testes antes de serem aceitas nas escolas e centros. Que tenha certificado do INMETRO.

Quantidade: 120 **Valor Unit.: 60,00**

Total Item: 7.200,00
VALOR TOTAL DO CONTRATO: 7.200,00

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:175543F6

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 43

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 43

Pelo presente instrumento, o órgão contratante **FUNDACAO DE EDUCACAO DE PAICANDU,** inscrito no CNPJ nº 30.372.351/0001-94, com endereço FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, na cidade de PAIÇANDU-PR, neste ato representado pelo ordenador, **ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI** portador da Cédula de Identidade nº 7.870.995-2, e inscrito no CPF/MF sob o nº 032.744.339-18, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações, dos Decretos Municipais nºs , e considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº 03/2025, homologado em 10/07/2025, integrante do Processo Administrativo nº 05/2025, por deliberação do Pregoeiro designado por esta Municipalidade, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa M.L. COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA, CNPJ nº 44.651.148/0001-61, com
endereço RUA QUINZE DE NOVEMBRO, CEP 98640000, representada por CARLOS AILTON KRUTZMANN, Carteira de identidade nº [Documento2Representante], inscrito no CPF nº 029.515.740-29, observadas as condições do Edital que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:

DO OBJETO:
A presente **ATA** tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição de **O presente Termo de referência tem como objetivo o registro de preços, para futuras aquisições de utensílios de cozinha em geral destinados as Escolas Municipal de Ensino Fundamental, Centros de Educação Fundamental e Fundação de Educação.** para atender a as necessidades do órgão contratante por 12 meses.
Do órgão contratante , descritos no **"DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS",** anexo a esta **ATA**;
As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital Licitatório e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrições.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem anexo a este documento.
A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)
O órgão gerenciador será a Secretaria de Gestão, com participação dos Órgãos da Administração Pública

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões
As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos
É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
Mantiverem sua proposta original.
Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
O remanejamento somente poderá ser feito:

De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

DAS PENALIDADES

O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência.
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
A entrega do produto / prestação de serviço será conforme foi especificado no termo de referência.
Nas notas deverão conter as especificações da prestação de serviço de acordo com a descrição do contrato e número do empenho da solicitação e número de recursos vinculo caso seja solicitado
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em PAIÇANDU, 14 de julho de 2025 vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI

M.L. COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA

DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS

LOTE 38	Quant.: 1	Num: 120	141,00	**Total: 22.560,00**
Item: 38	Unidade: UNIDADE	Marca: INVICTA	Modelo: INVICTA	

Descrição: GARRAFA TÉRMICA TIPO BOTIJÃO: CORPO EXTERNO DE PLÁSTICO. COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 12 LITROS. - Garrafa térmica tipo botijão: corpo externo de plástico. Com capacidade mínima de 12 litros.

Quantidade: 160 **Valor Unit.: 141,00**

Total Item: 22.560,00
VALOR TOTAL DO CONTRATO: 22.560,00

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:4CB33635

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO – ACRÉSCIMO DE ITENS POR RESCISÃO - ATA DE REG. PREÇOS Nº 109/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2024

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO – ACRÉSCIMO DE ITENS POR RESCISÃO - ATA DE REG. PREÇOS Nº 109/2024 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2024

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO SAUDE DO MUNICÍPIO DE PAIÇANDU, CNPJ sob nº 30.372.673/0001-33
CONTRATADO: CLASSMED PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ nº 01.328.535/0001-59
F**UNDAMENTO LEGAL:** Art. 95, § 4º inciso II da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA PRIMEIRA

Fica acertado entre as partes o 1º termo aditivo - ACRESCIMO DOS ITENS 02, 03,19 e 36 na ARP 109/2024 do Pregão Eletrônico nº 24/2024, nos termos do art. 95, § 4º inciso II da Lei nº 14.133/21, cujo objeto a contratação de empresa para fornecimento de medicamentos para atender a demanda da Fundação de Saúde de Paiçandu, Farmácia Municipal, para o exercício de 2024/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA

A partir desta data ficam **acrescidos** na presente ARP nº 109/2024, os seguintes itens:

ITEM	QTD	DESCRIÇÃO	VLR. UNIT.	VALOR TOTAL
02	4.550	ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS + VITAMINAS A e E LOÇÃO OLEOSA 100 ML	2,86	13.013,00
03	200	AMINOFILINA – 24MG/ML INJ. 10 ML	3.04	608,00
19	6.000	DICLOFENACO, 25 MG/ML AMP. 3,0 ML	0,90	5.400,00
36	1.000	HIDROCORTISONA, PRINCÍPIO ATIVO:500MG, APRESENTAÇÃO:INJETÁVEL,	4,69	4.690,00

		HIDROCORTISONA, PRINCÍPIO ATIVO:500MG, APRESENTAÇÃO:INJETÁVEL		
			total	**23.711,00**

CLÁUSULA TERCEIRA
O valor inicial desta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 109/2024, passará do total de R$ 7.215,00 (sete mil, duzentos e quinze reais) para ao total de R$ 30.926,00 (trinta mil, novecentos vinte e seis reais).
Permanecem inalteradas as demais disposições.
E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo.

Paiçandu - PR 08 de abril 2025.

Fundação Saude de Paiçandu
THIAGO ALVES CEFALO

Publicado por:
Natalia Caroline Pereira
Código Identificador:75FAC285

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO – ACRÉSCIMO DE ITENS POR RESCISÃO - ATA DE REG. PREÇOS Nº 99/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2024

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO – ACRÉSCIMO DE ITENS POR RESCISÃO - ATA DE REG. PREÇOS Nº 99/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2024
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO SAUDE DO MUNICÍPIO DE PAIÇANDU, CNPJ sob nº 30.372.673/0001-33
CONTRATADO: PLENA MEDICA HOSPITALAR - EIRELI, CNPJ nº 29.032.903/0001-36
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 95, § 4º inciso II da Lei nº 14.133/21.
CLÁUSULA PRIMEIRA
Fica acertado entre as partes o 1º termo aditivo - ACRESCIMO DOS ITENS 01, 15 e 31 na ARP 99/2024 do Pregão Eletrônico nº 24/2024, nos termos do art. 95, § 4º inciso II da Lei nº 14.133/21, cujo objeto a contratação de empresa para fornecimento de medicamentos para atender a demanda da Fundação de Saúde de Paiçandu, Farmácia Municipal, para o exercício de 2024/2025.
CLÁUSULA SEGUNDA
A partir desta data ficam **acrescidos** na presente ARP nº 099/2024, os seguintes itens:

ITEM	QTD	DESCRIÇÃO	VLR. UNIT.	VALOR TOTAL
01	4.000	ACIDO ASCÓRBICO, 100 MG/ML – INJ.	0,84	3.360,00
15	1.000	COLAGENASE, POMADA 30 GR – 0,6UI/G	14,99	14.990,00
31	600	GLICOSE 25% INJ. 10 ML	0,60	360,00
			total	**18.710,00**

CLÁUSULA TERCEIRA
O valor inicial desta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 099/2024, passará do total de R$ 3.160,00 (três mil, cento e sessenta reais) para ao total de R$ 21.870,00 (vinte e um mil, oitocentos e setenta reais).
Permanecem inalteradas as demais disposições.
E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo.

Paiçandu - PR 08 de abril 2025

Fundação Saude De Paiçandu
THIAGO ALVES CEFALO

Publicado por:
Natalia Caroline Pereira
Código Identificador:7CFFEF73

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO EQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO ATA REG. DE PREÇOS Nº 110/2024 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2024

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO EQUILIBRIO ECONÔMICOFINANCEIRO
ATA REG. DE PREÇOS Nº 110/2024 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2024
CONTRATANTE: FUNDACAO DE SAUDE DE PAICANDU, inscrito no CNPJ nº 30.372.673/0001-33;
CONTRATADO: MULTIHOSP COMERCIAL DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ nº 32.421.421/0001-82;
FUNDAMENTO LEGAL: art. 124, inciso II, letra 'd', da Lei nº 14133/21.
CLÁUSULA PRIMEIRA
Fica acertado entre as partes o **1º termo aditivo de EQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**, nos Termos do art. 124, inciso II, letra 'd', da Lei nº 14133/21, cujo objeto é a contratação de empresa para fornecimento de medicamentos para atender a demanda da Fundação de Saúde de Paiçandu, Farmácia Municipal, para o exercício de 2024/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA A partir desta data passam a vigorar os seguintes preços:

ITEM	UD	DESCRIÇÃO	VALOR		
			QUANT	REGIST.	APROV
23	Unid.	DIOSMINA + HESPERIDINA – 450 GR + 50 MG – ME/EPP	102.500	0,42	**0,55**
32	Unid.	GLICOSE 50% INJ. 10 ML	600	0,49	**0,68**
54	Unid.	VITAMINAS DO COMPLEXO B INJ. 2 ML	5.000	1,00	**1,11**

CLÁUSULA TERCEIRA Permanecem inalteradas as demais disposições do Contrato Original.

Paiçandu - PR 08 de abril de 2025.

THIAGO ALVES CEFALO
Fundacao de Saude de Paicandu

Publicado por:
Natalia Caroline Pereira
Código Identificador:40D9CB71

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
EXTRATO TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL PARCIAL E AMIGÁVEL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2024 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 110/2024

EXTRATO TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL PARCIAL E AMIGÁVEL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2024
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 110/2024
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PAIÇANDU, inscrita no CNPJ sob nº 30.372.673/0001-33.
CONTRATADA: MULTIHOSP COMERCIAL DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ nº 32.421.421/0001-82.
CLÁUSULA PRIMEIRA - O objeto da presente Ata de Registro de Preços é a contratação de empresa para fornecimento de medicamentos para atender a demanda da Fundação de Saúde de Paiçandu, Farmácia Municipal, para o exercício de 2024/2025.
CLÁUSULA SEGUNDA – A rescisão dos itens **01, 02, 03, 15, 19, 21, 22, 27, 31 e 36** da Ata de Registro de Preços 110/2024 tem fundamento no art. 138, inciso II, da Lei nº 14.133/21, em razão do comunicado da empresa detentora da Ata, em data de 04/02/2025 por e-mail, ter solicitado reequilíbrio econômico financeiro dos itens alegando que os custos atuais para aquisição são bem maiores que o valor registrado. Em consulta aos demais fornecedores remanescentes, os mesmos confirmaram os mesmos valores da sessão de abertura e julgamento, neste caso optamos em **RESCINDIR PARCIALMENTE E AMIGAVELMENTE**, tendo em vista a inexistência de prejuízo à empresa contratada e a contratante, a rescisão opera-se de forma amigável, passando assim para o segundo colocado.
CLÁUSULA TERCEIRA – As partes exoneram-se de qualquer reclamação futura decorrente da presente rescisão contratual, dando tudo por justo, certo e aceitável até a presente data todos os direitos e obrigações das partes.
CLAUSULA QUARTA – Os demais itens permanecem inalterados.
CLÁUSULA QUINTA – O foro é o da Comarca de Paiçandu.
BASE LEGAL: Art. 138, inciso II, da Lei nº 14.133/21

Paiçandu/PR, 08 de abril de 2025.

THIAGO ALVES CEFALO
Presidente da Fundação de Saude

Publicado por:
Natalia Caroline Pereira
Código Identificador:B88E6997

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO 23/2025

Extrato de publicação

PREGÃO ELETRÔNICO - 23/2025
Nº PROC. ADM. 61/2025

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BNC torna público para conhecimento dos interessados que o órgão MUNICIPIO DE PAICANDU, de acordo com a regulamentação realizará PREGÃO ELETRÔNICO sendo conduzido por VERÔNICA SIMÃO BENATTI e tendo como autoridade ISMAEL BATISTA.

PUBLICAÇÃO: 16/07/2025 15:32
INÍCIO REC. PROPOSTA: 16/07/2025 15:35
FIM REC. PROPOSTA: 01/08/2025 08:30
INÍCIO DISPUTA: 01/08/2025 09:00
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 2.479.402,4500

OBJETO DO PROCESSO

Pregão Eletrônico, Registro de preços para eventual aquisição de PNEUS novos, devidamente certificados pelo INMETRO e pelo Instituto de Qualidade Automotiva (IQA), para atender às necessidades da Secretaria de Serviços Públicos e demais secretarias, exceto Saúde e Educação.

OBSERVAÇÕES DO PROCESSO

Pregão Eletrônico, Registro de preços para eventual aquisição de PNEUS novos, devidamente certificados pelo INMETRO e pelo Instituto de Qualidade Automotiva (IQA), para atender às necessidades da Secretaria de Serviços Públicos e demais secretarias, excet

Para demais informações contato via e-mail: compras@paicandu.pr.gov.br, telefone: 4432440400 ou acesso pelo link:https://bnccompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5DHPLq9Z_v 9k9mmYb0MjorTWcA4KvoJQqTuGncLjGDxAZrTDTVCveEkMrhODe0fUoa201Q1hMlTPI%2F8gEObQU4Zvevx t5FIlsJkUhFQtPzW_I%3D

_____
VERÔNICA SIMÃO BENATTI

PAIÇANDU-PR - 16/07/2025

Publicado por:
Verônica Simão Benatti
Código Identificador:43336614

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RESOLUÇÃO Nº 12/2025 – CMDM

Dispõe sobre a composição da Mesa Diretora do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Paiçandu-PR.

O **Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM** de Paiçandu-PR, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2883/2019; como instância normativa, consultiva, e deliberativa da Política dos Direitos da Mulheres;

CONSIDERANDO a respectiva deliberação de sua plenária, ocorrida em 09/07/2025, na 7ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Paiçandu-PR;

RESOLVE:

Art.1º. Deliberar sobre a aprovação da Mesa Diretora do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Paiçandu até o ano de 2027;

Art.2º. Eleger a Conselheira Tatiane Alves dos Santos como Presidente, a Conselheira Roseli Chem como Vice-Presidente, a Conselheira Jaqueline Gomes do Amaral como 1º Secretária e Andrielly Silva De Oliveira como 2º Secretária;

Art. 3º. Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Paiçandu, 14 de julho de 2025.

TATIANE ALVES DOS SANTOS
Presidente do CMDM

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:D8F84965

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RESOLUÇÃO Nº 13/2025 – CMDM

Dispõe sobre a composição atual das Comissões Temáticas do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM de Paiçandu-PR.

O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Municipal n° 2883/2019, conforme Reunião Ordinária realizada no dia 09 de julho de 2025, registrada na ata ordinária nº 07/2025,

RESOLVE:

Art. 1°. Deliberar pela composição atual das comissões Temáticas do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM de Paiçandu-PR;

Art.2º. Ficam nomeadas as seguintes conselheiras para compor a **Comissão Temática De Políticas Públicas voltadas para a Mulher:**

Sra. Tatiane Alves dos Santos (Conselheira Titular, representante da Secretaria Municipal de Assistência Social);
Sra. Izabela Frediani (Conselheira Titular, representante da Fundação Municipal de Saúde);
Sra. Thaís Guirado de Faria (Conselheira Suplente, representante de Entidades e/ou Organização de Classe das Trabalhadoras - CRP);
Sra. Cicera Maria Custodio (Conselheira Titular, representante de Movimentos Sociais Paróquia Jesus Bom Pastor)

Art. 3º. Ficam nomeadas as seguintes conselheiras para compor a **Comissão Temática Permanente de Comunicação, Articulação e Mobilização:**

Sra. Tatiane Alves dos Santos (Conselheira Titular, representante da Secretaria Municipal de Assistência Social);
Sra. Andrielly Silva de Oliveira (Conselheira Suplente, representante da Fundação Municipal de Educação).
Sra. Thayna Leticia Ribeiro (Conselheira Titular, representante representante de Entidades e/ou Organização de Classe das Trabalhadoras - CRP).
Sra. Jaqueline Gomes do Amaral (Conselheira Titular, representante de Organizações da Sociedade Civil - CODECAB).

Art. 4º. Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.
Paiçandu, 14 de julho de 2025.

TATIANE ALVES DOS SANTOS
Presidente do CMDM

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:019F2765

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO 26/2025

Extrato de publicação

PREGÃO ELETRÔNICO - 26/2025
Nº PROC. ADM. 57/2025

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BNC torna público para conhecimento dos interessados que o órgão MUNICIPIO DE PAICANDU, de acordo com a regulamentação realizará PREGÃO ELETRÔNICO sendo conduzido por VERÔNICA SIMÃO BENATTI e tendo como autoridade ISMAEL BATISTA.

PUBLICAÇÃO: 16/07/2025 15:22
INÍCIO REC. PROPOSTA: 16/07/2025 15:30
FIM REC. PROPOSTA: 31/07/2025 08:30
INÍCIO DISPUTA: 31/07/2025 09:00
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 48.000,0000

OBJETO DO PROCESSO

Pregão eletrônico, Registro de preços para contratação de empresa especializada na área de Topografia: levantamento planialtimétrico, na área urbana e rural do Município de Paiçandu-PR, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Paiçandu – PR.

OBSERVAÇÕES DO PROCESSO

Pregão eletrônico, Registro de preços para contratação de empresa especializada na área de Topografia: levantamento planialtimétrico, na área urbana e rural do Município de Paiçandu-PR, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Paiçandu – PR

Para demais informações contato via e-mail: compras@paicandu.pr.gov.br, telefone: 4432440400 ou acesso pelo link:https://bnccompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5DPzmpFIT9Yz5R7M6nq%2FRnaw
B4U9yFJ8Ibn8GWvCd38pNS7Nps3HcS7421FSpcaD19d
NVF354jEJ9n7wM3aDBoDPz1pwpDu0rBnwS4Yd9z2dc%3D

_____

VERÔNICA SIMÃO BENATTI
Paiçandu-PR - 16/07/2025

Publicado por:
Verônica Simão Benatti
Código Identificador:E6AF70FC

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO 27/2025

Extrato de publicação

PREGÃO ELETRÔNICO - 27/2025
Nº PROC. ADM. 66/2025

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BNC torna público para conhecimento dos interessados que o órgão MUNICIPIO DE PAICANDU, de acordo com a regulamentação realizará PREGÃO ELETRÔNICO sendo conduzido por VERÔNICA SIMÃO BENATTI e tendo como autoridade ISMAEL BATISTA.

PUBLICAÇÃO: 16/07/2025 15:55
INÍCIO REC. PROPOSTA: 16/07/2025 15:57
FIM REC. PROPOSTA: 06/08/2025 08:30
INÍCIO DISPUTA: 06/08/2025 09:00
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 2.131.860,0000

OBJETO DO PROCESSO

Pregão Eletrônico pelo sistema de Registro de Preços, com validade de no mínimo 12 (doze) meses, para eventual aquisição de CONCRETO BETUMINOSO USINADO a QUENTE (CBUQ), com Faixa granulométrica tipo "D" e "F", a ser utilizado em obras de recape, reperfilamento e conservação da malha viária do município, para atender às necessidades da Secretaria de Serviços Públicos

OBSERVAÇÕES DO PROCESSO

Pregão Eletrônico pelo sistema de Registro de Preços, com validade de no mínimo 12 (doze) meses, para eventual aquisição de CONCRETO BETUMINOSO USINADO a QUENTE (CBUQ), com Faixa granulométrica tipo "D" e "F", a ser utilizado em obras de recape, reperfila

Para demais informações contato via e-mail: compras@paicandu.pr.gov.br, telefone: 4432440400 ou acesso pelo link:https://bnccompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5DoDIiqT2E5o8uZAr
GDU7GB2AHymt%2F8UA5LEjK%2FkOs0eB8LJH1h
2qa7cMGreSuUoa3Ib3OcqjHKdExF0TEnhsoT1orrJ 2dSfldTjk9pp G3ryw%3D

VERÔNICA SIMÃO BENATTI
Paiçandu-PR - 16/07/2025

Publicado por:
Verônica Simão Benatti
Código Identificador:B64CC130

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº134/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº134/2025

de 10 de julho de 2025

O Senhor **THIAGO ALVES CEFALO**, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

Convocar as candidatas abaixo relacionadas, aprovadas no Processo Seletivo Simplificado – PSS, aberto pelo Edital nº 03/2023, de 6 de julho de 2023, para **comparecerem ao Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura no dia 17 de julho de 2025, às 13h00min**, munidas de todos os documentos comprobatórios abaixo relacionados, com a finalidade de submeterem-se ao Processo Admissional para o Emprego Público de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO PSS 40 horas.**

Nome das candidatas	Classificação
ROSILENE DA SILVA SOUZA	138ª
CLEONICE APARECIDA CAMARGO FACINI	139ª
ELZA MARIA PEREIRA ALVES	140ª
KESIA MARA BRITO	141ª

a) ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pela reciprocidade de direitos advinda da legislação específica;
b)Certidão de Quitação Eleitoral,disponível em **www.trepr.jus.br/eleitor/certidões/quitacaoeleitoral;**
c) estar com o cadastro de pessoa física – CPF em situação regular perante a Receita Federal; **(www.receita.fazenda.gov.br);**

d) Comprovante de endereço atualizado, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias anteriores à contratação;
e) ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos no ato da convocação;
f)Fotocópia e original do Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
g) Certidão Negativa de Cadastro Civil e Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, obtida conforme orientações no endereço eletrônico **www.institutodeidentificacao.pr.gov.br**,emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
h) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, emitida pela Polícia Federal, obtida através do endereço eletrônica **www.dpf.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
i) Fotocópia e original do comprovante de escolaridade para atender aos requisitos solicitados para o provimento do Cargo, de acordo com a escolaridade exigida no presente Edital;

j) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu emitido nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
k) Fotocópia e original: da certidão de nascimento ou casamento, da cédula do Registro Geral, do título de eleitor, do CPF e Carteira de Trabalho e Previdência Social contendo o PIS/PASEP;
l) Fotocópia e original da certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, juntamente com declaração da Unidade Escolar onde a mesmo está regularmente matriculado;
m) Carteira de Vacinação dos filhos com idade até 06(seis) anos;
n) 1 (uma) foto 3x4 tirada de frente.
o) Conta Salário na Caixa Econômica Federal de Paiçandu, CNPJ: 30.372.673/0001-33.

Em razão do não comparecimento de Roseli Luizeto Brizzi, Maria Clarice da Silva, Elizangela Aparecida Mancuzo de Oliveira e Lucilene Pereira da Cruz Musial.

Será remetido para Final de Lista o candidato que não comparecer na sessão de Distribuição de Vagas no prazo estabelecido na comunicação de convocação.

Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, em 10 de julho de 2025.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu

Publicado por:
Alan de Souza Miranda
Código Identificador:FC5DF15B

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº135/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº135/2025

de 10 de julho de 2025

O Senhor **THIAGO ALVES CEFALO**, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;
RESOLVE:

Convocar o candidato abaixo relacionado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado – PSS, aberto pelo Edital nº 03/2023, de 6 de julho de 2023, para **comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura no dia 17 de julho de 2025, às 13h50min**, munido de todos os documentos comprobatórios abaixo relacionados, com a finalidade de submeter-se ao Processo Admissional para o Emprego Público de **ENFERMEIRO 30HS PSS.**

Nome do candidato	Classificação
LUCAS DE SOUZA CAMARGO SANTOS	38°

a) ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pela reciprocidade de direitos advinda da legislação específica;
b)Certidão de Quitação Eleitoral,disponível em **www.trepr.jus.br/eleitor/certidões/quitacaoeleitoral;**
c) estar com o cadastro de pessoa física – CPF em situação regular perante a Receita Federal; **(www.receita.fazenda.gov.br);**
d) Comprovante de endereço atualizado, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias anteriores à contratação;
e) ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos no ato da convocação;
f)Fotocópia e original do Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
g) Certidão Negativa de Cadastro Civil e Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, obtida conforme orientações no endereço eletrônico **www.institutodeidentificacao.pr.gov.br**,emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
h) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, emitida pela Polícia Federal, obtida através do endereço eletrônica **www.dpf.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
i) Fotocópia e original do comprovante de escolaridade para atender aos requisitos solicitados para o provimento do Cargo, de acordo com a escolaridade exigida no presente Edital;
j) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu emitido nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
k) Fotocópia e original: da certidão de nascimento ou casamento, da cédula do Registro Geral, do título de eleitor, do COREN, do CPF e Carteira de Trabalho e Previdência Social contendo o PIS/PASEP;
l) Fotocópia e original da certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, juntamente com declaração da Unidade Escolar onde a mesmo está regularmente matriculado;

m) Carteira de Vacinação dos filhos com idade até 06(seis) anos;
n) 1 (uma) foto 3x4 tirada de frente.
o) Conta Salário na Caixa Econômica Federal de Paiçandu, CNPJ: 30.372.673/0001-33.

Em razão do não comparecimento de Marciele Caroline de Almeida Tamm Nunes.

Será remetido para Final de Lista o candidato que não comparecer na sessão de Distribuição de Vagas no prazo estabelecido na comunicação de convocação.

Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, em 10 de julho de 2025.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu

Publicado por:
Alan de Souza Miranda
Código Identificador:21D6AE1F

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 136/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 136/2025 de 10 de julho de 2025

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

Convocar a candidata abaixo relacionada, aprovada no Processo Seletivo Simplificado – PSS, aberto pelo Edital nº 03/2023, de 6 de julho de 2023, para **comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura no dia 17 de julho de 2025, às 14h10min**, munida de todos os documentos comprobatórios abaixo relacionados, com a finalidade de submeter-se ao Processo Admissional para o Emprego Público de **FISIOTERAPEUTA 30 HORAS.**

Nome da candidata	Classificação
VANIA RIBEIRO DE BRITO TORTORELI	9ª

a) ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pela reciprocidade de direitos advinda da legislação específica;
b) Certidão de Quitação Eleitoral, disponível em **www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidoes/quitacao eleitoral;**
c) estar com o cadastro de pessoa física – CPF em situação regular perante a Receita Federal; **(www.receita.fazenda.gov.br);**
d) Comprovante de endereço atualizado, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias anteriores à contratação;
e) ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos no ato da convocação;
f) Fotocópia e original do Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação,se do sexo masculino;
g) Certidão Negativa de Cadastro Civil e Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, obtida conforme orientações no endereço eletrônico **www.institutodeidentificacao.pr.gov.br**,emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
h) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, emitida pela Polícia Federal, obtida através do endereço eletrônica **www.dpf.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
i) Fotocópia e original do comprovante de escolaridade para atender aos requisitos solicitados para o provimento do Cargo, de acordo com a escolaridade exigida no presente Edital;
j) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu emitido nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
k) Fotocópia e original: da certidão de nascimento ou casamento, da cédula do Registro Geral, do título de eleitor, do CREFITO, do CPF e Carteira de Trabalho e Previdência Social contendo o PIS/PASEP;
l) CPF, fotocópia e original da certidão de nascimento dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, juntamente com declaração da Unidade Escolar onde a mesmo está regularmente matriculado;
m) Carteira de Vacinação dos filhos com idade até 06(seis) anos;
n) 1 (uma) foto 3x4 tirada de frente.
o) Conta Salário na Caixa Econômica Federal de Paiçandu, CNPJ: 30.372.673/0001-33.

Em razão do não comparecimento de Julliana Juday.

Será remetido para Final de Lista o candidato que não comparecer na sessão de Distribuição de Vagas no prazo estabelecido na comunicação de convocação.

Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, em 10 de julho de 2025.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu

Publicado por:
Alan de Souza Miranda
Código Identificador:3CF6AADF

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 137/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 137/2025

de 10 de julho de 2025

O Senhor **THIAGO ALVES CEFALO**, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

Convocar as candidatas abaixo relacionadas, aprovadas no Processo Seletivo Simplificado – PSS, aberto pelo Edital nº 03/2023, de 6 de julho de 2023, para **comparecerem ao Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura no dia 17 de julho de 2025, às 14:30min**, munidas de todos os documentos comprobatórios abaixo relacionados, com a finalidade de submeterem-se ao Processo Admissional para o Emprego Público de **TÉCNICO DE ENFERMAGEM 40HS PSS.**

Nome das candidatas	Classificação
FABIANA DE MATOS MEDEIROS	69ª
BEATRIZ NATHALIN ALMEIDA FELIX	70ª

a) ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pela reciprocidade de direitos advinda da legislação específica;
b)Certidão de Quitação Eleitoral,disponível em **www.trepr.jus.br/eleitor/certidões/quitacaoeleitoral;**
c) estar com o cadastro de pessoa física – CPF em situação regular perante a Receita Federal; **(www.receita.fazenda.gov.br);**
d) Comprovante de endereço atualizado, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias anteriores à contratação;
e) ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos no ato da convocação;
f)Fotocópia e original do Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
g) Certidão Negativa de Cadastro Civil e Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, obtida conforme orientações no endereço eletrônico **www.institutodeidentificacao.pr.gov.br**,emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
h) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, emitida pela Polícia Federal, obtida através do endereço eletrônica **www.dpf.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
i) Fotocópia e original do comprovante de escolaridade para atender aos requisitos solicitados para o provimento do Cargo, de acordo com a escolaridade exigida no presente Edital;
j) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu emitido nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
k) Fotocópia e original: da certidão de nascimento ou casamento, da cédula do Registro Geral, do título de eleitor, do COREN, do CPF e Carteira de Trabalho e Previdência Social contendo o PIS/PASEP;
l) Fotocópia e original da certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, juntamente com declaração da Unidade Escolar onde a mesmo está regularmente matriculado;
m) Carteira de Vacinação dos filhos com idade até 06(seis) anos;
n) 1 (uma) foto 3x4 tirada de frente.
o) Conta Salário na Caixa Econômica Federal de Paiçandu, CNPJ: 30.372.673/0001-33.
Em razão do não comparecimento Fatima Barreto Coelho e Silvia Helena Silva.

Será remetido para Final de Lista o candidato que não comparecer na sessão de Distribuição de Vagas no prazo estabelecido na comunicação de convocação.

Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, em 10 de julho de 2025.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu

Publicado por:
Alan de Souza Miranda
Código Identificador:F26B8F1C

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 138/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 138/2025

de 10 de julho de 2025

O Senhor ISMAEL BATISTA, Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

Convocar os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Processo Seletivo Simplificado – PSS, aberto pelo Edital nº 2/2023, de 6 de julho de 2023, para **comparecerem ao Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura no dia 17 de julho de 2025, às 13h30min**, munidos de todos os documentos comprobatórios abaixo relacionados, com a finalidade de submeterem-se ao Processo Admissional para o Cargo de Emprego Público de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO 35 HORAS PSS.**

Nome dos candidatos	Classificação
ALANA PEREIRA DORNELES	73ª
MATEUS CAMPANHOLI DA SILVA	74°
MARCIA CAETANO MELO DA SILVA	75ª
LARIANE MARIA RIGOLIN	76ª
BRUNA CRISTINA RIBEIRO MARQUIS	77ª

a) ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pela reciprocidade de direitos advinda da legislação específica;
b) Certidão de Quitação Eleitoral, disponível em **www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidoes/quitacao eleitoral;**
c) estar com o cadastro de pessoa física – CPF em situação regular perante a Receita Federal; **(www.receita.fazenda.gov.br);**
d)Comprovante de endereço atualizado,emitido nos últimos 60(sessenta) dias anteriores à contratação;
e) ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos no ato da convocação;
f) Fotocópia e original do Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
g) Certidão Negativa de Cadastro Civil e Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, obtida conforme orientações no endereço eletrônico **www.institutodeidentificacao.pr.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
h) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, emitida pela Polícia Federal, obtida através do endereço eletrônica **www.dpf.gov.br**, emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
i) Fotocópia e original do comprovante de escolaridade para atender aos requisitos solicitados para o provimento do Cargo, de acordo com a escolaridade exigida no presente Edital;
j) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu emitido nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
k) Fotocópia e original: da certidão de nascimento ou casamento, da cédula do Registro Geral, do título de eleitor, do CPF e Carteira de Trabalho e Previdência Social contendo o PIS/PASEP;

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RUA 7 DE SETEMBRO, 499
CENTRO – 3244.0408

l) CPF, fotocópia e original da certidão de nascimento dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, juntamente com declaração da Unidade Escolar onde a mesmo está regularmente matriculado;
m) Carteira de Vacinação dos filhos com idade até 06(seis) anos;
n) 1 (uma) foto 3x4 tirada de frente.
o) Conta Salário na Caixa Econômica Federal de Paiçandu, CNPJ: 30.372.673/0001-33.

Em razão do não comparecimento de Raul dos Santos Gaino, Rosana de Fatima Pereira, Celenilda Alves Gomes, Natalia Conde Francisco e Thiago Borges dos Santos.

Será remetido para Final de Lista o candidato que não comparecer na sessão de Distribuição de Vagas no prazo estabelecido na comunicação de convocação.

Paço Municipal de Paiçandu, 10 de julho de 2025.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal de Paiçandu

Publicado por:
Alan de Souza Miranda
Código Identificador:4F6B4EED

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº. 03/2025

O Município de Palmeira torna público que às 09:00 do dia 01/08/2025 realizará licitação na modalidade CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA, tipo TÉCNICA E PREÇO, com fundamento na Lei 14.133/2021, visando a execução do seguinte objeto:

OBJETO: contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos de engenharia.

LOCAL: www.bllcompras.org.br ´´Acesso Identificado no link– BLL Compras´´. Os interessados poderão obter o edital na íntegra através do Portal Nacional de Contratações Públicas– PNCP pelo endereço eletrônico www.gov.br/pncp/pt-br, Portal da Transparência do Município pelo endereço eletrônico www.palmeira.pr.gov.br, através do Acesso Público da BLL pelo endereço eletrônico indicado acima ou junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Palmeira, nas horas normais de expediente. Informações adicionais, dúvidas ou pedidos de esclarecimentos poderão ser solicitados através do fone: 42-3909-5014 ou pelo e-mail: licitacao@palmeira.pr.gov.br .

16/07/2025.

FABIANO BISHOP CASSANTA
Autoridade Competente

Publicado por:
Maria Eduarda Ratko Jantara
Código Identificador:BC528EA5

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 49/2025

O Município de Palmeira torna público que às 13:00 do dia 30/07/2025 realizará licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, tipo MENOR PREÇO, com fundamento na Lei 14.133/2021, visando a execução do seguinte objeto:

OBJETO: contratação de empresa especializada em produção de Carimbos

LOCAL: www.bllcompras.org.br ´´Acesso Identificado no link– BLL Compras´´. Os interessados poderão obter o edital na íntegra através do Portal Nacional de Contratações Públicas– PNCP pelo endereço eletrônico www.gov.br/pncp/pt-br, Portal da Transparência do Município pelo endereço eletrônico www.palmeira.pr.gov.br, através do Acesso Público da BLL pelo endereço eletrônico indicado acima ou junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Palmeira, nas horas normais de expediente. Informações adicionais, dúvidas ou pedidos de esclarecimentos poderão ser solicitados através do fone: 42-3909-5014 ou pelo e-mail: licitacao@palmeira.pr.gov.br .

16/07/2025

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Autoridade Competente

Publicado por:
Maria Eduarda Ratko Jantara
Código Identificador:03B5CE9E

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 50/2025

O Município de Palmeira torna público que às 09:00 do dia 31/07/2025 realizará licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, tipo MENOR PREÇO, com fundamento na Lei 14.133/2021, visando a execução do seguinte objeto:

OBJETO: aquisição de Tablet, acessórios e pacotes de serviço de telefonia móvel destinados ao uso dos Agentes Comunitário de Saúde (ACS) e Agentes de Combate às Endemias (ACE) do município sob Sistema de Registro de Preços

LOCAL: www.bllcompras.org.br ´´Acesso Identificado no link– BLL Compras´´. Os interessados poderão obter o edital na íntegra através do Portal Nacional de Contratações Públicas– PNCP pelo endereço eletrônico www.gov.br/pncp/pt-br, Portal da Transparência do Município pelo endereço eletrônico www.palmeira.pr.gov.br, através do Acesso Público da BLL pelo endereço eletrônico indicado acima ou junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Palmeira, nas horas normais de expediente. Informações adicionais, dúvidas ou pedidos de esclarecimentos poderão ser solicitados através do fone: 42-3909-5014 ou pelo e-mail: licitacao@palmeira.pr.gov.br .

16/07/2025

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Autoridade Competente

Publicado por:
Maria Eduarda Ratko Jantara
Código Identificador:B9881BA7

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 59/2025

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 59/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 17390/2025

Objeto: Aquisição de inscrição para participação em capacitação sobre a Vigilância Socioassistencial.
Fundamentação: inciso III, alínea f, art. 74 da Lei Federal nº. 14.133/2021.
Solicitação: Secretaria Municipal de Assistência Social.
Dotação Orçamentária: 10002082440032209733900390000. **Fonte:** 1000. OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.
10002082440032209733900390000**. Fonte:** 1000. OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.
Contratada: VERRINO COELHO DE CONGRESSOS E CAPACITAÇÕES LTDA, empresa inscrita no CNPJ nº. 37.811.797/0001-17 com o valor total de R$ 1.820,00 (mil oitocentos e vinte reais). Mediante o exposto HOMOLOGO e RATIFICO o referido processo, ficando adjudicado o resultado desta contratação.

Publique-se.

16 de julho de 2025

JOCELI GOMES CUNHA
Autoridade Competente

Publicado por:
Rodrigo Alves de Goes
Código Identificador:F2A858EE

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO RESUMO DE CONTRATAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 61/2025

RESUMO DE CONTRATAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 61/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 16663/2025

Objeto: Contratação de empresa especializada para publicação de extratos dos processos licitatórios, avisos e demais atos oficiais relacionados às licitações de interesse do município em jornal de grande circulação no estado do Paraná.
Fundamentação: inciso I, art. 74 da Lei Federal nº. 14.133/2021.
Solicitação: Secretaria de Gestão Pública e Finanças.
Dotação Orçamentária: 06003041220014204333903900000. **Fonte:** 1000. OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.
06003041220014204333903900000. **Fonte:** 1000. OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.
Contratada: INCO - EDITORA DIARIO INDÚSTRIA E COMERCIO LTDA - ME, empresa inscrita no CNPJ nº. 09.570.162/0001-30, com o valor total de R$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil reais).
Instrumento hábil da contratação: Nota de Empenho nº 7354/2025.
Data de emissão: 15/07/2025.

Publique-se.

CARLA BEATRIZ TURMINA
Autoridade Competente

Publicado por:
Rodrigo Alves de Goes
Código Identificador:961BB55F

IMASP - INSTITUTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE DE PALMEIRA
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA Nº. 001/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 14239/2025

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
DISPENSA Nº. 001/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 14239/2025

Objeto: Aquisição de material de copa e cozinha, material de higiene e limpeza, material de escritório e equipamentos e materiais permanentes.

Fundamentação: §2º. art.75 da Lei 14.133/2021

Solicitação: Instituto Municipal de Assistência à Saúde de Palmeira – IMASP

Dotação Orçamentária:
18.001.04.123.0010.2.001.3.3.90.30.00.00
18.001.04.123.0010.2.001.4.4.90.52.00.00

Projeto/Atividade: 2005 – Manutenção das Atividades do IMASP

Natureza da Despesa:
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
4.4.90.52.00.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

Desdobramento:
07 12 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COPA E CANTINA
21 00 MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO
07 99 OUTRAS DESPESAS COM GÊNEROS ALIMENTÍCIOS
16 00 MATERIAL DE EXPEDIENTE
12 00 APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS
34 00 MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS
42 00 MOBILIÁRIO EM GERAL

Fonte de Recurso: 1005

Contratadas:
- B2M VENDAS E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ nº. 59.520.531/0001-58, lote 02 com o valor total de R$1.490,00 (um mil quatrocentos e noventa reais).

- CIRENE MARIA GONCALVES NALEVAIKO, inscrita no CNPJ nº.01.547.429/0001-66, lote 83 com o valor total de R$1.060,00 (um mil e sessenta reais) e lote 84 com o valor total de R$552,00 (quinhentos e cinquenta e dois reais).

- DEMBINSKI & MIKOSKI LTDA, inscrita no CNPJ nº.28.453.476/0001-05, lote 05 com o valor total de R$56,25 (cinquenta e seis reais e vinte e cinco centavos), lote 13 com o valor total de R$100,90 (cem reais e noventa centavos), lote 14 com o valor total de R$24,40 (vinte e quatro reais e quarenta centavos), lote 29 com o valor total de R$60,06 (sessenta reais e seis centavos), lote 30 com o valor total de R$45,00 (quarenta e cinco reais), lote 33 com o valor total de R$24,90 (vinte e quatro reais e noventa centavos), lote 44 com o valor total de R$9,99 (nove reais e noventa e nove centavos), lote 50 com o valor total de R$718,80 (setecentos e dezoito reais e oitenta centavos), lote 51 com o valor total de R$7,45 (sete reais e quarenta e cinco centavos), lote 52 com o valor total de R$69,45 (sessenta e nove reais e quarenta e cinco centavos), lote 72 com o valor total de R$42,38 (quarenta e dois reais e trinta e oito centavos), lote 77 com o valor total de R$79,89 (setenta e nove reais e oitenta e nove centavos), lote 80 com o valor total de R$1.439,80 (um mil quatrocentos e trinta e nove reais e oitenta centavos), lote 81 com o valor total de R$11.700,00 (onze mil e setecentos reais), lote 82 com o valor total de R$1.499,90 (um mil quatrocentos e noventa e nove reais e noventa centavos), lote 85 com o valor total de R$395,00 (trezentos e noventa e cinco reais)

- HELPFIX ATACADO DE PAPELARIA LTDA, inscrita no CNPJ nº.20.992.564/0001-65, lote 32 com o valor total de R$226,20 (duzentos e vinte e seis reais e vinte centavos), lote 35 com o valor total de R$2.449,90 (dois mil quatrocentos e quarenta e nove reais e noventa e nove centavos), lote 36 com o valor total de R$28,00 (vinte e oito reais), lote 37 com o valor total de R$28,00 (vinte e oito reais), lote 38 com o valor total de R$28,00 (vinte e oito reais), lote 41 com o valor total de R$40,00 (quarenta reais), lote 42 com o valor total de R$60,00 (sessenta reais), lote 43 com o valor total de R$10,00 (dez reais), lote 45 com o valor total de R$110,00 (cento e dez reais), lote 48 com o valor total de R$38,50 (trinta e oito reais e cinquenta centavos), lote 49 com o valor total de R$8,40 (oito reais e quarenta centavos), lote 54 com o valor total de R$10,00 (dez reais), lote 55 com o valor total de R$49,00 (quarenta e nove reais) lote 58 com o valor total de R$33,00 (trinta e três reais), lote 59 com o valor total de R$4,96 (quatro reais e noventa e seis centavos), lote 60 com o valor total de R$9,00 (nove reais), lote 61 com o valor total de R$15,00 (quinze reais), lote 62 com o valor total de R$16,40 (dezesseis reais e quarenta centavos), lote 65 com o valor total de R$5,00 (cinco reais), lote 66 com o valor total de R$55,00 (cinquenta e cinco reais), lote 67 com o valor total de R$22,50 (vinte e dois reais e cinquenta centavos), lote 68 com o valor total de R$140,00 (cento e quarenta reais), lote 69 com o valor total de R$307,00 (trezentos e sete reais), lote 70 com o valor total de R$691,20 (seiscentos e noventa e um reais e vinte centavos), lote 73 com o valor total de R$25,50 (vinte e cinco reais e cinquenta centavos), lote 74 com o valor total de R$99,00 (noventa e nove reais), lote 76 com o valor total de R$57,00 (cinquenta e sete reais)

- MICRON ATACADO LTDA, inscrita no CNPJ nº.44.133.337/0001-42, lote 78 com o valor total de R$2.045,00 (dois mil e quarenta e cinco reais), lote 79 com o valor total de R$869,00 (oitocentos e sessenta e nove reais)

- MATEUS CINQUINI BENEDETTI, inscrita no CNPJ nº.57.379.598/0001-99, lote 71 com o valor total de R$648,00 (seiscentos e quarenta e oito reais)

- MULTILISA COMERCIO DE VARIEDADES LTDA, inscrita no CNPJ nº.57.069.019/0001-01, lote 15 com o valor total de R$17,80 (dezessete reais e oitenta centavos), lote 16 com o valor total de R$20,75 (vinte reais e setenta e cinco centavos), lote 17 com o valor total de R$42,00 (quarenta e dois reais), lote 19 com o valor total de R$75,00 (setenta e cinco reais), lote 20 com o valor total de R$30,15 (trinta reais e quinze centavos), lote 21 com o valor total de R$550,00 (quinhentos e cinquenta reais), lote 22 com o valor total de R$65,94 (sessenta e cinco reais e noventa e quatro centavos), lote 24 com o valor total de R$80,00 (oitenta reais), lote 25 com o valor total de R$28,50 (vinte e oito reais e cinquenta centavos), lote 26 com o valor total de R$74,00 (setenta e quatro reais), lote 27, com o valor total de R$230,00 (duzentos e trinta reais) lote 28 com o valor total de R$126,60 (cento e vinte e seis reais e sessenta centavos), lote 34 com o valor total de R$100,00 (cem reais), lote 39 com o valor total de R$750,00 (setecentos e cinquenta reais), lote 40 com o valor total de R$13,00 (treze reais), lote 46 com o valor total de R$51,60 (cinquenta e um reais e sessenta centavos), lote 47 com o valor total de R$11,00 (onze reais), lote 53 com o valor total de R$1,46 (um real e quarenta e seis centavos), lote 56 com o valor total de R$7,50 (sete reais e cinquenta centavos), lote 57 com o valor total de R$31,20 (trinta e um reais e vinte centavos), lote 64 com o valor total de R$10,00 (dez reais), lote 75 com o valor total de R$5,10 (cinco reais e dez centavos).

Mediante o exposto HOMOLOGO e RATIFICO o referido processo, ficando adjudicado o resultado desta contratação. Publique-se.

16 de julho de 2025.

RAQUEL HAIDE SANTOS ALDRIGUE
Presidente do IMASP

Publicado por:
Francine Albuquerque Cruz
Código Identificador:BB1C2DDF

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 107/2025

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.179.829/0001-65, com sede na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº. 134 – Centro Cívico, em Palmeira, Estado do Paraná, neste ato representado pela Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano, **Sr. FABIANO BISHOP CASSANTA**, brasileiro, inscrito no **CPF/MF sob o nº 029.655.819-28**, portador da Cédula de Identidade Civil **RG sob o nº 7.631.137-4**, o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme **Decreto Municipal nº 17.961/2025** considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 42/2025**, **processo administrativo nº 15417/2025**, RESOLVE registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para eventual aquisição sob demanda de emulsão asfáltica visando atender as necessidades das Secretarias municipais., conforme especificado no edital de licitação que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
1.2. Os itens, especificações, quantitativos máximos e preços registrados seguem dispostos abaixo:

Fornecedor: C.B.B.COMERCIO DE BETUMES BRASIL LTDA.
CNPJ/CPF: 82.381.815/0001-22

LOTE 5
Valor Total do Lote: 108.900,00 (cento e oito mil e novecentos reais)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Valor Unit.	Valor Total
1	EMULSAO ASFALTICA RR-1C	Própria RR-1C	TONE	30	R$ 3.630,00	R$ 108.900,00

Valor Total Homologado - R$ 108.900,00

1.3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

2. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO
2.1– Prazo e forma de entrega/execução:
a) O prazo para entrega do item será de no máximo 1 (um) dia corridos contados da data do pedido (empenho).
b) Após o recebimento da nota de empenho a contratada deverá iniciar a entrega do objeto imediatamente conforme solicitado, devendo ficar a inteira disposição do município.
c) O objeto deverá ser entregue em local previamente determinado pela Secretaria solicitante, a ser informado no momento do envio da ordem de compra (empenho) e será recebido pelo servidor responsável, informado pela Secretaria solicitante conforme determina Decreto Municipal, no período de segunda a sexta-feira das 7h30 às 12h00 e das 13h00 às 16h30.
d) ENTREGA MÍNIMA DE 10 (dez) TONELADAS.
e) O Município de Palmeira não pagará a licitante vencedora o tempo de deslocamento de máquinas e equipamentos que forem necessários para a entrega do objeto de contrato.
f) O local de entrega será no Departamento de Obras Urbanas, situada à Rua Querubina Marcondes de Sá, nº500, Vila Maria ou no local da utilização do material, conforme solicitado pela Secretaria. Por tratar-se de materiais que serão utilizados em Obras, na sua maioria são produtos de difícil armazenamento, a detentora deverá entregar o material solicitado conforme a demanda através de requisições assinadas pelo Secretário, ou por outra pessoa designada pelo mesmo.

2.2 – Condições de garantia e assistência técnica:
a) Emulsões asfálticas em pavimentação rodoviária devem seguir normas técnicas para garantir a qualidade e desempenho dos serviços. A ABEDA (Associação Brasileira de Emulsões Asfálticas e a DNIT (Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes são as principais entidades que estabelecem as normas e especificações técnicas para essas emulsões.

3. DA FORMA DE PAGAMENTO
3.1. A forma de pagamento será conforme cronograma físico-financeiro, podendo ser realizado em até 20 dias após o recebimento da Nota Fiscal. A nota fiscal deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação de regularidade fiscal
3.2. O pagamento será por unidade do objeto solicitado, devidamente atestado pelo fiscal do contrato.
3.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.
3.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.
3.5. Para efetivação do pagamento correspondente a Contratada deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize.
3.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438 e VP = Valor da prestação em atraso, devidamente corrigido considerando-se o INPC-Índice Nacional de Preços ao Consumidor do período entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.
3.7. Em relação aos tributos, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
3.7.1. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte, conforme Instrução Normativa 1234/12 da Receita Federal; Decreto Municipal nº 16.206 de 29 de maio de 2023; Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei de Improbidade Administrativa e princípios que regem a Administração Pública.

4. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES
4.1. É órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços - SRP o ente integrante da Administração Direta do Município requerente da contratação, no caso a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano.
4.2 Não existem outros órgãos participantes além do órgão gerenciador.

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
5.1. Durante a vigência da Ata, os entes integrantes da estrutura da administração direta e indireta do Poder Executivo municipal, poderão, após consultar o órgão gerenciador e o fornecedor registrado, celebrar contratos valendo-se da ata de registro de preços elaborada por outro ente, desde que tenham participado do planejamento da contratação e seja demonstrada a vantagem da adesão.
5.2. Os órgãos referidos no item anterior, poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
5.2.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
5.2.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
5.2.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
5.3. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
5.4. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
5.5. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
5.6. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

Dos limites para as adesões
5.7. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
5.8. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos
5.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

6. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
6.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
6.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

6.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
6.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.5. O instrumento contratual de que trata o item 6.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
6.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.7. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
6.7.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;
6.7.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
a) Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
b) Mantiverem sua proposta original.
6.7.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
6.8. O registro a que se refere o item 6.7.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6.9. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
6.10. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 6.8 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
a) Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e
b) Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.1.
6.11. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

7. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
b) Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
7.2. Os preços inicialmente registrados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em *10/07/2025*.
7.3. Após o interregno de um ano, caso haja prorrogação do prazo de vigência da Ata, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida.
7.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
7.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
7.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

8. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

8.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
8.2. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
8.3. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
8.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
8.5. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
8.6. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
8.7. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
8.8. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
8.9. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 6.10.
8.10. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.1, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
8.11. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.6 e no item 8.7, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
8.12. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
9.4.1. Por razão de interesse público;
9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES
10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
10.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.3. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
10.4. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
11.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.
11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

12. DA OBRIGATORIEDADE DO EMPENHO PRÉVIO (art.60 da Lei Federal nº.4320/64):
12.1. A execução do objeto previsto neste instrumento, somente poderá ser iniciada após o recebimento da nota de empenho.
12.2. A nota de empenho não poderá ser substituída por nenhum outro documento.
12.3. Fica sob responsabilidade da Secretaria gestora do contrato as devidas providências para emissão da nota de empenho e entrega desta à Contratada para início da execução do objeto.
12.4. A Contratada fica obrigada a exigir a entrega da respectiva nota de empenho para início da execução do objeto.
12.5. A Contratada poderá se recusar a iniciar a execução do objeto antes do recebimento da nota de empenho, sendo que neste caso, não lhe caberá qualquer tipo de sanção.
12.6. No caso de ausência de empenho prévio à execução do objeto, a Contratada estará sujeita ao não recebimento de pagamento pelo objeto executado.
12.7. A Contratada obrigatoriamente deverá incluir o número da nota de empenho na nota fiscal.

13. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A fiscalização será realizada por cada fiscal de contrato de seu respectivo Órgão, conforme nomeação em Decreto Municipal n°17.920, de 09 de janeiro de 2025.

14. CONDIÇÕES GERAIS
14.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus anexos.
14.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Palmeira, 11 de julho de 2025.

Município De Palmeira
CNPJ/MF n.º 76.179.829/0001-65
FABIANO BISHOP CASSANTA
CPF/MF n.° 029.655.819-28
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano
Contratante

CBB IND E Com De Asfaltos E Engenharia LTDA
CNPJ/MF sob o nº 82.381.815/0001-22
TATIANE CRISTINA MOTTA
CPF/MF sob o nº 023.109.869-33
Contratada

Testemunhas:

_____
VAGNER KACHIMARKI
RG nº 70791110
Fiscal Titular do Contrato

_____
DIEGO RODRIGUES CAMARGO
RG nº 7622889-2
Fiscal Titular do Contrato

Anexo I da Ata de Registro de Preços
Cadastro Reserva

Conforme relatórios da sessão, nenhuma empresa participante aceitou cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário.

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

LOTE 5		
Colocação	**Fornecedor:**	**Valor unitário**
2 º	ASFALTOS PARANA IND. E DIST. DE	R$ 3.670,00
3 º	TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS	R$ 3.911,96
4º	CASA DO ASFALTO DISTRIBUIDORA	R$ 4.038,00

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:757C9680

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO Nº 18.436, DE 16 DE JULHO DE 2025 - ALTERA O DECRETO N° 18.037 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2025

O**PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALMEIRA**, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que o cargo lhe confere, visando atender ao solicitado no Processo Administrativo n° 2629/2025;

DECRETA:

Art. 1º Fica incluída a alínea '*e*', no artigo 2º, inciso I, do Decreto Municipal n° 18.037 de 18 de Fevereiro de 2025, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 2º ----------

I ----------
e) Câmara de Vereadores." (NR)

Art. 2º Fica alterado o parágrafo 1º, do artigo 9º, do Decreto Municipal n° 18.037 de 18 de Fevereiro de 2025, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 9º ----------
---
§1º- Caberá ao órgão interessado na adesão efetuar a abertura do processo de inexigibilidade de licitação respeitando as previsões da Lei 14.133/21, bem como do Decreto Municipal nº.16.059/2023 ou as resoluções próprias quando o órgão interessado for a Câmara Municipal de Palmeira." (NR)
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, permanecendo inalteradas as demais disposições constantes no Decreto nº 18.037 de 18 de Fevereiro de 2025.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 16 de Julho de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

ARIEL ALEXANDRE PASSONI JUNIOR
Procurador-Geral do Município

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:B5C7789A

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N. º 1540/2024

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrito **CNPJ/MF sob o n.° 76.179.829/0001-65**, com sede administrativa na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, n.º 134, Centro Cívico, neste ato representado pela Secretária Municipal de Assistência Social, **Sra. JOCELI GOMES CUNHA**, portador da cédula de identidade **R.G n° 4.323.609-1 SSP/PR** e inscrito no **CPF/MF sob o n° 024.319.929-50**, o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme **Decreto Municipal nº 17.878/2025**, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e, de outro, a empresa **EXPRESSO PRINCESA DOS CAMPOS SA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 80.227.796/0001-59, localizada na Av. Anita Garibaldi 861, Órfãs, Ponta Grossa/PR CEP 84050-015, neste ato representada pelo Sr. Alexandre Gulin, inscrito no CPF/MF sob o nº 806.088.099-34**, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm entre si, justo e avençado, e celebram por meio do Processo Administrativo n.º 16199/2025, por força do presente instrumento e em conformidade com a Lei Federal n.º 14.133/2021, o presente **TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 1540/2024**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO: Quanto à vigência do contrato, fica ajustada a prorrogação de prazo pelo período de 12 (doze) meses a contar de 19 de julho de 2025 até a data de 18 de julho de 2026.

CLÁUSULA SEGUNDA– DO REEQUÍLIBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO: Visando restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração da entrega do item registrado, objetivando a manutenção do equilíbrio-econômico financeiro inicial da Ata, fica reajustado o valor unitário dos itens conforme tabela descritiva a seguir:

Item	Especificação	Valor atual	Valor REAJUSTADO
7	PASSAGEM DE ÔNIBUS RODOVIÁRIO CONVENCIONAL DE PALMEIRA À PONTA GROSSA	R$ 21,16	R$ 22,05
8	PASSAGEM DE ÔNIBUS RODOVIÁRIO CONVENCIONAL DE PALMEIRA À FAXINAL DOS QUARTINS	R$ 9,96	R$ 10,16
9	PASSAGEM DE ÔNIBUS RODOVIÁRIO CONVENCIONAL DE PALMEIRA À SÃO JOÃO DO TRIUNFO	R$ 20,36	R$ 20,79
13	PASSAGEM DE ÔNIBUS RODOVIÁRIO CONVENCIONAL DE PONTA GROSSA À PALMEIRA	R$ 22,66	R$ 23,66
14	PASSAGEM DE ÔNIBUS RODOVIÁRIO CONVENCIONAL DE FAXINAL DOS QUARTINS À PALMEIRA	R$ 9,26	R$ 9,46
15	PASSAGEM DE ÔNIBUS RODOVIÁRIO CONVENCIONAL DE SÃO JOÃO DO TRIUNFO À PALMEIRA	R$ 19,66	R$ 20,09

CLÁUSULA TERCEIRA – DA SUPRESSÃO: Por meio deste termo, ficam suprimidos do contrato os itens a seguir: 10, 11, 12, 16, 17 e 18.
CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO: As demais disposições do **CONTRATO N.º 1540/2024**, não alcançadas pelo presente Termo Aditivo, permanecem inalteradas e continuam a produzir seus efeitos jurídicos e legais permanecem inalteradas.

Por estarem justos e acertados assinam o presente termo em três vias de igual teor e forma.

Palmeira, 16 de julho de 2025.

Município De Palmeira
CNPJ/MF sob o n.º 76.179.829/0001-65
JOCELI GOMES CUNHA
CPF/MF sob o n.° 024.319.929-50
(Decreto Municipal N.º 17.878/2025)
Secretário Municipal DE Assistência Social
Contratante

Expresso Princesa Dos Campos SA
CNPJ/MF sob o nº 80.227.796/0001-59
ALEXANDRE GULIN
CPF/MF sob o nº 806.088.099-34
Contratada

Testemunhas:

_____
Carla Daiana de Souza Kavalkeviski
RG sob o nº 9.419.970-0
Fiscal Titular de Contrato

_____
Michele Aparecida Batista
RG sob o nº 10.214.690-5
Fiscal Titular de Contrato

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:C5CEDC13

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 1292/2022

Pelo presente instrumento, de um lado O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no **CNPJ/MF sob o nº76.179.829/0001-65**, com sede na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº 134, neste ato representado pela Secretária Municipal de Gestão Pública e Finanças**, Sra. CARLA BEATRIZ TURMINA,** brasileira, **i**nscrita no **CPF/MF sob o n.º 029.704.919-40**, portadora da Cédula de Identidade Civil **RG sob o n.º 5.734.204-8**, a qual foi nomeada como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme Decreto Municipal n.º 17.957 de 17/01/2025**,** doravante denominado **CONTRATANTE,** e **BANCO BRADESCO S/A,** pessoa jurídica de direito privado inscrita no **CNPJ nº. 60.746.948/0001-12**, por suas representantes, **Sra. GLEISE AVILA DE ALMEIDA CANELA, brasileira, casada, bancária, portadora do RG 44213501-4 SSP/SP e CPF: 217.512.518-10 e ALYNE FELIPE TEIXEIRA ORTEGA,brasileira, viúva, bancária, portadora do RG nº32.642.058-7-SSP/SP e CPF: 296.972.958-08,** a seguir denominada **CONTRATADA**, tem entre si, justo e avençado, e celebram através do Processo Administrativo nº 13234/2025, por força do presente instrumento e de conformidade com a Lei Federal nº 8.666/1993, com as alterações posteriores, o presente **TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 1292/2022**, mediante a seguinte cláusula e condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA: Quanto ao prazo de vigência do contrato, fica ajustada a prorrogação pelo período de 12 (doze) meses a contar de 19 de julho de 2025 até a data de 18 de julho de 2026.
CLÁUSULA SEGUNDA – DO REAJUSTE: De acordo com a cláusula nona do contrato 1292/2022, ficam reajustados os valores unitários dos itens contratados de acordo com o INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, conforme tabela abaixo:

ITEM	VALOR ATUAL	VALOR REAJUSTADO
1	R$ 0,63	R$ 0,66
2	R$ 0,63	R$ 0,66
3	R$ 0,00	R$ 0,00

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO: As demais cláusulas do contrato permanecem inalteradas.
Por estarem justos e acertados assinam o presente termo em três vias de igual teor e forma.

Palmeira/PR, 01 de julho de 2025

Município de Palmeira
CNPJ/MF N.º 76.179.829/0001-65
CARLA BEATRIZ TURMINA
CPF/MF N.° 029.704.919-40
Secretária Municipal de Gestão Pública e Finanças
Contratante
Quarto Termo Aditivo ao Contrato Nº 1292/2022

Banco Bradesco S/A
CNPJ/MF sob o nº: 60.746.948/0001-12
GLEISE AVILA DE ALMEIDA CANELA
CPF: 217.512.518-10

Banco Bradesco S/A
CNPJ/MF sob o nº: 60.746.948/0001-12
ALYNE FELIPE TEIXEIRA
CPF: 296.972.958-08

Testemunhas:

_____
VITOR HENRIQUE ROCHA
R.G sob o nº 13.165.132-5
Fiscal Titular do Contrato

_____
MARIA EDUARDA ALVES DE PAULA
R.G sob o nº 12.886.828-3
Fiscal Suplente do Contrato

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:549F24AA

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 1436/2023

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito publico interno, inscrito **CNPJ/MF sob o n.° 76.179.829/0001-65**, com sede administrativa na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº 134, Centro Cívico, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Meio Ambiente, Cultura, Turismo e Comunicação, **Sr. FRIEDRICH NORBERT KLIEWER**, brasileiro, inscrito no **CPF/MF sob o n° 619.146.069-49**, portador da Cédula de Identidade Civil **RG sob o nº 3.957.995-2**, o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme **Decreto Municipal nº 17.963/2025**, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE,** e de outro lado a empresa **HMS TRANSPORTE E LOCAÇÃO DE CAÇAMBAS**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ/MF sob o n.º 00.291.755/0001-92**, localizada na Rua William Boot, n.º 28, Boqueirão, Curitiba/PR, neste ato **representada pelo Sr**. **Hélio Malacarne Silva**, portador da Cédula de Identificação **RG n.º 3.750.277-2** SSP/PR, **inscrito no CPF/MF sob n.º 561.737.689-68**, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm entre si, justo e avençado, e celebram, por meio do Processo Administrativo n.º 17185/2025, por força do presente instrumento e em conformidade com as Leis Federais n.º 8.666/1993 e n.º 10.520/2002, com as alterações posteriores, o presente **TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 1436/2023**, mediante a seguinte cláusula e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA: Por meio deste termo, fica prorrogado o prazo de vigência do referido contrato pelo período de 12 (doze) meses, a contar de 20 de julho de 2025 até a data de 19 de julho de 2026.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO: As demais cláusulas do Contrato n.º 1436/2023, não alcançadas por este Termo Aditivo, permanecem inalteradas.

Por estarem justos e acertados assinam o presente termo em três vias de igual teor e forma.

Palmeira/PR, 07 de julho de 2025.

Município de Palmeira
CNPJ/MF n.º 76.179.829/0001-65
FRIEDRICH NORBERT KLIEWER
CPF/MF n.º 619.146.069-49
Secretário Municipal de Meio Ambiente, Cultura, Turismo e Comunicação
Contratante

HMS Transporte e Locação de Caçambas
CNPJ/MF sob o n.º 00.291.755/0001-92
HÉLIO MALACARNE SILVA
CPF/MF sob o n.° 561.737.689-68
Contratada

Testemunhas:

Daiana Santana
R.G sob o n.º 9.754.553-7
Fiscal Titular do Contrato

Edson Luiz Gross
R.G sob o nº 4.322.116-7
Fiscal Suplente do Contrato

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:E6387723

RPPS - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO - ATA 03/2025

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO - ATA 03/2025
Aos 26 (vinte e seis) dias do mês de março de 2025 (dois mil e vinte e cinco), às 16h00 (dezesseis horas), na sede do RPPS, situada na rua Juvenal Marcondes Zanardini, nº 02, Centro, foi realizada reunião ordinária do Conselho Administrativo do RPPS, presidida pelo Presidente do Conselho, João Eraldo Martins Padilha, e presentes os Conselheiros Cinthia Liberto, Tarcísio Delfrate, Mirian do Carmo Prestes Cruchelski,e Simone Follador. A reunião contou ainda com os membros do Conselho Fiscal Ubirajara Doro e Claudia Cristine Breda bem como de Juliano Barauce de Oliveira, Diretor Presidente da Autarquia. No horário determinado, a reunião teve início, com uma apresentação dos resultados do RPPS, das despesas e receitas do período e do retorno dos investimentos. Ainda durante a apresentação o Conselho Administrativo verificou que estão sendo feitos regularmente e dentro dos prazos: 1. O repasse das contribuições previdenciárias (patronal e servidor); 2. Os aportes para a cobertura do déficit atuarial e 3. O Pagamentos do parcelamento previdenciário do executivo junto ao Regime Próprio de Previdência. Foi questionado na apresentação o Presidente da autarquia devido a itens irregulares no cadprev como: Observância dos limites de contribuição dos segurados e beneficiários, MSC do poder executivo; DIPR e DAIR. Segundo Sr. Juliano todos itens depende de acesso do Prefeito Municipal, o qual ainda não conseguiu acessar o sistema para assinatura de algumas informações, mas que o mesmo já foi oficiado para regularizar a situação. O conselho verificará em abril se estes itens foram regularizados. Ainda na reunião foram apresentados ao conselho dois projetos de Lei para uso da fonte 1551 um no valor de R$ 4.500.000,00 e outro no valor de R$ 400.000,00 os quais foram aprovados por unanimidade. Ainda antes de elaboração desta Ata no dia 27/03 a Conselheira Francine Albuquerque Cruz encaminhou atestado médico ao RPPS justificando sua falta. Não havendo mais nada para ser tratado, o senhor Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, da qual para tudo constar foi redigida esta ata, assinada pelos membros do Conselho Administrativo.

Publicado por:
Dyego Emanuel Giebeluka Quadros
Código Identificador:0FE726B8

SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER PORTARIA Nº 24.745, DE 16/07/2025 - ADIANTAMENTO VITOR RODRIGUES DE LARA

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 16995/2025 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, ocupante do cargo de Motorista II, com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária*:*

Dotação: 08.002.27.811.0026.2.078.3.3.90.30.00.00
Fonte 1000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Vitor Rodrigues de Lara	*112.xxx.xxx-89*	*R$ 1400,00*

Prefeitura, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 16 de Julho de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:642E2BBA

SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER PORTARIA Nº 24.746, DE 16/07/2025 - CONCESSÃO DE DIÁRIAS AO SERVIDOR VITOR RODRIGUES DE LARA

O **Prefeito do Município de Palmeira**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que o cargo lhe confere, considerando processo protocolado sob nº 16997/2025 e com apoio na Lei Municipal n° 4.420 de 13 de Julho de 2017.

Resolve:
Art.1º - Autorizar a concessão de três diárias ao agente público abaixo identificado, com a finalidade de custear despesas com alimentação, hospedagem, deslocamento urbano e demais despesas necessárias com viagem para participação no Campeonato Paranaense Infantil, a ser realizado nos dias 22 à 25 de Julho de 2025 em Goioerê/PR.
a) Vitor Rodrigues de Lara – Motorista II – CPF: 112.xxx.xxx-89, três diárias, no valor total de R$ 1307,01 (mil trezentos e sete reais e um centavo);

Previsão Orçamentária: 08.002.27.811.0026.2.078.3.3.90.14.00.00
Fonte: 1000

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 16 de Julho de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:BB52939F

SEC. MUN. DE GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS COMUNICADO – CHAMADA ENFERMEIRO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2023

Palmeira, 16 de julho de 2025.

A Secretaria Municipal de Saúde, solicita o comparecimento do candidato abaixo, no dia 18 de julho do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Saúde, para assumir o cargo de Enfermeiro, conforme Concurso Público 01/2023 homologado através do Decreto nº. 16.712 de 28/12/2023, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequencia pelo imediato classificado, conforme processo nº. 14940/2025.

Enfermeiro:

MONIQUE ARIANDE DE OLIVEIRA

Atenciosamente,

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:EE842662

SEC. MUN. DE GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS COMUNICADO – CHAMADA ENFERMEIRO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 01/2025

Palmeira, 16 de julho de 2025.

A Secretaria Municipal de Saúde, solicita o comparecimento do candidato abaixo, no dia 18 de julho do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Saúde, para substituição de Enfermeiro, conforme Processo Seletivo Simplificado – PSS nº. 01/2025, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequência pelo imediato classificado, conforme processo nº. 7317/2025.

ENFERMEIRO:

GABRIELL APARECIDA OKUMA

Atenciosamente,

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:8DE6CD5B

SEC. MUN. DE GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS COMUNICADO – SEGUNDA CHAMADA TERAPEUTA OCUPACIONAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 001/2025.

Palmeira, 16 de julho de 2025.

A Secretaria Municipal de Saúde, vem através deste, efetuar a **SEGUNDA CHAMADA** do comparecimento do candidato abaixo, no dia 18 de julho do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Saúde, para substituição de Terapeuta Ocupacional, conforme Processo Seletivo Simplificado – PSS nº. 001/2025, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequência pelo imediato classificado, conforme processo nº. 7317/2025.

Terapeuta Ocupacional:

GISLAINE KAPP

Atenciosamente,

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:722AC4B5

SEC. MUN. DE GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS DECRETO Nº. 18.433 DE 16/07/2025 - DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE PATRICIA JUSCINSKI, PARA O CARGO EM EFETIVO DE ASSISTENTE SOCIAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe foram especialmente deferidas, tendo em vista a aprovação no Concurso Público Municipal, Nº. 01/2023, homologado através do Decreto Nº. 16.712 de 28 de dezembro de 2023 e considerando o contido no processo protocolado neste município sob nº. 14373/2025.

DECRETA

Artigo 1º: Fica nomeada ***PATRICIA JUSCINSKI***, portadora do RG nº. 6.8xx.xx7-0/PR, inscrita no CPF sob o nº. 018.xxx.xxx-06, para exercer o cargo efetivo de ASSISTENTE SOCIAL, com lotação na Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir de 17 julho de 2025.
Artigo 2º: Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Salete Guimaraes
Código Identificador:23DB8242

SEC. MUN. DE GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS DECRETO Nº18.434 DE 16/07/2025 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO VALOR DE R$315.000,00

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelas Leis Municipais nº 5.924/2024 – LDO e nº 6.010/2024 – LOA,

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$315.000,00 (trezentos e quinze mil reais), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº 6.010/2024 – Lei Orçamentária Anual e destinado ao reforço da seguinte dotação orçamentária:

Suplementação

09.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Saúde
09.001.00.000.0000.0.000. Departamento de Gestão em Saúde
09.001.10.302.0029.6.090. Consórcio Intermunicipal de Saúde - Exames complementares de diagnóstico, terapia e consultas médica
464 - 3.3.71.70.00.00 - 000 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO R$315.000,00

Total Suplementação: R$315.000,00

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso anulação de dotação orçamentária, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução

09.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Saúde
09.001.00.000.0000.0.000. Departamento de Gestão em Saúde
09.001.10.301.0028.6.085. Pagamento de salários e encargos sociais
56 - 3.3.90.39.00.00 - 000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA R$315.000,00

Total Redução: R$315.000,00

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Felipe Matheus de Freitas
Código Identificador:87C4516E

SEC. MUN. DE GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS
DECRETO Nº18.435 DE 16/07/2025 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$108.345,63

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelas Leis Municipais nº 5.924/2024 – LDO e nº 6.010/2024 – LOA,

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$108.345,63 (cento e oito mil trezentos e quarenta e cinco reais e sessenta e três centavos), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº 6.010/2024 – Lei Orçamentária Anual e destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação

10.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Assistência Social
10.002.00.000.0000.0.000. Fundo Municipal de Assistência Social
10.002.08.245.0034.6.158. Financiamento da Proteção Social Básica - FMAS
924 - 3.3.90.39.00.00 - 934 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA R$16.632,34
10.002.08.245.0035.6.157. Pagamento de salários e encargos sociais da Proteção Social Especial
792 - 3.1.90.11.00.00 - 941 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL R$15.000,00
10.002.08.245.0035.6.160. Financiamento da Proteção Social Básica - FMAS
926 - 3.3.90.39.00.00 - 941 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - R$35.083,15
925 – 3.3.90.40.00.00 – 941 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PESSOA JURÍDICA R$1.850,00
10.002.08.245.0035.6.162. Financiamento da Proteção Social Básica - FMAS
928 - 3.3.90.32.00.00 - 983 - MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA R$20.000,00
927 - 3.3.90.39.00.00 - 983 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA R$19.780,14

Total: R$108.345,63

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do Exercício Anterior, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso I da Lei Federal nº 4.320/64.

FONTE	SUPERÁVIT FINANCEIRO
934	R$16.632,34
941	R$51.933,15
983	R$39.780,14

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 16 de Julho de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Felipe Matheus de Freitas
Código Identificador:04E0B024

SEC. MUN. DE GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS
ELIMINAÇÃO DA LISTA GERAL DE CLASSIFICADOS – NÃO COMPARECIMENTO DO CANDIDATO - CONCURSO PÚBLICO 01/2023 - ENFERMEIRO

Palmeira, 16 de julho de 2025.

O MUNICÍPIO DE PALMEIRA – ESTADO DO PARANÁ, nos termos do Concurso nº 01/2023, homologado no Decreto nº16.712. Convocou o candidato abaixo identificado para a apresentação de documentos exigidos no edital supracitado, visando a contratação do mesmo, contudo, **o candidato não se apresentou no prazo em qualquer das fases agendadas,** passando, dessa forma, para o final da fila, conforme previsto no item 7.9 do edital acima indicado.

Nome completo: **RODRIGO STOCKI**
Inscrição: 228245
Emprego público: ENFERMEIRO

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:07B1BAF7

SEC. MUN. DE GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS
ELIMINAÇÃO DA LISTA GERAL DE CLASSIFICADOS – NÃO COMPARECIMENTO DO CANDIDATO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

Palmeira, 16 de julho de 2025

O MUNICÍPIO DE PALMEIRA – ESTADO DO PARANÁ, nos termos do Edital nº 01/2025 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, convocou o candidato abaixo identificado para a apresentação de documentos exigidos no edital supracitado, visando a contratação temporária do mesmo, contudo, **o candidato não se apresentou no prazo em qualquer das fases agendadas.**

Nome completo: ADRIANA RIBEIRO SILVA DE CASTRO
Inscrição: 5369
Emprego público: ENFERMEIRO

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:F27974CB

SEC. MUN. DE GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS
ELIMINAÇÃO DA LISTA GERAL DE CLASSIFICADOS – NÃO COMPARECIMENTO DO CANDIDATO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025 - TERAPEUTA OCUPACIONAL

Palmeira, 16 de julho de 2025

O MUNICÍPIO DE PALMEIRA – ESTADO DO PARANÁ, nos termos do Edital nº 01/2025 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, na data 27/06/2025 convocou o candidato abaixo identificado para a apresentação de documentos exigidos no edital supracitado, visando a contratação temporária do mesmo, contudo, **o candidato não se apresentou no prazo em qualquer das fases agendadas.**

Nome completo: RHAIZA DE OLIVEIRA GODOY
Inscrição: 3405
Emprego público: Terapeuta Ocupacional

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:1728C750

SEC. MUN. DE GESTÃO PÚBLICA E FINANÇAS
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO - DECRETO Nº18.426 DE 16/07/2025 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO VALOR DE R$ 15.000,00

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelas Leis Municipais nº 5.924/2024 – LDO e nº 6.010/2024 – LOA,

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 15.000,00 (quinze mil quize reais), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº 6.010/2024 – Lei Orçamentária Anual e destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação

19.000.00.000.0000.0.000. AUTARQUIA DO REGIME PROPRIO DE PREVIDENCIA SOCIAL DE PALMEIRA
19.001.00.000.0000.0.000. AUTARQUIA DO REGIME PROPRIO DE PREVIDENCIA SOCIAL DE PALMEIRA
19.001.09.122.0013.2001 – MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS
3.3.90.47.00.0 1000- OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS

Total Suplementação: R$ 15.000,00

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o provável excesso de arrecadação, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso II da Lei Federal nº 4.320/64.

Receita

Receita: 1.9.9.9.03.0.1.00.00.00.00 Fonte: 1551 R$ 15.000,00

Total da Receita: R$ 15.000,00

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal de Palmeira

Publicado por:
Felipe Matheus de Freitas
Código Identificador:F90F3F4D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
CONVOCAÇÃO AUDIENCIA PÚBLICA PPA E LOA

CONVOCAÇÃO AUDIÊNCIA PÚBLICA

Nos termos do Art. 48, § 1º, I da Lei Complementar 101/00, o Prefeito Municipal de Palmital torna público a realização de audiência pública para tratar dos assuntos abaixo relacionados:

Plano Plurianual para o Quadriênio 2026 a 2029.
Lei Orçamentária Anual para o exercício financeiro de 2026.

Referidas audiências serão realizadas nas dependências da Câmara Municipal de Palmital, na data de 18/07/2025, a partir das 14:00 Horas.

Ficam desde já convidados todos os órgãos da administração direta e indireta, conselhos municipais, órgãos representativos de classes, servidores municipais e todos os cidadãos do município, e convocados os secretários municipais e diretores de órgãos de assessoramento direto.

Palmital, 16 de julho de 2025.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Antonio Simiano
Código Identificador:77130904

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ - CISLIPA
EXTRATO DE CONTRATO N.º 49/2025

Processo Licitatório n.º 38/2025
Dispensa n.º 25/2025

Contratante:	Consórcio Intermunicipal de Saúde do Litoral do Paraná – CISLIPA
CNPJ:	13.681.884/0001-39
Responsável pela assinatura:	DANIEL GUSTAVO GIARETTA FANGUEIRO – DIRETOR EXECUTIVO DO CISLIPA
Contratada:	BRIOJARAGUÁ Comércio de Produtos de Limpeza e Higiene Ltda
CNPJ:	02.706.629/0001-87
Responsável pela assinatura:	PAULO ROBERTO DOS SANTOS JUNIOR
Objeto:	"Contratação de empresa para fornecimento contínuo e parcelado, sob demanda, de produtos de higiene (papel higiênico, papel toalha, sabonete antisséptico em espuma), com cessão e instalação de dispensadores em regime de comodato, sem ônus para Contratante, para atender as demandas da Base de Regulação SAMU e a sede administrativa Cislipa**".**
Justificativa	Conforme Lei Federal 14.133/2021, art.75, VIII Lei Estadual 15.608/2007 e inteiro teor no processo Adm. n° 276/2025
Dotação	01.002.10.302.0902.2002.3.3.90.30.00.00 01.001.10.122.0901.2001.3.3.90.30.00.00
Valor	R$ 15.334,60 (Quinze Mil Trezentos e Trinta e Quatro Reais e Sessenta Centavos)
Prazo/Vigência	12 Meses
Foro	Comarca de Paranaguá - PR
Data da Homologação	14/07/2025

Paranaguá, 14 de julho de 2025.

DANIEL GUSTAVO GIARETTA FANGUEIRO
Diretor Executivo Do CISLIPA

Publicado por:
Daniel Gustavo Giaretta Fangueiro
Código Identificador:8E8D61BF

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ - CISLIPA
TERMO DE RATIFICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 25/2025

Processo Administrativo n.º 276/2025
Processo Licitatório n.º 38/2025
Dispensa de Licitação n.º 25/2025

O Sr. Presidente do CISLIPA, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Ratifico todos os atos, praticados no presente procedimento licitatório, por verificar a legalidade dos mesmos em estrito e fiel cumprimento ao que determina a Lei Federal n° 14.133/2021;

Homologo o Processo de Dispensa de Licitação nº 25/2025, que tem por Objeto: "Contratação de empresa para fornecimento contínuo e

parcelado, sob demanda, de produtos de higiene (papel higiênico, papel toalha, sabonete antisséptico em espuma), com cessão e instalação de dispensadores em regime de comodato, sem ônus para Contratante, para atender as demandas da Base de Regulação SAMU e a sede administrativa Cislipa**".**

Com fulcro na Lei 14.133/2021, e conforme inteiro teor do processo administrativo n.º 276/2025.

Adjudico o objeto a Licitante BRIOJARAGUÁ COMÉRCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE LTDA**,** CNPJ: 02.706.629/0001-87, valor total contratado R$ 15.334,60 (Quinze Mil Trezentos e Trinta e Quatro Reais e Sessenta Centavos).

Este Termo entrará em vigor na data da sua publicação.

Paranaguá, 14 de julho de 2025.

DANIEL GUSTAVO GIARETTA FANGUEIRO
Diretor Executivo do CISLIPA

Publicado por:
Daniel Gustavo Giaretta Fangueiro
Código Identificador:33E38E8E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
DECRETO N° 993

DECRETO Nº 993

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em excesso de arrecadação no valor de R$ 2.200.000,00 (dois milhões, duzentos mil reais)."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, autorizado pela Lei Municipal nº 4511 de 11 de Dezembro de 2024 art. 7º, incisos, I, II, III, IV, e de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 17 de Março de 1.964, Art. 43, § 1º, Incisos I, II e III,

DECRETA:

Art. 1° Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em excesso de arrecadação, no valor de R$ 2.200.000,00 (dois milhões, duzentos mil reais), para reforço no exercício financeiro de 2025 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
Procuradoria Geral do Município		
Unidade Orçamentária:	Procuradoria Geral	
05.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
05.001.0028.0846.0000.0005	Dar cumprimento a sentenças judiciais.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4690910000 - Sentenças judiciais	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 2.000.000,00
Secretaria Municipal de Administração		
Unidade Orçamentária:	Departamento de Administração de Pessoal	
08.003		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
08.003.0004.0122.0008.2042	Promover a valorização do servidor e desenvolvendo suas atividades de maneira eficiente e eficaz.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 100.000,00
Secretaria Municipal de Fazenda e Orçamento		
Unidade Orçamentária:	Departamento de Contabilidade	
09.004		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
09.004.0028.0846.0000.0009	Pagamento de indenizações e restituições de contribuintes.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 100.000,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO: R$ 2.200.000,00		

Art. 2° Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) utilizado(s) recurso(s) proveniente(s) do excesso de arrecadação da(s) receita(s): 1721510100 - Cota-parte do IPVA - principal da fonte 1000 - Recursos Ordinários (Livres) nos termos do inciso II, § 1º, artigo 43, da Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 16 de julho de 2025.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

AMILCAR PACHECO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

VERONICA MARODIM MARQUES
Secretária Municipal de Fazenda e Orçamento

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:49E2CB5E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
DECRETO Nº 992

DECRETO Nº 992

"Nomeia Luiza Giovana Rampelotti Pinto para o cargo que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e tendo em vista o que consta da Lei Municipal Complementar nº 328/2025, resolve,

NOMEAR,

de acordo com o inciso II do artigo 11 da Lei Complementar nº 046, de 11 de maio de 2006, (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), LUIZA GIOVANA RAMPELOTTI PINTO, para exercer o cargo isolado de provimento em comissão de Superintendente de Acompanhamento das Ações da Gestão, Símbolo DAS-1, da Secretaria Municipal de Governo.

A servidora nomeada deverá comparecer no prazo de 05 (cinco) dias úteis ao Departamento de Recursos Humanos para apresentação de documentos e emissão da Ordem de Serviço, sendo a data da Ordem de Serviço considerada como a data de admissão.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 16 de julho de 2025.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

AMILCAR PACHECO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:37839867

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
EXTRATO DE CONTRATO 061/2025 - THM & THG PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA

EXTRATO DE CONTRATO 061/2025
THM & THG PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA

Partes: MUNICIPIO DE PARANAGUÁ
THM & THG PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA

Data: 17/07/2025

Objeto: Contrato nº **061/2025**. "Contratação de apresentação artística da **dupla sertaneja Thaeme e Thiago**, no dia 19 de julho de 2025, com duração mínima de 01h30 (uma hora e trinta minutos), para atender da Secretaria Municipal de Turismo, por meio de Inexigibilidade de Licitação."

Prazo de vigência: 60 (sessenta) dias.
Inexigibilidade de Licitação: 020/2025
Processo n°: 49889/2025

Valor: R$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais).

Empenho: Conforme Dotação Orçamentária.
Assinaturas:
PAULA PATRÍCIA TORRES TEIXEIRA
THM & THG PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:07244C3D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
EXTRATO DE CONTRATO 062/2025 - TACATINTA PRODUÇÃO DE SHOWS E EVENTOS LTDA

EXTRATO DE CONTRATO 062/2025
TACATINTA PRODUÇÃO DE SHOWS E EVENTOS LTDA

Partes: MUNICIPIO DE PARANAGUÁ
TACATINTA PRODUÇÃO DE SHOWS E EVENTOS LTDA

Data: 17/07/2025

Objeto: Contrato nº **062/2025**. "Contratação de apresentação artística da banda Tihuana, no dia 02 de agosto de 2025, com duração mínima de 01h30 (uma hora e trinta minutos), para atender da Secretaria Municipal de Turismo, por meio de Inexigibilidade de Licitação."

Prazo de vigência: 60 (sessenta) dias.
Inexigibilidade de Licitação: 021/2025
Processo n°: 49893/2025

Valor: R$ 160.000,00 (Cento e Sessenta Mil Reais).

Empenho: Conforme Dotação Orçamentária.
Assinaturas:
PAULA PATRÍCIA TORRES TEIXEIRA
TACATINTA PRODUÇÃO DE SHOWS E EVENTOS LTDA

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:4AEA9C56

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
PORTARIA Nº 954

PORTARIA Nº 954

"Concede licença maternidade à servidora Gecielle Alves Freire."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Complementar n.º 203/2017 e Decreto nº 897/2018, considerando o que dispõe o art. 124 da Lei Complementar nº 046/2006 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), modificada pela Lei Complementar nº 073/2007, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 52.862/2025,

RESOLVE:

I - Conceder licença maternidade de 180 (cento e oitenta) dias à servidora GECIELLE ALVES FREIRE, matrícula nº 97.380-1, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral, com início em 23 de junho de 2025 e término em 19 de dezembro de 2025.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 16 de julho de 2025.

AMILCAR PACHECO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:CC0D406B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
ATA DA SESSÃO DE ABERTURA DA CHAMADA PÚBLICA Nº 007/2025 PROCESSO Nº 46.241/2025

Na data de 16 (dezesseis) de julho de 2025, às 09h:00, reuniu-se na Sala de Reuniões da Comissão Permanente de Contratação/Secretaria Municipal de Administração - Palácio São José, Prefeitura de Paranaguá, sito na Rua Júlia da Costa, nº 322, Centro Histórico, a Comissão Permanente de Contratação designada pelo Decreto nº 5.122/2024, com a seguinte composição: Presidente da Comissão Permanente de Licitação – SHEILA DA ROSA MARIA, Membros da Comissão Permanente de Contratação: ANDRÉ LUIZ DA SILVA; CRISTIANNE MARIA GOMES TAVARES DO NASCIMENTO, CARLOS EDUARDO FERLA CORREA, RODRIGO JOSÉ DE FARIAS, ROGER HARUO BELLEMER KAWASAKI e VANESSA CRISTINA DOS SANTOS SILVA, com a finalidade de proceder a abertura dos envelopes com os documentos recebidos no período estipulado para credenciamento de 01/07/2025 à 16/07/2025 às 09h:00**,** da Chamada Pública em epígrafe, tendo como objeto "Chamamento público com o fim de obter Parceiros e Cooperadores junto à Iniciativa Privada, para disponibilizar a veiculação para transmissão ao vivo dos shows de reconhecimento nacionais que ocorrerão nos dias 25 e 26 de julho de 2025, que poderão ser transmitidos, e os shows dos dias 28 e 29 de julho de 2025, que deverão ser transmitidos, em comemoração ao "Aniversário de Paranaguá 377 anos", mediante Termo de Cooperação regido pela Lei Municipal 3.650/2017**.** A Comissão Permanente de Contratação deu abertura à sessão no horário estipulado, sendo credenciados na forma do ato convocatório os licitantes abaixo arrolados: 01 – TVCI COMUNICAÇÕES INTERATIVAS LTDA – C.N.P.J. nº 01.871.985/0001-93, recebida através do processo protocolado nº 52.627/2025, na data de 15/07/2025, do Departamento de Protocolo Geral do Município/Secretaria Municipal de Administração. Ato contínuo, foi aberto o envelope recebido e rubricados documentos pela Comissão Permanente de Contratação e Secretária Municipal de Turismo, com base do item 7.4 do instrumento convocatório. Verificados documentos apresentados na forma do ato convocatório, esta Comissão de Contratação, juntamente com a Secretária Municipal de Turismo delibera pela habilitação da única empresa que participa do processo de chamada pública 007/25, por estar cumprido os requisitos de habilitação solicitados no instrumento convocatório. Considerando que houve por parte da Empresa licitante, TVCI COMUNICAÇÕES INTERATIVAS LTDA, a renúncia ao prazo recursal das fases da chamada pública, conforme documento apensado no presente processo, deixa-se de abrir prazo recursal. Por todo exposto, esta Comissão Permanente de Contratação, subsidiada ao deferimento da Secretária Municipal de Tursismo, julga por unanimidade, no âmbito da Chamada Pública nº 007/2025, etapa de habilitação: **HABILITADA** a empresa TVCI COMUNICAÇÕES INTERATIVAS LTDA – C.N.P.J. nº 01.871.985/0001-93, pelas razões acima expostas. Esta ata de julgamento de habilitação, será publicada o Diário Oficial do Município, e no endereço eletrônico www.paranagua.pr.gov.br no link Chamada Pública, para que supra o efeito da publicidade. Após parecer final da Procuradoria do Municipio, conforme disposto no art. 71 inc. IV, encaminha-se para proceder os trâmites administrativos no concernente a homologação pela autoridade competente. Nada mais.

Paranaguá, 16 de julho de 2025.

SHEILA DA ROSA MARIA
Presidente da C.P.L.

ANDRÉ LUIZ DA SILVA
Membro da C.P.L.

CARLOS EDUARDO FERLA CORREA
Membro da C.P.L.

CRISTIANNE MARIA GOMES TAVARES DO NASCIMENTO
Membro da C.P.L.

RODRIGO JOSÉ DE FARIAS
Membro da C.P.L.

ROGER HARUO BELLEMER KAWASAKI
Membro da C.P.L.

VANESSA CRISTINA DOS SANTOS SILVA
Membro da C.P.L.

PAULA PATRÍCIA TORRES TEIXEIRA
Secretária Municipal de Turismo

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:BBAC815F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 018/2025

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ – CNPJ nº 76.017.458/0001-15.
IGS INSTITUTO DE GESTÃO EM SAÚDE LTDA – C.N.P.J. Nº 34.298.766/0001-16

Objeto: "Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços de Apoio à Assistência em Saúde, Serviços Médicos de Plantão, de forma contínua, ininterrupta e qualificada, a fim de assegurar a manutenção da assistência médica nas unidade de saúde vinculadas à Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (FASP) em conjunto à Secretaria Municipal de Saúde, através de Contratação Emergencial por Dispensa de Licitação. Com fulcro ao disposto 72 c/c no artigo 75, inciso VIIl, da Lei Federal n° 14.133/2021, inteiro teor do processo administrativo nº 48.810/2025.

Valor total da Contratação: R$ 1.487.808,00 (Um milhão, quatrocentos e oitenta e sete mil, oitocentos e oito reais).

Prazo de Contratação: 03 (três) meses, podendo ser prorrogado por igual período a critério da Administração, conforme legislação vigente.

Dotações Orçamentárias: Referência: 357 - 10.001.2060.3339039.5100.1303
Referência: 369 - 10.001.2061.3339039.5100.1520
Referência: 401 - 10.001.2062.3339039.5100.1494
Referência: 442 10.001.2063.3339039.5100.1527
Referência: 443 - 10.001.2063.3339039.5100.1528
Referência: 440 - 10.001.2063.3339039.5100.1493

Foro: Paranaguá-Pr

Paranaguá, 16 de Julho de 2025.

PATRÍCIA MUZETTI VIANA SCACALOSSI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:5A444DE3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 018/2025

Ratifico todos os atos praticados no presente procedimento licitatório – modalidade Dispensa de Licitação nº 018/2025, por verificar a legalidade dos mesmos em estrito e fiel cumprimento ao que determina a Lei Federal nº 14.133/2021.

Em consequência homologo o presente procedimento.

Paranaguá, 16 de Julho de 2025.

PATRÍCIA MUZETTI VIANA SCACALOSSI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:3C99092F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 018/2025

A Secretária Municipal de Saúde de PARANAGUÁ - PR., no uso de suas atribuições legais que disciplina o Decreto nº 831/2018;

R E S O L V E:

I. Fica homologado o Processo de Dispensa de Licitação nº 018/2025, que tem por Objeto: "Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços de Apoio à Assistência em Saúde, Serviços Médicos de Plantão, de forma contínua, ininterrupta e qualificada, a fim de assegurar a manutenção da assistência médica nas unidade de saúde vinculadas à Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (FASP) em conjunto à Secretaria Municipal de Saúde, através de Contratação Emergencial por Dispensa de Licitação. Com fulcro ao disposto 72 c/c no artigo 75, inciso VIIl, da Lei Federal n° 14.133/2021, inteiro teor do processo administrativo nº 48.810/2025.

II. Adjudico o objeto à Licitante Contratada**: IGS INSTITUTO DE GESTÃO EM SAÚDE LTDA – C.N.P.J. Nº 34.298.766/0001-16**

III. Este Termo entrará em vigor nessa data.

Paranaguá, 16 de Julho de 2025.

PATRÍCIA MUZETTI VIANA SCACALOSSI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:8D71E17F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ATA DE APROVAÇÃO DE PROJETO – EDITAL GRUPO PORTO / FIA 2025

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA

Município de Paranaguá – Estado do Paraná

ATA DE APROVAÇÃO DE PROJETO – EDITAL GRUPO PORTO / FIA 2025
Ao oitavo dia do mês de julho do ano de 2025, reuniram-se os conselheiros e conselheiras do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Paranaguá – CMDCA, em sessão [ordinária/extraordinária], com a finalidade de avaliar propostas submetidas por organizações da sociedade civil com vistas à captação de recursos junto ao Edital de Apoio a Projetos Sociais – Grupo Porto 2025, com recursos do Fundo da Infância e da Adolescência (FIA). Após análise técnica e deliberação em plenária, foi aprovado, por unanimidade, o projeto intitulado: **"PROJETO UNIVERSO KIDS – AMBIENTES ATIVOS E PROTAGONISMO INFANTIL NA EDUCAÇÃO INTEGRAL", de responsabilidade da Creche Perseverança, inscrita no CNPJ nº 75.187.799/0001-76, no valor total de R$ 300.000,00 (trezentos mil reais)**. Autorizamos, por meio desta, a captação de recursos junto ao FMIA para a execução do referido projeto, conforme critérios estabelecidos pelo edital e pela legislação vigente. Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ata, que será publicada no órgão oficial do município e assinada por mim, na qualidade de Presidente do CMDCA.

Paranaguá, 16 de julho de 2025.

MARCINEY SANTOS DE OLIVEIRA
Presidente do CMDCA
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Publicado por:
Camila Vanhoni Dos Santos
Código Identificador:BE5236EC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ATA DE APROVAÇÃO DE PROJETO – EDITAL GRUPO PORTO / FIA 2025

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA

Municipio de Paranaguá – Estado do Paraná

ATA DE APROVAÇÃO DE PROJETO – EDITAL GRUPO PORTO / FIA 2025
Ao oitavo dia do mês de julho do ano de 2025, reuniram-se os conselheiros e conselheiras do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Paranaguá – CMDCA, em sessão ordinária/extraordinária, com a finalidade de avaliar propostas submetidas por organizações da sociedade civil com vistas à captação de recursos junto ao Edital de Apoio a Projetos Sociais – Grupo Porto 2025, com recursos do Fundo da Infância e da Adolescência (FIA). Após análise técnica e deliberação em plenária, foi aprovado, por unanimidade, o projeto intitulado: **Asas da Infância – Fortalecimento de Vínculos e Protagonismo Infantil e Juvenil, de responsabilidade do Centro de Educação Infantil Perseverança, inscrito no CNPJ nº 05.733.391/0001-61, no valor total de R$ 273.420,00 (duzentos e setenta e três mil, quatrocentos e vinte reais)**. Autorizamos, por meio desta, a captação de recursos junto ao FMIA para a execução do referido projeto, conforme critérios estabelecidos pelo edital e pela legislação vigente. Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ata, que será publicada no órgão oficial do município e assinada por mim, na qualidade de Presidente do CMDCA.

Paranaguá, 16 de julho de 2025.

MARCINEY SANTOS DE OLIVEIRA
Presidente do CMDCA
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Publicado por:
Camila Vanhoni Dos Santos
Código Identificador:03E8E93C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 008/2025– CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CMAS - PARANAGUÁ – PARANÁ.

Resolução nº 008/2025– Conselho Municipal de Assistência Social CMAS - Paranaguá – Paraná.

Dispõe sobre a aprovação do relatório Final da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Paranaguá - CMAS no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1922 de 17 de dezembro de 1996, modificadas pelas leis 2166 de 27 de outubro de 2000 e 2775 de 18 de julho de 2007 e 3110 de 16 de agosto de 2010, bem como, de seu regimento interno, decide em reunião ordinária realizada em 16 de julho de 2025,

CONSIDERANDO,
- A realização da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social, nos dias 02 e 03 de julho de 2025, com o tema "20 anos do SUAS: construção, proteção social e resistência";

- A ampla participação da sociedade civil, trabalhadores do SUAS, entidades e usuários da assistência social;

- A consolidação das propostas e encaminhamentos construídos durante a Conferência;

- A deliberação em reunião ordinária do CMAS realizada no dia 16 de julho de 2025;

RESOLVE:
Art. 1º: Aprovar o Relatório Final da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social, que reúne as propostas, recomendações e encaminhamentos definidos coletivamente pelos participantes da conferência.

Art. 2º: Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

CLÁUDIA VALÉRIA PINTO
Presidente Interina do CMAS

Publicado por:
Camila Vanhoni Dos Santos
Código Identificador:0203A104

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE ADVERTÊNCIA 290/2025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 01/09/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
BWA5206	277450T000041176	07/05/2025	55250	
SDX8I92	277450T000039132	07/05/2025	73400	

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:03983019

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

CONSORCIO INTERMUNICIPAL CAIUA - AMBIENTAL (CICA)
EXTRATO 2º TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2024

EXTRATO 2º TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2024

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL, EXTRATO 2º TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2024, do extraído Pregão N° 009/2023, Processo Administrativo nº 019/2023. Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL – CICA. Contratada: R R COMERCIO DE COMBUSTIVEL LTDA, com sede à Avenida Presidente Tancredo Neves, 2821, na cidade Paranavaí-PR, CNPJ nº 13.435.178/0001-07, doravante denominada CONTRATADA, representada neste ato pelo Senhor JOÃO GILBERTO RONCAGLIO portador da cédula de identidade RG 1.xxx.xxx SSP/PR, e inscrito no CPF sob nº 390.xxx.xxx-x1, resolvem de comum acordo, firmar o presente 2º TERMO ADITIVO DE PRAZO pelo prazo de 2 (dois) meses. Paranavaí, 15 de julho de 2025.

JOSÉ GABRIEL GONÇALVES FACHIANO PRESIDENTE – CICA.

Publicado por:
Thais Barranco Cunha
Código Identificador:B0663676

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
ABERTURA DE CRÉDITO ADICIOANL - POR PROVÁVEL EXCESSO DE ARRECADAÇÃO - CONVÊNIO ESTADUAL - QUALICIS

PORTARIA Nº 177/2025

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços/Amunpar, Prefeito Ulisses de Souza no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
ARTIGO 1º - Fica a Contadora do Consórcio Intermunicipal de Saúde/AMUNPAR, autorizado a abrir um Crédito Adicional Suplementar – **Por Provável Excesso de Arrecadação** - no Orçamento do Consórcio Intermunicipal de Saúde/AMUNPAR na importância de R$ 822.264,90 (oitocentos e vinte e dois mil, duzentos e sessenta e quatro reais e noventa centavos) na seguinte dotação orçamentária:

Dotação		Fonte de Recurso	Valor
01.001.0010.0302.3003. 0320.3.3.3.90.39.00.00 -	Convênio Estadual - QualiCIS	327	

Total do Crédito Suplementar R$ 822.264,90

ARTIGO 2º – Como cobertura para a abertura do Crédito autorizado pelo Art. 1, considera-se Provável Excesso de Arrecadação na seguinte receita:

RECEITA: 4.1.7.2.9.99.01.01 – Convênio 052/2021 – QualiCIS.

ARTIGO 3º - Esta Portaria entrará em vigor a partir desta data, revogada as disposições contrarias.

Paranavaí, 16 julho de 2025.

ULISSES DE SOUZA
Presidente /CIS-AMUNPAR

Publicado por:
Katia Simone Soares
Código Identificador:3861AFAA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR AVISO DE REPUBLICAÇÃO CP 04/2024

PROCESSO DIGITAL Nº 2392/2025
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2024
AVISO DE REPUBLICAÇÃO DO CREDENCIAMENTOS PARA ESCOLHA DE PRESTADORES DE SERVIÇO PELOS USUÁRIOS

O Consórcio Intermunicipal de Saúde/AMUNPAR, por meio de sua Direção Geral e da Comissão de Contratação, em conformidade com as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais legislações aplicáveis, e em observância ao previsto no item 3.4 do Edital de Chamamento Público N.º 04/2024, torna público a republicação do referido instrumento convocatório.

OBJETO: O presente Chamamento Público visa o credenciamento de empresa especializada na prestação de serviços de implantação, gerenciamento, administração, fiscalização, emissão, fornecimento e manutenção de cartão-alimentação, através de eletrônicos/magnéticos, destinado à aquisição de gêneros alimentícios para os empregados/servidores do CIS/AMUNPAR, no âmbito do Programa de Alimentação ao Trabalhador (PAT).

DA NATUREZA PERMANENTE DO CREDENCIAMENTO E DA OPORTUNIDADE DE ESCOLHA DOS USUÁRIOS: Reafirmamos que o processo de credenciamento, conforme estabelecido nos itens 3.1 e 3.3 do Edital, permanece com inscrições permanentemente abertas a todos os interessados, a qualquer tempo, desde que preencham todas as condições e requisitos exigidos. O prazo de vigência do Edital é por tempo indeterminado, garantindo a contínua possibilidade de novas empresas se habilitarem.

Esta republicação tem como finalidade primordial:

Novos Credenciamentos: Convidar e incentivar novas empresas que atendam aos requisitos do Edital a se credenciarem junto ao CIS/AMUNPAR, ampliando o rol de prestadores de serviço qualificados.

Atualizar o Certificado de credenciamento das atuais credenciadas: Caberá as atuais credenciadas interessadas em participar da redistribuição de demanda a sua atualização cadastral por meio da remessa de sua regularidade fiscal e trabalhista, economica financeira. Obrigando-se a informar qualquer outra alteração do elementos já validados.

Ciclo Anual de Escolha dos Usuários: Anunciar a próxima oportunidade para que os empregados/servidores do CIS/AMUNPAR, beneficiários do programa, exerçam sua prerrogativa de escolha do prestador de serviço de cartão-alimentação. Este procedimento de seleção, que ocorre a cada 12 (doze) meses, conforme item 9.2 do Edital e item 8.7 do Termo de Referência, poderá resultar em novas contratações ou na recondução contratual das empresas já credenciadas e escolhidas, com base na preferência dos usuários.

INFORMAÇÕES IMPORTANTES:
O inteiro teor do Edital de Chamamento Público N.º 04/2024, seus anexos e o Termo de Referência, estão disponíveis para consulta e download no endereço eletrônico oficial do CIS/AMUNPAR: https://cisamunpar.atende.net/autoatendimento/servicos/e-chamamento-publico-0424 .

As empresas interessadas em se credenciar deverão submeter sua documentação exclusivamente por meio de processo digital, através do link acima, seguindo as orientações detalhadas no Edital.

Para atualização do cadastro de credenciada deverá a documentação deverá ser encaminhada por meio do processo digital no link https://cisamunpar.atende.net/autoatendimento/servicos/e-repchamamento-publico-0424 .

O período específico para a próxima rodada de escolha dos usuários, em alinhamento com o cronograma anual estabelecido, será aplicado conforme anexo I deste aviso que atualiza as informações do Termo de Referência da Chamada Pública 04/2024.

O objeto atualizado e dados orçamentários para execução da despesa encontram-se no anexo II deste aviso.

A execução do objeto constante do anexo I deste aviso se dará por meio da assinatura de contrato, vinculado a escolha dos usuários.

As demais informações do edital de Chamamento Público nº 04/2024 e seus Anexos permanecem ratificadas.

ESCLARECIMENTOS: Dúvidas e pedidos de esclarecimento quanto ao atendimento do edital e à elaboração do requerimento poderão ser enviados para o e-mail: credenciamento@consorciodesaude.com.br, (44) 34215174.

Paranavaí-PR, 10 de julho de 2025.

EDIVAN GUERREIRO BARÃO
Direção Geral CIS/AMUNPAR

ANEXO I (Atualiza as informações constante do item 10 do edital da CP 04/2024)
A recondução e atualização do credenciamento será balizado pelos prazos e etapas a seguir descritas:

ETAPA 01 - Credenciamento	**até 08/08/2025**	Credenciamento das empresas interessadas que cumprirem as regras deste instrumento convocatório, cuja habilitação será publicada no Diário Oficial do CIS/AMUNPAR. Aplica-se as atuais credenciadas para sua atualização cadastral.
ETAPA 02 – Apresentação do Cartão (folders, vídeos e informações)	Após o credenciamento da empresa (publicação de habilitação), esta deverá encaminhar no prazo de 03 dias úteis os materiais análogos para fins de divulgação de seu serviço.	Todas as credenciadas poderão encaminhar folders, vídeos e materiais análogos com informações sobre seu produto (cartão), que serão disponibilizados, de forma isonômica, aos servidores, sejam elas atuais contratadas/credenciadas ou novas credenciadas a partir da

		republicação do edital.
ETAPA 03 – Período de Escolha pelos servidores	**18/08/2025 até 22/08/2025**	Os empregados públicos escolherão, dentre as credenciadas, o cartão que melhor atenda a sua necessidade.
ETAPA 04 – Formalização do Contrato (para execução do objeto)	**25/08/2025 a 29/08/2025**	Com os quantitativos apurados conforme a escolha dos colaboradores do CIS, o ente público celebrará contrato com a(s) empresa(s) escolhidas para execução do objeto
ETAPA 05 - Do inicio da Execução	**01/09/2025 a 12/09/2025**	Remessa dos Cartões em se tratando de novas contratadas
ETAPA 06 - Da efetiva recarga de créditos	**20/09/2025**	Disponibilização do crédito aos usuários do cartão

ANEXO II (atualiza as informações constantes no Termo de referencia do edital CP 04/2024)

1. Atualização da Demanda em conformidade com o ajuste aplicado no periodo data base da entidade (maio), conforme previsão no edital . (3.2, do TR: O anexo VII a que se refere a tabela será alterado a cada exercício financeiro, vinculado à data base de revisão geral anual do auxílio alimentação no âmbito do CIS/AMUNPAR, de acordo com a Resolução 13/23 da Presidência):

Item	Especificação	Valor Unitário(R$)	Qtd de Colaboradores (mensal atual)	Nº de Vales (12 meses)	Valor Total (R$)
01	cartão-alimentação, através de meios eletrônicos/magnéticos, para os empregados/servidores do Consórcio.	**700,00**	**88**	**61.600,00**	**739.200,00**

2. Os valores estão em conformidade com o orçamento do CIS/AMUNPAR conforme parecer anexo e Resolução16/2025.

Tabela atualizada:

Item	Descrição do objeto	Quantidade estimada de créditos vale anual com reserva técnica	Valor Unitário do crédito	Valor Total Estimado Crédito Anual	Valor da TAXA Administração
1	Auxílio **Alimentação** - valor a ser creditado mensal	1200	Conforme item 1.acima		0%
Anexo XI deverá ser parte integrante do edital para atualização das informações aplicadas ao objeto do edital					

A quantidade estimada de créditos anual para o auxílio alimentação será de 1200 créditos, considerando 100 (quantidade estimada de cartões) x 12 (meses de recargas durante o período de vigência do contrato), sendo que a quantidade utilizada mensalmente é variável de acordo com o número de funcionários do órgão.

Da dotação orçamentária:
As despesas destas contratação correrão por conta de recursos disponibilizados pela dotação orçamentária **01.001.0010.0302.2009.2001.3.3.3.90.39.40.00 Fontes 001 e 013.**

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:B5717DCD

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
AVISO PE 25/2025

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO Nº62/2025- PREGÃO ELETRÔNICO25/2025

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALARES

Informamos aos interessados que o Consórcio Intermunicipal de Saúdee Serviços/Amunpar, realizará licitação na modalidade de PREGÃO na sua forma ELETRÔNICO, em obediência a Lei nº 14.133/21, regulamentada pela Resolução nº 25/2023-CIS/AMUNPAR, conforme as seguintes especificações:

1 – Objeto do Pregão: **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALARES,** conforme descritivo completo no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

2**– DATA E HORÁRIO DO CERTAME:**

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:**A partir de sua publicação até as 08:00 horas do dia 01 de Agosto de 2025.**
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:01 de Agostode 2025às 08:01 horas.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:às 08:15horas do dia 01de Agostode 2025.
REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
LOCAL: www.bll.org.br"**Acesso Identificado**"
FORMA DE JULGAMENTO:MENOR PREÇO, Lote.

3 **–** Prazo Máximo de execução da Ata de Registro de Preços será de01 (um) ano**,** a contar da data de assinatura, podendo ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

4 – O preço máximo total admissível para o presente processo licitatório é de**R$476.881,00 (Quatrocentos e setenta e seis mil, oitocentos e oitenta e um reais).**

5 – Tipo: **MENOR PREÇO, Lote.**

6 – Dotação: As despesas decorrentes da aquisição ou contratação do objeto da presente licitação correrão por conta de recursos da dotação orçamentária:**01.001.0010.0302.2009.2001.3.3.3.90.30.36.00, 01.001.0010.0302.2009.2001.3.3.3.90.30.36.00,01.001.0010.0302. 2009.2001.3.4.4.90.52.04.00, 01.001.0010.0302.2009.2001.3.4.4.90.52.08.00 Fonte 001 e 013.**

7 – Poderão participar do processo interessados que atenderem às exigências deste Edital e seu(s) anexo(s), e efetivem seu cadastramento junto ao **Bolsa de Licitações e Leilões (www.bll.org.br).**

O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) https://pncp.gov.br/, no Portal Transparência, através do endereço eletrônico https://cisamunpar.atende.net/transparenciae endereço eletrônico **Bolsa de Licitações e Leilões(www.bll.org.br),** ou junto ao setor de licitações do Consórcio Intermunicipal de Saúdee Serviços/Amunpar, até 24 horas antes da abertura da licitação, por meio de solicitação por e-mail: licitacoes@consorciodesaude.com.br. Telefone para contato:(44) 3421-5174 – 3421-5180 – 3421-5183–92004-8034.
Paranavaí,16de Julhode2025.

EDIVAN GUERREIRO BARÃO
Direção Geral do CIS/AMUNPAR

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:143B2CA3

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
AVISO PE 26

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSONº63/2025- PREGÃO ELETRÔNICO26/2025

FORNECIMENTO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS PARA COFFEE BREAK

Informamos aos interessados que o Consórcio Intermunicipal de Saúdee Serviços/Amunpar, realizará licitação na modalidade de PREGÃO na sua forma ELETRÔNICO, em obediência a Lei nº 14.133/21, regulamentada pela Resolução nº 25/2023-CIS/AMUNPAR, conforme as seguintes especificações:

1 – Objeto do Pregão:**FORNECIMENTO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS PARA COFFEE BREAK,** conforme descritivo completo no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

2**– DATA E HORÁRIO DO CERTAME:**

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:**A partir de sua publicação até as 08:00 horas do dia 30de Julho de 2025.**
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:30de Julhode 2025às 08:01 horas.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:às 08:15horas do dia 30de Julhode 2.025.
REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
LOCAL: www.bll.org.br"**Acesso Identificado**"
FORMA DE JULGAMENTO:MENOR PREÇO,Global.

3 **–** Prazo Máximo de execução da Ata de Registro de Preços será de01 (um) ano**,** a contar da data de assinatura, podendo ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

4 – O preço máximo total admissível para o presente processo licitatório é de**R$23.944,85 (Vinte e três mil, novecentos e quarenta e quatro reais e oitenta e cinco centavos).**

5– Tipo: **MENOR PREÇO, Global.**

6 – Dotação: As despesas decorrentes da aquisição ou contratação do objeto da presente licitação correrão por conta de recursos da dotação orçamentária:**01.001.0010.0302.2009.2001.3.3.3.90.30.07.99, 01.001.0010.0302.2009.2001.3.3.3.90.30.07.99 Fontes 001 e 013.**

7 – Poderão participar do processo interessados que atenderem às exigências deste Edital e seu(s) anexo(s), e efetivem seu cadastramento junto ao **Bolsa de Licitações e Leilões (www.bll.org.br).**

O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) https://pncp.gov.br/, no Portal Transparência, através do endereço eletrônico https://cisamunpar.atende.net/transparenciae endereço eletrônico **Bolsa de Licitações e Leilões(www.bll.org.br),** ou junto ao setor de licitações do Consórcio Intermunicipal de Saúde/Amunpar, até 24 horas antes da abertura da licitação, por meio de solicitação por e-mail: licitacoes@consorciodesaude.com.br. Telefone para contato:(44) 3421-5174 – 3421-5180 – 3421-5183–92004-8034.
Paranavaí,16 de Julho de2025.

EDIVAN GUERREIRO BARÃO
Direção Geral Do CIS/AMUNPAR

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:5A051F21

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
PORTARIA 175/2025

PORTARIA Nº 175/2025
O Diretor Geral do Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços/AMUNPAR, Edivan Guerreiro Barão, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE
Designar as pessoas abaixo citadas para responder como Gestor e Fiscais do Processo de Contratação referente ao Credenciamento de Pessoas Jurídicas Prestadoras de Serviços em Saúde para realização de atendimentos em Especialidades e/ou Exames Diagnósticos de forma complementar – Exercício 2.025, nos termos da Resolução nº13/2024 do CIS/AMUNPAR.

NOME DO FISCAL	CATEGORIA	MATRÍCULA FUNCIONAL
ELISÂNGELA ZAGO CAMPOS AGUIAR	GESTOR	Nº 358-1
MARCELO DA SILVA GIOTTO	FISCAL	Nº 55-1
MARISA FERREIRA DE LIMA	SUPLENTE	Nº 399-1

Os mesmos são responsáveis pelo seguinte Contrato:

CONTRATO	NOME DA EMPRESA
140/2025	ARUAL LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS

Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

Paranavaí, 15 de julho de 2025.

EDIVAN GUERREIRO BARÃO
Diretor Geral CIS/AMUNPAR

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:A491D365

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 139/2025

Dispõe sobre a convocação de candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2025, para o cargo de ocupação temporária de Cuidador.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, convoca os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2025, no cargo de **CUIDADOR,** a comparecerem junto a Diretoria de Recursos Humanos no dia **23 de julho de 2025,** das 08h00min às 11h00min e das 13h30min às 16h30min:

CLASSIFICAÇÃO	CONVOCADO (A)	CPF	TIPO DE VAGA
36º	MARIA DA SILVA TEIXEIRA STRAMARO	XXX.651.239-XX	AMPLA CONCORRÊNCIA
9º	GERALDO PRATES DA CRUZ	XXX.213.449-XX	AFRODESCENDENTE

DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

Os candidatos deverão se apresentar junto a Diretoria de Recursos Humanos, munidos (as) dos seguintes documentos originais necessários à posse e acompanhados de cópias a serem autenticadas no seu recebimento:

a) Uma foto 3x4 recente (dois anos);

b) Comprovante de escolaridade (conforme requisitos do Edital), (cópia simples e original);

c) Registro no Conselho de Classe (cópia simples e original), aos cargos que exijam;

d) Carteira de Identidade (cópia simples e original);

e) Certidão de nascimento ou casamento (cópia simples e original);

f) Cadastro de Pessoa Física – CPF, da Receita Federal (cópia simples e original);

g) Cadastro de Pessoa Física – CPF, da Receita Federal, dos dependentes do candidato (cópia simples e original);

h) Cartão do PIS/PASEP ou CTPS contendo o nº do PIS, se possuir (cópia simples e original);

i) Comprovante de endereço atual (cópia simples e original);

j) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se candidato do sexo masculino (cópia simples e original);

k) Título de Eleitor (cópia simples e original);

l) Certidão de quitação eleitoral, expedida pelo Tribunal Regional Eleitoral em que possui domicílio eleitoral, ou impressa no portal eletrônico: www.tse.jus.br, expedida nos últimos 30 (trinta) dias;

m) Certidão Negativa de Antecedentes Cíveis e Criminais (separadamente), da Justiça Estadual (Fórum da Comarca), em que o

candidato residiu nos últimos 05 (cinco) anos, **expedida a partir da data do Edital de Convocação**. Em caso de Certidão positiva, o candidato deverá apresentar Certidão explicativa expedida para análise da Administração (documento original);

n) Certidões Negativas de Antecedentes Cíveis e Criminais Justiça Federal, 1ª, 2ª e 3ª instâncias, disponíveis no endereço eletrônico: https://www.cjf.jus.br/cjf/certidao-negativa (documento original);

o) Declaração de que não tenha sido demitido em consequência de aplicação de pena disciplinar do serviço público Federal, Estadual, Distrital ou Municipal, nos últimos 05 (cinco) anos, nem perdeu o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento, conforme Anexo III deste Edital;

p) Declaração negativa de acumulação de cargo, emprego ou função pública, conforme disciplina a Constituição Federal de 1988, em seu Art. 37, XVI e suas emendas, conforme Anexo IV deste Edital;

q) Declaração expressa do candidato relacionando todos os Municípios e os seus respectivos Estados que residiu nos últimos 05 (cinco) anos, conforme Anexo VI deste Edital;

r) Aos candidatos nomeados que tiverem vínculo de emprego ou cargo público, para comprovação da acumulação legal de acordo com o Art. 37 da Constituição Federal, deverão apresentar declaração do órgão ou entidade em que acumule cargo ou emprego público, em conjunto com o Anexo V deste Edital, contendo as seguintes informações atualizadas:

r1. Regime do vínculo: Celetista, Estatutário, etc.;

r2. Identificação do órgão ou entidade em que possui vínculo público (cargo ou emprego);

r3. Carga horária do outro vínculo;

r4. Horário de trabalho do outro vínculo;

r5. Remuneração do outro vínculo.

s) Ao cargo de cuidador: Laudo psiquiátrico atestando a sanidade mental (formulário para preenchimento médico disponível no Portal da Transparência > Pessoal > Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025.

DO EXAME MÉDICO E DISPOSIÇÕES FINAIS

Na data a ser estabelecida pela Diretoria Especial de Recursos Humanos, os candidatos supracitados deverão comparecer junto a Divisão de Segurança e Medicina do Trabalho, situada no Paço Municipal Prefeito "Antônio José Messias" - Térreo, para a realização do exame médico admissional, de caráter eliminatório, que consistirá em exame médico clínico e, se necessário, exames complementares que serão realizados às custas dos candidatos.

O presente edital segue as normas contidas no Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2025, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, na data de 07 de janeiro de 2025.

Registre-se e publique-se.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 16 DIAS DO MÊS DE JULHO DE 2025.

RUI NUNES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jheniffer Lafayete da Silva
Código Identificador:E64429A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº. 1100/2025

Dispõe sobre a desclassificação, da candidata aprovada no Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2025, para o cargo de ocupação temporária de Cuidador.

O SECRETÁRIO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

Art. 1º A desclassificação da candidata **VANIA LUCIA GIORDANO**, **C.P.F. nº. XXX.022.369-XX**, do Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2025, para o cargo de ocupação temporária de **CUIDADOR**, convocada pelo Edital nº. 108/2025, tendo em vista o não atendimento do critério estabelecido no subitem 12.6 p), do Edital de Abertura.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 16 DIAS DO MÊS DE JULHO DE 2025.

RUI NUNES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jheniffer Lafayete da Silva
Código Identificador:30C32DDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº. 1101/2025

Dispõe sobre a desclassificação de candidato aprovado no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025, para o cargo de ocupação temporária de Cuidador, por não atender à convocação.

O SECRETÁRIO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

Art. 1º Desclassificar, a candidata **ODETE ALVES DE SOUZA RIBEIRO, CPF: XXX.750.809-XX**, do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025, para o cargo de ocupação temporária de **CUIDADOR**, por não atender à convocação, conforme Edital n°. 135/2025, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 08 de julho de 2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 16 DIAS DO MÊS DE JULHO DE 2025.

RUI NUNES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jheniffer Lafayete da Silva
Código Identificador:03549CE4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1102/2025

Dispõe sobre a concessão de Abono de Permanência.

Considerando *o disposto no artigo 32 da Lei Municipal nº. 2.561/2004;*
Considerando *que a servidora cumpriu os requisitos para aposentadoria, segundo as informações contidas no parecer do Diretor de Previdência e Atuaria do Paranavaí Previdência,*

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS

ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder o Abono de Permanência, com fulcro no art. 32 da Lei Municipal 2.561/2004, a servidora **LUCIANA ROSA CORDEIRO DA SILVA**, ocupante do cargo efetivo de **PROFESSOR** (Matrícula nº. 2681-2), no valor equivalente a sua contribuição previdenciária, em conformidade com o requerimento protocolado datado de 26/06/2025, em nome da servidora supracitada.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 16 DIAS DE JULHO DE 2025.

RUI NUNES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jheniffer Lafayete da Silva
Código Identificador:2C25A548

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS: 1° TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 16/2025 (RETIFICAÇÃO DO VALOR FINAL DO CONTRATO) PROCESSO DIGITAL: 33930/2025 REF.: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2025

1° TERMO
1° TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 16/2025
(RETIFICAÇÃO DO VALOR FINAL DO CONTRATO)
PROCESSO DIGITAL: 33930/2025

REF.: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2025

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Administração Pública, Sr. **RUI NUNES**, portador da Cédula de Identidade RG. nº 6.836.063-3 SSP/PR e inscrito no CPF sob nº 025.649.549-10 , brasileiro, residente e domiciliado na cidade de Paranavaí, Estado do Paraná, doravante denominado **contratante** e a instituição **FUNDAÇÃO DE APOIO AO CAMPUS DE PARANAVAÍ - FACULDADE ESTADUAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIAS E LETRAS DE PARANAVAÍ-FAFIPA**, inscrita no CNPJ sob o nº 05.556.804/01-76, sediada na Av. Paraná, nº 794-A, Bairro Jardim América , na cidade de Paranavaí-PR, CEP 87.705-190, neste ato representada pelo Sr. Valdir Cipriano de Oliveira, brasileiro,casado, professor do Magistério do Ensino Superior do Estado do Paraná, residente e domiciliado na cidade de Paranavaí-PR, na Rua Albino Silva, nº 72, centro, e inscrito no CPF 576.253.609-20, que são partes do Contrato nº 16/2025, pelos motivos expostos abaixo.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DO CONTRATO

•
Contratação de Empresa Especializada em Organização de Concursos Públicos, para a prestação de serviços de planejamento, coordenação, organização, execução e técnicos especializados para a realização de todo certame de Concurso público, conforme Contrato pactuado anteriormente:

Item	Quant.	Unidade	Descrição	Valor unitário	Valor total
1	01	Srv.	Contratação de empresa especializada para realização de Concurso Público de cargos da Administração Pública do Município de Paranavaí, em todas as etapas. *Inscrições Excedentes (homologadas e pagas)	R$ 403.900,00	R$ 403.900,00

•
Acima de 7.000 candidatos será adicionado um valor de R$ 41,50 por inscrição excedente homologada.

CLÁUSULA 2ª: RATIFICAÇÃO DO VALOR FINAL EM RAZÃO DE INSCRIÇÕES EXCEDENTES
2.1 Com base no relatório técnico circunstanciado elaborado pelo fiscal do contrato, memorando nº 92/2025 -SEAD e Parecer Jurídico nº 283/2025 – PGM, fica ratificado o valor final do contrato em R$ 621.443,00 (seiscentos e vinte e um mil, quatrocentos e quarenta e três reais).

2.2 A diferença verificada entre o valor inicialmente registrado no contrato (R$ 403.900,00) e o valor final ora ratificado, e a diferença dos excedentes R($217.543,00) totaliza o montante de R$ R$ 621.443,00 (seiscentos e vinte e um mil, quatrocentos e quarenta e três reais), conforme relatório técnico circunstanciado.
2.3 O presente apostilamento tem natureza meramente declaratória, conforme previsto no art. 136 da Lei Federal nº 14.133/2021, não implicando em alteração contratual.

CLÁUSULA 3ª: DAS CONDIÇÕES GERAIS
3.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato Original (CONTRATO Nº 16/2022), datado de 19 de fevereiro de 2025.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, 16 de Julho de 2025.

RUI NUNES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Ellen Juliane de Arruda
Código Identificador:AE94C208

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS: 4º TERMO ADITIVO DE CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N° 041/2021 (PRORROGAÇÃO DE PRAZO E REAJUSTE DE VALOR) (PROCESSO DIGITAL Nº 31992) REF: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 33/2021

4º TERMO ADITIVO DE CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N° 041/2021
(PRORROGAÇÃO DE PRAZO E REAJUSTE DE VALOR)
(PROCESSO DIGITAL Nº 31992)

REF: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 33/2021

4º (quarto) Termo Aditivo do CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 041/2021 para instalação da sede do Departamento do INCRA e ICMS que entre si celebram o MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ e MAMORU FUKUYAMA, na forma abaixo:

LOCADOR: MAMORU FUKUYAMA, pessoa física, brasileiro, advogado, casado, portador da Cédula de Identidade RG nº 1.280.811 – SSP/PR e inscrito no CPF nº **238.735.159-20**, residente e domiciliado à Rua Dr. Sylvio Vidal Coelho Leite Ribeiro, 1965, Centro, CEP 87702-280, na cidade de Paranavaí - PR.

LOCATÁRIO: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito interno, com sede à Rua Getúlio Vargas, 900, inscrito no **CNPJ. sob nº 76.977.768/0001-81**, neste ato devidamente representado por delegação pelo Ilmo. Secretário Municipal de Fazenda Sr. **RAFAEL BENJAMIM CARGNIN FILHO**, portador da Cédula de Identidade RG. nº 1.932.340-4 SSP/PR e inscrito no CPF 361.953.089-00; e pela Ilma. Diretora Especial de Compras **Sr.ª THAÍS SOARES DA SILVA,** portadora da Cédula de Identidade RG. nº 38.210.307-5, e inscrita no CPF sob nº 059.937.949-92,conforme delegação do Decreto Municipal nº 20.867/2020.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a **LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO NA RUA PARAÍBA, Nº 1888, CENTRO, LOTE 08A, DA QUADRA Nº 97, PARA INSTALAÇÃO DO DEPARTAMENTO DO INCRA E ICMS,** totalizando 80m2 de área construída, conforme **DISPENSA DE LICITAÇÃO sob nº 33/2021,** no valor global firmado entre as partes através do **Contrato de Locação nº 041/2021, 1° Termo aditivo (Prorrogação e Reajuste)** no valor **de R$ 1.376,70 (um mil, trezentos e setenta e seis reais e setenta centavos)**, totalizando para este período de 12(doze) meses o valor de **R$ 16.512,84 (Dezesseis mil, quinhentos e doze reais e oitenta e quatro centavos)**, **2° Termo aditivo (Prorrogação e Reajuste)** no valor de **R$ 1.427,55 (um mil, quatrocentos e vinte e sete reais e cinquenta e cinco centavos)**, totalizando para este período de 12(doze) meses o valor de **R$ 17.130,60 (Dezessete mil, cento e trinta reais e sessenta centavos)**.
3° Termo aditivo (Prorrogação e Reajuste) no valor de R$ 1.475,17 (um mil, quatrocentos e setenta e cinco reais e dezessete centavos), totalizando para este período de 12(doze) meses o valor de R$ 17.702,04 (Dezessete mil, setecentos e dois e quatro centavos).

Parágrafo Primeiro - O LOCATÁRIO utilizará o referido imóvel para instalar a sede do **DEPARTAMENTO DO INCRA E ICMS.**

Parágrafo Segundo - O LOCATÁRIO recebe o imóvel, conforme descrito em Termo de Vistoria datado de 30 de julho de 2024, em perfeito estado, instalações elétricas e hidráulicas em pleno funcionamento, respondendo por qualquer estrago superveniente à assinatura do presente contrato, comprometendo-se a realizar as reparações que por ventura vierem a ser necessárias no transcorrer da locação. As reparações ou adaptações de que o prédio necessitar, no transcorrer do contrato, efetuadas pelo locatário, ficarão agregados ao imóvel, sem nenhum tipo de indenização.

Parágrafo Terceiro - Não constitui estrago, em relação ao imóvel, o desgaste natural oriundo do uso regular.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO ADITIVO DE PRAZO

Através do presente Termo Aditivo, as partes resolvem prorrogar o prazo da locação do imóvel objeto do Contrato nº 041/2021 por mais 12 (doze) meses, passando o vencimento do prazo de locação para **02 de Agosto de 2.026**, nos termos da Cláusula Terceira do Contrato de Locação de Imóvel nº 041/2021, tendo em vista as justificativas e autorização para prorrogação contratual apresentadas pela Secretaria Municipal de Fazenda através do Memorando nº 06/2025, manifestação favorável da Comissão Permanente de Avaliação de Imóveis exarada através do Memorando nº 019/2025 e considerando ainda o Parecer Jurídico Referencial nº 003/2023, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 28 de dezembro de 2023, edição 2928.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO ADITIVO DE VALOR

Ainda através do presente Termo Aditivo, em conformidade com a cláusula quarta do Contrato Administrativo nº 41/2021, as partes resolvem reajustar o valor do aluguel, a partir de 02 de agosto de 2024, no percentual de 5,201418**%** referente a variação do INPC, no período de junho/2024 a junho/2025, conforme cálculo de atualização monetária.

§ 1º - Com o reajuste firmado através deste termo aditivo o valor mensal do aluguel passará a ser de **R$ 1.551,90 (um mil, quinhentos e cinquenta e um reais e noventa centavos)**, totalizando para este período de 12 (doze) meses o valor de **R$ 18.622,80 (dezoito mil, seiscentos e vinte e dois reais e oitenta centavos)**.

§ 2º - O pagamento da importância originada pela presente prorrogação de prazo e reajuste de valor correrá à conta dos recursos provenientes da Dotação Orçamentária:
- 11.001.04.129.0002.2070 – 3.3390.36.15 – (Locação de Imóveis)

CLÁUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato Original (CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 041/2021), datado de 02 de Agosto de 2021.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, 16 de julho de 2025.

RAFAEL BENJAMIM CARGNIN FILHO
Secretário Municipal de Fazenda

THAÍS SOARES DE SOUZA
Diretora Especial de Compras

MAMORU FUKUYAMA
CPF n° 238.735.159-20
Locador

EDER AUGUSTO DE OLIVEIRA
Fiscal do Contrato

Publicado por:
Ellen Juliane de Arruda
Código Identificador:9D7FA77E

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 24/2025

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO
INEXIGIBILIDADE Nº 24/2025

CHAMADA PÚBLICA PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA
AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA
ATENDER AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR EM
ATENDIMENTO À RESOLUÇÃO/CD/FNDE N.º 06/2020

O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, através da Diretora Especial de Compras, Sr.ª Thaís Soares da Silva , no uso das atribuições delegadas por meio do Decreto Municipal nº 24.731/2023, TORNA PÚBLICO aos interessados o chamamento público PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA
AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARAATENDER AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR EMATENDIMENTO À RESOLUÇÃO/CD/FNDE N.º 06/2020, da seguinte forma:

OBJETO:CREDENCIAMENTO para Aquisição de gêneros alimentícios daagricultura familiar e empreendedor familiar rural, paraatender ao programa nacional de alimentação escolar ematendimento à resolução/cd/fndeN.º 06/2020em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Educação.

2. APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: As empresas interessadas em se credenciar junto ao municipio de Paranavaí,deverão protocolar a documentação por meio de processo digital , através do seguinte passo: site da Prefeitura do Município de Paranavaí (https://paranavai.atende.net/),após, deverá clicar na opção autoatendimento (https://paranavai.atende.net/autoatendimento/servicos/emissao-de-processo-digital)eporfim,nasegunda opçãoemissão de protocolo, ao lado esquerdoda pagina (https://paranavai.atende.net/autoatendimento/servicos/emissao-de-processo-digital/detalhar/1).
2.1. Para participação no credenciamento, os interessados deverão apresentar os documentos de habilitação relacionados no item 8deste editale demais condições , sob pena de desqualificação.
2.2. A Comissão permanente de Contratação Diretaanalisará a documentação protocoladapor meio de processo digital a partir do dia 16/07/2025.

3. EDITAL:A documentação completa do edital correspondente estará disponível na página eletrônica o Município de Paranavaí: https://paranavai.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais.
4. INFORMAÇÕES: Prefeitura Municipal de Paranavaí, situada à Rua Getúlio Vargas, 900, Centro, Paranavaí – PR., pelo telefone: (44) 3421-2323 ou pelo site www.paranavai.atende.net. Esclarecimentos/impugnações deverão ser enviados através do e-mail:compras@paranavai.pr.gov.br

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, EM 15DE JULHO DE 2025.

THAÍS SOARES DA SILVA
Diretora Especial de Compras

Publicado por:
Catiana Flor Larsen Bandolin
Código Identificador:C41DC551

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO 37/2025

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO Nº 37/2025

O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, UASG: 987749, torna público que fará realizar, às 08h30 do dia 31de julho de 2025, PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, por meio da INTERNET, através do sistema https://www.gov.br/compras/pt-br, do tipo menor preço, modo de disputa: ABERTO, objetivando a **Aquisição de Ingressos de Parque Aquático com Fornecimento de Almoço e Café da tarde, conforme projeto Viaja Mais 60 Paraná, através da Deliberação 024/2023-CEDI/PR, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social.**, com valor máximo estimado de **R$ 57.878,94.**
As propostas deverão ser cadastradas no sistema de compras do Governo Federal (Compras.gov.br) até 08:29 horas do dia 31de julho de 2025. A documentação completa do edital correspondente estará disponível na página eletrônica da Prefeitura do Município de Paranavaí: https://paranavai.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais#conteudo. Esclarecimentos serão fornecidos através do e-mail: compras@paranavai.pr.gov.br ou pelo telefone: (44) 3421-2323.

PARANAVAÍ/PR, EM 16 DE JULHO DE 2025.

THAÍS SOARES DA SILVA
Diretora Especial de Compras

Publicado por:
Andrew Picioneri Salme
Código Identificador:8491D562

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - EXTRATO DO CONTRATO Nº 53/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 53/2025

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 16 de Julho de 2025.

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo Diretor Presidente da Fundação Cultural, **RAFAEL LUCAS TORRENTE** , inscrito no CPF 049.598.719-03, doravante denominado **contratante** e a empresa **Jota Quest Produções Artisticas e Fonográficas LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 00.795.734/0001-04 estabelecida à Avenida Barão Homem de Melo, nº 4391, sala 806 bloco 02, Bairro Estoril, Belo Horizonte/MG, CEP 30.494-275, e-mail: kika@jotaquest.com.br e gustavo@jotaquest.com.br, neste ato representada pelo Sr. **HELBER LUIZ DE OLIVEIRA**, inscrito no CPF 813.959.146-72, doravante denominado **contratado** resolvem celebrar contrato, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.

OBJETO: Contratação da empresa Jota Quest Produções Artisticas e Fonograficas Ltda para apresentação de show da banda JOTA QUEST, para o Festival de Comemoração de 73 anos do Município de Paranavaí, que ocorrerá no dia 14 de dezembro de 2025, ofertado a população de Paranavaí, por meio da Fundação Cultural de Paranavaí. Incluídas as despesas com cachê artístico, transporte (aéreo, interurbano terrestre, transporte dos equipamentos e transporte local), hospedagem, alimentação, equipamento de som da banda, abastecimento do camarim e imposto, com o tempo de duração da apresentação de show de 1h30 minutos, conforme proposta apresentada.

VALOR: Pelo objeto deste contrato, o contratante pagará ao contratado o valor de **R$ 370.000,00 (Trezentos e setenta mil reais)**, incluídos as despesas com cachê artístico, transporte, alimentação, hospedagem, tributos fiscais e demais condições, conforme previsto na proposta da empresa e termo de referência, não cabendo ao contratante nenhum outro ônus

FONTE DE RECURSOS: A despesa correrá por conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s):

2025.1741.17.12881333903923000000000.0
PRAZO DE ENTREGA: O local e o prazo de entrega / execução, será realizado o Show no dia 14 de dezembro de 2025 às 20:00, na Praça dos Pioneiros – centro - Paranavaí/Pr.

PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência do contrato será de 07 (sete) meses, a contar da assinatura do contrato.

FORO: Comarca de Paranavaí, Estado do Paraná.

RAFAEL LUCAS TORRENTE
Diretor Presidente da Fundação Cultural de Paranavaí
Contratante

HELBER LUIZ DE OLIVEIRA
Representante da Empresa Jota Quest Produções Artisticas e Fonográficas LTDA
Contratado

Publicado por:
Nelci Aparecida Ciarini Fernandes
Código Identificador:37D6DED4

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - TERMO DE RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 20/2024

TERMO DE RATIFICAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 20/2024

A Secretária Municipal de Saúde, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.867/2020, Lei nº 14.133/21 e alterações posteriores, e suas alterações posteriores, referente a Inexigibilidade de Licitação sob nº 20/2024 - CHAMADA PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO DE MÉDICOS EM PARANAVAÍ, através da Secretaria Municipal de Saúde, constante das Dotações Orçamentárias: -
- 04.001.10.301.0006.2250.3.3.90.34.00.00.00.00 - 145 - PISO DE ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE.
- 04.001.10.301.0006.2250.3.3.90.34.00.00.00.00 - 159 - PISO DE ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE.
- 04.001.10.301.0006.2250.3.3.90.34.00.00.00.00 - 179 - PISO DE ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE.
- 04.001.10.302.0006.2.242.3.3.90.34.00.00.00.00 – 304 – MAC MÉDIA E ALTA COMPLEXIBILIDADE
-04.001.10.302.006.2.242.3.3.90.34.00.00.00.00 – 328 – UPA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO
-04.001.10.302.0006.2.243.3.3.90.34.00.00.00.00 – 350 – UPA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO
Considerando a área e horas presenciais anuais estimadas, conforme tabela abaixo:

ÁREAS DE ATUAÇÃO	HORAS ANUAIS PRESENCIAIS ESTIMADAS	VALOR/HORA	ESTIMATIVA ANUAL
Plantonista (Serviço de Urgência e Emergência)	8.520 (oito mil, quinhentas e vinte) horas anuais	R$ 120,00 (cento e vinte reais)	R$ 1.022.400,00 (um milhão, vinte e dois mil e quatrocentos reais)

Decide e ratifica, nos termos do Art. 74, inciso IV, da Lei nº 14.133/21, a contratação da seguinte credenciada, apta a prestar os serviços, conforme segue:

•

ACPD SERVIÇOS MÉDICOS LTDA - CNPJ 53.029.325/0001-63 - ÁREA DE ATUAÇÃO :Plantonista (Urgência e Emergência).

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, data da assinatura.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Catiana Flor Larsen Bandolin
Código Identificador:13F7FBA6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES MUNICIPIO DE PATO BRANCO EXTRATO CONTRATO Nº 60/2025. INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 18/2025 – PROCESSO Nº 66/2025.

PARTES: MUNICÍPIO DE PATO BRANCO, CNPJ nº 76.995.448/0001-54 e **LL VILAS EVENTOS LTDA**, CNPJ nº 27.673.878/0001-44.**OBJETO:** Contratação de pessoa jurídica detentora dos direitos de exclusividade do Show da cantora Isadora Pompeo, para prestação de serviço de apresentação artística que será realizada na 19ª edição da Feira EXPOPATO, cuja programação ocorrerá no período de 08 a 16 de novembro de 2025, no Município de Pato Branco – PR.**DOTAÇÃO:** 3176 - 15002.**VALOR TOTAL:** R$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais).**VIGÊNCIA:** 180 (cento e oitenta) dias contados da assinatura do contrato.**FORO E DATA DE ASSINATURA:** Pato Branco, 11 de julho de 2025.

KARINY VILAS BOAS DOS SANTOS AGUIAR -
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito.

Publicado por:
Layla Evelyn Martins da Silva
Código Identificador:2AC3EA6B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES MUNICIPIO DE PATO BRANCO EXTRATO DE ADITAMENTO N° 03/2025. CONTRATO Nº 199/2022. EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 82/2022 - PROCESSO N° 160/2022.

PARTES: Município de Pato Branco e LLevon Informatica Ltda.OBJETO: o fornecimento de licença de uso, locação de softwares de Firewall – Next Generation, E-mail, Acesso Remoto, Automação e Antivírus, treinamento básico, atualização corretiva, adaptativa e evolutiva, diagnósticos, atendimento e suporte técnico, por tempo determinado, com fornecimento de equipamentos mediante o comodato (hardware). ADITAMENTO: Do Prazo de Vigência, com fundamento na Lei 8.666/93 no seu artigo 57, inciso IV e § 2°, bem como com base na cláusula quarta, inciso X do contrato original, as partes pactuam prorrogação do prazo de vigência contratual por mais 12 (doze) meses, passando a viger até o dia 17/07/2026. Dotação Orçamentária: 2309-9729; 2308-9728. Do Reajuste, com base na cláusula décima quinta do instrumento contratual, fica reajustado o valor de acordo com o índice do IGP–M calculado em 4,386620% nos últimos 12(doze) meses, levando em consideração o período de 07/2024 a 06/2025, passando o valor do contrato de R$ 21.600,00 (vinte e um mil e seiscentos reais) para R$ 22.547,51 (vinte e dois mil, quinhentos e quarenta e sete reais e cinquenta e um centavos).Permanecem em plena vigências todas demais cláusulas e condições que não conflitem com o presente termo.Pato Branco, 15 de Julho 2025.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito.

VALTER ALVES DANTAS –
Representante Legal.

Publicado por:
Layla Evelyn Martins da Silva
Código Identificador:2A40EC00

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES MUNICIPIO DE PATO BRANCO EXTRATO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 41/2025/GP. INEXIGIBILIDADE Nº 37/2025, PROCESSO Nº 39/2025.

PARTES: Município de Pato Branco, CNPJ/MF sob nº 76.995.448/0001-54 e **Instituto Cultural Educar Para A Vida - ICEV,** inscrita no CNPJ nº 37.555.339/0001-64.**OBJETO:** Realizar o festival Salada Mixta durante a reabertura do Parque Cecília Cardoso em Pato Branco, no ano de 2025, formalização de Inexigibilidade de Chamamento Público visando a celebração de parceria entre o Município de Pato Branco e a entidade Instituto Cultural Educar para a Vida, visando promover o acesso à arte e à cultura para moradores do bairro Bonato, utilizando o Festival Salada Mixta como plataforma itinerante para transformar o Parque Cecília Cardoso em palcos de expressão, valorizar a cultura paranaense, fomentar a conscientização ambiental e fortalecer o protagonismo comunitário, com foco na reabertura e revitalização do local. Em atendimento a Emenda Impositiva de Bancada nº 134/2024.**VALOR:** R$ 25.000,00 (vinte cinco mil reais).**PRAZO DE VIGÊNCIA:** 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data de publicação do termo de colaboração.**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 2660-16170.**GESTOR:** Vagner de Godois Caldato.Pato Branco, 07 de julho de 2025.

ROGERIO DE MOURA IZIDORO
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA
Prefeito.

Publicado por:
Layla Evelyn Martins da Silva
Código Identificador:AF2549FE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES MUNICIPIO DE PATO BRANCO INEXIGIBILIDADE Nº 18/2025 PROCESSO Nº 66/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 8.529/2025.

PARTES: MUNICÍPIO DE PATO BRANCO – CNPJ: 76.995.448/0001-54 e **LL VILAS EVENTOS LTDA** – CNPJ nº 27.673.878/0001-44.**OBJETO:** Contratação de pessoa jurídica detentora dos direitos de exclusividade do Show da cantora Isadora Pompeo, para prestação de serviço de apresentação artística que será realizada na 19ª edição da Feira EXPOPATO, cuja programação ocorrerá no período de 08 a 16 de novembro de 2025, no Município de Pato Branco – PR. **VALOR TOTAL:** R$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais). **DOTAÇÃO:** 3176/15002. **FUNDAMENTAÇÃO:** Artigo 74, inciso II da Lei 14.133/2021.**DATA DA AUTORIZAÇÃO:** 11 de julho de 2025. Pato Branco, 11 de julho de 2025.

EZAUL ZILLMER -
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico.

GERI NATALINO DUTRA -
Prefeito.

Publicado por:
Layla Evelyn Martins da Silva
Código Identificador:6771A909

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
ERRATA DA PORTARIA Nº 634/2025.

Considerando erro de digitação, fica retificado o artigo primeiro da Portaria nº 634, de 25 de fevereiro de 2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, Edição nº 3264, referente ao Memorando nº 5.900, nos seguintes termos:

Onde se lê:
Art. 1º [...] a partir de 02 de maio de 2025:

Leia-se:
Art. 1º [...] a partir de 15 de outubro de 2024:

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, em 30 de abril de 2025.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:C66A88CB

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 872, DE 3 DE JULHO DE 2025.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "g", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 68, § 2º, da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, no Laudo de Insalubridade e Periculosidade - LIP 2025/2026, e considerando o Despacho nº 23 do Setor de Segurança do Servidor contido no Memorando nº 5.900, de 25 de fevereiro de 2025 da Secretaria Municipal de Saúde;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de insalubridade no montante de 20% (vinte por cento) às servidoras públicas efetivas abaixo relacionadas, lotadas na Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 15 de outubro de 2024:

MATRÍC.	NOME	CARGO
6980-9	Ana Cristina Duarte	Agente de Apoio – Servente de Limpeza
7980-4	Geslaine Antunes da Silva	Agente de Apoio – Servente de Limpeza
6796-2	Elenir Salette Giordani dos Santos	Agente de Apoio – Servente de Limpeza

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, documento assinado digitalmente.

GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:CE3B6C91

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 882, DE 9 DE JULHO DE 2025.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal; e considerando o contido no Protocolo RH nº 19.538, de 1 de julho de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a pedido, a servidora pública **KEILA CRISTIANE CASAGRANDE PIROLA,** Matrícula nº 8750-5, do cargo de Professora, função Professora de Educação Física, lotada junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a 1 de julho de 2025.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, documento assinado digitalmente.

GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:A6F44F67

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 899, DE 14 DE JULHO DE 2025.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 68, § 2º, da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, no Laudo de Insalubridade e Periculosidade - LIP 2025/2026, e considerando o Despacho 1 do Setor de Segurança do Trabalho contido no Protocolo RH nº 16.785, de 4 de junho de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de insalubridade, no montante de 20% (vinte por cento), à servidora pública **CAMILA TROMBETTA**, Matrícula nº 8989-3, ocupante do cargo de Fonoaudióloga, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, documento assinado digitalmente.

GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:38544C8F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 903, DE 15 DE JULHO DE 2025.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "g", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no Artigo 33, III e IV, da Lei Municipal nº 3.812, de 4 de abril de 2012, e considerando o contido no Memorando nº 20.352, de 7 de julho de 2025, da Secretaria Municipal de Engenharia, Obras e Serviços Públicos – Departamento de Iluminação Pública;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar o percentual das gratificações concedidas aos servidores públicos abaixo relacionados, lotados junto à Secretaria Municipal de Engenharia, Obras e Serviços Públicos – Departamento de Iluminação Pública, conforme segue:

MAT.	SERVIDOR	CARGO / FUNÇÃO	DE %	PARA %
5767-3	Edson Bianco	Agente Apoio / Eletricista Pleno	40%	50%
6351-7	Edson Luiz de Siqueira	Agente Apoio / Eletricista	40%	50%
6824-1	Eraldo Serafim de Souza	Agente Apoio / Eletricista	40%	50%
8162-0	Flávio Roberto Ruzza	Agente Apoio / Eletricista	40%	50%
6367-3	Valter Rosa	Agente Apoio / Eletricista	40%	50%

Art. 2º Revogar as gratificações concedidas aos servidores de que trata o art. 1º, através das Portarias nº 467, de 27 de abril de 2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, documento assinado digitalmente.

GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:36AE8BCD

DEPARTAMENTO DE TRANSITO
NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

277510 PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO				
Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPATRAN - PATO BRANCO até 01/09/2025 o qual será remetido à JARI para julgamento.				
Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
PZD9G53	277510T000112545	30/04/2025	76332	R$ 293.47
QQL8C52	116100T001982688	01/05/2025	54284	R$ 293.47

Publicado por:
Elisangela Bach Dallazane
Código Identificador:033F785C

DEPARTAMENTO DE TRANSITO
NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

277510 PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO			
Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade podendo V. S.ª indicar o condutor infrator bem como oferecer defesa da autuação junto à DEPATRAN - PATO BRANCO até 01/09/2025.			
Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AGZ5G20	116100T002924278	06/07/2025	55250
MFT4H81	116100T002924279	06/07/2025	55250
QWX6I55	277510T000116369	07/07/2025	51930

Publicado por:
Elisangela Bach Dallazane
Código Identificador:7F47B96B

SECRETARIA DE GABINETE
DECRETO Nº 10.420, DE 16 DE JULHO DE 2025.

Abre crédito suplementar no exercício de 2025, no valor de R$ 2.194.676,87 (dois milhões, cento e noventa e quatro mil, seiscentos e setenta e seis reais e oitenta e sete centavos) e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, II e XXIII, na forma do art. 62, I, "c", ambos da Lei Orgânica Municipal, e com base na Lei Municipal nº 6.378, de 13 de dezembro de 2024;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no orçamento do exercício de 2025, no valor de R$ 2.194.676,87 (dois milhões, cento e noventa e quatro mil, seiscentos e setenta e seis reais e oitenta e sete centavos), conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor (R$)
08	**SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE**	
08.07	**ADMINISTRAÇÃO DA SAÚDE**	
10	**Saúde**	
10.122	**Administração Geral**	
10.122.0043	**Manutenção da Saúde**	
2.388	Manutenção das Atividades da Saúde	
3.3.90.39 – 5352 (16309)	Outros Serviços de Terceiros - PJ	24.211,24
4.4.90.52 – 5352 (16343)	Equipamentos e Material Permanente	44.762,72

10.301	**Atenção Básica**	
10.301.0043	**Manutenção da Saúde**	
1.054	Aquisição de veículos para o FMS	
4.4.90.52 – 5352 (12403)	Equipamentos e Material Permanente	382.085,00

1.129	Construção, ampliação e reformas da Estrutura Física da Saúde	
4.4.90.51 – 5352 (16312)	Obras e Instalações	1.743.617,91

Total	**2.194.676,87**

Art. 2º Para a cobertura do crédito suplementar de que trata o presente Decreto, serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro do exercício de 2024, conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor (R$)
5352	Convênio Curso Medicina FADEP - Município de Pato Branco	**2.194.676,87**

Total	**2.194.676,87**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente.*

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:E71F4543

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 323/2023.

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 323/2023.
O **MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS**, com sede à Av. Agostinho de Souza, 646, centro, na
cidade de Paula Freitas, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 75.687.954/0001-13, neste
ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA, inscrito no
CPF nº 660.883.729-15, portador da Carteira de Identidade nº 4624765-5 SSP/RS, doravante
denominado CONTRATANTE, e o(a) DC COMPANY LTDA, CNPJ nº 50.222.901/0001-04,
com sede Rua Gumercindo Mares 77, Centro, Paula Freitas – PR – CEP – 84630-000doravante
designada CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) DENER GABRIEL
SOCOLOSKI, Portador(a) do RG sob nº 13.144.355-2, expedida pelo SESP – PR e CPF nº
126.158.599-27, conforme artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93, ajustam o seguinte:
As partes acima qualificadas firmaram em **17 de novembro de 2023** o Contrato de Prestação de Serviços nº 323/2024 pelos termos da Lei 8.666/93 e condições estabelecidas no Processo Licitatório nº 138/2023 – Pregão Eletrônico nº 87/2023, cujo objeto é R**egistro de preços contratação de empresa especializada para prestação de serviços relativos a limpeza urbana de praças, ruas pavimentadas e seus respectivos passeios e também outros espaços públicos.**
Considerando a necessidade da continuidade dos serviços contratados e o interesse recíproco entre os contratantes, resolvem:
A Cláusula Terceira – Da Vigência, passando a ter a seguinte redação a partir de 17 de julho de 2025:
"O presente contrato terá seu prazo de vigência até o dia **17 de setembro de 2025**, podendo ser prorrogado mediante o termo aditivo e nos termos da Lei de Licitações e Contratos Administrativos".
Serão acrescentadas 1.000 (mil horas) de saldo no item correspondente a cerca de 2 meses de trabalho considerando o consumo atual.

Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do instrumento particular ora alterado.
E por estarem, assim, justas e contratadas, assinam o presente juntamente com as testemunhas abaixo.

Paula Freitas, 16 de julho de 2025.

Município de Paula Freitas –
Contratante
SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA –
Prefeito Municipal

DC COMPANY LTDA
Contratada

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:D8A7AE25

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

GABINETE DO PREFEITO
AUTORIZAÇÃO DADISPENSA DE LICITAÇÃO N° 45/2025

AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA Nº 45/2025.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 59/2025.
VALOR TOTAL: R$ 24.480,00 (vinte e quatro mil, quatrocentos e oitenta reais)
OBJETO DA CONTRATAÇÃO: CONTRATAÇÃO DE MIDIAS.
FUNDAMENTO LEGAL: ART. 75, INCISO I, DA LEI 14.133/2021.

CONSIDERANDO a Formalização da Demanda elaborada pela Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Desenvolvimento Integrado, Daiane Turkot, que indicou os itens, as quantidades e a justificativa da contratação;

CONSIDERANDO a Pesquisa de Preço elaborada pelo Servidora, Daiane Aparecida Turkot o qual se manifestou no sentido de considerar compatíveis com os preços de mercado, os preços cotados;
CONSIDERANDO o Parecer Contábil elaborado pelo Servidor Ircélio Carlotto que indicou fonte de custeio suficiente, para atender o objeto e compatibilidade com as Leis Orçamentárias vigentes;
CONSIDERANDO o Termo de Referência elaborado pela Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Desenvolvimento Integrado, Daiane Turkot, devidamente aprovado pelo Secretário de Governo, Glaucus de Araujo Quadros e Prefeito Municipal, Ireneu Inácio Zacharias
.
CONSIDERANDO a Justificativa da Contratação Direta elaborada pelos servidores: Alécio Maroli Glaucus de Araujo Quadros, Rafaela Leticia Petela, Daiane Aparecida Turkot e Mirna Bley Bonatto;

CONSIDERANDO que o Servidor Alécio Maroli realizou a verificação das condicionantes, constantes no Parecer Referencial nº 63 de 2025 e declarou que atendeu todas as recomendações do referido Parecer;

CONSIDERANDO que foi designada como FISCAL DO CONTRATO, o Servidora Rafaela Leticia Petela

CONSIDERANDO que foi designado como GESTORA DO CONTRATO, Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Desenvolvimento Integrado, Daiane Turkot.

RESOLVO, com fulcro no disposto no art. 72, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021, **AUTORIZAR** a realização da despesa, por meio de **Dispensa de Licitação,** uma vez que o objeto não ultrapassará, no exercício, o valor R$ 62.725,59 (sessenta e dois mil setecentos e cinquenta e um reais e cinquenta e nove centavos)

Paulo Frontin/PR, 14 de julho de 2025.

IRENEU INACIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alecio Maroli
Código Identificador:0B8B6534

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO N° 38/2025 DA DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 45/2025

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN-PR
EXTRATO CONTRATUAL Nº 38/2025

DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 45/2025

Contratante: Município de Paulo Frontin-Paraná;
Responsável: IRENEU INACIO ZACHARIAS
Contratado: JULIANO SESE DA LUZ;
CNPJ: 19.077.117/0001-00;
Responsável: JULIANO SESE DA LUZ;
Valor: R$ 24.480,00 (vinte e quatro mil, quatrocentos e oitenta reais).
Prazo: 12 meses.
Objeto: OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ASSESSORIA DE IMPRENSA DIGITAL E COMUNICAÇÃO PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN/PR.

Paulo Frontin/PR, 17 de julho de 2025.

IRENEU INACIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alecio Maroli
Código Identificador:C74952B5

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 115/2025 - DRH

PORTARIA Nº 115/2025

O Prefeito do Município de Paulo Frontin, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o Artigo 85, inciso II, alínea "A", da Lei Orgânica do Município,
RESOLVE
Art. 1º. Nomear a servidora MARIA DE LOURDES BISCAIA MAKIAK, inscrita no CPF sob nº. ***.***.559-15, para o cargo de Diretora de Projetos, Programas e Convênios.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando as demais disposições contrárias.

Publique-se. Anote-se. Cumpra-se.

Paulo Frontin, 16 de julho de 2025.

IRENEU INACIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:6FC9E7C4

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PROCESSO N° 43/2025. PREGÃO ELETRÔNICO N°:06/25

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Processo: 43/2025.

O Prefeito Municipal Em Exercício, Ireneu Inácio Zacharias, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente as Leis 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer exarado pela Assessoria Jurídica, resolve:

01 – ADJUDICAR e HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

MODALIDADE:PREGÃO ELETRÔNICONÚMERO:06/25
DATA DA HOMOLOGAÇÃO:16/07/2025

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE OBTENÇÃO DE DADOS GEOTÉCNICOS E LABORATORIAIS IMPRESCINDÍVEIS PARA

O DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS DE ENGENHARIA E INFRAESTRUTURA NO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN.

Autoridade Competente:
IRENEU INÁCIO ZACHARIAS **–**
Prefeito Municipal

PROPONENTE VENCEDORA E VALOR ADJUDICADO EM PORCENTAGEM:

RODRIGUES & REBELO ENGENHARIA LTDA. (51121730000181) com o lote: 3 no valor total de R$ 142.900,00 (cento e quarenta e dois mil e novecentos reais).

AJA SERVIÇOS E CONTROLE TECNOLOGICO LTDA (30540393000197) com o lote: 1 no valor total de R$ 50.325,12 (cinquenta mil e trezentos e vinte e cinco reais e doze centavos).

PIER ENGENHARIA E OBRAS LTDA (32441991000134) com o lote: 4 no valor total de R$ 249.000,00 (duzentos e quarenta e nove mil reais).

MATHY ENGENHARIAS LTDA (46029277000148) com o lote: 2 no valor total de R$ 15.200,00 (quinze mil e duzentos reais)

VALOR TOTAL: R$ 457.425,12 (quatrocentos e cinquenta e sete mil e quatrocentos e vinte e cinco reais e doze centavos)

DA ASSINATURA DO CONTRATO:o representante legal da empresa supracitada fica, desde já, intimado para que, no prazo de 02 (dois) dias úteis compareça à sede da Prefeitura Municipal de Paulo Frontin/PR para realizar a assinatura do contrato referente ao presente processo.

IRINEU INACIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alecio Maroli
Código Identificador:9FC51E4B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

CONSELHO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
RESOLUÇÃO Nº 019, DE 16 DE JULHO DE 2025

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Piên, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Lei Municipal nº 1.187/2013, alterada pela Lei Municipal nº 1479/2022 e,

CONSIDERANDO a Resolução nº 007/2025 do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

CONSIDERANDO o pedido da Comissão especial de mais prazo para os trabalhos da comissão;

CONSIDERANDO a deliberação da reunião ordinária realizada em 15 de julho de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o prazo da Comissão Especial para apuração dos fatos contantes no PA nº n.º 0124.25.000292-8 por mais 30 (trinta) dias, no qual o processo deverá ser finalizado e encaminhado ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, até o prazo máximo de 22 de agosto de 2025.

Art. 2° Esta Resolução entra em vigor nesta data.

Piên, 16 de julho de 2025.

DANIELLI DOS SANTOS
Presidente do Conselho da Criança e do Adolescente

Publicado por:
Scheila Fuerst Schroth
Código Identificador:3905ECD2

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO
RESOLUÇÃO N° 05, DE 16 DE JULHO DE 2025

ESTABELECE PERÍODO PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETOS DESTINADOS Á OBTENÇÃO DE RECURSOS ADVINDOS DO IMPOSTO DE RENDA, ATRAVÉS DE EMPRESAS DO SETOR PRIVADO E DE PESSOA FÍSICA.

O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso - CMDI, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei n° 1045, de 07 de dezembro de 2009, e;

CONSIDERANDO a deliberação da plenária realizada em 16 de julho de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º Estabelecer o período de 04 de agosto de 2025 até 31 de outubro de 2025 para que as organizações da sociedade civil, com sede no Município de Piên, apresentem os projetos voltados a promoção e garantia de direitos da pessoa idosa, para obtenção do Certificado de Autorização para Captação de Recursos financeiros advindos da retenção do imposto de renda junto às empresas do setor privado, bem como de pessoa física.

Art. 2º O projeto deverá ser entregue aos cuidados do(a) Presidente do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso, nas dependências da Secretaria Municipal de Assistência Social e Defesa Civil, situada no endereço Rua Espírito Santo, 120, Centro, até as 16:30 h do dia 31 de outubro de 2024.

Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 16 de julho de 2025.

ADRIELI DE FATIMA PEREIRA
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso

Publicado por:
Scheila Fuerst Schroth
Código Identificador:0361F801

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO
RESOLUÇÃO Nº 06, DE 16 DE JULHO DE 2025

AUTORIZA O REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS CAPTADOS PELA ENTIDADE NÃO GOVERNAMENTAL AMA ATRAVÉS DE DOAÇÃO/DESTINAÇÃO DIRIGIDA.

O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso - CMDI, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei n° 1045, de 07 de dezembro de 2009;

CONSIDERANDO o parecer favorável emitido pela Comissão de Comissão de Monitoramento e Avaliação de Projetos, e:

CONSIDERANDO a deliberação da plenária realizada em 16 de julho de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º Autoriza o repasse no valor de R$ 56.810,00 (cinquenta e seis mil, oitocentos e dez reais) proveniente de doações/destinação

dirigida, conforme a aprovação da Comissão de monitoramento e avaliação de projetos para:
ENTIDADE: Associação de Pais e Amigos do Autista – AMA
Endereço: Avenida Caiobá, s/nº
Bairro: Trigolândia/ Piên – PR
CNPJ: 34.696.848/0001-19
DESTINADO A FINANCIAR O PROJETO INTITULADO: **AMA + Idade – Fase 4.**

Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 16 de julho de 2025.

ADRIELI DE FÁTIMA PEREIRA
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso

Publicado por:
Scheila Fuerst Schroth
Código Identificador:34A84B52

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO
RESOLUÇÃO Nº 07, DE 16 DE JULHO DE 2025

APROVA A ADESÃO AO INCENTIVO FINANCEIRO FUNDO A FUNDO, ATRAVÉS DA DELIBERAÇÃO CEDIPI/PR Nº 024/2025 E RESOLUÇÃO SEMIPI Nº 25/2025.

O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso - CMDI, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei n° 1045, de 07 de dezembro de 2009, e;

CONSIDERANDO a Resolução SEMIPI nº 25/2025, que dispõe sobre a transferência de recursos financeiros aos municípios do Paraná, para investimento em obras das políticas de direitos da mulher e da pessoa idosa;

CONSIDERANDO a Deliberação CEDIPI/PR nº 024/2025, que aprovou o repasse de recursos financeiros aos municípios do Estado do Paraná, na modalidade Fundo a Fundo;

CONSIDERANDO a deliberação da plenária realizada em 16 de julho de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a adesão ao incentivo financeiro fundo a fundo, para apoiar: II. construção, reforma ou ampliação de espaços convergentes aos objetivos do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa, previstos no art. 3º, da Lei Estadual nº 22.189, de 13 de novembro de 2024.
Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 16 de julho de 2025.

ADRIELI DE FÁTIMA PEREIRA
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso

Publicado por:
Scheila Fuerst Schroth
Código Identificador:0E5FFCE9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
2º ADITIVO AO CONTRATO Nº 027/2024

O MUNICÍPIO DE PIÊN, pessoa jurídica de direito público interno, estabelecido a Rua Amazonas, nº. 373, Bairro Centro, inscrita no CNPJ nº. 76.002.666/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito, Senhor MAICON GROSSKPF, brasileiro, residente e domiciliado em Piên, portador da CI RG nº 10094176-7, inscrito no CPF/MF sob o nº 080.xxx.589-xx, neste ato assistido pela Procuradoria Jurídica do Município Sra. Naiany Caroline de Araujo, OAB/PR nº 111206/PR em conjunto com o Secretário Municipal de Planejamento, Obras e Urbanismo Sr. Claudemir José de Andrade, inscrito no CPF sob nº 633.107.329-91 doravante denominada CONTRATANTE, e a empresa e GRÃO PARA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º 43.081.035/0001-05, estabelecida na Rua Londrina, nº. 597, Iguaçu em Araucária/PR, CEP 83701-450, Fone (41) 3552-3748 e-mail ctt.graopara@outlook.com.br; neste ato representado pelo, Sr. Karlos de Alcantara Rebello Kirchner, inscrito no CPF sob nº. 001.694.762-27, doravante denominada CONTRATADA, e perante as testemunhas abaixo firmadas, resolvem FIRMAR TERMO ADITIVO ao Contrato nº 027/2024, nos termos da Lei nº 14.133/21, dos documentos constantes no processo 3818/2025 e das cláusulas e condições abaixo discriminadas, que as partes declaram conhecer e mutuamente se outorgam, a saber:

Cláusula Primeira: Fica aditivado o prazo de execução e vigência do contrato conforme prazos abaixo:

EXECUÇÃO: 150 (cento e cinquenta) dias, de 06/06/2025 a 03/11/2025

VIGENCIA: 150 (cento e cinquenta) dias, de 09/10/2025 a 08/03/2026

Cláusula Segunda: As demais cláusulas do instrumento original permanecem inalteradas.

E por estarem justos e contratados, as partes firmam o presente instrumento, obrigando-se a cumprir fielmente o que nele ficou convencionado.

Piên/PR, 15 de julho de 2025

Publicado por:
Eduardo Duarte Scheivaraski
Código Identificador:4F7EC024

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO N.º 262/2025

DECRETO N.º 262/2025

SÚMULA: Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município de Piên, para o Exercício de 2025 no total de R$ 17.650,00.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e em conformidade com as disposições da Lei Federal n.º 4.320/64, Lei Orgânica Municipal art. 66, item IX, combinados com as Leis Municipais n.º 1558 de 02 de dezembro de 2024 e 1559 de 16 de dezembro de 2024 resolve:

DECRETAR

Artigo 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Abertura de Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município para o exercício de 2025, na importância de R$ 17.650,00, mediante as seguintes providências:

· **Suplementação de rubricas de despesa nas dotações orçamentárias:**

Suplementar		
Códigos	**Descrição**	**Valor**
09	**SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER**	
09.001	**ÁREA DA CULTURA**	
13.392.10.224	**MANUTENÇÃO DA CULTURA E TURISMO**	
3.3.90.36.00.00	**OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA**	
2680	**00000 - Recursos Ordinários (Livres)**	**17.650,00**
	SUBTOTAL	**17.650,00**
	TOTAL	**17.650,00**

TOTAL GERAL DA SUPLEMENTAÇÃO.....17.650,00

Artigo 2.º - Como fontes de recurso para cobertura dos créditos abertos no artigo 1.º serão utilizados:

O cancelamento parcial das dotações a seguir relacionadas, conforme previsto no inciso III, do § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº. 4.320/64:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	
04.001	PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	
15.451.6.29	INFRA ESTRUTURA URBANA E RURAL	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
1140	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	17.650,00
	SUBTOTAL	17.650,00
	TOTAL	17.650,00

TOTAL GERAL DOS RECURSOS.....17.650,00
Artigo 3º - Das alterações constantes deste Decreto ficam também alteradas as ações do PPA instituídas através da Lei Municipal n.º 1446/2021 e o Anexo de Metas e Prioridades da Lei Municipal n.º 1558/2024 Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, no que couber.

Artigo 4º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Piên , 17 de julho de 2025.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Eliane Pimentel Jubainski Streit
Código Identificador:F2D09D96

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 263 DE 16 DE JULHO DE 202

DECRETO Nº 263 DE 16 DE JULHO DE 2025.

Nomeia RODOLFO LIEBL PARA OCUPAR O cargo de provimento em comissão DE ASSESSOR DE ÁREA ii- ÁREA DE ASSISTÊNCIA AGROPECUÁRIA.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o senhor **Rodolfo Liebl**, portador da cédula de identidade civil RG/CPF nº 092.***.***-**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área II - Assistência Agropecuária – símbolo CC2,** a contar de 16 de julho de 2025 com as seguintes atribuições: Assessora o Secretário de Agricultura e Meio Ambiente na coordenação do serviço de orientação e assistência técnica aos pecuaristas em seus problemas decorrentes do processo de produção; assessora na coordenação, execução e ampliação dos programas e projetos municipais de apoio ao setor agropecuário e de abastecimento; assessora no desenvolvimento de pesquisas e avaliações da produção e do mercado agropecuário.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên, 16 de julho de 2025.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:DC45C35D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 896 DE 11 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 896 DE 11 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público Andson Mayesk Costa Nunes, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 032.***.***-11 e matrícula funcional 4766287, ocupante do cargo público de Psicólogo, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Transporte e acompanhamento de acolhimento de idoso	15/07/2025	Curitiba /PR	1(uma)	58,00	6914/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de julho de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Estefany Seidel
Código Identificador:29A9305F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 897 DE 11 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 897 DE 11 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 149/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública AGNEZA CASTRO DE OLIVEIRA ORLANDINI, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 053.***.***-12 e matrícula funcional 105431, ocupante do emprego público de Agente Comunitário de Saúde, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Workshop Etapa de Saúde Mental	16/07/2025	Almirante Tamandaré/PR	1(uma)	58,00	6917/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de julho de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Estefany Seidel
Código Identificador:F855E6B2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 905 DE 11 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 905 DE 11 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Leila Gertler, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 047.***.***02 matrícula funcional 4766170, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Área I – Assistência à saúde, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Oficina do TCE PR	18/07/2025	Pinhais/PR	1(uma)	142,00	6922/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de julho de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Estefany Seidel
Código Identificador:671516B1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 906 DE 11 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 906 DE 11 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para agente político(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 096.***.***-32 matrícula funcional 4766258, ocupante do cargo de agente político de Secretária de Saúde, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Oficina do PCA 2025	18/07/2025	Pinhais /PR	1(uma)	142,00	6924/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de julho de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Estefany Seidel
Código Identificador:B50EF49C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 907 DE 11 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 907 DE 11 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público ALAOR BITTENCOURT, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 006.***.***-60 matrícula funcional nº 4766103, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Area II - Esporte, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Acompanhar os Atletas da Escolinha de Futebol Furacão Piên na COPA FURACÃO	16 a 18/07/2025	Curitiba /PR	3(três)	426,00	6926/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de julho de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Estefany Seidel
Código Identificador:E45BF5C3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 908 DE 11 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 908 DE 11 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:
Art. 1º Conceder ao servidor público André Assis da Silva portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 027.***.***-95 matrícula funcional 4766150, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Área II - Área de Turismo e Eventos, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Acompanhar os Atletas da Escolinha de Futebol Furacão Piên na COPA FURACÃO	16 a 18/07/2025	Curitiba/ PR	3(três)	426,00	6927/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 11 de julho de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Estefany Seidel
Código Identificador:67E171AF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 925 DE 14 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 925 DE 14 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para agente político(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público Pedro Geraldo Cavalheiro da Silva, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 670.***.***-87 matrícula funcional 4765673, ocupante do cargo de agente político de Vice-Prefeito, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Coletar assinaturas e recolher firma referente ao terreno da Escola de Gramados	16/07/2025	Curitiba e Lapa/PR	1(uma)	58,00	7019/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de julho de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Estefany Seidel
Código Identificador:18F96B7A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 926 DE 14 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 926 DE 14 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública Josmari Eliziane Schreiner , portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 060.***.***-51 e matrícula funcional 4765699, ocupante do emprego público de Agente Comunitário de Saúde, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Workshop Planifica SUS	16/07/2025	Curitiba/PR	1(uma)	58,00	7022/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de julho de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Estefany Seidel
Código Identificador:443F3FE5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 927 DE 14 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 927 DE 14 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público ALAOR BITTENCOURT, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 006.***.***-60 matrícula funcional nº 4766103, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Area II - Esporte, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
A serviço da Secretaria de Saúde	14/07/2025	Araucária e Curitiba/PR	1 (uma)	58,00	7024/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de julho de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Estefany Seidel
Código Identificador:377170F5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 928 DE 14 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 928 DE 14 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Marily Penteado Wotroba Heiden, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 806.***.***-15 matrícula funcional 18481/18482, ocupante do cargo público de Professor, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação do curso oferecido pela AGP sobre o questionário da TCU	18/07/2025	Curitiba/PR	1(uma)	58,00	7025/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de julho de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Estefany Seidel
Código Identificador:6C3D0BBA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 929 DE 14 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 929 DE 14 DE JULHO DE 2025

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Ana Caroline Franco, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 093.***.***-22 matrícula funcional 4766219, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor Jurídico, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Coletar assinaturas e recolher firma referente ao terreno da Escola de Gramados	16/07/2025	Curitiba e Lapa/PR	1(uma)	58,00	7026/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de julho de 2025.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Estefany Seidel
Código Identificador:7A233C1B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 61/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO, ESTADO DO PARANÁ (UASG 985495)

AMPLA CONCORRÊNCIA

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO**, Estado do Paraná, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ sob o nº 95.590.832/0001-11, torna público que realizará no dia **31/07/2025, às 09:00 horas**, na Sala de Licitações, abertura da sessão pública do PREGÃO PRESENCIAL Nº 61/2025, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 1.107/2023, para:

OBJETO: "Aquisição de combustíveis de forma parcelada (Abastecimento na bomba) de Etanol, Gasolina comum e Óleo Diesel, para utilização nos veículos e máquinas da frota da municipalidade".

LOCAL: Prefeitura Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, localizada na Avenida São Roque, 178, Centro.

PRAZO PARA O CREDENCIAMENTO DO(A) REPRESENTANTE DA LICITANTE: Até às 09h00min (horário de Brasília) do dia 31/07/2025.

DATA DA SESSÃO PÚBLICA/ABERTURA: Dia 31/07/2025 às 09h00min (horário de Brasília).

RECURSOS: Próprios e/ou oriundos de convênios.

O edital encontra-se disponível no site www.pinhaldesaobento.pr.gov.br. Informações complementares podem ser obtidas na Prefeitura Municipal de Pinhal de São Bento, de segunda a sexta-feira, durante o expediente regular, pelo telefone (46) 3560-1122 ou via e-mail em licitacao@pinhaldesaobento.pr.gov.br.

Pinhal de São Bento/PR, 16/07/2025.

FERNANDO SKREYPCZAK
Pregoeiro

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:FA895D9C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO DO EDITAL

PREGÃO Nº 54/2025, NA FORMA ELETRÔNICA.

EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE SEDIADAS NO ÂMBITO REGIONAL

RECURSOS: Próprios e/ou oriundos de convênios.

OBJETO: "Aquisição de materiais de construção e hidráulico para os departamentos da Prefeitura de Pinhal de São Bento**"**.

O MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o n° 95.590.832/0001-11, torna público que:

ONDE SE LÊ:

1) QUANTO AO TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO 01 – ITEM 11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA/ MINUTA DO CONTRATO ANEXO 02 – ITEM 14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2025	00180	02.001.04.122.0401.2002	00000	3.3.90.30.39.01	Recursos do Exercício Corrente
2025	00450	03.001.04.122.0402.2008	00000	3.3.90.30.39.01	Recursos do Exercício Corrente
2025	01310	05.002.12.361.1201.2027	00103	3.3.90.30.39.01	Recursos do Exercício Corrente
2025	01940	06.002.10.301.1001.2043	00303	3.3.90.30.39.01	Recursos do Exercício Corrente
2025	02510	07.002.15.451.2601.2051	00000	3.3.90.30.39.01	Recursos do Exercício Corrente
2025	03500	08.006.08.243.0802.6059	00000	3.3.90.30.39.01	Recursos do Exercício Corrente
2025	03130	08.005.08.244.0801.2058	00000	3.3.90.30.39.01	Recursos do Exercício Corrente
2025	03880	09.002.20.606.2001.2071	00000	3.3.90.30.39.01	Recursos do Exercício Corrente

LEIA – SE:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2025	02510	07.002.15.451.2601.2051	00000	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2025	02830	07.003.15.451.1501.2054	00000	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente

2) A data para abertura e julgamento das propostas permanece **INALTERADA.**
3) Permanecem inalteradas as demais condições do edital.

Pinhal de São Bento/PR, 16 de julho de 2025.

FERNANDO SKREYPCZAK
Pregoeiro

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:C2B6FC35

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 101/2025

DECRETO 101/2025

Autoriza o Executivo Municipal proceder à abertura de crédito adicional especial suplementar da Lei nº.1029/2024 no exercício de 2025**.**

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida em Lei.

Art. 1º - Fica autorizado à abertura de crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, para o Exercício de 2025 no valor de R$ 55.000,00 (Cinquenta e cinco mil reais) conforme anexos:
Art. 2º - Para cobertura do crédito adicional especial a ser aberto em conformidade com a autorização do artigo anterior serão utilizados recursos oriundos de anulação de dotação das contas e excesso de arrecadação e superavit conforme anexos
Art.3º- Determina o ajuste da Lei nº 829/2021 de 05/07/2021 – Plano Plurianual (PPA), e a Lei nº 1007/2024 de 07/05/2024 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2025, nas ações correspondentes
Município de Pinhal de São Bento, em 15 de Julho de 2025.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:60F90242

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 102/2025

DECRETO 102/2025

Autoriza o Executivo Municipal proceder à abertura de crédito adicional especial suplementar da Lei nº.1029/2024 no exercício de 2025**.**

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida em Lei.

Art. 1º - Fica autorizado à abertura de crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, para o Exercício de 2025 no valor de R$ 10.000,00 (Dez mil reais) conforme anexos:
Art. 2º - Para cobertura do crédito adicional especial a ser aberto em conformidade com a autorização do artigo anterior serão utilizados recursos oriundos de anulação de dotação das contas e excesso de arrecadação e superavit conforme anexos
Art.3º- Determina o ajuste da Lei nº 829/2021 de 05/07/2021 – Plano Plurianual (PPA), e a Lei nº 1007/2024 de 07/05/2024 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2025, nas ações correspondentes
Município de Pinhal de São Bento, em 15 de Julho de 2025.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:9639E943

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 103/2025

DECRETO 103/2025

Autoriza o Executivo Municipal proceder à abertura de crédito adicional especial suplementar da Lei nº.1029/2024 no exercício de 2025**.**

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida em Lei.

Art. 1º - Fica autorizado à abertura de crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, para o Exercício de 2025 no valor de R$ 3.000,00 (Três mil reais) conforme anexos:
Art. 2º - Para cobertura do crédito adicional especial a ser aberto em conformidade com a autorização do artigo anterior serão utilizados recursos oriundos de anulação de dotação das contas e excesso de arrecadação e superavit conforme anexos
Art.3º- Determina o ajuste da Lei nº 829/2021 de 05/07/2021 – Plano Plurianual (PPA), e a Lei nº 1007/2024 de 07/05/2024 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2025, nas ações correspondentes
Município de Pinhal de São Bento, em 16 de Julho de 2025.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:01CCD497

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 104/2025

DECRETO 104/2025

Autoriza o Executivo Municipal proceder à abertura de crédito adicional especial suplementar da Lei nº.1029/2024 no exercício de 2025**.**

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida em Lei.

Art. 1º - Fica autorizado à abertura de crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, para o Exercício de 2025 no valor de R$ 18.000,00 (Dezoito mil reais) conforme anexos:
Art. 2º - Para cobertura do crédito adicional especial a ser aberto em conformidade com a autorização do artigo anterior serão utilizados recursos oriundos de anulação de dotação das contas e excesso de arrecadação e superavit conforme anexos
Art.3º- Determina o ajuste da Lei nº 829/2021 de 05/07/2021 – Plano Plurianual (PPA), e a Lei nº 1007/2024 de 07/05/2024 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2025, nas ações correspondentes
Município de Pinhal de São Bento, em 16 de Julho de 2025.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:AE2785EB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO - SRP N. 29/2025 PROCESSO LICITATÓRIO: 21.371/2025

O Município de Piraquara, **UASG N. 987769,** por meio do Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados, que a sessão pública eletrônica para a realização do pregão eletrônico citado, que

tem por objeto a Aquisição de equipamentos médico-hospitalares, cadeira de rodas, andadores e muletas, será realizada no dia **30/07/2025 – 9h** por meio do Portal de Compras do Governo Federal – **www.gov.br/compras.** Critério de Julgamento: Menor Valor. Valor Máximo**: R$ 1.747.283,27** (Um milhão setecentos e quarenta e sete mil duzentos e oitenta e três reais e vinte e sete centavos). Aquisição de Edital: O Edital e anexos serão disponibilizados, na íntegra, no Portal de Compras do Governo Federal – **www.gov.br/compras** e no endereço eletrônico **www.piraquara.pr.gov.br, no link licitações**, podendo também ser obtido na sede da Prefeitura Municipal de Piraquara, no endereço Av. Getúlio Vargas, 1990, Centro, Piraquara/PR, nos dias úteis, no horário das 8 horas às 12 horas e 13 horas às 17 horas. O fornecimento diretamente no local acima informado poderá ser feito por meio da gravação de cópia digital (em mídia fornecida pelo interessado) ou de cópia impressa, mediante o recolhimento do valor correspondente ao custo da respectiva impressão (nos termos do que regulamenta o Decreto Municipal n° 7.359/2019). Piraquara, 16 de julho de 2025.

EMERSON ANTONIO ZAPCHAU -
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:0DC0C199

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO - SRP N. 30/2025 PROCESSO LICITATÓRIO: 29.836/2025

O Município de Piraquara, **UASG N. 987769,** por meio do Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados, que a sessão pública eletrônica para a realização do pregão eletrônico citado, que tem por objeto a Contratação de empresa especializada para a execução de ensaios laboratoriais e de campo relacionados a solos, agregados, misturas betuminosas, concreto e investigação do subsolo, será realizada no dia **04/08/2025 – 9h** por meio do Portal de Compras do Governo Federal – **www.gov.br/compras.** Critério de Julgamento: Menor Valor. Valor Máximo**: R$ 427.405,32** (Quatrocentos e vinte e sete mil quatrocentos e cinco reais e trinta e dois centavos). Aquisição de Edital: O Edital e anexos serão disponibilizados, na íntegra, no Portal de Compras do Governo Federal – **www.gov.br/compras** e no endereço eletrônico **www.piraquara.pr.gov.br, no link licitações**, podendo também ser obtido na sede da Prefeitura Municipal de Piraquara, no endereço Av. Getúlio Vargas, 1990, Centro, Piraquara/PR, nos dias úteis, no horário das 8 horas às 12 horas e 13 horas às 17 horas. O fornecimento diretamente no local acima informado poderá ser feito por meio da gravação de cópia digital (em mídia fornecida pelo interessado) ou de cópia impressa, mediante o recolhimento do valor correspondente ao custo da respectiva impressão (nos termos do que regulamenta o Decreto Municipal n° 7.359/2019). Piraquara, 16 de julho de 2025.

WILLIAN BEETZ BECH
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:89521DCB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 13.862/2025

Autoriza a abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento – Programa vigente, e altera metas financeiras do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, no valor de R$ 796.000,00 (setecentos e noventa e seis mil reais).

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e Lei Municipal nº 2.550 de 18 de dezembro de 2024,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto nos termos dos artigos 41, inciso I, 42 e 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/1964, Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Programa vigente, no valor de R$ 796.000,00 (setecentos e noventa e seis mil reais) conforme especificado neste Decreto.

Art. 2º A abertura do Crédito Adicional Suplementar se dará nos Programas de Trabalhos e Elementos de Despesas abaixo especificados:

09.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
09.001 – Gabinete do Secretário - SMDE
09.001.23.691.0011.2010 – Coordenação das Atividades da Indústria e Comércio e do Gabinete da SMDE

Rubrica	Despesa	Fonte	Elemento de despesa	Valor
3.3.90.39.00.00	150	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R$ 126.342,05
Total				**R$ 126.342,05**

09.002.20.605.0011.2011 – Coordenação das Atividades da Agricultura

Rubrica	Despesa	Fonte	Elemento de despesa	Valor
3.3.90.39.00.00	167	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R$ 60.000,00
Total				**R$ 60.000,00**

09.003.23.695.0011.2012 – Coordenação das Atividades do Turismo

Rubrica	Despesa	Fonte	Elemento de despesa	Valor
3.3.90.37.00.00	201	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R$ 13.657,95
Total				**R$ 13.657,95**

11.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
11.001 – Fundo Municipal de Saúde
11.001.10.122.0007.2022 - Atividades da Secretaria Municipal de Saúde e Gestão do SUS.

Rubrica	Despesa	Fonte	Elemento de despesa	Valor
3.1.90.94.00.00	274	303	Indenizações e Restituições Trabalhistas	R$ 80.000,00
3.3.90.36.00.00	283	303	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	R$ 280.000,00
Total				**R$ 360.000,00**

11.001.10.303.0007.2064 – Ações da Assistência Farmacêutica

Rubrica	Despesa	Fonte	Elemento de despesa	Valor
3.3.90.36.00.00	337	303	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	R$ 7.000,00
Total				**R$ 7.000,00**

14.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E IGUALDADE RACIAL
14.001 – Coordenação e Adm das Atividades da SMCIR
14.001.13.392.0005.2.038 – Manutenção das Atividades de Cultura

Rubrica	Despesa	Fonte	Descrição	Valor
3.3.90.30.00.00	458	1000	Material de consumo	R$ 20.000,00
3.3.90.93.00.00	467	1000	Indenizações e restituições	R$ 5.000,00
Total				**R$ 25.000,00**

15.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS
15.000 – Gabinete do Secretário - SMIN
15.001.26.782.0010.2.042 – Administração e Coordenação Geral - SMIN

Rubrica	Despesa	Fonte	Descrição	Valor
3.3.90.32.00.00	502	1000	Material, bem, ou serviço para distribuição gratuita	R$ 204.000,00
Total				**R$ 204.000,00**

Art. 3º Os recursos necessários à execução deste Decreto decorrerão da anulação parcial ou total das seguintes dotações orçamentárias:

09.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
09.001 – Gabinete do Secretário - SMDE
09.002.20.605.0011.2070 – Coordenar e Manter o Armazém da Família

Rubrica	Despesa	Fonte	Elemento de despesa	Valor
3.3.90.37.00.00	183	1000	Locação de mão de obra	R$ 200.000,00

Total	**R$ 200.000,00**

11.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
11.001 – Fundo Municipal de Saúde
11.001.10.122.0007.2022 - Atividades da Secretaria Municipal de Saúde e Gestão do SUS.

Rubrica	Despesa	Fonte	Elemento de despesa	Valor
3.3.90.39.00.00	284	303	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R$ 100.000,00
Total				**R$ 100.000,00**

11.001.10.302.0007.2024 – Ações de Média e Alta Complexidade

Rubrica	Despesa	Fonte	Elemento de despesa	Valor
3.3.90.39.00.00	321	303	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R$ 267.000,00
Total				**R$ 267.000,00**

14.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E IGUALDADE RACIAL
14.001 – Coordenação e Adm das Atividades da SMCIR
14.001.13.392.0005.2.038 – Manutenção das Atividades de Cultura

Rubrica	Despesa	Fonte	Descrição	Valor
3.3.90.39.00.00	463	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R$ 25.000,00
Total				**R$ 25.000,00**

15.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS
15.000 – Gabinete do Secretário - SMIN
15.001.26.782.0010.2.046 – Pavimentação de Vias

Rubrica	Despesa	Fonte	Descrição	Valor
3.3.90.30.00.00	522	1000	Material de consumo	R$ 204.000,00
Total				**R$ 204.000,00**

Art. 4º Ficam alteradas as metas financeiras das Leis nº 2.502 de 20/06/2024, das Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, e nº 2.240/2021 - Plano Plurianual 2022/2025, em valores iguais aos deste Decreto, nos Órgãos, Programas e Projeto/Atividades, nos termos do artigo 166, parágrafo 3º, inciso I da Constituição Federal.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 16 de julho de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:7F5A128A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 13.863/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1º A exoneração da servidora efetiva abaixo relacionada:

Nome	Matrícula	Cargo	Data	Motivo
Sebastiana Castorina Carneiro	992625	Auxiliar de Enfermagem	14/07/2025	Aposentadoria por Invalidez Permanente

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a contar de 14/07/2025.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 16 de julho de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:53DBEB9E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 13.864/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1º A exoneração do servidor efetivo abaixo relacionado:

Nome	Matrícula	Cargo	Data	Motivo
Victor Manoel da Luz	618241	Farmacêutico	14/07/2025	Aposentadoria por Invalidez Permanente

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a contar de 14/07/2025.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 16 de julho de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:BCF155DE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 195/2025

O Prefeito do Município de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o Concurso Público realizado em conformidade com o Edital Nº338/2022, com homologação através do Edital Nº 630/2022, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Nº 2.619/2020 de 05/10/2022, RESOLVE CONVOCAR PARA O EXAME DE SAÚDE PRÉ-ADMISSIONAL:
CARGO: ENGENHEIRO CIVIL

Classif.	Nome	Nota
20	ANDERLEY WITTKOWSKI	51,00
11	LIN SEFFRIN MOREIRA (FINAL DE LISTA)	61,50
12	REINALDO DOS ANJOS BASTOS (FINAL DE LISTA)	59,00

O exame de saúde pré-admissional e a entrega dos exames solicitados no Edital de Abertura 338/2022, conforme Item19, deverão ser apresentados no **dia 05/08/2025, às 13h:10min.para a realização da Avaliação Médica e Psicológica** realizada na Perícia Médica – Paraná Medicina do Trabalho, **localizada na Rua Prof.ª Maria Carolina Wilk, nº 20 - Centro, Piraquara – PR.**
De acordo com o Edital 338/2022:19.10 Será considerado **ELIMINADO** o candidato que:

Deixar de apresentar quaisquer dos exames listados no presente edital e complementares, bem como laudo incompleto;
b) Não comparecer na data e local agendado para submissão as avaliações médicas e psicológicas;
c) Apresentar declaração falsa ou inexata de dados constantes da Ficha Médica e Psicológica, sem prejuízo das sanções civis e penais aplicáveis.
19.11 Não poderá o candidato, em tempo algum, alegar prejuízo ou imputar ao Município de Piraquara – PR qualquer dano que venha decorrer da perda de prazo para posse.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 16 de julho de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:BBDC682D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 196/2025

O Prefeito do Município de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o Concurso Público realizado em conformidade com o Edital Nº 723/2024, com homologação através do Edital Nº 824/2024, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Nº 3060/2024 de 05/07/2024, RESOLVE CONVOCAR PARA O EXAME DE SAÚDE PRÉ-ADMISSIONAL:
CARGO: TOPÓGRAFO

Classif.	Nome	Nota
01	EDU KLAPOWSKA VIEIRA	69,00

O exame de saúde pré-admissional e a entrega dos exames solicitados no Edital de Abertura 723/2024, conforme Anexo IV, deverão ser apresentados no **dia 05/08/2025 às 13:00hrs, para a realização da Avaliação Médica e Psicológica** realizada na Perícia Médica – Paraná Medicina do Trabalho, **localizada na Rua Prof.ª Maria Carolina Wilk, nº 20 - Centro, Piraquara – PR.**
De acordo com o Edital 723/2024: Anexo IV 1.10 Será considerado **ELIMINADO** o candidato que:

Deixar de apresentar quaisquer dos exames listados no presente edital e complementares, bem como laudo incompleto;
b) Não comparecer na data e local agendado para submissão as avaliações médicas e psicológicas;
c) Apresentar declaração falsa ou inexata de dados constantes da Ficha Médica e Psicológica, sem prejuízo das sanções civis e penais aplicáveis.
1.11 Não poderá o candidato, em tempo algum, alegar prejuízo ou imputar ao Município de Piraquara – PR qualquer dano que venha decorrer da perda de prazo para posse.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 16 de julho de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:2843A220

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO N.º 11/2025 – PROCESSO N.º 46.790/2024

Objeto: locação de caminhões, máquinas, equipamentos pesados e ônibus, incluindo motorista/operador, combustível e manutenção. – **Ata n.º 118/2025 – Detentora:** ALAN HENRIQUE TONELLO, inscrita no CNPJ sob n.º 28.434.532/0001-56, vencedora do item 6 pelo valor total de R$ 1.072.051,20 (um milhão setenta e dois mil cinquenta e um reais e vinte centavos) - **Ata n.º 120/2025 – Detentora:** PGPLANAGEM COMÉRCIO, TRANSPORTE E TERRAPLANAGEM LTDA-ME, inscrita no CNPJ sob n.º 00.099.750/0001-62, vencedora dos itens 4 e 5 pelo valor total de R$ 1.868.275,20 (um milhão oitocentos e sessenta e oito mil, duzentos e setenta e cinco reais e vinte centavos) - **Ata n.º 121/2025 – Detentora:** PUMA INFRAESTRUTURA E PAVIMENTAÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 04.649.327/0001-40, vencedora dos itens 2 e 7 pelo valor total de R$ 533.347,20 (quinhentos e trinta e três mil, trezentos e quarenta e sete reais e vinte centavos) - **Data da assinatura das Atas:** 16/07/2025. - **Vigência das Atas:** será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil após a data da última assinatura inserta.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:F59E8001

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE DECISÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR RITO ORDINÁRIO Nº 021/2022-O

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais: 1. Considerando as razões trazidas pela servidora E. L. C. e, tendo em vista o Parecer Jurídico exarado pela Procuradoria Geral do Município, verifico a ausência dos requisitos para a admissão do pleito, considerando inexistir fatos novos ou circunstâncias suscetíveis a justificar a inadequação da penalidade aplicada. 2. Ante ao exposto, com fulcro no art. 205 da Lei Municipal nº 863/2006, DECIDO pela improcedência do recurso apresentado.
3. Intime-se a servidora; 4. Publique-se a Decisão proferida; 5. Remetam-se os autos à Corregedoria Geral do Município. Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 16 de julho de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI.

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:36A43790

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE AUTORIZAÇÃO PROCESSO Nº 27.670/2025 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, nos termos dos artigos 72, VIII e 75, II da Lei Federal nº 14.133/2021, **AUTORIZA** a **Dispensa de Licitação nº 04/2025 - Processo nº 27.670/2025**, para a contratação da MÉTODO SISTEMAS DE ENSINO LTDA, inscrita no CNPJ nº 50.272.836/0001-13, sob o valor total estimado de R$ 60.000,00 (sessenta mil reais), cujo objeto é a contratação de uma empresa com referência e capacidade técnica comprovada para realização do atendimento e execução das atividades com excelência, para fins de conhecimento e preparação de vestibular 2025. Piraquara, 16 de julho de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:95996783

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 34/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 40.633/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 34/2024

CONTRATADA: 48.437.027 EDSON LAZDENAS, inscrita no CNPJ 48.437.027/0001-72. - **DO OBJETO:** constitui objeto do presente instrumento a rescisão amigável da Ata de Registro de Preços nº 34/2025 que tem por objeto a aquisição de insumos de informática, com base no inciso VIII do art. 137 e no inciso II do art. 138 da Lei nº 14.133/2021. - **Data da assinatura:** 16/07/2025.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:11E25647

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 11.449/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA**,** no uso de suas atribuições legais**,**
RESOLVE:
Art. 1º Nomear os servidores relacionados abaixo, para exercer a função de coordenador de unidade da Secretaria Municipal de Assistência Social, ficando concedida gratificação, de acordo com a Lei Municipal nº 863/2006 -A, art. 31 e art.32 e decreto n°5116/2016.

Servidor	Matricula	Unidade
Alexandre Luís Marques de Andrade Padilha	9582922045	Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS
Ana Paula Prestes Daneles	771861	Centro de Referência Especializado de Assistência Social - Medida Socioeducativa
Camila Romaniow Galvão	992646	Abrigo Institucional Elvira Lorusso Nascimento
Diosete Aparecida Pancheski Mayer	765701	Centro de Referência de Assistência Social – Cras Ceu
Juliana do Rocio Bescovaine	775851	Centro de Inclusão Social do Adolescente – Cisa Betonex
Maria Bueno Sarti	676871	Centro de Referência de Assistência Social – Cras Guarituba
Norma Cristina de Luna	653821	Centro de Referência Especializado para a População de Rua – Centro Pop – Acolhimento para adultos
Raísa Silva Cruz	9582921411	Centro de Inclusão Social do Adolescente – Cisa Macedo
Raquel Barcelos de Araújo	95829226747	Abrigo Institucional Elvira Lorusso Nascimento
Sabrina Martins de Souza	765461	Centro de Referência de Assistência Social – Cras Pirasol

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, 16 de Julho de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:DDF7A548

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 11.450/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA**,** Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município, e tendo em vista o disposto no art. 8º, §2º da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, art. 3º, §1º e art. 10, I, do Decreto Municipal 11.001, de 22 de março de 2023, e art. 3º do Decreto Municipal 12.116 de 25 de março de 2024.

RESOLVE:
Art. 1º Designar os seguintes servidores para comporem a Comissão Especial de Contratação, responsável por conduzir os processos de Credenciamento da Secretaria Municipal de Saúde.
I – Luisa Helena Galina Francisco, Médica, 992512 - Presidente;
II – Sacha Testoni Lange, Farmacêutica, 997277 - Membro;
III – José Roberto Jacomel junior, Médico, 997121 - Membro;

Art. 2º Designar, em caráter de substituição, os seguintes servidores para atuarem na Comissão Especial de Contratação, nos casos de ausência ou impedimento dos membros titulares indicados no art. 1º:
I – Anna Carolina Batista de Moura, Psicóloga, 755581 – Substituta da Presidente;
II – Fabiane Freitas, 810601 – Substituta do Membro Sacha Testoni Lange;
III – Ramony Filippini Martins, Enfermeira, 992055 – Substituto do Membro José Roberto Jacomel junior;
Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Palácio 29 de janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, 16 de julho de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:6FBC4D6D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO PRELIMINAR DA ANÁLISE DOS AVALIADORES/PARECERISTAS DO EDITAL 01/2025

Seleção de apresentações musicais para o evento Julho das Pretas.

Nome do Proponente	Nota Alcançada	Resultado	Colocação
Ronald Gomes Kubis	**20**	**Classificado**	**1.º**
Jaíne Ferreira Dos Santos	**19**	**Classificada**	**2.º**
Eden Cassis Vieira Silva	**16,5**	**Classificado**	**3.º**
Maíra Carvalho Figueiredo	**15,75**	**Classificada**	**4.º**
Yara Vieira Barros Francisco	**15**	**Classificada**	**5.º**

Em conformidade com o disposto no ítem 1.1 edital, o período destinado aos recursos ocorrerá de 16 a 18 de julho até as 16h00.
O resultado definitivo será divulgado no dia 22 de julho.

Piraquara, 16 de Julho de 2025.

ADRIANA PATRÍCIA VIANA ROCHA
Secretária Municipal de Cultura e Iguadade Racial
Decreto n.º 13.383/2025

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:49E422D8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PROCESSO Nº 2.333/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Federal nº 14.133/2021, que institui a modalidade Pregão Eletrônico, e de acordo com o procedimento licitatório e julgamento das propostas apresentadas ao **PROCESSO Nº 2.333/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2025,** que tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de monitoramento de alarme online à distância, no período de 24 horas por dia, sete dias por semana, com instalação de centrais de alarme e acessórios e rondas motorizadas, **HOMOLOGO** o referido processo licitatório, adjudicando seu resultado à empresa: **VISOTRONS LTDA ME**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 09.397.645/0001-84, vencedora do **item 1,** pelo valor total de **R$ 142.758,60** (cento e quarenta e dois mil setecentos e cinquenta e oito reais e sessenta); Valor total homologado e adjudicado: **R$ 142.758,60** (cento e quarenta e dois mil setecentos e cinquenta e oito reais e sessenta); Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 16 de julho de 2025.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:DD2B8225

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE PITANGA
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2/2025
EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2/2025
EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE
Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de software de gerenciamento de pauta de votação eletrônica, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.
Tipo: menor preço.
Data da sessão: 04/08/2025 às 9h.
Local: Portal de Compras do Governo Federal - www.gov.br/compras - UASG 928160
Íntegra do edital disponível em: Portal da Transparência da Câmara Municipal de Pitanga PR - www.pitanga.pr.leg.br
Estimativa do custo: R$ 20.250,00 (vinte mil, duzentos e cinquenta reais)
Informações: Câmara Municipal de Pitanga, Rua Visconde de Guarapuava, 311 – Centro Administrativo 28 de Janeiro, Pitanga – PR - CEP – 85.200-075 ou pelo e-mail: camara@pitanga.pr.leg.br

Publicado por:
Iuri de Oliveira
Código Identificador:7F9988D5

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE PITANGA
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 11/2025

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 11/2025

OBJETO: contratação de empresa para fornecimento do curso "adequação e atualização da lei orgânica às novas demandas legislativas e constitucionais" para os vereadores Amadeus Penga e João Edival Aramoni
CONTRATADO: Gestão Pública Brasil Ltda **CNPJ:** 40.178.961/0001-05
VALOR: R$ 3.380,00 (três mil, trezentos e oitenta reais)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01.001.01.031.0101.2.108.3.3.90.39.48.00 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica – Serviços de Seleção e Treinamento.

FUNDAMENTO LEGAL: aliena "f" do inciso III do art. 74 da Lei nº 14.133/2021.
PITANGA, 16 DE JULHO DE 2025

AMADEUS PENGA
Presidente

Publicado por:
Iuri de Oliveira
Código Identificador:504CF5C7

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
DECRETO Nº 217, DE 02 DE JULHO DE 2025

Regulamenta, no âmbito da Administração Pública Municipal, a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 62, inciso IV, da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO a necessidade de regulamentar a aplicação da LGPD no setor público municipal;

CONSIDERANDO os princípios da dignidade da pessoa humana, da privacidade e da autodeterminação informativa;

CONSIDERANDO a importância da cultura de proteção de dados pessoais no ambiente institucional e digital,

RESOLVE

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Este Decreto regulamenta, no âmbito da Administração Pública Municipal Direta e Indireta, a aplicação da Lei Federal nº 13.709/2018 – LGPD, com o objetivo de assegurar a proteção dos dados pessoais tratados pelos órgãos e entidades do Município de Pitanga.

Art. 2º São fundamentos para a proteção de dados pessoais no Município, em consonância com a LGPD:
I – o respeito à privacidade;
II – a autodeterminação informativa;
III – a liberdade de expressão, de informação, de comunicação e de opinião;
IV – a inviolabilidade da intimidade, da honra e da imagem;
V – o desenvolvimento econômico e tecnológico com responsabilidade;
VI – a defesa dos direitos humanos e da cidadania.

CAPÍTULO II
DAS DEFINIÇÕES E PRINCÍPIOS

Art. 3º Aplicam-se ao presente Decreto as definições constantes do Art. 5º da LGPD, destacando-se:
I – titular;
II – controlador;
III – operador;
IV – encarregado (DPO);
V – tratamento;
VI – dado pessoal;
VII – dado sensível;
VIII – dado anonimizado;
IX – relatório de impacto;
X – autoridade nacional.

Art. 4º As operações de tratamento de dados observarão os seguintes princípios:
I – finalidade;
II – adequação;
III – necessidade;
IV – livre acesso;
V – qualidade dos dados;
VI – transparência;
VII – segurança;
VIII – prevenção;
IX – não discriminação;
X – responsabilização e prestação de contas.

CAPÍTULO III
DA GOVERNANÇA E RESPONSABILIDADES

Art. 5º Fica instituído o Comitê Municipal de Proteção de Dados Pessoais (CMPDP), composto por:
I – representantes das Secretarias de Gestão Pública, Patrimônio, Compras e Logística, Fazenda, Saúde, Educação, Cultura e Esporte, Desenvolvimento Social e Cidadania, Agricultura e Pecuária, Obras, Infraestrutura e Urbanismo e Desenvolvimento Econômico Sustentável;
II – um representante da Procuradoria Geral do Município;
III – um representante da Controladoria-Geral;
IV – um servidor com formação em tecnologia da informação.

Parágrafo único. A designação dos membros e a presidência do Comitê serão definidas por Portaria do Prefeito.

Art. 6º O Município designará, por Portaria, o Encarregado pelo Tratamento de Dados (DPO), que atuará como canal de comunicação com os titulares de dados e com a ANPD.

CAPÍTULO IV
DO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Art. 7º O tratamento de dados pessoais no Município será realizado com base em pelo menos uma das seguintes hipóteses legais:
I – cumprimento de obrigação legal ou regulatória;
II – execução de políticas públicas;
III – realização de estudos por órgão de pesquisa;
IV – exercício regular de direitos em processos;
V – proteção da vida ou da incolumidade física;
VI – tutela da saúde;
VII – legítimo interesse público;
VIII – consentimento do titular, quando aplicável.

Art. 8º O uso de dados anonimizados será permitido quando não houver risco de reidentificação e desde que preservada a finalidade pública do tratamento.

Art. 9º É vedado o uso de dados pessoais para fins discriminatórios, ilícitos ou abusivos.

CAPÍTULO V
DO COMPARTILHAMENTO DE DADOS

Art. 10. O compartilhamento de dados entre órgãos e entidades do Município será permitido nas hipóteses legais e deverá observar:
I – a estrita necessidade e a finalidade pública;
II – a proteção adequada aos dados;
III – a inclusão de cláusulas de proteção nos instrumentos contratuais ou convênios.

§1º O compartilhamento com terceiros do setor privado dependerá de base legal específica ou consentimento do titular, salvo exceções legais.

CAPÍTULO VI
DOS DIREITOS DOS TITULARES

Art. 11. Os titulares de dados pessoais têm os seguintes direitos:
I – confirmação da existência de tratamento;
II – acesso aos dados;
III – correção de dados incompletos ou desatualizados;
IV – anonimização, bloqueio ou eliminação;
V – portabilidade dos dados;
VI – informação sobre uso compartilhado;

VII – oposição ao tratamento em caso de irregularidade;
VIII – revisão de decisões automatizadas.

Parágrafo único. Os pedidos serão processados por meio do canal oficial no e-SIC ou outro canal eletrônico próprio.

CAPÍTULO VII
DA TRANSPARÊNCIA E PRESTAÇÃO DE CONTAS

Art. 12. O Município manterá em seu Portal da Transparência seção específica sobre LGPD, contendo:
I – dados de contato do encarregado;
II – políticas de privacidade;
III – informações sobre os tratamentos realizados;
IV – relatórios de impacto à proteção de dados.

Art. 13. Os contratos administrativos deverão conter cláusulas específicas de proteção de dados, nos termos da LGPD e da Lei nº 14.133/2021.

CAPÍTULO VIII
DA COOPERAÇÃO COM A ANPD

Art. 14. O Município cooperará com a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD), especialmente:
I – fornecendo informações requisitadas;
II – adotando medidas corretivas quando notificadas;
III – participando de ações educativas ou orientativas.

CAPÍTULO IX
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 15. O Município implementará programa contínuo de capacitação dos servidores e ações de conscientização sobre proteção de dados pessoais.

Art. 16. Os órgãos e entidades terão prazo de até 180 dias para revisar seus fluxos de dados e elaborar relatórios de impacto, a partir da publicação deste Decreto.

Art. 17. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga/PR, em 02 de julho de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:F4E3B079

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
DECRETO Nº 228, DE 15 DE JULHO DE 2025

Institui o Núcleo Municipal de Segurança do Paciente — NMSP, define sua estrutura, competências e funcionamento no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pitanga, Estado do Paraná.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais conferidas pelo art. 62, inciso IV da Lei Orgânica Municipal

CONSIDERANDO a Portaria MS nº 529, de 1º de abril de 2013, que institui o Programa Nacional de Segurança do Paciente (PNSP) e cria o Comitê de Implementação do Programa Nacional de Segurança do Paciente (CIPNSP);

CONSIDERANDO a Resolução da Diretoria Colegiada — RDC ANVISA nº 36, de 25 de julho de 2013, que institui ações para a promoção da segurança do paciente e a melhoria da qualidade nos serviços de saúde;

CONSIDERANDO a Resolução SESA/PR nº 1083, de 9 de agosto de 2023, que institui o Regimento Interno do Núcleo Estadual de Segurança do Paciente do Paraná;

CONSIDERANDO a necessidade de formalizar, no âmbito municipal, instância de coordenação, articulação e acompanhamento de políticas e ações de segurança do paciente no Município de Pitanga;

DECRETA:

Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Pitanga, o Núcleo Municipal de Segurança do Paciente — NMSP, com a finalidade de promover, coordenar, acompanhar e avaliar ações destinadas à segurança do paciente nos serviços de saúde do Município, conforme diretrizes federais, estaduais e municipais.

Art. 2º O NMSP rege-se pelos seguintes princípios:
I — melhoria contínua dos processos de cuidado e do uso de tecnologias da saúde;
II — disseminação sistemática da cultura de segurança do paciente;
III — articulação e integração dos processos de gestão de risco;
IV — garantia das boas práticas de funcionamento dos serviços de saúde.

Art. 3º Compete ao NMSP:
I — estabelecer diretrizes e estratégias locais para a promoção da cultura de segurança do paciente;
II — elaborar, revisar a cada dois anos e implementar o Plano Municipal de Segurança do Paciente, observando as diretrizes do Plano Estadual;
III — fomentar junto aos serviços de saúde municipais a obrigatoriedade da notificação mensal de eventos adversos, por meio do Sistema Nacional — Notivisa 2.0, da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA);
IV — implantar e monitorar os Protocolos de Segurança do Paciente, acompanhando seus indicadores;
V — promover programas de capacitação de profissionais de saúde sobre práticas de segurança do paciente;
VI — propor ações preventivas e corretivas relativas à gestão de risco e à análise de incidentes e eventos adversos;
VII — compartilhar os resultados das análises com a direção e profissionais dos serviços de saúde;
VIII — acompanhar alertas sanitários e comunicações de risco divulgados por autoridades sanitárias;
IX — desenvolver outras ações correlatas à temática, em consonância com as orientações estaduais e federais.

Art. 4º A estrutura do NMSP compreenderá representantes, titulares e suplentes, indicados por portaria do Secretário Municipal de Saúde, das seguintes áreas mínimas:
I — Coordenação de Atenção Primária;
II — Coordenação de Vigilância Epidemiológica;
III — Coordenação de Vigilância Sanitária;
IV — Coordenação Farmacêutica;
V — Coordenação de Auditoria;
VI — Coordenação Emulti;
VII — Representante do CAPS;
VIII — Coordenação de Saúde Bucal;
IX — Representante das Equipes de Saúde da Família;
X — Enfermeiro.
Parágrafo único. A composição nominal do NMSP será atualizada, formalmente, a cada dois anos ou sempre que necessário, mediante nova portaria.

Art. 5º O funcionamento do NMSP obedecerá a regimento interno aprovado por portaria do Secretário Municipal de Saúde, que disciplinará, no mínimo:
I — as atribuições detalhadas de seus membros;
II — as regras para convocação, periodicidade e registro das reuniões, garantindo a realização de reuniões ordinárias, no mínimo, a cada dois meses;
III — o processo de elaboração e revisão do Plano Municipal de Segurança do Paciente;

IV — o procedimento para arquivamento e publicidade de atas e demais documentos relacionados às atividades do NMSP.

Art. 6º Poderão ser convidados para participar de atividades do NMSP representantes de instituições públicas ou privadas, ou profissionais de saúde com atuação na área, sem prejuízo de suas funções e sem ônus para o erário municipal.

Art. 7º As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento municipal, observadas as disponibilidades financeiras.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Pitanga/PR, 16 de julho de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:3196D3A9

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 507, DE 02 DE JULHO DE 2025

Nomeia o Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais no âmbito da Administração Pública Municipal de Pitanga.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 115, inciso II, da Lei Orgânica do Município, e considerando o disposto no Art. 6º do Decreto nº 217/2025, que regulamenta a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), no âmbito da Administração Pública Municipal,

RESOLVE

Art. 1º Fica nomeado o Senhor Carlos Henrique Parolo, Secretário Municipal de Gestão Pública, como Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais – Data Protection Officer (DPO), nos termos do Art. 6º do Decreto nº 217/2025.

Art. 2º Compete ao Encarregado atuar como canal de comunicação entre o Município, os titulares dos dados pessoais e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD), bem como desempenhar as demais atribuições previstas na LGPD e na regulamentação municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga/PR, em 02 de julho de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:0A20AF41

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 508, DE 02 DE JULHO DE 2025

Institui o Comitê Municipal de Governança Digital e define suas competências, composição e forma de atuação, nos termos do Decreto nº 218/2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e com fundamento no Art. 5º do Decreto nº 218/2025, de 02 de julho de 2025, que regulamenta a Lei Federal nº 14.129, de 29 de março de 2021,

CONSIDERANDO a necessidade de promover a gestão coordenada da transformação digital no âmbito da Administração Pública Municipal;

CONSIDERANDO a importância da governança digital como instrumento de inovação, eficiência, transparência e foco no cidadão;

RESOLVE

CAPÍTULO I
DA INSTITUIÇÃO E FINALIDADE

Art. 1º Fica instituído o Comitê Municipal de Governança Digital – CMGD, com a finalidade de coordenar, propor e acompanhar as diretrizes e ações do Programa Municipal de Governo Digital.

Parágrafo único. O Comitê atuará como instância colegiada de apoio à Secretaria Municipal de Gestão Pública, nos termos do Decreto nº 218/2025.

CAPÍTULO II
DAS COMPETÊNCIAS

Art. 2º Compete ao Comitê:
I – apoiar a formulação, revisão e execução da Estratégia Municipal de Governo Digital;
II – propor diretrizes e prioridades para a digitalização de serviços públicos;
III – promover a integração entre órgãos e entidades municipais, com foco em interoperabilidade;
IV – acompanhar o cumprimento de metas, indicadores e cronogramas do Programa;
V – propor medidas de capacitação de servidores e inclusão digital da população;
VI – revisar e manter atualizado o Catálogo de Serviços Públicos Digitais;
VII – recomendar ajustes normativos e operacionais para a melhoria dos serviços digitais;
VIII – zelar pelo uso ético, seguro e transparente de tecnologias e dados públicos.

CAPÍTULO III
DA COMPOSIÇÃO E FUNCIONAMENTO

Art. 3º O Comitê será composto por um titular e um suplente, indicados por ato do dirigente máximo dos seguintes órgãos:
I – Representante da Secretaria Municipal de Gestão Pública;
II – Representante da Secretaria Municipal de Patrimônio, Compras e Logística;
III – Representante da Secretaria Municipal de Fazenda;
IV – Representante da Secretaria Municipal de Saúde;
V – Representante da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte;
VI – Representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania;
VII – Representante da Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária;
VIII – Representante da Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Urbanismo;
IX – Representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico Sustentável;
X – Controladoria-Geral do Município;
XI – Procuradoria-Geral do Município.

§ 1º A coordenação do Comitê será exercida por representante da Secretaria Municipal de Gestão Pública.

§ 2º Poderão ser convidados, com direito a voz e sem direito a voto, representantes de instituições de ensino, entidades da sociedade civil, empresas ou especialistas em governo digital.

Art. 4º O Comitê reunir-se-á, ordinariamente, a cada dois meses, e, extraordinariamente, mediante convocação por escrito do coordenador, com antecedência mínima de três dias úteis.

§ 1º As deliberações serão registradas em ata assinada pelos membros presentes.

§ 2º As atas serão encaminhadas à Controladoria-Geral do Município e publicadas no Portal da Transparência, para fins de controle e publicidade institucional.

Art. 5º O Comitê poderá instituir grupos de trabalho temáticos, por deliberação de seus membros, para análise de matérias específicas, com prazo determinado e objetivos definidos.

Parágrafo único. A participação em grupos de trabalho será preferencialmente técnica e poderá incluir servidores de outros órgãos municipais.

CAPÍTULO IV
DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 6º A Secretaria Municipal de Gestão Pública prestará o suporte técnico e administrativo necessário ao funcionamento do Comitê.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga/PR, em 02 de julho de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:995850EA

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 555, DE 14 DE JULHO DE 2025

Conceder licença tratamento de saúde em pessoa da família da senhora Maria Denise Marques, Matrícula nº 209321.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O atestado médico para tratamento de saúde em pessoa da família.

RESOLVE

Art.1º **CONCEDER** a senhora **MARIA DENISE MARQUES ,**matrícula nº209321, no cargo de professor**,** licença tratamento de saúde em pessoa da família, por 15(quinze)dias a contar de 06 de junho de 2025.

Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 23 de junho de 2025.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 14 de julho de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:FA6A9CF3

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 558, DE 14 DE JULHO DE 2025

Conceder férias a senhora Dircelia Aparecida Maia, matrícula nº 144781.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O requerimento da servidora.

RESOLVE

Art.1º **CONCEDER** a senhora **DIRCELIA APARECIDA MAIA ,**matrícula nº144781, no cargo de auxiliar administrativo**,** férias por 10(dez)dias no período de 2021/2022, a contar de 14 de julho de 2025.

Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 24 de julho de 2025.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 14 de julho de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:E4F0C246

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 559, DE 14 DE JULHO DE 2025

Conceder férias a senhora Eliane Cardoso Silva de Lima, matrícula nº 50267.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O requerimento da servidora.

RESOLVE

Art.1º **CONCEDER** a senhora **ELIANE CARDOSO SILVA DE LIMA ,**matrícula nº50267, no cargo de nutricionista**,** férias por 10(dez)dias no período de 2024/2025, a contar de 14 de julho de 2025.

Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 24 de julho de 2025.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 14 de julho de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:0201B58C

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 561, DE 14 DE JULHO DE 2025

Conceder férias a senhora Valdineia Cheliga, matrícula nº54964.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O requerimento da servidora.

RESOLVE

Art.1º **CONCEDER** a senhora **VALDINEIA CHELIGA ,**matrícula nº54964, no cargo de fiscal geral**,** férias por 10(dez)dias no período de 2019/2020, a contar de 14 de julho de 2025.

Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 24 de julho de 2025.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 14 de julho de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:89BE1E6B

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
REQUERIMENTO DE AUTORIZAÇÃO FLORESTAL AO IAT

MUNICÍPIO DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, INSCRITO NO CNPJ SOB N° 76.172.907/0001-08, torna público que requisitou ao Instituto Água e Terra Autorização Florestal para Uso Alternativo do Solo de parte do Lote n° 40 A, localizado na Avenida Francisco Berardi, Município de Pitanga, visando a construção da Creche Mundo Encantado.

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:03BBB44D

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
ERRAT A – AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO Nº 27/2025

E R R A T A – AVISO DE LICITAÇÃO Nº 27/2025
OBJETO: Registro de preços, pelo período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, com possibilidade de renovação de saldo, para eventual e futura aquisição de bolsas de colostomia e acessórios, em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde.
A **Secretaria Municipal de Patrimônio, Compras e Logística**, por meio do **Departamento de Licitações e Contratos**, representada por sua Pregoeira, torna público, para conhecimento dos interessados, que houve um erro na redação do objeto do Aviso de Licitação publicado no Diário Oficial do Município e no Jornal Correio Cidadão, em **15 de julho de 2025**.

ONDE SE LÊ: Registro de preços, por um período de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período (com renovação de saldo), para eventual e futura aquisição de bolsa de colotomia, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde.
LEIA-SE: Registro de preços, por um período de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período (com renovação de saldo), para eventual e futura aquisição de **bolsa de colostomia e acessórios**, em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde.
Permanecem inalteradas as demais condições do aviso de licitação.
Pitanga/PR., 16 de julho de 2025.

EDINA DOS SANTOS DA LUZ
Pregoeira

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:9B037624

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
EXTRATO DA ATA PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 59/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 40/2025
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação, Lei n° 14.133/21
MODALIDADE: Pregão Eletrônico para Registro de Preços n° 19/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
CNPJ/MF: 95.543.427/0001-42
CONTRATADA: ML SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA LTDA
CNPJ: 28491296000100
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para eventual aquisição de toners e tintas para as impressoras do Município de Pitangueiras/PR.
VALOR TOTAL: R$ 55.157,30 (cinquenta e cinco mil, cento e cinquenta e sete reais e trinta centavos).
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS Manutenção do Gabinete do Secretário DESP Nº 32 -3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO 00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários
SECRETARIA DE SAÚDE E VIGILANCIA SANITÁRIA Manutenção das Atividades de Atenção Básica DESP Nº 217 - 3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO 00303.00303.01.02.00.00.1.500.1002 Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 -
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO Manutenção do Ensino Fundamental DESP Nº 104 -3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO 00107.00107.99.01.00.00.1.550.0000 Transferência do Salário-Educação
SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO Manutenção dos Serviços de Água e Esgoto DESP Nº 10 -3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO 00001.00001.01.07.00.00.1.501.0000 Recursos Livres-Descentralizados
CÂMARA MUNICIPAL 3.3.90.30.00.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
SIGNATÁRIOS: Samuel Teixeira e Marcia Lazzarino Bergamasso Guiralde
DATA DA ASSINATURA: 16/07/2025

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:26E60C7C

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
EXTRATO DA ATA PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 60/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 40/2025
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação, Lei n° 14.133/21
MODALIDADE: Pregão Eletrônico para Registro de Preços n° 19/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
CNPJ/MF: 95.543.427/0001-42
CONTRATADA: WP DO BRASIL LTDA EPP
CNPJ: 04483808000128
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para eventual aquisição de toners e tintas para as impressoras do Município de Pitangueiras/PR.
VALOR TOTAL: R$ 6.816,90 (seis mil, oitocentos e dezesseis reais e noventa centavos).
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS Manutenção do Gabinete do Secretário DESP Nº 32 -3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO 00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários
SECRETARIA DE SAÚDE E VIGILANCIA SANITÁRIA Manutenção das Atividades de Atenção Básica DESP Nº 217 - 3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO 00303.00303.01.02.00.00.1.500.1002 Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 -
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO Manutenção do Ensino Fundamental DESP Nº 104 -3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO 00107.00107.99.01.00.00.1.550.0000 Transferência do Salário-Educação
SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO Manutenção dos Serviços de Água e Esgoto DESP Nº 10 -3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO 00001.00001.01.07.00.00.1.501.0000 Recursos Livres-Descentralizados

CÂMARA MUNICIPAL 3.3.90.30.00.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
SIGNATÁRIOS: Samuel Teixeira e Carla Cristina Pedrone Fachini
DATA DA ASSINATURA: 16/07/2025

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:67260499

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
EXTRATO DA ATA PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 61/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 40/2025
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação, Lei n° 14.133/21
MODALIDADE: Pregão Eletrônico para Registro de Preços n° 19/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
CNPJ/MF: 95.543.427/0001-42
CONTRATADA: Y P RAIS SUPRIMENTOS ME
CNPJ: 40648281000108
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para eventual aquisição de toners e tintas para as impressoras do Município de Pitangueiras/PR.
VALOR TOTAL: R$ 6.816,90 (seis mil, oitocentos e dezesseis reais e noventa centavos).
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS Manutenção do Gabinete do Secretário DESP Nº 32 -3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO 00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários
SECRETARIA DE SAÚDE E VIGILANCIA SANITÁRIA Manutenção das Atividades de Atenção Básica DESP Nº 217 - 3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO 00303.00303.01.02.00.00.1.500.1002 Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 -
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO Manutenção do Ensino Fundamental DESP Nº 104 -3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO 00107.00107.99.01.00.00.1.550.0000 Transferência do Salário-Educação
SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO Manutenção dos Serviços de Água e Esgoto DESP Nº 10 -3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO 00001.00001.01.07.00.00.1.501.0000 Recursos Livres-Descentralizados
CÂMARA MUNICIPAL 3.3.90.30.00.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
SIGNATÁRIOS: Samuel Teixeira e Yasmin Pinheiro Rais
DATA DA ASSINATURA: 16/07/2025

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:437AEE72

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO

LICITAÇÃO
EDITAL DE RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2025

EDITAL DE RESULTADO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2025 DE 09 DE JULHO DE 2025.

FERNANDA SCHERER MARZEC na qualidade de Pregoeira do Município de Planalto, Estado do Paraná, nomeada pela Portaria nº 022/2025 de 27 de janeiro de 2025, em cumprimento à Lei Federal de nº 10.520 de 31 de julho de 2002; Decreto Municipal de nº 2727/2007 de 26/06/2007 e subsidiariamente pela Lei nº 14.1333 de 01 de abril de 2021 e suas posteriores alterações e legislação correlata, **TORNA PÚBLICO,** o resultado Público de Licitação na modalidade **PREGÃO ELETRONICO**, tipo **MENOR PREÇO**, referente:

1. Objeto da Licitação:
1.1. Aquisição de materiais de expediente (livraria) para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação deste Município de Planalto PR.

2. Empresas Participantes:
2.1. BELINKI & SOUZA LTDA;
2.2. COMÉRCIO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA E ESPORTIVO SUDOESTE LTDA;
2.3. ELIAS RAFAEL FRITZEN ME;
2.4. MAX CONSTRUÇÃO E VAREJO LTDA;
2.5. SALVADORI EMBALAGENS LTDA;
Situação: Classificada.

3. Empresas Vencedoras:
3.1. BELINKI & SOUZA LTDA pessoa jurídica**,** inscrita no CNPJ sob o nº 08.831.603/0001-47 situada no município de Francisco Beltrão - PR classificado em 1º lugar no lote 01, itens 03, 05, 09, 10, 22, 26, 27, 28, 29, 30 e 38, totalizando a importância de R$ 13.486,05 (treze mil e quatrocentos e oitenta e seis reais e cinco centavos).
3.2. COMÉRCIO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA E ESPORTIVO SUDOESTE LTDA pessoa jurídica**,** inscrita no CNPJ sob o nº 20.008.505/0001-00 situada no município de Santo Antônio Do Sudoeste - PR classificado em 1º lugar no lote 01, itens 02, 13, 14, 20, 23, 24, 40,42, 45, 47, 49, 59, 66, 72, 83, 84, 85, 86, 88, 89, 92, 102, 104, 128 e 136, totalizando a importância de R$ 19.215,30 (Dezenove mil e duzentos e quinze reais e trinta centavos).
3.3. ELIAS RAFAEL FRITZEN ME pessoa jurídica**,** inscrita no CNPJ sob o nº 20.962.892/0001-19 situada no município de Planalto - PR classificado em 1º lugar no lote 01, itens 01, 04, 06, 07, 08, 11, 12, 15, 17, 18, 19, 21, 25, 31, 37, 39, 41, 43, 44, 46, 48, 50, 51, 52, 53, 54, 58, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 68, 69, 70, 71, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 87, 90, 91, 93, 94, 96, 97, 99, 101, 103, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149 e 150, totalizando a importância de R$ 59.814,35 (cinquenta e nove mil e oitocentos e quatorze reais e trinta e cinco centavos).
3.4. MAX CONSTRUÇÃO E VAREJO LTDA pessoa jurídica**,** inscrita no CNPJ sob o nº 31.411.615/0001-34 situada no município de Nova Prata do Iguaçu - PR classificado em 1º lugar no lote 01, itens 32, 33, 34, 35, 36, 55, 56, 57, 95, 98, 105, 106, 107, 108, 109, 110 e 113, totalizando a importância de R$ 2.589,90 (dois mil e quinhentos e oitenta e nove reais e noventa centavos).
3.5. SALVADORI EMBALAGENS LTDA pessoa jurídica**,** inscrita no CNPJ sob o nº 01.229.680/0001-82 situada no município de Capanema - PR classificado em 1º lugar no lote 01, itens 67, 100, 111 e 112, totalizando a importância de R$ 1.625,85 (um mil e seiscentos e vinte e cinco reais e oitenta e cinco centavos).

4. Data da Abertura:
4.1. A Licitação Pregão Eletrônico Nº 032/2025 de 27 de junho de 2025, teve sua abertura em reunião realizada pela Pregoeira no dia 09 de julho de 2025, às 09:00 horas, na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Planalto, Estado do Paraná, na Praça São Francisco de Assis, nº 1583, Centro, através do sistema eletrônico www.compras.gov.br.

Planalto, Estado do Paraná, 09 de julho de 2025.

FERNANDA SCHERER MARZEC
Pregoeira

Publicado por:
Diego Vinicius Ruckhaber
Código Identificador:71C56B79

LICITAÇÃO
EDITAL DE RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033

EDITAL DE RESULTADO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2025 DE 11 DE JULHO DE 2025.

FERNANDA SCHERER MARZEC na qualidade de Pregoeira do Município de Planalto, Estado do Paraná, nomeada pela Portaria nº 022/2025 de 27 de janeiro de 2025, em cumprimento à Lei Federal de nº 10.520 de 31 de julho de 2002; Decreto Municipal de nº 2727/2007 de 26/06/2007 e subsidiariamente pela Lei nº 14.1333 de 01 de abril de 2021 e suas posteriores alterações e legislação correlata, **TORNA PÚBLICO,** o resultado Público de Licitação na modalidade **PREGÃO ELETRONICO**, tipo **MENOR PREÇO**, referente:

1. Objeto da Licitação:
1.1. Contratação de empresa para fornecimento de combustíveis: Óleo Diesel S10, para abastecimento exclusivo de veículos pertencentes a frota municipal de Planalto-PR, sendo a aquisição contínua e fracionada,
conforme demanda.

2. Empresas Participantes:
2.1. AUTO POSTO MOMBACH LTDA;
Situação: Classificada.

3. Empresas Vencedoras:
3.1. AUTO POSTO MOMBACH LTDA pessoa jurídica**,** inscrita no CNPJ sob o nº 75.982.603/0001-35 situada no município de Planalto - PR classificado em 1º lugar no lote 01 itens 01 e 02, totalizando a importância de R$ 909.600,00 (novecentos e nove mil e seiscentos reais).

4. Data da Abertura:
4.1. A Licitação Pregão Eletrônico Nº 027/2025 de 01 de julho de 2025, teve sua abertura em reunião realizada pela Pregoeira no dia 11 de julho de 2025, às 09:00 horas, na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Planalto, Estado do Paraná, na Praça São Francisco de Assis, nº 1583, Centro, através do sistema eletrônico www.compras.gov.br.

Planalto, Estado do Paraná, 11 de julho de 2025.

FERNANDA SCHERER MARZEC
Pregoeira

Publicado por:
Diego Vinicius Ruckhaber
Código Identificador:80FAB845

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 234/2025

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 234/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 030/2025

DATA DA ASSINATURA: 11 de julho de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: THIAGO MAIA DINIZ.
OBJETO: Contratação de empresa visando à aquisição de suprimentos de informática, destinados a necessidade de consumo de todas as secretarias municipais, deste município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 1.198,00 (um mil e cento e noventa e oito reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:E63177F8

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 235/2025

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 235/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 030/2025

DATA DA ASSINATURA: 11 de julho de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: ANM NEGÓCIOS LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa visando à aquisição de suprimentos de informática, destinados a necessidade de consumo de todas as secretarias municipais, deste município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 7.349,80 (sete mil, trezentos e quarenta e nove reais e oitenta centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:7F610435

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 236/2025

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 236/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 030/2025

DATA DA ASSINATURA: 11 de julho de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: DLB COMÉRCIO DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa visando à aquisição de suprimentos de informática, destinados a necessidade de consumo de todas as secretarias municipais, deste município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 2.337,00 (dois mil e trezentos e trinta e sete reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:EBFF18CD

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 237/2025

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 237/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 030/2025
DATA DA ASSINATURA: 11 de julho de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: E TUDO BARATO COMERCIO DE ELETROELETRONICOS LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa visando à aquisição de suprimentos de informática, destinados a necessidade de consumo de todas as secretarias municipais, deste município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 2.589,90 (dois mil, quinhentos e oitenta e nove reais e noventa centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:A4E63586

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 238/2025

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 238/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 030/2025

DATA DA ASSINATURA: 11 de julho de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: HABITUS DIGITAL COMERCIAL LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa visando à aquisição de suprimentos de informática, destinados a necessidade de consumo de todas as secretarias municipais, deste município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 389,60 (trezentos e oitenta e nove reais e sessenta centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:76C355A6

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 240/2025

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 240/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 030/2025

DATA DA ASSINATURA: 11 de julho de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: LICITA SHOP COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa visando à aquisição de suprimentos de informática, destinados a necessidade de consumo de todas as secretarias municipais, deste município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 1.552,75 (um mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e setenta e cinco centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:462108C6

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 241/2025

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 241/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 030/2025

DATA DA ASSINATURA: 11 de julho de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: P & F IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa visando à aquisição de suprimentos de informática, destinados a necessidade de consumo de todas as secretarias municipais, deste município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 9.410,00 (nove mil e quatrocentos e dez reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:7C3DF9EC

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 242/2025

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 242/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 030/2025

DATA DA ASSINATURA: 11 de julho de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: PONTOCAP INFORMATICA E INTERNET LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa visando à aquisição de suprimentos de informática, destinados a necessidade de consumo de todas as secretarias municipais, deste município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 83.329,15 (oitenta e três mil, trezentos e vinte e nove reais e quinze centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:44113E3E

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 243/2025

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 243/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 030/2025

DATA DA ASSINATURA: 11 de julho de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: POTENCIA SOM E INFORMATICA LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa visando à aquisição de suprimentos de informática, destinados a necessidade de consumo de todas as secretarias municipais, deste município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 170.356,60 (cento e setenta mil, trezentos e cinquenta e seis reais e sessenta centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:430FBD08

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 244/2025

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 244/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 030/2025

DATA DA ASSINATURA: 11 de julho de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: QUALITY ATACADO EIRELI.

OBJETO: Contratação de empresa visando à aquisição de suprimentos de informática, destinados a necessidade de consumo de todas as secretarias municipais, deste município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 6.978,50 (seis mil, novecentos e setenta e oito reais e cinquenta centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:B624463B

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 245/2025

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 245/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 030/2025

DATA DA ASSINATURA: 11 de julho de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: SEGINFO COMÉRCIO & SERVIÇOS EMPRESARIAIS LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa visando à aquisição de suprimentos de informática, destinados a necessidade de consumo de todas as secretarias municipais, deste município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 28.668,60 (vinte e oito mil, seiscentos e sessenta e oito reais e sessenta centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:55C4834D

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 246/2025

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 246/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 030/2025

DATA DA ASSINATURA: 11 de julho de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: STAR RUM INFORMATICA EIRELI.
OBJETO: Contratação de empresa visando à aquisição de suprimentos de informática, destinados a necessidade de consumo de todas as secretarias municipais, deste município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 5.779,80 (cinco mil, setecentos e setenta e nove reais e oitenta centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:B3D4F634

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 247/2025

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 247/2025
DISPENSA Nº 012/2025

DATA DA ASSINATURA: 14 de julho de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: TURIM FERTILIZANTES PLANALO LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de herbicida sistêmico à base de Glifosato 1%, nome comercial Mademato, uso não agrícola, destinado ao controle de plantas daninhas em vias rurais, margens de estradas e áreas de domínio do Município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 22.000,00 (Vinte e dois mil reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:67DC73E7

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 248/2025

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 248/2025
DISPENSA Nº 013/2025

DATA DA ASSINATURA: 14 de julho de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: VILSON ANTONIO SCHMITT CIA & LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa visando a aquisição de bancadas de granito para os consultórios odontológicos dos distritos de Centro Novo e Barra Grande destinados à Secretaria de Saúde do Município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 4.780,00 (Quatro mil e setecentos e oitenta reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:BBAA3B35

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 248/2025

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 249/2025
DISPENSA Nº 014/2025

DATA DA ASSINATURA: 14 de julho de 2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: GOT SOLUCOES LTDA.
OBJETO: Contratação de software de gestão de demandas, com funcionalidades para auxiliar na fase interna do processo licitatório, contendo: pesquisa de preços parametrizada ao art. 23 da Lei 14.133/2021, com utilização de inteligência artificial no auxílio da composição dos documentos.
VALOR TOTAL R$ 53.000,00 (Cinquenta e três mil reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:B8505E19

LICITAÇÃO
RESULTADO E HOMOLOGAÇÃO DE DISPENSA Nº 015/2025

RESULTADO E HOMOLOGAÇÃO
DE DISPENSA Nº 015/2025

O MUNICIPIO DE PLANALTO, com base no Art. 75, inciso III da Lei 14.133/21, dispensa de licitação a despesa abaixo especificada:
OBJETO: Aquisição de equipamentos hospitalares, a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Planalto – PR, conforme a Resolução SESA PR Nº 860/2022 e 507/2023.
PARA O ITEM 01:
EMPRESA: CAPMED SOLUÇÃO EM PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA.
CNPJ Nº. 24.677.969/0001-60.
VALOR: R$ 2.160,00 (Dois mil e cento e sessenta reais).
PARA O ITEM 02:
EMPRESA: OX-AIR GASES LTDA ME.
CNPJ Nº. 03.051.739/0001-10.
VALOR: R$ 4.500,00 (Quatro mil e quinhentos reais).
DATA: 16 de julho de 2025.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Vinicius Ruckhaber
Código Identificador:C7E5BAA3

LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2025

O Prefeito do Município de Planalto, Estado do Paraná, considerando o parecer da Pregoeira e equipe de apoio, de conformidade com a ATA de Sessão Pública de Pregão Eletrônico nº. 032/2025, lavrada em 09 de julho de 2025, HOMOLOGO o resultado final do Processo Licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, Tipo Menor Preço de acordo com o abaixo descrito:

OBJETO: Aquisição de materiais de expediente (livraria) para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação deste Município de Planalto PR.

EMPRESA**:** BELINKI & SOUZA LTDA.
LOTE 01 – ITENS: 03, 05, 09, 10, 22, 26, 27, 28, 29, 30 e 38.
VALOR TOTAL: R$ 13.486,05 (treze mil e quatrocentos e oitenta e seis reais e cinco centavos).

EMPRESA**:** COMÉRCIO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA E ESPORTIVO SUDOESTE LTDA.
LOTE 01 – ITENS: 02, 13, 14, 20, 23, 24, 40,42, 45, 47, 49, 59, 66, 72, 83, 84, 85, 86, 88, 89, 92, 102, 104, 128 e 136.
VALOR TOTAL: R$ 19.215,30 (Dezenove mil e duzentos e quinze reais e trinta centavos).

EMPRESA**:** ELIAS RAFAEL FRITZEN ME.
LOTE 01 – ITENS: 01, 04, 06, 07, 08, 11, 12, 15, 17, 18, 19, 21, 25, 31, 37, 39, 41, 43, 44, 46, 48, 50, 51, 52, 53, 54, 58, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 68, 69, 70, 71, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 87, 90, 91, 93, 94, 96, 97, 99, 101, 103, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149 e 150.
VALOR TOTAL: R$ 59.814,35 (cinquenta e nove mil e oitocentos e quatorze reais e trinta e cinco centavos).

EMPRESA**:** MAX CONSTRUÇÃO E VAREJO LTDA.
LOTE 01 – ITENS: 32, 33, 34, 35, 36, 55, 56, 57, 95, 98, 105, 106, 107, 108, 109, 110 e 113.
VALOR TOTAL: R$ 2.589,90 (dois mil e quinhentos e oitenta e nove reais e noventa centavos).

EMPRESA**:** SALVADORI EMBALAGENS LTDA.
LOTE 01 – ITENS: 67, 100, 111 e 112.
VALOR TOTAL: R$ 1.625,85 (um mil e seiscentos e vinte e cinco reais e oitenta e cinco centavos).

DATA: 16 de julho de 2025.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Vinicius Ruckhaber
Código Identificador:F00D1A63

LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2025

O Prefeito do Município de Planalto, Estado do Paraná, considerando o parecer da Pregoeira e equipe de apoio, de conformidade com a ATA de Sessão Pública de Pregão Eletrônico nº. 033/2025, lavrada em 11 de julho de 2025, HOMOLOGO o resultado final do Processo Licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, Tipo Menor Preço de acordo com o abaixo descrito:

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de combustíveis: Óleo Diesel S10, para abastecimento exclusivo de veículos pertencentes a frota municipal de Planalto-PR, sendo a aquisição contínua e fracionada,
conforme demanda.

EMPRESA**:** AUTO POSTO MOMBACH LTDA.
LOTE 01 – ITEM: 01 e 02
VALOR TOTAL: R$ 909.600,00 (Novecentos e nove mil e seiscentos reais).

DATA: 16 de julho de 2025.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Vinicius Ruckhaber
Código Identificador:A5D2063C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 346/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 29/2025
UASG Nº 980870

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 346/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ, inscrito nº CNPJ nº 01.609.843/0001-52
EMPRESA CONTRATADA: LONART ARTEFATOS DE LONA LTDA, inscrita no **CNPJ sob nº 03.328.146/0001-59,**
DO OBJETO: Registro de Preços para "Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e equipamentos para atender às necessidades da Vigilância em Saúde, do Município de Pontal do Paraná-PR, conforme as condições descritas neste Termo de Referência.
VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 2.362,50 (Dois mil e trezentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos).

DATA DE ASSINATURA: 08/07/2025- PRAZO DE VIGÊNCIA 08/07/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

ELEMENTO	CR	FR
3.3.90.30.00.00	836	3971
4.4.90.52.00.00	838	3940

4.4.90.52.00.00	639	494

Pontal do Paraná, 08 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:DF6A8F13

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 339/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 29/2025
UASG Nº 980870

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 339/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ, inscrito nº CNPJ nº 01.609.843/0001-52.
EMPRESA CONTRATADA: AMARO & BOGADO INTERMEDIAÇÃO DE NEGÓCIOS E VENDAS LTDA, inscrita no **CNPJ sob nº 44.171.316/0001-11.**
DO OBJETO: Registro de Preços para "Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e equipamentos para atender às necessidades da Vigilância em Saúde, do Município de Pontal do Paraná-PR, conforme as condições descritas neste Termo de Referência.
VALOR DO CONTRATO: R$ 1.290,00 (Um mil e duzentos e noventa reais).

DATA DA ASSINATURA: 08/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 08/07/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

ELEMENTO	CR	FR
3.3.90.30.00.00	836	3971
4.4.90.52.00.00	838	3940
4.4.90.52.00.00	639	494

Pontal do Paraná,08 de julho de 2025

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:31EAED29

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 340/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 29/2025
UASG Nº 980870

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 340/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ, inscrito nº CNPJ nº 01.609.843/0001-52
EMPRESA CONTRATADA: ANGELO FABIANO SALMENTO E CIA LTDA, inscrita no **CNPJ sob nº 28.368.178/0001-09.**
DO OBJETO: Registro de Preços para "Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e equipamentos para atender às necessidades da Vigilância em Saúde, do Município de Pontal do Paraná-PR, conforme as condições descritas neste Termo de Referência.
**VALOR DO CONTRATATO: R$** R$ 3.691,49 (Três mil seiscentos e noventa e um reais e quarenta e nove centavos).

DATA DE ASSINATURA: 08/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 08/07/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

ELEMENTO	CR	FR
3.3.90.30.00.00	836	3971
4.4.90.52.00.00	838	3940
4.4.90.52.00.00	639	494

Pontal do Paraná, 08 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:51F0A378

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 341/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 29/2025
UASG Nº 90029

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 341/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ, inscrito nº CNPJ nº 01.609.843/0001-52
EMPRESA CONTRATADA: COMPMINAS COMÉRCIO DE INFORMÁTICA LTDA-ME, inscrita no **CNPJ sob nº 36.289.988/0001-06**
DO OBJETO: Registro de Preços para "Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e equipamentos para atender às necessidades da Vigilância em Saúde, do Município de Pontal do Paraná-PR, conforme as condições descritas neste Termo de Referência.
VALOR DO CONTRATO: R$ 8.081,00 (Oito mil e oitenta e um reais).

DATA DE ASSINATURA: 08/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 08/07/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

ELEMENTO	CR	FR
3.3.90.30.00.00	836	3971
4.4.90.52.00.00	838	3940
4.4.90.52.00.00	639	494

Pontal do Paraná, 08 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:1A1F1B73

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 342/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 29/2025
UASG Nº 980870

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 342/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ, inscrito nº CNPJ nº 01.609.843/0001-52
EMPRESA CONTRATADA: DELTA SHOP - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, inscrita no **CNPJ sob nº 19.316.524/0001-14,**
DO OBJETO: Registro de Preços para "Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e equipamentos para atender às necessidades da Vigilância em Saúde, do Município de Pontal do Paraná-PR, conforme as condições descritas neste Termo de Referência.
VALOR DO CONTRATO: R$ 990,00 (Novecentos e noventa reais).

DATA DE ASSINATURA: 08/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 08/07/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

ELEMENTO	CR	FR
3.3.90.30.00.00	836	3971
4.4.90.52.00.00	838	3940
4.4.90.52.00.00	639	494

Pontal do Paraná, 08 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:515F7B89

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 343/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 29/2025
UASG Nº 980870

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 343/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ, inscrito nº CNPJ nº 01.609.843/0001-52
EMPRESA CONTRATADA: ERGINO FERREIRA C. JUNIOR, inscrita no **CNPJ sob nº 36.463.309/0001-65**
DO OBJETO: Registro de Preços para "Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e equipamentos para atender às necessidades da Vigilância em Saúde, do Município de Pontal do Paraná-PR, conforme as condições descritas neste Termo de Referência.
VALOR DO CONTRATATO: R$ 1.125,00 (Um mil, cento e vinte e cinco reais).

DATA DA ASSINATURA: 08/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 08/07/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

ELEMENTO	CR	FR
3.3.90.30.00.00	836	3971
4.4.90.52.00.00	838	3940
4.4.90.52.00.00	639	494

Pontal do Paraná, 08 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:5203E2D9

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 344/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 29/2025
UASG Nº 980870

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 344/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ, inscrito nº CNPJ nº 01.609.843/0001-52
EMPRESA CONTRATADA: ICP CIENTIFICA PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA, inscrita no **CNPJ sob nº 19.026.964/0001-37.**
DO OBJETO: Registro de Preços para "Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e equipamentos para atender às necessidades da Vigilância em Saúde, do Município de Pontal do Paraná-PR, conforme as condições descritas neste Termo de Referência.
VALOR DO CONTRATO: R$ 1.726,37 (Um mil setecentos e vinte seis reais e trinta e sete centavos).

DATA DE ASSINATURA: 08/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 08/07/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

ELEMENTO	CR		FR
3.3.90.30.00.00	836		3971
4.4.90.52.00.00	838		3940
4.4.90.52.00.00	639		494

Pontal do Paraná, 08 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:0C3A34E6

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 345/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 29/2025
UASG Nº 980870

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 345/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ, inscrito nº CNPJ nº 01.609.843/0001-52
EMPRESA CONTRATADA: INSTRULABOR LICITAÇÕES LTDA, inscrita no **CNPJ sob nº**: **34.514.779/0001-85.**
DO OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e equipamentos para atender às necessidades da Vigilância em Saúde, do Município de Pontal do Paraná-PR, conforme as condições descritas neste Termo de Referência.
VALOR DO CONTRATO: R$ 3.768,56 (três mil e setecentos e sessenta e oito reais e cinquenta e seis centavos).

DATA DE ASSINATURA: 08/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 08/07/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

ELEMENTO	CR	FR
3.3.90.30.00.00	836	3971
4.4.90.52.00.00	838	3940
4.4.90.52.00.00	639	494

Pontal do Paraná, 08 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:396DC0F5

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 347/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 29/2025
UASG Nº 980870

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 347/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ, inscrito nº CNPJ nº 01.609.843/0001-52
EMPRESA CONTRATADA: PEDRO ALDO LEMOS, inscrita no **CNPJ sob nº 59.016.650/0001-78.**
DO OBJETO: Registro de Preços para "Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e equipamentos para atender às necessidades da Vigilância em Saúde, do Município de Pontal do Paraná-PR, conforme as condições descritas neste Termo de Referência.
VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 4.508,00 (Quatro mil e quinhentos e oito reais**).**

DATA DE ASSINATURA: 08/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 08/07/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

ELEMENTO	CR	FR
3.3.90.30.00.00	836	3971
4.4.90.52.00.00	838	3940
4.4.90.52.00.00	639	494

Pontal do Paraná, 08 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:A40A1815

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 348/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 29/2025
UASG Nº 980870

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 348/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ, inscrito nº CNPJ nº 01.609.843/0001-52.
EMPRESA CONTRATADA: S.C. COMERCIAL EIRELI-ME, inscrita no **CNPJ sob nº 20.758.465/0001-13.**
DO OBJETO: Registro de Preços para "Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e equipamentos para

atender às necessidades da Vigilância em Saúde, do Município de Pontal do Paraná-PR, conforme as condições descritas neste Termo de Referência.
VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 950,00 (Novecentos e cinquenta reais).

DATA DE ASSINATURA: 08/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 08/07/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

ELEMENTO	CR	FR
3.3.90.30.00.00	836	3971
4.4.90.52.00.00	838	3940
4.4.90.52.00.00	639	494

Pontal do Paraná, 08 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:1FB45D61

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 349/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 29/2025
UASG Nº 980870

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 349/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ, inscrito nº CNPJ nº 01.609.843/0001-52
EMPRESA CONTRATADA: SHOP LIGHT ILUMINAÇÃO LTDA, inscrita no **CNPJ sob nº: 35.903.161/0001-70, DO OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**
DO OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e equipamentos para atender às necessidades da Vigilância em Saúde, do Município de Pontal do Paraná-PR, conforme as condições descritas neste Termo de Referência**.**

VALOR CONTRATAÇÃO: R$ 750,00 (Setecentos e cinquenta reais).

DATA DE ASSINATURA: 08/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 08/07/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

ELEMENTO	CR	FR
3.3.90.30.00.00	836	3971
4.4.90.52.00.00	838	3940
4.4.90.52.00.00	639	494

Pontal do Paraná, 08 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:2928508B

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 350/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 29/2025
UASG Nº 980870

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 350/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ, inscrito nº CNPJ nº 01.609.843/0001-52.
EMPRESA CONTRATADA: TATA COM. DE EQUIP. PARA SAÚDE, ODONTO MÉDICO LTDA ME, inscrita no **CNPJ sob nº 11.088.993/0001-11.**
DO OBJETO: Registro de Preços para "Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e equipamentos para atender às necessidades da Vigilância em Saúde, do Município Pontal do Paraná-PR, conforme as condições descritas neste Termo de Referência".
VALOR DO CONTRATO: R$ 16.800,00 (Dezesseis mil e oitocentos reais).

DATA DA ASSINATURA: 08/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 08/07/2026.

RECURSO ORÇAMENTÁRIO:

ELEMENTO	CR	FR
3.3.90.30.00.00	836	3971
4.4.90.52.00.00	838	3940
4.4.90.52.00.00	639	494

Pontal do Paraná, 08 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:24A5F93A

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATO Nº 336/2025

PROCEDIMENTO AUXILIAR Nº 15/2024
CREDENCIAMENTO Nº 15/2024
INEXIGIBILIDADE Nº 84/2025

EXTRATO CONTRATO Nº 336/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, CNPJ nº 01.609.843/0001-52**.**

EMPRESA CONTRATADA: LETHICIA VICTORIA DIAS CARDOSO, inscrita no **CNPJ n.º 60.125.828/0001-06**,

DO OBJETO: Serviço de apoio a rotina no Abrigo Institucional Casa de Passagem Doce Lar, em consonância com a legislação vigente.

VALOR DO CONTRATO: R$ 16.740,00 (dezesseis mil, setecentos e quarenta reais).

DATA DE ASSINATURA: 08/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 08/02/2026.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIO:

Projeto / Atividade	Elemento de Despesa	FR	CR
06.003.08.246.0009.2020	3.3.90.34.00.00	1000	200

Pontal do Paraná, 08 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:FBB904B0

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 351/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 29/2025
UASG Nº 980870

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 351/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ, inscrito nº CNPJ nº 01.609.843/0001-52.
EMPRESA CPNTRATADA: TOP CENTER DISTRIBUIDORA LTDA, inscrita no **CNPJ sob nº 55.949.772/0001-66.**
DO OBJETO: Registro de Preços para "Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e equipamentos para atender às necessidades da Vigilância em Saúde, do Município de Pontal do Paraná-PR, conforme as condições descritas neste Termo de Referência".
VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 2.064,50 (Dois mil e sessenta e quatro reais e cinquenta centavos).

DATA DE ASSINATURA: 08/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 08/07/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

ELEMENTO	CR	FR
3.3.90.30.00.00	836	3971

4.4.90.52.00.00	838	3940
4.4.90.52.00.00	639	494

Pontal do Paraná, 08 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:1C58C507

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Extrato de ratificação/homologação
Processo Licitatório nº 149/2025
Inexigibilidade Nº. 89/2025
Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 89/2025, que tem por Objeto: Credenciamento de pessoas jurídicas para realização de serviço de apoio a rotina no Abrigo Institucional Casa de Passagem Doce Lar, em consonância com a legislação vigente**.** Empresa Contratada: **CAMILLA RENATA CORIONE,** inscrita no CNPJ nº 59.856.432.0001-41**.** Data da ratificação e homologação**:** 15 de julho de 2025. Valor homologado: **R$ 20.088,00 (vinte mil e oitenta e oito reais).** Dotação orçamentária: 06003082460009202033903400000 - CR 200 - FR 1000. Pontal do Paraná, 15 de julho de 2025.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:8EB4FA58

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO 337/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 124/2025
CONCORRÊNCIA Nº 005/2025
UASG: 980870

EXTRATO DO CONTRATO 337/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ – CNPJ nº 01.609.843/0001-52
EMPRESA CONTRATADA: **BONDAM ACABAMENTOS LTDA**, **CNPJ/MF sob o nº 27.487.184/0001-12**
DO OBJETO: Contratação de empresa para a execução da obra (pavimentação da rua Dunas e rua Arpoador em piso intertravado, com bloco sextavado), com área de (1.356,16 m²) no município de Pontal do Paraná, balneário Shangri-lá**.**
VALOR DO CONTRATO: R$193.000,00 (Cento e noventa e três mil reais)
DATA DE ASSINATURA: 10/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA: 10/07/2026.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

ÓRGÃO	DOTAÇÃO	CR	FR
Secretaria Municipal de Projetos e Planejamento Urbano	14001154510034107844905100000	780	31016
	14001154510034101744905100000	802	3000
Desdobramento	02.02		

Pontal do Paraná, 10 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:23A48161

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 324/2025

PROCEDIMENTO AUXILIAR 03/2025
CREDENCIAMENTO Nº 03/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 82/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 324/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, CNPJ nº 01.609.843/0001-52**,**

EMPRESA CONTRATADA: 60.066.620 LUIZ CLAUDIO DOS REIS, **CNPJ n.º 60.066.620/0001-55**,

DO OBJETO: Credenciamento de profissionais habilitados para execução das atividades de Diretor Geral e Monitor, de modo a atender as demandas de gestão e monitoramento da Escola Cívico Militar vinculada à Secretaria Municipal de Educação de Pontal do Paraná.

VALOR DO CONTRATO: R$66.000,00 (Sessenta e seis mil reais).

DATA DE ASSINATURA: 13/06/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA: 13/06/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Projeto / Atividade	Elemento de Despesa	FR	CR
10.003.12.361.0028.2045	3.3.90.39.00.00	104	458

Pontal do Paraná, 13 de junho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:C798BC11

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 327/2025

PROCEDIMENTO AUXILIAR 12/2024
CREDENCIAMENTO Nº 12/2024
INEXIGIBILIDADE 111/2024

EXTRATO DO CONTRATO Nº 327/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, CNPJ nº 01.609.843/0001-52

EMPRESA CONTRATADA: **AMANDA GOUVEIA TAVARES DA COSTA**, **CNPJ n.º 60.911.228/0001-65**

DO OBJETO: execução de oficinas a serem desenvolvidas nos espaços públicos de ensino, Escolas e CMEIS do município de Pontal do Paraná, de modo a atender as demandas provenientes da Secretaria Municipal de Educação.

VALOR DO CONTRATO: R$ 15.280,00 (Quinze mil, duzentos e oitenta reais).

DATA DA ASSINATURA: 24/06/ 2025 – PRAZO DE VIGÊNCIA: 24/11/2025.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Projeto / Atividade	Despesa	FR	CR
10.001.12.361.0026.2041	3.3.90.39.00.00	104	374
10.001.12.361.0026.2041	3.3.90.39.00.00	107	375
10.001.12.364.0026.2082	3.3.90.39.00.00	1000	386
10.002.12.365.0027.2042	3.3.90.39.00.00	103	419
10.002.12.365.0027.2042	3.3.90.39.00.00	104	420
10.002.12.365.0027.2042	3.3.90.39.00.00	107	421
10.003.12.361.0028.2045	3.3.90.39.00.00	104	458
10.003.12.361.0028.2045	3.3.90.39.00.00	107	459
10.001.12.361.0026.2041	3.3.90.39.00.00	104	374
10.001.12.361.0026.2041	3.3.90.39.00.00	107	375

Pontal do Paraná 24 de junho de 2025

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:6EA04908

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 329/2025

PROCESSO LICITATÓRIO N° 142/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 390/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 85/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 329/2025
CONTRATANTE: **MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ**, inscrito no CNPJ nº 01.609.843/0001-52.
Empresa Contratada: Organização Civil AGÊNCIA **DE DESENVOLVIMENTO DA CULTURA E DO TURISMO SUSTENTÁVEL DO LITORAL DO PARANÁ,** inscrita no **CNPJ sob o nº 09.363.064/0001-21.**
OBJETO: O objeto do presente instrumento é a Contratação da Instância de Governança Regional de Turismo - ADETUR Litoral para a organização do "Festival de Gastronomia Caiçara 2025" em Pontal do Paraná, de 1 julho a 31 de julho de 2025.

O valor total da contratação é de R$90.404,99 (Sessenta e nova mil, duzentos e treze reais).

Data de assinatura: 30/06/2025 – Prazo de vigência 30/06/2026

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

PROJETO ATIVIDADE	ELEMENTO DESPESA	FR	CR
Fundo Municipal de Turismo	3.3.90.39.00.00	3000	263

Pontal do Paraná, 30 de junho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:356C0476

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº335/2025

PROCEDIMENTO AUXILIAR 06/2025
CREDENCIAMENTO Nº 06/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 88/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº335/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, CNPJ nº 01.609.843/0001-52.

EMPRESA CONTRATADA: **LEONARDO VETTORI GOULART DE OLIVEIRA EIRELI, CNPJ n.º 32.244.566/0001-55.**

DO OBJETO: Credenciamento de Empresa para prestação de serviços especializados nos Pronto Atendimentos no Município de Pontal do Paraná, em caráter complementar, conforme suas necessidades.

VALOR DO CONTRATO: R$ 1.524.810,00 (um milhão, quinhentos e vinte e quatro mil e oitocentos e dez reais).

DATA DE ASSINATUIRA: 07/07/2025- PRAZO DE VIGÊNCIA 07/01/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Elemento	Conta Reduzida	Fonte de Recurso
3.3.90.39.00.00	535	303

Pontal do Paraná, 07 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:25B0E6BD

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 338/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 243/2024
CONCORRÊNCIA Nº 13/2024
UASG Nº 980870

EXTRATO DO CONTRATO Nº 338/2025

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ, inscrito no CNPJ nº 01.609.843/0001-52.
EMPRESA CONTRATADA: HAMMER CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA, inscrita no **CNPJ sob o nº 10.569.078/0001-85**.
DO OBJETO: Contratação de empresa especializada na execução do serviço de Urbanização de Praças e Iluminação de Estátuas em Locais Diversos**.**
VALOR DO CONTRATO: R$81.999,00 (Oitenta e um mil, novecentos e noventa e nove reais).
DATA DE ASSINATURA: 10/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 10/07/2026.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Secretaria Municipal		Elemento	FR	CR
Turismo e Desenvolvimento Econômico	070022369500121047	4490510000	3000	934
COSIP	140011545100341042	4490510000	507	645
Desdobramento	02.01 - PRAÇAS, PARQUES E BOSQUES			

Pontal do Paraná, 10 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:17F2AA87

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 352/2025

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 122/2025
DISPENSA ELETRÔNICA N.º 013/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 352/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, CNPJ Nº 01.609.843/0001-52.

EMPRESA CONTRATADA: G.F CONFECCOES LTDA ME, inscrita no **CNPJ nº 15.534.841/0001-56**,

DO OBJETO: Aquisição de camisetas para ser distribuídas aos alunos da rede municipal de ensino participantes do Programa Educacional de Resistência às Drogas e a Violência (PROERD), no Município de Pontal do Paraná.
VALOR DO CONTRATO: R$13.440,00 (Treze mil, quatrocentos e quarenta reais).

DATA DE ASSINATURA: 14/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 14/07/2026**.**

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Elemento de despesa	CR	FR
3.3.90.32.00.00	453	104

Pontal do Paraná, 14 de julho de 2025

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:3AF47B93

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 548/2024

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 161/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2024
COMPRASGOV Nº 90040/2024
UASG Nº 980870

EXTRATO DO CONTRATO Nº 548/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, CNPJ Nº 01.609.843/0001-52.

EMPRESA CONTRATADA: CONSTRUTORA MADEIRA NOBRE LTDA, CNPJ nº 08.108.894/0001-40.

VALOR DO CONTRATO: R$ 406.920,00 (Quatrocentos e seis mil, novecentos e vinte reais).

DATA DE ASSINATURA: 07/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 07/07/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Elemento de despesa	FR	CR
3.3.90.39.00.00	02	450
3.3.90.39.00.00	1000	450
3.3.90.39.00.00	512	450
3.3.90.39.00.00	504	450
3.3.90.39.00.00	510	473
3.3.90.39.00.00	1000	453
3.3.90.39.00.00	1000	476

Pontal do Paraná, 07 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:845A91F2

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 166/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 188/2023
CONCORRÊNCIA Nº 009/2023
UASG Nº 980870

EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 166/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ – CNPJ nº 01.609.843/0001-52.

EMPRESA CONTRATADA: BONDAM ACABAMENTOS LTDA CNPJ sob o nº 27.487.184/0001-12.

DO OBJETO: Contratação de empresa especializada na construção de 50 (cinquenta) casas populares no município de Pontal do Paraná.

VALOR DO CONTRATO: R$51.391,32 (Cinquenta e um mil, trezentos e noventa e um reais e trinta e dois centavos).

DATA DA ASSINATURA: 26/06/2025**.**

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Projeto	Elemento	CR	FR
15.002.16.482.0035.1.029	4.4.90.51.00.00	655	1000

Pontal do Paraná, 26 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:075C47AA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 845/2024

PROCEDIMENTO AUXILIAR 14/2024
CREDENCIAMENTO Nº 14/2024
INEXIGIBILIDADE 119/2024
PROCESSO LICITATÓRIO 250/2024

EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 845/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, CNPJ/MF 01.609.843/0001-52.

EMPRESA CONTRATANTE: 54.810.273 CAROLINY VITORIA MOTA FERREIRA, inscrita no CNPJ n.º 54.810.273/0001-20.

DO OBJETO: A prestação de serviços de corte de tecido sob medida, serviços de serigrafia e
serviços de costura de uniforme escolar da rede municipal de ensino de Pontal do Paraná para o
ano letivo de 2025, Secretaria Municipal de Educação – SMED.

DATA DA ASSINATURA: 13/06/2025-PRAZO VIGÊNCIA 13/12/2025.

Pontal do Paraná, 15 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:9C6A1839

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 846/2024

PROCEDIMENTO AUXILIAR 14/2024
CREDENCIAMENTO Nº 14/2024
INEXIGIBILIDADE 120/2024
PROCESSO LICITATÓRIO 250/2024

EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 846/2024

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ,** CNPJ/MF 01.609.843/0001-52.

EMPRESA CONTRATADA: 57.829.523 ANDRESSA SIEMSEN DE OLIVEIRA, inscrita no **CNPJ**
n.º 57.829.523/0001-62.

DO OBJETO: A prestação de serviços de corte de tecido sob medida, serviços de serigrafia e
serviços de costura de uniforme escolar da rede municipal de ensino de Pontal do Paraná para o
ano letivo de 2025, Secretaria Municipal de Educação – SMED.

DATA DA ASSINATURA: 13/06/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 13/12/2025
Pontal do Paraná, 15 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:660881C9

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 525/2025

Processo Licitatório nº 162/2024
pROCESSO ADMINISTRATIVO 552/2024
inexigibilidade nº 80/2024

extrato PRIMEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 525/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, CNPJ/MF 01.609.843/0001-52.

EMPRESA CONTRATADA: DESAFIOS DO APRENDER LTDA, **CNPJ nº 28.608614/0001-70**.

DO OBJETO: Aquisição por inexigibilidade do material intitulado de "Material Desafios de Aprender na metodologia ABACADA.
VALOR DO CONTRATO: R$21.555,00 (Vinte e um mil, quinhentos e cinquenta e cinco reais).
DATA DE ASSINATURA: 02/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 02/07/2026.
RECURSOS ORÇAMENTARIOS:

SECRETARIA	ELEM. DE DESPESA	FR	CR
EDUCAÇÃO	3.3.90.40.00.00	104	427

Pontal do Paraná, 02 de julho de 2025

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:E6FB29A5

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 770/2024

PROCEDIMENTO AUXILIAR 04/2024
CREDENCIAMENTO Nº 04/2024
INEXIGIBILIDADE 114/2024

EXTRATO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 770/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, CNPJ nº 01.609.843/0001-52**,**

EMPRESA CONTRATADA: LITOMEDIC SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA, **CNPJ n.º 46.461.363/0001-25**,

DO OBJETO: Credenciamento de Empresa para prestação de serviços especializados nos Pronto Atendimentos no Município de Pontal do Paraná, em caráter complementar, conforme suas necessidades.

VALOR DO CONTRATO: 246.592,80 (Duzentos e quarenta e seis mil, quinhentos e noventa e dois reais e oitenta centavos).

DATA DE ASSINATURA: 03/06/2025- PRAZO DE VIGÊNCIA 03/07/2025.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

DESCRIÇÃO	CR	FONTE
12.001.10.303.0030.2.056.3.3.90.39.00.00.	583	303

Pontal do Paraná, 03 de junho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:BDF8DDCA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 279/2022

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 144/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 86/2022

EXTRATO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 279/2022
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ – CNPJ nº 01.609.843/0001-52.

EMPRESA CONTRATADA; INGA PUBLICA SOLUÇOES EM INFORMATICA LTDA, CNPJ **nº 10.540.117/0001-11.**

DO OBJETO: Desenvolvimento de website, implantação, integração com o sistema elotech (atual) ou qualquer outro sistema que venha a ser utilizado pela prefeitura municipal de pontal do paraná, segurança da informação, treinamento aos usuários realizados pessoalmente, manutenção, suporte e hospedagem de website (sítio eletrônico) responsivo e personalizado, com base no consórcio world wide web (w3c), diário oficial, portal transparência e acesso à informação para a prefeitura municipal de pontal do paraná, com sistema para gerenciamento de conteúdo (cms), hospedagem em banco de dados, para adequação as leis vigentes". Conforme termo de referência, parte integrante do contrato.

VALOR DO CONTRATO: R$ 18.197,64 (Dezoito mil e cento e noventa e sete reais e sessenta e quatro centavo)

DATA DE ASSINATURA: 27/06/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 27/07/2026.

RECURSOS ORÇAMENTARIOS:

Secretaria	Projeto Atividade	Elemento de Despesa	FR	CR
ADMINISTRAÇÃO	03.001.04.122.0003.2.007	3.3.90.40.00.00	1000	49

Pontal do Paraná, 27 de junho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:61FD0635

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
VEXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 348/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 29/2025
UASG Nº 980870

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 348/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ, inscrito nº CNPJ nº 01.609.843/0001-52.
EMPRESA CONTRATADA: S.C. COMERCIAL EIRELI-ME, inscrita no **CNPJ sob nº 20.758.465/0001-13.**
DO OBJETO: Registro de Preços para "Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e equipamentos para atender às necessidades da Vigilância em Saúde, do Município de Pontal do Paraná-PR, conforme as condições descritas neste Termo de Referência.
VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 950,00 (Novecentos e cinquenta reais).

DATA DE ASSINATURA: 08/07/2025-PRAZO DE VIGÊNCIA 08/07/2026.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

ELEMENTO	CR	FR
3.3.90.30.00.00	836	3971
4.4.90.52.00.00	838	3940
4.4.90.52.00.00	639	494

Pontal do Paraná, 08 de julho de 2025.

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:32335EA1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 12.846/2025 DE 15/07/2025

Exercício: 2025
Decreto n° 12846/2025 de 15/07/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2625/2024 de 10/12/2024.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$3.000,00 (três mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
13		SECRETARIA MUN DE ESPORTE, CULTURA, LAZER E JUVENTUDE	
13.001		DIRETORIA GERAL	
13.001.27.812.0032.2.060		ACOES DE ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE	
597 - 3.3.90.14.00.00	000	DIARIAS - CIVIL	3.000,00
Total Suplementação:			3.000,00

Art 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Anulação de dotações;

Redução			
13		SECRETARIA MUN DE ESPORTE, CULTURA,	
		LAZER E JUVENTUDE	

13.001		DIRETORIA GERAL	
13.001.27.812.0032.2.060		ACOES DE ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE	
603 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	3.000,00
Total Redução:			3.000,00

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA, Estado do PR, em 15 de Julho de 2025.

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:D53716B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.º 12.847 DE 16 DE JULHO DE 2025

Súmula: "Nomeia a senhora Luciana Goldschmidt Costa, como Gestora do Convênio PAV com a Receita Federal e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ - RUDISNEY GIMENES FILHO, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o **Memorando nº 13.619/2024.**

DECRETA:

Art. 1º- Fica nomeada a senhora **LUCIANA GOLDSCHMIDT COSTA**, brasileira, portador do RG nº 5996112-8 PR e CPF n. º 029.330.949-32, como Gestora do Convênio PAV com a Receita Federal.

Art. 2º- Este decreto entra em vigor á partir desta data, revogando o **Decreto n° 11.335/2023.**

Art. 3º- Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 16 de julho de 2025.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:7868D3F1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.º 12.848 DE 16 DE JULHO DE 2025.

Súmula: "Nomeia o senhor Carlos Eduardo Alves, como segundo atendente do Convênio PAV com a Receita Federal e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ - RUDISNEY GIMENES FILHO, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o **Memorando nº 13.619/2024.**

DECRETA:

Art. 1º- Fica nomeado o senhor **CARLOS EDUARDO ALVES,** brasileiro, portador do **RG nº.775259-90 – PR e CPF n.º 028.023.089-39**, como segundo atendente do Convênio PAV, na ausência do atual designado.

Art. 2º- Este decreto entra em vigor á partir desta data, revogando o **Decreto n° 11.336/2023**.

Art. 3º- Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 16 de julho de 2025.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:12325EE5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 12.849 DE 16 DE JULHO DE 2025.

Súmula: "Declara de utilidade pública, para fins de ocupação temporária, em favor do Município de Pontal do Paraná, a área que específica."

Considerando que a empresa Serra da Prata celebrou o contrato administrativo nº 737/2024, o qual possui como objeto a *"execução de Reforma e ampliação dos molhes do canal DNOS (Departamento Nacional de Obras e Saneamento), com estrutura de rochas, no molhe leste com calçamento em bloco de concreto intertravado e banco de bloco de concreto, implantação de sistema de iluminação pública em ambos e placa de comunicação visual - Molhe Leste".*

Considerando que para a execução do contrato se mostra necessária a utilização temporária dos imóveis contíguos a área em que se encontra o molhe leste, cito os locais denominados Canto das Pedras e Ferradura, situado no Balneário Pontal do Sul.

Considerando que o responsável pelos imóveis, por meio de regime de ocupação perante a Secretaria de Patrimônio da União – SPU, conforme RIPs 0870 0100029-89 e 7745.0002645-74, está obstando o início da prestação do serviço público objetivado pelo contrato supracitado.

Considerando que o ordenamento jurídico pátrio concede poderes à Administração Pública, dentre os quais destacamos o de imposição de restrições ao direito de propriedade em benefício do interesse público, como a ocupação temporária, que autoriza a utilização do imóvel, sem a necessidade de autorização judicial.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso da atribuição que lhe são conferidas pelos arts. 6º, inciso XX, 67, inciso IV, 86, inciso I, alínea "d", da Lei Orgânica do Município, art. 36 do Decreto Lei 3.365/1941, e de acordo com o constante do Memorando nº 13.356/2025,

D E C R E T A:

Art. 1°. Fica declarada de utilidade pública, com o objetivo de instituir ocupação temporária, em favor do Município de Pontal do Paraná, parte dos imóveis denominados de Canto das Pedras, com 1.743,65m², situado na avenida Miramar, sem número, antigo porto de embarque Canal, Marinês, Pontal do Sul e FERRADURA, com 19.690,37 m², situado na Avenida Pontal do Sul, sem número, ambos no Município de Pontal do Paraná, Paraná, sendo regularmente inscrita junto ao SPU pelo regime de ocupação, conforme RIPs 0870 0100029-89 e 7745.0002645-74.

Art. 2º. A área mencionada no art. 1º deste Decreto destina-se à instituição de ocupação temporária, objetivando a execução do contrato administrativo 737/2024, por meio da empresa Serra da Prata, referente a *"execução de Reforma e ampliação dos molhes do canal DNOS (Departamento Nacional de Obras e Saneamento), com estrutura de rochas, no molhe leste com calçamento em bloco de concreto intertravado e banco de bloco de concreto, implantação de sistema de iluminação pública em ambos e placa de comunicação visual - Molhe Leste".*

Art. 3º. Fica reconhecida a conveniência da constituição da ocupação temporária em favor do Município de Pontal do Paraná, para o fim indicado no artigo anterior, a qual compreende o direito de utilizar o imóvel, em especial para depósito de objetos e maquinários, visando o interesse público pelo qual se reveste a obra a ser executada.

Art. 4º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a promover todos os atos judiciais ou extrajudiciais, necessários para a efetivação da instituição da ocupação temporária, na área descrita no art. 1º deste Decreto, na forma da legislação vigente.

Art. 5º. A instituição da ocupação temporária de que trata este Decreto é gratuita, havendo, todavia, direito de ressarcimento por eventuais danos causados na execução do contrato administrativo supracitado.

Art. 6º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Pontal do Paraná, 16 de julho de 2025.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito

VERGINIA MARA PEDROSO
Procuradora -Geral do Município

HEITOR GONÇALVES KAYAMORI
Secretário Municipal de Projetos e Planejamento Urbano

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:88128EA5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 627 DE 15 DE JULHO DE 2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, o contido na Lei Municipal n°. 1435/2014 e de acordo com o contido no Protocolo nº 10.049/2025.
RESOLVE:
Artigo 1º – Conceder a servidora ANNA CRISTINA MENDES XAVIER - MATRÍCULA: 136.331, ocupante do cargo de Fisioterapeuta, lotada na Secretaria Municipal de Saúde do Quadro Permanente da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, período aquisitivo 05/02/2017 a 04/02/2022 LICENÇA ESPECIAL, pelo período de 30 (trinta) dias, com remuneração integral.

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de concessão da referida licença.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 15 de julho de 2025

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:D58B41FC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 628 DE 15 DE JULHO DE 2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, o contido na Lei Municipal n°. 1435/2014 e de acordo com o contido no Protocolo nº 11.410/2025.
RESOLVE:
Artigo 1º – Conceder a servidora ADRIANA FERREIRA - MATRÍCULA: 171161, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde do Quadro Permanente da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, período aquisitivo 28/02/2018 a 27/02/2023 LICENÇA ESPECIAL, pelo período de 10 (dez) dias, com remuneração integral.

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de concessão da referida licença.

Artigo 3º – Publique-se.
Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 15 de julho de 2025.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:8D48B9E6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 629 DE 15 DE JULHO DE 2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, o contido na Lei Municipal n°. 1435/2014 e de acordo com o contido no **Protocolo nº 15.461/2025.**

RESOLVE:

Artigo 1º – Conceder ao servidor **JOACIR JOÃO CASSILHA JÚNIOR - MATRÍCULA: 318521,** ocupante do cargo de **Guarda Municipal,** lotado na **Secretaria Municipal de Segurança Pública** do Quadro Permanente da **Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, período aquisitivo 16/11/2015 a 15/11/2020 LICENÇA ESPECIAL,** pelo período de **90 (noventa) dias**, com remuneração integral.

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de concessão da referida licença.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 15 de julho de 2025.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:C4E308C7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO - PORTARIA N.º 555 DE 04 DE JUNHO DE 2025.

Súmula: "Nomeia os membros da Comissão de Avaliação das demandas referentes à Lei 2188/2021**".**

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e o contido no Memorando **nº 10.790/2025.**

RESOLVE:

Art.1º– Nomear os membros daComissão de Avaliação das demandas referentes à Lei 2188/2021, composta pelos seguintes servidores:

Natalia Luzia de Andrade Bérgamo - Secretaria Municipal de Saúde
Patricia da Silveira Medeiros- Secretaria Municipal de Saúde
Lisiane Camila Pereira– Secretaria Municipal da Família e Desenvolvimento Social

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor a partir desta data**,** revogando as disposições contrárias.

Art. 3º - Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 04 de junho de 2025.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:53E38460

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU

LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 25/2025-RETIFICADA

EXTRATO DO AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - RETIFICADO

ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 25/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 59/2025
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA MANUTENÇÃO PREDIAL DA FARMÁCIA MUNICIPAL DE PORECATU.

VALOR ESTIMADO: R$ 34.220,22 (trinta e quatro mil, duzentos e vinte reais e vinte e dois centavos).
DATA DA SESSÃO: 21/07/2025
HORÁRIO DA SESSÃO: 08H00 (Horário de Brasília) horário local
A Prefeitura Municipal de Porecatu, através da Secretária de Saúde, autoriza a contratação direta e convida os fornecedores interessados e aptos ao atendimento das exigências legais contidas no processo de contratação direta por dispensa de licitação, para o envio de propostas e apresentação dos documentos de habilitação, endereçados exclusivamente por meio do **e-mail**: licitaporecatu@gmail.com

DISPOSIÇÃO DO AVISO E SEUS ANEXOS:
O Aviso de Contratação Direta e seus Anexos estão disponíveis para consulta no site da Prefeitura Municipal de Porecatu, no endereço https://www.porecatu.pr.gov.br/ , no link https://portaltransparencia.porecatu.pr.gov.br/transparencia/licitacoes

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: poderão ser obtidas pessoalmente junto ao departamento de licitação do MUNICÍPIO, sito à Rua Barão do Rio Branco, n.º 344, bairro Centro, ou através do e-mail **_ licitaporecatu@gmail.com** ou pelo telefone (43) 3623-3100 em dias úteis, em horário de expediente, das 08:00h às 11:00h ou das 13:00 às 17:00h.

Porecatu, 16 de julho de 2025.

ADRIAN FABLICIO GONÇALVES
Agente de Contratação
Port:nº 82/2025

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:950CE5C5

LICITAÇÃO
DECRETO N°068/2025

D E C R E T O Nº 068/2025

REVOGA O PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2025 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

D E C R E T A:

ARTIGO 1º - Fica revogado o Procedimento Administrativo nº 053/2025, Pregão Eletrônico nº 025/2025 nos termos do artigo 71, II da Lei 14.133 de 1 de abril de 2024;
O art. 71 da Lei Federal 14.133/2021, que trata da revogação do procedimento é de uma clareza exemplar no momento em que dispõe: Art. 71. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá: II - revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade; § 2º O motivo determinante para a revogação do processo licitatório deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.
Ademais a Administração Pública tem o poder-dever, com ou sem provocação, de anular o ato administrativo, sem que isso se constitua em ato de ilegalidade ou abuso de poder, lição assentada pelo STF no enunciado das Súmulas 346 e 473, senão vejamos:
STF Súmula nº 346 - Administração Pública - Declaração da Nulidade dos Seus Próprios Atos: A administração pública pode declarar a nulidade dos seus próprios atos.
STF Súmula nº 473 - Administração Pública - Anulação ou Revogação dos Seus Próprios Atos: A administração pode anular seus próprios atos, quando eivados de vícios que os tornam ilegais, porque deles não se originam direitos; ou revogá-los, por motivo de conveniência ou oportunidade, respeitados os direitos adquiridos, e ressalvada, em todos os casos, a apreciação judicial.

ARTIGO 2º - Diante do exposto, revogo processo licitatório, em atendimento aos princípios licitatórios e constitucionais.

ARTIGO 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos trinta dias do mês de jumho de dois mil e vinte e cinco (30/06/2025).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:8F00D0E9

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°30/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 30/2025
Procedimento Licitatório 56/2025
Pregão Eletrônico nº 27/2025

Objeto: A presente licitação tem por objeto a aquisição parcelada de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP), acondicionado em botijões de 13 kg (P13) e 45 kg (P45), em conformidade com as normas da Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP), destinado ao atendimento das necessidades das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Administração, Saúde e Educação do Município de Porecatu.

Contratada: **SUPERMERCADO CICONATO LTDA -ME**
CNPJ: 14.313.427/0001-54
Valor: R$ 114.407,90 (cento e quatorze mil, quatrocentos e sete reais e noventa centavos)

Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.04-952
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.04-957
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.04-954
Data de Assinatura: 16/07/2025
Vigência: 12 meses

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:4476243E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO EDITAL PE N°035/25

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº 1005/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2025
MENOR VALOR GLOBAL

OBJETO: Contratação de Instituição Agenciadora de Integração para o Estágio Supervisionado a Estudantes de Cursos de Educação Superior, Pós-Graduação, Pós-Médio e Ensino Médio, para o

Município de Porto Amazonas, pelo período de 12 (doze) meses, com a menor taxa administrativa (%), conforme detalhamento no Termo de Referência.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 09:00 horas do dia 04 de agosto de 2025.

ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 10:00 horas do dia 04 de agosto de 2025.

VALOR GLOBAL MAXÍMO: R$ 442.175,38 (quatrocentos e quarenta e dois mil e cento e setenta e cinco reais e trinta e oito centavos).
Pasta Técnica com inteiro teor do Edital e seus respectivos anexos poderão ser examinados no endereço acima indicado em horário de expediente ou através do site http://bllcompras.org.br/ e www.portoamazonas.pr.gov.br.
Informações através do e-mail licitacao@portoamazonas.pr.gov.br

Porto Amazonas, 16 de julho de 2025.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:9F78A676

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 139/2025 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 050/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 139/2025
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 050/2025

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

Levamos ao conhecimento dos interessados que o Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná – CISPAR, em obediência ao art. 75, Inciso II, da Lei 14.133/2021, que **08h00min do dia 17 de julho de 2025 até às 17h00min do dia de 21 de julho de 2025,** estará buscando propostas adicionais para a Contratação de empresa especializada em serviços de publicação de avisos legais e institucionais, com destaque para avisos de licitação, especialmente pregões eletrônicos e presenciais, em jornal de grande circulação regional ou nacional, em diário oficial, bem como em outros meios de comunicação oficiais ou exigidos por lei, visando dar publicidade e transparência aos atos administrativos, conforme especificações estabelecidas no termo de referência.

Dessa forma, solicita-se o envio de uma proposta de preços para o e-mail administracao@cispar.pr.gov.br até a próxima **segunda - feira (21/07/2025)** que poderá ser encaminhada por meio do preenchimento do formulário de proposta anexado, ou por modelo próprio que atenda aos requisitos constantes do formulário juntado, documento esse que deverá ser devidamente assinado, carimbado e datado pelo proponente.

Ao formalizar sua proposta, a empresa declara que está de acordo com as condições estabelecidas na versão do Termo de Referência que foi disponibilizado para cotação de preços.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: poderão ser obtidas junto ao Departamento Administrativo, sito a Rua Pion. Miguel Jordão Matines, 677 – Pq. Ind. Mário Bulhões, Maringá/PR, através do e-mail administracao@cispar.pr.gov.br e site https://www.consorciocispar.com.br/site/ ou pelo telefone (44) 3123-2800, em dias úteis, das 08h00min às 17h00min.

Maringá - PR, 16 de julho de 2025.

VALTER LUIZ BOSSA
Diretor Executivo CISPAR

Publicado por:
Pedro Gabriel Grecco
Código Identificador:9DEB77C3

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 249/2025

O Prefeito do Município de Prado Ferreira, no uso das atribuições que lhe foram conferidas por lei, e em conformidade com o art. 33-A, da Lei Municipal nº 084/2001 e art. 2º, da Lei Municipal nº 491/2018.

RESOLVE:

Art. 1º **-** Conceder 03 (três) diárias, no valor total de R$ 1.582,11(um mil quinhentos e oitenta e dois reais e onze centavos), em favor da Secretária Municipal de Saúde, ***Marilia Gabriela Salgado Alves,*** para participar da Assembleia Geral Ordinária do Conselho de Secretarias Municipais de Saúde do Paraná – COSEMS-PR e da 4ª CIB - Comissão Intergestores Bipartite, nos dias 21 a 23 de julho de 2025, em Curitiba/PR**.**
.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 11 de julho de 2025.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Magna Regina de Moura Gonzales
Código Identificador:5E49CEF2

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 251/2025

O Prefeito do Município de Prado Ferreira, no uso das atribuições que lhe foram conferidas por lei, e em conformidade com o art. 33-A, da Lei Municipal nº 084/2001 e art. 2º, da Lei Municipal nº 491/2018.

RESOLVE:

Art. 1º **-** Conceder 03 (três) diárias, no valor total de R$ 1.582,11(um mil quinhentos e oitenta e dois reais e onze centavos), em favor da Secretária Municipal de Saúde, ***Fabiana Gerônimo dos Santo*****s,** para participar da Assembleia Geral Ordinária do Conselho de Secretarias Municipais de Saúde do Paraná – COSEMS-PR e da 4ª CIB - Comissão Intergestores Bipartite, nos dias 21 a 23 de julho de 2025, em Curitiba/PR**.**
.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 11 de julho de 2025.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Magna Regina de Moura Gonzales
Código Identificador:B5A77477

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 256/2025

Dispõe sobre a nomeação do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS para o biênio 2025/2027.

O Prefeito Municipal de Prado Ferreira do Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei, e considerando a conferência realizada no dia 09 de julho de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam nomeados para compor o **Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS de Prado Ferreira:**

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO:
Secretaria de Administração
Titular: Beatriz Werling Morandi;
suplente: Maria Edna de Andrade;

Secretaria Municipal de Saúde:
Titular: Dalva de Fátima Salgado Alves;
Suplente: Antônia Perre dos Santos;

Departamento Municipal de Assistência Social:
Titular: Flávia Scaloni Vendramini;
Suplente: Paula Regina Guedes;

Secretaria Municipal de Educação:
Titular: Ana Paula Fernanda de Paiva
Suplente: Silvana Bosqui Nadur;

Representantes da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE:
Titular: Henrique Fusca;
Suplente: Amanda Chiquetti

Representante dos Trabalhadores do Setor:
Titular: Alessandra Aparecida dos Santos de Matos Macedo;
Suplente: Isabella Mariana Ventura Bortolotti

Representante dos da Política de Assistência Social – Segmento: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (Lar dos Idosos):
Titular: Marcia Rosangela Calado;
Suplente: Maicon Douglas da Silva Barbosa;

Representante dos da Política de Assistência Social – Segmento: Famílias Acompanhadas pelo CRAS – PAIF:
Titular: Neusa Gomes Souza;
Suplente: Elisandra Kaus dos Santos Silva;

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 16 de julho de 2025.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Magna Regina de Moura Gonzales
Código Identificador:1A3FA54B

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 257/2025

Dispõe sobre a nomeação do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI para o biênio 2025/2027.

O Prefeito Municipal de Prado Ferreira do Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei, e considerando a conferência realizada no dia 26 de junho de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam nomeados para compor o **Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI de Prado Ferreira:**

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO:
Secretaria de Administração
Titular: Maria Edna de Andrade;
Suplente: Israel de Souza Momesso;

Secretaria Municipal de Saúde:
Titular: Antônia Perre dos Santos;
Suplente: Sueli Mayumi;

Departamento Municipal de Assistência Social:
Titular: Mariana Fernandes Lopes Pinheiro;
Suplente: Thalyta Manieri da Silva;

Secretaria Municipal de Educação:
Titular: Wilson Herber Filho;
Suplente: Ana Paula Fernanda de Paiva;

REPRESENTANTES DE ENTIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS:
Representantes da Igreja Assembleia de Deus:
Titular: Charles Danton Costa;
Suplente: Daiane de Souza Campos;

Representantes da Igreja Nova Aliança:
Titular: Silvio Albino;
Suplente: Maria Zilma da Costa Prudêncio;

Representante dos Usuários do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos com Idosos (Grupo do Lar dos Idosos):
Titular: Antonio Sbellutti
Suplente: Mariza Matiello Vendramini

Representante dos Moradores do Lar dos Idosos (Condomínio de Casas):
Titular: Aparecida Luiza dos Santos
Suplente: Cleunice Kerche de Camargo

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 16 de julho de 2025.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Magna Regina de Moura Gonzales
Código Identificador:03A055C9

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 258/2025

O Prefeito do Município de Prado Ferreira, no uso das atribuições que lhe foram conferidas por lei, e em conformidade com o art. 21, Inciso II, e § 8 da Lei Municipal nº 491/2018.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder reembolso no valor total de ***R$ 61,94 (sessenta e um reais e noventa e quatro centavos)***, em favor do Agente de Endemias, ***Marcelo Cesar de Oliveira,*** em razão das despesas efetivadas à título de alimentação, no deslocamento para Evento realizado pelo SESC-PR, onde o município recebeu premiação da Campanha de Prevenção à Dengue: "Aqui o Mosquito Não Entra" 2025, realizado no dia 11/07/2025, no SESC Londrina Centro, na Cidade de Londrina/PR.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 16 dias do mês de julho de 2025.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Magna Regina de Moura Gonzales
Código Identificador:6555D99C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 10940/2025 DE 15/07/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1683/2024 de 26/12/2024.

Decreta:

Artigo 1 º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 36.091,56 (trinta e seis mil e noventa e um reais e cinqüenta e seis centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação		
17.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO	
17.001.00.000.0000.0.000.	Fundo Municipal de Cultura	
17 .001.13.392.0014.2.181.	Ações para Promoção e Difusão Cultural	
914 - 3.3.90.39.00.00	1918 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	36.091,56
Total Suplementação:		**36.091,56**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Excesso de Arrecadação;

Receita:1.7.2.4.99.01.04.00000000	Fonte: 1918	36.091,56
Total da Receita:		36.091,56

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, em 15 de julho de 2025.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:D75B5FBE

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 10941/2025 DE 16/07/2025

Ementa: Abre Crédito Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1711/2025 de 16/07/2025.

Decreta:

Artigo 1 º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 2.000,00 (dois mil reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação		
04.000.00.000.0000.0.000.	SEC. MUN. DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E FAMILIA	
04.003 .00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL	
04.003.08.244.0005.2.053.	Ações para Atender Benefícios Eventuais do LOAS	
915 - 3.3.90.33.00.00	3965 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	2.000,00
Total Suplementação:		**2.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1 º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1 º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução		
04.000.00.000.0000.0.000.	SEC. MUN. DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E FAMILIA	
04.003 .00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL	
04.003.08.244.0005.2.053.	Ações para Atender Benefícios Eventuais do LOAS	
818 - 3.3.90.32.00.00	3965 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2.000,00
Total Redução:		**2.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:498AAF72

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 1711, DE 16 DE JULHO DE 2025.

Dispõe sobre autorização para abertura de Crédito Adicional Especial no valor de R$ 2.000,00 (dois mil reais), ao orçamento geral do corrente exercício e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, aprovou e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Fica autorizado a abertura no orçamento geral do município de Quatro Barras, para o exercício de 2025, o crédito adicional especial ao valor de R$ 2.000,00 (dois mil reais), a seguir especificado:

CÓDIGO	**DESCRIÇÃO**	**VALOR**
04.003.08.244.0005.2.053	**Ações para Atender Benefícios Eventuais do LOAS**	
3.3.90.33.00.00.00.00	Passagens e despesas com locomoção	2.000,00
3965	Transferências de Outros Programas-Outros Recursos Vinc.a Assist.Social-Estado	
TOTAL		**2.000,00**

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito autorizado no artigo 1º, é indicado como recurso, consoante disposto pelo artigo 43, da Lei Federal 4.320 de 17 de março de 1964, o seguinte recurso oriundo de anulação de dotação orçamentária, a saber:

CÓDIGO	**DESCRIÇÃO**	**VALOR**
04.003.08.244.0005.2.053	**Ações para Atender Benefícios Eventuais do LOAS**	
3.3.90.32.00.00.00.00	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	2.000,00
3965	Transferências de Outros Programas-Outros Recursos Vinc.a Assist.Social-Estado	
TOTAL		**2.000,00**

Art. 3º Para fins de compatibilização, fica autorizado no Plano Plurianual, e no Anexo de Prioridades e Metas da Lei de Diretrizes Orçamentárias, as Ações autorizadas nesta lei.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Quatro Barras (PR), 16 de julho de 2.025.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Valenga
Código Identificador:35A40756

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 1712, DE 16 DE JULHO DE 2025.

Acrescenta vagas nas tabelas constantes do Anexo II - Fixa número de vagas de cada cargo para cada grupo ocupacional, da Lei Municipal nº12/2001, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º Altera a Tabela 6 (seis) - "Identifica o número total de vagas para os cargos do grupo ocupacional Magistério, independente da classe na qual se encontrem", constante do Anexo II - "FIXA NÚMERO DE VAGAS DE CADA CARGO PARA CADA GRUPO OCUPACIONAL", da Lei Municipal nº12/2001, para que passe a vigorar ACRESCIDA de 20 (vinte) vagas de PROFESSOR MLPA (Classe III).

Art. 2° Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Quatro Barras (PR), 16 de julho de 2025.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Valenga
Código Identificador:29C41B6A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO N°190/2025

DECRETO Nº 190/2025

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a Abertura de Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados e por Anulação de Dotação no orçamento do município de Querência do Norte, para o exercício de 2025 e Inclusão no PPA 2022-2025 e na LDO para 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES, Prefeito Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal n°2.048/2025 de 15 de Julho. de 2025 e pela Lei Federal n° 4.320/64 de 17 de março de 1964:

Artigo 1º -)- Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Querência do Norte, Estado do Paraná, para o exercício de 2025, um Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados e por Anulação de Dotação no valor de R$ 249.140,50 (Duzentos e quarenta e nove mil, cento e quarenta reais e cinquenta centavos) nas seguintes dotações:

07000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
07003:- DIVISÃO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA
07003:2060800041.079 - Conv. SECID 275/2025 - Aquisição de um Trator
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 731..... 449052:- Equipamentos e Material Permanente... R$- 12.481,94
FONTE: 972 - Conv. SECID 275/2025 - Aquisição de um Trator
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 730..... 449052:- Equipamentos e Material Permanente... R$- 236.658,56
=========
TOTAL DO CRÉDITO ESPECIAL..... R$- 249.140,50

Artigo 2º -)- Para fazer face ao Crédito Especial aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 236.658,56 (Duzentos e trinta e seis mil, seiscentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e seis centavos) contabilizado na seguintes rubricas abaixo:

CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DA RECEITA	R$
2.4.2.2.99.0.1.27.00.00.00.00	1000	Conv. SECID 275/2025 - Aquisição de um Trator - F. 972	236.658,56
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS VINCULADOS			236.658,56

Artigo 3º -)- Para fazer face ao Crédito Especial aberto no artigo 1º desta Lei, fica cancelado o valor de R$ 12.481,94 (Doze mil, quatrocentos e oitenta e um reais noventa e quatro centavos), na seguinte dotação orçamentária abaixo:

05000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
05002:- DIRETORIA DE EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO BÁSICO
05002:1236100062.046 - Gestão das Atividades do Ensino Fundamental Excedentes
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS
319000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 257..... 319011:- Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoa Civil..... R$- 12.481,94
=========
TOTAL DO CANCELAMENTO..... R$- 12.481,94

Artigo 4º -)- Inclui o referido crédito na Lei Municipal nº 1.915/2021 de 30 de novembro de 2021, Lei do Plano Plurianual de Investimentos para o período de 2022-2025, as seguintes metas de trabalho:

07000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

AÇÃO	DESCRIÇÃO
1079	Conv. SECID 275/2025 - Aquisição de um Trator

Artigo 5º -)- Inclui o referido crédito na Lei Municipal nº 1.977/2024 de 03 de junho de 2024, Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, as seguintes metas de trabalho:

07000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

AÇÃO	DESCRIÇÃO
1079	Conv. SECID 275/2025 - Aquisição de um Trator

Artigo 6º -)- Este Decreto, entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte, PR, 15 de Julho de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:7C8C8CE5

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO N°191/2025

DECRETO Nº191/2025

SÚMULA:Nomeia os membros do Comitê Local ndo Programa Nossa Gente Paraná do município de Querência do Norte – Paraná.

O Prefeito Municipal Alex Sandro Fernandes, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando que o

município integra o Sistema Prioritário ao Programa Nossa Gente Paraná,

DECRETA:

Art. 1º -Ficam nomeados para compor oCOMITÊ LOCAL DO PROGRAMA NOSSA GENTE PARANÁ:

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DO TRABALHO
MATHEUS FELIX POLINI – Diretor da Divisão de Assistência Social
ROSIMEIRE APARECIDA DO NASCIMENTO – Coordenadora do CRAS
RODRIGO DOLAVAL ASSUNÇÃO – Assistente Social Órgão Gestor
AMANDA ALVES DOS SANTOS – Coordenadora do Cadastro Único e PBF
BRUNA GOMES – Assistente Social CRAS Volante
ANA CAROLINA BORSATTO – Psicóloga CRAS Volante
ADRIANA JAQUELINE SANTELLI – Assistente Social CRAS
LUCIANE ANDRADE NASCIMENTO GONÇALVES - Assistente Social CRAS
RAFAELA DAVIES DE OLIVEIRA - Psicóloga CREAS
ADRIANA ALVES SANTOS – Assistente Social CREAS
JOSÉ ANTONIO DE ALMEIDA RODRIGUES – Coordenador do SCFV
MATHEUS POLACHINI FARAH DA SILVA – Chefe da Seção de Habitação
OSMARCIA LOURDES MARTINS DA SILVA – Diretora da Divisão do Trabalho
ELIANA LOPES DE ANDRADE – Conselheira Tutelar

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
KATIUSCIA DOLAVAL ASSUNÇÃO – Enfermeira PSF
DANIELLI PAIM SANTIAGO - Enfermeira PSF

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
MARINA TONETTE BORSATTO – Psicóloga
CHRISTIE ALINE BORSATTO – Assistente Social

REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEANDRO LOPES DOS SANTOS – Agente Administrativo

REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
GESSIMARA DAIANA WEISS DE OLIVEIRA - Auxiliar Administrativo
REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
ADRIANO TOLEDO PIZA – Diretor da Divisão da Agricultura

REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, TURISMO E CULTURA
LENON CANASSA – Diretor da Divisão de Meio Ambiente

REPRESENTANTE DA EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL – EMATER
JADIR FRANCISCO DOS SANTOS – Extensionista Municipal

2º -Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Querência do Norte PR 16 de Julho de 2025

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:6FC3B0CB

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO N° 192/2025

DECRETO N° 192/2025

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a Abertura de Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados e por Superávit Financeiro de Recursos Vinculados no orçamento do município de Querência do Norte, para o exercício de 2025 e Inclusão no PPA 2022-2025 e na LDO para 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES, Prefeito Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal n°2.049/2025 de 16 de Julho de 2025 e pela Lei Federal n° 4.320/64 de 17 de março de 1964:

Artigo 1º -)- Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Querência do Norte, Estado do Paraná, para o exercício de 2025, um Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 14.486.912,73 (Quatorze milhões, quatrocentos e oitenta e seis mil, novecentos e doze reais e setenta e três centavos) nas seguintes dotações:

08000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS
08001:- DIVISÃO DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E LIMPEZA PÚBLICA
08001:1545100051.081 - Conv. SECID 337/2025 - Pav. de Vias Urbanas - Asfalto Novo Vida Nova
FONTE: 976 - Conv. SECID 337/2025 - Pav. de Vias Urbanas - Asfalto Novo Vida Nova
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 739..... 449051:- Obras e Instalações..... R$- 11.989.554,80
08001:2575100051.080 - Conv. SECID 340/2025 - Iluminação Pública em LED
FONTE: 975 - Conv. SECID 340/2025 - Iluminação Pública em LED
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 740..... 449051:- Obras e Instalações..... R$- 2.003.000,00
FONTE: 3507 - COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF - Ex. Ant.
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 741..... 449051:- Obras e Instalações..... R$- 494.357,93
=========
TOTAL DO CRÉDITO ESPECIAL..... R$- 14.486.912,73

Artigo 2º -)- Para fazer face ao Crédito Especial aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 13.992.554,80 (Treze milhões, novecentos e noventa e dois mil, quinhentos e cinquenta e quatro reais e oitenta centavos) contabilizado na seguintes rubricas abaixo:

CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DA RECEITA	R$
2.4.2.2.99.0.1.28.00.00.00.00	1000	Conv. SECID 340/2025 - Iluminação Pública em LED - F. 975	2.003.000,00
2.4.2.2.99.0.1.29.00.00.00.00	1000	Conv. SECID 337/2025 - Pav. de Vias Urbanas - Asfalto Novo Vida Nova - F. 976	11.989.554,80
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS VINCULADOS			**13.992.554,80**

Artigo 3º -)- Para fazer face ao Crédito Especial aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o superávit financeiro de recursos vinculados do exercício de 2024 no valor de R$ 494.357,93 (Quatrocentos e noventa e quatro mil, trezentos e cinquenta e sete reais e noventa e três centavos), na seguinte fonte de recurso:

FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE DE RECURSOS	R$
507	COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	494.357,93
TOTAL DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DE RECURSOS VINCULADOS		**494.357,93**

Artigo 4º -)- Inclui o referido crédito na Lei Municipal nº 1.915/2021 de 30 de novembro de 2021, Lei do Plano Plurianual de Investimentos para o período de 2022-2025, as seguintes metas de trabalho:

08000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS

AÇÃO	DESCRIÇÃO
1080	Conv. SECID 340/2025 - Iluminação Pública em LED
1081	Conv. SECID 337/2025 - Pav. de Vias Urbanas - Asfalto Novo Vida Nova

Artigo 5º -)- Inclui o referido crédito na Lei Municipal nº 1.977/2024 de 03 de junho de 2024, Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, as seguintes metas de trabalho:

08000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS

AÇÃO	DESCRIÇÃO
1080	Conv. SECID 340/2025 - Iluminação Pública em LED
1081	Conv. SECID 337/2025 - Pav. de Vias Urbanas - Asfalto Novo Vida Nova

Artigo 6º -)- Este Decreto, entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte, Paraná, 16 de Julho de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:29A7DBBD

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO N°193/2025

DECRETO N°193/2025

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a Abertura de Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no orçamento do município de Querência do Norte, para o exercício de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES, Prefeito Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal n°2.050/2025 de 16 de Julho de 2025 e pela Lei Federal n° 4.320/64 de 17 de março de 1964:

Artigo 1º -)- Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Querência do Norte, Estado do Paraná, para o exercício de 2025, um Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 463.012,57 (Quatrocentos e sessenta e três mil, doze reais e cinquenta e sete centavos) nas seguintes dotações:

08000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS
08001:- DIVISÃO DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E LIMPEZA PÚBLICA
08001:1545100051.023 - Construção de Parque Ecológico Juriti
FONTE: 904 - Conv. SIT 51073 IAT - Parque Urbano
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 530..... 449051:- Obras e Instalações..... R$- 463.012,57
==========
TOTAL DO CRÉDITO SUPLEMENTAR..... R$- 463.012,57

Artigo 2º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 463.012,57 (Quatrocentos e sessenta e três mil, doze reais e cinquenta e sete centavos) contabilizado na seguinte rubrica abaixo:

CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DA RECEITA	R$
2.4.2.2.99.0.1.07.00.00.00.00	1000	Conv. SIT 51073 IAT - Parque Urbano - F. 904	463.012,57
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS VINCULADOS			**463.012,57**

Artigo 3º -)- Este Decreto, entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte, Paraná, 16 de Julho de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:6FEB53D2

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO N°194/2025

DECRETO N° 194/2025

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a Abertura de Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no orçamento do município de Querência do Norte, para o exercício de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES, Prefeito Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal n°2.051/2025 de 16 de Julho de 2025 e pela Lei Federal n° 4.320/64 de 17 de março de 1964:

Artigo 1º -)- Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Querência do Norte, Estado do Paraná, para o exercício de 2025, um Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 100.000,00 (Cem mil reais) nas seguintes dotações:

03000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
03001:- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
03001:0412200022.008 - Incentivo as Festas Municipais
FONTE: 974 - Conv. SETU - Realização da Festa do Arroz 2025
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 738..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 100.000,00
==========
TOTAL DO CRÉDITO SUPLEMENTAR..... R$- 100.000,00

Artigo 2º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 100.000,00 (Cem mil reais) contabilizado na seguinte rubrica abaixo:

CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DA RECEITA	R$
1.7.2.4.99.0.1.02.00.00.00.00	1000	Conv. SETU - Realização da Festa do Arroz 2025 - F. 974	100.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS VINCULADOS			**100.000,00**

Artigo 3º -)- Este Decreto, entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte, Paraná, 16 de Julho de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:C0660F75

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO N°195/2025

DECRETO N°195/2025

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a Abertura de Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no orçamento do município de Querência do Norte, para o exercício de 2025 e Inclusão no PPA 2022-2025 e na LDO para 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES, Prefeito Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal n°2.052/2025 de 16 de Julho de 2025 e pela Lei Federal n° 4.320/64 de 17 de março de 1964:

Artigo 1º -)- Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Querência do Norte, Estado do Paraná, para o exercício de 2025, um Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 670.000,00 (Seiscentos e setenta mil reais) nas seguintes dotações:

04000:- SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL
04001:- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
04001:0824300106.123 - Recurso de Inc. Estadual a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes
FONTE: 973 - Inc. Estadual a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 733..... 339030:- Material de Consumo..... R$- 95.000,00
Red. 734..... 339032:- Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita..... R$- 20.000,00
Red. 735..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 25.000,00
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 736..... 449052:- Equipamentos e Material Permanente... R$- 260.000,00

08000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS
08001:- DIVISÃO DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E LIMPEZA PÚBLICA
08001:1545200052.100 - Gestão das Despesas do Cemitério Municipal
FONTE: 513 - Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 737..... 449051:- Obras e Instalações..... R$- 270.000,00
=========
TOTAL DO CRÉDITO ESPECIAL..... R$- 670.000,00

Artigo 2º -)- Para fazer face ao Crédito Especial aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 670.000,00 (Seiscentos e setenta mil reais) contabilizado na seguintes rubricas abaixo:

CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DA RECEITA	R$
1.2.4.1.50.0.1.00.00.00.00.00	1000	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA – PRINCIPAL	270.000,00
1.7.2.9.51.0.1.07.00.00.00.00	1000	Inc. Estadual a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes - F. 973	400.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS VINCULADOS			670.000,00

Artigo 3º -)- Inclui o referido crédito na Lei Municipal nº 1.915/2021 de 30 de novembro de 2021, Lei do Plano Plurianual de Investimentos para o período de 2022-2025, as seguintes metas de trabalho:

04000 – SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

AÇÃO	DESCRIÇÃO
6123	Recurso de Inc. Estadual a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes

Artigo 4º -)- Inclui o referido crédito na Lei Municipal nº 1.977/2024 de 03 de junho de 2024, Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, as seguintes metas de trabalho:

04000 – SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

AÇÃO	DESCRIÇÃO
6123	Recurso de Inc. Estadual a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes

Artigo 5º -)- Este Decreto, entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte, Paraná, 16 de Julho de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal
Decreto N°195/2025

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a Abertura de Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no orçamento do município de Querência do Norte, para o exercício de 2025 e Inclusão no PPA 2022-2025 e na LDO para 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES, Prefeito Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal n°2.052/2025 de 16 de Julho de 2025 e pela Lei Federal n° 4.320/64 de 17 de março de 1964:

Artigo 1º -)- Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Querência do Norte, Estado do Paraná, para o exercício de 2025, um Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 670.000,00 (Seiscentos e setenta mil reais) nas seguintes dotações:

04000:- SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL
04001:- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
04001:0824300106.123 - Recurso de Inc. Estadual a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes
FONTE: 973 - Inc. Estadual a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 733..... 339030:- Material de Consumo..... R$- 95.000,00
Red. 734..... 339032:- Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita..... R$- 20.000,00
Red. 735..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 25.000,00
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 736..... 449052:- Equipamentos e Material Permanente... R$- 260.000,00

08000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS
08001:- DIVISÃO DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E LIMPEZA PÚBLICA
08001:1545200052.100 - Gestão das Despesas do Cemitério Municipal

FONTE: 513 - Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 737..... 449051:- Obras e Instalações..... R$- 270.000,00
==========
TOTAL DO CRÉDITO ESPECIAL..... R$- 670.000,00

Artigo 2º -)- Para fazer face ao Crédito Especial aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 670.000,00 (Seiscentos e setenta mil reais) contabilizado na seguintes rubricas abaixo:

CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DA RECEITA	R$
1.2.4.1.50.0.1.00.00.00.00.00	1000	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA – PRINCIPAL	270.000,00
1.7.2.9.51.0.1.07.00.00.00.00	1000	Inc. Estadual a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes - F. 973	400.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS VINCULADOS			**670.000,00**

Artigo 3º -)- Inclui o referido crédito na Lei Municipal nº 1.915/2021 de 30 de novembro de 2021, Lei do Plano Plurianual de Investimentos para o período de 2022-2025, as seguintes metas de trabalho:

04000 – SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

AÇÃO	DESCRIÇÃO
6123	Recurso de Inc. Estadual a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes

Artigo 4º -)- Inclui o referido crédito na Lei Municipal nº 1.977/2024 de 03 de junho de 2024, Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, as seguintes metas de trabalho:

04000 – SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

AÇÃO	DESCRIÇÃO
6123	Recurso de Inc. Estadual a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes

Artigo 5º -)- Este Decreto, entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte, Paraná, 16 de Julho de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:BE63DF73

ADMINISTRAÇÃO GERAL
EXTRATO DO CONTRATO N°01/2025

EXTRATO DO CONTRATO 01/2025
DISPENSA Nº 01/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01/2025

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO PARA REALIZAÇÃO DO CÁLCULO ATUARIAL REFERENTE AO ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO 2024 PARA O INSTITUTO PREVIDENCIARIO MUNICIPAL DE QUERENCIA DO NORTE – QUERENCIAPREV, de acordo com as especificações e condições dos documentos constantes no Processo Administrativo n. 01/2025, Dispensa de Licitação nº 01/2025.
CONTRATANTE: INSTITUTO PREVIDENCIÁRIO MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE, CNPJ/MF sob nº 00.604.639/0001-86
CONTRATADA: FLOW CONSULTORIA ATUARIAL - CNPJ nº 38.382.542/0001-49
VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais)
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 90 (noventa) dias, a contar da data do instrumento.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.001.041220012.2.111 - Gestão Da Administração Do INPAM - 3.3.90.39 Outros Serviço De Terceiros Pessoa Jurídica - Fonte:100
FORMA DE PAGAMENTO: Em 02 parcelas, pagos 50% do valor após a homologação da base cadastral e 50% do valor após a conclusão dos demais trabalho.
Foro: Comarca de Loanda, Estado do Paraná.

Querência do Norte, 15 de julho de 2025

ADELAIDE DA CRUZ
Gestor(a) Fundo Previdência

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:3FFDF050

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI MUNICIPAL N°2.048/2025

LEI Nº 2.048/2025

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a Abertura de Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados e por Anulação de Dotação no orçamento do município de Querência do Norte, para o exercício de 2025 e Inclusão no PPA 2022-2025 e na LDO para 2025.

Faço saber que a Câmara Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, aprovou, e eu **ALEX SANDRO FERNANDES**, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Artigo 1º -)- Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Querência do Norte, Estado do Paraná, para o exercício de 2025, um Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados e por Anulação de Dotação no valor de R$ 249.140,50 (Duzentos e quarenta e nove mil, cento e quarenta reais e cinquenta centavos) nas seguintes dotações:

07000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
07003:- DIVISÃO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA
07003:2060800041.079 - Conv. SECID 275/2025 - Aquisição de um Trator
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 731..... 449052:- Equipamentos e Material Permanente... R$- 12.481,94
FONTE: 972 - Conv. SECID 275/2025 - Aquisição de um Trator
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 730..... 449052:- Equipamentos e Material Permanente... R$- 236.658,56
==========
TOTAL DO CRÉDITO ESPECIAL..... R$- 249.140,50

Artigo 2º -)- Para fazer face ao Crédito Especial aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 236.658,56 (Duzentos e trinta e seis mil, seiscentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e seis centavos) contabilizado na seguintes rubricas abaixo:

CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DA RECEITA	R$
2.4.2.2.99.0.1.27.00.00.00.00	1000	Conv. SECID 275/2025 - Aquisição de um Trator - F. 972	236.658,56
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS VINCULADOS			**236.658,56**

Artigo 3º -)- Para fazer face ao Crédito Especial aberto no artigo 1º desta Lei, fica cancelado o valor de R$ 12.481,94 (Doze mil, quatrocentos e oitenta e um reais noventa e quatro centavos), na seguinte dotação orçamentária abaixo:

05000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
05002:- DIRETORIA DE EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO BÁSICO
05002:1236100062.046 - Gestão das Atividades do Ensino Fundamental Excedentes
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS
319000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 257..... 319011:- Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoa Civil..... R$- 12.481,94
==========
TOTAL DO CANCELAMENTO..... R$- 12.481,94

Artigo 4º -)- Inclui o referido crédito na Lei Municipal nº 1.915/2021 de 30 de novembro de 2021, Lei do Plano Plurianual de Investimentos para o período de 2022-2025, as seguintes metas de trabalho:

07000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

AÇÃO	DESCRIÇÃO
1079	Conv. SECID 275/2025 - Aquisição de um Trator

Artigo 5º -)- Inclui o referido crédito na Lei Municipal nº 1.977/2024 de 03 de junho de 2024, Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, as seguintes metas de trabalho:

07000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

AÇÃO	DESCRIÇÃO
1079	Conv. SECID 275/2025 - Aquisição de um Trator

Artigo 6º -)- Esta Lei, entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte, PR, 15 de Julho de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:25F9557D

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI MUNICIPAL N°2.050/2025

LEI Nº2.050/2025

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a Abertura de Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no orçamento do município de Querência do Norte, para o exercício de 2025.

Faço saber que a Câmara Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, aprovou, e eu **ALEX SANDRO FERNANDES**, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Artigo 1º -)- Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Querência do Norte, Estado do Paraná, para o exercício de 2025, um Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 463.012,57 (Quatrocentos e sessenta e três mil, doze reais e cinquenta e sete centavos) nas seguintes dotações:

08000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS
08001:- DIVISÃO DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E LIMPEZA PÚBLICA
08001:1545100051.023 - Construção de Parque Ecológico Juriti
FONTE: 904 - Conv. SIT 51073 IAT - Parque Urbano
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 530..... 449051:- Obras e Instalações..... R$- 463.012,57
==========
TOTAL DO CRÉDITO SUPLEMENTAR..... R$- 463.012,57

Artigo 2º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 463.012,57 (Quatrocentos e sessenta e três mil, doze reais e cinquenta e sete centavos) contabilizado na seguinte rubrica abaixo:

CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DA RECEITA	R$
2.4.2.2.99.0.1.07.00.00.00.00	1000	Conv. SIT 51073 IAT - Parque Urbano - F. 904	463.012,57
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS VINCULADOS			**463.012,57**

Artigo 3º -)- Esta Lei, entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte, Paraná, 16 de Julho de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:28C4EAD0

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI MUNICIPAL N°2.051/2025

LEI Nº 2.051/2025

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a Abertura de Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no orçamento do município de Querência do Norte, para o exercício de 2025.

Faço saber que a Câmara Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, aprovou, e eu **ALEX SANDRO FERNANDES**, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Artigo 1º -)- Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Querência do Norte, Estado do Paraná, para o exercício de 2025, um Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 100.000,00 (Cem mil reais) nas seguintes dotações:

03000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
03001:- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
03001:0412200022.008 - Incentivo as Festas Municipais
FONTE: 974 - Conv. SETU - Realização da Festa do Arroz 2025
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 738..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 100.000,00
==========
TOTAL DO CRÉDITO SUPLEMENTAR..... R$- 100.000,00

Artigo 2º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 100.000,00 (Cem mil reais) contabilizado na seguinte rubrica abaixo:

CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DA RECEITA	R$
1.7.2.4.99.0.1.02.00.00.00.00	1000	Conv. SETU - Realização da Festa do Arroz 2025 - F. 974	100.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS VINCULADOS			**100.000,00**

Artigo 3º -)- Esta Lei, entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte, Paraná, 16 de Julho de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:21260897

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI MUNICIPAL N°2.052/2025

LEI Nº2.052/2025

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a Abertura de Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no orçamento do município de Querência do Norte, para o exercício de 2025 e Inclusão no PPA 2022-2025 e na LDO para 2025.

Faço saber que a Câmara Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, aprovou, e eu **ALEX SANDRO FERNANDES**, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Artigo 1º -)- Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Querência do Norte, Estado do Paraná, para o exercício de 2025, um Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 670.000,00 (Seiscentos e setenta mil reais) nas seguintes dotações:

04000:- SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL
04001:- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
04001:0824300106.123 - Recurso de Inc. Estadual a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes
FONTE: 973 - Inc. Estadual a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 733..... 339030:- Material de Consumo..... R$- 95.000,00
Red. 734..... 339032:- Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita..... R$- 20.000,00
Red. 735..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 25.000,00
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 736..... 449052:- Equipamentos e Material Permanente... R$- 260.000,00

08000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS
08001:- DIVISÃO DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E LIMPEZA PÚBLICA
08001:1545200052.100 - Gestão das Despesas do Cemitério Municipal
FONTE: 513 - Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 737..... 449051:- Obras e Instalações..... R$- 270.000,00
==========
TOTAL DO CRÉDITO ESPECIAL..... R$- 670.000,00

Artigo 2º -)- Para fazer face ao Crédito Especial aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 670.000,00 (Seiscentos e setenta mil reais) contabilizado na seguintes rubricas abaixo:

CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DA RECEITA	R$
1.2.4.1.50.0.1.00.00.00.00.00	1000	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA – PRINCIPAL	270.000,00
1.7.2.9.51.0.1.07.00.00.00.00	1000	Inc. Estadual a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes - F. 973	400.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS VINCULADOS			**670.000,00**

Artigo 3º -)- Inclui o referido crédito na Lei Municipal nº 1.915/2021 de 30 de novembro de 2021, Lei do Plano Plurianual de Investimentos para o período de 2022-2025, as seguintes metas de trabalho:

04000 – SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

AÇÃO	DESCRIÇÃO
6123	Recurso de Inc. Estadual a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes

Artigo 4º -)- Inclui o referido crédito na Lei Municipal nº 1.977/2024 de 03 de junho de 2024, Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, as seguintes metas de trabalho:

04000 – SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

AÇÃO	DESCRIÇÃO
6123	Recurso de Inc. Estadual a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes

Artigo 5º -)- Esta Lei, entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte, Paraná, 16 de Julho de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:9FF82D42

LICITAÇÃO
AVISO E RAT INEX 40

COMUNICADO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 40/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 75/2025

DECLARO INEXIGÍVEL PROCESSO LICITATÓRIO, NOS TERMOS DO ART. 74, DA LEI Nº. 14.133/21, a contratação de empresa **61.005.668 DAYANE CAROLINA ALBUQUERQUE MARTINS, CNPJ sob o nº 61.005.668/0001-16 com sede na Avenida Santos Dumont, 1787, - CEP: 87930000 - bairro CENTRO, Querência do Norte/PR**, contratação de pessoa jurídica de prestação de serviços conforme edital de credenciamento 01/2024, com a finalidade de atender as demandas e suprir as necessidades das secretarias municipais da Prefeitura de Querência do Norte:
- de conservação predial, limpeza, higiene desinfecção, descontaminação –

Querência do Norte – PR, 16 de Junho de 2025

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 40/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 75/2025

AVISO DE RATIFICAÇÃO

O PREFEITO ALEX SANDRO FERNANDES, torna pública a RATIFICAÇÃO do procedimento de Inexigibilidade de licitação em epígrafe e a ADJUDICAÇÃO do objeto – a contratação de empresa **61.005.668 DAYANE CAROLINA ALBUQUERQUE MARTINS, CNPJ sob o nº 61.005.668/0001-16 com sede na**

Avenida Santos Dumont, 1787, - CEP: 87930000 - bairro CENTRO, Querência do Norte/Pr, para prestação de serviços conforme edital de credenciamento 01/2024, com a finalidade de atender as demandas e suprir as necessidades das secretarias municipais da Prefeitura de Querência do Norte:
- de conservação predial, limpeza, higiene desinfecção, descontaminação – Custo estimado: R$ 9.441,18 (nove mil quatrocentos e quarenta e um reais e dezoito centavos), sendo pagamento referente a aproximadamente 1.062 horas ao custo hora de R$ 8,89 por um período de 06 meses, sendo pagamento mensais conforme a quantidade de horas trabalhadas .

Querência do Norte – PR, 16 de Junho de 2025

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:094699DB

LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA 05/2025 RETIFICAÇÃO

MUNICÍPIO DE QUERÊNCIA DO NORTE
Rua Waldemar dos Santos, 1197, Centro - CEP. 87.930-000
CNPJ 76.973.692/0001-16-Querência do Norte – Paraná
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO ALTERAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELERÔNICA Nº 05/2025
O Município de Querência do Norte Pr torna público que fará realizar às 09:00 horas do dia 01 de Agosto do ano 2025, na plataforma www.comprasbr.com.br, CONCORRÊNCIA, na forma Eletrônica, sob regime de empreitada pro preço global, tipo menor preço, a preços fixos e sem reajuste, da(s) seguintes(s) obra(s):
Local do Objeto Objeto Quantidade e uni- Prazo de
dade de medida execução
Estrada Vicinal Pavimentação em 2.990,00 m³ 180 dias
Distrito Porto Floresta Bloco de concreto

A Pasta Técnica com inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas- PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Querência do Norte PR e na plataforma www.comprasbr.com.br . Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.
Querência do Norte PR, 03 de Julho de 2025

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:CBCEC38D

LICITAÇÃO
PREGÃO 16/2025 REABERTURA

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
MODALIDADE PREGAO ELETRONICO – Nº 16/2025 REABERTURA
O município de Querência do Norte, Paraná, torna público que realizará procedimento licitatório na modalidade PREGÃO ELETRONICO na seguinte forma: MENOR PREÇO POR ITEM.
OBJETO: Registro de preço aquisição de MEDICAMENTOS E UTROS MATERIAIS HOSPITALARES.
ABERTURA**: 28 de Julho de 2025 – 09 hrs.**
Local da sessão pública: www.comprasbr.com.br
– Prefeitura Municipal de Querência do Norte
Querência do Norte-PR, 15 de Julho de 2025

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:A75CB1E3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 67, DE 16 DE JULHO DE 2025.

DECRETO Nº 67, DE 16 DE JULHO DE 2025.

"Suplementação por superávit de exercício anterior e excesso de arrecadação para o orçamento geral do exercício de 2025, no valor de R$ 1.430.000,00".

O Prefeito Municipal de Quitandinha, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que lhe faculta a Lei Municipal nº 1.320/2024, de 03 de dezembro de 2024 e Lei Federal n º 4.320/64. :

DECRETA

Art. 1º - Ficam suplementada as seguintes dotações orçamentárias em R$ 1.430.000,00 (Um milhão quatrocentos e trinta mil reais), conforme abaixo especificadas:

05 – S M DE DESENV URBANO, INFRAESTRUTURA, OBRAS E TRANSPORTE
501 – S M DE DESENV URBANO, INFRAESTRUTURA, OBRAS E TRANSPORTE
26.782.005.1003 – PAVIMENTAÇÃO E ASFALTO E OBRAS COMPLEMENTARES
1101 - 000 – Recursos Livres E.A. .....R$ 150.000,00

07 – S M DE EDUCAÇÃO DESENV PARA O FUTURO DESENV COM CULTURA E ESPORTE
703 – DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL
12.361.0008.2015 – TRANSPORTE ESCOLAR
33.90.39.00.00 – Outros serviços de terceiros Pessoa Jurídica
2830 – 103 - 5% sobre transf constitucionais.....R$ 400.000,00
2840 – 104 - Demais imposto vinc a Educação.....R$ 400.000,00
2870 – 180 - Transp Escolar Estadual .....R$ 300.000,00
704 – FUNDEB
12.361.0008.2016 – FUNDEB Ensino Fundamental
31.90.13.00.00 – Contribuições Patronais
2910 – 101 – Fundeb 70%.....R$ 180.000,00

TOTAL.....R$ 1.430.000,00

Art. 2º - Para cobertura do crédito autorizado no artigo anterior será utilizado recurso de superávit de exercício anterior e excesso de arrecadação para o orçamento do exercício:

Fonte	Superávit Financeiro	Valor R$
000	Recursos Livre	150.000,00

Fonte	Excesso de arrecadação	Valor R$
101	Transf Rec Fundo de Manut e desen da Educação	180.000,00
103	Transf cota ICMS	400.000,00
104	Cota FPM cotas Extraordinárias	400.000,00
180	Transf Transporte Escolar Estadual	300.000,00

TOTAL GERAL.....R$ 1.430.000,0

Art. 3º - Este Decreto entra vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha.

Gabinete do Prefeito – Quitandinha 16 de julho 2025.

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:5ABDC135

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 94/2025-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 94/2025-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Lais Jaçanã Lopes
Objeto: Prestação de serviço na função de Agente Comunitário De Saúde
Valor mensal: R$ 3.036,00
Duração: 15/07/2025 a 14/07/2026
Data da assinatura: 15/07/2025

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:FFEB40F9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE

ADMINISTRAÇÃO
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO Nº 026/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 065/2025

O Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR, torna público aos interessados, que fará realizar Licitação na Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO - MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável.
OBJETO: Registro de Preços para Aquisição de Medicamentos, para atender o Departamento Municipal de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste/PR, conforme quantidades e especificações constantes no Termo de Referência.
Data e Horário do recebimento das Propostas e Documentos de habilitação a partir das 08h30min do dia 18 de fevereiro de 2025.
Data e horário da Abertura das Propostas: **às 08h30min do dia 31 de julho de 2025.**
Data e Hora da Disputa: às 09h00min dia 31 de julho de 2025 (Horário de Brasília).
Local: Portal: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br
INFORMAÇÕES: O Edital e anexos poderão ser solicitados pelo e-mail licita.rancho@hotmail.com, nos sites www.ranchoalegredoeste.pr.gov.br e www.bll.org.br. Informações, dúvidas e pedidos de esclarecimentos pelo telefone (44) – 35561186 ou deverão ser dirigidos ao Departamento de Licitações.

Rancho Alegre D'Oeste/PR, 16 de julho de 2025.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sueli Batista Alves
Código Identificador:ABD1FC4A

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 1.860/09/20

DECRETO Nº 1.860/09/2025
De 16 de Julho de 2025.

"Prorroga para o dia 15/08/2025, os prazos para pagamento do I.P.T.U e demais Taxas, referente ao exercício de 2025".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE D'OESTE, Estado do Paraná. **EVERTON CÁSSIO ZANUTO,** no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 61, inciso I, alínea "a", da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU e demais Taxas, para o exercício de 2025 com vencimento para **15/07/2025**, para pagamento em parcela única e 1ª parcela;
DECRETA:
Art. 1º Fica prorrogado para **15/08/2025**, os prazos para pagamento do I.P.T.U. e demais Taxas referente ao exercício de 2025.
§ 1º A prorrogação a que se refere o art. 1º, também se aplica aos contribuintes que optarem para pagamento parcelado.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO"
Rancho Alegre D'Oeste, 16 de Julho de 2.025

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nayara Araujo de Peder
Código Identificador:E47DF47F

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 317/09/2025

SÚMULA: Concede férias a Servidora Pública Municipal DAIANE ALVES CORDEIRO, no período de 14/07/2025 à 12/08/2025.

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, Estado do Paraná, Sr. **EVERTON CASSIO ZANUTO** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei municipal nº 139/02/97,

R E S O L V E

Art. I – Conceder férias referentes ao período aquisitivo de 10/01/2024 à 09/01/2025 a Servidora pública Municipal **DAIANE ALVES CORDEIRO**, portadora da CI/RG n° 12.838.395-6, inscrita no CPF nº 088.486.699-80 de conformidade com a Lei Municipal nº 139/02/97, nos termos do comunicado de férias protocolado sob o nº 199 de 16/07/2025, a serem retiradas no período compreendido entre 14/07/2025 à 12/08/2025.

Art. II – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO", EM 16 DE JULHO DE 2025.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Maria Dos Santos
Código Identificador:8652EBF8

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 318/09/2025

SÚMULA: Concede férias ao Servidor Público Municipal ADOCIVAL XAVIER DA SILVA, no período de 04/08/2025 à 02/09/2025.

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, Estado do Paraná, Sr. **EVERTON CASSIO ZANUTO** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei municipal nº 139/02/97,

R E S O L V E

Art. I – Conceder férias referentes ao período aquisitivo de 12/08/2024 à 11/08/2025 ao Servidor público Municipal **ADOCIVAL XAVIER DA SILVA**, portador da CI/RG n° 5.495.701-7/PR, inscrito no CPF nº 047.122.249-67 de conformidade com a Lei Municipal nº. 139/02/97, nos termos do comunicado de férias protocolado sob o nº 200 de 16/07/2025, a serem retiradas no período compreendido entre 04/08/2025 à 02/09/2025.

Art. II – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO", EM 16 DE JULHO DE 2025.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Maria Dos Santos
Código Identificador:D5660E64

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 319/09/2025

SÚMULA: Concede férias a Servidora Pública Municipal ANA CLAUDIA MERLIN VON ZESCHAU no período de 04/08/2025 à 02/09/2025.

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, Estado do Paraná, Sr. **EVERTON CASSIO ZANUTO** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei municipal nº 139/02/97,

R E S O L V E

Art. I – Conceder férias referentes ao período aquisitivo de 17/02/2024 à 16/02/2025 a Servidora pública Municipal **ANA CLAUDIA MERLIN VON ZESCHAU** portadora da CI/RG n° 8.946.358-0/PR, inscrita no CPF nº 066.380.599-63, de conformidade com a Lei Municipal nº 139/02/97, nos termos do comunicado de férias protocolado sob o nº 201 de 16/07/2025, a serem retiradas no período compreendido entre 04/08/2025 à 02/09/2025.

Art. II – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO", EM 16 DE JULHO DE 2025.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Maria Dos Santos
Código Identificador:61E5C14D

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 320/09/2025

SÚMULA: Concede férias ao Servidor Público Municipal DANIEL GOMES DA SILVA, no período de 04/08/2025 à 02/09/2025.

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, Estado do Paraná, Sr. **EVERTON CASSIO ZANUTO** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei municipal nº 139/02/97,

R E S O L V E

Art. I – Conceder férias referentes ao período aquisitivo de 08/02/2024 à 07/02/2025 ao Servidor público Municipal **DANIEL GOMES DA SILVA**, portador da CI/RG n°8.502.811-1/PR, inscrito no CPF nº 052.821.309-12 de conformidade com a Lei Municipal nº. 139/02/97, nos termos do comunicado de férias protocolado sob o nº 202 de 16/07/2025, a serem retiradas no período compreendido entre 04/08/2025 à 02/09/2025.

Art. II – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO", EM 16 DE JULHO DE 2025.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Maria Dos Santos
Código Identificador:746A5D67

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 321/09/2025

SÚMULA: Concede férias a Servidora Pública Municipal EUNICE FERNANDES MOURÃO, no período de 04/08/2025 à 02/09/2025.

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, Estado do Paraná, Sr. **EVERTON CASSIO ZANUTO** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei municipal nº 139/02/97,

R E S O L V E

Art. I – Conceder férias referentes ao período aquisitivo de 08/02/2024 à 07/02/2025 a Servidora pública Municipal **EUNICE FERNANDES MOURÃO**, portadora da CI/RG n° 6.376.136-2/PR, inscrito no CPF nº 937.209.719-53 de conformidade com a Lei Municipal nº 139/02/97, nos termos do comunicado de férias protocolado sob o nº 203 de 16/07/2025, a serem retiradas no período compreendido entre 04/08/2025 à 02/09/2025.

Art. II – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO", EM 16 DE JULHO DE 2025.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Maria Dos Santos
Código Identificador:38A5B8F9

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 322/09/2025

SÚMULA: Concede férias ao Servidor Público Municipal GUSTAVO OLIVEIRA TEIXEIRA, no período de 04/08/2025 à 02/09/2025.

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, Estado do Paraná, Sr. **EVERTON CASSIO ZANUTO** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei municipal nº 139/02/97,

R E S O L V E

Art. I – Conceder férias referentes ao período aquisitivo de 08/04/2024 à 07/04/2025 ao Servidor público Municipal **GUSTAVO OLIVEIRA TEIXEIRA**, portador da CI/RG n° 10.728.510-5/PR inscrito no CPF nº 077.956.389-10 de conformidade com a Lei Municipal nº. 139/02/97, nos termos do comunicado de férias protocolado sob o nº 204 de 16/07/2025, a serem retiradas no período compreendido entre 04/08/2025 à 02/09/2025.

Art. II – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO", EM 16 DE JULHO DE 2025.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Maria Dos Santos
Código Identificador:39987250

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 323/09/2025

SÚMULA: Concede férias ao Servidor Público Municipal JHONNY LEPERES COSTA, no período de 04/08/2025 à 02/09/2025.

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, Estado do Paraná, Sr. **EVERTON CASSIO ZANUTO** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei municipal nº 139/02/97,

R E S O L V E

Art. I – Conceder férias referentes ao período aquisitivo de 03/06/2024 à 02/06/2025 ao Servidor público Municipal **JHONNY LEPERES COSTA**, portador da CI/RG n° 12.447.444-2/PR, inscrito no CPF nº 089.371.439-92 de conformidade com a Lei Municipal nº. 139/02/97, nos termos do comunicado de férias protocolado sob o nº 205 de 16/07/2025, a serem retiradas no período compreendido entre 04/08/2025 à 02/09/2025.

Art. II – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO", EM 16 DE JULHO DE 2025.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Maria Dos Santos
Código Identificador:7335EEBD

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 324/09/2025

SÚMULA: Concede férias ao Servidor Público Municipal MESSIAS VIEIRA MACEDO, no período de 04/08/2025 à 02/09/2025.

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, Estado do Paraná, Sr. **EVERTON CASSIO ZANUTO** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei municipal nº 139/02/97,

R E S O L V E

Art. I – Conceder férias referentes ao período aquisitivo de 02/08/2024 à 01/08/2025 ao Servidor público Municipal **MESSIAS VIEIRA MACEDO**, portador da CI/RG n°1.257.915/PR, inscrito no CPF nº 207.325.979-00 de conformidade com a Lei Municipal nº. 139/02/97, nos termos do comunicado de férias protocolado sob o nº 206 de 16/07/2025, a serem retiradas no período compreendido entre 04/08/2025 à 02/09/2025.

Art. II – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO", EM 16 DE JULHO DE 2025.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Maria Dos Santos
Código Identificador:8EF392DF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO MUNICIPAL Nº 4.908 DE 16 DE JULHO DE 2025

SÚMULA: Dispõe sobre a nomeação dos membros do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher do Município de Realeza para mandato de 2025/2027.

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO MUNICIPAL DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº 2.096 de 23/10/2023, **DECRETA:**

Art. 1º: Ficam nomeados os Membros Titulares e respectivos Suplentes do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher para mandato de 2025/2027 conforme composição abaixo:

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO MUNICIPAL

Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social
Titular: Jaqueline Gomes Demarchi Grisa
Suplente: Marina da Luz Ventura

Representantes da Secretaria Municipal de Saúde
Titular: Indianara Spiss Correia
Suplente: Vera Lucia Maieski Barbacovi

Representantes da Secretaria Municipal de Educação
Titular: Lizabete Karnikowski
Suplente: Mayara Borsa

Representantes da Segurança Pública
Titular: Franciele da Silva
Suplente: Daiane da Silva Rosa

Representantes da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo
Titular: Eliane Maria Baroni Rodrigues Souza
Suplente: Daieni Ambrosini Bida

f) Representantes da Secretaria Municipal de Finanças
Titular: Sonia Danieli Bedra
Suplente: Bruna Emanoeli Siveira Cametin

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL

Representantes da APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Realeza:
Titular: Sonia Maciel de Souza da Silva
Suplente: Cilaine Dill de Matos

Representantes da Pastoral da Criança
Titular: Carme Cerutti
Suplente: Nilva Bellé

Representantes da Pastoral da Pessoa Idosa
Titular: Vergina Agustini
Suplente: Lúcia da Fonseca

Representantes da Associação de Casa da Amizade - ACA
Titular: Patrícia Oliveira Lara
Suplente: Adriana Lena Sassi

Representantes do Centro Espírita Caminheiros do Bem
Titular: Vera Terezinha Mantovani Binda
Suplente: Rosa Zaleski Winck

Representantes do Coral Municipal Araucária
Titular: Lucimar Johansson
Suplente: Mariza Maccarini

Art. 2º: A sociedade civil foi eleita na I Conferência Municipal de Políticas para Mulheres, no dia 26 de junho de 2025, os quais irão compor o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, com mandato de dois (2) anos.

Art. 3º: Os membros do CMDM (governamentais e sociedade civil), após posse, elegerão em eleição interna, a sua mesa diretora, composta de Presidente e Vice-Presidente, em conformidade com a Lei Municipal nº 2.096/2023.

Art. 4º: As atribuições e demais normas relacionadas ao Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Realeza constam na Lei Municipal nº 2.096/2023.

Art. 5º: O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher não será remunerado, sendo seus serviços considerados relevantes para o Município.

Art. 6º: Este decreto vigora a partir de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Realeza, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heloise Gomes de Moraes
Código Identificador:9E0E2DA2

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 8.253/2025 16/07/2025

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE**:

Art. 1º- REVOGAR A designação da servidora **PATRICIA VELOZO LOPES** em cargo Efetivo de Auxiliar de serviços Gerais como cozinheira do CMEI Vó Totinha, conforme Portaria Nº 7.975/2025 de 18/02/2025 a partir do mês de julho de 2025.

Art. 2º- Esta portaria vigora a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heloise Gomes de Moraes
Código Identificador:20CC4F90

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 8.254/2025 16/07/2025

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a legislação vigente, **RESOLVE**:

Art. 1º- DESIGNAR a partir de julho a servidora abaixo relacionada em cargo temporário do PSS de Auxiliar de Serviços Gerais, para desempenhar a função de cozinheira:

MARLIZA RODRIGUES BORGES	**CMEI VÓ TOTINHA**

Art. 2º - Esta Portaria vigora a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, aos oito dezesseis do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heloise Gomes de Moraes
Código Identificador:860251A8

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 8.255/2025 16/07/2025

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a legislação vigente, **RESOLVE**:

Art. 1º- DESIGNAR a partir de julho a servidora abaixo relacionada em cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais para a limpeza de banheiros públicos:

PATRICIA VELOZO LOPES	**Posto de saúde Egiro Marcon**

Art. 2º - Esta Portaria vigora a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, aos oito dezesseis do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heloise Gomes de Moraes
Código Identificador:FD06DE02

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 8.256/2025 16/07/2025

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE**:

Art. 1º- EXONERAR por término de contrato a servidora **LIDIANE PATRICIA DA SILVA SALAPATA** do cargo Temporário de Professor de Apoio Educacional Especializado-PAEE, a partir de 18 de julho de 2025.

Art. 2º- Esta portaria vigora a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heloise Gomes de Moraes
Código Identificador:05D2E007

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 8.257/2025 16/07/2025

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE**:

Art. 1º- EXONERAR a servidora abaixo relacionada do cargo eletivo de Conselheiro tutelar conforme Ata Nº 06/2025 do CMDCA, a partir da data de 21 de julho de 2025.

ANA PAULA WORST DRESCH	**Conselheiro tutelar**

Art. 2º- Esta portaria vigora a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heloise Gomes de Moraes
Código Identificador:CCC81500

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 8.258/2025 16/07/2025

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE**:

Art. 1º- VACÂNCIA do cargo Efetivo de Professor de Educação Física da servidora LILIANE ANDRE DORNELES AZEREDO, a partir da data de 24/07/2025, conforme Lei complementar Nº01/2022 Art.57, IV- posse em outro cargo inacumulável.

- VACÂNCIA: do cargo Efetivo de Professor da servidora ANDRESSA APPIO, a partir da data de 24/07/2025, conforme Lei complementar Nº01/2022 Art.57, IV- posse em outro cargo inacumulável.

Art. 2º- Esta portaria vigora a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heloise Gomes de Moraes
Código Identificador:D1508D0C

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 8.259/2025 16/07/2025

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE**:

Art. 1º- EXONERAR a pedido a servidora abaixo relacionada do cargo Efetivo de Odontóloga, a partir da data de 17 de julho de 2025.

ISADORA CRISTINE DA SILVA PICOLOTTO	**Odontóloga**

Art. 2º- Esta portaria vigora a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heloise Gomes de Moraes
Código Identificador:64FDB555

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 8.260/2025 16/07/2025

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a legislação vigente, **RESOLVE**:

Art. 1º- DESIGNAR a partir de julho as servidoras abaixo relacionadas em cargo Temporário do PSS 01/2025 de Auxiliar de Serviços Gerais para a limpeza de banheiros públicos do HNS-Hospital Nossa Senhora Aparecida:

CLAUDEMIR DE VARGAS GONÇALVES DA SILVA
FRANCIELI ROBERTA ADAMES KUSNIEWSKI
LARISSA DAIANE ANTUNES

- Designar: a partir de julho as servidoras abaixo relacionadas em cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais para a limpeza de banheiros públicos HNS-Hospital Nossa Senhora Aparecida:

JUCELEI MARIA ANDREOLLI
SIRLEI FERREIRA DE ALMEIDA ROSA

Art. 2º - Esta Portaria vigora a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, aos oito dezesseis do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heloise Gomes de Moraes
Código Identificador:0B48E400

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2025 EDITAL Nº 34 – CONVOCAÇÃO

O Município de Realeza, pessoa jurídica de direito interno público, inscrito no CNPJ 76.205.673/0001-40, neste ato representado pelo Sr. PAULO CEZAR CASARIL, Prefeito do Município de Realeza, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais, CONVOCA os candidatos, abaixo relacionados, aprovados e classificados no Processo Seletivo Simplificado Nº 01/2025, conforme Edital de Homologação Nº 05, a comparecerem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Realeza, sito à R. Srg. Ramiro da Silva, S/N - Centro Cívico, Realeza - PR, 85770-000, no período da manhã (07h30 às 11h) ou no período da tarde (13h às 16h30min), no prazo improrrogável de cinco (05) dias úteis, contados a partir de sua convocação **(16 a 22 de julho 2025)**, munido da respectiva documentação exigida, para confirmar a aceitação do cargo. A não apresentação de um dos elementos exigidos, no prazo fixado, resultará na desclassificação do candidato.

CARGO: NUTRICIONISTA				
INSCRIÇÃO	**NOME**	**DATA DE NASCIMENTO**	**TIPO DE INSCRIÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
825	DANIZE BITTENCOURT GONCALVES	03/06/1978	AMPLA CONCORRÊNCIA	5°

Realeza, Estado do Paraná, 16 de julho de 2025.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

ANEXO I - CHECK LIST – ENTREGA DOS DOCUMENTOS

NOME: _____

CARGO: _____

O candidato deverá apresentar cópias simples e originais dos seguintes documentos:
Ficha Cadastral;
Carteira de Identidade (RG);
Cadastro de Pessoa Física (CPF);
Comprovante de endereço atual;
Título de Eleitor e comprovante da última votação ou Certidão de Quitação Eleitoral.
PIS/PASEP e Número da CTPS;
Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
Carteira Nacional de Habilitação;
Comprovante de Estado Civil (Certidão de nascimento ou certidão de casamento);
Diploma/Certificado de conclusão de Curso (escolaridade):
Registro no Respectivo Conselho de Classe e Registro da Especialidade (quando couber) Regularidade Fiscal;
Certidão de Nascimento dos filhos (até 18 anos);
Certidão de Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, ou do Estado em que reside;
Certidão de Antecedentes Criminais, fornecida pelos cartórios judiciais estaduais (Fórum) do domicílio onde o candidato tenha residido nos últimos 5 (cinco) anos (expedida, no máximo, a três meses de sua apresentação);
Certidão de antecedentes criminais expedida pela Polícia Federal;
Última Declaração do IR. Se não possuir, entregar a Declaração de Bens e Valores;
Declaração de não acúmulo ou acúmulo lícito de cargos públicos ou proventos;
Declaração de Nada Consta – Demissão por Processo Administrativo Disciplinar;

Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu

Para candidatos(as) convocados(as) para vagas para afrodescendentes:
( ) Foto 5X7 (cinco por sete) colorida, de rosto inteiro.
( ) Autodeclaração.

Para candidatos(as) convocados(as) para vagas PCD:
( ) Laudo médico que comprove a deficiência, emitido há no máximo 180 dias anteriores à convocação.

CANDIDATO(A):
Responsabilizo-me integralmente pela veracidade dos documentos apresentados.

_____
Assinatura
SERVIDOR(A)
Conferi as informações deste documento, bem como as fotocópias apresentadas.

_____
Assinatura

Realeza, ____ de _____ de 2025.
ANEXO II
FICHA CADASTRAL

Nome: _____
Função: _____
Nome do Pai: _____
Nome da Mãe:_____
Sexo: ____ Data de Nascimento: _____ Naturalidade: _____
Raça: _____ Deficiência: ( ) Sim ( ) Não Tipo: _____
Estado Civil: _____ Nome do Cônjuge: _____
Nacionalidade: _____ Tipo Sanguíneo _____
RG.: _____ Órgão Emissor: _____UF: ____ Data Emissão: _____
Título de Eleitor: _____ Zona Eleitoral: _____ Seção: _____
Número CTPS: _____ Série: _____ UF: ____ Data de Exp: _____
PIS/PASEP: _____ CPF: _____
Endereço: _____
E-Mail: _____
Telefone Residencial: ( ) _____ Celular: ( ) _____
Escolaridade: _____
Dependentes de Imposto de Renda
Nome: _____
Data Nascimento: _____ CPF: _____
Nome: _____
Data Nascimento: _____ CPF: _____
Nome: _____
Data Nascimento: _____ CPF: _____
Aceito a vaga para qual fui convocado e declaro serem verdadeiras as informações acima prestadas, comprometendo-me a submeter-me, a partir desta data, a realizar todas as etapas de admissão exigidas pelo Município de Realeza, bem como estou ciente que posso ser desclassificado pelo descumprimento das normas.

DATA: _____ /_____ /_____

_____
Assinatura

ANEXO III
DECLARAÇÃO DE NÃO ACÚMULO OU ACÚMULO LÍCITO DE CARGOS PÚBLICOS OU PROVENTOS

Eu, _____, abaixo assinado(a), CPF nº_____ face a minha convocação para o ingresso no Quadro de Servidores do Município de Realeza, na função de _____.
DECLARO, para efeitos de admissão, conforme dispõe o artigo 37, incisos XVI e XVII, da Constituição Federal, alterado conforme Emenda Constitucional n° 34, de 13 de dezembro de 2001, e o do Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Realeza, que:
1. Recebo proventos de aposentadorias como servidor público municipal, estadual ou federal, ressalvados os cargos previstos na Constituição Federal: ( ) Sim ( ) Não
Se a resposta for SIM: Possuo outro vínculo público no cargo de _____, sendo este ao órgão _____, recebendo proventos equivalentes a (R$_____
2. Foi demitido(a) do Serviço Público Municipal, estadual ou Federal. ( ) Sim ( ) Não
3. Possuo outro cargo, emprego ou função pública: ( ) Sim ( ) Não.
Se a resposta for SIM: Possuo outro vínculo público no cargo de _____, sendo este ao órgão _____, onde exerço minhas funções no horário compreendido entre _____, com jornada semanal de _____ horas, recebendo proventos equivalentes a R$_____ .

DECLARO ainda, estar ciente da proibição de acumulação remunerada de cargos públicos, em conformidade ao disposto no artigo 37, da Constituição Federal, bem como das implicações criminais por falsa declaração, conforme o artigo 299 do Código Penal.

Por ser expressão da verdade, dato e assino o presente.

_____, _____ de _____ de ____.

_____
(assinatura)

ANEXO IV
DECLARAÇÃO DE BENS
Eu,_____, portador(a) do CPF nº_____, declaro sob as penas da lei que meu patrimônio é composto dos seguintes bens e respectivos valores atuais de mercado:
1. _____
_____ Valor: R$ _____
2. _____
_____ Valor: R$ _____
3. _____
_____ Valor: R$ _____
4. _____
_____ Valor: R$ _____
5. _____
_____ Valor: R$ _____
6. _____
_____ Valor: R$ _____

Declaro ainda que o(s) valor(es) acima apresentado(s) é(são) verdadeiro(s) e estou ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes implicam no cumprimento das medidas judiciais cabíveis.

Autorizo a confirmação e averiguação das informações acima**.**

_____, _____, de _____ de _____.

_____
Assinatura

ANEXO V
DECLARAÇÃO DE BENS

Eu,_____, portador(a) do CPF nº _____, declaro para os devidos fins que até a presente data não possuo bens a declarar.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente.

_____ ,em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura

ANEXO VI
DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA

Eu,_____, portador(a) da Identidade nº_____e do CPF nº_____, aprovado no Processo Seletivo Simplificado Nº 01/2025, para o cargo de _____, convocado para assumir o cargo através do Edital de Convocação Nº _____, manifesto e declaro para os devidos fins a minha DESISTÊNCIA em assumir o cargo, renunciando a qualquer direito inerente ao PSS prestado.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente.

_____ ,em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VII
DECLARAÇÃO

Eu,_____, portador(a) da Identidade nº_____e do CPF nº_____, aprovado no Processo Seletivo Simplificado Nº 01/2025, para o cargo de _____, DECLARO para todos os efeitos legais, não haver sofrido ou estar cumprindo, no exercício profissional ou de qualquer função pública, penalidade disciplinar de demissão, por abandono do cargo ou dispensa por justa causa, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal nos últimos 05 (cinco) anos.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente DECLARAÇÃO.

_____ ,em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VIII
SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA

Eu,_____, portador(a) do CPF nº_____, aprovado no Processo Seletivo Simplificado Nº 01/2025, para o cargo de _____, classificado(a) em _____º lugar, venho solicitar o deslocamento do lugar que ocupo atualmente na ordem classificatória do dito PSS, conforme o Edital de Homologação nº 05/2025 , para o final de lista, onde permanecerei até que seja concedida nova oportunidade para ser nomeado(a), passando a obedecer a nova listagem de classificação, tendo em vista o presente pedido.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente DECLARAÇÃO.

_____ ,em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

Publicado por:
Heloise Gomes de Moraes
Código Identificador:23404CE6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE ALTERAÇÃO

AVISO DE ALTERAÇÃO DE LICITAÇÃO

A **PREFEITURA DE REALEZA**, Estado do Paraná, torna público e para conhecimento dos interessados que alterou o edital de Licitação, na seguinte modalidade e características:

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2025
PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 61/2025 - TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM
OBJETO: Formação de Registro de Preços, pelo período de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período nos termos previstos em Edital, para aquisição de medicamentos para atender as necessidades do Hospital HNSA e do Pronto Atendimento Municipal da Secretaria de Saúde de Realeza – PR, referente a abertura do Hospital e a aquisição anual dos medicamentos para o ano 2025 no Pronto Atendimento.
A alteração se dá devido a exclusão das cláusulas, no instrumento convocatório, que se referem a cota exclusiva a participação exclusiva de "Microempresa – ME" ou "Empresa de Pequeno Porte – EPP", conforme:
Art. 49. Não se aplica o disposto nos arts. 47 e 48 desta Lei Complementar quando: (Vide Lei nº 14.133, de 2021
III - o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado;
Tal alteração ocasionou também a mudança da data do certame. Maiores informações podem ser obtidas com o setor de licitações via e-mail: **licitacao2@realeza.pr.gov.br**

Realeza, 15 de julho de 2025.

KELLY CRISTINA MELLO
Pregoeira

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:7A46081C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 265/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: FG COMERCIO DE PNEUS LTDA
OBJETO: Formação de Registro de preço para aquisição sob regime de entrega parcelada de Pneus, Câmaras Pneumáticas e Aparelho de Calibragem de Pneus, para atender a demanda da Frota de Veículos das Secretarias Municipais.
REFERENTE LICITAÇÃO Pregão Nº 17/2025
VALOR TOTAL: R$96.215,00 (Noventa e Seis Mil, Duzentos e Quinze Reais)
DATA DA ASSINATURA: 08/07/2025

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 266/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: JB PNEUS & ACESSORIOS LTDA
OBJETO: Formação de Registro de preço para aquisição sob regime de entrega parcelada de Pneus, Câmaras Pneumáticas e Aparelho de Calibragem de Pneus, para atender a demanda da Frota de Veículos das Secretarias Municipais.
REFERENTE LICITAÇÃO Pregão Nº 17/2025
VALOR TOTAL: R$57.870,00 (Cinqüenta e Sete Mil, Oitocentos e Setenta Reais)
DATA DA ASSINATURA: 08/07/2025

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 267/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: MARIA LUCELENE CARDOZO DE MELO PEREIRA - EPP
OBJETO: Formação de Registro de preço para aquisição sob regime de entrega parcelada de Pneus, Câmaras Pneumáticas e Aparelho de Calibragem de Pneus, para atender a demanda da Frota de Veículos das Secretarias Municipais.
REFERENTE LICITAÇÃO Pregão Nº 17/2025

VALOR TOTAL: R$52.450,00 (Cinqüenta e Dois Mil, Quatrocentos e Cinqüenta Reais)
DATA DA ASSINATURA: 08/07/2025

Publicado por:
Vinícius Gabriel Lazari
Código Identificador:CF317BA3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

RESULTADO DE LICITAÇÃO
PROCESSO INEXIGIBILIDADE N.º 11/2025
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 51/2025

ABERTURA: DIA 05/06/2025 ÀS 08:00 HORAS.

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PARA ATENDER AS DEMANDAS CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE REALEZA/PR, OBSERVANDO INICIALMENTE A DISTRIBUIÇÃO DE SERVIÇOS CONSTANTE NO ITEM 4.18.

EMPRESA(S) VENCEDORA(S): EMANOEL LUCAS DA SILVA TEIXEIRA – ME, ITEM 05, COM VALOR TOTAL GERAL DE **R$ 50.400,00** (Cinquenta Mil e Quatrocentos Reais).

REALEZA, AOS cinco dias de junho de 2025.

HELOISE GOMES DE MORAES
Pres. Comissão Licitações

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:4AEF8EAD

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Considerando a decisão da comissão julgadora; considerando, que segundo o parecer da Assessoria Jurídica o processo tramitou e seguiu os ditames da legislação pertinente, homologo o resultado da licitação na modalidade de Processo Inexigibilidade nº 11/2025, cujo objeto é a prestação de serviços médicos para atender as demandas, conforme Termo de Referência, da Secretaria de Saúde do município de Realeza-PR, adjudicando em favor da mesma para que produza seus efeitos legais.

Realeza, aos dezesseis de julho de 2025.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:93BA68AD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENÇA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 003/2025

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Renascença – Pr, no uso de suas atribuições legais e que lhe confere a Lei Municipal nº 1095 de 25/11/2009;
Considerando a deliberação da plenária realizada no dia 16 de Julho de 2025, Ata nº 344, onde será realizado um fórum próprio para eleição das entidades e organizações não governamentais para representação no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
RESOLVE:
Art. 1º - Tornar público que estão abertas as inscrições de entidades e organizações não governamentais do Município de Renascença-Pr, para compor o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para o exercício de 01 de agosto de 2025 a 31 de Julho de 2027.
Art. 2º - O período para inscrições será de 17 a 29 de julho, junto a Secretaria de Assistência Social, situada à Avenida Castelo Brancos, nº 297, Centro, Renascença/Pr.
Art. 3º - As entidades e organizações não governamentais deverão ser de âmbito municipal preferencialmente ligada à defesa ou atendimento à Criança e ao Adolescente, legalmente constituídas e em funcionamento há mais de dois anos.
Art. 4º - O Fórum para eleição das entidades e organizações inscritas será no dia 31 de julho, com início às 8:30 horas, junto a Secretaria de Assistência Social do Município.
Art. 5º - Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.
Renascença/PR, 16 de Julho de 2025.

KELSEN ALINE KASSBURG
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Kássia Regina Parizotto
Código Identificador:EB655338

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 1955, DE 16 DE JULHO DE 2025

Dispõe sobre o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) nas contratações públicas de bens, serviços e obras no âmbito da Administração Pública Municipal e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeita Municipal,
CONSIDERANDO que a Lei Complementar nº 123/2006 garante a oferta de tratamento diferenciado às microempresas (ME) e às empresas de pequeno porte (EPP) nas contratações públicas de bens, serviços e obras promovidas pela União, pelos Estados, pelo Distrito Federal e pelos Municípios;
CONSIDERANDO que os principais objetivos do tratamento diferenciado disposto na Lei Complementar nº 123/2006 às microempresas (ME) e às empresas de pequeno porte (EPP) são a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica;
CONSIDERANDO que o art. 47, parágrafo único, da Lei Complementar nº 123/2006 determina que nas compras públicas, enquanto não sobrevier legislação estadual, municipal ou regulamento específico de cada órgão mais favorável à microempresa e empresa de pequeno porte, aplica-se a legislação federal;
CONSIDERANDO a necessidade de regulamentação da atuação do Poder Executivo Municipal nas compras públicas, nos moldes estipulados pela norma federal, enquanto não sobrevier legislação local mais benéfica ou adequada às alterações promovidas pela Lei Complementar n.º 147/2014;
CONSIDERANDO a necessidade de regramento próprio que permita o fomento à economia local ou regional, por meio do poder de compra governamental capaz de gerar renda, empregos e melhor distribuição das riquezas na cidade de Renascença e região;
CONSIDERANDO que o Acórdão nº 877/2016, do TCE/PR, manifesta-se no sentido de que é discricionaridade do Município a opção de aplicar a prioridade prevista no § 3º do artigo 48 da Lei Complementar nº 123/2006 em âmbito local ou regional, bem como, se optar pela prioridade regional, estabelecer os limites geográficos que serão utilizados como indicativos de região;
CONSIDERANDO que TCE/PR, consoante Acórdão nº 2122/2019 (Prejulgado 27), entende que é possível, mediante expressa previsão em lei local ou no instrumento convocatório, realizar licitações exclusivas às microempresas e empresas de pequeno porte sediadas em determinado local ou região, em virtude da peculiaridade do objeto a ser licitado ou para implementação dos objetivos propostos no artigo 47 da Lei Complementar nº 123/2006, desde que devidamente justificado; sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º. Nas contratações públicas de bens, serviços e obras, no âmbito da Administração Pública Municipal deverá ser dado tratamento favorecido, diferenciado e simplificado às microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), nos termos dos artigos 42 a 49 da Lei Complementar Federal nº 123/2006 com as alterações promovidas pela Lei Complementar Federal n.º 147/2014, com objetivo de:
I - promover o desenvolvimento econômico e social no âmbito local e regional;
II - incentivo à geração das políticas públicas;
III - ampliar a eficiência das políticas públicas;
IV - incentivo à formalização de empreendimentos;
V - incentivar a inovação tecnológica;
VI - incentivos à inovação e ao associativismo e;
VII - preferência nas aquisições de bens e serviços pelo Poder Público.
Parágrafo único. As normas e procedimentos desta lei aplicam-se à Administração Pública Municipal Direta, Autárquica e Fundacional.
Art. 2º. Para os fins desta Lei, entende-se por:
I – empresa de âmbito local: pessoa jurídica de direito privado estabelecida em todo o território do Município de Renascença;
II – empresa de âmbito regional: pessoa jurídica de direito privado estabelecida em delimitação geográfica contígua ou próxima ao território do Município de Renascença, abrangendo os Municípios sediados em um raio de até 35 (trinta e cinco) quilômetros da sede da Prefeitura Municipal.
Art. 3º. Para promover a ampla participação das microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) nos processos licitatórios, a Administração Pública Municipal deverá:
I - instituir e manter atualizado cadastro das microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) sediadas no Município de Renascença ou nas regiões circunvizinhas que manifestarem interesse em se cadastrar perante o órgão licitante mediante prévia indicação e identificação das linhas de fornecimento de bens e serviços nas quais atua, de modo a permitir que o Poder Público mapeie o mercado local e regional para otimizar as compras públicas e fomentar a economia.
II - divulgar os processos licitatórios em que a participação as microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) é exclusiva ou por cota, na forma da Lei, além de encaminhar ditas publicações às entidades de apoio e de representação das respectivas pessoas jurídicas que manifestarem interesse no recebimento das referidas notícias para divulgação em seus veículos de comunicação.
III - padronizar e divulgar, desde que previamente solicitado por qualquer interessado e havendo possibilidade técnica para tanto, as especificações dos bens e dos serviços almejados à contratação com a finalidade de facilitar e orientar as microempresas (ME) e as empresas de pequeno porte (EPP) na formulação de suas propostas.
IV - deixar de utilizar especificações técnicas excessivas e complexas que possam restringir, injustificadamente, a participação das microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) estabelecidas na sede do órgão licitante ou em cidades regionais próximas.
Art. 4º - Será aplicada prioridade de contratação para microempresas e empresas de pequeno porte locais, até o limite de 10% do melhor preço válido:
I - nos itens de contratação de até R$ 80.000,00 (oitenta mil reais) com exclusividade para microempresas e empresas de pequeno porte;
II - nas cotas de até 25% reservadas para microempresas e empresas de pequeno porte; e
III - na parcela cuja subcontratação de microempresas e empresas de pequeno porte seja obrigatória.
§ 1º - Para cumprimento do caput, caso o melhor preço válido tenha sido apresentado por empresa não estabelecida no Município de Renascença, a microempresa ou empresa de pequeno porte sediada em Renascença melhor classificada e desde que dentro do limite de 10% previsto no caput, poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da licitação, situação em que será adjudicado o objeto em seu favor.
§ 2º - Não tendo microempresas e empresas de pequeno porte sediadas no Município de Renascença, cuja proposta esteja no limite de 10% (dez por cento) previsto no caput, a prioridade poderá ser dada para as microempresas e empresas de pequeno porte regionais, nos termos do Art. 5º.
§ 3º - Quando utilizado o modo de disputa aberto, isolado ou conjuntamente, na forma da Lei nº 14.133/2021, o limite previsto no § 1º será verificado após a fase de lances abertos ou verbais.
§ 4º O benefício previsto no caput deve ser aplicado caso se justifique a presença de no mínimo, 3 (três) fornecedores competitivos classificados como microempresa ou empresa de pequeno porte sediadas no local, que possam atender às exigências do ato convocatório e somente poderá ocorrer nas licitações exclusivas e nas com reserva de cotas conforme disposto no Art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006.
§ 5º A margem de preferência não deve ser aplicada quando for desvantajosa à Administração Pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado, devendo, em todo caso, existir justificativa pormenorizada no processo licitatório, registrando a circunstância ensejadora da limitação.

Art. 5º - De acordo com a peculiaridade do objeto a ser licitado ou para implementação dos objetivos propostos no art. 47, Lei Complementar n.º 123/2006, a participação na licitação poderá ser restrita a microempresas e empresas de pequeno porte localizadas em âmbito regional, nas contratações previstas nos incisos I a III do artigo 4º, desde que:
I - existam, no mínimo, 3 (três) microempresas ou empresas de pequeno porte, estabelecidas na região, que desempenhem atividade compatível com o objeto da aquisição;
II - a restrição prevista no caput não resultar em preço superior ao valor estabelecido como referência; e
III - o objeto da contratação e a possibilidade de restrição prevista no caput constem do Plano de Contratações Anual.
§ 1º - O processo de licitação deverá ser instruído com justificativa específica que demonstre a possibilidade de aplicação da limitação geográfica e os benefícios oriundos dessa limitação.
§ 2º - O Município poderá utilizar o instituto da Pré-Qualificação, previsto no artigo 80 da Lei nº 14.133/2021, para criar um rol de microempresas e empresas de pequeno porte aptas a participarem das contratações previstas no caput deste artigo.
Art. 6 - Os artigos 8º e 9º deste Decreto deverão ser observados nos casos de contratação por dispensa prevista nos incisos I e II do artigo 75 da Lei nº 14.133/2021.
Art. 7 - O Município poderá utilizar a plataforma disponibilizada pelo Governo Federal para licitações.
Art. 8 - O Município poderá, também, aplicar o instituto do credenciamento, em conformidade com o artigo 79 da Lei nº 14.133/2021, nas contratações de serviços para pequenos reparos, pequenas reformas e manutenções e na aquisição de bens, priorizando as microempresas e empresas de pequeno porte locais.
Art. 9 – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 10. - Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho de 2025.

FABIELI MANFREDI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Kássia Regina Parizotto
Código Identificador:F9DFA74F

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO DE CONCESSÃO DE DIREITO REAL DE USO Nº 001/2018 – CC (VINCULADO A CONCORRÊNCIA Nº 007/2018)

CONTRATANTE: Município de Renascença
CONTRATADA: Cooperativa Camponesa De Agroindustrialização E Comercialização
DO OBJETO: Constitui objeto deste termo a rescisão unilateral do Contrato de Concessão de Direito Real de Uso n° 001/2018 - CC, decorrente da Concorrência nº 007/2018, que tem por objeto a Concessão de uso à cooperativas de agricultores familiares de parte do imóvel rural nº 26-remanescente da gleba esperança, conforme discriminado no termo de referência, de acordo com a lei nº 1.555 de 07 de dezembro de 2017.

DO FUNDAMENTO LEGAL: Este Termo de Rescisão decorre conforme memorando nº 018/2025 expedido pela Secretaria Municipal de Indústria, Comércio, Serviços e Turismo.
DATA DE ASSINATURA DO TERMO DE RESCISÃO: 16 de julho de 2025.
FORO: Comarca de Marmeleiro, Estado do Paraná.

Renascença, 16 de julho de 2025.

FABIELI MANFREDI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luciana Almeri Morcelli Lochs
Código Identificador:311E1D0E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº 024/2025

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Renascença
CONTRATADA: **Kelvin Luiz Sebben**
OBJETO: Contrato de Trabalho para o cargo de Técnico de Informática Temporário
VIGÊNCIA: 16 de julho de 2025 a 16 de julho de 2026
VALOR: **R$ 4.639,22** (quatro mil seiscentos e trinta e nove reais e vinte e dois centavo) mensais.
ASSINATURA: **Fabieli Manfredi** – Prefeita
Kelvin Luiz Sebben – Contratado.

DATA: Renascença – PR, aos dezesseis dias do mês de julho de 2025.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:73B1C177

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 476 DE 16 DE JULHO DE 2025

Contrata Kelvin Luiz Sebben para exercer o cargo de Técnico de Informática Temporário.

Fabieli Manfredi, Prefeita Municipal, de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Lei Municipal **1947 de 07 de maio de 2025**, e no edital nº 099 de 22 de maio de 2025,

R E S O L V E:

Art. 1º - Contratar **Kelvin Luiz Sebben** para exercer o cargo de **Técnico de Informática Temporário,** vinculado à Secretaria Municipal de Administração e Planejamento e em razão de aprovação no Processo Seletivo Simplificado Edital nº 099 de 22 de maio de 2025, homologado através do Edital nº 114 de 24 de junho de 2025.

Art. 2º - O prazo de contratação em caráter temporário, relacionado no art. 1º desta Portaria, iniciará em 16 de julho 2025 e encerrará em 16 de julho de 2026, podendo ser prorrogado por igual ou inferior período, no caso de necessidade e interesse público.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:6A7DF28B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 474 DE 16 DE JULHO DE 2025

Nomeia Jonas Manoel Linhares para o cargo efetivo de Motorista.

Fabieli Manfredi, Prefeita Municipal, de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a Lei Municipal nº 1098 de 09 de dezembro de 2009 e Lei Municipal nº 1213 de 08 de setembro de 2011 e Lei Municipal nº 1781 de 18 de março de 2022,

R E S O L V E:

Nomear **Jonas Manoel Linhares**, para o cargo efetivo de **Motorista,** Nível 10-Inicial, do Quadro Único de Pessoal do Município, vinculado à Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esportes, em virtude de aprovação em Concurso Público homologado pelo Edital nº 152 de 03 de outubro de 2022, a partir desta data.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:15A0A6C4

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 475 DE 16 DE JULHO DE 2025

Nomeia Talia dos Santos Rimoldi para o cargo de Chefe da Divisão de Vigilância em Saúde.

Fabieli Manfredi, Prefeita de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Nomear **Talia dos Santos Rimoldi**, para ocupar o cargo em comissão de **Chefe da Divisão de Vigilância em Saúde**, Nível CC-10, vinculada Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 16 de julho de 2025.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:AADFE01C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025 EDITAL Nº 129 DE 16 DE JULHO DE 2025

1. A Prefeita do Município de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com art. 37, inciso IX, da Constituição Federal; artigo 236, da Lei Complementar nº 016, de 10 de agosto de 2015, Lei Municipal nº 1939, de 09 de abril de 2025, Lei Municipal nº 1947 de 07 de maio de 2025, Lei Municipal nº 1950, de 21 de maio de 2025, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados para que no **dia seguinte ao da publicação da presente convocação** compareça no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Renascença para assumir a vaga e assinar o contrato:

Cargo: **Escriturário 40h (Temporário)**

Classificação	Nome	Pontuação Final
06º	Laura Campelli Raffel	30,00

2. Os candidatos convocados de acordo com a ordem de classificação deverão apresentar-se no dia seguinte ao da convocação para assumir a vaga e assinar o contrato, no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Renascença, munido dos seguintes documentos:

2.1- Fotocópia dos documentos abaixo, juntamente com os seus originais:
I – Cédula de Identidade
II – CPF
III – Título de Eleitor
IV – Carteira de Trabalho
V – Número de Inscrição no PIS/PASEP
VI – Certidão de nascimento/casamento
VII – Certidão de nascimento de filhos menores de 21 anos e CPF dos dependentes (filhos, conjugue, etc)
VIII – Comprovante oficial de abertura de conta corrente junto ao Banco do Brasil, contendo a agência e o número da conta.
IX – Comprovante de escolaridade exigida para o cargo
X – Comprovante de residência
XI – Carteira de Reservista (se sexo masculino)
XII- Apresentar todos os originais declarados para a prova de títulos no momento da inscrição para o Processo Seletivo Simplificado.

2.2 - Originais dos documentos relacionados a seguir:
I – 01 foto 3X4 recente
II – Declaração de acúmulo de cargo, em formulário próprio, fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos de que não acumula cargo, emprego ou função pública, nem recebe benefício proveniente de RGPS ou RPPS.

III – no caso de acúmulo legal (conforme o que é contemplado no artigo 37, inciso XVI da Constituição Federal e no artigo 27, inciso XVI da Constituição do Estado do Paraná), à declaração mencionada no Inciso II, deve ser anexado documento de carga horária semanal de trabalho, com informação dos horários e distribuição de atividades emitido pelo respectivo órgão.
IV – Declaração de bens e valores que compõem o seu patrimônio privado.
V - Certidão negativa de antecedentes criminais fornecida pelos cartórios judiciais federal e estadual do domicilio onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos (expedida, no máximo, há três meses de sua apresentação).

3 - As declarações a que se referem os Incisos II e III do item 2 deste artigo, deverão ser assinadas no Departamento de RH até o momento da assinatura do termo de posse, sob pena da nomeação se tornar sem efeito.

4. Não ocorrendo a apresentação, os candidatos serão considerados desistente e perderá automaticamente a vaga, facultando ao Município o direito de convocar o próximo candidato por ordem de classificação.

5. Os candidatos convocados que não aceitarem a vaga, poderão uma única vez, ser incluído no final da relação dos Candidatos classificados, desde que requeiram este reposicionamento.

6. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:C266CD84

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025 EDITAL Nº 130 DE 16 DE JULHO DE 2025

1. A Prefeita do Município de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com art. 37, inciso IX, da Constituição Federal; artigo 236, da Lei Complementar nº 016, de 10 de agosto de 2015, Lei Municipal nº 1939, de 09 de abril de 2025, Lei Municipal nº 1947 de 07 de maio de 2025, Lei Municipal nº 1950, de 21 de maio de 2025, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados para que no **dia seguinte ao da publicação da presente convocação** compareça no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Renascença para assumir a vaga e assinar o contrato:

Cargo: A**ssistente Social (Temporário)**

Classificação	Nome	Pontuação Final
01º	Leila de Ramos Pivetta	80,00

2. Os candidatos convocados de acordo com a ordem de classificação deverão apresentar-se no dia seguinte ao da convocação para assumir a vaga e assinar o contrato, no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Renascença, munido dos seguintes documentos:

2.1- Fotocópia dos documentos abaixo, juntamente com os seus originais:
I – Cédula de Identidade
II – CPF
III – Título de Eleitor
IV – Carteira de Trabalho
V – Número de Inscrição no PIS/PASEP
VI – Certidão de nascimento/casamento
VII – Certidão de nascimento de filhos menores de 21 anos e CPF dos dependentes (filhos, conjugue, etc)
VIII – Comprovante oficial de abertura de conta corrente junto ao Banco do Brasil, contendo a agência e o número da conta.
IX – Comprovante de escolaridade exigida para o cargo
X – Comprovante de residência
XI – Carteira de Reservista (se sexo masculino)
XII- Apresentar todos os originais declarados para a prova de títulos no momento da inscrição para o Processo Seletivo Simplificado.

2.2 - Originais dos documentos relacionados a seguir:
I – 01 foto 3X4 recente
II – Declaração de acúmulo de cargo, em formulário próprio, fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos de que não acumula cargo, emprego ou função pública, nem recebe benefício proveniente de RGPS ou RPPS.

III – no caso de acúmulo legal (conforme o que é contemplado no artigo 37, inciso XVI da Constituição Federal e no artigo 27, inciso XVI da Constituição do Estado do Paraná), à declaração mencionada no Inciso II, deve ser anexado documento de carga horária semanal de trabalho, com informação dos horários e distribuição de atividades emitido pelo respectivo órgão.
IV – Declaração de bens e valores que compõem o seu patrimônio privado.
V - Certidão negativa de antecedentes criminais fornecida pelos cartórios judiciais federal e estadual do domicilio onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos (expedida, no máximo, há três meses de sua apresentação).

3 - As declarações a que se referem os Incisos II e III do item 2 deste artigo, deverão ser assinadas no Departamento de RH até o momento da assinatura do termo de posse, sob pena da nomeação se tornar sem efeito.

4. Não ocorrendo a apresentação, os candidatos serão considerados desistente e perderá automaticamente a vaga, facultando ao Município o direito de convocar o próximo candidato por ordem de classificação.

5. Os candidatos convocados que não aceitarem a vaga, poderão uma única vez, ser incluído no final da relação dos Candidatos classificados, desde que requeiram este reposicionamento.

6. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:A9ABB086

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU DECRETO N°: 160/2025 SÚMULA: EXONERA SERVIDORA PÚBLICA.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerada a Sra. JOCELITA BISCHOF DE LIMA, brasileira, portadora do CPF de nº: XXX.349.849-XX, servidora pública do Município de Reserva do Iguaçu, ocupante do emprego público de Auxiliar de Enfermagem I, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, em 14 de julho de 2025.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edilson de Oliveira Nunes
Código Identificador:72D0608F

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU DECRETO N° 161/2025 SÚMULA: APOSENTA SERVIDORA PÚBLICA.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aposentada a Sr.ª **JOCELITA BISCHOF DE LIMA**, brasileira, inscrita no CPF sob nº: XXX.349.849-XX servidora pública do Município de Reserva do Iguaçu, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Enfermagem I, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde. **Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição**, conforme o Art. 50, §2º, I da Lei Municipal Complementar nº 1146/2021.

Art. 2º - Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria o valor de R$ 2.839,27 (dois mil oitocentos e trinta e nove reais e vinte e sete centavos).

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, em 14 de julho de 2025.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edilson de Oliveira Nunes
Código Identificador:FA2BAD41

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU DECRETO N°: 162/2025 SÚMULA: EXONERA SERVIDOR PÚBLICO.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerado a pedido o Sr. JOSÉ MARIA DE GOES, brasileiro, portador do CPF de nº: XXX.757.129-XX, servidor público do Município de Reserva do Iguaçu, ocupante do cargo efetivo de Motorista I, lotado junto à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos à 04/07/2025.

Gabinete do prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, em 14 de maio de 2025.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edilson de Oliveira Nunes
Código Identificador:FD01AB91

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU DECRETO N° 163/2025 SÚMULA: APOSENTA SERVIDOR PÚBLICO.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aposentado o Sr. **JOSÉ MARIA DE GOES**, brasileiro, inscrito no CPF sob nº: XXX.757.129-XX servidor público do Município de Reserva do Iguaçu, ocupante do cargo efetivo de Motorista I, lotado junto à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável. **Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição**, conforme o Art. 50, §2º, I da Lei Municipal Complementar nº 1146/2021.

Art. 2º - Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria o valor de R$ 2.714,86 (dois mil setecentos e quatorze reais e oitenta e seis centavos).

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos à 04/07/2025.

Gabinete do prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, em 14 de julho de 2025.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edilson de Oliveira Nunes
Código Identificador:007D6B6E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 148/2025

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:

Exonerar, **GABRIEL FOGAÇA DOS SANTOS**, do cargo em comissão de Chefe de Divisão III – Chefe de Divisão de Comunicação e Imprensa, lotado na Secretaria Municipal de Administração, a partir desta data.
Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 16 de julho de 2025.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:F2EA5335

RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO PSS

EXTRATO CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO Nº 43/2025
EDITAL PSS Nº 01/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CONTRATADO: ROSELIA DA SILVA MENDES
Objeto: O presente instrumento tem por finalidade a contratação de auxiliar de serviços gerais para suprir necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do art. 2º, §1º, incisos V e VI, da Lei nº 1.186/2024, de 09 de abril de 2024, para desempenhar as atividades da função, jornada de 40 horas, percebendo a importância mensal de R$ 1.935,52 (Um mil, novecentos e trinta e cinco reais e cinquenta e dois centavos).
Prazo: Termo inicial em 16/07/2025 e termo final em 13/09/2025, conforme disposto no art. 7º da Lei n 1.186/2024, de 09 de abril de 2024.
Signatários:
Leandro Jasinski
Prefeito Municipal
ROSELIA DA SILVA MENDES
Contratado

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:2E06B158

RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO PSS

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO Nº 35/2024
EDITAL PSS Nº 01/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CONTRATADO: ALCIBALDO DE OLIVEIRA
OBJETO: O presente instrumento tem por finalidade a contratação de auxiliar de serviços gerais para suprir necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do art. 2º, §1º, incisos V e VI, da Lei nº 1.186/2024, de 09 de abril de 2024, para desempenhar as atividades da função.
MOTIVO: Data final do contrato.
DATA DA RESCISÃO: 16 de julho de 2025.

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:0E40F95D

RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO PSS

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO Nº 39/2024
EDITAL PSS Nº 01/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CONTRATADO: EREMAR KOZAN
OBJETO: O presente instrumento tem por finalidade a contratação de auxiliar de serviços gerais para suprir necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do art. 2º, §1º, incisos V e VI, da Lei nº 1.186/2024, de 09 de abril de 2024, para desempenhar as atividades da função.
MOTIVO: Data final do contrato.

DATA DA RESCISÃO: 16 de julho de 2025.

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:79A53CB7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
PORTARIA 217/2025- RH

PORTARIA Nº. 217/2025

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. **PEDRO TABORDA DESPLANCHES,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art.1°- **DESIGNAR**, a partir desta data o servidor **RAFAEL DOS SANTOS SCANDOLARA**, Servidor público desta municipalidade, ocupante do cargo de VETERINÁRIO,inscrito na matricula n° 8005032 para emitir Guias de Trânsito Animal- GTA, boletos de taxas da ADAPAR e a efetuar lançamento no banco de dados da ADAPAR, junto ao Departamento de Agricultura, sem prejuizo de suas funções normais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 16 dias do mês de Julho de 2025.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:D3C40FD7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL

GABINETE DA PREFEITA
EDITAL N º 017/2025 – 28ª CONVOCAÇÃO – PSS Nº 001/2024 - SEMAD

KARIME FAYAD, PREFEITA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ,

R E S O L V E,

1 – A CONVOCAÇÃO dos candidatos, a seguir relacionados, aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024 - SEMAD:

Cargo/Função: PSICÓLOGO

CLASS.	NOME DO CANDIDATO
FINAL DE LISTA	**JANINE ISABELLE DE ASSUMPÇÃO**

2- Os candidatos convocados na forma deste Edital, deverão se apresentar no Departamento de Gestão de Pessoal da Prefeitura do Município de Rio Branco do Sul, situado na Rua Horacy Santos, nº 222, na Cidade de Rio Branco do Sul, no período compreendido entre **17/07/2025 à 23/07/2025**, nos horários de 08h00min às 12h00min e de 13h00min às 17h00min, com todos os documentos necessários (originais e cópias), conforme a lista abaixo, para manifestar sobre o seu interesse de assumir sua respectiva vaga no cargo especificado ou declarar a opção pela desistência definitiva:
a) Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
b) Prova de quitação com a Justiça Eleitoral;
c) Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;

d) Cópia do documento de Identificação **RG**;
e) Cópia do Cadastro de Pessoa Física - CPF;
f) 01 (uma) fotografia 3X4 recente;
g) Cópia da Certidão de Nascimento do (s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
h) Certidão Negativa Criminal, **expedida pela Comarca onde reside;**
i) Cópia do comprovante de residência ou documento equivalente;
j) Número do PIS/PASEP;
k) Cópia Ctps (Carteira de Trabalho)
m) Cópia certificado Conclusão de Curso
n) Outros documentos listados no momento do ato convocatório

Gabinete da Prefeita do Município de Rio Branco do Sul, 16 de julho 2025.

KARIME FAYAD
Prefeita Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:BE8E5E0A

GABINETE DA PREFEITA
REPUBLICAÇÃO - DECRETO Nº 7.976/2025

"Dispõe sobre as exonerações de gratificações pelo exercício de função de confiança – funções de chefia e desempenho de funções especiais – no âmbito da Administração Municipal e dá outras providências."

KARIME FAYAD, PREFEITA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base do disposto na Lei Orgânica Municipal e na Lei Municipal nº 1.466, de 19 de dezembro de 2024,

D E C R E T A:

Art.1° Exonerar **CAMILA NAIARA SANTOS**, matrícula 95145, da função de Gerente de Licitações, do Departamento de Compras e Licitações – DECOL, da Secretaria Extraordinária de Compras e Licitações - SECOL, prevista no inciso II do art. 1° do Decreto n° 7.729/2025, com efetivação a partir de 30 de junho de 2025.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita do Município de Rio Branco do Sul, em 03 de julho de 2025.

KARIME FAYAD
Prefeita Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:2E08064E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
EDITAL N.º 69/2025

CONVOCAÇÃO PARA ADMISSÃO DE CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Edital do Concurso Público nº 01, de 13 de dezembro de 2024, convoca as pessoas, através de suas inscrições abaixo relacionadas, para comparecerem a partir do dia 17 (dezessete) de julho do corrente ano, dentro do horário de funcionamento, na sede da Prefeitura Municipal de Rio Negro, sito à Rua Juvenal Ferreira Pinto, n.º 2070, Bairro Seminário, para assumirem as respectivas vagas no Quadro de Pessoal da Administração da Prefeitura do Município de Rio Negro:

MOTORISTA B- SEDE (Ampla Concorrência)

Número	*Nome*	*Classificação*
	Convocados pelo Edital nº 65, de 7/7/2025 e Edital nº 68, de 15/7/2025.	1º à 3º
0014878	Josué Aparecido de Almeida	4º
0012080	Ismail Ribas Junior	5º

O não comparecimento dos acima convocados no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da publicação do presente Edital, implicará em reconhecimento da desistência da vaga, autorizando o Município a proceder chamada dos próximos classificados.

Rio Negro, 16 de julho de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:913A45B3

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 1050/2025

Dispõe sobre concessão de gratificação a servidor municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a Lei Municipal n.º 2.309, de 22 de março de 2013 e suas alterações,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder, a partir de 1º de julho de 2025, gratificação de função FG-5, sobre seus vencimentos básicos, para o servidor municipal ***Pedro Alcântara Moroski***, com matrícula nº 2254-3/2, em virtude de o servidor estar exercendo a função de Responsável por equipamentos de trabalho, da Secretária Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Habitação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 1º de julho de 2025.

Rio Negro, 16 de julho de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:CD9144A2

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 1051/2025

Dispõe sobre nomeação de cargo de provimento em comissão, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a Lei Municipal nº 1346, de 27 de março de 2003 e suas alterações,

R E S O L V E:

Art. 1º Nomear, a partir de 14 de julho do corrente, ***Juliana Cardoso da Luz,*** com matrícula nº 109352-1/3, para o cargo de provimento em comissão de "Assessora do Secretário de Administração", símbolo CC-6, recebendo mensalmente R$ 1.580,75 (mil quinhentos e oitenta reais e setenta e cinco centavos).

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 14 de julho de 2025.

Rio Negro, 16 de julho de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:C3DCE511

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 1052/2025

Concede licença prêmio para servidor municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o artigo n.º 103, da Lei Municipal nº 1.318, de 05 de dezembro de 2002 e suas alterações,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder 1 (um) mês de licença prêmio, a ser usufruído no período de 21 de julho à 19 de agosto de 2025, referente ao seu 1º (primeiro) quinquênio de função pública, para o servidor municipal ***Giovanni Ferigotti,*** com matrícula nº 0687-4/5, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 21 de julho de 2025.

Rio Negro, 16 de julho de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:A6F82403

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
DISPENSA POR LIMITE N° 120 – PROCESSO N° 230/2025

Objeto: Locação de estruturas Box truss para a exposição "Dinos Park". PRAZO DE EXECUÇÃO: 30 (trinta) dias. Em conformidade com o inciso II, art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que pretende realizar dispensa de licitação. Mais informações através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min. Rio Negro, 16 de julho de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:EEB1BEC2

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
DISPENSA POR LIMITE N° 121 – PROCESSO N° 227/2025

Objeto: Aquisição de Tijolos para Construção de Mureta no Prédio da Prefeitura Municipal. PRAZO DE EXECUÇÃO: 15 (quinze) dias. Em conformidade com o inciso II, art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que pretende realizar dispensa de licitação. Mais informações através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min. Rio Negro, 16 de julho de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:F58A1ABF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
DISPENSA POR LIMITE N° 122 – PROCESSO N° 229/2025

Objeto: Aquisição de camisetas e bichos de pelúcia para o programa PROERD. PRAZO DE EXECUÇÃO: 30 (trinta) dias. Em conformidade com o inciso II, art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que pretende realizar dispensa de licitação. Mais informações através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min. Rio Negro, 16 de julho de 2025.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:C7408D7F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 215/2025 - MODALIDADE – DISPENSA PRESENCIAL N° 113/2025

OBJETO: Locação de espaço para realização do evento - Capacitação continuada dos Profissionais da Educação Infantil no dia 27 de agosto.

Item	Qtde	Un.	Especificação	Preço unitário	Fornecedor Vencedor
1	1,00	SRV	LOCAÇÃO - de espaço para realização de Capacitação Continuada no dia 27 de agosto das 8h às 17 horas para 400 pessoas. O local deve; estar em condições de uso (limpo); possuir 400 cadeiras organizadas para uso. ter cortina em todas as janelas (tipo vedação de claridade); Ter ventilação ou condicionador de ar.	2.000,00	SOCIEDADE RECREATIVA UNIAO

Rio Negro, 16 de julho de 2025 –

JOÃO GUILHERME SCHELBAUER –
Agente de Contratação

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:E17C4C7E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 219/2025 - MODALIDADE – DISPENSA PRESENCIAL N° 111/2025

OBJETO: Aquisição de substrato para cultivo de muda de flores e árvores.

Item	Qtde	Un.	Especificação	Preço unitário	Fornecedor Vencedor
1	250,00	UN	SUBSTRATO 20KG - Substrato em sacos de 20 kg para produção de mudas de flores e árvores nativas.	21,50	NOVA AGRO SAO LOURENCO LTDA

Rio Negro, 16 de julho de 2025 –

JOÃO GUILHERME SCHELBAUER –
Agente de Contratação

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:1F467708

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 223/2025 - MODALIDADE – DISPENSA PRESENCIAL N° 112/2025

OBJETO: Aquisição e instalação de divisórias para reforma da Secretaria de Indústria e Comércio.

Item	Qtde	Un.	Especificação	Preço unitário	Fornecedor Vencedor
1	56,90	M2	DIVISÓRIA - Divisória Naval em Eucatex 1 Pç porta completa/incluso instalação	143,92	SHEILA DA SILVA

Rio Negro, 16 de julho de 2025 –

JOÃO GUILHERME SCHELBAUER –
Agente de Contratação

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:3780CA0D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO ADITIVO N.º 8 AO CONTRATO Nº 052/2021 REF.: DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 136/2021

LOCATÁRIO: **MUNICÍPIO DE RIO NEGRO – ESTADO DO PARANÁ**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, com sede na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, Rio Negro, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN, inscrito no CPF/MF sob n.º 936.249.729-87, e RG sob n.º 2773957, e o proprietário do imóvel Sr. **ANIBAL DE ANDRADE FONTES**, inscrito no CPF/MF sob nº 016.823.429.72 e RG sob nº 327.072-6, residente e domiciliado na Rua Francisco Xavier da Silva, 455 – Centro – Rio Negro/PR, tendo como Corretora de Imóveis a Sra. SANDRA ROGELIA MOREIRA RIBAS, inscrita no CRECI sob n.º 8.874-SC e 13.091-PR, portadora do RG sob n.º 9/C 1.368.186/SSP/SC e inscrita no CPF/MF sob n.º 513.941.709-04, residente e domiciliado no Município de Mafra – SC, acordam e ajustam firmar o presente nos termos da Lei 8.666/93, da Lei 8.245/91 e do Código Civil no que couber, e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes. **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO** Por solicitação do LOCATÁRIO e anuência da LOCADORA fica prorrogado em mais 12 (doze) meses a partir do dia **29/07/2025** o prazo de locação do imóvel urbano com área construída de 320 m², localizado na Rua Bom Jesus nº 38, Centro, neste município, onde se encontra instalado o Centro de Atenção Psicossocial – CAPS. **CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR A LOCATÁRIO** pagará mensalmente à **LOCADORA**, a importância de R$ **4.054,67** (quatro mil e cinquenta e quatro reais e sessenta e sete centavos) mensais, a título de aluguel, tendo um reajuste de **5,32%**, com base no IPCA/IBGE acumulado no período. Totalizando **R$ 48.656,04** (quarenta e oito mil seiscentos e cinquenta e seis reais e quatro centavos), que correrão pela seguinte dotação orçamentária: **622 – 11.004.10.302.0007.2.043.3.3.90.36.15 – Fonte 303. CLAUSULA TERCEIRA:** As demais cláusulas não atingidas por este termo permanecem inalteradas. **E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo.** Rio Negro, 11 de julho de 2025

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:D6D8E243

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE RIO NEGRO - PR - IPRERINE
3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 02/2022

Contratante: Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Rio Negro – IPRERINE
Contratado: FOUR INFO Comércio e Desenvolvimento de Software LTDA ME – CNPJ nº 05.340.254/0001-72
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA ESPECÍFICO PARA RPPS.
Prazo de Vigência: 07/2025 a 06/2026.
Valor: R$12.195,00 (doze mil cento e noventa e cinco reais).
Dotação orçamentária: 3.3.90.40.06 – Locação de softwares – Despesa 1053
Fundamentação legal: art. 107, da Lei nº 14.133/2021.
Data: 18/07/2025

ANA PAULA PORTES CHAPIEWSKI
Diretora Executiva

Publicado por:
Ana Paula Portes Chapiewski
Código Identificador:DC595FC1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N° 6.090/2025 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

NOMEAR, nos termos do artigo 37, II, da Constituição Federal e da Lei Complementar nº 55/2011, de 16/09/2011 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rolândia), para ocupar, em estágio probatório de 3 (três) anos, o cargo público.

A Senhora **KAWANE CAROLINE MACIEL DE LIMA**, matrícula **378712-5/1,** APROVADO em CONCURSO PÚBLICO, para ocupar o cargo de Professor de Ensino Básico 40h**,** lotada na Secretaria Municipal de Educação sob Regime Jurídico Único, com carga horária de 200 horas mensais, denominado de ora em diante de Servidor Público, a partir de **14/07/2025.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 14 de julho de 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:8A4E80C2

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N° 6.091/2025 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

NOMEAR, nos termos do artigo 37, II, da Constituição Federal e da Lei Complementar nº 55/2011, de 16/09/2011 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rolândia), para ocupar, em estágio probatório de 3 (três) anos, o cargo público.

A Senhora **LARISSA ALVES DE BARROS SOARES**, matrícula **378612-9/2,** APROVADO em CONCURSO PÚBLICO, para ocupar o cargo de Profissional de Educação Física e Desportos 40h**,** lotada na Secretaria Municipal de Esportes sob Regime Jurídico Único, com carga horária de 200 horas mensais, denominado de ora em diante de Servidor Público, a partir de **14/07/2025.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 14 de julho de 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:1D5E6086

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N° 6.092/2025 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

NOMEAR, nos termos do artigo 37, II, da Constituição Federal e da Lei Complementar nº 55/2011, de 16/09/2011 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rolândia), para ocupar, em estágio probatório de 3 (três) anos, o cargo público.

O Senhor **PAULO HENRIQUE MARIANO CARDOZO**, matrícula **377777-4/4,** APROVADO em CONCURSO PÚBLICO, para ocupar o cargo de Profissional de Educação Física e Desportos 40h**,** lotado na Secretaria Municipal de Esportes sob Regime Jurídico Único, com carga horária de 200 horas mensais, denominado de ora em diante de Servidor Público, a partir de **14/07/2025.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 14 de julho de 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:D36A61F6

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N° 6.093/2025 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

NOMEAR, nos termos do artigo 37, II, da Constituição Federal e da Lei Complementar nº 55/2011, de 16/09/2011 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rolândia), para ocupar, em estágio probatório de 3 (três) anos, o cargo público.

A Senhora **MÔNICA TRINDADE MIRANDA**, matrícula **378717-6/1,** APROVADO em CONCURSO PÚBLICO, para ocupar o cargo de Professor de Ensino básico 20h**,** lotada na Secretaria Municipal de Educação sob Regime Jurídico Único, com carga horária de 100 horas mensais, denominado de ora em diante de Servidor Público, a partir de **14/07/2025.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 14 de julho de 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:D85699A5

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N° 6.094/2025 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

NOMEAR, nos termos do artigo 37, II, da Constituição Federal e da Lei Complementar nº 55/2011, de 16/09/2011 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rolândia), para ocupar, em estágio probatório de 3 (três) anos, o cargo público.

O Senhor **DANILO TOMAZELI NALIN**, matrícula **378716-8/1,** APROVADO em CONCURSO PÚBLICO, para ocupar o cargo de Técnico de Gestão Municipal A 40h**,** lotado na Secretaria Municipal de Saúde sob Regime Jurídico Único, com carga horária de 200 horas mensais, denominado de ora em diante de Servidor Público, a partir de **14/07/2025.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 14 de julho de 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:B6ACD382

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N° 6.095/2025 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

NOMEAR, nos termos do artigo 37, II, da Constituição Federal e da Lei Complementar nº 55/2011, de 16/09/2011 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rolândia), para ocupar, em estágio probatório de 3 (três) anos, o cargo público.

O Senhor **FABIO RODRIGUES EZIDIO**, matrícula **378711-7/1,** APROVADO em CONCURSO PÚBLICO, para ocupar o Cargo de Técnico de Saúde Pública C - Técnico em radiologia**,** lotado na Secretaria Municipal de Saúde sob Regime Jurídico Único, com carga horária de 120 horas mensais, denominado de ora em diante de Servidor Público, a partir de **14/07/2025.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 14 de julho de 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:0A283FA0

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N° 6.096/2025 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

NOMEAR, nos termos do artigo 37, II, da Constituição Federal e da Lei Complementar nº 55/2011, de 16/09/2011 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rolândia), para ocupar, em estágio probatório de 3 (três) anos, o cargo público.

O Senhor **PAULO MARCELO PIROLLI**, matrícula **378704-4/1,** APROVADO em CONCURSO PÚBLICO, para ocupar o cargo de Profissional de Educação Física e Desportos 40h**,** lotado na Secretaria Municipal de Esportes sob Regime Jurídico Único, com carga horária de 200 horas mensais, denominado de ora em diante de Servidor Público, a partir de **14/07/2025.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 14 de julho de 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:3B585AC1

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N° 6.097/2025 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

NOMEAR, nos termos do artigo 37, II, da Constituição Federal e da Lei Complementar nº 55/2011, de 16/09/2011 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rolândia), para ocupar, em estágio probatório de 3 (três) anos, o cargo público.

A Senhora **YOHANA RAMOS CARDOSO**, matrícula **378706-0/1,** APROVADO em CONCURSO PÚBLICO, para ocupar o cargo de Assistente Social**,** lotada na Secretaria Municipal de **Assistência**

Social sob Regime Jurídico Único, com carga horária de 150 horas mensais, denominado de ora em diante de Servidor Público, a partir de **14/07/2025.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 14 de julho de 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:0C8B19C5

SECRETARIA GERAL
DECRETO 345, 16 DE JULHO DE 2025

SÚMULA: Nomeia o Conselho Municipal deEsportes - COMESP.

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE ROLANDIA, ESTADO DO PARANA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e considerando o que dispõe a Lei Municipal 2.803 de 27 de dezembro de 2.000 e a Lei Municipal nº 4.286, de 12 de maio de 2.025 e as decisões da 1ª Conferência Municipal de Esportes de Rolândia, realizada nos dias 08 e 09 de julho de 2.025.

DECRETO:

Art. 1º - Ficam as pessoas nomeadas para comporem o Conselho Municipal de Esportes, representantes da área governamental e não governamental, por um mandato até 31 de dezembro de 2028 na forma que segue:

Representantes Governamentais	***Titular***	***Suplente***
Secretaria Municipal de Esportes	Odyr Giordani Junior	Flávio Marques
Secretaria Municipal de Esportes	Anderson Moraes Lemes Rosa	Aldo Coelho Silva
Secretaria Municipal de Assistência Social	Vera Lúcia de Araújo	Lucimara Vitória de Jesus
Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	Wilson Sócio Junior	Luana Caroline Damião
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico	Alexandre Soares Farina	Alex Kenji Sumiya
Secretaria Municipal de Educação	Leise Marcia de Moraes Camargo	Lucimara Melin
Secretaria Municipal de Infraestrutura	Lucinei Aparecido Masson	Paulo Rogério Vieira
Secretaria Municipal de Saúde	Erika Fernanda dos Santos Bezerra Ludwig	Marcia Cristina Sanches Guedes
Câmara Municipal de Rolândia	Vilmar Fonseca da Silva	Gesiel Araujo Souza

Representantes Não Governamentais	***Titular***	***Suplente***
Entidades de Prática de Esportes Individuais	Neil Galamba (Os Tucanos)	Vago
Entidades de Prática de Esportes Individuais	Angela Maria Reche Mazia (Os Tucanos)	Vago
Entidades de Prática de Esportes Coletivos	Maycon Yusey Nakamura (ACER)	Vago
Entidades de Prática de Esportes Coletivos	Flaviane Marcela Lopes (AVR)	Vago
Entidades de Prática de Esportes de Artes Marciais/Lutas	Maria Fernanda Araújo Carvalho (AVKT)	Rangel Luis Bayerl (ART)
Entidades de Prática de Paradesporto	Claudio Alves de Souza	Vago
Representante do Conselho Municipal do Turismo	Simone Wegner	Vago
Representante do Conselho Regional de Educação Física	Dirceu de Mattos	Ivar Benazi
Representante de Clubes Sociais/Classistas	Vago	Vago

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, o presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - A participação nas atividades do COMESP, inclusive nas comissões temáticas e nos grupos de trabalho, será considerada prestação de serviço público relevante, não remunerado.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ em 16 de julho de 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

ODYR GIORDANI JUNIOR
Secretário Municipal de Esportes

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:CF539D87

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 092/2025 – PMR. PROCESSO Nº 152/2025.

Objeto: Contratação de empresa de serviços gráficos para confecção de blocos de RAS - Registro de Atendimento do Socorrista, do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU) em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde.
Tipo: Menor Preço por ITEM.

Valor máximo total R$: 6.428,00.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08:30 horas do dia 30/07/2025.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 09:00 horas do dia 30/07/2025.
Obs.: *Toda documentação da proponente deverá estar anexa na plataforma eletrônica até a data e hora limite do recebimento das propostas, sob pena de INABILITAÇÃO, conforme regulamentação do Decreto Municipal nº 109/2025.*
REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
LOCAL: https://comprasbr.com.br/ "Acesso Identificado".
Telefone do suporte aos licitantes é: (67) 3303-2730 ou (67) 3303-2702.

Disponibilidade do Edital e Informações: Av. Presidente Bernardes, n° 809 – Secretaria de Compras e Licitações, Rolândia - Pr, no horário 12:00 às 18:00 horas, através dos telefones: (43) 3255-8615 e 3255-8616, site: **www.rolandia.pr.gov.br** e e-mail: **licitacao@rolandia.pr.gov.br**.

Rolândia, 16 de julho de 2025.

MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI
Secretária de Compras, Licitações e Patrimônio

Publicado por:
José Augusto Liasch da Silva
Código Identificador:7BCEB24D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº 260, DE 16 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 260, DE 16 DE JULHO DE 2025

Concede Férias para a Servidora Pública Municipal que abaixo específica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e considerando requerimento apresentado,

RESOLVE,

Artigo 1º- CONCEDER, férias de 15 (quinze) dias para a Servidora Pública Municipal **LILIANE MAGDA DE SOUZA CESTARIO ANDRADE (1500),** ocupante do cargo efetivo de Auxiliar Administrativo, à partir do dia 22 de julho de 2025, correspondente ao período aquisitivo de 14.09.2023 a 13.09.2024.

Artigo 2º - Revogam-se as demais disposições em contrário, entrando a presente Portaria em vigor na data de sua publicação.

Certifico que este documento foi publicado no Jornal _____, Edição nº _____, do dia _____/_____/_____.

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Filho, Estado do Paraná, ao decimo sexto dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juciane Dalle Laste
Código Identificador:D3DF00A2

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº 261, DE 16 DE JULHO DE 2025

PORTARIA Nº 261, DE 16 DE JULHO DE 2025

Revoga férias de servidora pública municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e considerando motivo de superior interesse público;

RESOLVE,

Artigo 1º - REVOGAR, as férias concedidas a Servidora Pública Municipal **CRISTIANE NEIS (1406),** ocupante do cargo efetivo de Enfermeira, mediante Portaria nº 257, de 15 de julho de 2025, em face da necessidade no interesse público.

Artigo 2º - Revogam-se as demais disposições em contrário, entrando a presente Portaria em vigor na data de sua publicação.

Certifico que este documento foi publicado no Jornal _____, Edição nº _____, do dia _____/_____/_____.

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Filho, Estado do Paraná, ao décimo sexto dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Ciente em _____/_____/_____

_____
Servidora

Publicado por:
Juciane Dalle Laste
Código Identificador:84C92FBF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 82/2024

OBJETO:	Contratação de empresa para fornecimento parcelado de gás GLP p45 em atendimento a Secretaria Municipal de Educação Esporte e Cultura
CONTRATADO:	COMPANHIA ULTRAGAZ S A
CNPJ:	61.602.199/0232-44
REAJUSTE	298,00 para 318,91 índice 7,02%
VALOR:	95.673,00
VIGÊNCIA:	16/07/26
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, Terça-Feira, 15 de julho de 2025

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:426BE919

DEPARTAMENTO DE RH
1114-2025

DECRETO Nº 1114, DE 16 DE JULHO DE 2025

Súmula: Nomeia o Servidor Municipal IVANILSO CASSOL, para o cargo de OPERADOR DE MAQUINA 40 HORAS, aprovado no CONCURSO 001/2024 e dá outras providências.

FERNANDO ALBERTO CADORE, Prefeito Municipal de Salto do Lontra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em Lei,

D E C R E T A

Art. 1º - Fica nomeado a partir de 16 de julho de 2025, **IVANILSO CASSOL**, brasileiro, casado, portador do CPF 065.516.429-42, para o Cargo de **OPERADOR DE MAQUINA 40 HORAS**, lotado no Departamento Rodoviário aprovado no concurso 001/2024.

Art. 2º - Revogada as disposições em contrário, este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Salto do Lontra, Estado do Paraná 16 de julho de 2025.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andressa Geremia
Código Identificador:563D51E5

DEPARTAMENTO DE RH
RESOLUÇÃO Nº 005/2025

RESOLUÇÃO Nº 005/2025

SÚMULA: Dispõe sobre a aprovação da prestação de contas dos recursos do Piso Único de Assistência Social- PAS, referentes a 01/02 a 31/12/2024.

O Conselho Municipal de Assistência Social CMAS, de Salto do Lontra no uso de suas atribuições legais conferidas pela **Lei Municipal Nº 026/2017**, e em conformidade com as orientações que institui o CMAS, pela Lei 8.742/1993 (LOAS) e em conformidade com o Conselho Nacional de Assistência Social CNAS.

RESOLVE:
Art. 1º – Aprovar a prestação de contas dos recursos oriundos do Piso Único da Assistência Social – PAS, recebidos pelo Município de Salto do Lontra- PR, referente ao período de 01/02 a 31/12/2024, conforme documentação enviada pela secretaria de Assistência Social e Cidadania.

Art. 2º - Determinar o envio desta resolução para os órgãos competentes e a sua publicação em meio oficial, nos termos da legislação vigente.

Art. 3º - esta Resolução entrará em vigor a partir da data de sua publicação

Salto do Lontra – PR, 16 de julho de 2025

FABIANE DEITOS
Presidente do CMAS

Publicado por:
Andressa Geremia
Código Identificador:E662A4EC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 19/2025.

O Presidente da Câmara Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o previsto no art. 11 da Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990,

RESOLVE:

Art.1º Decretar Recesso Parlamentar na Câmara Municipal de Santa Amélia/PR do dia 18 de julho de 2025 até 31 de julho de 2025.
Parágrafo único. Pelo mesmo prazo ficam suspensos os prazos de tramitação das proposições previstas no regimento.

Art. 2º Durante o período de Recesso Parlamentar o expediente da Câmara Municipal será reduzido e o atendimento ao público será das 08h00 às 12h00.

Parágrafo único. A medida considera a redução de público em decorrência da não realização das sessões legislativas e atendimento ao princípio da economicidade.

Art. 3º O servidor responsável por tarefas que somente ele saiba ou possa realizar deverá atender a convocação da Presidência.

Art. 4° A Câmara Municipal restabelecerá o expediente usual a partir do dia 1º de agosto de 2025.

Art. 5° Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Câmara Municipal de Santa Amélia/PR, 14 de julho de 2025.

RAFAEL ABNER SEVERINO
Presidente - CMSA/PR

Publicado por:
Patrick Deodati Teixeira
Código Identificador:56E01AAC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 15/2025

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão Nº 15/2025
Processo: 82/2025
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO O FORNECIMENTO DE BIODIGESTOR DE PEQUENO PORTE PARA RESÍDUOS SÓLIDOS.
Valor estimado: 29.012,94 (Vinte e Nove Mil e Doze Reais e Noventa e Quatro Centavos>)
Recebimento das propostas: até às 08:00 hrs do dia 01/08/2025
Período de abertura e julgamento das propostas: 01/08/2025 das 08:00 hrs às 09:00 hrs
Abertura da sessão de lances: 08:00 hrs do dia 01/08/2025
LOCAL: Portal: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br
O edital na íntegra estará disponível para consulta e retirada no local supramencionado, e também junto ao Setor de licitações, de segunda a sexta-feira, no horário das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 17h00min na sede da Prefeitura Municipal de Santa Amélia, à rua Alcides Prudente Pavan, 130, Santa Amélia-PR , ou ainda no portal da transparência do município de Santa Amélia http://177.55.54.10:7474/transparencia/licitacoes/listaLicitacoes.
TELEFONE PARA CONTATO: 0800 090 70 60

Santa Amélia-PR.,03/07/2025

ANTONIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Jose Martins
Código Identificador:32F9746C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 498 DE 09 DE JULHO DE 2025

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA AMÉLIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E CONSIDERANDO:

•
Os artigos 39 e 40 da Lei Municipal nº 1.297, de 13 de junho de 2011, do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Santa Amélia que dispõe sobre a progressão horizontal na Carreira;

•
O resultado final das avaliações de desempenho e qualificação regulamentadas pelo Decreto nº013 de 6 de fevereiro de 2024, que conclui pela progressão do profissional do magistério para a Classe seguinte dentro do mesmo Nível,

RESOLVE:

Art. 1º Reenquadrar os profissionais do magistério integrantes do Quadro Próprio do Magistério de Santa Amélia que obtiveram os pontos necessários para a progressão horizontal na Carreira, na Classe seguinte a que estavam posicionados, conforme relação abaixo:

Nome do Profissional	Cargo	Enquadramento Atual		Enquadramento após Avaliação	
		Nível	Classe	Nível	Classe
1- VERA DINIZ DA LUZ	Professora Ensino Fundamental	C	2	C	3

Art. 2º O vencimento básico do integrante do Quadro Próprio do Magistério reenquadrado será correspondente à nova Classe do mesmo Nível, de acordo com as Tabelas de Vencimentos, Anexos V, VI, VII e VIII parte integrante da Lei Municipal nº 1.297/2011 que instituiu o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal.

Art. 3º Os efeitos financeiros decorrentes do reenquadramento retroagirão a 27 de janeiro de 2025, haja vista que a última progressão ocorreu em 27/01/2023.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Amélia, 09 de julho de 2025.

ANTÔNIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleiton Adriano Rosa Machado
Código Identificador:27BE73D3

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 500 DE 09 DE JULHO DE 2025

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA AMÉLIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E CONSIDERANDO:

•
Os artigos 39 e 40 da Lei Municipal nº 1.297, de 13 de junho de 2011, do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Santa Amélia que dispõe sobre a progressão horizontal na Carreira;

•
O resultado final das avaliações de desempenho e qualificação regulamentadas pelo Decreto nº013 de 6 de fevereiro de 2024, que conclui pela progressão do profissional do magistério para a Classe seguinte dentro do mesmo Nível,

RESOLVE:

Art. 1º Reenquadrar os profissionais do magistério integrantes do Quadro Próprio do Magistério de Santa Amélia que obtiveram os pontos necessários para a progressão horizontal na Carreira, na Classe seguinte a que estavam posicionados, conforme relação abaixo:

Nome do Profissional	Cargo	Enquadramento Atual		Enquadramento após Avaliação	
		Nível	Classe	Nível	Classe
• REGIANE DA SILVA GAMA	Professora Educação Infantil	C	5	C	6

Art. 2º O vencimento básico do integrante do Quadro Próprio do Magistério reenquadrado será correspondente à nova Classe do mesmo Nível, de acordo com as Tabelas de Vencimentos, Anexos V, VI, VII e VIII parte integrante da Lei Municipal nº 1.297/2011 que instituiu o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal.

Art. 3º Os efeitos financeiros decorrentes do reenquadramento retroagirão a 19 de maio de 2025, haja vista que a última progressão ocorreu em 19/05/2023.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Amélia, 09 de julho de 2025.

ANTÔNIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleiton Adriano Rosa Machado
Código Identificador:6A4298D9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 501 DE 09 DE JULHO DE 2025

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA AMÉLIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E CONSIDERANDO:

•
Os artigos 39 e 40 da Lei Municipal nº 1.297, de 13 de junho de 2011, do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Santa Amélia que dispõe sobre a progressão horizontal na Carreira;

•
O resultado final das avaliações de desempenho e qualificação regulamentadas pelo Decreto nº013 de 6 de fevereiro de 2024, que conclui pela progressão do profissional do magistério para a Classe seguinte dentro do mesmo Nível,

RESOLVE:

Art. 1º Reenquadrar os profissionais do magistério integrantes do Quadro Próprio do Magistério de Santa Amélia que obtiveram os pontos necessários para a progressão horizontal na Carreira, na Classe seguinte a que estavam posicionados, conforme relação abaixo:

Nome do Profissional	Cargo	Enquadramento Atual		Enquadramento após Avaliação	
		Nível	Classe	Nível	Classe
1- ADRIANA ALVES NOGUEIRA VILALVA	Professora Educação Infantil	C	11	C	12
2- CRISTINA SILVA CARNELOZZI	Professora Educação Infantil	C	10	C	11
3- DENISE PORCINELLI BAPTISTONE	Professora Educação Infantil	C	11	C	12
4- FRANKSLEINE NOGUEIRA INFORZARO	Professora Educação Infantil	C	11	C	12
5- NEUSA AURIGLIETTI POLONIO	Professora Educação Infantil	C	11	C	12
6- SELMA HELBE CAZARIM	Professora Educação Infantil	C	11	C	12

Art. 2º O vencimento básico do integrante do Quadro Próprio do Magistério reenquadrado será correspondente à nova Classe do mesmo Nível, de acordo com as Tabelas de Vencimentos, Anexos V, VI, VII e VIII parte integrante da Lei Municipal nº 1.297/2011 que instituiu o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal.

Art. 3º Os efeitos financeiros decorrentes do reenquadramento retroagirão a 13 de junho de 2025, haja vista que a última progressão ocorreu em 13/06/2023.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Amélia, 09 de julho de 2025.

ANTÔNIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleiton Adriano Rosa Machado
Código Identificador:177D8A25

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 502 DE 09 DE JULHO DE 2025

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA AMÉLIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E CONSIDERANDO:

•
Os artigos 39 e 40 da Lei Municipal nº 1.297, de 13 de junho de 2011, do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Santa Amélia que dispõe sobre a progressão horizontal na Carreira;

•
O resultado final das avaliações de desempenho e qualificação regulamentadas pelo Decreto nº013 de 6 de fevereiro de 2024, que conclui pela progressão do profissional do magistério para a Classe seguinte dentro do mesmo Nível,

RESOLVE:

Art. 1º Reenquadrar os profissionais do magistério integrantes do Quadro Próprio do Magistério de Santa Amélia que obtiveram os pontos necessários para a progressão horizontal na Carreira, na Classe seguinte a que estavam posicionados, conforme relação abaixo:

Nome do Profissional	Cargo	Enquadramento Atual		Enquadramento após Avaliação	
		Nível	Classe	Nível	Classe
1- LANA REGINA FAGANELLO DELA BELA	Professora Educação Infantil	C	11	C	12

Art. 2º O vencimento básico do integrante do Quadro Próprio do Magistério reenquadrado será correspondente à nova Classe do mesmo Nível, de acordo com as Tabelas de Vencimentos, Anexos V, VI, VII e VIII parte integrante da Lei Municipal nº 1.297/2011 que instituiu o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal.

Art. 3º Os efeitos financeiros decorrentes do reenquadramento retroagirão a 04 de abril de 2025, haja vista que a última progressão ocorreu em 04/04/2023.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Amélia, 09 de julho de 2025.

ANTÔNIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleiton Adriano Rosa Machado
Código Identificador:E00A2345

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 114/2025

PORTARIA Nº 114/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, ESTADO DO PARANÁ, CLAUDIO COVRE, NO USO DE SUAS

ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica **NOMEADO** o Senhor **MARCELO DA SILVA**, inscrito no CPF sob n.º 836.818.419-34, **CHEFE DE DIVISÃO DE INSTALAÇÃO E ILUMINAÇÃO,** a partir de 01/07/2025, percebendo seus vencimentos de acordo com a Lei 496/2007, tabela "B" CC 04.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, 01 de julho de 2025.

CLAUDIO COVRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:7D37FCE6

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 115/2025

PORTARIA N.º 115/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, ESTADO DO PARANÁ, CLAUDIO COVRE, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder **FÉRIAS,** à Servidora Municipal Adriana Indiano Brasileiro da Silva, CPF n.º 039.118.649-30, no período de 01/08/2025 a 31/08/2025. Conforme Protocolo: SG 0384/2025.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, 16 de julho de 2025.

CLAUDIO COVRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:7E5C7439

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 2.545/2025

PORTARIA Nº 2.545/2025

Nomeia comissão especial para avaliação de IMÓVEL para FINALIDADE DE LOCAÇÃO e dá outras providências.

WILLIAN CEZAR VIEGA, Prefeito Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, especialmente de acordo com o artigo 37 da Constituição Federal e em conformidade com a Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133/2021), e
CONSIDERANDO o inciso I, II e III, do § 5º, do artigo 74, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, que dispõe sobre as Licitações e Contratos Administrativos.
CONSIDERANDO a expertise e a competência técnica dos servidores municipais indicados para a realização dessa avaliação;

R E S O L V E:
Art. 1º - Fica instituída a Comissão Especial para Avaliação de Imóvel, para finalidade específica para locação, composta pelos seguintes membros, servidores públicos municipais:
1. RODRIGO MARTINS MUSSNICH, locado no cargo de Secretário de Planejamentos, Projetos, Engenharia e Habitação, matrícula 1274, para atuar como presidente da comissão especial;
2. IVO BORGES DE LIMA, lotado no cargo Chefe da Divisão de Tributação, matrícula 1352; para atuar como membro da comissão especial;
3. RAPHAEL RUIZ SCARABELI, lotado no cargo de Chefe da Divisão de Serviços Urbanos, matrícula 1355, para atuar como membro da comissão especial;
Art. 2º - A comissão terá como atribuição a avaliação do valor de locação do seguinte imóvel urbano, de propriedade de terceiros:
I – Imóvel residencial urbano, com área construída de 157 metros quadrados, localizado na Avenida Rio Grande do Norte, n° 25, bairro Centro, CEP: 87920-000, na cidade de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, imóvel este que se encontra no Lote de terreno urbano sob n° 09, parte do lote n° 09, da quadra S-8, da planta do loteamento da cidade de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, com área de 416 metros quadrados, com as metragens e confrontações descritas, registrado sob matrícula n° 8.591 no CRI da Comarca de Loanda;
Art. 3º - A comissão avaliadora deverá realizar uma avaliação técnica, justa, imparcial e transparente, com a finalidade especifica para locação, determinando seu valor de mercado e outros critérios pertinentes, observando as diretrizes estabelecidas na nova Lei de Licitações e nos princípios administrativos aplicáveis.
Art. 4º - Para a execução de suas atividades a Comissão Especial de Avaliação utilizará os processos e procedimentos previstos na Norma Técnica Brasileira ABNTNBR nº 14.653, em especial as partes nº 01:2019 (procedimentos gerais) e nº 02:2011 (imóveis urbanos),emitindo os documentos e expedientes necessários ao fiel cumprimento de suas atribuições, no prazo de até 10 (dez) dias uteis da publicação desta Portaria.
Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, aos 16 de julho de 2025

Registre-se,
Publique-se,

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:D3D5F068

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 2.546/2025

PORTARIA N.º 2.546/2025

Súmula: Concede férias ao servidor Sra. IVANEIDE BORGES DE CARVALHO DUTRA, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1.º - Concede ao servidor **Sra. IVANEIDE BORGES DE CARVALHO DUTRA,** matrícula 993, ocupante do Cargo Efetivo de AUXILIAR DE ENFERMAGEM, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, férias regulamentares de (30) dias referente ao período aquisitivo de 08/08/2022 a 07/08/2023, a partir de 16/07/2025, devendo retornar ao seu em 16/08/2025.

Art. 2.º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do dia 16/07/2025, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, aos 16 dias do mês de Julho do ano de 2025.

Registre-se

Publique-se

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:2F9BBCF6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 270/2025

Dispõe sobre exoneração de servidora a pedido, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e do protocolado sob o nº 2027/2025,

DECRETA

Art. 1º - Fica exonerada a pedido a Servidora LARYSSA LIMA BEZERRA SALDANHA, CPF nº 450.495.078-20, RG nº 53.238.354-0-SSP-SP, do cargo de Fisioterapeuta -20 horas, a partir do dia 17 de julho de 2025.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, 16 de julho de 2025.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:7853AD0D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 058/2025.

CONCURSO PUBLICO Nº 001/2022 – CARGO PUBLICO

O Prefeito Municipal de Santa Fe, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Edital 024/2022, de Homologação do Resultado Final do Concurso Público 001/2022 – Cargo Público,

R E S O L V E

CONVOCAR as candidatas abaixo, aprovadas no Concurso Público para Cargo Público – Edital nº 001/2022 para comparecerem a Prefeitura Municipal de Santa Fé – Departamento de Recursos Humanos, nos dias **21 e 22** de julho de 2025, a fim de se submeter ao processo de admissão, munida de cópia dos seguintes documentos;

I - Registro Geral – RG
II - Certificado de reservista, quando couber.
III - Título de Eleitor.
IV - Comprovante de voto na última eleição ou a justificativa da ausência.
V - Cadastro de Pessoa Física
VI - Comprovante de escolaridade ou habilitação exigida.
VII - Registro no órgão de classe, quando couber.
VIII - Certidão de Nascimento ou Casamento.
IX - Certidão de Nascimento dos Filhos menores de 14 anos, quando couber.
X - Carteira de vacinação dos filhos até 05(cinco) anos.
XI - 01 (uma) foto 3x4 recente, tirada de frente.
XII - Carteira Nacional de Habilitação, conforme exigência do cargo.
XIII - Atestado de Sanidade Física e Mental, mais os exames abaixo;
a-Urina;
b-Hemograma completo;
c-Glicemia;
d-Raio X Torax, PA e Perfil;
e-avaliação cardiológica;
f-audiometria
XIV - Certidões negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça Estadual e Justiça Federal, onde o candidato residiu nos últimos 05 (cinco) anos;
XV - Declaração sobre o exercício de outro cargo, emprego ou função pública e, nos casos que a lei indicar, declaração de bens e valores que constituam seu patrimônio;
XVI - Carteira de Trabalho;
XVII - Comprovante de Residência atualizado;

Para efeitos efeito de admissão os candidatos aprovados, ficam sujeitos a aprovação em todos os exames médicos realizados as suas custas.

A aprovação nos exames médicos é de caráter eliminatório, considerando-se aprovados os candidatos tidos como aptos.

*O não comparecimento no prazo estipulado implicará na desclassificação do candidato.

CARGO DE AGENTE ADMINISTRATIVO – 40 HORAS

NOME	CLASSIFICAÇÃO
NAIARA LOPES FERNANDES	19º
VALDELICE HIPOLITO MACHADO	20º

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domenico Sobrinho, em 16 de julho de 2025.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:999024A3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Reconheço a Inexigibilidade de Licitação, fundamentada no artigo 74, Inciso III, alínea "f" da Lei Federal nº 14.133/21, conforme solicitação, justificativas, cotações de preços, termo de referência, parecer jurídico, documentação de habilitação e proposta comercial, nos termos e condições a seguir:
INEXIGIBILIDADE Nº 13/2025 - PMSF
TERMO DE FOMENTO Nº 7/2025-PMSF
CONCEDENTE: Prefeitura Municipal de Santa Fé – PR
BENEFICIÁRIO: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SANTA FÉ - CNPJ/MF sob o nº 80.890.825/0001-68
RESUMO DO OBJETO: Formalização de parceria, por meio de Termo de Fomento, em atendimento ao Artigo 1º da Lei Municipal nº 2.398, de 27 de maio de 2025, que autoriza o Município de Santa Fé, Estado do Paraná, a promover o repasse de recursos provenientes do Fundo para a Infância e Adolescência - FIA, visando atender o objetivo proposto no plano de trabalho apresentado pela Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Santa Fé.
VALOR TOTAL: R$ 10.560,33 (dez mil e quinhentos e sessenta reais e trinta e três centavos).
DATA DA ASSINATURA: 15 de julho de 2025.

VIGÊNCIA: 06 (seis) meses, contados da data de assinatura do Termo de Fomento.
RATIFICO a despesa, em cumprimento às determinações contidas no artigo 74 da Lei Federal 14.133/21.

Santa Fé, 15 de julho de 2025.

DANIELA MORIS
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:28F3B324

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Reconheço a Inexigibilidade de Licitação, fundamentada no artigo 74, Inciso III, alínea "f" da Lei Federal nº 14.133/21, conforme solicitação, justificativas, cotações de preços, termo de referência, parecer jurídico, documentação de habilitação e proposta comercial, nos termos e condições a seguir:
INEXIGIBILIDADE Nº 14/2025 - PMSF
TERMO DE FOMENTO Nº 8/2025-PMSF
CONCEDENTE: Prefeitura Municipal de Santa Fé – PR
BENEFICIÁRIO: CENTRO DE PROMOÇÃO HUMANA DE SANTA FÉ – ESCOLA OFICINA CIDADÃO DO AMANHÃ - EOCA - CNPJ/MF sob o nº 80.911.035/0001-11
RESUMO DO OBJETO: Formalização de parceria, por meio de Termo de Fomento, em atendimento ao Artigo 2º da Lei Municipal nº 2.398, de 27 de maio de 2025, que autoriza o Município de Santa Fé, Estado do Paraná, a promover o repasse de recursos provenientes do Fundo para a Infância e Adolescência - FIA, visando atender o objetivo proposto no plano de trabalho apresentado pelo Centro de Promoção Humana de Santa Fé – Escola Oficina Cidadão do Amanhã - EOCA.
VALOR TOTAL: R$ 23.000,00 (vinte e três mil reais).
DATA DA ASSINATURA: 15 de julho de 2025.
VIGÊNCIA: 9 (nove) meses, contados da data de assinatura do Termo de Fomento.

RATIFICO a despesa, em cumprimento às determinações contidas no artigo 74 da Lei Federal 14.133/21.

Santa Fé, 15 de julho de 2025.

DANIELA MORIS
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:600662C8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Reconheço a Inexigibilidade de Licitação, fundamentada no artigo 74, Inciso III, alínea "f" da Lei Federal nº 14.133/21, conforme solicitação, justificativas, cotações de preços, termo de referência, parecer jurídico, documentação de habilitação e proposta comercial, nos termos e condições a seguir:
INEXIGIBILIDADE Nº 15/2025 - PMSF
TERMO DE FOMENTO Nº 9/2025-PMSF
CONCEDENTE: Prefeitura Municipal de Santa Fé – PR
BENEFICIÁRIO: CENTRO DE PROMOÇÃO HUMANA DE SANTA FÉ – CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSO DE SANTA FÉ - ASILO - CNPJ/MF sob o nº 80.911.035/0001-11
RESUMO DO OBJETO: Formalização de parceria, por meio de Termo de Fomento, em atendimento ao Artigo 3º da Lei Municipal nº 2.398, de 27 de maio de 2025, que autoriza o Município de Santa Fé, Estado do Paraná, a promover o repasse de recursos provenientes do Imposto de Renda, visando atender o objetivo proposto no plano de trabalho apresentado pelo Centro de Promoção Humana de Santa Fé – Centro de Convivência do Idoso de Santa Fé - ASILO.
VALOR TOTAL: R$ 20.800,00 (vinte mil e oitocentos reais).
DATA DA ASSINATURA: 15 de julho de 2025.
VIGÊNCIA: 06 (seis) meses, contados da data de assinatura do Termo de Fomento.

RATIFICO a despesa, em cumprimento às determinações contidas no artigo 74 da Lei Federal 14.133/21.

Santa Fé, 15 de julho de 2025.

DANIELA MORIS
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:CEF6506C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Reconheço a Inexigibilidade de Licitação, fundamentada no artigo 74, Inciso III, alínea "f" da Lei Federal nº 14.133/21, conforme solicitação, justificativas, cotações de preços, termo de referência, parecer jurídico, documentação de habilitação e proposta comercial, nos termos e condições a seguir:
INEXIGIBILIDADE Nº 17/2025 - PMSF
TERMO DE FOMENTO Nº 10/2025-PMSF
CONCEDENTE: Prefeitura Municipal de Santa Fé – PR
BENEFICIÁRIO: ESCOLA DE FUTEBOL PAIS E AMIGOS DE SANTA FÉ - CNPJ/MF sob o nº 05.649.638/0001-71
RESUMO DO OBJETO: Formalização de parceria, por meio de Termo de Fomento, em atendimento ao Artigo 4º da Lei Municipal nº 2.399, de 27 de maio de 2025, que autoriza o Município de Santa Fé, Estado do Paraná, a promover o repasse de recursos provenientes do Fundo par a Infância e Adolescência - FIA, visando atender o objetivo proposto no plano de trabalho apresentado pela Escola de Futebol Pais e Amigos de Santa Fé.
VALOR TOTAL: R$ 23.000,00 (vinte e três mil reais).
DATA DA ASSINATURA: 15 de julho de 2025.
VIGÊNCIA: 06 (seis) meses, contados da data de assinatura do Termo de Fomento.
RATIFICO a despesa, em cumprimento às determinações contidas no artigo 74 da Lei Federal 14.133/21.
Santa Fé, 15 de julho de 2025.

LÉSLIER MARIA PELEGRINI
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:12542F31

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Reconheço a Inexigibilidade de Licitação, fundamentada no artigo 74, Inciso III, alínea "f" da Lei Federal nº 14.133/21, conforme solicitação, justificativas, cotações de preços, termo de referência, parecer jurídico, documentação de habilitação e proposta comercial, nos termos e condições a seguir:
INEXIGIBILIDADE Nº 18/2025 - PMSF
TERMO DE FOMENTO Nº 11/2025-PMSF
CONCEDENTE: Prefeitura Municipal de Santa Fé – PR
BENEFICIÁRIO: ASSOCIAÇÃO DOS ESTUDANTES DE ENSINO TÉCNICO E UNIVERSITÁRIO DE SANTA FÉ - CNPJ/MF sob o nº 30.914.155/0001-02
RESUMO DO OBJETO: Formalização de parceria, por meio de Termo de Fomento, em atendimento ao Artigo 1º da Lei Municipal nº 2.399, de 27 de maio de 2025, que autoriza o Município de Santa Fé, Estado do Paraná, a promover o repasse de recursos, visando atender o objetivo proposto no plano de trabalho apresentado pela Associação dos Estudantes de Ensino Técnico e Universitário de Santa Fé.
VALOR TOTAL: R$ 378.000,00 (trezentos e setenta e oito mil reais).
DATA DA ASSINATURA: 15 de julho de 2025.
VIGÊNCIA: 06 (seis) meses, contados da data de assinatura do Termo de Fomento.

RATIFICO a despesa, em cumprimento às determinações contidas no artigo 74 da Lei Federal 14.133/21.
Santa Fé, 15 de julho de 2025.

LÉSLIER MARIA PELEGRINI
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:C61DE902

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Reconheço a Inexigibilidade de Licitação, fundamentada no artigo 74, Inciso III, alínea "f" da Lei Federal nº 14.133/21, conforme solicitação, justificativas, cotações de preços, termo de referência, parecer jurídico, documentação de habilitação e proposta comercial, nos termos e condições a seguir:
INEXIGIBILIDADE Nº 16/2025 - PMSF
TERMO DE FOMENTO Nº 12/2025-PMSF
CONCEDENTE: Prefeitura Municipal de Santa Fé – PR
BENEFICIÁRIO: ESCOLA DE FUTEBOL PAIS E AMIGOS DE SANTA FÉ - CNPJ/MF sob o nº 05.649.638/0001-71
RESUMO DO OBJETO: Formalização de parceria, por meio de Termo de Fomento, em atendimento ao Artigo 2º da Lei Municipal nº 2.399, de 27 de maio de 2025, que autoriza o Município de Santa Fé, Estado do Paraná, a promover o repasse de recursos, visando atender o objetivo proposto no plano de trabalho apresentado pela Escola de Futebol Pais e Amigos de Santa Fé.
VALOR TOTAL: R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais).
DATA DA ASSINATURA: 15 de julho de 2025.
VIGÊNCIA: 06 (seis) meses, contados da data de assinatura do Termo de Fomento.
RATIFICO a despesa, em cumprimento às determinações contidas no artigo 74 da Lei Federal 14.133/21.
Santa Fé, 15 de julho de 2025.

LÉSLIER MARIA PELEGRINI
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:6BBAD281

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO Nº 01/2025

ADITIVO DE VIGÊNCIA AO TERMO DE FOMENTO Nº. 9/2024, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SANTA FÉ - PR E A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SANTA FÉ - PR, PARA OS FINS QUE ESPECIFICA.

O **MUNICÍPIO DE SANTA FÉ,** pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 76.291.418/0001-67, com sede na Praça Militão Bento França, Av. Presidente Kennedy, nº. 717, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor **EDSON PALOTTA NETTO**, portador do RG nº. 1.396.059-3 (SSP/PR) e do CPF nº. 239.833.109-15, residente e domiciliado na Rua Apucarana, nº. 631, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná, e a Organização da Sociedade Civil **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SANTA FÉ – PR** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 80.890.825/0001-68, com sede na chácara Novo Amanhecer – Rodovia PR 458, km 18, CEP: 86.700-000, Santa Fé, Paraná, neste ato, representada por sua Presidente, a Senhora **DEISE TEIXEIRA DA SILVA**, portador do RG nº. 4.089.440-3 (SSP/PR) e do CPF nº. 504.876.209-68, residente e domiciliado na Rua Santa Fé, nº. 541, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná, resolve celebrar o presente **TERMO ADITIVO,** que será regido pelas cláusulas e condições seguintes.

CLAÚSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA DO TERMO DE FOMENTO

A Cláusula Décima passa a viger com a seguinte redação:

CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA

Este Instrumento tem vigência a partir de sua publicação até o dia 31 de janeiro de 2026, podendo as partes signatárias a qualquer tempo o denunciar ou rescindi-lo, imputando-lhes as responsabilidades das obrigações decorrentes do prazo em que tenham vigido e creditando-lhes, igualmente, os benefícios adquiridos no mesmo período.

Quanto à execução das metas e etapas, o início do prazo ocorrerá com a publicação desta parceria, fixando-se o prazo final para o dia 31 de dezembro de 2025.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam mantidas as demais cláusulas contratuais, desde que não conflitantes com as alterações efetivas por este Aditivo ao Termo de Fomento nº. 9/2024.

E, por estarem cientes e acordadas com as condições e cláusulas estabelecidas, as partes firmam o presente Instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas abaixo que também subscrevem.

Santa Fé, 15 de julho de 2025.

Concedente:
Prefeitura Municipal de Santa Fé -PR.
Prefeito Municipal:
EDSON PALOTTA NETTO.

Convenente:
Associação de Pais e Amigos Dos Excepcionais de Santa Fé – PR.
Presidente:
DEISE TEIXEIRA DA SILVA.

TESTEMUNHAS:

Geovani Minanti
Secretário da Fazenda
RG nº. 6.953.091-5 (SSP/PR)
CPF nº. 024.313.659-56

Maria José Pelegrini de Andrade
Recursos Humanos
RG nº. 3.235.534-0 (SSP/PR)
CPF nº.455.593.509-82

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:92723704

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO Nº 01/2025

ADITIVO DE VIGÊNCIA AO TERMO DE FOMENTO Nº. 10/2024, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SANTA FÉ - PR E A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SANTA FÉ - PR, PARA OS FINS QUE ESPECIFICA.

O **MUNICÍPIO DE SANTA FÉ,** pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 76.291.418/0001-67, com sede na Praça Militão Bento França, Av. Presidente Kennedy, nº. 717, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor **EDSON PALOTTA NETTO**, portador do RG nº. 1.396.059-3 (SSP/PR) e do CPF nº. 239.833.109-15, residente e domiciliado na Rua Apucarana, nº. 631, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná, e a Organização da Sociedade Civil **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE**

SANTA FÉ – PR pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 80.890.825/0001-68, com sede na chácara Novo Amanhecer – Rodovia PR 458, km 18, CEP: 86.700-000, Santa Fé, Paraná, neste ato, representada por sua Presidente, a Senhora **DEISE TEIXEIRA DA SILVA**, portador do RG nº. 4.089.440-3 (SSP/PR) e do CPF nº. 504.876.209-68, residente e domiciliado na Rua Santa Fé, nº. 541, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná, resolve celebrar o presente **TERMO ADITIVO,** que será regido pelas cláusulas e condições seguintes.

CLAÚSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA DO TERMO DE FOMENTO

A Cláusula Décima passa a viger com a seguinte redação:

CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA

Este Instrumento tem vigência a partir de sua publicação até o dia 31 de janeiro de 2026, podendo as partes signatárias a qualquer tempo o denunciar ou rescindi-lo, imputando-lhes as responsabilidades das obrigações decorrentes do prazo em que tenham vigido e creditando-lhes, igualmente, os benefícios adquiridos no mesmo período.

Quanto à execução das metas e etapas, o início do prazo ocorrerá com a publicação desta parceria, fixando-se o prazo final para o dia 31 de dezembro de 2025.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam mantidas as demais cláusulas contratuais, desde que não conflitantes com as alterações efetivas por este Aditivo ao Termo de Fomento nº. 10/2024.

E, por estarem cientes e acordadas com as condições e cláusulas estabelecidas, as partes firmam o presente Instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas abaixo que também subscrevem.

Santa Fé, 15 de julho de 2025.

Concedente:
Prefeitura Municipal de Santa Fé - PR.
Prefeito Municipal:
EDSON PALOTTA NETTO.

Convenente:
Associação de Pais e Amigos Dos Excepcionais de Santa Fé – PR.
Presidente:
DEISE TEIXEIRA DA SILVA.

TESTEMUNHAS:

Geovani Minanti
Secretário da Fazenda
RG nº. 6.953.091-5 (SSP/PR)
CPF nº. 024.313.659-56

Maria José Pelegrini de Andrade
Recursos Humanos
RG nº. 3.235.534-0 (SSP/PR)
CPF nº.455.593.509-82

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:F7D2326D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE FOMENTO Nº 10/2025

Autorização Municipal: Lei Municipal nº. 2.398 de 27 de maio de 2025.

Valor da Parceria: **R$ 23.000,00 (vinte e três mil reais)**

Concedente: MUNICIPIO DE SANTA FÉ - PR pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 76.291.418/0001-67, com sede na Praça Militão Bento França, Av. Presidente Kennedy, nº. 717, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Representante da Concedente: EDSON PALOTTA NETTO, portador do RG nº. 1.396.059-3 (SSP/PR) e do CPF nº. 239.833.109-15, residente e domiciliado na Rua Apucarana, nº. 631, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Convenente: ESCOLA DE FUTEBOL PAIS E AMIGOS DE SANTA FÉ - PR, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 05.649.638/0001-71, com sede na Rua Goias, nº. 1.155, Jardim Monte Alto, CEP: 86.700-000, Santa Fé, Paraná.

Representante da Convenente: ANTONIO GUERRA DA COSTA, portador do RG nº. 1.904.341 (SSP/PR) e do CPF nº. 794.101.038-00, residente e domiciliado na Rua Londrina, nº. 496, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Objeto: CONSTRUÇÃO DE MURO.

Dotação Orçamentária: 21.004.082440017.2.222.33.50.43.00.00.

Prazo de Vigência: da publicação do Termo de Fomento até o dia 31 de janeiro de 2026.

Santa Fé, 15 de julho de 2025.

Concedente:
Prefeitura Municipal de Santa Fé -PR.
Prefeito Municipal:
EDSON PALOTTA NETTO.

Convenente:
Escola de Futebol Pais e Amigos de Santa Fé -PR.
Presidente:
ANTONIO GUERRA DA COSTA.

TESTEMUNHAS:

Geovani Minanti
Secretário da Fazenda
RG nº. 6.953.091-5 (SSP/PR)
CPF nº. 024.313.659-56

Maria José Pelegrini de Andrade
Recursos Humanos
RG nº. 3.235.534-0 (SSP/PR)
CPF nº.455.593.509-82

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:A1B6F797

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE FOMENTO Nº 11/2025

(extrato)

Autorização Municipal: Lei Municipal nº. 2.399 de 27 de maio de 2025.

Valor da Parceria: **R$ 378.000,000 (trezentos e setenta e oito mil reais).**

Concedente: MUNICIPIO DE SANTA FÉ – PR pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 76.291.418/0001-67, com sede na Praça Militão Bento França, Av. Presidente Kennedy, nº. 717, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Representante da Concedente: EDSON PALOTTA NETTO, portador do RG nº. 1.396.059-3 (SSP/PR) e do CPF nº. 239.833.109-15, residente e domiciliado na Rua Apucarana, nº. 631, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Convenente: ASSOCIAÇÃO DOS ESTUDANTES DE ENSINO TÉCNICO E UNIVERSITÁRIO DE SANTA FÉ – PR, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 30.914.155/0001-02, com sede na Avenida Presidente Kennedy, nº. 1019, Centro, CEP: 86.700-000, Santa Fé, Paraná

Representante da Convenente: RYAN PATRICK SOUTO OLIMPIO, portador do RG nº. 14.989.945-6 (SSP/PR) e do CPF nº. 133.116.599-70, residente e domiciliado na Rua Angêlo Scandelai, nº. 36, Vila Rural João Torrenho, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Objeto: PROPORCIONAR UMA OPORTUNIDADE PARA QUE OS ESTUDANTES POSSAM CURSAR UM ENSINO TÉCNICO OU SUPERIOR NA CIDADE DE MARINGÁ – PR E OU REGIÃO.

Dotação Orçamentária: 19.002.123640010.2.246.33.90.18.00.00.

Prazo de Vigência: da publicação do Termo de Fomento até o dia 31 de janeiro de 2026.

Santa Fé, 15 de julho de 2025.

Concedente:
Prefeitura Municipal de Santa Fé -PR.
Prefeito Municipal:
EDSON PALOTTA NETTO.

Convenente:
Associação Dos Estudantes de Ensino Técnico e Universitário de Santa Fé –PR.
Presidente:
RYAN PATRICK SOUTO OLIMPIO.

TESTEMUNHAS:

Geovani Minanti
Secretário da Fazenda
RG nº. 6.953.091-5 (SSP/PR)
CPF nº. 024.313.659-56

Maria José Pelegrini de Andrade
Recursos Humanos
RG nº. 3.235.534-0 (SSP/PR)
CPF nº.455.593.509-82

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:7BD8D4FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE FOMENTO Nº 12/2025

(extrato)

Autorização Municipal: Lei Municipal nº. 2.399 de 27 de maio de 2025.

Valor da Parceria: **R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais).**

Concedente: MUNICIPIO DE SANTA FÉ - PR pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 76.291.418/0001-67, com sede na Praça Militão Bento França, Av. Presidente Kennedy, nº. 717, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Representante da Concedente: EDSON PALOTTA NETTO, portador do RG nº. 1.396.059-3 (SSP/PR) e do CPF nº. 239.833.109-15, residente e domiciliado na Rua Apucarana, nº. 631, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Convenente: ESCOLA DE FUTEBOL PAIS E AMIGOS DE SANTA FÉ - PR, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 05.649.638/0001-71, com sede na Rua Goias, nº. 1.155, Jardim Monte Alto, CEP: 86.700-000, Santa Fé, Paraná.

Representante da Convenente: ANTONIO GUERRA DA COSTA, portador do RG nº. 1.904.341 (SSP/PR) e do CPF nº. 794.101.038-00, residente e domiciliado na Rua Londrina, nº. 496, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Objeto: DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES ESPORTIVAS.

Dotação Orçamentária: 19.004.27812.0012.2.250.33.50.43.00.00.

Prazo de Vigência: da publicação do Termo de Fomento até o dia 31 de janeiro de 2026.

Santa Fé, 15 de julho de 2025.

Concedente:
Prefeitura Municipal de Santa Fé - PR.
EDSON PALOTTA NETTO.
Prefeito Municipal

Convenente:
Escola de Futebol Pais e Amigos de Santa Fé - PR.
ANTONIO GUERRA DA COSTA.
Presidente

TESTEMUNHAS:

Geovani Minanti
Secretário da Fazenda
RG nº. 6.953.091-5 (SSP/PR)
CPF nº. 024.313.659-56

Maria José Pelegrini de Andrade
Recursos Humanos
RG nº. 3.235.534-0 (SSP/PR)
CPF nº.455.593.509-82

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:A61E5F70

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE FOMENTO Nº 7/2025

(extrato)

Autorização Municipal: Lei Municipal nº. 2.398 de 27 de maio de 2025.

Valor da Parceria: **R$ 10.560,33 (dez mil quinhentos e sessenta reais e trinta e três centavos)**

Concedente: MUNICIPIO DE SANTA FÉ - PR pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 76.291.418/0001-67, com sede na Praça Militão Bento França, Av. Presidente Kennedy, nº. 717, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Representante da Concedente: EDSON PALOTTA NETTO, portador do RG nº. 1.396.059-3 (SSP/PR) e do CPF nº. 239.833.109-15, residente e domiciliado na Rua Apucarana, nº. 631, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Convenente: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SANTA FÉ – PR pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 80.890.825/0001-68, com sede na chácara Novo Amanhecer – Rodovia PR 458, km 18, CEP: 86.700-000, Santa Fé, Paraná.

Representante da Convenente: DEISE TEIXEIRA DA SILVA, portador do RG nº. 4.089.440-3 (SSP/PR) e do CPF nº. 504.876.209-68, residente e domiciliado na Rua Santa Fé, nº. 541, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Objeto: CONSTRUÇÃO E INTALAÇÃO DE PORTÃO.

Dotação Orçamentária: 21.004.082440017.2.222.33.50.43.00.00.

Prazo de Vigência: da publicação do Termo de Fomento até o dia 31 de janeiro de 2026.

Santa Fé, 15 de julho de 2025.

Concedente:
Prefeitura Municipal de Santa Fé - PR.
EDSON PALOTTA NETTO.
Prefeito Municipal

Convenente:
Associação de Pais e Amigos Dos Excepcionais de Santa Fé – PR.
DEISE TEIXEIRA DA SILVA.
Presidente

TESTEMUNHAS:

Geovani Minanti
Secretário da Fazenda
RG nº. 6.953.091-5 (SSP/PR)
CPF nº. 024.313.659-56

Maria José Pelegrini de Andrade
Recursos Humanos
RG nº. 3.235.534-0 (SSP/PR)
CPF nº. 455.593.509-82

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:B7DA2C7F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE FOMENTO Nº 8/2025

(extrato)

Autorização Municipal: Lei Municipal nº. 2.398 de 27 de maio de 2025.

Valor da Parceria: **R$ 23.000,00 (vinte e três mil reais)**

Concedente: **MUNICIPIO DE SANTA FÉ - PR** pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 76.291.418/0001-67, com sede na Praça Militão Bento França, Av. Presidente Kennedy, nº. 717, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Representante da Concedente: **EDSON PALOTTA NETTO**, portador do RG nº. 1.396.059-3 (SSP/PR) e do CPF nº. 239.833.109-15, residente e domiciliado na Rua Apucarana, nº. 631, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Convenente: **CENTRO DE PROMOÇÃO HUMANA DE SANTA FÉ – PR – ESCOLA OFICINA DO CIDADÃO DO AMANHÃ** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 80.911.035/0001-11, com sede na Rua São Geraldo, nº. 8, Centro, CEP: 86.700-000, Santa Fé, Paraná.

Representante da Convenente: **WANDER JOSÉ DE MATOS**, portador do RG nº. 6.793.508-0 (SSP/PR) e do CPF nº. 022.891.549-03, residente e domiciliado na Rua Amabile Belanda Batista, nº. 699, Jardim Alvorada, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Objeto: **A CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE FAXINA E ATIVIDADES GERAIS DE MANUTENÇÃO E LIMPEZA.**

Dotação Orçamentária: 21.004.082440017.2.222.33.50.43.00.00.

Prazo de Vigência: da publicação do Termo de Fomento até o dia 30 de abril de 2026.

Santa Fé, 15 de julho de 2025.

Concedente:
Prefeitura Municipal de Santa Fé - PR.
Prefeito Municipal:
EDSON PALOTTA NETTO.

Convenente:
Centro de Promoção Humana de Santa Fé – PR – Escola Oficina do Cidadão do Amanhã.
Presidente:
WANDER JOSÉ DE MATOS.

TESTEMUNHAS:

Geovani Minanti
Secretário da Fazenda
RG nº. 6.953.091-5 (SSP/PR)
CPF nº. 024.313.659-56

Maria José Pelegrini de Andrade
Recursos Humanos
RG nº. 3.235.534-0 (SSP/PR)
CPF nº.455.593.509-82

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:702A9419

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE FOMENTO Nº 9/2025

(extrato)

Autorização Municipal: Lei Municipal nº. 2.398 de 27 de maio de 2025.

Valor da Parceria: **R$ 20.800,00 (vinte mil e oitocentos reais).**

Concedente: **MUNICIPIO DE SANTA FÉ - PR** pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 76.291.418/0001-67, com sede na Praça Militão Bento França, Av. Presidente Kennedy, nº. 717, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Representante da Concedente: **EDSON PALOTTA NETTO**, portador do RG nº. 1.396.059-3 (SSP/PR) e do CPF nº. 239.833.109-15, residente e domiciliado na Rua Apucarana, nº. 631, Centro, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.

Convenente: **CENTRO DE PROMOÇÃO HUMANA DE SANTA FÉ – PR – CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSO** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ do MF sob o nº. 80.911.035/0001-11, com sede na Rua Apucarana, nº. 31, Centro, CEP: 86.700-000, Santa Fé, Paraná.

Representante da Convenente: **WANDER JOSÉ DE MATOS**, portador do RG nº. 6.793.508-0 (SSP/PR) e do CPF nº. 022.891.549-03, residente e domiciliado na Rua Amabile Belanda Batista, nº. 699, Jardim Alvorada, CEP: 86.770-000, Santa Fé, Paraná.
Objeto: **ATENDIMENTO AOS IDOSO ACIMA DE 60 ANOS DE IDADE EM FORMA DE RESIDÊNCIA.**

Dotação Orçamentária: 21.004.082440017.2.222.33.50.43.00.00.

Prazo de Vigência: da publicação do Termo de Fomento até o dia 31 de janeiro de 2026.

Santa Fé, 15 de julho de 2025.

Concedente: Prefeitura Municipal De Santa Fé - PR.
EDSON PALOTTA NETTO.
Prefeito Municipal

Convenente: Centro De Promoção Humana De Santa Fé – PR – Centro De Convivência Do Idoso.
WANDER JOSÉ DE MATOS.
Presidente

TESTEMUNHAS:

Geovani Minanti
Secretário da Fazenda
RG nº. 6.953.091-5 (SSP/PR)
CPF nº. 024.313.659-56

Maria José Pelegrini de Andrade
Recursos Humanos
RG nº. 3.235.534-0 (SSP/PR)
CPF nº.455.593.509-82

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:75371DAC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO OESTE

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 16, DE 15 DE JULHO DE 2025

Concede FÉRIAS REGULAMENTARES A SERVIDOR EFETIVO do Legislativo Municipal conforme especifica.

A Vereadora **ERICA DO NASCIMENTO,** Presidente da Câmara Municipal de Santa Izabel do Oeste – Pr, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER férias regulamentares, a servidor efetivo a seguir relacionado, a partir de **17 de julho de 2025**.

CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES			
NOME	**Nº CPF**	**Período**	**Período Aquisitivo**
GERSON LUIZ GHIGGI	776.261.849-04	**17.07.2025 31.07.2025**	**03.04.2023** 02.04.2024

Art. 2º A presente **Portaria** entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos apartir de **17 de julho de 2025.**

REGISTRA-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Santa Izabel do Oeste/PR, aos **quinze** dias do mês de **julho** do ano de **dois mil e vinte e cinco.**

ERICA DO NASCIMENTO
Presidente

Publicado por:
Gerson Luiz Ghiggi
Código Identificador:5189BDB7

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO P.E.39 2025

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90039/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 80/2025
AMPLA CONCORRÊNCIA

O MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar, às **08h30min do dia 07 de agosto de 2025**, nas dependências da Prefeitura Municipal, sita à Rua Canela esquina com a Rua Angico, 731, Centro, em Santa Izabel do Oeste, Paraná, Brasil, **PREGÃO ELETRÔNICO**, objetivando **" Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de licença de uso e locação de Software de Gestão Pública, em ambiente Web, para uso da administração direta e indireta do Poder Executivo, do Poder Legislativo e da Previdência Municipal, visando à migração e a implantação de dados, treinamento, manutenção e atualização legal, preventiva, corretiva, adaptativa e evolutiva dos sistemas implantados, diagnóstico, conversão de base de dados, parametrização, suporte de redes, customização, atualização mensal, atendimento e suporte técnico, em atendimento às necessidades da administração municipal, para um período de 24 (vinte e quatro) meses, cabendo prorrogação nos termos da Lei 14.133/2021, com Recursos Próprios, Estaduais e Federais".** Critério de Julgamento: **MENOR PREÇO GLOBAL**. Abertura das propostas e recebimentos dos lances: a partir das **08h30min do dia 07 de agosto de 2025, no endereço eletrônico:** https://www.gov.br/compras/pt-br. **A** Pasta Técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderão ser examinados no endereço acima indicado ou pelo site https://santaizabeldooeste.atende.net/. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser dirigidos à Comissão de Licitação no endereço acima mencionado ou pelo e-mail licitasio2@gmail.com.

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal Nº 14.133/2021 e suas alterações e Lei Municipal nº 2.598/2023.

Santa Izabel do Oeste - PR, 16 de julho de 2025.

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JUNIOR
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Jiencris Danieli Robe Falk
Código Identificador:E6FD886A

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PE 90037

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90037/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 78/2025

LICITAÇÃO DE AMPLA CONCORRÊNCIA

O MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar, às **08h30 do dia 18 de agosto de 2025**, nas dependências da Prefeitura Municipal, sita à Rua Canela esquina com a Rua Angico, 731, Centro, em Santa Izabel do Oeste, Paraná, Brasil, **PREGÃO ELETRÔNICO**. **OBJETO: "Contratação de empresa especializada para execução de Quadra Esportiva na comunidade Rio Da Prata, tendo como responsável técnico profissional habilitado pelo conselho competente (CREA/CAU), afim de emitir ART e acompanhar a execução dos serviços abaixo relacionados, por um período de 12 meses, com Recursos da União"** Critério de Julgamento: **MENOR PREÇO POR ITEM**. Abertura das propostas e recebimentos dos lances: a partir das 08h30 do dia 18 de agosto de 2025, no endereço eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br. A Pasta Técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderão ser examinados no endereço acima indicado ou pelo site https://santaizabeldooeste.atende.net/. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser dirigidos à Comissão de Licitação no endereço acima mencionado ou pelo e-mail clenirteixeira7@gmail.com.

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal Nº 14.133/2021 e suas alterações e Lei Municipal nº 2.598/2023.

Santa Izabel do Oeste – PR, 16 de julho de 2025

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JUNIOR
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Clenir Teixeira
Código Identificador:5AF218FF

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PE 90038

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90038/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 79/2025

LICITAÇÃO DE AMPLA CONCORRÊNCIA

O MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar, às **13h30 do dia 21 de agosto de 2025**, nas dependências da Prefeitura Municipal, sita à Rua Canela esquina com a Rua Angico, 731, Centro, em Santa Izabel do Oeste, Paraná, Brasil, **PREGÃO ELETRÔNICO**. **OBJETO: "Registro de preços para Contratação de empresa especializada para a eventual aquisição e fornecimento de climatizadores de ar, incluindo entrega, instalação e, quando necessário, assistência técnica, destinados ao atendimento das demandas de todas as secretarias da Administração Pública Municipal de Santa Izabel do Oeste/PR, para um período de 12 (doze) meses, com Recursos Próprios."** Critério de Julgamento: **MENOR PREÇO POR LOTE**. Abertura das propostas e recebimentos dos lances: a partir das 13h30 do dia 21 de agosto de 2025, no endereço eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br. A Pasta Técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderão ser examinados no endereço acima indicado ou pelo site https://santaizabeldooeste.atende.net/. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser dirigidos à Comissão de Licitação no endereço acima mencionado ou pelo e-mail clenirteixeira7@gmail.com.

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal Nº 14.133/2021 e suas alterações e Lei Municipal nº 2.598/2023.

Santa Izabel do Oeste – PR, 16 de julho de 2025

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JUNIOR
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Clenir Teixeira
Código Identificador:9270C313

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 235/2025
DISPENSA DE LICITAÇÃO PRESENCIAL Nº 23/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 75/2025
PARTES: Município de Santa Izabel do Oeste e VITALMED COMERCIO IMPORTACAO EXPORTACAO E DISTRIBUICAO LTDA
OBJETO: Dispensa de licitação para aquisição de materiais, destinados a atender as necessidades da Casa de Saúde Santa Izabel e Secretaria Municipal de Saúde de Santa Izabel do Oeste - PR, para um período de 90 (noventa) dias, com Recursos Próprios.
VIGÊNCIA: 14/10/2025.
VALOR TOTAL: R$ 2.273,28 (dois mil, duzentos e setenta e três reais e vinte e oito centavos).
DATA: 14/07/2025.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 236/2025
DISPENSA DE LICITAÇÃO PRESENCIAL Nº 23/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 75/2025
PARTES: Município de Santa Izabel do Oeste e **G. GIRARDI COMERCIO DE PRODUTOS FARMACEUTICOS EIRELI**
OBJETO: Dispensa de licitação para aquisição de materiais, destinados a atender as necessidades da Casa de Saúde Santa Izabel e Secretaria Municipal de Saúde de Santa Izabel do Oeste - PR, para um período de 90 (noventa) dias, com Recursos Próprios.
VIGÊNCIA:14/10/2025.
VALOR TOTAL:R$ 1.392,50 (um mil, trezentos e noventa e dois reais e cinquenta centavos).
DATA:14/07/2025.

EXTRATO O CONTRATO Nº 234/2025
DISPENSA DE LICITAÇÃO PRESENCIAL Nº 23/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 75/2025
PARTES: Município de Santa Izabel do Oeste e ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA
OBJETO: Dispensa de licitação para aquisição de materiais, destinados a atender as necessidades da Casa de Saúde Santa Izabel e Secretaria Municipal de Saúde de Santa Izabel do Oeste - PR, para um período de 90 (noventa) dias, com Recursos Próprios.
VIGÊNCIA: 14/10/2025.
VALOR TOTAL: R$ 1.244,00 (um mil e duzentos e quarenta e quatro reais).
DATA: 14/07/2025.

Publicado por:
Kamilly Dalletezze Pompermaier
Código Identificador:E7ACEC08

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO
RESCINDIR, MATHEUS TEIXEIRA SPOHR, DO CARGO TEMPORÁRIO DE ODONTÓLOGO.

PORTARIA Nº 15.462
Data: 17.07.2025

Rescindir, MATHEUS TEIXEIRA SPOHR, do Cargo Temporário de Odontólogo.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, usando da atribuição que lhe confere o inciso II, Art. 88 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO, o término da necessidade especial que gerou a contratação por processo seletivo simplificado;

CONSIDERANDO, o término do prazo do contrato temporário firmado com base na Lei Municipal nº 2.509, de 16 de maio de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º - RESCINDIR, MATHEUS TEIXEIRA SPOHR, CPF. Nº 116.***.***-48, do cargo temporário de Odontólogo, a partir de 17 de julho de 2024.

Art. 2º - A presente Portaria, entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal em Exercício de Santa Izabel do Oeste, em 17 de julho de 2025.

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JUNIOR
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Fernanda Denes Debiasi
Código Identificador:E056858D

SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 02/2025 APROVA A SUBMISSÃO DE PROPOSTA DE OBRA PARA FINS DE ADESÃO À RESOLUÇÃO SEMIPI Nº 25/2025

Resolução Nº 02/2025

APROVA A SUBMISSÃO DE PROPOSTA DE OBRA PARA FINS DE ADESÃO À RESOLUÇÃO SEMIPI Nº 25/2025.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Santa Izabel do Oeste – PR, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquelas previstas na Lei Municipal nº Municipal Nº 2.020 de Novembro de 2017, Considerando a plenária realizada no dia 15 de julho de 2025, após apresentação, leitura e discussão e considerando o disposto na Resolução SEMIPI nº 25/2025, que regulamenta a transferência de recursos financeiros fundo a fundo aos municípios do Paraná para investimento em obras das políticas públicas da pessoa idosa,
RESOLVE:

Art. 1º Fica aprovada a submissão da proposta de obra intitulada **reforma e ampliação do Centro Intergeracional de Assistência Social - CIAS** , localizada na R**ua Butiazeiro, 420 esquina com a Rua Coqueiro**, conforme projeto apresentado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, com vistas à habilitação do Município de Santa Izabel do Oeste junto à Secretaria de Estado da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa (SEMIPI), nos termos da Resolução SEMIPI nº 25/2025.

Art. 2º A presente aprovação tem por finalidade atender à exigência prevista no art. 12, inciso II, da Resolução SEMIPI nº 25/2025, compondo a documentação obrigatória para habilitação do Município no pleito de recursos estaduais.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Santa Izabel do Oeste, 15 de julho de 2025.

MARLENE CICHOSKI DA SILVA
Presidente do CMDPI

Publicado por:
Claudinete Fatima Luquini
Código Identificador:FFE57130

SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL RESOLUÇÃO Nº 03/2025 SUMULA: APROVA O PLANO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA 2025/2028 DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Resolução Nº 03/2025

Sumula: Aprova o Plano Municipal Dos Direitos da Pessoa Idosa 2025/2028 do Município de Santa Izabel do Oeste e dá outras providências.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa-CMDPI de Santa Izabel do Oeste, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal Nº 2.020, de 20 de novembro de 2017, e
Considerando a plenária realizada no dia 15 de julho de 2025, após a leitura, análise e discussão do **Plano Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa 2025/2028** do município de Santa Izabel do Oeste, o qual objetivo nortear os programas, projetos e ações da Prefeitura Municipal de Santa Izabel do Oeste, para o público idoso, tendo como princípios, o controle social, a participação da sociedade na sua elaboração e a transparência como mecanismos eficazes de controle social.
Resolve:
Artigo 1º Aprovar o **Plano Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa 2025/2028** do município de Santa Izabel do Oeste, o qual objetivo nortear os programas, projetos e ações da Prefeitura Municipal de Santa Izabel do Oeste, para o público idoso, tendo como princípios, o controle social, a participação da sociedade na sua elaboração e a transparência como mecanismos eficazes de controle social.
Artigo 2º esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Izabel do Oeste, 15 de julho de 2025.

MARLENE CICHOCKI
Presidente do CMDPI

Publicado por:
Claudinete Fatima Luquini
Código Identificador:74933D5B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 89/2025.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 89/2025.
Ref. Licitação Pregão Registro de Preços Nº 19/2025.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada: ACR COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI;
Objeto:
Aquisição de materiais elétricos e componentes diversos destinados à manutenção corretiva e preventiva do sistema de iluminação pública do município, visando garantir a continuidade e eficiência dos serviços prestados à população de Santa Lúcia..
Valor:
R$ 9.392,00 (Nove Mil, Trezentos e Noventa e Dois Reais).

Prazo de Execução: 15/07/2026.
Data da Assinatura: 16/07/2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Carolina Bohn da Silva
Código Identificador:C4896B9C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 90/2025.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 90/2025.
Ref. Licitação Pregão Registro de Preços Nº 19/2025.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada: BRASLED ILUMINAÇÃO PÚBLICA E SERVIÇOS LTDA;
Objeto:
Aquisição de materiais elétricos e componentes diversos destinados à manutenção corretiva e preventiva do sistema de iluminação pública do município, visando garantir a continuidade e eficiência dos serviços prestados à população de Santa Lúcia..
Valor:
R$ 21.900,00 (Vinte e Um Mil e Novecentos Reais).

Prazo de Execução: 15/07/2026.
Data da Assinatura: 16/07/2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Carolina Bohn da Silva
Código Identificador:C9AF7D4A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 91/2025.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 91/2025.
Ref. Licitação Pregão Registro de Preços Nº 19/2025.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada: CONSTRUVITA COMERCIO E SERVICOS LTDA;
Objeto:
Aquisição de materiais elétricos e componentes diversos destinados à manutenção corretiva e preventiva do sistema de iluminação pública do município, visando garantir a continuidade e eficiência dos serviços prestados à população de Santa Lúcia..
Valor:
R$ 21.630,00 (Vinte e Um Mil, Seiscentos e Trinta Reais).

Prazo de Execução: 15/07/2026.
Data da Assinatura: 16/07/2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Carolina Bohn da Silva
Código Identificador:CA4BEFB9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 92/2025.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 92/2025.
Ref. Licitação Pregão Registro de Preços Nº 19/2025.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada: G DA SILVA DORING LTDA;
Objeto:
Aquisição de materiais elétricos e componentes diversos destinados à manutenção corretiva e preventiva do sistema de iluminação pública do município, visando garantir a continuidade e eficiência dos serviços prestados à população de Santa Lúcia..
Valor:
R$ 30.263,00 (Trinta Mil, Duzentos e Sessenta e Três Reais).

Prazo de Execução: 15/07/2026.
Data da Assinatura: 16/07/2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Carolina Bohn da Silva
Código Identificador:4FEF9512

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 93/2025.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 93/2025.
Ref. Licitação Pregão Registro de Preços Nº 19/2025.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada: MORK TELECOM PRODUTOS E SERVIÇOS PARA TELECOMUNICAÇÕES LTDA;
Objeto:
Aquisição de materiais elétricos e componentes diversos destinados à manutenção corretiva e preventiva do sistema de iluminação pública do município, visando garantir a continuidade e eficiência dos serviços prestados à população de Santa Lúcia..
Valor:
R$ 139.990,00 (Cento e Trinta e Nove Mil, Novecentos e Noventa Reais).

Prazo de Execução: 15/07/2026.
Data da Assinatura: 16/07/2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Carolina Bohn da Silva
Código Identificador:09A5C377

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 94/2025.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 94/2025.
Ref. Licitação Pregão Registro de Preços Nº 19/2025.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada: ROCCO BARROCO ILUMINACAO EIRELI;
Objeto:
Aquisição de materiais elétricos e componentes diversos destinados à manutenção corretiva e preventiva do sistema de iluminação pública do município, visando garantir a continuidade e eficiência dos serviços prestados à população de Santa Lúcia..
Valor:
R$ 21.050,00 (Vinte e Um Mil e Cinqüenta Reais).

Prazo de Execução: 15/07/2026.
Data da Assinatura: 16/07/2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Carolina Bohn da Silva
Código Identificador:26F2F02D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 95/2025.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 95/2025.
Ref. Licitação Pregão Registro de Preços Nº 19/2025.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada: VEAR TECNOLOGIA LTDA;
Objeto:
Aquisição de materiais elétricos e componentes diversos destinados à manutenção corretiva e preventiva do sistema de iluminação pública do município, visando garantir a continuidade e eficiência dos serviços prestados à população de Santa Lúcia.
Valor:
R$ 3.338,58 (Três Mil, Trezentos e Trinta e Oito Reais e Cinqüenta e Oito Centavos).

Prazo de Execução: 15/07/2026.
Data da Assinatura: 16/07/2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Carolina Bohn da Silva
Código Identificador:66825462

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico
Nº 29.2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA – PR.
OBJETO: Aquisição de lanches destinados ao consumo dos servidores municipais e demais participantes em eventos, palestras, e cursos, bem como para os alunos participantes das oficinas promovidas pela Assistência Social, e outras formalidades realizadas pelas Secretarias Municipais do Município de Santa Lúcia-PR.
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 445.500,82 (quatrocentos e quarenta e cinco mil, quinhentos reais e oitenta e dois centavos).
DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 30/07/2025, às 09:00 horas.
LOCAL DE PROCESSAMENTO: Será realizado no site **https://bnc.org.br/**
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço por item;
MODO DE DISPUTA: aberto e fechado;
EXCLUSIVO ME/EPP/EQUIPARADAS: SIM

Santa Lúcia, Estado do Paraná, 16 de julho de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Carolina Bohn da Silva
Código Identificador:71C1D53C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
CONTRATO Nº 78/2025

CONTRATO Nº 78/2025
CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS / SERVIÇOS
Ref. Licitação Processo inexigibilidade Normal Nº25/2025.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada**:** NADIA APARECIDA DALL AGNOL - CONSULTORIA;

Objeto:
Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissional de notória especialização para treinamento e aperfeiçoamento de servidores públicos municipais, por meio da realização da oficina intitulada "Oficina Prática de Licitações Eletrônicas no Sistema Compras.gov.br: Pregão, Concorrência e Dispensa Eletrônica de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021", a ser ministrada pela professora Nádia Dall Agnol, conforme necessidades da Secretaria Municipal de Administração.
Valor:
R$ 25.000,00 (Vinte e Cinco Mil Reais).
Prazo de Execução: 13/10/2025.
Prazo de Vigência: 13/10/2025.
Data da Assinatura: 16/07/2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Carolina Bohn da Silva
Código Identificador:47EFDEE8

LEGISLATIVO MUNICIPAL
AVISO DE ADJUDICAÇÃO DO OBJETO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

AVISO DE ADJUDICAÇÃO DO OBJETO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

Inexigibilidade de Licitação nº 08/2025/CMSL

Em preceito ao disposto no art. 71, IV da Lei Federal nº 14.133/2021, **torno pública** a **adjudicação do objeto e a homologação do processo** de Inexigibilidade nº 08/2025, cujo objeto é a ***"Prestação de serviço técnico especializado de natureza predominantemente intelectual de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal mediante a contratação de 10 (dez) inscrições no curso de capacitação : "TERCEIRO SETOR E A LEI DE LICITAÇÕES Nº 14.133/2021: Segurança Jurídica, Responsabilidade e Fiscalização nos Repasses e Captações de recursos para Habilitação Popular com Eficiência na Gestão Pública Municipal",*** pelo qual a empresa a ser contratada será: ***RAS – CONSULTORIA E TREINAMENTO EM GESTÃO PUBLICA LTDA,*** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ/MF sob nº 22.094.483/0001-73**, que ofereceu o objeto contratual ao valor global de **R$ 6.870,00 (seis mil oitocentos e setenta reais)**.

Publique-se;
Registre-se.

Santa Lúcia/PR, em 15 de julho de 2025.

DALCI VIEIRA BERTI
Presidente

Publicado por:
Ricardo Affonso Marca
Código Identificador:4BBE4C4D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 201/2025

Data 16/07/2025

Nomeia servidora aprovada no PSS 002/2025 e dá outras providências.

SILVANO TORTELLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

D E C R E T A

Art. 1º Fica abaixo relacionada, nomeada por prazo determinado conforme contrato, no Cargo que menciona em virtude de habilitação em Processo Seletivo Simplificado n° 002/2025, Edital nº 001/2025.

NOME	RG	CARGO
ANGELA MARA CASTRO DOS SANTOS	13.***.***-4	PSICÓLOGA

Art. 2º. Este decreto entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Mara Dalek
Código Identificador:BD252C2A

SECRETARIA DE FINANÇAS
LEI 1247/2025 DE 15 DE JULHO DE 2025

Lei 1247/2025
De 15 de Julho de 2025

Sumula: Autoriza o Chefe do poder executivo municipal a abrir um crédito Especial no orçamento vigente no valor R$ 153.165,61 (Cento e cinquenta e três mil e centos e sessenta e cinco reais e sessenta e um centavos) e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, faz saber que, a Câmara Municipal aprovará e ele sancionara a seguinte,
L E I
Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir um Crédito suplementar, no orçamento vigente, no valor de R$ 153.165,61 (Cento e cinquenta e três reais e cento e sessenta e cinco reais e sessenta e um centavos) na seguinte dotação orçamentária:
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA 06.001 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
06.001 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Classificação Funcional 12.361.0006-1-125 – Construção da Escola Municipal
Conta/Natureza de Despesa 621 – 44.90.51.00 – Obras e Instalações
Destino de Recursos 000 – Recursos Livres R$ 30.000,00
Conta/Natureza de Despesa 631 – 44.90.51.00 – Obras e Instalações
Destino de Recursos 104 – 25% sobre impostos R$ 50.000,00
Classificação Funcional 12.361.0006-1-126 – Obras Equipamentos para Educação
Conta/Natureza de Despesa 641 – 44.90.51.00 – Obras e Instalações
Destino de Recursos 000 – Recursos Livres R$ 10.000,00
Conta/Natureza de Despesa 651 – 44.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente
Destino de Recursos 000 – Recursos Livres R$ 1.501,41
Conta/Natureza de Despesa 661 – 44.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente
Destino de Recursos 104 – 25% sobre impostos R$ 61.664,20
Art. 2º - Para cobertura do crédito a ser aberto em conformidade com o artigo anterior, serão utilizados recursos proveniente do Cancelamento das Seguintes dotações orçamentárias a seguir:
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA 06.001 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
06.001 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Classificação Funcional 12.301.0006-1-125 – Construção da Escola Municipal
Conta/Natureza de Despesa 620 – 44.90.51.00 – Obras e Instalações
Destino de Recursos 000 – Recursos Livres R$ 30.000,00
Conta/Natureza de Despesa 630 – 44.90.51.00 – Obras e Instalações
Destino de Recursos 104 – 25% sobre impostos R$ 50.000,00
Classificação Funcional 12.301.0006-1-126 – Obras Equipamentos para Educação
Conta/Natureza de Despesa 640 – 44.90.51.00 – Obras e Instalações
Destino de Recursos 000 – Recursos Livres R$ 10.000,00
Conta/Natureza de Despesa 650 – 44.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente
Destino de Recursos 000 – Recursos Livres R$ 1.501,41
Conta/Natureza de Despesa 660 – 44.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente

Destino de Recursos 104 – 25% sobre impostos R$ 61.664,20
Art. 3º - Esta Lei entrara em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em 15 de julho de 2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Valdoir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:7EF1536C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO N.º 089/2025 MODALIDADE: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N.º 004/2025
O Município de Santa Maria do Oeste, Estado do Paraná com fundamento na Lei n.º 14.133/2021, comunica que realizará licitação conforme as seguintes especificações:
OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE REFORMA DA UAPSF (UNIDADE DE ATENÇÃO PRIMARIA A SAÚDE DA FAMILIA)- CENTRO DO MUNICIPIO DE SANTA MARIA DO OESTE-PR, INCLUINDO MELHORIAS ESTRUTURAIS, INSTALAÇÕES, ENCANAMENTOS, SUBSTITUIÇÕES E ACABAMENTOS", especificações e anexos, nos termos da lei 14.133 /2021 .
Data/Hora da Abertura: No dia 22 de Agosto de 2025, às 09:00

Valor Máximo Global: R$ 149.997,00 (Cento E Quarenta E Nove Mil Novecentos E Noventa E Sete Reais).

Critério de Julgamento: Menor Preço Global
Aquisição do Edital

Plataforma – Bolsa de Licitações do Brasil – BLL: www.bll.org.br, bem como o presente Edital, encontra-se à disposição para verificação por parte dos interessados na Divisão de Licitações, nas dependências da Prefeitura Municipal situada na Rua Jose de França Pereira, 10, Centro – Município de Santa Maria do Oeste-Pr, CEP 85.230-000, no horário das 8:00 ás 12:00 e das 13:00 ás 17:00 horas e no endereço eletrônico: www.santamariadooeste.pr.gov.br.

Informações: (42) 9 9841-0495

Santa Maria do Oeste/PR, 16 de Julho de 2025.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andreia Kaviak
Código Identificador:A8634F0D

LICITAÇÃO
DESPACHO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 33/2025

Ref.: **PROCESSO N.º 08/2025**
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 33/2025

Nos termos do Parecer da Assessoria Jurídica, declaro a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**, para a contratação da Empresa **SOUZA RADIOLOGIA LTDA,** inscrita no CNPJ 61.572.885/0001-98, localizada Rua José Schreiner, nº 1905s/n, Centro – Santa Maria do Oeste - Paraná, representada pela Sra. Geane Cordeiro de Souza , inscrito no CPF nº 098.309.509-48, para a **"CREDENCIAMENTO DE EMPRESA TERCEIRIZADA, ENTIDADES PÚBLICAS, FILANTROPICAS, PRIVADAS PRESTADORAS DE SERVIÇO DE PROFISSIONAIS NA ÁREA DA SAÚDE NO ÂMBITO DO MUNICIPIO DE SANTA MARIA DO OESTE-PR."**
Assim, com base no Art. 74, inciso IV, da Lei n.º 14.133/2021, **RATIFICO A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**.

Publique-se.

Santa Maria do Oeste – Pr, 16 de Julho 2025.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

GABINETE DO PREFEITO

DESPACHO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE

REFERENTE: Processo Licitatório n.º 086/2025
Inexigibilidade de Licitação nº 33/2025

OBJETO: **"CREDENCIAMENTO DE EMPRESA TERCEIRIZADA, ENTIDADES PÚBLICAS, FILANTROPICAS, PRIVADAS PRESTADORAS DE SERVIÇO DE PROFISSIONAIS NA ÁREA DA SAÚDE NO ÂMBITO DO MUNICIPIO DE SANTA MARIA DO OESTE-PR."**

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste – Pr, inscrita no CNPJ sob nº. 95.684.544/0001-26, com sede administrativa na Rua Jose de França Pereira, 10- na cidade de Santa Maria do Oeste – Pr.

CONTRATADO: SOUZA RADIOLOGIA LTDA, inscrita no CNPJ 61.572.885/0001-98, localizada Rua José Schreiner, nº 1905s/n, Centro – Santa Maria do Oeste - Paraná, representada pela Sra. Geane Cordeiro de Souza , inscrito no CPF nº 098.309.509-48.

Cujo valor global estimado é de: R$31.104,00 (Trinta e um mil cento e quatro reais).

Item	Nome	Preço máximo	Valor Total por 12 meses	Descrição Complementar QTD/HORA
22	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO RADIOLOGIA 2	2.592,00	31.104,00	1 PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE RADIOLOGIA EM REGINE DE 04 HORAS DIARIAS E ESCALA DE PLANTÃO NO PERÍODO DE 12 MESES.

De acordo com o disposto no artigo 74, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021, DECLARO RATIFICADO o Processo Administrativo de Inexigibilidade de Licitação nº 33/2025.

Santa Maria do Oeste/PR, 16 de Julho de 2025.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane
Código Identificador:A14D4528

LICITAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 25/2025

DESPACHO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA

Nos termos do Parecer da Assessoria Jurídica, declaro a ***DISPENSA DE LICITAÇÃO***, referente a **"AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE REDE DE COMPUTADORES."**
Assim, com base no Art. 75, Inciso II da Lei n.º 14.133/2021, RATIFICO A DISPENSA.

Publique-se.

Santa Maria do Oeste – Pr, 16 de Julho de 2025.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO N.º 87/2025
REFERENTE: DISPENSA N.º 025/2025

OBJETO: "AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE REDE DE COMPUTADORES."
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste – Pr.
CONTRATADO: VIEIRA E RETECHESKI LTDA , inscrita no CNPJ 10.902.446/0001-65, com Sede na Rua Osório Brasileiro, nº 11, Vila Verde, CEP 85270-000, Palmital/PR.
VALOR TOTAL: R$ 43.780,00 (Quarenta e três mil setecentos e oitenta reais)
JUSTIFICATIVA:. De acordo com o art.75, Inciso II da Lei n.º 14.133/2021 e alterações posteriores.

Santa Maria do Oeste - PR, 16 de Julho de 2025.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane
Código Identificador:2CD9036F

LICITAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 26/2025

DESPACHO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA

Nos termos do Parecer da Assessoria Jurídica, declaro a ***DISPENSA DE LICITAÇÃO***, referente a **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA QUALIFICADA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO SIMPLIFICADO DE GESTÃO INTEGRADA DE RESIDUOS SOLIDOS PSGIRS, CONFORME LEI FEDERAL Nº 12.305/2010."**
Assim, com base no Art. 75, Inciso II da Lei n.º 14.133/2021, RATIFICO A DISPENSA.

Publique-se.

Santa Maria do Oeste – Pr, 16 de Julho de 2025.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO N.º 88/2025
REFERENTE: DISPENSA N.º 026/2025

OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA QUALIFICADA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO SIMPLIFICADO DE GESTÃO INTEGRADA DE RESIDUOS SOLIDOS PSGIRS, CONFORME LEI FEDERAL Nº 12.305/2010."
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste – Pr.
CONTRATADO: BRASILIANO SERVIÇOS GEOLOGICOS LTDA , inscrita no CNPJ 45.987.167/0001-26, com Sede na Rua Antonio Ostrenky, nº 24, Zona 08, CEP 87.050-340, Maringá/PR.
VALOR TOTAL: R$ 16.000,00 (Dezesseis mil reais)
JUSTIFICATIVA:. De acordo com o art.75, Inciso II da Lei n.º 14.133/2021 e alterações posteriores.

Santa Maria do Oeste - PR, 16 de Julho de 2025.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane
Código Identificador:AD35E87A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº01104/2025

Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 01104/2025

O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: VILMAR BATISTA DE LIMA **MATRÍCULA n.º** 9997252
CARGO: MOTORISTA **CPF N.º** 083.***.***-96
OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA O MUNICIPIO DE MARUMBI, A SERVIÇO DA SECRETARIA DE ESPORTE ACOMPANHAR ATLETAS PARA PARTICIPARAM DO DA 67º JOGOS ABERTOS DO PARANA
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 05/07/2025
Data de Retorno: 06/07/2025-
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: MARUMBI PR **Código do IBGE:** 15507
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 02 (DUAS) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$200,00 (CEM)
VALOR TOTAL R$: R$200,00 (CEM)

Santa Maria do Oeste/PR 16 de Julho de 2025

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:1B658B01

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº01105/2025

Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 01105/2025

O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: REINALDO MELLO MACHADO **MATRÍCULA n.º** 9997498
CARGO: SECRETARIO DE ESPORTE **CPF N.º** ***.761.***-72

OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA O MUNICIPIO DE MARUMBI, A SERVIÇO DA SECRETARIA DE ESPORTE ACOMPANHAR ATLETAS PARA PARTICIPARAM DO DA 67º JOGOS ABERTOS DO PARANA
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 05/07/2025-06/07/2025
Data de Retorno: 05/07/2025-06/07/2025-
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: MARUMBI PR **Código do IBGE:** 15507
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 02 (DUAS) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$175,00 (CENTO SETENTYA E CINCO CEM REAIS)

VALOR TOTAL R$: R$350,00 (TREZENTOS E CINQUENTA)

Santa Maria do Oeste/PR 16 de Julho de 2025

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:F7BE05AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 049/2025

Súmula: Dispõe sobre alteração dos novos membros para comporem o Conselho Municipal Educação, em substituição a membros constantes no Decreto Municipal nº. 034/2023, de 03/10/2023.

O prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº245/2009.

DECRETA
Art. 1º: Ficam nomeados para comporem o Conselho Municipal de Educação do Município de Santa Maria do Oeste – PR, de acordo com o art. 2º da Lei Municipal nº 245/2009. Os seguintes membros:

I – 05 (CINCO) REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS:
I.I – 04 (quatro) Representantes do Poder Executivo Municipal, indicados pelo Prefeito Municipal, sendo eles:
Dois representantes da Secretaria Municipal de Educação:
Titular: Lucimar Alcará
Suplente: Maria Ivone Lubacheski Machado
Titular: William Mello de Lorena
Suplente: Tais da Silva da Luz
Um representante da Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer
Titular: Reinaldo Mello Machado
Suplente: Cleber Luiz Souza
Um representante da Coordenadoria Administrativa em Finanças:
Titular: Adão Santana de Lima
Suplente: Marcia Renata Rosa

I.II 01 (um) representante do Poder Legislativo Municipal, indicado pela Câmara Municipal de Vereadores.
Titular: Tiago Variza
Suplente: Elio Didimo

II. 05 (cinco) Representantes da Sociedade Civil, sendo eles:
02 (dois) representantes dos Servidores Municipais da Educação:
Titular: Ivete Ferreira buchart
Suplente: Vera Mônica Bagnhuk
Titular: Doranice Ferreira
Suplente: Sidinéia De Fátima Vieira Cordeiro

02 (dois) representantes da Associação de Pais e Mestres de Funcionários – APMF, das Escolas da Rede Municipal de Educação de Ensino:
Titular: Andréia Regina Nogueira Renzi
Suplente: Ivania de Lorena
Titular: Luciane Haynosz
Suplente: Ana Lucia Antônio Padilha

01 (um) representante da Casa da Memória:
Titular: Maria Salete da Silva
Suplente: Lusiane Aparecida Damião

Art. 2º Os novos membros do Conselho Municipal de Educação do Município de Santa Maria do Oeste-PR, ficam imediatamente empossados.

Art. 3º A atividade de Membro do Conselho Municipal Educação é considerada de relevante interesse social e não será remunerada.

Art. 4º Ficam designados os conselheiros acima listados para fins de execução do previsto na Lei Municipal nº nº 245/2009.

Art. 5º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 16 de julho de 2025.

Publique-se, registre-se, cumpra-se.

Santa Maria do Oeste – PR, aos 16 de julho de 2025.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Antonio de Lima
Código Identificador:20C4357B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 050/2025

Súmula: Dispõe sobre alteração dos novos membros para comporem o Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - CACS-FUNDEB, em substituição a membros constantes no Decreto Municipal nº. 046/2022, de 15/12/2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe conferem a Legislação e nos termos da exigência da Lei Municipal nº 564/2021.

DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeados os membros titulares e suplentes abaixo para comporem o mandato vigente, até 31/12/2026 do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – Conselho do CACS-FUNDEB:

– REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO, sendo 2 (dois) representantes do Poder Executivo e pelo menos 1 (um) deles da Secretaria Municipal de Educação:
Titular: Lucimar Alcará Salvalaio (Secretaria Municipal de Educação)
Suplente: Odila de Oliveira
Titular: Odair José Ferreira de Lima
Suplente: Luciane Terezinha Ianze

– REPRESENTANTES DOS PROFESSORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA PÚBLICA:
Titular: Lurdes Aparecida dos Santos
Suplente: Rozilda Martins Aurelio

– REPRESENTANTES DOS DIRETORES DAS ESCOLAS PÚBLICAS DE EDUCAÇÃO BÁSICA:
Titular: Maria Luiza Bagnhuk
Suplente: Mara Marize de Oliveira

– REPRESENTANTE DOS SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVO DAS ESCOLAS BÁSICAS:
Titular: Maria Ivone Lubacheski Machado
Suplente: Doranice da Luz Ferreira

– REPRESENTANTES DOS PAIS/RESPONSÁVEIS DE ALUNO
DA EDUCAÇÃO BASICA, sendo 02 (dois) representantes:
Titular: Letícia Geffer
Suplente: Vera Cristiane Medeiros
Titular: Ana Lúcia Antônio Padilha
Suplente: Jacieli de Paula Neves

VI – REPRESENTANTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:
Titular: Ivete Ferreira Buchart

Suplente: Sidineia de Fátima Vieira Cordeiro

VII – REPRESENTANTES DO CONSELHO TUTELAR:
Titular: José Valdivino Gomes
Suplente: Veroni de Jesus Nunes

VIII – REPRESENTANTES DE ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE
CIVIL, sendo 02 (dois) representantes:
Titular: Fernanda Almeida Santos
Suplente: Orlei Boiko da Rosa
Titular: Simone Aparecida Ferreira
Suplente: Lusiane Aparecida Damião

XIV - UM REPRESENTANTE DAS ESCOLAS DO CAMPO
Titular: Franciele Tomais
Suplente: Rozilda Machado Mariano

Art. 2º Os novos membros do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – Conselho do CACS- FUNDEB do Município de Santa Maria do Oeste-PR, ficam imediatamente empossados.

Art. 3º A atividade de Membro do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – Conselho do CACS-FUNDEB é considerada de relevante interesse social e não será remunerada.

Art. 4º Ficam designados os conselheiros acima listados para fins de execução do previsto na Lei Municipal nº 564/2021.

Art. 5º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 16 de julho de 2025.

Publique-se, registre-se, cumpra-se.

Santa Maria do Oeste – PR, aos 16 de julho de 2025.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Antonio de Lima
Código Identificador:A144D297

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 4254/2025

Decreto nº 4254 2024

Compõe a equipe de Vigilância Socioassistencial no âmbito da Secretaria Municipal de Assistência Social e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO os princípios constitucionais de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência dos atos administrativos;

Decreta:

Art. 1º Fica instituída a equipe de Vigilância Socioassistencial no âmbito da Secretaria Municipal de Assistência Social, que será composta pelos seguintes servidores municipais:

a) Deise Crespão, Técnica Administrativo/ Pedagoga;
b) Elisiane Cavalli Marcon, Assistente Social;
c) Natalia de Oliveira, Técnica Administrativa/Assistente Social;

Art. 2º Em atendimento aos termos da NOB/RH-SUAS, responderá pela ASSESSORIA DE VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL a servidora DEISE CRESPÃO.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE, ESTADO DO PARANÁ, EM 15 DE JULHO DE 2025.

PUBLIQUE-SE:

RICARDO ANTONIO ORTINÃ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cintia Fernanda Lanzarin
Código Identificador:00F84801

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 046/2025 PROCESSO Nº 840/2025

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 046/2025
PROCESSO Nº 840/2025

O MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE Estado do Paraná, por seu Prefeito Municipal, Senhor RICARDO ANTONIO ORTINA, e a Pregoeira, designada pela Portaria nº 228/2025, no uso de suas atribuições legais, avisa aos interessados que realizará no dia 04/08/2025, as 09:00 horas, a abertura da licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, menor preço Por item, que tem por objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de comunicação visual, para atender as demandas de todas as Secretarias do Município de Santo Antonio do Sudoeste - PR.

Data para anexar proposta na plataforma eletrônica vai do dia 18/07/2025, as 08:00 horas até 04/08/2025, as 09:00 horas.

Edital na íntegra, inclusive com anexos, à disposição no Departamento de Licitações, no site **www.pmsas.pr.gov.br**/licitações ou **www.bll.org.br.** Demais informações telefone (46) 3563-8000 e ainda por e-mail **licitacao1@pmsas.pr.gov.br**.

Santo Antonio do Sudoeste, em 16/07/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA
Prefeito Municipal

NATALICIA FRANCISCONI PASTÓRIO
Pregoeira

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:BFBDBAE2

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL Nº 17/2025/PMSAS MODALIDADE: CONCORRÊNCIA PRESENCIAL ENTIDADE PROMOTORA: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE – ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL Nº 17/2025/PMSAS
MODALIDADE: CONCORRÊNCIA PRESENCIAL
ENTIDADE PROMOTORA: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE – ESTADO DO PARANÁ

O Prefeito Municipal de Santo Antonio do Sudoeste, estado do Paraná, registrado no CNPJ/MF sob o nº 75.927.582/0001-55, em exercício, Sr. RICARDO ANTONIO ORTINA torna público a

abertura de procedimento licitatório na modalidade CONCORRÊNCIA PRESENCIAL, do tipo menor preço, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21, mediante as condições estabelecidas no edital, para o seguinte objeto: Contratação de empresa para execução de Reforma e Ampliação da UBS do Distrito de São Pedro do Florido, conforme planilhas, cronograma e memorial descritivo.
O recebimento dos envelopes será realizado pela Comissão de Licitações do Município no dia 01/08/2025, as 14:00 horas, na sala do Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal.
Informações complementares, edital e seus anexos, poderão ser obtidas no site: www.pmsas.pr.gov.br da Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Sudoeste na Avenida Brasil, 1431 ou através do telefone (046) 3563-8000 e e-mail: licitacao1@pmsas.pr.gov.br.

Santo Antonio do Sudoeste, 16 de julho de 2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA
Prefeito Municipal

NATALÍCIA FRANCISCONI PASTÓRIO
Presidente Comissão de Licitação

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:1542ABDB

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 370/2025 PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 370/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: ALISSON RODRIGO KIST - ME
CNPJ Nº 24.194.252/0001-67
Representante: ALISSON RODRIGO KIST
CPF nº 071.949.289-06
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos, para atender as demandas de todas as Secretarias do Município de Santo Antonio do Sudoeste -PR..
VALOR TOTAL: R$ 23.530,00 (Vinte e Três Mil, Quinhentos e Trinta Reais)
VIGÊNCIA: 14/07/2026
Santo Antonio do Sudoeste, em 15/07/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:968D697A

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 371/2025 PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 371/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: EMBALAGENS IMPRESSOS VITORIA LTDA
CNPJ Nº 73.068.702/0001-80
Representante: RAFAELLE JIMENES LUCIO ALVES
CPF nº 220.534.058-13
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos, para atender as demandas de todas as Secretarias do Município de Santo Antonio do Sudoeste -PR..
VALOR TOTAL: R$ 8.600,00 (Oito Mil e Seiscentos Reais)
VIGÊNCIA: 14/07/2026
Santo Antonio do Sudoeste, em 15/07/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA
- Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:6DAEF56A

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 372/2025 PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 372/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: EURICO JOÃO COELHO ME
CNPJ Nº 22.526.058/0001-06
Representante: EURICO JOAO COELHO
CPF nº 050.733.329-20
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos, para atender as demandas de todas as Secretarias do Município de Santo Antonio do Sudoeste -PR..
VALOR TOTAL: R$ 2.125,00 (Dois Mil, Cento e Vinte e Cinco Reais)
VIGÊNCIA: 14/07/2026
Santo Antonio do Sudoeste, em 15/07/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:70BA0BD9

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 373/2025 PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 373/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: GAIA EDITORA GRAFICA LTDA
CNPJ Nº 12.512.322/0001-07
Representante: AYER FELIPE DE FARIA NETO
CPF nº 045.070.646-00
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos, para atender as demandas de todas as Secretarias do Município de Santo Antonio do Sudoeste -PR..
VALOR TOTAL: R$ 6.400,00 (Seis Mil e Quatrocentos Reais)
VIGÊNCIA: 14/07/2026
Santo Antonio do Sudoeste, em 15/07/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:A66EB820

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 373/2025 PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 373/2025

PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: GAIA EDITORA GRAFICA LTDA
CNPJ Nº 12.512.322/0001-07
Representante: AYER FELIPE DE FARIA NETO
CPF nº 045.070.646-00
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos, para atender as demandas de todas as Secretarias do Município de Santo Antonio do Sudoeste -PR..
VALOR TOTAL: R$ 6.400,00 (Seis Mil e Quatrocentos Reais)
VIGÊNCIA: 14/07/2026
Santo Antonio do Sudoeste, em 15/07/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:117F55BD

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 374/2025 PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 374/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: JC SOLUÇÕES GRAFICAS LTDA
CNPJ Nº 46.368.092/0001-68
Representante: NAIARA RODRIGUES LIMA E SILVA
CPF nº 218.408.748-30
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos, para atender as demandas de todas as Secretarias do Município de Santo Antonio do Sudoeste -PR..
VALOR TOTAL: R$ 44.365,00 (Quarenta e Quatro Mil, Trezentos e Sessenta e Cinco Reais)
VIGÊNCIA: 14/07/2026
Santo Antonio do Sudoeste, em 15/07/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:CDC1A6C4

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 375/2025 PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 375/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: KOWASKI E CIA LTDA
CNPJ Nº 27.299.608/0001-15
Representante: VERONICA CHOMEN KOWASKI
CPF nº 028.518.289-75
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos, para atender as demandas de todas as Secretarias do Município de Santo Antonio do Sudoeste -PR..
VALOR TOTAL: R$ 6.630,00 (Seis Mil, Seiscentos e Trinta Reais)
VIGÊNCIA: 14/07/2026
Santo Antonio do Sudoeste, em 15/07/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:AFC1506E

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 376/2025 PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 376/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: MULTYGRAFHIC EDITORA LTDA
CNPJ Nº 34.382.012/0001-40
Representante: CLAUDETE MARIA FRIEDRICH PEROZA
CPF nº 737.970.069-34
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos, para atender as demandas de todas as Secretarias do Município de Santo Antonio do Sudoeste -PR..
VALOR TOTAL: R$ 259.709,10 (Duzentos e Cinqüenta e Nove Mil, Setecentos e Nove Reais e Dez Centavos)
VIGÊNCIA: 14/07/2026
Santo Antonio do Sudoeste, em 15/07/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:3E48047C

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 377/2025 PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 377/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: NORTE INDUSTRIA GRAFICA LTDA
CNPJ Nº 18.486.182/0001-18
Representante: MAICON HENRIQUE ALBANO
CPF nº 070.615.769-95
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos, para atender as demandas de todas as Secretarias do Município de Santo Antonio do Sudoeste -PR..
VALOR TOTAL: R$ 6.370,00 (Seis Mil, Trezentos e Setenta Reais)
VIGÊNCIA: 14/07/2026
Santo Antonio do Sudoeste, em 15/07/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:DAC9B172

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 378/2025 PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 378/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: RB COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA
CNPJ Nº 27.232.288/0001-86
Representante: RENATO AUGUSTO DE ASSUNÇÃO RIBEIRO
CPF nº 113.993.006-01
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos, para atender as demandas de todas as Secretarias do Município de Santo Antonio do Sudoeste -PR..
VALOR TOTAL: R$ 74.819,30 (Setenta e Quatro Mil, Oitocentos e Dezenove Reais e Trinta Centavos)
VIGÊNCIA: 14/07/2026
Santo Antonio do Sudoeste, em 15/07/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:47FD8441

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 379/2025 PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 379/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: STAMP PRODUTOS E SERVICOS LTDA
CNPJ Nº 47.305.688/0001-81
Representante: MARCOS MIRANDA DE PAULA JUNIOR
CPF nº 033.676.131-77

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos, para atender as demandas de todas as Secretarias do Município de Santo Antonio do Sudoeste -PR..
VALOR TOTAL: R$ 15.760,00 (Quinze Mil, Setecentos e Sessenta Reais)
VIGÊNCIA: 14/07/2026
Santo Antonio do Sudoeste, em 15/07/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:667851B7

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 380/2025 PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 380/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 039/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: VTPRINT OUTDOOR E GRAFICA LTDA
CNPJ Nº 04.135.560/0001-04
Representante: PRISCILA CONSANI DAS MERCÊS OLIVEIRA
CPF nº 075.082.869-28
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos, para atender as demandas de todas as Secretarias do Município de Santo Antonio do Sudoeste -PR..
VALOR TOTAL: R$ 27.980,00 (Vinte e Sete Mil, Novecentos e Oitenta Reais)
VIGÊNCIA: 14/07/2026
Santo Antonio do Sudoeste, em 15/07/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:E3E5C2D4

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 381/2025 PROCESSO DISPENSA Nº 076/2025

EXTRATO DO CONTRATO Nº 381/2025
Processo dispensa nº 076/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: CMM ENGENHARIA E CONTROLE TECNOLÓGICO LTDA
CNPJ Nº 41.936.439/0001-08
Representante: CRISTOPHER MENEGUETTI
CPF nº 010.130.789-69
OBJETO: Contratação de empresa para serviços de ensaios de laboratório e controle tecnológicos da qualidade de pavimentação (Ensaio de CBR) para suprir as demandas da Secretaria de Obras e Serviços Públicos.
VALOR TOTAL: R$ 11.850,00 (Onze Mil, Oitocentos e Cinquenta Reais)
VIGÊNCIA: 15/07/2026
Santo Antonio do Sudoeste, em 16/07/2025.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:D3141CB6

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
SUMULA IAP

O Município de Santo Antonio do Sudoeste – PR torna público que requereu do IAP, A LICENÇA AMBIENTAL SIMPLIFICADA - LAS do seguinte empreendimento: Atividade: Conjunto Habitacional de Interesse Social. Endereço – Linha Andrade - PERÍMETRO URBANO. Município: SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR.

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:A2F0855F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – AVISO DE LICITAÇÃO - ELETRÔNICA 006/2025

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SALGADOS E BOLOS PARA OS EVENTOS DESTA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA/PR, CNPJ 01.616.421/0001-04.

VALOR ESTIMADO: R$33.154,00 (trinta e três mil cento e cinquenta e quatro reais).

Realização dia 22/07/2025 às 08:30 horas. Informações complementares, bem como, a retirada do Edital Completo, poderão ser obtidas nos sites: http://www.cmsjs.pr.gov.br e http://www.compras.gov.br e-mail licitacao@saojeronimodaserra.pr.leg.br

ANDRÉ GOBBO CAPELASSI –
Agente de Contratação

Publicado por:
Andre Gobbo Capelassi
Código Identificador:599ED3EA

CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLV. DO TERRITÓRIO DO NORDESTE DO PARANÁ
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 17/2025
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso I ou II, da Lei Federal nº 14.133, de 2021 E DECRETO REGULAMETAR Nº 056/2023. O CONSÓRCIO PUBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO NORDESTE DO PARANÁ - CODENP, no uso de suas atribuições legais, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade de PREGÃO, na forma ELETRÔNICA", do tipo MENOR PREÇO.
DATA INICIAL PARA ENVIO DE PROPOSTAS:17/07/2025-09:00h - Horário de Brasília
DATA FINAL PARA ENVIO DE PROPOSTAS: 29/07/2025 – 8:45:00h - Horário de Brasília
DATA PARA INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA: 29/07/2025 - 09:00h - Horário de Brasília
DATA PARA INÍCIO DA DISPUTA DE LANCES: 29/07/2025 - 09:00h - Horário de Brasília
Link: https://bllcompras.com/Home/Login
Critério de Julgamento: Menor Preço
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MACADAME SECO BRITADO PREENCHIDO COM BICA CORRIDA PARA MANUTENÇÃO DAS RUAS E VIAS DOS MUNICÍPIOS QUE COMPÕEM O CONSÓRCIO PUBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO NORDESTE DO PARANÁ – CODENOP**
São Jerônimo da Serra, 17 de julho de 2025.

VENICIUS DJALMA ROSA -
Presidente do Consórcio

Publicado por:
Dianara Christina Martins Pereira
Código Identificador:930327B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA 057/2025

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA 057/2025

O Município de SÃO JERÔNIMO DA SERRA -PR avisa os interessados que realizará no dia**24/07/2025 às 09:00**, no portal de COMPRAS DO GOVERNO FEDERAL HTTPS://WWW.GOV.BR/COMPRAS/PT-BR, A LICITAÇÃO na modalidade **DISPENSA DE LICITAÇÃO,** QUE TEM POR OBJETO a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS (CARNE BOVINA MUSCULO MOÍDO), PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – PR - DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA-PR, CNPJ 76.290.683/0001-20. VALOR ESTIMADO: R$ 11.450,00 (onze mil, quatrocentos e cinquenta reais). A** retirada do edital e anexos poderá ser feita nos sítios eletrônicos: https://www.gov.br/compras/pt-br e ou www.saojeronimodaserra.pr.gov.br e também no departamento de Licitações da Prefeitura **a partir do dia 17 de julho de 2025 as 08:00 hrs até 24 de julho de 2025 às 08:30, as propostas deverão ser apresentadas exclusivamente no Portal compras.gov.br.**

São Jerônimo da Serra, 16 de julho de 2025.

ALICIANY MARIA DE OLIVEIRA CORRÊA
Agente de Contratação

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:39769A6F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA 058/2025

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA 058/2025

O Município de SÃO JERÔNIMO DA SERRA -PR avisa os interessados que realizará no dia**24/07/2025 às 09:00**, no portal de COMPRAS DO GOVERNO FEDERAL HTTPS://WWW.GOV.BR/COMPRAS/PT-BR, A LICITAÇÃO na modalidade **DISPENSA DE LICITAÇÃO,** QUE TEM POR OBJETO a **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEL, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – PR.- DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA-PR, CNPJ 76.290.683/0001-20. VALOR ESTIMADO: R$ 9.105,00 (nove mil, cento e cinco reais). A** retirada do edital e anexos poderá ser feita nos sítios eletrônicos: https://www.gov.br/compras/pt-br e ou www.saojeronimodaserra.pr.gov.br e também no departamento de Licitações da Prefeitura **a partir do dia 17 de julho de 2025 as 08:00 hrs até 24 de julho de 2025 às 08:30, as propostas deverão ser apresentadas exclusivamente no Portal compras.gov.br.**

São Jerônimo da Serra, 16 de julho de 2025.

ALICIANY MARIA DE OLIVEIRA CORRÊA
Agente de Contratação

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:FFE6441B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONCESSÃO DE DIÁRIA

CONCESSÃO DE DIÁRIAS	
Nome	Venicius Djalma Rosa
Cargo/Função	Prefeito Municipal
Data	16/07/2025 a 17/07/2025
Quantidade	2 de R$ 700,00
Valor	R$ 1.400,00
Destino	Curitiba – PR
Motivação	Viagem para cidade de Curitiba para tratar de assuntos de interesse do município em reuniões na Assembleia Legislativa do Paraná, INCRA, SECID e demais Secretarias do Estado

CONCESSÃO DE DIÁRIAS -	
Nome	Paulo Sérgio da Silva
Cargo/Função	Motorista
Data	14/07/2025
Quantidade	1 diária de R$ 45,00
Valor	R$ 45,00
Destino	Tamarana - PR
Motivação	Deslocamento até a cidade de Tamarana, na Terra Indígena Apucaraninha para transportar alunos para participar dos Jogos Indígenas.

Publicado por:
João Elizeu Bernardo
Código Identificador:4CE313EA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 213/2025 – DE 16 DE JULHO DE 2025.

SÚMULA: PRORROGAR POR 60 (SESSENTA) DIAS O PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR PARA RESPONSABILIZAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA INSTAURADA PELA PORTARIA Nº 117/2025 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Sr. Prefeito Municipal de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, no uso das atribuições e deveres legais especificados na Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO *a justificativa apresentada pela Presidente da Comissão Processante;*
CONSIDERANDO *o dever da Administração Pública de apurar irregularidades em relação aos prejuízos ocasionados pelo prestador de serviços;*
CONSIDERANDO *que o interesse precípuo é instruir o feito com vistas a responsabilização das empresas que compõe o grupo econômico em face aos prejuízos ocasionados a Administração e aos Terceiros;*
CONSIDERANDO *sobretudo o interesse público;*

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, designada pela Portaria nº 117/2025 em face às razões apresentadas pela Presidente da Comissão.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO SEDE DO MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA, AOS 16 DE JULHO DE 2025.

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciani Cereijo Betim
Código Identificador:4EEA0C89

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 06/2025 CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – PR

Aprova o Plano de Aplicação de Recursos do período de março de 2024 a março de 2025 da Secretaria Municipal de Assistência Social.

O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) de São Jerônimo da Serra – PR, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem a Lei nº 8.742/1993 (LOAS), e demais normativas do Sistema Único de Assistência Social (SUAS),
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar o **Plano de Aplicação de Recursos** referente ao período de **março de 2024 a março de 2025**, apresentado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, que contempla a reprogramação do saldo existente no Bloco da Proteção Social Especial – conta nº 9238X, agência 47848, no valor de **R$ 18.758,61**, conforme previsto na Portaria MDS nº 1.043/2024.
Art. 2º O recurso será aplicado conforme a natureza da despesa prevista – **material de consumo (artesanato)** – seguindo os objetivos e diretrizes do SUAS, respeitando as normativas vigentes.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

São Jerônimo da Serra – PR, 16 de julho de 2025.

MARIZA DE LOURDES NOVI VIEIRA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Luciani Cereijo Betim
Código Identificador:E49F3DF5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

REF.: Pregão Eletrônico nº 16/2025
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de leite cru pasteurizado integral para atender a demanda dos departamentos da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista**.**
O Excelentíssimo Senhor **JOSÉ LÁZARO FERRAZ**, Prefeito do Município de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público para todos os efeitos e fins legais, principalmente para intimação das partes, terceiras e eventuais interessados, que ADJUDICA e HOMOLOGA o julgamento do Pregão Eletrônico realizado em 16 de julho de 2025, para aquisição do objeto descrito no Edital do Pregão Eletrônico n° 16/2025, em favor do licitante vencedor:

Nº	Proponente	Itens	Valor Total
01	COOPERATIVA AGROPECUÁRIA FAMILIAR DO LESTE PIONEIRO - COAFLEP	01.	R$ 104.000,00

Todos os atos do Pregão encontram-se disponíveis no site: www.saojosedabovista.pr.gov.br.
Junte-se ao procedimento.

São José da Boa Vista, 16 de julho de 2025.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Willys Manoel Barbosa
Código Identificador:D4484717

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO N° 23/2025 – FORMA: ELETRÔNICO
REGISTRO DE PREÇOS
O Município de São José da Boa Vista-PR torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico que tem por objeto o "Registro de preços para futura e eventual aquisição de Papel Sulfite, no formato A4, para suprir a demanda dos Departamentos Municipais". A sessão se dará no dia 06/08/2025, a partir das 09h00min no ambiente virtual da plataforma comprasgov – UASG: 987883. Valor máximo aceitável R$ 61.482,00 (sessenta e um mil, quatrocentos e oitenta e dois reais). Mais esclarecimentos poderão ser obtidos no Edifício da Prefeitura Municipal, no horário comercial, pelo fone: (043) 3565-1252, e-mail: licitacoes@saojosedaboavista.pr.gov.br. Os interessados poderão obter o edital completo nos sites: http://www.saojosedaboavista.pr.gov.br, www.comprasgovernamentais.gov.br ou https://www.gov.br/pncp/pt-br.

São José da Boa Vista, 16 de julho de 2025.

WILLYS MANOEL BARBOSA
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Willys Manoel Barbosa
Código Identificador:8509E770

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO N° 24/2025 – FORMA: PRESENCIAL
O Município de São José da Boa Vista-PR torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade Pregão, em sua forma Presencial, que tem por objeto a "Contratação de empresa especializada em prestação de serviços para manutenção Elétrica, para rede Pública e Prédios Públicos do município". A sessão se dará no dia 01/08/2025, a partir das 10h00min na Sala de Reuniões da Divisão de Licitações, situada na Sede da Prefeitura Municipal, na Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº. 85, Centro. Os envelopes poderão ser entregues a partir das 09h00min, sendo a abertura pontualmente às 10h00min. Valor máximo aceitável R$ 113.301,60 (cento e treze mil trezentos e um reais e sessenta centavos). Mais esclarecimentos poderão ser obtidos no Edifício da Prefeitura Municipal, no horário comercial, pelo fone: (043) 3565-1252, e-mail: licitacoes@saojosedaboavista.pr.gov.br. Os interessados poderão obter o edital completo nos sites: http://www.saojosedaboavista.pr.gov.br ou https://www.gov.br/pncp/pt-br.
São José da Boa Vista, 16 de julho de 2025.

WILLYS MANOEL BARBOSA
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Willys Manoel Barbosa
Código Identificador:7A230590

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

REF: Pregão Eletrônico nº 16/2025
O pregoeiro oficial, Willys Manoel Barbosa, comunica aos interessados no fornecimento do objeto do pregão Eletrônico nº 16/2025, que após a homologação do objeto à proponente foi formalizada a seguinte Ata de Registro de Preços:

Nº Ata	Proponente	Item	Valor Total
Nº 35/2025	COOPERATIVA AGROPECUÁRIA FAMILIAR DO LESTE PIONEIRO - COAFLEP	01.	R$ 104.000,00

Todos os atos do Pregão encontram-se disponíveis no site: www.comprasgovernamentais.gov.br
As Atas na íntegra encontram-se disponíveis no site: http://www.saojosedaboavista.pr.gov.br

São José da Boa Vista-Pr, em 16 de julho de 2025

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Willys Manoel Barbosa
Código Identificador:D290B7B5

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 261/2025

JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito do Município de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica Municipal, pela presente;
Considerando o disposto no art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021, art. 8º do Decreto Municipal nº. 460/2022 e artigos 10 e 15 da Lei municipal nº 1061/2023;
Considerando o poder disciplinar da Administração Pública consistente no vínculo de subordinação e hierarquia que existe entre a Autoridade Administrativa e os servidores municipais;
Considerando a indicação de servidor para funcionar como gestor e fiscal da ata no âmbito do Processo Administrativo nº 51/2025 – Pregão Eletrônico nº 16/2025, tendo por objeto Registro de preços para futura e eventual aquisição de leite cru pasteurizado integral para atender a demanda dos departamentos da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista*;*
R E S O L V E:
Art. 1º – DESIGNAR como gestor da ata de registro de preços de nº 35/2025 o Sr. Dari Francisco de Oliveira Filho – Diretor de Compras e como fiscal a sra. Paola Vieira Campos – Secretária da Administração.
Art. 2º - Ao Gestor e Fiscal do contrato, ora nomeados, garantida pela Administração as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto na Lei Federal nº 14.133/2021 e Lei municipal nº 1061/2023, sem prejuízo de outros atos normativos pertinentes, caberá ainda, no que for compatível com o contrato em execução:
I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
II – Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;
III – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;
IV – Comunicar formalmente à Secretaria Municipal requisitante da contratação e à Procuradoria do Município, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;
V – Solicitar, à Secretaria Municipal requisitante da contratação, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
VI – Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada, quando houver;
VII – Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;
VIII – Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;
IX – Confrontar e fiscalizar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
X – Receber e atestar Notas Fiscais com a efetiva entrega dos bens ou serviços e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
XI – Verificar se o prazo de entrega, especificações dos produtos e serviços e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual.
Art. 3º - O Setor de Licitações/CPL disponibilizará ao Fiscal nomeado, logo após a sua nomeação, cópia do contrato/ata de registro de preços, do edital da licitação, do projeto básico ou do termo de referência, da proposta da Contratada, e, oportunamente, dos aditivos bem como, do setor competente, a relação das faturas recebidas e das pagas, sem prejuízo de outros documentos que o Fiscal entender necessário ao exercício da fiscalização.
Art. 4º - Os documentos mencionados no art. 3º poderão ser disponibilizados tanto em meio físico quanto digital devendo, neste último caso, serem lançados na pasta do processo em questão, na web site oficial do Município, com a identificação do respectivo fiscal e do contrato objeto da fiscalização.
Art. 5º - Fica garantido ao Fiscal do contrato amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo aos Contratos sob sua fiscalização e demais documentos em poder de qualquer servidor ou Autoridade.
Art. 6º – A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Comunique-se, publique-se, cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025; 65º ano da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito do Município

Publicado por:
Willys Manoel Barbosa
Código Identificador:3D3C10B5

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
TERMO DE RESCISÃO

REF.: Pregão Eletrônico nº 16/2025
Ata da Registro de Preços nº. 32/2025
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de leite cru pasteurizado integral para atender a demanda dos departamentos da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista**.**
Considerando o não cumprimento de cláusulas editalícias e contratuais, em virtude da desistência do licitante inicialmente declarado vencedor, o Município de São José da Boa Vista decide rescindir unilateralmente a Ata de Registro de Preços nº. 32/2025, proveniente do Pregão mencionado, em total conformidade com o Art. 137, inc. I e art. 138, inc. I da Lei Federal nº. 14.133/2021.
Todos os atos do Pregão encontram-se disponíveis no site: www.saojosedabovista.pr.gov.br.
Junte-se ao procedimento.
São José da Boa Vista, 16 de julho de 2025.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Willys Manoel Barbosa
Código Identificador:DC0DA00C

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL 102/2025

Concurso Público 01/2019 –EDITAL Nº 072/2019

O SR. JOSÉ LÁZARO FERRAZ, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA, ESTADO DOPARANÁ, no uso de suas atribuições legais, com amparo na Lei **570/2003**, nos Editais 072/2019, 77/2019, 79/2019, 82/2019, 96/2019, 24/2020e 02/2021e na Portaria 215/2019;
CONSIDERANDO a necessidade de contratação de profissional para atuar nos estabelecimentos da Administração Pública Municipal;
CONSIDERANDO o disposto no Artigo 25, § 2º da Lei Municipal 571/2003
CONSIDERANDO o Concurso Público realizado para selecionar profissionais, nos termos do Edital nº 072/2019;
CONSIDERANDO a Lei Municipal 1026/2022, Portarias 137/2020, 110/2022 e 218/2023 que tratam do prazo do presente processo**;**
CONSIDERANDO os ofícios: 73 e 113/2025 da Secr. Mun. da Educação; o oficio 029 da Secr. Mun. De Urbanismo, Obras e Viação, o ofício 216/2025 da Secr. Mun. de Saúde e o ofício 86/2025 do CRAS.
CONSIDERANDO que as candidatas convocadas através do Edital 100/2025 ao cargo de Auxiliar de Serviços Gerais classificada em 23º Geovanice da Silva Chiang e ao cargo de Professor Portador de Deficiência Classificada em 2º Tays de Souza, apresentaram **Termo de Desistência**

RESOLVE:

I – CONVOCAR os(as) candidatos(as) abaixo relacionados(as), aprovados(as) e classificados(as) no Concurso Público 001/2019 conforme ordem de classificação, a fim de apresentar documentação exigida, bem como serem submetidos(as) a avaliação médica nos termos do Edital.

CANDIDATOS(as) APROVADOS(as) NA CLASSIFICAÇÃO GERAL			
Cargo	**Inscrição**	**Nome**	**Classificação**
Auxiliar de Serviços Gerais	053520	JESSICA MARTINS DA SILVA	26º
Professor	046680	CHEILA FATIMA DE	34º

	OLIVEIRA	

II – Os(as) candidatos(as) deverão comparecer a Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de São José da Boa Vista, sito à Rua Reinaldo Martins Gonçalves 85, centro, dentro do **período 17/07/2025 à 23/07/2025 (05 dias úteis)**, munidos(as) dos documentos listados na coluna Requisitos Básicos da tabela 2.1 quando tomarão ciência do rol de documentos a serem solicitados pela Divisão de Recursos Humanos (item 13.4), sob pena de perder o direito a nomeação.
III –O(a) candidato(a) será nomeado(a), caso preenchido os requisitos legais e regulamentares, para exercer **40h e 20h (horas),** de atividades semanais conforme o cargo, em razão da necessidade atual da Administração em locais e horários definidos a critério da Administração.
IV – O(a) candidato(a) que não comparecer dentro do prazo estabelecido neste Edital, fica automaticamente desclassificado(a).

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
São José da Boa Vista–PR, 16 de julho de 2025

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito do Município

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:EF3600D9

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 257/2025

JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 42, XXX e XXXI, da Lei Orgânica do Município, na forma da Lei;

Considerando o oficio 211/2025 da Secretaria Municipal de Saúde;

RESOLVE

Artigo 1º- DESIGNAR a Servidora KELLY DA SILVA SCARTON, Auxiliar Administrativo, Matrícula 1706-3, para além das atribuições do cargo exercer Funções de Coordenadora de Atenção Primária de Saúde com efeitos a partir de 01/07/2025.

Artigo 2º- Em decorrência das atividades afetas a função e suas complexidades, as quais trazem uma responsabilidade maior, ensejando compensação financeira, será concedida a servidora acima, a Função Gratificada FG-8, conforme § 2º do Artigo 15, Anexo V da Lei 570/2003, de 30/12/2003, com efeitos financeiros a partir da competência 07/2025, e enquanto perdurar a designação
Artigo 3º- Esta Portaria entrará em vigor a partir desta, revogadas as disposições em contrário.

Comunique-se, publique-se, cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 10 de julho de 2025; 65º ano da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:31D48403

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
DECRETO 660/2025

DECRETO Nº 660/2025.

SÚMULA: Autoriza a abertura de crédito adicional suplementar e especial no orçamento geral do Município para o exercício de 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de SÃO JOSÉ DA BOA VISTA e autorização contida na Lei Municipal nº 1170, de 15 de Julho de 2025.
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício a abertura de Crédito Adicional Suplementar no orçamento geral do município no valor de R$ 304.000,00 (Trezentos e quatro mil reais), destinado ao reforço da seguinte Dotações Orçamentárias.

06.002 - DIVISÃO DE CULTURA
13.392.0901.2019 - MANUTENÇÃO DA CULTURA
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 304.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do superávit:

GRUPO/FONTE 0000 304.000,00

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 15 de Julho de 2025

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:EB627B84

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
DECRETO 661/2025

DECRETO Nº 661/2025.

SÚMULA: Autoriza a abertura de crédito adicional suplementar e especial no orçamento geral do Município para o exercício de 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de SÃO JOSÉ DA BOA VISTA e autorização contida na Lei Municipal nº 1171, de 15 de Julho de 2025.

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício a abertura de Crédito Adicional Suplementar no orçamento geral do município no valor de R$ 1.673.000,00 (um milhão e seiscentos e setenta e três mil reais), destinados ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,CULTURA E ESPORTE
06.001 - DIVISÃO DE EDUCAÇÃO
12.361.0701.2013 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0103) 400.000,00

12.361.0701.2014 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0102) 100.000,00

12.361.0701.2015 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0103) 320.000,00

12.365.0601.2012 - CRECHES/ MANUT. DAS CRECHES-FUNDEB
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0101) 100.000,00
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0102) 140.000,00

12.365.0601.2035 - PRÉ ESCOLA - CENTRO EDUC. INFANTIL /MANUT. ENS. DE EDUC.
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0103) 95.000,00

12.365.0601.2036 - PRÉ ESCOLA - CENTRO EDUC. INFANTIL /MANUT. ENS. DE EDUC.
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0102) 154.000,00

06.002 - DIVISÃO DE CULTURA
13.392.0901.2019 - MANUTENÇÃO DA CULTURA
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0000) 100.000,00

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E TURISMO
09.001 - DIVISÃO DO MEIO AMBIENTE
18.542.1701.2040 - MANUTENÇÃO DA GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS
3.3.71.70 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO - (Grupo/Fonte 0000) 250.000,00

10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
10.001 - DIVISÃO DE PROMOÇÃO SOCIAL E PROGRAMAS SOCIAIS
08.244.1201.2025 - FMAS/MANUTENÇÃO DA ASSISTENCIA SOCIAL
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0000) 14.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes da anulação parcial e/ou total das seguintes dotações orçamentárias:

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,CULTURA E ESPORTE
06.001 - DIVISÃO DE EDUCAÇÃO
12.361.0701.2014 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0101) 100.000,00

Art. 3º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes da anulação parcial e/ou total das seguintes dotações orçamentárias:

Excesso de Arrecadação 1.109.000,00

Art. 4º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do superávit:

GRUPO/FONTE0000 364.000,00
GRUPO/FONTE 0102 100.000,00

Art. 5º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 15 de Julho de 2025

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:9023E474

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
DIVISÃO MUNICIPAL DE CULTURA

EXTRATO DE TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

EXTRATO DE TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº 01/2025, tendo por objeto a concessão de apoio financeiro a ações culturais contempladas pelo Edital nº 93/2025 – nos termos da Lei Nº 14.399/2022 (PNAB), DA LEI Nº 14.903/2024 (MARCO REGULATÓRIO DO FOMENTO À CULTURA), DO DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) E DO DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).
PARTES: O município de São José da Boa vista-PR, através do Prefeito Municipal de São José da Boa Vista **José Lázaro Ferraz** e o agente cultural, **Ochoa Produções Artísticas LTDA**
OBJETO: Concessão de apoio financeiro ao projeto cultural **Apresentação Teatral e Cinema na Praça**, contemplado no Edital nº 01/2024 – Lei Aldir Blanc - contemplado conforme processo administrativo nº 34/2025.
VALOR TOTAL: R$33.900,00 (TRINTA E TRÊS MIL E NOVECENTOS REAIS)
DATA DA ASSINATURA: 17 de Julho de 2025.
VIGÊNCIA DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL: 17 de Julho de 2025 a 17 de outubro de 2025
SIGNATÁRIOS: Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista/Ochoa Produções Artísticas LTDA

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:D1F998C4

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
LEI 1170/2025

LEI Nº 1170/2025.

SÚMULA: Autoriza a abertura de crédito adicional suplementar e especial no orçamento geral do Município para o exercício de 2025.

O Prefeito do Município de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, JOSÉ LÁZARO FERRAZ, sanciona a seguinte Lei:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício a abertura de Crédito Adicional Suplementar no orçamento geral do município no valor de R$ 304.000,00 (Trezentos e quatro mil reais), destinado ao reforço da seguinte Dotações Orçamentárias.

06.002 - DIVISÃO DE CULTURA
13.392.0901.2019 - MANUTENÇÃO DA CULTURA
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 304.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do superávit:

GRUPO/FONTE 0000 304.000,00

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 15 de Julho de 2025

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:4C481EE9

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
LEI 1171/2025

LEI Nº 1171/2025.

SÚMULA: Autoriza a abertura de crédito adicional suplementar e especial no orçamento geral do Município para o exercício de 2025.

O PrefeitodoMunicípio de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, JOSÉ LÁZARO FERRAZ, saniona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício a abertura de Crédito Adicional Suplementar no orçamento geral do município no valor de R$ 1.673.000,00 (um milhão e seiscentos e setenta e três mil reais),destinados ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,CULTURA E ESPORTE
06.001 - DIVISÃO DE EDUCAÇÃO
12.361.0701.2013 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0103) 400.000,00

12.361.0701.2014 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0102) 100.000,00

12.361.0701.2015 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0103) 320.000,00

12.365.0601.2012 - CRECHES/ MANUT. DAS CRECHES-FUNDEB
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0101) 100.000,00
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0102) 140.000,00

12.365.0601.2035 - PRÉ ESCOLA - CENTRO EDUC. INFANTIL /MANUT. ENS. DE EDUC.
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0103) 95.000,00

12.365.0601.2036 - PRÉ ESCOLA - CENTRO EDUC. INFANTIL /MANUT. ENS. DE EDUC.
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0102) 154.000,00

06.002 - DIVISÃO DE CULTURA
13.392.0901.2019 - MANUTENÇÃO DA CULTURA
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0000) 100.000,00

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E TURISMO
09.001 - DIVISÃO DO MEIO AMBIENTE
18.542.1701.2040 - MANUTENÇÃO DA GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS
3.3.71.70 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO - (Grupo/Fonte 0000) 250.000,00

10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
10.001 - DIVISÃO DE PROMOÇÃO SOCIAL E PROGRAMAS SOCIAIS
08.244.1201.2025 - FMAS/MANUTENÇÃO DA ASSISTENCIA SOCIAL
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0000) 14.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientesda anulação parcial e/ou total das seguintes dotações orçamentárias:

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,CULTURA E ESPORTE
06.001 - DIVISÃO DE EDUCAÇÃO
12.361.0701.2014 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0101) 100.000,00

Art. 3º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursosprovenientes doExcesso de arrecadação:

Excesso de Arrecadação 1.109.000,00

Art. 4º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do superávit:

GRUPO/FONTE0000 364.000,00
GRUPO/FONTE0102100.000,00

Art. 5º - EstaLei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 15 de Julho de 2025

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:DC6FBB3D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
1º EXTRATO DE TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 069/2024- SJP PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/2024

1º EXTRATO DE TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 069/2024- SJP
PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/2024

Objeto Contratação de empresa especializada visando a prestação de serviços de telecomunicação para implementação, fornecimento e manutenção mensal de link de acesso a internet, mediante implantação de link, infraestrutura total em fibra óptica e fornecimento dos equipamentos necessários a execução dos serviços, nos pontos de órgão público do Município de São José das Palmeiras – PR, para atender as Secretarias e Departamentos do Município de São José das Palmeiras/PR.
Contratante: Município de São José das Palmeiras.
Contratada: JS SERVIÇOS E TELECOMUNICAÇÕES LTDA
Fundamento: Da LEI 14.133/2021
Altera o valor máximo da Clausula Terceira que passa de R$ 23.988,00 (vinte e três mil, novecentos e oitenta e oito reais), para R$ 47.976,00 (Quarenta e sete mil novecentos e setenta e seis reais) até o termino do contrato.
Altera a duração do contrato, constante da Clausula Quarta Paragrafo Primeiro, que passa de 12 (doze) meses, para 24 (vinte e quatro) meses, e a vigência passa de 13 (treze) meses, para 26 (vinte e seis) meses.

São José das Palmeiras/PR, 16 de Julho de 2025.

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabela Aparecida Arboleya
Código Identificador:D4C5F8B0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.º 094/2025 - APROVA DESMEMBRAMENTO DE LOTE URBANO

DECRETO N.º 094/2025
DATA: 16 de julho de 2025

SÚMULA: Aprova desmembramento de lote urbano

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

DECRETA

Art. 1º - Fica aprovado nos termos da Lei Municipal n.º 723/2024 o **DESMEMBRAMENTO** do Lote Urbano 04, quadra R6, situado no Núcleo Urbano Toni I, neste município de São José das Palmeiras, de propriedade de **MARIA CLAUNICE TONI,** portadora do CPF Nº 035.563.409-09.

CARACTERIZAÇÃO DO LOTE ORIGINAL: O Lote Urbano nº 04 da Quadra R6, Núcleo Urbano Toni I, possui área total de 2.710,22 m², localizado às margens da Rodovia PR-317, com as seguintes confrontações: testada de 41,30 metros com a faixa de domínio da PR-317; 64,53 metros de divisa lateral esquerda com os lotes nº 01, 02 e 03 da Quadra R6; 66,40 metros de divisa lateral direita com o lote nº 05 da mesma quadra; e 44,70 metros de divisa de fundos com o lote nº 06 da Quadra R6.
Em virtude da aprovação do desmembramento, o referido lote passará a se constituir pelos seguintes imóveis individualizados:

LOTE URBANO Nº 04-A: Com cadastro municipal nº 523569 e área de 1.460,22 m², com testada para a Rodovia PR-317, nº 04-A, pela qual possui acesso independente, estando posicionado à direita para quem observa os lotes a partir da referida via pública. Este lote apresenta os seguintes limites e confrontações:

Ao Norte: confronta com a Rodovia PR-317, em linha reta com extensão de 24,00 metros e azimute de 90°26'00";

Ao Leste: confronta com o Lote nº 04-B da mesma quadra, em linha reta com extensão de 66,41 metros e azimute de 200°39'23";

Ao Sul: confronta com o Lote nº 06 da Quadra R6, em linha reta com extensão de 22,79 metros e azimute de 274°18'44";

Ao Oeste: confronta, sucessivamente, com: o Lote nº 03, em linha reta de 21,90 metros e azimute de 19°37'45"; o Lote nº 02, em linha reta de 17,34 metros e azimute de 20°25'59"; o Lote nº 01, em linha reta de 25,29 metros e azimute de 20°12'56".

LOTE URBANO Nº 04-B: Com cadastro municipal nº 524441 e área de 1.250,00 m², com testada para a Rodovia PR-317, nº 04-B, com acesso independente, estando posicionado à esquerda para quem observa os lotes a partir da referida via pública. Este lote apresenta os seguintes limites e confrontações:

Ao Norte: confronta com a Rodovia PR-317, em linha reta com extensão de 17,30 metros e azimute de 90°26'00";

Ao Leste: confronta com o Lote nº 05 da Quadra R6, em linha reta com extensão de 66,40 metros e azimute de 196°30'43";

Ao Sul: confronta com o Lote nº 06 da mesma quadra, em linha reta com extensão de 21,91 metros e azimute de 274°18'44";

Ao Oeste: confronta com o Lote nº 04-A da Quadra R6, em linha reta com extensão de 66,41 metros e azimute de 20°39'23".

Art. 2º - O presente Decreto foi elaborado de acordo com a Planta e o Memorial Descritivo apresentado pelo proprietário e profissional responsável.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de São José das Palmeiras – Paraná, aos dezesseis de julho de 2025.

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabela Aparecida Arboleya
Código Identificador:81707FC3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 053/2023 SJP
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 010/2023

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 053/2023 SJP
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 010/2023

Objeto: – Contratação de Instituição para serviços especializados de educação especial destinados a pessoas portadoras de deficiências, com o máximo 15 (Quinze) alunos por mês, totalizando 180 (cento e oitenta) alunos por ano
Contratada: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Santa Helena
CONTRATANTE: Município de São José das Palmeiras
Fundamento: ART. 65, II, 'd' da Lei 8.666/93.
Altera o valor mensal constante na Clausula Terceira que passa de R$ 430,00 (Quatrocentos e trinta reais) reais, para R$ 452,27 (Quatrocentos e cinquenta e dois reais e vinte e sete centavos) por aluno, o valor foi reajustado no Índice Nacional de Preço ao Consumidor (INPC) dos últimos 12 meses com o percentual de 5,18(cinco virgula dezoito por cento), altera valor mensal de R$ 6.450,00 (Seis mil quatrocentos e cinquenta reais) mensais, para R$ 6.784,05 (Seis mil setecentos e oitenta e quatro reais e cinco centavos) passando o valor máximo do contrato de R$ 151.200,00(Cento e cinquenta e um mil e duzentos reais), para R$ 244.225,80 (Duzentos quarenta e quatro mil duzentos e vinte e cinco reais e oitenta centavos) até o termino do contrato.
Altera Clausula Quarta da duração e do crédito orçamentário, que passa de 31 de Julho de 2025, para 31 de Julho de 2026.

São José das Palmeiras/PR, 16 de Julho de 2025.

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabela Aparecida Arboleya
Código Identificador:70F3FFAF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

DIVISÃO DE PESSOAL
DECRETO Nº 274/2025

Súmula: Nomeia Chefe do Setor de Vigilância Sanitária, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legai, com base no Protocolo sob nº3615/2025;

DECRETA:

Art. 1º- Fica nomeado a partir do dia 17 de julho de 2025, o senhor **JOÃO PEDRO FELIX CELESTINO**, portador do CPF nº. 122.195.979-46, para desempenhar as funções do cargo de Chefe do Setor de Vigilância Sanitária, símbolo CC-3, conforme a Lei nº2040/2024, integrante do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º- A referida nomeação se dará em face à substituição da servidora afastada por Licença Maternidade, a senhora **HARIANE THALITA RAMALHO**, matrícula 1377, sendo seu término de licença em 03/01/2026.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 16 de julho de 2025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

CHRISTIANE F. BONARDI
Dir. do Departo de Recursos Humanos Portaria nº 77/2025

Publicado por:
Esthefany Mayara Teixeira de Lima
Código Identificador:5E511D6F

DIVISÃO DE PESSOAL
DECRETO Nº 275/2025

Súmula: Exonera Chefe do Setor de Contratos e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base no Protocolo nº 3654/2025;

DECRETA:

Art. 1º- Exonera a pedido, partir do dia 16 de julho de 2025 a senhora **JESSICA YAIRO** portadora do CPF nº 081.600.959-70, do cargo de Chefe do Setor de Contratos, provimento em comissão, símbolo CC-3, integrante do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 16 de julho de 2025.

CHRISTIANE F. BONARDI
Dir. do Departo de Rec. Humanos
Portaria nº 77/2025

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

Publicado por:
Esthefany Mayara Teixeira de Lima
Código Identificador:8DAC42BB

DIVISÃO DE PESSOAL
PORTARIA Nº 228/2025

Súmula: Designa servidor municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Complementar nº 2.117/2025;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a senhora **EDINA HITOMI KOMATSU**, CPF nº 046.014.609-21, ocupante do cargo de Agente Tributário, para a partir do dia 03 de julho de 2025, assumir o cargo de Assessor do Setor de Setor de Cemitério, símbolo FG-5, integrante do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 03 de julho de 2025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

CHRISTIANE F. BONARDI
Dir. do Departo de Rec. Humanos
Portaria Nº 77/2025

Publicado por:
Esthefany Mayara Teixeira de Lima
Código Identificador:A0239EA3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
PORTARIA Nº 244 DE 16 DE JULHO DE 2025

SÚMULA: Determina a abertura de sindicância, nomeia comissão e dá outras providências.

A **PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA-PR, Exilaine Gaspar**, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 169 da Lei Municipal n. 599/2001;

*CONSIDERANDO, a comunicação da Secretaria Municipal de Saúde (Prot. 3.494/2025)**;***

CONSIDERANDO a necessidade de esclarecimentos dos fatos e/ou apurar responsabilidades;

RESOLVE:

Art. 1º. Instaurar a abertura de **SINDICÂNCIA** para apuração de possíveis condutas incompatíveis com a moralidade administrativa no atendimento ao público, conforme previsto no art. 143, incisos IX e XI do Estatuto do Servidor.

Art. 2º. A abertura do processo administrativo disciplinar tem fulcro no art. 148, 151, 154, 168, e 194 do Estatuto do Servidor.

Art. 3º. Designar a Comissão responsável pela condução do Processo Administrativo Disciplinar, composta pelos seguintes servidores:

1. Suelen Angela Justino dos Santos, matrícula nº 1104, Presidente;

2. Waldomiro José da Silva, matrícula nº 1771, membro;

3. Janaina dos Santos Dias, matrícula nº 1631, membro.

Art. 4º. Determinar que a Comissão realize diligências necessárias para apuração dos fatos, garantindo o direito à ampla defesa e ao contraditório, nos termos do art. 179 da Lei Municipal n. 599/2001.

Art. 5º. Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias para conclusão do Processo de Sindicância, prorrogável por igual período, caso necessário e devidamente justificado, conforme aplicação analógica do art. 178 da Lei Municipal n. 599/2001.

Art. 6º. Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

São Sebastião da Amoreira, Paraná, 16 de julho de 2025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

WANDERLEY F FIGUEIREDO
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Janaina Dos Santos Dias
Código Identificador:825B797E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
PORTARIA Nº 245 DE 16 DE JULHO DE 2025

SÚMULA: Substitui membros da Comissão criada pela Portaria nº 195 de 27 de maio de 2025 e dá outras providências.

A **PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA-PR, Exilaine Gaspar**, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 169 da Lei Municipal n. 599/2001,

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam substituídos os membros da comissão criada pela Portaria nº 195 de 27 de maio de 2025, conforme assim nomeados:

"Art. 3º. (...)
(...)
Adão Rodrigues da Costa, matrícula nº 1.199, membro;
Wagner Minoru Tamehiro, matrícula nº 1.132, membro."

Art. 2º. Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, e na íntegra a Portaria nº 234/2025.

São Sebastião da Amoreira, 16 de julho de 2025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

GENITO SEVERINO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Urbanismo, Agricultura e Meio Ambiente

Publicado por:
Janaina Dos Santos Dias
Código Identificador:8FD1D195

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 003/2025

Por este instrumento particular de Termo de Permissão de Uso que fazem entre si, de um lado o **MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA,** pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Papa João XXIII, nº. 1086, nesta cidade de São Sebastião da Amoreira, Estado do Paraná, neste ato representado pela Prefeita Municipal, Senhora Exilaine Gaspar, portadora da Carteira de Identidade RG 5.090.240-4, expedida pela SSP-PR, CPF n° 755.902.479-34, residente e domiciliada nesta cidade; de outro lado, o PROVOPAR – AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, com o CNPJ n° 08.719.766/0001-32, localizada na Rua Papa João XXIII, 1086, nesta Cidade, neste ato representado pela Presidente, Sra. Ana Gabriela de Oliveira, nas seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO
O presente termo objetiva a permissão de uso de Bem Público a título precário e gratuito, do Centro de Lazer e Turismo Prefeito Olímpio Furlanetto ao PROVOPAR – AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, com o CNPJ n° 08.719.766/0001-32, para realização de atividades de Programas especiais visando realizar atividades, eventos e angariar doações e recursos visando melhorar a condição de vida da população mais vulnerável de nosso município.

CLÁUSULA SEGUNDA – PRAZO
O prazo de validade da presente permissão é até a data de 20/07/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – BENFEITORIA
Qualquer tipo de manutenção, melhoria e/ou conserto realizado no imóvel, objeto da permissão de uso, correrá às expensas da PERMITENTE.

A PERMISSIONÁRIA poderá solicitar melhorias no imóvel, que será analisado pela PERMITENTE.

CLÁUSULA QUARTA – PROIBIÇÕES AO PERMISSIONÁRIO
É expressamente proibido ceder, objeto da presente permissão de uso, bem como transferir a terceiros os direitos decorrentes do presente instrumento, sem expressa autorização do PERMITENTE.

CLÁUSULA QUINTA – VALOR
A presente permissão de uso é de caráter precário, gratuito, sem qualquer ônus recíproco.

CLÁUSULA SEXTA – RESPONSABILIDADE
I – A PERMISSIONÁRIA ficará responsável pelos eventos que realizar no local, ficando autorizado a terceirização e/ou parcerias com empresas privadas.

CLÁUSULA SÉTIMA – RESCISÃO
O presente termo poderá ser rescindido:

I – Mediante acordo expresso e firmado pelas partes, após aviso premonitório, também expresso, feito com antecedência mínima de 30 (trinta) dias pelo interessado;

II – A presente Permissão de Uso poderá ser revogada por iniciativa do Executivo a qualquer momento caso a PERMISSIONÁRIA:
a) ceda ou transfira, no todo ou em parte, este contrato, ou delegue a outrem a incumbência de adquirir as obrigações consignadas, sem prévia e expressa autorização da PERMITENTE;

b) venha a agir com dolo, culpa, simulação ou em fraude na execução da permissão contratada;

c) quando ocorrerem razões de interesse do serviço público e ou na ocorrência de qualquer das disposições elencadas na legislação sobre o assunto;

d) eventualmente, se a PERMISSIONÁRIA deixar de existir.

CLÁUSULA OITAVA – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
Art. 66, incisos VI e VII e art. 100 parágrafo 3º da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal nº 2.063, de 10 de julho de 2024.

CLÁUSULA NONA - CASOS OMISSOS
Eventuais pendências decorrentes da permissão de uso, ora firmada, serão dirimidas em consonância com a legislação atinente à espécie e Lei Orgânica Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA – FORO
As partes elegem o Foro da Comarca de Assaí - PR, para dirimirem quaisquer dúvidas oriundas deste ajuste, como renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Município de São Sebastião da Amoreira, em 20 de julho de 2025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal
Permitente

JOÃO VITOR MOREIRA DA SILVA
Chefe do Setor de Patrimônio

ANA GABRIELA DE OLIVEIRA
Permissionária

Publicado por:
Wanderley Ferreira Figueiredo
Código Identificador:62D3D977

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO

TERCEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 26/2024 - Pregão N°13/2024

CONTRATANTE
Município de São Sebastião da Amoreira, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 76.290.659/0001-91, situada na Rua Papa João XXIII, nº 1.086, Centro, São Sebastião da Amoreira (PR), neste ato representado pela Prefeita Municipal Sra. Exilaine Gaspar, união estável, portadora da Carteira de Identidade nº. 5.090.240-4 SSP/PR e CPF/MF nº 755.902.479-34.

CONTRATADO
PIRACAIA COMÉRCIO DE PRODUTOS ELETRO ELETRÔNICOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede

na Avenida Itaborai, nº 572, Saúde, na cidade de São Paulo, SP, cadastrada no CNPJ n° 45.805.559/0001-27, representada por procuração, pelo Sr. Edivaldo Fernandes Csipai, portador do RG n° 11.434.546 e do CPF n° 574.571.318-68.

OBJETO DO ADITIVO

- Cláusula Primeira: Fica prorrogado o prazo de vigência e de execução da Ata de Registro de Preços nº 26/2024, referente ao Pregão Eletrônico nº 13/2024, por mais 12 (doze) meses, com nova vigência até 16/07/2026, nos termos da Cláusula Quinta da Ata original e conforme dispõe o art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

- Cláusula Segunda: Permanecem vigentes e inalteradas as demais cláusulas contratuais explicitadas no contrato original, desde que não venha a colidir com os efeitos deste termo aditivo.

FORO

Comarca de Assai –Pr.

Publicado por:
Maria Aparecida Leandro Ferreira
Código Identificador:FA1117F7

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N° 77/2025

Processo de Dispensa de Licitação Eletrônica nº 30/2025

Contratante: Município de São Sebastião da Amoreira.

Contratado: SC COMERCIAL EIRELI

Objeto: Aquisição de 80 (oitenta) metros de tecido em Chitão Estampado para confecção de saias para dança temática do Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – Pessoa Idosa.

Valor Total: R$ 1.091,20 (mil e noventa e um reais e vinte centavos).

Vigência: A contratação terá vigência até 16/07/2026.

Foro: Comarca de Assai/PR.

Publicado por:
Maria Aparecida Leandro Ferreira
Código Identificador:A8477918

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N° 78/2025

Processo de Dispensa de Licitação Eletrônica nº 32/2025

Contratante: Município de São Sebastião da Amoreira.

Contratado: 55.454.107 RICARDO BATISTA ROSA.

Objeto: Aquisição de aparelhos eletrônicos para o Setor de Comunicação do Município.

Valor Total: R$ 8.060,00 (oito mil e sessenta reais).

Vigência: A contratação terá vigência até 16/07/2026

Foro: Comarca de Assai/PR.

Publicado por:
Maria Aparecida Leandro Ferreira
Código Identificador:D72ED6CA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 126/2024

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 126/2024
Pregão Nº 11/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAPOPEMA - PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na cidade de Sapopema-Pr, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 76.167.733/0001-87, neste ato representado pelo Sr Prefeito Municipal, em pleno exercício de mandato e funções, ***SRº.* PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR**, brasileiro, portador da cédula de identidade sob o nº. 4.985.239-8, CPF sob o nº. 769.681.549-00, residente e domiciliado nesta cidade, Rua: Santana, com fundamento na Lei Federal nº. 8.666 de 21/03/93. decorrente da Licitação sob a modalidade **Pregão N.º 11/2023**.

CONTRATADA: TIETÊ COMÉRCIO DE BATERIAS - LTDA - EPPE, pessoa jurídica de direito privado, com sede e foro na cidade de Londrina – PR - Avenida Ayrton Senna da Silva, 500, loja 05, CEP 86.050-460 – 43- 3327-2000 - e-mail tiete@tietebaterias.com.br , devidamente inscrita no CNPJ sob nº 19.442.191/0001-70, neste ato representada pela Srª. Edna Conceição Scandelai Cernach, maior, empresára, portadora do C.P.F. nº 557.379.439-68 e RG nº 3 014 496-1 SSP-PR, residente e domiciliado na cidade de: Londrina - PR.

CLÁUSULA 1ª- Na forma do art. 57 Inciso II da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, fica prorrogado o contrato nº 126/2024 até o dia 30/07/2026. Conforme Acórdão nº 1912/2023 TCEPR.

CLÁUSULA 2ª- Na forma do art. 65 §1º da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, fica acrescido 8 unidades ao Lote nº 1, 8 unidades ao Lote nº 2, 2 unidades ao Lote nº 3, 12 unidades ao Lote nº 4, 5 unidades ao Lote nº 5 e 5 unidades ao Lote nº 6, totalizando o valor de R$: 12.934,00 (doze mil e novecentos e trinta e quatro reais). Referente ao contrato nº 126/2024 referente aos próximos 12 meses. Conforme solicitação da Secretaria Municipal de Transporte e Serviços Rodoviários.

CLÁUSULA 3ª - Os demais termos do contrato permanecem inalterados.

Sapopema, 16 de julho de 2025.

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:FCFADE5D

ADMINISTRAÇÃO GERAL
2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 126/2024

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 126/2024 REEQUILIBRIO DE VALOR
Pregão Nº 11/2023
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAPOPEMA - PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na cidade de Sapopema-Pr, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 76.167.733/0001-87, neste ato representado pelo Sr Prefeito Municipal, em pleno exercício de mandato e funções, ***SRº.* PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR**, brasileiro, portador da cédula de identidade sob o nº. 4.985.239-8, CPF sob o nº. 769.681.549-00, residente e domiciliado nesta cidade, Rua: Santana, com fundamento na Lei Federal nº. 8.666 de 21/03/93. decorrente da Licitação sob a modalidade **Pregão N.º 11/2023.**

CONTRATADO: TIETÊ COMÉRCIO DE BATERIAS - LTDA - EPPE, pessoa jurídica de direito privado, com sede e foro na cidade de Londrina – PR - Avenida Ayrton Senna da Silva, 500, loja 05, CEP 86.050-460 – 43- 3327-2000 - e-mail tiete@tietebaterias.com.br , devidamente inscrita no CNPJ sob nº 19.442.191/0001-70, neste ato representada pela Srª.Edna Conceição Scandelai Cernach, maior, empresára, portadora do C.P.F. nº 557.379.439-68 e RG nº 3 014 496-1 SSP-PR, residente e domiciliado na cidade de: Londrina - PR.

CLÁUSULA 1ª - Na forma do art. 65 Inciso II da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, fica reajustado o valor do Lote nº 1 (Bateria Automotiva 150) de R$: 506,00 (quinhentos e seis reais), para R$:

556,65 (quinhentos e cinquenta e seis reais e sessenta e cinco centavos), Lote nº 02 (Bateria Automotiva 100) de R$ 406,00 (quatrocentos e seis reais) para R$: 445,78 (quatrocentos e quarenta e cinco reais e setenta e oito centavos), Lote nº 3 (Bateria Automotiva 60) de R$ 218,00 (duzentos e dezoito reais) para R$ 242,43 (duzentos e quarenta e dois reais e quarenta e três centavos), Lote nº 4 (Bateria Automotiva 50) de R$ 206,00 (duzentos e seis reais) para R$ 232,55 (duzentos e trinta e dois reais e cinquenta e cinco centavos) e Lote nº 6 de R$ 352,00 (trezentos e cinquenta e dois reais) para R$ 387,41 (trezentos e oitenta e sete reais e quarenta e um centavos). Aditivo de Reequilíbrio de valor conforme Parecer Jurídico favorável em anexo. Conforme Acordão nº 1912/2023 TCEPR.

CLÁUSULA 2ª - Os demais termos do contrato permanecem inalterados.

Sapopema, 16 de julho de 2025.

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:F4862A8F

ADMINISTRAÇÃO GERAL
5º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 175/2020

EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 175/2020
Processo Inexigibilidade Nº 13/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAPOPEMA - PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na cidade de Sapopema-Pr, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 76.167.733/0001-87, neste ato representado pelo Sr Prefeito Municipal, em pleno exercício de mandato e funções, ***SRº.* PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR**, brasileiro, portador da cédula de identidade sob o nº. 4.985.239-8, CPF sob o nº. 769.681.549-00, residente e domiciliado nesta cidade, Rua: Santana, com fundamento na Lei Federal nº. 8.666 de 21/03/93. decorrente da Licitação sob a modalidade Processo **Inexigibilidade N.º 13/2020.**

CONTRATADO: RODO SERVICE LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede e foro na cidade de Cambé- Paraná, R: Trento 19 LT 3-A - QD 11, Jardim Monticatini, Cambé - PR - CEP: 86.186-190 - telefone 41 3263-2700 – email financeiro@rodoservice.com.br - devidamente inscrita no CNPJ sob nº 00.688.075/0004-50, neste ato representado pelo Sr. Luiz Fogaça de Souza, brasileiro, casado, maior, Empresário, devidamente inscrita no CPF: 583.838.169-87 e RG. n°: 3.922.535-2 SSP/PR, residente na cidade de Curitiba-Pr.

CLÁUSULA 1ª- Na forma do art. 65 §1º da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, fica acrescido referente ao Lote nº 1 (Mão de Obra) o valor de R$ 60.000,00 (sessenta mil reais) e referente ao Lote nº 2 (Peças) o valor de R$ 22.500,00 (vinte e dois mil e quinhentos reais), totalizando o valor de R$: 82.500,00 (oitenta e dois mil e quinhentos reais) ao contrato nº 175/2020.Conforme Acórdão nº 1912/2023 TCE/PR.

CLÁUSULA 2ª - Os demais termos do contrato permanecem inalterados.

Sapopema, 16 de julho de 2025.

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:9EC23E74

ADMINISTRAÇÃO GERAL
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2025.

MUNICÍPIO DE SAPOPEMA
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2025.
O MUNICÍPIO DE SAPOPEMA, torna público que às 09:00 horas do dia 29/07/2025, na plataforma Comprasbr, realizará licitação na modalidade Pregão eletrônico, do tipo menor preço, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, para aquisição de:
OBJETO Veículo Sedan
QUANTIDADE 1
VALOR TOTAL R$ 116.725,67
PRAZO 90 dias
Informações e esclarecimentos relativos ao edital, modelos e anexos poderão ser obtidos no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura de Sapopema e na plataforma www.comprasbr.com.br. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Pregoeiro, por meio da plataforma.
Sapopema, 16 de julho de 2025.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR-
Prefeito

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:A0E110E9

ADMINISTRAÇÃO GERAL
TERMO ADITIVO Nº 1/2024 AO CONTRATO Nº 121/2024

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 1/2024 AO CONTRATO Nº 121/2024
Pregão 20/2024.

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 121/2024, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SAPOPEMA, POR INTERMÉDIO DO PREFEITO MUNICIPAL E A EMPRESA V. BARBOSA AUTO CENTER LTDA.

O MUNICÍPIO DE SAPOPEMA, com sede na Avenida Manoel Ribas, 858, na cidade de Sapopema/Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº . 76.167.733/0001-87, neste ato representado pelo ***SR. PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR, Prefeito Municipal***, nomeado pela Ata de Posse Bienio 2025 a 2028, publicada no *Diário Oficial dos Municípios do Paraná* do dia 03 de janeiro do ano de 2025, Edição 3186, portador da Matrícula nº 80421, doravante denominado CONTRATANTE, e a Empresa **V. BARBOSA AUTO CENTER LTDA**, *inscrita no CNPJ/MF sob o nº* 04.518.620/0001-78, *sediado* na cidade de São Sebastião da Amoreira/PR à Av. Belmiro Lourenço de Gouveia, 918 - Bairro Industrial - CEP:86240-000 - Telefone: 4332651467/999559470, e-mail: vandinhomaxicar10@gmail.com, doravante designado CONTRATADO, *neste ato representado por* Vanderlei Jose Barbosa, brasileiro, maior, empresário, portador do C.P.F. nº 019.695.559-98 e RG nº 68433673, representante legal, *conforme atos constitutivos da empresa*, tendo em vista o que consta no Registro da Junta Comercial e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente **Termo Aditivo de Valor**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto o acréscimo no valor do lote, conforme o Art. 125 da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR
2.1. Na forma do art. 125 da Lei nº 14.133/2021, fica acrescido o valor referente ao contrato nº 121/2024, sendo 150 (cento e cinquenta) serviços a cada item, totalizando o valor de R$ 85.809,00 (oitenta e cinco mil e oitocentos e nove reais). Conforme solicitação da Secretaria Municipal de Transportes e Serviços Rodoviários.

CLÁUSULA TERCEIRA – RATIFICAÇÃO
3.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

Sapopema, 16 de julho de 2025.

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:D71AD276

ADMINISTRAÇÃO GERAL
TERMO ADITIVO Nº 1/2025 AO CONTRATO Nº 15/2025

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 1/2025 AO CONTRATO Nº 15/2025
Pregão 4/2025.

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 15/2025, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SAPOPEMA, POR INTERMÉDIO DO PREFEITO MUNICIPAL E A EMPRESA RPG - COMERCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA.

O MUNICÍPIO DE SAPOPEMA, com sede na Avenida Manoel Ribas, 858, na cidade de Sapopema/Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº. 76.167.733/0001-87, neste ato representado pelo ***SR. PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR, Prefeito Municipal***, nomeado pela Ata de Posse Bienio 2025 a 2028, publicada no *Diário Oficial dos Municípios do Paraná* do dia 03 de janeiro do ano de 2025, Edição 3186, portador da Matrícula nº 80421, doravante denominado CONTRATANTE, e a Empresa **RPG - COMERCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA**, *inscrita no CNPJ/MF sob o nº* 54.205.260/0001-22, *sediado* na cidade de Jataizinho/PR à Avenida Castelo Branco, 206 - Centro - CEP:86.210-000 - Bairro:Centro telefone 43988632869,e-mail rpgmercadorias@gmail.com, doravante designado CONTRATADO, *neste ato representado por* Rafael Pires Gonçalves, brasileiro, maior, empresário, portador do C.P.F. nº 297.699.628-80 e RG nº 159431428, representante legal, *conforme atos constitutivos da empresa*, tendo em vista o que consta no Registro da Junta Comercial e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente **Termo Aditivo de Valor,** mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto o acréscimo de até 25% do valor dos lotes, conforme o Art. 125 da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR
2.1. Na forma do art. 125 da Lei nº 14.133/2021, fica acrescido o valor dos lotes do contrato nº 15/2025 em 25%, sendo o Lote nº 62 (Luvas Latex Tamanho P) 75 pares, com valor de R$ 142, 50 (cento e quarenta e dois reais e cinquenta centavos) e Lote nº 63 (Luvas Latex Tamanho M) 125 pares, com valor de R$ 237,50 (duzentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos)**,** totalizando o valor de R$ 380,00 (trezentos e oitenta reais). Conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde.

CLÁUSULA TERCEIRA – RATIFICAÇÃO
3.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.
Sapopema, 16 de julho de 2025.

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:EF61EFC6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

ÁGUAS DE SARANDI - SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL
PORTARIA Nº 319/2025/SMSA

Desclassifica candidato nomeado para o cargo de AGENTE DE INTERRUPÇÃO E RELIGAÇÃO DE ÁGUA, na forma que especifica.

O DIRETOR-GERAL da Autarquia Águas de Sarandi – Serviço Municipal de Saneamento Ambiental, no uso de suas atribuições legais;

Considerando, o Concurso Público Municipal, aberto pelo Edital nº 01/2023 publicado no dia 10 de julho de 2023;

Considerando, o Edital de Homologação e Classificação Final publicado no dia 07 de fevereiro de 2024;

Considerando, o Edital de Convocação n° 01/2025 publicado no dia 08 de julho de 2025;

Considerando, o art. 23, § 3º da Lei Complementar Municipal nº 10/1992;

RESOLVE:

Art. 1° TORNAR PÚBLICO a Desclassificação do candidato **EVERTON NATAN DE MELLO**, convocado pelo edital nº 01/2025 de 08 de julho de 2025, por não cumprir as exigências do Edital de abertura do Concurso nº 01/2023 item 20.8, ou seja, O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado no Edital de Convocação será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado.

Art. 2º Determinar a convocação do próximo candidato aprovado.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE

Sarandi/PR, 16 de julho de 2025.

CESAR AUGUSTO FOSS
Diretor-Geral
Águas de Sarandi

Publicado por:
Robson Alessandro Nunes Simas
Código Identificador:B5F63AC2

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
DECRETO N.º532/2025

SÚMULA: EXONERA a pedido JHEINE ANGELICA POSACKI HASSIMOTO, na forma que especifica

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e na forma do contido na Lei Complementar n.º115/2005.

D E C R E T A

Art. 1º- Fica exonerada a pedido **JHEINE ANGELICA POSACKI HASSIMOTO,** portadora do C.P.F. n.ºXXX.361.XXX-66, do cargo de Provimento em Comissão de CHEFE DA DIVISÃO DE GERAÇÃO DE RENDA, Símbolo CC-3, da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº212/2025 de 21 de fevereiro de 2025, este Decreto entra em vigor com efeito a partir de 11 de julho de 2025.

PAÇO MUNICIPAL, 14 de Julho de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Pereira Dos Santos
Código Identificador:5BA0FD5F

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N° 947/2025

SÚMULA: Designa servidor municipal, na forma que específica .

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito do Município de Sarandi/PR, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Complementar 10/92, 2860/2022 e 2898/2023

R E SO L V E:

Art. 1º Designar a servidora **SUELENE CELI MENDES MARTINS PITA,**matrícula 455, ocupante do cargo de PROFESSOR - 20 HORAS, lotada na Secretaria Municipal de Educação, para o desempenho da função de **DIREÇÃO ESCOLAR DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL PROFESSORA JOVANDIR CORRÊA**, símbolo FCEDE - 3.

Art. 2º Fica concedido à servidora, conforme disposto na Lei 2898/2023 e no art. 21 da Lei 2860/2022, uma gratificação mensal de 20% (vinte por cento), sobre o vencimento básico do cargo de Contador, a título de Função de Confiança.

Art. 3°Fica vedada a acumulação na remuneração de qualquer outra gratificação aos beneficiários de funções de confiança que não os especificados em Lei.

Art. 4º Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito a partir de 21 de julho de 2025.

Sarandi, 14 de Julho de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:2307AA5F

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N° 952/2025

SÚMULA: Designa servidor municipal, na forma que específica .

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR,Prefeito do Município de Sarandi/PR, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Complementar 10/92, 2860/2022 e 2898/2023

R E SO L V E:

Art. 1º Designar a servidora**ELIZANGELA DA SILVA PEREIR**A**,**matrícula 7613, ocupante do cargo de PROFESSOR - 20 HORAS, lotada na Secretaria Municipal de Educação, para o desempenho da função de**DIREÇÃO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL DR. LUIZ GABRIEL SAMPAIO**, símbolo FCEDE - 3

Art. 2º Fica concedido à servidora, conforme disposto na Lei 2898/2023 e no art. 21 da Lei 2860/2022, uma gratificação mensal de 20% (vinte por cento), sobre o vencimento básico do cargo de Contador, a título de Função de Confiança.

Art. 3°Fica vedada a acumulação na remuneração de qualquer outra gratificação aos beneficiários de funções de confiança que não os especificados em Lei.

Art. 4º Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito a partir de 21 de julho de 2025.

Sarandi, 14 de Julho de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:8FB2B6C1

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N° 953/2025

SÚMULA:Concede Licença para tratar de Assuntos Particulares, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e na forma do Art. 148 da Lei 010/92, do Estatuto dos Servidores do Município de Sarandi.

R E S O L V E:

1º - Conceder ao Servidor Municipal**PABLO COSTA E SILVA,**matrícula8818**,**ocupante do cargo de COORDENADOR PEDAGOGICO, lotado na Secretaria de Educação,*LICENÇA PARA TRATAR DE ASSUNTOS PARTICULARES - LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO*, no Período de**01/07/2025à30/06/2027, totalizando 2 anos.**

2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 01 de julho de 2025.

PAÇO MUNICIPAL, 14 de Julho de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:0D62BDDB

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 914/2025

SÚMULA:Concede redução de carga horária sem prejuízo da remuneração de servidor municipal, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR,Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com Perícia Médica e Lei Complementar 2962/2023.

R E S O L V E:

1º- Reduzir a carga horária do servidor Municipal**FAGNER ANTONIO DA COSTA**,**matrícula10430,**portador do CPF nº 073.***.***-39, ocupante do cargo de TÉCNICO DE ENFERMAGEM CAPS AD, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

2º - A redução da carga horária será concedida na proporção de 20% (vinte por cento), sem prejuízo de sua remuneração fixa, ficando o horário a ser cumprido a critério da secretaria de lotação, desde que respeitada a nova carga horária semanal de 32h e redução da jornada.

3º - A redução de carga horária será concedida pelo prazo máximo de 2 (dois) anos, podendo ser renovado sucessivamente por igual período, obedecendo aos mesmos procedimentos da primeira solicitação, caso haja necessidade.

4º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 03 de julho de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Andrade Florindo
Código Identificador:FC0BB530

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N. º 946/2025

SÚMULA:Revoga a Portaria nº 354/2025, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e na forma da Lei Complementar 010/92, do Estatuto dos Servidores do Município de Sarandi.

R E S O L V E:

Art. 1º - Revogar, em todo o seu teor, a Portaria de Nº 354/2025 de 21 de fevereiro de 2025, que concedia à servidora municipal**SUELENE CELI MENDES MARTINS PITA**, matrícula 455, cargo de PROFESSOR - 20 HORAS, gratificação Mensal de 30% (trinta por cento) sobre o vencimento básico do cargo de Contador, para o desempenho da função de **DIREÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**símbolo FCED - 1.

Art. 2º Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito a partir de 20 de julho de 2025.

PAÇO MUNICIPAL, 14 de Julho de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:21390836

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N. º 948/2025

SÚMULA:Revoga a Portaria nº 3281/2023, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e na forma da Lei Complementar 010/92, do Estatuto dos Servidores do Município de Sarandi.

R E S O L V E:

Art. 1º - Revogar, em todo o seu teor, a Portaria de Nº 3281/2023 de 20 de dezembro de 2023, que concedia à servidora municipal**ALINE HONORIO MACHADO**, matrícula 6441, cargo de PROFESSOR - 40 HORAS, gratificação Mensal de 20% (vinte por cento) sobre o vencimento básico do cargo de Contador, para o desempenho da função de**DIREÇÃO ESCOLARDO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL PROFESSORA JOVANDIR CORRÊA**, símbolo FCEDE - 3, na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito a partir de 20 de julho de 2025.

PAÇO MUNICIPAL, 14 de Julho de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:07D5BFC6

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N. º 949/2025

SÚMULA:Revoga a Portaria nº 353/2025, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e na forma da Lei Complementar 010/92, do Estatuto dos Servidores do Município de Sarandi.

R E S O L V E:

Art. 1º - Revogar, em todo o seu teor, a Portaria de Nº 353/2025 de 21 de fevereiro de 2025, que concedia à servidora municipal**ALESSANDRA DOS SANTOS SIQUEIRA**, matrícula 2438, cargo de PROFESSOR - 20 HORAS, gratificação Mensal de 23% (vinte e três por cento) sobre o vencimento básico do cargo de Contador, para o desempenho da função de**ASSESSORIA PEDAGÓGICA 20 HORAS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, símbolo FCEAP-2.

Art. 2º Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito a partir de 20 de julho de 2025.

PAÇO MUNICIPAL, 14 de Julho de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:4DE94C43

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA Nº 950/2025

SÚMULA:Designa servidor municipal, na forma que específica .

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR,Prefeito do Município de Sarandi/PR, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Complementar 10/92, 2860/2022 e 2898/2023.

R E SO L V E:

Art. 1º Designar a servidora**ALINE HONORIO MACHADO,**matrícula 6441, ocupante do cargo de PROFESSOR - 40 HORAS, lotada na Secretaria Municipal de Educação, para o desempenho da função de**ASSESSORIA PEDAGÓGICA 20 HORAS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,**símbolo FCEAP-2.

Art. 2º Fica concedido à servidora, conforme disposto na Lei 2898/2023 e no art. 35 da Lei 2860/2022, uma gratificação mensal de 23% (vinte e três), sobre o vencimento básico do cargo de Contador, a título de Função de Confiança.

Art. 3°Fica vedada a acumulação na remuneração de qualquer outra gratificação aos beneficiários de funções de confiança que não os especificados em Lei.

Art. 4º- Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeito a partir de 21 de julho de 2025.

Sarandi, 14 de Julho de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:8CFD6DDE

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N. º 951/2025

SÚMULA:Revoga a Portaria nº 3294/2023, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e na forma da Lei Complementar 010/92, do Estatuto dos Servidores do Município de Sarandi.

R E S O L V E:

Art. 1º - Revogar, em todo o seu teor, a Portaria de Nº 3294/2023 de 20 de dezembro de 2023, que concedia à servidora municipal**CLAUDIA CRISTIANE TEIXEIRA DOS SANTOS GUSSO**, matrícula 7329, cargo de PROFESSOR - 40 HORAS, gratificação Mensal de 20% (vinte por cento) sobre o vencimento básico do cargo de Contador, para o desempenho da função de**DIREÇÃO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL DR. LUIZ GABRIEL SAMPAIO**, símbolo FCEDE - 3, na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigorna data de sua publicação, com efeito a partir de 20 de julho de 2025.

PAÇO MUNICIPAL, 14 de Julho de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:D57BFDDD

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 956/2025

O Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conforme art. 134 da Lei Municipal 10/92 e, considerando o Processo de Representação funcional nº73/2024, da Corregedoria Geral.

R E S O L V E

1º - INSTAURAR sindicância administrativa para apuração de possíveis irregularidades funcionais praticadas por servidor de matrícula funcional nº 10368.
2º - NOMEAR os servidores **RENAN BATISTA MEYRING,** matrícula nº3943, **EDILEUZA RODRIGUES DOS ANJOS,** matrícula nº1476 e **JOSLAINE COSTA,** matrícula nº2593, sob a presidência do primeiro, que deverão ser compromissados na forma da Lei, iniciando os trabalhos na data da publicação desta Portaria.
3º - Revogando as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sarandi, 15 de julho de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Pereira Dos Santos
Código Identificador:D0315D60

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 957/2025

O Prefeito do Município de Sarandi, Estado doParaná, no uso de suas atribuições legais, conforme art. 134 da Lei Municipal 10/92 e, considerandoo contido no relatório final do Processo Administrativo instaurada através da Portaria n.º1475/2022.

R E S O L V E

1º - INSTAURAR processo administrativo para apuração de possíveis irregularidades funcionais praticadas por servidor de matrícula funcional nº 7476.
2º - NOMEAR os servidores **JAIRO GOMES MARTINS JUNIOR,** matrícula nº 5733, **JOSLAINE COSTA,** matrícula nº2593 e **POLLYANNE ALVES TOMAZ E SILVA,** matrícula nº6940, sob a presidência do primeiro, que deverão ser compromissados na forma da Lei, iniciando os trabalhos na data da publicação desta Portaria.
3º - Revogando as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sarandi, 15 de maio de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULAJUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Pereira Dos Santos
Código Identificador:6C95CE30

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EFETIVAÇÃO DE MATRÍCULAS, REMATRÍCULAS, TRANSFERÊNCIAS NAS UNIDADES EDUCACIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO- COMPLEMANTEÇÃO DA DELIBERAÇÃO 02/2025.

ATO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 085/2025
A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI-PARANÁ,** por meio de sua Secretária, conforme as atribuições legais que lhe foram delegadas pela portaria 04/2025 de 02 de janeiro de 2025, considerando a Lei Nº 1531/2008, que institui e regulamenta o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi, conforme as disposições do Art. 211 da Constituição Federal, Art. 8º da LDBEN Nº 9.394/96.
RESOLVE
Art. 1º -- Homologar o Parecer nº 120/2025-CMES de 26 de junho de 2025 do Conselho Pleno e, emitido pelo Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), **que trata da EFETIVAÇÃO DE MATRÍCULAS, REMATRÍCULAS, TRANSFERÊNCIAS NAS UNIDADES EDUCACIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO- COMPLEMANTEÇÃO DA DELIBERAÇÃO 02/2025.**
Art. 2º -Este ato homologado entra vigor a partir da data do documento, ficando revogados as disposições em contrário.
Sarandi, 16 de julho de 2025

ADRIANA DE OLIVEIRA CHAVES PALMIERI
Port. 04/2025 de 02/01/2025
Secretária Municipal de Educação

ANEXO I
a que se refere o art. 1º da homologação da Smed 085 de 16 de julho de 2025 referente ao Parecer 120/2025 CMES- Sarandi:
PARECER Nº 120/2025 - CMES/PR/CP APROVADO EM 26/06/2025.
DELIBERAÇÃO Nº 02/2025 - CMES/PR/CP APROVADO EM 10/04/2025.
INTERESSADOS: SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO DE SARANDI-PR.
MUNICÍPIO DE SARANDI ESTADO DO PARANÁ.
ASSUNTO: Complementação da deliberação nº 02/2025 - CMES/PR/CP - Efetivação de Matrículas, Rematrículas, Transferências e Direcionamentos realizada por pais e/ou responsáveis, nas Unidades Educacionais que compõem o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr.
O Conselho Municipal de Educação de Sarandi-Pr. (CMES), no uso de suas atribuições e competências que lhe são conferidas pela Lei nº 1531/2008, tendo em vista os seguintes documentos:
Considerando a Deliberação nº 03/2010 - CMES, aprovado em 01/09/2011, que trata das Normas e Princípios para a Educação Infantil no Sistema Municipal de Educação de Sarandi-Pr;
Considerando a Deliberação nº 03/2014 – CME/SARANDI, normas para a criação, credenciamento de instituições, autorização e renovação de autorização de funcionamento, verificações, cessação de atividades escolares, supervisão e avaliação, matrícula de ingresso e por transferência; aproveitamento de estudos, classificação e reclassificação, adaptação de estudos, revalidação e equivalência de

estudos feitos no exterior e regularização de vida escolar em estabelecimentos de ensino regular e em suas diferentes modalidades, e da proposta pedagógica, referentes às instituições de ensino da educação básica, do Sistema Municipal de Ensino de Sarandi;
Considerando a Deliberação nº 02/2025 - CMES/PR/CP, aprovado em 10/04/2025, que delibera sobre os procedimentos para efetivação das matrículas, rematrículas, direcionamentos e transferências nas instituições que compõem o Sistema Municipaç de Ensino de Sarandi-Pr;
Considerando o Ato de Homologação nº 057/2025 - SMED, que homologa a Deliberação nº 02/2025 -CMES/PR/CP;
Considerando Parecer nº 71/2025 - CMES/CP/PR, aprovado em 10/04/2025, que aprova a Deliberação nº 02/2025 - CMES/PR/CP, aprovado em 10/04/2025, que delibera sobre os procedimentos para efetivação das matrículas, rematrículas, direcionamentos e transferências nas instituições que compõem o Sistema Municipaç de Ensino de Sarandi-Pr;
Considerando o Ato de Homologação nº 058/2025, que homologa o Parecer nº 71/2025 - CMES/CP/PR;
Considerando Ofício nº 64/2025, de 16 de abril de 2025, Escola Municipal Sagrada Família, que solicita a regulamentação sobre o prazo de entrega do atestado dos alunos das instituições de ensino;
Considerando Ofício nº 147/2025 - CMES, Convite aos Conselheiros/as Tutelares;
Considerando V Reunião Ordinária nº 05/2025 - CMES/PR, realizada no dia 26/06/2025;
Considerando a necessidade de orientar as Unidades Educacionais que compõem o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr., quanto a Matrículas, Rematrículas, Direcionamentos e Transferências.

I – RELATÓRIO

Após solicitação realizada referente ao Oficio nº 64/2025, enviado pela **Escola Municipal Sagrada Família,** o Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), Secretaria Municipal de Educação de Sarandi (SMED) e Conselho Tutelar, em conformidade as legislações vigentes e necessidade de deliberar sobre as matrículas, rematrículas, direcionamentos e transferências, na especificidade de **documento comprobatório pelo responsável na efetivação de matrícula e afins dos/as alunos/estudantes** nas Unidades Educacionais que compõem o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr, segue com **parecer favorável** à complementação da deliberação nº 02/2025 – CMES/PR/CP, por meio deste parecer.

II. ANÁLISE

1. Aspectos Formais

Conforme necessidade de regularizar junto ao Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr, o CMES é de parecer favorável simultaneamente com a SMED e Conselho Tutelar, sobre a efetivação de matrícula, rematrícula, direcionamento e transferência, com comprovação emitida pelo Conselho Tutelar dando autonomia para ação na qual é necessário para o estudante, perante o responsável que estiver efetivando a matrícula e afins dos/as alunos/estudantes junto as Unidades Educacionais que compõem o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi.

2. Aspectos Legais

No processo constam Oficio nº 64/2025 da Escola Municipal Sagrada Família e Ofício nº 147/2025 - CMES emitido pelo CMES ao Conselho Tutelar.

III. PARECER E VOTO

Em Plenária Ordinária realizada no dia 26/06/2025 (vinte e seis de junho de dois mil e vinte e cinco) na V Reunião Ordinária nº 05/2025 - CMES, após análise à necessidade de regularizar a documentação referente a matrícula e afins, realizado por responsável pelos/as alunos/estudantes, nas instituições de ensino que compõem o Sistema Muncipal de Ensino de Sarandi e de acordo com o Conselho Pleno, este é de **Parecer Favorável**.
Este parecer entra em vigor na presente data.
Sarandi-Pr., 14 de juLho de 2025.

JAQUELINE IGNEZ LUCHETTI DOS SANTOS
Presidente do Conselho Municipal de Educação
Decreto nº 387/2025

CONCLUSÃO DO PLENÁRIO DO CMES/PR/CP.
Em conclusão: O Plenário aprova por unanimidade o presente Parecer.

Conselheiros (as) Titulares: Ana Cristina do Nascimento Miranda, Claudia Cristiane Teixeira dos Santos Gusso, Danielle Aparecida Martinez Camara, Elizabete da Silva, Franciele Chiarato Ribas, Jaqueline Ignez Luchetti dos Santos, Robson de Oliveira Lemes, Salete Batista Eduardo, Sheyla Grasiele de Souza Gonçalves e Suzane Jacob de Oliveira.
Conselheiros (as) Suplentes (com voto/substituição do titular): Adriely Patrícia Berton Malagutti e Aline Honório Machado.
Conselheiros (as) Suplentes (sem voto): Adilson Lucio Costa, Cristiane Aparecida D'Agostini, Eliêda da Paz Spiazzi e Soraya Galvão Evaristo.

Publicado por:
Paulo Cezar Florindo
Código Identificador:F64FFE39

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 13/2025

Dispõe sobre o processo de trabalho para identificação e efetivação de matrículas de crianças emidadeescolar obrigatória na Educação Básica – Educação Infantil e Ensino Fundamental- anos iniciais – não matriculadas no município de Sarandi/PR.

ASECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO o artigo 205 da Constituição Federal de 1988, que estabeleceque a educação é direito de todos edeverdoEstadoedafamília,sendopromovida e incentivada com a colaboração da sociedade;
CONSIDERANDO a Lei nº 9.394/1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - LDB, especialmente os artigos 4º, 6º e 54, que trata do acesso e da obrigatoriedade da matrícula para crianças a partir de quatro anos de idade;
CONSIDERANDO o Plano Nacional de Educação - Lei nº 13.005/2014, que estabelece na Meta 1 a universalização da educação infantil na pré-escola para as crianças de 4 a 5 anos de idade, e na Meta 2, a universalização do ensino fundamental de nove anos para toda a população de 6 a 14 anos;
CONSIDERANDO a Base Nacional Comum Curricular - BNCC, como documento normativo que orienta os direitos de aprendizagem e desenvolvimento para todos os estudantes da Educação Básica;
CONSIDERANDO o Estatuto da Criança e do Adolescente - Leinº8.069/1990,que assegura à criança e ao adolescente o direito à educação, à matrícula e à permanência na escola;
CONSIDERANDO as diretrizes do Programa Busca Ativa Escolar, como estratégia nacional de enfrentamento à exclusão escolar, promovida pelo UNICEF em articulação com municípios e estados;
CONSIDERANDO os princípios e ações daInstruçãoNormativaSMEDnº006/2025 –"Quem Falta Faz Falta", que visa sensibilizar a comunidade escolar quanto à importância da frequência escolar contínua e da permanência dos estudantes na trajetória educacional;

CONSIDERANDO a responsabilidade legal do Município na oferta e garantia do acesso à educação básica obrigatória, conforme a legislação educacional vigente;

INSTRUI:

Art.1º – Finalidade

Formalizar o processo municipal de busca ativa e efetivação da matrícula imediata de crianças em idade escolar obrigatória, a partir dos 4 anos de idade, que se encontram fora da escola, em consonância com a Meta 1 do Plano Nacional de Educação - Lei nº 13.005/2014, que visa à universalização da educação infantil na pré-escola e à garantia do direito de acesso à educação básica obrigatória.

Art.2º – Ações a serem executadas

Mapeamento de crianças fora da escola via bases de dados, em articulação com as Secretarias Municipais de Saúde e deAssistênciaSocial,visandoàidentificação de casos de evasão, exclusão ou não matrícula escolar, com foco especial na Educação Infantil e anos iniciais do Ensino Fundamental;

Busca ativa escolar, com a realização de visitas domiciliares por equipes multiprofissionais e/ou agentes comunitários, observando osprotocolosdeproteção integral, a escuta qualificada e o registro sistemático das ações realizadas;

Criação e manutenção de um cadastro municipal integrado, com atualização periódica, contendo informações sobre a frequência, matrícula e histórico educacional das crianças/estudantes em idade escolar obrigatória;

Planejamento e execução de campanhas públicas de conscientização da obrigatoriedade e do direito à educação, com foco nas famílias, comunidades escolares e lideranças locais;

Estabelecimento de fluxos intersetoriais para encaminhamento de casos de reincidência de abandono escolar, negligência familiar ou outras vulnerabilidades que comprometem o acesso e a permanência na escola;

Realização de reuniões periódicas com as equipes escolares e gestores para análise de dados de frequência, identificação precoce de risco de evasão e construção de estratégias pedagógicas e de acolhimento;

Promoção de ações de acolhimento e escuta ativa nas escolas, com envolvimento da equipe pedagógica, psicossocial e famílias, visando ao fortalecimento do vínculo escola-aluno;

Monitoramento e avaliação das ações implementadas, com a elaboração de relatórios técnicos periódicos para subsidiar a tomada de decisões e o aprimoramento das estratégias de enfrentamento da evasão escolar;

Articulação como Ministério Público e o órgãos de controle, quando necessário, para garantir a efetivação do direito à educação previsto na Constituição Federal e no Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA.

Art.3º – Periodicidade das ações e previsão:

Busca ativa anual,com campanhas de matrícula realizadas preferencialmenten os meses de fevereiro/março e novembro/dezembro;

Busca ativa contínua, com ações desencadeadas sempre que identificadas situações de evasão, abandono ou não ingresso escolar.

Art.4º – Responsáveis

– SMED – Setor de Central de Vagas: responsável pela coordenação geral do processo, centralização das demandas e garantia da efetivação das matrículas na rede municipal de ensino;

– SMED – Assessoria Pedagógica: encarregada da mobilização das unidades educacionais, do planejamento e dao rganização das visitas domiciliares, bem como do acompanhamento das ações junto às escolas;

– Secretaria Municipal de Saúde – Agentes Comunitários de Saúde: incumbidos da identificação, no território, de crianças em idade escolar obrigatória que estejam fora da escola, durante suas visitas e atendimentos domiciliares;

– Secretaria Municipal de Assistência Social e Conselho Tutelar: responsáveis pelo acompanhamento das condições familiares, orientação às famílias, apoio socioassistencial e, quando necessário, encaminhamentos legais para garantir o direito à educação.

Parágrafo único. O processo de identificação e efetivação de matrículas de crianças em idade escolar obrigatória será desenvolvido de formaintersetorial,com a atuação articulada entre os órgãos citados, os quais devem manter comunicação constante, cooperação mútua e fluxo contínuo de informações, assegurando respostas rápidas e coordenadas que garantam o pleno acesso, permanência e aprendizagem de todas as crianças no ambiente escolar.

Art.5º – Instrumentos e registro

Formulário único digital ou impresso para registro de visitas domiciliares;

Planilha mensal com dados de casos ativos por unidade escolar;

Relatórios semestrais consolidados com indicadores como número de crianças localizadas, matrículas efetivadas e pendências;

Atas de reuniões intersetoriais contendo registros de deliberações e encaminhamentos por criança/família.

Art.6º – Monitoramento e avaliação

Asunidades escolares deverão enviar à SMED, mensalmente, as planilhas atualizadas com os dados de busca ativa;

A SMED será responsável pela consolidação dos dados, análisedosindicadores e elaboração de relatórios semestrais;

Reuniões intersetoriais deverão ocorrer a cada semestre para avaliação dos resultados, definição de estratégias e superação dos desafios identificados.

Art.7º – Disposições finais

A matrícula de crianças em idade escolar obrigatória deverá ser garantida de forma imediata, independentemente do período do ano letivo, conforme prevê a legislação educacional vigente;

Em casos de omissão por parte da família quanto à efetivação da matrícula, a SMED deverá acionar o Conselho Tutelar, conforme dispõe o Estatuto da Criança e do Adolescente;

Art. 8º Revogam-se as disposições em contrário;

Art.9ºEsta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Sarandi, 14 de Julho de 2025.

PROFª ME. ADRIANA DE OLIVEIRA CHAVES PALMIERI
Secretária Municipal de Educação
Decreto nº 04/2025

Publicado por:
Juliana Hilaria de Lima Lopes
Código Identificador:C0734975

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 14/2025

Dispõe sobre a implementação, consolidação e monitoramento da Política Municipal de Educação em Tempo Integral no Município de Sarandi/PR, em conformidade com os marcos legais e diretrizes educacionais nacionais e locais.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI,no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO o artigo 205 da Constituição Federal de 1988, que estabelece que a educação é direito de todos edeverdoEstadoedafamília,sendopromovida e incentivada com a colaboração da sociedade, com vistas ao pleno desenvolvimento da

pessoa, ao preparo para o exercício da cidadania e à qualificação para o trabalho;

CONSIDERANDO a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394/1996),especialmente seu sartigos 3º,4º,6ºe32, que tratamd os princípios do ensino, da obrigatoriedade da matrícula a partir dos quatro anosdeidade, do dever do Estado com a educação básica e da garantia de aprendizagem nos eixos da leitura, escrita e cálculo;

CONSIDERANDO o Plano Nacional de Educação (Leinº13.005/2014), em especial a Meta 5, que visa alfabetizar todas as crianças até, no máximo, o final do 3ºano do Ensino Fundamental, e a Estratégia 5.4, que orienta a aplicação de ações pedagógicas e avaliações regulares para garantir o domínio da leitura e da escrita;

CONSIDERANDO a Base Nacional Comum Curricular (BNCC), que assegura os direitos de aprendizagem e desenvolvimento a todos os estudantes da Educação Básica e determina, no campo de Linguagens, que as crianças até o 2º ano do Ensino Fundamental estejam engajadas em práticas de leitura fluente, escuta atenta, oralidade e compreensão textual;

CONSIDERANDO os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), em especial o ODS 4 – Educação de Qualidade –, que prevê o acesso equitativo à educação inclusiva, justa e de qualidade, promovendo oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todos;

CONSIDERANDO o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA), instituído pelo Ministério da Educação, que estabelece como prioridade nacional a alfabetização de todas as crianças até os sete anos, com foco na equidade e na aprendizagem efetiva;

CONSIDERANDO a Portaria nº 1.774/2023, que institui a Rede Nacional de Articulação de Gestão, Formação e Mobilização (Renalfa), promovendo o fortalecimento das redes de ensino para alfabetização na idade certa;

CONSIDERANDO os critérios de repasse do Fundeb por meio do Valor Aluno Ano por Resultados (VAAR), que reconhece a ampliação da jornada escolar como estratégia para melhoria da aprendizagem e equidade;

CONSIDERANDO o ICMS-Educação como mecanismo estadual de fomento à melhoria da aprendizagem e da equidade, que considera o desempenho educacional dos municípios como critério para distribuição dos recursos tributários;

CONSIDERANDO a DELIBERAÇÃON°01/2024-CMES/PR/CP, aprovada pelo Conselho Pleno em 26/04/2024, que delibera sobre as normas para instituir Educação Integral em Tempo Integral nas instituições de Educação Básica que integram o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi — Paraná;

CONSIDERANDO o Parecer CME nº 095/2025, aprovado pelo Conselho Municipal de Educação, que orienta a organização da Parada Pedagógica por Turma como espaço formativo institucionalizado, com foco na análise de dados deaprendizagem, planejamento de estratégias de recomposição das aprendizagens, acompanhamento da fluência leitora e avaliação processual;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 513/2025, que normatiza a realização da Parada Pedagógica por Turma nas instituições da rede municipal de ensino de Sarandi, articulando-a aos programas de leitura, formação docente, gestão da aprendizagem e fortalecimento das metas do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;

CONSIDERANDO o Decreto nº 525/2025, que dispõe sobre a implementação da ação “SMED com vocênaleitura:SarandiLê!”,com foco na ampliação do repertório leitor das crianças do 2º ano do Ensino Fundamental e no envolvimento da comunidade escolar no processo de alfabetização;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 296/2025, que institui o Programa “Sarandi Lê” como política pública permanente voltada ao incentivo à leitura diária e à promoção da cultura leitora na rede municipal de ensino;

CONSIDERANDO os programas municipais vinculados à Educação Integral, comoo Programa “Sarandi Lê”, a Instrução Normativa nº 004/2025 (leitura diária), a Instrução Normativa nº 006/2025 (“15 Minutos com a Leitura”) e o Decreto nº 525/2025 (ação “SMED com você na leitura” nas turmas de 2º ano);

CONSIDERANDO a importância da Parada Pedagógica por Turma, instituída pelo Decreto nº 513/2025 e fundamentada no Parecer CME nº 095/2025, como espaço formativo, avaliativo e propositivo para o acompanhamento da aprendizagem em tempo integral.

INSTRUI:

Art.1º–Objetivo

Instituir a Política Municipal de Educação em Tempo Integral de Sarandi/PR como política pública permanente, promovendo a formação integral dos estudantes da Educação Infantil e do Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com ampliação da jornada escolar e reorganização curricular conforme as diretrizes da BNCC.

Art.2º–Diretrizes da Política

– Garantia do direito à educação integral, assegurando o desenvolvimento pleno dos estudantes em seus aspectos cognitivos, socioemocionais, culturais, físicos e sociais;

– Superação da lógica de funcionamento escolar em dois turnos desconectados, mediante a organização curricular integrada,i nterdisciplinar e com foco na formação cidadã e humanizadora;

– Priorização do atendimento a estudantes em situação de maiorvulnerabilidade socioeconômica, como critério de equidade no acesso à ampliação da jornada;

– Integração dos programas municipais estruturantes, como *Sarandi Lê*, *15 Minutos de Leitura*, *10 Minutos de Movimento* e *Quem Falta Faz Falta*, ao planejamento pedagógico do tempo integral, com articulação entre formação docente, currículo e avaliação;

– Valorização dos tempos, espaços e territórios educativos, tanto escolares quanto comunitários, como ambientes de aprendizagem, convivência, criação e pertencimento;

– Garantia de que o currículo, oficinas temáticas, práticas corporais e artísticas, letramento digital, educação ambiental, cultura da paz, bem como todas as atividades didático-pedagógicas e a presença dos estudantes, sejam devidamente registradas no sistema LRCOM, como instrumento oficial de planejamento, acompanhamento e avaliação da jornada ampliada.

Art.3º–Organização Pedagógica

§1º A jornada ampliada na perspectiva da Educação em Tempo Integral deverá ter duração mínima de 7 (sete) horas diárias ou 35 (trinta e cinco) horas semanais, conforme estabelece a Lei Federal nº 14.640/2023.

§2º O currículo das unidades educacionais deverá contemplar, de forma articuladae integrada:

– As áreas de conhecimento obrigatórias previstas na Base Nacional Comum Curricular (BNCC);

– Projetos interdisciplinares com enfoque na contextualização e na resolução de problemas do cotidiano escolar e comunitário;

–Oficinas temáticas voltadas à promoção de habilidades socioemocionais, expressivas, cognitivas e criativas;

–Práticas corporais e artísticas que valorizem a diversidade cultural, o movimento e a sensibilidade;

–Letramento digital, como uso pedagógico das tecnologias da informaçãoe comunicação;

–Educação ambiental, com foco na sustentabilidade, respeito à natureza e cuidado com os recursos naturais;

– Cultura de paz, mediação de conflitos e valorização das diversidades, como eixos transversais para a convivência democrática, o respeito às diferenças e a promoção dos direitos humanos.

§3º O Projeto Político-Pedagógico - PPP e o Regimento Interno das instituições de ensino deverão estar alinhados à concepção, aos princípios e às diretrizes da Educação Integral, assegurando coerência entre os fundamentos teóricos, às práticas pedagógicas e a gestão do tempo escolar ampliado.

Art.4º–Monitoramento e Avaliação

§1º A execução da política será monitorada anualmente pela SMED, com base em indicadores de:

– Ampliação do número de turmas em tempo integral;

– Acompanhamento da aprendizagem e da alfabetização;

– Participação das famílias;

– Formação dos professores;

–Resultados no IDEB,VAAReICMS-Educação.

§2º O relatório anual de monitoramento da política será publicado no ano de referência com base nos dados do ano anterior e encaminhado ao Conselho Municipal de Educação.

Art.5º–Formação Continuada

ASMED garantirá,anualmente,formações continuadas específicas paraos profissionais da rede municipal com foco na Educação Integral, abordando:

– Concepção de tempo e educação integral;

– Planejamento interdisciplinar;

– Currículo integrado e metodologias ativas;

– Gestão do tempo e dos espaços educativos.

Art.6º–Expansão da Política

§1ºO Plano de Expansão da Educação em Tempo Integral da Rede Municipal deverá conter:
– Diagnóstico da oferta atual e demandas por escola;

– Metas mensuráveis de ampliação de turmas e matrículas;

– Planejamento orçamentário e de infraestrutura;

– Organização dos quadros de profissionais e ampliação de jornada;

– Gestão de insumos: alimentação, transporte, materiais pedagógicos.

§2º A expansão observará a priorização de escolas em territórios com maior vulnerabilidade social, conforme critérios da Política de Assistência Social, do Censo Escolar e do Programa Bolsa Família.

Art.7º–DisposiçõesFinais

–Esta Instrução Normativa deve ser incorporada aos documento soficiais das escolas da rede;

– A política será revisada anualmente com base nos dados de monitoramento enas orientações do Conselho Municipal de Educação;
– Revogam-se as disposições em contrário;

– Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Sarandi – PR, 15 de julho de 2025.

PROFªME. ADRIANA DE OLIVEIRA CHAVES PALMIERI
Secretária Municipal de Educação
Decreto nº004/2025

Publicado por:
Juliana Hilaria de Lima Lopes
Código Identificador:E04D3A5F

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
VALIDAÇÃO DE REPOSIÇÃO DO CALENDÁRIO ESCOLAR 2025- CMEI VALE AZUL

ATO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 084/2025
A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI-PARANÁ,** por meio de sua Secretária, conforme as atribuições legais que lhe foram delegadas pela portaria 04/2025 de 02 de janeiro de 2025, considerando a Lei Nº 1531/2008, que institui e regulamenta o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi, conforme as disposições do Art. 211 da Constituição Federal, Art. 8º da LDBEN Nº 9.394/96.
RESOLVE
Art. 1º -- Homologar o Parecer nº 119/2025-CMES de 26 de junho de 2025 do Conselho Pleno e, emitido pelo Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), **que trata da VALIDAÇÃO DA REPOSIÇÃO DO CALENDÁRIO ESCOLAR 2025, REFERENTE AO DIA 30/06/2025-TROTE SOLIDÁRIO PINTURA DO CMEI.**
Art. 2º -Este ato homologado entra vigor a partir da data do documento, ficando revogados as disposições em contrário.
Sarandi, 16 de julho de 2025

ADRIANA DE OLIVEIRA CHAVES PALMIERI
Port. 04/2025 de 02/01/2025
Secretária Municipal de Educação

ANEXO I
a que se refere o art. 1º da homologação da Smed 084 de 16 de julho de 2025 referente ao Parecer 119/2025 CMES- Sarandi:
PARECER Nº 119/2025 - CMES/PR/CP APROVADO EM 26/06/2025.
INTERESSADO: CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL VALE AZUL - Av. João de Barro, 561, Conjunto Floresta, Sarandi - Paraná.
Mantenedora: **PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI-PR POR MEIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO SARANDI-PR.**
ASSUNTO: VALIDAÇÃO DA REPOSIÇÃO DO CALENDÁRIO ESCOLAR PARA O ANO LETIVO DE 2025, REFERENTE O DIA 30 DE JUNHO DE 2025 - TROTE SOLIDÁRIO DO CURSO DE ARQUITETURA E URBANISMO DA UEM.
Considerando as atribuições legais do Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), que estão previstas na Lei 1531/2008 - CMES, que institui o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Paraná, conforme disposições do Art. 211 da Constituição Federal Art. 8º da Lei Federal nº 9.394/96 e Lei Orgânica do Munícipio de Sarandi, que integra às políticas, aos Planos Educacionais e às Diretrizes Vigentes;
Considerando a LDBEN nº 9394/96 em seus artigos 23 e 24 que garante 800 horas anuais em no **mínimo** 200 dias de trabalho escolar;
Considerando a Deliberação nº 03/2010 - CMES, aprovado em 01/09/2011, que trata das Normas e Princípios para a Educação Infantil no Sistema Municipal de Educação de Sarandi-Pr;
Considerando a Deliberação nº 02/2023 – CMES/PR, aprovado em 29/08/2023, que delibera sobre os procedimentos para Reposição de Aula, conforme Calendário Escolar vigente, das instituições que compõem o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr;
Considerando Parecer nº **164/2024** – CMES/PR/CP, aprovado em 31/10/2024, referente ao Calendário Escolar para o Ano Letivo de 2025;

Considerando Ata Reunião Ordinária nº 05/2025, de 26/06/2025, para emissão de Parecer Favorável, aprovado pelo Conselho Pleno;
Considerando Ofício nº 78/2025, do dia 23 de junho de 2025, enviado à Secretaria Municipal de Educação de Sarandi - SMED;
Considerando Ofício nº 1414/2025 - SMED, de 24 de junho de 2025, que solicita validação do calendário escolar refente o dia 30 de junho de 2025;
Considerando a necessidade de adotar medidas no exposto, foi necessário a reposição de carga horária, para que as crianças/estudantes tenham o mínimo de perca pedagógica;
Considerando que, as Instituições de ensino devem garantir 200 dias letivos aos estudantes, como também momentos de planejamento das ações pedagógicas.

RELATÓRIO

O **CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL VALE AZUL,** solicitação por meio do Ofício nº 1414/2025 - SMED, sobre reposição do Calendário Escolar do ano letivo de 2025, do CMEI em questão, referente a dispensa para a realização de reforma pelo TROTE SOLIDÁRIO DO CURSO DE ARQUITETURA E URBANISMO DA UEM, na qual aconteceu nos dias 28 e 29 de junho do corrente ano e por consequência do momento foi necessário a dispensa no dia 30 de junho para organização e limpeza dos espaços.
Constam no Calendário Escolar – 2024, a garantia de acordo com LDBEN nº 9394/96 e deliberação nº 02/2023 – CMES/PR.

ANÁLISE

Aspectos Formais

O **CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL VALE AZUL,** por meio da Diretora a Srª **ÉLIDA MIRANDA DOS SANTOS LISBOA e** Secretária de Educação **Prof. Me. ADRIANA DE OLIVEIRA CHAVES PALMIEIRI**, Decreto nº 04/2025, diante da Lei Federal nº 9394/96 – LDBEN e Deliberação nº 02/2023 – CMES/PR/CP se faz necessário a reposição do Calendário Escolar em vigência quando houver a necessidade de dispensa por quaisquer que seja a necessidade.
Ainda, apresenta a reposição a ser realizada com a **NÃO DISPENSA** para o Conselho de Classe do 2º Trimestre de 2025.

Aspectos Legais

No processo constam a Solicitação por meio do **Centro Municipal de Educação Infantil Vale Azul**, sobre a necessidade da reposição do Calendário Escolar do ano letivo de 2025 referente ao dia 30 de junho do corrente ano, dispensa por realização de reformas pelo Trote Solidário do curso de Arquitetura e Urbanismo da UEM.

PARECER E VOTO

O Conselho Municipal de Educação de Sarandi – Pr. – CMES, após análise do protocolo em questão e comprovada instrumentalmente pela documentação apresentada, é de Parecer Favorável a regularização da reposição do Calendário Escolar 2025.
O presente protocolo, com a proposta para reposição do Calendário Escolar do ano letivo de 2025, estando de acordo com as exigências até a presente data, sendo assim o **CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL VALE AZUL,** sobre supervisão da **SMED**, atenderá aos dispositivos da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN nº 9.394/96 e Deliberação nº 02/2023 – CMES/PR/CP.
Este parecer entra em vigor na presente data.
Sarandi-Pr., 14 de julho de 2025.

JAQUELINE IGNEZ LUCHETTI DOS SANTOS
Presidente do CMES
Decreto nº 387/2025.

CONCLUSÃO DO PLENÁRIO DO CMES/PR/CP.

Em conclusão: O Plenário aprova por unanimidade o presente Parecer.
Conselheiros (as) Titulares: Ana Cristina do Nascimento Miranda, Claudia Cristiane Teixeira dos Santos Gusso, Danielle Aparecida Martinez Camara, Elizabete da Silva, Franciele Chiarato Ribas, Jaqueline Ignez Luchetti dos Santos, Robson de Oliveira Lemes, Salete Batista Eduardo, Sheyla Grasiele de Souza Gonçalves e Suzane Jacob de Oliveira.
Conselheiros (as) Suplentes (com voto/substituição do titular): Adriely Patrícia Berton Malagutti e Aline Honório Machado.
Conselheiros (as) Suplentes (sem voto): Adilson Lucio Costa, Cristiane Aparecida D'Agostini, Eliêda da Paz Spiazzi e Soraya Galvão Evaristo.

Publicado por:
Paulo Cezar Florindo
Código Identificador:1153F081

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
DECRETO 533/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 3054/2024 de 20/12/2024.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 2.000,00 (dois mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
10.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
10.001.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.001.10.301.0017.2.222. MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA - PAB
599 - 3.3.90.93.00.00 01000 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES 2.000,00
Total Suplementação: R$ 2.000,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1 º , Inciso III da Lei Federal n º 4.320/64.

Redução
10.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
10.001.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.001.10.301.0017.2.222. MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA - PAB
600 - 3.3.91.39.00.00 01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOAJURÍDICA 2.000,00
Total Redução: R$ 2.000,00

Artigo 3 º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, em 14 de Julho de 2025.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciscarla Ragonha
Código Identificador:6178DF36

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

LEGISLATIVO MUNICIPAL
AUTÓGRAFO DE LEI Nº 763/2025

LEGISLATIVO MUNICIPAL
AUTÓGRAFO DE LEI Nº 763/2025Republicação

CÂMARA MUNICIPAL DE SENGÉS
- CNPJ 77.778.736/0001-10 -
Rua Prefeito Daniel Jorge, 700 - CEP 84220-000 - CX. POSTAL: 14 - SENGÉS - PR
Fone (43) 3567 – 3058

AUTÓGRAFO DE LEI N.º 763/2025

SÚMULA: Altera a Lei Municipal nº 596/2022 para incluir vagas aos cargos de Professor de Educação Infantil e Professor de Ensino Fundamental I.
Art. 1º. Altera o quantitativo de vagas para os cargos previstos na Lei Municipal nº 595/2022, para incluir às vagas já existentes:
I. 03 (três) vagas para o cargo de Professor de Ensino Fundamental I;
II.12 (doze) vagas para o cargo de Professor de Educação Infantil.
Art. 2º. Inclui o Anexo IV da Lei Municipal nº 595/2022 (institui o novo Plano de Carreiras dos profissionais da educação escolar pública do Município de Sengés), p com a seguinte redação:
ANEXO IV
TABELA DE NÚMERO DE VAGAS POR CARGO

CARGO	*CARGA HORÁRIA*	*VAGAS*
PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL I	*25 HORAS SEMANAIS*	*103*
PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL I	*20 HORAS SEMANAIS*	*28*
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	*40 HORAS SEMANAIS*	*37*

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
(Esta Lei foi Decretada pela Câmara Municipal de Sengés, em Sessão Extraordinária realizada em data de 15-07-2025, conferindo com o original que consta no Livro de Registro de Leis deste Legislativo).

Sala das Sessões, em 15 de Julho de 2025.

ANÁRIO ALVES FILHO
Presidente

MARIANE LUPINACCI
1ª Secretária

Publicado por:
Luciane Aparecida Vieira
Código Identificador:3C090B99

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO I ADITIVO AO CONTRATO N.º 069/2025

Processo Licitatório nº 010/2025 - Pregão Eletrônico n.º 002/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **AMARAL & CIA IMPORTADORA E EXPORTADORA LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 25.037.775/0001-62.
OBJETO DO ADITIVO: Este termo aditivo tem por fim prorrogar o prazo de vigência e execução do contrato em mais 90 (noventa) dias, dessa forma o prazo de execução se findará em 05/10/2025 e o de vigência em 27/12/2025, em razão da necessidade de tal prorrogação para que o objeto do contrato seja integralmente concluido. Para tanto, modifica-se, o *inciso I* da Cláusula Quarta e *caput* da Cláusula Sétima do contrato, na conformidade com a Justificativa anexa ao Processo Licitatório, nos termos do art. 115, § 5º da Lei 14.133 de 2021.
MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO: *O inciso I* da Cláusula Quarta *passa a vigorar com a seguinte redação:*
*"*I. A entrega dos equipamentos, objeto desta licitação, será realizada de forma única e efetivada, em até 180 (cento e oitenta) dias, após a solicitação formal do Município."
DA VIGÊNCIA: O *caput* da Cláusula Sétima passa a vigorar com a seguinte redação:
"O presente contrato Administrativo terá vigência a contar da data de sua assinatura pelo período de 270 (duzentos e setenta) dias."
DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 07/07/2025.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 16 de julho de 2025.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:C6D055AE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO Nº 308/2024

Processo de Inexigibilidade nº 026/2024

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **EDUCAÇÃO PRESENTE LTDA – ME,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 08.799.774/0001-36.
DO OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa para o fornecimento de cursos e capacitações em matemática para professores das turmas de ensino da rede deste Município.
DA FUNDAMENTAÇÃO: A rescisão contratual é fundamentada no inciso V da Cláusula Décima Nona do Contrato, assim como art. 2º, inciso V do Decreto Municipal n.º 3.374 de 2022 e no art. 137 da Lei 14.133 de 2021.
DA MOTIVAÇÃO: Tal rescisão decorre do falecimento da profissional de notória especialização, que motivou a contratação através de Processo de Inexigibilidade n.º 026/2024, fundamentada no art. 74, inciso III, alínea "f", cuja execução em pessoa é essencial para o alcance completo do objetivo contratual.
DAS QUANTIDADES A SEREM ANULADAS: Será anulado o valor total de **R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais),** referente aos serviços não executados pela contratada.
DO DISTRATO: Por força da presente rescisão, dá-se por extinto o Contrato nº 308/2024.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 08/07/2025.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 16 de julho de 2025.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:19DECA68

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2025
(Processo Licitatório nº 061/2025)

OBJETO: O objeto da presente licitação é a formação de REGISTRO DE PREÇOS para contratação de empresa especializada para segurar maquinários e equipamentos rodoviário-agrícolas, conforme as condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

RESULTADO: FRACASSADO.

Sengés, 16 de julho de 2025.

Departamento de Licitações

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:251E3205

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DE AVISO DE DISPENSA Nº 186 -2025

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 186/2025
LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Av. Doutor Vacyr Gonçalves Pereira nº342, inscrita no CNPJ/MF nº76.245.034/0001-08, neste ato representado por sua prefeita municipal, senhora **Ana Ruth Secco**.

CONTRATADO: D M ZILIANI LTDA.
OBJETO**: AQUISIÇÃO DE LEMBRANCINHAS PARA O DIA DOS PAIS AOS PARTICIPANTES DO BAILE DA TERCEIRA IDADE.**
VALOR: 890,00(OITOCENTOS E NOVENTA REAIS).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 16 de julho de 2025.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:51889FB6

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DE AVISO DE DISPENSA Nº 187 -2025

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 187/2025
LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Av. Doutor Vacyr Gonçalves Pereira nº342, inscrita no CNPJ/MF nº76.245.034/0001-08, neste ato representado por sua prefeita municipal, senhora **Ana Ruth Secco**.

CONTRATADO: CELL POINT COM. DE PRODUTOS ELETRONICOS.
OBJETO**: AQUISIÇÃO DE HDs EXTERNO PARA USO DA DIVISÃO DE CONTABILIDADE.**
VALOR: 1.098,00(UM MIL E NOVENTA OITO REAIS).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 16 de julho de 2025.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:E0F1F1D7

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 80/2025

LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO/SAAE DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Avenida Seis de Junho, 825, inscrito no CNPJ/MF nº 81.442.428/0001-96 neste ato representado por seu diretor Superintendente, senhor Flávio Marcelino Fantin, e

CONTRATADA: CASA HIDRAULICA – CAMILO E VALARINI LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF n. º 17.307.974/0001-15.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE TARRAXA ¾" PARA DO SAAE SERTANÓPOLIS.

VALOR: R$ 2.315,00 (dois mil trezentos e quinze reais).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 15 de julho de 2025.

FLÁVIO MARCELINO FANTIN
Diretor Superintendente

Publicado por:
Débora Maria Meassi Bavati
Código Identificador:799FD6E4

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 81/2025

LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO/SAAE DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Avenida Seis de Junho, 825, inscrito no CNPJ/MF nº 81.442.428/0001-96 neste ato representado por seu diretor Superintendente, senhor Flávio Marcelino Fantin, e

CONTRATADA: YAMAZAKI E CIA LTDA EPP – ELECTRO AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF n.º 81.896.250/0001-53.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE SOFT STARTER PARA O SISTEMA DE AUTOMAÇÃO DA LOCALIDADE ÁGUA DA GLÓRIA.

VALOR: R$ 4800,00 (quatro mil e oitocentos reais).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 15 de julho de 2025.

FLÁVIO MARCELINO FANTIN
Diretor Superintendente

Publicado por:
Débora Maria Meassi Bavati
Código Identificador:216A367E

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 82/2025

LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO/SAAE DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Avenida Seis de Junho, 825, inscrito no CNPJ/MF nº 81.442.428/0001-96 neste ato representado por seu diretor Superintendente, senhor Flávio Marcelino Fantin, e

CONTRATADA: HAYAMAX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS ELETRÔNICOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF n.º 01.725.627/0002-53.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA PARA ATENDER A NECESSIDADE DO SAAE.
VALOR: R$ 198,00 (cento e noventa e oito reais).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 15 de julho de 2025.

FLÁVIO MARCELINO FANTIN
Diretor Superintendente

Publicado por:
Débora Maria Meassi Bavati
Código Identificador:AEF6B185

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 83/2025

LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO/SAAE DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Avenida Seis de Junho, 825, inscrito no CNPJ/MF nº 81.442.428/0001-96 neste ato representado por seu diretor Superintendente, senhor Flávio Marcelino Fantin, e

CONTRATADA: JG PRENSAR COMÉRCIO DE MANGUEIRA HIDRÁULICAS LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF n.º 10.473.065/0001-08.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE CINTA CATRACA PARA O SAAE SERTANÓPOLIS.
VALOR: R$ 460,00 (quatrocentos e sessenta reais).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 15 de julho de 2025.

FLÁVIO MARCELINO FANTIN
Diretor Superintendente

Publicado por:
Débora Maria Meassi Bavati
Código Identificador:B8E6FC68

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
PORTARIA Nº. 26/2025

Súmula: Nomeia COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO TÉCNICA do SAAE para Licitação do Sistema de Faturamento, Emissão e Controle de Faturas de Água e Esgoto e Administração das Informações da ETE e ETA.

FLÁVIO MARCELINO FANTIN, Diretor Superintendente do SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Sertanópolis, Estado Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e de acordo com a Lei 14.133 de 1º de abril de 2021 e,

CONSIDERANDO que a contratação do Sistema de Faturamento, Emissão e Controle de Faturas de Água e Esgoto e Administração das Informações da ETE e ETA exige a avaliação técnica por profissionais que utilizarão o sistema;

R E S O L V E:

Art. 1º - Ficam nomeados, nesta data, os Servidores de Carreira abaixo relacionados, sob a presidência do primeiro, comporem a COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO TÉCNICA, exclusivamente para realização do **Pregão 03/2025,** para Contratação de empresa especializada em desenvolvimento, implantação e locação de licença de uso de sistema de informática na área de faturamento, emissão e controle de faturas de água e esgoto, com sistema de leitura e emissão simultânea de faturas, e ainda cadastro, administração e fornecimento de informações gerenciais de ETE e ETA, incluindo a migração de dados dos sistemas ora em uso**:**

NOME	***C.P.F. (M.F)***	***C.I. – R.G.***
Claudinei Gregório da Silva - Presidente	605.921.849-00	4.277.706-4 PR
Daiane Rafaeli de Oliveira – V. Presidente	047.943.279-19	8.953.026-1 PR
Eber Ferreira - Membro	001.040.129-60	7.055.309-0 PR
Christofher Allan Ferreira - Membro	049.339.039-13	10.627.038-4 PR
Ellen Cristina de Souza Piotto - Membro	032.944.429-80	7.583.493-4 PR

Art. 2º - Competirá à Comissão instituída por esta Portaria, a análise e avaliação do sistema em fase de amostra, com parecer acerca do mesmo.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, produzindo seus efeitos a partir desta data.

Sertanópolis, 15 de julho de 2025.

FLÁVIO MARCELINO FANTIN
Diretor Superintendente

Publicado por:
Débora Maria Meassi Bavati
Código Identificador:75AB8BE4

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
2º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO Nº. 59/2024 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2024

Contratação de empresa especializada para aquisição de serviços laboratoriais clínicos para a realização de exames de análises clínicas para os pacientes internos e de urgência e emergência, com atendimento de 24 horas no hospital São Lucas do (SERMUSA) Serviço Municipal de Saúde de Sertanópolis-PR.
Ao Instrumento Particular de prorrogação de contrato para realização de exames laboratoriais de urgência e emergência com atendimento 24 horas no Hospital São Lucas, objeto da Pregão Eletrônico nº. 15/2024, firmado entre o SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 78.318.359/0001-07, com sede na rua Senador Souza Naves, Nº 487, em Sertanópolis, estado do Paraná, neste ato representado pela diretora superintendente Sra. GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade R.G. Nº 648.871.09-9, inscrita no CPF/MF sob n.º 031.604.949-26, residente e domiciliada na cidade de Sertanópolis/PR, doravante denominado de contratante e empresa LABCENTER LABORATÓRIO DE ANALISES CLINICAS LTDA, CNPJ n.º 03.133.077/0001-28, com sede na Rua DR. Gervásio de Morales nº 638, centro, CEP: 86170-000 Sertanópolis pr., telefone: (43) 3232-1351, representada por seu responsável, Sr RODRIGO ARAUJO, brasileiro, casado, RG n.º 26.767.745-5 SSP/PR, CPF n.º 254.423548-99, residente e domiciliado em Sertanópolis-Pr, doravante denominada CONTRATADA.
Cláusula Primeira.
Altera-se a Cláusula Segunda – da duração do contrato n.º 59/2024, ficando então prorrogada por 12 (doze) meses, a partir da data de 19 de Julho de 2025, de acordo com art. 107, da Lei 14.123/21.
Cláusula Segunda.
Permanecem inalteradas as demais cláusulas.
E, por estarem justos certos e acordados com o presente TERMO ADITIVO, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma que serão anexadas ao Contrato Inicial, feito na época e aditado nesta oportunidade na presença das testemunhas constantes.
Sertanópolis, 17 de Julho de 2025

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente do Serviço Municipal de Saúde
Contratante

RODRIGO ARAUJO
Labcenter Laboratório de Análises Clinicas LTDA
Contratada

Publicado por:
Jamily Karly da Silva Galindo
Código Identificador:7336FCC7

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
DESPACHO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 07/2025

Conforme Lei 14.133/2021 – Art. 74, I
Inviabilidade de Competição

Assunto: Dispensa de Licitação. Despacho: Procedo Inexigibilidade de Licitação Contratação de empresa para a manutenção das câmaras de vacinas da sala da vacina, com a empresa REVIMEDIC EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA, inscrita no CNPJ Nº 27.074.498/0001-93, representada pelo Sr. RUDIMAR LINCK, brasileiro, portador do CPF nº 653.338.100-87, no valor total de R$

2.760,00 (dois mil setecentos e sessenta reais) com base no *Art.74, I, da lei nº 14.133/2021,* "*para fins do disposto no inciso I, aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos;"*

Sertanópolis, 16 de julho de 2025

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente do SERMUSA

Publicado por:
Jamily Karly da Silva Galindo
Código Identificador:64E9D3D6

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE ATA - PREGÃO EETRÔNICO Nº11/2025.

- CONTRATANTE: SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE-SERMUSA, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, COM SEDE NESTA CIDADE DE SERTANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, SITO A RUA SENADOR SOUZA NAVES, Nº 487, CENTRO, DEVIDAMENTE INSCRITA NO CNPJ/MF SOB O Nº. 78.318.359/0001-07, NESTE ATO REPRESENTADO PELA DIRETORA SUPERINTENDENTE, **GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA** RESULTANTE DA LICITAÇÃO NA MODALIDADE **PREGÃO ELETRÔNICO, SOB Nº11/2025**, AQUI DENOMINADA CONTRATADA. FICANDO CONTRATADA AS EMPRESAS.

- ATA Nº16/2025 – FORNECEDOR: C.I CONFECÇÕES LTDA, CNPJ N.º27.116.740/0001-44, COM SEDE NA RUA/AV FRANKLIN DELANO ROOSEVELT Nº3974, CEP:87043-360, TELEFONE: (44)3354-3464, E-MAIL.CONTATO@FIEZALICITACOES.COM.BR, REPRESENTADO PELO SR MARCIO VINICIUS VEIGA, BRASILEIRO, SOLTEIRO, RESIDENTE E DOMICILIADO NA CIDADE DE MARINGÁ, RG N.º 131088779 SSP/PR, CPF N.º099.524.229-11. **VALOR TOTAL - R$ 1.125,00 (UM MIL, CENTO E VINTE E CINCO REAIS)** DORAVANTE DENOMINADA CONTRATADA

- ATA Nº17/2025- FORNECEDOR**:** RIOLLI E LIMA UNIFORMES-ME, CNPJ N.º50.583.738/0001-05, COM SEDE NA RUA/AV PARAIBA, Nº164M CEP: 87.210-056, TELEFONE: (44)99924-1188 OU (44)99927-4741, E-MAIL RIOLLIELIMA@HOTMAIL.COM.BR,REPRESENTADO PELO SR SAMIR RIBEIRO DE LIMA , BRASILEIRO,CASADO, RESIDENTE E DOMICILIADO NA CIDADE DE CIANORTE-PARANÁ, CNH Nº04063055424, CPF N.º065.124.159-65. **VALOR TOTAL - R$ 21.571,50 (VINTE E UM MIL, QUINHENTOS E SETENTA E UM REAIS E CINQUENTA CENTAVOS).** DORAVANTE DENOMINADA CONTRATADA

- ATA Nº18/2025- FORNECEDOR: TACTICAL COMERCIO DE CALCADOS LTDA, CNPJ N.º57.492.788/0001-18, COM SEDE NA RUA MARIA CALANDRIA SANCHES , Nº6015 CEP:14.403-795, TELEFONE: (016)99144-1501 OU (34)99161-9460, E-MAIL TACTICALCADOS@GMAIL.COM,REPRESENTADO PELO SR FABIO HENRIQUE DA SILVA , BRASILEIRO, CASADO, RESIDENTE E DOMICILIADO NA CIDADE DE FRANCA S/P , RG Nº 27141883/SSP-SP, CPF N.º245.536.328-70 **VALOR TOTAL - R$ 3.180,00 (TRÊS MIL, CENTO E OITENTA REAIS)**DORAVANTE DENOMINADA CONTRATADA

-ATA Nº19/2025- FORNECEDOR: PETTER UNIFORMES LTDA, CNPJ N.º16.996.110/0001-95, COM SEDE NA RUA CORONEL BRITO, Nº1251 CEP: 95.880-000, TELEFONE: (51)98608-0323 OU (51)8110-0142, E-MAIL VENDAS2@PETTEREPIS.COMBR, REPRESENTADO PELO SR JOSÉ OLDEMAR PETTER, BRASILEIRO, CASADO, RESIDENTE E DOMICILIADO NA CIDADE DE ESTRELA-RS, RG Nº 2024085661/SSP-RS, CPF N.º396.709.960-15 **VALOR TOTAL- R$ 19.510,00 (DEZENOVE MIL, QUINHENTOS E DEZ REAIS)** DORAVANTE DENOMINADA CONTRATADA

-ATA Nº20/2025- FORNECEDOR :ALS UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA, CNPJ N.º43.496.899/0001-98, COM SEDE NA RUA CAMPOS SALLES, Nº452 CEP: 88.523-100, TELEFONE: (49)99801-1075 OU (49)3229-0541, E-MAIL ALS.UNIFORMES@HOTMAIL.COM, REPRESENTADO PELA SRA SILVANA DARTORA DE SOUZA CRUZ FACINA, BRASILEIRA, CASADA, RESIDENTE E DOMICILIADO NA CIDADE DE LAGES/SC, RG Nº 3.240.428 /SSP-RS, CPF N.º025.812.499-78**. VALOR TOTAL - R$ 2.160,00 (DOIS MIL, CENTO E SESSENTA REAIS)** DORAVANTE DENOMINADA CONTRATADA

-ATA Nº21/2025- FORNECEDOR: GVD VAREJO E CONSULTORIA LTDA, CNPJ N.º33.316.227/0001-08, COM SEDE NA RUA DOUTOR JORGE XAVIER DA SILVA, Nº437 CEP:84165-000, TELEFONE: (42)9 9947-4987 OU (42)9 8408-2002, E-MAIL GVD.COMPRAS@HOTMAIL.COM OU GVD.LICITA@HOTMAIL.COM, REPRESENTADO PELA SRA GABRIELA CAMARGO MORAIS DA SILVA, BRASILEIRA, SOLTEIRA, RESIDENTE E DOMICILIADO NA CIDADE DE CASTRO/PR, RG Nº13.869.542-5 /SSP-PR, CPF N.º092.519.689-42**) VALOR TOTAL - R$ 1.530,00 (UM MIL, QUINHENTOS E TRINTA REAIS)** DORAVANTE DENOMINADA CONTRATADA

-ATA Nº22/2025- FORNECEDOR: BLUSAFE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL LTDA, CNPJ N.º36.091.140/0001-60, COM SEDE NA RUA ANTONIO SCHMITZ, Nº210 CEP:89118-060, TELEFONE: (47)2204-1648, E-MAIL LICITACAO@BLUSAFEEPI.COM.BR, REPRESENTADO PELA SRA TAINARA SOARES, BRASILEIRA, SOLTEIRA, RESIDENTE E DOMICILIADO NA CIDADE DE BLUMENAU/SC, RG Nº6141565/SSP-SC, CPF N.º094.106.139-65. **VALOR TOTAL - R$ 4.380,00 (QUATRO MIL, TREZENTOS E OITENTA REAIS.** DORAVANTE DENOMINADA CONTRATADA

- OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES E EPI´S, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS PROFISSIONAIS QUE ATUAM NO ATENDIMENTO DE UNIDADE MÓVEL DE URGÊNCIA DO SAMU, E UNIFORMES GERAIS PARAS PROFISSIONAIS DO SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE – SERMUSA, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES, EXIGÊNCIAS E ESTIMATIVAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, *CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.*

- FORO: AS PARTES EM COMUM ACORDO, ELEGEM COMO FORO PRIVILEGIADO PARA DIRIMIR QUAISQUER DÚVIDAS E QUESTÕES DE INTERPRETAÇÃO RELATIVAS AO PRESENTE CONTRATO, O FORO DA COMARCA DE SERTANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ.
E, POR ESTAREM JUSTOS, CERTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE INSTRUMENTO EM 03 (TRÊS)
VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DAS TESTEMUNHAS CONSTANTES.

SERTANÓPOLIS, 16 DE JULHO DE 2025

Gestora do Contrato:
ZENAIDE APARECIDA ARRUDA
CPF: 645.533.889-87
Hospital São Lucas

Fiscais do Contrato:

THIMOTEO LUCAS MOREIRA DA SILVA,
CPF: 021.360.109-56
Gerente Da U.B.S Central.

HEVYLLYN DE ASSIS DOS SANTOS
CPF: 086.921.839-54
Gerente da U.B.S
Casagrande/ R. Rossato

ELIEZER DE JESUS ANDRADE
CPF: 063.512.709-10
Enfermeiro da Epidemiologia

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente do Serviço Municipal de Saúde - SERMUSA
Contratante

Publicado por:
Lucilene de Fátima Morilho da Silva
Código Identificador:67069A4F

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO - INEXIGIBILIDADE 07/2025
CONTRATO N.º 30/2025 ID 1703

DO CONTRATANTE: SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE, autarquia municipal inscrita no CNPJ/MF n.º 78.318.359/0001-07, com endereço na Rua Senador Souza Naves n.º 487, Sertanópolis - PR representado por sua Diretora Superintendente, a Sra. **GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA**, portadora da cédula de identidade registro geral n.º 6.487.109-1/SESP-PR, inscrita no CPF(MF) sob n.º 031.604.949-26, residente e domiciliada na cidade de Sertanópolis/PR.

DO CONTRATADO: REVIMEDIC EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA, inscrita no CNPJ Nº 27.074.498/0001-93, representada pelo Sr. RUDIMAR LINCK, brasileiro, portador do CPF nº 653.338.100-87, residente na Rua Selmo Pereira, 45, Bairro Jardim América II, no município de Maravilha/SC, Cep: 89.874-000, *Doravante denominada contratada.*

DO OBJETO: Contratação de empresa para a manutenção das câmaras de vacinas da sala da vacina e da farmácia central**.**

DO VALOR TOTAL: R$ 2.760,00 (dois mil setecentos e sessenta reais)

DO PRAZO: O presente terá sua vigência pelo período de 04 (quatro) meses.

DO FUNDAMENTO LEGAL: ***Art. 74.*** *Para fins do disposto no inciso I, deste artigo "aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos;*

Sertanópolis, 17 de julho de 2025

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente do SERMUSA

Publicado por:
Jamily Karly da Silva Galindo
Código Identificador:63A5C7B9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE LEILÃO PRESENCIAL N.º 01/2025

O Município de Tapira, Estado do Paraná, torna público aos interessados que realizará LICITAÇÃO na modalidade de **LEILÃO**, na forma **PRESENCIAL**, do tipo **MAIOR LANCE OU OFERTA**, objetivando a **ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS PERTENCENTES AO PATRIMÔNIO PÚBLICO MUNICIPAL DE TAPIRA-PR**.

DATA DA REALIZAÇÃO DO LEILÃO: 07 de Agosto de 2025.
HORA DE INICIO DE CREDENCIAMENTO: 08:30 horas
HORA DE TERMINO DO CREDENCIAMENTO: 09:30 Horas
HORA DE INICIO DO LEILÃO: 09:30 horas

LOCAL: Na Câmara Municipal, sito a Rua Paranaguá, 528, Centro, Município de Tapira.

Cópia do Edital no site da Prefeitura Municipal: www.tapira.pr.gov.br.

Demais informações poderão ser obtidas na Divisão de Licitação, localizado na Rua Paranaguá, 518 ou pelo Telefone (44) 3679-1539 das 08:00hs às 12:00hs e das 13:30hs às 17:00hs ou no e-mail licitacao@tapira.pr.gov.br.

Tapira, 16 de julho de 2025.

RONALD R. L. SMARZARO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:85E93E5D

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
ERRATA:

Onde se lê: R$ 24.139,17 (vinte e quatro mil, cento e trinta e nove reais e dezessete centavos)
Leia-se: R$ 24.293,50 (vinte e quatro mil duzentos e noventa e três reais e cinquenta centavos)

AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 17/2025
EXCLUSIVA PARA ME, EPP, MEI - REGIONAL

O Município de Tapira – PR, torna público aos interessados a realização do **Pregão Presencial nº 17/2025.** O certame deverá ser processado e julgado em conformidade com as disposições deste Edital e seus Anexos, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, Decreto Municipal n° 2476/2024 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no Edital

OBJETO: AQUISIÇÃO DE APARELHOS E MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, conforme especificações descritas no Termo de Referência.

VALOR MAXIMO: VALOR DA LICITAÇÃO: R$ 24.139,17 (vinte e quatro mil cento e trinta e nove reais e dezessete centavos)

LOCAL E DATA DO CREDENCIAMENTO, DA ENTREGA DOS ENVELOPES E DA REALIZAÇÃO DO PREGÃO: O credenciamento e o recebimento dos envelopes de propostas de preços e de habilitação será até o **dia 28 de julho de 2025 às 14:00hr (quatorze horas**), e o início da sessão com a respectiva **abertura dos envelopes dar-se-á no dia 28 de julho de 2025 as 14:00hr (quatorze horas**), nas dependências da Prefeitura Municipal de Tapira, sito na Rua Paranaguá, 518, na cidade de Tapira, Estado do Paraná.

ESCLARECIMENTOS E RETIRADA DO EDITAL — A cópia completa do Edital poderá ser obtida no site www.tapira.pr.qov.br e no PNCP — Portal Nacional de Compras Públicas. Maiores esclarecimentos por parte dos interessados serão obtidos junto a Divisão de Licitações da Prefeitura Municipal, de segunda à sexta feira, no horário das 08:00 horas as 12:00 horas e das 13:30 horas as 17:00 horas, na Rua Paranaguá, 518, em Tapira/PR ou pelo telefone (44) 3679-1539, ou pelo e-mail: licitacao@tapira.pr.qov.br, até 03 (três) dias úteis da abertura dos envelopes.

Tapira – PR, 15 de julho de 2025.

RONALD ROGÉRIO LOPES SMARZARO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:4FF7A3EA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

FUNDO FINANCEIRO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 02/2024

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 02/2024
LICITAÇÃO: DISPENSA 01/2024
OBJETO DO CONTRATO**: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE CONSULTORIA PREVIDENCIÁRIA ESPECIALIZADA DESTINADO A MELHORAR A EFICIÊNCIA NA EDIÇÃO DE ATOS PREVIDENCIÁRIOS, COMO CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS DE APOSENTADORIAS, ALÉM DE SOLUÇÕES LEGAIS E ADMINISTRATIVAS, DESTINADOS AO RPPS DE TEIXEIRA SOARES.**
CONTRATANTE: FUNDO FINANCEIRO DE TEIXEIRA SOARES/PR.
CONTRATADA: MG ASSESSORIA EM RECURSOS HUMANOS SOCIEDADE SIMPLES, inscrita no CNPJ Nº 05.783.940/0001-18, com sede a Rua Missionária Ady de Araujo, 398, BAIRRO Jardim Central, na cidade de Astorga, Estado do Paraná.
CONDIÇÕES:
CLÁUSULA 1º:
O Presente Termo de Prorrogação, de acordo com o Artigo 107, da Lei Federal nº 14.133/2021, tem por objeto, PRORROGAR o Contrato Inicial de Prestação de Serviços nº 02-2024 que tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE CONSULTORIA PREVIDENCIÁRIA ESPECIALIZADA DESTINADO A MELHORAR A EFICIÊNCIA NA EDIÇÃO DE ATOS PREVIDENCIÁRIOS, COMO CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS DE APOSENTADORIAS, ALÉM DE SOLUÇÕES LEGAIS E ADMINISTRATIVAS, DESTINADOS AO RPPS DE TEIXEIRA SOARES, por mais 12 (doze) meses, contados a partir do término da vigência original, ficando vigente até o dia 19 de junho de 2026.
O contrato poderá ser prorrogado sucessivamente até o limite máximo de **10 (dez) anos**, nos termos do artigo 107 da Lei Federal nº 14.133/2021, mediante interesse das partes e justificativa técnica adequada.
CLÁUSULA 2ª:
2.1. O valor global do contrato passa a ser R$ 98.160,00, correspondente à soma do valor anteriormente contratado (R$ 49.080,00) e ao acréscimo para o período adicional de 12 meses.
2.2. Conforme cláusula 6.4 do contrato original os valores mensais serão reajustados total e proporcionalmente conforme parcelas vincendas após o interregno de 01 (um) ano pelo índice INPC, a ser calculado a partir do mês subsequente a assinatura do presente termo e incorporados as parcelas mensais. O reajuste poderá ser realizado por simples Apostila conforme art. 136 da lei 14.133/2021 e cláusula 12.4 e 12.5 do instrumento contratual.
Teixeira Soares-PR, 11 de junho de 2025**.**

MARIA INÊS GUTERVIL WOLSKI
Diretora Presidente

Publicado por:
Lucimara Farago
Código Identificador:F3144A93

SECRETARIA DA FAMILIA
RESOLUÇÃO 14/2025 - CMAS

RESOLUÇÃO N.º 14/2025

SÚMULA: Formulário de Registro do Processo da 14ª Conferência Municipal de Assistência Social de Teixeira Soares

A presidente do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Municipal n° 1698/2015 de 29/04/2015.

RESOLVE:

Artigo 1º - Aprovar o **Formulário de Registro do Processo da 14ª Conferência Municipal de Assistência Social de Teixeira Soares**, realizada no ano de 2025. Conforme Ata nº 09/2025 da reunião ordinária realizada no dia 16 de julho de 2025.

Artigo 2º - Esta resolução entra em vigor a partir da data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

Teixeira Soares, 16 de julho de 2025.

ALINE BUENO MAROCHI
Presidente do CMAS

Publicado por:
Dainara Aparecida Voitechen
Código Identificador:BAF043A5

SECRETARIA DA FAMILIA
RESOLUÇÃO 15/2025 - CMAS

RESOLUÇÃO Nº 15/2025

SÚMULA: Aprova o Termo de Adesão, Plano de Ação e Incentivo Financeiro do Programa Agente de Cidadania.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 1698/2015 de 24 de abril de 2015, em Reunião Ordinária na data de 16 de julho de 2025, conforme Ata número 09/2025.

CONSIDERANDO a Deliberação nº 036/2025 - CEAS/PR, que aprova a Expansão do Programa Agente de Cidadania na rede socioassistencial para adolescentes e jovens de 14 a 24 anos;

RESOLVE:

Artigo 1º - Aprovar o Termo de Adesão e Plano de Ação do Programa Agente de Cidadania, para o atendimento de adolescentes e jovens de 14 a 24 anos, prioritariamente em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, vinculados a Política de Assistência Social.

Artigo 2º - Aprovar a retificação da Resolução nº 22/2024 – CMAS, que aprovou o Plano de Ação de 2025 do Piso Único de Assistência Social – PAS, considerando a sua alteração em decorrência do aporte do Incentivo Financeiro de R$10.000,00 (dez mil reais) em parcela única, na Adesão do Programa Agente de Cidadania;

Artigo 3º - Esta resolução entra em vigor na data da publicação.

Teixeira Soares, 16 de julho de 2025.

ALINE BUENO MAROCHI
Presidente do CMAS

Publicado por:
Dainara Aparecida Voitechen
Código Identificador:ED685EDF

SETOR DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 327, DE 16 DE JULHO DE 2025

DECRETO Nº 327, DE 16 DE JULHO DE 2025

SÚMULA: ALTERA A REDAÇÃO DO INCISO I, PARÁGRAFO ÚNICO E DO CAPUT DO ARTIGO 16 DO DECRETO Nº 1.941, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2024, QUE REGULAMENTA O PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL NO

ÂMBITO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES, ESTADO DO PARANÁ.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições, conferidas pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º O art. 16 do Decreto nº 1.941, de 16 de fevereiro de 2024, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 16. Durante o ano de sua elaboração e execução, o Plano de Contratações Anual poderá ser revisto e alterado a qualquer tempo, por meio de inclusão, exclusão ou redimensionamento de itens, sempre que houver necessidade administrativa, ajustes orçamentários, adequações à proposta orçamentária, demandas supervenientes ou outras justificativas devidamente fundamentadas.

I – a qualquer tempo, conforme necessidade da Administração Pública, para fins de adequação à proposta orçamentária, atendimento a demandas supervenientes, correções, ajustes ou outras justificativas devidamente fundamentadas;

II – ...

Parágrafo único. As alterações no Plano de Contratações Anual deverão ser aprovadas pela autoridade competente e encaminhadas para publicação e registro nos sistemas oficiais, nos termos da legislação vigente."

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE.
COMUNIQUE-SE.
CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito do Município de Teixeira Soares PR

Publicado por:
Ana Carolina Rodrigues Weiss Havrechaki
Código Identificador:2562BC45

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA

GABINETE
DECRETO Nº 4.064/2025

Nomeia membros do Conselho Municipal de Assistência Social e dá outras providências.

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal Nº 1.810 de 18 de fevereiro de 2025, e Conferência Municipal de Assistência Social realizada em 08 de julho de 2025.
D E C R E T A

Art. 1º Ficam nomeados os cidadãos abaixo relacionados para o exercício dos cargos de Conselheiros Municipais de Assistência Social para a gestão do biênio de 21/07/2025 – 20/07/2027, conforme especificado:
a) DO LADO DO PODER PÚBLICO:
SUELI DA COSTA MATIAS PERES, Titular
MARIA DE LORDES BRANDÃO JACINTO, Suplente, representando a Secretaria Municipal de Assistência Social

IVONE CRISTINA FERNANDES, Titular
MARCIA APARECIDA ZAMBON FERREIRA, Suplente, representando o CRAS e CREAS do Município.

SONIA RIBEIRO DE A SILVA BLASQUES Titular
MARCOS MARTARELI, Suplente, representando a Secretaria Municipal de Educação e Cultura e Secretaria de Esportes

GISELLE CRISTINA COMAR CARLOS, Titular
NAYARA DIAS MIRANDA, Suplente, representando a Secretaria Municipal Saúde e Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento

b) DO LADO DA SOCIEDADE CIVIL
USUÁRIOS

LUIZA ISSAE WAKE, Titular
JOSÉ NUNES CABRAL, Suplente

TRABALHADORES DO SETOR

VIVIANE ARNAUT DOS SANTOS, Titular, representando o CRESS
LUCINÉIA PONCIANO FELHAUER, Suplente, representado CRESS

PRESTADORES DE SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

MARCIA ELENA LOURENÇO MARI, Titular,
VENINA APARECIDA LOURENÇO MARQUES, Suplente, representando a APAE, Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência – Média Complexidade.
ROSELAINE DE FÁTIMA MAINA BENTO, Titular,
LAUDENIR NOVELINE, Suplente, representando a Unidade de Acolhimento Asilo São Vicente de Paulo – Alta Complexidade.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando na sua totalidade o Decreto nº 3.946 /2025.
Município de Terra Boa, aos 14 dias do mês de julho de 2025.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:82645248

GABINETE
DECRETO Nº 4.065/2025

Nomeia membros do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso e dá outras providências.

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal Nº 1.037 de 31 de maio de 2010, que dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e na Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, realizada em 25 de junho de 2025,

D E C R E T A

Artigo 1º - Ficam nomeados os cidadãos a seguir relacionados para constituírem o **Conselho Municipal dos Direitos do Idoso do Município de Terra Boa**, Estado do Paraná, para o Biênio de 01/08/2025 À 31/07/2027.

a) Do lado do Poder Público:

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Titular: ***Sueli da Costa Matias Peres***
Suplente: ***Ivone Cristina Fernandes Canassa***

Titular: Sueli Bovo
Suplente: Marcia Aparecida Zambon Ferreira

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Titular: **José Nunes Cabral**

Suplente: **Cleonice Aparecida Rodolfo Ribeiro**

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Titular: **Jessica Bino Gomes**
Suplente: **Viviane Arnaut dos Santos**

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FAZENDA E PLANEJAMENTO

Titular: **Simone Aparecida Mari Bento**
Suplente: **Anderson Ferreira Butura**

b) Do lado da Sociedade Civil

Titular: Roselaine de Fátima Maina Bento,
Suplente: Valdir Mari, representando o Asilo São Vicente de Paulo

Titular: Agripino João Antônio
Suplente: Maria Polônio, representando as Pastorais e Movimentos religiosos.

Titular: **Maria das Dores Silva**
Suplente: **Elza Prado, representando o Grupo da 3ª Idade do Distrito de Malu**

Titular: **Aldete Ferreira Butura**
Suplente: **Luiza Issae Wake, representando os Grupos do Centro de Convivência do Idoso-CECON**

Titular: **Maria do Carmo Cinti**
Suplente: **Nair Bertoline, representando os Grupos de Idosos do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS**

Artigo 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando na sua totalidade o Decreto Nº 3.944/2025.

Município de Terra Boa, aos 14 dias do mês de julho de 2025.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:F9D9FC52

GABINETE
DECRETO N.º 4.071/2025

Nomeia os membros do Conselho Executivo Municipal de Trânsito e dá outras providências.

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com base na Lei n.º 690/99, de 16 de junho de 1999, alterada pela Lei n.º 822/05, de 24 de abril de 2005,

D E C R E T A

Artigo 1º - Ficam nomeados os membros abaixo para comporem o **CONSELHO EXECUTIVO MUNICIPAL DE TRÂNSITO** do Município de Terra Boa:

I –Presidente:
VALTER PERES

II - Representante da Secretaria de Serviços Públicos e Rodoviários:
VANDER CEZAR ALVES DOS SANTOS

III - Representante da Secretaria de Saúde:
LEUKTEMBEGG MENEGHETTI DA COSTA

IV - Representante da Secretaria de Desenviolvimento Social e Família:
SUELI DA COSTA MATIAS PERES

V - Representante da Secretaria de Educação e Cultura:
ROSANE ESTELA RAIMUNDO ZAMPAR

VI -Representante da Secretaria de Meio Ambiente:
CARLOS CEZAR MEDEIROS BEZERRA

VII - Titular da Procuradoria Jurídica do Município:
MARCIO KEIJI SATO

VIII -Representante da Polícia Militar do Paraná:
MICHAEL QUINTILIANO

IX -Representante da CIRETRAN:
JUAREZ LOPES

X -Representante da Câmara de Vereadores:
WILSON WANDERLEI ESPOSTO

XI -Representante da população idosa do Município:
ARISTEU DE SOUZA

XII - Representante das pessoas portadoras de deficiência e com necessidades especiais:
IGOR MIGUEL BEZERRA DA SILVA

XIII -Representante das entidades de comércio e indústria:
VALDIR SIDEY POLLI

XIV -Representante dos Condutores Autônomos de Veículos Rodoviários e Transportadores Autônomos:
WILLIAN ELISEU SARTORI

XV - Representante da comunidade:
ANTONIO GOMES

XVI - Representante do Conselho de Segurança:
CRISTIANO ZAQUEU LARANHAGA

Artigo 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogado o Decreto nº 3.381/2023 em sua totalidade.

Município de Terra Boa, aos 16 de julho de 2005.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:B3354235

GABINETE
DECRETO N.º 4.072/2025

Declara de utilidade pública sobre área de terras conforme memorial descritivo para fins de execução de Obras de ampliação do Sistema Viário Urbano Municipal, conectando à Rua João Francisco da Silva à Rua Vale Rio Preto, conforme Lei Complementar Municipal n. º 5/2025 – Sistema Viário.

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e com base no artigo 55, inciso V, da Lei n.º 001/2012, de 18 de Dezembro de 2012 (Lei Orgânica do Município),
CONSIDERANDO o art. 8º, da Lei 12.651/2012, que prevê a possibilidade de intervenção ou supressão de vegetação em área de preservação permanente nos casos de utilidade pública.
CONSIDERANDO o disposto nos artigos n.ºs 3, 14, 20, 21 e 23, todos da Lei n.º 11.428 de 22 de dezembro de 2006.
CONSIDERANDO a Lei Complementar Municipal n.º 5/2025, institui o Sistema Viário do Município de Terra Boa, Estado do

Paraná e revoga a Lei Complementar n.º 04/2011 e suas alterações, e dá outras providências.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica declarada de utilidade pública, para fins de Licenciamento Ambiental, sobre uma área de terras com as seguintes descrições:
a) Prolongamento da Rua João Francisco da Silva, com área de 4.921,98 metros quadrados, situados sob as Matrículas n.ºs 9618 e 9319, ambas do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Terra Boa –PR., com as seguintes confrontações: "Partindo de um marco as margens do prolongamento da Rua Andorinha, confrontando com o Lote A, segue com os rumos e distâncias: ne00° 00' 00", na distância de 144,47 metros, rumo ne08° 25' 04.03", na distância de 38,79 metros, rumo ne25° 15' 12.10", na distância de 16,13 metros, até o marco na margem do córrego Guatambu; segue pelo córrego Guatambu águas abaixo, até o próximo marco; deste segue confrontando com o lote b com os seguintes rumos e distâncias: rumo so25° 15' 12.10", na distância de 21,24 metros, rumo so08° 25' 04.03", na distância de 32,21 metros, rumo se00° 00' 00" , na distância de 146,48 metros, até o próximo marco as margens do prolongamento da rua andorinha; deste segue com o rumo no90° 00' 00", na distância de 17,50 metros, segue com o rumo no45° 00' 00", na distância de 2,83 metros, segue com o rumo no90° 00' 00", na distância de 3,00 metros, confrontando com o prolongamento da rua andorinha até encontrar o marco inicial". Fechando assim o perímetro do polígono acima descrito, com uma área superficial de 4921,98 m²".

b) Prolongamento da Rua Vale do Rio Preto, com área de 18.972,80 metros quadrados, situados sob a Matrícula n. º 298, do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Terra Boa –PR., com as seguintes confrontações: "Principiando num marco de madeira de lei, que foi cravado na margem esquerda do córrego Guatambu, segue confrontando com o lote n° 208 no rumo no06° 44', com 560,00 metros, até um marco colocado na lateral da extremidade de uma estrada; daí mede-se pela extremidade da dita estrada, no rumo so83° 16', com 8,00 metros, até um marco cravado na sua outra lateral; deste ponto segue confrontando com o lote 216 no rumo so35° 59', com 10,32 metros, até o próximo marco; deste segue confrontando com o lote n° 217-a, no rumo se06° 44' 00.00", na distância de 387,55 metros, até o próximo marco; deste segue no rumo so02° 31' 36.01", na distância de 22,31 metros, até o próximo marco; deste segue no rumo so21° 02' 43.51" , na distância de 18,50 metros, até o próximo marco; deste segue no rumo so39° 33' 51.01", na distância de 18,50 metros, até o próximo marco; deste segue no rumo so58° 04' 58.51" , na distância de 18,50 metros, até o próximo marco; deste segue no rumo so67° 20' 32.26", na distância de 35,28 metros, até o próximo marco; deste segue no rumo so58° 55' 28.23" , na distância de 38,79 metros, até o próximo marco; deste segue no rumo so42° 05' 20.16", na distância de 38,79 metros, até o próximo marco; deste segue no rumo so25° 15' 12.10", na distância de 25,78 metros, até o córrego Guatambu; e finalmente, descendo pelo último, segue até o ponto de partida". Fechando assim o perímetro do polígono acima descrito, com uma área superficial de 18972.80 m²".

Art. 2° - A área mencionada no artigo 1° será utilizada para a ampliação do sistema viário municipal conectando à Rua João Francisco da Silva à Rua Vale Rio Preto, melhorando a mobilidade urbana, especialmente o acesso ao Hospital Municipal.

Art. 3º - As obras de implantação da intervenção ficam condicionadas à emissão de Licença de Instalação dos órgãos ambientais, sob pena de revogação do presente Decreto.

Art. 4°- Após a realização das obras, a Prefeitura ficará responsável pela recuperação da área objeto de intervenção, nos termos da licença ambiental que lhe for aprovada.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as demais disposições contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de Terra Boa, aos 16 de julho de 2025.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:186D6489

GABINETE
LEI COMPLEMENTAR N.º 11/2025

Altera o artigo 1º da Lei Complementar n.º 04/2003, de 26 de novembro de 2003, para dispor sobre a Contribuição para Custeio do Serviço de Iluminação Pública – CIP e de sistemas de monitoramento para segurança e preservação dos logradouros públicos.

A Câmara Municipal de Terra Boa, Estado do Paraná aprovou e eu, Prefeito do Município sanciono a seguinte

L E I

Art. 1º O artigo 1º da Lei Complementar nº 04/2003, de 26 de novembro de 2003, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º. Fica instituída no Município de TERRA BOA a Contribuição para Custeio do Serviço de Iluminação Pública – CIP e de sistemas de monitoramento para segurança e preservação dos logradouros públicos, previstos no artigo 149-A da Constituição Federal, destinada a cobrir as despesas com a energia elétrica consumida e com a operação, manutenção, eficientização, ampliação do serviço de Iluminação Pública e dos sistemas de monitoramento para segurança e preservação dos logradouros públicos do Município." (NR)

Art. 2º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Terra Boa - PR, aos 15 de julho de 2025.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:A82740BF

GABINETE
LEI N.º 1.825/2025

Dispõe sobre o Plano Plurianual do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, para o Quadriênio de 2026 a 2029 e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Terra Boa, Estado do Paraná aprovou e eu, Prefeito do Município sanciono a seguinte

L E I

Art. 1º. Esta lei institui o Plano Plurianual – PPA, para o período de 2026 a 2029 em cumprimento ao disposto no artigo 165, § 1º, da Constituição Federal.

Parágrafo único: A lei que instituir o plano plurianual estabelecerá, de forma regionalizada, as diretrizes, objetivos e metas da administração pública para as despesas de capital, de custeio e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada.

Art. 2º. O Plano Plurianual tem como diretrizes:

I – Promoção do Desenvolvimento Sustentável e Solidário;

II – Realização de Políticas Públicas para a Cidadania, a Afirmação dos Direitos e da Justiça Social;

III – Efetivação da Democracia, da Qualidade da Gestão Pública e a Ampliação da Participação Popular.

Art. 3º. Os objetivos estratégicos a serem alcançados pelo Plano Plurianual são:

I - Estimular a geração de trabalho e emprego em vários setores da economia local, através do incentivo empreendedorismo, a fim de promover a geração e distribuição da renda;
II - Implementar política municipal de abastecimento alimentar capaz de estimular a produção diversificada da agropecuária, a fim de incidir na geração de renda e empregos no campo, com atenção especial para a agricultura familiar;

III - Qualificar a infraestrutura urbana e rural especialmente para resolver problemas estruturais pela intervenção em pontos estratégicos;

IV - Promover o comprometimento de agentes públicos e privados com a conservação e o uso sustentável dos recursos naturais através de estratégias de desenvolvimento sustentável;

V - Estimular o desenvolvimento científico e tecnológico a fim de criar as bases para transformar Goianápolis em polo de referência;

VI - Garantir o direito humano à saúde através da promoção de políticas públicas que efetivem o acesso universal aos serviços e ações em saúde desenvolvidas com qualidade e para efetivar a realização do Sistema Único de Saúde (SUS);

VII - Garantir o direito humano à educação através da promoção de políticas públicas que efetivem a educação básica como mediação para a aprendizagem e o exercício da cidadania;

VIII - Garantir o direito à assistência social através da promoção de política pública articulada e coordenada que promova e proteja, com prioridade, os segmentos sociais em situação de maior vulnerabilidade;

IX - Garantir o direito à acessibilidade e à mobilidade através de ações e serviços adequados e que promovam a integração cidadã aos vários espaços urbanos;

X - Garantir o direito humano à moradia adequada com atenção especial às populações de menor renda atuando na ampliação do acesso à moradia de interesse social;

XI - Garantia do direito humano ao desenvolvimento artístico e cultural através de políticas públicas de promoção da cultura popular, do desporto e do lazer;

XII - Promover o acesso amplo e transparente à informação pública a fim de fortalecer o exercício da cidadania e da participação democrática;

XIII - Garantir a participação qualificada, permanente e consistente da cidadania na definição e na implementação de políticas públicas municipais;

XIV - Oferecer serviços públicos qualificados para a garantia de direitos da cidadania através da criação de condições físicas, de pessoal e de controle administrativo e financeiro;

XVIII - Garantir recursos financeiros para a implementação das prioridades políticas municipais através do incremento do orçamento público com receitas próprias e com captação junto a órgãos federais e estaduais.

Art. 4º. Os Programas de Ação da Administração Pública Municipal, constantes do Anexo I, constituem-se nos instrumentos de organização das ações a serem desenvolvidas pelo Poder Público Municipal no período compreendido no Plano Plurianual.

Art. 5º. As metas físicas estabelecidas para o período do Plano Plurianual constituem-se em limite de programação a ser observado em cada Lei de Diretrizes Orçamentárias e em cada Lei Orçamentária, assim como em propostas para créditos adicionais e especiais.

Art. 6º. Os valores consignados a cada ação são referenciais e não se constituem em limites à programação das despesas expressas em cada Lei de Diretrizes Orçamentárias e em cada Lei Orçamentária, assim como em propostas para créditos adicionais e especiais.

Art. 7º. Os recursos que financiarão a programação constante no Plano Plurianual são oriundos de fontes próprias do Município, e das transferências constitucionais, das operações de crédito firmadas, dos convênios com o Estado e a União e de parcerias com a iniciativa privada.

Art. 8º. A inclusão de novos programas bem como a exclusão ou alteração dos programas definidos nesta Lei serão propostos pelo Poder Executivo por meio de Projeto de Lei de revisão anual ou de revisões específicas.

§ 1º. As leis de diretrizes orçamentárias, ao estabelecer as prioridades para o exercício seguinte, poderão promover ajustes no PPA desde que guardem consonância com as diretrizes estratégicas do Plano e com seu cenário de financiamento, mantendo-se os ajustes efetuados nos exercícios subsequentes.

§ 2º. Considera-se alteração de programa:

I - Modificação da denominação, do objetivo, do público-alvo e dos indicadores e índices;

II - Inclusão ou exclusão de ações e programas;

III - alteração de título da ação orçamentária, do programa, da unidade de medida, das metas e custos.

§ 3º. As alterações do PPA resultantes da mudança do cenário de financiamento do Plano, deverão ser objeto de projeto de lei específico a ser encaminhado ao Poder Legislativo, juntamente com a devida fundamentação.

Art. 9º. As codificações de programas e ações deste Plano serão observadas em cada Lei de Diretrizes Orçamentárias, em cada Lei Orçamentária Anual e em seus créditos adicionais e especiais, assim como nas Leis de revisão do Plano Plurianual.

Parágrafo único. Os códigos a que se refere este artigo prevalecerão até a extinção dos programas e ações a que se vinculam.

Art. 10. Somente poderão ser contratadas operações de crédito para o financiamento de projetos que estejam especificados no Plano Plurianual.

Art. 11. O Plano Plurianual e seus programas serão permanentemente acompanhados e anualmente avaliados.

§ 1º. O acompanhamento da execução do PPA será feito com base na evolução da realização das ações previstas para cada programa tendo, para tal, como subsídios, entre outros o plano gerencial de execução e as informações de execução físico-financeira fornecidas pelos responsáveis pela execução.

§ 2º. A avaliação do PPA será realizada com base nos objetivos, no desempenho dos indicadores previstos em cada Programa e no atingimento das metas físicas e financeiras, cujas informações serão apuradas pelos responsáveis pela execução e informadas à Secretaria de Administração nos termos estabelecidos nesta lei e outras determinações complementares operacionais estabelecidas pela Secretaria de Administração.

Art. 12. Esta Lei entra em vigor em 1º de janeiro de 2026.

Art. 13. Revogam-se as disposições em contrário.

Terra Boa, aos 15 de julho de 2025.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:0BAC2FB5

GABINETE
LEI Nº 1.826/2025

Dispõe sobre as Diretrizes para elaboração da Lei Orçamentária para o exercício de 2026, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Terra Boa, Estado do Paraná aprovou e eu, Prefeito do Município sanciono a seguinte

L E I

Art. 1º - Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no artigo 165, da Constituição Federal, na Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, as diretrizes gerais para a elaboração do orçamento do Município para o exercício de 2026, estabelecem as receitas e as despesas da Administração Direta e Indireta, Fundos e Seguridade Social (INSS), compreendendo:
I - as Metas Fiscais;
II - as Prioridades da Administração Municipal;
III - a Estrutura dos Orçamentos;
IV - as Diretrizes para a Elaboração do Orçamento do Município;
V - as Disposições sobre a Dívida Pública Municipal;
VI - as Disposições sobre Despesas com Pessoal;
VII - as Disposições sobre Alterações na Legislação Tributária; e
VIII - as Disposições Gerais.

I - DAS METAS FISCAIS
Art. 2º - Em cumprimento ao estabelecido no artigo 4º da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, as metas fiscais de receitas, despesas, resultado primário, nominal e montante da dívida pública para o exercício de 2026, estão identificados nos Demonstrativos I a VIII desta Lei, em conformidade com a **PORTARIA CONJUNTA STN/SOF Nº 20, DE 23 DE FEVEREIRO DE 2021-STN.**
Art. 3º - A Lei Orçamentária Anual abrangerá as Entidades da Administração Direta, Indireta, Fundações, Fundos, que recebem recursos do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social.

Art. 4º - Os Anexos de Metas Fiscais referidos no Art. 2º desta Lei, constituem-se dos seguintes:

Demonstrativo I - Metas Anuais;
Demonstrativo II - Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Exercício Anterior;
Demonstrativo III - Metas Fiscais Atuais Comparadas com as Metas Fiscais Fixadas nos Três Exercícios Anteriores;
Demonstrativo IV - Evolução do Patrimônio Líquido;
Demonstrativo V - Origem e Aplicação dos Recursos Obtidos com a Alienação de Ativos;
Demonstrativo VI - Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS;
Demonstrativo VII - Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita; e
Demonstrativo VIII - Margem de Expansão das Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado.

Parágrafo Único - Os Demonstrativos referidos neste artigo, serão apurados em cada Unidade Gestora e a sua consolidação constituirá nas Metas Fiscais do Município. De forma a compatibilizar as metas com o Plano Plurianual.

METAS ANUAIS

Art. 5º - Em cumprimento ao § 1º, do art. 4º, da Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF, o Demonstrativo I - Metas Anuais, será elaborado em valores Correntes e Constantes, relativos às Receitas, Despesas, Resultado Primário e Nominal e Montante da Dívida Pública, para o Exercício de Referência 2026 e para os dois seguintes.

§ 1º - Os valores correntes do exercício de 2026 deverão levar em conta a previsão de aumento ou redução das despesas de caráter continuado, resultantes da concessão de aumento salarial, incremento de programas ou atividades incentivadas, inclusão ou eliminação de programas, projetos ou atividades. Os valores constantes, utilizam o parâmetro Índice Oficial de Inflação Anual, dentre os sugeridos pela **PORTARIA CONJUNTA STN/SOF Nº 20, DE 23 DE FEVEREIRO DE 2021-STN.**

§ 2º - Os valores da coluna "% PIB", serão calculados mediante a aplicação do cálculo dos valores correntes, divididos pelo PIB Estadual, multiplicados por 100.

AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR

Art. 6º - Atendendo ao disposto no § 2º, inciso I, do Art. 4º da LRF, o Demonstrativo II - Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Exercício Anterior, tem como finalidade estabelecer um comparativo entre as metas fixadas e o resultado obtido no exercício orçamentário anterior, de Receitas, Despesas, Resultado Primário e Nominal, Dívida Pública Consolidada e Dívida Consolidada Líquida, incluindo análise dos fatores determinantes do alcance ou não dos valores estabelecidos como metas.

§ 1º - A elaboração deste Demonstrativo pelos municípios com população inferior a cinquenta mil habitantes, se restringe àqueles que tenham elaborado metas fiscais em exercícios anteriores a 2005.

METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES

Art.7º - De acordo com o § 2º, item II, do Art. 4º da LRF, o Demonstrativo III - Metas Fiscais Atuais Comparadas com as Fixadas nos Três Exercícios Anteriores, de Receitas, Despesas, Resultado Primário e Nominal, Dívida Pública Consolidada e Dívida Consolidada Líquida, deverão estar instruídos com memória e metodologia de cálculo que justifiquem os resultados pretendidos, comparando-as com as fixadas nos três exercícios anteriores e evidenciando a consistência delas com as premissas e os objetivos da Política Econômica Nacional.

§ 1º - A elaboração deste Demonstrativo pelos municípios com população inferior a cinquenta mil habitantes, se restringe àqueles que tenham elaborado metas fiscais em exercícios anteriores a 2005.

§ 2º - Objetivando maior consistência e subsídio às análises, os valores devem ser demonstrados em valores correntes e constantes, utilizando-se os mesmos índices já comentados no Demonstrativo I.

EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Art. 8º - Em obediência ao § 2º, inciso III, do Art. 4º da LRF, o Demonstrativo IV - Evolução do Patrimônio Líquido, deve traduzir as variações do Patrimônio de cada Ente do Município e sua Consolidação.

ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS

Art. 9º - O § 2º, inciso III, do Art. 4º da LRF, que trata da evolução do patrimônio líquido, estabelece também, que os recursos obtidos com a alienação de ativos que integram o referido patrimônio, devem ser reaplicados em despesas de capital, salvo se destinada por lei aos regimes de previdência social, geral ou próprio dos servidores públicos. O Demonstrativo V - Origem e Aplicação dos Recursos Obtidos com a Alienação de Ativos, deve estabelecer de onde foram obtidos os recursos e onde foram aplicados.

ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA

Art. 10 - Conforme estabelecido no § 2º, inciso V, do Art. 4º, da LRF, o Anexo de Metas Fiscais deverá conter um demonstrativo que indique a natureza da renúncia fiscal e sua compensação, de maneira a não propiciar desequilíbrio das contas públicas.

§ 1º - A renúncia compreende incentivos fiscais, anistia, remissão, subsídio, crédito presumido, concessão de isenção, alteração de alíquota ou modificação da base de cálculo e outros benefícios que correspondam à tratamento diferenciado.

§ 2º - A compensação será acompanhada de medidas provenientes do aumento da receita, proveniente da elevação de alíquotas, ampliação da base de cálculo, majoração ou criação de tributo ou contribuição.

MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO.

Art. 11 - O Art. 17, da LRF, considera obrigatória de caráter continuado a despesa corrente derivada de lei, medida provisória ou ato administrativo normativo que fixem para o ente obrigação legal de sua execução por um período superior a dois exercícios.

Parágrafo Único - O Demonstrativo VIII - Margem de Expansão das Despesas de Caráter Continuado, destina-se a permitir possível inclusão de eventuais programas, projetos ou atividades que venham caracterizar a criação de despesas de caráter continuado.

MEMÓRIA E METODOLOGIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS DE RECEITAS, DESPESAS, RESULTADO PRIMÁRIO, RESULTADO NOMINAL E MONTANTE DA DÍVIDA PÚBLICA.

METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS DAS RECEITAS E DESPESAS.

Art. 12 - O § 2º, inciso II, do Art. 4º, da LRF, determina que o demonstrativo de Metas Anuais seja instruído com memória e metodologia de cálculo que justifiquem os resultados pretendidos, comparando-as com as fixadas nos três exercícios anteriores, e evidenciando a consistência delas com as premissas e os objetivos da política econômica nacional.

Parágrafo Único - De conformidade com a Portaria nº 407/2011-STN, a base de dados da receita e da despesa constitui-se dos valores arrecadados na receita realizada e na despesa executada nos três exercícios anteriores e das previsões para 2026.

METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS DO RESULTADO PRIMÁRIO.

Art. 13 - A finalidade do conceito de Resultado Primário é indicar se os níveis de gastos orçamentários, são compatíveis com sua arrecadação, ou seja, se as receitas não-financeiras são capazes de suportar as despesas não-financeiras.

Parágrafo Único - O cálculo da Meta de Resultado Primário deverá obedecer à metodologia estabelecida pelo Governo Federal, através das Portarias expedidas pela STN - Secretaria do Tesouro Nacional, e às normas da contabilidade pública.

METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS DO RESULTADO NOMINAL.

Art. 14 - O cálculo do Resultado Nominal, deverá obedecer a metodologia determinada pelo Governo Federal, com regulamentação pela STN.

Parágrafo Único - O cálculo das Metas Anuais do Resultado Nominal, deverá levar em conta a Dívida Consolidada, da qual deverá ser deduzido o Ativo Disponível, mais Haveres Financeiros menos Restos a Pagar Processados, que resultará na Dívida Consolidada Líquida, que somada às Receitas de Privatizações e deduzidos os Passivos Reconhecidos, resultará na Dívida Fiscal Líquida.

METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS DO MONTANTE DA DÍVIDA PÚBLICA.

Art. 15 - Dívida Pública é o montante das obrigações assumidas pelo ente da Federação. Esta será representada pela emissão de títulos, operações de créditos e precatórios judiciais.

Parágrafo Único - Utiliza a base de dados de Balanços e Balancetes para sua elaboração, constituída dos valores apurados nos exercícios anteriores e da projeção dos valores para 2026.

II - DAS PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

Art. 16 - As prioridades e metas da Administração Municipal para o exercício financeiro de 2026, serão definidas e demonstradas no Orçamento Anual 2026 compatíveis com os objetivos e normas estabelecidas nesta lei.

§ 1º - Os recursos estimados na Lei Orçamentária para 2026 serão destinados, preferencialmente, para as prioridades e metas estabelecidas nos Anexos do Plano Plurianual não se constituindo todavia, em limite à programação das despesas.

§ 2º - Na elaboração da proposta orçamentária para 2026, o Poder Executivo poderá aumentar ou diminuir as metas físicas estabelecidas nesta Lei, a fim de compatibilizar a despesa orçada à receita estimada, de forma a preservar o equilíbrio das contas públicas.

III - DA ESTRUTURA DOS ORÇAMENTOS

Art. 17 - O orçamento para o exercício financeiro de 2026 abrangerá os Poderes Legislativo e Executivo, Fundações e Fundos, que recebam recursos do Tesouro e da Seguridade Social e será estruturado em conformidade com a Estrutura Organizacional estabelecida em cada Entidade da Administração Municipal.

Art. 18 - A Lei Orçamentária para 2026 evidenciará as Receitas e Despesas de cada uma das Unidades Gestoras, especificando aqueles vínculos a Fundos e aos Orçamentos Fiscais e da Seguridade Social, desdobradas as despesas por função, subfunção, programa, projeto, atividade ou operações especiais e, quanto a sua natureza, por categoria econômica, grupo de natureza de despesa e modalidade de aplicação, tudo em conformidade com as Portarias SOF/STN 42/1999 e 163/2001 e alterações posteriores, a qual deverão estar anexados os Anexos exigidos nas Portarias da Secretaria do Tesouro Nacional - STN.

Art. 19 - A Mensagem de Encaminhamento da Proposta Orçamentária de que trata o art. 22, Parágrafo Único, inciso I da Lei 4.320/1964, conterá todos os Anexos exigidos na legislação pertinente.

IV - DAS DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO

Art. 20 - O Orçamento para exercício de 2026 obedecerá entre outros, ao princípio da transparência e do equilíbrio entre receitas e despesas, abrangendo os Poderes Legislativo e Executivo, Fundações e Fundos (arts.1º, § 1º 4º I, "a" e 48 LRF).

Art. 21 - Os estudos para definição dos Orçamentos da Receita para 2026 deverão observar os efeitos da alteração da legislação tributária, incentivos fiscais autorizados, a inflação do período, o crescimento econômico, a ampliação da base de cálculo dos tributos e a sua evolução nos últimos três exercícios e a projeção para os dois seguintes (art. 12 da LRF).

Art. 22 - Na execução do orçamento, verificado que o comportamento da receita poderá afetar o cumprimento das metas de resultado primário e nominal, os Poderes Legislativo e Executivo, de forma proporcional as suas dotações e observadas a fonte de recursos, adotarão o mecanismo de limitação de empenhos e movimentação

financeira nos montantes necessários, para as dotações abaixo (art. 9º da LRF):

I - projetos ou atividades vinculadas a recursos oriundos de transferências voluntárias;
II - obras em geral, desde que ainda não iniciadas;
III - dotação para combustíveis, obras, serviços públicos e agricultura; e
IV - dotação para material de consumo e outros serviços de terceiros das diversas atividades.

Parágrafo Único - Na avaliação do cumprimento das metas bimestrais de arrecadação para implementação ou não do mecanismo da limitação de empenho e movimentação financeira, será considerado ainda o resultado financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior, em cada fonte de recursos.

Art. 23 - As Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado em relação à Receita Corrente Líquida, programadas para 2026, poderão ser expandidas em até 10%, tomando-se por base as Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado fixadas na Lei Orçamentária Anual para 2026 (art. 4º, § 2º da LRF), conforme demonstrado em Anexo desta Lei.

Art. 24 - Constituem Riscos Fiscais capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas do Município, aqueles constantes do Anexo Próprio desta Lei (art. 4º, § 3º da LRF).

§ 1º - Os riscos fiscais, caso se concretizem, serão atendidos com recursos da Reserva de Contingência e também, se houver, do Excesso de Arrecadação e do Superávit Financeiro do exercício de 2025.

§ 2º - Sendo estes recursos insuficientes, o Executivo Municipal encaminhara Projeto de Lei à Câmara Municipal, propondo anulação de recursos ordinários alocados para outras dotações não comprometidas.

Art. 25. Os tributos lançados e não arrecadados, inscritos em dívida ativa, cujos custos para cobrança sejam superiores ao crédito tributário, poderão ser cancelados, mediante autorização em lei, não se constituindo como renúncia de receita, ressalvado o disposto no Art. 14 § 3º da LRF.

Art. 26 – As despesas consideradas irrelevantes, nos termos em que dispuser a lei de diretrizes orçamentárias, ressalva-se o disposto na LRF-Artigo 16 - § 3º. Os procedimentos administrativos de estimativa do impacto orçamentário financeiro e declaração do ordenador da despesa de que trata o art. 16, itens I e II da LRF deverão ser inseridos no processo que abriga os autos da licitação ou sua dispensa/inexigibilidade.

§ Único: Para efeito do disposto no artigo 16, § 3º da LRF, são consideradas despesas irrelevantes, aqueles decorrentes da criação, expansão ou aperfeiçoamento da ação governamental que acarrete aumento da despesa, cujo montante no exercício financeiro de 2026, em cada evento, não exceda ao valor limite para dispensa de licitação, fixado no item I do Art. 75 da Lei nº 14.133/2021, devidamente atualizado.

Art. 27 - O Orçamento para o exercício de 2026 destinará até 1% (um) por cento da receita corrente líquida para a Reserva de Contingência, e 20% (vinte) por cento do total do orçamento de cada entidade para a abertura de Créditos Adicionais Suplementares. (art. 5º, III da LRF).

§ 1º - Fica autorizado a proceder por Decreto do Poder Executivo e Poder Legislativo até o limite de 20% (vinte) por cento das dotações definidas neste Orçamento, a compensação, conversão ou criação de fontes de recursos ordinários, vinculados ou próprios dos Projetos/Atividades/Operações Especiais e das Obras, sem lhes alterar o valor global, com a finalidade de assegurar a execução das programações definidas nesta Lei.

§ 2º - Os recursos da Reserva de Contingência serão destinados ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos, obtenção de resultado primário positivo se for o caso, e também para abertura de créditos adicionais suplementares conforme disposto na Portaria MPO nº 42/1999, art. 5º e Portaria STN nº 163/2001, art. 8º (art. 5º III, "b" da LRF).

§ 3º - Os recursos da Reserva de Contingência destinados a riscos fiscais, caso estes não se concretizem até o dia 01 de outubro de 2026, poderão ser utilizados por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal na proporção de 09/12 avos, para abertura de créditos adicionais suplementares de dotações que se tornaram insuficientes.

§ 4º - Fica autorizado o Poder Executivo e Legislativo a efetuar a correção monetária do orçamento pelo índice de inflação apurado mensalmente no exercício de 2026;

Art. 28 - Os investimentos com duração superior a 12 meses só constarão da Lei Orçamentária Anual se contemplados no Plano Plurianual (art. 5º, § 5º da LRF).

Art. 29 - O Chefe do Poder Executivo Municipal estabelecerá até 30 dias após a publicação da LOA - Lei Orçamentária Anual, a programação financeira das receitas e despesas e o cronograma de execução mensal para as Unidades Gestoras, se for o caso (art. 8º da LRF).

Art. 30 - Os Projetos e Atividades priorizados na Lei Orçamentária para 2026 com dotações vinculadas e fontes de recursos oriundos de transferências voluntárias, operações de crédito, alienação de bens e outras extraordinárias, só serão executados e utilizados a qualquer título, se ocorrer ou estiver garantido o seu ingresso no fluxo de caixa, respeitado ainda o montante ingressado ou garantido (art. 8º, § parágrafo único e 50, I da LRF).

Art. 31 - A renúncia de receita estimada para o exercício de 2026, constante do Anexo Próprio desta Lei, não será considerada para efeito de cálculo do orçamento da receita (art. 4º, § 2º, V e art. 14, I da LRF).

Art. 32 - A transferência de recursos do Tesouro Municipal a entidades privadas, beneficiará somente aquelas de caráter educativo, assistencial, recreativo, cultural, esportivo, de cooperação técnica e voltadas para o fortalecimento do associativismo municipal e dependerá de autorização em lei específica (art. 4º, I, "f" e 26 da LRF).

Parágrafo Único - As entidades beneficiadas com recursos do Tesouro Municipal deverão prestar contas no prazo de até 30 dias contados do mês de recebimento do recurso, na forma estabelecida pelo serviço de contabilidade municipal (art. 70, parágrafo único da Constituição Federal).

Art. 33 - Os procedimentos administrativos de estimativa do impacto orçamentário-financeiro e declaração do ordenador da despesa de que trata o art. 16, itens I e II da LRF deverão ser inseridos no processo que abriga os autos da licitação ou sua dispensa/inexigibilidade.

Parágrafo Único - Para efeito do disposto no art. 16, § 3º da LRF, são consideradas despesas irrelevantes, aquelas decorrentes da criação, expansão ou aperfeiçoamento da ação governamental que acarrete aumento da despesa, cujo montante no exercício financeiro de 2026, em cada evento, não exceda ao valor limite para dispensa de licitação, fixado no inciso II do Art. 75 da Lei nº 14.133/2021, devidamente atualizado (art. 16, § 3º da LRF).

Art. 34 - As obras em andamento e a conservação do patrimônio público terão prioridade sobre projetos novos na alocação de recursos orçamentários, salvo projetos programados com recursos de transferência voluntária e operação de crédito (art. 45 da LRF).

Art. 35 - Despesas de competência de outros entes da federação só serão assumidas pela Administração Municipal quando firmados

convênios, acordos ou ajustes e previstos recursos na lei orçamentária (art. 62 da LRF).

Art. 36 - A previsão das receitas e a fixação das despesas serão orçadas para 2026 a preços correntes.

Art. 37 - A execução do orçamento da Despesa obedecerá, dentro de cada Projeto, Atividade ou Operações Especiais, a dotação fixada para cada Grupo de Natureza de Despesa/Modalidade de Aplicação, com apropriação dos gastos nos respectivos elementos de que trata a Portaria STN nº 163/2001.

Parágrafo Único - A transposição, o remanejamento ou a transferência de recursos de um Grupo de Natureza de Despesa/Modalidade de Aplicação para outro, dentro de cada Projeto, Atividade ou Operações Especiais, poderá ser feita por Decreto do Prefeito Municipal no âmbito do Poder Executivo e por Decreto Legislativo do Presidente da Câmara no âmbito do Poder Legislativo (art. 167, VI da Constituição Federal).

Art. 38 - Durante a execução orçamentária de 2026, se o Poder Executivo Municipal for autorizado por lei, poderá incluir novos projetos, atividades ou operações especiais no orçamento das Unidades Gestoras na forma de crédito especial, desde que se enquadre nas prioridades para o exercício de 2026 (art. 167, I da Constituição Federal).

Art. 39 - O controle de custos das ações desenvolvidas pelo Poder Público Municipal, obedecerá ao estabelecido no art. 50, § 3º da LRF.

Parágrafo Único - Os custos serão apurados através de operações orçamentárias, tomando-se por base as metas fiscais previstas nas planilhas das despesas e nas metas físicas realizadas e apuradas ao final do exercício (art. 4º, "e" da LRF).

Art. 40 - Os programas priorizados por esta Lei e contemplados no Plano Plurianual, que integrarem a Lei Orçamentária de 2026 serão objeto de avaliação permanente pelos responsáveis, de modo a acompanhar o cumprimento dos seus objetivos, corrigir desvios e avaliar seus custos e cumprimento das metas físicas estabelecidas (art. 4º, I, "e" da LRF).

V - DAS DISPOSIÇÕES SOBRE A DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 41 - A Lei Orçamentária de 2026 poderá conter autorização para contratação de Operações de Crédito para atendimento à Despesas de Capital, observado o limite de endividamento, de até 50% das Receitas Correntes Líquidas apuradas até o final do semestre anterior a assinatura do contrato, na forma estabelecida na LRF (art. 30, 31 e 32).

Art. 42 - A contratação de operações de crédito dependerá de autorização em lei específica (art. 32, Parágrafo Único da LRF).

Art. 43 - Ultrapassado o limite de endividamento definido na legislação pertinente e enquanto perdurar o excesso, o Poder Executivo obterá resultado primário necessário através da limitação de empenho e movimentação financeira (art. 31, § 1°, II da LRF).

VI - DAS DISPOSIÇÕES SOBRE DESPESAS COM PESSOAL

Art. 44 - O Executivo e o Legislativo Municipal, mediante lei autorizativa, poderão em 2026, criar cargos e funções, alterar a estrutura de carreira, corrigir ou aumentar a remuneração de servidores, conceder vantagens, admitir pessoal aprovado em concurso público ou caráter temporário na forma de lei, observados os limites e as regras da LRF (art. 169, § 1º, II da Constituição Federal).

Parágrafo Único - Os recursos para as despesas decorrentes destes atos deverão estar previstos na lei de orçamento para 2026.

Art. 45 - Ressalvada a hipótese do inciso X do artigo 37 da Constituição Federal, a despesa total com pessoal de cada um dos Poderes em 2026, Executivo e Legislativo, não excederá em Percentual da Receita Corrente Líquida os limites de 54,00% e 6,00% da Receita Corrente Líquida, respectivamente (art. 71 da LRF).

Art. 46 - Nos casos de necessidade temporária, de excepcional interesse público, devidamente justificado pela autoridade competente, a Administração Municipal poderá autorizar a realização de horas extras pelos servidores, quando as despesas com pessoal não excederem a 95% do limite estabelecido no art. 20, III da LRF (art. 22, parágrafo único, V da LRF).

Art. 47 - O Executivo Municipal adotará as seguintes medidas para reduzir as despesas com pessoal caso elas ultrapassem os limites estabelecidos na LRF (art. 19 e 20 da LRF):

I - eliminação de vantagens concedidas a servidores;
II - eliminação das despesas com horas-extras;
III - exoneração de servidores ocupantes de cargo em comissão;
IV - demissão de servidores admitidos em caráter temporário.

Art. 48 - Para efeito desta Lei e registros contábeis, entende-se como terceirização de mão-de-obra referente substituição de servidores de que trata o art. 18, § 1º da LRF, a contratação de mão-de-obra cujas atividades ou funções guardem relação com atividades ou funções previstas no Plano de Cargos da Administração Municipal, ou ainda, atividades próprias da Administração Pública Municipal, desde que, em ambos os casos, não haja utilização de materiais ou equipamentos de propriedade do contratado ou de terceiros.

Parágrafo Único - Quando a contratação de mão-de-obra envolver também fornecimento de materiais ou utilização de equipamentos de propriedade do contratado ou de terceiros, por não caracterizar substituição de servidores, a despesa será classificada em outros elementos de despesa que não o "34 - Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização".

VII - DAS DISPOSIÇÕES SOBRE ALTERAÇÃO NA LEGISLAÇÃO TRIBUTARIA

Art. 49 - O Executivo Municipal, quando autorizado em lei, poderá conceder ou ampliar benefício fiscal de natureza tributária com vistas a estimular o crescimento econômico, a geração de empregos e renda, ou beneficiar contribuintes integrantes de classes menos favorecidas, devendo esses benefícios ser considerados no cálculo do orçamento da receita e serem objeto de estudos do seu impacto orçamentário e financeiro no exercício em que iniciar sua vigência e nos dois subseqüentes (art. 14 da LRF).

Art. 50 - O ato que conceder ou ampliar incentivo, isenção ou benefício de natureza tributária ou financeira constante do Orçamento da Receita, somente entrará em vigor após adoção de medidas de compensação (art. 14, § 2º da LRF).

VIII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 51 - O Executivo Municipal enviará a proposta orçamentária à Câmara Municipal no prazo estabelecido na Lei Orgânica do Município, que a apreciará e a devolverá para sanção até o encerramento do período legislativo anual.

§ 1º - A Câmara Municipal não entrará em recesso enquanto não cumprir o disposto no "caput" deste artigo.

§ 2º - Se o projeto de lei orçamentária anual não for encaminhado à sanção até o início do exercício financeiro de 2026, fica o Executivo Municipal autorizado a executar a Lei Orçamentária vigente do exercício financeiro de 2025, com as alterações efetuadas durante o exercício financeiro, até a sanção da respectiva lei orçamentária anual.

Art. 52 - Serão considerados legais as despesas com multas e juros pelo eventual atraso no pagamento de compromissos assumidos, motivados por insuficiência de tesouraria devidamente comprovados.

§ 1º - Fica vedado ao Executivo Municipal recolher a menor o valor do que for apurado mensalmente de encargos sociais, informados à Receita Federal do Brasil, através do E-SOCIAL, bem como deverá ser apurada a responsabilidade por informações ao INSS dos valores mensais para débito em conta corrente do Executivo Municipal, divergentes das obrigações apuradas.

§ 2º - A ocorrência do previsto no parágrafo anterior, fica o setor de Controle Interno Municipal juntamente com o Departamento Jurídico responsáveis por abertura das ações necessárias visando o ressarcimento ao erário dos danos causados, imediatamente no mês subsequente ao fato gerador.

Art. 53 - Os créditos especiais e extraordinários, abertos nos últimos quatro meses do exercício, poderão ser reabertos no limite dos seus saldos, no exercício subseqüente, por ato do Chefe do Poder Executivo, de acordo com a Constituição Federal, em seu Art. 167, inciso XIV § 2º.

Art. 54 - O Executivo Municipal está autorizado a assinar convênios com o Governo Federal e Estadual através de seus órgãos da administração direta ou indireta, para realização de obras ou serviços de competência ou não do Município.

Art. 55 - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura do Município de Terra Boa, aos 15 de julho de 2025.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:94A83E7B

GABINETE
LEI N.º 1.827/2025

Altera-se o inciso V do artigo 23, da Lei n.º 966/2008, de 23 de dezembro de 2008, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo do Município de Terra Boa, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Terra Boa, Estado do Paraná aprovou e eu, Prefeito do Município sanciono a seguinte

L E I
Art. 1º. Fica alterada a nomenclatura da Secretaria Municipal de Assistência Social constante do inciso V, do artigo 23, da Lei n.º 966/2008, de 23 de dezembro de 2008, passando a conter a seguinte redação:

Art. 23. (...)
V – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Família: (NR)

Art. 2º. A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Família será responsável pela formulação, implementação e execução das políticas de assistência social, desenvolvimento social e família no âmbito do Município.

Art. 3º. Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de Terra Boa, aos 15 de julho de 2025.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:A2BC3B1E

GABINETE
LEI N.º 1.828/2025

Altera o número de vagas para o cargo de Educador Social, constante do Anexo II, da Lei Municipal n.º 1.725/2022, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Terra Boa, Estado do Paraná aprovou e eu, Prefeito do Município sanciono a seguinte

L E I

Art. 1º - Fica alterado o número de vagas para o cargo de Educador Social, constante do Anexo II, da Lei Municipal n.º 1.725, de 21 de setembro de 2022.

ANEXO II
ESTRUTURA DOS CARGOS - QUADRO PERMANENTE

GRUPO OCUPACIONAL / CÓDIGO	ESCOLARIDADE OU TITULAÇÃO MÍNIMA	CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	NÚMERO DE VAGAS
ADMINISTRATIVO	Ensino Médio	Educador Social	40 horas	8

Art. 2º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de Terra Boa, aos 15 de julho de 2025.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:99290919

GABINETE
LEI N.º 1.829/2025

Altera a Lei n.º 1.037, de 31 de maio de 2010, para substituir, em toda a Lei, as expressões "idoso" e "idosos" pelas expressões "pessoa idosa" e "pessoas idosas", respectivamente.

A Câmara Municipal de Terra Boa, Estado do Paraná aprovou e eu, Prefeito do Município sanciono a seguinte

L E I

Art. 1º. A ementa da Lei n.º 1.037, de 31 de maio de 2010, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Dispõe sobre a criação do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, do Fundo Municipal de Direitos da Pessoa Idosa e dá outras providências."

Art. 2º. A Lei n.º 1.037, de 31 de maio de 2010, passa a vigorar com as seguintes alterações:

CAPÍTULO I
DO CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA PESSOA IDOSA

Art. 1º. Fica criado o Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa - CMDI - órgão permanente, paritário, consultivo, deliberativo, formulador e controlador das políticas públicas e ações voltadas para a pessoa idosa no âmbito do Município de Terra Boa, sendo acompanhado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, órgão gestor das políticas de assistência social do Município. (NR)

Art. 2º. Compete ao Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa:
I - formular, acompanhar, fiscalizar e avaliar a Política Municipal dos Direitos das Pessoas Idosas, zelando pela sua execução;
II - elaborar proposições, objetivando aperfeiçoar a legislação pertinente à Política Municipal dos Direitos das Pessoas Idosas;
III - indicar as prioridades a serem incluídas no planejamento municipal quanto às questões que dizem respeito a pessoa idosa;

IV - cumprir e zelar pelo cumprimento das normas constitucionais e legais referentes a pessoa idosa, sobretudo a Lei Federal nº 8.842, de 04/07/94, a Lei Federal nº 10.741, de 01/10/03 (Estatuto da Pessoa Idosa) e leis pertinentes de caráter estadual e municipal, denunciando autoridade competente e ao Ministério Público o descumprimento de qualquer uma delas;
V - fiscalizar as entidades governamentais e não-governamentais de atendimento a pessoa idosa, conforme o disposto no artigo 52 da Lei nº 10.741/03.
VI - propor, incentivar e apoiar a realização de eventos, estudos, programas e pesquisas voltados para a promoção, a proteção e a defesa dos direitos da pessoa idosa;
VII - inscrever os programas das entidades governamentais e não-governamentais de assistência a pessoa idosa;
VIII - estabelecer a forma de participação da pessoa idosa residente no custeio da entidade de longa permanência para a pessoa idosa filantrópica ou casa-lar, cuja cobrança é facultada, não podendo exceder 70% (setenta por cento) de qualquer benefício previdenciário ou de assistência social percebido pela pessoa idosa;
IX - apreciar o plano plurianual, a lei de diretrizes orçamentárias e a proposta orçamentária anual e suas eventuais alterações, zelando pela inclusão de ações voltadas à política de atendimento da pessoa idosa;
X - Indicar prioridades para a destinação dos valores depositados no Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, elaborando ou aprovando planos e programas em que está prevista a aplicação de recursos oriundos daquele;

XI - zelar pela efetiva descentralização político-administrativa e pela participação de organizações representativas das pessoas idosas na implementação de política, planos, programas e projetos de atendimento a pessoa idosa;
XII - .....;
XIII - outras ações visando à proteção do Direito da Pessoa Idosa.
Parágrafo único. Aos membros do Conselho Municipal de Direito da Pessoa Idosa será facilitado o acesso a todos os setores da administração pública municipal, especialmente às Secretarias e aos programas prestados à população, a fim de possibilitar a apresentação de sugestões e propostas de medidas de atuação, subsidiando as políticas de ação em cada área de interesse da pessoa idosa. (NR)

Art. 3º. O Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, composto de forma paritária entre o poder público municipal e a sociedade civil, será constituído:
I - .....:
*.....;
*.....;
*.....;
*.....

II - por cinco representantes de entidades não governamentais representantes da sociedade civil atuantes no campo da promoção e defesa dos direitos ou ao atendimento da pessoa idosa, legalmente constituída e em regular funcionamento há mais de 01 (um) ano, sendo eleitos para preenchimento das seguintes vagas:
a) .....;
b) 01 (um) representante de Organização de grupo ou movimento da pessoa idosa, devidamente legalizada e em atividade;
c) 01 (um) representante de Credo Religioso com políticas explícitas e regulares de atendimento e promoção da pessoa idosa.
d) 02 (dois) representantes de outras entidades que comprovem possuir políticas explícitas permanentes de atendimento e promoção da pessoa idosa.
e)
§1º. Cada membro do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa terá um suplente.
§2º. Os membros do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa e seus respectivos suplentes serão nomeados pelo Prefeito Municipal, respeitadas as indicações previstas nesta Lei.
§3º. .....
§4º. .....
§5º. .....
§6º. ..... (NR)

Art. 4º. O Presidente e o Vice-Presidente do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa serão escolhidos, mediante votação, dentre os seus membros, por maioria absoluta, devendo haver, no que tange à Presidência e à Vice-Presidência, uma alternância entre as entidades governamentais e não governamentais.
§1º. O Vice-Presidente do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa substituirá o Presidente em suas ausências e impedimentos, e, em caso de ocorrência simultânea em relação aos dois, a presidência será exercida pelo conselheiro mais idoso.
§2º. O Presidente do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa poderá convidar para participar das reuniões ordinárias e extraordinárias membros dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, e do Ministério Público, além de pessoas de notória especialização em assuntos de interesse da pessoa idosa. (NR)

Art. 5º. .....

Art. 6º. A função do membro do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa não será remunerada e seu exercício será considerado de relevante interesse público. (NR)

Art. 7º. As entidades não governamentais representadas no Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa perderão essa condição quando ocorrer uma das seguintes situações:
I - .....;
II - .....;
III - ..... (NR)

Art. 8º. .....:
I - .....;
II - .....;
III - .....;
IV - .....;
V - .....

Art. 9º. Nos casos de renúncia, impedimento ou falta, os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa serão substituídos pelos suplentes automaticamente, podendo estes exercer os mesmos direitos e deveres dos efetivos. (NR)

Art. 10. .....

Art. 11. O Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa reunir-se-á bimestralmente, em caráter ordinário, e extraordinariamente, por convocação do seu Presidente ou por requerimento da maioria de seus membros. (Redação dada pela Lei nº 1515/2018) (NR)

Art. 12. O Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa instituirá seus atos por meio da resolução aprovada pela maioria de seus membros. (NR)

Art. 13. As sessões do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa serão públicas, precedidas de ampla divulgação. (NR)

Art. 14. A Secretaria Municipal de Assistência Social proporcionará o apoio técnico-administrativo necessário ao funcionamento do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa. (NR)

Art. 15. Os recursos financeiros para implantação e manutenção do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa serão previstos nas peças orçamentárias do Município, possuindo dotações próprias. (NR)

CAPÍTULO II
DO FUNDO MUNICIPAL DE DIRETOS DA PESSOA IDOSA

Art. 16. Fica criado o Fundo Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, instrumento de captação, repasse e aplicação de recursos destinados a propiciar suporte financeiro para a implantação, manutenção e desenvolvimento de planos, programas, projetos e ações voltadas as pessoas idosas no Município de Terra Boa. (NR)

Art. 17. Constituirão receitas do Fundo Municipal de Direitos da Pessoa Idosa:

I - recursos provenientes de órgãos da União ou do Estado vinculados à Política Nacional da Pessoa Idosa;
II - .....;
III - .....;
IV - .....;
V - .....;
VI - .....;
VII - ..... (NR)

Art. 18. O Fundo Municipal ficará vinculado diretamente à Secretaria Municipal Assistência Social, tendo sua destinação liberada através de projetos, programas e atividades aprovados pelo Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa.

§1º. Será aberta conta bancária específica em instituição financeira oficial, sob a denominação "Fundo Municipal de Direitos da Pessoa Idosa", para movimentação dos recursos financeiros do Fundo, sendo elaborado, mensalmente balancete demonstrativo da receita e da despesa, que deverá ser publicado na imprensa oficial, onde houver, ou dada ampla divulgação no caso de inexistência, após apresentação e aprovação do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa.
§2º. .....
§3º. Caberá à Secretaria Municipal Assistência Social gerir o Fundo Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, sob a orientação e controle do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, cabendo ao seu titular:
I - solicitar a política de aplicação dos recursos ao Conselho Municipal da Pessoa Idosa;
II - submeter ao Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa demonstrativo contábil da movimentação financeira do Fundo;

III - .....;
IV - ..... (NR)

CAPÍTULO III
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 19. Para a primeira instalação do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, o Prefeito Municipal convocará, por meio de edital, os integrantes da sociedade civil organizada atuantes no campo da promoção e defesa dos direitos da pessoa idosa, que serão escolhidos em fórum especialmente realizado para este fim, a ser realizado no prazo de trinta dias após a publicação do referido edital, cabendo as convocações seguintes à Presidência do Conselho. (NR)

Art. 20. .....

Art. 21. O Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa elaborará o seu regimento interno, no prazo máximo de sessenta dias a contar da data de sua instalação, o qual será aprovado por ato próprio, devidamente publicado pela imprensa oficial, onde houver, e dada ampla divulgação.
Parágrafo único. O regimento interno disporá sobre o funcionamento do Conselho Municipal da Pessoa Idosa, das atribuições de seus membros, entre outros assuntos. (NR)

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura do Município de Terra Boa, aos 15 de julho de 2025.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:0BDD4C8D

GABINETE
LEI N.º 1.830/2025

Autoriza o Poder Executivo a promover incentivo às entidades sem fins lucrativos sediadas no Município de Terra Boa e que promovam o esporte-educação, o esporte-lazer e práticas desportivas em geral, participando de competições estaduais, nacionais ou internacionais representando o nome do Município, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Terra Boa, Estado do Paraná aprovou e eu, Prefeito do Município sanciono a seguinte

L E I

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a promover incentivo às entidades sem fins lucrativos, declaradas de utilidade pública, sediadas no Município de Terra Boa, que promovam o esporte-educação, o esporte-lazer e as práticas desportivas em geral, e que participem de competição estadual, nacional ou internacional representando o nome do Município.

Parágrafo único. Os incentivos previstos nesta Lei serão concedidos conforme a disponibilidade orçamentária e financeira do Município e a exclusivo critério de conveniência e oportunidade da Administração Pública Municipal, observadas as normas legais e regulamentares vigentes.

Art. 2º. O incentivo previsto nesta Lei poderá consistir em:

I – Pagamento de inscrições de atletas para participação em competições;

II – Contratação de serviços de arbitragem para competições;

III – Pagamento de transporte de atletas e comissão técnica para as competições e alimentação, ou a disponibilização de veículos públicos para transporte em competição;

IV – Fornecimento de uniformes para competições e material esportivo para treinos;
V – Permissão de uso de quadras esportivas, a título gratuito, precário e por tempo determinado, para a realização de treinos e jogos;

VI – Permissão de uso de espaço interno e externo de quadras esportivas, a título gratuito, precário e por tempo determinado, para veiculação de publicidade contratada com empresas apoiadoras das entidades, sendo o Município isento de qualquer responsabilidade.

Art. 3º. A permissão de uso de quadras esportivas de que trata o inciso V do art. 2º será feita por meio de Decreto, editado pelo Chefe do Poder Executivo, identificando o bem público a ser utilizado, a entidade permissionária, os dias, horários e o prazo da permissão.

§1º. Durante a realização de jogos referentes a campeonatos, poderá a entidade permissionária explorar a lanchonete no local da realização do evento.

§2º. A permissão prevista neste artigo não impedirá a utilização das quadras de esportes pela Secretaria Municipal de Esportes para a prática esportiva por ela desenvolvida e para o público em geral, sendo preferencial o uso para as atividades da referida Secretaria.

Art. 4º. A permissão de uso para veiculação de publicidade de que trata o inciso VI do art. 2º será feita por Decreto, editado pelo Chefe do Poder Executivo, identificando o bem público a ser utilizado, a entidade permissionária e o prazo da permissão.

§1º. A veiculação de publicidade externa poderá compreender a colocação de outdoors, faixas ou painéis que não prejudiquem a estrutura das edificações existentes nas quadras de esporte.

§2º. A veiculação de publicidade interna poderá compreender a colocação de faixas ou painéis removíveis que não prejudiquem a estrutura das edificações, sendo a colocação e retirada dos materiais de publicidade de inteira responsabilidade da entidade permissionária.

§3º. É proibida a veiculação de propaganda de cunho político-partidário, religioso ou que vise incentivar o consumo de bebidas alcoólicas e/ou drogas lícitas (cigarros e afins).

§4º. A Secretaria Municipal de Esportes definirá os locais autorizados para uso publicitário, de forma que o imóvel público não sofra poluição visual.

§5º. A entidade permissionária deverá apresentar previamente a peça publicitária à Secretaria Municipal de Esportes para aprovação.

§6º. Havendo interesse público relevante e devidamente justificado, o Poder Executivo poderá rescindir o termo de permissão previsto nos incisos V e VI do art. 2º desta Lei, antes do prazo previsto para sua duração, sem qualquer direito a indenização.

§7º. A permissão poderá ser revogada a qualquer tempo caso a entidade dê destinação diversa ao espaço público ou haja motivo de interesse público.

Art. 5º. O uniforme de competição e treino confeccionado com o incentivo previsto no inciso IV do art. 2º deverá seguir o modelo previamente apresentado e aprovado pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, devendo conter obrigatoriamente a inscrição "Município de Terra Boa" e o símbolo do Brasão Municipal.

Art. 6º. A entidade que pretender usufruir dos incentivos previstos nesta Lei deverá formular requerimento junto à Secretaria Municipal de Esportes, apresentando os seguintes documentos:

I – Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

II – Cópia do estatuto social e suas alterações registradas;

III – Certidões negativas de débitos;

IV – Cópia da última ata de eleição da atual diretoria registrada;

V – Relação nominal atualizada dos dirigentes com CPF, RG e comprovantes de regularidade fiscal;
VI – Projeto esportivo desenvolvido pela entidade com comprovação de participação em competições estaduais, nacionais ou internacionais, com compromisso de representar o nome do Município.

Art. 7º. Aprovado o requerimento pela Secretaria Municipal de Esportes, será publicado no órgão oficial eletrônico do Município edital declarando que a entidade está apta a receber os incentivos previstos nesta Lei.

Art. 8º. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias vigentes.

Art. 9º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura do Município de Terra Boa, aos 15 de julho de 2025.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:A0429BCC

GABINETE
LEI N.º 1.831/2025

Autoriza o Poder Executivo Municipal a conceder subvenção econômica à empresa de transporte coletivo intermunicipal que opera a linha regular entre Terra Boa e Cianorte, visando ao custeio parcial das despesas operacionais e à redução da tarifa cobrada dos usuários, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Terra Boa, Estado do Paraná aprovou e eu, Prefeito do Município sanciono a seguinte

L E I

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder subvenção econômica à empresa prestadora de serviço de transporte coletivo intermunicipal de passageiros que opera a linha regular entre o Município de Terra Boa e o Município de Cianorte.

§1º. A subvenção de que trata o *caput* destina-se a custear parte das despesas operacionais da linha intermunicipal, com o objetivo de viabilizar a continuidade do serviço e permitir a prática de tarifa reduzida aos usuários do transporte coletivo.

§2º. A subvenção será concedida mediante prévia celebração de termo de ajuste com a empresa beneficiária, observando-se os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, e estará condicionada à apresentação de documentação comprobatória da regularidade fiscal e trabalhista da empresa.

Art. 2º. O valor da subvenção, a forma de repasse, os critérios de prestação de contas e demais exigências serão definidos em regulamento específico, por meio de Decreto do Poder Executivo.

Art. 3º. A subvenção de que trata esta Lei será destinada à empresa previamente autorizada pelo Departamento de Estradas de Rodagem do Estado do Paraná – DER/PR a operar a linha intermunicipal Terra Boa/Cianorte, não se aplicando, neste caso, a obrigatoriedade de processo licitatório, em razão da natureza da subvenção e da situação fática da prestação do serviço público já autorizada pelo ente competente.

Art. 4º. As despesas decorrentes da presente Lei correrão por conta de dotação orçamentária própria, podendo ser suplementadas, se necessário.

Art. 5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura do Município de Terra Boa, aos 15 de julho de 2025.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:D36B5F9E

LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - INEXIGIBILIDADE 26-2025

AVISO DE LICITAÇÃO
Objeto: Credenciamento de Pessoa Jurídica ou Física em FARMACIA para Prestação de Serviços Complementares na Área da Saúde, para atendimento na Atenção Primária em Saúde – Profissional FARMACÊUTICO para prestação de Serviços Complementares na Área da Saúde, para atendimento a UBS SALVADOR BRAULIO MOLINA.
Departamento Solicitante: Secretaria Municipal de Saúde

Processo: 131/2025
Modalidade: INEXIGIBILIDADE/Credenciamento nº 26/2025
Tipo: seleção dos interessados
Valor total estimado: R$ 51.803,76 (Cinquenta e um Mil oitocentos e tres Reais e setenta e seis centavos).
Fundamentação Legal: LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei n.º 14.133/2021 Lei Federal nº. 8.080/90, Lei Federal nº. 8.142/90, Lei Complementar 141/2012, Resoluções n°. 5351/04-TC de 10/08/2004 e 1420/04-TC de 18/04/2004, Acórdão nº 408/2012, Acórdão nº 352/2016, Acórdão nº 784/2018 todos do TCU, Acórdão nº 549/11 - Tribunal Pleno do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR) Portaria do Sistema Único de Saúde nº 2567/2016 e demais legislações aplicáveis, Resolução – RDC/ANVISA Nº 302, de 13 de outubro de 2005 que dispõe sobre Regulamento Técnico para funcionamento de Laboratórios Clínicos.
PERÍODO DE CREDENCIAMENTO:

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E HABILITAÇÃO: **A partir do dia 17/07/2025 até às 09:00hs do dia 08/08/2025.**

REFERÊNCIA DE TEMPO: Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília. Na hipótese de não haver expediente na data fixada, ficará a sessão adiada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, salvo as disposições em contrário.
Informações: O Edital de Licitação com detalhes do Credenciamento nº 26/2025 estará à disposição dos interessados a partir do dia 17 de julho de 2025, no endereço eletrônico: www.terraboa.pr.gov.br *em "Portal da Transparência" e* na Departamento de Licitação situada no Paço Municipal ou através do e-mail licitacao@terraboa.pr.gov.br

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:2835AFB4

LICITAÇÕES
AVISO - DIPENSA 17-2025

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 17/2025

A Prefeitura Municipal de Terra Boa - PR torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando a Dispensa Eletrônica, com base no art. Nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021.

OBJETO: Aquisição do Equipamento Refrigerador Câmara Conservadora de vacinas e Medicamentos Termolábeis vertical, com capacidade para 280 litros da Marca INDREL para Hospital Municipal São Judas Tadeu de Terra Boa.

Edital disponível no site da Prefeitura - https://terraboa.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes.

Data e horário da sessão de abertura: 23/07/2025 das 09h00min as 15h00min (horário de Brasília), através do https://bnc.org.br/

Mais informações: licitacao@terraboa.pr.gov.br ou pelo telefone (44) 3641-8031, Setor de Licitações.

Terra Boa, 16 de julho de 2025.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:4F04D4C8

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 737/2025

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º EXONERAR, a partir de 30/06/2025, o servidor **HETONY CLAUDIO MANTOVAN,** portador do CPF 099.878.319-66, da função gratificada que ocupa de **CHEFE DA DIVISÃO DE TRANSPORTES**.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 30/06/2025.

Prefeitura do Município de Terra Boa, aos 16 de julho de 2025.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:F251C1EE

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 008/2025 - CMAS

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº 1.810 de 18 de fevereiro de 2025, e considerando a Deliberação Plenária realizada no dia 13 de maio de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º - APROVAR na sua Totalidade o Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, conforme anexo, parte integrante da presente resolução.
Art. 2º - Essa Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Terra Boa, 13 de maio de 2025.

GISELLE CRISTINA COMAR
Presidente do CMAS

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:37B3FCD5

SECRETARIA DE FAZENDA
DECRETO DE SUPLEMENTAÇÃO N.º 4.068/2025

MUNICIPIO DE TERRA BOA
Estado do Paraná
Exercício: 2025
Decreto nº 4068/2025 de 16/07/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de TerraBoa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1803/2024 de 10/12/2024.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 47.000,00 (quarenta e sete mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
10.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Saúde	
10.001.00.000.0000.0.000.		Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	
10.001.10.122.0075.2.063.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
1564 - 3.3.90.14.00.00	3000	DIÁRIAS - CIVIL	20.000,00
11.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Assistência Social	
11.002.00.000.0000.0.000.		Fundo Municipal de Assistência Social	
11.002.08.241.0003.2.075.		MANUTENÇÃO DO ESPAÇO SAÚDE DO IDOSO	
1565 - 3.3.90.30.00.00	3934	MATERIAL DE CONSUMO	2.000,00
11.002.08.244.0005.2.082.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSO	
1566 - 3.3.90.30.00.00	3934	MATERIAL DE CONSUMO	5.000,00
14.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Esportes	
14.002.00.000.0000.0.000.		Divisão de Esportes	
14.002.27.813.0022.2.062.		MANUTENÇÃO DE GINÁSIOS, QUADRAS, ESTÁDIOS E CAMPOS DE FUTEBOL	
1563 - 3.3.90.30.00.00	3000	MATERIAL DE CONSUMO	20.000,00
Total Suplementação:			**47.000,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Terra Boa , Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

VALTER PERES	***LUIZ HENRIQUE TAVERAZ DE OLIVEIRA***
Prefeito Municipal	Contador

Publicado por:
Valdir Batista Gonçalves Junior
Código Identificador:74A333EF

SECRETARIA DE FAZENDA
DECRETO DE SUPLEMENTAÇÃO N.º 4.069/2025

Exercício: 2025

Decreto nº 4069/2025 de 16/07/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de TerraBoa, Estado do Paraná , no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1803/2024 de 10/12/2024.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 150.000,00 (cento e cinqüenta mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
10.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Saúde	
10.001.00.000.0000.0.000.		Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	
10.001.10.301.0075.2.114.		MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA	
876 - 3.3.90.30.00.00	494	MATERIAL DE CONSUMO	100.000,00
10.001.10.302.0075.2.064.		MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL	
915 - 3.3.90.30.00.00	494	MATERIAL DE CONSUMO	50.000,00
Total Suplementação:			**150.000,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Excesso de Arrecadação;

Receita:1.7.1.3.50.11.00.00000000	Fonte: 494	100.000,00
Receita:1.7.1.3.50.21.00.00000000	Fonte: 494	50.000,00
Total da Receita:		**150.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Terra Boa , Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

VALTER PERES	***LUIZ HENRIQUE TAVERAZ DE OLIVEIRA***
Prefeito Municipal	Contador

Publicado por:
Valdir Batista Gonçalves Junior
Código Identificador:CD0F9CE2

SECRETARIA DE FAZENDA
DECRETO DE SUPLEMENTAÇÃO N.º 4.070/2025

MUNICIPIO DE TERRA BOA
Estado do Paraná
Exercício: 2025
Decreto nº 4070/2025 de 16/07/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de TerraBoa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1803/2024 de 10/12/2024.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 55.000,00 (cinqüenta e cinco mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
10.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Saúde	
10.001.00.000.0000.0.000.		Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	
10.001.10.301.0075.2.114.		MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA	
876 - 3.3.90.30.00.00	494	MATERIAL DE CONSUMO	40.000,00
10.001.10.303.0075.2.069.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	
1539 - 3.3.90.30.00.00	519	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
10.001.10.304.0075.2.070.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	
1005 - 3.3.90.30.00.00	519	MATERIAL DE CONSUMO	5.000,00
Total Suplementação:			**55.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
10.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Saúde	
10.001.00.000.0000.0.000.		Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	
10.001.10.301.0075.2.114.		MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA	
884 - 3.3.90.39.00.00	519	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15.000,00
10.001.10.303.0075.2.069.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	
986 - 3.3.90.39.00.00	494	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	6.300,00
10.001.10.304.0075.2.070.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	
1008 - 3.3.90.39.00.00	494	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	21.200,00
10.001.10.306.0075.2.069.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	
1033 - 3.3.90.32.00.00	494	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	12.500,00
Total Redução:			**55.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Terra Boa , Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

LUIZ HENRIQUE TAVERAZ DE OLIVEIRA
Contador

Publicado por:
Valdir Batista Gonçalves Junior
Código Identificador:65A7B668

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA RICA
RESOLUÇÃO 002-2025

RESOLUÇÃO Nº 002/2025

SÚMULA**:-** Inclui e Altera dispositivos na Resolução nº 005/2023 de 29 de novembro de 2023.

ALESSANDRA APARECIDA DA CRUZ, Presidente da Câmara Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições regimentais, e tendo em vista a decisão do **PLENÁRIO** tomada na sessão ordinária realizada nesta data, **PROMULGA** a seguinte Resolução:
Art. 1º. O Artigo 62, da Resolução nº 05/2023, passa a vigorar com a seguinte redação:
Art. 62. Será concedido aos servidores públicos do Poder Legislativo do Município de Terra Rica, titulares de cargo de provimento efetivo, adicional por tempo de serviço (anuênio) à razão de 1% (um por cento) a cada ano ininterruptos, calculados sobre o padrão do respectivo vencimento, até completar 35% (trinta e cinco por cento).
Art. 2º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, permanecendo inalterados os demais dispositivos da Resolução nº 005/2023, de 29 de novembro de 2023.
Sala das Sessões da Câmara Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, aos quinze dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco. (15/07/2025).

ALESSANDRA APARECIDA DA CRUZ
Presidente

Publicado por:
Alenice Evangelista Santana Frauches
Código Identificador:F73A42A5

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 13/2025 PROCESSO 135/2025

O Município de Terra Rica, Estado do Paraná, através do Senhor Prefeito Municipal, Agnaldo de Souza Costa, torna público o Processo de INEXIGIBILIDADE de Licitacão 13/2025, O objeto dessa licitação consiste em Credenciamento de pessoa física e jurídica para prestação de serviço de remoção e a alocação de enxames de abelhas em caixas e posterior transporte para apiários, conforme detalhado no instrumento convocatório correspondente.

Data: A partir da data de publicação até 17/07/2026 (dezessete dias de julho de 2026).

O edital completo está disponível no site: www.terrarica.pr.gov.br em processos licitatórios. Informações complementares poderão ser adquiridos na Av. Euclides da Cunha, nº 1120, Setor de Licitações, Fone: (44) 3441.8505 – 3441.8502, informando-se no pedido os seguintes dados: Razão Social do requerente, endereço, telefone, e-mail e nome da pessoa para contato.

Terra Rica, 15/07/2025

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia Aparecida da Silva
Código Identificador:2DC3ECB1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
DECRETO Nº 455/2025

SÚMULA: ANULA LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRONICO N° 75/2025, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, Prefeito do Município de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais...

D E C R E T A:
Art. 1º. – Fica **ANULADO** o processo licitatório modalidade PREGÃO ELETRONICO N° 75/2025 de 23/06/2025, que tinha por objeto a **Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de aparelho de RAIO-X LOTUS HF 630 MP e SISTEMA DR. conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.**

Art. 2º. – A presente anulação dá-se pelos vícios encontrados no processo.

Art. 3º. – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito de Terra Rica 16/07/2025 (dezesseis dias de julho de 2025).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia Aparecida da Silva
Código Identificador:6729B565

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 258/2025

DE UM LADO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Nelson Maior, 79, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

DE OUTRO LADO: EXTIN EXTINTORES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **15.307.203/0001-00**.

DOMICÍLIO: RUA JULIO SERRANTE, 390 - CEP: 87211454 - BAIRRO: COMPLEXO INDUSTRIAL BATAGLIA, Cianorte/PR.

OBJETO: Registro de Preço para compra de extintores, placas indicativas e recarga de extintores, Pregão N° 76/2025, ratificado pela Prefeitura Municipal de Terra Rica - Pr em 15/07/2025.

VALOR TOTAL: R$ **60.930,00 (Sessenta Mil, Novecentos e Trinta Reais).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, quinze dias de julho de 2025

Município de Terra Rica
AGNALDO DE SOUZA COSTA

Extin Extintores LTDA
CARLOS FREDERICO MARCHESINI VAZ FRAGOSO

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:C747363F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 259/2025

DE UM LADO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Nelson Maior, 79, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

DE OUTRO LADO: FGS COMERCIAL LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **39.988.022/0001-47**.

DOMICÍLIO: R QUINZE DE NOVEMBRO, 7143 SALA 08 - CEP: 89237003 - BAIRRO: VILA NOVA, Joinville/SC.

OBJETO: Registro de Preço para compra de extintores, placas indicativas e recarga de extintores, Pregão N° 76/2025, ratificado pela Prefeitura Municipal de Terra Rica - Pr em 15/07/2025.

VALOR TOTAL: R$ **12.430,00 (Doze Mil, Quatrocentos e Trinta Reais).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, quinze dias de julho de 2025

Município de Terra Rica
AGNALDO DE SOUZA COSTA

FGS Comercial LTDA
FERNANDO GUILHERME SEILER

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:7CC84782

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO N° 451/2025

Decreto nº. 451/2025

SÚMULA: NOMEIA OS MEMBROS DO Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CMDRS, de Terra Rica E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Agnaldo de Souza Costa, Prefeito do Município de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais e, cumprindo o disposto na Lei Municipal nº 019/2010, e...

Considerando a ata da reunião extraordinária realizada pelos membros do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CMDRS, em 30/06/2025.

D E C R E T A

Artigo 1º – Ficam nomeados os senhores abaixo nominados, para comporem o **Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CMDRS**, de Terra Rica, Estado do Paraná, para o Biênio 2025/2026.

Nome	***Órgão /Setor***	***Função***
Jair Batista	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico	Presidente
Rodrigo Araújo Borges	IDR – Paraná	Secretário
Egmar Caberline	Sindicato Patronal	Membro
Mirian Senson Martinez	Instituições Financeiras	Membro
Sebastião de Lúcio Milani	APROTER – Associação de Produtores de Terra Rica	Membro
Thiago Gasparetti Moreira	FUNDEC – Adhemar de Barros	Membro
Francisco Pinheiro	Associação do Assentamento Nossa Senhora Aparecida	Membro
Cedeni Luiz Biff	Associação do Assentamento Sétimo Garibaldi	Membro
Santiago Fernandes Neto	Bairro 4 Casas	Membro
Rodrigo Araújo Borges	IDR – Paraná	Membro
Claudice Caetano dos Santos	Associação Comercial e Industrial de Terra Rica	Membro
Moacir Moreira Lopes	Associação dos Assentamentos Vida Nova e São Paulo	Membro
João Maria Duarte	Associação do Assentamento Nossa Senhora da Penha	Membro
Livaldo Ponciana	APOCATRI (Banco da Terra)	Membro
Kátia Xavier	Sindicato Rural	Membro

Artigo 2º - Os poderes, atribuições, prerrogativas e deveres do Conselho ora constituído, são aqueles constantes na Lei Municipal nº 019/2010, publicada em 11/06/2010.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial do Decreto Municipal nº. 410/2025, de 01/07/2025.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito de Terra Rica, Estado do Paraná, aos quinze dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte cinco (15/07/2025).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Roberto Perico
Código Identificador:821EC70A

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO Nº 456/2025

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, PARA O EXERCÍCIO DE 2025 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL Nº 48 DE 17 de julho de 2025.

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, autorizado a abrir no orçamento-programa para o exercício de 2025 um Crédito Especial no valor de **R$ 483.663,24 (Quatrocentos e Oitenta e Três Mil, Seiscentos e Sessenta e Três Reais e Vinte e Quatro Centavos)** nas seguintes dotações:

Especial		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
04.002	DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
12.361.0005.2020	Manutenção do FUNDEB - Ensino Fundamental	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
1132	00101-Fundeb 60%	180.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1133	00101-Fundeb 60%	25.000,00
12.365.0030.2012	Manutenção do FUNDEB - Educação Infantil	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1357	00101-Fundeb 60%	23.000,00
04.003	DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL	
12.365.0030.2012	Manutenção do FUNDEB - Educação Infantil	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
1354	00101-Fundeb 60%	165.000,00
	SUBTOTAL	393.000,00
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS	
10.002	DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	
15.451.0021.1105	Pavimentação Asfáltica Urbana e Rural	
4.4.90.92.00.00	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	
4144	00635-Operações de Crédito Internas Pavimentação/Aquisição de Terrenos/Iluminção Pública C. 4119/2020	90.663,24
	SUBTOTAL	90.663,24
	TOTAL	483.663,24

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R$ 483.663,24

Art. 2º -Para fazer face ao Crédito Especial aberto no artigo 1º deste Decreto, será utilizado cancelamento no valor **R$ 483.663,24 (Quatrocentos e Oitenta e Três Mil, Seiscentos e Sessenta e Três Reais e Vinte e Quatro Centavos)** nas seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
04.002	DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
12.361.0005.2019	Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
955	00102-Fundeb 40%	393.000,00
	SUBTOTAL	393.000,00
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS	
10.002	DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	
15.451.0021.1105	Pavimentação Asfáltica Urbana e Rural	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
4119	00635-Operações de Crédito Internas Pavimentação/Aquisição de Terrenos/Iluminção Pública C. 4119/2020	90.663,24
	SUBTOTAL	90.663,24
	TOTAL	483.663,24

TOTAL DO CANCELAMENTO R$ 483.663,24

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, 16 de julho de 2025 (16/07/2025) .

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Igor Fernando Zacarias Dos Santos
Código Identificador:8CF6F648

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO Nº 457/2025

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, PARA O EXERCÍCIO DE 2025 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL Nº 49 DE 17 de julho de 2025.

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, autorizado a abrir no orçamento-programa para o exercício de 2025 um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R$ 980.000,00 (Novecentos e Oitenta Mil Reais)** nas seguintes dotações:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
03.002	DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
04.122.0007.2040	Manutenção do Déficit Atuarial do RPPS - PMTR	
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
415	00000-Recursos Ordinários (Livres)	700.000,00
	SUBTOTAL	700.000,00
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
04.002	DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
12.361.0005.2019	Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1050	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	100.000,00
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
1075	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	80.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1095	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	100.000,00
	SUBTOTAL	280.000,00
	TOTAL	980.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R$ 980.000,00

Art. 2º -Para fazer face ao Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo 1º deste Decreto, será utilizado cancelamento no valor **R$ 980.000,00 (Novecentos e Oitenta Mil Reais)** nas seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
02	GOVERNO MUNICIPAL	
02.005	CONTROLADORIA	
04.124.0007.2031	Gestão de Pessoal da Controladoria	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
200	00000-Recursos Ordinários (Livres)	630.000,00
	SUBTOTAL	630.000,00
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
04.003	DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL	
12.365.0030.2010	Contribuições e/ou Convênio com Instituições ou Entidades do Terceiro Setor para Educação Infantil.	
3.1.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	
1176	00000-Recursos Ordinários (Livres)	300.000,00
3.3.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	
1181	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
	SUBTOTAL	350.000,00
	TOTAL	980.000,00

TOTAL DO CANCELAMENTO R$ 980.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, 16 de julho de 2025 (16/07/2025) .

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Igor Fernando Zacarias Dos Santos
Código Identificador:00C87115

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
LEI N° 047/2025

Lei nº 047/2025

SÚMULA – Inclui, altera e exclui dispositivos das Leis Municipais nº 003/2016 e 073/2022, que dispõem, respectivamente, sobre o Estatuto dos Servidores e sobre o Plano de Cargos, Carreira e Vencimentos dos Servidores Públicos do SAMAE e do Poder Executivo do Município de Terra Rica, Estado do Paraná e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, aprovou, e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte Lei...

Art. 1º. – Fica revogado, em sua totalidade, o § 5º, do artigo 21, da Lei Municipal nº 073/2022.

Art. 2º. - O artigo 38, da Lei Municipal nº 073/2022, passa a vigorar com a seguinte redação:
Art. 38. *Por anuênio de efetivo exercício no serviço público municipal, será concedido ao servidor um adicional correspondente a 1% (um por cento) do seu vencimento na carreira, até o limite de 35% (trinta e cinco por cento).*

§ 1º *O adicional é devido a partir do primeiro dia do mês subsequente àquele em que o requisito para sua percepção for implementado.*

§ 2°. *O servidor municipal estável aprovado em novo concurso público do município não perderá seu Adicional de Tempo de Serviço pertencente ao cargo anterior.*

Na hipótese prevista neste parágrafo, o adicional por tempo de serviço (anuênio), pertencente ao cargo anterior, somente será pago ao servidor após cumprido o estágio probatório, quando, então, será acrescido ao tempo de serviço conquistado pelo servidor no novo cargo.

Para fins de cálculo do adicional por tempo de serviço, será levado em consideração todo tempo de Serviço Público Municipal, apurado conforme previsto no artigo 2º, inciso V da presente Lei.

Art. 3º. – Fica revogado, em sua totalidade, a alínea "a", do § 4º, do artigo 20, da Lei Municipal nº 003/2016.

Art. 4º. - O artigo 41, da Lei Municipal nº 003/2016, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 41. *Por anuênio de efetivo exercício no serviço público municipal, será concedido ao servidor um adicional correspondente a 1% (um por cento) do seu vencimento na carreira, até o limite de 35% (trinta e cinco por cento).*

§ 1º *O adicional é devido a partir do primeiro dia do mês subsequente àquele em que o requisito para sua percepção for implementado.*

§ 2°. *O servidor municipal estável aprovado em novo concurso público do município não perderá seu Adicional de Tempo de Serviço pertencente ao cargo anterior.*

Na hipótese prevista neste parágrafo, o adicional por tempo de serviço (anuênio), pertencente ao cargo anterior, somente será pago ao servidor após cumprido o estágio probatório, quando, então, será

acrescido ao tempo de serviço conquistado pelo servidor no novo cargo.

Para fins de cálculo do adicional por tempo de serviço, será levado em consideração todo tempo de Serviço Público Municipal, apurado conforme previsto no artigo 2º, inciso V da presente Lei.

Art. 5º. - Permanecem inalterados e em pleno vigor, os demais dispositivos das Leis Municipais nº 003/2016 e 073/2022.

Art. 6º. - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, gabinete do Prefeito de Terra Rica, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte cinco (16/07/2025).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Roberto Perico
Código Identificador:FEDD7DA6

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
LEI N° 050/2025

Lei Nº 050/2025

SÚMULA: AUTORIZA A ASSINATURA DE TERMO DE FOMENTO COM A CASA SANTO EDUARDO – OBRAS UNIDAS SÃO VICENTE DE PAULO – ASILO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, aprovou, e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte Lei...

Artigo 1º. - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a assinar Termo de Fomento com a Casa Santo Eduardo – Obras Unidas São Vicente de Paula – ASILO, entidade sem fins lucrativos e devidamente cadastrada no CNPJ sob nº. 75.500.470/0001-13, no valor total de R$ 52.000,00 (cinquenta e dois mil reais), a serem repassados em parcela única.

Artigo 2º. – A duração do fomento será durante todo o exercício financeiro de 2025, extinguindo-se em 31 de janeiro de 2026.

Artigo 3º. - O Fomento mencionado no artigo 1º desta Lei é com fim de subsídio para manutenção da entidade, ficando a mesma obrigada a, bimestralmente, prestar contas para com o Executivo Municipal.

Artigo 4º. - O não cumprimento do ajustado no artigo 3º da presente Lei, implicará na imediata suspensão dos repasses.

Artigo 5º. - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial a Lei Municipal n° 041/2025.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito de Terra Rica, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte cinco (16/07/2025).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Roberto Perico
Código Identificador:63D4BDB0

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
LEI N° 052/2025

Lei nº 052/2025.

SÚMULA: Outorga ao Ilustríssimo *SENHOR UMBERTO FERRAZ* Título de Cidadão Benemérito do Município de Terra Rica, Estado do Paraná, e dá Outras Providências.

A Câmara Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, aprovou, e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte Lei...

Artigo 1º Fica concedido ao Ilustríssimo Senhor ***UMBERTO FERRAZ***, Título de Cidadão Benemérito de Terra Rica, Estado do Paraná.

Artigo 2º O Diploma a ser conferido nos termos do Artigo 1º, será entregue em Sessão Solene a ser realizada em hora, dia e Local previamente determinados pela Mesa Diretora desta Casa de Leis, nos Termos da Resolução nº 008/2018, de 22 de dezembro de 2018.

Artigo 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito de Terra Rica, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte cinco (16/07/2025).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Origem: *Poder Legislativo*
Proponente: *Vereador Luiz Mafé*

Publicado por:
Jose Roberto Perico
Código Identificador:F02F0C48

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PORTARIA Nº 251/2025

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS AO FUNCIONÁRIO PÚBLICO MUNICIPAL SENHOR JOAO PAULO CERCATE TAZINAZO, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNI-CIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS POR LEI...

R E S O L V E:

Artigo 1º. - Conceder férias regulamentares ao Sr. **JOAO PAULO CERCATE TAZINAZO,** matrícula Nº 12703, ocupante do cargo efetivo de **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO,** referente ao período aquisitivo de 16/11/2023 a 15/11/2024, do Município de Terra Rica, que serão 10 (dez) dias usufruídos, que compreende entre **16/07/2025 a 25/07/2025.**

Artigo 2º. - Esta **PORTARIA** entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS DEZESSEIS DIAS DO MÊS DE JULHO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO (16/07/2025).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:6E6B5D93

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 038/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 038/2025

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito Municipal IVAN REIS DA SILVA, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 37, incisos I, II, III e IX da Constituição Federal e sob a Comissão Organizadora e Fiscalizadora do Concurso Público, nomeada pelo decreto nº 3753/2021 de 22/09/2021

TORNA PÚBLICO

A convocação dos candidatos constantes no Cadastro Reserva – CR, aprovado no Concurso Público - Edital de Abertura nº 279/2020 de 10/02/2020, homologado pelo Edital de Resultado Final nº 334/2022 de 07 de fevereiro de 2022.

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO

CLASSIFICAÇÃO	NOME CANDIDATO
34	MARIA JANETE TEIXEIRA DA SILVA NABAO
35	GABRIEL LUIZ DA SILVA

O candidato convocado deverá comparecer na Prefeitura Municipal de Terra Roxa – PR no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da publicação desse Edital, obrigatoriamente munido de documento de identidade original juntamente com todos os documentos comprobatórios para o cargo, conforme item 3 e subitem 16.5 do Edital de Abertura nº 279/2020 de 10/02/2020.

O candidato convocado deverá comparecer na data e horário informados pelo Departamento de Recursos Humanos, munido de documento de identificação (com foto), para realização do exame médico admissional e avaliação psicológica, conforme subitem 16.4 do Edital de Abertura n.º 279/2020 de 10/02/2020.

O candidato convocado deverá comparecer na Prefeitura Municipal de Terra Roxa – PR no prazo de 30 (trinta) dias da publicação do edital de convocação para ser empossado.
O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado no item II, desse edital, será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado, de acordo com item 16.2 do Edital de Abertura n.º 279/2020 de 10/02/2020.
Prefeitura do Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:312D891B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 16823/2025

PORTARIA N.º 16823/2025

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE
Art. 1º - Nomear o Sr. Mauri Pereira, portador do CPF ***.***.329-**, para ocupar o cargo em comissão de Diretor do Departamento de Engenharia e Projetos, a partir de 17 de julho de 2025.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:DD30AB58

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO 4478

DECRETO Nº.4478/2025

Ementa: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar junto a LOA do corrente exercício e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA ROXA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em especial a Lei Municipal n. 2145 de 03 de Dezembro de 2024
DECRETA
Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar, junto a LOA – Lei Orçamentária Anual, do corrente exercício financeiro, na importância de R$ 17.791,79 (dezessete mil, setecentos e noventa e um reais e setenta e nove centavos), para reforço das seguintes dotações orçamentárias:

Crédito Adicional				
Suplementar	336	Fundo Municipal de Saúde	**6.1.10.302.10.2037 - Manutenção das Atividades do Pronto Atendimento Municipal - PAM**	17.791,79
			339039 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	
			Vínculo: 00344 - Programa Saúde	

Art. 2º - Para cobertura da fonte de recurso aberto no artigo anterior, fica indicado o :
I. Superávit Financeiro apurado no encerramento do exercício financeiro de 2024, conforme prevê o inciso I do § 1º do artigo 43, da Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964, na importância de R$ 17.791,79 (dezessete mil, setecentos e noventa e um reais e setenta e nove centavos), nas seguintes fontes de recursos:

Fonte de Recurso	
00344 - Programa Saúde	17.791,79

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal Terra Roxa, em 16 de Julho de 2025.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal
CPF: 492.820.779-34

Publicado por:
Claudemir Dos Santos
Código Identificador:49AFBEE1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
ATA N° 003 - CHAMAMENTO N° 004/2025

ATA Nº 003 DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2025
Abertura dos Envelopes do Edital de Chamamento Público nº 004/2025
Aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, na Sala de Licitações do Paço Municipal, em sessão pública, reuniu-se a Comissão Permanente de Licitações, designada pela Portaria nº 16804/2025, composta pelos servidores: Anelise Lana de Oliveira, Paulo César Farias e Antonio Marcos de Carvalho, para abertura dos envelopes, julgamento da proposta e exame das documentações de habilitação das proponentes:

01. 60.836.762 JORGINA RODRIGUES, CNPJ n° 60.836.762/0001-54,
02. 61.404.666 NATHIELEN KEMYLY DE OLIVEIRA, CNPJ 61.404.666/0001-08.

Participantes do Edital do Chamamento Público nº 004/2025, que tem por objeto o **CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE COZINHA PARA AS ESCOLAS E CMEIs DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES, CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA E EDITAL.**

Os envelopes foram rubricados pelos membros da Comissão de Licitações, e na seqüência foi aberto, analisando-se as documentações de habilitação e proposta de atendimento, após sendo rubricadas pelos membros da Comissão Permanente de Licitações.
As proponentes que apresentaram as documentações conforme os requisitos previstos no Edital, ficando, portanto **HABILITADAS** foram:
60.836.762 JORGINA RODRIGUES, CNPJ n° 60.836.762/0001-54,
61.404.666 NATHIELEN KEMYLY DE OLIVEIRA, CNPJ 61.404.666/0001-08.
Ficando com a seguinte colocação:
Item - **AUXILIAR DE COZINHA**
1°. 60.727.828 RICARDO DUTRA PEREIRA DA SILVA, CNPJ n° 60.727.828/0001-78,
2°. 60.787.954 VANILZA ZANUTO, CNPJ n° 60.787.954/0001-18,
3°. 29.448.366 IVETE DE FATIMA RIBEIRO BORGES, CNPJ 29.448.366/0001-00,
4°. 60.806.491 MARIA LUCIMAR DA SILVA TAVOS, CNPJ 60.806.491/0001-94,
5°. 60.927.802 VANESSA MIRANDA LEAL, CNPJ 60.927.802/0001-73,
6°. 24.281.111 MARCIA ROSA DE OLIVEIRA, CNPJ 24.281.111/0001-81,
7°. 60.277.827 LEILA APARECIDA LOPES BARBIERI, CNPJ 60.277.827/0001-79,
8°. 60.672.590 VALDELICE DA SILVA, CNPJ n° 60.672.590/0001-20,
9°. 60.836.762 JORGINA RODRIGUES, CNPJ n° 60.836.762/0001-54,
10°. 61.404.666 NATHIELEN KEMYLY DE OLIVEIRA, CNPJ 61.404.666/0001-08.

Nada mais havendo a tratar, a Comissão Permanente de Licitações deu por encerrada a sessão, que vai devidamente assinada pelo Presidente da Comissão e demais membros.

ANELISE LANA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

PAULO CÉSAR FARIAS
Membro

ANTONIO MARCOS DE CARVALHO
Membro

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:785E1AE9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
ATA N° 004 - CHAMAMENTO N° 001/2025

ATA Nº 004 DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2025

Abertura dos Envelopes do Edital de Chamamento Público nº 001/2025

Aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, na Sala de Licitações do Paço Municipal, em sessão pública, reuniu-se a Comissão Permanente de Licitações, designada pela Portaria nº 16804/2025, composta pelos servidores: Anelise Lana de Oliveira, Paulo Cesar Farias e Antonio Marcos de Carvalho, para abertura dos envelopes, julgamento da proposta e exame das documentações de habilitação das proponentes:

MKBAIOCO SERVIÇOS MEDICOS LTDA, CNPJ 58.675.434/0001-71
ERICA DE SOUZA LOURENÇO LTDA, CNPJ 41.406.654/0001-05

Participantes do Edital do Chamamento Público nº 001/2025, que tem por objeto o **CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PRESTADORAS DE SERVIÇOS MÉDICOS, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS JUNTO AO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL, POSTOS DE SAÚDE MUNICIPAIS E OU PROGRAMAS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL.**
Os envelopes foram rubricados pelos membros da Comissão de Licitações, e na seqüência foi aberto, analisando-se as documentações de habilitação e proposta de atendimento, e complementação de documentos do envelope anterior, após sendo rubricadas pelos membros da Comissão Permanente de Licitações.

Ficando **INABILITADA** a empresa:
MKBAIOCO SERVIÇOS MEDICOS LTDA, CNPJ 58.675.434/0001-71
A empresa deixou de apresentar Certificado de Regularidade da Pessoa .
ERICA DE SOUZA LOURENÇO LTDA, CNPJ 41.406.654/0001-05
A empresa deixou de apresentar Atestado de Capacidade Técnica.

Ficando com a seguinte colocação:
Item 1.1
1°. ADAME SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
2°. FONSECA SERVIÇOS MEDICOS LTDA
3°. L. R. CARVALHO – CLINICA
4°. TATIANA HONORIO GARCIA – SERVIÇOS MEDICOS
5°. ELO SERVIÇOS DE SAUDE LTDA
6°. 3R GESTÃO EM SAUDE LTDA
7°. MEDICAL PRIME GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
8°. I J MONTANHER CLINICA LTDA
9°. VCI SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
10°. BORESKI CLINICA MÉDICA LTDA
11°. M G PEREIRA JUNIOR SERVIÇOS MÉDICOS
12°. IF MARQUES MEDICINA E SAÚDE LTDA
13°. MEDFACIL SERVIÇOS DE SAUDE LTDA
Item 1.2
1°. ADAME SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
2°. FONSECA SERVIÇOS MEDICOS LTDA
3°. L. R. CARVALHO – CLINICA
4°. TATIANA HONORIO GARCIA – SERVIÇOS MEDICOS
5°. ELO SERVIÇOS DE SAUDE LTDA
6°. 3R GESTÃO EM SAUDE LTDA
7°. MEDICAL PRIME GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
8°. MED MP SERVIÇOS MEDICOS LTDA
9°. I J MONTANHER CLINICA LTDA
10°. VCI SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
11°. HTI SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
12°. FACILPLAN SERVIÇOS MEDICOS LTDA
13°. BORESKI CLINICA MÉDICA LTDA
14°. MEDFACIL SERVIÇOS DE SAUDE LTDA
Item 1.3
1°. ADAME SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
2°. L. R. CARVALHO – CLINICA
3°. TATIANA HONORIO GARCIA – SERVIÇOS MEDICOS
4°. ELO SERVIÇOS DE SAUDE LTDA
5°. MARIA AUGUSTA ANDREGUETTI LTDA
6°. 3R GESTÃO EM SAUDE LTDA
7°. MEDICAL PRIME GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
8°. MED MP SERVIÇOS MEDICOS LTDA
9°. VCI SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
10°. HTI SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
11°. FACILPLAN SERVIÇOS MEDICOS LTDA
12°. DOMENES SERVIÇOS MEDICOS LTDA
13°. IF MARQUES MEDICINA E SAÚDE LTDA
14°. MEDFACIL SERVIÇOS DE SAUDE LTDA
Item 1.4
1°. ADAME SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
2°. FONSECA SERVIÇOS MEDICOS LTDA
3°. L. R. CARVALHO – CLINICA
4°. TATIANA HONORIO GARCIA – SERVIÇOS MEDICOS
5°. ELO SERVIÇOS DE SAUDE LTDA
6°. 3R GESTÃO EM SAUDE LTDA

7°. MEDICAL PRIME GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
8°. VCI SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
9°. HTI SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
10°. FACILPLAN SERVIÇOS MEDICOS LTDA
11°. BORESKI CLINICA MÉDICA LTDA
12°. IF MARQUES MEDICINA E SAÚDE LTDA
13°. MEDFACIL SERVIÇOS DE SAUDE LTDA
Item 1.5
1°. ADAME SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
2°. FONSECA SERVIÇOS MEDICOS LTDA
3°. L. R. CARVALHO – CLINICA
4°. TATIANA HONORIO GARCIA – SERVIÇOS MEDICOS
5°. ELO SERVIÇOS DE SAUDE LTDA
6°. 3R GESTÃO EM SAUDE LTDA
7°. MEDICAL PRIME GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
8°. MED MP SERVIÇOS MEDICOS LTDA
9°. I J MONTANHER CLINICA LTDA
10°. VCI SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
11°. HTI SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
12°. FACILPLAN SERVIÇOS MEDICOS LTDA
13°. BORESKI CLINICA MÉDICA LTDA
14°. M G PEREIRA JUNIOR SERVIÇOS MÉDICOS
15°. MEDFACIL SERVIÇOS DE SAUDE LTDA
Item 1.6
1°. ADAME SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
2°. L. R. CARVALHO – CLINICA
3°. ELO SERVIÇOS DE SAUDE LTDA
4°. I J MONTANHER CLINICA LTDA
5°. MEDFACIL SERVIÇOS DE SAUDE LTDA
Item 1.7
1°. ADAME SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
2°. FONSECA SERVIÇOS MEDICOS LTDA
3°. L. R. CARVALHO – CLINICA
4°. ELO SERVIÇOS DE SAUDE LTDA
Item 1.8
1°. ALESSANDRO K. YASSUE – CLINICA MEDICA
Item 1.9
1°. C. SCHMITT LTDA
Item 1.10
1°. ANA RAFAELLA DE PADUA LIMA – SERVIÇOS MEDICOS
2°. SOUZA & ALCARA SERVIÇOS MEDICOS LTDA
Item 1.11
1°. L M MEDEIROS CLINICA MEDICA LTDA
2°. E H S ALMEIDA E CIA LTDA
3°. G.S.P. SERVIÇOS MEDICOS LTDA
4°. CLINICA MÉDICA ENTRE AMIGOS LTDA

As empresas poderão protocolar envelope com documentos que complementem este envelope, sendo considerado para fins de classificação o último protocolo da empresa.

Nada mais havendo a tratar, a Comissão Permanente de Licitações deu por encerrada a sessão, que vai devidamente assinada pelo Presidente da Comissão e demais membros.

ANELISE LANA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

ANTONIO MARCOS DE CARVALHO
Membro

PAULO CÉSAR FARIAS
Membro

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:6AB26F57

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
ATA N° 013 - CHAMAMENTO N° 004/2024

ATA Nº 013 DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2024
Abertura dos Envelopes do Edital de Chamamento Público nº 004/2024

Aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, na Sala de Licitações do Paço Municipal, em sessão pública, reuniu-se a Comissão Permanente de Licitações, designada pela Portaria nº 16804/2025, composta pelos servidores: Anelise Lana de Oliveira, Antonio Marcos de Carvalho e Paulo César Farias, para abertura do envelope, julgamento da proposta e exame das documentações de habilitação da proponente:

61.280.352 LEANDRO GONÇALVES MOREIRA, CNPJ 61.280.352/0001-32;

Participante do Edital do Chamamento Público nº 004/2024, que tem por objeto o **CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTE À OPERADOR DE MÁQUINA PÁ CARREGADEIRA, OPERADOR DE MÁQUINA MOTONIVELADORA, OPERADOR DE MÁQUINA RETROESCAVADEIRA, OPERADOR DE ROLO COMPACTADOR, LIMPEZA PREDIAL, COZINHEIRO, MOTORISTA DE VEÍCULO DE PEQUENO PORTE, MOTORISTA DE VEÍCULO DE GRANDE PORTE (CAMINHÃO E ÔNIBUS) E MOTORISTA DE VEÍCULO DE EMERGÊNCIA (AMBULÂNCIA), CONFORME ESPECIFICAÇÕES, CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA E EDITAL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.**

O envelope foi rubricado pelos membros da Comissão de Licitações, e na seqüência foi aberto, analisando-se as documentações de habilitação e proposta de atendimento, após sendo rubricadas pelos membros da Comissão Permanente de Licitações.

Ficando **INABILITADA** a empresa:

61.280.352 LEANDRO GONÇALVES MOREIRA, CNPJ 61.280.352/0001-32.
Carta Proposta está solicitando credenciamento em dois itens, cada empresa pode se credenciar em apenas um item.

Ficando com a seguinte colocação:
Item: Dirigir e manobrar veículos públicos de pequeno porte para o transporte de pessoas.
1°. 54.772.933 RICARDO RODRIGUES DOS SANTOS, CNPJ n° 54.772.933/0001-26
2°. 56.068.617 FABIO ROBERTO RAMOS, CNPJ n° 56.068.617/0001-01
3°. 22.234.886 MARCELO MENDES DE OLIVEIRA, CNPJ n° 22.234.886/0001-70

Item: Dirigir ônibus destinado ao transporte de passageiros e transporte escolar de estudantes.
1°. 47.670.764 CLODOALDO SILVA DE CARVALHO, CNPJ n° 47.670.764/0001-58
2°. 34.622.964 VALMIR MARELLI, CNPJ n° 34.622.964/0001-93

Item: Dirigir caminhão destinado ao transporte de cargas
1°. 56.104.595 JOSE RICARDO LEDUINO CORREIA, CNPJ n° 56.104.595/0001-80
2°. 52.714.582 JULIO CESAR SANTANA DA SILVA, CNPJ 52.714.582/0001-71;

Item: Serviços de preparador de alimentos, cozinhar e preparar alimentação
1°. 54.823.997 CLAUDETE DELARMELINO, CNPJ n° 54.823.997/0001-09
2°. 55.934.948 POLIANA BARBOSA MARTINS, CNPJ n° 55.934.948/0001-06
3°. 56.265.422 EDINEIA APARECIDA DA SILVA, CNPJ n° 56.265.422/0001-43

4°. 53.598.292 TANIA MARIA DE SOUZA, CNPJ n° 53.598.292/0001-72
5°. 28.395.363 CRISTIANE ALVES FRANCO RUIZ, CNPJ n° 28.395.363/0001-92
6°. 58.936.720 ROMILDA APARECIDA FERREIRA DE OLIVEIRA, 58.936.720/0001-43
7°. 60.713.926 NAIARA FERNANDES DOS SANTOS, CNPJ 60.713.926/0001-56

Item: Serviços de limpeza interna e externa nos prédios escolares e demais prédios públicos
1°. 56.347.600 SAMIRA APARECIDA BARBOSA DUARTE, CNPJ n° 56.347.600/0001-85
2°. 33.551.853 ROSELI LAURINDA DA SILVA, CNPJ n° 33.551.853/0001-70
3°. 56.339.943 IVANIR DUARTE LUIZ, CNPJ n° 56.339.943/0001-06
4°. 56.426.001 ANGELICA MARTINS DURÃES, CNPJ n° 56.46.001/0001-57
5°. 57.895.598 MARCIELE APARECIDA DOS SANTOS, CNPJ 57.895.598/0001-41
6°. 59.786.683 ANDREIA SCALABRIN MOREIRA, CNPJ 59.786.683/0001-05
7°. 60.096.573 EIDELAMAR MOREIRA FERREIRA, CNPJ 60.096.573/0001-92

Item: Dirigir ambulância destinada ao serviço de transporte e remoção de pacientes do sistema único de saúde.
1°. 57.044.998 FAGNER CAMARGO JOSÉ, CNPJ n° 57.044.998/0001-43.

Nada mais havendo a tratar, a Comissão Permanente de Licitações deu por encerrada a sessão, que vai devidamente assinada pelo Presidente da Comissão e demais membros.

ANELISE LANA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

ANTONIO MARCOS DE CARVALHO
Membro

PAULO CÉSAR FARIAS
Membro

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:519ACAD9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 065/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 122/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 065/2025

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em cumprimento a Lei nº 14.133/21, torna público **a realização no dia 04/08/2025, às 09:00 horas**, a abertura do Edital de Pregão Eletrônico nº 065/2025, que tem como objeto a **Contratação, Eventual e Futura de Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Borracharia, para Conserto de Pneus dos Veículos e Máquinas da Frota Municipal,** no valor máximo de R$ 231.190,22 (duzentos e trinta e um mil cento e noventa reais e vinte e dois centavos), de acordo com especificações no Edital. Maiores informações bem como cópia do presente Edital, poderão ser obtidas através da página do Município de Terra Roxa na internet: www.terraroxa.atende.net, no link LICITAÇÕES; ou através do Portal de Compras Governamentais: www.comprasgovernamentais.gov.br; e informações pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br e/ou no fone (44) 3645-8300.
Terra Roxa - PR, 16 de julho de 2025.

EDER SIMÕES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:69042138

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 066/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 121/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 066/2025

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em cumprimento a Lei nº 14.133/21, torna público **a realização no dia 05/08/2025, às 09:00 horas**, a abertura do Edital de Pregão Eletrônico nº 066/2025, que tem como objeto a **Contratação, Eventual e Futura de Empresa para o Fornecimento de Lanches e Congêneres, com vistas a atender aos Eventos de Diversas Secretarias do Município de Terra Roxa-PR,** no valor máximo de R$ 501.074,60 (quinhentos e um mil setenta e quatro reais e sessenta centavos), de acordo com especificações no Edital. Maiores informações bem como cópia do presente Edital, poderão ser obtidas através da página do Município de Terra Roxa na internet: www.terraroxa.atende.net, no link LICITAÇÕES; ou através do Portal de Compras Governamentais: www.comprasgovernamentais.gov.br; e informações pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br e/ou no fone (44) 3645-8300.

Terra Roxa - PR, 16 de julho de 2025.

EDER SIMÕES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:69FC120D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 067/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 123/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 067/2025

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em cumprimento a Lei nº 14.133/21, torna público **a realização no dia 06/08/2025, às 09:00 horas**, a abertura do Edital de Pregão Eletrônico nº 067/2025, que tem como objeto a **Contratação Eventual e Futura de Empresa Especializada na Locação de Caminhão Caçamba Basculante que será utilizado para Transporte de Cascalho, Pedra e outros Materiais necessários para possibilitar a Readequação, Recuperação e Pavimentação das Estradas Rurais no Município de Terra Roxa-PR,** no valor máximo de R$ 547.800,00 (quinhentos e quarenta e sete mil e oitocentos reais), de acordo com especificações no Edital. Maiores informações bem como cópia do presente Edital, poderão ser obtidas através da página do Município de Terra Roxa na internet: www.terraroxa.atende.net, no link LICITAÇÕES; ou através do Portal de Compras Governamentais: www.comprasgovernamentais.gov.br; e informações pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br e/ou no fone (44) 3645-8300.
Terra Roxa - PR, 16 de julho de 2025.

EDER SIMÕES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:E11AC4E3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 329/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 329/2025

NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 57/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 104/2025

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 15 de julho de 2025.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: LAVANDERIA ÁGUA AZUL EIRELI, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 27.276.485/0001-05, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. IVONE MARIA GUERRA, Administrador, portador do RG/CI nº 862154 e no CPF/MF nº 282.392.029-34, com endereço à Rua DR. OLAVO SECCO RIGON, 317, JARDIM PANORAMA - 85.911-080, Toledo - PR.

OBJETO: CONTRATAÇÃO, EVENTUAL E FUTURA DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO, LAVAGEM E HIGIENIZAÇÃO DE ENXOVAL MÉDICO HOSPITALAR PARA PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL DE TERRA ROXA - PR..

VALOR: Pela execução dos serviços, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA o valor total de R$ 384.800,00 (trezentos e oitenta e quatro mil e oitocentos reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 1.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da ATA REGISTRO DE PREÇO é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:700ED7EE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PELO VALOR – Nº 24/2025

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PELO VALOR – nº 24/2025
Art. 75, II, da Lei n. 14.133/2021

Dispensa de Licitação nº 24/2025.
Processo Administrativo nº 27/2025.
Tipo: Menor preço.
Objeto:
Contratação de empresa especializada para fornecimento de coffee break para o evento Agosto Lilás, realizado pela Procuradoria Especial da Mulher da Câmara Municipal de Tijucas do Sul**.**

Valor total máximo estimado: R$ 1.152,19 (Um mil, cento e cinquenta e dois reais e dezenove centavos).
Dotação orçamentária:
01 – Câmara Municipal Tijucas do Sul;
01 – Legislativo Municipal;
2001 – Legislativo Municipal;
3.3.90.30.00.00- Material de Consumo;
3.3.90.30.15.00 – Material para festividades e homenagens.

Prazo para apresentação de propostas adicionais: até o dia 21/07/2025 às 17:00 horas.
Abertura e julgamento das propostas: 22/07/2025 às 09:00 horas.
Endereço para entrega da proposta: Câmara de Vereadores de Tijucas do Sul, Rua Jorge Leprevost, 417, Tijucas do Sul – Paraná, OU pelo endereço eletrônico licitacao@tijucasdosul.pr.leg.br
Poderão ser obtidas informações complementares através do telefone (41) 3629-1510 ou através do e-mail: licitacao@tijucasdosul.pr.leg.br.
O termo de referencia poderá ser retirado direto na Câmara Municipal, situada à Rua Jorge Leprevost, 417, bairro Centro, Tijucas do Sul/PR; ou através de e-mail ou pelo site www.tijucasdosul.pr.leg.br.
Tijucas do Sul, Paraná, 16 de julho de 2025.

JULIANO DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Andreia de Fatima Silveira do Vale
Código Identificador:1FC0DCB2

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 5787, DE 16 DE JULHO DE 2025

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

DECRETA

Art. 1º Fica nomeada para exercer as funções no Conselho Tutelar do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, a Conselheira **SIRLENE DE FATIMA CAMARGO VALASKI**, portadora da cédula de identidade com R.G. nº 7.217.356-2/SESP/PR, pelo período de 16/07/2025 a 09/01/2028.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Piske Précoma
Código Identificador:58FFBCAE

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE COMUNICAÇÃO

O Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. José Altair Moreira, no uso de suas atribuições, em atendimento ao disposto no inciso VII, do art. 12, da Lei Municipal nº 748/2021, por meio do presente edital, torna pública a sua **DECISÃO** de aprovação da regularização fundiária, bem como a ratificação e homologação da decisão final proferida pela Comissão de Regularização Fundiária, nos autos do Processo Administrativo nº 134/2023, apresentado por **Rosileia de Souza França** (CPF 856.272.169-72), visando a regularização fundiária urbana de interesse específico (REURB-E) em área privada urbana, na localidade de Lagoinha do Município de Tijucas do Sul, contendo 3.741,42 m².
Diante do exposto, determino a expedição da Certidão de Regularização Fundiária – CRF, na modalidade legitimação fundiária, do imóvel em questão, bem como a publicação da presente decisão, para que surta os efeitos legais.

Tijucas do Sul (PR), 17 de Julho de 2025.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhennefer Lorrainny Santos Alcalde
Código Identificador:DAA75598

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 252, DE 16 DE JULHO DE 2025

O Prefeito Municipal de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO os fatos apurados no Processo de Sindicância e Inquérito Administrativo n° 07/2025,

CONSIDERANDO o relatório conclusivo da Comissão Permanente de Processo de Sindicância e Inquérito Administrativo,

R E S O L V E:

Art. 1° Encerrar o Processo de Sindicância e Inquérito Administrativo n° 07/2025, instaurado para investigação dos fatos narrados no Memorando nº 264 da Procuradoria jurídica e 296/2025 da Secretaria de Assistência Social e Políticas Públicas para as Mulheres, com o devido encaminhamento do Relatório Final ao Prefeito Municipal para providências.

Art. 2º Acolher o relatório final apresentado pela comissão e determinar o encaminhamento do presente processo à Comissão de Processo Administrativo Disciplinar com base nos art.º 134 e 135 da Lei municipal 50/2005.

Art. 3º Manter afastamento do servidor envolvido como medida cautelar, até a instauração do Processo Administrativo Disciplinar.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Piske Précoma
Código Identificador:2A8473E1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº. 35/2025

ESTADO DO PARANÁ	PREGÃO ELETRÔNICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL	Nr.: 35/2025- PR

AVISO DE LICITAÇÃO Nº. 35/2025

A Comissão Especial de Pregão, da entidade PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL, no exercício das atribuições que lhe confere ao Decreto nº. 5421 de 08 de janeiro de 2025, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia 05/08/2025 às 09:00 horas, na plataforma Eletrônica Bolsa de Licitações e Leilões, através do sítio eletrônico www.bll.org.br "Acesso Identificado no link – licitações", o recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação Nº. 35/2025-PR na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO - DO TIPO MENOR PREÇO. Informamos que a íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico:http://tijucasdosul.pr.gov.br
Objeto da Licitação:
REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PNEUS E ACESSÓRIOS DE BORRACHARIA, PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE TIJUCAS DO SUL/PR.

Tijucas do Sul, 16 de julho de 2025.

ALINE WOIAKIEVICZ GIOMBELLI
Pregoeiro(a)

Publicado por:
Maria Vitoria Laska
Código Identificador:0AB24A9C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
RETIFICAÇÃO AO EXTRATO DO 1 TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 21 - ANO 2024

Considerando a necessidade de correção no extrato do 1º termo aditivo do contrato nº 21/2024, publicado no site do Diário Oficial dos Municípios do Paraná, https://www.diariomunicipal.com.br/amp/.

Onde se lê:

EXTRATO DO 1 TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 21 - ANO 2024

Nº DO CONTRATO	PROCESSO DE LICITAÇÃO	OBJETO ADITIVO	CONTRATADA	DATA DE ASSINATURA
N°21/2024	Inexigibilidade n°23/2024	Prorrogação de prazo (18.06.2026) e correção monetária.	ASSOCIAÇÃO PARANAENSE DE CULTURA -APC CNPJ: 76.659.820/0046-53	18/06/2024.

Leia se:

EXTRATO DO 1 TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 21 - ANO 2024

Nº DO CONTRATO	PROCESSO DE LICITAÇÃO	OBJETO ADITIVO	CONTRATADA	DATA DE ASSINATURA
N°21/2024	Inexigibilidade n°23/2024	Prorrogação de prazo (18.06.2026) e correção monetária.	ASSOCIAÇÃO PARANAENSE DE CULTURA -APC CNPJ: 76.659.820/0046-53	18/06/2025.

Publicado por:
Tiago Vinicius da Silva Alves
Código Identificador:3D77A8C9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA
RESOLUÇÃO 006 CMDPI

RESOLUÇÃO Nº 006/2025- CMDPI

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa do Município de Tijucas do Sul - CMDPI, no uso de suas atribuições, estabelecidas na Lei Municipal nº 690 de 04/12/2019;

e, Considerando a deliberação do Colegiado na Reunião extraordinária, de 15 de julho de 2025:

RESOLVE: Aprovar a Ata da III Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, realizada em 27 de junho de 2025.

Art.2º - Esta resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Tijucas do Sul, 15 de julho de 2025.

BRUNO RENAN CRUZ DA ROCHA
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa

Publicado por:
Sonia Maria Rocha da Silva
Código Identificador:14698EDA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA

CIAS
EDITAL 003/2025

CIAS – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA ATERRO SANITÁRIO CNPJ 06.062.610/0001-04 (Municípios integrantes: Jaboti, Japira, Ibaiti, Pinhalão, Siqueira Campos e Tomazina) Sede administrativa: Edifício da Prefeitura Municipal de Japira, Av. Alexandre Leite dos Santos, 481. Centro, CEP 84.920-000, Japira-PR e-mail: diretor@cias.pr.gov.br
EDITAL N° 003/2025

O Presidente do Consórcio Intermunicipal para Aterro Sanitário, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Edital do Processo Seletivo Simplificado 001/2025, torna pública classificação provisória da prova de títulos dos candidatos abaixo relacionados.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
CLASSIFICAÇÃO CANDIDATO PONTUAÇÃO

001 Franciele Aparecida Germano da Silveira 15
002 Aurea Leticia Barbero Costa 10
003 Hamilton Luiz Mendes 5

Japira-Pr, 16 de julho de 2025.

Publicado por:
Ana Celia de Oliveira
Código Identificador:7BC8DCBA

CIAS
NOMEAÇÃO DA COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPIRA

CIAS – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA ATERRO SANITÁRIO
Extrato da Portaria nº 005/2025
PORTARIA N. º 05/2025 de 16/07/2025.
Dispõe sobre a nomeação da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal para Aterro Sanitário – CIAS, HARIEL VIEIRA FOGAÇA, no uso de suas atribuições legais, e
CONSIDERANDO a necessidade de realizar um Processo Seletivo Simplificado (PSS) para a contratação temporária de profissional para atender as necessidades do CIAS;
CONSIDERANDO a necessidade de nomear uma comissão de avaliação da Prova Prática referente ao Processo Seletivo Simplificado (PSS) nº 001/2025;
RESOLVE:
Artigo 1º - Nomear os seguintes membros para compor a Comissão de Avaliação da Prova Prática referente ao Processo Seletivo Simplificado (PSS) nº 001/2025:
I - Maria Claudia Moreira dos Santos Silva, matrícula funcional nº 13311, Presidente;
II - Sara Caroline Caskoski Rebouças Leme, matrícula funcional nº 394481, Membro;
III – Miriã dos Santos Munhos da Silva, matrícula funcional nº 394464, membro.
Artigo 2° - Compete à Comissão de Avaliação a coordenação, supervisão e execução da prova prática referente ao PSS nº 001/2025, em conformidade com as normas estabelecidas no respectivo edital.
Artigo 3° - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Artigo 4° - Publica-se, Registra-se e Cumpra-se.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Japira, 16 de julho de 2025.

HARIEL VIEIRA FOGAÇA
Presidente do CIAS

Publicado por:
Ana Celia de Oliveira
Código Identificador:8A635D1E

PODER EXECUTIVO
PORTARIA N.º 331/2025

O senhor **CEZAR BUENO DE MELO**, Prefeito do Município de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no art. 101 da Lei Municipal n.º 012/1997, Parágrafo Único

R E S O L V E:

Art. 1º- Conceder 90 (noventa) dias de licença prêmio para o(a) servidor(a), Sr(a) DULCINEIA EMILIANO DOS SANTOS CARVALHO , matrícula de nº 447, ocupante do cargo efetivo de " AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE", de 16/07/2025 até 13/10/2025, período aquisitivo 2016/2021.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em
16 de julho de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Fernanda Cristina Sene
Código Identificador:A4F69418

PODER EXECUTIVO
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE FINANCIAMENTO Nº 0558496-08

Termo Aditivo de Contrato de Financiamento - FINISA

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE FINANCIAMENTO nº 0558496-08, QUE ENTRE SI FAZEM A CAIXA ECONÔMICA FEDERAL E O MUNICÍPIO DE TOMAZINA - PR, NA FORMA ABAIXO.

I– AGENTE FINANCEIRO - CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, instituição financeira sob a forma de empresa pública, dotada de personalidade jurídica de direito privado, criada pelo Decreto-Lei nº. 759, de 12.08.69, alterado pelo Decreto-Lei nº. 1.259, de 19 de fevereiro de 1973, e constituída pelo Decreto nº. 66.303, de 06.03.70, regendo-se pelo estatuto vigente, com sede no Setor Bancário Sul, Quadra 04, Lote 3/4, em Brasília-DF, inscrita sob CNPJ/MF nº. 00.360.305/0001-04, neste ato representada pela Coordenadora de Filial da Representação da Gerência Executiva de Governo Ponta Grossa/PR – REGOV/PG, Senhora KELLY CRISTINA SOUZA GONÇALVES BOTTEGA, brasileira, casada, economiária, Carteira de Identidade Nacional/CPF nº 000.258.071-37, domicílio Rua Francisco Ribas, 200, 2º andar, CEP 84010-260, Centro, Ponta Grossa/PR, doravante designada simplesmente **CAIXA**.

II– TOMADOR -MUNICIPIO DE TOMAZINA - PR, inscrito no CNPJ/MF sob o nº.75.697.094/0001-07, representado pelo Prefeito do Município, Excelentíssimo Senhor CEZAR BUENO DE MELO, CPF nº. 000.305.399-78, RG nº 6.282.251-1 SESP PR,brasileiro, casado, agricultor, representado neste ato pelo abaixo assinado, doravante designado **TOMADOR**.

CAIXA e **TOMADOR**, isoladamente, também podem ser designados **PARTE** e, quando considerados em conjunto **PARTES**.

CLÁUSULA PRIMEIRA – O presente instrumento tem por objetivo alterar a Cláusula "3.1 DO PRAZO DE DESEMBOLSO" do Contrato de Financiamento nº 0558496-08, de 29/12/2021, a qual passa a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS

3.1 DO PRAZO DE DESEMBOLSO

*3.1.1 Por intermédio deste Termo Aditivo o prazo para o desembolso do crédito deste **FINANCIAMENTO** será prorrogado até **26/06/2026**.*

CLÁUSULA SEGUNDA- Ficam ratificadas os demais termos, cláusulas e condições do contrato ora aditado, ficando o presente Termo Aditivo a fazer parte integrante e complementar daquele, a fim de que juntos produzam um só efeito.

E, por estarem assim de pleno acordo com as cláusulas, termos e condições deste instrumento, assinam o presente.

TOMAZINA/PR, 14 de JULHO de 2025.
Local/Data

Caixa Econômica Federal Agente Financeiro Tomador
Nome:
KELLY CRISTINA SOUZA GONÇALVES BOTTEGA
CPF: 000.258.071-37

Município de Tomazina
Nome:
CEZAR BUENO DE MELO
CPF: 000.305.399-78

Publicado por:
Andre Cipriano da Silva de Campos
Código Identificador:1017D1AD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 06/2025

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 06/2025
A prefeitura Municipal de Tomazina-PR torna público que fará realizar, às 09h horas do dia 04 de julho do ano de 2025, na plataforma BLL (https://bll.org.br/), **CONCORRÊNCIA**, na forma Eletrônica, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, a preços fixos e sem reajuste, da(s) seguinte(s) obra(s):

Local do objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de execução
Estrada Tomazina	Pavimentação em piso intertravado de concreto	10.675,01 m²	240 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Tomazina (https://www.tomazina.pr.gov.br/) e na plataforma BLL (https://bll.org.br/).
Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma. ou do e-mail: licitacaotmz@outlook.com, 15 de julho de 2025.

ANDRÉ CIPRIANO DA SILVA DE CAMPOS
Agente de Contratação
Portaria nº 230/2025

Publicado por:
Andre Cipriano da Silva de Campos
Código Identificador:CB47A357

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO PRIMEIRO ADITIVO DE PRAZO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2024
CHAMAMENTO Nº 01/2024

Objeto: Contratação de empresa especializada para credenciamento de pessoas jurídicas, para a prestação de serviços de EXAMES, nas condições detalhadas neste Edital, seus anexos, Termo de Referência e demais documentos técnicos constantes deste procedimento. PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Contrato nº 66/2024
Contratado: DIAG CASS. SERVICOS EM SAUDE LTDA, CNPJ Nº 10.422.479/0001-08.
Valor: Inalterado.
Vigência: 17/07/2025 a 17/07/2026.

Contrato nº 67/2024
Contratado: MEDLAB TOMOGRAFIA E DIAGNOSTICO POR IMAGEM LTDA, CNPJ Nº 44.098.196/0001-74.
Valor: Inalterado.
Vigência: 17/07/2025 a 17/07/2026.

Contrato nº 68/2024
Contratado: CAMILA GARCIA RIBEIRO, Nº 29.803.213/0001-33**.**
Valor: Inalterado.
Vigência: 17/07/2025 a 17/07/2026.

Contrato nº 104/2024
Contratado: IBAMED MEDICINA DIAGNÓSTICA LTDA, CNPJ Nº 47.942.357/0001-52.
Valor: Inalterado.
Vigência: 25/07/2025 a 25/07/2026.

TOMAZINA, 16 de julho de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Andre Cipriano da Silva de Campos
Código Identificador:0FF1A1C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2024 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 37/2024

EXTRATO DE PRORROGAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 25/2024
Contratado: SOUZA & MORENO ARTIGOS E EVENTOS ESPORTIVOS LTDA – CNPJ: 33.002.527/0001-04
Objeto: Registro de preços para aquisição de materiais esportivos e prestação de Serviços de Arbitragem, para os jogos da Prefeitura Municipal de Tomazina/PR, conforme quantitativos e especificações constantes no ETP, TR e no Edital de Licitação.
Valor: R$53.260,00 (cinquenta e três mil duzentos e sessenta reais).
Vigência: 16/07/2025 a 16/07/2026.

Tomazina, 16 de julho de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

_____

EXTRATO DE PRORROGAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 26/2024
Contratado: SUPERBALL SPORTS MATERIAL ESPORTIVO LTDA – CNPJ: 04.611.754/0001-39
Objeto: Registro de preços para aquisição de materiais esportivos e prestação de Serviços de Arbitragem, para os jogos da Prefeitura Municipal de Tomazina/PR, conforme quantitativos e especificações constantes no ETP, TR e no Edital de Licitação.
Valor: R$ 7.695,00 (sete mil e seiscentos e noventa e cinco reais) após reajuste de 5,35% pelo índice (IPCA), passará a ser R$ R$ 8.106,45 (oito mil e cento e seis reais e quarenta e cinco centavos).
Vigência: 16/07/2025 a 16/07/2026.

Tomazina, 16 de julho de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

_____

EXTRATO DE PRORROGAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27/2024
Contratado: DOUGLAS ALAN HEINEN ESPORTES – CNPJ: 18.828.722/0001-02
Objeto: Registro de preços para aquisição de materiais esportivos e prestação de Serviços de Arbitragem, para os jogos da Prefeitura Municipal de Tomazina/PR, conforme quantitativos e especificações constantes no ETP, TR e no Edital de Licitação.
Valor: R$3.384,20 (três mil, trezentos e oitenta e quatro reais e vinte centavos).
Vigência: 16/07/2025 a 16/07/2026.

Tomazina, 16 de julho de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

_____

EXTRATO DE PRORROGAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 29/2024
Contratado: INFORMA SPORTS & FITNESS LTDA – CNPJ: 10.740.051/0001-03
Objeto: Registro de preços para aquisição de materiais esportivos e prestação de Serviços de Arbitragem, para os jogos da Prefeitura Municipal de Tomazina/PR, conforme quantitativos e especificações constantes no ETP, TR e no Edital de Licitação.
Valor: R$ 107.416,25 (cento e sete mil e quatrocentos e dezesseis reais e vinte e cinco centavos).
Vigência: 16/07/2025 a 16/07/2026.

Tomazina, 16 de julho de 2025.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Marciele Isabel Munaro
Código Identificador:0653A2A1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO N° 6556/2025

Data 16/07/2025

Súmula: Designa servidor como GESTOR de Convênios com a Secretaria do Turismo do Estado do Paraná, e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, PREFEITO MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.
R E S O L V E
Art. 1°. Fica designado o senhor **Clebeson Bordim,** inscrito na Cédula de Identidade RG nº 6.xxx.596-7 e no CPF nº 000.xxx.xxx-95, ocupante do cargo de Secretário de Administração e Planejamento, do município de Três Barras do Paraná, matricula nº 1641-1/1, com gestor dos Convênios com a Secretaria do Turismo do Estado do Paraná.
Parágrafo único: O servidor designado acima poderá assinar em nome do Município todos os documentos necessários a execução dos Convênios.
Art. 2°. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, 16 de julho de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:8C0ECB16

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº 6552/2025

DATA 15/07/2025

Súmula**.** Concede gratificação de dedicação exclusiva, lota servidor municipal, e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando a Lei Municipal 22/09 de 06/03/2009, Artigos nº 44 e 45 da Lei Municipal nº 1688/2017, combinado com a Lei Municipal nº 2788/2025, de 20/01/2025.
D E C R E T A:
Art. 1º. Fica concedida gratificação de dedicação exclusiva e lota o servidor efetivo abaixo relacionado:
Cargo: Auxiliar Administrativo da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Serviços Urbanos: 40 horas

Nome	Matrícula	Percentual	Lotação
Emerson Albino Degering	276-3/1	50%	Departamento de Serviços Urbanos

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, em 15 de julho de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:FEE394DF

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº 6553/2025

DATA 16/07/2025

Súmula. Concede gratificação de dedicação exclusiva, lota servidora municipal, e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando a Lei Municipal 22/09 de 06/03/2009, Artigos nº 44 e 45 da Lei Municipal nº 1688/2017, combinado com a Lei Municipal nº 2788/2025, de 20/01/2025.
D E C R E T A
Art. 1º. Fica concedida gratificação de dedicação exclusiva e lota a servidora efetiva abaixo relacionada:
Cargo: Farmacêutica 40 horas

Nome	Matrícula	Percentual	Lotação
Greize Maiara Giacomelli	1735-3/1	30%	Hospital Municipal

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, em 16 de julho de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:E7594D94

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº 6554/2025

Data 16/07/2025.

SÚMULA. Altera o artigo 1º do Decreto nº 6550/2025, de 15/07/2025, que Homologou o resultado da ata da comissão designada pela Portaria nº 1200/2025 de 27/05/2025, e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, PREFEITO MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.
D E C R E T A
Art. 1º. O artigo 1º do Decreto nº 6550/2025, de 15/07/2025, que Homologa o resultado da ata da comissão designada pela Portaria nº 1200/2025 de 27/05/2025, passa ater a seguinte redação:
"..... Art. 1º- Fica homologada a ata da comissão designada pela Portaria nº 1200/2025 de 27/05/2025, que atribuiu valor pelo imóvel abaixo especificado:
01(uma) peça comercial, com área de 70,10 (setenta virgula dez metros quadrados), existente na construção localizada no lote urbano

nº 02 (dois) da quadra nº21 (vinte e um), do patrimônio de Três Barras do Paraná, de propriedade da senhora **Elenice de Oliveira Martins**, portadora da CPF nº 026.xxx.249.xx , no valor de R$ 1.800,00 (hum mil e oitocentos reais) mensal pela locação"
Art. 2º. Ratificam-se as demais disposições do decreto nº 6550/2025 de 15/07/2025.
Art. 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, 16 de julho de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:39F0B9DC

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº6555/2025

DECRETO Nº6555/2025
Data 16.07.2025

Súmula. Concede Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família, à Servidora em Estágio Probatório e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando o contido no art. 55, da Lei Municipal 2626/2024, de 06 de março de 2024, e considerando requerimento da interessada,

DECRETA:

Art. 1º. Fica concedido Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família pelo período de 15 (trinta) dias, a servidora Senhora **Elaine Queiros,** na matrícula n°1420-6/1, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais 40h.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, com efeito retroativo a 04 de julho de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná em 16 de julho de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:0936EF82

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº 6557/2025

DATA 16/07/2025

Súmula. Abre um crédito suplementar no Orçamento Geral do município de Três Barras do Paraná, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, SENHOR**GERSO FRANCISCO GUSSO,**NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONSIDERANDO O CONTIDO NAS LEIS Nº 2784/2024 DE 18/12/2024, 2785/2024 DE 26/12/2024, E 2786/2024 DE 26/12/2024.
D E C R E T A
Art. 1º. Fica aberto crédito suplementar no Orçamento Geral do Município de Três Barras do Paraná no valor de R$ 6.250,00 (seis mil e duzentos e cinquenta reais), na seguinte dotação orçamentária:

07	Secretaria Munic. de Saúde	
07.01	Fundo Municipal de Saúde	
103020021.2.045000	Manutenção do Consórcio Intermunicipal SAMU OESTE - CONSAMU	
3.3.72.40 (364) (303)	Serviços de tecnologia da informação e comunicação - PJ	6.250,00

Total.....R$ 6.250,00
Art. 2º. Para a cobertura do presente Crédito Suplementar será à anulação parcial da seguinte dotação orçamentária:

07	Secretaria Munic. de Saúde	
07.01	Fundo Municipal de Saúde	
103020021.2.045000	Manutenção do Consórcio Intermunicipal SAMU OESTE - CONSAMU	
4.4.71.70 (366) (303)	Rateio pela participação em consórcio público	6.250,00

Total.....R$ 6.250,00
Art. 3º. Fica autorizado a atualizar valores no exercício de 2025, dos projetos e/ou atividades que receberam aportes e/ou reduções nas seguintes Leis: Plano Plurianual (PPA), Lei nº 2165/21; Lei de Diretrizes Orçamentária (LDO), Lei nº 2784/2024, e Lei Orçamentária Anual (LOA), Lei n° 2786/2024.
Art. 4º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, 16 de julho de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:E0F60D3B

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
TERMO DE COMPROMISSO DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA

Aos 04 de dezembro de 2024, na sede da Promotoria de Justiça de Catanduvas (ambiente virtual), o MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARANÁ, por seu membro signatário da presente, doravante denominado COMPROMITENTE; e de outro lado o Sr. GERSO FRANCISCO GUSSO, brasileiro, portador do documento de identidade RG nº 902.308.139-2 SSP/RS e inscrito no CPF/MF nº 409.886.600-59, residente e domiciliado na Av. Paraná, nº 503, Centro, em Três Barras do Paraná-PR, representando o MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF nº 78.121.936/0001-68, doravante denominado COMPROMISSÁRIO, acompanhados por seu Procurador, Dr. Marcos Antônio Fernandes, OAB/PR 21.238-PR, celebram o presente COMPROMISSO DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA, com fulcro no artigo 5º, § 6º, da Lei nº 7.347/85 e Resolução n. 01/2017, do Conselho Superior do Ministério Público do Paraná, mediante os seguintes TERMOS:
CONSIDERANDO que a presença de animais soltos (cães, gatos e outros) em vias públicas, além de gerar altos riscos à vida dos animais, gera transtornos sociais como acidentes de trânsito e agressões a seres humanos, contaminação ambiental por dejetos, pelos, dispersões de lixo e riscos de transmissão de doenças como a leptospirose e a leishmaniose;
CONSIDERANDO que desde a década de 80, estudos promovidos pela Organização Mundial de Saúde concluíram que as ações de captura e extermínio de animais abandonados, especificadamente cães e gatos, como forma de controlar o aumento da população e a disseminação de doenças são totalmente ineficazes, visto que a taxa de eliminação era rapidamente superada pela taxa de reposição, por conta do alto potencial de reprodução e mobilidade dos animais;
CONSIDERANDO que estudos recentes demonstram que os métodos aceitáveis para o controle da população de cães e fatos devem ser fundamentados em restrições de movimentos, programas educativos para a guarda responsável, controle do habitat e regulação de reprodução;
CONSIDERANDO a necessidade de investimento e elaboração pelo Poder Público de campanhas educacionais voltadas ao fomento da guarda responsável e do controle de natalidade da população dos animais em situação de rua, com o acompanhamento de médico veterinário;
CONSIDERANDO que é fato público e notório no Município de Três Barras do Paraná há grande quantidade de cães, gatos e outros animais domésticos abandonados pelas ruas, em situação de risco;
CONSIDERANDO que o número aumenta a cada dia, fato que vem gerando risco à saúde da população, transtorno ao tráfego de veículos

e de pessoas, dispersão de lixo residencial, além do risco de atropelamento, morte e maus-tratos aos animais;
CONSIDERANDO que a criação de canis não é o meio mais adequado para o acolhimento de animais em situação de rua, considerando o foco do bem-estar animal e seu habitat natural, devendo, todavia, haver centros de recolhimento provisório para atendimento de animais em situação emergencial;
CONSIDERANDO que no caso de animais particulares com notícias de maus tratos cabe ao Município a responsabilidade pelo veterinário, castração e vacinação do animal, ainda que através cooperação e parcerias com entidades do terceiro setor, com posterior encaminhamento ao programa de adoção, responsabilizando o agressor administrativamente pela infração ambiental – com comunicação do fato à Delegacia de polícia e ao Ministério Público para a responsabilização penal do infrator -, adotando providências para exigir o ressarcimento dos custos com base na aplicação do princípio do poluidor pagador;
CONSIDERANDO que, envolvendo doença grave ou incurável dos animais em situação de rua, caberá ao MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ a realização do devido tratamento veterinário, ou no caso de impossibilidade justificada, a realização da eutanásia;
CONSIDERANDO que a Lei Estadual do Paraná 17.422,2012 regulamenta que para o controle ético da população de cães e gatos no Estado do Paraná será aplicada a eutanásia restritamente nos casos em que esta seja necessária para "alívio do próprio animal que se encontre gravemente enfermo, em situação tida como irreversível, sendo essencial a comprovação por laudo médico veterinário" (art. 5º);
CONSIDERANDO que os procedimentos e métodos para a realização da eutanásia ainda são regulamentados pela Resolução nº 714/2002 do Conselho Federal de Medicina Veterinária – CFMV, o qual em seu art. 2º dispõe: "A eutanásia deve ser indicada quando o bem-estar do animal estiver ameaçado, sendo um meio de eliminar a dor, o estresse ou o sofrimento dos animais, os quais não podem ser aliviados por meio de analgésicos, de sedativos ou de outros tratamentos, ou, ainda, quando animal constituir ameaça à saúde pública ou animal, ou for objeto de ensino ou pesquisa. Parágrafo único: é obrigatória a participação do médico veterinário como responsável pela eutanásia em todas as pesquisas que envolvam animais";
CONSIDERANDO que a Lei Federal nº 13.426/2017 estabelece critérios sobre a política de controle de natalidade de cães e gatos, inclusive acerca do quantitativo de animais a serem esterilizados, por localidade, necessário à redução da taxa populacional em níveis satisfatórios, bem como os não domiciliados;
CONSIDERANDO a possibilidade de manutenção dos denominados "cães comunitários", desde que devidamente registrados, castrados, vacinados e acompanhados por médicos veterinários, conforme previsão nos artigos 7º e 8º da Lei Estadual do Paraná nº 17.422,2012: "Art. 7º. O animal reconhecido como comunitário será recolhido, esterilizado, identificado, registrado e devolvido à comunidade de origem. Art. 8º. Para efeito desta Lei, considera-se: I – animal comunitário: aquele que estabelece com a comunidade em que vive laços de dependência e de manutenção, ainda que não possua responsável único e definido; II – cuidador: membro da comunidade em que vive o animal comunitário e que estabelece laços de cuidado com o mesmo;
CONSIDERANDO que o meio ambiente consiste no conjunto de condições, leis, influência e interações de ordem física, química e biológica, que permite, abriga e rege a vida em todas as suas formas, nos termos da Lei nº 3., I, da Lei nº 6.938/81 (Política Nacional do Meio Ambiente);
CONSIDERANDO que o art. 225 da constituição Federal diz que todos tem direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida, impondo-se ao Poder Público e à coletividade o dever de defendê-lo e preservá-lo para as presentes e futuras gerações, o que vem ao encontro do princípio da precaução, previsto na Declaração Rio/92, que impõe o dever de proteção do meio ambiente aos entes federativos, quando houver ameaça de danos sérios e irreversíveis, não podendo a ausência de certeza científica ser utilizada como razão para postergar medidas eficazes e economicamente viáveis para prevenir a degradação ambiental;
CONSIDERANDO que o art. 23, inciso VI, da Constituição Federal traz a competência comum da União, Estados, Distrito Federal e Municípios para proteger o meio ambiente e combater a poluição em qualquer de suas formas;
CONSIDERANDO que a prática de maus tratos aos animais domésticos constitui crime ambiental, nos termos do art. 32, da Lei nº 9.605/98;
CONSIDERANDO que a Constituição da República estabelece, em seu art. 196 que: "A saúde é direito de todos e dever do Estado, garantindo mediante políticas sociais e econômicas que visam a redução do risco de doença e de outros agravos e ao acesso universal e igualitário às ações e serviços para sua promoção, proteção e recuperação";
CONSIDERANDO a premente necessidade de adoção de um plano de ação no Município de Três Barras do Paraná-PR, a curto e longo prazo, que por meio da vigilância sanitária possa controlar a população de animais de rua e da população carente, visando à proteção e melhorias na qualidade de vida dos animais;
CONSIDERANDO que o plano de ação que se deve implementar consistirá: a) no desenvolvimento de atividades educativas às instituições de ensino locais; b) na contínua capacitação dos profissionais envolvidos; e c) na esterilização de cães fêmeas (ovariohisterectomia) e machos (orquiectomia), visando ao controle e à diminuição dos problemas sociais ocasionados pela permanência dos animais em via pública, com a instalação de microchip em cada um dos animais submetidos ao procedimento cirúrgico, e com atendimento médico veterinário quando necessário; e d) na realização de campanhas anuais a fim de exterminar doenças que atingem a população animal;
CONSIDERANDO a reiterada omissão do poder público local quanto à efetiva execução de políticas públicas voltadas ao bem estar-animal, afrontando todos os princípios atinentes ao meio ambiente e à proteção dos animais, configurando omissão e falta de comprometimento com as políticas públicas de segurança, saúde, proteção ao meio ambiente e aos animais;
CONSIDERANDO a ação judicial ajuizada em 10.07.2023 em face do Município de Três Barras do Paraná visando superar a situação de abandono de animais domésticos ou domesticados em locais públicos, especialmente os maus tratos que sofrem (autos nº 0001352-68.2023.8.16.0065), e a cooperação do Município em resolver a situação de maneira extrajudicial e efetiva, dispensando a morosidade de uma ação judicial, seus custos e riscos;
RESOLVEM celebrar o presente TERMO DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA (TAC), com base no que dispõe o art. 5º, §6º, da Lei nº 7.347, de julho de 1985 (Lei da Ação Civil Pública), observando-se, em virtude dos fatos e fundamentos infra, o adiante assumido, com as seguintes cláusulas:
CLÁUSULA PRIMEIRA: Informar o número da população canina e de gatos abandonados pela cidade e também de proprietários comprovadamente carentes a serem identificados pela Assistência Social, discriminando cada um destes, no prazo impreterível de 90 dias, a contar do dia 02 de janeiro de 2025;
CLÁUSULA SEGUNDA: disponibilizar atendimento médico veterinário a animais em situação de risco abandonados ou de proprietários comprovadamente carentes a serem identificados pela Assistência Social, no prazo impreterível de 90 dias, a contar do dia 02 de janeiro de 2025;
CLÁUSULA TERCEIRA: Proceder, no prazo impreterível de 90 dias, a contar do dia 02 de janeiro de 2025, o início da esterilização trimestral de cães e gatos abandonados em via pública, cujos proprietários ou possuidores não forem identificados, e de proprietários comprovadamente carentes a serem identificados pela Assistência Social, tanto fêmeas (ovariohisterectomia) quanto machos (orquiectomia), em número não inferior a 10% (dez por cento) da demanda inicial levantada, e havendo quebra no percentual, sempre arredondar o número para cima;
PARÁGRAFO PRIMEIRO: a captura de gatos e cães de rua deve se dar mediante a adoção de técnicas que não lhe causem sofrimento ou maus-tratos, sendo proibida a utilização de quaisquer tipos de drogadição que causam prejuízo à saúde do animal, bem como o uso de transporte que possa lhes acarretar sofrimento ou maus-tratos;
PARÁGRAFO SEGUNDO: os animais capturados serão submetidos a procedimento cirúrgico (incluindo o tratamento pós-cirurgia junto ao órgão responsável do Município pelo período que o médico veterinário entender necessário, sendo vedada a imediata devolução do cão ou gato ao local em que encontrado), em clínica veterinária,

que deverá ser ambiente higienizado e previamente vistoriado pela Vigilância Sanitária Municipal, sob a supervisão do médico veterinário e/ou servidor público municipal especializado, observando-se as regras técnicas necessárias do Conselho Federal de Medicina Veterinária;
PARÁGRAFO TERCEIRO: a título de comprovação do cumprimento das obrigações determinadas nos itens anteriores, o Município deverá encaminhar relatório trimestrais das castrações realizadas a esta Promotoria de Justiça, com cópia da ficha clínica contendo as características e foto do animal, durante o prazo de dois anos, a contar do dia 02 de janeiro de 2025;
PARÁGRAFO QUARTO: os animais domésticos abandonados submetidos à castração serão prioritariamente encaminhados à adoção por pessoas interessadas, ou, caso não identificados interessados, devolvidos aos locais em que encontrados, assim que o profissional médico veterinário responsável pelo procedimento cirúrgico entender que tal ato não implicará prejuízo à recuperação e sobrevivência do animal, sendo vedado a imediata devolução do animal após o procedimento cirúrgico;
PARÁGRAFO QUINTO: o procedimento cirúrgico envolverá apenas e tão-somente a esterilização de cães e gatos abandonados em via pública e de proprietários comprovadamente carentes a serem identificados pela Assistência Social, ficando expressamente proibido qualquer outro tipo de procedimento cirúrgico, exceto nos casos em que haja relação de dependência com a esterilização realizada;
PARÁGRAFO SEXTO: os animais esterilizados deverão ser identificados com implantação de identificador eletrônico subcutâneo (microchip), sem prejuízo de método visual (coleira) para controle do Município, com encaminhamento trimestral da identificação a esta Promotoria de Justiça;
PARÁGRAFO SÉTIMO: eventual necessidade de dilação do prazo do parágrafo sexto por conta da manutenção de procedimento licitatório, a questão será avaliada pelo Ministério Público para apurar, sobretudo, se há imputação da morosidade do procedimento licitatório ao Poder Público, ou se refere a situações alheias a seu poder de decisão;
PARÁGRAFO OITAVO: nos casos de necessidade de sacrífico de qualquer animal, a emissão de laudo médico veterinário deverá ser assinado pelo médico veterinário executor do ato, atestando as características do animal, o seu estado de saúde e a causa da necessidade de morte do animal, a qual somente poderá ter como fundamento a nocividade à saúde pública ou a eutanásia, comunicando por escrito esta Promotoria de Justiça;
CLÁUSULA QUARTA: Regularizar o serviço municipal de registro de cães e gatos, disponibilizando processo de identificação de cães e gatos, preferencialmente mediante sistema duplo, ou seja, implantação de identificador eletrônico subcutâneo (microchip), associado a um método visual (coleira). Deverá o órgão responsável manter registro atualizado capaz de identifica-los, relacioná-los com seu responsável e armazenar dados relevantes sobre a sua saúde;
CLÁUSULA QUINTA: Fiscalizar pessoas físicas ou jurídicas que criam animais para reprodução com fins comerciais, exigindo desses estabelecimentos ou casas o cumprimento escorreito das exigências do art. 3º, §4º, da Lei Estadual do Paraná nº 17.422/2012;
CLÁUSULA SEXTA: Realizar, por si ou por entidades protetoras previamente cadastradas, campanhas trimestrais periódicas de adoção de animais abandonados depois de devidamente castrados, vacinados (contra raiva e doenças específicas), vermifugados e registrados.
CLÁUSULA SÉTIMA: Os animais deverão ser entregues aos interessados somente mediante assinatura de Termo de Guarda Responsável, cujo cumprimento deverá ser fiscalizado;
CLÁUSULA OITAVA: Implementar campanhas trimestrais periódicas para informar a população a respeito da posse responsável de animais, necessidade de vacinação periódica e controle de zoonoses, através da castração, incentivando a adoção de cães e gatos abandonados, bem como divulgando os termos da Legislação Federal, Estadual e Municipal em vigor a respeito da matéria, mediante ampla divulgação nos meios de comunicação (rádios, jornais impressos e virtuais e mídia televisiva), além de material próprio (folders e assemelhados), a ser distribuído à comunidade em geral, com prévia comunicação e posterior encaminhamento de relatório a esta Promotoria de Justiça, instruídos com comprovação documental;
PARÁGRAFO ÚNICO: a primeira campanha será realizada dentro de 90 dias;
CLÁUSULA NONA: Realizar campanhas trimestrais de vacinação contra raiva, cinomose e leptospirose, e vermifugação dos animais abandonados e da população carente pelo prazo de um ano, contados da data de assinatura do presente Termo; após, uma vez por ano todos no mesmo mês;
CLÁUSULA DÉCIMA: O compromissário obriga-se a não realizar o extermínio de cães e gatos para fins de controle populacional;
CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: O compromissário obriga-se a não entregar cães e gatos recolhidos por órgãos ou entidades públicos para a realização de pesquisa científica ou apresentação em evento de entretenimento;
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: Sempre que verificada, por qualquer de seus agentes no exercício das funções, situação de maus-tratos, crueldade ou abandono de animais domésticos em vias de logradouros públicos, havendo proprietário ou possuidor definidos ou possíveis de serem identificados, adotar em face destes todas as providências legais cabíveis no âmbito do exercício do poder de polícia administrativa do Município, sem prejuízo da imediata comunicação oficial do fato à autoridade policial, mediante formalização de registro de ocorrência por crime ambiental (art. 32 da Lei nº 9.605/98), e comprovação ao esta Promotoria de Justiça;
CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: O compromissário poderá formalizar parcerias com entes públicos ou privados, notadamente entidades de ensino ou de proteção animal, para a execução das obrigações previstas nas cláusulas sexta e sétima deste Termo;
CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: incluir nos projetos de Leis Orçamentárias (Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual) dos exercícios de 2026 e seguintes, previsão de disponibilidade de verbas suficientes para o cumprimento das obrigações previstas nas cláusulas anteriores, sem prejuízo da obtenção de recursos extraorçamentários para investimento nessa finalidade junto ao Estado e/ou à União;
CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: Obriga-se o Município de Três Barras do Paraná imediatamente, a dar ampla divulgação do presente Termo de Ajustamento de Conduta, publicando-o em jornais locais, bem como de comunicá-lo em seu inteiro teor ao Instituto Ambiental do Paraná – IAP, Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis – IBAMA, ao comando da Polícia Militar e a Secretaria Municipal de Saúde e Meio Ambiente, encaminhando cópia do cumprimento desta cláusula a esta Promotoria de Justiça;
CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: Em caso de descumprimento das obrigações assumidas incidirá multa diária no valor de R$ 500,00, a cada constatação e a cada obrigação violada, sem prejuízo de nova incidência de multa caso as irregularidades não sejam imediatamente sanadas ou se mantenham ou sejam renovadas, e sem prejuízo do ajuizamento da Ação Civil Pública, se for o caso;
CLÁUSULA DÉCMA SÉTIMA: As multas previstas na cláusula acima têm caráter de astreintes e serão revertidas a fundo de proteção de direitos difusos ou coletivos, a critério do Ministério Público e conforme se considerar mais conveniente para se dar efetividade às obrigações assumidas;
CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: As multas poderão ser elevadas em execução judicial, caso se mostrem insuficientes para compelir o compromissado ao cumprimento das obrigações específicas;
CLÁUSULA DÉCIMA NONA: As multas ora pactuadas serão reajustadas monetariamente pelo índice de inflação oficial (IPCA ou outro que o substitua), a contar da data da assinatura deste Termo;
CLÁUSULA VIGÉSIMA: Na hipótese de superveniência de nova regulamentação sobre o tema objeto teste Termo de Ajustamento de Conduta ou alteração dos dispositivos legais que regem a matéria, oportunizar-se-á de imediato a realização de audiência entre as partes com o propósito de adequação à nova normatização;
CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA: O Ministério Público, diretamente ou mediante ação de outras autoridades públicas, ou ainda por outros meios idôneos, acompanhará o fiel cumprimento das obrigações previstas neste Termo, incluindo por inspeções não previamente comunicadas, a qualquer tempo e horários, nas formas legais;
CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: Fica ciente o Compromissado de que o presente Termo de Ajustamento de Conduta tem eficácia de título executivo extrajudicial, nos termos do art. 784, II, IV e XII, do Código de Processo Civil, valendo por tempo indeterminado e, em caso de descumprimento, será executado perante o Poder Judiciário;

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA: O presente Termo de Ajustamento de Conduta vinculará o atual Prefeito Municipal, bem como os demais Chefes do Poder Executivo que venham a lhe suceder;
CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA: O presente Termo de Ajustamento de Conduta entra em vigor imediatamente, logo após a oposição das assinaturas pelas partes, e produz seus efeitos a partir de 02 de janeiro de 2025, sendo os prazos contados a partir desse momento; CLÁUSULA
VIGÉSIMA QUINTA: O presente Termo de Ajustamento de Conduta contempla obrigações mínimas, podendo haver, por parte do Ministério Público, a proposição de Termo de Compromisso de Ajustamento complementar, caso se verifique que as medidas ora pactuadas não foram adequadas e/ou suficientes à resolução da problemática retratada; CLÁUSULA
VIGÉSIMA SEXTA: Sem prejuízo do disposto na cláusula vigésima quarta, este Termo de Ajustamento de Conduta ou as penalidades aqui expostas não se confundem, não se compensam nem podem ser argumento para o não pagamento de multas administrativas ou indenizações outras previstas em leis, normas regulamentadoras, sentenças judiciais ou de qualquer outra natureza e decorrentes de irregularidades iguais ou similares, funcionando apenas perante o MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARANÁ;
CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉTIMA: O presente Termo não invalida ou altera outros eventualmente firmados perante o Ministério Público do Paraná ou qualquer outra carreira do Ministério Público, ou, ainda, decisões em ações judiciais movidas por órgão do Ministério Público, no âmbito de sua aplicação;
CLÁUSULA VIGÉSIMA OITAVA: Fica eleito o foro da Comarca de Catanduvas para dirimir eventuais questões oriundas do presente Termo de Ajustamento de Conduta. Nada mais havendo, e por estarem compromissados, firmam este Compromisso de Ajustamento de Conduta, em duas vias de igual teor.
Catanduvas, 04 de dezembro de 2024.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Compromissário – Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná

TIAGO INFORÇATTI RODRIGUES
Promotor de Justiça

MARCOS ANTÔNIO FERNANDES –
Procurador Jurídico do Município de Três Barras do Paraná - OAB/PR 21.238-PR

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:D8E084AB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNAS DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 02/2025 – COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II DA LEI Nº14.133/2021

Categoria: Dispensa de Licitação
Conforme disposições do inciso II e do parágrafo 3º, ambos do artigo 75 da Lei nº 14.133/2021, devidamente regulamentado pelo Decreto Municipal nº 47 de 10 de fevereiro de 2023, o Município de Tunas do Paraná faz saber que está em andamento processo de contratação direta por dispensa de licitação, conforme segue:
Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de Assessoria e Consultoria Atuarial do Regime Próprio de Previdência Social de Tunas do Paraná.
Período de Apresentação de Propostas: das 08:00horas do dia 17/07/2025 até às 08:00horas do dia 22/07/2025.
Local para Inclusão das Propostas: Plataforma Banco do Brasil - www.licitacoes-e.com.br.
Valor: R$ 8.000,00 - (Oito mil reais).
Seguindo os ditames da Lei Federal nº 14.133/2021 o art. 75 inciso II da Lei n. º14.133/21
Tunas do Paraná, 16 de julho de 2025.

EVERSON FARIAS BATISTA
Diretor Presidente
RPPS de Tunas do Paraná

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:AC76B830

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 339 DE 16 DE JULHO DE 2025

Dispõe sobre nomeação de candidato aprovado em Processo Seletivo Simplificado 01/2025 e dá outras providências.

MARCO ANTONIO BALDÃO, chefe do poder executivo, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica em seu artigo 65, inciso VI, e pelo artigo 30, inciso I, da Constituição Federal, torna público o seguinte

DECRETO

Art. 1º. Fica nomeado(a) para o cargo temporário de ***TÉCNICO(A) DE ENFERMAGEM TEMPORÁRIO(A)*** o(a) senhor(a) ***MARIJAINE LÚCIA DOS SANTOS***, portador(a) do CPF nº 317.xxx.xxx-52, aprovado(a) pelo Processo Seletivo Simplificado nº 01/2025.

Art. 2º. O Contrato temporário inicia-se na presente data e findará em 15 de julho de 2026, podendo ser prorrogado nos moldes do Edital.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Tunas do Paraná, 16 de julho de 2025

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:6BA8EC2C

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 26/2024

PARTES: **MUNICIPIO DE TUNAS DO PARANÁ**, CNPJ/MF nº **68.703.834.0001-05**, e de outro lado à empresa **T PARANÁ SOLUÇOES LTDA, CNPJ Nº 44.595.522/0001-59**.

CLÁUSULA PRIMEIRA – Constitui objeto do presente a prorrogação do prazo de vigência contratual para 13 de novembro de 2025 referente a Pavimentação Asfáltica em CBUQ em Vias Urbanas no Município, conforme parecer técnico da Secretaria demandante anexo ao processo.
CLÁUSULA SEGUNDA – Permanecem inalteradas as demais condições e cláusulas do contrato original, celebrado em 19 de setembro de 2024, e modificadas por este instrumento, declarando-se nesta oportunidade a ratificação das mesmas.

Tunas do Paraná 15 de julho de 2025.

ASSINAM O TERMO: **MARCO ANTÔNIO BALDÃO Prefeito Municipal – T PARANÁ SOLUÇOES LTDA**
por: BEATRIZ VALENTE DOS SANTOS COSTA

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:B830924E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

CÂMARA MUNICIPAL DE TURVO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 17/2025

Pelo presente instrumento particular contrato, de um lado a CÂMARA MUNICIPAL DE TURVO, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Dr. João Ferreira Neves, 600 - CEP: 85150000 - BAIRRO: Jardim Filadélfia inscrito no CNPJ/MF sob n°. 00.421.500/0001-05, neste ato representada pelo seu Presidente o Sr. JOSNEI NEVES, brasileiro, casado, agente político, residente e domiciliado nesta Cidade, portador do CPF. n.º 026.866.299-16 e da Cédula de Identidade Civil n.º 7.660.989-6, doravante denominado CONTRATANTE e, de outro lado, a empresa GESTÃO PUBLICA BRASIL LTDA inscrita no CNPJ n°. 40.178.961/0001-05, com endereço na R. Francisco Rocha, 198, batel, Curitiba -PR neste Ato representada por ANDRE LUIZ DE OLIVEIRA, portador do CPF 070.733.599-00, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, tem entre si como certo e ajustado o presente contrato, em consonância com todos os elementos da Lei Federal 14.133/21 e processo de Processo inexigibilidade nº. 07/2025, e com as cláusulas e condições a seguir aduzidas:

OBJETO: 05 (cinco) inscrições para o Curso: A INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL COMO INSTRUMENTO DE EFICIÊNCIA E INOVAÇÃO ESTRATÉGICA PARA O SETOR PÚBLICO, nos dias 16 a 18 de julho em Curitiba - PR

VALOR: R$ 9.950,00 (nove mil novecentos e cinquenta reais)

VIGÊNCIA: 30 (trinta) dias.

FORO: Comarca de Guarapuava-PR.

Turvo - PR, em 16 de julho de 2025.

JOSNEI NEVES
Presidente

ANDRE LUIZ DE OLIVEIRA
Representante Legal

Publicado por:
Oilson Cordeiro
Código Identificador:E493041F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 96/2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N. 01/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. 96/2025

O Senhor ANTONIO MARCOS SEGURO, Prefeito Municipal de Turvo – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o resultado Final do Edital de Processo Seletivo Simplificado n. 01/2025, homologado pelo Edital n. 07/2025, resolve:

TORNAR PÚBLICO

1º - A convocação do candidato abaixo relacionado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado n. 01/2025, homologado pelo Edital n. 07/2025.
2º - O candidato deverá comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Turvo-PR no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de publicação, obrigatoriamente munido de todos os documentos originais e cópias declarados na inscrição bem como o comprovante de inscrição conforme ANEXO II, além de todos os documentos originais e cópias para efetivar a contratação, conforme item "CONTRATAÇÃO" do Edital de abertura do certame nº 01/2025.
3º A inexatidão de declarações, títulos e dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do Processo Seletivo Simplificado importará na eliminação do candidato.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Educador Físico – 40 horas semanais

NOME	CLASSIFICAÇÃO
Célio Roberto Vivi	1°

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Psicólogo – 40 horas semanais

NOME	CLASSIFICAÇÃO
Wildson Cardoso Assunção	5°

4º - Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Turvo, Estado do Paraná, em 15 de julho de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:6C481C3A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA RESCISÃO DO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 06/2024 CREDENCIAMENTO Nº 05/2024

Rescisão - Termo de Permissão de Uso Nº 06/2024 - Concedente: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR) – **Beneficiada: LOW PETIT CHOCOLATES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 40.699.637/0001-32, com sede localizada na Av. Vereador Rubem Siqueira Ribas, Nº 3171, no Município de Guarapuava/PR,CEP: 85.015-080, neste ato representada por Mario Boese Neto, portador da cédula de identidade Nº 8.683.759-5 e inscrito junto ao CPF/MF sob o nº 071.364.769-84 – **Objeto:** Credenciamento de empresas que reúnam os elementos necessários para participarem do "projeto indústria e movimento", oriundo do programa municipal advance, no âmbito da secretaria municipal de desenvolvimento econômico e inovação, que consiste em um projeto de desenvolvimento econômico que pretende incentivar e criar oportunidades para pequenos industriais locais, contemplando micro empreendedores individuais – mei's, micro empresas – me's e empresas de pequeno porte – epp's. dentro do referido projeto o município de turvo, através da secretaria municipal de desenvolvimento econômico e inovação, disponibilizará 04 (quatro) espaços apropriados para receber industriais locais para o desempenho de suas atividades – **Da rescisão:** em acolhimento ao requerimento protocolado pela PERMISSIONÁRIA em 24/06/2025 por e-mail, junto à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação – **Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, a contratada.**

Publicado por:
Vanessa Tluscik Dos Santos
Código Identificador:F1CF3067

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N° 51/2025

PSS 01-2025 - EXTRATO DE TERMO CONTRATUAL Nº 51/2025

CONTRATANTE:	Prefeitura Municipal de Turvo
CONTRATADO	**Vanusa Aparecida Vaz**
OBJETO-CONTRATO:	Prestação de serviços ao município, como Psicóloga, na Secretaria Municipal de Saúde.
CARGA HORARIA:	40 horas semanais.
VALOR MENSAL:	R$ 6.147,96 (Seis mil cento e quarenta e sete reais e noventa e seis

	reais).
VIGENCIA:	O presente contrato tem início em 17 de julho de 2025, com prazo de encerramento em 16 de julho de 2026, nos termos do art. 3º da Lei n 01/2012 ou antecipado o seu término, nos termos previstos no 2º da mesma lei e/ou ainda podendo o prazo ser prorrogado, de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

Turvo-PR, 16 de julho de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:FEFFDE56

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 121/2025
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 36/2025

Contrato Administrativo nº 121/2025 – Inexigibilidade de Licitação Nº 36/2025 – Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-016, Turvo (PR) – **Contratada: ADEVILSON DIAS MACHADO** inscrita no CPF n.º 925.712.049-04 situada na Avenida 12 de maio, N° 994, CEP: 85.150-000, neste ato representadas por Adevilson Dias Machado, portador do CPF Nº 925.712.049-04- **Objeto:** Locação de imóvel urbano localizado na Avenida Moacir Júlio Silvestre, nº 542, Centro - CEP 85.150-001, no município de Turvo/PR, destinado à instalação e funcionamento de serviços públicos e programas de qualificação profissional. O espaço será utilizado para sediar o Centro de Qualificação Profissional do Município, o Instituto de Identificação do Paraná (IIPR) e a Agência do Trabalhador – **Prazo de Vigência:** O prazo de vigência deste Contrato Administrativo será início em **16/07/2025** e encerrando se em **15/07/2026** - **Valor global:** R$ 61.200,00 (sessenta e um mil e duzentos reais) - **Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.**

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:EFE74AF6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 587/2025

O SENHOR ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder remanescente de 05 (cinco) dias de férias para a servidora Gisleine Rickli Garcia, ocupante do cargo efetivo de Fiscal Geral, lotada na Secretaria Municipal da Fazenda, Planejamento e Orçamento, no período de 21 de julho de 2025 a 25 de julho de 2025.
Art. 2º Converter em abono pecuniário o restante de 05 (cinco) dias remanescente de férias da servidora mencionada no Art. 1º desta portaria.

Art. 3º - Esta portaria terá efeito a partir de 21 de julho de 2025.
Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo- PR, em 15 de julho de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:D366B604

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 588/2025

O SENHOR ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º – Definir a jornada de trabalho da servidora **Terezinha Zeloi Souza Correa**, inscrita no CPF nº 939.005.039-15, ocupante do cargo efetivo de Assistente Social, com carga horaria de 20 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, a qual deverá ser cumprida conforme segue:

DIA DA SEMANA	HORÁRIO
Terça-feira	08:00 horas às 12:00 horas 13:00 horas às 17:00 horas
Quarta-feira	13:00 horas às 17:00 horas
Quinta-feira	13:00 horas às 17:00 horas
Sexta-feira	13:00 horas às 17:00 horas

Art. 2º - Esta Portaria terá efeito a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo- PR, em 15 de julho de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:D3973292

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 589/2025

O SENHOR ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder 20 (vinte) dias de férias regulares para o servidor Paulo Roberto Parecy Junior, ocupante do cargo efetivo de Farmacêutico, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, no período de 28 de julho de 2025 a 16 de agosto de 2025, referente ao período aquisitivo de 03 de agosto de 2023 a 02 de agosto de 2024.
Parágrafo Único - Fica mantido o direito de gozo de 10(dez) dias remanescentes de férias, relativo ao período aquisitivo mencionado no Art. 1º desta portaria, a ser usufruído pelo servidor em momento oportuno.

Art. 2º - Esta portaria terá efeito a partir de 28 de julho de 2025.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo- PR, em 15 de julho de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:C871EE64

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 590/2025

O SENHOR ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 20 (vinte) dias de licença para tratamento de saúde para o servidor Dioclecio Del'Antonio, ocupante do cargo comissionado de Chefe da Divisão de Pecuária, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária, no período de 11 de julho de 2025 a 30 de julho de 2025, em atenção ao atestado médico apresentado.

Parágrafo único – O servidor mencionado no Art. 1º desta portaria, deverá ser submetido a perícia médica do INSS, para solicitar benefício por incapacidade temporária.

Art. 2º - Esta portaria terá efeito retroativo a 11 de julho de 2025.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo- PR, em 15 de julho de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:DDD40012

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 591/2025

O SENHOR ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Rescindir em 15 de julho de 2025, o contrato de trabalho nº 34/2025, da senhora Simone Batista da Fama, inscrita no CPF nº 063.921.369-32, de prestação de serviços no cargo de Auxiliar Administrativo, 40 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal da Familia e Desenvolvimento Social, admitida através de aprovação no PSS nº 01/2025. Em atenção à solicitação da mesma através do protocolo nº 3.216 /2025.

Art. 2º - Esta portaria terá efeito retroativo a 15 de julho de 2025.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo- PR, em 16 de julho de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:D67E8954

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 592/2025

O SENHOR ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO a Lei Complementar nº 195, de 08 de julho de 2022 (Lei Paulo Gustavo), que dispõe sobre o apoio financeiro da União aos Estados, ao Distrito Federal e aos Municípios, com a finalidade de garantir ações emergenciais direcionadas ao setor cultural;
CONSIDERANDO as alterações promovidas pela referida norma na Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), que excluem da meta de resultado primário as transferências federais destinadas ao enfrentamento das consequências sociais e econômicas no setor cultural decorrentes de calamidades públicas ou pandemias;
CONSIDERANDO ainda as alterações na Lei nº 8.313, de 23 de dezembro de 1991, que ampliam as fontes de recursos do Fundo Nacional da Cultura (FNC);

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os servidores públicos abaixo relacionados para compor a Comissão Responsável pela Prestação de Contas das Propostas apresentadas ou cadastradas no Chamamento Público referente à Lei Complementar nº 195/2022 – Lei Paulo Gustavo, ficando a presidência da comissão atribuída à primeira nomeada:
Larissa Klosovski Horst – Secretária Municipal de Esporte, Cultura e Turismo;
Simone de Oliveira – Diretora do Departamento de Turismo e Eventos;
Dominique Acirema Schio de Oliveira – Procuradora Geral;
Vanessa Carvalho da Silva – Assessor II;
Jéssica Aparecida Machado – Secretária Municipal da Fazenda, Orçamento e Planejamento;
Daiane Correa Batista Dessanoski – Oficial Administrativo;
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto - Secretária Municipal de Administração;
Robério José Pupo Meira – Controlador Geral do Sistema de Controle Interno.

Art. 2º - Compete à comissão a análise, avaliação e o acompanhamento da correta prestação de contas dos recursos recebidos no âmbito da Lei Paulo Gustavo, observando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência na gestão dos recursos públicos.

Art. 3º - Esta portaria terá efeito na data de sua publicação.
Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo- PR, em 16 de julho de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:23F042FD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 593/2025

Determina a instauração de Processo Administrativo para aplicação de sanção e dá outras providências.

O Senhor ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial pelo Art. 65, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal, e
CONSIDERANDO o descumprimento de cláusulas contratuais/condições estipuladas na Ata de Registro de Preço nº 52/2025 pelo fornecedor BENICIO PNEUS LTDA pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob nº 39.535.062/0001-33 conforme apurado no Processo Administrativo nº 5.201/2025;

RESOLVE:

Art. 1º Determinar a instauração de Processo Administrativo com o objetivo de apurar as infrações contratuais e, se for o caso, aplicar sanções à empresa BENICIO PNEUS LTDA, em conformidade com as disposições legais pertinentes na Lei nº 14.133/2021 e as demais normas vigentes aplicáveis.
Art. 2º Fica nomeada a Comissão de Apuração e Aplicação de Sanção, composta pelos seguintes servidores:

I – Gean Pereira Carriel – Diretor do Departamento de Gestão de Frotas;
II – Valmir Tognion de Almeida – Chefe da Divisão de Serviços do Distrito Faxinal da Boa Vista;
III – Adão Martins Lima – Diretor do Departamento de Estradas Rurais.

Art. 3º O prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de publicação dessa Portaria, podendo ser prorrogado por igual período, se necessário.
Art. 4º A Comissão deverá observar os princípios do contraditório e da ampla defesa, assegurando à empresa investigada a oportunidade de manifestação e apresentação de provas.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 6º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo-Paraná, em 16 de julho de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal de Turvo

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:CA195554

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 84/2025

A pregoeira da Prefeitura Municipal de Turvo/PR, no uso de suas atribuições legais, torna público que fará realizar a licitação a seguir caracterizada:
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Menor preço e LOTE 04 maior desconto
Objeto: Registro de preços para eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de produtos, peças, materiais e prestação de serviços, manutenção e reparos de auto elétrica e parte eletrônica da frota municipal.
Cadastro das Propostas: Até às 08h30min de 31 de julho de 2025.
Início da Sessão: 31 de julho de 2025 a partir das 08h30min.
Local: www.comprasgovernamentais.gov.br "**Acesso Identificado**"
Valor: R$ 281.748,75 (duzentos e oitenta e um reais setecentos e quarenta e oito reais e setenta e cinco centavos)
Comissão Julgadora: Constituída pela Decreto Nº 38/2025

O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal N° 14.133/21 e suas alterações posteriores. O Edital completo se encontra a disposição dos interessados no site da Prefeitura Municipal (http://www.turvo.pr.gov.br/), bem como no portal da Compasnet (www.comprasgovernamentais.gov.br). Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (42) 3642-1145 (ramal 221), através do e-mail licitacao@turvo.pr.gov.br, ou, ainda, na Prefeitura Municipal, com sede na Avenida 12 de Maio, 353, Turvo /PR, CEP 85150-000, de segunda a sexta – feira das 08h00m às 12h00m e das 13h00m às 17:00 horas.

Turvo/PR, 15 de julho de 2025.

ANA LUIZA CHAMORRA
Pregoeira (Decreto Nº 38/2025)

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:2E863208

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICAÇÃO PORTARIA N° 579/2025

A publicação veiculada em 11 de julho de 2025, na edição n° 3317, no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, responsável em dar publicidade a Portaria Municipal Nº 579/2025, apresenta erro material de digitação em que pese o Art. 1º e o Art. 2º da referida portaria deveria ter a redação que abaixo será corretamente reproduzida e, portanto, deve ter seus efeitos considerados:

PORTARIA N° 579/2025

O SENHOR ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder remanescente de 15 (quinze) dias de férias para a servidora Eliane Aparecida Camargo, ocupante do cargo efetivo de Enfermeira, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, no período de 21 de julho de 2025 a 04 de agosto de 2025.
Art. 2º - Esta portaria terá efeito a partir de 21 de julho de 2025.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo- PR, em 09 de julho de 2025.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:97F5BD04

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
1º TERMO ADITIVO DE 2025 DO CONTRATO Nº 49/2024
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 06/2024 – PROCESSO Nº 53/2024

OBJETO DO ADITAMENTO: Da Prorrogação do Prazo de Vigência.
CONTRATANTE: Município de União da Vitória – PR.
OBJETO DO CONTRATO: *Contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para Executar os Serviços de Ampliação e Revitalização da Ciclovia no Distrito de São Cristóvão, com a pavimentação e recape em concreto betuminoso usinado a quente (CBUQ) de 7.073,82 m², incluindo serviços preliminares, terraplenagem, base, revestimento, paisagismo, sinalização de trânsito e ensaios tecnológicos.*
CONTRATADO: EPG ENGENHARIA & CONSTRUÇÕES LTDA – CNPJ nº 34.605.142/0001-02.
DO PRAZO DE VIGÊNCIA: Conforme solicitação da Secretaria Municipal de Planejamento (Memorando nº 180/2025), o Prazo de Vigência a que se refere à Cláusula 2ª Termo de Contrato n° 49/2024 fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, a iniciar 16/07/2025 e a terminar em 15/07/2026.
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 111º da Lei Federal n.° 14.133/21.
FORO: Comarca de União da Vitória.

União da Vitória, 15 de julho de 2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Jéssica Caroline Bindemann
Código Identificador:09F273CA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 391/2025

DISPÕE SOBRE A REGULARIZAÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA DO MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA/PR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito do Município de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando a autorização contida no art. 7º, Parágrafo Único e seus incisos e art. 10 da Lei nº 5178, de 09 de dezembro de 2024 e art. 38, art. 39, art. 40 e art. 41 da Lei nº 5158, de 06 de junho de 2024;

CONSIDERANDO o Art. 40 da Lei Municipal nº 3.959, de 22 de dezembro de 2011, que cria o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, institui a Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e cria o Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de União da Vitória;

DECRETA:

Art. 1º Fica regularizado o **Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – FMDPI**, instituído pela Lei nº 3.959/2011, como instrumento de captação, repasse e aplicação de recursos destinados ao financiamento de programas, projetos e ações voltados à promoção, proteção e defesa dos direitos da pessoa idosa no âmbito do Município de União da Vitória.

Art. 2º O FMDPI é vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social e será gerido de forma descentralizada, sob a orientação e

fiscalização do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI.

Art. 3º O Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (FMDPI) será gerido pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 4º Constituem receitas do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – FMDPI, conforme o disposto no art. 38 da Lei Municipal nº 3959/2011, as seguintes fontes:
dotações orçamentárias específicas do orçamento municipal;
Dotações orçamentárias;
Doações de pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas;
Contribuições voluntárias;
Produto de aplicação dos recursos disponíveis;
Recursos provenientes dos Conselhos Nacional e Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa
Valores provenientes de multas previstas na Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 - Estatuto do Idoso;
Outros recursos.
Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

União da Vitória, 16 de julho de 2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR	***ALOISIO FRANCISCO SALVATTI***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:6CEF250F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 393/2025

DISPÕE SOBRE CRÉDITO SUPLEMENTAR PROVENIENTE DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NA RESPECTIVA FONTE.

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito do Município de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando a autorização contida no art. 7º, Parágrafo Único e seus incisos e art. 10 da Lei nº 5178, de 09 de dezembro de 2024 e art. 38, art. 39, art. 40 e art. 41 da Lei nº 5158, de 06 de junho de 2024;

DECRETA:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento-programa do Município para o exercício de 2025, um crédito adicional suplementar no valor de R$ 1.700,00 (mil e setecentos reais), conforme discriminação abaixo:

ÓRGÃO 11 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE 01 – SECRETARIA MUNIC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PROJETO/ATIV 2.030 – Manutenção da Secretaria Municipal de Ação Social

FONTE	DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
1793	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PJ	1.700,00

TOTAL CRÉDITO	**1.700,00**

Art. 2º Para abertura do crédito adicional de que trata o presente Decreto, será utilizado o Excesso de Arrecadação na respectiva fonte.
Art. 3º Este Decreto acresce os valores referentes ao excesso de arrecadação ao valor da programação financeira e ao cronograma de execução mensal de desembolso, conforme publicado no Decreto nº 604/2024.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data da publicação.

União da Vitória, 16 de julho de 2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR	***ALOISIO FRANCISCO SALVATTI***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração
ODELIR DILETO CACHOEIRA	
Secretário de Finanças	

JUSTIFICATIVA DO DECRETO 393/2025:

Em atendimento a Lei nº 5101/2023, apresentamos as seguintes justificativas:
Conforme o § 1º do Art. 43 da Lei Federal n. 4.320/64, serão utilizados recursos de excesso de arrecadação.
Esta suplementação não altera o saldo do percentual autorizado no art. 7º da LOA e art. 40 da LDO, por se tratar de excesso de arrecadação.

União da Vitória, 16 de julho de 2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR	***ALOISIO FRANCISCO SALVATTI***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração
ODELIR DILETO CACHOEIRA	
Secretário de Finanças	

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:E491CCFF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 394/2025

DISPÕE SOBRE CRÉDITO SUPLEMENTAR PROVENIENTE DE SUPERAVIT FINANCEIRO NAS RESPECTIVAS FONTES.

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito do Município de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando a autorização contida no art. 7º, Parágrafo Único e seus incisos e art. 10 da Lei nº 5178, de 09 de dezembro de 2024 e art. 38, art. 39, art. 40 e art. 41 da Lei nº 5158, de 06 de junho de 2024;

DECRETA:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento-programa do Município para o exercício de 2025, um crédito adicional suplementar no valor de R$ 324.444,18 (trezentos e vinte e quatro mil, quatrocentos e quarenta e quatro reais e dezoito centavos), conforme discriminação abaixo:

ÓRGÃO 08 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE 01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PROJETO/ATIV 2.071 – Manutenção da Atenção Básica

FONTE	DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
1500	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PJ	250.000,00

ÓRGÃO 11 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE 01 – SECRETARIA MUNIC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PROJETO/ATIV 2.030 – Manutenção da Secretaria Municipal de Ação Social

FONTE	DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
000	3.3.90.14.00	DIÁRIAS	40.000,00
1793	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PJ	24.444,18

ÓRGÃO 14 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES
UNIDADE 01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES
PROJETO/ATIV 2.064 – Manutenção da Secretaria Municipal de Esportes

FONTE	DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
000	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00

TOTAL CRÉDITO	**324.444,18**

Art. 2º Para abertura do crédito adicional de que trata o presente Decreto, será utilizado superávit financeiro de exercícios anteriores nas respectivas fontes.

Art. 3º Este Decreto acresce os valores referente superávit financeiro ao valor da programação financeira e ao cronograma de execução mensal de desembolso, conforme publicado no Decreto nº 604/2024.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data da publicação.

União da Vitória, 16 de julho de 2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR	***ALOISIO FRANCISCO SALVATTI***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração
ODELIR DILETO CACHOEIRA	
Secretário de Finanças	

JUSTIFICATIVA DO DECRETO 394/2025:

Em atendimento a Lei nº 5101/2023, apresentamos as seguintes justificativas:

Conforme o § 1º do Art. 43 da Lei Federal n. 4.320/64, serão utilizados recursos do Superávit Financeiro apurado em Balanço Patrimonial do exercício anterior.
Esta suplementação não altera o saldo do percentual autorizado no art. 7º da LOA e art. 40 da LDO, por se tratar de reprogramação de superávit financeiro.

União da Vitória, 16 de julho de 2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR	***ALOISIO FRANCISCO SALVATTI***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração
ODELIR DILETO CACHOEIRA	
Secretário de Finanças	

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:05C17131

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 890/2025

ALOISIO FRANCISCO SALVATTI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

1º Fica Revogada a **PORTARIA Nº 812/2025**, em virtude de duplicidade de processo.

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 10 de julho de 2025.

ALOISIO FRANCISCO SALVATTI
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:5BF617C9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO ADITIVO Nº 10/2025 AO CONTRATO Nº 139/2022
CONCORRÊNCIA Nº 03/2022 – PROCESSO Nº 52/2022

CONTRATANTE: Município de União da Vitória – PR.
OBJETO DO ADITAMENTO: Do prazo de vigência e do quantitativo.
OBJETO DO CONTRATO: *Contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços médicos, para realização de atendimentos nas Unidades de Saúde do Município de União da Vitória – PR, com o fornecimento de toda a mão de obra à perfeita execução dos serviços, pelo período de 06 (seis) meses, ou até a conclusão do Concurso Público para preenchimento das Vagas, conforme especificações contidas neste instrumento e seus anexos.*
CONTRATADO: SMB SERVICOS DE ENGENHARIA E MEDICINA SA – CNPJ nº 09.378.748/0001-05.
DO PRAZO DE VIGÊNCIA: Conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, o prazo de vigência do Termo de Contrato n.° 139/2022 fica prorrogado por mais 180 (cento e oitenta) dias, a iniciar 19/07/2025 e a terminar em 18/01/2026, ou a conclusão de novo processo licitatório.
DO VALOR: Fica aditado ao Contrato n.º 139/2022, para a prorrogação de 180 (cento e oitenta) dias, o valor total de R$ 2.233.440,00 (Dois milhões duzentos e trinta e três mil quatrocentos e quarenta reais).
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 57º, Inciso II da Lei Federal n.° 8.666/93 com suas alterações.
FORO: Comarca de União da Vitória.

União da Vitória, 15 de julho de 2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Jéssica Caroline Bindemann
Código Identificador:3105CF9F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO ADITIVO N.º 2/2025 AO CONTRATO N.º 49/2024
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 06/2024 – PROCESSO Nº 53/2024

OBJETO DO ADITAMENTO: Este Termo Aditivo tem por objeto a suspensão temporária e excepcional do Prazo de Execução do Contrato nº 49/2024, relativo à *Contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para Executar os Serviços de Ampliação e Revitalização da Ciclovia no Distrito de São Cristóvão, com a pavimentação e recape em concreto betuminoso usinado a quente (CBUQ) de 7.073,82 m², incluindo serviços preliminares, terraplenagem, base, revestimento, paisagismo, sinalização de trânsito e ensaios tecnológicos.*, conforme Parecer da Secretaria Municipal de Planejamento (Memorando nº 180/2025 – SEPLAN) e Parecer Jurídico, apensos ao referido processo licitatório.
CONTRATADO: EPG ENGENHARIA & CONSTRUÇÕES LTDA – CNPJ Nº 34.605.142/0001-02.
DO PRAZO: Fica suspensa a execução do Contrato nº 49/2024 pelo prazo de 90 (noventa) dias.
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 115º, § 5º da Lei Federal n.º 14.133/21, e conforme Cláusula 14ª do Contrato nº 49/2024.
FORO: Comarca de União da Vitória.

União da Vitória, 15 de julho de 2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Jéssica Caroline Bindemann
Código Identificador:CE235F2C

UNIUV - FUNDAÇÃO MUN. CENTRO UNIVERSITÁRIO CIDADE DE UVA
3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 06/2023
REFERENTE À DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 14/2023

Pelo presente instrumento, de um lado, a **FUNDAÇÃO MUNICIPAL CENTRO UNIVERSITÁRIO DA CIDADE DE UNIÃO DA VITÓRIA – UNIUV**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Avenida Bento Munhoz da Rocha Neto, nº 3856, Bairro São Basílio Magno, Município de União da Vitória, Estado do Paraná, CEP 84600-530, inscrita no CNPJ sob o nº 75.967.745/0001-23, neste ato representada por seu Reitor, Sr. **Lúcio Kürten dos Passos**, nomeado pelo Decreto nº 12/2023, doravante denominada **CONTRATANTE**,
E, de outro lado, a empresa **GGNET TELECOMUNICAÇÕES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 04.873.690/0001-44, com sede na Rodovia Honorino Moro, nº 6250, Município de Caçador, Estado de Santa Catarina, CEP 89503-645,

neste ato representada por seu procurador, Sr. **Marcos Aurélio Oliveira**, portador do RG nº 2.975.942 - SSP/SC e inscrito no CPF sob o nº 868.558.839-15, doravante denominada **CONTRATADA**,
Resolvem, de comum acordo, firmar o presente **Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 06/2023**, com fundamento na **Cláusula Oitava** do contrato original e no **artigo 107 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

Fica prorrogada a vigência do Contrato nº 06/2023 por mais **12 (doze) meses**, com início em **21 de julho de 2025** e término em **20 de julho de 2026**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR E DO IMPACTO FINANCEIRO

O valor total do contrato, em razão da prorrogação ora ajustada, será de **R$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais)**, conforme especificações constantes no anexo deste termo.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

As despesas decorrentes do presente aditivo correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

3.3.90.40.97.00 – Despesas de teleprocessamento.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS

Permanecem inalteradas e em pleno vigor todas as demais cláusulas e condições pactuadas no Contrato nº 06/2023 que não conflitem com o presente Termo Aditivo.
E por estarem justas e acordadas, firmam o presente instrumento em **duas vias de igual teor e forma**, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.
União da Vitória, 15 de julho de 2025.

Contratante
LÚCIO KÜRTEN DOS PASSOS
Reitor – UNIUV GGNET

Contratada
MARCOS AURÉLIO OLIVEIRA
Telecomunicações LTDA

ANEXO I - RELAÇAO DOS ITENS CONTRATADOS

ITEM	QTDE	UN	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL R$
	12	Mês	Contratação de serviços de acesso à internet para o Campus de União da Vitória, com link dedicado em fibra ótica. Prestação de serviços de acesso à Internet para o campus de União da Vitória, com Link Dedicado em Fibra Óptica, Simétrico e com 100% de Garantia de Banda, com total de 200 Mbps, garantia de Serviço com SLA, tráfego ilimitado, sem restrições de portas, com 8 IPs fixos e válidos, sendo um para o endereço de rede, um para o endereço de broadcast e um para o endereço do gateway, liberação de DNS reverso.	1.496,00	17.952,00
	12	Mês	Link banda larga via fibra optica, com velocidade de 100 mbps.	104,00	1.248,00
VALOR TOTAL CONTRATADO				**R$19.200,00**	
VALOR MENSAL				**R$1.600,00**	

Publicado por:
Josiane Bendlin Gasparoto
Código Identificador:73CFEE97

UNIUV - FUNDAÇÃO MUN. CENTRO UNIVERSITÁRIO CIDADE DE UVA
PORTARIA N.º 53/2025

O Reitor da Fundação Municipal Centro Universitário da Cidade de União da Vitória - UNIUV, no uso das atribuições legais e estatutárias, e de acordo com o Decreto Municipal de nomeação no cargo de Reitor n.º 12, de 18 de janeiro de 2023, e considerando o disposto no artigo 117 da lei nº14.133 de 1º de abril de 2021,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o Servidor abaixo, para atuar comoFISCAL DE CONTRATO:

Processo:	PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº21/2023 - PROCESSO DE COMPRA Nº 20/2023 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 14/2023
Nº do contrato	3º TERMO DE ADITAMENTO DE CONTRATO Nº6/2023 REFERENTE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº14/2023
Objeto:	Contratação de serviços de acesso à internet para o Campus de União da Vitória com link dedicado em fibra ótica 200 MBPS FULL IPFIXO, e Cine Teatro Luz com 100 MBPS.
Contratada:	GGNET Telecomunicações Ltda
Fiscal:	Marcos Cezar Kujiv Muller
Matrícula:	65
Vigência:	21/07/2025 a 20/7/2026

Art. 2º Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 15 de julho de 2025.

LÚCIO KÜRTEN DOS PASSOS
Reitor

Publicado por:
Josiane Bendlin Gasparoto
Código Identificador:B09C1168

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
AVISO CC 12/2025

AVISO DE LICITAÇÃO
O MUNICIPIO DE VITORINO, ESTADO DO PARANÁ, torna público a abertura da LICITAÇÃO na modalidade CONCORRENCIA , tipo de PREÇO GLOBAL sob o n.º 12/2025, AS 08:00 horas do dia 04/08/2025, na PLATAFORMA BLL COMPRAS, bllcompras.com **,** objetivando EXECUÇÃO DE ADUELAS EM CONCRETO ARMADO, MURO DE ALA E GALERIA DE ESCOAMENTO DE ÁGUAS PLUVIAIS, CONFORME CONVÊNIO Nº 98/2025 SECID.

Vitorino, 16/07/2025

FERNANDO SINHORINI
Agente de Contratação

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:B2BCF362

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
EXTRATO CONTRATO 60/2025

Extrato Contrato 60/2025 - da inexigibilidade nº 010/2025. Contratante Município de Vitorino Cnpj 76995463/0001-00 e Contratados VOLSKI CULTURAL LTDA CNPJ – 03.920.811/0001-07 – objeto **Aquisição de Coleções Pedagógicas, para atendimento a Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer** - Valor. R$ 168.432,00- Dotação Orçamentária-131-146-162-172 - Data 16/07/2025

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:94EB3486

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
PORTARIA Nº 236/2025

PORTARIA Nº 236/2025

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas;

Resolve:

*I – Nomear o Servidor **Marcio Roberto Tibes,** portador do CPF 028.602.989-83 ocupante do cargo Secretário do Desenvolvimento e Defesa do Meio Ambiente conforme decreto 5617/2024, como gestor para o convênio do Programa de Esterilização Permanente de Cães e*

Gatos do Governo do Estado do Paraná - Castrapet, com recursos provenientes de Termo de Convênio a ser celebrado entre o município de Vitorino e o Instituto Água e Terra -IAT.

*II - Designar o servidor **Sidnei Adão dos Santos**, portador do CPF 028.916.539-39, ocupante do cargo de Agente de Operação de Veículos e Equipamentos Rodoviários, como fiscal do Termo de Convênio a ser celebrado entre o município de Vitorino e o Instituto Água e Terra -IAT.*

III – Revogada as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Vitorino PR, em 16 de julho de 2025.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Izadora Carniel
Código Identificador:4837916E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N. º 064/2025

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N. º 064/2025

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE VITORINO,** Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com art. 37, IX, da Constituição da República e Lei Municipal n° 1532/2016 de 31 de maio de 2016 e considerando o resultado do Concurso Público 001/2024;

TORNA PÚBLICO

1 – A convocação dos aprovados no Concurso Público 001/2024, já homologado**;**

MÉDICO CLÍNICO GERAL III

IN	Candidato	Classificação
902	Victor Daniel Schmoller	7º

2 – Os candidatos classificados e relacionados acima deverão comparecer junto a Prefeitura Municipal de Vitorino situada na Rua Barão de Capanema, nº 134 na **Gerência de Recursos Humanos** entre os dias **17/07/2025** até **23/07/2025** das 08h30min até 11h e das 13h30min até 17h, para tomar posse, conforme instruções do ato de provimento em caráter efetivo. O não comparecimento dentro do prazo estipulado implicará na desistência.

Vitorino, em 17 de julho de 2025.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Gustavo Santos
Código Identificador:C02892E8

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
LEI Nº 745.2025 - PPA - DESPESA

MUNICIPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU					
Planejamento e Orçamento					
PPA - Detalhamento Órgao/Unidade Físico/Financeiro					
Entidade(s): Consolidado					
| PPA: 2026 - 2029 | Anos a Listar: Todos					
Órgão1 - Camara Municipal					
Unidade1 - Camara Municipal					
Program0001 - ATIVIDADES LEGISLATIVAS					
Objetivos:					
Realização de sessões ordinárias, conforme regimento interno, Realizações de sessões extraordinárias quando convoca, discussão e aprovação de Leis e outros, fiscalizar o executivo Municipal, dar cumprimento as funções básicas do Legislativo municipal de legislar e fiscalizar. Adquirir veiculo para uso do Legislativo municipal no desenvolvimento de suas atribuições. atendimento a população, bem como melhor desenvolver as atividades do mesmo.					
Público Alvo: População em Geral					
Ação: 2001 - MANUTENÇÃO DO LEGISLATIVO	Tipo: Atividade				
MANUTENÇÃO DO LEGISLATIVO					
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	1.600.000,00	1.760.000,00	1.936.000,00	2.200.000,00	7.496.000,00
Subtotal:	**1.600.000,00**	**1.760.000,00**	**1.936.000,00**	**2.200.000,00**	**7.496.000,00**
Órgão2 - Secretaria de Governo					
Unidade1 - Secretária de Governo					
Program0002 - ATIVIDADES GOVERNAMENTAL E ASSESSORAMENTO					
Objetivos:					
- Prestar suporte ao chefe do Poder Executivo em suas atividades, oferecendo análises, pareceres e recomendações em nível estratégico;					
- Coordenar as relações com outros órgãos do governo, instituições e sociedade civil, buscando garantir a governabilidade e a execução das políticas públicas;					
- Organizar e coordenar as atividades administrativas e operacionais da secretaria, garantindo a eficiência e a transparência na gestão pública;					
- Elaborar e implementar planos, programas e projetos que promovam o desenvolvimento do governo e da região, em consonância com as diretrizes estratégicas;					
- Facilitar a comunicação entre os diferentes órgãos e níveis de governo, além de promover o diálogo com a sociedade;					
- Organizar e manter o fluxo de documentos, informações e correspondências, garantindo o acesso e a segurança das informações;					
- Coordenar a organização de eventos, viagens e compromissos do governo, assegurando o bom funcionamento das atividades;					
- Proporcionar o elo entre o governo e a sociedade, buscando garantir a eficiência, a transparência e a articulação necessária para o bom funcionamento da administração pública e o alcance dos objetivos governamentais.					
Público Alvo: População em Geral					
Ação: 2002 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	Tipo: Atividade				
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO					
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	1.500.000,00	1.650.000,00	1.815.000,00	1.996.500,00	6.961.500,00
Subtotal:	**1.500.000,00**	**1.650.000,00**	**1.815.000,00**	**1.996.500,00**	**6.961.500,00**

Órgão3 - Secretária de Administração e Secretária de Planejamento
Unidade1 - Secretária de Administração e Secretária de Planejamento
Program0003 - ATIVIDADE ADMINISTRATIVA E PLANEJAMENTO
Objetivos:
-Definir diretrizes e metas para o desenvolvimento do município, alinhadas com o Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei Orçamentária Anual e Plano Diretor;
-Administrar e otimizar o uso de recursos humanos, materiais e financeiros, buscando eficiência e economia;

-Implementar tecnologias e processos que otimizem a gestão pública, visando maior eficiência e transparência;
-Assegurar que as atividades administrativas e de planejamento estejam alinhadas com os objetivos da gestão, acompanhando a execução de projetos e programas;
-Coordenar o planejamento urbano, buscando o desenvolvimento sustentável do município, com foco na infraestrutura, habitação e meio ambiente;
-Garantir a transparência na gestão pública, promovendo o acesso à informação e a participação da sociedade;
-Cuidar da gestão de pessoal, incluindo recrutamento, seleção, treinamento e desenvolvimento dos servidores municipais;
-Promover a prestação serviços, desenvolvendo ações conjuntas que visem o interesse coletivo e benefícios públicos;
-Manter as atividades com padrões de qualidade e eficiência, garantindo as despesas de manutenção e de pessoal necessárias para a manutenção da coleta de lixo, dos imóveis, veículos e equipamentos do município;
-Coordenar a gestão de recursos humanos, materiais e financeiros, além do desenvolvimento de políticas e estratégias para o bom funcionamento da gestão pública e o alcance dos objetivos municipal;
-Garantir a eficiência, a transparência e o alcance dos objetivos definidos para o desenvolvimento do município;
Público Alvo: População em Geral

Ação: 2003 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRAÇÃO	Tipo: Atividade				
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRAÇÃO					
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	3.000.000,00	3.300.000,00	3.630.000,00	4.280.805,00	14.210.805,00
00501 - RECEITAS DE ALIENACOES ATIVOS - EXE.CORR	50.000,00	55.000,00	60.500,00	66.550,00	232.050,00
00504 - Outros Royalties e Compensações Financei	763.000,00	839.300,00	923.230,00	1.015.553,00	3.541.083,00
00510 - Taxas - Exercício Poder de Polícia	40.000,00	44.000,00	48.400,00	55.000,00	187.400,00
Subtotal:	**3.853.000,00**	**4.238.300,00**	**4.662.130,00**	**5.417.908,00**	**18.171.338,00**

Program0008 - MANUTENÇÃO DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO
Objetivos:
Controle das Operações de Créditos Internas, com o pagamento dos juros bem como amortização do principal. Amortização e Encargos da Divida Confessada,
Público Alvo: Pagamento da Divida

Ação: 2005 - AMORTIZAÇÃO DE CONTRATOS DE OPERAÇÕES DE CREDITO	Tipo: Atividade
AMORTIZAÇÃO DE CONTRATOS DE OPERAÇÕES DE CREDITO	

Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
Subtotal:	**200.000,00**	**220.000,00**	**242.000,00**	**266.200,00**	**928.200,00**

Program0009 - ENCARGOS ESPECIAIS
Objetivos:
Atender a Legislação vigente com o pagamento da Contribuição ao PASEP, beneficiando os servidores
Público Alvo: Contribuição ao PASEP

Ação: 1 - CONTRIBUIÇÃO AO PASEP	Tipo: Operação Especial				
CONTRIBUIÇÃO AO PASEP					
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
00504 - Outros Royalties e Compensações Financei	17.000,00	18.700,00	18.070,00	19.877,00	73.647,00
00512 - CIDE (Lei 10866/04, art. 1ºB)	1.000,00	1.100,00	1.210,00	1.500,00	4.810,00
Subtotal:	**218.000,00**	**239.800,00**	**261.280,00**	**287.577,00**	**1.006.657,00**

Órgão4 - Secretária de Financas
Unidade1 - Secretária de Financas
Program0007 - ATIVIDADES DE FINANÇAS
Objetivos:
Desenvolver as Atividade da Secretária de Finanças, Desempenhar Fiscalização tarefas relativas à cobrança e controle de tributos municipais, promover a cobrança da dívida ativa: tramitar e informar os requerimentos, manter arquivo e emitir carnes de cobrança de impostos, taxas e contribuição de melhoria, fiscalizar as empresas e contribuintes, efetuar os pagamentos de empenhos, controle de saldos bancários, controle a arrecadação e outras atividades atinente a Secretária, Munir de recursos que assegure o assessoramento ao Prefeito, manter e desenvolver o setor financeiro/contábil, elaborar balancetes mensais da receita e da despesa, elaboração de prestações de contas de convênios e auxílios, elaboração do balanço geral do Município, controle de recursos vinculados e demais atividades que envolvam a Secretária, criando possibilidade de implantar novos programas que agilizem os serviços administrativos.
Público Alvo: População em Geral

Ação: 2008 - MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRETÁRIA DE FINANCAS	Tipo: Atividade
MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRETÁRIA DE FINANCAS	

Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	1.400.000,00	1.540.000,00	1.694.000,00	1.863.400,00	6.497.400,00
Subtotal:	**1.400.000,00**	**1.540.000,00**	**1.694.000,00**	**1.863.400,00**	**6.497.400,00**

Órgão5 - Depto de Agricultura e Depto de Desenvolvimento Rural
Unidade1 - Depto de Agricultura e Depto de Desenvolvimento Rural
Program0060 - ATIVIDADES DE APOIO A AGRICULTURAD E DESENVOLVIMENTO RURAL,
Objetivos:
-Criação de Programa para Restauração e Proteção de Fontes de Água;
-Criação de Programa de Proteção e Conservação Permanente de Solos e Água;
-Assistência Técnica Agropecuária;
-Programa Municipal de Distribuição de Calcário aos Produtores Rurais - Lei nº 737, de 15 de abril de 2025;
-Criação do Projeto Abelha Amiga na Escola Municipal;
-Criação de Associação de Meliponicultores e Apicultores;
-Inserção na Rota do Mel Vale do Iguaçu;
-Adesão ao Projeto Plante e Colha Saúde - Parceria Sustentec Itaipu Binacional;
-Projeto Hortas Medicinais;
-Manutenção do Programa de Genética Avançada (Nitrogênio) - Lei nº 294, de 26 de agosto de 2014;
-Manutenção do Programa de Inseminação Artificial;
-Adesão ao Programa Permanente de Esterilização de Cães e Gatos (CastraPet);
-Adequação do Serviço de Inspeção Municipal - Sistema Unificado Estadual de Sanidade Agroindustrial Familiar, Artesanal e de Pequeno Porte (SUSAF) e Sistema Brasileiro de Inspeção de -Produtos de Origem Animal (SISBI);
-Planejamento e Estruturação de Feira Municipal;
-Aquisição de Equipamentos para Agroindústrias e derivados;
-Plano de Trabalho na Aquisição de Máquinas Agrícolas e Máquinas Pesadas;
-Manutenção do Programa Nacional de Modernização e Apoio à Agricultura - PROMAQ;
-Contrapartida para capacitações e eventos para os produtores rurais, em parceria com o Departamento de Agricultura, SENAR, IDR e UTFPR;
-Aquisição de veículos e utilitários para os Departamentos de Agricultura e Desenvolvimento Rural;
-Posto de Atendimento INCRA e ADAPAR;
-Aquisição de óleo diesel via Governo do Estado;
-Manutenção do Programa Porteira pra Dentro;
-Manutenção do Programa de Incentivo Agropecuário - Silagem;
-Capacitação Continuada aos Servidores do Departamento de Desenvolvimento Rural para Máquinas Agrícolas e Máquinas Pesadas;
-Capacitação Continuada aos Servidores do Departamento Agricultura;

-Aquisição de Eletroeletrônicos e Equipamentos para os Departamentos de Agricultura e Desenvolvimento Rural.
Público Alvo: População em Geral

Ação: 1001 - TRATORES E EQUIPAMENTOS PARA AGRICULTURA	Tipo: Projeto Orçamentário
TRATORES E EQUIPAMENTOS PARA AGRICULTURA	

Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
Subtotal:	**200.000,00**	**220.000,00**	**242.000,00**	**266.200,00**	**928.200,00**

Ação: 2009 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL	Tipo: Atividade
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL	

Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	2.000.000,00	2.200.000,00	2.420.000,00	2.662.000,00	9.282.000,00
00504 - Outros Royalties e Compensações Financei	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
Subtotal:	**2.200.000,00**	**2.420.000,00**	**2.662.000,00**	**2.928.200,00**	**10.210.200,00**

Órgão6 - Secretaria de Educação
Unidade1 - Secretaria de Educação
Program0028 - MANUTENÇÃO DO EDUCAÇÃO
Objetivos:
- Melhorar a estrutura física e operacional do ensino municipal;
- Valorizar e capacitar os profissionais do magistério;
- Aquisição e manutenção de equipamentos digitais e eletrônicos para ensino fundamental e para educação infantil;
- Administração e aplicação correta dos recursos da educação básica bem como a manutenção do conselho do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização dos profissionais da educação - fundeb;
- Adequar e mobiliar o espaço físico da secretaria municipal de educação;
- Dispor de espaço físico para reunião dos conselhos: do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização dos profissionais da educação - fundeb, do conselho municipal da educação, conselho da alimentação escolar e do comitê do transporte escolar;
- Promover melhorias e reformas no espaço físico da biblioteca pública municipal, bem como aquisição de novos acervos de literários;
- Erradicar o analfabetismo possibilitando aos jovens e adultos que não concluíram as etapas da educação básica na idade adequada, que a concluam por meio do programa brasil alfabetizado (pba);
- Aquisição e manutenção da frota dos veículos do transporte escolar bem como um para uso exclusivo da secretaria municipal de educação;
- Assessoria e acompanhamento pedagógico especializado nas ações educacionais voltadas para a educação especial, alunos com laudos e com dificuldades de aprendizagem;
- Fomentar a qualidade da educação básica em todas as etapas e modalidades, com melhoria do fluxo escolar e da aprendizagem;
- Estabelecer ações que garantam a equidade, acessibilidade, permanência e escolarização de todas as pessoas que se constituem potenciais alunos da rede;
- Mobilizar parcerias para a adesão ao programa educacional de resistência ao uso de drogas e a violência - proerd, em parceria com a polícia militar do paraná, visando o combate e prevenção ao uso de drogas e violência;
- Promover formações continuadas aos profissionais da educação, em múltiplos formatos, para que os mesmos possam, presencialmente ou à distância, participar dos momentos de aprimoramento profissional que o auxiliarão no desenvolvimento de suas atividades;
- Adquirir material didático com as características da rede pública municipal de ensino como estratégia para melhoria dos indicadores de desenvolvimento da aprendizagem dos alunos; Investir em infraestrutura e modernização de recursos tecnológicos para o desenvolvimento de ações pedagógicas e administrativas da rede pública municipal;
- Garantir ações que propiciem a melhoria do serviço de transporte escolar público, para atendimento dos alunos do município;
- Gerir dados no sistema de gestão do transporte escolar - siget, bem como manter semestralmente a autorização de funcionamento junto ao DETRAN de todas as frotas do transporte escolar;
- Promover ações voltadas a saúde mental e ocupacional dos profissionais da educação para a redução de absenteísmo por problemas de saúde;

- Realizar e gerenciar sistemas de avaliações de desempenho e de avaliações diagnósticas;
- Analisar indicadores da educação básica para levantamento e acompanhamento de rendimento e desempenho dos estudantes para planejamento das ações educacionais;
- Monitorar programas e políticas públicas educacionais;
- Inovar práticas pedagógicas e modernizar a infraestrutura tecnológica da rede municipal de educação básica;
- Ampliar e reformar a infraestrutura física de unidades escolares;
- Garantir o pagamento de salários, bem como o vale alimentação dos profissionais que atuam na rede pública municipal de ensino.
- Atender a demanda escolar garantindo o funcionamento das unidades por meio do gerenciamento dos gastos com a estrutura de pessoal do magistério nos estabelecimentos de ensino que ofertam a educação básica.
- Organizar e realizar processo seletivo simplificado (pss) de professores para suprir as demandas de falta de professores da rede municipal de ensino;
- Implementar o referencial curricular do paraná para a educação infantil e ensino fundamental, das redes públicas municipais, com oferta de formação aos profissionais da educação dessas redes;
- Adquirir, elaborar, imprimir, disponibilizar e distribuir materiais de apoio pedagógico e documentos necessários para a prática e gestão pedagógica da rede pública municipal;
- Garantir a oferta de educação de tempo integral para alunos da rede pública municipal como a jornada ampliada priorizando alunos com dificuldades de aprendizagem garantindo a equidade;
- Executar ações em parceria com as escolas municipais para o processo de transição entre educação infantil e 1º ano do ensino fundamental, e entre o 5º e o 6º ano do ensino fundamental;
- Realizar busca ativa de crianças com idade escolar fora da escola, em parceria com outras secretarias;
- Implementar políticas públicas educacionais de promoção dos direitos humanos, da igualdade e da equidade, a diversidade cultural, religiosa, do campo, da territorialidade, relações étnico-raciais, de gênero e de orientação sexual, com realização de iniciativas, ações e eventos educativos, esportivos, culturais, artísticos e socioambientais;
- Garantir a constituição e contração de equipe mutidisciplinar (psicólogo, nutricionista, fonaldiólogo e assistente social) a fim de atender toda a demanda escolar com vistas no desenvolvimento integral dos alunos;
- Investir em equipamentos e mobiliários para atender as instituições da rede afim de melhorar as condições de atendimento da oferta.
Público Alvo: População em Geral

Ação: 2011 - MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA EDUCACAO	Tipo: Atividade
MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA EDUCACAO	

Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00103 - 10% SOBRE TRANSF.CONSTITUC - EXERC. CORR	1.000.000,00	1.100.000,00	1.210.000,00	1.331.000,00	4.641.000,00
00104 - 25%SOBRE DEMAIS IMP.VINC.EDUCACAO-EX.COR	97.500,00	107.250,00	116.625,00	175.900,00	497.275,00
00107 - SALARIO EDUCACAO - EXERCICIO CORRENTE	150.000,00	165.000,00	181.500,00	199.650,00	696.150,00
00116 - BCO DO BRASIL-PROG.TRANS.ESC.678/14134-8	100.000,00	110.000,00	121.000,00	135.000,00	466.000,00
00127 - Transporte Escolar Estadual 2014	150.000,00	165.000,00	181.500,00	200.000,00	696.500,00
Subtotal:	**1.497.500,00**	**1.647.250,00**	**1.810.625,00**	**2.041.550,00**	**6.996.925,00**

Ação: 2012 - MANUTENCAO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 40%	Tipo: Atividade
MANUTENCAO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 40%	

Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00102 - Transferência do FUNDEB 40% / Fundeb máximo 30% - inciso XI do art. 212-A da CF	840.000,00	924.000,00	1.016.400,00	1.119.000,00	3.899.400,00
Subtotal:	**840.000,00**	**924.000,00**	**1.016.400,00**	**1.119.000,00**	**3.899.400,00**

Ação: 2013 - REMUNERACAO PROF. DO MAGISTERIO - FUNDEB 60%	Tipo: Atividade
REMUNERACAO PROF. DO MAGISTERIO - FUNDEB 60%	

Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00101 - Transferência do FUNDEB 60% / Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	1.960.000,00	2.156.000,00	2.371.600,00	2.611.000,00	9.098.600,00
Subtotal:	**1.960.000,00**	**2.156.000,00**	**2.371.600,00**	**2.611.000,00**	**9.098.600,00**

Ação: 2014 - MANUTENCAO DA EDUCACAO INFANTIL	Tipo: Atividade
MANUTENCAO DA EDUCACAO INFANTIL	

Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**

00103 - 10% SOBRE TRANSF.CONSTITUC - EXERC. CORR	437.500,00	481.250,00	529.375,00	582.335,00	2.030.460,00
00104 - 25%SOBRE DEMAIS IMP.VINC.EDUCACAO-EX.COR	600.000,00	660.000,00	726.000,00	898.600,00	2.884.600,00
Subtotal:	**1.037.500,00**	**1.141.250,00**	**1.255.375,00**	**1.480.935,00**	**4.915.060,00**
Unidade5 - Divisao de Merenda Escolar					
Program0030 - ALIMENTAÇÃO ESCOLAR					
Objetivos:					
- Promover a saúde e o desenvolvimento dos alunos, formar hábitos alimentares saudáveis e de qualidade, e garantir a segurança alimentar e nutricional com produtos orgânicos e com variedade;					
- Dinamizar a economia local, respeitar os hábitos alimentares regionais e estimular o controle social sobre o programa.					
- Contribuir para o crescimento, desenvolvimento biopsicossocial, aprendizagem, e rendimento escolar dos alunos.					
- Promover a formação de práticas alimentares saudáveis e o desenvolvimento de habilidades para o autocuidado e bem-estar.					
- Garantir o acesso à alimentação adequada e saudável, respeitando a cultura e hábitos alimentares locais, além de promover a inclusão de famílias vulneráveis.					
- Realizar ações de educação alimentar e nutricional para conscientizar sobre a importância de uma alimentação equilibrada.					
- Estimular a economia local, com a geração de emprego e renda, através da compra de produtos da agricultura familiar, por exemplo.					
- Estimular o controle social sobre o programa, com a participação de diversos atores na fiscalização e acompanhamento das ações.					
Público Alvo: Alunos dos colégios municipais, creche e APAE					

Ação: 2015 - MANUTENCAO DA MERENDA ESCOLAR	Tipo: Atividade				
MANUTENCAO DA MERENDA ESCOLAR					
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	300.000,00	330.000,00	363.000,00	399.300,00	1.392.300,00
00107 - SALARIO EDUCACAO - EXERCICIO CORRENTE	50.000,00	55.000,00	60.500,00	66.550,00	232.050,00
00112 - PROG.NAC.MERENDA ESCOLAR - PNAE	100.000,00	110.000,00	121.000,00	135.000,00	466.000,00
00504 - Outros Royalties e Compensações Financei	100.000,00	110.000,00	121.000,00	133.170,00	464.170,00
Subtotal:	**550.000,00**	**605.000,00**	**665.500,00**	**734.020,00**	**2.554.520,00**
Órgão7 - Secretaria de Viação e Obras					
Unidade1 - Secretaria de Viação e Obras					
Program0050 - ATIVIDADES DE VIAÇÃO E OBRAS					
Objetivos:					
- Garantir que a infraestrutura viária, as obras públicas e o planejamento urbano sejam realizados de maneira eficiente e sustentável, promovendo o crescimento ordenado do município;					
- Construção, manutenção e conservação de estradas e vias, pontes, bueiros, pavimentação de vias, facilitando o deslocamento de pessoas e bens dentro do município;					
- Planejando e executando obras que contribuam para o crescimento ordenado da cidade, como a criação de novos espaços públicos e a melhoria da infraestrutura existente;					
- Administrar os veículos e maquinários utilizados nos serviços públicos, garantindo sua conservação e bom funcionamento;					
- Acompanhar e fiscalizar a execução de obras públicas e serviços contratados pelo município, garantindo a qualidade e o cumprimento das normas;					
- Planejar e executar ações relacionadas à infraestrutura de transporte, como sinalização viária e controle do trânsito;					
- Através da manutenção de vias seguras e da conservação de espaços públicos que proporcionem qualidade de vida aos cidadãos;					
- Gerenciamento em áreas como saneamento básico, iluminação pública, coleta de lixo e outros serviços relacionados à infraestrutura;					
- Gerenciar materiais, equipamentos e maquinários utilizados nas obras e serviços da secretaria;					
- Aquisição de máquinas, caminhões, veículos e equipamentos para a Secretaria de Viação e Obras;					
- Ampliação do parque de máquinas do Município;					
- Garantir que o Município tenha uma infraestrutura adequada para atender às necessidades da população, promovendo o desenvolvimento econômico, social e a qualidade de vida dos cidadãos. segurança e um melhor visual da cidade.					
Público Alvo: População em Geral					
Ação: 1005 - PAV.READEQ. E CALÇADA EM RUAS E RODOVIAS	Tipo: Projeto Orçamentário				
PAV.READEQ. E CALÇADA EM RUAS E RODOVIAS					
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	300.000,00	330.000,00	363.000,00	399.300,00	1.392.300,00

00501 - RECEITAS DE ALIENACOES ATIVOS - EXE.CORR	50.000,00	55.000,00	60.500,00	66.550,00	232.050,00
00504 - Outros Royalties e Compensações Financei	300.000,00	330.000,00	363.000,00	399.300,00	1.392.300,00
Subtotal:	**650.000,00**	**715.000,00**	**786.500,00**	**865.150,00**	**3.016.650,00**
Ação: 1019 - AQUISIÇÃO DE CAMINHÕES E MAQUINAS	Tipo: Projeto Orçamentário				
AQUISIÇÃO DE CAMINHÕES E MAQUINAS					
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	300.000,00	330.000,00	363.000,00	399.300,00	1.392.300,00
00501 - RECEITAS DE ALIENACOES ATIVOS - EXE.CORR	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.900,00	928.900,00
Subtotal:	**500.000,00**	**550.000,00**	**605.000,00**	**666.200,00**	**2.321.200,00**
Ação: 2017 - MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DE VIACAO E OBRAS	Tipo: Atividade				
MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DE VIACAO E OBRAS					
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	2.500.000,00	2.750.000,00	3.025.000,00	3.327.500,00	11.602.500,00
00504 - Outros Royalties e Compensações Financei	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
00512 - CIDE (Lei 10866/04, art. 1ºB)	49.000,00	53.900,00	59.290,00	68.500,00	230.690,00
Subtotal:	**2.749.000,00**	**3.023.900,00**	**3.326.290,00**	**3.662.200,00**	**12.761.390,00**
Órgão8 - Secretaria de Saúde					
Unidade1 - Fundo Municipal de Saude					
Program0015 - SERVIÇOS DE SAUDE					
Objetivos:					
-Assegurar a continuidade e qualificação da execução orçamentária e financeira do Fundo Municipal de Saúde, abrangendo a contratação de pessoal, aquisição de insumos, medicamentos e serviços em todos os níveis de atenção;					
-Fortalecer os mecanismos de planejamento, monitoramento e avaliação das ações de saúde, com foco na transparência, eficácia e controle social;					
-Captar recursos por meio de convênios, emendas parlamentares e adesão a programas estaduais e federais para financiamento das políticas públicas de saúde;					
-Modernizar e equipar as unidades de saúde com tecnologias atualizadas, mobiliário funcional e condições adequadas à oferta de serviços resolutivos e humanizados;					
-Reformar, ampliar e adequar fisicamente os espaços da rede de saúde, garantindo acessibilidade, segurança sanitária e conforto para usuários e profissionais;					

-Manter e renovar a frota de veículos da saúde, assegurando o transporte eficiente de pacientes, servidores e insumos;
-Expandir sistemas informatizados (prontuário eletrônico, regulação, agendamento e telemedicina) para aperfeiçoar a gestão da informação em saúde;
-Manter em 100% cobertura da Atenção Primária à Saúde por meio do fortalecimento das equipes da Estratégia Saúde da Família (ESF) e dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS);
-Manter e ampliar os serviços de saúde bucal no município, com o fortalecimento das equipes odontológicas, expansão dos atendimentos na unidade de Saúde da Família, realização de ações preventivas nas escolas e comunidades;
-Implementar e fortalecer políticas de saúde mental, com equipes multiprofissionais, atendimento psicossocial, grupos terapêuticos e encaminhamentos especializados;
-Expandir e manter ações sistemáticas de vacinação, com foco na imunização de rotina, campanhas específicas e estratégias de busca ativa de não vacinados;
-Realizar ações educativas e preventivas para promoção da saúde em todas as faixas etárias, incluindo saúde da mulher, do homem, da criança, do adolescente e do idoso;
-Garantir acesso à atenção especializada por meio de convênios, encaminhamentos referenciados e mutirões de exames e procedimentos;
-Incentivar a oferta de práticas integrativas e complementares, como fitoterapia, auriculoterapia e outras terapias de apoio à saúde integral;

-Manter e expandir os convênios com os consórcios intermunicipais de saúde, em especial o CIRUSPAR, voltado ao atendimento de urgência e emergência, e o CONSUD, para a oferta de consultas, exames e procedimentos especializados, garantindo o acesso integral e regionalizado aos serviços de média e alta complexidade;
-Implantar e fortalecer ações voltadas ao diagnóstico precoce, acompanhamento e tratamento multiprofissional de crianças com transtornos do Neurodesenvolvimento, promovendo o cuidado integral por meio de serviços próprios, parcerias intersetoriais e encaminhamentos especializados;
-Fortalecer as ações de vigilância sanitária, epidemiológica, ambiental e em saúde do trabalhador, com foco na identificação e controle precoce de riscos à saúde pública;
-Ampliar, implantar e consolidar ações contínuas de prevenção, controle e enfrentamento de doenças em geral, com respostas rápidas a surtos, agravos e emergências sanitárias;
-Intensificar as campanhas educativas, ações intersetoriais e estratégias de prevenção de doenças crônicas e infecciosas, com foco especial na vacinação e no controle vetorial;
-Ampliar a adesão do município a programas estaduais, federais e intermunicipais, garantindo apoio técnico, financeiro e institucional à rede de atenção à saúde;
-Planejar e executar projetos estratégicos integrados às políticas públicas, voltados à promoção da equidade em saúde e à melhoria dos indicadores locais;
-Estimular a participação da população nos espaços de controle social, como conselhos e conferências de saúde;
-Promover articulação Intersetorial com educação, assistência social, agricultura e meio ambiente, visando a promoção da saúde e qualidade de vida;
Público Alvo: POPULAÇÃO EM GERAL

Ação: 2018 - MANUT. DAS ATIV. DA SAUDE - FUNDO MUN. DE SAUDE - SUS ATIVIDADS DO SUS BLOCO ATENÇÃO BASICA EM SAUDE - SUS	Tipo: Atividade				
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00303 - SAUDE-REC.VINC(EC29/00 - 15%) - EXE.CORR	206.000,00	226.600,00	248.450,00	362.155,00	1.043.205,00
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	1.160.000,00	1.276.000,00	1.393.000,00	1.537.000,00	5.366.000,00
00497 - Vigilância em Saúde - Transf. Fundo Estadual	300.000,00	330.000,00	363.000,00	400.000,00	1.393.000,00
Subtotal:	**1.666.000,00**	**1.832.600,00**	**2.004.450,00**	**2.299.155,00**	**7.802.205,00**
Ação: 2019 - CONTRIBUICAO AO CONSORCIO - ARSS/CRE CONTRIBUICAO AO CONSORCIO - ARSS/CRE	Tipo: Atividade				
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00303 - SAUDE-REC.VINC(EC29/00 - 15%) - EXE.CORR	1.000.000,00				4.641.000,00
		1.100.000,00	1.210.000,00	1.331.000,00	
Subtotal:	**1.000.000,00**	**1.100.000,00**	**1.210.000,00**	**1.331.000,00**	**4.641.000,00**
Ação: 2020 - MANUT. DAS ATIV. DA SAUDE - FUNDO MUN. DE SAUDE MANUT. DAS ATIV. DA SAUDE - FUNDO MUN. DE SAUDE	Tipo: Atividade				
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00303 - SAUDE-REC.VINC(EC29/00 - 15%) - EXE.CORR	3.300.000,00	3.630.000,00	3.993.000,00	4.392.300,00	15.315.300,00
Subtotal:	**3.300.000,00**	**3.630.000,00**	**3.993.000,00**	**4.392.300,00**	**15.315.300,00**

Órgão9 - Secretária de Esportes e Cultura
Unidade1 - Secretária de Esportes e Cultura
Program0038 - ATIVIDADES ESPORTIVAS E CULTURAIS
Objetivos:
-Criação do Conselho Municipal de Esporte e Lazer;
-Criar o Plano Municipal de Esporte e Lazer.
-Realização de uma Conferência/ Audiência, de forma bienal, para revisão e debate do Plano Municipal do Esporte e Lazer.
-Realização de uma pesquisa sobre as características, necessidades e demandas no setor do esporte e de lazer, bienalmente.
-Construção de uma pista de skate e bicicross.
-Construção de um campo de futebol sete.
-Construção de uma quadra de areia com medidas oficiais.
-Reformas/adequações de espaço esportivos.
-Criação de uma rota de motocross no município.
-Estruturação da rota de motocross no município com manutenção, sinalização e readequação quando necessário.
-Construção de um Complexo Esportivo para jogos de bocha e bolão, com salas para prática de karatê, judô, dentre outros e alocação da secretaria de Esporte e Cultura.
-Espaços com 100% de adequação ao acesso dos portadores de necessidades especiais em todos os equipamentos esportivos e de lazer municipais.
-Aquisição constante de equipamentos, materiais, máquinas e mão de obra para atender o setor.
-Aquisição, locação e manutenção constante de veículos para a secretaria de Esporte para atender o setor.
-Realização de pelo menos dois projetos/ programas/ ações de capacitação e aperfeiçoamento no setor de esporte e lazer disponibilizados para a população anualmente.
-Realização de pelo menos quatro projetos/ programas/ ações para o incentivo a prática esportiva e de lazer de modalidades que não estejam sendo praticadas e que a população possa solicitar por ano.
-Realização de pelo menos três cursos de capacitação e aperfeiçoamento para os profissionais do setor de esporte e lazer anualmente.
-Participação de pelo menos quatro capacitações/ palestras/ conferências externas ao município para os profissionais do setor de esporte e lazer anualmente.
-Apoio a pelo menos oito eventos esportivos e de lazer realizados por entidades municipais por ano.
-Promoção de pelo menos dez eventos esportivos em diversas modalidades por ano.
-Promoção ou apoio a pelo menos quatro eventos esportivos ou de lazer com entidades escolares realizados por ano.
-Promoção ou participação de pelo menos dois eventos com atletas de ponta ao ano.
-Construção de Pista de Motocross, e apoio para a modalidade de motocross no município, com a viabilização de pelo menos um evento anualmente.
-Custear despesas com atletas e equipe técnica em eventos representando o município a nível Regional, Estadual e Federal.
-Custear despesas com inscrições das modalidades esportivas em eventos representando o município nível Regional, Estadual e Nacional.
-Viabilizar as atividades culturais, festivais, festas, teatros, programa de banda, programa de recuperação da cultura étnica e peças históricas, promover cursos nas áreas culturais e artísticas (teatro, dança de salão, folclóricas, música, pintura, artesanato, gastronomia, entre outros);
-Incentivar e apoiar as ações culturais de entidades (escolares, religiosas, étnicas, tradicionalistas entre outras);
-Manter, reparar, e revitalizar a Biblioteca Municipal;
-Trabalhar em parcerias com Secretarias/Departamentos de Agricultura e Pecuária, Meio Ambiente, Assistência Social, Educação, Turismo e Saúde;

-Prever a adequação orçamentaria dos recursos federais da Política Nacional Aldir Blanc de fomento à cultura-PNAB.
-Garantir o acesso a atividades culturais, a partir de programas, projetos ou ações para a população em geral.

Público Alvo:	População em Geral				
Ação: 2016 - MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DE ESPORTES CULTURA MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DE ESPORTES CULTURA	Tipo: Atividade				
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	500.000,00	550.000,00	605.000,00	665.500,00	2.320.500,00
Subtotal:	**500.000,00**	**550.000,00**	**605.000,00**	**665.500,00**	**2.320.500,00**

Órgão10 - Secretária de Compras, Licitações e Patrimônio
Unidade1 - Secretária de Compras, Licitações e Patrimônio
Program0005 - ATIVIDADES DE COMPRAS, LICITAÇÃO E PATRIMONIO
Objetivos:
Manutenção dos serviços relacionados a Compras, licitação e Controle do patrimônio, aquisição de equipamentos, ampliação do sistema de informática, desempenhar as demais funções e atividades correlatas à unidade. Elaboração de Planos Anuais de compra, zelar pela preservação do patrimônio.
Público Alvo: População em Geral

Ação: 2023 - MANUT.DO DEPTO DE CONPRAS, LICITACAO E PATRIMONIO MANUT.DO DEPTO DE CONPRAS, LICITACAO E PATRIMONIO	Tipo: Atividade				
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**

00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	500.000,00	550.000,00	605.000,00	665.500,00	2.320.500,00
Subtotal:	**500.000,00**	**550.000,00**	**605.000,00**	**665.500,00**	**2.320.500,00**
Órgão11 - Secretária de Assistencia Social					
Unidade1 - Secretária de Assistencia Social					
Program0020 - ASSISTENCIA SOCIAL					
Objetivos:					
I - Segundo a NOB/SUAS a Política Pública de Assistência Social realiza-se de forma integrada às políticas setoriais, considerando as desigualdades socioterritoriais, visando seu enfrentamento, à garantia dos mínimos sociais, ao provimento de condições para atender contingências sociais e à universalização dos direitos sociais. Sob essa perspectiva, objetiva:					
a) A proteção à família, à maternidade, à infância, à adolescência e à velhice;					
b) O amparo às crianças e aos adolescentes em situação de risco e vulnerabilidade social e econômica;					
c) A promoção da integração ao mercado de trabalho;					
d) A habilitação e reabilitação das pessoas com deficiência e a promoção de sua integração à vida comunitária.					
e) Atendimentos em situações de calamidade pública, urgência e emergência: Deve-se adotar os seguintes entendimentos:					
- Calamidade Pública: Situações que atingem várias famílias e que as coloquem em risco, tais como: Tempestades, deslizamentos, vendavais, etc. Destacando que esta situação deve ser decretada pelo Poder Público.					
- Urgência: Casos de gravidade moderada de violação de direitos, que coloque em risco pessoal e social o indivíduo e sua família.					
- Emergência: Casos gravíssimos de violação de direitos, que coloque em risco pessoal e social o indivíduo e sua família, com necessidade de atendimento imediato.					
II - Implantar a vigilância socioassistencial, que visa a analisar territorialmente a capacidade protetiva das famílias e nela a ocorrência de vulnerabilidades, de ameaças, de vitimizações e danos;					
III - A defesa de direitos, que visa a garantir o pleno acesso aos direitos no conjunto das provisões socioassistenciais;					
IV - Participação da população, por meio de organizações representativas, na formulação das políticas e no controle de ações em todos os níveis;					
V - Primazia da responsabilidade do ente político na condução da Política de Assistência Social em cada esfera de governo;					
VI - Centralidade na família para concepção e implementação dos benefícios, serviços, programas e projetos, tendo como base o território.					
Parágrafo Único - Para o enfrentamento da pobreza, a assistência social realiza-se de forma integrada às políticas setoriais visando universalizar a proteção social e atender às contingências sociais.					
Propostas e metas da Política de Assistência Social					
I - Universalidade: todos têm direito à proteção socioassistencial, prestada a quem dela necessitar, com respeito à dignidade e à autonomia do cidadão, sem discriminação de qualquer espécie ou comprovação vexatória da sua condição;					
II - Gratuidade: a assistência social deve ser prestada sem exigência de contribuição ou contrapartida, observado o que dispõe o art. 35, da Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 - Estatuto do Idoso;					
III - Integralidade da proteção social: oferta das provisões em sua completude, por meio de conjunto articulado de serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais;					
IV - Intersetorialidade: integração e articulação da rede socioassistencial com as demais políticas e órgãos setoriais de defesa de direitos e Sistema de Justiça;					
V - Equidade: no que diz respeito às diversidades regionais, culturais, socioeconômicas, políticas e territoriais, priorizando aqueles que estiverem em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social;					
VI - Supremacia do atendimento às necessidades sociais sobre as exigências de rentabilidade econômica;					
VII - Universalização dos direitos sociais, a fim de tornar o destinatário da ação assistencial alcançável pelas demais políticas públicas;					
VIII - Respeito à dignidade do cidadão, à sua autonomia e ao seu direito a benefícios e serviços de qualidade, bem como à convivência familiar e comunitária, vedando-se qualquer comprovação vexatória de necessidade;					
IX - Igualdade de direitos no acesso ao atendimento, sem discriminação de qualquer natureza, garantindo-se equivalência às populações urbanas e rurais;					
X - Divulgação ampla dos benefícios, serviços, programas e projetos socioassistenciais, bem como dos recursos oferecidos pelo Poder Público e dos critérios para sua concessão;					
XI - Primazia da responsabilidade do Estado na condução da política de assistência social em cada esfera de governo;					
XII - Descentralização político-administrativa e comando único em cada esfera de gestão;					
XIII - CoFinanciamento partilhado dos entes federados;					
XIV - Matricialidade sócio familiar;					
XV - Territorialização;					
XVI - Fortalecimento da relação democrática entre Estado e sociedade civil;					
XVII - Participação popular e controle social, por meio de organizações representativas, na formulação das políticas e no controle das ações em todos os níveis;					
XVIII - Promoção de parcerias com entes públicos, privados e do terceiro setor e consórcios com outros município e Estado para o atendimento das necessidades da assistência social;					
XIX - Promoção do suprimento do corpo técnico da secretaria de Assistência Social, bem como, a capacitação e a valorização dos colaboradores.					
XX - Realização de oficinas, seminários e capacitações aos gestões, trabalhadores e conselheiros					
XXI - Promoção do Controle Social na Assistência Social é exercido principalmente por meio dos Conselhos de Assistência Social, onde a sociedade civil, os representantes do Poder Executivo e os trabalhadores da área se reúnem para discutir e decidir sobre as políticas e programas. Conselhos vinculados a Secretaria:					
Estas ações deverão ser executadas em quatro (04) áreas, conforme segue:					
-Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS e Fundo					
-Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA e Fundo					
-Conselho Tutelar;					
-Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDI e Fundo					
-Conselho Municipal dos Direitos da Mulher - COMDIM e Fundo					
-Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência - CMPD e Fundo					
-Conselho Municipal de Segurança Alimentar- CONSEA					
Área de Proteção Social Básica					
Objetivos:					
-Prevenir situações de risco, por meio do desenvolvimento de potencialidades, aquisições e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. As ações especificas para que este objetivo seja atingido serão as seguintes:					
I - PAIF - Programa e Atendimento Integral à Família: Fortalecer a função protetiva da família, prevenir a ruptura de seus vínculos, promover seu acesso e usufruto de direitos e contribuir na melhoria de sua qualidade de vida.					
Como forma de cumprimento deste objetivo serão executadas as seguintes atividades:					
1 - Desenvolver programas/ações/projetos com Famílias em situação da pobreza.					
2 - Desenvolver programas/ações/projetos com Famílias que estão vulneráveis, privadas de renda e do acesso a serviços públicos;					
3 - Desenvolver programas/ações/projetos com Famílias que estão com vínculos afetivos frágeis;					
4 - Desenvolver programas/ações/projetos com Famílias que são discriminadas por questões de gênero;					
5 - Desenvolver programas/ações/projetos com Famílias que são discriminadas por etnia, deficiência, idade, entre outras.					
II - SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos: Fortalecer as relações familiares e comunitárias, além de promover a integração e a troca de experiências entre os participantes, valorizando o sentido de vida coletiva.					
Como forma de cumprimento deste objetivo serão executadas as seguintes atividades:					
1 - Desenvolver programas/ações/projetos com Crianças até 6 anos;					
2 - Desenvolver programas/ações/projetos com Crianças e adolescentes de 6 a 15 anos;					
3 - Desenvolver programas/ações/projetos com Adolescentes de 15 a 17 anos;					
4 - Desenvolver programas/ações/projetos com Jovens de 18 a 29 anos;					
5 - Desenvolver programas/ações/projetos com Adultos de 30 a 59 anos;					
6 - Desenvolver programas/ações/projetos com Pessoas Idosas;					
7 - Desenvolver programas/ações/projetos com grupos intergeracionais.					
III - Implantar equipe técnica mínima para					
Ação Municipal Dia da Cidadania: Oferecer para comunidade informações sobre cursos profissionalizantes, orientações sobre saúde, educação fiscal, direitos e deveres dos consumidores, empreendedorismo, documentação, viabilização de processos, casamento civil, entre outras ações.					
IV - Acompanhamento ás mulheres: Atender mulheres do perímetro urbano e rural do município que participam mensalmente das ações propostas pela Política da Assistência Social.					
Como forma de cumprimento deste objetivo serão executadas as seguintes atividades:					
1 - Desenvolver programas/ações/projetos com grupos de mulheres do interior e do perímetro urbano do município;					
2 - Desenvolver momentos comemorativos como o Dia Internacional da Mulher, conforme Lei municipal nº 575 de 19 de abril de 2025.					
3 - Promover campanhas de prevenção e ao combate a violência contra a Mulher.					
V - Acompanhamento a Idosos: Atender Idosos participantes de atividades e ações em Grupos Organizados em propostas pela Política da Assistência Social.					
4 - Desenvolver programas/ações/projetos com grupos de Idosos do interior e do perímetro urbano do município;					
6 - Desenvolver campanhas de prevenção e contra violência a pessoa idosa;					
7 - Promover momento comemorativa ao Dia Internacional do Idoso.					
Vigilância Socioassistencial					
Objetivos: A Vigilância Socioassistencial tem como objetivo principal detectar e compreender as situações de precarização e agravamento das vulnerabilidades que afetam cidadãos e territórios, colocando em risco sua sobrevivência, dignidade, autonomia e socialização.					

Funções: Produção e sistematização de informações: A vigilância socioassistencial coleta, organiza e analisa dados sobre as condições de vida da população, identificando áreas e grupos mais vulneráveis.
Análise e divulgação: Os dados coletados são analisados para identificar padrões, tendências e necessidades específicas, sendo posteriormente divulgados para subsidiar a tomada de decisões. Subsidiar o planejamento e a gestão: As informações produzidas pela vigilância socioassistencial são utilizadas para planejar e gerenciar os serviços de assistência social, direcionando os recursos e ações para os locais e grupos mais necessitados.
Ação Municipal Dia da Cidadania: Oferecer para comunidade informações sobre cursos profissionalizantes, orientações sobre saúde, educação fiscal, direitos e deveres dos consumidores, empreendedorismo, documentação, viabilização de processos, casamento civil, entre outras ações.
IV - Acompanhamento às mulheres: Atender mulheres do perímetro urbano e rural do município que participam mensalmente das ações propostas pela Política da Assistência Social.
Como forma de cumprimento deste objetivo serão executadas as seguintes atividades:
1 - Desenvolver programas/ações/projetos com grupos de mulheres do interior e do perímetro urbano do município;
2 - Desenvolver momentos comemorativos como o Dia Internacional da Mulher, conforme Lei municipal nº 575 de 19 de abril de 2025.
3 - Promover campanhas de prevenção e ao combate a violência contra a Mulher.
V - Acompanhamento a Idosos: Atender Idosos participantes de atividades e ações em Grupos Organizados em propostas pela Política da Assistência Social.
4 - Desenvolver programas/ações/projetos com grupos de Idosos do interior e do perímetro urbano do município;
6 - Desenvolver campanhas de prevenção e contra violência a pessoa idosa;
7 - Promover momento comemorativa ao Dia Internacional do Idoso.
Área de Proteção social especial de média complexidade As ações especificas para que este objetivo seja atingido serão as seguintes:
I - Implantar na Secretaria de Assistência Social equipe técnica mínima para a proteção social especial de média complexidade;
II - Desenvolver programas/ações/projetos com Adolescentes de 12 á 18 anos incompletos, ou jovens de 18 a 21 anos, em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Prestação de Serviço à Comunidade (PSC) aplicada pela justiça da infância e da juventude ou, na ausência desta pela Vara Civil correspondente e suas famílias.
III - Desenvolver programas/ações/projetos com Adolescentes de 12 á 18 anos incompletos, ou jovens de 18 a 21 anos, em cumprimento de medida socioeducativa de Liberdade Assistida (LA), aplicada pela justiça da infância e da juventude ou, na ausência desta pela Vara Civil correspondente e suas famílias.
IV - Desenvolver programas/ações/projetos com pessoas com deficiência e idosas com dependência, seus cuidadores e familiares através do Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosos (as) e suas Famílias;

V - Desenvolver programas/ações/projetos com famílias e indivíduos que vivenciam violação de direitos por ocorrência de violência física, psicológica e negligência;
VI - Desenvolver programas/ações/projetos com famílias e indivíduos que vivenciam violação de direitos por ocorrência de violência sexual: abuso e/ou exploração sexual;
VII - Desenvolver programas/ações/projetos com famílias e indivíduos que vivenciam violação de direitos por ocorrência de afastamento do convívio familiar devido a aplicação de medidas sócio educativas ou medida de proteção;
VIII - Desenvolver programas/ações/projetos com famílias e indivíduos que vivenciam violação de direitos por ocorrência de tráfico de pessoas;
IX - Desenvolver programas/ações/projetos com famílias e indivíduos que vivenciam violação de direitos por ocorrência de situação de rua e mendicância;
X - Desenvolver programas/ações/projetos com famílias e indivíduos que vivenciam violação de direitos por ocorrência de abandono;
XI - Desenvolver programas/ações/projetos com famílias e indivíduos que vivenciam violação de direitos por ocorrência de vivência de trabalho infantil;
XII - Desenvolver programas/ações/projetos com famílias e indivíduos que vivenciam violação de direitos por ocorrência de discriminação da orientação sexual e/ou raça/etnia;
XIII - Desenvolver programas/ações/projetos com famílias e indivíduos que vivenciam violação de direitos por ocorrência de discriminação, submissão a situações que provocam danos e agravos a sua condição de vida e os impedem de usufruir de sua autonomia e bem estar.
Público Alvo: População em Geral

Ação: 2035 - MANUTENÇÃO DA SECRETÁRIA DE ASSISTENCIA SOCIAL MANUTENÇÃO DA SECRETÁRIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Tipo: Atividade				
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	1.100.000,00	1.210.000,00	1.331.000,00	1.464.100,00	5.105.100,00
Subtotal:	**1.100.000,00**	**1.210.000,00**	**1.331.000,00**	**1.464.100,00**	**5.105.100,00**

Program0051 - PRIORIZAÇÃO DOS DIREITOS DA INFÂNCIA E DO ADOLECEN
Objetivos:
-Ofertar serviços especializados com vistas a afiançar segurança de acolhida a indivíduos e/ou famílias afastados temporariamente do núcleo familiar e/ ou comunitários de origem.
As ações especificas para que este objetivo seja atingido serão as seguintes:
I - Serviço de Acolhimento Institucional: Desenvolver programas/ações/projetos para Crianças e Adolescentes de ambos os sexos, de 0 a 17 anos e 11 meses.
II - Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora: Desenvolver programas/ações/projetos para Crianças e Adolescentes de ambos os sexos, de 0 a 17 anos e 11 meses.
III - Serviço de Proteção em Situações de Calamidades Públicas e de Emergências:
Como forma de cumprimento deste objetivo serão executadas as seguintes atividades:
1 - Desenvolver programas/ações/projetos para Famílias e Indivíduos atingidos por situações de emergência e calamidade pública (incêndios, desabamentos, deslizamentos, alagamentos, dentre outras) que tiveram perdas parciais ou totais de moradia, objetos e utensílios pessoais, e se encontram temporária ou definitivamente desabrigados;
2 - Desenvolver programas/ações/projetos para Famílias e Indivíduos Removidos de áreas consideradas de risco, por prevenção ou determinação do poder judiciário.
- Áreas de atualização de dados, melhorias e construção de estruturas físicas com o objetivo de manter os dados municipais atualizados e oferecer espaços físicos adequados para os munícipes atendidos. Infraestrutura
-Construção, ampliação ou reformas dos espaços de serviços e atendimentos da Secretaria de assistência Social, tais como: Centro de Referência da assistência Social - CRAS Espaço da Cidadania, Centro da Criança e do Adolescente Espaço da Cidadania - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, Centro do Idoso Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;
- Aquisição de equipamentos para os espaços de atendimentos, serviços e projetos ligados à área da Assistência Social.
Público Alvo: Crianças e Adolescentes

Ação: 6001 - ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLECENTE ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLECENTE	Tipo: Atividades ECA/FMDCA Orçamentário

Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
Subtotal:	**200.000,00**	**220.000,00**	**242.000,00**	**266.200,00**	**928.200,00**

Ação: 6002 - MANUTENCAO DO CONSELHO TUTELAR MANUTENCAO DO CONSELHO TUTELAR	Tipo: Atividades ECA/FMDCA Orçamentário

Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	400.000,00	440.000,00	484.000,00	532.400,00	1.856.400,00
Subtotal:	**400.000,00**	**440.000,00**	**484.000,00**	**532.400,00**	**1.856.400,00**

Unidade2 - Fundo Municipal de Assistencia Social
Program0020 - ASSISTENCIA SOCIAL
Objetivos:
Público Alvo: População em Geral

Ação: 2024 - MANUT.ATIV.FUNDO MUNC.DE ASSISTENCIA SOCIAL MANUT.ATIV.FUNDO MUNC.DE ASSISTENCIA SOCIAL	Tipo: Atividade				
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
00710 - FEAS - PPASA - ESTADO	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
00751 - B.BRASIL - IGD - BOLSA FAMILIA	30.000,00	33.000,00	36.300,00	40.000,00	139.300,00
00934 - BLOCO DE FIN. DA PROTEÇÃO SOCIAL BASICA	500.000,00	550.000,00	605.000,00	660.000,00	2.315.000,00
Subtotal:	**930.000,00**	**1.023.000,00**	**1.125.300,00**	**1.232.400,00**	**4.310.700,00**

Órgão12 - Secretaria de Urbanismo
Unidade1 - Secretaria de Urbanismo
Program0053 - ATIVIDADE URBANISMO

Objetivos:
- Planejar, coordenar e executar ações voltadas para o desenvolvimento urbano do Município, visando garantir um crescimento organizado e sustentável da cidade;

- Proporcionar conforto à população, melhorar condições de limpeza, contribuindo para a saúde pública, e proporcionar níveis satisfatórios de segurança, através da pavimentação e drenagem de vias públicas urbanas, promovendo mais acessibilidade e melhores condições de circulação na cidade;
-Proporcionar à população mais qualidade de vida com áreas de lazer, dotadas de espaços para a prática de atividades físicas, com espaços de convivência e recreação incentivando a socialização dos moradores e das crianças;
-Promover adequada gestão dos cemitérios públicos existentes na cidade, em busca de mecanismo de concretização do princípio da dignidade da pessoa humana, direcionado não somente para o de cujus, mas igualmente, aos seus familiares;
-Promover a melhoria da qualidade de vida e reduzir as vulnerabilidades dos cidadãos, fortalecendo o planejamento urbano e a integração das políticas públicas setoriais de habitação, reduzindo o déficit habitacional no município;
-Fornecer à população água com qualidade em quantidade adequada, proporcionando melhoria da qualidade de vida e da saúde da população beneficiada e a mitigação de impactos ambientais, por meio da participação social e aplicação de instrumentos de planejamento no uso consciente da água;
-Promover a ampliação da oferta e distribuição de energia, buscando a universalização do acesso à energia elétrica, com destaque para a expansão das fontes renováveis a eficiência energética e o desenvolvimento socioeconômico, trazendo mais qualidade de vida às comunidades, que é de fundamental importância para o desenvolvimento social e econômico do município e constitui um dos vetores para a segurança nos centros urbanos, tanto na questão do tráfego de veículos e pedestres quanto na prevenção contra a criminalidade, além de iluminar ruas, avenidas, praças e demais logradouros públicos, é importante para a melhoria da imagem das cidades, favorecendo o comércio, o turismo e o lazer;
-Prover infra-estrutura básica para a população do município, com foco no desenvolvimento econômico com a melhoria do acesso ao Município, com responsabilidade sócio-ambiental e garantindo o bem estar da população.
Público Alvo: População em Geral

Ação: 1003 - CONSTRUÇÃO E REFORMA DE BENS IMOVEIS	Tipo: Projeto Orçamentário				
CONSTRUÇÃO E REFORMA DE BENS IMOVEIS					
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	500.000,00	550.000,00	605.000,00	665.500,00	2.320.500,00
Subtotal:	**500.000,00**	**550.000,00**	**605.000,00**	**665.500,00**	**2.320.500,00**

Ação: 2026 - MANUTENCAO DA ATIVIDADES DE URBANISMO	Tipo: Atividade				
MANUTENCAO DA ATIVIDADES DE URBANISMO					
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	1.500.000,00	1.650.000,00	1.815.000,00	1.996.500,00	6.961.500,00
00504 - Outros Royalties e Compensações Financei	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
00507 - COSIP - Contribuição de Iluminação Públi	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
Subtotal:	**1.900.000,00**	**2.090.000,00**	**2.299.000,00**	**2.528.900,00**	**8.817.900,00**

Órgão13 - Secretaria de Meio Ambiente, Recursos Hídricos, Resíduos Sólidos e Turismo
Unidade1 - Secretaria de Meio Ambiente, Recursos Hídricos, Resíduos Sólidos e Turismo
Program0068 - ATIVIDADES DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HIDRICOS, RESÍDUOS SÓLIDOS E TURISMO
Objetivos:
-Pavimentação Asfáltica ligando a Sede do Município até a Praia Municipal Ouro Verde e a Balsa de acesso a Três Barras do Paraná;
- Revitalização da Praia Municipal Ouro Verde;
- Construção do Lago Municipal;
- Construção de Dois Pórticos de Entrada da Cidade, saída a Nova Prata do Iguaçu e a Dois Vizinhos;
- Construção de Equipamento Turístico na Praça Municipal;
- Construção de Mirante na altura da Ponte ligando a Nova Prata do Iguaçu;
- Integrar o Consorcio Regional de Resíduos Sólidos;
- Iniciar as Obras de Esgotamento Sanitário na área Urbana do Município em parceria com a Sanepar;
- Implementar o Programa de Educação Ambiental em parceria com a UTFPR nas Escolas Municipal e Estadual;
- Torneio Municipal de Pesca ao Lambari;
- Iniciar o Programa Caminhos do Peabiru em parceria com o Governo do Estado;
- Fazer parte de Programas de Rotas Turísticas do Sudoeste do Paraná;
- Incentivar/fomentar ações da iniciativa privada para o turismo.
Público Alvo: POPULAÇÃO EM GERAL

Ação: 2027 - MANUT. DAS ATIVIDADES DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HIDRICOS, RESÍDUOS SÓLIDOS E TURISMO	Tipo: Atividade				
MANUT. DAS ATIVIDADES DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HIDRICOS, RESÍDUOS SÓLIDOS E TURISMO					
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	500.000,00	550.000,00	605.000,00	665.500,00	2.320.500,00
Subtotal:	**500.000,00**	**550.000,00**	**605.000,00**	**665.500,00**	**2.320.500,00**

Órgão14 - Secretaria de Recursos Humanos
Unidade1 - Secretaria de Recursos Humanos
Program0006 - RECURSOS HUMANOS
Objetivos:
Manter as atividades da Secretária de Recursos Humanos, acompanhamento do plano de carreira dos servidores, manutenção dos serviços da Secretária, referente aos funcionários e servidores públicos, controle das horas extras, vida funcional, falta ao trabalho, emissão da folha de pagamento, cursos de reciclagem e aprimoramento e demais funções correlatas e de responsabilidade.
Público Alvo: População em Geral

Ação: 2028 - MANUTENCAO DA SECRETÁRIA DE RECURSOS HUMANOS	Tipo: Atividade
MANUTENCAO DA SECRETÁRIA DE RECURSOS HUMANOS	

Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	600.000,00	660.000,00	726.000,00	798.600,00	2.784.600,00
Subtotal:	**600.000,00**	**660.000,00**	**726.000,00**	**798.600,00**	**2.784.600,00**

Órgão99 - Reserva de Contigencia
Unidade99 - Reserva de Contingencia
Program0999 - RESERVA DE CONTIGÊNCIA
Objetivos:
Atender as disposições da Lei Complementar N.º 101/2000 com passivos contingentes e outros riscos fiscais.
Público Alvo: Cobertura de riscos fiscais

Ação: 9001 - RESERVA DE CONTIGENCIA	Tipo: Reserva Contingência				
RESERVA DE CONTIGENCIA					
Vínculo	**Meta Financeira**				
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE	449.000,00	493.900,00	533.550,00	586.905,00	2.063.355,00
Subtotal:	**449.000,00**	**493.900,00**	**533.550,00**	**586.905,00**	**2.063.355,00**
Total Geral Previsto:	**34.500.000,00**	**37.950.000,00**	**41.720.000,00**	**46.500.000,00**	**160.670.000,00**

Publicado por:
Leonira Lepchaki
Código Identificador:A2A1D304

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
LEI Nº 745.2025 - PPA - RECEITA

MUNICIPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU							
Planejamento e Orçamento							
Receitas do PPA por Ano - Agrupado por Conta Dedução							
Ano PPA: 2026 - 2029 Grau a listar: 13							
Conta	**Descrição Conta**	**Tipo**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
100000000000000000	Receitas correntes	S	34.200.000,00	37.620.000,00	41.357.000,00	46.100.000,00	159.277.000,00
110000000000000000	Impostos, taxas e contribuições de melhoria	S	1.430.000,00	1.573.000,00	1.724.900,00	2.493.000,00	7.220.900,00
111000000000000000	Impostos	S	1.290.000,00	1.419.000,00	1.555.500,00	2.303.000,00	6.567.500,00
111200000000000000	Impostos sobre o patrimônio	S	340.000,00	374.000,00	408.000,00	450.000,00	1.572.000,00
111250000000000000	Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana	S	190.000,00	209.000,00	228.000,00	250.000,00	877.000,00
111250010000000000	Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - principal	A	150.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	695.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			90.000,00	99.000,00	108.000,00	120.000,00	417.000,00
00104 - 25%SOBRE DEMAIS IMP.VINC.EDUCACAO-EX.COR			37.500,00	41.250,00	45.000,00	50.000,00	173.750,00
00303 - SAUDE-REC.VINC(EC29/00 - 15%) - EXE.CORR			22.500,00	24.750,00	27.000,00	30.000,00	104.250,00
Subtotal:			**150.000,00**	**165.000,00**	**180.000,00**	**200.000,00**	**695.000,00**
111250030000000000	Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - dívida ativa	A	40.000,00	44.000,00	48.000,00	50.000,00	182.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			24.000,00	26.400,00	28.800,00	30.000,00	109.200,00
00104 - 25%SOBRE DEMAIS IMP.VINC.EDUCACAO-EX.COR			10.000,00	11.000,00	12.000,00	12.500,00	45.500,00
00303 - SAUDE-REC.VINC(EC29/00 - 15%) - EXE.CORR			6.000,00	6.600,00	7.200,00	7.500,00	27.300,00
Subtotal:			**40.000,00**	**44.000,00**	**48.000,00**	**50.000,00**	**182.000,00**
111253000000000000	Impostos sobre transmissão "inter vivos" de bens imóveis e de direitos reais sobre imóveis	S	150.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	695.000,00
111253010000000000	Impostos sobre transmissão "inter vivos" de bens imóveis e de direitos reais sobre imóveis - principal	A	150.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	695.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			90.000,00	99.000,00	108.000,00	120.000,00	417.000,00
00104 - 25%SOBRE DEMAIS IMP.VINC.EDUCACAO-EX.COR			37.500,00	41.250,00	45.000,00	50.000,00	173.750,00
00303 - SAUDE-REC.VINC(EC29/00 - 15%) - EXE.CORR			22.500,00	24.750,00	27.000,00	30.000,00	104.250,00
Subtotal:			**150.000,00**	**165.000,00**	**180.000,00**	**200.000,00**	**695.000,00**
111300000000000000	Impostos sobre a renda e proventos de qualquer natureza	S	700.000,00	770.000,00	845.000,00	1.520.000,00	3.835.000,00
111303000000000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte	S	700.000,00	770.000,00	845.000,00	1.520.000,00	3.835.000,00
111303100000000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - trabalho	S	550.000,00	605.000,00	665.000,00	1.320.000,00	3.140.000,00
111303110000000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - trabalho - principal	S	550.000,00	605.000,00	665.000,00	1.320.000,00	3.140.000,00
111303110100000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - trabalho - poder executivo	S	500.000,00	550.000,00	605.000,00	660.000,00	2.315.000,00
111303110101000000	Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho - Poder Executivo - Ativo	A	500.000,00	550.000,00	605.000,00	660.000,00	2.315.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			300.000,00	330.000,00	363.000,00	396.000,00	1.389.000,00
00104 - 25%SOBRE DEMAIS IMP.VINC.EDUCACAO-EX.COR			125.000,00	137.500,00	151.250,00	165.000,00	578.750,00
00303 - SAUDE-REC.VINC(EC29/00 - 15%) - EXE.CORR			75.000,00	82.500,00	90.750,00	99.000,00	347.250,00
Subtotal:			**500.000,00**	**550.000,00**	**605.000,00**	**660.000,00**	**2.315.000,00**
111303110200000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - trabalho - poder legislativo	A	50.000,00	55.000,00	60.000,00	660.000,00	825.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			30.000,00	33.000,00	36.000,00	396.000,00	495.000,00
00104 - 25%SOBRE DEMAIS IMP.VINC.EDUCACAO-EX.COR			12.500,00	13.750,00	15.000,00	165.000,00	206.250,00
00303 - SAUDE-REC.VINC(EC29/00 - 15%) - EXE.CORR			7.500,00	8.250,00	9.000,00	99.000,00	123.750,00
Subtotal:			**50.000,00**	**55.000,00**	**60.000,00**	**660.000,00**	**825.000,00**
111303400000000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - outros rendimentos	S	150.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	695.000,00
111303410000000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - outros rendimentos - principal	S	150.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	695.000,00
Conta	**Descrição Conta**	**Tipo**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
111303410100000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - outros rendimentos - poder executivo - principal	S	150.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	695.000,00
111303410101000000	Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Outros Rendimentos	A	150.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	695.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			90.000,00	99.000,00	108.000,00	120.000,00	417.000,00
00104 - 25%SOBRE DEMAIS IMP.VINC.EDUCACAO-EX.COR			37.500,00	41.250,00	45.000,00	50.000,00	173.750,00
00303 - SAUDE-REC.VINC(EC29/00 - 15%) - EXE.CORR			22.500,00	24.750,00	27.000,00	30.000,00	104.250,00
Subtotal:			**150.000,00**	**165.000,00**	**180.000,00**	**200.000,00**	**695.000,00**
111400000000000000	Impostos sobre a produção e circulação de mercadorias e serviços	S	250.000,00	275.000,00	302.500,00	333.000,00	1.160.500,00
111451000000000000	Impostos sobre serviços	S	250.000,00	275.000,00	302.500,00	333.000,00	1.160.500,00
111451100000000000	Imposto sobre serviços de qualquer natureza - issqn	S	250.000,00	275.000,00	302.500,00	333.000,00	1.160.500,00
111451110000000000	Imposto sobre serviços de qualquer natureza - issqn - principal	A	250.000,00	275.000,00	302.500,00	333.000,00	1.160.500,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			150.000,00	165.000,00	181.500,00	199.800,00	696.300,00
00104 - 25%SOBRE DEMAIS IMP.VINC.EDUCACAO-EX.COR			62.500,00	68.750,00	75.625,00	83.250,00	290.125,00
00303 - SAUDE-REC.VINC(EC29/00 - 15%) - EXE.CORR			37.500,00	41.250,00	45.375,00	49.950,00	174.075,00
Subtotal:			**250.000,00**	**275.000,00**	**302.500,00**	**333.000,00**	**1.160.500,00**
112000000000000000	Taxas	S	140.000,00	154.000,00	169.400,00	190.000,00	653.400,00
112100000000000000	Taxas pelo exercício do poder de polícia	S	40.000,00	44.000,00	48.400,00	55.000,00	187.400,00
112101000000000000	Taxas de inspeção, controle e fiscalização	S	40.000,00	44.000,00	48.400,00	55.000,00	187.400,00
112101010000000000	Taxas de inspeção, controle e fiscalização - principal	S	40.000,00	44.000,00	48.400,00	55.000,00	187.400,00
112101010200000000	Taxa de licença para execução de obras	A	40.000,00	44.000,00	48.400,00	55.000,00	187.400,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00510 - Taxas - Exercício Poder de Polícia			40.000,00	44.000,00	48.400,00	55.000,00	187.400,00
Subtotal:			**40.000,00**	**44.000,00**	**48.400,00**	**55.000,00**	**187.400,00**
112200000000000000	Taxas pela prestação de serviços	S	100.000,00	110.000,00	121.000,00	135.000,00	466.000,00
112201000000000000	Taxas pela prestação de serviços em geral	S	100.000,00	110.000,00	121.000,00	135.000,00	466.000,00
112201010000000000	Taxas pela prestação de serviços em geral - principal	S	100.000,00	110.000,00	121.000,00	135.000,00	466.000,00
112201010200000000	Taxa de limpeza pública	A	100.000,00	110.000,00	121.000,00	135.000,00	466.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			100.000,00	110.000,00	121.000,00	135.000,00	466.000,00
Subtotal:			**100.000,00**	**110.000,00**	**121.000,00**	**135.000,00**	**466.000,00**
120000000000000000	Contribuições	S	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
124000000000000000	Contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública	S	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
124100000000000000	Contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública	S	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
124150000000000000	Contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública	S	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
124150010000000000	Contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública -	S	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00

	principal						
124150010100000000	COSIP - cobrança na fatura de consumo de energia elétrica	A	150.000,00	165.000,00	181.500,00	199.650,00	696.150,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00507 - COSIP - Contribuição de Iluminação Públi			150.000,00	165.000,00	181.500,00	199.650,00	696.150,00
Subtotal:			**150.000,00**	**165.000,00**	**181.500,00**	**199.650,00**	**696.150,00**
124150010200000000	COSIP - cobrança no carnêt do IPTU	A	50.000,00	55.000,00	60.500,00	66.550,00	232.050,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00507 - COSIP - Contribuição de Iluminação Públi			50.000,00	55.000,00	60.500,00	66.550,00	232.050,00
Subtotal:			**50.000,00**	**55.000,00**	**60.500,00**	**66.550,00**	**232.050,00**
130000000000000000	Receita patrimonial	S	200.000,00	220.000,00	240.500,00	266.540,00	927.040,00
Conta	**Descrição Conta**	**Tipo**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
131000000000000000	Exploração do patrimônio imobiliário do estado	S	50.000,00	55.000,00	60.500,00	66.540,00	232.040,00
131100000000000000	Exploração do patrimônio imobiliário do estado	S	50.000,00	55.000,00	60.500,00	66.540,00	232.040,00
131101000000000000	Aluguéis, arrendamentos, foros, laudêmios, tarifas de ocupação	S	50.000,00	55.000,00	60.500,00	66.540,00	232.040,00
131101100000000000	Aluguéis e arrendamentos	S	50.000,00	55.000,00	60.500,00	66.540,00	232.040,00
131101110000000000	Aluguéis e arrendamentos - principal	S	50.000,00	55.000,00	60.500,00	66.540,00	232.040,00
131101110300000000	Aluguel de centros esportivos	A	50.000,00	55.000,00	60.500,00	66.540,00	232.040,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			50.000,00	55.000,00	60.500,00	66.540,00	232.040,00
Subtotal:			**50.000,00**	**55.000,00**	**60.500,00**	**66.540,00**	**232.040,00**
132000000000000000	Valores mobiliários	S	150.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	695.000,00
132100000000000000	Juros e correções monetárias	S	150.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	695.000,00
132101000000000000	Remuneração de depósitos bancários	S	150.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	695.000,00
132101010000000000	Remuneração de depósitos bancários - principal	S	150.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	695.000,00
132101012400000000	RENDIMENTOS DE APLICACAOS FINANCEIRA	A	150.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	695.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			150.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	695.000,00
Subtotal:			**150.000,00**	**165.000,00**	**180.000,00**	**200.000,00**	**695.000,00**
160000000000000000	Receita de serviços	S	500.000,00	550.000,00	600.000,00	660.000,00	2.310.000,00
169000000000000000	Outros serviços	S	500.000,00	550.000,00	600.000,00	660.000,00	2.310.000,00
169900000000000000	Outros serviços	S	500.000,00	550.000,00	600.000,00	660.000,00	2.310.000,00
169999000000000000	Outros serviços	S	500.000,00	550.000,00	600.000,00	660.000,00	2.310.000,00
169999010000000000	Outros serviços - principal	S	500.000,00	550.000,00	600.000,00	660.000,00	2.310.000,00
169999010600000000	RECEITAS DE SERVICOS DE HORAS MAQUINAS	A	500.000,00	550.000,00	600.000,00	660.000,00	2.310.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			500.000,00	550.000,00	600.000,00	660.000,00	2.310.000,00
Subtotal:			**500.000,00**	**550.000,00**	**600.000,00**	**660.000,00**	**2.310.000,00**
170000000000000000	Transferências correntes	S	31.870.000,00	35.057.000,00	38.549.600,00	42.414.260,00	147.890.860,00
171000000000000000	Transferências da união e de suas entidades	S	21.380.000,00	23.518.000,00	25.856.700,00	28.444.300,00	99.199.000,00
171100000000000000	Transferências decorrentes de participação na receita da união	S	17.540.000,00	19.294.000,00	21.223.400,00	23.344.600,00	81.402.000,00
171151000000000000	Cota-parte do fundo de participação dos municípios - fpm	S	17.500.000,00	19.250.000,00	21.175.000,00	23.291.000,00	81.216.000,00
171151100000000000	Cota-parte do fundo de participação dos municípios - cota mensal	S	16.000.000,00	17.600.000,00	19.360.000,00	21.296.000,00	74.256.000,00
171151110000000000	Cota-parte do fundo de participação dos municípios - cota mensal - principal	A	20.000.000,00	22.000.000,00	24.200.000,00	26.620.000,00	92.820.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			12.000.000,00	13.200.000,00	14.520.000,00	15.972.000,00	55.692.000,00
00103 - 10% SOBRE TRANSF.CONSTITUC - EXERC. CORR			5.000.000,00	5.500.000,00	6.050.000,00	6.655.000,00	23.205.000,00
00303 - SAUDE-REC.VINC(EC29/00 - 15%) - EXE.CORR			3.000.000,00	3.300.000,00	3.630.000,00	3.993.000,00	13.923.000,00
Subtotal:			**20.000.000,00**	**22.000.000,00**	**24.200.000,00**	**26.620.000,00**	**92.820.000,00**
171151110000000000	Cota-parte do fundo de participação dos municípios - cota mensal - principal	A	(4.000.000,00)	(4.400.000,00)	(4.840.000,00)	(5.324.000,00)	(18.564.000,00)
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00103 - 10% SOBRE TRANSF.CONSTITUC - EXERC. CORR			(4.000.000,00)	(4.400.000,00)	(4.840.000,00)	(5.324.000,00)	(18.564.000,00)
Subtotal:			**(4.000.000,00)**	**(4.400.000,00)**	**(4.840.000,00)**	**(5.324.000,00)**	**(18.564.000,00)**
171151200000000000	Cota-parte do fundo de participação dos municípios - cotas extraordinárias	S	1.500.000,00	1.650.000,00	1.815.000,00	1.995.000,00	6.960.000,00
Conta	**Descrição Conta**	**Tipo**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
171151210000000000	Cota-parte do fundo de participação dos municípios - cotas extraordinárias - principal	A	1.500.000,00	1.650.000,00	1.815.000,00	1.995.000,00	6.960.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			1.125.000,00	1.237.500,00	1.361.250,00	1.496.250,00	5.220.000,00
00104 - 25%SOBRE DEMAIS IMP.VINC.EDUCACAO-EX.COR			375.000,00	412.500,00	453.750,00	498.750,00	1.740.000,00
Subtotal:			**1.500.000,00**	**1.650.000,00**	**1.815.000,00**	**1.995.000,00**	**6.960.000,00**
171152000000000000	Cota-parte do imposto sobre a propriedade territorial rural	S	40.000,00	44.000,00	48.400,00	53.600,00	186.000,00
171152010000000000	Cota-parte do imposto sobre a propriedade territorial rural - principal	A	50.000,00	55.000,00	60.500,00	67.000,00	232.500,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			30.000,00	33.000,00	36.300,00	40.200,00	139.500,00
00103 - 10% SOBRE TRANSF.CONSTITUC - EXERC. CORR			12.500,00	13.750,00	15.125,00	16.750,00	58.125,00
00303 - SAUDE-REC.VINC(EC29/00 - 15%) - EXE.CORR			7.500,00	8.250,00	9.075,00	10.050,00	34.875,00
Subtotal:			**50.000,00**	**55.000,00**	**60.500,00**	**67.000,00**	**232.500,00**
171152010000000000	Cota-parte do imposto sobre a propriedade territorial rural - principal	A	(10.000,00)	(11.000,00)	(12.100,00)	(13.400,00)	(46.500,00)
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00103 - 10% SOBRE TRANSF.CONSTITUC - EXERC. CORR			(10.000,00)	(11.000,00)	(12.100,00)	(13.400,00)	(46.500,00)
Subtotal:			**(10.000,00)**	**(11.000,00)**	**(12.100,00)**	**(13.400,00)**	**(46.500,00)**
171200000000000000	Transferências das compensações financeiras pela exploração de recursos naturais	S	1.750.000,00	1.925.000,00	2.115.000,00	2.326.500,00	8.116.500,00
171250000000000000	Cota-parte da compensação financeira pela exploração de recursos hídricos	S	1.500.000,00	1.650.000,00	1.815.000,00	1.996.500,00	6.961.500,00
171250010000000000	Cota-parte da compensação financeira pela exploração de recursos hídricos - principal	A	1.500.000,00	1.650.000,00	1.815.000,00	1.996.500,00	6.961.500,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00504 - Outros Royalties e Compensações Financei			1.500.000,00	1.650.000,00	1.815.000,00	1.996.500,00	6.961.500,00
Subtotal:			**1.500.000,00**	**1.650.000,00**	**1.815.000,00**	**1.996.500,00**	**6.961.500,00**
171252000000000000	Cota-parte da compensação financeira pela produção de petróleo	S	250.000,00	275.000,00	300.000,00	330.000,00	1.155.000,00
171252400000000000	Cota-parte do fundo especial do petróleo - fep	S	250.000,00	275.000,00	300.000,00	330.000,00	1.155.000,00
171252410000000000	Cota-parte do fundo especial do petróleo - fep - principal	A	250.000,00	275.000,00	300.000,00	330.000,00	1.155.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00504 - Outros Royalties e Compensações Financei			250.000,00	275.000,00	300.000,00	330.000,00	1.155.000,00
Subtotal:			**250.000,00**	**275.000,00**	**300.000,00**	**330.000,00**	**1.155.000,00**
171300000000000000	Transferências de recursos do sistema único de saúde - SUS	S	1.310.000,00	1.441.000,00	1.574.500,00	1.737.000,00	6.062.500,00

171350000000000000	Transferências de recursos do sistema único de saúde - SUS - repasses fundo a fundo - bloco de manutenção das ações e serviços públicos de saúde	S	1.160.000,00	1.276.000,00	1.393.000,00	1.537.000,00	5.366.000,00
171350100000000000	Transferências de recursos do bloco de manutenção das ações e serviços públicos de saúde - atenção primária	S	1.160.000,00	1.276.000,00	1.393.000,00	1.537.000,00	5.366.000,00
171350110000000000	Transferências de recursos do bloco de manutenção das ações e serviços públicos de saúde - atenção primária - principal	S	1.160.000,00	1.276.000,00	1.393.000,00	1.537.000,00	5.366.000,00
171350110100000000	PISO DE ATENÇÃO BÁSICA FIXO - PAB FIXO	A	150.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	695.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde			150.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	695.000,00
Subtotal:			**150.000,00**	**165.000,00**	**180.000,00**	**200.000,00**	**695.000,00**
171350110300000000	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	A	200.000,00	220.000,00	240.000,00	260.000,00	920.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde			200.000,00	220.000,00	240.000,00	260.000,00	920.000,00
Conta	**Descrição Conta**	**Tipo**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
Subtotal:			**200.000,00**	**220.000,00**	**240.000,00**	**260.000,00**	**920.000,00**
171350110500000000	PISO DE ATENCÃO BÁSICA VARIÁVEL - PAB	A	600.000,00	660.000,00	720.000,00	800.000,00	2.780.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde			600.000,00	660.000,00	720.000,00	800.000,00	2.780.000,00
Subtotal:			**600.000,00**	**660.000,00**	**720.000,00**	**800.000,00**	**2.780.000,00**
171350110700000000	ATENÇÃO À SAÚDE DA POPULAÇÃO PARA PROCEDIMENTOS NO MAC	A	60.000,00	66.000,00	72.000,00	80.000,00	278.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde			60.000,00	66.000,00	72.000,00	80.000,00	278.000,00
Subtotal:			**60.000,00**	**66.000,00**	**72.000,00**	**80.000,00**	**278.000,00**
171350110900000000	COMPONENTE DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA E AMBIENTAL EM SAÚDE	A	100.000,00	110.000,00	120.000,00	130.000,00	460.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde			100.000,00	110.000,00	120.000,00	130.000,00	460.000,00
Subtotal:			**100.000,00**	**110.000,00**	**120.000,00**	**130.000,00**	**460.000,00**
171350111000000000	VIGILANCIA SANITARIA	A	50.000,00	55.000,00	61.000,00	67.000,00	233.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde			50.000,00	55.000,00	61.000,00	67.000,00	233.000,00
Subtotal:			**50.000,00**	**55.000,00**	**61.000,00**	**67.000,00**	**233.000,00**
171351000000000000	Transferências de recursos do sistema único de saúde - SUS - repasses fundo a fundo - bloco de estruturação da rede de serviços públicos de saúde	S	150.000,00	165.000,00	181.500,00	200.000,00	696.500,00
171351100000000000	Transferências de recursos do bloco de estruturação da rede de serviços públicos de saúde - atenção primária	S	150.000,00	165.000,00	181.500,00	200.000,00	696.500,00
171351110000000000	Transferências de recursos do bloco de estruturação da rede de serviços públicos de saúde - atenção primária - principal	S	150.000,00	165.000,00	181.500,00	200.000,00	696.500,00
171351110600000000	Piso básico variável (SUAS)	A	150.000,00	165.000,00	181.500,00	200.000,00	696.500,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00934 - BLOCO DE FIN. DA PROTEÇÃO SOCIAL BASICA			150.000,00	165.000,00	181.500,00	200.000,00	696.500,00
Subtotal:			**150.000,00**	**165.000,00**	**181.500,00**	**200.000,00**	**696.500,00**
171400000000000000	Transferências de recursos do fundo nacional do desenvolvimento da educação - fnde	S	400.000,00	440.000,00	484.000,00	536.200,00	1.860.200,00
171450000000000000	Transferências do salário-educação	S	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
171450010000000000	Transferências do salário-educação - principal	A	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00107 - SALARIO EDUCACAO - EXERCICIO CORRENTE			200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
Subtotal:			**200.000,00**	**220.000,00**	**242.000,00**	**266.200,00**	**928.200,00**
171452000000000000	Transferências referentes ao programa nacional de alimentação escolar - pnae	S	100.000,00	110.000,00	121.000,00	135.000,00	466.000,00
171452010000000000	Transferências referentes ao programa nacional de alimentação escolar - pnae - principal	A	100.000,00	110.000,00	121.000,00	135.000,00	466.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00112 - PROG.NAC.MERENDA ESCOLAR - PNAE			100.000,00	110.000,00	121.000,00	135.000,00	466.000,00
Subtotal:			**100.000,00**	**110.000,00**	**121.000,00**	**135.000,00**	**466.000,00**
171499000000000000	Outras transferências diretas do fundo nacional do desenvolvimento da educação - fnde	S	100.000,00	110.000,00	121.000,00	135.000,00	466.000,00
Conta	**Descrição Conta**	**Tipo**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
171499010000000000	Outras transferências diretas do fundo nacional do desenvolvimento da educação - fnde - principal	S	100.000,00	110.000,00	121.000,00	135.000,00	466.000,00
171499010100000000	TRANSPORTE ESCOLAR GOVERNO FEDERAL	A	100.000,00	110.000,00	121.000,00	135.000,00	466.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00116 - BCO DO BRASIL-PROG.TRANS.ESC.678/14134-8			100.000,00	110.000,00	121.000,00	135.000,00	466.000,00
Subtotal:			**100.000,00**	**110.000,00**	**121.000,00**	**135.000,00**	**466.000,00**
171600000000000000	Transferências de recursos do fundo nacional de assistência social - fnas	S	380.000,00	418.000,00	459.800,00	500.000,00	1.757.800,00
171650000000000000	Transferências de recursos do fundo nacional de assistência social - fnas	S	380.000,00	418.000,00	459.800,00	500.000,00	1.757.800,00
171650010000000000	Transferências de recursos do fundo nacional de assistência social - fnas - principal	A	380.000,00	418.000,00	459.800,00	500.000,00	1.757.800,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00751 - B.BRASIL - IGD - BOLSA FAMILIA			30.000,00	33.000,00	36.300,00	40.000,00	139.300,00
00934 - BLOCO DE FIN. DA PROTEÇÃO SOCIAL BASICA			350.000,00	385.000,00	423.500,00	460.000,00	1.618.500,00
Subtotal:			**380.000,00**	**418.000,00**	**459.800,00**	**500.000,00**	**1.757.800,00**
172000000000000000	Transferências dos estados e do distrito federal e de suas entidades	S	7.690.000,00	8.459.000,00	9.304.900,00	10.239.960,00	35.693.860,00
172100000000000000	Participação na receita dos estados e distrito federal	S	7.010.000,00	7.711.000,00	8.482.100,00	9.333.760,00	32.536.860,00
172150000000000000	Cota-parte do ICMS	S	6.400.000,00	7.040.000,00	7.744.000,00	8.518.400,00	29.702.400,00
172150010000000000	Cota-parte do ICMS - principal	A	8.000.000,00	8.800.000,00	9.680.000,00	10.648.000,00	37.128.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			4.800.000,00	5.280.000,00	5.808.000,00	6.388.800,00	22.276.800,00
00103 - 10% SOBRE TRANSF.CONSTITUC - EXERC. CORR			2.000.000,00	2.200.000,00	2.420.000,00	2.662.000,00	9.282.000,00
00303 - SAUDE-REC.VINC(EC29/00 - 15%) - EXE.CORR			1.200.000,00	1.320.000,00	1.452.000,00	1.597.200,00	5.569.200,00
Subtotal:			**8.000.000,00**	**8.800.000,00**	**9.680.000,00**	**10.648.000,00**	**37.128.000,00**
172150010000000000	Cota-parte do ICMS - principal	A	(1.600.000,00)	(1.760.000,00)	(1.936.000,00)	(2.129.600,00)	(7.425.600,00)
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00103 - 10% SOBRE TRANSF.CONSTITUC - EXERC. CORR			(1.600.000,00)	(1.760.000,00)	(1.936.000,00)	(2.129.600,00)	(7.425.600,00)
Subtotal:			**(1.600.000,00)**	**(1.760.000,00)**	**(1.936.000,00)**	**(2.129.600,00)**	**(7.425.600,00)**
172151000000000000	Cota-parte do IPVA	S	480.000,00	528.000,00	580.800,00	638.880,00	2.227.680,00

1721510100000000000	Cota-parte do IPVA - principal	A	600.000,00	660.000,00	726.000,00	798.600,00	2.784.600,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			360.000,00	396.000,00	435.600,00	479.160,00	1.670.760,00
00103 - 10% SOBRE TRANSF.CONSTITUC - EXERC. CORR			150.000,00	165.000,00	181.500,00	199.650,00	696.150,00
00303 - SAUDE-REC.VINC(EC29/00 - 15%) - EXE.CORR			90.000,00	99.000,00	108.900,00	119.790,00	417.690,00
Subtotal:			**600.000,00**	**660.000,00**	**726.000,00**	**798.600,00**	**2.784.600,00**
1721510100000000000	Cota-parte do IPVA - principal	A	(120.000,00)	(132.000,00)	(145.200,00)	(159.720,00)	(556.920,00)
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00103 - 10% SOBRE TRANSF.CONSTITUC - EXERC. CORR			(120.000,00)	(132.000,00)	(145.200,00)	(159.720,00)	(556.920,00)
Subtotal:			**(120.000,00)**	**(132.000,00)**	**(145.200,00)**	**(159.720,00)**	**(556.920,00)**
1721520000000000000	Cota-parte do IPI - municípios	S	80.000,00	88.000,00	96.800,00	106.480,00	371.280,00
1721520100000000000	Cota-parte do IPI - municípios - principal	A	100.000,00	110.000,00	121.000,00	133.100,00	464.100,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00000 - RECURSOS ORDINARIOS(LIV)- EXERC.CORRENTE			60.000,00	66.000,00	72.600,00	79.860,00	278.460,00
00103 - 10% SOBRE TRANSF.CONSTITUC - EXERC. CORR			25.000,00	27.500,00	30.250,00	33.275,00	116.025,00
00303 - SAUDE-REC.VINC(EC29/00 - 15%) - EXE.CORR			15.000,00	16.500,00	18.150,00	19.965,00	69.615,00
Subtotal:			**100.000,00**	**110.000,00**	**121.000,00**	**133.100,00**	**464.100,00**
Conta	**Descrição Conta**	**Tipo**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
1721520100000000000	Cota-parte do IPI - municípios - principal	A	(20.000,00)	(22.000,00)	(24.200,00)	(26.620,00)	(92.820,00)
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00103 - 10% SOBRE TRANSF.CONSTITUC - EXERC. CORR			(20.000,00)	(22.000,00)	(24.200,00)	(26.620,00)	(92.820,00)
Subtotal:			**(20.000,00)**	**(22.000,00)**	**(24.200,00)**	**(26.620,00)**	**(92.820,00)**
1721530000000000000	Cota-parte da contribuição de intervenção no domínio econômico	S	50.000,00	55.000,00	60.500,00	70.000,00	235.500,00
1721530100000000000	Cota-parte da contribuição de intervenção no domínio econômico - principal	A	50.000,00	55.000,00	60.500,00	70.000,00	235.500,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00512 - CIDE (Lei 10866/04, art. 1ºB)			50.000,00	55.000,00	60.500,00	70.000,00	235.500,00
Subtotal:			**50.000,00**	**55.000,00**	**60.500,00**	**70.000,00**	**235.500,00**
1722000000000000000	Transferências das compensações financeiras pela exploração de recursos naturais	S	30.000,00	33.000,00	36.300,00	40.000,00	139.300,00
1722520000000000000	Cota-parte royalties - compensação financeira pela produção do petróleo	S	30.000,00	33.000,00	36.300,00	40.000,00	139.300,00
1722520100000000000	Cota-parte royalties - compensação financeira pela produção do petróleo - principal	A	30.000,00	33.000,00	36.300,00	40.000,00	139.300,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00504 - Outros Royalties e Compensações Financei			30.000,00	33.000,00	36.300,00	40.000,00	139.300,00
Subtotal:			**30.000,00**	**33.000,00**	**36.300,00**	**40.000,00**	**139.300,00**
1723000000000000000	Transferências de recursos do sistema único de saúde - SUS	S	300.000,00	330.000,00	363.000,00	400.000,00	1.393.000,00
1723500000000000000	Transferências de recursos do sistema único de saúde - SUS	S	300.000,00	330.000,00	363.000,00	400.000,00	1.393.000,00
1723500100000000000	Transferências de recursos do sistema único de saúde - SUS - principal	S	300.000,00	330.000,00	363.000,00	400.000,00	1.393.000,00
1723501010000000000	Transferências do Estado de recursos do sistema único de saúde – SUS	A	300.000,00	330.000,00	363.000,00	400.000,00	1.393.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00497 - Vigilância em Saúde - Transf. Fundo Estadual			300.000,00	330.000,00	363.000,00	400.000,00	1.393.000,00
Subtotal:			**300.000,00**	**330.000,00**	**363.000,00**	**400.000,00**	**1.393.000,00**
1729000000000000000	Outras transferências dos estados e distrito federal	S	350.000,00	385.000,00	423.500,00	466.200,00	1.624.700,00
1729990000000000000	Outras transferências dos estados e df	S	350.000,00	385.000,00	423.500,00	466.200,00	1.624.700,00
1729990100000000000	Outras transferências dos estados e df - principal	S	350.000,00	385.000,00	423.500,00	466.200,00	1.624.700,00
1729990103000000000	Programa estadual de transporte escolar municípios - pete/pr	A	150.000,00	165.000,00	181.500,00	200.000,00	696.500,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00127 - Transporte Escolar Estadual 2014			150.000,00	165.000,00	181.500,00	200.000,00	696.500,00
Subtotal:			**150.000,00**	**165.000,00**	**181.500,00**	**200.000,00**	**696.500,00**
1729990104000000000	FEAS - PPASA - ESTADO	A	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00710 - FEAS - PPASA - ESTADO			200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
Subtotal:			**200.000,00**	**220.000,00**	**242.000,00**	**266.200,00**	**928.200,00**
1750000000000000000	Transferências de outras instituições públicas	S	2.800.000,00	3.080.000,00	3.388.000,00	3.730.000,00	12.998.000,00
1751000000000000000	Transferências de recursos do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização dos profissionais da educação - FUNDEB	S	2.800.000,00	3.080.000,00	3.388.000,00	3.730.000,00	12.998.000,00
1751500000000000000	Transferências de recursos do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização dos profissionais da educação - FUNDEB	S	2.800.000,00	3.080.000,00	3.388.000,00	3.730.000,00	12.998.000,00
1751500100000000000	Transferências de recursos do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização dos profissionais da educação - FUNDEB - principal	A	2.800.000,00	3.080.000,00	3.388.000,00	3.730.000,00	12.998.000,00
Conta	**Descrição Conta**	**Tipo**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00101 - Transferência do FUNDEB 60% / Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF			1.960.000,00	2.156.000,00	2.371.600,00	2.611.000,00	9.098.600,00
00102 - Transferência do FUNDEB 40% / Fundeb máximo 30% - inciso XI do art. 212-A da CF			840.000,00	924.000,00	1.016.400,00	1.119.000,00	3.899.400,00
Subtotal:			**2.800.000,00**	**3.080.000,00**	**3.388.000,00**	**3.730.000,00**	**12.998.000,00**
2000000000000000000	Receitas de capital	S	300.000,00	330.000,00	363.000,00	400.000,00	1.393.000,00
2200000000000000000	Alienação de bens	S	300.000,00	330.000,00	363.000,00	400.000,00	1.393.000,00
2210000000000000000	Alienação de bens móveis	S	300.000,00	330.000,00	363.000,00	400.000,00	1.393.000,00
2213000000000000000	Alienação de bens móveis e semoventes	S	300.000,00	330.000,00	363.000,00	400.000,00	1.393.000,00
2213010000000000000	Alienação de bens móveis e semoventes	S	300.000,00	330.000,00	363.000,00	400.000,00	1.393.000,00
2213010100000000000	Alienação de bens móveis e semoventes - principal	S	300.000,00	330.000,00	363.000,00	400.000,00	1.393.000,00
2213010107000000000	Alienação de veículos adquiridos com recursos não vinculados	A	300.000,00	330.000,00	363.000,00	400.000,00	1.393.000,00
Vinculo			**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
00501 - RECEITAS DE ALIENACOES ATIVOS - EXE.CORR			300.000,00	330.000,00	363.000,00	400.000,00	1.393.000,00
Subtotal:			**300.000,00**	**330.000,00**	**363.000,00**	**400.000,00**	**1.393.000,00**
Total:			**34.500.000,00**	**37.950.000,00**	**41.720.000,00**	**46.500.000,00**	**160.670.000,00**

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: . Emissão: 16/07/2025, às 10:59:02.

Publicado por:
Leonira Lepchaki
Código Identificador:091D517D

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE ENÉAS MARQUES

DPTO DE PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÕES
DIÁRIAS

Relatório Sintético de Concessão e Pagamento de Diárias Período de 01/07/2025 a 15/07/2025

Nome do Beneficiario	N° Matricula	Meio de Transporte	Cargo/Função	Destino	Periodo de Afastamento	Atividade a ser Desenvolvida	N° de Diarias	Valor	Nº Proc. Adm
Joacir Ferreira de Mello	373362	Veiculo Oficial SFN-2I73	Motorista	Curitiba	01/07/25 a 02/07/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	785
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial SEY-8I52	Motorista	Curitiba	02/07/25 a 03/07/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	786
Joacir Ferreira de Mello	373362	Veiculo Oficial SFN-2I73	Motorista	Curitiba	03/07/25 a 04/07/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	785
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial SFN-2I73	Motorista	Curitiba	07/07/25 a 08/07/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	801
Joacir Ferreira de Mello	373362	Veiculo Oficial SFN-2I73	Motorista	Curitiba	10/07/25 a 11/07/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	810
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial SEY-8I52	Motorista	Curitiba	10/07/25 a 11/07/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	811
Cleverson Faust	2542310	Veiculo Oficial SEK-8C93	Motorista	Campo Largo	11/07/25 a 12/07/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	813
Joacir Ferreira de Mello	373362	Veiculo Oficial SEM-4B02	Motorista	Curitiba	11/07/25 a 12/07/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	814
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial SEY-8I52	Motorista	Curitiba	15/07/25 a 16/07/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	818
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial SEY-8I52	Motorista	Curitiba	15/07/25 a 16/07/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	818
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial SEY-8I52	Motorista	Curitiba	11/07/25 a 12/07/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	819
Giovana Cristina Cichoski Tonello	231762	Veiculo Oficial SEK-8C93	Enfermeira	Campo Largo	11/07/25 a 12/07/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 396,33	820
Joacir Ferreira de Mello	373362	Veiculo Oficial SEM-4B02	Motorista	Curitiba	13/07/25 a 14/07/25	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 203,82	821
Edson Lupatini	86312	Veiculo Ofical TBI-1B86	Prefeito Municipal	Curitiba	15/07/25 a 18/07/25	Tratativas de recursos, projetos e convenios junto a Secretaria de Estado das Cidades do Paraná, Assembleia Legislativa, Casa Civil (FECAP), Instituto Agua e Terra, (poços artesianos), Secretaria Estadual da Agricultura e Abastecimento (calçamento e asfalto).	3	R$ 1.868,40	822
Felipe Antunes dos Santos	599	Veiculo Ofical TBI-1B86	Procurador Juridico	Curitiba	15/07/25 a 18/07/25	Participar com o Prefeito Municipal de tratativas de recursos, projetos e convenios junto a Secretaria de Estado das Cidades do Paraná, Assembleia Legislativa, Casa Civil (FECAP), Instituto Agua e Terra, (poços artesianos), Secretaria Estadual da Agricultura e Abastecimento (calçamento e asfalto).	3	R$ 1.868,40	822

Publicado por:
Sandra Maria Cataneo
Código Identificador:AA23A575

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO E RESSARCIMENTO AO ERÁRIO AO CONTRATO N° 14/2025

ESPÉCIE: Prestação de serviços.
REF.: Pregão Eletrônico nº 01/2025.
PARTES: Município de Nossa Senhora das Graças e a empresa Versa Engenharia Ambiental Ltda.

CNPJ: 83.073.536/0001-64.

DO OBJETO : O presente termo tem por objeto a supressão da etapa de transporte prevista no Contrato nº 14/2025, oriundo do Pregão Eletrônico nº 01/2025, mantendo-se vigente apenas a destinação final dos resíduos sólidos urbanos (RSU), resíduos da construção civil (RCC) e resíduos volumosos.
Também integra este termo o ressarcimento ao erário dos valores pagos indevidamente pela etapa de transporte não executada, por não ter sido demandada pela Administração, conforme apurado no acompanhamento contratual.

DO VALOR: Com a supressão de valores ao contrato supracitado, o valor global da contratação passará de R$419.999,82 (quatrocentos e dezenove mil novecentos e noventa e nove reais e oitenta e dois centavos) para R$278.361,97(duzentos e setenta e oito mil trezentos e sessenta e um reais e noventa e sete centavos). Sendo assim o presente termo aditivo tem o valor de **R$141.637,85(cento e quarenta e um mil seiscentos e trinta e sete**

reais e oitenta e cinco centavos) e o ressarcimento terá o valor de R$10.152,75(dez mil cento e cinquenta e dois reais e setenta e cinco centavos) tabela abaixo:

*** Durante a homologação, o sistema considerou três casas decimais no item 3**

ITENS A SEREM SUPRIMIDOS									
Item	**Descrição**	**Quant. Licitado**	**Quant. Saldo**	**Valor Unit. Licitado**	**Valor a ser suprimido**	**Valor Unit. c/ supressão**	**Valor Total c/ saldo**	**Valor Total c/supressão**	**Diferença**
01	Contratação de empresa especializada para transporte destinação final de resíduos sólidos urbanos (RSU) em aterro sanitário licenciado, devendo manter no município uma caçamba roll-on-off com capacidade mínima de 27 M³ em tempo integral no local indicado pelo município	650	551,36	R$313,11	R$108,11	R$205,00	R$172.636,32	R$113.028,80	R$59.607,52
02	Contratação de empresa especializada para transporte destinação final de resíduos de construção civil (RCC), devendo manter no município uma caçamba roll-onoff com capacidade mínima de 27 M³ em tempo integral no local indicado pelo município	240	240	R$215,00	R$155,00	R$60,00	R$51.600,00	R$14.400,00	R$37.200,00
03	Contratação de empresa especializada para transporte destinação final de resíduos volumosos (galhos e folhas gerados pela limpeza de quintais; restos de móveis, eletrodomésticos, grandes objetos inservíveis, outros similares, entulhos, exceto entulhos de construção civil, de obras públicas ou particulares), devendo manter no município uma caçamba roll-on-off com capacidade mínima de 27 M³ em tempo integral no local indicado pelo município.	240	240	R$686,993	R$186,793	R$500,20	R$164.878,32	R$120.048,00	R$44.830,32
Valor total:R$141.637,85(cento e quarenta e um mil seiscentos e trinta e sete reais e oitenta e cinco centavos).									

Nad/Empenho	**Item**	**Quant.**	**Valor Unit.**	**Valor Total cada etapa**	**Valor Total Bruto**	**Valor Total Líquido**
1365/1279	01	30,05	R$108,11- transporte	R$3.248,71	R$9.408,96	R$8.957,33
			R$205,00- destinação	R$6.160,25		
2143/2038	01	31,24	R$108,11- transporte	R$3.377,36	R$9.781,56	R$9.312,05
			R$205,00- destinação	R$6.404,20		
3134/2987	01	37,35	R$108,11- transporte	R$4.037,91	R$11.694,66	R$11.133,32
			R$205,00- destinação	R$7.656,75		
					R$30.885,17	R$29.402,70

29.402,70 X 34,53% = 10.152,75 (dez mil cento e cinquenta e dois reais e setenta e cinco centavos)

O transporte perfaz a porcentagem de 34,53% sobre o valor total
O valor a ser considerado para fins de ressarcimento será o valor líquido, tendo em vista que os tributos incidentes foram retidos pela Prefeitura no momento do pagamento.

DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 16/07/2025.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaella Vitória Pereira Gomes
Código Identificador:9A099CD6

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

DIVISÃO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
4700 - ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR - R$ 4.803.679,28

Decreto nº. 4700/2025

Abre crédito adicional suplementar no orçamento geral do Município de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, para o exercício financeiro de 2025.

Gelson Coelho do Rosário, Prefeito do Município de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais;
DECRETA:
Art. 1º. Fica aberto no orçamento geral do Município de São Jorge D'Oeste para o exercício financeiro de 2025 crédito adicional suplementar no valor de R$ 4.803.679,28 (quatro milhões, oitocentos e três mil, seiscentos e setenta e nove reais e vinte e oito centavos) conforme Relatório de Alteração Orçamentária anexo I ao presente decreto.
Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.
Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a data de sua edição (10/07/2025).

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná aos dez dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, 62º anos de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Município de São Jorge D'Oeste - 2025						
Relatório de alteração orçamentária por funcional programática						
Anexo I - Decreto nº 4700/2025 de 10/07/2025			**Escopo**		**Nº**	**Ano**
Autorização: 9081 Lei ordinária			Lei Orçamentária Anual - LOA		1155	2024
Crédito adicional		**Recurso do crédito adicional**	**Previsto**		**Realizado**	
Suplementar		Anulação de Dotações	7.000,00		0,00	
Suplementar		Anulação de Dotações	0,00		7.000,00	
Suplementar		Excesso de Arrecadação	4.686.679,28		0,00	
Suplementar		Excesso de Arrecadação	0,00		140.000,00	
Suplementar		Excesso de Arrecadação	0,00		4.546.679,28	
Suplementar		Superávit Financeiro	11.000,00		0,00	
Suplementar		Superávit Financeiro	0,00		11.000,00	
Despesa						
03		SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Acréscimo		120.000,00	
03.004		Fundo Municipal do Idoso	Abertura			
08.241.0012.2018		Fundo Municipal do Idoso	Excesso de Arrecadação - Tendência - Livre			
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA				
1310	00000	Recursos Ordinários (Livres)				
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Excesso de Arrecadação			
09		SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	Acréscimo		487.940,86	
09.001		Departamento de Agricultura	Abertura			
20.606.0016.2038		Aquisição de Máquinas, Equipamentos e Veículos para o departamento de agricultura	Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado			
4.4.90.52.00.00		EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE				
2525	01009	Tranf Especial Emenda Parlamentar Paulo Eduardo Martins 09032021-011627/2021				
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Excesso de Arrecadação			
10		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES	Acréscimo		20.000,00	
10.005		Departamento de Cultura	Abertura			
13.392.0014.2052		Departamento de Cultura	Excesso de Arrecadação - Tendência - Livre			
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO				
3730	00000	Recursos Ordinários (Livres)				
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Excesso de Arrecadação			
11		SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo		7.000,00	
11.001		Departamento de Administração em Saude	Abertura			
10.301.0011.1054		Construção de unidade de saúde	Transposição			
4.4.90.51.00.00		OBRAS E INSTALAÇÕES				
3960	00000	Recursos Ordinários (Livres)				
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Anulação de Dotações			
11		SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo		358.738,42	
11.001		Departamento de Administração em Saude	Abertura			
10.301.0011.1054		Construção de unidade de saúde	Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado			
4.4.90.51.00.00		OBRAS E INSTALAÇÕES				
3965	00992	Termo de convênio 311/2023 Construção de edificaçao de Unidade Mista de Saúde				
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Excesso de Arrecadação			
11		SECRETARIA DE SAÚDE	Anulação		7.000,00	
11.002		Departamento de Atenção em Saude	Abertura			
10.301.0011.2057		Bloco de Investimentos em Serviços de Saúde	Transposição			
4.4.90.51.00.00		OBRAS E INSTALAÇÕES				
4310	00000	Recursos Ordinários (Livres)				
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Anulação de Dotações			
11		SECRETARIA DE SAÚDE	Acréscimo		11.000,00	
11.002		Departamento de Atenção em Saude	Abertura			
10.301.0011.2058		Bloco de Atenção Básica em Saúde	Superávit Financeiro Vinculado			
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA				
4424	00498	Assistência Farmacéutica				
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Superávit Financeiro			
12		SECRETARIA DE OBRAS, INFRA ESTRUTURA RURAL E SERVIÇOS URBANOS	Acréscimo		3.700.000,00	
12.002		Departamento de Infra Estrutura Rural	Abertura			
26.782.0009.1065		Aquisição de máquinas e equipamentos para o departamento rodoviário	Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado			
4.4.90.52.00.00		EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE				
4775	01077	Convênio SEAB nº 221/2025 - Aquisição de equipamentos rodoviários				
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Excesso de Arrecadação			
Resumo acumulado		**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**	**Previsto**	**Realizado**	
Suplementar		Anulação de Dotações	Acréscimo	7.000,00	0,00	#
Suplementar		Anulação de Dotações	Acréscimo	0,00	7.000,00	#
Suplementar		Anulação de Dotações	Anulação	0,00	7.000,00	#
Suplementar		Excesso de Arrecadação	Acréscimo	4.686.679,28	0,00	#
Suplementar		Excesso de Arrecadação	Acréscimo	0,00	4.546.679,28	#
Suplementar		Excesso de Arrecadação	Acréscimo	0,00	140.000,00	#
Suplementar		Superávit Financeiro	Acréscimo	11.000,00	0,00	#
Suplementar		Superávit Financeiro	Acréscimo	0,00	11.000,00	#

Publicado por:
Ivanir da Silva
Código Identificador:081F3615

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 18/2025

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 18/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO 69/2025

FICA DISPENSADA A LICITAÇÃO, NA FORMA DO ARTIGO 14, §1oDA LEI FEDERAL nº 11.947/2009 e ARTIGO 75, ALÍNEA "e" DA LEI FEDERAL 14.133/2021, A CONTRATAÇÃO ABAIXO ESPECIFICADA:

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, DESTINADOS À ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

Nome do Credenciado: **COOPERATIVA DE PROCESSAMENTO ALIMENTAR E AGRICULTURA FAMILIAR SOLIDÁRIA DE AGUDOS DO SUL E REGIÃO - COAFAG**					
CNPJ: 17.430.251/0001-09		**DAP:**			
		PR112022.02.000001114CAF			
Item	**Descrição dos Produtos**	**Und**	**Qtde**	**R$ Unit.**	**R$ Total**
1	**ABOBRINHA VERDE ORGÂNICA** DE 1ª QUALIDADE, TAMANHO MÉDIO, COM CASCA BRILHANTE, SEM RUPTURAS.	KG	57	R$ 7,66	R$ 436,62
2	**ALFACE CRESPA ORGÂNICA** DE 1º QUALIDADE, COM FOLHAS VERDES, SEM DEFEITOS, SEM TRAÇOS DE DESCOLORAÇÃO, INTACTAS, FIRMES E BEM DESENVOLVIDAS.	UN	802	R$ 4,77	R$ 3.825,54
3	**ALHO** DE 1º QUALIDADE, SEM RESTIA, SECO, NOVO, TAMANHO MEDIO, COM CASCA SÃ, SEM RUPTURAS.	KG	56	R$ 42,25	R$ 2.366,00
4	**ALMONDEGA SUÍNA CONGELADA** CADA BANDEJA DEVE CONTER 16 UNIDADES DE 30G CADA, TOTALIZANDO 480G POR BANDEJA. CARNE FIRME E COM ODOR AGRADAVEL. NÃO PODENDO CONTER MANCHAS DE QUALQUER ESPECIE, NEM PARASITOS, NEM LARVAS. APRESENTAR DOCUMENTAÇÃO QUE COMPROVEM A INSPECAO SANITARIA DOS PRODUTOS FORNECIDOS, DE ACORDO COM A LEGISLACAO VIGENTE. PRAZO DE VALIDADE: MINIMO DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. DEVE ESTAR CONGELADA INTACTA. ACONDICIONADA EM SACOS DE POLIPROPILENO REFORCADO E REVESTIDO POR CAIXA DE PAPELAO OU CAIXA PLASTICA LIMPA. A ROTULAGEM DEVE CONTER NO MINIMO AS SEGUINTES INFORMACOES: PESO, DATA DE PROCESSAMENTO, DATA DE VALIDADE, CARIMBO DE INSPECAO MUNICIPAL PROCEDENCIA DA CARNE, NOME E/OU MARCA, LOTE E INFORMACOES NUTRICIONAIS.	UN	200	R$ 21,30	R$ 4.260,00
5	**BATATA DOCE** 1ª QUALIDADE, TAMANHO MEDIO, NOVA, UNIFORME, INTACTA, FIRME E BEM DESENVOLVIDA, SEM RUPTURAS, OU DEFEITOS, LIMPA E SEM TERRA.	KG	175	R$ 4,44	R$ 777,00
6	**BATATA INGLESA** 1ª QUALIDADE, TAMANHO MEDIO, NOVA, UNIFORME, INTACTA, FIRME E BEM DESENVOLVIDA, SEM RUPTURAS, OU DEFEITOS, LIMPA E SEM TERRA.	KG	1690	R$ 6,60	R$ 11.154,00
7	**BETERRABA ORÂNICA** 1ª QUALIDADE, TAMANHO MEDIO, NOVA, UNIFORME, INTACTA, FIRME E BEM DESENVOLVIDA, SEM RUPTURAS, OU DEFEITOS, LIMPA E SEM TERRA	KG	192	R$ 6,53	R$ 1.253,76
8	**BOLO DE BANANA SEM AÇÚCAR** DEVE TER COMO BASE OS INGREDIENTES FARINHA DE TRIGO E BANANA, SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR, DEVEM SER PREPARADOS CONFORME AS BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO, DEVE ESTAR BEM ASSADO COM TAMANHO REGURAL E SEM SINAIS DE EMBATUMADO. EMBALAGEM PLÁSTICA RESISTENTE, ATÓXICA, BEM FECHADA. NO RÓTULO IMPRESSO DEVE CONSTAR NO MÍNIMO: DATA DE FABRICAÇÃO, DATA DE VALIDADE, INGREDIENTES, PROCEDÊNCIA E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL.	KG	24	R$ 35,67	R$ 856,08
9	**BOLO DE CHOCOLATE COM COBERTURA** DEVE SER PREPARADO CONFORME AS BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO NÃO DEVE APRESENTAR TAMANHO IRREGULAR E NÃO INTEGRIDADE DA MASSA (ESFARELANDO AO TOQUE DOS DEDOS). O BOLO NÃO DEVERÁ ESTAR AMASSADO, QUEIMADO OU COM MANCHAS ESCURAS NA PARTE INFERIOR. DEVE ESTAR ISENTO DE SUJIDADES, INSETOS E BOLOR. EMBALAGEM PLÁSTICA, DESCARTÁVEL E RESISTENTE, ATÓXICA, BEM FECHADA OU EM BANDEJA DE ISOPOR COBERTO COM FILME PLÁSTICO. NO RÓTULO IMPRESSO DEVE CONSTAR NO MÍNIMO: DATA DE FABRICAÇÃO, DATA DE VALIDADE, INGREDIENTES, PROCEDÊNCIA E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, ALÉM DE OUTRAS CONFORME LEGISLAÇÃO.	KG	184	R$ 40,67	R$ 7.483,28
10	**BRÓCOLIS ORGÂNICO** DE 1º QUALIDADE, TAMANHO MEDIO, GRAU MEDIO DE AMADURECIMENTO, SEM SINAIS DE AMASSADO, SEM RUPTURAS.	UN	623	R$ 6,85	R$ 4.267,55
11	**CEBOLA ORGÂNICA** DE 1º QUALIDADE, SEM RESTIA, SECA, NOVA, TAMANHO MEDIO, COM CASCA SÃ, SEM RUPTURAS.	KG	169	R$ 7,46	R$ 1.260,74
12	**CEBOLINHA ORGÂNICA** 1ª QUALIDADE, FOLHAS VERDES, SEM DEFEITOS, SEM TRAÇOS DE DESCOLORAÇÃO, INTACTAS, FIRMES E BEM DESENVOLVIDAS - MAÇO	MÇ	140	R$ 3,25	R$ 455,00
13	**CENOURA ORGÂNICA** FRESCA DE BOA QUALIDADE, FIRME, BEM DESENVOLVIDA SEM RUPTURAS, CASCA LIMPA	KG	209	R$ 6,43	R$ 1.343,87
14	**COUVE MANTEIGA ORGÂNICA** DE 1º QUALIDADE, COM FOLHAS VERDES, SEM DEFEITOS, SEM TRAÇOS DE DESCOLORAÇÃO, INTACTAS, FIRMES E BEM DESENVOLVIDAS.	MÇ	413	R$ 5,42	R$ 2.238,46
15	**COUVE FLOR ORGÂNICA** DE 1ª QUALIDADE, TAMANHO MÉDIO, GRAU MEDIO DE AMADURECIMENTO, SEM SINAIS DE AMASSADO, SEM RUPTURAS, PESANDO EM TORNO DE 500 POR UNIDADE.	UN	534	R$ 8,45	R$ 4.512,30
16	**DOCE DE BANANA** FABRICAÇÃO COM BANANAS SÃS, LIMPAS, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E COM TEXTURA, COR E AROMA PRÓPRIAS DA FRUTA. É VEDADO O USO DE CORANTES NATURAIS OU ARTIFICIAIS, MÍNIMO 80% DE FRUTA.	KG	73,5	R$ 28,83	R$ 2.119,01
17	**LIMÃO ROSA ORGÂNICO** DE 1ª QUALIUDADE, TAMANHO MÉDIO, GRAU MÉDIO DE AMADURECIMENTO, SEM SINAIS DE AMASSADO, SEM RUPTURAS.	KG	169	R$ 6,33	R$ 1.069,77
18	**OVO DE GALINHA** VERMELHOS OU BRANCOS, TIPO GRANDE, FRESCOS, SELECIONADOS. PRODUTO ISENTO DE RACHADURAS, SEM SUJIDADES. CASCA DE OVO LIMPA, ÁSPERA, FOSCA, ODOR E ASPECTOS CARACTERÍSTICOS. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 15 DIAS NO MOMENTO DA ENTREGA (APRESENTAR CERTIFICADO DE INSPEÇÃO). EMBALAGEM PRIMÁRIA ATÓXICA EM DÚZIAS E EMBALAGEM SECUNDÁRIA DE PAPELÃO ATÓXICA RESISTENTE, E NÃO REUTILIZADAS. EMBALAGEM DEVERÁ SER TIPO PET, ESTAR DEVIDAMENTE ROTULADA CONTENDO OS DIZERES TIPO COLONIAL, COM REGISTRO NOS ÓRGÃOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA. TRANSPORTE FECHADO CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE.	DZ	1469	R$ 12,54	R$ 18.421,26
19	**PÃO DE SANDUÍCHE** PESO MÍNIMO LIQUIDO POR UNIDADE 50GR, DEVE SER FRESCO, FABRICADO COM MATÉRIA PRIMA DE PRIMEIRA QUALIDADE RESPEITANDO AS BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO, NÃO DEVE APRESENTAR TAMANHO IRREGULAR E NÃO INTEGRIDADE DA MASSA (ESFARELANDO AO TOQUE DOS DEDOS). O PÃO NÃO DEVERÁ ESTAR AMASSADO, QUEIMADO OU COM MANCHAS ESCURAS NA PARTE INFERIOR. A COR DA PARTE EXTERNA DEVE SER AMARELADA, AMARELO PARDACENTA. DEVE ESTAR ISENTO DE SUJIDADES, INSETOS E BOLOR. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ÍNTEGRA, DESCARTÁVEL, ATÓXICA, CORRETAMENTE FECHADA. NO RÓTULO IMPRESSO DEVE CONSTAR NO MÍNIMO: A DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, DATA DE VALIDADE, TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, ALÉM DE OUTRAS CONFORME LEGISLAÇÃO.	KG	2028	R$ 16,30	R$ 33.056,40
20	**PÃO DE QUEIJO CONGELADO**	KG	26	R$ 32,33	R$ 840,58

	OS PÃES DEVEM SER MODELADOS E UNIFORMES COM PESO DE 25G POR UNIDADE, PESO DA EMBALAGEM: 1KG. MATÉRIA PRIMA DE PRIMEIRA QUALIDADE RESPEITANDO AS BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO. DEVE ESTAR ISENTO DE SUJIDADES, INSETOS E BOLOR. EMBALAGEM PLÁSTICA, ÍNTEGRA, DESCARTÁVEL, ATÓXICA, CORRETAMENTE FECHADA. NO RÓTULO IMPRESSO DEVE CONSTAR NO MÍNIMO: A DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, DATA DE VALIDADE, TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, ALÉM DE OUTRAS CONFORME LEGISLAÇÃO.				
21	**PEPINO JAPONES** DE 1ª QUALIDADE, GRAU MÉDIO E AMADURECIMENTO, TAMANHO MÉDIO, COM CASCA SÃ, SEM RUPURAS.	KG	96	R$ 5,70	R$ 547,20
22	**REPOLHO VERDE ORGÂNICO** DE 1º QUALIDADE, LIMPO, NOVO, SEM RUPTIRAS, CABEÇA FECHADA, LIVRE DE DANOS	UN	612	R$ 5,52	R$ 3.378,24
23	**SALSINHA ORGÂNICA** 1ª QUALIDADE, FOLHAS VERDES, SEM DEFEITOS, SEM TRAÇOS DE DESCOLORAÇÃO, INTACTAS, FIRMES E BEM DESENVOLVIDAS - MAÇO	MÇ	140	R$ 3,90	R$ 546,00
24	**SUCO DE UVA SÃ** FRESCA E MADURA. A DESIGNAÇÃO "INTEGRAL" OU "SIMPLES" SERÁ PRIVATIVA DO SUCO DE UVA SEM ADIÇÃO DE AÇÚCARES E NA SUA CONCENTRAÇÃO NATURAL. DEVE POSSUIR REGISTRO JUNTO AO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA PECUÁRIA E ABASTECIMENTO BEBIDA NÃO DEVE SER FERMENTADA E DILUÍDA, OBTIDA DA PARTE COMESTÍVEL DA UVA ATRAVÉS DE PROCESSO TECNOLÓGICO ADEQUADO, NA SUA CONCENTRAÇÃO NATURAL, SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR, DESTINADO AO CONSUMO DIRETO. AS FRUTAS DEVERÃO SER MADURAS, LIMPAS, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA, PARASITOS E DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. PRODUZIDO DENTRO DAS NORMAS DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO E PROVENIENTE DE ESTABELECIMENTO SOB INSPEÇÃO. NÃO PODE CONTER: SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS À FRUTA DE ORIGEM, CORANTES DE QUALQUER NATUREZA, CONSERVANTES, AROMATIZANTES E AÇÚCAR. FABRICADO EM ATÉ NO MÁXIMO 30 DIAS ANTES DA DATA DE ENTREGA DO LOTE. EMBALAGEM ATÓXICA, VIRGEM, HERMETICAMENTE FECHADA. NO RÓTULO IMPRESSO DEVE CONSTAR NO MÍNIMO: A DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, DATA DE VALIDADE, TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL. PRODUTO DEVE SER REGISTRADO NO MAPA.	LT	407	R$ 21,25	R$ 8.648,75
25	**TOMATE** EM INÍCIO DE MATURAÇÃO, FRESCO. ATINGIR O GRAU MÁXIMO AO TAMANHO, AROMA, COR E SABOR PRÓPRIOS DA ESPÉCIE E VARIEDADE.	KG	96	R$ 9,50	R$ 912,00
VALOR TOTAL DOS ITENS: R$ 116.029,41 (Cento e dezesseis mil, vinte e nove reais, e quarenta e um centavos).					

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes dos serviços contratados, objeto desta licitação, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
05.004 - DIVISÃO DE ALIMENTÇÃO ESCOLAR
05.004.12 - EDUCAÇÃO
05.004.12.306 - ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO
05.004.12.306.14 - PROGRAMA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
05.004.12.306.14.2024 - MANTER O PROGRAMA PNAE- PROGRAMA NACIONAL ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
155 - 3.3.90.32.00.00.00.00 - MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIB. 00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 - RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES)
155 - 3.3.90.32.00.00.00.00 - MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIB. 00114.01011.09.01.06.02.1.898.0000 - PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
155 - 3.3.90.32.00.00.00.00 - MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIB. 00115.01011.09.99.06.02.1.898.0000 - PNAC-PROGRAMA NAC. ALIM. CRECHE EX.
155 - 3.3.90.32.00.00.00.00 - MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIB. 00130.01011.09.01.06.02.1.898.0000 - PNAE AEE - MERENDA ESCOLAR AEE:
155 - 3.3.90.32.00.00.00.00 - MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIB. 00134.01011.09.99.06.18.1.749.0000 - PNAE PRÉ ESCOLAR - MERENDA PRÉ-ESCOLAR:
155 - 3.3.90.32.00.00.00.00 - MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIB. 00135.01011.09.99.06.18.1.749.0000 - PNAE EJA - MERENDA ESCOLAR EJA:

Agudos do Sul, 15 de julho 2025

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Nogueira Fagundes Rocha
Código Identificador:C48EA738

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

GABINETE DA PREFEITA
6° TERMO DE RECOMPOSIÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 059/2024 PREGÃO ELETRÔNICO N° 047/2024

6° Termo aditivo da **Ata de Registro de Preços nº. 059/2024**, decorrente de **Pregão Eletrônico n° 047/2024** de **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EMULSÃO ASFÁLTICA DOS TIPOS RR 1C, RM 1C E RL 1C E EMULSÃO MODIFICADA POR POLÍMETRO TIPO RC – 1C – E, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO.**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.235.761/0001-94, com endereço em Mauro Cardoso de Oliveira, 190, Jardim Vesper, Andirá/PR, CEP: 86380-000, representado pela Prefeita Municipal a Sra. **EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA** e a empresa**C.B.B IND.COM.ASFALTOS E ENGENHARIA LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº. 82.381.815/0002-03, com sede no endereço Rodovia do Café, BT 376/KM352, s/nº, Parque Industrial ZonaSul, Apucarana - CEP: 86813-240,nesteatorepresentadapor**VINICIUS ZÓZIMO CAGLIARI**, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Recomposição (equilíbrio financeiro) na importância de **R$ 2.430,00** (dois mil e quatrocentos e trinta reais), com fundamento no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

Empresa	Lote	Descrição	Unid.	Valor Unit. Registrado	Valor Unit. Atual	Diferença Último Valor Recomposto e Atual
C.B.B IND.COM.ASFALTOS E ENGENHARIA LTDA	02	EMULSÃO ASFÁLTICA TIPO RR-1C	TON	R$ 3.769,50	R$ 3.793,80	R$ 24,30

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

Andirá, 16 de julho de 2025.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2024

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VINICIUS ZÓZIMO CAGLIARI
Representante Legal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:AFC6B8A0

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº 10.866/2025 DE 16 DE JULHO DE 2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ
Estado do Paraná
Decreto nº 10866/2025 de 16 de julho de 2025.

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor deR$ 30.680,00 (trinta mil seiscentos e oitenta reais), autorizado pela Lei Orçamentária nº 3887/2024 de 18/12/2024.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de ANDIRA, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, nas dotações orçamentárias abaixo especificadas:

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE EDUCAÇÃO	
05.001.00.000.0000.0.000.		GABINETE DA EDUCAÇÃO	
05.001.12.122.0002.2.019.		Manter o Gabinete de Educação	
115 - 3.1.90.13.00.00	01103	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	2.100,00
05.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE ENSINO	
05.002.12.361.0004.2.024.		Promover o Programa de Treinamento de Professores e Demais Servidores	
203 - 3.3.90.30.00.00	01107	MATERIAL DE CONSUMO	1.780,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE SAÚDE - FUNDO MUL. DE SAÚDE	
06.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
06.002.10.301.0012.2.038.		Manter os Serviços de Transporte da Saúde	
399 - 3.3.90.32.00.00	1493	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	23.700,00
11.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE CULTURA E COMUNICAÇÃO	
11.001.00.000.0000.0.000.		GABINETE DA CULTURA E COMUNICAÇÃO	
11.001.04.122.0002.2.098.		Manter o Gabinete da Cultura e Comunicação	
969 - 3.1.90.16.00.00	01000	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	3.000,00
11.003.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE CULTURA	
11.003.13.392.0009.2.107.		Decorar Ruas e Praças	
1011 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	100,00
		Total Suplementação:	**30.680,00**

Artigo 2º - Os recursos para a abertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata este decreto serão resultantes do cancelamento das seguintes dotações orçamentárias.

Redução			
05.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE EDUCAÇÃO	
05.001.00.000.0000.0.000.		GABINETE DA EDUCAÇÃO	
05.001.12.122.0002.2.019.		Manter o Gabinete de Educação	
120 - 3.1.90.94.00.00	01103	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	2.100,00
05.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE ENSINO	
05.002.12.361.0004.2.024.		Promover o Programa de Treinamento de Professores e Demais Servidores	
205 - 3.3.90.36.00.00	01107	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	1.780,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE SAÚDE - FUNDO MUL. DE SAÚDE	
06.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
06.002.10.301.0012.2.038.		Manter os Serviços de Transporte da Saúde	
391 - 3.3.90.14.00.00	1493	DIÁRIAS - CIVIL	23.700,00
11.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE CULTURA E COMUNICAÇÃO	
11.001.00.000.0000.0.000.		GABINETE DA CULTURA E COMUNICAÇÃO	
11.001.04.122.0002.2.098.		Manter o Gabinete da Cultura e Comunicação	

968 - 3.1.90.13.00.00	01000	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	3.000,00
11.003.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE CULTURA	
11.003.13.392.0009.2.107.		Decorar Ruas e Praças	
1012 - 4.4.90.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	100,00
		Total Redução:	**30.680,00**

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de ANDIRA , Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:38098792

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº 10.867/2025 DE 16 DE JULHO DE 2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ
Estado do Paraná
Decreto nº 10867/2025 de 16 de julho de 2025.

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor deR$ 166.517,15 (cento e sessenta e seis mil quinhentos e dezessete reais e quinze centavos), autorizado pela Lei Orçamentária nº 3887/2024 de 18/12/2024.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de ANDIRA, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, nas dotações orçamentárias abaixo especificadas:

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE EDUCAÇÃO	
05.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE ENSINO	
05.002.12.361.0004.2.023.		Manter as Escolas Municipais - Demais Recursos	
1148 - 3.3.90.30.00.00	3144	MATERIAL DE CONSUMO	4.539,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE SAÚDE - FUNDO MUL. DE SAÚDE	
06.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
06.002.10.301.0012.2.034.		Manter os Postos de Saúde do Município	
1153 - 3.3.90.30.00.00	3493	MATERIAL DE CONSUMO	6.206,94
1334 - 3.3.90.30.00.00	3494	MATERIAL DE CONSUMO	5.850,50
1147 - 4.4.90.52.00.00	3519	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	50.000,00
06.002.10.301.0013.2.044.		Manter o Programa Saúde da Família	
1335 - 3.1.91.13.00.00	3494	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	23.400,00
06.002.10.301.0014.2.046.		Manter o Programa Saúde Bucal	
1333 - 4.4.90.52.00.00	3519	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	16.907,28
06.002.10.301.0022.1.019.		Construir, Ampliar e Reformar Imóveis da Saúde	
1332 - 4.4.90.51.00.00	3519	OBRAS E INSTALAÇÕES	33.488,45
06.002.10.303.0037.2.174.		Manter a Assistência Farmacêutica	
1146 - 4.4.90.52.00.00	3519	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	26.124,98
		Total Suplementação:	**166.517,15**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de ANDIRA , Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:2FFDC0CE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1° TERMO ADITIVO DE PRAZO

1º TERMO ADITIVO DE PRAZO
CONTRATO Nº. PMA 321/2024
PREGÃO N.º PMA 010/2024

O MUNICÍPIO DE ANTONINA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ Nº 76022516/0001-07, com sede administrativa à Rua XV de Novembro, n.º 150, Antonina-PR, neste ato representado por sua Prefeita, **Sra. Rozane Maristela Benedetti Osaki,** brasileira, casada, CPF nº. 061.409.458-52; portadora da cédula de identidade RG n.º 50.6488275/SSP, residente e domiciliada na Rua Dr. Mello, nº 60, Primavera,

CEP 83370-000 - Antonina-PR, através da Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo, doravante denominada **CONTRATANTE** e do outro lado **PRIME CONSULTORIA E ASSSESSORIA EMPRESARIAL LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 05.340.639/0001-30, situada na Rua Calçada Canopo, Nº 11 2º andar Sala3 – Bairro Alphaville, CEP 06.541-078, Santana de Parnaíba, (19) 3518-7021, : termosaditivosprime@primebeneficios.com.br, neste ato representado por seu Representante Legal **Sr. RENATA NUNES FERREIRA**, CPF nº 371.237.288-40, portadora da cédula de identidade RG n.º 48.537.010-4, denominado CONTRATADO**,** pactuam o presente **TERMO ADITIVO,** sob a égide da Lei n.º 14.133/2021 e suas alterações na forma das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO: Termo aditivo visando a prorrogação do prazo de vigência e valor do contrato em referência.

CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO: O presente termo prorroga a vigência do contrato até 14 de julho de 2026, contados a partir de 14/07/2025.

CLÁUSULA TERCEIRA - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: Os recursos financeiros e orçamentários sairão da seguinte dotação:

Secretarias			
	COD RED	**RUBRICA**	**FONTE**
Assist.Social	364 369 373 410	10.001.04.122.0005.2059.3.3.90.30 10.001.04.122.0005.2311.3.3.90.30 10.001.08.122.0005.2050.3.3.90.30 10.003.14.243.0005.6109.3.3.9030	1000 1000 1000 1000
Obras	101 109 113 119 125 128 131 140	05.001.04.122.0007.2031.3.3.90.30 05.003.04.122.0003.2029.3.3.90.30 05.003.04.122.0003.2030.3.3.9030 05.003.15.451.0003.1291.3.3.90.30 05.003.15.451.0007.1292.3.3.90.30 05.003.15.451.0007.1293.3.3.9030 05.003.15.451.0007.1294.3.3.90.30 05.003.15.451.0007.2035.3.3.90.30	1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000
Pesca	452 453 458	14.001.18.541.0052.1267.3.3.90.30 14.001.18.541.0052.1296.3.3.90.30 14.001.18.541.0052.2181.3.3.9030	1000 1000 1000
Mulher	485	18.001.14.422.0003.2319.3.3.90.30	1000
Defesa Civil	497	20.001.06.153.0005.1291.3.3.90.30	1000
Segurança	472	16.001.06.182.0037.2320.3.3.9030	1000
Ind. Comércio	358	09.001.04.122.0003.2004.3.3.90.30	1000
Agricultura Meio Ambiente	345 350	08.001.04.122.0051.2300.3.3.90.30 08.002.15.451.0003.2302.3.3.90.30	1000 1000
Gabinete	8 16	02.001.04.091.0002.2041.3.3.90.30 02.001.04.122.0002.2003.3.3.90.30	1000 1000
Finanças	57 75 79 84 89 93	04.001.04.122.0002.2010.3.3.90.30 04.002.04.124.0003.2011.3.3.90.30 04.003.04.123.0003.2012.3.3.9030 04.004.04.129.0003.2013.3.3.90.30 04.005.23.692.0003.2105.3.3.90.30 04.006.04.126.0014.2106.3.3.90.30	1000 1000 1000 1000 1000 1000
Saúde	292 293 339	07.001.10.301.0030.2015.3.3.90.30 07.001.10.301.0030.2015.3.3.90.30 07.001.10.304.0030.2015.3.3.90.30	1000 1303 1000
Comunicação	412 417	11.001.04.131.0003.2048.3.3.90.30 11.001.04.131.0003.2065.3.3.90.30	1000 1000
Turismo	424 425 429 435	12.001.23.695.0002.2056.3.3.90.30 12.002.04.131.0003.2068.3.3.90.30 12.002.13.122.0003.2022.3.3.90.30 12.003.23.695.0002.2112.3.3.90.30	1000 1000 1000 1000
Educação	184 185 223 244 279	06.002.12.361.0021.2020.3.3.90.30 06.002.12.361.0021.2020.3.3.90.30 06.002.12.365.0000.2103.3.3.90.30 06.002.12.365.0000.2104.3.3.90.30 06.003.27.811.0034.2021.3.3.90.30	1000 1103 1103 1103 1000
Funrebom	69	04.001.28.846.0045.2110.3.3.90.30	0515

CLÁUSULA QUARTA - FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 107 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLAUSULA QUINTA - RATIFICAÇÃO: Permanecem ratificadas e inalteradas as demais cláusulas e parágrafos do contrato original, as quais se aplicam ao presente termo aditivo.

E, por estarem justas e contratadas assinam o presente instrumento de Termo Aditivo, por seus representantes legais, em 03 (três) vias de igual teor, forma e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Antonina,14 de julho de 2025.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita

GIANCARLO NOGUEIRA DA CRUZ
Secretário Municipal de Obras e Urbanismo

RENATA NUNES FERREIRA
Prime Consultoria e Asssessoria Empresarial LTDA

Publicado por:
Bruno Felipe Pereira da Silva
Código Identificador:92EA98E1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PLANO DE TRABALHO - DELIBERAÇÃO 013/2025 - DEDCA/PR

DELIBERAÇÃO Nº 013/2025 – CEDCA/PR PLANO DE TRABALHO

1-DADOS CADASTRAIS
1.1 – Dados Cadastrais do Órgão Gestor:
Prefeitura Municipal de Antonina CNPJ 76.022.516/0001-07
Endereço : Rua XV de Novembro, 150 CEP 83370-031
Telefone (41) 92002-7074 email institucional semas@antonina.pr.gov.br

Nome do Secretário Municipal Responsável pela Política da Criança e do Adolescente
Allana Rodrigues Costa Martins

Telefone (41) 92002-7075 Celular (41) 984203962
email allanasemas@gmail.com

Nome do Programa/Serviço
Fundo Estadual para Infância e Adolescência do Estado do Paraná – FIA/PR

Local / endereço onde será executado o programa/serviço: Rua Valdemar Gonçalves, 52(Casa de Passagem)
Avenida Thiago Peixoto, 834 (Conselho Tutelar) Rua: Escoteiro Milton Oribe, 495 (CMDCA)

2- DIAGNÓSTICO (Descrição sucinta da realidade com a indicação do problema/dificuldades a serem enfrentados.)
Alta vulnerabilidade social, muitas famílias em situação de pobreza, baixa escolaridade e acesso limitado a direitos. Muitos permanecem invisíveis as políticas públicas, demandando ações que fortaleçam vínculos e promovam autonomia.

3-CARACTERIZAÇÃO DO PROGRAMA/SERVIÇO (Descrever como é ou como será a dinâmica de funcionamento do programa/serviço, quem é a equipe de trabalho, quais atividades já são desenvolvidas, quem são os principais parceiros, interface com a rede de serviços, parcerias estabelecidas, etc.)

O Programa atua em rede, com equipe profissional e foco na escuta, fortalecimento familiar e acesso a direitos. Desenvolve oficinas, rota de conversas e articula oportunidade de qualificação e renda. Conta com parcerias com CRAS, saúde, educação e sociedade civil. A equipe é composta por profissionais da Assistência Social, psicólogos, educadores sociais e agentes comunitários.

4- PÚBLICO-ALVO (Descrever quem serão os atendidos/beneficiados, contextualizando faixa etária, recorte regional/municipal/estadual, perfil, etc)

Criança de 0 a 6 anos e adolescentes de 07 a 18 incompleto. Atendendo demandas especificas de municípios parceiros. Desde que o mesmo se enquadrem dentro das necessidades e/ou solicitação judicial.

5- OBJETIVOS (Quais os objetivos geral e específicos das ações propostas e de que maneira estas vão influenciar na realidade das crianças e adolescentes atendidos e suas famílias.)
Objetivo Geral:
Fortalecer o desenvolvimento integral de crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social, por meio de ações integradas que promovam o acesso a direitos, o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, e a construção da autonomia.

Objetivos Específicos:
- Promover atividades socioeducativas que desenvolvam habilidades socioemocionais e cidadãs.
- Proporcionar espaços de escuta qualificada, convivência e participação social.
- Estimular a permanência escolar e o acesso à rede de serviços.
- Ampliar as oportunidades de qualificação e inclusão produtiva para famílias.
- Desenvolver ações de sensibilização sobre direitos de crianças e adolescentes com a comunidade.

6- METAS DE ATENDIMENTO (Previsão de Metas Mensais a serem atendidas. Deve ser sempre numérica, em números absolutos ou percentuais)
- Atender, mensalmente, no mínimo 82 crianças e adolescentes com atividades presenciais.
- Realizar 12 oficinas socioeducativas por mês com foco em cidadania, convivência e projeto de vida.
- Realizar 12 atendimentos individuais ou familiares por mês com equipe técnica.
- Encaminhar, mensalmente, pelo menos 10 famílias para serviços da rede ou ações de qualificação.
- Promover 1 ação comunitária bimestral com foco em sensibilização e mobilização social.

7-METODOLOGIA DE TRABALHO
As atividades serão desenvolvidas de forma presencial nos espaços do Conselho Tutelar, CMDCA e Casa de Passagem, por equipe técnica composta por assistente social, psicólogo e orientador social, com apoio de parceiros da rede. O trabalho será realizado com escuta qualificada, rodas de conversa, oficinas, vivências e atendimentos individualizados ou familiares, conforme demanda. Haverá articulação com o CRAS, Conselho Tutelar, rede escolar e

8-ATIVIDADES E CRONOGRAMA

OBJETIVOS (Especificar os objetivos em consonância com as atividades a serem desenvolvidas durante o prazo de execução)	ATIVIDADES (Descrever, resumidamente, as atividades necessárias para atingir casa objetivo proposto)	PERIOCIDADE DAS ATIVIDADES		
		DIÁRIA	SEMANAL	MENSAL
Foratalecer vínculos familiares e comunitários	1.1 Roda de conversa com famílias		5	20
	1.2 Atendimento psicossocial		1	4
	1.3 Dinâmicas de grupo sobre convivência e empatia		8	24
Estimular o protagonismo infanto juvenil	2.1 Oficina de projeto de vida		1	5
	2.2 Atividades ludicas e educativas com foco em direitos e deveres		2	8
	2.3 Grupos de escuta e expressão		3	12
Ampliar o acesso a rede de oportunidades	3.1 Encaminhamento para serviços públicos		7	30
	3.2 Palestras com convidados sobre profissões e cidadania			3

	3.3 Ações comunitárias intersetorial			5

a. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO DO PROJETO OU MODALIDADE (Apontar formas de monitoramento de todos os atores envolvidos e indicadores para avaliação do projeto.)
As atividades serão desenvolvidas de forma presencial nos espaços do Conselho Tutelar, CMDCA e Casa de Passagem, por equipe técnica composta por assistente social, psicólogo e orientador social, com apoio de parceiros da rede. O trabalho será realizado com escuta qualificada, rodas de conversa, oficinas, vivências e atendimentos individualizados ou familiares, conforme demanda.

Haverá articulação com o CRAS, Conselho Tutelar, rede escolar e demais serviços do SUAS e sistema de garantia de direitos. Também serão promovidas ações intersetoriais com entidades da sociedade civil, ampliando o acesso a direitos e serviços.

A equipe utilizará metodologias participativas, com foco na construção de vínculos, protagonismo e inclusão. Estão previstas capacitações internas, encontros de alinhamento e supervisão técnica contínua. As oficinas e atividades ocorrerão semanalmente, com periodicidade e formato ajustados conforme a faixa etária e necessidade do público-alvo.

Nome do Técnico responsável pela elaboração do projeto: Jaqueline Bastos Lima Vilela
Telefone (41) 99737-9698
E-mail: semas@antonina.pr.gov.br
Formação / Registro no Conselho: Assistente Social / CRESS: 2804

Antonina, 26 de Maio de 2025.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

ALLANA RODRIGUES COSTA MARTINS
Secretária Municipal de Assistência Social - Interina
Decreto - 248/2025

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:F9E116B4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 076/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 076/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 41/2025

Aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, (16/07/2025), decorrente do **Pregão Eletrônico nº 014/2025**, foi expedida a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o disposto nas Leis Federais nº 14.133/2021 que, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o ÓRGÃO GERENCIADOR e o SIGNATÁRIO DA ATA:

Entidade: **MUNICÍPIO DE BALSA NOVA/PR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob Nº 76.105.527/0001-42, com sede à Av. Brasil, 665, em Balsa Nova-PR, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO**, portador da cédula de identidade RG n.º 7.523.394-9 e do CPF/MF n.º 039.931.399-09, residente e domiciliado na Rodovia Anibal Khoury, nº 1131, Bugre, em Balsa Nova/PR
Órgão(s) Gerenciador(es)**: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.**

DOS FORNECEDORES
Consideram-se registrados os preços do Signatário da Ata: Empresa **VICKYTEX INDUSTRIA E COMERCIO DE UNIFORMES LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº. 08.257.978/0002-26, com endereço na Rua Celestino Menssing de Siqueira, nº 271, bairro Cidade Industrial na cidade de Curitiba, CEP 81350-240, Telefone (41) 9 9293-4491, endereço eletrônico e-mail comercial@vickytex.com.br, neste ato representado pelo(a) Sr(a). Nilce Salete Trombetta, inscrito no CPF sob nº 713.715.089-68 e portador(a) do RG nº 4.093.594-0, conforme relação em anexo
OBJETO
O objeto desta ATA, futura e eventual **"AQUISIÇÃO DE UNIFORMES, MEIAS E TÊNIS ESCOLARES",** deverão ser entregues, conforme exigido no Edital do Pregão n° 014/2025.
DO FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS
O Órgão Gerenciador efetuará seus pedidos ao Signatário da Ata, através da entrega da Autorização de Fornecimento/Serviço ou Nota de Empenho por onde correrá a despesa, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive fac-símile, na forma descrita no Edital de Pregão Eletrônico nº 014/2025.
As quantidades serão descritas nas ordens de compra de acordo com as necessidades da Secretaria Requisitante.
Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
O Termo de Referência;
O Edital da Licitação;
A Proposta do contratado;
Eventuais anexos dos documentos supracitados.
DA FORMA DE PAGAMENTO
O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após o protocolo da Nota Fiscal, atestada pela Secretaria solicitante, acompanhada das CND's do INSS, FGTS e CNDT (débitos trabalhistas), dentro dos seus prazos de validade.

Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo**CONTRATANTE**, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:
I = (TX / 100) / 365
EM = I x N x VP, onde:
I = Índice de atualização financeira;
TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;
EM = Encargos moratórios;
N = Nº de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela em atraso.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes dos pedidos de fornecimento correrão por conta de recursos orçamentários vigentes no exercício. Serão indicadas as contas, anteriormente à solicitação dos produtos, pela indicação no contrato/nota empenho.

NEGOCIAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o órgão ou a entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no subitem 6.1.1, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado, observado o disposto no item 7, subitem 7.1.3.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.
Para fins do disposto nocaput, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou pela entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do disposto no item 7, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas naLei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do disposto no subitem 6.2.2, o gerenciador convocará os fornecedores, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação do disposto noitem 6.2e no subitem 6.2.1, o órgão ou a entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
Não sendo acatado o pedido de revisão, este será indeferido pelo Município de Balsa Nova e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na Ata de Registro de Preços, sob pena de cancelamento do registro do preço do fornecedor e de aplicação das penalidades administrativas previstas em Lei e no edital.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

O registro do fornecedor será cancelado pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, quando o fornecedor:
I - descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;
II - não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
III - não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no item 6.2 subitem 6.2.2; ou
IV - sofrer sanção prevista nosincisos IIIouIV docaputdo art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese prevista no inciso IV doitem 7.1, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas novas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento do registro nas hipóteses previstas noitem 7.1será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar oslicitantes que compõem o cadastro de reserva,observada a ordem de classificação.

CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
I - por razão de interesse público;
II-a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
III - se não houver êxito nas negociações, nos termos do disposto no item 6.1 subitem 6.1.3 e no item 6.2 subitem 6.2.4.

DA VIGÊNCIA DA ATA

A Ata de Registro de Preços vigorará por 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação em órgão oficial, podendo ser prorrogada nos termos da Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal 002/2024.

SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Nos casos de atraso injustificado, de inexecução parcial, de descumprimento de obrigação convencionada, de falha na execução da Ata ou da contratação respectiva, bem como nos de inexecução total do objeto, garantida a ampla defesa, o fornecedor poderá ser apenado, isoladamente ou juntamente às multas definidas no item 10.3 (e seus subitens), com as seguintes penalidades:
Advertência;
Impedimento de licitar e contratar;
Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
Poderá ser aplicada a sanção de **advertência** nas seguintes condições:
Descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas, bem como, nas situações que ameacem a qualidade do produto/material, serviço ou a integridade patrimonial ou humana;
Outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços do Município de Balsa Nova, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.
Será aplicada **multa** nas seguintes condições:

No caso de atraso injustificado na execução do objeto da Ata de Registro de Preço, será aplicada multa de 0,5% (meio por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 1,0% (um por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de inexecução parcial do objeto contratado, será aplicada multa de 15% (quinze por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;
No caso de inexecução total do objeto da Ata de Registro de Preço, a multa aplicada será de 30% (trinta por cento) **sobre o valor total do pedido**.
Será configurada a inexecução total na hipótese de descumprimento total das obrigações e responsabilidades assumidas ou quando houver atraso injustificado para início da execução do objeto contratado que supere o prazo máximo de 15 (quinze) dias.
Pelo descumprimento injustificado de outras obrigações que não configurem inexecução total ou parcial, bem como mora no adimplemento, será aplicada multa de 0,2% (zero vírgula dois por cento) sobre o valor **total do pedido**;
Em caso de reincidência, será aplicada a multa de 0,4% (zero vírgula quatro por cento) sobre o valor **total do pedido**.
A fixação da multa compensatória referida nos subitens 10.3.1, 10.3.2 e 10.3.3 não obsta o ajuizamento de demanda buscando indenização suplementar em favor do Município de Balsa Nova, sendo o dano superior ao percentual referido.
As sanções de que trata os subitens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 poderão ser aplicadas juntamente com as multas previstas no presente instrumento, garantindo o exercício de defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 15 (quinze)dias úteis.
O valor da multa poderá ser descontado da fatura devida ao fornecedor.
Se o valor da fatura for insuficiente, fica o fornecedor obrigado a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.
Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pelo fornecedor ao Município de Balsa Nova, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.
O valor devido e não recolhido no prazo assinalado no subitem 10.10 será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa e cobrado mediante o processo de execução fiscal, com os encargos legais devidos, segundo o que estabelece a Lei nº 6.830/80.
A aplicação das penalidades não prejudica o direito do Município de recorrer às garantias contratuais, com o objetivo de ressarcir-se dos prejuízos que lhe tenha causado a pessoa física ou jurídica inadimplente, podendo ainda reter créditos decorrentes da Ata de Registro de Preços ou promover a cobrança judicial ou extrajudicial de eventuais perdas e danos.

ANTICORRUPÇÃO

As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

PUBLICIDADE

O extrato desta ata será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná (AMP), pelo Município de Balsa Nova – PR.
Em virtude da indispensabilidade da divulgação dos dados constantes nos documentos de habilitação, da proposta de preço e das Atas de Registro de Preço, conforme a Lei nº 12.527/11 (Lei de Acesso à Informação – LAI) e a Lei n. º 13.709/18 – (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), o licitante desde já dá ciência e consentimento para a sua divulgação.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O beneficiário do presente registro de preços assume o compromisso de fornecer os produtos objeto desta ata, até as quantidades máximas referidas/estimadas, pelo preço registrado, durante o prazo de validade da Ata, em conformidade com o edital do Pregão Eletrônico nº 014/2025 para Registro de Preços.
O fornecedor não poderá subcontratar ou transferir a terceiros os serviços previstos no objeto desta ata, salvo expressa autorização do Município de Balsa Nova.
Esta Ata de Registro de Preços não obriga o Órgão Gerenciador a firmar as contratações com o Signatário da Ata.
Ficará o SIGNATÁRIO, em caso da CONTRATANTE iniciar procedimento judicial relativo o cumprimento das obrigações, sujeito além das multas previstas, também ao pagamento das custas e Honorários Advocatícios de 20% (vinte por cento) sobre o valor da causa.
O Signatário da Ata deverá manter, enquanto vigorar o Registro de Preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pelo Edital de Pregão Eletrônico nº 014/2025.
Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando todos os seus dispositivos, o edital de Pregão Eletrônico nº 014/2025, as Autorizações de Fornecimento/Empenho com os termos aditados e a proposta do Signatário da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.
As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a procedeu, serão dirimidas no Foro de Campo Largo/PR, esgotadas as vias administrativas.
Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Prefeito Municipal de Balsa Nova, e pelo representante do Signatário, e duas testemunhas.

MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
Órgão Gerenciador

VICKYTEX INDUSTRIA E COMERCIO DE UNIFORMES LTDA
Signatário Da Ata De Registro De Preços

_____
Testemunha:
CPF:

_____
Testemunha:
CPF:

ANEXO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 076/2025

Signatário da Ata: Empresa **VICKYTEX INDUSTRIA E COMERCIO DE UNIFORMES LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº. **08.257.978/0002-26**.

Relação de objetos registrados:

Lote	Item	Descrição	Marca / Fabricante	Unid. Med.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
1	1	**CAMISETA MANGA CURTA AZUL ROYAL**: Na cor Azul Royal Pantone de referência 19-3864 TPX confeccionado com meia malha PV – anti- peeling na composição 67% Poliéster 33% Viscose com tolerância de variação de 3 +/-, com gramatura de 165 g/m² com tolerância de variação de 5% para +/-	PROPRIA	UN.	1.900	10,21	19.399,00
1	2	**CAMISETA MANGA CURTA MODELO RAGLAN**: Corpo na cor branca confeccionado com meia malha PV – anti- peeling na composição 67% Poliéster 33% Viscose com tolerância de variação de 3 +/- , com gramatura de 165 g/m² com tolerância de variação de 5% para +/- Mangas Raglan na cor Azul Royal Pantone de referência 19-3864 TPX em meia malha PV- anti-peeling na composição 67% Poliéster 33% Viscose com tolerância de variação de 3 +/-, com gramatura de 165 g/m² com tolerância de variação de 5% para +/-	PROPRIA	UN.	1.900	9,04	17.176,00
1	3	**CAMISETA MANGA LONGA MODELO RAGLAN** Corpo na cor Azul Royal confeccionado com meia malha PV anti- peeling na composição 67% Poliéster 33% Viscose com tolerância de variação de 3 +/-, com gramatura de 165 g/m² com tolerância de variação de 5% para +/- Mangas Raglan na cor Azul Royal Pantone de referência 19-3864 TPX em meia malha PV- anti-peeling na composição 67% Poliéster 33% Viscose com tolerância de variação de 3 +/-, com gramatura de 165 g/m² com tolerância de variação de 5% para +/-.	PROPRIA	UN.	1.900	12,68	24.092,00
2	1	**BERMUDA** - Confeccionada em Helanca Dupla Face 65% Poliester 35% Algodão com variação de 3 para +/-, com gramatura 290g/m²,.Na cor Azul Marinho Pantone de referência 19-3920 TPX. As laterais da bermuda, deverão ter um filete de 4 mm, costurado (máquina overlock) na cor Azul Royal Pantone de referência 19-3864 TPX em Helanca Dupla Face 65% Poliester 35% Algodão com variação de 3 para +/-, com gramatura 290g/m²	PROPRIA	UN.	986	16,66	16.426,76
2	2	**CALÇA HELANCA** Dupla Face 65% Poliester 35% Algodão com variação de 3 para +/-, com gramatura 290g/m²,. Na cor Azul Marinho Pantone de referência 19-3920 TPX. As laterais da calça, deverão ter um filete de 4 mm, costurado (máquina overlock) na cor Azul Royal Pantone de referência 19-3864 TPX, Helanca Dupla Face 65% Poliester 35% Algodão com variação de 3 para +/-, com gramatura 290g/m²,	PROPRIA	UN.	2.886	25,97	74.949,42
2	3	**JAQUETA** Confeccionada em Helanca Dupla Face 65% Poliester 35% Algodão com variação de 3 para +/- com gramatura 290g/m²,. Na cor Azul Marinho Pantone de referência 19-3920 TPX. Na parte superior da jaqueta será na Cor Azul Royal Pantone de referência 19-3864 TPX e na parte inferior à 6,0 cm abaixo da costura das cavas será Helanca Dupla Face 65% Poliester 35% Algodão com variação de 3 para +/-, com gramatura 290g/m², Azul Marinho Pantone de referência 19-3920 TPX., com um filete de 4 mm entre a divisão das cores Helanca Dupla Face 65% Poliester 35% Algodão com variação de 3 para +/-, com gramatura 290g/m², cor Branca costurado em máquina overlock.	PROPRIA	UN.	1.900	41,65	79.135,00
2	4	**LEGGING**: Confeccionada em Malha por Urdume 82% Poliéster 10% Elastano 8% Poliamida tolerância 3 pontos percentuais +/-, gramatura 250g/m² tolerância 5%+/-, cor Azul Royal Pantone 19-4052 TPX. FRISOS: Em cada lateral deverá conter uma faixa sobrepostas de 10mm em Meia Malha PV 65% Poliéster 35% Viscose tolerância 3 pontos percentuais +/-, gramatura 170g/m² tolerância 5%+/-, cor Azul Royal Pantone 19-4052 TPX aplicada em aparelho apropriado para melhor qualidade e uniformidade em máquina de catraca.	PROPRIA	UN.	914	18,06	16.506,84
2	5	**SHORT SAIA** Confeccionada em em Helanca Dupla Face 65% Poliester 35% Algodão com variação de 3 para +/-, com gramatura 290g/m²,. Sobre pano em em Helanca Dupla Face 65% Poliester 35% Algodão com variação de 3 para +/-, com gramatura 290g/m²,.na cor Azul Marinho Pantone de Referência 19-3920 TPX. As laterais do short saia, deverão ter um filete de 4 mm, costurado (máquina overlock) na cor Azul Royal Pantone de referência 19-3864 TPX, em Helanca Dupla Face 65% Poliester 35% Algodão com variação de 3 para +/-, com gramatura 290g/m²	PROPRIA	UN.	914	15,97	14.596,58
3	1	**JAQUETA DE INVERNO FORRADA**: Confeccionada em Tecido Plano 93% Poliéster 7% Poliamida tolerância 3 pontos +/-, gramatura 115g/m² tolerância 5%+/-, cor Azul Marinho Pantone 19-3921 TPX, ligamento ripstop maquinetado em tela, construído com formato três losangos medindo 8mm por 6mm do maior para o menos, fazendo que em cada extremidade dos losangos um círculo de 1mm e com um fio de reforço a cada 3,5mm a fim de produzir um tecido com mais durabilidade, acabamento tinto micro enrugado afim de aumentar abrasão do tecido.	PROPRIA	UN.	1.900	103,35	196.365,00
VALOR TOTAL: R$ 458.646,60 (quatrocentos e cinquenta e oito mil, seiscentos e quarenta e seis reais e sessenta centavos)							

Publicado por:
Sueli Luciane Roecker de Souza
Código Identificador:85BB3993

ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 41/2025

Aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, (16/07/2025), decorrente do **Pregão Eletrônico nº 014/2025**, foi expedida a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o disposto nas Leis Federais nº 14.133/2021 que, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o ÓRGÃO GERENCIADOR e o SIGNATÁRIO DA ATA:

Entidade: **MUNICÍPIO DE BALSA NOVA/PR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob Nº 76.105.527/0001-42, com sede à Av. Brasil, 665, em Balsa Nova-PR, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO**, portador da cédula de identidade RG n.º 7.523.394-9 e do CPF/MF n.º 039.931.399-09, residente e domiciliado na Rodovia Anibal Khoury, nº 1131, Bugre, em Balsa Nova/PR
Órgão(s) Gerenciador(es)**: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.**

DOS FORNECEDORES
Consideram-se registrados os preços do Signatário da Ata: Empresa **CARLSON CONFECÇÕES LTDA - ME**, inscrita no CNPJ sob nº. 09.546.290/0001-48, com endereço na Rua Herbert Hanusch, nº 545, bairro Jardim Botânico na cidade de Marechal Cândido Rondon, CEP 85966-238, Telefone (45) 3254-1372, endereço eletrônico e-mail ciadouniforme14@gmail.com, neste ato representado pelo(a) Sr(a). Dulce Maria Schmidt Carlson, inscrita no CPF sob nº 931.030.859-15 e portador(a) do RG nº 4.036.472-2, conforme relação em anexo
OBJETO
O objeto desta ATA, futura e eventual **"AQUISIÇÃO DE UNIFORMES, MEIAS E TÊNIS ESCOLARES",** deverão ser entregues, conforme exigido no Edital do Pregão n° 014/2025.
DO FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS
O Órgão Gerenciador efetuará seus pedidos ao Signatário da Ata, através da entrega da Autorização de Fornecimento/Serviço ou Nota de Empenho por onde correrá a despesa, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive fac-símile, na forma descrita no Edital de Pregão Eletrônico nº 014/2025.
As quantidades serão descritas nas ordens de compra de acordo com as necessidades da Secretaria Requisitante.
Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
O Termo de Referência;
O Edital da Licitação;
A Proposta do contratado;
Eventuais anexos dos documentos supracitados.
DA FORMA DE PAGAMENTO
O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após o protocolo da Nota Fiscal, atestada pela Secretaria solicitante, acompanhada das CND's do INSS, FGTS e CNDT (débitos trabalhistas), dentro dos seus prazos de validade.
Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo**CONTRATANTE**, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:
I = (TX / 100) / 365
EM = I x N x VP, onde:
I = Índice de atualização financeira;
TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;
EM = Encargos moratórios;
N = Nº de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela em atraso.
DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
As despesas decorrentes dos pedidos de fornecimento correrão por conta de recursos orçamentários vigentes no exercício. Serão indicadas as contas, anteriormente à solicitação dos produtos, pela indicação no contrato/nota empenho.
NEGOCIAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o órgão ou a entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no subitem 6.1.1, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado, observado o disposto no item 7, subitem 7.1.3.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.
Para fins do disposto nocaput, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou pela entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do disposto no item 7, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas naLei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do disposto no subitem 6.2.2, o gerenciador convocará os fornecedores, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação do disposto noitem 6.2e no subitem 6.2.1, o órgão ou a entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
Não sendo acatado o pedido de revisão, este será indeferido pelo Município de Balsa Nova e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na Ata de Registro de Preços, sob pena de cancelamento do registro do preço do fornecedor e de aplicação das penalidades administrativas previstas em Lei e no edital.
CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR
O registro do fornecedor será cancelado pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, quando o fornecedor:
I - descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;
II - não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

III - não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no item 6.2 subitem 6.2.2; ou
IV - sofrer sanção prevista nosincisos IIIouIV docaputdo art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese prevista no inciso IV doitem 7.1, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas novas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento do registro nas hipóteses previstas noitem 7.1será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar oslicitantes que compõem o cadastro de reserva,observada a ordem de classificação.

CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
I - por razão de interesse público;
II-a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
III - se não houver êxito nas negociações, nos termos do disposto no item 6.1 subitem 6.1.3 e no item 6.2 subitem 6.2.4.

DA VIGÊNCIA DA ATA

A Ata de Registro de Preços vigorará por 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação em órgão oficial, podendo ser prorrogada nos termos da Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal 002/2024.

SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Nos casos de atraso injustificado, de inexecução parcial, de descumprimento de obrigação convencionada, de falha na execução da Ata ou da contratação respectiva, bem como nos de inexecução total do objeto, garantida a ampla defesa, o fornecedor poderá ser apenado, isoladamente ou juntamente às multas definidas no item 10.3 (e seus subitens), com as seguintes penalidades:
Advertência;
Impedimento de licitar e contratar;
Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
Poderá ser aplicada a sanção de **advertência** nas seguintes condições:
Descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas, bem como, nas situações que ameacem a qualidade do produto/material, serviço ou a integridade patrimonial ou humana;
Outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços do Município de Balsa Nova, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.
Será aplicada **multa** nas seguintes condições:
No caso de atraso injustificado na execução do objeto da Ata de Registro de Preço, será aplicada multa de 0,5% (meio por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 1,0% (um por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de inexecução parcial do objeto contratado, será aplicada multa de 15% (quinze por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;
No caso de inexecução total do objeto da Ata de Registro de Preço, a multa aplicada será de 30% (trinta por cento) **sobre o valor total do pedido**.
Será configurada a inexecução total na hipótese de descumprimento total das obrigações e responsabilidades assumidas ou quando houver atraso injustificado para início da execução do objeto contratado que supere o prazo máximo de 15 (quinze) dias.
Pelo descumprimento injustificado de outras obrigações que não configurem inexecução total ou parcial, bem como mora no adimplemento, será aplicada multa de 0,2% (zero vírgula dois por cento) sobre o valor **total do pedido**;
Em caso de reincidência, será aplicada a multa de 0,4% (zero vírgula quatro por cento) sobre o valor **total do pedido**.
A fixação da multa compensatória referida nos subitens 10.3.1, 10.3.2 e 10.3.3 não obsta o ajuizamento de demanda buscando indenização suplementar em favor do Município de Balsa Nova, sendo o dano superior ao percentual referido.
As sanções de que trata os subitens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 poderão ser aplicadas juntamente com as multas previstas no presente instrumento, garantindo o exercício de defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 15 (quinze)dias úteis.
O valor da multa poderá ser descontado da fatura devida ao fornecedor.
Se o valor da fatura for insuficiente, fica o fornecedor obrigado a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.
Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pelo fornecedor ao Município de Balsa Nova, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.
O valor devido e não recolhido no prazo assinalado no subitem 10.10 será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa e cobrado mediante o processo de execução fiscal, com os encargos legais devidos, segundo o que estabelece a Lei nº 6.830/80.
A aplicação das penalidades não prejudica o direito do Município de recorrer às garantias contratuais, com o objetivo de ressarcir-se dos prejuízos que lhe tenha causado a pessoa física ou jurídica inadimplente, podendo ainda reter créditos decorrentes da Ata de Registro de Preços ou promover a cobrança judicial ou extrajudicial de eventuais perdas e danos.

ANTICORRUPÇÃO

As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

PUBLICIDADE

O extrato desta ata será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná (AMP), pelo Município de Balsa Nova – PR.
Em virtude da indispensabilidade da divulgação dos dados constantes nos documentos de habilitação, da proposta de preço e das Atas de Registro de Preço, conforme a Lei nº 12.527/11 (Lei de Acesso à Informação – LAI) e a Lei n. º 13.709/18 – (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), o licitante desde já dá ciência e consentimento para a sua divulgação.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O beneficiário do presente registro de preços assume o compromisso de fornecer os produtos objeto desta ata, até as quantidades máximas referidas/estimadas, pelo preço registrado, durante o prazo de validade da Ata, em conformidade com o edital do Pregão Eletrônico nº 014/2025 para Registro de Preços.

O fornecedor não poderá subcontratar ou transferir a terceiros os serviços previstos no objeto desta ata, salvo expressa autorização do Município de Balsa Nova.
Esta Ata de Registro de Preços não obriga o Órgão Gerenciador a firmar as contratações com o Signatário da Ata.
Ficará o SIGNATÁRIO, em caso da CONTRATANTE iniciar procedimento judicial relativo o cumprimento das obrigações, sujeito além das multas previstas, também ao pagamento das custas e Honorários Advocatícios de 20% (vinte por cento) sobre o valor da causa.
O Signatário da Ata deverá manter, enquanto vigorar o Registro de Preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pelo Edital de Pregão Eletrônico nº 014/2025.
Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando todos os seus dispositivos, o edital de Pregão Eletrônico nº 014/2025, as Autorizações de Fornecimento/Empenho com os termos aditados e a proposta do Signatário da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.
As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a procedeu, serão dirimidas no Foro de Campo Largo/PR, esgotadas as vias administrativas.
Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Prefeito Municipal de Balsa Nova, e pelo representante do Signatário, e duas testemunhas.

MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
Órgão Gerenciador

CARLSON CONFECÇÕES LTDA - ME
Signatário Da Ata De Registro De Preços

_____
Testemunha:
CPF:

_____
Testemunha:
CPF:

ANEXO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 077/2025

Signatário da Ata: Empresa **CARLSON CONFECÇÕES LTDA - ME**, inscrita no CNPJ sob nº. **09.546.290/0001-48**.

Relação de objetos registrados:

Lote	Item	Descrição	Marca / Fabricante	Unid. Med.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
5	1	**MEIA COM SOLADO**: Antiderrapante.	sailor	P	180	30,25	5.445,00
5	2	**MEIA ESCOLAR COM PROTEÇÃO ANTIMICROBIANA**: Meia de Algodão tipo colegial	Sailor	P	1.720	7,45	12.814,00
VALOR TOTAL: R$ 18.259,00 (dezoito mil, duzentos e cinquenta e nove mil reais)							

Publicado por:
Sueli Luciane Roecker de Souza
Código Identificador:2B3788C1

ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 078/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 078/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 41/2025

Aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, (16/07/2025), decorrente do **Pregão Eletrônico nº 014/2025**, foi expedida a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o disposto nas Leis Federais nº 14.133/2021 que, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o ÓRGÃO GERENCIADOR e o SIGNATÁRIO DA ATA:

Entidade: **MUNICÍPIO DE BALSA NOVA/PR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob Nº 76.105.527/0001-42, com sede à Av. Brasil, 665, em Balsa Nova-PR, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO**, portador da cédula de identidade RG n.º 7.523.394-9 e do CPF/MF n.º 039.931.399-09, residente e domiciliado na Rodovia Anibal Khoury, nº 1131, Bugre, em Balsa Nova/PR
Órgão(s) Gerenciador(es)**: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.**

DOS FORNECEDORES
Consideram-se registrados os preços do Signatário da Ata: Empresa **MALHAS TOP TRICOT LTDA,** inscrita no CNPJ sob nº. 13.243.553/0001-17, com endereço na Rua Angelo Bartelle, nº 150, bairro Vicentina na cidade de Farroupilha - RS, CEP 95.170-010, Telefone (54) 9 9918-2420, endereço eletrônico e-mail toptricot@gmail.com, neste ato representado pelo(a) Sr(a). Jessica de Carli, inscrita no CPF sob nº 022.333.930-07 e portador(a) do RG nº 1093534236, conforme relação em anexo
OBJETO
O objeto desta ATA, futura e eventual **"AQUISIÇÃO DE UNIFORMES, MEIAS E TÊNIS ESCOLARES",** deverão ser entregues, conforme exigido no Edital do Pregão n° 014/2025.
DO FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS
O Órgão Gerenciador efetuará seus pedidos ao Signatário da Ata, através da entrega da Autorização de Fornecimento/Serviço ou Nota de Empenho por onde correrá a despesa, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive fac-símile, na forma descrita no Edital de Pregão Eletrônico nº 014/2025.
As quantidades serão descritas nas ordens de compra de acordo com as necessidades da Secretaria Requisitante.
Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

O Termo de Referência;
O Edital da Licitação;
A Proposta do contratado;
Eventuais anexos dos documentos supracitados.

DA FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após o protocolo da Nota Fiscal, atestada pela Secretaria solicitante, acompanhada das CND's do INSS, FGTS e CNDT (débitos trabalhistas), dentro dos seus prazos de validade.

Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo**CONTRATANTE**, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:

I = (TX / 100) / 365
EM = I x N x VP, onde:
I = Índice de atualização financeira;
TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;
EM = Encargos moratórios;
N = Nº de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela em atraso.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes dos pedidos de fornecimento correrão por conta de recursos orçamentários vigentes no exercício. Serão indicadas as contas, anteriormente à solicitação dos produtos, pela indicação no contrato/nota empenho.

NEGOCIAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o órgão ou a entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

Na hipótese prevista no subitem 6.1.1, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado, observado o disposto no item 7, subitem 7.1.3.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa.

Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.

Para fins do disposto nocaput, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou pela entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do disposto no item 7, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas naLei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do disposto no subitem 6.2.2, o gerenciador convocará os fornecedores, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrado.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

Na hipótese de comprovação do disposto noitem 6.2e no subitem 6.2.1, o órgão ou a entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

Não sendo acatado o pedido de revisão, este será indeferido pelo Município de Balsa Nova e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na Ata de Registro de Preços, sob pena de cancelamento do registro do preço do fornecedor e de aplicação das penalidades administrativas previstas em Lei e no edital.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

O registro do fornecedor será cancelado pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, quando o fornecedor:

I - descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;
II - não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
III - não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no item 6.2 subitem 6.2.2; ou
IV - sofrer sanção prevista nosincisos IIIouIV docaputdo art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese prevista no inciso IV doitem 7.1, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas novas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

O cancelamento do registro nas hipóteses previstas noitem 7.1será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar oslicitantes que compõem o cadastro de reserva,observada a ordem de classificação.

CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

I - por razão de interesse público;
II-a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
III - se não houver êxito nas negociações, nos termos do disposto no item 6.1 subitem 6.1.3 e no item 6.2 subitem 6.2.4.

DA VIGÊNCIA DA ATA

A Ata de Registro de Preços vigorará por 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação em órgão oficial, podendo ser prorrogada nos termos da Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal 002/2024.

SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Nos casos de atraso injustificado, de inexecução parcial, de descumprimento de obrigação convencionada, de falha na execução da Ata ou da contratação respectiva, bem como nos de inexecução total do objeto, garantida a ampla defesa, o fornecedor poderá ser apenado, isoladamente ou juntamente às multas definidas no item 10.3 (e seus subitens), com as seguintes penalidades:

Advertência;
Impedimento de licitar e contratar;

Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
Poderá ser aplicada a sanção de **advertência** nas seguintes condições:
Descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas, bem como, nas situações que ameacem a qualidade do produto/material, serviço ou a integridade patrimonial ou humana;
Outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços do Município de Balsa Nova, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.
Será aplicada **multa** nas seguintes condições:
No caso de atraso injustificado na execução do objeto da Ata de Registro de Preço, será aplicada multa de 0,5% (meio por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 1,0% (um por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de inexecução parcial do objeto contratado, será aplicada multa de 15% (quinze por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;
No caso de inexecução total do objeto da Ata de Registro de Preço, a multa aplicada será de 30% (trinta por cento) **sobre o valor total do pedido**.
Será configurada a inexecução total na hipótese de descumprimento total das obrigações e responsabilidades assumidas ou quando houver atraso injustificado para início da execução do objeto contratado que supere o prazo máximo de 15 (quinze) dias.
Pelo descumprimento injustificado de outras obrigações que não configurem inexecução total ou parcial, bem como mora no adimplemento, será aplicada multa de 0,2% (zero vírgula dois por cento) sobre o valor **total do pedido**;
Em caso de reincidência, será aplicada a multa de 0,4% (zero vírgula quatro por cento) sobre o valor **total do pedido**.
A fixação da multa compensatória referida nos subitens 10.3.1, 10.3.2 e 10.3.3 não obsta o ajuizamento de demanda buscando indenização suplementar em favor do Município de Balsa Nova, sendo o dano superior ao percentual referido.
As sanções de que trata os subitens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 poderão ser aplicadas juntamente com as multas previstas no presente instrumento, garantindo o exercício de defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 15 (quinze)dias úteis.
O valor da multa poderá ser descontado da fatura devida ao fornecedor.
Se o valor da fatura for insuficiente, fica o fornecedor obrigado a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.
Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pelo fornecedor ao Município de Balsa Nova, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.
O valor devido e não recolhido no prazo assinalado no subitem 10.10 será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa e cobrado mediante o processo de execução fiscal, com os encargos legais devidos, segundo o que estabelece a Lei nº 6.830/80.
A aplicação das penalidades não prejudica o direito do Município de recorrer às garantias contratuais, com o objetivo de ressarcir-se dos prejuízos que lhe tenha causado a pessoa física ou jurídica inadimplente, podendo ainda reter créditos decorrentes da Ata de Registro de Preços ou promover a cobrança judicial ou extrajudicial de eventuais perdas e danos.

ANTICORRUPÇÃO

As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

PUBLICIDADE

O extrato desta ata será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná (AMP), pelo Município de Balsa Nova – PR.
Em virtude da indispensabilidade da divulgação dos dados constantes nos documentos de habilitação, da proposta de preço e das Atas de Registro de Preço, conforme a Lei nº 12.527/11 (Lei de Acesso à Informação – LAI) e a Lei n. º 13.709/18 – (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), o licitante desde já dá ciência e consentimento para a sua divulgação.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O beneficiário do presente registro de preços assume o compromisso de fornecer os produtos objeto desta ata, até as quantidades máximas referidas/estimadas, pelo preço registrado, durante o prazo de validade da Ata, em conformidade com o edital do Pregão Eletrônico nº 014/2025 para Registro de Preços.
O fornecedor não poderá subcontratar ou transferir a terceiros os serviços previstos no objeto desta ata, salvo expressa autorização do Município de Balsa Nova.
Esta Ata de Registro de Preços não obriga o Órgão Gerenciador a firmar as contratações com o Signatário da Ata.
Ficará o SIGNATÁRIO, em caso da CONTRATANTE iniciar procedimento judicial relativo o cumprimento das obrigações, sujeito além das multas previstas, também ao pagamento das custas e Honorários Advocatícios de 20% (vinte por cento) sobre o valor da causa.
O Signatário da Ata deverá manter, enquanto vigorar o Registro de Preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pelo Edital de Pregão Eletrônico nº 014/2025.
Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando todos os seus dispositivos, o edital de Pregão Eletrônico nº 014/2025, as Autorizações de Fornecimento/Empenho com os termos aditados e a proposta do Signatário da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.

As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a procedeu, serão dirimidas no Foro de Campo Largo/PR, esgotadas as vias administrativas.

Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Prefeito Municipal de Balsa Nova, e pelo representante do Signatário, e duas testemunhas.

_____
MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
Órgão Gerenciador

_____
MALHAS TOP TRICOT LTDA
Signatário da Ata de Registro de Preços

_____
Testemunha:
CPF:

_____
Testemunha:
CPF:

ANEXO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 078/2025

Signatário da Ata: Empresa **MALHAS TOP TRICOT LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº. **13.243.553/0001-17**.

Relação de objetos registrados:

Lote	Item	Descrição	Marca / Fabricante	Unid. Med.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
4	1	**SUÉTER** Suéter tecido em máquina eletrônica, com dois cabos de fio com composição 50% algodão 50% acrílico com gramatura de 350 g/m² (tolerância de 8% na gramatura e composição das fibras), na cor Azul Royal Pantone de referência 19-3864 TPX. Barra e punhos tecidos juntos com o corpo e manga, respectivamente, em esquema de seleção 2x2, também na cor Azul Royal, pantone de referência 19-3864 TPX. Gola em "V" tecida separada do corpo e/ou manga, em esquema de seleção 2x1,cor Azul Royal Pantone de referência 19-3864 TPX.	Própria	UN.	1.900	56,00	106.400,00
VALOR TOTAL: R$ 106.400,00 (cento e seis mil e quatrocentos reais)							

Publicado por:
Sueli Luciane Roecker de Souza
Código Identificador:80775261

ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 079/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 079/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 41/2025

Aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, (16/07/2025), decorrente do **Pregão Eletrônico nº 014/2025**, foi expedida a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o disposto nas Leis Federais nº 14.133/2021 que, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o ÓRGÃO GERENCIADOR e o SIGNATÁRIO DA ATA:

Entidade: **MUNICÍPIO DE BALSA NOVA/PR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob Nº 76.105.527/0001-42, com sede à Av. Brasil, 665, em Balsa Nova-PR, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO**, portador da cédula de identidade RG n.º 7.523.394-9 e do CPF/MF n.º 039.931.399-09, residente e domiciliado na Rodovia Anibal Khoury, nº 1131, Bugre, em Balsa Nova/PR
Órgão(s) Gerenciador(es)**: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.**

DOS FORNECEDORES
Consideram-se registrados os preços do Signatário da Ata: Empresa **THINKERS SOLUÇÕES INTELIGENTES - LTDA,** inscrita no CNPJ sob nº. 36.377.970/0001-58, com endereço na Avenida Brasília, nº 4356, bairro Novo Mundo na cidade de Curitiba - PR, CEP 81.020-010, Telefone (41) 3057-5650, endereço eletrônico e-mail contato@thinkers.com.br, neste ato representado pelo(a) Sr(a). David Barbosa Matos da Silva, inscrita no CPF sob nº 097.882.099-12 e portador(a) do RG nº 123236440, conforme relação em anexo
OBJETO
O objeto desta ATA, futura e eventual **"AQUISIÇÃO DE UNIFORMES, MEIAS E TÊNIS ESCOLARES",** deverão ser entregues, conforme exigido no Edital do Pregão n° 014/2025.
DO FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS
O Órgão Gerenciador efetuará seus pedidos ao Signatário da Ata, através da entrega da Autorização de Fornecimento/Serviço ou Nota de Empenho por onde correrá a despesa, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive fac-símile, na forma descrita no Edital de Pregão Eletrônico nº 014/2025.
As quantidades serão descritas nas ordens de compra de acordo com as necessidades da Secretaria Requisitante.
Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
O Termo de Referência;
O Edital da Licitação;
A Proposta do contratado;
Eventuais anexos dos documentos supracitados.
DA FORMA DE PAGAMENTO
O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após o protocolo da Nota Fiscal, atestada pela Secretaria solicitante, acompanhada das CND's do INSS, FGTS e CNDT (débitos trabalhistas), dentro dos seus prazos de validade.
Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo**CONTRATANTE**, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:
I = (TX / 100) / 365
EM = I x N x VP, onde:
I = Índice de atualização financeira;
TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;
EM = Encargos moratórios;
N = Nº de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela em atraso.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes dos pedidos de fornecimento correrão por conta de recursos orçamentários vigentes no exercício. Serão indicadas as contas, anteriormente à solicitação dos produtos, pela indicação no contrato/nota empenho.

NEGOCIAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o órgão ou a entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

Na hipótese prevista no subitem 6.1.1, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado, observado o disposto no item 7, subitem 7.1.3.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa.

Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.

Para fins do disposto nocaput, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou pela entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do disposto no item 7, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas naLei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do disposto no subitem 6.2.2, o gerenciador convocará os fornecedores, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrado.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

Na hipótese de comprovação do disposto noitem 6.2e no subitem 6.2.1, o órgão ou a entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

Não sendo acatado o pedido de revisão, este será indeferido pelo Município de Balsa Nova e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na Ata de Registro de Preços, sob pena de cancelamento do registro do preço do fornecedor e de aplicação das penalidades administrativas previstas em Lei e no edital.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

O registro do fornecedor será cancelado pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, quando o fornecedor:

I - descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;

II - não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

III - não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no item 6.2 subitem 6.2.2; ou

IV - sofrer sanção prevista nosincisos IIIouIV docaputdo art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese prevista no inciso IV doitem 7.1, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas novas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

O cancelamento do registro nas hipóteses previstas noitem 7.1será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar oslicitantes que compõem o cadastro de reserva,observada a ordem de classificação.

CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

I - por razão de interesse público;

II-a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

III - se não houver êxito nas negociações, nos termos do disposto no item 6.1 subitem 6.1.3 e no item 6.2 subitem 6.2.4.

DA VIGÊNCIA DA ATA

A Ata de Registro de Preços vigorará por 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação em órgão oficial, podendo ser prorrogada nos termos da Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal 002/2024.

SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Nos casos de atraso injustificado, de inexecução parcial, de descumprimento de obrigação convencionada, de falha na execução da Ata ou da contratação respectiva, bem como nos de inexecução total do objeto, garantida a ampla defesa, o fornecedor poderá ser apenado, isoladamente ou juntamente às multas definidas no item 10.3 (e seus subitens), com as seguintes penalidades:

Advertência;

Impedimento de licitar e contratar;

Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

Poderá ser aplicada a sanção de **advertência** nas seguintes condições:

Descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas, bem como, nas situações que ameacem a qualidade do produto/material, serviço ou a integridade patrimonial ou humana;

Outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços do Município de Balsa Nova, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

Será aplicada **multa** nas seguintes condições:

No caso de atraso injustificado na execução do objeto da Ata de Registro de Preço, será aplicada multa de 0,5% (meio por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.

No caso de reincidência, será aplicada a multa de 1,0% (um por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.

No caso de inexecução parcial do objeto contratado, será aplicada multa de 15% (quinze por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;

No caso de reincidência, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;

No caso de inexecução total do objeto da Ata de Registro de Preço, a multa aplicada será de 30% (trinta por cento) **sobre o valor total do pedido**.

Será configurada a inexecução total na hipótese de descumprimento total das obrigações e responsabilidades assumidas ou quando houver atraso injustificado para início da execução do objeto contratado que supere o prazo máximo de 15 (quinze) dias.

Pelo descumprimento injustificado de outras obrigações que não configurem inexecução total ou parcial, bem como mora no adimplemento, será aplicada multa de 0,2% (zero vírgula dois por cento) sobre o valor **total do pedido**;
Em caso de reincidência, será aplicada a multa de 0,4% (zero vírgula quatro por cento) sobre o valor **total do pedido**.
A fixação da multa compensatória referida nos subitens 10.3.1, 10.3.2 e 10.3.3 não obsta o ajuizamento de demanda buscando indenização suplementar em favor do Município de Balsa Nova, sendo o dano superior ao percentual referido.
As sanções de que trata os subitens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 poderão ser aplicadas juntamente com as multas previstas no presente instrumento, garantindo o exercício de defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 15 (quinze)dias úteis.
O valor da multa poderá ser descontado da fatura devida ao fornecedor.
Se o valor da fatura for insuficiente, fica o fornecedor obrigado a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.
Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pelo fornecedor ao Município de Balsa Nova, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.
O valor devido e não recolhido no prazo assinalado no subitem 10.10 será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa e cobrado mediante o processo de execução fiscal, com os encargos legais devidos, segundo o que estabelece a Lei nº 6.830/80.
A aplicação das penalidades não prejudica o direito do Município de recorrer às garantias contratuais, com o objetivo de ressarcir-se dos prejuízos que lhe tenha causado a pessoa física ou jurídica inadimplente, podendo ainda reter créditos decorrentes da Ata de Registro de Preços ou promover a cobrança judicial ou extrajudicial de eventuais perdas e danos.

ANTICORRUPÇÃO

As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

PUBLICIDADE

O extrato desta ata será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná (AMP), pelo Município de Balsa Nova – PR.
Em virtude da indispensabilidade da divulgação dos dados constantes nos documentos de habilitação, da proposta de preço e das Atas de Registro de Preço, conforme a Lei nº 12.527/11 (Lei de Acesso à Informação – LAI) e a Lei n. º 13.709/18 – (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), o licitante desde já dá ciência e consentimento para a sua divulgação.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O beneficiário do presente registro de preços assume o compromisso de fornecer os produtos objeto desta ata, até as quantidades máximas referidas/estimadas, pelo preço registrado, durante o prazo de validade da Ata, em conformidade com o edital do Pregão Eletrônico nº 014/2025 para Registro de Preços.
O fornecedor não poderá subcontratar ou transferir a terceiros os serviços previstos no objeto desta ata, salvo expressa autorização do Município de Balsa Nova.
Esta Ata de Registro de Preços não obriga o Órgão Gerenciador a firmar as contratações com o Signatário da Ata.
Ficará o SIGNATÁRIO, em caso da CONTRATANTE iniciar procedimento judicial relativo o cumprimento das obrigações, sujeito além das multas previstas, também ao pagamento das custas e Honorários Advocatícios de 20% (vinte por cento) sobre o valor da causa.
O Signatário da Ata deverá manter, enquanto vigorar o Registro de Preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pelo Edital de Pregão Eletrônico nº 014/2025.
Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando todos os seus dispositivos, o edital de Pregão Eletrônico nº 014/2025, as Autorizações de Fornecimento/Empenho com os termos aditados e a proposta do Signatário da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.
As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a procedeu, serão dirimidas no Foro de Campo Largo/PR, esgotadas as vias administrativas.
Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Prefeito Municipal de Balsa Nova, e pelo representante do Signatário, e duas testemunhas.

MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
Órgão Gerenciador

_____
THINKERS SOLUÇÕES INTELIGENTES - LTDA
SIGNATÁRIO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

_____
Testemunha:
CPF:

_____
Testemunha:
CPF:

ANEXO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 079/2025

Signatário da Ata: Empresa **THINKERS SOLUÇÕES INTELIGENTES - LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº. **36.377.970/0001-58**.

Relação de objetos registrados:

Lote	Item	Descrição	Marca / Fabricante	Unid. Med.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
6	1	**TENIS ATACADOR** NUMERAÇÃO 18 AO 44.	PROPRIA	P	1.900	50,27	95.513,00
VALOR TOTAL: R$ 95.513,00 (noventa e cinco mil, quinhentos e treze reais)							

Publicado por:
Sueli Luciane Roecker de Souza
Código Identificador:759C47DF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
ATA SESSÃO Nº 01 CHAMADA PÚBLICA Nº 02/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 57/2025

Aos nove dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniu-se a comissão de licitação, definida através da portaria 425/2024, presidida pelo srº. Henrique Warken, tendo como secretário o srº Roger Robert Pereira, para realizar a **conferência dos documentos de habilitação e classificação** referente a **CHAMADA PUBLICA Nº 02/ 2025, OBJETO: CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CUIDADOR(A) INFANTIL NAS ESCOLAS E CMEIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE BARBOSA FERRAZ CONFORME DEMANDA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE BARBOSA FERRAZ-PR**

CREDENCIADOS
ORDEM CRONOLOGICA

ORDEM	NOME	PROTOCOLO	DATA	HORA
01	MONICA DE SOUZA OLIVEIRA	24230/2025	25/06/2025	13:13:06
02	JHENYFER CARLA DOS SANTOS SILVA	24232/2025	25/06/2025	13:18:46
03	MARIA RITA GARCIA DE SOUZA	24238/2025	25/06/2025	13:27:21
04	JAMILLY VITORIA BARBOSA SILVA	24240/2025	25/06/2025	13:30:48
05	MURILO DE OLIVEIRA	24249/2025	25/06/2025	13:52:57
06	GEOVANA ALVES DOS SANTOS MOREIRA	24253/2025	25/06/2025	13:56:46
07	CAMILA DE FREITAS SANTOS	24256/2025	25/06/2025	14:03:47
08	ANA LUIZA FERREIRA RODRIGUES	24257/2025	25/06/2025	14:08:29
09	BRUNA APARECIDA DE SOUZA FLORENTINO	24259/2025	25/06/2025	14:14:13
10	SUELEN CRISTINA DUARTE	24261/2025	25/06/2025	14:22:19
11	HELOÁ CAMILI SANTOS NASCIMENTO	24264/2025	25/06/2025	14:25:20
12	ANA MARIA DE OLIVEIRA LAPCHENSKI	24267/2025	25/06/2025	14:29:34
13	LETICIA DA ROCHA SOUZA	24280/2025	25/06/2025	15:03:33
14	RITA DE CASSIA RODRIGUES DAMATA	24282/2025	25/06/2025	15:07:38
15	FRANCIELI TOLEDO DA ROCHA	24283/2025	25/06/2025	15:10:14
16	MAYARA CARLA KABROSKI	24285/2025	25/06/2025	15:17:28
17	GREICIANY TEIXEIRA	24296/2025	25/06/2025	15:42:02
18	CAROLAYNE ALINE TURKE	24299/2025	25/06/2025	15:46:31
19	RENATA CRISTINA DE OLIVEIRA	24301/2025	25/06/2025	15:49:11
20	HELOYSA EDUARDA SOUZA FRAUSINO	24357/2025	25/06/2025	16:05:16
21	MARIA GABRIELA DE SOUZA FARIAS	24363/2025	25/06/2025	16:10:50
22	LARA DAS GRAÇAS DA SILVA SOUZA	24369/2025	25/06/2025	16:46:42
23	IZABEL RIBEIRO DOS SANTOS	24391/2025	26/06/2025	08:52:13
24	JEOVANA NEVES DE SOUZA	24394/2025	26/06/2025	09:22:56
25	ÉVELLIN RAIANE DE LIMA DOMINGUES	24395/2025	26/06/2025	09:25:13
26	RAFAELA MARTINS DOS SANTOS	24397/2025	26/06/2025	09:28:01
27	LUZIA MARIA DA COSTA	24431/2025	26/06/2025	13:41:17
28	DIEINE RODRIGUES DE MOURA DA SILVA	24433/2025	26/06/2025	13:47:17
29	JESSICA ISABEL DOS SANTOS JARDIM	24443/2025	26/06/2025	14:02:26
30	JANETE MOREIERA DA CRUZ	24449/2025	26/06/2025	14:08:14
31	LUCIVANA DOS SANTOS FERREIRA	24451/2025	26/06/2025	14:14:01
32	FERNANDA SANCHES CEZAR	24453/2025	26/06/2025	14:17:15
33	JAYANE EDUARDA SOARES DIAS	24455/2025	26/06/2025	14:20:08
34	SANDRA CRISTINA AMORIM	24456/2025	26/06/2025	14:22:10
35	MARCIA DE FATIMA DA SILVA	24458/2025	26/06/2025	14:25:41
36	NAYARA PEREIRA GOMES CALAZANS	24482/2025	26/06/2025	15:38:22
37	JOSIANE SOARES	24486/2025	26/06/2025	15:55:37
38	LUANA LEAL POHLENZ	24489/2025	26/06/2025	16:04:21
39	DANIELA RIBEIRO PEREIRA	24490/2025	26/06/2025	16:07:36
40	CATRINE DOMINGUES VIERA	24492/2025	26/06/2025	16:12:33
41	ANDREIA FERNANDES GOMES	24493/2025	26/06/2025	16:17:18
42	FRANCIELE FRAMARTINO DO NASCIMENTO	24495/2025	26/06/2025	16:19:52
43	LUZIA MARIA DA COSTA	24503/2025	26/06/2025	17:04:14
44	ISADORA STEFANI DE SOUZA TRINDADE	24542/2025	27/06/2025	09:55:02
45	LUANA SIQUEIRA NEVES	24560/2025	27/06/2025	11:27:02
46	GEOVANA DE SOUZA TOMÉ	24683/2025	27/06/2025	14:20:13
47	LUCIA DE SOUZA	24687/2025	27/06/2025	14:23:36
48	APARECIDA DE FATIMA DE SOUZA	25102/2025	30/06/2025	08:57:23
49	DAIARA APARECIDA DE OLIVEIRA AFONSO	25107/2025	30/06/2025	09:01:33
50	KASSIANE ROBERTA DOS SANTOS SAMPAIO	25140/2025	30/06/2025	09:29:44
51	CASSIANE DOS REIS MARIN	25141/2025	30/06/2025	09:32:13
52	GEOVANA DARC DE SOUZA BUENO	25144/2025	30/06/2025	09:49:34
53	HELLEN KARINA MACEDO FERNANDES	25152/2025	30/06/2025	10:04:51
54	NICOLE GOMES PEREIRA	25232/2025	30/06/2025	13:41:26
55	BENHOUR ALECRIM AGOSTINI	25262/2025	30/06/2025	14:51:20
56	JAQUELINE MONTEIRO	25278/2025	30/06/2025	15:35:00
57	KAMILA LEANDRA LUCINDO	25375/2025	01/07/2025	10:46:32
58	ANA BELI ARAÚJO CHAVES	25603/2025	02/07/2025	13:53:14
59	ANA CLAUDIA SANTANA	25621/2025	02/07/2025	14:43:16
60	DANIELA RODRIGUES DE JESUS BALBINO	25699/2025	03/07/2025	08:13:34
61	RAFAELLY MAIRA PEREIRA SILVA	25696/2025	03/07/2025	08:10:17
62	ALYNE CÁSSIA DOS SANTOS	25703/2025	03/07/2025	08:17:41
63	DAIARA CARVALHO DE OLIVEIRA	25820/2025	03/07/2025	11:22:59
64	MONICA PEREIRA DE MATOS	25894/2025	03/07/2025	15:39:49

65	ADRIANA CASSIA DA FONSECA	25907/2025	03/07/2025	16:22:19
66	CAMILA EDUARDA DA SILVA BAHIA	25914/2025	03/07/2025	16:47:15
67	MICHELE DOS SANTOS PEREIRA	26205/2025	04/07/2025	16:55:01
68	IRENE TOLEDO DA COSTA LUPPO	26389/2025	07/07/2025	14:23:47
69	TAIS PRISCILA RIBEIRO COLPANI	26419/2025	07/07/2025	15:21:50
70	ISADORA GALLI DA SILVA	26443/2025	07/07/2025	16:37:11
71	MARTA ALVES PEREIRA	26578/2025	08/07/2025	14:05:33

após verificação da ordem cronologica, a comissão de licitação realizou a conferencia dos documentos de habilitação , ficando conforme quadro demostrativo abaixo:

FASE DE HABILITAÇÃO

ORDEM	NOME	PROTOCOLO	HABILITADO (SIM OU NÃO)	OBSERVAÇOES
01	MONICA DE SOUZA OLIVEIRA	24230/2025	SIM	
02	JHENYFER CARLA DOS SANTOS SILVA	24232/2025	SIM	
03	MARIA RITA GARCIA DE SOUZA	24238/2025	NÃO	- NÃO PREENCHEU E ASSINOU REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO (ANEXO II) - NÃO APRESENTOU CERTIDAO ANTECEDENTES DO FORUM
04	JAMILLY VITORIA BARBOSA SILVA	24240/2025	SIM	
05	MURILO DE OLIVEIRA	24249/2025	SIM	
06	GEOVANA ALVES DOS SANTOS MOREIRA	24253/2025	SIM	
07	CAMILA DE FREITAS SANTOS	24256/2025	SIM	
08	ANA LUIZA FERREIRA RODRIGUES	24257/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MUNICIPAL
09	BRUNA APARECIDA DE SOUZA FLORENTINO	24259/2025	SIM	
10	SUELEN CRISTINA DUARTE	24261/2025	SIM	
11	HELOÁ CAMILI SANTOS NASCIMENTO	24264/2025	NÃO	-NÃO APRESENTOU COMPROVANTE DE RESIDENCIA
12	ANA MARIA DE OLIVEIRA LAPCHENSKI	24267/2025	SIM	
13	LETICIA DA ROCHA SOUZA	24280/2025	SIM	
14	RITA DE CASSIA RODRIGUES DAMATA	24282/2025	SIM	
15	FRANCIELI TOLEDO DA ROCHA	24283/2025	SIM	
16	MAYARA CARLA KABROSKI	24285/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS ESTADUAL;
17	GREICIANY TEIXEIRA	24296/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS FEDERAL E ESTADUAL - NÃO APRESENTOU CERTIDAO ANTECEDENTES CRIMINAIS
18	CAROLAYNE ALINE TURKE	24299/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS FEDERAL - NÃO ASSINOU AS DECLARAÇÕES (ANEXO II, ANEXO III, ANEXO IV, ANEXO V e ANEXO VI)
19	RENATA CRISTINA DE OLIVEIRA	24301/2025	NÃO	- NÃO ASSINOU AS DECLARAÇÕES (ANEXO II, ANEXO III, ANEXO IV, ANEXO V e ANEXO VI)
20	HELOYSA EDUARDA SOUZA FRAUSINO	24357/2025	SIM	
21	MARIA GABRIELA DE SOUZA FARIAS	24363/2025	SIM	
22	LARA DAS GRAÇAS DA SILVA SOUZA	24369/2025	SIM	
23	IZABEL RIBEIRO DOS SANTOS	24391/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MUNICIPAL
24	JEOVANA NEVES DE SOUZA	24394/2025	SIM	
25	ÉVELLIN RAIANE DE LIMA DOMINGUES	24395/2025	SIM	
26	RAFAELA MARTINS DOS SANTOS	24397/2025	SIM	
27	LUZIA MARIA DA COSTA	24431/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU CERTIDAO ANTECEDENTES CRIMINAIS - NÃO APRESENTOU AS DECLARAÇÕES (ANEXO III, ANEXO IV, ANEXO V e ANEXO VI)
28	DIEINE RODRIGUES DE MOURA DA SILVA	24433/2025	SIM	
29	JESSICA ISABEL DOS SANTOS JARDIM	24443/2025	SIM	
30	JANETE MOREIERA DA CRUZ	24449/2025	SIM	
31	LUCIVANA DOS SANTOS FERREIRA	24451/2025	SIM	
32	FERNANDA SANCHES CEZAR	24453/2025	SIM	
33	JAYANE EDUARDA SOARES DIAS	24455/2025	SIM	
34	SANDRA CRISTINA AMORIM	24456/2025	SIM	
35	MARCIA DE FATIMA DA SILVA	24458/2025	SIM	
36	NAYARA PEREIRA GOMES CALAZANS	24482/2025	SIM	
37	JOSIANE SOARES	24486/2025	SIM	
38	LUANA LEAL POHLENZ	24489/2025	SIM	
39	DANIELA RIBEIRO PEREIRA	24490/2025	SIM	
40	CATRINE DOMINGUES VIERA	24492/2025	SIM	
41	ANDREIA FERNANDES GOMES	24493/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MUNICIPAL - NÃO APRESENTOU COMPROVANTE DE RESIDENCIA
42	FRANCIELE FRAMARTINO DO NASCIMENTO	24495/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MUNICIPAL
43	LUZIA MARIA DA COSTA	24503/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU COPIA DE RG E CPF. - NÃO APRESENTOU CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS FEDERAL, ESTADUAL E MUNICIPAL. - NÃO APRESENTOU COMPROVANTE DE RESIDENCIA. - NÃO APRESENTOU CÓPIA DA CARTEIRA DE TRABALHO. - NÃO APRESENTOU CERTIDAO ANTECEDENTES CRIMINAIS
44	ISADORA STEFANI DE SOUZA TRINDADE	24542/2025	SIM	
45	LUANA SIQUEIRA NEVES	24560/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU COPIA DE RG E CPF.
46	GEOVANA DE SOUZA TOMÉ	24683/2025	SIM	
47	LUCIA DE SOUZA	24687/2025	SIM	
48	APARECIDA DE FATIMA DE SOUZA	25102/2025	SIM	
49	DAIARA APARECIDA DE OLIVEIRA AFONSO	25107/2025	SIM	
50	KASSIANE ROBERTA DOS SANTOS SAMPAIO	25140/2025	SIM	

51	CASSIANE DOS REIS MARIN	25141/2025	SIM	
52	GEOVANA DARC DE SOUZA BUENO	25144/2025	SIM	
53	HELLEN KARINA MACEDO FERNANDES	25152/2025	SIM	
54	NICOLE GOMES PEREIRA	25232/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS FEDERAL, ESTADUAL e MUNICIPAL - NÃO APRESENTOU CERTIDAO ANTECEDENTES CRIMINAIS - NÃO ASSINOU AS DECLARAÇÕES (ANEXO II, ANEXO III, ANEXO IV, ANEXO V e ANEXO VI)
55	BENHOUR ALECRIM AGOSTINI	25262/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS ESTADUAL - NÃO APRESENTOU COMPROVANTE DE RESIDENCIA. - NÃO APRESENTOU CERTIDAO ANTECEDENTES CRIMINAIS
56	JAQUELINE MONTEIRO	25278/2025	SIM	
57	KAMILA LEANDRA LUCINDO	25375/2025	SIM	
58	ANA BELI ARAÚJO CHAVES	25603/2025	SIM	
59	ANA CLAUDIA SANTANA	25621/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU COPIA DE RG E CPF. - NÃO APRESENTOU CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS FEDERAL. - NÃO APRESENTOU COMPROVANTE DE RESIDENCIA. - NÃO APRESENTOU CÓPIA DA CARTEIRA DE TRABALHO. - NÃO APRESENTOU CERTIDAO ANTECEDENTES CRIMINAIS
60	DANIELA RODRIGUES DE JESUS BALBINO	25699/2025	SIM	
61	RAFAELLY MAIRA PEREIRA SILVA	25696/2025	SIM	
62	ALYNE CÁSSIA DOS SANTOS	25703/2025	SIM	
63	DAIARA CARVALHO DE OLIVEIRA	25820/2025	NÃO	- NÃO ASSINOU AS DECLARAÇÕES (ANEXO II, ANEXO III, ANEXO IV, ANEXO V e ANEXO VI) - NÃO APRESENTOU COPIA DE RG E CPF.
64	MONICA PEREIRA DE MATOS	25894/2025	SIM	
65	ADRIANA CASSIA DA FONSECA	25907/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU COMPROVANTE DE RESIDENCIA
66	CAMILA EDUARDA DA SILVA BAHIA	25914/2025	SIM	
67	MICHELE DOS SANTOS PEREIRA	26205/2025	SIM	
68	IRENE TOLEDO DA COSTA LUPPO	26389/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS FEDERAL, ESTADUAL e MUNICIPAL.
69	TAIS PRISCILA RIBEIRO COLPANI	26419/2025	NÃO	- NÃO ASSINOU A DECLARAÇÃO (ANEXO II)
70	ISADORA GALLI DA SILVA	26443/2025	SIM	
71	MARTA ALVES PEREIRA	26578/2025	NÃO	- NÃO APRESENTOU COPIA DE RG E CPF. - NÃO APRESENTOU CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS FEDERAL, ESTADUAL E MUNICIPAL. - NÃO APRESENTOU COMPROVANTE DE RESIDENCIA. - NÃO APRESENTOU CÓPIA DA CARTEIRA DE TRABALHO.

Passada a etapa de habilitação, iniciou-se a análise de classificação conforme edital;

FASE DE CLASSIFICAÇÃO

ORDEM / CLASSIFICAÇÃO	NOME	PROTOCOLO	HABILITADO (SIM OU NÃO)
01	MONICA DE SOUZA OLIVEIRA	24230/2025	SIM
02	JHENYFER CARLA DOS SANTOS SILVA	24232/2025	SIM
03	JAMILLY VITORIA BARBOSA SILVA	24240/2025	SIM
04	MURILO DE OLIVEIRA	24249/2025	SIM
05	GEOVANA ALVES DOS SANTOS MOREIRA	24253/2025	SIM
06	CAMILA DE FREITAS SANTOS	24256/2025	SIM
07	BRUNA APARECIDA DE SOUZA FLORENTINO	24259/2025	SIM
08	SUELEN CRISTINA DUARTE	24261/2025	SIM
09	ANA MARIA DE OLIVEIRA LAPCHENSKI	24267/2025	SIM
10	LETICIA DA ROCHA SOUZA	24280/2025	SIM
11	RITA DE CASSIA RODRIGUES DAMATA	24282/2025	SIM
12	FRANCIELI TOLEDO DA ROCHA	24283/2025	SIM
13	HELOYSA EDUARDA SOUZA FRAUSINO	24357/2025	SIM
14	MARIA GABRIELA DE SOUZA FARIAS	24363/2025	SIM
15	LARA DAS GRAÇAS DA SILVA SOUZA	24369/2025	SIM
16	JEOVANA NEVES DE SOUZA	24394/2025	SIM
17	ÉVELLIN RAIANE DE LIMA DOMINGUES	24395/2025	SIM
18	RAFAELA MARTINS DOS SANTOS	24397/2025	SIM
19	DIEINE RODRIGUES DE MOURA DA SILVA	24433/2025	SIM
20	JESSICA ISABEL DOS SANTOS JARDIM	24443/2025	SIM
21	JANETE MOREIERA DA CRUZ	24449/2025	SIM
22	LUCIVANA DOS SANTOS FERREIRA	24451/2025	SIM
23	FERNANDA SANCHES CEZAR	24453/2025	SIM
24	JAYANE EDUARDA SOARES DIAS	24455/2025	SIM
25	SANDRA CRISTINA AMORIM	24456/2025	SIM
26	MARCIA DE FATIMA DA SILVA	24458/2025	SIM
27	NAYARA PEREIRA GOMES CALAZANS	24482/2025	SIM
28	JOSIANE SOARES	24486/2025	SIM
29	LUANA LEAL POHLENZ	24489/2025	SIM
30	DANIELA RIBEIRO PEREIRA	24490/2025	SIM
31	CATRINE DOMINGUES VIERA	24492/2025	SIM
32	ISADORA STEFANI DE SOUZA TRINDADE	24542/2025	SIM
33	GEOVANA DE SOUZA TOMÉ	24683/2025	SIM
34	LUCIA DE SOUZA	24687/2025	SIM
35	APARECIDA DE FATIMA DE SOUZA	25102/2025	SIM
36	DAIARA APARECIDA DE OLIVEIRA AFONSO	25107/2025	SIM
37	KASSIANE ROBERTA DOS SANTOS SAMPAIO	25140/2025	SIM
38	CASSIANE DOS REIS MARIN	25141/2025	SIM
39	GEOVANA DARC DE SOUZA BUENO	25144/2025	SIM
40	HELLEN KARINA MACEDO FERNANDES	25152/2025	SIM
41	JAQUELINE MONTEIRO	25278/2025	SIM
42	KAMILA LEANDRA LUCINDO	25375/2025	SIM

43	ANA BELI ARAÚJO CHAVES	25603/2025	SIM
44	DANIELA RODRIGUES DE JESUS BALBINO	25699/2025	SIM
45	RAFAELLY MAIRA PEREIRA SILVA	25696/2025	SIM
46	ALYNE CÁSSIA DOS SANTOS	25703/2025	SIM
47	MONICA PEREIRA DE MATOS	25894/2025	SIM
48	CAMILA EDUARDA DA SILVA BAHIA	25914/2025	SIM
49	MICHELE DOS SANTOS PEREIRA	26205/2025	SIM
50	ISADORA GALLI DA SILVA	26443/2025	SIM

Não havendo nenhum outro interessado até a realização desta sessão**,** nada mais a constar, eu Henrique Warken lavrei a ata, a mesma será publicada no órgão de impressa oficial, abrindo prazo de 3 (três) dias para apresentação de recurso quanto a habilitação e classificação, não havendo recurso no fim do prazo legal, será dado andamento aos tramites para realização da contratação.

HENRIQUE WARKEN
Presidente Comissão de Licitação

ROGER ROBERT PEREIRA
Secretario

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:1CE72959

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA

RECURSOS HUMANOS
DECRETO 271 2025

DECRETO nº 271/2025
Data: 16/07/2025

SÚMULA: Atualiza, reclassifica e divulga a contagem do tempo de serviço para concessão e gozo de licença prêmio dos servidores públicos do Município de Boa Vista da Aparecida – PR e dá outras providências.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS, Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei,

DECRETA

Art. 1º - Fica atualizada e reclassificada a contagem do tempo de serviço para concessão e o gozo de licença prêmio dos servidores públicos municipais de Boa Vista da Aparecida – PR, com períodos aquisitivos completos, até a data de **10 de abril de 2025**.

Art. 2° - A concessão da licença prêmio observará o interesse da administração e o cronograma de concessão será elaborado pela Divisão de Recursos Humanos em conjunto com cada Secretaria, sendo deferida por cargo.

Art. 3º - O servidor público municipal de regime estatutário terá direito, como prêmio de assiduidade, a três (três) meses consecutivos de licença prêmio remunerada, após cada quinquênio ininterrupto de efetivo exercício no cargo, observado o que dispõe o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (lei 181/2015):

"Art.113. Para fins de concessão da licença prêmio, terá prioridade de gozo o servidor:
Com maior número de licenças a serem gozadas;
Maior tempo de serviço público;
Maior idade;"

Art. 4º - As informações constantes no Anexo I deste Decreto contém a contagem de tempo de serviço de todos os servidores do Município, por cargo, bem como a tabela de classificação para o gozo de licença prêmio, a ser implementada e concedida as licenças após sua publicação final, respeitados os prazos para recurso por parte dos servidores, quanto ao seu conteúdo.

§ 1° - Caso haja algum erro ou contradição na contagem do prazo, o servidor terá prazo de 10 (dez) dias a partir da publicação deste Decreto para contestar, justificando e comprovando suas alegações, **através de requerimento devidamente protocolado**.

§ 2° - Não havendo contestação ou recurso no prazo estabelecido, esta classificação valerá para todos os fins de direito.

§ 3° - a Divisão de Recursos Humanos, findo esse prazo, terá até **10 (dez) dias para conferência das contestações ou recursos e entrega da relação final**, com as correções necessárias e pertinentes, com a classificação do servidor de acordo com os critérios definidos em lei.

Art. 5° - O servidor somente poderá usufruir do gozo da licença de que se trata este Decreto, após a autorização da Chefia imediata e do Chefe do Poder Executivo Municipal, através de ato para este fim específico, mediante processo administrativo instruído de Certidão da Divisão de Recursos Humanos, quanto ao direito adquirido do gozo da licença prêmio.

§ 1° - Os Secretários, Diretores de Divisão e os Diretores Escolares deverão programar os afastamentos de professores e servidores para fruição de licença prêmio para que não haja prejuízo à continuidade do serviço a população, respeitando o número máximo de 1/10 (um décimo) da respectiva divisão e/ou escola onde o servidor se encontra.

Art. 6° - A chefia imediata poderá, conforme justificativa em expediente administrativo próprio, indeferir o pedido de fruição da licença prêmio por necessidade do serviço ou por outro motivo legalmente amparado.

Art. 7° - O afastamento para gozo de licença prêmio implicará, também, suspensão de eventual pagamento de gratificação por insalubridade ou periculosidade ou gratificação de função (função gratificada).

Art. 8° - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – Pr, 16 de julho de 2025.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

ANEXO I
RELAÇÃO DA CONTAGEM DO TEMPO DE SERVIÇO PARA CONCESSÃO E GOZO DE LICENÇA PRÊMIO
CONTAGEM ATÉ 10 de abril de 2025

CARGO: ADVOGADO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	117510	MARCIO ROBERTO GASPARELO	10/08/2007	17 anos 8 meses 6 dias	3	1	2
	1175424	ROSENILDA APARECIDA OZORIO	27/04/2012	12 anos 11 meses 17 dias	2	1	1

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	11037	IVAN ZAPARTE	16/03/1992	30 anos 6 meses 10 dias	6	6	0

CARGO: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	115533	ERENI CAMARGO DOS SANTOS	05/04/2004	16 anos 9 meses 4 dias	3	2	1
	115410	ELIZABETE RODRIGUES DA SILVA	05/04/2004	20 anos 8 meses 28 dias	4	4	0

CARGO: AGENTE DE ENDEMIAS

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1174932	IVANIA ZABARSKAS FREITA	10/05/2011	13 anos 11 meses 5 dias	2	-	2
	1174185	ROSECLER NONATO DA SILVA	04/02/2011	14 anos 1 mês 25 dias	2	1	1

CARGO: AGENTE DE LAVANDERIA E ESTERILIZAÇÃO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1178490	MARCIO RIBEIRO ROSA CARVALHO	17/02/2016	9 anos 1 mês 25 dias	1	-	1
	330	ELIZIANE DE MELLO	13/01/2020	5 anos 2 meses 29 dias	1	-	1

CARGO: AGENTE DE LIMPEZA PÚBLICA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1178415	ADEMAR DE OLIVEIRA	18/02/2016	8 anos 10 meses 5 dias	1	-	1

CARGO: AGENTE DE SAÚDE

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	115703	ALUISIO CARLOS NOGUEIRA	05/04/2004	17 anos 2 meses 2 dias	4	-	4
	115690	ADRIANA APARECIDA DE ARAUJO	05/04/2004	19 anos 4 meses 27 dias	3	1	2
	115525	JOCELIA AMARO DOS SANTOS	05/04/2004	17 anos 6 meses 27 dias	3	2	1

CARGO: AGENTE SOCIAL

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	113557	APARECIDA DE ALMEIDA REIS	19/09/2001	23 anos 6 meses 26 dias	4	2	2

CARGO: ANALISTA ADMINISTRATIVO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1173847	ANDRESSA TATIANE BETT	04/02/2011	13 anos 2 meses 11 dias	2	-	2
	1175084	LETICIA GLADIS TREVISAN PERIN	01/09/2011	13 anos 4 meses 5 dias	2	1	1
	320	RODRIGO FLORENTINO DA SILVA	02/10/2019	5 anos 6 meses 10 dias	1	-	1
	323	VALDIR TERRAS DE CAMPOS	22/11/2019	5 anos 4 meses 20 dias	1	-	1
	322	LEANDRO PEREIRA DE LIMA	22/11/2019	5 anos 4 meses 19 dias	1	-	1

CARGO: ANALISTA CONTABIL FINANCEIRO E PLANEJAMENTO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1173928	ITACIR BERLANDA	04/02/2011	14 anos 2 meses 9 dias	2	-	2

CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	114065	PAULO SERGIO ZIMERMANN	13/10/2001	23 anos 5 meses 24 dias	4	1	3
	115657	SONIAMAR GONÇALVES BATISTA	19/04/2004	16 anos 9 meses 11 dias	4	1	3
	113964	MARLY WITTMANN	23/10/2001	14 anos 3 meses 16 dias	4	1	3
	113417	JANETE INACIO ARAUJO	19/09/2001	23 anos 6 meses 27 dias	4	2	2
	113867	DORILDES DE FATIMA PORTELA VOLFF	19/10/2001	23 anos 5 meses 28 dias	4	2	2
	1179454	GIOVANE VARGAS	09/03/2016	9 anos 1 mês 5 dias	1	-	1
	1179691	MARILUCIA DE CAMPOS	28/03/2016	8 anos 2 meses 11 dias	1	-	1
	1179861	MAYCON JEFERSON DOS REIS	02/05/2016	7 anos 11 meses 11 dias	1	-	1
	1179870	MATEUS PANISSON ZUCCO	02/05/2016	7 anos 10 meses 9 dias	1	-	1

CARGO: ASSISTENTE DE COMPRAS

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	117960	CELIO ROBERTO FERREIRA	01/07/2008	14 anos 4 meses 7dias	2	1	1

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1178482	MARILENE KLAUSS MARTINI	12/02/2016	4 anos 9 meses 3 dias	Direito não adquirido		

CARGO: ATENDENTE DE FARMÁCIA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1178792	SOLANGE CAROLINE D. ANTQUEVICZ	15/02/2016	9 anos 1 mês 27 dias	1	-	1

CARGO: AUDITOR

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas

	1172930	ODETE DO NASCIMENTO	10/08/2007	17 anos 8 meses 6 dias	3	3	0

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	321	EMILY REGINA WEIERBACHER	07/11/2019	5 anos 5 meses 2 dias	1	-	1

CARGO: AUXILAR DE CRECHE

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
1.	1175815	VANESSA LUCIA MACHADO	13/07/2012	12 anos 9 meses 1 dia	2	1	1
	1175785	PATRICIA ANTUNES VIEIRA	13/07/2012	12 anos 4 meses 8 dias	2	1	1
	1175610	ROSANGELA FISCHER ROSA RIBEIRO	04/06/2012	11 anos 3 meses 27 dias	2	1	1
	337	MARCIA KOCH	13/01/2020	5 anos 2 meses 29 dias	1	0	1
	334	ELIAS BEZERRA DA SILVA	13/01/2020	5 anos 2 meses 29 dias	1	0	1
	1179306	ANA MARTINI	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dias	1	1	0
	1178954	JULIETE F. TEIXERIA DE AMORIM	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	1	0
	1179209	DIANA GERALDO	11/02/2016	8 anos 6 meses 2 dias	1	1	0

CARGO: AUXILIAR DE OBRAS

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1176153	ORIDES DA SILVA	01/04/2011	10 anos 8 meses 4 dias	2	1	1

CARGO: AUXILIAR DE ODONTOLOGIA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	12211	VANIA LUCIA MACHADO	01/05/1988	36 anos 11 meses 19 dias	7	2	5
	115550	SANDRA ROSA BROCARDO VITALLI	05/04/2004	20 anos 10 meses 24 dias	4	1	3

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	113778	ROSANGELA GHEDIN BERTI	09/10/2001	23 anos 6 meses 7 dias	4	-	4
	115258	NEIDE LOURDES DOS SANTOS	31/10/2003	20 anos 9 meses 25 dias	4	1	3
	118010	NEURI SCHIRMER	01/07/2008	16 anos 9 meses 14 dias	3	-	3
	118036	LORENI DO ROSÁRIO	01/07/2008	16 anos 5 meses 13 dias	3	-	3
	117994	JANETE TEREZINHA VARGAS	01/07/2008	15 anos 5 meses 8 dias	3	-	3
	115207	IVONE APARECIDA ALVES DA SILVA	31/10/2003	21 anos 5 meses 16 dias	4	2	2
	115673	ADRIANE MOREIRA DO NASCIMENTO	05/04/2004	21 anos 12 dias	4	2	2
	116009	AVELINO DE JESUS	14/06/2004	19 anos 8 meses 27 dias	3	1	2
	116262	OLGA DE OLIVEIRA MICHELS	08/11/2004	18 anos 2 meses 8 dias	3	1	2
	114669	ALCEMAR MARCOS	11/03/2002	17 anos 10 meses 16 dias	3	1	2
	117846	JORGE RIBEIRO LIEBBER	09/05/2008	16 anos 11 meses 4 dias	3	1	2
	1175394	JANETE LEITE MULLER	23/04/2012	12 anos 11 meses 21 dias	2	-	2
	113891	LUCIANO MARCHETTI	09/10/2001	22 anos 10 meses 25 dias	4	3	1
	116033	ROSELI ALVES DE DEUS VIEIRA	08/07/2004	10 anos 1 mês 8 dias	2	1	1
	1178920	MARISTELA APARECIDA DA FONSECA	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1178636	GENI APARECIDA RODRIGUES FIDEL	15/02/2016	8 anos 10 meses 18 dias	1	-	1
	58	CLADIR APARECIDA PEREIRA	25/03/2019	6 anos 19 dias	1	-	1
	68	ROSANE DE ALMEIDA ROSSI	20/05/2019	5 anos 10 meses 24 dias	1	-	1
	1178342	IVONETE BITANCORTE FELIZARDO	15/02/2016	5 anos 4 meses 17 dias	1	-	1
	1178504	APARECIDA DOS SANTOS	22/02/2016	9 anos 1 mês 2 dias	1	1	0

CARGO: AUXILIAR TÉCNICO DE ESPORTE

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1178512	GABRIEL HENRIQUE CAIMI	22/02/2016	8 anos 5 meses 12 dias	1	-	1

CARGO: BIBLIOTECÁRIA ESCOLAR

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	115240	MATILDE TERESINHA HARACYMIW	14/11/2003	20 anos 6 meses 6 dias	4	2	2

CARGO: CONTADOR

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1178555	MARIO HENRICHS	12/02/2016	9 anos 2 meses	1	-	1
	1179500	ELIZIANE SIMEIA DA SILVA ARAUJO	16/03/2016	9 anos 1 mês	1	-	1

CARGO: COZINHEIRA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	113492	MARLENE FAGUNDES	19/09/2001	23 anos 5 meses 11 dias	4	1	3
	113484	LUCINEI DA CRUZ VILLETTI	19/09/2001	23 anos 3 meses 25 dias	4	3	1
	1174061	SANTINA DA SILVA LEMBECK	04/02/2011	14 anos 2 meses 9 dias	2	1	1
	1178725	TERESINHA APARECIDA JUSTINO	22/02/2016	9 anos 1 mês 20 dias	1	-	1
	1180444	OZILDA WEISS SEBOLD	26/10/2016	8 anos 5 meses 17 dias	1	-	1
	1180509	SUELI BASSANESI DELALIBERA	30/11/2016	8 anos 4 meses 12 dias	1	-	1
	1180541	SALETE APARECIDA DE CAMPOS	01/12/2016	8 anos 2 meses 23 dias	1	-	1
	1180550	SILVANA DE MELLO PACHECO	01/12/2016	6 anos 2 meses 27 dias	1	-	1
	1180533	ANDREIA APARECIDA BATISTA	01/12/2016	5 anos 2 meses 27 dias	1	-	1

CARGO: DESENHISTA CADISTA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1179446	VINICIUS AUGUSTO A. FERRONATO	01/03/2016	7 anos 1 mês 12 dias	1	-	1

CARGO: ENFERMEIRO 40 HORAS

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	113360	ANGELA PEREIRA DE LIMA	19/09/2001	23 anos 6 meses 16 dias	4	3	1

CARGO: ENFERMEIRO 30 HORAS

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1173855	MARIA APARECIDA BORGES DE ARAUJO	04/02/2011	14 anos 2 meses 9 dias	2	-	2
	1173936	NILZA SAGGIN	04/02/2011	14 anos 2 meses 9 dias	2	-	2

CARGO: ENFERMEIRO 36 HORAS

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1180339	PAMELA CRISTINA FRIGO	04/10/2016	8 anos 6 meses 8 dias	1	-	1
	1180436	LEOMAR DA ROSA FRIGO	24/10/2016	8 anos 5 meses 14 dias	1	-	1
	1179403	REGINA BERTI MACIEL	02/03/2016	9 anos 1 mês 11 dias	1	1	0

CARGO: ENGENHEIRO AGRONOMO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1176587	RAFAEL ANTONIO PAZZA	06/08/2013	10 anos 8 meses 17 dias	2	2	0

CARGO: ENGENHEIRO AMBIENTAL

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1179900	DANIELI SEBOLD	08/06/2016	8 anos 10 meses 5 dias	1	-	1
	1179829	RAFAELA GANZALA	19/04/2016	8 anos 11 meses 24 dias	1	1	0

CARGO: ENGENHEIRO CIVIL

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	113786	ROSMIR MARCOS DALLABRIDA	09/10/2001	23 anos 6 meses 7 dias	4	-	4

CARGO: FARMACÊUTICO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1178806	VIVIANE MARIA TONIAZO	15/02/2016	9 anos 1 mês 27 dias	1	-	1
	333	PABLO ZUCO	13/01/2020	5 anos 2 meses 29 dias	1	-	1

CARGO: FISCAL

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1173960	NILSO TEDY DA SILVA SUZANA	04/02/2011	14 anos 1 mês 6 dias	2	-	2

CARGO: FISCAL DE OBRAS, POSTURAS, TRIBUTOS E VIGILÂNCIA SANITÁRIA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	336	FERNANDA CRACCO	13/01/2020	5 anos 28 dias	1	-	1
	1179802	DANIEL MACCARI	04/02/2011	8 anos 11 meses 12 dias	1	1	0

CARGO: FISIOTERAPEUTA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	117480	NUBIA FABIANA RIGATTI	10/08/2007	17 anos 8 meses 6 dias	3	2	1

CARGO: GUARDIÃO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	114120	VANDERLEI ALVES	20/11/2001	23 anos 4 meses 26 dias	4	1	3
	1174177	JOÃO BATISTA DIAS	04/02/2011	14 anos 2 meses 9 dias	2	-	2
	1174096	VALDECIR TERRAS DE CAMPOS	04/02/2011	12 anos 2 meses 9 dias	2	-	2
	1174274	PAULO DA CRUZ	16/02/2011	14 anos 1 mês 21 dias	2	-	2
	1174886	SILVANEI MOREIRA	10/05/2011	13 anos 7 meses 21 dias	2	-	2
	1174266	CLEITON KRONI DA SILVA	22/11/2011	13 anos 6 meses 17 dias	2	-	2
	1175130	DIVINO ROBERTO COELHO	10/10/2011	13 anos 6 meses 4 dias	2	-	2
	1174908	CELIO ROBERTO KNETCH	10/05/2011	13 anos 5 meses 15 dias	2	-	2
	1174231	JACIR ANTONIO MULLER	16/02/2011	13 anos 1 mês 27 dias	2	-	2
	1174924	ANTONIO LOPES CAMARGO	10/05/2011	13 anos 7 meses 14 dias	2	1	1
	1174916	MARIO SAMPAIO DUTRA	10/05/2011	13 anos 4 meses 20 dias	2	1	1
	1180053	ALVADIR JORGE DA SILVA	07/06/2016	8 anos 10 meses 4 dias	1	-	1
	1179934	JOACIR DE SOUZA	07/06/2016	8 anos 10 meses 4 dias	1	-	1
	1180290	LIRIO TEIXEIRA	14/09/2016	8 anos 6 meses 28 dias	1	-	1
	1180304	ADEMAR BATISTA DIAS	14/09/2016	8 anos 6 meses 28 dias	1	-	1
	1180282	VALDAIR SUTIL DO ROSÁRIO	14/09/2016	8 anos 6 meses 28 dias	1	-	1
	1180312	ANDRÉ RODRIGO MULLER	14/09/2016	8 anos 6 meses 28 dias	1	-	1

CARGO: INSTRUTORA DE INFORMÁTICA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1174452	LUCILENE FIDEL	23/02/2011	14 anos 1 mês 20 dias	2	-	2
	1174703	SIMARA APARECIDA BORGES	01/03/2011	8 anos 1 mês 20 dias	1	1	0

CARGO: INSTRUTORA DE OFICINA DE BELEZA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1174070	ROZECLEA DA SILVA ZUCCO	04/02/2011	14 anos 2 meses 8 dias	2	1	1
	1175289	ELENA GAIO	16/02/2012	12 anos 2 meses 13 dias	2	1	1

CARGO: JORNALISTA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1180495	SILVIA CHRISTINA FRARE SAVARIS	18/11/2016	1 anos 7 meses 13 dias	Direito não adquirido		

CARGO: MÉDICO CLÍNICO GERAL – ESF

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	348	SARA CARINE CARDOSO DOS SANTOS	13/04/2020	5 anos	1	-	1

CARGO: MÉDICO PRONTO ATENDIMENTO/EMERGÊNCIA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	362	ORILDO PELISER JUNIOR	19/01/2021	4 anos 2 meses 21 dias	Direito não adquirido		

CARGO: MONITOR SOCIAL

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1174690	ROSELI KLAUS	01/03/2011	7 anos 10 meses 25 dias	2	-	2
	1174592	ELIANI ALVARENGA	01/03/2011	13 anos 10 mês 24 dias	2	2	0

CARGO: MOTORISTA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	113204	VALDECIR GRIPA DA ROSA	19/09/2001	23 anos 6 meses 27 dias	4	-	4
	117625	ODAIR BERTI	04/02/2008	17 anos 2 meses 10 dias	3	-	3
	113263	JOÃO AROLDO PINTO	19/09/2001	23 anos 6 meses 27 dias	4	2	2
	113239	OSMAR SÃO CYRILLO ALONSO	19/09/2001	22 anos 4 meses 6 dias	4	2	2

CARGO: MOTORISTA DE AMBULÂNCIA (SOCORRISTA)

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1178784	BRUNI FAGUNDES	22/02/2016	9 anos 21 dias	1	-	1

CARGO: MOTORISTA DE CAMINHÃO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1174487	VALDIR ROSSONI	23/02/2011	14 anos 16 dias	2	-	2
	1175041	JAIR MULLER	01/09/2011	13 anos 7 meses 13 dias	2	1	1
	1175106	ARI RIBEIRO DE ALMEIDA	01/09/2011	13 anos 7 meses 12 dias	2	1	1
	1178733	LUIS CARLOS PASTRO	19/02/2016	5 anos 1 mês 9 dias	1	-	1

CARGO: MOTORISTA DE TRANSPORTE ESCOLAR

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1178563	KLEBER DE ABREU MARTINS	16/02/2016	9 anos 1 mês 26 dias	1	-	1
	1178547	JOSÉ SPEZIA	17/02/2016	9 anos 1 mês 25 dias	1	-	1
	1178369	EDUARDO FELIPE ZANATTA SILVESTRO	17/02/2016	9 anos 1 mês 25 dias	1	-	1
	1179497	JONAS ZANELLA	16/03/2016	8 anos 5 meses e 13 dias	1	-	1
	1178571	LEANDRO RODRIGO FERREIRA	17/02/2016	9 anos 1 mês 25 dias	1	1	0

	1179519	GILBERTO ALVES	16/03/2016	8 anos 10 meses 11 dias	1	-	1
	326	NERI DA SILVA	13/01/2020	4 anos 3 meses 28 dias	Direito não adquirido		

CARGO: NUTRICIONISTA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1174614	ESTELAMARIS TREVISAN	01/03/2011	14 anos 1 mês 14 dias	2	-	2

CARGO: OFICIAL ADMINISTRATIVO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1176781	VANDERLEI BRANDÃO	17/09/2013	11 anos 6 meses 26 dias	2	-	2
	1180525	CELIA REGINA PERES WEIERBACHER	24/11/2016	8 anos 4 meses 18 dias	1	-	1
	1180517	LEANDRO JORGE MORESCO	24/11/2016	8 anos 4 meses 18 dias	1	-	1

CARGO: OFICIAL DE OBRAS

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	115592	JAIRO RODRIGUES NOGUEIRA	16/04/2004	20 anos 8 meses e 14 dias	4	2	2
	113611	REMI MICHEL	19/09/2001	23 anos 6 meses 27 dias	4	4	0

CARGO: OPERADOR DE HIDRAULICA ESCAVADEIRA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	53	GERMERSÃO LUIZ VIGANO	26/02/2019	6 anos 1 mês 15 dias	1	-	1

CARGO: OPERADOR DE MÁQUINAS AGRÍCOLAS

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1174118	VILSO FRANCISCO ZENI	04/02/2011	14 anos 2 meses 9 dias	2	1	1

CARGO: OPERADOR DE MÁQUINAS RODOVIÁRIAS

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	115606	ANTONIO JORGE DA PAZ	16/04/2004	21 anos	4	1	3
	117935	CLEMIR ANTONIO DA SILVA	23/06/2008	16 anos 6 meses	3	1	2
	117501	EDEMAR JOSÉ CUHN	10/08/2007	17 anos 3 meses 20 dias	3	2	1

CARGO: OPERADOR DE REBOCADOR DE BALSA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
		ROSANGEL ANTONIO SAVARIZ	04/02/2011	14 anos 2 meses 9 dias	2	-	2

CARGO: PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL CRECHE

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1174428	ELIANE APARECIDA MACHADO	23/02/2011	14 anos 1 mês 20 dias	2	-	2
	1174398	MARLENE GELINSKI BATISTELLO	23/02/2011	14 anos 1 mês 20 dias	2	-	2
	1175521	SILVANI DE SOUZA	01/06/2012	12 anos 10 meses 13 dias	2	-	2
	1175580	JUDITE COELHO FERREIRA	04/06/2012	12 anos 10 meses 10 dias	2	-	2
	1174495	SIRLEI CLECI CAIMI	23/02/2011	14 anos 1 mês 20 dias	2	1	1
	1174401	CLARICE ANTONELO	23/02/2011	13 anos 8 meses	2	1	1

CARGO: PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1179136	SIRLEI CLECI CAIMI	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1179179	NOILI ANTUNES MACIEL TREVISAN	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1179187	JUDITE COELHO FERREIRA	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1179110	MARLENE GELINSKI BATISTELLO	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1179160	ARLETE FERREIRA TEIXEIRA	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1179152	REGIANE BEGNINI	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1179101	CARLA VALERIA F. DOS SANTOS	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1178539	SILVANI DE SOUZA	17/02/2016	9 anos 1 mês 25 dias	1	-	1
	1179144	ROBERTA DA SILVA	11/02/2016	8 anos 5 meses 16 dias	1	-	1
	1180827	CARMEM LUCIA JAQUES	01/02/2017	8 anos 2 meses 10 dias	1	-	1
	1180819	ROSILENE MARTINS VILLETTI	01/02/2017	8 anos 2 meses 10 dias	1	-	1
	1180851	SAMARA VOLFF CONRADO	02/02/2017	8 anos 1 mês 15 dias	1	-	1
	1180770	MARIA FATIMA TEIXEIRA	15/02/2017	7 anos 3 meses 18 dias	1	-	1
	1180762	SIMONE KRONI SANTOS	21/02/2017	8 anos 1 mês 20 dias	1	-	1
	1180908	ROSICLARA SWISTALSKI	24/02/2017	8 anos 1 mês 17 dias	1	-	1
	1180843	LEONICE MACCARI BETT	02/02/2017	6 anos 5 meses 2 dias	1	-	1

CARGO: PROFESSOR HABIL MAGISTÉRIO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	34	ANDRESSA APARECIDA RAMOS	02/03/2018	6 anos 6 meses 26 dias	1	-	1

CARGO: PROFESSOR LICENCIATURA GRADUAÇÃO PLENA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1178970	MAIARA APARECIDA GELISNKI	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1180797	MARIELY CRISTINA BOTTEGA	15/02/2017	8 anos 12 dias	1	-	1
	65	ANDRESSA NAYANE F. MANZANI	20/05/2019	5 anos 10 meses 24 dias	1	-	1
	330	GILAINE RITA DALLAZEN	13/01/2020	5 anos 2 meses 29 dias	1	-	1

CARGO: PROFESSOR LICENCIATURA PÓS-GRADUAÇÃO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1970	INES MARISTELA DALLAZEN ZENI	01/08/1987	37 anos 6 meses 22 dias	7	1	6
	11070	JANICE ROSA DA SILVA	01/03/1988	37 anos 1 mês 19 dias	7	1	6
	11576	NILSON RENE VICENTE	06/06/1990	34 anos 10 meses 4 dias	6	-	6
	11959	ROSANE SALETE PASTÓRIO	01/06/1987	34 anos 7 meses 17 dias	6	-	6
	11720	JANICE ROSA DA SILVA	08/02/1995	30 anos 2 meses 9 dias	6	-	6
	17655	SIRLEI APARECIDA DE OLIVEIRA TASSO	08/02/1995	30 anos 2 meses 9 dias	6	-	6
	11770	SILVIA FIDEL	08/02/1995	31 anos 8 meses 22 dias	6	-	6
	11452	MARILEI DOS SANTOS	01/04/1987	38 anos 2 dias	7	2	5
	11983	ROSELI MARTA DALLAZEN VICENTE	12/07/1993	31 anos 9 meses 7 dias	6	1	5
	13110	SILVIA FIDEL	10/06/1993	31 anos 8 meses 22 dias	6	2	4
	114987	SANDRA CRISTINA MORETTI IOP	03/09/2003	21 anos 7 meses 12 dias	4	-	4
	115304	CLARICE NUNES VANNI VIANI	14/11/2003	21 anos 5 meses 2 dias	4	-	4
	115312	JANE MARIA MULLER DE BRITO	14/11/2003	21 anos 4 meses 1 dias	4	-	4
	115070	CELIA MARIA BALONEKER	03/09/2003	21 anos 1 mês 17 dias	4	-	4
	115355	JUCELINO VASCO DE ALMEIDA	03/03/2004	21 anos 1 mês 7 dias	4	-	4
	115916	MARILDE AP DE SOUZA FONTANELA	30/06/2004	20 anos 9 meses 16 dias	4	-	4
	115282	ADRIANA ALVES OZORIO	14/11/2003	20 anos 9 meses 15 dias	4	-	4
	114979	EDSON JOÃO PINTO	03/09/2003	20 anos 9 meses 9 dias	4	-	4

	17744	EDSON JOÃO PINTO	08/02/1995	29 anos 4 meses 5 dias	5	2	3
	115142	MIRIAM TEREZINHA H. HENRICHS	10/10/2003	21 anos 6 meses 6 dias	4	1	3
	115061	BEATRIZ AMERICO JAQUES	03/09/2003	18 anos 7 meses 18 dias	3	-	3
	115010	ELAINE APARECIDA MARCON	03/09/2003	18 anos 4 meses 20 dias	3	-	3
	115363	NOELI TIBES	03/03/2004	14 anos 1 mês 29 dias	2	-	2
	1174347	CLARICE NUNES VIANNI VIANI	23/02/2011	14 anos 1 mês 20 dias	2	-	2
	1174355	SIMONE TERESINHA SOARES PINTO	23/02/2011	13 anos 11 meses 8 dias	2	-	2
	1174304	SIRLEI AP DE OLIVEIRA TASSO	23/02/2011	14 anos 1 mês 20 dias	2	-	2
	1174380	GEISI KELLY ALIONCIO	23/02/2011	14 anos 1 mês 20 dias	2	-	2
	1174894	ELIZETE GARCIA REZENDE	10/05/2011	13 anos 11 meses 5 dias	2	-	2
	1176897	JOCELIA ZATTA ARALDI	11/02/2014	11 anos 2 meses 1 dia	2	-	2
	1176870	MIRIAM TEREZINHA H. HENRICHS	11/02/2014	11 anos 2 meses 1 dia	2	-	2
	1176889	CLADIS VISOLI MACCARI	11/02/2014	11 anos 2 meses 1 dia	2	-	2
	1174479	INES MARISTELA DALLAZEN ZENI	23/02/2011	14 anos 1 mês 20 dias	2	1	1
	1178997	ELIANE TEREZINHA G KREIN	11/02/2016	5 anos 9 meses 3 dias	1	-	1
	1178989	ENEVILDE GOLFETTO ANTONELO	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1179039	FRANCYELE LEMES TEIXEIRA	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1179071	BRUNA F MARAFON POLTRONIERI	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1179020	JOÃO HENRIQUE A. DOS SANTOS	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1179055	MICHELI CRISTINA GEIER	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1179063	FERNANDA CRISTINA CAIMI GHEDIM	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1179195	DAIANE DE OLIVEIRA	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1179004	ERICA DE OLIVEIRA	11/02/2016	9 anos 2 meses 1 dia	1	-	1
	1178393	SIMONE TEREZINHA SOARES PINTO	12/02/2016	8 anos 11 meses 18dias	1	-	1
	1179012	JULIO CESAR ROSSI LOPES	11/02/2016	9 anos 1 mês 29 dias	1	-	1
	1178440	CLARENICE LOCH MULLER	18/02/2016	9 anos 1 mês 24 dias	1	-	1
	1179888	JOSLAINE FATIMA ANDRADE LIEBBER	06/05/2016	8 anos 11 meses 7 dias	1	-	1
	1180266	JOCELIA ZATTA ARALDI	20/09/2016	8 anos 6 meses 22 dias	1	-	1
	1180274	ELISMARA KUBIAKI WEISS	22/09/2016	8 anos 6 meses 20 dias	1	-	1
	1180371	ANGELA KARINI MARCON WEISS	13/10/2016	8 anos 6 meses	1	-	1
	1180363	MAYARA BORGES FELTRIN	13/10/2016	8 anos 6 meses	1	-	1
	1180746	MARISA MICHELS BERLANDA	15/02/2017	8 anos 1 mês 26 dias	1	-	1
	1180754	ROBERTA C. MACIEL TREVISAN	15/02/2017	8 anos 1 mês 26 dias	1	-	1
	1180720	EDSON LOURES DA SILVA	15/02/2017	8 anos 1 mês 26 dias	1	-	1
	1180738	ROSELI DE ALMEIDA ROSSI	15/02/2017	8 anos 1 mês 26 dias	1	-	1
	1180860	LEILA GRACIANI DE OLIVEIRA	23/02/2017	8 anos 1 mês 18 dias	1	-	1
	1180983	FRANCIELI FINATTO	20/03/2017	8 anos 23 dias	1	-	1
	1181041	JANDIRA DIAS BETT	19/04/2017	7 anos 11 meses 24 dias	1	-	1
	1181033	ADRIELY BARBARA NOVACK MEDEIROS	19/04/2017	7 anos 11 meses 24 dias	1	-	1
	1181050	DIANDRO CLEBER WELTER	19/04/2017	7 anos 11 meses 23 dias	1	-	1
	31	ELIANE VEZARO	20/09/2017	7 anos 6 meses 22 dias	1	-	1
	14	LETÍCIA LUZIA MULLER	16/02/2018	7 anos 1 mês 25 dias	1	-	1
	40	EDIVAN WEBER SCHNEIDER	30/07/2018	6 anos 8 meses 13 dias	1	-	1
	50	CLADIS VISOLI MACCARI	19/02/2019	6 anos 1 mês 22 dias	1	-	1
	59	DIENE CRISTINA DE AZEVEDO	27/03/2019	6 anos 17 dias	1	-	1
	57	ROSANGELA DE LIMA	25/03/2019	5 anos 10 meses 29 dias	1	-	1
	66	CARLA CAROLINE PINTO	20/05/2019	5 anos 10 meses 23 dias	1	-	1
	302	ANDRESSA MELISA REBELLO PEREIRA	01/08/2019	5 anos 8 meses 12 dias	1	-	1
	305	LUANA SIGNORINI	28/08/2019	5 anos 7 meses 15 dias	1	-	1
	315	ELOISE TEIXEIRA CARDOSO	10/09/2019	5 anos 7 meses 2 dias	1	-	1
	314	GESSICA MICHELI JAQUES	10/09/2019	5 anos 4 meses 18 dias	1	-	1
	324	VANIA MARISA BERTI STUPP	09/12/2019	5 anos 4 meses 3 dias	1	-	1
	335	INES JOANA DUARTE	13/01/2020	5 anos 2 meses 29 dias	1	-	1
	328	SIMONE APARECIDA DO PRADO	13/01/2020	5 anos 2 meses 29 dias	1	-	1
	332	GISLAINE RAMOS	13/01/2020	5 anos 2 meses 28 dias	1	-	1
1178601		NOELI TIBES	11/02/2016	2 anos 5 meses 19 dias	Direito não adquirido		

CARGO: PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1174223	JOSTEANE APARECIDA OLDONI	16/02/2011	14 anos 1 mês 27 dias	2	1	1

CARGO: PSICÓLOGO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1181157	LEILA MARA KUBIAKI MIZERSKI	24/04/2017	7 anos 11 meses 19 dias	1	-	1
	69	MARÇAL FERREIRA DOS REIS	09/07/2019	5 anos 9 meses 4 dias	1	-	1

CARGO: RECEPCIONISTA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1176145	SOLANGE MARIA TEIXEIRA	01/04/2013	11 anos 10 meses 22 dias	2	-	2
	1176137	CLENI ZUCCO BASSOLI	01/04/2013	11 anos 10 meses 26 dias	2	1	1

CARGO: TÉCNICO AGRÍCOLA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1179489	JEFFERSON RAMON RIGATTI	28/03/2016	8 anos 2 meses 27 dias	1	1	0

CARGO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM 40 HORAS

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	18430	TEREZINHA LOPES COELHO PINTO	26/06/1996	28 anos 9 meses 22 dias	5	1	4
	115630	SANDRA CHIQUIO TINELLI	05/04/2004	21 anos 11 dias	4	-	4
	113301	DANIEL FERREIRA MOREIRA	19/09/2001	23 anos 6 meses 27 dias	4	1	3
	113832	TEREZINHA RIBEIRO LIEBBER	09/10/2001	22 anos 6 meses 28 dias	4	1	3
	116971	SALETE BENTO DALBERTO	23/03/2006	19 anos 24 dias	3	1	2

CARGO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM 36 HORAS

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1179756	MARCELINA GOMES SAVARIS	05/04/2016	8 anos 6 meses 28 dias	1	-	1
	1180690	ADRIANA MARTINS	11/01/2017	8 anos 3 meses 1 dia	1	-	1
	1178644	JULIANA AP LIEBBER DOS SANTOS	16/02/2016	9 anos 23 dias	1	1	0

CARGO: TÉCNICO DE INFORMÁRTICA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1174088	CLEVERSON SILVESTRO RAMOS	04/02/2011	14 anos 2 meses 6 dias.	2	-	2
	1179527	ANDRÉ APARECIDO SALES	16/03/2016	9 anos 28 dias	1	-	1

CARGO: TÉCNICO EM RADIOLOGIA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	117560	ADILSON BERLANDA	03/09/2007	17 anos 7 meses 12 dias	3	1	2

CARGO: TELEFONISTA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	112887	ROSIMARA DE VILLA	19/09/2001	22 anos 5 meses 28 dias	4	3	1
	1174010	ELIANE CAETANO NOGUEIRA	04/02/2011	14 anos 20 dias	2	1	1

CARGO: VETERINÁRIO

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	1174002	HUMBERTO SASSI DE SOUZA BRANCO	04/02/2011	14 anos 2 meses 9 dias	2	2	0

CARGO: VIGIA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	114138	LINDOMAR DA SILVA	20/11/2001	23 anos 4 meses 26 dias	4	2	2
	113697	VILMAR RODRIGUES VIEIRA	09/10/2001	23 anos 6 meses 7 dias	4	2	2
	112895	CLAUDIOMAR DE OLIVEIRA BORGES	19/09/2001	22 anos 11 meses 10 dias	4	2	2
	115940	ROBERTO ALVES DA SILVA	08/07/2004	20 anos 6 meses 3 dias	4	2	2
	113719	NILTON ALVES DA SILVA	16/10/2001	23 anos 6 meses	4	3	1
	1180037	AVELINO MARTINS DE OLIVEIRA	07/06/2016	8 anos 10 meses 6 dias	1	-	1
	1179977	LUCIANO MACHADO CABOCOLINO	07/06/2016	8 anos 10 meses 6 dias	1	-	1
	1180045	ADEMILSON TEIXEIRA CAMARGO	07/06/2016	8 anos 10 meses 6 dias	1	-	1
	1179985	ELIEL DE JESUS SIMÕES	07/06/2016	8 anos 10 meses 6 dias	1	-	1
	1180479	ELIAS SALEMA	18/11/2016	8 anos 4 meses 24 dias	1	-	1
	1180452	VANDERLEI LIMA DE ANDRADE	18/11/2016	8 anos 4 meses 24 dias	1	-	1
	1180460	ADEMILSON ZIGOSKI	21/11/2016	7 anos 9 dias	1	-	1
	1179969	VALDEMIR RIBEIRO PONTES	07/06/2016	8 anos 10 meses 6 dias	1	1	0
	1179993	JAIR STUPP	07/06/2016	8 anos 9 meses 21 dias	1	1	0

CARGO: ZELADORA

	Matrícula	Nome	Admissão	Tempo de Serviço	Adquiridas	Usufruídas	Abertas
	114570	INES VIERCZORQUEVECZ	11/03/2002	22 anos 9 meses 9 dias	4	1	3
	113115	MARIA APARECIDA GUILHERME	19/01/2001	22 anos 5 meses 11 dias	4	1	3
	113158	ZENILDA HOFFMANN MOREIRA	19/09/2001	22 anos 2 meses 14 dias	4	1	3
	113816	DALVA RIBEIRO CISZEWSKI	09/10/2001	21 anos 8 meses 12 dias	4	1	3
	13064	SALETE DE FATIMA DA CRUZ	01/04/1987	38 anos 20 dias	7	5	2
	1449	ANTONIA ALVES PEREIRA DE LIMA	29/07/1991	33 anos 8 meses 12 dias	6	4	2
	113077	VALDELENI MAIA EMERICK	19/09/2001	23 anos 6 meses 27 dias	4	2	2
	113140	MARLI NUNES PONTES	19/09/2001	23 anos 5 meses 19 dias	4	2	2
	114081	VERA LUCIA DE SOUZA	20/11/2001	23 anos 4 meses 25 dias	4	2	2
	1174410	GISLAINE COSTA P DALLAZEN	23/02/2001	14 anos 1 mês 20 dias	2	-	2
	1174878	MARIA ROSANGELA BARBOSA	17/05/2011	13 anos 10 meses 28 dias	2	-	2
	1175114	MARCIA APARECIDA KNECHT	01/09/2011	13 anos 7 meses 11 dias	2	-	2
	1175505	ALBERTINA KOCH	01/06/2012	12 anos 10 meses 13 dias	2	-	2
	1175661	IRENE DE BASTIANI VIEIRA	04/06/2012	12 anos 10 meses 10 dias	2	-	2
	1175726	ROSA LUZIA CARNEIRO	25/06/2012	12 anos 9 meses 19 dias	2	-	2
	1175696	ROSENILDA DE LIMA DUQUE	25/06/2012	12 anos 9 meses 19 dias	2	-	2
	1175718	DILVANI ALVES DE DEUS	25/06/2012	12 anos 9 meses 19 dias	2	-	2
	1175513	VILMA PEREIRA DOS SANTOS	01/06/2012	12 anos 7 meses 8 dias	2	-	2
	1176200	MARLI PIRES	06/05/2013	11 anos 11 meses 6 dias	2	-	2
	1175670	PATRICIA DOS SANTOS DA SILVA	04/16/2012	10 anos 10 meses 9 dias	2	-	2
	1175629	EVA APARECIDA LITES DO ROSÁRIO	04/06/2012	10 anos 7 meses 21 dias	2	-	2
	113069	HELENA LUIZA DE AZEVEDO	19/09/2001	19 anos 6 meses 16 dias	3	2	1
	1178334	SALETE MARIA CISZEWSKI FRANCO	15/02/2016	9 anos 1 mês 27 dias	1	-	1
	1178881	GILMARA PERCISI PEREIRA	11/02/2016	9 anos 1 mês 5 dias	1	-	1
	1175688	JOCELI MOREIRA DO NASCIMENTO	25/06/2012	8 anos 8 meses 26 dias	1	-	1
	1180410	ROSENI AP DE AZEVEDO KANOFF	20/10/2016	8 anos	1	-	1
	1178768	MARTA DA CRUZ	22/02/2016	7 anos 7 meses 22 dias	1	-	1
	56	SELMA LAURINDA DA SILVA DUZ	25/03/2019	6 anos 19 dias	1	-	1
	1181017	VICENTINA DE FATIMA LUCIO	29/03/2017	5 anos 7 meses 3 dias	1	-	1

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Regina Weierbacher
Código Identificador:EF8D01E2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA

GOVERNO MUNICIPAL
EXTRATO ADITIVO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO PARA Contratação de empresa para transporte e destinação de resíduos sólidos domiciliares e comerciais do município de Cafeara-PR, PREGÃO 11/2024– PMC - CONTRATO Nº 71/2024 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CAFEARA E A EMPRESA ABSOLUT CLINICA MÉDICA E GESTÃO EM SAÚDE LTDA.

A Prefeitura Municipal de Cafeara, inscrita no CNPJ sob o nº. 75.845.545/0001-06, com sede na Avenida Brasil, 188, em Cafeara – PR, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. Elton Fabio Lazaretti, R.G. nº 4.934.272-1SSP/PR e CPF/MF 858.230.159-68, residente e domiciliado na Avenida Brasil, nº 06, centro, nesta cidade de Cafeara-PR, doravante denominado CONTRATANTE e a Empresa PRIME AMBIENTAL RESIDUOS EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o nº 15.271.913/0001-10, com sede a Avenida Robert Koch 1216, na cidade de Londrina, estado do Paraná, neste ato representada pelo(a) Sr(a). Jose Otavio Lopes Valderramas, portador(a) da cédula de identidade RG nº 162641990 e CPF nº 066.473.618-12, denominada CONTRATADA celebram o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente Termo Aditivo objetiva a alteração no prazo de vigência para mais 12 (doze) meses e acréscimo e reajuste nos valores, no importe de R$ 260.649,90 (duzentos e sessenta mil, seiscentos e quarenta e nove reais, noventa centavos), nos termos do art.106, Lei nº 14.133/21, passando o Contrato a ter o valor total de R$ 521.319,80 (quinhentos e vinte e um mil, trezentos e dezenove reais oitenta centavos). Os valores sofreram atualização conforme Cláusula Contratual pelo índice IPCA no percentual de 5,53%.

Lote	Item	Produto/Serviço	Unid	Quant	Preço unitário anterior	Preço total anterior	Preço unitário atual	Preço total atual	Diferença
1	1	Transporte de resíduos domiciliares e comerciais (Viagem). Serviço exclusivo para transporte de resíduos domiciliares e comerciais para aterro sanitário licenciado pelo órgão ambiental do Estado.	UNID	50,00	3.224,00	161.200,00	3.402,29	170.114,50	178,29
1	2	Destinação final dos resíduos domiciliares e comerciais. Destinação final dos resíduos domiciliares e comerciais no aterro sanitário licenciado pelo órgão ambiental do Estado.	TN	660,00	130,00	85.800,00	137,19	90.545,40	7,19

CLÁUSULA SEGUNDA
O prazo originalmente firmado entre as partes fica prorrogado para o dia **17/07/2026.**

CLÁUSULA TERCEIRA
As demais Cláusulas e Condições do Contrato de que trata o presente Termo Aditivo, permanecem válidas e inalteradas.

CLÁUSULA QUARTA
O presente tornar-se-á perfeito, cumpridas as formalidades legais.
E por assim estarem as partes ajustadas, assinam o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, para que produza plena eficácia jurídica.

Cafeara-PR, 16 de julho de 2025

Publicado por:
Thais Fernanda Tomadon
Código Identificador:C52DDDD8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 100 DE 16 DE JULHO DE 2025

Decreto nº 100 de 16 de julho de 2025

SÚMULA: Abre crédito Adicional Suplementar no orçamento do Município de Cafelândia, para o exercício de 2025, conforme Lei nº 1.979/2024.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e devidamente autorizado pela Lei Municipal nº 1.979 (art. 7º paragrafo I e II) de 26 de novembro de 2024, resolve:

DECRETAR:
Art. 1º - Fica aberto um crédito adicional suplementar no orçamento-programa da Prefeitura Municipal de Cafelândia, para o exercício de 2025, no valor total de R$ 3.351.789,99 (Três Milhões Trezentos e Cinquenta e Um Mil Setecentos e Oitenta e Nove Reais e Noventa e Nove centavos), para as seguintes dotações orçamentárias:

1 - Inclusão de valor nas dotações orçamentárias:

3		SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
3.001		SECRETARIA DE GOVERNO		
04.131.0002.2006		GESTÃO DAS POLITICAS DE COMUNICAÇÃO SOCIAL		
3.3.90.46.00.00		AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO		
700	0	Recursos Ordinários (Livres)	Acréscimo	15.000,00

7		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
7.001		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
10.302.0006.2023		MANUTENÇÃO CONSÓRCIOS		
3.3.71.70.00.00		RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO		
3040	0	Recursos Ordinários (Livres)	Acréscimo	500.000,00

7		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
7.001		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
10.304.0007.2025		AÇÕES DE VIGILANCIA SANITARIA		
3.3.90.46.00.00		AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO		
3280	510	Taxas - Exercício Poder de Polícia	Acréscimo	1.500,00

8		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		

8.001		COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO		
12.361.0008.2030		MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
3.1.90.11.00.00		VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
3980	103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	Acréscimo	35.000,00

8		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
8.001		COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO		
12.361.0008.2030		MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO		
4120	103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	Acréscimo	10.000,00

8		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
8.001		COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO		
12.361.0008.2030		MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
3.3.90.36.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA		
4240	103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	Acréscimo	10.000,00

8		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
8.001		COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO		
12.361.0008.2030		MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
3.3.90.40.00.00		SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO		
4300	0	Recursos Ordinários (Livres)	Acréscimo	12.000,00

8		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
8.001		COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO		
12.361.0008.2031		FUNDEB 70% ENSINO FUNDAMENTAL		
3.1.90.13.00.00		CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
4420	101	Fundeb 60%	Acréscimo	100.000,00

8		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
8.002		COORDENAÇÃO DE CULTURA		
13.392.0010.2041		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS		
3.1.90.13.00.00		CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
5300	0	Recursos Ordinários (Livres)	Acréscimo	5.000,00

10		SECRETARIA MUN DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS		
10.001		SECRETARIA DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS		
15.122.0016.2053		GESTÃO DAS POLITICAS DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS		
3.3.90.46.00.00		AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO		
6390	0	Recursos Ordinários (Livres)	Acréscimo	5.000,00

11		SECRETARIA MUN DE AGRIC, MEIO AMB, COM, IND E TUR		
11.002		COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DA INDUSTRIA E		
22.661.0018.2070		MANUTENÇÃO DA COORDENAÇÃO DE INDUSTRIA E COMERCIO		
3.3.90.36.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA		
754	0	Recursos Ordinários (Livres)	Acréscimo	20.000,00

12		SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER		
12.001		FUNDO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER		
27.812.0011.2072		MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE E LAZER		
3.1.90.13.00.00		CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
7590	0	Recursos Ordinários (Livres)	Acréscimo	15.000,00

10		SECRETARIA MUN DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS		
10.001		SECRETARIA DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS		
15.451.0016.1054		EDIFICAÇÕES/PAVIMENTAÇÃO PARA A SECRETARIA DE VIAÇAO		
4.4.90.51.00.00		OBRAS E INSTALAÇÕES		
6431	881	Transferências Convênio ITAIPU - Recap.	Superávit	659.830,03

10		SECRETARIA MUN DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS		
10.001		SECRETARIA DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS		
15.451.0016.2056		MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA		
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
6470	507	COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	Superávit	300.000,00

4		SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO		
4.001		SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO		
04.122.0003.2008		ADMINISTRAÇÃO GERAL		
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
900	507	COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	Superávit	100.000,00

7		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
7.001		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
10.302.0006.2023		MANUTENÇÃO CONSÓRCIOS		
3.3.71.70.00.00		RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO		
3040	0	Recursos Ordinários (Livres)	Superávit	520.000,00

7		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
7.001		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
10.304.0007.2025		AÇÕES DE VIGILANCIA SANITARIA		
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO		
3212	1075	Apoio Financeiro para ações Emergenciais com ênfase em Dengue	Superávit	3.960,00

8		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
8.001		COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO		
12.365.0009.2035		MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL E DE JOVENS E		
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO		
4782	149	Manutenção Educaçao Infantil	Superávit	3.325,00

9		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
9.002		FORTALECIMENTO DA REDE DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA		
08.244.0012.6048		SERVIÇO DE FORTALECIMENTO DE VÍNCULO - FAMÍLIA		
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO		
5990	934	Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	Superávit	9.568,04

9		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
9.003		FORTALECIMENTO DA REDE DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL		
08.244.0013.6050		PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL A INDIVÍDUOS E FAMÍLIAS EM		
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO		
6162	938	Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média	Superávit	6.222,14

10		SECRETARIA MUN DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS		
10.001		SECRETARIA DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS		
15.451.0016.1054		EDIFICAÇÕES/PAVIMENTAÇÃO PARA A SECRETARIA DE VIAÇAO		
4.4.90.51.00.00		OBRAS E INSTALAÇÕES		
6410	0	Recursos Ordinários (Livres)	Superávit	1.020.384,78

Art. 2º - Constituem recursos para o atendimento do Crédito Adicional Suplementar, de que trata o Artigo anterior, de conformidade com o Artigo 43, Parágrafo 1º, Inciso I (superavit) e III (anulação) da Lei Federal nº. 4.320 de 17 de março de 1964, a seguir especificado:

3		SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
3.001		SECRETARIA DE GOVERNO		
04.131.0002.2006		GESTÃO DAS POLITICAS DE COMUNICAÇÃO SOCIAL		
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
690	0	Recursos Ordinários (Livres)	Anulação	15.000,00

7		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
7.001		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
10.302.0006.2023		MANUTENÇÃO CONSÓRCIOS		
3.1.71.70.00.00		RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO		
3000	0	Recursos Ordinários (Livres)	Anulação	500.000,00

7		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
7.001		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
10.304.0007.2025		AÇÕES DE VIGILANCIA SANITARIA		
3.1.91.13.00.00		CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
3190	510	Taxas - Exercício Poder de Polícia	Anulação	1.500,00

8		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
8.001		COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO		

12.361.0008.2030		MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
3.1.91.13.00.00		CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
4060	103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	Anulação	35.000,00

8		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
8.001		COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO		
12.361.0008.2030		MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
3.3.90.32.00.00		MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA		
4150	0	Recursos Ordinários (Livres)	Anulação	12.000,00

8		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
8.001		COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO		
12.361.0008.2030		MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
3.3.90.33.00.00		PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO		
4190	103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	Anulação	10.000,00

8		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
8.001		COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO		
12.361.0008.2030		MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
3.3.90.34.00.00		OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE		
4210	103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	Anulação	10.000,00

8		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
8.001		COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO		
12.361.0008.2031		FUNDEB 70% ENSINO FUNDAMENTAL		
3.1.91.13.00.00		CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
4450	101	Fundeb 60%	Anulação	100.000,00

8		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
8.002		COORDENAÇÃO DE CULTURA		
13.392.0010.2041		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS		
3.1.90.11.00.00		VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
5290	0	Recursos Ordinários (Livres)	Anulação	5.000,00

10		SECRETARIA MUN DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS		
10.001		SECRETARIA DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS		
15.122.0016.2053		GESTÃO DAS POLITICAS DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS		
3.1.91.13.00.00		CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
6340	0	Recursos Ordinários (Livres)	Anulação	5.000,00

11		SECRETARIA MUN DE AGRIC, MEIO AMB, COM, IND E TUR		
11.002		COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DA INDUSTRIA E		
22.661.0018.2070		MANUTENÇÃO DA COORDENAÇÃO DE INDUSTRIA E COMERCIO		
3.3.90.34.00.00		OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE		
7530	0	Recursos Ordinários (Livres)	Anulação	20.000,00

12		SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER		
12.001		FUNDO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER		
27.812.0011.2072		MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE E LAZER		
3.3.90.34.00.00		OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE		
7660	0	Recursos Ordinários (Livres)	Anulação	15.000,00

SUPERAVIT	**FONTE**	**VALOR**
MANUTENÇÃO EDUCAÇÃO INFANTIL	149	3.325,00
RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES	0	1.540.384,78
TRANSFERENCIA CONVÊNIO - ITAIPU	881	659.830,03
BLOCO DE FINANCIAMENTO DA PSB	934	9.568,04
COSIP - CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	507	400.000,00
BLOCO DE FINANCIAMENTO DA PSE	938	6.222,14
APOIO FINANCEIRO PARA AÇÕES EMERGENCIAIS - DENGUE	1075	3.960,00
TOTAL		**2.623.289,99**

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 12 de junho de 2025, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 16 DE JULHO DE 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

ALTAIR PAULETTI
Téc. em Contabilidade
CRC.PR 30.705

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:5BE112D9

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N. º 641/2025-DRH

PORTARIA N. º 641/2025-DRH

SÚMULA: Reenquadra Servidor Público Municipal Ocupante de Cargo de Provimento Efetivo.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º. REENQUADRAR servidor de cargo efetivo em conformidade com a Lei Municipal Lei Nº 1.143/2011 Plano de Cargos, Carreira e Salários de Cafelândia – PCCS Art. 15, § 2º, VI, e Lei Municipal Nº 1.200/2012, por conclusão de estudos.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	GRUPO	TABELA SALARIAL	NÍVEL	NOVA REF.
LIRIO WANZUITA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	71961	GEM	B	H-II	17

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 16 de julho de 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:DDF3FCDF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N. º 642/2025-DRH

PORTARIA N. º 642/2025-DRH

SÚMULA: Reenquadra Servidores Públicos Municipais Ocupantes de Cargos de Provimento Efetivo.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º. Reenquadrar servidores ocupantes de cargo de provimento efetivo em conformidade com a Lei Municipal Lei Nº 1.143/2011 Plano de Cargos, Carreira e Salários de Cafelândia – PCCS Art. 15, Art. 33, Art. 34 e Lei Municipal Nº 1.200/2012, por conclusão do estágio probatório e apresentação de estudos.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	GRUPO	TABELA SALARIAL	NÍVEL	REF.
ADRIANO EFFTING	AGENTE FISCAL	767321761	GEM	A	D-I	6
BRUNA DE ARAUJO HELMANN	RECEPCIONISTA	767321739	GEM	B	Y-I-	2

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 16 de julho de 2025.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:218DEB2D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RESULTADO DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS PROCESSO LICITATÓRIO Nº 073/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2025

RESULTADO DO JULGAMENTO
DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

Processo Licitatório nº 073/2025
Pregão Eletrônico nº 036/2025

O Município de Califórnia, Estado do Paraná, através do Pregoeiro, designado pela Portaria nº 048/2025 TORNA PÚBLICO o resultado do julgamento das propostas do processo acima, que tem por objeto Registro de Preço para eventuais Serviço de Manutenção Preventiva e Corretiva de Veículos Leves e Pesados (Peças e Serviços), para atendimento à manutenção dos veículos de uso exclusivo das Secretarias da Prefeitura Municipal de California/PR, que inclui fornecimento de peças, serviços, acessórios, reboque e demandas afins previstas em Edital e Anexos.

Fornecedor: G D REPARAÇÕES AUTOMOTIVAS LTDA
CNPJ: 06.211.184/0001-15

VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN – LOTE 1					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	125	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 77,84	R$ 9.730,00
2	125	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 69,41	R$ 8.677,37
3	125	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 69,52	R$ 8.690,06
4	125	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 68,52	R$ 8.565,81
5	1	Unid.	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 156.250,00)	R$ 54.687,50	R$ 54.687,50
Total					R$ 90.350,75

VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN – LOTE 2					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	375	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Ampla concorrência 75%	R$ 177,92	R$ 66.720,000
2	375	Hora	Serviços elétricos. Ampla concorrência 75%	R$ 158,67	R$ 59.502,00
3	375	Hora	Serviços de torno e solda . VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Ampla concorrência 75%	R$ 158,90	R$ 59.589,00
4	375	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Ampla concorrência 75%	R$ 156,63	R$ 58.737,00
5	1	Unid.	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 468.750,00)	R$ 375.000,00	R$ 375.000,00
Total					R$ 619.548,00

VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT- LOTE 13					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	68	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 183,12	R$ 12.452,29
2	68	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 176,94	R$ 12.032,20
3	68	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 174,06	R$ 11.836,12
4	68	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 164,43	R$ 11.181,81
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT. Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 25.000,00)	R$ 19.750,00	R$ 19.750,00

VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT – LOTE 15					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	125	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 261,702	R$ 32.712,75
2	125	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 236,88	R$ 29.610,00
3	125	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 244,40	R$ 30.550,50
4	125	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 257,07	R$ 32.134,50
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT .Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 203.750,00)	R$ 183.375,00	R$ 183.375,00
Total					R$ 308.382,75

Fornecedor: TRATORLON PEÇAS E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 80.052.277/0001-05

VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN – LOTE 3					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	78	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 200,89	R$ 15.669,65
2	78	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 179,72	R$ 14.018,55

3	78	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 189,65	R$ 14.793,32
4	78	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 199,51	R$ 15.562,09
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN. Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 218.750,00)	R$ 153.125,00	R$ 153.125,00
Total					R$ 213.168,62

Fornecedor: S C S - AUTO ELÉTRICA - LTDA - ME
CNPJ: 28.521.616/0001-27

VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN – LOTE 4					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	237	Hora	Serviços de retifica de motores VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN Ampla concorrência 75%	R$ 94,70	R$ 22.445,48
2	237	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN. Ampla concorrência 75%	R$ 84,72	R$ 20.080,41
3	237	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN. Ampla concorrência 75%	R$ 89,41	R$ 21.190,21
4	237	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN .Ampla concorrência 75%	R$ 94,05	R$ 22.291,41
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN. Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 656.250,00)	R$ 216.562,50	R$ 216.562,50
Total					R$ 302.570,03

VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT – LOTE 6					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	188	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT. Ampla concorrência 75%	R$ 104,52	R$ 19.651,26
2	188	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 93,21	R$ 17.525,32
3	188	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT . Ampla concorrência 75%	R$ 93,12	R$ 17.506,76
4	188	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT Ampla concorrência 75%	R$ 91,78	R$ 17.255,82
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT. Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 468.750,00)	R$ 220.312,50	R$ 220.312,50
Total					R$ 292.251,67

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	78	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 186,81	R$ 14.571,64
2	78	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 166,60	R$ 12.995,23
3	78	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 166,42	R$ 12.981,47
4	78	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 164,04	R$ 12.795,40
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD .Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 21.875,00)	R$ 18.375,00	R$ 18.375,00
Total					R$ 71.718,76

VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD – LOTE 8					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	237	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD. Ampla concorrência 75%	R$ 88,96	R$ 21.083,52
2	237	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD . Ampla concorrência 75%	R$ 79,33	R$ 18.802,63
3	237	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD. Ampla concorrência 75%	R$ 79,25	R$ 18.782,72
4	237	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD. Ampla concorrência 75%	R$ 78,11	R$ 18.513,49
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD. Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 65.625,00)	R$ 26.250,00	R$26.250,00
Total					R$ 103.432,36

VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ – LOTE 11					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	131	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 203,34	R$ 26.637,93
2	131	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 198,55	R$ 26.010,70
3	131	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 191,40	R$ 25.074,44
4	131	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 201,69	R$ 26.422,43
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ. Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 175.000,00)	R$ 122.500,00	R$ 122.500,00
Total					R$226.645,52

VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO – LOTE 17					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	78	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 210,44	R$ 16.414,66
2	78	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 189,31	R$ 14.766,25
3	78	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 196,41	R$ 15.320,27
			Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO		

4	78	Hora	.Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 206,69	R$ 16.121,99
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO .Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 78.750,00)	R$ 57.487,50	R$ 57.487,50
Total					R$120.110,68

VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO – LOTE 18

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	237	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO. Ampla concorrência 75%	R$ 112,42	R$ 26.645,72
2	237	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO . Ampla concorrência 75%	R$ 101,13	R$ 23.969,87
3	237	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO. Ampla concorrência 75%	R$ 104,93	R$ 24.869,21
4	237	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO. Ampla concorrência 75%	R$ 110,424	R$ 26.170,63
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO. Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 236.250,00)	R$ 92.137,50	R$ 92.137,50
Total					R$ 193.792,93

VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET – LOTE 21

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	100	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 134,38	R$ 13.438,43
2	100	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 117,02	R$ 11.702,06
3	100	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 116,89	R$ 11.689,67
4	100	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 115,22	R$ 11.522,11
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET .Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$40.625,00)	R$ 23.968,75	R$ 23.968,75
Total					R$72.321,02

VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET – LOTE 22

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	300	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET. Ampla concorrência 75%	R$ 70,60	R$ 21.182,61
2	300	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET. Ampla concorrência 75%	R$ 61,48	R$ 18.445,62
3	300	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET .Ampla concorrência 75%	R$ 61,42	R$ 18.426,09
4	300	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET. Ampla concorrência 75%	R$ 60,53	R$ 18.161,97
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET. Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$121.875,00)	R$ 37.781,25	R$ 37.781,25
Total					R$113.997,54

VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP – LOTE 23

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	68	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 164,17	R$ 11.164,03
2	68	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 147,81	R$ 10.051,10
3	68	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 147,48	R$ 10.029,26
4	68	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 151,19	R$ 10.280,94
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP. Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 25.000,00)	R$ 18.250,00	R$ 18.250,00

VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP – LOTE 24

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	207	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP .Ampla concorrência 75%	R$ 134,94	R$ 27.932,58
2	207	Hora	Serviços elétricos. Ampla concorrência 75%	R$ 121,48	R$ 25.148,01
3	207	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP .Ampla concorrência 75%	R$ 121,22	R$ 25.093,36
4	207	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP. Ampla concorrência 75%	R$ 124,26	R$ 25.723,06
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP .Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 75.000,00)	R$ 45.000,00	R$ 45.000,00
Total					R$148.897,02

VEÍCULOS LEVES - MARCA HONDA (MOTOCICLETAS) – LOTE 25

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	125	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA HONDA (MOTOCICLETAS)	R$147,67	R$18.459,25
2	125	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA HONDA (MOTOCICLETAS)	R$138,20	R$17.276,02
3	125	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA HONDA (MOTOCICLETAS)	R$142,87	R$17.858,82
4	125	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA HONDA (MOTOCICLETAS)	R$139,35	R$17.419,37
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS LEVES - MARCA HONDA (MOTOCICLETAS) (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 12.500,00)	R$ 11.750,00	R$ 11.750,00
Total					R$82.763,47

Fornecedor: NUNES FERNANDES MECÂNICA LTDA
CNPJ: 24.029.865/0001-49

VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT – LOTE 5					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	62	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 71,16	R$ 4.412,41
2	62	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 63,46	R$ 3.935,06
3	62	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES MARCA FIAT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 63,40	R$ 3.930,89
4	62	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 62,49	R$ 3.874,55
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT . Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 156.250,00)	R$ 50.000,00	R$50.000,00
Total					R$66.152,93

Fornecedor: XARÁ COMÉRCIO DE PEÇAS PARA CAMINHÕES LTDA
CNPJ: 78.110.053/0001-52

VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD – LOTE 9					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	62	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 95,86	R$ 5.943,42
2	62	Hora	Serviços elétricos. . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 93,60	R$ 5.803,47
3	62	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 90,23	R$ 5.594,58
4	62	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 95,08	R$ 5.895,34
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD .Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 187.500,00)	R$ 61.875,00	R$ 61.875,00
Total					R$85.111,83

VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD – LOTE 10					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	188	Hora	Serviços de retifica de motores . VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD. Ampla concorrência 75%	R$ 116,19	R$ 21.844,77
2	188	Hora	Serviços elétricos. Ampla concorrência 75%	R$ 113,46	R$ 21.330,48
3	188	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD. Ampla concorrência 75%	R$ 109,37	R$ 20.562,68
4	188	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD .Ampla concorrência 75%	R$ 115,25	R$ 21.668,12
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD. Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 562.500,00)	R$ 225.000,00	R$ 225.000,00
Total					R$310.406,06

VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO – LOTE 19					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	87	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 254,83	R$ 22.171,03
2	87	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 228,88	R$ 19.913,01
3	87	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 237,84	R$ 20.692,86
4	87	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 250,29	R$ 21.775,74
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO .Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 112.500,00)	R$ 99.450,00	R$ 99.450,00
Total					R$ 184.002,65

VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO – LOTE 20					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	263	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO. Ampla concorrência 75%	R$ 112,42	R$ 29.568,87
2	263	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO . Ampla concorrência 75%	R$ 100,97	R$ 26.557,42
3	263	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO. Ampla concorrência 75%	R$ 104,93	R$ 27.597,48
4	263	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO. Ampla concorrência 75%	R$ 110,42	R$ 29.041,66
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO. Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 337.500,00)	R$ 131.625,00	R$ 131.625,00
Total					R$244.390,45

Fornecedor: EQUITRATOR TRATORES PEÇAS HIDRAULICAS E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 82.039.025/0001-63

VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ – LOTE 12					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	394	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ . Ampla concorrência 75%	R$ 180,10	R$ 70.960,89
2	394	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADOS -	R$ 175,86	R$ 69.290,02

			MARCA MERCEDES BENZ .Exclusivo ME/EPP 25%		
3	394	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ. Ampla concorrência 75%	R$ 169,53	R$ 66.795,92
4	394	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros . VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ .Ampla concorrência 75%	R$ 178,64	R$70.386,83
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ . Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 525.000,00)	R$ 325.500,00	R$ 325.500,00
Total					R$602.933,68

VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT- LOTE 14					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	207	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT. Ampla concorrência 75%	R$ 97,35	R$ 20.152,69
2	207	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT .Ampla concorrência 75%	R$ 94,07	R$ 19.472,82
3	207	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT. Ampla concorrência 75%	R$ 92,53	R$ 19.155,49
4	206	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT. Ampla concorrência 75%	R$ 87,42	R$ 18.096,56
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 75.000,00)	R$ 31.500,00	R$ 31.500,00
Total					R$108.377,56

VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT – LOTE 16					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	375	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT. Ampla concorrência 75%	R$ 161,09	R$ 60.409,53
2	375	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT . Ampla concorrência 75%	R$ 145,81	R$ 54.679,80
3	375	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT. Ampla concorrência 75%	R$ 150,44	R$ 56.416,57
4	375	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT . Ampla concorrência 75%	R$ 158,24	R$ 59.341,72
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT .Ampla concorrência 75% gasto com peças - R$ 611.2500,00)	R$ 338.632,50	R$ 338.632,50
Total					R$ 569.480,14

Valor Total: R$ 5.257.834,30 (cinco milhões, duzentos e cinquenta e sete mil, oitocentos e trinta e quatro reias e trinta centavos).

Califórnia, 30/06/2025.

DANIEL LUCAS DOS SANTOS MATTOS
Pregoeiro

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:D17695FC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RESULTADO DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS PROCESSO LICITATÓRIO Nº 082/2025 PREGÃO Nº 042/2025

RESULTADO DO JULGAMENTO
DAS PROPOSTAS DE PREÇOS
Processo Licitatório nº 082/2025
Pregão nº 042/2025

O Município de Califórnia, Estado do Paraná, através do Agente de contratação e da Equipe de Apoio, designada pela Portaria nº 048/2025, TORNA PÚBLICO o resultado do julgamento das propostas do processo acima, que tem por objeto Registro de preço para aquisição de cestas básicas para atendimento das famílias assistidas pelo Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) e Secretaria de Assistência Social.

Fornecedor: A C O INVICTA - COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA
CNPJ: 54.151.413/0001-04

Item	Código	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/ Espec.
1	50770	Açúcar: tipo cristal, de origem vegetal, incolor, (sacarose de cana-de-açúcar), conforme Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Embalagem transparente de 5 kg. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	375	R$ 13,0000	R$ 4.875,0000	GLOBO GLOBO
2	50771	Arroz: agulhinha, classe longo fino, tipo 1, branco descascado e polido, o produto deve conter no mínimo 90% dos grãos inteiros; embalagem de polietileno transparente, original de fábrica, com 5kg; isento de matéria terrosa, pedras, fungos ou parasitas; livre de umidade e de fragmentos estranhos. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	375	R$ 14,8100	R$ 5.553,7500	TIU QUINHA TIU QUINHA
3	50772	Biscoito Doce: tipo maisena ou leite; embalagem de 400g com 03 pacotes inteiros. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	375	R$ 2,2000	R$ 825,0000	LUAM LUAM
4	50773	Café: torrado e moído puro, com selo de pureza da ABIC; embalagem de 500gr. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Com validade mínima de70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	750	R$ 22,3000	R$ 16.725,0000	ODEBRECH ODEBRECH
5	50774	Creme dental: com flúor, embalagem com 180gr. Com micropartículas de cálcio, ação bacteriana, registro no Ministério da Saúde, embalagem deve conter a marca do fabricante, peso líquido. Deve ser aprovado pela ABO – Associação Brasileira de Odontologia). Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	UNID	375	R$ 3,4000	R$ 1.275,0000	FREE DENT FREE DENT
6	50775	Feijão: Tipo 1, classe branco, novo. Constituído de, no mínimo, 95% de grãos inteiros, maduros, limpos e secos. Embalagem de pacotes plásticos transparente de 1kg. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	750	R$ 4,7000	R$ 3.525,0000	JOAOZINHO JOAOZINHO

7	50776	Fubá de milho amarelo: ingredientes: milho enriquecido com ferro e ácido fólico. Não contém glúten; com aspecto, cheiro e sabor próprios, com ausência de umidade, fermentação, ranço, sujidades, parasitas, larvas, matéria terrosa, pedras, fungos e de fragmentos estranhos. A embalagem deve ser original do fabricante; embalagem com 1kg. Data de vencimento estampada na embalagem. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	375	R$ 2,7000	R$ 1.012,5000	ZANIM ZANIM
8	50777	Óleo de soja: Tipo 1; refinado, embalagem plástica de 900ml; data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70%¨do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	UNID	375	R$ 5,2000	R$ 1.950,0000	COCAMAR COCAMAR
9	50778	Sabonete em barra: suave, com registro na ANVISA, aspecto físico sólido, para higienização, embalagem de 90g. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	UNID	1.125	R$ 1,3000	R$ 1.462,5000	CLISS CLISS
10	50779	Sal: refinado, iodado, para consumo doméstico; 1kg; informações do fabricante e data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	375	R$ 1,3000	R$ 487,5000	EFRAIM EFRAIM
11	50780	Papel Higiênico: folha simples, branca, de alta qualidade, picotado, pacote com 04 rolos de 60mx10cm. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	375	R$ 3,5000	R$ 1.312,5000	SIRIUS SIRIUS
12	50781	Macarrão Espaguete: Macarrão de sêmola com ovos tipo espaguete. Ingredientes: farinha de trigo especial enriquecida com ferro e ácido fólico, ovos pasteurizados, corante natural de urucum e cúrcuma. Umidade máxima de 13% por Kg, livre de matéria terrosa, parasitas, larvas e detritos animais e vegetais; contém glúten; embalagem de celofane, transparente, atóxico, resistente. Embalagem de 1kg. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	375	R$ 4,2000	R$ 1.575,0000	JOIA JOIA
13	50782	Extrato de Tomate: Ingredientes: tomate, açúcar e sal. Embalagem de 300g. Não contém glúten. Produto elaborado com polpa de tomate concentrado; isentos de peles e sementes; com consistência encorpada. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informações nutricionais. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	UNID	750	R$ 2,7000	R$ 2.025,0000	PALODARI PALODARI
14	50783	Leite em pó integral: Instantâneo, sem adição de açúcar, embalagem de 400g, alumizada, intacta, bem vedada, com data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais, livre de parasitas e substâncias nocivas. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	UNID	375	R$ 9,0000	R$ 3.375,0000	AURORA AURORA
1	50794	Açúcar: tipo cristal, de origem vegetal, incolor, (sacarose de cana-de-açúcar), conforme Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Embalagem transparente de 5 kg. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	1.125	R$ 13,0000	R$ 14.625,0000	GLOBO GLOBO
2	50795	Arroz: agulhinha, classe longo fino, tipo 1, branco descascado e polido, o produto deve conter no mínimo 90% dos grãos inteiros; embalagem de polietileno transparente, original de fábrica, com 5kg; isento de matéria terrosa, pedras, fungos ou parasitas; livre de umidade e de fragmentos estranhos. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	1.125	R$ 14,8100	R$ 16.661,2500	TIU QUINHA TIU QUINHA
3	50796	01 Pacote - Biscoito Doce: tipo maisena ou leite; embalagem de 400g com 03 pacotes inteiros. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	1.125	R$ 2,2000	R$ 2.475,0000	LUAM LUAM
4	50797	Café: torrado e moído puro, com selo de pureza da ABIC; embalagem de 500gr. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Com validade mínima de70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	2.250	R$ 22,3000	R$ 50.175,0000	ODEBRECH ODEBRECH
5	50798	Creme dental: com flúor, embalagem com 180gr. Com micropartículas de cálcio, ação bacteriana, registro no Ministério da Saúde, embalagem deve conter a marca do fabricante, peso líquido. Deve ser aprovado pela ABO – Associação Brasileira de Odontologia). Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	UNID	1.125	R$ 3,4000	R$ 3.825,0000	FREE DENT FREE DENT
6	50799	Feijão: Tipo 1, classe branco, novo. Constituído de, no mínimo, 95% de grãos inteiros, maduros, limpos e secos. Embalagem de pacotes plásticos transparente de 1kg. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	2.250	R$ 4,7000	R$ 10.575,0000	JOAOZINHO JOAOZINHO
7	50800	Fubá de milho amarelo: ingredientes: milho enriquecido com ferro e ácido fólico. Não contém glúten; com aspecto, cheiro e sabor próprios, com ausência de umidade, fermentação, ranço, sujidades, parasitas, larvas, matéria terrosa, pedras, fungos e de fragmentos estranhos. A embalagem deve ser original do fabricante; embalagem com 1kg. Data de vencimento estampada na embalagem. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	1.125	R$ 2,7000	R$ 3.037,5000	ZANIM ZANIM
8	50801	Óleo de soja: Tipo 1; refinado, embalagem plástica de 900ml; data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70%¨do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	UNID	1.125	R$ 5,2000	R$ 5.850,0000	COCAMAR COCAMAR
9	50802	Sabonete em barra: suave, com registro na ANVISA, aspecto físico sólido, para higienização, embalagem de 90g. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	UNID	3.375	R$ 1,3000	R$ 4.387,5000	CLISS CLISS
10	50803	Sal: refinado, iodado, para consumo doméstico; 1kg; informações do fabricante e data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	1.125	R$ 1,3000	R$ 1.462,5000	EFRAIM EFRAIM
11	50804	Papel Higiênico: folha simples, branca, de alta qualidade, picotado, pacote com 04 rolos de 60mx10cm. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	1.125	R$ 3,5000	R$ 3.937,5000	SIRIUS SIRIUS
12	50805	Macarrão Espaguete: Macarrão de sêmola com ovos tipo espaguete. Ingredientes: farinha de trigo especial enriquecida com ferro e ácido fólico, ovos pasteurizados, corante natural de urucum e cúrcuma. Umidade máxima de 13% por Kg, livre de matéria terrosa, parasitas, larvas e detritos animais e vegetais; contém glúten; embalagem de celofane, transparente, atóxico, resistente. Contendo no mínimo 1kg podendo ser distribuídos em uma ou mais embalagens. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	1.125	R$ 4,2000	R$ 4.725,0000	JOIA JOIA
13	50806	Extrato de Tomate: Ingredientes: tomate, açúcar e sal. Embalagem de 300g. Não contém glúten. Produto elaborado com polpa de tomate concentrado; isentos de peles e sementes; com consistência encorpada. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informações nutricionais. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	UNID	2.250	R$ 2,7000	R$ 6.075,0000	PALODARI PALODARI
14	50807	Leite em pó integral: Instantâneo, sem adição de açúcar, embalagem de 400g, alumizada, intacta, bem vedada, com data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais, livre de parasitas e substâncias nocivas. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	UNID	1.125	R$ 9,0000	R$ 10.125,0000	AURORA AURORA

Valor total do pregão: R$183.915,00 (cento e oitenta e três mil, novecentos e quinze reais).

Califórnia, 16/07/2025.

DANIEL LUCAS DOS SANTOS MATTOS
Pregoeiro

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:4A7A641B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RESULTADO DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS PROCESSO LICITATÓRIO Nº 197/2024 PREGÃO Nº 075/2024

RESULTADO DO JULGAMENTO
DAS PROPOSTAS DE PREÇOS
Processo Licitatório nº 197/2024
Pregão nº 075/2024

O Município de Califórnia, Estado do Paraná, através do Agente de contratação e da Equipe de Apoio, designada pela **Portaria nº 048/2025**, **TORNA PÚBLICO** o resultado do julgamento das propostas do processo acima, que tem por objeto a **Registro de preços para aquisição de uniformes escolares.**

Fornecedor: G10 INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECÇÃO LTDA
CNPJ/CPF: 37.626.476/0001-42

Item	Descrição	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	Jaqueta Impermeável. Jaqueta, confecci- onada em tecido 100% poliéster imper- meável com gramatura de 100 g/m2 na cor azul royal, com ligamento Rip stop maquinetado formando um retângulo, com dimensões de 0,6 cm por 0,8 cm, dentro desse retângulo forma-se um lo- sango, com dimensões de 0,4 cm por 0,6 cm e dentro desse losango forma-se uma micro estrela de quatro pontas. Bolsos in- feriores embutidos e forrados do	G10 IND	375	R$ 123,8800	R$ 46.455,0000

	mesmo tecido principal com costura rebatida de 5 mm da borda,barra da jaqueta deverá ser feita em costura com 2 cm e os punhos deverão ser confeccionados em elástico de 4 cm embutido costurado em máquina 4 agulhas. A jaqueta deverá ter capuz na parte externa, na mesma cor da jaqueta. O corpo, capuz e mangas da peça deverão ser forrado internamente com tecido em poliforro, matelado com camada de manta acrilica com costuras quadriculadas em 10 x 10 cm na diagonal na cor vermelha. Nas mangas deverá ser costurado um galão, com largura de 1 cm, confecionado no próprio tecido do corpo na cor vermelha. A peça deverá ser toda costurada internamente com máquina interloque. Bolsos e zíper trator costurados e rebatido de 5 mm. A linha utilizada para a confecção da peça é 100% Poliéster nº 120. Como a peça apresenta duas ou mais cores, deverá apresentar as costuras feitas nas respec- tivas cores dos tecidos. Ao caso de uma mesma costura passar por dois tecidos com cores distintas, deverá prevalecer a cor predominante. No meio da parte tra-seira interna da gola deverá ser costurada uma etiqueta em tecido 100% poliéster, na cor Branca, com os caracte- res tipográficos dos indicativos, na cor Preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do te- cido, símbolos de lavagem e tamanho. As peças deverão estar isentas de qual- quer defeito que comprometa a sua apre- sentação. As peças deverão ser embala- das separadamente em sacos plásticos transparentes. LOGOTIPO Na parte da frente da jaqueta do lado esquerdo de quem veste, deverá ser costurado o bra- são em bordado do município solicitado, nas medidas aproximadas de 6,5 cm de largura com altura proporcional. Na frente da jaqueta, do lado direito de quem veste, deverá conter um silkscreen de duas cores, respectivamente de cima para baixo: Branco e Vermelho, sendo que na parte do silkscreen Branco deverá conter o nome “EDUCAÇÃO” em letra arial vazado e na parte do silkscreen Ver- melho deverá conter o da cidade “CALI- FÓRNIA – PR” em letra Arial na cor branca. Altura da faixa azul 1,5 cm e da faixa Vermelho de 1CM01				

Valor Total do Fornecedor - R$ 46.455,00

Fornecedor: KS CLOTHING LTDA
CNPJ/CPF: 43.538.749/0001-08

Item	Descrição	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	Conjunto Jaqueta e Calça, Jaqueta elás- tico total confeccionada em helanca 83,35% Poliéster, 12,50% Viscose e 4,15% Elastano, com gramatura de 310 g/m² na cor azul royal. A jaqueta deverá ter bolsos laterais embutidos com forro do mesmo tecido principal Manga longa com um galão costurado no meio das mangas, com largura de 1 cm, confecci- onada em tecido de Meia malha, compo- sição de 98% Algodão e 2% Elastano, com gramatura de 170 g/m² na cor ver- melha. A peça deverá ser toda costurada internamente com máquina overloque ponto cadeia. Bolsos e zíper costurados com rebatido de 5 mm. A linha utilizada para a confecção da peça é 100% Poli- éster nº 120. No meio da parte traseira interna da gola deverá ser costurada uma etiqueta em tecido 100% poliéster, na cor Branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos, na cor Preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem e tamanho. As peças deve- rão estar isentas de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. As pe- ças deverão ser embaladas separada- mente em sacos plásticos transparentes. Calça elástico total confeccionada em helanca 83,35% Poliéster, 12,50% Vis- cose e 4,15% Elastano, com gramatura de 310 g/m² na cor azul royal. Cós da calça deverá ser feito em elástico com 4 cm de largura com uma vira. A calça de- verá ter bolsos laterais embutidos com forro do mesmo tecido principal. Elástico deverá ser embutido e rebatido externa- mente, com máquina de quatro agulhas. A peça deverá ser toda costurada internamente com máquina overloque ponto cadeia. Bolsos com costura reba- tida com 5 mm de largura. No meio do gancho das costas, na parte interna da peça, deverá ser costurada uma etiqueta em tecido tipo 100% poliéster, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicati- vos, na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, compo- sição do tecido, símbolos de lavagem e tamanho. A tolerância de variação do te- cido é de 5% e das medidas é de 1 cm. As peças deverão estar isentas de qual- quer defeito que comprometa a sua apre- sentação. As peças devem ser embala- das separadamente em sacos plásticos transparentes. LOGOTIPO Na parte da frente do lado esquerdo de quem veste a calça, deverá ser estampado em pro- cesso SILKSCREEN o brasão do munici- pio solicitado, nas medidas aproximadas de 6,5 cm de largura com altura proporci- onal. Início do brasão deve estar ali- nhado com o final do gancho. Na parte da frente da jaqueta do lado esquerdo de quem veste, deverá ser estampado em processo SILKSCREEN o brasão do mu- nicípio solicitado, nas medidas aproxima- das de 6,5 cm de largura com altura pro- porcional. Na frente da jaqueta, do lado direito de quem veste, deverá conter um silkscreen de duas cores, respectiva- mente de cima para baixo: Branco e Ver- melho, sendo que na parte do silkscreen Branco deverá conter o nome “EDUCA- ÇÃO” em letra arial vazado e na parte do silkscreen Vermelho deverá conter o da cidade “CALIFÓRNIA – PR” em letra Arial na cor branca. Altura da faixa azul 1,5 cm e da faixa Vermelho de 1CM	KS CLOTHING	**400**	**R$ 98,0000**	**R$ 39.200,0000**
1	Bermuda Masculina. Bermuda elástico total confeccionada em helanca 83,35% Poliéster, 12,50% Viscose e 4,15% Elas- tano, com gramatura de 310 g/m² na cor azul royal. Cós da bermuda deverá ser feito em elástico com 4 cm de largura com uma vira. A bermuda deverá ter bolsos laterais embutidos com forro do mesmo tecido principal. Elástico deverá ser embutido e rebatido externamente, com máquina de quatro agulhas. A peça deverá ser toda costurada internamente com máquina overloque ponto cadeia. Bolsos com costura rebatida com 5 mm de largura. A linha utilizada para a con- fecção da peça é 100% Poliéster nº 120. No meio do gancho das costas, na parte interna da peça, deverá ser costurada uma etiqueta em tecido tipo 100% poliés-ter, na cor branca, com os caracteres ti- pográficos dos indicativos, na cor preta, devendo ser uniformes e informar a ra- zão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem e tamanho. A tole- rância de variação do tecido é de 5% e das medidas é de 1 cm. As peças deve- rão estar isentas de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. As pe- ças devem ser embaladas separada- mente em sacos plásticos transparentes. LOGOTIPO Na parte frontal do lado es- querdo de quem veste, deverá ser es- tampado em processo SILK SCREEN o brasão do município solicitado, nas me- didas aproximadas de 6,5 cm de largura com altura proporcional. Início do brasão deve estar alinhado com o final do gan- cho.	KS CLOTHING	**1.500**	**R$ 24,0000**	**R$ 36.000,0000**
1	Bermuda Ciclista Feminina. Bermuda fe- minina, confeccionada em tecido suplex 88% poliéster 9,5% elastano e 2,5% poli- amida com gramatura de 480 g/m2. Cós com largura de 7 cm (para tamanho 6 para outros tamanhos seguir tabela) na cor azul royal. No meio do gancho das costas, na parte interna da peça, deverá ser costurada uma etiqueta em tecido tipo 100% poliéster, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicati- vos, na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, compo- sição do tecido, símbolos de lavagem e tamanho. A tolerância de variação do te- cido é de 5% e das medidas é de 1 cm. As peças deverão estar isentas de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. As peças devem ser em- baladas separadamente em sacos plásti- cos transparentes. LOGOTIPO Na parte da frente do lado esquerdo de quem veste, deverá ser estampado em pro- cesso SILK SCREEN o brasão do muni- cípio solicitado, nas medidas aproxima- das de 6,5 cm de largura com altura pro- porcional. Início do brasão deve estar ali- nhado com o final do gancho.	KS CLOTHING	**1.500**	**R$ 26,0000**	**R$ 39.000,0000**

Valor Total do Fornecedor - R$ 114.200,00

Fornecedor: M MARQUES DA SILVA PERSONALIZADOS

CNPJ/CPF: 24.252.008/0001-03

Item	Descrição	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	Camiseta manga curta, confeccionada em meia malha antipilling com fio 30.1 composição 52% Poliéster e 48% Algo- dão, com gramatura de 165 g/m² na cor branca. As mangas e corpo deverão ser costuradas máquina overloque ponto ca- deia. A linha utilizada para a confecção da peça é 100% poliéster nº120. No meio da parte traseira interna da gola deverá ser costurada uma etiqueta em tecido 100% poliéster, na cor Branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos, na cor preta, devendo ser uniformes e in- formar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem e tama- nho. As peças deverão estar isentas de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. As peças deverão ser em- baladas separadamente em sacos plásti- cos transparentes. GOLA RETILÍNEA A gola deverá ser "V" única 100% acrílico gramatura de 430 g/m², confeccionada em máquina retilínea, em desenho cane- lado, com largura de 3 cm (acabada), co- meçando da ponta da gola para o decote. Deverá ser inserida na cor do corpo da peça, o nome do município com as letras todas em maiúsculo "CALIFÓRNIA", nas duas laterais e no centro da costa da gola, na cor Branca, com largura com al- tura de 1,4 cm e uma listra na cor verme- lha conforme layout. LOGOTIPO Na parte frente do lado esquerdo de quem veste, deverá ser estampado em processo SILKSCREEN o brasão do mu- nicípio solicitado, nas medidas aproximadas de 6,5 cm de largura com altura proporcional. Na frente da camiseta, do lado direito de quem veste, deverá conter um silkscreen de duas cores, respectiva- mente de cima para baixo: Azul Royal e Vermelho, sendo que na parte do silks- creen Azul Royal deverá conter o nome "EDUCAÇÃO" e na parte do silkscreen Vermelho deverá conter o da cidade "CA- LIFÓRNIA – PR" em letra Arial vazado, Altura da faixa azul 1,5 cm e da faixa Ver- melho de 1CM	MM PESONALIZADOS	950	R$ 14,7800	R$ 14.041,0000
1	Camiseta manga curta, confeccionada em meia malha antipilling com fio 30.1 composição 52% Poliéster e 48% Algo- dão, com gramatura de 165 g/m² na cor branca. As mangas e corpo deverão ser costuradas máquina overloque ponto ca- deia. A linha utilizada para a confecção da peça é 100% poliéster nº120. No meio da parte traseira interna da gola deverá ser costurada uma etiqueta em tecido 100% poliéster, na cor Branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos, na cor preta, devendo ser uniformes e in- formar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem e tama- nho. As peças deverão estar isentas de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. As peças deverão ser em- baladas separadamente em sacos plásti- cos transparentes. GOLA RETILÍNEA A gola deverá ser "V" única 100% acrílico gramatura de 430 g/m², confeccionada em máquina retilínea, em desenho cane- lado, com largura de 3 cm (acabada), co- meçando da ponta da gola para o decote. Deverá ser inserida na cor do corpo da peça, o nome do município com as letras todas em maiúsculo "CALIFÓRNIA", nas duas laterais e no centro da costa da gola, na cor Branca, com largura com al- tura de 1,4 cm e uma listra na cor verme- lha conforme layout. LOGOTIPO Na parte frente do lado esquerdo de quem veste, deverá ser estampado em processo SILKSCREEN o brasão do mu- nicípio solicitado, nas medidas aproximadas de 6,5 cm de largura com altura proporcional. Na frente da camiseta, do lado direito de quem veste, deverá conter um silkscreen de duas cores, respectiva- mente de cima para baixo: Azul Royal e Vermelho, sendo que na parte do silks- creen Azul Royal deverá conter o nome "EDUCAÇÃO" e na parte do silkscreen Vermelho deverá conter o da cidade "CA- LIFÓRNIA – PR" em letra Arial vazado, Altura da faixa azul 1,5 cm e da faixa Ver- melho de 1CM. COTA 75%	MM PESONALIZADOS	2.850	R$ 14,7800	R$ 42.123,0000

Valor Total Homologado - R$ 56.164,00

Fornecedor: NS KARYDI INDUSTRIA E COMERCIO LTDA.
CNPJ/CPF: 24.728.467/0001-10

Item	Descrição	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	Conjunto Jaqueta e Calça, Jaqueta elás- tico total confeccionada em helanca 83,35% Poliéster, 12,50% Viscose e 4,15% Elastano, com gramatura de 310 g/m² na cor azul royal. A jaqueta deverá ter bolsos laterais embutidos com forro do mesmo tecido principal Manga longa com um galão costurado no meio das mangas, com largura de 1 cm, confecci- onada em tecido de Meia malha, compo- sição de 98% Algodão e 2% Elastano, com gramatura de 170 g/m² na cor ver- melha. A peça deverá ser toda costurada internamente com máquina overloque ponto cadeia. Bolsos e zíper costurados com rebatido de 5 mm. A linha utilizada para a confecção da peça é 100% Poli- éster nº 120. No meio da parte traseira interna da gola deverá ser costurada uma etiqueta em tecido 100% poliéster, na cor Branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos, na cor Preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem e tamanho. As peças deve- rão estar isentas de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. As pe- ças deverão ser embaladas separada- mente em sacos plásticos transparentes. Calça elástico total confeccionada em helanca 83,35% Poliéster, 12,50% Vis- cose e 4,15% Elastano, com gramatura de 310 g/m² na cor azul royal. Cós da calça deverá ser feito em elástico com 4 cm de largura com uma vira. A calça de- verá ter bolsos laterais embutidos com forro do mesmo tecido principal. Elástico deverá ser embutido e rebatido externa- mente, com máquina de quatro agulhas. A peça deverá ser toda costurada internamente com máquina overloque ponto cadeia. Bolsos com costura reba- tida com 5 mm de largura. No meio do gancho das costas, na parte interna da peça, deverá ser costurada uma etiqueta em tecido tipo 100% poliéster, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicati- vos, na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, compo- sição do tecido, símbolos de lavagem e tamanho. A tolerância de variação do te- cido é de 5% e das medidas é de 1 cm. As peças deverão estar isentas de qual- quer defeito que comprometa a sua apre- sentação. As peças devem ser embala- das separadamente em sacos plásticos transparentes. LOGOTIPO Na parte da frente do lado esquerdo de quem veste a calça, deverá ser estampado em pro- cesso	NS KARYDI	2.100	R$ 178,0000	R$ 373.800,0000

	SILKSCREEN o brasão do municí- pio solicitado, nas medidas aproximadas de 6,5 cm de largura com altura proporci- onal. Início do brasão deve estar ali- nhado com o final do gancho. Na parte da frente da jaqueta do lado esquerdo de quem veste, deverá ser estampado em processo SILKSCREEN o brasão do mu- nicípio solicitado, nas medidas aproxima- das de 6,5 cm de largura com altura pro- porcional. Na frente da jaqueta, do lado direito de quem veste, deverá conter um silkscreen de duas cores, respectiva- mente de cima para baixo: Branco e Ver- melho, sendo que na parte do silkscreen Branco deverá conter o nome "EDUCA- ÇÃO" em letra arial vazado e na parte do silkscreen Vermelho deverá conter o da cidade "CALIFÓRNIA – PR" em letra Arial na cor branca. Altura da faixa azul 1,5 cm e da faixa Vermelho de 1CM COTA 75%				
1	Jaqueta Impermeável. Jaqueta, confecci- onada em tecido 100% poliéster imper- meável com gramatura de 100 g/m2 na cor azul royal, com ligamento Rip stop maquinetado formando um retângulo, com dimensões de 0,6 cm por 0,8 cm, dentro desse retângulo forma-se um lo- sango, com dimensões de 0,4 cm por 0,6 cm e dentro desse losango forma-se uma micro estrela de quatro pontas. Bolsos in- feriores embutidos e forrados do mesmo tecido principal com costura rebatida de 5 mm da borda,barra da jaqueta deverá ser feita em costura com 2 cm e os punhos deverão ser confeccionados em elástico de 4 cm embutido costurado em máquina 4 agulhas. A jaqueta deverá ter capuz na parte externa, na mesma cor da jaqueta. O corpo, capuz e mangas da peça deverão ser forrado internamente com tecido em poliforro, matelado com camada de manta acrilica com costuras quadriculadas em 10 x 10 cm na diagonal na cor vermelha. Nas mangas deverá ser costurado um galão, com largura de 1 cm, confecionado no próprio tecido do corpo na cor vermelha. A peça deverá ser toda costurada internamente com máquina interloque. Bolsos e zíper trator costurados e rebatido de 5 mm. A linha utilizada para a confecção da peça é 100% Poliéster nº 120. Como a peça apresenta duas ou mais cores, deverá apresentar as costuras feitas nas respec- tivas cores dos tecidos. Ao caso de uma mesma costura passar por dois tecidos com cores distintas, deverá prevalecer a cor predominante. No meio da parte traseira interna da gola deverá ser costurada uma etiqueta em tecido 100% poliéster, na cor Branca, com os caracte- res tipográficos dos indicativos, na cor Preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do te- cido, símbolos de lavagem e tamanho. As peças deverão estar isentas de qual- quer defeito que comprometa a sua apre- sentação. As peças deverão ser embala- das separadamente em sacos plásticos transparentes. LOGOTIPO Na parte da frente da jaqueta do lado esquerdo de quem veste, deverá ser costurado o bra- são em bordado do município solicitado, nas medidas aproximadas de 6,5 cm de largura com altura proporcional. Na frente da jaqueta, do lado direito de quem veste, deverá conter um silkscreen de duas cores, respectivamente de cima para baixo: Branco e Vermelho, sendo que na parte do silkscreen Branco deverá conter o nome "EDUCAÇÃO" em letra arial vazado e na parte do silkscreen Ver- melho deverá conter o da cidade "CALI- FÓRNIA – PR" em letra Arial na cor branca. Altura da faixa azul 1,5 cm e da faixa Vermelho de 1CM01 COTA 75%	NS KARYDI	1.125	R$ 120,0000	R$ 135.000,0000

Valor Total do Fornecedor - R$ 508.800,00

Valor Total Homologado - R$ 725.619,00 (setecentos e vinte cinco mil seiscentos e dezenove reais)

Califórnia, 11/07/2025

DANIEL LUCAS DOS SANTOS MATTOS
Pregoeiro

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:EA811A58

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÎONICO Nº 042/2025

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRîONICO Nº 042/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 – Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes Termos:

Nº Processo: 082/2025
Nº Licitação: 042/2025
Modalidade: Pregão Eletrônico

Objeto: Registro de preço para aquisição de cestas básicas para atendimento das famílias assistidas pelo Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) e Secretaria de Assistência Social.

Fornecedor: A C O INVICTA - COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA
CNPJ: 54.151.413/0001-04

Item	Código	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/ Espec.

1	50770	Açúcar: tipo cristal, de origem vegetal, incolor, (sacarose de cana-de-açúcar), conforme Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Embalagem transparente de 5 kg. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	375	R$ 13,0000	R$ 4.875,0000	GLOBO GLOBO
2	50771	Arroz: agulhinha, classe longo fino, tipo 1, branco descascado e polido, o produto deve conter no mínimo 90% dos grãos inteiros; embalagem de polietileno transparente, original de fábrica, com 5kg; isento de matéria terrosa, pedras, fungos ou parasitas; livre de umidade e de fragmentos estranhos. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	375	R$ 14,8100	R$ 5.553,7500	TIU QUINHA TIU QUINHA
3	50772	Biscoito Doce: tipo maisena ou leite; embalagem de 400g com 03 pacotes inteiros. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	375	R$ 2,2000	R$ 825,0000	LUAM LUAM
4	50773	Café: torrado e moído puro, com selo de pureza da ABIC; embalagem de 500gr. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Com validade mínima de70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	750	R$ 22,3000	R$ 16.725,0000	ODEBRECH ODEBRECH
5	50774	Creme dental: com flúor, embalagem com 180gr. Com micropartículas de cálcio, ação bacteriana, registro no Ministério da Saúde, embalagem deve conter a marca do fabricante, peso líquido. Deve ser aprovado pela ABO – Associação Brasileira de Odontologia). Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	UNID	375	R$ 3,4000	R$ 1.275,0000	FREE DENT FREE DENT
6	50775	Feijão: Tipo 1, classe branco, novo. Constituído de, no mínimo, 95% de grãos inteiros, maduros, limpos e secos. Embalagem de pacotes plásticos transparente de 1kg. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	750	R$ 4,7000	R$ 3.525,0000	JOAOZINHO JOAOZINHO
7	50776	Fubá de milho amarelo: ingredientes: milho enriquecido com ferro e ácido fólico. Não contém glúten; com aspecto, cheiro e sabor próprios, com ausência de umidade, fermentação, ranço, sujidades, parasitas, larvas, matéria terrosa, pedras, fungos e de fragmentos estranhos. A embalagem deve ser original do fabricante; embalagem com 1kg. Data de vencimento estampada na embalagem. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	375	R$ 2,7000	R$ 1.012,5000	ZANIM ZANIM
8	50777	Óleo de soja: Tipo 1; refinado, embalagem plástica de 900ml; data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70%¨do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	UNID	375	R$ 5,2000	R$ 1.950,0000	COCAMAR COCAMAR
9	50778	Sabonete em barra: suave, com registro na ANVISA, aspecto físico sólido, para higienização, embalagem de 90g. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	UNID	1.125	R$ 1,3000	R$ 1.462,5000	CLISS CLISS
10	50779	Sal: refinado, iodado, para consumo doméstico; 1kg; informações do fabricante e data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	375	R$ 1,3000	R$ 487,5000	EFRAIM EFRAIM
11	50780	Papel Higiênico: folha simples, branca, de alta qualidade, picotado, pacote com 04 rolos de 60mx10cm. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	375	R$ 3,5000	R$ 1.312,5000	SIRIUS SIRIUS
12	50781	Macarrão Espaguete: Macarrão de sêmola com ovos tipo espaguete. Ingredientes: farinha de trigo especial enriquecida com ferro e ácido fólico, ovos pasteurizados, corante natural de urucum e cúrcuma. Umidade máxima de 13% por Kg, livre de matéria terrosa, parasitas, larvas e detritos animais e vegetais; contém glúten; embalagem de celofane, transparente, atóxico, resistente. Embalagem de 1kg. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	PACOTE	375	R$ 4,2000	R$ 1.575,0000	JOIA JOIA
13	50782	Extrato de Tomate: Ingredientes: tomate, açúcar e sal. Embalagem de 300g. Não contém glúten. Produto elaborado com polpa de tomate concentrado; isentos de peles e sementes; com consistência encorpada. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informações nutricionais. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	UNID	750	R$ 2,7000	R$ 2.025,0000	PALODARI PALODARI
14	50783	Leite em pó integral: Instantâneo, sem adição de açúcar, embalagem de 400g, alumizada, intacta, bem vedada, com data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais, livre de parasitas e substâncias nocivas. COTA RESERVADA. EXCLUSIVA ME/EPP 25%.	UNID	375	R$ 9,0000	R$ 3.375,0000	AURORA AURORA
1	50794	Açúcar: tipo cristal, de origem vegetal, incolor, (sacarose de cana-de-açúcar), conforme Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Embalagem transparente de 5 kg. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	1.125	R$ 13,0000	R$ 14.625,0000	GLOBO GLOBO
2	50795	Arroz: agulhinha, classe longo fino, tipo 1, branco descascado e polido, o produto deve conter no mínimo 90% dos grãos inteiros; embalagem de polietileno transparente, original de fábrica, com 5kg; isento de matéria terrosa, pedras, fungos ou parasitas; livre de umidade e de fragmentos estranhos. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	1.125	R$ 14,8100	R$ 16.661,2500	TIU QUINHA TIU QUINHA
3	50796	01 Pacote - Biscoito Doce: tipo maisena ou leite; embalagem de 400g com 03 pacotes inteiros. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	1.125	R$ 2,2000	R$ 2.475,0000	LUAM LUAM
4	50797	Café: torrado e moído puro, com selo de pureza da ABIC; embalagem de 500gr. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Com validade mínima de70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	2.250	R$ 22,3000	R$ 50.175,0000	ODEBRECH ODEBRECH
5	50798	Creme dental: com flúor, embalagem com 180gr. Com micropartículas de cálcio, ação bacteriana, registro no Ministério da Saúde, embalagem deve conter a marca do fabricante, peso líquido. Deve ser aprovado pela ABO – Associação Brasileira de Odontologia). Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	UNID	1.125	R$ 3,4000	R$ 3.825,0000	FREE DENT FREE DENT
6	50799	Feijão: Tipo 1, classe branco, novo. Constituído de, no mínimo, 95% de grãos inteiros, maduros, limpos e secos. Embalagem de pacotes plásticos transparente de 1kg. Produto em conformidade com a Resolução CNNPA nº 12 de 1978 da ANVISA. Data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	2.250	R$ 4,7000	R$ 10.575,0000	JOAOZINHO JOAOZINHO
7	50800	Fubá de milho amarelo: ingredientes: milho enriquecido com ferro e ácido fólico. Não contém glúten; com aspecto, cheiro e sabor próprios, com ausência de umidade, fermentação, ranço, sujidades, parasitas, larvas, matéria terrosa, pedras, fungos e de fragmentos estranhos. A embalagem deve ser original do fabricante; embalagem com 1kg. Data de vencimento estampada na embalagem. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	1.125	R$ 2,7000	R$ 3.037,5000	ZANIM ZANIM
8	50801	Óleo de soja: Tipo 1; refinado, embalagem plástica de 900ml; data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70%¨do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	UNID	1.125	R$ 5,2000	R$ 5.850,0000	COCAMAR COCAMAR
9	50802	Sabonete em barra: suave, com registro na ANVISA, aspecto físico sólido, para higienização, embalagem de 90g. Com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	UNID	3.375	R$ 1,3000	R$ 4.387,5000	CLISS CLISS
10	50803	Sal: refinado, iodado, para consumo doméstico; 1kg; informações do fabricante e data de vencimento estampada na embalagem; com validade mínima de 70% do prazo total. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	1.125	R$ 1,3000	R$ 1.462,5000	EFRAIM EFRAIM
11	50804	Papel Higiênico: folha simples, branca, de alta qualidade, picotado, pacote com 04 rolos de 60mx10cm. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	1.125	R$ 3,5000	R$ 3.937,5000	SIRIUS SIRIUS
12	50805	Macarrão Espaguete: Macarrão de sêmola com ovos tipo espaguete. Ingredientes: farinha de trigo especial enriquecida com ferro e ácido fólico, ovos pasteurizados, corante natural de urucum e cúrcuma. Umidade máxima de 13% por Kg, livre de matéria terrosa, parasitas, larvas e detritos animais e vegetais; contém glúten; embalagem de celofane, transparente, atóxico, resistente. Contendo no mínimo 1kg podendo ser distribuídos em uma ou mais embalagens. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	PACOTE	1.125	R$ 4,2000	R$ 4.725,0000	JOIA JOIA
13	50806	Extrato de Tomate: Ingredientes: tomate, açúcar e sal. Embalagem de 300g. Não contém glúten. Produto elaborado com polpa de tomate concentrado; isentos de peles e sementes; com consistência encorpada. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informações nutricionais. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	UNID	2.250	R$ 2,7000	R$ 6.075,0000	PALODARI PALODARI
14	50807	Leite em pó integral: Instantâneo, sem adição de açúcar, embalagem de 400g, alumizada, intacta, bem vedada, com data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais, livre de parasitas e substâncias nocivas. COTA RESERVADA. AMPLA CONCORRÊNCIA 75%.	UNID	1.125	R$ 9,0000	R$ 10.125,0000	AURORA AURORA

Total Homologado do Processo: R$183.915,00 (cento e oitenta e três mil, novecentos e quinze reais).

02 – Autorizar a emissão da(s) de nota(s) de empenho correspondente(s):

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Manutenção do CRAS – CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
06.014.08.244.0010.2053 – 3.390.32 Fonte 1000 – Red. 290

Programa Benefícios Eventuais
06.015.08.244.0010.2055 – 3.3.90.32 Fonte 1000 – Red. 312

Califórnia, 16 de julho de 2025.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:87255356

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 – Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes Termos:

Nº Processo: 073/2025
Nº Licitação: 036/2025
Modalidade: Pregão Eletrônico

Objeto: Registro de Preço para eventuais Serviço de Manutenção Preventiva e Corretiva de Veículos Leves e Pesados (Peças e Serviços), para atendimento à manutenção dos veículos de uso exclusivo das Secretarias da Prefeitura Municipal de California/PR, que inclui fornecimento de peças, serviços, acessórios, reboque e demandas afins previstas em Edital e Anexos.

Fornecedor: G D REPARAÇÕES AUTOMOTIVAS LTDA
CNPJ: 06.211.184/0001-15

VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN – LOTE 1

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	125	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 77,84	R$ 9.730,00
2	125	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 69,41	R$ 8.677,37
3	125	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 69,52	R$ 8.690,06
4	125	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 68,52	R$ 8.565,81
5	1	Unid.	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 156.250,00)	R$ 54.687,50	R$ 54.687,50
Total					R$ 90.350,75

VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN – LOTE 2

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	375	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Ampla concorrência 75%	R$ 177,92	R$ 66.720,000
2	375	Hora	Serviços elétricos. Ampla concorrência 75%	R$ 158,67	R$ 59.502,00
3	375	Hora	Serviços de torno e solda . VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Ampla concorrência 75%	R$ 158,90	R$ 59.589,00
4	375	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Ampla	R$ 156,63	R$ 58.737,00

			concorrência 75%		
5	1	Unid.	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS LEVES - MARCA VOLKSVAGEN Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 468.750,00)	R$ 375.000,00	R$ 375.000,00
Total					R$ 619.548,00

VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT- LOTE 13

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	68	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 183,12	R$ 12.452,29
2	68	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 176,94	R$ 12.032,20
3	68	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 174,06	R$ 11.836,12
4	68	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 164,43	R$ 11.181,81
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT. Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 25.000,00)	R$ 19.750,00	R$ 19.750,00

VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT – LOTE 15

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	125	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 261,702	R$ 32.712,75
2	125	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 236,88	R$ 29.610,00
3	125	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 244,40	R$ 30.550,50
4	125	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 257,07	R$ 32.134,50
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT .Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 203.750,00)	R$ 183.375,00	R$ 183.375,00

Total	R$ 308.382,75

Fornecedor: TRATORLON PEÇAS E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 80.052.277/0001-05

VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN – LOTE 3					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	78	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 200,89	R$ 15.669,65
2	78	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 179,72	R$ 14.018,55
3	78	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 189,65	R$ 14.793,32
4	78	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 199,51	R$ 15.562,09
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN. Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 218.750,00)	R$ 153.125,00	R$ 153.125,00
Total					R$ 213.168,62

Fornecedor: S C S - AUTO ELÉTRICA - LTDA - ME
CNPJ: 28.521.616/0001-27

VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN – LOTE 4					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	237	Hora	Serviços de retifica de motores VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN Ampla concorrência 75%	R$ 94,70	R$ 22.445,48
2	237	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN. Ampla concorrência 75%	R$ 84,72	R$ 20.080,41
3	237	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN. Ampla concorrência 75%	R$ 89,41	R$ 21.190,21
4	237	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN .Ampla concorrência 75%	R$ 94,05	R$ 22.291,41
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADOS - MARCA VOLKSVAGEN. Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 656.250,00)	R$ 216.562,50	R$ 216.562,50
Total					R$ 302.570,03

VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT – LOTE 6					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	188	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT. Ampla concorrência 75%	R$ 104,52	R$ 19.651,26
2	188	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 93,21	R$ 17.525,32
3	188	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT . Ampla concorrência 75%	R$ 93,12	R$ 17.506,76
4	188	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT Ampla concorrência 75%	R$ 91,78	R$ 17.255,82
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT. Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 468.750,00)	R$ 220.312,50	R$ 220.312,50
Total					R$ 292.251,67

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	78	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 186,81	R$ 14.571,64
2	78	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 166,60	R$ 12.995,23
3	78	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 166,42	R$ 12.981,47
4	78	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 164,04	R$ 12.795,40
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD .Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 21.875,00)	R$ 18.375,00	R$ 18.375,00
Total					R$ 71.718,76

VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD – LOTE 8					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	237	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD. Ampla concorrência 75%	R$ 88,96	R$ 21.083,52
2	237	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD . Ampla concorrência 75%	R$ 79,33	R$ 18.802,63
3	237	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD. Ampla concorrência 75%	R$ 79,25	R$ 18.782,72
4	237	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD. Ampla concorrência 75%	R$ 78,11	R$ 18.513,49
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS LEVES - MARCA FORD. Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 65.625,00)	R$ 26.250,00	R$26.250,00
Total					R$ 103.432,36

VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ – LOTE 11					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	131	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 203,34	R$ 26.637,93
2	131	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 198,55	R$ 26.010,70
3	131	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 191,40	R$ 25.074,44
4	131	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 201,69	R$ 26.422,43

5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ. Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 175.000,00)	R$ 122.500,00	R$ 122.500,00
Total					R$226.645,52

VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO – LOTE 17

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	78	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 210,44	R$ 16.414,66
2	78	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 189,31	R$ 14.766,25
3	78	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 196,41	R$ 15.320,27
4	78	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 206,69	R$ 16.121,99
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO .Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 78.750,00)	R$ 57.487,50	R$ 57.487,50
Total					R$120.110,68

VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO – LOTE 18

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	237	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO. Ampla concorrência 75%	R$ 112,42	R$ 26.645,72
2	237	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO . Ampla concorrência 75%	R$ 101,13	R$ 23.969,87
3	237	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO. Ampla concorrência 75%	R$ 104,93	R$ 24.869,21
4	237	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO. Ampla concorrência 75%	R$ 110,424	R$ 26.170,63
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADO - MARCA IVECO. Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 236.250,00)	R$ 92.137,50	R$ 92.137,50
Total					R$ 193.792,93

VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET – LOTE 21

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	100	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 134,38	R$ 13.438,43
2	100	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 117,02	R$ 11.702,06
3	100	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 116,89	R$ 11.689,67
4	100	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 115,22	R$ 11.522,11
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET .Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$40.625,00)	R$ 23.968,75	R$ 23.968,75
Total					R$72.321,02

VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET – LOTE 22

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	300	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET. Ampla concorrência 75%	R$ 70,60	R$ 21.182,61
2	300	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET. Ampla concorrência 75%	R$ 61,48	R$ 18.445,62
3	300	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET .Ampla concorrência 75%	R$ 61,42	R$ 18.426,09
4	300	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET. Ampla concorrência 75%	R$ 60,53	R$ 18.161,97
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS LEVES - MARCA CHEVROLET. Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$121.875,00)	R$ 37.781,25	R$ 37.781,25
Total					R$113.997,54

VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP – LOTE 23

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	68	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 164,17	R$ 11.164,03
2	68	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 147,81	R$ 10.051,10
3	68	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 147,48	R$ 10.029,26
4	68	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 151,19	R$ 10.280,94
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP. Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 25.000,00)	R$ 18.250,00	R$ 18.250,00

VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP – LOTE 24

Descrição e quantidade

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	207	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP .Ampla concorrência 75%	R$ 134,94	R$ 27.932,58
2	207	Hora	Serviços elétricos. Ampla concorrência 75%	R$ 121,48	R$ 25.148,01
3	207	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP .Ampla concorrência 75%	R$ 121,22	R$ 25.093,36
4	207	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP. Ampla concorrência 75%	R$ 124,26	R$ 25.723,06
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS LEVES - MARCA JEEP .Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 75.000,00)	R$ 45.000,00	R$ 45.000,00
Total					R$148.897,02

VEÍCULOS LEVES - MARCA HONDA (MOTOCICLETAS) – LOTE 25

Descrição e quantidade

				Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)

Item	Qtd.	Unid.	Descrição		
1	125	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA HONDA (MOTOCICLETAS)	R$147,67	R$18.459,25
2	125	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA HONDA (MOTOCICLETAS)	R$138,20	R$17.276,02
3	125	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA HONDA (MOTOCICLETAS)	R$142,87	R$17.858,82
4	125	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA HONDA (MOTOCICLETAS)	R$139,35	R$17.419,37
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS LEVES - MARCA HONDA (MOTOCICLETAS) (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 12.500,00)	R$ 11.750,00	R$ 11.750,00
Total					R$82.763,47

Fornecedor: NUNES FERNANDES MECÂNICA LTDA
CNPJ: 24.029.865/0001-49

VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT – LOTE 5					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	62	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 71,16	R$ 4.412,41
2	62	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 63,46	R$ 3.935,06
3	62	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES MARCA FIAT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 63,40	R$ 3.930,89
4	62	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 62,49	R$ 3.874,55
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS LEVES - MARCA FIAT . Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 156.250,00)	R$ 50.000,00	R$50.000,00
Total					R$66.152,93

Fornecedor: XARÁ COMÉRCIO DE PEÇAS PARA CAMINHÕES LTDA
CNPJ: 78.110.053/0001-52

VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD – LOTE 9					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	62	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 95,86	R$ 5.943,42
2	62	Hora	Serviços elétricos. . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 93,60	R$ 5.803,47
3	62	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 90,23	R$ 5.594,58
4	62	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 95,08	R$ 5.895,34
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD .Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 187.500,00)	R$ 61.875,00	R$ 61.875,00
Total					R$85.111,83

VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD – LOTE 10					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	188	Hora	Serviços de retifica de motores . VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD. Ampla concorrência 75%	R$ 116,19	R$ 21.844,77
2	188	Hora	Serviços elétricos. Ampla concorrência 75%	R$ 113,46	R$ 21.330,48
3	188	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD. Ampla concorrência 75%	R$ 109,37	R$ 20.562,68
4	188	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD .Ampla concorrência 75%	R$ 115,25	R$ 21.668,12
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS PESADOS - MARCA FORD. Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 562.500,00)	R$ 225.000,00	R$ 225.000,00
Total					R$310.406,06

VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO – LOTE 19					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	87	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 254,83	R$ 22.171,03
2	87	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 228,88	R$ 19.913,01
3	87	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO. Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 237,84	R$ 20.692,86
4	87	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO . Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 250,29	R$ 21.775,74
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO .Exclusivo ME/EPP 25% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 112.500,00)	R$ 99.450,00	R$ 99.450,00
Total					R$ 184.002,65

VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO – LOTE 20					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	263	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO. Ampla concorrência 75%	R$ 112,42	R$ 29.568,87
2	263	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO . Ampla concorrência 75%	R$ 100,97	R$ 26.557,42
3	263	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO. Ampla concorrência 75%	R$ 104,93	R$ 27.597,48
4	263	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO. Ampla concorrência 75%	R$ 110,42	R$ 29.041,66
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . VEÍCULOS PESADO - MARCA MARCOPOLO. Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 337.500,00)	R$ 131.625,00	R$ 131.625,00

Total	R$244.390,45

Fornecedor: EQUITRATOR TRATORES PEÇAS HIDRAULICAS E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 82.039.025/0001-63

VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ – LOTE 12					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	394	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ . Ampla concorrência 75%	R$ 180,10	R$ 70.960,89
2	394	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ .Exclusivo ME/EPP 25%	R$ 175,86	R$ 69.290,02
3	394	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ. Ampla concorrência 75%	R$ 169,53	R$ 66.795,92
4	394	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros . VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ .Ampla concorrência 75%	R$ 178,64	R$70.386,83
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADOS - MARCA MERCEDES BENZ . Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 525.000,00)	R$ 325.500,00	R$ 325.500,00
Total					R$602.933,68

VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT- LOTE 14					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	207	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT. Ampla concorrência 75%	R$ 97,35	R$ 20.152,69
2	207	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT .Ampla concorrência 75%	R$ 94,07	R$ 19.472,82
3	207	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT. Ampla concorrência 75%	R$ 92,53	R$ 19.155,49
4	206	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS LEVES - MARCA RENAULT. Ampla concorrência 75%	R$ 87,42	R$ 18.096,56
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx% . Ampla concorrência 75% (Valor total estimado para gasto com peças - R$ 75.000,00)	R$ 31.500,00	R$ 31.500,00
Total					R$108.377,56

VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT – LOTE 16					
Descrição e quantidade					
Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	375	Hora	Serviços de retifica de motores. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT. Ampla concorrência 75%	R$ 161,09	R$ 60.409,53
2	375	Hora	Serviços elétricos. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT . Ampla concorrência 75%	R$ 145,81	R$ 54.679,80
3	375	Hora	Serviços de torno e solda. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT. Ampla concorrência 75%	R$ 150,44	R$ 56.416,57
4	375	Hora	Serviços de embreagem, câmbio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento, dentre outros. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT . Ampla concorrência 75%	R$ 158,24	R$ 59.341,72
5	1	Unidade	Peça para manutenção dos veículos com desconto aplicado de até xx%. VEÍCULOS PESADOS - MARCA RENAULT .Ampla concorrência 75% gasto com peças - R$ 611.2500,00)	R$ 338.632,50	R$ 338.632,50
Total					R$ 569.480,14

Valor Total do Registro de Preço: R$ 5.257.834,30 (cinco milhões, duzentos e cinquenta e sete mil, oitocentos e trinta e quatro reais e trinta centavos).

02 – Autorizar a emissão da(s) de nota(s) de empenho correspondente(s):

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Manutenção do Departamento de Administração
03.009.04.122.0004.2015 – 3.3.90.30 Fonte 1000 - Red. 96
03.009.04.122.0004.2015 – 3.3.90.39 Fonte 1000 - Red. 101

Manutenção do Departamento de Obras e Serviços Públicos
04.010.15.452.0025.2016 – 3.3.90.30 Fonte 1000 – Red. 123
04.010.15.452.0025.2016 – 3.3.90.39 Fonte 1000 – Red. 127

Restauração e Conservação de Estradas Rurais
04.011.26.782.0037.2020 – 3.3.90.30 Fonte 1000 – Red. 151
04.011.26.782.0037.2020 – 3.3.90.39 Fonte 1000 – Red. 152

Manutenção do Pátio de Máquinas e Veículos
04.011.26.782.0037.2021 – 3.3.90.30 Fonte 1000 – Red. 155
04.011.26.782.0037.2021 – 3.3.90.39 Fonte 1000 – Red. 156

Manutenção do Transporte Municipal
04.011.26.782.0037.2065 – 3.3.90.30 Fonte 1000 – Red. 160
04.011.26.782.0037.2065 – 3.3.90.39 Fonte 1000 – Red. 161

Manutenção do Centro de Saúde

05.013.10.301.0012.2022 – 3.3.90.30 Fonte 303 – Red. 179
05.013.10.301.0012.2022 – 3.3.90.30 Fonte 330 – Red. 180
05.013.10.301.0012.2022 – 3.3.90.30 Fonte 303 – Red. 181
05.013.10.301.0012.2022 – 3.3.90.30 Fonte 494 – Red. 182
05.013.10.301.0012.2022 – 3.3.90.30 Fonte 495 – Red. 184
05.013.10.301.0012.2022 – 3.3.90.39 Fonte 303 – Red. 189
05.013.10.301.0012.2022 – 3.3.90.39 Fonte 330 – Red. 190
05.013.10.301.0012.2022 – 3.3.90.39 Fonte 350 – Red. 191
05.013.10.301.0012.2022 – 3.3.90.39 Fonte 494 – Red. 192
05.013.10.301.0012.2022 – 3.3.90.39 Fonte 495 – Red. 193

Manutenção da Vigilância Sanitária
05.013.10.304.0015.2024 – 3.3.90.30 Fonte 303 – Red. 251
05.013.10.304.0015.2024 – 3.3.90.30 Fonte 494 – Red. 252
05.013.10.304.0015.2024 – 3.3.90.39 Fonte 303 – Red. 253
05.013.10.304.0015.2024 – 3.3.90.39 Fonte 494 – Red. 254

Programa de Vigilância Epidemiológica
05.013.10.305.0016.2028 – 3.3.90.30 Fonte 303 – Red. 263
05.013.10.305.0016.2028 – 3.3.90.30 Fonte 494 – Red. 264
05.013.10.305.0016.2028 – 3.3.90.39 Fonte 303 – Red. 265
05.013.10.305.0016.2028 – 3.3.90.39 Fonte 494 – Red. 266

Manutenção do Departamento de Assistência Social
06.014.08.244.0010.2034 – 3.3.90.30 Fonte 1000 – Red. 275
06.014.08.244.0010.2034 – 3.3.90.39 Fonte 1000 – Red. 278

Manutenção do Conselho Tutelar
06.028.08.243.0009.2084 – 3.3.90.30 Fonte 1000 – Red. 370
06.028.08.243.0009.2084 – 3.3.90.39 Fonte 1000 – Red. 371

Terminal de Distribuição de Merenda Escolar
07.017.12.361.0017.2033 – 3.3.90.30 Fonte 103 – Red. 405
07.017.12.361.0017.2033 – 3.3.90.30 Fonte 104 – Red. 406
07.017.12.361.0017.2033 – 3.3.90.39 Fonte 103 – Red. 407
07.017.12.361.0017.2033 – 3.3.90.39 Fonte 104 – Red. 408

Manutenção do Transporte Escolar
07.017.12.361.0017.2039 – 3.3.90.30 Fonte 103 – Red. 425
07.017.12.361.0017.2039 – 3.3.90.30 Fonte 104 – Red. 426
07.017.12.361.0017.2039 – 3.3.90.30 Fonte 107 – Red. 427
07.017.12.361.0017.2039 – 3.3.90.30 Fonte 123 – Red. 428
07.017.12.361.0017.2039 – 3.3.90.30 Fonte 129 – Red. 429
07.017.12.361.0017.2039 – 3.3.90.39 Fonte 103 – Red. 431
07.017.12.361.0017.2039 – 3.3.90.39 Fonte 104 – Red. 432
07.017.12.361.0017.2039 – 3.3.90.39 Fonte 123 – Red. 434
07.017.12.361.0017.2039 – 3.3.90.39 Fonte 129 – Red. 435

Manutenção do Departamento de Educação
07.017.12.361.0017.2044 – 3.3.90.30 Fonte 103 – Red. 480
07.017.12.361.0017.2044 – 3.3.90.30 Fonte 104 – Red. 481
07.017.12.361.0017.2044 – 3.3.90.39 Fonte 103 – Red. 485
07.017.12.361.0017.2044 – 3.3.90.39 Fonte 104 – Red. 486

Manutenção do Clube do Irmão Caçula
07.017.12.361.0017.2057 – 3.3.90.30 Fonte 103 – Red. 505
07.017.12.361.0017.2057 – 3.3.90.30 Fonte 104 – Red. 506
07.017.12.361.0017.2057 – 3.3.90.39 Fonte 103 – Red. 509
07.017.12.361.0017.2057 – 3.3.90.39 Fonte 104 – Red. 510

Manutenção do Departamento de Agricultura
09.021.20.608.0031.2049 – 3.3.90.30 Fonte 1000 – Red. 575
09.021.20.608.0031.2049 – 3.3.90.39 Fonte 1000 – Red. 576

Manutenção do Departamento de Esportes
11.024.27.812.0038.2048 – 3.3.90.30 Fonte 1000 – Red. 600
11.024.27.812.0038.2048 – 3.3.90.39 Fonte 1000 – Red. 603

Valor Total do Registro de Preço: R$ 5.257.834,30 (cinco milhões, duzentos e cinquenta e sete mil, oitocentos e trinta e quatro reias e trinta centavos).
Califórnia, 14 de julho de 2025.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:3B80B4AC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 075/2024

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 – Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes Termos:

Nº Processo: 197/2024
Nº Licitação: 075/2024
Modalidade: Pregão Eletrônico

Objeto: Registro de Preços para aquisição de materiais de expediente.

Fornecedor: G10 INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECÇÃO LTDA
CNPJ/CPF: 37.626.476/0001-42

Item	Descrição	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	Jaqueta Impermeável. Jaqueta, confecci- onada em tecido 100% poliéster imper- meável com gramatura de 100 g/m2 na cor azul royal, com ligamento Rip stop maquinetado formando um retângulo, com dimensões de 0,6 cm por 0,8 cm, dentro desse retângulo forma-se um lo- sango, com dimensões de 0,4 cm por 0,6 cm e dentro desse losango forma-se uma micro estrela de quatro pontas. Bolsos in- feriores embutidos e forrados do mesmo tecido principal com costura rebatida de 5 mm da borda,barra da jaqueta deverá ser feita em costura com 2 cm e os punhos deverão ser confeccionados em elástico de 4 cm embutido costurado em máquina 4 agulhas. A jaqueta deverá ter capuz na parte externa, na mesma cor da jaqueta. O corpo, capuz e mangas da peça deverão ser forrado internamente com tecido em poliforro, matelado com camada de manta acrilica com costuras quadriculadas em 10 x 10 cm na diagonal na cor vermelha. Nas mangas deverá ser costurado um galão, com largura de 1 cm, confecionado no próprio tecido do corpo na cor vermelha. A peça deverá ser toda costurada internamente com máquina interloque. Bolsos e zíper trator costurados e rebatido de 5 mm. A linha utilizada para a confecção da peça é 100% Poliéster nº 120. Como a peça apresenta duas ou mais cores, deverá apresentar as costuras feitas nas respec- tivas cores dos tecidos. Ao caso de uma mesma costura passar por dois tecidos com cores distintas, deverá prevalecer a cor predominante. No meio da parte tra-seira interna da gola deverá ser costurada uma etiqueta em tecido 100% poliéster, na cor Branca, com os caracte- res tipográficos dos indicativos, na cor Preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do te- cido, símbolos de lavagem e tamanho. As peças deverão estar isentas de qual- quer defeito que comprometa a sua apre- sentação. As peças deverão ser embala- das separadamente em sacos plásticos transparentes. LOGOTIPO Na parte da frente da jaqueta do lado esquerdo de quem veste, deverá ser costurado o bra- são em bordado do município solicitado, nas medidas aproximadas de 6,5 cm de largura com altura proporcional. Na frente da jaqueta, do lado direito de quem veste, deverá conter um silkscreen de duas cores, respectivamente de cima para baixo: Branco e Vermelho, sendo que na parte do silkscreen Branco deverá conter o nome “EDUCAÇÃO” em letra arial vazado e na parte do silkscreen Ver- melho deverá conter o da cidade “CALI- FÓRNIA – PR” em letra Arial na cor branca. Altura da faixa azul 1,5 cm e da faixa Vermelho de 1CM01	G10 IND	375	R$ 123,8800	R$ 46.455,0000

Valor Total do Fornecedor - R$ 46.455,00

Fornecedor: KS CLOTHING LTDA
CNPJ/CPF: 43.538.749/0001-08

Item	Descrição	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	Conjunto Jaqueta e Calça, Jaqueta elás- tico total confeccionada em helanca 83,35% Poliéster, 12,50% Viscose e 4,15% Elastano, com gramatura de 310 g/m² na cor azul royal. A jaqueta deverá ter bolsos laterais embutidos com forro do mesmo tecido principal Manga longa com um galão costurado no meio das mangas, com largura de 1 cm, confecci- onada em tecido de Meia malha, compo- sição de 98% Algodão e 2% Elastano, com gramatura de 170 g/m² na cor ver- melha. A peça deverá ser toda costurada internamente com máquina overloque ponto cadeia. Bolsos e zíper costurados com rebatido de 5 mm. A linha utilizada para a confecção da peça é 100% Poli- éster nº 120. No meio da parte traseira interna da gola deverá ser costurada uma etiqueta em tecido 100% poliéster, na cor Branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos, na cor Preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem e tamanho. As peças deve- rão estar isentas de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. As pe- ças deverão ser embaladas separada- mente em sacos plásticos transparentes. Calça elástico total confeccionada em helanca 83,35% Poliéster, 12,50% Vis- cose e 4,15% Elastano, com gramatura de 310 g/m² na cor azul royal. Cós da calça deverá ser feito em elástico com 4 cm de largura com uma vira. A calça de- verá ter bolsos laterais embutidos com forro do mesmo tecido principal. Elástico deverá ser embutido e rebatido externa- mente, com máquina de quatro agulhas. A peça deverá ser toda costurada internamente com máquina overloque ponto cadeia. Bolsos com costura reba- tida com 5 mm de largura. No meio do gancho das costas, na parte interna da peça, deverá ser costurada uma etiqueta em tecido tipo 100% poliéster, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicati- vos, na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, compo- sição do tecido, símbolos de lavagem e tamanho. A tolerância de variação do te- cido é de 5% e das medidas é de 1 cm. As peças deverão estar isentas de qual- quer defeito que comprometa a sua apre- sentação. As peças devem ser embala- das separadamente em sacos plásticos transparentes. LOGOTIPO Na parte da frente do lado esquerdo de quem veste a calça, deverá ser estampado em pro- cesso SILKSCREEN o brasão do municí- pio solicitado, nas medidas aproximadas de 6,5 cm de largura com altura proporci- onal. Início do brasão deve estar ali- nhado com o final do gancho. Na parte da frente da jaqueta do lado esquerdo de quem veste, deverá ser estampado em processo SILKSCREEN o brasão do mu- nicípio solicitado, nas medidas aproxima- das de 6,5 cm de largura com altura pro- porcional. Na frente da jaqueta, do lado direito de quem veste, deverá conter um silkscreen de duas cores, respectiva- mente de cima para baixo: Branco e Ver- melho, sendo que na parte do	KS CLOTHING	**400**	**R$ 98,0000**	**R$ 39.200,0000**

	silkscreen Branco deverá conter o nome “EDUCA- ÇÃO” em letra arial vazado e na parte do silkscreen Vermelho deverá conter o da cidade “CALIFÓRNIA – PR” em letra Arial na cor branca. Altura da faixa azul 1,5 cm e da faixa Vermelho de 1CM				
1	Bermuda Masculina. Bermuda elástico total confeccionada em helanca 83,35% Poliéster, 12,50% Viscose e 4,15% Elas- tano, com gramatura de 310 g/m² na cor azul royal. Cós da bermuda deverá ser feito em elástico com 4 cm de largura com uma vira. A bermuda deverá ter bolsos laterais embutidos com forro do mesmo tecido principal. Elástico deverá ser embutido e rebatido externamente, com máquina de quatro agulhas. A peça deverá ser toda costurada internamente com máquina overloque ponto cadeia. Bolsos com costura rebatida com 5 mm de largura. A linha utilizada para a con- fecção da peça é 100% Poliéster nº 120. No meio do gancho das costas, na parte interna da peça, deverá ser costurada uma etiqueta em tecido tipo 100% poliés-ter, na cor branca, com os caracteres ti- pográficos dos indicativos, na cor preta, devendo ser uniformes e informar a ra- zão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem e tamanho. A tole- rância de variação do tecido é de 5% e das medidas é de 1 cm. As peças deve- rão estar isentas de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. As pe- ças devem ser embaladas separada- mente em sacos plásticos transparentes. LOGOTIPO Na parte frontal do lado es- querdo de quem veste, deverá ser es- tampado em processo SILK SCREEN o brasão do município solicitado, nas me- didas aproximadas de 6,5 cm de largura com altura proporcional. Início do brasão deve estar alinhado com o final do gan- cho.	KS CLOTHING	**1.500**	**R$ 24,0000**	**R$ 36.000,0000**
1	Bermuda Ciclista Feminina. Bermuda fe- minina, confeccionada em tecido suplex 88% poliéster 9,5% elastano e 2,5% poli- amida com gramatura de 480 g/m2. Cós com largura de 7 cm (para tamanho 6 para outros tamanhos seguir tabela) na cor azul royal. No meio do gancho das costas, na parte interna da peça, deverá ser costurada uma etiqueta em tecido tipo 100% poliéster, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicati- vos, na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, compo- sição do tecido, símbolos de lavagem e tamanho. A tolerância de variação do te- cido é de 5% e das medidas é de 1 cm. As peças deverão estar isentas de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. As peças devem ser em- baladas separadamente em sacos plásti- cos transparentes. LOGOTIPO Na parte da frente do lado esquerdo de quem veste, deverá ser estampado em pro- cesso SILK SCREEN o brasão do muni- cípio solicitado, nas medidas aproxima- das de 6,5 cm de largura com altura pro- porcional. Início do brasão deve estar ali- nhado com o final do gancho.	KS CLOTHING	**1.500**	**R$ 26,0000**	**R$ 39.000,0000**

Valor Total do Fornecedor - R$ 114.200,00

Fornecedor: M MARQUES DA SILVA PERSONALIZADOS
CNPJ/CPF: 24.252.008/0001-03

Item	Descrição	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	Camiseta manga curta, confeccionada em meia malha antipilling com fio 30.1 composição 52% Poliéster e 48% Algo- dão, com gramatura de 165 g/m² na cor branca. As mangas e corpo deverão ser costuradas máquina overloque ponto ca- deia. A linha utilizada para a confecção da peça é 100% poliéster nº120. No meio da parte traseira interna da gola deverá ser costurada uma etiqueta em tecido 100% poliéster, na cor Branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos, na cor preta, devendo ser uniformes e in- formar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem e tama- nho. As peças deverão estar isentas de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. As peças deverão ser em- baladas separadamente em sacos plásti- cos transparentes. GOLA RETILÍNEA A gola deverá ser “V” única 100% acrílico gramatura de 430 g/m², confeccionada em máquina retilínea, em desenho cane- lado, com largura de 3 cm (acabada), co- meçando da ponta da gola para o decote. Deverá ser inserida na cor do corpo da peça, o nome do município com as letras todas em maiúsculo “CALIFÓRNIA”, nas duas laterais e no centro da costa da gola, na cor Branca, com largura com al- tura de 1,4 cm e uma listra na cor verme- lha conforme layout. LOGOTIPO Na parte frente do lado esquerdo de quem veste, deverá ser estampado em processo SILKSCREEN o brasão do mu- nicípio solicitado, nas medidas aproximadas de 6,5 cm de largura com altura proporcional. Na frente da camiseta, do lado direito de quem veste, deverá conter um silkscreen de duas cores, respectiva- mente de cima para baixo: Azul Royal e Vermelho, sendo que na parte do silks- creen Azul Royal deverá conter o nome “EDUCAÇÃO” e na parte do silkscreen Vermelho deverá conter o da cidade “CA- LIFÓRNIA – PR” em letra Arial vazado, Altura da faixa azul 1,5 cm e da faixa Ver- melho de 1CM	MM PESONALIZADOS	950	R$ 14,7800	R$ 14.041,0000
1	Camiseta manga curta, confeccionada em meia malha antipilling com fio 30.1 composição 52% Poliéster e 48% Algo- dão, com gramatura de 165 g/m² na cor branca. As mangas e corpo deverão ser costuradas máquina overloque ponto ca- deia. A linha utilizada para a confecção da peça é 100% poliéster nº120. No meio da parte traseira interna da gola deverá ser costurada uma etiqueta em tecido 100% poliéster, na cor Branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos, na cor preta, devendo ser uniformes e in- formar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem e tama- nho. As peças deverão estar isentas de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. As peças deverão ser em- baladas separadamente em sacos plásti- cos transparentes. GOLA RETILÍNEA A gola deverá ser “V” única 100% acrílico gramatura de 430 g/m², confeccionada em máquina retilínea, em desenho cane- lado, com largura de 3 cm (acabada), co- meçando da ponta da gola para o decote. Deverá ser inserida na cor do corpo da peça, o nome do município com as letras todas em maiúsculo “CALIFÓRNIA”, nas duas laterais e no centro da costa da gola, na cor Branca, com largura com al- tura de 1,4 cm e uma listra na cor verme- lha conforme layout. LOGOTIPO Na parte frente do lado esquerdo de quem veste, deverá ser estampado em processo SILKSCREEN o brasão do mu- nicípio solicitado, nas medidas aproximadas de 6,5 cm de largura com altura proporcional. Na frente da camiseta, do lado direito de quem veste, deverá conter um silkscreen de duas cores, respectiva- mente de cima para baixo: Azul Royal e Vermelho, sendo que na parte do silks- creen Azul Royal deverá conter o nome “EDUCAÇÃO” e na parte do silkscreen Vermelho deverá conter o da cidade “CA- LIFÓRNIA – PR” em letra Arial vazado, Altura da faixa azul 1,5 cm e da faixa Ver- melho de 1CM. COTA 75%	MM PESONALIZADOS	2.850	R$ 14,7800	R$ 42.123,0000

Valor Total Homologado - R$ 56.164,00

Fornecedor: NS KARYDI INDUSTRIA E COMERCIO LTDA.
CNPJ/CPF: 24.728.467/0001-10

Item	Descrição	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	Conjunto Jaqueta e Calça, Jaqueta elás- tico total confeccionada em helanca 83,35% Poliéster, 12,50% Viscose e 4,15% Elastano, com gramatura de 310 g/m² na cor azul royal. A jaqueta deverá ter bolsos laterais embutidos com forro do mesmo tecido principal Manga longa com um galão costurado no meio das mangas, com largura de 1 cm, confecci- onada em tecido de Meia malha, compo- sição de 98% Algodão e 2% Elastano, com gramatura de 170 g/m² na cor ver- melha. A peça deverá ser toda costurada internamente com máquina overloque ponto cadeia. Bolsos e zíper costurados com rebatido de 5 mm. A linha utilizada para a confecção da peça é 100% Poli- éster nº 120. No meio da parte traseira interna da gola deverá ser costurada uma etiqueta em tecido 100% poliéster, na cor Branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos, na cor Preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem e tamanho. As peças deve- rão estar isentas de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. As pe- ças deverão ser embaladas separada- mente em sacos plásticos transparentes. Calça elástico total confeccionada em helanca 83,35% Poliéster, 12,50% Vis- cose e 4,15% Elastano, com gramatura de 310 g/m² na cor azul royal. Cós da calça deverá ser feito em elástico com 4 cm de largura com uma vira. A calça de- verá ter bolsos laterais embutidos com forro do mesmo tecido principal. Elástico deverá ser embutido e rebatido externa- mente, com máquina de quatro agulhas. A peça deverá ser toda costurada internamente com máquina overloque ponto cadeia. Bolsos com costura reba- tida com 5 mm de largura. No meio do gancho das costas, na parte interna da peça, deverá ser costurada uma etiqueta em tecido tipo 100% poliéster, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicati- vos, na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, compo- sição do tecido, símbolos de lavagem e tamanho. A tolerância de variação do te- cido é de 5% e das medidas é de 1 cm. As peças deverão estar isentas de qual- quer defeito que comprometa a sua apre- sentação. As peças devem ser embala- das separadamente em sacos plásticos transparentes. LOGOTIPO Na parte da frente do lado esquerdo de quem veste a calça, deverá ser estampado em pro- cesso SILKSCREEN o brasão do munici- pio solicitado, nas medidas aproximadas de 6,5 cm de largura com altura proporci- onal. Início do brasão deve estar ali- nhado com o final do gancho. Na parte da frente da jaqueta do lado esquerdo de quem veste, deverá ser estampado em processo SILKSCREEN o brasão do mu- nicípio solicitado, nas medidas aproxima- das de 6,5 cm de largura com altura pro- porcional. Na frente da jaqueta, do lado direito de quem veste, deverá conter um silkscreen de duas cores, respectiva- mente de cima para baixo: Branco e Ver- melho, sendo que na parte do silkscreen Branco deverá conter o nome “EDUCA- ÇÃO” em letra arial vazado e na parte do silkscreen Vermelho deverá conter o da cidade “CALIFÓRNIA – PR” em letra Arial na cor branca. Altura da faixa azul 1,5 cm e da faixa Vermelho de 1CM COTA 75%	NS KARYDI	2.100	R$ 178,0000	R$ 373.800,0000
1	Jaqueta Impermeável. Jaqueta, confecci- onada em tecido 100% poliéster imper- meável com gramatura de 100 g/m2 na cor azul royal, com ligamento Rip stop maquinetado formando um retângulo, com dimensões de 0,6 cm por 0,8 cm, dentro desse retângulo forma-se um lo- sango, com dimensões de 0,4 cm por 0,6 cm e dentro desse losango forma-se uma micro estrela de quatro pontas. Bolsos in- feriores embutidos e forrados do mesmo tecido principal com costura rebatida de 5 mm da borda,barra da jaqueta deverá ser feita em costura com 2 cm e os punhos deverão ser confeccionados em elástico de 4 cm embutido costurado em máquina 4 agulhas. A jaqueta deverá ter capuz na parte externa, na mesma cor da jaqueta. O corpo, capuz e mangas da peça deverão ser forrado internamente com tecido em poliforro, matelado com camada de manta acrilica com costuras quadriculadas em 10 x 10 cm na diagonal na cor vermelha. Nas mangas deverá ser costurado um galão, com largura de 1 cm, confecionado no próprio tecido do corpo na cor vermelha. A peça deverá ser toda costurada internamente com máquina interloque. Bolsos e zíper trator costurados e rebatido de 5 mm. A linha utilizada para a confecção da peça é 100% Poliéster nº 120. Como a peça apresenta duas ou mais cores, deverá apresentar as costuras feitas nas respec- tivas cores dos tecidos. Ao caso de uma mesma costura passar por dois tecidos com cores distintas, deverá prevalecer a cor predominante. No meio da parte traseira interna da gola deverá ser costurada uma etiqueta em tecido 100% poliéster, na cor Branca, com os caracte- res tipográficos dos indicativos, na cor Preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do te- cido, símbolos de lavagem e tamanho. As peças deverão estar isentas de qual- quer defeito que comprometa a sua apre- sentação. As peças deverão ser embala- das separadamente em sacos plásticos transparentes. LOGOTIPO Na parte da frente da jaqueta do lado esquerdo de quem veste, deverá ser costurado o bra- são em bordado do município solicitado, nas medidas aproximadas de 6,5 cm de largura com altura proporcional. Na frente da jaqueta, do lado direito de quem veste, deverá conter um silkscreen de duas cores, respectivamente de cima para baixo: Branco e Vermelho, sendo que na parte do silkscreen Branco deverá conter o nome “EDUCAÇÃO” em letra arial vazado e na parte do silkscreen Ver- melho deverá conter o da cidade “CALI- FÓRNIA – PR” em letra Arial na cor branca. Altura da faixa azul 1,5 cm e da faixa Vermelho de 1CM01 COTA 75%	NS KARYDI	1.125	R$ 120,0000	R$ 135.000,0000

Valor Total do Fornecedor - R$ 508.800,00

Valor Total Homologado - R$ 725.619,00 (setecentos e vinte cinco mil seiscentos e dezenove reais)

Califórnia, 16 de julho de 2025

PAULO SERGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:BF6C808A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CHAMAMENTO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL Nº 33

A Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, considerando que depois de encerrado o chamamento dos candidatos classificados no Concurso Público, objeto do Edital nº. 002/2023, sem o preenchimento das vagas necessárias, passa-se a chamar os candidatos que optaram e assinaram o pedido de "Final de Lista", conforme o item 20.6 do edital.
Sendo assim, em virtude de que as candidatas (Classificação Final de Lista) classificadas em 31º, 32º, 36º, 38º, 42º, 43º, 44º e 46º lugar, não compareceram no prazo de 18 à 27 de junho de 2025, as candidatas classificadas em 33º, 35º, 40º e 45º não preencheram os requisitos item 3.1 do Edital nº. 002/2023, a candidata classificada em 34º lugar, assinou o Termo de Desistência, chamadas através do Edital de Chamamento nº. 32, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Edição nº. 3301, páginas nº. 569 e 570 de 19/06/2025, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados aprovados para o cargo de Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental, para que no **PERÍODO DE 16 A 25 DE JULHO DE 2025**, compareçam no Setor de Recursos Humanos munidos dos documentos (conforme item 20 do Edital nº. 002/2023) **no prazo estipulado acima**, no horário das 8:30 às 12:00 e das 13:30 às 17:30 horas, sito à Praça Bento Munhoz da Rocha, 30 - Centro - Campina Grande do Sul - Setor de Recursos Humanos.

O não comparecimento à presente convocação até a data acima mencionada, será conside-rado como desistente da vaga ofertada.

	MODALIDADE AMPLA CONCORRÊNCIA	
Cargo	**Nome**	**Classificação Final de Lista**
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL	CASSIANA FLORIANI DE JESUS	47º
	GISLEI APARECIDA DA SILVA	48º
	KEMILIM HIRT BORNANCIN	49º
	FRANCIELE RIBEIRO	50º
	TIEMI DE SOUZA MORI JEUNIKER	51º
	SARA CORDEIRO RIBAS	52º
	NATANAIL ANTUNES DE AZEVEDO DOS SANTOS	53º
	JACKELINE COLERE	54º
	MARCELO LOURENÇO COUTINHO	55º
	JULIANA LOUREIRO XAVIER DE OLIVEIRA	56º
	ANGELICA PATRICIA HENEMANN DE OLIVEIRA	57º
	CONCEIÇÃO APARECIDA RODRIGUES	58º
	MARIA APARECIDA LUDERS WOLFF	59º

Nº. de Vagas	Local
13	Secretaria Municipal da Educação

Campina Grande do Sul, 15 de julho de 2025.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:FF23CBB2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO - PR			
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO 2025			
RGF – ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")			R$ 1,00
DÍVIDA CONSOLIDADA	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025	
		Até o 1º Semestre	Até o 2º Semestre
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	**27.042.616,13**	**23.846.910,61**	**0,00**
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	2.982.111,99	1.968.352,81	0,00
Empréstimos	1.524.371,32	999.227,16	0,00
Internos	1.524.371,32	999.227,16	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de Dívidas	1.457.740,35	969.125,55	0,00
De Tributos	164.763,66	148.059,42	0,00
De Contribuições Previdenciárias	1.292.848,21	820.937,65	0,00
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00

Do FGTS	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não Financeira	128,48	128,48	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,32	0,10	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) - Vencidos e não Pagos	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	24.060.504,14	21.878.557,80	0,00
DEDUÇÕES (II)	**-11.619.869,97**	**-9.320.522,46**	**0,00**
Disponibilidade de Caixa	-11.619.869,97	-9.320.522,46	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	26.492.285,43	22.735.082,00	0,00
(-) Restos a Pagar Processados	31.003.976,00	24.867.877,71	0,00
(-) Depósitos Restituíves e Valores Vinculados	7.108.179,40	7.187.726,75	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I - II)	**38.662.486,10**	**33.167.433,07**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	**131.136.257,02**	**96.251.947,20**	**0,00**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDAAJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	**131.136.257,02**	**96.251.947,20**	**0,00**
% da DC sobre a RCL AJUSTADA (I/VI)	**20,62%**	**24,78%**	**0,00%**
% da DCL sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	**29,48%**	**34,46%**	**0,00%**
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 120%	**157.363.508,42**	**115.502.336,64**	**0,00**
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - 108%	**141.627.157,58**	**103.952.102,98**	**0,00**
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025	
		Até o 1º Semestre	Até o 2º Semestre
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00
INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	(11.619.869,97)	(9.320.522,46)	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS	16.507.071,71	25.748.370,70	0,00
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00

1. Se o saldo apurado for negativo, ou seja, se o total da Disponibilidade de Caixa Bruta for menor que Restos a Pagar Processados, esse saldo negativo não deverá ser informado nessa linha, mas sim na linha de "Outras Dívidas". Assim, quando o cálculo de Disponibilidade de Caixa for negativo, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero"

2. Refere-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no orçamento ou constam no orçamento e ainda não foram pagos. Ao final do exercício em que esses precatórios foram incluídos ou que deveriam ter sido incluídos, os valores deverão compor a linha "Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos".

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:E790D649

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME DE PREVIDÊNCIA

Município de CAMPO MAGRO - PR				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES				
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME DE PREVIDÊNCIA				
ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL				
2024 a 2099				
RREO – ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)				R$ 1,00
FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)				
EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO c=(a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d)=("d" exercício anterior) + (c)
2024	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00
2038	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00
2045	0,00	0,00	0,00	0,00
2046	0,00	0,00	0,00	0,00
2047	0,00	0,00	0,00	0,00
2048	0,00	0,00	0,00	0,00
2049	0,00	0,00	0,00	0,00
2050	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	0,00	0,00	0,00	0,00
2052	0,00	0,00	0,00	0,00
2053	0,00	0,00	0,00	0,00
2054	0,00	0,00	0,00	0,00
2055	0,00	0,00	0,00	0,00
2056	0,00	0,00	0,00	0,00
2057	0,00	0,00	0,00	0,00

2058	0,00	0,00	0,00	0,00
2059	0,00	0,00	0,00	0,00
2060	0,00	0,00	0,00	0,00
2061	0,00	0,00	0,00	0,00
2062	0,00	0,00	0,00	0,00
2063	0,00	0,00	0,00	0,00
2064	0,00	0,00	0,00	0,00
2065	0,00	0,00	0,00	0,00
2066	0,00	0,00	0,00	0,00
2067	0,00	0,00	0,00	0,00
2068	0,00	0,00	0,00	0,00
2069	0,00	0,00	0,00	0,00
2070	0,00	0,00	0,00	0,00
2071	0,00	0,00	0,00	0,00
2072	0,00	0,00	0,00	0,00
2073	0,00	0,00	0,00	0,00
2074	0,00	0,00	0,00	0,00
2075	0,00	0,00	0,00	0,00
2076	0,00	0,00	0,00	0,00
2077	0,00	0,00	0,00	0,00
2078	0,00	0,00	0,00	0,00
2079	0,00	0,00	0,00	0,00
2080	0,00	0,00	0,00	0,00
2081	0,00	0,00	0,00	0,00
2082	0,00	0,00	0,00	0,00
2083	0,00	0,00	0,00	0,00
2084	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)				
EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO c=(a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d)=("d" exercício anterior) + (c)
2085	0,00	0,00	0,00	0,00
2086	0,00	0,00	0,00	0,00
2087	0,00	0,00	0,00	0,00
2088	0,00	0,00	0,00	0,00
2089	0,00	0,00	0,00	0,00
2090	0,00	0,00	0,00	0,00
2091	0,00	0,00	0,00	0,00
2092	0,00	0,00	0,00	0,00
2093	0,00	0,00	0,00	0,00
2094	0,00	0,00	0,00	0,00
2095	0,00	0,00	0,00	0,00
2096	0,00	0,00	0,00	0,00
2097	0,00	0,00	0,00	0,00
2098	0,00	0,00	0,00	0,00
2099	0,00	0,00	0,00	0,00
Projeção atuarial elaborada em 30/06/2025 e oficialmente enviada para o Ministério da Previdência Social - MPS.				
FONTE:				

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:7710025C

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME DE PREVIDÊNCIA

Município de CAMPO MAGRO - PR			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVOS DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DE RECURSOS			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO 2025/BIMESTRE MAIO - JUNHO			
Entidade: PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CAMPO MAGRO			
RREO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)			R$ 1,00
RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)	SALDO (c) = (a-b)
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS(I)	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação De Bens Móveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação De Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação De Bens intangíveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (f)	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)	SALDO (h)=(d-e)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DAALIENAÇÃO DE ATIVOS(II) 0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO FINANCEIRO AAPLICAR	Em 2024 (i)			Em 2025 (j) = (Ib - (IIf + IIg)			SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)
Valor(III)	0,00			0,00			0,00
CAMPO MAGRO, 14/07/2025							
RILTON BOZA	***KARINA ALVES DA SILVA***						
Prefeito Municipal	Contadora						

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:B7EDC3AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES

MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO - PR			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2025			
RGF – Anexo 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)		R$ 1,00	
GARANTIAS CONCEDIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025	
		Até o 1º Semestre	Até o 2º Semestre
AOS ESTADOS (I)			
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
AOS MUNICÍPIOS (II)			
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)			
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)	0,00	0,00	0,00
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)	**131.136.257,02**	**96.251.947,20**	**0,00**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (VII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDAAJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)	**131.136.257,02**	**96.251.947,20**	**0,00**
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 22%	**28.849.976,54**	**21.175.428,38**	**0,00**
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 19,8%	**25.964.978,89**	**19.057.885,54**	**0,00**
CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025	
		Até o 1º Semestre	Até o 2º Semestre
DOS ESTADOS (VII)			
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DOS MUNICÍPIOS (VIII)			
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DAS ENTIDADES CONTROLADAS (IX)			
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (X)	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XI) = (VII + VIII + IX + X)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
MEDIDAS CORRETIVAS:			

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:AF463A62

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO

MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO - PR - PODER EXECUTIVOPREFEITURA DO MUNICIPIO DE CAMPO MAGRO		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO 2025/SEMESTRE JANEIRO - JUNHO		
RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")	R$ 1,00	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR REALIZADO	
	No Semestre de referência	Até o Semestre de referência (a)
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimo	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimo	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação	0,00	0,00
TOTAL (III)	**0,00**	**0,00**
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	**96.251.947,20**	—
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	**0,00**	—
RECEITA CORRENTE LÍQUIDAAJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	**96.251.947,20**	—
OPERAÇÕES VEDADAS(VII)	**0,00**	**0,00**
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DAAPURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa)	**0,00**	**0,00**
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARAAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS E INTERNAS	**15.400.311,55**	**16,00**

LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 14,4%	**13.860.280,40**	**14,40**
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	**0,00**	**0,00**
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARAAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	**6.737.636,30**	**7,00**
OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR REALIZADO	
	No Semestre de referência	Até o Semestre de referência (a)
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
FGTS	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00
Notas:		

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:1B401AE0

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL

Município de CAMPO MAGRO - PR			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO 2025/BIMESTRE MAIO - JUNHO			
Entidade: PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CAMPO MAGRO			
RREO - ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º, inciso I)			R$ 1,00
RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO[1] (I)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	SALDO NÃO EXECUTADO (f)=(d-e)
DESPESAS DE CAPITAL	32.665.847,89	10.950.781,59	21.715.066,30
Investimentos	27.381.647,89	7.755.076,08	19.626.571,81
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização de Dívida	5.284.200,00	3.195.705,51	2.088.494,49
(-) Incentivos Fiscais a Contribuintes por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuintes	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II):	**32.665.847,89**	**10.950.781,59**	**21.715.066,30**
RESULTADO PARAAPURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II - I)	**32.665.847,89**	**10.950.781,59**	**21.715.066,30**
CAMPO MAGRO, 14/07/2025			
RILTON BOZA	***KARINAALVES DA SILVA***		
Prefeito Municipal	Contadora		

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:79D87B56

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA					
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE					
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL					
JANEIRO A JUNHO 2025/BIMESTRE MAIO - JUNHO					
Entidade: PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CAMPO MAGRO					
RREO - ANEXO X (LDB, art. 72)					R$ 1,00
RECEITAS DO ENSINO					
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (caput do art. 212 da Constituição)	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		% (c) = (b/a)x100
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	
1- RECEITAS DE IMPOSTOS	23.387.838,74	23.387.838,74	3.884.121,37	7.857.119,65	33,59
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	7.580.500,00	7.580.500,00	1.778.284,49	2.615.835,44	34,51
1.1.1- IPTU	6.600.000,00	6.600.000,00	1.702.797,47	2.401.869,00	36,39
1.1.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do IPTU	980.500,00	980.500,00	75.487,02	213.966,44	21,82
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	1.629.000,00	1.629.000,00	194.045,55	355.568,28	21,83
1.2.1- ITBI	1.200.000,00	1.200.000,00	189.454,05	329.462,76	27,46
1.2.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITBI	429.000,00	429.000,00	4.591,50	26.105,52	6,09
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	4.388.338,74	4.388.338,74	650.468,65	1.654.705,33	37,71
1.3.1- ISS	4.200.000,00	4.200.000,00	599.922,40	1.563.588,41	37,23
1.3.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ISS	188.338,74	188.338,74	50.546,25	91.116,92	48,38
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	9.790.000,00	9.790.000,00	1.261.322,68	3.231.010,60	33,00
1.4.1- IRRF	9.790.000,00	9.790.000,00	1.261.322,68	3.231.010,60	33,00
1.5- Receita Resultante do Imposto Territorial Rural - ITR (CF, art. 153, §4°, inciso III)		0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1- ITR		0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITR		0,00	0,00	0,00	0,00
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	106.591.863,64	106.591.863,64	15.621.060,13	47.600.740,42	44,66
2.1- Cota-Parte FPM	62.800.000,00	62.800.000,00	9.736.439,86	27.026.346,62	43,04
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	60.000.000,00	60.000.000,00	9.736.439,86	27.026.346,62	45,04
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea d e alínea e	2.800.000,00	2.800.000,00	0,00	0,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	35.500.000,00	35.500.000,00	5.006.146,70	16.116.984,80	45,40
2.3- ICMS-Desoneração - L.C. nº87/1996		0,00	0,00	0,00	0,00
2.4- Cota-Parte IPI-Exportação	1.167.645,35	1.167.645,35	81.022,75	233.398,38	19,99
2.5- Cota-Parte ITR	46.391,14	46.391,14	2.743,21	6.693,89	14,43
2.6- Cota-Parte IPVA	7.077.827,15	7.077.827,15	794.707,61	4.217.316,73	59,58
2.7- Cota-Parte IOF-Ouro		0,00	0,00	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA BRUTA DE IMPOSTOS (1 + 2)	129.979.702,38	129.979.702,38	19.505.181,50	55.457.860,07	42,67
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		% (c) =

	INICIAL	(a)	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	(b/a)x100
4- RECEITA DA APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINC. AO ENSINO	397.995,64	397.995,64	1.353,66	7.242,98	1,82
5- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE	3.330.758,42	3.330.758,42	731.661,21	2.049.861,82	61,54
5.1- Transferências do Salário - Educação	1.802.758,42	1.802.758,42	257.706,98	864.186,95	47,94
5.2- Outras Transferências do FNDE	1.528.000,00	1.528.000,00	445.404,74	1.101.858,15	72,11
5.3- Aplicação Financeira dos Recursos do FNDE	_	0,00	28.549,49	83.816,72	0,00
6- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	_	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1- Transferências de Convênios	_	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2- Aplicação Financeira dos Recursos de Convênios	_	0,00	0,00	0,00	0,00
7- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO	_	0,00	0,00	0,00	0,00
8- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	_	0,00	0,00	0,00	0,00
9- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (4 + 5 + 6 + 7 + 8)	3.728.754,06	3.728.754,06	733.014,87	2.057.104,80	55,17

FUNDEB

RECEITAS DO FUNDEB	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
10- RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB	12.266.206,93	12.266.206,93	3.108.006,85	9.473.466,18	77,23
10.1- Cota-Parte FPM Destinada ao FUNDEB - (20% de 2.1.1)	7.266.206,93	7.266.206,93	1.947.287,90	5.405.269,11	74,39
10.2- Cota-Parte ICMS Destinada ao FUNDEB - (20% de 2.2)	5.000.000,00	5.000.000,00	1.001.229,29	3.223.396,82	64,47
10.3- ICMS-Desoneração Destinada ao FUNDEB - (20% de 2.3)	_ 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.4- Cota-Parte IPI-Exportação Destinada ao FUNDEB - (20% de 2.4)	_ 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.5- Cota-Parte ITR ou ITR Arrecadados Destinados ao FUNDEB - (20% de (1.5 + 2.5)) _ 0,00		0,00	548,62	1.338,73	0,00
10.6- Cota-Parte IPVA Destinada ao FUNDEB - (20% de 2.6)	_ 0,00	0,00	158.941,04	843.461,52	0,00
11- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	19.999.736,00	19.999.736,00	3.343.607,23	11.063.064,56	55,32
11.1- Transferências de Recursos do FUNDEB	19.999.736,00	19.999.736,00	3.315.104,91	10.934.423,74	54,67
11.2- Complementação da União ao FUNDEB	_ 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do FUNDEB	_ 0,00	0,00	28.502,32	128.640,82	0,00
12- RESULTADO LIQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (11.1 - 10)	7.733.529,07	7.733.529,07	207.098,06	1.460.957,56	18,89
ACRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB	7.733.529,07	7.733.529,07	207.098,06	1.460.957,56	18,89
DECRESCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB	_ 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS DO FUNDEB	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre % (e)	(f) = (e/d)x100	Até o Bimestre (g)	% (h) = (g/d)x100
13- PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO	16.722.000,00	16.722.000,00	8.946.700,45	53,50	8.946.700,45	53,50
13.1- Com Educação Infantil	572.000,00	572.000,00	282.419,48	49,37	282.419,48	49,37
13.2- Com Ensino Fundamental	16.150.000,00	16.150.000,00	8.664.280,97	53,65	8.664.280,97	53,65
14- OUTRAS DESPESAS	3.268.736,00	3.268.736,00	878.282,86	26,87	878.282,86	26,87
14.1- Com Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.2- Com Ensino Fundamental	3.268.736,00	3.268.736,00	878.282,86	26,87	878.282,86	26,87
FONTE:						

DESPESAS DO FUNDEB	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (e)	% (f) = (e/d)x100	Até o Bimestre (g)	% (h) = (g/d)x100
15- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB (13 + 14)	19.990.736,00	19.990.736,00	9.824.983,31	49,15	9.824.983,31	49,15
DEDUCOES PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB						VALOR
16- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB						0,00
16.1 - FUNDEB 60%						0,00
16.2 - FUNDEB 40%						0,00
17- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB						0,00
17.1- FUNDEB 60%						0,00
17.2- FUNDEB 40%						0,00
18- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB (16 + 17)						0,00
INDICADORES DO FUNDEB						VALOR
19- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB PARA FINS DELIMITE (15 - 18)						9.824.983,31
19.1- Mínimo de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério1 (13 - (16.1 + 17.1)) / (11) x 100) %						80,87
19.2- Máximo de 40% em Despesa com MDE, que não Remuneração do Magistério (14 - (16.2 + 17.2)) / (11) x 100) %						7,94
19.3 - Máximo de 5% não Aplicado no Exercício (100 - (19.1 +19.2)) %						11,19
CONTROLE DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS NO EXERCÍCIO SUBSEQUENTE						VALOR
20- RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EM 2024 QUE NÃO FORAM UTILIZADOS						0,00
21- DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATÉ O 1º TRIMESTRE DE 2025 ²						0,00

MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - DESPESAS CUSTEADAS COM A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESA EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (e)	% (f) = (e/d)x100	Até o Bimestre (g)	% (h) = (g/d)x100
22- EDUCAÇÃO INFANTIL	4.488.233,82	4.488.233,82	2.085.646,51	46,47	2.085.646,51	46,47
22.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	572.000,00	572.000,00	282.419,48	49,37	282.419,48	49,37
22.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	3.916.233,82	3.916.233,82	1.803.227,03	46,04	1.803.227,03	46,04
23- ENSINO FUNDAMENTAL	34.918.930,76	34.918.930,76	14.212.083,05	40,70	12.834.305,45	36,75
23.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	19.418.736,00	19.418.736,00	9.542.563,83	49,14	9.542.563,83	49,14
23.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	15.500.194,76	15.500.194,76	4.866.406,18	31,40	3.372.508,96	21,76
23.9- (-) Dedução de Despesas Indevidamente Contabilizadas		0,00	-196.886,96	0,00	-80.767,34	0,00
24- ENSINO MÉDIO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25- ENSINO SUPERIOR		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26- ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27- OUTRAS	1.535.165,50	1.535.165,50	122,90	0,01	0,00	0,00
28- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (22 + 23 + 24 + 25 + 26 + 27)	40.942.330,08	40.942.330,08	16.297.852,46	39,81	14.919.951,96	36,44
DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL						VALOR
29- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (12)						1.460.957,56
30- DESPESAS CUSTEADAS COMA COMPLEMENTAÇÃO DO FUNDEB NO EXERCÍCIO						0,00
31- RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O BIMESTRE = (49 fundeb)						128.640,82
32- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB						0,00
33- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS						0,00
34- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO						2.187.144,22
35- CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (46 g)						6.630,00
36- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (29 + 30 + 31 + 32 + 33 + 34 + 35)						3.783.372,60
37- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((22 + 23) - (36))						11.136.579,36

38- PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA LÍQUIDA DE IMPOSTOS ((37) / (3) x 100) % - LIMITE CONSTITUCIONAL 25%	20,08

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE

OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (e)	% (f) = (e/d)x100	Até o Bimestre (g)	% (h) = (g/d)x100
39- DESPESAS CUSTEADAS COM A APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40- DESPESAS CUSTEADAS COM A CONTRIBUIÇÃO SOCIAL DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO	1.802.758,42	1.802.758,42	1.397.697,35	77,53	1.147.657,55	63,66
41- DESPESAS CUSTEADAS COM OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42- DESPESAS CUSTEADAS COM OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	1.528.000,00	1.653.100,00	1.245.325,94	75,33	1.116.171,77	67,52
43- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (39 + 40 + 41 + 42)	3.330.758,42	3.455.858,42	2.643.023,29	76,48	2.263.829,32	65,51
44- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM MDE (28 + 43)	44.273.088,50	44.398.188,50	18.940.875,75	42,66	17.183.781,28	38,70

RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	SALDO ATÉ O BIMESTRE)	CANCELADO EM 2025(g
45- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	6.578.170,96	6.630,00
CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA	FUNDEB	SALÁRIO EDUCAÇÃO
46- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024	4.987.329,92	1.768.615,56
47- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	10.934.423,74	864.186,95
48- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE	13.530.713,79	963.557,55
48.1- ORÇAMENTO DO EXERCÍCIO	9.642.265,67	947.657,55
48.2- RESTOS A PAGAR	3.888.448,12	15.900,00
49- (+) RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	128.640,82	9.752,67
50- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRAATÉ O BIMESTRE	2.519.680,69	1.678.997,63
51- (+) AJUSTES	252.778,46	36.422,38
51.1- RETENCOES	0,00	0,00
51.2- CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	252.778,46	36.422,38
52- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO	2.772.459,15	1.715.420,01

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:F6118F64

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO 2025/BIMESTRE MAIO - JUNHO		
Consolidação Administração Direta		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)		R$ 1,00
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre/2025 (b)
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Receita de Aportes Periód. para Amort. de Déficit Atuarial do RPPS(II)	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre/2025 (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre/2025 (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre/2025 (f)
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV - V)²	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
Valor	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
Valor	0,00

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	APORTES REALIZADOS
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	PERÍODO DE REFERÊNCIA 2025
Caixa e equivalentes de caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS				
RECEITAS DAADMINISTRAÇÃO - RPPS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre/2025 (b)		
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00		
TOTAL DAS RECEITAS DAADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)	**0,00**	**0,00**		
DESPESAS DAADMINISTRAÇÃO - RPPS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre/2025 (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre/2025 (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre/2025 (f)
Despesas Correntes (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS DAADMINISTRAÇÃO - RPPS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre/2025 (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre/2025 (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre/2025 (f)
Despesas de Capital (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DAADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DAADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII - XV)²	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	PERÍODO DE REFERÊNCIA 2025
Caixa e equivalentes de caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre/2025 (b)
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre/2025 (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre/2025 (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre/2025 (f)
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX)=(XVII-XVIII)²	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

CAMPO MAGRO, 14/07/2025	
RILTON BOZA	***KARINAALVES DA SILVA***
Prefeito Municipal	Contadora

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:DAE43D7C

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO 2025/BIMESTRE MAIO - JUNHO		
RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)		R$ 1,00
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre/2025 RECEITAS REALIZADAS(a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	172.843.586,31	70.721.182,16
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	30.527.322,50	9.706.318,99
I.P.T.U.	7.580.500,00	2.615.835,44
I.S.S.	4.388.338,74	1.654.705,33
I.T.B.I.	1.629.000,00	355.568,28
I.R.R.F.	9.790.000,00	3.231.010,60
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	7.139.483,76	1.849.199,34
Contribuições	2.480.000,00	860.774,52
Receita Patrimonial	691.869,98	1.327.852,50
Aplicações Financeiras (II)	691.869,98	1.313.409,71
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	14.442,79
Transferências Correntes	136.561.845,52	58.172.391,97

Cota-Parte do FPM	55.533.793,07	21.621.077,51
Cota-Parte do ICMS	30.500.000,00	12.893.587,98
Cota-Parte do IPVA	7.077.827,15	3.373.855,21
Cota-Parte do ITR	46.391,14	5.355,16
Transferências da LC 61/1989	934.116,28	186.718,67
Transferências do FUNDEB	19.999.736,00	10.934.423,74
Outras Transferências Correntes	22.469.981,88	9.157.373,70
Demais Receitas Correntes	2.582.548,31	653.844,18
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	2.582.548,31	653.844,18
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	172.151.716,33	69.407.772,45
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	6.200.000,00	119.368,19
Operações de Crédito (VIII)	0,00	0,00

ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre/2025
		RECEITAS REALIZADAS(a)
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	0,00	0,00
Transferências de Capital	6.200.000,00	119.368,19
Convênios	0,00	0,00
Outras Transferências de Capital	6.200.000,00	119.368,19
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	6.200.000,00	119.368,19
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	**178.351.716,33**	**69.527.140,64**
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	**178.351.716,33**	**69.527.140,64**

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre/2025					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	153.378.128,73	63.560.618,60	55.720.378,21	50.654.965,52	11.669.458,73	3.494.964,32	2.218.925,44
Pessoal e Encargos Sociais	65.128.039,45	28.238.744,06	28.238.744,06	27.666.597,65	5.811.385,45	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	5.000.000,00	2.192.169,87	2.192.169,87	2.192.169,87	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	83.250.089,28	33.129.704,67	25.289.464,28	20.796.198,00	5.858.073,28	3.494.964,32	2.218.925,44
Transferências Constitucionais e Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	83.250.089,28	33.129.704,67	25.289.464,28	20.796.198,00	5.858.073,28	3.494.964,32	2.218.925,44
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	148.378.128,73	61.368.448,73	53.528.208,34	48.462.795,65	11.669.458,73	3.494.964,32	2.218.925,44
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre/2025					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	32.665.847,89	10.950.781,59	4.503.178,25	4.468.199,15	691.138,11	1.543.420,42	1.541.608,40
Investimentos	27.381.647,89	7.755.076,08	1.307.472,74	1.272.493,64	691.138,11	1.543.420,42	1.541.608,40
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	5.284.200,00	3.195.705,51	3.195.705,51	3.195.705,51	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	27.381.647,89	7.755.076,08	1.307.472,74	1.272.493,64	691.138,11	1.543.420,42	1.541.608,40
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	617.311,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXII + XXVIII + XXIX + XXX)	**176.377.087,94**	**69.123.524,81**	**54.835.681,08**	**49.735.289,29**	**12.360.596,84**	**5.038.384,74**	**3.760.533,84**
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	**176.377.087,94**	**69.123.524,81**	**54.835.681,08**	**49.735.289,29**	**12.360.596,84**	**5.038.384,74**	**3.760.533,84**
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]		**3.670.720,67**					
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]		**3.670.720,67**					

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	-2.514.681,09
JUROS NOMINAIS	Até o Bimestre/2025
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	1.327.852,50
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	2.192.169,87
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	**2.806.403,30**

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	SALDO	
	Em 31 Dez 2024(a)	Até o Bimestre/2025(b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	27.042.616,13	23.846.910,61
DEDUÇÕES (XL)	-11.873.955,68	-9.728.352,30
Disponibilidade de Caixa	-11.873.955,68	-9.728.352,30
Disponibilidade de Caixa Bruta	26.492.285,43	22.735.082,00
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	31.258.061,71	25.275.707,55
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	7.108.179,40	7.187.726,75
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	38.916.571,81	33.575.262,91
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)	5.341.308,90	
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	**VALOR CORRENTE**	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	-2.514.681,09	
AJUSTE METODOLÓGICO	Até o Bimestre/2025	
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	2.145.603,38	
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00	
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00	
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	**7.486.912,28**	
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**8.351.229,65**	
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA	
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	2.025.118,08	
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00	

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:C421F07B

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO - PR - PODER EXECUTIVO		
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CAMPO MAGRO		
RELATÓRIO DAGESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Até o 1º Semestre de 2025		
L.R.F., Artigo 48 - Anexo 6		R$ 1,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA		VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE
Receita Corrente Líquida		139.174.375,90
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento		138.744.375,90
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal		138.744.375,90
DESPESAS COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
Despesa Total com Pessoal - DTP	58.676.546,74	40,69
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%>	74.921.962.99	54,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%>	71.175.864,84	51,30
Limite de Alerta (inciso II do §1°do art. 59 da LRF) - <%>	67.429.766,69	48,60
DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR	% SOBRE A RCL
Dívida Consolidada Líquida	32.540.895,76	32,98
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	118.384.579,44	120,00
GARANTIA DE VALORES	VALOR	% SOBRE A RCL
Total das Garantias Concedidas	0,00	0
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	21.703.839,56	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR	% SOBRE A RCL
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	15.784.610,59	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	6.905.767,13	7,00
RESTOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total	0,00	0,00

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:636BD899

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO IV DO EDITAL N.º 05.01/2025 – HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)

	7192 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO - CANDOI	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0040904	ALANA PATRICIA DE OLIVEIRA VIEIRA	Ampla Concorrência
0041199	ALCEU SANTOS DA CUNHA	Afrodescendente
0041156	ALCIELE CAMILA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041179	ANA MARIA ASSUNÇÃO RIBEIRO	Ampla Concorrência

0041148	ANA PAULA AGUIRRE	Ampla Concorrência
0041105	ANA PAULA KRUCHAK	Ampla Concorrência
0041060	ANA PAULA PEREIRA	Ampla Concorrência
0041153	ANDRÉ LUIZ DOS SANTOS	PcD - Pessoa com Deficiência
0041193	ANGELINA DA SILVA IRMÃO	Ampla Concorrência
0041026	ANTONY FERNANDES MEDEIROS	Ampla Concorrência
0040994	ARIEL DOS SANTOS PEDROSO	Ampla Concorrência
0041230	BIANCA FERREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0041190	BRUNA BARBOSA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0040992	CLEONICE APARECIDA PEDROSO	Ampla Concorrência
0041023	DAIANE APARECIDA DA SILVA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0041120	DANIELE BURKO	Ampla Concorrência
0041127	DÉBORA CRISTINA PEREIRA	Ampla Concorrência
0041240	DOUGLAS FERNANDO KRUK	Ampla Concorrência
0041079	EDER SELESTRINO	Ampla Concorrência
0041226	EDIMIR RICARDO LASKOSKI	Ampla Concorrência
0041146	EDSON LUIZ DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0041093	EDUARDO GONÇALVES DA CRUZ	Ampla Concorrência
0041214	EDVAN GONCALVES DE LIMA	Ampla Concorrência
0041002	ELÂNEA KAELLE PEREIRA WANDERLEY	Afrodescendente
0041092	ELIZANA KRUK	Ampla Concorrência
0040997	ELLEN KOSME KOAS	Ampla Concorrência
0041117	ELTON BASSETTI	Ampla Concorrência
0040998	ENEDIANA MENEGUEL	Ampla Concorrência
0041211	ERIK VITORIO MOTTA	Ampla Concorrência
0041069	EVELYN MENDES DO CARMO DA LUZ	Ampla Concorrência
0040922	EVERTON HARDT DE LIMA	Ampla Concorrência
0041210	GABRIEL JUNIOR MICHALOVICZ OSINSKI	Ampla Concorrência
0041006	GEISEBEL DE MATOS KAVETSKI	Ampla Concorrência
0041100	GEORGE JOSÉ ROSA	Ampla Concorrência
0041098	GIZELI MISS ARESNEKA	Ampla Concorrência
0041134	GLÓRIA ESTER DALLA CORT	Ampla Concorrência
0041233	GUILHERME ARTHUR HAAN	Ampla Concorrência
0041188	HELITON ROGERIO ZIMOLOG	Ampla Concorrência
0041035	HELOISE DE OLIVEIRA MALAGGI	Ampla Concorrência
0041227	HIANA AMARAL ZUBRESKI FRANCO	Ampla Concorrência
0041206	INDIANARA SIMEONI VASSELECHEN	Ampla Concorrência
0040909	ISABELA POLOSCHI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0041184	IVONE KWASNEI	Ampla Concorrência
0041236	JOÃO PEDRO VEIGA	Ampla Concorrência
0041008	JOSE YAGO OLIVEIRA DETOMIN	Ampla Concorrência
0041056	KAMILLE YASMIM DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041225	KAMILLI VITORIA ROSA DE LARA	Ampla Concorrência
0041173	KATIA KRONE	Ampla Concorrência
0040975	KAUAN ZOLET MODESTO	Ampla Concorrência

INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0041219	KAUANE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041150	KEORLLY CABRAL KEGLER	Ampla Concorrência
0040959	LEANDRO MEWS	Ampla Concorrência
0040985	LENITA BODENAR	Ampla Concorrência
0041133	LUCIANE GURNASKI	Ampla Concorrência
0040950	LUCIMARA PINHEIRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0040940	MARCOS JOSE DOS SANTOS	PcD - Pessoa com Deficiência
0041189	MARIA FERNANDA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0040956	MARIA TALIA PEREIRA CHAGAS	Ampla Concorrência
0041031	MARINA SKRABA	Ampla Concorrência
0041176	MATEUS HENRIQUE ARAUJO VEIGA	Ampla Concorrência
0041151	MATHEUS MULLER	Ampla Concorrência
0041062	MICHELE MENEGUEL DA SILVA	Ampla Concorrência
0041175	OTAVIO CORREA SANTOS	Ampla Concorrência
0040984	PAULO CESAR CELESTINO DE LIMA	Ampla Concorrência
0041009	PLINIO GOMES DE ARAUJO	Ampla Concorrência
0041234	PRICILA IENSEN ALBACH	Ampla Concorrência
0041128	PRISCILA GOMES VALENTIM	Ampla Concorrência
0041191	RAFAEL JOSE SOARES	Ampla Concorrência
0040941	RAFAELA DYBAS	Ampla Concorrência
0041174	RANY RUBIA DOS SANTOS BORELLI	Ampla Concorrência
0040963	REGINALDO DJUBATI	Ampla Concorrência
0041228	REGINALDO JOSÉ CALDAS	Ampla Concorrência
0041143	RENIZE DIULHIANE MANDECAU	Ampla Concorrência
0041224	ROSE HELEN MARCIA BRAGA DAMASCENO	Ampla Concorrência
0041192	SAMUEL RODRIGUES	Ampla Concorrência
0041208	SUELI APARECIDA VERGA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0041182	TAINA ARAUJO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0040947	TÂNIA MARA BARBOSA	Ampla Concorrência
0040942	THAIS VARGAS FORMENTO	Ampla Concorrência
0041129	THALITA DA SILVA	Ampla Concorrência
0040993	TIAGO UBIRAJARA PINHEIRO	Ampla Concorrência
0041018	VALDIR LUCIANO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0041014	VIVIANE MACEDO ZUCONELLI	Ampla Concorrência
0041123	WILIAM VERISSIMO	Ampla Concorrência

	7193 - ADVOGADO - CANDOI	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0040995	ALESSANDRO JOSÉ SIMEÃO ALMEIDA	Ampla Concorrência
0041221	ALEXANDRE MATOS LIMA	Ampla Concorrência
0041074	ALSIDÉA LICE DE CARVALHO JENNINGS PEREIRA	Ampla Concorrência

0041003	AMANDA WENDLER ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0041059	AMAURI CESAR CARDOZO	Ampla Concorrência
0041049	ANA CAROLINA DA COSTA SOARES DA SILVA	Afrodescendente
0040987	ANA PAULA ALBRIGO PEIXER ROSA	Ampla Concorrência
0040917	ANA PAULA BORTOLAN	Ampla Concorrência
0040968	ANNELISE FERREIRA	Ampla Concorrência
0041167	ANNYE CRISTHYNNE MOREIRA STAINE	Ampla Concorrência
0040897	BÁRBARA ANTONICZEI PACHECO	Ampla Concorrência
0040973	BRUNA AMANDA VERA SCARSSI	Ampla Concorrência
0040965	BRUNA DAYANY ZANON	Ampla Concorrência
0041072	CAMILA ATALITA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0040979	CAMILA SANTOS DE JESUS	Ampla Concorrência
0041005	CAREN EMANUELE PEREIRA	Ampla Concorrência
0040980	CARINA FRANCO NOGUEIRA	Ampla Concorrência
0041198	CARLA DENISE GRUCHINSKI LOROZA	Ampla Concorrência
0040988	CARLA ROBERTA SCHWANTES HACHMANN	Ampla Concorrência
0040918	CAROLINE HANDOHA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0041071	CASSIANA MACHADO SOLDAN	Ampla Concorrência
0040905	CÍCERO MATHEUS FEITOSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0040900	CÍNTIA BARROCAS TAVARES FEITOSA	Ampla Concorrência
0041024	CLARISSA GOMES DE LIMA STAVINSKI	Ampla Concorrência
0041077	DAIANE MULLER DUARTE	Ampla Concorrência
0040978	DANIEL ANTONIO DA SILVEIRA VERAS	Ampla Concorrência
0041213	DANIEL REIS BOTTI	Ampla Concorrência
0041147	DANIEL SOARES DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0041073	DELANE SULIVAN LAUREANO	Ampla Concorrência
0041183	DENISE KUSMINSKI DA SILVA	Ampla Concorrência
0040981	DIEGO CARDOSO TORRES	Ampla Concorrência
0041242	EDUARDO JOSÉ BRANDIELLI	Ampla Concorrência
0041216	EDY CARLOS CHIELE	Ampla Concorrência
0040964	ELIETE BORGES LEANDRO	Ampla Concorrência
0041155	ELIO DIDIMO	Ampla Concorrência
0041019	EMMANUEL NATAN NUNES	Ampla Concorrência
0040958	ERICK CAMARGO DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0041195	ESTEVON VOLFF	Ampla Concorrência
0041027	EVANEI DE JESUS SOUZA	Afrodescendente
0040943	EZEQUIAS DE ARRUDA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0041126	FABIO PEDROSO	Ampla Concorrência
0040960	FABRICIO CHRESTANI	Ampla Concorrência
0040912	FERNANDO AUGUSTO BRITO	Ampla Concorrência
0041196	FRANCELIZE CORREA	Ampla Concorrência
0040977	FREDI NELSON DOS SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0041033	GABRIELLE FURLAN FRANZOI	Ampla Concorrência
0041136	GIAN GAVASSO	Ampla Concorrência
0040910	GUILHERME ANTUNES	Ampla Concorrência
0040990	GUILHERME AUGUSTO MORAIS ZAMBONI DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0041241	GUILHERME BRESCOVIT BANDEIRA	Ampla Concorrência
0040962	GUILHERME KALIF ANDRADE HAMAD	Ampla Concorrência
0041030	GUSTAVO DA COSTA MARKOWICZ	Ampla Concorrência
0040938	GUSTAVO FELIPE ZENNI	Ampla Concorrência
0041016	GUSTAVO HENRIQUE FERRAZ MARTINS	Ampla Concorrência
0040972	HARRYSON JONAS DA SILVA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0041164	HELOISA ANDRADE DA SILVA	Ampla Concorrência
0040902	HENRIQUE TOSHIMITSU HEGGLER	Ampla Concorrência
0040971	ILIO DE PAULA TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0041107	INÁCIO FRANCISCO BRANDELERO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0040944	INGRID CHRISTINE RODRIGUES	Ampla Concorrência
0041088	JAIRO VIEIRA DE JESUS	Ampla Concorrência
0041185	JEOVANA CAROLINE WILKE MOREIRA	Ampla Concorrência
0041094	JESSICA CARDOSO SERAFIM	Ampla Concorrência
0040915	JOÃO GUILHERME DA SILVA	Ampla Concorrência
0041178	JOÃO PEDRO BONINI DOS SANTOS	Afrodescendente
0041149	JOÃO PEDRO GIACOMITTI SANTOS	Ampla Concorrência
0040983	JOÃO REINALDO PONTES	Ampla Concorrência
0040999	JOÃO VICTOR CUENCA GONÇALVES	Ampla Concorrência
0041021	JOÃO VITOR BOLDO DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0040936	JODELMA COSTA GONCALVES	Ampla Concorrência
0041180	JOSÉ DE ALENCAR CORDEIRO	Ampla Concorrência
0041020	JOSYANNE FERRAZ ROCHA DE SANTANA	Ampla Concorrência
0041186	JUCILAINE OLIVEIRA FARIA	Ampla Concorrência
0041025	JULIANO BARAUCE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041138	KAWANE ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0040907	LARISSA FALCO MARCONDES	Ampla Concorrência
0041085	LEANDRO NEGRI CUNICO	Ampla Concorrência
0040929	LEILANE LINHARES DE SOUSA CHELES	Ampla Concorrência
0041121	LEONARDO ALESSI	Ampla Concorrência
0041166	LUCAS EVERALDO RIBAS GONÇALVES CASTRO	Ampla Concorrência
0040967	LUCAS GABRIEL CARNEIRO LUCHESE	Ampla Concorrência
0040982	LUCAS UBIALI	Ampla Concorrência
0040946	LUCIANA GIRALDELLI BENOSSI	Ampla Concorrência
0041013	LUIS OTAVIO DOS SANTOS MAZUREK	Ampla Concorrência
0041235	LUIZ FELIPE KONFIDERA	Ampla Concorrência
0041108	LUIZ HENRIQUE FONTANELLA	Ampla Concorrência
0040966	LUIZA ARAUJO	Ampla Concorrência
0041160	MARCELLY MARIA LEDER	Ampla Concorrência
0041089	MÁRCIO MARTINS MARQUES	Ampla Concorrência

0040930	MARCUS VINÍCIUS GUERRA	Ampla Concorrência
0040989	MARIA EDUARDA BUENO DE FIGUEIREDO	Ampla Concorrência
0040908	MARIA IZABEL LUCHESE	Ampla Concorrência
0040906	MARIA TEREZA ZOLYOMY TORRES	Ampla Concorrência
0040976	MARIANA LOURDES BARROS	Ampla Concorrência
0040901	MARIENE MACIEL MASSA	Ampla Concorrência
0041239	MATHEUS BORGES FERREIRA	Ampla Concorrência
0040914	MATHEUS DOMINGUES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0040903	NATHAN SIQUEIRA DA ROCHA	Ampla Concorrência
0040898	NEWTON JONES TRAVASSOS NETO	Ampla Concorrência

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0040991	NICOLAS FERNANDES CARDOSO	Ampla Concorrência
0041181	NILSÉIA IVATIUK MIS	Ampla Concorrência
0041048	PATRICK WOTTRICH DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041200	PAULO AUGUSTO MIERJAM	Ampla Concorrência
0041040	PEDRO PAULO CAPOVILLA	Ampla Concorrência
0041022	PEDRO PEREIRA DA SILVA JUNIOR	Afrodescendente
0041169	RAFAEL CASSOL	Ampla Concorrência
0041028	RAFAELLE FERNANDES DE MEDEIROS	Ampla Concorrência
0041163	RICARDO AUGUSTO DOMINIAK	Ampla Concorrência
0041152	RICARDO STOIANI NERCOLINI	Ampla Concorrência
0040920	RICARDO VIOTTO	Ampla Concorrência
0040955	ROBERT LUCAS DE SOUZA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041053	RODRIGO MARIOTTI NUNES	Ampla Concorrência
0040937	RONALDO GIMENEZ MONTEIRO	Ampla Concorrência
0041106	SABRINA APARECIDA RAMOS COLAÇO	Ampla Concorrência
0040928	SCHEILA CRISTIANE GREFIN	Ampla Concorrência
0041158	SELMA LENITA CHAVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0041197	SILVIA LUANA SILVEIRA	Ampla Concorrência
0041076	STEFANY WITTES DE ABREU	Ampla Concorrência
0040923	TALITA RIOS LEUTNER	Afrodescendente
0040945	TAMARA CRISTINA CARDOSO DUARTE	Ampla Concorrência
0041084	TELMA MUGNOL	Ampla Concorrência
0040926	THAINA FERNANDA FIUZA VEIGA	Ampla Concorrência
0040931	THAÍS MENDES PORTO	Ampla Concorrência
0040925	VANESSA CELESTINO DE LIMA	Ampla Concorrência
0040935	VANESSA DE OLIVEIRA GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0040939	VICTOR IGOR CIT FONTOURA DE LARA	Ampla Concorrência
0041001	VINÍCIUS CARVALHO PEREIRA	Ampla Concorrência
0040933	VINICIUS GONÇALVES	Ampla Concorrência
0040924	VITOR AUGUSTO FERRONATO BEUX	Ampla Concorrência
0041010	WAGNER TEIXEIRA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041080	WELLEN PEREIRA AUGUSTO	Ampla Concorrência
0041012	WELLINGTON LINCOLN SECO	Ampla Concorrência

Publicado por:
Márcia da Luz
Código Identificador:83D23B5B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO Nº 174/2025

DECRETO Nº 174/2025

SÚMULA: Cria Crédito Adicional, no orçamento do município de Centenário do Sul, autorizado pela Lei Municipal n°. 3242 de 06 de dezembro de 2024, para o exercício de 2025 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:
DECRETA:

Artigo 1°. Fica autorizado no orçamento corrente, abrir Crédito Adicional no valor de R$ 1.071.496,87 (Um Milhão, Setenta e Um Mil, Quatrocentos e Noventa e Seis Reais e Oitenta e Sete Centavos), no orçamento do município de Centenário do Sul, para o exercício de 2025, conforme dotações abaixo:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
02	GOVERNO MUNICIPAL	
02.001	GABINETE DO PREFEITO	
04.122.0002.2001	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
81	00501-Receitas de Alienações de Ativos	120.000,00
	SUBTOTAL	120.000,00
04	SECRETARIA DE FAZENDA	
04.001	DEPARTAMENTO DE FAZENDA	
04.122.0007.2005	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE FAZENDA	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
520	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
	SUBTOTAL	20.000,00
06	SECRETARIA DE SAUDE	

06.001	GABINETE DO SECRETÁRIO	
10.122.0015.2014	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO SECRETÁRIO DE SAÚDE	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
883	01100-Secretaria da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa	2.000,00
06.002	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
10.302.0015.2017	CONTRIBUIÇÃO COM O CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE	
3.3.70.41.00.00	CONTRIBUIÇÕES	
1040	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
10.122.0011.0088	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA PREVIDENCIÁRIA - SAÚDE - ADM	
4.6.90.71.00.00	PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	
920	00000-Recursos Ordinários (Livres)	80.000,00
06.003	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.302.0012.2021	MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO NA UNIDADE BÁSICA - SAMU	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1600	01494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	6.000,00
10.301.0011.2018	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE - ATENÇÃO PRIMÁRIA	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1495	01495-Incentivo a Organizaçao da Assistência Farmaceutica	53.720,00
10.304.0014.2025	MANUTENÇAO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE - VIGILANCIA SANITÁRIA	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1711	02494-Repasse do PROVIGIA Estadual	1.000,00
	SUBTOTAL	162.720,00
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
07.001	DEPARTAMENTO DA AÇÃO SOCIAL	
08.244.0016.2027	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1873	01946-PISO ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL ESTADUAL	5.000,00
	SUBTOTAL	5.000,00
08	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	
08.001	DEPARTAMENTO DA EDUCAÇÃO	
12.122.0021.2043	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2650	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	7.000,00
2660	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	9.000,00
08.002	DEPARTAMENTO DE ENSINO	
12.361.0021.0087	AMORTIZAÇÃO DA DIVIDA PREVIDENCIÁRIA - EDUCAÇÃO	
4.6.90.71.00.00	PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	
3040	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	135.000,00
	SUBTOTAL	151.000,00
09	SECRET.DA INFRAESTRUTURA E SERV. PUBLICOS	
09.001	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUTURA DE SERV. PÚBLICOS.	
15.451.0024.1086	RECAPE ASFÁLTICO	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3871	01967-EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL - RECAPE ASFÁLTICO - C/C 672034-7	507.276,87
15.451.0024.2050	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
4201	01950-SECID - Aquisição de Caminhão Limpa Fossa	93.500,00
	SUBTOTAL	600.776,87
10	SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER	
10.001	DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER	
27.812.0025.2053	MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO NAS UNIDADES ESPORTIVAS	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
4770	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
	SUBTOTAL	10.000,00
11	SECRETARIA DO FOMENTO AGROPECUARIO E MEIO AMBIENTE	
11.001	DEPARTAMENTO DE FOMENTO AGROPECUARIO	
20.606.0027.2058	MANUTENÇÃO DO FOMENTO AGROPECUÁRIO	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4960	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
	SUBTOTAL	2.000,00
	TOTAL	1.071.496,87

Artigo 2º- Para dar cobertura ao Crédito aberto no artigo anterior, fica indicado como recurso o seguinte:
I - na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º , Inciso I da Lei Federal nº. 4.320/64, a anulação das seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
06	SECRETARIA DE SAUDE	
06.003	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0011.2018	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE - ATENÇÃO PRIMÁRIA	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1180	01494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	6.000,00
	SUBTOTAL	6.000,00
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
07.003	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.244.0017.2042	MANUTENÇÃO DO CREAS	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
2270	01946-PISO ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL ESTADUAL	5.000,00
	SUBTOTAL	5.000,00
08	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	
08.002	DEPARTAMENTO DE ENSINO	
12.365.0023.2047	MANUTENÇÃO DOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFÂNTIL	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3400	00000-Recursos Ordinários (Livres)	225.500,00
3.3.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	
3520	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	135.000,00
12.361.0022.2046	MANUTENÇÃO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	

3180	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	7.000,00
12.365.0023.2047	MANUTENÇÃO DOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFÂNTIL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3560	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	9.000,00
	SUBTOTAL	376.500,00
	TOTAL	387.500,00

II - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º , Inciso II da Lei Federal nº. 4.320/64, o Excesso de Arrecadação nas seguintes rubricas:

Conta de receita		
Receita	Descrição	Valor
1.3.2.1.01.0.1.01.00.00.00.00	RENDIMENTO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA FONTE 000	5.295,42
2.2.2.1.01.0.1.00.00.00.00.00	ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS - PRINCIPAL	120.000,00
1.7.1.3.51.4.1.00.00.00.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA - PRINCIPAL	6.000,00
	TOTAL	131.295,42

III - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º , Inciso III da Lei Federal nº. 4.320/64, o Superavit Financeiro nas seguintes rubricas:

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
01100	Secretaria da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa	2.000,00
01495	Incentivo a Organizaçao da Assistência Farmaceutica	47.720,00
01967	EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL - RECAPE ASFÁLTICO - C/C 672034-7	501.981,45
02494	Repasse do PROVIGIA Estadual	1.000,00
	TOTAL	552.701,45

Artigo 3º- Ficam incluídas na programação financeira e no cronograma de desembolso os seguintes valores como segue.
Alteração Adicional das Cotas de Receita:

Conta de receita		
Receita	Descrição	Valor
1.3.2.1.01.0.1.01.00.00.00.00	RENDIMENTO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA FONTE 000	5.295,42
2.2.2.1.01.0.1.00.00.00.00.00	ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS - PRINCIPAL	120.000,00
1.7.1.3.51.4.1.00.00.00.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA - PRINCIPAL	6.000,00
	TOTAL	131.295,42

Artigo 4º- Este decreto entrará em vigor nesta data 30 de junho, revogadas as disposições em contrário.

Centenário do Sul, 30 de junho de 2025.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Aparecido Miguel
Código Identificador:0D7B79E2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS
EDITAL Nº 031 DE 16/07/2025 - SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS

EDITAL Nº. 031/2025, de 16 de julho 2025.

SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS 2024.

O Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, especialmente as contidas no art. 37 da Constituição Federal, na Lei Federal nº. Lei nº. 11.788, de 25 de setembro de 2008, e tendo em vista o disposto no Edital de Seleção de Estagiários nº. 001/2024 de 11/01/2024,
Considerando as inscrições de estagiários protocoladas durante o período de 03/07/2025 a 15/07/2025,
RESOLVE
1. TORNAR PÚBLICO a relação nominal, por ordem classificação, dos estudantes que se candidataram a vaga de estágio, na referida área a qual inscreveu-se, conforme cronograma, de 03/07/2025 a 15/07/2025, **habilitados** na **Análise de Currículo,** conforme **Anexo I**, parte integrante deste Edital.
1.1. Que os candidatos habilitados, ficam em cumprimento ao Edital de Seleção de Estagiários nº. 001/2024, distribuídos por ordem rigorosa de classificação, conforme inscrição na área que se candidatou.
1.2. A convocação do candidato dar-se-á observada a prioridade estabelecida no item 4 do Edital de abertura do certame e seus subitens bem como aos seguintes requisitos:
a) necessidade de preenchimento da vaga, manifestada pelo dirigente da Unidade Administrativa requisitante, e aprovada pelo Chefe do Poder Executivo;
b) por área de estágio, compatível com as atividades da Unidade Administrativa requisitante.
1.3. Prioritariamente, serão convocados os candidatos habilitados para as vagas do primeiro período de inscrição, classificados pelo Edital nº 003/2024, posteriormente, serão convocados os habilitados no segundo período de inscrição classificados e assim sucessivamente. O Município de Coronel Vivida, reserva-se o direito de convocar os Candidatos na medida da necessidade da Administração Municipal, observado o limite de vagas existentes.

Coronel Vivida-PR, 16 de julho de 2025.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

SÂMARA DE MORAES SPAGNOLI
Diretora do Departamento de Gestão de Pessoas

ANEXO I
Edital nº. 031/2025, de 16 de julho de 2025 – Seleção de Estagiários 2024.
Relação Nominal de estudantes Candidatos à vaga de estágio.
– HABILITADOS –

CURSO / FORMAÇÃO DE DOCENTES				
Nº	**NOME**	**Nº de Inscrição/ Protocolo**	**Classificação/ Análise Curricular**	**SITUAÇÃO**
1	Maria Eduarda Brustolin Luzza	**2.721/25**	85,48	Habilitado(a)
2	Laura Luana Deitos	**2.764/25**	75,86	Habilitado(a)
3	Eloisa Almeida Ferreira da Silva	**2.765/25**	67,18	Habilitado(a)

CURSO / PEDAGOGIA				
Nº	**NOME**	**Nº de Inscrição/ Protocolo**	**Classificação/ Análise Curricular**	**SITUAÇÃO**
1	Ana Luisa Cirino Rodrigues	**2.706/25**	89,56	Habilitado(a)
2	Andressa Camila Souza	**2.708/25**	73,54	Habilitado(a)

CURSO / PEDAGOGIA				
Nº	**NOME**	**Nº de Inscrição/ Protocolo**	**Classificação/ Análise Curricular**	**SITUAÇÃO**
1	Leticia Helen dos Santos	**2.605/25**	87,85	Habilitado(a)

CURSO / PÓS GRADUAÇÃO EM ABA PARA PESSOAS COM TEA				
Nº	**NOME**	**Nº de Inscrição/ Protocolo**	**Classificação/ Análise Curricular**	**SITUAÇÃO**
1	Adryeli Barbosa Kalinoski	**2.704/25**	86,84	Habilitado(a)

CURSO / PÓS GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO ESPECIAL				
Nº	**NOME**	**Nº de Inscrição/ Protocolo**	**Classificação/ Análise Curricular**	**SITUAÇÃO**
1	Cristina Aparecida da Silva	**2.766/25**	93,38	Habilitado(a)

ANEXO II
Edital nº. 031/2025, de 16 de junho de 2025 – Seleção de Estagiários 2024.
Relação Nominal de estudantes Candidatos à vaga de estágio.

– ELIMINADOS –

Nº	**NOME**	**Nº. De Inscrição/ Protocolo**	**Curso**	**Justificativa Eliminação**
1	Carine Casagrande	**2.705/25**	Pedagogia	Faltou documento obrigatório.
2	Stefani Brum	**2.710/25**	Educação Física (Licenciatura)	Faltou documento obrigatório.

Coronel Vivida, 16 de julho de 2025.

Publicado por:
Bruno Cesar Muller Amaral
Código Identificador:3859742D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE							
PODER EXECUTIVO							
ESTADO DO PARANÁ							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A JUNHO 2.025/BIMESTRE MAIO-JUNHO							
RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)							R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			no Período (b)	% (b/a)	**Até o Período (c)**	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	35.258.794,59	35.803.332,64	6.793.683,02	18,98	20.463.592,94	57,16	15.339.739,70
RECEITAS CORRENTES	33.767.566,96	33.861.136,34	6.725.323,26	19,86	20.245.233,18	59,79	13.615.903,16

IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	1.245.320,27	1.245.320,27	383.939,77	30,83	1.172.543,99	94,16	72.776,28
Impostos	1.193.483,62	1.193.483,62	350.307,49	29,35	1.087.247,92	91,10	106.235,70
Taxas	51.836,65	51.836,65	33.632,28	64,88	85.296,07	164,55	-33.459,42
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	3.857,56	90.637,97	36.587,90	40,37	127.305,48	140,45	-36.667,51
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	3.857,56	90.637,97	36.587,90	40,37	127.305,48	140,45	-36.667,51
RECEITA PATRIMONIAL	3.849.673,04	3.850.462,01	813.564,92	21,13	2.718.355,83	70,60	1.132.106,18
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	6.188,01	6.188,01	370,70	5,99	1.578,72	25,51	4.609,29
Valores Mobiliários	335.654,80	336.443,77	165.226,94	49,11	500.506,75	148,76	-164.062,98
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	3.507.830,23	3.507.830,23	647.967,28	18,47	2.216.270,36	63,18	1.291.559,87
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	1.059,75	1.059,75	133,65	12,61	133,65	12,61	926,10
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	146.958,12	146.958,12	83,75	0,06	162,38	0,11	146.795,74
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	129.549,71	129.549,71	0,00	0,00	0,00	0,00	129.549,71
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	6.061,85	6.061,85	0,00	0,00	0,00	0,00	6.061,85
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	11.346,56	11.346,56	83,75	0,74	162,38	1,43	11.184,18
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	28.373.927,82	28.379.927,82	5.442.168,16	19,18	16.165.057,02	56,96	12.214.870,80
Transferências da União e de suas Entidades	17.657.735,71	17.657.735,71	3.599.333,26	20,38	9.884.094,34	55,98	7.773.641,37
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	7.606.649,83	7.612.649,83	1.230.173,63	16,16	4.231.043,66	55,58	3.381.606,17
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	176.261,13	176.261,13	0,00	0,00	29.782,23	16,90	146.478,90
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	2.933.281,15	2.933.281,15	612.661,27	20,89	2.020.136,79	68,87	913.144,36
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	146.770,40	146.770,40	48.845,11	33,28	61.674,83	42,02	85.095,57
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	146.770,40	146.770,40	46.127,89	31,43	53.391,35	36,38	93.379,05
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	2.717,22	0,00	8.283,48	0,00	-8.283,48
RECEITAS DE CAPITAL	1.491.227,63	1.942.196,30	68.359,76	3,52	218.359,76	11,24	1.723.836,54
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	400.447,85	400.447,85	0,00	0,00	0,00	0,00	400.447,85
Operações de Crédito - Mercado Interno	400.447,85	400.447,85	0,00	0,00	0,00	0,00	400.447,85
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	36.969,65	36.969,65	0,00	0,00	0,00	0,00	36.969,65
Alienação de Bens Móveis	36.969,65	36.969,65	0,00	0,00	0,00	0,00	36.969,65
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	1.053.810,13	1.504.778,80	68.359,76	4,54	218.359,76	14,51	1.286.419,04
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	50.968,67	0,00	0,00	150.000,00	294,30	-99.031,33
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	1.053.810,13	1.453.810,13	68.359,76	4,70	68.359,76	4,70	1.385.450,37
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	35.258.794,59	35.803.332,64	6.793.683,02	18,98	20.463.592,94	57,16	15.339.739,70
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	35.258.794,59	35.803.332,64	6.793.683,02	18,98	20.463.592,94	57,16	15.339.739,70
DÉFICIT (VI)	-	-	-	-	0,00	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	35.258.794,59	35.803.332,64	6.793.683,02	18,98	20.463.592,94	57,16	15.339.739,70
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	2.035.277,46	-	-	2.035.277,46	-	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	-	-	-	-	-
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	2.035.277,46	-	-	2.035.277,46	-	-

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O PERIODO (j)
			No Período	Até o Período (f)		No Período	Até o Período (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	33.215.794,59	35.795.610,10	6.983.904,11	18.286.409,77	17.509.200,33	6.947.410,09	18.232.944,49	17.562.665,61	17.104.062,34
DESPESAS CORRENTES	30.239.580,66	30.616.245,85	5.803.907,10	16.371.202,23	14.245.043,62	5.767.413,08	16.317.736,95	14.298.508,90	16.007.363,41
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	14.283.448,44	14.253.112,91	2.797.733,66	8.257.949,63	5.995.163,28	2.797.705,13	8.257.921,10	5.995.191,81	8.096.024,36
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	31.614,30	31.614,30	0,00	0,00	31.614,30	0,00	0,00	31.614,30	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	15.924.517,92	16.331.518,64	3.006.173,44	8.113.252,60	8.218.266,04	2.969.707,95	8.059.815,85	8.271.702,79	7.911.339,05
Transferências a Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	15.924.517,92	16.331.518,64	3.006.173,44	8.113.252,60	8.218.266,04	2.969.707,95	8.059.815,85	8.271.702,79	7.911.339,05
DESPESAS DE CAPITAL	2.765.451,90	4.968.602,22	1.179.997,01	1.915.207,54	3.053.394,68	1.179.997,01	1.915.207,54	3.053.394,68	1.096.698,93

INVESTIMENTOS	2.702.223,29	4.905.373,61	1.179.997,01	1.915.207,54	2.990.166,07	1.179.997,01	1.915.207,54	2.990.166,07	1.096.698,93
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	63.228,61	63.228,61	0,00	0,00	63.228,61	0,00	0,00	63.228,61	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	210.762,03	210.762,03	0,00	0,00	210.762,03	0,00	0,00	210.762,03	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	33.215.794,59	35.795.610,10	6.983.904,11	18.286.409,77	17.509.200,33	6.947.410,09	18.232.944,49	17.562.665,61	17.104.062,34
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESA S (XII) = (X + XI)	33.215.794,59	35.795.610,10	6.983.904,11	18.286.409,77	17.509.200,33	6.947.410,09	18.232.944,49	17.562.665,61	17.104.062,34
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	2.177.183,17	-	-	2.230.648,45	-	3.359.530,60
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	33.215.794,59	35.795.610,10	6.983.904,11	20.463.592,94	-	6.947.410,09	20.463.592,94	-	20.463.592,94
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, emitido em 16/jul/2025 as 08h e 58m.									

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	***SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO***	***AMARILDO APARECIDO DA SILVA***
Contador	Controle Interno	Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:2DB9381A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE				
ESTADO DO PARANÁ				
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL				
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA				
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A JUNHO / 2.025				
RGF – ANEXO 2 (LRF, Art. 55, inciso I, alínea "b")		R$ 1,00		
DÍVIDA CONSOLIDADA	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025**		
		Até junho		
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	0,00	0,00		
Dívida Mobiliária	0,00	0,00		
Dívida Contratual	0,00	0,00		
Empréstimos	0,00	0,00		
Interna	0,00	0,00		
Externa	0,00	0,00		
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00		
Financiamentos	0,00	0,00		
Internos	0,00	0,00		
Externos	0,00	0,00		
Parcelamento e Renegociação de dívidas	0,00	0,00		
De Tributos	0,00	0,00		
De Contribuições Previdencíarias	0,00	0,00		
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00		
Do FGTS	0,00	0,00		
Com Instituição Não Financeira	0,00	0,00		
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00		
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) – Vencidos e não Pagos	0,00	0,00		
Outras Dívidas	0,00	0,00		
DEDUÇÕES (II)	7.265.768,28	8.473.307,42		
Disponibilidade de Caixa[1]	7.265.768,28	8.473.307,42		
Disponibilidade de Caixa Bruta	7.332.530,38	9.784.851,36		
(–) Restos a Pagar Processados	64.309,77	1.193.191,92		
(–) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	2.452,33	118.352,02		
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00		
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA - DCL (III) = (I-II)	-7.265.768,28	-8.473.307,42		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	39.505.526,30	41.222.197,24		
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	700.000,00	200.000,00		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI = (IV - V)	38.805.526,30	41.022.197,24		
% DA DC SOBRE RCL AJUSTADA (I/VI)	0,00	0,00		
% DA DCL SOBRE RCL AJUSTADA (III/VI)	-18,72	-20,66		
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL – <120%>	46.566.631,56	49.226.636,69		
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - <108%>	41.909.968,40	44.303.973,02		
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025**		
		Até junho		
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00		
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)[2]	0,00	0,00		
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00		
RP NÃO PROCESSADOS	76.248,39	76.248,39		
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA – ARO	0,00	0,00		
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00		
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS	0,00	0,00		
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 16/jul/2025 as 09h e 09m.				
Notas				

[1] A Disponibilidade de Caixa Bruta não poderá apresentar valor negativo, porém, em determinadas situações, como utilização de depósitos restituíveis para pagamento de despesas próprias do ente, o valor da linha "Disponibilidade de Caixa" poderá resultar em valor negativo. Por outro lado, o ente deve incluir os valores das obrigações a pagar atrasadas que estiverem registradas como restos a pagar processados (RPP) no item "OutrasDívidas" da DC (I), por meio do registro dos RPP sem disponibilidade financeira em conta de controle específica (e não de forma automática), e, para evitar duplicidade, deve deduzir o valor correspondente do montante total de RPP informado no bloco das DEDUÇÕES (II).

[2] Refere-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no orçamento ou constam no orçamento e ainda não foram pagos. Ao final do exercício em que esses precatórios foram incluídos ou que deveriam ter sido incluídos, os valores deverão compor a linha "Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos".

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO
Contador

SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO
Controle Interno

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:9AD61A89

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2.025/BIMESTRE MAIO-JUNHO
RREO – Anexo II (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") — R$ 1,00

Função/Subfunção	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas			Saldo (c) = (a-b)	Despesas Liquidadas			Saldo (e) = (a-d)
			No Periodo	Até o Periodo (b)	% (b/total b)		No Periodo	Até o Periodo (d)	% (d/total d)	
DESPESAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTARIA	33.215.794,59	35.795.610,10	6.983.904,11	18.286.409,77	100,00	17.509.200,33	6.947.410,09	18.232.944,49	100,00	17.562.665,61
ADMINISTRAÇÃO	4.452.586,60	4.341.586,60	611.219,66	2.033.508,77	11,12	2.308.077,83	611.191,32	2.032.689,79	11,15	2.308.896,81
Administração Geral	3.789.895,92	3.678.895,92	514.608,19	1.785.597,72	9,76	1.893.298,20	514.579,85	1.784.778,74	9,79	1.894.117,18
Administração Financeira	647.408,86	647.408,86	96.248,78	247.548,36	1,35	399.860,50	96.248,78	247.548,36	1,36	399.860,50
Controle Externo	15.281,82	15.281,82	362,69	362,69	0,00	14.919,13	362,69	362,69	0,00	14.919,13
ASSISTÊNCIA SOCIAL	2.629.765,50	2.844.894,99	530.842,05	1.338.002,77	7,32	1.506.892,22	530.841,86	1.338.002,58	7,34	1.506.892,41
Assistência ao Idoso	580.650,28	586.650,28	127.996,53	430.319,31	2,35	156.330,97	127.996,53	430.319,31	2,36	156.330,97
Assistência à Criança a ao Adolescente	533.231,37	532.181,37	27.058,99	66.828,93	0,37	465.352,44	27.058,99	66.828,93	0,37	465.352,44
Assistência Comunitária	1.515.883,85	1.726.063,34	375.786,53	840.854,53	4,60	885.208,81	375.786,34	840.854,34	4,61	885.209,00
SAÚDE	9.851.549,46	10.830.401,48	1.830.925,32	4.999.265,32	27,34	5.831.136,16	1.820.453,88	4.988.793,88	27,36	5.841.607,60
Atenção Básica	4.407.936,33	6.252.788,35	1.280.114,61	3.597.258,40	19,67	2.655.529,95	1.269.643,17	3.586.786,96	19,67	2.666.001,39
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	4.900.265,54	4.034.265,54	540.136,08	1.371.773,39	7,50	2.662.492,15	540.136,08	1.371.773,39	7,52	2.662.492,15
Vigilância Sanitária	543.347,59	543.347,59	10.674,63	30.233,53	0,17	513.114,06	10.674,63	30.233,53	0,17	513.114,06
EDUCAÇÃO	7.541.654,34	7.655.655,92	1.568.801,42	4.344.218,13	23,76	3.311.437,79	1.568.801,42	4.344.218,13	23,83	3.311.437,79
Ensino Fundamental	5.975.947,40	6.141.248,98	1.158.350,12	3.291.589,40	18,00	2.849.659,58	1.158.350,12	3.291.589,40	18,05	2.849.659,58
Ensino Superior	168.371,43	168.371,43	81.456,00	151.217,74	0,83	17.153,69	81.456,00	151.217,74	0,83	17.153,69
Educação Infantil	1.302.189,81	1.250.889,81	263.777,61	827.393,30	4,52	423.496,51	263.777,61	827.393,30	4,54	423.496,51
Educação de Jovens e Adultos	302,79	302,79	0,00	0,00	0,00	302,79	0,00	0,00	0,00	302,79
Educação Especial	94.842,91	94.842,91	65.217,69	74.017,69	0,40	20.825,22	65.217,69	74.017,69	0,41	20.825,22
CULTURA	93.266,38	93.266,38	25.111,33	25.261,33	0,14	68.005,05	25.111,33	25.261,33	0,14	68.005,05
Difusão Cultural	93.266,38	93.266,38	25.111,33	25.261,33	0,14	68.005,05	25.111,33	25.261,33	0,14	68.005,05
URBANISMO	2.122.262,77	2.268.243,18	425.135,96	1.624.448,96	8,88	643.794,22	425.135,96	1.624.448,96	8,91	643.794,22
Serviços Urbanos	2.059.033,14	2.145.813,55	365.945,53	1.565.258,53	8,56	580.555,02	365.945,53	1.565.258,53	8,58	580.555,02
Transporte Rodoviário	63.229,63	122.429,63	59.190,43	59.190,43	0,32	63.239,20	59.190,43	59.190,43	0,32	63.239,20
GESTÃO AMBIENTAL	1.086.564,98	1.112.564,98	269.825,20	621.205,76	3,40	491.359,22	250.769,80	591.701,36	3,25	520.863,62
Controle Ambiental	1.086.564,98	1.112.564,98	269.825,20	621.205,76	3,40	491.359,22	250.769,80	591.701,36	3,25	520.863,62
AGRICULTURA	1.329.973,59	1.383.442,26	335.007,80	675.593,97	3,69	707.848,29	325.857,53	666.443,70	3,66	716.998,56
Extensão Rural	0,00	2.628,00	0,00	0,00	0,00	2.628,00	0,00	0,00	0,00	2.628,00
Promoção da Produção Agropecuária	1.329.973,59	1.380.814,26	335.007,80	675.593,97	3,69	705.220,29	325.857,53	666.443,70	3,66	714.370,56
ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	105.381,02	124.281,02	40.179,69	66.133,78	0,36	58.147,24	40.179,69	66.133,78	0,36	58.147,24
Extensão Rural	105.381,02	124.281,02	40.179,69	66.133,78	0,36	58.147,24	40.179,69	66.133,78	0,36	58.147,24
TRANSPORTE	2.488.503,84	3.016.403,84	1.112.472,70	1.728.863,43	9,45	1.287.540,41	1.114.684,32	1.725.343,43	9,46	1.291.060,41
Transporte Rodoviário	2.488.503,84	3.016.403,84	1.112.472,70	1.728.863,43	9,45	1.287.540,41	1.114.684,32	1.725.343,43	9,46	1.291.060,41
DESPORTO E LAZER	247.649,94	775.933,09	147.913,31	535.944,20	2,93	239.988,89	147.913,31	535.944,20	2,94	239.988,89
Turismo	10.539,12	10.539,12	0,00	0,00	0,00	10.539,12	0,00	0,00	0,00	10.539,12
Desporto Comunitário	237.110,82	765.393,97	147.913,31	535.944,20	2,93	229.449,77	147.913,31	535.944,20	2,94	229.449,77
ENCARGOS ESPECIAIS	1.055.874,14	1.138.174,33	86.469,67	293.963,35	1,61	844.210,98	86.469,67	293.963,35	1,61	844.210,98
Serviço da Dívida Interna	84.304,81	84.304,81	0,00	0,00	0,00	84.304,81	0,00	0,00	0,00	84.304,81
Outros Encargos Especiais	971.569,33	1.053.869,52	86.469,67	293.963,35	1,61	759.906,17	86.469,67	293.963,35	1,61	759.906,17
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	210.762,03	210.762,03	0,00	0,00	0,00	210.762,03	0,00	0,00	0,00	210.762,03
Reserva de Contingência geral	210.762,03	210.762,03	0,00	0,00	0,00	210.762,03	0,00	0,00	0,00	210.762,03
TOTAL	**33.215.794,59**	**35.795.610,10**	**6.983.904,11**	**18.286.409,77**	**100,00**	**17.509.200,33**	**6.947.410,09**	**18.232.944,49**	**100,00**	**17.562.665,61**

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, emitido em 16/jul/2025 as 08h e 58m.

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	***SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO***
Contador	Controle Interno
AMARILDO APARECIDO DA SILVA	
Prefeito Municipal	

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:3ECE5524

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE			
PODER EXECUTIVO			
ESTADO DO PARANÁ			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE			
ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO 2.025/BIMESTRE MAIO-JUNHO			
RREO – ANEXO XI (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)			R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO A REALIZAR (c) = (a-b)**
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	39.476,76	6.065,68	33.411,08
Receita de Alienação de Bens Móveis	36.969,65	0,00	36.969,65
Receita de Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Rendimento de Aplicações Financei	2.507,11	6.065,68	-3.558,57

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (f)**	**DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)**	**SALDO (h) = (d-e)**
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	179.024,30	131.970,00	131.970,00	0,00	0,00	0,00	47.054,30
Despesas de Capital	179.024,30	131.970,00	131.970,00	0,00	0,00	0,00	47.054,30
Investimentos	179.024,30	131.970,00	131.970,00	0,00	0,00	0,00	47.054,30
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Geral da Previdência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	**2024 (i)**	**2025 (j) = (Ib - (IIf + IIg))**	**SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)**
VALOR (III)	0,00	6.065,68	6.065,68
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, emitido em 16/jul/2025 as 08h e 59m.			

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	***SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO***	***AMARILDO APARECIDO DA SILVA***
Contador	Controle Interno	Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:50A378AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE				
PODER EXECUTIVO				
ESTADO DO PARANÁ				
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL				
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES				
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A AGOSTO / 2.025				
RGF – ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, §1º)				R$ 1,00
GARANTIAS CONCEDIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)	39.505.526,30	40.914.221,63	34.481.839,08	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (VII)	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)	38.805.526,30	40.214.221,63	34.481.839,08	0,00
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - <22%>	8.537.215,79	8.847.128,76	7.586.004,60	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - <90%>	7.683.494,21	7.962.415,88	6.827.404,14	0,00
CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XIII) = (IX + X + XI + XII)	0,00	0,00	0,00	0,00
MEDIDAS CORRETIVAS:				
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 16/jul/2025 as 09h e 10m.				

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	***SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO***	***AMARILDO APARECIDO DA SILVA***
Contador	Controle Interno	Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:41328B57

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JUNHO/2.025		
RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")	R$ 1,00	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR REALIZADO**	
	No Mês de Referência	**Até o Mês de Referência (a)**
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (II)	0,00	0,00
TOTAL (III)	**0,00**	**0,00**
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	41.222.197,24	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (§ 1º, art. 166-A da CF) (V)	200.000,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	41.022.197,24	-
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa)	0,00	0,00
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESULUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS (16%)	6.563.551,56	16,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - <14,40%>	5.907.196,40	14,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	2.871.553,81	7,00
OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR REALIZADO**	
	No Mês de Referência	**Até o Mês de Referência (a)**
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
FGTS	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, emitido em 16/jul/2025 as 09h e 05m.		
[1] Conforme Manual de Instrução de Pleitos - MIP STN/COPEM, essas operações podem ser contratadas mesmo que não haja margem disponível nos limites. No entanto, uma vez contratadas, os fluxos de tais operações terão seus efeitos contabilizados para fins da contratação de outras operações de crédito.		

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	***SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO***	***AMARILDO APARECIDO DA SILVA***
Contador	Controle Interno	Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:93102EBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE			
PODER EXECUTIVO			
ESTADO DO PARANÁ			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL (REGRA DE OURO)			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
RREO – ANEXO 9 (LRF, Art. 53, inciso I) JANEIRO A JUNHO 2.025/BIMESTRE MAIO-JUNHO			Em Reais
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)**
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I)	400.447,85	0,00	400.447,85
DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d - e)**
DESPESAS DE CAPITAL	4.968.602,22	1.915.207,54	3.053.394,68
Investimentos	4.905.373,61	1.915.207,54	2.990.166,07
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	63.228,61	0,00	63.228,61
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	4.968.602,22	1.915.207,54	3.053.394,68
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OUROS (III) = (II - I)	**4.568.154,37**	**1.915.207,54**	**2.652.946,83**
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, emitido em 16/jul/2025 as 08h e 58m.			
Nota: Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III			

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	***SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO***	***AMARILDO APARECIDO DA SILVA***
Contador	Controle Interno	Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:969D4437

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE				
PODER EXECUTIVO				
ESTADO DO PARANÁ				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A JUNHO 2.025/BIMESTRE MAIO-JUNHO				
RREO – ANEXO XII (LC 141/2012, art. 35)				R$ 1,00
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			até o Bimestre (b)	**% (b/a)*100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	1.193.483,62	1.193.483,62	1.087.247,92	91,10
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	92.000,72	92.000,72	15.563,64	16,92
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	210.122,12	210.122,12	98.203,73	46,74
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	341.305,90	341.305,90	225.829,33	66,17
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	550.054,88	550.054,88	747.651,22	135,92
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	23.258.852,75	23.258.852,75	15.081.378,34	64,84
Cota-Parte FPM	14.579.749,07	14.579.749,07	10.134.879,95	69,51
Cota-Parte ITR	119.776,66	119.776,66	25.505,70	21,29
Cota-Parte IPVA	638.773,49	638.773,49	486.436,81	76,15
Cota-Parte ICMS	7.819.671,98	7.819.671,98	4.311.058,23	55,13
Cota-Parte IPI-Exportação	100.881,55	100.881,55	63.299,08	62,75
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	60.198,57	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**24.452.336,37**	**24.452.336,37**	**16.168.626,26**	**66,12**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) *100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) *100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) *100**
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	2.897.765,70	3.870.919,72	2.617.264,93	67,61	2.606.793,49	67,34	2.554.966,70	66,00
Despesas Correntes	2.802.922,79	3.776.076,81	2.617.264,93	69,31	2.606.793,49	69,03	2.554.966,70	67,66
Despesas de Capital	94.842,91	94.842,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	4.468.227,61	3.596.227,61	1.268.616,82	35,28	1.268.616,82	35,28	1.266.614,83	35,22
Despesas Correntes	4.447.151,41	3.575.151,41	1.266.720,40	35,43	1.266.720,40	35,43	1.264.718,41	35,38
Despesas de Capital	21.076,20	21.076,20	1.896,42	9,00	1.896,42	9,00	1.896,42	9,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	374.525,01	374.525,01	28.019,13	7,48	28.019,13	7,48	28.019,13	7,48
Despesas Correntes	374.525,01	374.525,01	28.019,13	7,48	28.019,13	7,48	28.019,13	7,48
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**7.740.518,32**	**7.841.672,34**	**3.913.900,88**	**49.91**	**3.903.429,44**	**49,78**	**3.849.600,66**	**49,09**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	**DESPESAS EMPENHADAS (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS (e)**	**DESPESAS PAGAS (f)**
TOTAL DAS DESPESAS COM ASPS (XII) = (XI)	3.913.900,88	3.903.429,44	3.849.600,66
(-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS INDEVIDAMENTE NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINCULADOS À PARCELA DO PERCENTUAL MÍNIMO QUE NÃO FOI APLICADA EM ASPS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) DESPESAS CUSTEADAS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA VINCULADA AOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**3.913.900,88**	**3.903.429,44**	**3.849.600,66**
DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA EM ASPS (XVII) = (III) X 15% (LC 141/2012)		2.425.293,94	
DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA EM ASPS (XVII) = (III) X % (LEI ORGÂNICA MUNICIPAL)		0,00	
DIFERENÇA ENTRE O VALOR APLICADO E A DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA (XVIII) = (XVI (D OU E) - XVII)[1]	1.488.606,94	1.478.135,50	1.424.306,72
LIMITE NÃO CUMPRIDO (XIX) = (XVIII) (QUANDO VALOR FOR INFERIOR A ZERO)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (MÍNIMO DE 15% CONFORME LC N° 141/2012 OU % DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL)	**24,21**	**24,14**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	**LIMITE NÃO CUMPRIDO**				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (Não Aplicado)[1] (l) = (h - (i ou j))**
		Empenhadas (i)	**Liquidadas (j)**	**Pagas (k)**	
Diferença De Limite Não Cumprido Em 2023					0,00
Diferença De Limite Não Cumprido Em 2022					
Diferença De Limite Não Cumprido Em Exercícios Anteriores					
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)					**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO	**Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)**	**Valor aplicado em ASPS no exercício (n)**	**Valor aplicado além do limite mínimo (o) =(n - m), se < 0, então (o) = 0**	**Total inscrito em RP no exercício (p)**	**RPNP Inscrito indevidamente no Exercício sem Disponibilidad e Financeira (q) = (XIVd)**	**Valor Inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = 0**	**Total de RP pagos (s)**	**Total de RP a pagar (t)**	**Total de RP cancelados ou prescritos (u)**	**Diferença entre valor aplicado e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u)**
Empenhos de	2.425.293,94	3.913.900,88	1.488.606,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.488.606,94

2025										
Empenhos de 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.425,78	0,00	0,00
Empenhos de 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empenhos de 2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.567,37	1.200,00	0,00	0,00
Empenhos de 2021 e anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	216.674,79	7.309,71	33.580,95	-33.580,95
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XVII)										

CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24, § 1º e 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	**Despesas custeadas no exercício de referência**			**Saldo Final (não aplicado)1 (aa) = (w - (x ou y))**
		Empenhadas (x)	**Liquidadas (y)**	**Pagas (z)**	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2023 a serem compensados (XXIV)	-	0,00	0,00	0,00	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a serem compensados (XXV)	-	0,00	0,00	0,00	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	-	33.580,95	33.580,95	33.580,95	-
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	-	33.580,95	33.580,95	33.580,95	-

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			até o Bimestre (b)	**% (b/a)*100**
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	1.804.796,97	1.810.796,97	815.798,78	45,05
Proveniente da União	1.314.141,92	1.314.141,92	592.290,06	45,07
Proveniente dos Estados	490.655,05	496.655,05	223.508,72	45,00
Proveniente de Outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	57.183,56	57.183,56	77.231,26	135,06
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**1.861.980,53**	**1.867.980,53**	**893.030,04**	**47,81**

DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) *100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) *100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) *100**
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	1.510.170,63	2.381.868,63	979.993,47	41,14	979.993,47	41,14	908.069,80	38,12
Despesas Correntes	1.345.153,11	1.522.601,11	719.788,16	47,27	719.788,16	47,27	717.963,10	47,15
Despesas de Capital	165.017,52	859.267,52	260.205,31	30,28	260.205,31	30,28	190.106,70	22,12
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	432.037,93	438.037,93	103.156,57	23,55	103.156,57	23,55	87.376,57	19,95
Despesas Correntes	432.037,93	438.037,93	103.156,57	23,55	103.156,57	23,55	87.376,57	19,95
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	168.822,58	168.822,58	2.214,40	1,31	2.214,40	1,31	2.214,40	1,31
Despesas Correntes	168.822,58	168.822,58	2.214,40	1,31	2.214,40	1,31	2.214,40	1,31
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**2.111.031,14**	**2.988.729,14**	**1.085.364,44**	**36,32**	**1.085.364,44**	**36,32**	**997.660,77**	**33,38**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) *100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) *100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) *100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	4.407.936,33	6.252.788,35	3.597.258,40	57,53	3.586.786,96	57,36	3.463.036,50	55,38
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	4.900.265,54	4.034.265,54	1.371.773,39	34,00	1.371.773,39	34,00	1.353.991,40	33,56
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	543.347,59	543.347,59	30.233,53	5,56	30.233,53	5,56	30.233,53	5,56
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**9.851.549,46**	**10.830.401,48**	**4.999.265,32**	**46,16**	**4.988.793,88**	**46,06**	**4.847.261,43**	**44,76**

[1]Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

[2]Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados. A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados.

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, emitido em 16/jul/2025 as 09h e 01m.

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	***SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO***	***AMARILDO APARECIDO DA SILVA***
Contador	Controle Interno	Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:054E069C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

PODER EXECUTIVO		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO 2.025/BIMESTRE MAIO-JUNHO		
RREO – ANEXO 8 (LDB, art. 72)		R$ 1,00
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**
1- RECEITAS DE IMPOSTOS	**1.193.483,62**	**1.087.247,92**
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	92.000,72	15.563,64
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	210.122,12	98.203,73
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	341.305,90	225.829,33
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	550.054,88	747.651,22
2- RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**24.285.211,61**	**15.081.378,34**
2.1- Cota-Parte FPM	15.606.107,93	10.134.879,95
2.1.1- Parcela Referente à CF. art. 159, I, alínea b	14.579.749,07	10.134.879,95
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	1.026.358,86	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	7.819.671,98	4.311.058,23
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	100.881,55	63.299,08
2.4- Cota-Parte ITR	119.776,66	25.505,70
2.5- Cota-Parte IPVA	638.773,49	486.436,81
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	60.198,57
3- TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)	**25.478.695,23**	**16.168.626,26**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - EQUIVALENTE A 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	**R$ 4.651.770,55**	**R$ 3.016.275,67**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6) + (2.7))	**1.717.903,26**	**1.025.880,90**
FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	**2.962.530,67**	**2.171.253,28**
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	2.959.626,91	2.040.436,90
6.1.1- Principal	2.933.281,15	2.020.136,79
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	26.345,76	20.300,11
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	2.903,76	0,00
6.2.1- Principal	2.903,76	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1- Principal	0,00	0,00
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	130.816,38
6.4.1- Principal	0,00	130.816,38
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	**-1.718.489,40**	**-996.138,88**
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**VALOR**	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	**123.806,26**	
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	40.193,68	
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	83.612,58	
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**2.295.059,54**	

RREO – ANEXO 8 (LDB, art. 72)					R$ 1,00
DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	**2.962.530,69**	**1.984.608,40**	**1.984.608,40**	**1.934.528,77**	**0,00**
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	2.408.846,76	1.984.608,40	1.984.608,40	1.934.528,77	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	477.205,55	463.754,02	463.754,02	452.240,91	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	1.931.641,21	1.520.854,38	1.520.854,38	1.482.287,86	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	553.683,93	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.1- Educação Infantil	117.700,54	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2- Ensino Fundamental	435.983,39	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)**	**DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**1.984.608,40**	**1.984.608,40**	**1.934.528,77**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	1.984.608,40	1.984.608,40	1.934.528,77	0,00	0,00	0,00

11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	1.984.608,40	1.984.608,40	1.934.528,77	0,00	0,00	
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal	**VALOR EXIGIDO (j)**	**VALOR APLICADO (k)**	**VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)**	**% APLICADO (m)**
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	1.428.305,83	1.984.608,40	1.984.608,40	97,26
16- PERCENTUAL DE 50% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	**VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)**	**VALOR NÃO APLICADO (o)**	**VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)**	**VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)**	**% NÃO APLICADO (r)**
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	217.125,33	186.644,88	186.644,88	0,00	8,60

RREO – ANEXO 8 (LDB, art. 72)						R$ 1,00
INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)**	**VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)**	**VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)**	**VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)**	**VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)**	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)**
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	355.461,53	40.193,68	0,00	0,00	40.193,68	40.193,68
19.1- Total das Despesas custeadadsa com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	355.461,53	40.193,68	0,00	0,00	40.193,68	40.193,68
19.2- Total das Despesas Custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	**2.977.414,12**	**1.659.707,49**	**1.659.707,49**	**1.602.823,30**	**0,00**
20.1- Educação Infantil	554.917,46	275.961,89	275.961,89	275.961,89	0,00
20.2- Ensino Fundamental	2.327.350,96	1.309.727,91	1.309.727,91	1.252.843,72	0,00
20.3- Educação de Jovens e Adultos	302,79	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	94.842,91	74.017,69	74.017,69	74.017,69	0,00
20.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	**5.844.799,11**	**3.570.298,20**	**3.570.298,20**	**3.463.334,38**	**0,00**
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	1.149.823,55	739.715,91	739.715,91	728.202,80	0,00
21.1.1- Creche	1.149.823,55	739.715,91	739.715,91	728.202,80	0,00
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	4.694.975,56	2.830.582,29	2.830.582,29	2.735.131,58	0,00

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	**VALOR**
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	1.659.707,49
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	3.016.275,67
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL = L19.1(x)	40.193,68
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1 (af) + L30.2(af))	0,00
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	**4.635.789,48**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL			**VALOR EXIGIDO (z)**	**VALOR APLICADO (aa)**	**% APLICADO (ab)**
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS			4.042.156,57	4.635.789,48	28,67
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	**SALDO INICIAL (ac)**	**RP LIQUIDADOS (ad)**	**RP PAGOS (ae)**	**RP CANCELADOS (af)**	**SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)**
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
30.1- Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.2- Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.3- Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RREO – ANEXO 8 (LDB, art. 72)		R$ 1,00
OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**

31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**1.564.694,32**	**387.613,92**
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	**331.879,03**	**246.828,09**
31.1.1- Salário-Educação	211.533,13	161.124,91
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	62.976,28	45.888,71
31.1.4 - PNATE	57.369,62	39.814,47
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	**1.053.810,13**	**0,00**
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	**0,00**	**0,00**
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	**0,00**	**0,00**
31.5- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**179.005,16**	**140.785,83**

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	INSCRITAS EM **RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	**1.715.711,11**	**655.694,19**	**655.694,19**	**653.416,49**	**0,00**
CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS					
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	101.066,26	43.469,34	43.469,34	41.191,64	0,00
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	1.446.273,42	461.007,11	461.007,11	461.007,11	0,00
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	168.371,43	151.217,74	151.217,74	151.217,74	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR (g)**
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	**7.655.655,92**	**4.300.010,08**	**4.300.010,08**	**4.190.768,56**	**0,00**
33.1- Despesas Correntes	**6.251.802,34**	**4.297.281,08**	**4.297.281,08**	**4.188.039,56**	**0,00**
33.1.1- Pessoal Ativo	3.262.043,76	2.268.455,20	2.268.455,20	2.218.375,57	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4- Outras Despesas Correntes	2.989.758,58	2.028.825,88	2.028.825,88	1.969.663,99	0,00
33.2- Despesas de Capital	**1.403.853,58**	**2.729,00**	**2.729,00**	**2.729,00**	**0,00**
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	1.403.853,58	2.729,00	2.729,00	2.729,00	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**VALOR**	
	FUNDEB (ah)	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024	123.802,50	22.213,69
35- (+)INGRESSO DE RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O PERÍODO (orçamentário)	2.171.253,28	161.124,91
36- (-)PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O PERÍODO (orçamentário e restos a pagar)	1.934.528,77	46.194,20
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	360.527,01	137.144,40
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	360.527,01	137.144,40
RREO – ANEXO 8 (LDB, art. 72)	R$ 1,00	
1. Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.		
2. Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.		
3. Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional." utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subseqüente, mediante abertura de crédito adicional.		
4. Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.		
5. Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.		
6. As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.		
7. Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.		
8. Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.		
9.Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).		
10. Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna , os percentuais devem ser ajustados para 100%.		

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:684C2FBC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO 2.025/BIMESTRE MAIO-JUNHO		
RREO – Anexo 4 (LRF, art 53, inciso II)		R$ 1,00
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00

Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)[1]	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (IV) = (I + III - II)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS até o Bimestre (g)**
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)[2]	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	0,00

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Plano de Amortização - Contribuição Patronal	0,00
Suplementar	
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores	0,00
Predefinidos	
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (VII)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO - RPPS (IX) = (VII + VIII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS -RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS até o Bimestre (g)**
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)[2]	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	APORTES REALIZADOS
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00
Recursos para Formação de Reserva	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS até o Bimestre (g)
DESPESAS CORRENTES (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	SALDO ATUAL
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS até o Bimestre (b)**
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS até o Bimestre (g)
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)²	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	*SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO*	*AMARILDO APARECIDO DA SILVA*
Contador	Controle Interno	Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:D9D3B927

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO 2.025/BIMESTRE MAIO-JUNHO		
RREO – Anexo 6 (LRF, art 53, inciso III)		Em reais
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre / 2025**
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	33.861.136,34	20.245.233,18
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.245.320,27	1.172.543,99
IPTU	92.000,72	15.563,64
ISS	341.305,90	225.829,33
ITBI	210.122,12	98.203,73
IRRF	550.054,88	747.651,22
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	51.836,65	85.296,07
Contribuições	90.637,97	127.305,48
Receita Patrimonial	3.850.462,01	2.718.355,83
Aplicações Financeiras (II)	336.443,77	500.506,75
Outras Receitas Patrimoniais	3.514.018,24	2.217.849,08
Transferências Correntes	28.379.927,82	16.165.057,02
Cota-Parte do FPM	12.633.465,54	8.107.904,18
Cota-Parte do ICMS	6.255.735,81	3.448.846,68
Cota-Parte do IPVA	511.024,01	389.150,04
Cota-Parte do ITR	95.823,95	20.404,61
Transferências da LC 61/1989	80.701,61	50.639,25
Transferências do FUNDEB	2.936.184,91	2.150.953,17
Outras Transferências Correntes	5.866.991,99	1.997.159,09
Demais Receitas Correntes	294.788,27	61.970,86
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00

Receitas Correntes Restantes	294.788,27	61.970,86
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	33.524.692,57	19.744.726,43
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	1.942.196,30	218.359,76
Operações de Crédito (VIII)	400.447,85	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	36.969,65	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	36.969,65	0,00
Transferências de Capital	1.504.778,80	218.359,76
Convênios	1.453.810,13	0,00
Outras Transferências de Capital	50.968,67	218.359,76
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	1.541.748,45	218.359,76
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	35.066.441,02	19.963.086,19
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	35.066.441,02	19.963.086,19

DESPESAS PRIMÁRIAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre / 2025**					
		DESPESAS EMPENHADAS	**DESPESAS LIQUDADAS**	**DESPESAS PAGAS (a)**	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	
						LIQUIDADOS	**PAGOS (c)**
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	30.616.245,85	16.371.202,23	16.317.736,95	16.007.363,41	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	14.253.112,91	8.257.949,63	8.257.921,10	8.096.024,36	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	31.614,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	16.331.518,64	8.113.252,60	8.059.815,85	7.911.339,05	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	30.584.631,55	16.371.202,23	16.317.736,95	16.007.363,41	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	4.968.602,22	1.915.207,54	1.915.207,54	1.096.698,93	0,00	0,00	0,00
Investimentos	4.905.373,61	1.915.207,54	1.915.207,54	1.096.698,93	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	63.228,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	4.905.373,61	1.915.207,54	1.915.207,54	1.096.698,93	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	210.762,03	-	-	-	-	-	-
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	**35.700.767,19**	**18.286.409,77**	**18.232.944,49**	**17.104.062,34**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	35.700.767,19	18.286.409,77	18.232.944,49	17.104.062,34	0,00	0,00	0,00

RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]	**2.859.023,85**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	**2.859.023,85**
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	-683.332,11
JUROS NOMINAIS	**Até o Bimestre / 2025**
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	500.506,75
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	15.006,39
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	**3.344.524,21**

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/Dez/2024 (a)	**Até o Bimestre (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	0,00	0,00
DEDUÇÕES (XL)	7.265.768,28	8.473.307,42
Disponibilidade de Caixa	7.265.768,28	8.473.307,42
Disponibilidade de Caixa Bruta	7.332.530,38	9.784.851,36
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	64.309,77	1.193.191,92
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	2.452,33	118.352,02
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	-7.265.768,28	-8.473.307,42
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		**1.207.539,14**
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL		**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência		-371.783,11
AJUSTE METODOLÓGICO		**Até o Bimestre / 2025**
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)		1.128.882,15

RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLIX)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLIX)]	**2.336.421,29**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**1.850.920,93**
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	2.035.277,46
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	2.035.277,46
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, emitido em 16/jul/2025 as 09h e 10m.	

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	***SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO***	***AMARILDO APARECIDO DA SILVA***
Contador	Controle Interno	Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:7E6EF0A9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
ATÉ O 2º QUADRIMESTRE DE 2.025		
LRF, Art. 48 - Anexo VI		R$ 1,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA		VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE
Receita Corrente Líquida		34.481.839,08
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento		34.481.839,08
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal		33.829.135,08
DESPESAS COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Despesa Total com Pessoal - DTP	13.883.396,45	41,04
Limite Máximo (Incisos I, II, III, Art. 20 da LRF) - <54,00%>	18.267.732,94	54,00
Limite Prudencial (parágrafo único, Art. 22 da LRF) - <95% do Limite Máximo>	17.354.346,30	51,30
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <90% do Limite Máximo>	16.440.959,65	48,60
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Dívida Consolidada Líquida	-8.879.387,21	-25,75
Limite definido por Resolução do Senado Federal	41.378.206,90	120,00
GARANTIAS DE VALORES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	7.586.004,60	22.00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operação de Crédito Externas e Internas	5.517.094,25	16,00
Operações de Crédito por Antecipação de Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operação de Crédito por Antecipação da Receita	2.413.728,74	7,00
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, emitido em 16/jul/2025 as 09h e 07m.		

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	***SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO***
Contador	Controle Interno
AMARILDO APARECIDO DA SILVA	
Prefeito Municipal	

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:6C6CA50A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE	
PODER EXECUTIVO	
ESTADO DO PARANÁ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA	
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A JUNHO 2.025/BIMESTRE MAIO-JUNHO	
LRF, Art. 48 - Anexo XIV	R$ 1,00
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até Período**
RECEITAS	
Previsão Inicial	35.258.794,59
Previsão Atualizada	35.803.332,64
Receitas Realizadas	20.463.592,94
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	2.035.277,46
DESPESAS	
Dotação Inicial	33.215.794,59
Dotação Atualizada	35.795.610,10
Despesas Empenhadas	18.286.409,77
Despesas Liquidadas	18.232.944,49

Despesas Pagas	17.104.062,34
Superávit Orçamentário	2.230.648,45
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	**Até Período**
Despesas Empenhadas	18.286.409,77
Despesas Liquidadas	18.232.944,49
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até Período**
Receita Corrente Líquida	41.222.197,24
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	41.022.197,24
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	40.298.893,24

RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até Período**
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	**Meta Fixada no AMF da LDO (a)**	**Resultado até o Período (b)**	**% em Relação à Meta (b/a)**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha	-683.332,11	2.859.023,85	-418,39
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	-371.783,11	1.207.539,14	-324,80

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	**Inscrito**	**Cancelado Até o Período**	**Pagamento Até o Período**	**Saldo a Pagar**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	64.309,77	0,00	0,00	64.309,77
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS				
Poder Executivo	76.248,39	0,00	0,00	76.248,39
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Porder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	140.558,16	0,00	0,00	140.558,16

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	**Valor Apurado Até Período**	**Limites % Mínimo a Aplicar Exerc.**	**Constitucionais Anuais % Aplicado Até o Período**
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	4.635.789,48	<18% / 25%>	28,67
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	1.984.608,40	70%	97,26
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50%	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15%	0,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor Apurado Até Período**	**Saldo Não Realizado**
Receita de Operação de Crédito	0,00	400.447,85
Despesa de Capital Líquida	1.915.207,54	3.053.394,68

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Exercício**	**10º Exercício**	**20º Exercício**	**35º Exercício**
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÕES DE RECURSOS	**Valor Apurado Até Período**	**Saldo a Realizar**
Receita da Alienação de Ativos	6.065,68	33.411,08
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	131.970,00	47.054,30

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até Período**	**Limites Constitucionais Anuais**	
		% Mínimo a Aplicar Exerc.	**% Aplicado até o Período**
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	3.903.429,44	15,00	24,14

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**VALOR APURADO NO EXERCÍCIO CORRENTE**
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, emitido em 16/jul/2025 as 09h e 05m.

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	***SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO***
Contador	Controle Interno
AMARILDO APARECIDO DA SILVA	
Prefeito Municipal	

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:1084CD23

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL

RECURSOS HUMANOS
EDITAL 11/2025 - CLASSIFICAÇÃO FINAL PSS Nº 01/2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 001/2025

EDITAL Nº 011-2025
HOMOLOGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL PSS 01/2025

O Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul-PR, no uso de suas atribuições legais, juntamente com a Comissão Organizadora do processo Seletivo 001/2025, nomeada através da Portaria Nº 233/2025 e Portaria Nº 267/2025, mediante as condições estipuladas no Edital de Abertura e suas retificações, CONSIDERANDO que não houve recursos interpostos à Classificação Provisória, **RESOLVE:**

Art. 1º. TORNAR PÚBLICO a **HOMOLOGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL DO PSS Nº 01/2025** conforme listagens abaixo:

I - CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL
A) Auxiliar De Serviços Gerais:

Nome	Objetiva	Tempo de Serviço	Nota Final	Data Nasc.	Lp	Cg	Ce	Situação	Classificação
EDIVANDRO BREITENBACH	6,00	NAP	6,00	20/03/2001	1,50	0,50	4,00	Classificado	1º

B) Servente De Serviços Gerais:

Nome	Objetiva	Tempo de Serviço	Nota Final	Data Nasc.	Lp	Cg	Ce	Situação	Classificação
ANGELITA SIBERINO DUARTE	7,50	NAP	7,50	27/01/1996	1,00	1,50	5,00	Classificado	1º
SIMONI BOURCHKARDT	6,50	NAP	6,50	09/07/1995	1,50	0,50	4,50	Classificado	2º
MARINES RIBEIRO MENDES	6,00	NAP	6,00	15/09/1987	1,00	0,50	4,50	Classificado	3º
VANUSA DA ROSA	5,00	NAP	5,00	15/07/1979	0,50	0,50	4,00	Classificado	4º

II - CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

A)Farmacêutico

Nome	Objetiva	Títulos	Nota Final	Data Nasc.	Lp	Cg	Ce	Situação	Classificação
JOCIANE XAVIER	5,25	0,50	5,75	29/09/2000	0,50	0,75	4,00	Classificado	1º

B) Psicólogo

Nome	Objetiva	Títulos	Nota Final	Data Nasc.	Lp	Cg	Ce	Situação	Classisficação
WANESSA PRISCILLA BARCELLA	5,75	1,50	7,25	25/12/1992	0,75	0,50	4,50	Classificado	1º

C) Fiscal de Tributos

Nome	Objetiva	Títulos	Nota Final	Data Nasc.	Lp	Cg	Ce	Situação	Classificação
VITÓRIA POLIANA ZUSE MIERES	6,25	NAP	6,25	04/07/2001	0,50	0,75	5,00	Classificado	1º
AMANDA DE OLIVEIRA	5,50	NAP	5,50	06/04/1999	0,50	0,50	4,50	Classificado	2º
GABRIELA TOLOTTI	5,25	NAP	5,25	26/05/1992	0,50	0,75	4,00	Classificado	3º
ADILSON DOS SANTOS	5,00	NAP	5,00	09/07/1992	0,50	0,50	4,00	Classificado	4º

D) Engenheiro Civil

Nome	Objetiva	Títulos	Nota Final	Data Nasc.	Lp	Cg	Ce	Situação	Classificação
ANA PAULA SAVARIS	5,00	0,50	5,50	08/02/1997	0,25	0,75	4,00	Classificado	1º
MAICO DIEGO DOS SANTOS	5,25	NAP	5,25	08/08/1986	0,50	0,75	4,00	Classificado	2º
CLAÚDIA REGINA DETTONI	5,00	NAP	5,00	14/03/1983	0,50	0,50	4,00	Classificado	3º

***NAP: NÃO APRESENTOU**

Art. 2º Não houve candidatos inscritos na condição de PNE (Portadores de Necessidades Especiais).

Art. 3° - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do sul- PR, 16 de julho de 2025.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

KELLEN MARIA VARGAS DA SILVA
Presidente da Comissão Organizadora de Processo Seletivo 001/2025

Publicado por:
Kellen Maria Vargas da Silva
Código Identificador:353D08A6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO

CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

MODALIDADE: PROCESSO DE DISPENSA Nº 15/2025
OBJETO: **Prestação de serviços técnicos especializados de capacitação, por meio da execução do programa "Política com Propósito e Inovação – Programa Rede de Vereadores", destinado aos Vereadores e Servidores Efetivos da Câmara Municipal de Francisco Beltrão – PR,**

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 75 inciso XV da Lei nº 14.133/21.

- NOME: Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Paraná – SEBRAE/PR
- CNPJ: 75.110.585/0001-00
- ENDEREÇO: Rua Caeté n° 150, Centro, CEP: 80.220-300, Curitiba- PR

Item	Cod	Especificação	Quant	Unidade	Valor unitário máximo R$	Valor total máximo R$
		Objetivo de promover o aprimoramento técnico, administrativo e institucional do Poder Legislativo Municipal. O programa compreende uma trilha formativa com as seguintes atividades e conteúdo, conforme detalhado na Proposta Técnica do SEBRAE/PR: **Seminário de Abertura Oficial:** Liderança para o Desenvolvimento Territorial (presencial). **Workshops Online:** Lei de Liberdade Econômica, Marco Legal das Câmaras Municipais e Compras Governamentais. **Workshops Presenciais:** Liderança e Protagonismo Público, Negociação Estratégica na Legislatura Municipal, Desafios da Liderança - Conexão Consigo Mesmo e Desafios da Liderança - Conexão com os Outros. **Conteúdo Programático:** Abordagem de temas essenciais como liderança pública, negociação estratégica, legislação municipal, inteligência emocional e gestão para resultados. **Recursos Didáticos:** Disponibilização de materiais didáticos (apostilas, apresentações) e acesso à plataforma de atividades online com recursos complementares. **Corpo Técnico:** Contratação de instrutores e palestrantes com comprovada qualificação e experiência nas áreas do programa. **Infraestrutura:** Provisão da infraestrutura necessária para a realização dos encontros presenciais, incluindo salas, equipamentos audiovisuais e suporte. **Acompanhamento:** Acompanhamento técnico-pedagógico durante toda a jornada de capacitação para garantir o melhor aproveitamento dos participantes. **Prazo de Execução dos Serviços:** O programa terá o prazo de execução compreendido entre **18 de julho de 2025 e 11 de dezembro de 2025, conforme cronograma e conteúdo programático detalhado:** 18/07 (Sexta-feira): Seminário de Abertura Oficial - Liderança para o Desenvolvimento Territorial. 07/08 (Quinta-feira): 1° Workshop Online - Lei de Liberdade Econômica. 28/08 (Quinta-feira): 1° Workshop Presencial - Liderança e Protagonismo Público. 25/09 (Quinta-feira): 2° Workshop Presencial - Negociação Estratégica na Legislatura Municipal. 16/10 (Quinta-feira): 2° Workshop Online - Marco Legal das Câmaras Municipais. 30/10 (Quinta-feira): 3° Workshop Presencial - Desafios da Liderança - Conexão Consigo Mesmo. 27/11 (Quinta-feira): 3° Workshop Online - Compras Governamentais. 11/12 (Quinta-feira): 4° Workshop Presencial - Desafios da Liderança — Conexão com os Outros. PARTICIPANTE: **Vereadora Maria de Fátima Ize Niclotte** **CPF: 482.070.121-53**	01	Serviço	5.000,00	5.000,00

O valor máximo total da Dispensa 015/2025 é de R$ 5.000,00 (cinco mil reais).

Homologo a presente Licitação.

Francisco Beltrão, 16 de julho de 2025.

CIDNEY BARBIERO FILHO
Presidente

Publicado por:
Felipe Mello
Código Identificador:13B1876A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PUBLICAÇÃO DE ADITIVO

A Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público o termo aditivo Nº 10:
PARTES: Município de Francisco Beltrão - PR e a empresa **E. R. MARCHIORO & CIA LTDA**.
ESPÉCIE: Contrato de Prestação de Serviços nº 28/2018 – Pregão nº 211/2017
OBJETO: Locação de equipamentos copiadora/impressora multifuncional monocromática, impressora de grande tiragem monocromática e impressora colorida, incluindo manutenção, papel e suprimentos, software de gerenciamento de ativos via web para utilização pela municipalidade.
JUSTIFICATIVA: Em atenção ao pedido protocolado pela Secretaria Municipal de Administração, a Procuradoria Jurídica opinou pelo deferimento da prorrogação de prazo do contrato, conforme o contido no Processo Administrativo nº 18.313/2025.
ADITIVO: Fica prorrogado o período de vigência do contrato por mais 06 (seis) meses, ou seja, até dia 14 de janeiro de 2026. Os valores e serviços ficam especificados conforme abaixo:

Lote	Item	Código	Descrição	Quantidade	Valor Unitário R$	Preço Total R$
01	1	57518	Cópia/impressão folha A4 monocromática, incluindo fornecimento de papel	1.500.000,00	0,11	165.000,00
01	2	57519	Copia/impressão folha A4 colorida, incluindo fornecimento de papel	150.000,00	0,29	43.500,00
VALOR TOTAL DO CONTRATO R$ 208.500,00						

Francisco Beltrão, 14 de julho de 2025.

Publicado por:
Maria Rita Brufati
Código Identificador:853369DC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 159/2024

Pelo presente Termo, o **MUNICÍPIO DE GOIOERÊ**, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, com sede na Av. Amazonas, nº 280, Jardim Lindóia, CEP: 87.360-000, no Município de Goioerê, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o senhor **PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO**, nomeado através do Termo Especial de Posse, mandato 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, e de outro lado, a empresa a **W2M CONSTRUTORA LTDA**, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 18.020.262/0001- 83, situada na Avenida Rio Grande do Sul nº 484, Centro, no Município de Corbélia, Estado do Paraná, CEP 85.420-000, neste ato representado pelo senhor **WILSON DOMINGUES DE MATOS,** resolvem entre si e na melhor forma de direito aditar a Ata de Registro de Preços nº 159/2024, referente à **Pregão Eletrônico nº 41/2024**, para constar a seguintes alterações:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo aditivo tem por objeto a seguinte alteração a Ata de Registro de Preços:
1.1.1. Prorrogação do prazo de vigência pelo período de **01 (um) ano** da **Ata de Registro de Preços nº 159/2024**, nos termos do art. 84, da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA QUANTIDADE E DO VALOR
2.1. Com a alteração a Ata de Registro de Preços passará a ter o seu quantitativo original estendido, conforme tabela abaixo:

Item	Descrição	Unid. Medida	Marca	Qtde.	Valor Unit. (R$)
01	TUBO DE CONCRETO (1 MT x 40 CM - CxL) ENCAIXE MACHO/FEMEA	Unid	W2M CONSTRUTORA LTDA	100	76,90
02	TUBO CONCRETO (1 MT x 60 CM - CxL) ENCAIXE MACHO/FEMEA	Unid	W2M CONSTRUTORA LTDA	100	129,90
03	TUBO CONCRETO (0,80x1,0 MT - LxC) ENCAIXE MACHO/FEMEA	Unid	W2M CONSTRUTORA LTDA	100	238,90
04	TUBO DE CONCRETO ARAMADO (1x 1 MT - CxL) ENCAIXE MACHO/FEMEA	Unid	W2M CONSTRUTORA LTDA	100	363,40
05	TUBO DE CONCRETO ARAMADO (1,2 x 1 MT - CxL) ENCAIXE MACHO/FEMEA	Unid	W2M CONSTRUTORA LTDA	100	597,00

2.2. O valor total do presente termo aditivo é de **R$ 140.610,00 (cento e quarenta mil, seiscentos e dez reais).**
2.2.1. Este valor é apenas estimativo, de forma que os pagamentos devidos dependerão dos quantitativos efetivamente adquiridos.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
3.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do Município de Goioerê deste exercício, na(s) dotação(ões) abaixo discriminada(s):

Cód.	Um. Orç.	Proj./Ativ.	Elemento de Despesa	Fonte
698	15.004	2.023	3.3.90.30.00.00.00.00	00000
709	15.005	2.025	3.3.90.30.00.00.00.00	00000
727	16.002	2.089	3.3.90.30.00.00.00.00	00000
743	16.003	2.092	3.3.90.30.00.00.00.00	00000

3.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços originária, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO
5.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento na forma prevista no art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Goioerê-Pr, 15 de julho de 2025.

Assinado Digitalmente
PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município De Goioerê
Contratante

Assinado Digitalmente
WILSON DOMINGUES DE MATOS
W2M Construtora LTDA
Contratada

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:664C921B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

COMPRAS E LICITAÇÕES
1° ADENDO MODIFICADOR PREGÃO ELETRÔNICO - EDITAL N° 097/2025

O Município de Guaíra, Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração e do Pregoeira, no uso de suas atribuições legais, comunica aos interessados, especialmente às empresas que adquiriram o edital em epígrafe, o teor do presente **ADENDO**, referente ao **PREGÃO ELETRÔNICO N° 097/2025**.

O certame tem como objeto o Sistema de Registro de Preços (SRP), para futuro e eventual fornecimento de materiais médicos hospitalares e equipamentos diversos de uso contínuo nas Unidades de Saúde e Unidade de Pronto Atendimento-UPA do Município de Guaíra/PR, conforme condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

A Secretaria Municipal de Administração e Diretoria de Compras, **ALTERA-SE** por meio deste, o seguinte:

ALTERA-SE O DESCRITIVO DO ITEM 23, NO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO 02) E ONDE CONSTAR:

ONDE SE LÊ:

Item	Cód	Qtd	Unid	Produto	Valor Unitário	Valor Total
23	123.399	5	UNIDADE	Desfibrilador Externo Automático portátil com tecnologia bifásica, adaptável para pacientes adultos e pediátricos, instruções visuais e sonoras, possibilidade de atualização de protocolo, alimentação por bateria, com registro na ANVISA.	R$ 10.302,23	R$ 51.511,15

LEIA-SE:

Item	Cód	Qtd	Unid	Produto	Valor Unitário	Valor Total
23	123.399	5	UNIDADE	Equipamento com tecnologia de onda bifásica não pesando mais que 2,4kg. Identificar e interpretar automaticamente o traçado do ECG do paciente através de pás adesivas multifunções, que devem ser descartáveis, auto aderentes. Pás adesivas com cabo de conexão universal. Capacidade para desfibrilação pediátrica, através de descarga de energia reduzida em no máximo 50J. Para paciente adulto, energia de no máximo de 200J. Indicador de status, indicador de status da bateria, indicador de manutenção, indicador de verificação das pas, indicadores de colocação das pas, indicador de botão de choque, indicador de modo criança; memória interna para no mínimo 3 registros de ECG de ao menos 30 minutos cada, com anotações para um registro; Ser capaz de auxiliar o socorrista a realizar RCP através de comando de voz em português, de forma detalhada, para guiar o usuário durante todo ciclo de ressuscitação. Possuir sistema de aviso sonoro e visual caso o aparelho necessite de manutenção, e também quando a bateria estiver fraca. Sinalização luminosa ou sonora para verificação da bateria, circuitos internos e calibração. Construído em material resistente a impactos. Indicador de status do equipamento externo. Padrão de resistência IP55. Bateria de fácil e rápida troca, sem necessidade de ferramentas; Possuir bateria independente da pá descartável, com vida útil de no mínimo 200 choques, 4 anos no modo espera e 7,5 horas de monitorização de ECG; Desde a inicialização do AED ate estar pronto para realizar uma descarga de 200 J não deve ultrapassar 10 segundos. Deve realizar autoteste diário e mensal. Deve possuir comunicação bluetooth, infravermelho ou wi -fi para transferência de dados. Garantia de no mínimo 5 anos do aparelho comprovado em manual da Anvisa. Registro na ANVISA. Acessórios que acompanham o equipamento: 01 bateria descartável, 01 par de pás descartáveis adulto/pediátrica, 01 manual do operador.	R$ 10.302,23	R$ 51.511,15

ALTERA-SE O VALOR DO ITEM 58, NO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO 02) E ONDE CONSTAR:

ONDE SE LÊ:

Item	Cód	Qtd	Unid	Produto	Valor Unitário	Valor Total
58	123.434	20.000	UNIDADE	Compressa cirúrgica estéril, indicada para procedimentos cirúrgicos e curativos que exigem absorção de sangue e secreções. Confeccionada 100% em algodão hidrófilo, com alta capacidade de absorção de sangue e exsudato. Possui costura reforçada nas bordas para evitar desfiação e desprendimento de fibras. Dimensão aproximada de 15 cm x 30 cm, com gramatura mínima de 13 fios/cm². Produto estéril, embalado individualmente, de uso único e descartável. Embalagem com identificação do fabricante, número de lote, data de fabricação e validade. Validade mínima de 24 (vinte e quatro) meses a partir da data de entrega.	R$ 20,28	R$ 405.600,00

LEIA-SE:

Item	Cód	Qtd	Unid	Produto	Valor Unitário	Valor Total
58	123.434	20.000	UNIDADE	Compressa cirúrgica estéril, indicada para procedimentos cirúrgicos e curativos que exigem absorção de sangue e secreções. Confeccionada 100% em algodão hidrófilo, com alta capacidade de absorção de sangue e exsudato. Possui costura reforçada nas bordas para evitar desfiação e desprendimento de fibras. Dimensão aproximada de 15 cm x 30 cm, com gramatura mínima de 13 fios/cm². Produto estéril, embalado individualmente, de uso único e descartável. Embalagem com identificação do fabricante, número de lote, data de fabricação e validade. Validade mínima de 24 (vinte e quatro) meses a partir da data de entrega.	R$ 1,32	R$ 26.400,00

Tendo em vista as alterações, fica alterado o valor total da licitação, de **R$ 1.277.816,61 (um milhão e duzentos e setenta e sete mil e oitocentos e dezesseis reais e sessenta e um centavos)** para **R$ 898.616,61 (oitocentos e noventa e oito mil e seiscentos e dezesseis reais e sessenta e um centavos)**.

Em face das alterações fica estabelecida a nova data de abertura do Pregão Eletrônico n° 097/2025, para:

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 09h00min do dia 05/08/2025
ABERTURA DAS PROPOSTAS: das 09h01min às 09h59min do dia 05/08/2025
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 10h00min do dia 05/08/2025

O Presente Adendo passa a fazer parte integrante do Edital de Licitação do Pregão Eletrônico n° 097/2025, ficando inalteradas todas as demais cláusulas e condições do Edital e de seus anexos.

O Edital modificado será encaminhado às empresas que o adquiriram, e os demais interessados, poderão obtê-lo através do site www.guaira.pr.gov.br no *link* Processos Licitatórios e/ou pelo site https://bllcompras.com. Demais informações: no Departamento de Compras e Licitações do Município de Guaíra, de segunda a sexta-feira, em horário normal de expediente. Fone (44) 3642-9928/9924 – e-mail compras@guaira.pr.gov.br.

Comuniquem-se as empresas que adquiriram.

Publique-se.

Guaíra (PR), em 16 de julho de 2025.

PIETRAN SERGIO DAROLT
Pregoeiro

Publicado por:
Graziela Barbosa de Azevedo
Código Identificador:276D0506

CONSAMU
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 81/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2025

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ – CONSAMU.
CONTRATADA: ANIRAM DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E SERVIÇOS DE SÁUDE LTDA.
OBJETO: Aquisição de medicamentos, material de limpeza e material hospitalar, por meio do Sistema de Registro de Preços, para atender as necessidades do SAMU 192

LOTE	CÓDIGO BR	CÓDIGO ELOTECH	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO (R$)	VALOR TOTAL (R$)
10	304871	8183	600	AMP	MORFINA, APRESENTAÇÃO: SULFATO, CONCENTRAÇÃO:10MG/ML, FORMA FARMACÊUTICA:SOLUÇÃO INJETÁVEL - 1ml LOTE AMPLA CONCORRÊNCIA	HIPOLABOR	2,33	1.398,00

VALOR TOTAL: R$ 1.398,00 (um mil, trezentos e noventa e oito reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA: 02 de julho de 2025.

ASSINATURAS:	Thiago Daross Stefanello
	João Gabriel Avanci
	Jaqueline de Souza

Publicado por:
José Augusto de Souza
Código Identificador:AB6F06E8

CONSAMU
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 82/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2025

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ – CONSAMU.
CONTRATADA: BAXTER HOSPITALAR LTDA.
OBJETO: Aquisição de medicamentos, material de limpeza e material hospitalar, por meio do Sistema de Registro de Preços, para atender as necessidades do SAMU 192.

LOTE	CÓDIGO BR	CÓDIGO ELOTECH	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO (R$)	VALOR TOTAL (R$)
03	437074	9960	280	BOLSA/ FRASCO	Cloreto de sódio Associado a gliconato De sódio, acetato de Sódio, kcl, mgcl2, Concentração: 5,26 + 5,02 + 36,8 + 0,37 + 0,3 mg/ml, Forma farmac~eutica Solução injetável, Característica Adicional: sistema Fechado. Marca de Referência: plasma lyte - baxter, apresentação: Bolsa de 500ml.plasma lyte 500 ml. LOTE AMPLA CONCORRÊNCIA	VIAFLEX	26,10	7.308,00

VALOR TOTAL: R$ 7.308,00 (sete mil, trezentos e oito reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA: 02 de julho de 2025.

ASSINATURAS:	Thiago Daross Stefanello
	João Gabriel Avanci
	Regiane Apº de Paula Sousa

Publicado por:
José Augusto de Souza
Código Identificador:27679685

CONSAMU
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 83/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2025

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ – CONSAMU.
CONTRATADA: ECO FARMAS COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA.
OBJETO: Aquisição de medicamentos, material de limpeza e material hospitalar, por meio do Sistema de Registro de Preços, para atender as necessidades do SAMU 192.

LOTE	CÓDIGO BR	CÓDIGO ELOTECH	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO (R$)	VALOR TOTAL (R$)
01	268214	4143	200	AMP	Atropina 0,50 mg/ml, injetável, ampola com 1 ml. LOTE AMPLA CONCORRÊNCIA	SANTISA	3,16	632,00

VALOR TOTAL: R$ 632,00 (seiscentos e trinta e dois reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA: 02 de julho de 2025.

ASSINATURAS:	Thiago Daross Stefanello
	João Gabriel Avanci
	Euclides Luiz Tomazelli

Publicado por:
José Augusto de Souza
Código Identificador:9D7D0A81

CONSAMU
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 84/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2025

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ – CONSAMU.
CONTRATADA: LICITE SAÚDE COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.
OBJETO: Aquisição de medicamentos, material de limpeza e material hospitalar, por meio do Sistema de Registro de Preços, para atender as necessidades do SAMU 192.

LOTE	CÓDIGO BR	CÓDIGO ELOTECH	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO (R$)	VALOR TOTAL (R$)
06	267107	8894	216	AMP	Fenitoína sódica, dosagem:50 mg/ml, apresentação:solução injetável - 5ml	HIPOLABOR	2,45	529,20
07	268510	4570	105	AMP	Flumazenil, dosagem:0,1 mg/ml, indicação:solução injetável - 5ml Lote ampla concorrência	HIPOLABOR	5,51	578,55
13	610972	10209	1.200.000	ML	Espuma alcoólica de refil entre 500 e 1200 ml, aspecto liquido de baixa viscosidade, incolor, odor característico de álcool, ph 6,5 a 8,0. Composição: álcool etílico a 70%. Indicação: assepsia de mãos e braços. Produto deve possuir registro/notificação vigente no ms. Comodato: a empresa vencedora deverá fornecer 100 saboneteiras/dispenser na cor branca ou cristal compatíveis com produto ofertado. Deve ainda oferecer a reposição de componentes de fácil desgaste como mangueiras/prolongamentos de borracha, adaptadores e outros. Lote ampla concorrência	RIOQUIMICA	0,06	72.000,00
14	610972	10209	400.000	ML	Espuma alcoólica de refil entre 500 e 1200 ml, aspecto liquido de baixa viscosidade, incolor, odor característico de álcool, ph 6,5 a 8,0. Composição: álcool etílico a 70%. Indicação: assepsia de mãos e braços. Produto deve possuir registro/notificação vigente no ms. Comodato: a empresa vencedora deverá fornecer 100 saboneteiras/dispenser na cor branca ou cristal compatíveis com produto ofertado. Deve ainda oferecer a reposição de componentes de fácil desgaste como mangueiras/prolongamentos de borracha, adaptadores e outros. Lote cota reservada me/epp até 25%	RIOQUIMICA	0,06	24.000,00

VALOR TOTAL: R$ 97.107,75 (noventa e sete mil, cento e sete reais e setenta e cinco centavos).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA: 02 de julho de 2025.

ASSINATURAS:	Thiago Daross Stefanello
	João Gabriel Avanci
	Marcos Henrique Lahoud

Publicado por:
José Augusto de Souza
Código Identificador:EE4FE368

CONSAMU
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 85/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2025

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ – CONSAMU.
CONTRATADA: MEDLAB-PRODUTOS SAUDE LTDA.
OBJETO: Aquisição de medicamentos, material de limpeza e material hospitalar, por meio do Sistema de Registro de Preços, para atender as necessidades do SAMU 192.

LOTE	CÓDIGO BR	CÓDIGO ELOTECH	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO (R$)	VALOR TOTAL (R$)
8	438929	10208	300	FRASCO	GEL PARA ECG E ULTRASSOM - 100G (COTA EXCLUSIVA ME/EPP)	CLINIGEL	1,81	543,00
11	438929	9606	48	FRASCO	GEL PARA ECG E ULTRASSOM - 250G (COTA EXCLUSIVA ME/EPP)	CLINIGEL	3,37	161,76

VALOR TOTAL: R$ 704,76 (setecentos e quatro reais e setenta e seis centavos).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA: 02 de julho de 2025.

ASSINATURAS:	Thiago Daross Stefanello
	João Gabriel Avanci
	Denise Sieben

Publicado por:
José Augusto de Souza
Código Identificador:C903D9D6

CONSAMU
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 86/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2025

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ – CONSAMU.
CONTRATADA: PONTAMED FARMACÊUTICA LTDA.
OBJETO: Aquisição de medicamentos, material de limpeza e material hospitalar, por meio do Sistema de Registro de Preços, para atender as necessidades do SAMU 192.

LOTE	CÓDIGO BR	CÓDIGO ELOTECH	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO (R$)	VALOR TOTAL (R$)
4	267194	8892	504	AMP	Diazepam 5mg/ml, solução injetável, ampola com 2 ml, uso adulto e pediátrico. LOTE AMPLA CONCORRÊNCIA	TEUTO	0,92	463,68
9	292196	8890	300	AMP	Haloperidol 5mg/ml, solução injetável, ampola de 1 ml, uso adulto. LOTE AMPLA CONCORRÊNCIA	CRISTALIA	1,76	528,00
12	268076	1512	200	AMP	Sulfato de magnésio 10%, solução injetável, ampola com 10ml LOTE AMPLA CONCORRÊNCIA	SAMTEC	0,83	166,00

VALOR TOTAL: R$ 1.157,68 (um mil, cento e cinquenta e sete reais e sessenta e oito centavos).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA: 02 de julho de 2025.

ASSINATURAS:	Thiago Daross Stefanello
	João Gabriel Avanci
	Fernando Parucker da Silva

Publicado por:
José Augusto de Souza
Código Identificador:527E4F14

CONSAMU
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 87/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2025

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ – CONSAMU.
CONTRATADA: SOMA PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.
OBJETO: Aquisição de medicamentos, material de limpeza e material hospitalar, por meio do Sistema de Registro de Preços, para atender as necessidades do SAMU 192.

LOTE	CÓDIGO BR	CÓDIGO ELOTECH	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO (R$)	VALOR TOTAL (R$)
5	268255	8881	5.000	AMP	Epinefrina 1 mg/ml, solução injetável, ampola com 1 ml LOTE AMPLA CONCORRÊNCIA	HYPOFARMA	0,88	4.400,00

VALOR TOTAL: R$ 4.400,00 (quatro mil e quatrocentos reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA: 02 de julho de 2025.

ASSINATURAS:	Thiago Daross Stefanello
	João Gabriel Avanci
	Luiz Renato Garofani

Publicado por:
José Augusto de Souza
Código Identificador:A029C25C

CONSAMU
EXTRATO DE DESLIGAMENTOS E CONTRATAÇÕES CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ
REFERÊNCIA: JUNHO 2025 – Nº 06

DESLIGAMENTOS EFETUADOS NO MÊS DE JUNHO 2025					
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2017 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS EFETIVOS PARA O CONSAMU - EDITAL DE ABERTURA Nº 12/2017, DE 19/04/2017, INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 20/04/2017 A 10/05/2017 – HOMOLOGADO PELO EDITAL Nº 030/2017, DE 23/06/2017.					
IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADO				DESLIGAMENTO	
NOME	MATRÍCULA	CARGO	LOCALIZAÇÃO	DATA DA RESCISÃO	MOTIVO

CRISTIANE ROSA RIBEIRO	7803	AGENTE ADMINISTRATIVO	SAMU CASCAVEL	21/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO

CONCURSO PÚBLICO Nº 002/2017 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS EFETIVOS PARA O CONSAMU - EDITAL DE ABERTURA Nº 044/2017, DE 25/10/2017, INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 26/10/2017 A 16/11/2017 – HOMOLOGADO PELO EDITAL Nº 052/2017, DE 22/12/2017.

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADO				DESLIGAMENTO	
NOME	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**LOCALIZAÇÃO**	**DATA DA RESCISÃO**	**MOTIVO**
MARIA RITA DOS SANTOS MOREIRA	8702	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU ASSIS CHATEAUBRIAND	10/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADOR

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS EFETIVOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 018/2018, DE 02/05/2018, INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 03/05/2018 A 24/05/2018 – HOMOLOGADO PELO EDITAL Nº 035/2018, DE 02/07/2018.

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADO				DESLIGAMENTO	
NOME	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**LOCALIZAÇÃO**	**DATA DA RESCISÃO**	**MOTIVO**
CLAUDIA ADRIANA KUHN	13062	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA MARECHAL	04/06/2025	FALECIMENTO DO EMPREGADO
EDER JOSE PALUDO	13206	MOTORISTA SOCORRISTA	SAMU GUAIRA	06/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO

CONCURSO PÚBLICO Nº 002/2019 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS EFETIVOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 050/2019, DE 12/07/2019, INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 15/07/2019 A 05/08/2019 – HOMOLOGADO PELO EDITAL Nº 074/2019, DE 06/09/2019.

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADO				DESLIGAMENTO	
NOME	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**LOCALIZAÇÃO**	**DATA DA RESCISÃO**	**MOTIVO**
EDIAMARA DE MEDEIROS	13614	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA	18/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO

CONCURSO PÚBLICO Nº 002/2020 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS EFETIVOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 237/2020 DE 10/11/2020 INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 11/11/2020 A 01/12/2020 – HOMOLOGADO PELO EDITAL Nº 003/2021 DE 14/01/2021.

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADO				DESLIGAMENTO	
NOME	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**LOCALIZAÇÃO**	**DATA DA RESCISÃO**	**MOTIVO**
GREICY KIEL	14481	MÉDICO 12H	SAMU CASCAVEL	15/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2022 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS EFETIVOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 130/2022 DE 01/09/2022 INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 06/09/2022 A 03/10/2022 – HOMOLOGADO PELO EDITAL Nº 205/2022 DE 09/12/2022.

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADO				DESLIGAMENTO	
NOME	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**LOCALIZAÇÃO**	**DATA DA RESCISÃO**	**MOTIVO**
BRUNA DA SILVA BELIN RAMOS	15963	ENFERMEIRO	UPA MARECHAL	09/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO
MAYARA ORTOLANI MATERA	15671	MÉDICO 24H	UPA CASCAVEL	12/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO
KLEBER WALLACE KMIECIK FARIAS	15277	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU CASCAVEL	25/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS EFETIVOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 061/2023 DE 29/08/2023 INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 30/08/2023 A 25/09/2023 – HOMOLOGADO PELO EDITAL Nº 137/2023 DE 08/12/2023.

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADO				DESLIGAMENTO	
NOME	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**LOCALIZAÇÃO**	**DATA DA RESCISÃO**	**MOTIVO**
MAHÉ MINIUSKA FONSECA GÁMES DE GUSMÃO	16960	MÉDICO 12H	HOSPITAL DE RETAGUARDA	04/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADOR
AMÉLIA CALZA GABAS	16657	MÉDICO 24H	UPA CASCAVEL	11/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2024 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS EFETIVOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 161/2024 DE 09/08/2024 INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 19/08/2024 A 12/09/2024 – HOMOLOGADO PELO EDITAL Nº 242/2024 DE 18/11/2024.

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADO				DESLIGAMENTO	
NOME	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**LOCALIZAÇÃO**	**DATA DA RESCISÃO**	**MOTIVO**
MAIKEL DULCIR FIM	16963	RÁDIO OPERADOR	SAMU CASCAVEL	03/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADOR
WESLEY GABRIEL TEIXEIRA DA SILVA	16974	ENFERMEIRO	SAMU CASCAVEL	17/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO
DANTE HENRIQUE COSTA INKOT	17053	MÉDICO 24H	SAMU CASCAVEL	18/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO
IVO DA SILVA MOREIRA	16919	MOTORISTA SOCORRISTA	SAMU GUARANIAÇU	30/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2024 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS TEMPORÁRIOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 041/2024 DE 22/02/2024 INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 23/02/2024 A 15/03/2024

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADO				DESLIGAMENTO	
NOME	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**LOCALIZAÇÃO**	**DATA DA RESCISÃO**	**MOTIVO**
JUSCILENE DOS SANTOS SILVA DIAS	16353	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA GUAIRA	03/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
MARIA DE FATIMA DEIMLING	16397	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA MARECHAL	05/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
ANA CLAUDIA LIMA DA SILVA	16373	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA	07/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
BIANCA PEREIRA ONIAS PAIVA	16382	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL	07/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
JEAN LUCAS BUENO	16464	MOTORISTA SOCORRISTA	SAMU CORBELIA	12/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO
KACIANA AMANDA SCHUCK ZALEVSKI	16578	AGENTE ADMINISTRATIVO	UPA TOLEDO	13/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO
XIMENA IRENE ULCUANGO MEJIA	16643	MÉDICO 24H	UPA GUAIRA	16/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO

					EMPREGADO
RAFAELA ALINE GHELLER	16448	MÉDICO 24H	SAMU CASCAVEL	20/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
SILVIA CRISTINA LEINDECKER	16469	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU CORBELIA	24/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
ELISANDRA SIMAO HUDZIAK	16470	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU CORBELIA	24/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
NELSON BENTO DOS SANTOS JUNIOR	16457	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU CAPITÃO L MARQUES	24/06/2025	TERMINO DE CONTRATO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2024 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS TEMPORÁRIOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 074/2024 DE 16/04/2024 INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 17/04/2024 A 01/05/2024.

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADO				DESLIGAMENTO	
NOME	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**LOCALIZAÇÃO**	**DATA DA RESCISÃO**	**MOTIVO**
SUZETE ROMILDA MEIRA	16413	TÉCNICO EM FARMÁCIA	HOSPITAL DE RETAGUARDA	09/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
ANADIR MARTINS DE SOUZA	16415	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA	10/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
EDNA CRISTINA FERNANDES	16409	FARMACÊUTICO	UPA MARECHAL	10/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
RONIZE BOARETO	16412	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA	10/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
SOLANGE APARECIDA DE OLIVEIRA	16422	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL	12/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
IDACIRA APARECIDA DALLA VALLE	16428	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA	16/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
MARGARETI APARECIDA ZORZO	16426	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA TOLEDO	16/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
CARLA CRISTINA DE MATHIAS LEITE	16434	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL	17/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
ROSELAINE CAVICCHIOLI DE LIMA	16439	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA	21/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
ROZIMERE ALVES CASEMIRO	16441	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA	23/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
BEATRIZ BIBIANO DA ROCHA	16453	ENFERMEIRO	SAMU PALOTINA	24/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
IVONE RIBEIRO DOS SANTOS	16444	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL MUNICIPAL CAFELÂNDIA	24/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
BRUNA LUZIA SASSO	16538	ENFERMEIRO	HOSPITAL MUNICIPAL CAFELÂNDIA	26/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2024 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS TEMPORÁRIOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 100/2024 DE 20/05/2024 INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 21/05/2024 A 04/06/2024.

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADO				DESLIGAMENTO	
NOME	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**LOCALIZAÇÃO**	**DATA DA RESCISÃO**	**MOTIVO**
ANDERSON JOSÉ LUCIANO	16480	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU GUARANIAÇU	29/06/2025	TERMINO DE CONTRATO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 004/2024 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS TEMPORÁRIOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 144/2024 DE 19/07/2024 INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 22/07/2024 A 05/08/2024.

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADO				DESLIGAMENTO	
NOME	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**LOCALIZAÇÃO**	**DATA DA RESCISÃO**	**MOTIVO**
FERNANDES ALVES MARTINS	16719	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL	04/06/2025	TERMINO DE CONTRATO
JOANA GABRIELA FERNANDES MACENA DA SILVA	16671	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL	18/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS TEMPORÁRIOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 031/2025 DE 27/02/2025 INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 28/02/2025 A 14/03/2025.

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADO				DESLIGAMENTO	
NOME	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**LOCALIZAÇÃO**	**DATA DA RESCISÃO**	**MOTIVO**
LIZETE SCOLARI CORONADO	17110	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU SÃO JOSE DAS PALMEIRAS	02/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO
RICHARD LINO IMENO LA ROSA	17081	FARMACÊUTICO	UPA MARECHAL	13/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADOR
DEBORA KOENE	17102	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU CATANDUVAS	19/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADOR
ANGELA MARIA DOS REIS PERUSIN	17198	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU PALOTINA	23/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO
ELIEL DUARTE DE CARVALHO	17085	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL	24/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO
ANA PAULA MATIAS DE OLIVEIRA	17205	TARM	SAMU CASCAVEL	25/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO
ANTONIO BANDEIRA GOMES NETO	17201	MOTORISTA SOCORRISTA	SAMU PALOTINA	30/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO
JOHNNY CARDOSO	17192	MOTORISTA SOCORRISTA	SAMU PALOTINA	30/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO
ISAIAS WILSON PRESTES BERNARDO	17151	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL	30/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADO

PORTARIA Nº 228/2025 DE 18/06/2025 – PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS EM 19/06/2025 – EDIÇÃO 3301

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADO				DESLIGAMENTO	
NOME	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**LOCALIZAÇÃO**	**DATA DA RESCISÃO**	**MOTIVO**
GABRIELA POLI DA SILVA	17010	COORDENADOR DE ENFERMAGEM HM PALOTINA	HOSPITAL MUNICIPAL PALOTINA	19/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADOR

PORTARIA Nº 232/2025 DE 30/06/2025 – PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS EM 01/07/2025 – EDIÇÃO 3309

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADO				DESLIGAMENTO	
NOME	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**LOCALIZAÇÃO**	**DATA DA RESCISÃO**	**MOTIVO**
KARLA FRANCIELLE PEREIRA	16400	ASSESSOR III	SAMU CASCAVEL	30/06/2025	RESCISÃO POR INICIATIVA DO EMPREGADOR

CONTRATAÇÕES EFETUADAS NO MÊS DE JUNHO 2025

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS EFETIVOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 061/2023 DE 29/08/2023 INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 30/08/2023 A 25/09/2023 – HOMOLOGADO PELO EDITAL Nº 137/2023 DE 08/12/2023.

CLASSIFICAÇÃO	NOME	MATRÍCULA	DATA DA ADMISSÃO	SALÁRIO R$	CARGO	LOCALIZAÇÃO
16º	ISANDRA CASTELLANOS BADELL	17176	23/06/2025	12.803,12	MÉDICO 24H	UPA MARECHAL CANDIDO RONDON

CONCURSO PÚBLICO Nº 002/2023 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS EFETIVOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 089/2023 DE 30/10/2023 INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 31/10/2023 A 19/11/2023 – HOMOLOGADO PELO EDITAL Nº 156/2023 DE 18/12/2023.

CLASSIFICAÇÃO	NOME	MATRÍCULA	DATA DA ADMISSÃO	SALÁRIO R$	CARGO	LOCALIZAÇÃO
06º	DAYANA MICHELE BLOEMER	17194	16/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU OURO VERDE DO OESTE
55º	ANY KARINE FRUHAUF	17220	29/06/2025	12.803,12	MÉDICO 24H	HOSPITAL DE CAFELANDIA

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2024 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS EFETIVOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 161/2024 DE 09/08/2024 INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 19/08/2024 A 12/09/2024 – HOMOLOGADO PELO EDITAL Nº 242/2024 DE 18/11/2024.

CLASSIFICAÇÃO	NOME	MATRÍCULA	DATA DA ADMISSÃO	SALÁRIO R$	CARGO	LOCALIZAÇÃO
02º	FELIPE NUNES RIBEIRO DE OLIVEIRA	17179	11/06/2025	1.763,27	TARM	SAMU CASCAVEL
17º	LINDOMAR DE PAIVA	17196	16/06/2025	2.208,56	MOTORISTA SOCORRISTA	SAMU CASCAVEL
15º	LUCAS WERNECK MOURÃO	17184	13/06/2025	12.803,12	MÉDICO 24H	SAMU CASCAVEL
14º	MAYRUS ULANOWICZ SILVA	17200	16/06/2025	2.208,56	MOTORISTA SOCORRISTA	SAMU CASCAVEL
03º	MAIZA SILVIANA DALLABRIDA	17213	16/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU CAPITÃO L MARQUES
34º	BEATRIZ DE BRITO FRACARO	17173	08/06/2025	12.803,12	MÉDICO 24H	MACRORREGIONAL
32º	GABRIELI ELISIE KUNS	17174	05/06/2025	12.803,12	MÉDICO 24H	MACRORREGIONAL
30º	HELLEN PINHO CANDADO	17172	05/06/2025	12.803,12	MÉDICO 24H	MACRORREGIONAL
32º	JESSICA VENCATTO SENEM	17171	04/06/2025	12.803,12	MÉDICO 24H	UPA CASCAVEL
33º	PEDRO HENRIQUE VELASCO DA SILVA	17147	06/06/2025	12.803,12	MÉDICO 24H	UPA CASCAVEL
15º	KACIANA AMANDA SCHUCK ZALEVSKI	17189	16/06/2025	2.208,56	AGENTE ADMINISTRATIVO	UPA TOLEDO
03º	ROSIMERI LIMA RAMALHO	17212	17/06/2025	4.342,44	ENFERMEIRO	UPA TOLEDO
02º	LUAN ZACARIAS NUNES	17148	10/06/2025	6.401,56	MÉDICO 12H	UPA GUAIRA
01º	XIMENA IRENE ULCUANGO MEJIA	17153	18/06/2025	6.401,56	MÉDICO 12H	UPA GUAIRA
05º	BRUNA LUZIA SASSO	17182	23/06/2025	4.342,44	ENFERMEIRO	HOSPITAL DE CAFELANDIA
05º	KATHLEENN NOGUEIRA LESSI	17207	17/06/2025	4.342,44	ENFERMEIRO	HM MARECHAL CANDIDO RONDON
06º	MICHELE BARBOSA PEREIRA	17209	16/06/2025	4.342,44	ENFERMEIRO	HM MARECHAL CANDIDO RONDON
08º	DAYANE CRISTIANE FERREIRA	17195	16/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	FROTA MUNICIPAL DE CASCAVEL
18º	JEAN LUCAS BUENO	17185	16/06/2025	2.208,56	MOTORISTA SOCORRISTA	FROTA MUNICIPAL DE CASCAVEL

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS TEMPORÁRIOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 031/2025 DE 27/02/2025 INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 28/02/2025 A 14/03/2025.

CLASSIFICAÇÃO	NOME	MATRÍCULA	DATA DA ADMISSÃO	SALÁRIO R$	CARGO	LOCALIZAÇÃO
02º	ANA PAULA MATIAS DE OLIVEIRA	17205	17/06/2025	1.763,27	TARM	SAMU CASCAVEL
46º	TATIANE CRISTINA MENONCIN DA FONSECA	17155	11/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU CASCAVEL
04º	CESAR CARLOS ISRAEL	17204	16/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU CORBELIA
07º	ELISANDRA SIMAO HUDZIAK	17178	09/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU CORBELIA
06º	SILVIA CRISTINA LEINDECKER	17188	12/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU CORBELIA
03º	ANGELA MARIA DOS REIS PERUSIN	17198	16/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU PALOTINA
04º	ANTONIO BANDEIRA GOMES NETO	17201	16/06/2025	2.208,56	MOTORISTA SOCORRISTA	SAMU PALOTINA
03º	JOHNNY CARDOSO	17192	16/06/2025	2.208,56	MOTORISTA SOCORRISTA	SAMU PALOTINA
05º	NIVALDO DUTRA PASTUSKO NEUBERGER	17199	16/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU TUPASSI
03º	SABRINA CACERES MARTINI	17197	16/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SAMU VERA CRUZ DO OESTE
02º	CLAUDINEI DOS SANTOS	17193	16/06/2025	2.208,56	MOTORISTA SOCORRISTA	SAMU OURO VERDE DO OESTE
05º	ÓTHON MATEUS BIANDARO	17202	16/06/2025	2.208,56	MOTORISTA SOCORRISTA	SAMU BOA VISTA DA APARECIDA
44º	ADRIANE CRISTINA HUBNER	17169	05/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL
34º	ALINE MORAES	17150	01/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL
63º	ANA CLAUDIA LIMA DA SILVA	17203	13/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL
66º	CIRENE DE OLIVEIRA	17217	26/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL
03º	ELIANE BARBOSA DA SILVA	17160	05/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL
54º	FERNANDES ALVES MARTINS	17186	10/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL
31º	ISAIAS WILSON PRESTES BERNARDO	17151	01/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL
53º	JOANA GABRIELA	17214	18/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	

	FERNANDES MACENA DA SILVA					UPA CASCAVEL
45º	JOSIANE RODRIGUES	17161	05/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL
25º	MARY IVY CORDEIRO DA SILVA	17159	05/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL
38º	ORLENE TERESINHA DE VARGAS	17165	05/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL
10º	SILVANA MARIA PARECY	17166	05/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL
40º	TAISE PINTO SANTOS	17168	05/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA CASCAVEL
02º	DEYBSON DIAS SANTOS	17157	05/06/2025	4.342,44	ENFERMEIRO	UPA TOLEDO
03º	LARISSA NATHYELLE MARTINS	17208	17/06/2025	4.342,44	ENFERMEIRO	UPA TOLEDO
03º	DIEGO CARLOS PINHEIRO CARDOSO	17183	13/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA GUAIRA
06º	MURIEL LUCIA DE AGUIAR DIAS	17152	18/06/2025	6.401,56	MÉDICO 12H	UPA GUAIRA
05º	TATIANA HONORIO GARCIA	17145	05/06/2025	6.401,56	MÉDICO 12H	UPA GUAIRA
04º	BRUNA STEFANY DE SOUZA	17149	02/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	UPA MARECHAL CANDIDO RONDON
48º	ANADIR MARTINS DE SOUZA	17190	14/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA
42º	HELEN FABIANE NASCIMENTO LIMA FURTADO	17167	05/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA
49º	IDACIRA APARECIDA DALLA VALLE	17177	05/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA
57º	JOÃO PAULO SANDOVAL	17206	17/06/2025	4.342,44	ENFERMEIRO	HOSPITAL DE RETAGUARDA
47º	JOZEMARI RODRIGUES DOS SANTOS	17158	05/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA
11º	JULIANO DE RAMOS IRENO BRANCO	17215	24/06/2025	4.390,00	FARMACÊUTICO	HOSPITAL DE RETAGUARDA
62º	KARINA PEDROZO DE ANDRADE	17211	17/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA
51º	MARIA DE FATIMA DOS SANTOS CHAVES	17181	11/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA
09º	RAPHAELA MONDO DA SILVA STURMER	17170	09/06/2025	2.208,56	TÉCNICO EM FARMÁCIA	HOSPITAL DE RETAGUARDA
52º	RAQUEL CORDEIRO GRANT	17210	17/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA
22º	RENALDO DA MATA	17164	05/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA
55º	SIMONE LIMA DE SOUSA	17187	10/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA
28º	SOLANGE LOPES CASELLA	17154	05/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA
06º	SUZETE ROMILDA MEIRA	17138	11/06/2025	2.208,56	TÉCNICO EM FARMÁCIA	HOSPITAL DE RETAGUARDA
41º	TATIANE CASSIANO DE LIMA	17163	05/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE RETAGUARDA
10º	ADRIANA RIBEIRO DOS SANTOS DA HORA	17191	14/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE CAFELANDIA
11º	IVONE RIBEIRO DOS SANTOS	17175	10/06/2025	2.208,56	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HOSPITAL DE CAFELANDIA

Cascavel – PR, 16 de julho de 2025.

DANIEL HENRIQUE BRAGGIO
Setor de Recursos Humanos

MARCIANO SCHMITT
Diretor Administrativo

JOÃO GABRIEL AVANCI
Diretor Geral

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:D9112018

CONSAMU
PRORROGAÇÃO DE CONTRATOS POR PRAZO DETERMINADO CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ JUNHO 2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 004/2024 PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS TEMPORÁRIOS PARA O CONSAMU – EDITAL DE ABERTURA Nº 144/2024 DE 19/07/2024 INSCRIÇÕES NO PERÍODO DE 22/07/2024 A 05/08/2024.

EMPREGO: Técnico de Enfermagem

VALOR DO SALÁRIO BASE: R$ 2.208,56 — **Carga Horária:** 40 horas semanais

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO	EDITAL DE CONVOCAÇÃO	PUBLICAÇÃO	INÍCIO DO CONTRATO	TÉRMINO DO CONTRATO	INÍCIO DA PRORROGAÇÃO	TÉRMINO DA PRORROGAÇÃO
80º	COSMO DE PAULA ARAUJO	241/2024	Extrato de Publicação nº 12/2024 Edição 3196 de 17/01/2025	06/12/2024	06/06/2025	07/06/2025	05/12/2025

Cascavel – PR, 16 de julho de 2025.

DANIEL HENRIQUE BRAGGIO
Setor de Recursos Humanos

MARCIANO SCHMITT
Diretor Administrativo

JOÃO GABRIEL AVANCI
Diretor Geral

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:0D9BFA29

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO – 447/2025 DE 15.07.2025

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO – 447/2025 DE 15.07.2025

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DOS CONTRATOS INDIVIDUAIS DE TRABALHO ORIUNDOS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 02/2023 DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO CONSTANTES NO ANEXO I DESTE DECRETO.

CONSIDERANDO-SE a solicitação da Secretaria Municipal de Administração por meio do Memorando nº 416/2025 – SEMD – Protocolo nº 3408/25 O Prefeito Municipal de Guaraqueçaba, Estado do Paraná, Sr. ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI, no uso de suas atribuições legais, nos termos do disposto no art. 77, incisos VI e XXIV da Lei Orgânica de Guaraqueçaba/PR
DECRETA:

D E C R E TA:

Art. 1º - Ficam prorrogados, pelo período de até o dia 05 de fevereiro de 2026, os contratos individuais de trabalho oriundos do Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 02/2023, dos profissionais da educação constantes no Anexo I deste Decreto.

Art. 2.º Este Decreto entra e vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir do dia 11 de julho de 2025.

GABINTE DO PREFETO, em Guaraqueçaba no dia 15 de julho de 2025.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito do Município de Guaraqueçaba/PR.

DECRETO N.º 447 DE 15.07.2025
ANEXO I

Ordem	Nome	Matrícula	Cargo/Função	Data Admissão	Data Prorrogação
1	RAFAELA MENDES	5918	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
2	DEBORA SILVA RODRIGUES	5919	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
3	SANDILA DA SILVA MIRANDA DE OLIVEIRA	5921	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
4	PAULA NEVES ROSATERESA	5922	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
5	JOCILEIA FRANCO MODESTO	5923	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
6	JANAINA DE OLIVEIRAVIDAL	5924	PROFESSOR-PSS	04/02/2024	05/02/2026
7	JULIANE PINHEIRO FRANCISCO DOS SANTOS	5926	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
8	NILCEIA MARCHIORI CALADO VIDAL	5927	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
9	ADRIANA OLIVEIRA DE ALMEIDA TEODORO	5928	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
10	MARILEIA PIRES BROCK	5929	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
11	ELENICE GRACIA DIAS	5930	PROFESSOR -PSS	05/02/2024	05/02/2026
12	CRISTIANE DA COSTA CORREA MALAQUIAS	5931	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
13	ROSA RIBEIRO DOS SANTOS	5933	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
14	LEIDIANE MARTINS SANTOS	5934	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
15	LUCIMAR MODESTO RIBEIROQ	5936	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
16	LETICIA MARIA M. HONORATO DO ROSARIO	5937	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
17	FLAVIELE LIMA CARDOSO CARVALHO	5938	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
18	ANTONYELLA DA COSTA LOPES	5940	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
19	ROSA DE ANDRADE DA COSTA	5942	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
20	SANDILA DA SILVA MIRANDA DE OLIVEIRA	5944	PROFESSOR-PSS	04/02/2024	05/02/2026
21	ROSEINEIAARAUJO DA CUNHA COSTA	5946	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
22	DIOLESIA MODESTO DA SILVA FRANCO	5947	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
23	VALDIRENE NRACIZO IZABEL FRANCA	5949	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
24	VERA DOS SANTOS BATISTA IZABEL	5950	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
25	ERICA MENDES VIDAL REDED	5954	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
26	JEISIEL PINTO DA SILVA	5957	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
27	FLAVIELE LIMA CARDOSO CARVALHO	5962	PROFESSOR-PSS	04/02/2024	05/02/2026
28	ANTONYELLA DA COSTA LOPES	5963	PROFESSOR-PSS	04/02/2024	05/02/2026
29	ANDRIELE ARAUJO PIRES VICENTE	5968	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
30	KETILI DE RAMOS NEVES	5969	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
31	LOIS LEINE FRANCISCO DOS SANTOS	5970	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
32	VIVIANE DO ROCIO DOS SANTOS	5971	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
33	LARISSA COSTA MARQUES	5972	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026

34	DEBORA PONTES DIAS	5973	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
35	JOSIELE CORREA FRANCA	5974	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
36	RAUMIL VIANA DA SILVA	5976	PROFESSOR-PSS	04/02/2024	05/02/2026
37	RAUMIL VIANA DA SILVA	5978	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
38	MICHAELL FRANCIELE RIBEIRO ANASTACIO	5979	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
39	ERICA MENDES VIDAL REDED	5980	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
40	NEUZELI MODESTO MENDES	5981	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
41	KATIA FERNANDES MIRANDA TORRES	5983	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
42	LETICIA DENEZ	5984	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
43	GABRIELA SATRAUSS BÂRBOSA REDED	5985	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
44	ERICA RIBEIRO DO ROSÁRIO	5989	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
45	DELMA CUNHA FLORENTINO	5990	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
46	MARIA JOSE BARCELOS DA SILVA GOMES	5992	ASSISTENTE SOCIAL - PSSS	05/02/2024	05/02/2026
47	VERONICA OILKE BARBOSA BORGERT	5999	PROFESSOR-PSS	15/02/2024	05/02/2026
48	JESSE SILVA MARQUES	6001	PROFESSOR-PSS	15/02/2024	05/02/2026
49	HELLIA HARUMYARAUJO OGAWA	6002	PROFESSOR-PSS	14/02/2024	05/02/2026
50	NEUZELI MODESTO MENDES	6003	PROFESSOR-PSS	15/02/2024	05/02/2026
51	HELLIA HARUMYARAUJO OGAWA	6010	PROFESSOR-PSS	15/02/2024	05/02/2026
52	EVELIN PINTO DE OLIVEIRA PONTES	6012	PROFESSOR-PSS	15/02/2024	05/02/2026
53	GABRIELLY PONTES DO NASCIMENTO	6014	PROFESSOR-PSS	19/02/2024	05/02/2026
54	RAIMUNDO PINHEIRO FRANCISCO	5566	PROFESSOR-PSS	05/02/2024	05/02/2026
55	ELAINE HERICKS DA SILVA PIRES	6017	PROFESSOR-PSS	26/02/2024	05/02/2026
56	JOSIANE DOS ANJOS DIAS PEREIRA	6018	PROFESSOR-PSS	27/02/2024	05/02/2026
57	LISIANE GALDINO DO ROSARIO TEREZIN	6019	PROFESSOR-PSS	27/02/2024	05/02/2026
58	VANDA DO CARMO PONTES	6020	PROFESSOR-PSS	27/02/2024	05/02/20256
59	DEBORA SILVA RODRIGUES	6021	PROFESSOR-PSS	27/02/2024	05/02/2026
60	MARIA DO ROCIO VIDAL OILKE	6023	PROFESSOR-PSS	27/02/2024	05/02/2026
61	VEORNICA OILKE BARBOSA BORGERT	6025	PROFESSOR-PSS	27/02/2024	05/02/2026
62	ELAINE HERICKS DA SILVA PIRES	6026	PROFESSOR-PSS	27/02/2024	05/02/2026
63	RAFAELA MENDES	6027	PROFESSOR-PSS	27/02/2024	05/02/2026
64	TATIANA SILVA MARQUES	6031	PROFESSOR-PSS	01/03/2024	05/02/2026
65	JAINE DO ROSARIO	6032	PROFESSOR-PSS	01/03/2024	05/02/2026
66	PATRICIA COSTA RIBEIRO	6033	PROFESSOR-PSS	01/03/2024	05/02/2026
67	LIDISSELMA COSTA RIBEIRO	6034	PROFESSOR-PSS	01/03/2024	05/02/2026
68	FABIANA INES FURLANETO	6037	PROFESSOR-PSS	01/03/2024	05/02/2026
69	RAYSSA CORDEIRO DA SILVA MARTINS	6038	PROFESSOR-PSS	15/03/2024	05/02/2026
70	RAIANI DE JESUS DA SILVA	6039	PROFESSOR-PSS	15/03/2024	05/02/2026
71	NATALIA LEANDRA GONÇALVES DE PAIVA	6042	PROFESSOR-PSS	19/03/2024	05/02/2026
72	JAINE DO ROSARIO PIRES	6043	PROFESSOR-PSS	19/03/2024	05/02/2026
73	RENATA DAS NEVES XAVIER	6044	PROFESSOR-PSS	19/03/2024	05/02/2026
74	LIRIANE AGUERO DA OLIVEIRA	6046	PROFESSOR-PSS	20/03/2024	05/02/2026
75	PATRICIA COSTA RIBEIRO	6047	PROFESSOR-PSS	20/03/2024	05/02/2026
76	LIDISSELMA COSTA RIBEIRO	6048	PROFESSOR-PSS	23/03/2024	05/02/2026
77	LUIS FERNANDO GONÇALVES DA SILVA	6050	PROFESSOR-PSS	01/04/2024	05/02/2026
78	LUIS FERNANDO GONÇALVES DA SILVA	6051	PROFESSOR-PSS	01/04/2024	05/02/2026
79	IRENE RAMOS DO NASCIMENTO	6056	PROFESSOR-PSS	24/04/2024	05/02/2026
80	ANA PAULA CORREA DOS SANTOS	6054	PROFESSOR-PSS	06/05/2024	05/02/2026
81	BETARIZ BARBOSA SABINO	6058	PROFESSOR-PSS	07/05/2024	05/02/2026
82	EVELIN PINTO DE OLIVEIRA PONTES	6062	PROFESSOR-PSS	03/06/2024	05/02/2026
83	VALERIA OLIVEIRA DA COSTA DO ROSARIO	6082	PROFESSOR-PSS	15/10/2024	05/02/2026
84	ALINE S. MONTEIRO WEBER	6083	PROFESSOR-PSS	01/11/2024	05/02/2026
85	MARIA EDUARDA C. CARDOSO	6084	PROFESSOR-PSS	01/11/2024	05/02/2026
86	LINDALVA MOREIRA DA CUNHA BERNARDO	6141	PROFESSOR-PSS	17/02/2025	05/02/2026
87	LIRIANE AGUERO DE OLIVEIRA	6142	PROFESSOR-PSS	17/02/2025	05/02/2026
88	KEITLLYN LOUYSE FERREIRAALVES	6143	PROFESSOR-PSS	17/02/2025	05/02/2026
89	KEITLLYN LOUYSE FERREIRAALVES	6144	PROFESSOR-PSS	17/02/2025	05/02/2026
9	SANDIELE BERNARDO MAIA FERREIRA	6146	PROFESSOR-PSS	06/03/2025	05/02/2026
91	ITAMARAATHANÁSIO DAA GRAÇA	6151	PROFESSOR-PSS	06/03/2025	05/02/2026
92	MICHAELLA FRANCIANE R. ATANÁSIO	6152	PROFESSOR-PSS	21/03/2025	05/02/2026
93	LIDIANNY REDEDE ALVES M. DO ROSÁRIO	6153	PROFESSOR-PSS	21/03/2025	05/02/2026
94	RENATA DAS NEVES XAVIER	6154	PROFESSOR-PSS	21/03/2025	05/02/2026
95	TATIANE PINTO FERNANDES	6159	PROFESSOR-PSS	14/04/2025	05/02/2026
96	IRENE RAMOS DO NASCIMENTO	6160	PROFESSOR-PSS	14/04/2024	05/02/2026
97	TEREZINHA JUSSARA COLOGY BARROS	6161	PROFESSOR-PSS	14/04/2025	05/02/2026
98	LEONIR LOPES FILHO	6163	PROFESSOR-PSS	12/05/2025	05/02/02026
99	TATIANE PINTO MENDES	6164	PROFESSOR-PSS	19/05/2025	05/02/2026
100	LIDIANNY REDED ALVES M. DO ROSÁRIO	6165	PROFESSOR-PSS	19/05/2025	05/02/2026
101	ROSANA SHARMAN DO R. GONÇALVES	6166	PROFESSOR-PSS	19/05/2025	05/02/2026
102	NAGILA DE ÁTIMA S. DOS SANTOS	6168	PROFESSOR-PSS	02/06/2025	05/02/2026

GABINTE DO PREFETO, em Guaraqueçaba no dia 15 de julho de 2025.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito do Município de Guaraqueçaba/PR.

Publicado por:
Arivaldo Carneiro Soares
Código Identificador:1122F59A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL N° 04-G, DE 16 DE JULHO DE 2025

EDITAL N° 04-G, DE 16 DE JULHO DE 2025.

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2025.

SÚMULA: Dispõe sobre a pontuação e classificação provisória, referente ao Processo Seletivo Simplificado nº 003/2025, Edital de Abertura nº 04-A/2025.

O **MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA**, Estado do Paraná, por meio da Comissão de Organização, Avaliação e Julgamento, designada pela Portaria nº 34, de 09 de junho de 2025, e **CONSIDERANDO** o disposto no item **3. DO CRONOGRAMA,** do Edital nº 04-A/2025, **TORNA PÚBLICO** o que segue:

Art. 1º A Comissão de Organização, Avaliação e Julgamento, designada pela Portaria nº 34, de 09 de junho de 2025, torna pública a **pontuação e classificação provisória,** referente ao Processo Seletivo Simplificado nº 003/2025, Edital de Abertura nº 04-A/2025, conforme abaixo:

DOS CARGOS – NIVEL SUPERIOR: PSICOLOGO

CANDIDATO	CPF	DATA NASC.	CARGO	COLOCAÇÃO	PONTUAÇÃO	SITUAÇÃO
Danielle Matheus Ramos Agustini	***.046. ***-09	20/02/1990	Psicólogo(a)	1	78	Classificada
Carla Marianne Ferreira Bona	***.844. ***-60	15/09/1995	Psicólogo(a)	2	73	Classificada
Thiago Rodrigues Ferreira	***.492. ***-88	16/11/1992	Psicólogo	3	70	Classificado
Lorraine Vieira Savedra	***.842. ***-54	06/03/1998	Psicólogo(a)	4	57	Classificada
Thais Aparecida Barbosa	***.019. ***-13	02/10/1999	Psicólogo(a)	5	48	Classificada
Fabricio Jose da Silva	***.097. ***-64	07/07/1995	Psicólogo	6	44	Classificado
Mariza Candido da Silva Queiros	***.216. ***-87	13/09/1971	Psicólogo(a)	7	42	Classificada
Wildson Cardoso Assunção	***.903. ***-25	28/02/1993	Psicólogo	8	42	Classificado
Fernando Felipe Coser	***.288. ***-06	30/03/1997	Psicólogo	9	32	Classificado
Gliciane Regina Grogolon Wachtel	***.811. ***-08	02/07/1988	Psicólogo(a)	10	00	Classificada
Maria Eduarda Macedo Schiavini	***.199. ***-67	04/06/2000	Psicólogo(a)	11	00	Classificada

DOS CARGOS – NIVEL SUPERIOR: ASSISTENTE SOCIAL

CANDIDATO	CPF	DATA NASC.	CARGO	COLOCAÇÃO	PONTUAÇÃO	SITUAÇÃO
Ronisi de Oliveira Lutz	***.230. ***-15	16/08/1977	Assistente social	1	48	Classificada
Claudineia de Lima Borges	***.199. ***-00	07/05/1985	Assistente social	2	41	Classificada
Laura Meimi Guskoski Vanderline	***.072. ***-26	01/12/1998	Assistente Social	3	41	Classificada
Nalci Maria Provensi dos Santos	***.038. ***-53	21/03/1964	Assistente Social	4	30	Classificada
Roselaine da Conceição dos Santos	***.820. ***-31	19/02/1977	Assistente Social	5	25	Classificada
Marciane Borges de Camargo	***.063. ***.67	24/03/1984	Assistente Social	6	17	Classificada

Art. 2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.
Honório Serpa, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO, AVALIAÇÃO E JULGAMENTO
Portaria Nº 34, de 09 de Junho de 2025

Publicado por:
Cesar Augusto Pessetti
Código Identificador:C7CCA786

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº. 017/2025

CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS (A) APROVADOS (A) NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025 DE 11 DE ABRIL DE 2025 E EDITAL N° 014/2025, QUE HOMOLOGOU O RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e em conformidade com o Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 002/2025 de 11 de abril de 2025 e Edital n°. 014/2025, que homologou o resultado final do Processo Seletivo Simplificado.

CONVOCA os (a) candidatos (a) abaixo relacionados (a), aprovados (a) e classificados (a) no Processo Seletivo Simplificado, para realização de Exames para Aptidão Física (Consulta Ocupacional) e Sanidade Mental e posterior nomeação ao cargo público.

CARGO: PROFESSOR	DOCUMENTO	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
TALITA ROBERTA RECALCATTI	68732379	79,00	**1**
SOLANGE TAVARES SEVERGNINI COLTRI	67327179	77,00	**2**
CAROLINE NASCIMENTO DE SOUSA	522196160	74,00	**3**
ALINE CRISTINA CINQUINI FERREIRA	161244350	73,00	**4**
INÊZ APARECIDA MICHELETTI BAY	46067410	73,00	**5**
ELIANA FUMIKO KOWATA	4454380	73,00	**6**
MILLENY CRISTINA OLIVEIRA DOS SANTOS	140734551	66,00	**7**
FERNANDA MONTAGNINE SANTIAGO	99046740	64,00	**8**
KAREN THAIS DA COSTA GUIMARÃES	13275290	64,00	**9**
DEBORA FERREIRA DIAS	96219512	63,00	**10**
ALESSANDRA DE OLIVEIRA SOUSA	95885004	63,00	**11**
JULIANA GATTI DA SILVA	130012531	62,00	**12**
GISLENE SILVA DE SOUZA	133552189	61,00	**13**

CARGO: PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL	DOCUMENTO	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO

TALITA ROBERTA RECALCATTI	68732379	79,00	**1**
CAROLINE NASCIMENTO DE SOUSA	522196160	74,00	**2**
ALINE CRISTINA CINQUINI FERREIRA	161244350	73,00	**3**
MILLENY CRISTINA OLIVEIRA DOS SANTOS	140734551	66,00	**4**
NELI TEREZINHA PEROZA	195202880	66,00	**5**
MARINEUZA SIMONI CARDOSO	56790861	64,00	**6**
KAREN THAIS DA COSTA GUIMARÃES	133275290	64,00	**7**
JESSICA BATISTA VILALTA	135330469	64,00	**8**
DEBORA FERREIRA DIAS	96219512	63,00	**9**
ALESSANDRA DE OLIVEIRA SOUSA	95885004	63,00	**10**
SANDY DE LIMA BARROS DA SILVA	102976029	62,00	**11**
GISLENE SILVA DE SOUZA	133552189	61,00	**12**
BRIZZIANE BRIZZI SOUZA	128358676	60,00	**13**
SIMONE SILVA DE SOUZA	129333022	56,00	**14**

CARGO: AUXILIAR DE APOIO A INFÂNCIA	**DOCUMENTO**	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
FERNANDA MONTAGNINE SANTIAGO	99046740	76,00	**1**
GERLEIDE DAVI MENDES PICCO	164913449	60,00	**2**
ELIZABETE GACIA	06658810966	58,00	**3**

CARGO: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	**DOCUMENTO**	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
CESAR AUGUSTO PICCO	128382038	70,00	**1**

Os candidatos (a) convocados (a) por este Edital, deverá se apresentarem para Consulta de Aptidão Física (Consulta Ocupacional) no **Centro de Especialidades, Avenida Presidente Castelo Branco, 2659,** e na **Escola Municipal Professora Delazir Pinezi, Rua Machado de Assis, n°.745**, para exame de Sanidade Mental, conforme prevê o Art. 14, caput e Art. 22, Parágrafo Único, da Lei nº 233/93 – Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Iporã, portando os resultados dos exames abaixo relacionados, previamente realizados e obedecendo a seguinte ordem:

EXAMES PARA APTIDÃO FÍSICA:

CARGO	**EXAMES A SEREM APRESENTADOS**	**DATA**	**HORÁRIO**
PROFESSOR **AUXILIAR DE APOIO A INFÂNCIA**	- Hemograma Completo c/ Plaquetas - Glicemia - Anti HBS - Raio X de Coluna Lombo Sacra (com laudo do Médico) - Ultrassom de Ombro Dominante (com laudo do médico) - Ultrassom de Punho Dominante (com laudo do Médico) - Acuidade Visual (no ato da consulta)	**24/07/2025**	**08h00min**
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	-Hemograma Completo c/ Plaquetas - Glicemia - Anti HBS - Raio X de Coluna Lombo Sacra (com laudo do Médico) - Acuidade Visual (no ato da consulta)	**24/07/2025**	**08h00min**
PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL	- Hemograma Completo c/ Plaquetas - Glicemia - Anti HBS - Raio X de Coluna Lombo Sacra (com laudo do Médico) - Ultrassom de Ombro Dominante (com laudo do médico) - Ultrassom de Punho Dominante (com laudo do Médico) - Acuidade Visual (no ato da consulta)	**24/07/2025**	**13h00min**

EXAME DE SANIDADE MENTAL:

CARGO	**DATA**	**HORÁRIO**
PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL **PROFESSOR** **AUXILIAR DE APOIO A INFÂNCIA** **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**	**23/07/2025**	**09h00min**

As despesas decorrentes com a realização dos Exames acima mencionados são de responsabilidade do Candidato aprovado, que após aprovação nos Exames Médicos, deverá comparecer a Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Iporã – Paraná, no prazo máximo de 10 (dez) dias improrrogável portando os seguintes documentos:

Carteira de Identidade (R.G.) e fotocópia;
C.P.F. e fotocópia;
Certidão de Nascimento ou casamento e fotocópia;
Certificado de Reservista e fotocópia, quando couber;
Título de Eleitor e fotocópia;
Ultimo comprovante de votação;
Comprovante de escolaridade exigida no edital;
Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos e fotocópia, quando couber; (quando for menor de 14 anos trazer carteirinha de vacina e se estudante, declaração da escola);
CPF dos filhos;
Duas fotos 3X4 recentes, tirada de frente;
C.N.H. e fotocópia grupo “C”, “D” ou “E”, quando couber;
Atestado de Sanidade Física e Mental;
Certidão Negativa de antecedentes civis e criminais;
Apresentação de declaração de bens e valores, de acordo com a Lei Federal nº 8429/92;
- Copia do PIS/PASEP;
- Carteira de trabalho original e cópia da carteira de trabalho, página de identificação do servidor e dos contratos de trabalhos anteriores;
- Endereço completo (conta de água, luz ou telefone);

- Telefone para contato;
- E-mail.

Solicitamos ainda que seja juntada consulta de qualificação cadastral a ser extraído do E-Social, através do site: **consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml** realizar os seguintes passos: após ter acessado a pagina clicar em consulta on-line – preencher todos os campos – clicar em adicionar – preencher o código correspondente – clicar em consultar – a próxima tela deverá ser impressa (CTRL+P) e juntada aos demais documentos.

Caso a informação no campo "Mensagem" informe haver divergências ou erros no cadastro, o mesmo deverá providenciar sua regularização antes de encaminhar a documentação ao RH.
Alertamos que a documentação deve ser instruídas com essa tela, na qual deve constar a mensagem "Os dados estão corretos", pois comprova a regularidade das informações do servidor junto ao E-Social.

Iporã-(PR), 16 de julho de 2025.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:BBE23879

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº. 018/2025

CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS (A) APROVADOS (A) NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025 DE 11 DE ABRIL DE 2025 E EDITAL N° 014/2025, QUE HOMOLOGOU O RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e em conformidade com o Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 002/2025 de 11 de abril de 2025 e Edital n°. 014/2025, que homologou o resultado final do Processo Seletivo Simplificado.

CONVOCA os (a) candidatos (a) abaixo relacionados (a), aprovados (a) e classificados (a) no Processo Seletivo Simplificado, para realização de Exames para Aptidão Física (Consulta Ocupacional) e Sanidade Mental e posterior nomeação ao cargo público.

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO	DOCUMENTO	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
ARLINDO FRANCISCO DE OLIVEIRA	2112074	100,00	1
ROGERIO LIMA	90915274	90,00	2
OSVALDO BELOTO	66322111949	80,00	3
ADMILSON CANDIDO DA SILVA	100550172	80,00	4

CARGO: GARI	DOCUMENTO	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
MARLY BATISTA	82552436900	100,00	1
ROSINEI SILVA RAMOS	2186765900	90,00	2
MANOEL LOPES DE SOUSA	1899463	80,00	3
ROSEMARY INOMATA	18158924808	80,00	4
DÁRIO PEREIRA DA FONSECA	14768181	70,00	5

CARGO: SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	DOCUMENTO	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
GENI OLIVEIRA DA SILVA	39487977	100,00	1
ANISIA SOARES DE OLIVEIRA	144209133	100,00	2
NEUCI MEDEIROS DOMINGOS CARVALHO	52765226	100,00	3
ROSILENE FERNANDEZ DOS SANTOS	83326433	100,00	4
SILVANA SCARABELLI	96813910	100,00	5
THAIS MEDEIROS DE CARVALHO GUIMARÃES	158516152	100,00	6
SIMONE DA SILVA MONTEIRO	155891076	80,00	7
FRANCISCA DA CONCEIÇÃO FERREIRA DE ALMEIDA	66972135	70,00	8
MARIA DE LOURDES RAMOS DE OLIVEIRA	60086117	70,00	9
VALDIRENE APARECIDA DOS ANJOS	98108670	70,00	10
NATALIA BARROSO DE ASSIS BARBOSA	165001494	70,00	11

Os candidatos (a) convocados (a) por este Edital, deverá se apresentarem para Consulta de Aptidão Física (Consulta Ocupacional) no **Centro de Especialidades, Avenida Presidente Castelo Branco, 2659,** e na **Escola Municipal Professora Delazir Pinezi, Rua Machado de Assis, n°.745**, para exame de Sanidade Mental, conforme prevê o Art. 14, caput e Art. 22, Parágrafo Único, da Lei nº 233/93 – Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Iporã, portando os resultados dos exames abaixo relacionados, previamente realizados e obedecendo a seguinte ordem:

EXAMES PARA APTIDÃO FÍSICA:

CARGO	EXAMES A SEREM APRESENTADOS	DATA	HORÁRIO
GARI **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO**	-Hemograma Completo c/ Plaquetas - Glicemia - Anti HBS - Raio X de Coluna Lombo Sacra (com laudo do Médico) - Acuidade Visual (no ato da consulta)	**25/07/2025**	**08h00min**
SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	-Hemograma Completo c/ Plaquetas - Glicemia - Anti HBS - Raio X de Coluna Lombo Sacra (com laudo do Médico) - Acuidade Visual (no ato da consulta)	**25/07/2025**	**13h00min**

EXAME DE SANIDADE MENTAL:

CARGO	DATA	HORÁRIO
SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS – FEMININO **GARI** **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO**	**23/07/2025**	**13h00min**

As despesas decorrentes com a realização dos Exames acima mencionados são de responsabilidade do Candidato aprovado, que após aprovação nos Exames Médicos, deverá comparecer a Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Iporã – Paraná, no prazo máximo de 10 (dez) dias improrrogável portando os seguintes documentos:

Carteira de Identidade (R.G.) e fotocópia;
C.P.F. e fotocópia;
Certidão de Nascimento ou casamento e fotocópia;
Certificado de Reservista e fotocópia, quando couber;
Título de Eleitor e fotocópia;
Ultimo comprovante de votação;
Comprovante de escolaridade exigida no edital;
Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos e fotocópia, quando couber; (quando for menor de 14 anos trazer carteirinha de vacina e se estudante, declaração da escola);
CPF dos filhos;
Duas fotos 3X4 recentes, tirada de frente;
C.N.H. e fotocópia grupo "C", "D" ou "E", quando couber;
Atestado de Sanidade Física e Mental;
Certidão Negativa de antecedentes civis e criminais;
Apresentação de declaração de bens e valores, de acordo com a Lei Federal nº 8429/92;
- Copia do PIS/PASEP;
- Carteira de trabalho original e cópia da carteira de trabalho, página de identificação do servidor e dos contratos de trabalhos anteriores;
- Endereço completo (conta de água, luz ou telefone);
- Telefone para contato;
- E-mail.

Solicitamos ainda que seja juntada consulta de qualificação cadastral a ser extraído do E-Social, através do site: **consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml** realizar os seguintes passos: após ter acessado a pagina clicar em consulta on-line – preencher todos os campos – clicar em adicionar – preencher o código correspondente – clicar em consultar – a próxima tela deverá ser impressa (CTRL+P) e juntada aos demais documentos.

Caso a informação no campo "Mensagem" informe haver divergências ou erros no cadastro, o mesmo deverá providenciar sua regularização antes de encaminhar a documentação ao RH.
Alertamos que a documentação deve ser instruídas com essa tela, na qual deve constar a mensagem "Os dados estão corretos", pois comprova a regularidade das informações do servidor junto ao E-Social.

Iporã-(PR), 16 de julho de 2025.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:81D9523D

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 03/2025

CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (PSS)
EDITAL N° 019/2025 (INTEGRANTE DO PSS **003/2025**)

SÚMULA: DISPÕE SOBRE O REGULAMENTO GERAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO (PSS), EXCLUSIVAMENTE PARA SUPRIR SITUAÇÕES DE CONTRATAÇÕES TEMPORÁRIAS.

A Comissão Especial de Processo Seletivo Simplificado (CEPS), designada pelo Decreto n°. 124/2025 de 14/07/2025, **TORNA PÚBLICO** que estarão abertas as inscrições para Processo Seletivo Simplificado (PSS) para contratação de pessoal por tempo determinado, que se regerá pelas seguintes regras:

1 – DO PRAZO E JUSTIFICATIVA DO PSS
O Processo Seletivo Simplificado será regido pelas regras estabelecidas no presente Edital, destinado a selecionar candidatos para contratação por tempo determinado, com vistas a:

Fundamento	Descrição
Art. 3° do Decreto 125/2021	Suprir vacância até realização do concurso

O prazo de contratação será de 12 meses.

Permanecendo a necessidade que gerou a contratação na forma da presente Lei, os prazos estabelecidos neste artigo poderão ser prorrogados, admitindo-se inclusive a recontratação, desde que não ultrapasse o limite máximo de 2 (dois) anos.
As prorrogações devem ser formalizadas em termo aditivo ao contrato inicial desde que plenamente demonstrada a necessidade de prorrogação da contratação nos termos deste Decreto.

2 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

2.1. O presente Processo Seletivo Simplificado será realizado, obedecendo o seguinte cronograma de realização:

Descrição do ato	**Prazo**
Publicação do Edital	17/07/2025
Recurso contra disposições do Edital	Até 21/07/2025
Inscrições e entrega dos Títulos e documentos comprobatórios	De 22/07/2025 a 31/07/2025
Homologação das Inscrições e resultado provisório	06/08/2025
Recurso resultado provisório	07/08/2025 a 08/08/2025
Convocação para Entrevista	12/08/2025
Entrevista	14/08/2025 e 15/08/2025
Resultado final	21/08/2025

2.2. Mediante imperiosa necessidade, os prazos dispostos neste item poderão ser alterados através de Avisos devidamente publicados no mesmo Órgão Oficial de publicação divulgado no cronograma de execução.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1. Para realizar a inscrição no presente Processo Seletivo Simplificado, o Candidato deverá:

a) Preencher corretamente a Ficha de Inscrição;

b) Apresentar cópia de documento pessoal com foto;

c) Apresentar cópia dos documentos para contagem de pontos Títulos (quando houver), Experiência e Comprovação de residência.

3.1.1. Não serão aceitos documentos ilegíveis, não preenchidos com todos os dados solicitados na ficha de inscrição e encaminhados em tamanho extremamente reduzido que impeça a correta compreensão de seu conteúdo.

3.2. As inscrições e entrega dos Títulos (quando houver), Experiência e Comprovação de residência serão recebidas exclusivamente através do e-mail **pss@ipora.pr.gov.br.**

3.3. Não haverá taxa de inscrição para o presente PSS.

4 – DO CARGO

O Processo Seletivo Simplificado destina-se a selecionar candidatos para preenchimento de contrato de trabalho **por tempo determinado**, conforme segue:

CARGO 01	Agente de Combate a Endemias
VAGAS	01
CARGA HORÁRIA SEMANAL	40 horas semanais
REMUNERAÇÃO MENSAL	R$ 3.036,00 (três mil e trinta e seis reais)
ATRIBUIÇÕES	O Agente de Combate às Endemias tem como atribuição o exercício de atividades de vigilância, prevenção e controle de doenças endêmicas e infecto-contagiosas e promoção da saúde, mediante ações de vigilância de endemias e seus vetores, inclusive, se for o caso, fazendo uso de substâncias químicas, abrangendo atividades de execução de programas de saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de cada ente federado. (descrição detalhada conforme a Lei Municipal n° 1159/2011.)
REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO	Ensino médio completo.
CARGO 02	Auxiliar de Apoio a Infância
VAGAS	02
CARGA HORÁRIA SEMANAL	40 horas semanais
REMUNERAÇÃO MENSAL	R$ 1.943,46 (hum mil e novecentos e quarenta e três reais e quarente e seis centavos)
ATRIBUIÇÕES	Executa, com orientação da professora e/ou da supervisão pedagógica, as propostas educativas para a idade dos alunos atendidos, auxiliando e dando apoio às atividades escolares sempre que necessário. (descrição detalhada conforme a Lei Municipal n° 1662/2019.)
REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO	Certificado de conclusão do ensino médio fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação e Cultura – MEC.
CARGO 03	Auxiliar de Serviços Gerais Masculino
VAGAS	02
CARGA HORÁRIA SEMANAL	40 horas semanais
REMUNERAÇÃO MENSAL	R$ 1.518,00 (hum mil e quinhentos e dezoito reais)
ATRIBUIÇÕES	Realiza trabalhos de limpeza em geral a fim de manter as condições de higiene e conservação do local de trabalho, bem como exerce funções de conservação e manutenção dos prédios assegurando o asseio, o cumprimento do regulamento e a segurança. (descrição detalhada conforme a Lei Municipal n° 1159/2011.)
REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO	Ensino Fundamental (séries iniciais).
CARGO 04	Gari
VAGAS	01
CARGA HORÁRIA SEMANAL	40 horas semanais
REMUNERAÇÃO MENSAL	R$ 1.518,00 (hum mil e quinhentos e dezoito reais)
ATRIBUIÇÕES	Executar a limpeza de ruas, praças, calçadas e demais logradouros públicos; auxiliar e executar a poda de árvores e demais plantas; auxiliar na manutenção e conservação das praças, ruas e logradouros públicos; auxiliar na limpeza de locais públicos onde ocorram eventos que envolvem aglomeração de pessoas; atender transeuntes, visitantes e moradores, prestando-lhes informações. (descrição detalhada conforme a Lei Municipal n° 1240/2013.)
REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO	Ensino Fundamental Incompleto.
CARGO 05	Enfermeiro
VAGAS	01
CARGA HORÁRIA SEMANAL	40 horas semanais
REMUNERAÇÃO MENSAL	R$ 5.511,25 (cinco mil e quinhentos e onze reais e vinte e cinco centavos)
ATRIBUIÇÕES	Planeja, organiza, supervisiona e executa serviços de enfermagem que possibilitem a proteção e a recuperação da saúde individual e coletiva. (descrição detalhada conforme a Lei Municipal n° 1159/2011.)
REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO	Curso superior completo em Enfermagem.
CARGO 06	Operador de Máquinas
VAGAS	01
CARGA HORÁRIA SEMANAL	40 horas semanais
REMUNERAÇÃO MENSAL	R$ 1.556,45 (hum mil e quinhentos e cinquenta e seis reais e quarenta e cinco centavos)
ATRIBUIÇÕES	Conduz máquinas montadas sobre rodas ou esteiras que servem para escavar, nivelar, aplainar ou compactar a terra e materiais similares. (descrição detalhada conforme a Lei Municipal n° 1159/2011.)
REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO	Ensino Fundamental (série iniciais).

CARGO 07	Servente de Serviços Gerais Feminino
VAGAS	02
CARGA HORÁRIA SEMANAL	40 horas semanais
REMUNERAÇÃO MENSAL	R$ 1.518,00 (hum mil e quinhentos e dezoito reais)
ATRIBUIÇÕES	Realiza trabalhos de limpeza em geral para manter as condições de higiene e conservação do local de trabalho, prepara lanche e refeições. Exerce funções de conservação e manutenção dos prédios assegurando o asseio, o cumprimento do regulamento e a segurança. (descrição detalhada conforme a Lei Municipal n° 1159/2011.)
REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO	Ensino Fundamental.
CARGO 08	Técnico de Enfermagem
VAGAS	02
CARGA HORÁRIA SEMANAL	40 horas semanais
REMUNERAÇÃO MENSAL	R$ 1.858.89 (hum mil e oitocentos e cinquenta e oito reais e oitenta e nove centavos) ***O valor inicial será complementado até o piso da respectiva categoria profissional, nos termos da Lei Federal n° 14.434/2022 e enquanto a União promover os repasses, conforme previsão do Art. 198, § § 14 e 15 da Constituição Federal de 1988.**
ATRIBUIÇÕES	Presta atendimento à comunidade, na execução e avaliação dos programas de saúde pública, atuando nos atendimentos básicos a nível de previsão e assistência. As atividades deverão ser exercidas sobre supervisão, orientação e direção do Enfermeiro; (descrição detalhada conforme a Lei Municipal n° 1159/2011.)
REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO	Ensino médio e curso específico de técnico de enfermagem e registro no COREN.

5 – DA HABILITAÇÃO, EXPERIÊNCIA, COMPROVAÇÃO DE RESIDÊNCIA E ENTREVISTA

5.1. Acrescentar-se-á em favor do candidato, a seguinte pontuação, considerando os critérios de habilitação, experiência no cargo ou na área respectiva e entrevista:

5.1.1 Para os cargos de Nível Superior a pontuação será conforme a tabela a seguir:

CRITÉRIO	**NÍVEL**	**PONTUAÇÃO**	**PONTUAÇÃO MÁXIMA**
Habilitação	Pós-graduação na área específica do cargo (por título)	**04 por título**	**20**
	Mestrado na área específica do cargo (por título)	**05 por título**	
	doutorado na área específica do cargo (por título)	**10 por título**	
	Curso ligados à área de atuação, com carga horária igual ou superior a 08 horas, com data de expedição nos últimos 5 anos.	**02 (por título, limitado a 10 pontos)**	
Experiência (tempo de serviço)	Experiência na área específica do cargo (por ano).	**10 por ano**	**20**
Comprovação de Residência	Comprovação de residência fixa no município antes da publicação do edital. (emitida nos últimos 03 meses)		**20**
Entrevista	Entrevista pessoal para classificar candidatos para atuação em instituições públicas. Avaliar a situação funcional do candidato		**40**
TOTAL DE PONTOS			**100**

5.1.2 Para os cargos de Nível Médio/Técnico a pontuação será conforme a tabela a seguir:

CRITÉRIO	**NÍVEL**	**PONTUAÇÃO**	**PONTUAÇÃO MÁXIMA**
Habilitação	Curso ligados à área de atuação, com carga horária igual ou superior a 08 horas, com data de expedição nos últimos 5 anos.	**04 por título**	**20**
Experiência (tempo de serviço)	Experiência na área específica do cargo (por ano).	**10 por ano**	**20**
Comprovação de Residência	Comprovação de residência fixa no município antes da publicação do edital (emitida nos últimos 03 meses)		**20**
Entrevista	Entrevista pessoal para classificar candidatos para atuação em instituições públicas. Avaliar a situação funcional do candidato		**40**
TOTAL DE PONTOS			**100**

5.1.3 Para os cargos de Nível Fundamental a pontuação será conforme a tabela a seguir:

CRITÉRIO	**NÍVEL**	**PONTUAÇÃO**	**PONTUAÇÃO MÁXIMA**
Experiência (tempo de serviço)	Experiência na área específica do cargo (por ano).	**15 por ano**	**30**
Comprovação de Residência	Comprovação de residência fixa no município antes da publicação do edital (emitida nos últimos 03 meses)		**30**
Entrevista	Entrevista pessoal para classificar candidatos para atuação em instituições públicas. Avaliar a situação funcional do candidato		**40**
TOTAL DE PONTOS			**100**

5.2. A pontuação mínima para classificação e realizar a entrevista será 20 (vinte) pontos.

5.3. Os títulos para comprovação da Habilitação, Comprovação de residência e Experiência deverão ser apresentados em duas etapas, a primeira etapa será o envio da cópia dos Títulos pelo e-mail conforme item 3.2 e a segunda etapa será a entrega dos títulos presencialmente ao candidato aprovado e convocado. Na segunda etapa os títulos deverão ser apresentados em duas vias (cópias), uma delas autenticada em cartório. A via não autenticada será devolvida ao Candidato com o protocolo de recebimento, após conferir que é idêntico ao título autenticado, que ficará em poder dos Servidores.

5.4. Para comprovação dos critérios de experiência, serão aceitos os seguintes documentos:

1 - Cópia autenticada da carteira de trabalho;
2 – Cópia do Contrato de trabalho, devidamente formalizado;
3 – Cópia do ato de nomeação em cargo público;
4 - Comprovação de trabalho autônomo, através de alvará de licença ou inscrição como microempreendedor ou Empreendedor Individual (quando a atividade permitir).

5.5. Para comprovação dos critérios de comprovação de residência, serão aceitos os seguintes documentos:

1 - **Contas de consumo:**Contas de água, luz, gás, telefone fixo ou celular, e internet em seu nome, emitidas em seu endereço residencial.
2 – **Contratos de aluguel:**Contratos de locação em seu nome, com firma reconhecida e comprovando o endereço residencial.
3 – **Declaração de Imposto de Renda:**Declaração do último exercício, com o endereço residencial.
4 - **Extratos bancários:**Extratos bancários recentes que comprovem o endereço residencial.

5.6 - Para fins de comprovação de tempo de serviço, a fração igual ou superior à 06 (seis) meses será considerado ano completo.

5.7 - Para fins de comprovação de residência, será aceito documentos comprobatórios emitidos nos últimos 03 meses anteriores a data da publicação do edital.

5.8 - Não serão considerados como Títulos outros documentos apresentados, que não os expressamente descritos neste Edital.

6 – DA AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

6.1. A avaliação será realizada pela Comissão Especial de Processo Seletivo Simplificado (CEPS) considerando:
a) **A contagem dos títulos, Comprovação de residência, Experiência e Entrevista;**
b) havendo empate, aplicando-se os critérios de desempate, previsto neste edital.
6.2. Os candidatos habilitados serão classificados em ordem decrescente da nota final obtida através do total de pontos em cada critério.

6.3. Serão considerados aprovados, os candidatos que na somatória da Habilitação (quando houver), experiência, comprovação de residência e Entrevista, obtiverem nota igual ou superior a 50,0 (cinquenta pontos).

7 – DOS CRITÉRIO DE DESEMPATE
7.1 - Na hipótese de igualdade no total de pontos entre os aprovados, o desempate de notas processar-se-á com os seguintes critérios:
a) Para os cargos existentes neste edital, em que houver candidatos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, em conformidade com o art. 27, parágrafo único, da Lei 10741/2003 - Estatuto do Idoso, será utilizado o critério da maior idade.
b) Para os casos previstos na Lei 11.689, de 9 de junho de 2008, será assegurada a preferência em igualdade de condições em processo seletivo simplificado, desde que jurados, devidamente comprovado.
c) Após a aplicação dos critérios acima, se ainda persistir o empate, terá preferência o candidato que tiver, sucessivamente:
c.1. maior nota no critério entrevista;
c.2. Maior nota no critério comprovação de residência;
c.3 maior nota no critério habilitação;
c.4. maior nota no critério experiência;

8 – DA CONTRATAÇÃO
8.1. Os candidatos serão convocados através de Edital, por ordem de classificação, para efetivação da contratação, ocasião em que poderá, de acordo com cada caso, ser exigido documentos que comprove:
Ter nacionalidade brasileira ou ser naturalizado;
Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, na data da contratação;
Estar em dia com as obrigações eleitorais e com as obrigações militares, neste último caso para os candidatos do sexo masculino, na data da contratação;
Ter disponibilidade de horário para exercer suas atividades;
Declaração que não possui antecedentes criminais, até a data da contratação;
Ter aptidão física e mental para a realização da função, através de exame de admissibilidade;
Não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade por prática de atos desabonadores;
Conhecer e estar de acordo com as exigências contidas no presente Edital.
Atestado de Saúde, considerando-o apto para o exercício da função, expedido por médico designado pelo Município;

8.2 - Será admitido a apresentação de declarações do próprio candidato para as condições previstas nas alíneas ‘d’, ‘e’ e ‘g’ do item anterior.

8.3 - O Candidato convocado que não comparecer no prazo que será estipulado no edital de convocação para a contratação ou não apresentar toda a documentação solicitada será desclassificado do certame.

09 – DOS RECURSOS, IMPUGNAÇÃO E PEDIDOS DE INFORMAÇÃO
9.1 - O candidato poderá, através de petição escrita, protocolada na forma do item 03 deste edital:
a) Impugnar o presente edital;
b) apresentar recurso em relação a homologação das inscrições e classificação;
c) pedir informação de seu interesse, a qualquer momento.

Somente serão aceitas as impugnações e os recursos formulados por escrito devidamente justificados e fundamentados.
Recursos ou pedidos de revisões fora do prazo serão desconsiderados.
O resultado do julgamento dos recursos será publicado em extrato.

DA RESERVA ESPECIAL
10.1 - Havendo contratações em número superior ao previsto neste Edital, especificamente, em número igual ou superior a 20 (vinte) Candidatos em cada Cargo, será assegurado, nas vagas abertas para o respectivo cargo, 5% (cinco por cento) das vagas como reserva especial para os Candidatos portadores de deficiência física, ressalvado os demais requisitos deste Edital, que se aplica em igualdade de condição aos portadores deste benefício.

10.1.1 – A reserva de vagas segue a especificidade de que a 5ª vaga, e a cada novo conjunto de 20 vagas (21ª, 41ª, 61ª, etc.), é destinada a candidatos PcD.

10.2 - Antes da nomeação, o Candidato portador de deficiência física será submetido a perícia médica, para verificação da compatibilidade de sua deficiência com o exercício das atividades do cargo.

10.3 - A perícia médica será realizada pela Junta Médica oficial do Município ou Médico do Trabalho, devendo o laudo ser emitido no prazo de até 05 dias úteis, contados da data do respectivo exame.

10.4 - Caso a Junta Médica ou Médico do Trabalho conclua pela inaptidão do candidato, será constituída de ofício, no prazo de até 30 dias, equipe médica para nova perícia, da qual participará um médico especialista na deficiência de que é portador o candidato e um Médico indicado pelo candidato.

10.5 - A equipe médica deverá apresentar conclusão da avaliação no prazo de 05 dias úteis contados da realização do exame.

11 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 - Aplica-se ao pessoal contratado nos termos deste Edital, os direitos e deveres previstos no Estatuto dos Servidores públicos Municipal.

11.2 - O pessoal contratado nos termos deste Edital fica vinculado obrigatoriamente ao Regime Geral de Previdência Social, cujas contribuições devem ser recolhidas durante a vigência da contratação.

11.3 - Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial de Processo Seletivo Simplificado (CEPS).

11.4 - Todos os avisos referentes ao presente Edital serão publicados oficialmente no Diário Oficial eletrônico do Município, disponível em https://ipora.pr.gov.br/index.php?mod=46.

11.5 - O prazo de validade do presente Edital esgotar-se-á em 01 **(**um**)** ano, a contar da data de publicação do ato de homologação do resultado do Processo Seletivo Simplificado, podendo vir a ser prorrogado uma única vez, por igual período

Iporã, 17 de Julho de 2025.

SIMONE FERREIRA DE OLIVEIRA
Presidente da CEPS

FICHA DE INSCRIÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 02/2025

CARGO

NOME COMPLETO

CPF SEXO MAS. FEM.

RG Órgão Expedidor U.F.
NOME DA MÃE

NASCIMENTO NACIONALIDADE
/ /
ENDEREÇO

RUA/AV					
N°		BAIRRO			
CIDADE		UF		CEP	
FONE		E-MAIL:			

Documentos obrigatórios a serem apresentados juntamente com a inscrição:
1 – documentos para contagem dos títulos, comprovante de residência e tempo de experiência, que definirá a classificação do candidato;
2 – cópia de documento pessoal com foto.
Ao enviar o presente formulário, declaro que as informações prestadas são verdadeiras; que tenho pleno conhecimento do Edital que rege o presente processo seletivo simplificado, bem como, que preencho todos os requisitos exigidos para o contrato pleiteado. Declaro ainda que, caso classificado (a), entregarei, se for convocado, os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para o cargo.

_____, _____ de _____ de 2025.

Assinatura do Candidato

Prazo de vigência do PSS não se confunde com o prazo do contrato.

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:914A90BB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA E CIDADANIA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE:AUTUAÇÃO, PENALIDADE E ADVERTÊNCIA - 01 A 15 DE JULHO DE 2025

276070 PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à IRATRAN até 18/08/2025.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AFN7614	116100T002564454	21/06/2025	56570
AKL0803	116100T001978814	21/06/2025	56731
QYJ8I40	116100T002932584	22/06/2025	55250
RHJ4E82	116100T002380987	21/06/2025	54521

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à IRATRAN até 18/08/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
BAP8B82	276070NIC0003724	05/04/2025	50020	R$ 390.46
BBR6772	276070NIC0003726	05/04/2025	50020	R$ 586.94
HEE3C36	276070T000012457	23/04/2025	51852	R$ 195.23
HEE3C36	276070T000012456	23/04/2025	51930	R$ 293.47
IQS1207	276070T000012455	23/04/2025	76332	R$ 293.47
SHE5G66	276070NIC0003725	05/04/2025	50020	R$ 586.94
STS1A29	276070NIC0003727	05/04/2025	50020	R$ 586.94

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à IRATRAN até 18/08/2025.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ABK4468	276070I000017023	06/06/2025	55412
ABX3H27	276070I000017189	04/06/2025	55412
ACX0094	276070I000017084	04/06/2025	55412
AEK1537	276070I000017185	07/06/2025	55412
AFO6F51	276070I000017194	12/06/2025	55412
AKP9C29	276070I000016500	06/06/2025	55412
ALT0125	276070I000017824	10/06/2025	55412
ARF3H22	276070I000017024	10/06/2025	55412
ART5272	276070I000017822	04/06/2025	55412
ARU5055	276070I000016499	06/06/2025	55412
ASD1A99	276070I000017193	11/06/2025	55412
AST2F91	276070NIC0003825	10/06/2025	50020
ATZ7C36	276070I000017083	04/06/2025	55412
AVL8529	276070NIC0003827	10/06/2025	50020
AXZ2E30	276070I000017195	12/06/2025	55412
AYV3F22	276070I000017101	10/06/2025	55412
AZA8H06	276070I000017820	04/06/2025	55412
BAR8E76	276070I000017823	10/06/2025	55412
BCM1H91	276070I000017026	11/06/2025	55412
BCW6F57	276070I000017826	12/06/2025	55412
BDC4H58	276070I000017102	11/06/2025	55412
BDZ2I36	276070I000017086	13/06/2025	55412
BLV2I89	276070I000017103	11/06/2025	55412
DGV6841	276070I000017192	11/06/2025	55412
DIQ7D74	276070I000017087	13/06/2025	55412
EPT8A14	276070I000017022	06/06/2025	55412
FGP3095	276070I000017184	07/06/2025	55412
FKA9F88	276070I000017029	13/06/2025	55412
FVS5B27	276070I000017827	12/06/2025	55412
HKV5820	276070I000017825	10/06/2025	55412
IJC1B26	276070I000017025	10/06/2025	55412
MBX9289	276070I000017183	07/06/2025	55412
MCA6C77	276070I000017821	04/06/2025	55412
MCA9584	276070I000017085	12/06/2025	55412
MFQ7B15	276070NIC0003828	10/06/2025	50020
MGU2952	276070I000017191	11/06/2025	55412
QIE1D06	276070I000017082	06/06/2025	55412
QUV1G88	276070I000017027	11/06/2025	55412
QUV1G88	276070I000017104	12/06/2025	55412
QVS6J83	276070I000017028	12/06/2025	55412
RAA0I28	276070NIC0003826	10/06/2025	50020
RLM6H05	276070I000017190	04/06/2025	55412

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à IRATRAN até 21/08/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
AFN6D33	276070I000016736	02/04/2025	55412	R$ 195.23
AFY9228	276070I000017675	03/04/2025	55412	R$ 195.23
AKD5087	276070T000005636	24/04/2025	51852	R$ 195.23
AKS5351	276070I000017638	03/04/2025	55412	R$ 195.23
ALC8C60	276070I000017718	03/04/2025	55412	R$ 195.23
AMD4011	276070T000005643	26/04/2025	51851	R$ 195.23
AMR2I65	276070I000017722	04/04/2025	55412	R$ 195.23
AMU0I23	116100T002845452	20/04/2025	54521	R$ 195.23
AQO5F43	116100T002845451	20/04/2025	54521	R$ 195.23
ART5272	276070I000016903	01/04/2025	55412	R$ 195.23
ASA7868	276070I000016663	31/03/2025	55412	R$ 195.23
ASC3587	276070I000016907	03/04/2025	55412	R$ 195.23
ASV6226	116100T002635678	19/04/2025	54521	R$ 195.23

ATF7171	276070T000012502	25/04/2025	51851	R$ 195.23
ATN1I67	276070T000005641	25/04/2025	51930	R$ 293.47
ATP0842	276070T000005634	24/04/2025	51851	R$ 195.23
ATT2931	116100T002635677	19/04/2025	54521	R$ 195.23
AUF2C08	276070I000016742	04/04/2025	55412	R$ 195.23
AUW3G54	276070I000017720	03/04/2025	55412	R$ 195.23
AVQ7H64	276070T000005638	24/04/2025	56731	R$ 130.16
AWH1373	276070I000016664	01/04/2025	55412	R$ 195.23
AWP7I21	276070T000002016	27/04/2025	73662	R$ 130.16
AXL2G83	276070T000011358	24/04/2025	55920	R$ 130.16
AXZ2E30	276070I000017635	03/04/2025	55412	R$ 195.23
AYJ0897	276070I000017674	03/04/2025	55412	R$ 195.23
AYY4G65	276070I000032388	01/04/2025	55412	R$ 195.23
AZB8G19	276070T000005637	24/04/2025	76331	R$ 293.47
AZE8H72	276070I000016901	31/03/2025	55412	R$ 195.23
BAD5021	276070I000017639	03/04/2025	55412	R$ 195.23
BAP1504	276070I000032387	01/04/2025	55412	R$ 195.23
BAR2J07	276070I000017634	03/04/2025	55412	R$ 195.23
BAW4E54	276070T000005633	24/04/2025	51851	R$ 195.23
BBG7I88	276070T000005644	26/04/2025	76331	R$ 293.47
BCH4I42	276070I000032389	03/04/2025	55412	R$ 195.23
BEC0I63	276070I000016741	04/04/2025	55412	R$ 195.23
BET7118	276070T000012501	25/04/2025	61220	R$ 293.47
BON3971	276070I000016587	09/04/2025	55412	R$ 195.23
CHH2336	276070I000017721	04/04/2025	55412	R$ 195.23
CJU3102	276070I000017640	07/04/2025	55412	R$ 195.23
CZI5158	276070I000016902	01/04/2025	55412	R$ 195.23
CZI5158	276070I000016740	04/04/2025	55412	R$ 195.23
CZI5158	276070I000016584	07/04/2025	55412	R$ 195.23
DCE2296	276070I000016904	01/04/2025	55412	R$ 195.23
DDT9I76	276070T000005642	26/04/2025	51851	R$ 195.23
DXZ7C62	276070I000016739	04/04/2025	55412	R$ 195.23
EBW2I41	276070I000017676	04/04/2025	55412	R$ 195.23
EGP6C10	276070I000016583	03/04/2025	55412	R$ 195.23
EYN2A85	276070I000016737	03/04/2025	55412	R$ 195.23
HJE2574	276070I000016738	03/04/2025	55412	R$ 195.23
MCA6C77	276070I000016905	02/04/2025	55412	R$ 195.23
MCA6C77	276070I000016585	07/04/2025	55412	R$ 195.23
MCA6C77	276070I000016908	03/04/2025	55412	R$ 195.23
MCA6C77	276070I000016909	04/04/2025	55412	R$ 195.23
MCA6C77	276070I000016734	04/04/2025	55412	R$ 195.23
MCL7E63	276070T000005635	24/04/2025	51851	R$ 195.23
MHF9B54	276070T000012433	25/04/2025	76251	R$ 293.47
MIB2741	276070T000005632	23/04/2025	55411	R$ 195.23
MRP9712	276070T000005640	24/04/2025	51851	R$ 195.23
MUX0A44	276070I000016586	09/04/2025	55412	R$ 195.23
NUC7C15	276070T000011359	26/04/2025	76331	R$ 293.47
OXH9C62	276070I000017633	02/04/2025	55412	R$ 195.23
RHQ4D20	276070I000016906	02/04/2025	55412	R$ 195.23
SER4H58	276070T000004898	25/04/2025	76331	R$ 293.47
SET8H55	276070I000017719	03/04/2025	55412	R$ 195.23
SFI4I85	276070I000017677	04/04/2025	55412	R$ 195.23

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à IRATRAN até 21/08/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Documento de Habilitação
AXH1A60	276070T000005639	24/04/2025	56731	

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à IRATRAN até 21/08/2025.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AAG1D15	276070T000012927	30/06/2025	55414
AAG1D15	276070T000013084	30/06/2025	76252
ABM1G98	276070T000012924	27/06/2025	76332
ADU8059	276070T000012954	27/06/2025	56650
AFL7103	276070T000012923	26/06/2025	76251
AGZ1166	276070T000012932	30/06/2025	76252
AIX7550	276070NIC0003831	13/06/2025	50020
AIY8654	276070T000012693	24/06/2025	51930
ALH4C61	276070T000013083	27/06/2025	76251
ALK0C69	276070T000013075	25/06/2025	58431
ALS2A82	276070T000012581	27/06/2025	76252
ALZ0I44	276070NIC0003848	13/06/2025	50020
AMK4593	276070T000012462	25/06/2025	70561
AOU3B85	276070T000013078	26/06/2025	76251
AQH3I00	276070NIC0003830	13/06/2025	50020
AQL4533	276070T000012916	23/06/2025	55411
ARN7E07	276070T000013073	24/06/2025	76332
ARZ5E26	276070NIC0003835	13/06/2025	50020
ASU6983	276070NIC0003845	13/06/2025	50020
ATY2H49	276070T000013081	27/06/2025	55414
AUA9J45	276070T000013074	25/06/2025	51851
AUC6589	276070T000012919	24/06/2025	76331
AUJ9E78	276070T000012936	30/06/2025	76251
AUN6E37	276070T000012928	30/06/2025	76252

AUN9278	276070T000012951	27/06/2025	61220
AUR9G95	276070T000012917	23/06/2025	76251
AUS6A86	276070T000012691	23/06/2025	54870
AUS8162	276070NIC0003846	13/06/2025	50020
AVK0G25	276070T000012573	26/06/2025	55411
AVP0J84	276070T000012925	27/06/2025	76332
AWC4E83	116100T002564456	25/06/2025	54600
AWH5B28	276070T000012695	24/06/2025	55920
AXI2C63	276070T000012938	01/07/2025	55417
AXR4A17	276070NIC0003832	13/06/2025	50020
AYJ6355	276070T000013068	23/06/2025	76251
AYV8336	276070T000012922	26/06/2025	76252
AZD8331	276070T000012940	02/07/2025	51851
AZU8D52	276070T000012697	24/06/2025	54522
BAB5C94	276070T000012572	24/06/2025	76251
BAL5B57	276070T000013072	24/06/2025	60501
BAP4839	276070T000012918	23/06/2025	55411
BAR1B02	276070T000012578	27/06/2025	76251
BAR7G34	276070T000012937	30/06/2025	76252
BAX5653	276070T000012574	26/06/2025	55411
BBE3123	276070NIC0003839	13/06/2025	50020
BBG9I36	276070T000012690	21/06/2025	52741
BBI4034	276070T000013069	23/06/2025	76251
BBJ6G89	276070T000012958	01/07/2025	55414
BCB8A55	276070NIC0003843	13/06/2025	50020
BCC9J58	276070T000012935	30/06/2025	58194
BCG1H46	276070T000013080	27/06/2025	55920
BDI3F25	276070T000012692	23/06/2025	55920
BDK4C43	276070T000013076	25/06/2025	58431
BDT7B91	276070NIC0003844	13/06/2025	50020
BDT7B91	276070NIC0003847	13/06/2025	50020
BEG5F65	276070T000012920	24/06/2025	76252
BEP3A15	276070T000013079	26/06/2025	55411
BRJ8F49	276070T000012956	27/06/2025	56650
EDN1J07	276070T000012700	25/06/2025	57380
EDP2H19	276070T000012953	27/06/2025	56650
ENJ7F67	276070NIC0003849	13/06/2025	50020
ERX8353	276070T000012576	26/06/2025	60412
FAU8D13	276070T000012577	26/06/2025	57461
HMC7582	276070T000012926	27/06/2025	51930
IHZ0600	276070T000012952	27/06/2025	52741
IND1010	276070T000012957	27/06/2025	55250
LXF2637	276070T000012955	27/06/2025	56650
LZD7225	276070T000012699	25/06/2025	51851
LZD7225	276070T000012698	25/06/2025	57200
MDB7I05	276070NIC0003840	13/06/2025	50020
MDW6323	276070T000012929	30/06/2025	76251
MIB9579	276070T000012571	24/06/2025	76252
MMF8J89	276070T000012575	26/06/2025	58194
NRP6E09	276070NIC0003836	13/06/2025	50020
OBC2A89	276070T000012694	24/06/2025	55920
OXR7C39	276070T000012921	24/06/2025	51851
RHP3D18	276070NIC0003838	13/06/2025	50020
RHP3D18	276070NIC0003841	13/06/2025	50020
SCD1A26	276070NIC0003842	13/06/2025	50020
SEL8I18	276070T000013085	30/06/2025	55411
SEN4F60	276070NIC0003829	13/06/2025	50020
SFF0G91	276070T000012930	30/06/2025	58194
SFJ5I68	276070T000013077	26/06/2025	55090
SMG3D30	276070T000012580	27/06/2025	55411
TAP1F87	276070NIC0003834	13/06/2025	50020
TAQ2B52	276070NIC0003837	13/06/2025	50020
TAQ4A96	276070T000012696	24/06/2025	52070
TAT0E83	276070T000013071	24/06/2025	51851
TAW6B68	276070NIC0003833	13/06/2025	50020
TBD0C37	276070T000012939	01/07/2025	60501
TBT7F88	276070T000013070	23/06/2025	76251

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à IRATRAN até 22/08/2025.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AJZ9J34	116100T002380989	25/06/2025	53980

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à IRATRAN até 25/08/2025.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ACA1869	116100T002932598	28/06/2025	55250
AHC0H27	276070I000017829	16/06/2025	55412
AIF2172	276070T000011376	04/07/2025	76331
AIH3E47	276070T000011377	04/07/2025	60681
AIH3E47	276070T000011378	04/07/2025	57200
AIK8204	276070T000013087	02/07/2025	76252
AJF0465	116100T002599424	28/06/2025	54521
AKF7J06	116100T002599436	28/06/2025	55250
AKT4H33	276070T000012943	03/07/2025	51851

ALT7136	276070T000012101	07/07/2025	60843
AMU0I23	116100T002932597	28/06/2025	54521
ARG0685	276070T000013095	07/07/2025	51851
ARG2A27	116100T002599426	28/06/2025	54521
ARH2D90	276070T000012944	03/07/2025	51851
ARM9H12	276070T000012959	04/07/2025	56731
ASD1A99	276070I000017828	16/06/2025	55412
ASD3364	116100T002932591	28/06/2025	54521
ASU3130	276070I000017088	16/06/2025	55412
ATG2E13	116100T002599423	28/06/2025	54521
AUH1C99	276070T000012963	05/07/2025	51852
AVQ2C80	276070I000017105	18/06/2025	55412
AYB5J32	276070T000013097	07/07/2025	61220
AYP3386	116100T002932600	28/06/2025	54521
BAM2J03	116100T002599429	28/06/2025	54521
BAU6160	116100T002617995	29/06/2025	55411
BBI5G59	116100T002599431	28/06/2025	54521
BCK1598	116100T002969503	28/06/2025	54521
BCK3A40	276070T000013094	07/07/2025	51851
BCZ0820	276070T000013092	04/07/2025	60681
BDB2C97	276070I000017830	16/06/2025	55412
BDI0A80	116100T002599435	28/06/2025	54521
BDT5I98	276070T000013098	07/07/2025	61220
BDZ8F36	116100T002969504	28/06/2025	55250
BEP3A15	276070T000012941	02/07/2025	55411
BES2999	276070T000013091	04/07/2025	60681
BOU3586	116100T002932592	28/06/2025	54521
BOW4H59	116100T002932599	28/06/2025	54522
CYX7I41	116100T002599422	28/06/2025	54521
DJN7845	276070I000017832	18/06/2025	55412
EIR9732	116100T002932596	28/06/2025	54521
ELV1H37	276070T000013086	02/07/2025	76252
FEP6H87	276070I000017833	18/06/2025	55412
GRI1911	276070I000017033	18/06/2025	55412
IJC1B26	116100T002969501	28/06/2025	54521
IJC1B26	276070I000017031	16/06/2025	55412
IMB8327	276070I000017030	16/06/2025	55412
KDU8I52	276070T000009352	03/07/2025	68232
KXX2876	116100T002599430	28/06/2025	54521
MBP5C38	116100T002932593	28/06/2025	54521
MCH2464	116100T002599432	28/06/2025	54521
MCL9G25	116100T002932595	28/06/2025	54521
MCZ3065	276070T000013088	02/07/2025	55090
MFA3103	116100T002599427	28/06/2025	54521
MFA6773	276070T000013089	03/07/2025	51851
MKH3687	116100T002599428	28/06/2025	54521
PQX5C90	276070T000012962	05/07/2025	51851
PUT2C70	276070T000012960	05/07/2025	57200
QPJ3F79	116100T002599425	28/06/2025	54521
RAB9G86	276070T000013096	07/07/2025	61220
RFY8H19	276070T000012942	02/07/2025	55414
RYN3D90	276070T000013093	07/07/2025	58431
SEL0E96	276070T000012961	05/07/2025	60681
SEZ0H08	276070I000017831	16/06/2025	55412
SFL8E43	276070T000013090	03/07/2025	76252

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à IRATRAN até 25/08/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
AFR1B86	276070I000017730	11/04/2025	55412	R$ 195.23
AKM1689	276070I000016910	10/04/2025	55412	R$ 195.23
ALF5585	276070I000016748	09/04/2025	55412	R$ 195.23
ALT2432	276070I000016744	07/04/2025	55412	R$ 195.23
AMZ4E68	276070T000012435	28/04/2025	51851	R$ 195.23
AND5B27	276070I000016911	10/04/2025	55412	R$ 195.23
AOA9A13	276070NIC0003729	08/04/2025	50020	R$ 586.94
ASX2D66	276070NIC0003731	08/04/2025	50020	R$ 586.94
ATA0E71	276070I000017724	07/04/2025	55412	R$ 195.23
ATQ7I44	276070I000016745	07/04/2025	55412	R$ 195.23
ATZ1400	276070T000012506	29/04/2025	51851	R$ 195.23
AUE0C39	276070I000016591	11/04/2025	55412	R$ 195.23
AVF5F04	276070T000012504	28/04/2025	51851	R$ 195.23
AXI6I49	276070T000012436	28/04/2025	51851	R$ 195.23
AXV3380	276070NIC0003741	11/04/2025	50020	R$ 390.46
AYL0J02	276070I000017731	11/04/2025	55412	R$ 195.23
AYU7E54	276070I000016743	07/04/2025	55412	R$ 195.23
AYW4730	276070I000017728	10/04/2025	55412	R$ 195.23
AYZ5B74	276070NIC0003728	08/04/2025	50020	R$ 390.46
AZA3796	276070NIC0003737	11/04/2025	50020	R$ 260.32
AZA3796	276070NIC0003736	11/04/2025	50020	R$ 390.46
BBN1I28	276070I000016749	09/04/2025	55412	R$ 195.23
BBP6907	276070T000012458	28/04/2025	76331	R$ 293.47
BBS3F82	276070T000012503	28/04/2025	58433	R$ 195.23
BCL8E79	276070I000016912	10/04/2025	55412	R$ 195.23
BDG2I61	276070I000016588	10/04/2025	55412	R$ 195.23
BDN3I65	276070NIC0003735	11/04/2025	50020	R$ 390.46
BEI6H05	276070NIC0003733	08/04/2025	50020	R$ 586.94

BEX9B75	276070T000012507	29/04/2025	58431	R$ 195.23
CZI5158	276070I000017725	09/04/2025	55412	R$ 195.23
DQV8C65	276070I000017727	09/04/2025	55412	R$ 195.23
EMN9B12	276070I000017729	10/04/2025	55412	R$ 195.23
FHC5786	276070I000016589	10/04/2025	55412	R$ 195.23
FXO3E38	276070I000016747	09/04/2025	55412	R$ 195.23
GSX3B31	276070T000012434	28/04/2025	51851	R$ 195.23
MCA6C77	276070I000017726	09/04/2025	55412	R$ 195.23
MCA6C77	276070I000016590	11/04/2025	55412	R$ 195.23
MCA6C77	276070I000016750	10/04/2025	55412	R$ 195.23
MHK9235	276070T000012505	28/04/2025	51851	R$ 195.23
NDR8D78	276070NIC0003740	11/04/2025	50020	R$ 390.46
QMZ2J73	276070NIC0003734	11/04/2025	50020	R$ 390.46
RIX3D78	276070NIC0003739	11/04/2025	50020	R$ 586.94
RYL8H95	276070NIC0003732	08/04/2025	50020	R$ 260.32
SEC2J54	276070NIC0003738	11/04/2025	50020	R$ 390.46
SEZ5A55	276070NIC0003730	08/04/2025	50020	R$ 176.76
TBD5D78	276070I000016746	07/04/2025	55412	R$ 195.23

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à IRATRAN até 25/08/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Documento de Habilitação
TAX5B09	276070T000012508	29/04/2025	55920	3890335337

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à IRATRAN até 25/08/2025.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AWP7I21	276070NIC0003856	17/06/2025	50020
AXL2G83	276070NIC0003853	17/06/2025	50020
BBG7I88	276070NIC0003855	17/06/2025	50020
BCH4I42	276070NIC0003852	17/06/2025	50020
SER4H58	276070NIC0003854	17/06/2025	50020
SET8H55	276070NIC0003850	17/06/2025	50020
SFI4I85	276070NIC0003851	17/06/2025	50020

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à IRATRAN até 28/08/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
AOF4340	276070NIC0003745	12/04/2025	50020	R$ 260.32
ARE1A22	276070NIC0003753	15/04/2025	50020	R$ 586.94
ASS4127	276070NIC0003748	15/04/2025	50020	R$ 390.46
ATD6H38	276070NIC0003746	15/04/2025	50020	R$ 390.46
AWE3904	276070NIC0003750	15/04/2025	50020	R$ 586.94
AXU7600	276070NIC0003752	15/04/2025	50020	R$ 390.46
BAM7070	116100T002380967	26/04/2025	55411	R$ 195.23
BAZ9489	276070NIC0003751	15/04/2025	50020	R$ 260.32
BDW8G86	276070NIC0003755	15/04/2025	50020	R$ 586.94
JKB8H93	116100T002842431	28/04/2025	54521	R$ 195.23
MFP2219	276070NIC0003754	15/04/2025	50020	R$ 586.94
RAH9878	276070NIC0003749	15/04/2025	50020	R$ 586.94
RYF5D76	276070NIC0003756	15/04/2025	50020	R$ 586.94
SDP1F05	276070NIC0003747	15/04/2025	50020	R$ 390.46
SER5J98	276070NIC0003743	12/04/2025	50020	R$ 586.94
SHD8I89	276070NIC0003742	12/04/2025	50020	R$ 586.94
SYB4C61	276070NIC0003744	12/04/2025	50020	R$ 390.46

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à IRATRAN até 28/08/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Documento de Habilitação
AFF2369	116100T002842430	28/04/2025	55250	

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à IRATRAN até 28/08/2025.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AKF7J06	116100T002113917	02/07/2025	55250
AVD0D27	276070I000017091	24/06/2025	55412
HKR7F33	116100T002113916	02/07/2025	55250
M1J9I23	276070I000017834	24/06/2025	55412
OXR7C39	276070I000017090	24/06/2025	55412
SHI9G81	276070I000017106	24/06/2025	55412
TAT0E83	276070I000017089	24/06/2025	55412

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à IRATRAN até 29/08/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
ACW2807	276070T000011825	27/02/2025	55920	R$ 130.16
RYT6B02	276070I000017723	07/04/2025	55412	R$ 195.23

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à IRATRAN até 29/08/2025.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
FHC5786	276070NIC0003857	21/06/2025	50020
FXO3E38	276070NIC0003859	21/06/2025	50020
RYT6B02	276070NIC0003860	21/06/2025	50020
TBD5D78	276070NIC0003858	21/06/2025	50020

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à IRATRAN até 01/09/2025.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ABV2G00	276070T000012463	11/07/2025	55680
AGE2528	276070T000012964	08/07/2025	56731
AIX7550	276070T000010813	07/07/2025	51851
AJZ0E53	276070T000013202	10/07/2025	51851
AKR6A07	276070T000012104	11/07/2025	54521
ANJ3382	276070T000001714	12/07/2025	55411
ANX6G38	276070T000013204	11/07/2025	54521
AOH3239	116100T001835142	05/07/2025	55500
AOU3G17	276070T000011385	12/07/2025	54521
AOY3A76	276070T000013153	09/07/2025	55920
APN1G60	276070T000012965	08/07/2025	60681
APR1910	276070T000001713	11/07/2025	55411
AQZ5G75	276070T000012587	04/07/2025	76251
ARH8D78	276070T000012589	08/07/2025	55412
ARK0B03	276070T000001712	11/07/2025	55411
ARL1878	276070T000012592	09/07/2025	76251
ASP2G07	276070T000012945	08/07/2025	76332
ATB9J43	276070T000013206	11/07/2025	54521
ATD9E53	276070T000012967	09/07/2025	55250
ATX1H43	276070T000011382	12/07/2025	54521
ATZ1400	276070T000013154	09/07/2025	55411
AUZ3D02	276070T000013151	08/07/2025	51930
AVI6300	276070T000013155	10/07/2025	51851
AVN2I12	276070T000012585	03/07/2025	55680
AVU8673	276070T000012588	07/07/2025	54526
AVX5C99	276070T000012968	09/07/2025	55250
AXD5D20	276070T000013201	10/07/2025	51851
AXK2779	276070T000013210	11/07/2025	54521
AXS0H95	276070T000011384	12/07/2025	54521
AXS1359	276070T000012106	11/07/2025	54521
AXS8F32	276070T000013209	11/07/2025	54521
AYQ3137	276070T000012103	09/07/2025	55411
AYZ5843	276070T000012465	11/07/2025	54521
AZF3297	276070T000012583	03/07/2025	55411
AZO3082	276070T000001711	11/07/2025	55411
AZU5656	276070T000012102	08/07/2025	54522
AZZ7F22	276070T000012107	11/07/2025	55411
BAA1I12	276070T000012949	09/07/2025	51851
BAG6979	276070T000012582	03/07/2025	55411
BAS3743	276070T000013158	10/07/2025	58433
BBG1056	276070T000012464	11/07/2025	54521
BBQ6A36	276070T000013203	11/07/2025	54521
BBZ8J86	276070T000012591	09/07/2025	58194
BCF5988	276070T000013157	10/07/2025	51851
BDF6C47	276070T000013099	07/07/2025	51851
BDX5F37	276070T000012105	11/07/2025	54521
BEZ9E06	276070T000013207	11/07/2025	55411
CRT5E80	276070T000013205	11/07/2025	55411
DXP6374	276070T000011380	11/07/2025	76331
ELU8H10	276070T000012590	08/07/2025	76252
EQY4E36	276070T000012586	04/07/2025	51851
HMJ2H37	276070T000011379	08/07/2025	57380
HRR5B92	276070T000013208	11/07/2025	54521
IKI4J90	276070T000011381	11/07/2025	54521
ITJ8E87	276070T000012946	09/07/2025	54870
IWE8J94	116100T002969507	30/06/2025	54521
JAN2A54	276070T000013160	11/07/2025	76331
MHR4I26	276070T000012966	08/07/2025	54600
MIQ9H33	276070T000013156	10/07/2025	51851
MKX8E17	276070T000013152	09/07/2025	58431
MLZ1D05	276070T000011383	12/07/2025	54521
OWP5C77	276070T000012947	09/07/2025	55414
QJM4C10	276070T000013159	10/07/2025	76331
SEK6H95	276070T000012950	10/07/2025	76332
SIF2A98	276070T000012584	03/07/2025	76251
TBM6C16	276070T000012948	09/07/2025	55412

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à IRATRAN até 01/09/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
EZV5F70	116100T002380968	01/05/2025	54600	R$ 130.16
RLO5E37	116100T002380969	01/05/2025	54521	R$ 195.23

Publicado por:
Andrelli Crsitina de Andrade
Código Identificador:302BFD99

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

CONTABILIDADE
EXTRATOS DE DIARIAS CONCEDIDAS

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 081/2025

Em cumprimento do dispositivo no Art. 11 da Lei nº 1532/2015 com alteração através da Lei 1.973/2023, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Valdir da Silva	Motorista	Cândido Mota	13/07/2025	Transporte de atletas	R$ 60,00
Cleberson Pereira	Gari	Cândido Mota	11/07/2025	Transporte de atletas	R$ 60,00
Salvador Paulo Dias	Motorista	Curitiba	09/07/2025	Transporte de pacientes	R$ 200,00
Cristian Guilherme Zamboni	Motorista	Curitiba	05/07/2025	Transporte de pacientes	R$ 200,00
Francisco Sanhes Filho	Motorista	Curitiba	04/07/2025	Transporte de pacientes	R$ 200,00
Luiz Antônio do Vale	Motorista	Cornélio Procópio	07, 08, 09, 10 e 11/07/07/2025	Transporte Universitário	R$ 300,00
Regiane da Silva Mendes Polizel	Sec de Saúde	Curitiba	22, 23/07/2025	Participar da Assembleia Geral Ordinária – COSEMS - PR	R$ 1.280,00
Leticia Robli	Diretora de Saúde	Curitiba	22, 23/07/2025	Participar da Assembleia Geral Ordinária – COSEMS - PR	R$ 700,00
Cristian Guilherme Zamboni	Motorista	Curitiba	07/07/2025	Transporte de pacientes	R$ 200,00
César Augusto da silva Carrara	Motorista	Londrina e Cornélio Procópio	10, 11, 12, 14, 15,17,18/07/2025	Transporte de pacientes	R$ 420,00
Cristian Guilherme Zamboni	Motorista	Curitiba	10, 11/07/2025	Transporte de pacientes	R$ 400,00
Cristian Guilherme Zamboni	Motorista	Curitiba	15/07/2025	Transporte de pacientes	R$ 200,00
César Augusto da Silva	Motorista	Curitiba	16/07/2025	Transporte de pacientes	R$ 200,00

Edifício do Município de Itambaracá-PR, 16 de julho de 2025.

Ficam canceladas as diárias publicadas no extrato nº76 /2025, publicado em 01 de julho de 2025, Edição3320 , onde se lê:

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Cristian Guilherme Zamboni	Motorista	Londrina	07/07/2025	Transporte de pacientes	R$ 60,00
Cristian GuilhermeZamboni	Motorista	Londrina	10, 11/07/2025	Transporte de pacientes	R$ 120,00
Cristian Guilherme Zamboni	Motorista	Londrina	15/07/2025	Transporte de pacientes	R$ 60,00
Francisco Sanches Filho	Motorista	Londrina	04/07/2025	Transporte de pacientes	R$ 60,00
Salvador Paulo Dias	Motorista	Londrina	09/07/2025	Transporte de pacientes	R$ 60,00

Edifício do Município de Itambaracá-PR, 16 de julho de 2025

Publicado por:
Elaine ap Munhoz da Silva
Código Identificador:9AB17AC0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ

PROCURADORIA JURÍDICA
LEI Nº. 1468/2025

Súmula: Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no Orçamento Geral do Município para Exercício Financeiro de 2025, Crédito Adicional Especial, e da outras providências.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE ITAMBÉ**, Estado do Paraná, aprovou, e eu,**ANANIAS SOARES VIEIRA**, **PREFEITO MUNICIPAL**, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município para o Exercício Financeiro de 2025, o valor de R$: 267.630,00 (Duzentos e dezessete mil, seiscentos e trinta reais), para a abertura de Crédito Adicional Especial nas seguintes funcionais programáticas e elementos de despesas:

04.000.00.000.0000.0000		**Departamento de Administração**	
04.003.00.000.0000.0000		Divisão Municipal de Tecnologia da Informação	
04.003.19.126.0010.2077		Manutenção da Divisão de Tecnologia da Informação	
31.90.11.00.00	1000	Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil	34.630,00
31.90.13.00.00	1000	Contribuições Patronais	6.000,00
33.90.14.00.00	1000	Diárias	1.000,00
33.90.30.00.00	1000	Material de Consumo	2.000,00
33.90.36.00.00	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	2.000,00
33.90.39.00.00	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.000,00
44.90.52.00.00	1000	Equipamento e Material Permanente	5.000,00
11.000.00.000.0000.0000		**Departamento de Esporte**	
11.002.00.000.0000.0000		Divisão Municipal de Juventude	
11.002.27.813.0013.2076		Manutenção da Divisão de Juventude	
31.90.11.00.00	1000	Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil	2.000,00
31.90.13.00.00	1000	Contribuições Patronais	1.000,00
33.90.14.00.00	1000	Diárias	2.000,00
33.90.30.00.00	1000	Material de Consumo	5.000,00

33.90.36.00.00	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	2.000,00
33.90.39.00.00	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	5.000,00
44.90.52.00.00	1000	Equipamento e Material Permanente	2.000,00
13.000.00.000.0000.0000		**Secretaria Municipal de Industria, Comércio, Trabalho e Emprego**	
13.001.00.000.0000.0000		Divisão Municipal de Indústria e Comércio	
13.001.23.661.0016.2071		Manutenção da Divisão de Indústria, Comércio, Trabalho e Emprego	
31.90.11.00.00	1000	Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil	34.500,00
31.90.13.00.00	1000	Contribuições Patronais	5.000,00
33.90.14.00.00	1000	Diárias	2.000,00
33.90.30.00.00	1000	Material de Consumo	5.000,00
33.90.36.00.00	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	1.000,00
33.90.39.00.00	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	2.000,00
44.90.52.00.00	1000	Equipamento e Material Permanente	2.000,00
13.002.00.000.0000.0000		**Divisão Municipal de Desenvolvimento Econômico e Financiamento**	
13.002.04.123.0017.2072		Manutenção da Divisão de Desenvolvimento Econômico e Financiamento	
31.90.11.00.00	1000	Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil	2.000,00
31.90.13.00.00	1000	Contribuições Patronais	1.000,00
33.90.14.00.00	1000	Diárias	1.000,00
33.90.30.00.00	1000	Material de Consumo	2.000,00
33.90.36.00.00	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	1.000,00
33.90.39.00.00	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	2.000,00
44.90.52.00.00	1000	Equipamento e Material Permanente	1.000,00
14.000.00.000.0000.0000		**Secretaria Municipal de Planejamento**	
14.001.00.000.0000.0000		Divisão Municipal de Projetos e Convênios	
14.001.04.121.0018.2073		Manutenção da Divisão de Planejamento, Projetos e Convênios	
31.90.11.00.00	1000	Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil	34.000,00
31.90.13.00.00	1000	Contribuições Patronais	5.000,00
33.90.14.00.00	1000	Diárias	2.000,00
33.90.30.00.00	1000	Material de Consumo	2.000,00
33.90.36.00.00	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	1.000,00
33.90.39.00.00	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	35.000,00
44.90.52.00.00	1000	Equipamento e Material Permanente	5.000,00
15.000.00.000.0000.0000		**Secretaria Municipal de Segurança Pública**	
15.001.00.000.0000.0000		Divisão Municipal de Segurança Pública	
15.001.06.181.0019.2074		Manutenção da Divisão de Segurança Pública	
31.90.11.00.00	1000	Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil	17.000,00
31.90.13.00.00	1000	Contribuições Patronais	3.000,00
33.90.14.00.00	1000	Diárias	1.000,00
33.90.30.00.00	1000	Material de Consumo	3.000,00
33.90.36.00.00	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	2.000,00
33.90.39.00.00	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	3.000,00
44.90.52.00.00	1000	Equipamento e Material Permanente	5.000,00
15.002.23.453.0020.2075		**Manutenção da Divisão de Trânsito**	
31.90.11.00.00	1000	Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil	2.000,00
31.90.13.00.00	1000	Contribuições Patronais	1.000,00
33.90.14.00.00	1000	Diárias	500,00
33.90.30.00.00	1000	Material de Consumo	5.000,00
33.90.36.00.00	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	2.000,00
33.90.39.00.00	1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	5.000,00
44.90.52.00.00	1000	Equipamento e Material Permanente	2.000,00

Total Suplementação: R$267.230,00

Art.2º. Como recursos para atender a presente abertura de Crédito Adicional Especial mencionada no Art. 1º, o município usará provável excesso de arrecadação das fontes citadas, no valor de R$: 267.630,00 (Duzentos e dezessete mil, seiscentos e trinta reais). Receita 17.11.51.11.00.00.

Art. 3º . Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Itambé – Paraná, 16 de julho de 2025.

ANANIAS SOARES VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andre Maycon Amancio Sabino
Código Identificador:8A2470C4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº 164/2025 DE 09/07/2025

MUNICIPIO DE IVATUBA
Estado do Paraná
Exercício: 2025
Decreto nº 164/2025 de 09/07/2025

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de IVATUBA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 934/2024 de 05/11/2024.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 151.000,00 (cento e cinqüenta e um mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	
05.003.00.000.0000.0.000.		GERÊNCIA DE SERVIÇOS VIÁRIOS	
05.003.26.782.0015.2.022.		MANUTENÇÃO DA GARAGEM MUNICIPAL	
712 - 4.4.90.52.00.00	03000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	800,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
06.001.00.000.0000.0.000.		GERÊNCIA DE ENSINO INFANTIL	
06.001.12.365.0005.2.024.		MANUTENÇÃO DA GERÊNCIA DE ENSINO INFANTIL	
708 - 4.4.90.52.00.00	03000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	35.200,00
06.002.00.000.0000.0.000.		GERÊNCIA DE ENSINO FUNDAMENTAL	
06.002.12.361.0005.2.025.		MANUTENÇÃO DA GERÊNCIA DE ENSINO FUNDAMENTAL	
713 - 4.4.90.52.00.00	03000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	75.000,00
09.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
09.001.00.000.0000.0.000.		GERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
09.001.08.244.0014.2.043.		MANUTENÇÃO DA GERÊNCIA DE SERVIÇO SOCIAL	
710 - 3.3.90.39.00.00	03000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	20.000,00
09.002.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE ASSITÊNCIA SOCIAL	
09.002.08.244.0014.2.044.		MANUTENÇÃO DO CRAS	
711 - 3.3.90.39.00.00	03000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	20.000,00
		Total Suplementação:	**151.000,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de IVATUBA , Estado do Paraná, em 09 de julho de 2025.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

ODEIR PEREIRA DE MELO
Contador

Publicado por:
Tauana Presa Requena
Código Identificador:07CD263B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA

CÂMARA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 11 2025

CAMARA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA		
Estado do Paraná		
Exercício: 2025		
TERMO DE DISPENSAD E LICITAÇÃO 11 / 2025		
DATA: 16/07/2025	**PROTOCOLO:** 12 / 2025	**PROCESSO:** 12
CONTRATANTE		
CAMARA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA		
CONTRATADO(A)		
Fornecedor: SÉRGIO APOLINÁRIO GONÇALVES		
CNPJ: 02.632.978/0001-00		**Insc. Estadual:** 90164216-82
Endereço: RUA DEP. BRANCO MENDES, Nº 51		
Bairro: CENTRO **Cidade:** Colorado - PR		**CEP:86.690.-000**
Telefone:		
OBJETO		
Contratação de empresa especializada para o fornecimento entrega e montagem de móveis, destinados à adequação e organização dos espaços da Câmara municipal, atendendo as normas de qualidade, durabilidade e ergonomia.		
JUSTIFICATIVA		
AUTORIZAR a contratação da empresa SERGIO APOLINÁRIO GONÇALVES - ME para Contratação de empresa especializada para o fornecimento entrega e montagem de móveis, destinados à adequação e organização dos espaços da Câmara municipal, atendendo as normas de qualidade, durabilidade e ergonomia, pelo valor de R$ 6.077,00 (seis mil e setenta e sete reais) por DISPENSA DE LICITAÇÃO em conformidade com o disposto no art. 75 inciso II, da Lei nº 14.133/21, nos termos constantes dos autos.		
DESPESA		
Programática	**Fonte**	**Descrição**
40001010314040202044905200000	1001	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

ITEM(S)

Lot	Orde	Item	Descrição	Unidade	Qtde.	V. Unitário	V. Total
1	1	31634	Cadeira diretor base back system, 02 alavancas - giratória estofada com braço. Assento e encosto em compensado anatômico com espuma injetada.	UN	3.00	630,00	1.890,00
1	2	31635	Armário alto confeccionado em mdp 800x450x1615mm Armário alto com tampo confeccionado em chapa média densidade mdp. corpo em MDP 15mm de espessura.	UN	1.00	947,00	947,00
1	3	31636	Armário baixo confeccionado em mdp 800x450x735mm. armário baixo tampo confeccionado em chapa média densidade mdp	UN	2.00	550,00	1.100,00
1	4	31637	Mesa escritório Diretor 170x70 tampo com 30mm com uma gaveta e um gavetão para pastas. mesa retangular pé quadrado.	UN	2.00	1.070,00	2.140,00
Total:							**6,077.00**

Fundamentação Legal

Presidente Câmara
HEINE TEUEID DE SOUZA CARDOSO

Publicado por:
Ronil Paulo Gomes
Código Identificador:B0B0231A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
53º ADITIVO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M - 2025

53º ADITIVO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M - 2025
O Município de Mandirituba, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça Bom Jesus, n.º 44, Centro, CEP 83.800-058, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.105.550/0001-37, neste ato representado por seu Prefeito FELIPE CLAUDINO MACHADO, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições legais previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, bem como, o Decreto Municipal n.º 1.216/2023 – Regulamenta a Lei 14133/2021, formaliza o primeiro aditivo ao Plano de Contratações Anual para o exercício de 2025.
As demandas não previstas no Plano de Contratações Anual foram solicitadas pelo respectivo Secretário responsável pela pasta e está autorizada pela autoridade competente.

DESCRIÇÃO SUSCINTA DO OBJETO: Contratação de empresa para a prestação de serviço de transporte de passageiros em atendimento as Linhas de Transporte Popular										
Justificativa Suscinta: A inclusão no PCA 2025 se faz devido as alterações no objeto que é a contratação de empresa para a prestação de serviço dos passageiros das linhas populares que vai contar com o ônibus, motorista e diesel e veículos com no máximo 10 anos de fabricação e será realizada por km rodado.										
Item	(Elemento da despesa)	Especificação	Und.	Quant.	Estimativa de valor unitário	Estimativa valor total	Grau de Prioridad e	Data Prevista	Vinculaçã o com outro item
01	3.3.90.39	Contratação de empresa para a prestação de serviço de transporte de passageiros em atendimento as Linhas de Transporte Popular	km	67.264	R$21,117	R$1.420.413,88	ALTA	20/02/2025	NÃO
					Valor total:	R$ 1.420.413,88			

Mandirituba, 15 de julho de 2025

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Mayara Thaine Moro
Código Identificador:2F541EB7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS

EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 165/2025

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 165/2025

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS	**REQUISIÇÃO Nº 165/2025**
LEI MUNICIPAL 704/2020 DE 13/05/2020	

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, A EFETUAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR				
SERVIDOR	AMARILDO ALVES CARNEIRO		**MATR.**	**1012222**
CARGO/FUNÇÃO	PREFEITO MUNICIPAL	**LOTAÇÃO:** SECRETÁRIA MUNICIPAL DO GABINETE	PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS	

VÍNCULO				**TIPO DE TRANSPORTE**	**VEÍCULO:**
	EFETIVO		**COMISSIONADO**		COROLLA
X	**AGENTE POLÍTICO**		**MEMBRO DE CONSELHOS**	**AVIÃO ( )**	**PLACA:**
	OUTROS COLABORADORES		**DIARIAS EXTERIOR**	**OUTROS (X)**	BBM-8521

MOTIVO DA VIAGEM					
DATA DA VIAGEM		**CIDADE DESTINO**	**UF**	**OBJETIVO DA VIAGEM**	**TOTAL DE DIÁRIAS**
INICIO	**FIM**				
14/07/2025	17/07/2025	CURITIBA	PR	VISITA A ASSEMBLÉIA LEGISLATIVA DO PARANÁ E GABINETES DOS DEPUTADOS , E PARTICIPAR DE REUNIÃO SECID , CASA CIVÍL , SEDEF .	03
TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS				**TCE-PR E OUTROS OBJETIVOS**	
EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR				**CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR E OUTROS**	
TRANSPORTE DE PACIENTES				**OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR**	**X**

Manfrinópolis – Pr, em 11 de julho de 2025.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabel Carolina Mochnacz
Código Identificador:C8668A7F

PLANEJAMENTO
PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 164/2025

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 164/2025

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS	**REQUISIÇÃO Nº 164/2025**
LEI MUNICIPAL 626/2017	

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, A EFETUAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR				
SERVIDOR	JOSÉ PAULO GOMES DOS SANTOS		**MATR.**	**1012240**
CARGO/FUNÇÃO	SECRETÁRIO DA PASTA DO PLANEJAMENTO	**LOTAÇÃO:** SECRETÁRIA MUNICIPAL DO PLANEJAMENTO	PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS	

VÍNCULO				**TIPO DE TRANSPORTE**	**VEÍCULO:**
	EFETIVO	X	**COMISSIONADO**		COROLLA
	AGENTE POLÍTICO		**MEMBRO DE CONSELHOS**	**AVIÃO ( )**	**PLACA:** BBM-8521
	OUTROS COLABORADORES		**DIARIAS EXTERIOR**	**OUTROS (X)**	

MOTIVO DA VIAGEM					
DATA DA VIAGEM		**CIDADE DESTINO**	**UF**	**OBJETIVO DA VIAGEM**	**TOTAL DE DIÁRIAS**
INICIO	**FIM**				
14/07/2025	17/07/2025	CURITIBA	PR	PARA VISITA Á ASSEMBLÉIA LEGISLATIVA DO PARANÁ E GABINETE DOS DEPUTADOS E PARTICIPAR DE REUNIÃO SECID , CASA CIVÍL , SEDEP .	03
TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS			**TCE-PR E OUTROS OBJETIVOS**		
EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR			**CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR E OUTROS**		
TRANSPORTE DE PACIENTES			**OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR**		**X**

Manfrinópolis – Pr, em 11 de julho de 2025.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabel Carolina Mochnacz
Código Identificador:3F1E0B36

SAÚDE / FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 167/2025

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 167/2025

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS	**REQUISIÇÃO Nº 167/2025**
LEI MUNICIPAL 626/2017	

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, A EFETUAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR				
SERVIDOR	OLI DAMBRÓSIO		**MATR.**	**1471**
CARGO/FUNÇÃO	SECRETÁRIO DA PASTA DA SAÚDE	**LOTAÇÃO:** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS	

VÍNCULO				**TIPO DE TRANSPORTE**	**VEÍCULO:**
	EFETIVO	X	**COMISSIONADO**		FIAT TORO SPRINTER
	AGENTE POLÍTICO		**MEMBRO DE CONSELHOS**	**AVIÃO ( )**	**PLACA SDU-9J52 SEB-5E05**
	OUTROS COLABORADORES		**DIARIAS EXTERIOR**	**OUTROS (X)**	

MOTIVO DA VIAGEM					
SEMANA DE VIAGEM		**CIDADE DESTINO**	**UF**	**OBJETIVO DA VIAGEM**	**TOTAL DE DIÁRIAS**
DE	**A**				
04/07/2025	10/07/2025	CURITIBA CASCAVEL	PR PR	TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA E TRATAMENTO DE SAÚDE FORA DOMICILIO	03

TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS		**TCE-PR E OUTROS OBJETIVOS**	
EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR		**CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR E OUTROS**	
TRANSPORTE DE PACIENTES	**X**	**OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR**	
PACIENTE CURITIBA/PR ;			
SANDRA ANHAIA (IDA DIA 07/07/2025) .			
SANDRA ANHAIA (VOLTA DIA 08/07/2025) .			

PACIENTES CASCAVEL/PR ;
SILMARE TAVARES DAMBRÓSIO (DIA 04/07/2025) .
ENANDIR SCHONS (DIA 04/07/2025) .
CELINA KRONE (BUSCAR DIA 10/07/2025) .

Manfrinópolis – PR, 11 de julho 2025

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabel Carolina Mochnacz
Código Identificador:1C610AB5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA

COMPRAS E LICITAÇÕES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001-2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001-2025

EDITAL 005/2025 DIVULGAÇÃO DE RESULTADO PRELIMINAR

A Comissão Especial de Processo Seletivo, no uso de suas atribuições e em conformidade com o Edital do PSS 001/2025, divulga o resultado preliminar do processo Seletivo Simplificado para os cargos de: Agente Comunitário de Saúde, Agente de Combate a Endemias, Agente de Serviços Gerais, Agente de Vigilância Sanitária, Assistente Social, Auxiliar de Classe, Auxiliar de Contabilidade, Auxiliar de Odontologia, Auxiliar em Saúde Bucal, Cozinheiro, Eletricista, Enfermeiro, Farmacêutico, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo, Mecânico, Médico Clinico Geral -PSF, Médico Plantonista, Médico Veterinário, Monitor de Transporte Escolar, Motorista, Nutricionista, Odontólogo 20 hrs, Odontólogo 40 hrs, Operador de Máquinas Pesadas, Pedreiro, Professor, Professor de Artes, Professor de Educação Infantil, Psicólogo, Técnico em Enfermagem, Técnico em Saúde Bucal, Tratorista, Vigia e Zelador.

ANEXO II
CLASSIFICAÇÃO DE CARGO POR RESERVA DE VAGAS CONFORME LEI Nº 15.142/2025.
AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
155	RONALDO ADRIANO FERREIRA BRAGA	5,0	0,0	5,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
232	ANA LUCIA DA SILVA DIAS	5,0	0,0	5,0	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
516	ALIPIO SOARES DOS SANTOS	4,87	0,0	4,87	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
362	JOSE FRANCISCO NETO	4,29	0,0	4,29	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
124	MARCELO FIRMINO	2,91	0,0	2,91	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
521	VANESSA BIANCA DE SÁ	2,70	0,0	2,70	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
518	PAULA TAMIRYS TENÓRIO DE OLIVEIRA	2,45	0,0	2,45	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
058	CHARLES GREISON DOS SANTOS PIMENTEL	1,74	0,0	1,74	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
139	VALDIRENE DOS SANTOS FERREIRA	1,66	0,0	1,66	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
106	GRACIELE MACHADO PINTO	1,62	0,0	1,62	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
211	ROSELENE FERREIRA	1,20	0,0	1,20	11º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
385	LESLIE DAMASCENO	1,12	0,0	1,12	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
075	SEBASTIÃO PISEITELLI DOS SANTOS	0,87	0,0	0,87	13º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
185	JOSÉ ROBERTO DELFINO	0,62	0,0	0,62	14º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
137	MARTA ALVES CARNEIRO	0,62	0,0	0,62	15º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
328	EMILIANE MOURA DE ASSIS MORAES	0,5	0,0	0,5	16º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
342	RAFAEL LIMA CAPAIOLI	0,33	0,0	0,33	17º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
027	MARIA SOCORRO PEREIRA LEITE LIMA	0,29	0,0	0,29	18º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
150	MARIA LUCIA SOUZA DOS SANTOS	0,16	0,0	0,16	19º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
036	RHANIELI SILVA ELOI	0,12	0,0	0,12	20º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
215	MAURILIA SANTANA	0,08	0,0	0,8	21º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
277	MARLENE FRANCISCO AMAORIM	0,04	0,0	0,04	22º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
079	JOÃO PEREIRA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	23º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
026	SANDRA APARECIDA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	24º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
140	LUCIANO DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	25º	Reserva de vagas Lei nº

						15.142/2025
180	ROSANGELA APARECIDA RIBEIRO	0,0	0,0	0,0	26º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
423	EMERSON MOURA DE ASSIS	0,0	0,0	0,0	27º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
414	IVONETE APARECIDA DIAS MOTA	0,0	0,0	0,0	28º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
404	VALDINEIA SANTANA	0,0	0,0	0,0	29º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
184	ALINE ALVES CARNEIRO DA SILVA DELFINO	0,0	0,0	0,0	30º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
343	THAIS SIQUEIRA BATISTA ROOS	0,0	0,0	0,0	31º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
035	FERNANDA KAROLINA TORRES DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	32º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
321	PAMELA SILVA SANTOS	0,0	0,0	0,0	33º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
269	MIRELLY NASCIMENTO DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	34º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
065	JOÃO GABRIEL SANTOS TIMOTEO	0,0	0,0	0,0	35º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
197	SANTINA PEREIRA GARDINI	0,0	0,0	0,0	36º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
361	ERIK ALEXANDRE NARANJO DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	37º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
112	ANDREIA NICOLAU MACEDO	2,5	0,0	2,5	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
359	CARMEM LUCIA BRAUNA DE SOUZA MARCELINO	1,37	1,0	2,37	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
05	JEOVANA FIRMINO CANDICO	0,0	2,0	2,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
297	SOLONI DA SILVA NARANJO SOUZA	0,0	1,0	1,0	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
116	GRAZIELI LORRAYNE DE OLIVEIRA SOUZA	0,0	1,0	1,0	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
306	SUELI LEITE DA SILVA BARICO	0,08	0,0	0,08	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
406	MARCIELA MAXIMINO PEREIRA	0,0	0,0	0,0	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
384	JULIANA APARECIDA NEVES DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
526	ELIANA BORGES DAS NEVES PEREIRA	0,0	0,0	0,0	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
475	FERNANDA ELOISA GONÇALVES DE ALMEIDA	0,0	0,0	0,0	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
282	KARINE APARECIDA DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	11º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
307	DANIELA DESIDERIO CARDIM	0,0	0,0	0,0	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
461	MARIA EDUARDA DOS SANTOS NASCIMENTO	0,0	0,0	0,0	13º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
154	GIOVANNA PEREIRA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	14º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
382	THAYSSA KAWANY BENEVIDES	0,0	0,0	0,0	15º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
100	TALINY MARQUES DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	16º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
444	LUCILENE MARIA DOS SANTOS	0,0	3,0	3,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
380	BIANCA DA SILVA	0,75	2,0	2,75	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
188	AILTON COSTA DA CRUZ	0,75	1,0	1,75	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
334	SERGIO DE OLIVEIRA SOUZA	0,0	1,0	1,0	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
459	KATIA CILENE DA SILVA	0,0	0,0	0,0	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
293	JOÃO CARLOS MACEDO	0,0	0,0	0,0	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
149	ANDREIA APARECIDA CERQUIARI SOBREIRA	0,0	0,0	0,0	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
108	QUEZIA SORAIA DO SANTOS SILVA	0,0	0,0	0,0	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
204	TATIANE MARTINS	0,0	0,0	0,0	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
478	SARA REGINA BALBINO DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
117	ROSIMEIRE FATIMA DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	11º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
279	ELEN CRIS ROSA DE SOUZA COSTA	0,0	0,0	0,0	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
097	LUANA MENEZES DA SILVA ZANINI	0,0	0,0	0,0	13º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
190	FERNANDA MARIA DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	14º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
511	BRUNO HENRIQUE DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	15º	Reserva de vagas Lei nº

						15.142/2025
251	IVAN DA SILVA SABARÁ	0,0	0,0	0,0	16º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
054	BARBARA KAOANA GONÇALVES	0,0	0,0	0,0	17º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
249	KARINA PEREIRA BISPO	0,0	0,0	0,0	18º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
052	THALLITA PATRICIO DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	19º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
041	GABRIELA DO NASCIMENTO	0,0	0,0	0,0	20º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
105	MILENA CARNEIRO DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	21º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
102	ANNA PAULA FEITOSA CAVALCANTI	0,0	0,0	0,0	22º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
077	LUCAS ANTONIO GONÇALVES DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	23º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
101	VICTOR HUGO RIBEIRO DA SILVA	0,0	0,0	0,0	24º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
523	EMILAINE CRISTINA DA SILVA SANTOS	0,0	0,0	0,0	25º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
048	YAGO VITOR FERREIRA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	26º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
250	LETICIA NICOLAU LOPES	0,0	0,0	0,0	27º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
369	GUSTAVO CARRANÇA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	28º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

ASSISTENTE SOCIAL

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
449	KARINE DE MORAIS	0,0	1,6	1,6	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

AUXILIAR DE CLASSE

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
264	ORIANA APARECIDA DOS SANTOS	1,0	1,0	2,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
046	FERNANDA DA SILVA MELLO	0,0	1,0	1,0	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
290	THAYSSA STEFANY DE OLIVEIRA SANTOS	1,0	0,0	1,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
202	SIMONE CAVALCANTE BRITO	0,91	0,0	0,91	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
377	ELAINE APARECIDA DE LIMA	0,79	0,0	0,79	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
196	MARIA APARECIDA RIBEIRO ZOWTYI DRUMMOND DE MACEDO	0,0	0,0	0,0	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
366	MARIA JOSÉ FERREIRA	0,0	0,0	0,0	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
374	MARCILENE BORGES DAS NEVES PEREIRA	0,0	0,0	0,0	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
351	APARECIDA GUILHERMINA DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
311	RENATA LETICIA DA SILVA MARTINELLI	0,0	0,0	0,0	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
153	DANIELE NOGUEIRA FRANQUINI DO NASCIMENTO	0,0	0,0	0,0	11º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
363	SONIA APARECIDA NESPOLI	0,0	0,0	0,0	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
473	CASSIANE APARECIDA DE CAMARGO	0,0	0,0	0,0	13º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
001	RAYANE CRISTINA DA SILVA SANTOS	0,0	0,0	0,0	14º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
281	LALESKA SANTOS BARBOSA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	15º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
274	KAREN RAISSA SILVA DE PAULA	0,0	0,0	0,0	16º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
422	AMANDA SOUZA SANTOS	0,0	0,0	0,0	17º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
529	JÉSSICA NAIARA LIMA	0,0	0,0	0,0	18º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
432	OSIEL MOREIRA LIMA JUNIOR	0,0	0,0	0,0	19º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
055	JOICE DOS SANTOS CANDIDO	0,0	0,0	0,0	20º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
401	THALIA SEMPREBOM	0,0	0,0	0,0	21º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
433	PAULA FERNANDA DA SILVA OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	22º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
416	ANY GABRIELI MOTA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	23º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
071	NITCHELI ROBERTA MIGUEL NEVES	0,0	0,0	0,0	24º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

AUXILIAR EM SAUDE BUCAL

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
258	ROSENI DA PURIFICAÇÃO	2,0	0,0	2,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

COZINHEIRO

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
068	SUELI DA SILVA GUEDES	5,0	0,0	5,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
157	MARCIA DA SILVA GOMES	3,79	0,0	3,79	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
324	TATIANA TOBIAS	3,0	0,0	3,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
002	ADRIANA MOLINA DOS SANTOS	2,5	0,0	2,5	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
147	SOLANGE ALVES GUIMARAES	2,08	0,0	2,08	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
209	MARLI DE ALENCAR SILVA OLIVEIRA	0,5	1,0	1,5	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
122	CILEIDE APARECIDA TEIXEIRA	1,41	0,0	1,41	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
086	IVANI RODRIGUES SANTOS SAN MARTIN	1,25	0,0	1,25	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
228	SILVIA VITALINO	0,0	0,0	0,0	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
016	JOSY MARIA FELIZARDO	0,0	0,0	0,0	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

ELETRICISTA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
367	LAURO RAMOS BELCHIOR	1,29	2,0	3,29	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

ENFERMEIRO

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
028	FERNANDA CRISTINA DE OLIVEIRA ALVES MOREIRA ZAGATI	2,5	1,2	3,7	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
273	VIVIANE LORENÇONI	1,0	2,5	3,5	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
492	ABNER CRISTHIAN SOARES PEREIRA	1,4	1,8	3,2	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
260	MAIKON VINICIUS PERES DA COSTA	0,0	2,9	2,9	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
474	JECIANE CORTEZ DE LIMA	1,28	1,0	2,28	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
025	MARCIA RODRIGUES DOS SANTOS	0,86	1,0	1,86	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

FARMACEUTICO

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
358	LUCAS FELIPE PEREIRA	0,03	0,6	0,63	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
368	ROSANGELA CARRANCA DA SILVA	0,26	0,0	0,26	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

FISIOTERAPEUTA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
222	FERNANDA SOUZA DA SILVA ROMAO	2,0	1,5	3,5	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
104	POLYANA DE OLIVEIRA WESTERKAMP	0,1	3,0	3,1	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
354	NATALIA COSTA DOS SANTOS AZEVEDO	0,0	1,6	1,6	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
420	JULIA PALMA CAPELOSSI	0,0	0,0	0,0	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

MECANICO

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
080	AISLAN ALVES MORAES	2,41	0,0	2,41	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
029	JOSÉ CARLOS DA SILVA	0,0	1,0	1,0	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

MEDICO PLANTONISTA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
386	MARCOS VINICIUS DA SILVA BINTERCOURT	0,0	2,0	2,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
450	HENRIQUE BRITO COSTA PARENTES	0,0	1,8	1,8	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

MEDICO VETERINÁRIO

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA

		SERVIÇO				
509	MIKAELLA NOLETO RAMOS	0,0	1,9	1,9	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
496	EDIMAR FACHINELO JUNIOR	0,0	1,6	1,6	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
283	MAURICIO AMORIN PEREIRA JUNIOR	0,2	0,1	0,3	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
031	CAMILA BARBOSA DA SSILVA	0,0	4,0	4,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
020	ESPEDITA CARDOSO DA SILVA SANTOS	0,0	0,0	0,0	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
099	LILIA RODRIGUES DA SILVA	0,0	0,0	0,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
309	FABIOLA DA MATA ABROMOSKI ALVES	0,0	0,0	0,0	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
152	THAIS GUEDES RIBEIRO DE ABREU	0,0	0,0	0,0	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
022	YASMIM DAYARA FERREIRA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
171	AMANDA MARQUÊS DA SILVA	0,0	0,0	0,0	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
434	RENATA BARROS DE LIMA	0,0	0,0	0,0	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
419	ELIVELTON JOSÉ ALENCAR DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
172	LETICIA NUNES DA SILVA	0,0	0,0	0,0	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

MOTORISTA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
084	MAURILIO TAVARES BARIANE	7,0	0,0	7,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
262	HELDER COELHO DUARTE	2,5	4,0	6,5	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
146	IZALTINO DOS SANTOS PINTO	5,0	0,0	5,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
176	DENIZ HURIEL SANTOS	5,0	0,0	5,0	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
240	DAIANE ELIAS LUIZ	4,37	0,0	4,37	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
226	ALEXANDRO DA SILVA ALVES	1,66	0,0	1,66	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
030	JURANDIR DA SILVA	0,0	1,0	1,0	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
186	MANOEL MESSIAS DELFINO PRIMO	0,37	0,0	0,37	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
301	MARCOS MURAYAMA MARTINS	0,0	0,0	0,0	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
053	DANIEL DA SILVA	0,0	0,0	0,0	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

NUTRICIONISTA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
498	KAUANE PRISCILA SANTOS	0,2	2,1	2,3	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

ODONTÓLOGO 20 HORAS

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
207	SAMYRA APARECIDA DA SILVA ARRUDA	0,0	2,0	2,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
329	LAISLA THAISA SILVA GARGAN	0,0	1,9	1,9	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
294	AMANDA GABRIELLI DOS SANTOS SANTIAGO	0,0	0,2	0,2	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
472	LUCAS BERNABÉ DA SILVA	0,0	0,1	0,1	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

ODONTÓLOGO 40 HORAS

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
430	MAIRA TAISA RIBEIRO DE LIMA	0,4	1,1	1,5	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
237	FRANCISCO GOMES DA SILVA	3,08	2,0	5,08	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

PROFESSOR

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
300	TEREJOSE NERES PEREIRA BILIERI	2,17	3,3	5,47	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
507	AMANDA DO CARMO PRADO	2,55	2,0	4,55	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
266	FRANCIELI HELEN THAIS MIRANDA DA SILVA PEREIRA	0,5	3,9	4,4	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
289	ANA PAULA LIMA FARIAS DA SILVA	1,1	3,0	4,1	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
179	GABRIELA PAOLA BRAUNA VIEIRA DE REZENDE	0,0	3,5	3,5	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
241	LUCELIA PEREIRA LIMA	0,0	2,8	2,8	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
376	KELEN OLIVEIRA ANGELO	0,07	2,7	2,77	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
528	ANDRESSA PEREIRA DE LIMA ANGELO	0,0	2,5	2,5	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
110	GABRIELY APARECIDA FIRMINO DOS SANTOS	0,0	2,4	2,4	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
227	ALINE JORDAN DIAS	0,72	1,5	2,22	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
493	CAROLAINE INGRID SILVA DO NASCIMENTO	0,0	1,8	1,8	11º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
393	MARCOS MARTINS DO NASCIMENTO	0,0	1,5	1,5	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
163	CARLA EDUARDA TARIFA ESTEVAM DA SILVA	0,0	1,2	1,2	13º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
494	ACLAER APARECIDA FERREIRA	0,0	1,0	1,0	14º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
217	AMANDA FRANCISCA DE LIMA CAVALCANTI	0,0	1,0	1,0	15º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
402	RITA DE CASSIA DE OLIVEIRA MARTINS	0,0	1,0	1,0	16º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
004	JULIANA FIRMINO CANDIDO	0,0	1,0	1,0	17º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
356	MARIA EDUARDA LIRA DA SILVA	0,0	1,0	1,0	18º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
125	MARCIENE PATRICIA BALICO MACEDO	0,0	0,6	0,6	19º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
063	SAMIRA LIMA DE CAMARGO	0,0	2,4	2,4	20º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
345	CINTIA ARAGÃO DE SOUZA	0,0	0,5	0,5	21º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
375	PHELIPP ANTONIO ARAGÃO DE ARAUJO	0,0	0,5	0,5	22º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
059	ANGELA MOEWES FERREIRA	0,0	0,0	0,0	23º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
299	MICHELLI SILVA DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	24º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
405	ANDRESSA PALOMA CORREIA	0,0	0,0	0,0	25º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
436	EDUARDA APARECIDA GOMES DA SILVA	0,0	0,0	0,0	26º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
513	ADRIELY RODRIGUES SANTOS	0,0	0,0	0,0	27º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
051	LAURA REZENDE DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	28º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
203	MARIA ISADORA BRITO DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	29º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

PROFESSOR DE ARTES

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
023	HUMBERTO RODRIGO LEMES DOS SANTOS	0,0	1,4	1,4	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
213	TEREZINHA PEREIRA LIMA	1,97	3,5	5,47	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
096	SILVANI DA SILVA	0,0	4,5	4,50	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
313	ROSINEIDE GUIMARÃES DE SOUZA	0,8	3,5	4,30	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
242	SARA RODRIGUES DE OLIVEIRA CARDOSO	2,8	0,25	3,05	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
245	JUCELIA CRISTIANE DE LIMA RIBEIRO	0,5	2,4	2,9	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
219	LAURA VITORIA DE LIMA	0,0	2,8	2,8	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
063	SAMIRA LIMA DE CAMARGO	0,0	2,4	2,4	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
235	ELISANGELA DOS SANTOS TAINO	0,0	2,3	2,3	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
070	DANIELLE SOLOVIOFF	0,0	2,0	2,0	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
489	DANIELLE CRISTINA DA SILVA DINIZ	0,0	2,0	2,0	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
322	VALDICE DOS SANTOS SOARES	0,0	1,4	1,4	11º	Reserva de vagas Lei nº

						15.142/2025
392	ANA PAULA DOS SANTOS TOBIAS	0,0	1,4	1,4	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
318	JANAINA APARECIDA DELFINO DE SOUSA	0,0	1,4	1,4	13º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
411	CATIELE DA SILVA COSTA	0,0	1,2	1,2	14º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
337	ANA PAULA DOS SANTOS	0,6	0,5	1,1	15º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
308	MARIA DE FATIMA BISPO DOS SANTOS	0,0	1,0	1,0	16º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
463	RAIZA PATRICIO ESTEVAM	0,4	0,5	0,9	17º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
239	STEFANY ANTUNIAZI JORDAO	0,0	0,9	0,9	18º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
487	ELENI FERREIRA CRUZ	0,0	0,5	0,5	19º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
395	JAQUELINE MAIARA DELFINO DE SOUSA	0,0	0,4	0,4	20º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
357	SABRINA DA SILVA BILIERI	0,0	0,0	0,0	21º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
127	JESSICA APARECIDA SANTANA	0,0	0,0	0,0	22º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
338	FLAVIA LETICIA DE SOUZA OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	23º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
331	MILENA KAWANY DIAS AMANCIO	0,0	0,0	0,0	24º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
220	MARIA VITORIA DA SILVA VICENTE	0,0	0,0	0,0	25º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
381	HARYN TOZATO HEIDRIK NUNES	0,0	0,0	0,0	26º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
064	MARIA HELOISA DA SILVA LUCIO	0,0	0,0	0,0	27º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
453	BEATRIZ FERREIRA DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	28º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

PSICÓLOGO

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
121	DIANA FRANCISCO DOS SANTOS	2,0	1,4	3,4	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
069	MILANE DOS SANTOS EZIDIO	0,0	1,8	1,8	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
133	CHRISTIELY FEITOZA DOS SANTOS MARION-PARDA	0,4	0,6	1,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

TECNICO EM ENFERMAGEM

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
263	JADER ROGERIO LIMA	1,8	7,0	8,8	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
353	LUCIMARA VIRISSIMO GOIS	1,2	7,0	8,2	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
061	LUCIVANIA ROSA DE SOUZA	0,75	7,0	7,75	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
236	MARIA APARECIDA DE SÁ ROCHA	0,45	7,0	7,45	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
477	IVONE CORDEIRO MODESTO	0,0	7,0	7,0	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
315	DAYANE CRISTINA DE SOUZA SANTOS	1,2	4,0	5,2	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
261	ROSEMEIRE BILIERO	3,0	1,0	4,0	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
142	ROSILDA DA SILVA	0,0	4,0	4,0	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
089	ANA PAULA DA SILVA	0,0	3,0	3,0	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
148	ELIZANDRA PINHEIRO DOS SANTOS	0,0	2,0	2,0	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
090	JULIANA DIAS CARNEIRO DA SILVA	0,0	2,0	2,0	11º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
515	CLEIDE MARQUES DA SILVA	1,32	0,0	1,32	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
145	PRICILA VITORINO PEREIRA	0,0	0,0	0,0	13º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
166	LUCIANA DOS SANTOS SILVA	0,0	0,0	0,0	14º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
177	SILVIA HELENA BUENO DIAS	0,0	0,0	0,0	15º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

TECNICO EM SAÚDE BUCAL

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
165	LORRANE JESUS DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

VIGIA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
383	JOAQUIM DOS SANTOS FILHO	5,0	0,0	5,0	1º	Reserva de vagas Lei nº

						15.142/2025
303	CHRISTIAN FEITOZA DOS SANTOS	1,74	0,0	1,74	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
143	GILMAR DOS REIS PEREIRA	0,0	1,0	1,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
364	LUCAS DOS SANTOS	1,0	0,0	1,0	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
378	LEANDRO CÉSAR SANTOS DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
214	ANDERSON GUILHERME LEITE RELIQUIAS	0,0	0,0	0,0	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

ZELADOR

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
019	ANALIA APARECIDA SANTANA MARTIM	3,54	0,0	3,54	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
512	LUCIENE ALVES DOS SANTOS NASCIMENTO	2,5	0,0	2,5	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
519	CRISTIANE FRANSCISCA FERREIRA	0,7	0,0	0,7	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
265	MARIA APARECIDA JORDAM	0,04	0,0	0,04	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
396	SILVANIA CARDOZO DE BARROS	0,0	0,0	0,0	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
193	LUZIA AMORIM VILHALVA	0,0	0,0	0,0	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
216	SILVANA MATIAS DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
158	SILVANA DE OLIVEIRA PIMENTEL	0,0	0,0	0,0	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
092	SIMONE GOMES ARAGÃO	0,0	0,0	0,0	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
397	SIMONE CARLOS DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
514	RENATA VIANA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	11º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
040	SOLANGE PEREIRA ANGELO	0,0	0,0	0,0	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
372	CRISTINA APARECIDA DE BRITO ARAÚJO	0,0	0,0	0,0	13º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
192	RENATA DE SOUZA QUADROS	0,0	0,0	0,0	14º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
119	THAIS CANDIDO	0,0	0,0	0,0	15º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
118	CAROLINA MARQUES DA SILVA SANTOS	0,0	0,0	0,0	16º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
205	NAYELE COSTA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	17º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
344	LUANA DANIELI FERNANDES DE LIMA	0,0	0,0	0,0	18º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
243	ADRIANA HELOISA SEMPRE BOM	0,0	0,0	0,0	19º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Marilena, 16 de Julho de 2025.

_____
Presidente da Comissão Especial de Processo Seletivo

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:B69B9EA3

COMPRAS E LICITAÇÕES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001-2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001-2025

EDITAL 005/2025 DIVULGAÇÃO DE RESULTADO PRELIMINAR

A Comissão Especial de Processo Seletivo, no uso de suas atribuições e em conformidade com o Edital do PSS 001/2025, divulga o resultado preliminar do processo Seletivo Simplificado para os cargos de: Agente Comunitário de Saúde, Agente de Combate a Endemias, Agente de Serviços Gerais, Agente de Vigilância Sanitária, Assistente Social, Auxiliar de Classe, Auxiliar de Contabilidade, Auxiliar de Odontologia, Auxiliar em Saúde Bucal, Cozinheiro, Eletricista, Enfermeiro, Farmacêutico, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo, Mecânico, Médico Clinico Geral -PSF, Médico Plantonista, Médico Veterinário, Monitor de Transporte Escolar, Motorista, Nutricionista, Odontólogo 20 hrs, Odontólogo 40 hrs, Operador de Máquinas Pesadas, Pedreiro, Professor, Professor de Artes, Professor de Educação Infantil, Psicólogo, Técnico em Enfermagem, Técnico em Saúde Bucal, Tratorista, Vigia e Zelador.

ANEXO I

CLASSIFICAÇÃO RESERVA DE VAGAS- PCD

AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
384	JULIANA APARECIDA NEVES DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 13.146//2015

AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
445	CRISTIANO DA FONSECA RIGUEIRA	3,87	3,0	6,87	1º	Reserva de vagas Lei 13.146/2015
251	IVAN DA SILVA SABARÁ	0,0	0,0	0,0	2º	Reserva de vagas Lei 13.146/2015

AUXILIAR DE CLASSE

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
095	GABRIEL COSTA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 13.146/2015

PROFESSOR

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
370	GISELLE AGOSTINI RANDI OLIVEIRA	2,87	2,5	5,37	1º	Reserva de vagas Lei nº 13.146/2015

PROFESSOR DE ARTES

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
023	HUMBERTO RODRIGO LEMES DOS SANTOS	0,0	1,4	1,4	1º	Reserva de vagas Lei nº 13.146/2015

VIGIA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
350	ANDERSON PONTOLLI DO CARMO	1,0	0,0	1,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 13.146/2015

ZELADOR

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
115	MONICA DE SOUZA SANTOS	0,08	0,0	0,08	1º	Reserva de vagas Lei nº 13.146/2015

Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Marilena, 16 de Julho de 2025.

_____
Presidente da Comissão Especial de Processo Seletivo

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:512FF96A

COMPRAS E LICITAÇÕES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001-2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001-2025

EDITAL 005/2025 DIVULGAÇÃO DE RESULTADO PRELIMINAR

A Comissão Especial de Processo Seletivo, no uso de suas atribuições e em conformidade com o Edital do PSS 001/2025, divulga o resultado preliminar do processo Seletivo Simplificado para os cargos de: Agente Comunitário de Saúde, Agente de Combate a Endemias, Agente de Serviços Gerais, Agente de Vigilância Sanitária, Assistente Social, Auxiliar de Classe, Auxiliar de Contabilidade, Auxiliar de Odontologia, Auxiliar em Saúde Bucal, Cozinheiro, Eletricista, Enfermeiro, Farmacêutico, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo, Mecânico, Médico Clinico Geral -PSF, Médico Plantonista, Médico Veterinário, Monitor de Transporte Escolar, Motorista, Nutricionista, Odontólogo 20 hrs, Odontólogo 40 hrs, Operador de Máquinas Pesadas, Pedreiro, Professor, Professor de Artes, Professor de Educação Infantil, Psicólogo, Técnico em Enfermagem, Técnico em Saúde Bucal, Tratorista, Vigia e Zelador.

CLASSIFICAÇÃO GERAL POR RESERVA DE VAGAS E AMPLA CONCORRÊNCIA.

AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
161	GILSON PEDRO DA SILVA	5,0	0,0	5,0	1º	Ampla Concorrência
155	RONALDO ADRIANO FERREIRA BRAGA	5,0	0,0	5,0	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

232	ANA LUCIA DA SILVA DIAS	5,0	0,0	5,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
516	ALIPIO SOARES DOS SANTOS	4,87	0,0	4,87	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
362	JOSE FRANCISCO NETO	4,29	0,0	4,29	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
124	MARCELO FIRMINO	2,91	0,0	2,91	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
047	ROSEMARY DA SILVA	2,75	0,0	2,75	7º	Ampla Concorrência
521	VANESSA BIANCA DE SÁ	2,70	0,0	2,70	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
518	PAULA TAMIRYS TENÓRIO DE OLIVEIRA	2,45	0,0	2,45	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
058	CHARLES GREISON DOS SANTOS PIMENTEL	1,74	0,0	1,74	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
255	DIRCE MARIA DOS SANTOS	1,66	0,0	1,66	11º	Ampla Concorrência
139	VALDIRENE DOS SANTOS FERREIRA	1,66	0,0	1,66	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
106	GRACIELE MACHADO PINTO	1,62	0,0	1,62	13º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
211	ROSELENE FERREIRA	1,20	0,0	1,20	14º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
385	LESLIE DAMASCENO	1,12	0,0	1,12	15º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
075	SEBASTIÃO PISEITELLI DOS SANTOS	0,87	0,0	0,87	16º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
373	LUIZA LOPES DOS REIS	0,66	0,0	0,66	17º	Ampla Concorrência
185	JOSÉ ROBERTO DELFINO	0,62	0,0	0,62	18º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
137	MARTA ALVES CARNEIRO	0,62	0,0	0,62	19º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
093	VALDILENE DE FÁTIMA PEREIRA	0,5	0,0	0,5	20º	Ampla Concorrência
328	EMILIANE MOURA DE ASSIS MORAES	0,5	0,0	0,5	21º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
342	RAFAEL LIMA CAPAIOLI	0,33	0,0	0,33	22º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
027	MARIA SOCORRO PEREIRA LEITE LIMA	0,29	0,0	0,29	23º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
150	MARIA LUCIA SOUZA DOS SANTOS	0,16	0,0	0,16	24º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
036	RHANIELI SILVA ELOI	0,12	0,0	0,12	25º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
215	MAURILIA SANTANA	0,08	0,0	0,8	26º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
277	MARLENE FRANCISCO AMAORIM	0,04	0,0	0,04	27º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
079	JOÃO PEREIRA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	28º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
151	ROSANGELA ALVES DA COSTA PEREIRA	0,0	0,0	0,0	29º	Ampla Concorrência
026	SANDRA APARECIDA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	30º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
140	LUCIANO DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	31º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
180	ROSANGELA APARECIDA RIBEIRO	0,0	0,0	0,0	32º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
423	EMERSON MOURA DE ASSIS	0,0	0,0	0,0	33º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
414	IVONETE APARECIDA DIAS MOTA	0,0	0,0	0,0	34º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
404	VALDINEIA SANTANA	0,0	0,0	0,0	35º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
184	ALINE ALVES CARNEIRO DA SILVA DELFINO	0,0	0,0	0,0	36º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
267	MAIARA GARCIA DE SOUZA GUIMARÃES	0,0	0,0	0,0	37º	Ampla concorrência
343	THAIS SIQUEIRA BATISTA ROOS	0,0	0,0	0,0	38º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
035	FERNANDA KAROLINA TORRES DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	39º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
336	ELIANE SILVA DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	40º	Ampla Concorrência
321	PAMELA SILVA SANTOS	0,0	0,0	0,0	41º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
269	MIRELLY NASCIMENTO DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	42º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
010	ISRAEL GONÇALVES GUIMARÃES	0,0	0,0	0,0	43º	Ampla Concorrência
065	JOÃO GABRIEL SANTOS TIMOTEO	0,0	0,0	0,0	44º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
197	SANTINA PEREIRA GARDINI	0,0	0,0	0,0	45º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
361	ERIK ALEXANDRE NARANJO DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	46º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
112	ANDREIA NICOLAU MACEDO	2,5	0,0	2,5	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
359	CARMEM LUCIA BRAUNA DE SOUZA MARCELINO	1,37	1,0	2,37	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
05	JEOVANA FIRMINO CANDICO	0,0	2,0	2,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
297	SOLONI DA SILVA NARANJO SOUZA	0,0	1,0	1,0	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
384	JULIANA APARECIDA NEVES DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	5º	Reserva de vagas Lei nº 13.146//2015 Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

116	GRAZIELI LORRAYNE DE OLIVEIRA SOUZA	0,0	1,0	1,0	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
306	SUELI LEITE DA SILVA BARICO	0,08	0,0	0,08	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
327	VANESSA APARECIDA VIEIRA DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	8º	Ampla Concorrência
406	MARCIELA MAXIMINO PEREIRA	0,0	0,0	0,0	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
399	CELIA DE SOUZA ALVES	0,0	0,0	0,0	10º	Ampla Concorrência
212	LIDIANE ARAUJO SANTOS	0,0	0,0	0,0	11º	Ampla Concorrência
526	ELIANA BORGES DAS NEVES PEREIRA	0,0	0,0	0,0	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
525	PRISCILA APARECIDA BILLIERI DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	13º	Ampla Concorrência
475	FERNANDA ELOISA GONÇALVES DE ALMEIDA	0,0	0,0	0,0	14º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
282	KARINE APARECIDA DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	15º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
168	ELIANE MAJOR DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	16º	Ampla Concorrência
403	ANA CAROLINA DE LIMA	0,0	0,0	0,0	17ª	Ampla Concorrência
307	DANIELA DESIDERIO CARDIM	0,0	0,0	0,0	18º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
187	GISELI RUAS DA SILVA	0,0	0,0	0,0	19º	Ampla Concorrência
156	THAYNARA ANDRESSA ARRUDA	0,0	0,0	0,0	20º	Ampla Concorrência
461	MARIA EDUARDA DOS SANTOS NASCIMENTO	0,0	0,0	0,0	21º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
138	MACLAINE SILVERIO BRANDÃO	0,0	0,0	0,0	22º	Ampla Concorrência
495	MURILO BRAGA SAMPAIO	0,0	0,0	0,0	23º	Ampla Concorrência
154	GIOVANNA PEREIRA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	24º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
325	GIOVANNA MARTINS DE ALMEIDA	0,0	0,0	0,0	25º	Ampla Concorrência
078	TALITA MARQUES DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	26º	Ampla Concorrência
382	THAYSSA KAWANY BENEVIDES	0,0	0,0	0,0	27º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
098	KELLY APARECIDA ALVES	0,0	0,0	0,0	28º	Ampla Concorrência
272	MONICA GRACIELE GONÇALVES PEREIRA	0,0	0,0	0,0	29º	Ampla Concorrência
100	TALINY MARQUES DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	30º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
024	ISADORA MATOS DE CAMARGO	0,0	0,0	0,0	31º	Ampla Concorrência
296	RAISSA MARTINS DE ARRUDA	0,0	0,0	0,0	32º	Ampla Concorrência
200	SILVANA VITORIA CORREA GLORIA	0,0	0,0	0,0	33º	Ampla Concorrência
320	NOEMIA MEIRA LIMA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
522	APARECIDA LEMES DOS SANTOS MENDONÇA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
499	ADIANA DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
390	ALISON FELIPE GONÇALVES	s0,0	0,0	0,0	Desclassificado	

AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
445	CRISTIANO DA FONSECA RIGUEIRA	3,87	3,0	6,87	1º	Ampla Concorrência Reserva de vagas Lei 13.146/2015
094	LARISSA RAFAELA BIANCHI	0,0	4,0	4,0	2º	Ampla Concorrência
444	LUCILENE MARIA DOS SANTOS	0,0	3,0	3,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
380	BIANCA DA SILVA	0,75	2,0	2,75	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
251	IVAN DA SILVA SABARÁ	0,0	0,0	0,0	5º	Reserva de vagas Lei nº 13.146/2015 Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
188	AILTON COSTA DA CRUZ	0,75	1,0	1,75	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
334	SERGIO DE OLIVEIRA SOUZA	0,0	1,0	1,0	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
483	ROSA MARIA BELIERO	1,0	0,0	1,0	8º	Ampla Concorrência
459	KATIA CILENE DA SILVA	0,0	0,0	0,0	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
389	PAULA CAROLINA DA SILVA PECCA	0,0	1,0	1,0	10º	Ampla Concorrência
181	ROSELI DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	11º	Ampla Concorrência
293	JOÃO CARLOS MACEDO	0,0	0,0	0,0	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
082	LUCIANO BRUNE	0,0	0,0	0,0	13º	Ampla Concorrência
462	MARIA DE FATIMA APOLINÁRIO	0,0	0,0	0,0	14º	Ampla Concorrência
149	ANDREIA APARECIDA CERQUIARI SOBREIRA	0,0	0,0	0,0	15º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
312	JOSILIANE JUNGES	0,0	0,0	0,0	16º	Ampla Concorrência
108	QUEZIA SORAIA DO SANTOS SILVA	0,0	0,0	0,0	17º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
204	TATIANE MARTINS	0,0	0,0	0,0	18º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
056	QUEILA SANTOS DE OLIVEIRA SANCHES	0,0	0,0	0,0	19º	Ampla Concorrência
478	SARA REGINA BALBINO DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	20º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
117	ROSIMEIRE FATIMA DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	21º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
466	NATALIA RAMOS DO PRADO INCERILLO	0,0	0,0	0,0	22º	Ampla Concorrência
503	JOELMA MARQUES DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	23º	Ampla Concorrência
279	ELEN CRIS ROSA DE SOUZA COSTA	0,0	0,0	0,0	24º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
491	BRUNO MARTINS DE SANTI	0,0	0,0	0,0	25º	Ampla Concorrência
049	TATIANE ALVES PEREIRA EVARISTO	0,0	0,0	0,0	26º	Ampla Concorrência
097	LUANA MENEZES DA SILVA ZANINI	0,0	0,0	0,0	27º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
190	FERNANDA MARIA DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	28º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

349	LARISSA RODRIGUES MALINSKI	0,0	0,0	0,0	29º	Ampla Concorrência
511	BRUNO HENRIQUE DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	30º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
054	BARBARA KAOANA GONÇALVES	0,0	0,0	0,0	31º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
249	KARINA PEREIRA BISPO	0,0	0,0	0,0	32º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
052	THALLITA PATRICIO DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	33º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
041	GABRIELA DO NASCIMENTO	0,0	0,0	0,0	34º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
105	MILENA CARNEIRO DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	35º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
102	ANNA PAULA FEITOSA CAVALCANTI	0,0	0,0	0,0	36º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
077	LUCAS ANTONIO GONÇALVES DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	37º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
101	VICTOR HUGO RIBEIRO DA SILVA	0,0	0,0	0,0	38º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
523	EMILAINE CRISTINA DA SILVA SANTOS	0,0	0,0	0,0	39º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
048	YAGO VITOR FERREIRA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	40º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
484	PRISCILA MARTINS DA SILA	0,0	0,0	0,0	41º	Ampla Concorrência
250	LETICIA NICOLAU LOPES	0,0	0,0	0,0	42º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
292	FELIPE RODRIGO DA SILVA HEMKEMEIER	0,0	0,0	0,0	43º	Ampla Concorrência
223	SABRINA DOS SANTOS PEREIRA	0,0	0,0	0,0	44º	Ampla Concorrência
369	GUSTAVO CARRANÇA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	45º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
505	MICHELI PEREIRA	0,0	0,0	0,0	46º	Ampla Concorrência
410	YASMIN DE LIMA AYRES	0,0	0,0	0,0	47º	Ampla Concorrência
221	RAFAEL TARIFA SENE DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	48º	Ampla Concorrência
468	CLAUDIANE DA SILVA THEÓPHILO	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
490	JOSIELY LISBOA BENVINDO DA SILVA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
524	LETICIA GABRIELLI DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
454	MARCO ANTONIO AMBROSIO	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
448	SAMUEL BARBOSA MENDES	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	

AGENTE DE VIGILANCIA SANITARIA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
270	GABRIELLE PRUDENCIO MEIRA	0,0	0,0	0,0	1º	Ampla Concorrência

ASSISTENTE SOCIAL

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
449	KARINE DE MORAIS	0,0	1,6	1,6	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
284	JUCELIA APARECIDA DE RAMOS LIMA	0,6	0,2	0,8	2º	Ampla Concorrência

AUXILIAR DE CLASSE

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
264	ORIANA APARECIDA DOS SANTOS	1,0	1,0	2,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
046	FERNANDA DA SILVA MELLO	0,0	1,0	1,0	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
290	THAYSSA STEFANY DE OLIVEIRA SANTOS	1,0	0,0	1,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
202	SIMONE CAVALCANTE BRITO	0,91	0,0	0,91	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
095	GABRIEL COSTA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	5º	Reserva de vagas Lei nº 13.146/2015
377	ELAINE APARECIDA DE LIMA	0,79	0,0	0,79	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
183	LORAINE ALVES PEREIRA BERTOTTI	0,79	0,0	0,79	7º	Ampla Concorrência
189	ADRIELI PEREIRA DE LIMA	0,58	0,0	0,58	8º	Ampla Concorrência
196	MARIA APARECIDA RIBEIRO ZOWTYI DRUMMOND DE MACEDO	0,0	0,0	0,0	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
366	MARIA JOSÉ FERREIRA	0,0	0,0	0,0	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
288	SUELI COSTA AMANCIO DA SILVA	0,0	0,0	0,0	11º	Ampla Concorrência
374	MARCILENE BORGES DAS NEVES PEREIRA	0,0	0,0	0,0	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
351	APARECIDA GUILHERMINA DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	13º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
107	CAMILA PEREIRA TOMAS	0,0	0,0	0,0	14º	Ampla Concorrência
311	RENATA LETICIA DA SILVA MARTINELLI	0,0	0,0	0,0	15º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
153	DANIELE NOGUEIRA FRANQUINI DO NASCIMENTO	0,0	0,0	0,0	16º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
363	SONIA APARECIDA NESPOLI	0,0	0,0	0,0	17º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
473	CASSIANE APARECIDA DE CAMARGO	0,0	0,0	0,0	18º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
129	LUANA MAISA FEITOSA	0,0	0,0	0,0	19º	Ampla Concorrência
001	RAYANE CRISTINA DA SILVA SANTOS	0,0	0,0	0,0	20º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
281	LALESKA SANTOS BARBOSA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	21º	Reserva de vagas Lei nº

						15.142/2025
274	KAREN RAISSA SILVA DE PAULA	0,0	0,0	0,0	22º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
422	AMANDA SOUZA SANTOS	0,0	0,0	0,0	23º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
529	JÉSSICA NAIARA LIMA	0,0	0,0	0,0	24º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
432	OSIEL MOREIRA LIMA JUNIOR	0,0	0,0	0,0	25º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
055	JOICE DOS SANTOS CANDIDO	0,0	0,0	0,0	26º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
401	THALIA SEMPREBOM	0,0	0,0	0,0	27º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
433	PAULA FERNANDA DA SILVA OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	28º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
291	LYVIA LETYCIA ALEXANDRA SANCHES	0,0	0,0	0,0	29º	Ampla Concorrência
416	ANY GABRIELI MOTA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	30º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
225	ARTRIO MARCELY RABELO	0,0	0,0	0,0	31º	Ampla Concorrência
071	NITCHELI ROBERTA MIGUEL NEVES	0,0	0,0	0,0	32º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
317	RAYSSA GUIMARÃES DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
335	STEFANY CAROLINE DIAS AMANCIO	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
050	SERLI SEVERGNINI	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
340	MELISSA TONET DOS SANTOS PEREIRA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
286	ISABELLY AMANCIO OGIBOWSKI	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
457	MARIA EDUARDA GONÇALVES MORAES	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
527	LARRYANE DA SILVA DIAS	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
394	LARIELLY PRUDENCIO DO VALE	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	

AUXILIAR DE CONTABILIDADE

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
379	JOSIANE DO NASCIMENTO BEZERRA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
319	NATALIA MENINO PELISSARI VELOSO	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
497	PAMELA TAMIRES DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	

AUXILIAR DE ODONTOLOGIA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA

***Não houve inscrição para o cargo de Auxiliar de Odontologia.**

AUXILIAR EM SAUDE BUCAL

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
258	ROSENI DA PURIFICAÇÃO	2,0	0,0	2,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
441	ANY CAROLINY DOS SANTOS AMERICO	0,0	1,0	1,0	2º	Ampla Concorrência

COZINHEIRO

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
068	SUELI DA SILVA GUEDES	5,0	0,0	5,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
157	MARCIA DA SILVA GOMES	3,79	0,0	3,79	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
324	TATIANA TOBIAS	3,0	0,0	3,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
002	ADRIANA MOLINA DOS SANTOS	2,5	0,0	2,5	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
147	SOLANGE ALVES GUIMARAES	2,08	0,0	2,08	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
209	MARLI DE ALENCAR SILVA OLIVEIRA	0,5	1,0	1,5	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
413	WELLINGTON HENRIQUE ALVES NOGUEIRA	2,0	0,0	2,0	7º	Ampla Concorrência
122	CILEIDE APARECIDA TEIXEIRA	1,41	0,0	1,41	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
086	IVANI RODRIGUES SANTOS SAN MARTIN	1,25	0,0	1,25	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
228	SILVIA VITALINO	0,0	0,0	0,0	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
016	JOSY MARIA FELIZARDO	0,0	0,0	0,0	11º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
407	FERNANDA ALVES DA SILVA	0,0	0,0	0,0	12º	Ampla Concorrência
208	RAFAELA DA SILVA KALESKI	0,0	0,0	0,0	13º	Ampla Concorrência
409	DAIANE GLAUCIA DE LIMA DENIZ	0,0	0,0	0,0	14º	Ampla Concorrência
169	NATALIA SOUZA DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	15º	Ampla Concorrência
467	LILIANE SALETE WEISS BILLIERE	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	

ELETRICISTA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
011	NATANAEL CANDIDO DA FONSECA	5,0	3,0	8,0	1º	Ampla Concorrência

367	LAURO RAMOS BELCHIOR	1,29	2,0	3,29	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

ENFERMEIRO

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
201	ANA CRISTINA MANPRIM	1,6	2,5	4,1	1º	Ampla Concorrência
305	MARTA SOARES DE LIMA FERREIRA MALAQUIAS	2,0	2,0	4,0	2º	Ampla Concorrência
028	FERNANDA CRISTINA DE OLIVEIRA ALVES MOREIRA ZAGATI	2,5	1,2	3,7	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
273	VIVIANE LORENÇONI	1,0	2,5	3,5	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
492	ABNER CRISTHIAN SOARES PEREIRA	1,4	1,8	3,2	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
260	MAIKON VINICIUS PERES DA COSTA	0,0	2,9	2,9	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
352	PRISCILLA MARTINS RIL	0,5	2,6	3,1	7º	Ampla Concorrência
474	JECIANE CORTEZ DE LIMA	1,28	1,0	2,28	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
025	MARCIA RODRIGUES DOS SANTOS	0,86	1,0	1,86	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
452	ELAINE CRISTINA LIAL DA SILVA	1,0	1,2	2,2	10º	Ampla Concorrência
060	KAYLAINE HELENA VIEIRA	0,0	1,5	1,5	11º	Ampla Concorrência
437	ISABELLA THAISSA FRANZOIA	0,0	1,2	1,2	12º	Ampla Concorrência
130	RAQUEL CRISTINA DA COSTA CORREA	0,8	0,0	0,8	13º	Ampla Concorrência
455	ADRIANA TESINI HIRONO	0,0	0,0	0,0	14º	Ampla Concorrência
248	HALANA PEREIRA MARQUES	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
268	DAIANY JOICE CUBA DE MIRANDA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
427	MILENA ALVES PEREIRA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
456	MILENE MEIRA LIMA BARBOSA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	

FARMACEUTICO

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
358	LUCAS FELIPE PEREIRA	0,03	0,6	0,63	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
368	ROSANGELA CARRANCA DA SILVA	0,26	0,0	0,26	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
113	TAMIRES ONISHI	0,0	0,0	0,0	3º	Ampla Concorrência
485	MARCOS VINICIUS SILVA DE ALMEIDA	0,0	0,0	0,0	4º	Ampla Concorrência

FISIOTERAPEUTA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
222	FERNANDA SOUZA DA SILVA ROMAO	2,0	1,5	3,5	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
104	POLYANA DE OLIVEIRA WESTERKAMP	0,1	3,0	3,1	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
354	NATALIA COSTA DOS SANTOS AZEVEDO	0,0	1,6	1,6	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
271	ANI CAROLINE GIRARDELLI SZCZUK	0,0	1,5	1,5	4º	Ampla Concorrência
173	LAYSLA FERNANDA PEREIRA	0,0	0,2	0,2	5º	Ampla Concorrência
420	JULIA PALMA CAPELOSSI	0,0	0,0	0,0	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
037	TAMILA DA SILVA ROSINSKI	0,0	0,1	0,1	7º	Ampla Concorrência
440	GRACIELA MONICA FARIAS HATCHERIAN	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	

FONOAUDIÓLOGO

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
348	ANNA CAROLLINE APARECIDA BARBOSA	0,25	1,6	1,85	1º	Ampla Concorrência

MECANICO

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
080	AISLAN ALVES MORAES	2,41	0,0	2,41	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
029	JOSÉ CARLOS DA SILVA	0,0	1,0	1,0	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
206	CRISTIANO NITCHE DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	

MEDICO CLINICO GERAL-PSF

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
429	RAFAELA CURIONI ROSOLEM	0,0	1,0	1,0	1,0	Ampla Concorrência
482	ANDREW MATHEUS CAVALCANTE SALES	0,0	1,0	1,0	1,0	Ampla Concorrência
428	CAROLINY GEHLEN	0,0	0,2	0,2	0,2	Ampla Concorrência
479	ISABELA NACHI	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	

MEDICO PLANTONISTA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
386	MARCOS VINICIUS DA SILVA BINTERCOURT	0,0	2,0	2,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
450	HENRIQUE BRITO COSTA PARENTES	0,0	1,8	1,8	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
439	ANGELA MARIA TEREZA SILVA	0,0	1,2	1,2	3º	Ampla Concorrência
442	FERNANDA HISLLEY DE SOUZA	0,43	0,0	0,43	4º	Ampla Concorrência
424	LUCIANA MACIEL PANTOJA MENDES	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	

MEDICO VETERINÁRIO

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
431	CARLOS HENRIQUE SICA MAGALHAES	2,0	1,2	3,2	1º	Ampla Concorrência
509	MIKAELLA NOLETO RAMOS	0,0	1,9	1,9	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
496	EDIMAR FACHINELO JUNIOR	0,0	1,6	1,6	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
501	LAURA TIEMANN DOS SANTOS	0,0	0,7	0,7	4º	Ampla Concorrência
283	MAURICIO AMORIN PEREIRA JUNIOR	0,2	0,1	0,3	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
257	JOÃO PAULO CAVALCANTE CAMILLO	0,0	0,0	0,0	6º	Ampla Concorrência
506	MARISA XAVIER MANÇO	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	

MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
031	CAMILA BARBOSA DA SSILVA	0,0	4,0	4,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
391	ANA PAULA DOS SANTOS	0,54	1,0	1,54	2º	Ampla Concorrência
020	ESPEDITA CARDOSO DA SILVA SANTOS	0,0	0,0	0,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
234	IVANILDE MARQUES	0,83	0,0	0,83	4º	Ampla Concorrência
081	MARCELA APARECIDA CHAGAS	0,04	0,0	0,04	5º	Ampla Concorrência
099	LILIA RODRIGUES DA SILVA	0,0	0,0	0,0	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
229	MARCIA CAMILLO	0,0	0,0	0,0	7º	Ampla Concorrência
418	ANDRÉA KIKUT ALVES	0,0	0,0	0,0	8º	Ampla Concorrência
309	FABIOLA DA MATA ABROMOSKI ALVES	0,0	0,0	0,0	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
152	THAIS GUEDES RIBEIRO DE ABREU	0,0	0,0	0,0	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
022	YASMIM DAYARA FERREIRA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	11º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
171	AMANDA MARQUÊS DA SILVA	0,0	0,0	0,0	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
434	RENATA BARROS DE LIMA	0,0	0,0	0,0	13º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
419	ELIVELTON JOSÉ ALENCAR DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	14º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
172	LETICIA NUNES DA SILVA	0,0	0,0	0,0	15º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
488	JESSICA FERREIRA LIMA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
360	LUCILENE DOS SANTOS OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
042	MAIARA DE BARROS CHAVES DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
057	MAIARA MONTEIRO DOS SANTOS SILVA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
247	ROSA MARIA SANCHES	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
310	SILVANA PEREIRA DE LOIOLA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
039	VANESSA GOMES DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	

MOTORISTA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
084	MAURILIO TAVARES BARIANE	7,0	0,0	7,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
262	HELDER COELHO DUARTE	2,5	4,0	6,5	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
146	IZALTINO DOS SANTOS PINTO	5,0	0,0	5,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
176	DENIZ HURIEL SANTOS	5,0	0,0	5,0	4º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
240	DAIANE ELIAS LUIZ	4,37	0,0	4,37	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
226	ALEXANDRO DA SILVA ALVES	1,66	0,0	1,66	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
030	JURANDIR DA SILVA	0,0	1,0	1,0	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
186	MANOEL MESSIAS DELFINO PRIMO	0,37	0,0	0,37	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
301	MARCOS MURAYAMA MARTINS	0,0	0,0	0,0	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
053	DANIEL DA SILVA	0,0	0,0	0,0	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
280	AMAURI DA SILVA COSTA	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
067	ANTONIO ROBERTO GUEDES	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
062	DENIZ BRUNE	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
224	GILSON MARTINS VICENTE	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
304	JOSÉ DOMINGOS DA SILVA	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
210	LUIZ CARLOS NOBRE	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	

231	OSMAR GONÇALVES DE ARAUJO	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
182	RAFAEL DA SILVA FELISBERTO	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
275	SALMIR XAVIER DE SANTANA	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
148	SERGIO BRITO	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
167	VALDEMIR ALVES DE ALMEIDA	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	

NUTRICIONISTA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
498	KAUANE PRISCILA SANTOS	0,2	2,1	2,3	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

ODONTÓLOGO 20 HORAS

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
500	GABRIELA FERREIRA FAVARO	0,0	2,4	2,4	1º	Ampla Concorrência
207	SAMYRA APARECIDA DA SILVA ARRUDA	0,0	2,0	2,0	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
329	LAISLA THAISA SILVA GARGAN	0,0	1,9	1,9	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
443	NADIA SILVA CRUZ	0,0	1,6	1,6	4º	Ampla Concorrência
174	REGINA APARECIDA DE OLIVEIRA	0,0	1,0	1,0	5º	Ampla Concorrência
294	AMANDA GABRIELLI DOS SANTOS SANTIAGO	0,0	0,2	0,2	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
504	HELOISA PESTANA ALMEIDA DOS SANTOS	0,0	0,6	0,6	7º	Ampla Concorrência
472	LUCAS BERNABÉ DA SILVA	0,0	0,1	0,1	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
195	ANA BEATRIZ CORDEIRO CAMPOS	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
387	BIANCA FURLAN	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
447	BIANCA RODRIGUES DE BRITO	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	

ODONTÓLOGO 40 HORAS

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
085	GIOVANA VIEIRA MAJOR	0,0	3,0	3,0	1º	Ampla Concorrência
199	GISLENE DA SILVA CORREA	0,0	1,5	1,5	2º	Ampla Concorrência
430	MAIRA TAISA RIBEIRO DE LIMA	0,4	1,1	1,5	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
502	BEATRIZ PATRICIO DE OLIVEIRA	0,0	0,6	0,6	4º	Ampla Concorrência
287	IZAMIRE CHAVES FEITOSA	0,0	0,5	0,5	5º	Ampla Concorrência
339	CAROLINA GERALDES SESTITO	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
471	GABRIELLY PRIGOL DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
464	GIOVANNA SANTOS ROVERI	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
365	MILENA RUMACHELA GARGAN	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
451	TAYNARA RITA KRAUCHUK DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
446	THAISSA THAINA CHUCRE FEIO	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	

OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
237	FRANCISCO GOMES DA SILVA	3,08	2,0	5,08	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
347	CLAUDINEI FRANCISCO JANUARIO	0,0	2,0	2,0	2º	Ampla Concorrência
295	JOSE CARLOS DA SILVA	1,87	0,0	1,87	3º	Ampla Concorrência
162	MATEUS FELIX WIEGE	0,5	0,0	0,5	4º	Ampla Concorrência
088	GILBERTO APARECIDO LEITE	0,08	0,0	0,08	5º	Ampla Concorrência
276	JOSE MARIO DE MAGALHÃES	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
244	RENNER AUGUSTO DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	

PEDREIRO

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
164	ANTONIO DONIZETE COSTA	3,0	0,0	3,0	1º	Ampla Concorrência
038	CARLOS NASCIMENTO COSTA	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
114	JOSÉ APARECIDO DE LACERDA	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	

PROFESSOR

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
300	TEREJOSE NERES PEREIRA BILIERI	2,17	3,3	5,47	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
370	GISELLE AGOSTINI RANDI OLIVEIRA- PCD	2,87	2,5	5,37	2º	Ampla Concorrência
507	AMANDA DO CARMO PRADO	2,55	2,0	4,55	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
131	RUDNEIA FIRMINO LEITE	1,42	3,8	5,22	4º	Ampla Concorrência
266	FRANCIELI HELEN THAIS MIRANDA DA SILVA PEREIRA	0,5	3,9	4,4	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
289	ANA PAULA LIMA FARIAS DA SILVA	1,1	3,0	4,1	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
159	MARIA EUNICE TORRES GUILHEN ALMEIDA	0,6	3,0	3,6	7º	Ampla Concorrência
179	GABRIELA PAOLA BRAUNA VIEIRA DE REZENDE	0,0	3,5	3,5	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

241	LUCELIA PEREIRA LIMA	0,0	2,8	2,8	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
470	MARIA EDUARDA PALMA SOUZA	0,0	3,3	3,3	10º	Ampla Concorrência
376	KELEN OLIVEIRA ANGELO	0,07	2,7	2,77	11º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
528	ANDRESSA PEREIRA DE LIMA ANGELO	0,0	2,5	2,5	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
412	MARIA APARECIDA DA SILVA KOGLER MATTA	0,0	2,6	2,6	13º	Ampla Concorrência
110	GABRIELY APARECIDA FIRMINO DOS SANTOS	0,0	2,4	2,4	14º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
227	ALINE JORDAN DIAS	0,72	1,5	2,22	15º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
123	PRISCILA ZOWTYI	0,0	2,3	2,3	16º	Ampla Concorrência
398	JHENIFER WESTERCAMP ALVES	0,25	2,0	2,25	17º	Ampla Concorrência
493	CAROLAINE INGRID SILVA DO NASCIMENTO	0,0	1,8	1,8	18º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
333	NATHALIA THAIS DE LIMA	0,0	2,1	2,1	19º	Ampla Concorrência
415	JULIANA APARECIDA DOS SANTOS VECCHINE	0,0	1,8	1,8	20º	Ampla Concorrência
393	MARCOS MARTINS DO NASCIMENTO	0,0	1,5	1,5	21º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
191	ARIANE KAREN DA SILVA CARVALHO PAES	0,0	1,5	1,5	22º	Ampla Concorrência
163	CARLA EDUARDA TARIFA ESTEVAM DA SILVA	0,0	1,2	1,2	23º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
494	ACLAER APARECIDA FERREIRA	0,0	1,0	1,0	24º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
417	ROSELI SANTANA BEZERRA	0,6	0,5	1,1	25º	Ampla Concorrência
217	AMANDA FRANCISCA DE LIMA CAVALCANTI	0,0	1,0	1,0	26º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
402	RITA DE CASSIA DE OLIVEIRA MARTINS	0,0	1,0	1,0	27º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
144	JULIA SANTIAGO MAIA	0,0	1,0	1,0	28º	Ampla Concorrência
004	JULIANA FIRMINO CANDIDO	0,0	1,0	1,0	29º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
356	MARIA EDUARDA LIRA DA SILVA	0,0	1,0	1,0	30	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
486	KAIQUE DOS SANTOS SILVA	0,0	1,0	1,0	31º	Ampla Concorrência
238	ISAMARY AUGUSTO DA SILVA	0,0	1,0	1,0	32º	Ampla Concorrência
125	MARCIENE PATRICIA BALICO MACEDO	0,0	0,6	0,6	33º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
425	SILVANA SPOTI BILIERO	0,0	0,5	0,5	34º	Ampla Concorrência
345	CINTIA ARAGÃO DE SOUZA	0,0	0,5	0,5	35º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
375	PHELIPP ANTONIO ARAGÃO DE ARAUJO	0,0	0,5	0,5	36º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
408	INGRID CAROLINA DE LIMA	0,07	0,0	0,07	37º	Ampla Concorrência
059	ANGELA MOEWES FERREIRA	0,0	0,0	0,0	38º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
299	MICHELLI SILVA DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	39º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
405	ANDRESSA PALOMA CORREIA	0,0	0,0	0,0	40º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
346	BIANCA MARIA RAMOS LIMA	0,0	0,0	0,0	41º	Ampla Concorrência
436	EDUARDA APARECIDA GOMES DA SILVA	0,0	0,0	0,0	42º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
513	ADRIELY RODRIGUES SANTOS	0,0	0,0	0,0	43º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
051	LAURA REZENDE DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	44º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
203	MARIA ISADORA BRITO DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	45º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
175	ALINE RITA DA SILVA	0,0	0,0	0,0	46º	Ampla Concorrência

PROFESSOR DE ARTES

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
023	HUMBERTO RODRIGO LEMES DOS SANTOS	0,0	1,4	1,4	1º	Reserva de vagas Lei nº 13.146/2015 Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
213	TEREZINHA PEREIRA LIMA	1,97	3,5	5,47	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
096	SILVANI DA SILVA	0,0	4,5	4,50	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
313	ROSINEIDE GUIMARÃES DE SOUZA	0,8	3,5	4,30	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
074	MARIA GRASIELE DOMINGOS DOS SANTOS	0,35	3,5	3,85	4º	Ampla Concorrência
242	SARA RODRIGUES DE OLIVEIRA CARDOSO	2,8	0,25	3,05	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
245	JUCELIA CRISTIANE DE LIMA RIBEIRO	0,5	2,4	2,9	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
219	LAURA VITORIA DE LIMA	0,0	2,8	2,8	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
481	EDILAINE BLASQUE GUIMARÃES	0,0	2,5	2,5	8º	Ampla Concorrência
063	SAMIRA LIMA DE CAMARGO	0,0	2,4	2,4	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
235	ELISANGELA DOS SANTOS TAINO	0,0	2,3	2,3	10º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
510	BRUNA CRISTINA GARCIA CARNEIRO	0,75	1,5	2,25	11º	Ampla Concorrência

070	DANIELLE SOLOVIOFF	0,0	2,0	2,0	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
469	CRISLAINE CARVALHO DA SILVA	0,0	2,0	2,0	13º	Ampla Concorrência
489	DANIELLE CRISTINA DA SILVA DINIZ	0,0	2,0	2,0	14º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
322	VALDICE DOS SANTOS SOARES	0,0	1,4	1,4	15º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
285	LETICIA COSTA DA SILVA DE SOUZA	0,0	1,6	1,6	16º	Ampla Concorrência
508	MARILENE BLASQUE GUIMARÃES	0,0	1,5	1,5	17º	Ampla Concorrência
392	ANA PAULA DOS SANTOS TOBIAS	0,0	1,4	1,4	18º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
141	ROSELAINE DA LUZ MOREIRA	0,0	1,5	1,5	19º	Ampla Concorrência
318	JANAINA APARECIDA DELFINO DE SOUSA	0,0	1,4	1,4	20º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
411	CATIELE DA SILVA COSTA	0,0	1,2	1,2	21º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
337	ANA PAULA DOS SANTOS	0,6	0,5	1,1	22º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
126	LUCIMARE CIRILO DE ALMEIDA LIMA	0,0	1,0	1,0	23º	Ampla Concorrência
308	MARIA DE FATIMA BISPO DOS SANTOS	0,0	1,0	1,0	24º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
460	ROSANGELA APARECIDA FUENTES BRANCO	0,0	1,0	1,0	25º	Ampla Concorrência
388	NAIRA RODRIGUES ALONSO	0,0	1,0	1,0	26º	Ampla Concorrência
463	RAIZA PATRICIO ESTEVAM	0,4	0,5	0,9	27º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
239	STEFANY ANTUNIAZI JORDAO	0,0	0,9	0,9	28º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
487	ELENI FERREIRA CRUZ	0,0	0,5	0,5	29º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
395	JAQUELINE MAIARA DELFINO DE SOUSA	0,0	0,4	0,4	30º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
357	SABRINA DA SILVA BILIERI	0,0	0,0	0,0	31º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
127	JESSICA APARECIDA SANTANA	0,0	0,0	0,0	32º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
338	FLAVIA LETICIA DE SOUZA OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	33º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
331	MILENA KAWANY DIAS AMANCIO	0,0	0,0	0,0	34º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
220	MARIA VITORIA DA SILVA VICENTE	0,0	0,0	0,0	35º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
381	HARYN TOZATO HEIDRIK NUNES	0,0	0,0	0,0	36º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
064	MARIA HELOISA DA SILVA LUCIO	0,0	0,0	0,0	37º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
246	LARISSA GARCIA NAVARRO	0,0	0,0	0,0	38º	Ampla Concorrência
453	BEATRIZ FERREIRA DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	39º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
458	BEATRIZ NOGUEIRA FLORENÇO	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
476	VANESSA DA CRUZ GONÇALVES	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	

PSICÓLOGO

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
121	DIANA FRANCISCO DOS SANTOS	2,0	1,4	3,4	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
069	MILANE DOS SANTOS EZIDIO	0,0	1,8	1,8	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
133	CHRISTIELY FEITOZA DOS SANTOS MARION-PARDA	0,4	0,6	1,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
256	GREICE ELEN FONSECA MOREIRA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
426	BEATRIZ PEREIRA DE TOLEDO	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
490	AMANDA ROMÃO VICENTE	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	

TECNICO EM ENFERMAGEM

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
302	RITA DE KASSIA DE LIMA FILIP	2,5	7,0	9,5	1º	Ampla Concorrência
263	JADER ROGERIO LIMA	1,8	7,0	8,8	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
353	LUCIMARA VIRISSIMO GOIS	1,2	7,0	8,2	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
230	MELINA QUINTINO DA SILVA	1,7	7,0	8,7	4º	Ampla Concorrência
314	LUCINEIA APARECIDA BILIERI GUEDES	1,5	7,0	8,5	5º	Ampla Concorrência
061	LUCIVANIA ROSA DE SOUZA	0,75	7,0	7,75	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
236	MARIA APARECIDA DE SÁ ROCHA	0,45	7,0	7,45	7º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
477	IVONE CORDEIRO MODESTO	0,0	7,0	7,0	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
315	DAYANE CRISTINA DE SOUZA SANTOS	1,2	4,0	5,2	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
134	GISELE APARECIDA RUBIO DOS REIS PEREIRA	1,5	5,0	6,5	10º	Ampla Concorrência
261	ROSEMEIRE BILIERO	3,0	1,0	4,0	11º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
142	ROSILDA DA SILVA	0,0	4,0	4,0	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
089	ANA PAULA DA SILVA	0,0	3,0	3,0	13º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
148	ELIZANDRA PINHEIRO DOS SANTOS	0,0	2,0	2,0	14º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
090	JULIANA DIAS CARNEIRO DA SILVA	0,0	2,0	2,0	15º	Reserva de vagas Lei nº

						15.142/2025
515	CLEIDE MARQUES DA SILVA	1,32	0,0	1,32	16º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
145	PRICILA VITORINO PEREIRA	0,0	0,0	0,0	17º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
166	LUCIANA DOS SANTOS SILVA	0,0	0,0	0,0	18º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
177	SILVIA HELENA BUENO DIAS	0,0	0,0	0,0	19º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
330	JESSICA DELFIN DE SOUZA DO CARMO	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
520	SABRINA VITORIA RIBEIRO DO NASCIMENTO	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
323	VALDETE DOS SANTOS ROZENO	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	

TECNICO EM SAÚDE BUCAL

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
165	LORRANE JESUS DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

TRATORISTA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
355	GABRIEL GONÇALVES DOS SANTOS	0,5	1,0	1,5	1º	Ampla Concorrência
136	NELI DA ROSA	0,0	0,0	0,0	2º	Ampla Concorrência
072	HELSON ARAGAO VICENTE	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
194	IVAR NUNES	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
135	JOSE CARLOS DELVECHIO	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
259	MAURO CARDIM	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
109	VANDERLEI CARDOSO PEREIRA	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	

VIGIA

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
383	JOAQUIM DOS SANTOS FILHO	5,0	0,0	5,0	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
303	CHRISTIAN FEITOZA DOS SANTOS	1,74	0,0	1,74	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
143	GILMAR DOS REIS PEREIRA	0,0	1,0	1,0	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
350	ANDERSON PONTOLLI DO CARMO	1,0	0,0	1,0	4º	Reserva de vagas Lei nº 13.146/2015
364	LUCAS DOS SANTOS	1,0	0,0	1,0	5º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
378	LEANDRO CÉSAR SANTOS DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
233	BATMASTERSON SONSINI	0,25	0,0	0,25	7º	Ampla Concorrência
214	ANDERSON GUILHERME LEITE RELIQUIAS	0,0	0,0	0,0	8º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
073	ALYSON LUIZ LEITE	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
198	ANDRÉ FERNADES DA CRUZ	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
015	APARECIDO RUAS DA SILVA	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
045	CLAUDIO PEREIRA DE LIMA	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
218	HILTON SABARA	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
081	JOSÉ PAULO DE OLIVEIRA	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
021	NATALINO QUADRO DOS SANTOS	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
316	SILVIO PIMENTA DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	
103	TATIANE DA COSTA	0,0	0,0	0,0	Desclassificada	
076	WELISON MARTINS PADILHA	0,0	0,0	0,0	Desclassificado	

ZELADOR

Nº INSC.	NOME	TEMPO DE SERVIÇO	FORMAÇÃO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA
019	ANALIA APARECIDA SANTANA MARTIM	3,54	0,0	3,54	1º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
512	LUCIENE ALVES DOS SANTOS NASCIMENTO	2,5	0,0	2,5	2º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
519	CRISTIANE FRANSCISCA FERREIRA	0,7	0,0	0,7	3º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
326	RENILDA PEREIRA DA SILVA	1,5	0,0	1,5	4º	Ampla Concorrência
115	MONICA DE SOUZA SANTOS	0,08	0,0	0,08	5º	Reserva de vagas Lei nº 13.146/2015
265	MARIA APARECIDA JORDAM	0,04	0,0	0,04	6º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
083	LUCIMAR FÉLIX	0,25	0,0	0,25	7º	Ampla Concorrência
111	ANA PAULA DE OLIVEIRA	0,12	0,0	0,12	8º	Ampla Concorrência
396	SILVANIA CARDOZO DE BARROS	0,0	0,0	0,0	9º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
341	MARCELA RAMOS DA SILVA	0,12	0,0	0,12	10º	Ampla Concorrência
120	MÁRCIA REGINA ROCHA	0,0	0,0	0,0	11º	Ampla Concorrência
193	LUZIA AMORIM VILHALVA	0,0	0,0	0,0	12º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
216	SILVANA MATIAS DE SOUZA	0,0	0,0	0,0	13º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
158	SILVANA DE OLIVEIRA PIMENTEL	0,0	0,0	0,0	14º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025
092	SIMONE GOMES ARAGÃO	0,0	0,0	0,0	15º	Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025

252	**HEBERTON GIOVANNI SANTOS DE ALMEIDA**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**16º**	**Ampla Concorrência**
397	**SIMONE CARLOS DE SOUZA**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**17º**	**Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025**
514	**RENATA VIANA DA SILVA**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**18º**	**Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025**
253	**MISLAINE CASTRO DE ALMEIDA**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**19º**	**Ampla Concorrência**
040	**SOLANGE PEREIRA ANGELO**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**20º**	**Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025**
372	**CRISTINA APARECIDA DE BRITO ARAÚJO**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**21º**	**Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025**
192	**RENATA DE SOUZA QUADROS**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**22º**	**Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025**
119	**THAIS CANDIDO**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**23º**	**Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025**
118	**CAROLINA MARQUES DA SILVA SANTOS**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**24º**	**Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025**
205	**NAYELE COSTA DA SILVA**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**25º**	**Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025**
344	**LUANA DANIELI FERNANDES DE LIMA**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**26º**	**Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025**
243	**ADRIANA HELOISA SEMPRE BOM**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**27º**	**Reserva de vagas Lei nº 15.142/2025**
254	**ALAINE BEZERRA PISCITELLI**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**28º**	**Ampla Concorrência**
371	**BEATRIZ TENÓRIO DE OLIVEIRA**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**29º**	**Ampla Concorrência**

Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Marilena, 16 de Julho de 2025.

_____
Presidente da Comissão Especial de Processo Seletivo

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:89F0B9FB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO - ANEXO I

MUNICIPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA - PR							
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA							Data: 28/05/2025
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							Exercício de 2025
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A ABRIL / BIMESTRE MARÇO - ABRIL							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas 'a' e 'b' do inciso II e §1º)							R$ 1,00
RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	31.380.898,50	31.380.898,50	2.900.084,10	9,24	7.961.012,33	25,37	23.419.886,17
RECEITAS CORRENTES	30.045.578,95	30.045.578,95	2.900.084,10	9,65	7.961.012,33	26,50	22.084.566,62
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	2.272.114,83	2.272.114,83	119.246,38	5,25	258.193,60	11,36	2.013.921,23
Impostos	2.144.776,07	2.144.776,07	110.064,50	5,13	240.561,98	11,22	1.904.214,09
Taxas	127.338,76	127.338,76	9.181,88	7,21	17.631,62	13,85	109.707,14
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	665.430,80	665.430,80	19.279,28	2,90	57.382,74	8,62	608.048,06
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para o Custeio do Serviço de Iluminação Púbica	665.430,80	665.430,80	19.279,28	2,90	57.382,74	8,62	608.048,06
RECEITA PATRIMONIAL	744.786,88	744.786,88	267.200,83	35,88	513.072,88	68,89	231.714,00
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	1.157,63	1.157,63	0,00	0,00	0,00	0,00	1.157,63
Valores Mobiliários	743.629,25	743.629,25	267.200,83	35,93	513.072,88	69,00	230.556,37
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	24.051.117,98	24.051.117,98	2.492.757,61	10,36	7.130.466,35	29,65	16.920.651,63
Transferências da União e de suas Entidades	13.750.269,75	13.750.269,75	1.142.939,68	8,31	4.242.524,42	30,85	9.507.745,33
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	6.278.652,53	6.278.652,53	857.768,80	13,66	1.826.321,00	29,09	4.452.331,53
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	590.388,75	590.388,75	0,00	0,00	0,00	0,00	590.388,75
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	3.431.806,95	3.431.806,95	492.049,13	14,34	1.061.620,93	30,93	2.370.186,02
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.312.128,46	2.312.128,46	1.600,00	0,07	1.896,76	0,08	2.310.231,70

Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	2.254.247,21	2.254.247,21	0,00	0,00	0,00	0,00	2.254.247,21
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	57.881,25	57.881,25	1.600,00	2,76	1.896,76	3,28	55.984,49
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	1.335.319,55	1.335.319,55	0,00	0,00	0,00	0,00	1.335.319,55
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	664.563,14	664.563,14	0,00	0,00	0,00	0,00	664.563,14
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	664.563,14	664.563,14	0,00	0,00	0,00	0,00	664.563,14
ALIENAÇÃO DE BENS	6.193,30	6.193,30	0,00	0,00	0,00	0,00	6.193,30
Alienação de Bens Móveis	6.193,30	6.193,30	0,00	0,00	0,00	0,00	6.193,30
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	664.563,11	664.563,11	0,00	0,00	0,00	0,00	664.563,11
Transferências da União e de suas Entidades	664.563,11	664.563,11	0,00	0,00	0,00	0,00	664.563,11
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	31.380.898,50	31.380.898,50	2.900.084,10	9,24	7.961.012,33	25,37	23.419.886,17
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	31.380.898,50	31.380.898,50	2.900.084,10	9,24	7.961.012,33	25,37	23.419.886,17
DÉFICIT (VI)	----	----	----	----	0,00	----	----
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	31.380.898,50	31.380.898,50	2.900.084,10	9,24	7.961.012,33	25,37	23.419.886,17
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	----	----	0,00	----	----
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	----	----	----	----	----
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	----	0,00	----	----	0,00	----	----

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	30.016.573,50	30.216.573,50	4.173.209,06	7.421.150,12	22.795.423,38	4.072.245,11	6.725.303,40	23.491.270,10	6.034.757,84
DESPESAS CORRENTES	24.759.911,42	25.109.911,42	3.913.566,33	6.762.058,42	18.347.853,00	3.890.259,24	6.375.868,56	18.734.042,86	5.725.374,55
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	12.790.022,88	12.090.022,88	1.613.961,49	3.042.754,24	9.047.268,64	1.613.961,49	3.042.754,24	9.047.268,64	2.703.531,22
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	11.969.888,54	13.019.888,54	2.299.604,84	3.719.304,18	9.300.584,36	2.276.297,75	3.333.114,32	9.686.774,22	3.021.843,33
DESPESAS DE CAPITAL	4.756.678,01	4.606.678,01	259.642,73	659.091,70	3.947.586,31	181.985,87	349.434,84	4.257.243,17	309.383,29
INVESTIMENTOS	3.599.053,01	3.449.053,01	125.338,41	357.338,41	3.091.714,60	47.681,55	47.681,55	3.401.371,46	7.630,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	1.157.625,00	1.157.625,00	134.304,32	301.753,29	855.871,71	134.304,32	301.753,29	855.871,71	301.753,29
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	499.984,07	499.984,07	----	----	499.984,07	----	----	499.984,07	----
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS)(X) = (VIII + IX)	30.016.573,50	30.216.573,50	4.173.209,06	7.421.150,12	22.795.423,38	4.072.245,11	6.725.303,40	23.491.270,10	6.034.757,84
AMORTIZAÇÃO DA DIV./ REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	30.016.573,50	30.216.573,50	4.173.209,06	7.421.150,12	22.795.423,38	4.072.245,11	6.725.303,40	23.491.270,10	6.034.757,84
SUPERÁVIT (XIII)	----	----	----	539.862,21	----	----	1.235.708,93	----	1.926.254,49
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	30.016.573,50	30.216.573,50	4.173.209,06	7.961.012,33	----	4.072.245,11	7.961.012,33	----	7.961.012,33
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	----	----	0,00	----	----	0,00	----
Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA. Emissão: 28/05/2025, às 13:12:41.									
Nota(s) Explicativa(s):									

Publicado por:
Josiane Luiz
Código Identificador:91BA0A7C

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO - ANEXO VIII

MUNICIPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA - PR	
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA	Exercício de 2025
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A ABRIL / BIMESTRE MARÇO - ABRIL	
RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)	R$ 1,00
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)	

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	2.144.776,07	240.561,98
1.1 - Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	1.075.187,04	49,78
1.2 - Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	452.142,84	11.740,00
1.3 - Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	242.261,42	46.400,41
1.4 - Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	375.184,77	182.371,79
2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	21.976.913,91	7.356.560,87
2.1 - Cota-Parte FPM	14.748.142,50	5.071.764,34
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	14.169.330,00	5.071.764,34
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	578.812,50	0,00
2.2 - Cota-Parte ICMS	5.313.373,30	1.963.952,49
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	354.233,24	20.043,88
2.4 - Cota-Parte ITR	76.403,24	5.300,60
2.5 - Cota-Parte IPVA	1.456.978,62	295.499,56
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	27.783,01	0,00
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**24.121.689,98**	**7.597.122,85**
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))[1]	**4.279.620,28**	**1.471.312,17**
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	**1.750.802,21**	**427.968,54**

FUNDEB

RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
6 - TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	3.431.806,95	1.061.620,93
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	3.431.806,95	1.061.620,93
6.1.1 - Principal	3.431.806,95	1.061.620,93
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.1.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1 - Principal	0,00	0,00
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1 - Principal	0,00	0,00
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	-847.813,33	-409.691,24
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR	
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	0,00	
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	0,00	
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00	
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 + 8)	**1.061.620,93**	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção) 6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	382.016,25	181.123,69	181.123,69	94.998,36
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.2 - Ensino Fundamental	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2 - OUTRAS DESPESAS	382.016,25	181.123,69	181.123,69	94.998,36
10.2.1 - Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2 - Ensino Fundamental	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7 - Outras	382.016,25	181.123,69	181.123,69	94.998,36

INDICADORES DO FUNDEB				
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	DESPESAS LIQUIDADAS/EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	684.212,24	684.212,24	598.086,91	0,00
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	684.212,24	684.212,24	598.086,91	0,00
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	503.088,55	503.088,55	503.088,55	
13 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	
14 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal²	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15 - MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	743.134,65	503.088,55	503.088,55	47,39
16 - PERCENTUAL DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL (INDICADOR IEI)	0,00	0,00	0,00	0,00
17 - MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)³	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18 - TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	106.162,09	377.408,69	377.408,69	271.246,60	35,55

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)³	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	148.296,39	1.848,59	0,00	0,00	1.848,59	0,00
19.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	148.296,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	0,00	1.848,59	0,00	0,00	1.848,59	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)				
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	4.398.974,98	515.065,67	410.415,13	372.526,24
20.1 - Educação Infantil	2.691.478,11	0,00	0,00	0,00
20.2 - Ensino Fundamental	1.707.496,87	515.065,67	410.415,13	372.526,24
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB				
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação) 6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	4.398.974,98	515.065,67	410.415,13	372.526,24
21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	2.691.478,11	0,00	0,00	0,00
21.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	1.707.496,87	515.065,67	410.415,13	372.526,24

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL					VALOR
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20 (d ou e)					410.415,13
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)					1.471.312,17
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18 (q)					271.246,60
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL = L19 (x)					0,00
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS					0,00
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af)) 4e7					0,00
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23 - 24 - 25 - 26 - 27)					1.610.480,71
2e5 APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL			VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS			1.899.280,71	1.610.480,71	21,20
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE 8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	242.690,18	231.233,13	111.107,49	0,00	131.582,69
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	67.571,82	67.571,82	67.571,82	0,00	0,00
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	175.118,36	163.661,31	43.535,67	0,00	131.582,69
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	402.274,69	92.788,37
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	243.101,25	59.381,46
31.1.1 - Salário-Educação	243.101,25	59.381,46
31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	0,00	0,00
31.1.4 - PNATE	0,00	0,00
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	69.457,50	16.508,82
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	89.715,94	16.898,09

6 OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)
32 - TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	891.371,27	91.431,66	79.014,52	63.008,77
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	367.236,27	32.928,15	31.611,39	20.662,74

32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	489.406,25	58.503,51	47.403,13	42.346,03
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	34.728,75	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8 - OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	**6.563.733,75**	**1.290.709,57**	**1.173.641,89**	**1.033.621,92**
33.1 - Despesas Correntes	6.193.296,76	1.290.709,57	1.173.641,89	1.033.621,92
33.1.1 - Pessoal Ativo	2.407.863,00	743.073,34	743.073,34	648.769,35
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	3.785.433,76	547.636,23	430.568,55	384.852,57
33.2 - Despesas de Capital	370.436,99	0,00	0,00	0,00
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	370.436,99	0,00	0,00	0,00
CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)			SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024	475.232,04			177.847,04
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	1.061.620,93			59.381,46
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	641.622,58			0,00
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	895.230,39			237.228,50
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00			0,00
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00			0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	895.230,39			237.228,50

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA. Emissão: 28/05/2025, às 13:15:13.

¹ Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.

² Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

³ Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de

4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.

7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.

Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.

Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).

Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna , os percentuais devem ser ajustados para 100%.

Nota(s) Explicativa(s):

Publicado por:
Josiane Luiz
Código Identificador:24805109

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RGF - ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO/2025			
RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")		R$ 1,00	
DÍVIDA CONSOLIDADA	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCICIO DE 2025	
		Até o 1° Semestre	Até o 2° Semestre
D ÍV ID A C O N S O LID A D A - DC (I)	0,00	0,00	0,00
D ívida M obiliária	0,00	0,00	0,00
D ívida C ontratual	0,00	0,00	0,00
E m préstim os	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
E xternos	0,00	0,00	0,00
R eestruturação da D ívida de E stados e M unicípios	0,00	0,00	0,00
Financiam entos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
E xternos	0,00	0,00	0,00
P arcelam ento e R enegociação de dívidas	0,00	0,00	0,00
D e Tributos	0,00	0,00	0,00
De C ontribuições P revidenciárias	0,00	0,00	0,00
De D em ais C ontribuições S ociais	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não financeira	0,00	0,00	0,00
D em ais D ívidas C ontratuais	0,00	0,00	0,00
P recatórios P osteriores a 05/0 5/20 0 0 (inclusive) - V encidos e não Pagos	0,00	0,00	0,00
O utras D ívidas	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	0,00	299.657,56	0,00
D isponibilidade de C aixa1	0,00	299.657,56	0,00
D isponibilidade de C aixa Bruta	0,00	314.947,34	0,00
(-) R estos a Pagar P rocessados	0,00	0,00	0,00

(-) D epósitos R estituíveis e V alores V inculados	0,00	15.289,78	0,00
D em ais H averes Financeiros	0,00	0,00	0,00
D ÍV ID A C O N S O LID A D A LÍQ U ID A (D C L) (III) = (I-II)2	0,00	-299.657,56	0,00
R EC EITA CORRENTE LÍQ U ID A - RCL (IV)	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências obrigatórias da U nião relativas às em endas individuais (art. 166-A, § 1°, da CF)	0,00	0,00	0,00
R E C EITA CORRENTE LÍQ U ID A A JU S TA D A PARA CÁLCULO DOS LIM ITES DF FN D IV ID A M FN TO (VI) = (IV - V)	0,00	0,00	0,00
% da DC sobre a RCL AJUSTADA (I/VI)	0,00	0,00	0,00
% da DCL sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	0,00	0,00	0,00
LIM ITE D E FIN ID O POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 120%	0,00	0,00	0,00
LIM ITE DE ALERTA (inciso III do §1° do art. 59 da LRF) - 90%	0,00	0,00	0,00
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCICIO DE 2025	
		Até o 1° Semestre	Até o 2° Semestre
P R E C A TÓ R IO S A N TE R IO R E S A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00
P R E C A TÓ R IO S PO STER IO R ES A 05/05/2000 (N ão incluídos na DC)2	0,00	0,00	0,00
P A S S IV O A TU A R IA L	0,00	0,00	0,00
RP N ÃO -PR O C ESSAD O S	0,00	0,00	0,00
A N TE C IP A Ç Õ E S DE R E C EITA O R Ç AM EN TÁR IA - ARO	0,00	0,00	0,00
D ÍV ID A CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00
AP R O P R IA Ç Ã O DE D EPÓ S ITO S JU D IC IAIS	0,00	0,00	0,00

MICHAEL BRUSTULIN	***MARCIA GUIMARAES PEREIRA***	***ELAINE C. MACETTI MATEUS***
Presidente	Controle Interno	Contadora

Publicado por:
Carlos Eduardo Ribeiro
Código Identificador:7EA90103

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RGF - ANEXO 3 - DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO/2025			
RGF - ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)			
GARANTIAS CONCEDIDAS	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDOS DO EXERCICIO DE 2025**	
		Até o 1º Semestre	**Até o 2º Semestre**
AOS ESTADOS (I)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
AOS MUNICÍPIOS (II)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)	0,00	0,00	0,00
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, §1º, da CF) (VII)	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)	0,00	0,00	0,00
% DO TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)	0,00%	0,00%	0,00%
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 22%	0,00	0,00	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 90%	0,00	0,00	0,00
CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDOS DO EXERCICIO DE 2025**	
		Até o 1º Semestre	**Até o 2º Semestre**
DOS ESTADOS (IX)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DOS MUNICÍPIOS (X)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DAS ENTIDADES CONTROLADAS (XI)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (XII)	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XIII) = (IX + X + XI + XII)	0,00	0,00	0,00
MEDIDAS CORRETIVAS:			
FONTE: Sistema Informatizado - Câmara Municipal de Paiçandu - 16/jul/2025 - 09h e 36m			
Nota:			
Parâmetro: Câmara Municipal de Paiçandu			
MICHAEL BRUSTULIN	***MARCIA GUIMARAES PEREIRA***	***ELAINE C. MACETTI MATEUS***	
Presidente	Controle Interno	Contadora	

Publicado por:
Carlos Eduardo Ribeiro
Código Identificador:4F2D1403

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RGF - ANEXO 4 - DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO

MUNICÍPIO DE PAICANDU
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO/2025

RGF - Anexo 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")	Em Reais	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de de Referência(a)**
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (II)	0,00	0,00
TOTAL (III)	0,00	0,00
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA RCL (IV)	0,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (§ 1º, art. 166-A da CF) (V)	0,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	0,00	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00 %
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa)	0,00	0,00 %
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS	0,00	0,00 %
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 90%	0,00	0,00 %
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00 %
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00 %
OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
FGTS	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00
FONTE: Sistema Informatizado - Câmara Municipal de Paiçandu - 16/jul/2025 - 09h e 37m		
1 Conforme Manual de Instrução de Pleitos - MIP STN/COPEM, essas operações podem ser contratadas mesmo que não haja margem disponível nos limites. No entanto, uma vez contratadas, os fluxos de tais operações terão seus efeitos contabilizados para fins da contratação de outras operações de crédito.		
Notas:		
Parâmetro: Câmara Municipal de Paiçandu		

MICHAEL BRUSTULIN	***MARCIA GUIMARAES PEREIRA***	***ELAINE C. MACETTI MATEUS***
Presidente	Controle Interno	Contadora

Publicado por:
Carlos Eduardo Ribeiro
Código Identificador:4B33B563

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RGF - ANEXO 5 - DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR

MUNICÍPIO DE PAICANDU - PODER LEGISLATIVO									
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL									
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR									
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL									
JANEIRO A DEZEMBRO/2025									
RGF – ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")									R$ 1,00
IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	**DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)**	**OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS**				**DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES EMPENHADOS E NÃO DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)[1] (f) = (a - (b +c + d + e))**	**RESTOS A PAGAR LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (g)**	**EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)**	**DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (h) = (f - g)**
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		**Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)**	**Demais Obrigações Financeiras (e)**				
		De Exercícios Anteriores (b)	**Do Exercício (c)**						
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)	**-264.312,27**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-264.312,27**	**0,00**	**0,00**	**-264.312,27**
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (II)	**-15.289,78**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**15.289,78**	**-30.579,56**	**0,00**	**0,00**	**-30.579,56**
Recursos Vinculados a Previdência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados a Fundos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Alienação de Bens/Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Extraorçamentários Vinculados a Precatórios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Extraorçamentários Vinculados a Depósitos Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Outros Recursos Extraorçamentários	-15.289,78	0,00	0,00	0,00	15.289,78	-30.579,56	0,00	0,00	-30.579,56
Outros Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	**-279.602,05**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**15.289,78**	**-294.891,83**	**0,00**	**0,00**	**-294.891,83**
FONTE: Sistema Informatizado - Câmara Municipal de Paiçandu - 16/jul/2025 - 09h e 38m									
Nota:									
1. Essa coluna poderá apresentar valor negativo, indicando, nesse caso, insuficiência de caixa após o registro das obrigações financeiras.									
Parâmetro: Câmara Municipal de Paiçandu									

MICHAEL BRUSTULIN	*MARCIA GUIMARÃES PEREIRA*	*ELAINE CRISTINA MACETTI MATEUS*
Presidente	Controle Interno	Contadora

Publicado por:
Carlos Eduardo Ribeiro
Código Identificador:9239B1BA

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RGF - ANEXO 6 - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

MUNICÍPIO DE PAICANDU - PODER - LEGISLATIVO		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2025		
LRF, art. 48 - Anexo 6		R$ 1,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA		**VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE**
Receita Corrente líquida		175.823.062,22
DESPESA COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Despesa Total com Pessoal - DTP	2.551.213,17	1,45 %
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	10.549.383,73	6,00 %
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF)	10.021.914,54	5,70 %
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	9.494.445,36	5,40 %
RESTOS A PAGAR	**RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO**	**DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)**
VALOR TOTAL		
FONTE: Sistema Informatizado - Câmara Municipal de Paiçandu - 16/jul/2025 - 09h e 39m		
Parâmetro: Câmara Municipal de Paiçandu		

MICHAEL BRUSTULIN	*MARCIA GUIMARAES PEREIRA*	*ELAINE C. MACETTI MATEUS*
Presidente	Controle Interno	Contadora

Publicado por:
Carlos Eduardo Ribeiro
Código Identificador:37BA07FF

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 39

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 39

Pelo presente instrumento, o órgão contratante **FUNDACAO DE EDUCACAO DE PAICANDU,** inscrito no CNPJ nº 30.372.351/0001-94, com endereço FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, na cidade de PAIÇANDU-PR, neste ato representado pelo ordenador, **ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI** portador da Cédula de Identidade nº 7.870.995-2, e inscrito no CPF/MF sob o nº 032.744.339-18, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações, dos Decretos Municipais nºs , e considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº 03/2025, homologado em 10/07/2025, integrante do Processo Administrativo nº 05/2025, por deliberação do Pregoeiro designado por esta Municipalidade, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa NOROESTE LICITACOES LTDA, CNPJ nº 38.852.363/0001-28, com endereço AV PARIGOT DE SOUZA Nº 2545, CEP 87705020, representada por ANA PAULA MACHADO PASTORI,
Carteira de identidade nº [Documento2Representante], inscrito no CPF nº 096.026.099-40, observadas as condições do Edital que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:

DO OBJETO:
A presente **ATA** tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição de **O presente Termo de referência tem como objetivo o registro de preços, para futuras aquisições de utensílios de cozinha em geral destinados as Escolas Municipal de Ensino Fundamental, Centros de Educação Fundamental e Fundação de Educação.** para atender a as necessidades do órgão contratante por 12 meses.
Do órgão contratante , descritos no **"DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS",** anexo a esta **ATA**;
As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital Licitatório e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrições.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem anexo a este documento.
A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)
O órgão gerenciador será a Secretaria de Gestão, com participação dos Órgãos da Administração Pública

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões

As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
Mantiverem sua proposta original.
Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigaçõesestabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
O remanejamento somente poderá ser feito:
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

DAS PENALIDADES

O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência.
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
A entrega do produto / prestação de serviço será conforme foi especificado no termo de referência.
Nas notas deverão conter as especificações da prestação de serviço de acordo com a descrição do contrato e número do empenho da solicitação e número de recursos vinculo caso seja solicitado
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em PAIÇANDU, 14 de julho de 2025 vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI

NOROESTE LICITACOES LTDA

DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS

LOTE 1	Quant.: 1	Num: 057	12,50	**Total: 437,50**
Item: 1	Unidade: UNIDADE	Marca: HAUSKRAFT	Modelo:	

Descrição: AFIADOR DE FACAS: COM BASE ANTIDERRAPANTE, PERMITINDO MAIS SEGURANÇA AO MANUSEAR O EQUIPAMENTO. QUE TENHA, NO MÍNIMO DUAS OPÇÕES DE AFIAÇÃO: DESBASTE E ACABAMENTO. COM DISCOS DIAMANTADOS DE ALTA CAPACIDADE DE AFIAÇÃO E ALTA DURABILIDADE.
COM COMPRIME - Afiador de facas: com base antiderrapante, permitindo mais segurança ao manusear o equipamento. Que tenha, no mínimo duas opções de afiação: desbaste e acabamento. Com discos diamantados de alta capacidade de afiação e alta durabilidade. Com comprimento total mínimo de 19cm
Quantidade: 35 **Valor Unit.: 12,50** Total Item: 437,50

LOTE 2

Quant.: 1

Num: 570

7,50

Total: 150,00

Item: 2

Unidade: UNIDADE

Marca: ORIGINAL Modelo:

Descrição: AMASSADOR DE BATATAS: EM AÇO INOXIDÁVEL, MANUAL E PROFISSIONAL, COM FINALIDADE PARA AMASSAR BATATAS. COM MEDIDAS MÍNIMAS DE ALTURA 26CM, - Amassador de batatas: em aço
inoxidável, manual e profissional, com finalidade para amassar batatas. Com medidas mínimas de altura 26cm, diâmetro 8,5cm e estrutura reforçada. Garantia de três meses após a data de entrega.
Quantidade: 20 **Valor Unit.: 7,50** Total Item: 150,00

LOTE 5

Quant.: 1

Num: 945

17,00

Total: 850,00

Item: 5

Unidade: UNIDADE

Marca: KEKOME Modelo:

Descrição: E PESO MÍNIMO DE 140G BATEDOR TIPO FUÊ: TODO EM AÇO INOX, INCLUSIVE O CABO.

RESISTENTE E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO. COM COMPRIMENTO - e peso mínimo de 140g Batedor tipo fuê: todo em aço inox, inclusive o cabo. Resistente e de fácil higienização. Com comprimento mínimo total de 37cm.
Quantidade: 50 **Valor Unit.: 17,00** Total Item: 850,00

LOTE 7

Quant.: 1

Num: 654

7,30

Total: 620,50

Item: 7

Unidade: UNIDADE

Marca: JAGUAR Modelo:

Descrição: CAIXA PLÁSTICA: MULTIUSO, NA COR BRANCA EM POLIETILENO, SEM TAMPA, QUE POSSA SER UTILIZADA EM FREEZER,REFORÇADA, QUE TEM COMO FINALIDADE - Caixa plástica: multiuso, na cor branca em polietileno, sem tampa, que possa ser utilizada em freezer,reforçada, que tem como finalidade transporte, armazenamento e exposição de alimentos. Com capacidade de 05 litros.
Quantidade: 85 **Valor Unit.: 7,30** Total Item: 620,50

LOTE 8

Quant.: 1

Num: 375

12,00

Total: 1.020,00

Item: 8

Unidade: UNIDADE

Marca: JAGUAR Modelo:

Descrição: CAIXA PLÁSTICA: MULTIUSO, NA COR BRANCA EM POLIETILENO, SEM TAMPA, QUE POSSA SER UTILIZADA EM FREEZER, REFORÇADA, QUE TEM COMO FINALIDADE - Caixa plástica: multiuso, na cor branca em polietileno, sem tampa, que possa ser utilizada em freezer, reforçada, que tem como finalidade transporte, armazenamento e exposição de alimentos. Com capacidade de 10 litros.
Quantidade: 85 **Valor Unit.: 12,00** Total Item: 1.020,00

LOTE 9

Quant.: 1

Num: 139

14,00

Total: 1.190,00

Item: 9 Unidade: UNIDADE Marca: JAGUAR Modelo:

Descrição: CAIXA PLÁSTICA: MULTIUSO, NA COR BRANCA EM POLIETILENO, SEM TAMPA,QUE POSSA SER UTILIZADA EM FREEZER,REFORÇADA, QUE TEM COMO FINALIDADE - Caixa plástica: multiuso, na cor branca em polietileno, sem tampa,que possa ser utilizada em freezer,reforçada, que tem como finalidade transporte, armazenamento e exposição de alimentos. Com capacidade de 15 litros.
Quantidade: 85 **Valor Unit.: 14,00** Total Item: 1.190,00

LOTE 10

Quant.: 1

Num: 736

21,20

Total: 3.180,00

Item: 10

Unidade: UNIDADE

Marca: MAX Modelo:

Descrição: CALDEIRÃO PEQUENO: MATERIAL: ALUMINO. QUE NÃO ENFERRUJE. COM TAMPA PROPORCIONAL AO TAMANHO DO CALDEIRÃO E DE MESMO MATERIAL. COM ALÇAS REFORÇADAS, DE MESMO MATERIAL. COM ESPESSURA MÍNIMA DE 3MM. COM DIÂMETRO MÍNIMO DE 18CM, ALTURA MÍNIMA DE 18CM E VO -
Caldeirão Pequeno: material: alumino. Que não enferruje. Com tampa proporcional ao tamanho do caldeirão e de mesmo material. Com alças reforçadas, de mesmo material. Com espessura mínima de 3mm. Com diâmetro mínimo de 18cm, altura mínima de 18cm e volume mínimo de 4,5 litros. Que tenha certificado do INMETRO.
Quantidade: 150 **Valor Unit.: 21,20** Total Item: 3.180,00

LOTE 12

Quant.: 1

Num: 547

86,50

Total: 4.325,00

Item: 12

Unidade: UNIDADE

Marca: HAVAI Modelo:

Descrição: CALDEIRÃO NÚMERO 30: MATERIAL:ALUMINO. QUE NÃO ENFERRUJE. COM TAMPA PROPORCIONAL AO TAMANHO DO CALDEIRÃO E DE MESMO MATERIAL. COM - Caldeirão Número 30:
material:alumino. Que não enferruje. Com tampa proporcional ao tamanho do caldeirão e de mesmo material. Com alças reforçadas, de mesmo material. Com espessura mínima de 3mm. Com diâmetro mínimo de 30cm, altura mínima de 26cm e volume mínimo de 18 litros. Que tenha certificado do INMETRO.
Quantidade: 50 **Valor Unit.: 86,50** Total Item: 4.325,00

LOTE 13

Quant.: 1

Num: 892

157,00

Total: 5.495,00

Item: 13

Unidade: UNIDADE

Marca: HAVAI Modelo:

Descrição: CALDEIRÃO NÚMERO 40 - Caldeirão Número 40 Quantidade: 35 **Valor Unit.: 157,00**

Total Item: 5.495,00

LOTE 14

Quant.: 1

Num: 326

286,00

Total: 4.290,00

Item: 14

Unidade: UNIDADE

Marca: MAX Modelo:

Descrição: CALDEIRÃO NÚMERO 50: MATERIAL: ALUMINO. QUE NÃO ENFERRUJE. COM TAMPA PROPORCIONAL AO TAMANHO DO CALDEIRÃO E DE MESMO MATERIAL. COM - Caldeirão Número 50: material:
alumino. Que não enferruje. Com tampa proporcional ao tamanho do caldeirão e de mesmo material. Com alças reforçadas, de mesmo material. Com espessura mínima de 3mm. Com diâmetro mínimo de 50cm, altura mínima de 40cm e volume mínimo de 80 litros. Que tenha certificado do INMETRO
Quantidade: 15 **Valor Unit.: 286,00** Total Item: 4.290,00

LOTE 16

Quant.: 1

Num: 861

980,00

Total: 53.900,00

Item: 16

Unidade: UNIDADE

Marca: MEMBER'S MARK Modelo:

Descrição: CARRINHO PARA TRANSPORTE DE REFEIÇÕES: ESTRUTURA EM AÇO, COM ALÇAS PARA MELHOR CONDUÇÃO, COM JOGO DE RODAS QUE ASSEGUREM ESTABILIDADE E SUSTENTAÇÃO AO EQUIPAMENTO, COM ROLAMENTOS CEMENTADOS, PERMITINDO MAIOR MANUSEIO DO CARRINHO. COM TRÊS PRATELEIRA,
- Carrinho para transporte de refeições: estrutura em aço, com alças para melhor condução, com jogo de rodas que assegurem estabilidade e sustentação ao equipamento, com rolamentos cementados, permitindo maior manuseio do carrinho. Com três prateleira, contendo forro em todas elas. Suportando, no mínimo, peso de 270kg, por prateleira. Medidas: 0,88cm de altura, 0,87cm de comprimento, 0,46cm de profundidade.
Quantidade: 55 **Valor Unit.: 980,00** Total Item: 53.900,00

LOTE 17

Quant.: 1

Num: 967

6,00

Total: 660,00

Item: 17 Unidade: UNIDADE Marca: ORIGINAL Modelo:

Descrição: COLHER DE ARROZ PEQUENA: TODA EM AÇO INOX, INCLUINDO O CABO. ACABAMENTO EM ALTO
BRILHO. COM, NO MÍNIMO 30CM DE COMPRIMENTO TOTAL. - Colher de arroz pequena: toda em aço inox, incluindo o cabo. Acabamento em alto brilho. Com, no mínimo 30cm de comprimento total. De ótima resistência, altamente durável
Quantidade: 110 **Valor Unit.: 6,00** Total Item: 660,00

LOTE 18

Quant.: 1

Num: 713

23,00

Total: 1.150,00

Item: 18

Unidade: UNIDADE

Marca: ORIGINAL Modelo:

Descrição: COLHER DE ARROZ GRANDE: TODA EM AÇO INOX, INCLUINDO O CABO.ACABAMENTO EM ALTO BRILHO. MEDINDO,NO MÍNIMO, 60 CM DE COMPRIMENTO TOTAL. DE ÓTIMA RESISTÊNCIA, ALTAMENTE
DURÁVEL. - Colher de arroz grande: toda em aço inox, incluindo o cabo.Acabamento em alto brilho. Medindo,no mínimo, 60 cm de comprimento total. De ótima resistência, altamente durável.
Quantidade: 50 **Valor Unit.: 23,00** Total Item: 1.150,00

LOTE 19

Quant.: 1

Num: 681

1,20

Total: 3.600,00

Item: 19

Unidade: UNIDADE

Marca: MONALISA Modelo:

Descrição: COLHER DE SOBREMESA: EM AÇO INOX, ACABAMENTO EM BRILHO. MEDINDO NO MÍNIMO DE
12CM DE COMPRIMENTO TOTAL, PESANDO NO MÍNIMO 28G - Colher de sobremesa: em aço inox, acabamento em brilho. Medindo no mínimo de 12cm de comprimento total, pesando no mínimo 28g
Quantidade: 3.000 **Valor Unit.: 1,20** Total Item: 3.600,00

LOTE 20

Quant.: 1

Num: 180

1,06

Total: 3.710,00

Item: 20

Unidade: UNIDADE

Marca: MONALISA Modelo:

Descrição: COLHER DE SOPA: EM AÇO INOX, ACABAMENTO EM BRILHO, TENDO COMPRIMENTO MÍNIMO
TOTAL DE 17CM, COM PESO APROXIMADO DE 57G - Colher de sopa: em aço inox, acabamento em brilho, tendo comprimento mínimo total de 17cm, com peso aproximado de 57g
Quantidade: 3.500 **Valor Unit.: 1,06** Total Item: 3.710,00

LOTE 21

Quant.: 1

Num: 955

5,00

Total: 500,00

Item: 21

Unidade: UNIDADE

Marca: ORIGINAL PREMIUM Modelo:

Descrição: CONCHA PEQUENA: TODA EM AÇO INOX, COM ACABAMENTO EM BRILHO, INCLUINDO O CABO,
QUE DEVERÁ TER NO MÍNIMO 30CM DE COMPRIMENTO TOTAL E - Concha pequena: toda em aço inox, com acabamento em brilho, incluindo o cabo, que deverá ter no mínimo 30cm de comprimento total e capacidade mínima de 100ml. Produto de primeira linha, de ótima resistência e que seja próprio para cozinha industrial

Quantidade:	100 **Valor Unit.:**	**5,00**		Total Item: 500,00
LOTE 22	Quant.: 1	Num: 891	14,00	**Total: 1.120,00**
Item: 22	Unidade: UNIDADE	Marca: ORIGINAL PREMIUM	Modelo:	

Descrição: CONCHA GRANDE: TODA EM AÇO INOX,ACABAMENTO EM BRILHO, COM NO MÍNIMO 45CM DE
COMPRIMENTO TOTAL E CAPACIDADE DE 500ML. PRODUTO DE - Concha Grande: toda em aço inox,acabamento em brilho, com no mínimo 45cm de comprimento total e capacidade de 500ml. Produto de ótima resistência, sendo indicada para uso em cozinha industrial
Quantidade: 80 **Valor Unit.: 14,00** Total Item: 1.120,00

LOTE 23

Quant.: 1

Num: 054

13,25

Total: 1.060,00

Item: 23

Unidade: UNIDADE

Marca: TRAMONTINA Modelo:

Descrição: CONCHA GIGANTE: MATERIAL AÇO INOX, INCLUINDO O CABO. ACABAMENTO EM BRILHO.
MEDINDO NO MÍNIMO 50CM DE COMPRIMENTO TOTAL. COM APACIDADE - Concha Gigante: material aço inox, incluindo o cabo. Acabamento em brilho. Medindo no mínimo 50cm de comprimento total. Com apacidade de 1 litro. Ideal para uso em cozinha industrial
Quantidade: 80 **Valor Unit.: 13,25** Total Item: 1.060,00

LOTE 24	Quant.: 1	Num: 569	5,90	**Total: 472,00**
Item: 24	Unidade: UNIDADE	Marca: ORIGINAL	Modelo:	

Descrição: DESCASCADOR DE LEGUMES: COM LÂMINA EM CERÂMICA, CABO PLÁSTICO EM ABS.
RESISTENTE E AFIADO, COM CAPACIDADE PARA DESCASCAR - Descascador de legumes: com lâmina em cerâmica, cabo plástico em ABS. Resistente e afiado, com capacidade para descascar
Quantidade: 80 **Valor Unit.: 5,90** Total Item: 472,00

LOTE 25

Quant.: 1

Num: 841

60,00

Total: 2.100,00

Item: 25

Unidade: UNIDADE

Marca: KEKOME Modelo:

Descrição: ESCORREDOR DE ARROZ: EM INOX. COM CAPACIDADE TOTAL MÍNIMA DE 5 LITROS. COM DIÂMETRO MÍNIMO DE 30CM. COM PÉ E ALÇAS, TODOS DO MESMO MATERIAL. OS FUROS PARA ESCOAR A ÁGUA DEVE SER TER O TAMANHO PROPORCIONAL AO DO GRÃO DE ARROZ, DE MODO QUE OS GRÃOS NÃO
- Escorredor de arroz: em inox. Com capacidade total mínima de 5 litros. Com diâmetro mínimo de 30cm. Com pé e alças, todos do mesmo material. Os furos para escoar a água deve ser ter o tamanho proporcional ao do grão de arroz, de modo que os grãos não sejam esperdiçados, e acabem saindo junto com a água
Quantidade: 35 **Valor Unit.: 60,00** Total Item: 2.100,00

LOTE 26

Quant.: 1

Num: 763

9,00

Total: 900,00

Item: 26

Unidade: UNIDADE

Marca: ORIGINAL Modelo:

Descrição: ESCUMADEIRA MÉDIA: MATERIAL AÇO INOX, INCLUINDO CABO. ACABAMENTO EM BRILHO. COM COMPRIMENTO MÍNIMO TOTAL DE 33CM, PESANDO NO MÍNIMO 102G. RESISTENTE - Escumadeira média:
material aço inox, incluindo cabo. Acabamento em brilho. Com comprimento mínimo total de 33cm, pesando no mínimo 102g. Resistente

Quantidade:	100 **Valor Unit.:**	**9,00**		Total Item: 900,00
LOTE 27	Quant.: 1	Num: 941	12,65	**Total: 1.012,00**
Item: 27	Unidade: UNIDADE	Marca: CASA TEM	Modelo:	

Descrição: ESCUMADEIRA GRANDE: TODA EM AÇO INOX. ACABAMENTO EM BRILHO. COMPRIMENTO TOTAL MÍNIMO DE 40CM.RESISTENTE. INDICADA PARA USO EM COZINHA INDUSTRIAL. - Escumadeira grande: toda
em aço inox. Acabamento em brilho. Comprimento total mínimo de 40cm.Resistente. Indicada para uso em cozinha industrial.

Quantidade:	80 **Valor Unit.:**	**12,65**		Total Item: 1.012,00
LOTE 28	Quant.: 1	Num: 862	25,00	**Total: 2.000,00**
Item: 28	Unidade: UNIDADE	Marca: CASA TEM	Modelo:	

Descrição: ESCUMADEIRA GIGANTE: TODA EM AÇO INOX. ACABAMENTO EM BRILHO. COMPRIMENTO TOTAL

MÍNIMO DE 60CM. RESISTENTE. INDICADA PARA USO EM - Escumadeira Gigante: toda em aço inox. Acabamento em brilho. Comprimento total mínimo de 60cm. Resistente. Indicada para uso em cozinha industrial
Quantidade: 80 **Valor Unit.: 25,00** Total Item: 2.000,00

LOTE 29

Quant.: 1

Num: 156

12,00

Total: 1.200,00

Item: 29

Unidade: UNIDADE

Marca: ORIGINAL Modelo:

Descrição: ESPÁTULA EM POLIETILENO MÉDIA: IDEAL PARA USO EM COZINHAS, PARA USO GERAL, REFORÇADA. MATERIAL 100% POLIETILENO ALIMENTÍCIO. DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO. QUE SUPORTE TEMPERATURAS DE, PELO MENOS, 100º C. COM COMPRIMENTO TOTAL MÍNIMO DE 30CM. - Espátula em
polietileno média: ideal para uso em cozinhas, para uso geral, reforçada. Material 100% polietileno alimentício. De fácil higienização. Que suporte temperaturas de, pelo menos, 100º C. Com comprimento total mínimo de 30cm.

Quantidade:	100 **Valor Unit.:**	**12,00**		Total Item: 1.200,00
LOTE 30	Quant.: 1	Num: 625	13,00	**Total: 1.040,00**
Item: 30	Unidade: UNIDADE	Marca: CASA TEM	Modelo:	

Descrição: ESPÁTULA EM POLIETILENO GRANDE: IDEAL PARA USO EM COZINHAS, PARA USO GERAL, REFORÇADA. MATERIAL 100% POLIETILENO ALIMENTÍCIO. DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO. QUE SUPORTE TEMPERATURAS DE, PELO MENOS, 100º C. COM COMPRIMENTO TOTAL MÍNIMO DE 75CM. - Espátula em
polietileno grande: ideal para uso em cozinhas, para uso geral, reforçada. Material 100% polietileno alimentício. De fácil higienização. Que suporte temperaturas de, pelo menos, 100º C. Com comprimento total mínimo de 75cm.
Quantidade: 80 **Valor Unit.: 13,00** Total Item: 1.040,00

LOTE 31

Quant.: 1

Num: 190

7,50

Total: 750,00

Item: 31

Unidade: UNIDADE

Marca: CASA TEM Modelo:

Descrição: ESPÁTULA EM SILICONE: TIPO PÃO DURO, ANTIADERENTE, COM CABO EM PROLIPROPILENO.
COM COMPRIMENTO TOTAL MÍNIMO DE 30CM. RESISTENTE A - Espátula em silicone: tipo pão duro, antiaderente, com cabo em polipropileno. Com comprimento total mínimo de 30cm. Resistente a temperaturas altas, de no mínimo 180ºC.
Quantidade: 100 **Valor Unit.: 7,50** Total Item: 750,00

LOTE 32

Quant.: 1

Num: 082

10,00

Total: 600,00

Item: 32

Unidade: UNIDADE

Marca: MK UTILIDADES Modelo:

Descrição: ESPREMEDOR DE LIMÃO: TODO EM AÇO INOX, RESISTENTE A CORROSÃO.COMPRIMENTO TOTAL

MÍNIMO DE 22CM. DE USO MANUAL - Espremedor de limão: todo em aço inox, resistente a corrosão.Comprimento total mínimo de 22cm. De uso manual
Quantidade: 60 **Valor Unit.: 10,00** Total Item: 600,00

LOTE 33

Quant.: 1

Num: 846

15,50

Total: 15.500,00

Item: 33

Unidade: UNIDADE

Marca: LAR Modelo:

Descrição: ESTRADO PLÁSTICO: MULTIUSO, INDICADO PARA FORRAÇÃO DE PISO EM AMBIENTES DIVERSO, INCLUINDO COZINHAS, EVITANDO DESSA FORMA, CONTATO DIRETO COM O CHÃO. COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 10 TONELADAS. MATERIAL: POLIETILENO DE ALTO DENSIDADE. SISTEMA MODULAR, QUE -
Estrado plástico: multiuso, indicado para forração de piso em ambientes diverso, incluindo cozinhas, evitando dessa forma, contato direto com o chão. Com capacidade mínima de 10 toneladas. Material: polietileno de alto densidade. Sistema modular, que permita encaixe quando necessário. Cada peça deverá conter as medidas mínimas de: 40cm de largura e 60cm de altura.

Quantidade:	1.000 **Valor Unit.:**	**15,50**		Total Item: 15.500,00
LOTE 34	Quant.: 1	Num: 711	13,95	**Total: 1.116,00**
Item: 34	Unidade: UNIDADE	Marca: CASA TEM	Modelo:	

Descrição: FACA DO CHEF: COM COMPRIMENTO TOTAL MÍNIMO DE 30CM. MATERIAL DA LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL. MATERIAL DO CABO TAMBÉM EM AÇO INOXIDÁVEL. QUE SEJA IDEAL PARA CORTAR, FATIAR,
PICAR E FURAR - Faca do chef: com comprimento total mínimo de 30cm. Material da lâmina em aço inoxidável. Material do cabo também em aço inoxidável. Que seja ideal para cortar, fatiar, picar e furar
Quantidade: 80 **Valor Unit.: 13,95** Total Item: 1.116,00

LOTE 35

Quant.: 1

Num: 802

5,00

Total: 400,00

Item: 35

Unidade: UNIDADE

Marca: ORIGINAL Modelo:

Descrição: FACA PEQUENA: APRESENTADA COMO FACA PARA LEGUMES. COM COMPRIMENTO TOTAL MÍNIMO DE 18CM. COM 3 POLEGADAS, LÂMINA EM AÇO INOX. IDEAL PARA CORTAR, DESCASCAR E FAZER
CORTES DELICADOS. - Faca pequena: apresentada como faca para legumes. Com comprimento total mínimo de 18cm. Com 3 polegadas, lâmina em aço inox. Ideal para cortar, descascar e fazer cortes delicados.
Quantidade: 80 **Valor Unit.: 5,00** Total Item: 400,00

LOTE 40

Quant.: 1

Num: 285

27,50

Total: 1.375,00

Item: 40 Unidade: UNIDADE Marca: ORIGINAL Modelo:

Descrição: JARRA MEDIDORA: EM VIDRO TRANSPARENTE, COM CAPACIDADE DE 1 LITRO. COM ALÇA E BICO
DIRECIONADOR, TODOS DO MESMO MATERIAL. SEM TAMPA. - Jarra medidora: em vidro transparente, com capacidade de 1 litro. Com alça e bico direcionador, todos do mesmo material. Sem tampa.
Quantidade: 50 **Valor Unit.: 27,50** Total Item: 1.375,00

LOTE 41

Quant.: 1

Num: 150

200,00

Total: 12.000,00

Item: 41

Unidade: UNIDADE

Marca: BRITANIA Modelo:

Descrição: LIQUIDIFICADOR DOMÉSTICO: POSSUINDO 6 LÂMINAS EM INOX E ESSAS, SENDO REMOVÍVEIS
PARA FACILITAR A HIGIENIZAÇÃO DO APARELHO. COM JARRA - Liquidificador doméstico: possuindo 6 lâminas em inox e essas, sendo removíveis para facilitar a higienização do aparelho. Com jarra de material resistente, inquebrável e que não pegue cheiro. Com 12 velocidades mais função pulsar. Capacidade total de 03 litros e capacidade útil de 02 litros. Cor: inox. Motor de 1.400 W e frequência variando de 50-60 Hz. Com trava de segurança e base antiderrapante. Voltagem de 127V. Certificado pelo INMETRO
Quantidade: 60 **Valor Unit.: 200,00** Total Item: 12.000,00

LOTE 42

Quant.: 1

Num: 535

599,00

Total: 11.980,00

Item: 42

Unidade: UNIDADE

Marca: VITALEX Modelo:

Descrição: LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 4 LITROS: EM AÇO INOX, COM VOLUME TOTAL DO COPO DE 4
LITROS. DE BAIXA ROTAÇÃO. COM POTÊNCIA DO MOTOR DE 0,5 CV, - Liquidificador industrial 4 litros: em aço inox, com volume total do copo de 4 litros. De baixa rotação. Com potência do motor de 0,5 CV, atingindo rotação de
4.500 rpm. Tensão elétrica de 127V, frequência de 50-60 HZ, 1 fase. Potencia nominal de 500W. Que tenha certificado do INMETRO.
Quantidade: 20 **Valor Unit.: 599,00** Total Item: 11.980,00

LOTE 43

Quant.: 1

Num: 411

630,00

Total: 12.600,00

Item: 43

Unidade: UNIDADE

Marca: VITALEX Modelo:

Descrição: LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 6 LITROS: EM AÇO INOX, COM VOLUME TOTAL DO COPO DE 6
LITROS. DE BAIXA ROTAÇÃO. COM POTÊNCIA DO MOTOR DE 0,5 CV, - Liquidificador industrial 6 litros: em aço inox, com volume total do copo de 6 litros. De baixa rotação. Com potência do motor de 0,5 CV, atingindo rotação de
4.500 rpm. Tensão elétrica de 127V, frequência de 50-60 HZ, 1 fase. Potencia nominal de 500W. Que tenha certificado do INMETRO.
Quantidade: 20 **Valor Unit.: 630,00** Total Item: 12.600,00

LOTE 44

Quant.: 1

Num: 571

69,00

Total: 5.520,00

Item: 44

Unidade: UNIDADE

Marca: BALDR Modelo:

Descrição: MINI TERMÔMETRO: INDICADO PARA USO EM FREEZER, AFERINDO TEMPERATURA ENTRE -50ºC A 110ºC. PAINEL EM LCD, RESISTENTE A UMIDADE, COM NTIINTERFERÊNCIA. A BATERIA, QUE DEVERÁ ESTAR INCLUSA. NA COR PRETA. TAMANHO MÍNIMO: 47X28X14MM. QUE TENHA CERTIFICADO D - Mini
termômetro: indicado para uso em freezer, aferindo temperatura entre -50ºC a 110ºC. Painel em LCD, resistente a umidade, com ntiinterferência. A bateria, que deverá estar inclusa. Na cor preta. Tamanho mínimo: 47x28x14mm. Que tenha certificado do INMETRO
Quantidade: 80 **Valor Unit.: 69,00** Total Item: 5.520,00

LOTE 45

Quant.: 1

Num: 500

3.460,00

Total: 51.900,00

Item: 45 Unidade: UNIDADE Marca: COPA METAIS Modelo:
Descrição: PROCESSADOR DE ALIMENTOS INDUSTRIAL 7 DISCOS: CERTIFICADO PELO INMETRO. DE MATERIAL INOX E ALUMÍNIO FUNDIDO. MOTOR DE 0,5 CV, POTÊNCIA 600 W, VELOCIDADE DE 438 RPM, BIVOLT: 127/220V. COM DISCOS DIVERSOS, MÍNIMO DE 07, PARA EXECUTAR FUNÇÕES COMO RALAR -
Processador de alimentos Industrial 7 discos: certificado pelo INMETRO. De material inox e alumínio fundido. Motor de 0,5 cv, potência 600 w, velocidade de 438 RPM, bivolt: 127/220V. Com discos diversos, mínimo de 07, para executar funções como ralar, desfiar e fatiar. Resistente e de alto desempenho. De fácil higienização. Que tenha, no mínimo, as seguintesdimensões: 59cm de altura, 40cm delargura e 52cm de profundidade. Ideal para uso em cozinhas industriais. Que tenha certificado do INMETRO

Quantidade: 15 **Valor Unit.: 3.460,00** Total Item: 51.900,00

LOTE 46

Quant.: 1

Num: 738

330,00

Total: 19.800,00

Item: 46

Unidade: UNIDADE

Marca: FC2 Modelo:

Descrição: PROCESSADOR DE ALIMENTOS: COM JARRA DE 1,5 LITROS DE CAPACIDADE. POTÊNCIA DE
1000W, FREQUÊNCIA DE 50-60HZ, 2 VELOCIDADES MAIS FUNÇÃO - Processador de alimentos: com jarra de 1,5 litros de capacidade. Potência de 1000W, frequência de 50-60Hz, 2 velocidades mais função pulsar. Com trava de segurança e base antiderrapante. Certificado pelo Inmetro. Com altura total mínima de 40cm. Contendo lâminas para ralar e fatiar. De uso doméstico. Que tenha certificado do INMETRO.
Quantidade: 60 **Valor Unit.: 330,00** Total Item: 19.800,00

LOTE 47

Quant.: 1

Num: 607

115,00

Total: 1.380,00

Item: 47

Unidade: UNIDADE

Marca: PANELUX Modelo:

Descrição: PANELA DE PRESSÃO 3 LITROS: EM ALUMÍNIO, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2,80MM. PRÓPRIA
PARA USO EM FOGÃO. COM FUNDO TRIPLO. TAMPA DE - Panela de Pressão 3 litros: em alumínio, com espessura mínima de 2,80mm. Própria para uso em fogão. Com fundo triplo. Tampa de fechamento externo com botão auxiliar para facilitar a abertura e o fechamento. Borrachas de vedação e válvulas em silicone que garantam ótima vedação.
Que esteja de acordo com as normas de segurança, qualidade e praticidade da ABNT, capacidade 03 litros. Com cabo e asas anatômicos, feitos com material resistente ao calor, que não endurece com o tempo, evitando acidentes.
Produto aprovado pelo INMETRO.
Quantidade: 12 **Valor Unit.: 115,00** Total Item: 1.380,00

LOTE 48

Quant.: 1

Num: 740

175,00

Total: 2.625,00
Item: 48

Unidade: UNIDADE

Marca: NIGRO Modelo:

Descrição: PANELA DE PRESSÃO 5 LITROS: FECHAMENTO EXTERNO. TODA EM ALUMÍNIO POLIDO, INCLUINDO TAMPA, SENDO ESTE ACABAMENTO INTERNO E EXTERNO. TENDO 3,0MM DE ESPESSURA. TAMPA DE FECHAMENTO EXTERNO, DE ACORDO COM AS NORMAS DE SEGURANÇA, QUALIDADE E
PRATICIDADE DA - Panela de pressão 5 litros: fechamento externo. Toda em alumínio polido, incluindo tampa, sendo este acabamento interno e externo. Tendo 3,0mm de espessura. Tampa de fechamento externo, de acordo com as normas de segurança, qualidade e praticidade da ABNT
Quantidade: 15 **Valor Unit.: 175,00** Total Item: 2.625,00

LOTE 49

Quant.: 1

Num: 994

202,00

Total: 12.120,00

Item: 49

Unidade: UNIDADE

Marca: PANELUX Modelo:

Descrição: PANELA DE PRESSÃO 10 LITROS: FECHAMENTO EXTERNO. TODA EM ALUMÍNIO POLIDO, INCLUINDO TAMPA, SENDO ESTE ACABAMENTO INTERNO E EXTERNO. TENDO 3,0MM DE ESPESSURA. TAMPA DE FECHAMENTO EXTERNO, DE ACORDO COM AS NORMAS DE SEGURANÇA, QUALIDADE E
PRATICIDADE D - Panela de pressão 10 litros: fechamento externo. Toda em alumínio polido, incluindo tampa, sendo este acabamento interno e externo. Tendo 3,0mm de espessura. Tampa de fechamento externo, de acordo com as normas de segurança, qualidade e praticidade da ABNT. Capacidade 10 litros. Com cabo e asas anatômicos, feitos com material resistente ao calor e válvula de segurança de silicone, que não endurece com o tempo, evitando acidentes. Produto aprovado pelo INMETRO
Quantidade: 60 **Valor Unit.: 202,00** Total Item: 12.120,00

LOTE 50

Quant.: 1

Num: 986

445,00

Total: 22.250,00

Item: 50

Unidade: UNIDADE

Marca: PANELUX Modelo:

Descrição: PANELA DE PRESSÃO INDUSTRIAL 13 LITROS: COM FECHAMENTO EXTERNO. TODA EM ALUMÍNIO,

INCLUINDO TAMPA. ACABAMENTO EM ALTO BRILHO. TENDO - Panela de pressão Industrial 13 litros: com fechamento externo. Toda em alumínio, incluindo tampa. Acabamento em alto brilho. Tendo 4,6mm de espessura mínima.

Quantidade: 50		**Valor Unit.: 445,00**			Total Item: 22.250,00
LOTE 51	Quant.: 1		Num: 340	405,00	**Total: 14.175,00**

Item: 51

Unidade: UNIDADE

Marca: NIGRO Modelo:

Descrição: PANELA DE PRESSÃO INDUSTRIAL 18 LITROS: COM FECHAMENTO EXTERNO. TODA EM ALUMÍNIO, INCLUINDO TAMPA. ACABAMENTO EM ALTO BRILHO. TENDO - Panela de pressão Industrial 18 litros: com fechamento externo. Toda em alumínio, incluindo tampa. Acabamento em alto brilho. Tendo 4,0mm de espessura mínima. Com sistema de oito travas, a fim de garantir o perfeito travamento da panela. Contendo grelha de alumínio, para evitar o contato direto do alimento com o fundo da panela. Tampa de fechamento externo, de acordo com as normas de segurança, qualidade e praticidade da ABNT. Capacidade 18 litros. Com cabo e asas anatômicos
Quantidade: 35 **Valor Unit.: 405,00** Total Item: 14.175,00

LOTE 52

Quant.: 1

Num: 982

33,00

Total: 396,00

Item: 52

Unidade: UNIDADE

Marca: MAX Modelo:

Descrição: PANELA TIPO CAÇAROLA Nº20: EM ALUMÍNIO, COM TAMPA COMPATÍVEL AO TAMANHO DA PANELA, SENDO DO MESMO MATERIAL, BEM COMO AS ALÇAS, QUE - Panela tipo caçarola Nº20: em alumínio, com tampa compatível ao tamanho da panela, sendo do mesmo material, bem como as alças, que deverão ser reforçadas. Número 20, com 20cm de diâmetro e altura mínima de 10cm, sem contar a tampa. Tendo espessura mínima de 3mm. Com volume mínimo de 3 litros de capacidade. Ideal para preparo de refeições em grande quantidade, sendo seu uso indicado para cozinhas de hotel, escola, entre outros. Acabamento do alumínio: polido, sendo este material resiste a corrosão, que não enferruje. Que tenha certificado do INMETRO
Quantidade: 12 **Valor Unit.: 33,00** Total Item: 396,00

LOTE 53

Quant.: 1

Num: 184

72,00

Total: 5.760,00

Item: 53

Unidade: UNIDADE

Marca: A.C Modelo:

Descrição: PANELA TIPO CAÇAROLA Nº30: EM ALUMÍNIO, COM TAMPA COMPATÍVEL AO TAMANHO DA PANELA, SENDO DO MESMO MATERIAL, BEM COMO AS ALÇAS, QUE - Panela tipo caçarola Nº30: em alumínio, com tampa compatível ao tamanho da panela, sendo do mesmo material, bem como as alças, que deverão ser reforçadas. Número 30, com 30cm de diâmetro e altura mínima de 14cm, sem contar a tampa. Tendo espessura mínima de 3mm. Com volume mínimo de 10 litros de capacidade. Ideal para preparo de refeições em grande quantidade, sendo seu uso indicado para cozinhas de hotel, escola, entre outros. Acabamento do alumínio: polido, sendo este material resiste a corrosão, que não enferruje. Que tenha certificado do INMETRO.
Quantidade: 80 **Valor Unit.: 72,00** Total Item: 5.760,00

LOTE 54

Quant.: 1

Num: 193

100,00

Total: 8.000,00

Item: 54

Unidade: UNIDADE

Marca: A.C Modelo:

Descrição: PANELA TIPO CAÇAROLA Nº40: EM ALUMÍNIO, COM TAMPA COMPATÍVEL AO TAMANHO DA
PANELA, SENDO DO MESMO MATERIAL, BEM COMO AS ALÇAS, QUE - Panela tipo caçarola Nº40: em alumínio, com tampa compatível ao tamanho da panela, sendo do mesmo material, bem como as alças, que deverão ser reforçadas. Número 40, com 40cm de diâmetro e altura mínima de 19cm, sem contar a tampa. Tendo espessura mínima de 3mm. Com volume mínimo de 20 litros de capacidade. Ideal para preparo de refeições em grande quantidade, sendo seu uso indicado para cozinhas de hotel, escola, entre outros. Acabamento do alumínio: polido, sendo este material resiste a corrosão, que não enferruje. Que tenha certificado do INMETRO.
Quantidade: 80 **Valor Unit.: 100,00** Total Item: 8.000,00

LOTE 55

Quant.: 1

Num: 265

215,00

Total: 7.525,00

Item: 55

Unidade: UNIDADE

Marca: MAX Modelo:

Descrição: PANELA TIPO CAÇAROLA Nº50: EM ALUMÍNIO, COM TAMPA COMPATÍVEL AO TAMANHO DA
PANELA, SENDO DO MESMO MATERIAL, BEM COMO AS ALÇAS, QUE - Panela tipo caçarola Nº50: em alumínio, com tampa compatível ao tamanho da panela, sendo do mesmo material, bem como as alças, que deverão ser reforçadas. Número 50, com 50cm de diâmetro e altura mínima de 19cm, sem contar a tampa. Tendo espessura mínima de 3mm. Com volume mínimo de 46 litros de capacidade. Ideal para preparo de refeições em grande quantidade, sendo seu uso indicado para cozinhas de hotel, escola, entre outros. Acabamento do alumínio: polido, sendo este material resiste a corrosão, que não enferruje. Que tenha certificado do INMETRO
Quantidade: 35 **Valor Unit.: 215,00** Total Item: 7.525,00

LOTE 56	Quant.: 1	Num: 165	440,00	**Total: 6.600,00**
Item: 56	Unidade: UNIDADE	Marca: MAX	Modelo:	

Descrição: PANELA TIPO CAÇAROLA Nº60: EM ALUMÍNIO, COM TAMPA COMPATÍVEL AO TAMANHO DA
PANELA, SENDO DO MESMO MATERIAL, BEM COMO AS ALÇAS, QUE - Panela tipo caçarola Nº60: em alumínio, com tampa compatível ao tamanho da panela, sendo do mesmo material, bem como as alças, que deverão ser reforçadas. Número 60, com 60cm de diâmetro e altura mínima de 24cm, sem contar a tampa. Tendo espessura mínima de 3mm. Com volume mínimo de 70 litros de capacidade. Ideal para preparo de refeições em grande quantidade, sendo seu uso indicado para cozinhas de hotel, escola, entre outros. Acabamento do alumínio: polido, sendo este material resiste a corrosão, que não enferruje. Que tenha certificado do INMETRO

Quantidade:	15 **Valor Unit.:**	**440,00**		Total Item: 6.600,00
LOTE 58	Quant.: 1	Num: 197	12,00	**Total: 420,00**
Item: 58	Unidade: UNIDADE	Marca: CASA TEM	Modelo:	

Descrição: PENEIRA: EM AÇO INOX, COM TELA EM FORMATO OVAL E FUROS PEQUENOS. CABO COM
DETALHE DE APOIO, PARA PENDURAR. MEDINDO, NO MÍNIMO 38CM DO - Peneira: em aço inox, com tela em formato oval e furos pequenos. Cabo com detalhe de apoio, para pendurar. Medindo, no mínimo 38cm do comprimento total.com largura mínima de 19cm.
Quantidade: 35 **Valor Unit.: 12,00** Total Item: 420,00

LOTE 59

Quant.: 1

Num: 515

79,00

Total: 6.320,00

Item: 59

Unidade: UNIDADE

Marca: VITALEX Modelo:

Descrição: PICADOR DE LEGUMES: MATERIAL DO CORPO EM ALUMÍNIO FUNDIDO, LÂMINAS EM AÇO INOXIDÁVEL. COM COMPRIMENTO TOTAL MÍNIMO DE 40CM E ALTURA MÍNIMA TOTAL DE 50CM. ALTURA ENTRE NAVALHAS E MACHO: MÍNIMO DE 9CM. ÁREA DE CORTE COM DIMENSÕES MÍNIMAS DE 10CMX10CM.
- Picador de legumes: material do corpo em alumínio fundido, lâminas em aço inoxidável. Com comprimento total mínimo de 40cm e altura mínima total de 50cm. Altura entre navalhas e macho: mínimo de 9cm. Área de corte com dimensões mínimas de 10cmx10cm. Espaço entre lâminas 10x10mm (cubos de 1cm). Manual, lavável, desmontável, com base antiderrapante. Indicado para cortar legumes e frutas.
Quantidade: 80 **Valor Unit.: 79,00** Total Item: 6.320,00

LOTE 60

Quant.: 1

Num: 182

168,00

Total: 8.400,00

Item: 60

Unidade: UNIDADE

Marca: VITALEX Modelo:

Descrição: PICADOR DE LEGUMES GRANDE TRIPÉ: MATERIAL DO CORPO EM ALUMÍNIO FUNDIDO, BEM
COMO O CABO. LÂMINAS EM AÇO INOXIDÁVEL. COM ALTURA - Picador de legumes Grande Tripé: material do corpo em alumínio fundido, bem como o cabo. Lâminas em aço inoxidável. Com altura mínima total de 120cm. Altura entre navalhas e macho: mínimo de 11cm. Área de corte com dimensões mínimas de 10cmx10cm. Espaço entre lâminas 10x10mm (cubos de 1cm). Manual, lavável, desmontável, com base antiderrapante. Indicado para cortar legumes e frutas.
Quantidade: 50 **Valor Unit.: 168,00** Total Item: 8.400,00

LOTE 62

Quant.: 1

Num: 987

9,00

Total: 450,00

Item: 62

Unidade: UNIDADE

Marca: VIEL Modelo:

Descrição: RALADOR: TODO EM INOX, QUATRO FACES SENDO TRÊS PARA RALO GROSSO, RALO MÉDIO, RALO FINO E OUTRO PARA FATIAR. ALTA RESISTÊNCIA. TENDO ALTURA MÍNIMA - Ralador: todo em inox,
quatro faces sendo três para ralo grosso, ralo médio, ralo fino e outro para fatiar. Alta resistência. Tendo altura mínima de 24cm
Quantidade: 50 **Valor Unit.: 9,00** Total Item: 450,00

LOTE 64

Quant.: 1

Num: 220

25,00

Total: 875,00

Item: 64 Unidade: UNIDADE Marca: CLINR Modelo:

Descrição: TERMÔMETRO : TIPO ESPETO, CULINÁRIO, DIGITAL, PARA USO CULINÁRIO, MEDINDO
TEMPERATURA -50°C A 300°C. COMPRIMENTO: 23,5 CM- DIÂMETRO:2 - Termômetro : tipo espeto, culinário, digital, para uso culinário, medindo temperatura -50°C a 300°C. Comprimento: 23,5 Cm- Diâmetro:2 CmMaterial:- Plástico /Aço Inox Alimentação:- 1 Bateria Lr44 (Inclusas). Que tenha certificado do INMETRO
Quantidade: 35 **Valor Unit.: 25,00** Total Item: 875,00

LOTE 65

Quant.: 1

Num: 512

87,00

Total: 1.305,00

Item: 65

Unidade: UNIDADE

Marca: VERSIUN Modelo:

Descrição: TERMÔMETRO DIGITAL: INFRAVERMELHO, COM MIRA A LASER, ESPECIFICO PARA USO CULINÁRIO, A BATERIA. COM PRECISÃO IDEAL PARA MEDIR TEMPERATURA DE - Termômetro digital:
infravermelho, com mira a laser, especifico para uso culinário, a bateria. Com precisão ideal para medir temperatura de alimentos. Temperatura deve afeiri de -50ºC a 380ºC. Que tenha certificado do INMETRO
Quantidade: 15 **Valor Unit.: 87,00** Total Item: 1.305,00

LOTE 69

Quant.: 1

Num: 182

24,00

Total: 480,00

Item: 69

Unidade: UNIDADE

Marca: GUAMANTEC Modelo:

Descrição: VEDAÇÃO PARA PANELA DE PRESSÃO DE 5L: EM SILICONE, QUE SEJA COMPATÍVEL A PANELA
QUE A UNIDADE DE ENSINO POSSUI. QUE GARANTA EXCELENTE - Vedação para panela de pressão de 5l: em silicone, que seja compatível a panela que a Unidade de Ensino possui. Que garanta excelente vedação, para proporcionar segurança ao usar a panela.
Quantidade: 20 **Valor Unit.: 24,00** Total Item: 480,00

LOTE 70

Quant.: 1

Num: 523

16,00

Total: 320,00

Item: 70

Unidade: UNIDADE

Marca: ENCART Modelo:

Descrição: VEDAÇÃO PARA PANELA DE PRESSÃO DE 10L: EM SILICONE, QUE SEJA COMPATÍVEL A PANELA
QUE A UNIDADE DE ENSINO POSSUI. QUE GARANTA EXCELENTE - Vedação para panela de pressão de 10l: em silicone, que seja compatível a panela que a Unidade de Ensino possui. Que garanta excelente vedação, para proporcionar segurança ao usar a panela.
Quantidade: 20 **Valor Unit.: 16,00** Total Item: 320,00

LOTE 71

Quant.: 1

Num: 942

46,00

Total: 920,00

Item: 71

Unidade: UNIDADE

Marca: ENCART Modelo:

Descrição: VEDAÇÃO PARA PANELA DE PRESSÃO DE 12L: EM SILICONE, QUE SEJA COMPATÍVEL A PANELA
QUE A UNIDADE DE ENSINO POSSUI. QUE GARANTA EXCELENTE - Vedação para panela de pressão de 12l: em silicone, que seja compatível a panela que a Unidade de Ensino possui. Que garanta excelente vedação, para proporcionar segurança ao usar a panela
Quantidade: 20 **Valor Unit.: 46,00** Total Item: 920,00

LOTE 72

Quant.: 1

Num: 291

35,23

Total: 704,60

Item: 72

Unidade: UNIDADE

Marca: GUAMANTEC Modelo:

Descrição: VEDAÇÃO PARA PANELA DE PRESSÃO DE 13L: EM SILICONE, QUE SEJA COMPATÍVEL A PANELA
QUE A UNIDADE DE ENSINO POSSUI. QUE GARANTA EXCELENTE - Vedação para panela de pressão de 13l: em silicone, que seja compatível a panela que a Unidade de Ensino possui. Que garanta excelente vedação, para proporcionar segurança ao usar a panela
Quantidade: 20 **Valor Unit.: 35,23** Total Item: 704,60

LOTE 73

Quant.: 1

Num: 053

40,00

Total: 800,00

Item: 73 Unidade: UNIDADE Marca: ENCART Modelo:

Descrição: VEDAÇÃO PARA PANELA DE PRESSÃO DE 15L: EM SILICONE, QUE SEJA COMPATÍVEL A PANELA
QUE A UNIDADE DE ENSINO POSSUI. QUE GARANTA EXCELENTE - Vedação para panela de pressão de 15l: em silicone, que seja compatível a panela que a Unidade de Ensino possui. Que garanta excelente vedação, para proporcionar segurança ao usar a panela.
Quantidade: 20 **Valor Unit.: 40,00** Total Item: 800,00

LOTE 74

Quant.: 1

Num: 807

45,68

Total: 913,60

Item: 74

Unidade: UNIDADE

Marca: GUAMANTEC Modelo:

Descrição: VEDAÇÃO PARA PANELA DE PRESSÃO DE 18L: EM SILICONE, QUE SEJA COMPATÍVEL A PANELA
QUE A UNIDADE DE ENSINO POSSUI. QUE GARANTA EXCELENTE - Vedação para panela de pressão de 18l: em silicone, que seja compatível a panela que a Unidade de Ensino possui. Que garanta excelente vedação, para proporcionar segurança ao usar a panela
Quantidade: 20 **Valor Unit.: 45,68** Total Item: 913,60

LOTE 75

Quant.: 1

Num: 397

47,00

Total: 940,00

Item: 75

Unidade: UNIDADE

Marca: ENCART Modelo:

Descrição: VEDAÇÃO PARA PANELA DE PRESSÃO DE 20L: EM SILICONE, QUE SEJA COMPATÍVEL A PANELA
QUE A UNIDADE DE ENSINO POSSUI. QUE GARANTA EXCELENTE - Vedação para panela de pressão de 20l: em silicone, que seja compatível a panela que a Unidade de Ensino possui. Que garanta excelente vedação, para proporcionar segurança ao usar a panela

Quantidade: 20 **Valor Unit.: 47,00**

Total Item: 940,00
VALOR TOTAL DO CONTRATO: 333.202,20

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:446DD236

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
LEI 3410 2025

Endereço: Rua 7 de Setembro, 499, Centro Fone/Fax: (44) 3244-0400
Centro – Paiçandu. CEP 87.140-000. CGC. 76.282.664/0001-52
LEI Nº 3410/2025

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial por Anulação Parcial de dotação orçamentária no orçamento da Fundação de Educação de Paiçandu.

A CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU, Estado do Paraná, aprovou e eu **ISMAEL BATISTA,** Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que me são conferidas pela Lei Municipal nº 3354/2024 (LOA), datada de 01/11/2024, sanciono a seguinte,
LEI
Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir Crédito Adicional Especial por anulação parcial de dotação orçamentária no orçamento da Fundação de Educação de Paiçandu no valor **R$ 935.400,00** (novecentos e trinta e cinco mil e quatrocentos reais), Classificada no Programa e no Elemento de despesas abaixo;

17 Fundação de Educação de Paiçandu	
17002- Departamento do Ensino Fundamental	
12.361.0912-2.404.000 MANUTENCAO DA EDUCAÇÃO BASICA - ENSINO	
FUNDAMENTAL	
33.90.40 Serviços de Tecnologia da informação e Comunicação	
Fonte 00102 - Ficha 0648	R$ 935.400,00
Total da Suplementação.....	**R$ 935.400,00**

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Especial no artigo 1º, no valor de **R$ 935.400**,00 **(novecentos e trinta e cinco mil e quatrocentos reais**), serão utilizados as anulações parcial de dotações orçamentaria classificada nos programas e nos Elementos abaixo relacionados;

17 – Fundação de Educação de Paiçandu	
17002- Departamento do Ensino Fundamental	
12.361.0912-1.401.000 AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS ENSINO FUNDAMENTAL	
44.90.52 Equipamento e Material Permanente	
Fonte: 00102 Ficha: 624..... –	R$ 900,00
12.361.0912-2.404.000 MANUTENCAO DA EDUCAÇÃO BASICA - ENSINO	
FUNDAMENTAL	
33.90.30 Material de Consumo	
Fonte: 00102 Ficha: 648 .....–	R$ 900,00
33.90.32 Material, Bem Serviço para Distribuição Gratuita	
Fonte: 00102 Ficha: 659..... – R$ 401.000,00	
12.361.0913-2.405.000 MANUT ENSINO FUNDAMENTAL - ESCOLARTRANSPORTE	
33.90.30 Material de Consumo	
Fonte: 00102 Ficha: 674..... –	R$ 900,00
33.90.39 Outros Serviços de terceiros Pessoa Jurídica	
Fonte: 00102 Ficha: 682 .....–	R$ 900,00
17004 – Departamento de Ensino Especial	
12.367.0910-2.408.000 MANUTENCAO DO ENSINO ESPECIAL	
33.50.43 Subvenções Sociais	
Fonte: 00102 Ficha: 694.....	R$ 210.000,00
33.96.46 Auxilio Alimentação	
Fonte: 00102 Ficha: 700.....–	R$ 201.000,00
17006 – Departamento do Ensino Infantil	
12.365.0909-1.404.000 AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS ENSINO INFANTIL	
44.90.52- Equipamento e material Permanente	
Fonte: 00102 Ficha: 704.....	R$ 900,00
12.365.0909-2.410.000 MANUTENCAO DA EDUCACAO BASICA ENSINO INFANTIL	
33.90.30 Material de Consumo	
Fonte: 00102 Ficha: 725..... –	R$ 118.000,00
33.90.39 Outros Serviços de terceiros Pessoa Jurídica	
Fonte: 00102 Ficha: 734..... – R$ 900,00	

Total da Anulação.....	**R$ 935.400,00**

Art. 3º - Esta Lei altera as despesas previstas nas Leis Municipais nº 3111/21- PPA e nº 3336/24– LDO, entrando em vigor a partir de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU, ESTADO DO PARANÁ, aos 15, dias do mês de julho do ano de 2025.

IMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:C25911C8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 11/2025

MUNICÍPIO DE PALMEIRA

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 76.179.829/0001-65

Rua Luiza Trombini Malucelli, Nº. 134
Centro – Palmeira/PR – CEP: 84.130-000

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 11/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 17429/2025

PREÂMBULO

O Município de Palmeira torna público para ciência dos interessados que por intermédio da Agente de Contratação, Daiana Santana, designada pelo Decreto Municipal nº. 18.178 de 15/04/2025, realizará **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, tipo **MENOR PREÇO POR ITEM,** a qual será regida pela Lei nº. 14.133 de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº. 16.059 de 28 de março de 2023, Decreto Municipal nº 16.593 de 27 de outubro de 2023 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, bem como, nas disposições contidas neste aviso.

LOCAL: www.bll.org.br "Acesso Identificado no link – BLL Compras"
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF)

Data da sessão pública: 23/07/2025
Horário da fase de lances: das 09h00min às 15h00min

OBJETO

A presente licitação tem como objeto à Contratação de serviços de consultoria e pareceristas para avaliação de projetos do Edital de Chamamento Público N° 001/2025- Incentivo ao Setor Cultural com Recursos do Fundo Municipal de Cultura, conforme especificações constantes no Anexo 01 deste aviso.

DOCUMENTOS INTEGRANTES

Integram o presente aviso, como partes indissociáveis, os seguintes anexos:

ANEXO 01	Termo de referência do objeto
ANEXO 02	Modelo de declaração que não incorre em impedimentos
ANEXO 03	Modelo de declaração unificada
ANEXO 04	Modelo Declaração ME/EPP
ANEXO 05	Modelo de proposta de preços
ANEXO 06	Minuta do Contrato

Sumário

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES. 4
2. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO.. 5
3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL. 8
4. FASE DE LANCES. 9
5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS. 10
6. DA HABILITAÇÃO.. 13
I – RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA: 14
II – RELATIVOS À HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA: 14

7. DOS RECURSOS. 18
8. FORMALIZAÇÃO DO PROCESSO E DO CONTRATO.. 19
9. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO.. 20
10. PAGAMENTO.. 20
11. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS. 20
12. DA IMPUGNAÇÃO E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS. 23
13. DISPOSIÇÕES FINAIS. 23
ANEXO 01 – TERMO DE REFERÊNCIA.. 26
ANEXO 02 – MODELO DE DECLARAÇÃO QUE NÃO INCORRE EM IMPEDIMENTOS. 30
ANEXO 03 – MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA.. 31
ANEXO 04 – MODELO DE DECLARAÇÃO DE TRATAMENTO DIFERENCIADO.. 32
ANEXO 05 – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS. 33
ANEXO 06 – MINUTA DO CONTRATO.. 34

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. A Dispensa de Licitação, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da internet**,** mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do **Sistema de Dispensa, na Forma Eletrônica da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL.**

1.2. Os trabalhos serão conduzidos por funcionária da Prefeitura Municipal de Palmeira, denominada Agente de Contratação, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o link "BLL Compras" constante da página eletrônica da Bolsa de Licitações do Brasil (www.bll.org.br).

1.3. O Credenciamento da proponente junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal da proponente ou de seu representante legal, bem como na presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes a Dispensa Eletrônica.

1.4. O fornecedor deverá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública da dispensa, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo agente de contratação e/ou pelo sistema ou de sua desconexão.

1.5. As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato previsto no item 1.8 "a", operador devidamente credenciado em qualquer corretora de mercadorias associada à Bolsa de Licitações do Brasil, ou pela própria Bolsa de Licitações do Brasil, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no sistema de compras do site: www.bll.org.br.

1.6. A participação do licitante na Dispensa Eletrônica se dará por meio de corretora contratada para representá-lo ou diretamente pela BLL.

1.7. Para participação da contratação direta, os interessados deverão credenciar-se diretamente ou através de uma corretora de mercadorias associada à Bolsa de Licitações do Brasil, telefone: (041) 3097-4600 – observando o horário fixado neste aviso para apresentação de propostas e lances.

1.8. A participação na Dispensa de Licitação está condicionada obrigatoriamente a inscrição e credenciamento do licitante junto a BLL, até o limite de horário previsto, e deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

a) Termo de Adesão (instrumento particular de mandato) que deverá ser encaminhado pela empresa à Bolsa de Licitações do Brasil (BLL) para cadastro, bem como outorgando poderes específicos de sua representação (direta ou indireta) na disputa.

a.1) O Termo de Adesão poderá ser baixado para preenchimento através do site da BLL (www.bll.org.br), acessando o link "Cadastro".

a.2) O Tempo mínimo exigido pela BLL para liberação da senha de acesso ao sistema é de 24 (vinte e quatro horas) após o recebimento do Termo de Adesão acompanhado dos demais documentos. Portanto, a empresa deve se atentar para o prazo limite de envio das propostas e providenciar o cadastro em tempo hábil.

a.3) Dúvidas a respeito do credenciamento na BLL poderão ser sanadas pelo telefone (041) 3097-4601 ou pelo e-mail contato@bll.org.br.

1.9. O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo do licitante que pagará a Bolsa de Licitações do Brasil, provedora do sistema eletrônico, o equivalente aos custos pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, conforme Regulamento Operacional da Bolsa de Licitações e Leilões, que pode ser verificado no site www.bll.org.br.

1.10. É de responsabilidade do fornecedor conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no sistema da BLL e mantê-los atualizados, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

1.11. A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no **Anexo 04** para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, verificar nos dados cadastrais junto a BLL se assinalou seu regime de tributação no sistema, facultado ao Município se for o caso, promover diligência com a finalidade de comprovar o enquadramento do fornecedor como ME ou EPP, diante das normas da Lei.

1.12. A participação na Dispensa Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador direto, ou da corretora de mercadorias) e subsequente cadastramento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos.

1.13. **Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública da Dispensa, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante**.

1.14. O fornecedor responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão contratante por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

1.15. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida pelo número (041) 3097-4600, e-mail: contato@bll.org.br, ou através de uma corretora de mercadorias associada.

2. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. Somente poderão participar desta DISPENSA empresas pertencentes ao ramo do objeto, que atendam a todas as exigências deste aviso e estejam credenciadas na Bolsa de Licitações do Brasil – BLL.

2.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133/2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123/2006.

2.3. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da contratação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

2.4. Não poderão participar desta contratação direta:

2.4.1. aquele que não atenda às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.4.2. o autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.4.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.4.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de participar da contratação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.4.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na contratação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.4.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.4.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso de contratação direta, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.4.8. agente público do órgão ou entidade contratante;

2.4.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.4.10. empresas que se encontrem sob falência, dissolução, recuperação judicial ou extrajudicial, exceto empresas com plano de recuperação acolhido judicialmente, e empresas em recuperação extrajudicial, com plano de recuperação homologado judicialmente.

2.4.11. agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

2.5. O impedimento de que trata o item 2.4.4. será também aplicado a empresa que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica da empresa.

2.6. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.4.2 e 2.4.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.7. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.8. O disposto nos itens 2.4.2 e 2.4.3 não impede a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.9. Poderá participar desta contratação pessoa jurídica em consórcio, desde que observadas as seguintes normas:

I - comprovação de compromisso público ou particular de constituição de consórcio, subscrito pelos consorciados;

II - indicação da empresa líder do consórcio, que será responsável por sua representação perante a Administração;

III - admissão, para efeito de habilitação técnica, do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, do somatório dos valores de cada consorciado;

IV - impedimento de a empresa consorciada participar, na mesma contratação, de mais de um consórcio ou de forma isolada;

V - responsabilidade solidária dos integrantes pelos atos praticados em consórcio, tanto na fase de contratação quanto na de execução do contrato.

2.9.1. Fica estabelecido o acréscimo de 30% (trinta por cento) sobre o valor exigido de fornecedor individual para a habilitação econômico-financeira.

2.9.2. O acréscimo previsto no item 2.9.1 não se aplica aos consórcios compostos, em sua totalidade, de microempresas e pequenas empresas, assim definidas em lei.

2.9.3. O fornecedor vencedor é obrigado a promover, antes da celebração do contrato, a constituição e o registro do consórcio, nos termos do compromisso referido no inciso I do item 2.9.

2.9.4. A substituição de consorciado deverá ser expressamente autorizada pelo órgão ou entidade contratante e condicionada à comprovação de que a nova empresa do consórcio possui, no mínimo, os mesmos quantitativos para efeito de habilitação técnica e os mesmos valores para efeito de qualificação econômico-financeira apresentados pela empresa substituída para fins de habilitação do consórcio no processo de contratação que originou o contrato.

2.10. Os profissionais organizados sob a forma de cooperativa poderão participar da contratação quando:

I - A constituição e o funcionamento da cooperativa observarem as regras estabelecidas na legislação aplicável, em especial a Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971, a Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012, e a Lei Complementar nº 130, de 17 de abril de 2009;

II - A cooperativa apresentar demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados;

III - Qualquer cooperado, com igual qualificação, for capaz de executar o objeto contratado, vedado à Administração indicar nominalmente pessoas;

IV - O objeto da contratação referir-se, em se tratando de cooperativas enquadradas na Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012, a serviços especializados constantes do objeto social da cooperativa, a serem executados de forma complementar à sua atuação.

3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

3.1. O ingresso da empresa na disputa da dispensa eletrônica ocorrerá com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

3.1.1. No cadastro da proposta eletrônica não é necessário a inserção de nenhum documento referente a habilitação.

3.1.2. Após o encerramento da disputa, somente o detentor da melhor proposta é que será convocado pelo chat para apresentação dos documentos de habilitação solicitados no item 5.16 e 6.2 deste Aviso de Contratação Direta.

3.2. A empresa interessada, após a divulgação do Aviso de Contratação Direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

3.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ofertado, vinculam a Contratada.

3.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;

3.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.6. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

3.7. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será aquela correspondente à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

3.7.1. Independentemente do percentual do tributo que constar da proposta, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos pela legislação vigente.

3.7.2. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte, conforme Instrução Normativa 1234/12 da Receita Federal; Decreto Municipal nº16.206 de 29 de maio de 2023; Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei de Improbidade Administrativa e princípios que regem a Administração Pública.

3.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4. FASE DE LANCES

4.1. A partir da data e horário estabelecidos neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

4.2. Iniciada a etapa competitiva, as empresas interessadas deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

4.2.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

4.3. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

4.3.1. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo a disputa, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como “lances intermediários” para os fins deste Aviso de Contratação Direta.

4.4. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

4.5. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta inicial.

4.6. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, **vedada a identificação do fornecedor.**

4.7. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

4.7.1. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

5.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

5.2. No caso de o preço da proposta do primeiro colocado estar acima do preço máximo definido para a contratação, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

5.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estipulado pela Administração.

5.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

5.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.

5.4. Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitada ao fornecedor a adequação da proposta ao valor negociado, acompanhada de documentos complementares, se necessários.

5.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias**,** a contar da data de sua apresentação.

5.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:

5.6.1. contiver vícios insanáveis;

5.6.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

5.6.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.6.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

5.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

5.7. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

5.7.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o item 5.7, só será considerada após diligência, que comprove:

a) que o custo do fornecedor ultrapassa o valor da proposta; e

b) inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

5.8. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

5.9. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente será reiniciada mediante aviso prévio no sistema e a ocorrência será registrada em ata.

5.9.1. O prazo para retorno de eventuais diligências será de **02 (duas) horas após a convocação**, podendo ser prorrogado por solicitação escrita e justificada do fornecedor, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo agente de contratação.

5.10. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

5.10.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado.

5.11. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

5.12. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

5.13. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

5.14. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

5.14.1. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação
de habilitação, conforme o caso;

5.14.2. republicar o presente aviso com uma nova data;

5.14.3. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu
de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

5.15. As providências dos subitens 5.14.2 e 5.14.3 também poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

5.16. A Agente de contratação solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada dos seguintes documentos:

a) Declaração de que não incorre nos impedimentos previstos no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.6 do Aviso de Contratação Direta, para participação nesta dispensa de licitação. (**Anexo 02)**

b) Declaração unificada, (**Anexo 03)**, atestando:
- que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;
- que não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

c) O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá apresentar declaração (**Anexo 04**) atestando que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

d) Planilha com a composição dos custos unitários que comprovem a exequibilidade do valor final ofertado.

5.16.1. Se for o caso, poderão ainda ser solicitados documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso e já apresentados.

5.16.2. A proposta deverá ser apresentada conforme modelo constante no **Anexo 05.**

5.16.3. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

5.16.4. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

5.16.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

5.17. O prazo estabelecido no item 5.16 poderá ser prorrogado por igual período, uma única vez, nas seguintes situações:

I - por solicitação do licitante através do chat, antes de término do prazo estabelecido, mediante justificativa aceita pela Agente de Contratação; ou

II - de oficio, a critério da Agente de Contratação, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio dos documentos exigidos no aviso para a verificação de conformidade de que trata o item 5.16.

5.18. O não cumprimento do prazo estabelecido no item 5.16, sem solicitação de prorrogação, acarretará na desclassificação da empresa e nas sanções previstas neste aviso, podendo a Agente de Contratação convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

5.19. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

6. DA HABILITAÇÃO

6.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no processo de contratação direta ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://certidoes.cgu.gov.br/);

b) Consulta restrições ao direito de contratar com a Administração Pública, mantido pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná (https://crcap.tce.pr.gov.br/ConsultarImpedidos.aspx).

6.1.1. Para a consulta de fornecedores pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas da alínea “a” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/).

6.1.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei n° 8.429, de 2 de junho de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

6.1.3. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o agente de contratação diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no respectivo Relatório.

6.1.4. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

6.1.5. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

6.1.6. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será considerado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.2. Serão solicitados do fornecedor mais bem classificado na fase de lances, os seguintes documentos para fins de habilitação:

I – RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) Registro comercial, no caso de empresa individual;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado da documentação de eleição dos seus administradores;

II – RELATIVOS À HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

a) inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

b) prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, nos termos da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014.

c) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante apresentação de Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;

d) prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Municipais, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;

e) Prova de Regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS (CRF), emitida pela Caixa Econômica Federal;

f) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no5.452, de 1ode maio de 1943.

III – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) A CONTRATADA deverá comprovar que os profissionais que atuarão como Pareceristas, possuem experiência no segmento artístico, sendo obrigatório a apresentação de declaração de capacidade técnica emitida por outra entidade da esfera pública. Além disso, faz-se necessário a apresentação de outros documentos, como: Currículo; portfólio com links ou anexos de histórico de atividades de cunho artístico e/ou cultural; declarações; certificados; diplomas; contratos registrados, contendo assinatura do contratante e do contratado.

6.3. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

6.3.1. Na hipótese de o fornecedor vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

6.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

6.4.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 30% para o consórcio em relação ao valor exigido para os fornecedores individuais.

6.5. A verificação pelo agente de contratação, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

6.6. Os documentos exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do agente de contratação.

6.7. O prazo estabelecido no item 6.6 poderá ser prorrogado por igual período, uma única vez, nas seguintes situações:

I - por solicitação do fornecedor através do chat, antes de término do prazo estabelecido, mediante justificativa aceita pelo agente de contratação; ou

II - de oficio, a critério do agente de contratação, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio dos documentos exigidos no Aviso de Contratação Direta para a verificação de conformidade de que trata o**item 6.2.**

6.8. O não cumprimento do prazo estabelecido no item 6.6, sem solicitação de prorrogação, acarretará na desclassificação da empresa e nas sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, podendo o agente de contratação convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

6.09. A exigência dos documentos de habilitação somente será feita em relação ao fornecedor classificado em primeiro lugar na fase de lances.

6.10. Serão aceitos documentos com assinatura digital/eletrônica, nos termos da Medida Provisória nº.2.200-2 de 24 de agosto de 2001.

6.11. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64):

a) complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelo fornecedor e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura da contratação direta; e

b) atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

6.12. Na análise dos documentos de habilitação, o agente de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

6.13. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para habilitação, o agente de contratação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente Aviso, observado o prazo disposto no item 6.6.

6.14. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

6.14.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a proponente for declarada vencedora, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

6.14.2. A não regularização da documentação implicará decadência do direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei n°. 14.133/2021, sendo facultado à Administração convocar os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a dispensa de licitação.

6.14.3. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a empresa qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências deste Aviso de Contratação Direta.

6.14.4. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do fornecedor, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso, sendo facultada a convocação dos fornecedores remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa ou empresa de pequeno porte com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

6.15. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021, sendo válido somente para os documentos nele abrangidos.

6.16. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

6.17. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

6.18. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

6.19. Serão aceitos registros de CNPJ de empresa matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

6.20. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

6.21. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

6.22. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação

6.23. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado e declarado como vencedor da disputa.

7. DOS RECURSOS

7.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de fornecedores, à anulação ou revogação da dispensa de licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Declarado o vencedor, o proponente que desejar recorrer contra o julgamento efetuado poderá fazê-lo, no sistema BLL, **através do seu representante**, **manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões durante o tempo estipulado de 15 (quinze) minutos**.

7.3. A manifestação da intenção de recorrer deverá ser realizada de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

7.4. A falta de manifestação imediata no momento e tempo estipulado importará a preclusão do direito de recurso.

7.5. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar as razões recursais, pelo sistema eletrônico, ficando os demais fornecedores, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros 03 (três) dias úteis, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

7.6. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

7.7. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
7.8. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

7.9. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

7.10. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

7.11. Será informado no ´´chat´´ quando se dará o início da fase de manifestação da intenção de recursos.

7.12. É responsabilidade exclusiva do fornecedor o acompanhamento das informações no sistema da BLL.

8. FORMALIZAÇÃO DO PROCESSO E DO CONTRATO

8.1. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará e homologará o procedimento de contratação direta.

8.2. Homologado o resultado da dispensa de licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Contrato, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

8.3. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do fornecedor mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:
a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

8.4. É permitida a identificação e assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil). Deverá ser dado prioridade a assinatura por meio digital.

8.5. Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, convocar os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo vencedor.

8.6. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no Aviso de Contratação Direta sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.
8.7. Na hipótese de nenhum dos fornecedores aceitar a contratação nos termos do item 12.5, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do Aviso de Contratação Direta, poderá:
I - convocar os fornecedores remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;
II - adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
8.8. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade licitante.
8.9. A regra do item 12.8 não se aplicará aos licitantes remanescentes convocados na forma do inciso I do item 12.7.
8.10. O contrato será divulgado no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP.

9. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO

9.1. O objeto deverá ser executado totalmente conforme descrito no **Anexo 01 – Termo de Referência deste Aviso de Contratação Direta**, independente de transcrição destas informações.

10. PAGAMENTO

10.1. O prazo para o pagamento será de 15 (quinze) dias após a emissão da nota fiscal, mediante atesto do fiscal do contrato. O pagamento será realizado por meio eletrônico em nome da empresa vencedora. A contratada deverá encaminhar a nota fiscal no e-mail da Secretaria (secretariadesenvolvimentourbano@palmeira.pr.gov.br).

10.2. A Contratada deverá informar na nota fiscal o número da dispensa de licitação e o número da nota de empenho. O pagamento será creditado em favor da contratada, na ordem bancária, creditada na conta indicada na nota fiscal, devendo para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

10.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

10.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

10.5. Para efetivação do pagamento correspondente a Contratada deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente dispensa de licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize.

10.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438 e VP = Valor da prestação em atraso, devidamente corrigido considerando-se o INPC-Índice Nacional de Preços ao Consumidor do período entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.

11. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o detentor do Contrato que:

a) der causa à inexecução parcial do Contrato;

b) der causa à inexecução parcial do Contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c) der causa à inexecução total do Contrato;

d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

f) não assinar o Contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;

i) fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

l) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;

m) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

I) Advertência, quando o detentor do Contrato der causa à inexecução parcial do objeto, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);

II) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem anterior, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);

III) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do item anterior, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei).

IV) Multa:
a) moratória de 2% (dois por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
b) compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º)

11.4. Todas as sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).

11.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.6. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º) :

a) a natureza e a gravidade da infração cometida;

b) as peculiaridades do caso concreto;

c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

d) os danos que dela provierem para o Contratante;

e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.7. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.8. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Aviso de Contratação Direta ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160).

11.9. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161)
11.10. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

12. DA IMPUGNAÇÃO E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS

12.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas qualquer interessado poderá impugnar ou solicitar esclarecimentos em relação a este ato convocatório.

12.1.1. As impugnações referentes a este Aviso de Contratação Direta deverão ser cadastradas em campo próprio do sistema da BLL (Acesso BLL Compras -> Acesso Público -> Impugnações -> Requerer Impugnação), devendo ser anexado arquivo com as razões que a fundamentem.

a) O arquivo anexado será protocolado no Protocolo Geral do Município de Palmeira, sendo anexado ao processo originário desta Dispensa de Licitação.

b) Para fins de tempestividade será considerada a data de cadastro da impugnação no sistema da BLL.

c) Caberá ao agente de contratação, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Aviso de Contratação Direta e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até três dias úteis limitado ao último dia útil anterior à data da abertura da sessão pública.

d) A decisão sobre a impugnação será informada em campo próprio do sistema da BLL.

12.1.2. Da mesma forma, os esclarecimentos relacionados a esta dispensa de licitação deverão ser solicitados através de cadastrado em campo próprio do sistema da BLL (Acesso BLL Compras -> Acesso Público -> Esclarecimentos -> Fazer Pergunta).

12.2. Por se tratar de Dispensa na forma Eletrônica, não serão reconhecidos esclarecimentos/impugnações apresentados por meio diverso do previsto neste Aviso de Contratação Direta.

12.3. Não serão conhecidas as impugnações e os pedidos de esclarecimentos apresentados fora do prazo legal.

12.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos neste Aviso de Contratação Direta.

12.5. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de dispensa de licitação.

12.6. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização da sessão pública.

13. DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

13.2. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

13.3. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

13.4. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

13.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

13.6. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

13.7. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

13.8. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

13.9. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

13.10. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

13.11. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do fornecedor, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

13.12. O Aviso de Contratação Direta e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e Portal da Transparência do Município (https://palmeira.eloweb.net/portaltransparencia/).

13.13. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo agente de contratação, sob pena de desclassificação/inabilitação;

13.14. Os casos não previstos neste Aviso serão decididos pelo agente de contratação, nos termos da legislação vigente.

13.15. A participação do proponente nesta dispensa de licitação implica em aceitação de todos os termos deste Aviso.

13.16. Não cabe à Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o órgão contratante, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

13.17. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Aviso de Contratação Direta será o de Palmeira/PR.

Palmeira, 16 de julho de 2025

FRIEDRICH NORBERT KLIEWER
Secretário Municipal de Meio Ambiente, Cultura, Turismo e Comunicação
Autoridade Competente

ANEXO 01 – TERMO DE REFERÊNCIA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. XX/2025

1. DO OBJETO

1.1. A presente contratação direta tem por objeto a Dispensa de Licitação Eletrônica na hipótese do inciso II, art.75 da Lei 14.133/2021 visando a Contratação de serviços de consultoria e pareceristas para avaliação de projetos do Edital de Chamamento Público N° 001/2025- Incentivo ao Setor Cultural com Recursos do Fundo Municipal de Cultura, conforme exposto abaixo.

1.2. ESPECIFICAÇÕES/PREÇO MÁXIMO:

ITEM	CÓDIGO	PRODUTO/DESCRIÇÃO	UNID.	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	CNAE
1	108291	Contratação de empresa especializada para serviços de profissionais pareceristas com comprovada experiência em produção cultural e áreas artísticas, para avalição de projetos a serem contemplados no Edital de Incentivo ao Setor Cultural com Recursos do Fundo Municipal de Cultura.	UN	**1**	R$ 13.320,00	**R$13.320,00**	7490-1/99

1.3. Em caso de discordância existente entre as especificações dos itens descritas na BLL e as especificações constantes deste Aviso, prevalecerão as últimas.

1.4. Para julgamento será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM** e a disputa será pelo valor unitário do item.

1.5. O valor total para a execução do objeto descrito acima é de **R$ 13.320,00** (treze mil trezentos e vinte reais) considerando os valores obtidos na pesquisa de mercado, conforme Análise de Cotação Nº 290/2025.

2- JUSTIFICATIVA

A contratação de pareceristas externos para a análise e seleção de projetos inscritos no edital do Fundo Municipal de Cultura justifica-se pela necessidade de garantir isonomia, transparência, tecnicidade e imparcialidade no processo seletivo. Esta prática já se encontra consolidada em políticas públicas nacionais de fomento à cultura, como nas Leis Paulo Gustavo (Lei Complementar nº 195/2022) e Aldir Blanc (Lei nº 14.017/2020 e sua prorrogação pela Lei nº 14.399/2022), que preveem expressamente a possibilidade — e até a recomendação — da constituição de comissões compostas por especialistas da área cultural para avaliação técnica dos projetos.

O Edital do Fundo Municipal de Cultura de Palmeira visa apoiar financeiramente iniciativas culturais nas mais diversas áreas de expressão artística e cultural, promovendo a diversidade, a inclusão, a democratização do acesso aos bens culturais e o fortalecimento da identidade local. Através deste edital, busca-se incentivar agentes culturais, coletivos, grupos e instituições que atuam na cidade, estimulando a criação, circulação e fruição de bens e serviços culturais que contribuam para o desenvolvimento cultural de Palmeira.

O processo de seleção será conduzido com base nos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, assegurando transparência, equidade e mérito técnico na avaliação das propostas inscritas. Para isso, serão contratados no mínimo três pareceristas externos, com notório saber nas áreas culturais, garantindo uma análise qualificada e isenta.

Portanto, a contratação de pareceristas externos alinha o Fundo Municipal de Cultura às diretrizes das políticas culturais nacionais, garantindo mais efetividade, equidade e profissionalismo na seleção dos projetos culturais

2.1. Justificativa para escolha da contratada:

A escolha da empresa contratada será definida após disputa de preços a ser realizada, através de Dispensa Eletrônica.

2.2. Justificativa do preço:

A definição do valor de referência se baseou em pesquisa de mercado realizada pela Secretaria. Os valores poderão sofrer alterações após a realização da disputa de preços.

3- Dotação orçamentária (Lei de responsabilidade fiscal LC101/00 art.16 em especial)

Reduzido	Programática	Fonte
865	11.002.13.392.0038.2.132.3.3.90.39.00.00	2562

3.1. Origem do recurso:

Recurso Especifico

4- Condições de execução do objeto:

4.1 – Prazo e forma de entrega/execução:

4.1.1. A CONTRATADA deverá realizar os pareceres em um período de 5 (cinco) dias úteis a partir do fechamento das inscrições e publicação das mesmas em Diário Oficial.

4.1.2. A CONTRATADA poderá realizar os pareceres de forma remota, ficando a cargo da CONTRATANTE o envio dos projetos de forma digital. Fica facultado o comparecimento in loco, não devendo o município ser onerado com demais custeios de transporte, alimentação e hospedagem.

4.1.3. A CONTRATADA deverá, se necessário, atuar como parecerista em possíveis novos Editais, em caso de haver redistribuição de valores ou nova concorrência para contemplação dos valores. Logo, a realização dos pareceres poderá ou não ficar restrita aos primeiros editais.

4.1.4. A CONTRATADA deverá fornecer o serviço de 3 (TRÊS) profissionais pareceristas para avaliação de projetos inscritos no Edital do Fundo Municipal de Cultura, sendo que cada projeto analisado deve conter o parecer dos três profissionais, justificando suas notas e análise do projeto, afim de ser encaminhada para os proponentes, tanto selecionados, quanto não.

4.1.5 O pagamento será efetuado apenas após finalizados os pareceres de todos os inscritos e após a distribuição de todo o recurso, mesmo que seja necessário um novo edital, que estes representem a execução de 100% do Edital do Fundo de Cultura.

4.1.6 A CONTRATADA deverá apresentar a Nota Fiscal, citando devidamente o número da Nota de Empenho e descrição relativa aos serviços prestados, encaminhando a mesma para o e-mail administrativocultura@palmeira.pr.gov.br

4.1.7 O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após a Nota Fiscal ser encaminhada via Processo Administrativo interno ao Setor de Liquidações do Município de Palmeira pela unidade recebedora do serviço (Departamento de Cultura), sendo que a mesma deverá estar devidamente atestada pelo Gestor (Fiscal) de contrato.

4.1.8 O Gestor (Fiscal) do contrato, no prazo de até 05 (cinco) dias, deverá atestar a Nota Fiscal desde que comprovada a execução do objeto contratado de acordo com o estabelecido no Termo de Referência, edital e Contrato, se houver.

4.2 – Local de entrega/execução do objeto:
Departamento de Cultura e Turismo, Praça Marechal Floriano Peixoto, nº 11.

4.3 – Prazo de vigência da contratação:
Indica- se a necessidade de elaboração contratual como forma de garantir que haja o tempo mínimo necessário para a elaboração dos pareceres e que estes representem a execução de 100% do Edital do Fundo de Cultura. Assim, indicamos que seja elaborado Contrato de 1 ano (365 dias).

4.4. – Demais informações necessárias para execução do objeto:
Os profissionais pareceristas deverão cumprir os seguintes critérios:
a) Capacidade de redigir textos com impessoalidade, clareza e concisão;
b) Habilidade em trabalhar com sistema on-line;
c) Familiaridade com planejamento, administração e execução de projetos culturais;
d) Experiência profissional na área cultural solicitada para credenciamento.
e) Experiência na análise de projetos em editais e concursos na área cultural.
f) Experiência na elaboração e avaliação de orçamento de projetos culturais;

5- Condições de habilitação:
Conforme item 6.2 do Aviso de Contratação Direta.

6- Obrigações da contratada:
6.1. Elaborar parecer técnico, quanto à viabilidade do projeto a ser executado (quantitativo e qualitativo), metas e prazos de execução, equipe técnica envolvida; capacidade de execução do agente cultural, recursos financeiros requeridos e atendimento aos demais critérios apresentados no ato convocatório.
6.2. Fica o CONTRATANTE, este sendo o Município de Palmeira, responsável pela elaboração dos Editais e determinação dos critérios de análise a serem seguidos pelos Pareceristas. Os Pareceristas deverão seguir os seguintes critérios, dispostos abaixo:
• Relevância Cultural: Avaliar o quanto o projeto contribui para a promoção, preservação ou difusão da cultura local, regional ou nacional.
• Inovação e Originalidade: Verificar se o projeto traz abordagens criativas e inovadoras, contribuindo para a diversificação e renovação da cena cultural.
• Qualidade Artística: Avaliar a excelência artística do projeto, incluindo a expertise dos artistas envolvidos e a qualidade técnica das produções.
• Alcance e Difusão: Considerar o alcance do projeto, incluindo o número de pessoas atingidas e a capacidade de disseminação das atividades.
• Clareza e Viabilidade na Execução: Verificar a clareza e solidez do projeto, bem como sua viabilidade financeira e estratégias de execução
6.3 Proceder a análise e responder os recursos apresentados por meio dos proponentes dos projetos que solicitarem revisão de notas;
6.4. Conduzir os trabalhos em harmonia com as atividades do órgão ou entidade contratante, de modo a não causar transtornos ao andamento normal de seus serviços
6.5. Participar de reuniões de trabalho virtuais para acompanhamento do processo de análise, mediante convocação da Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Meio Ambiente e Comunicação.
6.6. Ter disponibilidade para participar das reuniões virtuais da(s) Comissão(ões) de Seleção dos editais da PNAB – Política Nacional Aldir Blanc, mediante convocação da Secretaria Municipal de Cultura, Meio Ambiente, Turismo e Comunicação, quando necessário.
6.7. Realizar a análise e emitir parecer sobre os projetos nas etapas de execução da proposta e prestação de contas, se necessário.
6.8. Seguir, rigorosamente, as regras, critérios e orientações estabelecidas nos editais e anexos referentes à seleção para as quais foi convocado, bem como a Legislação aplicada à PNAB – Política Nacional Aldir Blanc.
6.9. Assinar formulários, pareceres, atas e outros documentos de registro da seleção, sempre que necessário;
6.10. Analisar, emitir parecer, decidir e assinar atas de julgamento, sobre eventuais recursos;
6.11. Executar suas atribuições e entregas no prazo previsto em Contrato de Serviço e nas orientações operacionais formalizadas pela Secretaria Municipal de Cultura, Meio Ambiente, Turismo e Comunicação.
6.12. Possuir acesso a computador, internet, e demais equipamentos necessários para a avaliação dos projetos culturais e para realização de videoconferências, quando necessárias.
6.13. A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE e/ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, seja por atos seus, de seus empregados ou prepostos, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pela CONTRATANTE.
6.14. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação.
6.15. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento.
6.16. A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

7- OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:
7.1 orientar, acompanhar e fiscalizar os serviços a serem prestados;
7.2. Fiscalizar o cumprimento e o fiel atendimento às disposições contratuais, acompanhando todas as etapas de execução dos serviços;
7.3. Autorizar o início de execução dos serviços;
7.4. Intervir na execução dos serviços a fim de assegurar sua regularidade e o fiel cumprimento do contrato e das normas legais pertinentes;
7.5. Aplicar as penalidades previstas nas Leis que regem a matéria e, especificamente, as previstas neste contrato;
7.6. Efetuar o pagamento ajustado;
7.7 Esclarecer à CONTRATADA toda e qualquer dúvida, em tempo hábil, com relação a execução do objeto.
7.8. Manter, sempre por escrito com a CONTRATADA, os entendimentos sobre o objeto contratado.

8- Gestão e Fiscalização:
8.1 A Gestão e fiscalização do contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Saude , conforme Decreto nº 17.920 de 09/01/2025.
8.2. Fica sob responsabilidade dos fiscais: acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e notificar formalmente a contratada, caso eventualmente ocorram imperfeições no curso da execução do serviço, fixando prazo para sua correção;

Palmeira, 09 de junho de 2025.

MEIRE CRISTINE NERY DIAS FRIEDRICH NORBERT KLIEWER
Responsável Pela Elaboração Do Termo De Referência Secretário Municipal De Meio Ambiente, Cultura, Turismo E Comunicação

ANEXO 02 – MODELO DE DECLARAÇÃO QUE NÃO INCORRE EM IMPEDIMENTOS

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. xx/2025

Ao Município de Palmeira - Estado do Paraná:

(Razão Social), CNPJ nº. xx.xxx.xxx/xxxx-xx, sediada (endereço completo: rua, bairro, cidade, estado, CEP), declara para os fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento de contratação direta, Dispensa de Licitação Nº. xx/2025, instaurado pelo Município de Palmeira, Estado do Paraná, que não incorre nos impedimentos previstos no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.6 do Aviso de Contratação Direta, para participação nesta dispensa de licitação.

Por ser expressão da verdade, firma a presente.

_____, em _____ de _____ de 2025.

_____
(Nome e Assinatura do Representante Legal da Empresa Proponente apontado no contrato social ou procuração com poderes específicos).

Obs.: **Este modelo faz parte dos anexos do Aviso de Contratação Direta, todavia não é obrigatório que o documento seja elaborado igual ao modelo fornecido, razão pela qual não será desclassificado documento apresentado de forma diversa, desde que o mesmo contenha todos os dados exigidos.**

ANEXO 03 – MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. xx/2025

Ao Município de Palmeira do Estado do Paraná:

(Nome da empresa), CNPJ/MF nº., sediada (endereço completo), declara para os fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento de Dispensa de Licitação Nº.xx/2025, instaurado pelo Município de Palmeira, Estado do Paraná, que:

a) está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
b) cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
c) não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;
d) Declaração que não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

Por ser expressão da verdade, firma a presente.

_____, em _____ de _____ de 2025.

_____
(Nome e Assinatura do Representante Legal da Empresa Proponente apontado no contrato social ou procuração com poderes específicos).

Obs.: **Este modelo faz parte dos anexos do Aviso de Contratação Direta, todavia não é obrigatório que o documento seja elaborado igual ao modelo fornecido, razão pela qual não será desclassificado documento apresentado de forma diversa, desde que o mesmo contenha todos os dados exigidos.**

ANEXO 04 – MODELO DE DECLARAÇÃO DE TRATAMENTO DIFERENCIADO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. xx/2025

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, do CPF nº _____, DECLARA, para fins do disposto no Aviso de Contratação Direta supracitado, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

( ) MICROEMPRESA, conforme inciso I do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II do art. 3.º da Lei Complementar nº. 123, de14/12/2006.

( ) MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme art. 1º do Decreto nº 8.538/2015.

Declara também que, no ano-calendário de realização da dispensa de licitação, ainda não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

Afirma ainda que quer participar da referida dispensa de licitação com tratamento diferenciado, conforme previsto na Lei Complementar 123/2006 e que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Por ser expressão da verdade, firma a presente.

_____, em _____ de _____ de 2025.

_____
(Nome e Assinatura do Representante Legal da Empresa Proponente apontado no contrato social ou procuração com poderes específicos).

Obs.: **Este modelo faz parte dos anexos do Aviso de Contratação Direta, todavia não é obrigatório que o documento seja elaborado igual ao modelo fornecido, razão pela qual não será desclassificado documento apresentado de forma diversa, desde que o mesmo contenha todos os dados exigidos.**

ANEXO 05 – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. xx/2025

Apresentamos nossa proposta para execução do objeto descrito abaixo, conforme Aviso de Contratação Direta – Dispensa de Licitação nº.xx/2025, acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Aviso e seus anexos.

1. IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR:

NOME DA EMPRESA:	
CNPJ:	INSCRIÇÃO ESTADUAL:
REPRESENTANTE e CARGO: (Representante que irá assinar a Ata de RP).	
RG – Órgão Emissor:	CPF:
ENDEREÇO COMPLETO:	
EMAIL e TELEFONE:	
BANCO, AGÊNCIA e Nº. DA CONTA BANCÁRIA:	

2. PREÇO PROPOSTO:

ITEM	CÓDIGO	PRODUTO/DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

Obs.: Os descritivos deverão ser incluídos exatamente conforme consta no Anexo 01 do Aviso de Contratação Direta.

PROPOSTA TOTAL: R$ (Por extenso)

3. VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

A presente proposta possui validade de 60 (sessenta) dias a partir da data da sessão pública.

Ao apresentarmos a presente proposta, manifestamos no sentido de concordar com os termos do Aviso de Contratação Direta e seus anexos, nos comprometendo a cumprir fielmente suas cláusulas.

local e data

_____
Nome e assinatura do Representante da empresa

Obs.: **Este modelo faz parte dos anexos do Aviso de Contratação Direta, todavia não é obrigatório que o documento seja elaborado igual ao modelo fornecido, razão pela qual não será desclassificado documento apresentado de forma diversa, desde que o mesmo contenha todos os dados exigidos.**

ANEXO 06 – MINUTA DO CONTRATO

Contrato nº.xxxx/2025

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS/FORNECIMENTO, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PALMEIRA E A EMPRESA **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.**

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 76.179.829/0001-65, com sede na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº. 134 – Centro Cívico, em Palmeira, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Secretário Municipal de xxxxxxxxxxxxx, **Sr. xxxxxxxxxxxxx**, brasileiro, inscrito no **CPF/MF sob o n°** _____, doravante denominado **CONTRATANTE** e a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado inscrita no **CNPJ/MF sob nº** _____ com sede na rua _____, nº. _____, bairro _____, na cidade de _____, estado de _____, CEP: _____, por seu representante legal, **Sr.**_____, brasileiro, inscrito no **CPF nº.** _____, e no **RG nº.** _____, a seguir denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que consta no **processo administrativo nº.xxxx/2025**e em observância as disposições da Lei

14.133/2021, resolvem celebrar o presente contrato decorrente da **Dispensa de Licitação, na forma Eletrônica nº.xx/2025**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

1- CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
1.1. O objeto do presente contrato é a aquisição de _____, conforme segue:

Item	Especificação	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1					

1.2. São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
I) O Termo de Referência que embasou a contratação;
II) O Aviso de Contratação Direta;
III) A Proposta da Contratada; e
IV) Eventuais anexos dos documentos supracitados.

2 - CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO
2.1.O valor total da presente contratação é de **R$ _____ (_____).**
2.2.No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

3- CLÁUSULA TERCEIRA – DA CONDIÇÃO DE PAGAMENTO
3.1. O pagamento será efetuado após a emissão da nota fiscal em até 15 (quinze) dias; a contratada deverá encaminhara nota fiscal no e-mail da Secretaria (nafsaude1@gmail.com / nafsaude@palmeira.pr.govr.br)
3.2.A Contratada deverá informar na nota fiscal o número da dispensa licitação e o número da nota de empenho.
3.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.
3.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.
3.5. Para efetivação do pagamento correspondente a Contratada deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente dispensa de licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize.
3.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438 e VP = Valor da prestação em atraso, devidamente corrigido considerando-se o INPC-Índice Nacional de Preços ao Consumidor do período entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.

4- CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
4.1. As despesas decorrentes desta contratação, correrão à conta dos recursos consignados no Orçamento do Município, a cargo da Secretaria Municipal requerente, a partir da seguinte dotação orçamentária:

Reduzido	Programática	Fonte

4.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

5- CLÁSULA QUINTA – CRITÉRIO DE REAJUSTE
5.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em __/__/__ *(DD/MM/AAAA)*.
5.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
5.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
5.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida.
5.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
5.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
5.7. O reajuste será realizado por apostilamento.
5.8. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da empresa detentora do Contrato e a retribuição do Contratante para a justa remuneração do fornecimento, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico – financeiro inicial do contrato.
5.9. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.
5.10. Na hipótese de a empresa detentora do Contrato solicitar alteração de preço, a mesma terá que justificar o pedido, através de planilha detalhada de custos, acompanhada de documentos que comprove a procedência do pedido, tais como: lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição de produtos, etc.
5.11. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela empresa detentora do Contrato, esta deverá comprovar o desequilíbrio econômico – financeiro, em prejuízo da Municipalidade.

5.12. Fica facultado ao Contratante realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto à revisão dos preços solicitada pela empresa detentora do Contrato.
5.13. A eventual autorização da revisão de preços será concedida após análise técnica e jurídica do Contratante.
5.13.1. Enquanto eventuais solicitações de preços estiverem sendo analisadas, a empresa detentora do Contrato não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.
5.14. O reajuste para manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato será realizado por meio de aditivo contratual.

6- CLÁUSULA SEXTA – DA DURAÇÃO DO CONTRATO
6.1. O prazo de vigência da contratação 12 meses contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, prorrogável por igual período até o limite estabelecido nos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021 e desde que não tenha sido extrapolado no exercício financeiro o limite previsto para esta hipótese de Dispensa de Licitação.
6.2. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado.

7-CLÁUSULA SÉTIMA– MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS
7.1. O regime de execução contratual, o modelo de gestão, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

8- CLÁUSULA OITAVA - SUBCONTRATAÇÃO
8.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

9- CLÁUSULA NONA - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO
9.1 – O objeto deverá ser executado conforme prazos e condições estabelecidos no Aviso de Contratação Direta da Dispensa de Licitação Nº xx/2025 e seus anexos.

10 - CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
10.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato, em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
I) Manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato.
A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.
II) Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II);
III) Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
IV) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
V) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no Aviso de Contratação Direta, o valor correspondente aos danos sofridos;
VI) Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do Fiscal ou Gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;
VII) Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;
VIII) Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.
IX) Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.
X) Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
XI) Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.
XII) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
XIII) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na dispensa de licitação, ou para qualificação, na contratação direta;
XIV) Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);
XV) Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);
XVI) Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
XVII) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.
XVIII) A CONTRATADA sujeita-se ás disposições do Código de Proteção e Defesa do Consumidor, instituído pela Lei nº.8.078/ 1990, podendo o CONTRATANTE, representar contra a contratada sempre que identificar falhas, vícios e defeitos na execução do contrato.
XIX) A ausência ou omissão da fiscalização do CONTRATANTE não eximirá a CONTRATADA das responsabilidades previstas neste contrato;

11- CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO
11.1. São obrigações do Contratante:
I) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com o contrato e seus anexos;
II) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

III) Notificar a Contratada, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
IV) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pela Contratada;
V) Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;
VI) Aplicar a Contratada sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato;
VII) Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de *30 (trinta) dias* para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.
VIII) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

12- CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA OBRIGATORIEDADE DO EMPENHO PRÉVIO (art.60 da Lei Federal nº.4320/64):
12.1. A execução do objeto previsto neste instrumento, somente poderá ser iniciada após o recebimento da nota de empenho.
12.2. A nota de empenho não poderá ser substituída por nenhum outro documento.
12.3. Fica sob responsabilidade da Secretaria gestora do contrato as devidas providências para emissão da nota de empenho e entrega desta à Contratada para início da execução do objeto.
12.4. A Contratada fica obrigada a exigir a entrega da respectiva nota de empenho para início da execução do objeto.
12.5. A Contratada poderá se recusar a iniciar a execução do objeto antes do recebimento da nota de empenho, sendo que neste caso, não lhe caberá qualquer tipo de sanção.
12.6. No caso de ausência de empenho prévio à execução do objeto, a Contratada estará sujeita ao não recebimento de pagamento pelo objeto executado.
12.7. A Contratada obrigatoriamente deverá incluir o número da nota de empenho na nota fiscal.

13- CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
13.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
13.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
13.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
13.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
13.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
13.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
13.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
13.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
13.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
13.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
13.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
13.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.
13.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

14- CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA–GARANTIA DE EXECUÇÃO
14.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

15- CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
15.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:
a) der causa à inexecução parcial do contrato;
b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
c) der causa à inexecução total do contrato;
d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;
i) fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
l) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;
m) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
15.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

I) Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);
II) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);
III) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei)
IV) Multa:
a) moratória de 2% (dois por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
b) compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
15.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º)
15.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).
15.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
15.5. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º) :
a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
b) as peculiaridades do caso concreto;
c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
d) os danos que dela provierem para o Contratante;
e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
15.6. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159)
15.7. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160)
15.8. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161)
15.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

16- CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA- DA EXTINÇÃO CONTRATUAL
16.1. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.
I) O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.
II) A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.
III) Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.
16.2. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da NLLC, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
I) Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.
II) A alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
III) Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
16.3. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido de:
I) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
II) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
III) Indenizações e multas.

17- CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA– DOS CASOS OMISSOS
17.1. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

18- CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – ALTERAÇÕES
18.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.
18.2. O CONTRATADO é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
18.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do termo de contrato.
18.4.Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

19- CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DA FISCALIZAÇÃO
19.1. A fiscalização do objeto executado ficará a cargo do(s) servidore(s): xxxxxxxxxxxxxxxxxxx designado(s) através do Decreto Municipal nº.xxxxxxxxx.

20- CLÁUSULA VIGÉSIMA – PUBLICAÇÃO

20.1.Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

21- CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DO FORO
21.1 - As partes em comum acordo, elegem como foro privilegiado para dirimir quaisquer dúvidas e questões de interpretação relativas ao presente contrato, o Foro da Comarca de Palmeira, Paraná.

E, por estarem justos, certos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas constantes.

Palmeira, -- de ---------- de 2025

_____
Razão Social
CNPJ/MF sob o nº
Representante Legal
CPF/MF sob o nº
Contratada

___
Município De Palmeira
CNPJ/MF sob o nº 76.179.829/0001-65
Secretário(a)
CPF/MF sob o n°
Secretário(a) Municipal de

Testemunhas:

_____
NOME
R.G nº

_____
NOME
R.G nº
MUNICÍPIO DE PALMEIRA

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 76.179.829/0001-65

Rua Luiza Trombini Malucelli, Nº. 134
Centro – Palmeira/PR – CEP: 84.130-000

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 11/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 17429/2025

PREÂMBULO

O Município de Palmeira torna público para ciência dos interessados que por intermédio da Agente de Contratação, Daiana Santana, designada pelo Decreto Municipal nº. 18.178 de 15/04/2025, realizará **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, tipo **MENOR PREÇO POR ITEM,** a qual será regida pela Lei nº. 14.133 de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº. 16.059 de 28 de março de 2023, Decreto Municipal nº 16.593 de 27 de outubro de 2023 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, bem como, nas disposições contidas neste aviso.

LOCAL: www.bll.org.br "Acesso Identificado no link – BLL Compras"
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF)

Data da sessão pública: 23/07/2025
Horário da fase de lances: das 09h00min às 15h00min

OBJETO

A presente licitação tem como objeto à Contratação de serviços de consultoria e pareceristas para avaliação de projetos do Edital de Chamamento Público N° 001/2025- Incentivo ao Setor Cultural com Recursos do Fundo Municipal de Cultura, conforme especificações constantes no Anexo 01 deste aviso.

DOCUMENTOS INTEGRANTES

Integram o presente aviso, como partes indissociáveis, os seguintes anexos:

ANEXO 01	Termo de referência do objeto
ANEXO 02	Modelo de declaração que não incorre em impedimentos

ANEXO 03	Modelo de declaração unificada
ANEXO 04	Modelo Declaração ME/EPP
ANEXO 05	Modelo de proposta de preços
ANEXO 06	Minuta do Contrato

Sumário

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES. 4
2. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO.. 5
3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL. 8
4. FASE DE LANCES. 9
5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS. 10
6. DA HABILITAÇÃO.. 13
I – RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA: 14
II – RELATIVOS À HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA: 14
7. DOS RECURSOS. 18
8. FORMALIZAÇÃO DO PROCESSO E DO CONTRATO.. 19
9. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO.. 20
10. PAGAMENTO.. 20
11. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS. 20
12. DA IMPUGNAÇÃO E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS. 23
13. DISPOSIÇÕES FINAIS. 23
ANEXO 01 – TERMO DE REFERÊNCIA.. 26
ANEXO 02 – MODELO DE DECLARAÇÃO QUE NÃO INCORRE EM IMPEDIMENTOS. 30
ANEXO 03 – MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA.. 31
ANEXO 04 – MODELO DE DECLARAÇÃO DE TRATAMENTO DIFERENCIADO.. 32
ANEXO 05 – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS. 33
ANEXO 06 – MINUTA DO CONTRATO.. 34

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. A Dispensa de Licitação, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da internet**,** mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do **Sistema de Dispensa, na Forma Eletrônica da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL.**

1.2. Os trabalhos serão conduzidos por funcionária da Prefeitura Municipal de Palmeira, denominada Agente de Contratação, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o link "BLL Compras" constante da página eletrônica da Bolsa de Licitações do Brasil (www.bll.org.br).

1.3. O Credenciamento da proponente junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal da proponente ou de seu representante legal, bem como na presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes a Dispensa Eletrônica.

1.4. O fornecedor deverá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública da dispensa, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo agente de contratação e/ou pelo sistema ou de sua desconexão.

1.5. As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato previsto no item 1.8 "a", operador devidamente credenciado em qualquer corretora de mercadorias associada à Bolsa de Licitações do Brasil, ou pela própria Bolsa de Licitações do Brasil, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no sistema de compras do site: www.bll.org.br.

1.6. A participação do licitante na Dispensa Eletrônica se dará por meio de corretora contratada para representá-lo ou diretamente pela BLL.

1.7. Para participação da contratação direta, os interessados deverão credenciar-se diretamente ou através de uma corretora de mercadorias associada à Bolsa de Licitações do Brasil, telefone: (041) 3097-4600 – observando o horário fixado neste aviso para apresentação de propostas e lances.

1.8. A participação na Dispensa de Licitação está condicionada obrigatoriamente a inscrição e credenciamento do licitante junto a BLL, até o limite de horário previsto, e deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

a) Termo de Adesão (instrumento particular de mandato) que deverá ser encaminhado pela empresa à Bolsa de Licitações do Brasil (BLL) para cadastro, bem como outorgando poderes específicos de sua representação (direta ou indireta) na disputa.

a.1) O Termo de Adesão poderá ser baixado para preenchimento através do site da BLL (www.bll.org.br), acessando o link "Cadastro".

a.2) O Tempo mínimo exigido pela BLL para liberação da senha de acesso ao sistema é de 24 (vinte e quatro horas) após o recebimento do Termo de Adesão acompanhado dos demais documentos. Portanto, a empresa deve se atentar para o prazo limite de envio das propostas e providenciar o cadastro em tempo hábil.

a.3) Dúvidas a respeito do credenciamento na BLL poderão ser sanadas pelo telefone (041) 3097-4601 ou pelo e-mail contato@bll.org.br.

1.9. O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo do licitante que pagará a Bolsa de Licitações do Brasil, provedora do sistema eletrônico, o equivalente aos custos pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, conforme Regulamento Operacional da Bolsa de Licitações e Leilões, que pode ser verificado no site www.bll.org.br.

1.10. É de responsabilidade do fornecedor conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no sistema da BLL e mantê-los atualizados, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

1.11. A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no **Anexo 04** para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, verificar nos dados cadastrais junto a BLL se assinalou seu regime de tributação no sistema, facultado ao Município se for o caso, promover diligência com a finalidade de comprovar o enquadramento do fornecedor como ME ou EPP, diante das normas da Lei.

1.12. A participação na Dispensa Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador direto, ou da corretora de mercadorias) e subsequente cadastramento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos.

1.13. **Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública da Dispensa, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante**.

1.14. O fornecedor responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão contratante por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

1.15. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida pelo número (041) 3097-4600, e-mail: contato@bll.org.br, ou através de uma corretora de mercadorias associada.

2. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. Somente poderão participar desta DISPENSA empresas pertencentes ao ramo do objeto, que atendam a todas as exigências deste aviso e estejam credenciadas na Bolsa de Licitações do Brasil – BLL.

2.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133/2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123/2006.

2.3. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da contratação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

2.4. Não poderão participar desta contratação direta:

2.4.1. aquele que não atenda às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.4.2. o autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.4.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.4.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de participar da contratação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.4.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na contratação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.4.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.4.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso de contratação direta, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.4.8. agente público do órgão ou entidade contratante;

2.4.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.4.10. empresas que se encontrem sob falência, dissolução, recuperação judicial ou extrajudicial, exceto empresas com plano de recuperação acolhido judicialmente, e empresas em recuperação extrajudicial, com plano de recuperação homologado judicialmente.

2.4.11. agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

2.5. O impedimento de que trata o item 2.4.4. será também aplicado a empresa que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica da empresa.

2.6. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.4.2 e 2.4.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.7. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.8. O disposto nos itens 2.4.2 e 2.4.3 não impede a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.9. Poderá participar desta contratação pessoa jurídica em consórcio, desde que observadas as seguintes normas:

I - comprovação de compromisso público ou particular de constituição de consórcio, subscrito pelos consorciados;

II - indicação da empresa líder do consórcio, que será responsável por sua representação perante a Administração;

III - admissão, para efeito de habilitação técnica, do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, do somatório dos valores de cada consorciado;

IV - impedimento de a empresa consorciada participar, na mesma contratação, de mais de um consórcio ou de forma isolada;

V - responsabilidade solidária dos integrantes pelos atos praticados em consórcio, tanto na fase de contratação quanto na de execução do contrato.

2.9.1. Fica estabelecido o acréscimo de 30% (trinta por cento) sobre o valor exigido de fornecedor individual para a habilitação econômico-financeira.

2.9.2. O acréscimo previsto no item 2.9.1 não se aplica aos consórcios compostos, em sua totalidade, de microempresas e pequenas empresas, assim definidas em lei.

2.9.3. O fornecedor vencedor é obrigado a promover, antes da celebração do contrato, a constituição e o registro do consórcio, nos termos do compromisso referido no inciso I do item 2.9.

2.9.4. A substituição de consorciado deverá ser expressamente autorizada pelo órgão ou entidade contratante e condicionada à comprovação de que a nova empresa do consórcio possui, no mínimo, os mesmos quantitativos para efeito de habilitação técnica e os mesmos valores para efeito de qualificação econômico-financeira apresentados pela empresa substituída para fins de habilitação do consórcio no processo de contratação que originou o contrato.

2.10. Os profissionais organizados sob a forma de cooperativa poderão participar da contratação quando:

I - A constituição e o funcionamento da cooperativa observarem as regras estabelecidas na legislação aplicável, em especial a Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971, a Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012, e a Lei Complementar nº 130, de 17 de abril de 2009;

II - A cooperativa apresentar demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados;

III - Qualquer cooperado, com igual qualificação, for capaz de executar o objeto contratado, vedado à Administração indicar nominalmente pessoas;

IV - O objeto da contratação referir-se, em se tratando de cooperativas enquadradas na Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012, a serviços especializados constantes do objeto social da cooperativa, a serem executados de forma complementar à sua atuação.

3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

3.1. O ingresso da empresa na disputa da dispensa eletrônica ocorrerá com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

3.1.1. No cadastro da proposta eletrônica não é necessário a inserção de nenhum documento referente a habilitação.

3.1.2. Após o encerramento da disputa, somente o detentor da melhor proposta é que será convocado pelo chat para apresentação dos documentos de habilitação solicitados no item 5.16 e 6.2 deste Aviso de Contratação Direta.

3.2. A empresa interessada, após a divulgação do Aviso de Contratação Direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

3.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ofertado, vinculam a Contratada.

3.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;

3.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.6. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

3.7. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será aquela correspondente à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

3.7.1. Independentemente do percentual do tributo que constar da proposta, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos pela legislação vigente.

3.7.2. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte, conforme Instrução Normativa 1234/12 da Receita Federal; Decreto Municipal nº16.206 de 29 de maio de 2023; Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei de Improbidade Administrativa e princípios que regem a Administração Pública.

3.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4. FASE DE LANCES

4.1. A partir da data e horário estabelecidos neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

4.2. Iniciada a etapa competitiva, as empresas interessadas deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

4.2.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

4.3. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

4.3.1. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo a disputa, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como “lances intermediários” para os fins deste Aviso de Contratação Direta.

4.4. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

4.5. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta inicial.

4.6. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, **vedada a identificação do fornecedor.**

4.7. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

4.7.1. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

5.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

5.2. No caso de o preço da proposta do primeiro colocado estar acima do preço máximo definido para a contratação, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

5.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estipulado pela Administração.

5.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

5.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.

5.4. Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitada ao fornecedor a adequação da proposta ao valor negociado, acompanhada de documentos complementares, se necessários.

5.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias**,** a contar da data de sua apresentação.

5.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:

5.6.1. contiver vícios insanáveis;

5.6.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

5.6.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.6.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

5.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

5.7. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

5.7.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o item 5.7, só será considerada após diligência, que comprove:

a) que o custo do fornecedor ultrapassa o valor da proposta; e

b) inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

5.8. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

5.9. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente será reiniciada mediante aviso prévio no sistema e a ocorrência será registrada em ata.

5.9.1. O prazo para retorno de eventuais diligências será de **02 (duas) horas após a convocação**, podendo ser prorrogado por solicitação escrita e justificada do fornecedor, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo agente de contratação.

5.10. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

5.10.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado.

5.11. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

5.12. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

5.13. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

5.14. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

5.14.1. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação
de habilitação, conforme o caso;

5.14.2. republicar o presente aviso com uma nova data;

5.14.3. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu
de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

5.15. As providências dos subitens 5.14.2 e 5.14.3 também poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

5.16. A Agente de contratação solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada dos seguintes documentos:

a) Declaração de que não incorre nos impedimentos previstos no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.6 do Aviso de Contratação Direta, para participação nesta dispensa de licitação. (**Anexo 02)**

b) Declaração unificada, (**Anexo 03)**, atestando:
- que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;
- que não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

c) O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá apresentar declaração (**Anexo 04**) atestando que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

d) Planilha com a composição dos custos unitários que comprovem a exequibilidade do valor final ofertado.

5.16.1. Se for o caso, poderão ainda ser solicitados documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso e já apresentados.

5.16.2. A proposta deverá ser apresentada conforme modelo constante no **Anexo 05.**

5.16.3. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

5.16.4. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

5.16.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

5.17. O prazo estabelecido no item 5.16 poderá ser prorrogado por igual período, uma única vez, nas seguintes situações:

I - por solicitação do licitante através do chat, antes de término do prazo estabelecido, mediante justificativa aceita pela Agente de Contratação; ou

II - de oficio, a critério da Agente de Contratação, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio dos documentos exigidos no aviso para a verificação de conformidade de que trata o item 5.16.

5.18. O não cumprimento do prazo estabelecido no item 5.16, sem solicitação de prorrogação, acarretará na desclassificação da empresa e nas sanções previstas neste aviso, podendo a Agente de Contratação convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

5.19. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

6. DA HABILITAÇÃO

6.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no processo de contratação direta ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://certidoes.cgu.gov.br/);

b) Consulta restrições ao direito de contratar com a Administração Pública, mantido pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná (https://crcap.tce.pr.gov.br/ConsultarImpedidos.aspx).

6.1.1. Para a consulta de fornecedores pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas da alínea “a” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/).

6.1.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei n° 8.429, de 2 de junho de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

6.1.3. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o agente de contratação diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no respectivo Relatório.

6.1.4. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

6.1.5. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

6.1.6. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será considerado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.2. Serão solicitados do fornecedor mais bem classificado na fase de lances, os seguintes documentos para fins de habilitação:

I – RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) Registro comercial, no caso de empresa individual;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado da documentação de eleição dos seus administradores;

II – RELATIVOS À HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

a) inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

b) prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, nos termos da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014.

c) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante apresentação de Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;

d) prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Municipais, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;

e) Prova de Regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS (CRF), emitida pela Caixa Econômica Federal;

f) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no5.452, de 1ode maio de 1943.

III – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) A CONTRATADA deverá comprovar que os profissionais que atuarão como Pareceristas, possuem experiência no segmento artístico, sendo obrigatório a apresentação de declaração de capacidade técnica emitida por outra entidade da esfera pública. Além disso, faz-se necessário a apresentação de outros documentos, como: Currículo; portfólio com links ou anexos de histórico de atividades de cunho artístico e/ou cultural; declarações; certificados; diplomas; contratos registrados, contendo assinatura do contratante e do contratado.

6.3. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

6.3.1. Na hipótese de o fornecedor vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

6.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

6.4.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 30% para o consórcio em relação ao valor exigido para os fornecedores individuais.

6.5. A verificação pelo agente de contratação, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

6.6. Os documentos exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do agente de contratação.

6.7. O prazo estabelecido no item 6.6 poderá ser prorrogado por igual período, uma única vez, nas seguintes situações:

I - por solicitação do fornecedor através do chat, antes de término do prazo estabelecido, mediante justificativa aceita pelo agente de contratação; ou

II - de oficio, a critério do agente de contratação, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio dos documentos exigidos no Aviso de Contratação Direta para a verificação de conformidade de que trata o**item 6.2.**

6.8. O não cumprimento do prazo estabelecido no item 6.6, sem solicitação de prorrogação, acarretará na desclassificação da empresa e nas sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, podendo o agente de contratação convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

6.09. A exigência dos documentos de habilitação somente será feita em relação ao fornecedor classificado em primeiro lugar na fase de lances.

6.10. Serão aceitos documentos com assinatura digital/eletrônica, nos termos da Medida Provisória nº.2.200-2 de 24 de agosto de 2001.

6.11. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64):

a) complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelo fornecedor e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura da contratação direta; e

b) atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

6.12. Na análise dos documentos de habilitação, o agente de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

6.13. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para habilitação, o agente de contratação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente Aviso, observado o prazo disposto no item 6.6.

6.14. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

6.14.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a proponente for declarada vencedora, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

6.14.2. A não regularização da documentação implicará decadência do direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei n°. 14.133/2021, sendo facultado à Administração convocar os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a dispensa de licitação.

6.14.3. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a empresa qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências deste Aviso de Contratação Direta.

6.14.4. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do fornecedor, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso, sendo facultada a convocação dos fornecedores remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa ou empresa de pequeno porte com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

6.15. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021, sendo válido somente para os documentos nele abrangidos.

6.16. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

6.17. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

6.18. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

6.19. Serão aceitos registros de CNPJ de empresa matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

6.20. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

6.21. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

6.22. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação

6.23. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado e declarado como vencedor da disputa.

7. DOS RECURSOS

7.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de fornecedores, à anulação ou revogação da dispensa de licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Declarado o vencedor, o proponente que desejar recorrer contra o julgamento efetuado poderá fazê-lo, no sistema BLL, **através do seu representante**, **manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões durante o tempo estipulado de 15 (quinze) minutos**.

7.3. A manifestação da intenção de recorrer deverá ser realizada de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

7.4. A falta de manifestação imediata no momento e tempo estipulado importará a preclusão do direito de recurso.

7.5. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar as razões recursais, pelo sistema eletrônico, ficando os demais fornecedores, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros 03 (três) dias úteis, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

7.6. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

7.7. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
7.8. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

7.9. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

7.10. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

7.11. Será informado no ´´chat´´ quando se dará o início da fase de manifestação da intenção de recursos.

7.12. É responsabilidade exclusiva do fornecedor o acompanhamento das informações no sistema da BLL.

8. FORMALIZAÇÃO DO PROCESSO E DO CONTRATO

8.1. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará e homologará o procedimento de contratação direta.

8.2. Homologado o resultado da dispensa de licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Contrato, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

8.3. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do fornecedor mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:
a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

8.4. É permitida a identificação e assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil). Deverá ser dado prioridade a assinatura por meio digital.

8.5. Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, convocar os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo vencedor.

8.6. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no Aviso de Contratação Direta sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.
8.7. Na hipótese de nenhum dos fornecedores aceitar a contratação nos termos do item 12.5, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do Aviso de Contratação Direta, poderá:
I - convocar os fornecedores remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;
II - adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
8.8. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade licitante.
8.9. A regra do item 12.8 não se aplicará aos licitantes remanescentes convocados na forma do inciso I do item 12.7.
8.10. O contrato será divulgado no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP.

9. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO

9.1. O objeto deverá ser executado totalmente conforme descrito no **Anexo 01 – Termo de Referência deste Aviso de Contratação Direta**, independente de transcrição destas informações.

10. PAGAMENTO

10.1. O prazo para o pagamento será de 15 (quinze) dias após a emissão da nota fiscal, mediante atesto do fiscal do contrato. O pagamento será realizado por meio eletrônico em nome da empresa vencedora. A contratada deverá encaminhar a nota fiscal no e-mail da Secretaria (secretariadesenvolvimentourbano@palmeira.pr.gov.br).

10.2. A Contratada deverá informar na nota fiscal o número da dispensa de licitação e o número da nota de empenho. O pagamento será creditado em favor da contratada, na ordem bancária, creditada na conta indicada na nota fiscal, devendo para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

10.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

10.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

10.5. Para efetivação do pagamento correspondente a Contratada deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente dispensa de licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize.

10.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438 e VP = Valor da prestação em atraso, devidamente corrigido considerando-se o INPC-Índice Nacional de Preços ao Consumidor do período entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.

11. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o detentor do Contrato que:

a) der causa à inexecução parcial do Contrato;

b) der causa à inexecução parcial do Contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c) der causa à inexecução total do Contrato;

d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

f) não assinar o Contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;

i) fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

l) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;

m) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

I) Advertência, quando o detentor do Contrato der causa à inexecução parcial do objeto, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);

II) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem anterior, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);

III) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do item anterior, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei).

IV) Multa:
a) moratória de 2% (dois por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
b) compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º)

11.4. Todas as sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).

11.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.6. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º) :

a) a natureza e a gravidade da infração cometida;

b) as peculiaridades do caso concreto;

c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

d) os danos que dela provierem para o Contratante;

e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.7. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.8. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Aviso de Contratação Direta ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160).

11.9. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161)
11.10. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

12. DA IMPUGNAÇÃO E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS

12.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas qualquer interessado poderá impugnar ou solicitar esclarecimentos em relação a este ato convocatório.

12.1.1. As impugnações referentes a este Aviso de Contratação Direta deverão ser cadastradas em campo próprio do sistema da BLL (Acesso BLL Compras -> Acesso Público -> Impugnações -> Requerer Impugnação), devendo ser anexado arquivo com as razões que a fundamentem.

a) O arquivo anexado será protocolado no Protocolo Geral do Município de Palmeira, sendo anexado ao processo originário desta Dispensa de Licitação.

b) Para fins de tempestividade será considerada a data de cadastro da impugnação no sistema da BLL.

c) Caberá ao agente de contratação, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Aviso de Contratação Direta e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até três dias úteis limitado ao último dia útil anterior à data da abertura da sessão pública.

d) A decisão sobre a impugnação será informada em campo próprio do sistema da BLL.

12.1.2. Da mesma forma, os esclarecimentos relacionados a esta dispensa de licitação deverão ser solicitados através de cadastrado em campo próprio do sistema da BLL (Acesso BLL Compras -> Acesso Público -> Esclarecimentos -> Fazer Pergunta).

12.2. Por se tratar de Dispensa na forma Eletrônica, não serão reconhecidos esclarecimentos/impugnações apresentados por meio diverso do previsto neste Aviso de Contratação Direta.

12.3. Não serão conhecidas as impugnações e os pedidos de esclarecimentos apresentados fora do prazo legal.

12.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos neste Aviso de Contratação Direta.

12.5. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de dispensa de licitação.

12.6. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização da sessão pública.

13. DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

13.2. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

13.3. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

13.4. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

13.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

13.6. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

13.7. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

13.8. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

13.9. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

13.10. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

13.11. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do fornecedor, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

13.12. O Aviso de Contratação Direta e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e Portal da Transparência do Município (https://palmeira.eloweb.net/portaltransparencia/).

13.13. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo agente de contratação, sob pena de desclassificação/inabilitação;

13.14. Os casos não previstos neste Aviso serão decididos pelo agente de contratação, nos termos da legislação vigente.

13.15. A participação do proponente nesta dispensa de licitação implica em aceitação de todos os termos deste Aviso.

13.16. Não cabe à Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o órgão contratante, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

13.17. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Aviso de Contratação Direta será o de Palmeira/PR.

Palmeira, 16 de julho de 2025

FRIEDRICH NORBERT KLIEWER
Secretário Municipal de Meio Ambiente, Cultura, Turismo e Comunicação
Autoridade Competente

ANEXO 01 – TERMO DE REFERÊNCIA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. XX/2025

1. DO OBJETO

1.1. A presente contratação direta tem por objeto a Dispensa de Licitação Eletrônica na hipótese do inciso II, art.75 da Lei 14.133/2021 visando a Contratação de serviços de consultoria e pareceristas para avaliação de projetos do Edital de Chamamento Público N° 001/2025- Incentivo ao Setor Cultural com Recursos do Fundo Municipal de Cultura, conforme exposto abaixo.

1.2. ESPECIFICAÇÕES/PREÇO MÁXIMO:

ITEM	CÓDIGO	PRODUTO/DESCRIÇÃO	UNID.	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	CNAE
1	108291	Contratação de empresa especializada para serviços de profissionais pareceristas com comprovada experiência em produção cultural e áreas artísticas, para avalição de projetos a serem contemplados no Edital de Incentivo ao Setor Cultural com Recursos do Fundo Municipal de Cultura.	UN	**1**	R$ 13.320,00	**R$13.320,00**	7490-1/99

1.3. Em caso de discordância existente entre as especificações dos itens descritas na BLL e as especificações constantes deste Aviso, prevalecerão as últimas.

1.4. Para julgamento será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM** e a disputa será pelo valor unitário do item.

1.5. O valor total para a execução do objeto descrito acima é de **R$ 13.320,00** (treze mil trezentos e vinte reais) considerando os valores obtidos na pesquisa de mercado, conforme Análise de Cotação Nº 290/2025.

2- JUSTIFICATIVA
A contratação de pareceristas externos para a análise e seleção de projetos inscritos no edital do Fundo Municipal de Cultura justifica-se pela necessidade de garantir isonomia, transparência, tecnicidade e imparcialidade no processo seletivo. Esta prática já se encontra consolidada em políticas públicas nacionais de fomento à cultura, como nas Leis Paulo Gustavo (Lei Complementar nº 195/2022) e Aldir Blanc (Lei nº 14.017/2020 e sua prorrogação pela Lei nº 14.399/2022), que preveem expressamente a possibilidade — e até a recomendação — da constituição de comissões compostas por especialistas da área cultural para avaliação técnica dos projetos.
O Edital do Fundo Municipal de Cultura de Palmeira visa apoiar financeiramente iniciativas culturais nas mais diversas áreas de expressão artística e cultural, promovendo a diversidade, a inclusão, a democratização do acesso aos bens culturais e o fortalecimento da identidade local. Através deste edital, busca-se incentivar agentes culturais, coletivos, grupos e instituições que atuam na cidade, estimulando a criação, circulação e fruição de bens e serviços culturais que contribuam para o desenvolvimento cultural de Palmeira.
O processo de seleção será conduzido com base nos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, assegurando transparência, equidade e mérito técnico na avaliação das propostas inscritas. Para isso, serão contratados no mínimo três pareceristas externos, com notório saber nas áreas culturais, garantindo uma análise qualificada e isenta.
Portanto, a contratação de pareceristas externos alinha o Fundo Municipal de Cultura às diretrizes das políticas culturais nacionais, garantindo mais efetividade, equidade e profissionalismo na seleção dos projetos culturais

2.1. Justificativa para escolha da contratada:
A escolha da empresa contratada será definida após disputa de preços a ser realizada, através de Dispensa Eletrônica.

2.2. Justificativa do preço:
A definição do valor de referência se baseou em pesquisa de mercado realizada pela Secretaria. Os valores poderão sofrer alterações após a realização da disputa de preços.

3- Dotação orçamentária (Lei de responsabilidade fiscal LC101/00 art.16 em especial)

Reduzido	Programática	Fonte
865	11.002.13.392.0038.2.132.3.3.90.39.00.00	2562

3.1. Origem do recurso:
Recurso Especifico

4- Condições de execução do objeto:

4.1 – Prazo e forma de entrega/execução:
4.1.1. A CONTRATADA deverá realizar os pareceres em um período de 5 (cinco) dias úteis a partir do fechamento das inscrições e publicação das mesmas em Diário Oficial.
4.1.2. A CONTRATADA poderá realizar os pareceres de forma remota, ficando a cargo da CONTRATANTE o envio dos projetos de forma digital. Fica facultado o comparecimento in loco, não devendo o município ser onerado com demais custeios de transporte, alimentação e hospedagem.

4.1.3. A CONTRATADA deverá, se necessário, atuar como parecerista em possíveis novos Editais, em caso de haver redistribuição de valores ou nova concorrência para contemplação dos valores. Logo, a realização dos pareceres poderá ou não ficar restrita aos primeiros editais.
4.1.4. A CONTRATADA deverá fornecer o serviço de 3 (TRÊS) profissionais pareceristas para avaliação de projetos inscritos no Edital do Fundo Municipal de Cultura, sendo que cada projeto analisado deve conter o parecer dos três profissionais, justificando suas notas e análise do projeto, afim de ser encaminhada para os proponentes, tanto selecionados, quanto não.
4.1.5 O pagamento será efetuado apenas após finalizados os pareceres de todos os inscritos e após a distribuição de todo o recurso, mesmo que seja necessário um novo edital, que estes representem a execução de 100% do Edital do Fundo de Cultura.
4.1.6 A CONTRATADA deverá apresentar a Nota Fiscal, citando devidamente o número da Nota de Empenho e descrição relativa aos serviços prestados, encaminhando a mesma para o e-mail administrativocultura@palmeira.pr.gov.br
4.1.7 O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após a Nota Fiscal ser encaminhada via Processo Administrativo interno ao Setor de Liquidações do Município de Palmeira pela unidade recebedora do serviço (Departamento de Cultura), sendo que a mesma deverá estar devidamente atestada pelo Gestor (Fiscal) de contrato.
4.1.8 O Gestor (Fiscal) do contrato, no prazo de até 05 (cinco) dias, deverá atestar a Nota Fiscal desde que comprovada a execução do objeto contratado de acordo com o estabelecido no Termo de Referência, edital e Contrato, se houver.

4.2 – Local de entrega/execução do objeto:
Departamento de Cultura e Turismo, Praça Marechal Floriano Peixoto, nº 11.

4.3 – Prazo de vigência da contratação:
Indica- se a necessidade de elaboração contratual como forma de garantir que haja o tempo mínimo necessário para a elaboração dos pareceres e que estes representem a execução de 100% do Edital do Fundo de Cultura. Assim, indicamos que seja elaborado Contrato de 1 ano (365 dias).

4.4. – Demais informações necessárias para execução do objeto:
Os profissionais pareceristas deverão cumprir os seguintes critérios:
a) Capacidade de redigir textos com impessoalidade, clareza e concisão;
b) Habilidade em trabalhar com sistema on-line;
c) Familiaridade com planejamento, administração e execução de projetos culturais;
d) Experiência profissional na área cultural solicitada para credenciamento.
e) Experiência na análise de projetos em editais e concursos na área cultural.
f) Experiência na elaboração e avaliação de orçamento de projetos culturais;

5- Condições de habilitação:
Conforme item 6.2 do Aviso de Contratação Direta.

6- Obrigações da contratada:
6.1. Elaborar parecer técnico, quanto à viabilidade do projeto a ser executado (quantitativo e qualitativo), metas e prazos de execução, equipe técnica envolvida; capacidade de execução do agente cultural, recursos financeiros requeridos e atendimento aos demais critérios apresentados no ato convocatório.
6.2. Fica o CONTRATANTE, este sendo o Município de Palmeira, responsável pela elaboração dos Editais e determinação dos critérios de análise a serem seguidos pelos Pareceristas. Os Pareceristas deverão seguir os seguintes critérios, dispostos abaixo:
• Relevância Cultural: Avaliar o quanto o projeto contribui para a promoção, preservação ou difusão da cultura local, regional ou nacional.
• Inovação e Originalidade: Verificar se o projeto traz abordagens criativas e inovadoras, contribuindo para a diversificação e renovação da cena cultural.
• Qualidade Artística: Avaliar a excelência artística do projeto, incluindo a expertise dos artistas envolvidos e a qualidade técnica das produções.
• Alcance e Difusão: Considerar o alcance do projeto, incluindo o número de pessoas atingidas e a capacidade de disseminação das atividades.
• Clareza e Viabilidade na Execução: Verificar a clareza e solidez do projeto, bem como sua viabilidade financeira e estratégias de execução
6.3 Proceder a análise e responder os recursos apresentados por meio dos proponentes dos projetos que solicitarem revisão de notas;
6.4. Conduzir os trabalhos em harmonia com as atividades do órgão ou entidade contratante, de modo a não causar transtornos ao andamento normal de seus serviços
6.5. Participar de reuniões de trabalho virtuais para acompanhamento do processo de análise, mediante convocação da Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Meio Ambiente e Comunicação.
6.6. Ter disponibilidade para participar das reuniões virtuais da(s) Comissão(ões) de Seleção dos editais da PNAB – Política Nacional Aldir Blanc, mediante convocação da Secretaria Municipal de Cultura, Meio Ambiente, Turismo e Comunicação, quando necessário.
6.7. Realizar a análise e emitir parecer sobre os projetos nas etapas de execução da proposta e prestação de contas, se necessário.
6.8. Seguir, rigorosamente, as regras, critérios e orientações estabelecidas nos editais e anexos referentes à seleção para as quais foi convocado, bem como a Legislação aplicada à PNAB – Política Nacional Aldir Blanc.
6.9. Assinar formulários, pareceres, atas e outros documentos de registro da seleção, sempre que necessário;
6.10. Analisar, emitir parecer, decidir e assinar atas de julgamento, sobre eventuais recursos;
6.11. Executar suas atribuições e entregas no prazo previsto em Contrato de Serviço e nas orientações operacionais formalizadas pela Secretaria Municipal de Cultura, Meio Ambiente, Turismo e Comunicação.
6.12. Possuir acesso a computador, internet, e demais equipamentos necessários para a avaliação dos projetos culturais e para realização de videoconferências, quando necessárias.
6.13. A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE e/ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, seja por atos seus, de seus empregados

ou prepostos, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pela CONTRATANTE.
6.14. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação.
6.15. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento.
6.16. A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

7- OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

7.1 orientar, acompanhar e fiscalizar os serviços a serem prestados;
7.2. Fiscalizar o cumprimento e o fiel atendimento às disposições contratuais, acompanhando todas as etapas de execução dos serviços;
7.3. Autorizar o início de execução dos serviços;
7.4. Intervir na execução dos serviços a fim de assegurar sua regularidade e o fiel cumprimento do contrato e das normas legais pertinentes;
7.5. Aplicar as penalidades previstas nas Leis que regem a matéria e, especificamente, as previstas neste contrato;
7.6. Efetuar o pagamento ajustado;
7.7 Esclarecer à CONTRATADA toda e qualquer dúvida, em tempo hábil, com relação a execução do objeto.
7.8. Manter, sempre por escrito com a CONTRATADA, os entendimentos sobre o objeto contratado.

8- Gestão e Fiscalização:

8.1 A Gestão e fiscalização do contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Saude , conforme Decreto nº 17.920 de 09/01/2025.
8.2. Fica sob responsabilidade dos fiscais: acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e notificar formalmente a contratada, caso eventualmente ocorram imperfeições no curso da execução do serviço, fixando prazo para sua correção;

Palmeira, 09 de junho de 2025.

MEIRE CRISTINE NERY DIAS FRIEDRICH NORBERT KLIEWER
Responsável Pela Elaboração Do Termo De Referência Secretário Municipal De Meio Ambiente, Cultura, Turismo E Comunicação

ANEXO 02 – MODELO DE DECLARAÇÃO QUE NÃO INCORRE EM IMPEDIMENTOS

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. xx/2025

Ao Município de Palmeira - Estado do Paraná:

(Razão Social), CNPJ nº. xx.xxx.xxx/xxxx-xx, sediada (endereço completo: rua, bairro, cidade, estado, CEP), declara para os fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento de contratação direta, Dispensa de Licitação Nº. xx/2025, instaurado pelo Município de Palmeira, Estado do Paraná, que não incorre nos impedimentos previstos no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.6 do Aviso de Contratação Direta, para participação nesta dispensa de licitação.

Por ser expressão da verdade, firma a presente.

_____, em _____ de _____ de 2025.

_____
(Nome e Assinatura do Representante Legal da Empresa Proponente apontado no contrato social ou procuração com poderes específicos).

Obs.: **Este modelo faz parte dos anexos do Aviso de Contratação Direta, todavia não é obrigatório que o documento seja elaborado igual ao modelo fornecido, razão pela qual não será desclassificado documento apresentado de forma diversa, desde que o mesmo contenha todos os dados exigidos.**

ANEXO 03 – MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. xx/2025

Ao Município de Palmeira do Estado do Paraná:

(Nome da empresa), CNPJ/MF nº., sediada (endereço completo), declara para os fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento de Dispensa de Licitação Nº.xx/2025, instaurado pelo Município de Palmeira, Estado do Paraná, que:

a) está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
b) cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
c) não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;
d) Declaração que não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

Por ser expressão da verdade, firma a presente.

_____, em _____ de _____ de 2025.

_____
(Nome e Assinatura do Representante Legal da Empresa Proponente apontado no contrato social ou procuração com poderes específicos).

Obs.: **Este modelo faz parte dos anexos do Aviso de Contratação Direta, todavia não é obrigatório que o documento seja elaborado igual ao modelo fornecido, razão pela qual não será desclassificado documento apresentado de forma diversa, desde que o mesmo contenha todos os dados exigidos.**

ANEXO 04 – MODELO DE DECLARAÇÃO DE TRATAMENTO DIFERENCIADO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. xx/2025

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, do CPF nº _____, DECLARA, para fins do disposto no Aviso de Contratação Direta supracitado, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

( ) MICROEMPRESA, conforme inciso I do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II do art. 3.º da Lei Complementar nº. 123, de14/12/2006.

( ) MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme art. 1º do Decreto nº 8.538/2015.

Declara também que, no ano-calendário de realização da dispensa de licitação, ainda não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

Afirma ainda que quer participar da referida dispensa de licitação com tratamento diferenciado, conforme previsto na Lei Complementar 123/2006 e que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Por ser expressão da verdade, firma a presente.

_____, em _____ de _____ de 2025.

_____
(Nome e Assinatura do Representante Legal da Empresa Proponente apontado no contrato social ou procuração com poderes específicos).

Obs.: **Este modelo faz parte dos anexos do Aviso de Contratação Direta, todavia não é obrigatório que o documento seja elaborado igual ao modelo fornecido, razão pela qual não será desclassificado documento apresentado de forma diversa, desde que o mesmo contenha todos os dados exigidos.**

ANEXO 05 – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. xx/2025

Apresentamos nossa proposta para execução do objeto descrito abaixo, conforme Aviso de Contratação Direta – Dispensa de Licitação nº.xx/2025, acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Aviso e seus anexos.

1. IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR:

NOME DA EMPRESA:	
CNPJ:	INSCRIÇÃO ESTADUAL:
REPRESENTANTE e CARGO: (Representante que irá assinar a Ata de RP).	
RG – Órgão Emissor:	CPF:
ENDEREÇO COMPLETO:	
EMAIL e TELEFONE:	
BANCO, AGÊNCIA e Nº. DA CONTA BANCÁRIA:	

2. PREÇO PROPOSTO:

ITEM	CÓDIGO	PRODUTO/DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

Obs.: Os descritivos deverão ser incluídos exatamente conforme consta no Anexo 01 do Aviso de Contratação Direta.

PROPOSTA TOTAL: R$ (Por extenso)

3. VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

A presente proposta possui validade de 60 (sessenta) dias a partir da data da sessão pública.

Ao apresentarmos a presente proposta, manifestamos no sentido de concordar com os termos do Aviso de Contratação Direta e seus anexos, nos comprometendo a cumprir fielmente suas cláusulas.

local e data

_____
Nome e assinatura do Representante da empresa

Obs.: **Este modelo faz parte dos anexos do Aviso de Contratação Direta, todavia não é obrigatório que o documento seja elaborado igual ao modelo fornecido, razão pela qual não será desclassificado documento apresentado de forma diversa, desde que o mesmo contenha todos os dados exigidos.**

ANEXO 06 – MINUTA DO CONTRATO

Contrato nº.xxxx/2025

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS/FORNECIMENTO, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PALMEIRA E A EMPRESA **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.**

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 76.179.829/0001-65, com sede na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº. 134 – Centro Cívico, em Palmeira, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Secretário Municipal de xxxxxxxxxxxxx, **Sr. xxxxxxxxxxxxx**, brasileiro, inscrito no **CPF/MF sob o n° _____**, doravante denominado **CONTRATANTE** e a empresa **_____**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no **CNPJ/MF sob nº _____** com sede na rua _____, nº. _____, bairro _____, na cidade de _____, estado de _____, CEP: _____, por seu representante legal, **Sr._____**, brasileiro, inscrito no **CPF nº. _____**, e no **RG nº. _____**, a seguir denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que consta no **processo administrativo nº.xxxx/2025**e em observância as disposições da Lei 14.133/2021, resolvem celebrar o presente contrato decorrente da **Dispensa de Licitação, na forma Eletrônica nº.xx/2025**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

1- CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
1.1. O objeto do presente contrato é a aquisição de _____, conforme segue:

Item	Especificação	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1					

1.2. São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
I) O Termo de Referência que embasou a contratação;
II) O Aviso de Contratação Direta;
III) A Proposta da Contratada; e
IV) Eventuais anexos dos documentos supracitados.

2 - CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO
2.1.O valor total da presente contratação é de **R$ _____ (_____).**
2.2.No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

3- CLÁUSULA TERCEIRA – DA CONDIÇÃO DE PAGAMENTO
3.1. O pagamento será efetuado após a emissão da nota fiscal em até 15 (quinze) dias; a contratada deverá encaminhara nota fiscal no e-mail da Secretaria (nafsaude1@gmail.com / nafsaude@palmeira.pr.govr.br)
3.2.A Contratada deverá informar na nota fiscal o número da dispensa licitação e o número da nota de empenho.
3.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.
3.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.
3.5. Para efetivação do pagamento correspondente a Contratada deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente dispensa de licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize.
3.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438 e VP = Valor da prestação em atraso, devidamente corrigido considerando-se o INPC-Índice Nacional de Preços ao Consumidor do período entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.

4- CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
4.1. As despesas decorrentes desta contratação, correrão à conta dos recursos consignados no Orçamento do Município, a cargo da Secretaria Municipal requerente, a partir da seguinte dotação orçamentária:

Reduzido		Programática	Fonte

4.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

5- CLÁSULA QUINTA – CRITÉRIO DE REAJUSTE
5.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em __/__/__ *(DD/MM/AAAA)*.
5.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
5.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
5.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida.
5.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
5.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

5.7. O reajuste será realizado por apostilamento.
5.8. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da empresa detentora do Contrato e a retribuição do Contratante para a justa remuneração do fornecimento, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico – financeiro inicial do contrato.
5.9. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.
5.10. Na hipótese de a empresa detentora do Contrato solicitar alteração de preço, a mesma terá que justificar o pedido, através de planilha detalhada de custos, acompanhada de documentos que comprove a procedência do pedido, tais como: lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição de produtos, etc.
5.11. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela empresa detentora do Contrato, esta deverá comprovar o desequilíbrio econômico – financeiro, em prejuízo da Municipalidade.
5.12. Fica facultado ao Contratante realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto à revisão dos preços solicitada pela empresa detentora do Contrato.
5.13. A eventual autorização da revisão de preços será concedida após análise técnica e jurídica do Contratante.
5.13.1. Enquanto eventuais solicitações de preços estiverem sendo analisadas, a empresa detentora do Contrato não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.
5.14. O reajuste para manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato será realizado por meio de aditivo contratual.

6- CLÁUSULA SEXTA – DA DURAÇÃO DO CONTRATO
6.1. O prazo de vigência da contratação 12 meses contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, prorrogável por igual período até o limite estabelecido nos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021 e desde que não tenha sido extrapolado no exercício financeiro o limite previsto para esta hipótese de Dispensa de Licitação.
6.2. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado.

7-CLÁUSULA SÉTIMA– MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS
7.1. O regime de execução contratual, o modelo de gestão, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

8- CLÁUSULA OITAVA - SUBCONTRATAÇÃO
8.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

9- CLÁUSULA NONA - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO
9.1 – O objeto deverá ser executado conforme prazos e condições estabelecidos no Aviso de Contratação Direta da Dispensa de Licitação Nº xx/2025 e seus anexos.

10 - CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
10.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato, em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
I) Manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato.
A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.
II) Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II);
III) Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
IV) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
V) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no Aviso de Contratação Direta, o valor correspondente aos danos sofridos;
VI) Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do Fiscal ou Gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;
VII) Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;
VIII) Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.
IX) Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.
X) Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
XI) Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.
XII) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
XIII) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na dispensa de licitação, ou para qualificação, na contratação direta;
XIV) Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);
XV) Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);

XVI) Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
XVII) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.
XVIII) A CONTRATADA sujeita-se ás disposições do Código de Proteção e Defesa do Consumidor, instituído pela Lei nº.8.078/ 1990, podendo o CONTRATANTE, representar contra a contratada sempre que identificar falhas, vícios e defeitos na execução do contrato.
XIX) A ausência ou omissão da fiscalização do CONTRATANTE não eximirá a CONTRATADA das responsabilidades previstas neste contrato;

11- CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO
11.1. São obrigações do Contratante:
I) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com o contrato e seus anexos;
II) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
III) Notificar a Contratada, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
IV) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pela Contratada;
V) Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;
VI) Aplicar a Contratada sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato;
VII) Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de *30 (trinta) dias* para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.
VIII) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

12- CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA OBRIGATORIEDADE DO EMPENHO PRÉVIO (art.60 da Lei Federal nº.4320/64):
12.1. A execução do objeto previsto neste instrumento, somente poderá ser iniciada após o recebimento da nota de empenho.
12.2. A nota de empenho não poderá ser substituída por nenhum outro documento.
12.3. Fica sob responsabilidade da Secretaria gestora do contrato as devidas providências para emissão da nota de empenho e entrega desta à Contratada para início da execução do objeto.
12.4. A Contratada fica obrigada a exigir a entrega da respectiva nota de empenho para início da execução do objeto.
12.5. A Contratada poderá se recusar a iniciar a execução do objeto antes do recebimento da nota de empenho, sendo que neste caso, não lhe caberá qualquer tipo de sanção.
12.6. No caso de ausência de empenho prévio à execução do objeto, a Contratada estará sujeita ao não recebimento de pagamento pelo objeto executado.
12.7. A Contratada obrigatoriamente deverá incluir o número da nota de empenho na nota fiscal.

13- CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
13.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
13.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
13.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
13.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
13.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
13.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
13.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
13.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
13.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
13.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
13.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
13.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.
13.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

14- CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA–GARANTIA DE EXECUÇÃO
14.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

15- CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
15.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:
a) der causa à inexecução parcial do contrato;
b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
c) der causa à inexecução total do contrato;

d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;
i) fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
l) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;
m) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
15.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:
I) Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);
II) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);
III) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei)
IV) Multa:
a) moratória de 2% (dois por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
b) compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
15.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º)
15.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).
15.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
15.5. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º) :
a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
b) as peculiaridades do caso concreto;
c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
d) os danos que dela provierem para o Contratante;
e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
15.6. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159)
15.7. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160)
15.8. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161)
15.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

16- CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA- DA EXTINÇÃO CONTRATUAL
16.1. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.
I) O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.
II) A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.
III) Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.
16.2. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da NLLC, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
I) Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.
II) A alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
III) Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
16.3. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido de:
I) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
II) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
III) Indenizações e multas.

17- CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA– DOS CASOS OMISSOS
17.1. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

18- CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – ALTERAÇÕES
18.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

18.2. O CONTRATADO é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
18.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do termo de contrato.
18.4.Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

19- CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DA FISCALIZAÇÃO
19.1. A fiscalização do objeto executado ficará a cargo do(s) servidore(s): xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx designado(s) através do Decreto Municipal nº.xxxxxxxxx.

20- CLÁUSULA VIGÉSIMA – PUBLICAÇÃO
20.1.Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

21- CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DO FORO
21.1 - As partes em comum acordo, elegem como foro privilegiado para dirimir quaisquer dúvidas e questões de interpretação relativas ao presente contrato, o Foro da Comarca de Palmeira, Paraná.

E, por estarem justos, certos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas constantes.

Palmeira, -- de ---------- de 2025

_____
Razão Social
CNPJ/MF Sob O Nº
Representante Legal
CPF/MF Sob O Nº
Contratada

_____
Município De Palmeira
CNPJ/MF Sob O Nº 76.179.829/0001-65
Secretário(A)
CPF/MF Sob O N°
Secretário(A) Municipal De

Testemunhas:

_____
NOME
R.G nº

_____
NOME
R.G nº

Publicado por:
Daiana Santana
Código Identificador:BBFBF1DB

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 108/2025

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.179.829/0001-65, com sede na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº. 134 – Centro Cívico, em Palmeira, Estado do Paraná, neste ato representado pela Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano, **Sr. FABIANO BISHOP CASSANTA**, brasileiro, inscrito no **CPF/MF sob o nº 029.655.819-28**, portador da Cédula de Identidade Civil **RG sob o nº 7.631.137-4**, o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme **Decreto Municipal nº 17.961/2025** considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 42/2025**, **processo administrativo nº 15417/2025**, RESOLVE registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para eventual aquisição sob demanda de emulsão asfáltica visando atender as necessidades das Secretarias municipais., conforme especificado no edital de licitação que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
1.2. Os itens, especificações, quantitativos máximos e preços registrados seguem dispostos abaixo:

Fornecedor: ASFALTOS DO PARANÁ INDÚSTRIA E DISTRIBUIÇÃO DE DERIVADOS DE PETRÓLEO LTDA
CNPJ/CPF: 20.755.193/0001-06

LOTE 1
Valor Total do Lote: 170.550,00 (cento e setenta mil, quinhentos e cinquenta reais)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Valor Unit.	Valor Total
1	EMULSÃO ASFÁLTICA RM-1C	Própria RM-1C	TONE	45	R$ 3.790,00	R$ 170.550,00

LOTE 3
Valor Total do Lote: 114.900,00 (cento e quatorze mil e novecentos reais)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Valor Unit.	Valor Total
1	EMULSAO ASFALTICA RL-1C	Própria RL-1C	TONE	30	R$ 3.830,00	R$ 114.900,00

Valor Total Homologado - R$ 285.450,00

1.3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

2. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO
2.1– Prazo e forma de entrega/execução:
a) O prazo para entrega do item será de no máximo 1 (um) dia corridos contados da data do pedido (empenho).
b) Após o recebimento da nota de empenho a contratada deverá iniciar a entrega do objeto imediatamente conforme solicitado, devendo ficar a inteira disposição do município.
c) O objeto deverá ser entregue em local previamente determinado pela Secretaria solicitante, a ser informado no momento do envio da ordem de compra (empenho) e será recebido pelo servidor responsável, informado pela Secretaria solicitante conforme determina Decreto Municipal, no período de segunda a sexta-feira das 7h30 às 12h00 e das 13h00 às 16h30.
d) ENTREGA MÍNIMA DE 10 (dez) TONELADAS.
e) O Município de Palmeira não pagará a licitante vencedora o tempo de deslocamento de máquinas e equipamentos que forem necessários para a entrega do objeto de contrato.
f) O local de entrega será no Departamento de Obras Urbanas, situada à Rua Querubina Marcondes de Sá, nº500, Vila Maria ou no local da utilização do material, conforme solicitado pela Secretaria. Por tratar-se de materiais que serão utilizados em Obras, na sua maioria são produtos de difícil armazenamento, a detentora deverá entregar o material solicitado conforme a demanda através de requisições assinadas pelo Secretário, ou por outra pessoa designada pelo mesmo.

2.2 – Condições de garantia e assistência técnica:
a) Emulsões asfálticas em pavimentação rodoviária devem seguir normas técnicas para garantir a qualidade e desempenho dos serviços. A ABEDA (Associação Brasileira de Emulsões Asfálticas e a DNIT (Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes são as principais entidades que estabelecem as normas e especificações técnicas para essas emulsões.

3. DA FORMA DE PAGAMENTO
3.1. A forma de pagamento será conforme cronograma físico-financeiro, podendo ser realizado em até 20 dias após o recebimento da Nota Fiscal. A nota fiscal deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação de regularidade fiscal
3.2. O pagamento será por unidade do objeto solicitado, devidamente atestado pelo fiscal do contrato.
3.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.
3.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.
3.5. Para efetivação do pagamento correspondente a Contratada deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize.
3.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438 e VP = Valor da prestação em atraso, devidamente corrigido considerando-se o INPC-Índice Nacional de Preços ao Consumidor do período entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.
3.7. Em relação aos tributos, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
3.7.1. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte, conforme Instrução Normativa 1234/12 da Receita Federal; Decreto Municipal nº 16.206 de 29 de maio de 2023; Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei de Improbidade Administrativa e princípios que regem a Administração Pública.

4. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES
4.1. É órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços - SRP o ente integrante da Administração Direta do Município requerente da contratação, no caso a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano.
4.2 Não existem outros órgãos participantes além do órgão gerenciador.

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
5.1. Durante a vigência da Ata, os entes integrantes da estrutura da administração direta e indireta do Poder Executivo municipal, poderão, após consultar o órgão gerenciador e o fornecedor registrado, celebrar contratos valendo-se da ata de registro de preços elaborada por outro ente, desde que tenham participado do planejamento da contratação e seja demonstrada a vantagem da adesão.
5.2. Os órgãos referidos no item anterior, poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
5.2.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
5.2.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
5.2.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
5.3. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

5.4. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
5.5. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
5.6. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

Dos limites para as adesões
5.7. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
5.8. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos
5.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

6. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
6.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
6.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
6.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
6.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.5. O instrumento contratual de que trata o item 6.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
6.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.7. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
6.7.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;
6.7.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
a) Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
b) Mantiverem sua proposta original.
6.7.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
6.8. O registro a que se refere o item 6.7.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6.9. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
6.10. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 6.8 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
a) Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e
b) Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.1.
6.11. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

7. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
7.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
b) Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
7.2. Os preços inicialmente registrados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em *09/07/2025*.
7.3. Após o interregno de um ano, caso haja prorrogação do prazo de vigência da Ata, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida.
7.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
7.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
7.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

8. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
8.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
8.2. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
8.3. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

8.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
8.5. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
8.6. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
8.7. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
8.8. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
8.9. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 6.10.
8.10. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.1, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
8.11. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.6 e no item 8.7, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
8.12. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
9.4.1. Por razão de interesse público;
9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES
10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
10.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.3. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
10.4. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
11.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.
11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

12. DA OBRIGATORIEDADE DO EMPENHO PRÉVIO (art.60 da Lei Federal nº.4320/64):
12.1. A execução do objeto previsto neste instrumento, somente poderá ser iniciada após o recebimento da nota de empenho.
12.2. A nota de empenho não poderá ser substituída por nenhum outro documento.
12.3. Fica sob responsabilidade da Secretaria gestora do contrato as devidas providências para emissão da nota de empenho e entrega desta à Contratada para início da execução do objeto.
12.4. A Contratada fica obrigada a exigir a entrega da respectiva nota de empenho para início da execução do objeto.
12.5. A Contratada poderá se recusar a iniciar a execução do objeto antes do recebimento da nota de empenho, sendo que neste caso, não lhe caberá qualquer tipo de sanção.
12.6. No caso de ausência de empenho prévio à execução do objeto, a Contratada estará sujeita ao não recebimento de pagamento pelo objeto executado.
12.7. A Contratada obrigatoriamente deverá incluir o número da nota de empenho na nota fiscal.

13. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A fiscalização será realizada por cada fiscal de contrato de seu respectivo Órgão, conforme nomeação em Decreto Municipal n°17.920, de 09 de janeiro de 2025.

14. CONDIÇÕES GERAIS
14.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus anexos.
14.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.
Palmeira, 11 de julho de 2025.

Município De Palmeira
CNPJ/MF n.º 76.179.829/0001-65
FABIANO BISHOP CASSANTA
CPF/MF n.° 029.655.819-28
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano
Contratante

Asfaltos Do Paraná Industrialização E Distribuição De Derivados De Petróleo LTDA
CNPJ/MF sob o nº 20.755.193/0001-06
LUCAS DIEGO SENIS
CPF/MF sob o nº 009.319.589-38
Contratada

Testemunhas:

_____
VAGNER KACHIMARKI
RG nº 70791110
Fiscal Titular do Contrato

_____
DIEGO RODRIGUES CAMARGO
RG nº 7622889-2
Fiscal Titular do Contrato

Anexo I da Ata de Registro de Preços
Cadastro Reserva

Conforme relatórios da sessão, nenhuma empresa participante aceitou cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário.

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

LOTE 1		
Colocação	**Fornecedor:**	**Valor unitário**
2 º	CBB INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE	R$ 3.815,00
3 º	TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS	R$ 4.114,30
4º	CASA DO ASFALTO DISTRIBUIDORA	R$ 4.480,00

LOTE 3		
Colocação	**Fornecedor:**	**Valor unitário**
2 º	TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS	R$ 3.855,54
3 º	CBB INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE	R$ 4.210,00
4º	CASA DO ASFALTO DISTRIBUIDORA	R$ 4.239,00

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:788B3403

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 92/2025

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 76.179.829/0001-65, com sede na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº. 134 – Centro Cívico, em Palmeira, Estado do Paraná, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde, **Sra. KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON,** portador da cédula de identidade R.G n° **12.382.056-88** SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o n° **089.187.509-35**, a qual foi nomeada como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme **Decreto Municipal nº 17.880/2025** considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 29/2025**, **processo administrativo nº 11511/2025**, RESOLVE registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para eventual aquisição de FÓRMULAS INFANTIS, SUPLEMENTOS ALIMENTARES e DIETAS ESPECIAIS II.
1.2. Os itens, especificações, quantitativos máximos e preços registrados seguem dispostos abaixo:

Fornecedor: ALM COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI
CNPJ/CPF: 28.921.456/0001-03

LOTE 1
Valor Total do Lote: 56.160,00 (cinquenta e seis mil, cento e sessenta reais)

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	DIETA NUTRICIONALMENTE COMPLETA E BALANCEADA EM PÓ PARA NUTRIÇÃO VIA ORAL OU ENTERAL PARA CRIANÇAS DE 4 A 10 ANOS NORMOCALÓRICA, NORMOPROTEICA, NORMOLIPIDICA. ISENTA DE GLÚTEN. EMBALAGEM COM CAPACIDADE DE 400 GRAMAS. SABORES BAUNILHA, CHOCOLATE E MORANGO. COM REGISTRO NA ANVISA.	PEDIASURE / ABBOTT NUTRITION LATA DE 400 GR MS ANVISA: 4.7432.0385	GRAMAS	300.000	R$ 0,1872	R$ 56.160,00

LOTE 2 Valor Total do Lote: 18.720,00 (dezoito mil, setecentos e vinte reais)

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	DIETA NUTRICIONALMENTE COMPLETA E BALANCEADA EM PÓ PARA NUTRIÇÃO VIA ORAL OU ENTERAL PARA CRIANÇAS DE 4 A 10 ANOS NORMOCALÓRICA, NORMOPROTEICA, NORMOLIPIDICA. ISENTA DE GLÚTEN. EMBALAGEM COM CAPACIDADE DE 400 GRAMAS. SABORES BAUNILHA, CHOCOLATE E MORANGO. COM REGISTRO NA ANVISA.	PEDIASURE /ABBOTT NUTRITION LATA DE 400 GR MS ANVISA: 4.7432.0385	GRAMAS	100.000	R$ 0,1872	R$ 18.720,00

Valor Total Homologado - R$ 74.880,00

1.3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

2. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO
2.1 – Prazo e forma de entrega/execução:
- Prazo de entrega: 10 dias úteis a partir da emissão da nota de empenho.
- Os objetos dessa licitação serão solicitados de forma parcelada de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde;
- Os itens deverão ser entregues em sua embalagem original, em perfeito estado de conservação, sem sinais de violação, sem aderência ao produto, sem umidade, sem inadequação de conteúdo, nas condições de temperatura exigidas em rótulo e com o n° de registro emitido pela ANVISA / Ministério da Saúde; - Os itens deverão ser entregues com no mínimo 75% (setenta e cinco por cento) de sua validade total a contar da data da entrega, não sendo inferior a 12 (doze) meses. Caso o fornecedor queira entregar produtos com validade menor que a exigida, deverá entrar em contato pelo emaill dispensadietaspalmeira@gmail.com/ nafsaude1@gmail.com (Veridiana Hass – Nutricionista) para verificar a possibilidade desse entrega. Se o setor liberar, a entrega estará aprovada, conforme o que for combinado via emaill.
2.2 – Local de entrega/execução, responsável pelo recebimento do objeto:
Local de Entrega: Almoxarifado Central
Rua Flávio Santos, s/n – Bairro: Elias Farajala Bacila
Horário da Entrega: das 8h às 11h30 e das 13h às 16h30 (de segunda à sexta e dias úteis)
Responsável pelo recebimento: JOSÉ GARCIA BULHÕES
Fone: (42) 3909-5016

3. DA FORMA DE PAGAMENTO
3.1. Prazo para pagamento se dará em até **15 (quinze) dias**, após atestado de recebimento pelo fiscaldecontrato.
3.2.A Contratada deverá informar na nota fiscal o número da licitação e o número da nota de empenho.
3.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.
3.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

3.5. Para efetivação do pagamento correspondente a Contratada deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize.
3.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438 e VP = Valor da prestação em atraso, devidamente corrigido considerando-se o INPC-Índice Nacional de Preços ao Consumidor do período entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.
3.7. Em relação aos tributos, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
3.7.1. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte, conforme Instrução Normativa 1234/12 da Receita Federal; Decreto Municipal nº 16.206 de 29 de maio de 2023; Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei de Improbidade Administrativa e princípios que regem a Administração Pública.

4. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES
4.1. É órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços - SRP o ente integrante da Administração Direta do Município requerente da contratação, no caso a Secretaria Municipal de Saúde.
4.2 Não existem outros órgãos participantes além do órgão gerenciador.

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
5.1. Durante a vigência da Ata, os entes integrantes da estrutura da administração direta e indireta do Poder Executivo municipal, poderão, após consultar o órgão gerenciador e o fornecedor registrado, celebrar contratos valendo-se da ata de registro de preços elaborada por outro ente, desde que tenham participado do planejamento da contratação e seja demonstrada a vantagem da adesão.
5.2. Os órgãos referidos no item anterior, poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
5.2.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
5.2.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
5.2.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
5.3. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
5.4. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
5.5. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
5.6. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

Dos limites para as adesões
5.7. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
5.8. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos
5.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

6. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
6.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
6.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
6.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
6.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.5. O instrumento contratual de que trata o item 6.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
6.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.7. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
6.7.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;
6.7.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
a) Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
b) Mantiverem sua proposta original.
6.7.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
6.8. O registro a que se refere o item 6.7.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6.9. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
6.10. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 6.8 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

a) Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e
b) Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.1.
6.11. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

7. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
7.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
b) Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
7.2. Os preços inicialmente registrados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 1*2/06/2025*.
7.3. Após o interregno de um ano, caso haja prorrogação do prazo de vigência da Ata, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida.
7.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
7.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
7.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

8. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
8.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
8.2. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
8.3. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
8.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
8.5. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
8.6. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
8.7. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
8.8. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
8.9. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 6.10.
8.10. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.1, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
8.11. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.6 e no item 8.7, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
8.12. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
9.4.1. Por razão de interesse público;
9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES
10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
10.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.3. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
10.4. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
11.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.
11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

12. DA OBRIGATORIEDADE DO EMPENHO PRÉVIO (art.60 da Lei Federal nº.4320/64):
12.1. A execução do objeto previsto neste instrumento, somente poderá ser iniciada após o recebimento da nota de empenho.
12.2. A nota de empenho não poderá ser substituída por nenhum outro documento.
12.3. Fica sob responsabilidade da Secretaria gestora do contrato as devidas providências para emissão da nota de empenho e entrega desta à Contratada para início da execução do objeto.
12.4. A Contratada fica obrigada a exigir a entrega da respectiva nota de empenho para início da execução do objeto.
12.5. A Contratada poderá se recusar a iniciar a execução do objeto antes do recebimento da nota de empenho, sendo que neste caso, não lhe caberá qualquer tipo de sanção.
12.6. No caso de ausência de empenho prévio à execução do objeto, a Contratada estará sujeita ao não recebimento de pagamento pelo objeto executado.
12.7. A Contratada obrigatoriamente deverá incluir o número da nota de empenho na nota fiscal.

13. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
13.1. A fiscalização do objeto executado ficará a cargo do(s) servidor(s):

Veridiana Hass - Titular
Viviane Ianoski – Suplente;

designado(s) através do Decreto Municipal nº 17.920, DE 09 DE JANEIRO DE 2025

14. CONDIÇÕES GERAIS
14.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus anexos.
14.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Palmeira, 01 de julho de 2025.

Município de Palmeira
CNPJ/MF sob o n.º 76.179.829/0001-65
KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
CPF/MF sob o n.° 089.187.509-35
(Decreto Municipal n.º 17.880/2025)
Secretária Municipal de Saúde
Contratante

Alm Comércio de Produtos Para Saúde LTDA
CNPJ/MF sob o nº 28.921.456/0001-03
ANA LUCIA DE MATOS
CPF/MF sob o nº 551.890.169-00
Contratada

Testemunhas:

_____
VERIDIANA HASS
RG sob o nº 8.443.252-0
Fiscal Titular de Contrato

_____
VIVIANE IANOSKI
RG sob o nº 7.317.452-0
Fiscal Titular de Contrato

Anexo I da Ata de Registro de Preços
Cadastro Reserva

Conforme relatórios da sessão, nenhuma empresa participante aceitou cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário, assim como não houveram demais propostas.

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:6DD7497C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
EDITAL 004/2025 - FOMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E PATRIMÔNIO HISTÓRICO

EDITAL 004/2025 - Fomento

Espelho da análise e pontuação dos projetos de fomento inscritos no edital 004/2025 da PNAB.

Cada espelho terá a análise de dois (2) pareceristas.

PROJETO							
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**		
194	EM 30 SEGUNDOS MARKETING E PROPAGANDA LTDA	FAMÍLIAS PARNANGUARAS	PJ	Sim. Negro.	Não		
PARECERISTA 1							
OBSERVAÇÃO: proposta desclassificada por não apresentar documentos obrigatórios para a análise de mérito, tais como portfólio / CV (item 4, 4.1, f.) e autodeclaração (item 4, 4.1,c).							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I	**J**	**K**	**L**				
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M	**N**	**O**	**P**				
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: - Sem comprovação obrigatória de tempo mínimo de 3 anos de atividade através de portfólio documentado (item 4.1 do edital).							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I	**J**	**K**	**L**				
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M	**N**	**O**	**P**				
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
MÉDIA GERAL: INABILITADO							

PROJETO							
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**		
195	MARCIO LUíS BRANCO DA SILVA	Curta Paranaguá Itinerante	PF	Não	Não		
PARECERISTA 1							
OBSERVAÇÃO: Desclassificado. No orçamento, não são descritos recursos para ações de acessibilidade obrigatórias, inviabilizando o cumprimento do item 6.4 do edital.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO:INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
196	MARCIO LUíS BRANCO DA SILVA	CYRO MATOSO: MEMÓRIA EM MOVIMENTO	PF	Não	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: - As estratégias de divulgação são generalistas e pouco adaptadas ao objeto e ao público-alvo;
- O orçamento está coerente, mas desequilibrado em algumas despesas (cachê para o produtor é elevado em relação aos resultados, às atividades desenvolvidas, às metas e ao porte do projeto). Há poucos recursos para acessibilidade considerando o objeto do projeto. As ações de divulgação não são acessíveis;
- As medidas de descentralização são presentes, mas pouco consistentes;
- Não há CV detalhado ou portfólio da equipe.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	6	2	6	6	6	10	2

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 44

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - O projeto é apresenta uma ação descentralizada fraca em relação a importância do tema.
- O projeto perde alcance frente a pouca criatividade em propor acessibilidade.
- Propaganda e divulgação não é uma ação descentralizada.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
2	6	2	2	6	10	10	2

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 40

MÉDIA GERAL: 42

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
197	WANDERLEY HERMENEGILDO	MUSICA PARA TODOS	PJ	Não	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: DESCLASSIFICADO. O projeto está confuso quanto às suas atividades e planejamento. Há problemas com a acessibilidade, que não é integrada ao orçamento, comprometendo sua viabilidade e obrigatoriedade (item 6.4 do edital); as comprovações de experiências do proponente não são anexadas (portfólio), impossibilitando a verificação e análise (item 4, 4.1, f. do edital)

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - SEM COMPROVAÇÃO OBRIGATÓRIA DE TEMPO MÍNIMO DE 3 ANOS DE ATIVIDADE CULTURAL NO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DE PORTFÓLIO DOCUMENTADO (ITEM 4.1 DO EDITAL).
- A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
198	EDUARDO SOARES MAIA CARVALHO DE PAULA	MULHERES CANTAM – ESPECIAL OUTUBRO ROSA	PJ	Sim. Negro	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: O projeto consiste em um show no qual cantoras interpretam canções de autoria de mulheres, no entanto, não oferece maiores detalhes da programação. Algumas observações:
- O portfólio apresentado não está organizado de acordo com as atividades mencionadas no CV do proponente (atividades breves e pouco sistematizadas) e integrantes da equipe;
- As despesas do orçamento são de cunho geral e não há clareza nas despesas relacionadas à acessibilidade;
- De modo geral, o projeto não é bem detalhado quanto aos locais, objetivos, metas, etc. impedindo a análise de sua viabilidade e de itens obrigatórios, gerando DESCLASSIFICAÇÃO.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: -O PROJETO DEVE CONTER, DE FORMA CLARA, A DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DESCENTRALIZADAS OBRIGATÓRIAS COMO PREVÊ O EDITAL NO ITEM 6.5. A AÇÃO DESCENTRALIZADA (QUE É OBRIGATÓRIA) NÃO EXISTE NO PROJETO, JÁ QUE DEPENDE DE UMA PARCERIA FUTURA

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
200	ALEXANDRE SANTOS DA SILVA FILHO	SERTANEJA LITORAL	PJ	Sim. PCD	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: O projeto consiste em um show de música sertaneja, sem maiores detalhes do repertório e programação. A ação é 100% descentralizada. O projeto possui orçamento e plano de trabalho similar ao de outros projetos (Proponente Eduardo Soares). Algumas observações:
- As comprovações e experiências do proponente não estão bem organizadas, com erros de visualização nas fotos, ordem cronológica confusa e documentos pouco consistentes (basicamente fotos). A equipe traz breve cv apenas de alguns membros, sem portfólio;
- As despesas do orçamento são de cunho geral e não há clareza nas despesas relacionadas à acessibilidade;
- De modo geral, o projeto não é bem detalhado quanto aos locais, estratégias de divulgação, objetivos, metas, dentre outros.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	6	6	6	2	6	6	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P
		5	

PONTUAÇÃO: 53

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO:

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	6	6	10	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P
5	-	-	-

PONTUAÇÃO: 77

MÉDIA GERAL: 65

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
202	MARIANA ZANETTE DE OLIVEIRA	“Auto de Natal Caiçara”	PF	Não	Sim. Comunidade Caiçara da Ilha dos Valadares

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a apresentação de auto de natal em local que ainda não está definido. Cabem algumas observações quanto às exigências do projeto.
- Não propõe ações em áreas descentralizadas, a não ser “ensaios”, que a proponente chama de “contrapartida” mas que configuram sobretudo ensaios do grupo em questão para o espetáculo proposto;
- Mesmo grupo que alterna o nome do proponente em diversas inscrições;
- Os locais de apresentação são indefinidos;
- O orçamento não prevê despesas consistentes para acessibilidade, contemplando todas as ações mencionadas;
- Apresenta mini CV da equipe, que reúne profissionais competentes sem apresentação de portfólio/comprovações;
- Em suma, o projeto é auto-referenciado e não apresenta ações comunitárias consistentes.

Projeto DESCLASSIFICADO (item 3 do edital)

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: INABILITADO			
PARECERISTA 2			
OBSERVAÇÃO: - A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA OS PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023. - A ACESSIBILIDADE, OBRIGATORIAMENTE, É DO PROJETO APRESENTADO E NÃO DA INSTITUIÇÃO ONDE ELE SERÁ APRESENTADO OU DE OUTROS PROJETOS DA ENTIDADE PROPONENTE. - O PROJETO E SUA ESTRUTURA DEVE SER UM PROGRAMA FECHADO E AUTO SUFICIENTE (TANTO EM SUA DINÂMICA DE ATIVIDADE, QUANTO NA SUAS FINANÇAS), EXCETO QUANDO EXISTIR UMA OUTRA PARCERIA (MAS ESTA TERÁ QUE ESTAR NA DOCUMENTAÇÃO APRESENTADA E COM CARTA DE ANUÊNCIA) - A AÇÃO DESCENTRALIZADA É O PROJETO SENDO FEITO, NA PRATICA, EM COMUNIDADES FORA DA REGIÃO CENTRAL. OS PARTICIPANTES DO PROJETO SEREM PROVENIENTES DAS REGIÕES PERIFÉRICAS, MAS A AÇÃO ACONTECER NA REGIÃO CENTRAL, SÓ REFORÇA A NECESSIDADE DAS AÇÕES DESCENTRALIZADAS.		
Critérios obrigatórios			

A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**

PONTUAÇÃO: INABILITADO
MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
203	ANTONIO RICARDO FARRACHA LABATUT FILHO	RECICLANDO PENSAMENTOS-AÇÕES EDUCATIVAS	PF	Não	Sim. Comunidade Caiçara (Ilha do Mel)

PARECERISTA 1
OBSERVAÇÃO: Projeto interessante, envolvendo reciclagem e artes visuais. DESCLASSIFICADO por não apresentar recursos orçamentários destinados à acessibilidade obrigatória (item 6.4 do edital) e por não apresentar portfólio com as comprovações de experiências mencionadas (item 4, 4.1, f do edital).
Critérios obrigatórios

A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**

PONTUAÇÃO: INABILITADO
PARECERISTA 2
OBSERVAÇÃO: - SEM COMPROVAÇÃO OBRIGATÓRIA DE TEMPO MÍNIMO DE 3 ANOS DE ATIVIDADE CULTURAL NO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DE PORTFÓLIO DOCUMENTADO (ITEM 4.1 DO EDITAL). - A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.
Critérios obrigatórios

A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**

PONTUAÇÃO: INABILITADO
MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
204	JANAINA DE SOUZA	Amostra Cultural Ginga Paranaguá de Capoeira	PF	Não	Não

PARECERISTA 1
OBSERVAÇÃO: Não é possível compreender o projeto proposto, visto que está descrito de forma confusa, deixando dúvidas sobre seus locais de realização, seu objeto (aulas ou mostra de capoeira?), seu cronograma, e conseqüentemente, sem viabilidade para o cumprimento das ações obrigatórias no projeto (acessibilidade, item 6.4 do edital e descentralização de 20%, item 6.5). No cronograma, metas e descrição do projeto, menciona apenas um evento com palestras e aulas, sem descrever em detalhes a periodicidade e locais. Menciona áreas periféricas de forma aleatória. Projeto DECLASSIFICADO.
Critérios obrigatórios

A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**

PONTUAÇÃO: INABILITADO
PARECERISTA 2
OBSERVAÇÃO: - o projeto proposto está descrito de forma confusa, deixando dúvidas sobre seus locais de realização, seu objeto , seu cronograma, e suas ações não estão claras. - aula, palestra, evento, não existe, no projeto, uma descrição clara de como tudo isso irá se organizar na dinamica do projeto.
Critérios obrigatórios

A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
205	ASSOCIAçãO CULTURAL CANDEIAS DE CAPOEIRA	14º Ginga Paranaguá de Capoeira	PJ	Não	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto quase idêntico ao de número 204, da proponente Janaina de Souza. DESCLASSIFICADO pelas mesmas razões:
Não é possível compreender o projeto proposto, visto que está descrito de forma confusa, deixando dúvidas sobre seus locais de realização, seu objeto (aulas ou mostra de capoeira?), seu cronograma, e conseqüentemente, sem viabilidade para o cumprimento das ações obrigatórias no projeto (acessibilidade, item 6.4 do edital e descentralização de 20%, item 6.5). No cronograma, metas e descrição do projeto, menciona apenas um evento com palestras e aulas, sem descrever em detalhes a periodicidade e locais. Menciona áreas periféricas de forma aleatória.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - O PROJETO 14º GINGA CAPOEIRA DE PARANAGUÁ, SOB INSCRIÇÃO Nº 205, FOI APRESENTADO POR UM PROPONENTE PESSOA JURÍDICA, MAS COM O PORTFÓLIO DE COMPROVAÇÃO DE OUTRA PESSOA. TAMBÉM VALE RESSALTAR QUE O PROJETO É EXATAMENTE IGUAL AO PROJETO APRESENTADO POR UM PROPONENTE PESSOA FÍSICA SOB A INSCRIÇÃO Nº204.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
206	ROSANA BARROSO MIRANDA	ERA UMA VEZ... UM MANGUEZAL ANCESTRAL	PF	Não	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto interessante e bem formulado de produção literária e oficinas em áreas de vulnerabilidade. O projeto atende globalmente ao edital, havendo algumas pequenas lacunas em relação ao orçamento para acessibilidade que possui valores abaixo da média e não contempla todas as ações mencionadas. O portfólio da equipe é bem-apresentado, mas, algumas comprovações de trabalhos realizados da equipe não são consistentes.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	6	6	10	6	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
5			

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 73

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO:

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	10	10	10	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
5			

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 85

MÉDIA GERAL: 79

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
207	ASSOCIAçãO DE CULTURA POPULAR MANDICUERA	MANDICUERA CONVIDA	PJ	Não	Sim. Comunidade tradicional

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: O projeto visa organizar 5 eventos com formato inspirado nos shows de variedades. O programa do evento está confuso em relação às quantidades de artistas e sua programação, que ainda está indefinida. O plano de divulgação é pouco consistente. No orçamento, os itens não estão detalhados em quantidades e unidades. Há um excesso de funções diretivas e como não sabemos exatamente as atrações, fica difícil analisar profundamente o projeto. Não há comprovações de experiências da equipe.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	10	6	6	6	6	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P
		5	5

PONTUAÇÃO: 70

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO:

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	10	6	6	10	10	10	6

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P
-	-	5	-

PONTUAÇÃO: 69

MÉDIA GERAL: 69,5

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
208	ELLEN ELOYSE CORREA PEREIRA	"Libertai"	PF	Não	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: O projeto de criação de documentário audiovisual traz pontos criativos e temáticas interessantes. No entanto, o formato da produção não possui a devida clareza, permitindo avaliar a sua pertinência, público-alvo e suportes de difusão (Projeção? Show?). A proponente demonstra experiências como cantora, através de fotos, sobretudo. Não há documentos ou outro tipo de material que ateste outras experiências listadas (produção, por exemplo). Algumas comprovações não estão nítidas. No orçamento, há um excesso de funções diretivas e valores abaixo da média para a acessibilidade, de acordo com os produtos gerados.
As ações de descentralização e democratização não são consistentes, gerando a DESCLASSIFICAÇÃO do projeto (item 3 do edital).

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015_(Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.
-O PROJETO DEVE CONTER, DE FORMA CLARA, A DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DESCENTRALIZADAS OBRIGATÓRIAS COMO PREVÊ O EDITAL NO ITEM 6.5

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
209	BRENO OBERDAN DA SILVA ALVES	Um Andarilho em Paranaguá	PF	Sim. Negro	Sim. Comunidades tradicionais

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto de circulação de espetáculo atendendo de forma satisfatória aos requisitos do edital. Cabem algumas observações que não retiram a qualidade do projeto:
Não é possível verificar a adequação da equipe às funções delimitadas, o plano de divulgação é pouco elaborado, o cronograma pouco detalhado e curto.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	10	6	6	10	6

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
	5		5

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 78

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO:

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	10	10	10	10	6

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
-	5	5	5

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 91

MÉDIA GERAL: 84,5

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
210	GIOVANNI FANINI NEGROMONTE	MOC - Mutirão de Ocupação Criativa	PJ	Não	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: DESCLASSIFICADO. As ações, objetivos e metas do projeto não estão delimitadas, inviabilizando a análise de requisitos básicos do edital (descentralização, item 6.5 do edital e ações de acessibilidade, item 6.4 do edital). O proponente apenas apresenta ações em aberto, sem locais definidos e programação detalhada das atividades. Fala em aulas mas fica confuso a maneira como serão executadas dentro do projeto.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: - O PROJETO DEVE CONTER, DE FORMA CLARA, A DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DESCENTRALIZADAS OBRIGATÓRIAS COMO PREVÊ O EDITAL NO ITEM 6.5. MESMO DIZENDO SER 100% DESCENTRALIZADO, OS LOCAIS DEVEM ESTAR CLARO NO PROJETO.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
MÉDIA GERAL: INABILITADO							

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
211	ALÉXIA LUIZA PEREIRA DE ANDRADE	ANDADA nas Escolas: Arte, Território e Manguezal	PJ	Não	Não

PARECERISTA 1							
OBSERVAÇÃO: DESCLASSIFICADO. Assim como projeto anterior da mesma equipe (projeto 210), não define os locais específicos de sua realização, dificultando a análise de requisitos obrigatórios do edital, como acessibilidade (item 6.4 do edital) e principalmente a descentralização das ações (item 6.5 do edital).							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: - O PROJETO DEVE CONTER, DE FORMA CLARA, A DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DESCENTRALIZADAS OBRIGATÓRIAS COMO PREVÊ O EDITAL NO ITEM 6.5. MESMO DIZENDO SER 100% DESCENTRALIZADO, OS LOCAIS DEVEM ESTAR CLARO NO PROJETO.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
MÉDIA GERAL: INABILITADO							

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
212	ROGÉRIO SOARES	O Velho, o Burro e o Manguezal	PF	Não	Não

PARECERISTA 1							
OBSERVAÇÃO: Projeto de circulação teatral em área 100% descentralizada, compatível com as exigências do edital. No entanto, os objetivos e metas são parcialmente determinados. Não especifica as escolas e a estimativa do público-alvo. As estratégias de divulgação são pouco consistentes em relação ao público escolar. No orçamento, há excesso de funções diretivas para o porte do projeto. Não há despesas com técnicos (operador de som, por exemplo), transporte, etc. Quanto à equipe, há apenas o portfólio do membro responsável pela audiodescrição. O portfólio do proponente está desorganizado e não é possível identificar claramente todas as funções, locais e datas das fotos anexadas.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
6	10	6	6	6	6	6	10
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 56							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO:							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
10	10	10	10	10	10	10	10
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 80							
MÉDIA GERAL: 68							

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
213	RUDDY KEYLOR CASTILLO ROJAS	Tem um fantasma na História	PF	Sim. Negro	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: DESCLASSIFICADO. Apesar do projeto se adequar ao edital em muitos pontos, não apresenta locais concretos para sua realização, inviabilizando a análise das ações obrigatórias de descentralização (item 6.5 do edital).

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: O projeto é muito bom, mas direcionado pra rede de educação municipal com oficinas para professores e apresentações para os alunos de escolas específicas, sem o livre acesso da comunidade onde a escola está inserida. A rede municipal de ensino já tem o programa de contra - turno escolar com oficinas culturais e esportivas. A ação descentralizada pode contar com a parceria da rede de escola, mas deve ser aberto a toda a comunidade, caso contrário não contemplará os 20% das ações descentralizadas de livre acesso das comunidades ao bem cultural proposto neste edital, votado pelo conselho municipal de cultura e constante no item 6.5 do edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
214	PRISCILA ONORIO FIGUEIRA	Projeto Caminho das palavras - BIBLIOTECA NÔMADE OCEÂNICAS	COLETIVO	NÃO	SIM

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Aponta-se as seguintes inconformidades: as ações descentralizadas, que são obrigatórias, devem ser colocadas de forma clara, coerente e objetiva; parcerias futuras, sem anuência prévia, não configuram essa ação descentralizada; além disso, a planilha orçamentária não contempla o percentual obrigatórios para acessibilidade (Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 - Lei brasileira de inclusão da pessoa com deficiência) e Instrução normativa MINC 10 de 28 de dezembro de 2023.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - AS AÇÕES DESCENTRALIZADAS, QUE SÃO OBRIGATÓRIAS, DEVEM SER COLOCADAS DE FORMA CLARA, COERENTE E OBJETIVA. PARCERIAS FUTURAS NÃO CONFIGURAM ESSA AÇÃO DESCENTRALIZADA.
- A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015_(Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL:INABILITADO

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
215	FERNANDO LOBO DÂMASO DE OLIVEIRA	SOM E SAÚDE	PF	NÃO	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto possui inadequações em diferentes itens de sua apresentação: não especifica em sua planilha orçamentária os recursos destinados às medidas de acessibilidade, conforme a Instrução normativa MINC nº 10/2023; o proponente não enviou comprovações de sua trajetória artística em seu portfólio não atendendo a obrigatoriedade prevista no item 2.5 do referido Edital: "O agente cultural deve comprovar desempenho cultural há pelo menos 03 (três) anos".

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015_(Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa

com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.
- Sem comprovação obrigatória de tempo mínimo de 3 anos de atividade através de portfólio documentado (item 4.1 do edital).

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
216	JAIRO ALVES FERNANDES FILHO	Minhas mãos, meu cavaquinho - Waldir Vivo	PF	NÃO	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: A proposta não cumpre a obrigatoriedade de comprovar desempenho cultural do proponente pessoa física há pelo menos 03 (três) anos, conforme item 2.5 do Edital. Portfólio não possui comprovantes datados do ano de 2022.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - O PROJETO DEVE CONTER, DE FORMA CLARA, A DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DESCENTRALIZADAS OBRIGATÓRIAS COMO PREVÊ O EDITAL NO ITEM 6.5. (ONDE? QUANDO? E PRA QUEM?) E FAZ PARTE DA IDÉIA CENTRAL DO PROJETO E NÃO DEVE SER SUGERIDA POR OUTRO ENTE FUTURAMENTE, NEM MESMO PELA SECRETARIA DE CULTURA E PATRIMÔNIO HISTÓRICO

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
217	WALTER RODRIGUES VELLOZO	Prazer Capoeira 2025	PF	NEGRO	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: O projeto não atende satisfatoriamente a Lei 13.146/2015, artigo 42, e especialmente, a Instrução Normativa MINC nº 10/2023 ao propor uma única medida de acessibilidade em sua planilha orçamentária que é direcionada à divulgação (“folder com letras maiores”) e não para “permitir o acesso de pessoas com deficiência (...) ao conteúdo dos produtos culturais gerados pelo projeto”, conforme artigo 18 da referida instrução normativa. Além disso, outras medidas de acessibilidade marcadas no formulário de inscrição (“legenda”, “capacitação de equipes”) não encontram respaldo na planilha orçamentária.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
218	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Samba que Encanta: Cultura, Ritmo e Comunidade	PJ	NÃO	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Duplicidade de projeto. O mesmo projeto foi reenviado na inscrição 234.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: Duplicidade de projeto. O mesmo projeto foi reenviado na inscrição 234.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
MÉDIA GERAL: INABILITADO							

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
219	ANA LUISA BURNETT COSTA	Joaquim - Laboratório de Pesquisa Teatral	PF	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	-
PARECERISTA 1					
OBSERVAÇÃO: De acordo com o item artigo 2.6 item II do edital, parentes ou membros do órgão responsável pela elaboração do edital não podem participar do pleito. A proponente é estagiária da secretaria de cultura e patrimônio histórico.					

Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO:							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: DE ACORDO COM O ITEM ARTIGO 2.6 ITEM II DO EDITAL, PARENTES OU MEMBROS DO ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO EDITAL NÃO PODEM PARTICIPAR DO PLEITO E A PROPONENTE É ESTAGIÁRIA DA SECRETARIA DE CULTURA E PATRIMÔNIO HISTÓRICO.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
MÉDIA GERAL: INABILITADO							

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
220	MALU ZANETTE DE OLIVEIRA DOMINGUES DE BORBA	Boi de Mamão: Cultura Caiçara e Sustentabilidade nas Escolas	PF	NÃO	Comunidades Caiçaras
PARECERISTA 1					
OBSERVAÇÃO: A planilha orçamentária não contempla o percentual obrigatório para Acessibilidade (Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei brasileira de inclusão da pessoa com deficiência) e Instrução normativa MINC nº 10 de 28 de dezembro de 2023.					

Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
MÉDIA GERAL: INABILITADO							

PROJETO							
Insc.	**Proponente**	**Projeto**		**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**	
221	LUMA ZANETTE DE OLIVEIRA DOMINGUES DE BORBA	Maré Baixa, Som Alto		PF	NÃO	Comunidades Caiçaras	
PARECERISTA 1							
OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a realização de uma produção audiovisual – documentário – sobre cultura caiçara local. Embora seja uma temática relevante, não é apresentado um roteiro preliminar que permita avaliar viabilidade e pertinência da produção na linguagem de documentário. Sequer a elaboração de um roteiro está entre as etapas de execução. As fichas técnicas da equipe não contemplam experiência em produção audiovisual; a proponente, por sua vez, participou de produções como parte de elenco, especificamente. Planilha orçamentária indica "prestação de contas" como um dos itens, o que não pode ser caracterizado como uma despesa propriamente, visto que o orçamento já prevê recursos para coordenação do projeto e produção executiva. Foram acrescidas as pontuações extras referentes a agentes culturais do gênero feminino e agentes residentes em comunidades caiçaras.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
2	6	10	6	10	2	6	10
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
5						5	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 62							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO:							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
6	10	10	10	6	10	6	10
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
5		-		-		5	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 78							
MÉDIA GERAL: 70							

PROJETO							
Insc.	**Proponente**	**Projeto**		**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**	
222	LUIZ AUGUSTO SANTOS DE OLIVEIRA	LAGAMAR SONS		PF	NÃO	-	
PARECERISTA 1							
OBSERVAÇÃO: Projeto não indicou local de realização da ação descentralizada, portanto, não atendendo ao item 6.5 -Descentralização obrigatória das ações - do referido Edital.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADA							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: 6.5 Descentralização obrigatória das ações ATENÇÃO! Conforme deliberações junto a Sociedade Civil representada pelo Conselho Municipal de Políticas Culturais do Município de Paranaguá-PR, os projetos apoiados por este Edital DEVEM PREVER em seu Plano de Trabalho, no mínimo, 20 % de suas ações em áreas periféricas, urbanas e rurais, bem como em áreas de povos e comunidades tradicionais.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADA							
MÉDIA GERAL: INABILITADA							

PROJETO							
Insc.	**Proponente**	**Projeto**		**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**	
223	GUILHERME COVOLAN VIANNA	Cidade Inteira - Big Chin (Clipe Oficial)		PF	NÃO	-	
PARECERISTA 1							
OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a realização de videoclipe e de ação educativa "descentralizada" em escola estadual. Seria desejável que a proposta apresentasse um roteiro preliminar da produção audiovisual, indicando cenas e potenciais locações da cidade; a ausência dificulta aferir a viabilidade e pertinência no âmbito da linguagem em questão. Também seria importante um link diretamente para a referida canção no corpo da proposta (há um link para o EP no portfólio). Do ponto de vista da acessibilidade, seria desejável considerar a aplicação de medidas comunicacionais na ação educativa. A planilha orçamentária possui item "despesas administrativas" que é justificado por despesas de diferentes naturezas como transporte, alimentação e "outros serviços", o que indica a necessidade de um planejamento mais adequado dos recursos.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
6	2	6	6	10	10	10	6
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 56							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO:							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
6	10	2	6	6	10	10	6

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**
Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: 56			
MÉDIA GERAL: 56			

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
224	EDISON AFONSO DOMINGUES	Serenata de Fandango	PF	NEGRO	Comunidades caiçaras
PARECERISTA 1					
OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a realização de uma série de apresentações de fandango, além de oficinas de dança. A proposta trata de manifestação cultural de relevância no cenário local, mas poderia apresentar maior detalhamento de suas ações, trazendo, por exemplo, a duração das apresentações e o conteúdo a ser ministrado nas oficinas, bem como, a lista de escolas nas quais as ações estão previstas. Os meios de divulgação são coerentes com o contexto de manifestação cultural, mas o detalhamento sobre as estratégias nas redes sociais, considerando por exemplo, qual o público alvo da difusão, seria bastante desejável para mensurar sua viabilidade. Proponente possui larga experiência na temática em questão. Inclui-se pontuação extra para agente cultural negro e residente em comunidade tradicional caiçara.					

Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
6	10	10	6	6	10	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**
	5		5
Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: 78			
PARECERISTA 2			
OBSERVAÇÃO:			

Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
6	10	6	2	6	10	10	6

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**
-	5	-	5
Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: 66			
MÉDIA GERAL: 72			

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
225	ELOMAR DOS SANTOS MAIA	Magnific Jah 25 anos	PF	NÃO	-
PARECERISTA 1					
OBSERVAÇÃO: Projeto não atendeu ao item 6.5 Descentralização obrigatória das ações do referido Edital, já que a atividade proposta para as regiões descentralizadas – "distribuição de materiais informativos" – não se constitui propriamente em uma manifestação de caráter artístico-cultural ou atividade formativa.					

Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**
Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: INABILITADO			
PARECERISTA 2			
OBSERVAÇÃO: Projeto não atendeu ao item 6.5 Descentralização obrigatória das ações do referido Edital, já que a atividade proposta para as regiões descentralizadas – "distribuição de materiais informativos" – não se constitui propriamente em uma manifestação de caráter artístico-cultural ou atividade formativa.					

Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**
Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: INABILITADO			
MÉDIA GERAL: INABILITADO			

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
226	ADILSON FERREIRA	Bloco Macambira: Valadares no Samba	PF	NEGRO	-
PARECERISTA 1					
OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a realização de apresentações de bloco de samba local em diferentes áreas da cidade. A formatação do projeto poderia contextualizar melhor a constituição do bloco e suas particularidades diante da comunidade, bem como, na perspectiva de resgate cultural proposto, seria coerente somar às apresentações, atividades de reflexão/formação. Planilha orçamentária prevê erroneamente item "prestação de contas" como despesa para a realização do projeto, quando já há recursos direcionados a coordenação e produção executiva. A ficha técnica de profissionais envolvidos apresenta apenas três nomes de pessoas físicas (além do próprio proponente, designer e produtor), não plenamente compatível com as características de manifestação de linguagem musical, coletiva e comunitária, como é esperado para um bloco de samba. Foi acrescida pontuação extra referente a agentes culturais negros.					

Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
6	6	10	6	10	2	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**
	5		

Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 65							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO:							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
10	10	10	06	06	06	06	10
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
-		05		-		-	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 69							
MÉDIA GERAL: 67							

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
227	FELIPE ORLANDINO MACHADO DOS SANTOS	Videoclipe “Andorinha"	PF	NEGRO	Comunidade Caiçara
PARECERISTA 1					
OBSERVAÇÃO: Projeto prevê a sua execução entre 10/04/2026 e 10/07/2026. Desta forma, o prazo de execução do projeto, aliado ao cronograma, excede o prazo previsto de execução em Edital.					

Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: Execução do projeto: 10/04/2026 a 10/07/2026 – Conflito com prazo de vigência do TEC. O prazo de execução do projeto, aliado ao cronograma excede o prazo previsto de execução em Edital.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
MÉDIA GERAL: INABILITADO							

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
229	RENAN MATTAR LEISTER	Janela do Choro Itinerante	PF	NÃO	-
PARECERISTA 1					
OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a realização de apresentações musicais do gênero Choro em espaços públicos do município. É um projeto com apresentação adequada, que permite vislumbrar sua executabilidade. Apresenta boa estratégia de divulgação e planejamento adequado para seu objeto, incluindo ações descentralizadas com protagonismo em seu escopo.					

Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
10	10	10	10	10	10	10	10
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 80							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO:							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
10	10	10	10	10	10	10	10
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 80							
MÉDIA GERAL: 80							

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
230	ASSOCIAÇÃO DE SURF DE PARANAGUÁ	Ondas da transformação, em movimento – Oficinas de Audiovisual e Cultura Surf	PJ	NÃO	Comunidade caiçara
PARECERISTA 1					
OBSERVAÇÃO: Conforme item 6.3 do referido Edital “o valor solicitado não pode ser superior ao valor máximo destinado a cada projeto conforme Anexo I do presente edital”. A soma das despesas do projeto ultrapassa o valor máximo, sem indicar outras fontes de financiamento, além da existência de outras inconsistências na planilha orçamentária.					
Critérios obrigatórios					

A	B	C	D	E	F	G	H
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: Planilha orçamentária com dados obtusos – conflito de valores unitários e totais. Valor excedente ao montante destinado pelo Edital Item 6.3 - O valor solicitado não poderá ser superior ao valor máximo destinado a cada projeto, conforme Anexo I do presente edital.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
MÉDIA GERAL: INABILITADO							

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
231	ASSOCIAÇÃO DE SURF DE PARANAGUÁ	Francisca, a menina que queria dançar com as ondas	PJ	NÃO	Comunidade caiçara

PARECERISTA 1							
OBSERVAÇÃO: Projeto não especifica nominalmente em sua planilha orçamentária os recursos destinados às medidas de acessibilidade, conforme a Instrução normativa MINC nº 10/2023. Ainda que o projeto faça menção ao uso supostamente opcional de "reserva técnica" na planilha orçamentária, cabe evidenciar que a compreensão de recursos públicos sem finalidade previamente definida não é indicada.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: Planilha orçamentária com mensuração de valores confusos e sem discriminação de acessibilidade.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
MÉDIA GERAL: INABILITADO							

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
233	RAQUEL MESSIAS DE CAMARGO	Memória e presença do partejar parnanguara: Ofício, Saberes e Práticas das Parteiras Tradicionais na cidade mãe do Paraná	PF	NEGRA	-

PARECERISTA 1							
OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a realização de rodas de conversa sobre a cultura da parteria tradicional na região. As atividades são propostas para um nicho bastante específico: comunidade gestante. Seria desejável um roteiro dos conteúdos a serem abordados nas rodas de conversa, necessário para se compreender o recorte local a que se propõe. Planilha orçamentária possui item voltado para a acessibilidade que é "dividido" com outras despesas de naturezas diversas, além de "margem para imprevistos", o que caracteriza o direcionamento de recursos públicos para finalidades não definidas, prática que não é indicada. Vale lembrar que conforme Instrução Normativa MINC nº 10/2023 a destinação de recursos para medidas de acessibilidade não é opcional do proponente, mas obrigatório. Foram adicionadas pontuações extras referentes a agentes culturais mulheres e agentes culturais negras. Agente apresentou declaração de atividade de natureza itinerante, não cabendo pontuação extra para agentes "residentes" em comunidades tradicionais, conforme anexo II do referido Edital.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
6	6	2	2	10	10	10	10
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
5		5				-	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 66							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: Declaração de atividade itinerante, artista nômade. 08 rodas de conversa sobre parto humanizado. Acessibilidade orçado dentro de reserva técnica.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
06	06	06	06	06	06	06	06
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
05		05		-		-	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 58							

MÉDIA GERAL: 62

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
234	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Samba que Encanta: Cultura, Ritmo e Comunidade	PJ	NÃO	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a realização de apresentações musicais, entre outras atividades. A proposta necessita de maior detalhamento sobre seu planejamento, devendo trazer informações acerca da duração das atividades, o conteúdo das rodas de conversa, itens a serem expostos na "exposição itinerante", entre outras informações necessárias para compreender sua exequibilidade. Recursos destinados a acessibilidade não são proporcionais às atividades propostas. Portfólio possui lacunas de comprovação, sem trazer datas de forma evidente, dificultando a avaliação da trajetória da entidade. A estratégia de divulgação precisa ser melhor detalhada, considerando especificidades de cada um dos itens elencados. Considerando que se trata de apresentações musicais, percebe-se que a ficha técnica da equipe não inclui musicistas em quantidade e características compatíveis com as ações propostas.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	10	6	6	6	6	2	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P
	5		5

PONTUAÇÃO: 62

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Projeto em duplicidade (218). Admitido o segundo envio.
Portfólio apresentado com índices mínimos de comprovações de atuação. Carência de informações nas fotos.
O proponente apresenta currículo mas não comprovações de, no mínimo, de 03 anos de atuação (item 2.5 e 4.1-f – "PORTFÓLIO")
Anexo III – letra G - "Será considerado para fins de análise, a carreira do proponente, com base no currículo E COMPROVAÇÕES enviadas juntamente com a proposta."

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
06	10	10	06	02	02	02	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P
-	05	-	05

PONTUAÇÃO: 58

MÉDIA GERAL: 60

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
235	JOICE CRISTINA CARDOSO	4º Festival Afrolatino	PF	Negro	Festival

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: O projeto não atende à exigência da realização de ações de descentralização em áreas periféricas, urbanas e rurais, bem como em áreas de povos e comunidades tradicionais, conforme estipulado o item 6.5 do edital:
"Conforme deliberações junto a Sociedade Civil representada pelo Conselho Municipal de Políticas Culturais do Município de Paranaguá-PR, os projetos apoiados por este Edital DEVEM PREVER em seu Plano de Trabalho, no mínimo, 20 % de suas ações em áreas periféricas, urbanas e rurais, bem como em áreas de povos e comunidades tradicionais."
A proposta indica apenas a realização de divulgação nestas áreas, o que não configura como ação de descentralização.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Ação descentralizada na forma de "divulgação territorializada". Planilha não prevê gasto direto com impressões referentes a divulgação territorializada.
O projeto prevê como ações descentralizadas, "divulgação territorializada" sobre a ação cultural em regiões periféricas, porém, não está previsto na planilha orçamentária gastos com impressão de materiais de divulgação. Vale ressaltar que o instrumento habilitador e o Decreto 11740/23 determinam medidas descentralizadoras com ações concretas de democratização da fruição e produção artística e cultural em áreas periféricas, urbanas e rurais, e em áreas de povos e comunidades tradicionais, prerrogativas da Lei e estipuladas e definidas em assembleia, junto ao Conselho Municipal de Políticas Culturais no papel de representante da sociedade civil na formulação da Política Nacional no âmbito Municipal

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
236	JULIANA KEREXU MIRIM MARIANO	Arte Terapia: Troca de Saberes	PF	Índio	Índigena - Tradicional

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado.
Não é factível a implementação das medidas de acessibilidade, não foram previstas verbas para tal no orçamento; exigência obrigatória, conforme determina o item 6.4 do edital, de acordo com a lei nº 13146 de 2015 e a instrução normativa nº10 do MINC de 2023 (art.20, parágrafo único).

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: INABILITADA			
PARECERISTA 2			
OBSERVAÇÃO: Não foram mensurados itens descritos de acessibilidade na planilha orçamentária.			
Critérios obrigatórios			
A	**B**	**C**	**D**
Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**
Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: INABILITADA			
MÉDIA GERAL: INABILITADA			

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
237	EDMAR DE CAMPOS	Difusão Mãos à Horta	PF	Negro	Negro - Agroecologia
PARECERISTA 1					
OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado A proposta visa realizar "exibições públicas e digitais da obra audiovisual (curta documental "Mãos à horta"), oficinas práticas de agricultura urbana, debates e atividades educativas em escolas do campo e comunidades insulares e de colônias", cujo objetivo é "promover a difusão de um documentário de agricultura urbana sustentável como estratégia prática para a segurança alimentar, educação ambiental e inclusão social." Entretanto o projeto declara ter outras fontes de financiamento: "Lei de Incentivo Estadual – Edital de Concurso nº 001/2024 – SEEC – Fomento Multiartes (2025): Em 2025, o proponente foi selecionado em edital estadual voltado à valorização de iniciativas artísticas integradas. Os recursos deste fomento serão aplicados em ações complementares e integradas ao projeto, como produção de material gráfico educativo e apoio à circulação artística associada à temática da sustentabilidade e cultura alimentar." De acordo com o item 6.3 do edital, caso o projeto possua outras fontes de recursos, é vedado caso em que estas fontes seja duplicada ou sobreposição em mesmos itens de despesas: "O apoio concedido por meio deste Edital poderá ser acumulado com recursos captados por meio de leis de incentivo fiscal, patrocínio direto privado, e outros programas e/ou apoios federais, estaduais e municipais, vedada a duplicidade ou a sobreposição de fontes de recursos no custeio de um mesmo item de despesa." Conforme apontou o proponente, a fonte de recurso aprovada se destina ao mesmo escopo do presente projeto: "ações complementares e integradas ao projeto, como produção de material gráfico educativo e apoio à circulação artística associada à temática da sustentabilidade e cultura alimentar." Além disso, o proponente não formalizou comprovação da finalização da obra audiovisual (em produção desde 2023), objeto central da proposta, colocando em dúvida a efetiva realização do presente projeto.					
Critérios obrigatórios					
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I	**J**	**K**	**L**				
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M	**N**	**O**	**P**				
PONTUAÇÃO: INABILITADA							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: Difusão de projeto audiovisual já contemplado por leis de fomento Municipal e Estadual na área do audiovisual. Porém, sem comprovação de prestação de contas aprovada e anuência expressa do proponente do projeto habilitado na Lei de fomento Municipal; O projeto prevê recursos financeiros de fontes de leis de incentivo municipal, estadual e doações de pessoas físicas, porém, sem detalhamento de quais são, o valor do financiamento e onde os recursos serão empregados no projeto, conforme determina o Edital. O documento traz outras fontes cumulativas de recursos agregadas ao projeto, ainda afirma que o fomento subsidiado com recursos do Estado traz "*apoio à circulação artística associada à temática da sustentabilidade e cultura alimentar*", porém, não explicita a destinação de gastos de cada subsídio							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I	**J**	**K**	**L**				
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M	**N**	**O**	**P**				
PONTUAÇÃO: INABILITADA							
MÉDIA GERAL: INABILITADA							

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
238	NAYARA MENDES SOARES	Dia de Limpeza no Grande Circo Brasís	PF	Não	Teatro
PARECERISTA 1					
OBSERVAÇÃO: A proposta visa realizar 04 apresentações do espetáculo teatral infanto-juvenil "Dia de Limpeza no Grande Circo Brasís" em escolas de ilhas de Paranaguá. Como contrapartida, prevê 04 oficinas de oratória e preparação corporal para professores e funcionários das escolas. Observa-se que a proposta oferece boas iniciativas que contribuem para o cenário cultural do município, principalmente, considerando o aspectos de formação de público infanto-juvenil; destaca-se também as ações de descentralização, que atendem 100% a exigência, sendo todo o projeto realizado em áreas descentralizadas. Contudo, o projeto apresenta algumas lacunas: falta na descrição do projeto um detalhamento mais atento sobre o espetáculo, por exemplo, explicar que se trata de um solo (isso é subentendido no orçamento e ficha técnica), informar a duração do espetáculo, quais recursos técnicos necessários nas apresentações e sobretudo, quais as bases conceituais e estéticas da obra. O mesmo ocorre com a ação de contrapartida; não são informados o plano pedagógico das oficinas e o seu formato (duração, frequência, quantidade de participantes por oficinas). O plano de divulgação e cronograma são coerentes e bem estruturados. O orçamento prevê itens coerentes quanto a prestação de serviços e remuneração da equipe; também prevê recursos compatíveis para a implementação de medidas de acessibilidade comunicacional; no entanto, não prevê recursos técnicos de som e iluminação para as apresentações do espetáculo (não são justificas as ausências desses recursos). A proponente descreve uma trajetória no campo das artes cênicas, entretanto, não apresenta portfólio com comprovações desta trajetória, exceto com um cartaz do espetáculo (e este não indica data).					
Critérios obrigatórios					
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
6	10	10	6	10	10	2	10
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I	**J**	**K**	**L**				
5	–	–	–				
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M	**N**	**O**	**P**				
PONTUAÇÃO: 69							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: Portfólio apresentado com índices mínimos de comprovações de atuação. O proponente apresenta currículo mas não comprovações de, no mínimo, de 03 anos de atuação (item 2.5 e 4.1-f – "PORTFÓLIO")							

Anexo III – letra G - "Será considerado para fins de análise, a carreira do proponente, com base no currículo E COMPROVAÇÕES enviadas juntamente com a proposta."

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
05	-	-	-

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 49

MÉDIA GERAL: 59

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
239	THIAGO DOUGLAS MOREIRA DA SILVA	FORRÓ DA MARÉ - 7 ANOS - ILHA DO MEL	PF	Negro	Caiçara

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: A proposta visa produzir um evento/mostra musical em espaço público ao ar livre, com banda de forró raiz e DJ tocando vertentes populares brasileiras em vinil na Praia do Limoeiro. Além disso, prevê uma ação de formação de produção cultural com a contratação de 02 bolsistas. Observa-se a promoção de iniciativas que impactam positivamente o cenário cultural do município, ao promover gêneros musicais tradicionais e populares, oferecendo gratuitamente a população um evento de qualidade; destacam-se também a descentralização da proposta, realizada na Praia do Limoeiro, e a formação em produção cultural, indicando um legado do projeto.
Contudo, o projeto apresenta algumas lacunas: quanto a implementação de medidas de acessibilidade, são previstos "adaptação do local a fim de facilitar o acesso e permanência de público, assim como assistência a pessoas com deficiências" e "atividade prévia com equipe do projeto na sensibilização para evitar atitudes capacitistas", porém, estas medidas não são previstas no orçamento e no cronograma. Além disso, não são previstos no orçamento recursos para equipamento e serviços técnicos de estruturas de palco e iluminação; é orçado o equipamento de som, mas não consta verba para a contratação de técnico.
O projeto tem qualidades artísticas, contribuição para o cenário cultural de Paranaguá, boas iniciativas de integração comunitária e descentralização, além de contar com uma equipe qualificada e proponente com uma trajetória em ascensão.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	6	2	10	10	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
_	5	_	5

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 78

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO:

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	06	06	10	06	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
-	05	-	05

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 78

MÉDIA GERAL: 78

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
240	MATEUS FERNANDES PIOVESAN	Ocupa Hip Hop - Festival de Artes Urbanas	Coletivo	Não	Hip Hop

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: A proposta visa produzir e realizar um festival de artes urbanas, que acontecerá no Aeroparque; a programação do festival, com duração de 4h, abarca batalhas de dança, batalhas de rimas, apresentação de 02 rappers, com participação de um DJ nos intervalos; paralelamente, 03 painéis terão intervenções de grafites, dois por grafiteiros convidados e um pelo público. Observa-se uma contribuição relevante para o cenário cultural do município, a proposta promove e difunde manifestações de arte urbana, impactando positivamente artistas locais, muitos deles de regiões periféricas. As medidas de acessibilidade são factíveis, previstas no orçamento e cronograma.
Contudo, algumas lacunas são observadas: são orçados materiais e equipamentos, mas não são orçados serviços de profissionais técnicos para as montagens do palco, cenografia, luz e som; além disso, o item "performances artísticas" não descrimina quais artistas serão remunerados (não se entende para quem são os 08 cachês).
Uma grave incoerência foi verificada em relação ao plano de divulgação no cronograma: embora as ações de divulgação sejam coerentes com os objetivos e metas, propondo ações eficazes, estas não são factíveis no cronograma; são previstos apenas 4 dias para elaborar a arte gráfica do material de divulgação, distribuição deste e agendamento de entrevistas. Além disso, não é previsto período para produção de conteúdo e impulsionamento nas redes sociais.
Outra questão sensível é a ausência de função do proponente no projeto; seu nome não é mencionado na ficha técnica e não fica explícito sua participação e sua remuneração; somado a isso, o portfólio do proponente carece de mais matérias de comprovação que possam subsidiar uma melhor avaliação de sua trajetória.
Não consta nos custos orçamentários, a ação efetiva de descentralização, "uma batalha temática sobre preservação ambiental a ser realizada na Associação de Cultura Popular Mandicuera" na Ilha dos Valadares. Embora tenha relevância esta ação, o projeto não explica como irá realiza-la, tendo em vista que não há recursos previstos.
O projeto tem qualidade, relevância cultural e de integração comunitária, uma equipe qualificada e boas ações de divulgação e descentralização; porém, as questões técnicas apontadas dificultam a visualização da viabilidade de sua efetiva realização.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	6	2	10	6	6

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 60

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Prevê financiamento de patrocínio privado direto voltado a impulsionamento nas Redes Sociais, impressão de cartazes, locação de Outdoor.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	06	06	10	06	06

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 64
MÉDIA GERAL: 62

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
244	ADILSON DA SILVA TAYLOR JúNIOR	2ª Edição - O Som dos Tambores	PF	Negro	Negro

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado
O agente cultural não apresentou portfólio, documento de inscrição obrigatório, conforme estipulado no item 4.1 do edital. A ausência do portfólio não permite comprovar o desempenho cultural de pelo menos 03 (três) anos do agente cultural, exigência para a sua elegibilidade, conforme previsto no item 2.5 do edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Considerado o 2º envio (duplicidade com 241). O proponente apresenta breve relato sobre sua atuação, mas não comprovações de, no mínimo, de 03 anos de atuação (item 2.5 e 4.1-f – "PORTFÓLIO") Anexo III – letra G - "Será considerado para fins de análise, a carreira do proponente, com base no currículo E COMPROVAÇÕES enviadas juntamente com a proposta."

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
242	GUILHERME ALBO COSTA	Espetáculo "Caiçara"	PJ	Não	Música

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado.
Não cumpre a exigência descrita no item 6.5 do edital:
"Conforme deliberações junto a Sociedade Civil representada pelo Conselho Municipal de Políticas Culturais do Município de Paranaguá-PR, os projetos apoiados por este Edital DEVEM PREVER em seu Plano de Trabalho, no mínimo, 20 % de suas ações em áreas periféricas, urbanas e rurais, bem como em áreas de povos e comunidades tradicionais."
O projeto indica como locais das ações descentralizadoras, um estúdio de ensaio e a sede de uma produtora parceira, localizados em bairros periféricos; entretanto, em ambos os locais não acontecerão as ações do projeto. As ações públicas descritas no projeto são: apresentação de um espetáculo musical e um bate papo informal com o público ao final deste, que serão realizados na Praça Newton Deslandes de Souza - Centro Histórico de Paranaguá.
Portanto, não é possível considerar que o projeto contemple ações descentralizadas.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: O projeto prevê como ações descentralizadas, ensaio em casa de integrante da equipe e processo de pré e pós produção na empresa produtora, porém não especifica a forma das ações que englobarão a medida descentralizadora e se as ações oferecerão amplo acesso ao público da região periférica. Vale ressaltar que o instrumento habilitador não prevê contrapartidas sociais, e sim, medidas descentralizadoras, prerrogativas da Lei e estipuladas e definidas em assembleia, junto ao Conselho Municipal de Políticas Culturais no papel de representante da sociedade civil na formulação da Política Nacional no âmbito Municipal.
A somatória de valores da planilha orçamentária excede o valor máximo destinado a projetos pelo Edital.
Item 6.3 - O valor solicitado não poderá ser superior ao valor máximo destinado a cada projeto, conforme Anexo I do presente edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
243	SERGIO EDUARDO REDED	DESPERTA TALENTO (Oficina teatral)	PF	Não	Teatro

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado
O agente cultural apresentou formulário de inscrição/plano de trabalho incompleto: estão ausentes o cronograma e o orçamento do projeto.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: O proponente não comprova mínimo de atuação exigida no Edital;
O proponente não define local concreto da execução das ações;
O proponente não apresenta quais medidas de acessibilidade o projeto contemplará;
O proponente não apresenta cronograma de execução das atividades;
O proponente não apresenta planilha orçamentária do projeto;

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
245	WANDERLEM FIRMO DA SILVA JUNIOR	Ebook - A VOZ DO OPRIMIDO	PJ	Negro	Negro - Música

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado
De acordo com o tem 6.3 do edital, o valor solicitado não poderá ser superior ao valor máximo destinado a cada projeto, conforme Anexo I do presente edital.
A somatória de valores da planilha orçamentária apresentada pelo proponente é igual a R$ 24.547,68, excede, portanto, o valor limite destinado a projetos pelo Edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: A somatória de valores da planilha orçamentária excede o valor máximo destinado a projetos pelo Edital.
Item 6.3 - O valor solicitado não poderá ser superior ao valor máximo destinado a cada projeto, conforme Anexo I do presente edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
246	ASSOCIAçãO CASA DE FANDANGO MESTRE EUGêNIO	-	PJ	Negro	Caiçara - Negro

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado.
Não foi enviado o documento obrigatório: Formulário de inscrição/Plano de trabalho.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Não consta o Anexo II – Formulário de Inscrição (Dados do Projeto);

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
247	BRUNNA CRISTINA ROSA DE LIMA	Oficinas de Mulheres Artesãs	PF	Não	Artesanato

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado.

Não é factível a implementação das medidas de acessibilidade, não foram previstas verbas para tal no orçamento; exigência obrigatória, conforme determina o item 6.4 do edital, de acordo com a lei nº 13146 de 2015 e a instrução normativa nº10 do MINC de 2023 (art.20, parágrafo único).
Além disso, não foi definido o local de realização das ações de descentralização, exigência obrigatória disposta no item 6.5 do edital: "conforme deliberações junto a Sociedade Civil representada pelo Conselho Municipal de Políticas Culturais do Município de Paranaguá-PR, os projetos apoiados por este Edital DEVEM
PREVER em seu Plano de Trabalho, no mínimo, 20 % de suas ações em áreas periféricas, urbanas
e rurais, bem como em áreas de povos e comunidades tradicionais."

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: O anexo II – formulário de inscrição apresentado não é atualizado, não sendo parte integrante do Edital 004/2025;
O projeto não discrimina equipe de execução da ação;
As medidas de acessibilidade assinaladas, no todo, não estão discriminadas na planilha orçamentária;
O espaço em que se dará a ação descentralizadora não possui definição concreta;
A planilha orçamentária não consta no corpo do anexo II apresentado;
Não consta cronograma de execução das ações a serem desempenhadas no projeto;
O valor final da planilha orçamentária apresentada em documento distinto do Anexo II mostra-se defasado em grande quantia com relação ao valor destinado aos projetos habilitados pelo Edital, ficando incerto ;

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
248	GILMAR MASSAFERA JUNIOR	CURTA-METRAGEM: SEM RETORNO	PF	Não	Audiovisual – Amparo

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: A proposta visa a produção e finalização de um curta metragem (20') de ficção, gravado na Ilha do Amparo. Ainda prevê incluir moradores da ilha nas etapas de produção, realizar uma exibição e uma roda de conversa com os moradores. A temática do roteiro aborda questões sociais locais, extrapolando para importantes reflexões contemporâneas. Observa-se qualidade no projeto e evidente contribuição artística e cultural para o município. Também são previstas ações descentralizadas importantes (inclusão de moradores da ilha, exibição e debate sobre o filme na localidade).
Contudo, o projeto apresenta algumas questões que precisariam ser melhores apresentadas e/ou elaboradas:
Para a implementação das medidas de acessibilidade seria necessária uma verba maior daquela orçada; não é factível, portanto, a implementação dessas medidas na sua totalidade.
Os mini currículos dos profissionais que compõe a ficha técnica são muito breves, dificultando uma melhor avaliação da compatibilidade desses com as atividades a serem realizadas.
O período da atividade de *casting* inicia em outubro e finaliza em julho; não é compreensível. Também não é compreensível o hiato de atividades no mês de novembro.
As ações de divulgação do projeto (assessoria de imprensa e postagem nas redes sociais) não foram orçadas.
Não foram informados os valores dos outros recursos que o projeto possui, nem como serão empregados. Além disso, alguns item do orçamento estão sub orçados, como locação de equipamentos, edição, contratação de equipe e atores, e não são justificados esses valores.
Por fim, embora tenha um currículo relevante, o portfólio do proponente apresenta (além de links) apenas um documento onde se identifica local, data e nome do proponente em trabalho anterior, os outros *prints* do Instagram não são identificados.
A proposta tem qualidades, ações efetivas de descentralização e impacto positivo para o município, sobretudo para população de regiões insulares; entretanto, carece de acuidade na elaboração e apresentação de questões técnicas, quanto a acessibilidade, cronograma, orçamento e divulgação. Somado a isso, as apresentações da trajetória do proponente e dos profissionais da ficha técnica são muito breves.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	6	6	6	6	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
	5		

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 69

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Projeto prevê outras fontes de recursos mas não indica as ações de despesa;

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	06	02	06	10	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 64

MÉDIA GERAL: 66,5

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
249	MATEUS FERNANDES PIOVESAN	Arte Urbana Acessível - "Por Um Mundo Que Alcance Outros Mundos"	PF	Não	Arte Urbana

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado.
Não cumpre a exigência descrita no item 6.5 do edital:
"Conforme deliberações junto a Sociedade Civil representada pelo Conselho Municipal de Políticas Culturais do Município de Paranaguá-PR, os projetos apoiados por este Edital DEVEM PREVER em seu Plano de Trabalho, no mínimo, 20 % de suas ações em áreas periféricas, urbanas e rurais, bem como em áreas de povos e comunidades tradicionais."
A proposta visa a criação de um "estêncil de, no mínimo, 10 (dez) metros quadrados, que protagonize a pessoa com deficiência", além da produção de 50 cartões em braille com a frase temática "Por Um Mundo Que Alcance Outros Mundos" (uma breve descrição da obra em linguagem poética).
Contudo, o projeto não indica como, onde e quais ações de descentralização serão realizadas. Embora explique que a definição do "local de execução será definido a partir da aprovação deste projeto", não são mencionados

possíveis locais pretendidos.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Valor total orçado fica pouco abaixo do valor total a ser destinado pelo Edital;
O projeto não prospecta local para produção de obra de 10 m²;
Sem medidas de ações descentralizadas
O instrumento habilitador e o Decreto 11740/23 determinam medidas descentralizadoras com ações concretas de democratização da fruição e produção artística e cultural em áreas periféricas, urbanas e rurais, e em áreas de povos e comunidades tradicionais, prerrogativas da Lei e estipuladas e definidas em assembleia, junto ao Conselho Municipal de Políticas Culturais no papel de representante da sociedade civil na formulação da Política Nacional no âmbito Municipal.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
250	GILMAR MASSAFERA JUNIOR	CURTA-METRAGEM: ATRAVÉS DA JANELA	PF	Não	Audiovisual - PCD

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: A proposta visa a produção e finalização de um curta metragem de ficção sobre uma história de superação, incluindo na produção profissionais locais e PCD. A proposta apresenta poucas informações acerca do desenvolvimento do roteiro, abrangência temática, proposta estética, locações, dificultando a visualização da sua efetiva qualidade e contribuição artística e cultural para o município. As ações de descentralização não são explicadas, a proposta apenas informa que 30% das cenas serão gravadas na Ilha dos Valadares, mas sem especificar essa inclusão no roteiro.
Assim como no outro projeto que o proponente inscreveu neste edital, o presente projeto apresenta algumas questões que precisariam ser melhores apresentadas e/ou elaboradas:
Para a implementação das medidas de acessibilidade seria necessária uma verba maior daquela orçada; não é factível, portanto, a implementação dessas medidas na sua totalidade.
Os mini currículos dos profissionais que compõe a ficha técnica são muito breves, dificultando uma melhor avaliação da compatibilidade desses com as atividades a serem realizadas.
As ações de divulgação do projeto (assessoria de imprensa, criação/impressão de cartazes e postagem nas redes sociais) não foram orçadas.
Não foram informados os valores dos outros recursos que o projeto possui. Além disso, alguns item do orçamento estão sub orçados, como locação de equipamentos, edição, contratação de equipe e atores, e esses valores não são justificados.
Por fim, embora tenha um currículo relevante, o portfólio do proponente apresenta (além de links) apenas um documento onde se identifica local, data e nome do proponente em trabalho anterior, os outros *prints* do Instagram não são identificados.
A proposta desenvolve pouco os argumentos do filme, seu conceito estético, além de ser impreciso quanto as ações de acessibilidade e descentralização; além de carecer de acuidade na elaboração e apresentação de questões técnicas, quanto a acessibilidade, cronograma, orçamento e divulgação. Somado a isso, as apresentações da trajetória do proponente e dos profissionais da ficha técnica são muito breves.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	6	6	6	6	6	10	2

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
	5		

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 53

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Projeto indica outras fonte de recursos a serem usados com a finalidade de inscrições em Festivais;
Planilha orçamentária consta verba para equipe de 3.000,00 e valor total a ser gasto 2.000,00;

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	02	06	06	10	06

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 60

MÉDIA GERAL: 56,5

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
251	MARIA LUIZA ROSNIESCHI	NEUTRON STAR - SATURN	PF	Não	Música

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado.
Não cumpre a exigência descrita no item 6.5 do edital:
"Conforme deliberações junto a Sociedade Civil representada pelo Conselho Municipal de Políticas Culturais do Município de Paranaguá-PR, os projetos apoiados por este Edital DEVEM PREVER em seu Plano de Trabalho, no mínimo, 20 % de suas ações em áreas periféricas, urbanas e rurais, bem como em áreas de povos e comunidades tradicionais."
A proposta visa a composição, produção e distribuição de um álbum musical autoral. Em suas metas cita a realização de "pelo menos, 1 ação de divulgação local periférica para promover o lançamento e aproximar o público" e indica como locais de realização de ações de descentralização dois locais periféricos (o que é incoerente). Efetivamente, o projeto não propõe ações de descentralização; divulgação não é uma ação cultural propriamente. Além disso, na estratégia de divulgação não é mencionada essa "ação de divulgação local periférica", e no orçamento, o item de divulgação é descrito como "ações em comunidades periféricas, locação de som para atividades presenciais", não sendo explicado na descrição, objetivos ou metas do projeto a necessidade de locação de som e o que são essas atividades presenciais.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Comprovações de atuação carecem de informações temporais e indicação de atuação da proponente;
As fotos referentes a comprovações não possuem data;
A página de youtube divulgada se encontra na titularidade de terceiro;
Descrição incerta da finalidade do projeto (áudio/vídeo);
Planilha orçamentária com valores obtusos e divergentes, restando incerto a definição do valor final do projeto;
Valor questionável na planilha orçamentária destinado a oficialização das faixas junto ao ECAD, visto a entidade ter finalidade de controle de veiculação e captação de obras e/ou fonográfica, não como oficialização por faixa, possui inúmeros índices e tipificações de taxações em que há variações de medida de UDA (Unidade de Direito Autoral) a serem saudadas periodicamente;

Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
252	INSTITUTO HISTóRICO E GEOGRáFICO DE PARANAGUá	Paranaguá: História, Imagem e Cultura Viva	PJ	Não	Patrimônio Histórico

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: A proposta visa promover o patrimônio histórico, cultural e audiovisual de Paranaguá, por meio de exposições itinerantes, oficinas educativas, materiais acessíveis e ações digitais, tendo como metas:
Realização de cinco exposições em instituições educacionais e espaços culturais;
Aplicação de cinco oficinas culturais;
Produção de cinco vídeos educativos;
Distribuição de mil cartilhas;
Atingir um público direto de duas mil pessoas.
O projeto prevê ainda as seguintes ações de descentralização, em escolas municipais periféricas e insulares: oficinas culturais, rodas de conversa, distribuição de materiais educativos e apresentações de trechos da exposição histórica.
Observa-se uma rica contribuição do projeto à cultura do município. Atenção nas ações de descentralização e na implementação de medidas de acessibilidade.
Contudo, não são descritas individualmente estás ações: como serão feitas as exposições itinerantes, quais o conteúdo delas, que tipo de matérias serão usados (exibição de filmes, imagens fotográficas, banner, etc.); sobre o que são as oficinas culturais, qual a duração, quantidade de participantes; quais os conteúdos do vídeos educativos e das cartilhas. Ou seja, a proposta é vaga quanto a descrição específica de cada ação.
Também não é explicado onde acontecerão as exposições itinerantes. O projeto cita escolas e centro culturais, porém, indica como local de realização a sede do próprio instituto.
Outro ponto vago é quanto a apresentação dos mini currículos dos profissionais que compõe a ficha técnica, são indicadas poucas informação sobre esses profissionais. Além disso, o portfólio do proponente apresenta apenas registro fotográficos sem indicação de datas e/ou outros detalhamentos. Embora o Instituto tenha uma reconhecida atuação, para fins de um edital público, se faz necessário a formalização de documento/portfólio mais elaborado, que contenha documentações de comprovação mais efetivas.
O projeto tem relevância cultural e ações de cunho educativo importantes, entretanto, a formalização e apresentação da proposta mostra-se deficitária de detalhamentos e especificações

Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
6	10	10	6	6	6	6	10

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**

PONTUAÇÃO: 60

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: O projeto, por sua característica (05 exposições, 05 oficinas, 05 vídeos, 1000 cartilhas), requer informações mais detalhadas na planilha orçamentária sobre os itens a serem disponibilizados;
Valores referentes a produção do vídeo não se encontram na planilha orçamentária;
Equipe de produção do vídeo não informada;
Comprovações de atividades no local sem data;

Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
10	10	06	02	06	06	06	10

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**
05	-	-	-

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**

PONTUAÇÃO: 61

MÉDIA GERAL: 60,5

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
253	MARCO ANTONIO DA SILVA PIANTÁ	RESGATE DE TRADIÇÕES ATRAVÉS DA CERÂMICA ARTESANAL	PF	Negro	Cerâmica

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado.
Não é factível a implementação das medidas de acessibilidade, não foram previstas verbas para tal no orçamento; exigência obrigatória, conforme determina o item 6.4 do edital, de acordo com a lei nº 13146 de 2015 e a instrução normativa nº10 do MINC de 2023 (art.20, parágrafo único).

Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: O projeto cita prévia experiência do proponente no desenvolvimento de procedimentos relacionados ao desempenho de acessibilidades atitudinais, porém, justifica sua atuação relacionada ao tema junto a público caracterizado na forma de alunos carentes e em situação de vulnerabilidade social. A ação, no caso posto, trata-se de ação afirmativa e reparatória, portanto, não atende ao quesito. O projeto cita adequação do local

quanto a acessibilidade arquitetônica. Quanto a acessibilidade comunicacional, não há indicação de profissional especializado em libras, nem há previsão orçamentária de suprimento da medida assinalada no projeto.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
254	WILLY ROBERTO MARIANO GOMES	TODA VOZ, TODA COR	PF	Negro	Negro - LGBT

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: A proposta visa a "realização de um espetáculo artístico- musical que celebra e preserva a memória das resistências históricas e contemporâneas das comunidades LGBTQIA+, negras, mulheres e povos originários", a ser realizado no auditório da faculdade ISULPAR; a apresentação mescla performances musicais e dança, com depoimento de lideranças dessas comunidades. Observa-se uma contribuição para o cenário cultural do município, ao unir a um evento artístico elementos de cunho socialmente engajados.
Contudo, alguns aspectos do projeto merecem atenção quanto a sua elaboração e apresentação. A começar pela descrição da implementação das medidas de acessibilidade, que não apresenta detalhamento de como serão feitas. Já a ação de descentralização da proposta, a saber, "apresentação musical com roda de conversas com o publico presente para falar sobre o tema do projeto", a ser realizada na Ilha dos Valadares, não é descrita nos objetivos e metas da proposta; além disso, esta ação também não é descrita e detalhada, apenas mencionada de modo genérico, sendo prejudicada a visualização de sua realização e efetividade.
O período de realização do projeto é de 01 mês, sendo breves etapas importantes, como definição do repertório e ensaios. Além disso, não são previstas etapas de pré-produção (articulações com a equipe e parceiros) e montagem técnica. Essa brevidade nas etapas denota uma fragilidade no desenho executivo do projeto.
Embora a proposta cite intervenção de dança e a presença de lideranças das comunidades LGBTQIA+, negras, mulheres e povos originários, não são indicadas na ficha técnica artistas e personalidades nessas áreas. Também não são indicadas no orçamento remuneração para esses profissionais.
Quanto ao plano de divulgação, também carece de detalhamentos. É indicado que a divulgação será feita pelas redes sociais, porém, não foram orçados serviços para criação de conteúdos e gerenciamento.
Alguns itens do orçamento não são detalhados, como "acessibilidade", que não descrimina como será investido o valor (para interprete de libras, legendas?), e o item "20% descentralizado", que também não informa para quais custos o valor se destina.
Por fim, o portfólio do proponente apresenta poucas comprovações de sua trajetória, contendo apenas flyers, alguns deles sem indicação de locais e datas de realização.
A proposta parte de uma premissas relevante, porém, carece de estruturação técnica e de detalhamentos.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	6	6	2	6	6	2	2

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
	5		

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 41

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Portfólio apresentado com índices mínimos de comprovações de atuação.
O proponente apresenta currículo mas não comprovações de, no mínimo, de 03 anos de atuação (item 2.5 e 4.1-f – "PORTFÓLIO")
Anexo III – letra G - "Será considerado para fins de análise, a carreira do proponente, com base no currículo E COMPROVAÇÕES enviadas juntamente com a proposta."

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
06	06	06	02	06	06	02	02

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
	05		

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 41

MÉDIA GERAL: 41

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
0255	Jakeline Luize França Fraga Taylor	Jongo Parnanguara	PF	Sim	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado
A agente cultural não apresentou portfólio, documento de inscrição obrigatório, conforme estipulado no item 4.1 do edital. A ausência do portfólio não permite comprovar o desempenho cultural de pelo menos 03 (três) anos da agente cultural, exigência para a sua elegibilidade, conforme previsto no item 2.5 do edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Sem local estipulado ou definido para a execução da ação;
O proponente apresenta breve relato sobre sua atuação, mas não comprovações de, no mínimo, de 03 anos de atuação (item 2.5 e 4.1-f – "PORTFÓLIO")
Anexo III – letra G - "Será considerado para fins de análise, a carreira do proponente, com base no currículo E COMPROVAÇÕES enviadas junto a a proposta."

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

COMISSÃO DE ANÁLISE DAS ETAPAS DOS EDITAIS DE CHAMADA PÚBLICA 004/2025 E 005/2025	***FÁBIO OLIVEIRA NUNES***
	CNPJ: 24.272.474/0001-50
RAQUEL TAMAIO DE SOUZA	***ANA PAULA ALVES FERNANDES***
CNPJ: 22.466.704/0001-97	CNPJ: 48.196.186/0001-22
CRISTIAN RAFAEL MENDES	***LUÍS FERNANDO DA SILVA***
Matrícula 94.201-1	Matrícula 94.203-1.

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:4E6C283E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
EDITAL 004/2025 - FOMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E PATRIMÔNIO HISTÓRICO

EDITAL 004/2025 - Fomento

Classificação dos projetos aprovados no edital 05/2025 da PNAB.

Nº	INSC	PROPONENTE	PROJETO	PJ/ PF	COTA	Classificação geral/ cotas	PONTUAÇÃO
1	209	BRENO OBERDAN DA SILVA ALVES	Um Andarilho em Paranaguá	PF	**Negro**	**geral**	84,5
2	229	RENAN MATTAR LEISTER	Janela do Choro Itinerante	PF	NÃO	**geral**	80
3	206	ROSANA BARROSO MIRANDA	ERA UMA VEZ... UM MANGUEZAL ANCESTRAL	PF	Não	**geral**	79
4	239	THIAGO DOUGLAS MOREIRA DA SILVA	FORRÓ DA MARÉ - 7 ANOS - ILHA DO MEL	PF	**Negro**	**geral**	78
5	224	EDISON AFONSO DOMINGUES	Serenata de Fandango	PF	**Negro**	**geral**	72
6	221	LUMA ZANETTE DE OLIVEIRA DOMINGUES DE BORBA	Maré Baixa, Som Alto	PF	NÃO	**geral**	70
7	207	ASSOCIAçãO DE CULTURA POPULAR MANDICUERA	MANDICUERA CONVIDA	PJ	Não	**geral**	69,5
8	212	ROGÉRIO SOARES	O Velho, o Burro e o Manguezal	PF	Não	**geral**	68
9	226	ADILSON FERREIRA	Bloco Macambira: Valadares no Samba	PF	**Negro**	**geral**	67
10	200	ALEXANDRE SANTOS DA SILVA FILHO	SERTANEJA LITORAL	PJ	**PCD**	**Cota PCD**	65
11	233	RAQUEL MESSIAS DE CAMARGO	Memória e presença do partejar parnanguara: Ofício, Saberes e Práticas das Parteiras Tradicionais na cidade mãe do Paraná	PF	Negro	**Cota negro 1º**	62
12	254	WILLY ROBERTO MARIANO GOMES	TODA VOZ, TODA COR	PF	**Negro**	**Cota negro 2º**	41
13	248	GILMAR MASSAFERA JUNIOR	CURTA-METRAGEM: SEM RETORNO	PF	Não	**Remaneja -mento de cota**	66,5
14	240	MATEUS FERNANDES PIOVESAN	Ocupa Hip Hop - Festival de Artes Urbanas	Coletivo	Não	**Remaneja -mento de cota**	62
15	252	INSTITUTO HISTóRICO E GEOGRáFICO DE PARANAGUá	Paranaguá: História, Imagem e Cultura Viva	PJ	Não	**Remaneja -mento de cota**	60,5
16	234	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Samba que Encanta: Cultura, Ritmo e Comunidade	PJ	NÃO	**Remaneja -mento de cota**	60
17	238	NAYARA MENDES SOARES	Dia de Limpeza no Grande Circo Brasís	PF	Não		59
18	250	GILMAR MASSAFERA JUNIOR	CURTA-METRAGEM: ATRAVÉS DA JANELA	PF	Não		56,5
19	223	GUILHERME COVOLAN VIANNA	Cidade Inteira - Big Chin (Clipe Oficial)	PF	NÃO		56
20	196	MARCIO LUÍS BRANCO DA SILVA	CYRO MATOSO: MEMÓRIA EM MOVIMENTO	PF	Não		42

Projetos inabilitados:

Nº	INSC	PROPONENTE	PROJETO	PJ/ PF	COTA
1	194	EM 30 SEGUNDOS MARKETING E PROPAGANDA LTDA	FAMÍLIAS PARNANGUARAS	PJ	Sim. Negro.
2	195	MARCIO LUíS BRANCO DA SILVA	Curta Paranaguá Itinerante	PF	Não
3	197	WANDERLEY HERMENEGILDO	MUSICA PARA TODOS	PJ	Não
4	198	EDUARDO SOARES MAIA CARVALHO DE PAULA	MULHERES CANTAM – ESPECIAL OUTUBRO ROSA	PJ	Sim. Negro
5	202	MARIANA ZANETTE DE OLIVEIRA	"Auto de Natal Caiçara"	PF	Não
6	203	ANTONIO RICARDO FARRACHA LABATUT FILHO	RECICLANDO PENSAMENTOS-AÇÕES EDUCATIVAS	PF	Não
7	204	JANAINA DE SOUZA	Amostra Cultural Ginga Paranaguá de Capoeira	PF	Não
8	205	ASSOCIAçãO CULTURAL CANDEIAS DE CAPOEIRA	14º Ginga Paranaguá de Capoeira	PJ	Não
9	208	ELLEN ELOYSE CORREA PEREIRA	"Libertai"	PF	Não
10	210	GIOVANNI FANINI NEGROMONTE	MOC - Mutirão de Ocupação Criativa	PJ	Não
11	211	ALÉXIA LUIZA PEREIRA DE ANDRADE	ANDADA nas Escolas: Arte, Território e Manguezal	PJ	Não
	213	RUDDY KEYLOR CASTILLO ROJAS	Tem um fantasma na História	PF	Sim. Negro
12	214	PRISCILA ONORIO FIGUEIRA	Projeto Caminho das palavras - BIBLIOTECA NÔMADE OCEÂNICAS	COLETIVO	NÃO
13	215	FERNANDO LOBO DÂMASO DE OLIVEIRA	SOM E SAÚDE	PF	NÃO
14	216	JAIRO ALVES FERNANDES FILHO	Minhas mãos, meu cavaquinho - Waldir Vivo	PF	NÃO
15	217	WALTER RODRIGUES VELLOZO	Prazer Capoeira 2025	PF	NEGRO
16	218	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Samba que Encanta: Cultura, Ritmo e Comunidade	PJ	NÃO
17	219	ANA LUISA BURNETT COSTA	Joaquim - Laboratório de Pesquisa Teatral	PF	PESSOA COM DEFICIÊNCIA
18	220	MALU ZANETTE DE OLIVEIRA DOMINGUES DE BORBA	Boi de Mamão: Cultura Caiçara e Sustentabilidade nas Escolas	PF	NÃO
19	222	LUIZ AUGUSTO SANTOS DE OLIVEIRA	LAGAMAR SONS	PF	NÃO
20	225	ELOMAR DOS SANTOS MAIA	Magnific Jah 25 anos	PF	NÃO
21	227	FELIPE ORLANDINO MACHADO DOS SANTOS	Videoclipe "Andorinha"	PF	NEGRO
22	230	ASSOCIAÇÃO DE SURF DE PARANAGUÁ	Ondas da transformação, em movimento – Oficinas de Audiovisual e Cultura Surf	PJ	NÃO
23	231	ASSOCIAÇÃO DE SURF DE PARANAGUÁ	Francisca, a menina que queria dançar com as ondas	PJ	NÃO
24	235	JOICE CRISTINA CARDOSO	4º Festival Afrolatino	PF	Negro
25	236	JULIANA KEREXU MIRIM MARIANO	Arte Terapia: Troca de Saberes	PF	Índio

26	237	EDMAR DE CAMPOS	Difusão Mãos à Horta	PF	Negro
27	244	ADILSON DA SILVA TAYLOR JúNIOR	2ª Edição - O Som dos Tambores	PF	Negro
28	242	GUILHERME ALBO COSTA	Espetáculo "Caiçara"	PJ	Não
29	243	SERGIO EDUARDO REDED	DESPERTA TALENTO (Oficina teatral)	PF	Não
30	245	WANDERLEM FIRMO DA SILVA JUNIOR	Ebook - A VOZ DO OPRIMIDO	PJ	Negro
31	246	ASSOCIAçãO CASA DE FANDANGO MESTRE EUGêNIO	-	PJ	Negro
32	247	BRUNNA CRISTINA ROSA DE LIMA	Oficinas de Mulheres Artesãs	PF	Não
33	249	MATEUS FERNANDES PIOVESAN	Arte Urbana Acessível - "Por Um Mundo Que Alcance Outros Mundos"	PF	Não
34	251	MARIA LUIZA ROSNIESCHI	NEUTRON STAR - SATURN	PF	Não
35	253	MARCO ANTONIO DA SILVA PIANTÁ	RESGATE DE TRADIÇÕES ATRAVÉS DA CERÂMICA ARTESANAL	PF	Negro
36	0255	Jakeline Luize França Fraga Taylor	Jongo Parnanguara	PF	Sim

COMISSÃO DE ANÁLISE DAS ETAPAS DOS EDITAIS DE CHAMADA	***FÁBIO OLIVEIRA NUNES***
Pública 004/2025 e 005/2025	CNPJ: 24.272.474/0001-50
RAQUEL TAMAIO DE SOUZA	***ANA PAULA ALVES FERNANDES***
CNPJ: 22.466.704/0001-97	CNPJ: 48.196.186/0001-22
CRISTIAN RAFAEL MENDES	***LUÍS FERNANDO DA SILVA***
Matrícula 94.201-1	Matrícula 94.203-1.

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:F65364C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
EDITAL 005/2025 – CULTURA VIVA. PONTO DE CULTURA.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E PATRIMÔNIO HISTÓRICO

EDITAL 005/2025 – CULTURA VIVA.
PONTO DE CULTURA.

Classificação e pontuação dos projetos de Ponto de Cultura inscritos no edital 005/2025 da PNAB.

Nº	INSC	PROPONENTE	PROJETO	PJ/ PF	COTA	Classificação geral/ cotas	PONTUAÇÃO
	232	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Música da Nossa Terra – Oficina de Sons, Ritmos e Tradições	PJ	Negro	**pré-certificada**	**73,5**

PROJETOS DESCLASSIFICADOS:

Nº	INSC	PROPONENTE	PROJETO	PJ/ PF	COTA
	201	ASSOCIAÇÃO DE CULTURA POPULAR MANDICUERA	MUSEU CAPELA DO DIVINO ESPIRITO SANTO	PF	NÃO
	199	GLENN RAMOS	"O Tambor da Ilha Encantada"	PJ	Não
	228	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Música da Nossa Terra – Oficina de Sons, Ritmos e Tradições	PJ	Negro

COMISSÃO DE ANÁLISE DAS ETAPAS DOS EDITAIS DE CHAMADA	***FÁBIO OLIVEIRA NUNES***
Pública 004/2025 e 005/2025	CNPJ: 24.272.474/0001-50
RAQUEL TAMAIO DE SOUZA	***ANA PAULA ALVES FERNANDES***
CNPJ: 22.466.704/0001-97	CNPJ: 48.196.186/0001-22
CRISTIAN RAFAEL MENDES	***LUÍS FERNANDO DA SILVA***
Matrícula 94.201-1	Matrícula 94.203-1.

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:D9B3602B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
EDITAL 004/2025 - FOMENTO CLASSIFICAÇÃO DOS PROJETOS APROVADOS NO EDITAL 05/2025 DA PNAB.

Nº	INSC	PROPONENTE	PROJETO	PJ/ PF	COTA	Classificação geral/ cotas	PONTUAÇÃO
1	209	BRENO OBERDAN DA SILVA ALVES	Um Andarilho em Paranaguá	PF	**Negro**	**geral**	84,5
2	229	RENAN MATTAR LEISTER	Janela do Choro Itinerante	PF	NÃO	**geral**	80
3	206	ROSANA BARROSO MIRANDA	ERA UMA VEZ... UM MANGUEZAL ANCESTRAL	PF	Não	**geral**	79
4	239	THIAGO DOUGLAS MOREIRA DA SILVA	FORRÓ DA MARÉ - 7 ANOS - ILHA DO MEL	PF	**Negro**	**geral**	78
5	224	EDISON AFONSO DOMINGUES	Serenata de Fandango	PF	**Negro**	**geral**	72
6	221	LUMA ZANETTE DE OLIVEIRA DOMINGUES DE BORBA	Maré Baixa, Som Alto	PF	NÃO	**geral**	70
7	207	ASSOCIAçãO DE CULTURA POPULAR MANDICUERA	MANDICUERA CONVIDA	PJ	Não	**geral**	69,5
8	212	ROGÉRIO SOARES	O Velho, o Burro e o Manguezal	PF	Não	**geral**	68
9	226	ADILSON FERREIRA	Bloco Macambira: Valadares no Samba	PF	**Negro**	**geral**	67
10	200	ALEXANDRE SANTOS DA SILVA FILHO	SERTANEJA LITORAL	PJ	**PCD**	**Cota PCD**	65
11	233	RAQUEL MESSIAS DE CAMARGO	Memória e presença do partejar parnanguara: Ofício, Saberes e Práticas das Parteiras Tradicionais na cidade mãe do Paraná	PF	Negro	**Cota negro 1º**	62
12	254	WILLY ROBERTO MARIANO GOMES	TODA VOZ, TODA COR	PF	**Negro**	**Cota negro 2º**	41
13	248	GILMAR MASSAFERA JUNIOR	CURTA-METRAGEM: SEM RETORNO	PF	Não	**Remaneja -mento de cota**	66,5
14	240	MATEUS FERNANDES PIOVESAN	Ocupa Hip Hop - Festival de Artes Urbanas	Coletivo	Não	**Remaneja -mento de cota**	62

15	252	INSTITUTO HISTóRICO E GEOGRáFICO DE PARANAGUá	Paranaguá: História, Imagem e Cultura Viva	PJ	Não	**Remaneja -mento de cota**	60,5
16	234	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Samba que Encanta: Cultura, Ritmo e Comunidade	PJ	NÃO	**Remaneja -mento de cota**	60
17	238	NAYARA MENDES SOARES	Dia de Limpeza no Grande Circo Brasís	PF	Não		59
18	250	GILMAR MASSAFERA JUNIOR	CURTA-METRAGEM: ATRAVÉS DA JANELA	PF	Não		56,5
19	223	GUILHERME COVOLAN VIANNA	Cidade Inteira - Big Chin (Clipe Oficial)	PF	NÃO		56
20	196	MARCIO LUÍS BRANCO DA SILVA	CYRO MATOSO: MEMÓRIA EM MOVIMENTO	PF	Não		42

Projetos inabilitados:

Nº	INSC	PROPONENTE	PROJETO	PJ/ PF	COTA
1	194	EM 30 SEGUNDOS MARKETING E PROPAGANDA LTDA	FAMÍLIAS PARNANGUARAS	PJ	Sim. Negro.
2	195	MARCIO LUíS BRANCO DA SILVA	Curta Paranaguá Itinerante	PF	Não
3	197	WANDERLEY HERMENEGILDO	MUSICA PARA TODOS	PJ	Não
4	198	EDUARDO SOARES MAIA CARVALHO DE PAULA	MULHERES CANTAM – ESPECIAL OUTUBRO ROSA	PJ	Sim. Negro
5	202	MARIANA ZANETTE DE OLIVEIRA	"Auto de Natal Caiçara"	PF	Não
6	203	ANTONIO RICARDO FARRACHA LABATUT FILHO	RECICLANDO PENSAMENTOS-AÇÕES EDUCATIVAS	PF	Não
7	204	JANAINA DE SOUZA	Amostra Cultural Ginga Paranaguá de Capoeira	PF	Não
8	205	ASSOCIAçãO CULTURAL CANDEIAS DE CAPOEIRA	14º Ginga Paranaguá de Capoeira	PJ	Não
9	208	ELLEN ELOYSE CORREA PEREIRA	"Libertai"	PF	Não
10	210	GIOVANNI FANINI NEGROMONTE	MOC - Mutirão de Ocupação Criativa	PJ	Não
11	211	ALÉXIA LUIZA PEREIRA DE ANDRADE	ANDADA nas Escolas: Arte, Território e Manguezal	PJ	Não
	213	RUDDY KEYLOR CASTILLO ROJAS	Tem um fantasma na História	PF	Sim. Negro
12	214	PRISCILA ONORIO FIGUEIRA	Projeto Caminho das palavras - BIBLIOTECA NÔMADE OCEÂNICAS	COLETIVO	NÃO
13	215	FERNANDO LOBO DÂMASO DE OLIVEIRA	SOM E SAÚDE	PF	NÃO
14	216	JAIRO ALVES FERNANDES FILHO	Minhas mãos, meu cavaquinho - Waldir Vivo	PF	NÃO
15	217	WALTER RODRIGUES VELLOZO	Prazer Capoeira 2025	PF	NEGRO
16	218	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Samba que Encanta: Cultura, Ritmo e Comunidade	PJ	NÃO
17	219	ANA LUISA BURNETT COSTA	Joaquim - Laboratório de Pesquisa Teatral	PF	PESSOA COM DEFICIÊNCIA
18	220	MALU ZANETTE DE OLIVEIRA DOMINGUES DE BORBA	Boi de Mamão: Cultura Caiçara e Sustentabilidade nas Escolas	PF	NÃO
19	222	LUIZ AUGUSTO SANTOS DE OLIVEIRA	LAGAMAR SONS	PF	NÃO
20	225	ELOMAR DOS SANTOS MAIA	Magnific Jah 25 anos	PF	NÃO
21	227	FELIPE ORLANDINO MACHADO DOS SANTOS	Videoclipe "Andorinha"	PF	NEGRO
22	230	ASSOCIAÇÃO DE SURF DE PARANAGUÁ	Ondas da transformação, em movimento – Oficinas de Audiovisual e Cultura Surf	PJ	NÃO
23	231	ASSOCIAÇÃO DE SURF DE PARANAGUÁ	Francisca, a menina que queria dançar com as ondas	PJ	NÃO
24	235	JOICE CRISTINA CARDOSO	4º Festival Afrolatino	PF	Negro
25	236	JULIANA KEREXU MIRIM MARIANO	Arte Terapia: Troca de Saberes	PF	Índio
26	237	EDMAR DE CAMPOS	Difusão Mãos à Horta	PF	Negro
27	244	ADILSON DA SILVA TAYLOR JúNIOR	2ª Edição - O Som dos Tambores	PF	Negro
28	242	GUILHERME ALBO COSTA	Espetáculo "Caiçara"	PJ	Não
29	243	SERGIO EDUARDO REDED	DESPERTA TALENTO (Oficina teatral)	PF	Não
30	245	WANDERLEM FIRMO DA SILVA JUNIOR	Ebook - A VOZ DO OPRIMIDO	PJ	Negro
31	246	ASSOCIAçãO CASA DE FANDANGO MESTRE EUGêNIO	-	PJ	Negro
32	247	BRUNNA CRISTINA ROSA DE LIMA	Oficinas de Mulheres Artesãs	PF	Não
33	249	MATEUS FERNANDES PIOVESAN	Arte Urbana Acessível - "Por Um Mundo Que Alcance Outros Mundos"	PF	Não
34	251	MARIA LUIZA ROSNIESCHI	NEUTRON STAR - SATURN	PF	Não
35	253	MARCO ANTONIO DA SILVA PIANTÁ	RESGATE DE TRADIÇÕES ATRAVÉS DA CERÂMICA ARTESANAL	PF	Negro
36	0255	Jakeline Luize França Fraga Taylor	Jongo Parnanguara	PF	Sim

COMISSÃO DE ANÁLISE DAS ETAPAS DOS EDITAIS DE CHAMADA PÚBLICA 004/2025 E 005/2025	***FÁBIO OLIVEIRA NUNES***
	CNPJ: 24.272.474/0001-50
RAQUEL TAMAIO DE SOUZA	***PAULA ALVES FERNANDES***
CNPJ: 22.466.704/0001-97	CNPJ: 48.196.186/0001-22
CRISTIAN RAFAEL MENDES	***LUÍS FERNANDO DA SILVA***
Matrícula 94.201-1	Matrícula 94.203-1.

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:FF2EF4B4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
EDITAL 005/2025 – CULTURA VIVA. PONTO DE CULTURA. CLASSIFICAÇÃO E PONTUAÇÃO DOS PROJETOS DE PONTO DE CULTURA INSCRITOS NO EDITAL 005/2025 DA PNAB.

Nº	INSC	PROPONENTE	PROJETO	PJ/ PF	COTA	Classificação geral/ cotas	PONTUAÇÃO
	232	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Música da Nossa Terra – Oficina de Sons, Ritmos e Tradições	PJ	Negro	**pré-certificada**	**73,5**

PROJETOS DESCLASSIFICADOS:

Nº	INSC	PROPONENTE	PROJETO	PJ/ PF	COTA
	201	ASSOCIAÇÃO DE CULTURA POPULAR MANDICUERA	MUSEU CAPELA DO DIVINO ESPIRITO SANTO	PF	NÃO
	199	GLENN RAMOS	"O Tambor da Ilha Encantada"	PJ	Não
	228	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Música da Nossa Terra – Oficina de Sons, Ritmos e Tradições	PJ	Negro

COMISSÃO DE ANÁLISE DAS ETAPAS DOS EDITAIS DE CHAMADA PÚBLICA 004/2025 E 005/2025	***FÁBIO OLIVEIRA NUNES***
	CNPJ: 24.272.474/0001-50
RAQUEL TAMAIO DE SOUZA	***PAULA ALVES FERNANDES***
CNPJ: 22.466.704/0001-97	CNPJ: 48.196.186/0001-22
CRISTIAN RAFAEL MENDES	***LUÍS FERNANDO DA SILVA***
Matrícula 94.201-1	Matrícula 94.203-1.

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:BDA4EAB8

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE ADVERTÊNCIA 287/2025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 01/09/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
AYI5B54	116100T000439898	30/04/2025	55090	
BTR5E04	277450T000039933	06/05/2025	55250	02767366350

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:DACCF95D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE ADVERTÊNCIA 293/2025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 04/09/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
AAV4I36	116100T002744313	02/05/2025	55250	07645641109
AQQ9064	116100T002629628	03/05/2025	55500	
ASU1G39	277450T000038719	10/05/2025	55500	
ATL8230	116100T002629631	03/05/2025	55500	
AUD8E13	277450T000040748	11/05/2025	55500	
BDG7A13	277450T000040742	10/05/2025	55500	06803684216
BED2C21	277450T000040737	10/05/2025	55500	
EOE0I50	277450T000040735	10/05/2025	55250	
JCD8F54	116100T002801978	03/05/2025	55500	07185896641
LRQ8D91	116100T002629633	03/05/2025	55500	06553016774
LYN1H69	277450T000040749	11/05/2025	55500	
MHI5H15	277450T000039947	13/05/2025	54790	
SEO6H72	277450T000040928	13/05/2025	53800	
SFA4D58	277450T000038517	11/05/2025	55500	
TAL1J66	277450T000039134	11/05/2025	73400	11150210958
TBD4F24	116100T002629629	03/05/2025	54600	
TDB4D33	277450T000038521	11/05/2025	55500	07621866125

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:A37725CA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 284/2025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 29/08/2025.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AAO8F83	277450NIC0044334	21/06/2025	50020
ABQ9875	277450T000037034	09/07/2025	65992
ABQ9875	277450T000037033	09/07/2025	51180
ABQ9875	277450T000037032	09/07/2025	50100
ACN4H60	277450T000043769	09/07/2025	55250
AEF8478	277450T000044006	09/07/2025	55680
AFG8E33	277450T000043006	10/07/2025	55680
AJC1A88	277450NIC0044330	21/06/2025	50020
AKA5D21	277450T000043770	09/07/2025	55250
ANR0056	277450T000044001	09/07/2025	55411
APQ8I12	277450T000043776	09/07/2025	76332
APS8A44	277450T000043000	10/07/2025	53800
AQI7H01	277450T000042998	10/07/2025	55680
AQI8D82	277450T000042999	10/07/2025	55500
ARB7F47	277450T000036558	09/07/2025	76332
ASP4J55	277450T000043772	09/07/2025	55680
ATC0B74	277450T000011375	09/07/2025	55411
ATC4E10	277450T000042987	09/07/2025	55680
ATF5B99	277450T000042994	10/07/2025	55414
AWC6C50	277450T000042714	09/07/2025	51851
AXK2C05	277450T000042989	09/07/2025	55414
AYF4F14	277450T000043766	09/07/2025	66371
AYW6B27	277450T000043774	09/07/2025	55680
AZI1A40	277450T000042575	09/07/2025	55680
AZQ7J53	277450T000043948	09/07/2025	55411
BAD6C17	277450T000042997	10/07/2025	55414

BAT7088	277450NIC0044337	21/06/2025	50020
BBH9140	277450T000042993	10/07/2025	55414
BCT3F07	277450T000042995	10/07/2025	51930
BDG4F41	277450T000043778	09/07/2025	55411
BED3F08	277450T000043939	08/07/2025	55680
BEE4E05	277450T000042988	09/07/2025	55500
BEL8H43	277450NIC0044338	21/06/2025	50020
CLU6J30	277450T000044005	09/07/2025	55680
CLU6J30	277450T000038750	09/07/2025	55500
CUI1I27	277450T000042996	10/07/2025	55414
DVS1H38	277450T000043950	09/07/2025	55411
EJU6A87	277450T000043947	09/07/2025	66531
ELR6H22	277450T000042574	09/07/2025	55500
EVD9H81	277450T000043767	09/07/2025	55680
FRQ1F15	277450T000040996	09/07/2025	76332
FTZ8678	277450T000043783	10/07/2025	76332
GFL8C56	277450T000039401	10/07/2025	54521
GRA0851	277450T000043779	09/07/2025	54521
HIJ3J78	277450T000042577	09/07/2025	55500
HQR0151	277450T000043781	10/07/2025	55680
HQR7I03	277450T000029919	09/07/2025	55250
HRN9E70	277450T000044003	09/07/2025	55411
IBU9792	277450T000044002	09/07/2025	55411
IHC5614	277450T000043771	09/07/2025	55250
IXY9B61	277450T000043925	05/07/2025	55680
KVO6I68	277450T000034969	09/07/2025	55414
LYJ8174	277450T000043007	10/07/2025	54521
LZQ1B74	277450T000011374	09/07/2025	55411
MAZ8B15	277450T000043949	09/07/2025	55411
MHV5E99	277450T000044007	10/07/2025	55680
MMF1J45	277450T000043784	10/07/2025	76332
OAP2D16	277450T000042576	09/07/2025	55680
PZX4A08	277450T000043780	10/07/2025	76332
QJV6J93	277450NIC0044332	21/06/2025	50020
QJV6J93	277450NIC0044331	21/06/2025	50020
QXE0A63	277450T000042986	09/07/2025	55414
RHK0I90	277450T000040997	09/07/2025	70301
RHU8C11	277450T000035039	09/07/2025	70481
SDS2G71	277450NIC0044329	21/06/2025	50020
SEA4C42	277450T000042992	09/07/2025	60411
SEG0H96	277450T000042985	09/07/2025	55760
SEH0H56	277450T000043782	10/07/2025	55500
SEH3E89	277450T000042711	09/07/2025	73662
SFO1H16	277450T000042984	09/07/2025	76252
SFO2J37	277450NIC0044333	21/06/2025	50020
SPF9C80	277450T000043773	09/07/2025	55680
STW5J93	277450T000043775	09/07/2025	57463
TAM1F33	277450T000029920	10/07/2025	55411
TAN1A08	277450T000042713	09/07/2025	76332
TAR7J67	277450NIC0044335	21/06/2025	50020
TCY6H24	277450NIC0044336	21/06/2025	50020

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:CAB8CCED

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 285/2025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 01/09/2025.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ABI7C43	277450T000042582	11/07/2025	55250
ABI7C43	277450T000042583	11/07/2025	55500
ACN4H60	277450T000030798	11/07/2025	55250
AHH7E97	277450P000336199	24/06/2025	55411
AKP3F64	277450T000043787	10/07/2025	51851
AKR0022	277450T000043452	10/07/2025	76251
ARM9J23	277450P000336196	24/06/2025	55411
AVJ2H64	277450T000043789	10/07/2025	55500
BDD3E51	277450T000043451	10/07/2025	55414
BEA1C47	277450T000002085	11/07/2025	73662
BWC2B28	277450T000042579	10/07/2025	55411
BXC8196	277450T000042580	10/07/2025	55411
BXC8196	277450T000042581	10/07/2025	55250
DBL8C99	277450T000043790	10/07/2025	55500
FJV3A86	277450T000039504	11/07/2025	59670
IDN2331	277450T000043453	10/07/2025	55680
IDS7I82	277450P000336198	24/06/2025	55411
IFT5494	277450P000336197	24/06/2025	55411
JYT2G10	277450P000336200	03/07/2025	55411
KGL4A98	277450T000043788	10/07/2025	55250
RHI1D46	277450T000041208	11/07/2025	55411
RXZ7A79	277450T000042578	10/07/2025	55411
SEQ4E73	277450T000042584	11/07/2025	55500

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:ECAE849A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 288/2025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 01/09/2025.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AAF0H65	277450T000039773	12/07/2025	55500
ACW5F54	277450T000044026	13/07/2025	55413
ADF6G15	277450T000043792	13/07/2025	55500
AGB3963	277450T000039402	14/07/2025	55411
AJH0H91	277450T000044015	13/07/2025	55411
AJH0H91	277450T000011387	13/07/2025	55680
AJO9555	277450T000011379	13/07/2025	54521
AJU3D56	277450T000039774	12/07/2025	55500
AKK6G28	277450T000043951	14/07/2025	55411
AKN1A01	277450T000039777	12/07/2025	55500
AKZ2978	277450T000044011	13/07/2025	66020
AMO6G19	277450T000044151	13/07/2025	57380
AMR5D79	277450T000037219	11/07/2025	66371
AMR5D79	277450T000037218	11/07/2025	66531
AMW4A59	277450T000039505	11/07/2025	61220
AMY8639	277450T000011384	13/07/2025	55680
AND1E77	277450T000011376	13/07/2025	55680
AND1E77	277450T000044022	13/07/2025	55680
AQF8F26	277450T000044020	13/07/2025	57463
ARI5B17	277450T000044024	13/07/2025	55680
ASG6B47	277450T000011382	13/07/2025	55411
ASU0B72	277450T000011380	13/07/2025	55411
ATN1J91	277450T000011386	13/07/2025	55250
ATU8E01	277450T000043797	13/07/2025	54521
ATZ1B82	277450T000043796	13/07/2025	54521
ATZ1B82	277450T000011378	13/07/2025	54521
AUE7G65	277450T000040562	12/07/2025	65300
AUT9G88	277450T000043799	14/07/2025	76331
AVX0867	277450T000043454	14/07/2025	55414
AXJ3F64	277450T000044017	13/07/2025	55680
AYJ8265	277450T000044010	13/07/2025	54521
AZR6174	277450T000011383	13/07/2025	55411
BAA1B57	277450T000007621	12/07/2025	76331
BAF8F40	277450T000043791	13/07/2025	76332
BAW3287	277450T000044101	12/07/2025	60412
BBE0E30	277450T000044004	09/07/2025	55680
BBG9045	277450T000044019	13/07/2025	66020
BBO9487	277450T000039403	14/07/2025	55500
BCC2E90	277450T000044028	13/07/2025	55413
BCK1B99	277450T000040260	13/07/2025	50100
BCK1B99	277450T000040261	13/07/2025	50610
BCZ6G21	277450T000044651	13/07/2025	55680
BDI3F47	277450T000039772	11/07/2025	57463
BDM7G74	277450T000011385	13/07/2025	55411
BDN9B58	277450T000009889	12/07/2025	50610
BDN9B58	277450T000009890	12/07/2025	60501
DOM5H32	277450T000044023	13/07/2025	55680
EJE8D31	277450T000044021	13/07/2025	55680
EJZ1C43	277450T000044025	13/07/2025	55680
FAW5F27	277450T000043795	13/07/2025	55417
FLL6E59	277450T000044029	13/07/2025	55413
FRM4H79	277450T000043952	14/07/2025	55250
GRO3G51	277450T000044013	13/07/2025	55411
GZI5112	277450T000044012	13/07/2025	54521
HBG6A25	277450T000039775	12/07/2025	55500
HDK5J13	277450T000044018	13/07/2025	55413
JDG4F21	277450T000043800	14/07/2025	55411
LRA1G60	277450T000043798	13/07/2025	55680
LZQ1B74	277450T000011381	13/07/2025	55411
MCC3990	277450T000041209	12/07/2025	55414
MEA0H71	277450T000044014	13/07/2025	55411
MFC2H08	277450T000044103	13/07/2025	60681
MGF1H47	277450T000044027	13/07/2025	55413
MKW3257	277450T000011377	13/07/2025	55680
MTB3E76	277450T000044008	13/07/2025	55680
NBM3553	277450T000039776	12/07/2025	55500
NLD7D50	277450T000040641	12/07/2025	55414
NPM5504	277450T000043794	13/07/2025	55417
PVG9D99	277450T000044601	13/07/2025	55680
QIK6478	277450T000042715	14/07/2025	76331
QLQ0D39	277450T000044102	12/07/2025	76332
RHK0I90	277450T000041000	09/07/2025	51180
RHK0I90	277450T000040998	09/07/2025	50100
RHO1I54	277450T000033076	14/07/2025	60501

RUD9I25	116100T002891604	05/07/2025	53800
RYH5F02	277450T000044009	13/07/2025	55680
RYP8A11	277450T000040640	12/07/2025	76332
SEO7E11	277450T000043793	13/07/2025	73400
SEO8H41	277450T000044016	13/07/2025	55411
SFF4I89	277450T000034523	12/07/2025	60501
TBO9B37	277450T000040561	12/07/2025	66531

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:3C089D4D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 291/2025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 01/09/2025.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AAL5J31	277450T000044038	15/07/2025	55411
ABG0I46	277450T000011391	14/07/2025	55500
ADM8H98	277450T000011390	14/07/2025	55411
AEA8B22	277450NIC0044358	24/06/2025	50020
AGR5H82	277450T000044039	15/07/2025	55680
ALU9F50	277450T000044036	14/07/2025	55680
AOV7H06	277450NIC0044340	24/06/2025	50020
ARP2710	277450T000044104	15/07/2025	61220
ASO0742	277450NIC0044344	24/06/2025	50020
ATB1F77	277450T000044035	14/07/2025	55680
ATN2C28	277450NIC0044357	24/06/2025	50020
ATT8568	277450T000044033	14/07/2025	54870
AVE0D60	116100T003004455	08/07/2025	54521
AYS9I35	277450NIC0044355	24/06/2025	50020
AZR0601	277450NIC0044352	24/06/2025	50020
BAJ1C29	277450NIC0044343	24/06/2025	50020
BAT0924	277450NIC0044342	24/06/2025	50020
BAW3B63	277450T000043456	14/07/2025	55414
BBT5G48	277450T000040312	15/07/2025	58350
BDG9E69	277450T000040563	15/07/2025	76332
BDK5E11	277450NIC0044366	24/06/2025	50020
BDL4A99	277450T000043457	14/07/2025	55414
BEG4F78	277450NIC0044365	24/06/2025	50020
BEI0D34	277450NIC0044356	24/06/2025	50020
BEQ5E91	277450NIC0044363	24/06/2025	50020
BET3I80	277450NIC0044341	24/06/2025	50020
CYN8I02	277450NIC0044369	24/06/2025	50020
DBC3724	116100T003004454	08/07/2025	54521
DVS7B31	277450T000044032	14/07/2025	55411
EBP5148	277450T000043957	14/07/2025	51851
ELQ3A58	277450NIC0044339	24/06/2025	50020
FMO4G55	277450T000038686	15/07/2025	76332
HFW6692	277450T000002086	15/07/2025	52311
ICH7F28	277450T000011389	14/07/2025	55411
IDN2331	277450T000043459	14/07/2025	76252
IMC5F97	277450T000044041	15/07/2025	55680
IOP8F67	277450NIC0044360	24/06/2025	50020
IRT9G99	277450NIC0044347	24/06/2025	50020
MBJ7870	277450T000044042	14/07/2025	55411
MGX3G72	277450T000043956	14/07/2025	76332
MLI4491	277450T000044037	14/07/2025	67690
OAX3J46	277450T000043460	15/07/2025	76251
ONT2E07	277450NIC0044368	24/06/2025	50020
QHT0I90	277450T000043455	14/07/2025	60412
QIE0748	277450T000043954	14/07/2025	55500
QIX8087	277450T000043953	14/07/2025	55500
QSG6E58	277450NIC0044350	24/06/2025	50020
RHB6I49	277450T000044030	14/07/2025	55413
RHM5G52	277450NIC0044351	24/06/2025	50020
RHQ5H73	277450T000043955	14/07/2025	73400
RHY5G87	277450NIC0044348	24/06/2025	50020
RXV3G55	277450NIC0044359	24/06/2025	50020
RYF7J24	277450T000044043	14/07/2025	55411
SED2H12	277450NIC0044364	24/06/2025	50020
SED9B24	277450NIC0044353	24/06/2025	50020
SEG8J08	277450T000043461	15/07/2025	55680
SEH6A96	277450NIC0044345	24/06/2025	50020
SEJ4H82	277450NIC0044354	24/06/2025	50020
SEV6F36	277450NIC0044362	24/06/2025	50020
SEV9D52	277450T000044031	14/07/2025	55411
SFG5E32	277450T000011388	14/07/2025	55411
SFO4J69	277450T000044034	14/07/2025	55411
TAM1D85	277450NIC0044361	24/06/2025	50020
TAO9I85	277450NIC0044367	24/06/2025	50020
TBE2H34	277450NIC0044349	24/06/2025	50020
TBK2J87	277450T000044040	15/07/2025	55680
TDV9A74	277450NIC0044346	24/06/2025	50020

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:E2393636

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE 286/2025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 01/09/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
ANC2C55	116100T002779056	30/04/2025	54521	R$ 195,23
AWR4D52	116100T002779057	30/04/2025	54600	R$ 130,16
BCZ7B28	277450T000039129	07/05/2025	51851	R$ 195,23
BDL5G61	277450T000040903	06/05/2025	55414	R$ 195,23
BDO7H54	277450T000039128	06/05/2025	76331	R$ 293,47
BDZ2J14	277450T000037019	06/05/2025	55500	R$ 130,16
DAT7E82	116100T002779058	30/04/2025	54870	R$ 195,23
JBE4J99	116100T000539329	30/04/2025	55500	R$ 130,16
LXX1A28	277450T000041171	07/05/2025	55411	R$ 195,23
MUC9H36	277450T000039934	06/05/2025	55250	R$ 130,16
QQN1F21	277450T000039932	06/05/2025	55411	R$ 195,23
RHB3H99	116100T002779059	30/04/2025	54870	R$ 195,23
SEV1J40	277450T000041467	07/05/2025	76173	R$ 5.869,40
SEZ2A51	277450T000038509	06/05/2025	58350	R$ 195,23
SEZ2A51	277450T000038508	06/05/2025	70481	R$ 293,47
SEZ2A51	277450T000038512	06/05/2025	76173	R$ 5.869,40
SEZ2A51	277450T000038507	06/05/2025	73400	R$ 130,16
SEZ2A51	277450T000038506	06/05/2025	52741	R$ 2.934,70
SEZ2A51	277450T000038510	06/05/2025	59670	R$ 1.467,35
SEZ2A51	277450T000038511	06/05/2025	58191	R$ 880,41
SEZ2A51	277450T000038505	06/05/2025	57970	R$ 2.934,70

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:A8E9F88F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE 289/2025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 01/09/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
ABM8G92	116100T001465098	01/05/2025	55411	R$ 195,23
ABO6A07	116100T001465089	01/05/2025	55411	R$ 195,23
ADA6038	116100T002343708	01/05/2025	54521	R$ 195,23
ADU1B74	277450T000041177	07/05/2025	54870	R$ 195,23
ADX2781	116100T002343709	01/05/2025	54521	R$ 195,23
ANR9903	277450T000038669	08/05/2025	51851	R$ 195,23
AOL0H04	277450T000041172	07/05/2025	55411	R$ 195,23
ARO1A62	277450T000041952	07/05/2025	55411	R$ 195,23
ARX4J69	116100T001465087	01/05/2025	55411	R$ 195,23
ARY5E07	277450T000036342	08/05/2025	55411	R$ 195,23
ASJ8528	277450T000040913	08/05/2025	55414	R$ 195,23
ATT5A50	277450T000041174	07/05/2025	55411	R$ 195,23
AUD9098	277450T000038670	08/05/2025	51851	R$ 195,23
AUZ0613	277450T000036343	08/05/2025	76251	R$ 293,47
AVB5469	116100T002343713	01/05/2025	54521	R$ 195,23
AVR1F92	116100T001465082	01/05/2025	54521	R$ 195,23
AVU1838	277450T000040908	07/05/2025	53800	R$ 130,16
AWF8159	277450T000040911	08/05/2025	55414	R$ 195,23
AWU2H00	116100T001465093	01/05/2025	55411	R$ 195,23
AYV0C42	277450T000041468	08/05/2025	76173	R$ 5.869,40
AYV5A93	116100T002343707	01/05/2025	54521	R$ 195,23
AZH8I93	116100T001465085	01/05/2025	55411	R$ 195,23
AZI2H41	277450T000041188	07/05/2025	55500	R$ 130,16
BAD9934	277450T000038514	08/05/2025	60501	R$ 293,47
BAN3353	277450T000040910	08/05/2025	55414	R$ 195,23
BBF0959	116100T002343712	01/05/2025	54521	R$ 195,23
BBQ5G56	277450T000041192	07/05/2025	57463	R$ 130,16
BBS5851	116100T001465096	01/05/2025	55411	R$ 195,23
BCB4299	116100T001465091	01/05/2025	55411	R$ 195,23
BCF7873	277450T000040912	08/05/2025	55414	R$ 195,23
BCP9I73	116100T002343714	01/05/2025	54521	R$ 195,23
BCY7F96	116100T002343701	01/05/2025	55411	R$ 195,23
BDH5D17	277450T000039940	07/05/2025	55500	R$ 130,16
BEL6F37	116100T002343704	01/05/2025	55411	R$ 195,23
BES8E15	116100T002343710	01/05/2025	54521	R$ 195,23
BEV5E83	116100T001465084	01/05/2025	55411	R$ 195,23
BXJ1F23	277450T000041180	07/05/2025	55411	R$ 195,23
CCU1F46	116100T001465097	01/05/2025	55411	R$ 195,23
EBW3A11	116100T001465095	01/05/2025	55411	R$ 195,23
FGE8G86	116100T002343705	01/05/2025	54521	R$ 195,23
ILA8J26	116100T001465099	01/05/2025	55411	R$ 195,23

IPA4919	277450T000041175	07/05/2025	55411	R$ 195,23
IVC6I13	277450T000038224	08/05/2025	76332	R$ 293,47
KEN5G28	277450T000038225	08/05/2025	76332	R$ 293,47
LGQ1I58	277450T000041193	07/05/2025	55411	R$ 195,23
LTJ2F64	116100T001465092	01/05/2025	55411	R$ 195,23
LUM2E43	116100T002343703	01/05/2025	54521	R$ 195,23
LWT1E94	277450T000039937	07/05/2025	55250	R$ 130,16
LYE9I59	277450T000039941	07/05/2025	54521	R$ 195,23
LYI0G03	277450T000041190	07/05/2025	57463	R$ 130,16
LYV4I77	277450T000041182	07/05/2025	55250	R$ 130,16
MBK1J47	277450T000041189	07/05/2025	61220	R$ 293,47
MET6797	277450T000041186	07/05/2025	55500	R$ 130,16
MIR5J70	277450T000041194	07/05/2025	57463	R$ 130,16
MJK7A88	116100T002343706	01/05/2025	54521	R$ 195,23
MKS9299	277450T000039131	07/05/2025	51852	R$ 195,23
MUC9H36	277450T000039935	06/05/2025	55411	R$ 195,23
OWI5H96	116100T001465094	01/05/2025	55411	R$ 195,23
QPT1H73	116100T001465100	01/05/2025	55411	R$ 195,23
QUB9F62	277450T000040906	07/05/2025	55414	R$ 195,23
RHL4C04	277450T000040907	07/05/2025	76252	R$ 293,47
RUC7H09	116100T001465086	01/05/2025	55411	R$ 195,23
SDS2J81	277450T000040909	07/05/2025	55414	R$ 195,23
SDT0F38	277450T000038227	08/05/2025	76332	R$ 293,47
SEX4D21	277450T000041951	07/05/2025	55680	R$ 195,23
SEZ3E09	116100T001465083	01/05/2025	54521	R$ 195,23
SFD5B40	277450T000041185	07/05/2025	55500	R$ 130,16
SFG5E32	277450T000039939	07/05/2025	55680	R$ 195,23
SFK0D34	277450T000037523	07/05/2025	50100	R$ 880,41
SFK0D34	277450T000037522	07/05/2025	73400	R$ 130,16
SFK8D72	277450T000038513	08/05/2025	54521	R$ 195,23
SFL4H57	277450T000041191	07/05/2025	57463	R$ 130,16
TAO1A39	116100T002343702	01/05/2025	55411	R$ 195,23
TAP0E55	116100T001465088	01/05/2025	55411	R$ 195,23
TAQ9F94	116100T001465090	01/05/2025	55411	R$ 195,23
TAZ3J23	277450T000000117	07/05/2025	76332	R$ 293,47
TAZ6A79	116100T002343711	01/05/2025	54521	R$ 195,23

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:F040ADC0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE 292/2025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 04/09/2025, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
ACE9J86	277450T000039943	08/05/2025	55411	R$ 195,23
AIE5817	277450T000040915	12/05/2025	55414	R$ 195,23
AJC9G80	277450T000039942	07/05/2025	55680	R$ 195,23
AKK5B19	116100T002647269	03/05/2025	54600	R$ 130,16
ALB3A64	277450T000041183	07/05/2025	55250	R$ 130,16
ALJ2984	277450T000040929	13/05/2025	55414	R$ 195,23
ANT0E08	116100T002647265	03/05/2025	55411	R$ 195,23
AQV2739	277450T000030775	12/05/2025	66371	R$ 195,23
ARF2J86	277450T000040922	12/05/2025	76252	R$ 293,47
AST1A36	116100T002647268	03/05/2025	55411	R$ 195,23
ASU5441	277450T000038232	13/05/2025	61220	R$ 293,47
ATA2B24	277450T000041200	10/05/2025	55500	R$ 130,16
ATW1H09	277450T000040740	10/05/2025	55500	R$ 130,16
AUB6681	277450T000007277	10/05/2025	55680	R$ 195,23
AUO7C34	277450T000040744	11/05/2025	55500	R$ 130,16
AUO7C34	277450T000038519	11/05/2025	55500	R$ 130,16
AUP8J51	277450T000036551	12/05/2025	76332	R$ 293,47
AVO2A78	277450T000040736	10/05/2025	55500	R$ 130,16
AVQ8873	277450T000041651	10/05/2025	76332	R$ 293,47
AWE7I81	277450T000036348	13/05/2025	51852	R$ 195,23
AWI7663	277450T000040918	12/05/2025	55680	R$ 195,23
AWO3914	277450T000040924	12/05/2025	55414	R$ 195,23
AWU3C53	277450T000040741	10/05/2025	55500	R$ 130,16
AWZ2471	116100T002629632	03/05/2025	55500	R$ 130,16
AWZ2I82	277450T000035064	13/05/2025	76332	R$ 293,47
AXJ4516	277450T000020767	11/05/2025	76331	R$ 293,47
AXK3B20	116100T002647266	03/05/2025	55411	R$ 195,23
AXO8F20	277450T000038524	11/05/2025	55500	R$ 130,16
AXO8F20	277450T000007276	10/05/2025	55680	R$ 195,23
AZD4F84	277450T000040743	10/05/2025	55500	R$ 130,16
AZD4F84	277450T000038518	11/05/2025	55500	R$ 130,16
BAF5I90	116100T002647267	03/05/2025	55411	R$ 195,23
BAV6237	277450T000038271	13/05/2025	55411	R$ 195,23
BBQ9F58	277450T000040747	11/05/2025	55500	R$ 130,16
BBV6253	277450T000038101	09/05/2025	55414	R$ 195,23
BBW9E49	277450T000040739	10/05/2025	55500	R$ 130,16
BBY8C60	277450T000003799	13/05/2025	55414	R$ 195,23
BBY8C60	277450T000040932	13/05/2025	55414	R$ 195,23

BCA8B69	277450T000037306	11/05/2025	60501	R$ 293,47
BCL5C14	277450T000037307	12/05/2025	60501	R$ 293,47
BCO6J45	277450T000007476	11/05/2025	55411	R$ 195,23
BDG2J27	277450T000036345	09/05/2025	61220	R$ 293,47
BEB3F95	116100T002629630	03/05/2025	55500	R$ 130,16
BEB7J24	277450T000007475	11/05/2025	55411	R$ 195,23
BEE5D97	277450T000007478	11/05/2025	55411	R$ 195,23
BES4I68	277450T000030777	13/05/2025	73400	R$ 130,16
BES6I91	277450T000040745	11/05/2025	55500	R$ 130,16
BES6I91	277450T000038520	11/05/2025	55500	R$ 130,16
BET3I80	277450T000007473	09/05/2025	59241	R$ 1.467,35
BEZ1A37	277450T000036347	13/05/2025	76331	R$ 293,47
CKU0I57	277450T000038516	11/05/2025	55500	R$ 130,16
DGY8G58	277450T000039936	07/05/2025	57380	R$ 293,47
DKS8385	277450T000040923	12/05/2025	55414	R$ 195,23
DWE0F17	277450T000036346	13/05/2025	76331	R$ 293,47
DZN0A33	277450T000040914	12/05/2025	76251	R$ 293,47
EEW3H56	277450T000040733	10/05/2025	55250	R$ 130,16
END5E27	277450T000039938	07/05/2025	55680	R$ 195,23
FDU9G77	277450T000007275	10/05/2025	55680	R$ 195,23
FGZ0268	277450T000040926	12/05/2025	55414	R$ 195,23
FHP1C22	277450T000038624	08/05/2025	60501	R$ 293,47
FSR8J11	277450T000039133	07/05/2025	51851	R$ 195,23
FUC8114	277450T000041179	07/05/2025	57463	R$ 130,16
GQZ9I31	277450T000007479	11/05/2025	55411	R$ 195,23
HKE0I58	277450T000038226	08/05/2025	76332	R$ 293,47
HKL1E14	277450T000003798	13/05/2025	55414	R$ 195,23
IAX3313	277450T000041652	11/05/2025	51930	R$ 293,47
ICT3D79	277450T000035065	13/05/2025	55411	R$ 195,23
IFY3A02	277450CND0000292	31/03/2025	50371	R$ 586,94
JAC7A96	277450T000041195	10/05/2025	55500	R$ 130,16
JAC7B02	277450T000041196	10/05/2025	55500	R$ 130,16
JAV1H07	277450T000038515	11/05/2025	55500	R$ 130,16
LPF0702	277450T000038269	13/05/2025	55411	R$ 195,23
LWT1E94	277450T000039944	13/05/2025	55250	R$ 130,16
MED1C36	277450T000040925	12/05/2025	55414	R$ 195,23
MEU6583	277450T000039802	12/05/2025	50960	R$ 293,47
MEU6583	277450T000039801	12/05/2025	50450	R$ 293,47
MEU6583	277450T000039803	12/05/2025	65992	R$ 293,47
MFH3535	277450T000040917	12/05/2025	55414	R$ 195,23
MHM2F65	277450T000040734	10/05/2025	55250	R$ 130,16
MIU1445	277450T000040904	06/05/2025	60412	R$ 195,23
MIU1445	277450T000040905	06/05/2025	50100	R$ 880,41
OPC5C51	277450T000007480	11/05/2025	54521	R$ 195,23
PRH0138	277450T000041187	07/05/2025	55680	R$ 195,23
PVM6E58	277450T000038270	13/05/2025	55411	R$ 195,23
QCH9H06	277450T000041178	07/05/2025	57463	R$ 130,16
QOF1H88	277450T000041199	10/05/2025	54521	R$ 195,23
QOY9D41	277450T000040916	12/05/2025	55414	R$ 195,23
RAC7717	277450T000040552	13/05/2025	55500	R$ 130,16
RAT8E06	277450T000041184	07/05/2025	55500	R$ 130,16
RHE7A16	277450T000040927	13/05/2025	53800	R$ 130,16
RHG9A92	277450T000030776	13/05/2025	76331	R$ 293,47
RHH8C84	277450NIC0044069	23/04/2025	50020	R$ 390,46
RHM4D45	277450T000038720	10/05/2025	55500	R$ 130,16
RIM2J86	277450T000039946	13/05/2025	57463	R$ 130,16
RXL4D32	277450T000039945	13/05/2025	55250	R$ 130,16
SDK6I86	277450T000041197	10/05/2025	55500	R$ 130,16
SDM1I26	277450T000041198	10/05/2025	55500	R$ 130,16
SDS0H24	277450T000040919	12/05/2025	55414	R$ 195,23
SEE9F52	277450T000040921	12/05/2025	76251	R$ 293,47
SEJ3F75	277450T000040931	13/05/2025	55414	R$ 195,23
SEM2I43	277450T000038522	11/05/2025	55500	R$ 130,16
SEN7A34	277450T000040746	11/05/2025	55500	R$ 130,16
SEW9G37	277450T000038231	12/05/2025	65992	R$ 293,47
SEW9G37	277450T000038230	12/05/2025	51180	R$ 880,41
SEW9G37	277450T000038228	12/05/2025	50100	R$ 880,41
SEW9G37	277450T000038229	12/05/2025	60412	R$ 195,23
SFD3G05	277450T000038523	11/05/2025	55500	R$ 130,16
SFE3G95	277450T000007477	11/05/2025	55411	R$ 195,23
SFN5G01	277450T000038525	11/05/2025	52151	R$ 293,47
SWV5D84	277450T000024210	08/05/2025	55500	R$ 130,16
TAL1J66	277450T000039135	11/05/2025	51180	R$ 880,41
TAX3H20	277450T000036552	13/05/2025	76332	R$ 293,47
TBE1H31	277450T000007474	11/05/2025	55411	R$ 195,23
TCD0H44	277450T000040920	12/05/2025	54100	R$ 130,16
TDB4D33	277450T000007274	10/05/2025	55680	R$ 195,23

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:3E8A0A6D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
HOMOLOGAÇÃO CP 02/2025 - LISBETH E KLIMET

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE AMUNPAR - CISAMUNPAR - PARANAVAÍ
Compras e Contratos
Termo Homologação - Credenciamento
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Inexigibilidade
Nº 3/2025
Processo Administrativo: 5/2025
A Diretoria Geral, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, designada pelo(a) Ato de Consórcio nº 102/2023.
Homologa
Nesta data a referida decisão constante do julgamento aplicada a credenciada para o objeto da Inexigibilidade nº. 3/2025, como segue:

Vencedores dos Itens						
60046 - LISBETH ARANCIBIA AGUILA CLINICA MEDICA - PD 2711/2025						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	CONSULTAS ESPECIALIZADAS COM ATENDIMENTO EM UBS´S / NIS´S DOS CONSORCIADOS - MUNICÍPIO PARAÍSO DO NORTE/PR	CONSULTA		1	R$295.200,00	R$295.200,00
				Total do Fornecedor:		R$295.200,00
59943 - KLIMET CLINICA MEDICA LTDA - PD 2607/2025						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	CONSULTAS ESPECIALIZADAS COM ATENDIMENTO EM UBS´S / NIS´S DOS CONSORCIADOS - MUNICÍPIO TERRA RICA/PR	CONSULTA		1	R$295.200,00	R$295.200,00
				Total do Fornecedor:		R$295.200,00

Dos recursos orçamentários: 71 - 00.000.0000.3339039503000000000.00000000 - Serviços e procedimentos em saúde de média e alta complexidade

_____
Direção Geral CIS/AMUNPAR

Paranavaí, 16 de julho de 2025.

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:9956CEC5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

DEPARTAMENTO DE TRANSITO
NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

277510 PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO
Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN
notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito
dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPATRAN - PATO BRANCO até 04/09/2025
o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
AAA9624	277510T000118185	07/05/2025	76331	R$ 293.47
AAW4903	277510T000028199	06/05/2025	51851	R$ 195.23
AAZ7417	277510Z000026159	24/04/2025	55412	R$ 195.23
ABU1D15	277510Z000026140	23/04/2025	55412	R$ 195.23
ACL4217	277510T000118180	07/05/2025	51851	R$ 195.23
ADL2628	277510T000028200	06/05/2025	51851	R$ 195.23
AER0127	277510Z000026120	22/04/2025	55412	R$ 195.23
AFP2156	277510T000112570	08/05/2025	55411	R$ 195.23
AFR8C70	277510T000116099	07/05/2025	76332	R$ 293.47
AFR9I92	277510T000116083	05/05/2025	76331	R$ 293.47
AGH2952	277510Z000026125	22/04/2025	55412	R$ 195.23
AGH2952	277510Z000026119	22/04/2025	55412	R$ 195.23
AHD5822	277510Z000026204	25/04/2025	55412	R$ 195.23
AIB4995	277510NIC0026906	23/04/2025	50020	R$ 390.46
AIB4995	277510T000116088	05/05/2025	54526	R$ 195.23
AIX0314	277510T000111004	06/05/2025	55417	R$ 195.23
AJA3C06	277510T000116096	07/05/2025	54526	R$ 195.23
AJJ6D12	277510Z000026135	23/04/2025	55412	R$ 195.23
AJJ8788	277510T000028214	07/05/2025	51851	R$ 195.23
AJU5244	277510T000085405	08/05/2025	51851	R$ 195.23
AJX4D48	116100T002748896	05/05/2025	76251	R$ 293.47
AKB0B63	277510T000029663	08/05/2025	55414	R$ 195.23
AKJ6365	277510NIC0026894	23/04/2025	50020	R$ 390.46
AKR6709	277510T000111012	07/05/2025	76331	R$ 293.47
AKT6H00	277510T000118187	07/05/2025	76331	R$ 293.47
ALF0B62	277510Z000026181	25/04/2025	55412	R$ 195.23
ALF0B62	277510Z000026129	22/04/2025	55412	R$ 195.23
ALK7490	277510T000075163	07/05/2025	54526	R$ 195.23
ALT7953	277510Z000026203	25/04/2025	55412	R$ 195.23
ALV1F94	277510Z000026144	23/04/2025	55412	R$ 195.23
ALX8991	277510T000028193	05/05/2025	51851	R$ 195.23
AME5947	277510T000116102	07/05/2025	76331	R$ 293.47
AMV2J76	277510T000118192	08/05/2025	76331	R$ 293.47
AMZ3A24	277510Z000026130	22/04/2025	55412	R$ 195.23
ANA3135	277510T000118183	07/05/2025	51851	R$ 195.23

ANM3A26	116100T002763461	06/05/2025	56142	R$ 195.23
ANW2D36	277510T000029656	08/05/2025	57380	R$ 293.47
AOD9A02	277510T000044952	08/05/2025	76331	R$ 293.47
AOE0801	277510Z000026171	24/04/2025	55412	R$ 195.23
AOE6E14	277510T000075165	07/05/2025	55411	R$ 195.23
AOH8694	277510T000028195	06/05/2025	51851	R$ 195.23
AOL3870	277510T000085410	08/05/2025	76251	R$ 293.47
AOZ1780	277510T000028216	07/05/2025	51851	R$ 195.23
AOZ3G73	277510T000075166	07/05/2025	55411	R$ 195.23
APR8230	277510T000085399	07/05/2025	76332	R$ 293.47
APT7313	277510T000112568	07/05/2025	60412	R$ 195.23
APU2A03	277510T000068182	07/05/2025	51930	R$ 293.47
APU8C80	277510T000044948	07/05/2025	66372	R$ 195.23
APW9J14	277510T000112563	06/05/2025	66290	R$ 195.23
APX5A67	277510T000111013	08/05/2025	76331	R$ 293.47
AQP0615	277510T000075169	07/05/2025	55417	R$ 195.23
AQY1316	277510T000029665	08/05/2025	76332	R$ 293.47
ARC8A95	277510T000118164	05/05/2025	55417	R$ 195.23
ARL3I30	277510Z000026201	25/04/2025	55412	R$ 195.23
ARP2130	277510T000118191	08/05/2025	51930	R$ 293.47
ARQ0H62	277510Z000026128	22/04/2025	55412	R$ 195.23
ART5729	277510T000118166	06/05/2025	76332	R$ 293.47
ART9G22	277510T000118159	05/05/2025	66372	R$ 195.23
ARX7845	277510T000075162	07/05/2025	76251	R$ 293.47
ASG9C78	277510T000085396	07/05/2025	60501	R$ 293.47
ASG9C78	277510T000029660	08/05/2025	60501	R$ 293.47
ASH5220	277510T000085397	07/05/2025	55417	R$ 195.23
ASK4876	277510T000075171	08/05/2025	76331	R$ 293.47
ASX1J94	277510T000118176	06/05/2025	54521	R$ 195.23
ASY7J86	277510T000107907	07/05/2025	76331	R$ 293.47
ATA0H32	277510T000075146	05/05/2025	54870	R$ 195.23
ATG0170	277510T000116080	05/05/2025	76331	R$ 293.47
ATG3387	277510T000068181	06/05/2025	76332	R$ 293.47
ATO0B61	277510T000029639	05/05/2025	76332	R$ 293.47
ATO3951	277510T000075170	07/05/2025	60501	R$ 293.47
ATR3F94	277510T000029658	08/05/2025	76332	R$ 293.47
ATR7132	277510T000116098	07/05/2025	55411	R$ 195.23
ATS6433	277510Z000026191	25/04/2025	55412	R$ 195.23
ATV1F43	277510Z000026165	24/04/2025	55412	R$ 195.23
ATV3684	277510T000085401	07/05/2025	76332	R$ 293.47
ATV5699	277510Z000026173	25/04/2025	55412	R$ 195.23
ATY8F21	277510T000028221	07/05/2025	51851	R$ 195.23
AUH5C26	277510Z000026124	22/04/2025	55412	R$ 195.23
AUI3E84	277510Z000026206	25/04/2025	55412	R$ 195.23
AUN1D02	116100T002763462	06/05/2025	56141	R$ 195.23
AUN1F81	277510T000005118	08/05/2025	54870	R$ 195.23
AUN1F81	277510T000044957	08/05/2025	76332	R$ 293.47
AUN1F81	277510T000116104	08/05/2025	60501	R$ 293.47
AUS3A58	277510Z000026158	24/04/2025	55412	R$ 195.23
AUT9F72	277510Z000026146	23/04/2025	55412	R$ 195.23
AVC6F66	277510T000112567	07/05/2025	60412	R$ 195.23
AVK3F83	277510Z000026134	23/04/2025	55412	R$ 195.23
AVQ3224	277510T000118173	06/05/2025	76331	R$ 293.47
AVS8J14	277510Z000026116	22/04/2025	55412	R$ 195.23
AWF3A48	277510Z000026174	25/04/2025	55412	R$ 195.23
AWH8238	277510NIC0026896	23/04/2025	50020	R$ 390.46
AWK1D76	277510T000075168	07/05/2025	76331	R$ 293.47
AWM8C06	277510T000029662	08/05/2025	54600	R$ 130.16
AWR2906	277510Z000026121	22/04/2025	55412	R$ 195.23
AXF4F01	277510T000044941	06/05/2025	76251	R$ 293.47
AXG9J04	277510T000118174	06/05/2025	76331	R$ 293.47
AXK7G10	277510T000029641	05/05/2025	55411	R$ 195.23
AXM3142	277510T000118172	06/05/2025	51851	R$ 195.23
AXM4E81	277510T000116106	08/05/2025	54526	R$ 195.23
AXN3J63	277510T000116101	07/05/2025	76331	R$ 293.47
AXQ8590	277510Z000026196	25/04/2025	55412	R$ 195.23
AXS1020	277510T000055980	08/05/2025	66020	R$ 293.47
AXS1020	277510T000112573	08/05/2025	67420	R$ 1467.35
AXS1020	277510T000055979	08/05/2025	51852	R$ 195.23
AXS5420	277510NIC0026895	23/04/2025	50020	R$ 586.94
AYE6792	277510T000029657	08/05/2025	54870	R$ 195.23
AYJ4891	277510T000085390	06/05/2025	51930	R$ 293.47
AYJ6J31	277510T000116081	05/05/2025	55414	R$ 195.23
AYL4100	277510T000044939	06/05/2025	54870	R$ 195.23
AYP8018	277510T000028213	07/05/2025	51851	R$ 195.23
AYQ0108	277510Z000026139	23/04/2025	55412	R$ 195.23
AYT0262	277510T000107896	06/05/2025	73400	R$ 130.16
AYT1470	277510T000068180	05/05/2025	54600	R$ 130.16
AYT1479	277510T000028198	06/05/2025	51851	R$ 195.23
AYW6J04	277510T000112569	08/05/2025	76332	R$ 293.47
AZF1624	277510T000118163	05/05/2025	76252	R$ 293.47
AZG3293	277510T000044959	08/05/2025	76332	R$ 293.47
AZK9770	277510T000029654	07/05/2025	55417	R$ 195.23
AZM1886	277510T000029643	05/05/2025	55411	R$ 195.23
AZU1H61	277510T000029640	05/05/2025	55411	R$ 195.23
AZU1H61	277510T000118157	05/05/2025	55411	R$ 195.23
AZX2C68	277510T000075164	07/05/2025	55411	R$ 195.23
AZY7H99	277510T000118194	08/05/2025	51930	R$ 293.47
AZZ3361	277510T000075161	07/05/2025	76331	R$ 293.47

BAD6830	277510T000118184	07/05/2025	58433	R$ 195.23
BAL1722	277510Z000026164	24/04/2025	55412	R$ 195.23
BAT0714	277510T000044943	06/05/2025	60501	R$ 293.47
BAU0H76	277510T000028220	07/05/2025	51852	R$ 195.23
BAW2J79	277510T000044963	08/05/2025	54870	R$ 195.23
BAW9914	277510T000107910	08/05/2025	76331	R$ 293.47
BAZ2B20	277510T000118160	05/05/2025	51851	R$ 195.23
BBC2D49	277510Z000026185	25/04/2025	55412	R$ 195.23
BBD8C13	277510T000028215	07/05/2025	51851	R$ 195.23
BBD8C13	277510T000044946	07/05/2025	76332	R$ 293.47
BBI0903	277510T000085395	07/05/2025	60501	R$ 293.47
BBM8F20	277510T000118158	05/05/2025	55411	R$ 195.23
BBN5654	277510T000005111	05/05/2025	76331	R$ 293.47
BCD3075	277510NIC0026909	23/04/2025	50020	R$ 586.94
BCF2F06	277510T000118171	06/05/2025	51851	R$ 195.23
BCF8A91	277510T000075172	08/05/2025	60501	R$ 293.47
BCI1174	116100T002763464	06/05/2025	56141	R$ 195.23
BCI4345	277510T000112560	06/05/2025	76331	R$ 293.47
BCJ4J49	277510T000044953	08/05/2025	76331	R$ 293.47
BCQ1E19	277510Z000026182	25/04/2025	55412	R$ 195.23
BCQ3421	277510T000116103	07/05/2025	76331	R$ 293.47
BCT1H51	277510T000116105	08/05/2025	76331	R$ 293.47
BCV0J84	277510Z000026137	23/04/2025	55412	R$ 195.23
BCV4448	277510T000111008	07/05/2025	60501	R$ 293.47
BCX7B01	277510T000029648	06/05/2025	76332	R$ 293.47
BCZ2430	277510T000085408	08/05/2025	54870	R$ 195.23
BDC2J49	277510T000028208	06/05/2025	51851	R$ 195.23
BDF0J04	277510T000085388	05/05/2025	76332	R$ 293.47
BDI1946	277510T000118170	06/05/2025	51851	R$ 195.23
BDI5J00	277510Z000026188	25/04/2025	55412	R$ 195.23
BDL8B24	277510T000107893	06/05/2025	76331	R$ 293.47
BDR5C89	277510T000116085	05/05/2025	76331	R$ 293.47
BEA7I63	277510Z000026141	23/04/2025	55412	R$ 195.23
BEK3H66	277510T000085385	05/05/2025	66532	R$ 195.23
BEL2F57	277510T000111005	06/05/2025	55417	R$ 195.23
BEM4I35	277510T000112561	06/05/2025	60412	R$ 195.23
BEO7A22	277510T000039400	07/05/2025	55411	R$ 195.23
BEP7G04	277510T000085407	08/05/2025	76252	R$ 293.47
BET5I49	277510T000074464	05/05/2025	76331	R$ 293.47
BEU7B06	277510NIC0026901	23/04/2025	50020	R$ 586.94
BEW9C96	277510T000112566	07/05/2025	76251	R$ 293.47
BEX0G42	277510T000075151	06/05/2025	76251	R$ 293.47
BPQ4F77	277510Z000026170	24/04/2025	55412	R$ 195.23
BTR0195	277510NIC0026915	23/04/2025	50020	R$ 390.46
CRY7J54	277510Z000026202	25/04/2025	55412	R$ 195.23
CUA8741	277510T000118193	08/05/2025	76331	R$ 293.47
CUA8741	277510NIC0026908	23/04/2025	50020	R$ 586.94
DBB1A56	277510T000112574	08/05/2025	58350	R$ 195.23
DBB1A56	277510T000112564	06/05/2025	51852	R$ 195.23
DDV7B24	277510NIC0026913	23/04/2025	50020	R$ 390.46
DFV8E52	277510T000085391	06/05/2025	57030	R$ 130.16
DGI1F14	277510T000085398	07/05/2025	55417	R$ 195.23
DMX3B58	277510Z000026175	25/04/2025	55412	R$ 195.23
DXW2C70	277510T000111011	07/05/2025	55411	R$ 195.23
EAB6C88	277510Z000026126	22/04/2025	55412	R$ 195.23
EEF1959	277510T000028227	08/05/2025	51851	R$ 195.23
EEL3032	277510T000028203	06/05/2025	55417	R$ 195.23
EGG2D34	277510T000028218	07/05/2025	51851	R$ 195.23
EKV9G10	277510Z000026145	23/04/2025	55412	R$ 195.23
ERU6B61	277510NIC0026912	23/04/2025	50020	R$ 390.46
ERY9I29	277510T000118162	05/05/2025	55417	R$ 195.23
FBY9J28	277510T000055981	08/05/2025	66290	R$ 195.23
FBY9J28	277510T000055982	08/05/2025	51852	R$ 195.23
FDL2E06	277510T000028194	05/05/2025	76332	R$ 293.47
FHM1B87	277510Z000026143	23/04/2025	55412	R$ 195.23
FKP7H06	277510NIC0026902	23/04/2025	50020	R$ 1760.82
FPB0I34	277510NIC0026898	23/04/2025	50020	R$ 390.46
FSG1F61	277510T000029650	07/05/2025	51851	R$ 195.23
FST0703	277510T000075167	07/05/2025	55411	R$ 195.23
FVO6980	277510T000075149	06/05/2025	76331	R$ 293.47
FWC7J76	277510T000118156	05/05/2025	55417	R$ 195.23
GZE1323	277510T000118188	07/05/2025	51851	R$ 195.23
HNU0F91	277510Z000026148	23/04/2025	55412	R$ 195.23
IQR0F60	277510Z000026167	24/04/2025	55412	R$ 195.23
IVG8F23	277510T000068183	08/05/2025	55417	R$ 195.23
IWI1A91	277510NIC0026910	23/04/2025	50020	R$ 390.46
IXN4094	277510T000005117	08/05/2025	76331	R$ 293.47
JAB4H23	277510T000116090	06/05/2025	76331	R$ 293.47
JCG3G18	277510T000112571	08/05/2025	57030	R$ 130.16
JEK1D70	277510T000044954	08/05/2025	76331	R$ 293.47
JHH4G86	277510T000028219	07/05/2025	76331	R$ 293.47
JIW8B58	277510Z000026210	23/04/2025	55412	R$ 195.23
JNN1D18	277510Z000026156	24/04/2025	55412	R$ 195.23
JQX3A80	277510Z000026154	24/04/2025	55412	R$ 195.23
JVM7E11	277510T000005116	06/05/2025	76251	R$ 293.47
LRY5B97	277510NIC0026907	23/04/2025	50020	R$ 260.32
LTV4093	277510T000029652	07/05/2025	76332	R$ 293.47
LTV4093	277510T000107904	07/05/2025	76331	R$ 293.47
LVO4B48	277510T000085406	08/05/2025	51851	R$ 195.23

LXD1627	277510Z000026163	24/04/2025	55412	R$ 195.23
LXM2228	277510T000107906	07/05/2025	55411	R$ 195.23
LXU4B37	277510Z000026127	22/04/2025	55412	R$ 195.23
LYL3I27	277510T000075158	06/05/2025	54521	R$ 195.23
LZV7G65	277510Z000026189	25/04/2025	55412	R$ 195.23
MAI9683	277510T000028187	05/05/2025	73662	R$ 130.16
MBB3C97	277510T000028210	06/05/2025	76252	R$ 293.47
MBK6436	277510T000028190	05/05/2025	51851	R$ 195.23
MCK5B91	277510T000085393	06/05/2025	60412	R$ 195.23
MCK5B91	277510T000075154	06/05/2025	76331	R$ 293.47
MCO0C88	277510Z000026195	25/04/2025	55412	R$ 195.23
MEA4G74	277510T000118190	07/05/2025	51851	R$ 195.23
MEE3355	277510T000112562	06/05/2025	66290	R$ 195.23
MEF7810	277510T000118161	05/05/2025	66020	R$ 293.47
MEM8F61	277510Z000026138	23/04/2025	55412	R$ 195.23
MFB6802	277510T000118169	06/05/2025	76251	R$ 293.47
MGV1J75	277510T000112550	05/05/2025	60412	R$ 195.23
MGX0A07	277510T000044944	07/05/2025	51930	R$ 293.47
MGX6C95	277510T000116094	06/05/2025	76251	R$ 293.47
MHK5216	277510T000028196	06/05/2025	51851	R$ 195.23
MHP0734	277510Z000026186	25/04/2025	55412	R$ 195.23
MIC6217	277510T000111017	08/05/2025	76251	R$ 293.47
MIL8G78	277510T000028204	06/05/2025	51851	R$ 195.23
MIW3F27	277510T000044934	05/05/2025	55417	R$ 195.23
MKM9H29	277510T000028222	07/05/2025	55417	R$ 195.23
MKT4278	277510T000111009	07/05/2025	55417	R$ 195.23
MLE4758	277510Z000026142	23/04/2025	55412	R$ 195.23
MLE4758	277510Z000026183	25/04/2025	55412	R$ 195.23
NQZ1C49	277510T000028228	08/05/2025	51851	R$ 195.23
NRS3G68	277510Z000026179	25/04/2025	55412	R$ 195.23
OAV4A15	277510T000111006	06/05/2025	55417	R$ 195.23
OKH8E37	277510T000107903	07/05/2025	60412	R$ 195.23
OKO2H36	277510T000044945	07/05/2025	76252	R$ 293.47
OQZ5C75	277510Z000026172	25/04/2025	55412	R$ 195.23
OQZ5C75	277510Z000026197	25/04/2025	55412	R$ 195.23
OWU5073	277510NIC0026914	23/04/2025	50020	R$ 390.46
OXE1F19	277510Z000026192	25/04/2025	55412	R$ 195.23
PHM0H00	277510T000118155	05/05/2025	55417	R$ 195.23
PKX5C43	277510T000028207	06/05/2025	51851	R$ 195.23
PYM7J91	277510Z000026151	23/04/2025	55412	R$ 195.23
QHW9H00	277510Z000026168	24/04/2025	55412	R$ 195.23
QHX2F42	277510Z000026169	24/04/2025	55412	R$ 195.23
QIA9380	277510NIC0026900	23/04/2025	50020	R$ 586.94
QIS6I84	277510Z000026199	25/04/2025	55412	R$ 195.23
QJO6E84	277510NIC0026904	23/04/2025	50020	R$ 586.94
QPU9H04	277510Z000026157	24/04/2025	55412	R$ 195.23
QTK2224	277510T000107902	07/05/2025	76252	R$ 293.47
QUS6D02	116100T002639040	05/05/2025	56650	R$ 130.16
QUZ8F53	277510NIC0026905	23/04/2025	50020	R$ 586.94
RAA0H88	277510T000044938	06/05/2025	55760	R$ 130.16
RAE4624	277510NIC0026911	23/04/2025	50020	R$ 586.94
RDX8G57	277510T000118168	06/05/2025	76252	R$ 293.47
REU8B56	277510T000085386	05/05/2025	76251	R$ 293.47
RFK4J22	277510Z000026177	25/04/2025	55412	R$ 195.23
RFO6A41	277510NIC0026916	23/04/2025	50020	R$ 390.46
RFR9C92	277510T000074465	07/05/2025	76331	R$ 293.47
RHA4A65	277510Z000026200	25/04/2025	55412	R$ 195.23
RHL0H97	277510T000044947	07/05/2025	60412	R$ 195.23
RHO1E67	277510T000107887	05/05/2025	76331	R$ 293.47
RHP6H13	277510T000029647	06/05/2025	76332	R$ 293.47
RHV7H13	277510T000116100	07/05/2025	55411	R$ 195.23
RHW9B67	277510T000111007	06/05/2025	55417	R$ 195.23
RLE7A63	277510T000118175	06/05/2025	70561	R$ 293.47
RMY8G62	277510T000118179	07/05/2025	51851	R$ 195.23
RYW0G16	277510T000075156	06/05/2025	76331	R$ 293.47
SDI7H95	277510T000044955	08/05/2025	76331	R$ 293.47
SED8D28	277510Z000026133	23/04/2025	55412	R$ 195.23
SED8D28	277510Z000026115	22/04/2025	55412	R$ 195.23
SEE7H80	277510T000116084	05/05/2025	76332	R$ 293.47
SEH7F37	277510T000039399	05/05/2025	60412	R$ 195.23
SEO4I18	277510T000029644	05/05/2025	55411	R$ 195.23
SET8F61	277510T000116095	06/05/2025	76331	R$ 293.47
SFC4F49	277510NIC0026899	23/04/2025	50020	R$ 260.32
SFI2H94	277510T000029642	05/05/2025	55411	R$ 195.23
SFN8J07	277510T000005115	06/05/2025	76331	R$ 293.47
SFO9J48	277510T000112551	05/05/2025	60412	R$ 195.23
SIE9B25	277510T000116091	06/05/2025	76331	R$ 293.47
SVS7B91	277510T000107905	07/05/2025	55411	R$ 195.23
SXE4I92	277510NIC0026903	23/04/2025	50020	R$ 586.94
SYY9A47	277510NIC0026897	23/04/2025	50020	R$ 586.94
TAI6B40	277510T000107895	06/05/2025	60501	R$ 293.47
TAK9G93	277510Z000026161	24/04/2025	55412	R$ 195.23
TAZ5H30	277510T000107911	08/05/2025	55411	R$ 195.23
TBH6B76	277510T000107900	06/05/2025	76331	R$ 293.47
TBP8H89	277510T000005110	05/05/2025	55417	R$ 195.23

Publicado por:
Elisangela Bach Dallazane
Código Identificador:8B11F21A

DEPARTAMENTO DE TRANSITO
NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

277510 PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN
notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade
podendo V. S.ª indicar o condutor infrator
bem como oferecer defesa da autuação junto à DEPATRAN - PATO BRANCO até 01/09/2025.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ACH6G88	277510T000076357	11/07/2025	55412
AGC7608	277510T000116410	11/07/2025	51930
AHA6252	277510T000028487	10/07/2025	55412
AHE2D99	277510Z000027314	27/06/2025	55412
AHF4G93	277510T000017070	11/07/2025	55412
AKS0G08	277510T000120034	10/07/2025	60501
ALF5171	277510T000028492	11/07/2025	55412
AMU7255	277510T000029809	10/07/2025	55412
APS9G00	277510T000029802	10/07/2025	55412
APX8A42	277510T000084194	10/07/2025	55412
AQL8C14	277510Z000027335	27/06/2025	55412
AQU5306	277510Z000027329	27/06/2025	55412
ARX7845	277510T000028489	10/07/2025	55414
ASL6G09	277510T000094219	10/07/2025	55412
ASO3284	277510Z000027315	27/06/2025	55412
ATI8B16	277510T000028491	11/07/2025	55412
AUZ9E89	277510T000116405	11/07/2025	76331
AWY7635	277510T000028482	10/07/2025	55414
AXP3D29	277510T000005241	10/07/2025	55412
AXX7G83	277510T000094210	10/07/2025	60501
AXX9I06	277510Z000027317	27/06/2025	55412
AYF1798	277510T000094236	11/07/2025	55412
AYH6H35	277510T000037476	10/07/2025	76331
AYQ5421	277510T000112735	10/07/2025	76332
AYZ2366	277510Z000027322	27/06/2025	55412
AZE9F57	277510T000094235	11/07/2025	55412
AZP1896	277510T000094229	11/07/2025	61220
AZY0521	277510T000075387	10/07/2025	54521
AZZ3634	277510T000094227	11/07/2025	55412
BAC6G29	277510T000029806	10/07/2025	76332
BAG7549	277510T000037481	11/07/2025	76331
BAG7B20	277510T000116392	10/07/2025	55417
BAS5J01	277510T000112732	10/07/2025	60412
BAW0956	277510Z000027334	27/06/2025	55412
BBH7517	277510T000116406	11/07/2025	76331
BBK3C02	277510T000116414	11/07/2025	51930
BBQ3B45	277510T000112734	10/07/2025	57030
BBX9G52	277510T000029803	10/07/2025	60501
BBY8J14	277510T000037482	11/07/2025	60412
BCG3237	277510T000120033	10/07/2025	60501
BCS7E70	277510T000116413	11/07/2025	76331
BCX1D99	277510T000116391	10/07/2025	55411
BDF1420	277510T000084198	10/07/2025	55414
BDQ6C45	277510T000076361	11/07/2025	76331
BEP7D12	277510T000094212	10/07/2025	55412
BEU5H31	277510T000120031	10/07/2025	55417
DAP7612	277510T000029814	11/07/2025	76331
DGG1C55	277510T000028490	11/07/2025	55412
DUT7F42	277510T000005242	11/07/2025	55417
EAD7D73	277510T000017069	11/07/2025	55412
EQT0G22	277510T000029811	11/07/2025	54600
FDU9F95	277510Z000027333	27/06/2025	55412
GSV5G91	277510Z000027330	27/06/2025	55412
IDZ8079	277510Z000027311	27/06/2025	55412
IRI7B79	277510Z000027319	27/06/2025	55412
IRW5724	277510T000120035	10/07/2025	60412
ISB5G10	277510Z000027323	27/06/2025	55412
IWT1154	277510T000037477	10/07/2025	51851
JBT5F91	277510T000076358	11/07/2025	55412
JQX3A80	277510T000094224	11/07/2025	55412
JQX3A80	277510T000005238	10/07/2025	55412
LOM4E37	277510T000017068	10/07/2025	55412
LZH5G71	116100T002172525	08/07/2025	54600
MCM2H64	277510T000120037	11/07/2025	76331
MEF6D46	277510T000029798	10/07/2025	55417
MET8656	277510Z000027313	27/06/2025	55412
MEU9B38	277510T000094233	11/07/2025	76331
MFE1E85	277510T000120036	10/07/2025	51930
MHI5A47	277510T000084189	10/07/2025	55412
MHV2G57	277510T000028486	10/07/2025	55412
MIQ1B30	277510Z000027316	27/06/2025	55412
MJR4H02	277510T000075388	10/07/2025	76331
MKO5C39	277510T000028493	11/07/2025	55417
MKS7097	277510T000029815	11/07/2025	55414
MKX8118	277510T000094213	10/07/2025	55412

MLS4F17	277510Z000027332	27/06/2025	55412
MMF5172	277510T000112733	10/07/2025	55411
NKA4J30	277510Z000027328	27/06/2025	55412
NXD4G88	277510T000028494	11/07/2025	55417
OAS7018	277510T000116393	10/07/2025	55417
OKG5D30	277510T000068203	11/07/2025	55417
PPM0G45	277510T000116395	10/07/2025	51930
PUW8J00	277510Z000027320	27/06/2025	55412
PYM7J91	277510T000037483	11/07/2025	72340
QEN1A10	277510T000094215	10/07/2025	60412
QHG1E84	277510T000116402	10/07/2025	76331
QJA3B51	277510T000116412	11/07/2025	76331
QJB2543	277510T000112736	10/07/2025	54522
QJW0I07	277510T000076359	11/07/2025	55411
QOL1620	277510T000037480	11/07/2025	76331
QQD2J56	277510T000084193	10/07/2025	55412
QQI5I34	277510T000076356	11/07/2025	76331
QQK2F56	277510T000120029	10/07/2025	76331
QXD8I20	277510T000037484	11/07/2025	72340
RKZ3C20	277510T000112740	11/07/2025	54522
RLM6E20	277510T000094230	11/07/2025	76332
RTS6D88	277510T000112731	10/07/2025	55411
SDI7H95	277510T000094231	11/07/2025	55417
SEG2G88	277510T000029807	10/07/2025	60412
SEQ8B71	277510T000005244	11/07/2025	57030
SER0I89	277510T000116408	11/07/2025	55417
SFI3E86	277510T000116404	11/07/2025	76331
STK7E66	277510T000017067	10/07/2025	55412
SUO9A04	277510T000094222	10/07/2025	55412
SXJ5H60	277510T000029797	10/07/2025	76332
SXT2A69	277510T000005245	11/07/2025	76331
SYU8F18	277510T000075385	10/07/2025	76331
TAK8C75	277510T000037474	10/07/2025	76331
TAR4D25	116100T001562088	08/07/2025	76251
TAS7G50	277510T000037478	11/07/2025	55417
TAS8J85	277510T000094223	11/07/2025	76332
TBB8G93	277510T000076354	10/07/2025	51930
TBG2F77	277510Z000027318	27/06/2025	55412

Publicado por:
Elisangela Bach Dallazane
Código Identificador:EE15A536

DEPARTAMENTO DE TRANSITO
NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

277510 PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN
notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito
dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPATRAN - PATO BRANCO até 04/09/2025
o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veiculo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
AAA9624	277510T000118185	07/05/2025	76331	R$ 293.47
AAW4903	277510T000028199	06/05/2025	51851	R$ 195.23
AAZ7417	277510Z000026159	24/04/2025	55412	R$ 195.23
ABU1D15	277510Z000026140	23/04/2025	55412	R$ 195.23
ACL4217	277510T000118180	07/05/2025	51851	R$ 195.23
ADL2628	277510T000028200	06/05/2025	51851	R$ 195.23
AER0127	277510Z000026120	22/04/2025	55412	R$ 195.23
AFP2156	277510T000112570	08/05/2025	55411	R$ 195.23
AFR8C70	277510T000116099	07/05/2025	76332	R$ 293.47
AFR9I92	277510T000116083	05/05/2025	76331	R$ 293.47
AGH2952	277510Z000026125	22/04/2025	55412	R$ 195.23
AGH2952	277510Z000026119	22/04/2025	55412	R$ 195.23
AHD5822	277510Z000026204	25/04/2025	55412	R$ 195.23
AIB4995	277510NIC0026906	23/04/2025	50020	R$ 390.46
AIB4995	277510T000116088	05/05/2025	54526	R$ 195.23
AIX0314	277510T000111004	06/05/2025	55417	R$ 195.23
AJA3C06	277510T000116096	07/05/2025	54526	R$ 195.23
AJJ6D12	277510Z000026135	23/04/2025	55412	R$ 195.23
AJJ8788	277510T000028214	07/05/2025	51851	R$ 195.23
AJU5244	277510T000085405	08/05/2025	51851	R$ 195.23
AJX4D48	116100T002748896	05/05/2025	76251	R$ 293.47
AKB0B63	277510T000029663	08/05/2025	55414	R$ 195.23
AKJ6365	277510NIC0026894	23/04/2025	50020	R$ 390.46
AKR6709	277510T000111012	07/05/2025	76331	R$ 293.47
AKT6H00	277510T000118187	07/05/2025	76331	R$ 293.47
ALF0B62	277510Z000026181	25/04/2025	55412	R$ 195.23
ALF0B62	277510Z000026129	22/04/2025	55412	R$ 195.23
ALK7490	277510T000075163	07/05/2025	54526	R$ 195.23
ALT7953	277510Z000026203	25/04/2025	55412	R$ 195.23
ALV1F94	277510Z000026144	23/04/2025	55412	R$ 195.23
ALX8991	277510T000028193	05/05/2025	51851	R$ 195.23
AME5947	277510T000116102	07/05/2025	76331	R$ 293.47
AMV2J76	277510T000118192	08/05/2025	76331	R$ 293.47
AMZ3A24	277510Z000026130	22/04/2025	55412	R$ 195.23
ANA3135	277510T000118183	07/05/2025	51851	R$ 195.23
ANM3A26	116100T002763461	06/05/2025	56142	R$ 195.23
ANW2D36	277510T000029656	08/05/2025	57380	R$ 293.47

AOD9A02	277510T000044952	08/05/2025	76331	R$ 293.47
AOE0801	277510Z000026171	24/04/2025	55412	R$ 195.23
AOE6E14	277510T000075165	07/05/2025	55411	R$ 195.23
AOH8694	277510T000028195	06/05/2025	51851	R$ 195.23
AOL3870	277510T000085410	08/05/2025	76251	R$ 293.47
AOZ1780	277510T000028216	07/05/2025	51851	R$ 195.23
AOZ3G73	277510T000075166	07/05/2025	55411	R$ 195.23
APR8230	277510T000085399	07/05/2025	76332	R$ 293.47
APT7313	277510T000112568	07/05/2025	60412	R$ 195.23
APU2A03	277510T000068182	07/05/2025	51930	R$ 293.47
APU8C80	277510T000044948	07/05/2025	66372	R$ 195.23
APW9J14	277510T000112563	06/05/2025	66290	R$ 195.23
APX5A67	277510T000111013	08/05/2025	76331	R$ 293.47
AQP0615	277510T000075169	07/05/2025	55417	R$ 195.23
AQY1316	277510T000029665	08/05/2025	76332	R$ 293.47
ARC8A95	277510T000118164	05/05/2025	55417	R$ 195.23
ARL3I30	277510Z000026201	25/04/2025	55412	R$ 195.23
ARP2130	277510T000118191	08/05/2025	51930	R$ 293.47
ARQ0H62	277510Z000026128	22/04/2025	55412	R$ 195.23
ART5729	277510T000118166	06/05/2025	76332	R$ 293.47
ART9G22	277510T000118159	05/05/2025	66372	R$ 195.23
ARX7845	277510T000075162	07/05/2025	76251	R$ 293.47
ASG9C78	277510T000085396	07/05/2025	60501	R$ 293.47
ASG9C78	277510T000029660	08/05/2025	60501	R$ 293.47
ASH5220	277510T000085397	07/05/2025	55417	R$ 195.23
ASK4876	277510T000075171	08/05/2025	76331	R$ 293.47
ASX1J94	277510T000118176	06/05/2025	54521	R$ 195.23
ASY7J86	277510T000107907	07/05/2025	76331	R$ 293.47
ATA0H32	277510T000075146	05/05/2025	54870	R$ 195.23
ATG0170	277510T000116080	05/05/2025	76331	R$ 293.47
ATG3387	277510T000068181	06/05/2025	76332	R$ 293.47
ATO0B61	277510T000029639	05/05/2025	76332	R$ 293.47
ATO3951	277510T000075170	07/05/2025	60501	R$ 293.47
ATR3F94	277510T000029658	08/05/2025	76332	R$ 293.47
ATR7132	277510T000116098	07/05/2025	55411	R$ 195.23
ATS6433	277510Z000026191	25/04/2025	55412	R$ 195.23
ATV1F43	277510Z000026165	24/04/2025	55412	R$ 195.23
ATV3684	277510T000085401	07/05/2025	76332	R$ 293.47
ATV5699	277510Z000026173	25/04/2025	55412	R$ 195.23
ATY8F21	277510T000028221	07/05/2025	51851	R$ 195.23
AUH5C26	277510Z000026124	22/04/2025	55412	R$ 195.23
AUI3E84	277510Z000026206	25/04/2025	55412	R$ 195.23
AUN1D02	116100T002763462	06/05/2025	56141	R$ 195.23
AUN1F81	277510T000005118	08/05/2025	54870	R$ 195.23
AUN1F81	277510T000044957	08/05/2025	76332	R$ 293.47
AUN1F81	277510T000116104	08/05/2025	60501	R$ 293.47
AUS3A58	277510Z000026158	24/04/2025	55412	R$ 195.23
AUT9F72	277510Z000026146	23/04/2025	55412	R$ 195.23
AVC6F66	277510T000112567	07/05/2025	60412	R$ 195.23
AVK3F83	277510Z000026134	23/04/2025	55412	R$ 195.23
AVQ3224	277510T000118173	06/05/2025	76331	R$ 293.47
AVS8J14	277510Z000026116	22/04/2025	55412	R$ 195.23
AWF3A48	277510Z000026174	25/04/2025	55412	R$ 195.23
AWH8238	277510NIC0026896	23/04/2025	50020	R$ 390.46
AWK1D76	277510T000075168	07/05/2025	76331	R$ 293.47
AWM8C06	277510T000029662	08/05/2025	54600	R$ 130.16
AWR2906	277510Z000026121	22/04/2025	55412	R$ 195.23
AXF4F01	277510T000044941	06/05/2025	76251	R$ 293.47
AXG9J04	277510T000118174	06/05/2025	76331	R$ 293.47
AXK7G10	277510T000029641	05/05/2025	55411	R$ 195.23
AXM3142	277510T000118172	06/05/2025	51851	R$ 195.23
AXM4E81	277510T000116106	08/05/2025	54526	R$ 195.23
AXN3J63	277510T000116101	07/05/2025	76331	R$ 293.47
AXQ8590	277510Z000026196	25/04/2025	55412	R$ 195.23
AXS1020	277510T000055980	08/05/2025	66020	R$ 293.47
AXS1020	277510T000112573	08/05/2025	67420	R$ 1467.35
AXS1020	277510T000055979	08/05/2025	51852	R$ 195.23
AXS5420	277510NIC0026895	23/04/2025	50020	R$ 586.94
AYE6792	277510T000029657	08/05/2025	54870	R$ 195.23
AYJ4891	277510T000085390	06/05/2025	51930	R$ 293.47
AYJ6J31	277510T000116081	05/05/2025	55414	R$ 195.23
AYL4100	277510T000044939	06/05/2025	54870	R$ 195.23
AYP8018	277510T000028213	07/05/2025	51851	R$ 195.23
AYQ0108	277510Z000026139	23/04/2025	55412	R$ 195.23
AYT0262	277510T000107896	06/05/2025	73400	R$ 130.16
AYT1470	277510T000068180	05/05/2025	54600	R$ 130.16
AYT1479	277510T000028198	06/05/2025	51851	R$ 195.23
AYW6J04	277510T000112569	08/05/2025	76332	R$ 293.47
AZF1624	277510T000118163	05/05/2025	76252	R$ 293.47
AZG3293	277510T000044959	08/05/2025	76332	R$ 293.47
AZK9770	277510T000029654	07/05/2025	55417	R$ 195.23
AZM1886	277510T000029643	05/05/2025	55411	R$ 195.23
AZU1H61	277510T000029640	05/05/2025	55411	R$ 195.23
AZU1H61	277510T000118157	05/05/2025	55411	R$ 195.23
AZX2C68	277510T000075164	07/05/2025	55411	R$ 195.23
AZY7H99	277510T000118194	08/05/2025	51930	R$ 293.47
AZZ3361	277510T000075161	07/05/2025	76331	R$ 293.47
BAD6830	277510T000118184	07/05/2025	58433	R$ 195.23
BAL1722	277510Z000026164	24/04/2025	55412	R$ 195.23

BAT0714	277510T000044943	06/05/2025	60501	R$ 293.47
BAU0H76	277510T000028220	07/05/2025	51852	R$ 195.23
BAW2J79	277510T000044963	08/05/2025	54870	R$ 195.23
BAW9914	277510T000107910	08/05/2025	76331	R$ 293.47
BAZ2B20	277510T000118160	05/05/2025	51851	R$ 195.23
BBC2D49	277510Z000026185	25/04/2025	55412	R$ 195.23
BBD8C13	277510T000028215	07/05/2025	51851	R$ 195.23
BBD8C13	277510T000044946	07/05/2025	76332	R$ 293.47
BBI0903	277510T000085395	07/05/2025	60501	R$ 293.47
BBM8F20	277510T000118158	05/05/2025	55411	R$ 195.23
BBN5654	277510T000005111	05/05/2025	76331	R$ 293.47
BCD3075	277510NIC0026909	23/04/2025	50020	R$ 586.94
BCF2F06	277510T000118171	06/05/2025	51851	R$ 195.23
BCF8A91	277510T000075172	08/05/2025	60501	R$ 293.47
BCI1174	116100T002763464	06/05/2025	56141	R$ 195.23
BCI4345	277510T000112560	06/05/2025	76331	R$ 293.47
BCJ4J49	277510T000044953	08/05/2025	76331	R$ 293.47
BCQ1E19	277510Z000026182	25/04/2025	55412	R$ 195.23
BCQ3421	277510T000116103	07/05/2025	76331	R$ 293.47
BCT1H51	277510T000116105	08/05/2025	76331	R$ 293.47
BCV0J84	277510Z000026137	23/04/2025	55412	R$ 195.23
BCV4448	277510T000111008	07/05/2025	60501	R$ 293.47
BCX7B01	277510T000029648	06/05/2025	76332	R$ 293.47
BCZ2430	277510T000085408	08/05/2025	54870	R$ 195.23
BDC2J49	277510T000028208	06/05/2025	51851	R$ 195.23
BDF0J04	277510T000085388	05/05/2025	76332	R$ 293.47
BDI1946	277510T000118170	06/05/2025	51851	R$ 195.23
BDI5J00	277510Z000026188	25/04/2025	55412	R$ 195.23
BDL8B24	277510T000107893	06/05/2025	76331	R$ 293.47
BDR5C89	277510T000116085	05/05/2025	76331	R$ 293.47
BEA7I63	277510Z000026141	23/04/2025	55412	R$ 195.23
BEK3H66	277510T000085385	05/05/2025	66532	R$ 195.23
BEL2F57	277510T000111005	06/05/2025	55417	R$ 195.23
BEM4I35	277510T000112561	06/05/2025	60412	R$ 195.23
BEO7A22	277510T000039400	07/05/2025	55411	R$ 195.23
BEP7G04	277510T000085407	08/05/2025	76252	R$ 293.47
BET5I49	277510T000074464	05/05/2025	76331	R$ 293.47
BEU7B06	277510NIC0026901	23/04/2025	50020	R$ 586.94
BEW9C96	277510T000112566	07/05/2025	76251	R$ 293.47
BEX0G42	277510T000075151	06/05/2025	76251	R$ 293.47
BPQ4F77	277510Z000026170	24/04/2025	55412	R$ 195.23
BTR0195	277510NIC0026915	23/04/2025	50020	R$ 390.46
CRY7J54	277510Z000026202	25/04/2025	55412	R$ 195.23
CUA8741	277510T000118193	08/05/2025	76331	R$ 293.47
CUA8741	277510NIC0026908	23/04/2025	50020	R$ 586.94
DBB1A56	277510T000112574	08/05/2025	58350	R$ 195.23
DBB1A56	277510T000112564	06/05/2025	51852	R$ 195.23
DDV7B24	277510NIC0026913	23/04/2025	50020	R$ 390.46
DFV8E52	277510T000085391	06/05/2025	57030	R$ 130.16
DGI1F14	277510T000085398	07/05/2025	55417	R$ 195.23
DMX3B58	277510Z000026175	25/04/2025	55412	R$ 195.23
DXW2C70	277510T000111011	07/05/2025	55411	R$ 195.23
EAB6C88	277510Z000026126	22/04/2025	55412	R$ 195.23
EEF1959	277510T000028227	08/05/2025	51851	R$ 195.23
EEL3032	277510T000028203	06/05/2025	55417	R$ 195.23
EGG2D34	277510T000028218	07/05/2025	51851	R$ 195.23
EKV9G10	277510Z000026145	23/04/2025	55412	R$ 195.23
ERU6B61	277510NIC0026912	23/04/2025	50020	R$ 390.46
ERY9I29	277510T000118162	05/05/2025	55417	R$ 195.23
FBY9J28	277510T000055981	08/05/2025	66290	R$ 195.23
FBY9J28	277510T000055982	08/05/2025	51852	R$ 195.23
FDL2E06	277510T000028194	05/05/2025	76332	R$ 293.47
FHM1B87	277510Z000026143	23/04/2025	55412	R$ 195.23
FKP7H06	277510NIC0026902	23/04/2025	50020	R$ 1760.82
FPB0I34	277510NIC0026898	23/04/2025	50020	R$ 390.46
FSG1F61	277510T000029650	07/05/2025	51851	R$ 195.23
FST0703	277510T000075167	07/05/2025	55411	R$ 195.23
FVO6980	277510T000075149	06/05/2025	76331	R$ 293.47
FWC7J76	277510T000118156	05/05/2025	55417	R$ 195.23
GZE1323	277510T000118188	07/05/2025	51851	R$ 195.23
HNU0F91	277510Z000026148	23/04/2025	55412	R$ 195.23
IQR0F60	277510Z000026167	24/04/2025	55412	R$ 195.23
IVG8F23	277510T000068183	08/05/2025	55417	R$ 195.23
IWI1A91	277510NIC0026910	23/04/2025	50020	R$ 390.46
IXN4094	277510T000005117	08/05/2025	76331	R$ 293.47
JAB4H23	277510T000116090	06/05/2025	76331	R$ 293.47
JCG3G18	277510T000112571	08/05/2025	57030	R$ 130.16
JEK1D70	277510T000044954	08/05/2025	76331	R$ 293.47
JHH4G86	277510T000028219	07/05/2025	76331	R$ 293.47
JIW8B58	277510Z000026210	23/04/2025	55412	R$ 195.23
JNN1D18	277510Z000026156	24/04/2025	55412	R$ 195.23
JQX3A80	277510Z000026154	24/04/2025	55412	R$ 195.23
JVM7E11	277510T000005116	06/05/2025	76251	R$ 293.47
LRY5B97	277510NIC0026907	23/04/2025	50020	R$ 260.32
LTV4093	277510T000029652	07/05/2025	76332	R$ 293.47
LTV4093	277510T000107904	07/05/2025	76331	R$ 293.47
LVO4B48	277510T000085406	08/05/2025	51851	R$ 195.23
LXD1627	277510Z000026163	24/04/2025	55412	R$ 195.23
LXM2228	277510T000107906	07/05/2025	55411	R$ 195.23

LXU4B37	277510Z000026127	22/04/2025	55412	R$ 195.23
LYL3I27	277510T000075158	06/05/2025	54521	R$ 195.23
LZV7G65	277510Z000026189	25/04/2025	55412	R$ 195.23
MAI9683	277510T000028187	05/05/2025	73662	R$ 130.16
MBB3C97	277510T000028210	06/05/2025	76252	R$ 293.47
MBK6436	277510T000028190	05/05/2025	51851	R$ 195.23
MCK5B91	277510T000085393	06/05/2025	60412	R$ 195.23
MCK5B91	277510T000075154	06/05/2025	76331	R$ 293.47
MCO0C88	277510Z000026195	25/04/2025	55412	R$ 195.23
MEA4G74	277510T000118190	07/05/2025	51851	R$ 195.23
MEE3355	277510T000112562	06/05/2025	66290	R$ 195.23
MEF7810	277510T000118161	05/05/2025	66020	R$ 293.47
MEM8F61	277510Z000026138	23/04/2025	55412	R$ 195.23
MFB6802	277510T000118169	06/05/2025	76251	R$ 293.47
MGV1J75	277510T000112550	05/05/2025	60412	R$ 195.23
MGX0A07	277510T000044944	07/05/2025	51930	R$ 293.47
MGX6C95	277510T000116094	06/05/2025	76251	R$ 293.47
MHK5216	277510T000028196	06/05/2025	51851	R$ 195.23
MHP0734	277510Z000026186	25/04/2025	55412	R$ 195.23
MIC6217	277510T000111017	08/05/2025	76251	R$ 293.47
MIL8G78	277510T000028204	06/05/2025	51851	R$ 195.23
MIW3F27	277510T000044934	05/05/2025	55417	R$ 195.23
MKM9H29	277510T000028222	07/05/2025	55417	R$ 195.23
MKT4278	277510T000111009	07/05/2025	55417	R$ 195.23
MLE4758	277510Z000026142	23/04/2025	55412	R$ 195.23
MLE4758	277510Z000026183	25/04/2025	55412	R$ 195.23
NQZ1C49	277510T000028228	08/05/2025	51851	R$ 195.23
NRS3G68	277510Z000026179	25/04/2025	55412	R$ 195.23
OAV4A15	277510T000111006	06/05/2025	55417	R$ 195.23
OKH8E37	277510T000107903	07/05/2025	60412	R$ 195.23
OKO2H36	277510T000044945	07/05/2025	76252	R$ 293.47
OQZ5C75	277510Z000026172	25/04/2025	55412	R$ 195.23
OQZ5C75	277510Z000026197	25/04/2025	55412	R$ 195.23
OWU5073	277510NIC0026914	23/04/2025	50020	R$ 390.46
OXE1F19	277510Z000026192	25/04/2025	55412	R$ 195.23
PHM0H00	277510T000118155	05/05/2025	55417	R$ 195.23
PKX5C43	277510T000028207	06/05/2025	51851	R$ 195.23
PYM7J91	277510Z000026151	23/04/2025	55412	R$ 195.23
QHW9H00	277510Z000026168	24/04/2025	55412	R$ 195.23
QHX2F42	277510Z000026169	24/04/2025	55412	R$ 195.23
QIA9380	277510NIC0026900	23/04/2025	50020	R$ 586.94
QIS6I84	277510Z000026199	25/04/2025	55412	R$ 195.23
QJO6E84	277510NIC0026904	23/04/2025	50020	R$ 586.94
QPU9H04	277510Z000026157	24/04/2025	55412	R$ 195.23
QTK2224	277510T000107902	07/05/2025	76252	R$ 293.47
QUS6D02	116100T002639040	05/05/2025	56650	R$ 130.16
QUZ8F53	277510NIC0026905	23/04/2025	50020	R$ 586.94
RAA0H88	277510T000044938	06/05/2025	55760	R$ 130.16
RAE4624	277510NIC0026911	23/04/2025	50020	R$ 586.94
RDX8G57	277510T000118168	06/05/2025	76252	R$ 293.47
REU8B56	277510T000085386	05/05/2025	76251	R$ 293.47
RFK4J22	277510Z000026177	25/04/2025	55412	R$ 195.23
RFO6A41	277510NIC0026916	23/04/2025	50020	R$ 390.46
RFR9C92	277510T000074465	07/05/2025	76331	R$ 293.47
RHA4A65	277510Z000026200	25/04/2025	55412	R$ 195.23
RHL0H97	277510T000044947	07/05/2025	60412	R$ 195.23
RHO1E67	277510T000107887	05/05/2025	76331	R$ 293.47
RHP6H13	277510T000029647	06/05/2025	76332	R$ 293.47
RHV7H13	277510T000116100	07/05/2025	55411	R$ 195.23
RHW9B67	277510T000111007	06/05/2025	55417	R$ 195.23
RLE7A63	277510T000118175	06/05/2025	70561	R$ 293.47
RMY8G62	277510T000118179	07/05/2025	51851	R$ 195.23
RYW0G16	277510T000075156	06/05/2025	76331	R$ 293.47
SDI7H95	277510T000044955	08/05/2025	76331	R$ 293.47
SED8D28	277510Z000026133	23/04/2025	55412	R$ 195.23
SED8D28	277510Z000026115	22/04/2025	55412	R$ 195.23
SEE7H80	277510T000116084	05/05/2025	76332	R$ 293.47
SEH7F37	277510T000039399	05/05/2025	60412	R$ 195.23
SEO4I18	277510T000029644	05/05/2025	55411	R$ 195.23
SET8F61	277510T000116095	06/05/2025	76331	R$ 293.47
SFC4F49	277510NIC0026899	23/04/2025	50020	R$ 260.32
SFI2H94	277510T000029642	05/05/2025	55411	R$ 195.23
SFN8J07	277510T000005115	06/05/2025	76331	R$ 293.47
SFO9J48	277510T000112551	05/05/2025	60412	R$ 195.23
SIE9B25	277510T000116091	06/05/2025	76331	R$ 293.47
SVS7B91	277510T000107905	07/05/2025	55411	R$ 195.23
SXE4I92	277510NIC0026903	23/04/2025	50020	R$ 586.94
SYY9A47	277510NIC0026897	23/04/2025	50020	R$ 586.94
TAI6B40	277510T000107895	06/05/2025	60501	R$ 293.47
TAK9G93	277510Z000026161	24/04/2025	55412	R$ 195.23
TAZ5H30	277510T000107911	08/05/2025	55411	R$ 195.23
TBH6B76	277510T000107900	06/05/2025	76331	R$ 293.47
TBP8H89	277510T000005110	05/05/2025	55417	R$ 195.23

Publicado por:
Elisangela Bach Dallazane
Código Identificador:9B778663

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

GABINETE DO PREFEITO
JUSTIFICATIVA DA IDISPENSA DE LICITAÇÃO N° 45/2025

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 45/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 59/2025
(Lei 14.133 de 01 de abril de 2021)

JUSTIFICATIVA

DA ELABORAÇÃO DA DEMANDA:
Deu-se início ao processo por meio do Documento de Formalização da Demanda emitido pela Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Desenvolvimento Integrado, Daiane Turkot e Termo de Referência elaborado pela mesma, visando à contratação, por Dispensa de Licitação, com fundamento no art. 75, inciso I, da Lei 14.133 de 2021, de Contratação de Mídias.
3, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
01	Prestação de serviço de assessoria de imprensa digital e realização de levantamento de informações e atividades, projetos, ações e serviços, acompanhamentos de entrevistas coletivas, esclarecimentos necessários acerca das ações desempenhadas pela Prefeitura Municipal por diário eletrônico, envio de textos aos veículos de comunicação, divulgação de eventos clipagem e outros afins exceto jornais de circulação por mídia escrita.	12	R$ 2.040,00	R$ 24.480,00
TOTAL	R$ 24.480,00			

DA PESQUISA DE PREÇO:
Com vistas a subsidiar a contratação do presente objeto, realizou-se pesquisa de preços, conforme art. 23, da Lei 14.133, de 2021. A elaboração do mapa comparativo de preços culminou com os preços estimados apontados na tabela a seguir:

ORDEM	ITEM/ GRUPO	EMPRESA	VALOR TOTAL
1º	**1**	**JULIANO JOSE DA LUZ CNPJ Nº 19.077.117/0001-00**	**R$ 2.040,00**
2°	1	IVANILSON DAMS CNPJ N° 31.063.338/0001-16	R$ 2.149,00
3°	1	CANAL 4TV WEB CNPJ N° 27.096.278/0001-60	R$ 3.100,00
4°	1	BANCO DE PREÇOS https://www.bancodeprecos.com.br/ Acesso em 14/07/2025	R$ 1.920,00

A pesquisa realizada junto aos fornecedores existentes no cadastro do Município, foram feitas em número mínimo de 3 (três), mediante solicitação formal, através do e-mail cadastrado, sendo que observou o §2º, do art. 5º, do Decreto Municipal nº 224/2022.

FUNDAMENTO LEGAL:
A presente dispensa de licitação, se fundamenta no art. 75, inciso I, da Lei 14.133, de 2021, abaixo transcrito:

Art. 75. É dispensável a licitação:
I para contratação que envolva valores inferiores a R$ 62.725,59 (sessenta e dois mil setecentos e cinquenta e um reais e cinquenta e nove centavos), no caso de obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores;

CARACTERIZAÇÃO DA SITUAÇÃO:
4.1. A ausência de licitação, decorre em hipóteses que a licitação formal seria impossível ou frustraria a realização adequada das funções estatais.
4.2. No caso do Art. 75, inciso I, da Lei 14.133, de 2021, faculta a realização de um procedimento licitatório, na hipótese de serviço de manutenção de veículo, com fornecimento de peça, quando custo econômico da licitação for superior ao benefício que se pretende extrair.
4.3. A aquisição do objeto desta Dispensa de Licitação de pequeno valor, não representa fracionamento de compras que deveriam ser licitadas.

RAZÃO DA ESCOLHA:
Em verificação ao contido nas propostas apresentadas, materializada em Pesquisa de Preço, em conformidade com o que dispõe o art. 34, §§1º, e 2º, da Lei 14.133, de 2021 e o art. 9º, Instrução Normativa da SEGES/ME nº 73 de 2022, aplicadas subsidiariamente, verificou-se que o menor dispêndio para administração, atendidos os parâmetros mínimos de qualidade, definidos no Termo de Referência, foi a empresa abaixo especificada:
JULIANO JOSE DA LUZ - CNPJ Nº 19.077.117/0001-00– RUA RIO CLARO N° 55, BAIRRO JARDIM BELA VISTA, MUNICÍPIO DE MALLET/PR.
Observa-se que foram considerados como parâmetro de julgamento, pelo menor preço, os custos indiretos, assim entendidos às despesas de manutenção, utilização, reposição, depreciação e impacto ambiental, entre outros fatores vinculados ao seu ciclo de vida, em conformidade com o art. 9º, §§1º e§2º, da Instrução Normativa da SEGES/ME nº. 73 de 2022.
A proposta vencedora não superou a mediana do Painel de Preços do Governo Federal, ou daquele obtido no Banco de Preços, constante no Portal Nacional de Contratações Públicas.

DO PREÇO E SUA JUSTIFICATIVA:
Para fixar o valor foi realizada pela Secretaria requisitante, pesquisa de mercado junto às empresas do ramo pertinente a fim de estimar o custo do objeto a ser contratado, definir os recursos orçamentários suficientes para a cobertura das despesas contratuais e servir de balizamento para a análise das propostas.
Os preços coletados foram pesquisados em conformidade com o art. 23 da Lei 14.133, de 2021.

O valor a ser contratado é o menor dentre as empresas pesquisadas, sendo que a melhor classificada se propõe a fornecer o objeto pelo valor de R$ 24.480,00 (vinte e quatro mil, quatrocentos e oitenta reais) estando incluído no preço, todas as despesas com impostos, taxas, tributos, frete e todos os demais encargos necessários ao fornecimento do objeto.

DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO EXIGIDOS PARA SATISFAÇÃO DA NECESSIDADE:
As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista foram atendidas.
Os critérios de qualificação técnica e econômico-financeira foram dispensados

8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
8.1. As despesas para atender a esta Dispensa de Licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município de Paulo Frontin, na classificação abaixo:

Dotação	Descrição	Recurso	Valor Previsto
02.002	Manutenção do Gabinete do Secretário	04.122.0003.2004.3.3.90.39.00	R$ 24.480,00

9. DELIBERAÇÃO DA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO:
9.1 A Comissão Contratação, instituída pelo Decreto n° 384/2025, composta pelos Membros e o Secretário, abaixo identificados, decidem, por unanimidade, proceder a realização da dispensa de licitação, conforme fundamentos acima identificados, e submeter a autorização pelo Prefeito Municipal se assim entender conveniente ao interesse público.

Paulo Frontin/PR, 14 de julho de 2025.

ALECIO MAROLI
Presidente

DAIANE AP. TURKOT
Secretário

MIRNA BLEY BONATO
Membro

RAFAELA LETICIA PETELA
Membro

GLAUCUS DE ARAUJO QUADROS
Membro

Publicado por:
Alecio Maroli
Código Identificador:2DA8043C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 13 DESMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICOS-PRIVADAS

MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
MAIO A JUNHO DE 2025		
RREO – Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)		Memória de cálculo STN: 13ª edição - versão 2 - Atualizada em 09/2023
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (a)	SALDO FINAL Até o bimestre (b)
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00
Ativos Contabilizados na SPE	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00
Outros Passivos Contigentes	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (EC)	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	27.158.739,32	30.994.681,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

LIMITE (I)											
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:CE7B196A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 14 DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RREO - BIMESTRE

MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
01/05/2025 A 30/06/2025	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
Previsão Inicial da Receita	30.865.101,13
Previsão Atualizada da Receita	31.384.710,92
Receitas Realizadas	5.533.990,58
Déficit Orçamentário	33.594,60
Saldos de Exercícios Anteriores	4.049.599,26
Dotação Inicial	29.615.101,13
Dotação Atualizada	30.771.817,33
Despesas Empenhadas	5.567.585,18
Despesas Liquidadas	5.567.585,18
Despesas Pagas	5.193.915,38
Superávit Orçamentário	0,00
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	5.567.585,18
Despesas Liquidadas	5.567.585,18
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	5.145.140,67
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	5.145.140,67
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	5.102.636,67
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	0,00
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO	**Meta fixada no anexo de metas fiscais da LDO (a)**	**Resultado apurado até o bimestre (b)**	**% em relação a meta (b/a)**
Resultado Nominal	63.393.496,15	471.930,46	0,74 %
Resultado Primário	1.089.879,17	(182.788,60)	16,77 %

MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	**Inscrição**	**Cancelamento até o bimestre**	**Pagamento até o bimestre**	**Saldo a pagar**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	450.000,00	0,00	450.000,00	0,00
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS				
Poder Executivo	86.580,00	(86.580,00)	0,00	0,00
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	536.580,00	(86.580,00)	450.000,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE	**Valor apurado até o bimestre**	**Limites constitucionais anuais**	
		% Mínimo a aplicar no exercício	**% Aplicado até o bimestre**
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do	1.145.171,71	25%	25,15
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	558.347,52	70%	91,95
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50%	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15%	0,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor apurado até o bimestre**	**Saldo a realizar**
Receita de Operações de Crédito	0,00	33.000,00
Despesa de Capital Líquida	1.150.571,14	1.342.418,60

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Exercício em Referência**	**10º Exercício**	**20º Exercício**	**35º Exercício**
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	**Valor apurado até o bimestre**	**Saldo a realizar**
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	309.618,40	(309.618,40)
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	205.936,00	94.064,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor apurado até o bimestre	Limites constitucionais anuais	
		% Mínimo a aplicar no exercício	% Aplicado até o bimestre
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde	783.054,12	15%	17,20
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor apurado no Exercício Corrente		
Total das Despesas/RCL (%)	0,00		

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:24982377

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 14 DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RREO - SEMESTRE

MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A JUNHO DE 2025	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	Até o Bimestre
Previsão Inicial da Receita	30.865.101,13
Previsão Atualizada da Receita	31.417.051,11
Receitas Realizadas	16.363.259,64
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores	4.049.599,26
Dotação Inicial	29.615.101,13
Dotação Atualizada	37.521.550,37
Despesas Empenhadas	15.506.651,29
Despesas Liquidadas	15.506.651,29
Despesas Pagas	15.005.174,55
Superávit Orçamentário	856.608,35
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	Até o Bimestre
Despesas Empenhadas	15.506.651,29
Despesas Liquidadas	15.506.651,29
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	Até o Bimestre
Receita Corrente Líquida	14.583.855,95
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	14.583.855,95
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	14.456.343,95
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Até o Bimestre
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	0,00
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO	Meta fixada no anexo de metas fiscais da LDO (a)	Resultado apurado até o bimestre (b)	% em relação a meta (b/a)
Resultado Nominal	63.393.496,15	344.123,52	0,54 %
Resultado Primário	1.089.879,17	738.861,89	67,79 %

MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	Inscrição	Cancelamento até o bimestre	Pagamento até o bimestre	Saldo a pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	450.000,00	0,00	450.000,00	0,00
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS				
Poder Executivo	86.580,00	(86.580,00)	0,00	0,00
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	536.580,00	(86.580,00)	450.000,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE	Valor apurado até o bimestre	Limites constitucionais anuais	
		% Mínimo a aplicar no exercício	%Aplicado até o bimestre
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do	3.120.345,55	25%	23,68
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	1.662.064,82	70%	85,70
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50%	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15%	0,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor apurado até o bimestre	Saldo a realizar
Receita de Operações de Crédito	0,00	33.000,00
Despesa de Capital Líquida	3.109.164,43	5.464.287,26

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício em Referência	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor apurado até o bimestre		Saldo a realizar
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	317.863,02		(317.863,02)
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	244.828,15		111.885,93
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor apurado até o bimestre	Limites constitucionais anuais	
		% Mínimo a aplicar no exercício	% Aplicado até o bimestre
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde	2.061.690,98	15%	15,64
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor apurado no Exercício Corrente		
Total das Despesas/RCL (%)	0,00		

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:442AFADB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 2 DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2025			
RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b") Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 20/10/2023			
DÍVIDA CONSOLIDADA	SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025	
		até o 1º Semestre	até o 2º Semestre
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	908.721,82	795.102,98	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	908.721,82	795.102,98	0,00
Empréstimos	908.721,82	795.102,98	0,00
Internos	908.721,82	795.102,98	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de dívidas	0,00	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não financeira	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) – Vencidos e não Pagos	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	7.023.565,31	7.254.069,99	0,00
Disponibilidade de Caixa	7.023.565,31	7.254.069,99	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	7.473.565,31	7.822.071,23	0,00
(-) Restos a pagar processados	450.000,00	501.476,74	0,00
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	0,00	66.524,50	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I - II)	(6.114.843,49)	(6.458.967,01)	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	27.158.739,32	28.622.070,97	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	550.000,00	250.000,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	26.608.739,32	28.372.070,97	0,00
% da DC sobre a RCL AJUSTADA (I/VI)	3,42	2,80	0,00
% da DCL sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	22,98	22,77	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL – (%)	31.930.487,18	34.046.485,16	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF): (%)	28.737.438,47	30.641.836,65	0,00
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025	
		até o 1º Semestre	até o 2º Semestre
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)	0,00	0,00	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS	86.580,00	0,00	0,00
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00
Conjunto de informações em tempo real, atualizados até 15/07/2025 11:39			

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:6A7C3FED

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 3 DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES

MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2025			
RGF – ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)	Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 03/11/2022		
GARANTIAS CONCEDIDAS	SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025	
		até o 1º Semestre	até o 2º Semestre
EXTERNAS (I)	0,00	0,00	0,00
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00
INTERNAS (II)	0,00	10,00	0,00
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	10,00	0,00

Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL (IV)	**27.158.739,32**	**28.622.070,97**	**0,00**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	**550.000,00**	**250.000,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	**26.608.739,32**	**28.372.070,97**	**0,00**
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL (art.9º da Res. 43/01) - 22%	**5.853.922,65**	**6.241.855,61**	**0,00**
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 90%	**5.268.530,39**	**5.617.670,05**	**0,00**
CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	**SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025**	
		até o 1º Semestre	**até o 2º Semestre**
EXTERNAS (VII)	0,00	0,00	0,00
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00
INTERNAS (VIII)	0,00	0,00	0,00
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (IX) = (VII + VIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:132C1A03

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 4 DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO

MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2025		
RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")	Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 22/06/2023	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipações de Receitas pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação (II)	0,00	0,00
TOTAL (III)	0,00	0,00
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	28.622.070,97	0,00%
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (§ 1º, art. 166-A da CF) (V)	250.000,00	0,00%
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	28.372.070,97	0,00%
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00%
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa)	0,00	0,00%
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS - 16%	4.539.531,36	16,00%
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 90%	4.085.578,22	14,40%
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00%
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA - 7%	1.986.044,97	7,00%
OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR REALIZADO**	
	No Semestre de Referência	**Até o Semestre de Referência (a)**
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
FGTS	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Operações de Reestruturação e Recomposição do Principal de Dívidas	0,00	0,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:04B8C240

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 6 DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL - BIMESTRE

MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
01/05/2025 A 30/06/2025
RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III) Memória de cálculo TCE: 2024-Versão 1.0 - publicada 2024/08/09
ACIMA DA LINHA

RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2025
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	30.962.341,18	5.145.140,67
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.196.980,00	258.567,14
IPTU	247.460,00	22.311,64
ISS	175.165,00	76.817,51
ITBI	192.000,00	12.571,77
IRRF	461.350,00	126.184,68
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	121.005,00	20.681,54
Contribuições	119.975,00	25.156,16
Receita patrimonial	536.273,02	135.351,88
Aplicações Financeiras (II)	536.273,02	135.351,88
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Transferências correntes	28.991.633,16	4.696.042,22
Cota-Parte do FPM	16.286.000,00	2.920.932,04
Cota-Parte do ICMS	2.676.000,00	462.941,40
Cota-Parte do IPVA	300.000,00	52.329,38
Cota-Parte do ITR	7.280,00	261,41
Cota-Parte do IPI - Municípios	30.901,00	7.629,22
Transferências do FUNDEB	3.268.488,94	602.599,45
Outras transferências correntes	6.422.963,22	649.349,32
Demais receitas correntes	117.480,00	30.023,27
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	117.480,00	30.023,27
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	30.426.068,16	5.009.788,79
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	422.369,74	388.849,91
Operações de Crédito (VIII)	33.000,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	300.751,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	0,00	300.751,00
Transferências de Capital	389.369,74	88.098,91
Convênios	389.369,74	0,00
Outras Transferências de Capital	0,00	88.098,91
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	389.369,74	388.849,91
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	30.815.437,90	5.398.638,70
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	30.815.437,90	5.398.638,70

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2025					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	27.978.827,59	4.417.014,04	4.417.014,04	4.433.813,98	0,00	0,00	0,00
Pessoal e encargos sociais	9.464.039,18	1.566.798,22	1.566.798,22	1.554.164,50	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX))	168.500,00	24.285,63	24.285,63	24.285,63	0,00	0,00	0,00
Outras despesas correntes	18.346.288,41	2.825.930,19	2.825.930,19	2.855.363,85	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	27.810.327,59	4.392.728,41	4.392.728,41	4.409.528,35	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	2.492.989,74	1.150.571,14	1.150.571,14	760.101,40	0,00	0,00	0,00
Investimentos	2.172.989,74	1.112.368,69	1.112.368,69	721.898,95	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2025					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	320.000,00	38.202,45	38.202,45	38.202,45	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	2.172.989,74	1.112.368,69	1.112.368,69	721.898,95	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	30.283.317,33	5.505.097,10	5.505.097,10	5.131.427,30	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	30.283.317,33	5.505.097,10	5.505.097,10	5.131.427,30	0,00	0,00	0,00

RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]	267.211,40
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	267.211,40
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE

Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	1.089.879,17
JUROS NOMINAIS	Até o Bimestre / 2025
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	111.066,25
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	378.277,65
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	63.393.496,15

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/12/2024 (a)	**Até o Bimestre / 2025 (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	908.721,82	38.202,45
DEDUÇÕES (XL)	7.023.565,31	(687.623,94)
Disponibilidade de Caixa	7.023.565,31	(687.623,94)
Disponibilidade de Caixa Bruta	7.473.565,31	138.513,63
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	450.000,00	823.669,80
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	0,00	2.467,77
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	(6.114.843,49)	(649.421,49)

RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)	(5.465.422,00)
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre / 2025**
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	373.669,80
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	(5.091.752,20)
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	(5.202.818,45)
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	422.206,41
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00

INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	422.206,41
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:20F07AB2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 6 DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL - SEMESTRE

MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2025		
RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)	Memória de cálculo TCE: 2024-Versão 1.0 - publicada 2024/08/09	
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2025
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	30.994.681,37	14.583.855,95
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.196.980,00	820.206,11
IPTU	247.460,00	117.558,63
ISS	175.165,00	217.803,22
ITBI	192.000,00	30.088,57
IRRF	461.350,00	367.782,11
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	121.005,00	86.973,58
Contribuições	119.975,00	85.478,19
Receita patrimonial	537.610,44	356.077,17
Aplicações Financeiras (II)	537.610,44	356.077,17
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Transferências correntes	29.022.635,93	13.274.269,06
Cota-Parte do FPM	16.286.000,00	8.107.904,18
Cota-Parte do ICMS	2.676.000,00	1.496.315,04
Cota-Parte do IPVA	300.000,00	309.284,35
Cota-Parte do ITR	7.280,00	374,35
Cota-Parte do IPI - Municípios	30.901,00	21.977,11
Transferências do FUNDEB	3.268.488,94	1.928.030,88
Outras transferências correntes	6.453.965,99	1.410.383,15
Demais receitas correntes	117.480,00	47.825,42
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	209,54
Receitas Correntes Restantes	117.480,00	47.615,88
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	30.457.070,93	14.227.569,24
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	422.369,74	1.779.403,69
Operações de Crédito (VIII)	33.000,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	300.751,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00

Outras Alienações de Bens	0,00	300.751,00
Transferências de Capital	389.369,74	1.478.652,69
Convênios	389.369,74	1.371.382,96
Outras Transferências de Capital	0,00	107.269,73
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	389.369,74	1.779.403,69
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	30.846.440,67	16.006.972,93
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	30.846.440,67	16.006.972,93

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2025					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	28.648.098,68	12.397.486,86	12.397.486,86	12.286.479,86	0,00	0,00	0,00
Pessoal e encargos sociais	9.566.662,04	4.708.634,74	4.708.634,74	4.605.874,46	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX))	168.500,00	73.444,67	73.444,67	73.444,67	0,00	0,00	0,00
Outras despesas correntes	18.912.936,64	7.615.407,45	7.615.407,45	7.607.160,73	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	28.479.598,68	12.324.042,19	12.324.042,19	12.213.035,19	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	8.573.451,69	3.109.164,43	3.109.164,43	2.718.694,69	450.000,00	0,00	0,00
Investimentos	8.253.451,69	2.995.545,59	2.995.545,59	2.605.075,85	450.000,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2025					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	320.000,00	113.618,84	113.618,84	113.618,84	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	8.253.451,69	2.995.545,59	2.995.545,59	2.605.075,85	450.000,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	37.033.050,37	15.319.587,78	15.319.587,78	14.818.111,04	450.000,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	37.033.050,37	15.319.587,78	15.319.587,78	14.818.111,04	450.000,00	0,00	0,00

RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]	738.861,89
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	738.861,89

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	1.089.879,17

JUROS NOMINAIS	Até o Bimestre / 2025
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	282.632,50
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	1.021.494,39

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	63.393.496,15

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/12/2024 (a)	**Até o Bimestre / 2025 (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	908.721,82	795.102,98
DEDUÇÕES (XL)	7.023.565,31	7.254.069,99
Disponibilidade de Caixa	7.023.565,31	7.254.069,99
Disponibilidade de Caixa Bruta	7.473.565,31	7.822.071,23
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	450.000,00	501.476,74
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	0,00	66.524,50
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	(6.114.843,49)	(6.458.967,01)

RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)	344.123,52

AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre / 2025**
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	51.476,74
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00

VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00

RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	395.600,26

RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	112.967,76

INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	4.049.599,26
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00

INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	4.049.599,26
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:E58EFAB6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 6 DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RGF DO PODER EXECUTIVO

MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2025		
LRF, art. 48 - Anexo 6 Memória de cálculo TCE: Versão 1 - Publicada em 09/08/2024.		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	**VALOR ATÉ O SEMESTRE**	
Receita Corrente Liquida	28.622.070,97	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	28.372.070,97	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	28.022.293,97	
DESPESA COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Despesa total com pessoal - DTP	10.099.432,69	36,04
Limite máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	15.132.038,74	54,00
Limite prudencial (§ único, art. 22 da LRF)	14.375.436,81	51,30
Limite de alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	13.618.834,87	48,60
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Dívida consolidada líquida	-6.458.967,01	-22,77
Limite definido por resolução do senado federal	34.046.485,16	120,00
GARANTIA DE VALORES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Total das garantias concedidas	0,00	0,00
Limite definido por resolução do senado federal	6.241.855,61	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Operações de crédito internas e externas	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito internas e externas	4.539.531,36	16,00
Operações de crédito por antecipação da receita	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito por antecipação da receita	1.986.044,97	7,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:9A7967E6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 8 RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - BIMESTRE

MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO -		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
01/05/2025 A 30/06/2025		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art.72)	Memória de cálculo TCE: Versão 1.0a - Publicada em 22/10/2024	
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	1.075.975,00	237.885,60
1.1 - Receitas resultantes do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - IPTU	247.460,00	22.311,64
1.2 - Receita resultante do imposto sobre transmissão inter vivos - ITBI	192.000,00	12.571,77
1.3 - Receita resultante do imposto sobre serviços de qualquer natureza - ISS	175.165,00	76.817,51
1.4 - Receita resultante do imposto de renda retido na fonte - IRRF	461.350,00	126.184,68
2 - RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONTITUCIONAIS E LEGAIS	23.717.725,00	4.315.671,73
2.1 - Cota-parte FPM	19.950.000,00	3.651.164,94
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	18.320.000,00	3.651.164,94
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	1.630.000,00	0,00
2.2 - Cota-parte ICMS	3.345.000,00	578.676,70
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	38.625,00	9.536,51
2.4 - Cota-parte ITR	9.100,00	326,75
2.5 - Cota-parte IPVA	375.000,00	65.411,51
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	10.555,32
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	24.793.700,00	4.553.557,33
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	4.417.545,00	863.134,35
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	1.780.880,00	275.254,99
FUNDEB		
RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**

		Até bimestre (b)
6 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	3.268.488,94	607.226,87
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	3.196.000,00	544.650,69
6.1.1 - Principal	3.196.000,00	540.023,27
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	4.627,42
6.1.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	72.488,94	62.576,18
6.3.1 - Principal	72.488,94	62.576,18
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1 - Principal	0,00	0,00
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	(1.221.545,00)	(323.111,08)
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)		
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT		11.295,40
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR		8.984,63
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS		2.310,77
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)		618.522,27

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	3.267.914,53	588.929,36	588.929,36	586.850,05	0,00
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	3.154.914,53	558.347,52	558.347,52	556.268,21	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	1.276.000,00	213.934,04	213.934,04	213.946,13	0,00
10.1.2 - Ensino Fundamental	1.878.914,53	344.413,48	344.413,48	342.322,08	0,00
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2 - OUTRAS DESPESAS	113.000,00	30.581,84	30.581,84	30.581,84	0,00
10.2.1 - Educação Infantil	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2 - Ensino Fundamental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	100.000,00	30.581,84	30.581,84	30.581,84	0,00
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	588.929,36	588.929,36	586.850,05	0,00	0,00	0,00
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB Impostos e Transferências de Impostos	588.929,36	588.929,36	586.850,05	0,00	0,00	0,00
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	558.347,52	558.347,52	556.268,21	0,00	0,00	0,00
13 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15 - Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	425.058,81	558.347,52	558.347,52	91,95
16 - Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	31.288,09	0,00	0,00	0,00
17 - Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	9.386,43	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	60.722,69	18.297,51	18.297,51	0,00	3,01

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	273.150,98	8.984,63	0,00	0,00	8.984,63	8.984,63
19.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	273.150,98	8.984,63	0,00	0,00	8.984,63	8.984,63
19.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	2.144.881,00	282.037,36	282.037,36	282.154,81	0,00
20.1 - Educação Infantil	101.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	0,00
20.2 - Ensino Fundamental	1.896.881,00	246.037,36	246.037,36	246.154,81	0,00
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7 - Outras	147.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	5.179.369,94	840.384,88	840.384,88	838.423,02	0,00
21.1 - Educação Infantil	1.394.019,74	249.934,04	249.934,04	249.946,13	0,00
21.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	3.785.350,20	590.450,84	590.450,84	588.476,89	0,00
APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL					
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)					282.037,36
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)					863.134,35
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)					0,00
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL					8.984,63
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS					0,00
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))					0,00
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)					1.136.187,08
APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL			VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS			1.138.389,33	1.136.187,08	24,95
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	640.500,00	104.676,68
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	540.500,00	70.676,62
31.1.1 - Pessoal Ativo	332.500,00	27.512,41
31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	58.000,00	22.075,62
31.1.4 - PNATE	50.000,00	372,30
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	100.000,00	20.716,29
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	100.000,00	34.000,06

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
32 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	835.500,00	394.906,74	394.906,74	397.831,49	0,00
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	200.000,00	264.000,00	264.000,00	264.000,00	0,00
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	504.471,79	69.521,89	69.521,89	69.521,89	0,00
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8 - OUTRAS	131.028,21	61.384,85	61.384,85	64.309,60	0,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	6.261.869,94	1.198.902,76	1.198.902,76	1.199.865,65	0,00
33.1 - Despesas Correntes	5.556.869,94	888.348,76	888.348,76	889.311,65	0,00
33.1.1 - Pessoal Ativo	3.926.414,53	585.576,56	585.576,56	583.497,25	0,00
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	100.000,00	30.581,84	30.581,84	30.581,84	0,00
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	1.530.455,41	272.190,36	272.190,36	275.232,56	0,00
33.2 - Despesas de Capital	705.000,00	310.554,00	310.554,00	310.554,00	0,00
33.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	705.000,00	310.554,00	310.554,00	310.554,00	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022	11.295,40	9.185,21
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	1.939.396,21	92.538,96
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	600.424,46	10.588,93

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	1.350.267,15	91.135,24
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	30,20	0,00
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	1.350.297,35	91.135,24

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:434615C9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 8 RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - SEMESTRE

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2025		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art.72)	Memória de cálculo TCE:	Versão 1.0a - Publicada em 22/10/2024
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	1.075.975,00	733.232,53
1.1 - Receitas resultantes do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - IPTU	247.460,00	117.558,63
1.2 - Receita resultante do imposto sobre transmissão inter vivos - ITBI	192.000,00	30.088,57
1.3 - Receita resultante do imposto sobre serviços de qualquer natureza - ISS	175.165,00	217.803,22
1.4 - Receita resultante do imposto de renda retido na fonte - IRRF	461.350,00	367.782,11
2 - RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONTITUCIONAIS E LEGAIS	23.717.725,00	12.445.943,40
2.1 - Cota-parte FPM	19.950.000,00	10.134.879,95
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	18.320.000,00	10.134.879,95
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	1.630.000,00	0,00
2.2 - Cota-parte ICMS	3.345.000,00	1.870.393,69
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	38.625,00	27.471,36
2.4 - Cota-parte ITR	9.100,00	467,91
2.5 - Cota-parte IPVA	375.000,00	386.604,71
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	26.125,78
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	24.793.700,00	13.179.175,93
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	4.417.545,00	2.489.188,68
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	1.780.880,00	805.605,30
FUNDEB		
RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
6 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	3.268.488,94	1.939.396,21
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	3.196.000,00	1.791.331,09
6.1.1 - Principal	3.196.000,00	1.779.965,76
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	11.174,11
6.1.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	191,22
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	72.488,94	148.065,12
6.3.1 - Principal	72.488,94	148.065,12
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1 - Principal	0,00	0,00
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	(1.221.545,00)	(709.222,92)

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	11.295,40
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	8.984,63

8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	2.310,77
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	1.950.691,61

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	3.267.914,53	1.765.065,43	1.765.065,43	1.731.134,82	0,00
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	3.154.914,53	1.673.319,91	1.673.319,91	1.639.389,30	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	1.276.000,00	670.165,31	670.165,31	657.865,43	0,00
10.1.2 - Ensino Fundamental	1.878.914,53	1.003.154,60	1.003.154,60	981.523,87	0,00
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2 - OUTRAS DESPESAS	113.000,00	91.745,52	91.745,52	91.745,52	0,00
10.2.1 - Educação Infantil	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2 - Ensino Fundamental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	100.000,00	91.745,52	91.745,52	91.745,52	0,00
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	1.753.810,34	1.753.810,34	1.719.879,73	0,00	0,00	0,00
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB Impostos e Transferências de Impostos	1.753.810,34	1.753.810,34	1.719.879,73	0,00	0,00	0,00
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	1.662.064,82	1.662.064,82	1.628.134,21	0,00	0,00	0,00
13 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15 - Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	1.357.577,35	1.662.064,82	1.662.064,82	85,70
16 - Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	74.032,56	0,00	0,00	0,00
17 - Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	22.209,77	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	193.939,62	185.585,87	185.585,87	0,00	9,57

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	273.150,98	8.984,63	11.255,09	0,00	0,00	0,00
19.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	273.150,98	8.984,63	11.255,09	0,00	0,00	0,00
19.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	2.144.881,00	631.156,87	631.156,87	628.289,61	0,00
20.1 - Educação Infantil	101.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	0,00
20.2 - Ensino Fundamental	1.896.881,00	595.156,87	595.156,87	592.289,61	0,00
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

20.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7 - Outras	147.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	5.179.369,94	2.293.221,69	2.293.221,69	2.256.423,82	0,00
21.1 - Educação Infantil	1.394.019,74	694.910,22	694.910,22	682.610,34	0,00
21.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	3.785.350,20	1.598.311,47	1.598.311,47	1.573.813,48	0,00

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	631.156,87
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	2.489.188,68
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL	0,00
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	0,00
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	3.120.345,55

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	**VALOR EXIGIDO (z)**	**VALOR APLICADO (aa)**	**% APLICADO (ab)**
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	3.294.793,98	3.120.345,55	23,68

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	**SALDO INICIAL (ac)**	**RP LIQUIDADOS (ad)**	**RP PAGOS (ae)**	**RP CANCELADOS (af)**	**SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)**
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	**SALDO INICIAL (ac)**	**RP LIQUIDADOS (ad)**	**RP PAGOS (ae)**	**RP CANCELADOS (af)**	**SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)**
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	640.500,00	308.242,37
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	540.500,00	225.815,40
31.1.1 - Pessoal Ativo	332.500,00	92.538,96
31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	58.000,00	54.900,24
31.1.4 - PNATE	50.000,00	25.921,45
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	100.000,00	52.454,75
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	100.000,00	82.426,97

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
32 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	835.500,00	740.866,10	740.866,10	740.866,10	0,00
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	200.000,00	264.000,00	264.000,00	264.000,00	0,00
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	504.471,79	290.760,81	290.760,81	290.760,81	0,00
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8 - OUTRAS	131.028,21	186.105,29	186.105,29	186.105,29	0,00

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	6.261.869,94	2.986.639,17	2.986.639,17	2.949.841,30	0,00
33.1 - Despesas Correntes	5.556.869,94	2.670.475,17	2.670.475,17	2.633.677,30	0,00
33.1.1 - Pessoal Ativo	3.926.414,53	1.808.488,65	1.808.488,65	1.773.249,33	0,00
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	100.000,00	91.745,52	91.745,52	91.745,52	0,00
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	1.530.455,41	770.241,00	770.241,00	768.682,45	0,00
33.2 - Despesas de Capital	705.000,00	316.164,00	316.164,00	316.164,00	0,00
33.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	705.000,00	316.164,00	316.164,00	316.164,00	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**

34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022	11.295,40	9.185,21
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	1.939.396,21	92.538,96
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	1.744.709,23	72.960,76

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	205.982,38	28.763,41
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	30,20	0,00
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	206.012,58	28.763,41

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:AC540046

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 101/2025

Município de Pinhal de São Bento - 2025				
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA				
Período: 01/01/2025 até 31/12/2025				
Lei/Ato n° 4910 - Decreto n° 101/2025 de 15/07/2025		**Escopo**	**Nº documento**	**Ano**
Lei: 4320 Lei ordinária		Lei Orçamentária Anual - LOA	1029	2024
Crédito adicional		**Recurso do crédito adicional**		**Valor**
Suplementar		Anulação de Dotações		55.000,00
Despesa				
03		Secretaria de Administração	**Tipo de alteração:** Anulação	20.000,00
03.001		Secretaria de Administração	**Tipo de operação:** Abertura	
04.122.0402.2008		Manutenção da Secretaria de Administração		
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO		
450	0	Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Suplementar		**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações		
05		Secretaria de Educação, Esporte e Cultura	**Tipo de alteração:** Acréscimo	10.000,00
05.002		Secretaria de Educação, Esporte e Cultura	**Tipo de operação:** Abertura	
12.306.1203.2022		Manter o Programa de Alimentação Escolar - Creche CMEI		
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO		
1050	103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		
Crédito adicional: Suplementar		**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações		
05		Secretaria de Educação, Esporte e Cultura	**Tipo de alteração:** Anulação	15.000,00
05.002		Secretaria de Educação, Esporte e Cultura	**Tipo de operação:** Abertura	
12.361.1201.2026		Manutenção do Transporte Escolar		
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
1210	103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		
Crédito adicional: Suplementar		**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações		
05		Secretaria de Educação, Esporte e Cultura	**Tipo de alteração:** Anulação	10.000,00
05.002		Secretaria de Educação, Esporte e Cultura	**Tipo de operação:** Abertura	
12.361.1201.2027		Manter as Atividades do Ensino Fundamental		
3.3.90.34.00.00		OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO		
1360	103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		
Crédito adicional: Suplementar		**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações		
05		Secretaria de Educação, Esporte e Cultura	**Tipo de alteração:** Acréscimo	15.000,00
05.002		Secretaria de Educação, Esporte e Cultura	**Tipo de operação:** Abertura	
12.365.1202.2029		Manter as Atividades do Ensino Infantil - Creche - FUNDEB		
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO		
1470	103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		
Crédito adicional: Suplementar		**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações		
05		Secretaria de Educação, Esporte e Cultura	**Tipo de alteração:** Acréscimo	20.000,00
05.003		Secretaria de Educação, Esporte e Cultura	**Tipo de operação:** Abertura	
13.392.1301.2033		Manter as Atividades e Eventos Culturais		
4.4.90.52.00.00		EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		
1590	0	Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Suplementar		**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações		
08		Secretaria de Assistência Social	**Tipo de alteração:** Acréscimo	10.000,00
08.005		Secretaria de Assistência Social	**Tipo de operação:** Abertura	
08.244.0801.2064		Programa de Atendimento Integral a Família - PAIF		
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
3370	934	Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS		
Crédito adicional: Suplementar		**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações		
08		Secretaria de Assistência Social	**Tipo de alteração:** Anulação	10.000,00
08.006		Secretaria de Assistência Social	**Tipo de operação:** Abertura	
08.243.0802.6067		Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente		
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO		
3570	934	Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS		
Crédito adicional: Suplementar		**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações		
Resumo acumulado		**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**	**Valor**
Suplementar		Anulação de Dotações	Acréscimo	55.000,00
Suplementar		Anulação de Dotações	Anulação	55.000,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:09E8FB5A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 102/2025

Município de Pinhal de São Bento - 2025
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA

Período: 01/01/2025 até 31/12/2025				
Lei/Ato n° 4911 - Decreto n° 102/2025 de 15/07/2025		**Escopo**	**Nº documento**	**Ano**
Lei: 4320 Lei ordinária		Lei Orçamentária Anual - LOA	1029	2024
Crédito adicional		**Recurso do crédito adicional**		**Valor**
Suplementar		Superávit Financeiro		10.000,00
Despesa				
06		Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de alteração:** Acréscimo	10.000,00
06.002		Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de operação:** Abertura	
10.302.1001.2048		RECURSOS DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE		
4.4.90.52.00.00		EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		
2241	518	Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde		
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Superávit Financeiro	
Resumo acumulado		**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**	**Valor**
Suplementar		Superávit Financeiro	Acréscimo	10.000,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:9553C4C1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 103/2025

Município de Pinhal de São Bento - 2025			
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA			
Período: 01/01/2025 até 31/12/2025			
Lei/Ato n° 4912 - Decreto n° 103/2025 de 16/07/2025	**Escopo**	**Nº documento**	**Ano**
Lei: 4320 Lei ordinária	Lei Orçamentária Anual - LOA 1029		2024
Crédito adicional	**Recurso do crédito adicional**		**Valor**
Suplementar	Superávit Financeiro		3.000,00
Despesa			
06	Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de alteração:** Acréscimo	3.000,00
06.002	Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de operação:** Abertura	
10.301.1001.2043	RECURSOS DA ATENÇÃO PRIMÁRIA – EQUIPE MULTIDISCIPLINAR		
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		
2071 500	Investimentos na Rede de Serviços de Saúde - Portaria 203-GM, de 2007		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro		
Resumo acumulado	**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**	**Valor**
Suplementar	Superávit Financeiro	Acréscimo	3.000,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:439B6697

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 104/2025

Município de Pinhal de São Bento - 2025			
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA			
Período: 01/01/2025 até 31/12/2025			
Lei/Ato n° 4913 - Decreto n° 104/2025 de 16/07/2025	**Escopo**	**Nº documento**	**Ano**
Lei: 4320 Lei ordinária	Lei Orçamentária Anual - LOA	1029	2024
Crédito adicional	**Recurso do crédito adicional**		**Valor**
Suplementar	Superávit Financeiro		18.000,00
Despesa			
06	Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de alteração:** Acréscimo	15.000,00
06.002	Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de operação:** Abertura	
10.301.1001.2043	RECURSOS DA ATENÇÃO PRIMÁRIA - EQUIPE MULTIDISCIPLINAR		
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		
2071 500	Investimentos na Rede de Serviços de Saúde - Portaria 203-GM, de 2007		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro		
06	Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de alteração:** Acréscimo	3.000,00
06.002	Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de operação:** Abertura	
10.302.1001.2048	RECURSOS DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE		
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		
2241 518	Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro		
Resumo acumulado	**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**	**Valor**
Suplementar	Superávit Financeiro	Acréscimo	18.000,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:99E03582

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
DECRETO Nº 218, DE 02 DE JULHO DE 2025

Regulamenta a Lei Federal nº 14.129, de 29 de março de 2021, que dispõe sobre princípios, regras e instrumentos para o Governo Digital e para o aumento da eficiência pública, e institui o Programa Municipal de Governo Digital.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 62, inciso IV da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a necessidade de promover a transformação digital dos serviços públicos, com foco no cidadão;

CONSIDERANDO os princípios e diretrizes da Lei Federal nº 14.129, de 29 de março de 2021;

CONSIDERANDO a importância de ampliar o acesso digital e de fortalecer a governança pública baseada em dados, inovação, transparência e inclusão,

RESOLVE

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Este Decreto regulamenta a Lei Federal nº 14.129, de 29 de março de 2021, e institui o Programa Municipal de Governo Digital, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Pitanga.

Art. 2º O Programa Municipal de Governo Digital tem como objetivo promover a digitalização de serviços públicos, a eficiência administrativa, a inovação tecnológica, a inclusão digital e a melhoria da relação entre o Poder Público e o cidadão.

CAPÍTULO II
DOS PRINCÍPIOS, DIRETRIZES E DEFINIÇÕES

Art. 3º O Programa será orientado pelos seguintes princípios e diretrizes:
I – desburocratização e simplificação dos serviços públicos;
II – priorização do autosserviço digital, acessível a todos;
III – transparência ativa e participação social;
IV – linguagem clara, acessível e inclusiva;
V – proteção de dados pessoais e segurança da informação;
VI – uso eficiente da tecnologia e de dados abertos;
VII – interoperabilidade de sistemas e serviços;
VIII – inclusão digital e acessibilidade universal.

Art. 4º Para efeitos deste Decreto, aplicam-se as definições constantes nos Arts. 2º e 3º da Lei Federal nº 14.129, de 2021, incluindo:
I – Governo como Plataforma;
II – Base municipal de serviços públicos;
III – Dados abertos e formatos abertos;
IV – Plataforma digital de serviços;
V – Autosserviço;
VI – Interoperabilidade.

CAPÍTULO III
DA GOVERNANÇA DO GOVERNO DIGITAL

Art. 5º Fica designada a Secretaria Municipal de Gestão Pública como órgão coordenador da política de Governo Digital, responsável por:
I – coordenar a execução do Programa Municipal de Governo Digital;
II – promover a integração entre órgãos e entidades;
III – elaborar e revisar a Estratégia Municipal de Governo Digital;
IV – definir padrões e instrumentos de interoperabilidade e segurança.

Parágrafo único. Poderá ser instituído um Comitê de Governança Digital com representação técnica da Administração Municipal.

CAPÍTULO IV
DA DIGITALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS

Art. 6º Os serviços públicos serão disponibilizados gradualmente em formato digital, por meio de plataforma unificada, observando:
I – acesso universal, gratuito e contínuo;
II – padronização de formulários e protocolos digitais;
III – inclusão da Carta de Serviços ao Usuário digitalmente atualizada;
IV – manutenção de canal físico para atendimento presencial, quando necessário.

Art. 7º Os serviços deverão ser oferecidos em canal oficial único, preferencialmente por portal ou aplicativo integrado, que possibilite:
I – solicitação de atendimento digital;
II – acompanhamento da execução do serviço;
III – avaliação do serviço pelo usuário.

CAPÍTULO V
DOS DIREITOS DOS USUÁRIOS

Art. 8º São direitos dos usuários de serviços públicos digitais:
I – acesso gratuito às plataformas digitais;
II – obtenção de protocolo digital das solicitações;
III – atendimento conforme Carta de Serviços ao Cidadão;
IV – proteção dos dados pessoais, nos termos da Lei Federal nº 13.709, de 2018;
V – comunicação eletrônica com validade jurídica.

CAPÍTULO VI
DA INTEROPERABILIDADE E DO USO DE DADOS

Art. 9º Os órgãos públicos municipais deverão promover o compartilhamento de dados, observadas:
I – a interoperabilidade técnica e semântica;
II – a proteção à privacidade e à segurança da informação;
III – o princípio da eliminação de exigências duplicadas.

Art. 10. A utilização de dados será orientada por:
I – formulação e monitoramento de políticas públicas baseadas em evidências;
II – publicação de dados abertos para controle social, pesquisa e inovação;
III – uso de inteligência de dados e tecnologias emergentes.

CAPÍTULO VII
DA AVALIAÇÃO E CAPACITAÇÃO DIGITAL

Art. 11. O Município promoverá a capacitação dos servidores e a educação digital da população para:
I – estimular a adoção das plataformas digitais;
II – fomentar a cultura da inovação e da transformação digital;
III – garantir o uso inclusivo e acessível dos serviços públicos.

CAPÍTULO VIII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 12. O Poder Executivo publicará, em anexo, o Catálogo de Serviços Públicos Digitais disponíveis, atualizado periodicamente.

Art. 13. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Pitanga/PR, em 02 de julho de 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito

ANEXO I
CATÁLOGO DE SERVIÇOS PÚBLICOS DIGITAIS DO MUNICÍPIO DE PITANGA

Nos termos do Art. 12 do Decreto nº 218/2025, de 10 de junho de 2025, que regulamenta a Lei Federal nº 14.129, de 29 de março de 2021, este Catálogo apresenta os serviços públicos atualmente disponíveis em formato digital no Município de Pitanga.

1. Administração e Cidadania

Serviço	Descrição	Canal de Acesso
Portal da Transparência	Consulta a receitas, despesas, contratos, convênios e folha de pagamento.	https://pitanga.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/
Ouvidoria Municipal (e-Ouvidoria)	Recebimento de reclamações, sugestões, elogios e denúncias.	https://pitanga.1doc.com.br/atendimento
Carta de Serviços ao Cidadão (Digital)	Informações claras sobre todos os serviços ofertados pelo município.	https://www.pitanga.pr.gov.br/requerimentos
Holerite Online/Portal do Servidor	Consulta as principais informações para o servidor público	https://pitanga.oxy.elotech.com.br/portal-servidor/home

2. Tributação e Finanças

Serviço	Descrição	Canal de Acesso
Emissão de IPTU	Consulta e emissão de 2ª via de tributos.	https://pitanga.oxy.elotech.com.br/portal-contribuinte/consulta-carne
Certidão Negativa de Débitos Municipais (CND)	Solicitação e emissão automática de CND.	https://pitanga.oxy.elotech.com.br/portal-contribuinte/inicio
Nota Fiscal Eletrônica (NFS-e)	Emissão e consulta de NFS-e por prestadores de serviço.	https://pitanga.oxy.elotech.com.br/iss/home

3. Educação

Serviço	Descrição	Canal de Acesso
Cardápio da Merenda Escolar	Consulta do Cardápio da Merenda Escolar ofertada na rede municipal.	https://pitanga.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/publicacoes/1093
Fila de Espera	Consulta a lista de espera de vagas na rede municipal.	https://pitanga.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/publicacoes/1163

4. Saúde

Serviço	Descrição	Canal de Acesso
Lista Pública de Espera de Pacientes	Consulta a lista de espera dos cidadãos que aguardam atendimento da rede de saúde municipal	https://pitanga-portal.ingasistemas.com.br/portalcidadao/#/listapublicalistaespera
Estoque Farmácia Municipal	Consulta a o estoque de insumos	https://pitanga-saudetransparente.ingasistemas.com.br/saudetransparente/#/estoque-insumos

5. Desenvolvimento Econômico e Licenciamento

Serviço	Descrição	Canal de Acesso
Alvará Online	Solicitação, acompanhamento e emissão de alvarás de funcionamento.	https://pitanga.1doc.com.br/atendimento
Sala do Empreendedor Digital	Atendimento remoto ao microempreendedor individual.	https://pitanga.pr.gov.br/sala-do-empreendedor-digital
Licenciamento Ambiental (e-Licença)	Protocolos para licenciamento de atividades e empreendimentos.	https://pitanga.1doc.com.br/atendimento

6. Infraestrutura e Urbanismo

Serviço	Descrição	Canal de Acesso
Protocolo Digital para Obras Particulares	Entrada e acompanhamento de projetos e pedidos de licenciamento.	https://pitanga.1doc.com.br/atendimento
Consulta de Processos Urbanísticos	Acompanhamento de processos de loteamento e regularização.	https://pitanga.1doc.com.br/atendimento

7. Cultura, Lazer e Transporte

Serviço	Descrição	Canal de Acesso
Agendamento de Espaços Públicos	Reserva online de praças esportivas e auditórios.	https://pitanga.1doc.com.br/atendimento

8. Outros Serviços Públicos

Serviço	Descrição	Canal de Acesso
Diário Oficial Eletrônico	Publicações oficiais do Município.	https://www.diariomunicipal.com.br/amp/
Consulta de Leis Municipais	Acesso à legislação consolidada.	https://www.leismunicipais.com.br/prefeitura/pr/pitanga

DISPOSIÇÃO COMPLEMENTAR
Este Catálogo será atualizado periodicamente por ato da Secretaria Municipal de Gestão Pública, com a inclusão, exclusão ou modificação de serviços, conforme evolução do Programa Municipal de Governo Digital.

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:E8798506

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATOS DOS CONTRATOS DO PREGÃO N°23/2025.

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
O Prefeito de Pitanga no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, Lei nº 14.133/21, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação, resolve HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Pregão Eletrônico N° 23 / 2025.

nestes termos:
Data Pregão 07/07/2025
Objeto: Aquisição de mudas frutíferas cítricas, em atendimento as emendas impositivas n° 120 e n° 134, projeto de lei n° 18/2024, em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária.

Fornecedor	CNPJ	Valor Total
EDUARDO TELES MEDEIROS COMERCIAL	30.410.185/0001-73	R$ 7.182,94
VIVERO DE MUDAS MEURER LTDA	07.168.382/0001-06	R$ 3.536,00

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Und.	Qnt.	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)	Fornecedor
1	1	LIMÃO TAHITI Citrus latifolia mudas com no mínimo 50 cm de altura com raízes em substrato de boa qualidade, com volume mínimo de 2l, método de produção: enxertia, estar em conformidade com o DECRETO Nº 3287 – 10/07/97 e RENASEM	JM	UN	104	R$ 17,00	R$ 1.768,00	VIVERO DE MUDAS MEURER LTDA
2	1	TANGERINA PONKAN Citrus reticulata Blanco mudas com no mínimo 50 cm de altura, com raízes em substrato de boa qualidade com volume mínimo de 2l, método de produção: enxertia, estar em conformidade com o DECRETO Nº 3287 – 10/07/97 e RENASEM	JM	UN	104	R$ 17,00	R$ 1.768,00	VIVERO DE MUDAS MEURER LTDA
3	1	MEXERICA DO RIO (Citrus x deliciosa) mudas com no mínimo 50 cm de altura, com raízes em substrato de boa qualidade com volume mínimo de 2l, método de produção: enxertia, estar em conformidade com o DECRETO Nº 3287 – 10/07/97 e RENASEM.	própria	01	104	R$ 17,27	R$ 1.796,08	EDUARDO TELES MEDEIROS COMERCIAL
4	1	LARANJA NAVELINA [Citrus sinensis (L.) Osbeck mudas com no mínimo 50 cm de altura, com raízes em substrato de boa qualidade com volume mínimo de 2l, método de produção: enxertia, estar em conformidade com o DECRETO Nº 3287 – 10/07/97 e RENASEM	própria	UN	104	R$ 16,99	R$ 1.766,96	EDUARDO TELES MEDEIROS COMERCIAL
5	1	LARANJA SANGUINEA DE MOMBUCA Citrus sinensis mudas com no mínimo 50 cm de altura, com raízes em substrato de boa qualidade com volume mínimo de 2l, método de produção: enxertia, estar em conformida como DECRETO Nº 3287 – 10/07/97 e RENASEM	própria	UN	104	R$ 17,99	R$ 1.870,96	EDUARDO TELES MEDEIROS COMERCIAL
6	1	LARANJA PERA DO RIO (Citrus sinensis) mudas com no mínimo 50 cm de altura, com raízes em substrato de boa qualidade com volume mínimo de 2l, método de produção: enxertia, estar em conformidade como DECRETO Nº 3287 – 10/07/97 e RENASEM.	própria	01	103	R$ 16,98	R$ 1.748,94	EDUARDO TELES MEDEIROS COMERCIAL

02 – Autorizar a emissão das notas de empenho correspondentes.
03-**CONVOCAR**as empresas acima nominadas, vencedoras dos Itens acima descritos, para no prazo de**05 (três) dias úteis**, contados a partir da publicação da homologação,para encaminhar, via e-mail, a Ata/Contrato assinados ou comparecer na Prefeitura Municipal de Pitanga, no Centro Administrativo 28 de janeiro 171, Centro. para assinar a Ata de Registro de Preço/ contrato referente a licitação em epígrafe, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas no edital de Licitação da Lei Federal 14.133/21.

Município de Pitanga, 15 de julho 2025.

DIRCEU MORAES
Prefeito de Pitanga - PR.

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 199/2025.
PARTES**: MUNICÍPIO DE PITANGA** e empresa **EDUARDO TELES MEDEIROS COMERCIAL.**

OBJETO: Aquisição de mudas frutíferas cítricas, em atendimento as emendas impositivas n° 120 e n° 134, projeto de lei n° 18/2024, em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária.

VALOR: R$7.182,94 (sete mil, cento e oitenta e dois reais e noventa e quatro centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

542 – 17004206061701209733903200000 – 16 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

542 – 17004206061701209733903200000 – 15 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

VIGÊNCIA: 31 de Dezembro de 2025.
DATA DA ASSINATURA: 16 de Julho de 2025.
MODALIDADE: **Pregão nº. 23/2025.**

FORO: **COMARCA DE PITANGA – PARANÁ.**

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 200/2025.
PARTES**: MUNICÍPIO DE PITANGA** e empresa **VIVERO DE MUDAS MEURER LTDA.**

OBJETO: Aquisição de mudas frutíferas cítricas, em atendimento as emendas impositivas n° 120 e n° 134, projeto de lei n° 18/2024, em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária.

VALOR: R$3.536,00 (três mil, quinhentos e trinta e seis reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

542 – 17004206061701209733903200000 – 16 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.
542 – 17004206061701209733903200000 – 15 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

VIGÊNCIA: 31 de Dezembro de 2025.
DATA DA ASSINATURA: 16 de Julho de 2025.
MODALIDADE: **Pregão nº. 23/2025.**
FORO: **COMARCA DE PITANGA – PARANÁ.**

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:32B7922B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO N°189/2025

DECRETO N°189/2025

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a Abertura de Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Livres, por Anulação de Dotação e por Superávit Financeiro de Recursos Vinculados no orçamento do município de Querência do Norte, para o exercício de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES, Prefeito Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal n°2.047/2025 de 15 de Julho de 2025 e pela Lei Federal n° 4.320/64 de 17 de março de 1964:

Artigo 1º -)- Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Querência do Norte, Estado do Paraná, para o exercício de 2025, um Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Livres, por Anulação de Dotação e por Superávit Financeiro de Recursos Vinculados no valor de R$ 4.446.796,20 (Quatro milhões, quatrocentos e quarenta e seis mil, setecentos e noventa e seis reais e vinte centavos) nas seguintes dotações:

03000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
03001:- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
03001:0412200022.007 - Apoio a Gestão das Atividades Administrativas
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 39..... 339030:- Material de Consumo..... R$- 100.000,00
03001:2884300030.009 - Amortização da Dívida Pública - Agência de Fomento
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
320000:- JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA
329000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 49..... 329021:- Juros sobre a Dívida por Contrato..... R$- 181.000,00
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
460000:- AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA
469000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 50..... 469071:- Principal da Dívida Contratual Resgatado..... R$- 339.000,00
03001:2884300030.010 - Amortização da Dívida do INPAM
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
320000:- JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA
329100:- APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO ENTRE ÓRGÃOS, FUNDOS E ENTIDADES INTEGRANTES DOS ORÇAMENTOS

Red. 51..... 329121:- Juros sobre a Dívida por Contrato..... R$- 174.000,00
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
460000:- AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA
469100:- APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO ENTRE ÓRGÃOS, FUNDOS E ENTIDADES INTEGRANTES DOS ORÇAMENTOS
Red. 53..... 469171:- Principal da Dívida Contratual Resgatado..... R$- 820.000,00

04000:- SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL
04001:- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
04001:0824400092.042 - Gestão das Atividades da Secretaria do Trabalho e Ação Social
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 204..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 400.000,00

06000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
06001:- FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
06001:1030100082.067 - Gestão das Atividades das Unidades Básicas de Saúde
FONTE: 303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 371..... 339030:- Material de Consumo..... R$- 50.000,00
Red. 373..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 100.000,00
06001:1030100082.071 - Gestão do Bloco de Custeio das Ações de Serviços em Saúde - Atenção Básica
FONTE: 3493 - Bloco de Custeio Ações da Saúde - Ex. Ant.
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 732..... 339030:- Material de Consumo..... R$- 500.000,00
Red. 684..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 532.796,20
Red. 684..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 110.000,00
06001:1030200082.073 - Gestão das Atividades do Hospital Municipal
FONTE: 303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)
300000:- DESPESAS CORRENTES
310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS
319000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 397..... 319013:- Contribuições Patronais..... R$- 190.000,00
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 403..... 339030:- Material de Consumo..... R$- 50.000,00
Red. 405..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 900.000,00
==========
TOTAL DO CRÉDITO SUPLEMENTAR..... R$- 4.446.796,20

Artigo 2º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o Excesso de Arrecadação de Recursos Livres no valor de R$ 2.388.000,00 (Dois milhões, trezentos e oitenta e oito mil reais) contabilizado na seguintes rubricas abaixo:

CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DA RECEITA	R$
1.1.1.2.53.0.1.00.00.00.00.00	1000	IMPOSTOS SOBRE TRANSMISSÃO "INTER VIVOS" DE BENS IMÓVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMÓVEIS-PRINCIPAL	150.000,00
1.1.1.3.03.1.1.01.00.00.00.00	1000	IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - TRABALHO - PODER EXECUTIVO	1.050.000,00
1.1.1.4.51.1.1.00.00.00.00.00	1000	IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA - ISSQN – PRINCIPAL	520.000,00
1.7.2.1.50.0.1.00.00.00.00.00	1000	COTA-PARTE DO ICMS – PRINCIPAL	620.000,00
1.9.1.1.06.1.1.00.00.00.00.00	1000	MULTAS ADMINISTRATIVAS POR DANOS AMBIENTAIS – PRINCIPAL	48.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS LIVRES			**2.388.000,00**

Artigo 3º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, fica cancelado o valor de R$ 916.000,00 (Novecentos e dezesseis mil reais), na seguinte dotação orçamentária abaixo:

05000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
05002:- DIRETORIA DE EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO BÁSICO
05002:1236100062.046 - Gestão das Atividades do Ensino Fundamental Excedentes
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS
319000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 257..... 319011:- Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoa Civil..... R$- 124.000,00

06000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
06001:- FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
06001:1030100082.067 - Gestão das Atividades das Unidades Básicas de Saúde
FONTE: 303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)
300000:- DESPESAS CORRENTES

310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS
319000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 366..... 319013:- Contribuições Patronais..... R$- 110.000,00
319100:- APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO ENTRE ÓRGÃOS, FUNDOS E ENTIDADES INTEGRANTES DOS ORÇAMENTOS
Red. 369..... 319113:- Contribuições Patronais..... R$- 240.000,00

08000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS
08001:- DIVISÃO DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E LIMPEZA PÚBLICA
08001:1545200052.094 - Gestão das Despesas com a Limpeza Pública
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS
319000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 555..... 319011:- Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoa Civil..... R$- 157.000,00
08001:1751200051.066 - Conv. ITAIPU - Mais que Energia - Construção de Galerias Pluviais
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 583..... 449051:- Obras e Instalações..... R$- 45.000,00

09000:- SEC. MUNICIPAL DE SEGURANÇA, PATRIMÔNIO E DEFESA CIVIL
09001:- SEC. MUNICIPAL DE SEGURANÇA, PATRIMÔNIO E DEFESA CIVIL
09001:0618200022.110 - Gestão das Despesas da Secretaria Municipal de Segurança, Patrimônio e Defesa Civil
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS
319000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 630..... 319011:- Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoa Civil..... R$- 240.000,00
==========
TOTAL DO CANCELAMENTO..... R$- 916.000,00

Artigo 4º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o superávit financeiro de recursos vinculados do exercício de 2024 no valor de R$ 1.142.796,20 (Hum milhão, cento e quarenta e dois mil, setecentos e noventa e seis reais e vinte centavos), na seguinte fonte de recurso:

FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE DE RECURSOS	R$
493	Bloco de Custeio Ações da Saúde	1.142.796,20
TOTAL DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DE RECURSOS VINCULADOS		**1.142.796,20**

Artigo 5º -)- Este Decreto, entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte, PR, 15 de Julho de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:7CEBF567

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI MUNICIPAL N°2.047/2025

LEI Nº 2.047/2025

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a Abertura de Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Livres, por Anulação de Dotação e por Superávit Financeiro de Recursos Vinculados no orçamento do município de Querência do Norte, para o exercício de 2025.

Faço saber que a Câmara Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, aprovou, e eu **ALEX SANDRO FERNANDES**, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Artigo 1º -)- Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Querência do Norte, Estado do Paraná, para o exercício de 2025, um Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Livres, por Anulação de Dotação e por Superávit Financeiro de Recursos Vinculados no valor de R$ 4.446.796,20 (Quatro milhões, quatrocentos e quarenta e seis mil, setecentos e noventa e seis reais e vinte centavos) nas seguintes dotações:

03000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
03001:- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
03001:0412200022.007 - Apoio a Gestão das Atividades Administrativas
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES

339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 39..... 339030:- Material de Consumo..... R$- 100.000,00
03001:2884300030.009 - Amortização da Dívida Pública - Agência de Fomento
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
320000:- JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA
329000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 49..... 329021:- Juros sobre a Dívida por Contrato..... R$- 181.000,00
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
460000:- AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA
469000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 50..... 469071:- Principal da Dívida Contratual Resgatado..... R$- 339.000,00
03001:2884300030.010 - Amortização da Dívida do INPAM
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
320000:- JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA
329100:- APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO ENTRE ÓRGÃOS, FUNDOS E ENTIDADES INTEGRANTES DOS ORÇAMENTOS
Red. 51..... 329121:- Juros sobre a Dívida por Contrato..... R$- 174.000,00
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
460000:- AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA
469100:- APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO ENTRE ÓRGÃOS, FUNDOS E ENTIDADES INTEGRANTES DOS ORÇAMENTOS
Red. 53..... 469171:- Principal da Dívida Contratual Resgatado..... R$- 820.000,00

04000:- SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL
04001:- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
04001:0824400092.042 - Gestão das Atividades da Secretaria do Trabalho e Ação Social
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 204..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 400.000,00

06000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
06001:- FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
06001:1030100082.067 - Gestão das Atividades das Unidades Básicas de Saúde
FONTE: 303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 371..... 339030:- Material de Consumo..... R$- 50.000,00
Red. 373..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 100.000,00
06001:1030100082.071 - Gestão do Bloco de Custeio das Ações de Serviços em Saúde - Atenção Básica
FONTE: 3493 - Bloco de Custeio Ações da Saúde - Ex. Ant.
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 732..... 339030:- Material de Consumo..... R$- 500.000,00
Red. 684..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 532.796,20
Red. 684..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 110.000,00
06001:1030200082.073 - Gestão das Atividades do Hospital Municipal
FONTE: 303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)
300000:- DESPESAS CORRENTES
310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS
319000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 397..... 319013:- Contribuições Patronais..... R$- 190.000,00
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 403..... 339030:- Material de Consumo..... R$- 50.000,00
Red. 405..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 900.000,00
=========
TOTAL DO CRÉDITO SUPLEMENTAR..... R$- 4.446.796,20

Artigo 2º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o Excesso de Arrecadação de Recursos Livres no valor de R$ 2.388.000,00 (Dois milhões, trezentos e oitenta e oito mil reais) contabilizado na seguintes rubricas abaixo:

CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DA RECEITA	R$
1.1.1.2.53.0.1.00.00.00.00.00	1000	IMPOSTOS SOBRE TRANSMISSÃO "INTER VIVOS" DE BENS IMÓVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMÓVEIS-PRINCIPAL	150.000,00
1.1.1.3.03.1.1.01.00.00.00.00	1000	IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - TRABALHO - PODER EXECUTIVO	1.050.000,00
1.1.1.4.51.1.1.00.00.00.00.00	1000	IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA - ISSQN – PRINCIPAL	520.000,00
1.7.2.1.50.0.1.00.00.00.00.00	1000	COTA-PARTE DO ICMS – PRINCIPAL	620.000,00
1.9.1.1.06.1.1.00.00.00.00.00	1000	MULTAS ADMINISTRATIVAS POR DANOS AMBIENTAIS – PRINCIPAL	48.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS LIVRES			**2.388.000,00**

Artigo 3º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, fica cancelado o valor de R$ 916.000,00 (Novecentos e dezesseis mil reais), na seguinte dotação orçamentária abaixo:

05000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
05002:- DIRETORIA DE EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO BÁSICO
05002:1236100062.046 - Gestão das Atividades do Ensino Fundamental Excedentes
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS
319000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 257..... 319011:- Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoa Civil..... R$- 124.000,00

06000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
06001:- FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
06001:1030100082.067 - Gestão das Atividades das Unidades Básicas de Saúde
FONTE: 303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)
300000:- DESPESAS CORRENTES
310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS
319000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 366..... 319013:- Contribuições Patronais..... R$- 110.000,00
319100:- APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO ENTRE ÓRGÃOS, FUNDOS E ENTIDADES INTEGRANTES DOS ORÇAMENTOS
Red. 369..... 319113:- Contribuições Patronais..... R$- 240.000,00

08000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS
08001:- DIVISÃO DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E LIMPEZA PÚBLICA
08001:1545200052.094 - Gestão das Despesas com a Limpeza Pública
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS
319000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 555..... 319011:- Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoa Civil..... R$- 157.000,00
08001:1751200051.066 - Conv. ITAIPU - Mais que Energia - Construção de Galerias Pluviais
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 583..... 449051:- Obras e Instalações..... R$- 45.000,00

09000:- SEC. MUNICIPAL DE SEGURANÇA, PATRIMÔNIO E DEFESA CIVIL
09001:- SEC. MUNICIPAL DE SEGURANÇA, PATRIMÔNIO E DEFESA CIVIL
09001:0618200022.110 - Gestão das Despesas da Secretaria Municipal de Segurança, Patrimônio e Defesa Civil
FONTE: 1000 - Recursos Ordinários (Livres)
300000:- DESPESAS CORRENTES
310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS
319000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 630..... 319011:- Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoa Civil..... R$- 240.000,00
=========
TOTAL DO CANCELAMENTO..... R$- 916.000,00

Artigo 4º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o superávit financeiro de recursos vinculados do exercício de 2024 no valor de R$ 1.142.796,20 (Hum milhão, cento e quarenta e dois mil, setecentos e noventa e seis reais e vinte centavos), na seguinte fonte de recurso:

FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE DE RECURSOS	R$
493	Bloco de Custeio Ações da Saúde	1.142.796,20
TOTAL DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DE RECURSOS VINCULADOS		**1.142.796,20**

Artigo 5º -)- Esta Lei, entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte, PR, 15 de Julho de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:E244AA34

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI MUNICIPAL N°2.049/2025

LEI Nº 2.049/2025

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a Abertura de Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados e por Superávit Financeiro de Recursos Vinculados no orçamento do município de Querência do Norte, para o exercício de 2025 e Inclusão no PPA 2022-2025 e na LDO para 2025.

Faço saber que a Câmara Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, aprovou, e eu **ALEX SANDRO FERNANDES**, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Artigo 1º -)- Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Querência do Norte, Estado do Paraná, para o exercício de 2025, um Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 14.486.912,73 (Quatorze milhões, quatrocentos e oitenta e seis mil, novecentos e doze reais e setenta e três centavos) nas seguintes dotações:

08000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS
08001:- DIVISÃO DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E LIMPEZA PÚBLICA
08001:1545100051.081 - Conv. SECID 337/2025 - Pav. de Vias Urbanas - Asfalto Novo Vida Nova
FONTE: 976 - Conv. SECID 337/2025 - Pav. de Vias Urbanas - Asfalto Novo Vida Nova
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 739..... 449051:- Obras e Instalações..... R$- 11.989.554,80
08001:2575100051.080 - Conv. SECID 340/2025 - Iluminação Pública em LED
FONTE: 975 - Conv. SECID 340/2025 - Iluminação Pública em LED
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 740..... 449051:- Obras e Instalações..... R$- 2.003.000,00
FONTE: 3507 - COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF - Ex. Ant.
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 741..... 449051:- Obras e Instalações..... R$- 494.357,93
==========
TOTAL DO CRÉDITO ESPECIAL..... R$-14.486.912,73

Artigo 2º -)- Para fazer face ao Crédito Especial aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 13.992.554,80 (Treze milhões, novecentos e noventa e dois mil, quinhentos e cinquenta e quatro reais e oitenta centavos) contabilizado na seguintes rubricas abaixo:

CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DA RECEITA	R$
2.4.2.2.99.0.1.28.00.00.00.00	1000	Conv. SECID 340/2025 - Iluminação Pública em LED - F. 975	2.003.000,00
2.4.2.2.99.0.1.29.00.00.00.00	1000	Conv. SECID 337/2025 - Pav. de Vias Urbanas - Asfalto Novo Vida Nova - F. 976	11.989.554,80
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS VINCULADOS			**13.992.554,80**

Artigo 3º -)- Para fazer face ao Crédito Especial aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o superávit financeiro de recursos vinculados do exercício de 2024 no valor de R$ 494.357,93 (Quatrocentos e noventa e quatro mil, trezentos e cinquenta e sete reais e noventa e três centavos), na seguinte fonte de recurso:

FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE DE RECURSOS	R$
507	COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	494.357,93
TOTAL DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DE RECURSOS VINCULADOS		**494.357,93**

Artigo 4º -)- Inclui o referido crédito na Lei Municipal nº 1.915/2021 de 30 de novembro de 2021, Lei do Plano Plurianual de Investimentos para o período de 2022-2025, as seguintes metas de trabalho:

08000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS

AÇÃO	DESCRIÇÃO
1080	Conv. SECID 340/2025 - Iluminação Pública em LED
1081	Conv. SECID 337/2025 - Pav. de Vias Urbanas - Asfalto Novo Vida Nova

Artigo 5º -)- Inclui o referido crédito na Lei Municipal nº 1.977/2024 de 03 de junho de 2024, Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, as seguintes metas de trabalho:

08000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS

AÇÃO	DESCRIÇÃO
1080	Conv. SECID 340/2025 - Iluminação Pública em LED
1081	Conv. SECID 337/2025 - Pav. de Vias Urbanas - Asfalto Novo Vida Nova

Artigo 6º -)- Esta Lei, entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte, Paraná, 16 de Julho de 2025.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:FA6CC4F5

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 43

EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 95/2025		
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 81/2025	CREDENCIAMENTO Nº 03/2025	INEXIGIBILIDADE Nº 43/2025

Pelo presente instrumento particular de contrato, de um lado, a **Prefeitura do Município de Querência do Norte**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, sediada no centro, a Rua Waldemar dos Santos, 1197, CEP 87930-000 em Querência do Norte, Paraná, inscrito no CNPJ sob o n° 76.973.692/0001-16, doravante denominada **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo excelentíssimo senhor Prefeito, **Alex Sandro Fernandes,** brasileiro, casado, residente à Rua Rua Belem, nº 146, Centro, neste Município, brasileiro, portador do CPF/MF no. 083.***.979-** e Cédula de Identidade RG 10.***.514-* SSP/PR e de outro lado o **50.816.274 THAINA SOARES GONCALVES** , situado à RUA MARIA DE LOURDES DIONISIO CARDOSO, nº 217, CENTRO, CEP 87930-000, QUERÊNCIA DO NORTE - PR , inscrito no CNPJ nº 50.816.274/0001-21 doravante denominado **CONTRATADO**, neste ato representada pelo Sr. **THAINA SOARES GONÇALVES**, portador da cédula de identidade nº 13.***.390-** e portador do CPF/MF nº 103.***.989-**, convencionam e mutuamente estipulam o seguinte:

Cláusula Primeira: Do Objeto

Credenciamento para contratação de microempreendedor individual (MEI), para prestação de serviços de pedreiro, pintor, encanador, telhadista e carpinteiro, visando manutenção predial preventiva e corretiva de pequenos reparos nas dependências dos prédios públicos da Prefeitura Municipal de Querência do Norte.

ESPECIFICAÇÃO	VALOR UND (R$)	Unidade	Quant.	TOTAL
PEDREIRO Demolir paredes, calçadas, fossa e coberturas; Retirar e chumbar esquadrias; Chumbar caixas, esmaltadores e condutores; Grampear trincas; Executar reparos com vergas e contravergas; Chapiscar, rebocar, requadrar; Executar formas; Assentar e retirar revestimentos cerâmicos; Executar chumbadores; Executar e regularizar contrapiso; Instalar e manter forro de madeira e PVC; Fechar e abrir alvenaria; Reforçar pilares e vigas; Executar outras atividades afins e correlatas.	22,29	hora	1800 hrs	R$ 40.122,00

ESPECIFICAÇÃO	VALOR UND (R$)	Unidade	Quant.	TOTAL
PINTOR Executar trabalhos em superfícies internas e externas, tais como paredes, portas, janelas, forros, portões, móveis, pisos, laje, marquises, letreiros e desenhos; que requeiram pintura de diferentes formas; Preparar tintas, massas, pigmentos e solventes, misturando-os nas quantidades adequadas; Efetuar pintura à mão, a revolver ou com outras técnicas; Lixar e raspar, quando necessário, os locais a receberem a pintura; Remover materiais e resíduos provenientes de execução dos serviços; Zelar pela segurança individual e coletiva, utilizando equipamentos apropriados; Zelar pela guarda, manutenção, conservação e limpeza dos equipamentos, ferramentas e materiais de seu trabalho; Executar tratamento e descarte de resíduos provenientes do seu local de trabalho;	22,74	hora	1800 hrs	R$ 40.932,00

ESPECIFICAÇÃO	VALOR UND (R$)	Unidade	Quant.	TOTAL
ELETRICISTA Instalar e reparar condutores, acessórios e pequenos equipamentos elétricos, tais como ventiladores, fogões, quadros de distribuição, caixa de fusíveis, pontos de luz, tomadas, interruptores, exaustores, lustres, bem como fixa dispositivos isoladores; Ligar os fios a fonte fornecedora de energia, utilizando alicates, chaves, conectores e material isolante para completar a tarefa de instalação; Testar a instalação, repetidas vezes, para comprovar a exatidão do trabalho executado; Testar os circuitos da instalação, utilizando aparelhos de comparação e verificação, elétricos e eletrônicos para detectar as peças defeituosas; Substituir ou reparar fios ou unidades danificadas, utilizando ferramentas manuais comuns e especiais, materiais isolantes e soldas, devolvendo a instalação elétrica condições normais de funcionamento; Fazer a manutenção da rede elétrica de escolas e demais prédios municipais; Instalar e ligar motores monofásicos, trifásicos, chaves magnéticas e solda terminais; Levantar os materiais a serem utilizados nos diversos serviços solicitando os itens faltantes, de forma a evitar atrasos e interrupções nos serviços; Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; Executar outras atividades correlatas e/ou determinadas pelo superior imediato.	26,40	hora	1800 hrs	R$ 47.520,00

Cláusula Quarta: Das Condições de Execução e Prazo
O prazo para inciar a prestação dos serviços é de **05 (cinco) dias**, contados a partir do recebimento da nota de empenho ou ordem de serviço, encaminhada através de correio eletrônico ao endereço indicado pelo licitante vencedor;

Cláusula sétima : Das Penalidades
De acordo com o art. 289 do Decreto Municipal 936/2023, os contratados que descumprirem total ou parcialmente as normas administrativas ficarão sujeitos às penalidades descritas no Artigo 156º, da Lei Federal nº 14.133, de 2021, quais sejam:
- advertência;
- multa;
- impedimento de licitar e contratar;
- declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

Cláusula nona : Do Foro

9.1 As partes elegem o Foro da Comarca de Loanda para dirimir toda e qualquer questão pertinente ao presente negócio, renunciando a quaisquer outros por mais privilegiados que sejam.
E, por estarem assim justas e contratadas, as partes assinam o contrato em 04 (quatro) vias de igual teor, para um só efeito, sem rasuras ou emendas, o qual depois de lido e achado conforme, perante duas testemunhas, a todo o ato presentes, vai pelas partes assinado, as quais se obrigam a cumpri-lo.

QUERÊNCIA DO NORTE –PR, 07 de julho de 2025

ALEX SANDRO FERNANDES	***THAINA SOARES GONÇALVES***
Prefeito Municipal	Contratado

TESTEMUNHAS:

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:E3D020DF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DO CONTRATO
PRIMEIRO TERMO DE DO CONTRATO Nº 368/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: SENAT SERVICO NACIONAL DE APREDIZAGEM DO TRANSPORTE
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA OFERTA DE CURSOS PARA MOTORISTAS DE DIFERENTES ÁREAS, PARA ATENDER NAS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA .
ADITIVO: Pelo presente termo, as partes inicialmente nomeadas, resolvem por mútuo acordo prorrogar o prazo de vigência do presente contrato para 22 de julho de 2026, com fundamento no art. 124 da Lei no 14.133/21, conforme solicitação apresentada.

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço Reequilíbridado
LOTE: 001 - Lote 001	1	42793	CURSO DE TRANSPORTE COLETIVO DE PASSAGEIROS		UNID	8,00	350,00	365,17
LOTE: 001 - Lote 001	2	66526	CURSO TRANSPORTE ESCOLAR ATUALIZAÇAO		UNID	4,00	250,00	260,83
LOTE: 001 - Lote 001	3	66527	CURSO DE TRANSPORTE COLETIVO DE PASSAGEIROS - APROVEITAMENTO		UNID	7,00	250,00	260,83
LOTE: 001 - Lote 001	4	66528	CURSO DE TRANSPORTE COLETIVO DE PASSAGEIROS - ATUALIZAÇÃO		UNID	11,00	250,00	260,83
LOTE: 001 - Lote 001	5	68239	CURSO DE TRANSPORTE ESCOLAR COMPLETO		UNID	8,00	350,00	365,17
LOTE: 001 - Lote 001	6	68240	CURSO DE TRANSPORTE ESCOLAR - APROVEITAMENTO		UNID	4,00	250,00	260,83
LOTE: 001 - Lote 001	7	69537	CURSO DE TRANSPORTE PRODUTOS PERIGOSOS MOPP - ATUALIZAÇÃO		UNID	6,00	250,00	260,83
LOTE: 001 - Lote 001	8	77985	CURSO DE TRANSPORTE EMERGENCIA APROVEITAMENTO - 15 HORAS		UNID	4,00	250,00	260,83
LOTE: 001 - Lote 001	9	77986	CURSO DE TRANSPORTE EMERGENCIA ATUALIZAÇÃO – 16 HORAS		UNID	4,00	250,00	260,83
LOTE: 001 - Lote 001	10	77987	CURSO DE CARGA INDIVISIVEIS		UNID	6,00	350,00	365,17
LOTE: 001 - Lote 001	11	77988	REAPROVEITAMENTO DE CARGAS DE INDIVISIVEIS		UNID	2,00	250,00	260,83
LOTE: 001 - Lote 001	12	77989	CURSO ESPECIALIZADO PARA TRANSPORTE DE VEÍCULOS DE EMERGÊNCIA		UNID	1,00	350,00	365,17
LOTE: 001 - Lote 001	13	77990	CURSO DE TRANSPORTE DE PRODUTOS PERIGOSOS MOOP		UNID	1,00	350,00	365,17

REFERENTE: DISPENSA N°20/2024
DATA DA ASSINATURA: 16/07/2025

Publicado por:
Aline Maiara Farias
Código Identificador:FB118C35

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DO CONTRATO
PRIMEIRO TERMO DE DO CONTRATO Nº 369/2023
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: THAIS FERNANDA RANZOLIN ZUCCHI
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA COM PROFISSIONAL PARA PRESTAR SERVIÇOS DE AULAS DE DANÇA LIVRE, EM ATENDIMENTO Á SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.
ADITIVO: Pelo presente termo, as partes inicialmente nomeadas, resolvem por mútuo acordo prorrogar o prazo de vigência do presente contrato para 18 de julho de 2026, com fundamento no art. 57, inciso II , da Lei Federal n°8.666/73, de 21/06/93e suas alterações subsequentes , conforme solicitação apresentada.

ITENS							
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço Reequilibrídado
LOTE: 001 - Lote 001	1	74255	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE AULA DE DANÇA, MINISTRAR AULAS DE DANÇA PARA PÚBLICOS DIVERSOS (CRIANÇAS, ADULTOS E IDOSOS). CRIAR COREOGRAFIAS, APRESENTAÇÕES E ESTILOS ADAPTADOS A REALIDADE DE CADA TURMA, CONFORME A NECESSIDADE DO CRONOGRAMA. A QUANTIDADE DE TURMAS E ALUNOS SERÁ DEFINIDO PELA SECRETARIA COMPETENTE, CONFORME A DEMANDA NECESSÁRIA.	HORAS	2.500,00	34,99	36,59
TOTAL							91.475,00

REFERENTE: PREGÃO N°73/2023
DATA DA ASSINATURA: 16/07/2025

Publicado por:
Aline Maiara Farias
Código Identificador:0A674886

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO
QUARTO TERMO ADITIVO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 366/2023
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA DO PARANÁ - CIEE/PR
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE AGENTE DE INTEGRAÇÃO ESPECIALIZADO, CONFORME PREVISTO NA LEI FEDERAL Nº 11.788/2008, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO DE PROGRAMA DE ESTÁGIO PARA ATENDER O MUNICÍPIO DE REALEZA.
ADITIVO: REAJUSTAR O VALOR DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS, DE ACORDO COM A TABELA ABAIXO, CONFORME FACULTA O DISPOSTO NO ARTIGO 65 DA LEI FEDERAL Nº. 8.666/93, DE 21/06/93 E SUAS ALTERAÇÕES SUBSEQUENTES.

Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Unidade de medida	Quantidade	Preço Contratado	Preço Reajustado	Valor Total Final
LOTE: 001	1	74617	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INTERMEDIAÇÃO DE contratos entre o Município de Realeza e estudantes regularmente matriculados em Instituições de Ensino Médio (regular e EJA – Educação de Jovens e Adultos), profissionalizante de nível médio e superior (graduação e pós-graduação), com frequência efetiva, para fins de estágios curriculares supervisionados, possibilitando aos estudantes a aplicação de conhecimentos teóricos, práticos e o aperfeiçoamento técnico-cultural, científico e de relacionamento humano, não acarretando qualquer vínculo empregatício.	UNID	1.440	7,34	7,88	R$ 11.347,20
LOTE: 001	2	74621	AUXÍLIO TRANSPORTE	UNID	1.440,00	R$ 56.86	Sem Reajuste	R$ 81.878,40
LOTE: 001	3	74622	BOLSA AUXÍLIO	UNID	1.440,00	R$ 1.451,40	Sem Reajuste	R$ 2.090.016,00
Total máximo Final R$ 2.183.241,60								

PRORROGAR A VIGÊNCIA E EXECUÇÃO DO PRESENTE CONTRATO PARA 16 DE JULHO DE 2026, CONFORME FACULTA O DISPOSTO NO ARTIGO 57 DA LEI FEDERAL Nº. 8.666/93, DE 21/06/93 E SUAS ALTERAÇÕES SUBSEQUENTES.
REFERENTE: PREGÃO Nº 96/2023
DATA DA ASSINATURA: 16/07/2025

Publicado por:
Aline Maiara Farias
Código Identificador:ABFF8CC3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 71/2025

EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 71/2025
OBJETO: **CONTRATAÇÃO ATRAVÉS DE PREGÃO PARA EMPRESAS DE CONSULTORIA AMBIENTAL COM OBJETIVO DE EMBASAR E DAR SUPORTE AOS PROCESSOS DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL MUNICIPAL**
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: IMPACT ENGENHARIA E CONSULTORIA AMBIENTAL LTDA
CNPJ.: 50.512.969/0001-10
Embasamento Legal: Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal Nº 07/2024
Rio Azul, 15 de julho de 2025.

(A) LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0371/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: IMPACT ENGENHARIA E CONSULTORIA AMBIENTAL LTDA
CNPJ.: 50.512.969/0001-10
VALOR: R$ **47.880,00** (Quarenta e Sete Mil, Oitocentos e Oitenta Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **15/07/2025** à **14/07/2026.**
ASSINATURA: 15/07/2025

FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)FELIPE MARCEL DALMAS KOTWISKI
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código	Descrição	Marca	Un	Quant	Preço un	Preço total
LOTE: 001 - Lote 001	1	72787	Contratação de Empresa Especializada para Assessoria Técnica e Administrativa Ambiental e Análise de Processos de Licenciamento Ambiental de atividades modificadoras do Meio Ambiente	SERVIÇO	UN	12,00	3.990,00	47.880,00
TOTAL								47.880,00

Publicado por:
Carla Flaiane da Silva
Código Identificador:201FA0DA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
REPUBLICAÇÃO EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 82/2025

EXTRATO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 82/2025
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS VISANDO AQUISIÇÕES FUTURAS E PARCELADAS DE DERIVADOS DE PEDRA DE FERRO**
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: BOSCARDIN & CIA LTDA
CNPJ.: 78.142.734/0001-00
CONTRATADA: MAWW SOLUÇÕES LTDA
CNPJ.: 51.845.685/0001-08
Embasamento Legal: Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal Nº 07/2024
Rio Azul, 10 de julho de 2025.

(A) LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0369/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: BOSCARDIN & CIA LTDA
CNPJ.: 78.142.734/0001-00
VALOR: R$ **3.004.095,00** (Três Milhões, Quatro Mil e Noventa e Cinco Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **10/07/2025** à **09/07/2026.**
ASSINATURA: 10/07/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)CLAUDETE TEREZINHA BOSCARDIN
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 002 - Ampla concorrência	1	52074	PEDRA BICA CORRIDA	PRÓPRIA PADRÃO	TON	15.000,00	50,00	750.000,00
LOTE: 004 - Ampla concorrência	1	52075	PEDRISCO	PRÓPRIA PADRÃO	TON	1.500,00	73,53	110.295,00
LOTE: 006 - Ampla concorrência	1	52076	BRITA GRADUADA	PRÓPRIA PADRÃO	TON	3.750,00	58,00	217.500,00
LOTE: 008 - Ampla concorrência	1	52077	RACHÃO	PRÓPRIA PADRÃO	TON	1.500,00	52,00	78.000,00
LOTE: 011 -	1	52079	BRITA Nº 04	PRÓPRIA	TON	3.750,00	65,88	247.050,00

Ampla concorrência				PADRÃO				
LOTE: 013 - Ampla concorrência	1	52080	BRITA Nº 01	PRÓPRIA PADRÃO	TON	1.500,00	55,00	82.500,00
LOTE: 016 - Ampla concorrência	1	63108	BRITA GRADUADA ENTREGUES NO PATIO DA PREFEITURA	PRÓPRIA PADRÃO	TON	3.750,00	92,00	345.000,00
LOTE: 018 - Ampla concorrência	1	63109	BRITA Nº 01 ENTREGUES NO PATIO DA PREFEITURA	PRÓPRIA PADRÃO	TON	1.500,00	88,00	132.000,00
LOTE: 020 - Ampla concorrência	1	63110	BRITA Nº 04 ENTREGUES NO PATIO DA PREFEITURA	PRÓPRIA PADRÃO	TON	3.750,00	88,00	330.000,00
LOTE: 022 - Ampla concorrência	1	63111	PEDRA BICA CORRIDA ENTREGUES NO PATIO DA PREFEITURA	PRÓPRIA PADRÃO	TON	3.750,00	83,00	311.250,00
LOTE: 025 - Ampla concorrência	1	63113	PEDRISCO ENTREGUES NO PATIO DA PREFEITURA	PRÓPRIA PADRÃO	TON	1.500,00	95,00	142.500,00
LOTE: 027 - Ampla concorrência	1	63114	PÓ DE PEDRA ENTREGUES NO PATIO DA PREFEITURA	PRÓPRIA PADRÃO	TON	1.500,00	87,00	130.500,00
LOTE: 029 - Ampla concorrência	1	63115	RACHÃO ENTREGUES NO PATIO DA PREFEITURA	PRÓPRIA PADRÃO	TON	1.500,00	85,00	127.500,00
TOTAL								3.004.095,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0370/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: MAWW SOLUÇÕES LTDA
CNPJ.: 51.845.685/0001-08
VALOR: R$ **392.270,00** (Trezentos e Noventa e Dois Mil, Duzentos e Setenta Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: De **10/07/2025** à **09/07/2026.**
ASSINATURA: 10/07/2025
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)MATHEUS DE CASTRO
Representante

ITENS

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 001 - Lote 001	1	52074	PEDRA BICA CORRIDA	PEDREIRA PEDRA BICA CORRIDA - RETIRADA PELO MUNICÍPIO.	TON	5.000,00	71,00	355.000,00
LOTE: 012 - Lote 012	1	52080	BRITA Nº 01	PEDREIRA BRITA Nº 01 - RETIRADA PELO MUNICÍPIO.	TON	500,00	74,54	37.270,00
TOTAL								392.270,00

ITENS DESERTOS / ITENS FRACASSADOS

Lote: 3 - Lote 003						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	52075	PEDRISCO	500,00	TON	73,53	36.765,00
Lote: 5 - Lote 005						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	52076	BRITA GRADUADA	1.250,00	TON	66,69	83.362,50
Lote: 7 - Lote 007						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	52077	RACHÃO	500,00	TON	61,31	30.655,00
Lote: 9 - Lote 009						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	52078	PÓ DE PEDRA	500,00	TON	65,90	32.950,00
Lote: 10 - Lote 010						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	52079	BRITA Nº 04	1.250,00	TON	65,88	82.350,00
Lote: 14 - Lote 014						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	52081	PEDRA DETONADA	200,00	TON	64,67	12.934,00
Lote: 15 - Lote 015						

Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63108	BRITA GRADUADA ENTREGUES NO PATIO DA PREFEITURA	1.250,00	TON	99,83	124.787,50
Lote: 17 - Lote 017						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63109	BRITA Nº 01 ENTREGUES NO PATIO DA PREFEITURA	500,00	TON	99,98	49.990,00
Lote: 19 - Lote 019						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63110	BRITA Nº 04 ENTREGUES NO PATIO DA PREFEITURA	1.250,00	TON	94,99	118.737,50
Lote: 21 - Lote 021						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63111	PEDRA BICA CORRIDA ENTREGUES NO PATIO DA PREFEITURA	1.250,00	TON	88,10	110.125,00
Lote: 23 - Lote 023						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63112	PEDRA DETONADA ENTREGUES NO PATIO DA PREFEITURA	200,00	TON	96,32	19.264,00
Lote: 24 - Lote 024						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63113	PEDRISCO ENTREGUES NO PATIO DA PREFEITURA	500,00	TON	98,69	49.345,00
Lote: 26 - Lote 026						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63114	PÓ DE PEDRA ENTREGUES NO PATIO DA PREFEITURA	500,00	TON	101,53	50.765,00
Lote: 28 - Lote 028						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63115	RACHÃO ENTREGUES NO PATIO DA PREFEITURA	500,00	TON	95,43	47.715,00

Publicado por:
Carla Flaiane da Silva
Código Identificador:46BD9E24

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 216/2025 - MODALIDADE – DISPENSA PRESENCIAL N° 110/2025

OBJETO: Aquisição de portão de correr com motor para a Escola Municipal Olavo Bilac.

Item	Qtde	Un.	Especificação	Preço unitário	Fornecedor Vencedor
1	1,00	UN	PORTÃO - NOVO deslizante automatizado em tubo 20x20, modelo vertical, produto galvanizado com pintura eletrostática verde. 01 Portão medindo 2,00 + guia x 2,00 metros. 01 Automatização motor deslizante 1/3 cv com cremalheira e 03 controles e 01 ano de garantia (10 metros de cabo pp 4 x 0,5 mm). Descrição material do portão: Quadro inferior em tubo 80x40 ch 1,25; Quadros laterais e superior em tubo 40x40 ch 1,25; Ripas verticais em tubo 20x20 ch 1.25 com intervalo de 6cm; Roldanas para trilho de cano 7/8 em aço 1020 e produto galvanizado com pintura eletrostática. Considerar incluso: * Retirada do portão atual, * Toda a estrutura elétrica necessária para o funcionamento como eletrodutos, cabos elétricos, tomadas, entre outros para a alimentação e instalação do motor elétrico.	5.445,00	ESQUADRIAS DE FERRO ALBINO LTDA ME

Rio Negro, 16 de julho de 2025 –

JOÃO GUILHERME SCHELBAUER –
Agente de Contratação

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:9E7FFA66

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 126/2024

Ref. Pregão Eletrônico nº 058/2024

O MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Avenida Presidente Bernardes, nº 809, CEP 86.600-067, inscrito no CNPJ/MF nº 76.288.760/0001-08, neste ato devidamente representadopelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Senhor AILTON APARECIDO MAISTRO, residente edomiciliado nesta Cidade, resolve registrar o preço da empresa FABIANO HERCULANO DOS SANTOS, pessoa jurídica de direito privado, cadastrada no CNPJ 13.841.558/0001-41, com sede à Rua Aguiar de Lima, nº 242, Jardim Caviúna, na cidade de Rolândia – PR, CEP 86.605-000, fone (43) 99167-3002, e-mail: fabianohsantos@hotmail.com, representada pelo Senhor FABIANO HERCULANO DOS SANTOS, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
Ficam aditivados os valores dos itens na presente ata de registro de preços conforme tabela abaixo:

Lote	Item	Und.	Cod. Item	Descrição do Produto	R$ Unit.
1	1	und	68063	Banda musical - banda com no mínimo de 1 vocalista e mais 3 integrantes, repertório variado e atualizado. duração mínima de 02 horas de apresentação. incluso: carregadores (quando necessário), alimentação, hidratação, transporte, hospedagem (quando necessário).	5.125,00
2	2	und	68064	Banda musical - banda com no mínimo de 1 vocalista e mais 3 integrantes, repertório variado e atualizado. duração mínima de 02 horas de apresentação. incluso: sistema de som ativo, com, no mínimo, 08 line de 12” com drive de ti de 1000 watts rms; 12 subgraves de 18” com 1000 watts rms; 01 mesa de som	8.625,00

				digital com 24 canais e 08 canais auxiliares; 01processador digital; 02 powerplay de 04 vias; 04 retornos ativos de 12"; 02 microfones sem fio sm58 beta; 04 microfones com fio sm58; 04 pedestais com microfone; 01 bateria microfonada, cabos, extensões, conectores para todos os equipamentos; montagem e desmontagem dos equipamentos; 01 operador de som; gerador de energia compatível aos equipamentos.	
3	3	und	68065	Dupla ou cantor solo - dupla ou cantor solo, acompanhado de instrumentista(s), com repertório variado e atualizado. duração mínima de 02 horas de apresentação. incluso: carregadores (quando necessário), alimentação, hidratação, transporte, hospedagem (quando necessário).	3.625,00
4	4	und	68066	Banda show - banda show com no mínimo 12 integrantes, mínimo 01 vocalista mulher e 01 vocalista homem, corpo de balé artístico de no mínimo 4 dançarino(as), com trocas de figurino durante o show, técnico de som e iluminação. o repertório da banda deverá ser composto por: sertanejo raiz, sertanejo clássico e sertanejo universitário, pop rock nacional, internacional, forró, axé, samba, flashback, dance music, dentre outros. a apresentação deverá ter no mínimo 02 horas de duração. incluso: carregadores (quando necessário), alimentação, hidratação, transporte, hospedagem (quando necessário).	8.875,00
5	5	und	68067	Orquestra de viola caipira - composta de no mínimo 15 violeiros e vocais, para executar músicas no estilo sertanejo raiz. todos da banda deverão apresentar-se em trajes que remetam ao estilo da apresentação. a apresentação deverá ter no mínimo 01 hora de duração. incluso: carregadores (quando necessário), alimentação, hidratação, transporte, hospedagem (quando necessário).	9.375,00
6	6	und	68068	Conjunto de câmara - grupo instrumental - composto de no mínimo 04 integrantes, podendo ser instrumentos de metal (sopro), ou vários tipos de instrumento, como violino, saxofone, violoncelo, piano. todos deverão apresentar-se em traje social ou uniformizados. o repertório deverá ser composto por: música popular brasileira, músicas clássicas, músicas internacionais e sucessos dos cinemas, ou temáticas, a depender do evento. a apresentação deverá ter no mínimo 01 hora de duração. incluso: carregadores (quando necessário), alimentação, hidratação, transporte, hospedagem (quando necessário).	5.625,00

CLÁUSULA SEGUNDA
Para assegurar a execução do objeto definido na Ata original, permanecem inalteradas e em pleno vigor, para seus efeitos jurídicos e legais, as demais cláusulas e condições estabelecidas.

E assim, por estarem justos e contratados, assinam com duas testemunhas, para que surta seus legais e jurídicos efeitos.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, aos 16 de julho de 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO	_____
Prefeito Municipal De Rolândia	***FABIANO HERCULANO DOS SANTOS***

TESTEMUNHAS:

_____	_____
EDSON CARVALHO SANCHES ANTUNES	WILSON SOCIO JUNIOR
Secretário Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio Interino	Secretário Municipal de Cultura Interino

Publicado por:
Rafaelle Alves Aranha
Código Identificador:2CE13874

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 06/2025

Expirado o prazo recursal, torna-se público a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação do objeto em favor da(s) empresa(s):

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	FORNECEDOR	QTDE	UNIT.	TOTAL
1	1	Pavimentação asfáltica com cbuq sobre pavimentação poliédrica no perímetro urbano do município de Salto do Lontra, logradouros: Rua Camdul, Rua José Josué Eduardo, Rua Recieri Carenhato, Rua Leone Toscan, Rua Valdevino Fuschter, Rua João Luiz Pereira, Rua Vereador Crispin C. Da Silva. no valor máximo de R$. 1.293.643,86 (um milhão, duzentos e noventa e três mil, seiscentos e quarenta e três reais com oitenta e seis centavos), conforme projeto 67 PARANACIDADE	SM RESENDE CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA	1,0	1.049.900,00	1.049.900,00

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL POR FORNECEDOR
SM RESENDE CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA	1.049.900,00

Salto do Lontra, 16 de julho de 2025

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:36FD73B6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 10/2025

Expirado o prazo recursal, dispenso a licitação, com fundamento no II do Art. 75 da Lei nº 14.133/2021, ratifico o presente processo nas seguintes condições:

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	FORNECEDOR	MARCA	QTDE	UNIT.	TOTAL
1	1	Manutenção preventiva e revisão dos sistemas eletrônicos, refrigeração e estrutural dos equipamentos Câmara de Conservação de Vacinas. Recalibração do sensor controlador de temperatura, através de calibrador	LEV INDUSTRIAL LTDA	PRÓPRIA	1,00	824,06	824,06

		mestre certificado via RBC (Rede Brasileira de Calibração).					
1	2	BATERIA 12V 185 AH ESTACIONÁRIA ORIGINAL	LEV INDUSTRIAL LTDA	FREEDOM	3,00	1.642,60	4.927,80
1	3	Carregador de bateria HAYONIK (Chaveado)	LEV INDUSTRIAL LTDA	HAYONIK	1,00	403,04	403,04
1	4	Barra de LED	LEV INDUSTRIAL LTDA	INDOBEST	1,00	130,00	130,00
1	5	Placa Relé 1.4	LEV INDUSTRIAL LTDA	REVIMEDIC	1,00	960,00	960,00

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL POR FORNECEDOR
LEV INDUSTRIAL LTDA	7.244,90

Salto do Lontra, 16 de julho de 2025

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:79F449F0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 499 DE 09 DE JULHO DE 2025

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA AMÉLIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E CONSIDERANDO:

•
Os artigos 39 e 40 da Lei Municipal nº 1.297, de 13 de junho de 2011, do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Santa Amélia que dispõe sobre a progressão horizontal na Carreira;

•
O resultado final das avaliações de desempenho e qualificação regulamentadas pelo Decreto nº013 de 6 de fevereiro de 2024, que conclui pela progressão do profissional do magistério para a Classe seguinte dentro do mesmo Nível,

RESOLVE:
Art. 1º Reenquadrar os profissionais do magistério integrantes do Quadro Próprio do Magistério de Santa Amélia que obtiveram os pontos necessários para a progressão horizontal na Carreira, na Classe seguinte a que estavam posicionados, conforme relação abaixo:

Nome do Profissional	Cargo	Enquadramento Atual		Enquadramento após Avaliação	
		Nível	Classe	Nível	Classe
• LEONICE BRASILINO VILALVA	Professora Ensino Fundamental	C	5	C	6
• PAMELA RAFAELA TAVARES	Professora Ensino Fundamental	C	5	C	6
• JULIANA CRISTINA OLIVEIRA DE LIMA	Professora Ensino Fundamental	C	5	C	5**
• RITA DE CÁSSIA ASSOLARI	Professora Ensino Fundamental	C	5	C	6
• SILVIA REGINA VILALVA MIGUEL	Professora Ensino Fundamental	C	5	C	6
6) SILVIA REGINA NOGUEIRA CASTILHO	Professora Ensino Fundamental	C	5	C	6
7) SONIA MARIA GUERGOLET MACIEL DE LIMA	Professora Ensino Fundamental	C	5	C	6

**Não atingiu o disposto no inciso III do Art. 12 do Decreto municipal nº 013/2024.

Art. 2º O vencimento básico do integrante do Quadro Próprio do Magistério reenquadrado será correspondente à nova Classe do mesmo Nível, de acordo com as Tabelas de Vencimentos, Anexos V, VI, VII e VIII parte integrante da Lei Municipal nº 1.297/2011 que instituiu o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal.

Art. 3º Os efeitos financeiros decorrentes do reenquadramento retroagirão a 02 de fevereiro de 2025, haja vista que a última progressão ocorreu em 02/02/2023.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Santa Amélia, 09 de julho de 2025.

ANTÔNIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleiton Adriano Rosa Machado
Código Identificador:BF04F842

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 507/2025

ANTONIO CARLOS TAMAIS, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder diárias nos termos abaixo relacionados, dae acordo com a lei Municipal nº 1.527/2022.

Alínea	Nome	Cargo	Destino	Período	Atividade	Valor
A	Agnaldo Ribeiro	Motorista	Londrina/Cornélio	17/07/2025	Transportar Pacientes	R$ 45,00

I – Secretaria Municipal de Saúde

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 16 de Julho de 2025.

ANTONIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleiton Adriano Rosa Machado
Código Identificador:3D524CCD

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 508/2025

ANTONIO CARLOS TAMAIS, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder diárias nos termos abaixo relacionados, de acordo com a lei Municipal nº 1.527/2022.

Alínea	Nome	Cargo	Destino	Período	Atividade	Veiculo	Valor
A	Charles Alves Moreira Lima	Motorista	Jacarezinho	17/07/2025	Transportar Cidadãos	BCI-9842	R$ 45,00

I – Secretaria Municipal de Assistência Social

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 16 de Julho de 2025.

ANTONIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleiton Adriano Rosa Machado
Código Identificador:84F752A0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

GABINETE DO PREFEITO
PREGÃO PRESENCIAL 19/2025

PREGÃO PRESENCIAL 19/2025 **ATA DE REGISTRO DE PREÇO 19/2025** **Validade da ata: de 16/07/2025 até 16/07/2026**						
ANEXO I - DISCRIMINAÇÃO DOS ITENS						
AMILTON LUIZ DA SILVA & CIA LTDA						
Item	**Descrição**	**Marca**	**Und. medida**	**Quantidade**	**Valor unitário**	**Valor limite**
1	Atestado médico 75g bloco c/ 100 fls	UNIGRAF	UNIDADE	200,0000	R$ 2,99	R$ 598,00
2	banner tamanho 100x70	UNIGRAF	UNIDADE	20,0000	R$ 73,00	R$ 1.460,00
3	Banner tamanho 2,00x0,70 c/ acabamento em iliós	UNIGRAF	UNIDADE	20,0000	R$ 146,00	R$ 2.920,00
4	Banner tamanho 2,20x3,00 c/ acabamento em iliós	UNIGRAF	UNIDADE	10,0000	R$ 567,00	R$ 5.670,00
5	Cartão de Controle Hipertenso	UNIGRAF	UND	300,0000	R$ 0,44	R$ 132,00
6	Cartaz em formato 02 couchè 120g	UNIGRAF	UNIDADE	1000,0000	R$ 6,45	R$ 6.450,00
7	Controle de bolsa alimentação 21x29 blocos c/ 100 fls 90g frente e verso	UNIGRAF	UNIDADE	50,0000	R$ 10,50	R$ 525,00
8	envelope 17x25 timbrado saco kraft	UNIGRAF	UNIDADE	5000,0000	R$ 0,73	R$ 3.650,00
9	Envelope timbrado tamanho oficio 25x35 120g - branco	UNIGRAF	UNIDADE	5000,0000	R$ 0,72	R$ 3.600,00
10	Ficha geral de atendimento bloco c/ 100 fls - 90g frente e verso 21x29	UNIGRAF	UNIDADE	10,0000	R$ 13,34	R$ 133,35
11	ficha para atendimento do paciente tamanho oficio, frente e verso 90g	UNIGRAF	UNIDADE	2000,0000	R$ 0,34	R$ 680,00
12	fichas de cadastro domiciliar tamanho oficio só frente 90g	UNIGRAF	UNIDADE	1000,0000	R$ 0,24	R$ 240,00
13	Lonas com impressão digital p/ confecção de faixas	UNIGRAF	UNIDADE	100,0000	R$ 49,85	R$ 4.985,00
14	Nota do produtor rural em 5 vias caixa c/ 500 notas	UNIGRAF	UNIDADE	20,0000	R$ 713,00	R$ 14.260,00

15	Requisição de exames laboratoriais bloco c/ 100 fls 15x21 carbonada 2x0 60g	UNIGRAF	UNIDADE	100,0000	R$ 7,49	R$ 749,00
Valor total						**R$ 46.052,35**
CREATIVE GRAFICA RAPIDA LTDA.						
Item	**Descrição**	**Marca**	**Und. medida**	**Quantidade**	**Valor unitário**	**Valor limite**
1	adesivo com impressão digital	CREATIVE	M2	50,0000	R$ 67,00	R$ 3.350,00
2	Cartão de Controle Diabético	CREATIVE	UND	300,0000	R$ 0,45	R$ 135,00
3	Cartão de vacina 180g 21x15	CREATIVE	UNIDADE	5000,0000	R$ 0,30	R$ 1.500,00
4	Ficha amarela tamanho A4 bloco c/ 100 fls 75g (atendimento medico ambulatorial de urgência e emergência	CREATIVE	UNIDADE	200,0000	R$ 8,90	R$ 1.780,00
5	fichas de cadastro individual tamanho oficio frente e verso 90g	CREATIVE	UNIDADE	4000,0000	R$ 0,23	R$ 920,00
6	Guia de referencia e contra referencia 90g 21x15 bloco c/ 100 fls	CREATIVE	UNIDADE	200,0000	R$ 8,30	R$ 1.660,00
7	Impresso colorido em papel couchè 150, tamanho oficiofls	CREATIVE	UNIDADE	1000,0000	R$ 0,95	R$ 950,00
8	Marcação de consulta tamanho A4 bloco c/ 100 fls 90g	CREATIVE	UNIDADE	200,0000	R$ 8,60	R$ 1.720,00
9	Panfleto tipo folder papel couchè 120g	CREATIVE	UNIDADE	4000,0000	R$ 0,50	R$ 2.000,00
10	Panfletos 10x15 4x0 couchè 115	CREATIVE	UNIDADE	1500,0000	R$ 0,50	R$ 750,00
11	Panfletos 21x15 4x0 couchè115	CREATIVE	UNIDADE	1500,0000	R$ 0,50	R$ 750,00
12	plotagem em cores	CREATIVE	M2	50,0000	R$ 161,95	R$ 8.097,50
13	plotagem preto e branco	CREATIVE	M2	50,0000	R$ 1,75	R$ 87,50
14	Receituário controle especial carbonado, blocos c/ 50x2 fls 11x24/1x0 56g	CREATIVE	UNIDADE	200,0000	R$ 10,00	R$ 2.000,00
15	Receituário médico bloco c/100 fls 10x21 1x0 75 g	CREATIVE	UNIDADE	200,0000	R$ 6,45	R$ 1.290,00
16	Registro de atividades diária do ACS - bloco c/ 100 fls 90gfrente e verso 21x29	CREATIVE	UNIDADE	50,0000	R$ 7,95	R$ 397,50
Valor total						**R$ 27.387,50**

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:1D7CD64D

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL 19/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO					
PROCESSO ADMINISTRATIVO					
Modalidade:	Pregão Presencial				
Número/Ano:	19/2025			**Data de abertura:**	01/07/2025
Data adjudicação:	10/07/2025			**Data homologação:**	16/07/2025
Tipo de avaliação:	Por item			**Critério de avaliação:**	Menor preço
Modo de disputa:	Proposta - Lance			**Condição de pagamento:**	Parcelada
Credenciamento:	Não	**Chamamento:**	Não	**Registro de preço:**	Sim
Objeto da licitação:					
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS.					
Nos termos do Art. 28, inciso I, Lei 14.133/2021 e as suas alterações, o Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, abaixo assinado, acolhendo a manifestação do Pregoeiro, levando em consideração a abertura e julgamento do presente PROCESSO DE LICITACÃO, tendo cumprido todos os requisitos e princípios estabelecidos em lei, HOMOLOGA o objeto da Licitação supra citada , que tem como vencedor(es) abaixo					

Licitante	**CNPJ/CPF**	**Total do vencedor**
CREATIVE GRAFICA RAPIDA LTDA.	42.585.735/0001-74	R$ 27.387,50
AMILTON LUIZ DA SILVA & CIA LTDA	04.541.890/0001-08	R$ 46.052,35
Total:		**R$ 73.439,85**

CREATIVE GRAFICA RAPIDA LTDA. - Não Exclusivo

Código	**Descrição do item**	**Unidade**	**Qtd.**	**Valor unit.**	**Valor total**
15424	Cartão de vacina 180g 21x15	UNIDADE	5000,0000	R$ 0,3000	R$ 1.500,00
15429	Ficha amarela tamanho A4 bloco c/ 100 fls 75g (atendimento medico ambulatorial de urgência e emergência	UNIDADE	200,0000	R$ 8,9000	R$ 1.780,00
15434	Guia de referencia e contra referencia 90g 21x15 bloco c/ 100 fls	UNIDADE	200,0000	R$ 8,3000	R$ 1.660,00
15435	Impresso colorido em papel couchè 150, tamanho oficiofls	UNIDADE	1000,0000	R$ 0,9500	R$ 950,00
15437	Marcação de consulta tamanho A4 bloco c/ 100 fls 90g	UNIDADE	200,0000	R$ 8,6000	R$ 1.720,00
15439	Panfleto tipo folder papel couchè 120g	UNIDADE	4000,0000	R$ 0,5000	R$ 2.000,00
15440	Panfletos 10x15 4x0 couchè 115	UNIDADE	1500,0000	R$ 0,5000	R$ 750,00
15441	Panfletos 21x15 4x0 couchè115	UNIDADE	1500,0000	R$ 0,5000	R$ 750,00
15444	Receituário controle especial carbonado, blocos c/ 50x2 fls 11x24/1x0 56g	UNIDADE	200,0000	R$ 10,0000	R$ 2.000,00
15445	Receituário médico bloco c/100 fls 10x21 1x0 75 g	UNIDADE	200,0000	R$ 6,4500	R$ 1.290,00
15446	Registro de atividades diária do ACS - bloco c/ 100 fls 90gfrente e verso 21x29	UNIDADE	50,0000	R$ 7,9500	R$ 397,50
17565	Cartão de Controle Diabético	UND	300,0000	R$ 0,4500	R$ 135,00
7556	adesivo com impressão digital	M2	50,0000	R$ 67,0000	R$ 3.350,00
7572	fichas de cadastro individual tamanho oficio frente e verso 90g	UNIDADE	4000,0000	R$ 0,2300	R$ 920,00
7581	plotagem em cores	M2	50,0000	R$ 161,9500	R$ 8.097,50
7582	plotagem preto e branco	M2	50,0000	R$ 1,7500	R$ 87,50
Valor Total: R$ 27.387,50					
AMILTON LUIZ DA SILVA & CIA LTDA - Não Exclusivo					
Código	**Descrição do item**	**Unidade**	**Qtd.**	**Valor unit.**	**Valor total**
15420	Atestado médico 75g bloco c/ 100 fls	UNIDADE	200,0000	R$ 2,9900	R$ 598,00
15422	Banner tamanho 2,00x0,70 c/ acabamento em iliós	UNIDADE	20,0000	R$ 146,0000	R$ 2.920,00
15423	Banner tamanho 2,20x3,00 c/ acabamento em iliós	UNIDADE	10,0000	R$ 567,0000	R$ 5.670,00
15425	Cartaz em formato 02 couchè 120g	UNIDADE	1000,0000	R$ 6,4500	R$ 6.450,00
15426	Controle de bolsa alimentação 21x29 blocos c/ 100 fls 90g frente e verso	UNIDADE	50,0000	R$ 10,5000	R$ 525,00
15428	Envelope timbrado tamanho oficio 25x35 120g - branco	UNIDADE	5000,0000	R$ 0,7200	R$ 3.600,00

15430	Ficha geral de atendimento bloco c/ 100 fls - 90g frente e verso 21x29	UNIDADE	10,0000	R$ 13,3350	R$ 133,35
15436	Lonas com impressão digital p/ confecção de faixas	UNIDADE	100,0000	R$ 49,8500	R$ 4.985,00
15438	Nota do produtor rural em 5 vias caixa c/ 500 notas	UNIDADE	20,0000	R$ 713,0000	R$ 14.260,00
15447	Requisição de exames laboratoriais bloco c/ 100 fls 15x21 carbonada 2x0 60g	UNIDADE	100,0000	R$ 7,4900	R$ 749,00
17564	Cartão de Controle Hipertenso	UND	300,0000	R$ 0,4400	R$ 132,00
7558	banner tamanho 100x70	UNIDADE	20,0000	R$ 73,0000	R$ 1.460,00
7566	envelope 17x25 timbrado saco kraft	UNIDADE	5000,0000	R$ 0,7300	R$ 3.650,00
7570	ficha para atendimento do paciente tamanho oficio, frente e verso 90g	UNIDADE	2000,0000	R$ 0,3400	R$ 680,00
7571	fichas de cadastro domiciliar tamanho oficio só frente 90g	UNIDADE	1000,0000	R$ 0,2400	R$ 240,00
Valor Total: R$ 46.052,35					

SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, 16 de julho de 2025

CLAUDIO COVRE
Prefeito

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:1D58B22E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 031/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 083/2025

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 031/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 083/2025

Eu Willian Cezar Viega, Prefeito Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21 c/c Decreto Municipal n.º2.430/2024 e Decreto Municipal n° 2.435/2024.

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 031/2025, com fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº14.133/21, da empresa abaixo:

Objeto: AQUISIÇÃO DE PNEUS E CÂMARAS DE AR, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO DO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO/PR, VISANDO À MANUTENÇÃO E AO PLENO FUNCIONAMENTO DE DUAS PÁS CARREGADEIRAS PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.

Empresa: RAVI E-COMMERCE LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 52.954.144/0001-80, Rua Atum, 466, Santa Luzia, CEP: 88.200-714, na cidade de Santa Luzia Tijucas, Estado de Santa Catarina, com valor total de R$ 40.648,00 (quarenta mil seiscentos e quarenta e oito reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
1	PNEU 17.5-25 RADIAL ?USO EM EQUIPAMENTOS DE MOVIMENTAÇÃO DE CARGA PESADA (OTR ? OFF-THE-ROAD) ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA MÍNIMA: DESENHO DA BANDA DE RODAGEM: PERFIL COM SULCOS LARGOS E PROFUNDOS, COM CLASSIFICAÇÃO MÍNIMA L3 OU SUPERIOR, GARANTINDO ALTA TRAÇÃO, AUTOLIMPEZA E RESISTÊNCIA A CORTES, LACERAÇÕES E PERFURAÇÕES. MEDIDA: 17.5-25 CONSTRUÇÃO: RADIAL, ESPECÍFICO PARA EQUIPAMENTOS DE MOVIMENTAÇÃO DE CARGA PESADA (OTR ? OFF-THE-ROAD), COMO PÁ CARREGADEIRA JCB E PÁ CARREGADEIRA CASE. COMPOSTO DE BORRACHA: ALTA RESISTÊNCIA AO DESGASTE, ABRASÃO E IMPACTOS, COM FORMULAÇÃO ESPECÍFICA PARA APLICAÇÕES EM SERVIÇO SEVERO. ÍNDICE DE CARGA E VELOCIDADE: COMPATÍVEL COM AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS EQUIPAMENTOS (PÁ CARREGADEIRA JCB E PÁ CARREGADEIRA CASE), SUPORTANDO AS CONDIÇÕES TÍPICAS DE OPERAÇÃO, INCLUINDO CARGAS ELEVADAS E TRABALHOS CONTÍNUOS EM TERRENOS IRREGULARES. GARANTIA: MÍNIMO DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO, COM ASSISTÊNCIA TÉCNICA GARANTIDA EM TERRITÓRIO NACIONAL. ORIGEM: PRODUTO DE FABRICAÇÃO NACIONAL OU INTERNACIONAL, PROVENIENTE DE FABRICANTE RECONHECIDO NO MERCADO POR SUA ATUAÇÃO NO SEGMENTO OTR (OFF-THE-ROAD). CERTIFICAÇÃO: O PNEU DEVERÁ ATENDER ÀS NORMAS TÉCNICAS VIGENTES NO BRASIL (INMETRO) OU APRESENTAR CERTIFICAÇÃO INTERNACIONAL DE QUALIDADE EQUIVALENTE, CASO SEJA IMPORTADO. OBSERVAÇÕES IMPORTANTES: SERÁ ACEITA SOMENTE A OFERTA DE PNEUS DE FABRICANTES COM, NO MÍNIMO, 5 ANOS DE ATUAÇÃO COMPROVADA NO MERCADO NACIONAL OU INTERNACIONAL DE PNEUS INDUSTRIAIS PARA EQUIPAMENTOS PESADOS. NÃO SERÃO ACEITOS PNEUS DE MARCAS GENÉRICAS, DE BAIXA PROCEDÊNCIA, REMOLDADOS, RECAPADOS, RECAUCHUTADOS, REPROCESSADOS OU USADOS. TAMBÉM NÃO SERÃO ACEITOS PNEUS DE PROCEDÊNCIA DUVIDOSA OU DE MARCAS QUE NÃO POSSUAM REPRESENTAÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA NO BRASIL.	UND.	TRIANGLE	8	R$ 5.081,00	R$ 40.648,00

Empresa: TEREZA PNEUS LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 01.179.914/0001-24, Rua Francisco Nunes, 432, casa, Rebouças, CEP: 80.215-000, na cidade de Curitiba, Estado de Paraná, com valor total de R$ 2.864,00 (dois mil oitocentos e sessenta e quatro reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
2	CÂMARA DE AR PARA PNEU 17.5-25 - USO EM EQUIPAMENTOS DE MOVIMENTAÇÃO DE CARGA PESADA (OTR ? OFF-THE-ROAD) ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA MÍNIMA: DIMENSÃO: COMPATÍVEL COM PNEUS NA MEDIDA 17.5-25, DE CONSTRUÇÃO RADIAL, UTILIZADOS EM PÁS CARREGADEIRAS DE GRANDE PORTE (PÁ CARREGADEIRA JCB E PÁ CARREGADEIRA CASE). MATERIAL: BORRACHA DE ALTA QUALIDADE, COM RESISTÊNCIA COMPROVADA A CORTES, FUROS, ABRASÕES, ENVELHECIMENTO PRECOCE E DEFORMAÇÕES. ESTRUTURA: CÂMARA COM REFORÇO NAS PAREDES LATERAIS E NA REGIÃO DE ASSENTAMENTO DA VÁLVULA, GARANTINDO ALTA DURABILIDADE, VEDAÇÃO EFICIENTE E SEGURANÇA OPERACIONAL, MESMO SOB CONDIÇÕES EXTREMAS DE TRABALHO. VÁLVULA: TIPO TRJ 1175C OU EQUIVALENTE, ADEQUADA PARA PNEUS RADIAIS DE GRANDE PORTE, COM RESISTÊNCIA A ALTAS PRESSÕES E EXCELENTE CAPACIDADE DE VEDAÇÃO. GARANTIA: MÍNIMO DE 05 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. ESTADO DE FORNECIMENTO: PRODUTO NOVO, SEM SINAIS DE ENVELHECIMENTO, DEFORMAÇÕES, EMENDAS OU REPAROS. NÃO SERÃO ACEITAS CÂMARAS USADAS, REFORMADAS OU REPROCESSADAS. ORIGEM: PRODUTO DE FABRICAÇÃO NACIONAL OU INTERNACIONAL, DE FABRICANTE COM, NO MÍNIMO, 5 ANOS DE ATUAÇÃO COMPROVADA NO MERCADO NACIONAL OU INTERNACIONAL DE CÂMARAS DE AR PARA PNEUS INDUSTRIAIS E OTR. CERTIFICAÇÃO: O PRODUTO DEVERÁ ATENDER ÀS NORMAS TÉCNICAS APLICÁVEIS, NACIONAIS (INMETRO, SE HOUVER APLICABILIDADE) OU INTERNACIONAIS EQUIVALENTES, COMPROVANDO SUA QUALIDADE E SEGURANÇA. OBSERVAÇÕES IMPORTANTES: NÃO SERÃO ACEITAS CÂMARAS DE AR DE MARCAS GENÉRICAS, DE BAIXA PROCEDÊNCIA, SEM ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA CLARA OU SEM REPRESENTAÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA NO BRASIL.	UND.	TORTUGA	8	R$ 358,00	R$ 2.864,00

A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados no edital e seus anexos.
Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 16 de julho de 2025.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:28D63E1F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO OESTE

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO
CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES AOS SERVIDORES QUE ESPECÍFICA.

PORTARIA Nº 15.461
Data: 17.07.2025

Concede FÉRIAS REGULAMENTARES aos servidores que específica.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso II, Art. 88 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO, o direito adquirido dos servidores às férias regulamentares, conforme disposto na legislação municipal vigente;

CONSIDERANDO a necessidade de garantir o bem-estar dos servidores públicos;

CONSIDERANDO a importância de organizar o gozo de férias de forma a assegurar a continuidade dos serviços públicos essenciais à população;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, nos termos do artigo 167 da Lei Complementar nº 24, de 19 de dezembro de 2022, **férias regulamentares,** aos servidores listados a seguir:

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE			
NOME	**Nº CPF**	**A PARTIR DE:**	**PERÍODO AQUISITIVO**
ADILSON ROSA DA SILVA	971.***.***-72	01/07/2025	2023/2024
ALINE CRISTINA DE PAULA	087.***.***-67	14/07/2025	2023/2024
ANDRESSA BORTOLINI CALVI	092.***.***-40	11/07/2025	2023/2024
ANGELA RUZYCKI	063.***.***-78	09/07/2025	2024/2025
ANTONIA APARECIDA TEREBINTO	019.***.***-82	10/07/2025	2023/2024
ANTONIO RIBEIRO DE SANTANA	028.***.***-27	11/07/2025	2024/2025
CLEONICE TELES RIBEIRO	063.***.***-76	14/07/2025	2024/2025
DAIANE PELLEGRINI	097.***.***-29	11/07/2025	2024/2025
DIEGO FERNANDO SPADA	072.***.***-86	14/07/2025	2024/2025
EMANUELI GHIGGI RAMPANELLI	046.***.***-29	07/07/2025	2022/2023
IZOLETE CORDEIRO	029.***.***-22	07/07/2025	2024/2025
JANISLEI DENK DA SILVA FERRARI	066.***.***-09	17/07/2025	2024/2025
MARCELO BRANDT	060.***.***-00	15/07/2025	2022/2023
MARCIO DE MATOS	066.***.***-39	14/07/2025	2024/2025
MARLENE DE F. DAL MOLIN DA CRUZ	855.***.***-04	11/07/2025	2023/2024
PATRICIA TATIANE MENEGON	065.***.***-09	11/07/2025	2024/2025
RONEI CARLOS LOCATELLI	046.***.***-55	10/07/2025	2023/2024

RITA DE C. GRABOWSKI PASTORE	037.***.***-50	11/07/2025	2024/2025
SIMONI DREHER PILZ SPOHR	041.***.***-36	14/07/2025	2023/2024
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA			
NOME	**Nº CPF**	**A PARTIR DE:**	**PERÍODO AQUISITIVO**
ELAINE CARMEM GIORDANI STARCK	016.***.***-18	30/06/2025	2024/2025
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO			
NOME	**Nº CPF**	**A PARTIR DE:**	**PERÍODO AQUISITIVO**
CLAUDEMIR MARTINS DE OLIVEIRA	061.***.***-33	10/07/2025	2023/2024
ELIANE SALETE VENDRUSCOLO	628.***.***-34	10/07/2025	2024/2025
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO			
NOME	**Nº CPF**	**A PARTIR DE:**	**PERÍODO AQUISITIVO**
ALCEU STORCHI	702.***.***-04	09/07/2025	2022/2024
SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL			
NOME	**Nº CPF**	**A PARTIR DE:**	**PERÍODO AQUISITIVO**
DANIELI CORA LOTICI	016.***.***-86	09/07/2025	2024/2025
KETLIN M. CASTOLDI DE MIRANDA	097.***.***-58	10/07/2025	2024/2025
ROSANE MALACARNE	061.***.***-46	07/07/2025	2023/2024
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS			
NOME	**Nº CPF**	**A PARTIR DE:**	**PERÍODO AQUISITIVO**
VALDIR LORENZI	078.***.***-67	10/07/2025	2024/2025
GABINETE DO PREFEITO			
NOME	**Nº CPF**	**A PARTIR DE:**	**PERÍODO AQUISITIVO**
SIMONE K. PCHEBICHEWSKI	061.***.***-65	14/07/2025	2024/2025

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ressalvadas as disposições contidas no artigo primeiro.

Gabinete do Prefeito Municipal em Exercício de Santa Izabel do Oeste, 17 de julho de 2025.

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JUNIOR
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Fernanda Denes Debiasi
Código Identificador:E79E6E42

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 25/2025

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 25/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 254/2025.
DATA DA REALIZAÇÃO: 10/07/2025.

O **MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA,** entidade pública estabelecido na Rua do Rosário, nº 228, Centro Município de Santa Lúcia - Paraná, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 95.594.776/0001-93, declara **INEXIGÍVEL** o Processo de Licitação, fundamentado pelo art. 74, inciso III, alínea " f " *caput*, da Lei nº 14.133/2021, a favor da empresa **NADIA APARECIDA DALL AGNOL - CONSULTORIA**, sito à Rua Rio Grande Do Norte, 155 Apto 302 - Cep: 85601823 - Bairro: Nossa Senhora Aparecida Cidade/Uf: Francisco Beltrão/PR, inscrita no CNPJ sob nº 12.095.355/0001-90, para a Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissional de notória especialização para treinamento e aperfeiçoamento de servidores públicos municipais, por meio da realização da oficina intitulada “Oficina Prática de Licitações Eletrônicas no Sistema Compras.gov.br: Pregão, Concorrência e Dispensa Eletrônica de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021”, a ser ministrada pela professora Nádia Dall Agnol., no valor de **R$ 25.000,00 (Vinte e Cinco Mil Reais),** por um período de 90 Dias, conforme abaixo descrito:

NADIA APARECIDA DALL AGNOL - CONSULTORIA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES - OFICINA PRÁTICA NO SISTEMA DO COMPRAS.GOV Capacitação dos servidores - Oficina Pratica no sistema do COMPRAS.GOV.BR do Pregão,Concorrencia e Dispensa Eletronica. (Capacitação para 10 servidores).			SR	1,00	25.000,00	25.000,00
TOTAL								25.000,00

Publique-se.
Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, 16/07/2025.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Carolina Bohn da Silva
Código Identificador:39CF0CBE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE

LICITAÇÃO
DESPACHO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 32/2025

Ref.: **PROCESSO N.º 085/2025**
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 32/2025

Nos termos do Parecer da Assessoria Jurídica, declaro a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**, para a contratação da Empresa **RA FERREIRA JUNIOR ENFERMAGEM ME,** inscrita no CNPJ 59.855.863/0001-93, localizada Avenida José Iastrenski, s/n, Centro – Campina do Simão, Paraná, representada pelo Sr. Rui Alves Ferreira Junior , inscrito no CPF nº 073.914.449-95, para a **"CREDENCIAMENTO DE EMPRESA TERCEIRIZADA, ENTIDADES PÚBLICAS, FILANTROPICAS, PRIVADAS PRESTADORAS DE SERVIÇO DE PROFISSIONAIS NA ÁREA DA SAÚDE NO ÂMBITO DO MUNICIPIO DE SANTA MARIA DO OESTE-PR."**
Assim, com base no Art. 74, inciso IV, da Lei n.º 14.133/2021, **RATIFICO A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**.

Publique-se.

Santa Maria do Oeste – Pr, 16 de Julho 2025.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

GABINETE DO PREFEITO

DESPACHO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE

REFERENTE: Processo Licitatório n.º 085/2025
Inexigibilidade de Licitação nº 32/2025

OBJETO: **"CREDENCIAMENTO DE EMPRESA TERCEIRIZADA, ENTIDADES PÚBLICAS, FILANTROPICAS, PRIVADAS PRESTADORAS DE SERVIÇO DE PROFISSIONAIS NA ÁREA DA SAÚDE NO ÂMBITO DO MUNICIPIO DE SANTA MARIA DO OESTE-PR."**

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste – Pr, inscrita no CNPJ sob nº. 95.684.544/0001-26, com sede administrativa na Rua Jose de França Pereira, 10- na cidade de Santa Maria do Oeste – Pr.

CONTRATADO: RA FERREIRA JUNIOR ENFERMAGEM ME, inscrita no CNPJ 59.855.863/0001-93, localizada Avenida José Iastrenski, s/n, Centro – Campina do Simão, Paraná, representada pelo Sr. Rui Alves Ferreira Junior , inscrito no CPF nº 073.914.449-95.

Cujo valor global estimado é de: R$1.096.889,16 (Hum milhão noventa e seis mil oitocentos e oitenta e nove reais e dezesseis centavos).

Item	Nome	Preço máximo	Valor Total por 12 meses	Descrição Complementar QTD/HORA
1	PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM 1	6.392,85	76.714,20	1 PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM ENFERMEIRO - SUBMETIDO A REGIME DE ESCALA (SEGUNDA A SEXTA, SABADO, DOMINGO E FERIADOS NO PERÍODO DE 12 MESES.
2	PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM 2	6.392,85	76.714,20	1 PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM ENFERMEIRO - SUBMETIDO A REGIME DE ESCALA (SEGUNDA A SEXTA, SABADO, DOMINGO E FERIADOS NO PERÍODO DE 12 MESES.
3	PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM 3	6.392,85	76.714,20	1 PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM ENFERMEIRO - SUBMETIDO A REGIME DE ESCALA (SEGUNDA A SEXTA, SABADO, DOMINGO E FERIADOS NO PERÍODO DE 12 MESES.
4	PROFISSIONAL DE EMFERMAGEM 4	6.392,85	76.714,20	1 PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM ENFERMEIRO - SUBMETIDO A REGIME DE ESCALA (SEGUNDA A SEXTA, SABADO, DOMINGO E FERIADOS NO PERÍODO DE 12 MESES.
5	PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM PARA ATUAR UBS OURO VERDE	6.392,85	76.714,20	1 PROFISSIONAL PARA SERVIÇOS DE ENFERMAGEM REGIME SEMANAL SEGUNDA A SEXTA FEIRA PARA ATUAR JUNTO A UNIDADES BASICAS DE SAUDE (OURO VERDE) NO PERÍODO DE 12 MESES.
6	PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM PARA ATUAR UBS RIO DO TIGRE	6.392,85	76.714,20	1 PROFISSIONAL PARA SERVIÇOS DE ENFERMAGEM REGIME SEMANAL SEGUNDA A SEXTA FEIRA PARA ATUAR JUNTO A UNIDADES BASICAS DE SAUDE (RIO DO TIGRE) NO PERÍODO DE 12 MESES.
7	PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM PARA ATUAR UBS SÃO MANOEL	6.392,85	76.714,20	1 PROFISSIONAL PARA SERVIÇOS DE ENFERMAGEM REGIME SEMANAL SEGUNDA A SEXTA FEIRA PARA ATUAR JUNTO A UNIDADES BASICAS DE SAUDE (SÃO MANOEL) NO PERÍODO DE 12 MESES.
8	PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM PARA ATUAR UBS SÃO JOSÉ	6.392,85	76.714,20	1 PROFISSIONAL PARA SERVIÇOS DE ENFERMAGEM REGIME SEMANAL SEGUNDA A SEXTA FEIRA PARA ATUAR JUNTO A UNIDADES BASICAS DE SAUDE (SÃO JOSÉ) NO PERÍODO DE 12 MESES.
9	PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM PARA ATUAR NO CAPS	6.392,85	76.714,20	1 PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ENFERMAGEM REGIME SEMANAL, SEGUNDA A SEXTA FEIRA PARA ATUAR JUNTO AO CAPS NO PERÍODO DE 12 MESES.
10	PROFISSIONAL TECNICO DE ENFERMAGEM UAPSF CENTRO 1	3.646,63	43.759,56	1 PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TECNICO EM ENFERMAGEM REGIME SEMANAL, SEGUNDA A SEXTA FEIRA PARA ATUAR JUNTO A UNIDADES BASICAS DE SAUDE (UAPSF CENTRO) NO PERÍODO DE 12 MESES.
11	PROFISSIONAL TECNICO DE ENFERMAGEM UAPSF CENTRO 2	3.646,63	43.759,56	1 PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TECNICO EM ENFERMAGEM REGIME SEMANAL, SEGUNDA A SEXTA FEIRA PARA ATUAR JUNTO A UNIDADES BASICAS DE SAUDE (UAPSF CENTRO) NO PERÍODO DE 12 MESES.
13	PROFISSIONAL TECNICO DE ENFERMAGEM OURO VERDE	3.646,63	43.759,56	1 PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TECNICO EM ENFERMAGEM REGIME SEMANAL, SEGUNDA A SEXTA FEIRA PARA ATUAR JUNTO A UNIDADES BASICAS DE SAUDE (OURO VERDE) NO PERÍODO DE 12 MESES.
14	PROFISSIONAL TECNICO DE ENFERMAGEM SÃO JOSÉ	3.646,63	43.759,56	1 PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TECNICO EM ENFERMAGEM REGIME SEMANAL, SEGUNDA A SEXTA FEIRA PARA ATUAR JUNTO A UNIDADES BASICAS DE SAUDE (SÃO JOSÉ) NO PERÍODO DE 12 MESES.
15	PROFISSIONAL TECNICO DE ENFERMAGEM 1	3.646,63	43.759,56	1 PROFISSIONAL DE TECNICO EM ENFERMAGEM - SUBMETIDO A REGIME DE ESCALA (SEGUNDA A SEXTA, SABADO, DOMINGO E FERIADOS NO PERÍODO DE 12 MESES.
16	PROFISSIONAL TECNICO DE ENFERMAGEM 2	3.646,63	43.759,56	1 PROFISSIONAL DE TECNICO EM ENFERMAGEM - SUBMETIDO A REGIME DE ESCALA (SEGUNDA A SEXTA, SABADO, DOMINGO E FERIADOS NO PERÍODO DE 12 MESES.
17	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PSICOLOGIA	4.700,00	56.400,00	1 PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PSICOLOGIA REGIME

				SEMANAL, SEGUNDA A SEXTA FEIRA PARA ATUAR JUNTO A UNIDADSE BASICAS DE SAUDE NO PERÍODO DE 12 MESES.
19	PROFISSIONAL DE FISIOTERAPIA	4.700,00	56.400,00	1 PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE FISIOTERAPIA REGIME SEMANAL, SEGUNDA A SEXTA FEIRA PARA ATUAR JUNTO A UNIDADE BASICA DE SAUDE NO PERÍODO DE 12 MESES.
21	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE RADIOLOGIA 1	2.592,00	31.104,00	1 PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE RADIOLOGIA EM REGINE DE 04 HORAS DIARIAS E ESCALA DE PLANTÃO NO PERÍODO DE 12 MESES.

De acordo com o disposto no artigo 74, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021, DECLARO RATIFICADO o Processo Administrativo de Inexigibilidade de Licitação nº 32/2025.

Santa Maria do Oeste/PR, 16 de Julho de 2025.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane
Código Identificador:69F01723

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

SETOR DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA
ESTADO DO PARANÁ
Rua Papa João XXIII, 1086 – Centro – CEP: 86240-000 – Fone/Fax: (43) 3265-8300
e-mail: pmssa@amoreira.pr.gov.br Site: www.amoreira.pr.gov.br
CNPJ: 76.290.659/0001-91

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2025
HOMOLOGAÇÃO

A Prefeita Municipal Exilaine Gaspar, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a adjudicação por parte do Pregoeiro, **homologa** os procedimentos de **Aquisição de Estufas,** conforme segue.

Situação: Aceito e Habilitado						
Aceito para: TECFERT AGRÍCOLA LTDA - ME						
CNPJ Nº 26.606.226/0001-24						
LOTE	**ORDEM**	**QUANTIDADE**	**UNIDADE**	**DESCRIÇÃO**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	1	8,00	UNIDADE	Aquisição e Instalação de 8 Estufas modelo bandeirantes de 480 m², com palanque de eucalipto tratado com 4 metros de largura, saia lateral com 80 cm de altura com filme de 100 micras, tela lateral para vedar entrada insetos prejudiciais como mariposas de broca, traça, vaquinha e percevejos, sistema de irrigação por gotejo na parte interna da estufa.	R$ 21.478,12	R$ 171.825,00
VALOR TOTAL DOS ITENS:						**R$ 171.825,00**

São Sebastião da Amoreira - PR, 16 de julho de 2025.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Aparecida Leandro Ferreira
Código Identificador:AA7132B2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 170/2025

Processo Licitatório nº 123/2025 - Pregão Eletrônico nº 047/2025

CONTRATADA: MASTER DRILL POÇOS ARTESIANOS LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 35.557.415/0001-45.
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de perfuração de três poços artesianos, com fornecimento de material, nos termos especificado a seguir: **§1º** Das especificações do(s) produto(s)

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	MATERIAL DE CONSUMO 16MetrosRevestimento 6.0 Géo Mecânico STD 1PeçaTampa de poço 6 x 1 ¹/2 reforçado 41PeçaLuva galvanizado de 1 ¹/2 246MetrosTubo Edutor aço galvanizado 2440 de 1 ¹/2 260MetrosCabo condutor 3 x 16 mm 1kw 1Conj.Moto bomba 4R5IA-29 5 hp 220 tri Leão 1PeçaPainel de comando 5 hp completo 1PeçaConexões de saída, curva, luva união	Serviço	UNI	3,00	42.315,50	126.946,50
1	2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS 16MetrosPerfuração em 8,5" solo sedimentar, 0 a 100 mts 84MetrosPerfuração 06" em rocha cristalina, 0 a 100 mts 50MetrosPerfuração 06" em rocha cristalina, 100 a 150 mts 50MetrosPerfuração 06" em rocha cristalina, 150 a 200 mts 50MetrosPerfuração 06" em rocha cristalina, 200 a 250 mts	Serviço	SERV	3,00	55.417,50	166.252,50

		50MetrosPerfuração 06 em rocha cristalina, 250 a 300 mts 50MetrosPerfuração 06 em rocha cristalina, 300 a 350 mts 50MetrosPerfuração 06 em rocha cristalina, 350 a 400 mts 1ServiçoTransporte e montagem do canteiro de obras 24HorasTeste de vazão com gerador e bomba 17 hp se necessário 1ServiçoDesenvolvimento e limpeza do poço 1ServiçoCimentação do poço + laje sanitário 1ServiçoMontagem do equipamento 1ServiçoAnuência Prévia 1ServiçoOutorga Direito ART + análise de água e relatório					

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 293.199,00 (duzentos e noventa e três mil e cento e noventa e nove reais).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA
1540.000.339030 Material de Consumo
1560.000.339039 O.S.T.P.J.

DA VIGÊNCIA: O presente Contrato Administrativo o qual terá vigência a contar da data de sua assinatura pelo período de 12 (doze) meses.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 15/07/2025.
***FORO**: Comarca de Sengés/PR.*
Sengés, 16 de julho de 2025.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:B89C2446

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 171/2025

Processo Licitatório nº 130/2025 - Pregão Eletrônico nº 051/2025

CONTRATADA: J L PEREIRA ARCHILLA, devidamente inscrita no CNPJ nº 78.556.156/0001-40.
OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de pontos de acesso as escolas municipais, nos termos especificado a seguir: §1º **Das especificações do(s) produto(s)**

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	PONTOS DE ACESSO - ROTEADORES Ponto de Acesso de Longa Distância + Injetor PeE+ Compatível – Interface de rede: (1) Porta GbE RJ45 Interface de gerenciamento Ethernet, Bluetooth, Método de alimentação PoE+ PoE passivo, 48V Fonte de alimentação Switch UniFiPoE - Adaptador PoE de 48V, 0.5A (incluso) - Faixa de tensão suportada 44—57V DC - Consumo máximo de energia 18.5W Potência máxima de TX - 2.4 GHz 5 GHz 6 GHz 26 dBm - 26 dBm –MIMO - 2.4 GHz 5 GHz - 6 GHz -4 x 4 4 x 4 –Taxa de transferência - 2.4 GHz - 5 GHz - 6 GHz 600 Mbps - 2400 Mbps –Ganho da antena 2.4 GHz - 5 GHz - 6 GHz - 4 dBi - 5.5 dBi – LEDs Branco/azul - Botão Reset de fábrica Montagem Parede, teto (Incluído) - Temperatura operacional ambiente -30 a 60° C (-22 a 140° F) - Umidade operacional ambiente 5 a 95% sem condensação - Certificações CE, FCC, IC - Software - Padrões WiFi 802.11a/b/g/n/ac/ax - Segurança sem fio WPA-PSK, WPA-Enterprise (WPA/WPA2/WPA3 - BSSID 8 por rádio VLAN 802.1Q - QoS avançado Limitação de taxa por usuário - Isolamento de tráfego de convidados Suportado Clientes simultâneos 350+ - Cobertura de 185m² (2.000 ft²) - 8 Fluxos espaciais Tecnologia Wifi 6 Taxas de dados suportadas 802.11a 6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54 Mbps 802.11b 1, 2, 5.5, 11 Mbps 802.11g 6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54 Mbps 802.11n (WiFi 4) 6.5 Mbps a 600 Mbps (MCS0 - MCS31, HT 20/40) 802.11ac (WiFi 5) 6.5 Mbps a 1.7 Gbps (MCS0 - MCS9 NSS1/2/3/4, VHT 20/40/80/160) 802.11ax (WiFi 6) 7.3 Mbps a 2.4 Gbps (MCS0 - MCS11 NSS1/2/3/4, HE 20/40/80/160)	Ubiquiti U6-LR	UNI	30,00	1.496,00	44.880,00

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 44.880,00 (quarenta e quatro mil, oitocentos e oitenta reais).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
008 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
002 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO BÁSICA
12.361.0011.2024 - Manut. Do Depto de Ensino Fundamental
2530-103 - 4.4.90.52.00.00- Equip. e Mat Permanente
2540-104 - 4.4.90.52.00.00- Equip. e Mat Permanente
12.365.0011.2030 - Manut. Da Div de Educ Infantil - Pré Escolar
3320-103 - 4.4.90.52.00.00- Equip. e Mat Permanente
3330-104 - 4.4.90.52.00.00- Equip. e Mat Permanente
12.365.0011.2032- Manut. Da Div de Educ Infantil – Creches

3620-103 - 4.4.90.52.00.00- Equip. e Mat Permanente
3630-104 - 4.4.90.52.00.00- Equip. e Mat Permanente
DA VIGÊNCIA: O presente Contrato Administrativo o qual terá vigência a contar da data de sua assinatura pelo período de 90 (noventa) dias.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 15/07/2025.
***FORO**: Comarca de Sengés/PR.*
Sengés, 16 de julho de 2025.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:6BF8FF7E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 172/2025

Processo Licitatório nº 117/2025 - Pregão Eletrônico nº 044/2025

CONTRATADA: SUPRILAB SUPRIMENTOS PARA LABORATÓRIOS LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 95.393.278/0001-82.
OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de equipamentos destinados à saúde, nos termos especificado a seguir: **§1º** Das especificações do(s) produto(s)

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	ANALISADOR IMUNOENSAIO DE FLUORESCÊNCIA EQUIPAMENTO POINT OF CARE PARA DETECÇÃO E QUANTIFICAÇÃO DE ANALITOS CONCENTRADOS NO SANGUE, METODOLOGIA DE MEDIÇÃO IMUNOFLUORESNCÊNCIA, EQUIPAMENTO PORTÁTIL SEM NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO, BATERIA RECARREGAVEL COM AUTONOMIA MÍNIMA DE 20 HORAS OU 1300 TESTES RÁPIDOS E 70 TESTES PADRÕES, INTERFACEAMENTO, IMPRESSORA TÉRMICA INTEGRADA, TELA SENSÍVEL AO TOQUE, INTERFACE RS232, ETHERNET/USB, CONEXÃO PC/LIS, WIFI, BLUETOOTH E SOFTWARE EM PORTUGUÊS, CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE NO MÍNIMO 40.000 RESULTADOS, FORNECIMENTO DE GRAFICO DE LEVEY JENNINGS, MODO TESTE PADRÃO/TESTE RÁPIDO. EQUIPAMENTO PARA PROCESSAMENTO DE ANALITOS COM OS SEGUINTES PERFIS: COAGULAÇÃO, CARDÍACO, TUMORAL, METABÓLICO, RENAL, INFECCIOSO, ÓSSEO E HORMONAL. POSSIBILIDADE DE ANALISE EM AMOSTRAS DE SANGUE TOTAL, PLASMA, SORO E URINA. RESULTADOS ENTRE 3 – 15 MINUTOS. POSSIBILIDADE DE TESTES ONE STEP.	CELER FINECARE PLUS SE	UNI	2,00	14.699,00	29.398,00
2	1	BETAHCG BetaHCG: Teste para determinar quantitativamente aB-GonadrotofinaCoriónicaHumana,presente em amostras de soro, plasma ou sangue total, através da imunodetecção por fluorescência. Intervalo de leitura: 2 – 200.000 mlU/mL. Limite de Detecção: 2mlU/mL. Precisão de Reprodutibilidade: um CV = 15%. recisão de Repetibilidade: um CV = 15%. Armazenamentosemnecessidadederefrigeração. Kit com 25 testes	CELER CELER	KIT	1,00	454,96	454,96
2	2	HBA1C HBA1C: Teste para determinar quantitativamente hemoglobina glicosilada (HbA1c), presente em amostras de sangue total, através da imunodetecção por fluorescência. Intervalo de Leitura: 4,0~14%. Limite de Detecção: 4,0%. Precisão de Reprodutibilidade: um CV = 10%. Precisão de Repetitividade: um CV = 10%. Armazenamentosemnecessidadederefrigeração. Kit com 25 testes	CELER CELER	KIT	4,00	401,98	1.607,92
2	3	MICROPIPETA MONOCANAL BASIC Descritivo do Material de Consumo: Descritivo micropipeta: Micropipeta monocanal de volume variável de 10 a 100 microlitros	CELER CELER	UNI	2,00	266,34	532,68
2	4	PONTEIRA AMARELATIPO GILSON Descritivo ponteiras: Ponteira amarela tipo Gilson 200 microlitros - Com 1.000 unid. cada pacote	CELER CELER	PCT	2,00	28,00	56,00
2	5	PSA LIVRE PSA LIVRE: Teste para determinar quantitativamente do Antígeno Prostático Específico Fração Livre (PSA Livre) em amostras de sangue total humano, soro ou plasma, através da imunodetecção por fluorescência. Intervalo de leitura:0,2ng/mL–30ng/mL Limite de Detecção: 0,2ng/mL. Precisão de Reprodutibilidade: obtido um CV = 20%. Precisão de Repetitividade: obtido umCV = 10%. Armazenamentosemnecessidadederefrigeração. Kit com 25 testes	CELER CELER	KIT	4,00	851,95	3.407,80
2	6	PSA TOTAL PSA TOTAL: Teste para determinar quantitativamente do antígeno prostático específico humano, presente em amostras de soro, através da imunodetecção por fluorescência. Intervalo de Leitura: 2-100 ng/mL. Limite de Detecção: 2 ng/mL. Precisão de Reprodutibilidade: um CV =15%. Precisão de Repetitividade: um CV = 15%. Armazenamentosemnecessidadederefrigeração.Kit com 25 testes	CELER CELER	KIT	4,00	724,96	2.899,84
2	7	TUBO DE COLETA Descritivo tubos de coleta: Tubo de coleta EDTA K3 2 ML - Com 100 unid. cada pacote	NEOVACCUMI NEOVACCUMI	UNI	2,00	21,00	42,00

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 38.399,20 (trinta e oito mil, trezentos e noventa e nove reais e vinte centavos).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
10 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
002 DEPARTAMENTO DE SAUDE COLETIVA
10.301.0015.1006 AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS SAÚDE
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
4840 – FONTE 303 (EX. CORRENTE)
4840 – FONTE 303 (EX. ANTERIOR)
10.301.0015.2048 – ATENÇÃO BÁSICA
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
5070 – FONTE 303 – EX. CORRENTE
5070 – FONTE 303 – EX. ANTERIOR
5080 – FONTE 494 – EX. CORRENTE
5080 – FONTE 494 – EX. ANTERIOR
5090 – FONTE 495 – EX. CORRENTE

5090 – FONTE 495 – EX. ANTERIOR
DA VIGÊNCIA: O presente Contrato Administrativo o qual terá vigência a contar da data de sua assinatura pelo período de 180 (cento e oitenta) dias.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 15/07/2025.
***FORO**: Comarca de Sengés/PR.*
Sengés, 16 de julho de 2025.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:3ED21539

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 270/2024

Processo Licitatório nº 142/2024 - Pregão Eletrônico n.º 085/2024

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **RPG – COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 54.205.260/0001-22.
OBJETO: Este termo tem por fim alterar a marca a ser fornecida do Item 01 do LOTE 044 – COPO DESCARTÁVEL 180 ML, objeto da Ata supracitada, da marca VITALFORM para a marca FONPLAST, conforme requerido pela Contratada e aceito pelo Fiscal do Contrato.
DA ALTERAÇÃO: Dessa forma, fica alterado o item supra, conforme:

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Preço
44	1	COPO DESCARTÁVEL 180 ML Copo para água, branco/transparente em polietileno, capacidade 180 ml , embalagem com 100 unidades.	Fonplast	PCT	3,57

DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.

DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 09/07/2025.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 16 de julho de 2025.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:F5B6CD9A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
3º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO Nº. 59/2024 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2024

Contratação de empresa especializada para aquisição de serviços laboratoriais clínicos para a realização de exames de análises clínicas para os pacientes internos e de urgência e emergência, com atendimento de 24 horas no hospital São Lucas do (SERMUSA) Serviço Municipal de Saúde de Sertanópolis-PR.
Ao Instrumento Particular de prorrogação de contrato para realização de exames laboratoriais de urgência e emergência com atendimento 24 horas no Hospital São Lucas, objeto da Pregão Eletrônico nº. 15/2024, firmado entre o **SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 78.318.359/0001-07, com sede na rua Senador Souza Naves, Nº 487, em Sertanópolis, estado do Paraná, neste ato representado pela diretora superintendente Sra. **GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA**, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade R.G. Nº 648.871.09-9, inscrita no CPF/MF sob n.º 031.604.949-26, residente e domiciliada na cidade de Sertanópolis/PR, doravante denominado de contratante e empresa **LABCENTER LABORATÓRIO DE ANALISES CLINICAS LTDA**, CNPJ n.º 03.133.077/0001-28, com sede na Rua DR. Gervásio de Morales nº 638, centro, CEP: 86170-000 Sertanópolis pr., telefone: (43) 3232-1351, representada por seu responsável, Sr **RODRIGO ARAUJO**, brasileiro, casado, RG n.º 26.767.745-5 SSP/PR, CPF n.º 254.423548-99, residente e domiciliado em Sertanópolis-Pr, doravante denominada CONTRATADA.
Cláusula Primeira.
O presente Termo Aditivo tem por objeto a alteração da Primeira cláusula do contrato n.º 59/2024, do Pregão eletrônico 15/2024, decorrente da prorrogação do contrato, valor total de R$ 189.324,77 (cento e oitenta e nove mil, trezentos e vinte e quatro reais e setenta e sete centavos), de acordo com a lei 14.133/21.

Item	Descritivo	Valor contrato	Valor Ajustado
1	A FRESCO	R$ 7,05	R$ 7,42
2	ÁCIDO FÓLICO	R$ 32,61	R$ 34,30
3	ACIDO LATICO (LACTATO)	R$ 28,64	R$ 30,12
4	ÁCIDO ÚRICO	R$ 12,94	R$ 13,61
5	ÁCIDO ÚRICO – URINA DE 24 HORAS	R$ 11,52	R$ 12,12
6	ALBUMINA	R$ 11,81	R$ 12,42
7	ALFA 1 GLICOPROTEINA ÁCIDA	R$ 14,98	R$ 15,76
8	ALFA FETOPROTEÍNA	R$ 44,15	R$ 46,44
9	AMILASE	R$ 13,81	R$ 14,53
10	ANÁTOMO PATOLÓGICO	R$ 88,52	R$ 93,11
11	ANTIBIOGRAMA	R$ 22,80	R$ 23,98
12	ANTICOAGULANTE LUPICO	R$ 46,06	R$ 48,45
13	ANTICORPO ANTI RECEPTOR DE ACETIL COLINA	R$ 259,08	R$ 272,50
14	ANTICORPO ANTI CITRULINA	R$ 131,73	R$ 138,55

15	ANTI-DNA (DUPLA HÉLICE) OU NATIVO	R$ 26,06	R$ 27,41
16	ASLO TURBIDIMETRIA	R$ 18,81	R$ 19,78
17	BAAR – PESQUISA	R$ 20,82	R$ 21,90
18	BACTERIOSCOPIA	R$ 14,89	R$ 15,66
19	BETA HCG (SANGUE)	R$ 24,45	R$ 25,72
20	BILIRRUBINAS	R$ 18,21	R$ 19,15
21	CA 125 - ANTIGENO	R$ 39,62	R$ 41,67
22	CA 19-9	R$ 37,42	R$ 39,36
23	CÁLCIO	R$ 14,09	R$ 14,82
24	CALCIO IONICO	R$ 18,78	R$ 19,75
25	CÁLCIO URINÁRIO	R$ 13,09	R$ 13,77
26	CARBAMAZEPINA	R$ 34,94	R$ 36,75
27	CARDIOLIPINA IgG	R$ 62,64	R$ 65,89
28	CARDIOLIPINA IgM	R$ 62,64	R$ 65,89
29	CAXUMBA IgG	R$ 55,39	R$ 58,26
30	CAXUMBA IgM	R$ 62,61	R$ 65,85
31	CEA	R$ 59,81	R$ 62,91
32	CÉLULA LE	R$ 38,66	R$ 40,66
33	CH50 - COMPLEMENTO SERICO	R$ 38,96	R$ 40,98
34	CHAGAS IMUNOCROMATOGRAFIA	R$ 27,86	R$ 29,30
35	CITOLOGIA ONCÓTICA	R$ 55,80	R$ 58,69
36	CITOMEGAVOVIRUS IGG	R$ 36,52	R$ 38,41
37	CITOMEGAVOVIRUS IGM	R$ 30,80	R$ 32,40
38	CK TOTAL	R$ 26,21	R$ 27,57
39	CK-MB	R$ 35,51	R$ 37,35
40	CLORO	R$ 15,35	R$ 16,15
41	COAGULOGRAMA	R$ 29,28	R$ 30,80
42	COLESTEROL - HDL	R$ 14,67	R$ 15,43
43	COLESTEROL - LDL	R$ 16,62	R$ 17,48
44	COLESTEROL - VLDL	R$ 16,60	R$ 17,46
45	COLESTEROL TOTAL	R$ 14,70	R$ 15,46
46	COLINESTERASE	R$ 17,95	R$ 18,88
47	COOMBS INDIRETO	R$ 18,00	R$ 18,93
48	COMPLEMENTO C3	R$ 27,70	R$ 29,13
49	COMPLEMENTO C4	R$ 30,69	R$ 32,28
50	COOMBS DIRETO	R$ 20,78	R$ 21,86
51	COPROCULTURA	R$ 27,39	R$ 28,81
52	CORTISOL	R$ 33,22	R$ 34,94
53	CREATININA	R$ 17,49	R$ 18,40
54	CREATININA – CLEARENCE DE	R$ 24,56	R$ 25,83
55	CREATININA URINARIA	R$ 18,81	R$ 19,78
56	CULTURA	R$ 33,37	R$ 35,10
57	CULTURA PARA FUNGOS	R$ 32,58	R$ 34,27
58	CURVA GLICÊMICA CLASSICA 3 DOSAGENS	R$ 40,14	R$ 42,22
59	CURVA GLICÊMICA SIMPLIFICADA (120 MIN)	R$ 28,83	R$ 30,32
60	CURVA GLICÊMICA SIMPLIFICADA (60 MIN)	R$ 38,12	R$ 40,09
61	DENGUE - IgG	R$ 33,12	R$ 34,84
62	DENGUE - NS1	R$ 42,24	R$ 44,43
63	DESIDROGENASE LATICA - LDH	R$ 22,59	R$ 23,76
64	DISMORFISMO ERITROCITARIO	R$ 19,21	R$ 20,21
65	ELETROF. DE HEMOGLOBINA	R$ 24,39	R$ 25,65
66	ELETROF. DE PROTEÍNAS	R$ 25,24	R$ 26,55
68	ESTRADIOL	R$ 32,28	R$ 33,95
69	FALCIZAÇÃO – TESTE	R$ 25,97	R$ 27,32
70	FAN	R$ 22,22	R$ 23,37
71	FATOR REUMATOIDE (TURBIDIMETRIA)	R$ 16,60	R$ 17,46
72	FATOR V DE LEIDEN	R$ 214,07	R$ 225,16
73	FENITOINA	R$ 46,72	R$ 49,14
74	FENOBARBITAL	R$ 37,78	R$ 39,74
75	FERRITINA	R$ 31,64	R$ 33,28
76	FERRO SÉRICO	R$ 15,42	R$ 16,22
77	FIBRINOGÊNIO	R$ 23,92	R$ 25,16
78	FOSFATASE ALCALINA	R$ 15,21	R$ 16,00
79	FÓSFORO	R$ 12,95	R$ 13,62
80	FRUTOSAMINAS	R$ 20,52	R$ 21,58
81	FSH	R$ 31,70	R$ 33,34
82	FTA-ABS IGG	R$ 27,32	R$ 28,74
83	FTA-ABS IGM	R$ 26,07	R$ 27,42
84	GAMA GT	R$ 14,64	R$ 15,40
85	GLICOSE	R$ 13,42	R$ 14,12
86	GLICOSE POTENCIALISADA	R$ 25,50	R$ 26,82
87	HAPTOGLOBINA	R$ 36,11	R$ 37,98
88	HEMATOCRITO	R$ 8,39	R$ 8,82
89	HEMOCULTURA	R$ 41,28	R$ 43,42
90	HEMOGLOBINA	R$ 22,00	R$ 23,14
91	HEMOGLOBINA GLICOSILADA HA1C	R$ 25,25	R$ 26,56
92	HEMOGRAMA COMPLETO	R$ 20,95	R$ 22,04
93	HEPATITE A - ANTI HAV IGG	R$ 29,88	R$ 31,43
94	HEPATITE A - ANTI HAV IGM	R$ 29,88	R$ 31,43
95	HEPATITE B - ANTI HBC IGG	R$ 25,99	R$ 27,34
96	HEPATITE B - ANTI HBC IGM	R$ 25,99	R$ 27,34
97	HEPATITE B – ANTI HBE	R$ 25,99	R$ 27,34
98	HEPATITE B - ANTI HBS	R$ 32,42	R$ 34,10
99	HEPATITE B - ANTIGENO AUSTRALIA - HBSAG	R$ 32,74	R$ 34,44
100	HEPATITE B – ANTIGENO E - HBEAG	R$ 33,37	R$ 35,10
101	HEPATITE C	R$ 27,56	R$ 28,99
102	HIV 1+2	R$ 44,55	R$ 46,86
103	HLA (ANTIGENO HLA B27)	R$ 53,12	R$ 55,87
104	IGE TOTAL	R$ 28,10	R$ 29,56

105	INIBIDOR DE C1 ESTERASE	R$ 21,60	R$ 22,72
106	KPTT	R$ 19,08	R$ 20,07
107	LÁTEX – FR TURBIDIMETRIA	R$ 22,55	R$ 23,72
108	LDH – DESIDROGENASE LACTICA	R$ 17,77	R$ 18,69
109	LEPTOSPIROSE, ANTICORPOS IgG	R$ 38,41	R$ 40,40
110	LEPTOSPIROSE, ANTICORPOS IgM	R$ 41,24	R$ 43,38
111	LEUCOCITOS FECAIS-PESQUISA	R$ 19,15	R$ 20,14
112	LEVEDURAS - PESQ	R$ 11,85	R$ 12,46
113	LH	R$ 28,55	R$ 30,03
114	LINFÓCITOS T AUXILIADORES	R$ 72,02	R$ 75,75
115	LIPASE	R$ 27,01	R$ 28,41
116	LIPÍDIOS TOTAIS	R$ 17,93	R$ 18,86
117	LIPIDOGRAMA	R$ 40,74	R$ 42,85
118	LITIO	R$ 19,53	R$ 20,54
119	MAGNESIO	R$ 13,77	R$ 14,48
120	MICROALBUMINURIA	R$ 26,18	R$ 27,54
121	MONONUCLEOSE MONOTESTE	R$ 15,82	R$ 16,64
122	MUCOPROTEÍNAS	R$ 14,37	R$ 15,11
123	PARASITOLÓGICO DE FEZES	R$ 20,94	R$ 22,02
124	PCR (PROTEÍNA C. REATIVA) TURBIDIMETRIA	R$ 20,15	R$ 21,19
125	PLAQUETAS	R$ 12,10	R$ 12,73
126	POTÁSSIO	R$ 15,04	R$ 15,82
127	POTÁSSIO URINÁRIO	R$ 13,50	R$ 14,20
128	PROGESTERONA	R$ 29,82	R$ 31,36
129	PROLACTINA	R$ 28,98	R$ 30,48
130	PROTEÍNAS E FRAÇÕES	R$ 18,49	R$ 19,45
131	PROTEINURIA AMOSTRA ISOLADA	R$ 22,16	R$ 23,31
132	PROTEINURIA DE 24 HORAS	R$ 26,21	R$ 27,57
133	PROVA DO LAÇO	R$ 13,11	R$ 13,79
134	PSA	R$ 34,21	R$ 35,98
135	PSA LIVRE	R$ 46,64	R$ 49,06
136	PSO-PESQUISA DE SANGUE OCULTO	R$ 24,56	R$ 25,83
137	RETICULOCITOS	R$ 13,74	R$ 14,45
138	RETRAÇÃO DO COAGULO	R$ 15,47	R$ 16,27
139	RNP, ANTI	R$ 31,74	R$ 33,38
140	ROTAVÍRUS	R$ 34,28	R$ 36,06
141	ROTINA DE LIQUIDO ASCÍTICO	R$ 30,82	R$ 32,42
142	ROTINA DE LIQUIDO PLEURAL	R$ 33,29	R$ 35,01
143	ROTINA DE LIQUIDO SINOVIAL	R$ 38,01	R$ 39,98
144	ROTINA DE LÍQUOR	R$ 40,05	R$ 42,12
145	RUBÉOLA IGG ELISA	R$ 29,12	R$ 30,63
146	RUBÉOLA IGM ELISA	R$ 24,92	R$ 26,21
147	SARAMPO IgG	R$ 52,34	R$ 55,05
148	SCHISTOSOMOSE - ANTICORPO IgG	R$ 63,75	R$ 67,05
149	S- DHEA	R$ 28,33	R$ 29,80
150	SIFILIS IgG	R$ 24,91	R$ 26,20
151	SIFILIS IgM	R$ 24,44	R$ 25,71
152	SM, ANTI	R$ 36,19	R$ 38,06
153	SÓDIO	R$ 15,35	R$ 16,15
154	SÓDIO URINÁRIO	R$ 14,56	R$ 15,31
155	SOROLOGIA PARA DENGUE IGG-IGM	R$ 35,64	R$ 37,49
156	SSB (La)	R$ 42,50	R$ 44,70
157	STREPTOCOCCUS AGALACTIAE, CULTURA	R$ 37,78	R$ 39,74
158	T3	R$ 29,57	R$ 31,10
159	T4	R$ 29,57	R$ 31,10
160	T4 LIVRE	R$ 29,57	R$ 31,10
161	TAP	R$ 18,07	R$ 19,01
162	TEMPO DE COAGULAÇÃO	R$ 13,24	R$ 13,93
163	TEMPO DE SANGRAMENTO	R$ 6,85	R$ 7,20
164	TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ATIVADO	R$ 13,39	R$ 14,08
165	TESTOSTERONA LIVRE	R$ 42,19	R$ 44,38
166	TESTOSTERONA TOTAL	R$ 33,69	R$ 35,44
167	TGO	R$ 16,84	R$ 17,71
168	TGP	R$ 13,32	R$ 14,01
169	TIPAGEM SANGUINEA	R$ 22,13	R$ 23,28
170	TIREOGLOBULINA, ANTI	R$ 27,20	R$ 28,61
171	TOXICOLOGICO	R$ 97,56	R$ 102,61
172	TOXOPLASMOSE - IGG ELISA	R$ 30,72	R$ 32,31
173	TOXOPLASMOSE - IGM ELISA	R$ 30,72	R$ 32,31
174	TPO	R$ 38,96	R$ 40,98
175	TRANFERRINA TOTAL	R$ 28,52	R$ 30,00
176	TRIGLICERÍDIOS	R$ 14,09	R$ 14,82
177	TROPONINA	R$ 45,10	R$ 47,44
178	TSH ULTRA SENSIVEL	R$ 23,47	R$ 24,69
179	URÉIA	R$ 15,95	R$ 16,78
180	URINA I	R$ 16,83	R$ 17,70
181	UROCULTURA COM C.C.	R$ 24,49	R$ 25,76
182	VDRL	R$ 14,09	R$ 14,82
183	VHS	R$ 16,60	R$ 17,46
184	VITAMINA B12	R$ 35,80	R$ 37,65
185	VITAMINA D, 25 HIDROXI	R$ 65,17	R$ 68,55
186	WAALER ROSE	R$ 14,38	R$ 15,12
187	ZINCO	R$ 40,63	R$ 42,73

Cláusula Segunda.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas.

E, por estarem justos certos e acordados com o presente TERMO ADITIVO, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma que serão anexadas ao Contrato Inicial, feito na época e aditado nesta oportunidade na presença das testemunhas constantes.

Sertanópolis, 17 de Julho de 2025

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente do Serviço Municipal de Saúde
Contratante

RODRIGO ARAUJO
Labcenter Laboratório de Análises Clinicas LTDA
Contratada

Publicado por:
Jamily Karly da Silva Galindo
Código Identificador:2C4E4C1D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
PORTARIA Nº. 145/2025

GILBERTO JOÃO ROSSI, Prefeito Municipal de Sulina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no Artigo 52, item XXIV conjugado com o Artigo 77, item II da Lei Orgânica do Município, e ainda, os Artigos 149 e 150 da Lei Municipal 1.139/2023, de 27/09/2023, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Sulina,
Resolve:

Artigo 1º - Autorizar o pagamento na folha competência 07/2025, de Sobreavisos e horas extraordinárias laborados nas Secretarias Municipais, no mês junho/julho 2025, aos Servidores Municipais abaixo relacionados, baseado em relatório assinado pelos secretários Municipais:

NOME DO SERVIDOR	MATRÍCULA FUNCIONAL	HORA EXTRA 50%	HORA EXTRA 100%	SOBREAVISO	
				NORMAL	FERIADO/FDS
ADEMIR JOSE LORINI	6084/1				01
ALINE F. BACH	3930/1	7,50	3,50		
AMALIA A. P. DE ALMEIDA	6254/1	18,00	12,00		
ANSELMO LUIZ A. DE ANDRADE	9296/1			02	01
CLEUNICE FERREIRA MACHADO	6912/1			02	01
CLEVERSON PAWNOSKI	9806/1			04	
CLOVIS DOS SANTOS	9210/1				02
CRISTIANE N. LAZARETTI	5746/1			02	01
DAIANA WILLENBORG	9598/1				01
DIOGO M. PAULINO MARTINS	9300/1				02
EDIRLEI SARTORI	9237/1			01	
DOUGLAS KLOCK RAUBER	9784/1			04	03
ELIEL TIAGO MOREIRA	6807/1			09	04
EMERSON ELEANDRO ZIMMER	5010/1	32,00	20,00	03	04
EVANDRO NATAL MACHADO	6823/1	13,00	5,00	01	02
GIAN JACOB NEDEL	6513/1				01
JOACIR ERNZEN	6092/1	34,00	7,00	04	02
JOSE ATAIDE DE CANDIDO	5037/1				02
JOSE PAULO MACHADO	4227/1	8,00	8,00		
MARCOS A. MARTINS DOS SANTOS	9288/1			02	01
MARCOS FABIO BECKER	10030/1			02	01
MARILEI A. WON MILLER	6521/1	19,00	11,00		
MARIO NELSON DUARTE	5061/1			02	03
NADIA NOVOCHADLEY	3883/1			05	07
ORLANDO JOSE ALCANTARA	6157/1			01	02
ORIOVALDO HOLDEFER	6408/1			01	
PATRÍCIA B. FERNANDES	6190/1	22,00	12,00		
PAULO ROBERTO HORDINA	973/1			02	
PAULO WILLENBORG	10065/1			01	02
PEDRO PANOZZO	3360/1			04	
RAFAEL DE CEZARE	9776/1				04
RAFAEL J. PIONTKOSKI	6319/1			05	04
RODRIGO HOFFMANN	9687/1	46,00			02
SCHEILA TARTARI	6793/1			06	09
TERESINHA A. MONTEIRO	5134/1		7,00		
VALDECIR LOPES DE ABREU	6076/1	34,00	21,00	04	05
VALMOR DE ALMEIDA	2593/1			04	
VANICE HOLDEFER SCHAEFER	6203/1			02	01
VICENTE BARETE	930/1	50,00			
WAGNER PANOZZO	9270/1			03	06

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Sulina, Estado do Paraná, em 16 de julho de 2025.

GILBERTO JOÃO ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elenice Minuzzi
Código Identificador:EBB43D30

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
DECRETO Nº 454/2025

SÚMULA: HOMOLOGA LICITAÇÃO MODALIDADE Pregão N° 67/2025 ADJUDICA O OBJETO DA MESMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, Prefeito do Município de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais...

D E C R E T A:

Art. 1º. – Fica homologado o processo licitatório modalidade Pregão N° 67/2025 de 09/06/2025(nove dias de junho de 2025) que tem por objeto a **Registro de Preço para compra grama, mudas, sementes e insumos para serem utilizados nos canteiros, praças, horta e no viveiro municipal.**

Art. 2º.– Fica adjudicado o objeto da licitação em epígrafe a seguintes Empresas:

A RODRIGO VOLPATO DEMORI

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	ADUBO 20-05-20 (SACO 50KG)	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SACO	30,00	230,00	6.900,00
2	1	CALCÁRIO DOLOMÍTICO CORRETOR DE SOLO PARA PLANTAS - SACO 50KG	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SACO	30,00	53,00	1.590,00
20	1	MUDA SANSÃO DO CAMPO - MIMOSA CAESALPINIFOLIA Mudas sansão do campo com 10 a 20 cm, acondicionada em saco plástico, enraizada em substrato garantindo a integridade das raízes, ausência de pragas, doenças e injurias mecânicas.	PROPRIA	NÃO INFORMADO	MUD	14.000,00	0,99	13.860,00
25	1	SUBSTRATO HORTALIÇAS - SACO MÍNIMO 20KG	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SACO	220,00	22,50	4.950,00
26	1	GRAMA TIPO ESMERALDA - M² Especificações Técnicas: Variedade: Grama Esmeralda (Zoysia Japonica). Dimensões das Placas: As placas de grama devem ter dimensões padrão de 40 cm x 40 cm, com variação máxima de ±5%. Características da Grama: Cor: Verde vibrante, característico da variedade Esmeralda, sem sinais de amarelamento ou áreas danificadas. Densidade: Grama densa, com cobertura uniforme e completa da superfície da placa. Textura: Folhas finas e macias, sem presença de ervas daninhas ou outros tipos de vegetação indesejada. Raiz: Sistema radicular bem desenvolvido, garantindo a aderência ao solo e a rápida adaptação ao novo ambiente de plantio.	PROPRIA	NÃO INFORMADO	M²	7.000,00	8,80	61.600,00
TOTAL								88.900,00

IBEM - INDUSTRIA DE PLASTICOS LTDA - MATRIZ

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
10	1	SACO PARA MUDAS 15X20CM 200 MICRA - MILHEIRO	PROPRIA	NÃO SE APLICA	MI	10,00	150,85	1.508,50
11	1	SACO PARA MUDAS 15X25CM 200 MICRA - MILHEIRO	PRÃ³PRIA	NÃO SE APLICA	MI	10,00	148,80	1.488,00
21	1	SACO PARA MUDAS 10X20CM 200 MICRA - MILHEIRO Tamanho mínimo 10x20 cm	PRÃ³PRIA	NÃO SE APLICA	MI	10,00	88,95	889,50
22	1	SACO PARA MUDAS 18X28CM 200 MICRA - MILHEIRO Tamanho mínimo 18x28 cm	PRÃ³PRIA	NÃO SE APLICA	MI	20,00	168,30	3.366,00
TOTAL								7.252,00

PROCOPIO DAL SASSO LTDA

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
15	1	MUDA MOREIA - CORES VARIADAS Mudas moreia com altura de 30cm, acondicionada em saco plástico, enraizada em substrato garantindo a integridade das raízes, ausência de pragas, doenças e injurias mecânicas. Cores variadas a ser definida pela contratante no momento da requisição de compra, podendo ser branca ou amarelo.	PROPRIO	PROPRIO	MUD	3.000,00	4,63	13.890,00
TOTAL								13.890,00

VIVERO DE MUDAS MEURER

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
13	1	MUDA MINI CAMBARÁ - (LANTANA CAMARÁ) - CORES VARIADAS Mudas Mini Cambará - (Lantana Camará) com no mínimo 0,4 metros, florida na entrega, enraizada em substrato com volume mínimo de 2 litros rustificadas com ausência de pragas, doenças e injurias mecânicas. Cores variadas a ser definida pela contratante no momento da requisição de compra, podendo ser lilás, branca e amarelo.	JM	ORNAMENTAL	MUD	3.000,00	1,99	5.970,00
14	1	MUDA EXORIA (IXORA COCCINEA) - CORES VARIADAS Mudas exoria (ixora coccinea) com no mínimo 0,4 metros, florida na entrega, enraizada em substrato com volume mínimo de 2 litros rustificadas com ausência de pragas, doenças e injurias mecânicas. Cores variadas a ser definida pela contratante no momento da requisição de compra, podendo ser vermelha, branca e amarelo.	JM	ORNAMENTAL	MUD	300,00	4,40	1.320,00
16	1	MUDA VINCA - CORES SORTIDAS Mudas vinca com 20 cm, acondicionada em saco plástico, enraizada em substrato garantindo a integridade das raízes, ausência de pragas, doenças e injurias mecânicas. Cores sortidas.	JM	ORNAMENTAL	MUD	1.500,00	1,99	2.985,00
17	1	MUDA LÍRIO DO VENTO - CORES SORTIDAS Mudas lírio do vento com 15 cm, acondicionada em saco plástico, enraizada em substrato garantindo a integridade das raízes, ausência de pragas, doenças e injurias mecânicas. Cores sortidas.	JM	ORNAMENTAL	MUD	1.500,00	6,59	9.885,00
18	1	MUDA FOLHA DE PRATA (LEUCOPHYLLUM FRUTESCENS) Mudas folha de prata com 20 cm, acondicionada em saco plástico, enraizada em substrato garantindo a integridade das raízes, ausência de pragas, doenças e injurias mecânicas.	JM	ORNAMENTAL	MUD	100,00	17,99	1.799,00
19	1	MUDA AGAPANTO - AGAPANTHUS AFRICANUS Mudas agapanto com no mínimo 15 cm, acondicionada em saco plástico, enraizada em substrato garantindo a integridade das raízes, ausência de pragas, doenças e injurias mecânicas. Cor roxo.	JM	ORNAMENTAL	MUD	1.000,00	3,69	3.690,00
TOTAL								25.649,00

Art. 3º.– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, aos dezesseis dias de julho de 2025. (16/07/2025).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia Aparecida da Silva
Código Identificador:59B2E728

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo dispensa 28/2025

Termo de Ratificação de Dispensa de Licitação

Modalidade: Processo dispensa

Objeto: Contratação de serviços médicos do trabalho para realização de exames admissional e revisão de atestados médicos com prazos superior a 15 dias.

Contratada: CLEVERSON HERMINIO MORITZ RAKOSKI LTDA, ***devidamente registrado no*** *CNPJ. sob n°* 22.528.816/0001-25, com sede a, AVENIDA CANDIDO BERTHIRT FORTES 1736, CENTRO/GUAIRAÇA – PR.

Relação de itens e valor total da contratação:

Lote: 1 - Lote 001						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	43840	revisão de atestados médicos serviço de medico do trabalho para revisar atestados médicos com prazos superior a 15 dias	70,00	UNID	398,00	27.860,00
TOTAL						27.860,00
Lote: 2 - Lote 002						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	43841	Serviço de Realização de exames admissional serviço de medico do trabalho para executar exames admissional nos termos do estatudo dos servidores de terra rica e outras legislações existentes	100,00	UNID	80,00	8.000,00
TOTAL						8.000,00

Fundamento Legal: *art. 75,* inciso II. *da Lei 14.133/21.*

Recursos:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2025	375	03.002.04.122.0007.2029	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício

Julgamento: *Setor de Licitações, em 16/07/2025.*
Ratificação: *Prefeito Municipal, em 16/07/2025.*

Terra Rica, 16/07/2025.

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia Aparecida da Silva
Código Identificador:EAF05798

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
LEI N° 048/2025

LEI Nº 048/2025

SÚMULA: AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A EFETUAR A ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE TERRA RICA, PARA O EXERCÍCIO DE 2025.

A Câmara Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, aprovou, e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte Lei...

Art. 1º - Esta Lei autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de Crédito Especial no orçamento do município de Terra Rica, para o exercício de 2025.

Art. 2º - Fica o Executivo Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, autorizado a abrir no orçamento-programa para o exercício de 2025 um Crédito Especial no valor de **R$ 483.663,24 (Quatrocentos e Oitenta e Três Mil, Seiscentos e Sessenta e Três Reais e Vinte e Quatro Centavos)** nas seguintes dotações:

Especial		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
04.002	DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
12.361.0005.2020	Manutenção do FUNDEB - Ensino Fundamental	

3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
1132	00101-Fundeb 60%	180.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1133	00101-Fundeb 60%	25.000,00
12.365.0030.2012	Manutenção do FUNDEB - Educação Infantil	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1357	00101-Fundeb 60%	23.000,00
04.003	DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL	
12.365.0030.2012	Manutenção do FUNDEB - Educação Infantil	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
1354	00101-Fundeb 60%	165.000,00
	SUBTOTAL	393.000,00
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS	
10.002	DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	
15.451.0021.1105	Pavimentação Asfáltica Urbana e Rural	
4.4.90.92.00.00	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	
4144	00635-Operações de Crédito Internas Pavimentação/Aquisição de Terrenos/Iluminção Pública C. 4119/2020	90.663,24
	SUBTOTAL	90.663,24
	TOTAL	483.663,24

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R$ 483.663,24

Art. 3º -Para fazer face ao Crédito Especial aberto no artigo 1º desta Lei será utilizado cancelamento no valor **R$ 483.663,24 (Quatrocentos e Oitenta e Três Mil, Seiscentos e Sessenta e Três Reais e Vinte e Quatro Centavos)** nas seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
04.002	DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
12.361.0005.2019	Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
955	00102-Fundeb 40%	393.000,00
	SUBTOTAL	393.000,00
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS	
10.002	DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	
15.451.0021.1105	Pavimentação Asfáltica Urbana e Rural	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
4119	00635-Operações de Crédito Internas Pavimentação/Aquisição de Terrenos/Iluminção Pública C. 4119/2020	90.663,24
	SUBTOTAL	90.663,24
	TOTAL	483.663,24

TOTAL DO CANCELAMENTO R$ 483.663,24

Art.4º Fica o Poder Executivo autorizado a alterar Ações e Programas correspondentes no Plano Plurianual - Lei 038/2021 – PPA e as Metas e Prioridades da Lei nº 088/2024, correspondentes aos Projetos e Atividades na forma descrita nesta Lei.

Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ 16 DE JULHO DE 2025.

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Roberto Perico
Código Identificador:4F62ABE9

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
LEI N° 049/2025

LEI Nº 049/2025

SÚMULA: AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A EFETUAR A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE TERRA RICA, PARA O EXERCÍCIO DE 2025.

A Câmara Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, aprovou, e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte Lei...

Art. 1º - Esta lei autoriza o Executivo municipal a efetuar a abertura de crédito adicional SUPLEMENTAR no orçamento do município de Terra Rica/Pr, para o exercício de 2025.

Art. 2º Fica o Executivo Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, autorizado a abrir no orçamento-programa para o exercício de 2025 um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R$ 980.000,00 (Novecentos e Oitenta Mil Reais)** nas seguintes dotações:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
03.002	DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
04.122.0007.2040	Manutenção do Déficit Atuarial do RPPS - PMTR	
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
415	00000-Recursos Ordinários (Livres)	700.000,00
	SUBTOTAL	700.000,00
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	

04.002	DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
12.361.0005.2019	Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1050	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	100.000,00
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
1075	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	80.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1095	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	100.000,00
	SUBTOTAL	280.000,00
	TOTAL	980.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R$ 980.000,00

Art. 3º -Para fazer face ao Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei será utilizado cancelamento no valor **R$ 980.000,00 (Novecentos e Oitenta Mil Reais)** nas seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
02	GOVERNO MUNICIPAL	
02.005	CONTROLADORIA	
04.124.0007.2031	Gestão de Pessoal da Controladoria	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
200	00000-Recursos Ordinários (Livres)	630.000,00
	SUBTOTAL	630.000,00
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
04.003	DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL	
12.365.0030.2010	Contribuições e/ou Convênio com Instituições ou Entidades do Terceiro Setor para Educação Infantil.	
3.1.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	
1176	00000-Recursos Ordinários (Livres)	300.000,00
3.3.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	
1181	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
	SUBTOTAL	350.000,00
	TOTAL	980.000,00

TOTAL DO CANCELAMENTO R$ 980.000,00
Art. 4º Fica o Poder Executivo autorizado a alterar Ações e Programas correspondentes no Plano Plurianual - Lei 038/2021 – PPA e as Metas e Prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO 088/2024 correspondentes aos Projetos e Atividades na forma descrita nesta Lei.

Art. 5º- Esta Lei entrará em vigência a partir de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito de Terra Rica, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco (16/07/2025).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Roberto Perico
Código Identificador:32A8A165

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
LEI N° 051/2025

Lei nº 051/2025

SÚMULA: Homologa a reavaliação atuarial para equacionamento do déficit técnico do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS – dos Servidores Públicos do Município de Terra Rica, Estado do Paraná, que apurou o custo suplementar para o exercício de 2025 dá outras providências.

A Câmara Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, aprovou, e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte Lei...

Art. 1º. Fica homologada a reavaliação atuarial, com base nos dados cadastrais de 31/12/2024, que equacionou o déficit técnico e apurou um custo suplementar no valor de R$ **97.700.994,99** ***(noventa e sete milhões, setecentos mil, novecentos e noventa e quatro reais e noventa e nove centavos)*** a ser quitado no prazo remanescente de *31 (trinta e um)* anos, e que será objeto das reavaliações atuariais anuais, conforme exigência contida no artigo 26, da Portaria nº 1.467/2022, do Ministério do Trabalho e Previdência Social.

Parágrafo único: Para obter o equilíbrio financeiro e atuarial previsto no art. 40 da C.F./88, art. 69 da Lei Complementar 101/2000, art. 1º da Lei Federal 9.717/1998 e art. 25 da Portaria nº 1.467/2022 do Ministério do Trabalho e Previdência Social, o Município de Terra Rica realizará a amortização do déficit técnico atuarial *(custo suplementar)* em 31 *(trinta e um)* anos, conforme projeção de amortização abaixo, cuja quitação encontra-se prevista para ocorrer no Exercício 2055:

PLANO DE AMORTIZAÇÃO PARA EQUACIONAMETO DO DÉFICT TÉCNICO ATUARIAL 2025				
ANO	**APORTES ANUAIS**	**JUROS**	**AMORTIZAÇÃO**	**SALDO**
31/12/2024	-	-	-	**97.700.994,99**
2025	5.344.244,43	5.344.244,43	0,00	97.700.994,99
2026	5.522.385,91	5.344.244,43	178.141,48	97.522.853,50
2027	5.601.225,09	5.334.500,09	266.725,00	97.256.128,50
2028	6.232.869,90	5.319.910,23	912.959,67	96.343.168,83
2029	6.295.198,59	5.269.971,34	1.025.227,26	95.317.941,57
2030	6.357.527,29	5.213.891,40	1.143.635,89	94.174.305,68

2031	6.419.855,99	5.151.334,52	1.268.521,47	92.905.784,21
2032	6.482.184,69	5.081.946,40	1.400.238,30	91.505.545,92
2033	6.544.513,39	5.005.353,36	1.539.160,03	89.966.385,89
2034	6.606.842,09	4.921.161,31	1.685.680,78	88.280.705,11
2035	6.669.170,79	4.828.954,57	1.840.216,22	86.440.488,89
2036	6.731.499,49	4.728.294,74	2.003.204,75	84.437.284,14
2037	6.793.828,19	4.618.719,44	2.175.108,74	82.262.175,40
2038	6.856.156,89	4.499.740,99	2.356.415,89	79.905.759,51
2039	6.918.485,58	4.370.845,05	2.547.640,54	77.358.118,97
2040	6.980.814,28	4.231.489,11	2.749.325,18	74.608.793,79
2041	7.043.142,98	4.081.101,02	2.962.041,96	71.646.751,83
2042	7.105.471,68	3.919.077,33	3.186.394,36	68.460.357,48
2043	7.167.800,38	3.744.781,55	3.423.018,83	65.037.338,65
2044	7.230.129,08	3.557.542,42	3.672.586,65	61.364.752,00
2045	7.292.457,78	3.356.651,93	3.935.805,84	57.428.946,15
2046	7.354.786,48	3.141.363,35	4.213.423,12	53.215.523,03
2047	7.417.115,18	2.910.889,11	4.506.226,07	48.709.296,96
2048	7.479.443,87	2.664.398,54	4.815.045,33	43.894.251,63
2049	7.541.772,57	2.401.015,56	5.140.757,01	38.753.494,62
2050	7.604.101,27	2.119.816,16	5.484.285,12	33.269.209,51
2051	7.666.429,97	1.819.825,76	5.846.604,21	27.422.605,30
2052	7.728.758,67	1.500.016,51	6.228.742,16	21.193.863,14
2053	7.791.087,37	1.159.304,31	6.631.783,06	14.562.080,08
2054	7.853.416,07	796.545,78	7.056.870,29	7.505.209,79
2055	7.915.744,77	410.534,98	7.505.209,79	0,00

Art. 2º. Os valores constantes na tabela do parágrafo único, do artigo 1º, da presente Lei, estão posicionados na data base da avaliação atuarial de 31/12/2024 e, para o exercício 2025, o Município de Terra Rica realizará o pagamento de déficit técnico atuarial referente ao aporte anual no valor total de R$ 5.344.244,43 *(cinco milhões, trezentos e quarenta e quatro mil, duzentos e quarenta e quatro reais e quarenta e três centavos)*, até 31/12/2025.

Art. 3º. O Município de Terra Rica compromete-se a quitar a quantia devida, de forma definitiva e irretratável, configurando-se como confissão extrajudicial, nos termos dos Artigos 389, 394 e 395 do Código de Processo Civil.

Art. 4º. O Município de Terra Rica renuncia expressamente a qualquer contestação quanto ao valor e procedência da dívida, assumindo integral responsabilidade pela exatidão do montante declarado e confessado, ficando, entretanto, ressalvado o direito do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Terra Rica, de apurar, a qualquer tempo, a existência de outras importâncias devidas, não incluídas nesta Lei, ainda que relativas ao mesmo período.

Art. 5º. O Município de Terra Rica compromete-se a efetuar os pagamentos pontualmente, sob pena de incidir juros de 0,5% *(zero vírgula cinco por cento)* ao mês e atualização pelo INPC-IBGE ou outro índice que o substituir, desde a data de vencimento até a data do pagamento.

Art. 6º. O Fundo de Previdência do Município de Terra Rica não está obrigado a providenciar qualquer notificação ou interpelação para constituir o Município de Terra Rica em mora pelo não pagamento da alíquota suplementar mensal referida na presente Lei, sendo que o simples e puro inadimplemento gerará a sua inscrição em dívida ativa e obrigará ao pagamento da totalidade remanescente, com os devidos acréscimos legais.

Art. 7º. O Município de Terra Rica se obriga a consignar no orçamento de cada exercício as verbas necessárias ao pagamento da alíquota suplementar mensal.

Art. 8º. A presente lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito de Terra Rica, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte cinco (16/07/2025).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Roberto Perico
Código Identificador:7288C1D4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO 4477

DECRETO Nº.4477/2025

Ementa: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar junto a LOA do corrente exercício e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA ROXA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em especial a Lei Municipal n. 2145 de 03 de Dezembro de 2024.
DECRETA
Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar, junto a LOA – Lei Orçamentária Anual, do corrente exercício financeiro, na importância de R$ 178.980,00 (cento e setenta e oito mil e novecentos e oitenta reais), para reforço das seguintes dotações orçamentárias:

Crédito Adicional				
Suplementar	115	Secretaria Municipal de Assistência Social	**5.1.8.122.4.2017 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Assistência Social**	2.500,00

			339039 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	
			Vínculo: 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	
Suplementar	118	Secretaria Municipal de Assistência Social	**5.1.8.122.4.2017 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Assistência Social**	
			339093 - Indenizações e restituições	5.100,00
			Vínculo: 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	
Suplementar	128	Secretaria Municipal de Assistência Social	**5.1.8.244.4.2018 - Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar**	
			339093 - Indenizações e restituições	5.100,00
			Vínculo: 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	
Suplementar	181	Fundo Municipal de Assistência Social	**5.3.8.244.6.2024 - Manutenção das Atividades do CRAS**	
			339093 - Indenizações e restituições	200,00
			Vínculo: 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	
Suplementar	25	Gabinete do Prefeito	**2.1.4.122.2.2003 - Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito**	
			319011 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	100.000,00
			Vínculo: 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	
Suplementar	28	Gabinete do Prefeito	**2.1.4.122.2.2003 - Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito**	
			339030 - Material de consumo	30.000,00
			Vínculo: 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	
Suplementar	624	Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo	**10.1.4.122.24.2057 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos**	
			449052 - Equipamentos e material permanente	80,00
			Vínculo: 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	
Suplementar	671	Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo	**12.1.4.122.26.2060 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Industria, Comércio e Turismo**	
			339014 - Diárias - civil	10.000,00
			Vínculo: 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	
Suplementar	78	Secretaria Municipal de Administração	**3.1.4.122.2.2008 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração**	
			339093 - Indenizações e restituições	6.000,00
			Vínculo: 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	
Suplementar	93	Secretaria Municipal de Finanças	**4.1.4.123.3.2013 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Finanças**	
			339093 - Indenizações e restituições	20.000,00
			Vínculo: 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	

Art. 2º - Para cobertura da fonte de recurso aberto no artigo anterior, fica indicado o cancelamento total ou parcial das seguintes fontes orçamentárias;

Fonte de Recurso				
Anulação Dotação	97	Secretaria Municipal de Finanças	**4.1.28.843.28.3 - Dívida Pública Interna Contratada**	178.980,00
			469071 - Principal da dívida contratual resgatado	
			Vínculo: 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Ex. Corrente	

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publica ção.

Prefeitura Municipal Terra Roxa, em 16 de Julho de 2025.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal
CPF: 492.820.779-34

Publicado por:
Claudemir Dos Santos
Código Identificador:8BD378BB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNAS DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 013/2025

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TUNAS DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições, tendo em vista o disposto no Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado 02/2025, e considerando a homologação do resultado do Processo Seletivo Simplificado 009/2025, **TORNA PUBLICA A CONVOCAÇÃO DOS(AS) CANDIDATOS(AS) APROVADOS**, relacionados no anexo I deste Edital, para provimento do cargo do quadro temporário da Prefeitura Municipal de Tunas do Paraná.

O(a) candidato(a) deverá comparecer ao Setor de Recursos Humanos da Secretaria de Administração, na sede da Prefeitura Municipal de Tunas do Paraná, situado na Rua Eros Ruppel Abdalla, nº 129, CEP 83.480-000, Centro, no prazo de 10 (dez) dias úteis **iniciando-se em 17/07/2025 e encerrando-se em 30 /07/2025, no horário das 08h às 11h e 13h às 17h**, para apresentação e entrega dos documentos e exames de saúde pré-admissionais constantes do anexo I deste Edital.

O exame de saúde pré-admissional será realizado após ao protocolo de todos os documentos exigida no Setor de Recursos Humanos, devendo o(a) candidato(a) comparecer ao RH da Prefeitura Municipal e solicitar o encaminhamento para a realização de exame médico.

O não comparecimento no prazo estipulado no presente Edital provocará ao candidato a perda da referida vaga.

Por fim, apresenta ao(a) convocado(a) os modelos de declarações que deverão ser preenchidas adequadamente pelo(a) candidato(a), com suas informações pessoais e deverão ser apresentadas no prazo acima descrito. Sendo que, as declarações dos anexos II e III são obrigatórias e a do anexo IV é facultativa, conforme decisão pessoal e espontânea do(a) candidato(a).

Tunas do Paraná, 16 de julho de 2025

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito

ANEXO I

RELAÇÃO DE CANDIDATOS HABILITADOS E CONVOCADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2025

CARGO - PROFESSOR(A) TEMPORÁRIO(A)

INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO	PONTUAÇÃO
852537	Elaine Depetris	13	62

ANEXO II

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS A SEREM APRESENTADOS PELOS CANDIDATOS HABILITADOS E CONVOCADOS PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025

01(UMA) FOTO 3X4;
Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
Cadastro do PIS/PASEP (se cadastrado);
Cópia Cédula de identidade (RG) e CPF;
Comprovante de regularização do CPF;
Comprovante de residência atual;
Certidão de casamento (se casado for);
Certidão de nascimento dos filhos até 14 anos (se filhos tiver):

De 0 a 06 (seis) anos, apresentar copia da Carteira de Vacina (atualizada);
A partir dos 07 (sete) anos, apresentar Atestado de frequência Escolar (decreto nº 3.048/99 – MPS).

Cópia do Título de Eleitor e comprovante de votação na última eleição;
Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, em caso de candidato do sexo masculino;
Documentação comprobatória da escolaridade mínima exigida:

Cópia autenticada do Diploma no caso de conclusão de Curso Superior na área de inscrição do candidato, devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação/MEC, e ser devidamente registrado em conselho de classe especifico, se houver;

Documento atestando regularidade com conselho profissional;
Preencher e comprovar todos os requisitos básicos para investidura no cargo público exigidos no Edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado 002/2023;
Declaração de antecedentes criminais;
Declaração de Desimpedimento (conforme modelo anexo II);
Declaração de Bens (conforme modelo anexo III);
Informações bancárias para o pagamento;
Apresentar outros documentos e declarações que se fizerem necessários, a época da posse, de acordo com o Edital de Convocação do Candidato;

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO

NOME COMPLETO), nacionalidade, estado civil, profissão, portador(a) da carteira de identidade RG nº (**numero de RG**), inscrito(a) no CPF sob nº (**numero do CPF**), (**qualificação completa, com endereço da residência e informações complementares e pertinentes a identificação do candidato**), DECLARA por livre e espontânea vontade, sob as penas da Lei de que não existe qualquer impedimento de ordem legal ou ética e inexiste qualquer incompatibilidade, para o exercício do cargo público temporário de ***Professor (a) Temporário (a)*** referente a aprovação no Processo Seletivo Simplificado 02/2025, regido sob o Edital de abertura do PSS 002/2025 realizado pela Prefeitura Municipal de Tunas do Paraná, Estado do Paraná.

Tunas do Paraná, (dia) de (mês) de (ano).

_____
Declarante

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE BENS

NOME COMPLETO), nacionalidade, estado civil, profissão, portador(a) da carteira de identidade RG nº (**numero de RG**), inscrito(a) no CPF sob nº (**numero do CPF**), (**qualificação completa, com endereço da residência e informações complementares e pertinentes a identificação do candidato**), DECLARA para os devidos fins que:

( ) Não possui bens.
( ) Possui os bens e conforme discriminação e valor abaixo especificado:

DISCRIMINAÇÃO	VALOR EM R$

Para os devidos fins de direito, firma data e assinatura.

Tunas do Paraná, (dia) de (mês) de (ano).

_____
Declarante

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA

(**NOME COMPLETO**), nacionalidade, estado civil, profissão, portador(a) da carteira de identidade RG nº (**numero de RG**), inscrito(a) no CPF sob nº (**numero do CPF**), (**qualificação completa, com endereço da residência e informações complementares e pertinentes a identificação do candidato**), DECLARA por livre e espontânea vontade e sem nenhuma coação, que desiste de tomar posse no cargo publico em que houve a aprovação e convocação no Processo Seletivo Simplificado 002/2025 realizado pela Prefeitura Municipal de Tunas do Paraná; em virtude de ter em emprego publico em outro órgão, não podendo assim acumular mais um cargo. Para maior clareza, firma a presente declaração.

Tunas do Paraná, (dia) de (mês) de (ano).

_____
Declarante

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:E3597998



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

DEPARTAMENTO DE RH
EDITAL 040 2025 - PSS 01 2025

EDITAL Nº 040, DE 16 DE JULHO DE 2025.
CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR – PSS 01/2025

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e de conformidade com o disposto Capítulo 9, do Edital de Abertura – Edital nº 037, de 13 de junho de 2025, TORNA PÚBLICO **a pontuação da prova de títulos e tempo de serviço** dos candidatos e a **classificação preliminar** do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2025:

I – ASSISTENTE SOCIAL:

Identificação do Candidato		Títulos e Tempo de Serviço – Item 7.2 do Edital 037/2025							
Inscrição	Nome	A	B	C	D	E	NOTA	Data de Nascimento	Classificação
28	Silvia Gomes Tenório	0,0	0,0	3,0	4,0	6,0	**13,0**	-	1º
75	Maria Salete Stohr	0,0	0,0	5,0	0,0	6,0	**11,0**	-	2º
113	Andressa Bareta Antonio	0,0	0,0	2,0	0,0	6,0	**8,0**	-	3º
92	Maria Aparecida Rodrigues	0,0	0,0	1,0	0,0	5,5	**6,5**	-	4º
48	Louise Mariane Silveira Vieira	0,0	0,0	0,0	0,0	6,0	**6,0**	-	5º
38	Tissiane Camila Jakubowski	0,0	0,0	2,0	0,0	0,0	**2,0**	-	6º
41	Dulcileia Alves Vieira	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	**1,0**	-	7º
49	Djuliet Ingridi Corá	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado

II – MOTORISTA:

Identificação do Candidato		Títulos e Tempo de Serviço – Item 7.4 do Edital 037/2025					
Inscrição	Nome	A	B	C	NOTA	Data de Nascimento	Classificação
144	Plínio Presser	0,0	0,0	106,5	**106,5**	-	1º
116	Nelson Veloso	0,0	0,5	81,5	**82,0**	-	2º
25	Joao Batista Costa Ribeiro	2,0	0,5	61,0	**63,5**	-	3º
84	Osmar Sutil	0,0	0,0	36,5	**36,5**	-	4º
71	Gilberto dos prazeres	2,0	2,5	28,5	**33,0**	-	5º
1	Marcos Paulo Viana	2,0	0,0	28,5	**30,5**	-	6º
99	João Aguinaldo Reviliau	2,0	0,5	24,0	**26,5**	-	7º
107	Jovane da Silva Ferreira	2,0	0,0	11,5	**13,5**	-	8º
27	Augusto Bento Vieira Neto	2,0	0,5	3,0	**5,5**	-	9º
140	Lucian Endrigo Pinheiro	2,0	1,5	0,0	**3,5**	-	10º
85	André Luiz Picoli	2,0	0,5	0,0	**2,5**	-	11º
58	Sidnei Antunes da Silva	2,0	0,0	0,0	**2,0**[2]	22/03/1983	12º
74	Loriel Cleu Teles	2,0	0,0	0,0	**2,0**[2]	31/05/1987	13º
82	Ezequiel Regelin	2,0	0,0	0,0	**2,0**[2]	28/04/1998	14º
101	Eloir Medeiros de Freitas	0,0	1,0	0,5	**1,5**	-	15º
2	Fabiana Gomes da Silva	0,0	1,0	0,0	**1,0**[1]	-	16º
26	Tiago Ederson Mendes	0,0	0,5	0,5	**1,0**[1]	-	17º
63	Gilberto Luiz Ferreira	0,0	0,0	0,5	**0,5**	-	18º
77	Ademir Ramos	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado
134	Cleomar Barbosa da Silva	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado
7	Edivaldo da Silva Pelentier	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado
18	Gilvane Rataieski	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado
10	José Marcos da Silva Corizola	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado
12	Marcelo José Lamp	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado
83	Volney Antônio de Oliveira	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado

[1]Desempate pelo critério da alínea "c" do Item 8.1 do Edital de Abertura.
[2]Desempate pelo critério da alínea "d" do Item 8.1 do Edital de Abertura.

III – OPERADOR DE MÁQUINAS:

Identificação do Candidato		Títulos e Tempo de Serviço – Item 7.4 do Edital 037/2025					
Inscrição	**Nome**	**A**	**B**	**C**	**NOTA**	**Data de Nascimento**	**Classificação**
54	Pedro Farikoski	0,0	0,0	67,5	**67,5**	-	1º
3	Richard Damaceno	2,0	0,5	0,0	**2,5**	-	2º
89	Luis Claudio Rossoni	2,0	0,0	0,0	**2,0**[1]	18/07/1991	3º
8	Rafael Luis Capelli	2,0	0,0	0,0	**2,0**[1]	27/07/1991	4º
17	Claudecir Lopes	0,0	0,5	0,0	**0,5**	-	5º
91	Adriano Matias Martins	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado
100	Ivan Zanin	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado
20	Robson Rombaldi	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado

[1]Desempate pelo critério da alínea "d" do Item 8.1 do Edital de Abertura.

IV – PROFESSOR:

Identificação do Candidato		Títulos e Tempo de Serviço – Item 7.2 do Edital 037/2025							
Inscrição	**Nome**	**A**	**B**	**C**	**D**	**E**	**NOTA**	**Data de Nascimento**	**Classificação**
110	Edicléia Fátima Miranda Damski	0,0	0,0	4,0	2,8	6,0	**12,8**	-	1º
130	Joicimara Sutil Leporacy	0,0	0,0	5,0	1,6	6,0	**12,6**	-	2º
94	Rosa Maria Prates Pasquali	0,0	0,0	5,0	0,8	6,0	**11,8**[3]	05/06/1980	3º
86	Fernanda Uhlik	0,0	0,0	5,0	0,8	6,0	**11,8**[3]	30/09/1992	4º
97	Adriana Faust Lunardi	0,0	0,0	5,0	0,4	6,0	**11,4**	-	5º
62	Ketlyn Daianny Lopes dos Santos	0,0	0,0	3,0	1,6	6,0	**10,6**	-	6º
115	Emanuely Regi Bovino Algeri	0,0	0,0	4,0	0,4	6,0	**10,4**	-	7º
109	Talita Roberta Recalcatti	0,0	0,0	4,0	0,0	6,0	**10,0**[3]	27/11/1978	8º
139	Andreia Wojahn Lazeri	0,0	0,0	4,0	0,0	6,0	**10,0**[3]	23/03/1983	9º
119	Susielli de Fatima Schmidt	0,0	0,0	2,0	2,0	6,0	**10,0**[2]	-	10º
88	Ivonete de Lima Esmerio Selzler	0,0	0,0	2,0	1,2	6,0	**9,2**	31/08/1975	11º
52	Marines Barbiero Trindade	0,0	0,0	2,0	0,8	6,0	**8,8**[3]	05/03/1970	12º
51	Solange Bolanho dos Santos	0,0	0,0	2,0	0,8	6,0	**8,8**[3]	12/03/1989	13º
145	Mara Edinéia Floriano	0,0	0,0	2,0	0,4	6,0	**8,4**[3]	01/06/1980	14º
138	Eliane Abílio dos Santos	0,0	0,0	2,0	0,4	6,0	**8,4**[3]	05/02/1982	15º
124	Daiane Aparecida Celeski	0,0	0,0	2,0	0,4	6,0	**8,4**[3]	23/03/1983	16º
141	Ligia Cecilia Ribas	0,0	0,0	2,0	0,4	6,0	**8,4**[3]	17/02/1987	17º
69	Ivonete Corrêa da Silva	0,0	0,0	2,0	0,0	6,0	**8,0**[3]	02/03/1986	18º
98	Damaris Nunes Cardoso Bernardo	0,0	0,0	2,0	0,0	6,0	**8,0**[3]	11/11/1997	19º
21	Marta Nascimento Duarte	0,0	0,0	1,0	0,0	6,0	**7,0**[3]	08/09/1965	20º
142	Ligiane Teixeira da Luz dos Santos Correia	0,0	0,0	1,0	0,0	6,0	**7,0**[3]	10/03/1988	21º
50	Heloisa Mara Daló	0,0	0,0	0,0	0,0	6,0	**6,0**	-	22º
9	Lourrâine Miranda de Sousa Moura	0,0	0,0	3,0	2,0	0,0	**5,0**[1]	-	23º
108	Kharin Polliana Bitencourt da Silva	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	**5,0**[1]	-	24º
59	Eduarda Polga da Silva Dorberto	0,0	0,0	1,0	0,0	3,0	**4,0**	-	25º
129	Marineia Garroso Cemin	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	**3,0**[3]	22/04/1981	26º
117	Marilei da Rosa Laitharth	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	**3,0**[3]	23/02/1987	27º
53	Maricesi Traczynski	0,0	0,0	2,0	0,8	0,0	**2,8**	-	28º
40	Maiara Garbin Moura	0,0	0,0	1,0	0,0	0,5	**1,5**	-	29º
14	Ana Lúcia Fagundes Nato Hoffmann	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	**1,0**	-	30º
5	Brenda Presser	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado
33	Bruna Caroline Saldanha Medeira	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado

1Desempate pelo critério da alínea "b" do Item 8.1 do Edital de Abertura.
2Desempate pelo critério da alínea "c" do Item 8.1 do Edital de Abertura.
3Desempate pelo critério da alínea "d" do Item 8.1 do Edital de Abertura.

V - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL:

Identificação do Candidato		Títulos e Tempo de Serviço – Item 7.2 do Edital 037/2025							
Inscrição	**Nome**	**A**	**B**	**C**	**D**	**E**	**NOTA**	**Data de Nascimento**	**Classificação**
16	Tatiane das Merces Gomes	0,0	0,0	2,0	1,2	6,0	**9,2**	-	1º
105	Sueli Maria Verona	0,0	0,0	3,0	0,0	6,0	**9,0**[1]	17/08/1958	2º
78	Cassiane Girardi	0,0	0,0	3,0	0,0	6,0	**9,0**'4	28/10/1980	3º
47	Pamela Cristina Forlin	0,0	0,0	3,0	0,0	6,0	**9,0**'4	06/12/1992	4º

102	Eloisa Bortoli	0,0	0,0	3,0	0,0	6,0	**9,0**'4	14/05/1997	5º
127	Marizete Fabris	0,0	0,0	2,0	0,4	6,0	**8,4**'4	30/05/1973	6º
23	Aline Correa Presser	0,0	0,0	2,0	0,4	6,0	**8,4**'4	27/01/1987	7º
68	Simone Zanellato	0,0	0,0	2,0	0,0	6,0	**8,0**'4	24/10/1986	8º
43	Eliane Baumgardt	0,0	0,0	2,0	0,0	6,0	**8,0**'4	23/02/1988	9º
104	Renata do Rosário Miranda	0,0	0,0	1,0	0,0	6,0	**7,0**	-	10º
15	Neli Terezinha Peroza	0,0	0,0	0,0	0,4	6,0	**6,4**'4	04/11/1966	11º
45	Jania Pereira Borges	0,0	0,0	0,0	0,4	6,0	**6,4**'4	12/01/1974	12º
64	Thales Rodrigues dos Santos Bortone de Araújo	0,0	0,0	5,0	1,2	0,0	**6,2**	-	13º
90	Geziane dos Santos	0,0	0,0	0,0	0,0	6,0	**6,0**	-	14º
73	Sirley Claudia de Almeida	0,0	0,0	2,0	0,0	2,0	**4,0**'4	16/10/1974	15º
103	Elaine Thais dos Santos	0,0	0,0	2,0	0,0	2,0	**4,0**'4	04/03/1996	16º
66	Rose Maria de Lara	0,0	0,0	2,0	0,4	1,5	**3,9**	-	17º
30	Jandira dos Santos Visnieski	0,0	0,0	2,0	1,2	0,0	**3,2**	-	18º
120	Sandra Moreira	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	**3,0**[2]	-	19º
56	Cristiane Marcondes Backmann	0,0	0,0	1,0	0,0	2,0	**3,0**'4	03/07/1979	20º
93	Caroline Locatelli Grosselli	0,0	0,0	1,0	0,0	2,0	**3,0**'4	05/10/1986	21º
31	Jocelaine Parizotto Cumim Alves	0,0	0,0	0,0	0,4	2,0	**2,4**	-	22º
137	Larissa Grigoletto de Lima	0,0	0,0	2,0	0,0	0,0	**2,0**	-	23º
79	Geovana Aparecida Gomes	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	**1,0**'4	20/12/1973	24º
61	Francieli Quevedo	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	**1,0**'4	20/09/1979	25º
135	Jozeane Fátima Trento	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	**1,0**'4	23/02/1981	26º
126	Líria da Graça Macedo	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	**1,0**'4	17/02/1983	27º
122	Karoline Carvalho da Silva Jasinski	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	**1,0**'4	19/08/1983	28º
65	Suziane de Souza Machado	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	**1,0**'4	16/09/1996	29º
6	Milana Vitória Piaia	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	**1,0**'4	04/04/2002	30º
118	Yasmin Gabriela Guimarães Pereira	0,0	0,0	0,0	0,4	0,0	**0,4**	-	31º
70	Andréia Rodrigues da Silva	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado
34	Brenda Caroline Schardosin	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado
111	Deise Flores Ferreira	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado
72	Melquisedec Sousa Mafra	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado
44	Sara de Souza Bastos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado

1Desempate pelo critério da alínea "a" do Item 8.1 do Edital de Abertura.
2Desempate pelo critério da alínea "b" do Item 8.1 do Edital de Abertura.
3Desempate pelo critério da alínea "c" do Item 8.1 do Edital de Abertura.
4Desempate pelo critério da alínea "d" do Item 8.1 do Edital de Abertura.

V – PROFESSOR EDUCAÇÃO FÍSICA:

Identificação do Candidato		**Títulos e Tempo de Serviço – Item 7.2 do Edital 037/2025**							
Inscrição	**Nome**	**A**	**B**	**C**	**D**	**E**	**NOTA**	**Data de Nascimento**	**Classificação**
11	Rafael Rodrigo Hilgemann	0,0	0,0	4,0	0,0	6,0	**10,0**	-	1º
143	Gabriela Maria Baggio	0,0	0,0	3,0	0,0	6,0	**9,0**	-	2º
24	Esteban David Flores Diaz	0,0	0,0	1,0	0,0	6,0	**7,0**	-	3º
95	Pedro Kraus	0,0	0,0	2,0	0,0	0,0	**2,0**	-	4º
13	Rodrigo de Araújo Silva	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	**1,0**	-	5º
112	Jonesvan Lucas Gonçalves	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado

VI – TÉCNICO EM RADIOLOGIA

Identificação do Candidato		**Títulos e Tempo de Serviço – Item 7.3 do Edital 037/2025**						
Inscrição	**Nome**	**A**	**B**	**C**	**D**	**NOTA**	**Data de Nascimento**	**Classificação**
121	Jorge Chernicharo	0,0	0,0	2,0	128,0	**130,0**	-	1º
114	Reinaldo Pereira de Jesus	5,0	3,0	0,0	101,0	**109,0**	-	2º
57	Daniel Luiz Scherer	5,0	3,0	0,0	30,0	**38,0**	-	3º

39	Kevin Antoni Azambuja	0,0	3,0	3,0	23,0	**29,0**	-	4º
36	Willian Paulo Perondi	0,0	0,0	0,5	17,0	**17,5**	-	5º
60	Jussiara Gibmeier	0,0	0,0	0,5	13,5	**14,0**	-	6º
106	Keitty Aparecida Biava	0,0	3,0	0,5	0,0	**3,5**	-	7º
46	Horácio Matias de Oliveira	0,0	0,0	1,5	0,0	**1,5**	-	8º
76	Cleiton Silva Ferreira de Jessus	0,0	0,0	0,0	0,0	**0,0**	-	Eliminado

Saudade do Iguaçu, 16 de julho de 2025.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Departamento de Rh
Código Identificador:38D311AE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE ANDIRÁ
DIÁRIAS REFERENTES AO MÊS DE JUNHO DE 2025

FUNPESPA - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Entidade	Empenho	Nome	Cargo/Matrícula	Objetivo	Secretaria	Data Saída e Retorno	Destino	Quantidade	Unitário	Valor Total	Valor Anulado
2	123/2025	ADRIANA DE FÁTIMA PEREIRA SALUSTIANO	CONTADORA / 9301	2 E 1/2 DIÁRIAS, VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU, NOS DIAS 25, 26 E 27/06/2025, PARA PARTICIPAR DO EVENTO: "58º CONGRESSO NACIONAL DA ABIPEM", REALIZADO PELA ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE INSTITUIÇOES DE PREVIDÊNCIA ESTADUAIS E MUNICIPAIS - ABIPEM. SAÍDA NO DIA 25/06/2025 ÀS 06H00 E CHEGADA NO DIA 28/06/2025 ÀS 19H00. VEÍCULO AZL-9331.	FUNPESPA - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	25/06/2025 28/06/2025	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,50	440,00	1.100,00	0,00
2	124/2025	MIKAELY ALVES MOREIRA	CONSELHEIRA/ 9879	2 E 1/2 DIÁRIAS, VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU, NOS DIAS 25, 26 E 27/06/2025, PARA PARTICIPAR DO EVENTO: "58º CONGRESSO NACIONAL DA ABIPEM", REALIZADO PELA ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE INSTITUIÇOES DE PREVIDÊNCIA ESTADUAIS E MUNICIPAIS - ABIPEM. SAÍDA NO DIA 25/06/2025 ÀS 06H00 E CHEGADA NO DIA 28/06/2025 ÀS 19H00. VEÍCULO AZL-9331.	FUNPESPA - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	25/06/2025 28/06/2025	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,50	440,00	1.100,00	0,00
2	125/2025	MARISSOL ANGÉLICA FELIX	CONSELHEIRA/ 9460	2 E 1/2 DIÁRIAS, VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU, NOS DIAS 25, 26 E 27/06/2025, PARA PARTICIPAR DO EVENTO: "58º CONGRESSO NACIONAL DA ABIPEM", REALIZADO PELA ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE INSTITUIÇOES DE PREVIDÊNCIA ESTADUAIS E MUNICIPAIS - ABIPEM. SAÍDA NO DIA 25/06/2025 ÀS 06H00 E CHEGADA NO DIA 28/06/2025 ÀS 19H00. VEÍCULO AZL-9331.	FUNPESPA - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	25/06/2025 28/06/2025	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,50	440,00	1.100,00	0,00

2	126/2025	STÉPHANIE DOS SANTOS PAPINI SOUZA	CONSELHEIRA/ 9779	2 E 1/2 DIÁRIAS, VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU, NOS DIAS 25, 26 E 27/06/2025, PARA PARTICIPAR DO EVENTO: "58º CONGRESSO NACIONAL DA ABIPEM", REALIZADO PELA ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE INSTITUIÇOES DE PREVIDÊNCIA ESTADUAIS E MUNICIPAIS - ABIPEM. SAÍDA NO DIA 25/06/2025 ÀS 06H00 E CHEGADA NO DIA 28/06/2025 ÀS 19H00. VEÍCULO AZL-9331.	FUNPESPA - DEPARTAME NTO ADMINISTRA TIVO	25/06/2025 28/06/2025	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,50	440,00	1.100,00	0,00
2	127/2025	SILVANE MARCELA MAZUR	CONSELHEIRA/ 9431	2 E 1/2 DIÁRIAS, VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU, NOS DIAS 25, 26 E 27/06/2025, PARA PARTICIPAR DO EVENTO: "58º CONGRESSO NACIONAL DA ABIPEM", REALIZADO PELA ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE INSTITUIÇOES DE PREVIDÊNCIA ESTADUAIS E MUNICIPAIS - ABIPEM. SAÍDA NO DIA 25/06/2025 ÀS 06H00 E CHEGADA NO DIA 28/06/2025 ÀS 19H00. VEÍCULO AZL-9331.	FUNPESPA - DEPARTAME NTO ADMINISTRA TIVO	25/06/2025 28/06/2025	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,50	440,00	1.100,00	0,00
											5.500,00	

Publicado por:
André Henrique Dassie
Código Identificador:84A7D8EE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO

CAMARA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO
DESPESA COM PESSOAL

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO													
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO													
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL													
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL													
JULHO/2024 A JUNHO/2025													
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")													1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**												
	LIQUIDADAS												**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	07/2024	**08/2024**	**09/2024**	**10/2024**	**11/2024**	**12/2024**	**01/2025**	**02/2025**	**03/2025**	**04/2025**	**05/2025**	**06/2025**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	64.061,74	64.061,74	64.061,74	64.061,74	64.061,74	99.536,72	86.640,21	87.022,46	87.022,46	92.009,04	89.706,65	89.706,65	951.952,89	0,00
Pessoal Ativo	64.061,74	64.061,74	64.061,74	64.061,74	64.061,74	99.536,72	86.640,21	87.022,46	87.022,46	92.009,04	89.706,65	89.706,65	951.952,89	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	57.584,67	57.584,67	57.584,67	57.584,67	57.584,67	89.845,08	74.677,76	75.016,03	75.016,03	79.008,90	77.210,15	77.210,15	835.907,45	0,00
Obrigações Patronais	6.477,07	6.477,07	6.477,07	6.477,07	6.477,07	9.691,64	11.962,45	12.006,43	12.006,43	13.000,14	12.496,50	12.496,50	116.045,44	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)														
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	64.061,74	64.061,74	64.061,74	64.061,74	64.061,74	99.536,72	86.640,21	87.022,46	87.022,46	92.009,04	89.706,65	89.706,65	951.952,89	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	45.919.922,37	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	200.000,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	100.000,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	537.798,18	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	45.082.124,19	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	951.952,89	2,11%
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	2.704.927,45	6%

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	07/2024	08/2024	09/2024	10/2024	11/2024	12/2024	01/2025	02/2025	03/2025	04/2025	05/2025	06/2025	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	2.569.681,08	5,7%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	2.434.434,71	5,4%

Entidades:

Câmara Municipal de Campina do Simão

Publicado por:
Paulo Marcio Camilo
Código Identificador:F9212BDE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JULHO/2024 A JUNHO/2025

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea) 1,00

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	07/2024	08/2024	09/2024	10/2024	11/2024	12/2024	01/2025	02/2025	03/2025	04/2025	05/2025	06/2025	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	85.583,34	85.885,75	107.002,39	80.804,86	85.282,95	147.201,06	81.632,23	87.290,00	98.278,78	79.857,66	79.619,51	83.343,65	1.101.782,18	0,00
Pessoal Ativo	85.583,34	85.885,75	107.002,39	80.804,86	85.282,95	147.201,06	81.632,23	87.290,00	98.278,78	79.857,66	79.619,51	83.343,65	1.101.782,18	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	75.334,85	75.567,22	95.602,91	75.567,22	75.567,22	132.212,59	70.233,70	75.240,58	87.030,83	69.430,51	69.828,90	72.318,96	973.935,49	0,00
Obrigações Patronais	10.248,49	10.318,53	11.399,48	5.237,64	9.715,73	14.988,47	11.398,53	12.049,42	11.247,95	10.427,15	9.790,61	11.024,69	127.846,69	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15														
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	85.583,34	85.885,75	107.002,39	80.804,86	85.282,95	147.201,06	81.632,23	87.290,00	98.278,78	79.857,66	79.619,51	83.343,65	1.101.782,18	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	47.184.157,66	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	0,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	0,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	414.720,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	46.769.437,66	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	1.101.782,18	2,36%

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO

DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JULHO/2024 A JUNHO/2025

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea | 1,00

DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LIQUIDADAS												**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	07/2024	**08/2024**	**09/2024**	**10/2024**	**11/2024**	**12/2024**	**01/2025**	**02/2025**	**03/2025**	**04/2025**	**05/2025**	**06/2025**		

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	2.806.166,26	6%
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	2.665.857,95	5,7%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	2.525.549,63	5,4%

Entidades:

Câmara Municipal de Campo do Tenente

Conjunto de informações em tempo real, atualizados até 15/07/2025 09:48

Publicado por:
Mariane de Souza
Código Identificador:386D6990

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

Município de CAMPO MAGRO - PR - Poder Executivo

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CAMPO MAGRO

RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL

DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JULHO/2024 A JUNHO/2025

RGF – ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R$ 1,00

DESPESAS COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LIQUIDADAS												**TOTAL (ÚLTIMOS 12PROCESSADOS MESES) (a)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO (b)**
	Jul/2024	**Ago/2024**	**Set/2024**	**Out/2024**	**Nov/2024**	**Dez/2024**	**Jan/2025**	**Fev/2025**	**Mar/2025**	**Abr/2025**	**Mai/2025**	**Jun/2025**		
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	4.144.919,98	4.119.185,70	4.169.406,41	4.328.789,88	4.465.187,38	9.233.412,51	3.791.688,88	4.296.119,39	4.481.724,34	5.347.985,34	5.109.092,87	5.212.133,24	58.699.645,92	0,00
Pessoal Ativo	4.128.629,09	4.102.894,81	4.153.115,52	4.312.498,99	4.448.896,49	9.200.807,77	3.775.291,99	4.279.722,50	4.465.327,45	5.330.295,55	5.091.403,08	5.194.443,45	58.483.326,69	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	3.807.905,92	3.777.919,97	3.811.865,51	3.974.013,45	4.104.937,06	8.582.675,18	3.354.212,46	3.833.175,67	3.982.082,28	4.751.501,81	4.542.327,67	4.633.270,53	53.155.887,51	0,00
Obrigações Patronais	320.723,17	324.974,84	341.250,01	338.485,54	343.959,43	618.132,59	421.079,53	446.546,83	483.245,17	578.793,74	549.075,41	561.172,92	5.327.439,18	0,00
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Previdenciários														
Pessoal Inativo e Pensionistas	16.290,89	16.290,89	16.290,89	16.290,89	16.290,89	32.604,74	16.396,89	16.396,89	16.396,89	17.689,79	17.689,79	17.689,79	216.319,23	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	16.290,89	16.290,89	16.290,89	16.290,89	16.290,89	32.604,74	16.396,89	16.396,89	16.396,89	17.689,79	17.689,79	17.689,79	216.319,23	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (excetoelemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	3.553,72	1.776,86	1.776,86	1.776,86	113.512,33	2.113.546,21	1.776,86	1.776,86	1.776,86	1.776,86	1.776,86	0,00	2.244.827,14	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	113.512,33	2.108.215,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.221.727,96	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	3.553,72	1.776,86	1.776,86	1.776,86	0,00	5.330,58	1.776,86	1.776,86	1.776,86	1.776,86	1.776,86	0,00	23.099,18	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	4.141.366,26	4.117.408,84	4.167.629,55	4.327.013,02	4.351.675,05	7.119.866,30	3.789.912,02	4.294.342,53	4.479.947,48	5.346.208,48	5.107.316,01	5.212.133,24	56.454.818,78	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (V)	139.174.375,90	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (V) (§ 13, art. 166 da CF	180.000,00	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	250.000,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDAAJUSTADA - RCL (VI)	138.744.375,90	-
DESPESATOTAL COM PESSOAL - DTP (IV) = (III a + III b)	56.454.818,78	**40,69%**
LIMITE MÁXIMO (incisos I, II e III do art.20 da LRF)-54 %	74.921.962,99	**54**
LIMITE PRUDENCIAL (parágrafo único do art.22 da LRF) -51,3 %	71.175.864,84	**51,3**
LIMITE DE ALERTA (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF)-48,6 %	67.429.766,69	**48,6**

CAMPO MAGRO, 15/07/2025

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:3D7A2A37

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR

MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO - PR - PODER EXECUTIVO PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CAMPO MAGRO

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A JUNHO 2025/SEMESTRE JANEIRO - JUNHO

RGF - Anexo 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a") — R$ 1,00

IDENTIFICAÇÃO DE RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)1 (g) = (a - (b + c + d + e) - f)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (h)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g - h)
		Restos a Pagar Liquid. e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigações Financeiras (e)					
		De Exercícios Anteriores (b)	Do Exercício (c)							
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)	**9.593.865,62**	**7.217.085,22**	**2.139.112,24**	**2.338.780,51**	**0,00**	**0,00**	**(2.101.112,35)**	**8.600.678,82**	**0,00**	**(10.701.791,17)**
Recursos Não Vinculados de Impostos	8.355.309,50	5.834.910,20	1.584.731,21	1.965.925,72	0,00	0,00	(1.030.257,63)	8.422.292,12	0,00	(9.452.549,75)
Outros Recursos não Vinculados	1.238.556,12	1.382.175,02	554.381,03	372.854,79	0,00	0,00	(1.070.854,72)	178.386,70	0,00	(1.249.241,42)
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (EXCETO AO RPPS) (II)	**13.141.216,38**	**12.958.230,54**	**2.961.279,55**	**9.121.746,46**	**7.233.942,88**	**0,00**	**(19.133.983,05)**	**5.687.164,91**	**0,00**	**(24.821.147,96)**
Recursos Vinculados à Educação	**3.954.290,10**	**431.807,48**	**411.083,24**	**262.484,48**	**0,00**	**0,00**	**2.848.914,90**	**637.739,81**	**0,00**	**2.211.175,09**
Transferências do FUNDEB	1.223.850,93	414.178,11	12.769,52	110,00	0,00	0,00	796.793,30	0,00	0,00	796.793,30
Outros Recursos Vinculados à Educação	2.730.439,17	17.629,37	398.313,72	262.374,48	0,00	0,00	2.052.121,60	637.739,81	0,00	1.414.381,79
Recursos Vinculados à Saúde	**4.361.482,60**	**262.789,03**	**12.836,80**	**79.332,70**	**0,00**	**0,00**	**4.006.524,07**	**414.039,43**	**0,00**	**3.592.484,64**
Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Vinculados à Saúde	4.361.482,60	262.789,03	12.836,80	79.332,70	0,00	0,00	4.006.524,07	414.039,43	0,00	3.592.484,64
Recursos Vinculados à Assistência Social	**147.232,15**	**3.648,35**	**3.019,43**	**11.437,44**	**0,00**	**0,00**	**129.126,93**	**7.215,64**	**0,00**	**121.911,29**
Recursos Vinculados à Previdência Social (Exceto ao RPPS)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Demais Vinculações Decorrentes de Transferências	**4.387.561,62**	**67.703,50**	**0,00**	**299.525,92**	**0,00**	**0,00**	**4.020.332,20**	**0,00**	**0,00**	**4.020.332,20**
Transferências de Convênios e Instrumentos Congêneres (exceto Educação, Saúde e Assistência)	4.387.561,62	67.703,50	0,00	299.525,92	0,00	0,00	4.020.332,20	0,00	0,00	4.020.332,20
Outras Vinculações Decorrentes de Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Vinculações Legais	**78.854,89**	**103,98**	**0,00**	**855,51**	**0,00**	**0,00**	**77.895,40**	**802,58**	**0,00**	**77.092,82**
Recursos de Operações de Crédito (exceto vinculados à Educação e à Saúde)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Alienação de Bens/Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados a Fundos (exceto Educação, Saúde, Assistência e Previdência)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Vinculações Legais	78.854,89	103,98	0,00	855,51	0,00	0,00	77.895,40	802,58	0,00	77.092,82
Recursos Extraorçamentários	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Outras Vinculações	**211.795,02**	**12.192.178,20**	**2.534.340,08**	**8.468.110,41**	**7.233.942,88**	**0,00**	**(30.216.776,55)**	**4.627.367,45**	**0,00**	**(34.844.144,00)**
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS AO RPPS (III)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE:

IDENTIFICAÇÃO DE RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)1 (g) = (a - (b + c + d + e) - f)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (h)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g - h)
		Restos a Pagar Liquid. e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigações Financeiras (e)					
		De Exercícios Anteriores (b)	Do Exercício (c)							
TOTAL (IV) = (I + II + III)	**22.735.082,00**	**20.175.315,76**	**5.100.391,79**	**11.460.526,97**	**7.233.942,88**	**0,00**	**(21.235.095,40)**	**14.287.843,73**	**0,00**	**(35.522.939,13)**

NOTA:

1. Essa coluna poderá apresentar valor negativo, indicando, nesse caso, insuficiência de caixa após o registro das obrigações financeiras.

2. Nessa linha não devem ser informados os investimentos destinados à acumulação para pagamentos futuros.

CAMPO MAGRO, 14/07/2025

FONTE:

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:79600D7A

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

Município de CAMPO MAGRO - PR
RELATÓRIO
RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAEXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO
A JUNHO 2025/BIMESTRE MAIO
- JUNHO
Entidade:
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CAMPO MAGRO
RREO – Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") — R$ 1,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/Total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	171.943.586,31	186.661.287,94	24.061.383,26	74.511.400,19	100,00	112.149.887,75	23.352.480,91	60.223.556,46	100,00	126.437.731,48
Judiciária	1.840.000,00	1.840.000,00	485.912,50	568.765,49	0,76	1.271.234,51	481.667,04	561.967,03	0,93	1.278.032,97
Ação Judiciária	1.840.000,00	1.840.000,00	485.912,50	568.765,49	0,76	1.271.234,51	481.667,04	561.967,03	0,93	1.278.032,97
Administração	38.815.285,90	48.824.218,99	5.100.627,74	21.205.740,80	28,46	27.618.478,19	5.376.994,53	14.381.355,17	23,88	34.442.863,82
Planejamento e Orçamento	754.071,19	2.174.071,19	8.733,46	592.995,53	0,80	1.581.075,66	82.503,97	180.317,94	0,30	1.993.753,25
Administração Geral	35.369.208,18	43.365.429,58	4.835.740,05	19.236.282,21	25,82	24.129.147,37	5.012.562,06	12.917.064,66	21,45	30.448.364,92
Administração Financeira	1.664.769,96	2.257.481,65	254.209,93	1.370.071,34	1,84	887.410,31	280.896,80	1.279.085,84	2,12	978.395,81
Controle Interno	44.300,00	44.300,00	1.944,30	6.391,72	0,01	37.908,28	1.031,70	4.886,73	0,01	39.413,27
Tecnologia da Informatização	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
Formação de Recursos Humanos	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Assistência à Criança e ao Adolescente	203.200,00	203.200,00	0,00	0,00	0,00	203.200,00	0,00	0,00	0,00	203.200,00
Educação Básica	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
Serviços Urbanos	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
Promoção Comercial	295.866,17	295.866,17	0,00	0,00	0,00	295.866,17	0,00	0,00	0,00	295.866,17
Turismo	360.870,40	360.870,40	0,00	0,00	0,00	360.870,40	0,00	0,00	0,00	360.870,40
Segurança Pública	1.808.000,00	1.506.500,00	53.020,75	507.398,50	0,68	999.101,50	79.913,39	363.388,57	0,60	1.143.111,43
Administração Geral	1.160.000,00	910.000,00	0,00	360.525,50	0,48	549.474,50	39.775,26	247.469,29	0,41	662.530,71
Policiamento	633.000,00	581.500,00	53.020,75	146.873,00	0,20	434.627,00	40.138,13	115.919,28	0,19	465.580,72
Defesa Civil	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
Assistência Social	6.409.490,75	7.680.071,48	1.448.744,84	3.248.144,72	4,36	4.431.926,76	1.352.324,74	2.684.420,28	4,46	4.995.651,20
Ação Legislativa	201.777,00	201.777,00	0,00	2.494,43	0,00	199.282,57	0,00	2.494,43	0,00	199.282,57
Assistência ao Idoso	335.150,00	499.952,48	50.016,60	162.642,43	0,22	337.310,05	45.063,52	150.234,45	0,25	349.718,03
Assistência à Criança e ao Adolescente	3.589.220,00	3.869.166,39	1.003.651,48	1.900.777,90	2,55	1.968.388,49	994.553,77	1.786.249,11	2,97	2.082.917,28
Assistência Comunitária	2.265.743,75	3.091.575,61	395.076,76	1.182.229,96	1,59	1.909.345,65	312.707,45	745.442,29	1,24	2.346.133,32
Difusão Cultural	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00
Infra-Estrutura Urbana	16.500,00	16.500,00	0,00	0,00	0,00	16.500,00	0,00	0,00	0,00	16.500,00
Saúde	37.265.139,11	39.235.139,11	5.607.895,50	16.852.037,48	22,62	22.383.101,63	5.197.051,16	14.252.531,61	23,67	24.982.607,50
Ação Legislativa	877.550,60	877.550,60	0,00	0,00	0,00	877.550,60	0,00	0,00	0,00	877.550,60
Atenção Básica	34.540.938,51	36.510.938,51	5.366.548,98	16.498.114,01	22,14	20.012.824,50	4.987.155,13	13.931.550,74	23,13	22.579.387,77
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	1.326.550,00	1.326.550,00	28.180,96	29.553,46	0,04	1.296.996,54	1.405,96	2.691,15	0,00	1.323.858,85
Vigilância Epidemiológica	520.100,00	520.100,00	213.165,56	324.370,01	0,44	195.729,99	208.490,07	318.289,72	0,53	201.810,28
Trabalho	187.000,00	187.000,00	10.294,10	28.537,71	0,04	158.462,29	8.923,56	18.947,27	0,03	168.052,73
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	37.000,00	37.000,00	660,00	1.980,00	0,00	35.020,00	0,00	242,97	0,00	36.757,03
Relação de Trabalho	135.000,00	135.000,00	9.634,10	26.557,71	0,04	108.442,29	8.923,56	18.704,30	0,03	116.295,70
Fomento ao Trabalho	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00

FONTE:

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre	%		No Bimestre	Até o Bimestre	%	

		(a)		(b)	(b/Total b)			(d)	(d/Total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	171.943.586,31	186.661.287,94	24.061.383,26	74.511.400,19	100,00	112.149.887,75	23.352.480,91	60.223.556,46	100,00	126.437.731,48
Educação	50.482.088,50	50.907.188,50	6.773.300,56	19.696.308,55	26,43	31.210.879,95	6.462.917,27	17.264.548,62	28,67	33.642.639,88
Ação Legislativa	264.665,50	264.665,50	0,00	0,00	0,00	264.665,50	0,00	0,00	0,00	264.665,50
Ensino Fundamental	37.739.189,18	37.964.289,18	5.963.019,65	17.285.174,98	23,20	20.679.114,20	5.605.609,00	15.098.161,07	25,07	22.866.128,11
Educação Infantil	4.488.233,82	4.488.233,82	803.080,91	2.085.646,51	2,80	2.402.587,31	803.080,91	2.085.646,51	3,46	2.402.587,31
Educação Especial	510.500,00	410.500,00	7.200,00	325.364,16	0,44	85.135,84	54.227,36	80.741,04	0,13	329.758,96
Educação Básica	7.479.500,00	7.779.500,00	0,00	122,90	0,00	7.779.377,10	0,00	0,00	0,00	7.779.500,00
Cultura	561.000,00	591.446,83	12.453,80	61.841,63	0,08	529.605,20	7.975,55	56.197,87	0,09	535.248,96
Difusão Cultural	521.000,00	551.446,83	12.453,80	61.841,63	0,08	489.605,20	7.975,55	56.197,87	0,09	495.248,96
Infra-Estrutura Urbana	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
Urbanismo	9.716.413,68	12.675.554,66	1.081.953,82	2.814.744,80	3,78	9.860.809,86	935.354,51	2.371.175,77	3,94	10.304.378,89
Ação Legislativa	253.977,00	253.977,00	0,00	0,00	0,00	253.977,00	0,00	0,00	0,00	253.977,00
Administração Geral	23.328,90	23.328,90	0,00	0,00	0,00	23.328,90	0,00	0,00	0,00	23.328,90
Informação e Inteligência	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
Infra-Estrutura Urbana	884.133,78	2.772.174,76	0,00	0,00	0,00	2.772.174,76	0,00	0,00	0,00	2.772.174,76
Serviços Urbanos	8.389.974,00	9.506.074,00	1.081.953,82	2.814.744,80	3,78	6.691.329,20	935.354,51	2.371.175,77	3,94	7.134.898,23
Energia Elétrica	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação	222.207,77	222.207,77	0,00	0,00	0,00	222.207,77	0,00	0,00	0,00	222.207,77
Habitação Urbana	181.382,20	181.382,20	0,00	0,00	0,00	181.382,20	0,00	0,00	0,00	181.382,20
Preservação e Conservação Ambiental	40.825,57	40.825,57	0,00	0,00	0,00	40.825,57	0,00	0,00	0,00	40.825,57
Gestão Ambiental	4.930.733,33	4.355.733,33	540.178,24	1.961.452,78	2,63	2.394.280,55	598.142,28	1.473.272,26	2,45	2.882.461,07
Saneamento Básico Rural	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
Preservação e Conservação Ambiental	4.111.988,88	4.176.988,88	540.178,24	1.961.452,78	2,63	2.215.536,10	598.142,28	1.473.272,26	2,45	2.703.716,62
Controle Ambiental	261.664,45	161.664,45	0,00	0,00	0,00	161.664,45	0,00	0,00	0,00	161.664,45
Recuperação de Áreas Degradadas	554.080,00	14.080,00	0,00	0,00	0,00	14.080,00	0,00	0,00	0,00	14.080,00
Ciência e Tecnologia	162.414,45	162.414,45	0,00	0,00	0,00	162.414,45	0,00	0,00	0,00	162.414,45
Tecnologia da Informatização	107.414,45	107.414,45	0,00	0,00	0,00	107.414,45	0,00	0,00	0,00	107.414,45
Informação e Inteligência	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00
Agricultura	3.504.388,50	3.504.388,50	217.306,40	846.477,31	1,14	2.657.911,19	90.684,28	409.757,43	0,68	3.094.631,07
Ação Legislativa	64.888,50	64.888,50	0,00	0,00	0,00	64.888,50	0,00	0,00	0,00	64.888,50
Normatização e Fiscalização	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	6.500,00
Alimentação e Nutrição	10.500,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00	10.500,00
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	13.500,00	13.500,00	976,14	976,14	0,00	12.523,86	0,00	0,00	0,00	13.500,00
Preservação e Conservação Ambiental	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	36.000,00
Controle Ambiental	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	6.500,00
Abastecimento	2.302.500,00	2.302.500,00	165.506,28	706.929,07	0,95	1.595.570,93	60.059,61	328.291,16	0,55	1.974.208,84

FONTE:

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/Total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	171.943.586,31	186.661.287,94	24.061.383,26	74.511.400,19	100,00	112.149.887,75	23.352.480,91	60.223.556,46	100,00	126.437.731,48
Agricultura	3.504.388,50	3.504.388,50	217.306,40	846.477,31	1,14	2.657.911,19	90.684,28	409.757,43	0,68	3.094.631,07
Extensão Rural	254.500,00	254.500,00	0,00	0,00	0,00	254.500,00	0,00	0,00	0,00	254.500,00
Promoção da Produção Agropecuária	809.500,00	809.500,00	50.823,98	138.572,10	0,19	670.927,90	30.624,67	81.466,27	0,14	728.033,73
Organização Agrária	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Recuperação de Áreas Degradadas	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Indústria	175.000,00	175.000,00	6.354,13	23.696,33	0,03	151.303,67	5.428,58	19.704,72	0,03	155.295,28
Formação de Recursos Humanos	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00
Promoção Industrial	60.000,00	60.000,00	6.354,13	23.696,33	0,03	36.303,67	5.428,58	19.704,72	0,03	40.295,28
Produção Industrial	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Comercialização	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
Comércio e Serviços	55.000,00	55.000,00	8.645,90	9.888,34	0,01	45.111,66	7.137,56	8.069,39	0,01	46.930,61
Tecnologia da Informatização	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Comercialização	45.000,00	45.000,00	8.645,90	9.888,34	0,01	35.111,66	7.137,56	8.069,39	0,01	36.930,61
Comunicações	815.280,00	815.280,00	10.000,00	20.000,00	0,03	795.280,00	7.113,60	10.233,60	0,02	805.046,40
Comunicação Social	815.280,00	815.280,00	10.000,00	20.000,00	0,03	795.280,00	7.113,60	10.233,60	0,02	805.046,40
Energia	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00
Energia Elétrica	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00
Transporte	1.720.000,00	650.000,00	27.226,94	326.130,58	0,44	323.869,42	131.259,62	266.912,47	0,44	383.087,53
Transporte Rodoviário	1.720.000,00	650.000,00	27.226,94	326.130,58	0,44	323.869,42	131.259,62	266.912,47	0,44	383.087,53

Desporto e Lazer	570.633,00	570.633,00	23.626,43	45.214,67	0,06	525.418,33	19.329,91	34.847,72	0,06	535.785,28
Educação Básica	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
Infra-Estrutura Urbana	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Lazer	440.633,00	440.633,00	23.626,43	45.214,67	0,06	395.418,33	19.329,91	34.847,72	0,06	405.785,28
Encargos Especiais	12.064.200,00	12.064.200,00	2.653.841,61	6.295.020,50	8,45	5.769.179,50	2.590.263,33	6.046.226,68	10,04	6.017.973,32
Serviços Financeiros	1.780.000,00	1.780.000,00	328.051,49	907.145,12	1,22	872.854,88	264.473,21	658.351,30	1,09	1.121.648,70
Serviço da Dívida Interna	10.284.200,00	10.284.200,00	2.325.790,12	5.387.875,38	7,23	4.896.324,62	2.325.790,12	5.387.875,38	8,95	4.896.324,62
FONTE:										

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/Total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	171.943.586,31	186.661.287,94	24.061.383,26	74.511.400,19	100,00	112.149.887,75	23.352.480,91	60.223.556,46	100,00	126.437.731,48
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	617.311,32	617.311,32	0,00	0,00	0,00	617.311,32	0,00	0,00	0,00	617.311,32
TOTAL (III) = (I + II)	171.943.586,31	186.661.287,94	24.061.383,26	74.511.400,19	100,00	112.149.887,75	23.352.480,91	60.223.556,46	100,00	126.437.731,48

CAMPO MAGRO, 14/07/2025

RILTON BOZA — ***KARINAALVES DA SILVA***

Prefeito Municipal — Contadora

1FONTE:

Representa uma dotação global sem destinação específica a determinado órgão, unidade orçamentária, programa ou categoria econômica, cujos recursos serão utilizados para abertura de créditos adicionais, não sendo portanto uma função. É apresentada neste demonstrativo por constar no orçamento.

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:80EA6789

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

Município de CAMPO MAGRO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JULHO/2024 A JUNHO/2025
Entidade: PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CAMPO MAGRO

RREO – ANEXO 3 (LRF, Art. 53, inciso I) — R$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												TOTAL (ÚLT. 12 MES.)
	Jul/2024	Ago/2024	Set/2024	Out/2024	Nov/2024	Dez/2024	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Mai/2025	Jun/2025	
RECEITA CORRENTE (I)	13.258.998,44	11.243.053,00	11.695.259,98	10.666.311,86	10.967.304,53	18.198.833,39	14.076.680,37	12.986.893,14	11.389.336,04	13.491.171,30	12.659.270,94	15.637.976,26	156.271.089,25
Receita Tributária	1.444.407,55	1.238.523,56	1.326.681,62	1.291.111,93	854.546,88	2.198.485,40	1.455.770,08	1.226.524,91	1.198.160,97	1.297.762,53	1.653.956,50	2.874.144,00	18.060.075,93
IPTU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ISS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ITBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	573.968,63	510.009,27	589.781,60	508.443,58	112.515,89	818.390,26	417.270,75	500.314,19	474.247,86	577.855,12	656.484,14	604.838,54	6.344.119,83
Outras Receitas Tributárias	870.438,92	728.514,29	736.900,02	782.668,35	742.030,99	1.380.095,14	1.038.499,33	726.210,72	723.913,11	719.907,41	997.472,36	2.269.305,46	11.715.956,10
Receitas de Contribuições	135.984,21	144.869,51	145.331,90	139.552,40	148.883,30	166.764,18	145.847,67	139.130,82	137.079,24	147.364,30	141.547,68	149.804,81	1.742.160,02
Receita Patrimonial	200.765,09	180.734,01	169.661,91	176.939,52	148.477,85	171.278,51	205.719,88	234.000,78	214.083,54	228.123,94	235.436,46	210.487,90	2.375.709,39
Rendimentos de Aplicação Financeira	200.765,09	180.734,01	169.661,91	176.939,52	148.477,85	171.278,51	205.719,88	234.000,78	214.083,54	228.123,94	235.436,46	210.487,90	2.375.709,39
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	31.804,10	6.551,48	56.325,15	31.233,33	31.578,24	54.505,45	14.461,88	7.575,10	67.772,36	33.293,99	37.961,65	85.893,88	458.956,61
Transferências Correntes	11.241.912,18	9.608.845,14	9.661.985,33	8.975.157,40	9.216.635,03	14.441.466,22	12.137.240,82	11.330.758,98	9.699.808,59	11.758.352,37	10.523.870,12	12.242.506,98	130.838.539,16
Cota-Parte do FPM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cota-Parte do ICMS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cota-Parte do IPVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cota-Parte do ITR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tranferências LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tranferências LC 61/1989	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tranferências FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências Correntes	11.241.912,18	9.608.845,14	9.661.985,33	8.975.157,40	9.216.635,03	14.441.466,22	12.137.240,82	11.330.758,98	9.699.808,59	11.758.352,37	10.523.870,12	12.242.506,98	130.838.539,16

Outras Receitas Correntes	204.125,31	63.529,30	335.274,07	52.317,28	567.183,23	1.166.333,63	117.640,04	48.902,55	72.431,34	26.274,17	66.498,53	75.138,69	2.795.648,14
DEDUÇÕES (II)	1.151.646,27	1.214.192,38	1.134.173,41	1.243.943,70	1.293.653,14	1.538.958,56	1.773.080,00	1.747.887,16	1.400.051,11	1.474.916,22	1.532.638,16	1.591.573,24	17.096.713,35
Contrib. do Servidor para o Plano de previdência e Rendim. Aplic. Financeira RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	1.151.646,27	1.214.192,38	1.134.173,41	1.243.943,70	1.293.653,14	1.538.958,56	1.773.080,00	1.747.887,16	1.400.051,11	1.474.916,22	1.532.638,16	1.591.573,24	17.096.713,35
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I-II)	12.107.352,17	10.028.860,62	10.561.086,57	9.422.368,16	9.673.651,39	16.659.874,83	12.303.600,37	11.239.005,98	9.989.284,93	12.016.255,08	11.126.632,78	14.046.403,02	139.174.375,90

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:B39E4B39

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E DAS DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Município de CAMPO MAGRO - PR				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E DAS DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A JUNHO 2025/BIMESTRE MAIO - JUNHO				
Entidade: PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CAMPO MAGRO				
RREO - ANEXO 12 (LC, 141/2012, art. 35)				R$ 1,00
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre(b)	**%(b/a)x100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	23.387.838,74	23.387.838,74	7.857.119,65	33,59
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	7.580.500,00	7.580.500,00	2.615.835,44	34,51
IPTU	6.600.000,00	6.600.000,00	2.401.869,00	36,39
Multas, Juros de Mora, Divida Ativa e Outros Encargos do IPTU	980.500,00	980.500,00	213.966,44	21,82
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	1.629.000,00	1.629.000,00	355.568,28	21,83
ITBI	1.200.000,00	1.200.000,00	329.462,76	27,46
Multas, Juros de Mora, Divida Ativa e Outros Encargos do ITBI	429.000,00	429.000,00	26.105,52	6,09
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	4.388.338,74	4.388.338,74	1.654.705,33	37,71
ISS	4.200.000,00	4.200.000,00	1.563.588,41	37,23
Multas, Juros de Mora, Divida Ativa e Outros Encargos do ISS	188.338,74	188.338,74	91.116,92	48,38
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fo	9.790.000,00	9.790.000,00	3.231.010,60	33,00
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	103.791.863,64	103.791.863,64	47.600.740,42	45,86
Cota-Parte FPM	60.000.000,00	60.000.000,00	27.026.346,62	45,04
Cota-Parte ITR	46.391,14	46.391,14	6.693,89	14,43
Cota-Parte IPVA	7.077.827,15	7.077.827,15	4.217.316,73	59,58
Cota-Parte ICMS	35.500.000,00	35.500.000,00	16.116.984,80	45,40
Cota-Parte IPI-Exportação	1.167.645,35	1.167.645,35	233.398,38	19,99
Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
Desoneração ICMS - LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (III)	**127.179.702,38**	**127.179.702,38**	**55.457.860,07**	**43,61**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) (Por Subfunção e Categoria Econômica)	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	26.076.038,51	26.076.038,51	11.278.310,29	43,25	9.293.420,07	35,64	8.442.031,98	32,37
Despesas Correntes	25.825.888,51	25.825.888,51	11.269.645,29	43,64	9.284.755,07	35,95	8.437.031,98	32,67
Despesas de Capital	250.150,00	250.150,00	8.665,00	3,46	8.665,00	3,46	5.000,00	2,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	580.000,00	580.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	580.000,00	580.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONTE:								

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) (Por Subfunção e Categoria Econômica)	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**

VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**26.657.038,51**	**26.657.038,51**	**11.278.310,29**	**42,31**	**9.293.420,07**	**34,86**	**8.442.031,98**	**31,67**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARAAPLICAÇÃO EM ASPS	**DESPESAS EMPENHADAS (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS (e)**	**DESPESAS PAGAS (f)**
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	**11.278.310,29**	**9.293.420,07**	**8.442.031,98**
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	2.002.890,22	2.002.890,22	2.002.890,22
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**9.275.420,07**	**7.290.529,85**	**6.439.141,76**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)	8.318.679,01		
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00		
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)[1]	**956.741,06**	**-1.028.149,16**	**-1.879.537,25**
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII)	**0,00**	////////////////	//////////
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n°141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	**16,73**	**13,15**	////////////////
FONTE:			

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	**LIMITE NÃO CUMPRIDO**				
	Saldo Inicia (no exercício atual) (h)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))**
		Empenhadas (i)	**Liquidadas (j)**	**Pagas (k)**	
Diferença de limite não cumprido em 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR											
Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	**Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)**	**Valor aplicado em ASPS no exercício (n)**	**Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0**	**Total inscrito em RP no exercício (p)**	**RPNP Inscritos Indevidament e no Exercício s/ Disponibilida de Financeira q = (XIIId)**	**Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)), se < 0, então (r) = 0**	**Total de RP pagos (s)**	**Total de RP a Pagar (t)**	**Total de RP cancelados ou prescritos (u)**	**Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))**	
Empenhos de 2025							////////		////////		
Empenhos de 2024											
Empenhos de 2023											
Empenhos de 2022											
Empenhos de 2021 e anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										**0,00**	
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANC. OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)											
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)											

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou y))**
		Empenhadas (x)	**Liquidadas (y)**	**Pagas (z)**	
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ACOMPENSAR (XXVII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre(b)	**%(b/a)x100**

RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARAA SAÚDE (XXVIII)	8.823.228,28	8.823.228,28	3.685.258,36	41,77
Proveniente da União	8.173.228,28	8.173.228,28	3.685.258,36	45,09
Proveniente dos Estados	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS À SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	292.171,67	292.171,67	225.920,62	77,32
FONTE:				

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre(b)	**%(b/a)x100**
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**9.115.399,95**	**9.115.399,95**	**3.911.178,98**	**42,91**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) (Por Subfunção e Categoria Econômica)	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	8.294.900,00	10.264.900,00	5.195.803,72	50,62	4.632.130,67	45,13	4.241.519,48	41,32
Despesas Correntes	8.144.500,00	8.944.500,00	5.191.403,74	58,04	4.632.130,67	51,79	4.241.519,48	47,42
Despesas de Capital	150.400,00	1.320.400,00	4.399,98	0,33	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	746.550,00	746.550,00	29.553,46	3,96	2.691,15	0,36	2.691,15	0,36
Despesas Correntes	706.500,00	706.500,00	3.453,46	0,49	2.691,15	0,38	2.691,15	0,38
Despesas de Capital	40.050,00	40.050,00	26.100,00	65,17	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	519.100,00	519.100,00	324.370,01	62,49	318.289,72	61,32	311.631,20	60,03
Despesas Correntes	519.100,00	519.100,00	324.370,01	62,49	318.289,72	61,32	311.631,20	60,03
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**9.560.550,00**	**11.530.550,00**	**5.549.727,19**	**48,13**	**4.953.111,54**	**42,96**	**4.555.841,83**	**39,51**
FONTE:								

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	34.370.938,51	36.340.938,51	16.474.114,01	45,33	13.925.550,74	38,32	12.683.551,46	34,90
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI)= (V + XXXIII)	1.326.550,00	1.326.550,00	29.553,46	2,23	2.691,15	0,20	2.691,15	0,20
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) =(VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII +XXXVI)	520.100,00	520.100,00	324.370,01	62,37	318.289,72	61,20	311.631,20	59,92
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (IX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI +XXXIX)	**36.217.588,51**	**38.187.588,51**	**16.828.037,48**	**44,07**	**14.246.531,61**	**37,31**	**12.997.873,81**	**34,04**
(-) Desp. executadas c/rec. provenientes dastransferências de recursos de outros entes[3]	8.760.550,00	10.730.550,00	5.549.727,19	51,72	4.953.111,54	46,16	4.555.841,83	42,46
TOTAL DAS DESPESAS EXECUTADAS COMRECURSOS PRÓPRIOS (XLVIII)	**27.457.038,51**	**27.457.038,51**	**11.278.310,29**	**41,08**	**9.293.420,07**	**33,85**	**8.442.031,98**	**30,75**
1 Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.								
2 Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados (regra antiga). A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos apagar processados e não processados (regra nova).								
3 Essas despesas são consideradas executadas pelo ente transferidor.								
FONTE:								

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:C5FA63A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO - PRIVADAS

Município de CAMPO MAGRO - PR		
RELATÓRIO RESUMIDO DAEXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO - PRIVADAS		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO 2025/BIMESTRE MAIO - JUNHO		
Entidade: PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CAMPO MAGRO		
RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)		R$ 1,00
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO FINAL Até o Bimestre
TOTAL DE ATIVOS	-	0,00
Ativos Constituídos pela SPE	-	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	-	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	-	0,00
Provisões de PPP	-	0,00
Outros passivos	-	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	-	0,00
Obrigações contratuais	-	0,00
Riscos não Provisionados	-	0,00
Garantias Concedidas	-	0,00
Outros Passivos Contingentes	-	0,00

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (I.1)	-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	-	96.251.947,20	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	-	0,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	-	0,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CAMPO MAGRO, 14/07/2025											
RILTON BOZA	***KARINAALVES DA SILVA***										
Prefeito Municipal	Contadora										

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:4BAF0F6D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

GABINETE DO PREFEITO
ANEXOS LEI 1.797/2025 - PPA

Município de Candói - PPA 2026 / 2029						
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro						
Escopo: Plano Plurianual						
		2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
Programa: 1 - LEGISLATIVO ATUANTE	**Total Programa:**	**6.000.000,00**	**6.300.000,00**	**6.660.000,00**	**6.960.000,00**	**25.920.000,00**

Objetivo: DESENVOLVER O SISTEMA OPERACIONAL, ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, DANDO CONDIÇÕES AO FUNCIONAMENTO DO PROCESSO LEGISLATIVO. LEGISLAR E FISCALIZAR OS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL. MANTER AS AÇÕES NECESSÁRIAS PARA O FUNCIONAMENTO DA CÂMARA EM SUAS ATR

Código	**Tipo**	**Nome da ação**	**Unidade de Medida**					
Câmara Municipal de Candói				4.800.000,00	5.100.000,00	5.500.000,00	5.900.000,00	21.300.000,00
1	Atividade	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PODER LEGISLATIVO	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	

Descrição complementar: Realizar sessões legislativas para apreciação de projetos de lei e de resolução, propostas de emendas à Lei Orgânica, requerimentos ao Executivo municipal e a autoridades constituídas, com pedidos de informações e outros assuntos, indicações e recursos, com vistas a atender o interesse público e reivindicações da população; fixar os subsídios dos agentes políticos; gerir as funções administrativa, legislativa, fiscalizadora e assessora; dotar de estrutura física, administrativa e de recursos humanos à Câmara Municipal, para atendimento das suas competências e decisões; prestar homenagens e comemorar eventos históricos; realizar audiências públicas; fiscalizar os atos do Executivo municipal; constituir comissões especiais; referendar atos do Executivo acerca de convênios, contratos, consórcios e outras obrigações gravosas assumidas; julgar as contas anuais do Executivo, após a emissão do parecer prévio do Tribunal de Contas do Estado; conceder licenças e afastamento ao prefeito e vereadores; apreciar relatório sobre a execução de planos de governo; atender com a previdência social e satisfazer a legislação relativa aos servidores públicos municipais e agentes politicos; dispor de benefícios como vale alimentação e plano de saúde aos seus servidores, realizar concurso público; auxílio na capacitação dos servidores da Câmara Municipal; adquirir mobiliário, revitalização do plenário, equipamentos de informática, softwares para informática e sua manutenção; inovação com novas ferramentas de divulgação via internet (portal de transparência); aquisição de materiais de consumo e prestação de serviços para manutenção da Câmara Municipal; transmitir sessões via radiodifusão e sessão on-line; aquisição de veículos; aquisição de livros, assinaturas de periódicos e assinaturas de jornais; manutenção e conservação da Câmara Municipal.

Defender os interesses dos munícipes e aprimorar a legislação quando necessária.

Nota explicativa:

Produto esperado: Apoio Administrativo

Função: 1 - LEGISLATIVA

Subfunção: 31 - AÇÃO LEGISLATIVA

Câmara Municipal de Candói				1.200.000,00	1.200.000,00	1.160.000,00	1.060.000,00	4.620.000,00
2	Projeto	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMAS DO PRÉDIO DO LEGISLATIVO	**Metros²**	200,000	200,000	300,000	300,000	

Descrição complementar: Construção, ampliação, reforma e melhoria no prédio da Câmara Municipal de Vereadores; Manutenção e conservação de edificação de responsabilidade da Câmara Municipal de Vereadores.

Nota explicativa:

Produto esperado: Obra Contruída/Ampliada

Função: 1 - LEGISLATIVA

Subfunção: 31 - AÇÃO LEGISLATIVA

				2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
Programa: 2 - CANDÓI RESPONSAVEL			**Total Programa:**	**10.035.411,01**	**12.451.000,00**	**12.816.000,00**	**13.544.256,78**	**48.846.667,79**

Objetivo: PROVER GESTÃO ESTRUTURADA NOS PILARES DA LEGALIDADE, TRANSPARÊNCIA E EFICIÊNCIA, PLANEJANDO, COORDENANDO E MONITORANDO PLANOS, PROGRAMAS E PROJETOS RELATIVOS AS POLÍTICAS PÚBLICAS NAS ÁREAS DE FINANÇAS, ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, GESTÃO E CONTROLE

Indicador	**Tipo indicador**	**Un. de Medida**	**Medida**	**Público alvo**
SUPORTE ÀS SECRETARIAS MEIO PARA IMPLANTAÇÃO E EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS FINALÍSTICOS	Outros Indicadores	NAO MENSURAVEL	1,000	População em Geral

Nota explicativa: Apoio administrativo	**Medida esperada:**		

Código	**Tipo**	**Nome da ação**	**Unidade de Medida**					

Município de Candói - PPA 2026 / 2029

Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro

Escopo: Plano Plurianual

Município de Candói				2.047.000,00	2.129.000,00	2.208.000,00	2.291.000,00	8.675.000,00
3	Atividade	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO E ASSESSORIAS	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	

Descrição complementar: GABINETE DO PREFEITO: Ógão de responsabilidade do Chefe do Executivo Municipal, por meio do qual desempenha suas atribuições previstas junto a Lei Orgânica Municipal e demais legislações, observa providências e iniciativas do seu expediente, atende aos munícipes, autoridades civis, militares, eclesiásticas, nacionais e estrangeiras, representantes de entidades de classes, associações comunitárias e demais órgãos da administração pública municipal, estadual e federal.

ASSESSORIA DE GABINETE: Órgao responsável pelo assessoramento imediato ao Chefe do Executivo Municipal, bem como por regular as relações públicas do Prefeito com os munícipes, autoridades civis, militares, eclesiásticas, nacionais e estrangeiras e demais órgãos da administração pública municipal, estadual e federal..

Nota explicativa: Valores foram estimados com base nas despesas realizadas no exercício de 2024,

Produto esperado: Apoio Administrativo

Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO

Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL

Município de Candói				1.136.800,00	1.191.000,00	1.219.000,00	1.247.000,00	4.793.800,00
4	Atividade	MANUTENÇÃO DA PROCURADORIA GERAL	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	

Descrição complementar: Aassessoramento e consultoria jurídica, representação e defesa dos interesses gerais da administração na esfera administrativa e judicial.Elaborar minutas de Projetos de Lei de iniciativa do Poder Executivo; Aprimorar os instrumentos de fiscalização da utilização dos recursos públicos, orientando gestores públicos para observância das leis vigentes; Defender judicial e extrajudicialmente os interesses do Município; Revisar os documentos destinados à assinatura do Prefeito quanto a sua forma; Assessorar juridicamente o Prefeito e Secretários Municipais acerca de iniciativas e projetos ligados às suas respectivas atribuições; Assessorar e emitir Pareceres referentes aos processos de licitaçao;

Nota explicativa: Despesas de Pessoal - base no mês de abril 2025 + expectativa IPCA para os próximos

Produto esperado: Apoio Administrativo

Função: 3 - ESSENCIAL À JUSTIÇA

Subfunção: 92 - REPRESENTAÇÃO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL

Município de Candói				204.000,00	212.000,00	220.000,00	228.000,00	864.000,00
5	Atividade	MANUNTENÇÃO DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO (COMPLIANCE)	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	

Descrição complementar: Exercer a fiscalização contábil, financeira, administrativa, orçamentária, operacional e patrimonial do Município quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação dos recursos transferidos a entidades, renúncia de receitas e impactos orçamentários, mediante inspeções, recomendando correição quando da constatação de irregularidades ou omissões; Realizar auditoria governamental com objetivo de examinar a integridade, adequação e eficácia dos controles internos e das informações fiscais, orçamentárias, financeiras, administrativas, operacionais e patrimoniais; Avaliar o cumprimento das metas previstas no Plano Plurianual, na Lei de Diretrizes Orçamentárias e na execução dos programas de governo e do orçamento do município e das entidades; Comprovar a legalidade e avaliar o alcance das metas fiscais, físicas e de resultados, quanto à eficácia, à eficiência, e a efetividade da gestão orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal, bem como da aplicação de recursos públicos por entidades de direito privado; Exercer o controle das operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres da União e apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional; Realizar levantamentos, inspeções, monitoramentos e auditorias especiais, em cumprimento a determinações superiores e em atendimento a diligências do TCE; Realizar o controle dos limites e das condições para inscrição de despesas em Restos a Pagar; Examinar processos de Tomada de Contas Especial e emitir o respectivo parecer; Acompanhar e fiscalizar o estabelecido na Lei Complementar nº 101/2000 (LRF); Fiscalizar o alcance das metas fiscais dos resultados primário e nominal; Verificar os documentos integrantes dos processos licitatórios, para garantir que estejam de acordo com a legislação vigente e conforme as normas do TCE-PR; Dotar de recursos humanos para realização de suas atribuições;

Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO								
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL								
Município de Candói				5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	20.000,00
6	Atividade	ESTRUTURAÇAÕ E APOIO ADMINISTRATIVO AOS CONSELHOS MUNICIPAIS	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Disponibilizar infraestrutura e apoio aos Conselhos Municipais.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO								
Subfunção: 125 - NORMATIZAÇÃO E FISCALIZAÇÃO								
Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				231.000,00	240.000,00	250.000,00	260.000,00	981.000,00
7	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADM., PROJ. E INFORMAÇÃO	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Elaborar, em conjunto com o Prefeito Municipal, as políticas de planejamento; Coordenar a elaboração do Plano Diretor de Desenvolvimento do Município de Candói; Coordenar a revisão dos planos, programas e metas relativas ao planejamento institucional do Município; Dotar e manter a Secretaria de Planejamento, de estrutura física, administrativa e de recursos humanos, para a realização de suas atribuições; Coordenar a elaboração de Códigos, Leis e Decretos referentes ao Planejamento Municipal.I								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO								
Subfunção: 121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO								
Município de Candói				230.000,00	240.000,00	250.000,00	258.000,00	978.000,00
8	Atividade	MANUTENÇAO DO DEPTO DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTARIO	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Execuçao de serviços de apoio administrativo compreendendo o planjemanto, orientaçao, monitoramento e avaliaçao da execuçao orçamentária do Município.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO								
Subfunção: 121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO								
Município de Candói				2.154.611,01	2.246.000,00	2.319.000,00	2.395.000,00	9.114.611,01
9	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SA	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Elaborar e coordenar juntamente com o Prefeito Municipal as políticas públicas do setor administrativo; Manter as atividades da Secretaria da Administração de coordenação dos serviços e atos administrativos da municipalidade; Cordenaçao e Gestão do setor de Recursos Humanos e Licitação; Manter as atividades da Junta do Serviço Militar; Coordenação dos serviços de protocolo e manutençao do Prédio da Prefeitura; Implementar, acompanhar e supervisionar a gestão de documentos arquivísticos produzidos e recebidos pela Administração Pública Municipal e promover a organização, a preservação e o acesso dos documentos de valor permanente ou histórico da municipalidade; Reimplantar processo de digitalização dos documentos existentes no arquivo público; Dotar de estrutura física, administrativa e de recursos humanos para a realização de suas atribuições.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO								
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL								
Município de Candói				224.000,00	233.000,00	242.000,00	604.256,78	1.303.256,78
10	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA E SERVIÇOS	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação; Coordenar a prestação de serviços de copa e cozinha, limpeza, zeladoria, segurança, recepção, telefonia e manutençao das edidificações da Sec. de Administraçao; Responder demandas de protocolo, ouvidoria e transparência quando demandado; Executar outras competências correlatas.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO								
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL								
Município de Candói				57.000,00	59.000,00	61.000,00	63.000,00	240.000,00
11	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE APOIO INSTITUCIONAL	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação; Assegurar o funcionamento do Detran, mediante manutenção de parceria; Assegurar o funcionamento do Procon;								
Manter serviços de alistamento militar e identificação civil;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO								
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL								
Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				3.574.000,00	3.717.000,00	3.856.000,00	4.000.000,00	15.147.000,00
12	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADM. E CONTABILIDADE	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Realizar, em conjunto com o Prefeito Municipal, o gerenciamento do uso dos recursos públicos; Orientar a administração municipal quanto a utilização, de forma legal, dos recursos públicos; Dotar de estrutura física, administrativa e de recursos humanos, os setores da Secretaria da Finanças visando a implementação de suas atribuições;								

Realizar a contabilização geral do Município; Realizar o controle dos convênios realizados a nível estadual, federal e iniciativa privada; Realizar a prestação de contas anual dos convênios; Realizar o controle financeiro dos fundos municipais; Registrar e controlar a arrecadação dos impostos, taxas, contribuições; Controle dos saldos bancários; Prestações de contas mensais e anuais junto ao Tribunal de Contas; Prestação de contas de recursos federais recebidos;								
Retenção de INSS dos prestadores de serviços; Pagamento a fornecedores; Manter o arquivo da contabilidade organizado; Dotar de estrutura física, administrativa e recursos humanos o Setor de Contabilidade e Financeiro, para realização de suas atribuições;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO								
Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA								
Município de Candói				172.000,00	179.000,00	186.000,00	193.000,00	730.000,00
13	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Manter e incrementar a estrutura física, administrativa e os recursos humanos do Depto de Tributaçao e Receita; Atendimento dos contribuintes; Atendimento aos produtores rurais com informações sobre o CAD/Pró-Cadastro do Produtor Rural; Realizar constantemente a cobrança de tributos municipais e elaborar procedimentos internos para a efetiva constituição de créditos tributários; Acompanhar, através de auditoria fiscal, as informações tributárias fornecidas pelas empresas; Realizar, com presteza e dedicação, o atendimento ao público; Realizar em conjunto com a Secretaria de Assitência Social visitas e questionário social junto à pessoas carentes referente à isenções tributárias; Realizar constantemente a inovação das ferramentas de fiscalização, lançamento e arrecadação dos tributos municipais; Revisar e readequar os tributos municipais com racionalidade e justiça fiscal; Realizar campanha de incentivo de emissão de nota fiscal visando ampliação do retorno do ICMS; Atualizar e manter o Cadastro Técnico Imobiliário e Fiscal do Município; Elaborar todas as ações para a implantação do IPTU anual; Realizar o levantamento topográfico de todas as áreas que se fizerem necessárias;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO								
Subfunção: 129 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS								
Município de Candói				0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	6.000.000,00
84	Atividade	IMPLANTAÇAO DO PLANO DE CARGOS E SALARIOS	**NAO MENSURAVEL**	0,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Realizar estudos e projeções para criação e implantaçao do Plano de Cargos e Salários ao servidores do Poder Executivo, exceto Professores e outros profissionais da Secretaria de Educaçao que já possuem Plano. Se houver viabilidade técnica, administrativa e financeira a previsão de implantaçao do Plano será a partir do exercício de 2027.								
Nota explicativa: Implantação do Plano de Cargos e Salários dos Servidores Municipais com execeção dos								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO								
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL								
				2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
Programa: 3 - CANDOI DE OPORTUINIDADES			**Total Programa:**	**26.650.800,00**	**24.492.000,00**	**25.599.200,00**	**27.831.240,00**	**104.573.240,00**
Objetivo: DESENVOLVER ESTRATÉGIAS E AÇÕES PARA DESENVOLVIMENTO LOCAL COM EXPANSÃO INDUSTRIAL, TECNOLÓGICA E DE MODAIS, COM VISÃO SUSTENTÁVEL PARA GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA, TURISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS ESTRUTURAIS E INFRAESTRUTURA BÁSICA								
Código	**Tipo**	**Nome da ação**	**Unidade de Medida**					
Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				395.000,00	411.000,00	426.000,00	442.000,00	1.674.000,00
24	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SELC	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Planejar a estruturação e estabelecer diretrizes para o efetivo funcionamento da Secretaria de Esporte, Lazer e Cultura; dar suporte e apoio aos Departamentos de Apoio Esportivo e Departamento de Cultura; Coordenar as ações administrativas, gerenciar recursos humanos, aquisições de materiais e serviços, estoque, frota e equipamentos para manutenção das atividades afins; Planejar, organizar, executar, implantar e implementar planos, programas e projetos inerentes às áreas de esporte e lazer e cultura do município								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO								
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL								
Município de Candói				578.000,00	601.000,00	624.000,00	645.000,00	2.448.000,00
25	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO ESPORTIVO E RECREATIVO	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Administrar e supervisionar as unidades esportivas, ginásios, quadras e campos; Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação; Criar centros de treinamentos e referência esportiva; Desenvolver e planejar o calendário esportivo anual do município; Incentivar a pesca esportiva, disponibilizando rampas estruturadas; Incentivar as práticas esportivas e as atividades de lazer e culturais, tanto nas escolas como nas comunidades, articulada com a Secretaria de Educação, Secretaria de Assistência Social, Secretaria de Saúde e Departamento de Turismo; Manter em condições de plena utilização as quadras, campos e demais espaços destinados a prática esportiva; Organizar competições municipais e regionais para integração dos municípios e da população local, incentivando inclusive a realização de competições entre firmas, entre bairros, dentre outras; Participar de competições municipais e regionais nas diversas modalidades; Promover a prática esportiva por intermédio de escolinhas de iniciação esportiva em parceria com escolas; Promover programas esportivos e recreativos, inclusive incentivando sempre que possível a participação de pessoas com deficiências e idosos; Responder demandas de protocolo, ouvidoria e transparência quando demandado;;Executar outras competências correlatas.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 27 - DESPORTO E LAZER								
Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO								
Município de Candói				100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00
77	Projeto	AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	**PONTOS**	50,000	50,000	50,000	50,000	
Descrição complementar: Ampliação da rede de iluminação pública no perímetro urbano do município de Candói com a implantaçao de 50 novos pontos de iluminação por ano								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 15 - URBANISMO								
Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS								
Município de Candói				650.000,00				650.000,00
27	Projeto	REFORMA E AMPLIAÇÃO DO ESTÁDIO GERCY DE PAULA	**Metros²**	1,000				
Descrição complementar: Ampliaçaõ e reformas no Estádio Municipal Gercy de Paula; Oferecer mais qualidade nas instalações e maior seguranças aos usuários dos espaços esportivos; Construçao de pista de atletismo ao redor do campo; Iluminaçao do Campo, etc.								
Nota explicativa:								

Produto esperado: Obra Contruída/Ampliada								
Função: 27 - DESPORTO E LAZER								
Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO								
Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				410.000,00	430.000,00	445.000,00	461.000,00	1.746.000,00
29	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE CULTURA	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: I - Apoiar e estimular a realização de festejos tradicionais e religiosos, juntamente com manifestações das culturas populares;								
II - Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação;								
III - Criar, organizar e manter bibliotecas, inclusive itinerantes, apoiar bibliotecas que sejam de interesse público, zelando pela atualização e ampliação do acervo bibliográfico de acordo com o desenvolvimento da ciência, da técnica, da arte e da cultura em geral;								
IV - Estabelecer canais de comunicação com a sociedade civil organizada, visando adequar a formulação de políticas públicas inclusivas ás demandas na área de cultura;								
V - Incentivar a realização de eventos visando a revelação de talentos artísticos locais nas diversas áreas;								
VI - Incentivar e manter o intercâmbio com outros municípios no campo cultural;								
VII - Manter articulação com entes públicos e privados visando à cooperação em ações na área de cultura;								
VIII - Manter e administrar centros e outros espaços culturais de propriedade do município, bem com apoiar instituições culturais de interesse público e coletivo;								
IX - Participar e promover interações com o Estado e a União no desenvolvimento cultural, através do Sistema Estadual e Nacional de cultura;								
X - Pesquisar, registrar e expor ao público a documentação e os acervos artísticos, culturais e históricos de interesse do município;								
XI - Planejar e executar medidas necessárias ao levantamento da memória cultural, ao tombamento e a defesa do patrimônio histórico, artístico e cultural;								
XII - Preservar ambientes, espaços e centros municipais culturais, e bibliotecas;								
XIII - Promover a divulgação de eventos culturais municipais;								
XIV - Promover e apoiar ações de incentivo à leitura;								
XV - Promover em parceria com demais secretarias, a realização da Festa Nacional do Charque, observando a rigor suas origens e incentivando a participação popular;								
XVI - Realizar festivais músicas como o Canta Candói, proporcionando a integração cultura da comunidade local;								
XVII - Responder demandas de protocolo, ouvidoria e transparência quando demandado;								
XVIII - Subsidiar recursos e inciativas para manutenção da banda municipal;								
XIX - Viabilizar a execução de programas, projetos e ações culturais para o desenvolvimento econômico, social e ambiental do município;								
XX - Executar outras competências correlatas.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 13 - CULTURA								
Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL								
Município de Candói				76.800,00	96.000,00	115.200,00	138.240,00	426.240,00
30	Atividade	ATIVIDADES CULTURAIS - OFICINAS	**PESSOAS ATENDIDAS**	100,000	125,000	150,000	180,000	
Descrição complementar: Realizar Atividades artístico-cultural (oficinas) ligadas a música, artes, produções audiovisual, dança dentre outros, objetivando garantir a proteção, reconhecimento e valorização do Patrimônio histórico e cultural de Candoi (Pr).								
Nota explicativa: Para compor valor da ação, utilizou-se como parâmetro, oficinas com 16 aulas mensais								
Produto esperado: Pessoas Atendidas								
Função: 13 - CULTURA								
Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL								
Município de Candói				60.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	300.000,00
31	Atividade	FOMENTO A CULTURA - EDITAIS	**PESSOAS ATENDIDAS**	60,000	80,000	80,000	80,000	
Descrição complementar: Estruturar um sistema de fomento e incentivo à cultura com um caráter mais democrático e que leve em consideração as especificidades de cada território do município e da diversidade e pluralidade de linguagens e manifestações artísticoculturais; Aportar e aumentar progressivamente recursos para o Fundo Municipal de Cultura com o objetivo de apoiar o desenvolvimento de iniciativas amplas e diversificadas nos mais diversos segmentos artísticos, culturais, de proteção e promoção do patrimônio cultural; Implantar política de editais e financiar projetos culturais.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Pessoas Atendidas								
Função: 13 - CULTURA								
Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL								
Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				122.000,00	122.000,00	122.000,00	122.000,00	488.000,00
32	Atividade	FESTIVAL DE MÚSICA CANTA CANDÓI E CANTA CANTÚ	**PESSOAS ATENDIDAS**	120,000	130,000	140,000	150,000	
Descrição complementar: O festival de interpretação de música acontece anualmente nas semanas que antecedem a festa de aniversário do município. Em um formato renovado as eliminatórias que aconteciam nas regiões administrativas agora acontecem na sede, são dois dias de ensaio e eliminatórias e a final, tudo em um único final de semana. O festival alcança sempre número recorde de participantes e o nível de interpretação dos candidatos é altíssimo. Ficando dividida em categorias: Mirim, Infanto Juvenil, Gauchesca, Sertaneja, Popular e implantada recentemente a categoria Gospel. E agora a novidade que interliga o festival Canta Candói é as edições do festival Canta Cantu que abrange municípios da região Cantuquiriguaçu.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Pessoas Atendidas								
Função: 13 - CULTURA								
Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL								
Município de Candói				2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.400.000,00	8.400.000,00
33	Atividade	EVENTOS CULTURAIS (FESTA NACIONAL DO CHARQUE - NATAL, ETC)	**Outras Unidades e Medidas**	4,000	4,000	1,000	4,000	
Descrição complementar: - A "Festa Nacional do Charque" é sem dúvida um dos maiores eventos que acontecem no nosso município desde 1998. O evento que iniciou com o C.T.G. ESTEIO DA TRADIÇAO, levou o município a figurar no calendário nacional. A Festa acontece no mês de agosto e são servidas refeições								

com pratos típicos a base de charque como: quirera com charque, almôndega de charque, paçoca de charque, feijão tropeiro, picadinho de charque ao molho, arroz carreteiro de charque, churrasco de charque, mandioca cozida, pirão de charque, batata doce caramelizada, quibebe e arroz branco, além de saladas de diversos tipos.Fazem parte dos festejos vários shows com artistas renomados, tropeada, concurso de laço e Rainha da Festa, rodeio crioulo de laço comprido e de touros ao estilo estadunidense, exposição de produtos da indústria, comércio e agropecuária do município, expostos em amplos estandes, parque infantil, entre outras atividades de laser e descontração.								
- Cavalgada								
- Festividaes alusivas ao NATAL								
- Show da virada								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 13 - CULTURA								
Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL								
Município de Candói				500.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	650.000,00
35	Projeto	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, REFORMAS E MELHORIAS DE ESPAÇOS CULTURAIS	**METROS QUADRADOS**	1.620,000	170,000	170,000	170,000	
Descrição complementar: Execuçaõ de reformas e adequações no Centro Municipal de Eventos Antonio Loures Alves que está localizado as margens das rodovias Br 373 e Pr 560, no trevo de Santa Clara, que abriga estacionamento amplo, pista de arremates para leilões de gado e exposição, barracão de indústria e comércio para eventos e exposição, barracão para shows e gastronomia, assim como banheiros e cozinha. Também conta com uma pista de areia para realização de rodeios crioulos, tendo em vista a manutenção da tradição que é presente em nosso município, como as cavalgadas e rodeios de laço e de montaria em touros e cavalos; Reformas no Centro Cultural Doridin Antunes								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Obra Contruída/Ampliada								
Função: 13 - CULTURA								
Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL								
Município de Candói				1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	5.600.000,00
83	Projeto	CONSTRUÇAO DE CASAS POPULARES - PROJETO MORADIA DIGNA	**Metros²**	960,000	960,000	960,000	960,000	
Descrição complementar: Construção de 20 UNIDADES de habitações populares com até 48,00m² no município de Candói, para garantia do direito e moradia digna e redução do déficit habitacional e melhoria na qualidade de vida dos munícipes								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Obra Contruída/Ampliada								
Função: 16 - HABITAÇÃO								
Subfunção: 482 - HABITAÇÃO URBANA								
Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				1.850.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	2.000.000,00
28	Projeto	AMPLIAÇÃO E REFORMA GINÁSIO E QUADRAS ESPORTIVAS	**Metros²**	1,000	1,000	150,000	1,000	
Descrição complementar: Reformar o Ginasio de Esportes João Luiz Correia e outras estruturas esportivas na sede e nas cumindades rurais, quadras esportivas; Reformar, construir e ampliar o barracão e as canchas de bolão e bocha.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Obra Contruída/Ampliada								
Função: 27 - DESPORTO E LAZER								
Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO								
Município de Candói				108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	432.000,00
34	Atividade	MANUTENÇÃO DA BANDA MUNICIPAL TALENTOS DA TERRA	**PESSOAS ATENDIDAS**	60,000	70,000	70,000	70,000	
Descrição complementar: Manter e ampliar em até 20 novos integrantes da Banda Municipal Talentos da Terra, haja vista a quantidade de instrumentos disponíveis. Esta ação resultará na seguinte despesa adicional : Instrutor de Musica auxiliar; Uniformes para os novos integrantes, dentre outros acessórios necessários a pratica da musica. Viabilizar a participaçao da Banda Municipal em campeonatos regionais e nacionais;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Pessoas Atendidas								
Função: 13 - CULTURA								
Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL								
Município de Candói				500.000,00	500.000,00	500.000,00	1.000.000,00	2.500.000,00
89	Projeto	RECAPE ASFÁLTICO EM VIAS URBANAS	**Metros²**	1.000,000	1.000,000	1.000,000	1.000,000	
Descrição complementar: Execução de Recape asfáltico com o intuito de proporcionar Melhorias nas vias públicas do município de Candói.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Recapeamento de Vias								
Função: 15 - URBANISMO								
Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA								
Município de Candói				3.744.000,00	3.893.000,00	4.039.000,00	4.190.000,00	15.866.000,00
65	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FROTAS	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Elaboração programática da infraestrutura dos serviços, execução e manutenção das vias públicas, pontes, bueiros, pavimentação, coordenação de ações relacionadas à circulação e malha viária no município, dentre outras atividades, compreeendendo:								
I - Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação;								
II - Coordenar as ações administrativas, gerenciar recursos humanos, aquisições de materiais e serviços, estoque, frota e equipamentos para manutenção das atividades afins;								
III - Desenvolver ações integradas com as demais unidades administrativas municipais;								
IV - Executar a manutenção da frota de veículos do município, compreendendo serviços de mecânica, elétrica, borracharia, lavagem e lubrificação, abastecimento e solda;								
V - Fiscalizar e acompanhar a execução dos contratos afins;								
VI - Responder demandas de protocolo, ouvidoria e transparência quando demandado;								
Nota explicativa:								

Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO								
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL								
Município de Candói				785.000,00	816.000,00	847.000,00	878.000,00	3.326.000,00
66	Atividade	MANUTENÇÃO DO BOMBEIRO COMUNITÁRIO	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Manunteçao da Unidade de Bombeiros Comunitários, visando fortalecer a segurança contra incêndios e outras emergências nos municípios.								
A UMBC funciona com veículo equipado e pessoal especializadoo e treinado para auxiliar nas operações.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 6 - SEGURANÇA PÚBLICA								
Subfunção: 182 - DEFESA CIVIL								
Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				7.556.000,00	7.858.000,00	8.153.000,00	8.459.000,00	32.026.000,00
67	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: I - Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação;								
II - Coordenar, fiscalizar e executar atividades inerentes à mobilidade urbana, de acordo com a legislação vigente;								
III - Executar a limpeza e conservação de caixas de drenagem de águas pluviais;								
IV - Executar redes de drenagem pluvial;								
V - Fiscalizar e executar obras de saneamento de vias públicas, incluindo manutenção e operação tapa buraco;								
VI - Implantação, manutenção e fiscalização da sinalização viária vertical e horizontal;								
VII - Organizar e atuar no âmbito da Defesa Civil, via programa Bombeiro Comunitário;								
VIII - Planejar e executar atividades de educação e fiscalização do trânsito;								
IX - Prover a arborização e conservação de vias públicas;								
X - Realizar a limpeza, manutenção e construção de bocas de lobo e bueiros na área rural;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 26 - TRANSPORTE								
Subfunção: 782 - TRANSPORTE RODOVIÁRIO								
Município de Candói				1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	5.000.000,00
68	Projeto	PAVIMENTAÇAO ASFÁLTICA DE VIAS RURAIS	**Metros²**	1.000,000	1.000,000	1.000,000	1.000,000	
Descrição complementar: Melhorar a infraestrutura e o acesso às áreas rurais. Isso facilita o escoamento da produção, o transporte de insumos, transporte escolar e melhora a qualidade de vida dos moradores nas áreas rurais.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Pavimentação de Vias								
Função: 26 - TRANSPORTE								
Subfunção: 782 - TRANSPORTE RODOVIÁRIO								
Município de Candói				687.000,00	721.000,00	757.000,00	794.000,00	2.959.000,00
73	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SDET	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Formular, planejar e implementar políticas de fomento a Inovação e o desenvolvimento econômico da indústria, comércio e serviços, contribuindo para a geração de emprego e renda; planejar e executar políticas públicas relativas ao desenvolvimento do turismo no município, sob a égide da sustentabilidade econômica, ambiental, social e cultural;								
I - Apoiar iniciativas de desenvolvimento econômico de cooperativas de trabalho;								
II - Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação;								
III - Auxiliar os empregadores na busca de recursos humanos quanto a colocação e a recolocação dos trabalhadores no mercado de trabalho, via Agência do Trabalhador;								
IV - Consolidar e gerenciar ações de incentivo ao desenvolvimento econômico e geração de emprego e renda;								
V - Coordenar e executar atividades inerentes a área da indústria, comércio e serviços;								
VI - Coordenar as ações administrativas, gerenciar recursos humanos, aquisições de materiais e serviços, estoque, frota e equipamentos para manutenção das atividades afins;								
VII - Desenvolver ações integradas com as demais unidades administrativas municipais;								
VIII - Desenvolver políticas públicas e projetos de capacitação como alternativa para a geração de trabalho e renda, e inclusão de munícipes no mercado de trabalho;								
IX - Desenvolver projetos e criar espaços industriais, empresariais, cooperativistas e afins;								
X - Apoiar a Associação Comercial, Industrial e Empresarial de Candói como fomento e incentivo ao comércio local (ACIERCAN);								
XI - Fiscalizar e acompanhar a execução dos contratos afins;								
XII - Fomentar a formalização de MEIs e microempresas de prestação de serviços;								
XIII - Incentivar ações e iniciativas no âmbito da Agência do trabalhador;								
XIV - Incentivar ações e iniciativas no âmbito Sala do Empreendedor;								
XV - Incentivar o desenvolvimento econômico do município através da realização de feiras, encontros de negócios, congressos e outras atividades congêneres;								
XVI - Promover a educação empreendedora, através de convênios e parcerias com instituições de ensino e entidades vinculadas à profissionalização empresarial;								
XVII - Promover e incentivar a implantação, preservação e ampliação de empresas instaladas ou que venham a se instalar no município;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO								

Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL								
Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	60.000,00
75	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TURISMO	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: I - Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação;								
II - Atrair investimentos para o desenvolvimento do turismo no município;								
III - Identificar e implementar destinos, roteiros e atividades turísticas como trilhas ecológicas, cachoeiras e turismo rural;								
IV - Coordenar, monitorar e acompanhar as ações dos programas da política de turismo;								
V - Estimular ações que visem a integração das atividades do setor de turismo regional;								
VI - Estimular e participar de comitês ou fóruns municipais, regionais, estaduais e federais que visem o desenvolvimento turístico da região;								
VII - Incentivar a interação com entidades públicas e privadas, organizações não governamentais e organizações da sociedade civil de interesse público, nacionais e internacionais, com o objetivo de incrementar o intercâmbio de novas tecnologias de desenvolvimento turístico;								
VIII - Responder demandas de protocolo, ouvidoria e transparência quando demandado;								
IX - Viabilizar a formação e a capacitação de profissionais que atuam na área de turismo, visando a melhoria da qualidade e produtividade dos serviços prestados aos turistas;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS								
Subfunção: 695 - TURISMO								
Município de Candói				300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	1.200.000,00
76	Parcerias	MANUTENÇAO PROGRAMA CANDÓI MAIS CREDITO	**ENTIDADES**	150,000	150,000	150,000	150,000	
Descrição complementar: Possibilitar o acesso ao crédito sem a incidência de juros e outros encargos financeiros (serão subsidiados pelo Município) a microempreendedores individuais e microempresas de pequeno porte, fortalecendo o empreendedorismo e a geração de emprego e renda.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS								
Subfunção: 691 - PROMOÇÃO COMERCIAL								
Município de Candói				400.000,00	400.000,00	800.000,00	400.000,00	2.000.000,00
90	Projeto	CONSTRUÇÃO E READEQUAÇAÔ DE CALÇADAS JUNTO ÀS VIAS URBANAS	**Metros²**	2.000,000	2.000,000	40.000,000	2.000,000	
Descrição complementar: Construção e readequaçao de calçadas acessíveis e seguras para todos pedestres.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Obra Contruída/Ampliada								
Função: 15 - URBANISMO								
Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA								
Município de Candói				780.000,00	811.000,00	841.000,00	873.000,00	3.305.000,00
78	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SUMA	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Elaboração programática de infraestrutura, execução e manutenção do planejamento urbanístico e habitacional, paisagismo, execução e fiscalização de obras. Adicionalmente cuida do desenvolvimento da política ambiental do município, obedecendo as diretrizes da legislação federal, estadual e municipal, primando pela proteção e conservação do meio ambiente.								
I - Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação;								
II - Coordenar as ações administrativas, gerenciar recursos humanos, aquisições de materiais e serviços, estoque, frota e equipamentos para manutenção das atividades afins;								
III - Desenvolver ações integradas com as demais unidades administrativas municipais;								
IV - Fiscalizar e acompanhar a execução dos contratos afins;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO								
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL								

Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				523.000,00	543.000,00	563.000,00	584.000,00	2.213.000,00
79	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO AMBIENTAL	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: I - Acompanhar e analisar os estudos de impacto ambiental e análises de riscos, das atividades que venham a se instalar no município;								
II - Aprovar e fiscalizar a implantação de instalações para fins industriais de qualquer natureza, e quaisquer atividades que utilizem recursos ambientais;								
III - Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação;								
IV - Atuar em defesa da proteção de fontes e mananciais;								
V - Autorizar de acordo com a legislação vigente, o corte e a exploração racional ou quaisquer outras alterações de cobertura vegetal nativa ou exótica;								
VI - Autorizar sem prejuízo de outras licenças cabíveis, o cadastramento e a exploração de recursos minerais;								
VII - Controlar a utilização, armazenamento e transporte de produtos perigosos ou prejudiciais à saúde, em conjunto com as demais secretarias municipais e órgãos federais e estaduais competentes;								
VIII - Coordenar ações e executar planos, programas, projetos e atividades de preservação e recuperação ambiental;								
IX - Elaborar planos e projetos de educação ambiental junto as demais secretarias;								

X - Encaminhar os recursos interpostos em relação a sanções administrativas ao Fundo Ambiental Municipal (FUAMB);								
XI - Estudar, definir e expedir normas técnicas, legais e procedimentos, visando à proteção ambiental do município;								
XII - Exercer o poder de polícia em relação a atividades causadoras de poluição atmosférica, hídrica, e do solo, à mineração, ao desmatamento e resíduos tóxicos;								
XIII - Exigir estudo de impacto ambiental para implantação de atividades socioeconômicas, pesquisas, difusão e implantação de tecnologias que possam degradar o meio ambiente;								
XIV - Fiscalização de aterros sanitários, usinas de compostagem e reciclagem de resíduos, assim como do lixo domiciliar e urbano, inclusive entulhos e sucatas e depósitos irregulares;								
XV - Fiscalizar a execução e/ou executar o recolhimento de lixo;								
XVI - Fiscalizar no âmbito municipal as exigências contidas nas leis municipais, estaduais e federais, quanto a questões ambientais;								
XVII - Fiscalizar projetos e denúncias relativas a área ambiental;								
XVIII - Identificar, implantar e administrar unidades de conservação e reservas ecológicas, e de outras áreas protegidas, visando conservação dos recursos hídricos, ecossistemas naturais, flora, fauna, recursos genéticos e outros bens de interesse ecológico, definindo normas a serem estabelecidas nestas áreas;								
XIX - Promover intercâmbios, convênios e programas com entidades federais e estaduais e da iniciativa privada, nos assuntos pertinentes à política de desenvolvimento ambiental;								
XX - Representar o município junto às empresas concessionárias, no que se refere ao abastecimento de água potável e esgoto sanitário à população do município;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 18 - GESTÃO AMBIENTAL								
Subfunção: 541 - PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL								
Município de Candói				803.000,00	834.000,00	867.000,00	899.000,00	3.403.000,00
80	Atividade	GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS E RECICLAGEM	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Aumentar o atendimento nos serviços de coleta de resíduos no município;								
Fiscalização de aterros sanitários, usinas de compostagem e reciclagem de resíduos, assim como do lixo domiciliar e urbano, inclusive entulhos e sucatas e depósitos irregulares;								
Fiscalizar a execução e/ou executar o recolhimento de lixo;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 18 - GESTÃO AMBIENTAL								
Subfunção: 541 - PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL								

Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				621.000,00	646.000,00	670.000,00	696.000,00	2.633.000,00
81	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE URBANISMO E ENGENHARIA	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: I - Aprovar, licenciar e fiscalizar a infraestrutura dos loteamentos, desmembramentos e condomínio de lotes;								
II - Assegurar a qualidade das informações inseridas nos sistemas informatizados de obras públicas, inclusive nos sistemas dos órgãos externos de fiscalização da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano (SEDU), do Tribunal de								
Contas do Estado do Paraná (TCE/PR) e de outras entidades fiscalizadoras de obras públicas;								
III - Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação;								
IV - Coordenar a execução das atividades inerentes a área de fiscalização de obras;								
V - Coordenar as atividades inerentes a área de projetos públicos compreendendo elaboração, execução e fiscalização de projetos e obras públicas do município;								
VI - Cuidar do alinhamento predial;								
VII - Fornecer numeração predial;								
VIII - Fornecer o alvará de construção e emitir o habite-se;								
IX - Implantar e executar o planejamento urbanístico da cidade, analisar, aprovar e fiscalizar projetos de edificação privada;								
X - Impor multas, embargos, apreensões, restrições para o funcionamento, interdições, demolições e demais sanções administrativas estabelecidas em lei;								
XI - Participar do estudo de zoneamento e outras atividades de uso e ocupação do solo;								
XII - Realizar a limpeza, manutenção e construção de bocas de lobo e bueiros na área urbana;								
XIII - Realizar a manutenção dos jardins e canteiros das praças, parques, via públicas, espaços, prédios públicos, incluindo roçadas, plantio de flores e afins;								
XIV - Responder demandas de protocolo, ouvidoria e transparência quando demandado;								
XV - Supervisionar e manter o sistema de iluminação pública municipal;								
XVI - Executar outras competências correlatas.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 15 - URBANISMO								
Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA								
Município de Candói				507.000,00	527.000,00	547.000,00	567.000,00	2.148.000,00
82	Atividade	MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Superviosionar e manter em pleno funiconamento eo sistema de iluminação pública.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 15 - URBANISMO								
Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS								
Município de Candói				180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	720.000,00
92	Atividade	APOIO AO COMÉRCIO LOCAL - PARCERIA ACIERCAN	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Apoio e inccentivo ao comércio local mediante parceria com a Associação Comercial - Aciercan.								

Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS								
Subfunção: 691 - PROMOÇÃO COMERCIAL								
				2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
Programa: 4 - CANDÓI DE AGROPECUÁRIA FORTE			**Total Programa:**	**4.742.200,00**	**4.591.000,00**	**4.760.000,00**	**5.040.000,00**	**19.133.200,00**
Objetivo: DESENVOLVER AÇÕES PARA O FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO AGRONEGÓCIO, COMO FONTE DE FOMENTO ECONÔMICO, COM APOIO TÉCNICO E INVESTIMENTOS DIRETO AO PRODUTOR, INCENTIVOS AO ASSOCIATIVISMO, AO COOPERATIVISMO E À EXPLORAÇÃO DE TURISMO RURA								
Código	**Tipo**	**Nome da ação**	**Unidade de Medida**					

Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				946.000,00	983.000,00	1.020.000,00	1.056.000,00	4.005.000,00
69	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SAP	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Desenvolvimento de ações e políticas para o desenvolvimento agropecuário do município; viabilizar, estudar, propor medidas e providências de fomento à produção agrícola, à pecuária e demais culturas adaptáveis às condições climáticas e geográficas do município, e administrar o abastecimento. Fomenta parcerias com órgãos federais, estaduais e autarquias. No âmbito de sua ação, orienta e executa mediante esforços das unidades especializadas o atingimento das metas e dos objetivos via assistência técnica, fomento e defesa da agropecuária.								
I - Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação;								
II - Coordenar as ações administrativas, gerenciar recursos humanos, aquisições de materiais e serviços, estoque, frota e equipamentos para manutenção das atividades afins;								
III - Desenvolver ações integradas com as demais unidades administrativas municipais;								
IV - Fiscalizar e acompanhar a execução dos contratos afins;								
V - Manter em pleno funcionamento o Serviço de Inspeção Municipal (SIM);								
VI - Realizar esforços para captação de recursos para produtores e associações rurais na área da agropecuária;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 4 - ADMINISTRAÇÃO								
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL								
Município de Candói				244.200,00	278.000,00	286.000,00	400.000,00	1.208.200,00
70	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE APOIO AO PRODUTOR	**PRODUTORES**	800,000	800,000	800,000	800,000	
Descrição complementar: I - Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação;								
II - Desenvolver estudos sobre a lavoura e criações tradicionais do município e suas cadeias produtivas;								
III - Estabelecer políticas de comercialização de produtos agropecuários mediante implantação da feira do produtor, e mediante a implantação de rotas de turismo rural;								
IV - Executar por serviços próprios ou em ação conjunta com as demais secretarias municipais afins, serviços de apoio ao agricultor familiar e suas comunidades, manutenção e conservação de estradas, pontes e açudes na área rural do município;								
V - Fomentar ampliação da produtividade agropecuária com adoção de tecnologias, disponibilização de patrulhas agrícolas;								
VI - Fomentar o desenvolvimento da bacia leiteira;								
VII - Incentivar a produção de hortifrútis via agricultura familiar;								
VIII - Incentivar todas as formas de produção através do cooperativismo, associativismo e parcerias rurais;								
IX - Organizar e coordenar a realização de eventos vinculados à atividade rural e agroindustrial;								
X - Promover o desenvolvimento da agropecuária, subsidiando a distribuição de adubo, sementes, insumos e demais recursos à pequenos produtores rurais;								
XI - Promover e divulgar eventos de treinamento, capacitação e aperfeiçoamento relacionados com o meio rural para estimular a produção primária do município, gerando aumento da produtividade rural;								
XII - Promover o desenvolvimento agropecuário, por intermédio do incentivo às atividades agroindustriais, agropecuárias, pesqueiras e florestais;								
Programas a serem executados:								
a) Manter o Programa de Inseminaçao Artificial;								
b) Manter o Programa de vacinaçao contra brucelose;								
c) Promoção de feiras e mercados locais. Criar um ambiente favorável para a comercialização dos produtos da agricultura familiar, como hortaliças, frutas, queijos e mel, facilitando o acesso dos produtores aos consumidores locais e valorizando a produção da região. Esta ação poderá ser realizada em parceria com a secretaria de assistência, promovendo uma maior adesão e número entre secretarias, sendo realizado 4 feiras anuais;								
d) Fornecimento de 5 caixa padrão com ninho e duas melgueiras para criação de abelhas para cada produtor. Cessão de equipamentos para extração do mel.;								
e) Apoio para atualização e regularizaçao das Associações de Produtores Rurais;								
f) Inovaçao e Tecnologia no Campo com realização de pesquisas e promoção de eventos - Dia de Campo com os produtores rurais;								
g) Apoio à Nutrição Animal para Pequenos Produtores de Leite;								
h) Aquisição de veículo utilitário para ser utilizado em visitas técnicas e visitas as associações.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Pessoas Atendidas								
Função: 20 - AGRICULTURA								
Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA								

Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				3.192.000,00	3.320.000,00	3.444.000,00	3.574.000,00	13.530.000,00
71	Projeto	PROGRAMA CAMPO FORTE: CANDÓI DESENVOLVIDO	**PRODUTORES**	780,000	800,000	820.000,000	850,000	

Descrição complementar: Fornecimento de sementes de milho, adubo e ureia para pequenos produtores rurais, realizado de forma descentralizada em cada comunidade ou associação, conforme um calendário previamente estabelecido. A distribuição será organizada pela Secretaria de Agricultura e Pecuária, por meio de uma equipe responsável para este fim; Incluir o fornecimento de calcario, promovendo a correçao do solo e aumento da produtividade;								
Promover a otimização dos recursos agrícolas, reduzir desperdícios, melhorar a produtividade e incentivar práticas sustentáveis. As ações incluirão capacitações, visitas técnicas, difusão de novas tecnologias e manejo integrado da produção, garantindo maior eficiência e competitividade ao setor agropecuário do município								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Pessoas Atendidas								
Função: 20 - AGRICULTURA								
Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA								
Município de Candói				10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
72	Atividade	APOIO ÀS ASSOCIAÇÕES COMUNITÁRIAS	**Outras Unidades e Medidas**	25,000	30,000	40,000	50,000	
Descrição complementar: Atualização cadastral e documental das associações de produtores rurais, com criação de bancos de dados digital de cada associação, atualmente a secretaria atende cinquenta associações, desse total vinte estão regulares, durante os quatro anos subsequentes a meta é regularizar todas as associações atendidas pela secretaria. A ação envolverá comunicados por meio de ofícios pelas redes sociais e visitas as comunidades/associações semanalmente realizada pela equipe responsável por este setor.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 20 - AGRICULTURA								
Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA								
Município de Candói				350.000,00				350.000,00
91	Projeto	CONSTRUÇAO DA CASA DO MEL	**Metros²**	110,000				
Descrição complementar: Fortalecer a cadeia produtiva do mel no município de Candói e identificar as principais necessidades das associações e produtores promovendo melhores condições para os apicultores por meio da doação de caixas de mel, apoio logístico para aquisição de insumos e transporte de produtores certificados;								
Produtores atendidos por ano: 18								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Obra Contruída/Ampliada								
Função: 20 - AGRICULTURA								
Subfunção: 608 - PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA								

Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
				2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
Programa: 5 - CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO			**Total Programa:**	**35.892.000,00**	**36.236.327,46**	**38.485.821,01**	**37.927.000,00**	**148.541.148,47**
Objetivo: ATINGIR A QUALIDADE EDUCACIONAL, GARANTINDO ACESSO AO CONHECIMENTO, TRANSPORTE, MERENDA, INFRAESTRUTURA E CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL, CONTRIBUINDO PARA O DESENVOLVIMENTO INTEGRAL E ÉTICOS PARA CONVIVÊNCIA EM SOCIEDADE E CUMPRIMENTO DO PLANO M. EDUC								
Indicador	**Tipo indicador**	**Un. de Medida**	**Medida**	**Público alvo**				
PERCENTUAL DE CRIANÇAS COM APRENDIZADO ADEQUADO - 2ª ´SERIE LINGUA PORTUGUESA	Taxa de Alfabetismo	PERCENTUAL	73,000	Criança				
Nota explicativa: CNCA- Avaliação CNCA (Compromisso Nacional Criança Alfabetizada) - avaliação periódica que ajuda a monitorar o processo de alfabetização das crianças. O Ministério da Educação (MEC) coordena o programa por meio de plataforma digital para avaliação.		**Medida esperada:**		77,000	79,000	81,000	82,000	
PERCENTUAL DE CRIANÇAS COM APRENDIZADO ADEQUADO - 2ª SÉRIE - MATEMÁTICA	Taxa de Alfabetismo	PERCENTUAL	55,000	Criança				
Nota explicativa:		**Medida esperada:**		57,000	59,000	61,000	62,000	
INDICE DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇAO BÁSICA - IDEB	Outros Indicadores	Outras Unidades e Medidas	6,000	Criança				
Nota explicativa: O Ideb agrega ao enfoque pedagógico das avaliações em larga escala a possibilidade de resultados sintéticos, facilmente assimiláveis, e que permitem traçar metas de qualidade educacional para os sistemas. Varia de 0 a 10 e é divulgado de 2 em 2 anos		**Medida esperada:**		6,400	6,600	6,600	6,800	
ÍNDICE DE FLUÊNCIA LEITORA	Outros Indicadores	Outras Unidades e Medidas	5,800	Criança				
Nota explicativa: A avaliação da fluência verifica a capacidade do estudante de ler palavras, pseudopalavras e textos voltados à sua etapa escolar de forma fluida e no ritmo adequado. Nesse modelo de avaliação, geralmente aplicado nos anos iniciais do Ens. Fundamental		**Medida esperada:**		6,000	6,100	6,200	6,300	
PERCENTUAL DE CRIANÇAS ALFABETIZADAS AO FINAL DO 2° ANO	Taxa de Alfabetismo	PERCENTUAL	73,400	Criança				
Nota explicativa: a meta nacional anual é 64% a qual o munícipio já superou,. Há aumento de cerca de 3% por ano , utilizado como parâmetro para estabelecimento das metas 2026-2029.		**Medida esperada:**		78,000	81,000	84,000	87,000	
PERCENTUAL DE ACERTOS NA AVALIAÇAO PROVA PARANÁ	Taxa de Alfabetismo	PERCENTUAL	61,500	Criança				
Nota explicativa: PROVA PARANÁ 3° edição - compõe o Sistema de Avaliação da Educação Básica do Paraná - objetivo o diagnóstico das aprendizagens dos estudantes matriculados nas instituições de ensino da rede pública estadual e das redes públicas municipais		**Medida esperada:**		62,500	63,000	63,500	64,000	

PROFICIÊNCIA MÉDIA - PONTUAÇAO PROVA PARANÁ MAIS - 2º ANO MATEMÁTICA	Taxa de Alfabetismo	PONTOS	541,000	Criança				
Nota explicativa: Avaliação em larga escala aplicada de forma censitária, abrangendo estudantes do 2.º e 5.º anos do Ensino Fundamental		**Medida esperada:**		545,000	546,000	547,000	548,000	

Código	**Tipo**	**Nome da ação**	**Unidade de Medida**					
Município de Candói				1.201.000,00	1.249.000,00	1.296.000,00	1.345.000,00	5.091.000,00
17	Atividade	INCENTIVOS AO ENSINO SUPERIOR	**PESSOAS ATENDIDAS**	368,000	368,000	368,000	368,000	
Descrição complementar: Disponibilização de transporte de estudantes às instituições de nível superior públicas e privadas e cursos técnicos, de acordo com a Lei Municipal n.° 1.617/2021, para as cidades de Guarapuava PR e Chopinzinho PR. Atualmente 368 estudantes utilizam o transporte oferecido pelo Município.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Pessoas Atendidas								
Função: 12 - EDUCAÇÃO								
Subfunção: 364 - ENSINO SUPERIOR								

Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				1.854.000,00	1.928.000,00	2.000.000,00	2.075.000,00	7.857.000,00
18	Atividade	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	**ALUNOS**	1.500,000	1.500,000	1.500,000	1.500,000	
Descrição complementar: Estruturar as ações de acesso a educação infantil, bem como buscar o atendimento do plano municipal de educação em relação a meta 01, ampliando as vagas de 0 a 3 anos, permitir acesso de 100% de 0 a 4 anos na escola, oportunizar vagas de estágios, proporcionar kit escolar, requalificar os prédios e adquirir tabletes para os profissionais e demais ações								
Meta 1: Universalizar a Educação Infantil na pré-escola para as crianças de quatro a cinco anos de idade e ampliar a oferta em CMEIs, de forma a atender, no mínimo, 50% das crianças de até três anos até o final da vigência deste PME. Esta meta está alcançada em relação à Educação Infantil de 4 a 5 anos com um atendimento de 100%, em relação a crianças de 0 a 3 anos o quantitativo de 50% ainda não foi atingido. Segue metas a serem atingidas e histórico. Estes								
dados estão presentes no Relatório de monitoramento do Plano Municipal de Educação de acordo com a Lei Municipal n.° 1.449/2018.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Alunos Atendidos								
Função: 12 - EDUCAÇÃO								
Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL								
Município de Candói				2.706.000,00	2.258.107,56	2.260.000,00	2.271.000,00	9.495.107,56
14	Atividade	MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	**ALUNOS**	1.000,000	1.200,000	1.250,000	1.300,000	
Descrição complementar: Fornecer merenda escolar a todos os alunos matriculados nas escolas municipais e entidades educacionais, com inclusão de produtos da região na alimentação escolar; Proporcionar melhores condições de alimentação; Diminuição dos índices de desnutrição da criança em idade escolar; Oferecer a alimentação adequada às crianças com distúrbios nutricionais;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Alunos Atendidos								
Função: 12 - EDUCAÇÃO								
Subfunção: 306 - ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO								
Município de Candói				594.000,00	618.000,00	641.000,00	665.000,00	2.518.000,00
15	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADM. E PEDAGÓGICA	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Administrativo: Elaborar, em conjunto com o Prefeito Municipal e o Conselho de Educação, as políticas de desenvolvimento do ensino do Município; Gerenciar a implantação das políticas de desenvolvimento do ensino; Dotar o Gabinete da Secretaria Municipal da Educação de estrutura física, administrativa e de recursos humanos, Elaborar e aprovar junto ao Conselho de Educaçao, o Plano Municipal da Educação; Adequar-se às legislações pertinentes à educação; Acompanhar o desenvolvimento das questões administrativas das escolas municipais; Resolver questões administrativas em conjunto com as direções das escolas; Elaborar dados informativos e estatísticos relacionados aos serviços de educação; Disponibilizar e manter acesso de qualidade à internet na sede da Secretaria Municipal da Educação e nas escolas municipais; Realizar a conservação e a manutenção das edificações que abrigam os serviços administrativos da Secretaria da Educação;								
Pedagógico: Realizar atividades administrativas e de apoio para o desenvolvimento do ensino de Pré I e II, 1° ao 5° ano, Educação de Jovens e Adultos e Educação Especial; Promover mudanças pedagógicas e estruturais que visem a melhoria da qualidade de ensino; Criar e manter grupos de estudos para pesquisas acerca dos problemas relacionados à Educação; Dotar de estrutura física, administrativa e de recursos humanos o Setor Pedagógico para realização de suas atribuições; Acompanhar o desenvolvimento das ações educativas nas escolas municipais criando, mantendo e implementando projetos e eventos como viagens de estudo, Semana da Pátria, Danças, Festivais Artísticos e Culturais, Jogos Escolares, Mostras Pedagógicas e formaturas de programas educacionais - PROERD e outros; Dar continuidade ao ensino fundamental de 9 anos; Providenciar a formação pedagógica continuada dos professores municipais.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 12 - EDUCAÇÃO								
Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL								
Município de Candói				21.563.000,00	22.595.219,90	23.341.821,01	24.259.000,00	91.759.040,91
16	Atividade	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	**ALUNOS**	1.900,000	2.000,000	2.100,000	2.200,000	
Descrição complementar: Oferecer às crianças em idade escolar o acesso e a permanência no Ensino Fundamental; Implantar instrumentos avaliativos nos terceiros, quartos e quintos anos, como forma de acompanhamento e monitoramento dos índices escolares;								
Atividades de prevenção das condições de saúde dos alunos; Ampliar, implementar, regulamentar e oferecer a educação em tempo integral no Ensino Fundamental, gradativamente nas instituições de ensino do Município; Manter e implementar programas educacionais como hora/atividade, Psicopedagogia, Incentivo à Leitura, Tecnologias Educacionais, PROERD - Programa Educacional de Resistência as Drogas e Violência, Programa Saúde Preventiva da Criança e Adolescente; Dotar de estrutura física, administrativa e de recursos humanos as escolas municipais, bem como equipar com materiais pedagógicos e esportivos, mobiliários e equipamentos que se fizerem necessários								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Alunos Atendidos								
Função: 12 - EDUCAÇÃO								
Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL								

Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro
Escopo: Plano Plurianual

Município de Candói					500.000,00			500.000,00
23	Projeto	CONSTRUÇAO REFORMA E AMPLIAÇAO DE CRECHES	**Metros²**		100,000			
Descrição complementar:								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Creche Construída/Ampliada ou Reformada								
Função: 12 - EDUCAÇÃO								
Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL								
Município de Candói				5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	20.000,00
19	Atividade	MANUTENÇÃO DO ENSINO DE JOVENS E ADULTOS	**ALUNOS**	10,000	10,000	10,000	10,000	
Descrição complementar: Aumentar o número de pessoas participando da educação de jovens e adultos.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Alunos Atendidos								
Função: 12 - EDUCAÇÃO								
Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS								
Município de Candói				244.000,00	254.000,00	264.000,00	273.000,00	1.035.000,00
20	Atividade	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL	**ALUNOS**	100,000	100,000	100,000	100,000	
Descrição complementar: Assegurar acesso à Educação Especial, com capacitação aos profissionais da educação, preferencialmente com integração entre crianças com diferentes necessidades, nos termos da LDB e Plano Municipal de Educação. Manter parcerias								
com APAE e outras entidades visando ampliar o atendimentos aos alunos com necessidades especiais.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Alunos Atendidos								
Função: 12 - EDUCAÇÃO								
Subfunção: 367 - EDUCAÇÃO ESPECIAL								
Município de Candói				5.725.000,00	5.954.000,00	6.178.000,00	6.409.000,00	24.266.000,00
21	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE TRANSPORTE E LOGÍSTICA ESCOLAR	**ALUNOS**	1.100,000	1.100,000	1.100,000	1.100,000	
Descrição complementar: Reestruturar o sistema de Transporte Escolar, possibilitando acesso seguro e monitorado, atualizando os roteiros do transporte escolar com renovação e ampliação da frota municipal e também com terceirização de algumas linhas mediante processo de licitação.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Alunos Atendidos								
Função: 12 - EDUCAÇÃO								
Subfunção: 782 - TRANSPORTE RODOVIÁRIO								
Município de Candói				2.000.000,00	875.000,00	2.500.000,00	625.000,00	6.000.000,00
22	Projeto	REFORMA E AMPLIAÇÃO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS	**Metros²**	800,000	350,000	1.000,000	250,000	
Descrição complementar:								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Escola Construída/Ampliada ou Reformada								
Função: 12 - EDUCAÇÃO								
Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL								

Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
				2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS			**Total Programa:**	**4.210.500,00**	**4.357.500,00**	**5.977.000,00**	**4.608.500,00**	**19.153.500,00**
Objetivo: PROVER SERVIÇOS, PROJETOS E BENEFÍCIOS DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA E ESPECIAL À INDIVÍDUOS E GRUPOS, PROTEÇÃO À MATERNIDADE, INFÂNCIA, ADOLESCÊNCIA E A VELHICE, AMPARO ÀS CRIANÇAS E ADOLESCENTES EM SITUAÇÃO DE RISCO E VULNERABILIDADE. FAMÍLIA,								
Indicador	**Tipo indicador**	**Un. de Medida**	**Medida**	**Público alvo**				
TAXA DE CADASTRO ATUALIZADO DE FAMÍLIAS COM ATÉ 1/2 SAL MINIMO - PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA	Outros Indicadores	PERCENTUAL	90,000	População em Geral				
Nota explicativa: Fonte de dados MOPS GOV		**Medida esperada:**		91,000	92,000	93,000	94,000	
FAMÍLIAS EM SITUAÇAO DE POBREZA CADASTRADAS NO CADUNICO	Outros Indicadores	PERCENTUAL	23,000	População em Geral				
Nota explicativa: TOTAL DE FAMILIAS CADASTRADOS NO CADUNICO 3.262 (MARÇO/2025)		**Medida esperada:**		22,000	22,000	21,000	21,000	
PERCENTUAL DE FAMILIAS CADASTRADAS ACIMA DE 1/2 SALÁRIO MÍNIMO NO CADUNICO	Outros Indicadores	PERCENTUAL	40,000	População em Geral				
Nota explicativa: Fonte de dados MOPS GOV		**Medida esperada:**		41,000	41,000	42,000	42,000	
QUANTIDADE DE PESSOAS ATENDIDAS NO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - SCFV	Outros Indicadores	PESSOAS	400,000	População em Geral				
Nota explicativa:		**Medida esperada:**		410,000	420,000	430,000	440,000	

Código	**Tipo**	**Nome da ação**	**Unidade de Medida**					
Município de Candói				177.000,00	184.000,00	191.000,00	198.000,00	750.000,00
51	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SAS	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: I - Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação;								
II - Coordenar as ações administrativas, gerenciar recursos humanos, aquisições de materiais e serviços, estoque, frota e equipamentos para funcionamento dos programas e serviços da Secretaria de Assistência Social;								
III - Coordenar as ações junto ao grupo de mulheres assistidas pela assistência social em atividades de artesanato, convivência e geração de renda;								

IV - Coordenar as atividades desenvolvidas com o grupo de idosos em ações de lazer e culturais, acompanhar e dar suporte as atividades do grupo de Serviço de Convivência e fortalecimento de vínculos da pessoa idosa em encontros semanais;
V - Desenvolver ações integradas com as demais unidades administrativas municipais;
VI - Elaborar estratégias alternativas para o melhor funcionamento dos serviços prestados, de atendimento ao público, monitoramento das ações típicas da assistência e apoio ao cidadão em serviços ligados aos órgãos estaduais e federais;
VII - Estruturar programas e ações de assistência jurídica gratuita aos usuários dos serviços de assistência social;
VIII - Fiscalizar e acompanhar a execução dos contratos afins;
IX - Planejar, acompanhar e desenvolver os programas e projetos do governo municipal, estadual e federal relativos às atividades da Secretaria de Assistência Social;
X - Responder demandas de protocolo, ouvidoria e transparência quando demandado;
XI - Executar outras competências correlatas.
Nota explicativa:
Produto esperado: Apoio Administrativo
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL

Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				40.500,00	42.500,00	44.000,00	45.500,00	172.500,00
52	Atividade	BLOCO DE GESTÃO DO SUAS (IGD-SUAS)	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: I - Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação;								
II - Assegurar que os princípios da Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) sejam postos em prática;								
III - Assessorar a manutenção e funcionamento dos Conselhos Municipais e outros que vierem a serem formados, relacionados a cidadania e aos direitos humanos;								
IV - Coordenar e acompanhar os Instrumentos de Gestão, Sistemas de Informação, Monitoramento e Avaliação do SUAS, em suas tendências na gestão local na perspectiva do SUAS, como o Plano de Assistência Social, Lei Orçamentária, Sistema de Informação, Monitoramento e Avaliação, Relatório Anual de Gestão, Instâncias de articulação, pactuação e deliberação, Aplicativos Rede SUAS, Habilitação ao SUAS, Controles essenciais, Serviços tipificados e Gestão do trabalho;								
V - Coordenar o Programa de Promoção do Acesso ao Mundo do Trabalho (Acessuas) que busca a autonomia das famílias usuárias da Política de Assistência Social, por meio da integração ao mundo do trabalho;								
VI - Desenvolver ações e programas dirigidos à promoção da cidadania, direitos humanos, família, indivíduos, crianças, adolescentes, mulheres, idosos e pessoas com deficiência;								
VII - Efetuar a gestão da política da assistência social e habitação do município, promovendo um conjunto de ações sócio assistenciais para atender as necessidades básicas da população e promover a universalização do direito dos cidadãos, a proteção à família, à maternidade e à velhice; o amparo à criança, adolescente e demais pessoas carentes;								
VIII - Elaborar estratégias alternativas para melhor funcionamento dos serviços prestados;								
IX - Execução de atividades correlatas determinadas ou exigidas pela gestão pública;								
X - Formular, implantar, regular, executar, monitorar e avaliar a Política Municipal de Assistência Social, como parte integrante do Sistema Único de Assistência Social (SUAS);								
XI - Interagir e articular com órgãos da administração municipal e sociedade, para incluir nas políticas e ações a promoção dos direitos do idoso e sua integração à vida comunitária;								
XII - Orientar e realizar estudos e pesquisas no campo da assistência social;								
XIII - Planejar e executar políticas sociais que contribuam para a melhoria da qualidade de vida da população urbana e rural, proteção e inclusão social juntamente com a sociedade civil;								
XIV - Promover a implementação das diretrizes, condições e normas gerais relativas à política de habitação em conformidade com a legislação municipal;								
XV - Promover ações e programas destinados a combater a discriminação racial e os preconceitos de qualquer natureza; interagir e articular com órgãos da administração municipal e da sociedade, para incluir nas suas políticas e ações a promoção dos direitos da pessoa com deficiência e sua integração à vida comunitária;								
XVI - Promover programas de trabalho referentes ao serviço social;								
XVII - Realização de cursos profissionalizantes visando geração de renda;								
XVIII - Responder demandas de protocolo, ouvidoria e transparência quando demandado;								
XIX - Executar outras competências correlatas.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL								
Município de Candói						1.500.000,00		1.500.000,00
26	Projeto - ECA/FMDCA	CONSTRUÇÃO NOVA SEDE DO CONSELHO TUTELAR	**Metros²**			750,000		
Descrição complementar: Melhoria das condiçoes das estruturas físicas do Conselho Tutelar para que possa prestar melhor atendimento á população, com orientação, encaminhamentos, inclusão nos serviços, e trabalho preventivo para proteçao dos direitos das crianças e adolescentes.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Obra Contruída/Ampliada								
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE								
Município de Candói				50.000,00	55.000,00	60.000,00	60.000,00	225.000,00
53	Atividade	VIGILÂNCIA SOCIOASSISTÊNCIAL	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Identificar e prevenir situações de risco e vulnerabilidade social nos territórios, bem como seus agravos, através da análise territorial da capacidade protetiva das famílias e indivíduos; Detectar e compreender as situações de precarização e de agravamento das vulnerabilidades que afetam os territórios e os cidadãos, prejudicando e pondo em risco sua sobrevivência, dignidade, autonomia e socialização.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL								

Município de Candói - PPA 2026 / 2029
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro

Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				835.000,00	869.000,00	901.000,00	935.000,00	3.540.000,00
54	Atividade	GESTAO ADM FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Garantir o financiamento da assistência social, tanto com recursos próprios do município quanto com repasses da União e dos estados;								
Capataçaõ e aplicação de recursos para financiar ações de assistência social, baseada no Plano municipal de Assistência Social e sob controle do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS).								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL								
Município de Candói				80.000,00	90.000,00	100.000,00	100.000,00	370.000,00
55	Atividade	GESTAO ADM PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADUNICO - IGD-PBF	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Gestão do Cadastro Único; Identificação e cadastramento de novas famílias, atualização e revisão dos dados do Cadastro Único e acompanhamento das famílias cadastradas;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL								
Município de Candói				10.000,00	12.000,00	14.000,00	14.000,00	50.000,00
56	Atividade	PISO BÁSICO VARIAVEL - III CRAS VOLANTE	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Apoio para inclusão ou atualização cadastral das famílias no Cadastro Único, encaminhamentos para acesso a serviços de proteção social, e a oferta de serviços de proteção social básica em áreas de difícil acesso, como zonas rurais								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA								
Município de Candói				500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.000.000,00
57	Atividade	GESTÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS	**PESSOAS ATENDIDAS**	150,000	150,000	150,000	150,000	
Descrição complementar: Lei de Beneficios Eventuais nº 1.657 de 17 de março de 2022. Estão previstos na referida Lei auxílio natalidade; auxílio funeral; auxílio em situações de vulnerabilidade temporária e auxílio em situação de desastre, emergência e/ou calamidade pública.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Pessoas Atendidas								
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA								

Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				973.000,00	1.012.000,00	1.050.000,00	1.089.000,00	4.124.000,00
58	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE PROTEÇÃO SOCIAL	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: I - Acompanhar serviços de integração e manutenção do CRAS e CREAS;								
II - Assegurar à criança e ao adolescente em situação de risco pessoal e social os serviços de proteção, prevenção e vigilância;								
III - Assegurar a manutenção e o funcionamento dos Conselhos Municipais de Assistência Social, de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente, Conselho Tutelar e outros vinculados à secretaria;								
IV - Assegurar a participação dos Conselhos Municipais no acompanhamento das políticas públicas;								
V - Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação;								
VI - Coordenar ações de acolhimento institucional e manutenção da Casa Lar;								
VII - Coordenar as atividades desenvolvidas com o grupo de crianças e adolescentes do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV);								
VIII - Coordenar convênios e termos de parcerias dentro da Gestão de Fundos e Gestão Financeira;								
IX - Desenvolver ações de prevenção e combate a todas as formas de violação dos direitos e discriminação das mulheres, com ênfase nos programas e projetos de atenção à mulher em situação de violência;								
X - Estruturar e coordenar a realização e atualização de Cadastro Único de benefícios sociais do governo federal, planejando e monitorando os atendimentos, entrevistas, visitas domiciliares e acolhimento;								
XI - Executar as ações correlatas ao Serviço de Convivência e fortalecimento de Vínculos da Pessoa idosa e com famílias por meio do principal Serviço do CRAS - Serviço de Atendimento Integral à Família (PAIF);								
XII - Gerir os recursos dos Fundos de Assistência Social (FMAS), Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente (FMDCA), e outros que vierem a ser instituídos, e nos termos das respectivas legislações aplicáveis em cada caso;								
XIII - Planejar e coordenar a demanda de serviços, programas e projetos pela Proteção Social Básica, atendimento individual e em grupo, visitas domiciliares, guarda de documentos, elaboração de relatórios, confecção e registro em prontuário físico e eletrônico dos usuários;								
XIV - Proceder levantamento socioeconômico para subsidiar o planejamento habitacional das comunidades carentes;								
XV - Promover a efetivação das instâncias das deliberações FEAS, FIA e CEDI;								
XVI - Promover a gestão do controle social (Conselho Municipal da Pessoa Idosa, Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social);								
XVII - Promover ações sócio assistenciais de proteção social básica e de proteção social especial de média e alta complexidade;								
XVIII - Promover diagnóstico da situação social das famílias;								
XIX - Responder demandas de protocolo, ouvidoria e transparência quando demandado;								
XX - Selecionar e cadastrar beneficiários de programas assistenciais;								
XXI - Subsidiar recursos, e viabilizar estrutura para funcionamento do Conselho Tutelar;								
XXII - Viabilizar a realização de oficinas para fortalecimento de vínculos do CRAS para famílias, crianças, adolescentes e idosos;								
XXIII - Executar outras competências correlatas.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								

Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 245 - SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS								
Município de Candói				34.000,00	36.000,00	37.000,00	37.000,00	144.000,00
59	Atividade	BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - PSB	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Apoiar o desenvolvimento de serviços socioassistenciais que visam fortalecer vínculos familiares e comunitários, prevenir riscos e garantir acesso a direitos para famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade social; Prevenir situações de risco através do desenvolvimento de potencialidades e do fortalecimento de vínculos familiares e comunitários; Garantir acesso a direitos e serviços para a população em situação de vulnerabilidade; Promover a participação social e a autonomia dos usuários.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA								
Município de Candói				70.000,00	75.000,00	78.000,00	78.000,00	301.000,00
60	Atividade	BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - CREAS	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Garantir a execução de serviços socioassistenciais de média e alta complexidade para atender a população em situação de risco ou com violação de direitos; Oferta de serviços socioassistenciais de média e alta complexidade. Esses serviços visam atender famílias e indivíduos em situação de risco social ou com violação de direitos, como abandono, maus tratos, abuso sexual;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA								

Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				229.000,00	238.000,00	247.000,00	256.000,00	970.000,00
61	Atividades - ECA/FMDCA	FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - FMDCA	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Captar e aplicar recursos financeiros destinados especificamente para a área da infância e adolescência; Assegurar à criança e ao adolescente em situação de risco pessoal e social os serviços de proteção, prevenção e vigilância; Assegurar a manutenção e o funcionamento dos Conselhos Municipais de Assistência Social, de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente, Conselho Tutelar e outros vinculados à secretaria.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE								
Município de Candói				370.000,00	385.000,00	385.000,00	414.000,00	1.554.000,00
62	Atividades - ECA/FMDCA	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Manutenção das atividades do Conselho Tutelar, visando: Zelar pelo cumprimento dos direitos da criança e do adolescente; atender a casos de negligência, violência, abandono, abusos e outras situações de risco, bem como encaminhar as crianças e adolescentes para serviços de assistência social, saúde e educação.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE								
Município de Candói				292.000,00	304.000,00	315.000,00	327.000,00	1.238.000,00
63	Atividades - ECA/FMDCA	MANUTENÇAO DA CASA LAR - ABRIGO INSTITUCIONAL	**PESSOAS ATENDIDAS**	15,000	15,000	15,000	15,000	
Descrição complementar: Manter o serviço de acolhimento institucional para crianças e adolescentes em situação de risco social, oferecendo um lar provisório e excepcional até que sejam viáveis o retorno à família de origem ou a adoção; O Abrigo Institucional busca criar um ambiente similar a um lar familiar, com a presença de cuidadores que se dedicam ao cuidado e à educação das crianças e adolescentes.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Crianças Atendidas								
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE								
Município de Candói				120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	480.000,00
64	Atividade	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER - FMDM	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Financiar políticas e programas que promovam e garantam os direitos das mulheres, combatam a violência e a discriminação, e promovam a igualdade de gênero. Ampliar e garantir recursos financeiros necessários para a efetivação das políticas públicas voltadas à promoção, à garantia e à realização dos direitos das mulheres, ao empoderamento da população feminina e ao combate à violência contra às mulheres								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA								

Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				70.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	295.000,00
85	Atividade	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA - FMDPI	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	

Descrição complementar: Captar, repassar e aplicar recursos para financiar projetos e ações voltadas ao atendimento da população idosa no município; Garantir os direitos sociais dos idosos e promover sua autonomia, integração e participação na sociedade, seguindo as diretrizes da Política Nacional do Idoso e do Estatuto da Pessoa Idosa; Financiar projetos e programas que visam a melhoria da qualidade de vida dos idosos, a promoção de seus direitos e a garantia de sua autonomia.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA À PESSOA IDOSA								
Município de Candói				360.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00	1.440.000,00
74	Atividade	AUXÍLIO FINANCEIRO - CARTÃO PRE PAGO	**PESSOAS ATENDIDAS**	150,000	150,000	150,000	150,000	
Descrição complementar: Disponibilizar cartão pré-pago para que famílias em situação de vulnerabilidade social tenham, por prazo definido, benefício para aquisição de gêneros alimentícios e de higiene pessoal diretamente nos estabelecimentos credenciados. (transiçao da cesta ba´sica para o cartão)								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Pessoas Atendidas								
Função: 8 - ASSISTÊNCIA SOCIAL								
Subfunção: 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA								
				2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE			**Total Programa:**	**22.828.000,00**	**26.520.000,00**	**25.124.000,00**	**28.153.000,00**	**102.625.000,00**

Objetivo: PROMOVER A GESTÃO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS E PROCESSOS DE TRABALHO, PARA APRIMORAR O ATENDIMENTO NA SAÚDE: REVITALIZANDO UBS; COM ATENÇÃO À GRAVIDEZ E PRÉ-NATAL; PROMOÇÃO DA VIDA SAUDÁVEL; AÇÕES PREVENTIVAS E AMPLIAÇÃO DE MÉDICOS E ESPECIALISTAS.								
Indicador	**Tipo indicador**	**Un. de Medida**	**Medida**	**Público alvo**				
COBERTURA DA ATENÇAO BáSICA	Outros Indicadores	PERCENTUAL	80,000	População em Geral				
Nota explicativa: Fonte de dados SISAB/ e-Gestor AB			**Medida esperada:**		85,000	87,000	89,000	95,000
REDUÇÃO DA TAXA DE MORTALIDADE INFANTIL (ÓBITOS/1.000)	Taxa de Mortalidade Infantil	UNIDADES	2,000	Criança				
Nota explicativa: Fonte de dados SIM/SINASC-DATASUS			**Medida esperada:**		2,000	1,000	1,000	0,000
ATENDIMENTO à GESTANTES COM 7 OU MAIS CONSULTAS DE PRÉ-NATAL	Outros Indicadores	PERCENTUAL	93,000	Mulhe r				
Nota explicativa: Fonte de d ados SISPRENATAL / e-SUS AB			**Medida esperada:**		95,000	96,000	97,000	98,000
COBERTURA VACINAL DE CRIANÇAS < 1 ANO	Outros Indicadores	PERCENTUAL	74,000	Criança				
Nota explicativa: Fonte de dados SIPNI / MS			**Medida esperada:**		90,000	92,000	94,000	96,000
Código	**Tipo**	**Nome da ação**	**Unidade de Medida**					

Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				2.540.000,00	3.163.000,00	3.281.000,00	4.000.000,00	12.984.000,00
36	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SS	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Garantir a eficiência e a continuidade dos serviços administrativos, assegurando o bom funcionamento das demais áreas da Secretaria Municipal de Saúde, tais como:.								
I - Acompanhar e avaliar os indicadores de saúde e metas estabelecidas no plano de ação, e elaborar e executar ações de intervenção quando necessário conforme o resultado;								
II - Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação;								
III - Celebrar contratos e convênios com órgãos públicos e entidades prestadoras de serviços privados de saúde, e controlar e avaliar sua execução;								
IV - Coordenar as ações administrativas, gerenciar recursos humanos, aquisições de materiais e serviços, estoque, frota e equipamentos para manutenção das atividades afins;								
V - Coordenar e racionalizar os custos com transporte de usuários para a realização de procedimentos eletivos por meio da oferta de um serviço de transporte seguro e de qualidade, adequado às condições geográficas e de trafegabilidade das vias em zonal rural e urbana;								
VI - Coordenar e supervisionar os sistemas de informação, os aplicativos e as bases de dados utilizados na saúde, em especial ao atendimento das normas e diretrizes da União e Estado, para envio de informações e a produção em saúde;								
VII - Desenvolver ações integradas com as demais unidades administrativas municipais;								
VIII - Executar os programas e atividades de manutenção e desenvolvimento de gestão de pessoas da Secretaria de Saúde e tudo o mais inerente aos encargos legais e atribuições pela Secretaria de Saúde delegada, e manter ações de promoção à saúde do trabalhador;								
IX - Fiscalizar e acompanhar a execução dos contratos de fornecimento e de serviços, incluindo os de terceirização vinculados a secretaria de saúde;								
X - Fiscalizar serviços terceirizados;								
XI - Modernizar estruturas e procedimentos objetivando o contínuo aperfeiçoamento e eficiência na execução das atividades, e modernizar e atualizar o patrimônio;								
XII - Organizar os assuntos pertinentes de sua área de responsabilidade para análise da Secretaria de Saúde e exercer a supervisão direta das diversas áreas subordinadas;								
XIII - Participar da execução, controle e avaliação das ações referentes às condições e aos ambientes de trabalho;								
XIV - Participar do planejamento, programação e organização da rede regionalizada do Sistema Único de Saúde - SUS;								
XV - Planejar, organizar, controlar e assessorar as unidades de saúde nas áreas de patrimônio, materiais, frotas, almoxarifado, comunicação, finanças, tecnológica, dentre outras;								
XVI - Planejar, organizar, controlar, executar e avaliar ações e serviços públicos de saúde;								
XVII - Planejar, organizar, dirigir e controlar as atividades de diversas áreas de apoio a Secretaria de Saúde, fixando políticas de gestão dos recursos administrativos e financeiros disponíveis, estruturação, racionalização e adequação dos serviços de apoio administrativo tendo em vista os objetivos da Política de Saúde do Município de Candói;								
XVIII - Planejar, organizar, dirigir, coordenar, controlar, avaliar e executar as atividades inerentes à área de sua respectiva responsabilidade; com o foco em resultados, e de acordo com as diretrizes estabelecidas pela Secretaria de Saúde;								
XIX - Responder demandas de protocolo, ouvidoria e transparência quando demandado;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 10 - SAÚDE								
Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA								
Município de Candói				584.000,00	608.000,00	630.000,00	654.000,00	2.476.000,00
37	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	

		ESPECIALIZADA						

Descrição complementar: I - Coordenar e avaliar convênios, termos e contratos com instituições governamentais ou não, a fim de prover serviços de apoio a saúde especializada;

II - Coordenar todas as ações do Centro Municipal de Odontologia, no atendimento aos usuários da Unidade, com procedimentos preventivos e curativos individuais (restaurações, extrações, raspagem, limpeza, aplicação de flúor), ações preventivas coletivas (palestras, escovação supervisionada), atendimento de urgências odontológicas, diagnóstico bucal;

III - Coordenar, acompanhar e avaliar a execução das atividades nas unidades assistenciais sob sua responsabilidade;

IV - Elaborar e instituir documentos técnicos/protocolos observando os princípios e diretrizes do SUS e do Consórcio Intermunicipal de Saúde, objetivando organizar, desenvolver e monitorar as ações de atenção especializada ambulatorial;

V - Estabelecer as diretrizes municipais da Atenção Especializada Ambulatorial subsidiando o planejamento e desenvolvimento e gestão do cotidiano das ações em saúde de atenção especializada ambulatorial, para agendamento de exames e consultas;

VI - Executar serviços de psicologia e fonoaudiologia;

VII - Organizar e acompanhar os cadastros de paciente encaminhados aos ambulatórios especializados, hospitais e clínicas de diagnósticos, que realizam consultas médicas especializadas, exames de apoio diagnóstico especializado e/ou cirurgias eletivas de baixa e média complexidade;

VIII - Organizar, administrar e dirigir as unidades assistenciais sob sua responsabilidade, dentro das normas e diretrizes superiores da administração municipal e seguindo os princípios do Sistema Único de Saúde - SUS;

IX - Promover e desenvolver serviços para manter e reabilitar as capacidades de mobilidade e funcionalidade dos pacientes do centro de Fisioterapia;

X - Executar outras competências correlatas.

Nota explicativa:

Produto esperado: Outros Produtos

Função: 10 - SAÚDE

Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA

Município de Candói - PPA 2026 / 2029

Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro

Escopo: Plano Plurianual

Município de Candói				224.000,00	233.000,00	241.000,00	250.000,00	948.000,00
38	Atividade	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ODONTOLOGIA	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	

Descrição complementar: Coordenar todas as ações do Centro Municipal de Odontologia, no atendimento aos usuários da Unidade, com procedimentos preventivos e curativos individuais (restaurações, extrações, raspagem, limpeza, aplicação de flúor), ações preventivas coletivas (palestras, escovação supervisionada), atendimento de urgências odontológicas, diagnóstico bucal; Ampliar Programa de saúde bucal em parceria com outras secretarias; potencializar o uso do centro de especialidades odontológicas CEO

Nota explicativa:

Produto esperado: Outros Produtos

Função: 10 - SAÚDE

Subfunção: 302 - ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL

Município de Candói				89.000,00	93.000,00	93.000,00	100.000,00	375.000,00
39	Atividade	MANUTENÇÃO DA FISIOTERAPIA	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	

Descrição complementar: Promover e desenvolver serviços para manter e reabilitar as capacidades de mobilidade e funcionalidade dos pacientes do centro de Fisioterapia;

Nota explicativa:

Produto esperado: Outros Produtos

Função: 10 - SAÚDE

Subfunção: 302 - ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL

Município de Candói				350.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00	1.430.000,00
40	Atividade	CONSÓRCIO INTERMUN. DE SAÚDE (CONTRATO DE RATEIO - FIXO)	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	

Descrição complementar: Participação nos Consórcios Intermunicipal de Saúde, visando um amplo atenimento á população com consultas e exames especializados.

Nota explicativa:

Produto esperado: Outros Produtos

Função: 10 - SAÚDE

Subfunção: 302 - ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL

Município de Candói				1.200.000,00	1.677.000,00	1.200.000,00	2.100.000,00	6.177.000,00
41	Atividade	CONSÓRCIO INTERMUN. DE SAÚDE (CONTRATO DE PROG. - VARIÁVEL)	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	

Descrição complementar: Participação nos Consórcios Intermunicipal de Saúde, visando um amplo atenimento á população com consultas e exames especializados.

Nota explicativa:

Produto esperado: Outros Produtos

Função: 10 - SAÚDE

Subfunção: 302 - ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL

Município de Candói - PPA 2026 / 2029

Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro

Escopo: Plano Plurianual

Município de Candói				3.010.000,00	4.170.000,00	3.700.000,00	4.489.000,00	15.369.000,00
42	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO BÁSICA	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	

Descrição complementar: I - Acompanhar e avaliar os indicadores de saúde e metas estabelecidas no plano de ação em saúde e pactuados com os demais órgãos, e executar ações de intervenção quando necessário conforme o resultado;

II - Articular processos intra e inter setorial, tendo como objetivo qualificar a atenção primária à saúde no município;

III - Coordenar os trabalhos das suas unidades;

IV - Cumprir as normas legais e as determinações dos órgãos superiores;

V - Desenvolver as atividades necessárias para realizar as linhas de cuidado prioritária da atenção básica: Hipertensão e Diabetes e Gestante e trabalhar como responsável sendo a base para as redes temáticas implantadas pelo governo federal;								
VI - Dirigir, planejar, coordenar e avaliar a programação e execução de programas, projetos, atividades referentes à assistência básica de saúde nas unidades;								
VII - Disseminar informações relevantes da atenção primária do município;								
VIII - Gerenciar e monitorar os sistemas de informação federais e estaduais, em especial as remessas obrigatórias de dados ligadas a produção em saúde;								
IX - Prestar assistência ao gestor da saúde na tomada de decisões e na formulação e implementação de políticas de assistência à saúde, nos programas e projetos relacionados à atenção básica, em especial nas Estratégias Saúde da Família (ESF);								
X - Prestar orientação e treinamento às equipes e providenciar a correção de falhas administrativas, analisando progressos, dificuldades e participar da elaboração de propostas alternativas, para atingir os objetivos de prestação universalizada de saúde à população;								
XI - Propor e implementar ações para a reorganização e qualificação da atenção primária, tendo a saúde da família como estratégia prioritária ao fortalecimento desse nível de atenção;								
XII - Propor, coordenar, monitorar e avaliar políticas de atenção primária à saúde;								
XIII - Responsabilizar-se por informar ao gestor da saúde, as condições de funcionamento e demandas da Unidade de Saúde sob a sua direção, e os efeitos da implementação da política municipal de saúde;								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 10 - SAÚDE								
Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA								
Município de Candói				217.000,00	226.000,00	235.000,00	243.000,00	921.000,00
43	Atividade	PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA - PAB/APSUS	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Complementaçao dos recursos destinados à atençao báscia mediante repasse de recursos federais atendimento aos munícipes com atençao báscia de saúde.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 10 - SAÚDE								
Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA								
Município de Candói				13.483.000,00	14.022.000,00	14.548.000,00	15.094.000,00	57.147.000,00
44	Atividade	PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA - PSF	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Complementaçaõ dos recursos destinados á atenção básica por meio de repasses federais do Programa Saúde da Família - PSF								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 10 - SAÚDE								
Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA								
Município de Candói				100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00	430.000,00
45	Atividade	MANUTENÇÃO DO DPTO. DE CONTROLE E COORD. DE PROGRAMAS	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: I - Elaboração dos fluxos e Procedimentos Operacionais Padrões (POP) a fim de uniformizar condutas de entrega de medicamentos e procedimentos internos da farmácia;								
II - Estimular a participação social dentro das políticas pública de saúde;								
III - Estruturar programação de medicamentos e gerenciamento do estoque, relacionando o nível de acesso aos medicamentos com as perdas;								
IV - Orientar e acompanhar o desenvolvimento das ações de saúde primárias, junto as equipes ESF, NASF e demais procedimentos administrativos pertinentes a atuação em saúde;								
V - Prover o abastecimento das farmácias das unidades de saúde, compatibilizando os recursos disponíveis com as necessidades com a atualização do REMUME;								
VI - Executar outras competências correlatas.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Apoio Administrativo								
Função: 10 - SAÚDE								
Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA								

Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
46	Atividade	PROGRAMA COMUNIDADES QUILOMBOLAS	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Garantir acesso integral à saúde para a populaçao quilombolas, considerando a sua diversidade e especificidades.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 10 - SAÚDE								
Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA								
Município de Candói				100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00
47	Atividade	PROGRAMA QUALIF. INC. ORG. ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA - IOAF	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Garantir o acesso da população a medicamentos essenciais e promover o uso racional desses medicamentos no âmbito do SUS. Ele visa a promoção, proteção e recuperação da saúde, tanto individual como coletiva, com o medicamento como insumo essencial; Garantir que a população tenha acesso aos medicamentos necessários para o tratamento de diversas condições de saúde, com foco nos medicamentos mais utilizados e importantes para a saúde pública.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 10 - SAÚDE								
Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA								
Município de Candói				350.000,00	1.160.000,00			1.510.000,00
48	Projeto	CONSTRUÇÃO REFORMA E AMPLIAÇÃO DE ESPAÇOS PARA SAÚDE	**Metros²**	337,480	628,660			

Descrição complementar: Construção, ampliação, reformas e melhorias de unidades de saúde, na cidade e no interior, conforme necessidade e avaliação técnica.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Obra Contruída/Ampliada								
Função: 10 - SAÚDE								
Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA								
Município de Candói				118.000,00	122.000,00	127.000,00	131.000,00	498.000,00
49	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E AMBIENTAL	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: I - Acompanhar e avaliar as ações de Vigilância Ambiental e Saúde do Trabalhador, e o Serviço de Vigilância Sanitária, sob a gestão municipal;								
II - Acompanhar, avaliar e monitorar a execução das ações programadas e pactuadas da vigilância em saúde;								
III - Coordenador organizar e supervisionar as atividades da Vigilância em saúde, e a execução de planos e programas, segundo orientação normativa técnica;								
IV - Coordenar a prestação de assistência à saúde em sua área de atuação, e acompanhar a expansão e/ou implantação de novos serviços e ações de saúde;								
V - Participar do planejamento e elaboração integrada da política, planos e programação municipal de saúde, e coordenar as atividades sob sua gerência;								
VI - Promover espaços de cogestão a fim de organizar os processos de trabalho, qualificar a gestão e o atendimento ao cidadão; analisar e instruir processos relativos às ações sob sua gerência, expondo motivos, pareceres e informações necessárias;								
VII - Promover o diagnóstico dos problemas ambientais que interferem na saúde humana, identificando áreas de risco e populações expostas, com a finalidade de promover e executar ações voltadas à redução dos fatores de riscos e à prevenção de agravos à saúde, contribuindo de forma importante para a melhoria da qualidade de vida da população;								
VIII - Supervisionar os recursos humanos e materiais necessários às atividades sob sua competência;								
IX - Vistoriar ambientes e emitir pareceres relativos a emissão de alvarás de licença e funcionamento;								
X - Executar outras competências correlatas.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 10 - SAÚDE								
Subfunção: 304 - VIGILÂNCIA SANITÁRIA								

Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				453.000,00	471.000,00	489.000,00	507.000,00	1.920.000,00
50	Atividade	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: I - Alimentar todos os Sistemas de Monitoramento e Controle do Ministério da Saúde;								
II - Controlar situações epidemiológicas referentes às doenças de notificação compulsória ou agravos inusitados de saúde;								
III - Desenvolver ações de investigação de casos ou de surtos de agravos, e de condições de risco para a saúde da população, com vistas à elaboração de recomendações técnicas para o controle dos condicionantes de adoecimento;								
IV - Desenvolver ações dirigidas ao controle e ao combate dos diversos tipos de zoonoses no município em colaboração com organismos federais e estaduais;								
V - Desenvolver competências para o uso dos métodos e técnicas da epidemiologia nos processos de conhecimento dos problemas de saúde e planejamento das atividades de vigilância;								
VI - Emitir pareceres, elaborar normas técnicas, protocolos de condutas e procedimentos, manuais e boletins, no sentido de subsidiar as autoridades municipais para a adoção das medidas de controle;								
VII - Executar serviços de vigilância epidemiológica e ambiental, sanitária e alimentar;								
VIII - Gerenciar e monitorar os sistemas de informação epidemiológicos e processar as análises que lhes forem pertinentes;								
IX - Participar da construção do Plano Municipal da Saúde junto ao gestor de saúde seguindo as diretrizes do Ministério da Saúde e da Secretaria de Saúde;								
X - Participar da organização e acompanhar a manutenção de adequadas bases de dados relativas às atividades relacionada com o departamento de vigilância em saúde;								
XI - Promover a divulgação de campanhas de vacinação, combate as endemias e afins;								
XII - Promover a integração das ações de vigilância epidêmico com as ações das diversas áreas técnicas da Secretaria de Saúde, com os programas de saúde, unidades locais e regionais e outros órgãos da administração direta e indireta do município, quando pertinente;								
XIII - Executar outras competências correlatas.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 10 - SAÚDE								
Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA								
				2026	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
Programa: 8 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA			**Total Programa:**	**4.364.000,00**	**4.364.000,00**	**4.364.000,00**	**4.364.000,00**	**17.456.000,00**
Objetivo: Atender passivos contingentes								
Código	**Tipo**	**Nome da ação**	**Unidade de Medida**					
Município de Candói				1.091.000,00	1.091.000,00	1.091.000,00	1.091.000,00	4.364.000,00
86	Atividade	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Destinar 1% da Receita Corrente Líquida para atender passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos que venham a ocorrer durante o exercício financeiro, conforme previsto no inciso III do art. 5º da LRF.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 99 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA								
Subfunção: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA								
Município de Candói				2.182.000,00	2.182.000,00	2.182.000,00	2.182.000,00	8.728.000,00
87	Atividade	EMENDAS IMPOSITIVAS INDIVIDUAIS	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Conforme a Lei Orgânica Municipal (LOM), será reservado 2% da RCL do exercício anterior ao do encaminhamento do PLOA, para Emendas Impositivas Individuais, da qual, 50% deverá ser destinado a área da saúde, conforme Art. 1º da emenda à Lei Orgânica Municipal nº 006/2023.								
Nota explicativa:								

Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 99 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA								
Subfunção: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA								

Município de Candói - PPA 2026 / 2029								
Programas - Plano de Investimentos - Físico / Financeiro								
Escopo: Plano Plurianual								
Município de Candói				1.091.000,00	1.091.000,00	1.091.000,00	1.091.000,00	4.364.000,00
88	Atividade	EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADAS	**NAO MENSURAVEL**	1,000	1,000	1,000	1,000	
Descrição complementar: Conforme a Lei Orgânica Municipal, será reservado 1% da Receita Corrente Liquida do exercício anterior ao do encaminhamento do PLOA, para as Emendas Impositivas de Bancada, conforme Art. 1º da emenda à Lei Orgânica Municipal nº 006/2023.								
Nota explicativa:								
Produto esperado: Outros Produtos								
Função: 99 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA								
Subfunção: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA								
Total Geral:				**114.722.911,01**	**119.311.827,46**	**123.786.021,01**	**128.427.996,78**	**486.248.756,26**

Município de Candói - PPA 2026 / 2029					
ANEXO I - DEMONSTRATIVO DA ESTIMATIVA DA RECEITA					
CONSOLIDAÇÃO GERAL					
Receita Corrente	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**TOTAL**
11 - IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	12.108.837,13	12.593.190,62	13.065.435,26	13.555.389,09	51.322.852,10
12 - CONTRIBUIÇÕES	929.655,90	966.842,13	1.003.098,71	1.040.714,91	3.940.311,65
13 - RECEITA PATRIMONIAL	4.770.727,24	4.961.556,33	5.147.614,69	5.340.650,24	20.220.548,50
16 - RECEITA DE SERVIÇOS	91.180,77	94.828,00	98.384,05	102.073,45	386.466,27
17 - TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	111.696.544,28	116.164.406,07	120.520.571,32	125.040.092,71	473.421.614,38
Deduções de Receita para a Formação do FUNDEB	-15.166.871,06	-15.773.545,91	-16.365.053,87	-16.978.743,38	-64.284.214,22
19 - OUTRAS RECEITAS CORRENTES	292.836,75	304.550,22	315.970,85	327.819,76	1.241.177,58
Total das receitas correntes	**114.722.911,01**	**119.311.827,46**	**123.786.021,01**	**128.427.996,78**	**486.248.756,26**
Subtotal da receita	**114.722.911,01**	**119.311.827,46**	**123.786.021,01**	**128.427.996,78**	**486.248.756,26**
Exclui receita Intraorçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total da receita	**114.722.911,01**	**119.311.827,46**	**123.786.021,01**	**128.427.996,78**	**486.248.756,26**

Município de Candói - PPA 2026 / 2029						
ANEXO II - DEMONSTRATIVO POR PROGRAMA DE GOVERNO						
PROGRAMA	**NOME**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**TOTAL**
0001	LEGISLATIVO ATUANTE	6.000.000,00	6.300.000,00	6.660.000,00	6.960.000,00	**25.920.000,00**
0002	CANDÓI RESPONSAVEL	10.035.411,01	12.451.000,00	12.816.000,00	13.544.256,78	**48.846.667,79**
0003	CANDOI DE OPORTUINIDADES	26.650.800,00	24.492.000,00	25.599.200,00	27.831.240,00	**104.573.240,00**
0004	CANDÓI DE AGROPECUÁRIA FORTE	4.742.200,00	4.591.000,00	4.760.000,00	5.040.000,00	**19.133.200,00**
0005	CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO	35.892.000,00	36.236.327,46	38.485.821,01	37.927.000,00	**148.541.148,47**
0006	CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS	4.210.500,00	4.357.500,00	5.977.000,00	4.608.500,00	**19.153.500,00**
0007	CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE	22.828.000,00	26.520.000,00	25.124.000,00	28.153.000,00	**102.625.000,00**
0008	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	4.364.000,00	4.364.000,00	4.364.000,00	4.364.000,00	**17.456.000,00**
TOTAL		**114.722.911,01**	**119.311.827,46**	**123.786.021,01**	**128.427.996,78**	**486.248.756,26**

Município de Candói - PPA 2026 / 2029			
ANEXO III - PROGRAMAS DE GOVERNO AVALIAÇÃO			
Programa	**Nome**	**Cod Lei/Ato**	**Ano Lei/Ato**
0001	LEGISLATIVO ATUANTE	3642	2025
0002	CANDÓI RESPONSAVEL	3642	2025
0003	CANDOI DE OPORTUINIDADES	3642	2025
0004	CANDÓI DE AGROPECUÁRIA FORTE	3642	2025
0005	CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO	3642	2025
0006	CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS	3642	2025
0007	CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE	3642	2025
0008	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	3642	2025

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO IV – DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES - FÍSICO/FINANCEIRO

Programa: 1 - LEGISLATIVO ATUANTE

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
	1	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PODER LEGISLATIVO	Apoio Administrativo	01	31		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	4.800.000,00	4.800.000,00
								2027	1.0	0,00	5.100.000,00	5.100.000,00
								2028	1.0	0,00	5.500.000,00	5.500.000,00
								2029	1.0	0,00	5.900.000,00	5.900.000,00
Total da Ação										0,00	21.300.000,00	21.300.000,00
	2	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMAS DO PRÉDIO DO LEGISLATIVO	Obra Contruída/Ampliad a	01	31		Metros²	2026	200.0	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00
								2027	200.0	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00
								2028	300.0	0,00	1.160.000,00	1.160.000,00
								2029	300.0	0,00	1.060.000,00	1.060.000,00
Total da Ação										0,00	4.620.000,00	4.620.000,00
2026										0,00	6.000.000,00	6.000.000,00
2027										0,00	6.300.000,00	6.300.000,00
2028										0,00	6.660.000,00	6.660.000,00
2029										0,00	6.960.000,00	6.960.000,00
Total do Programa										0,00	25.920.000,00	25.920.000,00

Programa: 2 - CANDÓI RESPONSAVEL

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
	3	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO E ASSESSORIAS	Apoio Administrativo	04	122		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	2.047.000,00	2.047.000,00
								2027	1.0	0,00	2.129.000,00	2.129.000,00
								2028	1.0	0,00	2.208.000,00	2.208.000,00
								2029	1.0	0,00	2.291.000,00	2.291.000,00
Total da Ação										0,00	8.675.000,00	8.675.000,00
	4	MANUTENÇÃO DA PROCURADORIA GERAL	Apoio Administrativo	03	92		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	1.136.800,00	1.136.800,00
								2027	1.0	0,00	1.191.000,00	1.191.000,00
								2028	1.0	0,00	1.219.000,00	1.219.000,00
								2029	1.0	0,00	1.247.000,00	1.247.000,00
Total da Ação										0,00	4.793.800,00	4.793.800,00
	5	MANUNTENÇÃO DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO (COMPLIANCE)	Apoio Administrativo	04	122		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	204.000,00	204.000,00
								2027	1.0	0,00	212.000,00	212.000,00
								2028	1.0	0,00	220.000,00	220.000,00
								2029	1.0	0,00	228.000,00	228.000,00
Total da Ação										0,00	864.000,00	864.000,00
	6	ESTRUTURAÇAÕ E APOIO ADMINISTRATIVO AOS CONSELHOS MUNICIPAIS	Apoio Administrativo	04	125		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	5.000,00	5.000,00
								2027	1.0	0,00	5.000,00	5.000,00
								2028	1.0	0,00	5.000,00	5.000,00
								2029	1.0	0,00	5.000,00	5.000,00
Total da Ação										0,00	20.000,00	20.000,00
	7	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADM., PROJ. E INFORMAÇÃO	Apoio Administrativo	04	121		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	231.000,00	231.000,00
								2027	1.0	0,00	240.000,00	240.000,00
								2028	1.0	0,00	250.000,00	250.000,00
								2029	1.0	0,00	260.000,00	260.000,00
Total da Ação										0,00	981.000,00	981.000,00
	8	MANUTENÇAO DO DEPTO DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTARIO	Apoio Administrativo	04	121		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	230.000,00	230.000,00
								2027	1.0	0,00	240.000,00	240.000,00
								2028	1.0	0,00	250.000,00	250.000,00
								2029	1.0	0,00	258.000,00	258.000,00
Total da Ação										0,00	978.000,00	978.000,00
	9	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SA	Apoio Administrativo	04	122		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	2.154.611,01	2.154.611,01
								2027	1.0	0,00	2.246.000,00	2.246.000,00
								2028	1.0	0,00	2.319.000,00	2.319.000,00

								2029	1.0	0,00	2.395.000,00	2.395.000,00
Total da Ação										0,00	9.114.611,01	9.114.611,01

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO IV – DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES - FÍSICO/FINANCEIRO

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
	10	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA E SERVIÇOS	Apoio Administrativo	04	122		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	224.000,00	224.000,00
								2027	1.0	0,00	233.000,00	233.000,00
								2028	1.0	0,00	242.000,00	242.000,00
								2029	1.0	0,00	604.256,78	604.256,78
Total da Ação										0,00	1.303.256,78	1.303.256,78
	11	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE APOIO INSTITUCIONAL	Apoio Administrativo	04	122		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	57.000,00	57.000,00
								2027	1.0	0,00	59.000,00	59.000,00
								2028	1.0	0,00	61.000,00	61.000,00
								2029	1.0	0,00	63.000,00	63.000,00
Total da Ação										0,00	240.000,00	240.000,00
	12	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADM. E CONTABILIDADE	Apoio Administrativo	04	123		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	76.700,00	3.497.300,00	3.574.000,00
								2027	1.0	79.768,00	3.637.232,00	3.717.000,00
								2028	1.0	82.760,00	3.773.240,00	3.856.000,00
								2029	1.0	85.864,00	3.914.136,00	4.000.000,00
Total da Ação										325.092,00	14.821.908,00	15.147.000,00
	13	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO	Apoio Administrativo	04	129		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	172.000,00	172.000,00
								2027	1.0	0,00	179.000,00	179.000,00
								2028	1.0	0,00	186.000,00	186.000,00
								2029	1.0	0,00	193.000,00	193.000,00
Total da Ação										0,00	730.000,00	730.000,00
	84	IMPLANTAÇAO DO PLANO DE CARGOS E SALARIOS	Apoio Administrativo	04	122		NAO MENSURAVEL	2026	0.0	0,00	0,00	0,00
								2027	1.0	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
								2028	1.0	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
								2029	1.0	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Total da Ação										0,00	6.000.000,00	6.000.000,00
2026										76.700,00	9.958.711,01	10.035.411,01
2027										79.768,00	12.371.232,00	12.451.000,00
2028										82.760,00	12.733.240,00	12.816.000,00
2029										85.864,00	13.458.392,78	13.544.256,78
Total do Programa										325.092,00	48.521.575,79	48.846.667,79

Programa: 3 - CANDOI DE OPORTUINIDADES

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
	24	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SELC	Apoio Administrativo	04	122		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	395.000,00	395.000,00
								2027	1.0	0,00	411.000,00	411.000,00
								2028	1.0	0,00	426.000,00	426.000,00
								2029	1.0	0,00	442.000,00	442.000,00
Total da Ação										0,00	1.674.000,00	1.674.000,00
	25	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO ESPORTIVO E RECREATIVO	Apoio Administrativo	27	812		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	578.000,00	578.000,00
								2027	1.0	0,00	601.000,00	601.000,00
								2028	1.0	0,00	624.000,00	624.000,00
								2029	1.0	0,00	645.000,00	645.000,00
Total da Ação										0,00	2.448.000,00	2.448.000,00
	27	REFORMA E AMPLIAÇÃO DO ESTÁDIO GERCY DE PAULA	Obra Contruída/Ampliad a	27	812		Metros²	2026	1.0	0,00	650.000,00	650.000,00
								2027	0	0,00	0,00	0,00
								2028	0	0,00	0,00	0,00
								2029	0	0,00	0,00	0,00

Total da Ação										0,00	650.000,00	650.000,00
	28	AMPLIAÇÃO E REFORMA GINÁSIO E QUADRAS ESPORTIVAS	Obra Contruída/Ampliad a	27	812		Metros²	2026	1.0	0,00	1.850.000,00	1.850.000,00
								2027	1.0	0,00	50.000,00	50.000,00
								2028	150.0	0,00	50.000,00	50.000,00
								2029	1.0	0,00	50.000,00	50.000,00
Total da Ação										0,00	2.000.000,00	2.000.000,00

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO IV – DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES - FÍSICO/FINANCEIRO

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
	29	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE CULTURA	Apoio Administrativo	13	392		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	410.000,00	410.000,00
								2027	1.0	0,00	430.000,00	430.000,00
								2028	1.0	0,00	445.000,00	445.000,00
								2029	1.0	0,00	461.000,00	461.000,00
Total da Ação										0,00	1.746.000,00	1.746.000,00
	30	ATIVIDADES CULTURAIS - OFICINAS	Pessoas Atendidas	13	392		PESSOAS ATENDIDAS	2026	100.0	0,00	76.800,00	76.800,00
								2027	125.0	0,00	96.000,00	96.000,00
								2028	150.0	0,00	115.200,00	115.200,00
								2029	180.0	0,00	138.240,00	138.240,00
Total da Ação										0,00	426.240,00	426.240,00
	31	FOMENTO A CULTURA - EDITAIS	Pessoas Atendidas	13	392		PESSOAS ATENDIDAS	2026	60.0	30.000,00	30.000,00	60.000,00
								2027	80.0	40.000,00	40.000,00	80.000,00
								2028	80.0	40.000,00	40.000,00	80.000,00
								2029	80.0	40.000,00	40.000,00	80.000,00
Total da Ação										150.000,00	150.000,00	300.000,00
	32	FESTIVAL DE MÚSICA CANTA CANDÓI E CANTA CANTÚ	Pessoas Atendidas	13	392		PESSOAS ATENDIDAS	2026	120.0	0,00	122.000,00	122.000,00
								2027	130.0	0,00	122.000,00	122.000,00
								2028	140.0	0,00	122.000,00	122.000,00
								2029	150.0	0,00	122.000,00	122.000,00
Total da Ação										0,00	488.000,00	488.000,00
	33	EVENTOS CULTURAIS (FESTA NACIONAL DO CHARQUE - NATAL, ETC)	Outros Produtos	13	392		Outras Unidades e Medidas	2026	4.0	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
								2027	4.0	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
								2028	1.0	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
								2029	4.0	0,00	2.400.000,00	2.400.000,00
Total da Ação										0,00	8.400.000,00	8.400.000,00
	34	MANUTENÇÃO DA BANDA MUNICIPAL TALENTOS DA TERRA	Pessoas Atendidas	13	392		PESSOAS ATENDIDAS	2026	60.0	0,00	108.000,00	108.000,00
								2027	70.0	0,00	108.000,00	108.000,00
								2028	70.0	0,00	108.000,00	108.000,00
								2029	70.0	0,00	108.000,00	108.000,00
Total da Ação										0,00	432.000,00	432.000,00
	35	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, REFORMAS E MELHORIAS DE ESPAÇOS CULTURAIS	Obra Contruída/Ampliad a	13	392		METROS QUADRADOS	2026	1620.0	0,00	500.000,00	500.000,00
								2027	170.0	0,00	50.000,00	50.000,00
								2028	170.0	0,00	50.000,00	50.000,00
								2029	170.0	0,00	50.000,00	50.000,00
Total da Ação										0,00	650.000,00	650.000,00
	65	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FROTAS	Apoio Administrativo	04	122		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	700.000,00	3.044.000,00	3.744.000,00
								2027	1.0	800.000,00	3.093.000,00	3.893.000,00
								2028	1.0	150.000,00	3.889.000,00	4.039.000,00
								2029	1.0	190.000,00	4.000.000,00	4.190.000,00
Total da Ação										1.840.000,00	14.026.000,00	15.866.000,00
	66	MANUTENÇÃO DO BOMBEIRO COMUNITÁRIO	Outros Produtos	06	182		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	785.000,00	785.000,00
								2027	1.0	0,00	816.000,00	816.000,00
								2028	1.0	0,00	847.000,00	847.000,00
								2029	1.0	0,00	878.000,00	878.000,00
Total da Ação										0,00	3.326.000,00	3.326.000,00
	67	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	Outros Produtos	26	782		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	1.767.071,34	5.788.928,66	7.556.000,00
								2027	1.0	1.837.754,19	6.020.245,81	7.858.000,00

								2028	1.0	1.906.669,97	6.246.330,03	8.153.000,00
								2029	1.0	1.978.110,72	6.480.889,28	8.459.000,00
Total da Ação										7.489.606,22	24.536.393,78	32.026.000,00
	68	PAVIMENTAÇAO ASFÁLTICA DE VIAS RURAIS	Pavimentação de Vias	26	782		Metros²	2026	1000.0	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
								2027	1000.0	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
								2028	1000.0	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
								2029	1000.0	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Total da Ação										0,00	5.000.000,00	5.000.000,00

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO IV – DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES - FÍSICO/FINANCEIRO

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
	73	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SDET	Apoio Administrativo	04	122		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	687.000,00	687.000,00
								2027	1.0	0,00	721.000,00	721.000,00
								2028	1.0	0,00	757.000,00	757.000,00
								2029	1.0	0,00	794.000,00	794.000,00
Total da Ação										0,00	2.959.000,00	2.959.000,00
	75	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TURISMO	Apoio Administrativo	23	695		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	15.000,00	15.000,00
								2027	1.0	0,00	15.000,00	15.000,00
								2028	1.0	0,00	15.000,00	15.000,00
								2029	1.0	0,00	15.000,00	15.000,00
Total da Ação										0,00	60.000,00	60.000,00
	76	MANUTENÇAO PROGRAMA CANDÓI MAIS CREDITO	Outros Produtos	23	691		ENTIDADES	2026	150.0	0,00	300.000,00	300.000,00
								2027	150.0	0,00	300.000,00	300.000,00
								2028	150.0	0,00	300.000,00	300.000,00
								2029	150.0	0,00	300.000,00	300.000,00
Total da Ação										0,00	1.200.000,00	1.200.000,00
	77	AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	Outros Produtos	15	452		PONTOS	2026	50.0	100.000,00	0,00	100.000,00
								2027	50.0	100.000,00	0,00	100.000,00
								2028	50.0	100.000,00	0,00	100.000,00
								2029	50.0	100.000,00	0,00	100.000,00
Total da Ação										400.000,00	0,00	400.000,00
	78	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SUMA	Apoio Administrativo	04	122		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	780.000,00	780.000,00
								2027	1.0	0,00	811.000,00	811.000,00
								2028	1.0	0,00	841.000,00	841.000,00
								2029	1.0	0,00	873.000,00	873.000,00
Total da Ação										0,00	3.305.000,00	3.305.000,00
	79	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO AMBIENTAL	Apoio Administrativo	18	541		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	523.000,00	523.000,00
								2027	1.0	0,00	543.000,00	543.000,00
								2028	1.0	0,00	563.000,00	563.000,00
								2029	1.0	0,00	584.000,00	584.000,00
Total da Ação										0,00	2.213.000,00	2.213.000,00
	80	GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS E RECICLAGEM	Apoio Administrativo	18	541		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	700.000,00	103.000,00	803.000,00
								2027	1.0	104.000,00	730.000,00	834.000,00
								2028	1.0	117.000,00	750.000,00	867.000,00
								2029	1.0	160.000,00	739.000,00	899.000,00
Total da Ação										1.081.000,00	2.322.000,00	3.403.000,00
	81	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE URBANISMO E ENGENHARIA	Apoio Administrativo	15	451		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	621.000,00	621.000,00
								2027	1.0	0,00	646.000,00	646.000,00
								2028	1.0	0,00	670.000,00	670.000,00
								2029	1.0	0,00	696.000,00	696.000,00
Total da Ação										0,00	2.633.000,00	2.633.000,00
	82	MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	Outros Produtos	15	452		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	507.000,00	0,00	507.000,00
								2027	1.0	527.000,00	0,00	527.000,00
								2028	1.0	547.000,00	0,00	547.000,00
								2029	1.0	567.000,00	0,00	567.000,00
Total da Ação										2.148.000,00	0,00	2.148.000,00

	83	CONSTRUÇAO DE CASAS POPULARES - PROJETO MORADIA DIGNA	Obra Contruída/Ampliad a	16	482		Metros²	2026	960.0	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00
								2027	960.0	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00
								2028	960.0	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00
								2029	960.0	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00
Total da Ação										0,00	5.600.000,00	5.600.000,00
	89	RECAPE ASFÁLTICO EM VIAS URBANAS	Recapeamento de Vias	15	451		Metros²	2026	1000.0	0,00	500.000,00	500.000,00
								2027	1000.0	0,00	500.000,00	500.000,00
								2028	1000.0	0,00	500.000,00	500.000,00
								2029	1000.0	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Total da Ação										0,00	2.500.000,00	2.500.000,00

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO IV – DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES - FÍSICO/FINANCEIRO

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
	90	CONSTRUÇÃO E READEQUAÇAÕ DE CALÇADAS JUNTO ÀS VIAS URBANAS	Obra Contruída/Ampliad a	15	451		Metros²	2026	2000.0	0,00	400.000,00	400.000,00
								2027	2000.0	0,00	400.000,00	400.000,00
								2028	40000.0	0,00	800.000,00	800.000,00
								2029	2000.0	0,00	400.000,00	400.000,00
Total da Ação										0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	92	APOIO AO COMÉRCIO LOCAL - PARCERIA ACIERCAN	Outros Produtos	23	691		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	180.000,00	180.000,00
								2027	1.0	0,00	180.000,00	180.000,00
								2028	1.0	0,00	180.000,00	180.000,00
								2029	1.0	0,00	180.000,00	180.000,00
Total da Ação										0,00	720.000,00	720.000,00
2026										3.804.071,34	22.846.728,66	26.650.800,00
2027										3.408.754,19	21.083.245,81	24.492.000,00
2028										2.860.669,97	22.738.530,03	25.599.200,00
2029										3.035.110,72	24.796.129,28	27.831.240,00
Total do Programa										13.108.606,22	91.464.633,78	104.573.240,00

Programa: 4 - CANDÓI DE AGROPECUÁRIA FORTE

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
	69	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SAP	Apoio Administrativo	04	122		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	946.000,00	946.000,00
								2027	1.0	0,00	983.000,00	983.000,00
								2028	1.0	0,00	1.020.000,00	1.020.000,00
								2029	1.0	0,00	1.056.000,00	1.056.000,00
Total da Ação										0,00	4.005.000,00	4.005.000,00
	70	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE APOIO AO PRODUTOR	Pessoas Atendidas	20	608		PRODUTORES	2026	800.0	219.000,00	25.200,00	244.200,00
								2027	800.0	228.000,00	50.000,00	278.000,00
								2028	800.0	236.000,00	50.000,00	286.000,00
								2029	800.0	350.000,00	50.000,00	400.000,00
Total da Ação										1.033.000,00	175.200,00	1.208.200,00
	71	PROGRAMA CAMPO FORTE: CANDÓI DESENVOLVIDO	Pessoas Atendidas	20	608		PRODUTORES	2026	780.0	3.092.000,00	100.000,00	3.192.000,00
								2027	800.0	3.220.000,00	100.000,00	3.320.000,00
								2028	820000.0	3.344.000,00	100.000,00	3.444.000,00
								2029	850.0	3.474.000,00	100.000,00	3.574.000,00
Total da Ação										13.130.000,00	400.000,00	13.530.000,00
	72	APOIO ÀS ASSOCIAÇÕES COMUNITÁRIAS	Apoio Administrativo	20	608		Outras Unidades e Medidas	2026	25.0	0,00	10.000,00	10.000,00
								2027	30.0	0,00	10.000,00	10.000,00
								2028	40.0	0,00	10.000,00	10.000,00
								2029	50.0	0,00	10.000,00	10.000,00
Total da Ação										0,00	40.000,00	40.000,00
	91	CONSTRUÇAO DA CASA DO MEL	Obra Contruída/Ampliad a	20	608		Metros²	2026	110.0	0,00	350.000,00	350.000,00

								2027	0	0,00	0,00	0,00
								2028	0	0,00	0,00	0,00
								2029	0	0,00	0,00	0,00
Total da Ação										0,00	350.000,00	350.000,00
2026										3.311.000,00	1.431.200,00	4.742.200,00
2027										3.448.000,00	1.143.000,00	4.591.000,00
2028										3.580.000,00	1.180.000,00	4.760.000,00
2029										3.824.000,00	1.216.000,00	5.040.000,00
Total do Programa										14.163.000,00	4.970.200,00	19.133.200,00

Programa: 5 - CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO											
Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta		
	Cód.	Descrição							Física	Recursos - R$	
										Vinculados	Livres	Total

MUNICÍPIO DE CANDÓI												
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029												
ANEXO IV – DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES - FÍSICO/FINANCEIRO												
Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
	14	MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	Alunos Atendidos	12	306		ALUNOS	2026	1000.0	1.404.200,00	1.301.800,00	2.706.000,00
								2027	1200.0	1.460.368,00	797.739,56	2.258.107,56
								2028	1250.0	1.515.000,00	745.000,00	2.260.000,00
								2029	1300.0	1.571.812,00	699.188,00	2.271.000,00
Total da Ação										5.951.380,00	3.543.727,56	9.495.107,56
	15	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADM. E PEDAGÓGICA	Apoio Administrativo	12	361		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	594.000,00	594.000,00
								2027	1.0	0,00	618.000,00	618.000,00
								2028	1.0	0,00	641.000,00	641.000,00
								2029	1.0	0,00	665.000,00	665.000,00
Total da Ação										0,00	2.518.000,00	2.518.000,00
	16	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	Alunos Atendidos	12	361		ALUNOS	2026	1900.0	12.300.000,00	9.263.000,00	21.563.000,00
								2027	2000.0	9.803.219,90	12.792.000,00	22.595.219,90
								2028	2100.0	13.271.700,00	10.070.121,01	23.341.821,01
								2029	2200.0	13.769.388,00	10.489.612,00	24.259.000,00
Total da Ação										49.144.307,90	42.614.733,01	91.759.040,91
	17	INCENTIVOS AO ENSINO SUPERIOR	Pessoas Atendidas	12	364		PESSOAS ATENDIDAS	2026	368.0	0,00	1.201.000,00	1.201.000,00
								2027	368.0	0,00	1.249.000,00	1.249.000,00
								2028	368.0	0,00	1.296.000,00	1.296.000,00
								2029	368.0	0,00	1.345.000,00	1.345.000,00
Total da Ação										0,00	5.091.000,00	5.091.000,00
	18	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	Alunos Atendidos	12	365		ALUNOS	2026	1500.0	1.854.000,00	0,00	1.854.000,00
								2027	1500.0	1.928.000,00	0,00	1.928.000,00
								2028	1500.0	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
								2029	1500.0	2.075.000,00	0,00	2.075.000,00
Total da Ação										7.857.000,00	0,00	7.857.000,00
	19	MANUTENÇÃO DO ENSINO DE JOVENS E ADULTOS	Alunos Atendidos	12	366		ALUNOS	2026	10.0	5.000,00	0,00	5.000,00
								2027	10.0	5.000,00	0,00	5.000,00
								2028	10.0	5.000,00	0,00	5.000,00
								2029	10.0	5.000,00	0,00	5.000,00
Total da Ação										20.000,00	0,00	20.000,00
	20	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL	Alunos Atendidos	12	367		ALUNOS	2026	100.0	0,00	244.000,00	244.000,00
								2027	100.0	0,00	254.000,00	254.000,00
								2028	100.0	0,00	264.000,00	264.000,00
								2029	100.0	0,00	273.000,00	273.000,00
Total da Ação										0,00	1.035.000,00	1.035.000,00
	21	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE TRANSPORTE E LOGÍSTICA	Alunos Atendidos	12	782		ALUNOS	2026	1100.0	2.700.000,00	3.025.000,00	5.725.000,00
								2027	1100.0	2.800.000,00	3.154.000,00	5.954.000,00

		ESCOLAR						2028	1100.0	2.913.000,00	3.265.000,00	6.178.000,00
								2029	1100.0	3.022.000,00	3.387.000,00	6.409.000,00
Total da Ação										11.435.000,00	12.831.000,00	24.266.000,00
	22	REFORMA E AMPLIAÇÃO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS	Escola Construída/Amplia da ou Reformada	12	361		Metros²	2026	800.0	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
								2027	350.0	875.000,00	0,00	875.000,00
								2028	1000.0	1.500.000,00	1.000.000,00	2.500.000,00
								2029	250.0	625.000,00	0,00	625.000,00
Total da Ação										4.000.000,00	2.000.000,00	6.000.000,00
	23	CONSTRUÇAO REFORMA E AMPLIAÇAO DE CRECHES	Creche Construída/Amplia da ou Reformada	12	365		Metros²	2026	0	0,00	0,00	0,00
								2027	100.0	500.000,00	0,00	500.000,00
								2028	0	0,00	0,00	0,00
								2029	0	0,00	0,00	0,00
Total da Ação										500.000,00	0,00	500.000,00
2026										19.263.200,00	16.628.800,00	35.892.000,00
2027										17.371.587,90	18.864.739,56	36.236.327,46
2028										21.204.700,00	17.281.121,01	38.485.821,01
2029										21.068.200,00	16.858.800,00	37.927.000,00
Total do Programa										78.907.687,90	69.633.460,57	148.541.148,47

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO IV – DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES - FÍSICO/FINANCEIRO

Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta			
	Cód.	Descrição							Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
	26	CONSTRUÇÃO NOVA SEDE DO CONSELHO TUTELAR	Obra Contruída/Ampliad a	08	243		Metros²	2026	0	0,00	0,00	0,00
								2027	0	0,00	0,00	0,00
								2028	750.0	1.400.000,00	100.000,00	1.500.000,00
								2029	0	0,00	0,00	0,00
Total da Ação										1.400.000,00	100.000,00	1.500.000,00
	51	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SAS	Apoio Administrativo	08	122		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	177.000,00	177.000,00
								2027	1.0	0,00	184.000,00	184.000,00
								2028	1.0	0,00	191.000,00	191.000,00
								2029	1.0	0,00	198.000,00	198.000,00
Total da Ação										0,00	750.000,00	750.000,00
	52	BLOCO DE GESTÃO DO SUAS (IGD-SUAS)	Outros Produtos	08	122		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	40.500,00	40.500,00
								2027	1.0	0,00	42.500,00	42.500,00
								2028	1.0	0,00	44.000,00	44.000,00
								2029	1.0	0,00	45.500,00	45.500,00
Total da Ação										0,00	172.500,00	172.500,00
	53	VIGILÂNCIA SOCIOASSISTÊNCIAL	Apoio Administrativo	08	122		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	15.000,00	35.000,00	50.000,00
								2027	1.0	15.000,00	40.000,00	55.000,00
								2028	1.0	15.000,00	45.000,00	60.000,00
								2029	1.0	15.000,00	45.000,00	60.000,00
Total da Ação										60.000,00	165.000,00	225.000,00
	54	GESTAO ADM FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS	Apoio Administrativo	08	122		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	835.000,00	835.000,00
								2027	1.0	0,00	869.000,00	869.000,00
								2028	1.0	0,00	901.000,00	901.000,00
								2029	1.0	0,00	935.000,00	935.000,00
Total da Ação										0,00	3.540.000,00	3.540.000,00
	55	GESTAO ADM PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADUNICO - IGD-PBF	Apoio Administrativo	08	122		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	29.500,00	50.500,00	80.000,00
								2027	1.0	30.680,00	59.320,00	90.000,00
								2028	1.0	31.800,00	68.200,00	100.000,00
								2029	1.0	33.000,00	67.000,00	100.000,00
Total da Ação										124.980,00	245.020,00	370.000,00
	56	PISO BÁSICO VARIAVEL - III CRAS VOLANTE	Apoio Administrativo	08	244		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	10.000,00	0,00	10.000,00
								2027	1.0	12.000,00	0,00	12.000,00
								2028	1.0	14.000,00	0,00	14.000,00
								2029	1.0	14.000,00	0,00	14.000,00

Total da Ação										50.000,00	0,00	50.000,00
	57	GESTÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS	Pessoas Atendidas	08	244		PESSOAS ATENDIDAS	2026	150.0	0,00	500.000,00	500.000,00
								2027	150.0	0,00	500.000,00	500.000,00
								2028	150.0	0,00	500.000,00	500.000,00
								2029	150.0	0,00	500.000,00	500.000,00
Total da Ação										0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	58	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE PROTEÇÃO SOCIAL	Outros Produtos	08	245		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	50.000,00	923.000,00	973.000,00
								2027	1.0	60.000,00	952.000,00	1.012.000,00
								2028	1.0	60.000,00	990.000,00	1.050.000,00
								2029	1.0	89.000,00	1.000.000,00	1.089.000,00
Total da Ação										259.000,00	3.865.000,00	4.124.000,00
	59	BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - PSB	Outros Produtos	08	244		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	34.000,00	0,00	34.000,00
								2027	1.0	36.000,00	0,00	36.000,00
								2028	1.0	37.000,00	0,00	37.000,00
								2029	1.0	37.000,00	0,00	37.000,00
Total da Ação										144.000,00	0,00	144.000,00
	60	BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - CREAS	Outros Produtos	08	244		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	10.000,00	60.000,00	70.000,00
								2027	1.0	10.000,00	65.000,00	75.000,00
								2028	1.0	10.000,00	68.000,00	78.000,00
								2029	1.0	10.000,00	68.000,00	78.000,00
Total da Ação										40.000,00	261.000,00	301.000,00

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO IV – DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES - FÍSICO/FINANCEIRO

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta			
									Física	Recursos - R$		
	Cód.	Descrição								Vinculados	Livres	Total
	61	FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - FMDCA	Apoio Administrativo	08	243		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	5.000,00	224.000,00	229.000,00
								2027	1.0	5.000,00	233.000,00	238.000,00
								2028	1.0	5.000,00	242.000,00	247.000,00
								2029	1.0	5.000,00	251.000,00	256.000,00
Total da Ação										20.000,00	950.000,00	970.000,00
	62	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	Outros Produtos	08	243		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	370.000,00	370.000,00
								2027	1.0	0,00	385.000,00	385.000,00
								2028	1.0	0,00	385.000,00	385.000,00
								2029	1.0	0,00	414.000,00	414.000,00
Total da Ação										0,00	1.554.000,00	1.554.000,00
	63	MANUTENÇAO DA CASA LAR - ABRIGO INSTITUCIONAL	Crianças Atendidas	08	243		PESSOAS ATENDIDAS	2026	15.0	0,00	292.000,00	292.000,00
								2027	15.0	0,00	304.000,00	304.000,00
								2028	15.0	0,00	315.000,00	315.000,00
								2029	15.0	0,00	327.000,00	327.000,00
Total da Ação										0,00	1.238.000,00	1.238.000,00
	64	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER - FMDM	Apoio Administrativo	08	244		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	50.000,00	70.000,00	120.000,00
								2027	1.0	50.000,00	70.000,00	120.000,00
								2028	1.0	50.000,00	70.000,00	120.000,00
								2029	1.0	50.000,00	70.000,00	120.000,00
Total da Ação										200.000,00	280.000,00	480.000,00
	74	AUXÍLIO FINANCEIRO - CARTÃO PRE PAGO	Pessoas Atendidas	08	244		PESSOAS ATENDIDAS	2026	150.0	0,00	360.000,00	360.000,00
								2027	150.0	0,00	360.000,00	360.000,00
								2028	150.0	0,00	360.000,00	360.000,00
								2029	150.0	0,00	360.000,00	360.000,00
Total da Ação										0,00	1.440.000,00	1.440.000,00
	85	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA - FMDPI	Apoio Administrativo	08	241		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	10.000,00	60.000,00	70.000,00
								2027	1.0	10.000,00	65.000,00	75.000,00
								2028	1.0	10.000,00	65.000,00	75.000,00
								2029	1.0	10.000,00	65.000,00	75.000,00
Total da Ação										40.000,00	255.000,00	295.000,00
2026										213.500,00	3.997.000,00	4.210.500,00
2027										228.680,00	4.128.820,00	4.357.500,00

2028	1.632.800,00	4.344.200,00	5.977.000,00
2029	263.000,00	4.345.500,00	4.608.500,00
Total do Programa	2.337.980,00	16.815.520,00	19.153.500,00

Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta			
									Física	Recursos - R$		
	Cód.	Descrição								Vinculados	Livres	Total
	36	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SS	Apoio Administrativo	10	301		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	2.190.000,00	350.000,00	2.540.000,00
								2027	1.0	2.813.000,00	350.000,00	3.163.000,00
								2028	1.0	2.931.000,00	350.000,00	3.281.000,00
								2029	1.0	3.650.000,00	350.000,00	4.000.000,00
Total da Ação										11.584.000,00	1.400.000,00	12.984.000,00
	37	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA	Outros Produtos	10	301		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	300.000,00	284.000,00	584.000,00
								2027	1.0	300.000,00	308.000,00	608.000,00
								2028	1.0	300.000,00	330.000,00	630.000,00
								2029	1.0	300.000,00	354.000,00	654.000,00
Total da Ação										1.200.000,00	1.276.000,00	2.476.000,00
	38	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ODONTOLOGIA	Outros Produtos	10	302		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	224.000,00	224.000,00
								2027	1.0	0,00	233.000,00	233.000,00
								2028	1.0	0,00	241.000,00	241.000,00
								2029	1.0	0,00	250.000,00	250.000,00
Total da Ação										0,00	948.000,00	948.000,00

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO IV – DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES - FÍSICO/FINANCEIRO

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta			
									Física	Recursos - R$		
	Cód.	Descrição								Vinculados	Livres	Total
	39	MANUTENÇÃO DA FISIOTERAPIA	Outros Produtos	10	302		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	89.000,00	89.000,00
								2027	1.0	0,00	93.000,00	93.000,00
								2028	1.0	0,00	93.000,00	93.000,00
								2029	1.0	0,00	100.000,00	100.000,00
Total da Ação										0,00	375.000,00	375.000,00
	40	CONSÓRCIO INTERMUN. DE SAÚDE (CONTRATO DE RATEIO - FIXO)	Outros Produtos	10	302		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	350.000,00	350.000,00
								2027	1.0	0,00	360.000,00	360.000,00
								2028	1.0	0,00	360.000,00	360.000,00
								2029	1.0	0,00	360.000,00	360.000,00
Total da Ação										0,00	1.430.000,00	1.430.000,00
	41	CONSÓRCIO INTERMUN. DE SAÚDE (CONTRATO DE PROG. - VARIÁVEL)	Outros Produtos	10	302		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	200.000,00	1.000.000,00	1.200.000,00
								2027	1.0	200.000,00	1.477.000,00	1.677.000,00
								2028	1.0	200.000,00	1.000.000,00	1.200.000,00
								2029	1.0	300.000,00	1.800.000,00	2.100.000,00
Total da Ação										900.000,00	5.277.000,00	6.177.000,00
	42	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO BÁSICA	Outros Produtos	10	301		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	2.210.000,00	800.000,00	3.010.000,00
								2027	1.0	3.338.000,00	832.000,00	4.170.000,00
								2028	1.0	2.837.000,00	863.000,00	3.700.000,00
								2029	1.0	3.589.000,00	900.000,00	4.489.000,00
Total da Ação										11.974.000,00	3.395.000,00	15.369.000,00
	43	PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA - PAB/APSUS	Outros Produtos	10	301		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	217.000,00	0,00	217.000,00
								2027	1.0	226.000,00	0,00	226.000,00
								2028	1.0	235.000,00	0,00	235.000,00
								2029	1.0	243.000,00	0,00	243.000,00
Total da Ação										921.000,00	0,00	921.000,00
	44	PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA - PSF	Outros Produtos	10	301		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	13.483.000,00	0,00	13.483.000,00
								2027	1.0	14.022.000,00	0,00	14.022.000,00
								2028	1.0	14.548.000,00	0,00	14.548.000,00
								2029	1.0	15.094.000,00	0,00	15.094.000,00

Total da Ação										57.147.000,00	0,00	57.147.000,00
	45	MANUTENÇÃO DO DPTO. DE CONTROLE E COORD. DE PROGRAMAS	Apoio Administrativo	10	301		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	10.000,00	90.000,00	100.000,00
								2027	1.0	10.000,00	95.000,00	105.000,00
								2028	1.0	10.000,00	100.000,00	110.000,00
								2029	1.0	10.000,00	105.000,00	115.000,00
Total da Ação										40.000,00	390.000,00	430.000,00
	46	PROGRAMA COMUNIDADES QUILOMBOLAS	Outros Produtos	10	301		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	10.000,00	0,00	10.000,00
								2027	1.0	10.000,00	0,00	10.000,00
								2028	1.0	10.000,00	0,00	10.000,00
								2029	1.0	10.000,00	0,00	10.000,00
Total da Ação										40.000,00	0,00	40.000,00
	47	PROGRAMA QUALIF. INC. ORG. ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA - IOAF	Outros Produtos	10	301		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	100.000,00	0,00	100.000,00
								2027	1.0	100.000,00	0,00	100.000,00
								2028	1.0	100.000,00	0,00	100.000,00
								2029	1.0	100.000,00	0,00	100.000,00
Total da Ação										400.000,00	0,00	400.000,00
	48	CONSTRUÇÃO REFORMA E AMPLIAÇÃO DE ESPAÇOS PARA SAÚDE	Obra Contruída/Ampliad a	10	301		Metros²	2026	337.48	0,00	350.000,00	350.000,00
								2027	628.66	0,00	1.160.000,00	1.160.000,00
								2028	0	0,00	0,00	0,00
								2029	0	0,00	0,00	0,00
Total da Ação										0,00	1.510.000,00	1.510.000,00
	49	MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E AMBIENTAL	Outros Produtos	10	304		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	108.000,00	10.000,00	118.000,00
								2027	1.0	110.000,00	12.000,00	122.000,00
								2028	1.0	117.000,00	10.000,00	127.000,00
								2029	1.0	116.000,00	15.000,00	131.000,00
Total da Ação										451.000,00	47.000,00	498.000,00

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO IV – DEMONSTRATIVO DAS AÇÕES - FÍSICO/FINANCEIRO

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta			
									Física	Recursos - R$		
	Cód.	Descrição								Vinculados	Livres	Total
	50	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA	Outros Produtos	10	305		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	153.000,00	300.000,00	453.000,00
								2027	1.0	161.000,00	310.000,00	471.000,00
								2028	1.0	170.000,00	319.000,00	489.000,00
								2029	1.0	180.000,00	327.000,00	507.000,00
Total da Ação										664.000,00	1.256.000,00	1.920.000,00
2026										18.981.000,00	3.847.000,00	22.828.000,00
2027										21.290.000,00	5.230.000,00	26.520.000,00
2028										21.458.000,00	3.666.000,00	25.124.000,00
2029										23.592.000,00	4.561.000,00	28.153.000,00
Total do Programa										85.321.000,00	17.304.000,00	102.625.000,00

Programa: 8 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Local	Ação		Produto Esperado	Função	Sub Função	Projeto/ Atividade/ Op.	Unidade de Medida	Ano	Meta			
									Física	Recursos - R$		
	Cód.	Descrição								Vinculados	Livres	Total
	86	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	Outros Produtos	99	999		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00
								2027	1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00
								2028	1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00
								2029	1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00
Total da Ação										0,00	4.364.000,00	4.364.000,00
	87	EMENDAS IMPOSITIVAS INDIVIDUAIS	Outros Produtos	99	999		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	2.182.000,00	2.182.000,00
								2027	1.0	0,00	2.182.000,00	2.182.000,00
								2028	1.0	0,00	2.182.000,00	2.182.000,00
								2029	1.0	0,00	2.182.000,00	2.182.000,00
Total da Ação										0,00	8.728.000,00	8.728.000,00
	88	EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADAS	Outros Produtos	99	999		NAO MENSURAVEL	2026	1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00
								2027	1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00
								2028	1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00
								2029	1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00

Total da Ação	0,00	4.364.000,00	4.364.000,00
2026	0,00	4.364.000,00	4.364.000,00
2027	0,00	4.364.000,00	4.364.000,00
2028	0,00	4.364.000,00	4.364.000,00
2029	0,00	4.364.000,00	4.364.000,00
Total do Programa	0,00	17.456.000,00	17.456.000,00

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Orgão:

Programa: 1 - LEGISLATIVO ATUANTE

Eixo:

Objetivo:

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
1		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PODER LEGISLATIVO	Apoio Administrativo		01	31	2026	NAO MENSU RAVE L	1.0	0,00	4.800.000,00	4.800.000,00
							2027		1.0	0,00	5.100.000,00	5.100.000,00
							2028		1.0	0,00	5.500.000,00	5.500.000,00
							2029		1.0	0,00	5.900.000,00	5.900.000,00
Total da Ação										0,00	21.300.000,00	21.300.000,00

Iniciativas gerenciais:

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
2		CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMAS DO PRÉDIO DO LEGISLATIVO	Obra Contruída/Ampliad a		01	31	2026	Metros²	200.0	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00
							2027		200.0	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00
							2028		300.0	0,00	1.160.000,00	1.160.000,00
							2029		300.0	0,00	1.060.000,00	1.060.000,00
Total da Ação										0,00	4.620.000,00	4.620.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:

Programa: 2 - CANDÓI RESPONSAVEL

Eixo:

Objetivo: ATIVIDADES ADMINISTRATIVA DE GESTÃO E CONTROLE

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
12		MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADM. E CONTABILIDADE	Apoio Administrativo		04	123	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	76.700,00	3.497.300,00	3.574.000,00
							2027		1.0	79.768,00	3.637.232,00	3.717.000,00
							2028		1.0	82.760,00	3.773.240,00	3.856.000,00
							2029		1.0	85.864,00	3.914.136,00	4.000.000,00
Total da Ação										325.092,00	14.821.908,00	15.147.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:

Programa: 2 - CANDÓI RESPONSAVEL

Eixo:

Objetivo: ATIVIDADES ADMINISTRATIVA DE GESTÃO E CONTROLE

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
13		MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO	Apoio Administrativo		04	129	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	172.000,00	172.000,00
							2027		1.0	0,00	179.000,00	179.000,00
							2028		1.0	0,00	186.000,00	186.000,00
							2029		1.0	0,00	193.000,00	193.000,00

Total da Ação										0,00	730.000,00	730.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 2 - CANDÓI RESPONSAVEL												
Eixo:												
Objetivo: ATIVIDADES ADMINISTRATIVA DE GESTÃO E CONTROLE												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
84		IMPLANTAÇAO DO PLANO DE CARGOS E SALARIOS	Apoio Administrativo		04	122	2026	NAO MENSURAVE L	0.0	0,00	0,00	0,00
							2027		1.0	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
							2028		1.0	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
							2029		1.0	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Total da Ação										0,00	6.000.000,00	6.000.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 3 - CANDOI DE OPORTUINIDADES												
Eixo:												
Objetivo:												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
24		MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SELC	Apoio Administrativo		04	122	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	395.000,00	395.000,00
							2027		1.0	0,00	411.000,00	411.000,00
							2028		1.0	0,00	426.000,00	426.000,00
							2029		1.0	0,00	442.000,00	442.000,00
Total da Ação										0,00	1.674.000,00	1.674.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
25		MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO ESPORTIVO E RECREATIVO	Apoio Administrativo		27	812	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	578.000,00	578.000,00
							2027		1.0	0,00	601.000,00	601.000,00
							2028		1.0	0,00	624.000,00	624.000,00
							2029		1.0	0,00	645.000,00	645.000,00
Total da Ação										0,00	2.448.000,00	2.448.000,00
Iniciativas gerenciais:												

MUNICÍPIO DE CANDÓI												
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029												
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
27		REFORMA E AMPLIAÇÃO DO ESTÁDIO GERCY DE PAULA	Obra Contruída/Ampliad a		27	812	2026	Metros²	1.0	0,00	650.000,00	650.000,00
							2027		0	0,00	0,00	0,00
							2028		0	0,00	0,00	0,00
							2029		0	0,00	0,00	0,00
Total da Ação										0,00	650.000,00	650.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
28		AMPLIAÇÃO E REFORMA GINÁSIO E QUADRAS ESPORTIVAS	Obra Contruída/Ampliad a		27	812	2026	Metros²	1.0	0,00	1.850.000,00	1.850.000,00
							2027		1.0	0,00	50.000,00	50.000,00
							2028		150.0	0,00	50.000,00	50.000,00
							2029		1.0	0,00	50.000,00	50.000,00
Total da Ação										0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		

										Vinculados	Livres	Total
29		MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE CULTURA	Apoio Administrativo		13	392	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	410.000,00	410.000,00
							2027		1.0	0,00	430.000,00	430.000,00
							2028		1.0	0,00	445.000,00	445.000,00
							2029		1.0	0,00	461.000,00	461.000,00
Total da Ação										0,00	1.746.000,00	1.746.000,00
Iniciativas gerenciais:												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
30		ATIVIDADES CULTURAIS - OFICINAS	Pessoas Atendidas		13	392	2026	PESSOAS ATENDIDAS	100.0	0,00	76.800,00	76.800,00
							2027		125.0	0,00	96.000,00	96.000,00
							2028		150.0	0,00	115.200,00	115.200,00
							2029		180.0	0,00	138.240,00	138.240,00
Total da Ação										0,00	426.240,00	426.240,00
Iniciativas gerenciais:												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
31		FOMENTO A CULTURA - EDITAIS	Pessoas Atendidas		13	392	2026	PESSOAS ATENDIDAS	60.0	30.000,00	30.000,00	60.000,00
							2027		80.0	40.000,00	40.000,00	80.000,00
							2028		80.0	40.000,00	40.000,00	80.000,00
							2029		80.0	40.000,00	40.000,00	80.000,00
Total da Ação										150.000,00	150.000,00	300.000,00
Iniciativas gerenciais:												

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
32		FESTIVAL DE MÚSICA CANTA CANDÓI E CANTA CANTÚ	Pessoas Atendidas		13	392	2026	PESSOAS ATENDIDAS	120.0	0,00	122.000,00	122.000,00
							2027		130.0	0,00	122.000,00	122.000,00
							2028		140.0	0,00	122.000,00	122.000,00
							2029		150.0	0,00	122.000,00	122.000,00
Total da Ação										0,00	488.000,00	488.000,00
Iniciativas gerenciais:												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
33		EVENTOS CULTURAIS (FESTA NACIONAL DO CHARQUE - NATAL, ETC)	Outros Produtos		13	392	2026	Outras Unidades e Medidas	4.0	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
							2027		4.0	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
							2028		1.0	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
							2029		4.0	0,00	2.400.000,00	2.400.000,00
Total da Ação										0,00	8.400.000,00	8.400.000,00
Iniciativas gerenciais:												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
34		MANUTENÇÃO DA BANDA MUNICIPAL TALENTOS DA TERRA	Pessoas Atendidas		13	392	2026	PESSOAS ATENDIDAS	60.0	0,00	108.000,00	108.000,00
							2027		70.0	0,00	108.000,00	108.000,00
							2028		70.0	0,00	108.000,00	108.000,00
							2029		70.0	0,00	108.000,00	108.000,00
Total da Ação										0,00	432.000,00	432.000,00
Iniciativas gerenciais:												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
35		CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, REFORMAS E MELHORIAS DE	Obra Contruída/Ampliad a		13	392	2026	METROS QUADRADO S	1620.0	0,00	500.000,00	500.000,00
							2027		170.0	0,00	50.000,00	50.000,00

		ESPAÇOS CULTURAIS					2028		170.0	0,00	50.000,00	50.000,00
							2029		170.0	0,00	50.000,00	50.000,00
Total da Ação										0,00	650.000,00	650.000,00
Iniciativas gerenciais:												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
65		MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FROTAS	Apoio Administrativo		04	122	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	700.000,00	3.044.000,00	3.744.000,00
							2027		1.0	800.000,00	3.093.000,00	3.893.000,00
							2028		1.0	150.000,00	3.889.000,00	4.039.000,00
							2029		1.0	190.000,00	4.000.000,00	4.190.000,00
Total da Ação										1.840.000,00	14.026.000,00	15.866.000,00
Iniciativas gerenciais:												

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
66		MANUTENÇÃO DO BOMBEIRO COMUNITÁRIO	Outros Produtos		06	182	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	785.000,00	785.000,00
							2027		1.0	0,00	816.000,00	816.000,00
							2028		1.0	0,00	847.000,00	847.000,00
							2029		1.0	0,00	878.000,00	878.000,00
Total da Ação										0,00	3.326.000,00	3.326.000,00
Iniciativas gerenciais:												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
67		MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	Outros Produtos		26	782	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	1.767.071,34	5.788.928,66	7.556.000,00
							2027		1.0	1.837.754,19	6.020.245,81	7.858.000,00
							2028		1.0	1.906.669,97	6.246.330,03	8.153.000,00
							2029		1.0	1.978.110,72	6.480.889,28	8.459.000,00
Total da Ação										7.489.606,22	24.536.393,78	32.026.000,00
Iniciativas gerenciais:												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
68		PAVIMENTAÇAO ASFÁLTICA DE VIAS RURAIS	Pavimentação de Vias		26	782	2026	Metros²	1000.0	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
							2027		1000.0	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
							2028		1000.0	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
							2029		1000.0	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Total da Ação										0,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Iniciativas gerenciais:												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
73		MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SDET	Apoio Administrativo		04	122	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	687.000,00	687.000,00
							2027		1.0	0,00	721.000,00	721.000,00
							2028		1.0	0,00	757.000,00	757.000,00
							2029		1.0	0,00	794.000,00	794.000,00
Total da Ação										0,00	2.959.000,00	2.959.000,00
Iniciativas gerenciais:												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
75		MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TURISMO	Apoio Administrativo		23	695	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	15.000,00	15.000,00
							2027		1.0	0,00	15.000,00	15.000,00
							2028		1.0	0,00	15.000,00	15.000,00
							2029		1.0	0,00	15.000,00	15.000,00
Total da Ação										0,00	60.000,00	60.000,00

Iniciativas gerenciais:

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
76		MANUTENÇAO PROGRAMA CANDÓI MAIS CREDITO	Outros Produtos		23	691	2026	ENTIDADES	150.0	0,00	300.000,00	300.000,00
							2027		150.0	0,00	300.000,00	300.000,00
							2028		150.0	0,00	300.000,00	300.000,00
							2029		150.0	0,00	300.000,00	300.000,00
Total da Ação										0,00	1.200.000,00	1.200.000,00

Iniciativas gerenciais:

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
77		AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	Outros Produtos		15	452	2026	PONTOS	50.0	100.000,00	0,00	100.000,00
							2027		50.0	100.000,00	0,00	100.000,00
							2028		50.0	100.000,00	0,00	100.000,00
							2029		50.0	100.000,00	0,00	100.000,00
Total da Ação										400.000,00	0,00	400.000,00

Iniciativas gerenciais:

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
78		MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SUMA	Apoio Administrativo		04	122	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	780.000,00	780.000,00
							2027		1.0	0,00	811.000,00	811.000,00
							2028		1.0	0,00	841.000,00	841.000,00
							2029		1.0	0,00	873.000,00	873.000,00
Total da Ação										0,00	3.305.000,00	3.305.000,00

Iniciativas gerenciais:

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
79		MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO AMBIENTAL	Apoio Administrativo		18	541	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	523.000,00	523.000,00
							2027		1.0	0,00	543.000,00	543.000,00
							2028		1.0	0,00	563.000,00	563.000,00
							2029		1.0	0,00	584.000,00	584.000,00
Total da Ação										0,00	2.213.000,00	2.213.000,00

Iniciativas gerenciais:

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
		GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS E RECICLAGEM	Apoio Administrativo		18	541	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	700.000,00	103.000,00	803.000,00
							2027		1.0	104.000,00	730.000,00	834.000,00
80							2028		1.0	117.000,00	750.000,00	867.000,00
							2029		1.0	160.000,00	739.000,00	899.000,00
Total da Ação										1.081.000,00	2.322.000,00	3.403.000,00

Iniciativas gerenciais:

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
81		MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE URBANISMO E ENGENHARIA	Apoio Administrativo		15	451	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	621.000,00	621.000,00
							2027		1.0	0,00	646.000,00	646.000,00
							2028		1.0	0,00	670.000,00	670.000,00

							2029		1.0	0,00	696.000,00	696.000,00
Total da Ação										0,00	2.633.000,00	2.633.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
82		MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	Outros Produtos		15	452	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	507.000,00	0,00	507.000,00
							2027		1.0	527.000,00	0,00	527.000,00
							2028		1.0	547.000,00	0,00	547.000,00
							2029		1.0	567.000,00	0,00	567.000,00
Total da Ação										2.148.000,00	0,00	2.148.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
83		CONSTRUÇAO DE CASAS POPULARES - PROJETO MORADIA DIGNA	Obra Contruída/Ampliad a		16	482	2026	Metros²	960.0	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00
							2027		960.0	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00
							2028		960.0	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00
							2029		960.0	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00
Total da Ação										0,00	5.600.000,00	5.600.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
89		RECAPE ASFÁLTICO EM VIAS URBANAS	Recapeamento de Vias		15	451	2026	Metros²	1000.0	0,00	500.000,00	500.000,00
							2027		1000.0	0,00	500.000,00	500.000,00
							2028		1000.0	0,00	500.000,00	500.000,00
							2029		1000.0	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Total da Ação										0,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
90		CONSTRUÇÃO E READEQUAÇAÕ DE CALÇADAS JUNTO ÀS VIAS URBANAS	Obra Contruída/Ampliad a		15	451	2026	Metros²	2000.0	0,00	400.000,00	400.000,00
							2027		2000.0	0,00	400.000,00	400.000,00
							2028		40000.0	0,00	800.000,00	800.000,00
							2029		2000.0	0,00	400.000,00	400.000,00
Total da Ação										0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Iniciativas gerenciais:												

MUNICÍPIO DE CANDÓI												
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029												
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
92		APOIO AO COMÉRCIO LOCAL - PARCERIA ACIERCAN	Outros Produtos		23	691	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	180.000,00	180.000,00
							2027		1.0	0,00	180.000,00	180.000,00
							2028		1.0	0,00	180.000,00	180.000,00
							2029		1.0	0,00	180.000,00	180.000,00
Total da Ação										0,00	720.000,00	720.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 4 - CANDÓI DE AGROPECUÁRIA FORTE												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE AGROPECUARIA FORTE												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
69		MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SAP	Apoio Administrativo		04	122	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	946.000,00	946.000,00
							2027		1.0	0,00	983.000,00	983.000,00

							2028		1.0	0,00	1.020.000,00	1.020.000,00
							2029		1.0	0,00	1.056.000,00	1.056.000,00
Total da Ação										0,00	4.005.000,00	4.005.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 4 - CANDÓI DE AGROPECUÁRIA FORTE												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE AGROPECUARIA FORTE												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
70		MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE APOIO AO PRODUTOR	Pessoas Atendidas		20	608	2026	PRODUTORE S	800.0	219.000,00	25.200,00	244.200,00
							2027		800.0	228.000,00	50.000,00	278.000,00
							2028		800.0	236.000,00	50.000,00	286.000,00
							2029		800.0	350.000,00	50.000,00	400.000,00
Total da Ação										1.033.000,00	175.200,00	1.208.200,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 4 - CANDÓI DE AGROPECUÁRIA FORTE												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE AGROPECUARIA FORTE												

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
71		PROGRAMA CAMPO FORTE: CANDÓI DESENVOLVIDO	Pessoas Atendidas		20	608	2026	PRODUTORE S	780.0	3.092.000,00	100.000,00	3.192.000,00
							2027		800.0	3.220.000,00	100.000,00	3.320.000,00
							2028		820000.0	3.344.000,00	100.000,00	3.444.000,00
							2029		850.0	3.474.000,00	100.000,00	3.574.000,00
Total da Ação										13.130.000,00	400.000,00	13.530.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 4 - CANDÓI DE AGROPECUÁRIA FORTE												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE AGROPECUARIA FORTE												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
72		APOIO ÀS ASSOCIAÇÕES COMUNITÁRIAS	Apoio Administrativo		20	608	2026	Outras Unidades e Medidas	25.0	0,00	10.000,00	10.000,00
							2027		30.0	0,00	10.000,00	10.000,00
							2028		40.0	0,00	10.000,00	10.000,00
							2029		50.0	0,00	10.000,00	10.000,00
Total da Ação										0,00	40.000,00	40.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 4 - CANDÓI DE AGROPECUÁRIA FORTE												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE AGROPECUARIA FORTE												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
91		CONSTRUÇAO DA CASA DO MEL	Obra Contruída/Ampliad a		20	608	2026	Metros²	110.0	0,00	350.000,00	350.000,00
							2027		0	0,00	0,00	0,00
							2028		0	0,00	0,00	0,00
							2029		0	0,00	0,00	0,00
Total da Ação										0,00	350.000,00	350.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												

Programa: 5 - CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO

MUNICÍPIO DE CANDÓI
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
14		MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	Alunos Atendidos		12	306	2026	ALUNOS	1000.0	1.404.200,00	1.301.800,00	2.706.000,00
							2027		1200.0	1.460.368,00	797.739,56	2.258.107,56
							2028		1250.0	1.515.000,00	745.000,00	2.260.000,00
							2029		1300.0	1.571.812,00	699.188,00	2.271.000,00
Total da Ação										5.951.380,00	3.543.727,56	9.495.107,56

Iniciativas gerenciais:
Orgão:
Programa: 5 - CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
15		MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADM. E PEDAGÓGICA	Apoio Administrativo		12	361	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	594.000,00	594.000,00
							2027		1.0	0,00	618.000,00	618.000,00
							2028		1.0	0,00	641.000,00	641.000,00
							2029		1.0	0,00	665.000,00	665.000,00
Total da Ação										0,00	2.518.000,00	2.518.000,00

Iniciativas gerenciais:
Orgão:
Programa: 5 - CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
16		MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	Alunos Atendidos		12	361	2026	ALUNOS	1900.0	12.300.000,00	9.263.000,00	21.563.000,00
							2027		2000.0	9.803.219,90	12.792.000,00	22.595.219,90
							2028		2100.0	13.271.700,00	10.070.121,01	23.341.821,01
							2029		2200.0	13.769.388,00	10.489.612,00	24.259.000,00
Total da Ação										49.144.307,90	42.614.733,01	91.759.040,91

Iniciativas gerenciais:
Orgão:
Programa: 5 - CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO

MUNICÍPIO DE CANDÓI
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
17		INCENTIVOS AO ENSINO SUPERIOR	Pessoas Atendidas		12	364	2026	PESSOAS ATENDIDAS	368.0	0,00	1.201.000,00	1.201.000,00
							2027		368.0	0,00	1.249.000,00	1.249.000,00
							2028		368.0	0,00	1.296.000,00	1.296.000,00
							2029		368.0	0,00	1.345.000,00	1.345.000,00
Total da Ação										0,00	5.091.000,00	5.091.000,00

Iniciativas gerenciais:
Orgão:

Programa: 5 - CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
18		MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	Alunos Atendidos		12	365	2026	ALUNOS	1500.0	1.854.000,00	0,00	1.854.000,00
							2027		1500.0	1.928.000,00	0,00	1.928.000,00
							2028		1500.0	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
							2029		1500.0	2.075.000,00	0,00	2.075.000,00
Total da Ação										7.857.000,00	0,00	7.857.000,00

Iniciativas gerenciais:
Orgão:
Programa: 5 - CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
19		MANUTENÇÃO DO ENSINO DE JOVENS E ADULTOS	Alunos Atendidos		12	366	2026	ALUNOS	10.0	5.000,00	0,00	5.000,00
							2027		10.0	5.000,00	0,00	5.000,00
							2028		10.0	5.000,00	0,00	5.000,00
							2029		10.0	5.000,00	0,00	5.000,00
Total da Ação										20.000,00	0,00	20.000,00

Iniciativas gerenciais:
Orgão:
Programa: 5 - CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO

MUNICÍPIO DE CANDÓI
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
20		MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL	Alunos Atendidos		12	367	2026	ALUNOS	100.0	0,00	244.000,00	244.000,00
							2027		100.0	0,00	254.000,00	254.000,00
							2028		100.0	0,00	264.000,00	264.000,00
							2029		100.0	0,00	273.000,00	273.000,00
Total da Ação										0,00	1.035.000,00	1.035.000,00

Iniciativas gerenciais:
Orgão:
Programa: 5 - CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
21		MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE TRANSPORTE E LOGÍSTICA ESCOLAR	Alunos Atendidos		12	782	2026	ALUNOS	1100.0	2.700.000,00	3.025.000,00	5.725.000,00
							2027		1100.0	2.800.000,00	3.154.000,00	5.954.000,00
							2028		1100.0	2.913.000,00	3.265.000,00	6.178.000,00
							2029		1100.0	3.022.000,00	3.387.000,00	6.409.000,00
Total da Ação										11.435.000,00	12.831.000,00	24.266.000,00

Iniciativas gerenciais:
Orgão:
Programa: 5 - CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta

									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
22		REFORMA E AMPLIAÇÃO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS	Escola Construída/Ampliad a ou Reformada		12	361	2026	Metros²	800.0	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
							2027		350.0	875.000,00	0,00	875.000,00
							2028		1000.0	1.500.000,00	1.000.000,00	2.500.000,00
							2029		250.0	625.000,00	0,00	625.000,00
Total da Ação										4.000.000,00	2.000.000,00	6.000.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 5 - CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO												

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
23		CONSTRUÇAO REFORMA E AMPLIAÇAO DE CRECHES	Creche Construída/Ampliad a ou Reformada		12	365	2026	Metros²	0	0,00	0,00	0,00
							2027		100.0	500.000,00	0,00	500.000,00
							2028		0	0,00	0,00	0,00
							2029		0	0,00	0,00	0,00
Total da Ação										500.000,00	0,00	500.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
26		CONSTRUÇÃO NOVA SEDE DO CONSELHO TUTELAR	Obra Contruída/Ampliad a		08	243	2026	Metros²	0	0,00	0,00	0,00
							2027		0	0,00	0,00	0,00
							2028		750.0	1.400.000,00	100.000,00	1.500.000,00
							2029		0	0,00	0,00	0,00
Total da Ação										1.400.000,00	100.000,00	1.500.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
51		MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SAS	Apoio Administrativo		08	122	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	177.000,00	177.000,00
							2027		1.0	0,00	184.000,00	184.000,00
							2028		1.0	0,00	191.000,00	191.000,00
							2029		1.0	0,00	198.000,00	198.000,00
Total da Ação										0,00	750.000,00	750.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
52		BLOCO DE GESTÃO DO SUAS (IGD-SUAS)	Outros Produtos		08	122	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	40.500,00	40.500,00
							2027		1.0	0,00	42.500,00	42.500,00
							2028		1.0	0,00	44.000,00	44.000,00
							2029		1.0	0,00	45.500,00	45.500,00
Total da Ação										0,00	172.500,00	172.500,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
53		VIGILÂNCIA SOCIOASSISTÊNCIAL	Apoio Administrativo		08	122	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	15.000,00	35.000,00	50.000,00
							2027		1.0	15.000,00	40.000,00	55.000,00
							2028		1.0	15.000,00	45.000,00	60.000,00
							2029		1.0	15.000,00	45.000,00	60.000,00
Total da Ação										60.000,00	165.000,00	225.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
54		GESTAO ADM FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS	Apoio Administrativo		08	122	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	835.000,00	835.000,00
							2027		1.0	0,00	869.000,00	869.000,00
							2028		1.0	0,00	901.000,00	901.000,00
							2029		1.0	0,00	935.000,00	935.000,00
Total da Ação										0,00	3.540.000,00	3.540.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
55		GESTAO ADM PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADUNICO - IGD-PBF	Apoio Administrativo		08	122	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	29.500,00	50.500,00	80.000,00
							2027		1.0	30.680,00	59.320,00	90.000,00
							2028		1.0	31.800,00	68.200,00	100.000,00
							2029		1.0	33.000,00	67.000,00	100.000,00
Total da Ação										124.980,00	245.020,00	370.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta Física	Recursos - R$ Vinculados	Livres	Total
56		PISO BÁSICO VARIAVEL - III CRAS VOLANTE	Apoio Administrativo		08	244	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	10.000,00	0,00	10.000,00

							2027		1.0	12.000,00	0,00	12.000,00
							2028		1.0	14.000,00	0,00	14.000,00
							2029		1.0	14.000,00	0,00	14.000,00
Total da Ação										50.000,00	0,00	50.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
57		GESTÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS	Pessoas Atendidas		08	244	2026	PESSOAS ATENDIDAS	150.0	0,00	500.000,00	500.000,00
							2027		150.0	0,00	500.000,00	500.000,00
							2028		150.0	0,00	500.000,00	500.000,00
							2029		150.0	0,00	500.000,00	500.000,00
Total da Ação										0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												

MUNICÍPIO DE CANDÓI

PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029

ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
58		MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE PROTEÇÃO SOCIAL	Outros Produtos		08	245	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	50.000,00	923.000,00	973.000,00
							2027		1.0	60.000,00	952.000,00	1.012.000,00
							2028		1.0	60.000,00	990.000,00	1.050.000,00
							2029		1.0	89.000,00	1.000.000,00	1.089.000,00
Total da Ação										259.000,00	3.865.000,00	4.124.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
59		BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - PSB	Outros Produtos		08	244	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	34.000,00	0,00	34.000,00
							2027		1.0	36.000,00	0,00	36.000,00
							2028		1.0	37.000,00	0,00	37.000,00
							2029		1.0	37.000,00	0,00	37.000,00
Total da Ação										144.000,00	0,00	144.000,00
Iniciativas gerenciais:												
Orgão:												
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS												

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
60		BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - CREAS	Outros Produtos		08	244	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	10.000,00	60.000,00	70.000,00
							2027		1.0	10.000,00	65.000,00	75.000,00
							2028		1.0	10.000,00	68.000,00	78.000,00
							2029		1.0	10.000,00	68.000,00	78.000,00
Total da Ação										40.000,00	261.000,00	301.000,00
Iniciativas gerenciais:												

Orgão:
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS

MUNICÍPIO DE CANDÓI
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
61		FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - FMDCA	Apoio Administrativo		08	243	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	5.000,00	224.000,00	229.000,00
							2027		1.0	5.000,00	233.000,00	238.000,00
							2028		1.0	5.000,00	242.000,00	247.000,00
							2029		1.0	5.000,00	251.000,00	256.000,00
Total da Ação										20.000,00	950.000,00	970.000,00

Iniciativas gerenciais:
Orgão:
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
62		MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	Outros Produtos		08	243	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	370.000,00	370.000,00
							2027		1.0	0,00	385.000,00	385.000,00
							2028		1.0	0,00	385.000,00	385.000,00
							2029		1.0	0,00	414.000,00	414.000,00
Total da Ação										0,00	1.554.000,00	1.554.000,00

Iniciativas gerenciais:
Orgão:
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
63		MANUTENÇAO DA CASA LAR - ABRIGO INSTITUCIONAL	Crianças Atendidas		08	243	2026	PESSOAS ATENDIDAS	15.0	0,00	292.000,00	292.000,00
							2027		15.0	0,00	304.000,00	304.000,00
							2028		15.0	0,00	315.000,00	315.000,00
							2029		15.0	0,00	327.000,00	327.000,00
Total da Ação										0,00	1.238.000,00	1.238.000,00

Iniciativas gerenciais:
Orgão:
Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS

MUNICÍPIO DE CANDÓI
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
64		FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER - FMDM	Apoio Administrativo		08	244	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	50.000,00	70.000,00	120.000,00
							2027		1.0	50.000,00	70.000,00	120.000,00
							2028		1.0	50.000,00	70.000,00	120.000,00
							2029		1.0	50.000,00	70.000,00	120.000,00
Total da Ação										200.000,00	280.000,00	480.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:

Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS

Eixo:

Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
85		FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA - FMDPI	Apoio Administrativo		08	241	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	10.000,00	60.000,00	70.000,00
							2027		1.0	10.000,00	65.000,00	75.000,00
							2028		1.0	10.000,00	65.000,00	75.000,00
							2029		1.0	10.000,00	65.000,00	75.000,00
Total da Ação										40.000,00	255.000,00	295.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:

Programa: 6 - CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS

Eixo:

Objetivo: CANDÓI DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
74		AUXÍLIO FINANCEIRO - CARTÃO PRE PAGO	Pessoas Atendidas		08	244	2026	PESSOAS ATENDIDAS	150.0	0,00	360.000,00	360.000,00
							2027		150.0	0,00	360.000,00	360.000,00
							2028		150.0	0,00	360.000,00	360.000,00
							2029		150.0	0,00	360.000,00	360.000,00
Total da Ação										0,00	1.440.000,00	1.440.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:

Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

Eixo:

Objetivo: CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

MUNICÍPIO DE CANDÓI
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
36		MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SS	Apoio Administrativo		10	301	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	2.190.000,00	350.000,00	2.540.000,00
							2027		1.0	2.813.000,00	350.000,00	3.163.000,00
							2028		1.0	2.931.000,00	350.000,00	3.281.000,00
							2029		1.0	3.650.000,00	350.000,00	4.000.000,00
Total da Ação										11.584.000,00	1.400.000,00	12.984.000,00

Iniciativas gerenciais:

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
37		MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA	Outros Produtos		10	301	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	300.000,00	284.000,00	584.000,00
							2027		1.0	300.000,00	308.000,00	608.000,00
							2028		1.0	300.000,00	330.000,00	630.000,00
							2029		1.0	300.000,00	354.000,00	654.000,00
Total da Ação										1.200.000,00	1.276.000,00	2.476.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:

Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

Eixo:

Objetivo: CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
39		MANUTENÇÃO DA FISIOTERAPIA	Outros Produtos		10	302	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	89.000,00	89.000,00
							2027		1.0	0,00	93.000,00	93.000,00
							2028		1.0	0,00	93.000,00	93.000,00
							2029		1.0	0,00	100.000,00	100.000,00
Total da Ação										0,00	375.000,00	375.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:

Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

Eixo:

Objetivo: CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
38		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ODONTOLOGIA	Outros Produtos		10	302	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	224.000,00	224.000,00
							2027		1.0	0,00	233.000,00	233.000,00
							2028		1.0	0,00	241.000,00	241.000,00
							2029		1.0	0,00	250.000,00	250.000,00
Total da Ação										0,00	948.000,00	948.000,00

Iniciativas gerenciais:

MUNICÍPIO DE CANDÓI
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Orgão:

Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

Eixo:

Objetivo: CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
40		CONSÓRCIO INTERMUN. DE SAÚDE (CONTRATO DE RATEIO - FIXO)	Outros Produtos		10	302	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	350.000,00	350.000,00
							2027		1.0	0,00	360.000,00	360.000,00
							2028		1.0	0,00	360.000,00	360.000,00
							2029		1.0	0,00	360.000,00	360.000,00
Total da Ação										0,00	1.430.000,00	1.430.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:

Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

Eixo:

Objetivo: CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
41		CONSÓRCIO INTERMUN. DE SAÚDE (CONTRATO DE PROG. - VARIÁVEL)	Outros Produtos		10	302	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	200.000,00	1.000.000,00	1.200.000,00
							2027		1.0	200.000,00	1.477.000,00	1.677.000,00
							2028		1.0	200.000,00	1.000.000,00	1.200.000,00

							2029		1.0	300.000,00	1.800.000,00	2.100.000,00
Total da Ação										900.000,00	5.277.000,00	6.177.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:
Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
42		MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO BÁSICA	Outros Produtos		10	301	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	2.210.000,00	800.000,00	3.010.000,00
							2027		1.0	3.338.000,00	832.000,00	4.170.000,00
							2028		1.0	2.837.000,00	863.000,00	3.700.000,00
							2029		1.0	3.589.000,00	900.000,00	4.489.000,00
Total da Ação										11.974.000,00	3.395.000,00	15.369.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:
Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE
MUNICÍPIO DE CANDÓI
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
43		PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA - PAB/APSUS	Outros Produtos		10	301	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	217.000,00	0,00	217.000,00
							2027		1.0	226.000,00	0,00	226.000,00
							2028		1.0	235.000,00	0,00	235.000,00
							2029		1.0	243.000,00	0,00	243.000,00
Total da Ação										921.000,00	0,00	921.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:
Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
44		PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA - PSF	Outros Produtos		10	301	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	13.483.000,00	0,00	13.483.000,00
							2027		1.0	14.022.000,00	0,00	14.022.000,00
							2028		1.0	14.548.000,00	0,00	14.548.000,00
							2029		1.0	15.094.000,00	0,00	15.094.000,00
Total da Ação										57.147.000,00	0,00	57.147.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:
Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE
Eixo:

Objetivo: CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
45		MANUTENÇÃO DO DPTO. DE CONTROLE E COORD. DE PROGRAMAS	Apoio Administrativo		10	301	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	10.000,00	90.000,00	100.000,00
							2027		1.0	10.000,00	95.000,00	105.000,00
							2028		1.0	10.000,00	100.000,00	110.000,00
							2029		1.0	10.000,00	105.000,00	115.000,00
Total da Ação										40.000,00	390.000,00	430.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:
Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE
MUNICÍPIO DE CANDÓI
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
46		PROGRAMA COMUNIDADES QUILOMBOLAS	Outros Produtos		10	301	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	10.000,00	0,00	10.000,00
							2027		1.0	10.000,00	0,00	10.000,00
							2028		1.0	10.000,00	0,00	10.000,00
							2029		1.0	10.000,00	0,00	10.000,00
Total da Ação										40.000,00	0,00	40.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:
Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
47		PROGRAMA QUALIF. INC. ORG. ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA - IOAF	Outros Produtos		10	301	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	100.000,00	0,00	100.000,00
							2027		1.0	100.000,00	0,00	100.000,00
							2028		1.0	100.000,00	0,00	100.000,00
							2029		1.0	100.000,00	0,00	100.000,00
Total da Ação										400.000,00	0,00	400.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:
Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE
Eixo:
Objetivo: CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
48		CONSTRUÇÃO REFORMA E AMPLIAÇÃO DE ESPAÇOS PARA SAÚDE	Obra Contruída/Ampliad a		10	301	2026	Metros²	337.48	0,00	350.000,00	350.000,00
							2027		628.66	0,00	1.160.000,00	1.160.000,00
							2028		0	0,00	0,00	0,00
							2029		0	0,00	0,00	0,00
Total da Ação										0,00	1.510.000,00	1.510.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:												
Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE												
MUNICÍPIO DE CANDÓI												
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029												
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
49		MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E AMBIENTAL	Outros Produtos		10	304	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	108.000,00	10.000,00	118.000,00
							2027		1.0	110.000,00	12.000,00	122.000,00
							2028		1.0	117.000,00	10.000,00	127.000,00
							2029		1.0	116.000,00	15.000,00	131.000,00
Total da Ação										451.000,00	47.000,00	498.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:												
Programa: 7 - CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE												
Eixo:												
Objetivo: CANDÓI DE ATENÇÃO A SAÚDE												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
50		MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA	Outros Produtos		10	305	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	153.000,00	300.000,00	453.000,00
							2027		1.0	161.000,00	310.000,00	471.000,00
							2028		1.0	170.000,00	319.000,00	489.000,00
							2029		1.0	180.000,00	327.000,00	507.000,00
Total da Ação										664.000,00	1.256.000,00	1.920.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão:												
Programa: 8 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA												
Eixo:												
Objetivo:												
Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
86		RESERVA DE CONTINGÊNCIA	Outros Produtos		99	999	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00
							2027		1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00
							2028		1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00
							2029		1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00
Total da Ação										0,00	4.364.000,00	4.364.000,00

Iniciativas gerenciais:

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
87		EMENDAS IMPOSITIVAS INDIVIDUAIS	Outros Produtos		99	999	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	2.182.000,00	2.182.000,00
							2027		1.0	0,00	2.182.000,00	2.182.000,00
							2028		1.0	0,00	2.182.000,00	2.182.000,00
							2029		1.0	0,00	2.182.000,00	2.182.000,00
Total da Ação										0,00	8.728.000,00	8.728.000,00

Iniciativas gerenciais:

MUNICÍPIO DE CANDÓI
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
88		EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADAS	Outros Produtos		99	999	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00
							2027		1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00
							2028		1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00
							2029		1.0	0,00	1.091.000,00	1.091.000,00
Total da Ação										0,00	4.364.000,00	4.364.000,00

Iniciativas gerenciais:

Orgão: 2 - GABINETE DO PREFEITO
Programa: 2 - CANDÓI RESPONSAVEL
Eixo:
Objetivo:

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
3		MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO E ASSESSORIAS	Apoio Administrativo		04	122	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	2.047.000,00	2.047.000,00
							2027		1.0	0,00	2.129.000,00	2.129.000,00
							2028		1.0	0,00	2.208.000,00	2.208.000,00
							2029		1.0	0,00	2.291.000,00	2.291.000,00
Total da Ação										0,00	8.675.000,00	8.675.000,00

Iniciativas gerenciais:
Assegurar o cumprimento das disposições legais aplicáveis à área de atuação
Desenvolver ações integradas com as demais unidades administrativas municipais
Elaborar e gerenciar a agenda oficial, marcando audiências e reuniões do Prefeito;
Recebimento, emissão, triagem de correspondência e documentos de interesse do Chefe do Executivo, estudo e o preparo de expediente, e o acompanhamento e o controle da execução das determinações dele emanadas;
Responder demandas de protocolo, ouvidoria e transparência quando demandado

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
4		MANUTENÇÃO DA PROCURADORIA GERAL	Apoio Administrativo		03	92	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	1.136.800,00	1.136.800,00
							2027		1.0	0,00	1.191.000,00	1.191.000,00
							2028		1.0	0,00	1.219.000,00	1.219.000,00
							2029		1.0	0,00	1.247.000,00	1.247.000,00
Total da Ação										0,00	4.793.800,00	4.793.800,00

Iniciativas gerenciais:

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
5		MANUNTENÇÃO DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO (COMPLIANCE)	Apoio Administrativo		04	122	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	204.000,00	204.000,00
							2027		1.0	0,00	212.000,00	212.000,00
							2028		1.0	0,00	220.000,00	220.000,00
							2029		1.0	0,00	228.000,00	228.000,00

Total da Ação	0,00	864.000,00	864.000,00

Iniciativas gerenciais:

MUNICÍPIO DE CANDÓI
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
6		ESTRUTURAÇAÕ E APOIO ADMINISTRATIVO AOS CONSELHOS MUNICIPAIS	Apoio Administrativo		04	125	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	5.000,00	5.000,00
							2027		1.0	0,00	5.000,00	5.000,00
							2028		1.0	0,00	5.000,00	5.000,00
							2029		1.0	0,00	5.000,00	5.000,00
Total da Ação										0,00	20.000,00	20.000,00

Iniciativas gerenciais:

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
7		MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADM., PROJ. E INFORMAÇÃO	Apoio Administrativo		04	121	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	231.000,00	231.000,00
							2027		1.0	0,00	240.000,00	240.000,00
							2028		1.0	0,00	250.000,00	250.000,00
							2029		1.0	0,00	260.000,00	260.000,00
Total da Ação										0,00	981.000,00	981.000,00

Iniciativas gerenciais:

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
8		MANUTENÇAO DO DEPTO DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTARIO	Apoio Administrativo		04	121	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	230.000,00	230.000,00
							2027		1.0	0,00	240.000,00	240.000,00
							2028		1.0	0,00	250.000,00	250.000,00
							2029		1.0	0,00	258.000,00	258.000,00
Total da Ação										0,00	978.000,00	978.000,00

Iniciativas gerenciais:

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
9		MANUTENÇÃO DO DEPTO. DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SA	Apoio Administrativo		04	122	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	2.154.611,01	2.154.611,01
							2027		1.0	0,00	2.246.000,00	2.246.000,00
							2028		1.0	0,00	2.319.000,00	2.319.000,00
							2029		1.0	0,00	2.395.000,00	2.395.000,00
Total da Ação										0,00	9.114.611,01	9.114.611,01

Iniciativas gerenciais:

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
10		MANUTENÇÃO DO	Apoio Administrativo		04	122	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	224.000,00	224.000,00

		DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA E SERVIÇOS					2027		1.0	0,00	233.000,00	233.000,00
							2028		1.0	0,00	242.000,00	242.000,00
							2029		1.0	0,00	604.256,78	604.256,78
Total da Ação										0,00	1.303.256,78	1.303.256,78

Iniciativas gerenciais:

MUNICÍPIO DE CANDÓI
PLANO PLURIANUAL 2026 - 2029
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS E AÇÕES

Ação	Local	Descrição da Ação	Produto Esperado	Projeto/ Atividade/ Op.	Função	Sub Função	Ano	Unidade de Medida	Meta			
									Física	Recursos - R$		
										Vinculados	Livres	Total
11		MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE APOIO INSTITUCIONAL	Apoio Administrativo		04	122	2026	NAO MENSURAVE L	1.0	0,00	57.000,00	57.000,00
							2027		1.0	0,00	59.000,00	59.000,00
							2028		1.0	0,00	61.000,00	61.000,00
							2029		1.0	0,00	63.000,00	63.000,00
Total da Ação										0,00	240.000,00	240.000,00

Iniciativas gerenciais:

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:992B86A0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE														
PODER EXECUTIVO														
ESTADO DO PARANÁ														
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JULHO/2024 A JUNHO/2025														
RGF – ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")														R$ 1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LÍQUIDADAS													**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	7 / 2.024	**8 / 2.024**	**9 / 2.024**	**10 / 2.024**	**11 / 2.024**	**12 / 2.024**	**1 / 2.025**	**2 / 2.025**	**3 / 2.025**	**4 / 2.025**	**5 / 2.025**	**6 / 2.025**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	1.626.652,02	1.219.776,63	1.227.904,83	1.259.420,38	1.356.977,22	2.084.679,84	1.291.790,93	1.438.455,21	1.406.936,59	1.471.960,74	1.477.882,48	1.420.965,15	17.283.402,02	0,00
Pessoal Ativo	1.561.750,20	1.161.208,76	1.158.736,96	1.204.352,51	1.305.459,35	1.976.528,05	1.280.775,23	1.365.739,51	1.361.420,89	1.408.217,54	1.415.634,28	1.360.039,45	16.559.862,73	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	1.454.524,33	1.051.123,58	1.047.085,45	1.092.801,19	1.190.702,23	1.754.504,56	1.133.820,28	1.210.596,06	1.203.785,01	1.242.349,96	1.252.799,07	1.198.142,71	14.832.234,43	0,00
Obrigações Patronais	107.225,87	110.085,18	111.651,51	111.551,32	114.757,12	222.023,49	146.954,95	155.143,45	157.635,88	165.867,58	162.835,21	161.896,74	1.727.628,30	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	15.701,82	10.467,87	10.467,87	10.467,87	10.467,87	15.701,79	11.015,70	11.015,70	11.015,70	11.015,70	11.015,70	11.015,70	139.369,29	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	4.070,54	2.713,69	2.713,69	2.713,69	2.713,69	4.070,53	2.843,13	2.843,13	2.843,13	2.843,13	2.843,13	2.843,13	36.054,61	0,00
Pensões	11.631,28	7.754,18	7.754,18	7.754,18	7.754,18	11.631,26	8.172,57	8.172,57	8.172,57	8.172,57	8.172,57	8.172,57	103.314,68	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização ou de Contratação de Forma Indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	49.200,00	48.100,00	58.700,00	44.600,00	41.050,00	92.450,00	0,00	61.700,00	34.500,00	52.727,50	51.232,50	49.910,00	584.170,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização ou de Contratação de Forma Indireta (Exceto Elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (1º do art. 19 da LRF) (II)	24.968,11	40.594,23	40.696,99	40.402,50	140.319,34	66.016,94	38.917,52	39.297,59	51.164,06	44.640,66	47.876,42	44.244,90	619.139,26	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos das Demissões Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Decorrentes de Decisão Judicial de Período Anterior ao da Apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	105.008,83	0,00	0,00	0,00	9.325,31	2.219,52	3.461,56	0,00	120.015,22	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vencimentos dos agentes comunitários de saúde e agentes de combate às endemias (EC 120/2022)	24.968,11	40.594,23	40.696,99	40.402,50	35.310,51	66.016,94	38.917,52	39.297,59	41.838,75	42.421,14	44.414,86	44.244,90	499.124,04	0,00
Cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira (CF/88, art. 198, §§12 a 15)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Deduções Constitucionais ou Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	1.601.683,91	1.179.182,40	1.187.207,84	1.219.017,88	1.216.657,88	2.018.662,90	1.252.873,41	1.399.157,62	1.355.772,53	1.427.320,08	1.430.006,06	1.376.720,25	16.664.262,76	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	41.222.197,24	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, §1º, da CF) (V)	200.000,00	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	200.000,00	-
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	523.304,00	-
(-) Outras Deduções Constituicionais ou Legais (VIII)	0,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (IV - V - VI - VII - VIII)	40.298.893,24	-
DESPESA TOTAL COM PESSOAL – DTP (X) = (III a + III b)	**16.664.262,76**	**41,35**
LIMITE MÁXIMO (XI) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	21.761.402,35	54,00
LIMITE PRUDENCIAL (XII) = (0,95 % XI) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	20.673.332,23	51,30
LIMITE DE ALERTA (XIII) = (0,90 % XI) (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF)	19.585.262,11	48,60
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 16/jul/2025 as 09h e 07m.		
1. Nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores de restos a pagar não processados inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuarão a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos.		

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	*SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO*	*AMARILDO APARECIDO DA SILVA*
Contador	Controle Interno	Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:2648B654

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE										
PODER EXECUTIVO										
ESTADO DO PARANÁ										
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL										
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR										
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
JANEIRO A JUNHO DE 2.025										
RGF - ANEXO V (LRF, Art. 55, inciso III, alínea "a")										R$ 1,00
IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS)1 (g) = (a – (b + c + d + e)-f)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (h)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g-h)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigaçãoes Financeiras (e)					
		De Exercícios Anteriores (b)	Do Exercício (c)							
TOTAL RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)	2.810.961,87	26.352,59	192.593,75	76.248,39	0,00	0,00	2.515.767,14	36.000,88	0,00	2.479.766,26
Recursos Ordinários	2.647.847,09	26.352,59	192.593,75	76.248,39	0,00	0,00	2.352.652,36	36.000,88	0,00	2.316.651,48
Outros Recursos não Vinculados	163.114,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163.114,78	0,00	0,00	163.114,78
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (EXCETO AO RPPS) (II)	6.918.497,50	37.957,18	936.288,40	0,00	118.352,02	0,00	5.825.899,90	17.464,40	0,00	5.808.435,50
Recursos Vinculados à Educação	743.692,67	0,00	50.079,63	0,00	118.352,02	0,00	575.261,02	0,00	0,00	575.261,02
Transferências do FUNDEB	360.530,77	0,00	50.079,63	0,00	0,00	0,00	310.451,14	0,00	0,00	310.451,14
Outros Recursos Vinculados à Educação	383.161,90	0,00	0,00	0,00	118.352,02	0,00	264.809,88	0,00	0,00	264.809,88

Recursos Vinculados à Saúde	1.356.736,27	0,00	17.605,06	0,00	0,00	0,00	1.339.131,21	0,00	0,00	1.339.131,21
Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS	1.350.637,13	0,00	17.605,06	0,00	0,00	0,00	1.333.032,07	0,00	0,00	1.333.032,07
Outros Recursos Vinculados à Saúde	6.099,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.099,14	0,00	0,00	6.099,14
Recursos Vinculados à Assistência Social	490.140,82	0,00	3.531,37	0,00	0,00	0,00	486.609,45	0,00	0,00	486.609,45
Recursos Vinculados à Previdência Social (Exceto ao RPPS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Vinculações Decorrentes de Transferências	4.036.418,53	37.957,18	733.102,34	0,00	0,00	0,00	3.265.359,01	17.464,40	0,00	3.247.894,61
Transferências de Convênios e Instrumentos Congêneres (exceto Educação, Saúde e Assistência)	3.098.287,09	0,00	497.608,61	0,00	0,00	0,00	2.600.678,48	0,00	0,00	2.600.678,48
Outras Vinculações Decorrentes de Transferências	938.131,44	37.957,18	235.493,73	0,00	0,00	0,00	664.680,53	17.464,40	0,00	647.216,13
Demais Vinculações Legais	291.509,21	0,00	131.970,00	0,00	0,00	0,00	159.539,21	0,00	0,00	159.539,21
Recursos de Operações de Crédito (exceto vinculados à Educação e à Saúde)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Alienação de Bens/Ativos	133.871,31	0,00	131.970,00	0,00	0,00	0,00	1.901,31	0,00	0,00	1.901,31
Recursos Vinculados a Fundos (exceto Educação, Saúde, Assistência e Previdência)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Vinculações Legais	157.637,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	157.637,90	0,00	0,00	157.637,90
Recursos Extraorçamentários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Vinculações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS AO RPPS (III)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)[2]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (IV) = (I + II + III)	**9.729.459,37**	**64.309,77**	**1.128.882,15**	**76.248,39**	**118.352,02**	**0,00**	**8.341.667,04**	**53.465,28**	**0,00**	**8.288.201,76**

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, emitido em 16/jul/2025 as 09h e 05m.

NOTA:

1. Essa coluna poderá apresentar valor negativo, indicando, nesse caso, insuficiência de caixa após o registro das obrigações financeiras.

2. Nessa linha não devem ser informados os investimentos destinados à acumulação para pagamentos futuros.

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	***SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO***	***AMARILDO APARECIDO DA SILVA***
Contador	Controle Interno	Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:BD01191A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE														
PODER EXECUTIVO														
ESTADO DO PARANÁ														
LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL														
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA														
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA														
7/2.024 A 6/2.025														
RREO – ANEXO 3 (LRF, Art. 53, inciso I)														R$ 1,00
ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**												**Total Últ. 12 meses**	**Previsão Exerc. Atual**
	7 / 2.024	**8 / 2.024**	**9 / 2.024**	**10 / 2.024**	**11 / 2.024**	**12 / 2.024**	**1 / 2.025**	**2 / 2.025**	**3 / 2.025**	**4 / 2.025**	**5 / 2.025**	**6 / 2.025**		

RECEITAS CORRENTES (I)	3.665.176,70	3.893.604,59	3.504.191,59	3.656.314,64	3.519.561,61	5.449.172,00	4.003.228,67	4.119.899,76	3.569.582,44	3.823.139,77	3.944.593,99	3.801.063,25	46.949.529,01	45.889.651,98
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	141.645,48	175.989,04	243.947,57	196.846,91	161.720,29	268.386,24	183.291,13	164.687,28	219.725,64	220.900,17	204.010,58	179.929,19	2.361.079,52	1.900.352,54
IPTU	16.590,11	6.511,09	73.522,61	13.790,21	10.428,49	4.665,22	1.994,84	2.754,45	1.320,89	1.876,54	2.991,26	4.625,66	141.071,37	127.851,52
ISS	16.774,64	31.286,75	18.871,20	37.399,11	25.830,88	32.380,43	47.307,93	25.481,47	43.960,24	25.082,61	56.619,36	27.377,72	388.372,34	345.769,12
ITBI	2.900,00	17.730,40	23.328,40	16.878,87	9.600,00	22.306,02	13.179,45	12.620,34	38.309,65	19.839,45	5.100,00	9.154,84	190.947,42	220.488,75
IRRF	86.117,26	104.440,63	93.640,42	106.705,62	102.844,56	202.144,15	112.214,78	116.820,93	120.192,81	153.984,05	122.227,82	122.210,83	1.443.543,86	1.036.624,76
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	19.263,47	16.020,17	34.584,94	22.073,10	13.016,36	6.890,42	8.594,13	7.010,09	15.942,05	20.117,52	17.072,14	16.560,14	197.144,53	169.618,39
Contribuições	5.630,73	2.042,37	24.478,21	17.265,64	12.001,65	2.762,18	21.292,80	22.858,83	21.715,22	24.850,73	22.714,29	13.873,61	191.486,26	147.637,97
Receita Patrimonial	71.308,85	737.984,42	407.574,93	409.689,58	414.387,66	526.101,19	509.080,92	486.061,16	481.264,84	428.383,99	414.585,30	398.979,62	5.285.402,46	4.491.054,25
Rendimentos de Aplicação Financeira	71.044,90	68.413,79	65.290,79	74.272,96	53.524,31	140.912,25	111.440,80	71.537,65	72.676,23	79.625,13	83.630,55	81.596,39	973.965,75	418.756,80
Outras Receitas Patrimoniais	263,95	669.570,63	342.284,14	335.416,62	360.863,35	385.188,94	397.640,12	414.523,51	408.588,61	348.758,86	330.954,75	317.383,23	4.311.436,71	4.072.297,45
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84,15	49,50	133,65	1.059,75
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	22,67	22,68	31,82	22,68	24,90	22,68	28,16	22,68	0,00	27,79	61,07	22,68	309,81	146.958,12
Transferências Correntes	3.446.568,97	2.977.566,08	2.827.436,62	3.032.348,69	2.931.427,07	4.639.087,49	3.284.793,80	3.444.425,79	2.845.818,68	3.143.791,31	3.302.308,74	3.160.193,40	39.035.766,64	39.055.818,95
Cota-Parte do FPM	1.790.199,40	1.400.424,43	1.458.346,04	1.219.883,71	1.561.506,84	2.518.916,72	1.572.358,67	2.109.923,79	1.389.481,88	1.411.950,67	1.801.143,31	1.850.021,63	20.084.157,09	18.296.150,46
Cota-Parte do ICMS	828.878,54	709.025,40	767.975,81	863.859,88	729.843,46	922.206,71	802.808,23	669.679,74	691.997,22	813.196,52	608.501,78	724.874,74	9.132.848,03	8.741.459,53
Cota-Parte do IPVA	22.726,34	14.293,45	11.168,75	16.542,30	10.897,46	13.753,90	246.393,85	65.997,26	55.594,05	57.115,31	46.569,31	14.767,03	575.819,01	638.773,49
Cota-Parte do ITR	20,18	21.006,88	39.437,37	329.949,20	13.488,74	13.411,96	4.791,47	321,62	8.393,23	2.501,03	554,17	8.944,18	442.820,03	435.469,48
Transferências LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências LC 61/1989	10.648,00	14.410,29	15.730,29	10.679,78	11.860,23	13.923,93	9.138,21	10.344,53	11.265,49	10.576,97	10.275,76	11.698,12	140.551,60	117.498,65
Transferências do FUNDEB	280.392,12	271.832,62	256.520,08	301.962,36	278.478,28	330.704,54	430.759,69	359.409,53	330.046,98	364.936,76	322.572,04	343.228,17	3.870.843,17	3.486.019,49
Outras Transferências Correntes	513.704,39	546.573,01	278.258,28	289.471,46	325.352,06	826.169,73	218.543,68	228.749,32	359.039,83	483.514,05	512.692,37	206.659,53	4.788.727,71	7.340.447,85
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	722,44	141,14	0,04	12.812,22	4.741,86	1.844,02	1.058,06	5.185,78	829,86	48.015,25	75.350,67	146.770,40
DEDUÇÕES (II)	386.591,18	431.831,95	395.724,29	488.182,82	465.519,20	543.207,63	527.097,90	571.253,25	438.521,64	459.067,93	495.833,84	524.500,14	5.727.331,77	4.708.460,69
Compensação Financ. entre Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acordão TCE/PR 1509/06 e 870/07 - IN 56/2011 TCE-PR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	386.591,18	431.831,95	395.724,29	488.182,82	465.519,20	543.207,63	527.097,90	571.253,25	438.521,64	459.067,93	495.833,84	524.500,14	5.727.331,77	4.708.460,69
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I – II)	**3.278.585,52**	**3.461.772,64**	**3.108.467,30**	**3.168.131,82**	**3.054.042,41**	**4.905.964,37**	**3.476.130,77**	**3.548.646,51**	**3.131.060,80**	**3.364.071,84**	**3.448.760,15**	**3.276.563,11**	**41.222.197,24**	**41.181.191,29**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	331.938,69
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	**3.078.585,52**	**3.461.772,64**	**3.108.467,30**	**3.168.131,82**	**3.054.042,41**	**4.905.964,37**	**3.476.130,77**	**3.548.646,51**	**3.131.060,80**	**3.364.071,84**	**3.448.760,15**	**3.276.563,11**	**41.022.197,24**	**40.849.252,60**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	31.064,00	39.536,00	39.536,00	39.536,00	39.536,00	79.072,00	42.504,00	42.504,00	42.504,00	42.504,00	42.504,00	42.504,00	523.304,00	316.143,04
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	**3.047.521,52**	**3.422.236,64**	**3.068.931,30**	**3.128.595,82**	**3.014.506,41**	**4.626.892,37**	**3.433.626,77**	**3.506.142,51**	**3.088.556,80**	**3.321.567,84**	**3.406.256,15**	**3.234.059,11**	**40.298.893,24**	**40.333.109,56**

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 16/jul/2025 as 08h e 58m.

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	***SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO***	***AMARILDO APARECIDO DA SILVA***
Contador	Controle Interno	Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:CD8CADD9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGAO

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE										
PODER EXECUTIVO										
ESTADO DO PARANÁ										
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA										
DEMOSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO										
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
JANEIRO A JUNHO 2.025/BIMESTRE MAIO-JUNHO										
RREO – Anexo VII (LRF, art. 53, inciso V)										Em Reais
PODER / ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS					Saldo Total L=(e+k)
	Inscritos	Pagos	Cancelados	Saldo e=(a+b) -	Inscritos	Liquidados	Pagos	Cancelados	Saldo k=(f+g) -	

	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de dezembro de 2024 (b)	(c)	(d)	(c+d)	Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de dezembro de 2024 (g)	(h)	(i)	(j)	(i+j)	
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	**64.225,77**	**84,00**	**0,00**	**0,00**	**64.309,77**	**76.248,39**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**76.248,39**	**140.558,16**
PODER EXECUTIVO	64.225,77	84,00	0,00	0,00	64.309,77	76.248,39	0,00	0,00	0,00	0,00	76.248,39	140.558,16
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL (III) = (I + II)	**64.225,77**	**84,00**	**0,00**	**0,00**	**64.309,77**	**76.248,39**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**76.248,39**	**140.558,16**
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, emitido em 16/jul/2025 as 08h e 58m.												

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	***SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO***	***AMARILDO APARECIDO DA SILVA***
Contador	Controle Interno	Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:83679CC3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEMOSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO PRIVADAS

MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
DEMOSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO PRIVADAS		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
3º Bimestre de 2025		
RREO – Anexo XIII (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)		R$ 1,00
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	**SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO FINAL Até o Bimestre**

DESPESAS DE PPP	**EXERCÍCIO ANTERIOR**	**EXERCÍCIO CORRENTE**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, emitido em 16/jul/2025 as 09h e 47m.											
Nota:											
Comentários											
1 -Não há Parcerias Público Privadas no Município.											

MEYALISON FRANK ESTEFANO MELO	***SERGIO SEVERINO DO NASCIMENTO***	***AMARILDO APARECIDO DA SILVA***
Contador	Controle Interno	Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:84E3487F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
BOLETIM INTERNO Nº 006/2025

Prefeitura do Município de Marilena
ESTADO DO PARANÁ
BOLETIM INTERNO Nº 006/2025
Atos de concessão de diárias amparado na Lei Municipal nº 1160/2013, publicada em 14/09/2013, regulamentado pelo decreto nº 004/2014 de 08/01/2014.
CONCESSÃO DE DIÁRIAS REFERENTE AO MÊS DE JUNHO DE 2025.

Proposto	Cargo/Função	Número da Solicitação	Justificativa	Trecho				Período		Valores das Diárias
				Origem	UF	Destino	UF	Início	Término	
Sabrina Aparecida da Silva	Enfermeira, Nº594	Nº434/2025	Participar da capacitação sobre a II Alteração Regionalizada da Linha Guia Materno Infantil.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	02/06/2025	02/06/2025	R$92,25
Marjorie de Carvalho Lopes	Médica, Nº83	Nº435/2025	Participar da capacitação sobre a II Alteração Regionalizada da Linha Guia Materno Infantil.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	02/06/2025	02/06/2025	R$92,25
Leonardo Henrique de Pontes Patricio	Chefe do Departamento de Segurança Pública, Nº6354	Nº437/2025	Participar da capacitação sobre seguro-desemprego, terceira etapa.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	03/06/2025	03/06/2025	R$92,25
Vilmar da Silva Martins	Diretor do Departamento de Engenharia, Nº6356	Nº438/2025	Levar o paciente Carlos Gregorio da Silva para exame no Hospital Santa Rita.	Marilena	PR	Maringá	PR	03/06/2025	03/06/2025	R$92,25
Regison Gentil Scotta	Secretário de Turismo, Nº259	Nº441/2025	Participar do festival de turismo Cataratas 2025.	Marilena	PR	Foz do Iguaçu	PR	04/06/2025	06/06/2025	R$1.037,88
Fatima Izumi Matsumoto Belieri	Assistente Social, Nº6055	Nº442/2025	Participar da capacitação do sistema de benefícios ao cidadão – SIBEC.	Marilena	PR	Curitiba	PR	04/06/2025	06/06/2025	R$1.037,88
Jonatan Soares Leite da Silva	Motorista, Nº6126	Nº444/2025	Levar a paciente Maria Helena Paulo, no Hospital de Olhos para aplicação.	Marilena	PR	Jacarezinho	PR	04/06/2025	05/06/2025	R$345,96
Marcos Alves Carneiro	Agente de Combate a Endemias, Nº5651	Nº445/2025	Participar do treinamento sobre uso de aplicativo/site conta ovos, desenvolvido pela Fiocruz, CEFET-RJ e Mosqlimate (FGV).	Marilena	PR	Terra Rica	PR	05/06/2025	05/06/2025	R$92,25
Laysla Milena Balico	Chefe do Departamento de Cadastro Tributário, Nº6349	Nº446/2025	Participar do curso tributário: Os impactos da reforma tributária nos municípios, teoria e prática.	Marilena	PR	Loanda	PR	05/06/2025	06/06/2025	R$184,50
Leticia São João	Assessora Juridica, Nº6341	Nº447/2025	Participar do curso tributário: Os impactos da reforma tributária nos municípios, teoria e prática.	Marilena	PR	Loanda	PR	05/06/2025	06/06/2025	R$184,50
Marcos da Silva Barbosa	Diretor de Administração e Planejamento, Nº6324	Nº448/2025	Participar do curso tributário: Os impactos da reforma tributária nos municípios, teoria e prática.	Marilena	PR	Loanda	PR	05/06/2025	06/06/2025	R$184,50
Lourival Ambrozio	Secretário de Finanças, Nº6376	Nº449/2025	Participar do curso tributário: Os impactos da reforma tributária nos municípios, teoria e prática.	Marilena	PR	Loanda	PR	05/06/2025	06/06/2025	R$184,50
Leia da Costa	Assistente Administrativo, Nº312	Nº452/2025	Para participar do treinamento sigo.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	06/06/2025	06/06/2025	R$92,25
Celio Lelis da Mata	Prefeito, Nº6322	Nº453/2025	Participar de reuniões na Assembleia, SEIL, Casa Civil e Gabinete dos Deputados Adriano José, Maria Victoria e Dr. Leônidas.	Marilena	PR	Curitiba	PR	08/06/2025	10/06/2025	R$2.421,72
Olminda Alves de Lima	Enfermeira, Nº5650	Nº454/2025	Participar da introdução da Dose Zero da vacina contra sarampo no Paraná.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	09/06/2025	09/06/2025	R$92,25
Ellen Cortez Vasconcelos	Técnica em Enfermagen, Nº6048	Nº455/2025	Participar da introdução da Dose Zero da vacina contra sarampo no Paraná.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	09/06/2025	09/06/2025	R$92,25
Elizeu da Silva Sobreira	Motorista, Nº242	Nº458/2025	Levar o paciente Wellington José da Silva para internamento no Hospital do Rocio, e buscar o paciente de alta Gustavo da Silva na Clínica São Camilo.	Marilena	PR	Campo Largo e União da Vitória	PR	08/06/2025	09/06/2025	R$345,96
Juarez Nunes da Silva	Motorista, Nº6199	Nº459/2025	Levar o paciente Wellington José da Silva para internamento no Hospital do Rocio, e buscar o paciente de alta Gustavo da Silva na Clínica São Camilo.	Marilena	PR	Campo Largo e União da Vitória	PR	08/06/2025	09/06/2025	R$345,96
Adriana dos Santos Meneguetti	Professora, Nº684	Nº460/2025	Participar do VI Congresso Internacional um novo tempo na educação.	Marilena	PR	Curitiba	PR	10/06/2025	13/06/2025	R$1.037,88
Darlene de Souza Barbosa	Secretária de Educação, Nº6336	Nº461/2025	Participar do VI Congresso Internacional um novo tempo na educação.	Marilena	PR	Curitiba	PR	10/06/2025	13/06/2025	R$1.037,88
Nelson Rodrigues dos Santos	Motorista, Nº5656	Nº463/2025	Levar a munícipe Jose Firmino do Nascimento da Silva, para perícia Médica.	Marilena	PR	Maringá	PR	11/06/2025	11/06/2025	R$92,25
Osmar dos Santos	Motorista, Nº5657	Nº467/2025	Levar os alunos para participar dos jogos da juventude.	Marilena	PR	Loanda	PR	12/06/2025	12/06/2025	R$92,25
Renata Caroline Balico	Secretária de Saúde, Nº5811	Nº468/2025	Participar da reunião de alinhamento e construção do plano operativo, Portaria GM/MS Nº 6558.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	13/06/2025	13/06/2025	R$92,25
Sueli da Silva Naranjo	Agente de Vigilância Sanitária, Nº423	Nº469/2025	Participar da reunião de alinhamento e construção do plano operativo, Portaria GM/MS Nº 6558.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	13/06/2025	13/06/2025	R$92,25
Olminda Alves de Lima	Enfermeira, Nº5650	Nº470/2025	Participar da reunião de alinhamento e construção do plano operativo, Portaria GM/MS Nº 6558.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	13/06/2025	13/06/2025	R$92,25
Luiz Carlos de Souza	Motorista, Nº662	Nº471/2025	Levar os alunos para participar dos jogos da juventude, ida e volta.	Marilena	PR	Loanda	PR	13/06/2025	14/06/2025	R$184,50
Jonatan Soares Leite da Silva	Motorista, Nº6126	Nº472/2025	Levar os alunos da capoeira para participar do campeonato.	Marilena	PR	Alto Paraná	PR	14/06/2025	14/06/2025	R$92,25
Daniel Nicolau Macedo	Operador de Maquinas Pesadas, Nº6068	Nº473/2025	Levar os atletas do time do santana para participar de campeonato.	Marilena	PR	Monte Castelo	PR	15/06/2025	15/06/2025	R$92,25
Edilson Pereira dos Santos	Motorista, Nº260	Nº474/2025	Buscar o paciente de alta Weliton José da Silva no Hospital Rocio da Lagoa.	Marilena	PR	Campo Largo	PR	13/06/2025	14/06/2025	R$345,96
Moises dos Anjos Silva	Motorista, Nº386	Nº475/2025	Buscar o paciente de alta Weliton José da Silva no Hospital Rocio da Lagoa.	Marilena	PR	Campo Largo	PR	13/06/2025	14/06/2025	R$345,96
Osmar dos Santos	Motorista, Nº5657	Nº476/2025	Prestar assistência para o Conselho Tutelar, buscando mãe e menor na rodoviária.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	14/06/2025	14/06/2025	R$92,25
Vilmar da Silva Martins	Diretor do Departamento de Engenharia e Arquitetura, Nº6356	Nº477/2025	Levar o munícipe Zeimar Comazzi Vieira Soares para perícia no INSS.	Marilena	PR	Maringá	PR	16/06/2025	16/06/2025	R$92,25
Elizeu da Silva Sobreira	Motorista, Nº242	Nº478/2025	Levar os pacientes José Balico, Nilton Balico, Adão	Marilena	PR	Cornélio Procópio	PR	16/06/2025	17/06/2025	R$345,96

			Cabral, José Antônio dos Santos, Reinaldo Lino dos Santos, Maria Enedina Sobreira no Hospital de Olhos.							
José Donizete Balico	Motorista, Nº302	Nº480/2025	Prestar assistência para funcionário do município com ônibus quebrado.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	18/06/2025	18/06/2025	R$92,25
Moises dos Anjos Silva	Motorista, Nº386	Nº481/2025	Levar o paciente Tiago da Silva Ferreira para internamento no Hospital Nova Vida.	Marilena	PR	Londrina	PR	18/06/2025	18/06/2025	R$92,25
Junior Marcos	Operador de Maquinas Pesadas, Nº6069	Nº482/2025	Prestando serviços de manutenção de estradas.	Marilena	PR	Marilena	PR	19/06/2025	19/06/2025	R$92,25
Osmar dos Santos	Motorista, Nº5657	Nº483/2025	Levar os alunos para participarem dos jogos da juventude, ida e volta todos os dias.	Marilena	PR	Nova Londrina	PR	19/06/2025	21/06/2025	R$276,75
Renata Caroline Balico	Secretária de Saúde, Nº5811	Nº484/2025	Participar da reunião técnica de alinhamento operacional sobre encaminhamentos para cirurgias eletivas e acesso as consultas de especialidades ofertadas pela 14ª Regional de Saúde.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	24/06/2025	24/06/2025	R$92,25
Rosangela da Silva Pasa	Chefe do Departamento de Enfermagen, Nº6346	Nº485/2025	Participar da reunião técnica de alinhamento operacional sobre encaminhamentos para cirurgias eletivas e acesso as consultas de especialidades ofertadas pela 14ª Regional de Saúde.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	24/06/2025	24/06/2025	R$92,25
Elaine Cristina da Silva Sabará	Diretor de Ouvidoria, Nº6175	Nº486/2025	Participar da reunião técnica de alinhamento operacional sobre encaminhamentos para cirurgias eletivas e acesso as consultas de especialidades ofertadas pela 14ª Regional de Saúde.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	24/06/2025	24/06/2025	R$92,25
Moises dos Anjos Silva	Motorista, Nº386	Nº493/2025	Buscar o paciente de alta Dirceu Cordeiro, no Hospital do Rocio.	Marilena	PR	Campo Largo	PR	23/06/2025	24/06/2025	R$345,96
Vilmar da Silva Martins	Diretor do Departamento de Engenharia e Arquitetura, Nº6356	Nº494/2025	Levar a municipe Thayne Vitória Melo de Souza, para consulta médica no endocrinologista pediátrica.	Marilena	PR	Maringá	PR	24/06/2025	24/06/2025	R$92,25
Augusto Bernardes Carvalho Junior	Motorista, Nº5675	Nº495/2025	Levar a paciente Maria Aparecida Dias Rodrigues, para internamento no Hospital Erasto Gairtner.	Marilena	PR	Curitiba	PR	24/06/2025	25/06/2025	R$345,96
Elizeu da Silva Sobreira	Motorista, Nº242	Nº496/2025	Levar a paciente Maria Aparecida Dias Rodrigues, para internamento no Hospital Erasto Gairtner.	Marilena	PR	Curitiba	PR	24/06/2025	25/06/2025	R$345,96
Olminda Alves de Lima	Enfermeira, Nº5650	Nº497/2025	Participar da reunião com Tutores Regionais do PLANIFICASUS PARANÁ, coordenadores Municipais e Regionais da APS: conectando diretrizes e práticas.	Marilena	PR	Curitiba	PR	26/06/2025	27/06/2025	R$691,92
Sabrina Aparecida da Silva	Enfermeira, Nº594	Nº498/2025	Participar da reunião com Tutores Regionais do PLANIFICASUS PARANÁ, coordenadores Municipais e Regionais da APS: conectando diretrizes e práticas.	Marilena	PR	Curitiba	PR	26/06/2025	27/06/2025	R$691,92
Renata Bezerra da Silva Barbosa	Técnica em Enfermagen, Nº6040	Nº500/2025	Acompanhar a paciente Maria Aparecida Dias Rodrigues, para internamento no Hospital Erasto Gairtner.	Marilena	PR	Curitiba	PR	24/06/2025	25/06/2025	R$345,96
Edilson Pereira dos Santos	Motorista, Nº260	Nº501/2025	Levar o paciente Weliton José da Silva, para revisão cirurgica no ambulatório Hospital do Rocio.	Marilena	PR	Campo Largo	PR	26/06/2025	27/06/2025	R$345,96
Luiz Manoel dos Santos	Chefe da Divisão de Fiscalização e Postura, Nº6362	Nº502/2025	Levar o menor R.J.O na Clínica Readaptar.	Marilena	PR	Loanda	PR	26/06/2025	26/06/2025	R$92,25
Celio Lelis da Mata	Prefeito, Nº6322	Nº503/2025	Participar da reunião do IDR e SEAB.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	26/06/2025	26/06/2025	R$201,81
Ernandes Luiz da Graça	Secretário de Agricultura e Pesca, Nº6337	Nº504/2025	Participar da reunião do IDR e SEAB.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	26/06/2025	26/06/2025	R$92,25
Vera Lucia Celeste Silva	Farmacêutica, Nº613	Nº505/2025	Participar da capacitação continuada aos farmacêuticos da 14ª Regional de Saúde.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	26/06/2025	26/06/2025	R$92,25
Vilmar da Silva Martins	Diretor do Departamento de Engenharia e Arquitetura, Nº6356	Nº506/2025	Levar a munícipe Maria de Lourdes Fernandes de Souza para perícia.	Marilena	PR	Londrina	PR	26/06/2025	26/06/2025	R$92,25
Juarez Nunes da Silva	Motorista, Nº6199	Nº507/2025	Levar a paciente Doraci de Lira, para revisão de ortopedia no Hospital Honpar.	Marilena	PR	Arapongas	PR	28/06/2025	28/06/2025	R$149,91
Rodrigo Henrique da Silva Carvalho	Agente de Combate a Endemias, Nº6169	Nº508/2025	Para participar do 1º Encontro do Agente de Combate às Endemias da 14ª Regional de Saúde.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	30/06/2025	30/06/2025	R$92,25
Indianara Taisa da Silva Lourenço	Agente de Combate a Endemias, Nº6075	Nº509/2025	Para participar do 1º Encontro do Agente de Combate às Endemias da 14ª Regional de Saúde.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	30/06/2025	30/06/2025	R$92,25
Daiane Pereira Leite Lima Ferreira	Agente de Vigilância Sanitária, Nº671	Nº510/2025	Para participar do 1º Encontro do Agente de Combate às Endemias da 14ª Regional de Saúde.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	30/06/2025	30/06/2025	R$92,25
Kelly Saraiva Muniz da Mata	Secretária de Assistência, Nº6347	Nº512/2025	Participar da capacitação do programa: Cuida Mais Paraná.	Marilena	PR	Curitiba	PR	30/06/2025	02/07/2025	R$1.037,88
Fatima Izumi Matsumoto Belieri	Assistente Social, Nº6055	Nº513/2025	Participar da capacitação do programa: Cuida Mais Paraná.	Marilena	PR	Curitiba	PR	30/06/2025	02/07/2025	R$1.037,88
Renata Caroline Balico	Secretária de Saúde, Nº5811	Nº514/2025	Participar de uma reunião do Tribunal de Contas PCA 2025 – Saúde – Revisão dos Questionários.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	01/07/2025	01/07/2025	R$92,25
Isabel Cristina de Oliveira Silva	Assistente Administrativo, Nº6230	Nº515/2025	Participar de uma reunião do Tribunal de Contas PCA 2025 – Portal de Transparência – Revisão dos Questionários.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	01/07/2025	01/07/2025	R$92,25
Gessica Nayara Alves Magalhães	Chefe do Dep. De Programas Sociais, Nº6113	Nº516/2025	Participar de uma reunião do Tribunal de Contas PCA 2025 – Assistência Social – Revisão dos Questionários.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	01/07/2025	01/07/2025	R$92,25

Marcos da Silva Barbosa	Diretor de Administração e Planejamento, Nº6324	Nº517/2025	Participar de uma reunião do Tribunal de Contas PCA 2025 – Adm Financeira – Revisão dos Questionários.	Marilena	PR	Paranavaí	PR	01/07/2025	01/07/2025	R$92,25
Celio Lelis da Mata	Prefeito, Nº6322	Nº518/2025	Participar de reuniões na Assembleia, Gabinete dos Deputados Adriano José, Maria Victoria, Palácio Lucio Tasso e audiência institucional junto ao tribunal de Justiça do Estado do Paraná.	Marilena	PR	Curitiba	PR	30/06/2025	02/07/2025	R$2.421,72
Marcio Pinheiro Anziliero	Advogado, Nº713	Nº519/2025	Participar de audiência institucional junto ao tribunal de Justiça do Estado do Paraná.	Marilena	PR	Curitiba	PR	30/06/2025	02/07/2025	R$1.037,88
Jonatan Soares Leite da Silva	Motorista, Nº6126	Nº520/2025	Levar o paciente Antônio Roberto Guedes para internamento no Hospital São José.	Marilena	PR	Carlopolis	PR	01/07/2025	02/07/2025	R$345,96
Daniel Nicolau Macedo	Operador de Maquinas Pesadas, Nº6068	Nº521/2025	Levar os atletas do time do santana para participar de campeonato.	Marilena	PR	Porto Rico	PR	29/06/2025	29/06/2025	R$92,25
CELIO LELIS DA MATA								**TOTAL**		**R$22.515,93**

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:2CDDB0A1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO - ANEXO II

MUNICIPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA - PR										
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA										
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA										Exercício de 2025
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO										
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
JANEIRO A ABRIL / BIMESTRE MARÇO - ABRIL										
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea 'c")										R$ 1,00
FUNCÃO/SUBFUNCAO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(I)	30.016.573,50	30.216.573,50	4.173.209,06	7.421.150,12	100,00	22.795.423,38	4.072.245,11	6.725.303,40	100,00	23.491.270,10
ADMINISTRAÇÃO	8.214.911,94	8.214.911,94	1.301.015,34	2.295.180,39	30,93	5.919.731,55	1.411.411,88	2.252.006,52	33,49	5.962.905,42
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	507.039,74	507.039,74	1.192,55	1.192,55	0,02	505.847,19	1.192,55	1.192,55	0,02	505.847,19
ADMINISTRAÇÃO GERAL	7.186.940,95	7.186.940,95	1.266.204,54	2.231.993,56	30,08	4.954.947,39	1.376.601,08	2.188.819,69	32,55	4.998.121,26
CONTROLE INTERNO	173.643,75	173.643,75	15.258,75	25.275,28	0,34	148.368,47	15.258,75	25.275,28	0,38	148.368,47
FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	347.287,50	347.287,50	18.359,50	36.719,00	0,49	310.568,50	18.359,50	36.719,00	0,55	310.568,50
SEGURANÇA PÚBLICA	347.866,31	347.866,31	0,00	0,00	0,00	347.866,31	0,00	0,00	0,00	347.866,31
DEFESA CIVIL	347.866,31	347.866,31	0,00	0,00	0,00	347.866,31	0,00	0,00	0,00	347.866,31
ASSISTÊNCIA SOCIAL	2.203.539,19	2.353.539,19	233.866,06	266.845,98	3,60	2.086.693,21	228.343,27	254.092,83	3,78	2.099.446,36
ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	645.375,93	795.375,93	177.536,55	188.737,15	2,54	606.638,78	171.427,90	178.892,90	2,66	616.483,03
ASSISTÊNCIA AO IDOSO	69.457,50	69.457,50	0,00	0,00	0,00	69.457,50	0,00	0,00	0,00	69.457,50
ASSISTÊNCIA AO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA	312.558,75	312.558,75	0,00	0,00	0,00	312.558,75	0,00	0,00	0,00	312.558,75
ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	1.176.147,01	1.176.147,01	56.329,51	78.108,83	1,05	1.098.038,18	56.915,37	75.199,93	1,12	1.100.947,08
PREVIDÊNCIA SOCIAL	208.372,50	208.372,50	0,00	0,00	0,00	208.372,50	0,00	0,00	0,00	208.372,50
PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO	208.372,50	208.372,50	0,00	0,00	0,00	208.372,50	0,00	0,00	0,00	208.372,50
SAÚDE	4.558.837,17	4.558.837,17	865.580,44	1.587.554,37	21,39	2.971.282,80	829.174,35	1.444.060,08	21,47	3.114.777,09
ATENÇÃO BÁSICA	4.408.345,91	4.408.345,91	865.580,44	1.587.554,37	21,39	2.820.791,54	829.174,35	1.444.060,08	21,47	2.964.285,83
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	75.245,63	75.245,63	0,00	0,00	0,00	75.245,63	0,00	0,00	0,00	75.245,63
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	75.245,63	75.245,63	0,00	0,00	0,00	75.245,63	0,00	0,00	0,00	75.245,63
EDUCAÇÃO	6.563.733,75	6.563.733,75	734.930,41	1.290.709,57	17,39	5.273.024,18	637.560,21	1.173.641,89	17,45	5.390.091,86
EDUCAÇÃO BÁSICA	1.273.387,50	1.273.387,50	367.027,59	684.212,24	9,22	589.175,26	367.027,59	684.212,24	10,17	589.175,26
EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	34.728,75	34.728,75	0,00	0,00	0,00	34.728,75	0,00	0,00	0,00	34.728,75
EDUCAÇÃO INFANTIL	3.058.714,38	3.058.714,38	32.624,15	32.928,15	0,44	3.025.786,23	31.611,39	31.611,39	0,47	3.027.102,99
ENSINO FUNDAMENTAL	2.196.903,12	2.196.903,12	335.278,67	573.569,18	7,73	1.623.333,94	238.921,23	457.818,26	6,81	1.739.084,86
CULTURA	57.881,25	57.881,25	0,00	0,00	0,00	57.881,25	0,00	0,00	0,00	57.881,25
DIFUSÃO CULTURAL	57.881,25	57.881,25	0,00	0,00	0,00	57.881,25	0,00	0,00	0,00	57.881,25
FUNCÃO/SUBFUNCAO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)

			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)	
URBANISMO	1.284.963,75	934.963,75	203.568,46	315.164,11	4,25	619.799,64	106.429,85	194.453,75	2,89	740.510,00
INFRA-ESTRUTURA URBANA	752.456,25	402.456,25	72.666,86	72.666,86	0,98	329.789,39	0,00	0,00	0,00	402.456,25
SERVIÇOS URBANOS	532.507,50	532.507,50	130.901,60	242.497,25	3,27	290.010,25	106.429,85	194.453,75	2,89	338.053,75
GESTÃO AMBIENTAL	186.956,44	186.956,44	6.518,00	18.036,00	0,24	168.920,44	18.036,00	18.036,00	0,27	168.920,44
PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	186.956,44	186.956,44	6.518,00	18.036,00	0,24	168.920,44	18.036,00	18.036,00	0,27	168.920,44
AGRICULTURA	581.706,63	581.706,63	0,00	0,00	0,00	581.706,63	0,00	0,00	0,00	581.706,63
PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA	581.706,63	581.706,63	0,00	0,00	0,00	581.706,63	0,00	0,00	0,00	581.706,63
INDÚSTRIA	231.525,00	231.525,00	0,00	0,00	0,00	231.525,00	0,00	0,00	0,00	231.525,00
PROMOÇÃO INDUSTRIAL	231.525,00	231.525,00	0,00	0,00	0,00	231.525,00	0,00	0,00	0,00	231.525,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	434.109,31	434.109,31	24.590,40	24.590,40	0,33	409.518,91	24.590,40	24.590,40	0,37	409.518,91
PROMOÇÃO COMERCIAL	202.584,31	202.584,31	24.590,40	24.590,40	0,33	177.993,91	24.590,40	24.590,40	0,37	177.993,91
TURISMO	231.525,00	231.525,00	0,00	0,00	0,00	231.525,00	0,00	0,00	0,00	231.525,00
TRANSPORTE	2.911.536,81	3.311.536,81	605.308,67	1.227.789,05	16,54	2.083.747,76	618.867,87	969.141,68	14,41	2.342.395,13
TRANSPORTE RODOVIÁRIO	2.911.536,81	3.311.536,81	605.308,67	1.227.789,05	16,54	2.083.747,76	618.867,87	969.141,68	14,41	2.342.395,13
DESPORTO E LAZER	115.762,50	115.762,50	0,00	0,00	0,00	115.762,50	0,00	0,00	0,00	115.762,50
LAZER	115.762,50	115.762,50	0,00	0,00	0,00	115.762,50	0,00	0,00	0,00	115.762,50
ENCARGOS ESPECIAIS	1.614.886,88	1.614.886,88	197.831,28	395.280,25	5,33	1.219.606,63	197.831,28	395.280,25	5,88	1.219.606,63
OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	457.261,88	457.261,88	63.526,96	93.526,96	1,26	363.734,92	63.526,96	93.526,96	1,39	363.734,92
SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	1.157.625,00	1.157.625,00	134.304,32	301.753,29	4,07	855.871,71	134.304,32	301.753,29	4,49	855.871,71
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	499.984,07	499.984,07	0,00	0,00	0,00	499.984,07	0,00	0,00	0,00	499.984,07
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	499.984,07	499.984,07	0,00	0,00	0,00	499.984,07	0,00	0,00	0,00	499.984,07
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(II)	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------
TOTAL (III) = (I + II)	**30.016.573,50**	**30.216.573,50**	**4.173.209,06**	**7.421.150,12**	**100,00**	**22.795.423,38**	**4.072.245,11**	**6.725.303,40**	**100,00**	**23.491.270,10**
Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA. Emissão: 28/05/2025, às 13:13:22.										
Nota(s) Explicativa(s):										

Publicado por:
Josiane Luiz
Código Identificador:25F1BD47

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO - ANEXO XII

MUNICIPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA - PR				
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA				Exercício de 2025
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A ABRIL / BIMESTRE MARÇO - ABRIL				
RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)				R$ 1,00
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	**2.144.776,07**	**2.144.776,07**	**240.561,98**	**11,22**
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	1.075.187,04	1.075.187,04	49,78	0,00
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	452.142,84	452.142,84	11.740,00	2,60
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	242.261,42	242.261,42	46.400,41	19,15
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	375.184,77	375.184,77	182.371,79	48,61
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	**21.398.101,41**	**21.398.101,41**	**7.356.560,87**	**34,38**
Cota-Parte FPM	14.169.330,00	14.169.330,00	5.071.764,34	35,79
Cota-Parte ITR	76.403,24	76.403,24	5.300,60	6,94
Cota-Parte IPVA	1.456.978,62	1.456.978,62	295.499,56	20,28
Cota-Parte ICMS	5.313.373,30	5.313.373,30	1.963.952,49	36,96
Cota-Parte IPI-Exportação	354.233,24	354.233,24	20.043,88	5,66
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	27.783,01	27.783,01	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**23.542.877,48**	**23.542.877,48**	**7.597.122,85**	**32,27**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	1.491.130,90	1.891.130,90	607.087,24	32,10	501.864,04	26,54	408.203,96	21,59

Despesas Correntes	1.085.962,15	1.485.962,15	596.152,24	40,12	495.919,04	33,37	402.258,96	27,07
Despesas de Capital	405.168,75	405.168,75	10.935,00	2,70	5.945,00	1,47	5.945,00	1,47
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	17.364,38	17.364,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	17.364,38	17.364,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	17.364,38	17.364,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	17.364,38	17.364,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**1.525.859,66**	**1.925.859,66**	**607.087,24**	**31,52**	**501.864,04**	**26,06**	**408.203,96**	**21,20**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	**DESPESAS EMPENHADAS (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS (e)**	**DESPESAS PAGAS (f)**
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	607.087,24	501.864,04	408.203,96
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**607.087,24**	**501.864,04**	**408.203,96**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			1.139.568,43
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)[1]			-637.704,39
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII)	-637.704,39		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	**7,99**	**6,61**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	**LIMITE NÃO CUMPRIDO**				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (não aplicado)[1] (l) = (h - (i ou j))**
		Empenhadas (i)	**Liquidadas (j)**	**Pagas (k)**	
Diferença de limite não cumprido no exercício de referência 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido no exercício anterior 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	**Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)**	**Valor aplicado em ASPS no exercício (n)**	**Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) =0**	**Total inscrito em RP no exercício (p)**	**RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)**	**Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = (0)**	**Total de RP pagos (s)**	**Total de RP a pagar (t)**	**Total de RP cancelados ou prescritos (u)**	**Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))**
Empenhos do exercício de referência 2025	1.139.568,43	501.864,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empenhos do exercício anterior 2024	3.964.975,26	4.793.530,11	828.554,85	792.909,23	177.714,81	0,00	0,00	792.909,23	0,00	1.006.269,66
Empenhos de 2023	3.001.922,56	3.232.062,94	230.140,38	0,00	151.661,60	0,00	0,00	0,00	0,00	381.801,98
Empenhos de 2022	3.033.320,98	3.355.032,79	321.711,81	0,00	71.624,63	0,00	0,00	0,00	0,00	393.336,44
Empenhos de 2021 e anteriores	2.524.637,23	2.553.354,88	28.717,65	0,00	8.466,51	0,00	0,00	0,00	0,00	37.184,16
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										**0,00**

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24§ 1°	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**

e 2º DA LC 141/2012	Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado)[1] (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos no exercício a serem compensados (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos no exercício imediatamente anterior a serem compensados (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	115.762,50	115.762,50	341.390,13	294,91
Proveniente da União	115.762,50	115.762,50	341.388,39	294,90
Proveniente dos Estados	0,00	0,00	1,74	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**115.762,50**	**115.762,50**	**341.390,13**	**294,91**

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	2.917.215,01	2.517.215,01	980.467,13	38,95	942.196,04	37,43	907.159,70	36,04
Despesas Correntes	2.865.121,89	2.465.121,89	980.467,13	39,77	942.196,04	38,22	907.159,70	36,80
Despesas de Capital	52.093,12	52.093,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	57.881,25	57.881,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	57.881,25	57.881,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	57.881,25	57.881,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	57.881,25	57.881,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**3.032.977,51**	**2.632.977,51**	**980.467,13**	**37,24**	**942.196,04**	**35,78**	**907.159,70**	**34,45**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	4.408.345,91	4.408.345,91	1.587.554,37	36,01	1.444.060,08	32,76	1.315.363,66	29,84
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	75.245,63	75.245,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	75.245,63	75.245,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**4.558.837,17**	**4.558.837,17**	**1.587.554,37**	**34,82**	**1.444.060,08**	**31,68**	**1.315.363,66**	**28,85**

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA. Emissão: 28/05/2025, às 13:14:57.

Notas:

[1] Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

[2] Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados (regra antiga). A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados (regra nova).

[3] Essas despesas são consideradas executadas pelo ente transferidor.

Nota(s) Explicativa(s):

NOVA AMÉRICA DA COLINA, 28/05/2025

Publicado por:
Josiane Luiz
Código Identificador:56B381AA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FÁTIMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO-SUBFUNÇÃO

CONSOLIDADO

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA — Exercício de 2025

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A JUNHO / BIMESTRE MAIO - JUNHO

RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea 'c") — R$ 1,00

FUNCÃO/SUBFUNCAO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(I)	41.863.508,78	54.964.521,39	7.915.924,43	22.800.646,89	100,00	32.163.874,50	8.310.939,39	22.177.408,66	100,00	32.787.112,73
LEGISLATIVA	2.169.398,00	2.169.398,00	232.167,12	790.233,13	3,47	1.379.164,87	246.455,56	740.911,86	3,34	1.428.486,14
AÇÃO LEGISLATIVA	2.169.398,00	2.169.398,00	232.167,12	790.233,13	3,47	1.379.164,87	246.455,56	740.911,86	3,34	1.428.486,14
ADMINISTRAÇÃO	7.666.691,00	11.024.585,20	1.893.389,18	4.964.415,12	21,77	6.060.170,08	1.929.153,16	4.919.300,40	22,18	6.105.284,80
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	1.572.000,00	1.572.000,00	210.640,76	633.690,56	2,78	938.309,44	210.640,76	633.690,56	2,86	938.309,44
ADMINISTRAÇÃO GERAL	6.094.691,00	9.452.585,20	1.682.748,42	4.330.724,56	18,99	5.121.860,64	1.718.512,40	4.285.609,84	19,32	5.166.975,36
SEGURANÇA PÚBLICA	14.500,00	14.500,00	0,00	0,00	0,00	14.500,00	0,00	0,00	0,00	14.500,00
DEFESA CIVIL	14.500,00	14.500,00	0,00	0,00	0,00	14.500,00	0,00	0,00	0,00	14.500,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	1.809.600,00	3.680.608,00	406.132,38	1.038.561,11	4,55	2.642.046,89	411.580,87	1.014.956,69	4,58	2.665.651,31
ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	522.200,00	686.600,00	88.422,06	228.268,30	1,00	458.331,70	87.560,66	227.406,90	1,03	459.193,10
ASSISTÊNCIA AO IDOSO	137.700,00	147.110,00	338,71	9.433,68	0,04	137.676,32	338,71	9.433,68	0,04	137.676,32
ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	1.091.400,00	2.716.898,00	316.512,74	787.322,60	3,45	1.929.575,40	322.822,62	765.009,01	3,45	1.951.888,99
DEMAIS SUBFUNÇÕES	58.300,00	130.000,00	858,87	13.536,53	0,06	116.463,47	858,88	13.107,10	0,06	116.892,90
PREVIDÊNCIA SOCIAL	421.000,00	421.000,00	83.913,82	251.603,27	1,10	169.396,73	83.913,82	251.603,27	1,13	169.396,73
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR	421.000,00	421.000,00	83.913,82	251.603,27	1,10	169.396,73	83.913,82	251.603,27	1,13	169.396,73
SAÚDE	11.575.111,00	17.202.656,30	2.318.002,89	6.823.969,72	29,93	10.378.686,58	2.412.874,94	6.410.508,80	28,91	10.792.147,50
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO	90.000,00	90.000,00	17.319,55	52.179,14	0,23	37.820,86	19.807,99	52.179,14	0,24	37.820,86
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	5.515.500,00	4.943.584,88	807.862,48	2.427.714,46	10,65	2.515.870,42	824.804,68	2.130.817,46	9,61	2.812.767,42
ATENÇÃO BÁSICA	5.358.611,00	11.494.341,42	1.474.194,11	4.115.060,40	18,05	7.379.281,02	1.485.200,17	4.024.683,90	18,15	7.469.657,52
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO	510.000,00	559.000,00	10.821,69	175.969,22	0,77	383.030,78	73.367,04	149.991,80	0,68	409.008,20
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	44.000,00	77.930,00	3.631,79	45.394,45	0,20	32.535,55	5.731,79	45.394,45	0,20	32.535,55
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	57.000,00	37.800,00	4.173,27	7.652,05	0,03	30.147,95	3.963,27	7.442,05	0,03	30.357,95
EDUCAÇÃO	12.118.251,00	13.729.623,36	2.070.334,30	6.205.438,10	27,22	7.524.185,26	2.337.082,95	6.156.658,19	27,76	7.572.965,17
EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	360.000,00	360.000,00	115.270,00	253.470,00	1,11	106.530,00	115.270,00	253.470,00	1,14	106.530,00
EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	38.921,61	9.264,99	12.664,99	0,06	26.256,62	9.264,99	12.664,99	0,06	26.256,62
EDUCAÇÃO INFANTIL	2.092.840,00	1.987.260,00	138.750,92	194.077,46	0,85	1.793.182,54	142.652,06	191.942,13	0,87	1.795.317,87
ENSINO FUNDAMENTAL	9.665.411,00	11.343.441,75	1.807.048,39	5.745.225,65	25,20	5.598.216,10	2.069.895,90	5.698.581,07	25,70	5.644.860,68
CULTURA	243.673,00	455.514,75	60.891,09	202.641,00	0,89	252.873,75	63.982,77	202.641,00	0,91	252.873,75
DEMAIS SUBFUNÇÕES	95.500,00	95.500,00	14.718,56	47.120,14	0,21	48.379,86	15.598,56	47.120,14	0,21	48.379,86
DIFUSÃO CULTURAL	148.173,00	360.014,75	46.172,53	155.520,86	0,68	204.493,89	48.384,21	155.520,86	0,70	204.493,89
URBANISMO	2.053.160,00	2.471.611,00	306.018,42	772.867,08	3,39	1.698.743,92	281.285,11	739.533,60	3,33	1.732.077,40
DEMAIS SUBFUNÇÕES	285.160,00	321.410,00	90.309,55	193.019,22	0,85	128.390,78	63.076,24	159.685,74	0,72	161.724,26
SERVIÇOS URBANOS	1.768.000,00	2.150.201,00	215.708,87	579.847,86	2,54	1.570.353,14	218.208,87	579.847,86	2,61	1.570.353,14

SANEAMENTO	2.795.872,78	2.795.872,78	419.693,39	1.259.880,59	5,53	1.535.992,19	419.693,39	1.259.880,59	5,68	1.535.992,19
ADMINISTRAÇÃO GERAL	1.256.470,28	1.256.470,28	167.861,07	490.949,22	2,15	765.521,06	167.861,07	490.949,22	2,21	765.521,06
DEMAIS SUBFUNÇÕES	25.200,00	25.200,00	4.583,78	12.651,49	0,06	12.548,51	4.583,78	12.651,49	0,06	12.548,51
SANEAMENTO BÁSICO URBANO	1.514.202,50	1.514.202,50	247.248,54	756.279,88	3,32	757.922,62	247.248,54	756.279,88	3,41	757.922,62
GESTÃO AMBIENTAL	351.500,00	143.600,00	36.312,42	51.312,42	0,23	92.287,58	29.688,91	41.688,91	0,19	101.911,09
CONTROLE AMBIENTAL	0,00	37.200,00	3.000,00	18.000,00	0,08	19.200,00	6.000,00	18.000,00	0,08	19.200,00
PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	351.500,00	106.400,00	33.312,42	33.312,42	0,15	73.087,58	23.688,91	23.688,91	0,11	82.711,09
AGRICULTURA	144.352,00	170.252,00	33.711,82	93.264,12	0,41	76.987,88	34.011,82	93.264,12	0,42	76.987,88
EXTENSÃO RURAL	144.352,00	170.252,00	33.711,82	93.264,12	0,41	76.987,88	34.011,82	93.264,12	0,42	76.987,88
INDÚSTRIA	41.400,00	41.400,00	0,00	0,00	0,00	41.400,00	0,00	0,00	0,00	41.400,00
PROMOÇÃO INDUSTRIAL	41.400,00	41.400,00	0,00	0,00	0,00	41.400,00	0,00	0,00	0,00	41.400,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	28.500,00	28.500,00	0,00	0,00	0,00	28.500,00	0,00	0,00	0,00	28.500,00
PROMOÇÃO COMERCIAL	28.500,00	28.500,00	0,00	0,00	0,00	28.500,00	0,00	0,00	0,00	28.500,00
DESPORTO E LAZER	288.500,00	604.800,00	55.357,60	346.461,23	1,52	258.338,77	61.216,09	346.461,23	1,56	258.338,77
DEMAIS SUBFUNÇÕES	81.100,00	81.100,00	2.322,37	8.684,14	0,04	72.415,86	7.131,96	8.684,14	0,04	72.415,86
DESPORTO COMUNITÁRIO	48.000,00	248.000,00	300,00	169.509,50	0,74	78.490,50	549,90	169.509,50	0,76	78.490,50
LAZER	159.400,00	275.700,00	52.735,23	168.267,59	0,74	107.432,41	53.534,23	168.267,59	0,76	107.432,41
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	142.000,00	10.600,00	0,00	0,00	0,00	10.600,00	0,00	0,00	0,00	10.600,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	142.000,00	10.600,00	0,00	0,00	0,00	10.600,00	0,00	0,00	0,00	10.600,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(II)	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------
TOTAL (III) = (I + II)	**41.863.508,78**	**54.964.521,39**	**7.915.924,43**	**22.800.646,89**	**100,00**	**32.163.874,50**	**8.310.939,39**	**22.177.408,66**	**100,00**	**32.787.112,73**
Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FATIMA. Emissão: 11/07/2025, às 14:09:23.										
Nota(s) Explicativa(s):										

Publicado por:
Camila de Cássia Spitzer
Código Identificador:467D81B5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RGF - ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

MUNICÍPIO DE PAICANDU – PODER LEGISLATIVO														
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JULHO/2024 A JUNHO/2025														
Câmara Municipal de Paiçandu														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")														Em Reais
DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	190.690,36	193.026,43	201.869,95	190.350,54	191.933,63	267.399,25	203.107,77	236.379,85	236.604,08	237.606,87	237.113,32	307.845,79	2.693.927,84	0,00
Pessoal Ativo	190.690,36	193.026,43	201.869,95	190.350,54	191.933,63	267.399,25	203.107,77	236.379,85	236.604,08	237.606,87	237.113,32	307.845,79	2.693.927,84	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	175.002,91	177.238,41	186.210,54	174.691,15	176.143,53	241.399,74	179.472,99	209.919,67	209.527,26	210.322,07	209.467,42	279.283,72	2.428.679,41	0,00
Obrigações Patronais	15.687,45	15.788,02	15.659,41	15.659,39	15.790,10	25.999,51	23.634,78	26.460,18	27.076,82	27.284,80	27.645,90	28.562,07	265.248,43	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II) (§ 1º do art . 19 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.456,88	102.169,07	0,00	0,00	0,00	9.942,18	3.146,54	142.714,67	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.456,88	102.169,07	0,00	0,00	0,00	9.942,18	3.146,54	142.714,67	0,00

Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Agentes Comunitários de Saúde e de Combate às Endemias com Recursos Vinculados (CF, art. 198, §11)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcela dedutível referente ao piso salarial do Enfermeiro, Técnico de Enfermagem, Auxiliar de Enfermagem e Parteira (ADCT, art. 38, §2º)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Deduções Constitucionais ou Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	190.690,36	193.026,43	201.869,95	190.350,54	191.933,63	239.942,37	100.938,70	236.379,85	236.604,08	237.606,87	227.171,14	304.699,25	2.551.213,17	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	178.846.862,66	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF)	300.000,00	0,00
(-) Transferência obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, §16, da CF)	231.000,00	0,00
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11)	2.492.800,44	0,00
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (V)	175.823.062,22	-
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VI) = (III a + III b)	2.551.213,17	1,45
LIMITE MÁXIMO (VII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	10.549.383,73	6,00
LIMITE PRUDENCIAL (VIII) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	10.021.914,54	5,70
LIMITE DE ALERTA (IX) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	9.494.445,36	5,40
FONTE: Sistema Informatizado - Câmara Municipal de Paiçandu - 16/jul/2025 - 09h e 15m		
Parâmetro: Câmara Municipal de Paiçandu		

MICHAEL BRUSTULIN	*MARCIA GUIMARÃES PEREIRA*	*ELAINE CRISTINA MACETTI MATEUS*
Presidente	Controle Interno	Contadora

Publicado por:
Carlos Eduardo Ribeiro
Código Identificador:998376E6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
EDITAL 005/2025 – CULTURA VIVA. PONTO DE CULTURA. - ESPELHO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E PATRIMÔNIO HISTÓRICO

EDITAL 005/2025 – CULTURA VIVA.
PONTO DE CULTURA.

Espelho da análise e pontuação dos projetos de Ponto de Cultura inscritos no edital 005/2025 da PNAB.

Cada espelho terá a análise de dois (2) pareceristas.

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Condição
232	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Música da Nossa Terra – Oficina de Sons, Ritmos e Tradições	PJ	Negro	**pré-certificada**

Parecerista 1: Observações

Inscrição anterior no referido Edital não é válida, conforme item 6.3, valendo esta submissão. A entidade pretende ser certificada como Ponto de Cultura por meio do referido Edital. Projeto propõe a realização de oficinas culturais que integram “saberes tradicionais” com “expressões contemporâneas”, incluindo uma “mostra cultural” ao final. Portfólio possui lacunas de comprovação, sem trazer datas de forma evidente, dificultando a avaliação da trajetória da entidade.

Bloco 1 – Critérios de Certificação

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
10	3	3	2	2	2	3	4	5	3	3	3	4	5	5	5	5	10

Bloco 2 – Avaliação do Projeto

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L

5	5	3	3	5	3	2	3	2	3	3	3	

II – Execução e detalhamento do Plano							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
4	4	5	2	2	5	3	4

III – Abrangência do Projeto considerando o público					
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**
2	0	3	1	2	1

Nota Final (B1+B2)	77+83 = 160
Pontuação final [(B1+B2):2]	**160:2 = 80**

Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Condição**
232	GRêMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIõES	Música da Nossa Terra – Oficina de Sons, Ritmos e Tradições	PJ	Negro	**Selecionado**

Parecerista 2: Observações

Considerado 2º envio, conforme regra editalícia.
A entidade pretende a certificação como Ponto de Cultura.
Na composição do Comitê Gestor são indicadas apenas instituições, não constam nomes, nem contato dos responsáveis pelas instituições indicadas. Sugere-se solicitação de indicação dos responsáveis pelas instituições.
Declarado valor de 2.000,00 R$ em acessibilidade (Intérprete de libras).

Bloco 1 – Critérios de Certificação																	
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**	**K**	**L**	**M**	**N**	**O**	**P**	**Q**	**R**
05	02	02	02	02	02	02	04	05	03	03	03	02	05	05	05	05	10

Bloco 2 – Avaliação do Projeto												
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**	**K**	**L**
05	05	03	05	03	02	02	02	02	03	03	02

II – Execução e detalhamento do Plano							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
02	04	03	02	02	03	03	02

III – Abrangência do Projeto considerando o público					
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**
02	0	03	01	02	01

Nota Final (B1+B2)	67 + 67 = 134
Pontuação final [(B1+B2):2]	**134 : 2 = 67**
PONTUAÇÃO FINAL: (P1+P2= x:2= pontuação final)	80+67= 147 : 2= **73,5**

Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Condição**
201	ASSOCIAÇÃO DE CULTURA POPULAR MANDICUERA	MUSEU CAPELA DO DIVINO ESPIRITO SANTO	PF	NÃO	**DESCLASSIFICADO**

Parecerista 1: Observações

ITEM 14 DO EDITAL. (12.7). Não poderão celebrar Termo de Compromisso Cultural (TCC) entidades com outro TCC vigente, celebrado com qualquer Ente Público, no âmbito da Política Nacional de Cultura Viva (PNCV), salvo quando:
I. no ato de formalização do Termo de Compromisso resultado do presente Edital, não tenha parcelas para receber e já tenha executado mais da metade do cronograma relacionado à última parcela do TCC vigente; e/ou
II. Quando uma mesma entidade celebre um TCC para fomento a um projeto de Ponto de Cultura e um TCC para fomento a um projeto de Pontão de Cultura

Bloco 1 – Critérios de Certificação																	
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**	**K**	**L**	**M**	**N**	**O**	**P**	**Q**	**R**
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	--	-	-	-	-	-	-

Bloco 2 – Avaliação do Projeto												
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**	**K**	**L**
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

II – Execução e detalhamento do Plano							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
-	-	-	-	-	-	-	-

III – Abrangência do Projeto considerando o público					
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**
-	-	-	-	-	-

Nota Final (B1+B2)	-
Pontuação final [(B1+B2):2]	-
PONTUAÇÃO FINAL: (P1+P2= x:2= pontuação final)	**DESCLASSIFICADO**

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Condição
201	ASSOCIAçãO DE CULTURA POPULAR MANDICUERA	Museu Capela do Divino Espírito Santo - Ilha dos Valadares - Paranaguá	Coletivo sem CNPJ	Não	Comunidades tradicionais

Parecerista 2: Observações

INABILITADO. Não é possível apresentar dois termos de execução em vigência.

Bloco 1 – Critérios de Certificação

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Bloco 2 – Avaliação do Projeto

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

II – Execução e detalhamento do Plano

A	B	C	D	E	F	G	H
-	-	-	-	-	-	-	-

III – Abrangência do Projeto considerando o público

A	B	C	D	E	F
-	-	-	-	-	-

Nota Final (B1+B2)	-
Pontuação final [(B1+B2):2]	-
PONTUAÇÃO FINAL: (P1+P2= x:2= pontuação final)	**DESCLASSIFICADO**

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Condição
199	GLENN RAMOS	"O Tambor da Ilha Encantada"	PJ	Não	Não

Parecerista 1: Observações

DESCLASSIFICADO. O proponente não anexa os documentos necessários para concorrer no edital referente a pontos de cultura (item 6.3 do edital)

Bloco 1 – Critérios de Certificação

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Bloco 2 – Avaliação do Projeto

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

II – Execução e detalhamento do Plano

A	B	C	D	E	F	G	H
-	-	-	-	-	-	-	-

III – Abrangência do Projeto considerando o público

A	B	C	D	E	F
-	-	-	-	-	-

Nota Final (B1+B2)	-
Pontuação final [(B1+B2):2]	-
PONTUAÇÃO FINAL: (P1+P2= x:2= pontuação final)	**DESCLASSIFICADO**

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Condição
199	GLENN RAMOS	O TAMBOR DA ILHA ENCANTADA	COL SEM/CNPJ	NÃO	**DESCLASSIFICADO**

Parecerista 2: Observações

O PROJETO ESTA EM DESACORDO COM OS ITENS:
- ITEM 1(OBJETO),
- ITEM 3 (3. CERTIFICAÇÃO COMO PONTO DE CULTURA),
- ITEM 4 (QUEM PODE PARTICIPAR DO EDITAL) E
- ITEM 6 (PROJETO CULTURAL)

Bloco 1 – Critérios de Certificação

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Bloco 2 – Avaliação do Projeto

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

II – Execução e detalhamento do Plano

A	B	C	D	E	F	G	H
-	-	-	-	-	-	-	-

III – Abrangência do Projeto considerando o público					
A	B	C	D	E	F
-	-	-	-	-	-

Nota Final (B1+B2)	-
Pontuação final [(B1+B2):2]	-
PONTUAÇÃO FINAL: (P1+P2= x:2= pontuação final)	**DESCLASSIFICADO**

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Condição
228	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Música da Nossa Terra – Oficina de Sons, Ritmos e Tradições	PJ	Negro	**INSCRIÇÃO ANULADA**

Parecerista 1: Observações

A inscrição nº 228 e a nº 232 são sobre o mesmo projeto, por isso a primeira inscrição é anulada e as analises serão feitas sobre a segunda inscrição de nº 232.

Bloco 1 – Critérios de Certificação

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Bloco 2 – Avaliação do Projeto

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

II – Execução e detalhamento do Plano							
A	B	C	D	E	F	G	H
-	-	-	-	-	-	-	-

III – Abrangência do Projeto considerando o público					
A	B	C	D	E	F
-	-	-	-	-	-

Nota Final (B1+B2)	-
Pontuação final [(B1+B2):2]	-
PONTUAÇÃO FINAL: (P1+P2= x:2= pontuação final)	**INSCRIÇÃO ANULADA**

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Condição
228	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Música da Nossa Terra – Oficina de Sons, Ritmos e Tradições	PJ	Negro	**INSCRIÇÃO ANULADA**

Parecerista 2: Observações

Conforme item 6.3 do referido Edital, "A entidade cultural deverá se inscrever apenas 1 (um) projeto (...)No caso de envio de mais de uma inscrição, será considerada apenas a última proposta enviada para análise". Há uma inscrição posterior da entidade proponente para o mesmo Edital sendo, portanto, a presente proposta desconsiderada.

Bloco 1 – Critérios de Certificação

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Bloco 2 – Avaliação do Projeto

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

II – Execução e detalhamento do Plano							
A	B	C	D	E	F	G	H
-	-	-	-	-	-	-	-

III – Abrangência do Projeto considerando o público					
A	B	C	D	E	F
-	-	-	-	-	-

Nota Final (B1+B2)	-
Pontuação final [(B1+B2):2]	-
PONTUAÇÃO FINAL: (P1+P2= x:2= pontuação final)	**INSCRIÇÃO ANULADA**

COMISSÃO DE ANÁLISE DAS ETAPAS DOS EDITAIS DE CHAMADA PÚBLICA 004/2025 E 005/2025	***FÁBIO OLIVEIRA NUNES***
	CNPJ: 24.272.474/0001-50
RAQUEL TAMAIO DE SOUZA	***ANA PAULA ALVES FERNANDES***
CNPJ: 22.466.704/0001-97	CNPJ: 48.196.186/0001-22
CRISTIAN RAFAEL MENDES	***LUÍS FERNANDO DA SILVA***
Matrícula 94.201-1	Matrícula 94.203-1.

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:1B8409AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
EDITAL 004/2025 - FOMENTO

Espelho da análise e pontuação dos projetos de fomento inscritos no edital 004/2025 da PNAB.

Cada espelho terá a análise de dois (2) pareceristas.

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
194	EM 30 SEGUNDOS MARKETING E PROPAGANDA LTDA	FAMÍLIAS PARNANGUARAS	PJ	Sim. Negro.	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: proposta desclassificada por não apresentar documentos obrigatórios para a análise de mérito, tais como portfólio / CV (item 4, 4.1, f.) e autodeclaração (item 4, 4.1,c).

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - Sem comprovação obrigatória de tempo mínimo de 3 anos de atividade através de portfólio documentado (item 4.1 do edital).

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
195	MARCIO LUíS BRANCO DA SILVA	Curta Paranaguá Itinerante	PF	Não	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Desclassificado. No orçamento, não são descritos recursos para ações de acessibilidade obrigatórias, inviabilizando o cumprimento do item 6.4 do edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO:INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
196	MARCIO LUíS BRANCO DA SILVA	CYRO MATOSO: MEMÓRIA EM MOVIMENTO	PF	Não	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: - As estratégias de divulgação são generalistas e pouco adaptadas ao objeto e ao público-alvo;
- O orçamento está coerente, mas desequilibrado em algumas despesas (cachê para o produtor é elevado em relação aos resultados, às atividades desenvolvidas, às metas e ao porte do projeto). Há poucos recursos para acessibilidade considerando o objeto do projeto. As ações de divulgação não são acessíveis;
- As medidas de descentralização são presentes, mas pouco consistentes;
- Não há CV detalhado ou portfólio da equipe.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	6	2	6	6	6	10	2

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 44

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - O projeto é apresenta uma ação descentralizada fraca em relação a importância do tema.
- O projeto perde alcance frente a pouca criatividade em propor acessibilidade.
- Propaganda e divulgação não é uma ação descentralizada.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
2	6	2	2	6	10	10	2

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 40

MÉDIA GERAL: 42

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
197	WANDERLEY HERMENEGILDO	MUSICA PARA TODOS	PJ	Não	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: DESCLASSIFICADO. O projeto está confuso quanto às suas atividades e planejamento. Há problemas com a acessibilidade, que não é integrada ao orçamento, comprometendo sua viabilidade e obrigatoriedade (item 6.4 do edital); as comprovações de experiências do proponente não são anexadas

(portfólio), impossibilitando a verificação e análise (item 4, 4.1, f. do edital)

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - SEM COMPROVAÇÃO OBRIGATÓRIA DE TEMPO MÍNIMO DE 3 ANOS DE ATIVIDADE CULTURAL NO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DE PORTFÓLIO DOCUMENTADO (ITEM 4.1 DO EDITAL).
- A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
198	EDUARDO SOARES MAIA CARVALHO DE PAULA	MULHERES CANTAM – ESPECIAL OUTUBRO ROSA	PJ	Sim. Negro	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: O projeto consiste em um show no qual cantoras interpretam canções de autoria de mulheres, no entanto, não oferece maiores detalhes da programação. Algumas observações:
- O portfólio apresentado não está organizado de acordo com as atividades mencionadas no CV do proponente (atividades breves e pouco sistematizadas) e integrantes da equipe;
- As despesas do orçamento são de cunho geral e não há clareza nas despesas relacionadas à acessibilidade;
- De modo geral, o projeto não é bem detalhado quanto aos locais, objetivos, metas, etc. impedindo a análise de sua viabilidade e de itens obrigatórios, gerando DESCLASSIFICAÇÃO.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: -O PROJETO DEVE CONTER, DE FORMA CLARA, A DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DESCENTRALIZADAS OBRIGATÓRIAS COMO PREVÊ O EDITAL NO ITEM 6.5. A AÇÃO DESCENTRALIZADA (QUE É OBRIGATÓRIA) NÃO EXISTE NO PROJETO, JÁ QUE DEPENDE DE UMA PARCERIA FUTURA

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
200	ALEXANDRE SANTOS DA SILVA FILHO	SERTANEJA LITORAL	PJ	Sim. PCD	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: O projeto consiste em um show de música sertaneja, sem maiores detalhes do repertório e programação. A ação é 100% descentralizada. O projeto possui orçamento e plano de trabalho similar ao de outros projetos (Proponente Eduardo Soares). Algumas observações:
- As comprovações e experiências do proponente não estão bem organizadas, com erros de visualização nas fotos, ordem cronológica confusa e documentos pouco consistentes (basicamente fotos). A equipe traz breve cv apenas de alguns membros, sem portfólio;
- As despesas do orçamento são de cunho geral e não há clareza nas despesas relacionadas à acessibilidade;
- De modo geral, o projeto não é bem detalhado quanto aos locais, estratégias de divulgação, objetivos, metas, dentre outros.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	6	6	6	2	6	6	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P
		5	

PONTUAÇÃO: 53

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO:

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	6	6	10	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P
5	-	-	-

PONTUAÇÃO: 77

MÉDIA GERAL: 65

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
202	MARIANA ZANETTE DE OLIVEIRA	“Auto de Natal Caiçara”	PF	Não	Sim. Comunidade Caiçara da Ilha dos Valadares

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a apresentação de auto de natal em local que ainda não está definido. Cabem algumas observações quanto às exigências do projeto.
- Não propõe ações em áreas descentralizadas, a não ser “ensaios”, que a proponente chama de “contrapartida” mas que configuram sobretudo ensaios do grupo em questão para o espetáculo proposto;
- Mesmo grupo que alterna o nome do proponente em diversas inscrições;
- Os locais de apresentação são indefinidos;
- O orçamento não prevê despesas consistentes para acessibilidade, contemplando todas as ações mencionadas;
- Apresenta mini CV da equipe, que reúne profissionais competentes sem apresentação de portfólio/comprovações;
- Em suma, o projeto é auto-referenciado e não apresenta ações comunitárias consistentes.

Projeto DESCLASSIFICADO (item 3 do edital)

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA OS PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.
- A ACESSIBILIDADE, OBRIGATORIAMENTE, É DO PROJETO APRESENTADO E NÃO DA INSTITUIÇÃO ONDE ELE SERÁ APRESENTADO OU DE OUTROS PROJETOS DA ENTIDADE PROPONENTE.
- O PROJETO E SUA ESTRUTURA DEVE SER UM PROGRAMA FECHADO E AUTO SUFICIENTE (TANTO EM SUA DINÂMICA DE ATIVIDADE, QUANTO NA SUAS FINANÇAS), EXCETO QUANDO EXISTIR UMA OUTRA PARCERIA (MAS ESTA TERÁ QUE ESTAR NA DOCUMENTAÇÃO APRESENTADA E COM CARTA DE ANUÊNCIA)
- A AÇÃO DESCENTRALIZADA É O PROJETO SENDO FEITO, NA PRATICA, EM COMUNIDADES FORA DA REGIÃO CENTRAL. OS PARTICIPANTES DO PROJETO SEREM PROVENIENTES DAS REGIÕES PERIFÉRICAS, MAS A AÇÃO ACONTECER NA REGIÃO CENTRAL, SÓ REFORÇA A NECESSIDADE DAS AÇÕES DESCENTRALIZADAS.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
203	ANTONIO RICARDO FARRACHA LABATUT FILHO	RECICLANDO PENSAMENTOS-AÇÕES EDUCATIVAS	PF	Não	Sim. Comunidade Caiçara (Ilha do Mel)

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto interessante, envolvendo reciclagem e artes visuais. DESCLASSIFICADO por não apresentar recursos orçamentários destinados à acessibilidade obrigatória (item 6.4 do edital) e por não apresentar portfólio com as comprovações de experiências mencionadas (item 4, 4.1, f do edital).

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - SEM COMPROVAÇÃO OBRIGATÓRIA DE TEMPO MÍNIMO DE 3 ANOS DE ATIVIDADE CULTURAL NO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DE PORTFÓLIO DOCUMENTADO (ITEM 4.1 DO EDITAL).
- A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
204	JANAINA DE SOUZA	Amostra Cultural Ginga Paranaguá de Capoeira	PF	Não	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Não é possível compreender o projeto proposto, visto que está descrito de forma confusa, deixando dúvidas sobre seus locais de realização, seu objeto (aulas ou mostra de capoeira?), seu cronograma, e conseqüentemente, sem viabilidade para o cumprimento das ações obrigatórias no projeto (acessibilidade, item 6.4 do edital e descentralização de 20%, item 6.5). No cronograma, metas e descrição do projeto, menciona apenas um evento com palestras e aulas, sem descrever em detalhes a periodicidade e locais. Menciona áreas periféricas de forma aleatória. Projeto DECLASSIFICADO.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - o projeto proposto está descrito de forma confusa, deixando dúvidas sobre seus locais de realização, seu objeto , seu cronograma, e suas ações não estão claras.
- aula, palestra, evento, não existe, no projeto, uma descrição clara de como tudo isso irá se organizar na dinamica do projeto.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
205	ASSOCIAçãO CULTURAL CANDEIAS DE CAPOEIRA	14º Ginga Paranaguá de Capoeira	PJ	Não	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto quase idêntico ao de número 204, da proponente Janaina de Souza. DESCLASSIFICADO pelas mesmas razões:
Não é possível compreender o projeto proposto, visto que está descrito de forma confusa, deixando dúvidas sobre seus locais de realização, seu objeto (aulas ou mostra de capoeira?), seu cronograma, e conseqüentemente, sem viabilidade para o cumprimento das ações obrigatórias no projeto (acessibilidade, item 6.4 do edital e descentralização de 20%, item 6.5). No cronograma, metas e descrição do projeto, menciona apenas um evento com palestras e aulas, sem descrever em detalhes a periodicidade e locais. Menciona áreas periféricas de forma aleatória.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - O PROJETO 14º GINGA CAPOEIRA DE PARANAGUÁ, SOB INSCRIÇÃO Nº 205, FOI APRESENTADO POR UM PROPONENTE PESSOA JURÍDICA, MAS COM O PORTFÓLIO DE COMPROVAÇÃO DE OUTRA PESSOA. TAMBÉM VALE RESSALTAR QUE O PROJETO É EXATAMENTE IGUAL AO PROJETO APRESENTADO POR UM PROPONENTE PESSOA FÍSICA SOB A INSCRIÇÃO Nº204.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
206	ROSANA BARROSO MIRANDA	ERA UMA VEZ... UM MANGUEZAL ANCESTRAL	PF	Não	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto interessante e bem formulado de produção literária e oficinas em áreas de vulnerabilidade. O projeto atende globalmente ao edital, havendo algumas pequenas lacunas em relação ao orçamento para acessibilidade que possui valores abaixo da média e não contempla todas as ações mencionadas. O portfólio da equipe é bem-apresentado, mas, algumas comprovações de trabalhos realizados da equipe não são consistentes.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	6	6	10	6	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
5			

Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 73							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO:							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
10	10	10	10	10	10	10	10
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
5							
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 85							
MÉDIA GERAL: 79							

PROJETO							
Insc.	**Proponente**		**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**	
207	ASSOCIAçãO DE CULTURA POPULAR MANDICUERA		MANDICUERA CONVIDA	PJ	Não	Sim. Comunidade tradicional	
PARECERISTA 1							
OBSERVAÇÃO: O projeto visa organizar 5 eventos com formato inspirado nos shows de variedades. O programa do evento está confuso em relação às quantidades de artistas e sua programação, que ainda está indefinida. O plano de divulgação é pouco consistente. No orçamento, os itens não estão detalhados em quantidades e unidades. Há um excesso de funções diretivas e como não sabemos exatamente as atrações, fica difícil analisar profundamente o projeto. Não há comprovações de experiências da equipe.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
6	10	6	6	6	6	10	10
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
				5		5	
PONTUAÇÃO: 70							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO:							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
6	10	6	6	10	10	10	6
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
-		-		5		-	
PONTUAÇÃO: 69							
MÉDIA GERAL: 69,5							

PROJETO							
Insc.	**Proponente**		**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**	
208	ELLEN ELOYSE CORREA PEREIRA		“Libertai”	PF	Não	Não	
PARECERISTA 1							
OBSERVAÇÃO: O projeto de criação de documentário audiovisual traz pontos criativos e temáticas interessantes. No entanto, o formato da produção não possui a devida clareza, permitindo avaliar a sua pertinência, público-alvo e suportes de difusão (Projeção? Show?). A proponente demonstra experiências como cantora, através de fotos, sobretudo. Não há documentos ou outro tipo de material que ateste outras experiências listadas (produção, por exemplo). Algumas comprovações não estão nítidas. No orçamento, há um excesso de funções diretivas e valores abaixo da média para a acessibilidade, de acordo com os produtos gerados. As ações de descentralização e democratização não são consistentes, gerando a DESCLASSIFICAÇÃO do projeto (item 3 do edital).							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**

Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: - A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023. -O PROJETO DEVE CONTER, DE FORMA CLARA, A DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DESCENTRALIZADAS OBRIGATÓRIAS COMO PREVÊ O EDITAL NO ITEM 6.5							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
MÉDIA GERAL: INABILITADO							

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
209	BRENO OBERDAN DA SILVA ALVES	Um Andarilho em Paranaguá	PF	Sim. Negro	Sim. Comunidades tradicionais
PARECERISTA 1					
OBSERVAÇÃO: Projeto de circulação de espetáculo atendendo de forma satisfatória aos requisitos do edital. Cabem algumas observações que não retiram a qualidade do projeto: Não é possível verificar a adequação da equipe às funções delimitadas, o plano de divulgação é pouco elaborado, o cronograma pouco detalhado e curto.					
Critérios obrigatórios					

A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
10	10	10	10	6	6	10	6
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
		5				5	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 78							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO:							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
10	10	10	10	10	10	10	6
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
-		5		5		5	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 91							
MÉDIA GERAL: 84,5							

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
210	GIOVANNI FANINI NEGROMONTE	MOC - Mutirão de Ocupação Criativa	PJ	Não	Não
PARECERISTA 1					
OBSERVAÇÃO: DESCLASSIFICADO. As ações, objetivos e metas do projeto não estão delimitadas, inviabilizando a análise de requisitos básicos do edital (descentralização, item 6.5 do edital e ações de acessibilidade, item 6.4 do edital). O proponente apenas apresenta ações em aberto, sem locais definidos e programação detalhada das atividades. Fala em aulas mas fica confuso a maneira como serão executadas dentro do projeto.					
Critérios obrigatórios					

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - O PROJETO DEVE CONTER, DE FORMA CLARA, A DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DESCENTRALIZADAS OBRIGATÓRIAS COMO PREVÊ O EDITAL NO ITEM 6.5.
MESMO DIZENDO SER 100% DESCENTRALIZADO, OS LOCAIS DEVEM ESTAR CLARO NO PROJETO.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
211	ALÉXIA LUIZA PEREIRA DE ANDRADE	ANDADA nas Escolas: Arte, Território e Manguezal	PJ	Não	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: DESCLASSIFICADO. Assim como projeto anterior da mesma equipe (projeto 210), não define os locais específicos de sua realização, dificultando a análise de requisitos obrigatórios do edital, como acessibilidade (item 6.4 do edital) e principalmente a descentralização das ações (item 6.5 do edital).

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - O PROJETO DEVE CONTER, DE FORMA CLARA, A DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DESCENTRALIZADAS OBRIGATÓRIAS COMO PREVÊ O EDITAL NO ITEM 6.5.
MESMO DIZENDO SER 100% DESCENTRALIZADO, OS LOCAIS DEVEM ESTAR CLARO NO PROJETO.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
212	ROGÉRIO SOARES	O Velho, o Burro e o Manguezal	PF	Não	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto de circulação teatral em área 100% descentralizada, compatível com as exigências do edital. No entanto, os objetivos e metas são parcialmente determinados. Não especifica as escolas e a estimativa do público-alvo. As estratégias de divulgação são pouco consistentes em relação ao público escolar. No orçamento, há excesso de funções diretivas para o porte do projeto. Não há despesas com técnicos (operador de som, por exemplo), transporte, etc. Quanto à equipe, há apenas o portfólio do membro responsável pela audiodescrição. O portfólio do proponente está desorganizado e não é possível identificar claramente todas as funções, locais e datas das fotos anexadas.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	10	6	6	6	6	6	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 56

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO:

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	10	10	10	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 80

MÉDIA GERAL: 68

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
213	RUDDY KEYLOR CASTILLO ROJAS	Tem um fantasma na História	PF	Sim. Negro	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: DESCLASSIFICADO. Apesar do projeto se adequar ao edital em muitos pontos, não apresenta locais concretos para sua realização, inviabilizando a análise das ações obrigatórias de descentralização (item 6.5 do edital).

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: O projeto é muito bom, mas direcionado pra rede de educação municipal com oficinas para professores e apresentações para os alunos de escolas específicas, sem o livre acesso da comunidade onde a escola está inserida. A rede municipal de ensino já tem o programa de contra - turno escolar com oficinas culturais e esportivas. A ação descentralizada pode contar com a parceria da rede de escola, mas deve ser aberto a toda a comunidade, caso contrário não contemplará os 20% das ações descentralizadas de livre acesso das comunidades ao bem cultural proposto neste edital, votado pelo conselho municipal de cultura e constante no item 6.5 do edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
214	PRISCILA ONORIO FIGUEIRA	Projeto Caminho das palavras - BIBLIOTECA NÔMADE OCEÂNICAS	COLETIVO	NÃO	SIM

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Aponta-se as seguintes inconformidades: as ações descentralizadas, que são obrigatórias, devem ser colocadas de forma clara, coerente e objetiva; parcerias futuras, sem anuência prévia, não configuram essa ação descentralizada; além disso, a planilha orçamentária não contempla o percentual obrigatórios para acessibilidade (Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 - Lei brasileira de inclusão da pessoa com deficiência) e Instrução normativa MINC 10 de 28 de dezembro de 2023.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - AS AÇÕES DESCENTRALIZADAS, QUE SÃO OBRIGATÓRIAS, DEVEM SER COLOCADAS DE FORMA CLARA, COERENTE E OBJETIVA. PARCERIAS FUTURAS NÃO CONFIGURAM ESSA AÇÃO DESCENTRALIZADA.
- A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL:INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
215	FERNANDO LOBO DÂMASO DE OLIVEIRA	SOM E SAÚDE	PF	NÃO	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto possui inadequações em diferentes itens de sua apresentação: não especifica em sua planilha orçamentária os recursos destinados às medidas de acessibilidade, conforme a Instrução normativa MINC nº 10/2023; o proponente não enviou comprovações de sua trajetória artística em seu portfólio não atendendo a obrigatoriedade prevista no item 2.5 do referido Edital: “O agente cultural deve comprovar desempenho cultural há pelo menos 03 (três) anos”.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.
- Sem comprovação obrigatória de tempo mínimo de 3 anos de atividade através de portfólio documentado (item 4.1 do edital).

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
216	JAIRO ALVES FERNANDES FILHO	Minhas mãos, meu cavaquinho - Waldir Vivo	PF	NÃO	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: A proposta não cumpre a obrigatoriedade de comprovar desempenho cultural do proponente pessoa física há pelo menos 03 (três) anos, conforme item 2.5 do Edital. Portfólio não possui comprovantes datados do ano de 2022.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: - O PROJETO DEVE CONTER, DE FORMA CLARA, A DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DESCENTRALIZADAS OBRIGATÓRIAS COMO PREVÊ O EDITAL NO ITEM 6.5. (ONDE? QUANDO? E PRA QUEM?) E FAZ PARTE DA IDÉIA CENTRAL DO PROJETO E NÃO DEVE SER SUGERIDA POR OUTRO ENTE FUTURAMENTE, NEM MESMO PELA SECRETARIA DE CULTURA E PATRIMÔNIO HISTÓRICO

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
217	WALTER RODRIGUES VELLOZO	Prazer Capoeira 2025	PF	NEGRO	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: O projeto não atende satisfatoriamente a Lei 13.146/2015, artigo 42, e especialmente, a Instrução Normativa MINC nº 10/2023 ao propor uma única medida de acessibilidade em sua planilha orçamentária que é direcionada à divulgação (“folder com letras maiores”) e não para “permitir o acesso de pessoas com deficiência (...) ao conteúdo dos produtos culturais gerados pelo projeto”, conforme artigo 18 da referida instrução normativa. Além disso, outras medidas de acessibilidade marcadas no formulário de inscrição (“legenda”, “capacitação de equipes”) não encontram respaldo na planilha orçamentária.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
218	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Samba que Encanta: Cultura, Ritmo e Comunidade	PJ	NÃO	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Duplicidade de projeto. O mesmo projeto foi reenviado na inscrição 234.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Duplicidade de projeto. O mesmo projeto foi reenviado na inscrição 234.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
219	ANA LUISA BURNETT COSTA	Joaquim - Laboratório de Pesquisa Teatral	PF	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: De acordo com o item artigo 2.6 item II do edital, parentes ou membros do órgão responsável pela elaboração do edital não podem participar do pleito. A proponente é estagiária da secretaria de cultura e patrimônio histórico.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO:

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: DE ACORDO COM O ITEM ARTIGO 2.6 ITEM II DO EDITAL, PARENTES OU MEMBROS DO ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO EDITAL NÃO PODEM PARTICIPAR DO PLEITO E A PROPONENTE É ESTAGIÁRIA DA SECRETARIA DE CULTURA E PATRIMÔNIO HISTÓRICO.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: INABILITADO			
MÉDIA GERAL: INABILITADO			

PROJETO							
Insc.	**Proponente**	**Projeto**		**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**	
220	MALU ZANETTE DE OLIVEIRA DOMINGUES DE BORBA	Boi de Mamão: Cultura Caiçara e Sustentabilidade nas Escolas		PF	NÃO	Comunidades Caiçaras	
PARECERISTA 1							
OBSERVAÇÃO: A planilha orçamentária não contempla o percentual obrigatório para Acessibilidade (Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei brasileira de inclusão da pessoa com deficiência) e Instrução normativa MINC nº 10 de 28 de dezembro de 2023.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: A PLANILHA ORÇAMENTÁRIA NÃO CONTEMPLA O PERCENTUAL OBRIGATÓRIOS PARA ACESSIBILIDADE.(Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência). E INSTRUÇÃO NORMATIVA- MINC Nº10 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
MÉDIA GERAL: INABILITADO							

PROJETO							
Insc.	**Proponente**	**Projeto**		**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**	
221	LUMA ZANETTE DE OLIVEIRA DOMINGUES DE BORBA	Maré Baixa, Som Alto		PF	NÃO	Comunidades Caiçaras	
PARECERISTA 1							
OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a realização de uma produção audiovisual – documentário – sobre cultura caiçara local. Embora seja uma temática relevante, não é apresentado um roteiro preliminar que permita avaliar viabilidade e pertinência da produção na linguagem de documentário. Sequer a elaboração de um roteiro está entre as etapas de execução. As fichas técnicas da equipe não contemplam experiência em produção audiovisual; a proponente, por sua vez, participou de produções como parte de elenco, especificamente. Planilha orçamentária indica "prestação de contas" como um dos itens, o que não pode ser caracterizado como uma despesa propriamente, visto que o orçamento já prevê recursos para coordenação do projeto e produção executiva. Foram acrescidas as pontuações extras referentes a agentes culturais do gênero feminino e agentes residentes em comunidades caiçaras.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
2	6	10	6	10	2	6	10
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
5						5	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 62							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO:							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
6	10	10	10	6	10	6	10

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**
5	-	-	5
Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: 78			
MÉDIA GERAL: 70			

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
222	LUIZ AUGUSTO SANTOS DE OLIVEIRA	LAGAMAR SONS	PF	NÃO	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto não indicou local de realização da ação descentralizada, portanto, não atendendo ao item 6.5 -Descentralização obrigatória das ações - do referido Edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**
Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: INABILITADA			

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: 6.5 Descentralização obrigatória das ações ATENÇÃO! Conforme deliberações junto a Sociedade Civil representada pelo Conselho Municipal de Políticas Culturais do Município de Paranaguá-PR, os projetos apoiados por este Edital DEVEM PREVER em seu Plano de Trabalho, no mínimo, 20 % de suas ações em áreas periféricas, urbanas e rurais, bem como em áreas de povos e comunidades tradicionais.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**
Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: INABILITADA			
MÉDIA GERAL: INABILITADA			

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
223	GUILHERME COVOLAN VIANNA	Cidade Inteira - Big Chin (Clipe Oficial)	PF	NÃO	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a realização de videoclipe e de ação educativa “descentralizada” em escola estadual. Seria desejável que a proposta apresentasse um roteiro preliminar da produção audiovisual, indicando cenas e potenciais locações da cidade; a ausência dificulta aferir a viabilidade e pertinência no âmbito da linguagem em questão. Também seria importante um link diretamente para a referida canção no corpo da proposta (há um link para o EP no portfólio). Do ponto de vista da acessibilidade, seria desejável considerar a aplicação de medidas comunicacionais na ação educativa. A planilha orçamentária possui item “despesas administrativas” que é justificado por despesas de diferentes naturezas como transporte, alimentação e “outros serviços”, o que indica a necessidade de um planejamento mais adequado dos recursos.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	2	6	6	10	10	10	6

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**
Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: 56			

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO:

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	10	2	6	6	10	10	6

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 56

MÉDIA GERAL: 56

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
224	EDISON AFONSO DOMINGUES	Serenata de Fandango	PF	NEGRO	Comunidades caiçaras

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a realização de uma série de apresentações de fandango, além de oficinas de dança. A proposta trata de manifestação cultural de relevância no cenário local, mas poderia apresentar maior detalhamento de suas ações, trazendo, por exemplo, a duração das apresentações e o conteúdo a ser ministrado nas oficinas, bem como, a lista de escolas nas quais as ações estão previstas. Os meios de divulgação são coerentes com o contexto de manifestação cultural, mas o detalhamento sobre as estratégias nas redes sociais, considerando por exemplo, qual o público alvo da difusão, seria bastante desejável para mensurar sua viabilidade. Proponente possui larga experiência na temática em questão. Inclui-se pontuação extra para agente cultural negro e residente em comunidade tradicional caiçara.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	10	10	6	6	10	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
	5		5

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 78

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO:

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	10	6	2	6	10	10	6

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
-	5	-	5

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 66

MÉDIA GERAL: 72

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
225	ELOMAR DOS SANTOS MAIA	Magnific Jah 25 anos	PF	NÃO	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto não atendeu ao item 6.5 Descentralização obrigatória das ações do referido Edital, já que a atividade proposta para as regiões descentralizadas – "distribuição de materiais informativos" – não se constitui propriamente em uma manifestação de caráter artístico-cultural ou atividade formativa.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Projeto não atendeu ao item 6.5 Descentralização obrigatória das ações do referido Edital, já que a atividade proposta para as regiões descentralizadas – "distribuição de materiais informativos" – não se constitui propriamente em uma manifestação de caráter artístico-cultural ou atividade formativa.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
226	ADILSON FERREIRA	Bloco Macambira: Valadares no Samba	PF	NEGRO	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a realização de apresentações de bloco de samba local em diferentes áreas da cidade. A formatação do projeto poderia contextualizar melhor a constituição do bloco e suas particularidades diante da comunidade, bem como, na perspectiva de resgate cultural proposto, seria coerente somar às apresentações, atividades de reflexão/formação. Planilha orçamentária prevê erroneamente item "prestação de contas" como despesa para a realização do projeto, quando já há recursos direcionados a coordenação e produção executiva. A ficha técnica de profissionais envolvidos apresenta apenas três nomes de pessoas físicas (além do próprio proponente, designer e produtor), não plenamente compatível com as características de manifestação de linguagem musical, coletiva e comunitária, como é esperado para um bloco de samba. Foi acrescida pontuação extra referente a agentes culturais negros.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	6	10	6	10	2	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
	5		

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 65

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO:

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	06	06	06	06	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
-	05	-	-

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 69

MÉDIA GERAL: 67

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
227	FELIPE ORLANDINO MACHADO DOS SANTOS	Videoclipe "Andorinha"	PF	NEGRO	Comunidade Caiçara

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto prevê a sua execução entre 10/04/2026 e 10/07/2026. Desta forma, o prazo de execução do projeto, aliado ao cronograma, excede o prazo previsto de execução em Edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Execução do projeto: 10/04/2026 a 10/07/2026 – Conflito com prazo de vigência do TEC.
O prazo de execução do projeto, aliado ao cronograma excede o prazo previsto de execução em Edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
229	RENAN MATTAR LEISTER	Janela do Choro Itinerante	PF	NÃO	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a realização de apresentações musicais do gênero Choro em espaços públicos do município. É um projeto com apresentação adequada, que permite vislumbrar sua executabilidade. Apresenta boa estratégia de divulgação e planejamento adequado para seu objeto, incluindo ações descentralizadas com protagonismo em seu escopo.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	10	10	10	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 80

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO:

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	10	10	10	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 80

MÉDIA GERAL: 80

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
230	ASSOCIAÇÃO DE SURF DE PARANAGUÁ	Ondas da transformação, em movimento – Oficinas de Audiovisual e Cultura Surf	PJ	NÃO	Comunidade caiçara

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Conforme item 6.3 do referido Edital "o valor solicitado não pode ser superior ao valor máximo destinado a cada projeto conforme Anexo I do presente edital". A soma das despesas do projeto ultrapassa o valor máximo, sem indicar outras fontes de financiamento, além da existência de outras inconsistências na planilha orçamentária.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: Planilha orçamentária com dados obtusos – conflito de valores unitários e totais. Valor excedente ao montante destinado pelo Edital Item 6.3 - O valor solicitado não poderá ser superior ao valor máximo destinado a cada projeto, conforme Anexo I do presente edital.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
MÉDIA GERAL: INABILITADO							

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
231	ASSOCIAÇÃO DE SURF DE PARANAGUÁ	Francisca, a menina que queria dançar com as ondas	PJ	NÃO	Comunidade caiçara

PARECERISTA 1							
OBSERVAÇÃO: Projeto não especifica nominalmente em sua planilha orçamentária os recursos destinados às medidas de acessibilidade, conforme a Instrução normativa MINC nº 10/2023. Ainda que o projeto faça menção ao uso supostamente opcional de "reserva técnica" na planilha orçamentária, cabe evidenciar que a compreensão de recursos públicos sem finalidade previamente definida não é indicada.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: Planilha orçamentária com mensuração de valores confusos e sem discriminação de acessibilidade.							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: INABILITADO							
MÉDIA GERAL: INABILITADO							

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
233	RAQUEL MESSIAS DE CAMARGO	Memória e presença do partejar parnanguara: Ofício, Saberes e Práticas das Parteiras Tradicionais na cidade mãe do Paraná	PF	NEGRA	-

PARECERISTA 1
OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a realização de rodas de conversa sobre a cultura da parteria tradicional na região. As atividades são propostas para um nicho bastante específico: comunidade gestante. Seria desejável um roteiro dos conteúdos a serem abordados nas rodas de conversa, necessário para se compreender o recorte local a que se propõe. Planilha orçamentária possui item voltado para a acessibilidade que é "dividido" com outras despesas de naturezas diversas, além de "margem para imprevistos", o que caracteriza o direcionamento de recursos públicos para finalidades não definidas, prática que não é indicada. Vale lembrar que conforme Instrução Normativa MINC nº 10/2023 a destinação de recursos para medidas de acessibilidade não é opcional do proponente, mas obrigatório. Foram adicionadas pontuações extras referentes a agentes culturais mulheres e agentes culturais negras. Agente apresentou declaração de atividade de natureza itinerante, não cabendo pontuação extra para agentes "residentes" em comunidades tradicionais, conforme anexo II do referido Edital.
Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	6	2	2	10	10	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
5	5		-

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 66

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Declaração de atividade itinerante, artista nômade. 08 rodas de conversa sobre parto humanizado. Acessibilidade orçado dentro de reserva técnica.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
06	06	06	06	06	06	06	06

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
05	05	-	-

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 58

MÉDIA GERAL: 62

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
234	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Samba que Encanta: Cultura, Ritmo e Comunidade	PJ	NÃO	-

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto propõe a realização de apresentações musicais, entre outras atividades. A proposta necessita de maior detalhamento sobre seu planejamento, devendo trazer informações acerca da duração das atividades, o conteúdo das rodas de conversa, itens a serem expostos na "exposição itinerante", entre outras informações necessárias para compreender sua exequibilidade. Recursos destinados a acessibilidade não são proporcionais às atividades propostas. Portfólio possui lacunas de comprovação, sem trazer datas de forma evidente, dificultando a avaliação da trajetória da entidade. A estratégia de divulgação precisa ser melhor detalhada, considerando especificidades de cada um dos itens elencados. Considerando que se trata de apresentações musicais, percebe-se que a ficha técnica da equipe não inclui musicistas em quantidade e características compatíveis com as ações propostas.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	10	6	6	6	6	2	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P
	5		5

PONTUAÇÃO: 62

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Projeto em duplicidade (218). Admitido o segundo envio.
Portfólio apresentado com índices mínimos de comprovações de atuação. Carência de informações nas fotos.
O proponente apresenta currículo mas não comprovações de, no mínimo, de 03 anos de atuação (item 2.5 e 4.1-f – "PORTFÓLIO")
Anexo III – letra G - "Será considerado para fins de análise, a carreira do proponente, com base no currículo E COMPROVAÇÕES enviadas juntamente com a proposta."

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
06	10	10	06	02	02	02	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P
-	05	-	05

PONTUAÇÃO: 58

MÉDIA GERAL: 60

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
235	JOICE CRISTINA CARDOSO	4º Festival Afrolatino	PF	Negro	Festival

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: O projeto não atende à exigência da realização de ações de descentralização em áreas periféricas, urbanas e rurais, bem como em áreas de povos e comunidades tradicionais, conforme estipulado o item 6.5 do edital:
"Conforme deliberações junto a Sociedade Civil representada pelo Conselho Municipal de Políticas Culturais do Município de Paranaguá-PR, os projetos apoiados por este Edital DEVEM PREVER em seu Plano de Trabalho, no mínimo, 20 % de suas ações em áreas periféricas, urbanas e rurais, bem como em áreas de povos e comunidades tradicionais."
A proposta indica apenas a realização de divulgação nestas áreas, o que não configura como ação de descentralização.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Ação descentralizada na forma de "divulgação territorializada". Planilha não prevê gasto direto com impressões referentes a divulgação territorializada.
O projeto prevê como ações descentralizadas, "divulgação territorializada" sobre a ação cultural em regiões periféricas, porém, não está previsto na planilha orçamentária gastos com impressão de materiais de divulgação. Vale ressaltar que o instrumento habilitador e o Decreto 11740/23 determinam medidas descentralizadoras com ações concretas de democratização da fruição e produção artística e cultural em áreas periféricas, urbanas e rurais, e em áreas de povos e comunidades tradicionais, prerrogativas da Lei e estipuladas e definidas em assembleia, junto ao Conselho Municipal de Políticas Culturais no papel de representante da sociedade civil na formulação da Política Nacional no âmbito Municipal

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
236	JULIANA KEREXU MIRIM MARIANO	Arte Terapia: Troca de Saberes	PF	Índio	Índigena - Tradicional

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado.
Não é factível a implementação das medidas de acessibilidade, não foram previstas verbas para tal no orçamento; exigência obrigatória, conforme determina o item 6.4 do edital, de acordo com a lei nº 13146 de 2015 e a instrução normativa nº10 do MINC de 2023 (art.20, parágrafo único).

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Não foram mensurados itens descritos de acessibilidade na planilha orçamentária.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
237	EDMAR DE CAMPOS	Difusão Mãos à Horta	PF	Negro	Negro - Agroecologia

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado
A proposta visa realizar "exibições públicas e digitais da obra audiovisual (curta documental "Mãos à horta"), oficinas práticas de agricultura urbana, debates e atividades educativas em escolas do campo e comunidades insulares e de colônias", cujo objetivo é "promover a difusão de um documentário de agricultura urbana sustentável como estratégia prática para a segurança alimentar, educação ambiental e inclusão social."
Entretanto o projeto declara ter outras fontes de financiamento:
"Lei de Incentivo Estadual – Edital de Concurso nº 001/2024 – SEEC – Fomento Multiartes (2025):
Em 2025, o proponente foi selecionado em edital estadual voltado à valorização de iniciativas artísticas integradas. Os recursos deste fomento serão aplicados em ações complementares e integradas ao projeto, como produção de material gráfico educativo e apoio à circulação artística associada à temática da sustentabilidade e cultura alimentar."
De acordo com o item 6.3 do edital, caso o projeto possua outras fontes de recursos, é vedado caso em que estas fontes seja duplicada ou sobreposição em mesmos itens de despesas:
"O apoio concedido por meio deste Edital poderá ser acumulado com recursos captados por meio de leis de incentivo fiscal, patrocínio direto privado, e outros programas e/ou apoios federais, estaduais e municipais, vedada a duplicidade ou a sobreposição de fontes de recursos no custeio de um mesmo item de despesa."
Conforme apontou o proponente, a fonte de recurso aprovada se destina ao mesmo escopo do presente projeto: "ações complementares e integradas ao projeto, como produção de material gráfico educativo e apoio à circulação
artística associada à temática da sustentabilidade e cultura alimentar."
Além disso, o proponente não formalizou comprovação da finalização da obra audiovisual (em produção desde 2023), objeto central da proposta, colocando em dúvida a efetiva realização do presente projeto.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Difusão de projeto audiovisual já contemplado por leis de fomento Municipal e Estadual na área do audiovisual. Porém, sem comprovação de prestação de contas aprovada e anuência expressa do proponente do projeto habilitado na Lei de fomento Municipal;

•
O projeto prevê recursos financeiros de fontes de leis de incentivo municipal, estadual e doações de pessoas físicas, porém, sem detalhamento de quais são, o valor do financiamento e onde os recursos serão empregados no projeto, conforme determina o Edital.

O documento traz outras fontes cumulativas de recursos agregadas ao projeto, ainda afirma que o fomento subsidiado com recursos do Estado traz "*apoio à circulação artística associada à temática da sustentabilidade e cultura alimentar*", porém, não explicita a destinação de gastos de cada subsídio

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
238	NAYARA MENDES SOARES	Dia de Limpeza no Grande Circo Brasís	PF	Não	Teatro

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: A proposta visa realizar 04 apresentações do espetáculo teatral infanto-juvenil "Dia de Limpeza no Grande Circo Brasís" em escolas de ilhas de Paranaguá. Como contrapartida, prevê 04 oficinas de oratória e preparação corporal para professores e funcionários das escolas. Observa-se que a proposta oferece boas iniciativas que contribuem para o cenário cultural do município, principalmente, considerando o aspectos de formação de público infanto-juvenil; destaca-se também as ações de descentralização, que atendem 100% a exigência, sendo todo o projeto realizado em áreas descentralizadas.
Contudo, o projeto apresenta algumas lacunas: falta na descrição do projeto um detalhamento mais atento sobre o espetáculo, por exemplo, explicar que se trata de um solo (isso é subentendido no orçamento e ficha técnica), informar a duração do espetáculo, quais recursos técnicos necessários nas apresentações e sobretudo, quais as bases conceituais e estéticas da obra. O mesmo ocorre com a ação de contrapartida; não são informados o plano pedagógico das oficinas e o seu formato (duração, frequência, quantidade de participantes por oficinas).
O plano de divulgação e cronograma são coerentes e bem estruturados. O orçamento prevê itens coerentes quanto a prestação de serviços e remuneração da equipe; também prevê recursos compatíveis para a implementação de medidas de acessibilidade comunicacional; no entanto, não prevê recursos técnicos de som e iluminação para as apresentações do espetáculo (não são justificas as ausências desses recursos).
A proponente descreve uma trajetória no campo das artes cênicas, entretanto, não apresenta portfólio com comprovações desta trajetória, exceto com um cartaz do espetáculo (e este não indica data).

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	10	10	6	10	10	2	10

Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
5		_		_		_	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 69							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO: Portfólio apresentado com índices mínimos de comprovações de atuação. O proponente apresenta currículo mas não comprovações de, no mínimo, de 03 anos de atuação (item 2.5 e 4.1-f – "PORTFÓLIO") Anexo III – letra G - "Será considerado para fins de análise, a carreira do proponente, com base no currículo E COMPROVAÇÕES enviadas juntamente com a proposta."							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
05		-		-		-	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 49							
MÉDIA GERAL: 59							

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**
239	THIAGO DOUGLAS MOREIRA DA SILVA	FORRÓ DA MARÉ - 7 ANOS - ILHA DO MEL	PF	Negro	Caiçara
PARECERISTA 1					
OBSERVAÇÃO: A proposta visa produzir um evento/mostra musical em espaço público ao ar livre, com banda de forró raiz e DJ tocando vertentes populares brasileiras em vinil na Praia do Limoeiro. Além disso, prevê uma ação de formação de produção cultural com a contratação de 02 bolsistas. Observa-se a promoção de iniciativas que impactam positivamente o cenário cultural do município, ao promover gêneros musicais tradicionais e populares, oferecendo gratuitamente a população um evento de qualidade; destacam-se também a descentralização da proposta, realizada na Praia do Limoeiro, e a formação em produção cultural, indicando um legado do projeto. Contudo, o projeto apresenta algumas lacunas: quanto a implementação de medidas de acessibilidade, são previstos "adaptação do local a fim de facilitar o acesso e permanência de público, assim como assistência a pessoas com deficiências" e "atividade prévia com equipe do projeto na sensibilização para evitar atitudes capacitistas", porém, estas medidas não são previstas no orçamento e no cronograma. Além disso, não são previstos no orçamento recursos para equipamento e serviços técnicos de estruturas de palco e iluminação; é orçado o equipamento de som, mas não consta verba para a contratação de técnico. O projeto tem qualidades artísticas, contribuição para o cenário cultural de Paranaguá, boas iniciativas de integração comunitária e descentralização, além de contar com uma equipe qualificada e proponente com uma trajetória em ascensão.					

Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
10	10	6	2	10	10	10	10
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
_		5		_		5	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 78							
PARECERISTA 2							
OBSERVAÇÃO:							
Critérios obrigatórios							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
10	10	10	06	06	10	06	10
Pontuação Bônus para proponentes PF							
I		**J**		**K**		**L**	
-		05		-		05	
Pontuação Bônus para proponentes PJ							
M		**N**		**O**		**P**	
PONTUAÇÃO: 78							
MÉDIA GERAL: 78							

PROJETO					
Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Comunidade / Segmento**

240	MATEUS FERNANDES PIOVESAN	Ocupa Hip Hop - Festival de Artes Urbanas	Coletivo	Não	Hip Hop

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: A proposta visa produzir e realizar um festival de artes urbanas, que acontecerá no Aeroparque; a programação do festival, com duração de 4h, abarca batalhas de dança, batalhas de rimas, apresentação de 02 rappers, com participação de um DJ nos intervalos; paralelamente, 03 painéis terão intervenções de grafites, dois por grafiteiros convidados e um pelo público. Observa-se uma contribuição relevante para o cenário cultural do município, a proposta promove e difunde manifestações de arte urbana, impactando positivamente artistas locais, muitos deles de regiões periféricas. As medidas de acessibilidade são factíveis, previstas no orçamento e cronograma.
Contudo, algumas lacunas são observadas: são orçados materiais e equipamentos, mas não são orçados serviços de profissionais técnicos para as montagens do palco, cenografia, luz e som; além disso, o item "performances artísticas" não descrimina quais artistas serão remunerados (não se entende para quem são os 08 cachês).
Uma grave incoerência foi verificada em relação ao plano de divulgação no cronograma: embora as ações de divulgação sejam coerentes com os objetivos e metas, propondo ações eficazes, estas não são factíveis no cronograma; são previstos apenas 4 dias para elaborar a arte gráfica do material de divulgação, distribuição deste e agendamento de entrevistas. Além disso, não é previsto período para produção de conteúdo e impulsionamento nas redes sociais.
Outra questão sensível é a ausência de função do proponente no projeto; seu nome não é mencionado na ficha técnica e não fica explícito sua participação e sua remuneração; somado a isso, o portfólio do proponente carece de mais matérias de comprovação que possam subsidiar uma melhor avaliação de sua trajetória.
Não consta nos custos orçamentários, a ação efetiva de descentralização, "uma batalha temática sobre preservação ambiental a ser realizada na Associação de Cultura Popular Mandicuera" na Ilha dos Valadares. Embora tenha relevância esta ação, o projeto não explica como irá realiza-la, tendo em vista que não há recursos previstos.
O projeto tem qualidade, relevância cultural e de integração comunitária, uma equipe qualificada e boas ações de divulgação e descentralização; porém, as questões técnicas apontadas dificultam a visualização da viabilidade de sua efetiva realização.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	6	2	10	6	6

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 60

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Prevê financiamento de patrocínio privado direto voltado a impulsionamento nas Redes Sociais, impressão de cartazes, locação de Outdoor.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	06	06	10	06	06

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 64

MÉDIA GERAL: 62

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
244	ADILSON DA SILVA TAYLOR JúNIOR	2ª Edição - O Som dos Tambores	PF	Negro	Negro

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado
O agente cultural não apresentou portfólio, documento de inscrição obrigatório, conforme estipulado no item 4.1 do edital. A ausência do portfólio não permite comprovar o desempenho cultural de pelo menos 03 (três) anos do agente cultural, exigência para a sua elegibilidade, conforme previsto no item 2.5 do edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Considerado o 2º envio (duplicidade com 241). O proponente apresenta breve relato sobre sua atuação, mas não comprovações de, no mínimo, de 03 anos de atuação (item 2.5 e 4.1-f – "PORTFÓLIO")
Anexo III – letra G - "Será considerado para fins de análise, a carreira do proponente, com base no currículo E COMPROVAÇÕES enviadas juntamente com a proposta."

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: INABILITADO			
MÉDIA GERAL: INABILITADO			

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
242	GUILHERME ALBO COSTA	Espetáculo "Caiçara"	PJ	Não	Música

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado.
Não cumpre a exigência descrita no item 6.5 do edital:
"Conforme deliberações junto a Sociedade Civil representada pelo Conselho Municipal de Políticas Culturais do Município de Paranaguá-PR, os projetos apoiados por este Edital DEVEM PREVER em seu Plano de Trabalho, no mínimo, 20 % de suas ações em áreas periféricas, urbanas e rurais, bem como em áreas de povos e comunidades tradicionais."
O projeto indica como locais das ações descentralizadoras, um estúdio de ensaio e a sede de uma produtora parceira, localizados em bairros periféricos; entretanto, em ambos os locais não acontecerão as ações do projeto. As ações públicas descritas no projeto são: apresentação de um espetáculo musical e um bate papo informal com o público ao final deste, que serão realizados na Praça Newton Deslandes de Souza - Centro Histórico de Paranaguá.
Portanto, não é possível considerar que o projeto contemple ações descentralizadas.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: INABILITADO			

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: O projeto prevê como ações descentralizadas, ensaio em casa de integrante da equipe e processo de pré e pós produção na empresa produtora, porém não especifica a forma das ações que englobarão a medida descentralizadora e se as ações oferecerão amplo acesso ao público da região periférica. Vale ressaltar que o instrumento habilitador não prevê contrapartidas sociais, e sim, medidas descentralizadoras, prerrogativas da Lei e estipuladas e definidas em assembleia, junto ao Conselho Municipal de Políticas Culturais no papel de representante da sociedade civil na formulação da Política Nacional no âmbito Municipal.

•
A somatória de valores da planilha orçamentária excede o valor máximo destinado a projetos pelo Edital.

Item 6.3 - O valor solicitado não poderá ser superior ao valor máximo destinado a cada projeto, conforme Anexo I do presente edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**
PONTUAÇÃO: INABILITADO			
MÉDIA GERAL: INABILITADO			

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
243	SERGIO EDUARDO REDED	DESPERTA TALENTO (Oficina teatral)	PF	Não	Teatro

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado
O agente cultural apresentou formulário de inscrição/plano de trabalho incompleto: estão ausentes o cronograma e o orçamento do projeto.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: O proponente não comprova mínimo de atuação exigida no Edital;

•
O proponente não define local concreto da execução das ações;

•
O proponente não apresenta quais medidas de acessibilidade o projeto contemplará;

•
O proponente não apresenta cronograma de execução das atividades;

O proponente não apresenta planilha orçamentária do projeto;

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
245	WANDERLEM FIRMO DA SILVA JUNIOR	Ebook - A VOZ DO OPRIMIDO	PJ	Negro	Negro - Música

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado
De acordo com o tem 6.3 do edital, o valor solicitado não poderá ser superior ao valor máximo destinado a cada projeto, conforme Anexo I do presente edital.
A somatória de valores da planilha orçamentária apresentada pelo proponente é igual a R$ 24.547,68, excede, portanto, o valor limite destinado a projetos pelo Edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: A somatória de valores da planilha orçamentária excede o valor máximo destinado a projetos pelo Edital.
Item 6.3 - O valor solicitado não poderá ser superior ao valor máximo destinado a cada projeto, conforme Anexo I do presente edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADO

MÉDIA GERAL: INABILITADO

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento

246	ASSOCIAçãO CASA DE FANDANGO MESTRE EUGêNIO	-	PJ	Negro	Caiçara - Negro

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado.
Não foi enviado o documento obrigatório: Formulário de inscrição/Plano de trabalho.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Não consta o Anexo II – Formulário de Inscrição (Dados do Projeto);

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
247	BRUNNA CRISTINA ROSA DE LIMA	Oficinas de Mulheres Artesãs	PF	Não	Artesanato

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado.

Não é factível a implementação das medidas de acessibilidade, não foram previstas verbas para tal no orçamento; exigência obrigatória, conforme determina o item 6.4 do edital, de acordo com a lei nº 13146 de 2015 e a instrução normativa nº10 do MINC de 2023 (art.20, parágrafo único).
Além disso, não foi definido o local de realização das ações de descentralização, exigência obrigatória disposta no item 6.5 do edital: "conforme deliberações junto a Sociedade Civil representada pelo Conselho Municipal
de Políticas Culturais do Município de Paranaguá-PR, os projetos apoiados por este Edital DEVEM
PREVER em seu Plano de Trabalho, no mínimo, 20 % de suas ações em áreas periféricas, urbanas
e rurais, bem como em áreas de povos e comunidades tradicionais."

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: O anexo II – formulário de inscrição apresentado não é atualizado, não sendo parte integrante do Edital 004/2025;

•
O projeto não discrimina equipe de execução da ação;

•
As medidas de acessibilidade assinaladas, no todo, não estão discriminadas na planilha orçamentária;

•
O espaço em que se dará a ação descentralizadora não possui definição concreta;

•
A planilha orçamentária não consta no corpo do anexo II apresentado;

•
Não consta cronograma de execução das ações a serem desempenhadas no projeto;

O valor final da planilha orçamentária apresentada em documento distinto do Anexo II mostra-se defasado em grande quantia com relação ao valor destinado aos projetos habilitados pelo Edital, ficando incerto ;

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
248	GILMAR MASSAFERA JUNIOR	CURTA-METRAGEM: SEM RETORNO	PF	Não	Audiovisual – Amparo

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: A proposta visa a produção e finalização de um curta metragem (20') de ficção, gravado na Ilha do Amparo. Ainda prevê incluir moradores da ilha nas etapas de produção, realizar uma exibição e uma roda de conversa com os moradores. A temática do roteiro aborda questões sociais locais, extrapolando para importantes reflexões contemporâneas. Observa-se qualidade no projeto e evidente contribuição artística e cultural para o município. Também são previstas ações descentralizadas importantes (inclusão de moradores da ilha, exibição e debate sobre o filme na localidade).
Contudo, o projeto apresenta algumas questões que precisariam ser melhores apresentadas e/ou elaboradas:
Para a implementação das medidas de acessibilidade seria necessária uma verba maior daquela orçada; não é factível, portanto, a implementação dessas medidas na sua totalidade.
Os mini currículos dos profissionais que compõe a ficha técnica são muito breves, dificultando uma melhor avaliação da compatibilidade desses com as atividades a serem realizadas.
O período da atividade de *casting* inicia em outubro e finaliza em julho; não é compreensível. Também não é compreensível o hiato de atividades no mês de novembro.
As ações de divulgação do projeto (assessoria de imprensa e postagem nas redes sociais) não foram orçadas.
Não foram informados os valores dos outros recursos que o projeto possui, nem como serão empregados. Além disso, alguns item do orçamento estão sub orçados, como locação de equipamentos, edição, contratação de equipe e atores, e não são justificados esses valores.
Por fim, embora tenha um currículo relevante, o portfólio do proponente apresenta (além de links) apenas um documento onde se identifica local, data e nome do proponente em trabalho anterior, os outros *prints* do Instagram não são identificados.
A proposta tem qualidades, ações efetivas de descentralização e impacto positivo para o município, sobretudo para população de regiões insulares; entretanto, carece de acuidade na elaboração e apresentação de questões técnicas, quanto a acessibilidade, cronograma, orçamento e divulgação. Somado a isso, as apresentações da trajetória do proponente e dos profissionais da ficha técnica são muito breves.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	6	6	6	6	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
	5		

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 69

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Projeto prevê outras fontes de recursos mas não indica as ações de despesa;

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	06	02	06	10	10	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 64

MÉDIA GERAL: 66,5

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
249	MATEUS FERNANDES PIOVESAN	Arte Urbana Acessível - "Por Um Mundo Que Alcance Outros Mundos"	PF	Não	Arte Urbana

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado.
Não cumpre a exigência descrita no item 6.5 do edital:
"Conforme deliberações junto a Sociedade Civil representada pelo Conselho Municipal de Políticas Culturais do Município de Paranaguá-PR, os projetos apoiados por este Edital DEVEM PREVER em seu Plano de Trabalho, no mínimo, 20 % de suas ações em áreas periféricas, urbanas e rurais, bem como em áreas de povos e comunidades tradicionais."
A proposta visa a criação de um "estêncil de, no mínimo, 10 (dez) metros quadrados, que protagonize a pessoa com deficiência", além da produção de 50 cartões em braille com a frase temática "Por Um Mundo Que Alcance Outros Mundos" (uma breve descrição da obra em linguagem poética).
Contudo, o projeto não indica como, onde e quais ações de descentralização serão realizadas. Embora explique que a definição do "local de execução será definido a partir da aprovação deste projeto", não são mencionados possíveis locais pretendidos.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Valor total orçado fica pouco abaixo do valor total a ser destinado pelo Edital;

•
O projeto não prospecta local para produção de obra de 10 m²;

•
Sem medidas de ações descentralizadas

O instrumento habilitador e o Decreto 11740/23 determinam medidas descentralizadoras com ações concretas de democratização da fruição e produção artística e cultural em áreas periféricas, urbanas e rurais, e em áreas de povos e comunidades tradicionais, prerrogativas da Lei e estipuladas e definidas em assembleia, junto ao Conselho Municipal de Políticas Culturais no papel de representante da sociedade civil na formulação da Política Nacional no âmbito Municipal.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
250	GILMAR MASSAFERA JUNIOR	CURTA-METRAGEM: ATRAVÉS DA JANELA	PF	Não	Audiovisual - PCD

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: A proposta visa a produção e finalização de um curta metragem de ficção sobre uma história de superação, incluindo na produção profissionais locais e PCD. A proposta apresenta poucas informações acerca do desenvolvimento do roteiro, abrangência temática, proposta estética, locações, dificultando a visualização da sua efetiva qualidade e contribuição artística e cultural para o município. As ações de descentralização não são explicadas, a proposta apenas informa que 30% das cenas serão gravadas na Ilha dos Valadares, mas sem especificar essa inclusão no roteiro.
Assim como no outro projeto que o proponente inscreveu neste edital, o presente projeto apresenta algumas questões que precisariam ser melhores apresentadas e/ou elaboradas:
Para a implementação das medidas de acessibilidade seria necessária uma verba maior daquela orçada; não é factível, portanto, a implementação dessas medidas na sua totalidade.
Os mini currículos dos profissionais que compõe a ficha técnica são muito breves, dificultando uma melhor avaliação da compatibilidade desses com as atividades a serem realizadas.
As ações de divulgação do projeto (assessoria de imprensa, criação/impressão de cartazes e postagem nas redes sociais) não foram orçadas.
Não foram informados os valores dos outros recursos que o projeto possui. Além disso, alguns item do orçamento estão sub orçados, como locação de equipamentos, edição, contratação de equipe e atores, e esses valores não são justificados.
Por fim, embora tenha um currículo relevante, o portfólio do proponente apresenta (além de links) apenas um documento onde se identifica local, data e nome do proponente em trabalho anterior, os outros *prints* do Instagram não são identificados.
A proposta desenvolve pouco os argumentos do filme, seu conceito estético, além de ser impreciso quanto as ações de acessibilidade e descentralização; além de carecer de acuidade na elaboração e apresentação de questões técnicas, quanto a acessibilidade, cronograma, orçamento e divulgação. Somado a isso, as apresentações da trajetória do proponente e dos profissionais da ficha técnica são muito breves.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	6	6	6	6	6	10	2

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
	5		

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 53

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Projeto indica outras fonte de recursos a serem usados com a finalidade de inscrições em Festivais;
Planilha orçamentária consta verba para equipe de 3.000,00 e valor total a ser gasto 2.000,00;

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	10	02	06	06	10	06

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 60

MÉDIA GERAL: 56,5

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
251	MARIA LUIZA ROSNIESCHI	NEUTRON STAR - SATURN	PF	Não	Música

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado.
Não cumpre a exigência descrita no item 6.5 do edital:
"Conforme deliberações junto a Sociedade Civil representada pelo Conselho Municipal de Políticas Culturais do Município de Paranaguá-PR, os projetos apoiados por este Edital DEVEM PREVER em seu Plano de Trabalho, no mínimo, 20 % de suas ações em áreas periféricas, urbanas e rurais, bem como em áreas de povos e comunidades tradicionais."
A proposta visa a composição, produção e distribuição de um álbum musical autoral. Em suas metas cita a realização de "pelo menos, 1 ação de divulgação local periférica para promover o lançamento e aproximar o público" e indica como locais de realização de ações de descentralização dois locais periféricos (o que é incoerente). Efetivamente, o projeto não propõe ações de descentralização; divulgação não é uma ação cultural propriamente. Além disso, na estratégia de divulgação não é mencionada essa "ação de divulgação local periférica", e no orçamento, o item de divulgação é descrito como "ações em comunidades periféricas, locação de som para atividades presenciais", não sendo explicado na descrição, objetivos ou metas do projeto a necessidade de locação de som e o que são essas atividades presenciais.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Comprovações de atuação carecem de informações temporais e indicação de atuação da proponente;

•
As fotos referentes a comprovações não possuem data;

•
A página de youtube divulgada se encontra na titularidade de terceiro;

•
Descrição incerta da finalidade do projeto (áudio/vídeo);

•
Planilha orçamentária com valores obtusos e divergentes, restando incerto a definição do valor final do projeto;

Valor questionável na planilha orçamentária destinado a oficialização das faixas junto ao ECAD, visto a entidade ter finalidade de controle de veiculação e captação de obras e/ou fonográfica, não como oficialização por faixa, possui inúmeros índices e tipificações de taxações em que há variações de medida de UDA (Unidade de Direito Autoral) a serem saudadas periodicamente;

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
252	INSTITUTO HISTóRICO E GEOGRáFICO DE PARANAGUá	Paranaguá: História, Imagem e Cultura Viva	PJ	Não	Patrimônio Histórico

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: A proposta visa promover o patrimônio histórico, cultural e audiovisual de Paranaguá, por meio de exposições itinerantes, oficinas educativas, materiais acessíveis e ações digitais, tendo como metas:
Realização de cinco exposições em instituições educacionais e espaços culturais;
Aplicação de cinco oficinas culturais;
Produção de cinco vídeos educativos;
Distribuição de mil cartilhas;
Atingir um público direto de duas mil pessoas.
O projeto prevê ainda as seguintes ações de descentralização, em escolas municipais periféricas e insulares: oficinas culturais, rodas de conversa, distribuição de materiais educativos e apresentações de trechos da exposição histórica.
Observa-se uma rica contribuição do projeto à cultura do município. Atenção nas ações de descentralização e na implementação de medidas de acessibilidade.
Contudo, não são descritas individualmente estás ações: como serão feitas as exposições itinerantes, quais o conteúdo delas, que tipo de matérias serão usados (exibição de filmes, imagens fotográficas, banner, etc.); sobre o que são as oficinas culturais, qual a duração, quantidade de participantes; quais os conteúdos do vídeos educativos e das cartilhas. Ou seja, a proposta é vaga quanto a descrição específica de cada ação.
Também não é explicado onde acontecerão as exposições itinerantes. O projeto cita escolas e centro culturais, porém, indica como local de realização a sede do próprio instituto.
Outro ponto vago é quanto a apresentação dos mini currículos dos profissionais que compõe a ficha técnica, são indicadas poucas informação sobre esses profissionais. Além disso, o portfólio do proponente apresenta apenas registro fotográficos sem indicação de datas e/ou outros detalhamentos. Embora o Instituto tenha uma reconhecida atuação, para fins de um edital público, se faz necessário a formalização de documento/portfólio mais elaborado, que contenha documentações de comprovação mais efetivas.
O projeto tem relevância cultural e ações de cunho educativo importantes, entretanto, a formalização e apresentação da proposta mostra-se deficitária de detalhamentos e especificações

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	10	10	6	6	6	6	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 60

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: O projeto, por sua característica (05 exposições, 05 oficinas, 05 vídeos, 1000 cartilhas), requer informações mais detalhadas na planilha orçamentária sobre os itens a serem disponibilizados;

•
Valores referentes a produção do vídeo não se encontram na planilha orçamentária;

•
Equipe de produção do vídeo não informada;

Comprovações de atividades no local sem data;

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
10	10	06	02	06	06	06	10

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L
05	-	-	-

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: 61

MÉDIA GERAL: 60,5

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
253	MARCO ANTONIO DA SILVA PIANTÁ	RESGATE DE TRADIÇÕES ATRAVÉS DA CERÂMICA ARTESANAL	PF	Negro	Cerâmica

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado.
Não é factível a implementação das medidas de acessibilidade, não foram previstas verbas para tal no orçamento; exigência obrigatória, conforme determina o item 6.4 do edital, de acordo com a lei nº 13146 de 2015 e a instrução normativa nº10 do MINC de 2023 (art.20, parágrafo único).

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: O projeto cita prévia experiência do proponente no desenvolvimento de procedimentos relacionados ao desempenho de acessibilidades atitudinais, porém, justifica sua atuação relacionada ao tema junto a público caracterizado na forma de alunos carentes e em situação de vulnerabilidade social. A ação, no caso posto, trata-se de ação afirmativa e reparatória, portanto, não atende ao quesito. O projeto cita adequação do local quanto a acessibilidade arquitetônica. Quanto a acessibilidade comunicacional, não há indicação de profissional especializado em libras, nem há previsão orçamentária de suprimento da medida assinalada no projeto.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
254	WILLY ROBERTO MARIANO GOMES	TODA VOZ, TODA COR	PF	Negro	Negro - LGBT

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: A proposta visa a "realização de um espetáculo artístico- musical que celebra e preserva a memória das resistências históricas e contemporâneas das comunidades LGBTQIA+, negras, mulheres e povos originários", a ser realizado no auditório da faculdade ISULPAR; a apresentação mescla performances musicais e dança, com depoimento de lideranças dessas comunidades. Observa-se uma contribuição para o cenário cultural do município, ao unir a um evento artístico elementos de cunho socialmente engajados.
Contudo, alguns aspectos do projeto merecem atenção quanto a sua elaboração e apresentação. A começar pela descrição da implementação das medidas de acessibilidade, que não apresenta detalhamento de como serão feitas. Já a ação de descentralização da proposta, a saber, "apresentação musical com roda de conversas com o publico presente para falar sobre o tema do projeto", a ser realizada na Ilha dos Valadares, não é descrita nos objetivos e metas da proposta; além disso, esta ação também não é descrita e detalhada, apenas mencionada de modo genérico, sendo prejudicada a visualização de sua realização e efetividade.
O período de realização do projeto é de 01 mês, sendo breves etapas importantes, como definição do repertório e ensaios. Além disso, não são previstas etapas de pré-produção (articulações com a equipe e parceiros) e montagem técnica. Essa brevidade nas etapas denota uma fragilidade no desenho executivo do projeto.
Embora a proposta cite intervenção de dança e a presença de lideranças das comunidades LGBTQIA+, negras, mulheres e povos originários, não são indicadas na ficha técnica artistas e personalidades nessas áreas. Também não são indicadas no orçamento remuneração para esses profissionais.
Quanto ao plano de divulgação, também carece de detalhamentos. É indicado que a divulgação será feita pelas redes sociais, porém, não foram orçados serviços para criação de conteúdos e gerenciamento.
Alguns itens do orçamento não são detalhados, como "acessibilidade", que não descrimina como será investido o valor (para interprete de libras, legendas?), e o item "20% descentralizado", que também não informa para quais custos o valor se destina.
Por fim, o portfólio do proponente apresenta poucas comprovações de sua trajetória, contendo apenas flyers, alguns deles sem indicação de locais e datas de realização.
A proposta parte de uma premissas relevante, porém, carece de estruturação técnica e de detalhamentos.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
6	6	6	2	6	6	2	2

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**
	5		

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**

PONTUAÇÃO: 41

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Portfólio apresentado com índices mínimos de comprovações de atuação.
O proponente apresenta currículo mas não comprovações de, no mínimo, de 03 anos de atuação (item 2.5 e 4.1-f – "PORTFÓLIO")
Anexo III – letra G - "Será considerado para fins de análise, a carreira do proponente, com base no currículo E COMPROVAÇÕES enviadas juntamente com a proposta."

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H
06	06	06	02	06	06	02	02

Pontuação Bônus para proponentes PF			
I	**J**	**K**	**L**
	05		

Pontuação Bônus para proponentes PJ			
M	**N**	**O**	**P**

PONTUAÇÃO: 41

MÉDIA GERAL: 41

PROJETO

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Comunidade / Segmento
0255	Jakeline Luize França Fraga Taylor	Jongo Parnanguara	PF	Sim	Não

PARECERISTA 1

OBSERVAÇÃO: Projeto desclassificado
A agente cultural não apresentou portfólio, documento de inscrição obrigatório, conforme estipulado no item 4.1 do edital. A ausência do portfólio não permite comprovar o desempenho cultural de pelo menos 03 (três) anos da agente cultural, exigência para a sua elegibilidade, conforme previsto no item 2.5 do edital.

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

PARECERISTA 2

OBSERVAÇÃO: Sem local estipulado ou definido para a execução da ação;

•
O proponente apresenta breve relato sobre sua atuação, mas não comprovações de, no mínimo, de 03 anos de atuação (item 2.5 e 4.1-f – "PORTFÓLIO")

Anexo III – letra G - "Será considerado para fins de análise, a carreira do proponente, com base no currículo E COMPROVAÇÕES enviadas junto a a proposta."

Critérios obrigatórios

A	B	C	D	E	F	G	H

Pontuação Bônus para proponentes PF

I	J	K	L

Pontuação Bônus para proponentes PJ

M	N	O	P

PONTUAÇÃO: INABILITADA

MÉDIA GERAL: INABILITADA

COMISSÃO DE ANÁLISE DAS ETAPAS DOS EDITAIS DE CHAMADA PÚBLICA 004/2025 E 005/2025	***FÁBIO OLIVEIRA NUNES***
	CNPJ: 24.272.474/0001-50
RAQUEL TAMAIO DE SOUZA	***PAULA ALVES FERNANDES***
CNPJ: 22.466.704/0001-97	CNPJ: 48.196.186/0001-22
CRISTIAN RAFAEL MENDES	***LUÍS FERNANDO DA SILVA***
Matrícula 94.201-1	Matrícula 94.203-1.

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:B8C117CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
EDITAL 005/2025 – CULTURA VIVA. PONTO DE CULTURA.

Espelho da análise e pontuação dos projetos de Ponto de Cultura inscritos no edital 005/2025 da PNAB.

Cada espelho terá a análise de dois (2) pareceristas.

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Condição
232	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Música da Nossa Terra – Oficina de Sons, Ritmos e Tradições	PJ	Negro	**pré-certificada**

Parecerista 1: Observações

Inscrição anterior no referido Edital não é válida, conforme item 6.3, valendo esta submissão. A entidade pretende ser certificada como Ponto de Cultura por meio do referido Edital. Projeto propõe a realização de oficinas culturais que integram "saberes tradicionais" com "expressões contemporâneas", incluindo uma "mostra cultural" ao final. Portfólio possui lacunas de comprovação, sem trazer datas de forma evidente, dificultando a avaliação da trajetória da entidade.

Bloco 1 – Critérios de Certificação

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R

10	3	3	2	2	2	3	4	5	3	3	3	4	5	5	5	5	10	

Bloco 2 – Avaliação do Projeto

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
5	5	3	3	5	3	2	3	2	3	3	3

II – Execução e detalhamento do Plano

A	B	C	D	E	F	G	H
4	4	5	2	2	5	3	4

III – Abrangência do Projeto considerando o público

A	B	C	D	E	F
2	0	3	1	2	1

Nota Final (B1+B2)	77+83 = 160
Pontuação final [(B1+B2):2]	**160:2 = 80**

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Condição
232	GRêMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIõES	Música da Nossa Terra – Oficina de Sons, Ritmos e Tradições	PJ	Negro	**Selecionado**

Parecerista 2: Observações

•
Considerado 2º envio, conforme regra editalícia.

•
A entidade pretende a certificação como Ponto de Cultura.

•
Na composição do Comitê Gestor são indicadas apenas instituições, não constam nomes, nem contato dos responsáveis pelas instituições indicadas. Sugere-se solicitação de indicação dos responsáveis pelas instituições.

•
Declarado valor de 2.000,00 R$ em acessibilidade (Intérprete de libras).

Bloco 1 – Critérios de Certificação

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
05	02	02	02	02	02	02	04	05	03	03	03	02	05	05	05	05	10

Bloco 2 – Avaliação do Projeto

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
05	05	03	05	03	02	02	02	02	03	03	02

II – Execução e detalhamento do Plano

A	B	C	D	E	F	G	H
02	04	03	02	02	03	03	02

III – Abrangência do Projeto considerando o público

A	B	C	D	E	F
02	0	03	01	02	01

Nota Final (B1+B2)	67 + 67 = 134
Pontuação final [(B1+B2):2]	**134 : 2 = 67**
PONTUAÇÃO FINAL: (P1+P2= x:2= pontuação final)	80+67= 147 : 2= **73,5**

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Condição
201	ASSOCIAÇÃO DE CULTURA POPULAR MANDICUERA	MUSEU CAPELA DO DIVINO ESPIRITO SANTO	PF	NÃO	**DESCLASSIFICADO**

Parecerista 1: Observações

•
ITEM 14 DO EDITAL. (12.7). Não poderão celebrar Termo de Compromisso Cultural (TCC) entidades com outro TCC vigente, celebrado com qualquer Ente Público, no âmbito da Política Nacional de Cultura Viva (PNCV), salvo quando:

•
I. no ato de formalização do Termo de Compromisso resultado do presente Edital, não tenha parcelas para receber e já tenha executado mais da metade do cronograma relacionado à última parcela do TCC vigente; e/ou

•
II. Quando uma mesma entidade celebre um TCC para fomento a um projeto de Ponto de Cultura e um TCC para fomento a um projeto de Pontão de Cultura

Bloco 1 – Critérios de Certificação

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	--	-	-	-	-	-	-

Bloco 2 – Avaliação do Projeto											
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**	**K**	**L**
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

II – Execução e detalhamento do Plano							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
-	-	-	-	-	-	-	-

III – Abrangência do Projeto considerando o público					
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**
-	-	-	-	-	-

Nota Final (B1+B2)	-
Pontuação final [(B1+B2):2]	-
PONTUAÇÃO FINAL: (P1+P2= x:2= pontuação final)	**DESCLASSIFICADO**

Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Condição**
201	ASSOCIAçãO DE CULTURA POPULAR MANDICUERA	Museu Capela do Divino Espírito Santo - Ilha dos Valadares - Paranaguá	Coletivo sem CNPJ	Não	Comunidades tradicionais

Parecerista 2: Observações

INABILITADO. Não é possível apresentar dois termos de execução em vigência.

Bloco 1 – Critérios de Certificação																	
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**	**K**	**L**	**M**	**N**	**O**	**P**	**Q**	**R**
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Bloco 2 – Avaliação do Projeto											
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**	**K**	**L**
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

II – Execução e detalhamento do Plano							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
-	-	-	-	-	-	-	-

III – Abrangência do Projeto considerando o público					
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**
-	-	-	-	-	-

Nota Final (B1+B2)	-
Pontuação final [(B1+B2):2]	-
PONTUAÇÃO FINAL: (P1+P2= x:2= pontuação final)	**DESCLASSIFICADO**

Insc.	**Proponente**	**Projeto**	**Tipo**	**Cota**	**Condição**
199	GLENN RAMOS	“O Tambor da Ilha Encantada”	PJ	Não	Não

Parecerista 1: Observações

DESCLASSIFICADO. O proponente não anexa os documentos necessários para concorrer no edital referente a pontos de cultura (item 6.3 do edital)

Bloco 1 – Critérios de Certificação																	
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**	**K**	**L**	**M**	**N**	**O**	**P**	**Q**	**R**
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Bloco 2 – Avaliação do Projeto											
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**	**K**	**L**
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

II – Execução e detalhamento do Plano							
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**
-	-	-	-	-	-	-	-

III – Abrangência do Projeto considerando o público					
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**
-	-	-	-	-	-

Nota Final (B1+B2)	-
Pontuação final [(B1+B2):2]	-
PONTUAÇÃO FINAL: (P1+P2= x:2= pontuação final)	**DESCLASSIFICADO**

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Condição
199	GLENN RAMOS	O TAMBOR DA ILHA ENCANTADA	COL SEM/CNPJ	NÃO	**DESCLASSIFICADO**

Parecerista 2: Observações

•
O PROJETO ESTA EM DESACORDO COM OS ITENS:

•
- ITEM 1(OBJETO),

•
- ITEM 3 (3. CERTIFICAÇÃO COMO PONTO DE CULTURA),

•
- ITEM 4 (QUEM PODE PARTICIPAR DO EDITAL) E

- ITEM 6 (PROJETO CULTURAL)

Bloco 1 – Critérios de Certificação

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Bloco 2 – Avaliação do Projeto

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

II – Execução e detalhamento do Plano

A	B	C	D	E	F	G	H
-	-	-	-	-	-	-	-

III – Abrangência do Projeto considerando o público

A	B	C	D	E	F
-	-	-	-	-	-

Nota Final (B1+B2)	-
Pontuação final [(B1+B2):2]	-
PONTUAÇÃO FINAL: (P1+P2= x:2= pontuação final)	**DESCLASSIFICADO**

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Condição
228	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Música da Nossa Terra – Oficina de Sons, Ritmos e Tradições	PJ	Negro	**INSCRIÇÃO ANULADA**

Parecerista 1: Observações

A inscrição nº 228 e a nº 232 são sobre o mesmo projeto, por isso a primeira inscrição é anulada e as analises serão feitas sobre a segunda inscrição de nº 232.

Bloco 1 – Critérios de Certificação

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Bloco 2 – Avaliação do Projeto

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

II – Execução e detalhamento do Plano

A	B	C	D	E	F	G	H
-	-	-	-	-	-	-	-

III – Abrangência do Projeto considerando o público

A	B	C	D	E	F
-	-	-	-	-	-

Nota Final (B1+B2)	-
Pontuação final [(B1+B2):2]	-
PONTUAÇÃO FINAL: (P1+P2= x:2= pontuação final)	**INSCRIÇÃO ANULADA**

Insc.	Proponente	Projeto	Tipo	Cota	Condição
228	GRÊMIO RECREATIVO CULTURAL ESCOLA DE SAMBA FILHOS DA GAVIÕES	Música da Nossa Terra – Oficina de Sons, Ritmos e Tradições	PJ	Negro	**INSCRIÇÃO ANULADA**

Parecerista 2: Observações

Conforme item 6.3 do referido Edital, “A entidade cultural deverá se inscrever apenas 1 (um) projeto (...)No caso de envio de mais de uma inscrição, será considerada apenas a última proposta enviada para análise”. Há uma inscrição posterior da entidade proponente para o mesmo Edital sendo, portanto, a presente proposta desconsiderada.

Bloco 1 – Critérios de Certificação																	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Bloco 2 – Avaliação do Projeto											
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

II – Execução e detalhamento do Plano							
A	B	C	D	E	F	G	H
-	-	-	-	-	-	-	-

III – Abrangência do Projeto considerando o público						
A	B	C	D	E	F	
-	-	-	-	-	-	

Nota Final (B1+B2)	-
Pontuação final [(B1+B2):2]	-
PONTUAÇÃO FINAL: (P1+P2= x:2= pontuação final)	**INSCRIÇÃO ANULADA**

COMISSÃO DE ANÁLISE DAS ETAPAS DOS EDITAIS DE CHAMADA PÚBLICA 004/2025 E 005/2025	***FÁBIO OLIVEIRA NUNES***
	CNPJ: 24.272.474/0001-50
RAQUEL TAMAIO DE SOUZA	***PAULA ALVES FERNANDES***
CNPJ: 22.466.704/0001-97	CNPJ: 48.196.186/0001-22
CRISTIAN RAFAEL MENDES	***LUÍS FERNANDO DA SILVA***
Matrícula 94.201-1	Matrícula 94.203-1.

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:D409FE39

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 12 RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE -BIMESTRE

MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
01/05/2025 A 30/06/2025

RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35) — Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 11/11/2024.

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	1.075.975,00	1.075.975,00	237.885,60	22,11
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	247.460,00	247.460,00	22.311,64	9,02
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	192.000,00	192.000,00	12.571,77	6,55
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	175.165,00	175.165,00	76.817,51	43,85
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	461.350,00	461.350,00	126.184,68	27,35
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	26.505.269,00	26.505.269,00	4.315.671,73	16,28
Cota-Parte FPM	21.984.000,00	21.984.000,00	3.651.164,94	16,61
Cota-Parte ITR	10.920,00	10.920,00	326,75	2,99
Cota-Parte IPVA	450.000,00	450.000,00	65.411,51	14,54
Cota-Parte ICMS	4.014.000,00	4.014.000,00	578.676,70	14,42
Cota-Parte IPI-Exportação	46.349,00	46.349,00	9.536,51	20,58
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	10.555,32	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (III) = (I) + (II)	27.581.244,00	27.581.244,00	4.553.557,33	16,51

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	2.794.300,00	2.794.300,00	601.575,52	21,53	601.575,52	21,53	595.622,03	21,32
Despesas Correntes	2.784.300,00	2.784.300,00	601.575,52	21,61	601.575,52	21,61	595.622,03	21,39
Despesas de Capital	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	1.961.500,00	1.961.500,00	181.478,60	9,25	181.478,60	9,25	181.260,35	9,24
Despesas Correntes	1.951.000,00	1.951.000,00	181.401,52	9,30	181.401,52	9,30	181.183,27	9,29
Despesas de Capital	10.500,00	10.500,00	77,08	0,73	77,08	0,73	77,08	0,73
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	38.000,00	58.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	28.000,00	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	117.400,00	117.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	107.400,00	107.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	4.911.200,00	4.931.200,00	783.054,12	15,88	783.054,12	15,88	776.882,38	15,75

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	783.054,12	783.054,12	776.882,38
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	783.054,12	783.054,12	776.882,38
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			683.033,60
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00	0,00	0,00
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	100.020,52	100.020,52	93.848,78
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00	0,00	0,00
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	17,20	17,20	17,06

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo inicial (no exercicio atual) (h)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas	Liquidadas	Pagas	
Diferença de limite não cumprido 2025 (saldo final = XIXd)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2024 (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores (saldo inicial igual ao saldo final do	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0 ,então (o) =0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP inscrito indevidamente no exercício sem disponibilidade financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no limite (r) = (p - (o + q)) se <0 então (r)=(0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total RP cancelado ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelado (v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2025	683.033,60	783.054,12	100.020,52	6.171,74	0,00	0,00	0,00	6.171,74	0,00	100.020,52
Empenhos de 2024	3.436.304,04	4.195.210,49	758.906,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	758.906,45
Empenhos de 2023	2.936.255,98	4.048.357,76	1.112.101,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.112.101,78
Empenhos de 2022	2.770.850,35	3.523.041,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empenhos de 2021 e anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										0,00

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo inicial (w)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas	Liquidadas	Pagas	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a serem compensados (XXIV) (saldo inicial =	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2024 a serem compensados (XXV) (saldo inicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	1.613.000,00	1.668.064,09	260.516,73	15,62
Proveniente da União	1.613.000,00	1.613.000,00	153.117,82	9,49
Proveniente dos Estados	0,00	55.064,09	107.398,91	195,04
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	0,00	0,00	19.482,94	0,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	1.613.000,00	1.668.064,09	279.999,67	16,79

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	1.086.515,35	1.271.764,95	249.634,06	19,63	249.634,06	19,63	252.594,66	19,86
Despesas Correntes	1.086.515,35	1.170.764,95	242.728,97	20,73	242.728,97	20,73	245.689,57	20,99
Despesas de Capital	0,00	101.000,00	6.905,09	6,84	6.905,09	6,84	6.905,09	6,84
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	393.484,65	393.484,65	36.515,94	9,28	36.515,94	9,28	36.515,94	9,28
Despesas Correntes	393.484,65	393.484,65	31.031,76	7,89	31.031,76	7,89	31.031,76	7,89
Despesas de Capital	0,00	0,00	5.484,18	0,00	5.484,18	0,00	5.484,18	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	81.000,00	91.000,00	6.164,40	6,77	6.164,40	6,77	5.837,44	6,41
Despesas Correntes	81.000,00	91.000,00	6.164,40	6,77	6.164,40	6,77	5.837,44	6,41
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	1.561.000,00	1.756.249,60	292.314,40	16,64	292.314,40	16,64	294.948,04	16,79
DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	3.880.815,35	4.066.064,95	851.209,58	20,93	851.209,58	20,93	848.216,69	20,86
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	2.354.984,65	2.354.984,65	217.994,54	9,26	217.994,54	9,26	217.776,29	9,25
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	38.000,00	58.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	198.400,00	208.400,00	6.164,40	2,96	6.164,40	2,96	5.837,44	2,80
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	6.472.200,00	6.687.449,60	1.075.368,52	16,08	1.075.368,52	16,08	1.071.830,42	16,03
Conjunto de informações em tempo real, atualizados até 15/07/2025 11:25								

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:A56F97F9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 12 RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - SEMESTRE

MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A JUNHO DE 2025				
RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)		Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 11/11/2024.		
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	1.075.975,00	1.075.975,00	733.232,53	68,15
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	247.460,00	247.460,00	117.558,63	47,51
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	192.000,00	192.000,00	30.088,57	15,67
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	175.165,00	175.165,00	217.803,22	124,34
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	461.350,00	461.350,00	367.782,11	79,72
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	26.505.269,00	26.505.269,00	12.445.943,40	46,96
Cota-Parte FPM	21.984.000,00	21.984.000,00	10.134.879,95	46,10
Cota-Parte ITR	10.920,00	10.920,00	467,91	4,28
Cota-Parte IPVA	450.000,00	450.000,00	386.604,71	85,91
Cota-Parte ICMS	4.014.000,00	4.014.000,00	1.870.393,69	46,60
Cota-Parte IPI-Exportação	46.349,00	46.349,00	27.471,36	59,27
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	26.125,78	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (III) = (I) + (II)	27.581.244,00	27.581.244,00	13.179.175,93	47,78

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	2.794.300,00	2.815.311,53	1.513.817,49	53,77	1.513.817,49	53,77	1.481.559,43	52,63
Despesas Correntes	2.784.300,00	2.805.311,53	1.512.368,50	53,91	1.512.368,50	53,91	1.480.110,44	52,76
Despesas de Capital	10.000,00	10.000,00	1.448,99	14,49	1.448,99	14,49	1.448,99	14,49
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	1.961.500,00	1.983.500,00	539.330,49	27,19	539.330,49	27,19	538.995,98	27,17
Despesas Correntes	1.951.000,00	1.973.000,00	539.099,25	27,32	539.099,25	27,32	538.764,74	27,31
Despesas de Capital	10.500,00	10.500,00	231,24	2,20	231,24	2,20	231,24	2,20
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	38.000,00	58.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	28.000,00	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	117.400,00	117.400,00	8.543,00	7,28	8.543,00	7,28	8.543,00	7,28
Despesas Correntes	107.400,00	107.400,00	8.543,00	7,95	8.543,00	7,95	8.543,00	7,95
Despesas de Capital	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	4.911.200,00	4.974.211,53	2.061.690,98	41,45	2.061.690,98	41,45	2.029.098,41	40,79

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	2.061.690,98	2.061.690,98	2.029.098,41
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00

(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	2.061.690,98	2.061.690,98	2.029.098,41
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			1.976.876,39
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00	0,00	0,00
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	84.814,59	84.814,59	52.222,02
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00	0,00	0,00
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	15,64	15,64	15,40

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo inicial (no exercicio atual) (h)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas	Liquidadas	Pagas	
Diferença de limite não cumprido 2025 (saldo final = XIXd)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2024 (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores (saldo inicial igual ao saldo final do	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0 ,então (o) =0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP inscrito indevidamente no exercício sem disponibilidade financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no limite (r) = (p - (o + q)) se <0 então (r)=(0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total RP cancelado ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelado (v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2025	1.976.876,39	2.061.690,98	84.814,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84.814,59
Empenhos de 2024	3.436.304,04	4.195.210,49	758.906,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	758.906,45
Empenhos de 2023	2.936.255,98	4.048.357,76	1.112.101,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.112.101,78
Empenhos de 2022	2.770.850,35	3.523.041,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empenhos de 2021 e anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										0,00

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo inicial (w)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas	Liquidadas	Pagas	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a serem compensados (XXIV) (saldo inicial =	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2024 a serem compensados (XXV) (saldo inicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	1.613.000,00	1.672.432,56	661.532,66	39,56
Proveniente da União	1.613.000,00	1.617.368,47	488.690,11	30,22
Proveniente dos Estados	0,00	55.064,09	172.842,55	313,89
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	0,00	0,00	55.207,34	0,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	1.613.000,00	1.672.432,56	716.740,00	42,86

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	1.086.515,35	1.726.524,71	737.653,12	42,72	737.653,12	42,72	733.430,96	42,48
Despesas Correntes	1.086.515,35	1.479.056,19	702.129,03	47,47	702.129,03	47,47	697.906,87	47,19
Despesas de Capital	0,00	247.468,52	35.524,09	14,36	35.524,09	14,36	35.524,09	14,36
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	393.484,65	427.524,01	85.179,82	19,92	85.179,82	19,92	85.179,82	19,92
Despesas Correntes	393.484,65	401.584,65	77.312,40	19,25	77.312,40	19,25	77.312,40	19,25
Despesas de Capital	0,00	25.939,36	7.867,42	30,33	7.867,42	30,33	7.867,42	30,33
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	18.741,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Despesas de Capital	0,00	18.741,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	81.000,00	121.000,00	32.732,70	27,05	32.732,70	27,05	32.405,74	26,78
Despesas Correntes	81.000,00	121.000,00	32.732,70	27,05	32.732,70	27,05	32.405,74	26,78
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	1.561.000,00	2.293.790,28	855.565,64	37,30	855.565,64	37,30	851.016,52	37,10
DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	3.880.815,35	4.541.836,24	2.251.470,61	49,57	2.251.470,61	49,57	2.214.990,39	48,77
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	2.354.984,65	2.411.024,01	624.510,31	25,90	624.510,31	25,90	624.175,80	25,89
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	38.000,00	76.741,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	198.400,00	238.400,00	41.275,70	17,31	41.275,70	17,31	40.948,74	17,18
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	6.472.200,00	7.268.001,81	2.917.256,62	40,14	2.917.256,62	40,14	2.880.114,93	39,63

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:3660B0D3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 1 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A JUNHO DE 2025							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)			Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 14/06/2023				
RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	30.865.101,13	31.417.051,11	5.533.990,58	17,61	16.363.259,64	52,08	15.053.791,47
RECEITAS CORRENTES	30.832.101,13	30.994.681,37	5.145.140,67	16,60	14.583.855,95	47,05	16.410.825,42
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	1.196.980,00	1.196.980,00	258.567,14	21,60	820.206,11	68,52	376.773,89
IMPOSTOS	1.075.975,00	1.075.975,00	237.885,60	22,11	733.232,53	68,15	342.742,47
TAXAS	121.005,00	121.005,00	20.681,54	17,09	86.973,58	71,88	34.031,42
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	119.975,00	119.975,00	25.156,16	20,97	85.478,19	71,25	34.496,81
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES ECONÔMICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES PARA ENTIDADES PRIVADAS DE SERVIÇO SOCIAL E DE FORMAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	119.975,00	119.975,00	25.156,16	20,97	85.478,19	71,25	34.496,81
RECEITA PATRIMONIAL	533.586,00	537.610,44	135.351,88	25,18	356.077,17	66,23	181.533,27
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO ESTADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VALORES MOBILIÁRIOS	533.586,00	537.610,44	135.351,88	25,18	356.077,17	66,23	181.533,27
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE CONCESSÃO, PERMISSÃO,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO INTANGÍVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CESSÃO DE DIREITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	117.480,00	117.480,00	7.844,27	6,68	24.163,26	20,57	93.316,74
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS GERAIS	117.480,00	117.480,00	7.844,27	6,68	24.163,26	20,57	93.316,74
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À NAVEGAÇÃO E AO TRANSPORTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	28.864.080,13	29.022.635,93	4.696.042,22	16,18	13.274.269,06	45,74	15.748.366,87
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	22.341.625,13	22.418.982,54	3.254.341,15	14,52	9.129.414,42	40,72	13.289.568,12
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	3.326.455,00	3.407.653,39	901.677,80	26,46	2.364.888,88	69,40	1.042.764,51
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS	3.196.000,00	3.196.000,00	540.023,27	16,90	1.779.965,76	55,69	1.416.034,24
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS TRANSFERÊNCIAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	22.179,00	2.217.900,00	23.662,16	2.366.216,00	(23.662,16)
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTOS	0,00	0,00	22.179,00	2.217.900,00	23.662,16	2.366.216,00	(23.662,16)
BENS, DIREITOS E VALORES INCORPORADOS AO PATRIMÔNIO PÚBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS E JUROS DE MORA DAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	33.000,00	422.369,74	388.849,91	92,06	1.779.403,69	421,29	(1.357.033,95)
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	33.000,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.000,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	33.000,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.000,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	300.751,00	30.075.100,00	300.751,00	30.075.100,00	(300.751,00)
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0,00	0,00	300.751,00	30.075.100,00	300.751,00	30.075.100,00	(300.751,00)
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	389.369,74	88.098,91	22,63	1.478.652,69	379,76	(1.089.282,95)
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	769.170,82	76.917.082,00	(769.170,82)
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	0,00	389.369,74	88.098,91	22,63	709.481,87	182,21	(320.112,13)
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DO CAPITAL SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
REMUNERAÇÃO DAS DISPONIBILIDADES DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	30.865.101,13	31.417.051,11	5.533.990,58	17,61	16.363.259,64	52,08	15.053.791,47
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	30.865.101,13	31.417.051,11	5.533.990,58	17,61	16.363.259,64	52,08	15.053.791,47
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	30.865.101,13	31.417.051,11	5.533.990,58	17,61	16.363.259,64	52,08	15.053.791,47
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	4.049.599,26	0,00	0,00	4.049.599,26	100,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES - RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO UTILIZADO PARA CRÉDITOS ADICIONAIS	0,00	4.049.599,26	0,00	0,00	4.049.599,26	100,00	0,00
REABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	29.615.101,13	37.521.550,37	5.567.585,18	15.506.651,29	22.014.899,08	5.567.585,18	15.506.651,29	22.014.899,08	15.005.174,55
DESPESAS CORRENTES	27.645.481,13	28.648.098,68	4.417.014,04	12.397.486,86	16.250.611,82	4.417.014,04	12.397.486,86	16.250.611,82	12.286.479,86
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	9.438.524,65	9.566.662,04	1.566.798,22	4.708.634,74	4.858.027,30	1.566.798,22	4.708.634,74	4.858.027,30	4.605.874,46
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	168.500,00	168.500,00	24.285,63	73.444,67	95.055,33	24.285,63	73.444,67	95.055,33	73.444,67
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	18.038.456,48	18.912.936,64	2.825.930,19	7.615.407,45	11.297.529,19	2.825.930,19	7.615.407,45	11.297.529,19	7.607.160,73
DESPESAS DE CAPITAL	1.669.620,00	8.573.451,69	1.150.571,14	3.109.164,43	5.464.287,26	1.150.571,14	3.109.164,43	5.464.287,26	2.718.694,69
INVESTIMENTOS	1.349.620,00	8.253.451,69	1.112.368,69	2.995.545,59	5.257.906,10	1.112.368,69	2.995.545,59	5.257.906,10	2.605.075,85
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	320.000,00	320.000,00	38.202,45	113.618,84	206.381,16	38.202,45	113.618,84	206.381,16	113.618,84
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00

DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	29.615.101,13	37.521.550,37	5.567.585,18	15.506.651,29	22.014.899,08	5.567.585,18	15.506.651,29	22.014.899,08	15.005.174,55
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	29.615.101,13	37.521.550,37	5.567.585,18	15.506.651,29	22.014.899,08	5.567.585,18	15.506.651,29	22.014.899,08	15.005.174,55
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	856.608,35	0,00	0,00	856.608,35	0,00	1.358.085,09
TOTAL COM SUPERAVIT (XIV) = (XII + XIII)	29.615.101,13	37.521.550,37	5.567.585,18	16.363.259,64	0,00	5.567.585,18	16.363.259,64	0,00	16.363.259,64
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:FAAD5FA7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 1 DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL DO PODER EXECUTIVO

MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO	
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO	
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JULHO/2024 A JUNHO/2025	
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")	Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 09/08/2024.
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS**
	(Últimos 12 Meses)

	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	07/2024	08/2024	09/2024	10/2024	11/2024	12/2024	01/2025	02/2025	03/2025	04/2025	05/2025	06/2025	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	724.652,79	727.034,85	769.798,23	806.306,34	1.372.658,58	778.946,24	944.988,13	843.197,04	851.891,08	859.806,31	834.257,48	870.860,40	10.384.397,47	0,00
Pessoal Ativo	669.466,76	668.530,62	656.915,67	686.060,67	1.264.256,05	668.966,79	845.175,51	751.007,60	761.980,02	777.601,39	764.004,98	799.757,24	9.313.723,30	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	601.137,91	599.668,05	588.625,26	615.846,13	1.132.155,73	599.377,88	748.470,02	663.078,08	671.543,21	687.474,83	673.442,06	696.996,96	8.277.816,12	0,00
Obrigações Patronais	68.328,85	68.862,57	68.290,41	70.214,54	132.100,32	69.588,91	96.705,49	87.929,52	90.436,81	90.126,56	90.562,92	102.760,28	1.035.907,18	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	1.412,00	1.412,00	1.412,00	1.412,00	2.824,00	1.412,00	1.518,00	1.518,00	1.518,00	1.518,00	1.518,00	1.518,00	18.992,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	1.412,00	1.412,00	1.412,00	1.412,00	2.824,00	1.412,00	1.518,00	1.518,00	1.518,00	1.518,00	1.518,00	1.518,00	18.992,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	53.774,03	57.092,23	111.470,56	118.833,67	105.578,53	108.567,45	98.294,62	90.671,44	88.393,06	80.686,92	68.734,50	69.585,16	1.051.682,17	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	20.560,20	20.507,82	22.607,06	22.607,06	41.576,42	15.987,82	23.071,43	22.304,51	22.304,20	25.173,20	23.731,46	24.533,60	284.964,78	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	19.768,00	19.715,62	19.768,00	19.768,00	38.737,36	14.120,00	21.252,00	22.304,51	22.304,20	21.392,69	21.252,00	22.054,14	262.436,52	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15)	792,20	792,20	2.839,06	2.839,06	2.839,06	1.867,82	1.819,43	0,00	0,00	3.780,51	2.479,46	2.479,46	22.528,26	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	704.092,59	706.527,03	747.191,17	783.699,28	1.331.082,16	762.958,42	921.916,70	820.892,53	829.586,88	834.633,11	810.526,02	846.326,80	10.099.432,69	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	28.622.070,97	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	250.000,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	83.889,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	265.888,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	28.022.293,97	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	10.099.432,69	36,04%
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	15.132.038,74	54,00%
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	14.375.436,81	51,30%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	13.618.834,87	48,60%

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:BB120C24

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 2 DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO										
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA										
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO										
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
MAIO A JUNHO DE 2025										
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")							Memória de cálculo STN: 13ª edição - versão 2 - Atualizada em 09/2023			
FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	29.615.101,13	37.521.550,37	5.567.585,18	15.506.651,29	100,00	22.014.899,08	5.567.585,18	15.506.651,29	100,00	22.014.899,08
ADMINISTRAÇÃO	4.197.073,89	4.570.370,23	647.660,71	1.997.807,98	12,88	2.572.562,25	647.660,71	1.997.807,98	12,88	2.572.562,25
Planejamento e Orçamento	20.040,00	20.040,00	0,00	0,00	0,00	20.040,00	0,00	0,00	0,00	20.040,00
Administração Geral	3.120.945,00	3.412.241,34	485.044,43	1.514.585,17	9,77	1.897.656,17	485.044,43	1.514.585,17	9,77	1.897.656,17
Administração Financeira	687.868,89	689.868,89	106.688,22	315.425,69	2,03	374.443,20	106.688,22	315.425,69	2,03	374.443,20

Controle Interno	86.200,00	86.200,00	12.478,06	41.733,67	0,27	44.466,33	12.478,06	41.733,67	0,27	44.466,33
Tecnologia da Informação	51.500,00	51.500,00	8.374,78	28.772,95	0,19	22.727,05	8.374,78	28.772,95	0,19	22.727,05
Demais Subfunções	230.520,00	310.520,00	35.075,22	97.290,50	0,63	213.229,50	35.075,22	97.290,50	0,63	213.229,50
ASSISTÊNCIA SOCIAL	2.109.160,13	2.341.294,47	278.519,81	783.570,73	5,05	1.557.723,74	278.519,81	783.570,73	5,05	1.557.723,74
Assistência ao Idoso	285.010,00	322.125,00	30.377,39	56.176,03	0,36	265.948,97	30.377,39	56.176,03	0,36	265.948,97
Assistência ao Portador de Deficiência	4.010,00	4.010,00	0,00	0,00	0,00	4.010,00	0,00	0,00	0,00	4.010,00
Assistência à Criança e ao Adolescente	541.020,00	541.020,00	47.219,80	114.701,30	0,74	426.318,70	47.219,80	114.701,30	0,74	426.318,70
Assistência Comunitária	1.279.120,13	1.474.139,47	200.922,62	612.693,40	3,95	861.446,07	200.922,62	612.693,40	3,95	861.446,07
SAÚDE	6.472.200,00	7.268.001,81	1.121.349,12	3.131.417,46	20,19	4.136.584,35	1.121.349,12	3.131.417,46	20,19	4.136.584,35
Atenção Básica	3.880.815,35	4.541.836,24	864.133,74	2.321.279,33	14,97	2.220.556,91	864.133,74	2.321.279,33	14,97	2.220.556,91
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	2.354.984,65	2.411.024,01	222.422,62	724.693,62	4,67	1.686.330,39	222.422,62	724.693,62	4,67	1.686.330,39
Suporte Profilático e Terapêutico	38.000,00	76.741,56	28.628,36	42.326,81	0,27	34.414,75	28.628,36	42.326,81	0,27	34.414,75
Vigilância Sanitária	198.400,00	238.400,00	6.164,40	43.117,70	0,28	195.282,30	6.164,40	43.117,70	0,28	195.282,30
EDUCAÇÃO	5.877.381,00	6.467.133,56	1.279.447,87	3.208.628,78	20,69	3.258.504,78	1.279.447,87	3.208.628,78	20,69	3.258.504,78
Ensino Fundamental	4.252.352,79	4.483.248,92	669.527,40	1.956.592,92	12,62	2.526.656,00	669.527,40	1.956.592,92	12,62	2.526.656,00
Educação Infantil	1.277.000,00	1.605.274,83	517.953,78	974.185,05	6,28	631.089,78	517.953,78	974.185,05	6,28	631.089,78
Educação Especial	100.000,00	100.000,00	30.581,84	91.745,52	0,59	8.254,48	30.581,84	91.745,52	0,59	8.254,48
Demais Subfunções	248.028,21	278.609,81	61.384,85	186.105,29	1,20	92.504,52	61.384,85	186.105,29	1,20	92.504,52
CULTURA	168.850,00	168.850,00	22.953,59	62.466,96	0,40	106.383,04	22.953,59	62.466,96	0,40	106.383,04
Difusão Cultural	168.850,00	168.850,00	22.953,59	62.466,96	0,40	106.383,04	22.953,59	62.466,96	0,40	106.383,04
URBANISMO	7.984.640,11	12.020.875,54	1.868.732,78	4.522.018,31	29,16	7.498.857,23	1.868.732,78	4.522.018,31	29,16	7.498.857,23
Infra-Estrutura Urbana	5.763.235,11	9.799.470,54	1.684.787,28	3.979.985,35	25,67	5.819.485,19	1.684.787,28	3.979.985,35	25,67	5.819.485,19
Serviços Urbanos	2.057.410,00	2.057.410,00	158.435,03	487.372,70	3,14	1.570.037,30	158.435,03	487.372,70	3,14	1.570.037,30
Demais Subfunções	163.995,00	163.995,00	25.510,47	54.660,26	0,35	109.334,74	25.510,47	54.660,26	0,35	109.334,74

FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	
GESTÃO AMBIENTAL	141.510,00	141.510,00	13.008,46	49.535,65	0,32	91.974,35	13.008,46	49.535,65	0,32	91.974,35
Preservação e Conservação Ambiental	141.510,00	141.510,00	13.008,46	49.535,65	0,32	91.974,35	13.008,46	49.535,65	0,32	91.974,35
AGRICULTURA	1.481.216,00	3.324.744,76	210.790,02	1.478.586,05	9,54	1.846.158,71	210.790,02	1.478.586,05	9,54	1.846.158,71
Extensão Rural	1.178.576,00	2.967.104,76	164.316,33	1.392.907,89	8,98	1.574.196,87	164.316,33	1.392.907,89	8,98	1.574.196,87
Promoção da Produção Agropecuária	92.610,00	147.610,00	22.467,69	61.672,16	0,40	85.937,84	22.467,69	61.672,16	0,40	85.937,84
Demais Subfunções	210.030,00	210.030,00	24.006,00	24.006,00	0,15	186.024,00	24.006,00	24.006,00	0,15	186.024,00
INDÚSTRIA	126.000,00	126.000,00	0,00	0,00	0,00	126.000,00	0,00	0,00	0,00	126.000,00
Promoção Industrial	126.000,00	126.000,00	0,00	0,00	0,00	126.000,00	0,00	0,00	0,00	126.000,00
TRANSPORTE	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
DESPORTO E LAZER	168.570,00	204.270,00	62.634,74	85.555,86	0,55	118.714,14	62.634,74	85.555,86	0,55	118.714,14
Desporto Comunitário	168.540,00	204.240,00	62.634,74	85.555,86	0,55	118.684,14	62.634,74	85.555,86	0,55	118.684,14
Demais Subfunções	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00
ENCARGOS ESPECIAIS	488.500,00	488.500,00	62.488,08	187.063,51	1,21	301.436,49	62.488,08	187.063,51	1,21	301.436,49
Serviço da Dívida Interna	488.500,00	488.500,00	62.488,08	187.063,51	1,21	301.436,49	62.488,08	187.063,51	1,21	301.436,49
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	29.615.101,13	37.521.550,37	5.567.585,18	15.506.651,29	100,00	22.014.899,08	5.567.585,18	15.506.651,29	100,00	22.014.899,08

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conjunto de informações em tempo real, atualizados até 15/07/2025 11:18										

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:6B2A49B7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 3 DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JULHO/2024 A JUNHO/2025

LRF, Art. 53, inciso I - Anexo III

Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 29/05/2023

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												TOTAL (Últimos 12 meses)	Previsão atualizada 2025
	07/2024	08/2024	09/2024	10/2024	11/2024	12/2024	01/2025	02/2025	03/2025	04/2025	05/2025	06/2025		
RECEITAS CORRENTES (I)	2.972.313,39	2.380.156,58	2.351.158,71	2.132.215,10	2.486.665,94	3.747.829,07	2.801.178,66	3.118.486,90	2.478.859,11	2.666.244,31	2.805.665,34	3.202.609,35	33.143.382,46	35.412.225,37
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	143.055,25	97.072,88	138.277,49	107.290,91	121.858,88	186.589,40	97.890,19	113.294,86	138.809,00	211.644,92	138.200,28	120.366,86	1.614.350,92	1.196.980,00
IPTU	11.864,57	5.721,03	3.095,74	6.062,87	3.341,01	3.805,44	5.427,77	6.470,07	15.697,46	67.651,69	10.426,49	11.885,15	151.449,29	247.460,00
ISS	42.100,24	33.210,20	51.834,73	37.696,02	33.200,31	51.983,27	29.154,53	42.892,93	30.257,33	38.680,92	42.765,90	34.051,61	467.827,99	175.165,00
ITBI	19.983,49	4.577,05	9.568,98	600,00	31.793,61	17.385,78	1.906,00	2.600,00	8.010,80	5.000,00	11.571,77	1.000,00	113.997,48	192.000,00
IRRF	54.289,97	51.638,76	72.135,32	59.749,04	50.992,21	112.198,43	59.033,35	58.025,57	59.594,41	64.944,10	65.196,84	60.987,84	768.785,84	461.350,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	14.816,98	1.925,84	1.642,72	3.182,98	2.531,74	1.216,48	2.368,54	3.306,29	25.249,00	35.368,21	8.239,28	12.442,26	112.290,32	121.005,00
Contribuições	11.101,96	11.031,83	8.898,32	9.559,82	10.358,20	6.398,63	11.275,48	12.372,81	13.573,84	23.099,90	12.842,80	12.313,36	142.826,95	119.975,00
Receita patrimonial	56.590,46	52.238,98	48.580,12	43.733,20	36.543,59	53.680,45	52.530,09	55.350,68	54.423,59	58.420,93	70.036,42	65.315,46	647.443,97	537.610,44
Rendimentos de Aplicação Financeira	56.590,46	52.238,98	48.580,12	43.733,20	36.543,59	53.680,45	52.530,09	55.350,68	54.423,59	58.420,93	70.036,42	65.315,46	647.443,97	537.610,44
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de serviços	1.617,00	12.624,00	25.074,09	5.665,00	3.096,24	1.638,00	1.310,00	4.088,41	6.523,58	4.397,00	6.082,72	1.761,55	73.877,59	117.480,00
Transferências correntes	2.750.561,08	2.138.859,81	2.128.420,42	1.965.600,37	2.314.808,93	3.486.944,46	2.637.941,85	2.932.337,58	2.265.529,09	2.368.472,02	2.575.339,67	2.983.836,57	30.548.651,85	33.440.179,93
Cota parte do FPM	1.790.199,40	1.400.424,43	1.458.346,04	1.219.883,71	1.561.506,84	2.518.916,72	1.572.358,67	2.109.923,79	1.389.481,88	1.411.950,67	1.801.143,31	1.850.021,63	20.084.157,09	19.950.000,00
Cota parte do ICMS	330.928,64	283.077,43	306.613,30	344.894,88	291.389,02	368.189,77	347.836,11	290.636,63	300.322,27	352.921,98	264.085,80	314.590,90	3.795.486,73	3.345.000,00
Cota parte do IPVA	7.673,79	5.068,20	5.069,61	9.109,05	2.827,74	15.705,64	170.142,72	53.852,61	56.006,99	41.190,88	44.844,96	20.566,55	432.058,74	375.000,00
Cota parte do ITR	63,31	420,51	2.826,40	5.935,26	436,33	0,00	34,92	22,85	20,46	62,93	152,12	174,63	10.149,72	9.100,00
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	4.251,19	5.753,26	6.280,29	4.263,88	4.735,17	5.559,10	3.965,92	4.489,45	4.889,15	4.590,33	4.459,60	5.076,91	58.314,25	38.625,00
Transferências do FUNDEB	217.701,45	211.055,74	199.166,85	234.449,03	216.215,59	256.764,96	382.661,46	320.890,38	295.377,07	326.502,52	291.914,70	310.684,75	3.263.384,50	3.268.488,94
Outras transferências correntes	399.743,30	233.060,24	150.117,93	147.064,56	237.698,24	321.808,27	160.942,05	152.521,87	219.431,27	231.252,71	168.739,18	482.721,20	2.905.100,82	6.453.965,99
Outras receitas correntes	9.387,64	68.329,08	1.908,27	365,80	0,10	12.578,13	231,05	1.042,56	0,01	209,54	3.163,45	19.015,55	116.231,18	0,00
DEDUÇÕES (II)	282.719,95	338.948,65	293.019,79	316.817,20	372.178,90	428.439,28	418.867,49	491.784,93	353.258,07	362.143,21	423.989,46	439.144,56	4.521.311,49	4.417.544,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	282.719,95	338.948,65	293.019,79	316.817,20	372.178,90	428.439,28	418.867,49	491.784,93	353.258,07	362.143,21	423.989,46	439.144,56	4.521.311,49	4.417.544,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	2.689.593,44	2.041.207,93	2.058.138,92	1.815.397,90	2.114.487,04	3.319.389,79	2.382.311,17	2.626.701,97	2.125.601,04	2.304.101,10	2.381.675,88	2.763.464,79	28.622.070,97	30.994.681,37
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	130.000,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DO LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	2.439.593,44	2.041.207,93	2.058.138,92	1.815.397,90	2.114.487,04	3.319.389,79	2.382.311,17	2.626.701,97	2.125.601,04	2.304.101,10	2.381.675,88	2.763.464,79	28.372.070,97	30.864.681,37
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.889,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.889,00	160.000,00
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos	19.768,00	19.768,00	19.768,00	19.768,00	19.768,00	39.536,00	21.252,00	21.252,00	21.252,00	21.252,00	21.252,00	21.252,00	265.888,00	230.000,00

agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)														
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VIII) = (V - VI - VII)	2.419.825,44	2.021.439,93	2.038.370,92	1.795.629,90	2.094.719,04	3.195.964,79	2.361.059,17	2.605.449,97	2.104.349,04	2.282.849,10	2.360.423,88	2.742.212,79	28.022.293,97	30.474.681,37

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:D1513153

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 7 DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO													
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA													
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGÃO													
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL													
JANEIRO A JUNHO DE 2025													
RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V)	Memória de cálculo STN: 14ª edição - Atualizada em 03/2023.												
PODER / ORGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**							**Saldo Total L = (e+k)**
	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo e = (a+b)-(c+d)**	**Inscritos**		**Liquidados (h)**	**Pagos (i)**	**Cancelados (j)**	**Saldo k = (f+g)-(i+j)**		
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de dezembro de 2024 (b)**				**Em Exercícios Anteriores (f)**	**Em 31 de dezembro de 2024 (g)**						
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	0,00	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	86.580,00	0,00	0,00	86.580,00	0,00		0,00
PODER EXECUTIVO	0,00	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	86.580,00	0,00	0,00	86.580,00	0,00		0,00
Município de Pinhal de São Bento	0,00	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	86.580,00	0,00	0,00	86.580,00	0,00		0,00
Secretaria de Desenvolvimento Agrícola e Pecuária	0,00	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	86.580,00	0,00	0,00	86.580,00	0,00		0,00
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
TOTAL (III) = (I + II)	**0,00**	**450.000,00**	**450.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**86.580,00**	**0,00**	**0,00**	**86.580,00**	**0,00**		**0,00**
Conjunto de informações em tempo real, atualizados até 15/07/2025 11:21													

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:10149DBF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

CÂMARA MUNICIPAL DE TURVO
DEMONSTRATIVO DE DISPONIBILIDADE DE CAIXA E RESTOS A PAGAR 1ºSEMESTRE

CÂMARA MUNICIPAL DE TURVO										
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL										
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR										
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
01/2025 À 12/2025										
RGF – ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")										
IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS) (g) = (a – (b + c + d + e))	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (h)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g - h)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigaçãoes Fianceiras (e)					
		De Exercício Anteriores (b)	Do Exercício (c)							
Recursos do Tesouro (Descentralizados)	1.350.276,39	0,00	3.900,00	0,00	0,00	0,00	1.346.376,39	60.000,00	0,00	1.286.376,39
TOTAL DOS	1.350.276,39	0,00	3.900,00	0,00	0,00	0,00	1.346.376,39	60.000,00	0,00	1.286.376,39

RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)										
Retenções em Caráter Consignatário	0,00	0,00	0,00	0,00	167,12	0,00	(167,12)	0,00	0,00	(167,12)
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	167,12	0,00	(167,12)	0,00	0,00	(167,12)
TOTAL (III) = (I + II)	1.350.276,39	0,00	3.900,00	0,00	167,12	0,00	1.346.209,27	60.000,00	0,00	1.286.209,27
Conjunto de informações em tempo real, atualizados até 16/07/2025 17:05										

Publicado por:
Oilson Cordeiro
Código Identificador:45D7F072

CÂMARA MUNICIPAL DE TURVO
DESPESA COM PESSOAL 1º SEMESTRE

CÂMARA MUNICIPAL DE TURVO														
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JULHO/2024 A JUNHO/2025														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")														1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**													
	LIQUIDADAS													**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	07/2024	**08/2024**	**09/2024**	**10/2024**	**11/2024**	**12/2024**	**01/2025**	**02/2025**	**03/2025**	**04/2025**	**05/2025**	**06/2025**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	131.690,19	130.967,99	121.734,59	131.690,19	130.967,99	398.016,73	153.795,92	150.593,69	151.606,64	150.228,24	152.782,89	152.582,89	1.956.657,95	0,00
Pessoal Ativo	131.690,19	130.967,99	121.734,59	131.690,19	130.967,99	398.016,73	153.795,92	150.593,69	151.606,64	150.228,24	152.782,89	152.582,89	1.956.657,95	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	118.756,39	118.756,39	118.756,39	118.756,39	118.756,39	357.719,47	128.884,49	131.630,63	132.610,54	131.249,38	133.622,42	133.422,42	1.742.921,30	0,00
Obrigações Patronais	12.933,80	12.211,60	2.978,20	12.933,80	12.211,60	40.297,26	24.911,43	18.963,06	18.996,10	18.978,86	19.160,47	19.160,47	213.736,65	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(exceto elemento 34)														
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	131.690,19	130.967,99	121.734,59	131.690,19	130.967,99	398.016,73	153.795,92	150.593,69	151.606,64	150.228,24	152.782,89	152.582,89	1.956.657,95	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	93.156.501,20	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	0,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	200.000,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	1.180.710,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	91.775.791,20	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	1.956.657,95	2,13%

LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	5.506.547,47	6%

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	5.231.220,10	5,7%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	4.955.892,72	5,4%
Entidades:		
Câmara Municipal de Turvo		

Publicado por:
Oilson Cordeiro
Código Identificador:ECCAA184

